UDALETXE ZAHARRAREN BIRGAIKUNTZA OBRAK KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-BALDINTZA ZEHATZEN AGIRIA. PROZEDURA IREKIA. HAINBAT ESLEIPEN-IRIZPIDE.

I. KONTRATUAREN EDUKIA

1.- KONTRATUAREN XEDEA

Plegu honi dagokion kontratuaren helburua ondokoa da: Udaletxe zaharra birgaikuntza.

Kontratua, espedientean azaltzen den "Lera, Garcia, Otxoantesana S.C.P"-ek egindako proiektuarekin bat etorriz egingo da. Proiektu honek kontratu-balioa du. Kontratu honetatik kanpo geratzen da *"Udaletxe zaharra eta Arkupe Tabernaren birgaikuntza"* ejekuzio-proiektuaren 18. Kapitulua, zeren proiektuaren zati hori, gainerakoarekiko erabateko autonomía duena, hurrengo ekitaldietan gauzatzea aurreikusten da.

Kontratuaren xedeari dagokion CPV nomenklatura kodetzea:
45212350-4 Interes historiko edo arkitektonikoko eraikinak.

2.- LOTEETAN BANATU EZ IZANAREN JUSTIFIKAZIOA.

Obra baten kontratua denez, eta egikaritzearen alderdi guztiak bateratu eta koordinatu behar direnez, ez da egokitzat jotzen hainbat kontratistak

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DEL ANTIGUO AYUNTAMIENTO VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

I. CONTENIDO DEL CONTRATO

1.- OBJETO DEL CONTRATO

El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la rehabilitación del edificio del antiguo Ayuntamiento.

El contrato se ejecutará, de conformidad con el proyecto redactado por "Lera, Garcia, Otxoantesana S.C.P.", que figura en el expediente con carácter contractual. Queda fuera de este contrato el Capítulo 18 del proyecto de ejecución *"Udaletxe zaharra eta Arkupe Tabernaren birgaikuntza"* porque esa parte del proyecto, que tiene total autonomía del resto, se pretende ejecutar en ejercicios posteriores.

Codificación de la nomenclatura CPV correspondiente al objeto del contrato:

45212350-4 Edificos de interés histórico o arquitectónico.

2.- JUSTIFICACIÓN DE NO DIVISIÓN EN LOTES.

Dado que se trata de un contrato de una obra que requiere una unidad y coordinación de todos los aspectos de la ejecución, no se considera adecuado su división en lotes que daría lugar a la intervención de

parte hartzea eragingo lukeen lotetan banatzea; izan ere, egoera horrek beste zailtasun bat ekarriko luke alderdi teknikotik, eta lanen eraginkortasuna eta kalitatea kaltetuko lituzke.

una pluralidad de contratistas diferentes, ya que tal circunstancia supondría una dificultad añadida en su ejecución desde el punto de vista técnico y un menoscabo en la eficiencia y calidad de los trabajos.

3.- EPEA

Zerbitzua emateko epea **BEDERATZI (9) HILEKOA** izango da, behin-betiko zuinketa-aktaren datatik kontatzen hasita.

Aipatzen den epea igarotzen bada, kontratista berandutu egin dela ulertuko da, eta ez da beharrezkoa izango aldez aurretik Administrazioak agindurik ematea.

3.- PLAZO

El plazo total de ejecución de la prestación será de **NUEVE (9) MESES**, a contar desde la fecha del acta de replanteo definitiva.

El contratista se entenderá incurso en mora por el transcurso del plazo citado, no siendo necesaria intimación previa por parte de la Administración.

4.- KONTRATUAREN AURREKONTUA

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (aurrerantzean, SPKL) 101.1. artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, sinatu beharreko kontratuaren balio zenbatetsia 494.937,77 eurokoa da (BEZa gabe), urtean; lizitatzaileek zenbateko hori hobetu ahal izango dute.

4.- PRESUPUESTO DEL CONTRATO

A los efectos previstos en el artículo 101.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP), el valor estimado del contrato a realizar asciende a la cantidad de 494.937,77 euros (IVA no incluido), cantidad que podrá ser mejorada por los licitadores, según la estimación de cantidades a suministrar detalladas a continuación:

5.- FINANTZAKETA

Kontratuaren prezioari aurre egiteko, 2021ko eta 2022ko aurrekontuetan partida bat aurreikusita dago. Aurrekontu partida hurrengoa da:

2021: 450.000,00 €.

2022: 148. 874,70 €

5.- FINANCIACION

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación en el presupuesto del año 2021 y 2.022. Las partidas presupuestarias son la siguiente:

2021: 450.000,00 €.

2022: 148. 874,70 €

ZIORTZA-BOLIBAR
ELIZATEKO UDALA

6.- PREZIOEN BERRIKUSPENA

Espainiako ekonomiaren desindexazioari buruzko martxoaren 30eko 2/2015 Legea garatzen duen otsailaren 3ko 55/2017 Errege Dekretuaren 8. artikuluaren arabera, eta SPKLren 103. artikuluaren arabera, zeinak xedatzen duten zein baldintza bete behar diren sektore publikoko kontratuetan prezioen berrikuspena egiteko, kontratu honi ez dagokio prezioen berrikuspena.

6.- REVISION DE PRECIOS

De conformidad con lo establecido en el artículo 8 del Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, y el artículo 103 de la LCSP, que regulan los requisitos para que proceda la revisión de precios en los contratos del sector público, a este contrato no resulta aplicable la citada revisión.

7.- BERMEAK

Eskaintza onena aurkezten duen lizitatzaileak esleipen-zenbatekoaren % 5eko bermea ezarri beharko du; BEZa gabe.

SPKLren 111. artikuluan xedatutakoaren arabera, bermea ez da itzuliko edo kauzio abala edo asegurua indargabetuko, harik eta berme-epea bukatu eta kontratua behar bezala bete arte, edo kontratistak errurik izan gabe kontratua baliogabetu arte.

Bermeak barne hartuko ditu SPKLren 110. artikuluan jasotako kontzeptuak, eta kontratua bukatzen den egunetik urtebete igarotakoan, kontratistari egozgarriak ez zaizkion arrazoiengatik harrera formala eta likidazioa egin gabe, berehala itzuliko edo indargabetuko da, behin aipatu 110. artikuluan jasotako erantzukizunak ezarrita.

7.- GARANTIAS

El licitador que presente la mejor oferta deberá constituir una garantía del 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

Según lo dispuesto en el artículo 111 de la LCSP, la garantía no será devuelta o el aval o seguro de caución cancelado, hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato, o hasta que se declarare resolución de éste sin culpa para el contratista.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 110 de la LCSP, y transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá, sin más demora, a su devolución o cancelación una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el citado artículo 110.

Behin betiko bermea itzuli eta indargabetuko da SPKLren 111. artikuluan ezarrita dagoen moduan, baldin eta eratorritako kontratuei dagozkien berme-epeak bukatu eta kontratuoi dagozkien betebeharrak behar bezala bete badira.

8.- EZOHIKO ESKAINTZA TXIKIAK

Eskaintza balio ezohiko edo proportziorik gabeak iritziko dira Kontratuen Legearen Araudiaren 85. artikuluan aurrez ikusitako kasuetan direnak.

Eskaintza balio ezohiko edo proportziorik gabeen kasuan LCSPren 149 artikuluan aurrez ikusten den prozedura jarraituko da.

9.- KONTRATUA EGIKARITZEA

Kontratua egikaritzea, kontratistaren arrisku eta zortera egingo da.

Kontratua egikarituko da plegu honetan dauden klausulak eta, kasua balitz, espedienteari lotu zaizkion zehaztepen teknikoak betez, Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean, zeinak eskumen hauek burutuko dituela, bai idatziz, bai ahoz.

Kontratistari edo beronen peko pertsonei egotz dakizkiokeen egintza edo ez egiteengatik kontratuaren martxa egokia arriskuan jartzen denean, Administrazioak eskatu ahalko du beharrezkotzat

La devolución y cancelación de la garantía definitiva se llevará a cabo en los términos establecidos en el artículo 111 de la LCSP, siempre que hayan finalizado los períodos de garantías correspondientes a los contratos derivados y hayan cumplido satisfactoriamente las obligaciones correspondientes a aquéllos.

8.- OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS

Se considerará que las ofertas presentan valores anormales o desproporcionados las que se encuentren en los supuestos previstos en el art. 85 del Reglamento de la Ley de Contratos.

En caso de ofertas incursas en valores anormales o desproporcionados se seguirá el procedimiento previsto en el art. 149 de la LCSP.

9.- EJECUCION DEL CONTRATO

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista.

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego y, en su caso, a las especificaciones técnicas unidas al expediente, bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o

irizten dituen neurriak hartzea kontratuaren egikaritze egokia lortu eta birjartzeko.

10.- KONTRATISTAREN LANEKO BETEBEHARRAK

Kontratista beharturik dago lan, Gizarte Segurantza eta lanean segurtasun eta higieneko arloan indarrean diren lege-xedapenak betetzera, Udala salbuetsita geratzen delarik ez-betetze honengatiko erantzukizunagatik.

Esleipendunari edo haren agindupekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, Administrazioak uste badu kontratuaren funtzionamendua kolokan dagoela, kontratua behar bezala burutu dadin beharrezkotzat jotzen dituen neurriak har daitezela agindu dezake.

11.- KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNAK, KONTRATUA EGIKARITZEN DEN BITARTEAN HIRUGARRENEI EGINIKO KALTEENGATIK.

Kontratista erantzulea izango da, kontratua egikaritzeak eskatzen dituen eragiketen ondorioz sorrarazten diren kalteengatik, bat etorriz SPKLren 196. artikuluan xedatuarekin.

12.- KONTRATUAREN ALDAKETAK

Kontratazio-organoak adostu ahal izango du, kontratua perfekzionatuta dagoela eta interes publikoko arrazoiengatik, hura aldatzea, SPKLn ondokoekin lotuta aurreikusitakoa baztertu barik:

restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

10.- OBLIGACIONES LABORALES DEL CONTRATISTA

El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad e higiene en el trabajo, quedando el Ayuntamiento exonerado de responsabilidad por este incumplimiento.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

11.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El contratista será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la LCSP.

12.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el mismo, sin perjuicio de los supuestos previstos en la LCSP respecto a la

kontratistaren ondorengotza, kontratuaren lagapena, prezioen berrikuspena eta kontratua gauzatzeko epearen luzapena. Kontratu administratiboak soilik alda daitezke interes publikoko arrazoiengatik eta SPKLren 203. artikuluan eta hurrengoetan jasotako kasu eta moduetan, eta SPKLren 191. artikuluan arauturiko prozedurarekin bat etorrita, SPKLren 207. artikuluan aurreikusitako berezitasunekin.

Ez du kontratu aldaketarik ezta kontratu prezioaren berrikuspenik suposatuko, hitzarmen kolektiboaren ondorioz egon daitezkeen kostu igoerek, igoera horiek empresa esleipendunak bere gain hartuko ditu.

13.- KONTRATISTARI ZIGORRAK EZ BETETZEAGATIK

A) KONTRATUA BURUTZEKO EPEAK DIRELA ETA

Esleipendunak, bere erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan burutu gabe baditu epe horietan egin beharreko obrak, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo obrak burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko.

Atzerapenagatiko zigorren guztizko zenbatekoak kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiploren bat jotzen duen bakoitzean, kontratazio-organoak aukera

sucesión en la persona del contratista, cesión del contrato, revisión de precios y ampliación del plazo de ejecución, los contratos administrativos solo podrán ser modificados por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 y siguientes de la LCSP y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 de la LCSP, con las particularidades previstas en el artículo 207 de la LCSP.

No constituye causa de modificación del contrato ni supuesto de revisión de precios del contrato cualquier incremento en los costes laborales derivado de la negociación colectiva, siendo dichos incrementos de coste asumidos íntegramente por la empresa adjudicataria.

13.- PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

A) DE LOS PLAZOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción 0,60 por cada 1.000 euros del precio del contrato.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el Órgano de Contratación estará facultado para

izango du kontratua bertan behera uzteko edo zigor gehiago ezarri eta burutzapenean aurrera egin dadila erabakitzeko.

B) PRESTAZIOEN BURUTZAPEN PARTZIALA DE LA ETA

Esleipendunak, bere erruagatik, kontratuko prestazioen burutzapen partziala epean bukatzen ez badu, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea edo kontratuaren prezio osoaren 100eko 10eko diru-zigorra ezartzea.

14- KONTRATUA SUNTSIARAZTEKO ARRAZOIAK

Kontratua baliogabetzeko arrazoiak SPKLren 211. artikuluan jasotakoak dira, bai eta ondokoak ere, SPKLren 245. artikuluan xedatutakoaren arabera:

Hauek dira, SPKLn jasotako orokorrez gain, obra-kontratua baliogabetzeko arrazoiak:

a) Zuinketaren egiaztapena arrazoirik gabe berandutzea.

b) Obren hasiera lau hilabetez baino gehiagoz etetea

c) Administrazioak zortzi hilabetez baino gehiagoz etetea obrak.

d) Atzera egitea.

Kontratua baliogabetuz gero, proiektuaren arabera egindako obren egiaztapena, neurketa eta likidazioa egingo da, kontratistaren mesederako edo kalterako

proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

B) DE LA EJECUCION PARCIAL DE LAS PRESTACIONES

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de una penalidad equivalente al 10 por 100 del precio total del contrato.

14- CAUSAS DE RESOLUCION DEL CONTRATO

Son causas de resolución del contrato las recogidas en el artículo 211 de la LCSP, así como las siguientes, de conformidad con lo previsto en el art. 245 de la LCSP:

Son causas de resolución del contrato de obras, además de las generales de la LCSP, las siguientes:

a) La demora injustificada en la comprobación del replanteo.

b) La suspensión de la iniciación de las obras por plazo superior a cuatro meses.

c) La suspensión de las obras por plazo superior a ocho meses por parte de la Administración.

d) El desistimiento.

La resolución del contrato dará lugar a la

saldoak ezartzeko. Kontratistari zitazioa igorri beharko zaio, kontratazio-espedientean ageri den helbidera, egiaztapen- eta neurketa-ekitaldira ager dadin (2017ko SPKLren 246.1. art.).

Zuinketaren egiaztapena arrazoi barik berandutuko balitz, eta horrek kontratuaren baliogabetzea balekar, kontratistak eskubidea izango du kontzeptu guztiengatik esleipen-prezioaren % 2ko (BEZa gabe) kalte-ordaina jasotzeko (SPKLren 246.2. art.).

Obrak hasi aurretik atzera egingo balitz, edo Administrazioak haien hasiera lau hilabetez baino gehiagoz etengo balu, kontratistak eskubidea izango du kontzeptu guztiengatik esleipen-prezioaren % 3ko (BEZa gabe) kalte-ordaina jasotzeko (SPKLren 246.3. art.).

Obrak hasita atzera egingo balitz, edo zortzi hilabetez baino gehiagoz etengo balira, kontratistak eskubidea izango du egiteke geratu diren obren kontratuaren esleipen-prezioaren ehuneko 6ko kalte-ordaina jasotzeko, kontzeptu guztiengatik, BEZa gabe, industria-etekin gisa; egiteke geratu diren obratzat joko dira jatorrizko kontratuan eta bertan onarturiko aldaketetan islatuen eta atzera egitea edo etetea jakinarazten den egunera arte egindakoen arteko aldearen ondoriozkoak (SPKLren 246.4. art.).

Obrak egiten beste enpresari batek edo

comprobación, medición y liquidación de las obras realizadas con arreglo al proyecto, fijando los saldos pertinentes a favor o en contra del contratista. Será necesaria la citación de este, en el domicilio que figure en el expediente de contratación, para su asistencia al acto de comprobación y medición (art. 246.1 de la LCSP 2017).

Si se demorase injustificadamente la comprobación del replanteo, dando lugar a la resolución del contrato, el contratista solo tendrá derecho por todos los conceptos a una indemnización equivalente al 2 por cien del precio de la adjudicación, IVA excluido (art. 246.2 de la LCSP).

En el supuesto de desistimiento antes de la iniciación de las obras, o de suspensión de la iniciación de las mismas por parte de la Administración por plazo superior a cuatro meses, el contratista tendrá derecho a percibir por todos los conceptos una indemnización del 3 por cien del precio de adjudicación, IVA excluido (art. 246.3 de la LCSP).

En caso de desistimiento una vez iniciada la ejecución de las obras, o de suspensión de las obras iniciadas por plazo superior a ocho meses, el contratista tendrá derecho por todos los conceptos al 6 por cien del precio de adjudicación del contrato de las obras dejadas de realizar en concepto de beneficio industrial, IVA excluido, entendiéndose por obras dejadas de realizar las que resulten de la diferencia entre las reflejadas en el contrato primitivo y sus modificaciones aprobadas y las que hasta la fecha de notificación del desistimiento o de la suspensión se hubieran ejecutado (art. 246.4 de la LCSP).

Administrazioak berak jarraitu behar badu, urgentziaz, segurtasun-arrazoiengatik edo eraikitakoa lurrera eror dadin saihesteko, kontratazio-organoak adostu ahal izango du, behin kontratistari jada egindako obren likidazioa jakinarazita, obrek aurrera jarraitzea, alde batera utzi gabe kontratistak zenbatespena aurkaratu ahal izatea organoaren beraren aurrean. Kontratazio-organoak hamabost egunen buruan ebatzi beharko du dagokiona (SPKLren 246.5. art.).

Cuando las obras hayan de ser continuadas por otro empresario o por la propia Administración, con carácter de urgencia, por motivos de seguridad o para evitar la ruina de lo construido, el órgano de contratación, una vez que haya notificado al contratista la liquidación de las ejecutadas, podrá acordar su continuación, sin perjuicio de que el contratista pueda impugnar la valoración efectuada ante el propio órgano. El órgano de contratación resolverá lo que proceda en el plazo de quince días (art. 246.5 de la LCSP).

15.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK

Kontratazio-organoak, SPKLren 190. eta 191. artikuluetan xedatutakoaren arabera, eskumen hauek ditu:

a) Kontratua interpretatu.

b) Kontratua betetzean sor daitezkeen zalantzak argitu.

c) Kontratua aldatu, interes publikoko arrazoiengatik.

d) Kontratua baliogabetzea adostu eta horren ondorioak zehaztu.

15.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACION

El órgano de contratación, de conformidad con lo previsto en los artículos 190 y 191 de la LCSP, ostenta las siguientes prerrogativas:

a) Interpretación del contrato.

b) Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.

c) Modificación del contrato por razones de interés público.

d) Acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta.

II.- <u>KONTRATATZEKO PROZEDURA</u>

16.- ADJUDIKATZEKO PROZEDURA

Kontratu hau adjudikatuko da ohiko izapidetzaz,

II.- <u>PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR</u>

16.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

La adjudicación del presente contrato se llevará a cabo mediante tramitación ordinaria, por

prozedura irekiaz eta askotariko irizpideen adjudikatzeko moduan, TRLCSPren 138 eta 161 bitarteko artikuluetan xedatuaren arabera.

procedimiento abierto y forma de adjudicación de pluralidad de criterios, según lo dispuesto en los artículos 131 a 159 de la TRLCSP.

17.- LIZITAZIORA JOTZEKO LEGITIMAZIOA ETA AZPIKONTRATAZIAOA

Kontratu hau esleitzeko aukera dute pertsona natural edo juridikoek, espainiarrek edo atzerritarrek, banaka edo enpresarien aldi baterako elkarteek, jarduteko ahalmen osoa badute, ez badaukate kontratatzeko debekurik, eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa egiaztatzen badute, edo, izatekotan, behar bezala sailkatuta badaude.

Gainera, enpresa esleipendunek pertsona fisiko edo juridikoak izan beharko dute, zeinen xedea edo jarduera zuzenean lotua baitago kontratuaren xedeari, eta kontratua behar bezala exekutatzeko elementu pertsonal eta material nahikoko antolaera eduki.

Enpresariek, gainera, kontratu hau burutzeko eska daitekeen gaitasun enpresarial edo profesionala izan beharko dute.

Enpresa atzerritar ez komunitari0oek, gainera, 2017ko SPKLaren 68. artikuluan ezarritako betekizunak bete beharko dituzte.

Kontratatzeko gaitasuna egiaztatua izan dadin, proposamen onuragarriena egin duen lizitatzaileak, hurrengo dokumentazioa ekarri behar du:

a) Kontratazio prozedura honetara aurkezten diren

17.- LEGITIMACIÓN PARA CONCURRIR A LA LICITACIÓN Y SUBCONTRATACIÓN

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no estén incursas en alguna prohibición de contratar y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o se encuentren, en su caso, debidamente clasificadas.

Además, las empresas adjudicatarias deberán ser personas físicas o jurídicas cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato y disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del presente contrato.

Las empresas extranjeras no comunitarias deberán reunir además los requisitos establecidos en el artículo 68 LCSP 2017.

A efectos de acreditar la citada aptitud, el licitador que hubiera realizado la mejor oferta, deberá aportar la siguiente documentación:

lizitatzaile guztiak, eskaintzak aurkezteko azkeneko datan beti ere lehia mugatzen ez bada, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialean edo Estatuko Lizitatzaileen eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialean altan egongo dira. Gaitasuna ere egiaztatuko ahal izango da, SPKLTren 97. artikuluan aurreikusitako baimendutako enpresaburuen Europar Batasuneko ziurtagirien bidez.

Aipatu ziurtapenarekin batera, adierazitako egoerak aldatu ez direla ziurtatzen duen lizitatzailearen ardura-adierazpena ere gehitu beharko da.

b) Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, kontratuaren gaiari dagokion epigrafean hain zuzen ere, alta eman diotela frogatzeko, lehiatzaileak alta-agiria aurkeztuko du, uneko ekitaldian bertan hartua badu, edo EJZren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Beti ere, zerga horren matrikulan bajarik hartu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko du. Sailkapena eta kaudimena.

c) Sailkapena eta kaudimena.

Enpresaburuak ondoko bideak jarrai ditzake bere kaudimena egiaztatzeko: kontratuari dagokion sailkapen-multzoan edo azpimultzoan sartua egotea; edo lizitazioaren iragarkian eta kontratuaren agirietan zehazturiko kaudimen-baldintza bereziak betetzen

a) Todos licitadores que se presenten a este procedimiento de contratación deberán estar inscritos en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi o en Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, en la fecha final de presentación de ofertas siempre que no se vea limitada la concurrencia. La citada aptitud también podrá ser acreditada mediante certificados comunitarios de empresarios autorizados para contratar previstos en el artículo 97 LCSP 2017

A la referida certificación deberá acompañarse una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación.

b) Acreditación de estar dado de alta en el I.A.E., en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del I.A.E, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

c) Clasificación y solvencia:

El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación como contratista de obras en el grupo o subgrupo de clasificación correspondiente al contrato o bien

dituela egiaztatuz.

- Eskatzen den sailkapena:

GRUPO:C
SUBGRUPO: 3
CATEGORÍA: 3

Enpresabuaren sailkapenaren bidez haren kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta kaudimenprofesional eta teknikoa egiaztatu ahal izango da.
Lizitatzailearen ekonomi eta finantza-kaudimenaren eta gaitasun tekniko edo profesionalaren frogagiriak. Hurrengoen bitartez egiaztatuko da:

- Ekonomi eta finantza kaudimena:
  - Arrisku profesionalengatiko kalte-ordainen aseguru bat egina de la justifikatzea, zeinaren zenbatekoa honako hauetan eskatzen denaren parekoa edo handiagoa izan behar delarik: kontratuaren lizitazio-aurrekontuaren batez besteko urteko kuota baino bat eta erdi altuagoa edo gehiago izan beharko duen, hau da, 742.406,65 euro.
- Kaudimen teknikoa:

  Kontratuaren xede den mota edo izaera bereko lanak egiten esperientzia izatea eta AZKEN BOST (5) URTEOTAKO

acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos en el anuncio de licitación y detallados en los pliegos del contrato.

- Clasificación exigida:

GRUPO:C
SUBGRUPO: 3
CATEGORÍA: 3

La clasificación del empresario, acreditará asimismo su solvencia económica y financiera y solvencia técnica para contratar.
Documentación acreditativa de su solvencia económica y financiera, así como de su solvencia técnica. Se acreditará por los siguientes medios:

- Solvencia económica y financiera:
  - Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe igual o superior a 742.406,65 euros, equivalente a una vez y media la anualidad media del presupuesto de licitación del contrato.
- Solvencía técnica:

  Experiencia en la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato y que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución de los ÚLTIMOS CINCO (5) AÑOS sea igual

egikaritze handieneko urtean pilaturiko zenbatekoa gehieneko gastu-aurrekontuaren batez besteko urteko aurrekontuaren % 70 parekoa, hau da, 346.456,44 euro edo hortik gorakoa izatea.

Honela egiaztatuko da:

AZKEN BOST (5) URTEOTAN egindako lan garrantzitsuen zerrendaren bidez. Zerrendan datu hauek aipatu beharko dira: zenbatekoa, data eta haien hartzailea (publikoa zein pribatua). Hartzailea sektore publikoko erakunde bat izanez gero, horretarako eskumena duen organoak egindako ziurtagiria aurkeztu beharko da egindako zerbitzuak edo lanak egiaztatzeko. Hartzailea subjektu pribatu bat izanez gero, hark egindako ziurtagiria aurkeztu beharko da eta, ziurtagiriri horren ezean, enpresariaren aitorpena aurkeztu behar da.

Kontratista **enpresa berri bat** baldin bada, hau da, bost urte baino gutxiago baditu, honako hauek aurkeztuko ditu kaudimen teknikoa akreditatzeko:

- Enpresak obrak egiteko dituen teknikariak edo organismo teknikoak (enpresan integratuta daudenak nahiz ez daudenak) zehazten dituen adierazpena, dagozkion egiaztagiriekin batera.
- Enpresaburuaren eta enpresako zuzendarien titulu akademiko eta profesionalak, eta, bereziki, obren arduradunarena edo arduradunena eta obraz zuzenean

o superior a 346.456,44 euros, equivalente al 70% del presupuesto de la anualidad media del presupuesto máximo de gasto.

Se acreditará mediante:

Relación de los principales trabajos realizados en los ÚLTIMOS CINCO (5) AÑOS, que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente cuanto el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un sujeto privado mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este último certificado, mediante una declaración del empresario.

Cuando el contratista sea una **empresa de nueva creación**, entendiendo por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará mediante los siguientes medios:

- Declaración indicando el personal técnico u organismos técnicos, estén o no integrados en la empresa, de los que esta disponga para la ejecución de las obras acompañada de los documentos acreditativos correspondientes.
- Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras así como de los

arduratzen diren teknikariena.

d) Hainbat enpresak lehiaketara jotzen badute aldi baterako enpresa-elkarketa eratuz, taldekide bakoitzak bere gaitasuna eta kaudimena frogatu beharko ditu aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera. Esleipena lortuz gero ABEB formala eratzeko konpromisoa agertu beharko dute enpresa guztiek (II Eranskina). Bestalde, aldi baterako enpresa-elkarketako kide bakoitzak kontratuaren zein zati egingo lukeen adierazi beharko dute proposamenean, kide bakoitzaren kaudimen-baldintzak zehaztu eta egiaztatu ahal izateko.

e) Atzerriko enpresak badira, Espainiako epaitegi edo auzitegien menpe jarriko direla adierazi beharko dute, kontratuarekin zuzen edo zeharka zerikusia duten gorabehera guztietarako, eta hala egokituz gero, lehiatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioari uko egingo lioketela.

AZPIKONTRATAZIOA – SPKLren 215. artikuluan xedatua denarekin bat etorriz, azpikontratazioa baimendu egingo da honako baldintza hauetan:

- Kontratistak idatziz jakinarazi beharko dio Ziortza-Bolibarreko Udalari, kontratua esleitu ostean, eta beranduenez kontratua gauzatzen hasten denean, azpikontratuak egiteko asmoa, adierazita prestazioaren zein atal azpikontratatu nahi duen eta azpikontratistaren izen-abizenak,

técnicos encargados directamente de la misma.

d) En el caso de que varios empresarios acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores, y, asimismo, aportar el compromiso de constituirse formalmente en UTE en caso de resultar adjudicatarios (Anexo II). Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos.

e) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

SUBCONTRATACIÓN - De conformidad con lo señalado en el art. 215 de la LCSP se autoriza la subcontratación con las siguientes condiciones:

- El contratista deberá comunicar por escrito al Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de este, la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de

harremanetarako datuak eta legezko ordezkaria edo ordezkariak; halaber, egiaztatu beharko du haren gaitasuna azpikontratua gauzatzeko, horretarako zein osagai tekniko eta giza baliabide dituen eta eskarmentua zehaztuta, eta egiaztatuta, halaber, ez duela kontratatzeko debekurik, SPKLren 71. artikuluaren arabera.

- Azpikontratistei eta hornitzaileei ordainduko zaie SPKLren 216. eta 217. artikuluetan ezarritako moduan.
- Kontratak inolaz ere ezin izango du kontratu zati bat betetzeko itunik lotu kontratuak egiteko desgaituak diren pertsonekin edo SPKLren 71. artikuluan adierazitako kasuren batean direnekin.
- Kontratistak azpikontratazioaren berri eman beharko die langileen ordezkariei, lan-arloko legeriaren arabera.
- Azpikontrataziorako ezarritako baldintzak ez betetzeak, hala nola azpikontratistaren gaitasuna ez egiaztatzeak, azpikontratuaren zenbatekoaren 100eko 50era bitarteko zigorra ekarriko dio kontratistari

contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificando suficientemente la aptitud de este para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que el mismo no se encuentra incurso en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP.

- Los pagos a los subcontratistas y suministradores se realizarán en los términos previstos en los arts. 216 y 217 de la LCSP.
- En ningún caso podrá concertarse por la contrata la ejecución parcial del contrato por personas inhabilitadas para contratar o con alguno de los supuestos del art. 71 de la LCSP.
- El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.
- La infracción de las condiciones establecidas para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud del subcontratista supondrá la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por 100 del importe del subcontrato.

18.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA

Balizko honetan lizitazioko deialdiaren iragarkia argitaratuko da Kontratatzailearen Profilean, SPKLren 135. eta 136. artikuluetan ezarria denarekin bat etorriz.

Pleguetarako eta izan litekeen dokumentazio osagarrirako sarbidea egin ahalko da Kontratatzailearen Profilean eta, baita ere, Ziortza-Bolibarreko Udaleko Idazkaritza Orokorra Sailean aztertu ahalko da 9 eta 14 ordu bitartean.

Proposamenak aurkezteko epea amaituko da 26 EGUN NATURALEKO epean, lizitazioaren iragarkia Kontratatzailearen Profilean agertzen den egunaren hurrengotik zenbatuta.

Epearen azken eguna larunbata, igandea edo, Ziortza-Bolibarren, jai-eguna balitz, epea automatikoki luzatuko da hurrengo lehen baliodun egunaren ordu bera izan arte.

Proposamenak bitarteko elektronikoen bidez aurkeztu beharko dira, Kontratugilearen Profilean, zeina Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman dagoen.

19.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA

Lizitatzaileek bi artxibo itxi aurkeztu beharko dituzte (A eta B), horietako bakoitzean agertuz

18.- LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACION DE LAS PROPOSICIONES

En el presente supuesto se publicará anuncio de convocatoria de licitación en el Perfil de Contratante, de conformidad a lo establecido en los arts. 135 y 136 de la LCSP.

El acceso a los pliegos y a la documentación complementaria que pudiera existir se podrá realizar en el Perfil de Contratante y también podrá examinarse en el Departamento de Secretaría General del Ayuntamiento de Ziortza-Bolobar de 9 a 14 horas.

El plazo de presentación de proposiciones finalizará al cabo de **26 DIAS NATURALES** contado a partir del siguiente a la publicación del anuncio de licitación en el Perfil de Contratante.

Si el último día del plazo fuera sábado, domingo o coincidiera con día festivo en Ziortza-Bolibar, aquel plazo se pospondrá hasta la misma hora del día hábil siguiente.

Las proposiciones deberán presentarse por medios electrónicos a través del Perfil de Contratante que se encuentra alojado en la Plataforma de la Contratación Pública en Euskadi.

19.- FORMA DE PRESENTACION DE LAS PROPOSICIONES

Los licitadores deberán presentar dos archivos cerrados (A y B) en cada uno de los cuales figurará la

"UDALETXE ZAHARRA BIRGAITZEKO OBRA KONTRATAZIOAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA" inskripzioa.

- Artxibo **"A"** izango da "DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA" eta honako agiri hau izango du:

"Administrazio-dokumentazioa" izeneko artxibo elektroniko horretan, jarraian zerrendatzen diren dokumentuak sartu beharko dira, bai eta horiek guztiak zerrendatzeko aurkibide bat ere:

- Europako Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB). SPKLren 140. eta 141. artikuluetan aurreikusitakoarekin bat etorriz. Enpresa lizitatzaileak beste erakunde batzuen kaudimena eta baliabideak erabiltzen baditu, EKAB bat aurkeztu beharko du horietako bakoitzeko.
- Aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio (2. eranskina). Bi enpresa edo gehiago lizitazio batera aldi baterako elkarte bat eratuz joaten direnean, agiri pribatu bat aurkeztu beharko dute, honako hauek adierazita: enpresa sinatzaileen izenak eta inguruabarrak, enpresa bakoitzaren partaidetza, eta aldi baterako elkarte bat formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela, esleipendun izanez gero (SPKL 69 eta APKLEO 24). Agiri hori Batasuna osatzen duten enpresetako bakoitzaren ordezkariek sinatu beharko dute. Kasu horietan, enpresa bakoitzak bere EKAB agiria aurkeztu beharko

inscripción "PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE EN LA CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DEL ANTIGUO AYUNTAMIENTO".

- El artxibo **"A"** se subtitulará "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA" y contendrá el siguiente documento:

En este archivo electrónico titulado «documentación administrativa» se deberán incluir los documentos que seguidamente se relacionan, así como un índice en el que se relacionen todos ellos:

- Documento europeo Único de Contratación (DEUC). De conformidad con lo previsto en los artículos 140 y 141 de la LCSP. Cuando la empresa licitadora recurra a la solvencia y medios de otras entidades, deberá presentarse un DEUC por cada una de ellas.
- Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresarios, en su caso (Anexo 2). Cuando dos o más empresas acudan a una licitación constituyendo una unión temporal, deberán aportar un documento privado indicando los nombres y circunstancias de las empresas que la suscriban, la participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal, caso de resultar adjudicatarias (arts. 69 LCSP y 24 RGLCAP). El citado documento deberá estar firmado por quienes tengan la representación de cada una de las empresas componentes de la Unión. En estos casos, cada una de las empresas deberá presentar su DEUC.

du.

- Kontratua gauzatzeko giza baliabideak eta baliabide materialak atxiki izanaren erantzukizunpeko adierazpena.

Espainiakoak ez diren enpresa guztiek honako ekarpen hauek egin behar dituzte:

- Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla dioen adierazpena. Kontratutik zuzenean edo zeharka sor litezkeen gorabehera guztietarako, lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egiteko adierazpena (SPKLren 140.1 f) artikulua).

- Europar Batasuneko kide ez diren edo Europako Esparru Bakarrari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresek, gainera, honako hauek aurkeztu beharko dituzte:

- Enpresaren egoitza dagoen tokiko Espainiako Ordezkaritza Diplomatiko Iraunkorrak edo Bulego Kontsularrak egindako txostena, non jasoko baita, enpresak aldez aurretik egiaztatuta, tokiko erregistro profesionalean, komertzialean edo antzekoetan inskribatuta dagoela, edo, halakorik ezean, ohiko moduan jarduten duela tokiko trafikoan, kontratuaren xedeak barne hartzen dituen jardueren esparruan.

- Elkarrekikotasun-txostena, SPKLren 68. artikuluan aipatzen dena, erregulazio harmonizatuko kontratuak direnean izan ezik; kasu horretan, Munduko Merkataritza

- Declaración responsable de adscripción a la ejecución del contrato de los medios personales y materiales.

Todas las empresas no españolas deben aportar:

- Declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales Españoles de cualquier orden. Para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, declaración con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la licitadora (artículo 140.1 f) de la LCSP.
- Las empresas de Estados que no sean miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Único Europeo deberán aportar además:
- Informe expedido por la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa, en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figura inscrita en el registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto que actúa con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato.
- Informe de reciprocidad, al que se refiere el artículo 68 de la LCSP, salvo que se trate de contratos sujetos a regulación armonizada, en cuyo caso se sustituirá por un

Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioa sinatu duen estatuaren izaerari buruzko Ekonomia Ministerioaren Kanpo Merkataritzako Idazkaritza Nagusiaren edo Ordezkaritza Diplomatiko Iraunkorraren txosten batekin ordezkatuko da.

Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak edozein unetan eskatu ahal izango du agiri bidez egiazta dadila lizitatzaileek erantzukizunez deklaratu dituzten baldintzak betetzen direla.

Lizitatzaileak 10 egun balioduneko epea izango du eskatutako dokumentazioa aurkezteko, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta prozeduratik kanpo utziko da.

- Artxibo "B" izango da "MODU AUTOMATIKOAN EBALUATZEKO IRIZPIDEAK" eta honako agiri hau izango du:

- Proposizio ekonomikoa I. Eranskinean ezarri den eredura egokitua.

- Hobekuntzak.

Dokumentazio eskatu jatorrizkoa edo beronen kopia aurkeztu ahalko da, Administrazioak edo notaritzak modu egokian erkatua edo baliokidetua. Baita, dokumentazio hori fotokopia soilean aurkeztu ahalko da baina, kasu honetan, lehen sailkatuak egiaztatu

informe de la Misión Diplomática Permanente o de la Secretaría General de Comercio Exterior del Ministerio de Economía sobre la condición de Estado signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

El órgano de contratación o la mesa de contratación podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que las licitadoras hubieran declarado responsablemente su cumplimiento.

La licitadora deberá presentar la documentación requerida en un plazo que no podrá ser superior a 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta y será excluida del procedimiento.

- El archivo "B" se subtitulará "CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA" y contendrá la siguiente documentación:

  - Proposición económica ajustada al modelo establecido en el Anexo I.

  - Mejoras.

La documentación exigida se podrá presentar en original o copia de la misma, debidamente compulsada o autenticada por la Administración o por notario. También se podrá presentar dicha documentación en fotocopia simple, pero en este caso

beharko du fotokopion jatortasuna jatorrizkoak aurkeztuz.

Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak eskaera egin ahal izango die hautagai edo lizitatzaileei egiaztagiri guztiak edo batzuk aurkezteko, uste duenean badaudela arrazoizko zalantzak adierazpenaren indarraldiaren edo fidagarritasunaren gainean, beharrezkoa denean prozedura behar bezala burutzeko, eta, edozelan ere, kontratua esleitu aurretik.

Halere, enpresaria Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean izena emanda dagoenean, edo Europar Batasuneko Estatu kide bateko datu-base nazional batean ageri denean, enpresaren espediente birtual, dokumentuak elektronikoki gordetzeko sistema edo aurrez kalifikatzeko sistema gisa, eta aipatu organoa horietara doan sartu ahal izanez gero, ez da egongo behartuta gune horietan jasotako datuak jakinarazteko egiaztagiriak edo bestelako frogagiririk aurkeztera.

SPKLren 140. artikuluan jasotako gaitasuna, kaudimena eta kontratatzeko debekurik eza eskaintzak aurkezteko epemugan beteta izan beharko dira, eta kontratua perfekzionatzeko unean beren horretan jarraitu beharko dute.

20.- DOKUMENTAZIO AURKEZTUAREN IREKITZE ETA TRATAMENDUA ETA ENPRESAK HAUTATZEA

Proposamenak aurkezteko epea amaituz gero, honako

el primer clasificado deberá acreditar la autenticidad de tales fotocopias mediante la aportación de los correspondientes originales.

El órgano o la mesa de contratación podrán pedir a los candidatos o licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

No obstante lo anterior, cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refiere el art. 140 de la LCSP, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

20.- APERTURA Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACION PRESENTADA Y SELECCIÓN DE EMPRESAS

jarduketa hauek burutuko dira:

1.a “A” ARTXIBO IREKITZEA ETA BARNE DUEN DOKUMENTAZIOAREN TRATAMENDUA

Mahaiak kalifikatuko du “A” artxibo itxian den dokumentazioa. Horretarako, argitasunak edo agiri osagarriak eskatu ahalko dira lizitatzaileen gaitasun eta kaudimenari buruz, Administrazio Publikoen Kontratuen Legeko Araudi Orokorraren 22. artikuluak xedatzen duen modura ekarri beharko direnak bost egun naturaleko epearen barruan. Argitasun edo informazio osagarriaren eskabideea Mahaiak komunikatuko die interesdunei ahoz, aldi berean iragarriz kontratazioko erakundearen iragarkien oholean eta kontratatzailearen profilean. Modu berean komunikatuko du Mahaiak akats zuzengarriak daudela dokumentazio aurkeztuan, zertarako eta, kasu honetan hiru egun balioduneko epean, aipatu den Araudiaren 81. artikuluaren arabera, lizitatzaileek zuzen ditzaten sumatu diren akatsak.

2º ENPRESAK HAUTATZEA

Mahaiak, behin dokumentazio aurkeztua aztertu eta, kasua balitz, sumaturiko akatsak zuzenduz gero, zehaztu diren anpresak hautatzeko irizpideetara doitzen direnak, lizitaziorako onartuei, baztertuei eta honetarako arrazoiei buruzko berariazko adierazpena

Vencido el plazo de presentación de proposiciones se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

1º APERTURA DEL ARCHIVO “A” Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACION QUE CONTIENE

La Mesa calificará la documentación incluida en el artxibo “A”. A tal efecto, podrán pedirse aclaraciones o documentos complementarios sobre la capacidad y solvencia de los licitadores que habrán de aportarse, tal como dispone el art. 22 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en el plazo de cinco días naturales. La solicitud de aclaraciones o información complementaria será comunicada por la Mesa verbalmente a los interesados, anunciándose, igualmente, en el tablón de anuncios del órgano de contratación y en el perfil de contratante. En la misma forma comunicará la Mesa la existencia de vicios subsanables en la documentación presentada para que en el plazo, en este caso, de tres días hábiles, según el art. 81 del citado Reglamento, los licitadores corrijan o subsanen los defectos observados.

2º SELECCIÓN DE EMPRESAS

La Mesa, una vez calificada la documentación presentada y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones observados, procederá a determinar las empresas que se ajustan a los criterios de selección de las mismas, con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

3º “B” ARTXIBO JENDAURREAN IREKITZEA

Konpon daitekeen akatsik edo omisiorik ez badago, egintza berean (publikoa ez da izango) B artxiboa irekiko da, automatikoki ebaluatu daitezkeen esleipen-irizpideei buruzkoa. Mahaiak agiri osagarriak edo argibideak eska ditzake, eta horretarako 3 egun balioduneko epea emango du. B artxiboan eskatutako dokumentazioa aurkezten ez badu, lizitatzailearen proposamena ez da baloratuko dagokion irizpideari dagokionez.

Zuzentzeko moduko akats edo omisiorik balego, B artxiboa irekiko da hiru egun balioduneko epea igaro ondoren. Irekitzeko tokia, eguna eta ordua kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, gutxienez 48 ordu lehenago.

Pandemia dela eta, eta artxiboak irekitzeko ekitaldi publikoak segurtasun-neurri guztiekin egin ahal izateko espazio fisiko egokirik eta baliabide teknikorik ez dagoenez, ekitaldi horiek ez dira publikoak izango.

4º ESKAINTZEN SAILKAPENA

Behin eskaintzak baloratuz gero, Mahaiak sailkatuko ditu proposamen aurkeztuak goitik beherako hurrenkeran eta kontratua adjudikatzeko proposamena egingo dio hori egin behar duen kontratazioko erakundeari.

SPKLPren 149. artikuluan aurrez ikusiaren itzalpean, proposamen bat edo batzuk identifikatzen badira proportziorik gabeak edo ezohikoak kontsidera daitezkeenak, eskaintzen izaera horren aitorpenak beharko du aurkeztu duten lizitatzailea edo, kasua

3º APERTURA PÚBLICA DEL ARTXIBO “B”

Si no hay defectos u omisiones subsanables, en el mismo acto, que no pasa a ser público, se procederá a la apertura del archivo B, el cual se refiere a los criterios evaluables de forma automática. La mesa puede solicitar documentos complementarios o aclaraciones, otorgará para ello un plazo de 3 días hábiles. Si no presenta la documentación requerida en el archivo B, la proposición del licitante no será valorada respecto del criterio que se trate.

Si hay defectos u omisiones subsanables, se procederé a la apertura del archivo B una vez que haya finalizado el plazo de tres días hábiles. El lugar, día y hora de apertura se publicará en el perfil del contratante con al menos 48 horas de antelación.

Debido a la situación de pandemia, y ante la falta de espacio físico adecuado y medios técnicos necesarios para que el desarrollo de los actos públicos de apertura de archivos pueda realizarse cumpliendo con todas las medidas de seguridad, tales actos no serán públicos.

4º CLASIFICACION DE LAS OFERTAS

Una vez valoradas las ofertas, la Mesa procederá a la clasificación de las proposiciones presentadas por orden decreciente y elevará la propuesta de adjudicación del contrato al órgano de contratación que haya de efectuar la misma.

Al amparo de lo previsto en el art. 149 de la LCSP, cuando se identifique una o varias proposiciones que puedan ser consideradas desproporcionadas o anormales, la declaración del carácter desproporcionado o anormal de las ofertas requerirá la previa audiencia del licitador o, en su caso,

balitz, lizitatzaileak aurretiaz entzutea eta dagokion zerbitzuaren aldetiko aholkularitza teknikoa.

Kasu honetan, kontratazioko erakundeak, ikusita lizitatzaileak eginiko justifikazioa eta txosten eskatuak, adjudikazioa erabakiko du proposamen onenaren alde, beti ere Administrazioa asetzeko moduan bete daitekeela irizten bada.

Aitzitik, kontratazioko erakundeak irizten badu eskaintza ezin dela bete balio proportziorik gabe edo ezohikoak izateagatik, sailkapenetik atera eta adjudikazioa erabakiko du proposamen onenaren alde, sailkatuak izan direneko hurrenkeraren arabera.

Egindako guztia agerraraziko da espedientean, hala beharrez egin beharko diren aktetan.

5º ERREKERIMENDUA, KASUA BALITZ, LEHEN SAILKATUARI

Goian esandako jarduketak eginik, kasua balitz, lehen sailkatuari egingo zaio errekerimendua, **HAMAR (10) BALIODUN EGUNEKO** epearen barruan, errekerimendua jasotzen duen egunaren hurrengotik zenbatuta, honako jarduketa hauek egin ditzan:

- Zergazko eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzearen frogagiria aurkeztea edo kontratazioko erakundea baimentzea modu zuzenean eskuratzeko horren egiaztapena. Ez da beharrezkoa dokumentazio hau aurkeztea ziurtagiriak ekarri badira proposamenarekin batera.

licitadores que las hayan presentado y el asesoramiento técnico del servicio correspondiente.

En este caso, el órgano de contratación, a la vista de la justificación efectuada por el licitador y de los informes solicitados, acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta que se estime que pueda ser cumplida a satisfacción de la Administración.

Si por el contrario el órgano de contratación estimase que la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la meor oferta, de acuerdo con el orden en que hayan sido clasificadas.

De todo lo actuado se dejará constancia en el expediente, en las correspondientes actas que necesariamente deberán extenderse.

5º REQUERIMIENTO, EN SU CASO, AL PRIMER CLASIFICADO

Realizadas las actuaciones anteriores se requerirá, en su caso, al primer clasificado para que, dentro del plazo de **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES**, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, realice las siguientes actuaciones:

- Presentar la documentación justificativa del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorizar al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello. No será necesaria la presentación de esta documentación si las certificaciones las hubiese aportado junto con la proposición.

- Dokumentazio frogatzailea aurkeztea, egiatan, kontratua egikaritzeko ekartzeko konpromisoa hartu izaniko bitartekoak edukitzearena, plegu honetako 19klausulan aurrez ikusiaren arabera.
- Behin betiko bermea eratu izatearen dokumentazio frogatzailea aurkeztea, kasua balitz.

Errekerimendua, esaniko epean, modu egokian betetzen ez bada, lizitatzaileak bere eskaintza bertan behera utzi duela iritziko da, kasu horretan dokumentazio bera eskatuz hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatuak geratu izaniko hurrenkeran.

- Presentar la documentación justificativa de disponer efectivamente de los medios que, en su caso, se hubiese comprometido a adscribir a la ejecución del contrato, de acuerdo con lo previsto en la cláusula 19.
- Presentar la documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva, en su caso.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

21.- ADJUDIKATZEKO IRIZPIDEAK

A) IRIZPIDE EKONOMIKOAK: 70 PUNTU

Prezioa: 70 puntu.

Kontratuko prezioari beherantz eginiko hobekuntzak. honako formula honen arabera:

puntuazioa = (m x 60) / n

non:

- m: eskaintzarik onena
- n: eskaintza

Neurriz kanpokoak izango dira aurkeztutako eskaintza guztien batez bestekoaren baino %10etik gorako baja duten eskaintzak. Neurriz kanpoko

21.- CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN.

A) CRITERIOS ECONÓMICOS: 70 PUNTOS

Precio: 70 puntos.

Mejoras a la baja sobre el precio del contrato de acuerdo con la siguiente fórmula:

puntuación = (m x 60) / n

donde:

m: mejor oferta

n: oferta

Serán desproporcionadas las ofertas que contengan una baja superior al 10% del precio medio de todas las ofertas presentadas. En caso de presentarse una o

eskaintza bat edo gehiago aurkezten badira kontratazio mahaiak (SPKLren 149. artikuluak zehazten duenari jarraituz) neurriz kanpoko eskaintza egiten duten lizitatzaileei beherapena justifikatzeko eta modu arrazoituan ata zehaztuan desglosatzeko eskatuko die. Kontratazio mahaiak neurriz kanpoko beherapena onartu edo ez justifikatu beharko du.

varias ofertas anormalmente bajas en base a los criterios aquí establecidos, la mesa de contratación (conforme a lo establecido en el artículo 149 de la LCSP) requerirá a los licitadores incursos en oferta anormalemnte baja para que justifiquen y desglosen razonada y detalladamente la bajada efectuada. El rechazo o aceptación de la oferta anormalmente baja deberá de ser justificado por la mesa de contratación.

B) IRIZPIDE KUALITATIBOAK: 30 PUNTU

<u>Hobekuntzak: 30 puntu</u>.

Lizitatzaileak obra-proiektuan sartu ez diren HAMAIKA hobekuntzetatik zein egiteko prest dagoen adierazi beharko du. Hona hemen hobekuntzak: Proposatutako hobekuntzak oso-osorik egin beharko dira, eta ezin izanen da aldaketarik egin.

HOBEKUNTZA 1: 7,31m2. Suministro y colocación de acristalamiento vidrio doble aislante, formado por un vidrio interior con lamina baja emisividad 3+3 mm, con cámara de aire con argón de 12 mm sellada perimetralmente, y un vidrio exterior de seguridad 6+6 mm, totalmente montado y sellado con masilla a base de silicona. Medida la superficie acristalada. NOTA: Sustituye parte de medición de C006.11 M2 DOBLE ACRISTALAMIENTO 6/20/3+3 BAJO EMISIVO.

HOBEKUNTZA 2: 85,00m2. Aislamiento térmico en forjados de uso industrial mediante planchas rígidas de poliestireno extruído FLOORMATE 500-

B) CRITERIOS CUALITATIVOS: 30 PUNTOS

<u>Mejoras: 30 puntos</u>.

El licitador deberá indicar qué mejoras está dispuesto a ejecutar de las ONCE no incluidas en el proyecto de obra y descritas a continuación. Las mejoras propuestas deberán ejecutarse íntegramente y sin posibilidad de introducir variantes sobre las mismas.

MEJORA Nº1: 7,31m2. Suministro y colocación de acristalamiento vidrio doble aislante, formado por un vidrio interior con lamina baja emisividad 3+3 mm, con cámara de aire con argón de 12 mm sellada perimetralmente, y un vidrio exterior de seguridad 6+6 mm, totalmente montado y sellado con masilla a base de silicona. Medida la superficie acristalada. NOTA: Sustituye parte de medición de C006.11 M2 DOBLE ACRISTALAMIENTO 6/20/3+3 BAJO EMISIVO.

MEJORA Nº2: 85,00m2. Aislamiento térmico en forjados de uso industrial mediante planchas rígidas de poliestireno extruído FLOORMATE 500-A-40, de 40 mm. de espesor y corte perimetral escalonado.

A-40, de 40 mm. de espesor y corte perimetral escalonado. **NOTA:** Amplía parte de medición de C08.04 M2 AISLAM.FORJADO FLOORMATE 500-A-40.

HOBEKUNTZA 3: 85m2. Instalación de techo-masa flotante para aislamiento acústico de altas, medias y bajas frecuencias, constituido por un panel bicapa ACUSTIDAN, de 16 mm. de espesor, y panel de lana de roca ROCDAN 231 con 80mm. de espesor y 70 Kg/m3 de densidad. Falso techo flotante compuesto de dos placas de cartón-yeso de 15 mm. de espesor, suspendido del forjado mediante muelles de acero tipo TAM-30 de 30 Kg/m2 de carga máxima y frecuencia natural inferior a 5 Hz., bastidores formados por maestras de 60x27 mm. y perfiles en U de 30x30 mm., incluso parte proporcional de elementos de remate, totalmente instalado. NOTA; AISLAMIENTO ACUSTICO A RUIDO AEREO 65 DB(A), TECHO CUARTO TECNICO-TABERNA. **NOTA:** Amplía parte de medición de C08.02 M2 TECHO-MASA FLOTANTE ACUSTIDAN.

HOBEKUNTZA 4: 43,55 m2. Techo SPIGOGROUP de la Gama SpigoLine sistema Acústico modelo R-8_20_90_55 con acabado Ayous natural barnizado y aplicación de Tratamiento autoclave + barniz ignífugo, formando parrillas con listones de madera maciza de ayous de sección 20x90 mm colocadas paralelamente entre sí con una separación entre las mismas de 55 mm claveteadas a tablero superior pintado en negro, todo ello colocado atornillado sobre estructura/rastreles previamente colocados y

NOTA: Amplía parte de medición de C08.04 M2 AISLAM.FORJADO FLOORMATE 500-A-40.

MEJORA Nº3: 85m2. Instalación de techo-masa flotante para aislamiento acústico de altas, medias y bajas frecuencias, constituido por un panel bicapa ACUSTIDAN, de 16 mm. de espesor, y panel de lana de roca ROCDAN 231 con 80mm. de espesor y 70 Kg/m3 de densidad. Falso techo flotante compuesto de dos placas de cartón-yeso de 15 mm. de espesor, suspendido del forjado mediante muelles de acero tipo TAM-30 de 30 Kg/m2 de carga máxima y frecuencia natural inferior a 5 Hz., bastidores formados por maestras de 60x27 mm. y perfiles en U de 30x30 mm., incluso parte proporcional de elementos de remate, totalmente instalado. NOTA; AISLAMIENTO ACUSTICO A RUIDO AEREO 65 DB(A), TECHO CUARTO TECNICO-TABERNA. **NOTA:** Amplía parte de medición de C08.02 M2 TECHO-MASA FLOTANTE ACUSTIDAN.

MEJORA Nº4: 43,55 m2. Techo SPIGOGROUP de la Gama SpigoLine sistema Acústico modelo R-8_20_90_55 con acabado Ayous natural barnizado y aplicación de Tratamiento autoclave + barniz ignífugo, formando parrillas con listones de madera maciza de ayous de sección 20x90 mm colocadas paralelamente entre sí con una separación entre las mismas de 55 mm claveteadas a tablero superior pintado en negro, todo ello colocado atornillado sobre estructura/rastreles previamente colocados y nivelados, incluso p/p de elementos de montaje, remates, etc... Completamente instalado incluso fosa

nivelados, incluso p/p de elementos de montaje, remates, etc... Completamente instalado incluso fosa de remate perimetral de falso techo liso para regularización de los espacios. **NOTA:** Sustituye parte de medición de C009.01 M2 TECHO SPIGOLINE GRID 5-20-70-50 + FOSAS LISAS.

HOBEKUNTZA 5: 15,90 m2. Suministro y colocación de Techo formado por una estructura de perfiles de chapa de acero galvanizada a base de perfiles continuos en forma de "U", de 45 mm de ancho (T-45) y separados entre ellos 400 mm, debidamente suspendidos del forjado (Soliberia) por medio de "horquillas" especiales y varilla roscada Ø 6 mm, y encajados en el Perfil Clip fijado mecánicamente en todo el perímetro. A esta estructura de perfiles, se atornillan dos placas PLADUR® tipo F de 15 mm de espesor, parte proporcional de anclajes, suspensiones, cuelgues, tornillería, juntas estancas /acústicas de su perímetro, cintas y pasta de juntas, etc. totalmente terminado con calidad de terminación Nivel 2 (Q2) para terminaciones estándar de pintura o calidad de terminación Nivel 3 (Q3) para terminaciones de calidad alta de acabados lisos y de poco espesor (a definir en proyecto). Incluso manta de lana mineral sobre el dorso de placas y perfiles. Montaje según norma UNE 102043 y requisitos del CTE-DB HR. **NOTA:** Sustituye parte de medición de C009.02 M2 TECHO CONTINUO PLADUR-N 15, T-60.

HOBEKUNTZA 6: 20,48 m2. Solado de piedra caliza de 60x30 cm., pulida resinado en su color de 4 cm. de espesor, s/UNE 22180, recibido con mortero de remate perimetral de falso techo liso para regularización de los espacios. **NOTA:** Sustituye parte de medición de C009.01 M2 TECHO SPIGOLINE GRID 5-20-70-50 + FOSAS LISAS.

MEJORA Nº5: 15,90 m2. Suministro y colocación de Techo formado por una estructura de perfiles de chapa de acero galvanizada a base de perfiles continuos en forma de "U", de 45 mm de ancho (T-45) y separados entre ellos 400 mm, debidamente suspendidos del forjado (Soliberia) por medio de "horquillas" especiales y varilla roscada Ø 6 mm, y encajados en el Perfil Clip fijado mecánicamente en todo el perímetro. A esta estructura de perfiles, se atornillan dos placas PLADUR® tipo F de 15 mm de espesor, parte proporcional de anclajes, suspensiones, cuelgues, tornillería, juntas estancas /acústicas de su perímetro, cintas y pasta de juntas, etc. totalmente terminado con calidad de terminación Nivel 2 (Q2) para terminaciones estándar de pintura o calidad de terminación Nivel 3 (Q3) para terminaciones de calidad alta de acabados lisos y de poco espesor (a definir en proyecto). Incluso manta de lana mineral sobre el dorso de placas y perfiles. Montaje según norma UNE 102043 y requisitos del CTE-DB HR. **NOTA:** Sustituye parte de medición de C009.02 M2 TECHO CONTINUO PLADUR-N 15, T-60.

MEJORA Nº6: 20,48 m2. Solado de piedra caliza de 60x30 cm., pulida resinado en su color de 4 cm. de espesor, s/UNE 22180, recibido con mortero de cemento CEM II/B-P 32,5 N y arena de miga (M-5), cama de arena de 2 cm. de espesor, i/rejuntado con

de cemento CEM II/B-P 32,5 N y arena de miga (M-5), cama de arena de 2 cm. de espesor, i/rejuntado con lechada de cemento blanco BL 22,5 X y limpieza, s/NTE-RSR-1, medida la superficie ejecutada. Incluso 29,55 ml. Rodapié de piedra caliza de 10x1cm., s/UNE 22180, recibido con mortero de cemento CEM II/B-P 32,5 N y arena de río (M-5), i/rejuntado con lechada de cemento blanco BL 22,5 X y limpieza, s/NTE-RSR-23, medido en su longitud. **NOTA:** Sustituye parte de medición de C009.08 M2 SOL.PORCELANICO ANTIDESL. 60x60, MIRAGE NORR.

HOBEKUNTZA 7: C09.13 Ud UMBRAL PIEDRA CALIZA PULIDA 4cm. (Partida Nueva) 2 Ud. Pieza de umbral de piedra caliza de 60x90 cm., pulida resinado en su color de 4 cm. de espesor, s/UNE 22180, recibido con mortero de cemento CEM II/B-P 32,5 N y arena de miga (M-5), cama de arena de 2 cm. de espesor, i/rejuntado con lechada de cemento blanco BL 22,5 X y limpieza, s/NTE-RSR-1, medida la superficie ejecutada.

HOBEKUNTZA 8: 1 UD. Suministro y colocación DE PUERTA DE VIDRIO EN MAMPARAS TATEC. Paso libre 900mm. de suelo a techo. Estructura de acero galvanizado 70X20mm. compuesta de pata niveladora y alargadera telescópica para absorber diferencias en altura. Marcos de puerta de aluminio anodizado de 20 x 110 mm de forma curva o recta con herrajes de unión de inglete, sujetos a la estructura mediante tornillos de acero. Cierre de puerta con perfil de goma en todo el lechada de cemento blanco BL 22,5 X y limpieza, s/NTE-RSR-1, medida la superficie ejecutada. Incluso 29,55 ml. Rodapié de piedra caliza de 10x1cm., s/UNE 22180, recibido con mortero de cemento CEM II/B-P 32,5 N y arena de río (M-5), i/rejuntado con lechada de cemento blanco BL 22,5 X y limpieza, s/NTE-RSR-23, medido en su longitud. **NOTA:** Sustituye parte de medición de C009.08 M2 SOL.PORCELANICO ANTIDESL. 60x60, MIRAGE NORR.

MEJORA Nº7: C09.13 Ud UMBRAL PIEDRA CALIZA PULIDA 4cm. (Partida Nueva) 2 Ud. Pieza de umbral de piedra caliza de 60x90 cm., pulida resinado en su color de 4 cm. de espesor, s/UNE 22180, recibido con mortero de cemento CEM II/B-P 32,5 N y arena de miga (M-5), cama de arena de 2 cm. de espesor, i/rejuntado con lechada de cemento blanco BL 22,5 X y limpieza, s/NTE-RSR-1, medida la superficie ejecutada.

MEJORA Nº8: 1 UD. Suministro y colocación DE PUERTA DE VIDRIO EN MAMPARAS TATEC. Paso libre 900mm. de suelo a techo. Estructura de acero galvanizado 70X20mm. compuesta de pata niveladora y alargadera telescópica para absorber diferencias en altura. Marcos de puerta de aluminio anodizado de 20 x 110 mm de forma curva o recta con herrajes de unión de inglete, sujetos a la estructura mediante tornillos de acero. Cierre de puerta con perfil de goma en todo el perímetro. Hoja de vidrio templado de 10 mm, montada con tres/cuatro bisagras de seguridad, cierra sobre marco,

perímetro. Hoja de vidrio templado de 10 mm, montada con tres/cuatro bisagras de seguridad, cierra sobre marco, lo que aumenta el aislamiento tanto térmico como acústico, cerradura, manillas y bisagras de acero. Incluso muelle cierrapuertas aéreo para puerta de vidrio. Incluso Herrajes especiales para puerta doble de acceso a Pleno y correderas. Incluye cerraduras. **NOTA:** Amplía parte de medición de C010.02 Ud PUERTA VIDRIO TEMPLADO MAMPARA TATEC.

HOBEKUNTZA 9: C10.12 M2 REVESTIMIENTO MICRO-PERFORADO T_32_16 -ACABADO MADERA NATURAL BARNIZADA (Partida Nueva) 74,68 m2. Revestimiento de pared SPIGOGROUP realizado con paneles de la marca SPIGOTEC, modelo Microperforado T_32_16, acabado Madera natural barnizada - Haya, Roble - con mecanizado perimetral, sobre soporte MDF ignífugo B-s1, d0 12 mm de espesor, con mecanizado perimetral de los lados machihembrado para su colocación claveteado sobre rastrelado y nivelado previo, medidas de placas estándar, Con velo acústico termoadherido al dorso de las placas, incluso p/p de elementos de montaje, remates, etc... Totalmente rematado y acabado.

HOBEKUNTZA 10: C004.09 Ud TRAT.MADERA ANTIPARASITOS (Partida Nueva) Ud. Tratamiento antiparásito (termita, carcoma, podredumbre, polilla,..etc.) de la totalidad de la estructura de madera (pilares, vigas y solibería de forjados) consistente en: 1) Perforación de la madera en el sentido natural de las fibras y a 45° con taladro y lo que aumenta el aislamiento tanto térmico como acústico, cerradura, manillas y bisagras de acero. Incluso muelle cierrapuertas aéreo para puerta de vidrio. Incluso Herrajes especiales para puerta doble de acceso a Pleno y correderas. Incluye cerraduras. **NOTA:** Amplía parte de medición de C010.02 Ud PUERTA VIDRIO TEMPLADO MAMPARA TATEC.

MEJORA Nº9: C10.12 M2 REVESTIMIENTO MICRO-PERFORADO T_32_16 -ACABADO MADERA NATURAL BARNIZADA (Partida Nueva) 74,68 m2. Revestimiento de pared SPIGOGROUP realizado con paneles de la marca SPIGOTEC, modelo Microperforado T_32_16, acabado Madera natural barnizada - Haya, Roble - con mecanizado perimetral, sobre soporte MDF ignífugo B-s1, d0 12 mm de espesor, con mecanizado perimetral de los lados machihembrado para su colocación claveteado sobre rastrelado y nivelado previo, medidas de placas estándar, Con velo acústico termoadherido al dorso de las placas, incluso p/p de elementos de montaje, remates, etc... Totalmente rematado y acabado.

MEJORA Nº10: C004.09 Ud TRAT.MADERA ANTIPARASITOS (Partida Nueva) Ud. Tratamiento antiparásito (termita, carcoma, podredumbre, polilla,..etc.) de la totalidad de la estructura de madera (pilares, vigas y solibería de forjados) consistente en: 1) Perforación de la madera en el sentido natural de las fibras y a 45° con taladro y broca; 2) Colocación de inyectores-difusores de plástico; 3) Inyectado a presión en la viga cada 30 o

broca; 2) Colocación de inyectores-difusores de plástico; 3) Inyectado a presión en la viga cada 30 o 40 cm. al tresbolillo con producto especial; 4) Pulverizado por dos veces el maderamen con productos insecticidas que evitan la alteración biológica de la madera, i/medios auxiliar. Incluye certificado de garantía, que garantiza la eliminación de los insectos xilófagos en los elementos tratados objeto de actuación por un periodo de 10 años.

HOBEKUNTZA 11: C10.13 Ud. CAPIALZADO Y MOCHETAS INT. CASTAÑO MACIZO (Partida Nueva) 18 Ud. Suministro y colocación de remate de los capialzados y mochetas interiores de huecos de ventanas ejecutados con tablero laminado macizo de 30 mm. de espesor y ancho variable (desde la parte interior de la carpintería hasta el trasdosado interior), en la totalidad de la altura del hueco, con repisa interior intermedia a la altura de bajo ventana y fondo del hueco, formando hueco inferior armario empotrado con dos puertas frontales abatibles de madera y fondo, ejecutado a medida todo en madera de castaño similar a la carpintería exterior. Remate interior totalmente terminado, medida la unidad ejecutada. **NOTA:** Sustituye a C010.09 Ml CAPIALZADO CHAPADO CASTAÑO.

Hauxe da hobekuntzen haztapena:

- **Hobekuntza 1: 0,5 puntu.**
- **Hobekuntza 2: 1 puntu.**
- **Hobekuntza 3: 2,5 puntu.**

40 cm. al tresbolillo con producto especial; 4) Pulverizado por dos veces el maderamen con productos insecticidas que evitan la alteración biológica de la madera, i/medios auxiliar. Incluye certificado de garantía, que garantiza la eliminación de los insectos xilófagos en los elementos tratados objeto de actuación por un periodo de 10 años.

MEJORA Nº11: C10.13 Ud. CAPIALZADO Y MOCHETAS INT. CASTAÑO MACIZO (Partida Nueva) 18 Ud. Suministro y colocación de remate de los capialzados y mochetas interiores de huecos de ventanas ejecutados con tablero laminado macizo de 30 mm. de espesor y ancho variable (desde la parte interior de la carpintería hasta el trasdosado interior), en la totalidad de la altura del hueco, con repisa interior intermedia a la altura de bajo ventana y fondo del hueco, formando hueco inferior armario empotrado con dos puertas frontales abatibles de madera y fondo, ejecutado a medida todo en madera de castaño similar a la carpintería exterior. Remate interior totalmente terminado, medida la unidad ejecutada. **NOTA:** Sustituye a C010.09 Ml CAPIALZADO CHAPADO CASTAÑO.

La ponderación de las mejoras es la siguiente:

- **Mejora 1: 0,5 puntos.**
- **Mejora 2: 1 puntos.**
- **Mejora 3: 2,5 puntos.**

- **Hobekuntza 4: 8 puntu.**
- **Hobekuntza 5: 0,5 puntu.**
- **Hobekuntza 6: 1 puntu.**
- **Hobekuntza 7: 0,5 puntu.**
- **Hobekuntza 8: 0,5 puntu.**
- **Hobekuntza 9: 5,5 puntu.**
- **Hobekuntza 10: 5 puntu.**
- **Hobekuntza 11: 5 puntu.**

Kontratazioko erakundeak ezingo du lizitazio bat bete gabe utzi eskaintza edo proposamen onargarriren bat dagoenean pleguan ageri diren irizpideen arabera (SPKLren 151.3. art.). Kontratazioko erakundeak kontratua egiteari uko egingo balioa, SPKLren 152. artikuluan xedatua beteko da.

22.- KONTRATAZIO-MAHAIA.

2017ko SPKLaren 326 artikuluan eta 817/2009 EDaren 21 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, eta SPKLaren Bigarren Xedapen Gehigarrian, 7an, jasotzen dena kontuan harturik, kontratazio organoak izendatzea erabaki du espediente honetan parte hartuko duen kontratazio mahaia. Hurrengoak dira kideak:

Presidentea: Alberto Garro Uribe jauna.

Idazkaria: Jaione Alkorta Aldazabal and.

- **Mejora 4: 8 puntos.**
- **Mejora 5: 0,5 puntos.**
- **Mejora 6: 1 puntos.**
- **Mejora 7: 0,5 puntos.**
- **Mejora 8: 0,5 puntos.**
- **Mejora 9: 5,5 puntos.**
- **Mejora 10: 5 puntos.**
- **Mejora 11: 5 puntos.**

El órgano de contratación no podrá declarar desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego (art. 150.3 de la LCSP). En el supuesto de que el órgano de contratación renuncie a celebrar un contrato o desista del procedimiento se estará a lo dispuesto en el art. 152 de laLCSP.

22.- MESA DE CONTRATACIÓN.

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 326 de la LCSP 2017 y 21 del R.D. 817/2009, y a tenor de lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda.7 de la LCSP, el órgano de contratación ha procedido a designar la Mesa de contratación que ha de intervenir en este expediente, compuesta por:

Presidente: D. Alberto Garro Uribe

Secretaria: Dña. Jaione Alkorta Aldazabal

(Funtzionario interinoa)

Bokala: Mª Concepción Mallea Madariaga and. (Idazkari Kontu-hartzailea)

Presidentearen ordez alkate-ordea egon ahal izango da.
Kontratazio Mahaiak, organo laguntzaile tekniko espezializatu legez, hurrengo funtzio hauek izango ditu, Legean eta honen garapenean emandako erregelamenduan jasotzen direnen artean:
a) 140 eta 141 artikuluetan aipatzen diren aurretiazko betekizunak betetzen direla frogatzeko agiriak kalifikatzea, eta, horrela badagokio, hautagai edo lizitatzaileen baztertzea erabakitzea, hori betetzea frogatzen ez badute, eta betiere, aldez aurretik konpontzeko aukera emanda.

b) Lizitatzaileen proposamenen balorazioa.

c) Balio-judizioaren arabera baloratu behar den proposamena daukan gutun-azalaren edukia udal arkitekto aholkulariari igortzea, edukia ebaluatzeko.

d) Horrela gertatzekotan, eskaintza bat anormalki baxuegia dela kalifikatzeko proposamena egitea, aldez aurretik SPKLaren 149 artikuluan jasotzen den prozedura izapidetu eta gero.

e) Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailearen alde esleitzeko proposamena kontratatzeko organoari egitea, SPKLaren 145 artikuluan jasotzen denarekin bat etorriz, eta plegu honetan jasotzen den legez.

23.- ADJUDIKAZIOA, FORMALIZAZIOA ETA GASTUAK

Kontratu hau adjudikatzeko kontuan hartzen direnez gero irizpide asko, berau egingo da proposamenak

(Funcionaria interina)

Vocal: Dña. Mª Concepción Mallea Madariaga (Secretaria-Interventora)

El Presidente podrá ser sustituido por la teniente de alcalde.
La mesa de contratación, como órgano de asistencia técnica especializada, ejercerá las siguientes funciones, entre otras que se le atribuyan en la Ley y en su desarrollo reglamentario:
a- La calificación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos a que se refieren los artículos 140 y 141, y, en su caso, acordar la exclusión de los candidatos o licitadores que no acrediten dicho cumplimiento, previo trámite de subsanación.
b- La valoración de las proposiciones de los licitadores.
c- Remisión al arquitecto asesor municipal el contenido del sobre que contiene la propuesta cuya cuantificación dependa de juicio de valor, al objeto de evaluar su contenido.
d- En su caso, la propuesta sobre la calificación de una oferta como anormalmente baja, previa tramitación del procedimiento a que se refiere el artículo 149 de la LCSP
e- La propuesta al órgano de contratación de adjudicación del contrato a favor del licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP, y según proceda de conformidad con el presente pliego.

23.- ADJUDICACION, FORMALIZACION Y GASTOS

Dado que para la adjudicación del presente contrato se toman en consideración una pluralidad de criterios,

irekitzen diren eguneko biharamunetik hasia den hil biko epean (SPKPren 158. art.).

Kontratua burutuko da lizitazioaren baldintzetara zehaztasunez doitzen den agiri administratiboan formalizatzean, agiri hori titulu nahikoa izanik edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak eskatu ahalko du agiria eskritura publiko modura egitea, bereganatuz horren ondoriozko gastuak.

Adjudikazioa jakinarazten den epean esandako epean, 15 baliodun egunetik gorakoa ezin delarik izan, adjudikaziodunak honako jarduketa hauek egin beharko ditu:

- Administrazio honetan bertaratzea, kontratua agiri administratiboan formalizatzeko.
- Publizitate ofizialeko gastuak ordaintzea Aldizkari bakar batean.

la adjudicación se realizará en el plazo de dos meses (art. 158 de la LCSP) desde el día siguiente al de la apertura de las proposiciones.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

En el plazo que se señale en la notificación de la adjudicación, que no podrá exceder de 15 días hábiles, el adjudicatario deberá realizar las siguientes actuaciones:

- Comparecer en esta Administración para formalizar el contrato en documento administrativo.
- Pagar los gastos de publicidad oficial en un solo Boletín.

III.- IZAERA, ARAUBIDE JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUMENDUNA

24.- IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

Plegu honetan oinarrituz egin dadin kontratuak izaera administratiboa izango du, plegu honetan eta erantsia duen gainerako dokumentazio teknikoak arautuz. Aurrez ikusi ez den denetan, honako hauetan xedatuaren pean egongo da: Europako

III.- NATURALEZA, REGIMEN JURIDICO Y JURISDICCION COMPETENTE

24- NATURALEZA Y REGIMEN JURIDICO DEL CONTRATO

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo, rigiéndose por el presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en él se estará a lo

Parlamentuaren eta Batzordearen 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/UE eta 2014/24/UE Zuzentarauak Espainiako estatuko antolamendu juridikora dakartzan Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legea; maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuan, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duenean; urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuak onartu duen Administrazio Publikoen Kontratuen Legeko Araudi Orokorrean, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen aurka ez doanean eta, kasua balitz, Administrazio Publikoen kontrataziorako aplikagarriak diren gainerako arauetan.

Klausula Administratibo Berezien Plegu honetan eta espedientearekin bat eginiko dokumentazio tekniko gainerakoaren artean kontraesanik bada, Plegu honetan xedatua gaineratuko da.

dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014; en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público; en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

25.- NORBANAKO IZAERAKO DATUEN BABESA

Kontratazio honek norbanako izaerako datuetara jotzea suposatzen badu, kontratistak bete beharko ditu SPKLren hogeita bosgarren xedapen gehigarriaren ondoriozko betebeharrak, 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta eskubide digitalak bermatzekoa, eta garapenerako duen araudiarekin zerikusian.

25.- PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la disposición adicional vigésima quinta de la LCSP, en relación con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y su normativa de desarrollo.

26- JURISDICCION COMPETENTE

26.- JURISDIKZIO ESKUMENDUNA

Kontratu honetatik ondoriozta daitezkeen eztabaidak kontratazioko erakundeak ebatziko ditu, zeinaren akordioek bide administratiboa amaitu eta, zuzenean, administrazioarekiko auzi-jurisdikzioan aurkaratu ahalko direla. Eta, hori, bidezkoa izan daitekeelarik, kasua balitz, LCSPren 44 eta 60 bitarteko artikuluetan arautzen den kontratazio arloko errekurtso berezia edo, baita ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean arautzen direnetako edozein ezarri ahal izanik.

Las cuestiones controvertidas que se puedan derivarse del presente contrato serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y podrán ser impugnados directamente ante la jurisdicción contencioso administrativa, sin perjuicio de que, en su caso, proceda la interposición del recurso especial en materia de contratación regulado por los arts. 44 a 60 de la LCSP, o cualquiera de los regulados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

27.- KONTRATUA BETETZEKO BALDINTZA BEREZIAK.

27.1.- Lan-, gizarte- eta ingurumen-arloko betebeharrak.

Enpresa kontratistak, esleitutako lana egiteko erabiltzen dituen langileei dagokienez, zehatz-mehatz bete behar du lanaren, Gizarte Segurantzaren, desgaitasunen bat duten pertsonak gizarteratzearen eta lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen araudia, eta, azken horiek direla eta, bereziki bete behar du Eraikuntzako obretako segurtasuneko eta osasuneko gutxieneko xedapenak ezartzen dituen urriaren 24ko 1.627/1997 Errege Dekretuan ezartzen dena. Horretarako, dagokion segurtasun- eta osasun-plana proposatu beharko zaio Administrazioari, onetsi dezan, eta lantokiari gertakarien liburua eman behar zaio, Errege Dekretu horretako 7. eta 13.

27.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

27.1.- Obligaciones laborales, sociales y medioambientales

La empresa contratista respecto al personal que emplee en la realización del trabajo adjudicado, está obligada al exacto cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de Seguridad Social, de integración social de personas discapacitadas y de prevención de riesgos laborales y, con respecto a estas últimas, de forma muy especial con lo establecido en el Real Decreto 1.627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción. A tal efecto, deberá proponerse a la Administración el correspondiente Plan de seguridad y salud, para su aprobación, y dotar al centro de trabajo del Libro de incidencias, tal como preceptúan

artikuluetan agintzen den bezala.

Enpresa kontratistak, azpikontratatuak eta, hala badagokio, langileek goian adierazitako Errege Dekretuko 11. eta 12. artikuluan ezartzen dena bete beharko dute.

Klausula honetako lehen paragrafoan ezarritakoa gorabehera, kontratistak hitzematen du enpresa kontratatzaileek halakorik egonez gero lan-arloan dagoen legeria beteko duela bere langileekiko.

Kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik bere langileek, azpikontratatuta dituen enpresetako langileek edo hirugarrenek istripuren bat badute, kontratistaren erantzukizuna izango da hori.

Kontratuak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan aplikatu behar diren indarreko legeak, arauak eta hitzarmenezko xedapenak bete beharko ditu.

Kontratistak bermatu beharko du bere enpresako eta azpikontratatutako enpresako lana baldintza duinetan egiten dela. Horretarako, langileei dagokien sektorearen hitzarmena aplikatuko zaie, bereziki langileen subrogazioari dagokionez.

Hauek dira kontratua betetzeko baldintza bereziak:

1.- Araudia betetzea.- Kontratistak, kontratua betetzean, honako hauetan ezarritako ingurumen-,

los artículos 7 y 13, del mismo Real Decreto.

La empresa contratista, subcontratista y en su caso, las personas trabajadoras, estarán obligadas a cumplir los preceptos previstos en los artículos 11 y 12 del Real Decreto arriba indicado.

No obstante lo señalado en el párrafo primero de esta cláusula, la contratista se compromete a que por parte de las empresas subcontratistas -en su caso- se cumpla la legislación vigente en materia laboral con respecto a sus personas trabajadoras.

El contratista asume la completa responsabilidad de los accidentes que por causas imputables a él pudieran ocurrir a su personal, al de sus subcontratistas o a terceros.

El contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

La contratista estará obligada a que el trabajo, tanto en su empresa como con las empresas que subcontrate -en su caso- se desempeñe en condiciones dignas, siéndoles de aplicación a las personas trabajadoras el convenio del sector del que forman parte, especialmente en cuanto a la subrogación del personal se refiere.

Se consideran condiciones especiales de ejecución:

1.- Cumplimiento de la normativa.- La contratista, en ejecución del contrato, cumplirá las obligaciones

gizarte- eta lan-arloko betebeharrak beteko ditu: Europar Batasuneko Zuzenbidea, Estatuko Zuzenbidea, hitzarmen kolektiboak eta Estatua lotesten duten ingurumen-, gizarte- eta lan-arloko nazioarteko Zuzenbidearen xedapenak.

2.- Oinarrizko lan-eskubideak errespetatzeko eta LANEren funtsezko konbentzioak betetzeko betebeharra.- Kontratistak bere gain hartzen du ekoizpen kate osoan oinarrizko lan-eskubideak errespetatzeko eta Lanaren Nazioarteko Erakundearen funtsezko konbentzioak betetzeko ardura, bereziki honako hauek:

• 29. eta 105. konbentzioak, lan behartua ezabatzeari buruzkoak.

• 87. eta 98. konbentzioak, askatasun sindikalari eta elkartzeko eta negoziazio kolektiboak egiteko eskubideari buruzkoak.

• 100. konbentzioa, gizonezko langileek eta emakumezko langileek balio bereko lan batean ordainsari bera izateari buruzkoa.

• 111. konbentzioa, enplegua lortzeko aukeretan edo lan-baldintzetan arrazagatik, koloreagatik, sexuagatik, erlijioagatik, iritzi publikoagatik edo jatorri nazionalagatik edo sozialagatik diskriminatzearen aurkakoa.

• 138. konbentzioa, haurren esplotazioa eta lana abolitzeari buruzkoa.

• 182. konbentzioa, haurren lan mota okerrenak

aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el Derecho de la Unión Europea, el Derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de Derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado.

2.- Obligación de respetar los derechos laborales básicos y cumplimiento de las convenciones fundamentales de la OIT.- La contratista asume la obligación de respetar los derechos laborales básicos a lo largo de toda la cadena de producción y el cumplimiento de las convenciones fundamentales de la Organización Internacional de Trabajo, y en especial las siguientes:

• Las Convenciones 29 y 105, relativas a la supresión del trabajo forzado.

• Las Convenciones 87 y 98, relativas a la libertad sindical, de asociación y negociación colectiva.

• La Convención 100, relativa a la igualdad de remuneración entre la mano de obra masculina y la mano de obra femenina por un trabajo de igual valor.

• La Convención 111, contra la discriminación en el acceso a empleo y las condiciones laborales por razones de raza, color, sexo, religión, opinión pública, extracción nacional u origen social.

• La Convención 138, relativa a la abolición de la explotación y el trabajo infantil.

• La Convención 182, relativa a la prohibición de las peores formas de trabajo infantil y de la acción

debekatzeari eta berehala desagerrarazteari buruzkoa.

3.- Desgaitasunen bat duten pertsonak kontratatzeko betebeharra.- Kontratuak irauten duen bitartean, kontratista behartuta dago langileen % 2 gutxienez desgaitasunen bat duten pertsonak izatera, enpresak 50 langile edo gehiago baditu. Halaxe ezartzen du azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuak, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta euren gizarteratzeari buruzko Lege Orokorra onesten duenak, eta langileentzat gordetako kuota betetzeko neurri alternatiboei buruzko apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuak. Halaber, kontratistak hitzematen du kontratuaren arduradunaren aurrean egiaztatuko duela baldintza hori betetzen duela, arduradunak hala eskatzen dionean, edozein unetan, kontratua indarrean dagoen bitartean edo, edonola ere, azken faktura bidali baino lehen.

4.- Emakume eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko betebeharra.- Kontratua indarrean dagoen bitartean, kontratistak hitzematen du emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatuko duela, Euskadiko Emakume eta Gizonen arteko Berdintasunerako Legean (otsailaren 18ko 4/2005) ezarritakoari jarraikiz. Halaber, hitzematen du Berdintasun Plan bat duela frogatuko duela, legeak plan hori izatera behartzen badu (250 langiletik gorako enpresak) edo plana izatea ezinbestekoa bada, oro har. Hori kontratuaren arduradunaren aurrean frogatu beharko du, arduradunak hala eskatzen dionean, edozein unetan, kontratua indarrean dagoen bitartean edo, edonola ere, azken faktura bidali baino lehen.

inmediata para su eliminación.

3.- Obligación legal de emplear personas con discapacidad.- La contratista, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleadas personas trabajadoras con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanzara un número de 50 o más trabajadores, de conformidad con el artículo 42 del el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005 de 8 de abril. Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante la persona responsable del contrato, cuando ésta se lo requiera, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la remisión de la última factura.

4.- Obligación legal de promover la igualdad de mujeres y hombres. - La contratista, y durante la vigencia del contrato, asume la obligación de promover la igualdad de mujeres y hombres, conforme a lo dispuesto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres del País Vasco. Asimismo, se compromete a acreditar la disposición de un Plan de Igualdad, si tuviere la obligación legal (más de 250 trabajadores/as) o convencional de tenerlo, lo cual acreditará ante la persona responsable del contrato, cuando ésta se lo requiera, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la remisión de

la última factura.

5.- Esterotipo sexistak saihesteko betebeharra.- Kontratua betetzeko enpresa edo erakunde esleipendunak zein hark azpikontratatutakoak, halakorik balego, sortzen dituen dokumentu, iragarki, irudi edo materialek hizkuntza ez sexista erabili beharko dute, emakumeak diskriminatzen dituzten irudiak eta estereotipo sexistak ekidin behar dituzte eta berdintasuna, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzukidetasuna eta rol nahiz genero-identitateen aniztasuna sustatu beharko dituzte.

Dokumentuak erabili eta argitaratu aurretik, kontratazio-organoak izendatutako kontratuaren arduradunak aztertu beharko ditu dokumentu horiek.

5.- Obligación de evitar estereotipos sexistas.- En toda la documentación, publicidad, imagen o material que se genere con motivo de la ejecución del contrato, la empresa o entidad adjudicataria, así como la subcontratista en su caso, deberá emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

Toda la documentación referida deberá ser examinada por el responsable del contrato designado por el órgano de contratación, previo a su uso y difusión.

6.- Hizkuntza baldintza bereziak:
Enpresa esleipendunak Udalaren hizkuntz araudiaren arabera jardungo du, kontratuaren xede diren jarduera guztietan, bai ahozkoetan, bai idatzizkoetan; eta beraz, enpresak Udalarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak gutxienez euskaraz izango dira (azaroaren 19ko 179/2019 Dekretuaren, III. Kapitulua).

Errotuluak, kartelak, seinaleak eta antzeko elementuak euskaraz egongo dira, Udalak barne erabilera planean zehaztutakoari jarraiki.

Baldintza berezi hauek kontratuko funtsezko betebehar izaera dute, beraz, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 202 artikuluan aurreikusitakoan oinarrituz, beraiek ez betetzea kontratuaren suntsiarazpen arrazoi izan

6.- Condiciones lingüísticas especiales:

La empresa adjudicataria actuará de acuerdo con la normativa lingüística del Ayuntamiento en todas las actividades objeto del contrato, tanto orales como escritas, por lo que las relaciones orales y escritas de la empresa con el Ayuntamiento serán como mínimo en euskara (Capítulo III del Decreto 179/2019, de 19 de noviembre).

Los rótulos, carteles, señales y elementos similares estarán en euskera, de acuerdo con lo establecido en el plan de uso interno del Ayuntamiento

Estas condiciones tienen el carácter de obligación contractual esencial, por lo que, al amparo de lo previsto en el art. 202 del Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, su

daiteke, 211.f) artikuluan adierazitako eraginekin.

7.- Kontratuaren xede den jarduera gauzatzen duten langileei aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa. Lizitatzaileek adierazi beharko dute zein den kontratuaren xede den jarduera egingo duten langileei aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa, esleipena haiei egokituz gero. Halaber, kontratua esleitu ondoren, eskatzen zaion informazio guztia eman beharko du kontratuaren xede den jarduera gauzatzen duten langileei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruz.

8.- Esleipenari buruzko ebazpenean txertatuko da eta kontratistaren profilean argitaratuko da enpresa esleipendunaren esanetan kontratuaren xede den jarduera egingo duten langileei aplikatu behar zaien hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa. Alde horretatik, lizitatzaileek eskaintza bat aurkezten dutenean, ulertuko da euren borondatez onartzen dutela lizitazio-, esleipen- eta exekuzio-prozesuetatik eratortzen diren datuei erakunde-gardentasuna ematea, prozesu horiek bukatzen diren arte.

9.- Hitzarmenean ageri den soldata ordaintzeko betebeharra.- Kontratatutako enpresak, kontratua gauzatzen den aldi osoan, langileari dagokion lan-kategoriaren arabera aplikatu behar zaion hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu behar dio nahitaez, eta ordaindu beharreko soldata ez da inola ere hitzarmenean jasotakoa baino txikiagoa izango.

incumplimiento podrá ser considerado causa de resolución del contrato a los efectos señalados en el art. 211.f).

7.- Convenio colectivo de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato. Las licitadoras indicarán el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarias. Asimismo, tendrán la obligación de facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato.

8.- La información sobre el convenio colectivo que la empresa adjudicataria declare aplicable a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato se incluirá en la resolución de adjudicación y se publicará en el perfil de contratante. En este sentido, la presentación de la oferta presupone para las licitadoras la aceptación voluntaria de dar transparencia institucional a todos los datos derivados de los procesos de licitación, adjudicación y ejecución hasta su finalización.

9.- Obligación de pago del salario recogido en el convenio.- La contratista deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel.

27.1 atalean adierazitako kontratua betetzeko baldintza bereziak ez betetzeak dakartzan ondorioak:

Kontratazio-organoak enpresa kontratistari zehapenak ezarri ahalko dizkio, kontratua betetzeko baldintza bereziak betetzen ez baditu. Zehapena kontratuaren esleipenaren zenbatekoaren % 4ra artekoa izango da, salbu eta kontratazio-organoak, behar bezala arrazoituta, adierazten badu ez betetzea larria edo oso larria dela; ez betetzea larria bada, % 7ra artekoa izan daiteke zehapena, eta oso larria bada, % 10era artekoa. Ez betetzea behin eta berriro gertatzen bada, kontuan hartuko da larritasuna baloratzean.

Zehapenak gauzatzeko, zenbateko horiek kenduko zaizkie kontratistari ordaindu behar zaizkion zenbatekoei (ordainketa oso edo partzialaren kontzeptuan) edo, hori ezinezkoa denean, kontratistak jarri duen bermeari, hala badagokio.

27.2.- Laneko arriskuak prebenitzearen arloko betebeharrak:

Kontratistak ezinbestean bete behar ditu lanaren, gizarte segurantzaren, desgaitasunen bat duten pertsonak gizarteratzearen eta laneko arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dauden legeak, honako hauetan xedatutakoarekin bat etorriz: 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzkoa; 171/2004 Errege Dekretua, urtarrilaren 30ekoa, Lege horren 24. artikulua, enpresa-jardueren koordinazioari dagokiona, garatzen duena; 39/1997 Errege Dekretuak, urtarrilaren 17koak, onesten duen Prebentzio Zerbitzuei buruzko Araudia, eta indarrean dauden gainerako araudiak.

Consecuencias ante el incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución señaladas en el apartado 27.1:

El órgano de contratación podrá imponer penalidades a la empresa contratista por incumplir dichas condiciones especiales de ejecución. La cuantía de la penalidad será hasta un 4 % del precio del contrato salvo que motivadamente el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 7%, en el primer caso, y hasta un 10% en el segundo. La reiteración en el incumplimiento se tendrá en cuenta para valorar la gravedad.

Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse a la contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido cuando no puedan deducirse del pago.

27.2.- Obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales:

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de minusválidos y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, Real Decreto 171/2004, de 30 enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de dicha Ley en materia de coordinación de actividades empresariales, en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como la demás

Hori dela eta, enpresa esleipendunak Ziortza-Bolibarreko Udalari honako dokumentu hauek aurkeztuko dizkio, kontratua formalizatzen denetik HILABETEKO epean, gehienez ere:

- Ziortza-Bolibarreko obran lan egingo duten langileen zerrenda (NANa, izen-abizenak eta lanbide-prestakuntza). Zerrenda horretan, kontratatutako enpresaren prebentzio-arduradun bat eskatu ahal izango da (prebentzio-baliabidea eta prebentzio-prestakuntzaren arloan, 54/03 Legearekin bat).
- Langileen agiriak, banakako babeserako ekipoak jaso eta erabiltzen dituztela egiaztatzen dutenak.
- Kanpoko prebentzio-zerbitzuarekin indarrean dagoen kontratua edo berezko prebentzio-zerbitzua eratu dela egiaztatzen duten dokumentuak, baita indarrean dauden akreditazioen kopia ere, Lan Agintaritzak emana.
- Kanpoko prebentzio-zerbitzuak emandako ziurtagiria, Ziortza-Bolibarreko Udalean arituko diren langileen postuetan arriskuen ebaluazioa egin dela adierazten duena, baita nahitaezko prebentzio-plana ere.
- Langileen egokitasun-ziurtagirien kopiak, Osasunaren Zaintzak emanak.
- Zerbitzuak erabiliko dituen makinen eta ekipoen zerrenda, eta adostasun-adierazpena.

normativa vigente.

