Ayuntamiento Udala
irun
www.irun.org
Alkatetza ebazpenaren bidez Onartua
325 zn.
Aprobado por la Alcaldía Presidencia por resolución nº 325 de este día
Irun, 2021/04/19
IDAZKARITZA LA SECRETARIA
SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

**Aseguru gaietan aholkularitza lanen kontratazioa.**

**-BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA-**

---

**Contratación de los trabajos de asesoramiento en materia de seguros**

**- PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS –**

**ARLO SUSTATZAILEA/ ÁREA PROMOTORA:** HIRI BULTZADA, EKONOMIA ETA OGASUN ARLOA / AREA DE IMPULSO DE CIUDAD, ECONOMIA Y HACIENDA.

**ESPEDIENTE KODEA/ CÓDIGO EXPEDIENTE:** 2020ZAUN0075

## 1.- XEDEA

Baldintza Plegu honen xedea da Udalak sinatutako aseguru polizen kudeaketa eta gauzapenarekin loturiko aholkularitza zerbitzuen kontratazioa arautzeko baldintza teknikoak arautzea, eta zehazki aseguru poliza hauekiko:

.- Erantzukizun zibil Asegurua.
.- Kalte Asegurua.
.- Erantzukizun profesional Asegurua.
.- Ibilgailuen aseguruak.

Era berean, kontratuaren xedean sartzen da udalari aholkularitza ematea kontratazio-espedienteetan exijitu beharreko aseguru-polizei dagokienez beharrezkotzat jotzen bada.

Esleipen ondoriotarako, kontratuaren xedea bakarra da; hori horrela, adierazi diren aseguru poliza guztien inguruko aholkularitza zerbitzuak eman beharko ditu esleipendunak.

## 1.- OBJETO.

El objeto del presente Pliego de condiciones es regular las condiciones técnicas que han de regir la contratación de los servicios de asesoramiento en relación con la gestión y ejecución de las pólizas de seguros suscritos por el Ayuntamiento en relación con las siguientes pólizas de seguro:

.- Seguro de Responsabilidad civil general.
.- Seguro de daños.
.- Seguro de responsabilidad profesional.
.- Seguros de vehículos.

Asimismo, se incluye en el objeto del contrato el asesoramiento al Ayuntamiento en relación con las pólizas de seguros a exigir en los expedientes de contratación en los que se considere necesario.

A efectos de la adjudicación el objeto del contrato es único, de forma que la adjudicataria deberá prestar sus servicios de asesoramiento sobre la totalidad de las pólizas de seguro



Dokumentua balioztatzeko / Verificación del documento en: http://www.irun.org/validador Balioztapen kodea/Código de verificación: 6HKN-UEHN-RQT9-Y5E8
Sinadura elektronikoaren egilea eta data / Autor y fecha de la firma electrónica
Edurne Altxu Elizagaray DIRECTORA IMPULSO DE CIUDAD ECONOMIA Y HACIENDA (11/01/2021 13:49 CET)

señaladas.

## 2.- KONTRATUAN JASOTZEN DIREN ZERBITZUAK.

Esleipendunak honako zerbitzu hauek emango ditu:

.- Aktiboen balorazioa egitera aseguruetarako: bermatu beharreko kapitalak aztertzea dakar horrek, aseguratze-modalitate desberdinen, birjartze-balioaren, berriko balioaren edo balio errealaren arabera.
.- Bermeen eta aseguratze moduen azterketa, Udalaren premien arabera.

.- Ezbeharretan, asistentzia, aholkularitza eta defentsa tekniko-periziala Aseguru-etxeen eta Aseguruen Konpentsazio Partzuergoaren aurrean.

.- Ondare-erantzukizuna dela eta Udalari leporatu lekizkiokeen ezbeharren azterketa eta txostenak, polizan ezarritako frankiziak duena baino kopuru txikiagoko ezbeharrak direnean, hala badagokio.

.- Udalari kolaborazioa eta aholkularitza ematea Plegu honen 1. klausulan adierazitako aseguru polizen kontratazio publikoaren espedienteen baldintza ekonomiko-administratiboen eta baldintza teknikoen pleguak prestatzeko.

- Udalari laguntza eta aholkularitza ematea kontratazio-espedienteetan baldintza ekonomiko-administratiboen eta teknikoen pleguak prestatzen, beharrezkotzat jotzen bada.

.- Konpainia esleipendunaren/en polizak aztertzea eta berrikustea, poliza horiek kontratazio publikoari dagokion prozeduretan ezarritakoa bete dezaten.
.- Irungo Udalak kontratatutako aseguru polizen ordainagiriak gainbegiratzea.

.- Irungo Udaleko arloek aipatutako aseguru poliza horiekin loturik egindako kontsultak hartzea eta erantzutea.

.- Kontratuaren xedearekin loturik Irungo Udalak

## 2.- SERVICIOS CONTEMPLADOS EN EL CONTRATO.

La adjudicataria prestará los siguientes servicios:

.- Valoración de activos a efectos de los seguros: ello implica análisis de los capitales a garantizar de acuerdo con las diferentes modalidades de aseguramiento, valor de reposición, valor a nuevo o valor en uso (real).
.- Análisis de las garantías y formas de aseguramiento conforme a las necesidades del Ayuntamiento.
.- Asistencia, asesoramiento y defensa técnico-pericial ante las Compañías aseguradoras y el Consorcio de Compensación de seguros, en caso de siniestros.
.- Análisis e informes de siniestros en que pueda incurrir el Ayuntamiento por responsabilidad patrimonial en el supuesto de siniestros de importe inferior a la franquicia estipulada en póliza, en su caso.
.- Colaboración y asesoramiento al Ayuntamiento en la preparación de los pliegos de condiciones económico-administrativos y técnicos de los expedientes de contratación pública de las pólizas de seguros señalados en la cláusula 1ª de este Pliego.
.- Colaboración y asesoramiento al Ayuntamiento en la preparación de los pliegos de condiciones económico-administrativos y técnicos en los expedientes de contratación en los que se considere necesario
.- Análisis y revisión de las pólizas de la o las Compañías adjudicatarias, a fin de que las mismas se ajusten a lo estipulado en los procedimientos de contratación pública.
.- Supervisión de los diferentes recibos de las pólizas de seguros contratadas por el Ayuntamiento de Irun.
.- Atención y evacuación de consultas remitidas por los diferentes departamentos del Ayuntamiento de Irun en relación con las pólizas de seguro de referencia.
.- Asistencia a cuantas reuniones le convoque el

IRUNGO UDALA
IDAZKARITZA
SECRETARIA
AYUNTAMIENTO DE IRUN

deitzen dituen bilera guztietara joatea, inolako kostu erantsirik gabe.

### 3.- ERANTZUN EPEAK.

Edozein motatako ezbeharrak 24 orduko epe maximoan komunikatu eta izapidetu beharko ditu udalak kontratatutako aseguru-etxeekin, 1. Klausulan adierazten diren aseguru-polizei dagokionez.

Kontratu honen xedean eta zerbitzuetan sartutako txostenak 10 egun balioduneko epe maximoan bidali beharko dira.

Premiazkoa bada, 5 egun balioduneko epe maximoan bidaliko beharko dira txosten horiek.

Ayuntamiento de Irun, en relación con el objeto del contrato, sin coste adicional alguno.

### 3.- PLAZOS DE RESPUESTA.

La comunicación y tramitación de siniestros de cualquier índole a la/las Compañías aseguradoras contratadas por el Ayuntamiento en relación con las pólizas de seguro señaladas en la cláusula 1ª deberá hacerse en el plazo máximo de 24 horas.

La emisión de informes incluidos en el objeto y servicios de este contrato deberá realizarse en el plazo máximo de 10 días hábiles.

En caso de urgencia dichos informes deberán ser emitidos en el plazo máximo de 5 días hábiles.