Expte.: 884 2021/41/S02.01.03.02

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL GABINETE DE PRENSA Y COMUNICACIÓN, GESTIÓN DE LAS REDES SOCIALES Y PAGINAS WEB DE LA CUADRILLA

1. FUNDAMENTACIÓN

La Cuadrilla de Ayala es una entidad pública que necesita dar a conocer las actividades, ayudas, programas… que desarrolla, para ello cuenta con una página web www.cuadrilladeayala.eus y cuentas en Facebook y Twitter.

A su vez desde el año 2018 gestiona las ayudas comarcales concedidas en Turismo, y contrata y dinamiza las actividades comarcales de promoción turística, gestionar y realizar la promoción de dichas actividades tiene cuentas en Facebook, Instagram y Twitter y además tiene dos páginas web www.aiaraldea.org y www.rutadeltxakoli.com.

A la hora de comunicar todas las actividades que se desarrollan en la Cuadrilla, en sus diferentes áreas, incluido turismo, es necesario convocar a prensa, realizar notas de prensa, coordinar a los medios, convocar y preparar ruedas de prensa…

La Cuadrilla de Ayala no cuenta con personal que entre sus funciones este la realización de estos trabajos y es necesario contratar a una empresa especializada en la gestión de estas tareas.

2. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato es la contratación de la gestión y mantenimiento de las redes sociales, páginas web, gabinete de prensa y comunicación de la Cuadrilla de Ayala y en especial del área de turismo.

3. AMBITO DE ACTUACION

El ámbito de actuación es la gestión de las redes sociales de la Cuadrilla, así como de las diferentes páginas webs, mantenimiento de webs, y la comunicación y prensa de la Cuadrilla.

4. CARACTERISTICAS DEL SERVICIO

El licitador deberá ofrecer trabajos y servicios de consultoría y asistencia que permitan cubrir todas las necesidades de comunicación y gabinete de prensa de la Cuadrilla de Ayala. Será imprescindible ofrecer el servicio bilingüe castellano-euskera, se valorará inglés y francés.

Se presentará una estrategia global de comunicación que abarque todos los servicios detallados y aquellas mejoras que se consideren.

Se presentarán borradores sobre las diversas acciones objeto del servicio en el plazo que se defina por la Cuadrilla de Ayala para cada iniciativa. Los materiales se elaborarán en papel (cuando se considere necesario) y soporte informático compatible con los medios utilizados por la Cuadrilla de Ayala.

Las imágenes o fotografías que se utilicen serán aprobadas por la Cuadrilla de Ayala, siendo propiedad de la Cuadrilla de Ayala, de la empresa adjudicataria del servicio, banco de imágenes, siendo responsable la empresa adjudicataria de la violación de derechos de imagen que se pueda producir.

Asimismo, se presentará a finales de noviembre un borrador de memoria anual y a mediados de del desarrollo de las actividades que contendrá:

- Número de posts y alcance de los mismos

Seguidores en cada una de las redes

- Nota de la convocatoria y dossier
- Lista de medios convocados y lista de asistentes
- Incidencias
- Lista de apariciones en medios de comunicación
- Valoración de la comunicación de la actividad, que recoja: Incidencias, diferenciación por tipo (entrevista, reportaje, rueda de prensa…) y análisis de críticas.

Se pondrá a disposición de la Cuadrilla de Ayala personal suficiente y con el nivel de especialización y experiencia adecuados para los servicios objeto de la licitación. La Cuadrilla de Ayala se reserva el derecho a veto de aquel personal que considere no apto para la realización de las actividades a contratar.

Se requerirá mantener la confidencialidad de cuanta información y documentos se obtengan como consecuencia del desarrollo de la actividad de comunicación, obligación que no alcanzará a los datos o informaciones que sean de dominio o acceso público.

A título meramente orientativo, a continuación, se detallan algunas de las funciones que dentro de la gestión que deben ser realizadas, sin que por ello deba entenderse tal enumeración como lista cerrada.

Gabinete de prensa:

- Elaboración de notas de prensa
- Convocatoria y preparación de ruedas de prensa
- Acompañamiento a prensa en eventos
- Coordinación con los medios
- Diseñar y coordinar las promociones en diferentes medios de las actividades de la Cuadrilla. Se realizarán un mínimo de cuatro campañas de promoción en medios.(El coste de la campaña en medios no está incluido en la licitación solo el diseño y coordinación)

Redes sociales:

- Proponer, crear y gestionar cuentas en aquellas redes sociales más utilizadas en el ámbito turístico. En la propuesta se incluirá la metodología y posible calendario de las publicaciones.
- Creación de blog para la página web de Turismo de la Cuadrilla de Ayala. Proponer y diseñar las publicaciones del blog. En la propuesta se incluirán el número de publicaciones y posibles contenidos.
- Proponer, diseñar y gestionar campañas publicitarias en las redes. Estando al día de las tendencias del mercado y del sector. .(El coste de la campaña no está incluido en la licitación solo el diseño y gestión). En la propuesta se incluirá ejemplos de campañas, con coste de las mismas.
- Actualización y dinamización de redes sociales de la Cuadrilla de Ayala. El servicio contempla la elaboración y actualización continua de noticias de interés, contenidos textuales y gráficos de soporte adecuados a cada una de las redes y la interacción con la comunidad.
- Asegurar la interacción con los usuarios para mejorar el engagement de nuestras redes sociales
- Interactuar de manera activa con las webs y redes de Basquetour, Diputación Foral de Álava, ACEVIN y aquellas otras entidades y/o instituciones públicas que trabajen con la Cuadrilla de Ayala.
- Monitorización y escucha activa de comunicaciones de las personas usuarias de redes sociales. Detectar necesidades de contenidos y demandas de información por parte de las personas usuarias para darles respuesta si procede. Toda situación crítica y las posibles propuestas de solución deberán ser comunicadas a la Cuadrilla de Ayala.
- Comunicación activa con la Cuadrilla de Ayala para dar respuesta a las preguntas y comunicaciones de los usuarios.
- Información, responder preguntas/menciones que las personas envíen a las redes sociales.
- Contenido actualizado y constante. Necesidad de definir un plan de redes sociales mensual, con contenido verificado. Flexibilidad y rapidez a la hora de publicar contenido nuevo y sensible en el tiempo.
- Proponer actividades de fomento y de puesta en valor de los diferentes recursos turísticos de la comarca.
-

WEB

- Mantenimiento y hostings de las páginas webs, continuando con el servicio que viene prestando los actuales prestatarios a su vencimiento.
- Rediseño y adecuación de las páginas webs. Revisión de contenidos de la web. Detectar errores o posibles acciones de mejora en los contenidos y en la adecuación de los contenidos existentes a los estándares definidos, con el fin de garantizar un óptimo rendimiento de los portales web.
- Mantenimiento de la agenda de actividades, noticias actualizadas en las páginas web y redes sociales.
- Creación de Contenidos digitales adecuados para cada red social y para las páginas web de la Cuadrilla.
- Creación y diseño de Landing pages para eventos y campañas.(En la propuesta incluir ejemplos, el número anual incluido en la licitación es de dos)

Comunes

- Realizar informes mensuales de las actividades desarrolladas, presentando una agenda de la programación prevista en el siguiente mes.
- Reuniones semanales de coordinación con la/s persona/s que la Cuadrilla designe, serán de forma presencial en la Cuadrilla y se expondrá la planificación de la semana.
- Asistencia a los actos de la Cuadrilla (al menos uno mensual)
- Las fotos y recursos a utilizar serán del banco de imágenes de la Cuadrilla, banco de imágenes de la adjudicataria o bancos de imágenes públicos. Las imágenes siempre corresponderán a recursos de la comarca.
- Interactuar con los diferentes agentes turísticos tanto públicos como privados.
- Todas las noticias, tweets, notas de prensa… se harán en euskera y castellano en cumplimiento de la política lingüística de la Cuadrilla.

El servicio será prestado por la/s persona/s que el licitante designe como prestatarias del servicio, pudiendo ser sustituidas durante la prestación del servicio previo acuerdo con la Cuadrilla de Ayala, siempre y cuando las personas sustitutas cumplan los requisitos solicitados y su perfil sea similar al/los ofertado/s.

5. DURACIÓN DEL CONTRATO

La duración de la contratación será por un periodo de dos años con la posibilidad de una prorrogas de un año.

6. LUGAR Y HORARIO DE DESARROLLO DEL CONTRATO

La actividad se desarrollará principalmente en las instalaciones del licitante, no contando con espacio físico para desarrollarla en las instalaciones de la Cuadrilla de Ayala.

7. CARACTERISTICAS DE LAS EMPRESAS Y DE LAS PERSONAS QUE PRESTEN EL SERVICIO

Las empresas que se presenten a esta licitación deberán cumplir las siguientes características:

- Experiencia profesional en el ámbito de la gestión de redes sociales como mínimo de 3 años.
- Experiencia en el diseño, organización y montaje de páginas webs en los últimos 3 años.
- Contar con personal y/o medios adecuados para prestar el servicio en euskera y castellano.

El servicio será prestado por la/s persona/s que el licitante designe como prestatarias del servicio, pudiendo ser sustituidas durante la prestación del servicio, previo acuerdo con la Cuadrilla de Ayala, siempre y cuando la/s persona/s que sustituyan a los designados cumplan los requisitos solicitados y sean similares a los ofertados.

8. PRECIO

El precio máximo anual del contrato se fija en VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS DIEZ EUROS (25.410,00 **€)** IVA incluido (desglosar en el presupuesto base imponible e IVA).

Todos los gastos derivados de la prestación de los servicios tanto personales como materiales, así como los derivados de los medios de transporte, y cualesquiera otros que fueran necesarios para el cumplimiento del contrato deberán ser incluidos en la oferta presentada.

La entidad licitadora deberá dotar a la/s persona/s que preste/n el servicio de los medios necesarios para la correcta prestación del mismo, incluyendo como mínimo ordenador portátil, teléfono móvil, cuenta de correo electrónico y medio de transporte adecuado, tanto para acudir a la sede de la Cuadrilla como a las actividades donde tome parte.

9. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

Respecto al formato del proyecto a presentar deberá especificarse:

- Memoria descriptiva de la experiencia del licitante en trabajos similares.
- Certificaciones expedidas por las entidades públicas donde se hayan desarrollado dichos trabajos y/o certificaciones o declaraciones responsables de los trabajos realizados en entidades privadas.
- Estructura organizativa del personal que prestará el servicio.
- Descripción de la formación y experiencia del personal adscrito al contrato. En caso de subcontratación de alguno de los servicios memoria descriptiva de la experiencia del subcontratista.
- Memoria descriptiva de la propuesta de actividades a desarrollar durante la duración del contrato (incluyendo las indicadas en el punto 4). Incluyendo propuesta de promoción y comunicación para el año 2022 y propuesta de mejoras en páginas web y/o cuentas y promoción en redes sociales.

Las memorias no podrán superar las50 páginas (certificaciones no incluidas).
Toda la documentación deberá presentarse en formato digital.

10.OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD ADJUDICATARIA

- Acordar con el personal técnico de la Cuadrilla de Ayala el calendario y horario de la prestación de la asistencia.
- No suspender la actividad, a no ser que se deba a causas de fuerza mayor o de forma motivada con autorización de la administración.
- Atender las reclamaciones e incidencias que puedan proceder como responsable de la ejecución del servicio, dando contestación o siendo atendidas, según caso, de forma escrita o presencialmente.

- Garantizar el personal necesario para cubrir la actividad propuesta y las posibles bajas o sustituciones que se produzcan, manteniendo la capacitación técnica y de funciones de la persona sustituida. Además, comunicar por anticipado cualquier baja o sustitución que se produzca. En el caso de sustituciones de las personas contratadas específicamente para este cumplan los requisitos solicitados y sean similares a los ofertados.
- Comunicar por anticipado todas aquellas acciones que inciden de modo relevante en el objeto del contrato.
- Adecuar las características de la actividad (calendario, horario ..) a lo acordado con la persona responsable de la actividad.
- Presentar en formato papel y digital (pdf) justificación anual del trabajo realizado con Memoria Final de Actividad que, como mínimo, identificará:
    - Descripción de las actuaciones ejecutadas.
    - Las personas contratadas,
    - Acciones de mejora.
    - Recursos empleados.
    - Coste económico.
- Cuando la entidad adjudicataria trabaje con datos de carácter personal estará obligada al cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos y resto de legislación aplicable.
- Garantizar una comunicación directa y constante entre el personal que se ocupe de las funciones con el personal técnico de la Cuadrilla de Ayala.
- Garantizar un servicio los siete días de la semana. (Si hace falta hacer stories… cuando un evento suceda)

DILIGENCIA.- Para hacer constar que el presente Pliego de Condiciones Técnicas fue aprobado por Decreto de Presidencia 1/2022 de 13 de enero. Doy fe.

GHIRO ALONSO GIAN FRANCO - 79046745T

GHIRO ALONSO GIAN FRANCO - 79046745T
c=ES, serialNumber=IDCES-79046745T, givenName=GIAN FRANCO, sn=GHIRO ALONSO, cn=GHIRO ALONSO GIAN FRANCO - 79046745T
2022.01.13 13:02:12 +01'00'

El secretario accidental Gianfranco Ghiro Alonso

30566414N MARIA DE LA ENCINA CASTRESANA (R: G01113406)

30566414N MARIA DE LA ENCINA CASTRESANA (R: G01113406)
c=ES, o=CUADRILLA DE AYALA-AIARAKO TALDEA, 2.5.4.97=VATES-G01113406, 2.5.4.13=ASOC., ou=Ordezkari ziurtagiria - Certificado de representante, cn=30566414N MARIA DE LA ENCINA CASTRESANA (R: G01113406), givenName=MARIA DE LA ENCINA, sn=CASTRESANA ASTARLOA, serialNumber=30566414N
2022.01.13 13:02:31 +01'00'

LA PRESIDENTA DE LA CUADRILLA DE AYALA-AIARAKO KUADRILLA: Fdo.: Encina Castresana Astarloa