OIARTZUNGO UDALA

OIARTZUNGO GURUTZE, KARRIKA ETA ERGOIENEN GARRAIO (TAXI-BUSA) ZERBITZU PUBLIKOAREN KONTRATAZIOA, PROZEDURA IREKIA BIDEZ.

-BALDINTZA EKONOMIKO-ADMINISTRATIBO ZEHATZEN AGIRIA -

ESPEDIENTE KODEA:	2021KO02020004

KARATULA

1.- KONTRATUAREN XEDEA:
OIARTZUNGO GURUTZE, KARRIKA ETA ERGOIENEN GARRAIO (TAXI-BUSA) ZERBITZU PUBLIKOA.

CPV-08 kodea: 60112000-6 (bide publikoan garraiatzeko zerbitzuak).

2.- ESLEIPEN PROZEDURA:
Irekia. Lizitazio elektronikoa

3.- ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO ERA:
Ohiko izapidetza.

4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa honakoa da: **55.376,21.-euro/urteko (%10eko BEZa barne).**

SPKLeko 100.2 artikuluan xedatutakoa jarraiki, **lizitaziorako ikasturte bakoitzeko gehineneko aurrekontu zenbatekoaren banakapena** honako hau da:

Urteko kostua	
ZUZENEKO KOSTUAK LANGILERIA • Kontzeptu horretan sartzen dira zerbitzurako proposatutako langileen soldata- eta gizarte-zerbitzuen kostuak (2 gidari %50eko dedikazioarekin) eta absentismoa kontutan izanda	41.579,64
IBILGAILUA • Ibilgailu bat (egokitua) mantentze, garbiketa, seguru eta erregai-gastuak.	5.436,00
ZEHARKAKO KOSTUAK • Gastu orokorrak %2 (zerbitzuaren kostearenak)	831,59
INDUSTRIA ONURA %6	2.494,78
GUZTIRA BEZ GABE %10 bez **GUZTIRA BEZ BARNE**	50.342,01 5.034,20 **55.376,21**

KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA: 201.368,04.- eurokoa da, (BEZa gabe), urte bateko kontratuaren iraunaldiari eta aurreikusitako hiru luzapenei dagokiena.

5.- KONTRATUAREN IRAUPENA:

URTE BATEKOA. Kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da.

Kontratuaren hiru (3) luzapen aurreikusten dira, bakoitza urte batekoa.

6.- BEHIN-BEHINEKO BERMEA:
Ez da eskatzen.

7.- BEHIN BETIKO BERMEA:
Esleipenaren zenbatekoaren %5eko baliokidea, BEZik gabe.

8.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA:
18 egun natural, Kontratatzailearen profilean (www.oiartzun.eus)en iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

9.- ESPEDIENTEA IKUSGAI JARTZEA:
Oiartzungo Udaleko Kontratazio Profilean www.oiartzun.eus- en

10.- ALDAERAK

Ez dira onartzen.

11.- KAUDIMENA:

Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatzea, honako hautakoren baten bidez:

- Lizitatzailearen **kontratatu nahi den eremuari (bide publikoan garraio zerbitzua) dagokion urteko negozio bolumena** azkeneko hiru urteetako bolumen handieneko urteari dagokiona, **50.000.- euro edo handiagokoa** izan behar du.

Lizitatzailearen edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena bere urteko kontuen bidez, onartuak eta Merkataritza Erregistroan jasoak, egiaztatuko da, eta bestela, inskribatuta egon behar dueneko Erregistro Ofizialean jasota dauden kontuen bitartez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresari indibidualek beren urte negozioen bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

Enpresaburuak eskatzen duen kaudimen ekonomiko eta finantzarioa aski dela frogatzen duten agiriak onartuko dira, inguruabar hori frogatzen duen banku-ziurtagiria aurkeztuz.

- **Arrisku profesionalengatik indemnizatzeko erantzukizun zibileko aseguru bat** edukitzea, kontratuaren bataz besteko balioa (**50.000.-euro**) baino txikiagoa ez den zenbatekoan, kontratua gauzatzen den denbora osoan estaldura mantenduko dela bermatzeko.

Agiri hauen bidez egiaztatu behar da baldintza hau betetzen dela: aseguratzaileak egindako ziurtagiria, non aseguratutako zenbatekoak eta arriskuak eta aseguruaren epe-muga jasotzen diren; eta, kasu bakoitzean, asegurua egiteko, luzatzeko edo berritzeko konpromiso loteslea duela adierazten duen agiria.

Kaudimen tekniko edo profesionala ondorengo agiriekin egiaztatuko beharko da:

- **Azkeneko hiru urteetan kontratuaren xede diren (bide publikoan garraio zerbitzua) izaera bereko edo antzeko zerbitzu nagusien zerrenda**, zenbatekoa, datak eta horiek norentzako egin diren, publiko edo pribatuarentzako, aipatuz.

Kontratazio organoaren menpe dauden zerbitzuak eskatu ahal izango dio egindako zerbitzuak edo lanak egiaztatzea organo eskudunak egin edo ontzat emandako ziurtagirien bitartez, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean; hartzailea subjektu pribatua denean, honek egindako ziurtagiri baten bitartez edo, ziurtagiri horren faltan, enpresariak eginiko aitorpenaren bitartez; bere kasuan, ziurtagiri hauek zuzenean kontratazio organoari igorriko dizkio eskumena duen agintaritzak.

Gutxieneko baldintza izango da egikaritze handieneko urtean pilatutako urteko zenbatekoa **35.000.- euro** kontratuaren xede diren zerbitzuen izaera bereko edo antzekoetan. Enpresariak gauzatutako zerbitzuen eta kontratuaren xede diren zerbitzuen arteko loturarako irizpidetzat hartuko da sailkapen azpitalde berekoak izatea, kontratua kokatuta balego arautegian ezartzen direnetako batean, eta hala ez balitz, CPV sailkapenaren barnean dagozkien kodeetan lehenengo digituen artean dagoen berdintasuna.

Erregulazio harmonizatua bete behar ez duten kontratuetan, **kontratista enpresa berria baldin bada**, halakotzat hartuta bost urtetik behera dituena, SPKLren 90.4 artikuluan arautzen dena ezarriko da.

12.- KONTRATUARI ATXIKITZEA, NAHITAEZ, HONAKO GIZA BALIABIDE HAUEK:

Esleipendunak zerbitzuaren funtzionamendu egokirako behar diren langileak edukiko ditu.

Eman beharreko zerbitzuaren lanak egingo dituen langileak. Bete beharreko baldintzak honakoak dira:

- Gutxieneko gidabaimena B)

13.- ESLEIPEN IRIZPIDEAK:

- **Irizpide automatikoak (57 puntu arte):** Eskaintza ekonomikoa eta zerbitzurako hobekuntzak.

- **Irizpide ez automatikoak (43 puntu arte):** Memoria Teknikoa / Jarduera plana.

14.- EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK

Izaera hau daukate: 16. Klausulan ezarriak.

- Bete beharreko gutxieneko lan-baldintzei buruzko klausula soziala.
- Bete beharreko Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari dagozkionak.
- Bete beharreko Hizkuntza Baldintzak.

I. KONTRATUAREN EDUKIA

1. KONTRATUAREN XEDEA

Agiri honetan oinarritzen den kontratuaren xedea OIARTZUNGO GURUTZE, KARRIKA ETA ERGOIENEN GARRAIO (TAXI-BUSA) ZERBITZU PUBLIKOA ematea izango da, baldintza agiri honetan ezarritakoaren arabera eta espedientean azaltzen den dokumentazio teknikoarekin bat etorriz, hauek kontratu balioa dutelarik.

Kontratuaren gaiaren kodea, CPV nomenklaturaren arabera: 60112000-6 (bide publikoan garraiatzeko zerbitzuak).

2.- Kontratuaren xedeak lote bakarra du.

Kontratu honen xedea ez da loteetan zatitzea, baliozko arrazoiak bait daude, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen 99.3 artikuluan xedatutakoan oinarrituta, espedienteari erantsitako txosten teknikoaren azaltzen den moduan.

3.- Ez da onartuko eskaintza alternatiborik.

2. EXEKUZIO EPEA

1.- Agiri honetan aipatzen den kontratuaren iraupen osoa URTE BATEKOA izango da, kontratua formalizatu eta hurrengo egunean hasiko dena.

Kontratuaren HIRU (3) luzapen aurreikusten dira, bakoitza urte batekoa.

Luzapena Kontratazio organoak erabakiko du eta kontratugilearentzat nahita nahiezkoa izango da, beti ere kontratuaren iraupen epea bukatu baina bi hilabete lehenagotik adierazten bada.

Nolanahi ere, luzapena berariaz adostu behar da.

2.- Enpresa kontratatua berandutze egoeran egongo da epe hori igaroz gero, eta administrazioaren aldetik ez da beharrezkoa izango aurrez ohartaraztea.

3.- Aurreko apartatuetan ezarritakoa gorabehera, kontratuaren mugaegunean ez denean kontratu berririk egin, kontratistak eman beharreko prestazioaren jarraitutasuna bermatzen duenik, kontratazio-organoarentzat aurreikusten ezinezkoak ziren eta adjudikazio-prozeduran gertatu diren gertakarietatik heldu diren gorabeheren ondorioz, eta interes publikoko arrazoiak daudenean prestazioa ez eteteko, jatorrizko kontratua luzatu ahalko da kontratu berria egikaritzen hasten den arte eta, nolanahi ere, gehienez ere bederatzi hilabetez, kontratuaren

gainerako baldintzak aldatu gabe; horretarako baldintza izango da, betiere, kontratu berrirako lizitazio-iragarkia jatorrizko kontratua amaitzeko data baino gutxienez ere hiru hilabete lehenago argitaratu izana.

3. AURREKONTUA - LIZITAZIO TIPOA

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa honakoa da:

Kontratuaren gehienezko aurrekontua eta lizitazioaren zenbatekoa **50.342,01**.- eurokoa urteko da, gehi %10 eko BEZari dagokion 5.034,20.- euro urteko, guztira **55.376,21.- euro/urteko (%10eko BEZa barne).**

Lizitatzaileek kopuru horretatik behera dagoen eskaintza egin dezakete, bestelako kopuru zehatz bat proposatuz.

Interesatuek egiten dituzten proposamenetan, ondorio guztietarako kontrata-prezioak ez ezik, kontzeptu ezberdinak zergapetzen dituzten era guztietako zergak ere sartuta daudela ulertuko da. Hala ere, Balio Erantsiaren gaineko Zergak banakatua agertu beharko du eskaintzetan, kontratuari bere arautegi arautzailearen arabera aplikagarri zaizkion tipoa eta zenbatekoa adieraziz.

