LEGORRETAKO UDALA
(GIPUZKOA)

ADMINISTRAZIO BALDINTZA ZEHATZEN ORRIA, KARPEN HORNIDURA, PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATU LABURTUAREN BIDEZ, KONTRATATZEKO.

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SUPERSIMPLIFICADO, DEL SUMINISTRO DE CARPAS

1. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratu honek du xede bi karparen hornidura kontratatzea, preskripzio teknikoen orriak xedatutakoarekin ados..

Horniduran sartzen dira entrega fisikoa, garraioa, instalakuntza eta prest uztea.

Kontratuaren kodifikazioa honako hau da:
CPV: 39522100-8 «Lonas, toldos y estores de exterior»

Lizitatzaileek lote baterako soilik edo birako proposamenak aurkez ditzakete

Loteak honako hauek dira:

1.lotea: eskolako karpa edo patio nagusiko karpa: karpa modularra, bi isurkiko egitura-estalkia duena, 10 metroko, 20 metroko sakonerako eta 3 metroko altuerako arkupearekin, aluminiozko eta ehun-olanazko egituran, poliesterrezko barne-bilbearekin, PVCzko indukzioarekin, lurrean ainguratuta, baita tenkagailuak eta torlojuak ere.

2.lotea: haur-eskolako patioko olana: patioko estaldura-egitura chenille olanarekin 800 x 1100 cm. gida-zertxen eta aluminiozko perimetralen azpian 6063 - T5. Material bereko uraren aurkako erdiko zertxa, hori guztia zertxa-hanken gainean. Eskuzko tiratzaile bidez eragitea. RAL lakatzea

1 OBJETO DEL CONTRATO.

El objeto de la presente licitación es la contratación del suministro de dos carpas, de conformidad con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.

El suministro comprende tanto la entrega física como el transporte, instalación y puesta a punto.

La codificación del contrato es la siguiente:
CPV: 39522100-8: «Olanak, toldoak eta kanpoko estoreak»

Las personas licitadoras podrán concurrir a uno solo o a los dos lotes siguientes:

Los lotes son los siguientes:

Lote 1: Carpa de la escuela o carpa del patio principal: Carpa modular, con cubierta de estructura a dos aguas con pórtico de 10 metros, 20 metros de profundidad, y 3 metros de altura, en estructura de aluminio y lona textil con trama interior de poliéster, con inducción de PVC, anclada al suelo, incluido tensores y tornillería.

Lote 2: Toldo del patio de la escuela infantil: Cubrición-estructura de patio con lona chenille 800 x 1100 cm. bajo cerchas de guía y perimetrales de aluminio 6063 - T5. Cercha central anti-agua del mismo material, todo ello sobre patas cercha. Accionamiento mediante tirador manual. Lacado en RAL

2. IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

Kontratuak **hornidura**ren izaera administratiboa

2. NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO

El contrato tendrá carácter administrativo de

izango du, eta bertan jasotzen ez den guztian, ondoko legeek xedatutakoari jarraituko zaio:
-2014/24/EB Direktiba, otsailaren 26koa, Europako Legebiltzarrarena eta Kontseiluarena, kontratazio publikoari buruzkoa, 2004/18/EE Direktiba indargabetzen duena (aurrerantzean "Kontratuen Direktiba").
-2014/23/EB Direktiba, otsailaren 26koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, emakiden kontratuak eskeitzekoa (aurrerantzean "Emakiden Direktiba").
-Azaroaren 8ko 9/2017 Legea, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa; horren bitartez, Estatutuko antolamendu juridikora lekuz aldatzen dira otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Direktibak, Europako Parlamentuarenak eta Kontseiluarenak.
- Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua.
-Urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Arautegi Orokorra onesten duena, Sektore Publikoko Kontratuen Legean xedatutakoa kontra esaten ez duen guztian.
-Otsailaren 3ko 55/2017 Errege Dekretua, Espainiako ekonomiaren desindexaziori buruzko martxoaren 30eko 2/2015 Legea garatzen duena.
-Apirilaren 7ko 2/2016 Legea, Euskadiko Tokiko Erakundeei buruzkoa.
-3/2016 Legea, apirilaren 7koa, Zenbait Klausula Sozial Kontratazio Publikoan Sartzekoa
- Apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.
- Toki Araubideko gaiei dagozkien eta indarrean dauden xedapenen Testu Bategina onartzen duen apirilaren 18ko 781/1986 Errege Dekretu Legegilea, Sektore Publikoko Kontratuan xedaturikoarekin kontraesanean ez datorren guztian.
-Osagarri gisa zuzenbide administratiboko gainontzeko arauei jarraituko zaie eta, horrelakorik ez balego, zuzenbide pribatukoei.

suministro, y en todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en:
-Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, del Parlamento Europeo y del Consejo, sobre contratación pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE (en adelante, "Directiva de Contratos").
- Directiva 2014/23/UE, de 26 de febrero de 2014, del Parlamento Europeo y del Consejo, relativa a la adjudicación de contratos de concesión (en adelante, "Directiva de concesiones").
- La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014
- Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de Administraciones Públicas, en todo lo que no contradiga lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público.
- Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española.
-La Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.
-La Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública
- La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones vigentes en materia de Régimen Local, en cuanto no se oponga a lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público.
- Supletoriamente regirán las restantes normas del derecho administrativo y, en su defecto, las del derecho privado.

Plegu honez gain, kontratu izaera izango dute hurrengo dokumentuek:
- Preskripzio teknikoen pleguak.
- Esleipendunak egindako eskaintza
- Kontratua formalizatzen duen dokumentua.

Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:
- El pliego de prescripciones técnicas.
-La oferta del/la adjudicatario/a
- El documento en que se formalice el contrato.
.

3. KONTRATUAREN IRAUPENA.

Hornidura gauzatzeko epea 2021eko irailaren 3an amaituko da; justifikatutako arrazoiengatik, proposatutako egikaritze-plana baino zazpi egun natural gehiagoz luzatu ahal izango da.

3. DURACIÓN DEL CONTRATO.

El plazo de ejecución del suministro finaliza el 3 de septiembre de 2021; por causas justificadas podrá ampliarse hasta siete días naturales más respecto del plan de ejecución propuesto.

4. LIZITAZIORAKO GEHIENEZKO PREZIOA ETA KONTRATUAREN BALIOETSITAKO PREZIOA

Hornidura-kontratuaren gehieneko aurrekontua 57.328,59 eurokoa da; horietatik, 47.379 euro printzipalari eta 9.949,59 euro %21eko BEZari dagozkie.

Modu honetan banatzen da:

1. lotea. Patio nagusiko karpa: 22.613,69 euro, horietatik 18.689 euro printzipalari dagozkio eta 3.924,69 euro %21eko BEZari.

2. lotea. Haur eskolako karpa: 34.714,90 euro, horietatik 28.690 euro printzipalari dagozkio eta 6.024,90 euro % 21eko BEZari.

Eskaintza ekonomikoek ezingo dute gainditu banakako prezio hori

Ondorio guztietarako ulertuko da lizitatzaileek aurkeztutako eskaintzetan kontratuaren prezioa ez ezik, honako hauek ere jasotzen direla: garraio-gastuak, ondasunak aukeratutako tokian entregatu bitartean egiten diren gainerako gastuak, indarreko xedapenen arabera aplikagarri diren bestelako zergak zein kargak.

Kontratuaren balioetsitako prezioa 47.379 eurokoa da (BEZik gabe)

4. PRESUPUESTO MÁXIMO DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto máximo del contrato de suministro asciende al importe de 57.328,59 euros, de los cuales 47.379 euros corresponden al principal y 9.949,59 al 21% de IVA

Se desglosa de la forma siguiente:

Lote 1. Carpa del patio principal: 22.613,69, de los cuales 18.689 euros corresponden al principal y 3.924,69 euros al 21% de IVA

Lote 2. Carpa de la escuela infantil: 34.714,90 euros, de los cuales 28.690 euros corresponden al principal y 6.024,90 euros al 21% de IVA

Las ofertas económicas no podrán superar dicho precio unitario.

En las ofertas que formulen los/as licitadores se entenderán incluidos, a todos los efectos, no sólo el precio del contrato, sino también los gastos de transportes y demás que se produzcan hasta la entrega de los bienes en el lugar designado, tributos y cargas que sean de aplicación según las disposiciones vigentes.

El valor estimado del contrato asciende al importe de 47.379 euros (IVA no incluido).

5. FINANTZAKETA

Kontratuaren zenbatekoaren finantzaketa egingo da honako kontu izendapen honen kontura: 1. 0000.625.99.326.00.2021 (702)

6. NOLA ORDAINDU

Horniduraren prezioa hilabetero ordainduko zaio kontratistari; aurretik, enpresa esleipendunak dagokion faktura elektronikoa aurkeztu ondoren; faktura hori zerbitzuaren pertsona arduradunak gainbegiratu eta kontrastatuko du eta, hala badagokio, organo eskudunak onartuko du.
Faktura onartu eta gero, Sektore Publikoko Legearen 198. artikuluan aurreikusitako legezko epean ordainduko da.

7. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Sektore Publikoko Legearen 103. atalak xedatutakoaren arabera, ez dago prezioak berraztertzerik.

8. BERMEAK

Prozedura honetan ez da eskatzen behin betiko bermerik jartzea, SPKLren 159.6.f) artikuluan prozedura ireki sinplifikatu laburturako ezarritakoa aplikatuz; halaber, behin-behineko bermea salbuetsita dago prozedura ireki sinplifikatu guztietan, lege horren 159.4.b) artikuluan aurreikusitakoaren arabera

II. KONTRATATZEKO PROZEDURA

9. JARDUNBIDEA ETA ESLEIPEN MODUA.

Kontratu hau prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bidez edo super-sinplifikatuaren (PISS) bidez adjudikatuko da, SPKLren 159. artikuluan ezarritakoari jarraituz; 3. atalak ezarritakoarekin ados izapidetuko da.

5. FINANCIACIÓN

La financiación del importe del contrato está consignada en la siguiente aplicación presupuestaria: 1. 0000.625.99.326.00.2021 (702)

6. PAGO DEL PRECIO

El pago del precio del suministro al contratista será mensual, previa presentación por la empresa adjudicataria de la factura electrónica correspondiente, la cual será supervisada por el/la técnico/a responsable del servicio y, si procede, aprobada por el órgano competente.
Una vez aprobada la factura, ésta será abonada dentro de los plazos legalmente previstos en el artículo 198 de la Ley de Contratos del Sector Público.

7. REVISIÓN DE PRECIOS

Conforme al artículo 103 de la Ley de Contratos del Sector Público no procede revisión de precios.

8. GARANTÍAS

En este procedimiento no se exige la constitución de garantía definitiva, en aplicación de lo previsto en el artículo 159.6.f) de la LCSP para el procedimiento abierto supersimplificado, además de estar excluida la garantía provisional de todos los procedimientos abiertos simplificados, según lo preceptuado en el artículo 159.4.b) de la citada Ley

II. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

9. PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN

El contrato se adjudicará mediante procedimiento abierto simplificado de tramitación abreviada o súper simplificado (PASS) conforme al artículo 159 de la LCSP 2017, y se tramitará de acuerdo con lo señalado en el apartado 3.

10. KONTRATATZEKO GAITASUNA EGIAZTATZEA

Proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte pertsona natural edo juridikoek, espainiar edo atzerritarrek, baldin eta jarduteko ahalmen osoa badute, kontratatzeko inolako debekurik ez badute, eta beren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala frogatzen badituzte.

1. Enpresarien **jarduteko gaitasuna** honela egiaztatuko da:

a) **Pertsona juridikoak** diren enpresarien jarduteko gaitasuna egiaztatuko da eraketako eskrituraren edo agiriaren bidez, estatutuen bidez edo sorrera-egintzaren berri ematen duen agiriaren bidez. Dena delako agiri horretan jarduerak zer arauren arabera arautzen diren adierazita egon beharko du eta, gainera, pertsona juridiko horri dagokion erregistro publikoan inskribatuta egon.

b) **Europar Batasuneko kide den estaturen batekoak izan, baina Espainiakoak ez diren enpresarien** jarduteko ahalmena egiaztatzeko, bizi diren Estatuko legeriaren arabera dagokien erregistroan inskribatuta daudela egiaztatu beharko dute, edo aplikatzekoak diren erkidegoko xedapenen araberako zinpeko aitorpena edo ziurtagiria aurkeztu beharko dute, araudian ezarritako baldintzak betez.

c) **Atzerriko gainerako enpresariek** enpresaren helbideari dagokion Espainiako Ordezkaritza Diplomatiko Iraunkorrak edo kontsuletxeko bulegoak igorritako txostena aurkeztu beharko dute.

2. Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 140. artikuluaren 3. atalaren bigarren paragrafoan 60. artikuluan adierazitako **kontratatzeko debekurik ez dutela** frogatu behar dute enpresariek. Horretarako, kasua zein den, lekukotza judiziala edo administrazio-ziurtagiria aurkeztu beharko dituzte. Horretarako eskuduntza duenak agiri horiek egin ezin baditu, administrazioko agintaritzak, notario publiko batek edo erakunde profesional kualifikatu batek egindako erantzukizunpeko adierazpen batek

10. ACREDITACIÓN DE LA APTITUD PARA CONTRATAR

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibiciones para contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

1. La **capacidad de obrar** del empresario se acreditará:

a) De los empresarios que fueren **personas jurídicas** mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

b) De los empresarios **no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo** por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

c) **De los demás empresarios extranjeros**, con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2. Sin perjuicio de lo establecido en el segundo párrafo del apartado 3 del artículo 140, la prueba, por parte de los empresarios, de la **no concurrencia** de alguna de las **prohibiciones para contratar** reguladas en el artículo 71 de la Ley de Contratos del Sector Público podrá realizarse mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando dicho documento no pueda ser

ordez ditzake.

2. Sektore Publikoko Lizitatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean (SPLESEO) izena emanda egon behar dute edo Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean Eskaintzak aurkezteko amaierako datan egon behar dira inskribatuta

3. Enpresariaren kaudimena 2017ko SPKLren 159.6 b) artikuluan aurreikusitakoarekin ados, lizitatzaileak salbuetsita daude kaudimen ekonomiko eta finantzieroa zein tekniko eta lanbidezkoa egiaztatzetik

11. PUBLIZITATEA

Eskaintza aurkezteko behar den dokumentazioa elektronikoki eskuragarri egongo da LEgorretako Udalaren kontratatzaile profilean iragarkia argitaratzen den egunetik aurrera.

