BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, ZERBITZUEN EMAKIDA PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEKO URBELTZ PILOTALEKUKO TABERNA-KAFETEGIA USTIATZEKO ETA ATEZAINTZA-LANAK EGITEKO ZERBITZUAREN EMAKIDA

1.- Kontratuaren xedea.

Hauxe izango da Agiri honen arabera egingo den kontratazioaren helburua: Urbeltz pilotalekuko taberna-kafetegia ustiatzea eta atezaintza zerbitzua prestatzea. Horretarako aintzat hartuko da, alde batetik, emakumeen eta gizonen berdintasun arloan indarrean dagoen legeria eta, bestetik, kontratu izaera izango duen espedientean ageri den dokumentazioa.

Emakida horretan ondorengo zerbitzuak sartuko dira:

- Taberna-kafetegia ustiatzea, 2.1 puntuan ezarritakoaren arabera.
- Lehen solairuko komunak, behe-solairuko aldagelak, behe-solairuko komunak, harmailak, lehen solairuko balkoia, pasabideak, larrialdietarako irteera, biltegia, komun publikoak, taberna eta kantxa garbitzea.
- Urbeltz pilotalekua ireki eta ixtea, Bikuña kiroldegia ireki eta ixten den egun eta orduetan. Taberna, ostalaritzako establezimenduei aplikatzen zaien Araudi orokorrean ezarritako egunetan eta orduetan irekiko da.

Legazpiko Udalak esleipendunaren esku utziko du ezinbesteko ekipamendu eta tresneria, aipatu zerbitzua presta dezan.

Ekipamendua, altzariak eta lanabesak kontratuaren zati izango dira.

2.- Eskainiko diren zerbitzuak.

Taberna-kafetegiaren zerbitzu-emakidak ez du establezimenduaren gaineko eskubiderik sortuko.

3.- Enpresa emakidadunaren eskubideak eta betebeharrak

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

A.- Prestatu beharreko zerbitzua kontratuan, baldintza-agiri honetan eta esleipena egiteko oinarritzat hartuko den programan jasotako ezaugarrien arabera eta horietan ezarritako epeen barruan antolatu eta burutuko da.

B.- Zerbitzua hitzartutako jarraitutasunarekin prestatzea.

C.- Zerbitzuaren ordena egokia zaintzea, horretarako eman beharreko jarraibideak emanez. Hala ere, Udalak beharrezko eskumenak gordeko ditu zerbitzuaren martxa ona ziurtatzeko.

D. Egingo diren lanen ondorioz eraikinari edo hirugarrenei eragingo zaizkien kalte eta galerak indemnizatzea, 9/2017ko Legearen 196. artikuluaren arabera.

E.- Kontratatutako zerbitzua esleipendunaren barne zein kanpoko egoerei kasurik egin gabe burutuko da, hala nola lan-gatazkak edo zerbitzuaren ohiko garapena oztopa dezakeen bestelako egoerak.

F.- Onartutako erabilerarako diren instalazioak, tresnak eta altzariak egoera onean zaintzea. Instalazioak haien guztien multzoa dela ulertuko da, zehazki honako hauek: lehen solairuko komunak, behe-solairuko aldagelak, behe-solairuko komunak, harmailak, lehen solairuko balkoia, pasabideak, larrialdietarako irteera, biltegia, komun publikoak, taberna eta kantxa. Horrela, ondasunen inbentarioa egingo da emakidadunaren aurrean eta alderdi biek ados jarriz gero, inbentario hori aldatu egin ahal izango da emakidaren epean zehar. Kontratua amaitu eta gero egiaztatu egingo da inbentarioa.

G.- Emakida amaitzean instalazioak eta materiala entregatzea.
H.- Publikoaren eta bere ardurapeko pertsonen portaera ona zaintzea; halaber, zerbitzu arduratsua eskaintzea abonatuei, erabiltzaileei eta gainerakoei, adeitasuna eta begirunea agertuz.

I.- Ezingo da burutu beharreko kontratuaren eskubideak eta betebeharrak azpi-errentan eman, utzi edo eskualdatu.

J.- Burutuko den jarduerak bete behar dituen indarreko lege-betebeharrak betetzea.

K.- Enpresa esleipendunak ireki eta itxi egingo ditu instalazioak (F hizkian zehaztutakoak, taberna izan ezik), Bikuña kiroldegia publikora irekita dagoen egunetan eta orduetan. Taberna irekitzeko ordutegia, ostalaritzako establezimenduei aplikatzen zaien Araudi orokorrean ezarritako egunen eta orduen araberakoa izango da.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

L.- Esleipendunak janari-erabiltzaileei buruz dauden arauak ezarri dituen otsailaren 11ko 202/2000 Errege-dekretuan ezarritakoa berariaz betetzeko obligazioa izango du.

