Sinatua: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021
Firmado:

GETXO KIROLAKEN INSTALAZIOAK ETA BAIMENDUTAKO BESTE ESPAZIO BATZUK AHALIK ETA ONDOEN ERABILTZEKO ESPAZIOEN ANTOLAKETA, LAGUNTZA ETA ORDENA ZERBITZUA EMATEKO KONTRATUA, HONAKO LOTE HAUETAN BANATUTA: 1) KANPOKO KIROL-ESPAZIOAK ZAINTZEA, 2) JARDUERAK LAGUNTZEA ETA 3) KLUBEI LAGUNTZEA ETA JARRAIPENA EGITEKO ZERBITZUA, PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ, KONTRATATZEKO ARAU TEKNIKOEN PLEGUAK

PLIEGOS DE CLÁUSULAS TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA POR PROCEDIMIENTO DE CONCURSO ABIERTO DEL CONTRATO DE PRESTACION DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y ORDEN DE ESPACIOS PARA EL ÓPTIMO USO DE LAS INSTALACIONES DE GETXO KIROLAK Y OTROS ESPACIOS AUTORIZADOS, DIVIDIDO EN LOS SIGUIENTES LOTES: 1) CUIDADO DE ESPACIOS DEPORTIVOS EXTERIORES, 2) ACOMPAÑAMIENTO DE ACTIVIDADES Y 3) ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A CLUBES

LEHENENGOA.- Xedea da lehiaketa ireki bidez kontratatzea Getxo Kirolaken instalazioak eta baimendutako beste espazio batzuk ahalik eta ondoen erabiltzeko espazioak antolatu, lagundu eta ordenatzeko zerbitzua.

Zerbitzu bakoitzaren espezifikotasuna dela eta, zerbitzu guztiak hiru lotetan banatzen dira (99. artikulua):

1) KANPOKO KIROL-ESPAZIOAK ZAINTZEA,
2) JARDUEREI LAGUNTZEA, eta
3) KLUBEI LAGUNTZEA ETA JARRAIPENA EGITEA.

Lizitatzaileak loteetako edozeinetan aurkeztu ahal izango dira.

Kontratuaren xedeari dagokion CPA nomenklatura kodetzea: 93.19.19 kiroleko eta aisialdiko beste zerbitzu osagarri batzuk.

Kontratuaren xedeari dagokion CPV nomenklaturaren kodifikazioa: 92620000-3 kirolekin lotutako zerbitzuak.

BIGARRENA.- Kontratua exekutatzeko epea **2 (BI) urtekoa izango da**, kontratua sinatu eta hurrengo egunetik aurrera.

PRIMERA.- El objeto es la contratación por concurso abierto del servicio de organización, acompañamiento y orden de espacios para el óptimo uso de las instalaciones de Getxo Kirolak y otros espacios autorizados.

Dada la especificidad de cada servicio, la totalidad de los mismos se divide en tres lotes (ART. 99):

1) CUIDADO DE ESPACIOS DEPORTIVOS EXTERIORES,
2) ACOMPAÑAMIENTO DE ACTIVIDADES, y
3) ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A CLUBES

Las personas licitadoras podrán presentarse indistintamente a cualquiera de los lotes.

Codificación de la nomenclatura CPA correspondiente al objeto del contrato: 93.19.19 Otros servicios auxiliares del deporte y el ocio.

Codificación de la nomenclatura CPV correspondiente al objeto del contrato: 92620000-3 Servicios relacionados con los deportes.

SEGUNDA.- El plazo de ejecución del contrato será de **2 (DOS) años**, contando a partir del siguiente día de la firma del contrato.

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

HIRUGARRENA.- ZERBITZUAREN EZAUGARRIAK

A) Zerbitzua eskainiko den zentroa, beharrezko langileak, jarduera aldia, ordutegiak eta kontratuaren iraupena

Fadura, Gobela, Andra Mario edo Getxoko edozein gunetan eskainiko da.

13.946 ordu/urtero behar izango dira aurreko kirol espazioetan zerbitzua emateko.

B) Honako hauek dira ezartzen diren betebehar zehatzak:

- **1.go ZATIA: Kanpoko kirol-espazioak zaintzeko,** honako behar hauek beteko dira:
  a. Hurrengo espazioen zaintza:
     - Rugby zelaia
     - Atletismo pista
     - Hockey zelaia
     - Anitzdun zelaia
     - Umeen gunea
     - Kanpoko padel pistak
     - Kanpoko anitzeko zelaiak
     - Kanpoko tenis pistak
     - Bolue 1, 2 eta 3
     - Bertarako dauden ibilbideak
     - Babestutako padel pistak
     - Garagardotegia

  b. Aipatutako guneetako paperontziak eta edukiontziak hustea.

  c. Konponketa, ordezkapen, garbiketa, bilketa…dagozkien jardueretan lagundu.

TERCERA.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

A) Centro en que se prestará el servicio, personal necesario, período de actividad, horarios y duración del contrato

Se prestará en las instalaciones de Fadura, Gobela, Andra Mari o cualquier espacio deportivo de Getxo.

Se requerirán **un total de 13.946 horas anuales** para todo el servicio a prestar en los espacios deportivos citados.