Beraz, eta SPKLeko 100.2 artikuluan xedatutakoa jarraiki, lizitaziorako **urte bakoitzeko gehineneko aurrekontu** zenbatekoaren banakapena honako hau da:

Urteko kostua	
ZUZENEKO KOSTUAK LANGILERIA • Kontzeptu horretan sartzen dira zerbitzurako proposatutako langileen soldata- eta gizarte-zerbitzuen kostuak (2 gidari %50eko dedikazioarekin) eta absentismoa kontutan izanda	41.579,64
IBILGAILUA • Ibilgailu bat (egokitua) mantentze, garbiketa, seguru eta erregai-gastuak.	5.436,00
ZEHARKAKO KOSTUAK • Gastu orokorrak %2 (zerbitzuaren kostearenak)	831,59
INDUSTRIA ONURA %6	2.494,78

GUZTIRA BEZ GABE	50.342,01
%10 bez	5.034,20
GUZTIRA BEZ BARNE	**55.376,21**

KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA: 201.368,04.- eurokoa da, (BEZa gabe), urte bateko kontratuaren iraunaldiari eta aurreikusitako hiru luzapenei dagokiena.

4. FINANTZAKETA

Kontratuaren prezioa ordaintzeko behar beste diru jarri da aurtengo (2021) ekitaldiko aurrekontuan ondorengo partidan:

1 0903 227 441 10 03 2021 (3232) Kontratuak: Taxi Busa A-1091/2021

Halaber, eragindako hurrengo ekitaldietako aurrekontuetan behar adina kreditu jarriko ditu aurrekontu gaietan eskumena duen organoak.

5. ORDAINTZEKO MODUA

1.- Kontratuaren prezioaren ordainketa benetan egindako lanei dagozkien hileroko ordainketa bidez egingo da. Aurretik, enpresa esleipendunak dagokion faktura aurkeztu beharko du, eta faktura hori zerbitzuaren udal teknikari arduradunak gainbegiratu eta egiaztatuko du, eta hala badagokio, organo eskudunak onartuko du. Halaber, fakturak indarrean dauden xedapenetan ezarritako izapideak beteta eduki beharko ditu.

Faktura onartu eta gero, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 198. artikuluan legez aurreikusitako epeetan ordainduko da.

Abenduaren 27ko 25/2013 Legeak xedatzen duenaren arabera, faktura elektronikoa ematera derrigortuta dauden entitateek fakturak formatu elektronikoan Gipuzkoako Foru Aldundiaren Egoitza Elektronikoaren bidez bidali beharko dituzte, helbide honetara: https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua, Oiartzungo Udala atxikitua baitago, horretarako Udalaren DIR3 kodeak erabiliz:

1. Kontabilitate Bulegoa: L01200631
2. Organo Kudeatzailea: L01200631
3. Unitate Izapidetzailea: L01200631

2.- Era berean, fakturarekin batera, langileen nominak eta gizarte-segurantza ordaindu direlako egiaztagiriak ere aurkeztu beharko ditu (kasuan-kasuko bankuak zigilatutako

nominak, TC1 eta TC2 orriak eta kontratatutako pertsonen zerrenda sexu arabera bereizita). Era berean, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusian agertzeagatiko ziurtagiri negatiboa (Langileen Estatutuaren Legearen testu bateginaren 42. artikuluan aipatzen den ziurtagiria). Halaber, kontratazio-organoak agiri osagarriak eskatu ahal izango ditu, enpresa esleipendunak betebeharrak betetzen dituela egiaztatzeko.

6. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Kontratu honen xede den prestazioaren ezaugarriak kontuan hartuta, ez da prezioaren berrikuspenik egingo.

7. BERMEAK

- Behin-behineko bermea.- Ez da behin-behineko bermerik eskatzen.

- Behin-betiko bermea.- Kontratu honen lizitazioan proposamen ekonomikorik onuragarriena aurkezten duen eskaintzaileak, hartuko dituen konpromisoak beteko dituela bermatzeko, behin betiko bermea jarri beharko du, esleipenaren zenbatekoaren %5eko baliokidea, BEZik gabe.

Berme hori jartzeko epea 10 lanegunekoa izango da, kontratua esleitu dela jakinarazi den egunaren biharamunetik hasita. Bermea jartzeko modua, berriz, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 108. artikuluan azaltzen direnetatik edozein izan daiteke. Bermea eratu dela egiaztatzeko bitarteko elektronikoak erabili daitezke. Eskaintzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik baldintza hori betetzen ez bada, Udalak ez du esleipena bere alde egingo.

Berme-epea amaitzen denean, esleipendunari bermea itzuliko zaio, osorik edo, bidezkoa bada, zati batean, baldin eta kontratuko betebehar guztiak beterik badaude. Itzulketa hori goian aipatutako Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 111. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz egingo da.

II. KONTRATATZEKO PROZEDURA

8. ESLEIPENAREN PROZEDURA

Kontratu honen esleipena prozedura irekia bidez egingo da, eta ohiko izapidetzea jarraituz.

Kontratu hau esleituko da esleipen irizpide ugari erabiliz, kalitate-prezio erlazio onenaren arabera.

Kontratuaren esleipena egiterakoan, honako irizpide hauek hartuko dira oinarritzat eskaintzak balioesteko:

A. <u>AUTOMATIKOKI BALORATZEN DIREN IRIZPIDEAK</u>. 57 puntu.
("C" ARTXIBO ELEKTRONIKOAN sartzeko)

1.- <u>Prezioa : (0-25 puntu).</u>

Proposamen ekonomikoa: 25 puntu, gehienez.

Eskaintzen balorazioa ondoren zehazten den formula matematikoaren arabera egingo da:

Puntuazioa = (Pb/Po) x 25

Non:
Po= Balioesteko eskaintza ekonomikoa
Pb= Eskaintzarik baxuena

Hasiera batean, neurriz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren) 85. artikuluaren arabera halakotzat hartu beharrekoak ere. Eta SPKLren 149 artikuluan ezarritako prozedura jarraituko da.

2.- <u>Hobekuntzak: (0-32 puntu).</u>

Zerbitzu honen erabiltzaile gehienak adineko eta adin txikiko pertsonak direnez eta ibilbidearen orografiak sor ditzakeen eragozpenak kontuan hartuz, erabiltzaileen beharrak asetzeko asmoz zerbitzu honetarako honako hobekuntzak baloratzea kontsideratu da:

2.1.- **Eskatu ahalako zerbitzua: gehienez 10 puntu.**
Geltokitik gehienez 0,5 km= 0 puntu
Geltokitik gehienez 1 km= 5 puntu
Geltokitik gehienez 1,5 km= 10 puntu

2.2.- **Ibilgailua garbitzeko produktu ekologikoak erabiltzea**: **gehienez 2 puntu.**

- Xaboi neutroa. (puntu 1)
- Desengrasantea (puntu 1)

1. Europako etiketa ekologikoa		2. Beltxarga zuria ekoetiketa	
3. Aingeru urdina ekoetiketa			

2.3.- **Ibilgailuak ate elektrikoa izatea: gehienez 10 puntu.**

Atea elektrikoa ez izatea= 0 puntu
Atea elektrikoa izatea = 10 puntu

2.4.- **Ibilgailuak ibilbidea eta paradak adierazten dituen panela izatea.: gehienez 10 puntu.**

Panela ez izatea= 0 puntu
Panela izatea = 10 puntu

Kontratu honen esleipenduna den enpresak bakarrik egiaztatu beharko du hau guztia Udalak eskatzen dion unean.

B. <u>BALIO JUDIZIOA EGIN BEHARRA DAKARTEN IRIZPIDEAK</u>.43 puntu. ("B" ARTXIBO ELEKTRONIKOAN sartzeko)

1.- <u>Memoria teknikoa edo proiektua: gehienez 35 puntu</u>

Enpresa lizitatzaileek kontratatutako zerbitzuaren antolakuntza eta funtzionamendua deskribatzen duen txosten teknikoa aurkeztu beharko dute, ondorengo edukiarekin:
Atal honetan ondokoak zehaztu behar dira:

- Zerbitzuaren antolakuntza osagai soziala eta herriaren ezagutza kontutan hartuz, langile bakoitzak burutu beharreko zereginen deskribapena eta zerbitzua emateko antolakuntza: gehienez 20 puntu
- Enpresak udalarekin erabiliko dituen komunikaziorako protokoloak: ohartarazpenak, intzidentziak..: gehienez 7 puntu
- Erabiltzaileei eman beharreko informazioa eta bezeroei arreta: geltokiak,

intzidentziak, kexak eta iradokizunen tratamendua,... gehienez 8 puntu

2.- Eraginkortasun energetikoari eta hondakinen tratamenduari lotutako jarduera-plana: gehienez 8 puntu.

Memoria teknikoa eta jarduera-plana biltzen dituen artxiboak 10 orrialde izanen ditu, aurkibidea barne, DIN A4 formatuan, memoria idatzirako.

Agiri honetan ezarritako gehieneko luzera gainditzen duten proposamenak ez dira prozeduratik kanpo gelditukо. Gehieneko azalera gaindituz gero, edukia baloratuko da, gehienez ere onartzen den orri kopururaino.

Irizpide honen balorazioan (memoria tekniko eta jarduera plana) gutxienez 21,5 puntu lortzea beharrezkoa izango da lizitazioan jarraitzeko.

Esleipendun suertatzen den lizitatzaileak egindako eskaintza, bere osotasunean, kontratuaren edukira sartuko da, eta plegu honekiko hobekuntza suposatzen duen guztia, nahitaez bete beharrekoa izango da.

9. LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA

Lizitazio honen iragarkia Oiartzungo Udaleko Kontratatzailearen Profilean argitaratuko da (www.oiartzun.eus), Euskadiko Kontratazio-Plataforman dagoena.

10. KONTRATATZEKO GAITASUNAREN EGIAZTATZEA

1.- Zuzenbidezko eta jarduteko gaitasuna daukaten pertsona fisiko zein juridikoek hartu ahal izango dute parte kontratazio-jardunbide honetan, baldin eta beren kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeko debekuren bat ez badute, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen 71. artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta.

Era berean, pertsona fisiko edo juridikoek beren kabuz edo ahalorde askietsiaren bidez baimendutako ordezkarien bitartez kontratatu ahal izango dute. Pertsona juridikoen ordezkariek, ordezkari izateko ahalmena dutela frogatu beharko dute agiri bidez. Kontratatzeko gaitasunik eza dakarten arrazoiak ordezkariari ere aplikatuko zaizkie.

2.- Gainera, enpresariek kontratu honen jarduera edo prestazioa egiteko kasuan kasu eskatu daitekeen habilitazio enpresarial edo profesionala izan beharko dute.

3.- Enpresari batzuk kontratazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, aldi baterako enpresa elkartea sortu ahal izango dute horretarako. Esleipena bere alde egiten den arte ez da beharrezkoa izango elkarte hori eskritura publikoaren bidez formalizatzea. Kasu horretan, enpresariak modu solidarioan erantzungo dute Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu ahaldun bakarra izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratortzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitu arte.

4.- Lizitatzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkez dezake. Gainera, proposamen bat bakarka aurkeztu duen lizitatzaileak ezingo du beste batzuekin aldi baterako elkartuta proposamenik aurkeztu edo aldi baterako elkarte bat baino gehiagotan azaldu. Lizitatzaileren batek baldintza hauek betetzen ez baditu, ez dira onartuko hark sinatutako proposamen guztiak.

5.- Proposamena aurkeztearekin lizitatzaileak bete-betean eta oso-osorik onartzen ditu baldintza agiri honetako eta gainontzeko kontratu-dokumentuetako klausula guztiak, salbuespenik gabe, eta erantzukizunez aitortzen du zuzenak direla aurkeztu dituen datu guztiak eta betetzen dituela zerbitzua kontratatzeko ezarrita dauden betekizun guzti-guztiak.

6.- KAUDIMENA

Lizitatzaileek kaudimen ekonomiko eta finantzarioari eta gaitasun profesional edo teknikoari dagokionez ondoren zehazten diren gutxieneko baldintzak bete beharko dituzte.

Eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzaileak kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa egiaztatu beharko du, plegu honen 13. klausulan ezarritakoaren arabera.

Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatzea, honako hautakoren baten bidez:

- Lizitatzailearen **kontratatu nahi den eremuari (bide publikoan garraio zerbitzua) dagokion urteko negozio bolumena** azkeneko hiru urteetako bolumen handieneko urteari dagokiona, **50.000.- euro edo handiagokoa** izan behar du.

Lizitatzailearen edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena bere urteko kontuen bidez, onartuak eta Merkataritza Erregistroan jasoak, egiaztatuko da, eta bestela, inskribatuta egon behar dueneko Erregistro Ofizialean jasota dauden kontuen bitartez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresari indibidualek beren urte negozioen bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

- **Arrisku profesionalengatik indemnizatzeko eranzukizun zibileko aseguru bat** edukitzea, kontratuaren bataz besteko balioa (**50.000.-euro**) baino txikiagoa ez den zenbatekoan, kontratua gauzatzen den denbora osoan estaldura mantenduko dela bermatzeko.

Agiri hauen bidez egiaztatu behar da baldintza hau betetzen dela: aseguratzaileak egindako ziurtagiria, non aseguratutako zenbatekoak eta arriskuak eta aseguruaren epemuga jasotzen diren; eta, kasu bakoitzean, asegurua egiteko, luzatzeko edo berritzeko konpromiso loteslea duela adierazten duen agiria.

Kaudimen tekniko edo profesionala ondorengo agiriekin egiaztatuko beharko da:

- **Azkeneko hiru urteetan kontratuaren xede diren (bide publikoan garraio zerbitzua) izaera bereko edo antzeko zerbitzu nagusien zerrenda**, zenbatekoa, datak eta horiek norentzako egin diren, publiko edo pribatuarentzako, aipatuz.

Kontratazio organoaren menpe dauden zerbitzuak eskatu ahal izango dio egindako zerbitzuak edo lanak egiaztatzea organo eskudunak egin edo ontzat emandako ziurtagirien bitartez, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean; hartzailea subjektu pribatua denean, honek egindako ziurtagiri baten bitartez edo, ziurtagiri horren faltan, enpresariak eginiko aitorpenaren bitartez; bere kasuan, ziurtagiri hauek zuzenean kontratazio organoari igorriko dizkio eskumena duen agintaritzak.

Gutxieneko baldintza izango da egikaritze handieneko urtean pilatutako urteko zenbatekoa **35.000.- euro** kontratuaren xede diren zerbitzuen izaera bereko edo antzekoetan. Enpresariak gauzatutako zerbitzuen eta kontratuaren xede diren zerbitzuen arteko loturarako irizpidetzat hartuko da sailkapen azpitalde berekoak izatea, kontratua kokatuta balego arautegian ezartzen direnetako batean, eta hala ez balitz, CPV sailkapenaren barnean dagozkien kodeetan lehenengo digituen artean dagoen berdintasuna.

Erregulazio harmonizatua bete behar ez duten kontratuetan, **kontratista enpresa berria baldin bada**, halakotzat hartuta bost urtetik behera dituena, SPKLren 90.4 artikuluan arautzen dena ezarriko da.

7.- KONTRATUARI ATXIKITZEA, NAHITAEZ, HONAKO GIZA BALIABIDE HAUEK:

Esleipendunak zerbitzuaren funtzionamendu egokirako behar diren langileak edukiko ditu.

Eman beharreko zerbitzuaren lanak egingo dituen langileak. Bete beharreko baldintzak:

- Gutxieneko gidabaimena B)

11. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

1.- Kontratazio honen espedientea, eta horrekin batera doan dokumentazio teknikoa ere, Oiartzungo Udaleko Idazkaritza Sailaren Kontratazio Unitatean, aztertu ahal izango da, bulego orduetan, lanegunetan (larunbatean izan ezik), Kontratatzailearen Profilean argitaratzen denetik, eta proposamenak aurkezteko epea amaitu arte.

Orobat, agirietara eta gainerako dokumentu osagarrietara jo daiteke perfilaren bidez.

Epea: Lizitatzaileak beren eskaintzak aurkeztu beharko dituzte **Kontratatzailearen profilean** (**www.oiartzun.eus)**en iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita **HEMEZORTZI (18) EGUN NATURALEKO epean aurkeztu beharko dituzte.**

2.- Proposamenak www.contratación.euskadi.eus lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez aurkeztuko dira.

3.- Dokumentazioa nahiz jakinarazpenak eta komunikazioak bidaltzeko, jarraitu egin beharko zaio baldintza-agiri honetako **II. Eranskinean** jasotakoari.

4.- Dokumentuak/edukiak izendatzeko unean kontuan hartuko dira klausula honetan adierazitako atalak, horietan adierazten baita A, B eta C artxibo elektronikoetan jaso beharreko dokumentu-edukia.

5.- Eskaintzak isil-gordekoak izango dira: horregatik, behar adina neurri hartuko da lizitazioa jendaurrean egin arte eskaintzak sekretuak izatea ziurtatzeko.

11. BIS. PROPOSAMENEN EDUKIA

1.- Proposamenak hurrengo klausuletan adierazten diren artxibo elektronikoetan aurkeztuko ditu lizitatzaileak edo lizitatzailearen ordezkari diharduen pertsonak.

2.- Artxibo elektroniko bakoitzean, aparteko orri edo fitxategi batean, artxiboaren edukia jasoko da, zenbakiz adierazita (HAKLEO, 80.1 artikulua).

“A” ARTXIBO ELEKTRONIKOA “KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA” titulua izango du, eta honako dokumentu hauek jasoko dira bertan:

- **Erantzukizunpeko adierazpena, Kontrataziorako Agiri Europar Bakarra**

(DEUC) ereduaren arabera.

DEUCen galdetegi normalizatua elektronikoki betetzeko eskuragarri dago honako web helbide honetan: https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Era berean, lizitatzaileek DEUC dokumentua bete ahal izateko, Oiartzungo Udaleko Kontratatzailearen Profilean erabilgarri dago XML formatua inportatzeko.

Lizitatzaileek II, III, IV. eta VI. atala bakarrik bete behar dituzte. Ondorio horietarako, Estatuko Ondare Zuzendaritza Nagusiaren 2016ko apirilaren 6ko Ebazpenean jasotako orientabideak jarraitu behar dituzte, haren bidez argitaratu baita Kontratazio publikorako Zuzentarau berrian (2016ko apirilaren 8ko EAOn argitaratua) aurreikusitako Kontrataziorako Agiri Europar Bakarraren erabilerari buruzko Kontratazio Administratiboaren Kontsultarako Batzordearen Gomendioa.

Lizitatzaileek ez dute beren azpikontratista izan daitezkeenak baztertzeko arrazoiei buruzko informazioa emateko obligaziorik.

Enpresa lizitatzaileak eskatutako dokumentuak dituela eta baliozkoak direla egiaztatu beharko du esleipendun gisa proposatuz gero edo horretarako eskaera eginez gero (prozeduraren edozein unetan haren garapen egokia bermatzeko beharrezkoa denean).

* Aldibaterako Enpresen Elkartea (AEE):
Hainbat enpresa aldi baterako enpresa elkarte gisa aurkezten badira lizitazio honetara, enpresari horietako bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta kontrataziorako agiri europar bakarreko galdetegian kasu horietarako eskatutako informazioa emango da bertan.

Aurreko paragrafoak aipagai duen adierazpen horren edo horien osagarri gisa, parte hartu behar duten enpresariek aldi baterako enpresa elkartea SPKLen 69. artikuluaren 3. atalean eskatutakoaren arabera osatzeko konpromisoa aurkeztuko da (AEEko partaide guztiek sinatutako idatzia).

**Atzerriko enpresak:
Atzerriko enpresek, SPKLen 67. eta 68. artikuluek aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute beren gaitasuna.

Erantzukizunpeko adierazpenaz gainera, atzerriko enpresek, kontratua Espainian gauzatu behar bada, zuzenean edo zeharka, kontratutik etor litezkeen gorabehera guztietarako edozein eratako epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren

pean geratzen direla adierazten duen agiria aurkeztuko dute, eta uko egingo diote, hala behar badu, legokiekeen atzerriko jurisdikzio foruari.

3.- Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzaileek, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz. Lizitatzaileak behar besteko epea izango du dokumentazio eskatua aurkezteko.

Epe hori ezingo da 10 egun baliodunetik gorakoa izan, errekerimendua jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkezten aipatu epean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

- **Helbide elektroniko gaitu bat jakinarazpenak eta komunikazioak egiteko, kontratazio prozedura honetatik sortuak, baliabide elektroniko bidez.**

"B" ARTXIBO ELEKTRONIKOA "BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORAGARRI DEN DOKUMENTAZIOA" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

1.- Memoria Teknikoa edo proiektua

2.- Eraginkortasun energetikoari eta hondakinen tratamenduari lotutako jarduera-plana

Eta eskaintza hobeto ezagutzeko beharrezko irizten diren dokumentu guztiak eta proposamena baloratzeko balio duten guztiak, betiere balio-iritzi baten mendean dauden esleitzeko irizpideen arabera, hau da, Plegu honetako **8. Klausulako B)** puntuan ezarritako irizpideen arabera.

Memoria teknikoa eta jarduera-plana biltzen dituen artxiboak 10 orrialde izanen ditu, aurkibidea barne, DIN A4 formatuan, memoria idatzirako.

Agiri honetan ezarritako gehieneko luzera gainditzen duten proposamenak ez dira prozeduratik kanpo geldituko. Gehieneko azalera gainditz gero, edukia baloratuko da, gehienez ere onartzen den orri kopururaino.

Irizpide honen balorazioan (memoria tekniko eta jarduera plana) gutxienez 21,5 puntu lortzea beharrezkoa izango da lizitazioan jarraitzeko.

** Artxibo elektroniko honetan ezingo da agertu beste gutun-azalean (eskaintza ekonomikoa eta gainerako irizpide automatikoei dagokiena) joan beharko lukeen daturik, ondorioa lizitaziotik kanpo gelditzea izango da eta ez da irekiko "C" artxibo elektronikoa.*

"C" ARTXIBO ELEKTRONIKOA "ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ BALORATZEKO DOKUMENTAZIOA" titulua izango du, eta honako dokumentu hau sartuko da bertan:

1.- Plegu honen amaiera jasotako **Proposamen Eredua** (Baldintza plegu honen I Eranskina) behar bezala beteta.

** Lizitatzaileek, euren eskaintzetan pertsonaleko gastuei dagokienean, aplikagarria den Sektoreko Lan hitzarmena ez badute kontuan hartzen, baztertuak izan daitezke arduragabeko beherapenean daudelako, zerbitzuaren bideragarritasun ekonomikoa bermatzen ez dutelako.*

***Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat badu zenbatekoari dagokionez edo bideraezin bihurtzen duen akats edo ahulguneren bat badu aurkezten duen lizitatzailearen esanetan, Kontratazio Mahaiak baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.*

**** Prezioen eskaintzaren banakatzean antzeman daitezkeen akats aritmetikoak konpontzeko, oinarrizko prezioaren eta BEZ kopuru aplikagarriaren zifrak hartuko dira baliozkotzat eta ofizioz egingo dira guztizko prezioa lortzeko dagozkion kalkuluak.*

***** Artxibo honetan, inola ere ez da sartu behar memoria teknikoa edo beste edozein datu, adjudikazio irizpideei dagozkienak, haren balorazioa dagoenean balio irizpide baten mende, "B" artxibo elektronikoan sartu behar dira eta. Datu horietako edozein sartuz gero "C" artxiboa elektronikoan, ez dira baloratuko agiriok; hortaz, bakarrik emango zaizkio adjudikazio irizpideen puntuak, zenbatu daitezkeenak era automatikoan.*

12. KONTRATAZIO MAHAIA ETA PROPOSAMENEN IREKIERA

1.- Kontratazio organoak Oiartzungo Udalaren Kontratazio-Mahai iraunkorraren laguntza izango du. Honen kideen izendapena 2019ko uztailaren 3an egindako Udalbatzarrean onartu zen. Mahaia osatzen duten kideen izendapen nominala Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu zen 2019ko uztailaren 8an eta baita Kontratatzailearen profilean (www.oiartzun.eus).

Gainera, Mahaiak hala eskatuz gero Udaleko edozein teknikari bertaratu ahal izango da aholkularitza lanak egiteko.

2.- Proposamenak ireki aurretik, eskaintzaren "A" ARTXIBO ELEKTRONIKOAN aurkeztutako dokumentuak kalifikatuko ditu Mahaiak.

Lizitatzaileek aurreko klausulan exijitutako dokumentu guztiak sartuko dituzte aurkeztutako artxiboan.

Mahaiak konpondu litezkeen akatsak ikusiko balitu aurkeztutako dokumentazioan, hiru eguneko epea emango du, lizitatzaileak akatsa zuzen dezan. Horretarako errekerimenduak bitarteko elektronikoak erabiliz egingo dira.

3.- Kontratazio Mahaiak Oiartzungo Udaletxeko bilkura-gelan irekiko ditu proposamenak (Done Eztebe plaza 1) eskaintzak aurkezteko epea amaitu ondoren.

Ekitaldi horretan, onartutzat eman diren eskaintzen "B" ARTXIBO ELEKTRONIKOA bakarrik irekiko da (balio judizio bidez baloratuko den dokumentazioa), ekitaldi publikoan.

Hasierako deialdi hau mantentzea nahiz balizko aldaketak argitara emango dira kontratugilearen profilean (www.oiartzun.eus), jakinarazteko egoki iritzitako beste edozein moduren kalterik gabe.

4.- "B" artxibo elektronikoan jasotako atalei dagokien eskaintza baloratu ondoren, Kontratazio Mahaiak eskaintzen "C" ARTXIBO ELEKTRONIKOA (eskaintza ekonomikoa eta automatikoki baloratu beharreko irizpideak) irekiko du, hori ere ekitaldi publikoan.

Ekitaldi horretarako deialdia ere kontratugilearen profilean argitaratuko da (www.oiartzun.eus), jakinarazteko egoki iritzitako beste edozein moduren kalterik gabe.

5.- Azkenik, Mahaiak kontratazio-organoari aurkeztuko dio esleipen-proposamena.

6.- Kontratazio Mahaiak edozein unetan eskatu ahal izan ditu enpresek aurkeztutako dokumentazioa aztertzeko edo eskaintzak baloratzeko beharrezko direla iritzitako txosten teknikoak eta juridikoak.

13. KONTRATUAREN ESLEIPENA

13.1.- **Eskaintzen sailkapena eta esleipen proposamena.**

Eskaintzak baloratutakoan, Kontratazio mahaiak Kontratazio organoari bidaliko dio, aktarekin batera, dagokion esleipen proposamena. Hartan beheranzko hurrenkeran antolatuak agertuko dira eskaintzak, aurreko klausulan ezarritako esleipen irizpideak aplikatuta haietako bakoitzari emandako puntuazioa barne, eta kalitate-prezioa erlazio hoberena duen eskaintza bereizita.

13.2.- **Eskaintzarik hoberena aurkeztu duen lizitatzaileak aurretiazko baldintzak betetzen dituela arrazoitzen duen dokumentazioaren aurkezpena.**

13.2.1.- Esleipen-proposamena erabaki ondoren, errekerimendua egingo zaio SPKLen 145 artikuluaren ezarritakoaren arabera eskaintza hoberena aurkeztu duen lizitatzaileari, zeina lehena izango den sailkapen hurrenkeran, hamar laneguneko epean, errekerimendua jaso ondorengo egunetik kontatuta, ondorengo dokumentazioa aurkez dezan:

a) Lizitatzailearen nortasuna egiaztatzeko dokumentuak:

- Lizitatzailea pertsona juridikoa bada, nortasuna Osaera, edo hala badagokio, aldaketa eskritura bidez egiaztatuko da, baldintza hori eskatzen den kasuetan. Bestela, osaera dokumentua, estatutuak edo sortze ekintza aurkeztu beharko du jarduera arautzen duten arauak jasota, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatua, hala behar izanez gero. Pertsona juridikoak bakarrik izan daitezke esleipendun beren estatutuen edo sortze arauen arabera dagozkien helburuen eta jarduera esparruaren barneko prestazioak jasotzen dituzten kontratuak direnean, eta kontu horrek egiaztatuta egon behar du aurkeztutako dokumentazioan.

- Lizitatzailea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala edo baliokide den dokumentuaren bitartez.

b) Eskaintzaren sinatzailearen ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentazioa (pertsona horrek beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean jarduten duenean).

c) Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duten justifikazio dokumentuak.

d) Ekonomia jardueren gaineko zerga: Ekitaldi honi dagokion alta, edo azken ordainagiria, aipatutako zergaren matrikulan baja eman ez izanari buruzko ardurapeko adierazpenarekin batera, eta, hala badagokio, salbuetsita izanaren gaineko ardurapeko adierazpena.

e) Eskaintzak aurkezteko fasean egindako adierazpenaren arabera, kontratatzeko daukan enpresa sailkapena, kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzeko honako dokumentazioa aurkeztuz:

Sailkaturik ez badago, edo ez bada beharrezkoa, bere kaudimena egiaztatu beharko du, plegu honetako <u>10.6 Klausulan</u> ezarritako moduan.

f) Zerbitzuari atxikitako langileek gutxieneko **B gidabaimena** dutela egiaztatzen duten agiriak.

g) **Behin betiko bermea** eratu denaren egiaztapena.

13.2.2.- Aurretik xedatutakoa xedatuta ere, Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan inskribatu izanaren ziurtagiria aurkeztuz gero, enpresa lizitatzailea salbuetsita geldituko da, hartan jasotakoaren arabera eta aurkakoa frogatu ezean, erregistroan jasotako zirkunstantziei buruzko frogagiriak aurkeztetik.

Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko inskripzioaren ziurtagiria aurkezteak SPKLren 87.2 eta 96. artikuluetan eta SPKL neurri batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 19. artikuluan aurreikusitako ondorioak izango ditu.

Ziurtagiriarekin batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, non azalduko den ziurtagirian adierazitako zirkunstantziak ez direla aldatu.

Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko inskripzioan frogatu beharreko baldintzetako bat jasota agertzen ez denean, enpresak SPKLn ezarritako bitartekoetako bat erabiliz frogatu beharko du.

13.2.3.- Udalak ofizioz egingo ditu, betiere ahal den neurrian, atal horietan eskatzen diren alderdi guztiak egiaztatzeko dagozkion jarduketak. Bestela, aipatutako dokumentazioa aurkezteko eskatuko du.

*****_Aurreko dokumentu guztiak **jatorrizkoak edo kopia kautoak edo konpultsatuak** aurkeztu beharko dira._

****** ***Aldi baterako enpresa-elkartearen kasuan***_, aldi baterako elkartearen kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala erabakitzeko, hura osatzen duten bakoitzarentzat egiaztatutako ezaugarriak batuko dira._

Sailkapenaren betekizuna betetzen den baloratzeko balioztatzeko, taldean parte hartzen duten enpresariei dagokienez, kontuan hartuko dira, arauz zehazten den moduan, haietako bakoitzaren ezaugarri bateratuak, berei dagokien sailkapenetan adieraziak. Nolanahi ere, bateratzeko, enpresa guztiek -enpresaren sailkapena lortu beharko dute aurretik, betiere SPKLren 69. artikuluaren 5. atalean espainiarrak ez diren Europar Batasuneko estatu kideetako eta sinatu duten estatuetako enpresarientzat finkatutakoaren kalterik gabe.

Sailkapenak bateratzeko erregimena arauz finkatuta dagoena izango da.

Kontratua enpresarien aldi baterako elkarte bati esleituko balitzaio, elkarteak eskritura publikoan egiaztatu beharko du eraketa, eta elkarte horri emandako IFZ ere egiaztatu beharko du, kontratua bere alde esleituz gero. Nolanahi ere, elkarteak kontratua iraungo arte iraun beharko du.

13.2.4.- Errekerimendua adierazitako epean behar bezala bete ezean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza; kasu horretan, lizitazioko oinarrizko aurrekontuaren %3 ari dagokion zenbatekoa (BEZa kanpo) exijituko zaio zehapen modura. Kasu horretan dokumentazio bera eskatuko zaio eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenaren araberako hurrengo lizitatzaileari.

13.3.- **Esleipena**

1.- Behin betiko bermea eratu eta aipatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren, kontratazio-organoak dokumentazioa jaso ondorengo hurrengo bost egun baliodunetan esleituko du kontratua.

2.- Esleipenak arrazoitua izan behar du, lizitatzaile guztiei jakinaraziko zaie eta, Oiartzungo Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da (www.oiartzun.eus).

3.- Jakinarazpenean eta kontratatzailearen profilean, SPKLaren 153.3. artikuluaren arabera, zein epetan formalizatu behar den adieraziko da.

4.- Kontratuaren esleipena honako epe maximoan egingo da:15 egun natural, esleitzeko irizpide bakarra prezioa bada, edo bi hilabete, beste irizpiderik ezarri bada, proposamenak ireki ondorengo egunetik kontatuta. Ezarritako epean esleipen-erabakirik ematen ez bada, lizitatzaileek eskubidea izango dute beren eskaintza kentzeko.

5.- Kontratua Aldi Baterako Enpresen Elkarte bati esleitzen baldin bazaio, ABEE horrek bere eraketa egiaztatu beharko du, eskritura publikoan eta Elkarte horri emandako IFZ-rekin, kontratua formalizatzeko emandako epean.

14. KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA

Kontratuak formalizazioaren bitartez indar juridikoa hartuko du.

Kontratua dokumentu administratiboan formalizatu beharko da, esleipenaren jakinarazpena lizitatzaileei eta izangaiei bidali ondorengo hamabost egun baliodun baino lehenago ez. Nahikoa titulu izango da agiri hori, edozein erregistro publikotara sartzeko.

Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzea eskatu ahal izango-du, eta bere kargura izango dira horri dagozkion gastuak.

Aurreko paragrafoan aurreikusitako epea igaro ondoren, eta kontratuaren formalizazioa etetea eragiten duen errekurtsorik aurkeztu ez bada, kontratazio-organoak errekerimendua egingo dio esleipendunari, kontratua formalizatu dezan, ez bost eguneko epea baino luzeagoan, errekerimendua jaso duen hurrengo egunetik kontatuta. Era berean jokatuko da, errekurtsoa erabakitzeko organo eskudunak etendura kentzen duenean.

Kontratua formalizatu ondoren, Oiartzungo Udaleko kontratatzailearen profilean (www.oiartzun.eus) argitaratuko da.

III. KONTRATUA GAUZATZEA

15. KONTRATUA GAUZATZEA

1.- Kontratazio organoak, kontratua esleitzeko ebazpenean, kontratuaren arduraduna izendatuko du. Pertsona horren eginkizuna izango da kontratua betetzen dela ikuskatzea eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar moduan eta egoki gauzatuko dela ziurtatzearren.

Kontratuaren arduraduna izango da enpresa esleipendunaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.

2.- Lanak ezingo dira hasi, kontratistak kontratua sinatzen duen arte.

3.- Kontratista behartuta dago kontratua betetzera lanak egiteko finkatuta dagoen epe barruan, baita, bere kasuan, zehaztu diren zatiko epeak ere. Kontratista berandutzeak ez du Administrazioaren aldetik aurrez abisatu beharra ekarriko. Kontratista, berari egoztekoak diren arrazoiak tarteko, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutu egin bada, Administrazioak kontratua suntsitzeko edo SPKLen 193. artikuluan aurreikusitako zigorrak jartzeko erabakia hartu ahal izango du.

4.- Kontratistak kontratua bere “arrisku eta kontura” onartzen duela ulertuko da, SPKLen 197. artikuluaren arabera.

5.- Era berean, jarduerarekin hasi baino lehen, enpresa kontratistak idatziz egiaztatu beharko du arriskuen ebaluaketa eta prebentziozko jardueraren planifikazioa egina duela, baita laneko zentroan beren zerbitzuak beteko dituzten langileei dagokienez informazio eta formazio alorreko obligazioak bete dituela ere, hori guztia urtarrilaren 30eko

171/2004 Errege Dekretuan jasotzen dena kontuan hartuz, laneko arriskuen prebentzioari buruzko dekretuan, hain zuzen.

6.- Kontratua gauzatzerakoan, agiri honetan dauden baldintzak eta Baldintza Teknikoaren Agirian daudenak bete beharko dira, bai eta espedienteari erantsitako xehetasun teknikoak ere, halakorik egonez gero. Kontratua Oiartzungo Udalaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolpean burutuko da, eta Udalak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

7.- Kontratistari edo haren agindupekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, Administrazioak uste izaten badu kontratua behar bezala burutzea kolokan dagoela, kontratua betetzean ordena ona edo behar bezala burutu dadin beharrezkotzat jotzen dituen neurriak har daitezela agindu ahal izango du.

8.- Giza baliabide eta makinaria:

Kontratistak bere eskaintzan eskainitako giza baliabideak eta baliabide materialak, hobekuntzak eta proposamenak, kontratuaren exekuziora atxikitzera behartua egongo da.

16. KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

SPKLren 202 artikuluaren arabera, kontratua gauzatzeko baldintza berezi bezela ezartzen dira honakoak:

16.1. ENPRESA ESLEIPENDUNAREN LAN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

1.- Kontratista behartua dago betetzen lan arloan indarrean dauden legezko xedapenak, Gizarte Segurantzakoak, Hitzarmen Kolektiboenak eta laneko segurtasun eta higienekoak, kontratu honetako zerbitzuetan erabiltzen dituen langileei buruz, eta Administrazioak ez du inolako erantzukizunik izango horiek betetzen ez baditu.

2.- Enpresa kontratistak bete beharko ditu langileen lan eta soldata baldintzak, aplikagarria den Sektoreko Hitzarmen Kolektiboaren arabera.

Aplikatzen bada beste enpresa hitzarmen edo itun bat, hobetzen duena aipatutako hitzarmena, enpresa esleipendunak, kontratua sinatu baino lehen, adierazi beharko du zer hitzarmen kolektibo aplikatuko zaien kontratuaren xedeko jarduera egiten duten langileei.

3.- Enpresa kontratatuak, kontratuaren exekuzio aldi osoan, ordaindu beharko du hitzarmen kolektibo horretan jasotako lansaria, langile bakoitzari dagokion lanbide kategoriaren arabera, eta inola ere ez da izango hor agertzen dena baino txikiagoa.

Enpresa kontratatua behartuta egongo da informazioa ematera, baldin eta eskatzen badiote informazioa emateko kontratuaren xedeko jarduera egiten duten langileei benetan zer lan baldintzak aplikatzen zaizkien.

Kontratua gauzatzeko baldintza berezi honek funtsezko betebeharraren izaera du. Ondorioz, klausula hori nola edo hala ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoia da.

16.2. EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNARI DAGOKIONEZ:

1.- Enpresa esleipendunak, kontratua egikaritzean, ezarri beharko ditu emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatzen duten neurriak, enplegurako sarbideari, sailkapen pertsonalari, sustapenari, iraunkortasunari, prestakuntzari, ordainsariei, kalitateari, lan egonkortasunari, eta lanaldiaren iraupenari eta antolakuntzari dagozkienak, baita bizitza pertsonala, lanekoa eta familiakoa bateratzen laguntzen dietenak ere kontratua egikaritzera atxikitako langileei, 3/2007 Lege Organikoak, martxoaren 22koak, emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirakoan, xedatutakoari jarraikiz.

2.- Enpresa esleipendunak hizkera ez sexista erabili beharko du kontratu hau egikaritzean sortzen den dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan. Halaber, emakumeen bazterketa iradokitzen duten irudiak edota estereotipo sexistak ekidin beharko ditu, eta berdintasun balioak, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzunkidetasuna eta genero rol eta identitateen aniztasuna sustatu beharko ditu.

3.- Espresa edo erakunde esleipendunak bermatuko du egikaritzeko hamar langile baino gehiago behar dituzten kontratuetan sexu jazarpena edo sexu arrazoiengatiko jazarpena ekiditeko neurriak hartzen direla.

Kontratua gauzatzeko baldintza berezi honek zehapen larriaren izaera du. Ondorioz, honen edozein ez betetzea 24. klausulan jasotako zehapen arrazoia da.

16.3. KONTRATUA GAUZATZEAN BETE BEHARREKO HIZKUNTZA BALDINTZAK

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean ezarria eta, besteak beste, Udalaren barne erabilera planean erregulatua.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 62. artikuluari jarraiki, kontratuaren arduradunak kontratua nola betetzen den ikuskatuko du, hizkuntza baldintzak behar

bezala betetzen diren jarraipena egin, eta horren inguruan beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak emango ditu.

Enpresa esleipendunak Udalaren hizkuntz araudiaren arabera jokatuko du, kontratuaren xede diren jarduera guztietan, bai ahozkoetan, bai idatzizkoetan; eta beraz, enpresak Udalarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak Udalaren lan hizkuntzaren araberakoak izango dira, 179/2019 Dekretuaren, azaroaren 19koaren, III. kapituluan zehaztutako aukerari jarraiki.

Kontratu honen xede diren prestazioaren berezko ezaugarriak direla-eta kontratuaren zerbitzu hizkuntza nagusia euskara izango da; beraz, erabiltzaileekiko harremana euskara izango da nagusiki, eta euskaraz izatea sustatuko da.

Errotuluak, kartelak, seinaleak eta antzeko elementuak euskaraz egongo dira, eta, hori ezinezkoa bada, ele biz idatziko dira, Udalak barne erabilera planean zehaztutakoari jarraiki.

Herritarrentzako jakinarazpen eta komunikazioak (inprimakiak, oharrak, abisuak, fakturak eta bestelako agiriak…) euskaraz egingo dira; betiere, hizkuntza ofizialetako hiztunen hizkuntz eskubideak bermatuta.

Kontratua gauzatzeko baldintza berezi honek funtsezko betebeharraren izaera du. Ondorioz, klausula hori nola edo hala ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoia da.

17. NORBERAREN DATUAK

Enpresa esleipendunak hauetan xedatutakoa bete beharko du: 2016/679 Erregelamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa (95/46/CE Zuzentaraua indargabetzen duena); eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa.

Baldin, enpresa kontratistak edo subkontratistak, kontratua dela-eta, datu pertsonalak tratatzen edo eskuratzen baditu, Sektore Publikoko Kontratuen Legeak hogeita bosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoa beteko du.

Kontratuaren xedearekin bat, erakunde kontratistak eta kasuan, subkontratistak Tratamenduaren Arduradun gisa tratatuko ditu Oiartzungo Udalak emandako datu pertsonalak. Horrek berekin dakar erakunde kontratistak lagapen hartzaile rola betetzea, eta

hortaz, uneoro indarreko legedia betetzeko betebeharra izango du, eta datu pertsonalak behar bezala tratatu eta babestu beharko ditu.

Erakunde esleipendunak honako betebehar hauek beteko direla bermatuko du:

a) Datu pertsonalak ez erabiltzea edo aplikatzea kontratuaren xedea ez den helburu batekin.
b) Segurtasunari begira beharrezkoak edo egokiak diren neurri teknikoak eta antolamenduzkoak betetzea eta hartzea, horien bitartez datu pertsonalen konfidentzialtasuna, isilpekotasuna eta osotasuna bermatzeko.
c) Kontratua betetzeko baliaturiko datu pertsonalak eta tratamendutik eratorritakoak erabateko konfidentzialtasunez tratatzea, datu horiek zer euskarritan eskuratu diren gorabehera. Betebehar hori lagapen hartzailearen aldetik tratamenduaren edozer fasetan esku har dezakeen pertsona orori dagokio; horretarako, isilpekotasunari eusteko betebeharraren berri eman beharko zaie haren mendeko pertsona guztiei, berariaz adierazita isilpekotasun horri eutsi beharko diotela baita harreman juridikoa amaitutakoan ere.
d) Tratamenduaren Arduradunaren esanbidezko baimenik ez bada, datu pertsonalak ez hirugarrenei jakinaraztea (laga) edo zabaltzea, ezta haiek gordetzeko bada ere.
e) Oiartzungo Udalari berehala jakinaraztea, eta gehienez ere 72 orduko denbora tartean, bere kargurako datu pertsonalen segurtasunean izandako edozer arrakalaren berri, baita gertakaria edo informazioa tratatzeko eta kudeatzeko sisteman izandako edozer akats dokumentatzeko eta komunikatzeko garrantzitsua izan daitekeen informazio oro ere, baldin eta horrek arriskuan jarri badu edo jarri badezake datu pertsonalen segurtasuna, osotasuna edo eskuragarritasuna, baita kontratuaren exekuzioan zehar eskuraturiko datuak edota informazioak hirugarrenei jakinaraztearen ondorioz konfidentzialtasunari begira izandako balizko edozer urraketa ere. Arduraz jakinaraztea horri buruzko edozer informazio edo xehetasun, eta konfidentzialtasun galera zer interesdunek jasan duen zehaztea.
f) Pertsona batek esleipendunaren aurrean eskubide bat baliatuz gero (datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta aurkaratzeko, tratamendua mugatzeko, eramateko eta erabaki indibidualizatu automatizatuen xede ez izateko, edo araudi aplikagarriak aintzatetsitako beste batzuk, oro har, “Eskubideak”), eta eskaerak Oiartzungo Udalaren titulartasunekoak diren datuei eta informazioei eragiten badie, ahalik eta azkarren jakinarazi beharko du. Jakinarazpena berehala egitea, eta inoiz ez eskubidea baliatu izanaren berri eduki den egunaren hurrengo laneguna baino geroago, haren esku dagoen eskaera ebazteko garrantzitsuak izan daitezkeen dokumentazioarekin eta bestelako informazioekin batera, eskubidea baliatu duen pertsonaren identifikazioaren frogagiria barne. Oiartzungo Udalari laguntzea, ahal den guztietan, eskubidea bete eta baliatzeko eskaerari erantzun ahal izan diezaion.

g) Araudiak hala eskatzen duen kasuetan, idatziz eramatea, baita euskarri elektronikoan ere, eta Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean (EB) ezarritakoarekin bat, aldeen artean datuak lagatzeari babes juridikoa emango dion tratamendu jardueren erregistro bat edukitzea.

Kontratuaren xede den zerbitzua bukatu ondoren, esleipendunak itzuli edo suntsitu edo ezabatu egingo ditu datu pertsonalak dituzten fitxategi guztiak. Suntsiketa egin ondoren ezinezkoa izango da horiek berreskuratzeko edozein prozesu aplikatzea. Akta bidez egingo da fitxategiak itzultzearen edo suntsitzearen ziurtagiria, eta enpresa esleipendunaren ordezkariak eta lanen zuzendaritza betetzen duen pertsonak sinatuko dute. Aktan zirkunstantzia horiek guztiak jasoko dira.

Enpresa kontratistak edo azpi kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko dizkio. Horretarako, Administrazio kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

Informazioa

Oiartzungo Udalak Sektore Publikoen Kontratuei buruzko 9/2017 Legean ezarritakoari jarraikiz tratatzen ditu datuak erakunde hornitzaileetako kontratazioen eta langileen kudeaketaren arloan, kontratazioa behar bezala garatzen eta exekutatzen dela kontrolatzeko xedez. Datu pertsonalak organo judizialei eta epaitegiei, gai horretan eskumena duten administrazio publikoei eta Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialari jakinarazi ahalko zaizkie. Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, haien tratamendua mugatzeko edo aurkaratzeko, horretarako jakinarazpen bat bidalita Udalaren helbidera edo helbide elektronikora (dbo-dpd@oiartzun.eus); horretaz gain, Datuak Babesteko Politikei buruzko informazio gehiago jaso ahalko du www.oiartzun.eus webgunean.

18. KONFIDENTZIALTASUNA ETA SEKRETU-BETEBEHARRA

Indarrean dagoen legeriak informazio publikoa eskuratzeari buruz esaten duena errespetatuz eta SPKLak esleipenearen publizitateari buruz eta hautagai eta lizitatzaileei eman beharreko informazioari buruz xedatzen duena kaltetu gabe, Oiartzungo Udalak ezin izango du beren eskaintza aurkezteko unean, sekretu tekniko edo komertzialak direla arrazoituz enpresariek konfidentzialtzat ematen dituzten informazioak zabaldu, ez eta, eskaintzen alderdi konfidentzialak edo eta lehiaketa-prozedura honetan edo beste batzuetan konpetentzia faltsutzeko erabil daitekeen ezein informazio ere.

Oiartzungo Udalaren konfidentzialtasun betebeharra berriz, ezin izango da esleipendunaren eskaintzaren eduki osora zabaldu, ez eta lizitazio prozesuan zehar zuzenean edo zeharka sortzen den informe nahiz dokumentazio osora zabaldu ere. Zabalkunde mugatua duten dokumentuei bakarrik eragingo die, eta inolaz ere ez publikoki eskuragarriak diren dokumentuei.

Konfidentzialtasun betebeharrak ez dio konfidentzialak ez diren burututako kontratuen zatien zabaltzeari eragingo, besteak beste, likidazioa edo kontratatu diren enpresak eta azpikontratatutakoak, bere kasuan, eta kasu guztietan eskaintzaren alderdi esentzialak eta ondoren egiten diren kontratuaren aldaketak, beti ere Datu Pertsonalen Babesari buruzko legeria errespetatuz, aurreko klausulan adierazten den moduan.

Plegu edo kontratuan konfidentzialtzat eman den informazioa, edo bere izaeragatik konfidentzialtzat hartu behar dena, eta esleipendunak kontratuaren exekuzioaren ondorioz ezagutzen duena, errespetatu egin beharko du. Betebehar honek informazioa ezagutu eta hogeita bost urtez iraungo du.

19. KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERAKOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE

Esleipendunaren ardura da kontratua-eragiketen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 196. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

20. KONTRATUAREN ALDAKETAK

1.- Behin kontratua burutzen denean interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da klausula honetan ezarritako kasuetan edo Sektore Publikoko Kontratuen Legea onesten duen, azaroak 9ko 9/2017 Legearen 205. Artikuluan ezarritako kasuetan eta bertan ezarritako mugekin.

Kontratuan aldaketak sartu behar direnean, kontratuaren zuzendaritzak beharreko proposamena idatziko du, hura justifikatzen, deskribatzen eta baloratzen duten dokumentuek osatua. Administrazioak aldaketa onartu aurretik enpresa kontratistari entzun beharko zaio. Kontratazio organoak onartu beharko ditu aldaketak, SPKLren 191. eta 207. artikuluetan aurreikusitako prozedura tramitatu eta SPKLren 153. artikuluan xedaturikoaren arabera dokumentu administratiboa formalizatu ondoren, behin betiko bermea berregokituta, hala behar badu.

21. KONTRATISTAREN ONDORENGOA IZATEA

1.- Enpresak edo horien jarduera-adarrak elkartu, bereizi, ekarri edo eskualdatuz gero, kontratuak indarrean jarraituko du ondoriozko erakundearekin.
Kasu horietan ondorengoak bere gain hartuko ditu kontratuaren eskubideak eta obligazioak, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 98. artikuluan eskatutako baldintzak ematen badira.

2.- Kontratistaren betebeharra da nortasun juridikoari eragin lekiokeen edozein aldaketa Administrazioari jakinaraztea, eta fakturak ordaintzeko legezko epea eten egingo da subrogazioaren baldintzak betetzen direla egiaztatu arte.

3.- Kontratua esleituko zaion erakundeak izan beharreko kaudimen-baldintzak betetzen ez baditu ezingo zaio subrogatu eta, kasu horretan, kontratistari leporatutako arrazoiengatik amaitutzat emango da kontratua.

22. KONTRATUA LAGATZEA

1.- Kontratuari darizkion eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio pertsona edo enpresa esleipendunak, betiere lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarria izan ez badira eta lagapenak merkatuko lehiaren egiazko murrizketa eragiten ez badu.

2.- Kontratistak bere eskubide eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio, azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 214. artikuluan jasotako ondorengo mugekin eta baldintzekin:

a) Kontratazio-organoak, aurretik, eta berariaz, baimendu egin behar du lagapena.

b) Lagatzaileak, gutxienez, kontratuaren zenbatekoaren % 20a eginda izan behar du.

c) Lagapenaren hartzaileak Administrazioarekin kontratatzeko gaitasuna izan behar du eta kontratuaren gauzatze-fasearen arabera eskatuko zaion kaudimena izan behar du; halaber, behar bezala sailkatuta egon behar du baldintza hori lagatzaileari eskatu bazaio eta ezingo da kontratatzeko debekuetan sartuta egon.

d) Esleipendunaren eta lagapenaren hartzailearen arteko lagapena eskritura publikoan jaso beharko da.

3.- Lagapen- hartzailea lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebehar guztietan subrogatuko da.

23. ZERBITZUA HARTZEA ETA BERME EPEA

Kontratuaren xede den prestazioa amaitu eta hilabeteko epean, kontratuaren onarpen ekintza formala eta positiboa egingo da, zerbitzuaren behin betiko txostena emanez.

Kontratua erabat betetzat joko da enpresa kontratistak, kontratuaren baldintzen arabera bete badu kontratuaren prestazio guztiak eta Oiartzungo Udalaren gogobetetzeari jarraiki.

Oiartzungo Udalak zehaztuko du kontratistak egikaritutako prestazioa, berau gauzatzeko eta betetzeko ezarritako preskripzioetara egokitzen den, eta, hala ez balitz, kontratatutako prestazioak egitea eta harrera dela-eta antzemandako akatsak zuzentzea errekerituz.

Egindako lanak kontratistari egotz dakizkiokeen akats edo akatsen ondorioz kontrataturiko prestaziora egokitzen ez badira, Oiartzungo Udalak 24. klausulan aurreikusitako zigorrak eta kalte-galeren kalte-ordainak eskatu ahal izango ditu.

Edozein kasuetan ere, URTE BETEKO epea ezarri da, harrera formala egiten den egunetik hasita, berme gisa ezarri dena.

Berme epean kontratistaren kargu joango lirateke lanetan eta egindako prestazio guztietan ager daitezkeen akats edo ikusiezinezko akats guztiak.

Administrazioak inongo eragozpenik jarri gabe epea igarotzen bada, kontratistaren erantzukizuna amaitu egingo da.

24. ARAU-HAUSTEAK ETA ZEHAPENAK

Kontratuaren ondorioetarako, Plegu honetan ezarritako eskakizun zehatzak kontratistaren aldetik arau-haustea suposatzen duen edozein ekintza edo ez-egitea, zehapena jartzeko moduko arau-haustea kontsideratzen da.

Zehapenak ezarri ahal izateko, dagokion espedientea tramitatu beharko da, eta hau Udalak edozein moduz arau-haustearen berri izaten duenean hasiko da. Eskuduntza duten udal zerbitzuek, lehenik kontratistari audientzia eman ondoren, gertaerak argitzeko beharrezko diligentziak egin beharko dituzte.

Zehapenak, zerbitzua materakoan egindako anomaliengatik edo Plegu honetan ezarritako eskakizun zehatzak ez betetzeagatik ondorioak izango dira, beti ere ekintza horiek ez badute Kode Penalaren arabera delitu edo faltarik suposatzen.

<u>Arau-hausteen klasifikazioa:</u>

Arau-hausteak, bere larritasuna edo garrantzia kontuan hartuta, oso larriak, larriak edo arinak izango dira.

a) Arau-hauste arinak:

Arau-hauste arinak izango dira:

1.- Kontratistak bere betebeharrak atzeratzea, bete behar dituenean

2.- Udalak emandako jarraibideetan desobedientzia arinak.

3.- Zerbitzua ematean tarteka arau-hausteak egitea (bitarteko gutxi, ibilgailuen egoera eta mantentze-lanak, justifikatu gabeko puntualitate eza, Korporazioak edo eta kontratu arduradunak emandako arauak ez betetzea, justifikaziorik gabeko ibilbidea aldatzea).

4.- Erabiltzaileekin gizalegez ez jokatzea.

5.- Kontratistak bere langileei ez eskatzea egoki janzteko, garbi egoteko eta eurei eragiten dieten xedapenak betetzeko.

6.-Hainbat arrazoi dela-eta zerbitzuan gerta litezkeen aldaeren komunikazio falta, arinak direnean.

7.- Udalak emandako aginduak betetzean atzeratzea, beti ere atzeratze hori 48 ordutik gorakoa ez bada, eta hala bada, hutsegite larritzat hartuko litzateke hutsegitea.

8.- Ibilgailuen garbiketan deskuidatzea edo ez arduratzea.

9.- Kontratistak aurrez ezarritako aldizkotasunarekin egin behar dituen edo aurkeztu behar duen informazioa edo txostenak ez bidaltzea edo parteak atzeratzea.

10.- Aldizka, ezarritako geltokiak ez errespetatzea.

b) Arau-hauste larriak:

Arau-hauste larriak izango dira:

1.- Hiru arau-hauste arin aldi berean egitea, edo bi hilabete bateko epean.

2.-Zerbitzua ordubetez etetea, behar bezala komunikatutako aparteko zirkunstantzietan izan ezik.

3.- Emandako zerbitzu publikoa behar bezala ez ematea, baldintza orriak edo udal ordenantzan xedatutakoa urratuz.

4.- Kontratuaren xedea ez den jarduera bat egitea.

5.- Jartzen den ordutegia edo egutegia ez betetzea.

6.- Kontratistaren oinarrizko betebeharren arau-hauste larria.

7.- Kontratuan aipatzen diren lanak geldiarazi edo etetea hiru lanegunetan, ezinbesteko arrazoirik ez badago.

8.- Erabiltzaileen eskubideak ez errespetatzea, edota diskriminatzea.

9.- Baldintza-Orrian adierazitakoaz gain, esleipendunak edozein baldintza ez betetzea edo, haren eskaintzan, eta bereziki esleipendunaren betebeharrak ez betetzea, orri honetan arau-hauste arin edo oso larri moduan tipifikaturik ez daudenak.

10.- Araudiak eskatutako agiriak ez duen ibilgailu bat zerbitzura ekartzea.

11.- Kontratistak bete ez izana aplikagarri diren lege-xedapenez edo araudi-xedapenez ezarritako baldintzak, indarrean dagoen hitzarmena, eskatutako aseguruak, ingurumena, segurtasun elementuak eta neurriak, laneko betebeharrak, Gizarte Segurantzakoak eta segurtasun eta higienekoak, zerbitzuari atxikitako langileekin eta makinariarekin, eta abar.

12.- Aldizkako edozein parte edo txosten faltsutzea.

13.- Ezarritako geltokiak behin eta berriz ez errespetatzea.

14.- Osasun preskripzioak ez gordetzea, edo osasungaitz, arriskugarritasun edo deserosotasun egoerak saihesteari buruzko aginduak ez betetzea, kontratista formalki ohartarazi eta gero honek horiek ez betetzea.

15.- Kontratua gauzatzeko dauden Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasuna baldintza bereziak ez betetzea.

c) Arau-hauste oso larriak:

Arau-hauste oso larriak izango dira:

1.- Kontratatutako zerbitzua ematen ez hastea Baldintza-orri honetan ezarritako epean, ezinbesteko kausen ondorioz ez bada.

2.- Kontratatutako zerbitzua geldiaraztea edo ez ematea hiru egun baino gehiagoko epean, ezinbesteko kausen ondorioz ez bada.

3.- Zerbitzua emateko eran iruzurra egitea, baliabide egokiak edo eskatutako oinarrizko elementuak erabili ez direlako, edo zerbitzuari atxikitako materialen bat desagertu izana.

4.- Kontratistak edo haren enplegatuek zerbitzua erabiltzeko onartutako tarifen bestelako edozein ordain edo mesede jaso izana partikularrengandik edo zerbitzuaren erailtzaileengandik.

5.- Zerbitzua ematea pertsonen segurtasunari eragiteko moduko baldintzetan, arrisku larria eta zuzenekoa eragiten dutenean.

6.- Udala edo eskumena duen beste administrazioko ikuskatze zerbitzuen jarduerari uko egitea edo oztopoak jartzea, haiek ezarrita dituzten legez edo arauzko egitekoak burutu ditzaten galarazteko.

7.- Zerbitzua bertan behera utzi edo etetea, kontratuaren epea amaitu gabe egonda, Administrazioaren baimenik gabe.

8.- Kontratatu den zerbitzu publikoak ez diren helburu eta xedeetarako jartzea zerbitzuari atxikitu diren materialak eta instalazioak, edozein modalitate edo titulapean, aurretik Udalaren baimenik izan gabe.

9.- Langilegoari, Gizarte Segurantzari, Arriskuen Prebentzioari eta zerga arloari buruzko legedia ez errespetatzea zerbitzua ematerakoan.

10.- Gutxienez bi arau-hauste larriak aldi berean, edo hilabete bateko epean, egitea.

11.- Kontratistak zerbitzurako eskaini dituen hobekuntzak ez betetzea.

Zehapenak

Kontratistari jarri ahal zaizkion zehapenak honakoak dira:

- Arau-hauste arinengatik: Urteko gehienezko aurrekontuaren %1era arte.
- Arau-hauste larriengatik: Urteko gehienezko aurrekontuaren %1etik %5era.
- Arau-hauste oso larriengatik: Urteko gehienezko aurrekontuaren %5etik %10era.

Hala ere, arau-hauste oso larrien kasuan, Udalak erabaki ahal izango du klausula honetan ezarritako zehapenak jartzeko aukera egin edo kontratua bertan behera uzteko beharrezko den espedientea bideratzen hasi.

Aurrean esandako zehapenak, ez dute zerikusirik garraio araudiaren zigortzeko erregimenean ezartzen duenarekin.

Eskumena:

Zehapen hauek, ez-beteze arinak edo larriak direnean, Alkate-Lehendakariaren Ebazpenez jarriko dira, eta zehapenak oso larriak direnean berriz esleipena egin duen organoaren ebazpenez, beti aurrez dagokion espedientea tramitatu ondoren eta kontratistari eta hala balegokio abal-emaileari entzunaldia eman ondoren.

Ordainketa:

Zehapenei dagokion diru-kopurua kontratistak Udal Diru-Bilketa zerbitzuan ordaindu beharko

du, banakako likidazioaren ordainketarako emandako borondatezko epean. Epe hori igaro eta zehapenaren ordainketa egin gabe egongo balitz, kontratuaren bermetik kendu ahal izango da zenbateko hori eta kontratistak, Udalak eskatzen dionetik kontatzen hasi eta gehienez hamar eguneko epean, berriro berme hori osatu beharko du, edo bestela, ordaindu gabe dauden fakturetatik kendu ahal izango da.

Kalteen erreklamazioa:

Zehapenak ezartzeak ez du Udalari sortutako kalte-galeren ordainketaren erreklamazioa egiteko aukera baztertzen. Erreklamazio hori modu berdinean bideratuko litzake.

25. KONTRATUA SUNTSIARAZTEA

Kontratuaren epea bukatzen denean edo suntsitzean iraungituko da kontratua.

Epea bete delako kontratua iraungi dela ulertuko da, zehaztutako epea igaro denean.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira SPKLen 211. artikuluan oro har kontratu administratiboetarako aurreikusitakoak eta, era berean, Lege bereko 313 artikuluan bereziki zerbitzu-kontratuetarako jasotakoak.

Kontratua suntsitzeko ondorengo kausa ezartzen da espresuki: esleipendunak administrazioarekin kontratatzeko betekizunak galtzea (kontratistaren gaitasuna eta kontratatzeko debeku arrazoia ez izatea), Sektore Publikoko Kontratuen Legean ezartzen den arabera.

Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoi izango da plegu honetan eta Baldintza Teknikoen Agirian jasotako kontratua gauzatzeko nahitaezko betebeharren bat ez betetzea.

26. ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK

Administrazioari dagokio: a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

III. IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

27. KONTRATUAREN IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

1.- Kontratu hau zerbitzuak emateko da, Sektore Publikoko Kontratuen Legea onesten duen, azaroak 8ko 9/2017 Legearen 17. artikuluak aurreikusitakoaren arabera. Administrazio-kontratua izango da, eta herri-administrazioek kontratazioetarako erabiltzen dituzten printzipio komunen arabera arautuko da, eta beti ere kontratazioa publikoaren arloan Europako erkidegoen zuzenbideak zehaztutako printzipio komunen arabera.

Aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera, honako hauek izango dira kontratua arautuko dutenak:

- Baldintza Ekonomiko-Administratibo Zehatzen Agiri hau eta Baldintza Teknikoen Agiria.

- Lizitazioa eta kontratua egiterakoan eta bi horiek garatzen diren bitartean indarrean dauden Toki Araubideko nahiz Herri Administrazioetako Kontratuetako legezko eta arauzko xedapenetan jasotako kontratazio-arauak.

  Zehazki, honako arau hauek aplikatuko dira: 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena; 781/1986 Errege Lege Dekretua, apirilaren 18koa, toki-araubidearen arloan indarrean dauden xedapenen testua bategina onesten duena; azaroaren 8ko 9/2017 Legea, Sektore Publikoko Kontratuen Legea onesten duena (aurrerantzean, SPKL); eta honako hau izango da arauzko xedapena: 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, SPKL partzialki garatzen duena, eta 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, herri-administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendua onesten duena, aurrekoei kontra egiten ez dien neurrian.

- Administrazio-zuzenbideko gainerako arauak.

2.- Zuzenbide Pribatuaren arauak Zuzenbide osagarri gisa aplikatuko dira kontratuaren interpretazioak, ondorioek, betetzeak eta iraungitzeak sor ditzaketen arazoak konpontzeko, aurreko paragrafoan aipaturiko xedapenen bidez konpondu ezin direnean. Edonola ere, zuzenbide pribatuko arauak aplikatzeko kontuan hartu beharko dira administrazioaren eskumenak.

3.- Erabat teknikoak diren gaietan izan ezik, plegu honetako xedapen guztiak espedienteari lotutako gainerako aukerako baldintzen gainetik egongo dira.

28. ERREKURTSOEN ARAUBIDEA

1.- SPKLen 44. artikuluan arautzen den **Kontratazio alorreko errekurtso berezia** aplikagarri izango zaie, aukerako izaeraz, administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri aurretik, honakoei:

a) Lizitazio-iragarkiei, kontratazio hau arautzen duten dokumentuei eta pleguei.

b) Prozedura honetako izapidetze egintzei, betiere horiek zuzenean edo zeharka esleipenean erabakitzen badute, prozedura jarraitu ezina eragiten badute edo eskubide edo interes legitimoetan konpon ezinezko defentsa-gabezia edo kaltea eragiten badute.

c) Esleipen erabakiei.

d) SPKLen 204. eta 205. artikuluetan xedaturikoa ez betetzean oinarrituriko kontratu aldaketei, aldaketaren ondorioz esleipen berria egin behar zela ulertzeagatik

2.- Errekurtso hori, hamabost egun balioduneko epean aurkeztu beharko da, lizitazio iragarkia edo errekurritutako egintza kontratugilearen profilean argitaratzen den hurrengo egunetik zenbatuta.

Aurrekoa gorabehera:

- Esleipen prozeduran hartutako izapide-egintzen aurka edo publizitaterik gabeko prozedura aplikatzearen ondoriozko egintza baten aurka jartzen denean, balizko arau-haustearen berri izan den hurrengo egunetik hasiko da zenbatzen.

- Kontratuaren esleipenaren aurka jartzen denean, SPKLen 15. Xedapen Gehigarriaren arabera jakinarazten den hurrengo egunetik hasiko da zenbatzen epea.

3.- Errekurtsoa jartzeko idatzia Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluak jasotako lekuetan aurkeztu ahal izango da. Era berean, kontratazio organoaren erregistroan edo Euskal Autonomi Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoarenean aurkeztu ahal izango da.

Aurreko paragrafoan berariaz adierazitakoak ez beste erregistroetan aurkeztutako idatziak berehala eta ahalik eta azkarren jakinarazi behar zaizkio Auzitegiari.

4.- Prozedura honetan emandako ebazpenaren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsoa bakarrik jarri ahal izango da, Administrazioarekiko Auzietako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoaren arabera.

5.- Interesatuek gainerako tramite-egintzen aurka alegatu ahal izango dute, prozedurari amaiera emango dion ebazpenean kontuan har dadin.

6.-. Klausula honetako lehen atalean jaso gabeko kontratazio honi buruzko gainerako ebazpenei urriaren 1eko, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean arautzen den **administrazioarekiko birjarpen errekurtsoa** jarri ahal izango zaie, aukerako izaeraz, edo, bestela, Administrazioarekiko Auzietako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak arautzen duen **administrazioarekiko auzi errekurtsoaren** xede izan ahal dira.

29. KONTRATAZIO PROZEDURAN ERABILI BEHARREKO KOMUNIKABIDEAK.

SPKLen 140.1.4. artikuluan eta 15. Xedapen gehigarrian xedaturikoaren arabera, kontratazio prozeduran egin behar diren komunikazioak eta jakinarazpenak baliabide elektronikoen bidez egingo dira.

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoak Eusko Jaurlaritzako lizitazio elektronikoko plataformaren bidez egingo dira.

Jakinarazpen eta komunikazioak DEUC-ean ondorio horietarako ezarri den pertsonari zuzenduko zaizkio.

Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek DEUC agirian zehaztutako helbide elektronikora.

Bitarteko elektroniko bidezko jakinarazpena errefusatua izan dela ulertuko da, jakinarazpena eskuratzeko moduan jarri eta 10 egun natural igaro direnean horren edukira sartu gabe; eta jakinarazpena Eusko Jaurlaritzako lizitazio elektronikoko plataforman jartzen denean, jakinarazpen betekizuna epe barruan bete dela ulertuko da.

Oiartzunen, 2021eko uztailaren 26an

Digitalki sinatua:
NEREA GOIZUETA GARMENDIA
2021/07/29, 12:27:06

OIARTZUNGO
UDALA

I. ERANSKINA
PROPOSAMEN EREDUA

"..... jaunak/andreak, NA ..... zenbakia duenak, helbidea ....., telefono zk. ..... (fax zk.: .....; posta elektronikoa: .....), gaitasun juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren erabateko jabetza duenak, bere izenean (edo .....-(r)en izenean, IFK/NA ....., (pertsona fisiko edo juridikoa denaren arabera) hiria ....., helbidea:....., etab.), eta **OIARTZUNGO GURUTZE, KARRIKA ETA ERGOIENEN GARRAIO (TAXI BUSA) ZERBITZU PUBLIKOAREN** kontratazioa arautuko duen Baldintza Agiria eta gainerako baldintzak ezagututa

ADIERAZTEN DU:

I.-Ezagutzen dituela Baldintza Teknikoen Agiria bere edukiarekin, Baldintza Ekonomiko-Administratibo Zehatzen Agiria eta kontratu hau arautuko duen gainerako dokumentazioa ere, eta berariaz bere osotasunean onartzen dituela inolako salbuespenik gabe beteko dituelarik.

II. Ordezkatzen duen enpresak kontratu hau burutzeko indarrean dagoen araudiak eskatutako betebehar eta baldintza guztiak betetzen dituela.

III.- Esleipenduna gertatuz gero, aipatutako lanak onartutako Baldintza Agirian zehazten diren baldintzen arabera eta espedientean zehaztutako gainerako aukerako baldintzen arabera beteko dituela beti.

IV.- Lanaren, zergaren eta Gizarte Segurantzaren alorretan legeek edo araudiek xedatzen dutena betetzera behartzen dela.

V.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jarduera-sektore haietako Hitzarmen Kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero, kontratuaren xede den jarduera burutuko duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa ondorengoa dela:..……..(…..Kodea).

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera

behartzen dela.

VI.- Esandako guztiaren arabera, konpromisoa hartzen duela zehaztutako

1.- Esandako guztiaren arabera, aipatutako lanak egiteko konpromisoa hartzen duela, …….....**euro / urteko osoko prezioan (%10 BEZa barne)**, honela banakatuta:

a) Prezioa: ……..…… euro / urteko.

b) BEZ aplikagarria (%10): ……..…… euro / urteko.

Esandako prezioan kontzeptu guztiak barruan daudela ulertu behar da, eta hor: zergak, gastuak, arlo fiskaleko edozein tasa eta ordainketak sartzen dira, baita kontratistaren etekin industriala ere.

VII.- **Eskatu ahalako zerbitzuaren** eskaintzari dagokionez, hau da proposamena:

• Geltokitik gehienez …….km.

VIII.- Ibilgailua garbitzeko **produktu ekologikoak** erabiltzea. Proposamena hurrengoa dela:

• Xaboi neutroa. **BAI/EZ**
• Desengrasantea **BAI/EZ**

IX.- Ibilgailuak **ate elektrikoa** izango duenaren eskaintzari dagokionez, hau da proposamena:

• Ate elektrikoa izango du. **BAI/EZ**

X.- Ibilgailuak **ibilbidea eta paradak adierazten dituen panela** izango dituenaren eskaintzari dagokionez, hau da proposamena:

• Ibilgailuak ibilbidea eta paradak adierazten dituen panela izango du. **BAI/EZ**

***Atal hauek esleipendun gisa proposatzen den enpresak bakarrik egiaztatu beharko ditu udalak errekerimendua egiten dion momentuan eta zerbitzuaren exekuzioa hasten denerako bete beharko dira.**

OIARTZUNGO
UDALA

.....en, 2021eko .....an

Sinadura. ESKAINTZAILEA.”

OIARTZUNGO
UDALA

II. ERANSKINA

LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK

I.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO SISTEMA

1. Kontratazio prozeduretako izapideetarako (dokumentuak bidali, kontratuak sinatu, jakinarazpenak jaso…) lizitazio elektronikorako sistema erabiltzeko baldintzak.
   1. 1. Baldintza administratiboak:
      a) Ziurtagiri digital bat izatea, izapide elektronikoetarako baimendutako erabilera duena. Gaur egun, honako hauek dira ziurtagiri elektroniko horiek:
         - Izenpe (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
         - FMNT (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
         - Nortasun agiri nazional elektronikoa
         - Camerfirma (entitatea, herritarra).

      b) Egoera hauetako batean egotea:
         - Alta emanda egotea eta indarrean dagoen ziurtagiria izatea Euskadiko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan
         - Alta emanda egotea lizitazio elektronikorako aldi baterako gaikuntzako sisteman.
         - Bi operadore ekonomiko edo gehiago elkarrekin aurkezten badira, formalki aldi baterako enpresa elkarte gisa (ABEE) eratzeko konpromisoa hartuta, ABEEren konpromisoa aldi baterako gaikuntzako sisteman erregistratuta egon beharko da.

   1. 2. Baldintza Teknikoak:
      Elektronikoki lizitatzeko baldintza teknikoei buruzko informazioa lotura honetan aurkitu daiteke:
      http://www.contratacion.euskadi.eus/w32-content/eu/contenidos/informacion/lic_elec_requisitos_tecnicos/es_def/index.shtml

   1. 3. Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua: 945 016298 telefonoan.

      Zerbitzu hori ekipoak konfiguratzeko eta bidalketak egiteko eskainiko da. Gomendagarria da, batetik ordenagailuetan konfigurazioak egin aurretik lehenbailehen beraiekin hitz egitea eta bestetik, espedienteko eskaintzak aurkezteko epea bukatu aurretik
      froga bat egitea.
2. Lizitazio elektronikoko sistemara sartzeko modua: Sistema erabili ahal izateko, atari honetan sartu beharko da: www.contratacion.euskadi.eus

II.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIO ELEKTRONIKOAK

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoak Eusko Jaurlaritzako lizitazio elektronikoko plataformaren bidez egingo dira.

Jakinarazpen eta komunikazioak DEUC-ean ondorio horietarako ezarri den pertsonari zuzenduko zaizkio.

Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek DEUC agirian zehaztutako helbide elektro