JUSTIFIKAZIO MEMORIA | **MEMORIA JUSTIFICATIVA**

Espedientea / Expediente:
ADINBERRI2026-001

Urteko kontuen auditoretza zerbitzu kontratua | **Contrato de servicios de auditoría de cuentas anuales**

1. KONTRATUAREN XEDEA ETA CPV KODEAK

Kontratu honen xedea da auditoretzaren aurreko ekitaldi ekonomikoari dagozkion Adinberri Fundazioaren urteko kontu laburtuen auditoretza zerbitzua ematea.

Kontratuaren xede diren zerbitzuak identifikatzeko, CPV kode hauek esleitu dira:

79212300-6 Kontuen legezko auditoretza zerbitzuak (nagusia)
79212100-4 Finantza-auditoretzako zerbitzuak
79212000-3 Auditoretza

Kontratuaren xedea ez da zatikatu modu irregularrean: kontratuaren xedeari lotuta dauden zerbitzu guztiak kontratistaren esku utziko dira eta kontratuaren luzapenak aurreikusi dira, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 29.4 artikuluak oro har zerbitzu kontratuen kasuan aurreikusten duen bost urteko gehieneko iraupena izatera iristeko.

1. OBJETO DEL CONTRATO Y CÓDIGOS CPV

El objeto del presente contrato es la prestación del servicio de auditoría de cuentas anuales abreviadas de Adinberri Fundazioa correspondientes al ejercicio económico inmediatamente anterior a la auditoría.

Se asignan los siguientes códigos CPV a los efectos de identificar las prestaciones que son objeto del contrato:

79212300-6 Servicios de auditoría legal de cuentas (principal)
79212100-4 Servicios de auditoría financiera
79212000-3 Servicios de auditoría

El objeto del contrato no ha sido fraccionado irregularmente: la totalidad de los servicios relacionados con el objeto del contrato le serán encomendados a la contratista y se han previsto las prórrogas contractuales pertinentes hasta alcanzar el plazo máximo de duración de cinco años estipulado, en términos generales, para los contratos de servicios en el artículo 29.4 LCSP.

2. KONTRATUAREN BEHARRA ETA EGOKITASUNA

Adinberri Fundazioa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko foru sektore publikoko fundazioa den aldetik, fundazioen araudi erregulatzailean aurreikusitako kontrol, gardentasun eta kontu emateen betebeharren mende dago. Bereziki, Euskal Autonomia Erkidegoko Fundazioei buruzko ekainaren 2ko 9/2016 Legearen 33. artikuluak ezartzen duenez, urteko kontuak kanpoko auditoretza baten mende jarri behar dira, ekonomia, ondare edo antolaketa inguruabar jakin batzuk gertatzen direnean, eta, era berean, aplikatzekoa da fundazioei eta kontu auditoretzari buruzko Estatuko araudian aurreikusitako araubidea.

Kontratu honen bidez asebete nahi den beharrizana da Fundazioaren urteko kontuei buruzko auditoretza txosten independente bat lortzea, kontu horiek Fundazioaren ondarearen, finantza egoeraren eta

2. NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO

Adinberri Fundazioa, como fundación del sector público foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa, está sujeta a las obligaciones de control, transparencia y rendición de cuentas previstas en la normativa reguladora de las fundaciones. En particular, el artículo 33 de la Ley 9/2016, de 2 de junio, de Fundaciones del País Vasco, establece la obligación de someter las cuentas anuales a auditoría externa cuando concurran determinadas circunstancias de carácter económico, patrimonial u organizativo, resultando asimismo de aplicación el régimen previsto en la normativa estatal en materia de fundaciones y auditoría de cuentas.

La necesidad a satisfacer mediante el presente contrato consiste en la obtención de un informe de auditoría independiente sobre las cuentas anuales de la Fundación, que permita verificar que éstas expresan la imagen fiel

jardueraren emaitzen irudi fidela adierazten dutela egiaztatu ahal izateko. Auditoretza, gainera, funtsezko tresna da informazio ekonomiko-finantzarioaren fidagarritasuna indartzeko eta Babesletzaren, erakundearen gobernu organoen eta gainerako interes taldeen aurrean kontuak emateko betebeharrak behar bezala betetzen direla bermatzeko.

Lan horiek egiteko, ezagutza espezializatuak, lanbide esperientzia eta dagokion erregistro ofizialean inskribatutako kontu auditorearen izaera behar dira, eta inguruabar horiek ez dira Fundazioaren ohiko baliabideen parte. Era berean, auditoretzaren izaerak jarduketa independente eta objektiboa eskatzen du auditatutako erakundearekiko, eta, beraz, beharrezkoa da zerbitzua emateko eskatzen diren kaudimen tekniko eta profesionaleko baldintzak betetzen dituen kanpoko sinadura espezializatu batera jotzea.

Beraz, auditoretza zerbitzua kontratatzea da deskribatutako beharrari erantzuteko bitartekorik egokiena, Fundazioaren urteko kontuei buruzko iritzi tekniko independentea ematea bermatzen baitu, aplikatu beharreko araudiaren eta indarrean dauden auditoretza arauen arabera. Horrela, kudeaketa ekonomiko gardena, efizientea eta kontrol mekanismo egokien mende dagoena bermatzen laguntzen da, erakundeak garatutako jarduerarekiko eta kudeatzen dituen baliabide publikoen erabilerarekiko konfiantza indartuz.

3. KONTRATUAREN ZEHAZTAPEN TEKNIKOAK

Eman beharreko zerbitzuaren zehaztapen teknikoak kontratua arautzen duen preskripzio tekniko partikularren agirian azaldu dira xehetasunez.

4. KONTRATUA SORTATAN BANATZEA

Kontu auditoretza, izatez, prestazio bateratu eta zatiezina da. Auditoretza prozesuak erakundearen ikuspegi orokor eta koherentea eskatzen du: kontabilitate arlo bakoitzaren azterketa (sarrerak, gastuak, inbertsioak, zorra, diruzaintza) ezin da bereizi azken irizpenaren osotasuna arriskuan jarri gabe. Objektua sortatan banatzeak esan nahiko luke auditore desberdinek balantze bereko zatien gainean lan egingo luketela, eta horrek teknikoki bideraezina egingo luke auditoretza-iritzi bakarra, homogeneoa eta erantzukizun profesional argikoa ematea.

de su patrimonio, de su situación financiera y de los resultados de su actividad. La auditoría constituye, además, un instrumento esencial para reforzar la fiabilidad de la información económico-financiera y garantizar el adecuado cumplimiento de las obligaciones de rendición de cuentas ante el Protectorado, los órganos de gobierno de la entidad y el resto de grupos de interés.

La realización de estos trabajos requiere conocimientos especializados, experiencia profesional y la condición de auditor/a de cuentas inscrito/a en el correspondiente registro oficial, circunstancias que no forman parte de los medios propios ordinarios de la Fundación. Asimismo, la naturaleza de la auditoría exige una actuación independiente y objetiva respecto de la entidad auditada, por lo que resulta necesario acudir a una firma especializada externa que reúna los requisitos de solvencia técnica y profesional exigibles para la prestación del servicio.

La contratación del servicio de auditoría constituye, por tanto, el medio más idóneo para atender la necesidad descrita, al garantizar la emisión de una opinión técnica independiente sobre las cuentas anuales de la Fundación conforme a la normativa aplicable y a las normas de auditoría vigentes. De este modo, se contribuye a asegurar una gestión económica transparente, eficiente y sometida a mecanismos adecuados de control, reforzando la confianza en la actividad desarrollada por la entidad y en la utilización de los recursos públicos que gestiona.

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO

Las especificaciones técnicas de la prestación se encuentran detalladas en el pliego de prescripciones técnicas particulares que rige el contrato.

4. DIVISIÓN DEL CONTRATO EN LOTES

La auditoría de cuentas es, por naturaleza, una prestación unitaria e indivisible. El proceso auditor exige una visión global y coherente de la entidad: el análisis de cada área contable (ingresos, gastos, inversiones, deuda, tesorería) no puede disociarse sin comprometer la integridad del dictamen final. Dividir el objeto en lotes implicaría que distintos auditores trabajarían sobre partes del mismo balance, lo que haría técnicamente inviable emitir una opinión de auditoría única, homogénea y con responsabilidad profesional clara.

Era berean, Kontu Auditoretzari buruzko 22/2015 Legeak eskatzen du auditore edo auditoretza-sozietate batek sinatu behar duela auditoretza-txostena, eta hark bere gain hartu behar duela egindako lanaren erantzukizun osoa. Sortatan banatzeak objektu beraren zatien gaineko arduradun ugari sortuko lituzke, eta hori bateraezina da arau horrek ezartzen duen erantzukizun araubidearekin eta nazioarteko auditoretza estandarrekin (NIA-ES).

Así mismo, la Ley 22/2015, de Auditoría de Cuentas, exige que el informe de auditoría sea firmado por un/a auditor/a o sociedad de auditoría que asuma la responsabilidad íntegra del trabajo realizado. La división en lotes generaría una pluralidad de responsables sobre partes del mismo objeto, lo que es incompatible con el régimen de responsabilidad que establece dicha norma y con los estándares internacionales de auditoría (NIA-ES).

Auditatutako subjektu berari buruzko auditoreen arteko koordinazioak honako arrisku hauek ekarriko lituzke: aplikatutako irizpideetan funsgabetasuna, landa-laneko bikoiztasunak, zeharkako arloen estalduran dauden hutsuneak (hala nola finkapena edo elkarri lotutako partidak) eta azken txosten koherentea egiteko zailtasunak. Horrek guztiak arriskuan jarriko luke emaitzaren kalitatea eta fidagarritasuna, hori baita, hain zuzen ere, kontratazioaren helburua.

La coordinación entre distintos auditores sobre un mismo sujeto auditado introduciría riesgos de inconsistencia en los criterios aplicados, duplicidades en el trabajo de campo, lagunas en la cobertura de áreas transversales (como consolidación o partidas interrelacionadas) y dificultades para emitir un informe final coherente. Todo ello comprometería la calidad y fiabilidad del resultado, que es precisamente el fin que persigue la contratación.

Sortatan banatzea bidezkoa izan dadin, sorta bakoitzak modu independentean exekuta daitekeen unitate funtzional bat osatu behar du (SPKL, 99.3 art.). Kontu auditoretzan, berrikuspen eremuak ez dira autonomoak: kontabilitateari dagokionez elkarri lotuta daude, eta bereiz aztertzeak ez du berez emaitza erabilgarririk ez osorik ematen.

Para que la división en lotes sea procedente, cada lote debe constituir una unidad funcional ejecutable de forma independiente (art. 99.3 LCSP). En la auditoría de cuentas, las distintas áreas de revisión no son autónomas: están interrelacionadas contablemente y su análisis separado no produce un resultado útil ni completo por sí solo.

Azaldutako arrazoiengatik, kontuen legezko ikuskapen kontratu hau lotetan banatzea ez da teknikoki bideragarria, ezta juridikoki egokia ere, SPKLren 99.3.b artikuluaren arabera; izan ere, xedearen izaerak prestazio guztien koordinazio bateratua eskatzen du, eta auditore bakar batek hartu behar du bere gain erantzukizun profesionala. Sortatan ez banatzeak ez dio erantzuten kontratazio organoaren erabaki diskrezional bati, baizik eta zerbitzuaren izaeratik eta aplikatu beharreko arau esparru sektorialetik eratorritako eskakizun bati.

Por los motivos expuestos, la división en lotes del presente contrato de auditoría legal de cuentas no resulta técnicamente viable ni jurídicamente adecuada, al amparo del art. 99.3.b LCSP, dado que la naturaleza del objeto exige la coordinación unitaria de todas las prestaciones y la asunción de responsabilidad profesional por un único sujeto auditor. La no división en lotes no responde a una decisión discrecional del órgano de contratación, sino a una exigencia derivada de la propia naturaleza del servicio y del marco regulatorio sectorial aplicable.

5. KONTRATAZIO ORGANOA

Adinberri Fundazioko presidentea eta zuzendari nagusia, modu mankomunatuan, Patronatuak 2026ko urriaren 28ko bileran hartutako erabakiaren bidez emandako ahalordeen arabera.

5. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

El presidente y el director general de Adinberri Fundazioa, de forma mancomunada, conforme a los poderes otorgados por el Patronato mediante el acuerdo adoptado en reunión de 28 de octubre de 2026.

6. ADJUDIKAZIO PROZEDURA ETA ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO MODUA

Adjudikazio prozesua SPKLren 156. artikulutik 158. artikulura bitartekoek arautzen duten prozedura irekiaren bidez egingo da, tramitazio arruntean.

Hautatutako prozedurak berdintasunez eta diskriminaziorik gabe tratatzen ditu lizitatzaileak, eta adjudikazioan gardentasun eta proportzionaltasun printzipioak guztiz betez jarduteko aukera ematen du, lanak egiteko baldintza tekniko eta ekonomiko hobeak eskain ditzaketen lizitatzaile gehiago erakartzea bermatuz.

216.000 eurotik beherako balio zenbatetsia duen zerbitzu kontratua denez, ez da erregulazio harmonizatua bete behar duen kontratu bat, SPKLren 101. artikuluak xedatutakoarekin bat.

6. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y FORMA DE TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE

El procedimiento de adjudicación se realizará mediante la tramitación ordinaria del procedimiento abierto regulado, principalmente, en los artículos 156 a 158 LCSP.

El procedimiento elegido ofrece a las licitadoras un tratamiento igualitario y no discriminatorio y posibilita actuar con pleno respeto a los principios de transparencia y proporcionalidad durante la adjudicación, garantizando una mayor afluencia de licitadores que puedan ofrecer las mejores condiciones técnicas y económicas para el desarrollo de los trabajos.

Debido a que se trata de un contrato de servicios cuyo valor estimado es inferior a 216.000 euros, no se trata de un contrato sujeto a regulación armonizada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 101 LCSP.

7. EGIKARITZEKO TOKIA

Zerbitzua kontratistaren bulegoetan emango da. Hala ere, noizean behin, Adinberri Fundazioaren bulegoetara bertaratzeko eskatuko zaio kontratistari, fundazioak inolako kostu gehigarririk ordaindu gabe.

Adinberri Fundazioaren helbidea: P.º de Miramón, 166, 20014, Donostia- San Sebastián, Gipuzkoa

7. LUGAR DE EJECUCIÓN

La prestación se llevará a cabo en las dependencias de la contratista, sin perjuicio de que - con carácter puntual - se le requiera la asistencia presencial a las dependencias de Adinberri Fundazioa, sin que suponga ningún coste adicional para la Fundación.

Dirección de Adinberri Fundazioa: P.º de Miramón, 166, 20014, Donostia- San Sebastián, Gipuzkoa

8. KONTRATUAREN MEMORIA EKONOMIKOA: LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA BALIO ZENBATETSIA

Prezioa zehazteko sistema kontratu osoaren oroharreko prezioa da (SPKLren 102.4 artikulua).

Elkarrekin lotutako lanek eta kontratistak beste erakunde batzuentzat ere egingo dituen ataza errepikakorrek osatzen dute zerbitzua, beraz, ia ezinezkoa da zerbitzua Adinberri Fundazioari ematen egindako ordu errealak kalkulatzea. Kontrolatzeko zaila den zerbitzuaren gainkostua saihesteko, erabaki da kontratuaren prezioa kalkulatzea eta prezio finko bat ordaintzea, urtez urte banatuta, kontuen auditoretzaren behin betiko txosten bakoitza entreagu ondoren.

8. MEMORIA ECONÓMICA DEL CONTRATO: PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO

El sistema de determinación del precio es a tanto alzado por la totalidad del contrato (artículo 102.4 LCSP).

Se trata de un servicio con tareas interconectadas y otras tareas repetitivas que la contratista realizará también para otras entidades a las que preste servicio, resultando casi imposible el cálculo de las horas reales invertidas en la prestación del servicio para Adinberri Fundazioa. En aras de evitar un sobrecoste del servicio difícil de controlar, se ha optado por calcular el precio del contrato y realizar el abono por un precio fijo una vez entregado el informe definitivo de auditoría de cuentas de cada ejercicio.

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua, SPKLren 100. artikuluak ezarritakoaren arabera, 13.612,50 eurokoa da (BEZa barne). Prezioa kalkulatzeko, merkatuan horrelako zerbitzuak emateagatik aurreikusten den orduko prezioa zerbitzua emateko gutxi gorabehera behar diren ordu kopuruaz biderkatu da.

Lanorduko prezio finkoa kontratua gauzatzeko eskatzen diren lanbide profilentzat aurreikusitako merkatu prezioaren arabera kalkulatu da; profil profesional horiek, gainera, betetzen dituzte gutxieneko soldata baldintzak, Laneko Zuzendaritza Nagusiaren 2025eko apirilaren 4ko ebazpenean ezarritakoak (ebazpen horren bidez erregistratu eta argitaratu da aholkularitzako, informazioaren teknologietako eta merkatu azterketako eta iritzi publikoko enpresen XIX. Hitzarmen Kolektiboa, estatu mailakoa).

Jarraian, orduko prezioen taula eta zerbitzuak emateko orduen zenbatespena ematen dira:

Presupuesto base de licitación

El presupuesto base de licitación, de conformidad con lo establecido en el artículo 100 LCSP, asciende a 13.612,50 € (IVA incluido). Para su cálculo se ha multiplicado el precio/hora prevista en el mercado para este tipo de servicios por las horas estimadas de prestación de servicio.

El precio/hora de trabajo fijado se ha calculado conforme al precio de mercado existente para los perfiles profesionales que se requieren para la ejecución del presente contrato y cumplen con las condiciones salariales mínimas establecidas en la Resolución de 4 de abril de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XIX Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública.

Se indica a continuación la tabla de precios/hora y estimación de horas de prestación de servicios:

PROFILA / PERFIL	**ORDUKO PREZIOA / PRECIO / HORA**	**URTEAN AURREIKUSITAKO ORDUAK / HORAS ANUALES ESTIMADAS**	**LANGILEAK GUZTIRA (BEZa GABE) EKITALDI BAKOITZERAKO / TOTAL PERSONAL (SIN IVA) PARA CADA EJERCICIO**
Auditoretzako senior profila / Perfil senior de auditoría	80 €	30	3.233,00 €
Auditore sinatzailea / Auditor/a firmante	200 €	4	

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontuan sartuta daude zuzeneko kostuak (%84), zeharkako kostuak (%10) eta industria mozkina (%6), jarraian banakatzen direnak:

El presupuesto base de licitación incluye los costes directos (84%), costes indirectos (10%) y beneficio industrial (6%) que se desglosan a continuación:

Kontzeptua / Concepto	Urtean, guztira / Total anual	Lehenengo hiru ekitaldiei dagokien auditoretza / Auditoría correspondiente a los tres primeros ejercicios
Langileen kostuak (zuzeneko kostuak) / Costes de Personal (Costes Directos)	3.233,00 €	9.699,00 €
Zeharkako kostuak / Costes Indirectos	323,30 €	969,90 €
Industria mozkina / Beneficio Industrial	193,70 €	581,10 €
Guztira, BEZa gabe / Total sin IVA	**3.750,00 €**	**11.250,00 €**
%21eko BEZa / IVA 21%	787,50 €	2.362,50 €
GUZTIRA, BEZa BARNE / TOTAL CON IVA	**4.537,50 €**	**13.612,50 €**

Ez dagokio SPKLren 100.2 artikuluan ezarritako generoaren araberako xehakapena egitea, aplikatzen den hitzarmen kolektiboan ez baitago desberdintasunik; gainera, ezin da jakin zein izango den kontratua egikaritzeko hitzemango diren langileen generoa.

No procede realizar la desagregación de género establecida en el artículo 100.2 de la LCSP, debido a la inexistencia de diferencias en el convenio colectivo de aplicación y a la imposibilidad de conocer el género del personal que se adscribirá a la ejecución del contrato.

Kontratuaren balio zenbatetsia

Sektore Publikoko Kontratuen 9 /2017 Legearen 101. artikuluarekin bat, kontratu honen balio zenbatetsia 18.750,00 eurokoa da, ez baita aurreikusten inolako aldaketarik, bi aldiz urte batez luzatzeko aukera ezarrita.

Valor estimado del contrato

De conformidad al artículo 101 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, el valor estimado del presente contrato asciende a la cantidad de 18.750,00 €, debido a que no se prevé ninguna modificación del mismo y se han establecido dos prórrogas de un año de duración cada una.

Adinberri Fundazioak finantzatuko du kontratu osoa, eta fundazioaren aurrekontuan behar besteko finantzaketa egongo da.

La financiación del contrato corresponderá íntegramente a Adinberri Fundazioa, existiendo financiación suficiente en el presupuesto de la Fundación.

9. KONTRATUA EGIKARITZEKO EPEA ETA LUZAPENAK

Kontratuaren iraupena hiru urtekoa da. Kontratuaren betearazpena (2026ko ekitaldiko urteko kontuen auditoretza zerbitzua) 2026ko abenduaren 1ean hasi beharko da, eta gehienez ere 2027ko ekainaren 30ean amaituko da, eta horrela hurrenez hurren, amaitutako ekitaldi bakoitzaren auditoretza egiteko.

9. PLAZO DE EJECUCIÓN Y PRÓRROGA

La duración del contrato es de tres años. La ejecución del contrato (servicio de auditoría de las cuentas anuales del ejercicio 2026) deberá comenzar el 1 de diciembre del 2026 y finalizará como máximo el 30 de junio de 2027, y así sucesivamente, para da la auditoría de cada ejercicio finalizado.

Hasiera batean, hiru urteko iraupena ezartzen da; izan ere, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Finantza eta Aurrekontu Araubideari buruzko martxoaren 27ko 4/2007 Foru Arauaren lehenengo xedapen gehigarriak ezartzen duenez, foru sektore publikoko erakundeen auditoretzak gutxienez hiru urterako kontratatuko dira, eta beste hiru urtez luzatu ahal izango dira. Epe hori ezin izango da erakunde beraren gainean bederatzi urte baino gehiagoko lanak egin ondoz ondoko kontratazioen bidez, dagozkien luzapenak barne, eta ondorio horietarako ezin izango dira kontratatu erakunde beraren gaineko lanak egiteko, aipatutako bederatzi urteko aldia amaitzen denetik bi urte igaro arte.

Se establece un plazo de duración inicial tres años debido a que la disposición adicional primera de la Norma Foral 4/2007, de 27 de marzo, de Régimen Financiero y Presupuestario del Territorio Histórico de Gipuzkoa, establece que las auditorías de las entidades pertenecientes al sector público foral serán contratadas por un plazo mínimo de tres años, prorrogable por otros tres, no pudiendo superarse los nueve años de realización de trabajos sobre una misma entidad a través de contrataciones sucesivas, incluidas sus correspondientes prórrogas, ni pudiendo a dichos efectos ser contratadas para la realización de trabajos sobre una misma entidad hasta transcurridos dos años desde la finalización del periodo de nueve años antes referido.

Beraz, kontratuaren iraupen epea hiru urtekoa da, kontratua sinatu eta hurrengo egunetik aurrera. Hala ere, auditatu beharreko ekitaldiko abenduaren 1ean hasiko da betearazpena.

Por tanto, el plazo de duración, del contrato es de tres años, a partir del día siguiente de la firma del contrato. Sin embargo, la ejecución comenzará el día 1 de diciembre del ejercicio a auditar.

Gauzatzeko epeak bi luzapen izan ditzake, bakoitza urtebetekoa. Kontratuaren hasierako iraupen-epea kontuan hartuta, luzapen bakoitza dagokion urteko abenduaren 1ean hasiko da gauzatzen, eta, gehienez ere, hurrengo urteko ekainaren 30ean amaituko da, hasierako kontratuaren ondorengo urterokoetan.

El plazo de ejecución podrá ser objeto de hasta dos prórrogas, de un año de duración cada una. Teniendo en cuenta el plazo de duración inicial del contrato, la ejecución cada una de las prórrogas comenzará el 1 de diciembre del año correspondiente y finalizará como máximo el 30 de junio del año siguiente, en anualidades sucesivas a las del contrato inicial.

Kontratuaren gehieneko iraupenak, luzapenak barne, ez du gainditzen SPKLren 29. artikuluak zerbitzu kontratuak egikaritzeko ezartzen duen gehieneko epea.

El plazo máximo de duración del contrato, prórrogas incluidas, no excede el plazo máximo de ejecución indicado en el artículo 29 LCSP para los contratos de servicios.

10. ALDAERAK ONARTZEA

Aldaerak ez daude baimenduta.

10. ADMISIBILIDAD DE VARIANTES

No se admiten variantes.

11. PREZIOAK BERRIKUSTEA: FORMULA ETA BALDINTZAK

Ez dago prezioak berrikusteko aukerarik.

11. REVISIÓN DE PRECIOS: FÓRMULA Y CONDICIONES DE REVISIÓN

No existe la posibilidad de revisar los precios.

12. KAUDIMEN IRIZPIDEAK

Ezarritako gutxieneko kaudimen eskakizunak kontratuaren xedeari lotuta daude, eta xede horrekiko proportzionalak dira.

12. CRITERIOS DE SOLVENCIA

Los requisitos mínimos de solvencia establecidos se encuentran vinculados al objeto del contrato y son proporcionales al mismo.

1) SAILKAPENA

1) CLASIFICACIÓN

Ez dagokio. SPKLren 77.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera, zerbitzu kontratuetarako ez da eskatzen enpresaburuaren sailkapena.

No procede. De conformidad con lo establecido en el artículo 77.1.b) LCSP, para los contratos de servicios no es exigible la clasificación del empresario.

2) KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA

Kaudimen ekonomiko eta finantzario hau eskatzen da:

- Lizitatzailearen urteko negozio bolumena, eskuragarri dauden azken hiru ekitaldietako onenari dagokiona, 5.625,00 eurokoa edo hortik gorakoa (BEZik gabe).

Ezarritako irizpidea kontratuaren xedearekiko proportzionala da, eta ez da kontratuaren balio zenbatetsi urtekotuaren bat eta erdi halako baino handiagoa. Era berean, ez da oztopo bat enpresa txiki eta ertainek parte har dezaten.

2) SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

La solvencia económica y financiera requerida es la siguiente:

- Volumen anual de negocios de la licitadora que, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, sea de importe igual o superior a 5.625,00€ (sin IVA).

El criterio establecido es proporcional al objeto del contrato y no excede de una vez y media el valor estimado anualizado del mismo. Asimismo, no supone un obstáculo a la participación de las pequeñas y medianas empresas.

3) KAUDIMEN TEKNIKO EDO PROFESIONALA

Eskatzen den kaudimen tekniko edo profesionala hau da:

a) Kontratuaren xede diren lanetan edo antzekoetan esperientzia izatea: azken hiru urteetan zehar eman diren zerbitzuen edo egin diren lan nagusien zerrenda eskatuko da; kontratuaren xede diren lanak edo antzekoak izan beharko dute eta horien zenbateko metatua gutxienez 3.750,00 eurokoa izango da (BEZa gabe).

Kontratuaren xedearen izaera bereko edo antzeko lantzat hartuko dira urteko kontuen auditoretza zerbitzuak eman dituztenak. Emandako zerbitzuetarako eskatzen den zenbateko metatua ez da handia, eta, horrela, egin beharreko lanen ezagutzari lehentasuna ematen zaio fakturazio garrantzitsua izan duten lanen aurretik.

b) SPKLren 90.4 artikuluan ezarritakoari jarraikiz, erregulazio harmonizatukoa ez den kontratua denez, kontratista enpresa sortu berria bada, hau da, bost urte baino gutxiagoko antzinatasuna duen enpresa bada, kaudimen tekniko edo profesionala honela egiaztatuko da: enpresaburuak azpikontratatu nahi duen kontratuaren zatia eta zergatik azpikontratatu behar duen adieraztea.

3) SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

La solvencia técnica o profesional requerida es la siguiente:

a) Experiencia en trabajos de igual o similar naturaleza al objeto del contrato: se requiere una relación de los principales servicios o trabajos realizados, en el curso de los tres últimos años, de igual o similar naturaleza a los que constituyen el objeto del contrato y cuyo importe acumulado sea al menos de 3.750,00€ (sin IVA).

Se considerarán trabajos de igual o similar naturaleza al objeto del contrato aquellos en los que se hayan prestado servicios de auditoría de cuentas anuales. El importe acumulado exigido para los servicios prestados no es elevado, priorizando así el conocimiento de los trabajos a realizar a trabajos cuya facturación haya sido cuantitativamente relevante.

b) Atendiendo a lo establecido en el artículo 90.4 LCSP, al tratarse de un contrato no sujeto a regulación armonizada, cuando la contratista sea una empresa de nueva creación, entendiendo por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica o profesional se acreditará mediante la indicación de la parte del contrato que el empresario tiene el propósito de subcontratar y el motivo por el cual se procede a la subcontratación.

Eskatzen den kaudimen tekniko edo profesionala proportzionala da kontratuaren xedearekiko eta helburua kontratistak lan berdinetan edo antzekoetan gutxieneko esperientzia duela bermatzea da, zerbitzuaren gutxieneko kalitatea ziurtatzeko. Enpresa sortu berrien kasuan, hautatutako irizpidearen helburua kontratistaren fidagarritasuna bermatzea da, eta horretarako, azpikontratatuko diren lanen jarraipena egingo da.

La solvencia técnica o profesional requerida es proporcional al objeto del contrato y tiene como objetivo garantizar una mínima experiencia de la contratista en trabajos de igual o similar naturaleza al objeto del contrato para garantizar una calidad mínima del servicio. En el caso de las empresas de nueva creación, el criterio seleccionado pretende garantizar la fiabilidad de la contratista, a través del seguimiento de las tareas objeto de subcontratación.

4) LANBIDE GAIKUNTZAK ETA BALIABIDEAK NAHITAEZ ATXIKITZEA

Eskatutako gaikuntza profesionalei dagokienez, adjudikaziodunak Kontu Auditoreen Erregistro Ofizialean (KAEO) inskribatutako kontu auditore bat izan behar du plantillan. Izan ere, auditoretza-jarduera erregulatzen duen araudiak txostenak Kontu Auditoreen Erregistro Ofizialean (KAEO) inskribatutako kontu-auditoreek sinatzea eskatzen du.

4) HABILITACIONES PROFESIONALES Y ADSCRIPCIÓN OBLIGATORIA DE MEDIOS

En cuanto a las habilitaciones profesionales exigidas, la adjudicataria debe ser o debe disponer en su plantilla de una persona auditora de cuentas inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC). Esto se debe a que la normativa reguladora de la actividad de auditoría exige que los informes sean firmados por auditores/as de cuentas inscritos/as en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC).

Kontratua egikaritzeko nahitaez adskribatu beharko dira baliabide material eta giza baliabide hauek:

- Kontratua zuzenean gauzatzeaz arduratzen den lantaldeko kideetako batek, gutxienez, Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuarekin (EEMB) bat datorren euskarazko B2 titulazio ofiziala izan beharko du.

Deberán adscribirse obligatoriamente a la ejecución del contrato los siguientes medios personales:

- Al menos una de las personas pertenecientes al equipo del trabajo encargado de forma directa de la ejecución del contrato deberá disponer de la titulación oficial de B2 en euskera acorde con el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (MCER).

Kontratua behar bezala gauzatuko dela bermatzeko beharrak justifikatzen du giza baliabideak nahitaez atxikitzea. Adinberri Fundazioak gehienbat euskaraz lan egiten duenez eta zerbitzua emateko behar den dokumentazioaren zati bat hizkuntza horretan bakarrik egon daitekeenez, beharrezkoa da hizkuntza-gaitasunaren gutxieneko egiaztapen bat eskatzea, kontratatutako lanak behar bezala ulertzen eta garatzen direla ziurtatzeko.

La adscripción obligatoria de medios personales se justifica por la necesidad de garantizar la correcta ejecución del contrato. Dado que Adinberri Fundazioa desarrolla mayoritariamente su actividad en euskera y parte de la documentación necesaria para la prestación del servicio puede encontrarse únicamente en dicho idioma, resulta necesario exigir una acreditación mínima de competencia lingüística que asegure su adecuada comprensión y el correcto desarrollo de los trabajos contratados.

13. AZPIKONTRATAZIOA

Ikuskapen-txostena sinatzea zeregin kritikotzat hartzen da, ikuskapenaren emaitzen ondoriozko erantzukizun profesionala eta legala bere gain hartzeari zuzenean lotutako jarduera delako. Ondorioz, funtzio hori zuzenean bete behar du kontratistak, azpikontrataziorik egin gabe.

Egin beharreko gainerako lanetan, azpikontratazioa baimentzen da.

13. SUBCONTRATACIÓN

La firma del informe de auditoría tiene la consideración de tarea crítica, por ser una actuación directamente vinculada a la asunción de la responsabilidad profesional y legal derivada de los resultados de la auditoría. En consecuencia, dicha función debe ser ejecutada directamente por el contratista, sin que proceda su subcontratación.

En el resto de trabajos a realizar, se permite la subcontratación.

14. KONTRATATZEKO ESKATZEN DIREN BERMEAK

Ez dago behin-behineko bermea eratzea eskatzen duen inguruabar berezirik.

Prozedura irekia da, oroharreko prezioa duen zerbitzu kontratu bati dagokiona; hortaz, SPKLren 107.1 artikuluaren arabera, adjudikazio zenbatekoaren (BEZa gabe) %5eko behin betiko bermea ezarri behar da, halakorik ez eskatzea justifika dezakeen arrazoirik izan gabe.

Behin betiko bermearen indarraldia bi hilabetekoa izango da, kontratua amaitzen den egunetik aurrera.

Ildo horretan, SPKLren 110. artikuluan aipatzen diren gaiak estaliko ditu bermeak.

14. GARANTÍAS EXIGIDAS PARA CONTRATAR

No se observa ninguna circunstancia excepcional que requiera la constitución de garantía provisional.

Se trata de un procedimiento abierto correspondiente a un contrato de servicios cuyo precio se ha estipulado a tanto alzado, por lo que conforme al artículo 107.1 LCSP, procede el establecimiento de una garantía definitiva del 5% sobre el importe de adjudicación (sin IVA) sin que existan motivos que justifiquen su no-exigencia.

El plazo de duración de la garantía definitiva es de dos meses, a partir de la fecha de finalización de la ejecución del contrato.

En este sentido, la garantía responderá de aquellas cuestiones comprendidas en el artículo 110 LCSP.

15. ADJUDIKAZIO IRIZPIDEAK

Hautatutako adjudikazio irizpideen bidez lortu nahi da kontratua kalitate-prezio erlazio onena planteatzen duen proposamenari esleitzea. Horretarako, adjudikazio irizpide anitz hautatu dira.

BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORATU BEHAR DIREN IRIZPIDEAK

Balio judizio bidez baloratu beharreko irizpide hauek aplikatuko dira:

1. Lanen plangintza eta zerbitzuaren antolaketa: 25 puntu, gehienez.

15. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los criterios de adjudicación seleccionados pretenden adjudicar el contrato a la propuesta que plantee una mejor relación calidad - precio. Con este objetivo, se ha seleccionado una pluralidad de criterios de adjudicación.

CRITERIOS A VALORAR MEDIANTE JUICIO DE VALOR

Se aplicarán los siguientes criterios valorables mediante juicios de valor:

1. Planificación de los trabajos y organización del servicio: máximo 25 puntos.

Preskripzio teknikoen agirian aurreikusitako auditoretza-lanen plangintzaren eta antolaketaren kalitatea eta xehetasun-maila baloratuko dira, honako azpi-irizpide hauen arabera:

1.1 Auditoriaren faseak eta lotutako zereginak: 15 puntu, gehienez.

Urteko kontuen auditoretza-prozesua osatzen duten faseak identifikatzea, definitzea eta deskribatzea baloratuko da, baita fase bakoitzean garatu beharreko zereginak, jarduketak eta erantzukizunak zehaztea ere.

1.2 Urteko egutegia edo gauzatze-kronograma: 5 puntu, gehienez.

Urteko egutegi edo kronograma bat aurkeztea baloratuko da. Bertan, modu argi eta bisualean islatuko dira auditoretza-prozesuaren faseak eta horietako bakoitzari lotutako zereginak, denbora-sekuentzia eta gauzatze-mugarri nagusiak adierazita.

1.3 Lanorduen banaketa: 5 puntu gehienez

Urteko kontuen auditoria-prozesuko fase eta zeregin bakoitzerako aurreikusitako lanorduen zenbatespena eta banaketa baloratuko dira, baita banaketa horrek proposatutako plangintzarekin duen koherentzia ere.

Se valorará la calidad y el grado de detalle de la planificación y organización de los trabajos de auditoría previstos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, de acuerdo con los siguientes subcriterios:

1.1 Fases de la auditoría y tareas asociadas: máximo 15 puntos,

Se valorará la identificación, definición y descripción de las distintas fases que integran el proceso de auditoría de las cuentas anuales, así como la concreción de las tareas, actuaciones y responsabilidades a desarrollar en cada una de ellas.

1.2 Calendario anual o cronograma de ejecución: máximo 5 puntos.

Se valorará la presentación de un calendario o cronograma anual que refleje de manera clara y visual las diferentes fases del proceso de auditoría y las tareas asociadas a cada una de ellas, indicando su secuencia temporal y los principales hitos de ejecución.

1.3 Distribución de horas de trabajo: máximo 5 puntos.

Se valorará la estimación y distribución de las horas de trabajo previstas para cada una de las fases y tareas incluidas en el proceso de auditoría de las cuentas anuales, así como la coherencia de dicha distribución con la planificación propuesta.

2. Auditoriaren metodologia: 20 puntu, gehienez.

Kontratuaren xede diren urteko kontuen auditoretza-zerbitzuak emateko proposatutako lan-metodologiaren kalitatea, koherentzia eta egokitasuna baloratuko dira, honako alderdi hauek kontuan hartuta:

2.1 Lanen prozedurak eta jarraipena: 10 puntu, gehienez.

Auditoriaren faseetan aplikatu beharreko lan-prozeduren definizioa eta deskribapena baloratuko dira, bai eta lanak behar bezala gauzatzen direla, aurrerapena kontrolatzen dela eta gerta daitezkeen gorabeherak edo desbideratzeak identifikatu eta zuzentzen direla bermatzeko proposatutako plangintza, gainbegiratze eta jarraipen-mekanismoak ere.

2. Metodología de auditoría: máximo 20 puntos.

Se valorará la calidad, coherencia y adecuación de la metodología de trabajo propuesta para la ejecución de los servicios de auditoría de cuentas anuales objeto del contrato, atendiendo a los siguientes aspectos:

2.1 Procedimientos y seguimiento de los trabajos: máximo 10 puntos.

Se valorará la definición y descripción de los procedimientos de trabajo aplicables a las distintas fases de la auditoría, así como los mecanismos de planificación, supervisión y seguimiento propuestos para garantizar la correcta ejecución de los trabajos, el control de su avance y la identificación y corrección de posibles incidencias o desviaciones.

2.2 Ikuspegi metodologikoa: 10 puntu, gehienez.

Auditoria egiteko proposatutako ikuspegi metodologikoa baloratuko da, erakundearen ezaugarrietara egokitzen den, xehetasun-maila, koherentzia eta garatu beharreko lanen kalitatea eta fidagarritasuna ziurtatzeko gaitasuna kontuan hartuta.

2.2 Enfoque metodológico: máximo 10 puntos.

Se valorará el enfoque metodológico propuesto para la realización de la auditoría, considerando su adecuación a las características de la entidad, su grado de detalle, coherencia y capacidad para asegurar la calidad y fiabilidad de los trabajos a desarrollar.

3. Hobekuntzak, dokumentuak trukatzeko eta kudeatzeko plataforma seguru baten bidez: 5 puntu, gehienez.

Web plataforma seguru bat eskura jartzea baloratuko da, auditoretza-kontratua gauzatzeko behar den dokumentazioa kudeatzeko, trukatzeko eta jarraipena egiteko.

Plataformak aukera eman beharko du Adinberri Fundazioaren eta auditoretza-taldearen artean dokumentazioa modu seguruan trukatzeko, zerbitzua ematen den bitartean partekatutako informazioaren konfidentzialtasuna, osotasuna eta trazabilitatea bermatuz.

Balorazioan, honako alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- Plataforman jasotako informazioaren segurtasun eta babes neurriak.
- Erabiltzaileentzako erabilerraztasuna, irisgarritasuna eta intuitibitatea.
- Dokumentuak kudeatzeko erabilgarri dauden funtzionalitateak, artxiboen karga eta deskarga, bertsioen kontrola, dokumentazioaren antolaketa eta informazio-eskaeren jarraipena barne.
- Auditoretzatik eratorritako komunikazioak eta dokumentazioa lan-ingurune bakar batean zentralizatzeko aukera.
- Tresnaren ekarpena auditoria-lanak modu efizienteagoan, arinagoan eta ordenatuagoan egiteko.

3. Mejoras a través de una Plataforma segura de intercambio y gestión documental: máximo 5 puntos

Se valorará la puesta a disposición de una plataforma web segura para la gestión, intercambio y seguimiento de la documentación necesaria para la ejecución del contrato de auditoría.

La plataforma deberá permitir el intercambio de documentación entre Adinberri Fundazioa y el equipo auditor de forma segura, garantizando la confidencialidad, integridad y trazabilidad de la información compartida durante la prestación del servicio.

En la valoración se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- Las medidas de seguridad y protección de la información incorporadas en la plataforma.
- La facilidad de uso, accesibilidad e intuitividad para los usuarios.
- Las funcionalidades de gestión documental disponibles, incluyendo la carga y descarga de archivos, el control de versiones, la organización de la documentación y el seguimiento de solicitudes de información.
- La posibilidad de centralizar las comunicaciones y la documentación derivadas de la auditoría en un único entorno de trabajo.
- La contribución de la herramienta a una ejecución más eficiente, ágil y ordenada de los trabajos de auditoría.

Balio-judizio bidez baloratzeko ezarritako adjudikazio-irizpideak egokiak dira, kontratuaren xede den prestazioaren kalitate teknikoarekin zuzenean lotutako alderdiak ebaluatzeko aukera ematen baitute. Zehazki, lanen plangintza eta zerbitzuaren antolaketa baloratzeak aukera ematen du auditoretza-proposamenaren zehaztasun, koherentzia eta bideragarritasun-maila aztertzeko, bai eta lan faseak, jarduketen denbora-programazioa eta baliabideen esleipena behar bezala definitzeko ere. Era berean, auditoria-metodologiari buruzko irizpideari esker, enpresa lizitatzaileek proposatutako prozeduren, jarraipen-mekanismoen eta ikuspegi metodologikoaren egokitasuna balora daiteke. Elementu horiek funtsezkoak dira Adinberri Fundazioaren gauzatze zorrotza, efizientea eta ezaugarrietara eta beharretara egokitua bermatzeko. Era berean, dokumentuak trukatzeko eta kudeatzeko plataforma seguru bat baloratzeak informazioaren antolamendua, trazabilitatea, irisgarritasuna eta segurtasuna hobetzen laguntzen du, alderdien arteko komunikazioa errazten du eta kudeatutako dokumentazioaren konfidentzialtasun-eta osotasun-bermeak indartzen ditu. Oro har, definitutako irizpideei esker, kalitate tekniko eta antolakuntzako maila handiena duten eskaintzak identifika daitezke, eta kalitate/prezio erlazio onena duen eskaintza hautatzen eta kontratua eraginkortasun handiagoz gauzatzen laguntzen dute.

Los criterios de adjudicación establecidos para valorar mediante juicio de valor resultan pertinentes por cuanto permiten evaluar aspectos directamente relacionados con la calidad técnica de la prestación objeto del contrato. En particular, la valoración de la planificación de los trabajos y de la organización del servicio permite analizar el grado de concreción, coherencia y viabilidad de la propuesta de auditoría, así como la adecuada definición de las fases de trabajo, la programación temporal de las actuaciones y la asignación de recursos. Asimismo, el criterio relativo a la metodología de auditoría permite valorar la adecuación de los procedimientos, mecanismos de seguimiento y enfoque metodológico propuesto por las empresas licitadoras, elementos que resultan esenciales para garantizar una ejecución rigurosa, eficiente y adaptada a las características y necesidades de Adinberri Fundazioa. Del mismo modo, la valoración de una plataforma segura de intercambio y gestión documental contribuye a mejorar la organización, trazabilidad, accesibilidad y seguridad de la información, facilitando la comunicación entre las partes y reforzando las garantías de confidencialidad e integridad de la documentación gestionada. En conjunto, los criterios definidos permiten identificar aquellas ofertas que presentan un mayor nivel de calidad técnica y organizativa, contribuyendo a la selección de la oferta con la mejor relación calidad-precio y a una ejecución más eficaz del contrato.

FASEKA ADJUDIKATZEA

Balorazio teknikoan gutxienez 25 puntu lortu ez duten eskaintza teknikoak lizitaziotik kanpo geratuko dira, formulak aplikatuz baloratzen diren irizpideei dagokien eskaintza (HIRU zenbakiko fitxategi elektronikoa) ireki gabe.

Kontratua faseka adjudikatuko da, administrazio klausula partikularren agiriko ezaugarrien taulan adierazitako gutxieneko puntuazioa lortu ez duten enpresa lizitatzaileak kontratua behar besteko kalitatearekin egikaritzeko gai izango ez direla jotzen delako.

ADJUDICACIÓN POR FASES

Aquellas ofertas técnicas que no alcancen la puntuación mínima de 25 puntos en la puntuación de la valoración técnica quedarán excluidas de la licitación, sin que se proceda a la apertura de su oferta relativa a criterios a valorar mediante la aplicación de fórmulas (archivo electrónico nºTRES).

Se procede a la adjudicación por fases por entender que las licitadoras que no superen el umbral mínimo de puntuación indicado en el cuadro de características del pliego de cláusulas administrativas particulares no podrán ejecutar el contrato con una calidad suficiente.

FORMULEN BIDEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK

1. Prezioa: gehienez ere 25 puntu.

Apartatu honen balorazioa 100 punturen gainean egingo da, formula hau aplikatuz:

CRITERIOS A VALORAR MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

1. Precio: máximo 25 puntos.

Este apartado se valorará sobre un total de 100 puntos, conforme a la siguiente fórmula:

100 puntu oinarri hartuta, 0 puntu emango zaio gehieneko prezioa proposatzen duen eskaintzari, eta beherapenaren %1 bakoitzeko 2 puntu gehituko zaizkio, gehieneko puntuazioa 100 puntu izanik, beherapenetako batek %50 gainditzen duenean izan ezik, orduan eskaintza horri emango baitzaizkio 100 puntu, gainerakoak interpolatuta.

Bmax <= % 50 >>> P = 200 x B
Bmax > % 50 >>> P = 100 x B / Bmax

Non
P: Baloratu beharreko eskaintzaren puntuazioa
B: Beherapena = 1 – (Eskaintzako zenbatekoa) / (Gehieneko zenbatekoa)
Bmax: Onartutako gehieneko beherapena

Horrela, 100 punturen gaineko puntuazioa lortzen da, eta hori 25 punturen gainean aplikatuko da, horixe baita adjudikazio irizpideetan proposamen ekonomikoari esleitutako puntuazioa.

Eskaintza ekonomikoari dagokion puntuazioa kalkulatzeko erabili den formula Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatuen Kontseiluak 2018ko ekainaren 19ko Erabakiaren bidez onartu zuena da.

2. Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna: 10 puntu, gehienez.

Irizpide honi dagozkion 10 puntuak lortzeko, lizitatzaileak baldintza hauetakoren bat bete beharko du:

- Kontu-auditore sinatzailea emakumea izatea: 10 puntu.
- Kontratua betearazteari atxikitako pertsonek proposamenak aurkezteko epea amaitu aurreko azken hiru urteetan jaso izana edo kontratua gauzatzen amaitu aurretik gutxienez 10 orduko prestakuntza espezifikoa jasoko dutela emakumeen eta gizonen berdintasunarekin eta diskriminazioaren prebentzioarekin lotutako gaietan. 5 puntu emango zaizkio kontratua gauzatzeko epea amaitu baino lehen aipatutako prestakuntza jasotzeaz zuzenean arduratzen den pertsona bakoitzari.

Sobre 100, se otorgará 0 puntos a la oferta que iguale el precio máximo, incrementando 2 puntos por cada 1% de baja, siendo la puntuación máxima de 100 puntos, salvo que alguna baja supere el 50%, en cuyo caso se le otorgarán 100 puntos y se interpolará el resto.

Para Bmax <= 50% >>> P = 200 x B
Para Bmax > 50% >>> P = 100 x B / Bmax

Siendo,
P: Puntuación de la oferta a valorar
B: Baja = 1 – (Importe ofertado) / (Importe máximo)
Bmax: Baja máxima admitida

De esta forma se obtiene una puntuación sobre 100 puntos, que se trasladará a su correspondiente sobre 25 puntos, que es la puntuación asignada a la propuesta económica en los criterios de adjudicación.

La fórmula empleada para calcular la puntuación correspondiente a la oferta económica es la aprobada mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Gipuzkoa de 19 de junio de 2018.

2. Igualdad de mujeres y hombres: máximo 10 puntos.

Para la obtención de los 10 puntos correspondientes a este criterio, la licitadora deberá cumplir alguno de los siguientes requisitos:

- Que el/la auditor/a de cuentas firmante sea mujer: 10 puntos.
- Que las personas adscritas a la ejecución del contrato hayan recibido durante los últimos tres años anteriores a la finalización del plazo de presentación de propuestas o vayan a recibir con anterioridad a la finalización de la ejecución del contrato formación específica de al menos 10 horas en materias relacionadas con la igualdad de mujeres y hombres y prevención de discriminaciones. Se otorgarán 5 puntos por cada persona encargada de forma directa de la ejecución del servicio que disponga o se comprometa a disponer de la formación indicada con anterioridad a la finalización del plazo de ejecución del contrato.

Emakumeen eta gizonen berdintasunerako adjudikazio-irizpidea Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 22.5 artikuluan xedatutakoan oinarritzen da. Artikulu horrek genero-ikuspegia kontratazio publikoan txertatzea aurreikusten du, emakumeen eta gizonen arteko berdintasun eraginkorra sustatzeko tresna gisa, helburu horrekin lotutako klausulak, baldintzak eta irizpideak txertatuz.

La incorporación del criterio de adjudicación para la igualdad de mujeres y hombres se fundamenta en lo dispuesto en el artículo 22.5 del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, que prevé la integración de la perspectiva de género en la contratación pública como instrumento para promover la igualdad efectiva entre mujeres y hombres, mediante la incorporación de cláusulas, condiciones y criterios relacionados con dicho objetivo.

Auditore sinatzailea emakumea dela balioestearen egokitasuna kontu-auditoretzaren sektoreko erantzukizun goreneko postuetan emakumeen ordezkaritza txikia izateak babesten du. Ildo horretan, Kontabilitate eta Kontu Auditoretzako Institutuak (ICAC) sustatutako eta Euskal Herriko Unibertsitateko (UPV/EHU) ikertzaileek ICACen eta ASEPUCen arteko lankidetza-hitzarmen baten esparruan egindako “Emakumearen zeregina kontu-auditoretzan” azterlanak identifikatzen du emakumeek zuzendaritza-posizioetan sartzeko eta auditoretza-sinaduretan lidergoa izateko oztopoek irauten dutela. Era berean, Espainiako Zinpeko Kontu Auditoreen Institutuak (ICJCE) adierazi duenez, sektoreko talentu teknikoaren %50 baino gehiago emakumeak diren arren, bazkideen %25 baino gutxiago dira, eta horrek agerian uzten du arrakala nabarmena dagoela erantzukizun profesional handieneko mailetan. Ondorioz, emakume batek auditoria-lanen sinatzaile gisa duen parte-hartzearen balorazioa emakumeen eta gizonen presentzia orekatuagoa lortzera bideratutako neurri bat da, desberdintasun hori objektiboki egiaztatuta dagoen sektore bateko zuzendaritza eta erabaki postuetan.

La pertinencia de valorar que el/la auditor/a firmante sea mujer viene respaldada por la existencia de una situación de infrarrepresentación de las mujeres en los puestos de máxima responsabilidad dentro del sector de la auditoría de cuentas. En este sentido, el estudio “El papel de la mujer en la auditoría de cuentas”, promovido por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC) y elaborado por personal investigador de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea (UPV/EHU) en el marco de un convenio de colaboración entre el ICAC y ASEPUC, identifica la persistencia de barreras para el acceso de las mujeres a posiciones directivas y de liderazgo en las firmas de auditoría. Del mismo modo, el Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España (ICJCE) ha puesto de manifiesto que, aunque las mujeres representan más del 50% del talento técnico del sector, ocupan menos del 25% de las posiciones de socia, evidenciando una brecha significativa en los niveles de mayor responsabilidad profesional. En consecuencia, la valoración de la participación de una mujer como firmante de los trabajos de auditoría constituye una medida orientada a favorecer una presencia más equilibrada de mujeres y hombres en los puestos de dirección y toma de decisiones de un sector donde dicha desigualdad se encuentra objetivamente acreditada.

Kontratua gauzatzeaz zuzenean arduratzen diren langileek emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan duten prestakuntza baloratzeari dagokionez, irizpideak zerbitzua ematean genero-ikuspegia benetan txertatzea sustatu nahi du, kontratuari atxikitako taldeak arlo horretan duen gaikuntza espezifikoa baloratuz. Era berean, indarrean dagoen araudiak sustatutako berdintasun-helburuak betetzen eta sozialki arduratsua den kontratazio publikoa bultzatzen laguntzen du. Era berean, azken irizpide horrek sektoreko enpresa txiki eta ertainek lizitazioan parte hartzea errazten du, kontratazio publikoaren bidez emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko helburuari kalterik egin gabe.

En lo relativo a valorar la formación en igualdad de mujeres y hombres del personal encargado de forma directa de la ejecución del contrato, el criterio pretende fomentar la incorporación efectiva de la perspectiva de género en la prestación del servicio, valorando la capacitación específica del equipo adscrito al contrato en esta materia. Asimismo, contribuye al cumplimiento de los objetivos de igualdad promovidos por la normativa vigente y al impulso de una contratación pública socialmente responsable. De igual manera, este último criterio facilita la participación de las Pequeñas y Medianas Empresas del sector en la licitación, sin menoscabar el objetivo de fomentar la igualdad entre mujeres y hombres a través de la contratación pública.

3. Hizkuntza berdintasuna: 10 puntu, gehienez.

Kontratua gauzatzen zuzenean parte hartzen duten langileen euskararen ezagutza-maila baloratuko da, Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuan (EEMB) ezarritako mailen baliokidea den titulazio ofizialaren bidez egiaztatuta.

Kontratua zuzenean gauzatzeaz arduratzen den pertsona bakoitzeko esleituko den puntuazioa, eskala honen arabera:

- C1 maila edo goragokoa euskaraz: 10 puntu.
- B2 maila euskaraz: 5 puntu.

Atal honetan ez da baloratuko lizitatzaileak nahitaez atxiki beharreko baliabideetan hizkuntza-betekizuna egiaztatzeko alegatu duen pertsonaren euskara-titulazio ofiziala.

Kontratuaren exekuzioari atxikitako langileen euskara-ezagutza baloratzen da, prestazioaren kalitatean eta eraginkortasunean duen eraginagatik. Adinberri Fundazioak euskaraz egin ohi du bere jarduera, eta konpromiso aktiboa du euskararen erabileraren normalizazioarekin, Bikain ziurtagiriaren bidez egiaztatua. Kontratua gauzatzeari dagokionez, berrikusi eta aztertu beharreko dokumentazioaren zati bat, fakturak, egiaztagiriak eta bestelako dokumentazio administratibo edo ekonomikoa barne, euskara hutsean egon daiteke, hori baita Fundazioaren ohiko lan-hizkuntza. Ondorioz, euskaraz gaitasun egiaztatua duten profesionalen parte-hartzeak erraztu egiten du dokumentazio hori zuzenean ulertzea eta tratatzea, bai eta erakunde kontratatzailearekin komunikatzea eta hitz egitea ere, eta zerbitzua modu efizienteagoan eta kalitate handiagoz gauzatzen laguntzen du.

4. Ingurumen irizpidea: 5 puntu.

Erakunde lizitatzaileak auditoria-lanak egiten diren bitartean paper-formatuko dokumentazioaren erabilera minimizatzeko konpromisoa baloratuko da, informazioa trukatzeko, dokumentazioa berrikusteko, txostenak egiteko eta kontratuari lotutako gainerako jardueretarako bitarteko elektronikoak erabiliz.

