LEGAZPIKO UDALA

OBRAK ETA HORNIDURAK KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DE CONTRATO DE OBRAS Y SUMINISTROS

BALDINTZA TEKNIKO BEREZIEN AGIRIA, LATXARTEGI PARKEAN ETA BIKUÑA-OLABERRIAN, INDARREAN DAGOEN ARAUDIAREN ARABERA, ERABILERA MISTOKO ETA KANPOKO PIXATOKIEKIN EGOKITUTAKO BEREZ GARBITZEN DEN BI (2) KOMUNEN HORNIKETA, MUNTAKETA, INSTALAZIOA ETA MANTENTZE-LANAK ESLEITZEKO

1. KONTRATUAREN XEDEA

Agiri honen helburua da ondorengo lanak kontratatzeko oinarri izango diren baldintza teknikoak azaltzea:

1. sorta.- Legazpiko Latxartegi parkean eta Bikuña-Olaberrian berez garbitzen diren bi (2) komun instalatzeko egokitzapen-lanak egitea.

2. sorta.- Legazpiko Latxartegi parkean eta Bikuña-Olaberrian, indarrean dagoen araudiaren arabera, erabilera mistoko, elbarrientzat egokitutako eta kanpoko pixatokiekin atondutako berez garbitzen diren bi (2) komunen horniketa, **muntaketa, instalazioa eta mantentze-lanak.**

Agiri hauetan, enpresa lizitatzaileek proposamenak idazterakoan kontuan hartu beharko dituzten alderdi formal eta teknikoak azaltzen dira.

Sortak esleitzen zaizkien enpresa esleipendunek nahitaez bete beharko dituzte baldintza tekniko hauek. Enpresa esleipendunek baldintza teknikoak ezagutzen dituztela eta egiten dituzten proposamenetan haiek hertsiki betetzeko konpromisoa hartzen dutela adierazi beharko dute. Proposamen horiek adjudikazioetarako oinarri izango dira.

PLIEGO DE CLAUSULAS TÉCNICAS PARTICULARES PARA ADJUDICAR LAS OBRAS Y SUMINISTRO, MONTAJE, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE DOS (2) CABINAS DE ASEO AUTOLIMPIABLES DE UTILIZACIÓN MIXTA Y ADAPTADA CON URINARIOS EXTERIORES, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE, EN LATXARTEGI PARKEA Y BIKUÑA-OLABERRIA.

1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto de este pliego es el describir las condiciones técnicas que servirán de base para la contratación de los presentes trabajos:

Lote 1.- Ejecución de obras de acondicionamiento para la instalación de cabina de dos (2) aseos autolimpiables en Latxartegi parkea y Bikuña-Olaberria de Legazpi.

Lote 2.- Suministro, montaje, instalación y mantenimiento de dos (2) cabinas de aseo autolimpiables de utilización mixta y adaptada para minusválidos con urinarios exteriores en Latxartegi parkea y Bikuña-Olaberria, según normativa vigente, en Legazpi.

En estos Pliegos, se explican los aspectos de índole formal y técnica que las empresas licitadoras deberán tener en consideración a la hora de redactar sus propuestas.

Las presentes condiciones técnicas serán de obligado cumplimiento por las empresas adjudicatarias a quienes se adjudiquen los lotes, los cuales deberán hacer constar que las conocen y que se comprometen a ejecutarlos con estricta sujeción a las mismas en las propuestas que formulen y que servirán de base para las

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Agiri hau idaztean ingurumena eta lan-osasuna zaintzen duten eraikuntzako materialak eta produktuak hartuko dira kontuan; halaber, obraren fase guztietan (diseinatuko denetik, gauzatu eta berritu arte) ingurumenean eta lan-osasunean ahalik eta gutxien eragiten saiatuko da.

Udalerriko hiriguneko bi (2) eremutan egingo diren jarduketa zehatza da, udal zerbitzu teknikoek idatzi dituzten agiri teknikoen arabera.

Kontratu honi ondorengo CPV kodea dagokio:
1. <u>Sorta</u>
45233200-1 Hainbat zolatze-lan.
45232453-2 Hustubideak eraikitzeko lanak .

2. <u>Sorta</u>
44411000-4 Tresna sanitarioak.
45215500-2 Komun publikoak.
50760000-0 Komun publikoak konpontzea eta mantentzea.

2. APLIKAZIO-ARAUDIA

Hornitu beharreko obrek eta komunak, bai eta horiek fabrikatzeko erabilitako materialek ere, aplikatzekoa den autonomia-erkidegoko, estatuko eta Europako legerian jasotako arauak beteko dituzte. Besteak beste, eta azalpen gisa baino ez:

- 20/1997 Legea, abenduaren 4koa, Euskadiko irisgarritasuna sustatzeari buruzkoa.
- Euskadiko irisgarritasun Legea garatzeko 68/2000 Dekretuko Eranskinak.
- VIV/561/2010 Agindua, otsailaren 1ekoa, espazio publiko urbanizatuek izaera irisgarria eta ez diskriminatzailea izateko eta horiek erabiltzeko oinarrizko baldintzen dokumentu teknikoa garatzen duena.
- CTE, DB-SUA, Eraikuntzaren Kode Teknikoa. Erabilera-segurtasunari eta irisgarritasunari buruzko oinarrizko dokumentua.
- Behe-tentsioko erregelamendu elektroteknikoa. Jarraibide tekniko osagarriak (2002ko abuztuaren 2ko 842/2002 Errege-dekretua).

adjudicaciones.

Este pliego se redacta teniendo en cuenta materiales de construcción y productos respetuosos para el medio ambiente y la salud laboral así como soluciones para una minimización de los impactos durante todas las fases de la obra (desde su diseño hasta su ejecución y finalmente su renovación).

Es una actuación puntual en dos (2) zonas del municipio, conforme a los documentos Técnicos redactados por los Servicios Técnicos Municipales.

Corresponde a este contrato el siguiente CPV:
<u>Lote 1</u>
45233200-1 Trabajos diversos de pavimentación.
45232453-2 Trabajos de construcción de desagües.

<u>Lote 2</u>
44411000-4 Aparatos sanitarios.
45215500-2: Aseos públicos.
50760000-0 Reparación y mantenimiento de aseos públicos.

2. NORMATIVA DE APLICACIÓN

Las obras y el aseo a suministrar, así como los materiales empleados en su fabricación, cumplirán las normas contempladas en la legislación autonómica, estatal y europea aplicable. Entre otros, y a título meramente enunciativo:

- Ley 20/1997, de 4 de diciembre, para la Promoción de la Accesibilidad.
- Anejos del Decreto 68/2000 de Desarrollo de la Ley de Accesibilidad del País Vasco.
- Orden VIV/561/2010, de 1 de febrero, por la que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados.
- CTE. DB-SUA, Código Técnico de la Edificación. Documento básico sobre seguridad de utilización y accesibilidad.
- Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión Instrucciones Técnicas Complementarias (Real Decreto 842/2002 de 2 de agosto de 2002).

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

3.- LANEN AZALPENA

Kontratua 2 loteetan banatuta dago:

1. sorta.- Legazpiko Latxartegi parkean eta Bikuña-Olaberrian berez garbitzen diren bi (2) komun instalatzeko egokitzapen-lanak egitea.

Obrak honako eremu hauetan egingo dira:
1.- Latxartegi parkea.
2.- Bikuña-Olaberria.

Edateko uraren horniduarako, ur beltzen eta euri-uren saneamendurako eta energia elektrikorako instalazioak egin behar dira. Horretarako, udal-zerbitzu teknikoek idatzitako proiektuan oinarritutako proposamenak egin dira.

2. sorta.- Latxartegi parkean eta Bikuña-Olaberrian, indarrean dagoen araudiaren arabera, erabilera mistoko, elbarrientzat egokitutako eta kanpoko pixatokiekin atondutako berez garbitzen diren bi (2) komunen horniketa, muntaketa, instalazioa eta mantentze-lanak.

BALDINTZA OROKORRAK

- Komuneko kabinak erabilera mistoa izango du eta desgaitasunen bat duten pertsonentzat irisgarria izango da, indarrean dagoen irisgarritasun-araudia betez.

- Kabinak hormigoi armatuzko egitura monobloka izango du, oinplano angeluzuzenekoa, baina komunaren alderik laburrenak kurboak izango dira. Hauek izango dira gehienezko neurriak: 7,00 x 3,50 x 2,30 m.

- Komuneko ekipamendua, desgaitasuna duten pertsonek erabiltzeko moduko elementu egokiekin.

- Kontrolerako eta diagnostikorako ukimen-pantaila, mantentze-lanetako arduradunek komuneko automatismo guztiak modu autonomoan kontrolatu eta kudeatu ahal izateko.

- Komuna erabiltzeko gehieneko denbora-sistema.

- Altzairu herdoilgaitzezko ekipamenduek AISI 304 araua beteko dute eta bandalismoaren

3.- DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

El contrato se divide en 2 lotes:

Lote 1.- Ejecución de obras de acondicionamiento para la instalación de dos (2) cabinas de aseo autolimpiables en Latxartegi parkea y Bikuña-Olaberria de Legazpi.

El ámbito en el que se realizarán las obras comprenden:
1.- Latxartegi parkea.
2.- Bikuña-Olaberria.

Se deben realizar las instalaciones de abastecimiento de agua potable, saneamiento de fecales y pluviales y energía eléctrica. Para ello se han realizado las propuestas en base al proyecto redactado por los servicios técnicos municipales.

Lote 2.- Suministro, montaje, instalación y mantenimiento de dos (2) cabinas de aseo autolimpiables de utilización mixta y adaptada para minusválidos con urinarios exteriores en Latxartegi parkea y Bikuña-Olaberria, según normativa vigente, en Legazpi.

CONDICIONES GENERALES

- La cabina del aseo será de uso mixto y accesible a personas con discapacidad, en cumplimiento con la normativa de accesibilidad vigente.

- La cabina tendrá una estructura monobloc de hormigón armado, de planta rectangular si bien los lados más cortos del aseo serán curvos. Las medidas máximas serán 7,00 x 3,50 x 2,30 m.

- Equipamiento del aseo con elementos adecuados que permitan la utilización del mismo por personas discapacitadas.

- Pantalla táctil de control y diagnóstico que permite controlar y gestionar todos los automatismos del aseo de forma autónoma por parte del/los responsables de mantenimiento.

- Sistema de tiempo límite de uso del aseo.

- El equipamiento de acero inoxidable cumplirá con la norma AISI 304 y serán antivandálicos.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

aurkakoak izango dira.

AKABERAK

- KANPOALDEA Monoblokeko egitura, Corten altzairuzko akaberarekin. Altzairu herdoilgaitzezko ateak. Grafitien aurkako tratamendua.

- BARRUALDEA Zorua, 2. mota irristagaitza, altzairu herdoilgaitzezkoa. Paramentu bertikalak, gresite. Paramentu bertikalen eta zoladuren arteko lotura pieza kurbatuen bidez egingo da. Zuzendaritza fakultatiboak erabakiko ditu koloreak. Grafitien aurkako tratamendua.

SARBIDEA

- Sartzeko ate zabukaria, gutxienez 2000 mm-ko altuera eta 900 mm-ko zabalera duena, gurpil-aulkiak sartu ahal izateko.

- Atea automatikoki blokeatuko da itxi ondoren, elektroiman eta induktore bidez. Gehienez ere 4 kg-ko presioko atximurraren aurkako gailu bat izango du.

- Komuna kanpotik irekitzeko sistema, segurtasun elektrikoko sarraila bidez. Gutxienez 5 giltza emango dira.

- Erabiltzaileak atea barrutik blokeatzeko segurtasun-sismtea, sakatzeko botoiaren bidez, baita irekitzeko botoiaren bidez ere. Gainera, sistema horrek botoi bat izango du, lurzorutik hasita gehienez 500 mm-ko altuerana, desgaitasuna duten pertsonek erabiltzeko.

- Komunaren erabilera irekitzeko eta ixteko ordutegia programatzen duen erlojua. (Eguneko eta asteko programatzailea), gaueko kondenarekin.

- Komunaren egoeraren kanpoko argi-adierazleak, led argien bidez.

ESTALKIA

- Komuneko estalkia hormigoi iragazgaitzezkoa izango da, eta euri-ura euri-saneamenduko sarera husteko sistema izango du.

- Esekidura-sistema horman sartuta, komuna deskargatzeko.

- Zenital-argiztapen naturala.

ACABADOS.

- EXTERIOR. Estructura de monobloc con acabado en acero corten. Puertas en Acero Inoxidable. Tratamiento antigrafitti.

- INTERIOR. Suelo, clase 2 antideslizante, en acero inoxidable. Paramentos verticales, gresite. La unión entre paramentos verticales y solados, se llevará a cabo mediante piezas curvas. La Dirección Facultativa, decidirá los colores. Tratamiento antigrafitti.

ACCESO.

- Puerta de acceso batiente, de altura mínima 2000 mm. y una anchura de 900 mm., con el fin de permitir el acceso de sillas de ruedas.

- La puerta se bloqueará automáticamente una vez cerrada, mediante electroimán e inductor. Dispondrá de un dispositivo anti-pellizco de presión máxima 4 Kg.

- Sistema de apertura del aseo desde el exterior mediante cerradura de seguridad eléctrica, entregándose al menos 5 llaves.

- Sistema de seguridad de bloqueo de la puerta desde el interior por parte de usuario mediante botón pulsador incluso apertura. Además, este sistema llevará un botón a una altura no superior a 500 mm. a contar desde el suelo para uso de personas discapacitadas.

- Reloj programador de horario de apertura y cierre del uso del aseo. (Programador diario y semanl), con condena nocturna.

- Indicadores luminosos exteriores del estado del aseo, mediante luces leds.

CUBIERTA

- La cubierta del aseo será de hormigón impermeabilizado, con sistema de evacuación de agua de lluvia a la red de saneamiento pluvial.

- Sistema de suspensión empotrado para descarga del aseo.

- Iluminación cenital natural.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

KARTELAK ETA ARGIZTAPENA

- Komunak piktogramak eta kanpoko errotulazioak izango ditu altzairu herdoilgaitzezko plaken gainean.

- Informazio-kartelak, barrukoak zein kanpokoak, EUSKARAZ eta GAZTELANIAZ egongo dira. BRAILE hizkuntzan ere izango da.

- Barneko argiztapen artifizialeko sistema, presentzia-detektagailuekin operatutako Led sistemadun bandalismoaren aurkako ekipoen bidez.

- Atea irekitzeko eta desblokeatzeko atzera-argiztatutako sakagailuak.

- Kanpoko argiztapen-sistema, Led sistemarekin (atearen ateburua, komuna errazago aurkitzeko).

- Komunaren egoera adierazten duen kanpoko botoiak.

libre/okupatuta.

- Legazpiko Udalaren plaka, armarri ofizialarekin eta komunaren piktogramak ezintasunen bat edota mugikortasun murriztua duten pertsonentzako egokituta dagoela adieraziz.

- Egituran sartutako larrialdi-argia.

BARRUKO ELEMENTUAK

Komunak barne-elementu hauek izango ditu gutxienez:
- Altzairu herdoilgaitzezko komuna, eserleku eta taparekin, eta banan-banako garbiketarekin. Erabilera bakoitzaren ondoren, berez garbitzen den eserlekua, presioz autodesinfektatua eta lehortze automatikoa.

- Tapa lehorgailua, 1.300 m ³/h-ko emariarekin.

- Altzairu herdoilgaitzezko txorrota, hurbileko sentsoreekin martxan jarriko dena.

- Kanpoaldian bi plazako pixatokia, altzairu herdoilgaitz autogarbigarriz eta alboko eta/edo aurrealdeko panelekin eta altzairu herdoilgaitzezko goiko estaldurarekin, kanpoaldetiko ikusmira babesteko.

- Paper higieniko eta biodegradagarriaren euskarria, horman sartuta eta altzairu herdoilgaitzezkoa.

- Heltzeko 2 barra, horietako bat tolesgarria, altzairu herdoilgaitzezkoak, elbarriek komunean erabilgarri izateko.

CARTELERÍA E ILUMINACIÓN

- El aseo dispondrá de pictogramas y rotulaciones exteriores sobre placas de acero inoxidable.

- La cartelería informativa, tanto en el interior como en el exterior, irá en EUSKERA e CASTELLANO. También estará en BRAILE

- Sistema de iluminación interior artificial, mediante equipos antivandálicos con sistema LED accionados con detectores de presencia.

- Pulsadores retroiluminados de apertura y desbloqueo de la puerta.

- Sistema de iluminación exterior con sistema LED (dintel de la puerta para facilitar la localización del aseo.)

- Botonera exterior indicadora del estado del aseo

libre/ocupado.

- Placa del Ayuntamiento de Legazpi, con escudo oficial y pictogramas del aseo adaptado a personas con discapacidad y/o movilidad reducida.

- Luz de emergencia empotrada en la estructura.

ELEMENTOS INTERIORES

El aseo dispondrá como mínimo de los siguientes elementos interiores:
- Inodoro de acero inoxidable, con asiento y tapa y limpieza individualizada. Asiento autolavable, autodesinfectado a presión y secado automático después de cada uso.

- Secador de la tapa con caudal de 1.300 m³/h.

- Grifo de acero inoxidable accionado por sensor de proximidad.

- Urinario exterior de dos plazas realizado en acero inoxidable autolimpiable y mampara protectora con paneles laterales y/o frontales y cubrición superior de acero inoxidable para proteger la perspectiva desde el exterior.

- Dispensador de papel higiénico empotrado y biodegradable en acero inoxidable

- 2 barras de apoyo, una de ellas abatible, de acero inoxidable para acceso al aseo de los minusválidos.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

- Altzairu herdoilgaitzezko esekigailu bikoitza.

- Eskuak garbitzeko konketa eta eskuko xaboi-banagailua, zutoinik gabeko konketaren altzarian integratuta.

- Konketan integratutako eta idulkirik gabeko lehorgailu elektrikoa, hurbileko sentsore batekin martxan jarriko dena.

- Distira-ispilua, herdoilgaitza eta hautsiezina, apur bat inklinatua, erabiltzaileek gurpil-aulkian erabiltzeko moduan.

- Horman sartutako altzairu herdoilgaitzezko paperontzia, gutxienez 16 litroko edukiontzia duena, errekuntza eragozteko sistema autoitzalgarria duena.

- Atearen markoan sartutako larrialdi-argia, erabiltzailea errazago irten dadin.

- Erabiltzaileak atea barrutik irekitzeko botoia.

- Segurtasun-botoia, barrutik eskuz irteteko, atea 400 mm-ko altueran desblokeatzen duena (erabiltzailea lurrean).

- Gela elektrikora sartzeko atea, altzairu herdoilgaitzez egina eta sarraila eta guzti.

- Espazio horren konfigurazioak bere kontserbazioa eta garbitasuna ahalik eta gehien errazteko moduko diseinua eta materialak izango ditu, eskatutako segurtasun-mailei eutsiz. Torlojuak bandalismoaren kontrakoak izango dira.

SEGURTASUNA

- Alarma akustikoa, gehienezko erabilera-denbora gainditzen denean abiaraziko dena.

- Erabiltzaileak atea barrutik irekitzeko botoia.

- Segurtasun-botoia, barrutik eskuz irteteko, atea 400 mm-ko altueran desblokeatzen duena (erabiltzailea lurrean).

- Komuna kanpotik irekitzeko segurtasun-sistema, segurtasun elektrikoko sarraila bidez.

- Komunean harrapatuta geratzearen aurkako segurtasun-sistema, larrialdietan atea desblokeatzeko.

- Ur-presiorik ez dagoenean komuna automatikoki ixteko sistema.

- Komuna “zerbitzuz kanpo" dagoela adierazten duen seinalea kanpotik erraz ikusteko moduan egongo da, jendea kabinara sartzea galaraziz.

- Perchero doble de acero inoxidable.

- Lava manos y dispensador de jabón de manos de uso manual, integrados en el mueble del lavabo sin pedestal.

- Secamanos eléctrico integrado en el lavabo sin pedestal, accionado por sensor de proximidad.

- Espejo de brillo de acero inoxidable irrompible, ligeramente inclinado para uso de los usuarios en silla de ruedas.

- Papelera empotrada en acero inoxidable con receptáculo de 16 litros mínimo, con sistema auto extinguible para impedir la combustión.

- Luz de emergencia empotrada en el marco de la puerta para facilitar la salida del usuario.

- Botón pulsador de apertura de la puerta desde el interior por parte del usuario.

- Botón pulsador de seguridad para salida manual desde el interior que desbloquea la puerta a 400 mm de altura (usuario en el suelo).

- Puerta de acceso al cuarto eléctrico en acero inoxidable con cerradura.

- La configuración de este espacio contará con un diseño y materiales tales que faciliten al máximo su adecuada conservación y limpieza, manteniendo los niveles exigidos de seguridad. La tornillería será de tipo antivandálico.

SEGURIDAD

- Alarma acústica que se acciona rebasando el tiempo límite máximo de uso.

- Botón pulsador de apertura desde el interior por parte del usuario.

- Botón pulsador de seguridad para salida manual desde el interior que desbloquea la puerta a 400 mm de altura (usuario en el suelo).

- Sistema de seguridad de apertura del aseo desde el exterior mediante cerradura eléctrica de seguridad.

- Sistema anti-atrapamiento de seguridad para desbloqueo de puerta en caso de emergencia.

- Sistema de cierre automático del aseo en caso de falta de presión de agua.

- La situación del evacuatorio “fuera de servicio” deberá ser indicada de forma visible desde el

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

- Presentzia detektatzeko radarraren autodiagnosi-sistema, autogarbiketa-prozesuan akatsak ezabatzeko.

- Eskuak garbitzeko konketan eta kanpoko pixatokian ura hornitzeaz arduratzen diren zelulek segurtasun-sistema bat izango dute, seinalea oztopatuz gero etengabeko ur-hornidura eragozteko.

- Erabiltzeko muga-denborarako alarma akustikoa.

- Zerbitzu-kontagailua.

- Sistema hidrauliko iristezina.

- Bandalismoaren eta suaren aurkako materialak.

- Bandalismoaren aurkako torlojuak.

KOADRO TEKNIKOA

- Instalazio elektrikoak, hidraulikoak eta iturgintzakoak lokal teknikoaren barruan egongo dira, langile baimenduek soilik erabiltzeko.

- Komunaren barrualdetik lokal teknikora sartzeko atea, altzairu herdoilgaitzezkoa, segurtasun-itxiturarekin.

- Erabilitako materialek eta instalazio elektrikoek behe-tentsiorako elementu elektronikoei buruzko BTEE 842/2002 Errege-dekretuaren erregelamendua errespetatuko dute.

- 4 kW-ko elikadurako armairu elektrikoa, 220 V-ko fase bakarrekoa, pertsonentzat 30 mA-ko lur-babesarekin..

- Ekipo guztiak (motorra, ponpak, argia) disjuntore bidez babestuko dira.

- Etenaldi orokorreko armairua

- Egindako zerbitzuen (erabileren) kontagailua.

- Barrualdean LED argiak horman sartuta, erabiltzailea kabinan sartzean automatikoki piztuko direnak.

- Termostato bidez erregulatu daitekeen berokuntza-sistema, 500 W-ekoa, ur-zirkuituetan izozteak eta automatismoetan kalteak saihesteko.

- Sentsoreak sartuko dira funtzioak aktibatzeko.

- Airea berritzeko sistema jarraitua, gutxienez 110 m ³/h-ko emaria duen aire-erauzgailu batez eta aireztapen naturala ahalbidetzen duten

exterior, imposibilitando el acceso del público a la cabina.

- Sistema de autodiagnosis del radar de detección de presencia para eliminar fallos en el proceso de autolimpieza.

- Las células encargadas de suministrar agua en el lavamanos y urinario exterior contarán con sistema de seguridad que impide el suministro de agua continuo en caso de obstaculización de la señal.

- Alarma acústica para tiempo límite de uso.

- Contador de servicios.

- Sistema hidráulico inaccesible.

- Materiales antivandálicos e ignífugos.

- Tornillería antivandálica.

CUARTO TÉCNICO

- Instalaciones eléctricas, hidráulica y de fontanería ubicada dentro del local técnico, accesible únicamente para personal autorizado.

- Puerta de acceso al local técnico desde el interior del aseo en acero inoxidable con cierre de seguridad.

- Los materiales utilizados y las instalaciones eléctricas respetan el reglamento del Real Decreto 842/2002 REBT, relativo a los elementos electrónicos para baja tensión.

- Armario eléctrico con alimentación de 4 KW mono fase de 220 V con tierra equipada de protección de 30mA para las personas.

- Protección con disyuntor de todos los equipos (motor, bombas, luz).

- Armario de corte general.

- Contador de servicios (usos) realizados.

- Iluminación interior empotrada de LED, accionada automáticamente al entrar el usuario en la cabina.

- Sistema calefactor regulable por termostato para evitar congelaciones en los circuitos de agua de 500 W y daños en los diferentes automatismos.

- Inclusión de sensores para activación de funciones.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

kanpoko saretaz osatua.

- Zorua garbitu eta desinfektatzea presiopeko uraren 5 irteeratatik.

- Instalación de fontanería ubicada dentro del local técnico accesible únicamente para el personal autorizado.

- Ura desinfektatzaile eta desodorante batekin homogeneizatu behar da.

- Inude hidraulikoz hornitutako sistema, komunaren barnealdearen garbiketaren funtzionamendua kontrolatzeko elektrobalbula duena.

- Atzera ezineko balbula eta mozteko giltza orokorra.

- Ur-iragazkia eta sifoi-potoa.

- Ur digitalaren presio-presostatoa, horniduraren mozketa-balioak erregistratzeko gai dena, ondoren komuna ixteko agindua emateko.

- EN 171 araudiaren araberako sistema.

- Mahuka ainguratzeko txorrota, komuna eskuz garbitzea errazteko.

- Mahuka, komuna eskuz garbitzea errazteko.

Berez garbitzen diren kabinen hornikuntzak instalazio-gastuak, garraio-gastuak eta martxan jartzeko gastuak hartzen ditu barne, eta bi urteko bermea eskatzen da. Ur-hartunea, elektrizitate-hartune monofasikoa eta hustubidea barne hartzen dituen zolata baten gainean instalatuko da, udalak aldez aurretik horiek jarri dituen lekuan.

ALTZAIRU HERDOILGAITZAREN KALITATEAK

Kanpoko elementuak
AISI 316 L, 1,5 mm-ko lodiera. Osagaiak:
Karbonoa = 0,03
Kromoa = 17
Nikela = 11,5
Molibdenoa = 2 propietate
Korrosioarekiko, azidoekiko eta gatz eta alkalina disoluzioekiko erresistentea.
Grafitien aurkako tratamendua.

Barruko rlementuak
AISI 304 L, 15, mm-ko lodiera. Osagaiak:
Karbonoa = 0,06
Kromoa = 18,2

- Sistema de renovación de aire continúo formado por extractor de aire con un caudal mínimo de 110 m³/h y rejillas exteriores que permiten la ventilación natural.

- Lavado y desinfección del suelo desde 5 salidas de agua a presión.

- Instalación de fontanería ubicada dentro del local técnico accesible únicamente para el personal autorizado.

- El agua debe ir homogeneizada con un desinfectante y desodorante.

- Sistema equipado de nodriza hidráulica con electroválvula de control de funcionamiento de la limpieza del interior del inodoro.

- Válvula antirretorno y llave de corte general.

- Filtro de agua y bote sifónico.

- Presostato de presión de agua digital capaz de registrar valores de corte de suministro para posterior orden de cierre del aseo.

- Sistema según normativa EN 1717.

- Grifo donde anclar una manguera para facilitar la limpieza manual del aseo.

- Manguera para facilitar la limpieza manual del aseo.

El suministro de las cabinas de aseo auto-lavable incluye los gastos de instalación, los portes, la puesta en marcha, exigiéndose una garantía de dos años. Se instalará sobre una solera que incluya una acometida de agua, acometida eléctrica monofásica y desagüe en el lugar necesario realizados previamente por el ayuntamiento.

CALIDADES DEL ACERO INOXIDABLE

Elementos exteriores
AISI 316 L grosor de 1,5 mm Componentes:
Carbono = 0,03
Cromo = 17
Níquel = 11,5

Molibdeno = 2 Propiedades
Resistente a la corrosión, ácidos y soluciones salinas y alcalinas
Tratamiento antigrafiti

Elementos interiores

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Nikela = 8,5 propietate
Korrosioarekiko erresistentea, apaingarria eta iraungo duela bermearekin.
Grafitien aurkako tratamendua.
Lurzorua irristagaitza izango da, 2 motakoa, CTE-DB_SUA arauaren arabera.

Ingurumen arloko irizpideak

Eskainitako esku-xaboiak ez du koloratzailerik, lurrikararik edo agente desinfektatzailerik izan behar, eta I. motako ekoetiketaren irizpideak bete beharko ditu (Europako etiketa ekologikoa, zisne nordikoa …), produktuaren formulazioan konposatu kimikoak egoteari dagokionez.

4. KOMUNEN FUNTZIONAMENDUA

ERABILTZAILEA KOMUNEAN SARTZEA

Kanpoko botoi argitsuak kolore berdea du, eta komuna LIBRE dagoela adierazten du. Erabiltzailea komunean sartzen da, barruko argia pizten da eta atea itxi.

Erabiltzaileak atea blokeatzen du, atearen ondoan dagoen barruko botoi argitsuarekin. Fase honetan, kanpoko botoi argitsuak kolore gorria izango du, eta komuna OKUPATUTA dagoela adieraziko du.

Atea itxita eta blokeatuta egongo da, gehienez ere 15 minutuz.

ERABILTZAILEA KOMUNETIK IRTETEA

Komunetik irteteko, erabiltzaileak atearen ondoan dgoen botoi argitsu bera sakatu besterik ez du egin behar.

Ondoren, atea itxi eta blokeatu egiten da, barruko argia itzali egiten da eta komunaren barrualdea garbitzen da. Komuna garbitu ondoren, atea desblokeatu eta kanpoko argi berdea pizten da, eta horrek adierazten du komuna LIBRE dagoela hurrengo erabiltzailearentzat.

Komuneko kabina gehiegi erabil ez dadin, gelaren barruan egoteko denbora mugatu ahal izango da, eta atea automatikoki irekiko da

AISI 304 L grosor 1,5 mm. Componentes:
Carbono = 0,06
Cromo = 18,2
Niquel = 8,5 Propiedades
Resistente a la corrosión, de aspecto decorativo y con garantía de durabilidad.
Tratamiento antigrafiti.
El suelo será antideslizante clase 2 según CTE-DB_SUA

Criterios ambientales

El jabón de manos ofertado no ha de contener colorantes, fragancias ni agentes desinfectantes y deberá cumplir los criterios de ecoetiqueta de tipo I (etiqueta ecológica europea, el cisne nórdico…) en cuanto a la presencia de compuestos químicos en la formulación del producto.

4. FUNCIONAMIENTO DE LOS ASEOS

ENTRADA DEL USUARIO EN EL ASEO

El botón luminoso exterior está en color verde indicando que el aseo está LIBRE. El usuario entra en el aseo, la luz interior se enciende y la puerta se cierra.

El usuario bloquea la puerta con el botón luminoso interior situado junto a la puerta. Durante esta fase, el botón luminoso exterior pasa a color rojo indicando que el aseo está OCUPADO.

La puerta permanecerá cerrada y bloqueada durante un periodo máximo de 15 minutos.

SALIDA DEL USUARIO EN EL ASEO

Para salir del aseo, el usuario sólo tendrá que pulsar el mismo botón luminoso situado junto a la puerta.

A continuación, la puerta se cierra y se bloquea, la luz interior se apaga y se realiza la limpieza del interior del inodoro. Una vez finalizado la limpieza del inodoro, la puerta se desbloquea y se enciende la luz exterior verde indicando que el aseo está LIBRE para el siguiente usuario.

Con el objeto de evitar la utilización abusiva de la cabina del aseo, se posibilitará el limitar los

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Komuna, gehienez ere, 15 minutuz erabiliko da eta komuna ireki baino 3 minutu lehenago hots-seinale eta argi-seinale bat jarriko da martxan. Sistema hori erregulatzeko modukoa izango da, behar izanez gero egokitzeko.

5. KOMUNAK ERABILTZEKO ORDUTEGIA

Komunen kabinaak erabiltzeko honako ordutegiak ezartzen dira, gutxi gorabehera:

Erabilera: 9:00etatik 21:00etara. (Itxita, 21:00etatik 9:00etara)
Udalak beretzat gordetzen du ordutegi horiek beharren arabera aldatzeko ahalmena.

6. GAUZATZEKO EPEA ETA OBRA-PLANA

Hauek dira kontratuak gauzatzeko ezarritako gehieneko epeak:

1. sorta: 6 aste.
2. sorta: 3 hilabete.

Obra esleitu ondoren, eta obra hasi aurretik, enpresa esleipendunek egin beharreko obren kronograma diseinatuko dute, obrak garatuko diren data zehatzetara egokituta. Plangintza horiek epeak kontrolatzeko zerbitzu teknikoek egingo duten jarraipenerako oinarri izango dira.

7. PROIEKTUAREN ZUINKETA ETA LURRAREN ERABILGARRITASUNA

Aztertzen ari garen pleguen edukia ikusita, zuinketa egin beharko da errealitate geometrikoa nahikoa izango den egiaztatzeko.

Lurren jabegoei eta erabilgarritasunari dagokienez, udal titulartasuneko jabari eta

tiempos de permanencia en el interior del habitáculo, dando lugar a la apertura de la puerta de forma automática.

El tiempo máximo de utilización se establece en 15 minutos y 3 minutos antes de la apertura de la puerta entrará en funcionamiento una señal acústica y luminosa al efecto. Este sistema ha de ser regulable para adaptarlo en caso de necesidad.

5. HORARIO DE FUNCIONAMIENTO DE LOS ASEOS

Se establece de manera orientativa, el siguiente horarios de funcionamiento de la cabina de aseos:
Funcionamiento de 9:00h. a 21:00h. (Cierre de 21:00h. a 9:00h.)
El Ayuntamiento se reserva la facultad de modificar los citados horarios en función de las necesidades.

6. PLAZO DE EJECUCIÓN Y PLAN DE OBRAS

El plazo máximo establecido para la ejecución de los contratos es:

Lote 1: 6 semanas.
Lote 2: 3 meses.

Una vez adjudicada la obra, y previamente al inicio de la misma, las empresas adjudicatarias diseñarán el cronograma de las obras a realizar, ajustándolo a las fechas concretas en que se desarrollarán las obras. Estos plannings serán los que sirvan de base al seguimiento por parte de los Servicios Técnicos municipales para el control de los plazos.

7. REPLANTEO DEL PROYECTO Y DISPONIBILIDAD DEL TERRENO.

Visto el contenido de los pliegos que nos ocupa, se precisará replanteo para comprobar si la realidad geométrica será suficiente.

Respecto de las propiedades y disponibilidades de los terrenos se indica que son de uso y

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

erabilera publikoko lurrak direla eta une honetan erabat erabilgarri daudela adierazten da.

8. ZUINKETA-AKTA

Kontratua formalizatuko den egunetik kontatzen hasita hogei (7) eguneko epean gehienez, zuinketa egiaztatu beharko da eta dagokion akta idatziko da.

9. KONTRATUARI ATXIKITAKO LANTALDEA

Komuna instalatzeko, mota horretako instalazioetan ezagutza espezifikoak dituzten profesionalak izan beharko dira, emaitza egokia lortzeko.

10. HORNIDURAREN ETA INSTALAZIOAREN BALDINTZA OROKORRAK

Instalazio-lanak udal-zerbitzu teknikoen eta bi sorten enpresa esleipendunen artean koordinatuko dira.

2. sortaren enpresa esleipendunari dagokio zerbitzuak martxan jartzeko behar diren gainerako lan guztiak egitea.

Enpresa esleipendunek aplikagarri zaien segurtasun- eta osasun-araudia bete beharko dute.

Enpresa esleipendunak izango dira ondasunaren kalteen erantzule, harik eta ondasuna entregatu eta instalatu arte, bai eta hirugarrenei eragindako kalteen erantzule ere, harik eta komunak erabat martxan jarri arte.

11. BERME-EPEA

Enpresa kontratistak izango dira jarritako materialen eta egindako lanen kalitatearen erantzule. Horretarako, lan horietako bakoitzean eskatutako xehetasunak bete beharko dituzte urtebeteko (1) epean, obra bakoitza edo haren ordezko agiria jasotzen den egunetik kontatzen hasita.

dominio público de titularidad municipal y existe en este momento la total disponibilidad de los mismos.

8. ACTA DE REPLANTEO.

En el plazo de 7 días hábiles como máximo, contados a partir de la fecha de formalización del contrato, deberá realizarse la comprobación del replanteo y el acta relativa al mismo.

9. EQUIPO DE TRABAJO ADSCRITO AL CONTRATO

Para la instalación del aseo se deberá de disponer con aquellos profesionales que cuenten con los conocimientos específicos en este tipo de instalaciones para conseguir el resultado correcto.

10. CONDICIONES GENERALES DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN

Las tareas de instalación se coordinarán entre los servicios técnicos municipales y las empresas adjudicatarias de ambos lotes.

Corresponderá a la empresa adjudicataria del lote 2 todas las demás labores necesarias para la puesta en funcionamiento de los servicios.

Las empresas adjudicatarias deberán cumplir la normativa de seguridad y salud que les sea de aplicación.

Las empresas adjudicatarias serán responsables de los daños del bien hasta su entrega e instalación, así como de los daños que se irroguen a terceros hasta la completa puesta en servicio de los aseos.

11. PLAZO DE GARANTÍA.

Las empresas contratistas serán responsables de la calidad de los materiales colocados y de los trabajos ejecutados debiendo cumplir en cada uno de ellos con las especificaciones relativas exigidas con un plazo de un (1) año a partir de la fecha de recepción de cada obra o documento que le sustituya.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

12.- LIZITAZIOAREN ZENBATEKOA.

Kontratatuko diren lanen gehieneko zenbatekoa, BEZaren % 21 barne, honakoa da:

1. sorta.- Legazpiko Latxartegi parkean eta Bikuña-Olaberrian berez garbitzen diren bi (2) komun instalatzeko egokitzapen-lanak egitea.

2. sorta.- Latxartegi parkean, indarrean dagoen araudiaren arabera, erabilera mistoko, elbarrientzat egokitutako eta kanpoko pixatokiekin atondutako berez garbitzen diren bi (2) komunen horniketa, muntaketa, instalazioa eta mantentze-lanak.

1. Sorta: 32.334,57 €

2. Sorta - Instalakuntza: 90.756,00 €
2. Sorta – Mantenua: 5.808,00 €

GUZTIRA: 128.892,57 €

13. BEREZ GARBITZEN DIREN KOMUNEN MANTENTZE-LANA

Kabina bakitzaren mantentze-lanei dagokienez, erregulartasunez eta etengabe artatu beharko du esleipendunak, udalaren aldez aurreko abisurik gabe, uneoro haren segurtasuna, estetika eta funtzionamendu egokia bermatzeko. Baldintza-agiri honetatik ondorioztatzen diren betebeharrez gain, enpresa esleipendunak honako obligazioak ditu:

PREBENTZIOZKO MANTENTZE-LANAK

Hauxe da helburua: ekipo batek une batetik bestera izan ditzakeen akatsei edo kalteei aurrea hartzea, eta, aurretiazko esperientzietan oinarrituta, ekipo bati mantentze-prozesu bat zein unetan egin behar zaion aurreikustea, gastatutako piezak edo egon daitezkeen matxurak identifikatzeko.

Langile kualifikatuek urtean 12 azterketa egingo dituzte (hilean behin).

12.- IMPORTE DE LICITACIÓN.

El importe máximo de los trabajos a contratar incluido el 21% de I.V.A., asciende a la cantidad de:

Lote 1.- Ejecución de obras de acondicionamiento para la instalación de dos (2) cabinas de aseo autolimpiables en Latxartegi parkea y Bikuña-Olaberria de Legazpi.

Lote 2.- Suministro, montaje, instalación y mantenimiento de dos (2) cabinas de aseo autolimpiables de utilización mixta y adaptada para minusválidos con urinarios exteriores en Latxartegi parkea, según normativa vigente, en Legazpi.

Lote 1: 32.334,57 €

Lote 2 - Instalación: 90.756,00 €
Lote 2 – Mantenimiento: 5.808,00 €

TOTAL: 128.892,57 €

13. MANTENIMIENTO DE LOS ASEOS AUTOLIMPIABLES

En lo referente al mantenimiento de cada cabina, deberá atenderla de manera regular y continuada, sin necesidad de previo aviso municipal, a fin de garantizar en todo momento su seguridad, estética y buen funcionamiento. Además de las obligaciones que resulten de este pliego, la empresa adjudicataria estará obligada a:

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Tiene como objetivo anticiparse a los posibles fallos o desperfectos que pueda presentar un equipo de un momento a otro, tratando de prever, en base a experiencias previas, los momentos en que un equipo debe ser sometido a un proceso de mantenimiento para identificar piezas gastadas o posibles averías.

Se realizarán 12 revisiones al año (periodicidad mensual) realizadas por operarios cualificados.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

Prebentziozko ondoko mantentze-plan hau ezartzen da.

Azterketa horietan, gutxienez, honako elementu hauek egiaztatuko dira:

• Ateko malgukia eta haren osagaiak garbitu eta koipeztatuko dira, atea behar bezala ireki eta ixteko.

• Atea blokeatzeko sistema osatzen duten automatismoek behar bezala funtzionatzen dutela egiaztatuko da (presentzia-radarra, ateko induktorea, kanpoko botoiak, segurtasun-sarraila eta barrutik desblokeatzeko sakagailuak).

• Atea blokeatzeko sistemaren konexioak eta zirkuitu elektrikoa berrikusi eta saneatuko dira.

• Komun-ontziaren estalkiaren sistema tolesgarria berrikusiko da (pistoia, pistoiaren Evs blokea eta sentsoreak).

• Komun-ontziaren estalkiaren enboloa garbitu eta koipeztatuko da.

• Komun-ontziaren estalkia lehortzeko sistemak behar bezala funtzionatzen duela egiaztatuko da.

• Airea ateratzeko sistemaren funtzionamendu-probak egingo dira, komunaren barruan airea berritzeko eta usain txarrak kentzeko.

• Hurbileko zelula bidez aktibatzen diren eskuak lehortzeko sistemak eta eskuak garbitzeko sistemak behar bezala funtzionatzen dutela egiaztatuko da.

• Sistema elektriko eta hidrauliko guztiak kokatuta dauden lokal teknikoaren barruko espazioan eta erabiltzailearentzako barruko espazioan tenperatura egokia ematea ahalbidetzen duen berokuntza-sistemaren funtzionamendu-probak egingo dira, pilatu daitekeen hezetasuna kenduz.

• Komun-ontziaren estalkia, komun-ontziaren barrualdea, zorua eta kanpoko pixatokiak likido desinfektatzailearekin nahastutako presiozko uraren bidez garbitu eta desinfektatzeko erabiltzen den xaboia dosifikatzeko ponpa berrikusi, garbitu eta erregulatuko da.

• Xaboia banatzeko eskuzko sistema banatzailearen zirkuitua berrikusi, garbitu eta erregulatuko da.

• Hurbileko zelulen bidez aktibatutako pixatokietako sentsoreek behar bezala funtzionatzen dutela kontrolatzeko probak egingo

Se establece el siguiente plan de mantenimiento preventivo.

Durante estas revisiones se comprobarán, como mínimo, los siguientes elementos:

• Limpieza y engrasado del muelle de la puerta y sus componentes que permiten la correcta apertura y cierre de la puerta.

• Verificación de correcto funcionamiento de los automatismos que integran el sistema de bloqueo de la puerta (radar de presencia, inductor de puerta, botonera exterior, cerradura de seguridad y pulsadores de desbloqueo desde el interior).

• Revisión y saneamiento de las conexiones y del circuito eléctrico del sistema de bloqueo de la puerta.

• Revisión del sistema abatible de la tapa del inodoro (pistón, bloque Evs de pistón y sensores).

• Limpieza y engrasado del émbolo de la tapa del inodoro.

• Verificación de correcto funcionamiento del sistema de secado de la tapa del inodoro.

• Pruebas de funcionamiento del sistema extractor de aire que permite renovar el aire en el interior del aseo, eliminando los malos olores.

• Verificación de correcto funcionamiento del sistema de secado de manos y del sistema de lavamanos, activados por célula de proximidad.

• Pruebas de funcionamiento del sistema calefactor que permite dotar de la temperatura adecuada el espacio interior destinado al usuario y el espacio interior del local técnico donde van ubicados todos los sistemas eléctricos e hidráulicos, eliminando la humedad que se pueda acumular.

• Revisión, limpieza y regulación de la Bomba dosificadora de jabón que permite limpiar y desinfectar la tapa del inodoro, el interior del inodoro, el suelo y los urinarios exteriores mediante agua a presión mezclada con líquido desinfectante.

• Revisión, limpieza y regulación del circuito del sistema distribuidor de jabón manual.

• Pruebas de control de correcto funcionamiento

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

dira.

• Uraren presio-maila egiaztatuko da.

• Garbiketa-zikloaren funtzionamendu zuzena kontrolatzeko probak egingo dira (sistema hidraulikoa berrikusi, eta komun-ontziaren, lurzoruaren eta pixatokien estalkiaren presio-jetak erregulatu eta bermatu).

• Segurtasun-sistemek behar bezala funtzionatzen dutela kontrolatzeko probak egingo dira (larrialdi-argiak, alarma akustikoa, kanpoko segurtasun-sarraila …).

• Barruko elementuak (laguntza-barrak, paperontzia, paper-banagailua, tapa …) eusteko ainguraketa-puntuak berrikusi, egiaztatu eta hobetuko dira.

• Bandalismoaren aurkako torlojuen egoera egiaztatuko da.

• Elementu elektrikoak/kableak, fusibleak, babesak, … eta abar egiaztatuko dira.

• Kolektorearen eta bere konexioen egoera egiaztatuko da (PVC piezak, errakoreak, ixteko giltzak, elektrobalbulak,…)

• Fabrikatik jatorriz programatutako parametroak egiaztatuko dira.

• Kontrol-proba orokorrak.

MANTENTZE-LAN ZUZENTZAILEAK

Kontratu honen xede diren instalazioetan izandako edozein matxura konpontzea, eta zerbitzua emateko moduan ez dagoen edozein elementu edo pieza ordezkatzea.

Era berean, matxurak jasotzeko telefono bat izango du esleipendunak, eguneko 24 orduetan eta urteko 365 egunetan funtzionatuko duena. Horretarako, harremanetarako datuak emango dira.
Hauek izango dira erantzuteko denborak:

- 8:00ak eta 17:00ak bitartean jakinarazitako matxura-abisuetan: 2 ordu.
- Ordutegi horretatik kanpo, hurrengo eguna laneguna bada: 16 ordu.
- Ordutegi horretatik kanpo, hurrengo eguna jaieguna bada: 24 ordu.

Erantzuteko denbora udal-teknikariak edo udaltzaingoak egindako deitik aurrera zenbatuko da.

de los sensores de urinarios activados por células de proximidad.

• Comprobación del nivel de presión de agua.

• Pruebas de control de correcto funcionamiento del ciclo de limpieza (revisión sistema hidráulico, y regulación y garantía de los jets de presión de la tapa del inodoro, del suelo y de los urinarios).

• Pruebas de control de correcto funcionamiento de los sistemas de seguridad (luces de emergencia, alarma acústica, cerradura de seguridad exterior…).

• Revisión, comprobación y mejora de los puntos de anclaje de sujeción de los diferentes elementos internos (barras de apoyo, papelera, dispensador de papel, tapa…).

• Comprobación del estado de la tornillería anti vandálica

• Verificación de elementos eléctricos /cableado, fusibles, protecciones, …)

• Verificación del estado del colector y sus conexiones (piezas PVC, racores, llaves de paso, electroválvulas, …)

• Verificación de los parámetros programados originariamente desde fábrica.

• Pruebas de control generales.

MANTENIMIENTO CORRECTIVO.

Reparación de cualquier avería que sufran las instalaciones objeto de este contrato, sustituyendo cualquier elemento o pieza que no se halle en condiciones de prestar servicio.

El adjudicatario asimismo dispondrá de un teléfono de recepción de averías que funcionará las 24 horas del día los 365 días del año, para ello se facilitarán los datos del contacto.

El tiempo de respuesta será el siguiente:

- En avisos de avería comunicados de 8:00 a 17:00: 2 horas.
- Fuera de este horario, siendo al día siguiente laborable: 16 horas.
- Fuera del horario laboral, siendo al día siguiente festivo: 24 horas.

El tiempo de respuesta contará a partir de la

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

Matxurak kabinaren erabilgarritasunari eragiten badio, erantzuteko denboratik kontatzen hasita 24 orduko gehieneko epean konpondu beharko da kabina. Ordezko osagai berezi bat erabili behar denean bakarrik onartuko da denbora hori gainditzea.

Prebentziozko mantentze-lanen prezioaren barruan sartuko dira eskulanaren lehen bi orduak eta mantentze-lan zuzentzailerako desplazamendua.

Eskaintzaileek 1. eranskinaren arabera (Unitateko prezioen zerrenda) ordezko piezen prezioen zerrenda eta eskulanaren orduko prezioa aurkeztuko dituzte, lan-ordutegi arruntean (8:00etatik 17:00etara) eta lan-ordutegi arruntetik kanpo. Prezio horiek BEZik gabekoak izango dira. Datu horiek Udalarentzat informatiboak izango dira.

LANAK GAUZATZEA

Mantentze-lan zuzentzaileak Legazpiko Udalak egingo ditu, bai gorabeherengatik, bai aldizkako azterketetan hautemandako matxurengatik.

Jarduketa bakoitzeko gorabeheren parte bat aurkeztuko da.

Prebentziozko mantentze-lanen aldizkako azterketa bakoitzaren ondoren, dagozkien parteak eta komunaren erabileraren adierazleen laburpen bat aurkeztuko dira.

Enpresak matxurak jasotzeko telefono bat izan beharko du, eta telefono horrek eguneko 24 orduetan funtzionatuko du, urteko 365 egunetan.

Kontratistak langile espezializatuen talde bat izango du, eta zerbitzuburu bat izendatu beharko du, kontratuaren koordinatzailea izango dena.

Langileek ez dute inolako lan-loturarik izango Udalarekin, eta enpresa esleipendunaren mende egongo dira esklusiboki. Enpresa horrek aplikagarriak diren lan- eta gizarte-xedapenak bete beharko ditu.

Era berean, lanak behar bezala egiteko beharrezkoak diren ibilgailuak, makineria, erremintak eta bitarteko osagarriak izango ditu.

llamada realizada por el técnico municipal o policía municipal.

En caso de que la avería afecte a la disponibilidad de la cabina, esta deberá ser resuelta en un plazo máximo de 24 horas contado a partir del tiempo de respuesta. Solo se admitirá el rebase de este tiempo cuando sea preciso el uso de un repuesto especial.

Dentro del precio del mantenimiento preventivo estarán incluidos las dos primeras horas de mano de obra y el desplazamiento del mantenimiento correctivo.

Los ofertantes presentarán según Anexo 1 (Listado de precios Unitarios) listado de los precios de los repuestos y precio hora de la mano de obra, en horario laboral normal (8:00 a 17:00) y fuera del horario laboral normal. Estos precios serán sin IVA. Estos datos serán a efectos informativos para el Ayuntamiento.

EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

Los trabajos de mantenimiento correctivo se realizarán tanto por incidencias desde el Ayuntamiento de Legazpi como por las averías detectadas en las revisiones periódicas.

Se presentará un parte de trabajo por cada actuación.

Tras cada revisión periódica de mantenimiento preventivo se presentarán los partes correspondientes y un resumen de indicadores de uso del aseo.

La empresa deberá disponer de un teléfono de recepción de averías que funcionará las 24 horas del día los 365 días del año.

El contratista beberá tener un equipo de trabajadores especializados y deberá designar un jefe de servicio que será el coordinador del contrato.

El personal no tendrá vinculación laboral de ninguna clase con el Ayuntamiento y dependerá exclusivamente de la empresa adjudicataria, que deberá cumplir las disposiciones laborales y sociales aplicables.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Ordezko piezei dagokienez, esleipendunak kabinako ordezko pieza ohikoenak izango ditu, eta ezingo du alegatu konponketak egiteko ordezko piezarik ez dagoela.

14. INSTALAZIOAK JASOTZEA

Komuna funtzionamendu-egoera ezin hobean hornitu eta erabat instalatu beharko da. Komuna testatzen denean eta udal-teknikarien nahierara funtzionatzen duenean, orduan bakarrik formalizatuko da kontratuaren harrera akta bidez; akta horretan, hala badagokio, egindako probak jasoko dira.

Udal-teknikariek uste badute komuna ez datorrela bat lizitazio-proposamenarekin, prozesu osoa geldiaraziko da.

Harrera-akta formalizatzen den unera arte komunak jasaten dituen galeren, kalteen eta aldaketen erantzule izango da enpresa kontratista, salbu eta kausa zuzenean udal-zerbitzuei egotz dakiekeenean.

15. LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN PLANA.

Segurtasun eta osasun gaietan indarrean dagoen legeriaren arabera, eta urriaren 24ko 1627/97 Errege Dekretua (eraikuntza lanetan bete beharreko gutxieneko segurtasun eta osasun xedapenak ezartzen dituena) oinarri hartuta, lizitatzaileak eskaintza aurkezterakoan kontuan hartu behar du segurtasun eta osasunari dagokion aurrekontuari ez zaiola beherapenik aplikatuko, nahiz eta proiektuaren aurrekontu orokorrean beste kapitulu bat bezala sartuta egon.

Horren haritik, behin betiko esleipena jakinaraziko den egunetik kontatzen hasita hamabost (15) egun naturaleko epean, enpresa esleipendunak Laneko Segurtasun eta Osasun Plana aurkeztu beharko du Legazpiko Udaleko Herritarrentzako Arreta Bulegoko erregistroan. Aipatu plana proiektuan jasotako Segurtasun eta Osasun Azterketaren arabera osatuko da eta bertan egindako aurreikuspenak aztertu, garatu eta gauzatuko ditu esleipendunak, egingo diren

Así mismo, dispondrá de los vehículos, maquinaria y herramientas y medios auxiliares necesarios para el correcto desarrollo de los trabajos.

En cuanto a los repuestos, la adjudicataria contará con los repuestos más comunes de la cabina, y no podrá alegar la falta de repuestos para la realización de las reparaciones.

14. RECEPCIÓN DE LAS INSTALACIONES

La puesta en servicio consistirá en el suministro y la completa instalación del aseo en perfecto estado de funcionamiento. Sólo cuando el aseo sea testado y funcione a satisfacción de los técnicos municipales, se formalizará la recepción del contrato mediante acta en la que se harán constar, en su caso, las pruebas realizadas.

En caso de que el personal técnico municipal considere que el aseo no es conforme con la propuesta de licitación, se paralizará todo el proceso.

La empresa contratista responderá de la pérdida, daños y alteraciones que sufra el aseo hasta el momento de la formalización del acta de recepción, salvo que la causa sea directamente imputable a los servicios municipales.

15. PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

A la hora de presentar las ofertas, la empresa contratista deberá tener presente que según la legislación vigente en materia de seguridad y salud y en base al Real Decreto 1627/97, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción, al presupuesto correspondiente a la seguridad y salud, aun siendo incorporado al presupuesto general del proyecto como un capítulo más del mismo, no se le aplicará ninguna baja.

En este sentido, en el plazo de quince (15) días naturales desde la notificación de la adjudicación definitiva, la empresa contratista adjudicataria presentará en el registro de la Oficina de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

eraikitze-lanetara egokituz betearazteko sistema propio baten arabera betiere.

Segurtasun eta Osasun Plana bost (5) egun naturaleko epean informatuko da; epe horretan plana onartu den esango da edo onartzeko egin behar diren zuzenketak jakinaraziko dira. Dena den, Laneko Segurtasun eta Osasunerako Plana onartzeko gehienezko epea hilabetekoa izango da, kontratua sinatuko den egunetik kontatzen hasita.

Kontratistak aurreko lerraldian adierazitako epeak bete ez dituelako, obrak hasteko baimena jaso eta obrak hasi ezin badira, ezingo du arrazoi horrengatik epea luzatzea eskatu.

Esleipenduna behartuta dago obrak, kontratuan hitzartutako epean, ongi egin ahal izateko behar dituen makina eta bitarteko lagungarriak jartzera.

Esleipenduna behartuta dago obrak, kontratuan hitzartutako epean, ongi egin ahal izateko behar dituen makina eta bitarteko lagungarriak jartzera. Jarriko diren makinek eta bitarteko lagungarriek indarrean dagoen legeria bete beharko dute eta dagokien dokumentazioa aurkeztuko beharko da. Modu berean, obran erabiliko diren ibilgailuek indarrean izan beharko dute dokumentazio administratiboa (matrikulak, aseguruak,….).

Era berean, behar diren neurri guztiak hartuko ditu langileen, oinezkoen eta jabetza mugakideen segurtasuna zaintzeko.

Edozein obra-unitate ongi egin eta bukatzeko beharrezkoak diren lanak, bitarteko lagungarriak eta materialak, bai eta laneko segurtasun eta osasuneko unitate edo elementuak ere, obraren prezioan sartuta daudela ulertuko da, nahiz eta prezioen zatitze edo deskribapenean horiek guztiak espezifikatu gabe egon. Beraz, horien kostua ez da kontuan hartuko Segurtasun eta Osasuneko Planaren aurrekontua egiterakoan.

Bestalde, aurrekontu orokorrean ez da sartu gabeko aparteko partidarik onartuko, ez obrako materialaren sarbidea egokitzeko, ez garraiorako ezta zamalanak egiteko ere, uste delako prezio horiek sartuta daudela obra-unitateetako prezio

Legazpi el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, en base al Estudio de Seguridad y Salud contemplado en el proyecto, que analice, estudie, desarrolle y complemente las previsiones contenidas en el Estudio, adecuándolo a las obras de construcción a ejecutar y siempre en función de su propio sistema de ejecución.

Este Plan de Seguridad y Salud deberá ser informado en el plazo de cinco (5) días naturales sobre su aprobación o correcciones a realizar para su aprobación. En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo será de un mes desde la firma del contrato.

Si por incumplir la empresa contratista los plazos indicados en los párrafos anteriores, no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.

La empresa contratista queda obligada a aportar a las obras el equipo de maquinaria y medios auxiliares que sea preciso para la buena ejecución de aquellas en los plazos convenidos en el contrato.

El adjudicatario queda obligado a aportar a las obras el equipo de maquinaria y medios auxiliares que sea preciso para la buena ejecución de aquellas en los plazos convenidos en el contrato. La maquinaria y los medios auxiliares aportados deberán cumplir la normativa vigente y se deberá presentar la correspondiente documentación. Asimismo, todos los vehículos asignados a la obra deberán tener toda la documentación administrativa en vigor (matrículas, seguros, etc).

Asimismo deberá adoptar todas las medidas necesarias tendentes a observar la seguridad de los operarios, viandantes y propiedades colindantes.

Todos los trabajos, medios auxiliares y materiales así como las unidades o elementos de seguridad y salud en el trabajo, que sean necesarios para la correcta ejecución y acabado de cualquier unidad de obra, se considerarán incluidos en el precio de la misma, aunque no figuren todos ellos especificados en la descomposición o descripción de los precios. Por lo tanto, el costo de los

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

unitarioetan.

Era berean, kontratatutako enpresak bere kontura jarriko ditu honakoak adierazteko beharrezko seinaleak: obrako sarbidea; lana egingo den gunetako trafikoaren edo oinezkoen joan-etorriak; lanak egingo diren tokian bertan, toki horren mugetan nahiz inguruetan arriskutsuak izan daitezkeen guneak. Horrez gain, egingo den obra kontuan izanda, pertsona eta ondasunentzat beharrezko diren segurtasun-neurri guztiak ere hartu beharko ditu.

16. LAN ARRISKUAK PREBENITZEA

Obrak hasi baino 15 egun lehenago, enpresa esleipendunak Legazpiko Udalari igorriko dio 1. Eranskina: "Legazpiko Udalari bidali beharreko Lan arriskuei aurre hartzeko dokumentazioa". Agiri hori teknikari eskudunak sinatuta egongo da eta bertan jasotako agiriak izango ditu.

17. OBRAK EGITEKO BALDINTZAK

17.1. Neurketak eta prezioa berrikustea.

Obrak behar bezala egin daitezen aldaketak onartuko dira, baldin eta proiektuko neurketetan aurreikusitakoa eta benetan egin den unitate-kopurua bat ez badatoz. Kasu horretan, egingo diren aldaketek ez dute kontratuko prezioaren % 10 baino gastu handiagoa ekarriko eta horrela denean ez da beharrezkoa izango aurrekontua aldatzea.

17.2. Prezio kontrajarriak.

Prezio kontrajarriak sortuko dira baldin eta Jabetzak, Obra Zuzendariaren bitartez, unitateak gehitzea edo aurreikusitako unitateren batean kalitate-aldaketak sartzea erabakitzen badu, edo ezusteko egoeraren bati aurre egin behar bazaio.

Enpresa kontratista aldaketak egitera behartuta dago.

Akordiorik ez dagoenean, lanak egiten hasi aurretik, prezioa modu kontraesankorrean erabakiko da Obra Zuzendariaren eta enpresa kontratistaren artean. Oraindik ere mismos no deberá tenerse en cuenta a la hora de elaborar el presupuesto del Plan de Seguridad y Salud.

Por otra parte, no se admitirá ninguna partida extra correspondiente a la habilitación de accesos, transporte y carga-descarga del material de obra, que no esté incluido en el presupuesto general de la obra, puesto que se considera que se encuentran englobados en los precios unitarios de las unidades de obra.

Asimismo, la empresa contratista deberá instalar por su cuenta las señales precisas para indicar el acceso a la obra, la regulación del tráfico o tránsito peatonal en las zonas de trabajo y los puntos de posible peligro, tanto en la propia zona de intervención como en sus lindes e inmediaciones, así como a adoptar todas las medidas de seguridad para las personas y bienes, que exija la naturaleza de la obra.

16. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.

15 días antes del inicio de las obras, la empresa contratista adjudicataria de las obras, deberá remitir al Ayuntamiento de Legazpi el Anexo 1 "Documentación de Prevención de Riesgos Laborales a remitir al Ayuntamiento de Legazpi", firmado por técnico o técnica competente y con la documentación recogida en el mismo.

17. CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS.

17.1. Mediciones y revisiones de precio.

Para la correcta ejecución de las obras se admitirán aquellas modificaciones que se produzcan por variación del número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en las mediciones del proyecto, siempre que no representen un gasto superior al 10% del precio del contrato, sin que para ello sean necesarias las correspondientes aprobaciones de la modificación del presupuesto.

17.2. Precios contradictorios.

Se producirán precios contradictorios sólo cuando la Propiedad por medio del Director de Obra decida introducir unidades o cambios de

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

desadostasunak jarraitzen badu, lehenik eta behin proiektuko prezioen taulan kontzepturik antzekoena hartuko da, eta bigarren aukera modura, herrian gehien erabiltzen den prezio-bankura joko da. Erreferentziako prezioen oinarrian partida egokia egonez gero, obraren prezio-beheraldi orokorra prezioen oinarriaren partidatan aplikatuko da. Agiri honi eransten zaio aipatu prezioen oinarria. Egon daitezkeen prezio kontraesankorrak kontratuaren datako prezio unitarioen araberakoak izango dira beti.

17.3 Administrazio eskuordetuaren edo zeharkakoaren bidez egindako obrak.

Honakoa izango da "Administrazio eskuordetuaren edo zeharkakoaren bidez egindako obra": Jabetza eta Eraikitzaile bat ados jartzen direnean, azken horrek Jabetzaren kontura eta haren ordezkari gisa beharrezko diren eta adosten diren gestioak eta lanak egitea. Administrazio eskuordetuaren bidez egindako obren barruan, justifikatu beharreko oroharreko partidak ordaintzen dira.

Beraz, honako hauek dira "Administrazio eskuordetuaren edo zeharkakoaren bidez egindako obren" ezaugarri bereziak:

Jabetzari dagokionez, berak ordainduko ditu --zuzenean edo Eraikitzailearen bitartez-- adostutako lanak egiteak atxikita dituen gastu guztiak, eta ahalmena izango du, baita ere, ondorengo ekintzak --zuzenean edo, bestela, zuzendariaren bitartez--agintzeko: lanen ordena eta martxa, lanean erabiliko diren materialen eta aparatuen aukeraketa eta, azken finean, adostutako lanak arautzeko beharrezko iruditzen zaizkion elementu guztiak aukeratzea.

Eraikitzaileari dagokionez, berriz, bere eginkizuna izango da lanen kudeaketa praktikoa egitea, horretarako, eraikuntzan dituen ezagutzak eta beharrezko diren bitarteko osagarriak erabiliz eta, azken finean, bere zereginarekin bat etorrita, lanak egiteko beharrezko den guztia emanez; horren truke, eraikitzaileak egindako eta ordaindutako gastu osoaren gainean portzentaje bat (aurretik zehaztutakoa) emango dio Jabetzak. Justifikatu beharreko oroharreko partidak, administrazio eskuordetuaren edo zeharkakoaren bidez egindako obra moduan ordaintzen dira.

calidad en alguna de las previstas, o cuando sea necesario afrontar alguna circunstancia imprevista.

La empresa contratista estará obligada a efectuar los cambios.

A falta de acuerdo, el precio se resolverá contradictoriamente entre el Director de las Obras y la empresa contratista antes de comenzar la ejecución de los trabajos. Si subsiste la diferencia se acudirá, en primer lugar, al concepto más análogo dentro del cuadro de precios del proyecto, y en segundo lugar al banco de precios de uso más frecuente en la localidad. De existir partida apropiada en la base de precios de referencia, la baja general de la obra será de aplicación a las partidas de la base de precios. Se adjunta al presente pliego la referida base de precios. Los contradictorios que hubiere se referirán siempre a los precios unitarios de la fecha del contrato.

17.3. Obras por administración delegada o indirecta.

Se entiende por 'Obra por Administración delegada o indirecta" la que convienen un Propietario/a y una empresa constructora para que éste/a, por cuenta de aquél/la y como delegado suyo, realice las gestiones y los trabajos que se precisen y se convengan. Dentro de obras de administración delegada, se abonan las partidas alzadas a justificar.

Son por tanto, características peculiares de las "Obras por Administración delegada o indirecta las siguientes:

Por parte de la Propiedad, la obligación de abonar directamente o por mediación del Constructor todos los gastos inherentes a la realización de los trabajos convenidos, reservándose la parte propietaria la facultad de poder ordenar, bien por sí o por medio del Director en su representación, el orden y la marcha de los trabajos, la elección de los materiales y aparatos que en los trabajos han de emplearse y, en suma, todos los elementos que crea preciso para regular la realización de los trabajos convenidos.

Por parte de la empresa constructora, la obligación de llevar la gestión práctica de los

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan
SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22
EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

Administrazio eskuordetuaren edo zeharkakoaren bidez burutuko diren lanen likidazioa egiteko, obran indarrean dauden “Izaera ekonomikoko baldintza partikularretan” horretarako berariaz jartzen diren arauak jarraituko dira; arau horiek egon ezean, eraikitzaileak administrazio-kontuak aurkeztuko dizkio Jabetzari, kontzeptu guztiak baloratuta, eta, horrekin batera, ondorengo dokumentuak, jarraian adierazitako hurrenkeran. Dokumentu horiek guztiek Aparejadorearen edo Arkitekto Teknikoaren oniritzia izango dute:

a) Lanak egiteko erositako materialen faktura originalak, eta material horiek obran utzi edo erabili direla behar bezala ziurtatzen duen dokumentua.

b) Ordaindutako jornalen nominak, indarrean dagoen legerian ezarritakora egokituko direnak. Horietan, lanbide bakoitzeko langileek obran sartu dituzten lanorduen kopurua eta langile horien kategoriak zehaztuko dira. Nomina horiekin batera, nominan adierazten den denboran zenbat arduradun, langileburu, taldeko zuzendari, lanbide bakoitzeko ofizial eta laguntzaile, peoi espezializatu eta solte, zerrenda-egile, guarda, etab. egon diren lanean adieraziko da.

c) Obrara materialak eramateko edo handik hondakinak kentzeko erabilitako garraioaren faktura originalak.

d) Obra egiteko ordaindu behar izaten diren lizentzia, zerga edo gainerako kargen ordainagiriak, baldin eta Eraikitzaileak ordaindu edo kudeatu baditu, jabetzari baitagokio horiek guztiak ordaintzea.

Eraikitzaileak parte hartu badu obrari berari atxikitako gastu guztien kudeaketan edo ordainketan eta hitzarmen berezirik ez badago, obraren berezko gastuen gehiketari ehuneko 19a aplikatuko zaio (100eko 19); portzentaje horretan sartuta egongo dira istripuak prebenitzeko bitarteko osagarriak eta segurtasunekoak, egindako administrazio-lanagatik Eraikitzaileari sortzen zaizkion Gastu Orokorrak eta bere Etekin

trabajos, aportando sus conocimientos constructivos, los medios auxiliares precisos y, en suma, todo lo que, en armonía con su cometido, se requiera para la ejecución de los trabajos, percibiendo por ello del Propietario/a un tanto por ciento (%) prefijado sobre el importe total de los gastos efectuados y abonados por la empresa constructora. Las partidas alzadas a justificar se abonan como obras por administración delegada o indirecta.

Para la liquidación de los trabajos que se ejecuten por administración delegada o indirecta, regirán las normas que a tales fines se establezcan en las "Condiciones particulares de índole económica" vigentes en la obra; a falta de ellas, las cuentas de administración las presentará la empresa constructora al Propietario/a, en relación valorada a la que deberá acompañarse y agrupados en el orden que se expresan los documentos siguientes todos ellos conformados por el Aparejador/a o Arquitecto/a Técnico/a:

a) Las facturas originales de los materiales adquiridos para los trabajos y el documento adecuado que justifique el depósito o el empleo de dichos materiales en la obra.

b) Las nóminas de los jornales abonados, ajustadas a lo establecido en la legislación vigente, especificando el número de horas trabajadas en la obra por los operarios/as de cada oficio y su categoría, acompañando. A dichas nóminas una relación numérica de los/las encargados, capataces, jefes de equipo, oficiales y ayudantes de cada oficio, peones especializados y sueltos, listeros, guardas, etc., que hayan trabajado en la obra durante el plazo de tiempo a que correspondan las nóminas que se presentan.

c) Las facturas originales de los transportes de materiales puestos en la obra o de retirada de escombros.

d) Los recibos de licencias, impuestos y demás cargas inherentes a la obra que haya pagado o en cuya gestión haya intervenido el Constructor, ya que su abono es siempre de cuenta del Propietario/a.

En la suma de todos los gastos inherentes a la

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Industriala. % 19 hori gauzatze materialaren aurrekontuari erantsiko zaio atal bereizi batean.

17.4 Lanean jardungo duten teknikariak

Agiriaren xede den obrari esleitutako teknikarien artean Obra-burua egongo da, obraren enpresa eraikitzailearen solaskide izango dena eta ordezkaritza teknikoa bere gain hartuko duena. Bere titulazioan eta esperientzian oinarritua, obraren ezaugarrien eta konplexutasunaren araberako gaitasun egokia izango du.

Obra-burua, bestalde, kontratistaren ordezkaria izango da Udalak izendatuko duen kudeatzailearen aurrean eta, beraz, alderdien arteko komunikazio formalerako bitartekaria.

Langile hori etengabe egongo da obran eta une oro Obra Zuzendaritzaren eta Udalak izendatuko duen kudeatzailearen esanetara egongo da.

Obra-buruaz gain, honakoek osatuko dute taldea: arduradunak.

.

17.5.- Azpikontratatutako enpresak eta hornitzaileak.

Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 215. artikuluan xedatzen denaren arabera, eta hor exijitutako betebeharrak betetzen badira, esleipendunak hirugarrengoekin hitzartu ahal izango du kontratuaren zati batzuen burutzapena.

Esleipendunak egingo dituen azpikontratuen zerrenda aurkeztuko du, eta bertan adieraziko du azpikontratatzaile bakoitzak kontratuaren zein zati egingo duen.

Gainera, obra egitean kontuan izan beharko da, Zuzendaritza Fakultatiboari egoki iruditzen zaionean, esleipendunak materialen edo azpikontratatzaileen hirukote bat proposatu beharko duela, eta horietako bat Zuzendaritza Fakultatiboak proposatu ahal izango du.

Enpresa azpikontratatzaileak aldatu nahi badira, aurretik Udalaren berariazko baimena lortu behar da.

17.6.- Obra hasi aurretik.

propia obra en cuya gestión o pago haya intervenido la empresa constructora se le suman, a falta de convenio especial, un 19 por ciento (19 por 100), entendiéndose que en este porcentaje están incluidos los medios auxiliares y los de seguridad preventivos de accidentes, los Gastos Generales que al Constructor originen los trabajos por administración que realiza y el Beneficio Industrial del mismo. Ese 19% se añada al presupuesto de ejecución material en apartado independiente.

17.4. Personal técnico asignado a la obra

El personal técnico asignado a la obra objeto del pliego, deberá contar con un/a Jefe de Obra que asumirá la interlocución y representación técnica de la empresa constructora de la obra y que por su titulación y experiencia tendrá la capacitación adecuada de acuerdo con las características y la complejidad de la obra.

El/La Jefe de Obra será el representante del contratista frente a la gerencia designada por el Ayuntamiento, y la Dirección de Obra, en consecuencia cauce de comunicación formal entre las partes.

Su presencia deberá ser continuada, debiendo estar en todo momento a disposición de la Dirección de Obra y de la gerencia designada por el Ayuntamiento.

Además de el/la Jefe de Obra, completarán el equipo de trabajo el encargado/a.

17.5. Las empresas subcontratistas y suministradoras.

De conformidad con lo establecido en el artículo 215 de la LCSP 2017 (Ley 9/2017), y sometido al cumplimiento de los requisitos exigidos, el/la adjudicatario/a podrá concertar con terceros la realización parcial del contrato.

El/La adjudicatario/a deberá presentar la relación de los subcontratos a celebrar, con indicación de las partes del contrato a realizar por cada subcontratista.

Asimismo, se tendrá en cuenta a la hora de ejecutar la obra, que el/la adjudicatario/a deberá proponer, cuando la Dirección Facultativa estime pertinente, una terna de materiales o

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Proiektua gauzatzeko beharrezkoak diren baimenak.

Enpresa esleipendunak beharrezko kudeaketak egingo ditu, proiektua burutzeko beharrezko diren baimenak lortzeko, bai enpresa hornitzaileen aurrean bai Administrazio eskudunen aurrean, nahiz eta eskaera formalak Udalak bete ahal izatea.

Obrako itxiturak eta seinaleak.

Obrak gauzatuko diren bitartean, hesi babesle bat jarri beharko da, oinezkoak, ibilgailuak eta eraikinak babestuko dituena. Hesi horrek hautsetik babesteko sarea izango du. Hori dela eta, krokis bat aurkeztuko da, eta bertan marraztuko da okupatuko den zoru publikoaren eremua. Udal Zerbitzu Teknikoek oniritzia eman beharko diete hesiaren kokapenari, dimentsioari eta ezaugarriei, bai eta oinezkoentzako pasabideak bideratu eta desbideratzeko irtenbideei ere, horiek beharrezkoak izanez gero. Obragatik jarritako behin-behineko babes eta seinale elementuak bat etorriko dira, irisgarritasun baldintzei buruz, apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuak II. Eranskineko 4.3 artikuluan xedatutakoarekin. Edozelan ere, oinezkoentzako behin-behineko pasabideek gutxienez oztoporik gabeko 1,50 m-ko zabalera izango dute. Espaloiaren zabalera estuagoa bada, pasabideak ere neurri hori bera izango du.

Obrak hasi aurretik, enpresa kontratistak elebidun idatzitako ohar bat jarriko du esparruko eraikinen sarbidean. Ohar horretan obrak noiz hasiko diren eta lanek zein eragin izan ditzaketen azalduko da.

Esleipenduna behartuta dago ibilgailuen eta oinezkoen zirkulazioa segurtasun nahikoarekin mantentzera. Hori lortzeko arauzko hainbat neurri hartuko ditu. Horrela, une oro bermatuko da oinezkoen, auto-gidarien eta obrako langileen segurtasuna, seinale bertikal eta/edo horizontalekin, informazioko kartelekin eta errotulu adierazleekin. Galtzada eta espaloiak ere garbi egon daitezen zainduko da bide segurtasuneko arrazoiengatik.

Jarriko diren trafiko seinaleak arauzkoak izango dira, eta horien kokapena bat etorriko da bai hiri subcontratistas de los que uno de ellos podrá ser propuesto por la Dirección Facultativa.

La alteración de dichas empresas subcontratistas deberá contar con la autorización expresa del Ayuntamiento.

17.6. Previo al inicio de la obra.

Autorizaciones precisas para la ejecución del proyecto.

La empresa adjudicataria deberá realizar las gestiones precisas, tanto ante empresas suministradoras, como Administraciones competentes, para la obtención de las autorizaciones que sean precisas para la ejecución del Proyecto, sin perjuicio de que las solicitudes formales sean cumplimentadas por el Ayuntamiento.

Cierres y señalización de obra.

Deberá colocarse una valla protectora durante el transcurso de la obra que protegerá a los viandantes, vehículos y edificios. Esta valla deberá tener protección anti-polvo. A estos efectos deberá aportarse un croquis en el que se grafiará el ámbito de suelo público objeto de ocupación. La disposición, dimensión y características de la valla, así como la solución de pasos peatonales y desvíos, en caso de ser necesarios, deberá obtener el visto bueno de los Servicios Técnicos Municipales. La protección y señalización de elementos provisionales motivados por la obra se ajustarán a lo establecido en el art. 4.3. del ANEJO II del Decreto 68/2000, de 11 de abril, sobre condiciones de accesibilidad. En todo caso, el itinerario peatonal provisional garantizará un paso mínimo libre de obstáculos de 1,50 metros. En el caso de que la acera tenga un ancho inferior, el paso será igual a esta.

Antes del inicio de las obras, la empresa contratista deberá colocar un aviso en bilingüe en la entrada de los inmuebles del ámbito, señalando el plazo de comienzo de las obras y la posible repercusión que pudieran tener las obras sobre los mismos.

La empresa adjudicataria tiene la obligación de mantener la circulación rodada y peatonal en condiciones suficientes de seguridad, lo que exigirá la adopción de medidas reglamentarias de

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

ezaugarriekin, bai obrako eremuak eragindako bide zatiarekiko duen kokapenarekin.

Obra gauzatzearen ondorioz jarriko diren behin-behineko seinaleak enpresa esleipendunak jarriko ditu.

Baldin eta obren ondorioz azpiegitura-sareak, kutxetak, kutxeten tapak, estolda-zuloak, hiri-altzariak, argiak, lorategiak, zoladurak, edo urbanizazioko beste osagai batzuk berriz jarri edo aldatu behar badira, horiek obran jarri aurretik, Udal Zerbitzu Teknikoen adostasuna lortu beharko da.

Kontratistak plan bat aurkeztu beharko dio jabegoari eta, bertan, bere obligazioak nola beteko dituen jasoko du.

Euskaraz eta gaztelaniaz idatziko dira obrako segurtasun neurriak adierazi eta ezartzeko kontratistak jarri beharreko seinaleen testuak.

Hondakinak kudeatzea eta materialak pilatzea

Kontratistak plan bat aurkeztu beharko dio jabetzari eta, bertan, obran sortuko diren eraikuntza- eta eraispen-hondakinen inguruko bere obligazioak nola beteko dituen adieraziko du. Plan hori obrako kontratu agirietan sartuko da, Zuzendaritza Fakultatiboak ontzat eman eta jabetzak onartu ondoren.

Hondakinen eta materialen pilaketa Udalak adierazitako lekuetan egingo da. Ostiralero, festa bezperetan edo Udalak espresuki hala eskatutakoan, hondakinak pilauko diren eremua garbi utzi beharko da. Obran bertan, soilik berehala erabiliko diren materialak pilatu ahalko dira.

Obrak hasi aurretik, obren ondorioz hirigunean trafikoan sor daitezkeen aldaketen aurreikuspenak eta sarbide-guneak adieraziko dira.

Zamalanetarako gune bat egokituko da. Berariaz debekatzen da hondakinak baimendu gabeko zabortegian uztea.

Obrarako zerbitzuak kudeatzea

señalización vertical y/o horizontal, carteles informativos y rótulos indicadores que garanticen en todo momento la seguridad de los peatones, de los automovilistas y del propio personal de la obra. Asimismo se cuidará la limpieza de las calzadas y aceras por motivos de seguridad vial.

Las señales de tráfico a colocar serán las reglamentarias, ajustando su disposición a las características urbanas, así como a la localización de la zona de obras en relación con el tramo viario afectado.

La señalización provisional derivada del desarrollo de la obra correrá a cargo de la empresa adjudicataria.

En el caso de que las obras afecten a la reposición o modificación de redes de infraestructuras, arquetas, tapas de arquetas, sumideros, elementos de mobiliario urbano, luminarias, jardinería, pavimentación, u otros elementos componentes de la urbanización, con atención a las puestas en obra de los mismos, se deberá obtener la conformidad de las Servicios Técnicos municipales para su modificación.

El contratista estará obligado a presentar a la propiedad un plan que refleje cómo llevará a cabo las obligaciones.

Asimismo, el texto de las señales que debe instalar el contratista para indicar y establecer las medidas de protección de la obra, tanto en euskara como en castellano.

Gestión de residuos y acopios de materiales

La empresa contratista deberá presentar un plan a la Propiedad donde explicará cómo cumplirá con sus obligaciones con respecto a los residuos de la demolición y construcción generados en la obra. Dicho plan se integrará en el contrato de obra, después de haber recibido el visto bueno de la Dirección Facultativa y la propiedad.

El depósito de residuos y el acopio de materiales se deberán realizar en los lugares establecidos por el Ayuntamiento. Cada viernes, vísperas de fiesta o cuando expresamente así lo solicite el Ayuntamiento, habrá que dejar limpia la zona de depósito de residuos. Solo se autorizará el acopio en obra de los materiales de uso inmediato.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Ez da beharrezkoa harguneak tramitatzea eta kontsumoak, arrazoizkoak badira behintzat, Udalaren kontura joango dira. Lanetan berriztatuko den eraikinean dauden ur-hornidurak erabiliko dira eta bertatik hartuko da argindarra.

Kontuan hartuko da Gipuzkoako Ur Partzuergoko Batzar Orokorrak onartu zuen Uraren Zerbitzu Integrala arautzen duen egungo Ordenantza.

- Euri-uren saneamendua

Enpresa esleipenduna udaleko ur zerbitzuarekin edo dagokion ordezkaritzarekin jarri beharko da harremanetan euri-uren saneamenduko isurketak egiteko zein aukera dagoen jakiteko eta ordaindu beharreko tasak ordaintzeko.

Egin behar ez den isurketa bat egiten bada eta Ur Agentziak, Foru Aldundiak edo beste edozein Administrazioak horregatik zigorra jartzen badu, enpresa esleipenduna izango da horren kargu egingo dena; halaber, bera arduratuko da zigorra saihesteko egin behar diren txostenak egiteaz.

- Gainerako azpiegiturak.

Enpresa eraikitzailearen izenean dagokion enpresarekin (Iberdrola, Telefonica, Euskaltel, Naturgas,…) jarri beharko da harremanetan, azpiegitura bakoitzerako aukera egokiena zein den jakiteko eta ordaindu beharreko tasak ordaintzeko.

Enpresa hornitzaile bakoitzaren Zerbitzu Araudiak hartu beharko dira kontuan.

Obren ondorioz arazoren bat sortzen bada eta enpresa horietako edozeinek horregatik zigorra jartzen badu, enpresa esleipenduna izango da horren kargu egingo dena; halaber, bera arduratuko da zigorra saihesteko egin behar diren txostenak egiteaz.

17.7.- Obraren garapena.

Obra fase bakarrean egingo da.

Oinezkoen pasabideetan edo trafikoa igarotzen den bide-tarteetan aurretiazko jarduerak egin behar badira (laginak edo horrelakoak),

Se deberá indicar previamente al inicio de las obras los puntos de acceso y la previsión de los tráficos generados en el casco urbano con motivo de la obra.

Se adecuará una zona de carga y descarga. Se prohíbe expresamente depositar los escombros en vertederos no autorizados.

Gestión de servicios para la obra

No será necesaria la tramitación de acometidas y los consumos, dentro de lo razonable, correrán a cargo del Ayuntamiento. Las obras utilizarán los suministros de agua y electricidad existentes en el edificio a reformar.

Se deberá tener en cuenta la actual Ordenanza Reguladora del Servicio Integral del Agua aprobado por la Asamblea General del Consorcio de Aguas de Gipuzkoa.

- Saneamiento de aguas pluviales.

Deberá ponerse en contacto con el Servicios municipal de Aguas o delegación correspondiente a nombre de la empresa constructora adjudicataria para que indiquen cual es la opción para los vertidos del saneamiento de aguas pluviales y pagar las tasas correspondientes en su caso.

En caso de que produzca algún vertido procedente de la obra por el que se genere sanción de Ur Agentzia, Diputación Foral o cualquier otra administración, será la empresa constructora adjudicataria la que se haga cargo de la misma, incluso de los informes pertinentes para evitar la misma.

- Resto de infraestructuras.

Deberá ponerse en contacto con la empresa correspondiente (Iberdrola, Telefónica, Euskaltel, Naturgas, etc..) a nombre de la empresa constructora adjudicataria para que indiquen cual es la opción para cada una de las infraestructuras y pagar las tasas correspondientes en su caso.

Se deberá tener en cuenta los actuales Reglamentos de Servicio de cada una de las empresas suministradoras.

En caso de que produzca algún problema procedente de la obra por el que se genere

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

deformaziorik gabeko elementu egokiekin estaliko dira eta behar bezala seinaleztatuko dira. Irizpide berdinak erabiliko dira herritarrei zabalduko zaizkien guneetan, justifikatutako arrazoiengatik kutxatilak behin betiko estalita geratzen badira.

Ekitaldiak daudenean edo egun berezietan, Udalak garbitasuna eta segurtasuna areagotzea eska dezake.

Obrak ezingo dira zazpi (7) egun natural baino gehiago eten.

Zamalanek ez dute bide-trafikoaren joan-etorria oztopatuko; hortaz, horrelakorik aurreikusten bada, 48 ordu lehenago Udalari jakinarazi beharko zaio kale horietan zirkulazioa une batez eten egin behar baldin bada. Edozelan ere, behin-behineko pasabidea onartu ahal izango da baina Udalari dagokion eskaera egin eta gero.

Hondakinak hodi batetik edukiontzi batera botatzen badira, instalazio horrek ez du oinezkoen zirkulazioa oztopatuko eta olana edo antzekoren bat jarri beharko da edukiontzitik kanpora hautsa edo hondakinak isur ez daitezen.

Edukiontzia ez da zuzenean azken zoladuraren gainean jarriko; zoladura hondatuko ez duten takoak edo bitarteko materialak jarri beharko dira.

Baldin eta obren ondorioz azpiegitura-sareak, kutxatilak, kutxatilen tapak, estolda-zuloak, hiri-altzariak, argiak, lorategiak, zoladurak, edo urbanizazioko beste osagai batzuk berriz jarri edo aldatu behar badira, horiek obran jarri aurretik, Udal Zerbitzu Teknikoen adostasuna lortu beharko da.

Lan-programa

Enpresa esleipendunak eguneratu egin beharko du Lan-programa kontratuaren baldintzak aldatuko diren bakoitzean; horrela, Administraziotik jasoko dituen jarraibideen arabera kontratatzaileak eguneratu egin beharko du Lan-programa.

Obra zuzendariak, halaber, eta beharrezkotzat sanción de cualquiera de estas empresas, será la empresa constructora adjudicataria la que se haga cargo de la misma, incluso de los informes pertinentes para evitar la misma.

17.7. Desarrollo de la obra.

La obra se ejecutará en una única fase.

En los tramos en los que exista paso peatonal o rodado y se realicen actuaciones previas como catas etc., se deberán tapar con elementos adecuados, sin que presenten deformidades y señalizarlos adecuadamente. Se adoptarán los mismos criterios en las zonas que se abran al público, en las que las arquetas queden sin la cobertura definitiva, por razones justificadas.

El Ayuntamiento podrá exigir por motivos de eventos, días señalados etc., extremar la limpieza y seguridad.

La interrupción máxima de las obras no podrá ser superior a siete (7) días naturales.

Las maniobras de carga y descarga no deberán entorpecer el desarrollo del tráfico viario debiendo avisarse con 48 horas de antelación al Ayuntamiento en el supuesto de que se prevea la necesidad de cerrar momentáneamente la circulación de las calles. En cualquier caso la concesión de un vado temporal podrá otorgarse tras efectuar la consiguiente solicitud al Ayuntamiento.

En caso de que los escombros sean vertidos al contenedor mediante canaletas o conductos, ésta instalación no afectará al paso de los peatones por su zona de circulación, y se deberá instalar un toldo o similar para evitar la emisión de polvo o escombro al exterior del contenedor.

El contenedor no se colocará apoyado directamente sobre el pavimento final, debiéndose colocar con tacos u otro material intermedio que no produzca desperfectos en el pavimento final.

En el caso de que las obras afecten a la reposición o modificación de redes de infraestructuras, arquetas, tapas de arquetas, sumideros, elementos de mobiliario urbano, luminarias, jardinería, pavimentación, u otros

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

joko duenean, azalpenak eskatu ahal izango ditu obraren zati desberdinei buruz, obra gauzatzeko plan zehaztuari buruz edo plano eta kalkulu osagarriak egiteari buruz; azalpen horiek obrak egin aurretik eskatu ahalko ditu onartu ahal izateko, zuzendariaren onarpenik gabe ezin baitira gauzatu.

Obra zuzendariak ziurtagiriak ez bideratzea erabaki dezake, harik eta kontratistak lan-programa behar bezala aurkeztuko duen arte; kasu horretan, ziurtagiri horiek ordaintzean emandako atzerapenengatik kontratistak ez du berandutze-interesak jasotzeko eskubiderik izango.

Obra bisitatzea

Udalak izendatutako gerentziari beharrezkoa iruditzen zaion guztietan egingo dira obrako bisitak, eta gutxienez astean behin. Bisita horietara derrigorrez joango dira Obra-zuzendaritza eta Obra-burua, eta aldian-aldian Udalak izendatutako gerentziako kideren bat.

Obra garbitzea

Obra-eremu osoa eta ingurua egunero txukun eta garbi mantenduko dira; batez ere, asteburuetan eta jaiegunak edo obra-etenaldiak baino lehen.

Obrako materiala eta unitateen probak eta azterketak

Kasu bakoitzean obrako material eta unitateen bidezko probak eta azterketak egitea agindu dezake Zuzendaritzak eta hori egiteak sortuko dituen gastuak kontratistaren kontura joango dira, gehienez obraren lizitazio-aurrekontuaren 100eko 2ari dagokion zenbatekoraino.

Zuzendaritza berak finkatuko ditu probak eta azterketak egiteko laginen eta probeten kopurua, forma eta dimentsioak eta izan behar dituzten ezaugarriak horrelakorik modu orokorrean ezarrita ez dagoenean eta baldintza tekniko zehatzen agirian datu horiek jasotzen ez direnean.

17.8.- Obrak amaitu ondoren.

elementos componentes de la urbanización, con antelación a la puesta en obra de los mismos se deberá obtener la conformidad de los Servicios Técnicos Municipales.

Programa de trabajo

El Programa de Trabajos deberá actualizarse por la empresa contratista adjudicataria cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, procediendo a la fijación o actualización y puesta al día del mismo conforme a las instrucciones que reciba de la Administración.

La dirección de obra podrá, asimismo, cuando lo crea necesario, solicitar aclaraciones sobre las distintas partes de la obra, plan detallado de ejecución o realización de planos y cálculos suplementarios, antes de la ejecución de las mismas y para su aprobación, sin cuyo requisito no podrán llevarse a cabo.

La dirección de la obra podrá acordar no dar curso a las certificaciones hasta que el contratista haya presentado en debida forma el programa de trabajo, sin derecho a intereses de demora, en su caso, por el retraso en el pago de estas certificaciones.

Visitas de obra

Las visitas de obra se realizarán siempre que la gerencia designada por el Ayuntamiento lo considere necesario, y al menos una vez a la semana. A las mismas acudirán obligatoriamente la Dirección de Obra y el/la Jefe/a de Obra y periódicamente algún miembro de la gerencia designada por el Ayuntamiento.

Limpieza de obra

Se deberá mantener toda la zona de obra y aledaños con orden y limpieza diaria, con especial atención a los fines de semana y previo a periodos festivos o de inactividad.

Ensayos y análisis de los materiales y unidades de obra

La Dirección de obra puede ordenar que se verifiquen los ensayos y análisis de materiales y unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes y los gastos que se originen serán de cuenta del contratista hasta un importe máximo

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Obrak amaitu ondoren, enpresa esleipendunak soberako material guztiak erretiratu beharko ditu, baita eraikuntzako elementu lagungarriak ere, hau da, itxitura-hesiak, aldamioak eta gainerako elementuak. Berriz jarri, garbitu edo konpondu egin beharko du zoladura, zuhaiztia, hoditeria eta obraren ondorioz hondatu diren hirigintzako elementu guztiak.

Obrak amaitu ondoren eta obrak onartzeko akta sinatu aurretik, enpresa esleipendunak obraren amaieraren gaineko dokumentazioa aurkeztuko du udaletxean, Zuzendaritza fakultatiboaren jarraibideen arabera. Honakoak dira aurkeztu beharreko agiriak:

− Egindako proben emaitzak, indarrean dagoen Proiektu- edota Erregelamendu-protokoloarekin bat etorriz egindakoak.
− Hornitzaileen zerrenda eta telefonoak.

Onartu gabeko aurreko dokumentazioaren lehen kopia bat Zuzendaritza Fakultatiboari emango zaio.

Zuzendaritza Fakultatiboak dokumentazio hori onartu ondoren, agiri guztien 2 kopia entregatuko dira, behar bezala koadernatuta, bai eta dokumentazio hori guztia formatu digitalean jasoko duen CD bat ere.

Obraren ondorioz altxatutako puntu geodesiko guztiak jarri beharko dira berriro; kasu honetan ez daude mugitu beharko den erpinik.

del 2 por 100 del presupuesto de licitación de la obra.

La misma Dirección fijará el número, forma y dimensiones y demás características que deben reunir las muestras y probetas para ensayo y análisis, caso de que no exista disposición general al efecto, ni establezca tales datos el pliego de prescripciones técnicas particulares.

17.8. Finalizadas las obras.

La empresa constructora adjudicataria deberá retirar todos los materiales sobrantes, así como los elementos auxiliares de la construcción, estos es, vallas de cierre, andamios y demás elementos al finalizar la obra. Deberá reponer, limpiar o reparar el pavimento, arbolado, conducciones y cuantos elementos urbanísticos hubiesen resultado afectados por la obra.

Una vez finalizadas las obras y antes de la firma del acta de recepción de las obras la empresa contratista adjudicataria deberá entregar al Ayuntamiento la siguiente documentación final de obra según instrucciones de la Dirección Facultativa comprendiendo:

− Resultado de las pruebas realizadas de acuerdo con el protocolo de Proyecto y/o Reglamento vigente.
− Relación de suministradores y teléfonos.

De la documentación anterior se entregará una primera copia sin aprobar a la Dirección Facultativa.

Una vez aprobada esta documentación por la Dirección Facultativa se entregarán 2 copias de toda la documentación debidamente encuadernada y un CD con toda la documentación en formato digital.

Deberán colocarse de nuevo todos los puntos geodésicos alzados como consecuencia de la obra, en este no hay vértices que se muevan.

Legazpin, 2021eko abuztua.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

I. ERANSKINA / *ANEXO I*

1. Sorta

LEGAZPIKO LATXARTEGI PARKEAN ETA BIKUÑA-OLABERRIAN BEREZ GARBITZEN DIREN BI (2) KOMUN JARTZEKO EKOGITZAPEN-LANAK EGITEA

EJECUCION DE OBRAS DE ACONDICIONAMIENTO PARA LA INSTALACION DE dos (2) CABINAS DE ASEO AUTOLIMPIABLES EN LATXARTEGI PARKEA Y BIKUÑA-OLABERRIA, DE LEGAZPI

1	INDUSKETAK / *EXCAVACIONES*	3.890,46 €
2	IGELTSEROTZA / *ALBAÑILERIA*	5.377,80 €
3	UR HORNIDURA / *ABASTECIMIENTO DE AGUA*	2.390,00 €
4	*EURI UREN SANEMANEDUA / SANEAMIENTO PLUVIALES*	926,00 €
5	*UR ZIKINEN SANEAMENDUA / SANEAMIENTO FECALES*	1.966,80 €
6	ARGINDARRA / *ENERGÍA ELÉCTRICA*	2.532,00 €
7	SEGURTASUNA ETA OSASUNA */ SEGURIDAD Y SALUD*	2.531,36 €
8	HONDAKINEN KUDEAKETA / *GESTION DE RESIDUOS*	2.841,70 €

GAUZATZE MATERIALAREN AURREKONTUA PRESUPUESTO EJECUCIÓN MATERIAL	22.456,12 €
Gastu Orokorrak / Gasto generales 13%	2.919,30 €
Onura Industriala / Beneficio Industrial 6%	1.347,37 €
Gehiketa / Suma	4.266,66 €
LIZITAZIOAREN AURREKONTUA BEZ GABE ***PRESUPUESTO LICITACIÓN SIN I.V.A.***	**26.722,78 €**
BEZ / I.V.A.	5.611,78 €
AURREKONTU OROKORRA / **TOTAL PRESUPUESTO GENERAL**	**32.334,57 €**

Legazpiko Udala • Euskal Herria plaza, 1 • Tel. 943 73 70 30 • Fax. 943 73 72 00 • 20230 LEGAZPI • IFK: P-2005500-J. www.legazpi.eus • legazpi@legazpi.eus

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

2. Sorta

LEGAZPIN, LATXARTEGI PARKEAN ETA BIKUÑA-OLABERRIAN, INDARREAN DAGOEN ARAUDIAREN ARABERA, ERABILERA MISTOKO ETA KANPOKO PIXATOKIEKIN EGOKITUTAKO BEREZ GARBITZEN DIREN BI (2) KOMUNEN HORNIKETA, MUNTAKETA, INSTALAZIOA ETA MANTENTZE-LANAK

SUMINISTRO, MONTAJE, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE DOS (2) CABINAS DE ASEO AUTOLIMPIABLES DE UTILIZACIÓN MIXTA Y ADAPTADA PARA MINUSVÁLIDOS CON URINARIOS EXTERIORES EN LATXARTEGI PARKEA Y BIKUÑA-OLABERRIA, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE, EN LEGAZPI

1	KOMUN MONOBLOKE 2 */ 2 ud. ASEO MONOBLOQUE*	50.420,17 €
2	ALTZAIRU HERDOILGAITZEKO MANPARA 2, ALBOETAKO 2 PANELEKIN */ 2 ud. MAMPARA EN ACERO INOX. CON DOS PANELES LATERALES*	3.361,34 €
3	KOMUN 2 JARTZEA */ 2 ud. INSTALACIÓN ASEOS*	3.361,34 €
4	BITARTEKO LAGUNGARRIAK *(kamioi-garabia) / 2 ud. MEDIOS AUXILIARES ASEOS (Camión Grúa)*	3.361,34 €
5	KOMUNA GARRAIATZEA */ 2 ud. TRANSPORTE ASEOS*	2.521,01 €

GAUZATZE MATERIALAREN AURREKONTUA PRESUPUESTO EJECUCIÓN MATERIAL	63.025,21 €
Gastu Orokorrak / Gasto generales 13%	8.193,28 €
Onura Industriala / Beneficio Industrial 6%	3.781,51 €
Gehiketa / Suma	11.974,79 €
OBRAREN LIZITAZIOAREN AURREKONTUA BEZ GABE ***PRESUPUESTO LICITACIÓN OBRA SIN I.V.A.***	**75.000,00 €**
BEZ / I.V.A.	15.750,00 €
OBRAREN AURREKONTU / PRESUPUESTO OBRA	**90.750,00 €**

URTEKO MANTENTZE-LANA 2 unit./urtero **PRESUPUESTO MANTENIMIENTO ANUAL 2 unid./año**	**1.200,00 €**
BEZ / I.V.A.	252,00 €
URTEKO MANTENU AURREKONTUA / **PRESUPUESTO MANTENIMIENTO ANUAL**	**1.452,00 €**

AURREKONTU OROKORRA / **TOTAL PRESUPUESTO GENERAL**	**92.202,20 €**

Legazpiko Udala • Euskal Herria plaza, 1 • Tel. 943 73 70 30 • Fax. 943 73 72 00 • 20230 LEGAZPI • IFK: P-2005500-J. www.legazpi.eus • legazpi@legazpi.eus

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

II. ERANSKINA

OBRA HASI AURRETIK ENTREGATU BEHARREKO AGIRIAK

Lan Arriskuak prebenitzeko Legearen 4. artikuluan, eraikuntzako obretako segurtasuneko eta osasuneko gutxieneko xedapenak ezartzen dituen 1627/1997 Errege-dekretuaren 11. artikuluan eta eraikuntza sektorean azpikontratazioa arautzen duen 32/2006 Legean ezarritakoa betez, L**atxartegi parkean, indarrean dagoen araudiaren arabera, erabilera mistoko eta kanpoko pixatokiekin egokitutako berez garbitzen diren bi (2) komunen horniketa, muntaketa, instalazioa eta mantentze-lanei** dagozkien arrisku eta neurri prebentiboen gaineko informazioa emateko xedearekin eta enpresa esleipendunarekin azpikontratatutako lanei dagokienez. Obra honetarako, goian aipatu obretan bete beharreko gutxieneko arauak ematen dira.

Kontratuko baldintzen arabera, lanak hasi aurretik, Prebentzioari dagozkion ondorengo dokumentazioa aurkeztu beharko duzue:

ENPRESARENAK:

► Gizarte segurantzari eta ogasunari egin beharreko ordainketak egunean izatea.
► Erantzukizun Zibileko asegurua, dagokion erreziboarekin.
► Lan arriskua prebenitzeko antolaketa modalitatea.
► Langileen zerrenda, izenak eta bi deitura eta NAN eta horiek agertuko diren TC-2 ereduen kopia, fakturarekin batera.
► Enpresaren arriskuen ebaluazioa.
► Lan Agintarien aurrean egingo den obra irekitzeko zentroa.

LANGILEENAK:

► Lan arriskuen prebentzioan prestatuta daudela egiaztatuko duen agiria; langileak obra horretan egingo dituzten lanen arriskuen berri dutela eta prestakuntza jaso dutela dioen erregistroa.
► Makineria erabiltzeko baimena.
► Obrako langile guztien osasun-azterketen gaitasuna.
► Norbera babesteko ekipamenduak eman direla dioen agiria.
► Obran prebentzioaz arduratuko den pertsonaren izena. (BITARTEKARI edo ARDURADUNA PREBENTIBOA)

MAKINERIA:

► Obran erabiliko den makineriaren zerrenda.
► EB ikurra edo makineriaren onespen-adierazpena.
► Obran erabiliko den makineriaren erantzukizun-asegurua.
►Lizitazioan baloratuko da: gunean erabilitako makineriaren dokumentazioa egiaztatzeko Blaue Engel etiketa ekologikoa edo antzekoa, edo isurketen EURO 6 standarra edo handiagoa.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

AUTONOMOAK:

► Gizarte segurantzari eta ogasunari egin beharreko ordainketak egunean izatea eta zerga-obligazioak beteta izatea.

► Erantzukizun Zibileko asegurua, dagokion erreziboarekin.

► Lan arriskuen prebentzioan prestatuta daudela egiaztatuko duen agiria; langileak obra horretan egingo dituzten lanen arriskuen berri dutela eta prestakuntza jaso dutela dioen erregistroa.

► Osasun-azterketen gaitasuna.

► Hileko autonomoen ordainketen erreziboa.

Azpikontratatutako lanak egiteko beste enpresa batzuk edo langile autonomoak kontratatzeko asmoa izanez gero, horren berri aldez aurretik eman beharko da; horrezaz gain, azpikontratatutako enpresek dokumentazio bera aurkeztu beharko dute lanak hasi aurretik.

Kontratatutako enpresako langileren batek obra hauetan istripua izanez gero,hiru eguneko epean eman beharko da horren berri.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO UDALA

ANEXO II

DOCUMENTOS A ENTREGAR ANTES DEL COMIENZO DE LA OBRA

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 24 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, artículo 11 del RD 1627/1997 sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción, y la Ley 32/2006 Ley reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, con el fin de informarles sobre los riesgos y medidas preventivas correspondientes a las **obras y suministro, montaje, instalación y mantenimiento de cabina de dos (2) aseos autolimpiables de utilización mixta y adaptada con urinarios exteriores, según normativa vigente, en Latxartegi parkea y Bikuña-Olaberria** y en referente a los trabajos subcontratados con la empresa adjudicataria. Para esta obra, se hace entrega de unas normas mínimas que se deben cumplir en las obras citadas anteriormente.

De acuerdo con las condiciones del contrato, deberán de entregar, antes del inicio de los trabajos, la documentación correspondiente a Prevención:

REFERENTE A LA EMPRESA:

► Estar al corriente en los pagos a la seguridad social y hacienda.
► Seguro de Responsabilidad Civil con el correspondiente recibo.
► Modalidad de la organización de prevención de riesgos laborales.
► Relación de trabajadores, nombre dos apellidos y DNI, y copia de los modelos TC-2 donde figuren, junto con la factura.
► Evaluación de riesgos de la empresa.
► Centro de Apertura de la obra a realizar ante la Autoridad Laboral.

REFERENTES A LOS OPERARIOS:

► Certificado de formación de prevención de riesgos laborales, registro de que los trabajadores han recibido formación e información de los riesgos de sus tareas en esta obra.
► Autorización para el uso de maquinaria.
► Aptitud de los reconocimientos médicos de todos los operarios en obra.
► Entrega de registros de entrega de EPI,s.
► Nombre de la persona encargada de la prevención en la obra. (RECURSO PREVENTIVO o ENCARGADO)

REFERENTE A LA MAQUINARIA:

► Listado de maquinaria que se va a utilizar en obra.
► Marcado CE o declaración de conformidad de dicha maquinaria.
► Seguro de responsabilidad de la maquinaria utilizada en obra.
► Se valorará en licitación: documentación acreditativa de etiqueta ecológica Blaue Engel o similar o acreditación de estándar superior a EURO6 de emisiones de la maquinaria utilizada en obra.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

LEGAZPIKO
UDALA

REFERENTE A AUTÓNOMOS:

► Estar al corriente en los pagos a la seguridad social y hacienda y estar al corriente de sus obligaciones fiscales.

► Seguro de Responsabilidad Civil con el correspondiente recibo.

► Certificado de formación de prevención de riesgos laborales, registro de que los trabajadores han recibido formación e información de los riesgos de sus tareas en esta obra.

► Aptitud de los reconocimientos médicos.

► Recibo de los pagos de autónomos mensuales.

Ante la intención de contratar por su parte a otras empresas o trabajadores autónomos con el fin de realizar los trabajos subcontratados deberán informar previamente, así mismo las empresas subcontratas deberán de hacer llegar la misma documentación antes del inicio de los trabajos.

En caso de que algún trabajador de la empresa contratada se accidentara en estas obras se deberá comunicar por escrito en el plazo de tres días.

.

CSV: 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E500041BCF00C2L3L1Z3V5V1I7P3Q9D1T9Z5V7 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

ALONSO FRANCES ALUSTIZA-Arkitektu teknikoa - 28/09/2021
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 28/09/2021 15:02:22

EXPEDIENTE :: 2021KIRO00020
Esp.Data: 28/09/2021
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL