O365 lizentzien hornidura eta euskarria
Suministro y soporte de licencias O365

Kontratu mota Tipo de contrato	**Zerbitzuak** / Servicios	**Prozedura** Procedimiento	**Irekia** / Abierto	**Esp. Kodea** Código Exp.	**2021AKM60001**
Lizitazio elektronikoa Licitación electrónica	☒ **Bai** / Sí ☐ **Ez** / No	**Tramitazioa** Tramitación	☒ **Ohikoa** / Ordinaria ☐ **Premiazkoa** / Urgente		

1. OBJETO

El objeto del presente pliego es establecer las condiciones para el *"Suministro y soporte de licencias Office 365".*

En este pliego se describen las condiciones que deberán cumplir los bienes objeto de la presente contratación. Conforme se establece en los apartados correspondientes, la empresa adjudicataria deberá suministrar las licencias requeridas con plena sujeción a las especificaciones técnicas aquí contenidas.

Este contrato deberá cumplir con la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales, medio ambiente, Ley Orgánica de Protección de Datos e igualdad de género a la vez que tratará de fomentar el uso del euskera aplicando la política de Normalización Lingüística del Ayuntamiento de Andoain.

2. ANTECEDENTES

Debido a diferentes necesidades (aumento del número de usuarios, nuevas funcionalidades, etc.), el departamento de informática del Ayuntamiento de Andoain necesita hacer renovación y acopio de licencias de Office 365, para dar respuesta a las necesidades expuestas y a si vez lograr estos objetivos:

- Unificación en un entorno de trabajo único.
- Eliminación de diferentes versiones y conversiones de documentos.
- Eliminación del coste de nuevas versiones de software.

ESKUe535d5f7-f90e-4109-b1c0-1a8743e249e3

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • andoain@andoain.eus

- Mejoras en la seguridad.
- Ampliación de la capacidad de los equipos de las personas usuarias al tratarse de un modelo cloud.
- Aumento de la disponibilidad del servicio sin importar la ubicación ni el dispositivo de conexión de las personas usuarias.
- Disponer de las últimas y más avanzadas versiones de software existentes
- Disponer de un espacio de almacenamiento por usuario en la nube

3. REQUISITOS DE SOLVENCIA TECNICA

Los requisitos de solvencia técnica están recogidos en la Carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

4. SUMINISTRO DE LICENCIAS Office 365

4.1. Especificaciones Técnicas

Se solicita el suministro de las siguientes licencias:

- Exchange 0nline Quiosco [K1], volumen estimado/mes 50 personas usuarias
- Exchange Empresa Básico, volumen estimado/mes 150 personas usuarias
- 0ffice 365 Bussiness Standard, volumen estimado/mes 10 personas usuarias.

Dichas licencias se suministrarán en formato CSP [Cloud Solution Provider).

Los volúmenes son estimativos/mes, no suponiendo en ningún caso compromiso alguno por parte del Ayuntamiento de Andoain.

Se requiere:

- Conforme a las características del servicio 0ffice 365 la plataforma ha de estar disponible los 365 días al año y contar con un soporte 24x7.

ESKUe535d5f7-f90e-4109-b1c0-1a8743e249e3

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • andoain@andoain.eus

- Los servidores que alojen todos los servicios contratados deberán estar ubicados dentro del territorio de la UE.
- Con el fin de facilitar la gestión por parte del personal de sistemas del Ayuntamiento de Andoain, se requiere que la empresa licitadora disponga de un portal de autoprovisión de licencias. Cuando el Ayuntamiento de Andoain precise gestionar cambios de licencias (altas, bajas) se necesita un proceso ágil y sin latencias. Dicho portal, constará, al menos de las siguientes funcionalidades:
  - Modificación del número de licencias de las licencias ya estén contratadas
  - Asignación y quita de licencias a nuevas personas usuarias [altas y bajas)
  - Posibilidad de integración con el portal de administración nativo de Office 365
  -

- **4.2 –Migración**

  Con el fin de no perder información en el correo electrónico, se solicita la migración de los antiguos buzones, ya incluído en el precio final de la licitación.

5. CONDICIONES PARTICULARES

5.1. Plazo de entrega

Las licencias deberán ser entregadas al Ayuntamiento de Andoain en el plazo máximo de 1 semana desde la firma de contrato.

La vigencia de las licencias y de su soporte asociado será de 4 años.

5.2. Forma de pago

Se facturará mensualmente la cantidad correspondiente a las licencias en uso, el pago se realizará a los 30 días a partir de la fecha de emisión de la factura.

5.3. Penalizaciones

ESKUe535d5f7-f90e-4109-b1c0-1a8743e249e3

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • andoain@andoain.eus

Cualquier incumplimiento en el tiempo establecido en el plazo de entrega conllevará una penalización del 0,5% por cada día natural de incumplimiento sobre el importe total del contrato.

6. ESTRUCTURA DE LAS OFERTAS

Los criterios de valoración de las propuestas recibidas están recogidos en la Carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

7. CRITERIOS DE ADJUDICACION

Los criterios de valoración de las propuestas recibidas están recogidos en la Carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

Diligencia: Que la extiendo yo, el Secretario de la Corporación, para hacer constar que el presente Pliego da Cláusulas Administrativas Particulares ha sido aprobado mediante acuerdo de **la Junta de Gobierno Local**, por delegación de Alcaldía, de fecha **17/12/2021**.

El Secretario accidental

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • Faxa: 943 30 08 28 • andoain@andoain.eus

Egiaztapen Kode Segurua/Código Seguro de Verificación: **ESKUe535d5f7-f90e-4109-b1c0-1a8743e249e3**
Dokumentu elektroniko honen paperezko kopiaren osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronokoan: ***https://uzt.gipuzkoa.eus?De=00910***
Compruebe la integridad y firma de la copia en papel de este documento electrónico, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica: ***https://uzt.gipuzkoa.eus?De=00910***