DOPINAREN AURKAKO EUSKAL AGENTZIARAKO DOPINAREN AURKAKO KONTROLAK EGITEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO OINARRI TEKNIKOEN AGIRIA (2022-2023)

PLIEGO DE BASES TÉCNICAS PARA LA CONTRATRATACIÓN DEL SERVICIO DE REALIZACIÓN DE CONTROLES ANTIDOPAJE PARA LA AGENCIA VASCA ANTIDOPAJE (2022-2023)

1. - KONTRATUAREN XEDEA

Ekainaren 11ko 14/1998 Legeak Euskadiko Kirolarenak- aginte publikoak neurriak hartzera behartzen ditu, kirolean dopina errotik desagerrarazteko eta pertsonen osasuna eta duintasuna urratzen duen jardunbide oro desagerrarazteko.

Zehazkiago, Kiroleko Dopinaren aurkako ekainaren 21eko 12/2012 Legeak, 10. artikuluan, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren eskumenak zerrendatzen ditu, eta g) letran, berriz, dopin-kontrolen urteko programa bat egitea eta, hala badagokio, finantzatzea eta zaintzea ezartzen du, bere eskariz eta lehiaketatik kanpo egindako kontrolak barne hartzen dituena, hargatik eragotzi gabe Euskadi, Euskal Autonomia Erkidegoko beste erakunde batzuen aldetik.

Eta Eskumen horiek garatzeko, Dopinaren Aurkako Euskal Agentzia (DAEA) da EAEn dopinaren aurkako politika aktiboak garatzeko eta bultzatzeko arduraduna, eta Eusko Jaurlaritzako Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzari atxikita dago, honako hauetan xedatutakoari jarraikiz: 14/1998 Legea, ekainaren 11koa, Euskadiko Kirolarena; 12/2012 Legea, ekainaren 21ekoa, Kiroleko Dopinaren Aurkakoa, eta 82/2017 Dekretuaren 9.2 artikulua.

1.- OBJETO DEL CONTRATO

La Ley 14/1998, de 11 de junio, del Deporte de Euskadi insta a los poderes públicos a la adopción de medidas para erradicar el dopaje en el deporte y cualesquiera otras prácticas atentatorias contra la salud y la dignidad de la persona.

Más concretamente, la Ley 12/2012, de 21 de junio, contra el Dopaje en el Deporte, en el artículo 10 relaciona las competencias de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma del País Vasco y en la letra g) establece la de elaborar y, en su caso, llevar a cabo, financiar y vigilar, un programa anual de controles de dopaje que incluya controles dentro y fuera de competición, realizados a su instancia, sin perjuicio de los que pudiesen ser realizados en Euskadi por otras entidades de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Y para la ejecución de dichas competencias, La Agencia Vasca Antidopaje (AVA) es el servicio encargado de impulsar y desarrollar las políticas activas contra el dopaje en Euskadi y se encuentra adscrito a la Dirección de Actividad Física y Deporte del Gobierno Vasco, según lo dispuesto en la Ley del Deporte de Euskadi, en la Ley contra el Dopaje en el Deporte y en el artículo 9.2 del Decreto 82/2017, de 11 de abril, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Cultura y Política Lingüística.

Hori dela eta, Eusko Jaurlaritzako Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak dopinaren aurkako kanpainak egiten jarraitu nahi du 2022an eta 2023an, lehiaketatik kanpo edo lehiaketetan, gernu- eta odol-laginak jasoz eta, ondoren, kirolean dopinaren arloan indarrean dauden arauen ustezko urraketarik ote dagoen zehazteko analisiak eginez. Horretarako, ezinbestekoa da Kirol Kontseilu Gorenak gaitutako medikuak kontratatzea, aipatutako 12/2012 Legearen Bigarren Xedapen Iragankorrean jasotakoa aplikatuz:

"Harik eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoak lege honetan ezarritako gaikuntzak ematen dituen arte, dopin-kontroletarako laginen bilketa-taldeetan gaitutako pertsona moduan jardun ahal izango dute apirilaren 17ko 641/2009 Errege Dekretuan, edo hura aldatzeko edo ordezteko legean, aurreikusitako gaikuntza dutela egiaztatzen duten guztiek. Errege Dekretu horrek dopatzea kontrolatzeko prozesuak eta baimendutako analisi-laborategiak arautzen ditu, bai eta kirolean dopatzea prebenitzeko eta osasuna babesteko neurri osagarriak ere".

Kontratuaren xedea da beraz, gaitutako pertsonek DAEAren dopin-kontroletan laginak biltzeko zerbitzuak ematea da (2022-2023).

Por ello es deseo de la Dirección de Actividad Física y Deporte del Gobierno Vasco seguir realizando campañas de controles antidopaje durante el año 2022 y 2023 fuera de competición o en competición, mediante la recogida tanto de muestras de orina como de sangre y la posterior realización de los análisis pertinentes que permitan determinar la existencia, en su caso, de una presunta vulneración de las normas que rigen en materia de dopaje en el deporte, para lo cual es imprescindible contratar con médicos habilitados por el Consejo Superior de Deportes, por aplicación de la Disposición Transitoria Segunda de la Ley 12/2012 citada que indica que:

"Mientras la Administración Pública de la Comunidad Autónoma del País Vasco no conceda las habilitaciones previstas en la presente Ley podrán actuar como personas habilitadas en los equipos de recogida de muestras para los controles de dopaje quienes acrediten disponer de las habilitaciones previstas en el Real Decreto 641/2009, de 17 de abril, por la que se regulan los procesos de control de dopaje y los laboratorios de análisis autorizados, y por el que se establecen medidas complementarias de prevención del dopaje y de protección de la salud en el deporte, o disposición que lo modifique o sustituya."

Es objeto de este contrato la prestación de servicios de recogida de muestras en los controles de dopaje de la AVA por personas habilitadas (2022-2023).

2. DOPINAREN AURKAKO KONTROLAK BURUTZEA. ESKATUTAKO MEDIKU-TALDEA. SALBUESPENEZKO KASUAK.

Eusko Jaurlaritzako Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak zehaztutako gidalerroekin eta aldizkakotasunarekin bat etorriz, kirolean debekatutako substantzien edo metodoen kontsumoa zehazteko beharrezkoak diren dopinaren aurkako kontrolak egin beharko ditu kontratistak, Kiroleko Dopinaren aurkako ekainaren 21eko 12/2012 Legearen arabera.

2. REALIZACIÓN DE ANÁLISIS DE CONTROLES ANTIDOPAJE. EQUIPO MÉDICO REQUERIDO. SUPUESTOS EXCEPCIONALES.

A requerimiento y de acuerdo con las directrices y periodicidad determinadas por la Dirección de Actividad Física y Deporte del Gobierno Vasco, la contratista deberá efectuar los controles antidopaje necesarios para la determinación del consumo de sustancias u métodos prohibidos en el deporte de conformidad con la Ley 12/2012, de 21 de junio, contra el Dopaje en el Deporte.

Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak zehaztutako lekuetan egingo dira kontrolak.

Los controles se realizarán en las localidades que se determinen por la Dirección de Actividad Física y Deporte.

Misio bakoitzari laguntzen dion medikutaldeak dopinaren aurkako bi agente izan beharko ditu gutxienez.

El equipo médico que asista a cada misión deberá estar integrado como mínimo por dos agentes antidopaje.

Dopinaren aurkako agenteekin zerikusirik ez duten salbuespenezko arrazoiengatik egin ezin diren misioen kasuan (proba etetea, proban dauden beste agente batzuek dopinaren aurkako kontrolak egitea, etab.), kontratistak eragindako gastuak fakturatu ahal izango ditu.

En el caso de misiones que no puedan llevarse a cabo por motivos excepcionales ajenos a los agentes antidopaje (suspensión de la prueba, realización de controles antidopaje por otros agentes presentes en la prueba, etc.), la contratista podrá facturar los gastos ocasionados.

3.- ZERBITZUAREN NONDIK NORAKOAK

Plangintza:

Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak jakinaraziko du zer probamotatarako eskatuko den kontrola, non egingo den proba, eta, ahal bada, ekitaldia antolatzeaz arduratuko den pertsona fisikoa nor den. Prozeduraren sekretua gordetzeko, pertsona horiekin ez da harremanetan jarriko kontrola egin baino denbora gutxira arte.

