GARAI ELIZATEKO UDALA

San Migel auzoa, 20 • 48200 Garai
udala@garai-udala.eus
Tel. 946816393

EXPTE.: B039-2021-00002

ADMINISTRAZIO-BALDINTZA ZEHATZEN AGIRIA; **OBRAK JENDAURREAN ZABALDUZ** KONTRATATZEA

GARAIKO UDALERRIAN HONDAKIN UREN ARAZTEGI BERRIA

I.- KONTRATUAREN EDUKIA

1. KONTRATUAREN GAIA

Honako plegua oinarri hartuta egiten den kontratuak hurrengo proiektuan jasota dauden obrak gauzatzea izango du xede:

- Deskribapena: **GARAIKO UDALERRIAN HONDAKIN UREN ARAZTEGI BERRIA**
- Egilea: ASIER CUETARA CAMIRUAGA

Kontratu hau 2021eko otsailaren 18an hasi zen Udal arkitektoak prestatutako txostenaren bitartez, eta espedientean azaltzen den proiketuarekin eta bere eranskin guztiekin bat etorriz, baita udal arkitektoak prestatutako baldintza teknikoen agiriarekin.

Kontratuaren gaiaren kodea, CPV nomenclaturaren arabera:

- 45232420-2 Hondakin uren araztegia eraikitzea.

2. BURUTZEKO EPEA

Kontratu honen helburu diren obrak burutzeko epea hau da: HIRU (3) HILABETEKOA. .

Aipatzen den epea igarotzen bada, kontratista berandutu egin dela ulertuko da, eta ez da beharrezkoa izango aldez aurretik Administrazioak agindurik ematea.

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE CONTRATO DE OBRAS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO

NUEVA ESTACIÓN DEPURADORA DE AGUAS RESIDUALES EN EL T.M. DE GARAI

I.- CONTENIDO DEL CONTRATO

1. OBJETO DEL CONTRATO

El contrato que en base al presente pliego se realice, tendrá por objeto la ejecución de las obras recogidas en el siguiente proyecto:

- Descripción: **NUEVA ESTACIÓN DEPURADORA DE AGUAS RESIDUALES EN EL T.M. DE GARAI**
- Autor: ASIER CUETARA CAMIRUAGA

El presente contrato se inicio el 18 de febrero de 2021, mediante informe emitido por el Arquitecto Municipal, y se ejecutará, de conformidad con el proyecto que figura en el expediente que tendrá carácter contractual, así como con todos y cada uno de los anexos que lo integran, el Pliego de prescripciones técnicas redactado por el propio Arquitecto Municipal.

Codificación según nomenclatura de la CPV correspondiente al objeto del contrato:

- 45232420-2 Construcción de planta depuradora de aguas residuales

2. PLAZO DE EJECUCION

El plazo total de ejecución de las obras objeto de la presente contratación será de TRES (3) MESES.

El contratista se entenderá incurso en mora por el transcurso del plazo citado, no siendo necesaria intimación previa por parte de la Administración.

BALDINTZA ETENGARRIA.

Espedientea, esleipena eta obraren hasiera, obra gauzatu ahal izateko dagokion Ur Agentziaren baimenaren gaikuntza lortzea baldintza etengarriari lotuta egongo da.

Udalak lortuko ez balu Ur Agentziaren baimena, eta ondorioz, obra ezin bada hasi edo esleitu, ez da kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik sortuko lizitatzaileen eta esleipendun izan daitezkeenen alde.

CONDICION SUSPENSIVA.

El expediente, la adjudicación e inicio de la obra quedan sujeto a la condición suspensiva que el Ayuntamiento obtenga la habilitación para poder ejecutar la obra, a través de la pertinente autorización de la Agencia Vasca del Agua.

Si el Ayuntamiento no obtuviera la autorización de la Agencia Vasca del Agua, consecuentemente la obra no se pudiera iniciar o adjudicar, no se generará ningún derecho de indemnización a favor de los licitadores y posible adjudicatarios.

3. LEHIAKETAREN OINARRIZKO AURREKONTUA

Lehiaketaren oinarrizko aurrekontua hurrengoa da: 163.915,03 € gehi 34.422,16 € (BEZ kontzeptuan); Eskaintzaileek diru-kopuru hori hobetu dezakete. Kontuan hartuko da eskaintza bakoitzaren zenbatekoan Obren aurrekontua, Obraren Segurtasun eta Osasun Planaren idazkuntza eta Segurtasun eta Osasun obren burutzapena barnean daudela.

Kontsideratuko da, lizitatzaileak proposatutako zenbatekoan kontratuko hasierako prezioaren %1 sartuta dagoela, hau, dagozkion kalitate-kontrolen frogak egiteko erabiliko dena, obrako kalitate-kontrol egitarauan ezarritakoarekin adostasunean.

Zenbateko hau ez bada bukatzen edo aurreikusitakoa baino txikiagoa izaten bada, honen tartea Ziurtagiritik kendua izango da.

Kontratuaren prezioaren barruan banakako prezioen zerrenda egongo da. Izan ere, prezio horiek izango dira indarrean egongo direnak kontratuak dirauen bitartean. Lizitatzaileak banakako preziorik aurkezten ez badu, Administrazioarenak oinarritzat hartzen dituela ulertuko da, baina lizitatzailearen prezio-proposamenean jasotako beherako portzentajea kenduta.

3. PRESUPUESTO BASE DE LICITACION

El presupuesto base de licitación, será de 163.915,03 €, más 34.422,16 € correspondientes al IVA; cantidad que podrá ser mejorada por los ofertantes, entendiéndose que en el importe de cada oferta está incluido el presupuesto de obras, la redacción de Plan de Seguridad y Salud de la Obra, la ejecución de la obras de seguridad y Salud.

Se considera que en la cantidad propuesta por el licitador está incluido hasta el 1% del precio inicial de contrato, que se destinará a la realización de las correspondientes pruebas de control de calidad conforme a lo dispuesto en el programa de control de calidad de la obra.

Si dicha cantidad no se gasta o resulta ser inferior a la prevista, la diferencia será descontada de la Certificación.

El precio del contrato incluirá una relación de precios unitarios, debidamente desglosados, que son los que regirán durante la ejecución del mismo. Si tales precios no son presentados se entenderá que el licitador aporta los mismos del presupuesto de la Administración, afectados en igual porcentaje de baja que el contenido en su proposición económica.

4. FINANTZAKETA

Kontratuaren prezioa ordaintzeko behar beste diru aurreikusi da aurtengo ekitaldiko hurrengo aurrekontu partidetan:

166.601 Azpiegiturak eta urbanizazioa.

4. FINANCIACION

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo al presupuesto del año en curso en la siguiente partida presupuestaria:

166.601 Infraestructuras y Urbanización.

5. ORDAINTZEKO ERA

Obra burutuak aldizka ordainduko dira, egiaztagiriak egindakoan. Obren zuzendariak egingo ditu egiaztagiri horiek.

Aipatutako kobrantza-agiriak elektronikoki jaulki beharko dira, Faktura elektronikoa sustatzeari eta Sektore Publikoan fakturen kontularitza-erregistroa sortzeari buruzko abenduaren 27ko 25/2013 Legearekin, Garaiko Aurrekontu orokorra betearazteko arauarekin eta 2015eko urtarrilaren 15eko 5/2015 Alkatetza dekretuan, itzartutakoarekin bat etorriz. Aipatutako dekretuan, Garaiko Udalaren Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Nagusia sortzea erabaki da.

SPKLaren 32. xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera, ondorengo datuak kontuan hartu dira, fakturazioa egiterakoan:

- Udal kontabilitatean eskuduntza duen organo administratiboa: Udal Kontuhartzailea.
- Kontratazio organoa: OSOKO BILKURA
- Fakturaren hartzailea: Garaiko Udala.

5. FORMA DE PAGO

El pago de las obras ejecutadas se realizará mediante certificaciones periódicas expedidas por el director facultativo de las mismas.

Los citados documentos cobratorios deberán ser expedidos electrónicamente, todo ello de conformidad con la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, la Norma de Ejecución presupuestaria del Ayuntamiento de Garai y el decreto de alcaldía 5/2015, del 15 de enero de 2015, por el cual se acuerda la creación del punto general de entrada de facturas electrónicas del Ayuntamiento de Garai.

En aplicación de lo establecido en la disposición adicional 32.ª de la LCSP, se han de tener en cuenta los datos siguientes a efectos de facturación:

- Órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública en este Ayuntamiento: Interventor Municipal.
- Órgano de contratación: PLENO
- Destinatario de la factura: Garaiko Udala.

6. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Obra burutzeko epea nahiko txikia denez eta hornidura prezioak egonkorrak direnez, ez da preziorik berraztertuko.

6. REVISION DE PRECIOS

Al tratarse de una obra de ejecución con un período de tiempo relativamente corto y con precios de suministros estables, no procede la revisión de precios.

7. BERMEAK

Ekonomikoki proposamenik onuragarriena egiten duen lehiatzaileak, kontratatutako betekizunak bermatzeko, esleipen zenbatekoaren %5aren behin-betiko bermea osatuko du, BEZ kanpo.

Eskaintzak neurriz gainekoak edo anormalak aurkeztu badira, aurreko bermea esleipen zenbatekoaren %10ekoa izan beharko da, BEZ kanpo, KSPLaren 107. artikuluarekin bat etorriz.

Berme hori jartzeko epea lehen sailkatuari bidalitako errekerimenduan adierazitakoa izango da eta azaroaren 8ko, 9/2017 Sektore Publikoko Kontratuen Legearen (aurrerantzean, SPKL) 108. artikuluan azaltzen direnetatik edozein izan daiteke. Bermea eratu dela egiaztatzeko bitarteko elektroniko, informatiko edo telematikoak erabil daitezke. Baldintza hori ez bada betetzen lizitatzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, bere aldeko esleipena ez da burutuko.

Berme-epea amaitzen denean, bermea itzuliko zaio, osorik edo, bidezkoa bada, zati batean, baldin eta kontratuko betebehar guztiak beterik badaude. Itzulketa hori goian aipatutako SPKLaren 111. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz egingo da.

8. KONTRATUA BURUTZEA

Zuinketa-akta izenpetzearekin batera hasiko da obra-kontratua betetzea, eta hori hamabost (15) eguneko epean egingo da, kontratua sinatu den egunetik kontatzen hasita.

Kontratua kontratistaren gain eta kontura burutuko da, eta kontratistak ez du kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango obretan galera, matxura edo kalteak izaten baditu, SPKLaren 239. artikuluan adierazitako ezinbesteko kasuetan izan ezik.

Horiek gorabehera, obrak egiterakoan honako hauek bete beharko dira: a) agiri honetan ezarritako baldintzak; b) baldintza-agiriarekin batera dauden xehetasun

7. GARANTIAS

El licitador que ha realizado la oferta económicamente más ventajosa, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligado a constituir una garantía definitiva del 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

En caso de haber incurrido en baja temeraria la garantía alcanzará el 10 % del importe de adjudicación, excluido el IVA, de acuerdo con el artículo 107 de la LCSP.

El plazo para la constitución de la citada garantía será el que se señale en el requerimiento enviado al primer clasificado y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP). La acreditación de su constitución podrá realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. De no cumplirse este requisito por causas imputables al licitador, la adjudicación a su favor no surtirá efecto.

La devolución de la garantía, tanto total como parcial en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 111 de la LCSP, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por el adjudicatario todas sus obligaciones contractuales.

8. EJECUCION DEL CONTRATO

La ejecución del contrato de obras comenzará con la firma del acta de comprobación del replanteo que deberá tener lugar dentro del plazo de quince (15) días contado desde la formalización del contrato.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista y éste no tendrá derecho a indemnizaciones por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en las obras, salvo en los casos de fuerza mayor previstos en el artículo 239 de la LCSP.

En todo caso, las obras se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el presente pliego, a las especificaciones técnicas unidas al mismo, así como

teknikoak, eta c) SPKLren eta urriaren 12ko 1.098/2001 Errege Dekretuaren bidez onetsi zen Araudi Orokorrean ezarritakoak. Bereziki, kontratuko obrak Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean burutuko dira, eta Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Kontratistari edo haren agindupekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, Administrazioak uste izaten badu kontratua behar bezala burutzea kolokan dagoela, kontratua behar bezala burutu dadin beharrezkotzat jotzen dituen neurriak har daitezela agindu ahal izango du.

a lo establecido en la LCSP y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre. En especial, la ejecución del contrato se desarrollará bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

9. KONTRATISTAREN BETEBEHARRAK

KLAUSULA SOZIALAK

Zenbait Klausula Sozial Kontratazio Publikoan Sartzekoa. 3/2016 LEGEA, apirilaren 7ko 5. artikuluarekin bat, kontratistak hurrengoak bete beharko ditu:

- Indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko hainbat xedapen, betiere lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikatzekoak badira.
- Eskatzen den informazio guztia eman beharko du, behin kontratua esleitu eta gero, langileei benetan aplikatuko zaizkien lan-baldintzei buruz.
- Hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du, kontratua gauzatzen den denbora guztian, beti ere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, inola ere, soldata hura baino txikiagoa izan.

9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

CONDICIONES SOCIALES

El contratista, en cumplimiento con el artículo 5 de la Ley 3/2016 de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública, deberá:

- Cumplir las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.
- Facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.
- A lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel.

KONTRATUA BETETZEKO HIZKUNTZA-BALDINTZAK:

Errotuluak, oharrak, seinaleak eta gainerako komunikazio orokorrak piktograma bidez egingo dira, eta ondoan euskarazko azalpen-mezua izango dute. Piktograma baten bidez ematerik ez badago, euskaraz egingo dira mezuak ezagunak eta ulergarriak direnean. Aurreko bi kasuak ezinezkoak direnean, ele bietan egingo dira, euskarari lehentasuna emanez, betiere Administrazioarekin aldez aurretik adostuta.

CONDICIONES LINGÜÍSTICAS DE EJECUCIÓN:

Los rótulos, avisos, señalizaciones y resto de comunicaciones de carácter general se harán mediante un pictograma, acompañado de un mensaje explicativo en euskera. Si no resulta posible hacerlo mediante un pictograma, se harán en euskera cuando se trate de mensajes conocidos y comprensibles. Si los dos casos anteriores no son posibles, se harán de forma bilingüe, dando prioridad al euskera, previa conformidad de la administración.

AZPIKONTRATATZAILEI ORDAINKETAK

Kontratatzaileak azpikontratatzaileei eta hornitzaileei ordaindu beharko die SPKLak 216. Artikuluan zehaztutako epeetan.

PAGOS A SUBCONTRATISTAS

El contratista deberá cumplir los plazos de pagos debidos a los subcontratistas o suministradores que participen en el contrato establecidos en el art.216 de la LCSP.

10. KONTRATUA BETETZEN DUEN BITARTEAN HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEENGATIK KONTRATISTAK DUEN ERANTZUKIZUNA

Obrak burutzen diren bitartean, esleipendunaren ardura da edozein pertsona, jabetza edo zerbitzu publiko edo pribaturi egindako kalteak eta galerak bere gain hartzea, baldin eta bere agindupean dauden langileen egitez, ez-egitez nahiz zabarkeriaz, edo obrak behar bezala ez antolatu, babestu edo seinaleztatzeagatik gertatzen badira.

10.RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contratista será responsable, durante la ejecución de las obras, de todos los daños y perjuicios que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio, público o privado, como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización, protección o señalización de las obras.

11. KONTRATUA ALDATZEA

Herri-onurako arrazoiak direla eta, Administrazioak kontratua aldatu dezake SPKLaren 205 artikuluan jasotako egoeraren bat gertatzen bada beti ere, lizitazioaren eta esleipenaren funtsezko baldintzak aldatzen ez badira.

Lehen aipatutako aldaketak derrigorrezkoak izango dira kontratistarentzat.

11. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

La Administración podrá modificar el contrato por razones de interés público cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 205 de la LCSP y siempre que con ello no se alteren las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación.

Las posibles modificaciones referidas anteriormente serán obligatorias para el contratista.

Aipatu Legearen 242.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratua aldatzerakoan obra-unitate berriak sartu behar badira kontratuan, unitate horien prezioak kontratazio-organoak zehaztuko ditu. Kontratistak ez baditu prezio horiek onartzen, unitate berri horiek beste enpresa batekin prezio beretan kontratatzeko edo zuzenean burutzeko eskubidea dauka kontratazio-organoak.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 242.2 de la referida Ley, cuando las modificaciones en el contrato supongan la introducción de nuevas unidades de obra no comprendidas en el mismo, los precios de dichas modificaciones serán los fijados por la Administración y en caso de que el contratista no los acepte, el órgano de contratación podrá contratarlas con otro empresario en los mismos precios que hubiese fijado o ejecutarlas directamente.

12. OBRAK HARTZEA ETA BERME-EPEA

Obrak amaitu eta, gehienez, hilabete pasa baino lehen, obrak esleitzailearen esku utziko dira eta egintza horren akta egingo da.

Gainera, urte bateko (1) berme-epea egongo da harrera formalaren egunetik hasita zenbatu beharrekoa, SPKLan eta Araudi Orokorraren ondorioetarako.

Nolanahi ere, esleipendunak kontratua bete ez eta eraikuntzak ezkutuko akatsak izateagatik obra berme-epetik kanpo hondatzen bada, esleipendunak kalte eta galerei aurre egiteko erantzukizuna izango du hamabost urtean, obrak esleitzailearen esku utzi zirenetik kontatzen hasita. Epe hori amaitutakoan, bestelako kalte edo galerarik ez bada izan, esleipendunaren erantzukizuna amaitutzat joko da.

12. RECEPCION DE LAS OBRAS Y PLAZO DE GARANTIA

En el plazo máximo de un mes desde la finalización de las obras se producirá el acto formal y positivo de recepción de las mismas, del que se levantará la correspondiente acta.

Asimismo, se establece un plazo de un (1) año, a contar desde la fecha de recepción formal que se fija como garantía a los efectos previstos en la LCSP y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

No obstante, si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción debido a incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios durante un plazo de quince años a contar desde la recepción. Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

13. BALDINTZAK EZ BETETZEAGATIK KONTRATISTARI EZAR DAKIZKIOKEEN ZIGORRAK

A) KONTRATUA BURUTZEKO EPEAK DIRELA ETA

Kontratistak, bere erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan burutu gabe baditu epe horietan egin beharreko obrak, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo obrak burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko.

13. PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

A) DE LOS PLAZOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o por la imposición de penalidades en la proporción de 0,60

Lanak garaiz burutu ez izanagatiko zigorra kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiplo bat izatera iristen den bakoitzean Kontratazio Organoak kontratua eteteko eskumena du, edo kontratuaren jarraipena adosteko, zigor berriak ezarrita.

B) PRESTAZIOEN BURUTZAPEN PARTZIALA EDO MODU EGOKIAN EZ GAUZATZEA DELA ETA

Kontratistak, bere erruagatik, kontratuko prestazioen burutzapen partziala epean bukatzen ez badu, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea edo kontratuaren prezio osoaren 100eko 10eko diru-zigorra ezartzea, bez kanpo. Zogorrak ezin izango du, kontratuaren prezio osoaren 100eko 50a gainditu.

14. AZPIKONTRATATZEA

Azpikontratazioa SPKLaren 215, 216 eta 217 artikuluek arautuko dute.

Azpikontratatzeko intentzioa duten lizitatzaileek beraien eskaintzan adierazi beharko dute. Horrela, obraren azterketan adierazi beharko dute, azpikontratatuko dituzten atalak eta azpikontratatzaileen informazioa.

Lizitatzaileek ezin izango dute esleipen prezioaren % 50a baino gehiago azpikontratatu.

15. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK

Obra kontratua amaitzeko arrazoiak SPKLaren 211 eta 245. artikuluetan azaltzen direnak izango dira eta ondorioak 212 eta 246 artikuluetan azaltzen direnak.

euros diarios por cada 1.000 del precio del contrato.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

B) DE LA EJECUCION PARCIAL DE LAS PRESTACIONES O CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de una penalidad equivalente al 10 por 100 del precio total del contrato, iva excluido, sin que el total de las mismas supere el 50 por 100 del precio total del contrato.

14. SUBCONTRATACION

Será aplicables a la subcontratación lo establecido en los artículos 215, 216 y 217 de la LCSP.

Aquellos licitadores que tuvieran la intención de subcontratar deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe e infomación del subcontratista. La citada información deberá ser incluida en el estudio de la obra que presenten.

El importe de subcontratación no podrá exceder del 50 % del precio de adjudicación.

15. CAUSAS DE RESOLUCION DEL CONTRATO

Constituyen causas de resolución del contrato de obras las establecidas en los artículos 211 y 245 de la LCSP con los efectos establecidos en los artículos 212 y 246.

16.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK

Administrazioari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, SPKLan eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

Kontratazio Organoak berak interpretatzeko, aldatzeko eta ebazteko dituen eskubideen jardunean hartzen dituen erabakiak berehala betetzekoak izango dira.

16.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Los acuerdos que dicte el Organo de Contratación en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución será inmediatamente ejecutivos.

II.- <u>KONTRATATZEKO JARDUNBIDEA</u>

17. ESLEIPENA EGITEKO BIDEA

Espedientearen izapidetzea **arrunta** izango da.

Kontratu honen esleipena **jende aurrean zabalduz** egingo da.

Udal Arkitektoaren propsoamena jarraituz, kontratuaren esleipena egiterakoan, honako **ESLEIPEN IRIZPIDE** hauek hartuko dira oinarritzat eskaintzak balioesteko:

ESLEIPENERAKO IRIZPIDEAK, BALIO-JUDIZIO BITARTEZ NEURTU DAITEZKEENAK (Gehinez 45 puntu)

OBRAREN AZTERKETA	**25 puntura arte**

- **Obraren azterketa, egikaritu nahi den obraren zehaztapenetara egokituta egiten bada.**

Horretarako lizitatzaileek, obraren memoria teknikoa aurkeztuko dute, ezaugarri hauekin:

II.- <u>PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR</u>

17. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

La tramitación del expediente será **ordinaria**.

La adjudicación del presente contrato se llevará a cabo por **procedimiento abierto**.

Segun propuesta del Arquitecto Municipal, los **CRITERIOS DE VALORACIÓN** de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato relacionados son los siguientes:

CRITERIOS QUE DEPENDAN DE UN JUICIO DE VALOR (Maximo 25 puntos)

ESTUDIO DE LA OBRA	**Hasta 25 puntos**

- **Se valora el Estudio de la Obra siempre que se realice de manera determinada a la obra que se pretende ejecutar.**

Podrán para ello aportar los licitadores una Memoria Técnica de la Obra que deberá ajustarse a las siguientes características:

- ✓ Gehienezko luzapena: 20 orria, A-4 tamaina, aurpegi batean idatzita eta gutxieneko letra mota 10.
- ✓ Obraren planning: memoriari obra plan bat atxikitzeko aukera dago, A-3 tamainako orri batean.

Ezarritakoa baino azterketa gehiago aurkezten duten eskaintzek, 0,5 puntuko penalizazioa izango dute, aparte egiten den orri bakoitzeko, gehienez ere **10 puntu.**

- ✓ Extensión máxima: 20 páginas, tamaño A-4, escrito a una cara y tamaño mínimo de letra 10.
- ✓ Planning de obra: Podrá añadirse a la memoria un planning de obra de una hoja de tamaño máximo A-3.

Las ofertas que incluyan estudios superiores a lo establecido tendrán una penalización de 0,5 puntos por página de exceso, hasta un máximo de **10 PUNTOS.**

- **Obra azterketa baloratzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:**

A) PROIEKTUAREN AZTERKETA ZEHATZA

Puntu honetan, proiektuaren ezaugarri nabarmenenak deskribatuko dira eta egikaritzeko proposatutako garapena.

(Edozein jardueretan aplikatu daitekeen deskribapen generikoa 0 puntutan baloratuko da).

Atal hau gehienez ere **8 PUNTUTAN** baloratuko da.

B) BURUTUKO DIREN LANEN ANALISIA ETA PROZEDURAK

Atal honetan, gauzatuko diren lanak, egon daitezkeen zailtasunak, bitartekoak eta aurreikusitako prozedurak aztertuko dira.

Atal hau, gehienez ere **8 puntutan** baloratuko da.

C) SARBIDE AZTERKETA

Sekzio honetan, obrak burutzeko erabilitako sarbideak aztertuko dira eta bereziki, oinezkoen eta ibilbideen igarotzea ez kaltetzeko.

- **Para la valoración del Estudio de Obra se tendrán en cuenta los siguientes criterios:**

A) ESTUDIO DETALLADO DEL PROYECTO.

Se atenderá, en este punto, a describir los aspectos más relevantes y específicos del Proyecto y el desarrollo propuesto para su ejecución.

(Las descripciones genéricas aplicables a cualquier actuación ser valorarán en 0 puntos.)

Se valorará este apartado hasta un máximo de **8 PUNTOS.**

B) ANÁLISIS DE LAS LABORES A EJECUTAR Y PROCEDIMIENTOS.

Se analizará, en este apartado, las labores a ejecutar, las dificultades que ofrecen su realización y los medios y procedimientos previstos para su ejecución.

Se valorará este apartado hasta un máximo de **8 PUNTOS**.

C) ESTUDIO DE ACCESOS

Se recogerán en esta sección, el examen de los accesos utilizados para la ejecución de las obras y, en especial, la secuencia para que los trabajos no afecten al tránsito de peatones y vehículos por el vial.

(Bitarteko eta prozeduretako deskribapen generikoak, 0 puntutan baloratuko dira).

Atal honek, gehienez ere **5 PUNTU** izango ditu.

D) OBRA PLANNING

Kapitulu honetan, proposatutako epean aurreikusten den obren planifikazioa sartzen da. Planifikazioa, lizitatzaileak emandako bitarteko tekniko eta giza-bitartekoen arabera egiaztatuko da.

(Egiaztatu ez diren obra planning-ak 0 punturekin baloratuko dira).

Atal honek gehienez ere **4 PUNTU** izango ditu.

AUTOMATIKOKI BALORATUKO DIREN IRIZPIDEAK (Gehienez 55 puntu)

FAKTORE EKONOMIKOA	55 puntura arte

Puntuaziorik handiena, ekonomikoena den prezioari emango zaio.

Aurkeztutako bestelako eskaintzak, formula honen arabera baloratuko dira:

PO = MaxP x (Ob/Ov)

Horrela : PO – eskaintza puntuazioa
MaxP – gehienezko puntuazioa
Ob – eskaintzarik onena.
Ov – Baloratuko den eskaintza.

(Las descripciones genéricas de medios y procedimientos se valorarán con 0 puntos.)

Se valorará este apartado hasta un máximo de **5 PUNTOS.**

D) PLANNING DE OBRA.

Se incluirán en este capítulo la planificación prevista para la ejecución de las obras en el plazo propuesto. La planificación estará justificada en base a los medios técnicos y humanos aportados por el licitador y los rendimientos previstos para la obra.

(Los planning de obra no justificados se valorarán con 0 puntos.)

Se valorará este apartado hasta un máximo de **4 PUNTOS.**

CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (Máximo 55 puntos)

FACTOR ECONOMICO	Hasta 55 puntos

Se otorgará la máxima puntuación al precio más económico.

El resto de ofertas presentadas se valorarán conforme a la siguiente fórmula:

PO = MaxP x (Ob/Ov)

Siendo: PO – Puntuación oferta
MaxP – Puntuación Máxima
Ob – Oferta más ventajosa
Ov – Oferta a valorar

HOBEKUNTZAK	20 puntura arte

Proiektatutako jarduketaren bidez, azpiegitura berriari lotutako lurzatia berreskuratutako naturgune bihurtuko da, eta, bertan, araztegi berria txertatuko da eta instalazio zaharrek okupatutako zatiaren ingurumena eta paisaia leheneratzea bultzatuko da.

Hori dela eta, agiri honen I. eranskinean esandako eremua berreskuratzeko eta lehengoratzeko zenbait jarduketa azaltzea proposatzen da.

Hobekuntzen atalean puntuak atera ahal izateko, aipatutako I. eranskinean jasotako jarduerak soilik hartuko dira kontuan. Hala, hobekuntza horien balioespena egiteko, I. eranskinean ezarritako neurketak eta unitate-prezioak hartuko dira kontuan.

Lizitatzaileek aurkeztutako eskaintzak ikusita, gehieneko puntuazioa esleituko zaio lehen adierazitakoaren arabera ateratako balioespen ekonomiko handiena duen hobekuntza-proposamenari, eta gainerakoei puntuak esleituko zaizkie egindako eskaintza ekonomikoaren heinean.

AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATU EZIN DAITEZKEEN IRIZPIDE BALORAZIOETAN LORTU BEHAR DEN GUTXIENEKO PUNTUAZIOA

KSPLren 124 artikuluan ezarritakoaren arabera, balorazio orokorrean onartzeko, lizitatzaileek gutxieneko puntuazio bat lortu behar dute kuantifikatu ezin daitezkeen irizpide balorazioan, modu automatikoan zein formula bidez. Beraz kontratazio mahaiak ez du **"esleipenerako irizpideak, balio-judizio bitartez neurtu daitezkeenak" irizpideetan 15 puntu azpiko proposamenik onartuko.**

MEJORAS	Hasta 20 puntos

La actuación proyectada convertirá la parcela vinculada a la nueva infraestructura en un espacio natural recuperado, en el que se integrará la nueva estación depuradora y se potenciará la recuperación ambiental y paisajística de la parte ocupada por las antiguas instalaciones.

Se propone por ello incluir en el Anexo I del presente Pliego una serie de actuaciones destinadas a la recuperación e integración de este espacio.

Para poder optar a puntuación en el apartado de mejoras se tendrán en cuenta, exclusivamente, las actuaciones contempladas en el citado Anexo I. La valoración de estas mejoras se realizará atendiendo a las mediciones y precios unitarios establecidos en el citado Anexo I.

A la vista de las ofertas presentadas por los licitadores se procederá a valorar con la máxima puntuación, la propuesta de mejoras con mayor valoración económica obtenida de acuerdo con lo señalado anteriormente, y aplicando al resto de propuestas, la puntuación que corresponde en proporción al importe económico de las misma

UMBRAL MÍNIMO DE PUNTUACIÓN QUE DEBE OBTENERSE EN LA VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS NO CUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÁTICA

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 124 de la LCSP, para ser admitidos en la valoración global se exigirá que los licitadores alcancen un umbral mínimo de puntuación en la valoración de los criterios no cuantificables de forma automática o mediante fórmulas, de forma que no serán tenidas en cuenta por la Mesa de Contratación las proposiciones de los licitadores que no

alcancen un mínimo de **15 puntos en la el criterio: "Criterios que dependan de un juicio de valor".**

NEURRIZ GAINEKOAK EDO ANORMALAK ESKAINTZAK

Eskaintzak neurriz gainekoak edo anormalak direla eta proposamenak ezin litezkeela bete uste izateko kontuan hartuko diren mugak hauek dira:

Eskaintzen batazbesteko zenbatekotik % 20 behera eskaintza ekonomikoa.

Neurriz gainekoak edo anormalak egin dituzten proposamenei SPKLaren 149. Artikkuluan xedatukoa eskatuko zaie, eta kanporatuak ez badira, berme osagarri bat eskatuko zaie.

OFERTAS DESPROPORCIONADAS

Los límites que permitirán apreciar que las proposiciones no pueden ser cumplidas como consecuencia de ofertas desproporcionadas o anormales serán los siguientes:

Oferta económica por debajo del 20 % con respecto a la media aritmética de las ofertas presentadas.

A las propuestas que hayan sido consideradas desproporcionadas o anormales se les aplicará el artículo 149 de la LCSP; y en caso de no ser rechazadas se les exigirá la constitución de una garantía complementária.

BERDINKETA HAUSTE IRIZPIDEAK

Berdinketa hausteko irizpide zehatzik ez direnez arautzen, berdinketa hausteko SPKLaren 147.2 artikuluan araututakoa gauzatuko da. Berdinketa hausteko egiaztagiriak, berdinketa suertatzen denean aurkeztuko dira eta inoiz ez aldez aurretik.

CRITERIOS DE DESEMPATE

Dado que no se establecen criteros espeíficos de desempate, se procederá de acuerdo con el artículo 147.2 de la LCSP. La documentación acreditativa para romper el empate, será aportada en el momento en el que se produzca el empate, y no con caracter previo.

18. KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratazio mahaia ondorengoak osotuko dute:

Lehendakaria: Garaiko Udaleko Alkatea

Bokalak:
- Idazkari-Kontuhartzailea edo eskuordetua.
- Berrizko Udaleko Udal Arkitektoa, edo eskuordetua.
- Berrizko Udaleko Kontabilitate Teknikoa, edo eskuordetua.

Idazkaria: Miren Itxaso Zabala Erdoiza edo eskuordetua.

18. MESA DE CONTRATACION

La mesa de contratación será la siguiente:

Presidente: Alcalde del Ayuntamiento de Garai.

Vocales:
- Secretaria-Interventora o en quien delegue.
- Arquitecto municipal del Ayuntamiento de Berriz, o en quien delegue
- Tecnico de contabiliad el Ayuntamiento de Berriz, o en quien delegue.

Secretaria: Miren Itxaso Zabala Erdoiza o en quien delegue.