M.- Gutxienez 300.000,00 (hirurehun mila) euroko kapital aseguratua izango duen erantzukizun zibileko poliza kontratatzea, hirugarrenei lekizkieken kalteei erantzun ahal izateko.

N.- F atalean zehaztutako instalazioak garbitzea.

Ñ.- Urbeltz pilotalekuko kirol-instalazioen erabilera bultzatzea, beste gauzen artean, materiala erabiltzaileen esku jarriz.

O.- Esleipendunaren kontura joango dira tabernako tresneria eta ontziak berriz jartzea eta konpontzea, haiek emakidaren epearen barruan hondatzen badira. Modu berean, esleipendunaren kontura izango dira N hizkian aipatu diren komunak garbitzeko produktuak eta bestelako materialak eskuratzea.

P.- Esleipendunak ezingo ditu kartelak, errotuluak, makinak edo iragarkiak jarri, ez komertzialak eta ez politikoak, eta ezingo du obrarik egin Administrazioaren berariazko baimenik gabe.

Q.- Esleipendunak sei hilean behin honako agiriak aurkeztuko dizkio Udalari: BEZaren aitorpenaren eta Sozietateen gaineko zergen kopiak. Modu horretan, Udalak taberna berriro lehiaketara atera behar duenean, irizpideak ezartzeko datu fidagarriak izango ditu. Era berean, dagokionean, esleipendunak bere kargu izango dituen langileen lan-kontratuak aurkeztu beharko ditu.

Honako hauek dira esleipendunak eskaini behar dituen zerbitzuak:

2.1. Taberna-kafetegia

- Taberna-kafetegiaren zerbitzua urte osoan zehar eskainiko da, 3. puntuan (zerbitzuaren ordutegia eta egutegia) zehaztu denaren kalterik gabe.
- Kalitatezko ostalaritza-zerbitzua eskaintzea, ingurunearekin, Urbeltz pilotalekuko ekipamenduarekin eta erabiltzaileekin bat etorriko dena.
- Administrazio-baldintzei buruz indarrean dauden lege-xedapen guztiak betetzea (kontratua betearazteko baldintza bereziak): lan arloko baldintzak, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzko baldintzak, Segurtasun eta lan-osasunaren arloko baldintzak eta ingurumen arloko

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

baldintzak, Udalak ez du inolako ardurarik izango esleipendunak arau-hausteren bat egin edo arauren bat betetzen ez badu.

Azpimarratu beharra dago ezin dela tabakoa, drogak eta ezlegalak diren beste produktu batzuk kontsumitu, kontratuari atxikitako gela guztietan eta bakoitzean. Esleipenduna izango da aipatu obligazioa betearaztearen arduradun.
Modu berean, debekatuta dago adin txikikoei edari alkoholdunak eta tabakoa saltzea edo ematea.
Debekatuta dago tabakoa saltzeko edozein motatako makinak jartzea.
Zerbitzua elikagaiak manipulatzeko egiaztagiria duten langileekin eskainiko dela ziurtatuko da.

Legazpiko Udalak utzitako instalazioak, ekipamendua, altzariak eta tresneria egoera onean zaintzea, ohikoa den erabileretarako bakarrik erabiliz. Gorabeheraren bat emanez gero, berehala emango da horren berri.

Legazpiko Udalak ustiatzeko utzi dituen espazioak, instalazioak, ekipamendua, altzariak eta lanabesak itzuli egingo dira kontratua amaitzean.

Esleipendunak proposatuta, instalazioetan obra edo hobekuntzak egin nahi baditu, Legazpiko Udalari eskatuko dio aurrez idatziz eta Udalak eskumena du onartzeko edo ez onartzeko.

Kontratuaren hasieran eta bukaeran, alderdi biek inbentarioa egingo dute.

Kontratua amaitzean, instalazioak, makinak, etxetresna elektrikoak eta altzariak erabiltzeko baldintza egokietan utziko dira. Udalak enpresa espezializatu bati eskatuko dio haiek aztertzea.

Beharrezkoa bada, bere ardura izango da bere kontura aparteko altzariak, ekipamendua eta etxetresna elektrikoak erostea eta jartzea, baita sukaldeko tresneria, baxera, mahai-tresnak, mahai-oihalak, esku-oihalak eta beharrezko osagarriak ere.

Erabiliko den altzari berriak bat etorri behar du tokiko kalitate estetikoarekin. Horretarako, Udalari aurkeztuko zaio aurretik, hark erabiltzeko baimena eman dezan.

Erreklamazio-liburu bat egongo da erabiltzaileen kexak jasotzeko. Erreklamazioren bat jasoz gero, erreklamazio bakoitzaren kopia bat bidaliko zaio Legazpiko Udalari, hura aurkeztu eta gehienez ere 72 orduko epean.

Legazpiko Udaleko arduradunei baimena emango zaie taberna-kafetegiko instalazioetan sartzeko. Haien ardura da lokalaren funtzionamendua, barruko

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

ordena, ireki eta ixteko ordutegia, garbiketa eta baldintza sanitarioak zaintzea eta kontrolatzea.

2.2.-. Garbiketa

Hauek dira prestatuko diren zerbitzuak:
lehen solairuko komunak, behe-solairuko aldagelak, behe-solairuko komunak, harmailak, lehen solairuko balkoia, pasabideak, larrialdietarako irteera, biltegia, komun publikoak, taberna eta kantxa.
Taberna-kafetegia garbitzea:
Esleipendunaren kontura joango da taberna-kafetegiaren gune desberdinak garbitzea (baita terraza eta kanpoko sarbideak ere). Horrezaz gain, jardueraren berezko altzariak eta lanabesak garbituko ditu.
Garbiketa hori egoki iritzitako aldizkakotasunarekin egingo da; beharrezkoa izango da:

- Taberna-kafetegiaren lokala, sukaldea eta barraren barrualdea egunero garbitzea, baita altzariak eta egunero erabiltzen diren lanabesak ere, une oro itxura garbia eta higienikoa izan dezaten.
- Aldian behin kristalak eta leihoak garbitzea, biltegiko altzariak, izotz-armairuak, xurgagailua,… eta abar.

Taberna-kafetegiari atxikitako gelak garbitzea:
Komun publikoak garbitzea. Komun horiek tabernakoak dira eta behe-solairuan daude.
Garbiketak instalazio guztiak (aldagelak, komunak, pasabideak, harmailak, balkoia, biltegia eta kantxa) baldintza egokietan mantentzen direla bermatuko da: garbi, desinfektatuta eta usainik gabe.
Esleipendunaren ardura izango da aipatu guneak garbitzeko beharko dituen elementuak erostea eta berrezartzea. Halaber, I. eranskinean zehaztutako jarraibideen arabera, nahitaezko materialak erosi beharko ditu komunetarako.
Hondakinak eta zaborrak, Sasieta Mankomunitatearen etxeko hondakinak biltzeko zerbitzuak ezarritako jarraibideen arabera kudeatuko dira.
Desinfekzioa, fumigazioa eta arratoiak akabatzeko lanak horretarako baimena duen enpresa batek egingo du ezinbestean. Horren gastua esleipendunaren Kontratua amaitzean, enpresa esleipendunak taberna-kafetegiaren edukitzailearen eta edukiaren garbiketa orokorra egiteko obligazioa du. Horrezaz gain zerbitzua prestatzen den gainerako gelak garbituko dira: lehen solairuko komunak, behe-solairuko aldagelak, behe-solairuko komunak, harmailak, lehen

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

solairuko balkoia, pasabideak, larrialdietarako irteera, biltegia, komun publikoak, taberna eta kantxa. Garbiketa hori egiten ez bada, Udala arduratuko da garbitzeaz baina gastua esleipendunaren kontura joango da.

3.- Zerbitzuaren ordutegia eta egutegia

Udalaren eskumena izango da zerbitzuaren ordutegia ezartzea eta aldatzea. Nolanahi ere, Euskal Autonomia Elkartearen eremuan jendaurreko ikuskizunak eta jolas jardueren ordutegiak ezartzen dituen abenduaren 16ko 296/1997 Dekretuan jasotakoa bete beharko da; **2. Taldea**: alkoholdun edariak emateko baimena duten lokal eta instalazioak edo sukaldaritza jarduerak egiteko baimena dutenak.
Onargarria izan daiteke establezimendua aldi baterako ixtea aparteko garbiketak egiteko. Horretarako ezinbestekoa izango da Legazpiko Udalaren baimena izatea.
Modu berean, esleipendunak behar bezala erantzungo du bere lantaldearen baja-egoeretan, oporretan,…. zerbitzua behar bezala prestatzen jarraitzeko.
Legazpiko Udalari aldez aurretik jakinarazi beharko zaizkio egingo diren ordezkapenak. Ondoren, eta egoki iritziz gero, esleipendunaren proposamena onartu edo baztertu ahal izango du Udalak.

4.- Zerbitzuaren gastuak eta prezioak

Esleipenduna arduratuko da telefono-linea eta datuak kontratatzeaz eta bere kontura joango da horren kontsumoa.
Legazpiko Udalaren kontura joango dira:

- Zerbitzua prestatzeko beharrezkoak diren ohiko gastuak: argindarra, berogailua, ur-kontsumoa eta zabor-bilketa.
- Taberna-kafetegiko eta bertako geletako edukien matxurak, baita erabilera orokorreko instalazioak aldatzea ekarriko dutenak ere.
- Eraikinaren egituran sortutako kalteak eta obra zibila.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

I. Eranskina: Instalazioak garbitzeko produktuak

Urbeltz pilotalekuko instalazioak garbitzeko erabiliko diren materialak eta lanabesak kontratistaren kontura eta kargura joango dira, baita haien kontserbazioa ere. Horrezaz gain bere kontura joango dira honakoak: eskuak lehortzeko papera, komuneko papera, eskuak garbitzeko xaboia, zabor-poltsak eta horietarako beharrezkoak diren euskarriak.

Garbitzeko erabiliko diren produktuak Udal honetako Zerbitzu Teknikoek onartutakoak izango dira eta instalazioen ezaugarri fisikoetarako egokiak; horrela, produktu horiek erabiltzeak ez du instalazioen hondatzea ekarriko. Ondorengo irizpideak bete beharko dituzte aipatu produktuek:

1. Pixatokian ezingo dira aire lurrintzaileak, pastillak edo lurrindutako substantziak erabili. Ez dira esprai formatuko produktuak erabiliko.
2. Produktu desinfektatzaileak edo desinfektatzaile toxikoak dituzten produktuak (lixiba adibidez) komunetan bakarrik eta kontratu hasieran kontratistak zehaztuko dituen eremu eta tokietan bakarrik erabiliko dira.
3. Ontziek dosifikagailu zehatzak izango dituzte.
4. Garbiketako produktuek ekoetiketaren batekin zehaztutako irizpideak beteko dituzte, hala nola I. Motakoa (Europako Etiketa Ekologikoa, Beltxarga Nordikoa, edo antzekoak), produktuen formulazioan osagai kimikoak izateari dagokionez.
5. Papera % 100 birziklatua izango da, klororik gabea (TCF) eta ekoetiketaren batekin zehaztutako irizpideak beteko ditu, hala nola I. Motakoa (Aingeru Urdina, Beltxarga Nordikoa, Europako Etiketa Ekologikoa edo antzekoak), produktuen formulazioan osagai kimikoak izateari dagokionez.
6. Eskuak garbitzeko xaboiak ez ditu koloratzaileak, lurrina edo agente desinfektatzaileak izango.
7. Zabor-poltsak % 80 birziklatutako plastikozkoak izango dira. Hondakin organikoa jasotzeko poltsak konpostagarriak izango dira.
8. Garbitzeko trapuak, mopak eta zoru-garbigailuak mikro zuntzezkoak izango dira, hondakin, ur eta produktu kimiko gutxiago sortzeko.
9. Ontzien etiketak. Ontzi guztiak behar bezala etiketatuta egongo dira. Etiketan honakoak jasoko dira: Produktuaren izen komertziala, substantzia

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

eta osagai arriskutsuen piktogramak, erabiltzeko jarraibideak eta, batez ere, dosifikazio egokirako jarraibideak.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

TXOSTEN EKONOMIKOA, PROZEDURA IREKI BIDEZ ZERBITZU-EMAKIDAREN KONTRATUARI BURUZ

URBELTZ PILOTALEKUKO TABERNA-KAFETEGIA USTIATZEKO ETA ATEZAINTZA-LANAK EGITEKO ZERBITZUAREN EMAKIDA

GASTUEN KALKULUA.-

Emakidaren esleipendunak ordaindu behar duen gutxieneko kanona kalkulatzeko, zerbitzua eskaintzeko eta, oro har, instalazioa martxan jartzeko nahitaez egin beharreko gastuak edo gastu orokorrak hartu dira kontuan.

Honakoak dira funtzionamendu-gastuak:

1. Energia elektrikoa.
2. Ura.
3. Gas naturala.

1. Energia elektrikoa:
Zerbitzuen departamentuak jakinarazi duenez, zerbitzu-emakidaren aurreko urtean 40.290,00 Kw kontsumitu ziren eta, ondorioz, energia elektrikoan izandako gastua 8.676,74 €koa izan zen. Legazpiko Udalak ordaindu zuen hori 2021ean.

2. Ura:
Zerbitzuen departamentuak jakinarazi duenez, 2021ko urtean 343,00m³ ur kontsumitu zen Urbeltz pilotalekuaren instalazioan eta kontzeptu horrengatik 340,81 € ordaindu zituen Udalak.

3. Gas naturala:
Zerbitzuen departamentuak jakinarazi duenez, 2021ko urtean 167.890,65Kw gas natural kontsumitu zen Urbeltz pilotalekuaren instalazioan eta kontzeptu horrengatik 8.331,7 € ordaindu zituen Udalak.

Gastuak egozteko portzentaje desberdinak ezarri dira, lehen aipatutako gastu orokorren erabileren arabera.

AZALPENA	% EGOZGARRIA	GUZTIRA
Energia elektrikoa	35%	253,07 €
Ura	75%	21,30 €

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Gas naturala	33%	229,10 €
		503,47 €

DIRU-SARREREN KALKULUA.-

Urbeltz pilotalekuko taberna-kafetegia ustiatzeak eman dituen diru-sarrerak kalkulatzeari dagokionez eta aurreko emakidek eskainitako datuen arabera, esan beharra dago diru-sarrerak nahikoa direla zerbitzu-emakidarako ezarri den kanona ordaintzeko.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGIRAN EL CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO: CONCESIÓN DEL SERVICIO DE BAR-CAFETERIA Y SERVICIO DE CONSERJERÍA DEL FRONTON URBELTZ.

1.- Objeto del contrato.-

La contratación que en base al presente pliego se realice, tendrá por objeto la concesión del Bar - Cafetería y la prestación del servicio de conserjería del frontón Urbeltz, teniendo en cuenta la legislación vigente en materia de igualdad de mujeres y hombres y de conformidad con la documentación que figura en el expediente que tendrá carácter contractual.

Dicha concesión llevará implícita los siguientes servicios:

- La explotación propiamente dicha del bar-cafetería, según lo establecido en el punto 2.1.
- La limpieza de los servicios sanitarios 1ª planta, vestuarios planta baja, servicios sanitarios planta baja, graderío, balcón 1ª planta, pasillos, salida de emergencias, almacén, sanitarios públicos, bar y cancha.
- La apertura y cierre del frontón Urbeltz los días y horas en que el Polideportivo Bikuña esté abierto al público. El horario de apertura del bar se regirá por los días y horas establecidos en la Reglamentación general aplicable a los establecimientos de hostelería

El Ayuntamiento de Legazpi pone a disposición de la parte adjudicataria el equipamiento y mobiliario necesario para la prestación del servicio.

Tanto el equipamiento, como el mobiliario y los enseres, formarán parte del contrato.

Derechos y obligaciones de la empresa concesionaria:

A.- Ejecutar y organizar el servicio con estricta sujeción a las características establecidas en el contrato, en este Pliego de Condiciones, en el programa en

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

base al que se haya efectuado la adjudicación y dentro de los plazos en el mismo señalado.

B.- Prestar el servicio con la continuidad convenida.

C.- Cuidar el buen orden del servicio, pudiendo dictar las oportunas instrucciones, sin perjuicio de que el Ayuntamiento conserve los poderes necesarios para asegurar la buena marcha del servicio de que se trata.

D.- Indemnizar los daños y perjuicios que se causen al edificio o a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el art. 196 de la Ley 9/2017.

E.- Realizar el servicio contratado con independencia de las circunstancias internas o externas al concesionario, tales como conflictos laborales, y cualquier otro que pueda atentar al desarrollo normal del servicio.

F.- Conservar en perfecto estado las instalaciones, útiles y mobiliario destinándolos al uso concedido, entendiendo como instalaciones el conjunto de todas ellas, en concreto: servicios sanitarios 1ª planta, vestuarios planta baja, servicios sanitarios planta baja, graderío, balcón 1ª planta, pasillos, salida de emergencias, almacén, sanitarios públicos, bar y cancha. Así, se procederá a realizar inventario de los bienes en presencia del concesionario, inventario que podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes a lo largo del periodo de la concesión y que será comprobado a la finalización del contrato.

G- Entregar las instalaciones y el material en el momento de concluir la concesión.

H.- Cuidar el buen comportamiento del público y personal a su cargo y prestar esmerado servicio a los abonados, usuarios y demás personal con afabilidad y deferencia.

I.- No podrá subarrendar, ceder o traspasar los derechos y obligaciones dimanantes del contrato a desarrollar.

J.- Cumplir con las obligaciones legales vigentes aplicables a la actividad a desarrollar.

K.- La empresa adjudicataria queda obligada a la apertura y cierre de las instalaciones (ya definidas en la letra F, excluyendo el Bar) los días y horas en que el Polideportivo Bikuña esté abierto al público. El horario de apertura del bar se regirá por los días y horas establecidos en la Reglamentación general aplicable a los establecimientos de hostelería.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

L.- La empresa adjudicataria se obliga expresamente al cumplimiento exacto de lo dispuesto en el Real Decreto 202/2000, de 11 de febrero, por el que se establecen las normas relativas a los manipuladores de alimentos.

M.- Contratar una póliza de Responsabilidad Civil con un capital asegurado mínimo de 300.000,00 (trescientas mil) euros al objeto de cubrir los daños que se pudieran causar a terceros.

N.- Realizar la limpieza de las instalaciones mencionadas en el apartado F.

Ñ.- Dinamizar, en lo posible, mediante cesión de material y otros el uso de las instalaciones deportivas del frontón Urbeltz.

O.- Será de cuenta de la empresa adjudicataria la reposición y reparación del material de menaje del servicio de Bar que se deteriore durante el período de la concesión y asimismo los gastos por útil y productos de limpieza y los materiales necesarios para los servicios higiénicos mencionados en la letra N.

P.- La empresa adjudicataria no podrá colocar carteles, letreros, maquinas o anuncios de carácter comercial o político de ningún género, ni realizar obra alguna sin autorización expresa de la Administración.

Q.- La empresa adjudicataria deberá presentar al Ayuntamiento periódicamente con carácter semestral copia de las declaraciones de I V.A. e impuestos de Sociedades a efectos de que el Ayuntamiento pueda tener datos justificativos para establecer criterios en futuras concesiones del servicio de Bar. Así mismo, en su caso, deberá presentar copia de los contratos laborales de sus empleados.

2.- Servicios a ofrecer.-

La concesión del servicio de bar-cafetería no implica ningún derecho sobre el establecimiento.
Los servicios a prestar por el adjudicatario son los siguientes:

2.1.- Servicio bar-cafetería.-

- Ofrecer el servicio de bar-cafetería durante todo el año, sin perjuicio de lo señalado en el punto 3: Horarios y calendario del servicio.
- Ofrecer un servicio hostelero que se ajuste al entorno y a las características del equipamiento y usuarios del frontón Urbeltz.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

- Cumplir todas las disposiciones legales vigentes (condiciones especiales de ejecución del contrato), de condiciones administrativas: condiciones de carácter laboral, condiciones en relación a la igualdad de mujeres y hombres; condiciones en materia de Seguridad y Salud Laboral y condiciones en materia medioambiental) para llevar a cabo la concesión del servicio de bar-cafetería, quedando el Ayuntamiento exonerado de responsabilidad si hubiera algún incumplimiento.

Se hace hincapié en la prohibición del consumo de tabaco, drogas y otros productos ilegales en todas y cada una de las dependencias afectas al contrato. Será el adjudicatario el responsable de hacer cumplir la obligación mencionada. Igualmente, estará prohibida la venta o el suministro de bebidas alcohólicas y tabaco a personas menores de edad.
Se prohíbe la instalación de cualquier tipo de máquinas expendedoras de tabaco.
Asegurar la prestación del servicio con personal que esté en posesión del certificado de manipulador de alimentos.

Conservar en perfecto estado las instalaciones, el equipamiento, el mobiliario y los enseres, cedidos por el Ayuntamiento de Legazpi, destinándolos al uso previsto, debiendo comunicar cualquier incidencia.

El espacio, las instalaciones, el equipamiento, el mobiliario y los enseres facilitados por el Ayuntamiento de Legazpi para la explotación revertirán al mismo al término del contrato.

Cualquier obra o mejora en las instalaciones, a propuesta de la parte adjudicataria, deberá ser previamente solicitada por escrito al Ayuntamiento de Legazpi, quien se reserva la facultad de autorizarlas o no.

Al inicio y finalización del contrato, ambas partes contratantes realizarán la comprobación del inventario.

Al finalizar el contrato, todas las instalaciones, maquinaría, electro-domésticos y mobiliario en general deberán de estar en buenas condiciones de uso. El Ayuntamiento encargará a una empresa especializada su revisión.

Si es necesario, adquirir y disponer a su costa mobiliario, equipamiento y electrodomésticos extra, así como menaje de cocina, vajilla, cubertería, cristalería, mantelería, servilletería y complementos necesarios.

El mobiliario nuevo a emplear deberá ser acorde con la calidad estética del lugar. A tal efecto, será presentado previamente al Ayuntamiento para que éste autorice su utilización.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Disponer de un libro de reclamaciones para recoger las quejas de las personas usuarias, debiendo enviar una copia de cada una de las reclamaciones que se produzcan al Ayuntamiento de Legazpi en un plazo máximo de 72 horas.

Permitir el acceso a todos los lugares e instalaciones del bar-cafetería a las personas responsables del Ayuntamiento de Legazpi encargadas de la vigilancia y control con respecto al funcionamiento del frontón Urbeltz, su orden interior, horario de apertura y cierre, limpieza y condiciones sanitarias.

2.2.- Servicio de limpieza.-

Los servicios a prestar serán los siguientes:
Servicios sanitarios 1ª planta, vestuarios planta baja, servicios sanitarios planta baja, graderío, balcón 1ª planta, pasillos, salida de emergencias, almacén, sanitarios públicos, bar y cancha.
Limpieza del bar-cafetería:
La parte adjudicataria se hará cargo de la limpieza de las zonas correspondientes al bar-cafetería (incluso la terraza y accesos exteriores), además del mobiliario y enseres propios de la actividad.
La limpieza se realizará con la periodicidad que se estime conveniente, siendo necesaria:

- Limpieza diaria del local del bar-cafetería e interior de la barra, así como de todo el mobiliario y los enseres de uso cotidiano, de forma que ofrezcan un aspecto limpio e higiénico.
- Limpieza periódica de cristales y ventanas, mobiliario del almacén, cámaras congeladoras, campana extractora, etc.

Limpieza de dependencias adscritas al bar-cafetería:

La limpieza de los aseos públicos (por ser los que le corresponden al Bar) situados en la planta baja.
La limpieza garantizará el mantenimiento de las instalaciones de vestuarios, servicios sanitarios, pasillos, graderío, balcón, almacén y cancha en perfectas condiciones de limpieza, desinfección y desodorización.
La parte adjudicataria se encargará de adquirir y reponer los elementos necesarios para la limpieza de los espacios mencionados así como los materiales necesarios para los servicios higiénicos, siguiendo las directrices especificadas en el anexo I.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

La gestión de los residuos y basura se realizará en función de lo establecido por el Servicio de Recogida de Residuos Domésticos de la Mancomunidad de Sasieta.
La desinfección, desinsectación y desratización se efectuará siempre que sea necesario por una empresa debidamente autorizada. El gasto correrá a cargo de la parte adjudicataria.
Al finalizar el contrato la persona adjudicataria está obligada a hacer una limpieza total y general tanto del continente como del contenido del bar-cafetería y del resto de las dependencias en las que presta el servicio: servicios sanitarios 1ª planta, vestuarios planta baja, servicios sanitarios planta baja, graderío, balcón 1ª planta, pasillos, salida de emergencias, almacén, sanitarios públicos, bar y cancha. En caso de no hacerse, el Ayuntamiento se encargará de ella, debiendo correr con el gasto la persona adjudicataria.

3.- Horarios y calendario del servicio.-

Será competencia del Ayuntamiento establecer y modificar los horarios del servicio. En cualquier caso, se deberá cumplir lo dispuesto en el Decreto 296/1997, de 16 de diciembre, por el que se establecen los horarios de cierre de locales de hostelería en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, **Grupo 2**: Locales e instalaciones con autorización para expender bebidas con alcohol o ejercer actividades de restauración.
Se podrá tener en consideración un cierre provisional del bar-cafetería para realizar limpiezas extraordinarias. Para ello, se necesitará autorización del Ayuntamiento de Legazpi.
Asimismo, la parte adjudicataria dará la debida respuesta a situaciones de baja, vacaciones etc. de su equipo de trabajo de manera que siempre quede cubierto el servicio.
Se deberá informar previamente al Ayuntamiento de Legazpi de las sustituciones a efectuar, de manera que, si se estima conveniente, se pueda aceptar o rechazar la propuesta de la persona adjudicataria.

4.- Gastos y precios del servicio.-

El adjudicatario se hará cargo de la contratación y consumo de la línea telefónica y datos.

Serán por cuenta del Ayuntamiento de Legazpi:

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela
07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2
kodearekin egiazta daiteke
ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

- Los gastos ordinarios necesarios para la prestación del servicio: electricidad, calefacción, consumo de agua y recogida de basuras.
- Las averías del contenido del bar-cafetería y sus dependencias, así como las que impliquen modificar instalaciones de uso general.
- Los desperfectos producidos en la estructura del edificio y obra civil.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

Anexo I: Productos para la limpieza de las instalaciones.

Todos los materiales y utensilios a emplear para realizar la limpieza de las instalaciones del frontón Urbeltz serán de cuenta y cargo de la parte contratista, incluida su conservación. También asumirá el suministro del papel seca manos, papel higiénico, jabón de manos y bolsas de basura que se precise, así como de los dispensadores necesarios para éstos.

Los productos de limpieza a aplicar en todo momento, aprobados por los Servicios Técnicos de este Ayuntamiento y adecuados a las características físicas de las instalaciones de forma que su uso no suponga ningún tipo de deterioro en los mismos, deberán cumplir los siguientes criterios:

1. Se prohíbe el uso de ambientadores, pastillas o sustancias perfumadas para urinarios y, en general, todos los productos en spray.
2. El uso de productos desinfectantes o productos con desinfectantes tóxicos (como la lejía) queda estrictamente restringido a los aseos y aquellos otros espacios y lugares que en cada caso determine el contratista al inicio del contrato.
3. Los envases han de disponer de aparatos de dosificación precisos.
4. Los productos de limpieza (excepto casos justificados como los desinfectantes) cumplirán con los requisitos de alguna ecoetiqueta Tipo I como el Cisne Nórdico, Etiqueta Ecológica Europea o equivalente en cuanto a la presencia de compuestos químicos en la formulación del producto.
5. Todo el papel será 100 % reciclado, totalmente libre de cloro (TCF), y deberá cumplir con los criterios de alguna ecoetiqueta Tipo I como Ángel Azul, Cisne Nórdico, Etiqueta Ecológica de la Unión Europea o equivalente en cuanto a la presencia de compuestos químicos en la formulación del producto.
6. El jabón de manos ofertado no ha de contener colorantes, fragancias ni agentes desinfectantes.
7. Las bolsas de basura deben ser de plástico 80 % reciclado. Las bolsas para recoger el residuo orgánico deberán de ser compostables.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA
Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA
PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

8. Los trapos de limpieza y mopas / fregonas serán de microfibra para reducir la generación de residuos, el consumo de agua y de otros productos químicos.
9. Etiquetado de envases. Todos los envases, tanto los concentrados como los diluidos, deberán estar correctamente etiquetados indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de las sustancias y compuestos peligrosos e instrucciones de uso, sobre todo de dosificación.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

INFORME ECONOMICO RELATIVO AL CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO.

CONCESIÓN DEL SERVICIO DE BAR-CAFETERIA Y SERVICIO DE CONSERJERÍA DEL FRONTON URBELTZ.

CÁLCULO DE LOS GASTOS.-

Para el cálculo del canon mínimo a satisfacer por el adjudicatario de la concesión se han tenido en cuentas los gastos que se originan como necesarios o gastos generales para la puesta en marcha del servicio y de la instalación en general.

Así se consideran gastos de funcionamiento los siguientes:

1. Energía eléctrica.
2. Agua.
3. Gas natural.

1 Energía eléctrica:

Los gastos relacionados con la energía eléctrica durante el año anterior proporcionados por el departamento de servicios y que fueron sufragados por el ayuntamiento de Legazpi, esto es, año 2021 ascendieron a la cantidad de 40.290,00 kw y 8.676,74€.

2 Agua:

Los gastos relacionados con el consumo de agua durante el año 2021 y relacionados con la instalación del frontón Urbeltz y proporcionados por el departamento de servicios indican que ascendieron a la cantidad de 343,00 m³ y 340,81 €.

3.- Gas Natural:

Los gastos relacionados con el suministro de Gas Natural durante el año 2021 y relacionados con la instalación del frontón Urbeltz y proporcionados por el departamento de servicio indican que ascendieron a la cantidad de 167.890,65Kw y 8.331,02€.

Se establecen distintos porcentajes de imputación de gastos en base a los usos y disfrutes de los gastos generales anteriormente mencionados.

CONCEPTO	% IMPUTABLE	TOTAL
Energía eléctrica	35%	253,07 €
Agua	75%	21,30 €
Gas Natural	33%	229,10 €
		503,47 €

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

CÁLCULO DE LOS INGRESOS.-

En relación al cálculo de los ingresos proporcionados por la explotación del bar-cafetería del frontón Urbeltz, cabe decir que los mismos y en base a datos suministrados por anteriores concesiones son suficientes para poder hacer frente al pago del canon establecido para la concesión del servicio.

CSV: 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2

LEGAZPIKO UDALA

Dokumentu hau egiazkoa dela 07E60004C3AC00X5L5K0C2Z2G6I5Y7E1T1J9N5H2 kodearekin egiazta daiteke ondorengo Entitatearen Egoitza Elektronikoan

SINATZAILEA - DATA

PEDRO GARMENDIA JAUREGUI-Kiroletako teknikaria - 23/03/2022
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 23/03/2022 10:23:42

EXPEDIENTE :: 2022KIRO00003
Esp.Data: 02/03/2022
Ordua: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL