K:\SIC\Administracion\Pliegos\1340-PT.docx

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

Asistencia técnica para formación y tutorías del Basque Circular HUB
Nº DE EXPEDIENTE: 1340

ANTECEDENTES

El Basque Circular HUB es el centro de servicios avanzados de economía circular de Euskadi. Gestionado por la sociedad pública Ihobe, es fruto de la colaboración público-privada entre el Gobierno Vasco, el Ayuntamiento de Bilbao, la Universidad de Deusto, la Universidad del País Vasco UPV-EHU, Universidad de Mondragón, el Centro de Investigación Aplicada de FP Euskadi -Tknika, y la Fundación Novia Salcedo. El Basque Circular HUB recoge la experiencia de Ihobe en materia de economía circular acumulada desde 2003 a través del Aula de Ecodiseño y del Basque Ecodesign HUB.

La información relativa a los trabajos pasados desarrollados en el marco de estas iniciativas se encuentran disponibles en la web http://www.basquecircularhub.eus/

El Basque Circular HUB es único centro de estas características que existe en el Estado y en el Sur de Europa con servicios de prospectiva de mercado, de formación avanzada, así como de análisis de tendencias y generación de conocimiento experto en el ámbito de la economía circular.

Actualmente la sede del Basque Circular HUB se localiza en el centro de emprendimiento del Auzo Factory Irazabal-Matiko del Ayuntamiento de Bilbao gracias al convenio suscrito entre la sociedad pública Ihobe y el ayuntamiento mediante el cual el Ayuntamiento cede el espacio en el que alojar las instalaciones del Hub, al tiempo que ambas entidades se comprometen a apoyar y asesorar iniciativas de emprendimiento local en economía circular, así como detectar oportunidades de negocio en este ámbito en sectores como el comercio, el turismo y las industrias creativas. Las instalaciones del HUB del AuzoFactory Irazabal-Matiko cuentan con una sala de formación y equipos portátiles para acoger hasta 16 personas, así como con una secretaría administrativa.

Se espera que para Mayo 2022 exista una nueva sede del HUB en Vitoria-Gasteiz, fruto de un convenio de colaboración que se encuentra en proceso de definición.

Respecto a los trabajos que va a ejecutar el centro, se dividen en:

1. la realización de proyectos de economía circular en empresas vascas
2. ejercer como Observatorio de economía circular del País Vasco
3. prestar formación avanzada en economía circular;
4. ofrecer herramientas técnicas a las empresas.

Este pliego se enmarca en los trabajos de “formación avanzada en economía circular”.

En el marco de estos trabajos, el HUB dará servicio de formación, complementaria a la formación reglada, en materia de economía circular y temas conexos a jóvenes y profesionales. De esta forma, el HUB es una pieza fundamental para alcanzar los objetivos de Ihobe de formar 250 jóvenes y 150 profesionales en activo durante 2022.

Los cursos de formación del HUB son flexibles y se adaptarán a las necesidades y oportunidades del mercado.

El planteamiento para 2022 de formación para jóvenes incluye cursos presenciales, online y en formato mixto, en temáticas tales como análisis de ciclo de vida, huella ambiental, descarbonización, gestión de residuos, construcción sostenible, desperdicio alimentario, nuevos modelos de negocio y vigilancia ambiental estratégica. Estos cursos de formación suelen tener una duración entre 40 y 120 horas.

A cola de esta formación para jóvenes, es habitual contar con prácticas laborales en empresa para jóvenes a través de becas de colaboración. Algunas de estas prácticas cuentan con un servicio de tutoría o un consultorio de resolución de dudas puntuales.

El planteamiento para 2022 de formación para profesionales incluye cursos presenciales y online, por regla general, con una duración inferior a 8 horas.

Asimismo, en 2022 se quieren explorar nuevos canales, como por ejemplo la formación a través de MOOC (Massive Open Online Course).

OBJETO DEL TRABAJO

El presente pliego tiene como objeto la contratación de una asistencia técnica tanto para coordinar y gestionar todas las actividades de formación del Basque Circular HUB, como, de forma específica, para la preparación e impartición de cursos en materia de economía circular.

