MALLABIA ELIZATEKO UDALA

ADMINISTRAZIO-BALDINTZA ZEHATZEN AGIRIA; ZERBITZUAK LEHIAKETA IREKI BIDEZ ETA TRAMITAZIO ARRUNTA KONTRATATZEA

MALLABIKO "BERANOTXIKIA, BERANONAGUSIA ETA ARANDOÑO AUZOETAKO SANEAMENDU ETA HORNIDURA PROIEKTUAREN IDAZKETARI" DAGOZKION LANAK KONTRATATZEKO

CPV kodeak: 71000000-8 Arkitektura, eraikuntza, ingeniaritza eta ikuskaritzako zerbitzuak; **71242000-6** Proiektuak eta diseinuak egitea, aurrekontuak; **713172210** Osasun eta segurtasuneko aholkularitza-zerbitzuak; eta **7150000** Obrak gainbegiratzeko zerbitzuak

Espedientea: B058-2024-00002

I.- KONTRATUAREN EDUKIA

1.1 Kontratuaren Xedea

Agiri honetan oinarrituta egiten den kontratuaren xedea da Mallabiko **BERANOTXIKIA, BERANONAGUSIA ETA ARANDOÑO AUZOAK SANEATU ETA HORNITZEKO PROIEKTUA** idaztea

Zehaztutako kontratuak zerbitzuetako administrazio kontratuaren kalifikazioa dauka, Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legeko 17. eta 25. artikuluek ezartzen jasoa.

1.2 Kontratuaren egokitasun eta beharra

Kontratuaren beharra, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen (SPKL) 28. Artikuluarekin bat etorriaz, udal teknikariak igorritako txostenean motibatuta dago: "*Mallabiko Udalak beharrezko lanak egin nahi ditu Beranotxikia, Beranonagusia eta Arandoño auzoetan saneamendu eta ur-hornidura sareak ezartzeko. Lan horiek zehaztasunez definitzeko eta baloratzeko, eta lan horiek eragindako lurren titularrei zer eragin dieten zehazteko, beharrezkoa da laguntza teknikoko zerbitzuak kontratatzea teknikari espezializatuek dagokion proiektu teknikoa idazteko*".

1.3 Loteetan zatitu beharrik ez egotearen justifikazioa

Sektore Publikoko Kontratu Legearen 99.3 artikuluaren arabera, kontratazio organoak aukera dauka lotetan ez banatzeko, kontratu xedea, egoki argudiatzen diren arrazoiak daudenean.

Ikusirik zerbitzu honen ezaugarriak eta irismenaren edukia, eta funtzioak eta zereginak garatzeko esleitutako baliabide materialak eta ekipoak, zerbitzu integratu gisa gauzatu behar da, eta, beraz, ez da beharrezkoa lotetan banatzea

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE CONTRATO DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA

REDACCIÓN DEL PROYECTO DE SANEAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE LOS BARRIOS DE BERANOTXIKIA, BERANONAGUSIA Y ARANDOÑO, EN MALLABIA

Códigos CPV: 71000000-8 Servicios de arquitectura, construcción, ingeniería e inspección; **71242000-6** Elaboracion de proyectos y diseños, presupuestos; **713172210** Servicios de consultoria en salud y seguridad; y **7150000** Servicios de supervisión de obras

Expediente: : B058-2024-00002

I.- CONTENIDO DEL CONTRATO

1.1 Objeto del Contrato

El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la realizacion de los trabajos necesarios para la redacción del **"PROYECTO DE SANEAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE LOS BARRIOS DE BERANOTXIKIA, BERANONAGUSIA Y ARANDOÑO"**, en Mallabia

El contrato tiene la calificación de contrato administrativo de servicios, tal y como establecen los artículos 17 y 25 de la Ley de Contratos del Sector Público

1.2 Necesidad e idoneidad del contrato

En lo que se refiere a la necesidad del contrato, esta queda motivada en el informe emitido por el técnico de área en el que se deja constancia de ello de acuerdo con el artículo 28, de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP): "*El Ayuntamiento de Mallabia tiene previsto realizar los trabajos necesarios para implantar las redes de saneamiento y abastecimiento de aguas en los Barrios de Beranotxikia, Beranonagusia y Arandoño. Para definir y valorar, con la precisión necesaria, estas labores y determinar las afecciones a los titulares de terrenos afectados por las mismas, resulta necesario, contratar los servicios de asistencia técnica para la redacción del correspondiente proyecto técnico por técnicos especializados*"

1.3 Justificación de la no división de lotes

De conformidad con el artículo 99.3 LCSP, el órganode contratación podrá no dividir en lotes el objeto delcontrato cuando existan motivos válidos que deberán justificarse debidamente.

Debido a las características y contenido del alcance de este servicio, sus medios materiales y equipos asignados para el desarrollo de las diferentes funciones y tareas, se considera que se debe de ejecutar como un servicio integrado, por lo que no resulta necesaria su división en lotes

2. KONTRATUAREN IRAUPENA

Zerbitzua emateko epea **HIRU (3) HILABETEKOA** izango da, formalizazio dokumentuan agertzen den egunetik kontatzen hasita.

3.-LEHIAKETAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA

Obraren balio zenbatetsia, udaleko zerbitzu teknikoen kalkuluen arabera, 1.750.000 eta 2.000.000 euro artekoa da, gutxi gorabehera.

Kontraturako lizitazioaren oinarrizko aurrekontua 59.950,00 €-koa da, eta horri Balio Erantsiaren gaineko Zerga gehituko zaio, 12.589,50 €-koa, hau da **lizitazioaren aurrekontua guztira, 72.539,50** €-koa dela, honela banakatuta:

2. DURACIÓN DEL CONTRATO

El plazo total de ejecución de la prestación será de **TRES (3) MESES**, a contar desde la fecha que conste en la formalización del contrato

3. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor estimado de la obra, de acuerdo con las estimaciones de los servicios técnicos municipales es, aproximadamente, entre 1.750.000 y 2.000.000 de euros.

El presupuesto base de licitación consignado al contrato asciende a la cuantía de 59.950,00€, al que se adicionará el Impuesto sobre el Valor Añadido por valor de 12.589,50€, **lo que supone un presupuesto total de licitacion de 72.539,50€.** de acuerdo con el siguiente desglose:

Ingeniaritza gastu-zuzenak / Gastos directos de ingeniería	45.000,00 €
Zeharkako gastuak / Gastos indirectos:	9.500,00 €
Azpitotala / Subtotal	54.500,00 €
Gastu orokorrak eta irabakiak / Gastos Generales y Beneficio:	5.450,00 €
Lizitazioaren oinarrizko prezioa / Presupuesto base	59.950,00 €
BEZ/ IVA	12.589,50€
Presupuesto total de licitacion	**72.539,50€**

Prezioan sartutako kontzeptuak.

Prezio orokorrean sartuko dira obra eraikitzeko beharrezkoak diren gastu guztiak (zuzenekoak, zeharkakoak eta orokorrak) (% 13). Prezio horretan sartzen da, halaber, mozkin industriala.

Era berean, eremuko datu topografikoak lortzeko premiei lotutako kostua eta egikaritze-proiektua idazteko beharrezkoak direnak ere sartuko dira, geoteknikoak izan ezik, behar izanez gero

Kontratuaren balio zenbatetsia

Kontratuaren balio zenbatetsia 59.950,00 eurokoa da (BEZik gabe), luzapenak eta aldaketak kontuan hartuta.

Kontuan izanik, 221.000 euro edo hortik gorako aurreikusitako balioa EZ duen zerbitzu kontratu bat denez, Sektore Publikoko Kontratu Legearen 22.1 b) letraren arabera, EZ da erregulazio harmonizatuko kontratua.

Bestalde, 100.000 euro baino gehiagoko zerbitzu kontratu bat EZ denez, sektore Publiko Kontratu Legearen 44.1 a) letra jarraituz, errekurtso berezia EZ du behar kontratazio gaietan

Conceptos incluidos en el precio.

En el precio total se considerarán incluidos todos los gastos (directos, indirectos y generales) necesarios para construir la obra (13 %). Asimismo, en dicho precio está incluido el beneficio industrial.

Estará incluido, asimismo, el costo asociado a las necesidades de obtención de datos topográficos de campo y aquellos necesarios para la redacción del proyecto de ejecución, excepto los geotécnicos, en caso de que sean necesarios.

Valor Estimado

El valor estimado del contrato asciende a la cuantía de 59.950,00 euros (IVA excluido), teniendo en cuenta las posibles prórrogas y modificaciones del mismo

Al tratarse de un contrato de servicios cuyo valor estimado NO es igual o superior a 221.000 euros, de conformidad con lo dispuesto en el artículo22.1 letra b) de la LCSP, NO se trata de un contrato sujeto a regulación armonizada.

Por otra parte, al tratarse de un contrato de servicios cuyo valor estimado NO supera los 100.000 euro, en virtud del artículo 44.1 letra a) de la LCSP NO procede comunicar que está sujeto a recurso especial en materia de contratación

4. FINANTZABIDEAK

Behin betiko ebazten den unean, 454.601 partidan kreditu nahikoa eta egokia egotearen BALDINTZA ETENGARRIARI LOTUTA GERATZEN DA espedientea.

5. ORDAINKETA ERA

Kontratuaren prezioa ordaintzeko, dagokion kobrantza-agiria aurkeztu eta onartu beharko da, modu honetan: Erakunde esleipendunak egindako faktura elektronikoaren bidez.

- Organo eskudunak fakturak onartu ondoren, ordainketa legez ezarritako epean egingo da.

Enpresa kontratistak faktura aurkeztuko du formatu elektronikoan Mallabiko Udalaren web orrialdearen bitartez (www.mallabia.eus), udal aurrekontua exekutatzeko arauan ezarritakoaren arabera, 25/2013 Legea, abenduaren 27koa, bultzatzen duena faktura elektronikoa eta sortzen duena fakturen kontularitza erregistroa sektore publikoan

Unitate organikoen DIR3 kodeak
Mallabiko Udala
Organo kudeatzailea: L01480583
Unitate tramitatzailea: L01480583
Kontabilitate bulegoa: L01480583

6. PREZIOEN BERRAZTERTZEA

Ez da bidezkoa SPKLren 103.etik 104.era bitarteko artikuluetan xedatutakoaren arabera, Espainiako Ekonomia Desindexatzeari buruzko 2/2015 Legeak emandako idazketan.

7.- BERMEAK

Kontratuaren esleipendunak, hartutako konpromisoak beteko dituela bermatzeko behin betiko bermea eman beharko du. Berme hori kontratuaren esleipen zenbatekoaren % 5ekoa izango da, BEZa kenduta

Berme hori jartzeko epea 10 egun baliodunekoa izango da, organo kontratatzailearen eskakizuna jasotzen duen hurrengo egunetik kontatzen hasita. Bermea jartzeko bidea, berriz, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 108. artikuluan azaltzen direnetatik edozein izan daiteke. Bermea eratu dela egiaztatzeko bitarteko elektroniko, informatiko edo telematikoak erabil daitezke

Baldintza hori ez bada betetzen lizitatzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, Udalak ez du esleipena bere alde egingo.

4.-FINANCIACIÓN

El expediente queda sujeto a la CONDICIÓN SUSPENSIVA de existencia de crédito suficiente y adecuado en la partida 454.601 en el momento resolutorio definitivo

5. FORMA DE PAGO

El pago del precio del contrato se realizará contra la presentación y conformidad del correspondiente documento cobratorio y en la siguiente forma Mediante factura electronica expedidas por la entidad adjudicataria.

Una vez aprobadas las facturas por el órgano competente, el pago se hará efectivo en el plazo legalmente establecido

La empresa contratista presentará la(s) factura(s) en formato electrónico, a través de la página web del Ayuntamiento de Mallabia (www.mallabia.eus), según lo dispuesto en la Norma de ejecución Presupuestaria municipal en cumplimiento de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contablede facturas en el Sector Público

Códigos DIR3 de las unidades orgánicas
Ayuntamiento de Mallabia
Órgano gestor: L01480583
Unidad tramitadora: L01480583
Oficina contable: L01480583

6.- REVISION DE PRECIOS

No procede de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 103 a 104 de LCSP, en la redacción dada por la Ley 2/2015, de desindexación de la economía española

7.- GARANTIAS

El adjudicatario del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligado a constituir una garantía definitiva por la cuantía, equivalente al 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA

El plazo para la constitución de la citada garantía será de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento del órgano de contratación, y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 de la LCSP. La acreditación de su constitución podrá realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

De no cumplirse este requisito por causas imputables al licitador, el Ayuntamiento no efectuará la adjudicación a su favor

II.- KONTRATATZEKO JARDUNBIDEA

8.- ESLEIPENA EGITEKO BIDEA

Kontratu honen adjudikazioa **PROZEDURA IREKIAREN BITARTEZ** egingo da, SPKLn aurreikusitakoaren arabera, eta bideraketa egiteko aipatutako Legean jasotakoari eta hau garatzeko araudiei jarraituko zaio

Espedientearen izapidetzea **ARRUNTA** izango da. Izan ere, ez da premiazko deklaraziorik proposatu premia atzeraezin bati erantzuteko edo interes publikoko arrazoiengatik azkartu beharreko esleipena egiteko, SPKLren 119. artikuluak arautzen duen moduan.

9.- LIZITAZIO ELEKTRONIKOA

Lizitazio hau bitarteko elektronikoz izapidetuko da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean xedatutakoari jarraituz. Horrenbestez, udalaren eta lizitatzaileen arteko harremana ere bide horien bitartez egingo da

10.- JAKINARAZPENAK ETA KOMUNIKAZIOAK

Espediente honi lotutako jakinarazpen eta komunikazio guztiak bitarteko elektronikoz egingo dira, honako prozesu honi jarraituz:

1º) Hartzailearen esku jartzea.
2º) Jakinarazpenaren edo komunikazioaren edukiak eskuratzeko bidea.

Epeak egun honetatik hasiko dira zenbatzen: jakinarazpena egiten den egunetik (jakinaraztearen xede den egintza egun berean argitaratzen bada kontratatzaile-profilean), edo jakinarazpena jasotzen den egunetik (egintza ez bada egun berean argitaratzen kontratatzaile-profilean).

Jakinarazpena eskuragarri jarri eta hamar egun naturalen epean hartzaileak onartu ez badu edo uko egin badio, iraungitzat joko da, eta betetzat joko da jakinarazteko izapidea

11.- KONTRATATZEKO GAITASUNA

Kontratazio-prozedura honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridiko osoa eta jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisiko zein juridikoek, baldin eta ekonomia- eta finantza-kaudimena eta kaudimen teknikoa edo profesionala badituzte eta ez badaude sartuta SPKLren 71. artikuluan kontratatzeko ezarritako debekuetako batean ere. Kaudimena 16 klausulan ezarritako bitartekoen bidez egiaztatuko eta ebaluatuko da. Era berean, baldintza teknikoen agirian zehaztutako guztiak bete beharko dira.

II.- PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

8.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

La adjudicación del presente contrato se realizará por **PROCEDIMIENTO ABIERTO**, de acuerdo con lo previsto en la LCSP, en cuya tramitación se seguirán las actuaciones recogidas en la citada Ley y sus normas de desarrollo

La tramitación del expediente será **ORDINARIA,** por cuanto que no se ha propuesto una declaración de urgencia que respondiera a bien una necesidad inaplazable o cuya adjudicación fuera preciso acelerar por razones de interés públco, en los términos que regula el artículo 119 de la LCSP

9.- LICITACIÓN ELECTRÓNICA

La presente licitación se tramitará por medios electrónicos, de conformidad con las disposiciones de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Consecuentemente, la relación del Ayuntamiento con los licitadores se llevará a cabo también por tales medios.

10.- NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Todas las notificaciones y comunicaciones relativas a este expediente se realizarán de forma electrónica, siguiendo para ello el siguiente proceso:

1º) Puesta a disposición del destinatario.
2º) Acceso al contenido de la notificación o comunicación.

Los plazos comenzarán a contar desde el aviso de notificación (si el acto objeto de la notificación se publica el mismo día en el perfil de contratante), o desde la recepción de la notificación (si el acto no se publica el mismo día en el perfil de contratante).

Transcurridos diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación, si el destinatario no la acepta o la rechaza, se considerará expirada y se dará por cumplidoformalmente el trámite de notificación

11.- APTITUD PARA CONTRATAR

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, posean la necesaria solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 71 de la LCSP. La solvencia se acreditará y evaluará de acuerdo con los medios establecidos en la cláusula 16 y siempre en cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos establecidos en los pliegos de prescripciones técnicas.

Era berean, beren kabuz edo baimendutako pertsona batek ordezkatuta egin ahal izango dute, horretarako behar besteko ahalordea emanda. Pertsona juridiko baten ordezkari gisa kideren bat bertaratzen bada, agiri bidez justifikatu beharko du horretarako ahalmena duela. Kasu batean zein bestean, aipatutako kontratatzeko ezintasun-arrazoiek eragiten diote ordezkariari. Pertsona horiek, halaber, kontratu honen xede den jarduera edo prestazioa egiteko eska daitekeen enpresa- edo lanbide-gaikuntza izan beharko dute.

12.- ESLEIPEN IRIZPIDEAK

Kontratuaren esleipena egiterakoan, honako **esleipen irizpide** hauek hartuko dira oinarritzat eskaintzak balioesteko:

A.- <u>AUTOMATIKOKI BALORATUKO DIREN IRIZPIDEAK (gehienez 55 puntu)</u>

<u>FAKTORE EKONOMIKOA</u>: gehienez 55 puntu. Eskaintzarik merkeenari 55 puntu eta gainerako eskaintzei honako formula honen arabera emango zaizkie.

PO = MaxP x (Ob/Ov)

Horrela : PO – eskaintza puntuazioa
MaxP – gehienezko puntuazioa
Ob – eskaintzarik onena.
Ov – Baloratuko den eskaintza.

Ohikoak ez diren eskaintza baxuak aurkezten badira, 9/2017 legearen 149 artikuluan ezarritakoa beteko da. Eskaintza bat anormalki baxua dela ulertuko da, bideraezin bihurtzen duten terminoetan formulatu delako, aurkeztutako eskaintza ekonomikoen batez besteko aritmetikoaren % 20tik behera dagoenean.

B.- <u>ESLEIPENERAKO IRIZPIDEAK, BALIO-JUDIZIO BITARTEZ NEURTU DAITEZKEENAK (Gehienez 45 puntu)</u>

<u>Memoria teknikoa: Konponbiderako proposamena</u>

0 puntutik 45era baloratuko da: Honela emango da puntuazioa:

- Auzo bakoitza hornitzeko jarduketa proposamena: 0 - 20 puntu
- Auzo bakoitzaren saneamendurako jarduketa proposamena: 0 - 20 puntu
- Aztertutako alternatiben azterketa eta aukerarik onenaren estimazioa: 0 eta 5 puntu artean

Memoria teknikoak honako ezaugarri hauek bete beharko ditu:

• Gehieneko luzera: 30 orrialde, A-4 tamaina, alde batera idatzia eta 10 letraren gutxieneko tamaina.
• A3 orriak erabili ahal izango dira, eta orri bakoitza 2 A4 orrialde gisa zenbatuko da. Azala eta aurkibideak ez dira eskaintzaren orrialde-kopuruan zenbatuko.

Asimismo, podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra alguna de sus personas miembros, deberá justificar documentalmente que está facultada para ello. Tanto en uno como en otro caso, a la persona representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas. Dichas personas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del presente contrato

12.- CRITERIOS DE ADJUDICACION

Los **criterios de valoración** de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato relacionados son los siguientes

A.- <u>CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (Máximo 55 Puntos)</u>

<u>FACTOR ECONOMICO</u>: hasta 55 puntos, asignando a la oferta más económica 55 puntos y al resto de las ofertas, según la siguiente formula a aplicar.

PO = MaxP x (Ob/Ov)

Siendo: PO – Puntuación oferta
MaxP – Puntuación Máxima
Ob – Oferta más ventajosa
Ov – Oferta a valorar

En el caso de que se presenten ofertas anormalmente bajas, se actuará conforme a lo dispuesto en el artículo 149 de la Ley 9/2017. Se entenderá que una oferta es anormalmente baja por haber sido formulada en términos que la hacen inviable, cuando esté por debajo del 20% de la media aritmética de las ofertas económicas presentadas

B.- <u>CRITERIOS QUE DEPENDAN DE UN JUICIO DE VALOR (Maximo 45 puntos)</u>

<u>Memoria Tecnica: Propuestas de Solución.</u>

Se valorará de 0 a ~~45~~ puntos: Se concederá la puntuación de la siguiente manera:

- Propuesta de actuación para el abastecimiento de cada barrio: de 0 a 20 ptos
- Propuesta de actuación para el saneamiento de cada barrio: de 0 a 20 ptos
- Análisis de alternativas estudiadas y estimación de la mejor opción: de 0 a 5 ptos

La Memoria Técnica deberá ajustarse a las siguientes características:

- Extensión máxima: 30 páginas, tamaño A-4, escrito a una cara y tamaño mínimo de letra 10.
- Se podrán utilizar páginas A3, que computarán, cada una de ellas como 2 páginas A4, La portada e índices, no computarán en el número de páginas de la oferta

Ezarritakoa baino goi-mailako ikasketak dituzten eskaintzek 0,5 puntuko zigorra izango dute orrialde bakoitzeko, **gehienez 10 puntu**.

Las ofertas que incluyan estudios superiores a lo establecido tendrán una penalización de 0,5 puntos por página de exceso, hasta un **máximo de 10 Puntos**

AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATU EZIN DAITEZKEEN IRIZPIDE BALORAZIOETAN LORTU BEHAR DEN GUTXIENEKO PUNTUAZIOA

KSPLren 146 artikuluan ezarritakoaren arabera, balorazio orokorrean onartzeko, lizitatzaileek gutxieneko puntuazio bat lortu behar dute kuantifikatu ezin daitezkeen irizpide balorazioan, modu automatikoan zein formula bidez. Beraz kontratazio mahaiak ez du Kontratazio Mahaiak ez ditu kontuan hartuko **"Balio-iritzien araberako irizpideak"** irizpidean **% 50eko gutxieneko** atalasera iristen ez diren lizitatzaileen proposamenak.

UMBRAL MÍNIMO DE PUNTUACIÓN QUE DEBE OBTENERSE EN LA VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS NO CUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÁTICA

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 146 de la LCSP, para ser admitidos en la valoración global se exigirá que los licitadores alcancen un umbral mínimo de puntuación en la valoración de los criterios no cuantificables de forma automática o mediante fórmulas, de forma que no serán tenidas en cuenta por la Mesa de Contratación las proposiciones de los licitadores que no alcancen un umbral mínimo **del 50% en: "Criterios que dependan de un juicio de valor"**

BERDINKETA HAUSTE IRIZPIDEAK

Berdinketa hausteko irizpide zehatzik ez denez arautzen, berdinketa hausteko SPKLaren 147.2 artikuluan araututakoa gauzatuko da. Berdinketa hausteko egiaztagiriak, berdinketa suertatzen denean aurkeztuko dira eta inoiz ez aldez aurretik

CRITERIOS DE DESEMPATE

Dado que no se establecen criterios específicos de desempate, se procederá de acuerdo con el artículo 147.2 de la LCSP. La documentación acreditativa para romper el empate será aportada en el momento en el que se produzca el empate, y no con carácter previo.

13.- KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratazio-mahaia honako kide hauek osatzen dute:

Igor Aguirre Barrientos jauna, alkatea, mahaiburutzat jardungo duena.

Nerea Muñoa Izagirrre andrea (aparejadorea) bokala

Amaia Areitio Piedra andrea (Udalbatzako Idazkari kontu-hartzailea)

Idurre Galarraga Lekuona andrea (udal funtzionarioa) mahaiko idazkari bezala jardungo duena.

13.- MESA DE CONTRATACIÓN

Conforman la Mesa de Contratación

D. Igor Aguirre Barrientos, Alcalde, que actuará como Presidente de la Mesa.

Dª Nerea Muñoa Izagirrre (aparejadora) Vocal

Dª Amaia Areitio Piedra, (Secretaria-Interventora de la Corporación)

Dª Idurre Galarraga Lekuona (funcionaria municipal) que actuará como Secretaria

14.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA ETA EZAUGARRIAK, ETA KLAUSULA-AGIRIAK ESKURATZEKO BIDEA

Lizitazio hau kontratatzailearen profilean iragarria izango da, Kontratazio Publikoa Euskadin Plataforman jarria.

Proposamenak horretarako prestatutako helbide elektronikoan aurkeztuko dira:

https://egoitza.mallabia.eus/kontratazioa/licitacion/oferta/asistenteInscripcion?numexpediente=B058-2023-00004 **HOGEI (20) egun naturaleko** epean, aipatutako iragarkia argitaratu ondorengo egunetik zenbatuta, adierazitako epearen azken eguneko 14:00 orduak arte. Eskaintza sinadura elektroniko aitortu bidez sinatuta egon beharko da, plataformak onartutako konfiantzazko zerbitzu elektronikoen emaile batek balio osoz jaulkitakoa, eta dokumentuaren, eskaintzaren eta harekin lotutako dokumentu

14.- PLAZO Y CARACTERÍSTICAS DE LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, Y ACCESO A LOS PLIEGOS

La presente licitación será anunciada en el perfil de contratante de este Ayuntamiento, alojado en la Plataforma de Contratación Pública en Euskadi.

Las proposiciones se presentarán en la dirección electrónica habilitada al efecto:

https://egoitza.mallabia.eus/kontratazioa/licitacion/oferta/asistenteInscripcion?numexpediente=B058-2023-00004 en el plazo de **VEINTE (20) dias naturales** contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio, hasta las 14:00 horas del último día del plazo señalado. Debiendo estar la oferta firmada mediante firma electrónica reconocida, válidamente emitida por un Prestador de servicios electrónicos de confianza admitido por la plataforma, y que

guztien identitatea eta osotasuna bermatuko dituena, azaroaren 11ko 6/2020 Legean xedatutakoarekin etorriz, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk eta kontratazio publiko elektronikoaren gainerako xedapenak arautzen dituena.

Gutun-azal digitalaren zerbitzua enpresa lizitatzaileentzat eskuragarri egongo da gaitutako Interneteko helbidetik. Helbide horretatik, eskaintza prestatzeko eta aurkezteko web-inprimakiak eskuratu ahal izango dira. Zure proposamena bidaltzeko unean, onartutako ziurtapen-erakunde batek emandako ziurtagiri digital batekin sinatu beharko duzu eskaintza.

Une horretan, nabigatzailetik, baina lizitatzailearen ordenagailutik bertatik, eskaintza jatorrian zifratuko da, lizitazio-plataformara bidaliko da kanal seguruaren bidez, eta biltegi seguruan utziko da. Han gordeko da, beharrezko sarbide-eskubideekin soilik berreskuratu ahal izateko. Sarbide-eskubide horiek izendatutako jagoleek bakarrik dituzte, eta ezarritako irekiera-unea iristen denean baliozkotu beharko dute beren nortasuna.

Edozein arrazoi dela-eta enpresa lizitatzaileak ezin badu eskaintza bidali, bi fasetan bidali ahal izango du eskaintza:

Lehenengo fasean, enpresa lizitatzaileek posta elektronikoz udala@mallabia.eus aurkeztu ahal izango dute eskaintzaren aztarna digitala, baldin eta eskaintzak aurkezteko epemugaren barruan bidaltzen bada. Eskaintzaren aztarna elektronikoa (hash) honako hau da: datu multzo bat, sortze-prozesuak bermatzen baitu zalantzarik gabe erlazionatzen direla eskaintzaren edukiarekin berarekin, eta aukera ematen dutela eskaintzaren edukiak izan ditzakeen aldaketak detektatzeko, eskaintzaren osotasuna bermatuz; izan ere, aukera ematen du egiaztatzeko edukia ez dela aldatu lizitatzaileak bidali zuen unetik bertatik. Lizitatzaileek beren eskaintzaren hatz-marka elektronikoa (hash) transkribatua (ez irudia) bidali beharko dute posta elektronikora udala@mallabia.eus, zein espediente-zenbakiri dagokion eta lizitatzailearen identifikazio-datuak adierazita, Kontratazio Mahaiak aztarna digital hori eta eskaintza bidali ondoren aurkeztutako eskaintzaren aztarna bat datozela egiaztatu ahal izateko.

Bigarren batean, eskaintza bera igorri beharko dute, lizitazio elektronikorako gaitutako ohiko mekanismoaren bidez, gehienez ere 24 orduko epean, hatz-marka digitala bidaltzen dutenetik zenbatzen hasita. Adierazitako epean bigarren bidalketa hori egiten ez bada, eskaintza kendu egin dela ulertuko da. Artxiboa kaltetuta dagoelako ezin bada eskaintza baten edukira sartu, lizitatzailearen ekipoan automatikoki sortutako tokiko kopiara jo daiteke, eskaintzaren aztarna digitala kontratazio-organoaren esku dagoenarekin bat datorrela egiaztatuz.

Eskaintza bidaltzen duen pertsona alde batera utzita, eskaintza elektronikoa enpresaren edo erakundearen izenean eta

garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos los documentos asociados a la misma, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza y demás disposiciones de contratación pública electrónica

El servicio de sobre digital será accesible para las empresas licitadoras desde la dirección de internet habilitada. Desde esta dirección se podrá acceder a los formularios web de preparación y presentación de la oferta. En el momento de realizar el envío de su propuesta, deberá firmar la oferta con un certificado digital emitido por una de las entidades de certificación reconocidas

En este momento, desde el navegador, pero desde el propio ordenador del licitador, la oferta será cifrada en origen, enviada a la plataforma de licitación por canal seguro y depositada en el repositorio seguro, donde se custodiará de forma que sólo se pueda recuperar con los derechos de acceso necesarios. Estos derechos de acceso sólo los tienen los custodios designados, que deberán validar su identidad una vez llegue el momento de apertura establecido

En el caso de que por cualquier causa la empresa licitadora no pudiera transmitir el envío de la oferta, podrá remitir la oferta en dos fases:

En una primera fase, las empresas licitadoras podrán presentar por correo electrónico udala@mallabia.eus la huella digital de la oferta, siempre que su remisión se produzca dentro del plazo límite de presentación de ofertas. Se entiende por huella electrónica "hash" de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantiza que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de ésta garantizando su integridad, toda vez, que permite comprobar que su contenido no se ha alterado desde el momento del envío por parte de la licitadora. Las licitadoras deberán enviar la huella electrónica "hash" transcrita (no imagen) de su oferta al correo electrónico udala@mallabia.eus con indicación del número de expediente al que se refiere junto con los datos identificativos de la licitadora con el fin de que la Mesa de Contratación pueda comprobar que dicha huella digital coincide con la huella de la oferta presentada en una vez se produzca el envío de la misma

En una segunda, deberán remitir la oferta propiamente dicha, por el mecanismo habitual habilitado para la licitación electrónica, en un plazo máximo de 24 horas desde la remisión de la huella digital. De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada. En caso de no poder acceder al contenido de una oferta porque el archivo esté dañado, se puede recurrir a la copia local generada automáticamente en el equipo de la licitadora, comprobando que la huella digital de la oferta coincide con lo que consta en poder del órgano de contratación.

Con independencia de la persona que realice el envío de la oferta, la oferta electrónica deberá estar firmada por la persona con poder bastante para contratar en nombre y

ordezkaritzan kontratatzeko ahalmen nahikoa duen pertsonak sinatu beharko du. Beraz, bi aukera eskaintzen dira:

.- Edo eskaintza osoa sinatzen da elektronikoki, enpresa edo erakundeko ahalordedunen ziurtagiriarekin, eta horrek aplikazioaren formularioetan sartutako informazioa baliozkotzen du.

.- Edo eskaintza ziurtagiri digitala duen pertsona batek bidaltzen du, eta eskaintzaren eskaintza elektronikoa osatzen duten dokumentu elektronikoak eransten dira, enpresaren edo erakundearen izenean eta ordezkaritzan kontratatzeko ahalmen nahikoa duen pertsonak sinatuak.

Leku honetan bertan baldintzen agirietara eta dokumentazio osagarrira sarbidea eduki ahal izango da.

Lizitatzaileek eskatzen dituzten baldintzen agiri edo dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria, beharrezkoa bada, proposamenak jasotzeko jarritako data baino sei egun aurretik erraztuko da, aurretik adierazitako proposamenak jasotzeko jarritako epea amaitu baino gutxienez 12 egun aurretik egin bada.

SPKLko 136.2 eta 3 artikuluetan ezarritakoarekin adostasunean, baldintzen agiriei edo dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria aipatutako epean ezin izan bada erraztua izan, bai eta eskaintzak bakarrik lursailari ikuskapena egindakoan egin daitezkeenean edo baldintzen agiriari atxikitako dokumentazioa in situ kontsulta aurrez egindakoan egin behar denean, eskaintzak aurkezteko epea eragindako hautagaiek beharrezko informazio guztiaren ezagutza izan dezaten komenigarria dela aintzat hartzen den denboran luzatuko da.

Lizitaziorako prozedura honetan deskribaturiko bitarteko elektronikoz aurkezten ez diren eskaintzak ez dira onartuko. Horretarako, beharrezko baldintza da Kontratazio Publikoa Euskadin Plataforman edo Sektore Publikoko Kontrataziorako Plataforman erabiltzaile bezala erregistratua izatea.

Ondoren aurkeztutako dokumentuak ezingo du jatorrizko eskaintzan sartutakoarekin alderatuta aldaketarik izan. Kontratazio Organoak dokumentuak aldaketak izan dituela egiaztatzen badu lizitatzailearen eskaintza ez da kontuan hartua izango.

Proposamenak Administrazio Klausula Partikularren Baldintzen Agirian aurreikusitakora atxiki beharko dira, eta aurkeztu izanak lizitatzailearen aldetik klausula edo baldintza hauek baldintzarik gabe, inolako salbuespen edo erreserbarik gabe, onartzen dituela suposatzen du, bai eta Lizitatzaileen Erregistroan eta Euskadiko Sailkatutako Enpresen Erregistroan dauden datuak kontsultatzeko Mahaiari eta Kontratazio Organoari baimena ematen diola.

Lizitatzaile bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, aldaerak onartzeari eragin gabe. Enpresen aldi baterako elkarketa bezala ezingo du ezta ere inolako

representación de la empresa o entidad. Se ofrecen, por tanto, dos posibilidades

.- O bien se firma toda la oferta, de forma electrónica, con el certificado de la/s persona/s apoderada/s de la empresa o entidad, hecho que da validez a la información introducida en los formularios de la aplicación.

.- O bien se envía la oferta por una persona con certificado digital y se adjuntan los documentos electrónicos que conforman la oferta electrónica de la oferta firmados por la persona con poder bastante para contratar en nombre y representación de la empresa o entidad

En este mismo lugar se podrá tener acceso a los pliegos y a la documentación complementaria.

La información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria que, en su caso, soliciten los licitadores será facilitada en el plazo de seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de proposiciones, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos 12 días antes del vencimiento del plazo de recepción de las proposiciones señalado anteriormente.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 136.2 y 3 de la LCSP, cuando la información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria no haya podido ser facilitada en los plazos indicados, así como cuando las ofertas solamente puedan realizarse después de una visita sobre el terreno o previa consulta in situ de la documentación adjunta al pliego, el plazo para la recepción de ofertas se prorrogará el tiempo que se considere conveniente para que los candidatos afectados puedan tener conocimiento de toda la información necesaria para formular las ofertas.

En el presente procedimiento de licitación no se admitirán ofertas que no sean presentadas a través de los medios electrónicos descritos. A estos efectos, es requisito necesario ser usuario registrado de la Plataforma de Contratación Pública en Euskadi o de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

El documento presentado posteriormente no podrá sufrir ninguna modificación respecto al original incluido en la oferta. Si el Órgano de Contratación comprueba que el documento ha sufrido modificaciones, la oferta del licitador no será tenida en cuenta.

Las proposiciones deberán ajustarse a lo previsto en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y su presentación supone, por parte del licitador, la aceptación incondicionada de dichas cláusulas o condiciones, sin salvedad ni reserva alguna, así como la autorización a la Mesa y al Órgano de Contratación para consultar los datos obrantes en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisión de variantes. Tampoco podrá suscribir propuesta alguna en unión temporal de empresas

proposamenik sinatu, bakarka egin badu, ez eta aldi baterako elkarketa batean baino gehiagotan egon ere. Arau hauek hausteak lizitatzaileak sinatutako proposamen guztiak ez onartzea ekarriko du.

Informazio publikoari buruz indarrean dagoen araudiak eta SPKLko xedapenek esaten dutenaren arabera, hautagaiei eta lizitatzaileei eman beharreko adjudikazioaren publizitatea eta informazioaz gain, hauek izendatu ahal izango dute, hauek eskaintza egiterakoan emandako informazioaren zati bat konfidentziala izatea, bereziki sekretu teknikoak edo komertzialen kasuan eta alderdi konfidentzialetan. Udalak ezingo du informazio hau zabaldu dagokion lizitatzailearen onespenik gabe.

15.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA

Lizitatzaileek hiru artxibo elektroniko aurkeztu beharko dituzte, lizitatzailek edo ordezkatzen duen pertsonak sinatuak, eta bakoitzak hauetariko bakoitzarentzat klausula honetan zehazten den edukiarekin.

«A» ARTXIBO ELEKTRONIKOA.- «KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA»

Gutun-azal honek dokumentu hauek izango ditu:

a)Gaitutako helbide elektronikoa. Gaitutako helbide elektroniko bat izendatzea, SPKLko hamabosgarren xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera, kontratazio espediente honetatik eratorritako jakinarazpenak egingo direna.

b) Lizitatzailearen erantzukizunpeko adierazpena (DEUC)

Adierazpen honetan lizitatzaileak adierazi beharko du Administrazioarekin kontratatzeko legez ezarritako baldintzak betetzen dituela, bai eta baldintza-agirian ezarritako ezaugarriak ere kontratua egin ahal izateko, eta bereziki, baldintza-agiriko 22 eta 27-5. klausuletan adierazitakoak. Adierazpena Kontratatzeko Europar Dokumentu Bakarrera **(DEUC)** atxikiko da, **dokumentu hau I Eranskinean** agertzen diren jarraibideen arabera beteko da.

Hala ere, Organoak edo Kontratazio-mahaiak, prozeduraren helburua bermatzeko, adjudikazioa egin aurreko edozein momentutan eskatu ahal izango die lizitatzaileei baldintza-agirian adierazitako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko dokumentazioa gaineratu dezaten kontratuaren adjudikatzaile izateko.

c) Operadore ekonomikoen kasuen, aldi baterako enpresa-elkartea (ABEE) bezala parte-hartzen dutenean, kide bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena gaineratu beharko du. Era berean, kontratuaren adjudikatzaile izanez gero ABEEa formalki eratzeko konpromisoa gaineratu beharko dute, eta zehaztu izenak, egoera eta zein den ABEE honetan bakoitzak duen partaidetza.

si lo ha hecho individualmente, ni figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones suscritas por el licitador.

Sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública y de las disposiciones de la LCSP relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, estos podrán designar, como confidencial, parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial la relativa a secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales. El Ayuntamiento no podrá divulgar esta información sin consentimiento del respectivo licitador.

15.- FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES PROPOSICIONES

Los licitadores deberán presentar tres archivos electrónicos, firmados por el licitador o persona que lo represente, y con el contenido que, para cada uno de ellos, se especifica en esta cláusula.

ARCHIVO ELECTRÓNICO «A» .- CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR»

Contendrá los siguientes documentos:

a) Dirección de correo electrónico habilitada. Designación de una dirección de correo electrónico habilitada, de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, en la que se realizarán las notificaciones derivadas de este expediente de contratación.

b) Declaración responsable del licitador. (DEUC)

En esta declaración el licitador indicará que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, así como los requisitos para acceder al contrato establecidos en este pliego y, en particular, en las cláusulas 22 y 27-5º del mismo. La declaración se ajustará al formulario del Documento Europeo Único de Contratación **(DEUC),** para cuya cumplimentación se pueden seguir las instrucciones que aparecen en el **Anexo I de este pliego.**

No obstante, el Órgano o la Mesa de Contratación, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, podrá recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores aporten documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones eferidas en este pliego para ser adjudicatario del contrato.

c) En el caso de operadores económicos que concurran en unión temporal de empresas (UTE), cada uno de los integrantes deberá aportar su propia Declaración responsable. Igualmente, deberán aportar el compromiso de constituir formalmente la UTE caso de resultar adjudicatarios del contrato, y deberán especificar los

d)SPKLko 75. artikuluan ezarritakoaren araberako kasuetan, lizitatzailea beste erakundeen kaudimen eta baliabideetan oinarritzen denean, bakoitzak Erantzukizunpeko Adierazpena aurkeztu beharko du.

nombres, circunstancias y participación de cada uno de ellos en dicha UTE.

d) En los casos en que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la LCSP, el licitador se base en la solvencia y medios de otras entidades, cada una de ellas también deberá presentar una Declaración responsable.

«B» ATXIBO ELEKTRONIKOA «BALIO-JUDIZIOZKO BALORAZIO IRIZPIDEAK»

Gutun-azal honek balio-judiziozko balorazioa behar duten balorazio irizpideak izango ditu, baldintza-agiriko **12.B** klausulan adieraziak

«C» ARTXIBO ELEKTRONIKOA.- «BALORAZIO-IRIZPIDEAK AUTOMATIKOAK»

Gutun-azal honek dokumentu hauek izango ditu:

II Eranskinean ageri den ereduaren araberako proposamen ekonomikoa, **baldintza-agiri honetako 12.A klausularekin bat etorriz:**

16.- AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOAREN IREKIERA ETA TRATAMENDUA, ENPRESEN HAUTAKETA ETA ESKAINTZEN BALIOZTATZEA

Proposamenak aurkezteko epea igarotakoan, hurrengo jarduketak egingo dira:

1.- «A» ARTXIBO ELEKTRONIKOA IREKITZEA

Mahaiak «A» artxibo elektronikoki irekiko du eta bertan sartutako dokumentazioa kalifikatuko du. SPKLko 141.2 artikulua aplikatzeko, aurkeztutako dokumentazioan Mahaiak zuzendu daitezkeen akatsak ikusiko balitu, eragindako lizitatzaileei jakinaraziko die eta hiru egun naturaleko epea emanaz akats hauek zuzendu ahal izateko.

Gainera, lizitatzaileei jakinarazten zaizkien zuzenketa-eskariak udalaren kontratatzailearen profilean eta Kontratazio Publikoa Euskadin Plataforman ere iragarriko dira.

2.- «B» ARTXIBO ELEKTRONIKOA IREKITZEA

"A" gutun-azaleko dokumentuak kalifikatutakoan "B" artxibo elektronikoki irekiko da "balio-judiziozko irizpideei buruzkoa"

Horretarako, dokumentazio honetan aurkitutako akatsak edo gabeziak zuzendu beharko balira, Mahaiak horretarako gehienez sei egun balioduneko epea emango du, maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuko 27. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

ARCHIVO ELÉCTRONICO «B» «CRITERIOS DE VALORACIÓN MEDIANTE JUICIO DE VALOR»

Este sobre contendrá los documentos referidos a los criterios cuya valoración depende de un juicio de valor, señalados en la cláusula **12.B** de este pliego

ARCHIVO ELÉCTRONICO «C» .- «CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA»

Este sobre contendrá los siguientes documentos:

Proposición económica ajustada al modelo incorporado **en el Anexo II** conforme a la **cláusula 12.A de este pliego:**

16.- APERTURA Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, SELECCIÓN DE EMPRESAS Y VALORACIÓN DE OFERTAS

Vencido el plazo de presentación de proposiciones se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

1.- APERTURA ARCHIVO ELECTRONICO «A»

La Mesa llevará a cabo la apertura electrónica del archivo «A» y calificará la documentación incluida en el mismo. En aplicación del artículo 141.2 de la LCSP, si la Mesa observase defectos subsanables en los documentos presentados, lo comunicará a los licitadores afectados, concediéndoles un plazo de tres días naturales para que puedan subsanar tales defectos.

Además, las solicitudes de subsanación que se comuniquen a los licitadores se anunciarán también en el perfil de contratante del Ayuntamiento y en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

2.- APERTURA ARCHIVO ELECTRONICO «B»

Una vez calificados los documentos del archivo "A" la Mesa procederá a la apertura electrónica del archivo "B "comprensiva de los criterios que dependen de un juicio de valor,

A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación la Mesa concederá para efectuarla un plazo máximo de seis días hábiles, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 del RD 817/2009, de 8 de mayo.

3.-«C» ARTXIBO ELEKTRONIKOA IREKITZEA

«B» artxiboan sartutako dokumentazioa ireki eta balioztatu ondoren, kontratazio-mahaiak «C» irekiko du, Udalaren Kontratatzailearen Profilean iragarritako leku, egun eta orduan. Horretarako, dokumentazio honetan akatsak edo gabeziak zuzentzea beharko balitz, Mahaiak gehienez sei egun balioduneko epea emango dio, 817/2009 Errege Dekretuko 27. artikulua aplikatuz.

Egintza honetan eskaintza bakoitzak balio-judizioaren araberako irizpidearen balorazioa jakitera emango da.

4.- ESKAINTZEN SAILKAPENA

Irizpide guztiak balioztatu ondoren, Kontratazio-mahaiak aurkeztutako proposamenen sailkapena egingo du, beheranzko joeran eta Kontratazio-organora eramango du adjudikaziorako proposamena.

Adjudikaziorako proposamenaren kontratuak ez du lizitatzailearen alde inolako eskubiderik sortuko Administraziorekiko kontratua formalizatzen ez den bitartean

5.- LEHEN SAILKATUARI ERREKERIMENDUA

Aurreko jarduketak eginik, kontratazio zerbitzuek lehen sailkatuari eskatuko diote, hamar balioduneko epean, errekerimendua jaso ondorengo egunetik zenbatuta, ondorengo jarduketak egin ditzan edo ondoren adierazten den dokumentazioa aurkeztu dezan:

a)Parte-hartzailearen Nortasun Agiri Nazionalaren kopia, edo bere ordezkariarena. Gainera, beste pertsona edo entitate baten ordez jardunez gero, ahalordetze eskritura, Udalak askietsiko duena.

b) Lizitatzailea pertsona juridikoa denean, eraketa eskritura edo, hala badagokio, aldaketa eskritura, behar bezala inskribaturik Merkataritza Erregistroan, eta identifikazio fiskaleko kodea, inskripzioa eskatu dakiokeenean, aplikagarria zaion merkataritza legeriaren arabera. Hala izan ezean, jarduteko gaitasuna egiaztatuko du eraketa eskritura edo agiriaren bidez, estatutuen bidez edo sorrerako egintzaren bidez, non jasoko diren jardueraren arauak, eta inskribaturik egongo diren, hala badagokie, dagokion erregistro ofizialean.

Europar Batasunean estatu kideetako enpresari ez espainiarrak direnean, egiaztatu behar dute inskribaturik daudela lanbide edo merkataritza erregistro batean,

3.- APERTURA ARCHIVO ELECTRÓNICO «C»

Tras la apertura y valoración de la documentación contenida en el archivo «B», la Mesa de Contratación llevará a cabo la apertura del «C», en el lugar, día y hora que se anuncie en el perfil de contratante del Ayuntamiento. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación, la Mesa concederá, asimismo, para efectuarla un plazo máximo de seis días hábiles, en aplicación, por analogía, del artículo 27 del citado RD 817/2009.

En este acto se dará a conocer la valoración asignada a los criterios dependientes de un juicio de valor en cada oferta

4.- CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

Una vez valorados todos los criterios, la Mesa de Contratación procederá a la clasificación de las proposiciones presentadas por orden decreciente y, tras las actuaciones que correspondan, elevará la propuesta de adjudicación del contrato al Órgano de Contratación.

La propuesta de adjudicación del contrato no creará derecho alguno a favor del licitador propuesto, que no los adquirirá, frente a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato

5.- REQUERIMIENTO AL PRIMER CLASIFICADO

Realizadas las actuaciones anteriores, los servicios de contratación requerirán al primer clasificado para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, realice las actuaciones o aporte los documentos que se señalan a continuación:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además, en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial, el cual será bastanteado por este Ayuntamiento.

b) Cuando el licitador sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con

baldintza hori eskatzen badu estatuko legeriak, edo erantzukizunpeko adierazpena edo ziurtagiriaren bitartez, aplikagarriak diren europar xedapenen arabera. Gainerako atzerriko enpresariek, jarduteko gaitasuna egiaztatzeko, Estatuan Espainiak duen Ordezkaritza Diplomatiko Iraunkorraren txostena edo enpresaren helbideari dagokion lurraldeko Kontsulatuko Bulegoarena aurkeztu beharko dute.

c)JEZ altan izatearen egiaztagiria, kontratuko helburuari dagokion epigrafean kontratua esleitu aurretik

d)Lizitatzailearen **ekonomi eta finantza- kaudimenaren** eta **gaitasun tekniko** frogagiriak:

1.- Ekonomi eta finantza kaudimena (87. Art): Hurrengoen bitartez egiaztatuko da:

Urteko negozio-bolumen bat justifikatuz egiaztatuko da, amaitutako azken hiru negozio-bolumen handieneko urteari dagokiona, eta kontratuaren zenbatekoaren berdina izan beharko du gutxienez (59.950, 00 €).

2.- Gaitasun teknikoa (90. Art): Hurrengoen bitartez egiaztatuko da:

Prestatutako zerbitzuak: Baldintza teknikoen agirian eskatzen den zerbitzuari atxikitako gutxieneko ekipoaz gain, kaudimen teknikoa egiaztatzeko, lizitatzaileek azken hiru (3) urteetan enpresa mailan egindako lanen erreferentzien zerrenda bat aurkeztuko dute, plegu honetan lizitatzen denarekin lotura duena. Aurkeztutako erreferentzia nagusien artean, exekuzio handieneko urtean metatutako urteko zenbatekoa lizitatutako kontratuaren zenbatekoaren berdina edo handiagoa izatea eskatuko da. Erreferentzia horien artean, exekuzio onaren ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.

2.1.- Enpresa sortu berrien kaudimen teknikoa:

Enpresa sortu berriek, hau da, 5 urte baino gutxiagoko antzinatasuna dutenek, ez dute kaudimena egiaztatu beharrik izango aurreko paragrafoan ezarritako moduan, eta SPKLren 88. artikuluko f) idatzi-zatian ezarritako moduan egiaztatu beharko dute.

Adierazpen bat aurkeztu beharko dute, kontratua gauzatzeko erabiliko diren talde teknikoko baliabide teknikoak adieraziz. Horrekin batera, kontratazio-organoaren mendeko zerbitzuek eskatzen diotenean, egiaztagiriak aurkeztu beharko dituzte.

Konpromisoa hartu beharko du kontratua gauzatzeko gutxieneko ekipo bat atxikitzeko, honako hauek osatuko dutena:

** Bide, ubide eta portuetako arkitekto/ingeniari bat, gutxienez 3 urteko esperientzia duena antzeko proiektuak idazten.*

** Ingeniari teknikoa/arkitekto teknikoa, gutxienez 3 urteko esperientzia duena antzeko proiektuak idazten.*

lalegislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una Declaración responsable o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación. Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

c) Acreditación de estar dado de alta en el IAE, en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato con anterioridad a la adjudicación del contrato

d)Documentacion acreditativa de su **solvencia económica y financiera** asi como de su **solvencia técnica**

1.- Solvencia económica y financiera (art 87): Se acreditará por los siguientes medios:

Justificando un volumen anual de negocio, referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser, al menos, el mismo que el importe del contrato (59.950, 00 €).

2.- Solvencia técnica (art 90): Se acreditará por los siguientes medios:

Relación de servicios: Adicionalmente al equipo mínimo adscrito al servicio que se requiere en el Pliego de Prescripciones Técnicas, para acreditar la solvencia técnica, los licitadores presentarán un listado de referencias de los trabajos realizados durante los últimos tres (3) años, a nivel empresa, y que guarden relación con el objeto que se licita en este pliego.De estas referencias se deberán presentar los certificados de buena ejecución correspondientes

2.1.- Solvencia técnica empresas de nueva creación:

Las empresas de nueva creación, entendidas por tales aquellas de menos de 5 años de antigüedad quedan eximidas de acreditar su solvencia por el medio establecido en el apartado anterior, debiendo hacerlo por el medio establecido en el artículo 88 apartado f) LCSP.

Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación

Deberá comprometerse a adscribir a la ejecución del contrato un equipo mínimo compuesto por:

**Un Arquitecto/Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos con experiencia mínima de 3 años en redacción de proyectos similares.*

**Un Ingeniero Técnico/Arquitecto Técnico, con experiencia mínima de 3 años en en redacción de proyectos similares*

e)Hainbat enpresarik lehiaketara jotzen badute aldi baterako enpresa elkarte bat eratuz, elkartekide bakoitzak egiaztatu beharko ditu gaitasuna eta kaudimena jarduteko, aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera, eta, halaber, konpromisoa hartuko dute formalki ABEE (aldi baterako enpresa elkartea) eratzeko, kontratuaren adjudikaziodun irtenez gero. Era berean, proposamenean adieraziko dute ABEEko kide bakoitzak kontratuaren zein zati egingo lukeen, kide guztien kaudimen baldintzak zehaztu eta egiaztatzeko. Azkenik, ABEEko kide izango diren enpresari bakoitzaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko da.

f) Atzerriko enpresak badira, adieraztea edozein alorretako Espainiako epaitegi edo auzitegietako jurisdikzioaren mende jarriko direla, kontratuarekin zuzen edo zeharka zerikusia duten gorabehera guztietarako, eta uko egingo diotela, hala badagokio, atzerriko jurisdikzioari, halakorik egokituz gero lizitatzaileari. Aurreko atalean aipatutako ziurtagiria elektronikoki igorria izan daiteke.

g)Zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekikoetan egunean dagoela egiaztatzea

h) Behin betiko bermea eratu izana egiaztatzea.

i) Datu pertsonalak tratatzeko erantzukizunpeko adierazpena (DBLO eranskina)

Aurreko a), b) eta d) hizkietan adierazitako egoerak Euskadiko Lizitatzaileen eta Sailkatutako Enpresen Erregistroaren, Estatuko Lizitatzaileen eta Sailkatutako Enpresen Erregistroaren ziurtagiriaren bitartez edo erkidegoko ziurtagiriaren bitartez egiaztatu ahal izango dira; hau guztia, SPKLko 96 eta 97. artikuluetan ezarritakoaren arabera. Atal honetan aipatutako ziurtagiriak elektronikoki igorri ahal izango dira.

Aipatutako epean errekerimenduari ez bada modu egokian betetzen, lizitatzaileak bere eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta kasu horretan, hurrengo lizitatzaileari dokumentazio bera eskatzeari ekingo zaio, eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenan.

Errekerimenduaren ondoren aurkeztutako dokumentazioak zuzendu daitezkeen akatsak izango balitu, zuzendu ahal izateko hiru egun naturaleko epea emango da, lizitatzaileari zuzenean jakinaraziko zaiona eta Udalaren kontratatzailearen profilean iragarria izango da baita ere.

17.- ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA

Kontratazio-organoak prezio-kalitate onena aurkeztu duen lizitatzaileari egingo dio esleipena.

e)En el caso de que varios empresarios o empresarias acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores, y, asimismo, aportar el compromiso de constituirse formalmente en UTE en caso de resultar adjudicatarios o adjudicatarias Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos. Por último, se tendrá que presentar una declaración responsable por cada uno de los empresarios o empresarias que vayan a conformar la UTE.

f) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la entidad licitante. El certificado mencionado en el apartado anterior podrá ser expedido electrónicamente

g) Acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

h) Acreditación de haber constituido la garantía definitiva.

i) Declaración responsable para el tratamiento de datos (Anexo LOPD)

Las circunstancias señaladas en las anteriores letras a), b) y d) podrán acreditarse mediante una certificación del Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario, todo ello conforme a lo establecido en los artículos 96 y 97 de la LCSP. Los certificados mencionados en este apartado podrán ser expedidos electrónicamente.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, y se procederá en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Si la documentación presentada tras el requerimiento referido en este apartado adoleciese de defectos subsanables, se concederá un plazo de tres días naturales para su subsanación, lo que se comunicará directamente al licitador, y será también anunciado en el perfil de contratante del Ayuntamiento.

17.- ADJUDICACION Y FORMALIZACION

El órgano de contratación acordará la adjudicación del contrato al licitador que presente laproposición con mejor precio-calidad.

SPKLaren 150.3 artikuluaren arabera esleipena, dokumentazioa jaso eta bost (5) lan- egunetan egingo da. Ondoren jakinarazi eta kontratatzaile profilean argitaratuz.

Kontratua, lizitazioaren baldintzetara zehatz- mehatz egokituko den administrazio-agiri gisa formalizatuz burutuko da eta aipatu agiria nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua publikoki aurkezteko eskaera egin dezake eta horri dagozkion gastuak bere kontura izango dira.

Esleipendunaren erruagatik kontratua formalizatu gabe geratzen bada Administrazioak bertan behera utzi ahal izango du kontratua, interesduna entzun eta gero, eta kalte-galerak ordainduko dira.

Kontratuaren formalizazioa kontratatzailearen profilean argitaratuko da

18.- KONTRATUA EZ EGITEKO ERABAKIA ETA PROZEDURARI UKO EGITEA

SPKLko 152. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, Kontratazio Organoak behar bezala justifikatutako interes publikoaren arrazoiengatik, kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia hartu ahalko du.

Kontratua prestatzeko arauetan edo adjudikazio-prozeduran zuzendu ezin daitekeen arau-haustea atzemandakoan prozedurari uko egin ahal izango dio baita ere.

Kontratua ez egiteko erabakia bai eta prozedurari uko egitearena ere kontratua formalizatu aurretik egin behar da, eta aipatutako artikuluan ezarritako baldintzekin bat etorriz.

III.- KONTRATUA EGIKARITZEA

19.- KONTRATUA EGIKARITZEAREN ARAUBIDE OROKORRA

Kontratua kontratistaren arrisku eta menturaren arabera gauzatuko da.

Kontratua egikaritzean, administrazioak lanak zuzendu, ikuskatu eta kontrolatuko ditu, eta ahalmen horiek idatziz zein ahoz erabili ahal izango ditu.

Kontratistari edo haren agindupeko pertsonaren bati egotz dakiokeen egintza edo ez-egite baten ondorioz arriskuan jartzen bada kontratua egokiro egikaritzea, administrazioak agindu ahal izango du beharrezkotzat jotzen dituen neurriak har daitezela kontratuaren egikaritze egokia lortzeko edo berrezartzeko

ENPRESA KONTRATISTEN GUTXIENEKO LAN-BALDINTZEI BURUZKO KLAUSULA SOZIALA (3/2016 Legea)

De acuerdo con el artículo 150.3 de la LCSP la adjudicación se realizará dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la documentación requerida, notificandose y publicandosé simultaneamente en el perfil del contratante

El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

En el caso de falta de formalización del contrato por causas imputables al contratista, la Administración podrá acordar la resolución del mismo, previa audiencia del interesado, con indemnización dedaños y perjuicios.

La formalización del contrato será publicadaen el Perfil de contratante

18.- DECISIÓN DE NO CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO

De acuerdo con lo previsto en el artículo 152 de la LCSP, el Órgano de Contratación, por razones de interés público debidamente justificadas, podrá adoptar la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato.

También podrá desistir del procedimiento cuando aprecie una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las normas reguladoras del procedimiento de adjudicación.

Tanto la decisión de no celebrar el contrato como el desistimiento del procedimiento deberán llevarse a cabo antes de la formalización del contrato, y de acuerdo con los requisitos establecidos en el referido artículo.

III.- EJECUCION DEL CONTRATO

19.- REGIMEN GENERAL DE EJECUCION DEL CONTRATO

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista.

La ejecución del contrato se desarrollará bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables alcontratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en su ejecución

CLÁUSULA SOCIAL REFERENTE A LAS CONDICIONES LABORALES MÍNIMAS DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS (Ley 3/2016)

Kontratuak bete egin beharko ditu indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko hainbat xedapen, betiere lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikatzekoak badira. Xedatutakoa ez betetzeak ez dio erantzukizunik eragingo Udalari.

Lizitatzaileek adierazi beharko dute, esleipena jaso ezkero, kontratuaren xede den jardueran arituko diren langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa eta, halaber, eskatzen den informazio guztia eman beharko dela, behin kontratua esleitu eta gero, langileei benetan aplikatuko zaizkien lan-baldintzei buruz.

Esleipendunak hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko duela, kontratua gauzatzen den denbora guztian, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, inola ere, soldata hura baino txikiagoa izan

El presenta contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo con respecto al personal que emplee en las obras objeto de este contrato, quedando el Ayuntamiento exonerado de responsabilidad por este incumplimiento.

Los licitadores o licitadoras indicaran el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarios, así como la obligación de facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras

El adjudicatario o adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel

KONTRATUAREN ARDURADUNA

Kontratua adjudikatzeko akordioan udal teknikari bat izendatuko da, kontratua exekutatzearen arduraduna, 9/2017 Legeak, azaroaren 8koa, Sektore Publikoaren Kontratuena, 62. artikuluan aurreikusitako funtzioekin.

SPKLren 202.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratu hau egikaritzeko honako **egikaritze-baldintza berezi** hauek eskatuko dira (gizartearen, lanaren, etikaren edo ingurumenaren arlokoak zein bestelakoak).

1.- Izaera sozialeko baldintzak

Erakunde kontratistak edo azpikontratistak dagokion enpresako, sektoreko edo lurraldeko azken hitzarmen kolektiboan ezarritako lan-baldintzak aplikatu beharko dizkie kontratua gauzatzen duen plantillari, hitzarmenean xedatutakoaren gaineko hobekuntzetan eraginik izan gabe

2.- Emakumeen eta gizonen berdintasunerako baldintzak

Kontratua gauzatzean, enpresa kontratistak edo azpikontratistak bermatuko ditu kontratua gauzatzeko esleitutako bitartekoak, baldin eta ez badago bereizkeriarik gizonen eta emakumeen artean kontratuaren xedeak aipatzen dituen alderdietan.

Baldintza horiek funtsezko kontratu-betebeharra dira; horrenbestez, SPKLren 201 artikuluan xedatutakoaren arabera, hori ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoitzat jo ahal izango da SPKLren 211.1.f) artikuluan adierazitako ondorioetarako

RESPONSABLE DEL CONTRATO

En el acuerdo de adjudicación del contrato se designará un técnico municipal responsable de la ejecución del contrato, con las funciones que se prevén en el artículo 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 202.1de la LCSP, para la ejecución de este contrato se exigirán las siguientes **condiciones especialesde ejecución** de carácter social, laboral, ético, medioambiental o de otro tipo

1.- Condiciones de carácter social

La entidad contratista o subcontratista deberá aplicar a la plantilla que ejecute el contrato las condiciones de trabajo establecidas por el último convenio colectivo de empresa, sectorial o territorial correspondiente, sin perjuicio de las mejoras sobre lo dispuesto en el mismo

2- Condiciones para la igualdad de la mujer y el hombre

En la ejecución del contrato, la empresa contratista o subcontratista garantizará los medios asignados a la ejecución del contrato que no existe discriminación entre hombres y mujeres en ninguno de los aspectos a que se refiere el objeto del mismo

Las citadas condiciones tienen el carácter de obligación contractual esencial, por lo que, al amparo de lo previsto en el artículo 201 de la LCSP, su incumplimiento podrá ser considerado causa de resolución del contrato a los efectos señalados en el artículo 211.1.f) de la citada Ley.

20.- KONTRATISTAREN LAN-ARLOKO BETEBEHARRAK

Kontratu honen xede diren zerbitzuetan kontratatuko dituen langileei dagokienez, kontratista behartua dago lanaren, gizarte-segurantzaren zein laneko segurtasunaren eta higienearen arloan indarrean dauden lege-xedapenak betetzera, bai eta aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboaren araberako lan-baldintzak ere. Administrazioa salbuetsita geratukoda ez-betetze horren erantzukizunetik.

ENPRESA KONTRATISTEN GUTXIENEKO LAN-BALDINTZEI BURUZKO KLAUSULA SOZIALA **(3/2016** Legea)

Kontratuak bete egin beharko ditu indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko hainbat xedapen, betiere lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikatzekoak badira. Xedatutakoa ez betetzeak ez dio erantzukizunik eragingo Udalari.

Lizitatzaileek adierazi beharko dute, esleipena jaso ezkero, kontratuaren xede den jardueran arituko diren langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa eta, halaber, eskatzen den informazio guztia eman beharko dela, behin kontratua esleitu eta gero, langileei benetan aplikatuko zaizkien lan-baldintzei buruz. Esleipendunak hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko duela, kontratua gauzatzen den denbora guztian, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, inola ere, soldata hura baino txikiagoa izan.

21.- KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA EGIKARITZEN DEN BITARTEAN HIRUGARRENEI EGITEN ZAIZKIEN KALTEAK DIRELA ETA

SPKLren 196. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratistak izango du kontratua egikaritzeko egin beharko diren eragiketek ekarritako kalte eta galeren erantzukizuna

22.- KONTRATUAREN ALDAKETAK

Administrazioak kontratua aldatu ahal izango du interes publikoko arrazoiengatik, SPKLren 205. artikuluan esanbidez adierazitako baldintzetakoren bat betetzen bada, lege horren 203., 206. eta 207.artikuluetan xedatutakoari jarraituz, baldin eta horrekin aldatzen ez badira lizitazioaren eta adjudikazioaren funtsezko baldintzak.

Gorago adierazitako aldaketa horiek bete beharrekoak izango dira kontratistarentzat

20.- OBLIGACIONES LABORALES DEL CONTRATISTA

El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higieneen el trabajo, así como al de las condiciones salariales conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación, todo ello con respecto al personal que emplee en los servicios objeto de este contrato. La Administración quedará exonerada de responsabilidad por este incumplimiento

CLÁUSULA SOCIAL REFERENTE A LAS CONDICIONES LABORALES MÍNIMAS DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS **(Ley 3/2016)**

El presenta contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajocon respecto al personal que emplee en los serviciosobjeto de este contrato, quedando el Ayuntamiento exonerado de responsabilidad por este incumplimiento.

Los licitadores o licitadoras indicaran el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarios, así como la obligación de facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras. El adjudicatario o adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel

21.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la LCSP, el contratista será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato

22.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO

La Administración podrá modificar elcontrato por razones de interés público, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas expresamente en el artículo 205 de la LCSP, de conformidad con lo preceptuado en los artículos 203,206 y 207 de la misma Ley y siempre que con ello nose alteren las condiciones esenciales de la licitacióny adjudicación.

Las posibles modificaciones referidas anteriormente serán obligatorias para el contratista

23.- IZAERA PERTSONALEKO DATUEN BABESA

Kontratazio honek izaera pertsonaleko datuak eskuratu beharra eragiten badu, bete beharko ditu kontratistak Pertsona fisikoen babesari buruzko eta datu pertsonalak tratatzearen eta datu horien zirkulazio librearen alorreko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 679/2016 Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa

24.- ZERBITZUA HARTZEA ETA BERMEALDIA

Kontratuaren xede den prestazioa amaitu eta gehienez **BI HILABETEKO** epean, haren harrera- ekitaldi formal eta positiboa gauzatuko da.

Kontratu honen izaera kontuan hartuta, **EZ** da bermealdirik ezartzen

25.- KONTRATUA EZ BETETZEAGATIK KONTRATISTARI EZARRIKO ZAIZKION ZIGORRAK

1.- Kontratua egikaritzeko epeak ez betetzea

Kontratista, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, berandutzen bada kontratua egikaritzeko epean (epe osoa zein, halakorik bada, epe partzialak), administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua suntsiaraztea (eta adjudikaziodunak bermea galdu), edo honako zigor hau ezartzea: zerbitzua behar bezala ematen berandutzen den eguneko 0,60 euro kontratuaren prezioko 1.000 euroko (BEZa aparte).

Berandutzeagatik ezartzen diren zigorren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 5en multiplo batera heltzen den bakoitzean, kontratazio-organoak aukera izango du kontratua suntsiarazteko, edo, bestela, kontratua egikaritzen jarrai dadin agintzeko, zigor gehiago ezarrita.

2.- Prestazioen egikaritze partziala ez betetzea

Kontratistak ez badu betetzen kontratuan zehaztutako prestazioen egikaritze partziala, eta horren errua berari egozten ahal bazaio, administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua suntsiaraztea, edo, bestela, kontratuaren prezio osoaren % 10en baliokidea den zigorra ezartzea.

3.-Prestazioa oker gauzatzea

Prestazioa oker gauzatzen bada, administrazioak zigorrak ezarri ahal izango ditu; horietako bakoitzaren zenbatekoa ez da izango kontratuaren prezioaren % 10etik gorakoa (BEZa aparte), eta guztirako zenbatekoak ezin izango du gainditu hitzartutako prezioaren% 50.

23.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir con lo dispuesto en el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

24.- RECEPCIÓN DEL SERVICIO Y PLAZO DE GARANTÍA

En el plazo máximo de **DOS MESES** desde que finalice la prestación objeto del contrato se producirá el acto formal y positivo de recepción de esta.

Dada la naturaleza de este contrato **NO** se prevé el establecimiento de un plazo de garantía

25.- PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

1.- Incumplimientode los plazos de ejecución del contrato

Si el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiese incurrido en demorarespecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por su resolución, con pérdida de la garantía, o por la imposición de penalidades en la proporción de 0,60 euros diarios por cada 1.000 del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por ciento del precio del contrato, el Órgano de Contratación estará facultado para proceder a su resolución o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

2.- Incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones

Cuando el contratista, por causas que le fueren imputables, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de una penalidad equivalente al 10 por ciento del precio total del contrato.

3.- Cumplimiento defectuoso

En caso de cumplimiento defectuoso de la prestación, la Administración podrá imponerpenalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido; y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio

4.-Ingurumenaren, gizartearen edo lanaren arloko betebeharrak ez betetzea

Kontratistak ez baditu betetzen ingurumenaren,gizartearen edo lanaren arloko betebeharrak, batez ere soldatak ordaintzen behin eta berriro atzeratzen bada edo hitzarmen kolektiboetatik eratorritakoak baino soldata-baldintza okerragoak doloz eta era larrian aplikatzen baditu, SPKLren 201. artikuluan ezarritakoa aplikatuz, administrazioak zigorrak ezarri ahal izango dizkio ez-betetze horietako bakoitzagatik; horietako bakoitzaren zenbatekoa ez da izango kontratuaren prezioaren % 10etik gorakoa (BEZa aparte), etaguztirako zenbatekoak ezin izango du gainditu hitzartutako prezioaren % 50.

5.- Azpikontratistekiko betebeharrak ez betetzea

SPKLren 217. artikuluan xedatutakoa gorabehera, kontratistak azpikontratistekin dituen betebeharrak betetzen ez baditu, administrazioak zigorrak ezarri ahal izango dizkio ez-betetze horietako bakoitzagatik; bakoitzaren zenbatekoa ez da izango kontratuaren prezioaren % 10etik gorakoa (BEZa aparte), eta guztirako zenbatekoak ezinizango du gainditu kontratuaren prezioaren % 50

6.- Langileak subrogatzeko betebeharrak ez betetzea

Kontratistak ez baditu betetzen kontratuaren xede den zerbitzuak ukitutako langileak subrogatzearen arloan dituen betebeharrak, SPKLren 130.4 artikuluan ezarritakoa aplikatuz, administrazioak zigorrak ezarri ahal izango dizkio ez-betetze horietako bakoitzagatik; bakoitzaren zenbatekoa ez da izango kontratuaren prezioaren % 10etik gorakoa (BEZa aparte), eta guztirako zenbatekoak ezin izango du gainditu hitzartutako prezioaren % 50

26.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEKO ARRAZOIAK

Zerbitzu-kontratua suntsiarazteko arrazoiak Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 211. eta 313. artikuluetan daude ezarrita

27.- KONTRATUAREN LAGAPENA

Kontratuaren ondoriozko eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga diezazkioke kontratistak, baldin eta:

1.- Lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak ez badira kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarriak izan.

2.- Lagapena ez da merkatuko lehiaren murrizketa eraginkorra.

convenido

4.- Incumplimiento de las obligaciones en materia medio ambiental, social o laboral

En caso de incumplimiento de las obligaciones del contratista en materiamedioambiental, social o laboral, en especial los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, la Administración, en aplicación de lo previsto en el artículo 201 de la LCSP, podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10por ciento del precio del contrato, IVA excluido; y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

5.- Incumplimiento de las obligaciones con los subcontratistas

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, en caso de incumplimiento del contratista de sus obligaciones con los subcontratistas, la Administración podrá imponer una penalidad que no podrá ser superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de estas superar el 50 por cien del precio del contrato

6.- Incumplimiento de las obligaciones de subrogación de trabajadores

En caso de incumplimiento, por el contratista, de sus obligaciones en materia de subrogación de los trabajadores afectados por el servicio objeto del contrato, la Administración, en aplicación de loprevisto en el artículo 130.4 de la LCSP, podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido

26.-CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Constituyen causas de resolución del contrato de servicios las establecidas en los artículos211 y 313 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público

27.- CESIÓN DEL CONTRATO

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por el contratista a un tercero siempre que:

1- Las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato

2.-La cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado

3.- Lagapenak ez badakar kontratistaren ezaugarriak funtsean aldatzea, ezaugarri horiek kontratuaren funtsezko elementu badira, eta

4.- Lagapena SPKLren 214.2 artikuluan jasotako betekizunen eta eskakizunen arabera egingo da.

28.- AZPIKONTRATAZIOA

Kontratistak prestazioaren gauzatze partziala azpikontratatu dezake hirugarren batzuekin. Nolanahi ere, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 215., 216. eta 217. artikuluetan ezarritako eskakizunak bete beharko ditu azpikontratazio horrek.

Azpikontratatzeko intentzioa duten lizitatzaileek beraien eskaintzan adierazi beharko dute. Horrela, memorian adierazi beharko dute, azpikontratatuko dituzten atalak, portzentajeak eta azpikontratatzaileen informazioa

IV.-IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

29.- IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

Baldintza-orri honek xede duen kontratua administrazio-izaerakoa da eta azaroaren 8ko 9/2017 Legeak Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoak arautzen du; baita maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuak –neurri batean, sektore publikoko kontratuei buruzko 30/2007 Legea garatzen duena- eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuz onetsi zen Administrazio Publikoen Kontratuen Legeko Erregelamendu Orokorrak ere (hemendik aurrera, APKLEO). Osagarri legez, administrazio zuzenbidearen gainerako arauak aplikatuko dira, eta, horrelakorik izan ezean, zuzenbide pribatukoak.

Baldintza-orri honetaz gain, honako agiri hauekere kontratu-izaerakoak izango dira:

.- Oinarri teknikoen plegua eta bere eduki guztia.

.- Aurkeztutako memoria bere zehaztasun guztiekin.

.- Aurkeztutako proposamen ekonomikoa.

.- Formalizazio kontratua.

Administrazio Baldintza Zehatzen Agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanak izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da

3.- La cesión no suponga una alteración sustancial de las características del contratista si estas constituyen un elementoesencial del contrato, y

4.- La cesión se realice de acuerdo con los requisitos y exigencias recogidos en el artículo 214.2 de la LCSP

28.- SUBCONTRATACIÓN

El contratista podrá subcontratar con terceros la realización parcial de la prestación. En todo caso, dicha subcontratación, estará sometida al cumplimiento de los requisitos de los artículos 215,216 y 217 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre,de Contratos del Sector Público.

Aquellos licitadores que tuvieran la intención de subcontratar deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando el porcentaje e información del subcontratista. La citada información deberá ser incluida en la memoria

IV.-NATURALEZA,REGIMEN JURIDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

29.- NATURALEZA Y REGIMEN JURIDICO

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo, y se regirá porel presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en élse estará a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y, en todolo que no se oponga a la citada Ley, se aplicará lo establecido en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobadopor Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre; en elReal Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que sedesarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:

.- El pliego de prescripciones técnicas con todo su contenido.

.- La memoria presentada con todo su detalle.

.- La oferta económica presentada.

.- El documento de formalización del contrato.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y elresto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego

30.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK

Administrazioari honako eskumen hauek dagozkio: kontratua interpretatzea, kontratua egikaritzeko dauden zalantzak argitzea, kontratua interes publikoko arrazoiengatik aldatzea, kontratuaren egikaritzearen ondorioz kontratistari egotz dakiokeen erantzukizuna zehaztea, kontratuaren egikaritzea etetea, kontratua suntsiaraztea erabakitzea eta suntsiarazpenaren ondorioak zehaztea; betiere SPKLn eta Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorrean ezarritako mugen barruan eta haietan jasotako baldintza eta ondorioak betez

30.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender su ejecución, acordar su resolución y determinar los efectos de esta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas

31.-JURISDIKZIO ESKUDUNA

Agiri honetan oinarrituta egingo den kontratua administrazio-kontratua izango da, eta dokumentu honek eta berari erantsitako gainerako dokumentazio teknikoak arautuko dute. Horretan xedatuta ez dagoen guztiak Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean xedatutakoa bete beharko du, eta, lege horren kontra ez doan guztian, honako hauetan xedatutakoa aplikatuko da: Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onetsia), maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua (zeinak partez garatzen baitu Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea) eta administrazio publikoen kontratazioan aplikatzekoak diren kasuan kasuko gainerako arauak.

Administrazio-baldintza partikularren agiri hau eta espedienteari atxikitako gainerako agiriak bat etorri ezean, agiri honetan xedatutakoak izango du lehentasuna

31.- JURISDICCION COMPETENTE

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo, y se regirá porel presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en élse estará a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y, en todolo que no se oponga a la citada Ley, se aplicará lo establecido en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobadopor Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre; en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que sedesarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego

Mallabian 2024ko ekainaren 18an/ Mallabia a 18 de junio de 2024.-

MALLABIKO UDALA BIZKAIA