Kontratistaren betebeharra da dopinaren aurkako kontrola egiteko behar bezala homologatutako ekipoa edukitzea, hau da:

- Homologatutako jasoketa ontziak, kontuan hartuta beti bi edo hiru ontzi gehigarri baztertu behar direla kirolariak aukeratzeko duen eskubideari eusteko, gutxienez bi ontziren artean.
- PHa eta dentsitateak neurtzeko tira erreaktiboak
- Datuak jasotzeko eta laborategira nahiz kontrolean interesa duen erakundera bidaltzeko agiriak, bai eta kirolariarentzako kopia egokia ere. Hauek izango dira, gutxienez:
    - Jakinarazpen-akta bat

3.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

Planificación:

Por parte de la Dirección de Actividad Física y Deporte se comunicará el tipo de prueba para la que se solicitará el control, el lugar en que se realiza dicha prueba y si fuera posible la identidad de la persona ó personas encargadas de la organización del evento. En aras a mantener el secreto del procedimiento se procederá a no contactar con dichas personas hasta poco tiempo antes de la realización del control.

Es obligación de la contratista el contar con el equipo debidamente homologado para la realización del control antidopaje, consistiendo en:

- Envases homologados de recogida, teniendo en cuenta siempre la necesidad de apartar dos ó tres envases adicionales para mantener a salvo el derecho de elección del deportista entre por lo menos dos envases
- Tiras reactivas para la medición de Ph y densidades
- Documentos para la recogida y envío de datos tanto al Laboratorio como al organismo interesado en el control, así como la pertinente copia para el deportista. Serán como mínimo:
    - 1 Acta de Notificación

- Bidalketen akta orokor bat
- Kirolariak hautatzeko akta bat

(*Dokumentu horiek DAEAk emango dizkio*)

- 1 Acta general de envíos
- 1 Acta de Selección de Deportistas.

(*Dicha documentación se la facilitará la AVA*)

Bilketa ekitaldia:

Mediku-taldea gutxienez bi agentez osatuta egongo da, eta material egokiarekin aurkeztuko da ekitaldiaren antolaketan, kontrola egiteko aurreikusitako ordua baino ordubete lehenago gutxienez.

Ondoren, kontrolerako lokala aukeratuko da. Gutxienez, honako hauek jaso beharko ditu:

- Lan-gela bat
- Laginak hartzeko gela bat, gutxienez konketa eta komun batekin
- Itxarongela bat

Guztiak behar bezala konpartimentatuta eta egokituta.

Lehiaketa batzuetan, halako lokalik ezin bada izan, Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzaren instalazio mugikorrean (furgoneta) egingo dira kontrolak, dopin-kontroleko eremu gisa egokitu baita.

Ondoren, kirolariak hautatuko dira, eta hauek izan daitezke:

- Izendapenez (DAEAk adierazita)
- Zozketa bidez
- Emaitza edo sailkapenaren arabera.

Ondoren, hautatutako kirolari bakoitzari jakinaraziko zaio 30 minutu geroago kontrol-gelan behar bezala identifikatuta agertu beharko duela, eta laguntzaile bat egon daitekeela bertan. Ondoren, gernu-laginak hartuko dira, betiere mediku-taldeko kide baten aurrean, zeinak kontrola pasatzen duen kirolariaren sexu berekoa izan beharko baitu.

Laginak bidaltzea:

Acto de recogida:

El equipo médico que deberá estar integrado como mínimo por dos agentes se presentará con el material adecuado ante la organización del evento por lo menos con una hora de antelación a la prevista para la realización del control.

Se procederá posteriormente a la elección del local para el control, que como mínimo deberá de constar de:

- Una sala de trabajo
- Una sala de toma de muestras con, por lo menos, un lavabo y un retrete
- Una sala de espera

Todas ellas debidamente compartimentadas y acondicionadas.

En ciertas competiciones, en las que sea imposible contar con tal local realizarán los controles en la instalación móvil (furgoneta) de la Dirección de Actividad Física y Deporte que ha sido acondicionada como área de control de dopaje.

Posteriormente, se realizará la selección de deportistas que podrá ser:

- por designación (indicado por la AVA)
- por sorteo
- por resultado o clasificación en la competición.

Tras ello se notificará a cada deportista seleccionado/a que deberá presentarse debidamente identificado/a en la sala de control 30 minutos después, pudiendo estar presente un acompañante. Después se realizará la toma de las muestras de orina, en presencia siempre de un miembro del equipo médico que deberá ser del mismo sexo del deportista que pase el control.

Envío de las muestras:

Lagin eta dokumentu guztiak bildu eta bete ondoren, lagin-maleta bidaliko da, segurtasun-zigiluarekin behar bezala itxita, eta dagokion laborategi homologatura, ahalik eta lasterren, kaudimen handiko garraio-agentzia baten bidez.

Una vez recogidas y cumplimentadas todas las muestras y documentos acompañantes se procederá a la remisión del maletín de envío debidamente cerrado con el precinto de seguridad, el cual se remitirá al laboratorio homologado correspondiente a la mayor brevedad posible por una agencia de transporte de reconocida solvencia.

Kontrola antolatzen duen erakundeari dagozkion dokumentuen kopiak ahalik eta lasterren bidaliko dira, datuen azkartasuna eta konfidentzialtasuna bermatzen duten bitartekoak erabiliz, dagokion helbidera.

Las copias de los documentos correspondientes al organismo organizador del control se enviarán, así mismo a la mayor brevedad y por medios que garanticen tanto la rapidez como la confidencialidad de los datos, a la dirección oportuna.

Lagin-maleta eta gainerako dokumentazioa bidali arte, mediku-taldeak zainduta egongo dira, leku seguruan.

Tanto el maletín con las muestras como el resto de la documentación permanecerán hasta el momento del envío custodiados en lugar seguro por el equipo médico.

Kautela neurriak:

Prozedura osoan zehar, eta prozesuaren legezkotasuna ahalik eta gehien bermatze aldera, kautela-neurri hauek beteko dira:

1. Mediku-taldeak kontrola antolatzen duen erakundeak behar bezala egiaztatu beharko du, eta horretarako legitimazioa izango du.

2. Kirolariak bere burua identifikatu beharko du kontrol-gelara iristean, behar besteko egiaztagiri batekin (lizentzia, NANa, pasaportea, etab.).

3. Kirolariari uneoro jakinarazi beharko zaizkio dagozkion eskubideak: konfiantzazko pertsona batek lagunduta egotea, materiala aukeratzea, material hori erabiltzea, etab.

4. Adostasunez sinatzeko eskatuko da prozeduraren amaieran.

5. Kirolariaren eskura egongo dira beti edari alkoholgabeak, hermetikoki itxitako ontzietan.

Medidas cautelares:

Durante todo el procedimiento, y con el objeto de garantizar al máximo la legalidad del proceso, se observarán las siguientes medidas cautelares:

1. El equipo médico deberá ir perfectamente acreditado por el organismo organizador del control y legitimado por ello
2. El o la deportista deberá identificarse al llegar a la sala de control con un documento acreditativo suficiente (Licencia, DNI, pasaporte, etc.)
3. Se deberá informar al deportista en todo momento de los derechos que le asisten: estar acompañado o acompañada de una persona de confianza, elección del material, manejo de dicho material, etc.
4. Se pedirá la firma de conformidad al final del procedimiento.
5. En todo momento estarán a disposición del o de la deportista bebidas, no alcohólicas en envases herméticamente cerrados.

4.- GIZA BALIABIDEAK

Enpresak *Kiroleko Kontseilu Gorenak* edo *Eusko Jaurlaritzak* dopinaren aurkako

4.- MEDIOS PERSONALES

La empresa deberá contar con personal sanitario habilitado por el *Consejo Superior*

kontrolak egiteko gaitutako osasun-langileak izan beharko ditu (*dopin-agenteak*).

Enpresa esleipendunarekin kolaboratzen duten pertsona guztiak haren menpe egongo dira erabat, berdin izanik zergatik edo zer dela-eta laguntzen dioten edo eten gabe edo aldi baterako laguntzen dioten; funtzionalki eta organikoki ere haren menpe egongo dira. Hortaz, ez dute inolako lan-harremanik izango Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Sailarekin. Enpresa esleipendunak bere egin beharko ditu indarrean den legediak eragiten dituen erantzukizunak edota gizarte-arloko, lan-arloko edo zerga-arloko kostu guztiak; Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Sailak, ostera, ez du inolako erantzukizunik izango, arlo horietan.

Ondorioz, Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Sailak ez du inolako erantzukizunik izango, hirugarrenei kalterik eragiten badie zer egiten duten edo zer egiten ez duten enpresa esleipendunaren legezko ordezkariek, laguntzaileek (berdin izanik zertan laguntzen dioten) edo harentzat lan egiten dutenek.

Halaber, lan-arriskuen prebentzioaren alorrean indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu enpresa esleipendunak.

Gainera, enpresa esleipendunak baldintza hauek bete beharko ditu:

- Produkzio-erakunde propioa izatea, beharrezko baliabide materialak eta pertsonalak izatea, eta baliabide horiek erabiltzea kontratatutako jarduera garatzeko.
- Bere gain hartzea enpresa-jardueraren garapenak dakartzan arriskuak, betebeharrak eta erantzukizunak.
- Langileek garatzen duten lana zuzenean antolatzea eta zuzentzea, eta, bestalde, langile autonomoen kasuan, lana autonomiaz eta erabateko erantzukizunez egitea, administrazioaren antolakuntza- eta zuzendaritza-esparrutik at.

de Deporte o por el *Gobierno Vasco* para la realización de controles antidopaje (a*gentes de dopaje*).

Todas las personas que colaboren, por cualquier motivo o relación, de forma permanente o transitoria con la empresa adjudicataria, lo harán exclusivamente bajo su responsabilidad y bajo la dependencia funcional y orgánica de la misma y, por lo tanto, no tendrán relación laboral alguna con el Departamento de Cultura y Política Lingüística, debiendo la empresa adjudicataria hacerse cargo de cuantas responsabilidades o costes sociales, laborales o fiscales se deriven de la normativa vigente con respecto a las citadas personas, sin que alcance responsabilidad alguna en estos campos al Departamento de Cultura y Política Lingüística del Gobierno Vasco.

Consecuentemente, tampoco alcanzará al citado Departamento ninguna responsabilidad por los daños causados a terceras personas por acciones u omisiones de la y los representantes legales de la empresa adjudicataria, de cuantas personas colaboren con el mismo por cualquier título o de quienes le presten sus servicios.

Igualmente, la empresa adjudicataria deberá cumplir con las disposiciones vigentes en materia de prevención de riesgos laborables.

Asimismo, la empresa adjudicataria deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Poseer una organización productiva propia, contar con los medios materiales y personales necesarios, y utilizarlos para el desarrollo de la actividad contratada.

- Asumir los riesgos, obligaciones y responsabilidades propias del desarrollo de la actividad empresarial.
- Ejercer directamente las facultades de organización y dirección sobre el trabajo desarrollado por su personal y, en el caso de los trabajadores autónomos, ejecutar el trabajo con autonomía y responsabilidad propia y fuera del ámbito de organización y dirección de la Administración.

Halaber, gutxienez honako hauek izan beharko ditu:

1- Kirolariei arreta euskaraz emateko gai den pertsona bat (erreferentziako Europako markoko B2 mailaren baliokidea den titulu ofiziala duena).

2- Emakume bat

Asimismo, deberá contar con, al menos:

1- Una persona capaz de atender a las y los deportistas en euskera (con posesión de un título oficial equivalente al nivel B2 del marco europeo de referencia).

2- Una mujer

5.- BALIABIDE MATERIALAK

Kontratistaren kontura izango dira zerbitzu horiek emateko behar diren tresnak eta materiala:

- Gernu-laginak biltzeko kit homologatua (Dopinaren Aurkako Munduko Agentziak emandako homologazioa).
- Odol-laginak biltzeko kit homologatua (Dopinaren Aurkako Munduko Agentziak emandako homologazioa).
- PHa eta dentsitateak neurtzeko tira erreaktiboak

Halaber, enpresa kontratistak bere gain hartuko ditu laginak garraiatzeko poltsak eta hozkailuak, bai eta garraio-gastuak eta/edo mezularitza-gastuak ere, laginak dagokion laborategian entregatu arte.

5.- MEDIOS MATERIALES

Los útiles y material necesarios para la prestación de estos servicios serán de cuenta de la contratista:

- Kit homologado para la recogida de muestras de orina (homologación otorgada por la Agencia Mundial Antidopaje).
- Kit homologado para la recogida de muestras de sangre (homologación otorgada por la Agencia Mundial Antidopaje).
- Tiras reactivas para la medición de Ph y densidades

También serán asumidos por la empresa contratista, las bolsas y neveras de transporte de las muestras, y los gastos de transporte y/o de mensajería hasta que se entreguen las muestras en el correspondiente laboratorio.

6.- IKUSKARITZA LANAK

Kontratistak uneoro erraztuko ditu Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak egin beharreko edozein ikuskaritza-lan.

6.- INSPECCIÓN

La contratista en todo momento facilitará las labores de cualquier tipo de inspección a realizar por la Dirección de Actividad Física y Deporte.

7.- KOORDINAZIO TEKNIKOA

7.- COORDINACIÓN TÉCNICA

Eusko Jaurlaritzako Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak egingo du koordinazio teknikoa, eta bera arduratuko da enpresa kontratistak egiten dituen proposamen guztiak gainbegiratzeaz eta baliozkotzeaz. Gainera, zerbitzua behar bezala gauzatzeko behar diren informazio eta baliabide guztiak emango ditu, besteak beste, dopina kontrolatzeko gune mugikorra, beharrezkoa dela aurreikusten den kasuetan. Era berean, kontratua gauzatzeko edozein unetan beharrezkoak diren lan-ildoak eta jarduketak proposatu ahal izango ditu, pleguan berariaz adierazi ez badira ere, eta behar diren bilera guztiak egin ahal izango ditu, alderdiek eskatuta. Gainera, zerbitzua behar bezala gauzatzeko behar diren informazio eta baliabide guztiak emango ditu.

La coordinación técnica se llevará a cabo por la Dirección de Actividad Física y Deporte del Gobierno Vasco que será la encargada de supervisar y validar cuantas propuestas plantee la empresa contratista. Además, facilitará toda la información y los medios necesarios para la correcta ejecución del servicio, entre ellos el área de control de dopaje móvil en los casos que se prevea necesario. Así mismo, podrá proponer líneas de trabajo y actuaciones necesarias en cualquier momento de la ejecución del contrato, aún cuando no hayan sido expresamente señaladas en el pliego y mantener cuantas reuniones sean precisas a instancias de las partes. Además, facilitará cuanta información y medios sean necesarios para la correcta ejecución del servicio.

Enpresak beharrezko informazioa duten dokumentuak eskatu ahal izango dizkio Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzari, betiere datu pertsonalen konfidentzialtasuna eta dokumentu publikoen sekretua errespetatuz.

La empresa podrá solicitar a la Dirección de Actividad Física y Deporte los documentos que contengan la información necesaria, respetando en todo caso la confidencialidad en lo que se refiera a datos personales y el secreto en los documentos públicos.

Enpresa kontratistak langile tekniko nahikoa eta egokiak erabiliko ditu, eta, horrez gain, kontratistaren ordezkari nor izango den izendatuko du, haren jarduna edo presentzia beharrezkoa denean, Baldintza Teknikoen Agiri honetan zehaztutako betebeharren arabera, bai eta kontratu-betebeharrak betetzetik eratorritako beste egintza batzuen arabera ere, betiere zerbitzua gauzatzeko eta behar bezala funtzionatzeko.

La empresa contratista dedicará el personal técnico suficiente y adecuado, además de designar quién es la persona que ostente la representación de la contratista cuando sea necesaria su actuación o presencia, según las obligaciones especificadas en este Pliego de Prescripciones técnicas, así como en otros actos derivados del cumplimiento de las obligaciones contractuales, siempre en orden a la ejecución y buena marcha del servicio.

Vitoria-Gasteizen, sinadura elektronikoaren datan

JON REDONDO LERTXUNDI - 72469672F

Firmado digitalmente por JON REDONDO LERTXUNDI - 72469672F
Fecha: 2022.02.22 10:54:43 +01'00'

Jon Redondo Lertxundi
Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaria