**Esp. kodea:** 2021CPOB0008
**Titularra:** HIRIGINTZA SAILA

**Gaia:** OBRA KONTRATUA, ARRASATEN, MUSAKOLA ETA SANTA TERESA ARTEAN, MUGIKORTASUN BERTIKALA HOBETZEKO
**Hasiera data:** 2021/11/18

**PRESKRIPZIO TEKNIKOEN AGIRIA**

**OBRA KONTRATUA, ARRASATEN, MUSAKOLA ETA SANTA TERESA ARTEAN, MUGIKORTASUN BERTIKALA HOBETZEKO**

***1.- KONTRATUAREN XEDEA.-***

Kontratuaren xedea da **ARRASATEN, MUSAKOLA ETA SANTA TERESA ARTEAN, MUGIKORTASUN BERTIKALA HOBETZEA,** ASMATU SL enpresak idatzitako proiektuaren arabera.

Kontratuan sartuta daude ASMATU SL enpresak idatzitako "Arrasaten, Galizia kalean irisgarritasun bertikala ezartzeko sistema publikoaren exekuzio proiektu teknikoan" jasota dauden jarduketa eremu guztiak.

Kontratistari dagozkio proiektua exekutatzeko beharrezkoak diren lan guztiak, baita agiri guztiak egitea eta entregatzea ere, eskatu daitezkeenak igogailu guztiak abian jartzeko, eta bai horiekiko arlokako baimen guztiak (abian jartzeko baimena).

Hura jarri ostean eta onarpen formala egin aurretik, legez eskatu daitezkeen proba guztiez gain, lanak ez dira bukatutzat joko OCA batek, udalak izendatua, ziurtatu arte egoera onean daudela eta indarrean dagoen araudia betetzen dutela, eta entregatu arte agiri guztiak, exijitu daitezkeenak.

Adjudikaziodunak entregatu beharko dizkio mantentze lanen zerbitzu teknikoari agiri guztiak, beharrezkoak lana egin ahal izateko.

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS**

**CONTRATO DE OBRA PARA MEJORAR LA MOVILIDAD VERTICAL ENTRE MUSAKOLA Y SANTA TERESA, EN ARRASATE**

***1.- OBJETO DEL CONTRATO.-***

Son objeto del contrato las **OBRAS PARA LA MEJORA DE LA MOVILIDAD VERTICAL ENTRE MUSAKOLA Y SANTA TERESA, EN ARRASATE**, conforme al Proyecto redactado por ASMATU SL.

Se encuentran incluidos en el contrato la totalidad de las zonas de actuación contemplados en el "Proyecto técnico de ejecución de un sistema de movilidad vertical en la calle Galizia de Arrasate", redactado por ASMATU SL.

Corresponden al contratista todos los trabajos necesarios para ejecutar el proyecto, así como la elaboración y la entrega de todos los documentos exigibles para la puesta en funcionamiento y con todas las autorizaciones sectoriales de todos y cada uno de los ascensores (autorización de puesta en marcha).

A la terminación de la instalación y previamente a la recepción, además de todas las pruebas legalmente exigibles, no se darán los trabajos por finalizados hasta que una OCA designada por el Ayuntamiento no haya certificado que se encuentran en perfecto estado y cumplen la normativa vigente y se entregue toda la documentación exigible.

El adjudicatario deberá entregar al servicio técnico de mantenimiento toda la documentación necesaria para que pueda desarrollar su labor.

### *2.- EXEKUZIOA EPEA.-*

Epe estimatua da, obrak exekutatzeko, **HAMAZORTZI HILABETEKOA (18)**, zuinketa egiaztatzako akta egiten denetik aurrera. Nahiz eta lizitatzaileek proposatu beharko duten beren eskaintzan obren exekuzio epe bat, hura ez da baloratuko kontratua adjudikatzen den unean.

Baldin eta obra exekutatu bitartean erabakitzen bada kontratua etetea, dagokion akta jasoko da eta erabakiak hartuko dira obrak iraungitzeko eta berriro hasteko.

### *2.- PLAZO DE EJECUCIÓN*

El plazo estimado de ejecución de las obras es de **DIECIOCHO MESES (18),** contados desde la formalización del Acta de comprobación del replanteo. Si bien los licitadores deberán proponer en su oferta un plazo, el mismo no será valorado en el momento de adjudicar el contrato.

Si durante el desarrollo de la obra se acuerda la suspensión del contrato, se levantará el acta correspondiente y se adoptarán los respectivos acuerdos de suspensión y reinicio de las obras.

### *3.- BALIABIDE LAGUNGARRIAK, ETA SEGURTASUNA ETA OSASUNA.-*

Enpresa adjudikazioduna behartuta dago obretara ekartzen behar diren makinak eta baliabide lagungarriak, obrak behar bezala exekutatzeko, kontratuan hitzartutako epeetan.

Lan, baliabide lagungarri eta material guztiak, bai eta laneko segurtasun eta osasuneko unitateak edo elementuak ere, beharrezkoak direnak edozein obra unitate behar bezala exekutatzeko eta amaitzeko, prezioan bertan sartuta egongo dira, nahiz eta horiek guztiak ez agertu zehazturik prezioen deskribapenean.

### *3.- MEDIOS AUXILIARES Y SEGURIDAD Y SALUD.-*

La empresa adjudicataria queda obligada a aportar a las obras el equipo de maquinaria y medios auxiliares que sea preciso para la buena ejecución de aquellas en los plazos convenidos en el contrato.

Todos los trabajos, medios auxiliares y materiales así como las unidades o elementos de seguridad y salud en el trabajo, que sean necesarios para la correcta ejecución y acabado de cualquier unidad de obra, se considerarán incluidos en el precio de la misma, aunque no figuren todos ellos especificados en la descomposición o descripción de los precios.

Obrak hasi baino lehen, kontratista adjudikaziodunak oinarrizko plan bat egingo du segurtasun eta osasunari buruz, proiektuan jasota datorren oinarrizko segurtasun eta osasun azterketan oinarriturik, zeinak aztertu, garatu eta osatuko dituen oinarrizko azterketan datozen aurreikuspenak, eta egokituko zaie exekutatu beharreko eraikuntza obrei eta beti haren exekuzio sistemaren arabera.

Previo al inicio de las obras el contratista adjudicatario elaborará un Plan de Seguridad y Salud en base al Estudio Básico de Seguridad y Salud contemplado en el proyecto, que analice, estudie, desarrolle y complemente las previsiones contenidas en el Estudio Básico, adecuándolo a las concretas actuaciones de obra a ejecutar y siempre en función de su propio sistema de ejecución.

Bestalde, ez da onartuko kontu sail berezirik, sarbideak egokitzeari, garraioari eta obrako materialaren zamalanei dagokienez, ez badago sartuta obraren aurrekontu orokorrean, zeren kontsideratuko baita horiek sartuta daudela obra unitatearen aleko prezioetan.

Por otra parte, no se admitirá ninguna partida extra correspondiente a la habilitación de accesos, transporte y carga-descarga del material de obra, que no esté incluido en el presupuesto general de la obra, puesto que se considera que se encuentran englobados en los precios unitarios de las unidades de obra.

***4.- TEKNIKARIAK, OBRARI ESLEITUAK:***

***4.- PERSONAL TÉCNICO ASIGNADO A LA OBRA.-***

Teknikariek, agiriaren xedeko obrari esleituak, obra buru bat izango dute, zeinak hartuko duen obraren eraikitzailearen ordezkaritza teknikoa, eta titulazioz izango da bide, ubide eta portuetako ingeniaria (BUPI), arkitektoa edo baliokidea.

El personal técnico asignado a la obra objeto del pliego, contará con un Jefe de Obra que asumirá la representación técnica del constructor de la obra y que por su titulación será Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos (ICCP), Arquitecto o equivalente.

Erantsiko da obrako langileen curriculuma.

Se adjuntará currículum del personal asignado a la obra.

Obra burua izango da kontratistaren ordezkaria udalak izendatutako gerentziaren aurrean, eta, horren ondorioz, komunikazio bide formala bien artean.

El Jefe de Obra será el representante del contratista frente a la gerencia designada por el Ayuntamiento y, en consecuencia, cauce de comunicación formal entre ambos.

Teknikariak, kontratuari esleituak, ordezkatu daitezke beste pertsona horiek edukiz gero eskainitako lanbide ezaugarri baliokideak eta arrazoiak behar bezala justifikatuz gero. Edozelan ere, langile teknikarien aldaketa guztiak, kontratuari esleituta daudenena, udalak baimendu beharko ditu aldez aurretik.

Solamente cabe la sustitución del personal técnico asignado al contrato por otras personas con características profesionales equivalentes a las ofertadas y por causas debidamente justificadas. En todo caso, todas las modificaciones del personal técnico asignado a la obra deberán ser autorizadas previamente

por el Ayuntamiento.

### *5.- AZPIKONTRATISTAK.-*

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legean ezarritakoa alde batera utzi gabe, eta Eraikuntzaren Sektoreko Azpikontratazioa arautzen duen 32/2006 Legean eta hura garatzen duen abuztuaren 24ko 1109/2007 Errege Dekretuan araututakoaren arabera, dagokion Azpikontratazio Liburua eduki beharko da obran. Obran esku hartzen duten agente guztiek izango dute Liburu horretarako sarbidea.

Memoria teknikoan ere aipatuko da adjudikaziodunak zer enpresa azpikontratatuko duen derrigorrean, etxe espezializatu batek obrako alderdi batzuk egin behar baditu, ez bada sailkaturik edo homologaturik dagoela dagokion espezialitatean.

Aurrekoaren harira, empresa kontratistak egiaztatuko ditu, jarduera azpikontratatua hasi aurretik, gizarte segurantzan afiliiatzea eta alta ematea azpikontratatzen duen enpresako langileak, eta horren berri eman beharko dio segurtasun eta osasun koordinatzaileari.

Enpresa azpikontratista horiek aldatuz gero, udalaren berariazko baimena beharko da.

### *5.- LOS SUBCONTRATISTAS.-*

Sin perjuicio de lo establecido en la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, y conforme a los regulado en la Ley 32/2006 reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción y el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la misma de deberá disponer en la obra del correspondiente Libro de Subcontratación. Tendrán acceso al indicado Libro todos los agentes intervinientes en la obra.

En la Memoria Técnica también se señalarán las empresas que el adjudicatario está obligado a subcontratar para aquellos aspectos de la obra que deban ser realizadas por casas especializadas, salvo que estuviera clasificado u homologado en la especialidad que se trate.

Al hilo de lo anterior, la empresa contratista comprobará, con carácter previo al inicio de la actividad subcontratada, la afiliación y el alta en la Seguridad social de las y los trabajadores de las empresas con las cuales subcontrate y deberá comunicarlo al coordinador de seguridad y salud.

La alteración de dichas empresas subcontratistas deberá contar con la autorización expresa del Ayuntamiento.

### *6.- OBRA BISITAK.-*

Obra bisitak egingo dira gutxienez astean behin, eta horietara joango da aldizka gerentziaren kideren bat, udalak izendatutakoa, obra zuzendaritzako teknikariekin eta obra buruarekin batera.

### *6.- VISITAS DE OBRA.-*

Las visitas de obra se realizarán al menos una vez a la semana, y a las mismas acudirá periódicamente algún miembro de la gerencia designada por el Ayuntamiento, junto con los técnicos de la Dirección de Obra y el Jefe de Obra.

### *7.- OBRAREN INGURUMEN JARRAIPENA*

### *7.- SEGUIMIENTO AMBIENTAL DE LA OBRA*

Enpresa adjudikaziodunak laburpen bat aurkeztuko du, obra exekutatu bitartean jasotako ingurumen adierazleekin, gutxienez ur kontsumoari (m3) eta elektrizitate kontsumoari (kWh) dagokienez.

Materialak proiektuan eta eskaintzan bertan zehaztutako ingurumen ezaugarriez erabiltzen direla ziurtatzeko, enpresa adjudikaziodunak aurkeztu beharko ditu hornitu behar zituen materialen erosketa frogagiriak, material horien ingurumen ezaugarriak bete izanaren abalekin batera.

La empresa adjudicataria presentará un resumen con los indicadores ambientales recogidos durante la ejecución de la obra en relación con, como mínimo, el consumo de agua (m3) y de electricidad (kWh).

Para asegurar que se usan los materiales con las características ambientales especificadas en el proyecto y en la misma oferta, la empresa adjudicataria deberá presentar los justificantes de compra de los materiales que se comprometió a suministrar junto con los avales correspondientes de cumplimiento de las características ambientales de los mismos.

## *8.- ADMINISTRAZIOAREN AHALMENAK*

Administrazioak ahalmena du kontratuaren ondorioz jarri behar den produktua fabrikatzeko eta egiteko prozesua ikuskatzeko eta hartaz informaturik egoteko, eta agindu edo egin ditzake erabili behar diren materialen azterketak, saiakuntzak eta probak, ezarri ditzake kalitatearen kontrol sistemak eta eman ditzake bidezkotzat jotzen dituen xedapenak, hitzartutakoa zorrotz bete dadin.

Bereziki, kontratistak, igogailua jarri baino lehen, aurkeztu beharko du zer modelo jarri behar duen, zeinak eduki beharko duen udalaren oniritzia.

Gainera, kontratista behartuta dago instalazioak egokitzen, udalak izendatzen dituen segurtasun sistemak jarri ahal izateko. Ondorio horietarako, kontratista koordinatu beharko da udalak aukeratutako enpresarekin, aukeratua segurtasun sistemak jartzeko.

## *8.-FACULTADES DE LA ADMINISTRACIÓN*

La administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que vaya a ser instalado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de la calidad y dictar cuantas disposiciones estimen oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

En particular, el contratista previamente a la instalación del ascensor deberá presentar el modelo concreto que vaya a instalar, el cual deberá contar con el visto bueno del Ayuntamiento.

Además, el contratista se verá obligado a realizar las adaptaciones necesarias en las instalaciones para poder instalar los sistemas de seguridad que el Ayuntamiento designe. A estos efectos, el contratista deberá coordinarse con la empresa seleccionada por el Ayuntamiento para instalar los sistemas de seguridad.

## *9.- BEHAR DIREN BAIMENAK*

## *9.- AUTORIZACIONES PRECISAS PARA*

***PROIEKTUA EXEKUTATZEKO.-***

Adjudikaziodunak behar diren gestioak egin beharko ditu, bai enpresa hornitzaileekin, bai administrazio eskudunekin, proiektua exekutatzeko behar diren baimenak lortzeko; nolanahi ere, eskaera formalak udalak bete ditzake.

***LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.-***

La empresa adjudicataria deberá realizar las gestiones precisas, tanto ante empresas suministradoras, como Administraciones competentes, para la obtención de las autorizaciones que sean precisas para la ejecución del Proyecto, sin perjuicio de que las solicitudes formales sean cumplimentadas por el Ayuntamiento.

***10.- OBRA ITXITURAK ETA OBRA SEINALEAK.-***

Adjudikaziodunaren ardura izango da obra ondo ixtea eta obrako seinaleak jartzea: horretarako, behar bezalako materialak eta langileak izango ditu, seinaleak zuzen eta egoki jartzeko.

Adjudikaziodunak ibilgailuen eta oinezkoen zirkulazioa segurtasun baldintza egokietan eduki behar du obra inguruan, eta horretarako arauzko neurriak hartu beharko ditu seinale bertikalen eta/edo horizontalen inguruan, informazio kartelen eta errotulu iragarleen inguruan, uneoro bermatzeko oinezkoen, auto gidarien eta obrako langileen segurtasuna. Era berean, garbi eduki behar dira galtzadak eta espaloiak, bide segurtasunarengatik.

Jarri beharreko trafiko seinaleak arauzkoak izango dira, eta horien antolaketa egokituko zaie hiri ezaugarriei, bai eta obra dagoen lekuari ere, eragindako bide zatiari dagokionez.

Obrak direla-eta jartzen diren errotulak eta seinaleak piktograma baten bidez egingo dira. Beharrezko ikusiz gero, piktogramarekin batera joango da euskarazko testua. Ezin bada egin

***10.- CIERRES Y SEÑALIZACIÓN DE OBRA.-***

Será responsabilidad del adjudicatario el correcto cierre y señalización de la obra; contando para ello con el material y el personal señalista que garanticen la correcta materialización de la señalización.

El adjudicatario tiene la obligación de mantener la circulación rodada y peatonal de las inmediaciones de la obra en condiciones suficientes de seguridad, lo que exigirá la adopción de medidas reglamentarias de señalización vertical y/o horizontal, carteles informativos y rótulos indicadores que garanticen en todo momento la seguridad de los peatones, de los automovilistas y del propio personal de la obra. Asimismo, se cuidará la limpieza de las calzadas y aceras por motivos de seguridad vial.

Las señales de tráfico a colocar serán las reglamentarias, ajustando su disposición a las características urbanas, así como a la localización de la zona de obras en relación con el tramo viario afectado.

Los rótulos y señalizaciones que se coloquen con motivo de las obras se harán mediante un pictograma. Cuando se estime necesario, el pictograma podrá ir acompañado de un texto

piktograma baten bidez, euskaraz egingo da, mezuak ezagunak eta ulergarriak direnean. Aurreko kasu horietan ezinezkoa bada, egingo da elebitan, eta lehentasuna emango zaio euskarari, aurrez administrazioak baimenduta.

explicativo en euskera. Si no resulta posible hacerlo mediante un pictograma, se harán en euskera cuando se trate de mensajes conocidos y comprensibles. Si los dos casos anteriores no son posibles, se harán de forma bilingüe, dando prioridad al euskera, previa conformidad de la administración.

### *11.- EUSKARAREN ERABILERA.-*

Arrasateko Udal Barneko Euskararen Erabilera Planak ezarritakoaren arabera, enpresa adjudikaziodunak hizkuntza irizpide hauek erabili beharko ditu:

a) Euskararen Erabileraren Planak ezarritakoaren arabera, kontuan izanik Arrasateko Udalaren lan hizkuntza euskara dela, enpresa adjudikaziodunaren harremanak Udalarekin, ahozkoak zein idatzizkoak (kontratuak, fakturak, txostenak, bilerak, kontsultak...) euskaraz izango dira.

b) Agiri nagusiak idatzi egiten badira, idatzi behar dira euskaraz eta gaztelaniaz.

c) Proiektuaren exekuzio lanen zuzendariak euskara maila izango du 3. hizkuntza eskakizunaren parekoa. Maila hori egiaztatu dezake bi baliabide hauetako edozeinekin:

1. Dagokion egiaztagiria aurkeztea.

2. Proba bat gainditzea, Arrasateko Udalak prestatua (proba gainditzeak ez du eraginik izango lizitazio honetatik kanpo).

d) Lana egin bitartean, bermatuko da herritarren eskubidea euskaraz arreta jasotzeko eta euskara erabiltzeko.

### *11.- UTILIZACIÓN DEL EUSKERA.-*

De conformidad con lo establecido por el Plan de Uso del Euskera del Ayuntamiento de Arrasate, la empresa adjudicataria deberá utilizar los siguientes criterios lingüísticos:

a) De conformidad con lo establecido por el Plan de Uso del Euskera, considerando que la lengua de trabajo del Ayuntamiento se desarrolla en euskera, las relaciones tanto verbales como escritas (contratos, facturas, informes, reuniones, consultas, …) de la empresa adjudicataria con el Ayuntamiento se llevarán a cabo en euskera.

b) Los documentos principales que se redacten deberán redactarse en euskara y castellano.

c) La persona que ostente la dirección de las labores de ejecución del proyecto deberá contar con un nivel de euskara equiparable al perfil lingüístico 3. Dicho nivel podrá ser acreditado mediante cualquiera de los dos medios siguientes:

1. Presentación de la documentación acreditativa correspondiente.

2. Superación de una prueba preparada por el Ayuntamiento de Arrasate (la superación de esta prueba no surtirá efectos fuera de la presente licitación).

d) Durante la realización del trabajo, se garantizará el derecho de la ciudadanía a ser atendida en euskera y hacer uso del euskera.

### *12.- KONTRATISTAREN BESTE*

### *12.- OTRAS OBLIGACIONES DEL*

**Esp. kodea:** 2021CPOB0008
**Titularra:** HIRIGINTZA SAILA

**Gaia:** OBRA KONTRATUA, ARRASATEN, MUSAKOLA ETA SANTA TERESA ARTEAN, MUGIKORTASUN BERTIKALA HOBETZEKO
**Hasiera data:** 2021/11/18

***BETEBEHAR BATZUK***

a) Behar diren harguneak.

Obrak behar bezala exekutatzeko behar diren hartuneak adjudikaziodunaren kontura joango dira (energia elektrikoaren hartunea, telefonia, eta abar), bai hartune horiek lortzeko gestioak, bai kontsumoak. Halaber, udalari aurkeztu beharko dizkiote ur hornidurako eta saneamenduko hartune eskabideak.

B) Eragindako sareak.

Obrak eraginez gero hauek berriro jarri edo aldatzeari: azpiegiturak, arketak, arketen tapakiak, hustubideak, hiri altzarietako elementuak, argiak, lorategiak, zoladura eta urbanizazioaren beste osagai batzuk; horiek, obrak jarri aurretik, Udaleko Zerbitzu Teknikoen onespena lortu beharko dute.

C) Segurtasuna eta osasuna.

Kontratistak zorrotz behatu beharko du zer arau aplikatu daitekeen laneko legerian, gizarte segurantzan eta lan arriskuen prebentzioan, laneko segurtasun eta ogasunean, eta indarrean dauden gainerako araueta.

Obrak hasi baino lehen, kontratista adjudikaziodunak oinarrizko plan bat egingo du segurtasun eta osasunari buruz, proiektuan jasota datorren oinarrizko segurtasun eta osasun azterketan oinarriturik, zeinak aztertu, garatu eta osatuko dituen oinarrizko azterketan datozen aurreikuspenak, eta egokituko zaie exekutatu beharreko eraikuntza obrei eta beti haren exekuzio sistemaren arabera.

***CONTRATISTA***

a) Acometidas necesarias.

Las acometidas necesarias para la correcta ejecución de los trabajos, correrán a cargo de la empresa adjudicataria (suministro de energía eléctrica, telefonía etc.), tanto las gestiones oportunas para la obtención de las citadas acometidas como los consumos correspondientes. Asimismo, se deberán presentar en el Ayuntamiento las pertinentes solicitudes de acometida de abastecimiento de agua y saneamiento.

B) Redes afectadas.

En el caso de que las obras afecten a la reposición o modificación de redes de infraestructuras, arquetas, tapas de arquetas, sumideros, elementos de mobiliario urbano, luminarias, jardinería, pavimentación, u otros elementos componentes de la urbanización, con antelación a la puesta en obra de los mismos se deberá obtener la conformidad de los Servicios Técnicos Municipales.

C) Seguridad y salud.

El contratista deberá observar rigurosamente las normas aplicables de la legislación laboral, de seguridad social y de prevención de riesgos laborales, seguridad y salud en el trabajo y demás normas vigentes.

Previo al inicio de las obras el contratista adjudicatario elaborará un Plan de Seguridad y Salud en base al Estudio Básico de Seguridad y Salud contemplado en el proyecto, que analice, estudie, desarrolle y complemente las previsiones contenidas en el Estudio Básico, adecuándolo a las concretas actuaciones de obra a ejecutar y siempre en función de su propio sistema de ejecución.

D) Eraikuntza eta eraiste hondakinen kudeaketa.

Begiratuta indarrean dagoen legeriari hondakinak sortu eta kudeatzeari buruz (, 112/2012 Dekretua, ekainaren 26koa, eraiki eta eraisteko hondakinak sortu eta kudeatzea erregulatzen dituenak); 105/2008 Errege Dekretua, otsailaren 1ekoa), kontratua exekutatzen hasi baino lehen, kontratista adjudikazioduna behartuta egongo da jabetzari plan bat aurkezten Eraikuntza eta Eraiste lanen Hondakinak kudeatzeko, zeinak bete eta garatuko baitu proiektuaren Hondakinak Kudeatzeko Azterketa eta agertuko baitu zelan eraman aurrera bere ardura diren obligazioak, instalazio lanetan sortu behar diren eraikuntza eta eraiste hondakinei dagokienez.

Plana, zuzendaritza fakultatiboak ontzat eman eta jabeek onartu eta gero, pasatuko da obraren kontratu agirien parte bat izatera.

Obran hondakinen kudeaketak jarraitu beharko ditu gomendio hauek, definitu eta zehaztu beharko direnak planean bertan:

- Eraikitze eta eraiste lanetako hondakinak (EEH) bukaeran nora eroan kontrolatu ahal izateko, obratik edukiontzi batek irteten duen bakoitzean garraiolariak eroan beharko du albaran bat sinaturik, biltegiratu beharko dena obran.

- Azpikontratek bete beharko dituzte Hondakinen Kudeaketa Planaren arauak kontratu bakoitzeko.

- Kontratistak behar diren baliabide logistikoak emango ditu, kontratek beren EEHak manipulatu ahal izateko, batez ere garraiobideak eta pilatzekoak.

D) Gestión de residuos de construcción y demolición.

Atendiendo a la legislación vigente en materia de producción y gestión de residuos (Decreto 112/2012, de 26 de junio, por los que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición; Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero,), previo al inicio de la ejecución del contrato la empresa contratista adjudicataria estará obligada a presentar a la propiedad un Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición que cumplimente y desarrolle el Estudio de Gestión de Residuos del proyecto y que refleje cómo se llevarán a cabo las obligaciones que le incumban en relación con los residuos de construcción y demolición que se vayan a producir en los trabajos de instalación.

El plan, una vez aprobado por la dirección facultativa y aceptado por la propiedad, pasará a formar parte de los documentos contractuales.

La gestión de residuos en obra deberá seguir las siguientes recomendaciones que se deberán definir en el propio plan:

- Con el fin de poder controlar el destino final de los residuos de construcción y demolición (RCD), cada vez que salga un contenedor de la obra el transportista que lo retire deberá llevarse firmado un albarán que deberá ser almacenado en obra.

- Las subcontratas, deberán cumplir las Normas del Plan de Gestión de Residuos por contrato.

- El contratista deberá proporcionar los recursos logísticos necesarios para que las subcontratas puedan manipular sus RCDs, principalmente medios de transporte y de

Edozelan ere, bete beharko dira zuzendaritza fakultatiboaren edo kontratuaren gerentziaren jarraibideak.

Neurri horiek abian jartzeko, erreferentziatzat hartu daiteke Ihobe-ren eskuliburua Hondakinen Kudeaketa Plana idatzi eta ezartzeko (maila aurreratua).

E) Beste betebehar batzuk

Arrasateko Udalak dirulaguntza eskaera aurkeztu du obra horiek exekutatzeko, abuztuaren 17ko TMA/982/2021 Aginduko laguntzen programaren 2021eko ekitaldiko deialdian, helburu duena udalerriei laguntzak ematea emisio txikiko eremuak ezartzeko eta hiri garraioaren eraldaketa digitala eta jasangarria egiteko, Berreskuratze, Eraldatze eta Erresilientzia Planaren esparruan.

Baldin eta, dirulaguntza horien bidez, ARRASATEN, MUSAKOLA ETA SANTA TERESA ARTEAN, MUGIKORTASUN BERTIKALA HOBETZEKO OBRA KONTRATUAK laguntza horiek jasotzen baditu, obrek bete egin beharko dituzte laguntza horiek arautzen dituzten oinarrietan ezarritako baldintzak, eta enpresa adjudikazioduna izango da egin beharreko obrei dagokienez eskatzen diren baldintzak betetzearen erantzulea.

Kasu horretan, enpresa adjudikaziodunak konpromisoa hartzen du Europar Batasunaren finantzaketa aipatzeko, eta zainduko du ikusarazi dadin Europar Batasunaren enblemaren bidez eta finantzaketa adierazpen

acopio.

En cualquier caso, se deberán cumplir las directrices que la Dirección Facultativa o la Gerencia del contrato.

Para la puesta en marcha de estas medidas se podrá tomar como referencia lo establecido en el Manual de Ihobe para la Redacción e Implantación del Plan de Gestión de Residuos (nivel avanzado).

E) Otras obligaciones

El Ayuntamiento de Arrasate ha presentado solicitud de subvención para la ejecución de estas obras en la convocatoria del ejercicio 2021 del "programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del transporte urbano, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia", Orden TMA/892/2021, de 17 de agosto.

En caso de que el "CONTRATO DE OBRA PARA MEJORAR LA MOVILIDAD VERTICAL ENTRE MUSAKOLA Y SANTA TERESA EN ARRASATE" resulte finalmente beneficiaria con las mencionadas ayudas, las obras deberán de cumplir con los requisitos establecidos en las bases reguladoras de dichas ayudas, siendo la empresa adjudicataria responsable del cumplimiento de los requisitos exigidos de información y publicidad que las autoridades competentes establezcan relativas a la financiación del Mecanismo de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

En dicho caso, la empresa adjudicataria se compromete a hacer mención de la financiación de la Unión Europea y velará por darle visibilidad mediante el emblema de la Unión y una declaración de financiación

egoki baten bidez, agertuz "Europar Batasuna – NextGenerationEU"k egina bereziki, eta erabiliko ditu enblema hori eta deklarazioa kontratazio honen xedeari buruzko dokumentu, kartel eta komunikazio guztietan.

adecuada que indique "financiado por la Unión Europea- NextGenerationEU" en particular, utilizando dicho emblema y declaración en todos los documentos, carteles y comunicaciones relativos al objeto de la presente contratación.

## II.- LIZITATZAILEEN PROPOSAMENEN EZAUGARRIAK

### *13.- OBRAREN TXOSTEN TEKNIKOA.*

Enpresa lizitatzaileak agiri bat aurkeztu beharko du, "Obraren txosten teknikoa", behar bezala zenbakiturik, dagokion aurkibidearekin, zeinetan, zerrendaturik, jasoko dituen aspektu batzuk, baloratuko direnak memoria teknikoaren eta lan programaren gaineko ataletan, eta haren edukia nahikoa izango da egin beharreko obren nondik-norakoa eta edukia neurtzeko.

Agiri horren edukia eta xehetasunez azaltzea baloratuko dira lizitazioko obrak adjudikatzen direnean, eta beste alderdi batzuen artean egin beharko litzateke eskema eta atal hauen arabera:

"Obraren txosten teknikoa" agiria egin behar da eskema honen eta atal hauen arabera:

A) MEMORIA TEKNIKOA

1.- Lizitaziorako proiektu teknikoaren azterketa, zeinetan sartzen diren:

a.- Neurtu izana egiaztatzea eta neurriak ezartzea, bai eta izan daitezkeen definizio gabeziak eta haien ondorioak.

b.- Eraginen azterketa, ingurumen edukiarena (airearen kalitatea, zarata eta dardarak, uraren kalitatea, zorua, landaretza) nahiz gizarte

## II.- CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPUESTAS DE LOS LICITADORES

### *13.- ANALISIS TÉCNICO DE LA OBRA.*

La empresa licitadora deberá presentar un documento de "Análisis Técnico de la Obra" debidamente paginado, con su índice correspondiente, en el que de forma enumerada se recojan aquellos aspectos que serán objeto de valoración en los apartados referidos a la Memoria Técnica y al Programa de Trabajo, y cuyo contenido será suficiente para calibrar el alcance y contenido de las obras a realizar.

El contenido y la pormenorización de dicho documento serán valorados a la hora de proceder a la adjudicación de las obras objeto de licitación.

El documento "Análisis Técnico de la Obra" deberá ser desarrollado conforme al siguiente esquema y apartados:

A) MEMORIA TÉCNICA

1.- Análisis del proyecto técnico objeto de licitación, que incluye:

a.- La comprobación de las mediciones y el dimensionado, así como las posibles indefiniciones y su repercusión.

b.- El análisis de impactos de contenido tanto ambiental (calidad del aire, ruido y vibraciones, calidad del agua, suelo, vegetación) como social

edukiarena, obra fasean. Aipatzea sortu litezkeen arazoak eta haiei buruz zer proposamen duten konpontzeko, bai mugako lursail eta eraikinen ikuspegitik, bai obraren beraren ikuspegitik.

en fase de obra. Referencia a posibles complicaciones que pudieran surgir y correspondiente propuesta de soluciones, tanto desde el punto de vista de los terrenos y edificios colindantes, como desde el punto de vista de la propia obra.

2.-Prezio arrunten zerrenda, bakarrik preskripzio teknikoen agiri honen II. eranskinean datozenak, eta prezio horien bidez iristen da eskainitako aleko prezioetara.

2.- Descomposición detallada de solo los precios simples unitarios incluidos en el anexo II de este Pliego de Prescripciones Técnicas, a partir de los cuales se llega a los precios unitarios ofertados correspondientes.

3.- Pertsonal teknikaria, obrari esleitua: lantalde teknikoaren deskripzioa, obrari esleitua dagoena, baita ere, zehaztea eta konpromisoa hartzea obran benetan zenbaterainoko garrantzia izango duen.

3.- Equipo técnico asignado a la obra: descripción del equipo técnico asignado a la obra, así como la concreción y el compromiso del alcance real de su participación en la obra.

4.- Beste azpikontratista batzuen zerrenda, obraren alderdi espezifikoak egiteko, baita ere, zehaztea obran zertan parte hartuko duten.

4.- Relación de otros posibles subcontratistas para aspectos específicos de la obra, así como el detalle de su participación en la obra.

5.- Igogailuen xehetasun teknikoa. Igogailuen ezaugarri teknikoen eta diseinuaren xehetasuna (ezaugarriak, dimentsioak, materialak, segurtasun neurriak, fabrikatzailea eta abar), jartzea proposatzen direnena. Adieraziko da zeintzuk diren kalitate kontroleko baliabide egokienak.

5.- Detalle técnico de los ascensores. Detalle de las características técnicas y de diseño (características, dimensiones, materiales, medidas de seguridad, fabricante, etc.) de los ascensores que se propone instalar. Se indicarán los medios de control de calidad más apropiados.

Proposatzen badira proiektuak berak jarritako eranskinetan jasotako ekipoak, nahikoa izango da adieraztea horiek jarriko direla.

Si se proponen los equipos contemplados en los anejos del propio proyecto, bastará con la mención expresa de que se instalarán los mismos.

Baina proposatuz gero antzeko ekipo batzuk, lizitatzaileek aurkeztu beharko dute "Obraren Azterketa Teknikoa" agiriaren eranskin batean ekipoen deskribapena, xehetasun maila duela proiektuaren berdina, eta agiriz egiaztatu beharko da kalitate baliokidea edo handiagoa. Kasu guztietan, udalak ahalmena izango du horiek ez onartzeko antolaketa eta eraginkortasun arrazoiengatik horien mantentze lanetan. Eranskin horrek ez du izango orrialde

En cambio, en el supuesto de que se propongan unos equipos similares, los licitadores deberán presentar en un anejo del documento "Analísis Técnico de la Obra" la descripción de los equipos con un grado de detalle igual al del proyecto, y se deberá acreditar documentalmente la calidad equivalente o superior. En todo caso, el Ayuntamiento se reserva la potestad de rechazarlas por motivos organizativos y de eficacia en el mantenimiento

mugarik "Obraren Azterketa Teknikoa" dokumentuan.

de los mismos. Dicho anejo no tendrá la limitación de hojas aplicable al documento "Analísis Técnico de la Obra".

6.- Igogailuen mantentze plana, eskainitako denboran. Jaso behar ditu nahitaez egin behar diren lanak, bai eta sortu daitezkeen anomalia nagusiak ere. Zehaztuko da erantzun maila anomalia bakoitzean.

6.- Plan de mantenimiento de los ascensores para el tiempo ofertado. Deberá contemplar los trabajos que necesariamente deberán realizarse, así como las principales anomalías que puedan surgir. Se detallará el grado de respuesta ante cada anomalía.

Atal horretako gaiak sartu ahal izango dira aurreko atalean adierazitako eranskinean.

Las cuestiones referentes a este apartado no podrán ser introducidas en el anejo indicado en el apartado anterior.

B) LAN PROGRAMA

B) PROGRAMA DE TRABAJO

Ondorengo irizpideen arabera ebaluatuko da:

Se valorará de la siguiente manera:

1.- Obrako antolaketa plana, eta hor sartzen da:

1.- Plan de organización de obra, que incluye:

a.- Obra hasi aurreko lanen azterketa bat, obra eremuan seinaleak eta balizajea jartzea eta proiektuaren segurtasun azterketan oinarriturik hartu beharreko segurtasun neurriak hartzea, eta baita obra beraren dagokion garapenarena.

a.- El análisis de trabajos previos al inicio de la obra, señalización y balizamiento del ámbito de la obra y medidas de seguridad a adoptar en base al Estudio de Seguridad de proyecto, así como el correspondiente al propio desarrollo de la obra en sí misma.

b.- Eraikuntza metodoaren azterketa, proposatu dena proiektua exekutatzeko eta haren bideragarritasun teknikorako. Obrako antolaketaren deskripzioa, kontuan hartuta haren kokalekua, eta osatuta sarbide planoez, makinen eta garabien posizionamenduaz, pilatze guneez, behin-behineko obra tailerrez…

b.- El análisis del método constructivo propuesto para la ejecución del Proyecto y su viabilidad técnica. Descripción de la organización de la obra, teniendo en cuenta su ubicación, completada por planos de accesos, posicionamiento de maquinaria y grúas, zonas de acopio, talleres provisionales de obra…

c.- Hondakinak Kudeatzeko Azterketa aztertzea. Egiaztatzea bideragarria den edo ez azterketak markatutako helburuak lortzea, eta proposamena egitea helburuak, baliabideak eta beste batzuk egokitzeko Hondakinen Kudeaketa Planean.

c.- El análisis del Estudio de Gestión de Residuos. Comprobación de la viabilidad de alcanzar los objetivos marcados por el mismo y propuesta de adecuación de objetivos, recursos u otros en el Plan de Gestión de Residuos.

2.- Egin beharreko lanen programazioa:

2.- Programación de los trabajos a desarrollar:

a.- Berariaz adieraztea zer epe proposatu duen obra guztiz exekutatzeko, eta justifikazio teknikoa, obraren bideragarritasuna erakusten duena.

b.- Lan programa, aztertzen duena obraren exekuzioa denboran, bat datorrena proposatutako epearekin, eta zeinetan gutxienez agertu behar den denboran zeharreko eboluzioaren diagrama bat.

"Obraren azterketa teknikoa"ren agiri hori nahitaez egin behar da gehienez ere 10 orrialdetan DIN A-4koak, aurkibidea ere sartuta, gehi 2 plano bakar (ondo irakurtzeko moduan, diseinatu diren DIN formatuan imprimatutakoan).

**Baldin eta aurkeztutako "Obraren azterketa teknikoa" agiriak gainditzen badu, oro har, esandako orri kopurua, memoria teknikoaren eta lan programaren balorazio irizpideak baloratuko dira 0 punturekin.**

a.- Señalamiento expreso del plazo propuesto para la ejecución total de la obra, con la justificación técnica que demuestre su viabilidad.

b.- Programa de trabajo que analice el desarrollo temporal de la ejecución de la obra, concordante con el plazo propuesto, y en el que al menos conste un diagrama de su evolución en el tiempo.

El referido documento de "Análisis Técnico de la Obra" se deberá plasmar necesariamente, en un máximo de 10 páginas DIN A-4, incluido el índice, más 2 únicos planos (bien legibles una vez imprimidos en el formato DNI en que han sido diseñados).

**En el caso de que el documento de "Análisis Técnico de la Obra" presentado supere, en su conjunto, el número de páginas señalado, los criterios de valoración correspondientes a la Memoria Técnica y al Programa de Trabajo serán valorados con 0 puntos.**

**Esp. kodea:** 2021CPOB0008
**Titularra:** HIRIGINTZA SAILA

**Gaia:** OBRA KONTRATUA, ARRASATEN, MUSAKOLA ETA SANTA TERESA ARTEAN, MUGIKORTASUN BERTIKALA HOBETZEKO
**Hasiera data:** 2021/11/18

## *I. ERANSKINA / ANEXO I*

### GUTXIENEZ EGIN BEHARREKO MANTENTZE ETA ARRETA LANEN ZERRENDA

***1.-*** Igogailuak osatzen duten parte mekanikoen, hidraulikoen, hala badagokie, eta elektriko-elektronikoen prebentzioko mantentze lana kontratatzea, hartarako ezarritako hileko berrazterketa programa zehatz baten arabera, eta bat datorrena indarrean dagoen araudiarekin.

***2.-*** Lan jardun arruntean egiten diren abisuei arreta ematea, eta abisuei arreta emateko ordutegi honekin:

Arreta ematea astelehenetik egubakoitzera arte, 8:30-13:00 eta 15:00-18:30.

Arreta ematea zapatuetan, 9:00-18:00.

Arreta ematea domeketan eta jai egunetan, 9:00-13:00.

***3.-*** Larrialdien arreta zerbitzua 24 orduan egunero eta 365 egunean urtean. Larrialdia da errekeritzen denean esku hartzea kabinan itxita geratzen diren pertsonak erreskatatzeko, igogailuak geratuta daudenean galarazten dutela kabinan itxita geratzen diren erabiltzaileen joan-etorria, dibertsitate funtzionalekoena, eta beste egoera batzuetan kalteak egiten bazaizkie edo kalte egin ahal bazaie pertsona fisikoei edo gauzei.

***4.-*** Aparatu horien mantentze lana frekuentzietan eta estalduretan honetan zehaztuko da:

Igogailuen osagai mekaniko, hidruliko, hala badagoki, eta elektriko-elektronikoen prebentzioko mantentzea egitea, errebisio

### RELACIÓN DE TAREAS MÍNIMAS DE MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA A REALIZAR

***1.-*** Mantenimiento preventivo de las partes mecánicas, hidráulicas, en su caso, y eléctrico-electrónicas que componen los ascensores, según un programa de revisión exhaustivo mensual establecido al efecto, y acorde con la reglamentación vigente.

***2.-*** Atender a los avisos que se realicen dentro de la jornada normal de trabajo con un horario de atención de avisos consistente en:

Atención de lunes a viernes de 8'30 a 13h y de 15 a 18'30.

Atención los sábados de 9h a 18h.

Atención los domingos y festivos de 9h a 13h.

***3.-*** Servicio de atención de emergencias durante 24horas al día durante los 365 días al año. Se entiende como emergencia todo requerimiento de intervención para rescatar personas encerradas en la cabina, ascensores parados que impidan el desplazamiento de usuarios encerrados en la cabina, discapacitados o de capacidad física disminuida, y en accidentes o situaciones en que se producen o se pueden producir daños a personas físicas o cosas.

***4.-*** El mantenimiento de estos aparatos en frecuencias y coberturas se concretará en:

***4.1.-*** Realizar el mantenimiento preventivo de las partes mecánicas, hidráulicas, en su caso, y eléctrico-electrónicas que componen los

programa sakon baten arabera, hartarako ezarria, eta bat datorrena indarrean dauden arauekin.

***4.2.-*** Matxurak direla-eta egiten diren abisuei arreta ematea lanaldi arruntean, eta faktura egingo zaiei bezeroei materiala jarri behar izanez gero.

***4.3.-*** Jakinaraztea jabeei aparatu jasotzaileen zer elementu konpondu edo aldatu behar den, ikusten denean ez daudela egoera onean funtzionatzeko, edo aparatuek ez badituzte betetzen indarrean dauden arauen baldintzak, aplikagarriak zaizkienak.

***4.4.-*** Aparatu jasotzailearen zerbitzua etetea istripu arriskua ikusiz gero. Istripua izanez gero, empresa kontserbatzaileak horren berri emango dio dagokion Industria ordezkaritzari, eta zerbitzua etenda izango du behar diren probak egin arte eta ordezkaritzak baimendu arte hura martxan jartzea.

***4.5.-*** Jakinaraztea aparatuaren jabeari noiz dagokion eskatzea aldizkako azterketa, aparatu jasotzailen erregelamenduaren jarraibide tekniko osagarriek ezartzen dutenaren arabera. Ikuskatze lan horiek egingo ditu administrazioaren lurraldeko administrazio órgano eskudunak, edo adjudikaziodun ateratzen den entitate kolaboratzaileak.

ascensores, según un programa de revisión exhaustivo, establecido al efecto, y acorde con la Reglamentación vigente.

***4.2.-*** Atender los avisos por averías que se realicen, dentro de la jornada normal de trabajo, siendo objeto de facturación al cliente aquellas que requieran instalación de material.

***4.3.-*** Comunicar a la propiedad los elementos de los aparatos elevadores que han de ser reparados o sustituidos por apreciarse que no se encuentran en las debidas condiciones de funcionamiento, o si los aparatos no cumplen las condiciones de la reglamentación vigente que les sean aplicables.

***4.4.-*** Interrumpir el servicio del aparato elevador cuando se aprecie riesgo de accidente. En caso de accidente, la empresa conservadora deberá ponerlo en conocimiento de la delegación de industria correspondiente y mantener el servicio interrumpido hasta que se realicen las pruebas necesarias y la delegación autorice su puesta en marcha.

***4.5.-*** Comunicar al propietario del aparato la fecha en que le corresponde solicita la inspección periódica según establezcan las instrucciones técnicas Complementarias del Reglamento de Aparatos Elevadores. Dichas inspecciones se llevarán a cabo por el Órgano Administrativo Territorial competente de la Administración, o por la entidad colaboradora que resulte adjudicada.

**Esp. kodea:** 2021CPOB0008
**Titularra:** HIRIGINTZA SAILA

**Gaia:** OBRA KONTRATUA, ARRASATEN, MUSAKOLA ETA SANTA TERESA ARTEAN, MUGIKORTASUN BERTIKALA HOBETZEKO
**Hasiera data:** 2021/11/18

## II. ERANSKINA / ANEXO II

Zatikatu beharreko obra unitateen zerrenda. Horietatik atera beharko dira prezio zatikatuak, eta adierazi dira errendimenduak eta prezio arruntak.

Listado de unidades de obra a descomponer. Se deberán extraer los precios descompuestos con indicación de los rendimientos y los precios simples.

## ZATIKATU BEHARREKO OBRA UNITATEEN ZERRENDA / LISTADO DE UNIDADES DE OBRA A DESCOMPONER

| Ud | Descripción |
|---|---|
| M 2 01.02.04. | Demolición de pavimento de firme de hormigón o de aceras y sus correspondientes soleras de hormigón, base o subbase de zahorra o todo-uno y bordillos. Incluso parte proporcional de cajeo, excavación, corte de pavimento, corte con radial de los contornos, carga de materiales, transporte a vertedero y canon de vertido. |
| M L 01.04.01. | Micropilote para cimentación, de hasta 15 m de longitud, 139,7mm de diámetro nominal, compuesto de armadura tubular con rosca, de acero EN ISO 11960 N-80, con límite elástico 562 N/mm², y 11 mm de espesor, y lechada de cemento CEM I 42,5N, con una relación agua/cemento de 0,4 dosificada en peso, vertida por el interior de la armadura mediante sistema de inyección única global (IU). |
| M L 01.04.02 | Viga de atado de hormigón armado para paneles de muro pantalla, de 45x100 cm, realizada con hormigón HA-25/B/20/IIa fabricado en central, y vertido desde camión, y acero UNE-EN 10080 B 500 S, con una cuantía aproximada de 65 kg/m; montaje y desmontaje del sistema de encofrado recuperable metálico. Incluso alambre de atar, separadores, armaduras de espera para pilares que descansan sobre la viga de atado y líquido desencofrante, para evitar la adherencia del hormigón al encofrado. El precio incluye la elaboración de la ferralla (corte, doblado y conformado de elementos) en taller industrial y el montaje en el lugar definitivo de su colocación en obra. |
| M 3 01.04.03. | Refuerzo de cimentación de hormigón armado, realizado con hormigón HA-25/B/20/IIa fabricado en central, y vertido desde camión, y acero UNE-EN 10080 B 500 S, con una cuantía de 30 kg/m³; para recalce por debajo de la cimentación aislada existente, realizado por bataches, en fases sucesivas. |
| M 3 02.03. | Excavación a cielo abierto bajo rasante, en terreno blando, duro o en roca, de hasta 4 m de profundidad máxima, con medios mecánicos, y carga a camión. El precio incluye la formación de la rampa provisional para acceso de la maquinaria al fondo de la excavación y su posterior retirada, pero no incluye el transporte de los materiales excavados. |
| M 3 03.01.01. | Hormigón armado HA-25/B/20/IIa puesto en obra, incluso suministro, transporte, bomba, vertido, vibrado y curado, en altura. |

| | |
|---|---|
| Kg<br>03.02.11 | Kg acero estructural en pasarelas |
| M 2<br>05.08. | Suministro y colocación de pavimento exterior ECOGRANIC 50x33x5cm fabricado en hormigón de alta resistencia con áridos silíceos, graníticos o basálticos. Piezas modulares de hormigón de alta resistencia con certificado de producto Applus. Fabricadas con áridos silíceos, graníticos o basálticos utilizando en su fabricación hasta un 30% de material reciclado y con capacidad descontaminante del aire de Óxidos Nitrosos y otros contaminantes, siendo Clase 3 según Norma UNE 127197-1 2013. Una vez instaladas se podrá realizar por empresa especializada una medición in situ de degradación de NOx para comprobar y demostrar su eficacia. |
| | |