ADMINISTRAZIO BALDINTZA PARTIKULARREN AGIRIA OBRAK KONTRATATZEKO PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA MEDIO: UDALEKO SUTEGI LIBURUTEGIKO IRAKURKETA GELAREN BERRIKUNTZA

LEHENENGO BALDINTZA: Xedea eta kalifikazioa

1.1 Kontratuaren xedearen deskribapena

Baldintza hauetan oinarrituta egingo den kontratuaren xedea Usurbilgo Udaleko Sutegi Liburutegiko irakurketa gelaren berrikuntza dagozkion obrak egitea da, arkitektoaren Proiektu Teknikoan oinarrituta. Arkitektoaren proiektu teknikoak kontratu izaera izango du.

Zehaztutako kontratua obren administrazio kontratu izaera izango du, 9/2017 Legearen 13. artikuluaren arabera, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa, zeinaren bitartez Espainiako araudi juridikoari egokitzen zaizkion Europar Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/UE eta 2014/24/UE Zuzentarauak, 2014ko otsailaren 26koak.

Usurbilgo udaletik, kontratuaren arduraduna udal hirigintzako teknikaria izango da.

1.2 Kontratuaren xedea sortatan banatzea

Kontratuaren xedea ez da sortatan banatuko.

1.3 Kontratuaren xede diren prestazioak identifikatzeko kodea

CPV kodeak:

- 45210000-2 Higiezinak eraikitzeko lanak
- 45443000-4 Fatxadako lanak

BIGARREN BALDINTZA: Hautatzeko eta esleitzeko prozedura

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Kontratua esleitzeko modua prozedura ireki sinplifikatua izango da, non interesatuta dagoen enpresari orok aurkeztu ahal izango duen bere proposamena, eta ezingo dira kontratuaren baldintzak lizitatzaileekin negoziatu.

Kontratua esleitzeko, esleitzeko irizpide anitzei jarraituko zaie, kalitate-prezio onenari begira, hamargarren baldintzan zehazten denaren arabera.

HIRUGARREN BALDINTZA. Kontratatzailearen profila

Kontratuko jarduerari buruzko informazioaren gardentasuna eta atzitze publikoa bermatu ahal izateko, eta publizitaterako beste baliabide batzuk erabili ahal badira ere, Udalak Kontratatzailearen profila du, non hurrengo web orrian araututako zehaztapenen arabera sartu ahal izango den: http://www.usurbil.eus/eu/kontratatzailearen-profila.

LAUGARREN BALDINTZA. Kontratuaren aurrekontua

Kontratuaren balio balioetsia 74.489,90 € dira, BEZ kanpo, gehi % 21 BEZ, 15.642,88 €, hau da, guztira 90.132,78 €.

EGIKARITZE MATERIALAREN AURREKONTUA (EMA)	62.596,56 €
Gastu orokorrak (% 13)	8.137,55 €
Industriaren onura (% 6)	3.755,79 €
KONTRATA EGIKARITZEKO AURREKONTUA	74.489,90 €
BEZ (% 21)	15.642,88 €
LIZITAZIO OINARRIAREN AURREKONTUA, GUZTIRA	90.132,78 €

Lizitatzaileek zenbateko horretatik beherako eskaintzak egin ahalko dituzte, eta beste

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

zenbateko bat proposatu. Lizitatzaileek egiten dituzten proposamenek barnean hartuko dituzte, ondorio guztietarako, Kontrataren prezioak ez ezik, kontzeptu guztiak zergapetzen dituzten nolanahiko zergen kuotak ere. Hala ere, balio erantsiaren gaineko zergari dagokionez, eskaintzek bereiz adierazi beharko dituzte kontratuari araudiaren arabera aplikatu beharreko tasa eta zenbatekoa.

BOSGARREN BALDINTZA. Kreditua egotea

Kontratuaren betebehar ekonomikoak aurrekontuen hurrengo aplikazioetatik ordainduko dira, hau da:

1.6000.622.332.10.01 (2021)

Kontratua udal aurrekontuaren goian adierazitako aplikaziotik ordainduko da, non atxikita dagoen beharko den kreditua.

SEIGARREN BALDINTZA. Prezioak aldatzea edo zuzentzea

Ezingo dira prezioak aldatu.

ZAZPIGARREN BALDINTZA. Egikaritze epea eta Kokapena

Plegu honetan aipatzen diren lanak gauzatzeko epea 3 hilabete izango da. Lizitatzaileek beraien eskaintzetan epe hau hobetzeko aukera izango dute.

ZORTZIGARREN BALDINTZA Kontratatzeko Gaitasuna, Sailkapena eta kaudimena

8.1 kontratatzeko gaitasuna

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte lan egiteko gaituta dauden pertsona natural edo juridikoak, espainiarrak edo atzerritarrak, kontratatzea debekatuta ez badute eta kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko eta profesionala egiaztatzen badute.

SPKLren 159. artikuluko 4. ataleko a) hizkiak dioenez "*Prozedura sinplifikatu honen bidez egindako lizitazioetara aurkezten diren lizitatzaile guztiak egon behar dute erregistratuta Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Klasifikatuen Erregistro Ofizialean, edo, dagokionean, Autonomia Erkidego horretako Erregistro Ofizialaren 96. artikuluaren 2. atalean zehazten denaren arabera, eskaintzak aurkezteko azken datan, aurkeztea mugatuta egon ezean*".

8.2 Sailkapena

Lizitazaileek beraien kaudimena egiaztatzeko bi aukera izango dituzte:

1- Plegu honetako 8.3 eta 8.4 klausulek aipatzen duten kaudimen ekonomikoari eta teknikoari dagokion sailkapena egiaztatuz.

2-Zuzenean plegu honetako 8.3 eta 8.4 klausulek aipatzen duten kaudimen ekonomikoa eta teknikoa egiaztatuz.

8.3 Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa

Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa, honako bitarteko hauek erabilita egiaztatu beharko da:

Lizitatzailearen kontratatu nahi den eremuari dagokion urteko negozio bolumena azkeneko hiru urteetako bolumen handieneko urteari dagokiona, 111.734,85 € edo handiagokoa izan behar du .

Lizitatzailearen edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena bere urteko kontuen bidez, onartuak eta Merkataritza Erregistroan jasoak, egiaztatuko da, eta bestela, inskribatuta egon behar dueneko Erregistro Ofizialean jasota dauden kontuen bitartez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresari indibidualek beren urte negozioen bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

8.3 kaudimen teknikoa

Kaudimen teknikoa, ondoren zehazten den agirien bitartez:

Azken bost urteetan egindako lan nagusien zerrenda, haien zenbatekoa eta data aipatuta eta norentzat egin dituen (sektore publikoarentzat edo pribatuarentzat egin dituen) zehaztuta. Sektore publikoko erakunde batentzat egindako zerbitzu eta lanak egiaztatzeko, organo eskudunak egindako edo ontzat emandako ziurtagiriak aurkeztuko dira, eta, subjektu pribatu batentzat egindakoak egiaztatzeko, hark egindako ziurtagiri bat edo, ziurtagiri horren faltan, enpresaburuaren adierazpen bat.

Azken bost urteetan egindako lanen artean behintzat baten zenbatekoa (obra bakar bat), kontratuaren balio zenbatetsiaren % 70 edo gehiago izan beharko du, hots 52.142,93 € edo gehiago izan beharko du gutxienez kontratuaren sailkapen talde edo azpitalde bereko lanei dagokienez.

BEDERATZIGARREN BALDINTZA. Proposamenen aurkezpena eta Administrazioaren dokumentazioa

9.1 Aurretiko baldintzak

Interesatuta dauden erakundeen proposamenek lizitazioa arautzen duten baldintzak eta dokumentuak beteko dituzte, eta haiek aurkezteak baldintza guztiak osorik, salbuespenik gabe eta baldintzarik gabe onestea dakar.

Erakunde lizitatzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du, eta ezingo du aldi baterako beste batzuekin elkartu banaka aurkeztu bada, edo aldi baterako elkarketa bat baino gehiagotan agertu. Arau horiek urratzeak haren proposamen guztiak baztertzea eragingo du.

9.2 Eskaintzak aurkezteko tokia eta epea

Proposamenak www.contratacion.euskadi.eus lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez aurkeztuko dira.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Eskaintzak 20 egun balioduneko epean aurkeztu beharko dira lizitazio-iragarkia Usurbileko Udaleko Kontratugile Profilean (www.usurbil.eus) argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

9.3. Lizitatzaileentzako informazioa

Informazio osagarria edo gehigarria eskatu behar denean, SPKLren 138. artikuluan zehazten denaren arabera, kontratatzen duen administrazioak, gutxienez, eskaintzak aurkezteko zehaztutako epea bukatu aurreko sei egunetan aurkeztu beharko du, asko jota, beti ere eskaera hori epearen datarekiko hamabi egun lehenago aurkeztuz gero. Eskakizuna bi posta elektroniko hauetara (bietara) zuzenduko dira (kontratazioa@usurbil.eus eta teknikaria@usurbil.eus).

9.4 Proposamenen edukia

Lizitazioan parte hartzeko proposamenak gutun azal elektroniko bakarrean aurkeztuko dira:

> ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA ETA IRIZPIDE AUTOMATIKOEN ESKAINTZARI DAGOKION GUTUN-AZAL BAKARRA.

Gutun azal honen barruan, zera sartu beharko dute lizitatzaileek erantzukizunpeko adierazpena eta baloratu beharreko irizpide bakoitzerako beraien eskaintza (prezioa, egikaritze-epea eta berme epea). Horretarako, plegu honen I. eranskineko eredua erabili beharko da. Eranskin honekin batera baldintza teknikoetako 12. baldintzan aipatutako Memoria Teknikoa aurkeztu beharko da; ez da onartuko hutsunerik, akatsik edo marradurarik duen eskaintzarik, Administrazioak hura aztertzeko funtsezkoa den ezer argi eta garbi jakitea eragozten badu betiere.

Proposamenek bereiz adieraziko dute balio erantsiaren gaineko zergaren zenbatekoa.

• Aldi baterako enpresa elkarteak.

Aldi baterako enpresa elkarteek erantzukizunpeko adierazpen bakarra eta baloratu beharreko irizpide bakoitzerako eskaintza bakarra aurkeztu beharko dute, I. eranskineko eredua jarraituz, elkartea eratzen duten entitate guztiek sinatuta.

Gainera, aldi baterako enpresa elkartean parte hartzekoak diren enpresaburuek aldi baterako

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

enpresa elkartea eratzeko konpromisoa hartu beharko dute, Sektore publikoko kontratuei buruzko Legearen 69.3. artikuluaren arabera, eta enpresa elkarteek kontratua iraungi arte iraun beharko dute gutxienez.

Konpromiso hori hartzeko idazkia elkartea eratzen duten enpresa guztiek sinatu beharko dute, eta honako hauek adierazi beharko ditu: aldi baterako enpresa elkarte bakoitza eratuko dutenen izenak eta zirkunstantziak, elkarteko kide bakoitzaren partaidetza eta kontratuaren esleipendun gertatuz gero aldi baterako enpresa elkartea formalki eratzeko konpromisoa.

Gutun-azaletako dokumentazioari buruzko oharrak:

* Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat badu zenbatekoari dagokionez edo bideraezin bihurtzen duen akats edo ahulguneren bat badu, Kontratazio Mahaiak baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.

**Prezioen eskaintzaren banakatzean antzeman daitezkeen akats aritmetikoak konpontzeko, oinarrizko prezioaren eta BEZ kopuru aplikagarriaren zifrak hartuko dira baliozkotzat eta ofizioz egingo dira guztizko prezioa lortzeko dagozkion kalkuluak.

HAMARGARREN BALDINTZA. Esleitzeko irizpideak

Proposamenak baloratzeko eta eskaintza onena zein den erabakitzeko, esleipen irizpide anitzak baloratuko dira, guztiak formula bidez kalkulatzen direnak.

A. Prezioa (0-35 puntu)

Eskaintzen balorazioa ondoren zehazten den formula matematikoaren arabera egingo da:

$$\text{Puntuaketa} = \frac{Pb}{Po} \times 35$$

Po= Balioesteko eskaintza ekonomikoa

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Pb= Eskaintzarik baxuena

Hasiera batean, neurriz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren) 85. artikuluaren arabera halakotzat hartu beharrekoak eta SPKLaren 149. Artikuluak aurreikusten duena jarraitu beharko da.

B. Obraren epea murriztea (0-35 puntu)

Lizitatzaileak obraren epea murriztu ahal izango dute. Murriztutako 6 egun natural bakoitzeko (ez dira tartekoak onartuko), 7 puntu, gehienez 35 puntu. Atzerapenarengatiko isunak lizitatzaileak proposatutako epeen arabera zehaztuko dira.

C. Berme-epea (0-30 puntu)

Eskaintzen balorazioa ondoren zehazten den moduan egingo da:

- Urte bateko garantia epea: 0 puntu.
- Bi urteko garantia epea: 15 puntu.
- Hiru urteko garantia epea: 30 puntu.

HAMAIKAGARREN BALDINTZA. Aldaerak onartzea

Ez dira onartuko aldaerak.

HAMABIGARREN BALDINTZA. Eskaintza baxuegiak

Eskaintzen prezioa baloratzean, horietako batean anormaltasun susmoren bat dagoenean, kaltetutako lizitatzaileek bost egun izango dituzte egoera horiek justifikatu ahal izateko, horren inguruan 9/2017 Legeak azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, zeinaren

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

bitartez Europar Parlamentuko eta Kontseiluko 2014/23/UE eta 2014/24/UE, 2014ko otsailaren 26koa Zuzentarauen espainiar araudi juridikoa egokitzen dituenaren 149.4 artikuluan horren inguruan zehazten diren irizpideei jarraituta.

Eskainitako prezioaren izaera anormala 1098/2001 Errege Dekretuak onartutako Araudiaren 85. Artikuluan zehaztutako irizpideen arabera egingo da.

Justifikazioak jasota, lizitatzaileak bere eskaintzari eusteko erabili dituen arrazoiak xehetasunez aztertzen dituen txosten teknikoa eskatuko du Mahaiak.

Edozein kasutan ere, eskaintzak baztertuko dira bereziki baxuak direla egiaztatzen bada, azpikontratazioko araudia urratzen dutelako edo ingurumen, gizarte edo lan arloetan, naziokoa zein nazioartekoa, aplikatuko diren obligazioak urratzen direlako, indarrean dauden sektoreko hitzarmen kolektiboak barne.

Kontratisten justifikazioak, zeinaren eskaintza neurriz kanpokotzat eman den, eta hura aztertu duen udal teknikariaren txostena aztertuta, Kontratazio mahaiak kontratazio organoari modu arrozoitu batean proposatuko dio eskaintza onartzea edo baztertzea.

HAMAHIRUGARREN BALDINTZA. Berdinketa kasuetan lehenetsiko dena

Bi eskaintzari edo gehiagori emandako puntuazioan berdinketa gertatuko balitz, hurrengo irizpideei jarraituko zaie berdinketa hori desegiteko:

1. Emakumeen eta gizonezkoen arteko aukera berdintasuna sustatuko duten neurri sozialak eta lanekoak.

2. Zozketa, aurreko irizpidea aplikatzean berdintasuna desegin ez denean.

Atal honetan aipatzen den berdintasuna desegiteko irizpideak egiaztatzen duten dokumentazioa berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko dute lizitatzaileek, ez aurretik (SPKLren 147. art.).

HAMALAUGARREN BALDINTZA Kontratazio mahaia

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Kontratazio organoa izango da eskaintzak baloratzeaz eta dokumentu administratiboak sailkatzeaz arduratuko den organo eskuduna, eta 9/2017 Legearen, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, 326. Artikuluaren eta 817/2009 Errege Dekretuaren, maiatzaren 8koa, arabera jardungo du, zeinak 30/2007 Legea, urriaren 30ekoa, Sektore Publikoko Kontratuena, eta haietan zehazten diren betekizunak beteko dituzte.

Kontratazio Mahaia Usurbilgo Udalbatzarrak 2012ko otsailaren 8an egindako bilkuran adostutako moduan eratuko da:

1. Agurtzane Solaberrieta Mesa, Alkatea, Mahaiko Lehendakaria

    - Ordezko Lehendakaria Beñat Larrañaga Urdanpilleta, Kirol, Hezkuntza eta Langilego Zinegotzia.

2. Lur Etxeberria, Zerbitzuetako Zinegotzia, Bokala

    - Ordezko Bokala, Itziar Basterrika Unanue Gizartekintzako Zinegotzia.

3. Garazi Etxeberria San Miguel, Udal Idazkaria, Bokala

    - Ordezko Bokala, Olatz de Miguel Arnaiz, Kontratazio eta Pertsonal Teknikaria.

4. Xabier Olano Jauregi, Udal Kontu-hartzailea, Bokala

    - Ordezko Bokala, Gorka Lizarraga Erro Errenta Teknikaria.

5. Amaia Illarreta Izeta Hirigintza Teknikaria, Bokala

    - Ordezko Bokala,Ariadne Etxetxikia Barbero, Zerbitzu eta mantenu saileko burua .

6. Olatz De Miguel Arnaiz, Kontratazio eta Pertsonal Teknikaria, Mahaiko Idazkaria.

    - Ordezko Idazkaria, Jon Irusta Verdejo Teknikaria.

Gainera, Mahaiak hala eskatuz gero Udaleko edozein teknikari bertaratu ahal izango da aholkularitza lanak egiteko.

HAMABOSGARREN BALDINTZA Proposamenen irekitzea

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Kontratazio mahaiak GUTUN AZAL BAKARRA irekiko du.

Kontratazio-organoak edo kontratazio–mahaiak hala eskatuta, lizitatzaileek adierazpen arduratsua zuzendu beharko dute, baldin ez bada aurkeztu edo aurkeztu dena ez badago behar bezala beteta. Halako kasuetan, eragindako lizitatzaileari edo lizitatzaileei, hiru baliodun eguneko epea emango zaie, zuzentzeko-errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Ez bada epe horretan eskatutakoa zuzentzen, kontratazio-organo edo –mahaiak ulertuko du lizitatzaileak atzera egin duela bere eskaintzan.

Bilkura berean ahal dela, eskaintzak ebaluatuko eta sailkatuko ditu Mahaiak. Aurrez, honelakorik bada, pleguak finkatzen dituen eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertuko ditu.

Jarraian, kontratua esleitzeko proposamena aurkeztuko dio Mahaiak kontratazio-organoari, puntuaziorik onena lortzen duen hautagaiaren alde.

Behin esleipen proposamena eginda, kontratazio mahaiak , nahi badu, une horretan bertan, egiaztatu ahal izango du Lizitatzaileen eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialean enpresa behar bezala eratu dela, proposamenaren sinatzaileak eskaintza egiteko nahikoa ahalmen duela, kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa baduela edo, bestela, hari dagokion sailkapena, eta kontratatzea debekatuta ez duela. SPKLren 139.1 artikuluan xedatua beteaz, proposamenak aurkezteak baimena ematen dio mahaiari eta kontratazio organoari Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean dagokion egiaztapenak egiteko, edo baita Europar Batasuneko Estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan ere.

Enpresa sailkatuen erregistro ofizialean edo Euskal Autnomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean izena ema ez duten lizitatzaileen kasuan, kontratatzeko gaitasuna eta debekurik eza oro har finkatutako moduan egiaztatuko dute. Kaudimenari dagokionez, plegu hauetako 8.klausulan adirazitako moduan egiaztatuko da.

HAMASEIGARREN BALDINTZA. Dokumentuak eskatzea

Aurreko klausularen izapideak bete ondoren, kontratazio-mahaiak, jakinarazpen elektroniko bidez, eskaintza onena aurkeztu duen lizitatzaileari eskatuko dio, jakinarazpena bidali eta

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

zazpi egun balioduneko epean, behin betiko bermea eratu dezan, bai eta 8. klausularen dokumentazioa aurkez dezan ere, SPKLren 75.2 artikuluan aipatzen diren aseguruak eta konpromisoa aurkez ditzan, bai eta SPKLren 76.2 artikuluaren arabera gauzatzera konprometitu den betearazpenari atxikitako baliabideak dituela egiaztatzen duen dokumentazioa ere.

Emandako epean esleipendun gisa proposatutako hautagaiak ez balu dokumentazio hori aurkeztu, puntuazioaren arabera hurrengo dagoen esleipenduna proposatuko da esleipenduntzat, eta behin betiko bermea eratzeko dagokion epea emango zaio.

HAMAZAZPIGARREN BALDINTZA. Behin betiko bermea

Eskaintza onena aurkeztu duen lizitatzaileak eskainitako azken prezioaren % 5ko bermea eratu duela egiaztatu behar du, Balio Erantsiko Zerga kanpo. Berme hori hurrengo moduetan aurkeztu ahal izango da:

a) Eskudirutan edo baliotan, edozein kasutan ere Zor Publikokoa, kasua kasu, Lege honetan zehaztutako arauetako baldintzei jarraiki. Idatzitako balioen ibilgetze ziurtagiriak Gordailuen Kutxa Orokorrean edo Ekonomia eta Ogasuneko Delegazioetako sukurtsaletan gordeko dira, edo Autonomia Erkidegoetako edo kontratatzen duen Tokiko Erakundearen baliokideetan, Lege honen garapen arauek zehaztutako baldintzekin eta adierazitako moduan, atzerrian egiten diren kontratuentzat zehazten denaren aurka egin gabe.

b) Banku, aurrezki kutxa, kreditu kooperatiba, kredituko finantza-establezimendu eta Espainian eragiteko baimena duten finantza establezimenduen abal bidez, lege honetako garapen arauetan zehazten diren baldintzekin eta adierazitako moduan, eta aurreko a) atalean adierazitako establezimenduetan gordeko dira.

c) Kauzio aseguruaren kontratu bidez, Lege hau garatzeko arauek zehaztutako moduan eta baldintzetan, arlo horretan jarduteko baimena duen aseguru etxe batekin. Aseguruaren ziurtagiria aurreko a) atalean zehaztutako establezimenduetan entregatu beharko da.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Bermea ez da itzuliko edo baliogabetuko berme epea iraungi eta kontratua behar bezala burutu arte. Legez ezarritako gutxienekoak alde batera utzi gabe, berme epea lizitatzaile bakoitzak bere eskaintzan adierazitako luzeera izango du.

Bermea eratzeko akreditazioa baliabide elektronikoen bitartez egingo da.

HEMEZORTZIGARREN BALDINTZA. Kontratuaren esleipena

Behin betiko bermea aurkeztu ondoren, 5 egun balioduneko epean, kontratua esleipendun gisa proposatutako lizitatzaileari esleituko zaio kontratua, eta, hura esleitutakoan, formalizatuko da.

Emandako epean esleipendun gisa proposatutako hautagaiak ez balu behin betiko berme hori aurkeztu, puntuazioaren arabera hurrengo dagoen esleipenduna proposatuko da esleipenduntzat, eta behin betiko bermea eratzeko dagokion epea emango zaio.

Esleipena, behar bezala arrazoituta, hautagaiei edo lizitatzaileei jakinaraziko zaie, eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da 15 eguneko epean.

HEMERETZIGARREN BALDINTZA. Kontratua formalizatzea

Kontratua formalizatuz burutuko da.

Kontratua dokumentu administratiboan formalizatzea esleipena lizitatzaileei eta hautagaiei esleipena jakinarazi denetik askoz jota hamabost eguneko epean egingo da; dokumentu hori nahikoa izango da erregistro publikoak atzitzeko.

Kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzea eska dezake eta hark ordaindu beharko ditu horri dagozkion gastuak.

Esleipendunaren erruz kontratua adierazitako epean formalizatu ez bada, lizitazioaren aurrekontuaren oinarriaren ehuneko 3 eskatuko zaio, BEZ barne, isun gisa, eta behin betiko bermearen aurka egikarituko da lehendabizi, eratu izan balitz.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

HOGEIGARREN BALDINTZA. Kontratua Egikaritzeko Baldintza Bereziak

Kontratua egikaritzeko hurrengo baldintza bereziak zehazten dira, 9/2017 Legearen 202 artikuluan, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, zehazten denaren arabera:

1. Lan arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan indarrean dauden legezko, arauzko eta hitzarmenezko xedapenen pean dago kontratu hau.

2. Lizitatzaileek adierazi beharko dute zer hitzarmen kolektibo aplikatuko zaien kontratuaren barruko jardunean aritzen diren langileei esleipendun gertatzen badira.Era berean, eskatzen zaien informazio guztia eman beharko dute kontratua esleitutakoan langileei benetan aplikatzen zaizkien lan baldintzei buruz.

3. Kontratua gauzatzen ematen duen denbora guztian, dagokion Eraikuntza Hitzarmen kolektiboaren araberako lan baldintzak aplikatu beharko ditu enpresa esleipendunak , hau hobetzen duten eta indarrean dauden bestelako enpresa hitzarmenen kaltetan izan gabe, langileei dagokien kategoria profesionalaren arabera betiere, eta ordaintzen duen soldata inola ere ezingo da izan hura baino txikiagoa.

4. Klausula honek ezartzen dituen betebeharrak kontratua betetzeko baldintza berezitzat hartuko dira, eta haiek ez betetzeak kontratua suntsitzea ekarri ahalko du.

HOGEITA BATGARREN BALDINTZA. Alderdien eskubideak eta obligazioak

21.1 Kontratistari ordainketak

Administrazioak, ordaintzeko, hilean behin igorriko ditu, dagokion hilaren ondorengo hamar egunetan zehar, proiektuaren arabera aldi horretan egindako obren ziurtagiriak. Ziurtagiri horiek konturako ordainketatzat hartuko dira, eta azken neurketan gertatzen diren zuzenketen menpe egongo dira. Hilean behingo ziurtagiri horiek ez dute obrak onartu eta jaso direla egiaztatuko.

1619/2012 Errege Dekretuan, azaroaren 30koa, zeinaren bitartez fakturazio obligazioak

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

arautzen dituen Araudia onartzen den, zehazten diren datu eta eskakizunez gain, 9/2017 Legearen, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Hogeita hamabigarren Xedapen Osagarriaren 2. atalean bildutako hurrengo baldintzak eta faktura elektronikoari buruzko araudian bildutakoa ere sartuko dira fakturan:

a) Kontratazio organoa Alkatea da.

b) Kontabilitate publikoko arloko organo administratiboa Kontu hartzailea da.

c) Hartzailea Usurbilgo Udala dela.

d) DIR3 kodea LO1200739 dela.

e) Kontabilitate bulegoa: LO1200739

f) Organo kudeatzailea: LO1200739

g) Unitate izapidetzailea: LO1200739

Kontratista, behin lanaren hileko ziurtagiria jaulkita, faktura erregistro administratiboan aurkeztu beharko da. Faktura formatu elektronikoan aurkeztu beharko da 25/2013 Legeak zehazten dituen kasuetan, abenduaren 27koa, Faktura Elektronikoa Sustatzekoa eta Sektore Publikoko Fakturen Erregistro Kontablea Sortzeari buruzkoa. Kasu hauetan, faktura Sartzeko Puntu Orokorrean aurkezteak administrazio erregistro batean aurkeztearen baliokidea da.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 198. artikuluan ezarritakoaren arabera, Administrazioak obren ziurtagiriak onartu eta hurrengo hogeita hamar egunen barruan ordaindu beharko du prezioa, 210. artikuluko 4. paragrafoan ezarritakoari kalterik egin gabe, eta berandutzen bada, ordaindu beharko dizkio kontratistari, hogeita hamar eguneko epe hori betetzen denetik aurrera, berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordaina, merkataritza-eragiketetako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako baldintzetan.

21.2 Segurtasun eta Osasun plana

1627/1997 Errege Dekretuan zehaztutakoaren arabera, urriaren 24koa, zeinaren bitartez eraikuntza obretan gutxieneko segurtasun eta osasun xedapenak zehazten diren, kontratistak Segurtasun eta Osasun Plana aurkeztu beharko du, adierazitako Errege Dekretuan

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

adierazitako edukiarekin, eta segurtasun edo osasuna azterketan oinarrituta edo proiektuarekin batera igorritako oinarrizko segurtasun eta osasun azterketan oinarrituta. Plana obrak hasi aurretik onartu behar da.

Kontratista arduratuko da obrak seinaleztatzeaz (obren sarrera, zirkulazioa, puntu arriskutsuak...) bai obren eremuan bai inguruan.

Obrak egiteko beharrezkoak diren baliabide eta makina guztiek indarrean dagoen araudia bete behar dute eta, hala eskatuz gero, haien akreditazioa aurkeztu beharko dute. Gainera, obrako ibilgailu guztiek administrazioko dokumentu guztia indarrean edukiko dute (ibilgailuaren fitxa teknikoa, Trafikoko Zuzendaritzan alta, aseguruak, etab.).

22.3. Lan obligazioak, sozialak, hizkuntza eta gardentasun betebeharrak

Kontratistak nahitaez bete behar du lan eta gizarte segurantzan indarrean dagoen araudia. Halaber, 1/2013 Errege Lege Dekretua bete behar du, azaroaren 29koa, zeinaren bitartez onartzen den ezintasunen bat duten pertsonen eskubideen eta haien gizarteratzearen inguruko testu berretsia, 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, emakumezkoen eta gizonezkoen arteko benetako berdintasunari buruzkoa, 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Lan Arriskuen Prebentzioari buruzkoa, eta Prebentzio Zerbitzuaren Araudia 39/1997 bitartez onetsia, urtarrilaren 17koa, eta baita kontratua egikaritzen den bitartean zehaztuko diren arauak ere.

Usurbilgo Udalak ez du lan harremanik izango langile horiekin. Gainera, kontratistak ordaindu beharko ditu lan istripuen ondorioz sortutako erantzukizunak. Lizitazio honetan, enpresak konprometitutako Hitzarmen Kolektiboa aplikatuko die obra honetako langileei. Kontratatutako enpresak informazioa eman beharko du, kontratuaren xede jardueran langileei benetan aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan ematea eskatzen zaienean. Baldintza honetan bildutako obligazioak kontratuaren ezinbesteko baldintzatzat hartuko dira. Enpresa kontratatzaileak kontratuak irauten duen bitartean aplikatzeko konpromisoa hartu duen hitzarmen kolektiboko arau eta baldintza guztiak bete beharko ditu.

Gainera, kontratistarentzat hurrengo baldintzak zehazten dira emakumezkoen eta gizonezkoen arteko berdintasunaren inguruan: Kontratua egikaritzeko sortutako dokumentu guztietan,

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

publizitatean, irudietan edo materialetan, enpresa edo entitate esleipendunak hizkuntzaren erabilera ez sexista erabiliko du eta emakumezkoen irudi baztertzailerik edo estereotipo sexistarik ezingo du erabili, eta berdintasun, presentzia orekatu, dibertsitatea, erantzukizun partekatu eta betekizunen zein genero identitateen aniztasuna sustatuko dute.

Hizkuntza baldintzei dagokienez, enpresa esleipendunak administrazio kontratatzailean aplikatuko diren hizkuntza arauak beteko dira, kontratuaren xede guztietan; horregatik, enpresaren eta administrazioaren arteko ahozko zein idatzizko harremanak euskaraz izango dira.

Erabiliko diren errotuluak, abisuak, seinaleak eta gainerako informazio orokorrak piktograma bidez egingo dira, eta, beharrezkoa denean euskaraz idatziko dira testuak. Piktograma bidez egiterik ez dagoenean, euskaraz egingo da, beti ere mezu ezagunak eta ulergarriak direnean.

Aurreko bi kasuak ezinezkoak direnean, komunikazioa elebiduna izango da, lehentasuna euskarari emanaz, aurretik hori administrazioarekin adostuta.

Udalaren Zerbitzuen Departamentua izango da hizkuntza betekizunak egiaztatzeaz arduratuko dena, eta gauza bera gertatuko da gainerako baldintza eta epeen jarraipenarekin. Euskara zerbitzuari jakinaraziko zaio emaitza, eta onartuko ditu edo neurri zuzentzaileak zehaztuko ditu hark.

Kontratuaren arduradunak kontratua betetzen den aztertuko du, hizkuntza betekizunak betetzen diren egiaztatuko du eta erabakiak hartu eta horretarako beharrezkoak diren jarraibideak ezarriko ditu.

Kontratuaren arduradunak azterketa bukaeran egiteaz gain, aldizka ere egingo du, hauteman ditzakeen erroreak zuzentzeko beharrezkoak diren euskarrien bitartez.

Bladintza agiri hauetan biltzen diren hizkuntza betekizunak nahitaez bete behar dira Sektore Publikoko Kontratuen Legeari jarraiki, eta haiek ez betetzeak gainerako baldintzak ez betetzeak eragin ditzaketen ondorio berberak ekar ditzake, hau da, zigorra edo hura amaitutzat ematea.

Bukatzeko, 19/2013 Legearen 4. artikuluak zehaztutakoaren arabera, abenduaren 9koa, gardentasunari, informazioa atzitzeari eta gobernu onari buruzkoa, kontratuaren esleipendunak nahitaez aurkeztu beharko du Administrazioan, aurretik eskatuta, arau hori

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

betetzeko bete beharko dituzten obligazioak, eta baita udal arloan ezartzen diren arauak betzeko ere.

21.4. Kontratua bukatutzat ematea eragin dezaketen funtsezko obligazioak

Kontratua egikaritzeko funtsezko obligazio gisa hartuko dira, aurreko baldintzan adierazitakoez gain, hurrengoak ere:

a. Kontraturako ezarritako esleipen irizpideen arabera baloratuko diren arlo guztietan esleipendunaren proposamena betetzea.

b. Azpikontratuarekin lotutako baldintza administratibo partikularren agiri honetan zehaztutako obligazioak.

c. Kontratua betetzeko baliabide pertsonal eta materialak arpidetzearekin lotutako baldintza administratibo partikularren agiri honetan zehaztutako obligazioak.

d. Indarrean dagoen legerian eta segurtasuneko eta osasuneko planean aurreikusitako segurtasun eta osasun neurriak goitik behera betetzea.

e. Langileei soldatak ordaintzea eta haien PFEZ atxikipena ordaintzea, Gizarte Segurantzako dagozkion kuotak egunean ordaintzeaz gain.

Kontratuaren oinarrizko betkizun horiek betetzeko, esleipendunak hilero, kontratua izapidetu duen administrazioaren unitatean aurkeztu beharko du hurrengo informazioa:

— Soldata eta Gizarte Segurantzaren ordainagiriak, eta baita azpikontratatuei egindako ordainketenak ere.

— Laneko segurtasun eta osasun arloan obligazioak betetzeko egingo diren ekintzak azaltzeko txostena, non hile bakoitzean gertatu diren arazoak azalduko diren.

Kontratuaren udal arduradunak justifikazio hori betetzeari buruzko txostena egingo du. Txosten horretan baldintza honetan kontratua kudeatzen duten langileei buruzko obligazioak betetzen diren ala ez adieraziko da.

Aldeko txosten hori beharrezkoa izango da faktura ordaintzeko, eta berehala abiaraziko da zigor edo kontratua bukatutzat ematea, dagokionean.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

21.5. Hura jasotzeko epea eta bermearen epea

Obra bukatutakoan, dena garbituko da, eta gainerako garbiketaren beharrik gabe erabili eta abian jartzeko bezala utziko da obren kokapena.

Kontratistak, hamabi baliodun egun aurretik, idatziz jakinaraziko dio obraren zuzendaritzari obrak bukatzeko aurreikusita dagoen data edo kontratuaren iraungitze data, hura jaso ahal izateko.

Obren zuzendaritzak, komunikazio horrekin ados badago, txostena kontratazio organoari aurkeztuko dio bukatzeko aurreikusita dagoen data baino hamar egun baliodun lehenago, gutxienez.

Obrak bukatutakoan, Administrazioak haren ordezkari izendatutako bat egongo da, obren zuzendaritzen arduraduna, udal esku hartze organoa eta kontratista, nahi izanez gero, haren teknikoaren laguntzarekin. Bertan parte hartu duten guztien emaitzekin, Akta bat jasoko da, eta parte hartzaile guztiek sinatuko dute.

Obrak egoera onean badaude, eta aurreikusitakoaren arabera, Administrazio kontratatzaileak esleitutako funtzionario teknikoak, zeina haren ordezkaria izango den, jasotzat emango ditu, eta hari dagokion aktan bilduko da, eta orduan hasiko da eskainitako bermearen epea.

Obrak hartzeko moduan ez badaude, berariaz jasoko da, eta akatsak zuzentzeko jarraibideak emango zaizkio kontratistari. Zuzenketak egiten ez badira, Administrazioak kontratistaren kontura utziko ditu, eta ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geratuko da, edo ordaindutakoa berreskuratzeko eskubidea eskuratuko du.

Obrak jasotakoan, neurketa orokorra egingo da, kontratista bertan dela, eta obraren zuzendariak, harrera egin eta hilabeteko epean, proiektuaren arabera benetan gauzatutakoak neurtuko ditu. Neurketa orokorraren emaitza oinarri hartuta, obraren zuzendariak dagokion zerrenda baloratua idatziko du.

Harrera egin eta hiru hilabeteko epean, egindako obren azken ziurtagiria onartu beharko du kontratazio-organoak, eta kontratuaren likidazioaren kontura ordainduko zaio kontratistari.

Bermearen epean zehar egindako obretan akatsik edo biziorik egiaztatuko balitz, Kontratazio organoak kontratistari haiek erreklamatu ahal izango dizkio, konpon ditzan.

Bermearen epea bete aurretik 15 eguneko epean, obraren zuzendari teknikoak, ofizioz edo

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

kontratistak eskatuta, txosten bat idatziko du obren egonera zein den azaltzeko. Aldekoa balitz, kontratista ez litzateke erantzulea izango, SPKLren 244. Artikuluak dioena salbu, ezkutuko bizioen aurrean, eta bermea itzuli edo baliogabetuko da, kontratua likidatuko da eta, kasuan kasu, egiteke dauden obligazioak ordaindu beharko dira hirurogei eguneko epean. Txostena aldekoa ez bada, eta ikusitako akatsak obrak egiteko moduaren ondorioz badira, eta ez eraikitakoa erabiltzearen ondorioz, bermeak irauten duen bitartea, zuzendari teknikoak kontratistari jarraibideak emango dizkio eraikitakoa konpon dezan, eta horretarako epe bat adieraziko dio. Epean zehar lanak mantentzeaz arduratzen jarraituko du, eta ezingo du dirurik jaso bermearen epea areagotzeagatik.

21.6 Kontratistari eskatu ahal izango zaizkion gastuak

Kontratistaren kontura izango dira kontratua formalizatzearen gastuak, bai eta indarrean dauden xedapenen arabera aplikatzekoak diren gainerako gastuak ere, xedapen horietan adierazitako moduan eta zenbatekoan.

21.7 Baimenen eta lizentzien kudeaketari buruzko obligazioak

Kontratistak nahitaez kudeatu beharko ditu obra hasteko, gauzatzeko eta entregatzeko beharrezkoak diren udal-ordenantzetan eta beste edozein erakunde publiko edo pribaturen arauetan ezarritako baimenak eta lizentziak, eta horretarako beharrezkoak diren agiriak eskatu beharko dizkio Administrazioari, kontratazio-organoak berak kudeatzea erabakitzen duenean eta berariaz adierazten duenean izan ezik.

Era berean, enpresa kontratistak bere kabuz instalatu beharko ditu obrarako sarbidea, lan-eremuetako oinezkoen zirkulazioaren erregulazioa eta balizko arrisku-puntuak adierazteko seinaleak, bai esku hartzeko gunean bertan, bai mugetan eta inguruetan, bai eta obraren izaerak eskatzen dituen pertsonen eta ondasunen segurtasun-neurri guztiak hartzeko seinaleak ere.

21.8 Kontratistaren erantzukizuna

Kontratista izango da, obrak gauzatzen diren bitartean, bere ardurapeko langileen egintzen,

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

ez-egiteen edo zabarkeriaren ondorioz, edo obrak behar bezala antolatu, babestu edo seinaleztatzearen ondorioz, edozein pertsona, jabetza edo zerbitzuri, publiko zein pribaturi, eragin dakizkiokeen kalte-galeren erantzulea.

Horretarako, kontratua sinatu aurretik, enpresa esleipendunak polizaren kopia eta aseguru-kontratu hauen ordainagiria aurkeztu beharko ditu:

1.- Erantzukizun zibileko poliza, orokorra, patronala, gurutzatua eta bukatutako lanarena, eta aseguratuen artean kontratista, azpikontratista eta administrazioa hartuko ditu, azkena, obraren sustatzaile gisa. Gutxienez 600.000 euroko estaldura bermatuko da, eta biktima bakoitzarentzako azpiestaldura 300.000 eurokoa izango da.

2.- Eraikuntzako Estaldura Osoko Poliza, zeinak egindako eta egiten ari diren obrak estaliko dituen, aseguratu gisa Udala agertuko da, zeinak hurrengo estaldurak izango dituen:

1) Suteen, tximisten, leherketen, lapurreten, espoliazioaren, inpaktuen, trebezia faltaren, axolagabekeriaren, ekintza bandalikoen eta asmo txarreko ekintzen, naturaren arriskuen edo bestelako izendatu gabeko arriskuen ondoriozko kalteak.

2) Hurrengoen ondoriozko berme osagarriak:

- Diseinuko errorea, fabrikatzailearen arriskua.
- Aparteko orduak, hondakinak kentzea, eraisketa, agintariek hartutako neurriak
- Aurretik zeuden ondasunei eragindako kalteak.
- Greba, matxinada eta terrorismoa.

Aseguratuta geratuko dira jatorria eraikuntza aldian duten galerek eta kalteek, eta baita etapa horretan edo ondoren, obren kontratuan ezarritako obligazioak behar bezala betetzeko egingo diren lanen ondorioz gertatzen direnak ere. Polizaren mantentze aldia, gutxienez, urte betekoa izango da obrak jasotzen direnetik.

Azpikontratatzen denean asegurua eskatzeko erantzukizuna kontratistarena izango da.

HOGEITABIGARREN BALDINTZA. Azpikontratazioa

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Kontratuaren xede diren prestazio osagarrien azpikontratazio partziala baimentzen da 9/2017 Legearen 215. Artikuluak zehaztutako baldintzekin, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena.

Azpikontratazioa hurrengo oinarrizko betekizunen arabera egingo da:

a) Aldez aurretik Udalari idatziz jakinaraztea hurrengo datuak egin nahi den azpikontratu bakoitzarekin lotuta:

- Azpikontratistaren identifikazioa, harremanetarako datuak, ordezkaria, nortasun, gaitasun eta kaudimen datuekin.

- Azpikontratistak egin beharreko kontratuaren zatiak identifikatzea.

- Azpikontratatuko diren prestazioen zenbatekoa.

b) Ezingo da kontratatu Administrazioarekin kontratatzea debekatuta duten pertsonarik edo enpresarik, ezta gaitasunik, kaudimenik eta azpikontratatu nahi diren lanak egiteko gaitasun profesionalik ez duen pertsonarik ere.

c) Azpikontratatuko duen kontratistak azpikontratatutako lanekin hasi aurretik egiaztatu beharko du lanak egingo dituzten langileen Gizarte Segurantzako afiliazioa eta alta, 5/2011 Errege Dekretu-legeak zehazten duena beteaz, apirilaren 29koa, ezkutuko enplegua erregularizatzeko eta kontrolatzeko neurriena eta etxebizitzan zaharberritzea sustatzekoa.

d) Kontratistak azpikontratatutako langileen ordezkariei informatuko die, lan legeriak adierazitako moduan.

e) Azpikontratistak kontratista nagusiaren aurrean soilik egongo dira behartuta, eta hark hartuko du bere gain kontratua gauzatzeko erantzukizun osoa udalaren aurrean, administrazio-klausula zehatzen agirietan eta kontratuaren baldintzetan ezarritakoaren arabera. Udalak azpikontratazioak daudela jakiteak ez du aldatuko kontratista nagusiaren erantzukizun esklusiboa.

f) Kontratistak azpikontratistei egindako prestazioengatik hitzartutako prezioa ordaindu beharko die, merkataritza-eragiketetako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako epeetan gutxienez. Hori betetzen dela bermatzeko, Udalari egindako fakturazio bakoitzaren bidez,

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

kontratistak kontratu honen esparruan azpikontratatu dituen enpresek edo autonomoek aurreko hilean egindako lanen ordainagiria aurkeztu beharko du.

HOGEITA HIRUGARREN BALDINTZA. Aldaketak kontratuan

9/2017 Legean, azaroaren 8koa,Sektore Publikoko Kontratuena, zehazten denaren arabera egingo dira aldaketak.

HOGEITA LAUGARREN BALDINTZA. Kontratistaren pertsonan ondorengotza

Enpresen edo haien jarduera adarren bategite, bereizte, ekarpen edo transmisio kasuetan, sortzen den entitatearekin jarraituko du indarrean kontratuak, eta hari dagozkion eskubideak eta obligazioak izango ditu, 9/2017 Legearen, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, 98. artikuluak zehazten duena betetzen bada.

Kontratistaren betebeharra da Administrazioari bere izaera juridikoa alda dezakeen aldaketa oro behar bezala jakinaraztea, eta legeak hari fakturak ordaintzeko ezartzen dizkion epeak baliogabetuko dira, subrogaziorako baldintzak betetzen diren ala ez egiaztatu arte.

Subrogazioa egin ezin bada kontratua esleitu zaion erakunde berriak beharrezko kaudimen-baldintzak betetzen ez dituelako, kontratua suntsiarazi egingo da, eta kontratistaren erruz suntsiarazten den kasutzat hartuko da ondorio guztietarako.

HOGEITA BOSGARREN BALDINTZA. Kontratua lagatzea

Kontratua laga ahal izango da 9/2017 Legearen 214 artikuluaren mugekin eta baldintzekin, azaroaren 8koa, Sektore Publikoaren Kontratuena:

a) Kontratazio organoak lagatzea baimentzea, aurretik eta modu argian.

b) Lagatzen duenak kontratuaren ehuneko 20 gutxienez burututa edukitzea

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

c) Lagatzen duenak Administrazioarekin kontratatzeko ahalmena izatea eta kontratua egikaritzeko fasearen arabera eskatu ahal izango zaion kaudimena izatea. Horretarako, behar bezala sailkatuta egongo da lagatzen duenari eskatu bazaio, eta ez du kontratatzeko debekurik izango.

d) Lagatzea esleipendunaren eta lagatzailearen artean eskritura publiko bidez formalizatuko da.

HOGEITA SEIGARREN BALDINTZA. Zigorrak urraketengatik

26.1 Zigorrak atzerapenengatik

Esleipendunak kontratua egikaritzeko epea bete beharko du nahitaez, eta kontratatzeko organoak zehaztutako epe partzialak beteko ditu. Kontratistak, bere erruz, epe osoarekiko atzeratzen denean, Administrazioak kontratua bukatzea edo eguneko isunak ezartzea aukeratu ahal izango du, SPKLren 193.3 artikuluaren arabera: 1,20 euro kontratuaren 1.000 euro bakoitzeko, BEZik gabe.

Atzerapenengatik jarritako zigorrek kontratatutako prezioaren % 5ren multiplo bat eratzen duten bakoitzean, kontratazio organoak hura amaitutzat eman ahal izango du edo hura egiten jarraitzea adostu ahal izango du zigor berriak jarriz.

Baldin eta kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako prestazioen gauzatze partziala bete ez badu, administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua suntsiaraztea edo aurretik ezarritako zigorrak ezartzea.

26.2 Prestazioa urratzeagatik edo gaizki emateagatik isunak

Oso larritzat jotzen dira esleipendunak klausula partikularren agiri honen 20. klausulan ezarritako exekuzio-baldintza berezietako edozein ez betetzea.

Ez-betetze horiek kontratua suntsiarazteko arrazoi izango dira, salbu eta uste bada jarduketa isolatua dela eta birbidera daitekeela, eta kontratua suntsiaraztea ez dela komenigarria dena delako zerbitzuaren intereserako; kasu horretan, dagokion penalizazioarekin ordezkatuko da.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Kontratuaren urraketa oso larri hauek esleitutako prezioaren % 2ko isuna eragingo dute, BEZ kanpo, zigor bakoitzeko edota epeak bete ez den egun bakoitzeko, larritasunaren, berriro gertatu den ala ez eta asmo txarrez egin den ala ez aztertu ondoren.

Kontratistak ez baditu betetzen azpikontratazioaren arloan 22. klausulan ezarritako betebeharrak, azpikontratatutakoaren zenbatekoaren % 5eko zigorra ezarriko zaio, eta hori errepikatzea kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

Esleipendunak kontratuko beste edozein betebehar betetzen ez badu, edo behar bezala betetzen ez badu, hertsatzeko isuna ezarriko zaio, kontratuaren prezioaren %10ekoa, larritasun handiagoa edo txikiagoa duen eta berriro egin duen kontuan hartuta.

Esleipendunari ezartzen zaizkion zigorrek ez dute zerikusirik kontratistak udalari edo udalaren aurka berreskatzeko eskubidea duten hirugarrenei kalteak eta galerak eragitegaik ordaintzeko duen betebeharrarekin.

Esleipendunak bere eskaintzako alderdiak betetzen ez baditu, kontratistari eskatuko zaion kalte-ordainak honako hauek jasoko ditu, gutxienez: Bere eskaintzaren eta adjudikaziodunak bete ez duen irizpidea kontuan hartu gabe hurrengo kontratistarekin egongo litzatekeen aldea.

26.3 Zigorrak ezartzea

Kontratua ez betetzeagatik zigor eta kalte-ordain horiek ezartzeko, kontraesaneko espediente laburra egingo da, eta kontratistari 5 egun naturaleko epea emango zaio alegazioak aurkezteko, salaketa egin ondoren. Alegazio horiek eta zigor-espedientea alkate andereak edo hark eskuordetzen duen zinegotziak ebatziko ditu, zerbitzuko udal-arduradunaren txostena eta txosten juridikoa jaso ondoren. Ebazpen horrek amaiera emango dio administrazio-bideari.

Udalak zigor horiek ezartzeko espedientea hasiko du gertakarien berri idatziz duen unean. Hala ere, ez-betetzeak lanen gauzatze materialari modu larrian eragingo ez diola uste bada, edo zigor-espedientea hasteak kontratuaren gauzatzeari onura baino gehiago kalte badiezaioke, espediente hori kontratuaren berme-epea amaitu aurreko edozein unetan hasi ahal izango da.

Ezarritako zigorrak eta kalte-ordainak berehala betearazi ahal izango dira, eta Udalak kontratistari ordaintzeko dituen ordainketetatik kenduz gauzatuko dira. Jadanik ordaindu

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

gabeko kopururik ez badago, behin betiko bermearen aurka ordaindu ahal izango dira, eta berme hori ez bada zigorraren zenbatekora iristen, premiamenduzko administrazio-bidetik erreklamatu ahal izango da, zuzenbide publikoko diru-sarreratzat hartzen delako.

HOGEITA ZAZPIGARREN BALDINTZA. Kontratuaren bukaera

Baldintza agiri honetan adierazten diren kasuetan eman ahal izango da kontratua bukatutzat, eta baita 9/2017 Legearen, Sektore Publikoko Kontratuena, 211 eta 245 artikuluetan zehaztutako kasuetan ere. Bukaera kontratazio organoak, ofizioz eta kontratistak eskatuta adostuko da.

Halaber, kontratazio organoak kontratua bukatutzat eman ahal izango du epe osoa betetzen ez denean edo ezarritako epe partzialak betetzen ez direla eta, azken epea betetzea ezinezko dela aurreikusten denean, betiere kontratazio organoak 26. baldintzan zehaztutako isunak jartzea aukeratzen ez duenean.

Horrez gain, kontratua bukatutzat emateko arrazoiak izango dira 9/2017 Legearen, Sektore Publikoko Kontratuena, 211 f) artikuluan biltzen direnak, kontratazio organoak derrigorrezkotzat emandakoak, alegia.

Kontratuaren bukaerak lanak proiektuaren arabera burutu diren egiaztatzea, neurtzea eta haiek likidatzea eragingo du, eta kontratistaren aldeko edo kontrako saldoak zehaztuko dira. Kontratistaren zitazioa beharko da egiaztatze eta neurtze ekintzara joateko.

Kontratua kontratistaren erruz bukatzen denean, behin betiko bermea konfiskatu egingo da, hargatik eragotzi gabe administrazioari sortutako kalte-galeren ordaina ematea, bermearen zenbatekoa gainditzen duten neurrian.

HOGEITA ZORTZIGARREN BALDINTZA Obrako Zuzendari Fakultatiboa

Obraren Zuzendari Fakultatiboa Administrazioak izendatutako titulu egokia eta nahikoa duen pertsona izango da, obra zuzentzeaz eta kontrolatzeaz arduratuko dena, eta kontratistaren

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

aurrean Administrazioa ordezkatzeaz arduratuko dena.

Zuzendari fakultatiboak bere gain hartuko ditu, eraikuntza-obretako gutxieneko segurtasun- eta osasun-xedapenak ezartzen dituen urriaren 24ko 1627/1997 Errege Dekretutik eta horrekin bat datozen gainerako arauetatik eratorritako eginkizunez gain, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 62. artikuluan aurreikusitako kontratuaren arduradunaren eginkizunak, eta, zehazki, honako hauek:

- Kontratua egikaritzearen jarraipen materiala egitea, kontratistak kontratuan adierazitako terminoetan bere betekizunak betetzen dituela egiaztatzeko.

- Esleipendunak eta azpikontratistek arlo sozialean, fiskalean eta ingurumenaren babesean dituen betebeharrak benetan betetzen dituztela egiaztatzea, kontratuan zehaztutako obligazioak betetzea, dokumentuak aurkeztu behar direnean aurkeztea edo izapide administratiboak egitea.

- Kontratuaren xedea egikaritzean gerta daitekeen arazo oro konpontzeko beharrezkoak diren bilerak sustatzea, kontratazio organoak Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 97. Artikuluak zehazten duen kontraesanezko prozedurak ebatzitakoari aurka egin gabe.

- Kontratistari jarraibide egokiak ematea, hitzartutako baldintzetan kontratua benetan betetzen dela ziurtatzeko. Jarraibide horiek berehala bete beharrekoak izango dira, pertsonen segurtasunari eragin diezaioketen neurrian edo, berandu aplikatzen bada, gerora alferrikako bihurtzen badira, kontratuaren gauzatzearen garapenaren arabera. Gainerako kasuetan, eta kontratistak bere desadostasuna adierazten badu, kontratazio-organoak hartu beharreko neurriari buruzko ebazpena emango du, bidezkoak izan daitezkeen kalte-ordainak ematea baztertu gabe.

- Kontratuko baldintzak ez betetzeagatik zigorrak proposatzea.

- Kontratua gauzatzean eragindako kalte-galerak erreklamatzeko espedienteetan informatzea.

HOGEITA BEDERATZIGARREN BALDINTZA. Jarraipenaz eta Egikaritzeaz arduratzen den unitatea

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

SPKLren 62.2 artikuluan bildutakoaren arabera, jarraipenaz eta egikaritzeaz arduatuko da Zuzendari Fakultatiboa aipatutako legearen 237-246 artikuluetan ezarritakoarekin bat.

HOGEITA HAMARGARREN BALDINTZA. Datuen konfidentzialtasuna eta tratamendua

30.1 Konfidentzialtasuna

Enpresa esleipendunak (datuen tratamenduaren arduraduna den aldetik) eta haren langileek, osotasun- eta konfidentzialtasun-printzipioak betez, eskura dituzten datu pertsonalak segurtasun egokia bermatzeko moduan tratatu behar dituzte, baimendu gabeko edo legez kanpoko tratamenduaren aurkako babesa eta halabeharrezko galera, suntsipen edo kaltearen aurkako babesa barne, eta, horretarako, neurri tekniko edo antolakuntzazko egokiak aplikatu behar dituzte, Datu Pertsonalak Babesteko Lege Organikoan eta datu pertsonal horien tratamendu askeari buruzko 2016/679 Erregelamenduan ezarritakoaren arabera.

Obligazio hori sekretu profesionaleko betebeharrei gehituko zaie eta bere horretan jarraituko du kontratua bukatu bada ere, datuen tratamenduaren arduradunarekin (Udala).

30.2 Datuen tratamendua

Datu Pertsonalak Babesteko Lege Organikoan eta Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean xedatutakoa betez, lizitatzaileei jakinarazten zaie eskaintza eta kontratazioa egiteko behar diren gainerako agiriak aurkeztuz biltzen diren izaera pertsonaleko datuak Udal honek tratatuko dituela, kontratuaren garapena behar bezala mantentzen, betetzen eta kontrolatzen dela bermatzeko.

HOGEITA HAMAIKAGARREN BALDINTZA. Kontratuaren ezaugarri juridikoa

Kontratu honek izaera administratiboa du, eta hura prestatzea, esleitzea, eragitea eta

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

bukatzea Baldintza agiri honetan bildutakoaren arabera gauzatuko da. Honetan azaltzen ez diren gauzentzat hurrengoak aplikatuko dira: 9/2017 legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, zeinaren bitartez 30/2007 Legea hein batean garatzen den, urriaren 30ekoa, Sektore Publikoko Kontratuena, eta 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, zeinaren bitartez Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorra onesten den, eta 817/2009 Errege Dekretua indarrean sartu ondoren; gainera, zuzenbide administratiboaren arauak aplikatuko dira eta, ez daudenean, zuzenbide pribatukoak.

Erabat teknikoak diren gaietan izan ezik, espedientearekin lotutako gainontzeko baldintzen gainetik egongo dira plegu honen xedapen guztiak.

Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoaren Jurisdikzioa izango da kontratu honen inguruan alderdien ezadostasunaren aurrean ebatziko duena, Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen, azaroaren 8koa, 27.1 artikuluaren arabera.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

I ERANSKINA**: ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPEN EREDUA**

_____, zeinak jakinarazpenak jasotzeko helbidea hemen duen: _____, _____, ___zk., eta IFZ _____, _____ enpresaren, IFZ _____ ordezkari gisa,

BERE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DU:

LEHENA. UDALEKO SUTEGI LIBURUTEGIKO IRAKURKETA GELAREN BERRIKUNTZA kontratazioan parte hartu nahi duela:

BIGARRENA. Zehaztutako kontratuak 9/2017 Legearen 140. Artikuluaren lehenengo atala betetzen duela, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa, zeinaren bitartez Espainiako araudi juridikoari egokitzen zaizkion Europar Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/UE eta 2014/24/UE Zuzentarauak, 2014ko otsailaren 26koak, obren esleipendun izan ahal izateko, are zehatzago:

- ❑ Izaera juridikoa duela eta, dagokionean, ordezkaritzakoa.
- ❑ Dagokionean, enpresa behar bezala sailkatuta dagoela edo kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionaleko baldintzak betetzen dituela.
- ❑ Kontratatzea debekatuta ez duela, 9/2017 Legearen 71. Artikuluan, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, bildutakoaren arabera, eta indarrean dauden xedapenek inposatutako zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak betetzen dituela.
- ❑ Espainiako Epaitegi eta Auzitegien Jurisdikzioaren mende dagoela, zuzenean edo zeharka kontratutik sor daitezkeen arazo guztientzat eta, uko egingo zaiola, edozein kasutan ere, lizitatzaileari dagokion atzerriko edozein foruri.
- ❑ Hurrengoa dela jakinarazpenak bidaltzeko erabiliko den helbide elektronikoa:

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

_____ .

HIRUGARRENA: Plegu hauen objektu diren obra egiteko hurrengo eskaintza egiten duela:

❑ Prezioa:

KONTRATA EGIKARITZEKO AURREKONTUA	_____€
BEZ	%_____
LIZITAZIO OINARRIAREN AURREKONTUA, GUZTIRA	_____€

❑ Obraren epea: Markatu X batekin lizitatzailearen aukera

90 egun		0 puntu
84 egun		7 puntu
78 egun		14 puntu
72 egun		21 puntu
66 egun		28 puntu
60 egun		35 puntu

❑ Berme epea: Markatu X batekin lizitatzailearen aukera

Urte bateko garantia epea		0 puntu
2 urteko garantia epea		15 puntu
3 urteko garantia epea		30 puntu

LAUGARRENA. Adierazpen honen bigarren atalean eskatzen diren dokumentu guztiak indarrean dituela egiaztatzeko konpromisoa duela, eta kontratua esleitzen bazaio, edo eskatzen zaionean aurkeztu ahal izango dituela.

BOSGARRENA. Adierazpen honekin batera Plegu Teknikoetako 12. baldintzan aipatzen den Memoria Teknikoa eransten da.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Eta hala ager dadin, adierazpena sinatzen dut.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATO DE OBRAS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO: RENOVACIÓN DE LA SALA DE LECTURA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE SUTEGI

CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y calificación

1.1 Descripción del objeto del contrato

El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la ejecución de las obras correspondientes a la renovación de la sala de lectura de la biblioteca municipal de Sutegi conforme al Proyecto Técnico redactado por el arquitecto. El proyecto técnico del contrato tendrá carácter contractual.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de obras, de acuerdo con el artículo 13 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Por parte del Ayuntamiento de Usurbil, la persona responsable del contrato será: la técnica de urbanismo.

1.2 División en lotes del objeto del contrato

El objeto del contrato no se divide en lotes.

1.3 Código de identificación de las prestaciones objeto del contrato

Códigos CPV:

- 45210000-2 Trabajos de construcción de inmuebles
- 45443000-4 Trabajos de fachada

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación

La forma de adjudicación de contrato será el procedimiento abierto simplificado, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores.

La adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio de conformidad con lo que se establece en la cláusula décima.

CLÁUSULA TERCERA. Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente: http://www.usurbil.eus/eu/kontratatzailearen-profila.

CLÁUSULA CUARTA. Presupuesto del contrato

El valor estimado del contrato es de 74.489,90 € IVA excluido, más 21 % de IVA 15.642,88 €, que supone un total de 90.132,78 €.

PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL	62.596,56 €
Gastos generales (% 13)	8.137,55 €
Beneficio industrial (% 6)	3.755,79 €
PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LA CONTRATA	74.489,90 €
IVA (% 21)	15.642,88 €
PRESPUESTO BASE DE LICITACIÓN TOTAL	90.132,78 €

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Los licitadores podrán presentar ofertas por debajo de dicho importe y proponer otro. Las proposiciones de los licitadores incluirán, a todos los efectos, no sólo los precios de la contrata, sino también las cuotas de los impuestos de cualquier naturaleza que graven todos los conceptos. No obstante, en relación con el Impuesto sobre el Valor Añadido, las ofertas deberán indicar de forma separada el tipo e importe que reglamentariamente resulte de aplicación al contrato.

CLÁUSULA QUINTA. Existencia de crédito

Las obligaciones económicas del contrato se abonarán con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias:

1.6000.622.332.10.01 (2021)

El contrato se abonará con cargo a la aplicación arriba indicada del presupuesto municipal, en la que existe crédito suficiente que se retiene.

CLÁUSULA SEXTA. Revisión de precios

No cabe la revisión de precios.

CLÁUSULA SÉPTIMA. Plazo de Ejecución y Emplazamiento

El plazo de ejecución de los trabajos a que se refiere el presente pliego será de 3 meses. Los licitadores podrán mejorar este plazo en sus ofertas.

CLÁUSULA OCTAVA. Acreditación de la Aptitud para Contratar

8.1 Capacidad para contratar

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibiciones de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

De conformidad con la letra a) del apartado 4 del artículo 159 de la LCSP "*Todos los licitadores que se presenten a licitaciones realizadas a través de este procedimiento simplificado deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, o cuando proceda de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 96 en el Registro Oficial de la correspondiente Comunidad Autónoma, en la fecha final de presentación de ofertas siempre que no se vea limitada la concurrencia*".

8.2 Clasificación

Los licitadores podrán acreditar su solvencia mediante dos opciones:

1- Acreditando la clasificación correspondiente a la solvencia económica y técnica a que se refieren las cláusulas 8.3 y 8.4 de este pliego.

2-Justificando directamente la solvencia económica y técnica a que se refieren las cláusulas 8.3 y 8.4 de este pliego.

8.3 La solvencia económica y financiera

La solvencia económica y financiera deberá acreditarse por los siguientes medios:

Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato (CPV), referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles por importe igual o superior a 111.734,85 €

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se verificará a través de sus cuentas anuales aprobadas e inscritas en el Registro Mercantil y, en su defecto, a través de las cuentas que figuren en el Registro Oficial en el que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán el volumen de sus negocios anuales mediante libros de inventario y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

8.3 Solvencia técnica

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Solvencia técnica mediante la siguiente documentación:

Relación de los principales trabajos realizados en los últimos cinco años, con indicación de su importe y fecha, con indicación de los destinatarios de los mismos (sector público o privado). Los servicios y trabajos realizados para una entidad del sector público se acreditarán mediante la presentación de certificados expedidos o visados por el órgano competente, y los realizados para un sujeto privado se acreditarán mediante un certificado expedido por éste o, a falta de dicho certificado, mediante una declaración del empresario.

Entre las obras realizadas en los últimos cinco años por lo menos una debe ser de una cuantía igual o superior al 70% del valor estimado del contrato, es decir, deberá ser igual o superior a 52.142,93 € para trabajos del mismo grupo o subgrupo de clasificación del contrato.

CLÁUSULA NOVENA. Presentación de Proposiciones y Documentación Administrativa

9.1 Condiciones previas

Las proposiciones de las entidades interesadas deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada entidad licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas sus propuestas.

9.2 Lugar y plazo de presentación de ofertas

Las propuestas se presentarán a través de la plataforma de licitación electrónica www.contratacion.euskadi.eus.

Las ofertas deberán presentarse en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Usurbil (www.usurbil.eus).

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

9.3. Información a los licitadores

Cuando se requiera información complementaria o adicional, tal y como se especifica en el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá entregarla, como mínimo, dentro de los seis días anteriores a la finalización del plazo de presentación de ofertas, siempre que dicha solicitud se presente con doce días de antelación a la fecha de finalización del plazo. Las solicitudes deberán dirigirse a los siguientes correos electrónicos (a ambos) (kontratazioa@usurbil.eus y teknikaria@usurbil.eus).

9.4 Contenido de las proposiciones

Las propuestas para participar en la licitación se presentarán en un único sobre electrónico:

SOBRE ÚNICO CORRESPONDIENTE A DECLARACIÓN RESPONSABLE Y OFERTA DE CRITERIOS AUTOMÁTICOS.

Dentro de este sobre, los licitadores deberán incluir la declaración responsable y su oferta para cada uno de los criterios a valorar (precio, plazo de ejecución y plazo de garantía). A tal efecto, se utilizará el modelo que figura en el Anexo I del presente pliego al que se adjuntará la Memoria Técnica mencionada en la condición 12 de Pliego Técnicos, no admitiéndose ofertas que contengan omisiones, defectos o tachones que impidan a la Administración conocer con claridad lo esencial para su análisis.

Las propuestas indicarán de forma separada la cuantía del Impuesto sobre el Valor Añadido.

• Uniones temporales de empresas.

Las uniones temporales de empresas deberán presentar una única declaración responsable y una única oferta para cada uno de los criterios a valorar, según el modelo del anexo I, firmada por todas las entidades que las integran.

Además, los empresarios que vayan a formar parte de una unión temporal de empresas deberán comprometerse a constituirse en unión temporal de empresas, de conformidad con el artículo 69.3 de la Ley de Contratos del Sector Público, debiendo mantenerse las uniones de empresas, al menos, hasta la extinción del contrato.

El escrito de adquisición de este compromiso deberá ser firmado por todas las empresas que

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

constituyan la unión, expresando: los nombres y circunstancias de quienes vayan a constituir la unión temporal de empresas, la participación de cada miembro de la unión y el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicataria del contrato.

Observaciones a la documentación de los sobres:

* Si alguna de las propuestas no se ajusta a la documentación que se examina y aprueba, si supera el presupuesto base de licitación, si difiere sustancialmente del modelo, si presenta un error manifiesto en cuanto a su cuantía o algún defecto o debilidad que lo haga inviable, la Mesa de Contratación la rechazará mediante resolución motivada. La modificación u omisión de algunas palabras del modelo no será suficiente para rechazar las proposiciones, siempre que no varíe su sentido.

** Para subsanar los errores aritméticos observables en el desglose de la oferta de precios, se tomarán como válidas las cifras del precio base y del IVA aplicable, realizándose de oficio los cálculos correspondientes para obtener el precio total.

CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación

Para valorar las propuestas y decidir cuál es la mejor oferta se valorarán múltiples criterios de adjudicación, todos ellos calculados mediante fórmulas.

A. Precio (0-35 puntos)

La valoración de las ofertas se realizará de acuerdo con la fórmula matemática que se detalla a continuación:

$$\text{Puntuación} = \frac{Pb}{Po} \times 35$$

Po = Oferta económica a valorar

Pb = Oferta mas baja

En principio, tendrán la consideración de desproporcionadas o anormales las que deban serlo

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

conforme al artículo 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre). En estos casos se deberá seguir lo previsto en el artículo 149 de la LCSP.

B. reducción del plazo de la obra (0-35 puntos)

El licitador podrá reducir el plazo de ejecución de la obra. Por cada 6 días naturales reducidos (no se admitirán intermedios), 7 puntos, hasta un máximo de 35 puntos. Las multas por aplazamiento se determinarán de acuerdo con los plazos propuestos por el licitador.

C. Plazo de garantía (0-30 puntos)

La valoración de las ofertas se realizará de la siguiente forma:

- Garantia de 1 año: 0 puntos.

- Garantia de 2 años: 15 puntos.

- Garantia de 3 año: 15 puntos.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Admisibilidad de Variantes

No se admiten variantes.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Ofertas anormalmente bajas

A la hora de valorar el precio de las ofertas, si alguna de ellas esté incursa en presunción de anormalidad, se concederá a los licitadores afectados un plazo de cinco días hábiles para que puedan presentar una justificación adecuada de las circunstancias que les permiten ejecutar dicha oferta en esas condiciones, con los criterios que se señalan al respecto en el artículo 149.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

El carácter anormal del precio ofertado se hará según criterios fijados en el artículo 85 del Reglamento aprobado por el Real Decreto 1098/2001.

Recibidas las justificaciones, la Mesa solicitará un informe técnico que analice detalladamente las motivaciones que haya argumentado el licitador para poder mantener su oferta.

En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes.

A la vista de las justificaciones de los contratistas cuya oferta haya sido clasificada como desproporcionada y del informe técnico municipal que las analice, la Mesa de Contratación, propondrá al órgano de contratación motivadamente la admisión de la oferta o su exclusión.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Preferencias de Adjudicación en empates

Cuando se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los siguientes criterios para resolver dicha igualdad:

1. Medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

2. El sorteo, en caso de que la aplicación del anterior criterio no hubiera dado lugar a desempate.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere el presente apartado será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo (art. 147 de la LCSP).

CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Mesa de Contratación

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

La Mesa de contratación será el órgano competente para efectuar la valoración de las ofertas y calificar la documentación administrativa, y actuará conforme a lo previsto en el artículo 326 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, desarrollando las funciones que en estos se establecen.

La Mesa de Contratación se constituirá en la forma acordada por el Pleno del Ayuntamiento de Usurbil en sesión celebrada el día 8 de febrero de 2012:

1. Agurtzane Solaberrieta Mesa, Alcaldesa, Presidenta de la Mesa

   - Presidente suplente Beñat Larrañaga Urdanpilleta, Concejal de Deportes, Educación y Personal.

2. Lur Etxeberria, Concejala de Servicios, Vocal.

   - Vocal suplente, Itziar Basterrika Unanue Concejala de Acción Social.

3. Garazi Etxeberria San Miguel, Secretaria Municipal, Vocal.

   - Vocal suplente, Olatz de Miguel Arnaiz, Técnica de Contratación y Personal.

4. Xabier Olano Jauregi, Interventor Municipal, Vocal.

   - Vocal suplente, Gorka Lizarraga Erro Técnico de Renta.

5. Amaia Illarreta Izeta Técnica de Urbanismo, vocal.

   - Vocal suplente, Ariadne Etxetxikia Barbero, jefa del departamento de Servicios y Mantenimiento.

6. Olatz De Miguel Arnaiz, Técnica de Contratación y Personal, Secretaria de la Mesa.

   - Secretario suplente, Jon Irusta Verdejo Técnico.

Gainera, Mahaiak hala eskatuz gero Udaleko edozein teknikari bertaratu ahal izango da aholkularitza lanak egiteko.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA apertura de proposiciones

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

La Mesa de Contratación abritá el SOBRE ÚNICO.

A instancia del órgano de contratación o de la Mesa de contratación, los licitadores deberán rectificar la declaración responsable si la presentada no está debidamente cumplimentada o si no se ha presentado. En estos casos, al licitador o licitadores afectados se les concederá un plazo de tres días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que se reciba el requerimiento de subsanación. Transcurrido dicho plazo sin que se haya procedido a la subsanación, el órgano o mesa de contratación entenderá que la licitadora ha desistido de su oferta.

Si fuera posible en la misma sesión, la Mesa evaluará y clasificará las ofertas. Previamente, en este caso, rechazará aquellas ofertas que no cumplan los requisitos establecidos en el pliego.

A continuación, la Mesa elevará al órgano de contratación propuesta de adjudicación del contrato a favor del candidato que obtenga la mejor puntuación.

Una vez realizada la propuesta de adjudicación, la mesa de contratación, si lo desea, podrá acreditar en ese mismo momento en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas que la empresa se ha constituido correctamente, que el firmante de la propuesta tiene capacidad suficiente para realizar la oferta, que tiene solvencia económica, financiera y técnica o, en su defecto, la clasificación correspondiente y que no está incurso en ninguna prohibición de contratar. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 139.1 de la LCSP, la presentación de proposiciones autoriza a la mesa y al órgano de contratación a realizar las comprobaciones pertinentes en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

En el caso de licitadores que no estén inscritos en el Registro Oficial de Empresas Clasificadas o en el Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, acreditarán su capacidad para contratar y su no prohibición en la forma establecida con carácter general. A efectos de solvencia, se acreditará de la forma indicada en la cláusula 8 de los presentes Pliegos.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Requerimiento de Documentación

Cumplidos los trámites de la cláusula anterior, la mesa de contratación requerirá, mediante

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

comunicación electrónica, al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de siete días hábiles desde la fecha del envío de la comunicación, constituya la garantía definitiva, así como para que aporte la documentación de la cláusula 8, los seguros y el compromiso al que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP y la documentación justificativa de que dispone efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 de la LCSP.

Si en el plazo concedido el candidato propuesto como adjudicatario no hubiera presentado dicha documentación, se propondrá como adjudicatario al siguiente adjudicatario según su puntuación, concediéndole el plazo correspondiente para la constitución de la garantía definitiva.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Garantía Definitiva

El licitador que hubiera presentado la mejor oferta deberá acreditar la constitución de la garantía de un 5% del precio final ofertado excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido. Esta garantía podrá prestarse en alguna de las siguientes formas:

a) En efectivo o en valores, que en todo caso serán de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo de esta Ley. El efectivo y los certificados de inmovilización de los valores anotados se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía y Hacienda, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes ante las que deban surtir efectos, en la forma y con las condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, sin perjuicio de lo dispuesto para los contratos que se celebren en el extranjero.

b) Mediante aval, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo de esta Ley, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse en los establecimientos

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

señalados en la letra a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo. El certificado del seguro deberá entregarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato. Sin perjuicio de los mínimos legalmente establecidos, el plazo de garantía será el que cada licitador señale en su oferta.

La acreditación de la constitución de la garantía se realizará por medios electrónicos.

CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Adjudicación del Contrato

Presentada la garantía definitiva, en un plazo no superior a 5 días, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario, procediéndose, una vez adjudicado el mismo, a su formalización.

En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presente la garantía definitiva, se efectuará propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir la citada garantía definitiva.

La adjudicación, que deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Formalización del Contrato

El contrato se perfeccionará con su formalización.

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

licitadores y candidatos; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido.

CLÁUSULA VIGÉSIMA. Condiciones Especiales de Ejecución del Contrato

Se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

1. El presente contrato se halla sujeto a las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

2. Los licitadores deberán indicar el convenio colectivo que les sea de aplicación en el caso de resultar adjudicatarios los trabajadores que ejerzan la actividad objeto del contrato. Asimismo, deberán facilitar cuanta información les sea requerida sobre las condiciones de trabajo que se apliquen efectivamente a los trabajadores en el momento de la adjudicación del contrato.

3. Durante todo el tiempo de ejecución del contrato, la empresa adjudicataria deberá aplicar las condiciones de trabajo establecidas en el correspondiente Convenio Colectivo de Construcción, sin perjuicio de otros convenios de empresa vigentes que lo mejoren, de acuerdo con la categoría profesional que corresponda a los trabajadores, sin que en ningún caso el salario que abone pueda ser inferior al mismo.

4. Las obligaciones establecidas en esta cláusula tendrán la consideración de condiciones especiales de ejecución, cuyo incumplimiento podrá dar lugar a la resolución del contrato.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

CLÁUSULA VIGESIMOPRIMERA. Derechos y Obligaciones de las Partes

21.1 Abonos al contratista

A efectos del pago la Administración expedirá mensualmente, en los primeros diez días siguientes al mes al que correspondan, certificaciones que comprendan la obra ejecutada conforme al proyecto durante dicho periodo de tiempo. Estas certificaciones tendrán el concepto de pagos a cuenta sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final. Estas certificaciones mensuales en ningún caso supondrán la aprobación y recepción de las obras.

En la factura se incluirán, además de los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, los siguientes extremos previstos en el apartado segundo de la Disposición Adicional Trigesimosegunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como en la normativa sobre facturación electrónica:

a) Que el órgano de contratación es el Alcalde.

b) Que el órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública es el Interventor.

c) Que el destinatario es Ayuntamiento de Usurbil.

d) Que el código DIR3 es LO1200739

e) Que la oficina contable es LO1200739.

f) Que el órgano gestor es LO1200739.

g) Que la unidad tramitadora es LO1200739.

El contratista, una vez expedida la certificación mensual de obra, deberá presentar la factura en un registro administrativo. La factura deberá presentarse en formato electrónico en los supuestos que fija la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso a la Factura Electrónica y Creación del Registro Contable de Facturas del Sector Público, en estos casos la presentación de la factura en el Punto General de Acceso equivale a la presentación en un registro

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

administrativo.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 198 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la Administración tendrá obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obras, sin perjuicio de lo establecido en el en el apartado 4 del artículo 210, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

21.2 Plan de Seguridad y Salud

En cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción el contratista deberá presentar el Plan de Seguridad y Salud con el contenido indicado en el citado Real Decreto y basado en el estudio de seguridad o salud o en el estudio básico de seguridad y salud que acompaña al proyecto. Este plan deberá ser aprobado antes del inicio de la obra.

La señalización de las obras correrá a cargo del contratista (accesos a la obras, circulación, puntos de peligro,...). tanto en el área de la obras como en sus inmediaciones.

Todos los recursos y máquinas necesarias para la obra deberán cumplir con la normativa en vigor, y caso de que así se le solicitase deberá presentar sus acreditaciones. Asimismo, todos los vehículos de la obra dispondrán de toda la documentación administrativa en vigor (la ficha técnica del vehículo, con su alta en la Jefatura de Tráfico, los seguros etc.)

22.3. Obligaciones laborales, sociales, lingüísticas y de transparencia

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007,

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

El Ayuntamiento de Usurbil no tendrá ninguna relación laboral con estos trabajadores. Asimismo, correrán a cargo del contratista todas las responsabilidades surgidos de los accidentes laborales. En esta licitación la empresa aplicará a los trabajadores de esta obra las condiciones laborales del Convenio Colectivo que se haya comprometido aplicar. La empresa contratada estará obligada a dar información, caso de que se le solicite dar información sobre las condiciones laborales aplicadas realmente a los trabajadores en la actividad objeto del contrato. Las obligaciones que vienen recogidas en esta cláusula se consideran como condición esencial del contrato. La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo que se haya comprometido aplicar.

Asimismo, se establecen para el contratista las siguientes condiciones de ejecución en materia de igualdad entre mujeres y hombres: En toda la documentación, publicidad, imagen o material que se genere con motivo de la ejecución del contrato, la empresa o entidad adjudicataria deberá emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

Respecto a las condiciones lingüísticas, la empresa adjudicataria actuará de conformidad con las normas lingüísticas que de hecho se apliquen en la administración contratante, en todos los cometidos objeto del contrato; por ello, las relaciones tanto verbales como escritas de la empresa con la administración serán en euskera.

Los rótulos, avisos, señalizaciones y demás informaciones generales que se coloquen en su caso se harán mediante pictogramas, acompañados, en su caso, de un mensaje explicativo en euskera. Si no resulta posible hacerlo mediante pictogramas, se harán en euskera, siempre y cuando se trate de mensajes conocidos y comprensibles.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Cuando los dos casos anteriores sean imposibles, se hará en bilingüe dando prioridad al euskera, acordado previamente siempre con la administración.

El Departamento de Servicios del Ayuntamiento será responsable de efectuar el seguimiento del cumplimiento de los requerimientos lingüísticos, de modo análogo al seguimiento del resto de condiciones y en plazos similares, dando cuenta de ello al Servicio del Euskara, quien dará su aprobación o propondrá medidas correctoras.

El responsable del contrato inspeccionará el cumplimiento del contrato hará seguimiento de la correcta observancia de los requerimientos lingüísticos y adoptará las decisiones y dictará las instrucciones necesarias a tal fin.

El responsable del contrato realizará la inspección no solo a su finalización sino de modo continuado mediante soportes de seguimiento específicos que permitan corregir los errores que se detecten

Los requerimientos lingüísticos que se recogen en estos pliegos de condiciones constituyen una obligación esencial del contrato a los efectos de la Ley de Contratos del Sector Público, y su incumplimiento puede tener consecuencias idénticas al del resto de condiciones, es decir, la aplicación de penalidades o su resolución.

Por último, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

21.4. Obligaciones esenciales que pueden ser causa de resolución del contrato.

Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, además de las indicadas en la claúsula anterior, las siguientes:

a. El cumplimiento de la propuesta del adjudicatario en todo aquello que haya sido objeto de valoración de acuerdo con los criterios de adjudicación establecidos para el contrato.

b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

particulares en relación con la subcontratación.

c. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.

d. El cumplimiento estricto de las medidas de seguridad y salud previstas en la normativa vigente y en el plan de seguridad y salud.

e. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.

Para controlar el cumplimiento de estas obligaciones contractuales esenciales, el adjudicatario debe presentar mensualmente ante la unidad administrativa que ha tramitado el contrato, la siguiente información:

— Los documentos justificativos de los pagos salariales y a la Seguridad Social, así como de los realizados a los subcontratistas.

— Informe especificativo de las actuaciones que realiza para el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad y salud laboral, indicando las incidencias que se hayan producido al respecto en cada mes.

El responsable municipal del contrato elaborará un informe sobre el cumplimiento de dicha justificación. En ese informe se hará también expresa referencia al cumplimiento de las obligaciones indicadas en esta cláusula en relación con el personal que gestiona el contrato.

Sin dicho informe favorable no se dará curso al pago de la factura correspondiente y se iniciará de inmediato un expediente de penalización o de resolución del contrato, según proceda.

21.5. Recepción y Plazo de garantía

Una vez terminada la obra el contratista realizará una limpieza total de la misma, de forma que pueda ocuparse y ponerse en funcionamiento sin ninguna limpieza suplementaria.

El contratista con una antelación de doce días hábiles comunicará por escrito a la dirección de la obra la fecha prevista para la terminación o ejecución del contrato, a efectos de que pueda

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

realizar su recepción.

La dirección de obra en caso de conformidad con dicha comunicación la elevará con su informe al órgano de contratación con un atelación de diez días, al menos, respecto de la fecha prevista para la terminación.

A la terminación de las obras concurrirá un facultativo designado por la Administración representante de esta, el facultativo encargado de la dirección de las obras, el órgano interventor municipal y el contratista, asistido, si lo desea, de su facultativo. Del resultado de la recepción se levantará un Acta que suscribirán todos los asistentes.

Si se encuentran las obras en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el funcionario técnico designado por la Administración contratante y representante de esta, las dará por recibidas, levantándose la correspondiente acta y comenzando entonces el plazo de garantía ofertado

Cuando las obras no se hallen en condiciones de ser recibidas, se hará constar expresamente y se darán instrucciones al contratista para que subsane los defectos. Cuando no se realice la subsanación la Administración los dejará de cuenta del contratista quedando exento de la obligación de pago o adquiriendo el derecho a recuperar lo pagado.

Recibidas las obras se procederá a su medición general con asistencia del contratista, formulándose por el director de la obra, en el plazo de un mes desde la recepción, la medición de las realmente ejecutadas de acuerdo con el proyecto. Sobre la base del resultado de la medición general el director de la obra redactará la correspondiente relación valorada.

Dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas, que será abonada al contratista a cuenta de la liquidación del contrato.

Si durante el plazo de garantía se acreditase a la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

Dentro del plazo de quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el director facultativo de la obra, de oficio o a instancia del contratista, redactará un informe sobre el estado de las obras. Si este fuera favorable, el contratista quedará exonerado de toda responsabilidad, salvo lo dispuesto en el artículo 244 de la LCSP por vicios ocultos,

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía, a la liquidación del contrato y, en su caso, al pago de las obligaciones pendientes que deberá efectuarse en el plazo de sesenta días. En el caso de que el informe no fuera favorable y los defectos observados se debiesen a deficiencias en la ejecución de la obra y no al uso de lo construido, durante el plazo de garantía, el director facultativo procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de las obras, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.

21.6 Gastos exigibles al contratista

Son de cuenta del contratista los gastos de la formalización del contrato así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

21.7 Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones

El contratista estará obligado, salvo que el órgano de contratación decida gestionarlo por sí mismo y así se lo haga saber de forma expresa, a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio, ejecución y entrega del suministro, solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

Asimismo, la empresa contratista deberá instalar por su cuenta las señales precisas para indicar el acceso a la obra, la regulación del tránsito peatonal en las zonas de trabajo y los puntos de posible peligro, tanto en la propia zona de intervención como en sus lindes e inmediaciones, así como a adoptar todas las medidas de seguridad para las personas y bienes, que exija la naturaleza de la obra.

21.8 Responsabilidad del contratista

El contratista será responsable, durante la ejecución de las obras, de todos los daños y perjuicios que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio, público o

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

privado, como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización, protección o señalización de las obras.

Para ello, la empresa adjudicataria , antes de firmar el contrato, tendrá que presentar la copia de la póliza y el recibo de estos contratos de seguro:

1.- La póliza de responsabilidad civil, general, patronal, cruzada y del trabajo finalizado, y deberá incluir como asegurados el contratista, el subcontratista y la administración como promotora de la obra. Se garantizará una cobertura mínima de 600.000 €uros y la subcobertura mínima para cada víctima será de 300.000 euros.

2.- Póliza de Todo Riesgo Construcción, que cubra los daños que puedan sufrir las obras realizadas y en curso de realización, incluyendo como asegurado al Ayuntamiento, y que cubra las siguientes coberturas:

1) Los daños derivados de los riesgos de incendio, rayo, explosión, robo, expoliación, impacto, impericia, negligencia, actos vandálicos y malintencionados, de los riesgos de la naturaleza y/o cualquier otro riesgo no denominado.

2) Garantías adicionales derivadas de:

- Error de diseño, riesgo de fabricante.

- Gastos por horas extraordinarias, desescombrado, demolición, medidas adoptadas por la autoridad

- Daños a bienes preexistentes.

- Huelga, motín y terrorismo.

Quedará asegurada toda pérdida o daño que resulte de una causa cuyo origen se encuentre en el periodo de construcción, así como la que se ocasione en esta etapa o posteriores como consecuencia de la ejecución de los trabajos llevados a cabo con el fin de dar correcto cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el contrato de obras. El periodo de mantenimiento de la póliza será, como mínimo, de un año a partir de la recepción de las obras

La responsabilidad de solicitar el seguro en su caso a la subcontratación, correrá a cargo del contratista.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

CLÁUSULA VIGESIMOSEGUNDA. Subcontratación

e autoriza la subcontratación parcial de las prestaciones accesorias objeto del contrato en los términos y con las condiciones que establece el artículo 215 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

La subcontratación deberá realizarse cumpliendo los requisitos básicos siguientes:

a) Comunicación previa y por escrito al Ayuntamiento del adjudicatario de los datos siguientes en relación con cada subcontrato que pretenda realizar:

-Identificación del subcontratista, datos de contacto, representante, con sus datos de personalidad, capacidad y solvencia.

-Identificación de las partes del contrato a realizar por el subcontratista.

-Importe de las prestaciones a subcontratar.

b) No podrá subcontratarse con personas o empresas inhabilitadas para contratar con la Administración ni carentes de la capacidad, solvencia y habilitación profesional precisa para ejecutar las prestaciones concretas que se subcontratan.

c) El contratista que subcontrate deberá comprobar con carácter previo al inicio de los trabajos que subcontrate, la afiliación y alta en la Seguridad Social de los trabajadores que vayan a realizar los trabajos en cuestión en cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto-ley 5/2011, de 29 de abril, de medidas para la regularización y control del empleo sumergido y fomento de la rehabilitación de viviendas.

d) El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.

e) Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente al Ayuntamiento, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y a los términos del contrato, sin que el conocimiento por parte del Ayuntamiento de la existencia de subcontrataciones altere la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

f) El contratista deberá abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones que realicen como mínimo en los plazos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para garantizar tal cumplimiento, con cada facturación al Ayuntamiento deberá el contratista aportar el justificante del pago de los trabajos realizados en el mes anterior por las empresas o autónomos que haya subcontratado en el marco del presente contrato.

CLÁUSULA VIGESIMOTERCERA. Modificaciones Contractuales

Las modificaciones se podrán hacer de conformidad con lo previsto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

CLÁUSULA VIGESIMOCUARTA. Sucesión en la Persona del Contratista

En los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas continuará el contrato vigente con la entidad resultante, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, si se producen las condiciones exigidas en el artículo 98 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el mismo, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del contratista.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

CLÁUSULA VIGESIMOQUINTA. Cesión del Contrato

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión.

b) Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato

c) Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, debiendo estar debidamente clasificado si tal requisito ha sido exigido al cedente, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.

d) Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública.

CLÁUSULA VIGESIMOSEXTA. Penalidades por Incumplimiento

26.1 Penalidades por demora

El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato y de los plazos parciales fijados por el órgano de contratación. Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias previstas en el artículo 193.3 LCSP: de 1,20 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades establecidas anteriormente.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

26.2 Penalidades por incumplimiento o cumplimiento defectuoso de la prestación

Se consideran muy graves los incumplimientos por parte del adjudicatario de cualquiera de las condiciones especiales de ejecución establecidas en la cláusula 20 de este pliego de cláusulas particulares.

Estos incumplimientos serán causa de resolución del contrato, salvo que se considere que la actuación es aislada y susceptible de reconducción, y que la resolución del contrato no resulta conveniente para el interés del servicio en cuestión, en cuyo caso se sustituirá por la penalización correspondiente.

Estos incumplimientos contractuales muy graves conllevarán la imposición de las penalidades coercitivas de 2 % del precio de adjudicación IVA excluido, por cada infracción y/o día de incumplimiento de plazos en función de gravedad, reincidencia y mala fe en la comisión de la infracción.

El incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones establecidas en la cláusula 22 en materia de subcontratación, conllevará una penalización del 5% del importe de lo subcontratado, siendo su reiteración causa de resolución del contrato.

El incumplimiento por parte del adjudicatario de cualquier otra de sus obligaciones contractuales o su cumplimiento defectuoso, conllevará igualmente una multa coercitiva del 10 % del precio del contrato, en función de su mayor o menor gravedad y reincidencia.

Las penalizaciones que se impongan al adjudicatario son independientes de la obligación del contratista de indemnizar por los daños y perjuicios que su incumplimiento ocasione al Ayuntamiento o a terceros con derecho a repetir contra el Ayuntamiento.

En el caso de incumplimientos por parte del adjudicatario de aspectos de su oferta, la indemnización que se exigirá al contratista incorporará como mínimo: La diferencia que en su caso haya existido entre su oferta y la del siguiente contratista al que se hubiese adjudicado el contrato sin tener en cuenta el criterio que no ha cumplido el adjudicatario.

26.3 Imposición de penalidades

Para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 5 días naturales tras formularse la denuncia. Dichas alegaciones y el expediente de penalización será resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por la Alcaldesa o Concejal en quien delegue, resolución que pondrá fin a la vía administrativa.

El inicio del expediente para la imposición de estas penalidades por el Ayuntamiento se realizará en el momento en que tenga conocimiento por escrito de los hechos. No obstante, si se estima que el incumplimiento no va a afectar a la ejecución material de los trabajos de manera grave o que el inicio del expediente de penalización puede perjudicar más a la marcha de la ejecución del contrato que beneficiarla, podrá iniciarse dicho expediente en cualquier momento anterior a la terminación del plazo de garantía del contrato.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público.

CLÁUSULA VIGESIMOSÉPTIMA. Resolución del Contrato

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 211 y 245 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. La resolución se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

Además el contrato podrá ser resuelto por el órgano de contratación cuando se produzcan incumplimiento del plazo total o de los plazos parciales fijados para la ejecución del contrato que haga presumiblemente razonable la imposibilidad de cumplir el plazo total, siempre que el órgano de contratación no opte por la imposición de las penalidades de conformidad con la cláusula 26.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Asimismo serán causas de resolución del contrato al amparo del artículo 211 f) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público las establecidas como obligaciones esenciales por el órgano de contratación.

La resolución del contrato dará lugar a la comprobación, medición y liquidación de las obras realizadas con arreglo al proyecto, fijando los saldos pertinentes a favor o en contra del contratista. Será necesaria la citación del contratista para su asistencia al acto de comprobación y medición.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

CLÁUSULA VIGESIMOCTAVA Director Facultativo de la Obra

El Director Facultativo de la obra es la persona designada por la Administración con titulación adecuada y suficiente responsable de la dirección y control de la ejecución de la obra, asumiendo la representación de la Administración ante el contratista.

El Director Facultativo asumirá, además de las funciones derivadas del Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción y demás normativa concordante sobre la materia, las funciones del responsable del contrato previstas en el artículo 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y en concreto las siguientes:

— Realizar el seguimiento material de la ejecución del contrato, para constata que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.

— Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario y los subcontratistas en materia social, fiscal y medioambiental así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.

— Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato, sin perjuicio de su resolución por el órgano de contratación por el procedimiento contradictorio que establece el artículo 97 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

— Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.

— Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.

— Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato.

CLÁUSULA VIGESIMONOVENA. Unidad encargada del Seguimiento y Ejecución

De acuerdo con lo previsto en el artículo 62.2 de la LCSP, el Director Facultativo se encargará del seguimiento y ejecución de acuerdo con lo establecido en los artículos 237-246 de la citada Ley.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA. Confidencialidad y tratamiento de datos

30.1 Confidencialidad

La empresa adjudicataria (como encargada del tratamiento de datos) y su personal en cumplimiento de los principios de integridad y confidencialidad deben tratar los datos personales a los que tengan acceso de forma que garanticen una seguridad adecuada incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento 2016/679 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos).

Esta obligación es complementaria de los deberes de secreto profesional y subsistirá aunque haya finalizado el contrato con el responsable del tratamiento de los datos (Ayuntamiento).

30.2 Tratamiento de Datos

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

CLÁUSULA TRIGESIMOPRIMERA. Régimen Jurídico del Contrato

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Salvo en materias estrictamente técnicas, todas las disposiciones del presente pliego prevalecerán sobre el resto de previsones relacionadas con el expediente.

El Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo será el competente para resolver las

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.1 Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

ANEXO I: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

_____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, _____, n.º ___, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la contratación de la ejecución de las obras de **renovación de la sala de lectura de la biblioteca municipal de Sutegi.**

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el apartado primero del artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 para ser adjudicatario del contrato de obras, en concreto:

- ❑ Que posee personalidad jurídica y, en su caso, representación.
- ❑ Que, en su caso, está debidamente clasificada la empresa o que cuenta con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.
- ❑ Que no está incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- ❑ Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

❑ Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es _____.

TERCERO: Para la realización de la obra objeto del presente pliego realiza la siguiente oferta:

❑ Precio:

PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LA CONTRATA	_____€
IVA	%_____
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN TOTAL	_____€

❑ Obraren epea: Markatu X batekin lizitatzailearen aukera

90 días		0 puntos
84 días		7 puntos
78 días		14 puntos
72 días		21 puntos
66 días		28 puntos
60 días		35 puntos

❑ Berme epea: Markatu X batekin lizitatzailearen aukera

Garantía de un año		0 puntos
Garantía de 2 años		15 puntos
Garantía de 3 años		30 puntos

CUARTO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

QUINTO. Se adjunta a esta declaración la Memoria Técnica a la que se hace referencia en la condición 12 de los Pliegos Técnicos.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus

Y para que conste, firmo la presente declaración.

Joxe Martin Sagardia plaza, z.g. 20170 Usurbil • Tel. 943 371 951 • Faxa 943 371 493 • www.usurbil.eus