3. Igualdad lingüística: máximo 10 puntos.

Se valorará el nivel de conocimiento de euskera del personal que participe de forma directa en la ejecución del contrato, acreditado mediante titulación oficial equivalente a los niveles establecidos en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).

La puntuación que se asignará por cada persona encargada de la ejecución directa del contrato de acuerdo con la siguiente escala:

- Nivel C1 o superior en euskera: 10 puntos.
- Nivel B2 en euskera: 5 puntos.

La titulación oficial de euskera de la persona que se haya alegado por la licitadora para la acreditación del requisito lingüístico de la adscripción obligatoria de medios no será valorada en el presente apartado.

Se valora el conocimiento de euskera del personal adscrito a la ejecución del contrato por su incidencia en la calidad y eficacia de la prestación. Adinberri Fundazioa desarrolla su actividad de forma habitual en euskera y mantiene un compromiso activo con la normalización de su uso, acreditado mediante el certificado Bikain. En el marco de la ejecución del contrato, parte de la documentación objeto de revisión y análisis, incluyendo facturas, justificantes y otra documentación administrativa o económica, puede estar redactada exclusivamente en euskera por ser esta la lengua de trabajo ordinaria de la Fundación. En consecuencia, la participación de profesionales con competencia acreditada en euskera facilita la comprensión y tratamiento directo de dicha documentación, así como la comunicación e interlocución con la entidad contratante, contribuyendo a una ejecución más eficiente y a una mayor calidad del servicio.

4. Criterio medioambiental: 5 puntos.

Se valorará el compromiso de la entidad licitadora de minimizar el uso de documentación en formato papel durante la ejecución de los trabajos de auditoría, mediante la utilización de medios electrónicos para el intercambio de información, la revisión de documentación, la emisión de informes y demás actuaciones vinculadas al contrato.

Kontratua gauzatzean paperezko dokumentazioaren erabilera minimizatzeko konpromisoa baloratzen da, auditoretza-lanek informazioa eta dokumentazioa etengabe trukatzea baitakarte. Bitarteko elektronikoak erabiltzeak lanak modu efizienteagoan kudeatzen laguntzen du, paper-kontsumoa eta bidalketa fisikoak murrizten ditu, eta zerbitzua jasangarriago egiten laguntzen du.

Se valora el compromiso de minimizar el uso de documentación en papel durante la ejecución del contrato, dado que los trabajos de auditoría implican un intercambio continuo de información y documentación. La utilización de medios electrónicos favorece una gestión más eficiente de los trabajos, reduce el consumo de papel y los envíos físicos y contribuye a una ejecución más sostenible del servicio.

Eskaintza batek balio anormalak edo neurriz kanpokoak dituela esateko parametroak

Hasiera batean, neurriz kanpokotzat edo anormaltzat joko dira aurkeztutako eskaintzen batezbestekoa aintzat hartuta %10a baino handiagoko beherapena duten eskaintzak, eta horretarako –eskaintza anormala dela adierazteko– bertan agertzen diren enpresa lizitatzaile guztiei informazio eskaera bidali eta Adinberri Fundazioaren aholku teknikoak jaso beharko dira.

Era berean, eskaintza enpresa lizitatzaile bakar batek aurkezten badu, neurriz kanpoko beherapena duelako susmopean geratuko da lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren %25a baino txikiagoa bada (BEZa kanpo).

Parámetros para considerar una oferta con valores anormales o desproporcionados

Se considerarán, en principio, como desproporcionadas o anormales las ofertas que sean inferiores en un 10% al promedio de las ofertas presentadas, y su declaración requerirá la previa solicitud de información a todas las empresas licitadoras supuestamente comprendidas en ella, así como el asesoramiento técnico de Adinberri Fundazioa.

Asimismo, en el caso de presentarse una única empresa licitadora, se considerará que incurre en presunción de ser anormalmente baja aquella oferta que resulte inferior al 25% del presupuesto base de licitación (IVA excluido).

Berdinketa ebazteko berariazko irizpideak

Berdinketa gertatuz gero, SPKLren 147.2 artikuluan ezarritakoa aplikatuko da.

Criterios específicos para el desempate

En caso de empate, será de aplicación lo establecido en el artículo 147.2 LCSP.

16. KONTRATUA EGIKARITZEKO BALDINTZA BEREZIEN JUSTIFIKAZIOA

Kontratua arautzeko administrazio klausula partikularren agirian aurreikusitako exekuzio baldintza bereziak behar bezala gehitu dira, kontratua gauzatzearekin zerikusia dutelako eta kontratuaren xedearekin lotuta daudelako. Gainera, zerbitzuak gizarte helburu batzuk bete behar ditu, hala nola Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuak aitortutako hizkuntza ofizialtasun bikoitza, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna eta laneko segurtasunaren eta osasunaren prebentzioa.

16. JUSTIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Las condiciones especiales de ejecución previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen el contrato, se hallan correctamente incorporadas, por estar relacionadas con la ejecución del contrato y vinculadas al objeto del mismo, propiciando que la prestación cumpla además con objetivos sociales, tales como la doble oficialidad lingüística reconocida por el Estatuto de Autonomía del País Vasco, la igualdad entre mujeres y hombres y la prevención de la seguridad y la salud en el trabajo.

17. PREZIOA ORDAINTZEKO MODUA

17. FORMA DE PAGO DEL PRECIO

Emandako zerbitzuagatik eskainitako prezioaren ordainketa, urtez urte hainbanatuta, kontuen auditoretzaren behin betiko txosten bakoitza entregatu ondoren egingo da, Adinberri Fundazioak berarekin ados dagoela adierazi ondoren.

El pago del precio ofertado, prorrateado por anualidades, por el servicio prestado se realizará una vez entregado el informe definitivo de auditoría de cuentas de cada ejercicio, previa conformidad de Adinberri Fundazioa con el mismo.

Kontratua gauzatzen den bitartean egiten diren bilera presentzialen gastuak (joan-etorriak, bidesariak, aparkalekua, etab.) adjudikaziodunak ordainduko ditu.

Los gastos por las reuniones presenciales (desplazamientos, peajes, parking, etc.) realizadas durante la ejecución del contrato correrán, en todo caso, a cargo de la adjudicataria.

Kontu-auditoretzari dagozkion paperezko dokumentazioa bidaltzeko gastuak (auditoretza-txostenaren lau kopiak) adjudikaziodunak ordainduko ditu.

Los gastos de envío de la documentación en papel (las cuatro copias del informe de auditoría) correspondientes a la auditoría de cuentas correrán a cargo de la adjudicataria.

18. ZIGORRAK

18. PENALIDADES

Adjudikaziodunak eranskinean aurreikusitako lanen bat bertan ezarritako epetik kanpo entregatzen badu (hilekoak), kontratuaren prezioaren %10eko zigorra ezarriko da, BEZik gabe, ez-betetze bakoitzeko. Zigorren zenbateko metatuak ez du kontratuaren prezioaren % 50 gaindituko, BEZik gabe.

En caso de que la adjudicataria entregue cualquiera de los trabajos previstos en el Anexo fuera del plazo establecido en el mismo (mensualidades), se impondrá una penalidad equivalente al 10% del precio del contrato, IVA excluido, por cada incumplimiento. El importe acumulado de las penalidades no superará el 50% del precio del contrato, IVA excluido.

Zigor hori justifikatzen da auditoretza-lanak entregatzeko epeak funtsezkoak direlako Fundazioaren Patronatuak urteko kontuak onartzeko betebeharrak betetzeko.

Esta penalidad se justifica por el carácter esencial de los plazos de entrega de los trabajos de auditoría para el cumplimiento de las obligaciones de aprobación de las cuentas anuales por parte del Patronato de la Fundación.

Donostian, dokumentu hau elektronikoki sinatzen den egunean.

En Donostia-San Sebastián, en la fecha de la firma electrónica del presente documento.

Adinberri Fundazioko berrikuntza-arduraduna /
Responsable de Innvovación de Adinberri Fundazioa

AINHOA BECERRA SOTELO

Digitalki sinatuta norengandik: AINHOA BECERRA SOTELO
Data: 2026.11.03 14:24:24 +01'00'