B) Las obligaciones concretas que se establecen son las siguientes:

1. **LOTE 1:** Para el **cuidado de espacios deportivos exteriores**, se cubrirán las siguientes necesidades:
   a. Cuidado de los siguientes espacios:
      - Campo de rugby.
      - Pista de Atletismo.
      - Campo de Hockey.
      - Campo multiusos.
      - Zona infantil.
      - Pádel exterior.
      - Canchas exteriores polivalentes
      - Tenis exterior.
      - Bolue 1, 2 y 3.
      - Paseos anexos a los mencionados espacios.
      - Pádel cubierto.
      - Cervecera

   b. Vaciado de las papeleras y contenedores de los espacios citados.
   c. Tareas de reparación, sustitución, saneamiento, transporte, recogida, etc.

d. Beharrezko materialak garraiatzen eta muntatzen eta, ondoren, biltzen laguntzeko arloari laguntzea (2. lotea).

e. Kontratua gauzatzeko, esleipendunak gutxienez hiru haize-makina, bideetarako ekortzeko makina bat, barnealderako ekortzeko makina bat, berrehun litroko hiru kubo gurpildun eta eskuko erremintak (eskoboiak, metalezko bilgailu kirtendunak), kanpoko eta barruko pistetan hidrolimpieza egiteko presiozko bi garbigailu eduki beharko ditu. Erabiltzeak, mantentzeak eta birjartzeak eragindako gastuak esleipendunaren kontura izango dira.

Ordu-aurreikuspena: 5.615 ordu/urtero (Langileen oporrengatiko ordezkapenetarako aurreikusitakoak barne)

2. ZATIA: Aktibitateen laguntzea

a. Urteko aktibitate nagusien kontrola
b. Aktibitateen jarraipena
c. Egon daitezkeen antolaketa hutsuneak ekiditzeko asoziazioekin bilerak

d. Aktibitateen promozioa
e. Getxo Kirolaken sare sozialen oihartzuna izan dezakeen datuen bilketa (kartelak, orduegiak…).

f. Aktibitateen egutegia egitea

g. Aktibitateetako beharren orria egitea

h. Astelehenero aktibitateen beharren orria dagokionari helaraztea.

d. Apoyo al área de Acompañamiento de actividades (lote 2) en el transporte y montaje de los materiales necesarios y posterior recogida.

e. La adjudicataria, tendrá que disponer para la ejecución del contrato al menos tres sopladoras, una barredora para caminos, una barredora para interior, tres cubos de doscientos litros con ruedas y herramientas de mano (escobones, recogedores metálicos con mango), dos limpiadoras a presión para hidrolimpieza en pistas exteriores e interiores. Serán por cuenta de la adjudicataria los gastos derivados de su uso, mantenimiento y reposición.

Previsión horas: 5.615 horas anuales (INCLUIDAS las previstas para sustituciones por vacaciones de los trabajadores)

LOTE 2: Para acompañamiento de actividades:

a. Control de actividades clave anuales
b. Seguimiento de actividades
c. Reuniones con las asociaciones para detectar posibles carencias organizativas
d. Promoción de actividades
e. Recopilación de datos de interés (cartel, horarios, etc.) para la difusión de las actividades en redes sociales de Getxo Kirolak
f. Realización de Calendario de Actividades
g. Generar hoja de necesidades de las diferentes actividades

h. Hacer llegar la hoja de necesidades a quien corresponda cada semana.

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

i. Asteburuetan aktibitateen garapenaren arduradunai interesgarriak izan daitezkeen datuak eskatu:
   - Emaitzak (partiduetan)
   - Partehartzaile kopurua
   - Ikusle kopurua
   - Argazkiak
   - Hobetu beharrekoak

j. Informazio guztiarekin informe bat garatzea
k. Getxon garatu diren kirol informe bat garatzea

   - Kirol modalitateari buruzko aktibitate ohikoen kopurua
   - Kirol modalitateari buruzko aktibitate ez ohikoen kopurua
   - Herrialdeko aktibitateen kopurua
   - Lurralde historikoko aktibitateen kopurua
   - Autonomi erkidegoko aktibitateen kopurua
   - Estatu mailako aktibitateen kopurua
   - Akbitate internazionalen kopurua
   - Getxo Kirolaken instalazio bakoitzeko aktibitate kopurua (Fadura, Gobela, Andra Mari, kanpokoak)
   - Umeei zuzendutako aktibitate kopurua
   - Helduei zuzendutako aktibitate kopurua
   - Nagusiei zuzendutako aktibitate kopurua
   - Pertsona oroi zuzendutako aktibitate kopurua

i. Solicitar datos de interés a la persona responsable de cubrir las actividades de los fines de semana
   - Resultado (en caso de partidos)
   - Nº de Participantes
   - Nº de público
   - Fotos
   - Aspectos a mejorar

j. Realizar un informe con toda la información
k. Realizar informes de actividades que ha habido en el municipio:

   - Nº actividades ordinarias por modalidad deportiva
   - Nº actividades extraordinarios por modalidad
   - Nº actividades de ámbito local
   - Nº actividades de ámbito provincial
   - Nº actividades de ámbito autonómico
   - Nº actividades de ámbito estatal
   - Nº actividades de ámbito internacional
   - Nº actividades por cada instalación de Getxo Kirolak (Fadura, Gobela, Andra Mari, Externos).
   - Nº actividades dirigidos a niños/as
   - Nº actividades dirigidos a adultos/as
   - Nº actividades dirigidos a la tercera edad
   - Nº actividades dirigidos a todos los públicos

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

Ordu-aurreikuspena: 4.709 ordu/urtero (Langileen oporrengatiko ordezkapenetarako aurreikusitakoak barne)

3. ZATIA: KIROL TALDEEN JARRAIPENA ETA LAGUNTZEA.

a. Espazioaren banaketarako beharrak

b. Elkarteen beharretarako arreta zerbitzua zabaldu

c. Eguneroko gauzak arindu Getxo Kirolak eta elkarteen arteko beharretarako

d. Elkarte bakoitzaren datuak bildu, gero ondorengo azterketarako:

- Kategoria bakoitzeko zenbat kirolari, Sexuaren arabera zenbat kirolari
- Entrenatzaile kopurua. Entreenatzaileen titulazioak, euren euskera maila. Elkartearekin daukaten erlazioa.
- Azterkaritza Batzordearen egoera eta euren inplikazioa proiektuetan.
- Borondatezko pertsonalaren egoera
- Babestzaileak
- Beste batzuk

- Ikuskatu elkarteen jarduerak hurrengo helburuekin:
  a. Utzitako espazioen eta euren erabileraren azterketa.
  b. Ezagutu jarduera bakoitzak erabiltzen dituen baliabideak.
  c. Praktikan ikuskatu elkarteek ezarritako helburuak betetzen direla.

Previsión horas: 4.709 horas anuales (INCLUIDAS las previstas para sustituciones por vacaciones de los trabajadores)

LOTE 3: Acompañamiento y seguimiento de clubes:

a) Necesidades de distribución de espacios deportivos
b) Ampliar el horario de atención a los clubes en acciones operativas diarias.

c) Agilizar las necesidades diarias entre Getxo Kirolak y los clubes.

d) Recopilar datos sobre el esqueleto de los clubes para posterior análisis.

- Nº de deportistas por categoría. Nº de deportistas por sexo. Nº de deportistas por categoría y sexo.
- Nº entrenadores. Titulación de los entrenadores. Nivel de euskera. Relación laboral que mantienen con el club.
- Situación Junta Directiva. Implicación con los proyectos.
- Estructura de voluntarios alrededor del club.
- Patrocinadores.
- Otros.

- Presenciar la actividad de los clubes con objeto de:
  a. Recoger información sobre el uso y rendimiento de los espacios concedidos.
  b. Conocer los medios propios con los que cuenta en la actividad.
  c. Contrastar en la práctica los objetivos que se marcan los clubes.

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

d. Elkartu Getxo Kirolaken helburuak, kirol elkarteekin

e. Ikuskatu erabiltzen den metologia saioetan
f. Ikuskatu zein hizkuntzatan ematen diren saioak
g. Ezagutu erabilitako materiala egokia dela saioetarako
h. Ezagutu elkarte bakoitzaren gogobetetze ikesta
i. Informazio guztiarekin hausnarketa bat egin

- Denboraldia hasi baino lehen eta geroago egindako azterketa bat egin eta bertan hurrengo informazioa agertu beharko da:

  - Elkarteko kide guztiak
  - Elkarteen egindako ohiko jarduerak, ez ohiko jarduerak eta beste batzuk.
  - Elkarteen eta entrenatzaileen erabilitako metodologia.
  - Barneko eta kanpoko komunikazioa. Hizkuntza eta hedabideak

  - Elkarteen beharrak
  - Ikuskatzetik etor daitezken hobekuntzarako proposamenak

d. Poner en consonancia los objetivos de clubes con los de Getxo Kirolak.
e. Observar la metodología que se utiliza en las sesiones.
f. Contrastar en qué idioma se realiza la sesión.
g. Saber si el material utilizado es el acorde a la práctica.
h. Conocer el grado de satisfacción de los usuarios del club.
i. Realizar un informe con toda la información.

- Emitir informe de evaluación previo al inicio de la temporada y otro al final de la temporada que recoja información sobre:

  - Todos los miembros del club.
  - Las actividades de competición, sociales y extraordinarias lideradas por el club.
  - La metodología del club o de los entrenadores en particular.
  - Los aspectos de comunicación interna y externa. Idioma/s y medios de comunicación.
  - Las necesidades que tienen los clubes.
  - Las propuestas de mejora que deriven de la observación.

Ordu-aurreikuspena: 3.622 ordu/urtero (Langileen oporrengatiko ordezkapenetarako aurreikusitakoak barne)

Previsión horas: 3.622 horas anuales (INCLUIDAS las previstas para sustituciones por vacaciones de los trabajadores)

LAUGARRENA.- Zati bakoitzaren adjudikaziodunak honako hau bete beharko du:

1.- Zerbitzua eskaini hurrengo oinarrietan aipatzen diren baldintzetan.

2.- Zerbitzua eskaintzen dutenak dagokion Tituluaren jabe direla egiaztatzea, kontratatu dituzten

CUARTA.- Los adjudicatarios de cada lote tendrán que cumplir tambien con:

1.- Prestar el Servicio en las condiciones que resultan del presente pliego.

2.- Acreditar que las personas que presten el servicio, están en posesión del Título que le corresponda a la categoría por la que está

Sinatua: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021
Firmado:

kategoriaren arabera eta dagozkion birziklatzeak burutzea, hala badagokio.

3.- GETXO KIROLEKO auto kontrol plana ezagutzea. Hura kontratazioaren unean erantsiko zaie eta baita lan arriskuen prebentzioari buruzko dokumentazioa ere.

Era berean, GETXO KIROLEKO instalazioen erabilera araupetzen duen barne araudia ezagutzea.

4.- Enpresa adjudikaziodunak dagokion sektorearen hitzarmen kolektiboa nahita nahiez bete beharko du (Bizkaiko Lokalen eta Kirol Zelaien Sektoreko Hitzarmen Kolektiboa)

Bereziki, kontratistak Plegu Tekniko honetan aipatutako zehaztasunak bete beharko ditu.

Horrez gain, Getxo Kirolak enpresa adjudikaziodunari “Koordinatu” Plataformara sartzeko pasahitz bat emango dio, dokumentazioa online elkartrukatzeko: lan arriskuen prebentzioa, lan harremanak eta gizarte segurantzari buruzko gaiak; eta baita obligazioak kontrolatzeko eta kontratuaren exekuzioari datxekion hobekuntzetarako ere.

Adjudikaziodunak plataforman adierazitako epean eskatutako dokumentazioa derrigorrez transferitu beharko du, enpresak zuzen koordinatzeko (CAE) eta bereziki honako honi dagokionez:

- TC1 eta TC2
- Getxo Kirolak bere mende zerbitzua eskaintzen duten langileen nominak eta kontratuak.
- Arriskuen prebentzioa
- Beharrezko prestakuntza
- Hobekuntzak eta betebeharrak

5.- Zerbitzua eskaintzen dutenak lanera etortzen ez badira, gaixotasuna, oporrak edo bestelako kausa dela eta, horrek ez du zerbitzua eten egingo, beraz, enpresa adjudikaziodunak hura beste langile batengatik berehala ordezkatuko du, gutxienez, gaitasun berdina duena.

contratada y realizar los reciclajes oportunos, si fuera el caso.

3.- Conocer el plan de autocontrol de GETXO KIROLAK, que se les adjuntará en el momento de la contratación y la documentación relativa a prevención de riesgos laborales

De la misma manera, conocerá el reglamento interno que regula el uso de instalaciones de GETXO KIROLAK.

4.- La empresa adjudicataria estará sujeta al cumplimiento del convenio colectivo del sector correspondiente (Convenio Colectivo del Sector Locales y Campos Deportivos de Bizkaia)

Especialmente, el contratista deberá atenerse a las determinaciones recogidas en este Pliego Técnico.

Además, Getxo Kirolak proporcionará a la adjudicataria una clave de acceso a la Plataforma “Koordinatu” para el intercambio online de documentación: cuestiones sobre prevención de riesgos, relaciones laborales y de la seguridad social; así como para el control de las obligaciones y mejoras inherentes en la ejecución del contrato.

La adjudicataria tendrá la obligación de transferir en el plazo indicado en la plataforma la documentación solicitada para hacer una correcta coordinación de empresas (CAE) y en especial relativa a:

- TC1 y TC2
- Nóminas y contratos de las personas que prestan servicio en Getxo Kirolak bajo su dependencia.
- Prevención de riesgos
- Formación requerida
- Mejoras y obligaciones

5.- En los casos de ausencia de las personas que presten el servicio, por motivo de enfermedad, vacaciones o cualquier otra causa, ésta no supondrá interrupción del mismo, procediendo la adjudicataria a la sustitución inmediata por otro trabajador de, al menos, igual cualificación.

Getxo KIROLAK
Sinatua: Firmado:
Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

6.- Zerbitzua beraien bitartez eskaintzea eta ez beste batzuei lagatzea edo eskuordetzea, GETXO KIROLAK baimendu gabe.

7.- Enpresa adjudikaziodunak kontratua exekutatzerakoan erabilitako informazio eta dokumentazio guztiaren konfidentzialtasuna bermatuko du, eta ezingo ditu, inolaz ere, horiek erabili GETXO KIROLAK TEAtik kanpo.

8.- Instalazio publikoetan lan egiten duten langileei gainontzeko langileekin komunikazio zuzena, arina eta eraginkorra mantentzeko baliabide nahikoak hornitzea, eta horretarako, gutxienez, bakoitzari telefono mugikor bat eskainiko zaio.

9.- Langileei garatzen duten lanaren zereginerako eta ingururako egokiak diren lan arropa eta osagarriak hornitzea. Kanpoaldean lanak egiten dituzten langileei, enpresak hotzerako eta eurirako arropa emango die. Era berean, jantzi guztiek enpresa adjudikaziodunaren identifikazio marka bat inprimatuta eraman beharko dute. Azpian zehazki ze arropa mota.

10.- Plegu honetan definitutako langile erregularrek burutzen duten lana edozein izanda ere, eta Getxo Kirolei eragiten dieten jazoeren ohiz kanpoko kudeaketaren konplexutasuna eta funtsa kontuan hartuta, enpresa adjudikaziodunak aipatutako entitatearen eskura **200 orduko poltsa bat** peoi kategoriako **lote bakoitzeko** bat jarri beharko du, kontratuan ageri diren **zati bakoitzeko**, TEAk egokitzat jotzen dituen jazoeretarako errefortzurako.

6.- Ejercer por sí la prestación del servicio y no cederla o traspasarla a otros sin autorización de GETXO KIROLAK.

7.- La empresa adjudicataria garantizará la confidencialidad de toda la información, y documentación manejada en la ejecución del contrato, sin que pueda, en ningún caso, hacer uso de los mismos fuera de las dependencias del OAL GETXO KIROLAK.

8- Dotar a sus trabajadores/as que realicen labores en las instalaciones públicas de los medios suficientes para mantener una comunicación directa, fluida y eficaz con el resto de personal.

9.- Equipar a los trabajadores/as de una ropa y complementos de trabajo adecuados para la función y el entorno de la tarea que desempeñan. Al personal que realice trabajos en el exterior, la empresa le proveerá de prendas de abrigo y agua. Todas las equipaciones deberán llevar impresa la marca identificativa de la empresa adjudicataria.

10.- Con independencia de la labor ejercida por los trabajadores/as regulares definidos en este pliego, y atendiendo a la complejidad y esencia extraordinaria de la gestión de eventos que afectan a Getxo Kirolak, la empresa adjudicataria deberá poner a disposición de la citada entidad una **bolsa de 200 horas por cada lote** de categoría de peón para refuerzo en las actividades que la dirección del OAL considere oportuno.

BOSTGARRENA.- ENTITATE LIZITATZAILEAREN KAUDIMENA

Kontratu zehatz honetako <u>lote bakoitzeko</u> enpresek gutxieneko kaudimen-baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) <u>Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa</u>:

-Kontratu honen eremuko urteko negozio-bolumena, enpresariaren eraketa-dataren edo jarduerak hasteko dataren arabera eskuragarri dauden azken hiru urteetako ekitaldi onenari dagokiona, urteko aurrekontuaren % 70ekoa edo handiagoa, kontratuaren xedearekiko

QUINTA.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y TÉCNICA

Los requisitos mínimos de solvencia que deberán reunir las empresas <u>por cada uno de los lotes</u> de este contrato concreto serán:

a) <u>Solvencia económica y financiera</u>:

-Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiere este contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario por importe igual o superior al 70% al presupuesto anual del

proportzionala izateko eta enpresa txiki eta ertainen parte-hartzea oztopatzea saihesteko, are gehiago krisiaren ondorioei erreparatuta. Covid-19aren osasun-arlokoak, 2020an hasitakoak, eta ziurgabetasunari buruzkoak

mismo, al objeto de resultar proporcional al objeto contractual y evitar suponer un obstáculo a la participación de pequeñas y medianas empresas, máxime en atención a las consecuencias derivadas de la crisis sanitaria del Covid-19 iniciadas en el año 2020 y a la incertidumbre actual.

a. 1. Lotea: 68.466,22 euro (BEZik gabe)
b. 2. Lotea: 70.612,73 euro (BEZik gabe)
c. 3. Lotea: 60.652,77 euro (BEZik gabe)

a. Lote 1: 68.466,22 euros (sin IVA)
b. Lote 2: 70.612,73 euros (sin IVA)
c. Lote 3: 60.652,77 euros (sin IVA)

Lizitatzailearen edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena onetsitako eta Merkataritza Erregistroan lagatako urteko kontuen bidez egiaztatuko da, enpresaburua erregistro horretan inskribatuta balego eta, halakorik ezean, inskribatuta izan behar duen erregistro ofizialean lagatakoen bidez. Erregistroan inskribatu gabeko banakako enpresaburuek beren negozioen urteko bolumena inbentario-liburuekin nahiz Merkataritza Erregistroak legeztatutako urteko kontuekin egiaztatuko dute.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

b) <u>Kaudimen teknikoa honela egiaztatuko da</u>:

b) <u>La solvencia técnica se acreditará mediante</u>:

-Azken hiru (3) urteetan, gehienez ere, kontratuaren xedea kontatzen duten zerbitzu edo lan nagusien zerrenda, horien zenbatekoa, data eta hartzailea, publikoa edo pribatua, adieraziz, horien urteko zenbatekoa kontratuaren batez besteko urtekoaren % 70ekoa edo handiagoa bada.

-Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que contituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres (3) últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos, cuyo importe anual acumulado en el mayor año de ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, esto es:

✓ 1. lotea: 68.466,22 euro (BEZik gabe)
✓ 2. lotea: 70.612,73 euro (BEZik gabe)
✓ 3. lotea: 60.652,77 euro (BEZik gabe)

✓ Lote 1: 68.466,22 euros (sin IVA)
✓ Lote 2: 70.612,73 euros (sin IVA)
✓ Lote 3: 60.652,77 euros (sin IVA)

Hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira egindako zerbitzuak edo lanak; hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiri baten bidez, edo, ziurtagiri hori izan ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez, prestazioa egin dela egiaztatzen duten eta enpresariaren esku dauden agiriekin batera; hala

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

badagokio, ziurtagiri horiek zuzenean jakinaraziko dizkio agintaritzak kontratazio-organoari. Halakorik ezean, enpresaren ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da esperientzia.

poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. En defecto de estos, se acreditará la experiencia mediante el correspondiente certificado de empresa.

-Enpresa esleipendunak, lote bakoitzeko, ordezkari bat izendatu beharko du Getxo Kirolakeko kirol-arduradunarekin edo hark eskuordetutako pertsonarekin kirol-jardueraren solaskide izateko.

-La empresa adjudicataria deberá nombrar por cada lote, a una persona representante como interlocutora de la actividad deportiva con la persona Responsable de Deporte de Getxo Kirolak o persona en quien delegue.

Solaskide horrek, 2. eta 3. lotetan, Jarduera Fisikoko Goi-mailako Zikloaren pareko ezagutzak izan beharko ditu gutxienez, eta goi-mailako titulazioa duenak baldintza betetzen duela ulertuko da.

Esta persona interlocutora en los lotes 2 y 3 deberá tener, al menos, los conocimientos equivalentes a un Ciclo Superior de Actividad Física, entendiendo que quien esté en posesión de titulaciones superiores, también cumple el requisito.

Titulaziorik izan ezean, loteetako edozeinetan, kirol-zerbitzuen sektorean eta solaskide edo arduradun gisa gutxienez hiru urteko esperientzia izatea eskatuko da. Esperientzia hori lan-bizitzaren txostenaren bidez egiaztatu beharko da, bai eta behar bezala sinatutako lan-kontratuaren bidez ere, edo, aurrekorik ezean, dagokion enpresa-ziurtagiriaren bidez.

En defecto de titulación, en cualquiera de los lotes, se exigirá una experiencia mínima de tres años en el sector de servicios deportivos y en la condición de interlocutor o responsable. La experiencia deberá ser acreditada mediante el informe de vida laboral así como contrato de trabajo debidamente firmado o, en defecto de los anteriores, el correspondiente certificado de empresa.

Solaskide horrek eginkizun hauek izango ditu:

Dicho interlocutor se encargará de las siguientes funciones:

- Bere loteko langile guztiak antolatzea eta, beharrezkoa denean, ordezkapenak egitea.
- Zerbitzuarekin lotuta gerta daitekeen edozein gorabeherari buruzko informazioa ematea Getxo Kirolaken ordezkaritzari.
- Zerbitzua garatzeko espazio guztiak egoera onean daudela antolatzea eta egiaztatzea.
- Espazioak eta materialak behar bezala erabiltzen direla zaintzea.

- Organizar a todo el personal de su lote y hacer sustituciones cuando sea necesario.
- Informar sobre cualquier incidencia que se pudiese dar, relacionado con el servicio, a la representación de Getxo Kirolak.
- Organizar y comprobar que todos los espacios para el desarrollo del servicio está en perfectas condiciones.
- Velar por el buen uso de espacios y materiales.

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

o Astean behin Deporrteko arduradunarekin edo hark eskuordetzen duenarekin biltzea.

-Koordinazio-postuek C1 euskara-titulu ofiziala izan beharko dute. 1. mailako ofizialaren eta kanpoko pistetako ofizialaren lanpostuetarako, B2 euskara-titulu ofiziala egiaztatu beharko dute.

-Gainerako langileek euskara ahoz menderatu beharko dute. Hori egiaztatzeko, udalerriko errealitate soziolinguistikora hurbiltzeko asmoz, elkarrizketa informalak egingo dira Getxo Kirolak-en.

Artikulu honetan xedatutakoaren arabera: Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 90.4 artikuluaren arabera, **enpresa sortu berrien kasuan**, kaudimen ekonomikoa eta teknikoa honako bide hauen bidez egiaztatuko dira:

Kaudimen ekonomikoa: lanbide-arriskuengatiko erantzukizun zibileko aseguru bat indarrean dagoela egiaztatzen duen agiria, eskaintzak aurkezteko epea amaitu arte; aseguru horren zenbatekoa lote bakoitzeko urteko prezioaren berdina edo handiagoa izango da, eta aseguru hori berritzeko edo luzatzeko konpromisoa aurkeztu beharko da, kontratua gauzatzen den bitartean aseguru horrek estaldura izaten jarraituko duela bermatzeko.

Kaudimen teknikoa: Instalazio teknikoen, enpresaburuak kalitatea bermatzeko erabilitako neurrien eta enpresaren azterketa- eta ikerketa-bitartekoen deskribapena.

Gutxieneko kaudimena egiaztatzen ez duten lizitatzaileak kanpoan geratuko dira.

LAUGARRENA: LOTE BAKOITZERAKO AUTOMATIKOKI EBALUA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK

ESKAINTZA EKONOMIKOA: **70 puntu, gehienez**.

o Reunirse una vez por semana con la persona responsable de Deporrte o persona en quien delegue

-Los trabajadores que ocupen los puestos de coordinación deberán de estar en posesión de título oficial C1 de euskera. Para los puestos de oficial de 1ª y oficial de pistas externo deberán de acreditar el título oficial B2 de euskera.

- Los demás trabajadores/as deberán tener dominio hablado del Euskara. Ello se comprobará en Getxo Kirolak mediante entrevistas informales con la intención de acercarse a la realidad sociolingüística del municipio, Getxo Kirolak busca avanzar en el uso del euskera.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 90.4 de la LCSP, cuando se trate de **empresas de nueva creación**, la solvencia económica y técnica se acreditarán por los siguientes medios:

Solvencia económica: Justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales vigente hasta el fin del plazo de presentación de ofertas, por importe igual o superior al precio anual por cada lote, así como aportar el compromiso de su renovación o prórroga, que garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato.

Solvencia técnica: Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

Quedarán excluidos los licitadores que no acrediten la citada solvencia mínima.

CUARTA: CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA PARA CADA UNO DE LOS LOTES

OFERTA ECONÓMICA: **Hasta 70 puntos**

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

Lote bakoitzak aurkeztutako eskaintzen balorazio ekonomikoa kasuan kasu dagokion BEZa kontuan hartu gabe egingo da.

Pleguetan jasotako gehieneko puntuazioa proposamen baliodun gisa onartzen den eskaintzarik onenari emango zaio.

Gainerako eskaintzetarako, formula hau erabiliko da:

Oinarrizko puntuazioa = Gehieneko puntuazioa x Eskaintza onena
Aztertu beharreko eskaintza

La valoración económica de las ofertas presentadas por cada Lote se realizará sin tener en cuenta el I.V.A. que en cada caso corresponda.

La puntuación máxima contemplada en los Pliegos se dará a la mejor oferta que sea aceptada como propuesta válida.

Para el resto de las ofertas se utilizará la siguiente fórmula:

Puntuación Base=Puntuación máxima X Mejor oferta
Oferta a analizar

BOSGARRENA: LOTE BAKOITZERAKO AUTOMATIKOKI EBALUATZEN EZ DIREN IRIZPIDEAK

PLAN BAT EGITEA: **30 puntu, gehienez**.

1. LOTEA: KANPOKO KIROL-GUNEAK ZAINTZEKO LAN-PLANA, HONAKO HAUEK BARNE HARTZEN DITUENA:

- Kanpoko kirol-espazioak zaintzeko plangintza-proposamena. **10 puntu, gehienez.**
- Birziklatzeko hondakinak biltegiratzeko plana. **10 puntu, gehienez**.
- Langileak instalazio batetik bestera mugitzeko proposamenak. **10 puntu, gehienez**.
-

2. LOTEA: HARRERA- ETA LAGUNTZA-PLANA, HONAKO HAUEK BARNE HARTZEN DITUENA:

- Asteburuetan jarduerak planifikatzea eta kontrolatzea. **8 puntu gehienez**
- Kluben bidez kirola sustatzeko programak planifikatzeko proposamena. **8 puntu gehienez**
- Urtean zehar kirol-klub eta -elkarteekin bilerak antolatzea. **6 puntu gehienez**

QUINTA: CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA NO AUTOMÁTICA PARA CADA UNO DE LOS LOTES

ELABORACIÓN DE UN PLAN: **Hasta 30 puntos**

LOTE 1: PLAN DE TRABAJO PARA EL CUIDADO DE ESPACIOS DEPORTIVOS EXTERIORES que incluya:

- Propuesta de planificación de cuidado de espacios deportivos exteriores. **Hasta 10 puntos.**
- Plan de almacenamiento de residuos para reciclar. **Hasta 10 puntos.**
- Propuestas de desplazamientos de los trabajadores de una instalación a otra. **Hasta 10 puntos.**

LOTE 2: PLAN DE ACOGIDA Y ACOMPAÑAMIENTO DE ACTIVIDADES que incluya:

- Planificación y control de sus actividades los fines de semana. **Hasta 8 puntos**
- Propuesta de planificación de programas de promopción del deporte a través de los clubes. **Hasta 8 puntos**
- Ordenación de reuniones con clubes y asociaciones deportivas durante el año. **Hasta 6 puntos**

Sinatua: Firmado:
Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

- Datuak biltzeko eta memoria egiteko proposamena, **gehienez 8 puntu**

3. LOTEA: KIROL-KLUB ETA -ERAKUNDEEN HARRERA- ETA JARRAIPEN-PLANA, HONAKO HAUEK BARNE HARTZEN DITUENA:

- Asteko jardueren plangintza eta kontrola: **8 puntu, gehienez**.
- Denboraldian zehar kirol-klub eta -elkarteekin bilerak antolatzea. **6 puntu gehienez**
- Klubetarako espazioak banatzeko plana. **8 puntu gehienez**
- Ikastetxeetan kirol-jarduera sustatzeko eskola-kirolen plan bat proposatzea. **8 puntu gehienez**

SEIGARRENA: BALDINTZA BEREZIAK

LSKPeko 202. artikuluaren ondorioetarako, kontratu honetan finkatuko dira kontratua burutzeko hurrengo baldintza bereziak:

•Bermatuko da lengoaia modu sexistan ez erabiltzea osatzen diren dokumentu eta euskarri guztietan.

•Estatistika datuak dituzten dokumentuak sexuaren arabera banakatu beharko dira, hura egin daitekeen guztietan.

•Estereotipo sexistak baztertuko dira.

•Lanetarako langile berriak kontratatu behar badira, emakumeak kontratatuko dira, bertan dauden gizonen %50era iritsi arte.

Kontratuko baldintza horietakoren bat betetzen ez bada, TAOk kontratuaren larritasuna baloratu ondoren, kontratua suntsiarazi ahal izango da, falta arau-hauste larritzat jotzen delako.

- Propuesta de recogida de datos y elaboración de memoria **Hasta 8 puntos**

LOTE 3: PLAN DE ACOGIDA Y SEGUIMIENTO A LOS CLUBES Y ENTIDADES DEPORTIVAS que incluya:

- Planificación y control de sus actividades durante la semana **Hasta 8 puntos**
- Ordenación de reuniones con los clubes y asociaciones deportivas durante la temporada. **Hasta 6 puntos**
- Plan de distribución de espacios para clubes. **Hasta 8 puntos**
- Propuesta un plan de deportes escolar para promocionar la actividad deportiva en los centros escolares. **Hasta 8 puntos**

SEXTA: CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

A los efectos de lo dispuesto por el artículo 202 de la LCSP, se fijan para este contrato las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato:

•Se garantizará el uso no sexista del lenguaje en la totalidad de los documentos y soportes que se elaboren.

•Los documentos que contengan datos estadísticos deberán estar desagregados por sexo siempre que sea factible su obtención.

•Se evitarán los estereotipos sexistas.

•En el caso de que para los trabajos se precise contratación de nuevo personal, se contratará a mujeres hasta la equiparación al 50% con los hombres existentes en la plantilla.

El incumplimiento de cualquiera de estas condiciones contractuales, una vez valorada por el OAL la gravedad del mismo, podrá llevar aparejada la resolución del contrato, por ser considerada la falta como una infracción grave.

Getxo KIROLAK bizi ezazu

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

ZAZPIGARRENA: ZERBITZUAREN ALDAKETAK

Lote bakoitzean zerbitzua aldatu ahal izateko, hasiera batean aurreikusitakoak baino ordu gehiago egin behar izatea aurreikusten da, kontratuaren izaera orokorra aldatu gabe, hasierako prezioaren % 20ra arte gehienez.

SÉPTIMA: MODIFICACIONES DEL SERVICIO

Se prevé expresamente como posible modificación del servicio en cada lote la que venga motivada por la necesidad de realizar más horas por servicio de los previstos inicialmente, que no supongan alterar la naturaleza global del contrato, hasta un máximo del 20% del precio inicial.

ANEXO 1:

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

■ 1.GO ZATIA: KANPOKO KIROL ESPAZIOEN ZAINTZA
LOTE 1: CUIDADO DE ESPACIOS DEPORTIVOS EXTERIORES

KATEGORIA CATEGORIA	IZENA NOMBRE	URTEKO ORDUAK	SALARIO (2021)
PEON*	cuidados espacios exteriores 1	1.665 horas	18.783,51 €
PEON*	Cuidados espacios exteriores 2	1.665 horas	18.783,51 €
PEON*	Cuidados espacios exteriores fin de semana 1	666 horas	7.513,40 €
PEON	Cuidados material y almacén	500 horas	3.756,70 €
PEON	Cuidados espacios deportivos fin de semana 2	666 horas	7.513,40 €

HORAS TOTALES CONTRATO LOTE 1: 5.615 h (incluidas las previstas para sustituciones de vacaciones de los trabajadores)

■ 2.ZATIA: AKTIBITATEEN LAGUNTZEA
LOTE 2: ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES

KATEGORIA CATEGORIA	IZENA NOMBRE	URTEKO ORDUAK	SALARIO (2021)
COORDINADOR*	Acompañamiento actividades 1	1.665 horas	27.094,17 €
OFICIAL 1ª	Acompañamiento actividades 2	1.332 horas	8.838,85 €
OFICIAL PISTAS	Acompañamiento actividades 3	1.332 horas	17.654,11 €

HORAS TOTALES CONTRATO LOTE 2: 4.709 h (incluidas las previstas para sustituciones de vacaciones de los trabajadores)

■ 3.ZATIA: KIROL TALDEEN JARRAIPENA ETA LAGUNTZEA
LOTE 3: ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE CLUBES DEPORTIVOS

KATEGORIA CATEGORIA	IZENA NOMBRE	URTEKO ORDUAK	SALARIO (2021)
COORDINADOR	Acompañamiento clubes 1	1.665 horas	27.094,17 €
COORDINADOR	Acompañamiento clubes 2	1.665 horas	27.094,17 €

HORAS TOTALES CONTRATO LOTE 3: 3.622 h (incluidas las previstas para sustituciones de vacaciones de los trabajadores)

Getxo KIROLAK bizi ezazu

Sinatua: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021
Firmado:

ANEXO 2: PRESUPUESTOS DESGLOSADOS

PRESUPUESTO DESGLOSADO EUROS / AÑO: LOTE 1: CUIDADO DE ESPACIOS DEPORTIVOS EXTERIORES		
CONCEPTO		**IMPORTE**
COSTES DIRECTOS	Coste Personal*	87.762,57 €
	GASTOS Materiales	3.949,32 €
	GASTOS Inversión / Amortización	-
	Otros GASTOS diversos (bolsa 200 horas libre disposición.)	3.025,30 €
COSTES INDIRECTOS (1,5%)		1.316,44 €
BENEFICIO INDUSTRIAL (2,5%)		1.755,25 €
IVA (21%)		20.539,86 €
TOTAL PRESUPUESTO BASE LICITACIÓN /AÑO		**118.348,73 €**

DESAGREGACIÓN COSTE Personal* Convenio laboral tenido como referencia:	**CATEGORIA (Nº personas)**	**GENERO (Nº personas)**	**IMPORTE (euros /año)**
	PEON (4)	MASCULINO (4)	79.543,47 €
	PEON (1)	FEMENINO (1)	8.219,10 €

Los salarios brutos a cobrar (sin complementos) indicados en la tabla anterior están recogidos en el Convenio Colectivo del Sector Locales y Campos Deportivos de Bizkaia (código de convenio número 48001455011981).

PRESUPUESTO DESGLOSADO EUROS / AÑO: LOTE 2: ACOMPAÑAMIENTO DE ACTIVIDADES		
CONCEPTO		**IMPORTE**
COSTES DIRECTOS	COSTE Personal*	92.485,85 €
	GASTOS Materiales	2.127,17 €
	GASTOS Inversión / Amortización	-
	Otros GASTOS diversos (Bolsa de 200 horas de libre disposición)	3.025,30€
COSTES INDIRECTOS (1,5%)		1.387,29€
BENEFICIO INDUSTRIAL (3%)		1.849,72€
IVA (21%)		21.183,82€
TOTAL PRESUPUESTO BASE LICITACIÓN / AÑO	**122.059,15€**	

DESAGREGACIÓN COSTES Personal	**CATEGORIA (Nº personas)**	**GENERO (Nº personas)**	**IMPORTE (euros /año)**
Convenio laboral tenido como referencia:	COORDINADOR (1)	FEMENINO (1)	40.952,04 €
	OFICIAL PISTAS (1)	MASCULINO (1)	25.784,11 €
	OFICIAL DE PRIMERA (1)	MASCULINO (1)	25.749,70€

Los salarios brutos a cobrar (sin complementos) indicados en la tabla anterior están recogidos en el Convenio Colectivo del Sector Locales y Campos Deportivos de Bizkaia (código de convenio número 48001455011981).

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

PRESUPUESTO DESGLOSADO EUROS / AÑO: LOTE 3: ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A CLUBES		
CONCEPTO		**IMPORTE**
COSTES DIRECTOS	Coste Personal*	79.037,33 €
	GASTOS Materiales	1.817,86 €
	GASTOS Inversión / Amortización	-
	Otros GASTOS diversos (Bolsa de 200 horas de libre disposición)	3.025,30 €
COSTES INDIRECTOS (1,5%)		1.185,56 €
BENEFICIO INDUSTRIAL (3%)		1.580,75€
IVA (21%)		18.195,83€
TOTAL PRESUPUESTO BASE LICITACIÓN / AÑO		**104.842,62 €**

DESAGREGACIÓN COSTES Personal Convenio laboral tenido como referencia:	**CATEGORIA (Nº personas)**	**GENERO (Nº personas)**	**IMPORTE (euros /año)**
	COORDINADOR (1)	MASCULINO (1)	39.518,67 €
	COORDINADOR (1)	FEMENINO (1)	39.518,67 €

Los salarios brutos a cobrar (sin complementos) indicados en la tabla anterior están recogidos en el Convenio Colectivo del Sector Locales y Campos Deportivos de Bizkaia (código de convenio número 48001455011981).

Sinatua: Firmado: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021

Sinatua: Gorka Zabala Lasa (Behin-behineko kudeatzailea/Gerente accidental) Data: 2021/07/13 Fecha: 13/07/2021
Firmado:

ANEXO III* TABLA DE SUBROGACIÓN

POSTUA PUESTO	LANGILEA TRABAJADOR/A	Contrato	jornada	AINTZINTASUNA ANTIGÜEDAD	Salario BRUTO ANUAL	SALARIO BRUTO MENSUAL	PAGA EXTRA (x 4)
Cuidados espacios exteriores 1	G.O.Y. (16044131K)	200	80%	11/01/2016	15.772,48 €	985,78 €	985,78 €
Cuidados espacios exteriores 2	J. A.Z. (16079973Y)	200	80%	1/03/2011	16.303,04 €	1.018,94 €	1.018,94 €
Cuidados espacios exteriores fin de semana 1	D.G.G. (16094827W)	200	40%	29/07/2017	7.513,44 €	469,59 €	469,59 €
Acompañamiento actividades 1	M.P.L (15257388Q)	100	100%	01/12/2016	28.438,88	1.777,43 €	1.777,43 €
Cuidados espacios exteriores fin de semana 2	J.A.O. (16049659Y)	501	40%	15/10/2018	7.513,44 €	469,59 €	469,59 €
Acompañamiento actividades 2	A.S.U. (16062900E)	501	28%	15/10/2018	6.187,20 €	386,70 €	386,70 €
Acompañamiento actividades 3	A.L.M. (16087970E)	501	50%	15/10/2018	11.033,84 €	689,61 €	689,61 €
Acompañamiento clubes 2	I.A.M. (16077504K)	401	100%	15/10/2018	22.097,12 €	1.381,07 €	1.381,07 €