



**AMOREBIETA-ETXANOKO
UDALAREN PREBENTZIO
KOMUNITARIOKO ZERBITZUAREN
LAGUNTZA TEKNIKOKO
ZERBITZUAREN LIZITAZIOAREN
PROZEDURA IREKIA ARAUTUKO
DUTEN BALDINTZA TEKNIKOEN
AGIRIA.**

2023ko uztailaren 10eko osoko bilkuran, Amorebieta-Etxanoko Udalaren antolaketa-egitura berria onartu zen. Hiru arlo handi ditu: antolamendua, lurraldea eta herritarrak. Azken hori honako sail hauek osatzen dute: Gizarte Ekintza Komunitarioa, Herritarrentzako Arreta Zerbitzua, Kultura, Kirola, Herritarren Segurtasuna, Merkataritza eta Tokiko Ostalaritza.

Gizarte Ekintza Komunitarioko Sailaren zerbitzuen eskumen- eta kontzeptu-esparrua Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 17. artikuluan dago, bertan ezartzen baitira udalen eskumen propioak. Eta zerbitzu bakoitzari dagokion berariazko legerian.

Gizarte Ekintza Komunitarioko Sailak bi antolaketa-unitate biltzen ditu: esku-hartze komunitarioa eta udaletako gizarte-zerbitzuak, administrazio-unitate batek babesten/sostengatzen dituenak.

2024-2027 Agintaldiko Planaren 1.2 ekintzari erantzunez, esku-hartze komunitarioko unitatean honako zerbitzu hauek biltzen ditu: Adikzioak Prebenitzeko zerbitzuak; hezkuntza; parte-hartzea eta boluntariotza sustatzea (dirulaguntzak eta lokalen lagapena); immigrazioa eta kulturartekotasuna; zahartze aktiboa (Nagusien Etxea) eta garapenerako lankidetzak. Emakumeen eta gizonen berdintasunerako zerbitzua zeharkakoa da, eta egitura eta

**PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS
QUE REGIRÁ EL PROCEDIMIENTO
ABIERTO DE LA LICITACIÓN DEL
SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA DEL
SERVICIO DE PREVENCIÓN
COMUNITARIA DEL AYUNTAMIENTO
DE AMOREBIETA-ETXANO.**

En sesión plenaria del 10 de julio del 2023 se aprueba la nueva estructura organizativa del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano que cuenta con tres grandes áreas: Organización, Territorio y Ciudadanía. Esta última, la constituyen los departamentos de Acción Social Comunitaria, Servicio de Atención a la Ciudadanía, Cultura, Deporte, Seguridad Ciudadana, Comercio y Hostelería Local.

El marco competencial y conceptual de los servicios del departamento de Acción Social Comunitaria tiene reflejo en el artículo 17 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, donde se establecen las competencias propias de los ayuntamientos, así como en la legislación específica correspondiente a cada servicio.

El departamento de Acción Social Comunitaria agrupa dos unidades organizativas: intervención comunitaria y los servicios sociales municipales, que son apoyadas/sustentadas por una unidad administrativa.

En respuesta a la acción 1.2 del Plan de mandato 2024-2027, en la unidad de intervención comunitaria, se integran los servicios de prevención de adicciones; educación; promoción de la participación y el voluntariado (subvenciones y cesión de locales); inmigración e interculturalidad; envejecimiento activo (Nagusien Etxea) y la cooperación al desarrollo. El servicio de igualdad de mujeres y hombres es transversal, y cuenta con una estructura y presupuesto





aurrekontu propioak ditu. Baina antolaketa administratiboari eta funtzionalari begira, Herritartasunaren arloan kokatzen da, zehazki, gizarte-ekintza komunitarioko sailaren esku-hartze komunitarioko unitatean.

Zeharkakotasuna eta interseksionalitatea agerikoak dira esku-hartze komunitarioa osatzen duten zerbitzuen barruan. Ondorioz, ezinbestekoa da interakzioa erraztea, zerbitzuetan eta antzeko logikak dituzten eragileetan dauden sinergia guztiak aprobetxatzea, agintaldiko planarekin lerrokatutako estrategia bakarra eskaintzeko, eragin biderkatzaileak sortzen dituen. Horrela, zerbitzuen garapenean gainjartzeak eta/edo kontraesanak minimizatu edo saihesten dira.