12. ESKAINTZAK AURKEZTEKO EPEA ETA BESTELAKO BETEBEHARRAK

Proposamenak lizitazio elektronikorako www.contratacion.euskadi.eus plataformaren bitartez aurkeztuko dira, lizitazio iragarkia kontratatzaile profilean argitaratzen denetik 10 LANEGUNeko epean

Lizitatzaile bakoitzak proposamen bat bakarrik aurkeztu dezake. Ezin izango da aldi-baterako enpresa elkartean proposamenik egin aurretik beste bat bakarka egin bada. Baldintza hori hausten duen enpresariari atzera botako zaizkio automatikoki aurkeztu dituen proposamen guztiak.

Eskaintza bat aurkezteak enpresariak agiri honetako klausulak inolako baldintzarik gabe onartzen dituela esan nahi du

expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

2. La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP), o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi: Las personas licitadoras deberán estar inscritas en la fecha final de presentación de ofertas.

3. La solvencia del empresario: De acuerdo con lo previsto en el artículo 159.6.b) de la LCSP 2017 se exime a los licitadores de la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional.

11. PUBLICIDAD

La documentación necesaria para la presentación de la oferta estará disponible por medios electrónicos desde el día de la publicación del anuncio en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Legorreta

12. PROPOSICIONES, DOCUMENTACIÓN Y OTROS REQUISITOS

Las proposiciones se presentarán a través de la plataforma de licitación electrónica www.contratación.euskadi.eus en el plazo de 10 DÍAS HÁBILES desde la publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurara en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

La presentación de una proposición supone la aceptación incondicionada por el empresario de

Lizitazioan parte hartzeko proposamenak **ARTXIBO ELEKTRONIKO BAKAR BATEAN** aurkeztu behar dira. Artxibo hone barruan sartu behar dira administrazioa-dokumentazioa eta proposamen ekonomikoa segidan adierazten den moduan:

ADMINISTRAZIO-AGIRIAK

□**Europako Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB), 1.eranskina,** lizitatzaileak edo honen ordezkariak sinatua. Enpresa lizitatzaileak beste erakunde batzuen kaudimen eta bitartekoak baliatzen dituenean, horietako bakoitzeko EKAB bat aurkeztu beharko da.
.

□**.Lizitazio elektronikorako jarraibideak eta jakinarazpenak egiteko bideen komunikazioa. II. eranskina,** behar bezala sinatuta, sartu beharko da.

□**Aldi Baterako Enpresa Elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio.** Bi enpresa edo gehiago lizitazio batera aurkezten direnean aldi baterako elkartea osaturik, dokumentu pribatua aurkeztu beharko dute, horretan adierazita elkartearen kide diren enpresen izenak eta zertzeladak eta bakoitzaren partaidetza. Konpromisoa adierazi beharko dute, era berean, esleipendun gertatuz gero formalki aldi baterako elkarte gisa eratzeko (SPKLren 69. artikulua eta HAKLEOren 24. artikulua). Agiri hori elkartea osatzen duten enpresetako bakoitzaren ordezkariek sinatu beharko dute. Horrelako kasuetan, enpresa bakoitzak bere EKAB aurkeztu beharko du. Baldintza-agiri honetako **III. eranskinean** Aldi Baterako Enpresa Elkartea eratzeko konpromisoaren eredua jasotzen da.

□**Kontratua gauzatzeko pertsonal zein material aldetiko bitartekoak atxikitzeari**

las cláusulas del presente Pliego.

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en un **ÚNICO ARCHIVO ELECTRÓNICO.** En este archivo electrónico se deberán incluir la documentación administrativa y la proposición económica en la forma que se expone seguidamente:

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

□**Declaración responsable que se ajustará al formulario DEUC (Documento Europeo Único de Contratación)** que se adjunta como **Anexo I**, que deberá estar firmada con la correspondiente identificación. Cuando el licitador desee recurrir a las capacidades o solvencia de otras entidades, deberá presentar el formulario DEUC firmado por cada una de las entidades correspondientes

□**Instrucciones, para la licitación electrónica y comunicación de medios de notificación.** El **Anexo II** deberá ser incluido debidamente firmado.

□**Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresarios, en su caso.** Cuando dos o más empresas acudan a una licitación constituyendo una unión temporal, deberán aportar un documento privado indicando los nombres y circunstancias de las empresas que la suscriban, la participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal, caso de resultar adjudicatarias (arts. 69 LCSP y 24 RGLCAP). El citado documento deberá estar firmado por quienes tengan la representación de cada una de las empresas componentes de la Unión. En estos casos, cada una de las empresas deberá presentar su DEUC. En el **Anexo III** de este pliego se incorpora el modelo de compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresarios

buruzko erantzukizunpeko adierazpena. Baldintza-agiri honetako **IV. eranskinean** jasotzen da horretarako eredua.

□**Enpresa lizitatzailearen berariazko adierazpena, bera parte de enpresa-taldeari buruzkoa** eta talde bereko sozietate guztiak jasotzen dituena, Merkataritza Kodearen 42. artikuluan ezarritako baldintzetan. Proposamen bati baxuegi irizteko parametroak ezartzen direnean aurkeztu beharko da. Enpresa ez bada inongo enpresa-taldetakoa, horixe azalduz egingo da adierazpena. Baldintza-agiri honetako **V. eranskinean** jasotzen da horretarako eredua.

□**Euskal administrazioaren kontratazio publikoari aplikatzeko jokabide kodea eta erakundearen zuzentasun esparrua betetzeari buruzko adierazpena.** Adierazpen hori baldintza-agiri honetako **VI. eranskinean** jasotzen den ereduaren araberakoa izango da.

□**Lizitatzaileen dokumentu eta datu konfidentzialei buruzko adierazpena.** Enpresa lizitatzaileek adierazi behar dute bere iritziz zer dokumentu administratibo eta tekniko eta zer datu hartu behar diren konfidentzialtzat, horrelakotzat hartu beharrekorik badago. Horretaz gain, konfidentzialtzat jotako dokumentuan bertan ere argi eta garbi adierazi beharko da izaera hori (gainean, orri-ertzean edo beste edonola). Enpresa lizitatzaileek aurkeztutako dokumentu eta datuak konfidentzialtzat har daitezke, horiek hirugarren pertsona edo erakunde batzuei zabaltzea lizitatzaileen interes komertzial bidezkoen kontrakoa edo enpresen arteko lehia zintzoaren kalteko izan daitekeenean. Horrelako adierazpenik aurkeztu ezean, dokumentu edo datu konfidentzialik ez dagoela ulertuko da. Baldintza-agiri honetako **VII. eranskinean** jasotzen da horretarako eredua.

□**Azpikontratatzeko asmoari buruzko aitorpena. VIII. eranskinean** jasotzen da horretarako eredua

□**Declaración responsable de adscripción a la ejecución del contrato de los medios personales y materiales**. Se incorpora modelo en el **Anexo IV** al presente pliego.