Por ello, la empresa adjudicataria presentará al Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar la siguiente documentación en el plazo máximo de UN MES a contar desde la formalización del contrato:

- Listado de personal que va a trabajar en la obra de Ziortza-Bolibar con DNI, Nombre y apellidos, y calificación profesional. En dicho listado, se requerirá una persona responsable de la prevención de la empresa contratada (recurso preventivo y su formación en materia preventiva, recurrido conforme Ley 54/03).
- Recibo de los trabajadores de haber recibido los Equipos de Protección Individual que correspondiesen, así como su uso.
- Contrato en vigor con el Servicio de Prevención Ajeno o documentos que acrediten constitución de servicio de prevención propio, así como copia de acreditación en vigor por parte de la Autoridad Laboral.
- Certificado expedido por el Servicio de Prevención ajeno indicando que se ha realizado la Evaluación de Riesgos de los puestos que actuarán en el Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar así como el preceptivo Plan de Prevención.
- Copia del estado de aptitud de los trabajadores realizada a través de la Vigilancia de la Salud

- Ibilgailuen zerrenda, eguneratutako dokumentazioarekin.
- Euren laneko eta zerbitzuko berariazko arriskuei eta hartu beharreko neurri prebentiboei buruzko prebentzio arloko prestakuntza jaso izanaren ziurtagiriak eta Ziortza-Bolibar Udalean jardungo duten langileek arriskuei buruz jasotako informazioaren kopia.
- Erantzukizun zibilaren poliza eta ordainketen egoera.

Arestian zerrendatutako dokumentazioa eguneratu beharko da aldaketarik gertatuz gero edo, hala badagokio, kontratu harreman berria abiarazten denean, kontratazio organoak aurretik baimendu badu.

Laneko Arriskuen Prebentzioei buruzko azaroaren 8ko 31/95 Legeak bere 42. artikuluan xedatutakoaren arabera, enpresaburuek laneko arriskuen prebentzio arloko betebeharrak ez betetzeak erantzukizun administratiboa ekarriko du, eta, hala badagokio, zigor erantzukizunak eta erantzukizun zibilak, ez betetzeak eragin ditzakeen kalteengatik.

Halaber, kontratistak ez baditu betetzen laneko arriskuen prebentzioari buruzko klausula honetan aurreikusitako xedapenak, kontratua eten ahal izango

- Listado de maquinaria y equipos a usar en el servicio, adjuntando declaración de conformidad del mismo.
- Listado de vehículos con documentación en regla.
- Certificados de formación en materia de prevención sobre los riesgos específicos y medidas preventivas a adoptar en su trabajo y en servicio, así como copia de la información de riesgos recibida por parte de los trabajadores que actuarán en el Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar.
- Póliza de Responsabilidad Civil y estado de pago.

La documentación relacionada anteriormente deberá ser actualizada en caso de modificaciones de la misma, o en su caso, de darse la circunstancia de inicio de una nueva relación contractual, previa autorización del órgano de contratación.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley 31/95, de ocho de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, el incumplimiento por los empresarios de sus obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales dará lugar a responsabilidades administrativas, así como, en su caso, a responsabilidades penales y a las civiles por los daños y perjuicios que puedan derivarse de dicho incumplimiento.

Asimismo, el incumplimiento por el contratista de las disposiciones previstas en la presente cláusula, sobre prevención de riesgos laborales, será causa de

da.

27.3.- Kontratua betetzeko laneko arriskuen prebentzioaren arloko baldintzak.

- Enpresa kontratistak zuzendaritza-funtzioak beteko dituzten pertsonak izan beharko ditu, prebentzio-planari jarraikiz; pertsona horiek beharrezko prestakuntza izango dute euren jardueretan eta erabakietan laneko arriskuen prebentzioa integratzeko.
- Enpresa kontratistak enpresako segurtasun- eta osasun-arduradun bat izendatuko du obra bakoitzeko; pertsona horrek prebentzioaren arloko prestakuntza berezitua izango du eta laneko arriskuen prebentzio-plana kudeatuko du.
- Obran aldizkako ikuskapenen prozedura bat izatea, baldin eta obrak laneko segurtasuna eta osasuna bereziki arriskuan jar baditzake; horretarako, aldez aurretik antolatuko da, prebentzio planeko egiaztatze-prozedura espezifikoan ezarritako gidalerroei jarraikiz. Prozedura horretan txertatu beharko da aldian-aldian babes-neurri kolektiboak egiaztatzea (Arriskuen Ebaluazioan/Segurtasun eta Osasun Planean aurreikusi dira), baita banakako segurtasun-ekipoen benetan erabiltzen direla egiaztatzea ere.
- Koordinazioa sustatzea; horretarako, aldian-aldian bilerak egingo dira segurtasun-koordinatzailearekin (edo, hura izendatzea

resolución del contrato.

27.3.- Condiciones especiales de ejecución en materia de prevención de riesgos laborales

- La empresa contratista deberá disponer de personas que, conforme al plan de prevención, ejerzan funciones de dirección y hayan recibido la formación necesaria para integrar la prevención de riesgos laborales en el conjunto de sus actividades y decisiones.
- La empresa contratista nombrará por cada obra una persona responsable de seguridad y salud perteneciente a la empresa, que tenga formación especializada en prevención y que gestione el Plan de prevención de riesgos laborales
- Disponer de un procedimiento de inspecciones periódicas en la obra cuya ejecución pueda generar especial riesgo para la seguridad y salud laboral, a través de su organización preventiva siguiendo las pautas establecidas en el procedimiento de comprobación específico del Plan de Prevención. En dicho procedimiento deberá incluirse la comprobación periódica de las medidas de protección colectiva previstas en la Evaluación de Riesgos/Plan de Seguridad y Salud, así como el uso efectivo de los EPIs.
- Promover la coordinación mediante reuniones periódicas del coordinador o

beharrezkoa ez bada, zuzendaritza fakultatiboarekin), enpresak izendatutako segurtasun- eta osasun-arduradunarekin eta, hala dagokionean, alderdi soziala ordezkatzen duen prebentzio-ordezkariarekin.

- Kontratua betetzeko etorkinak diren langileak erabiltzen badira, komunikazio eraginkorra ahalbidetuko duten prozedurak hornituko dira, prebentzio-sistema egokia dela bermatzeko.

27.4.- Aginduen liburua.

Enpresa kontratistak une oro "aginduen liburua" eskuragarri izan beharko du, eta liburu hori kontserbatu beharko du. Obren zuzendaritza fakultatiboak edonoiz kontsultatu ahalko du, eta bertan obrak gauzatu bitarteko bisitak, gertakariak eta aginduak jaso beharko dira. Enpresa kontratista behartuta dago agindu horiek jaso dituela adierazten duen agiria sinatzera (kontratistak nahiz hark eskuordetutako pertsonak sina dezake).

Jasotze-egintzan, behar bezala betetako "aginduen liburua" aurkezteko eskatuko da; jaso ondoren, Administrazioaren esku geldituko da.

Ziortza-Bolibarren, 2021ko maitzaren 26an.

coordinadora de seguridad (y en el caso de que no corresponda su nombramiento, la dirección facultativa), la persona responsable de seguridad y salud designada por la empresa y, en su caso, el o la delegado o delegada de prevención en representación de la parte social.

- Cuando en la ejecución del contrato se incorporen personas trabajadoras inmigrantes, proveer procedimientos que permitan una comunicación eficaz para garantizar un sistema de prevención adecuado.

27.4.- Libro de Órdenes.

La empresa contratista está obligada a conservar y a tener a disposición, en todo momento, en la obra el "Libro de Órdenes" que estará a disposición de la Dirección Facultativa de las obras, quien deberá consignar en él las visitas, incidencias y órdenes que se produzcan durante el desarrollo de la obra. La empresa contratista estará obligada por sí o por medio de su persona delegada a firmar el oportuno acuse de recibo de tales instrucciones.

En el acto de recepción se exigirá la presentación del "Libro de Órdenes" debidamente cumplimentado, el cual pasará a poder de la Administración una vez efectuada la recepción.

En Ziortza-Bolibar, 26 de mayo de 2021.-

ANEXO I

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D/Dña. .....con domicilio en.....CP....., D.N.I. nº....., teléfono.....e-mail.....

en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de....., con domicilio en..... CP....., teléfono....., y D.N.I. o C.I.F. (según se trate de persona física o jurídica) nº.....), enterado del procedimiento abierto convocado por el Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar para la contratación de las obras de rehabilitación de del antiguo Ayuntamiento.

DECLARO:

1º) Que me comprometo a su ejecución por el precio de .....euros, más..... euros, correspondientes al.....% de I.V.A., debiendo entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio industrial del contratista.

2º) Que conozco el Pliego de Prescripciones Técnicas, con su contenido, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

3º) Que la empresa a la que represento, cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento.

En ....., a ……..... de ..... de 2021.

Fdo.: ……

ZIORTZA-BOLIBAR
ELIZATEKO UDALA

ANEXO II

COMPROMISO DE U.T.E.

D./Dña. ....., con domicilio en ..... , calle ..... C.P. ....., Teléfono ..... y D.N.I. ....., en posesión de su plena capacidad de obrar y en nombre propio / o en representación de la Empresa ....., con domicilio en ……..... , calle ..... , C. P. ..... Teléfono ,....., y C.I.F. .....

D./Dña. ....., con domicilio en .... , calle .... C.P. ....., Teléfono .... y D.N.I. ....., en posesión de su plena capacidad de obrar y en nombre propio / o en representación de la Empresa ....., con domicilio en ....., calle ..... , C. P. .,..... Teléfono ,....., y C.I.F. .....

I. Se obligan conjunta y solidariamente en régimen de Agrupación Temporal a ejecutar el contrato de obras de rehabilitación de la casa cural para su reconversión en centro cultural, conforme a los Pliegos aprobados, y demás documentación contractual que expresamente asumimos y acatamos en su totalidad, sin salvedad alguna.

II. La participación con que concurren a la Agrupación Temporal cada una de las empresas es la siguiente:

EMPRESA	PORCENTAJE

(detallar los nombres de las empresas) y (el porcentaje en que participan en U.T.E.)

III. Se designa a ..... como el representante o apoderado único de la Unión durante la vigencia y hasta la extinción del contrato, para que ostente la plena representación de las Empresas frente al Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar.

En ....., a ……..... de ..... de 2021.

Fdo.: …….

I. ERANSKINA

PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

.....jaunak/andreak, helbidea.....PB..... NAN....., telefonoa..... e-mail……..... duenak, gaitasun juridiko eta jarduteko osoa izanik, bere izenean edo helbidea..... PB..... NAN edo IFK ……..... (pertsona fisikoa edo juridikoa izatearen arabera) duenaren ordezkaritzan, jaso izanik Ziortza-Bolibarreko Udalak, Udaletxe zaharra birgaikuntza obraren kontrataziorako deialdia egin dueneko prozedura irekiaz,

AITORTZEN DUT:

1) Hitz ematen dut kontratua honako prezio honetan burutuko dudala: ..... euro, Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ) barne. Prezio horren %....., hau da, ……..... euro, BEZari dagokio. Prezioaren barruan gai guztiak sartzen dira: zergak, gastuak eta zergen arloko edozein tasa edo ariel, bai eta esleipendunaren industri onura ere.

2) Proiektua ezagutzen dut bere edukiarekin, bai eta kontratu hau arautu behar duten administrazio-baldintza zehatzen agiria eta gainontzeko agiriak ere. Horiek horrela, neure gain hartu eta ontzat hartzen ditut oso-osorik.

3) Ordezkatzen dudan enpresak, ireki, instalatu eta jarduteko indarrean dagoen araudiak eskatzen dituen baldintza guztiak betetzen ditu. .....(e)n,

…… (e)n, 2021ko ……..……ren…..... (e)an.

Sinadura

ZIORTZA-BOLIBAR
ELIZATEKO UDALA

II. ERANSKINA

ABEBrako KONPROMISOA

..... jaun/anderea,..... kalean ....., ...P.K. helbidea duena,.....telefonoduna, eta..... .....NAN.-duna jarduteko gaitasun osoarekin, nire izenean/ edo..... enpresaren izenean,..... kalean,....., P.K. helbidea duena,..... telefonoduna, eta. .....IFZ duena

.... jaun/anderea,..... kalean ....., ...P.K. helbidea duena,.....telefonoduna, eta..... .....NAN.-duna jarduteko gaitasun osoarekin, nire izenean/ edo..... enpresaren izenean,..... kalean,....., P.K. helbidea duena,..... telefonoduna, eta. .....IFZ duena.

I. Elkarrekin eta solidarioki eta Aldi Baterako Bategite eran abadetxearen birgaitzea kultur zentro birmoldatzeko obra kontratua betetzera behartzen gara, onartutako Pleguen eta bestelako dokumentuen arabera, eta horiek onartzen ditugu bere osotasunean, salbuespenik gabe.

II. Aldi Baterako Bategitean enpresetako bakoitzak izango duen parte-hartzea honako hau da:

ENPRESA	EHUNEKOA

(enpresen izenak zehaztu) eta (ABEBan izango duten parte-hartzearen ehunekoa.)

III. ..... izendatzen da, kontratua indarrean dagoen bitartean eta bera amaitu arte, Bategitearen ordezkari edo ahaldun bakarra, eta berak ordezkatuko ditu Enpresak Ziortza-Bolibarreko Udalaren aurrean.

.....(e)n, 2021ko.....ren ……..(e)(a)n.

Sinatua.: ……