Las actividades formativas estarán dirigidas a jóvenes y a profesionales en activo.

ALCANCE DEL TRABAJO

El alcance de esta contratación incluye:

1. la definición de un procedimiento que cubra desde el planteamiento de un nuevo curso hasta su cierre.
2. Para los cursos en materia de economía circular:
    - la definición en detalle de los cursos a partir de una primera propuesta básica de Ihobe,
    - el diseño de los módulos formativos para jóvenes y profesionales en activo,
    - la difusión de los cursos de los programas formativos del Basque Circular HUB
    - su impartición,
    - apoyo para la incorporación de jóvenes a las prácticas,
    - el apoyo técnico a los/as jóvenes durante el desarrollo de sus trabajos en el marco de sus prácticas en empresas,
    - la generación de materiales para una memoria técnica y una memoria comunicativa anual de las actividades del Basque Circular HUB.
3. Para cursos de otras temáticas: el apoyo a la gestión y coordinación de cursos

A efectos de este contrato, como cursos en "**materia de economía circular"** se entienden los siguientes temas, que la asistencia técnica deberá ser capaz de cubrir:

- Análisis de ciclo de vida y declaraciones ambientales de productos.
- Evaluación ambiental de producto y organizaciones, tales como huellas ambientales, huellas de carbono e indicadores de circularidad para productos y organizaciones.
- Ecodiseño.
- Vigilancia ambiental estratégica.
- Nuevos modelos de negocio circulares (por ejemplo, servitización).
- Sostenibilidad en el sector alimentario.
- Compra verde y sistemas de gestión ambiental.

- Construcción sostenible.

A efectos de este contrato, como cursos de "**otras temáticas"** se entienden temas no recogidos en el listado anterior, tales como taxonomía europea, capital natural, gestión de suelos y materiales excavados o adaptación al cambio climático (lista no exhaustiva).

Para entender correctamente el alcance, se incluye a continuación una breve explicación del proceso habitual de formación y desarrollo de prácticas de los/as jóvenes en materia de economía circular. Aunque se intenta presentar un esquema por orden cronológico, la realidad es que algunas actividades pueden desarrollarse en paralelo. En gris se identifican las actividades que quedan fuera del alcance del trabajo de la asistencia técnica.

Actividades	Alcance potencial
1. Definición básica de cursos	Esta etapa corresponde a Ihobe y se encuentra fuera del alcance de este contrato. Ihobe define los cursos en función de las necesidades del mercado, incluyendo temáticas, público objetivo, fechas, duración, canales, ubicación y una primera aproximación al temario.
2. Definición de detalle del temario	La asistencia técnica despliega la primera aproximación al temario de Ihobe, generando un listado detallado de contenidos (teóricos y prácticos si procede) y un cronograma de curso.
3. Preparación de materiales formativos	La asistencia técnica prepara los materiales formativos necesarios para la impartición del curso. La tipología de estos materiales variarán en función del canal del curso, y pueden ir desde presentaciones, hasta vídeos grabados. Ihobe pondrá a disposición de la asistencia técnica todos los materiales formativos de cursos anteriores en formato editable para su aprovechamiento.
4. Difusión de cursos	En los casos en los que se requiera, la asistencia técnica dará difusión al curso. Los canales para ello pueden ser desde la preparación de una noticia, las bases del curso o hasta charlas de una hora en universidades o en centros de formación.
5. Proceso de captación de jóvenes	Este proceso de captación y selección de jóvenes lo realiza los partners de Ihobe, como centros de formación o la Fundación Novia Salcedo, y se encuentra fuera del alcance de este contrato.
6. Proceso de captación de empresas para desarrollo de prácticas profesionales	Ihobe buscará empresas interesadas en acoger a un/a joven para realizar prácticas profesionales, bien a través de noticias en web y boletines, bien a través de contacto directo con las empresas. Esta tarea será desarrollada por Ihobe y se encuentra fuera del alcance de este contrato.
7. Gestión y preparación de equipos y espacios	Esta tarea, puramente logística, corresponde a Ihobe y, por lo tanto, queda fuera del alcance de este contrato.
8. Impartición del curso	Impartición del curso. Por regla general, los cursos presenciales suelen ser en horario de mañana. Los cursos presenciales podrán ser desarrollados en cualquiera de las tres capitales vascas.
9. Evaluación del curso	Tras cada curso será necesario realizar una evaluación del mismo a través de una encuesta de satisfacción. La generación de las encuestas de satisfacción y el análisis de resultados será desarrollado por Ihobe.
10. Incorporación de jóvenes a las prácticas	En esta etapa es necesario realizar la asignación del / la joven a la empresa más adecuada para la realización de las prácticas. En función del programa, esta tarea será realizada por Ihobe o por partners de Ihobe, como la Fundación Novia Salcedo.

