PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS (PPT)

DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS E IMPUTACIÓN HORARIA

EXP. 2022031

ÍNDICE

1 OBJETO 3

2 ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO 3

2.1 DESCRIPCIÓN 3

2.2 PRODUCTOS RESULTANTES 5

2.3 NIVELES DE CALIDAD 6

2.4 ENTORNO TECNOLÓGICO 6

3 CONDICIONES DE EJECUCIÓN 6

3.1 Participación de CCASA 6

3.2 Metodología y componentes corporativos 6

3.3 Lugar de trabajo 7

3.4 Licencias y comunicaciones 7

3.5 Horario y calendario 7

3.6 Desarrollo y seguimiento del proyecto 7

1 OBJETO

El Centro de Cálculo de Álava (CCASA) tiene por misión la prestación de servicios de tecnologías de la información y las comunicaciones a la Diputación Foral de Álava (DFA) y sus sociedades vinculadas. Estos servicios abarcan un amplio catálogo mediante el cual CCASA asume la responsabilidad de satisfacer todas las necesidades que se le presentan a la DFA en el mencionado ámbito de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

Para proporcionar estos servicios CCASA cuenta con aplicaciones propias.

Una de las aplicaciones que actualmente utiliza para la gestión de los trabajos a realizar es la herramienta informática Microsoft Project 2003. Esta herramienta cuenta con adaptaciones particulares para CCASA.

Mediante la información generada desde Project CCASA realiza el seguimiento de los proyectos, obtiene el gasto de cada proveedor y emite las facturas a la DFA, en definitiva, CCASA gestiona los proyectos tanto en cuanto a su planificación y seguimiento como en cuanto al aspecto económico.

El producto Microsoft Project Server 2003 está descatalogado, y por tanto carece de mantenimiento por parte de la empresa suministradora, además el proyecto de implantación de Windows10 en DFA ha provocado que la tecnología Microsoft Project 2003 deje de funcionar y requiera de una solución de apremio hasta la sustitución definitiva del propio producto software.

El objeto del presente pliego es la implantación y personalización de un conjunto de herramientas que sustituyan todas las tareas realizadas en CCASA con Microsoft Project 2003.

2 ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO

2.1 DESCRIPCIÓN

La sustitución de Microsoft Project 2003 es un servicio que pretende implantar las herramientas necesarias para la sustitución de todas las tareas realizadas en CCASA con Microsoft Project 2003.

Actualmente CCASA realiza la gestión de proyectos con la herramienta Microsoft Project 2003 siendo muy importante la división de un proyecto en tareas, su planificación y la imputación de horas a dichas tareas.

Diariamente se vuelca parte de la información de la base de datos de Microsoft Project 2003 a una base de datos SQL-Server propia de CCASA para su explotación en la aplicación PyP. Este proceso se puede solicitar también a petición. Esta base de datos alimenta a su vez un Universo de Business Objects desde el que se obtiene tanto la información necesaria para la facturación como para realizar el seguimiento de los proyectos.

CCASA cuenta con la herramienta BMC Remedy para la gestión de las peticiones y de las incidencias reportadas por los usuarios tanto de la DFA como de sus sociedades vinculadas.

Un proceso nocturno alimenta la base de datos Microsoft Project 2003 con información de estas peticiones e incidencias, es decir con información de BMC Remedy.

Hay varios tipos de proyectos creados con la herramienta Project, cada uno de los cuales tiene campos asociados diferentes. La principal diferencia está en los que corresponden a los mantenimientos del área de Sistemas de Información.

Los proyectos de mantenimiento presentan a su vez dos tipos de casuística, los proyectos de incidencias y los proyectos de peticiones. En los proyectos de peticiones por cada petición registrada en Remedy, hay 3 tareas en su Project correspondiente, por lo que el número de tareas a planificar en este tipo de proyectos puede llegar a 700.

Cuando CCASA inicia un proyecto para su gestión y seguimiento: se crea el proyecto en Microsoft Project 2003 con los datos generales, se divide el proyecto en tareas, se asignan recursos a cada tarea y se planifica cada una de las tareas en el tiempo. A esta planificación se le llama 'línea base'. Esta 'línea base' se guarda para medir las posibles desviaciones durante la ejecución del proyecto y para la obtención de indicadores.

Semanalmente las personas imputan las horas realizadas a cada tarea.

El primer día laborable de cada mes se obtienen los datos de las imputaciones de todos los proyectos facturables por asistencia técnica.

Es necesario por tanto contar con datos asociados a los proyectos, a las tareas (diferenciando la información propia de las peticiones y de las incidencias), a las personas, sus calendarios personalizados y sus tarifas y a la imputación diaria de los partes de trabajo.

Se debe tener en cuenta que parte de estos datos están codificados en tablas.

Es imprescindible disponer de una gestión de permisos de acceso por capas (Administrador de la aplicación, jefes de área, jefes de proyecto, analistas) a los diferentes proyectos. Un proyecto puede estar en varias áreas y puede tener más de un jefe de proyecto.

El sistema dispondrá de informes y consultas tanto de los proyectos y las planificaciones detalladas de los mismos, como de las personas, los calendarios y las imputaciones horarias.

En resumen, se debe garantizar que la nueva herramienta que reemplazará a Microsoft Project 2003 deberá integrarse con el modelo de datos del PyP para garantizar que se pueda seguir explotando la información del PyP con las herramientas actuales de CCASA.

Se desglosa en dos servicios:

1) Implantación y personalización de la solución propuesta
El servicio para contratar comprende los trabajos necesarios para sustitución de la herramienta Microsoft Project 2003 sin pérdida de funcionalidad y la formación necesaria para los usuarios de la nueva herramienta.

2) Soporte en la puesta en producción
El servicio para contratar se plantea como una asistencia técnica para el soporte del despliegue inicial y la puesta en producción de la solución implantada en el servicio anterior.

Formarán parte del objeto de los servicios a contratar, entre otras, las siguientes actividades:

Organización, gestión y control global del Proyecto
Engloba todas las actividades de gestión de proyecto requeridas para llevar a buen término el mismo.

Trabajos relacionados con la infraestructura Jira

Todos los trabajos de infraestructura se realizarán junto al equipo de infraestructuras de CCASA. No obstante, se podrán delegar algunas de las tareas para su realización de manera autónoma.

Configuración/parametrización de la solución
Esta línea de actuación comprende las actividades encaminadas a adecuar las herramientas al modelo de procesos del CCASA a través de la parametrización o configuración que se determine.

Esta información debe recogerse en un Manual de Parametrización que se elaborará por parte del equipo durante la fase de construcción del proyecto. Este documento, deberá permitir garantizar el mantenimiento eficiente de la solución.

Personalizaciones del producto y desarrollo de procesos/interfaces
Esta línea de actuación comprende las actividades encaminadas a llevar a cabo las personalizaciones y desarrollos adicionales necesarios para dar cobertura a los requerimientos de CCASA. De manera complementaria y para conseguir la integración de la solución con el resto de los sistemas de CCASA es necesario el desarrollo de distintos procesos/interfaces.

Conversión y Migración
Esta línea de actuación engloba las actividades que componen el proceso de conversión de datos. Es preciso proceder a la definición y análisis del proceso de conversión desde la fase inicial del proyecto. Por datos a migrar se entienden los datos vivos que son necesarios para hacer funcionar en el nuevo sistema, en general tablas de decodificación y datos globales. No hay migración de los Project a la nueva herramienta.

Formación
Se realizará un plan de formación y se impartirá formación necesaria a los usuarios de la nueva herramienta.

Servicios de soporte del sistema
Se considera necesario mantener un soporte dedicado a la resolución de cualquier incidencia o consulta que pueda surgir con la implantación de la solución tanto a nivel de sistema como las parametrizaciones realizadas sobre la aplicación Jira y los desarrollos efectuados, el conjunto de datos migrados y en general sobre el buen funcionamiento del sistema.

2.2 PRODUCTOS RESULTANTES

- El producto principal es el conjunto de módulos de software adaptados que componen la solución completa para la sustitución de Project 2003.
- Plan de implantación
- Plan de formación de usuarios.
- Informe quincenal de situación de los trabajos con grado de avance y revisión de la planificación.
- Procesos de alimentación de la base de datos SQL-Server SGGPSYC3
- Manual de parametrización y manual de usuario.

- Formación de administradores de la herramienta.
- Formación de usuarios.

2.3 NIVELES DE CALIDAD

El software entregado deberá contar con un alto nivel de calidad en todos los aspectos, que se pondrá de manifiesto mediante las siguientes características:

- Óptimo rendimiento, especialmente en la respuesta a la interacción del usuario.
- Óptima usabilidad
- Software libre de errores
- Diseño gráfico estético y orientado a la usabilidad

2.4 ENTORNO TECNOLÓGICO

El entorno tecnológico de los desarrollos será:

Microsoft

- Microsoft Project Server 2003
- SQL Server

Atlassian / Jira

- Jira software Cloud Premium
- Tempo Timesheets
- Cost Tracker for Tempo Timesheets
- External data for Jira Fields
- JIRA
- Bitbucket
- Confluence

La solución debe funcionar como mínimo correctamente los navegadores Edge y Chrome

3 CONDICIONES DE EJECUCIÓN

3.1 Participación de CCASA

Un equipo de proyecto de CCASA se encargará de supervisar los servicios prestados y aprobar la facturación de estos. Este equipo tendrá relación directa con el responsable del servicio designado por la empresa adjudicataria por quién será informado puntualmente de cualquier vicisitud del proyecto.

3.2 Metodología y componentes corporativos

El desarrollo se llevará a cabo con la metodología especificada por CCASA y con los frameworks, plantillas y entornos de desarrollo habituales en CCASA.

3.3 Lugar de trabajo

Todos los trabajos se desarrollarán en los locales de la empresa adjudicataria, con excepción de algunas actividades puntuales que por razones de conveniencia se deben realizar en las oficinas de CCASA con el fin de disponer de los accesos necesarios y salvo que, a requerimiento explícito del CCASA, el equipo deba realizar sus tareas en las oficinas de CCASA.

3.4 Licencias y comunicaciones

Los trabajos se llevarán a cabo en las instalaciones de la empresa adjudicataria y será ésta la que aportará todo el equipamiento informático, las licencias de software, las líneas de comunicación y, en definitiva, toda la infraestructura necesaria para la prestación del servicio.

3.5 Horario y calendario

El horario de prestación del servicio se adaptará en todo momento a los requerimientos del servicio por parte de CCASA y la DFA. En circunstancias normales éste será de 8 a 15,30h todos los días laborables de lunes a viernes. El calendario de referencia será el vigente en el Territorio Histórico de Álava.

3.6 Desarrollo y seguimiento del proyecto

Seguimiento del proyecto

Se llevará a cabo mediante reuniones periódicas, de forma virtual o en los locales de CCASA, en las cuales CCASA y la empresa adjudicataria revisarán el estado de los trabajos y el cumplimiento de las fechas previstas para cada uno de los paquetes de trabajo solicitados. En caso de detectarse desviaciones, la empresa adjudicataria propondrá las medidas correctoras que considere oportunas.

Adaptación de módulos existentes

Adaptación/modificación de cualquiera de los procesos, servicios y/o aplicaciones existentes con el fin de que incorporen nuevas funcionalidades o se integren con los nuevos módulos construidos.

Realización de pruebas

Realización de pruebas unitarias y de integración. Estas pruebas son responsabilidad exclusiva del adjudicatario y deberán asegurar la calidad del producto entregado.

El producto resultante de la construcción recibido por CCASA, incluidas las entregas parciales, estará libre de errores y tendrá unos tiempos de respuesta aceptables.

Se rechazará cualquier versión no sometida a una exhaustiva depuración por parte de la empresa adjudicataria.

Implantación

La empresa adjudicataria realizará la instalación del producto resultante en los sistemas de DFA, verificando el buen funcionamiento de todo el sistema. Si fuese necesario la empresa Adjudicataria se compromete a ofrecer a CCASA una demostración del óptimo funcionamiento del software.

Resolución de incidencias

La empresa adjudicataria se compromete a resolver las incidencias que se presenten en los módulos puestos en producción durante la duración del proyecto y en el periodo de garantía existente tras la finalización del proyecto.