MIKEL KEREXETA KORTABARRIA (1. guztira 1)
Gizarte Ekintzako Arduraduna
Sinaduraren data: 25/09/2024
HASH: d6b5f91e6689803222c9ba36e96ab3fc6

AMOREBIETA-ETXANOKO UDALEKO OINARRIZKO GIZARTE ZERBITZUAN ARRETA ETA ESKU HARTZEKO EREDU PROPIOA SORTZEKO LAGUNTZA TEKNIKOKO ZERBITZUA ESLEITZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA.

1.- XEDEA:

Lizitazio honen xedea da Amorebieta-Etxanoko Udaleko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuan arreta emateko eta esku hartzeko eredu propioa sortzeko laguntza teknikoa ematea.

2.- DEFINIZIOA ETA HELBURUAK

Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legeak Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema (GZES) eratzen du, erantzukizun publikoko arreta-sare publiko antolatu gisa, eta pertsona, familia eta talde guztien gizarteratzearen, autonomiaren eta ongizatearen alde egitea du helburu, sustapen-, prebentzio-, babes- eta laguntza-eginkizunak betez, funtsean pertsonalak eta erlazionalak diren prestazio eta zerbitzuen bidez, arreta emateko eta esku hartzeko ikuspegi komunitarioko eta arretaren hurbiltasuneko eredu baten esparruan.

Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema lehen mailako arretako gizarte-zerbitzuetan eta bigarren mailako arretako gizarte-zerbitzuetan antolatzen eta egituratzen da. Lehen mailako arreta Udaleko Gizarte Zerbitzuek eta Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak bermatuko dute. Zerbitzu hori arreta-unitate balioaniztuna eta diziplina anitzekoa da, eta biztanleek GZESan sartzeko duten lehen puntua da.

Legeak 19. eta 20. artikuluetan

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA CREACIÓN DE UN MODELO PROPIO DE ATENCIÓN E INTERVENCIÓN EN EL SERVICIO SOCIAL DE BASE DEL AYUNTAMIENTO DE AMOREBIETA-ETXANO.

1.- OBJETO:

Constituye el objeto de la presente licitación la asistencia técnica en la creación de un modelo propio de atención e intervención en el Servicio Social de Base (SSB) del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.

2.- DEFINICIÓN Y OBJETIVOS

La Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales de la Comunidad Autónoma Vasca constituye el Sistema Vasco de Servicios Sociales (SVSS) como una red pública articulada de atención de responsabilidad pública, cuya finalidad es favorecer la integración social, la autonomía y el bienestar social de todas las personas, familias y grupos, desarrollando una función promotora, preventiva, protectora y asistencial a través de prestaciones y servicios de naturaleza fundamentalmente personal y relacional, en el marco de un modelo de atención e intervención de enfoque comunitario y proximidad en la atención.

El Sistema Vasco de Servicios Sociales se organiza y estructura en servicios sociales de atención primaria y servicios sociales de atención secundaria. La atención primaria se garantizará desde los Servicios Sociales Municipales y el Servicio Social de Base, que constituye una unidad polivalente y multidisciplinar de atención y que actúa como primer punto de acceso a la población al SVSS.

La Ley define, en los artículos 19 y 20, el procedimiento básico de intervención y

Baliozkotze Kod.: 4JNWGFEGC74LRG7Y5P2TMTZTH
Egiaztapena: https://e-udala.amorebieta-etxano.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 1. orrialdea, guztira 8

definitzen ditu esku hartzeko oinarrizko prozedura eta baloraziorako eta diagnostikorako tresna tekniko komunak. Prozedura hori Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzko urriaren 6ko 185/2015 Dekretuaren III. kapituluan garatzen da.

Kontratu honen xedea da Oinarrizko Gizarte Zerbitzuetan arreta emateko eta esku hartzeko eredu propio bat sortzea da, 12/2008 Legean eta bere garapenean oinarrituta.

Helburu espezifikoak:

- Praxi profesionala hobetzea, IAPS ereduaren araberako ikuskapena eskainiz (ikerketa, ekintza, parte-hartzea eta gainbegiratzea).
- Aholkularitza-teknikariaren zerbitzua ematea, honetarako:
    - Tresna komunen inplementazioa sistematizatzea.
    - Informazio-zerbitzu integral bat ezartzen eta sistematizatzen laguntzea.
    - Lan-agenda komuna egituratu eta garatzea.
    - Gizarte Ekintza Saileko Zuzendaritza teknikoari laguntza eta aholkularitza ematea.

3.- HARTZAILEAK

Udaleko gizarte-zerbitzuetako profesionalak, SISEPeko eta saileko beste zerbitzu batzuetako profesionalak barne. Salbuespen gisa, Udaleko hautetsiak.

los instrumentos técnicos comunes de valoración y diagnóstico. Dicho procedimiento es desarrollado en el capítulo III del Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de Cartera de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

El presente contrato pretende impulsar la creación de un modelo propio de atención e intervención en el SSB, en base al contenido de la Ley 12/2008 y su desarrollo reglamentario.

Objetivos específicos:

- Mejorar praxis profesional ofreciendo la supervisión en base al modelo IAPS (investigación, acción, participación y supervisión).
- Prestar servicio de técnico de consultoría para:
    - Sistematizar la implementación de instrumentos comunes.
    - Apoyar en la implantación y sistematización de un servicio de información integral.
    - Estructurar y desarrollar una Agenda común de trabajo.
    - Apoyar y asesorar a la Dirección técnica del Departamento de Acción Social.

3.- PERSONAS DESTINATARIAS

Profesionales de los servicios sociales municipales, incluidas las profesionales de SISEP y otros servicios del departamento. De forma excepcional, las y los cargos electos del Ayuntamiento.

Baliozkotze Kod.: 4JNWGFEGC74LRG7Y5P2TMTZTH
Egiaztapena: https://e-udala.amorebieta-etxano.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 8

4.- EMAN BEHARREKO ZERBITZUAK

Eskainiko diren zerbitzuak:

4.1.- IAPS ereduaren araberako ikuskapena:

IAPS ereduaren araberako ikuskapena zaintza profesionala eta haren práxia etengabe hobetzen saiatzen den metodologia bat da. Profesionalengan nolabaiteko ezinegona sortzen duten egoeretatik abiatuta, elkarrizketarako eta ikaskuntzarako gune bat eskaintzen du, mutualitate- eta horizontaltasun-harremanetatik abiatuta, ezagutzei beste esanahi bat emateko eta eraikuntza partekatuak sortzeko. Azken batean, praxi profesionalari eta haren testuinguruei buruzko ikerketarako eta hausnarketa kritikorako gune bat da, eta aukera ematen du ikuspegi gehiago izateko, gizarte-politikak orientatzeko eta gizarte-errealitatea eraldatzeko.

4.2.- Aholkularitza teknikoa.

Aholkularitzako laguntza teknikoa ezinbestean elkarren artean lotuta dauden lau lan-eremu hauetan emango da:

Tresna komunen inplementazioa sistematizatzea.

12/2008 Legearen eta 185/2015 Dekretuaren eskakizunak betetzeko eta irizpideak homogeneoak izango direla bermatzeko, Udalak honako tresna eta prozedura hauek egin ditu azken bi urteetan: fitxa soziala eta diagnostiko soziala, beharrizanen hasierako balorazioa eta arreta pertsonalizatuko plana.

Ezarpena amaitu ondoren, kontratu honen bidez tresna horien ezarpena sistematizatu behar da: besteak beste, urtero ebaluatu behar da profesional

4.- SERVICIOS A PRESTAR

Los servicios a prestar se dividen en:

4.1.- Supervisión en base al modelo IAPS:

La supervisión en base al modelo IAPS es una metodología que procura el cuidado profesional y la mejora continua de su práxis. Partiendo de situaciones que generan algún tipo de inquietud en profesionales, ofrece un espacio de diálogo y aprendizaje desde unas relaciones de mutualidad y horizontalidad donde resignificar conocimientos y generar construcciones compartidas. Constituye, en definitiva, un espacio de investigación y reflexión crítica sobre la praxis profesional y sus contextos que permite supervisiones, orientar las políticas sociales y transformar la realidad social.

4.2.- Consultoría técnica.

La asistencia técnica de consultoría se prestará en los siguientes cuatro ámbitos de trabajo que necesariamente están interrelacionados entre sí:

Sistematización de la implementación de instrumentos comunes.

Con el objeto de dar cumplimiento a las exigencias de la Ley 12/2008 y el Decreto 185/2015 y garantizar la homogeneidad en los criterios de atención, el Ayuntamiento ha elaborado durante los últimos dos años los siguientes instrumentos y procedimientos: Ficha social y diagnóstico social, valoración inicial de necesidades y Plan de Atención Personalizada.

Finalizada la implementación, mediante el presente contrato es necesaria la sistematización de la implantación de dichos instrumentos: Entre otras, se debe evaluar, anualmente, la

Baliozkotze Kod.: 4JNWGFEGC74LRG7Y5P2TMTZTH
Egiaztapena: https://e-udala.amorebieta-etxano.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 8

bakoitzak tresna komunak nola ezartzen dituen, eta tresna horiek eguneratu egin behar dira, hautemandako hobekuntzak sartuz. Era berean, prozeduren euskarri den dokumentazioa egokitu behar da.

Informazio integraleko zerbitzu bat ezartzea eta sistematizatzea.

Amorebieta-Etxanoko Udalak informazio-zerbitzu integral baten ezarpena eta sistematizazioa kontratatzeko asmoa du, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuaren esku-hartze osoa osatzen duten gailu informatiko eta telematikoak artikulatuz.

Ondorioz, kontratu honen erakunde esleipendunak esku hartzeko oinarrizko prozesuaren tresnak eta agenda informazio integraleko zerbitzuan diseinatzen eta integratzen lagunduko du.

Agenda.

2024ko bigarren seihilekoan, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuko gizarte-langileen lan-ordutegia (agenda) egituratu da, esku hartzeko oinarrizko prozedurarekin egokitzeko eta bere garapena bermatzeko.

Erakunde esleipendunak agenda egituratuaren inplementazioa lagundu eta dinamizatu beharko du.

Laguntza eta aholkularitza ematea Gizarte Ekintza Saileko Zuzendaritza Teknikoari:

Eusko Jaurlaritzaren 2023ko urriaren 3ko Gobernu Kontseiluak 2023-2026

implementación de los instrumentos comunes por cada una de las profesionales y actualizarlos incorporando las mejoras detectadas. Del mismo modo, se debe adecuar la documentación que da soporte a los distintos procedimientos.

Implantación y sistematización de un servicio de información integral.

El Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano tiene previsto proceder a la contratación de la implantación y sistematización de un servicio de información integral mediante la articulación de dispositivos informáticos y telemáticos que integren toda la intervención del Servicio Social de Base.

En consecuencia, la entidad adjudicataria del presente contrato deberá participar en el diseño e integración de los instrumentos del proceso básico de intervención y la agenda en el servicio de información integral.

Agenda.

En el segundo semestre del año 2024 se ha estructurado el horario de trabajo (agenda) de las trabajadoras sociales del Servicio de Social de Base para acompasarlo al procedimiento básico de intervención y posibilitar el desarrollo del mismo.

La entidad adjudicataria deberá acompañar y dinamizar la implementación de la agenda estructurada.

Apoyo y asesoramiento a la Dirección técnica del Departamento de Acción social:

El Consejo de Gobierno del Gobierno Vasco del 3 de octubre del 2023 aprobó el II Plan Estratégico de Servicios

Baliozkotze Kod.: 4JNWGFEGC74LRG7Y5P2TMTZTH
Egiaztapena: https://e-udala.amorebieta-etxano.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 8

aldirako EAEko Gizarte Zerbitzuen II. Plan Estrategikoa onartu zuen, eta Amorebieta-Etxanoko Udalak gauzatu egin behar du, egungo zerbitzuak egokituz eta/edo zerbitzu eta prestazio berriak sortuz.

Ondorioz, erakunde esleipendunak Sailaren Zuzendaritza Teknikoari lagundu eta lagundu beharko dio Amorebieta-Etxanoko II. Plan Estrategikoa garatzen eta egokitzen, Gobernu Taldearen 2023-2027 Udal Agintaldiko Planean ezarritako ekintzei lehentasuna emanez.

5.- PROIEKTU TEKNIKOA

Erakunde lizitatzaileak proiektu tekniko bat aurkeztu beharko du, baldintza-agiri honetan ezarritakoaren arabera, eta, gutxienez, alderdi hauek jasoko ditu:

- ← - Testuingurua. Kontratuaren xedearekin zerikusia duen udalerriaren errealitatea aztertzea.
- ← - Kudeaketa-eredua: zerbitzu-prestazioaren definizioa eta diseinua, baldintza-agiri honen laugarren apartatuaren edukia garatuz.
- ←
- ← - Informazio-, komunikazio- eta koordinazio-sistemak.
- ← - Berrikuntza teknologikoa eta soziala.

6.- KONTRATUA GAUZATZEKO GIZA BALIABIDEAK ETA BALIABIDE MATERIALAK

Erakunde esleipenduna behartuta egongo da baliabide material eta langile egokiak izatera, kopuruari eta lanbide-kualifikazioari dagokienez, kontratatutako zerbitzuak behar bezala ematen direla

sociales de la CAPV 2023-2026 y el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano debe ejecutarlo adecuando la prestación de los servicios actuales y/o creando nuevos servicios y prestaciones.

En consecuencia, la entidad adjudicataria deberá acompañar y apoyar a la Dirección técnica del Departamento en el desarrollo y adecuación del II Plan Estratégico en el municipio de Amorebieta-Etxano, priorizando las acciones ya establecidas en el Plan de Mandato 2023-2027 por el Equipo de Gobierno municipal.

5.- PROYECTO TECNICO

La entidad licitadora deberá presentar un proyecto técnico conforme a lo establecido en este pliego de condiciones y en el que se recojan al menos los siguientes aspectos:

- ← - Contextualización. Análisis de la realidad del municipio relacionado con el objeto del contrato.
- ← - Modelo de gestión: definición y diseño de la prestación del servicio desarrollando el contenido del apartado cuarto del presente pliego.
- ← - Sistemas de información comunicación y coordinación.
- ← - Innovación tecnológica y social.

6.- RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La entidad adjudicataria estará obligada a disponer de medios materiales y del personal adecuado, en número y en cualificación profesional, para garantizar la adecuada prestación de los servicios contratados, quedando obligada a

Baliozkotze Kod.: 4JNWGFEGC74LRG7Y5P2TMTZTH
Egiaztapena: https://e-udala.amorebieta-etxano.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 5. orrialdea, guztira 8

bermatzeko, eta indarrean dagoen eta une bakoitzean aplikatzekoa den legerian eta araudian ezarritako baldintza materialak eta funtzionalak bete beharko ditu.

Kontratuaren xedearen izaera espezializatuak gaia sakon ezagutzea eskatzen du, eta antzeko proiektuak garatzen esperientzia izatea eskatzen du. Horregatik, erakunde esleipendunak gizarte-lanean graduatutako profesionalak edo diplomadunak izan beharko ditu, gutxienez 2 urteko esperientzia dutenak gizarte-langile gisa. Eta gutxienez tresna komunak (fitxa soziala, diagnostikoa, premien hasierako balorazioa eta arreta pertsonalizatuko plana) hiru prozesutako esperientzia egiaztatua edo hiru urteko esperientzia Oinarrizko Gizarte Zerbitzuko profesional-taldeak ikuskatzen.

Gainbegiratze presentziala egiteko, espazio fisiko erosoa eta egokia behar da, eta erakunde esleipendunak Amorebieta-Etxanoko udal-mugartean jarri beharko du.

7- HIZKUNTZA BETEKIZUNAK

Erakunde esleipendunak zerbitzua EAEko bi hizkuntza ofizialetan ematen dela bermatu beharko du.

Halaber, egindako lanaren ondorioz Udalari entregatzen zaion dokumentazio guztia euskaraz eta gaztelaniaz aurkeztuko da, formatu digitalean.

8.- GENEROARI DAGOZKION BALDINTZAK

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen

cumplir los requisitos materiales y funcionales establecidos en la legislación y normativa vigente y de aplicación en cada momento.

El carácter especializado del objeto de contrato requiere un profundo conocimiento de la materia y exige experiencia previa en desarrollo de proyectos similares. Por ello, la entidad adjudicataria deberá contar con profesional/es graduada/s, o diplomada/s, en trabajo social con experiencia acreditada como trabajador/a social de, al menos, 2 años. Y con experiencia acreditada de, al menos, tres procesos de implantación de los instrumentos comunes (ficha social, diagnóstico, valoración inicial de necesidades y Plan de atención Personalizada) o experiencia de tres años en supervisión de equipos de profesionales del Servicio Social de Base.

El desarrollo de la actividad de la supervisión presencial requiere de un espacio físico confortable y adecuado que la entidad adjudicataria deberá proveer dentro del término municipal de Amorebieta-Etxano.

7- REQUISITOS LINGÜÍSTICOS

La entidad adjudicataria deberá garantizar la prestación del servicio en los dos idiomas oficiales de la CAPV.

Así mismo, toda la documentación que se entregue al Ayuntamiento como consecuencia del trabajo realizado se presentará en euskera y castellano, en formato digital.

8.- REQUISITOS EN CUANTO A GÉNERO

Tal y como establece el artículo 21 del DL 1/2023 por el que se aprueba el texto

Baliozkotze Kod.: 4JNWGFEGC74LRG7Y5P2TMTZTH
Egiaztapena: https://e-udala.amorebieta-etxano.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 8

aurkako eraso matxistarik gabeko bizitzarako legearen testu bategina onartzen duen 1/2023 legegintzako Dekretuaren 21. artikuluak ezartzen duenez, kontratuaren xedearen ezaugarri tekniko bat da genero-ikuspegia txertatzea zerbitzu hori ematean.

refundido de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres y vida libre de agresiones machistas contra las mujeres, la integración de la perspectiva de género en la prestación de este servicio constituye una característica técnica del objeto del contrato.

Beraz, genero-ikuspegia beti egon beharko da kontrataturiko lana egiten den bitartean.

Así pues, la perspectiva de género deberá estar presente en todo momento durante la ejecución del trabajo contratado.

Erabilitako dokumentazio guztian, hizkuntza ez-sexistaren irizpideak aplikatu beharko dira.

En toda la documentación utilizada, se deberán aplicar los criterios de lenguaje no sexista.

Ildo beretik, kontratuaren diseinuak eta betearazpenak genero-ikuspegia jaso beharko dute diagnostikoan, helburuetan, jardueretan eta ebaluazioan.

En el mismo sentido, el diseño y la ejecución contractual deberán contemplar la perspectiva de género en su diagnóstico, objetivos, actividades y evaluación.

9. URTEKO GASTUAREN MUGA

Kontratu honen lizitazioaren urteko gehieneko prezioa 20.000 eurokoa izango da, BEZa barne (16.529 euro gehi 3.471 euro, BEZaren % 21).

9. LIMITE DEL GASTO ANUAL

El precio máximo anual de licitación para el presente contrato será de 20.000 euros IVA incluido (16.529 euros más 3.471 euros del 21% del IVA).

10.- KONTRATUAREN PREZIOA

Hauek dira kontratuaren gehieneko unitate-prezioak:

10.- PRECIO DEL CONTRATO

Los precios unitarios máximos del contrato son los siguientes:

- Aurrez aurreko ikuskapena: gutxienez 45 ordu urtean, eta gehieneko unitate-prezioa 100 euro orduko gehi BEZa izango da.

- Supervisión presencial: se prevé un mínimo de 45 horas anuales y el precio unitario máximo será 100 euros/hora, más iva.

- Laguntza teknikoa, aholkularitza eta prestakuntza presentziala: gutxienez 40 ordu urtean eta aleko prezioa 125 euro orduko gehi BEZa izango da.

- Asistencia técnica, asesoramiento y formación presencial: se prevé un mínimo de 40 horas anuales y el precio unitario máximo será 125 euros/horas, más iva.

- Barne-produkzioko orduak

- Horas de producción interna

Baliozkotze Kod.: 4JNWGFEGC74LRG7Y5P2TMTZTH
Egiaztapena: https://e-udala.amorebieta-etxano.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 8

(kasuen analisia, dokumentazioaren analisia eta txostenak egitea...): urtean gutxienez 100 ordu aurreikusten dira, eta unitateko gehieneko prezioa orduko 70 eurokoa izango da, gehi BEZa.

(análisis de casos, análisis de documentación y elaboración de informes…): se prevé un mínimo de 100 horas anuales y el precio unitario máximo será 70 euros/hora, más iva.

Prezio horretan sartzen da emandako zerbitzu osoa ordaintzea, gastu guztiak barne (kontratazioak, gizarte-segurantza, garraioa edo joan-etorriak, dietak, material inbentariaezina eta abar).

En dicho precio se incluye el abono de la totalidad del servicio prestado incluidos todos los gastos (contrataciones, seguridad social, transporte, o desplazamientos, dietas, material no inventariable etc.).

1. Eranskina: URTEKO AURREKONTUAREN BANAKETA

Anexo 1: PRESUPUESTO DESGLOSADO ANUAL

Kontzeptua /Concepto		**Zenbatekoa /Importe**
Zuzeneko Kostuak Costes directos	**Pertsonal GASTUAK /** GASTOS Personal*	**14.000**
	Material GASTUAK eta beste batzuk/ GASTOS Materiales y otros	**850,79**
Zeharkako kostuak / Coste indirectos **(%5)**		**743**
Etekin industriala / Beneficio industrial **(%6)**		**936**
Totala / Total		**16.529**
BEZ / IVA **(%21)**		**3.471**
Urteko lizitazio totala / Total presupuesto licitación anual		**20.000**

Baliozkotze Kod.: 4JNWGFEGC74LRG7Y5P2TMTZTH
Egiaztapena: https://e-udala.amorebieta-etxano.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 8. orrialdea, guztira 8