DEBAGOIENEKO MANKOMUNITATEA

ANEXO IV.- MODELO DE DECLARACIÓN SEMESTRAL (ACREDITACIÓN DE LA GESTIÓN DEL ACEITE RECOGIDO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1er apellido, 2º apellido, Nombre	**DNI-NIF**

Razón social de la representada:

CIF de la representada:

DATOS DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Denominación del contrato	**Código de referencia**
Prestación del servicio de recogida selectiva y gestión de aceite de cocina usado	SERVICIOS 2020/03

En nombre de la empresa que represento, enterada/o de la obligación de acreditar semestralmente el destino final del aceite de cocina usado y demás residuos recogidos bajo este contrato, así como de asegurar la trazabilidad de la gestión de los mismos, de acuerdo con lo establecido en los pliegos que rigen el contrato y bajo mi personal responsabilidad:

DECLARO

1. Que en el periodo _____ a _____se han recogido _____ kg de aceite de cocina usado bajo este contrato.

2. Que tras las operaciones de adecuación realizadas en nuestras instalaciones (separación de agua y sólidos), se ha registrado en el aceite recogido una merma real de un _____%.

3. Que el aceite debidamente acondicionado se ha enviado a los siguientes destinos (1):

Razón social de la empresa/gestor	**Dirección de la instalación de destino**	**Utilización del aceite en destino (finalidad última) (2)**	**Kg**

(1) Añadir en este listado tantas entradas como sean necesarias para reflejar la realidad de todos los destinos y utilizaciones finales del aceite gestionado.
(2) Se debe especificar. No se admiten expresiones genéricas como "valorización", "reciclaje" o similares.

4. Que se han enviado a los siguientes destinos los residuos que se detallan a continuación, recogidos en el mismo periodo, junto con el aceite de cocina usado (3):

Residuo	**Razón social de la empresa/gestor**	**Dirección de la instalación de destino**	**Operación de gestión prevista (4)**
Envases de plástico			
Envases de vidrio			
Otros impropios (identificar)			

(3) Añadir o modificar en este listado tantas entradas como sean necesarias para reflejar la realidad de todas las fracciones, destinos y utilizaciones finales de los materiales.
(4) Se debe especificar. No se admiten expresiones genéricas como "valorización", "reciclaje" o similares.

5. Que se adjuntan a esta declaración los siguientes documentos, emitidos o validados por las empresas de destino, que aseguran la trazabilidad de la gestión de todos los materiales y acreditan la veracidad de lo declarado en este documento:

Añadir a este listado tantas entradas como sean necesarias.

6. Que se adjuntan a esta declaración los siguientes documentos adicionales (opcional):

Añadir a este listado tantas entradas como sean necesarias.

Lugar y fecha	*Sello de la empresa*	*Firma*

Preferible documento pdf firmado electrónicamente.