19. KONTRATATZEKO GAITASUNA

Zuzenbideko eta jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko zein juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide horretan, baldin eta beren kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeko debekuren bat ez badute, SPKLaren 73. artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta. Kaudimena egiaztatzeko eta ebaluatzeko bideak 19.d) baldintzan ezarritakoak izango dira.

Pertsona fisiko edo juridikoek beren kabuz edo baimendutako ordezkarien bitartez kontratatu ahal izango dute. Ordezkariek kontratatuz gero, berariaz emandako ahalorde askietsia erabili beharko dute. Pertsona juridiko baten ordez bertako kideren bat azaltzen denean, ordezkari izateko ahalmena duela frogatu beharko du agiri bidez. Bi kasuetan ere, kontratatzeko gaitasunik eza dakarten arrazoiak, gorago aipatutakoak, ordezkariari ere aplikatu behar zaizkio.

Enpresariek, gainera, kontratu hau burutzeko eska daitekeen gaitasun enpresarial edo profesionala izan beharko dute.

Kontratatzeko gaitasuna egiaztatua izan dadin, proposamen onuragarriena egin duen lizitatzaileak, hurrengo dokumentazioa ekarri behar du:

a) Lehiatzailearen edo haren ordezkariaren nortasun-agiriaren fotokopia,eta horrez gain,beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu, notario-ahalordea.

b) Lehiatzailea pertsona juridikoa izanez gero, eratze- edo aldaketa-eskritura aurkeztuko du, behar bezala inskribaturik Merkataritza Erregistroan eta identifikazio fiskaleko zenbakian,inskripzioa derrigorrezkoa baldin badu,aplikatu behar zaion merkataritzako legeriaren arabera.Hala ez bada,eraketaren,estatutuen edo fundazio-egintzaren eskritura edo agiria aurkeztuko du jarduteko gaitasuna duela frogatzeko.Agiri hori erregistro ofizial egokian inskribaturik egongo da, hala behar denean,eta bertan agertuko dira lehiatzailearen jarduera

19. APTITUD PARA CONTRATAR

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 73 de la LCSP. La solvencia se acreditará y evaluará de acuerdo con los medios establecidos en la letra d) de la cláusula 19.

Asimismo, podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra algún miembro de la misma, deberá justificar documentalmente que está facultado para ello. Tanto en uno como en otro caso, al representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del presente contrato.

A efectos de acreditar la citada aptitud, el licitador que hubiera realizado la mejor oferta, deberá aportar la siguiente documentación:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial.

b) Cuando el licitador sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el

zuzentzen duten arauak.Enpresariak espainiarrak ez badira baina bai Europako Erkidegokoak,lanbide- edo merkataritza-erregistroko inskripzioaren egiaztagiria aurkeztu beharko dute,beren estatuko legeriak inskribatu beharra ezartzen baldin badie.

correspondiente Registro oficial. Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

c) Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, kontratuaren gaiari dagokion epigrafean hain zuzen ere,alta eman diotela frogatzeko,lehiatzaileak alta-agiria aurkeztuko du,uneko ekitaldian bertan hartua badu,edo EJZren azken ordainagiria,gainerako kasuetan. Beti ere, zerga horren matrikulan bajarik hartu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko du.

c) Acreditación de estar dado de alta en el I.A.E., en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del I.A.E, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

d) Lizitatzailearen **ekonomi eta finantza-kaudimenaren** eta **gaitasun tekniko** frogagiriak:

d) Documentación acreditativa de su **solvencia económica y financiera**, así como de su **solvencia técnica**:

- Ekonomi eta finantza kaudimena (87. Art): Hurrengoen bitartez egiaztatuko da:

- Solvencia económica y financiera (art 87): Se acreditará por los siguientes medios:

- **Negozioaren urteko bolumena**: Kaudimena egiaztatutzat ulertuko da, itxitako azken hiru urteetako batek hurrengo zenbatekoa gainditzen duenean: **210.000 €**.
- Arrisku profesionalen kalter-ordainen gizarte erantzunkizuneko **segurua**. Gutxienez obraren aurrekontua bermatu behar da, hau da: **200.000,00 €**.

- **Volumen anual de negocios**: A este respecto la solvencia quedará acreditada cuando al menos un ejercicio de los trés últimos años concluidos se supere el siguiente importe: **210.000 €**.
- **Seguro** de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe igual o superior al presupuesto de la obra, es decir: **200.000,00 €**.

- Gaitasun teknikoa (88. Art): Hurrengoetako baten bitartez egiaztatuko da:

- Solvencía técnica (art 88): Se acreditará por uno de los siguientes medios:

- **Obren erlazioa**: (a letra): Kaudimen teknikoa egiaztatutzat ulertuko da hurrengoak egiaztatzerakoan: Gutxienez **200.00,00 €ko hiru (3) obra** (azken bost urteetan**)**, eta hauek kontratu honen **taldean edo azpitaldearen ingurukoak** izan behar dira.
- **Teknikoen erlazioa** (b letra): Kaudimen teknikoa egiaztatutzat ulertuko da hurrengoa egiaztatzen denean: **Obraren erantzule teknikoak**, **esperientzia** izan beharko du **gutxienez beste**

- **Relación de obras** (letra a): Los valores que permitirán acreditar la solvencía técnica son los siguientes: Un mínimo de **tres (3) obras** en el curso de los últimos cinco años, del **mismo grupo o subgrupo** por importe de cómo **mínimo 200.000,00 €**.
- **Declaración indicando el personal técnico** (letra b): A este respecto, la solvencia quedará acreditada cuando **el responsable técnico de la obra** tenga una **experiencia** acreditada en

hiru (3) obretan. Obra horiek, **kontratu honen ingurukoak izan beharko dira eta beraien zenbatekoa, gutxienez 200.000,00€**koa izango da.

e) Hainbat enpresak lehiaketara jotzen badute aldi baterako enpresa-elkarketa eratuz, taldekide bakoitzak bere gaitasuna eta kaudimena frogatu beharko ditu aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera. Esleipena lortuz gero ABEB formala eratzeko konpromisoa agertu beharko dute enpresa guztiek (VI ERANSKINA).Bestalde, aldi baterako enpresa-elkarketako kide bakoitzak kontratuaren zein zati egingo lukeen adierazi beharko dute proposamenean, kide bakoitzaren kaudimen-baldintzak zehaztu eta egiaztatu ahal izateko.

f) Atzerriko enpresak badira, Espainiako epaitegi edo auzitegien menpe jarriko direla adierazi beharko dute, kontratuarekin zuzen edo zeharka zerikusia duten gorabehera guztietarako, eta hala egokituz gero, lehiatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioari uko egingo lioketela.

Goiko a), b) eta d) puntuetan adierazitako baldintzak ziurtatzeko Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko ziurtagiriarekin, Estatuko Lizitatzaileen eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko ziurtagiriarekin, edo Europar Batasuneko sailkapen-ziurtagiri batekin, SPKLaren 97. artikuluak xedatutakoaren arabera. Aipatu ziurtapenarekin batera, adierazitako egoerak aldatu ez direla ziurtatzen duen lizitatzailearen ardura-adierazpena ere gehitu beharko da. Egiaztagiria indarrean egongo da obra guztiak modu egokian gauzatu arte.

Aurreko atalean aipatutako ziurtapena elektronikoki eman daiteke.

20. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Kontratazio honen espedientea eta hari atxikiriko dokumentazio teknikoa Udaletxean aztertu ahal izango da astelehena, azteartea, osteguna eta ostiraletan 9:00etatik

esas labores de cuando menos en **tres (3) obras de la misma naturaleza y como mínimo 200.000,00 €**.

e) En el caso de que varios empresarios acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores, y, asimismo, aportar el compromiso de constituirse formalmente en UTE en caso de resultar adjudicatarios (ANEXO VI). Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos.

f) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

Las circunstancias señaladas en las anteriores letras a), b) y d) podrán acreditarse mediante una certificación del Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma Vasca, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario de clasificación conforme a lo establecido en el art. 97 de la LCSP. A la referida certificación deberá acompañarse una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación y necesariamente tendrá que estar en vigor hasta la correcta ejecución de las obras.

El certificado mencionado en el apartado anterior podrá ser expedido electrónicamente.

20. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

El expediente de esta contratación, así como la documentación técnica unida al mismo, podrá ser examinado en la Casa Consistorial de esta Administración,

14:00etara, eta azteazkenentan 16:00etik 19:00etara, parte hartzeko eskaerak aurkezteko epeak irauten duen bitartean, hots, egun baliodunetan, lehiaketa honen iragarkia **Kontratazio Publikoa Euskadin plataforma** argitaratu eta biharamunetik hasita, proposamenak aurkezteko epea bukatu arte.

Gainera, eskaintza hau kontratazio-organoko kontratatzailearen profilean argitaratuko da, eta honako webgunean ere eskuratu ahal izango da: www.garai-udala.eus.

Gune berean, baldintza-agiriak eta dokumentazio osagarria ere eskuratu ahal izango da.

Proposamenak **elektronikoki** aurkeztuko dira eta **Kontratazio Publikoa Euskadin plataforma**n agertzen den iragarkian zehazten den plataforma bitartez egingo da lizitazio elektroniko,egutegiko **HOGETA SEI (26) EGUNEKO** epean, iragarki hori argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Proposamenak elektronikoki ez badira aurkezten, lehiketatik baztertua izateko arrazoia izan daiteke.

Eskaintzaileek eskatutako baldintza-agiriei eta dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria proposamenak hartzeko data iraungi aurreko sei (6) egunetan, gutxienez, beti ere eskaintzak aurkezteko epea iraungi baino gutxienez zortzi (8) egun lehenago egindako eskariak badira.

SPKLaren 136 artikuluan xedatutakoaren arabera, baldintza-agiriei eta dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria aipatutako epeen barruan entregatzerik izan ez bada, edo eskaintzak egiteko aldez aurretik lanen tokian bertan bisita egin behar bada edo baldintza-agiriari erantsitako dokumentazioa “in situ” kontsultatu behar bada, parte hartzeko eskaerak edo proposamenak jasotzeko epea luzatu egingo da, hautagai guztiek beharrezkoa duten informazioa jaso dezaten ahalbidetzeko adina.

de 9:00 a 14:00 horas, lunes, martes, jueves y viernes, y miércoles de 16:00 a 19:00 horas, días hábiles a partir del siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio de esta licitación en la **Plataforma Contratación Publica en Euskadi** y hasta el vencimiento del plazo de presentación de proposiciones.

Esta licitación se anunciará, asimismo, en el perfil de contratante del órgano de contratación, cuyo acceso se podrá realizar en el siguiente portal informático o página web: www.garai-udala.eus.

En este mismo lugar se podrá tener acceso a los pliegos y a la documentación complementaria

Las proposiciones se **presentarán electrónicamente** a traves de la plataforma de licitación electrónica que conste en el anucio publicado en en la **Plataforma Contratación Publica en Euskadi**, durante el plazo de **VENTISEIS (26) DÍAS NATURALES**, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio.

La presentación de propuestas por cualquier otra vía distinta de la electrónica podrá ser causa de exclusión.

La información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria que, en su caso, soliciten los licitadores será facilitada en el plazo de seis (6) días antes de la fecha límite fijada para la recepción de proposiciones, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos ocho (8) días antes del vencimiento del plazo de recepción de las proposiciones señalado anteriormente.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 136 del LCSP, cuando la información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria no haya podido ser facilitada en los plazos indicados, así como cuando las ofertas solamente puedan realizarse después de una visita sobre el terreno o previa consulta “in situ” de la documentación adjunta al pliego, el plazo para la recepción de las solicitudes de participación o de las proposiciones se prorrogará el tiempo que se considere conveniente para que los candidatos afectados puedan tener conocimiento de toda la información necesaria para formular las ofertas.

Ez dira onartuko epe horretatik kanpo aurkezten diren proposamenak, nahiz eta postetxean epea amaitu baino lehen bidali. Dena dela, proposamena onartu egingo da baldin eta epe barruan bidali zela egiaztatzen bada. Horretarako, lehiatzaileak, proposamena bidaltzen duen egunean bertan, posta-egiaztagiria bidali beharko dio kontratazio-organoari telekopiaz, telegramaz edo posta elektronikoz. Posta elektronikoz bidatzen badu, baliozkoa izan dadin, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Araudi Orokorraren 80.4 artikuluan ezarritakoa bete beharko du.

Aipatutako data amaitu eta hamar (10) egun natural igaro eta gero proposamenik ez bada jaso, ez da onartua izango.

Lehiatzaileek hiru **artxibo** (A,B eta C) aurkeztu beharko dituzte itxita. Kartazal bakoitzean honako hau idatziko da: **"GARAIKO UDALERRIAN HONDAKIN UREN ARAZTEGI BERRIA" OBRA-ren KONTRATAZIOAN LEHIAKETA IREKI BIDEZ PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA"**

"**A" artxiboaren azpititulua hau izango da: "KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA"**. Hona hemen "A" kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

a) **DEUC** (Kontratatzeko europar dokumentu bakarra). (II ERANSKINA).
b) **ABEBrako konpromisoa**, VI ERANSKINAREKIN bata etorriaz.
c) **Gauzatzeko baldintza bereziak betetzeko konpromiso adierazpena,** VII ERANSKINAREKIN bat etorriaz.

"**B" artxiboaren azpititulua hau izango da: "ESLEIPENERAKO IRIZPIDEAK, BALIO-JUDIZIO BITARTEZ NEURTU DAITEZKEENAK"**. Hona hemen "B" kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

a) Baldintza teknikoen agirian zehaztutako irizpideen arabera egituratuta dagoen obraren ikasketa.

Las proposiciones presentadas con posterioridad al plazo fijado para su recepción no serán admitidas aunque conste que se entregaron en Correos antes de la finalización del plazo, salvo que se remita al Órgano de Contratación por telex, telegrama o correo electrónico la justificación de la fecha de remisión de la oferta en el mismo día que se envió por correo. El envío del anuncio por correo electrónico se ajustará a lo establecido en cuanto a su validez en el artículo 80.4 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Transcurridos, no obstante, diez (10) días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

Los licitadores deberán presentar tres **archivos** (A, B y C) en cada uno de los cuales figurará la inscripción "**PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE EN LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DE LAS OBRAS: "NUEVA ESTACIÓN DEPURADORA DE AGUAS RESIDUALES EN EL T.M. DE GARAI"**

El archivo "A" se subtitulará "CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR" y contendrá el siguiente documento.

a) **DEUC** (Documento Europeo Unico de Contratación). (ANEXO II).
b) **Compromiso de U.T.E** de acuerdo con el ANEXO VI.
c) **Declaración de compromiso de cumplimiento de condiciones especiales de ejecución** de acuerdo con el ANEXO VII.

El archivo "B" se subtitulará "CRITERIOS DE VALORACIÓN QUE DEPENDEN DE UN JUICIO DE VALOR" y contendrá los siguientes documentos:

a) Estudio de la obra estructurado en base a los criterios señalados en el pliego de prescripciones técnicas.

b) **Konfidentzialtasun adierazpena** (III ERANSKINA).

Fitxero honetan automatikoki baloratuko diren irizpideekin erlazioa duen edonolako dokumenturik atxikitzen duena lizitazio prozeduratik BAZTERTUA izango da.

"**C" artxiboaren azpititulua hau izango da: "AUTOMATIKOKI BALORATUKO DIREN IRIZPIDEAK"**. Hona hemen "C" kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

a) Proposamen ekonomikoa IV. ERANSKINAREKIN bata etorriaz. (**Proposamen ekonomiko bakarra aurkeztuko da**).

b) Hobekuntzak.

Proposamenak sekretuak izango dira, eta lizitazio Publikoa izan arte izaera hori bermatzen duen baliabideak ezarriko dira

Aurkeztu behar den dokumentazioaren argibideak.

- Hautagai bakoitzak eskaintza bat baino ez du aurkeztuko eta ezingo du aldi baterako eskaintzarik sinatu, dagoeneko banaka edo taldeka egina badu . Arau-hauste honekin ez da hautagaiak sinatutako eskaerarik onartuko.

- Proposamenak ireki eta 2 hilabeteko epean, lizitatzaileek ezin izango dute proposamena bertan behera utzi.

- Kontraesanak, informazio falta edo akatsak dituzten proposamenak ez dira onartuko beti ere, horien ondorioz eskaintzaren funtsezko aspektuak ez badira ulertzen.
- Kontratu honen izaeragatik, ez da **proposamenen aldagai edo alternatibarik** onartuko.

- Dokumentazioak birusak baditu, proposamen hori aurkeztu duen lizitatzailea izango da horren erantzulea.

b) **Declaración sobre confidencialidad.** (ANEXO III).

La inclusión en este fichero de documentación relativa a criterios evaluables de forma automática será causa de EXCLUSIÓN de la presente licitación.

El artxibo "C" se subtitulará "CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA" y contendrá los siguientes documentos:

a) Propuesta económica de acuerdo con el ANEXO IV. (**Solo deberá presentarse una única propuesta económica**).

b) Mejoras.

Las proposiciones serán secretas y, para ello, se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública

Notas aclaratorias sobre la presentación de la documentación

- Cada candidato/a no podrá presentar más de una oferta. Tampoco podrá suscribir ninguna oferta en unión temporal con otras partes si lo ha hecho individualmente o figurara en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las solicitudes por él/ella suscritas.
- Las partes licitadoras no podrán retirar su proposición, durante el plazo de 2 meses naturales, a contar desde la apertura de las proposiciones.
- No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan contradicciones, omisiones o errores que impidan conocer claramente aspectos que se estimen fundamentales para considerar la oferta.
- Dada la naturaleza del presente contrato, **no se admite la introducción de variantes o alternativas en las proposiciones.**
- Las partes licitadoras serán responsables de que la documentación esté libre de virus.

- Azken esleipena egin eta (3) hilabeteko epea igarota, Administrazioak esleitu ez diren lizitatatzaileek emandako dokumentazioa desegin dezake, itzultzeko eskaerarik egon ez bada.

- Transcurrido el plazo de tres (3) meses desde la adjudicación definitiva, la Administración podrá disponer sobre la destrucción de la documentación aportada por los licitadores que no hayan resultado adjudicatarios, en el supuesto de que estos no hayan procedido a solicitar su devolución y retirada.

21. AGIRIAK SAILKATZEA, ENPRESAK AUKERATZEA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA

Proposamenak aurkezteko epea amaitu eta gero,Mahaiak epe eta modu egokian jasotako dokumentazioa (“A” artxibo) sailkatu egingo du. Horretarako,Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorreko 81. artikuluan eta hurrengoetan adierazten den eran jardungo du.

Ildo horretan,lehiatzaileei beren gaitasun eta kaudimenari buruzko argibide eta agiri gehiago eskatu ahal izango dizkie,eta lehiatzaileek egutegiko bost (5) eguneko epean eman beharko dizkiote,Araudiaren 22. artikuluan xedatuta dagoenez.Mahaiak interesdunei ahoz eskatu behar dizkie argibide eta agiri osagarri horiek,eta gainera eskaera idatzia jarri behar du kontratazio-organoaren iragarki oholean.Era berean, lehiatzaileek aurkeztutako agirietan zuzentzeko moduko akatsak agertzen badira,Mahaiak ahoz eta iragarki bidez emango die horren berri lehiatzaileei,eta hiru (3) egun balioduneko epea jarriko die akatsak zuzen ditzaten.

ENPRESAK AUKERATZEA

Behin agiriak sailkaturik eta akats eta hutsuneak zuzendu eta gero, halakorik balego, baldintza-agiri honen 19 klausulan azaltzen diren irizpideak, zein enpresak betetzen dituen zehaztuko du Mahaiak eta berariaz adieraziko du zeintzuk enpresa onartu dituen lehiaketarako, zein baztertu eta zergatik baztertu diren

21. CALIFICACION DE DOCUMENTOS, SELECCIÓN DE EMPRESAS Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa calificará la documentación recibida en tiempo y forma (archivo “A”), procediendo, para ello, como se señala en los artículos 81 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

A tal efecto, podrán pedirse aclaraciones o documentos complementarios sobre la capacidad y solvencia de los licitadores que habrán de aportarse, tal y como dispone el artículo 22 del Reglamento, en el plazo de cinco (5) días naturales. La solicitud de aclaraciones o información complementaria será comunicada por la Mesa verbalmente a los interesados, anunciándose, igualmente, en el tablón de anuncios del Órgano de contratación y en el perfil de contratante. En la misma forma comunicará la Mesa la existencia de vicios subsanables en la documentación presentada para que en el plazo, en este caso, de tres (3) días hábiles los licitadores corrijan o subsanen los defectos observados.

SELECCIÓN DE EMPRESAS

La Mesa, una vez calificada la documentación presentada y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones observados, procederá a determinar las empresas que se ajustan a los criterios de selección de las mismas determinados en la cláusula 19 de este pliego, con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

GARAI ELIZATEKO UDALA
San Migel auzoa, 20 • 48200 Garai
udala@garai-udala.eus
Tel. 946816393

"B" ARTXIBO PUBLIKOKI IREKITZEA

"B" artxiboan aurkeztutako dokumentazioa, balio-judizio baten araberako irizpideen baitan, publikoki irekiko da kontratatzailearen profilean adierazitako egun eta orduan. Dokumentazio horretan akatsak edo gabeziak zuzendu behar badira, Mahaiak, gehienez, hiru (3) egun balioduneko epea emango du horretarako, SPKLaren zati bat garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 EDaren 27. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Irizpide horiek balioesteko epea hamar (10) egunekoa izango da, irekiera-ekitaldia egin eta hurrengo egunetik aurrera kontatzen hasita.

"C" ARTXIBO PUBLIKOKI IREKITZEA

"B" artxiboan zegoen dokumentazioa ireki eta balioetsi ostean, "C" artxiboan irekiko da publikoki kontratatzailearen profilean adierazitako egun eta orduan. Dokumentazio horretan akatsak edo gabeziak zuzendu behar badira, Mahaiak, gehienez, sei (6) egun balioduneko epea emango du horretarako.

Ekitaldi horretan, eskaintza bakoitzean balio-judizio baten menpeko irizpideei esleitutako balorazioa jakinaraziko da. Horren ondorioz, "C" artxiboak bakarrik zabalduko dira, enpresek lehen fasean eskatzen diren **15 gutxieneko puntuak lortuz gero**.

ESKAINTZAK SAILKATZEA

Irizpide guztiak balioesten direnean, Mahaiak aurkeztutako proposamenak sailkatuko ditu garrantziaren arabera eta esleipen proposamena aurkeztuko dio esleipena egin behar duen kontratazio-organoari.

Emandako pauso guztien berri emango da espedientean, derrigorrean idatziko diren aktetan jasoaz.

APERTURA PUBLICA DEL ARCHIVO"B"

La documentación presentada en el archivo "B", comprensiva de los criterios que dependen de un juicio de valor, será abierta en acto público el día y hora que se indique en el perfil de contratante. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación la Mesa concederá para efectuarla un plazo máximo de cinco (5) días hábiles, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 27 del RD 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la LCSP.

El plazo para efectuar la valoración de estos criterios será de diez (10) días, contados a partir del día siguiente al de la celebración del acto de apertura.

APERTURA PUBLICA DEL ARCHIVO "C"

Tras la apertura y valoración de la documentación contenida en el archivo "B", se llevará a cabo la apertura pública del archivo "C" el día y hora que se indique en el perfil de contratante. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación, la Mesa concederá, asimismo, para efectuarla un plazo máximo de seis (6) días hábiles.

En este acto se dará a conocer la valoración asignada a los criterios dependientes de un juicio de valor en cada oferta. En consecuencia, únicamente serán abiertos los artxiboan "C" correspondientes a las empresas que hayan superado el **umbral mínimo de 15 puntos** exigido para la primera fase.

CLASIFICACION DE LAS OFERTAS

Una vez valorados todos los criterios, la Mesa procederá a la clasificación de las proposiciones presentadas por orden decreciente y elevará la propuesta de adjudicación del contrato al órgano de contratación que haya de efectuar la misma.

De todo lo actuado se dejará constancia en el expediente, en las correspondientes actas que necesariamente deberán extenderse.

Esleipen proposamena bakarrik egingo da, hurrengo bi egoerak ez daudenean edo eta gaindituta daudenean. Aipatuko diren kasuak agiri honen 16. Baldintzan ezarritakoari atendituz konponduko dira:

1. Neurriz kanpoko edo anormalak diren eskaintzak.
2. Berdinketa emaitza.

ERREKERIMENDUA, HALA BADAGOKIO, LEHEN SAILKATUARI

Aurreko pausoak eman ostean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera kontatzen hasita hamar (10) egun balioduneko epean, lehen sailkatuari honako ekintzak egin ditzala eskatuko zaio:

a) Agiri honen 19. Baldintzan agertzen den dokumentazioa ekarri.
b) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beterik dituela frogatzen duten agiriak aurkeztea edo kontratazio-organoari egoera hori horrela dela ziurtatzeko modu zuzena lortzeko baimena ematea.
c) Behin betiko bermea eratu denaren egiaztapena aurkeztea.
d) Erantzukizun zibilaren aseguruaren kopia.
e) Hirugarrenen fitxa (V ERANSKINA).
f) Jatorrizko agiriak aurkeztea, proposamena osatzen duten kartazaletan fotokopia hutsak aurkeztu badira.

22. ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA

Kontratazio-organoak prezio-kalitate onena aurkeztu duen lizitatzaileari egingo dio esleipena.

La propuesta de adjudicación tiene que ser realizada una vez se resuelvan las siguientes posibles circunstancias, situaciones que, en su caso, deberán resolverse de acuerdo con lo regulado en la claúsula 16 del presente pliego:

1. Ofertas desproporcionas.
2. Resultado de empate.

REQUERIMIENTO, EN SU CASO, AL PRIMER CLASIFICADO

Realizadas las actuaciones anteriores se requerirá, en su caso, al primer clasificado para que, dentro del plazo de diez (10) días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, realice las siguientes actuaciones:

a) Presentar la documentación establecida en la clausula 19 del presente Pliego.
b) Presentar la documentación justificativa del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorizar al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello.
c) Presentar la documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva.
d) Copia de la poliza del seguro de responsabilida civil.
e) Ficha de terceros (ANEXO V).
f) Presentar los originales de los documentos que, en su caso, hubiese aportado en fotocopia simple en los sobres que configuran la proposición.

22. ADJUDICACION Y FORMALIZACION

El órgano de contratación acordará la adjudicación del contrato al licitador que presente la proposición con mejor precio-calidad.

SPKLaren 150.3 artikuluaren arabera esleipena, dokumentazioa jaso eta bost (5) lan-egunetan egingo da. Ondoren jakinarazi eta kontratatzaile profilean argitaratuz.

De acuerdo con el artículo 150.3 de la LCSP la adjudicación se realizará dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la documentación requerida, notificandose y publicandosé simultaneamente en el perfil de contratante.

SPKLaren 152 artikuluaren arabera, kontratua burutzeari edo jardunbide honi uko egiten bazaio, lehiatzaieei jakinaraziko zaie.

Al amparo de lo previsto en el art. 152 de la LCSP, en caso de renuncia a la celebración del contrato o desistimiento de este procedimiento, lo notificará a los licitadores.

Kontratuari edo prozedurari ezetza ematen bazaio, kontratazio organoak erabakiko du esleipena egin orduko. Horrelako kasuetan hautagai edo lizitatzaileei egindako gastuak ordainduko zaizkie iragarkian edo pleguan aurreikusitako moduan edo Administrazio erantzukizun printzipioen arabera.

La renuncia a la celebración del contrato o el desistimiento del procedimiento sólo podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la adjudicación. En ambos casos se compensará a los candidatos o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido, en la forma prevista en el anuncio o en el pliego, o de acuerdo con los principios generales que rigen la responsabilidad de la Administración.

Kontratuari ezetza emango zaio interes publikoko arrazoiak egonez gero eta espedientean zuzen argituko dira. Kasu honetan, ezingo da xede bereko lizitazio berririk egin ezespenaren arrazoiak dirauen bitartean.

Sólo podrá renunciarse a la celebración del contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. En este caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la renuncia.

Prozedura ezespenaren arrazoia, kontratuan edo esleipen prozedura arautzen duen arauen batean konpondu ezineko arau-hausteren bat gertatzea eta horrelakoetan espedientean azaldu beharko da. Ezespenak ez du lizitazio prozedura berri bat galaraziko.

El desistimiento del procedimiento deberá estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. El desistimiento no impedirá la iniciación inmediata de un nuevo procedimiento de licitación.

Kontratua, lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokituko den administrazio-agiri gisa formalizatuz burutuko da eta aipatu agiria nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua publikoki aurkezteko eskaera egin dezake eta horri dagozkion gastuak bere kontura izango dira.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

SPKLaren 153.3 artikuluaren arabera esleipenaren jakinarazpena jaso eta hamabost (15) lan-eguneko epean ondorengoak bete beharko ditu

a) Obraren Segurtasun eta Osasun Plana eman, eskumena duen teknikariak eta/edo adjudikazioa duen enpresaren ordezkariak egina

b) Lizitatzaile batzuk, aldi baterako enpresa-elkarketa bezala agertu badira, AEBren eratze eskritura.

c) Azkenik, administrazio honen bulegoetara etorri, kontratua administrazio-agiri gisa formalizatzeko.

Esleipendunaren erruagatik kontratua formalizatu gabe geratzen bada,Administrazioak bertan behera utzi ahal izango du kontratua, interesduna entzun eta gero,eta kalte-galerak ordainduko dira.

III. IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

23. IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

Baldintza-orri honek xede duen kontratua administrazio-izaerakoa da eta azaroaren 8ko 9/2017 Legeak Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoak arautzen du; baita maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuak –neurri batean, sektore publikoko kontratuei buruzko 30/2007 Legea garatzen duena- eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuz onetsi zen Administrazio Publikoen Kontratuen Legeko Erregelamendu Orokorrak ere (hemendik aurrera, APKLEO). Osagarri legez, administrazio zuzenbidearen gainerako arauak aplikatuko dira, eta, horrelakorik izan ezean, zuzenbide pribatukoak.

Baldintza-orri honetaz gain, honako agiri hauek ere kontratu-izaerakoak izango dira:

a) Proiektua eta bere edukin guztia.
b) Baldintza teknikoen agiria.

De acuerdo con el artículo 153.3 de la LCSP,en el plazo de quince (15) días hábiles, contados desde el siguiente al de la notificación de adjudicación, deberá realizar las siguientes actuaciones:

a) Aportar el Plan de Seguridad y salud de la obra, realizado por técnico competente y/o responsable de la empresa adjudicataria

b) Cuando los licitadores hayan concurrido en Unión Temporal de Empresas, la escritura de constitución.

c) Comparecer, finalmente, en la Administración para formalizar el contrato en documento administrativo.

En el caso de falta de formalización del contrato por causas imputables al contratista, la Administración podrá acordar la resolución del mismo, previa audiencia del interesado, con indemnización de daños y perjuicios.

III.- NATURALEZA, REGIMEN JURIDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

23. NATURALEZA Y REGIMEN JURIDICO

El contrato a que se refiere el presente pliego es de naturaleza administrativa y se regirá por la ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (en adelante RGLCAP); con carácter supletorio se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:

a) Al proyecto con todo su contenido.
b) El pliego de prescripciones técnicas.

c) Eskaini den obraren ikasketa eta bere edukin guztia.
d) Aukeztutako proposamen ekonomikoa.
e) Formalizazio kontratua.

Era berean, agiri honen 9. klausulan zehaztutako betebeharrei hurrengo gaien ingurukoak:

- Gizarte gaia.
- Hizkuntza gaia.

Administrazio Baldintza Zehatzen Agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanak izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

24. DATU PERTSONALEN BABESA

Kontratatzaileak SPKLaren Hogeita Bosgarren Xedapen Gehigarrian adierazitakoak bete beharko ditu, Datuen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta hori garatzen duten arauetan xedatutakoak biltzen baitira bertan.

25. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Administrazio-bidea agortzen duten erabakien aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jartzeko aukera dago, jurisdikzio hori arautzen duen Legean ezarritakoarekin bat etorriz.

Kontratutik sortutako liskarrak Administrazioarekiko Auzi jurisdikzioaren eraginpean daudela ulertuko da; hala ere, aldeek erabaki dezakete beraien liskarrak bitartekaritzaren aurrera eramatea, indarrean dagoen legerian ezarritakoarekin adostasunean.

c) Al estudio de la obra presentada como parte de la oferta, con todo su contenido.
d) A la oferta económica presentada.
e) Al documento de formalización del contrato.

Así mismo, estará sujeto a las obligaciones establecidas en la claúsula novena del presente pliego sobre las siguiente materias:

- Materia social.
- Materia lingüística.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

24. PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

El contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigesimo Quinta del LCSP, en relación con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo.

25. JURISDICCION COMPETENTE

Contra los acuerdos que pongan fin a la via administrativa procederá el recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de dicha jurisdicción.

Las cuestiones litigiosas que se deriven del contrato se entenderán sometidas a la jurisdicción contencioso-administrativa, no obstante lo cual, las partes pueden acordar el sometimiento de sus litigios a arbitraje, conforme a lo establecido en la legislación vigente.

Garain, 2021ko ekainaren (junio) 18an

Idazkari-kontuhartzailea
Garaine Ajuria Lasuen

GARAINE AJURIA LASUEN - 30685063G
Firmado digitalmente por GARAINE AJURIA LASUEN - 30685063G
Fecha: 2021.06.30 11:40:42 +02'00'