

Pliego Técnico para la Tramitación de Expedientes en la Plataforma GEA de Iberdrola y Elaboración de Documentación para Acometida Eléctrica

Contenido

1.	Objetivo	2
2.	Alcance.....	2
3.	Tramitación de Expedientes en GEA de Iberdrola.....	2
3.1.	Requisitos Generales	2
3.2.	Procedimiento	2
4.	Memoria Técnica	3
4.1.	Descripción del Proyecto.....	3
4.2.	Criterios de Dimensionamiento	3
4.3.	Normativa Aplicable.....	3
4.4.	Detalles Técnicos.....	4
4.5.	Pago de Tasas y Tramitación.....	4
5.	Planos de la Acometida Eléctrica	4
5.1.	Plano de Situación	4
5.2.	Plano de Instalación.....	4
5.3.	Detalles Técnicos.....	4
6.	Presupuesto de Ejecución	4
6.1.	Desglose de Costes	4
6.2.	Estimación de Tiempo	5
6.3.	Análisis de Riesgos	5
7.	Cumplimiento del REBT.....	5
7.1.	Verificación	5
7.2.	Certificación.....	5

8. Anexos	5
9. Conclusión.....	5

1. Objetivo

El presente pliego técnico tiene como objetivo definir los requisitos y procedimientos para la tramitación de expedientes en la plataforma GEA de Iberdrola, así como la elaboración de la memoria técnica, plano y presupuesto de ejecución de acometida eléctrica para Gipuzkoako Urak S.A. cumpliendo con el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión (REBT).

2. Alcance

El alcance de este proyecto incluye:

- Tramitación de expedientes en la plataforma GEA de Iberdrola.
- Elaboración de una memoria técnica detallada.
- Diseño y presentación de planos de la acometida eléctrica en formato EPLAN junto con el cuadro de control.
- Presupuesto detallado de la ejecución de la acometida eléctrica.
- Cumplimiento con el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión (REBT).

Es importante destacar que todo este proceso debe realizarse de forma previa a la publicación de la obra completa de la instalación de abastecimiento o de saneamiento.

3. Tramitación de Expedientes en GEA de Iberdrola

3.1. Requisitos Generales

- Registro en la plataforma GEA de Iberdrola.
- Recopilación de toda la documentación necesaria (memoria técnica, planos, presupuestos, etc.).
- Cumplimiento con los formatos y requisitos establecidos por Iberdrola para la presentación de expedientes.

3.2. Procedimiento

1. Preparación de Documentación:

- Memoria técnica.
- Planos detallados.

- Presupuesto de ejecución.
- Certificados de cumplimiento de normativa.

2. Registro y Acceso a GEA:

- Acceder a la plataforma GEA con credenciales de usuario.

3. Carga de Documentos:

- Subir los documentos preparados a la plataforma.

4. Revisión y Corrección:

- Asegurarse de que todos los documentos cumplen con los requisitos.
- Realizar las correcciones necesarias según el feedback recibido.

5. Envío y Seguimiento:

- Enviar el expediente completo a través de GEA.
- Realizar seguimiento del estado del expediente hasta su aprobación.

Es fundamental que estos pasos se completen antes de la publicación de la obra completa de la instalación de abastecimiento o de saneamiento para evitar retrasos y asegurar el cumplimiento normativo.

4. Memoria Técnica

4.1. Descripción del Proyecto

- Descripción de las instalaciones y objetivos del proyecto.
- Localización del proyecto.
- Datos del cliente (Gipuzkoako Urak S.A.).

4.2. Criterios de Dimensionamiento

- Determinación de la potencia necesaria.
- Selección de conductores y protecciones.
- Cálculo de caídas de tensión.
- Dimensionamiento de transformadores y otros equipos necesarios.

4.3. Normativa Aplicable

- Cumplimiento del Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión (REBT).

- Normativas específicas de Iberdrola.
- Otras normativas locales y nacionales pertinentes.

4.4. Detalles Técnicos

- Especificaciones de materiales.
- Descripción de las técnicas de instalación.
- Plan de mantenimiento.

4.5. Pago de Tasas y Tramitación

- Las tasas y costos habituales durante la tramitación del expediente (derechos de acometida), así como otros gastos administrativos necesarios requeridos por i-DE, serán asumidos por Gipuzkoako Urak S.A.

5. Planos de la Acometida Eléctrica

5.1. Plano de Situación

- Localización geográfica de la acometida.
- Ubicación de las principales infraestructuras.

5.2. Plano de Instalación

- Ruta de la acometida.
- Ubicación de cuadros eléctricos, transformadores, y otros equipos.
- Detalles de canalizaciones y puntos de conexión.

5.3. Detalles Técnicos

- Esquemas unifilares y trifilares formato EPLAN.
- Detalles de conexiones.
- Especificaciones técnicas de equipos.

La elaboración y aprobación de estos planos debe realizarse antes de la publicación de la obra completa de la instalación de abastecimiento o de saneamiento.

6. Presupuesto de Ejecución

6.1. Desglose de Costes

- Materiales.
- Mano de obra.

- Equipos.
- Otros costes asociados (permisos, tasas, etc.).

6.2. Estimación de Tiempo

- Cronograma de actividades.
- Tiempos estimados para cada fase del proyecto.

6.3. Análisis de Riesgos

- Identificación de posibles riesgos.
- Medidas de mitigación.

El presupuesto de ejecución de la acometida eléctrica se deberá presentar en formato Excel o Presto para su integración en el presupuesto global de la obra.

7. Cumplimiento del REBT

7.1. Verificación

- Revisión de todos los componentes y procesos para asegurar el cumplimiento del REBT.
- Documentación de las verificaciones realizadas.

7.2. Certificación

- Obtención de certificados de cumplimiento.
- Presentación de certificados a las autoridades pertinentes.

8. Anexos

- Planos detallados.
- Documentos de soporte.
- Certificados de cumplimiento.

9. Conclusión

Este pliego técnico establece las bases para la tramitación eficiente y correcta de expedientes en la plataforma GEA de Iberdrola y la realización de la acometida eléctrica para Gipuzkoako Urak S.A., asegurando el cumplimiento del Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión y la normativa aplicable. **Es crucial que todas estas acciones se lleven a cabo antes de la publicación de la obra completa de la instalación de abastecimiento o de saneamiento para evitar retrasos y asegurar la viabilidad del proyecto. Los costos asociados a la tramitación y tasas serán asumidos por Gipuzkoako Urak S.A. y el presupuesto de ejecución**

de la acometida eléctrica se presentará en formato Excel o Presto para su inclusión en el presupuesto global de la obra.