□**Declaración expresa responsable de la empresa licitadora relativa al grupo empresarial** al que pertenece y comprensiva de todas las sociedades pertenecientes a un mismo grupo, en los términos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio. Se aportará siempre y cuando se establezcan parámetros para considerar que una proposición es anormalmente baja. En caso de no pertenecer a ningún grupo empresarial, la declaración se realizará en este sentido. Se incorpora modelo en el **Anexo V** al presente pliego.

□**Declaración del cumplimiento del código de conducta y marco de integridad institucional aplicable a la contratación pública de la Administración vasca.** Tal declaración deberá ajustarse al modelo que se adjunta en el **Anexo VI** al presente pliego.

□**Declaración de los documentos y datos de las licitadoras de carácter confidencial.** Las empresas licitadoras tendrán que indicar, si es el caso, qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales. Adicionalmente, esta circunstancia deberá reflejarse (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal. Los documentos y datos presentados por las empresas licitadoras pueden ser considerados de carácter confidencial cuando su divulgación a terceras personas o entidades pueda ser contraria a sus intereses comerciales legítimos o perjudicar la competencia leal entre empresas. De no aportarse esta declaración se presumirá que ningún documento o dato posee dicho carácter. Se incorpora modelo en el **Anexo VII** del presente pliego.

□**Declaración** relativa a la intención de

□**Lizitatzaile atzerritarren dokumentazioko berezitasunak.** Lizitatzaile atzerritarrek, dagoeneko aipatutako dokumentazioaz gain, ondoren zehazten den dokumentazio zehatza aurkeztu beharko dute.
Espainiarrak ez diren enpresa guztiek aurkeztu beharrekoak:

□**Espainiako edozein motatako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mendean jartzen direlako adierazpena.** Kontratuan zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, lizitatzaileari egoki dakiokeen atzerriko jurisdikzio foruari uko egiteari buruzko adierazpena, hala dagokionean (SPKLren 140.1 f) artikulua).

Europar Batasuneko kide edo Europar Eremu Bakarrari buruzko Akordioaren sinatzaile ez diren estatuetako enpresek, aipatu guztiez gain, honakoak aurkeztu beharko dituzte:

-Enpresak egoitza duen lekuan Espainiak duen Diplomaziako Misio Iraunkorrak edo Kontsuletxeko Bulegoak emandako **txostena**, horretan erasota lagaz, enpresak aurrez frogatuta betiere, tokiko erregistro profesionalean, komertzialean edo antzekoren batean izena emanda dagoela edo, bestela, tokiko trafikoan ohiz aritzen dela kontratuaren xede diren jardueren esparruan.

-Elkarrekikotasun txostena, SPKLren 68. artikuluak aipatua, non eta ez diren erregulazio harmonizatupeko kontratuak, zeren eta horrelakoetan txosten horren ordez Diplomaziako Misio Iraunkorraren edo Ekonomia Ministerioaren Kanpo Merkataritzako Idazkaritza Nagusiaren txostena beharko baita, Merkataritzaren Mundu Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioaren estatu sinatzaile izaerari buruzkoa.

Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzaileek, erantzukizunpeko adierazpen **subcontratar.** Se incorpora modelo en el **Anexo VIII.**

□**Especialidades en la documentación que han de presentar las licitadoras extranjeras.** Las licitadoras extranjeras deberán presentar, además de la documentación señalada anteriormente, la documentación específica que a continuación se detalla.
Todas las empresas no españolas deben aportar:

□**Declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales Españoles de cualquier orden**. Para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, declaración con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la licitadora (art.140.1 f) de la LCSP).

Las empresas de Estados que no sean miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Único Europeo deberán aportar además:

-Informe expedido por la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa, en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figura inscrita en el registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto que actúa con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato.

-Informe de reciprocidad, al que se refiere el artículo 68 de la LCSP, salvo que se trate de contratos sujetos a regulación armonizada, en cuyo caso se sustituirá por un informe de la Misión Diplomática Permanente o de la Secretaría General de Comercio Exterior del Ministerio de Economía sobre la condición de Estado signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

El órgano de contratación o la mesa de contratación podrán, en cualquier momento,

bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz.

II. AITORPENA ETA PROPOSAMENA:
Proposamenak **IX. eranskinean** jasotzen den ereduari egokitu beharko zaizkio. Honako honetan sartuko da Lizitatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean (SPLESEO) edo Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta egoteari buruzko adierazpena, eskaintzak aurkezteko amaierako datan

Eskaintzaren batek lizitazio oinarriaren aurrekontua gainditzen badu, ezarritako eredua nabarmen aldatzen badu, eskaintzaren zenbatekoan akats nabaria badauka edo lizitatzaileak berak aitortzen badu akatsak dituela eta ez dela bideragarria, kontratazio mahaiak baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu bat emanez betiere. Aldiz, ereduko hitz batzuk aldatzea edo kentzea, baldin eta ez badute ereduaren zentzua aldatzen, ez da nahiko arrazoi izango proposamena baztertzeko.

Lizitatzaile bakoitzak proposamen bakar bat baino ezin izango du aurkeztu, hargatik eragotzi gabe SPKLren 142. artikuluan aldaerak onartzeari buruz ezarritakoa. Halaber, ezingo du beste enpresa batzuekin batera aldi baterako elkartea eginez proposamenik aurkeztu, aurretik bakarka aurkeztu badu edo aldi baterako elkarte bat baino gehiagotan badago. Printzipio hau urratuz gero, aldi berean aurkeztutako eskaintza guztiak ezetsi egingo dira.

Proposamena enpresa talde batek egina denean, taldeko enpresa guztiek izenpetu behar dute, zuzenean edo beren ordezkariaren bitartez.

13. KONTRATUA ESLEITZEKO IRIZPIDEAK
■ Eskaintza ekonomikoa: 64 puntu

solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que las licitadoras hubieran declarado responsablemente su cumplimiento.

II.DECLARACIÓN Y PROPOSICIÓN: Las proposiciones deberán ajustarse al modelo que figura en el **Anexo IX.** Incluye la declaración de estar inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP), o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi en la fecha final de presentación de ofertas

Si alguna proposición excediese del presupuesto base de licitación, variara sustancialmente el modelo establecido, o comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte de la empresa licitadora de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la mesa de contratación, en resolución motivada. Por el contrario, el cambio u omisión de algunas palabras del modelo, con tal que lo uno o la otra no altere su sentido, no será causa bastante para el rechazo de la proposición.

Cada licitadora no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 142 de la LCSP sobre admisibilidad de variantes. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otras empresas si lo ha hecho individualmente o figura en más de una unión temporal. La contravención de este principio dará lugar a la desestimación de todas las ofertas presentadas simultáneamente.

Cuando la propuesta se formule por una agrupación de empresas, todas las que la componen habrán de firmar la propuesta directamente o mediante representante.

13. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO)

Balorazioa egingo da era honetan: Puntuaziorik handiena emango zaio preziorik merkeena eskaintzen duen proposamenari; gainontzeko proposamenen puntuazioa ateratzen da formula honetatik: prezio merkeena duen eskaintzaren eta baloratzen den lizitatzailearen eskaintzaren arteko zatidura bider irizpideari aplikatu dakizkiokeen puntuen kopuru osoa, ateratzen den emaitza. Hau da, Pl= Ob/Ol x 64. Non-eta: Pl: lizitatzailearen puntuazioa. Ob: eskaintzarik txikiena. Ol: lizitatzailearen Eskaintza

Hornidura gauzatzeko epea laburtzea baloratuko da: 12 puntu,gehienez:

1 lanegun	12
2 lanegun	9
3 lanegun	6
4 lanegun	3
Aurrneko epetik kanpo:	0

Instalazioko **gorabeherei, premiei edo doikuntzei erantzuteko denbora** baloratuko da: 12 puntu, gehienez

1 lanegun	12
2 lanegun	9
3 lanegun	6
4 lanegun	3
Aurreneko epetik kanpo:	0

Berme-epea luzatzea baloratuko da: gehienez 12 puntu.

Urtebete	3

Oferta económica: 64 puntos

La valoración se realizará de la siguiente forma: Se otorgará, para cada lote, la máxima puntuación al precio más económico y la puntuación del resto de las ofertas se desprende de la fórmula de multiplicar el resultado del cociente entre el precio más bajo y la oferta del licitador que se valora por el número total de puntos aplicables al criterio. Esto es,. Pl= Ob/Ol x 64 Donde: Pl: Puntuación licitador Ob: Oferta más baja Ol: Oferta licitador

Se valorará la **disminución del plazo de ejecución del suministro**: hasta 12 puntos:

1 día hábil	12
2 días hábiles	9
3 días hábiles	6
4 días hábiles	3
Fuera de los plazos anteriores:	0

Se valorará el **tiempo de respuesta para atender las incidencias, necesidades o ajustes** en la instalación: hasta 12 puntos:

1 día hábil	12
2 días hábiles	9
3 días hábiles	6
4 días hábiles	3
Fuera de los plazos anteriores:	0

Se valorará la **ampliación del plazo de garantía**: hasta 12 puntos

1 año	3

2 urte	6
3 urte	12
Aurreneko epetik kanpo	0

2 años	6
3 años	12
Fuera de los plazos anteriores	0

Eskaintzen ezohiko izaera zehazterakoan, Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 85. artikuluan ezarritakoa beteko da.

A la hora de determinar el carácter anormal de las ofertas se atenderá a lo que establece el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos

Ezarritako parametroak aplikatuz, horietako bat anormaltasun-presuntzioan badago, eraginpeko lizitatzaileei 5 egun balioduneko epea emango zaie justifikazio egokia aurkez dezaten, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 149.4 artikuluan adierazitako irizpideen arabera.

Cuando en aplicación de los parámetros establecidos, alguna de ellas esté incursa en presunción de anormalidad, se concederá a los licitadores afectados un plazo de 5 días hábiles para que puedan presentar una justificación adecuada conforme alos los criterios que se señalan en el artículo 149.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Nolanahi ere, eskaintzak baztertu egingo dira, baldin eta egiaztatzen bada ohiz kanpoko bajak direla, azpikontratazioari buruzko araudia urratzen dutelako edo ingurumen, gizarte edo lan arloan aplikagarriak diren betebeharrak, naziokoak edo nazioartekoak, betetzen ez dituztelako, sektoreko hitzarmen kolektiboak ez betetzea barne.

En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales.

14 IREKITZEA ETA AGIRIAK KALIFIKATZEA

14.1.- Artxibo elektroniko bakarra zabaltzea

1.- Proposamenak aurkezteko epea amaiturik, kontratazio mahaiak ireki eta kalifikatu egingo du lizitatzaileek artxibo elektroniko bakarrean garaiz eta behar den moduan aurkeztutako dokumentazio administratiboa.

Mahaiak akats edo huts konpongarririk ikusten badu aurkeztutako dokumentazioan, interesdunei emango die aditzera, eta gehienez 3 egun naturaleko epea emango die horiek zuzendu edo

14. APERTURA Y CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

14.1 Apertura del archivo electrónico único.

1.- Concluido el plazo de presentación de proposiciones, la mesa de contratación procederá a la apertura y calificación de la documentación presentada por las licitadoras, en tiempo y forma, en el denominado archivo electrónico único.

Si la mesa observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, lo comunicará a las partes interesadas,

konpontzeko.

Era berean, dagoeneko aurkeztuaz gain beste zenbait dokumentu osagarri edo argigarri aurkezteko eskatu ahal izango die mahaiak lizitatzaileei, hori aurkezteko 5 egun naturaleko epea ematearekin batera.

2.Azkenean kontratazio mahaiak zehaztu egingo du zein lizitatzaile onartzen dituen lizitazioan eta zein uzten dituen kanpoan, horietarako arrazoiak ere emanda.

14.2.- Kontratazio mahaiaren aktak Aurreko apartatuen arabera jardundako guztia erasota lagako da dagozkion aktetan, horiek prozeduraren emaitza eta izandako gorabeherak jasoko baitituzte.

14.3- Kontratazio mahaiaren egintzen emaitzaren publizitatea eta lizitatzaile ukituei jakinaraztea

1.- Eskaintzen kalifikazio, onarpen edo baztertzea kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Argitaratze horretatik kanpo geratuko da indarrean dagoen legediarekin bat argitaratu ezin den informazioa. Dena den, kasuan-kasuan bidezko diren komunikazio edo jakinarazpenak zuzenduko zaizkie lizitatzaile ukituei.

2.- Lizitatzaile bat kanpoan uzten bada, egintza hori ekitaldi publikoan bertan jakinaraziko zaio hari, enpresaren ordezkaria ekitaldian bertan dagoela-eta hori posible baldin bada, edo, bestela, jarraitu egingo dira 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 40. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako bestelako prozedurak.

3.- Bitarteko elektroniko bidezko jakinarazpena errefusatua izan dela ulertuko da, jakinarazpena eskuratzeko moduan jarri eta 10 egun natural

concediéndoles un plazo no superior a 3 días naturales para su corrección o subsanación.

De igual forma, la mesa podrá recabar de las licitadoras la presentación de documentación complementaria o aclaratoria de la ya aportada, concediendo un plazo de 5 días naturales para su presentación.

2 Finalmente, la mesa de contratación procederá a determinar las licitadoras que son admitidas a la licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo.

14.2.- Actas de la mesa de contratación De todo lo actuado se dejará constancia en las actas correspondientes, en las que se reflejará el resultado del procedimiento y sus incidencias.

14.3- Publicidad del resultado de los actos de la mesa de contratación y notificación a las licitadoras afectadas

1.- Se efectuará la publicidad en el perfil de contratante. Se excluirá aquella información que no sea susceptible de publicación de conformidad con la legislación vigente. Todo ello, sin perjuicio de la necesaria comunicación o notificación, según proceda, a las licitadoras afectadas.

2.- El acto de exclusión de una licitadora podrá ser notificado a esta en el mismo acto público, si fuera posible por encontrarse quien representa a la empresa presente en dicho acto o, en su defecto, con arreglo a los restantes procedimientos establecidos en el artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3.- La notificación por medios electrónicos se efectuará por medio de la Plataforma de Contratación y se entenderá rechazada cuando

igaro direnean horren edukira sartu gabe; eta jakinarazpena eskuragarri jartzen denean, jakinarazpen betekizuna epe barruan bete dela ulertuko da.

15. KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratazio Mahaia honako kide hauek osatuko dute:

- **Lehendakaria:**
Alkatea edo ordezkoa

Mahaikideak
1. Idazkari-Kontu hartzailea edo ordezkoa.
2. Udal arkitektoa edo ordezkoa.
3. Brigadako arduraduna edo ordezkoa

Mahaiko idazkaria:
Idazkari-Kontu hartzailea edo ordezkoa.

16. DOKUMENTUAK ESKATZEA

Mahaiak egiaztatuko du esleipen proposamena luzatuko zaien enpresak Lizitatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskadiko Lizitatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean izena eman duela eta eratuta dagoela, proposamena aurkeztu duen sinatzaileak ahalorde nahikoa duela eta kontratatzeko debekurik ez duela. Egiaztapen horretatik ondorioztatzen bada, erregistro horietan proposamenak aurkezteko epea bukatu orduko adierazitako daturen edo agiriren bat inskribatuta edo eguneratuta ez dagoela, errekerituko zaio bost lan eguneko epean aurretiazko baldintzak betetzen dituelako behar den dokumentazioa aurkezteko, baita SPKLren 76.2 artikuluak xedatutakoaren arabera, kontratuaren exekuzioari konpromitutako baliabideak dituela justifikatzen duen dokumentazioa ere aurkezteko; plataforma erabiliz aurkeztuko da. Lizitatzaileak ez dira egongo behartuta LESSPROn edo Euskadiko Autonomía Erkidegoko Lizitatzaile eta Enpresa

hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido; y se entenderá cumplida la obligación de notificación en plazo con la puesta a disposición de la notificación.

15.MESA DE CONTRATACIÓN

La Mesa de contratación estará compuesta por los siguientes miembros:

Presidente/a:
La Alcaldesa o persona que le sustituya

Vocales:
1ºLa Secretaria-Interventora o sustituto/a.
2º El arquitecto municipal o sustituto/a.
3º El responsable de la brigada municipal o sustituto/a

Secretario/a de la Mesa:
La Secretaria-Interventora o sustituto/a.

16. REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN

La Mesa comprobará en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Euskadi que la empresa propuesta adjudicataria está debidamente inscrita y constituida, la persona firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta y no está incursa en ninguna prohibición para contratar. Si de la comprobación efectuada resultara que alguno o todos de los datos y documentos indicados no hubieran estado inscritos en los citados Registros a la fecha de finalización del plazo de presentación de proposiciones o no lo estuvieran de forma actualizada, se le requerirá para que en un plazo de cinco días hábiles, presente la documentación necesaria para justificar el cumplimiento de los requisitos previos así como el de disponer de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al

Sailkatuen Erregistroan edo Europar Batasuneko Estatu kide baten nazio datu-basean era eguneratuta inskribatuta agertzen diren datuen dokumentazioa aurkeztera, baldin eta horiek doan eskuratu ahal badira.

artículo 76.2 LCSP, debiendo presentarla a través de la plataforma. Los licitadores no estarán obligados a facilitar la documentación relativa a los datos que ya figuren inscritos de manera actualizada en el ROLECSP, en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi o en la base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea siempre que estos sean accesibles de modo gratuito.

Kontratazio organoak eskaintzarik onena kalitatea prezioaren ikuspuntutik aurkeztu duen lizitatzaileari errekerituko dio, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik hasita hamar eguneko baliodunekо epean, agiri hauek aurkezteko:

El licitador será requerido por el órgano de contratación para que, en plazo máximo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación justificativa:

Kontratuaren xedea den jarduera egiteko estaldura ekonomiko nahikoa duen erantzukizun zibileko aseguruaren poliza harpidetuta daukala egiaztatzen duen dokumentazioa, eta aseguruaren ordainketan egunean dagoela ziurtatzen duen frogagiria.

Documentación acreditativa de la suscripción de la póliza de Seguro de Responsabilidad Civil con cobertura económica suficiente para la actuación objeto del contrato y justificante de estar al corriente en el pago del mismo.

Dokumentuen eskaeraren epea betetzen ez bada, ulertuko da lizitatzaileak eskaintza bertan behera utzi duela, eta zigor moduan eskatuko zaio lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3, BEZ kanpo, 71. artikuluaren 2. apartatuko a) letran kontratazioa eragozteko kausei buruz ezarritakoa gorabehera; eta eskaera berri bat egingo zaio haren hurrengo enpresa lizitatzaileari edo lizitatzaileei, eskaeren hurrenkerari jarraiki.

En caso de no cumplimentar en plazo el requerimiento, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle, en concepto de penalización, el 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, sin perjuicio de lo establecido en el artículo en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 sobre concurrencia de causa impeditiva de contratación ; y se efectuará un nuevo requerimiento a la empresa licitadora o licitadoras siguientes a aquélla, por el orden en que hayan quedado clasificadas sus ofertas

17.KONTRATUAREN ESLEIPENA

17. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

Kontu hartzaileak gastu-konpromisoa fiskalizatu ondoren, kontratua esleituko da bost egun naturaleko epean, 2017ko SPKLren 159.4 artikuluak xedatutakoarekin bat etorriz. Esleipena lizitatzaile guztiei jakinaraziko zaie eta kontratatzaile profilean argitaratuko da. Esleipenduna aldi baterako enpresa-elkartea denean, epe beraren barruan eta kontratua sinatu baino lehen, elkarte bezala eratuta dagoela frogatzen duen eskritura publikoa aurkeztu beharko du eta elkarteari dagokion IFZ.

Previa fiscalización del compromiso del gasto por la Intervención, se adjudicará el contrato en un plazo no superior a cinco días naturales, tal como señala el artículo 159.4 LCSP 2017. La adjudicación será notificada a todos los licitadores y se publicará en el perfil de contratante. En el caso de que el contrato fuera adjudicado a una Unión Temporal de Empresarios deberán éstas acreditar la constitución de la misma, en escritura pública, dentro del plazo otorgado para la formalización

18. KONTRATUA PERFEKZIONATZEA ETA FORMALIZATZEA

Kontratua perfekzionatuko da formalizazioarekin batera. Kontratuaren formalizazioa egingo da kontratistakadjudikazio-ebazpena onartzen duela sinatuz.

19. ASEGURUAK

Esleipendunak hirugarrenei eragin ahal dizkien kalte material eta pertsonal guztien gaineko "arrisku orotako" aseguru bat eta lanbide arloko arriskuak bermatzeko HIRUREHUN ETA BERROGEITA HAMAR MILA (350.000 €) eurokoa gutxieneko estaldura izango duen erantzukizun zibil orokorrari, patronalari eta lokalari buruzko aseguru-poliza sinatuta dituela egiaztatu beharko du. Izan ere, esleipendunak asegurua izan beharko du hirugarrenei eragindako kalteak estaltzeko eta, aldi berean, kontratua betetzeko erabiltzen diren udal ondasunei, eragindako kalteak estaltzeko.

III.- KONTRATUA GAUZATZEA

20. KONTRATUA BURUTZEA

Kontratua kontratistaren gain eta haren kontura burutuko da.

Kontratua Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean burutuko da, eta Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Kontratistari edo haren agindupekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, Administrazioak uste izaten badu kontratua behar bezala burutzea kolokan dagoela, kontratua behar bezala burutu dadin beharrezkotzat jotzen dituen neurriak har daitezela agindu ahal izango du.

Hornidurak exekuzio-epean ematen ez badira, kontratistak berandutzeagatiko erantzukizunei aurre egin beharko die, nahiz eta administrazioak

del contrato y NIF asignado a la Unión

18. PERFECCIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se perfeccionará con su formalización. La formalización del contrato se efectuará mediante la firma de aceptación por el contratista de la resolución de adjudicación

19. SEGUROS

El adjudicatario deberá acreditar haber suscrito un seguro a "todo riesgo" de todos los daños materiales y personales que, a consecuencia de la prestación del servicio, se ocasionen a terceros así como la suscripción de Póliza de Seguro que cubra el gasto de Responsabilidad Civil general, patronal y locativa que asegure los riesgos profesionales, con una cobertura mínima de TRESCIENTOS CINCUENTA MIL (350.000) euros. Se trata de que el/la adjudicatario/a tenga un seguro que cubra los daños a terceros, incluyendo los que se causen a los propios bienes municipales para la ejecución del contrato

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

20. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la parte contratista.

La ejecución del contrato se desarrollará bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

El contratista se entenderá incurso en mora por el transcurso del plazo de ejecución, no siendo

ez ohartarazi.

Kontratu honen funtsezko baldintzatzat jotzen da hornidura egitea preskripzio teknikoen orriak eta kontratuaren dokumentazioak zehaztutako moduan eta ezarritako epean.

Zerbitzu teknikoek burutu ahalko dituzte horniduraren egiaztapen eta kontrol egokiak hornidura kontratu honek aurreikusitako eta eskatutakora egokitzen den egiaztatze aldera.

21. KONTRATISTAREN LAN EGINKIZUNAK

Kontratistak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienearen arloan indarrean dauden legezko xedapenak bete behar ditu. Administrazioak ez du inolako erantzukizunik izango xedapen horiek betetzen ez badira.

22. KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERAKOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE

Kontratistaren ardura da hornidura-eragiketen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 196. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

23. ZERBITZUA HARTZEA ETA BERME EPEA

Hornidura eman eta, gehienez, hilabete pasa baino lehen, horniduraren harrera formala eta positiboa egingo da.

Hornidura jasotzeko moduan ez badago, hori berariaz agerraraziko da eta kontratistari jarraibideak emango zaizkio akatsak zuzentzeko edo hornidura berria emateko, hitzartutakoaren arabera. Akatsak zuzentzen ez baditu, edo necesaria intimación previa por parte de la Administración

Es condición esencial de este contrato efectuar el suministro en la forma expresada en los pliegos de prescripciones técnicas y documentación del contrato y en el plazo establecido.

Los servicios técnicos podrán efectuar las comprobaciones y controles adecuados para verificar la conformidad del suministro a lo previsto y exigido en el contrato de suministro.

21. OBLIGACIONES LABORALES DEL CONTRATISTA

La empresa contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad e higiene en el trabajo, con respecto al personal que emplee en los trabajos objeto de este contrato, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

22. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El contratista será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la Ley de Contratos del Sector Público

23. RECEPCION DE LOS SERVICIOS Y PLAZO DE GARANTIA

En el plazo máximo de un mes desde que se efectúe la entrega del suministro, se producirá el acto formal y positivo de recepción del mismo.

Cuando el suministro no se halle en condiciones de ser recibido, se hará constar expresamente y se darán instrucciones al contratista para que subsane los defectos o proceda a un nuevo

hornidura berritzen ez badu, Administrazioak kontratistaren kontura utziko du hornidura. Horiek horrela, Administrazioak ez du ordaindu beharko, edo ordaindutakoa berreskuratzeko eskubidea izango du.

Gainera, urte beteko epea egongo da, harrera formalaren egunetik hasita zenbatu beharrekoa, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean adierazitako ondorioetarako.

Administrazioak, berme-epean, akatsak dituzten hornidurak berritu edo konpondu daitezela eskatzeko eskubidea izango du.

Berme-epean, jasotako hornidurak, kontratistaren akatsen ondorioz, helbururako egokiak ez direla konturatzen bada Administrazioa, eta susmatzekoa bada akatsak konponduta edo hornidura berria emanda nahikoa izango ez dela, Administrazioak atzera bota ditzake hornidurak, kontratistaren kontura utziz.

24. KONTRATISTARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU.

A. KONTRATUA BURUTZEKO EPEAK EZ BETETZEA

Kontratistak, bere erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan burutu gabe baditu epe horietan egin beharreko obrak, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo obrak burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko.

Lanak garaiz burutu ez izanagatiko zigorra

suministro de acuerdo con lo pactado. Cuando no se realice la subsanación o sustitución, la Administración los dejará de cuenta del contratista quedando exento de la obligación de pago o adquiriendo el derecho a recuperar lo pagado.

Así mismo, se establece un plazo de un año, a contar desde la fecha de recepción formal, que se fija como garantía a los efectos previstos en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La Administración, durante el plazo de garantía, tendrá derecho a la reposición o reparación, si ello fuera suficiente, de los bienes suministrados que presenten vicios o defectos.

Si la Administración constatase, durante el plazo de garantía, que los bienes suministrados no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos imputables al contratista y fuera presumible que su reposición o reparación no son suficientes para conseguir aquel fin, podrá, dentro de aquel plazo, rechazarlos y dejarlos a cuenta del contratista.

24.PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

A. INCUMPLIMIENTO DE LOS PLAZOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o por la imposición de penalidades en la proporción de 0,60 euros diarios por cada 1.000 del precio del contrato.

kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiplo bat izatera iristen den bakoitzean Kontratazio Organoak kontratua eteteko eskumena du, edo kontratuaren jarraipena adosteko, zigor berriak ezarrita.

B. PRESTAZIOEN BURUTZAPEN PARTZIALA EZ BETETZEA

Kontratistak, bere erruagatik, kontratuko prestazioen burutzapen partziala epeanbukatzen ez badu, Udalak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea edo kontratuaren prezio osoaren 100eko 10eko diru-zigorra ezartzea.

C. KONTRATUA BURUTZEAN AKATSAK EGITEA

Prestazioa burutzean akatsak izan badira, Udalak kontratuaren aurrekontuko zenbatekoaren % 10eko diru-zigorra ezartzeko aukera izango du, baina horiek guztiek batera ezingo dute kontratuaren %50 gainditu.

Kasu guztietan, Administrazioak ezarritako zigorrak ez baditu estaltzen hari sortutako kalteak, kontratistari dagokion kalte ordaina eskatuko dio, kalte-galerengatik.
Zigorrak ezarriko dira SPKLren 194. artikuluan aurreikusitakoari jarraiki.

25. DATU PERTSONALEN BABESA

Kontratazio honen bitartez datu pertsonalak eskuratzen badira, kontratatzaileak SPKLaren Hogeita Bosgarren Xedapen Gehigarrian adierazitakoak bete beharko ditu, Datu Pertsonalak Babestekoa eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta hori garatzen duten arauetan xedatutakoak biltzen baitira bertan.

26. KONTRATUAREN ALDAKETAK

Administrazioak kontratua aldatu ahal izango du interes publikoko arrazoiengatik, SPKLren 205.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

B. INCUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PARCIAL DE LAS PRESTACIONES

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de una penalidad equivalente al 10 por 100 del precio total del contrato.

C. CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO

En caso de cumplimiento defectuoso de la prestación, la Administración podrá imponer una penalidad equivalente al 10% del precio total del contrato, IVA excluido, sin que el total de las mismas pueda superar el 50% del precio del contrato.

En todos los casos, si la penalidad impuesta por la Administración no cubriera los daños causados a la misma, esta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios correspondiente.
Las penalidades se impondrán con arreglo a lo previsto en el artículo 194 LCSP.

25. PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigésima Quinta de la LCSP, en relación con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitalesy su normativa de desarrollo.

26. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

La Administración podrá modificar el contrato

artikuluan aurreikusitako egoeraren batean, 206. artikuluan ezarritako baldintzapean. Aldaketa posible horiek nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat, berekin dakartenean, bakarka edo batera, kontratuaren hasierako prezioaren % 20 baino gutxiagoko aldaketa bat, BEZ kanpo.

por razones de interés público cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP y en los términos establecidos en el artículo 206. Las posibles modificaciones serán obligatorias para el contratista, cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20% del precio inicial del contrato, IVA excluido.

27. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK

Kontratua suntsitzeko arrazoiak izango dira Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211. artikuluan orohar kontratu administratiboetarako aurreikusitakoak eta, era berean, Lege bereko 306. artikuluan bereziki hornidura-kontratuetarako jasotakoak.

Kontratua suntsitzeko ondorengo kasua ezartzen da espresuki: esleipendunak kontratatzeko betekizunak galtzea (kontratistaren gaitasuna eta kontratatzeko debeku arrazoia ez izatea), Sektore Publikoko Kontratuen Legean ezartzen denaren arabera, baita kontratu honen funtsezkotzat jotzen diren baldintzak

27. CAUSAS DE RESOLUCION DEL CONTRATO

Serán causas de resolución del contrato las previstas en el artículo 211 de la Ley de Contratos del Sector Público, así como las recogidas en el artículo 306 de la misma Ley para los contratos de suministro en particular.

Se establecen como causa expresa de resolución del contrato la pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la administración (exigencias de capacidad del contratista y no estar incurso en causa de prohibición para contratar), en los términos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, de la solvencia así como el incumplimiento de las condiciones esenciales de este contrato.

28. AZPIKONTRATAZIOA

Kontratistak, hirugarrenekin prestazioaren zati bat egitea hitzar dezake. Azpikontratuek azaroaren 8ko 9/2017 Legean, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoan ezarritako eskakizunak beteko dituizte; horren bitartez, Estatutuko antolamendu juridikora lekuz aldatzen dira otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Direktibak, Europako Parlamentuarenak eta Kontseiluarenak.

Eskaintzaileek eskaintzan (**VIII. eranskina**) adierazi beharko dute azpikontratatuko duten kontratuaren zatia eta kontratuaren prezioaren gainean (BEZrik gabe), ehunekoa, zenbatekoa eta enpresaren izena edo profila azalduko dituzte. Azkenekoa azpikontratisten kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzak aipatuz definituko da. Hori egin ezean, ezarri ahalko dira SPKLren 215.3 artikuluak xedatutako zigorrak.

28. SUBCONTRATACIÓN

La celebración de los subcontratos estará sometida al cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 215 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014

Los licitadores deberán indicar en la oferta (**Anexo VIII**) la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. De no hacerlo, se podrán imponer las penalidades previstas en el artículo 215.3 LCSP.

29. ADMINISTRAZIOAREN ESKUDUNTZAK

Administrazioari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

29. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Corresponden a la Administración las prerrogativas de a) interpretar el contrato; b) resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento; c) modificarlo por razones de interés público; d) acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones
Públicas

30. HIZKUNTZA BALDINTZAK

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta azaroaren 19ko Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzko 179/2019 Dekretuan araututakoa.

30. CONDICIONES LINGÜÍSTICAS

Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6° y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre básica de normalización del uso del euskera, y por el Decreto 179/2019, de 19 de noviembre, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi

Kasu guztietan herritarren hizkuntza eskubideak bermatuko dira. Zerbitzuaren lehengo hizkuntza euskara izango da.

En todos los casos se garantizarán los derechos lingüísticos de la ciudadanía.

Klausula honetan jasota datozen betebeharrak jotzen dira kontratuaren baldintza berezitzat, eta betetzen ez bada, larritzat joko da eta ekarriko du kontratua suntsiaraztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211. artikuluan jasoa

Las obligaciones contempladas en la presente cláusula son consideradas como condiciones especiales del contrato y su incumplimiento será considerado como grave y conllevará la resolución del contrato prevista en el artículo 211 de la Ley Contratos del Sector Público

IV. JURISDIKZIO ESKUDUNA

IV. JURISDICCIÓN COMPETENTE

31. JURISDIKZIOA

Kontratua betetzerakoan sor daitezkeen zalantzak kontratazio organoak konponduko ditu. Hura amaitzeko hartutako erabakiak administrazio bidea amaituko dute, eta administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren bitartez aurkaratu ahal izango dira.

31. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las cuestiones litigiosas que se deriven del contrato se entenderán sometidas a la jurisdicción contencioso-administrativa, no obstante lo cual, las partes pueden acordar el sometimiento de sus litigios al arbitraje, conforme a lo establecido en la legislación vigente.

LEGORRETAKO UDALA
(GIPUZKOA)

EGINBIDEA: 2021eko uztailaren 28an emandako Alkatetza Dekretu bidez, onartu du Administrazio Baldintza Orri hau

DILIGENCIA.- El presente pliego de condiciones jurídicas ha sido probado por Decreto de Alcaldía de 28 de julio

I.DEUc formularioa

I. Formulario DEUC

II.Lizitazio elektronikorako jarraibideak eta jakinarazpenak egiteko bideen komunikazioa.

II. Instrucciones, para la licitación electrónica y comunicación de medios de notificación.

III. Aldi Baterako Enpresa Elkartea eratzeko konpromisoa.

III.Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresarios.

IV.Kontratua gauzatzeko pertsonal zein material aldetiko bitartekoak atxikitzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpena.

IV.Declaración responsable de adscripción a la ejecución del contrato de los medios personales y materiales.

V.Enpresa lizitatzailearen berariazko adierazpena, bera parte de enpresa-taldeari buruzkoa eta talde bereko sozietate guztiak jasotzen dituena, Merkataritza Kodearen 42. artikuluan ezarritako baldintzetan.

V.Declaración expresa responsable de la empresa licitadora relativa al grupo empresarial al que pertenece y comprensiva de todas las sociedades pertenecientes a un mismo grupo, en los términos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio.

VI.Euskal administrazioaren kontratazio publikoari aplikatzeko jokabide kodea eta erakundearen zuzentasun esparrua betetzeari buruzko adierazpena.

VI.Declaración del cumplimiento del código de conducta y marco de integridad institucional aplicable a la contratación pública de la Administración vasca.

VII.Lizitatzaileen dokumentu eta datu konfidentzialei buruzko adierazpena.

VII.Declaración de los documentos y datos de las licitadoras de carácter confidencial.

VIII Azpikontratatzeko asmoari buruzko aitorpena

VIII Declaración sobre intención de subcontratar

IX- Proposamen ekonomikoa eta bestegai batzu

IX. Proposición económica y otros aspectos