LEGAZPIKO UDALA

BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, LEGAZPIKO UDALERRIAN GIZARTE- ETA HEZKUNTZA-ARLOAN ETA ARLO PSIKOSOZIALEAN ESKU HARTZEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO

1.- AURKEZPENA

Bere eskumen-eremua zehazten duen esparrutik abiatuta, Legazpiko Udaleko Gizarte Zerbitzuen departamentuak gizarte- eta hezkuntza-arloan eta arlo psikosozialean esku hartzeko zerbitzua kontratatzeko prozedura jarri du martxan. Aipatu zerbitzua arrisku egoera arin edo moderatuan dauden Legazpiko adingabeei eta haien familiei zuzenduko zaie baita bazterkeria-arriskuan edo mendetasun-arriskuan dauden udalerriko helduei ere.

LEGE ESPARRUA:

12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa:

Honako hau jasotzen du 5. artikuluan: "**Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema** arreta-sare publiko antolatu bat da, erantzukizun publikokoa, eta pertsona, familia eta talde guztien gizarteratzearen, autonomiaren eta ongizatearen alde egitea du xede, eta sustatzeko, aurreikusteko, babesteko eta laguntzeko eginkizunak betez gauzatu nahi du xede hori, funtsean pertsonei eta harremanei buruzkoak diren prestazio eta zerbitzuen bidez."

6. artikuluan Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren helburua jasotzen da eta funtsezko honako eginkizunak:

- Pertsonen autonomia sustatzea eta mendetasun-egoerek pertsonei eta familiei eragiten dizkieten beha-rrizanei aurrea hartu eta erantzutea.
- Babesgabezia-egoerek eragiten dituzten beharriza-nei aurre hartu eta erantzutea.
- Bazterketa-egoerei aurre hartu eta eran tzutea eta pertsonen, familien eta taldeen gizarteratzea sustatzea.

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA Y PSICOSOCIAL EN EL MUNICIPIO DE LEGAZPI

1.- PRESENTACIÓN

El Departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Legazpi, a partir del marco que define su ámbito competencial, pone en marcha un procedimiento para la contratación del servicio de Intervención socioeducativa y psicosocial dirigido a dar respuesta a las situaciones de riesgo leve o moderado de las personas menores de edad de Legazpi y sus familias, así como a los adultos en riesgo de exclusión o riesgo de dependencia del municipio.

MARCO LEGISLATIVO:

Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales:

Establece en su artículo 5 que el **Sistema Vasco de Servicios Sociales** constituye una red pública articulada de atención, de responsabilidad pública, cuya finalidad es favorecer la integración social, la autonomía y el bienestar social de todas las personas, familias y grupos, desarrollando una función promotora, preventiva, protectora y asistencial, a través de prestaciones y servicios de naturaleza fundamentalmente personal y relacional.

El artículo 6 recoge la Finalidad del Sistema Vasco de Servicios Sociales con los siguientes objetivos:

- Promover la autonomía personal y prevenir y atender las necesidades personales y familiares derivadas de la dependencia.
- Prevenir y atender las necesidades originadas por las situaciones de desprotección.
- Prevenir y atender las situaciones de exclusión y promover la integración social de las personas, de las familias y de los grupos.

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

- Larrialdi-egoerek pertsonei eta familiei eragiten dizkieten beharrizanei aurrea hartu eta erantzutea.

Honela dio 42.6 artikuluak: Udalek eskumena izango dute, bakoitzak bere udalerrian, arriskuan dauden adingabeak babesteko, haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babesteko, arloan indarrean dagoen araudiak esleitzen dizkienak.

185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoa.

33. artikuluak Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Katalogoaren zerbitzuen eta prestazio ekonomikoen sistemaren antolaketa zehazten du. 2. Atalaren 1.3 puntuan jasotzen denaren arabera, Udalek eskumena izango dute **gizarte- eta hezkuntza-arloan eta arlo psikosozialean esku hartzeko zerbitzua** hornitu eta prestatzeko eta hauek dira Zerbitzuaren hartzaileak: a) Bazterkeria-arriskuan dauden pertsonak, b) mendetasun-arriskuan dauden pertsonak, c) babesgabetasun-arrisku arineko edo ertaineko egoeran dauden adingabeak…

3/2005 LEGEA, otsailaren 18koa, Euskal Autonomia Erkidegoko haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babestekoa.

51. artikuluak arrisku-egoera baten aurrean noiz gauden definitzen du:

*"**Arrisku-egoerak** dira haurraren edo nerabearen garapen pertsonal edo sozialari kalte egin diezaioketen egoerak, babesgabeziatzat jo ezin daitezkeenak eta, hortaz, legeak agindutako tutoretza ezartzea eskatzen ez dutenak. Arrisku-egoera agertuko da, gizartearen, familiaren edo adingabearen beraren gorabeheren ondorioz, adingabearen garapena eta ongizatea mugatuta edo kaltetuta gertatzen badira eta gurasoek, tutoreek edo zaintzaileek ez badituzte beren gain hartzen haurraren edo nerabearen garapen egokia bermatu ahal izateko erantzukizunak, edo erantzukizun horiek osorik beren gain ez hartzea gerta badaiteke…"*

- Prevenir y atender las necesidades personales y familiares originadas por las situaciones de emergencia.

Establece en su artículo 42.6; que corresponde a los Ayuntamientos ejercitar las competencias que en materia de protección a las personas menores de edad en situación de riesgo que les atribuye la normativa vigente en materia de atención y protección a la infancia y la adolescencia.

Decreto 185/2015 de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

En su artículo 33, define la organización de los servicios y sistema de prestaciones económicas del Catálogo de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales. En el apartado 2, punto 1.3 dice que los ayuntamientos serán competentes para la provisión y prestación **del servicio de intervención socioeducativa y psicosocial,** siendo la población destinataria del Servicio: a) Personas en riesgo de exclusión, b) personas en riesgo de dependencia, c) persona menores de edad en situación de riesgo leve o moderado de desprotección…

Ley 3/2005 de 18 de Febrero, de Atención y Protección a la Infancia y la Adolescencia de la CAPV.

Define en su **artículo 51**, cuando nos encontramos ante **una situación de riesgo:**

*"…Se consideran **situaciones de riesgo** aquellas que perjudiquen el desarrollo personal o social del niño, niña o adolescente, que no quepa calificar de desamparo y que, por lo tanto, no requieran la asunción de la tutela por ministerio de la ley. Aparece una situación de riesgo cuando el desarrollo y el bienestar de la persona menor de edad se ve limitado o perjudicado a consecuencia de circunstancias de carácter personal, social o familiar y los padres y madres, tutores o guardadores no asumen o pueden no asumir completamente sus responsabilidades para asegurar el normal desarrollo del niño, niña o adolescente…".*

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

52. artikuluak arrisku-egoera horietan jardutea agintzen dio administrazio publikoari:

"…Arrisku-egoeretan, haurrak eta nerabeak babesteko arloan eskumena duten herri-administrazioek haien eskubideak bermatu egin behar dituzte, bai eta haien beharrizanetan laguntza emango dela ziurtatu ere. Arlo honetan egiten diren jarduketa publikoek haurren, nerabeen eta horien familien moldatze pertsonala eta sozialean eragin negatiboa duten arrisku-faktoreak desagerraraztea izango dute helburu. Horretarako, honako hauek sustatuko dira: gurasoen, tutoreen edo zaintzaileen laguntza, adingabeei eta haien familiei laguntzeko bitartekoen erabilera, komunitatearen esparruko esku- hartzea, bai eta orientabidea emateko eta jarraipena egiteko zerbitzuak ere….".

El **artículo 52**, obliga a la administración pública a actuar en dicha situación de riesgo:

"…En las situaciones de riesgo, las administraciones públicas competentes en materia de protección a la infancia y adolescencia deberán garantizar los derechos que asisten a la población infantil y adolescente, así como asegurar la atención de sus necesidades. Las actuaciones públicas en esta materia estarán orientadas a la desaparición de los factores de riesgo que incidan de forma negativa en el ajuste personal y social de los niños, niñas y adolescentes y de sus familias. Para ello, se promoverá la colaboración de los padres y madres, tutores o guardadores, la utilización de recursos de apoyo personal y familiar, la intervención comunitaria, así como los servicios de orientación y seguimiento….".

53. artikuluan, haurraren babesgabetasun-egoerak daudenean jarduteko oinarrizko prozedurak jasotzen dira:

1.– Arrisku-egoeretan, oinarrizko gizarte-zerbitzuek kasua hartu eta ikertu egin beharko dute, baloratu eta bideratu, eta, beharrezkoa baderitzote, komunitatearen esparrutik esku hartu beharko dute.

Haurraren babesgabetasun-egoera oso larria dela iruditzen bazaie, esku-hartze espezializatuaren beharra dagoelako edo, are gehiago, adingabea bere familia-ingurunetik bereizi behar delako, kasua haurrak eta nerabeak babesteko zerbitzu espezializatura igorri beharko dute.

2.– Baldin eta oinarrizko gizarte-zerbitzuek uste badute komunitatearen esparrutik esku hartu behar dutela, kasu bakoitzerako arreta-plan bat egin beharko dute, eta, bertan, aurkitutako beharrizanei erantzuteko taxutu dituzten esku-hartzeak zehaztuko dituzte.

El **artículo 53** recoge una serie de procedimientos básicos de actuación en los casos de desprotección infantil:

"1.- En situaciones de riesgo, los servicios sociales deberán proceder a la recepción del caso y a su investigación, valoración y orientación, debiendo si los estiman necesario, intervenir desde el ámbito comunitario.

Cuando considere que existe una situación de desprotección infantil de gravedad elevada, que pudiera requerir de una intervención especializada o incluso la separación de la persona menor de edad de su ámbito familiar, deberán derivarlo al servicio especializado de protección a la infancia y adolescencia.

2.- En los casos en los que los servicios sociales de base estimen necesaria la intervención desde el ámbito comunitario, deberán elaborar un plan individualizado de atención en el que se harán constar las intervenciones diseñadas para responder a las necesidades detectadas."

55. artikuluan, esku hartzeko zerbitzu eta programak zehazten dira, oinarrizko Gizarte zerbitzuei betetzea dagozkienak:

El **artículo 55,** especifica los servicios y programas de intervención familiar que corresponde desempeñar a los servicios sociales de base:

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

"Lege honen ondorioetarako, familietan esku hartzeko programak dira familiei gizarte eta hezkuntza laguntza eskaintzen dietenak, familia horiek arlo pertsonalean zein gizartearen eta hezkuntzaren arloetan trebetasun- gabeziak badituzte eta gabezia horiek haur eta nerabeentzako arrisku-egoera sor badezakete, familiaren baitan irautea ere zailtzeraino, alegia…"

"Familietan esku hartzeko programen xedea, arrisku-egoeretan, haur eta nerabeek familiaren gunean jarraitzea izango da…."

"…A efectos de la presente ley, se entiende por programas de intervención familiar aquellos que proporcionan apoyo socioeducativo a familias cuyas carencias en el ámbito de las habilidades personales, sociales o educativas generan o serían susceptibles de generar a los niños, niñas o adolescentes una situación de riesgo que podría llegar a dificultar su permanencia en el hogar familiar…..

"…los programas de intervención familiar irán dirigidos, cuando se trate de situaciones de riesgo, al mantenimiento de los niños, niñas y adolescentes en el núcleo familiar…."

13/2008 LEGEA, abenduaren 12koa, Familiei Laguntzekoa.

Ley 13/2008, de 12 de diciembre de Apoyo a las Familias.

152/2017 DEKRETUA, maiatzaren 9koa, Euskal Autonomia Erkidegoan haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babesteko udal- eta lurralde-mailako gizarte-zerbitzuetan arrisku- eta desanparo-egoeren larritasuna balioesteko Balora tresnaren eguneraketa onesten duena (Balora).

Decreto 152/2017, de 9 de mayo, por el que se aprueba la actualización del Instrumento para la valoración de la gravedad de las situaciones de riesgo y desamparo en los Servicios Sociales Municipales y Territoriales de Atención y Protección a la Infancia y adolescencia en la Comunidad Autónoma del País Vasco (Balora).

***385/2013 Dekretua*, uztailaren 16koa, Gizarte Bazterkeria Balioesteko Tresna onartzen duena.**

***Decreto 385/2013* de 16 de Julio por el que se aprueba el instrumento de Valoración de la Exclusión Social**

2.- XEDEA

2.- OBJETO

KONTRATUAREN XEDEA

Baldintza-agiriaren xedea da gizarte- eta hezkuntza-arloan eta arlo psikosozialean esku hartzeko zerbitzuaren kontratazioa arautuko duten baldintza teknikoak ezartzea. **Zerbitzu hori babesgabetasun-arriskuan dauden adingabe eta familientzat eta bazterketa-arriskuan eta/edo mendekotasun-arriskuan dauden helduentzat da,** eta Gizarte Zerbitzuen Sailak gainbegiratzen, koordinatzen eta zuzentzen du.

OBJETO DE CONTRATACIÓN

El pliego tiene por objeto fijar las condiciones técnicas que han de regir la contratación del Servicio de intervención socioeducativa y psicosocial **dirigido a menores y familias en en situación de riesgo de desprotección, a personas adultas que se encuentren en situación de riesgo de exclusión y/o en riesgo de dependencia, bajo la supervisión, coordinación y directrices del Departamento de Servicios Sociales.**

ZERBITZUAREN HELBURUAK

Gizarte- eta hezkuntza-arloan eta/edo arlo psikosozialean laguntzeko prestazio-multzoa osatzen du zerbitzuak eta honako helburuak ditu:

OBJETIVOS DEL SERVICIO

Este servicio consiste en un conjunto de prestaciones de apoyo **socioeducativo y/o psicosocial** con la finalidad de que las personas usuarias:

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

- Erabiltzaileek gaitasun pertsonalak, familiakoak edo taldekoak eskuratu eta garatzea (jarrerak, ezagutzak, irizpideak, jarraibideak, trebetasunak), autonomiaz moldatzea, gizarteratzea eta familia- eta komunitate-inguruneko bizikidetza egokia errazteko.
- Erabiltzaileek desegokiak diren ohiturak, portaerak, pertzepzioak, sentimenduak eta jarrerak bazter ditzatela eta horien ordez egokiak direnak eskuratzea

Hauek dira lortu beharreko helburuak:

- Helduak eta familiak gaitzea beren bizi-zikloaren faseei behar bezala aurre egiteko, guraso-trebetasunak eta -rolak garatuz eta beren harremanen eta/edo ohitura disfuntzionalen dinamikak aldatzen saiatuz.
- Gurasoei edo legezko tutoreei espazio bat eskaintzea beren zaintzapean dituzten adingabeen oinarrizko beharrak ezagutzeko eta enpatiaz haiengana hurbiltzeko
- Familia-dinamikaren barnean, adingabeei testuinguru segurua eskaintzeko egin beharreko aldaketak egiten laguntzea, modu osasungarrian garatzeko aukera izan dezaten, hiru ikuspegietatik: ikuspegi fisikotik, ikuspegi psikologikotik eta ikuspegi sozialetik.
- Haur eta nerabe horien gurasoak edo legezko tutoreak kontzientziatzea, beren seme-alaben ondoezean izan ditzaketen erantzukizunaz jabe daitezen.
- Gurasoei eta legezko tutoreei trebetasunak, guraso gisa dagozkien rolak eta heziketarako jarraibideak eskaintzea, beren seme-alaben oinarrizko beharrak ase ahal izateko eta beroriek egunez egunekoan aplikatzeko (etxean, eskolan, kalean...).
- Horrelako egoera batean dauden haur edota nerabeei bizi izan dituzten esperientzia traumatikoak lantzen laguntzea, esperientzia horiek ez daitezen oztopo izan beren heltze-prozesu psikologiko eta afektiboan. (errua kentzea, beren autoestimua areagotzea…).

- Adquieran y desarrollen capacidades (actitudes, conocimientos, criterios, pautas, habilidades) personales, familiares o grupales que favorezcan su desenvolvimiento autónomo, su inclusión social y la adecuada convivencia en el medio familiar y comunitario.
- Sustituyan hábitos, conductas, percepciones, sentimientos y actitudes que resulten inadecuados por otros más adaptados.

Los objetivos a logra son:

- Capacitar a las personas adultas y a las familias para hacer frente de manera satisfactoria a las diferentes fases de su ciclo vital, desarrollando habilidades y roles parentales y tratando de modificar las dinámicas de sus relaciones y/o hábitos disfuncionales.
- Ofrecer a los padres, madres o tutores legales un espacio que permita mayor conocimiento y acercamiento empático de las necesidades básicas de las personas menores de edad a su cargo.
- Favorecer dentro de la dinámica familiar los cambios necesarios que permitan ofrecer a las personas menores de edad un contexto seguro, donde se den las condiciones para un desarrollo sano, entendiendo este concepto en su triple vertiente: física, psicológica y social.
- Promover que los padres, madres o tutores legales de estos niños, niñas y/o adolescentes tomen conciencia de su posible responsabilidad en el malestar de sus hijos/as.
- Proporcionar a los padres, madres o tutores legales habilidades, roles parentales y pautas educativas adecuadas a la cobertura de las necesidades básicas de sus hijos/as y promover su aplicación en el día a día (en casa, en la escuela, en la calle,…).
- Ayudar a los niños/niñas y/o adolescentes en esta situación a elaborar las experiencias traumáticas que hayan vivido de tal manera que las mismas no les impidan continuar con su proceso de maduración psicoafectiva.

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

- Haurrei eta nerabeei beste jokabide-eredu batzuk eta harreman osasungarriak ezartzeko beste modu batzuk helaraztea eta ikusaraztea, eta, beren egunerokoan parte hartzen duten guneetan, haien aplikazioa sustatzea (familian, eskolan, lagun taldean, bikote harremanetan...), gizarteratzen eta beren harreman-taldeetan sartzen laguntzeko.

- Helduengan, haurrengan edo nerabeengan, egokitzapen falta erakusten duten jarrerak murriztea edota horrelakoei aurrea hartzea, eta jokabide prosozialak sustatzea.

- Familia barneko bizikidetzarako eta bakoitza bere ingurunean integratzeko jarraibideak ematea.

- Familia-unitateko kide bakoitzaren eta familia-taldearen autonomia-mailak sustatzea, komunitatearen barneko unitate bat dela kontuan hartuta.

3.- ZERBITZUAREN HARTZAILEAK

Honako hauek dira gizarte- eta hezkuntza-arloan eta/edo arlo psikosozialean esku hartzeko zerbitzuaren hartzaileak:

- Legazpiko 0-18 urteko biztanleak eta haien familiak, baldin eta Gizarte Zerbitzuek babesgabetasuneko arrisku arineko edo ertaineko egoeran daudela baloratu badute. Salbuetsita geratuko dira babesgabetasun larriko edo babesgabetasuneko arrisku-egoeran daudenak, betiere arreta foru-eskumenekoa bada.

- Arrisku-egoera arin edo ertainean dauden pertsonak. Baztertuta geratzen dira bazterkeria larriko egoeran dauden pertsona helduak

- Mendetasun-arriskuan dauden pertsonak.

4.- JARDUTEKO PROZEDURA

Jarduteko protokoloa, Eusko Jaurlaritzaren maiatzaren 9ko 152/2017 dekretuan ezarritako Balora instrumentuan jasotako jarraibideen arabera osatuko da.

(desculpabilizarles, aumentar su autoestima…)

- Facilitar, hacerles ver a los niños, niñas y/o adolescentes que existen otros modelos de conducta y de relación sanos y promover su aplicación en la vida cotidiana en los diferentes núcleos de participación (familia, escuela, grupo de amigos, pareja,...) con el fin de facilitar su socialización y/o integración social en sus grupos de relación.

- Prevenir y/o reducir comportamientos desadaptados en las personas adultas, en los niños, niñas o adolescentes, promoviendo otros prosociales.

- Desarrollar pautas para mejorar la convivencia familiar y la integración en su medio.

- Potenciar los niveles de autonomía de cada miembro de la unidad familiar y del grupo familiar como unidad dentro de la comunidad.

3.- DESTINATARIOS DEL SERVICIO

Los destinatarios del servicio de intervención socioeducativa y/o psicosocial son:

- Población de 0 a 18 años de Legazpi y sus familias, valoradas por los Servicios Sociales como en situación de riesgo leve o moderado de desprotección, quedando excluidas las que se encuentren en situación de riesgo de desprotección grave o desamparo, cuya atención sea de competencia foral.

- Personas en riesgo de exclusión leve y moderada. Quedan excluidas las personas adultas valoradas en situación de exclusión grave.

- Personas en riesgo de dependencia.

4.- PROCEDIMIENTO DE ACTUACION

El protocolo de actuación se basará en las indicaciones recogidas en el instrumento Balora establecido en el decreto 152/2017, de 9 de mayo elaborado por el Gobierno Vasco.

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

1.- Hautematea eta jakinarazpenak jasotzea

Oinarrizko prozesua udal-mailako gizarte-zerbitzuetan babesgabetasun-kasu bat detektatuz (zantzuetan oinarrituta edo ofizioz jardunez) eta/edo kanpoko agenteek (gizarte-, hezkuntza-, osasun-, justizia-, polizia- eta herritar-arloetako profesionalek) helarazitako jakinarazpena jasoz hasten da.

2.- Hasierako azterketa eta ikerketa

Udal gizarte langilea pertsona helduarekin edo helduekin edo familiarekin jarriko da harremanetan (salbuespenak salbu) eta honakoak egingo ditu:

ADINGABEAK DITUZTEN FAMILIEN KASUAN

a) Hasierako azterketa, honako helburuekin:

- Babesgabetasun-egoera dagoela egiaztatzea.
- Egoera horren larritasuna eta berriz gertatzeko aukerak baloratzea.
- Premiazko neurriak hartu beharra dagoen eta hartu behar izanez gero, hartuko diren baloratzea.

b) Hala balegokio, kasuaren gaineko informazio gehiago jasoko du, iturri guztietara joz eta **hasierako ikerketa-txostena egingo du,** non honakoak jasoko dituen:

- Arrisku- edo babesgabetasun-egoera sortu izanarekin edo egotearekin lotuta egon daitezkeen faktore indibidual, familiar eta sozialak.
- Tipologia eta larritasun-maila.
- Proposatutako esku-hartze mota edo jarraibidea.
- Kasuaren jarraibideari buruz legezko arduradunek iritzia eta, hala balegokio, adingabeek eta nerabeek duten iritzia.

c) Arduradun teknikoari eta Gizarte Zerbitzuen departamentuko arduradun politikori honakoen berri emango die: hasierako ikerketa-txostenaren ondorioak, proposatutako esku-hartze mota eta familiak proposatutako esku-hartzea onartzen duen edo ez.

Kasu batzuen konplexutasunak eta/edo ikerketa-fasea egiteko premiak dedikazioa handia

1.- Detección y recepción de notificaciones

El proceso básico se inicia con la detección en los Servicios Sociales Municipales (en base a indicios o actuando de oficio) de un posible caso de desprotección y/o la recepción de la notificación correspondiente que llegue desde agentes externos: profesionales del ámbito social, educativo, sanitarios, judicial, policial, ciudadanía.

2.- Análisis inicial e Investigación

La Trabajadora Social Municipal correspondiente tras contactar con la persona o personas adultas o la familia (salvo excepciones) realizará:

EN EL CASO DE FAMILIAS CON MENORES

a) El **análisis inicial** con el objeto de:

- Verificar la existencia de la situación de desprotección.
- Valorar su gravedad y sus posibilidades de repetición.
- Valorar la necesidad de adoptar medidas de urgencia y adoptarlas en caso preciso.

b) En su caso, recopilará más información sobre el caso acudiendo a todas las fuentes posibles **y elaborará el informe de investigación** inicial en el que se recogerán:

- Los posibles factores individuales y familiares y sociales que pueden estar relacionados con el origen y mantenimiento de la situación de riesgo o desprotección.
- La tipología y nivel de gravedad.
- El tipo de intervención propuesto u orientación del caso
- La opinión de las personas responsables legales y en su caso de las personas menores y adolescentes sobre la orientación del caso.

c) Informará tanto a la persona responsable técnica como a la responsable política del Dpto. de Servicios Sociales sobre las conclusiones del informe de investigación inicial, el tipo de intervención propuesto y de la aceptación o no de la familia de la intervención propuesta.

La complejidad de algunos casos y/o la urgencia en realizar la fase de investigación requieren de una dedicación alta que en ocasiones las

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

eskatzen dute, eta batzuetan gizarte-langileek ez dute halakorik izaten; beraz, kasu horietan, eta Gizarte Zerbitzuen departamentuko **arduradun teknikoaren eta arduradun politikoaren oniritziarekin**, enpresa esleipendunari eskatuko zaio hasierako premiazko ikerketa-txostena egitea. Administrazio-baldintza zehatzen Agirian jasotzen da zerbitzu horren prezioa.

Familiak ikerketan parte hartzeko baimena sinatu ondoren, gizarte-langileak jakinarazpenaren txostena bidaliko dio enpresa esleipendunari eta familia ikerketa-taldearekin elkarrizketatzeko hitzordua jarriko du. Ondoren, hilabeteko epea izango du enpresa esleipendunak presako ikerketa-txostena aurkezteko.

BAZTERKERIA- EDO MENDETASUN-ARRISKUAN DAUDEN HELDUEN KASUAN

Dagokion udal gizarte-langileak, pertsonarekin harremanetan jarri ondoren, honakoak egingo ditu:

a) Hasierako azterketa, honako helburuekin:
- Bazterkeria- edo mendetasun-arriskua dagoela egiaztatzea.
- Laguntzeko beharra baloratzea.
- Pertsonak gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzea onartzen duela baieztatzea.

b) Gizarte Zerbitzuen Departamentuko **arduradun teknikoaren eta arduradun politikoaren oniritzia** izanik, jakinarazpen-txostena bidaliko zaio enpresa esleipendunari. .

trabajadoras sociales no disponen, por lo que en estos casos y contando con el visto bueno **tanto de la persona responsable técnica como de la responsable política** del Dpto. de Servicios Sociales se solicitará a la empresa adjudicataria la elaboración del informe de investigación. inicial urgente. El precio de este servicio se recoge en los pliegos administrativos.

Tras la firma del acuerdo de participación en la investigación por parte de la familia, la Trabajadora Social remitirá el informe de notificación a la empresa adjudicataria y establecerá una entrevista de presentación familia-equipo de investigación y la empresa tendrá un mes de plazo para presentar el informe de investigación urgente.

EN EL CASO DE PERSONAS ADULTAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN O DEPENDENCIA

La Trabajadora Social Municipal correspondiente tras contactar con la persona realizará:

a) El **análisis previo** con el objeto de:
- Verificar la existencia de riesgo de exclusión o dependencia.
- Valorar la necesidad de acompañamiento.
- Confirmar la aceptación de la persona de la intervención socio-educativa.

b) Contando con el visto bueno **tanto de la persona responsable técnica como de la responsable política** del Dpto. de Servicios Sociales se remitirá el informe de notificación a la empresa adjudicataria.

3.- Kasua ematea eta aurkeztea

Kasua eta esku hartzea hasteko agindua enpresa esleipendunari eman aurretik, Gizarte Zerbitzuen departamentuko arduradun teknikoak eta arduradun politikoak onartu egin beharko dute hori eta, horrezaz gain, familiak ere bere baimena eman beharko du.

Hasierako ikerketa-txostena (adingabeak) edo jakinarazpena (helduak) enpresa esleipendunera bideratuko da, eta lehenengo koordinazio-bilera egingo da kasua testuinguruan jartzeko.

3.- Derivación y Presentación

La derivación del caso y la orden de inicio de la intervención a la empresa adjudicataria se llevará a cabo tras ser aprobada la intervención tanto por la persona responsable técnica como a la persona responsable política del Dpto. de Servicios Sociales y con el consentimiento de la familia.

Se derivará el Informe de Investigación inicial (menores) o la notificación (personas adultas) a la empresa adjudicataria y se llevará a cabo la primera reunión de coordinación para contextualizar el caso.

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Ondoren, esku hartzeko taldea familiari edo helduari aurkezteko bilera egingo da.

Posteriormente se procederá a celebrar la reunión de presentación del Equipo de Intervención a la familia o la persona adulta.

4.- Esku hartzearen balorazioa eta Esku-hartze Plana diseinatzea.

4.- Valoración en Intervención y Diseño del Plan de Intervención

ADINGABEAK DITUZTEN FAMILIEN KASUAN

EN EL CASO DE FAMILIAS CON MENORES

4.1. Hasierako ikerketa-txostenean gizarte- eta hezkuntza-arloko esku hartze baten beharra dagoela baloratzen bada, familiari esku hartzeaz arduratuko den lantaldea aurkezteko bilera egin ondoren, esku hartzearen balorazioa egingo du lantaldeak. Horretarako, hasierako txostenean jasotako informazioa kontrastatuko du eta arloka sakonduko du, babesgabetasun-tipologietan sakonduz,…

4.1. Si en el Informe de Investigación inicial se valora la necesidad de una intervención socioeducativa, tras la reunión de presentación, del equipo de intervención a la familia, este iniciará la valoración en intervención: contrastando la información recogida en el informe inicial y ampliándola por áreas, profundizando en las tipologías de desprotección…

Fase hori, gutxi gorabehera 4 hilabeteko epean amaitu ondoren, enpresa esleipendunak **Balorazio- edo Ebaluazio-txostena eta Esku-hartze Planaren txostena** aurkeztu beharko dizkio gizarte-langileari. Bi agenteek elkarrekin zehaztuko dute Esku-hartze Plana eta balorazioaren berri emango diote esku-hartzea jasoko duen familiari.

Al finalizar esta fase en el plazo aproximado de 4 meses, la empresa adjudicataria deberá presentar a la trabajadora o trabajador social, el **Informe de Valoración o Evaluación y el borrador del Plan de Intervención.** Ambos agentes terminaran de definir conjuntamente el Plan de Intervención y realizarán la correspondiente devolución de la valoración a la familia objeto de intervención.

Kasu oso zailetan eta behar bezala justifikatuko direnetan (familia-unitate bat baino gehiago daudenean eta horietan auzibidezko zaintza partekatuak eta/edo banantzeak daudelako esku hartu behar denean), balorazio-fase hori 6 hilabetera arte luzatu ahal izango da.

En los casos muy complicados y debidamente justificados (con varias unidades familiares en las que intervenir debido a custodias compartidas y/o separaciones contenciosas) esta fase de valoración se puede ampliar hasta los 6 meses.

4.2.-. Ikerketa-txostenean esku hartze psikosoziala egin beharra dagoela baloratzen bada, esku hartzea egingo duen lantaldeak kasua aztertuko du eta, gehienez, 6 saio terapeutiko egin ondoren **Balorazio- edo Ebaluazio-txostena eta Esku-hartze Planaren txostena** bidaliko dio gizarte-langileari. Ondoren, bi agenteek elkarrekin zehaztuko dute Esku-hartze Plana eta familiarekin adostuko dute esku-hartzea non egingo den eta zein maiztasunarekin gauzatuko den.

4.2.- Si en el Informe de Investigación se valora la necesidad de una intervención psicosocial, el Equipo de Intervención estudiará el caso y tras un máximo de 6 sesiones terapéuticas se remitirá el **Informe de Valoración o Evaluación y el borrador del Plan de Intervención** a la Trabajadora social y ambos agentes conjuntamente terminarán de definir el Plan de Intervención, acordando con la familia el inicio de la intervención en el lugar y con la periodicidad detallados en el mismo.

4.3. Ikerketa-txostenean esku hartze mistoa (gizarte- eta hezkuntza arlokoa eta psikosoziala) egin beharra dagoela baloratzen bada, ahalik eta modu eraginkorrenean bateratuko dira jarduteko bi prozedura horiek.

4.3. Si en el Informe de Investigación se valora la necesidad de una intervención mixta (socioeducativa y psicosocial), se procederá a conjugar ambos procedimientos de actuación de la forma más eficaz posible.

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

PERTSONA HELDUEN KASUAN

4.4.- Esku-hartze taldearen eta pertsona helduaren edo helduen aurkezpen-bileraren ondoren, esku-hartze taldeak esku-hartzearen balorazioa hasiko du.

Fase hori, gutxi gorabehera 4 hilabeteko epean amaitu ondoren, enpresa esleipendunak **Balorazio- edo Ebaluazio-txostena eta Esku-hartze Planaren txostena** aurkeztu beharko dizkio gizarte-langileari. Bi agenteek elkarrekin zehaztuko dute Esku-hartze Plana eta ta esku-hartzearen xede den pertsonari edo pertsonei dagokion balorazioa itzuliko diote.

5.- <u>Esku-hartzea</u>

Esku-hartze Plana egin ondoren, esku-hartzearekin hasiko da, Planean jasotakoarekin bat etorriz.

Gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzeetan, enpresa esleipendunak kasua koordinatuko duen pertsona bat izendatuko du. Profesional horrek laguntza tekniko eta emozionala (behar izanez gero) eskainiko dio familiako hezitzaileari eta bere lana ikuskatuko du.

Esku-hartze mistoetan (gizarte- eta hezkuntza-arlokoa eta psikosoziala), hezitzaileari laguntza tekniko eta emozionala (behar izanez gero) emango diona eta bere lana ikuskatuko duena terapeuta izango da.

Helduekin egiten diren esku-hartzeetan, hezitzailearen zuzeneko arreta astean 3 ordukoa izango da, eta adingabeak dituzten familietan, berriz, astean 4 ordukoa.

Esku-hartze psikosozialaren edo mistoaren (gizarte- eta hezkuntza-arloa eta arlo psikosoziala) terapia-saioak ordubetekoak izango dira 15 egunean behin, krisi-egoera puntualetan izan ezik, astean ordubetekoak izan baitaitezke, betiere behar bezala justifikatuta badago eta pertsonaren oniritzia badago.

EN EL CASO DE PERSONAS ADULTAS

4.4.- Tras la reunión de presentación, del equipo de intervención y la persona o personas adultas, este iniciará la valoración en intervención

Al finalizar esta fase en el plazo aproximado de 4 meses, la empresa adjudicataria deberá presentar a la trabajadora o trabajador social, el **Informe de Valoración o Evaluación y el borrador del Plan de Intervención.** Ambos agentes terminaran de definir conjuntamente el Plan de Intervención y realizarán la correspondiente devolución de la valoración a la persona o personas objeto de intervención.

5.- <u>Intervención</u>

Tras elaborar el Plan de Intervención se inicia la intervención propiamente dicha siguiendo el contenido del Plan.

En las intervenciones socioeducativas la empresa adjudicataria designara a una persona “coordinadora del caso” que supervisará y dará apoyo técnico y en su caso emocional a la educadora o educador familiar.

En las intervenciones mixtas (socioeducativas y psicosociales) la persona coordinadora que supervisará y dará apoyo técnico y en su caso emocional al educador o educadora será la persona terapeuta.

En las intervenciones con personas adultas la atención directa del educador o educadora será de 3 horas semanales, mientras que en las familias con menores será de 4 horas semanales.

Las sesiones de terapia de la intervención psicosocial o de la mixta (socioeducativa y psicosocial) serán de 1 hora cada 15 días, excepto en situaciones puntuales de crisis que podrá ser de 1 hora semanal, siempre que esté debidamente justificado y se cuente con el visto bueno tanto de la persona responsable técnica como de la persona responsable política del Dpto. de Servicios Sociales.

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Hasierako ikerketan edo balorazioan edo esku-hartzean **adingabeen kalte emozionala** edo arriskuan dauden helduen gaitasunak baloratu behar direla antzemanez gero, gizarte-langileak terapeuta baten esku-hartzea eskatu ahal izango du. Hala ere, horretarako, Gizarte Zerbitzuen departamentuko arduradun teknikoaren eta arduradun politikoaren oniritzia eta familiaren baimena jaso beharko du. Balorazio horren prezioa administrazio-baldintza zehatzen Agirian jaso da.

Esku-hartzeko prozesuaren edozein unetan larritasun babesgabetasun-egoera bat edo babesgabetasun bat dagoela antzemanez gero, esku-hartze aldeak txosten bat egingo du kasua desbideratzea proposatuz eta udal gizarte-langileari igorriko dio. Ondoren, gizarte-langileak onartu egingo du txostena eta Haur eta Nerabe gaietarako eskualdeko taldeari (HNET) pasatuko dio kasua.

Si durante la investigación inicial o a lo largo de la valoración o intervención se percibiera la **necesidad de valorar el daño emocional de los o las menores**, o valorar capacidades de las personas adultas en riesgo, la trabajadora o trabajador social contando con el visto bueno tanto de la persona responsable técnica como de la persona responsable política del Dpto. de Servicios Sociales y con el consentimiento de la familia podrá solicitar la intervención de un terapeuta para tal fin. El precio de dicha valoración se recoge en los pliegos administrativos.

Si en cualquier momento del proceso de intervención se detecta la existencia de una situación desprotección infantil de gravedad elevada o el desamparo, el Equipo de Intervención elaborará el informe con el **formato adecuado de derivación** y lo remitirá a la Trabajadora Social Municipal para que esta le dé el visto bueno y derive el caso al EZIA (Equipo zonal de Infancia y Adolescencia).

6.- Koordinazioa eta ebaluazioa

Gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzeetan, **hilean behin**, gutxi gorabehera, koordinazio-bilera bat egingo da gizarte-langilearen eta hezitzailearen artean, kasuaren jarraipena egiteko eta aldizka berrikusteko. **Hiru hilean behin**, gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzea gainbegiratzen eta babesten duen koordinatzailea sartuko da bileretan.

Esku-hartze mistoetan, gizarte-langilearekin egingo diren koordinazio-bilerak txandaka egingo dira, hilean behin, gutxi gorabehera: hilabete batean terapeutarekin eta hurrengoan hezitzailearekin.

Esku-hartze psikosozialetan, **bi hilean behin**, gutxi gorabehera, koordinazio-bilera bat egingo da gizarte-langilearen eta pertsona psikoterapeutaren artean, kasuaren jarraipena egiteko eta aldizka berrikusteko.

Modu berean, **sei hilean behin**, Esku-hartze lantaldeak bilakaera-txosten bat egingo du BALORA irizpideen arabera. Txosten hori gizarte-langileari bidaliko zaio, eta koordinazio bilera egingo da lantalde osoarekin (kasuaren koordinatzailea barne), kasuaren segimendua eta

6.- Coordinación y Evaluación

En las intervenciones socioeducativas, aproximadamente **una vez al mes** se realizará una reunión de coordinación entre la trabajadora o el trabajador social y la educadora o educador para hacer un seguimiento del caso y una revisión periódica del mismo y una vez **cada tres meses** se incorporará a las reuniones la coordinadora que supervisa y apoya la intervención socioeducativa.

En las intervenciones mixtas las reuniones de coordinación con la Trabajadora social se realizaran de forma alterna, aproximadamente cada mes: un mes con la terapeuta y el siguiente con la educadora.

En las intervenciones psicosociales aproximadamente **una vez cada dos meses** se realizará una reunión de coordinación entre la trabajadora o el trabajador social y la persona psicoterapeuta, para hacer un seguimiento del caso y una revisión periódica del mismo.

Asimismo, en todos los casos, **cada seis meses** el Equipo de Intervención deberá elaborar un Informe de Evolución según BALORA, que será remitido a la trabajadora o trabajador social y se realizará una reunión de coordinación con el equipo completo (incluida coordinadora del

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

ebaluazioa egiteko eta Esku-hartze Plana berrikusteko. Esku-hartze mistoetan, txostenak alderdi psikosozialak eta gizarte- eta hezkuntza-arloko alderdiak jasoko ditu.

Esku-hartzea 6 hilean behin luzatuko da, Esku-hartze planaren arabera, betiere Gizarte Zerbitzuen departamentuko arduradun teknikoaren eta arduradun politikoaren oniritzia izanez gero.

Ikerketa lantaldearen obligazioa izango da kasuarekin zerikusia duten beste eragile sozialekin koordinatzea: gizarte-arloko profesionalak, hezkuntzakoak, osasun arlokoak, epaitegietakoak,....
Ondoren udal gizarte-langileari ezarritako Esku-hartze Plana alda dezakeen edozein informazioaren berri emango dio.

Modu berean, Esku-hartze lantaldeak urtean egindako esku-hartzearen gaineko txosten bat idatziko du eta, bertan, gutxienez, honako kontuak jasoko ditu:

- Esku-hartze kopurua, esku-hartze moten arabera bereizita.
- Kasu-kopurua, esku-hartze mota bakoitzeko.
- Ordu-kopurua, esku-hartze mota bakoitzeko.
- Programa eta zerbitzu bakoitzean lan egin duten profesionalen kopurua eta haien identifikazioa.
- Urteko fakturazio totala.
- Zerbitzuaren zailtasunak eta hobetzeko alderdiak.

7.- Esku-hartzearen amaiera

Ondorengo kasu hauetan guztietan amaituko dira esku-hartzeak: esku-hartze planaren helburuak lortzen direnean eta babesgabetasun- edo bazterkeria-arriskuaren larritasun-maila murriztea lortzen denean, esku-hartzea geldituta geratzen denean eta helburu gehiago lortu ezin direnean, adingabeak edo helduak dituzten familiek esku-hartzearekin jarraitzea ahalbidetzen ez dutenean edo larritasun-maila handitzen denean eta kasua Gipuzkoako Foru Aldundira bideratu behar denean

Esku-hartzea amaitzean, esku-hartze lantaldeak BALORA irizpideen arabera egindako amaierako txostena bidaliko dio gizarte-langileari eta dagokion koordinazio-bilera egingo da.

caso) para hacer un seguimiento y evaluación del caso y una revisión del Plan de Intervención. En las intervenciones mixtas el informe recogerá tanto los aspectos psicosociales como los socioeducativos

La intervención se irá prorrogando cada 6 meses en función del Plan de intervención y siempre y cuando se cuente con el visto bueno tanto de la persona responsable técnica como de la persona responsable política del Dpto. de Servicios Sociales.

Será obligación del Equipo de Intervención coordinarse con otros agentes sociales relacionados con el caso: profesionales del ámbito social, educativo, sanitario, judicial, etc..
e informar a la Trabajadora Social Municipal sobre cualquier información relevante que pudiera modificar el Plan de Intervención establecido.

Así mismo el Equipo de Intervención emitirá anualmente una memoria del trabajo de intervención realizado que contendrá al menos los siguientes puntos:

- Nº de intervenciones, desglosadas por tipos de intervención.
- Nº de casos atendidos por tipo de intervención.
- Nº de horas por tipo de intervención.
- Nº de profesionales que han trabajado en cada programa y servicio y su identificación.
- Facturación total anual.
- Dificultades del servicio y aspectos de mejora.

7.- Finalización de la Intervención

Las intervenciones terminaran cuando se alcancen los objetivos del Plan de Intervención y se logre reducir el nivel de gravedad del riesgo de desprotección, o de exclusión, cuando la intervención quede estancada y no se puedan lograr más objetivos, cuando la familias con menores o las personas adultas no permitan seguir con la intervención o cuando el nivel de gravedad aumente y haya que derivar el caso a la Diputación Foral de Gipuzkoa

Al finalizar la intervención, el equipo de Intervención remitirá el informe final según BALORA a la trabajadora o trabajador social y se realizará la reunión de coordinación correspondiente.

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Esku-hartzea amaitzean, gizarte-langileak eta esku hartu duen lantaldeak bilera egingo dute familiarekin eta azken egoeraren berri emango diote.

5.- TALDE ESLEIPENDUNAREN FUNTZIOAK ETA BETEBEHARRAK.

-. Lantaldearen arduraduna izendatzea, Udalarekiko harremanetan bitartekari izango dena.

.- Kasuaren koordinatzailea izendatzea, gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzea berrikusiko duena eta hezitzaileari laguntza teknikoa eskainiko diona.

-. Esku hartuko duen lantaldeari familia aurkeztu ondoren, saioak hastea, gehienez ere 15 eguneko epean.

-. Programa garatzea, onartutako baldintza teknikoak eta ekonomikoak nahiz epeak betez.

-. Balorazio-txostena eta Esku-hartze Planaren zirriborroa egitea eta Esku-hartze Planaren definizioan parte hartzea, Udaleko gizarte-langilearekin batera.

-. Egindako esku-hartzearen urteko txostena egitea.

-. Esku-hartze prozesuan aldaketarik gertatuz gero, gizarte-langileari horren berri berehala ematea (profesionalen bajak, aldaketak familia ingurunean, familiaren parte hartze ezak saioetan, aldaketa esanguratsuak familia ingurunean,...).

- Zerbitzuan esku hartzen duten profesionalen egonkortasun egokia zaintzea.

-. Esku hartzen ari diren profesionalen gaixotasun-bajak kualifikazio tekniko baliokidea duten beste profesional batzuekin betetzea; horrela jokatuko da egoera hori gehiegi luzatzen bada eta udal gizarte-langilearekin adostuko dira ordezkapen horiek.

-. Esku-hartze Planaren segimendua egiteko eta ebaluaziorako zehazten diren bileretan parte hartzea eta laguntzea, eta aurretiaz eman beharreko txostenak ematea.

-. Datuen babesari buruz indarrean dagoen araudia bete dadila zaintzea.

-. Norbaitek zerbitzua euskaraz jasotzea eskatzen duenean, zerbitzua euskaraz ematea, bereziki,

Al terminar la intervención, la trabajadora o trabajador social, junto con el equipo de intervención, realizarán una reunión con la familia para la devolución de la situación final.

5.- FUNCIONES Y OBLIGACIONES DEL EQUIPO ADJUDICATARIO.

-. Designar a la persona Responsable del Equipo que actuará como intermediaria con el Ayuntamiento.

.- Designar a la persona coordinadora del caso que supervise la intervención socioeducativa y preste apoyo técnico a la educadora o educador.

-. Una vez presentada la familia al equipo de intervención iniciar las sesiones en un plazo máximo de 15 días.

-. Desarrollar el programa en las condiciones técnicas, temporales y económicas aprobadas.

-. Elaborar el informe de Valoración y el borrador del Plan de Intervención y participar en la definición del Plan de Intervención junto con la Trabajadora Social Municipal.

-. Elaborar la memoria anual del trabajo de intervención realizado.

-. Informar de forma inmediata a la Trabajadora Social Municipal de cualquier cambio significativo en el proceso de intervención (bajas de profesionales, cambios en el medio familiar, las inasistencias de la familia a las sesiones, cambios significativos en el medio familiar,…)..

- Velar por una adecuada estabilidad de los profesionales intervinientes en el Servicio.

-. Cubrir las bajas laborales de las personas profesionales que estén interviniendo por otro profesional con una cualificación técnica equivalente, si la baja se prolonga más de lo conveniente para las familias y acordándolo con la Trabajadora Social Municipal.

-. Participar y colaborar en las reuniones que se establezcan para el seguimiento y la evaluación del Plan de Intervención y aportar previamente los informes necesarios.

-. Velar por el cumplimiento de la normativa vigente en relación a la protección de datos.

-. Prestar servicio en euskera a las personas que así lo requieran, con especial atención a los

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

adingabeak direnean.

menores de edad.

6.- OINARRIZKO GIZARTE ZERBITZUEN FUNTZIOAK

-. Babesgabetasun- edo zaurgarritasun-egoeran dauden adingabeak dituzten familiei eta bazterkeria- edo mendetasun-arriskuan dauden pertsona helduei buruzko jakinarazpenak hautematea eta jasotzea.

-. Hala badagokio, egoeraren berri jaso eta egoera ikertu ondoren, hasierako ikerketa-txostena egitea, esku-hartzea bideratuz.

-. Pertsona helduak, familiak eta adingabeak motibatzea, esku hartzeko prozesuan parte har dezaten eta parte hartzeko akordioa egin dezaten familiarekin..

-. Esku-hartze lantaldearekin harremanetan jartzea, esku-hartzearen xede den familiari buruz informazioa emateko eta familiak horren ardura har dezan.

-. Kontratatutako lantalde profesionalarekin batera Esku-hartze Plana definitzea.

-. Koordinazio-bileretan parte hartzea eta esku-hartze prozesu guztiaren jarraipena egitea.

-. Esku-hartze Planaren garapena gainbegiratu eta ebaluatzea, eta esku-hartzearen ardura duenarekin batera lan eginez, egin beharreko aldaketak egitea.

-. Familia bakoitzarekin, esku-hartzea noiz hasi eta noiz bukatuko den erabakitzea, esku-hartze lantaldearekin koordinatuta.

.- Sareko lana sustatzea esku-hartzearen xede den familiako kideekin zerikusia duten gainerako gizarte-eragileekin.

6.-FUNCIONES DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE BASE

-. Detectar y recibir las notificaciones sobre las familias con menores de edad en situación de desprotección o vulnerabilidad o sobre las personas adultas en riesgo de exclusión o de dependencia.

-. En su caso elaborar el informe de Investigación inicial tras la recepción e investigación del caso, orientando la intervención.

-. Motivar a las personas adultas, a las familias y a los/as menores de edad para que acepten y colaboren en el proceso de intervención y elaborar el Acuerdo de Participación con la familia.

-. Contactar con el Equipo de Intervención para informar y derivar a la familia objeto de intervención.

-. Definir junto al equipo profesional contratado el Plan de Intervención.

-. Participar en las reuniones de coordinación y realizar el seguimiento de todo el proceso de intervención.

-. Supervisar y evaluar el desarrollo del Plan de Intervención estableciendo las modificaciones pertinentes en coordinación con el Equipo de Intervención.

-. Decidir el principio y el fin de la intervención con cada familia, en coordinación con el Equipo de Intervención.

.- Promover un trabajo en red con el resto de agentes sociales relacionados con las personas integrantes de la familia objeto de intervención.

7.- ZERBITZUA NON EMANGO DEN

Gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartze saioak esku-hartze horren xede diren familien bizitokian izango dira, eta kalean edo beste toki batzuetan ere izan daitezke, esku-hartze horren helburuen arabera edo une horretan xede duten familiako kidearen arabera toki egokiena zein den kontuan hartuta.

Esku-hartze psikosozialeko saioak enpresa

7.- LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO

Las sesiones de intervención socioeducativa tendrán lugar en el domicilio de las familias con las que se esté interviniendo y en su caso en la calle o en el lugar que sea más propicio en cada momento en función de los objetivos de la intervención y del miembro de la familia con el que se esté trabajando.

Las sesiones de intervención psicosocial tendrán

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

esleipendunak Legazpin izan beharko duen lokalean edo kontsultan egingo dira. Hala ere, laneko arrazoiak edo arrazoi pertsonalak medio, familiak esku-hartze saio horiek psikoterapeutak kontsulta duen beste edozein udalerritan egin nahi baditu, hala egiteko aukera izango du.
Taldeko profesionalek azpiegitura-baliabide egokiak (bulegoa, esku-hartze psikosozialaren kasuetan) eta beren funtzioak betetzeko behar dituzten bestelako material suntsikor guztiak izan behar dituzte. (ordenagailuak, eskuko telefonoak,…)

Ordutegiari dagokionez, zerbitzua adingabeen eta euren familien erabilgarritasunaren arabera eskainiko da eta ordutegi malgua izango da.

lugar en el local o consulta que la empresa adjudicataria debe tener en Legazpi, a no ser que la familia por motivos laborales o personales prefiera desplazarse a la consulta que la persona psicoterapeuta pueda tener en otro municipio.
Las personas profesionales del equipo deberán disponer de los recursos de infraestructura (despacho en los casos de intervención psicosocial) y material fungible necesarios para el desempeño de su función: ordenadores, teléfonos móviles…).

El servicio, en lo que respecta al horario, será prestado en función de la disponibilidad de las y los menores y sus familias, siendo el mismo flexible.

8.- GIZA BALIABIDEAK

Gizarte Zerbitzuetatik egingo diren esku-hartze eskariei erantzun ahal izateko, enpresa esleipendunak, gutxienez, honako pertsonek osatuko duten lantaldea izango du:

➢ Psikologian lizentziaduna edo graduduna, familia-terapia sistemikoan trebatuta egongo dena. **Familiaren esku-hartzean gutxienez urtebeteko esperientzia** duela egiaztatuko du eta sarean koordinatzeko prest egon behar du.

➢ Familia-hezitzaileak, Gizarte-hezkuntzan diplomadunak edo gradudunak edo Elkargo Profesional baten gaikuntza izango dutenak; halaber, **gutxienez urtebeteko esperientzia egiaztatu beharko dute gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzeetan**.

Enpresa esleipendunak koordinatzaile bat izendatuko du. Koordinatzailearen egitekoa izango da gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzea ikuskatzea eta gizarte-hezitzaileari laguntza teknikoa eta emozionala eskaintzea. Koordinatzailea Gizarte-hezkuntzan diplomaduna edo graduduna izango da edo Elkargo profesional baten gaikuntza izango du eta, gutxienez, urtebeteko esperientzia izango da adingabeekin gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzeetan.

Modu berean, enpresa esleipendunak **Lantaldeko arduraduna** izendatuko du. Koordinazio-lanak eta bitartekaritza-lanak egingo ditu Gizarte Zerbitzuekin kasuen harreran eta, elkarrekin koordinatuta, planteatutako kasu bakoitzerako egokiena izango diren profesionalak izendatuko ditu. Lantaldeko arduraduna **Psikologian lizentziaduna edo gradudun**a izango da.

8.- RECURSOS HUMANOS

La empresa adjudicataria para atender las demandas de intervención que se realicen desde los Servicios Sociales deberá disponer como mínimo de un equipo compuesto por:

➢ Personal licenciado o graduado en Psicología con formación en Terapia Familiar Sistémica que deberá acreditar una **experiencia en Intervención Familiar mínima de 1 año** y estará abierto a coordinarse en red.

➢Educadores y educadoras familiares que deberán ser personas diplomadas o graduadas en Educación Social o habilitadas por algún Colegio Profesional, con **experiencia acreditada en intervenciones socio-educativas de al menos 1 año.**

La empresa adjudicataria designará un coordinador o coordinadora que supervise la intervención socioeducativa y preste apoyo técnico y en su caso emocional a la persona educadora o educador social y que deberá ser persona diplomada o graduada en Educación Social o habilitada por algún Colegio Profesional, con experiencia acreditada en intervenciones socioeducativas de al menos 1 año.

Asimismo, la empresa adjudicataria designará a una persona como figura **Responsable de Equipo**, que actuará como coordinadora o intermediaria con los Servicios Sociales para la recepción de los casos y que, en coordinación con éstos, asignará los profesionales adecuados a cada caso planteado. Este profesional responsable de equipo deberá ser **licenciado o**

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan
SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16
EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

graduado en Psicología.

Adingabeekin harremanetan egongo direnek, Sexu delitugileen Erregistro Zentralaren ezezko ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte. Agiri hori adingabeekin lan egiten duten profesional guztiei exijitzen zaie indarrean dagoen legeriaren arabera.

Todo el personal que este en contacto con menores, deberá acreditar el Certificado negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales requerido por la legislación vigente para todos los profesionales

Enpresa esleipendunak zerbitzua euskaraz emateko prest egon beharko du hala eskatzen duten pertsonei, eta adingabeei arreta berezia jarriko zaie arlo horretan. Hori dela eta, lan hori euskaraz egin behar duten esku-hartze taldeko kideek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Markoko C1 gaitasun-maila (3. hizkuntza-eskakizuna, EGA edo baliokidea) egiaztatu beharko dute.

La empresa adjudicataria deberá estar en disposición de prestar servicio en euskara a las personas que así lo requieran, con especial atención a los menores de edad, por lo que las personas integrantes del equipo de intervención que deban desarrollar su labor en euskera deberán acreditar el nivel de competencia C1 (Perfil lingüístico 3 o equivalente) del Marco Europeo de referencia.

9.-. PREZIOAK ETA ORDAINTZEKO MODUAK

9.- PRECIOS Y FORMAS DE PAGO

9.1.- ZUZENEKO ETA ZEHARKAKO ARRETA ORDUAK:

Zuzeneko arreta-orduak izango dira familiako edozein kiderekin zuzenean esku hartzeko erabiliko diren orduak, gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzea izan nahiz esku-hartze psikosoziala izan.

Agiri horietan **zeharkako arretako** ordutzat hartzen dira gizarte-langilearekin egindako koordinazio-bileretan, hezitzailearen eta koordinatzailearen eta/edo terapeutaren arteko koordinazio-bileretan, inplikatutako gainerako kanpo-eragileekin egindako koordinazio-bileretan, esku-hartzearen plangintzan eta kudeaketan, txostenen idazketan eta abarretan erabilitakoak.

Familia edo pertsona heldua aurrez abisatu gabe hezitzailearekin edo psikoterapeutarekin adostutako hitzorduetara azaltzen ez bada, saio hori fakturatu egingo da. Baina familiak aldez aurretik abisatzen badu hitzordua bertan behera utziko duela, ezin izango da ezeztatutako saio hori fakturatu, bai ordea atzeratutako saioa egiten den egunean.

9.1.- HORAS DE ATENCION DIRECTA E INDIRECTA:

En estos pliegos se entiende por horas de **atención directa** las horas en las que se interviene directamente con cualquier miembro de la familia, bien en sesión socioeducativa o psicosocial.

En estos pliegos se entiende por horas de **atención indirecta** las empleadas en reuniones de coordinación con la Trabajadora o Trabajador Social, en reuniones de coordinación entre la Educadora o educador con la coordinadora y/o terapeuta, con el resto de agentes externos implicados, planificación y gestión de la intervención, redacción de informes….

Si la familia o la persona adulta falla a las citas concertadas sin previo aviso tanto con el/la educador/a como con la persona psicoterapeuta, se facturará la sesión como efectuada. Pero en el caso de que la familia avise con antelación para cancelar o posponer la cita no se podrá facturar dicha sesión cancelada y sí la pospuesta el día que se realice.

9.2. FAKTURA DAITEZKEEN SAIOAK/ORDUAK

Fase bakoitzean faktura daitezkeen gehieneko saio eta orduak (arreta zuzenekoak zein zeharkakoak) honako hauek dira:

9.2.- SESIONES/HORAS FACTURABLES

Las sesiones y horas máximas (tanto de atención directa como indirecta) facturables en cada fase son las siguientes:

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

KASUA EMATEKO ETA AURKEZTEKO FASEAN

.- Koordinatzeko ordu bat kasua testuinguruan kokatzeko.

.- Ordu bat esku hartuko duen lantaldea familiari aurkezteko. (esku-hartze mistoetan 2 ordu, bi pertsona daudelako: psikoterapeuta eta hezitzailea).

EN LA FASE DE DERIVACION Y PRESENTACION

.- Una hora de coordinación para contextualizar.

.- Una hora de presentación del Equipo de Intervención a la familia. (En las intervenciones mixtas 2 horas porque hay 2 personas: psicoterapeuta y educador/a).

ESKU-HARTZEAREN BALORAZIO-FASEAN ETA ESKU-HARTZE FASEAN

ADINGABEAK DITUZTEN FAMILIEN KASUAN

A) Gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzea:

Hezitzailea:

- Zuzeneko arreta: astean gehienez 4 ordu
- Kanpoko agenteekin koordinatzeko orduak: Hilean gehienez ordu 1.
- Gizarte-langilearekin koordinatzeko orduak: hilean gehienez ordu 1.
- Planifikatzeko eta kudeatzeko orduak: hilean gehienez 4 ordu.
- Familiari azaltzeko orduak: familiarekin bilera egiten den hilea ordubete gehienez.

Koordinatzailea:

- Hezitzailearen eta koordinatzailearen arteko koordinazio-orduak, gehienez 2 ordu hilean
- Gizarte-langilearekin koordinatzeko orduak, gehienez, 1 hiru hilean behin.

B) Esku-hartze psikosoziala:

Psikoterapeuta:

- Zuzeneko arreta: Gehienez ordubete hamabost eguenan behin, (salbuespen oso puntualak izan ezik, horiek astean ordubetekoak izan baitaitezke).
- Gizarte-langilearekin koordinatzeko orduak, gehienez ordubete bi hilean behin.

EN LA FASE DE VALORACIÓN EN INTERVENCION Y EN LA FASE DE INTERVENCION

EN EL CASO DE FAMILIAS CON MENORES

A) Intervención socioeducativa:

Educador/a:

- Atención Directa: Máximo 4 horas semanales
- Horas de coordinación con agentes externos: máximo 1 hora al mes
- Horas de coordinación con la TS máximo 1 hora al mes
- Horas de planificación y gestión: Máximo 4 horas al mes.
- Horas de devolución con la familia: máximo 1 hora el mes que se hace la reunión con la familia.

Coordinador/a:

- Horas de coordinación entre educadora y coordinadora máximo 2 horas al mes
- Horas de coordinación con la TS Máximo 1 cada 3 meses.

B) Intervención psicosocial:

Psicoterapeuta:

- Atención directa: Máximo 1 hora cada 15 días, (salvo excepciones muy puntuales que temporalmente que puede ser de 1 hora semanal).
- Horas de coordinación con la TS máximo 1 hora cada 2 meses.

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

- Txostena egiteko orduak: Gehienez 2 ordu, balorazio- edo ebaluazio-txostena eta esku hartzeko plana aurkezten den hilean.
- Familiari azaltzeko orduak: familiarekin bilera egiten den hilea ordubete gehienez.

C) Gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzea eta esku-hartze psikosoziala:

Hezitzailea: Gizarte- eta hezkuntza-arloan bezala, baina Gizarte-langilearekin koordinatzeko bilera ordubetekoa izango da gehienez 2 hilean behin.

Psikoterapeuta: Esku-hartze psikosozialean bezala, baina familia-hezitzailearekin koordinatzeko hilean 2 ordu izango dira.

HELDUEN KASUAN

D) Gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzean:

Hezitzailea:

- Zuzeneko arreta: Gehienez 3 ordu astean
- Kanpoko agenteekin koordinatzeko orduak: gehienez ordu 1 hilean
- Gizarte-langilearekin koordinatzeko orduak: hilean gehienez ordu 1.
- Hezitzailearen eta koordinatzailearen arteko koordinazio-orduak, gehienez ordubete hilean.
- Planifikatzeko eta kudeatzeko orduak: Hilean gehienez 4 ordu.
- Txostena egiteko orduak: gehienez 4 ordu txostena aurkezten den hilean
- Pertsona helduari azaltzeko orduak: gehienez 4 ordu txostena aurkezten den hilean.

Koordinatzailea:

- Hezitzailearen eta koordinatzailearen arteko koordinazio-orduak, gehienez ordubete hilean.
- Gizarte-langilearekin koordinatzeko orduak, gehienez ordubete hiri hilean behin.

- Horas para redactar el informe: máximo 2 horas, el mes que se presenta el informe de Valoración o Evaluación y el Plan de Intervención.
- Horas de devolución con la familia: máximo 1 hora el mes que se hace la reunión con la familia.

C) Intervención socioeducativa y psicosocial:

Educador/a: Igual que en la socioeducativa pero la reunión de coordinación con la T.S, será máximo 1hora cada 2 meses.

Psicoterapeuta: Igual que la psicosocial pero con 2 horas mensuales para coordinarse con la Educadora o educador familiar.

EN EL CASO DE ADULTOS

D) Intervención socioeducativa:

Educador/a:

- Atención Directa: Máximo 3 horas semanales
- Horas de coordinación con agentes externos: máximo 1 hora al mes
- Horas de coordinación con la TS máximo 1 hora al mes
- Horas de coordinación entre educadora y coordinadora máximo 1 horas al mes
- Horas de planificación y gestión: Máximo 4 horas al mes
- Horas para redactar el informe: máximo 4 horas el mes que se presenta el informe.
- Horas de devolución con la persona adulta familia: máximo 1 hora, el mes que se realiza la reunión.

Coordinador/a:

- Horas de coordinación entre educadora y coordinadora máximo 1 horas al mes
- Horas de coordinación con la TS Máximo 1 hora cada 3 meses.

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Familia edo pertsona heldua aurrez abisatu gabe hezitzailearekin edo psikoterapeutarekin adostutako hitzorduetara azaltzen ez bada, saio hori fakturatu egingo da. Baina familiak aldez aurretik abisatzen badu hitzordua bertan behera utziko duela, ezin izango da ezeztatutako saio hori fakturatu, bai ordea atzeratutako saioa egiten den egunean.

Si la familia o la persona adulta falla a las citas concertadas sin previo aviso tanto con el/la educador/a como con la persona psicoterapeuta, se facturará la sesión como efectuada. Pero en el caso de que la familia avise con antelación para cancelar o posponer la cita no se podrá facturar dicha sesión cancelada y sí la pospuesta el día que se realice.

AMAIERA FASEAN

- Esku-hartzearen amaierako koordinazio-orduak, amaierako txostena aurkeztea barne: gehienez, ordu 1.
- Familiari azaltzeko orduak: gehienez, ordu 1. (esku-hartze mistoetan 2 ordu, bi pertsona daudelako: psikoterapeuta eta hezitzailea.

EN LA FASE DE FINALIZACION

- Horas de coordinación de fin de la intervención, incluida la presentación del informe final: 1 hora como máximo.
- Horas de devolución a la familia: 1 hora como máximo. (En las intervenciones mixtas 2 horas porque hay 2 personas: psicoterapeuta y educador/a).

CSV: 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E5000418E400W7N0Q6X3H0T0M4R8Z0T3H1U4P2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ARANTZA ALDABE CORTAZAR-Gizarte langilea - 24/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 24/09/2021 11:19:16

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00019
Esp.Data: 02/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL