EXPTE: B019-2022-00003

AISIALDIKO UDAL ORTUETAN JOLAKETAKO ETA AHOLKULARITZA TEKNIKOKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA.

1.- KONTRATUAREN XEDEA:

Kontratu honen xedea aisialdiko udal ortuetako nekazaritza eta basogintzako arloan ingurumen arloko hezkuntza eta sentsibilizazio programako jardueretan antolaketako eta aholkularitza teknikoko zerbitzuak ematea da.

Berrizko Udalak 2015. Proiektu honen helburua da jarduketa ekologikoak aholkatu eta ezagutzera eman, “transmisio-uhala” izaten saiatuz ortutik despentsara.

Erabiltzaileei formakuntza teknikoa eta nekazaritzakoa ematen zaie, eta instalazioen eta dauden lanabesen mantenua eta zaintza

2.- ZERBITZUAREN EZAUGARRIAK:

Aisialdiko udal ortuetako antolaketako eta aholkularitza teknikoko zerbitzuak ortuen erabiltzaileei arreta eman beharko die. Horretarako, aisialdiko udal ortuetan tutoretzen zerbitzua emango da, honako baldintza hauekin:

- Negutegia martxan jartzea: hazien plana berriaren ekoizpena eta hautatutako labore ekoizpena urte osoan

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO ORGANIZACIÓN Y ASESORAMIENTO TÉCNICO EN LAS HUERTAS DE OCIO MUNICIPALES.

1.- OBJETO DEL CONTRATO:

El objeto del presente contrato es la prestación de servicios de organización y asesoramiento técnico en las actividades del programa de educación y sensibilización ambiental en el ámbito agroforestal de las huertas de ocio municipales.

El Ayuntamiento de Berriz implantó este modelo de huertos lúdicos en el año 2015. Este proyecto tiene como objetivo asesorar y transmitir conocimientos de prácticas ecológicas, intentando ser una “correa de transmisión” desde la huerta a la “despensa” personal.
Los parcelarios son formados tanto en aspectos técnicos y agrícolas, como en el mantenimiento y cuidado de las instalaciones y herramientas disponibles.

2.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO:

El servicio de organización asesoramiento técnico en las huertas de ocio municipal vendrá obligado a la atención a los usuarios de las huertas mediante un servicio de tutorías que se desarrollarán en las huertas de ocio municipal, en las condiciones siguientes:

- Puesta en funcionamiento del invernadero; producción de nueva planta en semilleros, y selección de cultivos.

- Lurzati bakoitzari esleitu zaizkion produktu ongarriak prestatu eta ematea.
- Produktu fitosanitarioak prestatu eta ematea eta erabiltzaileei produktu horiek erabiltzeko Argibideak ematea.
- Jarduerarako erabilgarri dauden makinak konpondu, eman eta jasotzea, eta haien mantentze-lana kontrolatzea, erabiltzaileek eskatzen badituzte.
- Adjudikaziodunek haien soroei buruzko gaietan planteatzen dituzten zalantzak konpontzea.
- Aisialdiko udal ortuei buruzko araudia orokorrean bete dadila zaintzea.
- Jasotako kontsultak eta gomendatutako laborantzako tratamendu edo aholkuak bilduko dituen urteko txostena egitea.
- Ortu kolektiboaren kudeaketa eta mantentze-lana: Ortu kolektiboaren mantentze-lanak, denen espazioen garbiketa bermatzeko, hondakin organikoen kudeaketa, etab.

- Preparar y entregar los productos fertilizantes destinados a cada parcela.
- Preparar y entregar los productos fitosanitarios y facilitar el empleo por parte de los usuarios de productos.
- Preparar, entregar, recoger y controlar el mantenimiento de aquella maquinaria disponible para la actividad que sea solicitada por los usuarios.
- Solventar las dudas que sean planteadas por parte de los adjudicatarios en temas referentes a sus cultivos.
- Velar por el cumplimiento de la normativa en general los huertos de ocio municipal.
- Elaborar un dossier anual que refleje las consultas recibidas y los tratamientos o consejos de cultivo recomendados.
- Gestión y mantenimiento del huerto colectivo:Trabajos de mantenimiento del huerto colectivo que garanticen la limpieza de espacios comunes, gestión de residuos orgánicos, etc.

3.- ASIALDIKO ORTUETAKO ERABILTZAILEEI FORMAKUNTZA:

Esleipedunak, aisialdiko ortuetako erabiltzaileei urtero, gutxienez, bi formakuntza saio eman beharko dizkie: bata urte hasieran, aisialdiko ortuen helburuak eta erabilera egokiak gogoratuz; eta bestea, zerbitzuko arduradunak egoki deritzon gaiei buruz, nekazaritza erraz eta ingurugiroarekin jasangarriak diren teknikei dagokionez.

3. FORMACIÓN A LOS USUARIOS DE LOS HUERTOS LÚDICOS:

El adjudicatario deberá impartir anualmente formación a los usuarios de los huertos lúdicos, que constará como mínimo de dos cursos: Uno a principios de año, recordando los objetivos y buenas prácticas de los huertos lúdicos, y otro sobre temas que el responsable del servicio estime oportuno en relación con técnicas de agricultura sencillas y sostenibles con el medio ambiente.

4.- ZERBITZUAREN ORDUTEGIA:

Begiralea, aisialdiko ortuetan egon behar da jarraian zehazten den ordutegian:

Martxoa, apirila, maiatza, ekaina, uztaila eta irailean:
Martitzenetan 9etatik 11etara - 2 ordu.
Barikuetan 14tik 18tara - 2 ordu.

Urria, azaroa, abendua, urtarrila eta otsailean:
Barikuetan 9etatik 13etara - 4 ordu.

Zerbitzuaren urteko orduen zenbaketa Berrizko udalerriko egutegi ofizialak ezarriko du; 2022 urterako urtean 178 ordu izango dira jarraian zehazten den modura banatuz:

MAIATZA 2022: 8 egun x 2 ordu (16 ordun / hil.).
EKAINA 2022: 9 egun x 2 ordu (18 ordu / hil).
UZTAILA 2022: 8 egun x 2 ordu (16 ordu / hil).
ABUZTUA – OPORRAK.
IRAILA 2022: 8 egun x 2 ordu (16 ordu / hil.).
URRIA 2022: 3 egun x 4 ordu 16 ordu / hil.).
AZAROA 2022: 5 egun x 4 ordu (20 ordu/ hil.).
ABENDUA 2022: 3 egun x 2 ordu (6 ordu/ hil.).

URTARRILA 2023: 4 egun x 4 ordu (16 ordu / hil.).
OTSAILA 2023: 4 egun x 4 ordu (16 ordu / hil.).
MARTXOA 2023 : 4 egun x 4 ordu (16 ordu / hil.).
APIRILA 2023: 8 egun x 2 ordu (16 ordu / hil.).

5.- UDALAREKIN HARREMANAK

Kontratuaren esleipedunak kontratua burutzeko begirale bat izendatuko du. Begirale hau izango da zerbitzua ematearen eraginkortasuna,

4.- HORARIO DEL SERVICIO:

El monitor deberá permanecer en los huertos lúdicos en los horarios que se señalan a continuación:

Durante los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio y septiembre:
Martes 9 h a 11h - 2 horas.
Viernes 16 a 18 h - 2 horas.

Durante los meses de octubre, noviembre, diciembre, enero y febrero:

Viernes 9h a 13h - 4 horas.

El computo de horas anual del servicio vendrá dado por el calendario oficial del municipio de Berriz, siendo un total de 178 horas /anuales para el año 2022, distribuidas de la siguiente manera:

MAYO 2022: 8 días x 2 horas (16 horas / mes).
JUNIO 2022: 9 días x 2 horas (18 horas / mes).
JULIO 2022: 8 días x 2 horas (16 horas / mes).
AGOSTO – VACACIONES.
SEPTIEMBRE 2022:8 días x 2 horas (16 horas/mes).
OCTUBRE 2022: 3 días x 4 horas (12 horas / mes).
NOVIEMBRE 2022: 5 días x 4horas (20 horas / mes).
DICIEMBRE 2022: 4 días x 4 horas (16 horas / mes).

ENERO 2023: 4 días x 4 horas (16 horas / mes).
FEBRERO 2023: 4 días x 4 horas (16 horas / mes).
MARZO 2023 : 4 días x 4 horas (16 horas / mes).
ABRIL 2023: 8 días x 2 horas (16 horas / mes).

5.- RELACIONES CON EL AYUNTAMIENTO

La empresa adjudicataria del contrato designará un monitor para la ejecución del contrato que será encargada del buen funcionamiento, calidad y

kalitatea eta funtzionamendu egokia bermatuko dituenak eta Udalarekin harremanak izateko arduraduna.

eficiencia de la prestación del servicio y será la responsable de las relaciones con el Ayuntamiento.

6.- ZERBITZUAREN ALDAKETAK:

Zerbitzuko beharrei edo ustekabeko arrazoei aurre egiteko interes publikodun arrazoiak direla medio, Udalak kontratua aldatu ahal zango du.

6.- MODIFICACIONES DEL SERVICIO:

El Ayuntamiento podrá modificar el contrato por razones de interés público para atender a causas imprevistas o necesidades del servicio.

7.- KONTRATUAREN PREZIOA

Kontratu honen oinarrizko lizitazio prezioa 16.368,88 eurokoa da (13.528 euro + 2.840,88 euro BEZ) kontratuaren BI URTEKO iraupenerako. Lan orduaren prezio unitarioa 36 euro da.

Prezioa hau jaitsiz hobetu ahalko da eskaintza 27.056,00 euro da, balizko luzapenak kontuan hartuta.

7.- PRECIO DEL CONTRATO

El presupuesto base de licitación del presente contrato asciende a 16.368,88 euros (13.528 euros +2.840,88 euros IVA) por los DOS AÑOS de duración del contrato; el precio unitario de la hora es de 38 euros. Este precio podrá ser mejorado a la baja en la oferta económica.
El valor estimado del contrato asciende a 27.056,00 euros (SIN IVA) teniendo en cuenta las posibles prórrogas del contrato.

Berrizen, 2022ko martxoaren (marzo) 21ean
Arkitekto Teknikaria
Nerea Muñoa

NEREA MUÑOA IZAGUIRRE - 30644192G

Firmado digitalmente por NEREA MUÑOA IZAGUIRRE - 30644192G
Fecha: 2022.03.21 15:21:39 +01'00'