Esku-hartze Komunitarioko unitatearen eraikuntza hasierako fasean dagoenez eta unitatea osatzen duten zerbitzuen errealitatea desberdina denez, Prebentzio Komunitarioko Zerbitzuaren (aurrerantzean Prebentzio Komunitarioko Zerbitzua) laguntza-zerbitzuaren agiri teknikoak honako jarduera-ardatz hauek biltzen ditu: adikzioen prebentzioa, hezkuntza, immigrazioa eta kulturartekotasuna, eta parte-hartzea eta boluntariotza sustatzea.

Berdintasun-politikek, genero-ikuspegidun garapenerako lankidetzarekin eta zahartze aktiboarekin batera, garapen paraleloa eta koordinatua izango dute, eta, ondorioz, ekintzak lerrokatuko dira.

Sailean baliabide propiorik ez dagoenez, beharrezkoa da Prebentzio-zerbitzu Komunitarioa egoki emateko kanpoko baliabideak kontratatzea.

propios. Pero de cara a la organización administrativa y funcional se ubica en el área de Ciudadanía, más concretamente en la unidad de intervención comunitaria del departamento de acción social comunitaria.

Las transversalidad e interseccionalidad son evidentes en los servicios que integran la intervención comunitaria. En consecuencia, es imprescindible favorecer la interacción, aprovechar todas las sinergias existentes en los distintos servicios y agentes con lógicas similares para ofrecer una estrategia única alineada con el Plan de Mandato y que genere efectos multiplicadores. De este modo, se minimizan o evitan solapamientos y/o contradicciones en el desarrollo de los servicios.

Dado que la construcción de la unidad de Intervención Comunitaria está en una fase inicial y la realidad de los distintos servicios que la integran es desigual, el pliego técnico del servicio asistencia técnica del servicio de Prevención Comunitaria (en adelante servicio de Prevención Comunitaria) comprende los siguientes ejes de actuación: a la prevención de adicciones, la educación, la inmigración e interculturalidad y la promoción de la participación y voluntariado.

Las políticas de Igualdad, junto con la cooperación al desarrollo con enfoque de género, y el envejecimiento activo tendrá un desarrollo paralelo y coordinado, con la consiguiente alineación de acciones.

La no disponibilidad de medios propios en el departamento hace necesaria la contratación de medios externos para la adecuada prestación del servicio Prevención Comunitaria.





1.- AGIRIAREN XEDEA

Amorebieta-Etxanoko Udalaren Prebentzio Komunitarioko zerbitzua emateko behar den laguntza teknikoa da lizitazio honen xedea.

2.- HARTZAILEAK

Udalerriko biztanle guztiak.

3.- DEFINIZIOA ETA HELBURUAK.

Prebentzio Komunitarioko programa zeharkakoa da, eta Amorebieta-Etxanoko komunitateak prebentzioan (adikzioak, harreman-gatazkak, diskriminazioa, desafekzio soziala...), bizikidetzaren hobekuntzan (ezagutzatik abiatuta), aniztasunarekiko errespetuan eta udalerriko elkarte-sarea indartzea du helburu.

Zerbitzua garatzeko, funtsezkoa da interseksionalitatea, ulertzen baita egiturazko desberdintasunak hainbat faktore sozialen (generoa, etnia edo jatorria, klase soziala...) gainjartzetik eta elkarreragitetik abiatuta eratzen direla.

Prebentzio Komunitarioko Zerbitzuaren erakunde esleipendunari dagokio prebentzio komunitarioaren plangintza, garapena eta ebaluazioa egiteko beharrezkoak diren lanak egitea:

- Adikzioen Prebentziorako II. Plan Komunitarioa 2021-2025, Euskadiko Adikzioen VIII. Planarekin (2023-2027) bat etorritz.
- Udal Haur eta Nerabeen Bizikidetzaren Plana 2023-2026.
- Udal gazteria zerbitzuarekin eta udalerriko ikastetxeekin eta guraso-elkarteekin koordinatzea.

1.-OBJETO DEL PLIEGO

Constituye el objeto de la presente licitación la asistencia técnica necesaria para la realización de la prestación del servicio Prevención Comunitaria del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.

2.-PERSONAS DESTINATARIAS

Toda la población del municipio.

3.- DEFINICIÓN Y OBJETIVOS.

El programa de Prevención Comunitaria es transversal y pretende potenciar la capacidad de la comunidad de Amorebieta-Etxano en la prevención (adicciones, conflictividad relacional, la discriminación, la desafección social...), la mejora de la convivencia desde el conocimiento, el respeto de la diversidad y fortalecimiento del tejido asociativo del municipio.

Para el desarrollo del servicio es fundamental la interseccionalidad, entendiendo que las desigualdades estructurales se configuran a partir de la superposición e interacción de distintos factores sociales (género, etnia o procedencia, clase social...).

A la entidad adjudicataria del servicio de Prevención Comunitaria le corresponde la realización de los trabajos necesarios para la planificación, el desarrollo y la evaluación de:

- II Plan Comunitario de la Prevención de las Adicciones 2021-2025, en consonancia con el VIII Plan sobre Adicciones de Euskadi 2023-2027.
- Plan Municipal de Convivencia de Infancia y Adolescencia 2023-2026.
- La coordinación con el servicio municipal de juventud y con los centros educativos y asociaciones de madres y padres de alumnos (AMPA) del municipio.





- Parte-hartze soziala eta boluntarioria sustatzea.
- Ingurune irekian esku hartzeko programa, komunitate osoa inplikatzeko duena prebentzioan eta bizikidetzan.
- Immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren esparrua, Eusko Jaurlaritzaren 2022-2025 aldirako Herritartasunaren, Immigrazioaren eta Asiloaren Kulturarteko VI. Planarekin bat etorritik.
- La promoción de la participación social y el voluntariado.
- El programa de intervención en medio abierto que implique a toda la comunidad en la prevención y en la convivencia.
- El ámbito de la inmigración y la convivencia intercultural, en consonancia con el VI Plan Intercultural de Ciudadanía, Inmigración y Asilo 2022-2025 del Gobierno Vasco.

Helburuak:

Hauek dira garatu beharreko helburuak:

- Familiei eta kolektiboek informazioa, orientazioa eta aholkularitza ematea adikzioen fenomenoari buruz, erkidegoan dauden baliabideei buruz eta, hala badagokio, oinarritzeko gizarte-zerbitzuetara eta/edo gizarte-zerbitzu espezializatuak bideratzea.
- 2022-2025 Adikzioen Prebentzioarako II. Plan Komunitarioa eta 2023-2026 Haur eta Nerabeentzako Bizikidetzaren Plana dinamizatzea, garatzea eta ebaluatzea, eta bi planetan zerbitzu honen erantzukizun zuzena diren neurriak ezartzea.
- Osasunaren prebentzioarako eta sustapenerako programak eta ekintzak garatzea hainbat eremutan: familiar, hezkuntza eta komunitatean. Hezkuntza-eremuan, ikastetxeekin eta guraso-elkarteekin lankidetzan emango da, eta sexu-hezkuntzako programaren garapena barne hartuko du.
- Erakunde berrien sorrera bultzatzea, eta lehendik daudenak indartzea, eskatutako laguntza teknikoaren bidez.
- Udalaren urteko dirulaguntzen

Objetivos:

Los objetivos a desarrollar son:

- Informar, orientar y asesorar a personas familias y colectivos sobre el fenómeno de las adicciones, sobre los recursos existentes en la comunidad y en su caso, derivar a los servicios sociales de base y/o especializados.
- Dinamizar, desarrollar, y evaluar el II Plan Comunitario de Prevención de Adicciones 2022-2025 y Plan de Convivencia de Infancia y Adolescencia 2023-2026, e implementar las medidas que son responsabilidad directa de este servicio recogidas en ambos planes.
- Desarrollar programas y acciones para la prevención y promoción de la salud en los diferentes ámbitos: familiar, educativo y comunitario. En el ámbito educativo se llevarán a cabo en colaboración con los centros educativos y AMPA y estará incluido el desarrollo del programa de educación sexual.
- Impulsar y favorecer la creación de nuevas entidades y fortalecer las ya existentes la prestación del apoyo técnico requerido.
- Participar en la gestión las





kudeaketan parte-hartzea, bereziki ikastetxeei eta guraso-elkarteei zuzendutakoak.

- Prebentzioaren eta bizikidetzaren arloko informazio- eta sentsibilizazio-ekintzak garatzea komunitate-eremuan.
- Kultura arteko bizikidetzaren programa garatzea, Immigrazio eta Kultura arteko Bizikidetzaren Plana egiten eta Atzeritarrei Harrera egiteko Plana diseinatzeko parte hartuz.
- Udalerrian esku hartzen duten eragile guztiekin sareko lana bultzatzea: Esku-hartze Komunitarioko unitateko profesionalak eta gizarte-zerbitzuetaoak; udal gazteria zerbitzuko profesionalak; udaleko beste sail batzuk; ikastetxeetako zuzendaritza eta irakasleak; guraso-elkartea; Osakidetzako profesionalak; erakundeak...
- Udaleko esku-hartze komunitarioaren eremuko ekintzak antolatzen eta kudeatzen laguntzea.
- Esku-hartzearen xede diren programa eta ekintzetarako dirulaguntza publikoen tramitazioan bultzatzea eta laguntzea.
- Jardueraren urteko memoriak egitea eta aurkeztea.
- Programa berriak garatzeko proposamenak egitea, esku hartzeko behar berrien detekzioaren arabera.
- Gainera, bere gaitasunaren eta lanbide-sailkapenaren arabera, ezarritako helburuak lortzeko agintzen zaizkion lanak egitea.

subvenciones municipales anuales, en especial, las dirigidas a los centros educativos y a las AMPA.

- Desarrollar acciones de información y sensibilización en el ámbito comunitario en materia de la prevención y convivencia.
- Desarrollar el programa de inmigración y convivencia intercultural, participando en la elaboración del Plan de Convivencia Intercultural municipal y en el diseño del Plan de Acogida a personas extranjeras.
- Impulsar el trabajo en red con el conjunto de agentes que intervienen en el municipio: profesionales de la unidad de Intervención Comunitaria y servicios sociales; profesionales del servicio municipal de juventud; otros departamentos municipales; dirección y profesorado de los centros educativos; AMPA; profesionales de Osakidetza; entidades...
- Coparticipar en la organización y gestión de acciones en el ámbito de intervención comunitaria municipal.
- Impulsar y asistir en la solicitud de subvenciones públicas en relación con los programas y acciones objeto de la intervención.
- Elaborar y presentar memorias anuales de la actividad.
- Elaborar propuestas de desarrollo de nuevos programas en función de la detección de nuevas necesidades de intervención.
- Realizar, además, las tareas que, de acuerdo con su capacidad y su clasificación profesional, se le encomienden de cara a la consecución de los objetivos establecidos.





4.- ZERBITZUA EMATEKO BALDINTZAK

Prebentzio Zerbitzu Komunitarioak genero-ikuspegia txertatu beharko du, eta ekintza oro Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen testu bategina onartzen duen 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 3. artikuluan ezarritako printzipio orokorren arabera bideratuko da.

Prebentzio Komunitarioko zerbitzua emateko, Amorebieta-Etxanoko Udalak espazio fisiko egokia eta beharrezkoa esleituko du udal-bulegoetan: bulegoa, bilera-gela, ekintzak garatzeko espazioak... Interneterako konexioaren, garbiketaren, mantentze-lanen eta zerbitzua ematek eratorritako hornidura-gastuen kontura izango da.

Erakunde esleipendunak zerbitzua emateko behar den ekipamendu informatikoa eta telefonia mugikorrekia (ordenagailuak, inprimagailuak, smartphonea...) eta erakunde esleipendunaren helbide elektronikoko korporatibo bat eman beharko dizkio zerbitzuari atxikitako pertsona bakoitzari, hala eskatzen badu.

Prebentzio Komunitarioko Zerbitzua lanaldi osoan emango da, astelehenetik ostiralera bitarteko egun baliodunetan, 8:00etatik 20:00etara. Programen jardueraren ezaugarriak kontuan hartuta, erakunde esleipendunak zerbitzua goizez eta arratsaldean ematen dela bermatu beharko du, une bakoitzean dauden beharrianetara egokituta. Egun jakinetan, noizean behin,

Zerbitzua asteburuetan edo jaiegunetan

4.-CONDICIONES DE PRESTACION DEL SERVICIO

El Servicio de Prevención Comunitaria deberá incorporar la perspectiva de género y toda acción estará orientada por los principios generales establecidos en el artículo 3 del Decreto Legislativo 1/2023 por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

Para la prestación del servicio de Prevención Comunitaria el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano asignará el espacio físico adecuado y necesario en las dependencias municipales: despacho, sala de reuniones, espacios para el desarrollo de acciones...y correrá a cargo de la conexión a internet, limpieza, mantenimiento y los gastos de suministro derivados de la prestación del servicio.

La entidad adjudicataria deberá proveer el equipamiento informático y de telefonía móvil necesario para la prestación del servicio (ordenadores, impresoras, smartphone...) y una dirección de correo electrónico corporativa de la entidad adjudicataria a cada persona adscrita a la prestación del servicio que así lo requiera.

El servicio de Prevención Comunitaria se prestará en una jornada laboral completa, en días hábiles de lunes a viernes en un horario que tendrá lugar entre 8:00 horas y las 20:00 horas. Dadas las características de la actividad y de los programas, la entidad adjudicataria deberá garantizar la prestación del servicio en horario de mañana y tarde adaptándose a las necesidades existentes en cada momento.

En fechas señaladas, de manera





ere emango da.

Erakunde esleipendunak urtero egutegi bat aurkeztuko du. Egutegi horretan zerbitzuaren ordutegiak eta egin beharreko ekintza guztien kronograma ezarriko dira, eta udalak onartu beharko du.

Euskara

Erakunde esleipenduna hizkuntza-eskubideak babesteaz eta euskararen erabilera sustatzeaz arduratuko da. Zerbitzua EAEko bi hizkuntza ofizialetan ematen dela bermatu beharko du, Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuaren barruan. Horretarako, zerbitzuaren hizkuntza erabiltzaileek/parte-hartzaileek aukeratzen dutena izango da, betiere euskararen erabilera sustatuz.

Horregatik, ahozko zein idatzizko komunikazioetan honako jarraibide hauei jarraitzea aurreikusten da:

- Harrera-hizkuntza euskara izango da, eta erabiltzaileak aukeratutako hizkuntzan jarraituko da.
- Zerbitzu hori emateko erabilitako idatzizko elementu guztiak (inprimakiak, jakinarazpenak, oharak, seinaleak, errotuluak, azalpenak, publizitatea...) bi hizkuntza ofizialetan idatziko dira, euskarari lehentasuna emanez, Euskara Sustatzeko Ekintza Planean euskararen azentuazio-neurriekin bat etorritik.
- Komunikazio guztiak, idatzizkoak zein ahozkoak, euskaraz egingo dira hartzaileen ezaugarriek hala ahalbidetzen dutenean.

5.- EKINTZA-PROGRAMA

ocasional, se prestará el servicio en fin de semana e incluso en festivo.

La entidad adjudicataria presentará un calendario anualmente donde se establezcan los horarios del servicio y el cronograma de todas acciones a realizar, que deberá ser aceptado por el Ayuntamiento.

Euskara

La entidad adjudicataria velará por la protección de los derechos lingüísticos y promoción del uso del euskera. Deberá garantizar la prestación del servicio en los dos idiomas oficiales de la CAPV y dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. A tal fin, el idioma de servicio será aquel que las personas usuarias/participantes elijan, impulsando siempre el uso del euskera.

Por ello, se prevé seguir las siguientes pautas tanto en las comunicaciones orales como escritas:

- La lengua de acogida será el euskera y se seguirá en la lengua elegida por la persona usuaria.
- Todos los elementos escritos utilizados para la prestación de este servicio (impresos, notificaciones, notas, señales, rótulos, explicaciones, publicidad...) se redactarán en las dos lenguas oficiales, dando prioridad al euskera, de acuerdo con las medidas de acentuación del euskera definidas en el Plan de Acción para la promoción del Euskara.
- Todas las comunicaciones, tanto escritas como orales, se realizarán en euskera cuando las características de las personas destinatarias así lo permitan.

5.- PROGRAMA DE ACCIONES





Erakunde esleipendunak urteko egutegia eta egin beharreko ekintza guztien kronograma aurkeztuko ditu, eta Gizarte Ekintza Saileko udal-arduradunak onartu beharko du.

6.- PREBENTZIO KOMUNITARIOKO ZERBITZUAREN PROIEKTU TEKNIKO

Erakunde lizitatzailerak proiektu tekniko bat aurkeztu beharko du, baldintza teknikoen agiri honetan ezarritakoaren arabera. Proiektu horretan, gutxienez, alderdi hauek jasoko dira:

- Kontratuaren xedearekin zerikusia duen udalerriaren errealitatea aztertzea.
- Prebentzio komunitarioko zerbitzuaren kudeaketa-eredua. Plegu honen edukiaren garapena.
- Ekintzen eta garapenaren programa. Plegu honen hirugarren apartatuan jasotako helburuen ekintzak definitzea eta garatzea, gutxienez ondorengoak jaso beharko dira:
 - o Osasunaren prebentziorako eta sustapenerako ekintzak hainbat eremutan: familiar, hezkuntza eta komunitatean.
 - o Sexu-hezkuntzako programa ikastetxeetan.
 - o Prebentzioaren eta bizikidetzaren inguruko informazio- eta sentsibilizazio-ekintzak komunitate-eremuan.
 - o Ingurune irekiko ekintzak.
- Profesionalen lana kudeatzea eta

La entidad adjudicataria presentará un calendario anual y el cronograma de todas acciones a realizar y deberá ser aceptado por el responsable municipal del departamento de Acción Social.

6.- PROYECTO TECNICO DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN COMUNITARIA

La entidad licitadora deberá presentar un proyecto técnico conforme a lo establecido en este Pliego de Condiciones Técnicas, en el que se recojan, al menos, los siguientes aspectos:

- Análisis de la realidad del municipio relacionado con el objeto del contrato.
- Modelo de gestión del servicio de prevención comunitaria. Desarrollo del contenido del presente pliego.
- Programa de acciones y desarrollo. Definición y desarrollo de acciones de los objetivos recogidos en el apartado tercero del presente pliego que deberá comprender al menos los siguientes:
 - o Acciones para la prevención y promoción de la salud en los diferentes ámbitos: familiar, educativo y comunitario.
 - o Programa de educación sexual en los centros educativos.
 - o Acciones de información y sensibilización de la prevención y convivencia en el ámbito comunitario.
 - o Acciones en el medio abierto.
- Gestión y organización del trabajo de la o las profesionales.





antolatzea.

- Zerbitzuaren kalitatearen jarraipena, ebaluazioa eta hobekuntza egiteko prozedura.
- Informazio-, komunikazio-, koordinazio- eta jarraipen-sistemak.
- Berrikuntza teknologikoa eta soziala.
- Procedimiento de seguimiento, evaluación y mejora de la calidad del servicio.
- Sistemas de información, comunicación, coordinación y seguimiento.
- Innovación tecnológica y social.

7.- ROFESIONAL TALDEA

Prebentzio Komunitarioko zerbitzuaren eskaintzari atxikitako langileen zuzendaritza eta funtzionamendua erakunde esleipendunaren eskumen eksklusiboa da. Horregatik, zerbitzua emateko zuzenean izendatutako profesional bezain gain, koordinatzaile bat izendatu beharko du. Zuzendaritza- eta kudeaketa-eginkizunak betetzen dituen profesionalaren eta Gizarte Ekintzako udal-arduradunaren arteko harreman arina bermatu beharko da.

Erakunde esleipendunak baliabide material eta langile egokiak eduki beharko ditu, kopuruari eta lanbide-kualifikazioari dagokienez, kontratatutako zerbitzuak behar bezala ematen direla bermatzeko, eta indarrean dagoen eta une bakoitzean aplikatzekoa den legerian eta araudian ezarritako baldintza materialak eta funtzionalak bete beharko ditu.

Prebentzio Komunitarioko zerbitzua emateko, erakunde esleipendunak gutxienez lanaldi osoko profesional bat eta ekintza-programa garatzeko behar diren profesionalak atxikiko ditu: prebentzio-jardueretan, prestakuntzan, informazioan, orientazioan... profil desberdinak dituzten irakasleak.

Koordinatzaile profesionalak eta zerbitzua emateko izendatutako profesionalak lizentziatura edo

7.- EQUIPO PROFESIONAL

La dirección y funcionamiento del personal adscrito a la prestación del servicio de Prevención Comunitaria es competencia exclusiva de la entidad adjudicataria. Por ello, además de la/s profesional/es asignada/as directamente a la prestación del servicio deberá nombrar un/a coordinador/a. Se deberá garantizar una relación fluida entre la profesional que desempeñe las funciones de dirección y gestión y el responsable municipal de Acción Social.

La entidad adjudicataria estará obligada a disponer de medios materiales y del personal adecuado, en número y en cualificación profesional, para garantizar la adecuada prestación de los servicios contratados, quedando obligada a cumplir los requisitos materiales y funcionales establecidos en la legislación y normativa vigente y de aplicación en cada momento.

Para la prestación del servicio de Prevención Comunitaria la entidad adjudicataria procederá a la adscripción de, al menos, una profesional a jornada completa y las profesionales necesarias para el desarrollo del programa de acciones: profesionales docentes con diferentes perfiles en las actividades de prevención, formación, información, orientación...

El/la profesional coordinadora y la/s profesional/es asignadas a la prestación del servicio deben poseer licenciatura o grado universitario con formación





unibertsitate-gradua izan behar dute, adikzioen prebentzioan berariazko prestakuntza duena.

Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuaren barruan, kontratu honi esleitutako profesionalek Euskararen C1 egiaztatzea izan beharko dute.

Erakunde esleipendunak ezin izango du langile berririk kontratatu, ezta zerbitzuari atxikitako langileen lanaldia luzatu ere, Amorebieta-Etxanoko Udalak aldeztu aurretik baimendu ezean. Baldintza hori betetzen ez bada, falta larritzat joko da, eta erakunde esleipendunak profesional horiek hartu beharko ditu langile propio gisa. Horrek ez du esan nahi, ordea, udalari kosturik ordaindu behar ez dionik, ez eta administrazio-klausulen agiriaren arabera legezkiokkeen zigorrak ordaindu behar ez dionik ere.

Edozein gorabeheraren (aldi baterako edo behin betiko baxak, ordezkapenak) egonkortasuna eta estaldura bermatu behar da, gehienez ere, baja-egunetik zenbatzen hasita, 48 orduko epean ezusteko gorabeheren kasuan, eta 24 orduko epean aurreikusitako gorabeheren kasuan (kontratu-deuseztapena, baimenak...).

Prebentzio komunitarioko zerbitzua emateko, beharrezkoa da profesionalak etengabe trebatzea eta gaitzea. Horregatik, kontratua indarrean dagoen urte bakoitzeko urtarilean, erakunde esleipendunak prestakuntza-plan bat aurkeztuko du.

Erakunde esleipendunak proposatutako taldeko kide berri guztien curriculum xehatua aurkeztu beharko du zerbitzuan sartu aurretik.

específica en prevención de adicciones.

Dentro del Marco Común Europeo de Referencias para las Lenguas, las y los profesionales asignadas a este contrato deberán contar con la acreditación C1 de Euskara.

La entidad adjudicataria no podrá contratar nuevo personal ni ampliar la jornada laboral del personal adscrito al servicio, sin que previamente se autorice por el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano. El incumplimiento de esta condición se considerará una falta grave y determinará que la entidad adjudicataria deba asumir como personal propio a tales profesionales, sin perjuicio de la responsabilidad de indemnizar al ayuntamiento de los costes que pudiera suponerle, ni de las penalidades a que pudiera haber lugar de acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas.

Se debe garantizar la estabilidad y la cobertura de cualquier incidencia (bajas temporales o definitivas, sustituciones) en un plazo máximo, a partir de la fecha de baja, de 48 horas en el caso de incidencias imprevistas y de 24 horas en el caso de incidencias previstas (rescisión de contrato, permisos...).

La prestación del servicio de prevención comunitaria requiere de una formación y capacitación continua de las profesionales. Por ello, en enero de cada año de vigencia del contrato la entidad adjudicataria presentará un Plan de Formación.

La entidad adjudicataria deberá presentar un currículum detallado de cada una de las nuevas integrantes del equipo propuesto con anterioridad a su incorporación al servicio.





8.- KONTRATUAREN PREZIOA

Kontratuaren prezioa urtean 124.700 eurokoa izango da (% 10eko BEZik gabe). Prebentzio komunitarioko zerbitzua emateari datxekion era guztietako gastuak barne hartzen ditu, baita aplika daitezkeen zerga, tributu eta tasa guztiak ere.

Prezioak urteko 62.000 euroko gastu-aurreikuspena barne hartzen du, ekintzen programa edo Gizarte Ekintza Komunitarioko udal-arduradunak gauzatu aurretik baimendu beharko diren bestelako zerbitzuak gauzatzeko eta zabaltzeko. Ekintzak hileroko ordainduko dira, egitea justifikatu eta dagokion faktura igorri ondoren.

Aurrekontuak urtean 930 ordu aurreikusten ditu.

9.- ENPRESA-SUBROGAZIOKO KLAUSULA

Erakunde esleipendunaren subrogazioa aurreikusten da prebentzio komunitarioko zerbitzuari atxikitzen zaion pertsonarekiko betebeharretan eta erantzukizunetan, indarreko legeria eta hitzarmen kolektiboa betez.

Agiri honen I. eranskinean jasotzen da prebentzio komunitarioko zerbitzuari atxikitako pertsonari buruzko informazioa.

8.-PRECIO DEL CONTRATO

El precio del contrato, será de 124.700.- € anuales (10 % IVA no incluido). Incluye todo tipo de gastos inherentes a la prestación del servicio de prevención comunitaria y cuantos impuestos, tributos y tasas fueran aplicables.

El precio incluye la previsión de gasto de 62.000 euros/año para la realización y difusión del programa de acciones u otros servicios que deberán ser autorizada de forma previa a la realización por el responsable municipal del departamento de Acción Social Comunitaria. El abono de las acciones será mensual, una vez haya sido justificada la realización y emitida la factura correspondiente.

El presupuesto prevé la realización de 930 horas anuales.

9.- CLAUSULA DE SUBROGACION EMPRESARIAL

Se prevé la subrogación de la entidad adjudicataria en las obligaciones y responsabilidades respecto a la persona que se adscribe al servicio de prevención comunitaria, dando cumplimiento a la legislación y al convenio colectivo laboral vigente.

En el anexo I a este pliego se recoge la información correspondiente a la persona adscrita al servicio de prevención comunitaria.

I Eranskina: SUBROGATU BEHARREKO LANGILEEN ZERRENDA (2024-9-26)
Anexo I: RELACION NOMINAL DEL PERSONAL A SUBROGAR (26-9-2024)





Langilea Empleado/a	Postua Puesto	Talde Grupo	Antzinetasu na Antigüedad	Kontratoa Tipo contrato	Lanaldia % Jornada	Urteko gordina Total bruto anual
CO, M.	Prebentzio teknikaria Técnica de Prevención	2.A	05/08/2018	Mugagabea Indefinido	100%	30.083,94

Hitzarmena: Bizkaiko Gizarte Eskuhartze VI. Hitzarmena.
Convenio: VI Convenio Intervención Social de Bizkaia.

2. Eranskina: URTEKO AURREKONTUAREN BANAKETA

Anexo 2: PRESUPUESTO DESGLOSADO ANUAL

Kontzeptua /Concepto		Zenbatekoa /Importe
Zuzeneko Kostuak Costes directos	Pertsonal GASTUAK / GASTOS Personal*	47.900,00
	Material gastuak, Ekintzak / Gastos materiales, actividades	62.045,34
Zeharkako kostuak / Coste indirectos (%7)		7.696,17
Etekin industrial / Beneficio industrial (%6)		7.058,49
Totala / Total		124.700,00
BEZ / IVA (%10)		12.470,00
Urteko lizitazio totala / Total presupuesto licitación anual		137.170,00