Actividades	Alcance potencial
11. Apoyo técnico a los/as jóvenes durante el desarrollo de sus trabajos en el marco de sus prácticas en empresas	En algunos programas se requerirá un apoyo técnico a los/as jóvenes para guiar el desarrollo de los proyectos en empresa. Este apoyo, puede ser un servicio de tutoría individual (con una media de 1,5 horas de tutoría personalizada semanal), de tutoría grupal, o un servicio de resolución de dudas técnicas puntuales.
12. Evaluación de las prácticas en empresa	Tras cada práctica será necesario realizar una evaluación de la misma a través de una encuesta de satisfacción. La generación de las encuestas de satisfacción y el análisis de resultados será desarrollado por Ihobe.
13. Desarrollo de materiales para una memoria técnica y una memoria comunicativa anual de las actividades del Basque Circular HUB.	Anualmente se publica una memoria técnica y una memoria comunicativa del Basque Circular HUB. Esta memoria debe integrar todas las actividades del Basque Circular HUB y no sólo las relacionadas con la formación. Por ello, la asistencia técnica desarrollará los materiales asociados a la parte de formación a la finalización de los cursos y proyectos, para su integración posterior en una memoria global a desarrollar por Ihobe. Se esperan dos tipos de memoria, una técnica, que recoja en detalle las formaciones realizadas y las prácticas en empresa, y otra comunicativa, que recoja de una forma más sencilla los trabajos realizados.

Un curso para profesionales incluye únicamente los pasos 1, 2, 3, 7, 8 y 9.

Adicionalmente existen dos actividades adicionales que entran dentro del alcance del contrato.

Actividades	Alcance potencial
0. Procedimiento de nuevo curso	Definición de un procedimiento de formación de aplicación a cada curso, incluyendo los formatos necesarios para ello. Aplica tanto a "temáticas de economía circular", como a "otras temáticas".
14. Apoyo a la gestión de cursos de "otras temáticas"	Apoyo a la gestión de cursos de "otras temáticas", tales como taxonomía europea, capital natural, gestión de suelos y materiales excavados o adaptación al cambio climático (lista no exhaustiva). Estos cursos serán impartidos por una asistencia técnica diferente a la del objeto de este contrato: se realizará una contratación ad hoc para cada curso, en función de la temática.

DEFINICIÓN DE FASES Y TAREAS DEL PROYECTO

Tareas y entregables

La primera tarea será la generación de un procedimiento de formación que abarque desde el planteamiento del curso hasta el cierre del mismo. Este procedimiento, deberá ser corto, esquemático y operativo, e incluirá los formatos necesarios para el buen funcionamiento del curso. Este procedimiento será de aplicación tanto para cursos en "materia de economía circular", como para cursos de "otras temáticas".

Actividad	Entregables de la asistencia técnica
0. Procedimiento de nuevo curso	Documento en Microsoft Word, Excel, Powerpoint o similar con los diferentes pasos a dar para un nuevo curso. Debe incluir un

Actividad	Entregables de la asistencia técnica
	flujograma y una breve descripción de cada paso, incluyendo respuesta a las preguntas de qué, quién, cuándo, dónde y cómo. Formatos en Microsoft Word, Excel, Powerpoint o similar para un nuevo curso, tales como: • Plantilla de demanda de un nuevo curso y de definición básica, que debe incluir una checklist con necesidades tanto para los cursos en "materia de economía circular", como para "otras temáticas". • Plantilla de definición de detalle del temario • Formato de materiales formativos (en Microsoft Powerpoint o similar) • Formulario tipo para apuntarse al curso (versión jóvenes y versión profesionales) • Hojas de registro de asistencia • Formulario tipo de evaluación del curso • Plantilla a completar para memoria comunicativa y memoria técnica • Información adicional del curso para reporte de indicadores a Ihobe Ihobe dispone ya de un borrador de procedimiento así como de una plantilla para materiales formativos que podrán ser utilizados como base para este trabajo. Estos materiales se pondrán a disposición de la asistencia técnica en la reunión de lanzamiento.

Para los cursos que quedan dentro del alcance del presente pliego, se requieren las siguientes tareas y entregables:

Actividad	Entregables de la asistencia técnica
2. Definición de detalle del temario	Documento en Microsoft Word, Excel o similar con una propuesta detallada del curso, incluyendo lecciones, duración de las mismas, formador/a, breve descripción de las lecciones, ejercicios o prácticas a realizar en cada lección y un cronograma detallado del curso.
3. Preparación de materiales formativos	Documentos en Microsoft Powerpoint o similar con los contenidos de las lecciones. En formato editable y en .pdf. Si la formación es online, a través de vídeos, vídeos cortos (máximo 10 minutos) de formación. Se intentará reutilizar todo el material existente en Ihobe de cursos anteriores.
4. Difusión de cursos	Documentos estilo noticias (en Microsoft Word o similar), o presentaciones (en Microsoft Powerpoint o similar), incluyendo la impartición.
8. Impartición del curso	Curso impartido. En el caso de cursos impartidos online, se valorará caso a caso la necesidad de grabar la sesión de formación. Registro de asistencia (en Microsoft Word, Excel o similar).
10. Incorporación de jóvenes a las prácticas	Documento en Microsoft Word, Excel o similar, con la propuesta de asignación de cada joven a cada empresa, incluyendo la evaluación de los criterios aplicados para este ejercicio.

Actividad	Entregables de la asistencia técnica
11. Apoyo técnico a los/as jóvenes durante el desarrollo de sus trabajos en el marco de sus prácticas en empresas	Apoyo técnico a los/as jóvenes, bien a través de tutorías específicas, bien a través de un servicio de consultorio de dudas puntuales. Como entregable se solicitará: • acta de las reuniones de inicio y fin • Registro del número de horas dedicadas a cada empresa/joven
13. Desarrollo de materiales para una memoria técnica y una memoria comunicativa anual de las actividades del Basque Circular HUB.	Documento en el formato indicado por Ihobe con una descripción de cada una de las prácticas de los/as jóvenes. Se utilizará un texto de aproximadamente una cara de extensión para la memoria técnica y un texto de aproximadamente 3 líneas de extensión para la memoria comunicativa. Ejemplos de memorias comunicativa se encuentran publicadas en el apartado de publicaciones de la web: http://www.basquecircularhub.eus/

Para los cursos de "otras temáticas", se requiere la siguiente actividad:

Actividad	Entregables de la asistencia técnica
14. Apoyo a la gestión de cursos de "otras temáticas"	Coordinación con la asistencia técnica que impartirá el curso, y en su caso, que apoyará durante las prácticas asociadas a este curso. Esta coordinación puede incluir: • Interlocución con el equipo técnico de Ihobe que haya solicitado el curso. • Explicación del procedimiento de contratación a la persona del equipo técnico que haya solicitado el curso. • Definición del formulario web de inscripción y noticia/ bases del curso. • Apoyo a la captación de empresas y jóvenes. • Interlocución con la asistencia técnica contratada y coordinación general del curso.

Los cursos se planificarán por parte de Ihobe según necesidades del mercado.

Para ello, para los cursos en "materia de economía circular", Ihobe avisará al menos con 20 días naturales de antelación a la asistencia técnica de la necesidad de impartir un nuevo curso, enviando a la asistencia técnica el documento de definición básica del curso.

Para los cursos de "otras temáticas", Ihobe avisará al menos con 30 días naturales de antelación a la asistencia técnica de la necesidad de apoyo a la gestión de dicho curso, enviando a la asistencia técnica el documento de definición básica del curso.

A nivel administrativo, la interlocución será con la persona que desempeñe las labores de secretaría administrativa del Basque Circular HUB. A nivel técnico, la interlocución será con el técnico/la técnica que designe Ihobe.

Cursos programados en "materia de economía circular"

Entre los cursos ya planificados por Ihobe para 2022 se encuentran:

a) BERRINDARTZEA 2: Curso de formación para jóvenes de 60 horas, a desarrollar a principios/ mediados de Abril. El curso estaría centrado en aspectos técnicos y metodológicos de economía circular, con cinco itinerarios formativos a partir de un curso troncal.

- Curso troncal (30 h, presencial): fundamentos de la economía circular, el análisis de ciclo de vida y el ecodiseño. Este curso se desarrollaría en paralelo en las tres capitales vascas, en horario de 8:30 a 14:30 de lunes a viernes.
- Itinerarios formativos (30 h adicionales, mixto: presencial / online). Esta especialización se realizaría con un día presencial, y 4 días online (12 días con clases online o grabadas y 12 horas para el desarrollo de ejercicios y trabajo personal).

Curso	Objeto	Perfil de joven
Modelos de negocio y vigilancia: 20 plazas	Nuevos modelos de negocio circulares, como servitización, y vigilancia ambiental estratégica para identificación de oportunidades en materia de economía circular.	Universitario/a (carreras técnicas, carreras relacionadas con empresa y negocio) y FP (grados superiores de comercio y marketing)
Ecodiseño de envases: 15 plazas	Evaluación ambiental de envases, normativa y aplicación del ecodiseño a envases primarios, secundarios y terciarios.	Universitario/a (carreras técnicas) y FP (grados superiores de comercio y marketing)
Huella ambiental, huella de carbono e indicadores de economía circular, a nivel de organización y de producto: 20 plazas	Evaluación ambiental de productos y servicios a través de indicadores. Incluye conceptos como huellas de producto y organización, con foco en alcance 3, declaraciones ambientales de producto, e indicadores de economía circular.	Universitario/a (carreras técnicas) y FP (grados superiores de seguridad y medio ambiente)
Sostenibilidad ambiental aplicada al sector alimentario: 10 plazas.	Para el sector alimentario: normativa, operaciones de gestión de residuos, contabilidad, estrategias de prevención y valorización de residuos.	Universitario/a (carreras técnicas) y FP (grados superiores de industrias alimentarias)
Sostenibilidad en el sector de la construcción: 15 plazas	Estándares de sostenibilidad en el sector construcción. Aplicación práctica de la gestión ambiental en la obra.	Formación profesional (grados superiores de edificación y obra civil)
Compra verde y sistemas de gestión ambiental: 10 plazas	Introducción a la compra verde, tanto pública como privada. Instrumentos para compra verde. Sistemas de gestión ambiental en la empresa, con foco en EMAS.	Universitario/a (carreras técnicas) y FP (grados superiores de seguridad y medio ambiente)

Este curso no contará con tutorías, pero sí con un consultorio de dudas puntuales (sólo aplicable para proyectos de prácticas que no se enmarquen en convocatorias de dudas de Ihobe, como PYME Circular o Ecoinnovación Circular. En estos casos, no se dispondrá de ese consultorio de dudas puntuales, ni de tutorías, puesto que este tipo de proyectos suele contar con una asistencia técnica externa propia).

b) CURSO GENERAL DEL HUB: 2 cursos, cada uno para aproximadamente 16 jóvenes universitarios/as en último año de carrera, de 100 h de duración. Está planificado un curso para Mayo y otro para Noviembre. El curso será presencial (si la situación sanitaria lo permite). Este curso estará centrado en el desarrollo de análisis de ciclo de vida, huellas de carbono y declaraciones ambientales de producto, con aprendizaje del software OpenLCA. Este curso contará con un servicio de tutoría a los/as jóvenes durante su práctica.

c) Un curso tipo MOOC (Massive Open Online Course) en materia de economía circular aplicada a la empresa. Se esperaría tener este curso disponible para Octubre.

d) CURSO GENERAL DEL BASQUE ECODESIGN CENTER: Un curso para 20 jóvenes, de entre 80 y 120 horas de duración (por definir), de carácter presencial (si la situación sanitaria lo permite), en el ámbito de la economía circular aplicada a la empresa. Este curso incluirá una introducción a la economía circular, conceptos de análisis de ciclo de vida, al menos 30 horas de formación en la utilización del software SimaPro, huellas ambientales y de carbono, indicadores de economía circular y estrategias de economía circular en la empresa. El servicio de tutoría a los/as jóvenes durante su práctica (a desarrollarse en 2023) está fuera del alcance de este contrato.

Inicio de un nuevo curso en "materia de economía circular"

Se deberá seguir el procedimiento definido por la asistencia técnica en la actividad 0.

Por regla general, una vez que la asistencia técnica haya recibido la solicitud de un nuevo curso por parte de Ihobe, esta realizará una propuesta a Ihobe de las horas destinadas a cada una de las tareas. Las horas destinadas a las tareas 2, 3, 4, 8 y 10 serán vinculantes y no podrán ser modificadas posteriormente. Las horas destinadas a la tarea 11 serán aproximadas y se facturarán las horas realmente dedicadas hasta un máximo a acordar con Ihobe para cada programa de cursos.

Para la tarea 3, el primer paso será revisar los materiales existentes en Ihobe. En ese sentido, Ihobe establece estos máximos de dedicación para cada una de las situaciones:

Situación	Dedicación máxima	Ejemplo de dedicación máxima, para lección de 4 horas
Los materiales formativos existen y se pueden reutilizar sin modificaciones. La impartición es presencial, o en streaming.	2 horas por cada hora de impartición	8 horas
Los materiales formativos existen y se pueden reutilizar sin modificaciones. La impartición es mediante vídeos que es necesario grabar.	3 horas por cada hora de impartición	12 horas
Los materiales formativos existen pero requieren modificaciones. La impartición es presencial.	3 horas por cada hora de impartición	12 horas
Los materiales formativos existen pero requieren modificaciones. La impartición es	4 horas por cada hora de impartición	16 horas

Situación	Dedicación máxima	Ejemplo de dedicación máxima, para lección de 4 horas
mediante vídeos que es necesario grabar.		
Los materiales formativos es necesario crearlos de cero. La impartición es presencial.	4 horas por cada hora de impartición	16 horas
Los materiales formativos es necesario crearlos de cero. La impartición es mediante vídeos que es necesario grabar.	5 horas por cada hora de impartición	20 horas

Apoyo técnico a la gestión un nuevo curso de "otras temáticas"

Este apoyo seguirá el procedimiento definido por la asistencia técnica en la actividad 0.

Se espera que uno de los primeros pasos del procedimiento sea la definición de las necesidades de apoyo a través de un formulario/ formato estándar. Los trabajos que pueden requerirse incluyen:

- Interlocución con el equipo técnico de Ihobe que haya solicitado el curso.
- Explicación del procedimiento de gestión del curso a la persona del equipo técnico de Ihobe que haya solicitado el curso.
- Definición del formulario web de inscripción y noticia/ bases del curso.
- Apoyo a la captación de empresas y jóvenes.
- Interlocución con la asistencia técnica contratada ad hoc para impartir el curso y coordinación general del curso:
  - procedimientos e interlocutores/as en Ihobe para cada tema.
  - formatos (presentaciones, hojas de asistencia, etc).
  - recopilación de hojas de asistencia.
  - recopilación de materiales necesarios para las memorias técnicas y comunicativas.
  - recopilación de indicadores a recoger del curso.
  - noticia del curso o materiales comunicativos adicionales.

PLANIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS

Se espera poder formalizar el contrato a mediados de Marzo.

La planificación de los trabajos se generará en función de los cursos solicitados por Ihobe.

A modo ilustrativo, se establece un calendario aproximado para el curso de Berrindartzea 2 descrito anteriormente:

	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic
1. Definición básica de cursos										
2. Definición de detalle del temario										

	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic
3. Preparación de materiales formativos										
4. Difusión de cursos										
5. Proceso de captación de jóvenes										
6. Proceso de captación de empresas para desarrollo de prácticas profesionales										
7. Gestión y preparación de equipos y espacios										
8. Impartición del curso										
9. Evaluación del curso										
10. Incorporación de jóvenes a las prácticas										
11. Apoyo técnico a los/as jóvenes durante el desarrollo de sus trabajos en el marco de sus prácticas en empresas										
12. Evaluación de las prácticas en empresa										
13. Desarrollo de materiales para una memoria técnica y una memoria comunicativa anual de las actividades del Basque Circular HUB.										

PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Propuesta económica

Dado que todavía no se encuentran totalmente definidos los cursos a desarrollar en 2022, la contratación será mediante una bolsa de horas. En ese sentido los ofertantes deberán hacer su oferta para el presupuesto máximo de licitación indicando un precio hora promedio. Se permiten dos tipos de precio hora:

a) Formación y elementos conexos (correspondiente a las tareas 0, 2, 3, 4, 8, 10, 12 y 14)
b) Apoyo técnico a los/as jóvenes durante el desarrollo de sus trabajos en el marco de sus prácticas en empresas (correspondiente a la tarea 11).

A efectos del cálculo de un precio hora promedio para la oferta se considerará la siguiente proporción aproximada, que no será vinculante.

Formación y elementos conexos	45% de las horas
Apoyo técnico a los/as jóvenes durante el desarrollo de sus trabajos en el marco de sus prácticas en empresas	55% de las horas

Propuesta técnica

La oferta técnica deberá incluir únicamente la información necesaria para responder a los criterios técnicos de adjudicación. Concretamente:

1. Propuesta de pasos a incluir en el procedimiento, describiendo brevemente los contenidos y formatos a desarrollar para cada paso (no es necesario desarrollar los contenidos, ni los formatos, sólo identificarlos y describirlos brevemente) y planteamiento metodológico para el control de la dedicación de la asistencia técnica en cada curso demandado por Ihobe.(máximo 3 páginas en la oferta técnica).
2. Ejemplo ilustrativo de planificación detallada para el curso de Berrindartzea 2, incluyendo el curso troncal y el itinerario formativo de "huella ambiental, huella de carbono e indicadores de economía circular, a nivel de organización y de producto" (máximo 2 páginas en la oferta técnica).
3. Propuesta de primera aproximación al planteamiento del MOOC en materia de economía circular aplicada a la empresa (por ejemplo, posibles contenidos, duración aproximada, necesidad de recursos) (máximo 2 páginas en la oferta técnica).
4. Descripción del servicio de tutoría ofertado por la empresa y del servicio de consultorio de dudas técnicas (máximo 2 páginas en la oferta técnica).
5. Descripción de los mecanismos a implementar por la asistencia técnica para optimizar la producción de materiales formativos y reutilizar los existentes. Este punto deberá además identificar materiales comunes para los diferentes cursos ya planteados (máximo 2 páginas en la oferta técnica).
6. Organigrama, que deberá incluir el equipo de trabajo, sus ámbitos de especialidad y las funciones propuestas (máximo 3 páginas en la oferta técnica).

JOSE MARIA FERNANDEZ ALCALA
Firmado digitalmente por JOSE MARIA FERNANDEZ ALCALA
Fecha: 2022.02.23 09:11:10 +01'00'

Fdo.: Jose María Fernández Alcalá
Director de Economía Circular

IÑIGO AIZPURU DE LLANOS - 78922714P
Firmado digitalmente por IÑIGO AIZPURU DE LLANOS - 78922714P
Fecha: 2022.02.23 09:43:22 +01'00'

Fdo.: Iñigo Aizpuru de Llanos
Técnico de proyecto