

IRUNGO ZUHAITZAK MANTENTZEKO, KONTSERBATZEKO, HOBETZEKO ETA HORNITZEKO KONTRATAZIOA

-KLAUSULA ADMINISTRATIBO BEREZIEN PLEGUA-
- Prozedura Irekia, erregulazio bateratuari lotua -

CONTRATACIÓN DEL MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN, MEJORA Y SUMINISTRO DEL ARBOLADO DE LA CIUDAD DE IRUN

- PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES -
- Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada -

ARLO SUSTATZAILEA/ ÁREA PROMOTORA: MUGIKORTASUN, BIDE PUBLIKO ETA OBRA
ARLOA / AREA DE MOVILIDAD, VIA PUBLICA Y OBRAS.
EXPEDIENTE KODEA/ CÓDIGO EXPEDIENTE: 201ZAUN0008

1.- KONTRATUAREN XEDEA:
IRUNGO ZUHAITZAK MANTENTZEKO,
KONTSERBATZEKO, HOBETZEKO ETA
HORNITZEKO KONTRATAZIOA

CPV Kodea: 77340000-5

2.- ESLEIPEN PROZEDURA:
Prozedura Irekia, erregulazio bateratuari lotua.

3.- EXPEDIENTEA IZAPIDETZEKO ERA:
Arrunta tramitazioa

Lizitazio elektronikoa

4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO
AURREKONTUA, LIZITAZIO MOTA ETA
KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA:

4.1.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO
AURREKONTUA
Modu orientagarrian eta urteko muga gisa,
SPKLak 309.1 artikuluko 2. paragrafoak
ezarritakoaren kalterik gabe, lizitazioaren
oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa da:

Urteko guztia: 331.000,00 euro:

- Zuhaitzak mantentzeko, kontserbatzeko eta
hobetzeko lanetarako urteko gehieneko

1.- OBJETO DEL CONTRATO:
CONTRATACIÓN DEL MANTENIMIENTO,
CONSERVACIÓN, MEJORA Y SUMINISTRO
DEL ARBOLADO DE LA CIUDAD DE IRUN.

Código CPV: 77340000-5

2.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:
Procedimiento Abierto sujeto a regulación
armonizada.

3.-TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE:
Tramitación Ordinaria

Licitación electrónica

4.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, TIPO
DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL
CONTRATO:

4.1.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

Con carácter orientativo y máximo anual, sin
perjuicio de lo establecido en el art. 309.1 párrafo
2º de la LCSP, el presupuesto base de licitación
asciende a la cantidad de:

Total anual: 331.000,00 euros, desglosado en:

- Presupuesto máximo estimado anual para
trabajos de mantenimiento, conservación y



aurrekontu zenbatetsia 306.000 euro, honela banakatuta: 252.892,56 euro + 53.107 euro (21%-ko B.E.Z.) banakatuta.

- Zuhaitzen hornidurarako urteko gehieneko aurrekontu zenbatetsia 25.000 euro, 22.727,27 euro + 2.272,73 euro. (10%-ko B.E.Z.) banakatuta.

mejora del arbolado 306.000 euros, desglosado en 252.892,56 euros + 53.107 euros (IVA del 21%).

- Presupuesto máximo estimado anual para suministro de arbolado 25.000 euros, desglosado en 22.727,27 euros + 2.272,73 (IVA del 10%).

4.2 LIZITAZIO MOTA

I. eranskinean adierazten dira lizitazio motak.

Enpresa lizitatzailleek kopuru horretatik beherako eskaintza eginez hobetu ahal izango dute, zenbateko zehatz eta finkoak proposatuz. Honi dagokionez, baztertuak izango dira tipo lizitazioa %10eko artikuluetan gainditzen duten eskaintzak, lizitazioaren oinarritzko aurrekonturen zenbatekoa errespetatu arren.

SPKLeko 100.2 artikuluan xedatutakoa jarraiki, lizitaziorako oinarritzko aurrekontuaren banakapena honako hau da:

4.2.- TIPO DE LICITACIÓN

Los tipos de licitación se indican en el Anexo I.

Las empresas licitadoras podrán mejorar a la baja en sus ofertas, consignando unas cantidades concretas y determinadas. A este respecto, serán excluidas aquellas ofertas que, aun respetando el presupuesto base de la licitación, superen los tipos de licitación en más del 10% de los artículos.

A los efectos de lo establecido en el art. 100.2 de la LCSP, el desglose del presupuesto base de licitación es el siguiente:

Zuhaitzak kontserbatzea, mantentzea eta hobetzea	
ZUZENEKO KOSTUAK	214.958,68 €
ZEHARKAKO KOSTUAK	25.289,26 €
ETEKIN INDUSTRIALA	12.644,62 €
Urteko guztizko kostua	252.892,56 €
BEZ (21%)	53.107,44 €
Urteko aurrekontua guztira	306.000 €

Mantenimiento, conservación y mejora del arbolado	
COSTES DIRECTOS	214.958,68 €
COSTES INDIRECTOS	25.289,26 €
BENEFICIO INDUSTRIAL	12.644,62 €
Coste total anual	252.892,56 €
IVA (21%)	53.107,44 €
Total presupuesto anual	306.000 €

Zuhaitzen hornidura	
ZUZENEKO KOSTUAK	19.318,18 €
ZEHARKAKO KOSTUAK	2.272,73 €
ETEKIN INDUSTRIALA	1.136,36 €
Urteko guztizko kostua	22.727,27 €
BEZ (10%)	2.272,73 €
Urteko aurrekontua guztira	25.000 €

Suministro de arbolado	
COSTES DIRECTOS	19.318,18 €
COSTES INDIRECTOS	2.272,73 €
BENEFICIO INDUSTRIAL	1.136,36 €
Coste total anual	22.727,27 €
IVA (10%)	2.272,73 €
Total presupuesto anual	25.000 €

Kontratuaren urterokoa guztira	331.000 €
KONTRATUAREN IRAUPENA, GUZTIRA (2 urte)	662.000 €

Total contrato anual	331.000 €
TOTAL DURACIÓN CONTRATO (2 años)	662.000 €

4.3.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA:
1.212.727,25 euro, BEZ gabe.

4.3.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:
1.212.727,25 euros, IVA no incluido.

Honako kopuru hauetan banatuak:

- Hasierako iraupena: 551.239,66 €
- Aurreikusitako luzapenak: 551.239,66 €
- Kontratu aldaketak: 110.247,93 €

5.- KONTRATUAREN IRAUPENA: Bi (2) urte.

6.- LUZAPENAK:

Urtero luza daitekeena, gehienez ere beste bi (2) urtez.

7.- PRESTAZIOA EGITEKO EPEA:

Kontratua formalizatu eta 2022ko urtarrilaren 1ean hasiko da gauzatzen.

8.- BEHIN-BEHINEKO BERMEA: Ez da eskatzen.

9.- BEHIN BETIKO BERMEA: oinarritzko lizitazio-aurrekontuaren %5ari dagokiona, BEZ kenduta.

10.- ESPEDIENTEA IKUSGAI JARTZEA:

MUGIKORTASUN, BIDE PUBLIKO ETA OBRA ARLOAko udal bulegoetan eta Irungo Udalaren web orrian (www.irun.org).

11.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA:

35 egun naturaleko epean lizitazio-iragarkia EBko Aldizkari Ofizialera bidaltzen den egunetik kontatzen hasita.

12.- ALDAERAK

Ez dira onartzen.

13.- ESLEIPEN IRIZPIDEAK:

I. IRIZPIDE EZ AUTOMATIKOAK:

A) MEMORIA - Lanak egiteko plangintza.
48 puntu gehienez.

A1. Zerbitzuaren eta laguntzaren antolakuntza: 15 puntu.

A2. Kontratuari atxikitako langileak: 12 puntu.

A3. Inbentario- eta kudeaketa-sistema ezartzea eta mantentzea: 12 puntu.

A4. Hondakinen kudeaketa-plana: 5 puntu.

Desglosado en los siguientes conceptos:

- Duración inicial: 551.239,66 €
- Prórrogas previstas: 551.239,66 €
- Posibles modificaciones: 110.247,93 €

5.- DURACIÓN DEL CONTRATO: Dos (2) años.

6.- PRÓRROGAS:

Prorrogable anualmente hasta un máximo de dos (2) años más.

7.- PLAZO DE EJECUCIÓN:

La ejecución de contrato comenzará el día 1 de enero de 2022.

8.- GARANTÍA PROVISIONAL: No se exige.

9.- GARANTÍA DEFINITIVA: 5% del presupuesto base de licitación, excluido el IVA.

10.- EXPOSICIÓN DEL EXPEDIENTE: Dependencias municipales del AREA DE MOVILIDAD, VIA PUBLICA Y OBRAS y página web del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).

11.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES: 35 días naturales desde el envío del anuncio de licitación al Diario Oficial de la UE.

12.-VARIANTES

No se admiten.

13.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

I. CRITERIOS NO AUTOMÁTICOS:

A) MEMORIA - Plan de realización de los trabajos. Max. 48 puntos.

A1. Organización del servicio y asistencia: 15 puntos.

A2. Personal adscrito al contrato: 12 puntos.

A3. Implementación y mantenimiento del sistema de inventario y gestión: 12 puntos.

A4. Plan de gestión de residuos: 5 puntos.

A5. Programa anual: 4 puntos.



A5. Urteko programa: 4 puntu.

II. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK:

- A) Prezioa: 46 puntu gehienez.
 - A1. Zuhaitzak kontserbatu, mantendu eta zaintzeko lanak. 40 puntu.
 - A2. Zuhaitzak hornitzea. 6 puntu.
- B) Eskatutako gutxienekoak baino ekipamendu mekaniko gehiago (ibilgailuak eta makineria). 6 puntu.

II. CRITERIOS AUTOMÁTICOS:

- A) Precio: Max. 46 puntos.
 - A1. Conservación, mantenimiento y mejora del arbolado. 40 puntos.
 - A2. Suministro del arbolado. 6 puntos.
- B) Equipos mecánicos (vehículos y maquinaria) adicionales a los mínimos requeridos. 6 puntos.

KLAUSULAK

CLÁUSULAS

1.- ARAUBIDE JURIDIKOA.

1.- Kontratu hau mistua da, Sektore Publikoko Kontratuen Legea onesten duen, azaroak 8ko 9/2017 Legearen 18. artikulua aurreikusitakoaren arabera. Administrazio-kontratua izango da, eta herri-administrazioek kontratazioetarako erabiltzen dituzten printzipio komunak arabera arautuko da, eta beti ere kontratazioa publikoaren arloan Europako erkidegoen zuzenbideak zehaztutako printzipio komunak arabera.

Aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera, honako hauek izango dira kontratua arautuko dutenak:

- 1.- Klausula Administratibo Berezien Plegu hau eta Preskripzio Teknikoen Plegua.
- 2.- Lizitazioa eta kontratua egiterakoan eta bi horiek garatzen diren bitartean indarrean dauden Toki Araubideko nahiz Herri Administrazioetako Kontratuak legeak eta arauak zehazten dituztenak.

Zehazki, honako arau hauek aplikatuko dira: 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena; 781/1986 Errege Lege Dekretua, apirilaren 18koa, toki-araubidearen arloan indarrean dauden xedapenen testua bategina onesten duena; azaroaren 8ko 9/2017 Legea, Sektore Publikoko Kontratuen Legea onesten duena (aurrerantzean, SPKL); eta honako hau izango da arauak zehazten dituztenak: 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, SPKL partzialki garatzen duena, eta 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, herri-administrazioen Kontratuen Legearen Erregulamendua onesten duena, aurrekoek kontratua ez duten neurrian.

- 3.- Administrazio-zuzenbideko gainerako arauak.

2.- Zuzenbide pribatuko arauak zuzenbide osagarri gisa erabiliko dira, kontratua interpretatu, bete edo iraungitzeak garatu eta kontratua indarrean dagoen bitartean zehazkiak sortu eta zehazki horiek aurreko paragrafoan aipatutako xedapenen bidez argitu ezin direnean. Edonola ere, zuzenbide pribatuko arauak

1ª.- RÉGIMEN JURÍDICO.

1.- El presente contrato, considerado mixto, según lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, por la que se aprueba la Ley de Contratos del Sector Público, tendrá carácter administrativo y se regirá por los principios comunes a la contratación de las Administraciones Públicas y, en cualquier caso, por los del Derecho de las Comunidades Europeas relativos a la contratación pública.

Conforme a lo establecido en el párrafo anterior, el contrato se regirá:

- 1º.- Por el presente Pliego de Clausulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- 2º.- Por las normas sobre contratación contenidas en las disposiciones legales y reglamentarias, de Régimen Local y de Contratos de las Administraciones Públicas vigentes al celebrarse la licitación y el contrato, y durante el desarrollo de ambos.

En particular serán de aplicación la Ley 7/1.985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el R.D. Legislativo 781/1.986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Vigentes en Materia de Régimen Local, la Ley 9/2017, de 8 de noviembre por la que se aprueba la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP) y, como disposiciones reglamentarias, el Real Decreto 817/2.009, de 8 de mayo, de desarrollo parcial de la LCSP y el R.D. 1.098/2.001, de 12 de octubre, por la que se aprobaba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, vigente en lo que no se oponga a las anteriores.

- 3º.- Por las demás normas de Derecho Administrativo.

2.- Las normas de Derecho Privado serán aplicables como Derecho supletorio para resolver las cuestiones a que puedan dar lugar la interpretación, efectos, cumplimiento y extinción del contrato, que no puedan ser deducidas por las disposiciones citadas en el párrafo anterior; en todo caso, la aplicación de las



aplikatzeko, kontuan hartu beharko dira administrazioaren eskumenak.

3.- Erabat teknikoak diren gaitan izan ezik, plegu honetako xedapen guztiak espedienteari lotutako gainerako aukerako baldintzen gainetik egongo dira.

2.- KONTRATUAREN XEDEA.

1.- Kontratu honen xedea da IRUNGO ZUHAITZAK MANTENTZEKO, KONTSERBATZEKO, HOBETZEKO ETA HORNITZEKO lanak, aurrekontuaren eta preskripzio teknikoen pleguan ezarritako baldintza teknikoen arabera.

CPV Kodea: 77340000-5

2.- Kontratuaren xedek lote bakarra du.

3.- Ez da onartuko eskaintza alternatiboen proposamenik.

3.- KONTRATUAREN IRAUPENA ETA KONTRATUA GAUZATZEKO EPEA.

1.- Kontratuaren iraupena karatularen 5. paragrafoan agertzen dena da.

Epe hau luzatu ahal izango da karatularen 6. paragrafoan hala zehazten bada SPKLen 29. artikuluan ezarritako egoera eta eskakizunen arabera.

Luzapena Kontratazio organoak erabakiko du eta kontratugilearentzat nahitanahiezkoa izango da, beti ere kontratuaren iraupen epea bukatu baina bi hilabete lehenagotik adierazten bada.

Nolanahi ere, luzapena berariaz adostu behar da.

2.- Plegu honetan aipatzen diren lanak gauzatzeko epea bi (2) urte izango da, 2022ko urtarrilaren 1az aurrera kontatuta.

4.- AURREKONTU-LIZITAZIO MOTA.

Kontratuaren gehienezko aurrekontu zenbatetsia eta lizitazio-motak karatulako 4. atalean ezarritakoak dira.

normas de Derecho Privado no podrá hacerse con olvido de las prerrogativas de la Administración.

3.- Salvo en las materias estrictamente técnicas, el presente pliego prevalecerá en todas sus disposiciones sobre el resto de las condiciones facultativas en su caso unidas al expediente.

2ª.- OBJETO DEL CONTRATO.

1.- El objeto del presente contrato es la realización de los trabajos de MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN, MEJORA Y SUMINISTRO DEL ARBOLADO DE LA CIUDAD DE IRUN, con arreglo al presupuesto y a las condiciones técnicas establecidas en el pliego de prescripciones técnicas.

Código CPV: 77340000-5

2.- El objeto de este contrato viene configurado como un único lote.

3.- No se admitirá la propuesta de ofertas alternativas.

3ª.- DURACIÓN DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

1.- La duración del contrato será la fijada en el apartado 5 de la carátula.

Este plazo contractual será prorrogable si así se establece en el apartado 6 de la carátula de conformidad con las circunstancias y requisitos establecidos en el artículo 29 de la LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el contratista, siempre que su preaviso se produzca con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

En todo caso la prórroga deberá ser acordada de forma expresa.

2.- El plazo de ejecución de los trabajos a que se refiere el presente pliego será de dos (2) años contados desde el día 1 de enero de 2022.

4ª.- PRESUPUESTO-TIPO DE LICITACIÓN.

El presupuesto base de licitación y los tipos de la licitación son los que se establecen en el apartado nº 4

Lizitatzailleek kopuru horretatik behera dagoen eskaintza egin dezakete, bestelako kopuru zehatz bat proposatuz.

Gehienezko aurrekontuaren zenbateko hau orientagarria da, SPKLaren 309.1 artikuluko 2. paragrafoak ezarritakoaren kalterik gabe, eta aldatu egin daiteke esleipenaren prezioaren eta betetzen gauzatutako unitateen arabera.

Lizitatzailleek egiten dituzten proposamenetan, ulertuko da ondorio guztietarako sartuta daudela kontrata-prezioak ez ezik, kontzeptu ezberdinak zergapetzen dituzten era guztietako zergak ere. Hala ere, Balio Erantsiaren Gaineko Zergak banakatua agertu beharko du eskaintzetan, kontratuari bere arautegi arautzailearen arabera aplikagarri zaizkion tipoa eta zenbatekoa adieraziz.

5.- FINANTZAKETA.

Kontratu honen esleipena baliozkoa izango bada, kontratua bete behar den ekitaldiko aurrekontuan kreditu egokia eta nahikoa esleitu beharko da, espediente bideratzen duen arloak eskatuta.

6.- ORDAINTZEKO MODUA.

Kontratuaren prezioa hiler ordainduko da (hilabete amaitu eta osoetan), eta aurretik, dagozkion fakturak aurkeztu beharko ditu enpresa esleipendunak, baita baldintza teknikoen agirian aurreikusitako dokumentazioa ere, aurretik udaleko teknikari eskudunak oniritzia emanda, eta, era berean, indarrean dauden xedapenetan ezarritako izapideak ere beteta eduki beharko ditu.

Honako bi kontzeptu hauek izango ditu faktura horrek:

- Diru-kopuru aldagarri bat, zuhaitzak mantendu, kontserbatu eta hobetzeko lanei dagokiena, enpresa esleipendunak eskaintako prezio unitarioaren arabera baloratuta (I. ERANSKINA-PCAP. A apartatua). Atal hori azpikontzeptu hauetan banatuko da:
 - * Zuhaitzak mantendu, kontserbatu eta hobetzeko lanak, benetan gauzatutako lanen neurketaren arabera kalkulatuta, enpresa esleipendunak eskaintako prezioen arabera.
 - * Mantentze-lanak (beharrezko materialak barne); baldintza teknikoen agirian definituta daude, eta enpresa esleipendunak fakturan

de la carátula, cantidades que los licitadores podrán mejorar a la baja en sus ofertas, consignando una cantidad concreta y determinada.

Este presupuesto máximo tiene carácter orientativo, sin perjuicio de lo establecido en el art. 309.1 párrafo 2º de la LCSP, pudiendo variar en función del precio de adjudicación y de las unidades efectivamente ejecutadas.

En las propuestas que formulen los licitadores se entenderán incluidos, a todos los efectos, no sólo los precios de la contrata, sino también las cuotas correspondientes a los tributos de toda índole que graven a los diversos conceptos. El Impuesto sobre el Valor Añadido, no obstante, deberá figurar de manera desglosada en las ofertas, indicando tipo e importe aplicable al contrato conforme a su normativa reguladora.

5ª.- FINANCIACIÓN.

La validez de la adjudicación del presente contrato queda supeditada a la consignación del crédito adecuado y suficiente, a instancias del área instructora del expediente, en el presupuesto del ejercicio al que corresponde su ejecución.

6ª.- FORMA DE PAGO.

El precio del contrato se abonará mensualmente (por meses vencidos y completos) previa presentación por la empresa adjudicataria de la factura correspondiente, junto a la documentación prevista en el Pliego de prescripciones técnicas, previo el visto bueno del Técnico municipal competente y el cumplimiento de los trámites establecidos en las disposiciones vigentes.

Dicha factura estará compuesta por los dos siguientes conceptos:

- Una cantidad variable, correspondiente a los trabajos de mantenimiento, conservación y mejora del arbolado, valorados a los precios unitarios ofertados por la empresa adjudicataria (ANEXO I-PCAP. Apartado A). Este apartado se desglosará a su vez en los dos siguientes subconceptos:
 - * Trabajos de mantenimiento, conservación y mejora del arbolado calculados con las mediciones de los trabajos realmente ejecutados, a los precios ofertados por la empresa adjudicataria.
 - * Labores de mantenimiento, incluidos los



sartutako «gainerako lanen» (zuhaitzak mantendu, kontserbatu eta hobetzeko lanak) zenbatekoari aplikatzeko eskaintako ehunekoaren (%) arabera ordainduko dira.

- Diru-kopuru aldagarri bat, zuhaitzak hornitzeko egindako lanei dagokiena, enpresa esleipendunak eskaintako prezio unitarioaren arabera baloratuta (I. ERANSKINA-PCAP. B apartatua).

Abenduaren 27ko 25/2013 Legeak xedatzen duenaren arabera, faktura elektronikoa emateko derrigor-tuta dauden entitateek fakturak Irungo Udalarri formatu elektronikoa bidali beharko dizkiote Gipuzkoako Foru Aldundiaren Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Orokorren bidez, (<https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua>), Irungo Udala atxikia baitago, horretarako Irungo Udalaren DIR3 kodeak erabiliz.

1. Kontabilitate Bulegoa: L01200454
2. Organo kudeatzailea: L01200454
3. Unitate izapidetzailea: L01200454

7.- KONTRATISTAREN ESKUBIDEAK ETA OBLIGAZIOAK.

1.- Prezioa kobratzeko eskubidea seigarren klausulan xedatutakoaren arabera izango da.

2.- Kontratatistak honako betebeharrak berezi hauek ditu, Plegu honetan eta arau osagarrietan jasotakoez gainera:

a) Kontratuaren xedeko lanak egikaritu dituzte, eta pertsonalki egingo dituzte, kontratuan ezarritako klausulak eta haren oinarria den proiektua zorrotz betetzeko, eta Udal Teknikari eskudunaren aginduetara. Era berean, ezin izango du kontratua, osorik edo neurri batean, beste pertsona baten esku utzi administrazioaren baimen espezialik gabe.

b) Behin-betiko bermea zehaztutako epean jarriko du, eta bidezkoa denean, osagarria.

c) Esleipen-egintzan zehaztutako epean formalizatuko du kontratua.

d) Kontratuaren indarraldi osoan administrazio

materialez hornituko, definituz en el PPT, que se abonarán en base al porcentaje (%) ofertado por la empresa adjudicataria a aplicar sobre el importe relativo al "resto de trabajos" incluidos en la factura (trabajos de mnto, conservación y mejora).

- Una cantidad variable, correspondiente al suministro de arbolado realizado, valorado a los precios unitarios ofertados por la empresa adjudicataria (ANEXO I-PCAP. Apartado B).

Las entidades obligadas a la emisión de factura electrónica conforme a lo dispuesto en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, deberán remitir sus facturas al Ayuntamiento de Irun en formato electrónico a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua>), al que el Ayuntamiento de Irun está adherido, utilizando los códigos DIR3 del Ayuntamiento:

1. Oficina Contable: L01200454
2. Órgano Gestor: L01200454
3. Unidad Tramitadora: L01200454

7ª.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

1.- El derecho a la percepción del precio se ajustará a lo dispuesto en la cláusula sexta.

2.- Son especiales obligaciones del contratista, además de las contenidas en el presente pliego y en normas complementarias, las siguientes:

a) Ejecutar los trabajos objeto del contrato y llevarlos a cabo personalmente y con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el contrato y al proyecto que sirve de base al mismo y a las órdenes del Técnico Municipal competente, no pudiendo ceder, en todo o en parte, el contrato a otra persona sin autorización expresa de la Administración.

b) Haber constituido la garantía definitiva en el plazo señalado y complementaria cuando fuese procedente.

c) Formalizar el contrato en el plazo igualmente señalado en el acto de adjudicación.

d) Garantizar el mantenimiento de su capacidad

publikoekin kontratatze gaitasuna mantentzea bermatuko du, eta behartuta egongo da etor litezkeen ezintasun eta bateraezintasunen berri ematera hamabost eguneko epean.

e) Lizitazioaren eta kontratuaren ondorioz sortutako gastu guztiak ordainduko ditu, besteak beste: iragarkiek sortutakoak, fidantzen eraketakoak, eta, hala dagokionean, kontratua eskritura publikoan bere kopiekin formalizatzeak.

f) Lan Legeriaren, Gizarte Segurantzaren eta Hitzarmen Kolektiboen alorrean dauden xedapen guztiak beteko ditu, eta baita 31/1995 Legea (Lan Arriskuak Prebenitzeko Legea) eta lege hori garatzen duten Errege Dekretuetan jasotako guztia (bereziki langileentzako prestakuntza-ekintzei eta babes-ekipo indibidualen hornidurari dagokienez), eta, halaber, zerga-alorreko xedapenak ere beteko ditu. Bestalde, Udal Korporazioak eta lanen Zuzendaritzak ez dute inolako erantzukizunik hartuko, xedapen horiek ez betetzeagatik etor litezkeen erantzukizunetan.

g) Kontratua egikaritzeko, eta bermealdia bukatzen den arte, antzeman daitezkeen akatsen erantzukizuna izango du.

h) Kontratua gauzatzeko beharrezko diren jardueren ondorioz Udalari eta hirugarrenei eragindako kalteak ordaindu beharko ditu, SPKLen 196. Artikuluak ezarritakoaren arabera.

i) 2016/679/EB Erregelamendua, apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituena eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa errespetatzea, kontratu honen xede diren lanak burutzearen ondorioz esleipendunak udalaren ardura diren kutsu pertsonaleko datuak tratatzeko beharra izango badu.

Era berean, kontratuaren esleipendunak bermatu beharko du kutsu pertsonaleko datuen tratamendua udal arduradun batek espresuki baimendutakoa izango dela erabiltzaile batentzat edo erabiltzaile-profil batentzat, eta kasu orotan, tratamenduaren arriskuarentzat proposak diren ekintza tekniko eta

para contratar con las administraciones públicas durante toda la vigencia de este contrato, obligándose a notificar en el plazo de quince días las incapacidades o incompatibilidades que hubieran podido sobrevenir.

e) Pagar todos los gastos que se originen a consecuencia de la licitación y del contrato, entre otros, a título enunciativo, los causados por anuncios, en prensa, constitución de fianzas y, en su caso, formalización del contrato en escritura pública con sus copias.

f) Cumplir cuantas disposiciones se hallen vigentes en materia de Legislación Laboral, Seguridad Social, Convenios Colectivos, y todo lo comprendido en la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales y en los Reales Decretos que la desarrollan (especialmente en lo relativo a acciones formativas para el personal y dotación de equipos de protección individual), así como en materia tributaria, quedando la Corporación Municipal y la Dirección de los trabajos totalmente liberada de cualquiera responsabilidad que pudiera derivarse del incumplimiento de aquéllas.

g) Responsabilizarse de los defectos que en la ejecución puedan advertirse durante el desarrollo de las obras y hasta que se cumpla el plazo de garantía.

h) Indemnizar los daños y perjuicios que se causen al Ayuntamiento y a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en el art. 196 de la LCSP.

i) Respetar el Reglamento 2016/679/UE, de 27 de abril sobre Protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales., en el caso de que, a consecuencia de la ejecución de los trabajos objeto del presente contrato, el adjudicatario precise tratar datos de carácter personal que sean responsabilidad del Ayuntamiento de Irun.

Igualmente, el adjudicatario del contrato deberá garantizar que el tratamiento de datos de carácter personal sea autorizado expresamente por un responsable municipal para un usuario o un perfil de usuarios y, en todo caso, se garantice que se adoptan las medidas técnicas y organizativas que



antolamendukoak hartzen direla EB 2016/679 Erregelamenduaren 32 artikuluko exijitutako baldintzetan.

j) Aurrekontu-egonkortasuna bermatzeko eta lehiakortasuna sustatzeko neurriei buruzko uztailaren 13ko 20/2012 Errege Dekretuko Lehenengo Xedapen Gehigarriak xedatzen duenaren arabera, kanpoko zerbitzuak kontratatzearekin loturik Tokiko Gobernu Batzarrak 2012ko abenduaren 26an onartutako Jarraibideetan ezarritakoa betetzea. Jarraibide horiek lizitatzaileren eskura daude Udal honetako kontratatzailearen profilean (www.irun.org).

k) Euskal Autonomia Erkidegoan hizkuntza-ofizialtasun bikoitzaren alorrean dauden xedapen guztiak betetze eta mota honetako kontratuentzat zehazki xedatutakoa Irungo Udalean Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planean. Araudi hori lizitatzaileren eskura dago Udal honetako kontratugilearen profilean (www.irun.org).

l) Udaleko Marka Korporatiboa aplikatzea kontratatutako zerbitzuaren elementu bakoitzean eta guztietan (paperak, bulegoak, ibilgailuak, instalazioak, etab.); horretarako, aurretik, Udalaren Antolakuntza eta Kalitate Zerbitzuarekin kontsultatu beharko da.

m) Urtero txosten bat aurkeztea kontratuaren exekuzioaren kalitate-mailei buruz.

8.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK ETA OBLIGAZIOAK.

1.- Udalari dagokio kontratuaren ikuskapena egitea bere langile teknikoaren bidez. Horiek jarraibideak eman ahal izango dizkiote kontratistari, betiere lana modu eraginkorrean betetze aldera, kontratua arautzen duten klausulak oinarritzat hartuta eta alkateak dituen maila goragoko zuzendaritza- eta ikuskaritza-ahalmenen kalterik gabe.

2.- Administrazioa behartuta egongo da seigarren klausulan xedatutakoaren arabera ezarritako kopuruak ordaintzera.

9.- BERMEAK.

resulten apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo del tratamiento, en los términos exigidos por el artículo 32 del Reglamento (UE) 2016/679.

j) Cumplir con lo dispuesto en las Instrucciones en relación con la contratación de servicios externos, aprobadas por la Junta de Gobierno Local en fecha 26 de diciembre de 2012, de conformidad con lo dispuesto por la Disposición Adicional Primera del Real Decreto - Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad. Estas instrucciones se hallan a disposición de los licitadores en el perfil del contratante de este Ayuntamiento (www.irun.org).

k) Cumplir todas las disposiciones relativas a la doble oficialidad lingüística de la Comunidad Autónoma del País Vasco y específicamente lo señalado para este tipo de contratos en el Plan de Normalización del Uso del Euskera en el Ayuntamiento de Irun. Esta normativa se halla a disposición de los licitadores en el perfil de contratante de este Ayuntamiento (www.irun.org).

l) Aplicar la Marca Corporativa del Ayuntamiento en todos y cada uno de los elementos (papelería, oficinas, vehículos, instalaciones, etc.) propios del servicio contratado, debiendo previamente consultar con el Servicio de Organización y Calidad del Ayuntamiento.

m) Presentar anualmente un informe relativo a los niveles de calidad de la ejecución del contrato.

8ª.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN.

1.- La inspección del contrato corresponde al Ayuntamiento a través de su personal técnico, quien podrá dictar las instrucciones necesarias al contratista para su eficaz cumplimiento, con base en las cláusulas contractuales y sin perjuicio de las superiores facultades de dirección e inspección del Alcalde.

2.- La Administración vendrá obligada al abono de las cantidades establecidas según lo dispuesto en la cláusula sexta.

9ª.- GARANTÍAS.

1.- Behin behineko bermea:

SPKLen 106 artikuluan ezarritakoaren arabera, salbuespen izaeraz eta espedienteen behar bezala arrazoituta kontratu honetarako behin behineko bermea eskatuko balitz, bere kopurua karatulako 8. Atalean ezarritakoa izango litzateke.

2.- Behin betiko bermea

SPKLen 145. artikulua ezarritakoaren arabera eskaintzarik hoberena aurkezten duen lizitatzailerak behin betiko bermea jarri beharko du Udalaren Kutxan, oinarritzko lizitazio-aurrekontuaren %5ari dagokiona, BEZ kenduta.

Berme hori jartzeko epea 10 lanegunekoa izango da, bermea jartzeko eskakizuna jasotzen duen egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

Jarritako bermea itzultzeko eskatu ahal izango du esleipendunak, kontratua egikaritzen amaitutakoan eta, bere kasuan, bermealdia amaitu denean.

3.- SPKLen 108. artikuluan baimendutako edozein modutan (esku-diruz, Zor Publikoko balioez, abalez edo kauzio aseguru) eta indarrean dagoen legeriak araututako baldintzetan eman ahal izango dira bermeak.

10.- LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA.

Lizitazio honi dagokion iragarkia Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialean zein Irungo Udaleko Kontratugile Profilean (www.irun.org) argitaratuko da.

11.- PARTE HARTZEKO AHALMENA.

1.- Lizitazio honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna duten eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoak duten pertsona natural edo juridiko guztiek baldin eta SPKLen 71. artikuluan zehaztutako kontratatze debekuen kasuren baten barnean ez badaude.

Enpresaburuek, halaber, kontratuaren objektu den jardura edo prestazioa gauzatzeko beharrezkoa den enpresaedo lanbide-gaikuntza izan beharkodute, hala badagokio.

2.- Enpresari batzuk lizitazioan batera parte hartzeko

1.- La garantía provisional

De conformidad con lo previsto en el art. 106 de LCSP, si excepcionalmente y de forma justificada en el expediente se exige para el presente contrato la constitución de una garantía provisional, su importe será el que figure en el apartado 8 de la carátula.

2.- Garantía definitiva

El licitador que presente la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el art. 145 de LCSP, deberá constituir en la Caja de la Corporación una garantía definitiva por un importe equivalente al 5% del presupuesto base de licitación, excluido el IVA.

El plazo para su constitución será de 10 días hábiles contados desde el día siguiente a aquel en que hubiese recibido el requerimiento al efecto.

El adjudicatario podrá instar la devolución de la garantía depositada una vez finalizada la ejecución del contrato y transcurrido, en su caso, el plazo de garantía.

3.- Las garantías podrán constituirse de cualquiera de las formas admitidas en el artículo 108 de la LCSP (metálico, valores de Deuda Pública, aval o seguro de caución) y en las condiciones permitidas por la legislación vigente.

10ª.- PUBLICIDAD DE LA LICITACION.

El anuncio de la presente contratación será objeto de publicación en el Diario Oficial de la UE, así como en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Irún (www.irun.org).

11ª.- CAPACIDAD PARA CONCURRIR.

1.- Podrán concurrir a esta licitación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, dispongan de solvencia económica, financiera y técnica y no estén comprendidas en ninguno de los casos de prohibición de contratar señalados en el 71 de la LCSP.

Los contratistas deberán contar asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato.

2.- Cuando varios empresarios estén interesados en



interesatuta daudenean, aldi baterako enpresa elkartea sortu ahal izango dute horretarako. Hori eskritura publikoan formalizatu beharrik ez da izango, harik eta esleipena bere alde egiten den arte. Kasu horretan, enpresariak solidarioki behartuta egongo dira Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu bakarra izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratortzen diren eskubiak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitzen den arte.

KAUDIMENA

Lizitaztaileek ondoren zehazten diren kaudimen ekonomiko eta finantzieroa eta kaudimen tekniko edo profesionaleko baldintzak eduki beharko dituzte. Eskaintzarik hoberena aurkeztzen duen lizitaztaileak bere kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu beharko du, plegu honetako 16. Klausulan zehaztutako moduan:

KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA.

* Lizitaztailearen **kontratatu nahi den eremuari dagokion urteko negozio bolumena** azkeneko hiru urteetako bolumen handieneko urteari dagokiona, **413.429,75 euro** edo handiagokoa izan behar du.

Lizitaztailearen edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena bere urteko kontuen bidez, onartuak eta Merkataritza Erregistroan jasoak, egiaztatuko da, eta bestela, inskribatuta egon behar dueneko Erregistro Ofizialean jasota dauden kontuen bitartez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresari indibidualek beren urte negozioen bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

KAUDIMEN TEKNIKOA

* **Azkeneko hiru urteetan kontratuaren xede diren izaera bereko edo antzeko zerbitzu nagusien zerrenda**, zenbatekoa, datak eta horiek norentzako egin diren, publiko edo pribatuarentzako, aipatuz.

Kontratazio organoaren menpe dauden

concurrir conjuntamente a la licitación podrán constituir una unión temporal al efecto, sin que sea necesaria la formalización de la misma en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación en su favor. En este caso, los empresarios quedarán obligados solidariamente ante la Administración y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo.

SOLVENCIA

Los licitadores deberán tener las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica que se determinan a continuación.

El licitador que presente la mejor oferta deberá acreditar su solvencia económica, financiera y técnica conforme a lo establecido en la cláusula 16 de este pliego.

SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA,

* **Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato**, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles por importe igual o superior a: **413.429,75 euros**.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho Registro, y en caso contrario por las depositadas en el Registro Oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

SOLVENCIA TÉCNICA

* **Relación de los principales servicios realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen objeto del contrato en el curso de los tres últimos años** que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos.

Los servicios dependientes del órgano de

zerbitzuak eskatu ahal izango dio egindako zerbitzuak edo lanak egiaztatzea organo eskudunak egin edo ontzat emandako ziurtagirien bitartez, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean; hartzailea subjektu pribatua denean, honek egindako ziurtagiri baten bitartez edo, ziurtagiri horren faltan, enpresariak eginiko aitorpenaren bitartez; bere kasuan, ziurtagiri hauek zuzenean kontratazio organoari igorriko dizkio eskumena duen agintaritzak.

Gutxieneko baldintza izango da egikaritze handieneko urtean pilatutako urteko zenbatekoa **192.933,88 euro** kontratuaren xede diren zerbitzuen izaera bereko edo antzekoetan. Enpresariak gauzatutako zerbitzuen eta kontratuaren xede diren zerbitzuen arteko loturarako irizpidetzat hartuko da sailkapen azpitalde berekoak izatea, kontratua kokatuta balego arautegian ezartzen direnetako batean, eta hala ez balitz, CPV sailkapenaren barnean dagozkien kodeetan lehenengo digituen artean dagoen berdintasuna.

Zerrendan adierazitako zerbitzuen artean hartzailea sektore publikoko erakunde bat izan denetan egindako egikaritza egokiaren ziurtagiriak zuzenean kontratazio organoari igorri ahal izango dizkio zerbitzuak kontratatu dituen erakundeak.

Kontratuaren gauzatzeari baliabideak atxikitzeko konpromisoa: lizitatzailerak kontratuaren gauzatzeari eskaintzan zehaztutako baliabide pertsonal edo materialak atxikitzeko konpromisoaren bidez osatu beharko du bere kaudimenaren egiaztapena:

Baliabide materialak: Gutxieneko ekarpena:

- Plataforma jasotzaile autopropulsatu bat, 18 m edo gorago jasotzen dena, gomazko beldar kateduna, espaloietan erabiltzeko.
- Kamioi bat, 10 t-ko zama eramán dezakeena eta 18,5 m-ko edo hortik gorako garabi hedagarria duena, 500 kg-tik gorako puntako kargakoa.
- Biobirringailu bat, 200 mm-rainoko diametroko enborrak eta inausketa lanen hondakinak birrintzeko, orduko 100 m³ baino gehiago prozesatzen duena.
- Motzondoak erauzteko unitate bertikal autopropulsatu da, 350eko edo hortik gorako mozketa diametrokoa, 1.400 kp-ko bultzada

contratación podrán requerirle que los servicios o trabajos efectuados se acrediten mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

El requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior a **192.933,88 euros** en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, tomando como criterio de correspondencia entre los servicios ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto del contrato la pertenencia al mismo subgrupo de clasificación, si el contrato estuviera encuadrado en alguno de los establecidos reglamentariamente, y en caso contrario la igualdad entre los dos primeros dígitos de los respectivos códigos CPV.

Los certificados de buena ejecución de los servicios incluidos en la relación cuyo destinatario fue una entidad del sector público podrán ser comunicados directamente al órgano de contratación por la entidad contratante de los servicios.

El licitador deberá completar la acreditación de su solvencia mediante el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales detallados en la oferta:

Medios materiales: Aportación mínima de:

- Una unidad de Plataforma elevadora automotriz con una altura de elevación de 18 m. o superior, dotada de orugas de goma para su uso en pavimentos de aceras.
- Una unidad de Camión de 10 tn de carga y grúa extensible de 18,5 m. o superior de alcance y carga en punta superior a 500 kg.
- Una unidad de Biotrituradora para el triturado de restos de poda y tronco hasta un diámetro de 200 mm y una producción que supere los 100 m³/hora.
- Una unidad de Destoconadora vertical automotriz con un diámetro de corte de 350 o superior, fuerza de empuje mínima de 1.400 kp. y dotada de oruga o ruedas con neumáticos, apta para su uso en



indarrekoa gutxienez eta beldar katez edo pneumatikodun gurpilez hornitua, espaloietan erabiltzeko egokia.

- Lurra zultzeko makina bat, 1 m sakon ere diren zulo bertikalak egiteko

Giza baliabideak: Guardiak eta lantaldeak osatzeko langileak, kide hauekin, gutxienez:

- Zuhaitzetan espezializatutako bi (2) langile, beharrezko material guztiarekin, haizete indartsuak aurreikusten direnean eta haizeagatik abisu horia aktibatzen denean.
- Zuhaitzetan espezializatutako lau (4) langile, beharrezko material guztiarekin, haizeagatik alerta laranja edo alarma gorria aktibatzen direnean.

12.- PROPOSAMENEN AURKEZPENA.

Lizitatzailerak honela aurkeztu beharko dituzte beren eskaintzak:

- 35 egun naturaleko epean lizitazio-iragarkia EBko Aldizkari Ofizialera bidaltzen den egunetik kontatzen hasita.

- Era honetan:

1.- Proposamenak www.contratacion.euskadi.eus lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez aurkeztuko dira.

2.- Dokumentazioa nahiz jakinarazpenak eta komunikazioak bidaltzeko, jarraitu egin beharko zaio baldintza-agiri honetako III. eranskinean jasotakoari.

3.- Dokumentuak/edukiak izendatzeko unean kontuan hartuko dira klausula honetan adierazitako apartatuak, horietan adierazten aita BAT, BI eta HIRU gutun-azal elektronikoetan jaso beharreko dokumentu-edukia.

4.- Eskaintzak isil-gordekoak izango dira; horregatik, behar adina neurri hartuko da lizitazioa jendaurrean egin arte eskaintzak sekretuak izatea ziurtatzeko.

13.- PROPOSAMENEN EDUKIA:

1.- Proposamenak hurrengo klausuletan adierazten diren gutun-azal elektronikoetan aurkeztuko ditu lizitatzailerak edo lizitatzaileraren ordezkari diharduen pertsonak.

2.- Artxibo elektroniko bakoitzean, aparteko orri edo

pavimentos de aceras.

- Una unidad de Ahoyadora hidráulica para excavar hoyos verticales hasta 1 metro de profundidad.

Medios personales: Aportación de personal para guardias y retenes con una dotación mínima de:

- Dos (2) operarios especializados en arbolado con todos los medios materiales necesarios, para el caso de que haya predicción de vientos fuertes y siempre que se dé el aviso amarillo por vientos.
- Cuatro (4) operarios especializados en arbolado con todos los medios materiales necesarios, para el caso de activación de la alerta naranja o alarma roja por vientos.

12ª.- PRESENTACION DE PROPOSICIONES.

La presentación de ofertas por parte de los licitadores deberá realizarse en:

- El plazo límite de 35 días naturales desde el envío del anuncio de licitación al Diario Oficial de la UE.

- Del siguiente modo:

1.- A través de la **plataforma de licitación electrónica** www.contratacion.euskadi.eus.

2.- El envío de la documentación, así como las notificaciones y comunicaciones, se ajustarán a lo recogido en el Anexo III de este pliego.

3.- Los documentos/contenidos se nombrarán teniendo en cuenta los distintos apartados señalados en esta cláusula como contenido documental a incluir en los sobres electrónicos UNO, DOS Y TRES.

4.- Las proposiciones serán secretas y, para ello, se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública.

13ª.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES:

1.- Las proposiciones se presentarán en los sobres electrónicos que se indican en las cláusulas siguientes, por la licitadora o persona que ostente su representación.

2.- En el interior de cada sobre electrónico se hará

fitxategi batean, gutun-azalaren edukia jasoko da, zenbakiz adierazita (HAKLEO, 80.1 artikulua).

BAT zbkiko GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOAK
"GAITASUNA ETA KAUDIMENA" titulua izango du, eta honako dokumentu hau jasoko da bertan:

1.- **Erantzukizunpeko adierazpena, Kontratazioarako Agiri Europar Bakarra (KAEB) ereduaren arabera.**

KAEBen galdetegi normalizatua elektronikoki betetzeko eskuragarri dago honako web helbide honetan: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

Era berean, Irungo Udalaren Kontratatuzailearen Profilean eskuragarri dago XML formatua, lizitatuzaileek KAEB betetzeko inportatu ahal izateko.

Lizitatuzaileek IV. ataleko II, III zatia, α atala, eta VI. atala bakarrik bete behar dituzte. Ondorio horietarako, Estatuko Ondare Zuzendaritza Nagusiaren 2016ko apirilaren 6ko Ebazpenean jasotako orientabideak jarraitu behar dituzte, haren bidez argitaratu baita Kontratazio publikorako Zuzentarau berrian (2016ko apirilaren 8ko EAOn argitaratua) aurreikusitako Kontratazioarako Agiri Europar Bakarrean erabilerari buruzko Kontratazio Administrazioaren Kontsultarako Batzordearen Gomendioa.

Lizitatuzaileek ez dute beren azpikontratista izan daitezkeenak baztertzeko arrazoiei buruzko informazioa emateko obligaziorik.

Enpresa lizitatuzaileak eskatutako dokumentuak dituela eta baliozkoak direla egiaztatu beharko du esleipendun gisa proposatuz gero edo horretarako eskaera eginez gero (prozeduraren edozein unetan haren garapen egokia bermatzeko beharrezkoa denean).

2.- Aldibaterako Enpresen Elkarte (AEE):

Hainbat enpresa aldi baterako enpresa elkarte gisa aurkezten badira lizitazio honetara, enpresari horietako bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta kontratazioarako agiri europar bakarreko galdetegian kasu horietarako eskatutako informazioa emango da bertan.

A.E.E. eratze konprometua: Aurreko paragrafoak

constar en hoja o fichero independiente su contenido, enunciado numéricamente (art.80.1 RGLCAP).

SOBRE ELECTRÓNICO N° UNO titulado "CAPACIDAD Y SOLVENCIA" y en el mismo se incluirá el siguiente documento:

1.- **Declaración responsable conforme al modelo de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC).**

El formulario normalizado del DEUC está disponible para ser rellenado electrónicamente en la siguiente dirección web: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

Asimismo, en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Irún, está disponible el formato XML para poder ser importado para rellenar el DEUC por parte de los licitadores.

Los licitadores deberán rellenar únicamente las partes II, III, el apartado α de la parte IV y la parte VI. A estos efectos se deberán seguir las orientaciones contenidas en la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (publicada en el BOE del 8 de abril de 2016).

Los licitadores no están obligados a facilitar información relativa a los motivos de exclusión por parte de sus posibles subcontratistas.

La empresa licitadora deberá acreditar la posesión y validez de los documentos exigidos en caso de ser propuesta como adjudicataria o de ser requerida para ello (en cualquier momento del procedimiento cuando resulte necesario para garantizar el buen desarrollo del mismo).

2.- Unión Temporal de Empresas (UTE):

En todos los supuestos en que varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del documento europeo único de contratación.

Compromiso de constitución de UTE:

aipagai duen adierazpen horren edo horien osagarri gisa, parte hartu behar duten enpresariak aldi baterako enpresa elkarte SPKLen 69. artikularen 3. atalean eskatutakoaren arabera **osatzeko konpromisoa** aurkeztuko da (AEEko partaide guztiek sinatutako idatzia).

****Atzerriko enpresak:**

Atzerriko enpresek, SPKLen 67. eta 68. artikuluek aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute beren gaitasuna.

Erantzukizunpeko adierazpenaz gainera, atzerriko enpresek, kontratua Espainian gauzatu behar bada, zuzenean edo zeharka, kontratutik etor litezkeen gorabehera guztietarako edozein eratako epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren pean geratzen direla adierazten duen agiria aurkeztuko dute, eta uko egingo diote, hala behar badu, legokiekeen atzerriko jurisdikzio foruari.

3.- Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzailerak, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz. Lizitatzailerak behar besteko epea izango du dokumentazio eskatua aurkezteko.

Epe hori ezingo da 10 egun balioudunetik gorakoa izan, errekerimendua jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkeztzen aipatu epean, ulertuko da lizitatzailerak kendu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

BI zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA
"BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORAGARRI DEN
DOKUMENTAZIOA" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

1.- MEMORIA TÉCNICA

Zuhaitzak kontserbatu, mantendu eta hobetzeko lanetarako aurreikusten den antolakuntzari buruzko zerbitzuaren memoria teknika.

- Zerbitzuaren antolakuntza adierazi beharko da. Abisu-, alarma- edo alerta-egoeretako laguntza, etab.
- Honako hauek adierazi beharko dira: erabiliko diren giza baliabideak, esperientzia, arduraldia, lanak egiteko eta ordutegia eta aurreikusitako prestakuntza-planak, hala laneko jarduna

Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 de la LCSP (documento que deberá estar firmado por todos los componentes de la UTE).

**** Empresas extranjeras:**

Las empresas extranjeras deberán acreditar su capacidad en la forma prevista en los artículos 67 y 68 de la LCSP.

Además de la declaración responsable, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

3.- El órgano de contratación o la mesa de contratación podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que las licitadoras hubieran declarado responsablemente su cumplimiento.

La licitadora deberá presentar la documentación requerida en un plazo suficiente que no podrá ser superior a 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta y será excluida del procedimiento.

SOBRE ELECTRÓNICO Nº DOS titulado:
"DOCUMENTACIÓN VALORABLE
MEDIANTE JUICIOS DE VALOR" e incluirá:

1º.- MEMORIA TÉCNICA

Memoria técnica del servicio relativa a la organización prevista para los trabajos de conservación, mantenimiento y mejora del arbolado.

- Con indicación de la organización del servicio. Asistencia en situaciones de aviso, alarma o alerta, etc.
- Con indicación de los medios humanos a emplear, experiencia, dedicación, horario de realización de los trabajos y planes de formación previstos para mejorar su labor profesional como en materia de previsión de riesgos laborales. Asimismo deberán

hobetzekoak nola laneko arriskuak prebenitzeari buruzkoak. Era berean, lantaldeen eskura jarriko diren segurtasuneko, babeseko eta obrak seinaleztatzeko neurriak zehaztu beharko dira, bai norberaren segurtasunerako bai hirugarrenenerako.

- Dokumentazio informatizatuaren inbentario-sistemaren ezarpena adieraziko da.
- Mantendu beharreko zuhaitzetan egindako lanen kudeaketa-sistema berriaren ezarpena adieraziko da; egungoaren ordezkioa izango da, eta bateragarria izan beharko da Udalaren sistema informatikoekin (*ESRI informazio geografikoko informazio-sistemak-ArcGis Online modulua*). Zerbitzua kontrolatzeko erabiliko diren laneko parteak egiteko sistemaren deskribapena.
- Inausketa-hondakinak eta materialak kudeatzeko plana adieraziko da (mulch eta konpostatzea).
- Urteko programazioa adieraziko da.

Artxibo honetan ezingo da agertu beste gutun-azalana (eskaintza ekonomikoa eta gainerako irizpide automatikoei dagokiona) joan beharko lukeen daturik.

HIRU zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA "ESKAINZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ BALORATZEKO DOKUMENTAZIOA" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

1. Plegu honen amaieran jasotako Proposamen Eredua (Baldintza plegu honen II. Eranskina), behar bezala beteta.
2. I. Eranskinetako ataletan ezarritako prezio unitarioen taula, "pdf" formatuan eta formatu editagarrian (kalkulu orria - Excel formatua).

Bigarren eta hirugarren gutun-azaletakoa dokumentazioari buruzko oharra:

** Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarritzko aurrekontua gainditzeko badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat badu zenbatekoari dagokionez edo bideraezin bihurtzen duen akats edo ahulguneren bat badu aurkeztzen duen lizitatuaren esanetan, Kontratazio Mahaiak baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.*

precisarse las medidas de seguridad, de protección y de señalización de las obras que se pondrán a disposición de los equipos de trabajo, tanto para su seguridad propia, como para el de terceras personas.

- Con indicación de la implantación del nuevo sistema de inventario de la documentación informatizada.
- Con indicación de la implantación del nuevo sistema de gestión de los trabajos que se realizan sobre el arbolado a mantener, que sustituya al actual, y que sea compatible con los sistemas informáticos del Ayuntamiento (*sistemas de información geográfica ESRI-Modulo ArcGis Online*). Descripción del sistema de partes de trabajo a utilizar para el control del servicio.
- Con indicación del Plan de gestión de residuos de poda y materiales (mulch y compostado).
- Con indicación de la programación anual.

En este sobre no deberá incluirse ningún dato que deba ir en el sobre siguiente (relativo a la proposición económica y a los criterios automáticos).

SOBRE ELECTRÓNICO Nº TRES titulado: "OFERTA ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN VALORABLE MEDIANTE FÓRMULAS)" e incluirá:

- 1º.- Modelo de Proposición recogido al final del presente pliego (Anexo II a este pliego de condiciones), debidamente cumplimentado.
- 2º.- Tabla de los precios unitarios establecidos en los apartados del Anexo I en "pdf" y en formato editable (archivo de Hoja de cálculo - Excel).

Observaciones en relación con la documentación en los sobres segundo y tercero:

**Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación mediante resolución motivada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.*



***Prezioen eskaintzaren banakatzearantz antzeman daitezkeen akats aritmetikoak konpontzeko, oinarritzko prezioaren eta BEZ kopuru aplikagarriaren zifra hartuko dira baliozkotzat eta ofizioz egingo dira guztizko prezioa lortzeko dagozkion kalkulak.*

*** Los errores aritméticos que se detecten en el desglose de la oferta de precios se resolverán tomando como válidas las cifras referidas al precio base y al tipo de IVA aplicable, efectuándose de oficio los cálculos correspondientes para obtener el precio total.*

14.- KONTRATAZIO MAHAIA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA.

1.- Kontratazio Mahaia, Kontratazio Prozedurak erregulatzen dituen Udal Arautegia, Udalbatzak 2009ko uztailaren 29an onartua, aurreikusten den bezala eratuko da. Mahaiaren hasierako osatura nominala eta ondorengo aldaketak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu dira, eta baita Irungo Udalaren kontratugilearen profilean ere (www.irun.org).

2.- Proposamenak ireki aurretik, eskaintzaren BAT zbkidun GUTUN-AZALEAN aurkeztutako dokumentuak kalifikatuko ditu Mahaiak.

Lizitatzailerak aurreko klausulan exijitutako dokumentu guztiak sartuko dituzte aurkeztutako dokumentazioaren gutun-azalean, eta ez da onargarria izango dokumentu horiek berak beste lizitazio baterako erabiltzea, nahiz eta beste lizitazio horretako plikak irekitzeko ekitaldia aldi berean egin.

Mahaiak konpondu litezkeen akatsak ikusiko balitu aurkeztutako dokumentazioan, hiru eguneko epea emango du, lizitatzailerak akatsa zuzen dezan. Horretarako errekerimenduak posta elektronikoa "gaituaren" bidez egingo dira lehentasunez, enpresak lizitazioan aurkeztu duen dokumentazioan aipatutako helbidera zuzenduta.

3.- Kontratazio Mahaia Irungo Udaletxeko bulegoetan irekiko ditu irekiko ditu BI ZBKIDUN GUTUN-AZALAK (San Juan Harria plaza, 1) proposamenak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo ostegunean, 10:00etan. Egun hori bulegoetako egutegiaren arabera egun balioduna ez bada, hurrengo egun baliodunera atzeratuko da irekiera.

Ekitaldi horretan, onartutzat eman diren eskaintzen BI ZBKIDUN GUTUN-AZALA bakarrik irekiko da (balio judizio bidez baloratuko den dokumentazioa).

14º.- MESA DE CONTRATACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

1.- La Mesa de Contratación estará constituida según lo previsto en la Reglamenteo Municipal regulador de los Procedimientos de Contratación, aprobado en sesión plenaria de 29 de julio de 2009. La composición nominal inicial y sus sucesivas modificaciones han sido publicadas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).

2.- Con carácter previo a la apertura de las proposiciones la Mesa procederá a la calificación de los documentos presentados en el SOBRE Nº UNO de la oferta.

Los licitadores incluirán en los sobres de documentación que presenten todos los documentos exigidos en la cláusula anterior, no siendo admisible la remisión por los mismos al presentado para concurrir a otra licitación, aun cuando el acto de apertura de las plicas correspondientes a la misma se celebre de forma simultánea.

Si la Mesa observare defectos subsanables en la documentación presentada, dará un plazo de tres días para que el licitador subsane el error. Los requerimientos a estos efectos se efectuarán mediante correo electrónico "habilitado", indicado por la empresa en la documentación presentada a la licitación.

3.- La Mesa de Contratación, procederá a la apertura del SOBRE Nº DOS en las oficinas del Ayuntamiento de Irun (Plaza San Juan Harria, 1) a las 10:00 horas del jueves siguiente a aquella en que finalice el plazo de presentación de proposiciones. En caso de que ese día resulte inhábil según el calendario de oficinas, la apertura se pospondrá al siguiente día hábil.

En este acto únicamente se procederá a la apertura del SOBRE Nº DOS (documentación valorable mediante juicios de valor) relativo a las ofertas que se declaren admitidas.

Hasierako deialdi hau mantentzea nahiz balizko aldaketak argitara emango dira kontratugilearen profilean (www.irun.org), jakinarazteko egoki iritzitako beste edozein moduren kalterik gabe.

4.- BI ZBKIDUN GUTUN-AZALEAN jasotako atalei dagokien eskaintza baloratu ondoren, Kontratazio Mahaiak eskaintzen HIRU ZBKIDUNA (eskaintza ekonomikoa) irekiko du ekitaldi publikoan. Ekitaldi horretarako deialdia ere kontratugilearen profilean argitaratuko da (www.irun.org), jakinarazteko egoki iritzitako beste edozein moduren kalterik gabe.

5.- Azkenik, Mahaiak kontratazio-organoari aurkeztuko dio esleipen-proposamena.

6.- Kontratazio Mahaiak edozein unetan eskatu ahal izan ditu enpresek aurkeztutako dokumentazioa aztertzeke edo eskaintzak baloratzeko beharrezko direla iritzitako txosten teknikoak eta juridikoak.

15.- ESLEITZEKO IRIZPIDEAK.

Honako irizpide hauek kontuan hartuko dira esleipena erabakitzeke:

I. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK

A) **Prezioa. 46 puntu gehienez.**

A1. Zuhaitzak kontserbatzea, mantentzea eta hobetzea. 40 puntu.

A2. Zuhaitzen hornidura. 6 puntu.

Prezio unitarioekin batera, I. ERANSKINA-PCAPean ezartzen dira eranskin horretan adierazten diren partidetakozko prezio unitarioei dagozkien gutxi gorabeherako neurketak (kopuruak). Neurketa horrek enpresa lizitatuak jartzen dituzten prezioen haztapen-irizpidea ezartzeko soilik balioko du (eskaintza prezioa aplikatzaren emaitzaren eta aipatutako kopuruen batukaria), eta beti ulertuko da haietan sartuta daudela, ondorio guztietarako, kontrataren prezioak eta baita kontzeptuak zergapetzen dituzten era guztietako zergen kuotak ere, eta bereziki, Balio Erantsiaren Gaineko Zerga, araudi erregulatzailearen arabera.

Tanto el mantenimiento de esta convocatoria inicial como sus posibles modificaciones serán objeto de publicidad a través del perfil de contratante (www.irun.org), sin perjuicio de cualquier otro modo de notificación que se estime oportuno.

4.- Una vez valorada la oferta relativa a los apartados recogidos en el SOBRE N° DOS, la Mesa de Contratación procederá en acto público a la apertura del SOBRE N° TRES (oferta económica) de las ofertas. La convocatoria para este acto será asimismo objeto de publicidad en el perfil de contratante (www.irun.org), sin perjuicio de cualquier otro medio de notificación que se estime oportuno.

5.- Finalmente la Mesa elevará al órgano de contratación su propuesta de adjudicación.

6.- La Mesa podrá solicitar en cualquier momento los informes técnicos y jurídicos que considere necesarios para el análisis de la documentación aportada por las empresas y para la valoración de las ofertas.

15ª.- CRITERIOS DE ADJUDICACION

La adjudicación se resolverá de acuerdo a los siguientes criterios:

I. CRITERIOS AUTOMÁTICOS

A) **Precio: Máx. 46 puntos.**

A1. Conservación, mantenimiento y mejora del arbolado. 40 puntos.

A2. Suministro del arbolado. 6 puntos.

Junto con los precios unitarios, en el "ANEXO I-PCAP" se establecen las mediciones aproximadas (cantidad) correspondientes a los diferentes precios unitarios de las distintas partidas señaladas en el citado Anexo, sirviendo esta medición meramente para establecer el criterio de ponderación de los diferentes precios que formulen las empresas licitadoras (sumatorio del resultado de la aplicación de los precios ofertados y las cantidades referidas), y en los cuales se entenderán siempre incluidos, a todos los efectos, los precios de la contrata y también las cuotas correspondientes a los tributos de toda índole que graven a los diversos conceptos y, en especial, el impuesto sobre el Valor Añadido conforme a la normativa reguladora.



Balorazioa egingo da eskaintza hoberenari puntuazio altuena emanaz, onen arabera:

- Lizitatzailerik bakarra bada, gutxienez lizitazio-motaren %10eko hobekuntza.
- Bi lizitatzailerik izanik, bata bestearengana gutxienez %40eko hobekuntza.
- Gutxienez hiru lizitatzailerik izanik, onartutako eskaintzen batzbestekoaren gutxienez %40eko hobekuntza. Batzbestekoa eskaintza hoberena eta txarrena kontuan hartu gabe kalkulatu da.

Gainontzeko eskaintzen balorazioa proportzionalki egingo da, ondoren deskribatzen den formula matematikoa erabiliz, lizitazio-mota berdintzen duen eskaintzari zero puntu eman arte.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

non,

P_n eskaintzak lortutako puntuazioa da.

$P_{\max}$ irizpide honen baitan eman daitekeen puntuazio gorena da.

TL zerbitzurako edo hornidurarako kalkulatuak urteko gehieneko aurrekontua da.

V_n ebaluatu beharreko eskaintzaren balioa irizpide honi dagokionez.

$V_{\min}$ Udalarentzat balio onuragarriena da.

- B) Kontratuaren xede diren lanak egiteko zerbitzura bideratutako ekipamendu mekaniko gehigarriak (ibilgailuak eta makineria), betiere baldintza teknikoen agirian ezarritako gutxienekotik aurrera. 6 puntu.**

Ekipamendu mekaniko gehigarri hauek baloratuko dira, jarraian adierazitako puntuazioarekin:

- Gehitzen den Plataforma jasotzaile bakoitzeko, 2 unitate gehienez: 1 puntu.
- Gehitzen den saski jasotzaileko 3,5 tonako kamioi bakoitzeko, 1 unitate gehienez: 1 puntu.
- Gehitzen den Biobirringailu bakoitzeko, 1 unitate gehienez: 1 puntu.
- Gehitzen den 10 tonako kamioi bakoitzeko, 1 unitate gehienez: 1 puntu.
- Gehitzen den motzondo-kengailu bakoitzeko, 1 unitate gehienez: 1 puntu.

La valoración se realizará otorgando la máxima puntuación a la mejor de las ofertas, conforme a:

- Cuando exista un único licitador, una mejora de al menos en un 10% el tipo de licitación.
- Cuando existan dos licitadores, que una mejore al menos en un 40% a la otra.
- Cuando existan tres o más licitadores, una mejora de al menos en un 40% la media de las ofertas admitidas, calculada ésta excluyendo la mejor y la peor de ellas.

La puntuación del resto de ofertas se hará proporcionalmente, conforme a la fórmula matemática que se describe a continuación, hasta llegar a los cero puntos en el caso de que la oferta iguale el tipo de licitación.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

donde,

P_n es la puntuación obtenida por la oferta.

$P_{\max}$ es la puntuación máxima a asignar con el presente criterio.

TL es el presupuesto máximo anual estimado para el servicio o suministro.

V_n es el valor para el presente criterio de la oferta a evaluar.

$V_{\min}$ es el valor más favorable para el Ayuntamiento.

- B) Equipos mecánicos (vehículos y maquinaria) que se decidan añadir al servicio para el desarrollo de las labores objeto del contrato, siempre a partir del mínimo establecido en el Pliego de Condiciones Técnicas. 6 puntos.**

Se valorará que las empresas aporten los siguientes equipos mecánicos adicionales a razón de:

- Por cada unidad añadida de Plataforma elevadora, hasta un máximo de 2 unidades: 1 punto.
- Por cada unidad añadida de Camión de 3,5 tn. con cesta elevadora, hasta un máximo de 1 unidad: 1 punto.
- Por cada unidad añadida de Biotrituradora, hasta un máximo de 1 unidad: 1 punto.
- Por cada unidad añadida de Camión de 10 tn., hasta un máximo de 1 unidad: 1 punto.
- Por cada unidad añadida de Destocadora,

hasta un máximo de 1 unidad: 1 punto.

II. BALIO-JUDIZIOARI IRIZPIDEAK

LOTUTAKO

A) MEMORIA - Lanak egiteko plangintza. 48 puntu gehienez.

A1. Zerbitzuaren eta laguntzaren antolakuntza: 15 puntu.

Gehienez ere 15 puntu emango dira zerbitzuaren antolakuntza eta abisu-, alarma- edo alerta-egoeretakoa laguntza.

A2. Kontratuari atxikitako langileak: 12 puntu.

Gehienez ere 12 puntu emango dira kontratuari atxikitako langileengatik. Prestakuntza, esperientzia, arduraldia.

A3. Inbentario- eta kudeaketa-sistema ezartzea eta mantetzean: 12 puntu.

Gehienez ere 12 puntu emango dira lanen inbentario- eta kudeaketa-sistema bat ezarri eta mantentzeagatik.

A4. Hondakinak kudeatzeko plana: 5 puntu.

Gehienez ere 5 puntu emango dira inausketaren hondakinak eta materialak kudeatzeko planagatik (mulch eta konpostatzea).

A5. Urteko programa: 4 puntu.

Gehienez ere 4 puntu emango dira urteko programazioagatik.

Irizpide honen balorazioan **gutxienez 25 puntu** lortzea beharrezkoa izango da lizitazioan jarraitzeko.

*Anormalki baxuak diren eskaintzak

Neurritz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren (urriaren 12ko 1098/2001 Errege

II. CRITERIOS SUJETOS A JUICIO DE VALOR

A) MEMORIA - Plan de realización de los trabajos. 48 puntos.

A1. Organización del servicio y asistencia: 15 puntos.

Se valorará con un máximo de 15 puntos se valorará la organización del servicio y asistencia en situaciones de aviso, alarma o alerta.

A2. Personal adscrito al contrato: 12 puntos.

Se valorará con un máximo de 12 puntos se valorará el personal adscrito al contrato. Formación, experiencia, dedicación.

A3. Implementación y mantenimiento del sistema de inventario y gestión: 12 puntos.

Se valorará con un máximo de 12 puntos se valorará la implementación y mantenimiento del sistema de inventario y de gestión de los trabajos.

A4. Plan de gestión de residuos: 5 puntos.

Se valorará con un máximo de 5 puntos se valorará el Plan de gestión de los residuos de poda y materiales (mulch y compostado).

A5. Programa anual: 4 puntos.

Se valorará con un máximo de 4 puntos se valorará la programación anual.

Se requerirá un **mínimo de 25 puntos** en la valoración de este criterio para continuar en la licitación.

*Ofertas anormalmente bajas.

Se consideraran como desproporcionadas o anormales las ofertas conforme a lo indicado en el art. 85 del Reglamento General de la Ley de contratos de las



Dekretuaren) 85. artikulua arabera halakotzat hartu beharrekoak ere.

Eskaintza bat anormalki baxua dela uste den kasuan, kanporatua izan daiteke, SPKLen 149 artikuluan ezarritako prozedura jarraitu ondoren.

16.- KONTRATUA ESLEITZEA ETA ESLEIPENA JAKINARAZTEA.

16.1 Eskaintzen sailkapena eta esleipen proposamena.

Eskaintzak baloratutakoan, Kontratazio mahaiak Kontratazio organoari bidaliko dio, aktarekin batera, dagokion esleipen proposamena. Hartan beheranzko hurrenkeran antolatutako agertuko dira eskaintzak, aurreko klausulan ezarritako esleipen irizpideak aplikatuta haietako bakoitzari emandako puntuazioa barne, eta kalitate-prezioa erlazio hoberena duen eskaintza bereizita.

16.2 Eskaintzarik hoberena aurkeztu duen lizitatzailerak aurretiazko baldintzak betetzen dituela arrazoiatzen duen dokumentazioaren aurkezpena

1.- Esleipen-proposamena erabaki ondoren, errekerimendua egingo zaio SPKLen 145 artikulua ezarritako arabera eskaintza hoberena aurkeztu duen lizitatzailari, hamar (10) laneguneko epean, errekerimendua jaso ondorengo egunetik kontatuta, ondorengo dokumentazioa aurkez dezan:

a) Lizitatzaileraren nortasuna egiaztatzeko dokumentuak:

- Lizitatzailera pertsona juridikoa bada, nortasuna Osaera, edo hala badagokio, aldaketa eskritura bidez egiaztatuko da, baldintza hori eskatzen den kasuetan. Bestela, osaera dokumentua, estatutuak edo sortze ekintza aurkeztu beharko du jardura arautzen duten arauak jasota, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatua, hala behar izanez gero. Pertsona juridikoak bakarrik izan daitezke esleipendun beren estatutuen edo sortze arauen arabera dagozkien helburuen eta jardura esparruaren barneko prestazioak jasotzen dituzten kontratuak direnean, eta kontu horrek egiaztatuta egon behar du aurkeztutako dokumentazioan.

Administraciones Públicas (R.D. 1098/2001, de 12 de octubre).

En los casos en que se presume que una oferta resulta anormalmente baja podrá ser excluida, previa tramitación conforme a lo establecido en el art. 149 de la LCSP.

16.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO Y NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

16.1 Clasificación de ofertas y propuesta de adjudicación:

Una vez valoradas las ofertas, la Mesa de contratación remitirá al órgano de Contratación, junto con el acta, la correspondiente propuesta de adjudicación en la que figurarán ordenadas las ofertas de forma decreciente incluyendo la puntuación otorgada a cada una de ellas por aplicación de los criterios de adjudicación establecidos en la cláusula anterior e identificando la oferta que tenga mejor relación calidad-precio.

16.2 Presentación de documentación justificativa del cumplimiento de requisitos previos por el licitador que haya presentado la mejor oferta.

1.- Una vez acordada la propuesta de adjudicación, se requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta conforme a lo indicado en el art. 145 de la LCSP para que, dentro del plazo de diez (10) días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación:

a) Documentos acreditativos de la personalidad del licitador:

- Si el licitador fuese persona jurídica la personalidad se acreditará mediante Escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible. Si no lo fuere, deberá aportar documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto u ámbito de actividad que a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales le sean propios, cuestión que deberá quedar acreditada en la

- Lizitatzaila pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala edo baliokide den dokumentuaren bitartez.

b) Eskaintzaren sinatzailearen ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentazioa (pertsona horrek beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean jarduten duenean)

c) Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duten justifikazio dokumentuak.

d) Ekonomia jardueren gaineko zerga: Ekitaldi honi dagokion alta, edo azken ordainagiria, aipatutako zergaren matrikulan baja eman ez izanari buruzko ardurapeko adierazpenarekin batera, eta, hala badagokio, salbuetsita izanaren gaineko ardurapeko adierazpena.

e) Plegu honetako 11. Klausulan zehaztutako kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzeko dokumentazioa.

* Kaudimena enpresa sailkapenaren bitartez ere egiaztatu ahal izango da:

Ogasun eta Herri Administrazioetako Ministerioak edo Eusko Jaurlaritzako Ogasun eta Herri Administrazio Sailak emandako sailkapen ziurtagiria, zerbitzu-kontratista gisa inskribatuta dagoela egiaztatzen duena, 0 taldean, 6 azpitaldean, 2 kategorian. (D kategoria, 1098/2001 E.D.en arabera)

f) Dagokion behin-betiko bermearen aurkezpena.

g) Kontratuaren gauzatzeari baliabideak atxikitzeko konpromisoa: lizitatzailak kontratuaren gauzatzeari eskaintzan zehaztutako baliabide pertsonal edo materialak atxikitzeko konpromisoaren bidez osatu beharko du bere kaudimenaren egiaztapena.

h) Kontratuaren exekuzioari lotutako baliabide pertsonalei exijitutako akademi-, profesional- edo hizkuntza-titulazioak, Baldintza Teknikoen Pleguan ezarritakoaren arabera.

2.- Aurretik xedatutakoa xedatuta ere, Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan inskribatu izanaren ziurtagiria aurkeztuz gero, enpresa lizitatzaila salbuetsita

documentación aportada.

- Si el licitador fuera persona física, mediante la presentación del Documento Nacional de Identidad, o documento que haga sus veces.

b) Documentación acreditativa de la representación que ostenta el firmante de la oferta (en caso de que éste actúe en nombre de otra persona, física o jurídica).

c) Documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

d) Impuesto sobre Actividades Económicas: alta referida al ejercicio corriente, o último recibo, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto y, en su caso, declaración responsable de encontrarse exento.

e) Acreditación de solvencia económica, financiera y técnica indicada en la cláusula 11 de este pliego.

También se podrá acreditar la solvencia a través de la clasificación empresarial:

* Certificado de clasificación expedido por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas o por el Departamento de Hacienda y Administración Pública del Gobierno Vasco acreditativo de su inscripción como contratista de servicios dentro del grupo O, subgrupo 6, categoría 2 (categoría D, según R.D. 1098/2001).

f) Acreditación de la constitución de la garantía definitiva que sea procedente.

g) Compromiso de adscripción de medios a la ejecución del contrato: el licitador deberá completar la acreditación de su solvencia mediante el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales detallados en la oferta.

h) Titulaciones académicas, profesionales o lingüísticas exigidas a los medios personales adscritos a la ejecución del contrato, según lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

2.- No obstante lo anterior, la presentación del certificado de inscripción en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, dispensará a la empresa licitadora, a



geldituko da, hartan jasotakoaren arabera eta aurkakoa frogatu ezean, erregistroan jasotako zirkunstantziei buruzko frogagiriak aurkeztetik.

Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko inskripzioaren ziurtagiria aurkezteak SPKLren 87.2 eta 96. artikuluetan eta SPKL neurri batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 19. artikuluan aurreikusitako ondorioak izango ditu.

Ziurtagiriek batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, non azalduko den ziurtagirian adierazitako zirkunstantziak ez direla aldatu.

Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko inskripzioan frogatu beharreko baldintzetako bat jasota agertzen ez denean, enpresak SPKLn ezarritako bitartekoetako bat erabiliz frogatu beharko du.

3.- Udalak ofizioz egingo ditu, betiere ahal den neurrian, atal horietan eskatzen diren alderdi guztiak egiaztatzeko dagozkion jarduketak. Bestela, aipatutako dokumentazioa aurkezteko eskatuko du.

4.- Errekerimendua adierazitako epean behar bezala bete ezean, ulertuko da lizitatzailleak kendu egin duela bere eskaintza; kasu horretan, lizitazioko oinarriko aurrekontuaren %3 ari dagokion zenbatekoa (BEZa kanpo) exijituko zaio zehapen modura. Kasu horretan dokumentazio bera eskatuko zaio eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenaren arabera hurrengo lizitatzailleari.

16.3 Esleipena

1.- Behin betiko bermea jarri eta aipatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren, kontratazio-organismoak dokumentazioa jaso ondorengo hurrengo bost egun balioudunetan esleitu du kontratua.

2.- Esleipena motibatua izango da, izangai edo lizitatzailleei jakinaraziko zaie baliabide elektroniko bitartez eta, aldi berean, Irungo Udalaren kontratugilearen profilean argitaratuko da (www.irun.org).

3.- Jakinarazpenean eta kontratugilearen profilean, Sektore Publikoko Kontratuaren, azaroaren 8ko, 9/2017 Legearen 153.3 artikuluen arabera zein epetan

tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, de presentar los documentos acreditativos de las circunstancias cuya inscripción consta en el registro.

La presentación del certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público tendrá los efectos previstos en los artículos 87.2 y 96 de la LCSP y en el 19 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la LCSP.

Los certificados deberán acompañarse de una declaración responsable en la que se manifieste que las circunstancias reflejadas en el certificado no han experimentado variación.

Cuando en la inscripción del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas no conste alguno de los requisitos que deba acreditar, la empresa deberá justificarlos por alguno de los medios previstos en la LCSP.

3.- El Ayuntamiento practicará de oficio, siempre que sea posible, las actuaciones oportunas para la comprobación de todos los aspectos requeridos en esos apartados. En caso contrario requerirá la aportación de la citada documentación.

4.- De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirles el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido en concepto de penalidad. En ese supuesto se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

16.3 Adjudicación

1.- Una vez constituida la garantía definitiva y aportada la documentación señalada, el órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

2.- La adjudicación será motivada, se notificará a los candidatos o licitadores por medios electrónicos y, simultáneamente, será publicada en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).

3.- En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 153.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector

formalizatu behar den adieraziko da.

4.- Kontratuaren esleipena honako epe maximoan egingo da: 15 egun natural, esleitzeko irizpide bakarra prezioa bada, edo bi hilabete, beste irizpiderik ezarri bada, proposamenak ireki ondorengo egunetik kontatuta. Ezarritako epean esleipen-erabakirik ematen ez bada, lizitatzailleek eskubidea izango dute beren eskaintza kentzeko.

17.- KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA.

Kontratua dokumentu administratiboan formalizatu beharko da, esleipenaren jakinarazpena lizitatzaillei eta izangaiei bidali ondorengo hamabost egun baliadun baino lehenago ez. Nahikoa titulu izango da agiri hori, edozein erregistro publikotara sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzea eskatu ahal izango du, eta bere kargura izango dira horri dagozkion gastuak.

Aurreko paragrafoan aurreikusitako epea igaro ondoren, eta kontratuaren formalizazioa etetea eragiten duen errekurtsorik aurkeztu ez bada, kontratazio-organoak errekerimendua egingo dio esleipendunari, kontratua formalizatu dezan, bost eguneko epea baino luzeagoan ez, errekerimendua jaso duen hurrengo egunetik kontatuta. Era berean jokatu da, errekurtsua erabakitzeke organo eskudunak etendura kentzen duenean.

Kontratua formalizatzeko egintza Udaletxeko Idazkaritzako bulegoetan egingo da (San Juan Harria plaza 1, 2. solairua), Zerbitzuak hala eskatuta.

Formalizatu ondoren osatzen da kontratua.

Kontratuaren formalizazioa, Irungo Udaleko kontratugilearen profilean (www.irun.org) eta EBAO-n argitaratuko da.

18.- KONTRATUA EGIKARITZEA.

1.- Kontratazio organoak, kontratua esleitzeko ebazpenean, kontratuaren arduraduna izendatuko du. Pertsona horren eginkizuna izango da kontratua betetzen dela ikuskatzea eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar moduan eta egoki gauzatuko dela ziurtatzearen.

Público.

4.- La adjudicación del contrato tendrá lugar en el plazo máximo de 15 días naturales -en caso de que el precio sea el único criterio de adjudicación- ó dos meses -en caso de que se establezcan otros criterios a contar desde el siguiente a la apertura de las proposiciones. De no dictarse el acuerdo de adjudicación dentro del plazo señalado los licitadores tendrán derecho a retirar su oferta.

17ª.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo, no antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos. Dicho documento constituye título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato, el órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

El acto de formalización del contrato se efectuará en las oficinas de la Secretaría municipal (Plaza San Juan Harria, 1 – 2ª planta), a requerimiento del Servicio.

El contrato se perfecciona con su formalización.

La formalización del contrato será publicada en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Irún (www.irun.org) y en el DOUE.

18ª.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

1.- El órgano de contratación designará en la resolución de adjudicación del contrato al responsable del contrato, a la que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.



Kontratuaren arduraduna izango da enpresa esleipendunaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.

2.- Lanak ezingo dira hasi, kontratistak kontratua sinatzen duen arte.

3.- Kontratista behartuta dago kontratua betetzera lanak egiteko finkatuta dagoen epe barruan, baita, bere kasuan, zehaztu diren zatiko epeak. Kontratista berandutzeak ez du Administrazioaren aldetik aurrez abisatu beharra ekarriko. Kontratista, berari egoztekoak diren arrazoiak tarteko, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutu egin bada, Administrazioak kontratua suntsitzeko edo SPKLen 193. artikuluan aurreikusitako zigorrak jartzeko erabakia hartu ahal izango du.

4.- Kontratistak kontratua bere "arriku eta kontura" onartzen duela ulertuko da, SPKLen 197. artikulua arabera.

19.- KONTRATUAREN EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK.

Kontratuaren exkuziorako baldintza berezi dira:

- Plegu honetako 20. Klausulan ezarritako betebeharra (enpresa kontratistek bete beharreko gutxieneko lan-baldintzei buruzkoa)

Betebehar hauetako edozein ez betetzea arau-hauste oso larri izango da.

20.- ENPRESA KONTRATISTEK BETE BEHARREKO GUTXIENKO LAN-BALDINTZEI BURUZKO KLAUSULA SOZIALA.

1.- Kontratu honek bete beharko ditu indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko hainbat xedapen, betiere lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikatzekoak badira.

2.- Lizitatzailleek adierazi beharko dute, esleipena jasoz gero, kontratuaren xede den jardueran arituko diren langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa.

La persona responsable del contrato es la persona interlocutora entre la empresa adjudicataria y el órgano de contratación.

2.- Los trabajos no podrán comenzar hasta que el contratista haya firmado el contrato.

3.- El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados en su caso. La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades previstas en el artículo 193 de la LCSP.

4.- El contrato se entenderá aceptado por el contratista a su "riesgo y ventura", con arreglo al artículo 197 de la LCSP.

19.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Constituyen condición especial de ejecución del contrato:

- La obligación establecida en la cláusula 20 de este pliego (referente a condiciones laborales mínimas de las empresas contratistas).

El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones será considerado como infracción muy grave.

20.- CLÁUSULA SOCIAL REFERENTE A LAS CONDICIONES LABORALES MÍNIMAS DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS.

1.- El presente contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

2.- Los licitadores o licitadoras deberán indicar el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar

Halaber, eskatzen den informazio guztia ematera behartuta egongo dira, behin kontratua esleitu eta gero, langileei benetan aplikatuko zaizkien lan-baldintzei buruz.

3.- Esleipendunak kontratua gauzatzen den denbora guztian, aplikagarri den sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako soldata baldintzak bete behar ditu, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, inola ere, soldata hura baino txikiagoa izan.

4.- Klausula honetan ezarritako betebeharrak kontratua gauzatzeko baldintza berezi gisa hartuko dira, eta ez-betetzeak kontratua suntsitzea ekar dezake.

21.- ZEHAPEPEN ARAUBIDEA.

1.- Arau hausteak.

Oso larriak, larriak edo arinak izango dira kontratistak kontratua gauzatzen duen bitartean egiten dituen arau-hausteak.

a) *Oso arau hauste larriak* izango dira honako hauek:

-Zehaztutako epean zerbitzua ematen ez hastea, edo zerbitzua emateari uztea, ezinbesteko arrazoiak daudenean izan ezik.

-Udalaren baimen espresurik gabe, zerbitzuak, osorik edo neurri batean, beste bati utzi, alokatu edo eskualdatzea.

-Plegu honetan ezarritako edozein baldintza edo obligazio ez betetzea, gerora hortik erator daitezkeen egintzen kalterik gabe.

-Baliabide nahikoak adskribitzeko exijitu diren konpromisoak ez betetzea.

-Kontratua gauzatzeko dauden baldintza bereziak ez betetzea.

-Pleguan ezarritako baldintzak eta obligazioak ez betetzea, kalte larria eragin duenean.

-Esleitzeko irizpideei lotuta dauden eskaintzaren ezaugarriak ez betetzea.

-Lanak argi eta garbi gaizki edo modu irregularrean egitea.

-Prestazioaren zaintzaz arduratzen den Zerbitzuko

adjudicatarios.

Asimismo, estarán obligados a facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

3.- El adjudicatario o adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación, sin que en ningún caso el salario a abonar, según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, pueda ser inferior a aquel.

4.- Las obligaciones impuestas en esta cláusula tienen la consideración de condición especial de ejecución del contrato, y su incumplimiento podrá dar lugar a la resolución del contrato.

21ª.- RÉGIMEN DE PENALIDADES.

1.- Infracciones.

Las infracciones que cometa el adjudicatario en la ejecución de los trabajos se calificarán como muy graves, graves o leves.

a) Tendrán la consideración de *infracciones muy graves*:

- La demora en el comienzo de la prestación del servicio o la cesación en la prestación del mismo, salvo causas de fuerza mayor.

-La cesión, subarriendo o traspaso total o parcial de los servicios, sin autorización expresa del Ayuntamiento.

-El incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones establecidas en este pliego, sin perjuicio de las acciones posteriores que de ello se deriven.

-El incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios suficientes que se hayan exigido.

-El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato.

-El incumplimiento de las condiciones y obligaciones establecidas en el pliego que produzca perjuicio grave.

-El incumplimiento de características de la oferta vinculadas a criterios de adjudicación.

-La realización de los trabajos de forma manifiestamente irregular.

-La desobediencia a las instrucciones de los



arduradunek emaniko aginduak ez betetzea, lanaren garapenari dagokionez, eta oro har, lan horien prestazioa erregulatzen duten arauak ez betetzea.

-Kontratututako pertsonen gorabeherak zerbitzuaren jasotzaileekin eta herritarrekin orokorki, bai tratu desagokia eman delako eta bai lana behar bezala egin ez delako.

-Udalak, plegu honetako 20. Klausulan ezarritakoaren arabera, esleipendunari eskatzen dion informazioa ez ematea (kontratua esleitu eta gero, kontratuari etxekitako langileei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruzkoa).

-Bi arau-hauste larri edo gehiago egitea.

b) *Arau hauste larriak* izango dira:

-Atzerapen ez sistematikoa, lanak egiterakoan.

-Plegu honetan ezarritako edozein baldintza edo obligazio, oso larritzat kalifikatu gabe dagoena, ez betetzea.

-Kontraturiko langileen eskura Udalak jarritako baliabide materialak eta azpiegiturak behar bezala ez erabiltzea.

-Udalak, plegu honetako 20. Klausulan ezarritakoaren arabera, esleipendunari eskatzen dion informazioa epean edo modu egokian ez ematea (kontratua esleitu eta gero, kontratuari atxekitako langileei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruzkoa).

-Behin eta berriz akats arinak egitea.

c) Arau hauste *arinak* izango dira aurreko horietan aurreikusi ez diren gainerako guztiak eta, nolabait ere, baldintza plegu honetan zehaztutako baldintzen kalterako direnean, zerbitzuan kalte larriak eragiten ez badute.

2. Zehapenak.

Honako zehapen hauek jarri ahal izango zaizkio kontratistari:

- a) Oso arau hauste larriengatik: 13.781tik 27.561,98€ra
- b) Arau hauste larriengatik: 2.756,21tik 13.780,99€ra
- c) Arau hauste arinengatik: 2.756,20€ra

Hala eta guztiz ere, *oso arau hauste larriak* direnean, Udalak erabaki ahal izango du zehapenak jarriko dituen, klausula honetan aurreikusitakoaren arabera,

responsables del Servicio encargado de la vigilancia de la prestación, relativas al desarrollo del trabajo, y, en general, a las normas que regulan la prestación de los mismos.

-Las incidencias del personal contratado con los destinatarios del servicio y el ciudadano en general, tanto por trato incorrecto, como por deficiencia en la prestación del trabajo.

- No facilitar la información que el Ayuntamiento requiera, de acuerdo a lo dispuesto en la cláusula 20 de este pliego, sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a los trabajadores adscritos al contrato.

-Reiteración de dos o más fracciones graves.

b) Tendrán la consideración de *infracciones graves*:

-El retraso no sistemático en la prestación de los trabajos.

-El incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones establecidas en este pliego que no sea calificado como muy grave.

-La utilización incorrecta de los medios materiales e infraestructura puestos por el Ayuntamiento a disposición del personal contratado.

- No facilitar en plazo, o no hacerlo de forma correcta, la información que el Ayuntamiento requiera, de acuerdo a lo dispuesto en la cláusula 20 de este pliego, sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a los trabajadores adscritos al contrato.

-La reiteración en la comisión de faltas leves.

c) Tendrán la consideración de *infracciones leves* todas las demás no previstas anteriormente y que, de algún modo, signifiquen detrimento de las condiciones establecidas en este pliego, con perjuicio no grave en la prestación del servicio.

2.- Penalidades.

Las penalidades que se podrán imponer al contratista serán las siguientes:

- a) Por faltas muy graves: de 13.781 hasta 27.561,98€
- b) Por faltas graves: de 2.756,21 hasta 13.780,99 €
- c) Por faltas leves: hasta 2.756,20 €

No obstante, en caso de *infracciones muy graves* el Ayuntamiento podrá optar entre la imposición de penalidades, según lo previsto en esta cláusula, o el inicio del correspondiente expediente para la

edo kontratua suntsitzeko dagokion espedienteak hasiko duen.

3. Eskumena eta ordainketa

Zehapen hauek, Kontratuaren erantzuleak proposatuta, Alkatetza-Lehendakariak emaniko Ebazpenaren arabera jarriko dira, arau-hauste arinak eta larriak direnean, eta, oso arau-hauste larriak direnean, kontratazio organoak jarriko ditu, aurrez dagokion espedienteak izapidetu ondoren. Kasu horretan kontratistari audientzia emango zaio, eta hala badagokio, abal-emaileari.

Zehapen hauek kontratugileari egin beharreko ordainketetatik kenketa eginez ordainduko dira edo bermetik kenduaz, ordainketetatik kendu ezin direnean.

4.- Kalte ordainen erreklamazioa:

Bermea galtzeak edo zigorraren zenbatekoa ordaintzeak ez du eragozten kontratistaren berandutzak edo berari egotzi dagokiokkeen beste arrazoren batengatik eragindako kalte eta galerengatik Administrazioak kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izatea.

22.- BERMEALDIA.

SPKLe aurreikusten dituen ondorioetarako, 12 hilabeteko bermealdia ezartzen da.

23.- PREZIOEN BERRIKUSPENA.

Kontratu honetan, ez da preziorik berrikusiko.

24.- KONTRATUAREN ALDAKETA.

1.- Behin kontratua burutzen denean interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da klausula honetan ezarritako kasuetan edo SPKLen 205. Artikuluan ezarritako kasuetan eta bertan ezarritako mugekin.

Kontratuan aldaketak sartu behar direnean, kontratuaren zuzendaritzak beharreko proposamena idatziko du; hura justifikatzen, deskribatzen eta baloratzen duten dokumentuek osatua. Administrazioak aldaketa onartu aurretik enpresa kontratistari entzun beharko zaio. Kontratazio organoak onartu beharko ditu aldaketak, SPKLen 191. eta 207. artikuluetan aurreikusitako prozedura

resolución del contrato.

3.- Competencia y pago

Estas penalidades se impondrán, a propuesta del responsable del contrato, en virtud de Resolución de la Alcaldía-Presidencia en caso de infracciones leves y graves, y por el órgano de contratación en caso de penalidades muy graves, previa tramitación del oportuno expediente en que se dará audiencia al contratista y, en su caso, al avalista.

Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que en concepto de pago deban abonarse al contratista o sobre la garantía cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

4.- Reclamación de daños:

La pérdida de la garantía o los importes de las penalidades no excluyen la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración, por daños y perjuicios originados por la demora u otra causa imputable a la empresa contratista.

22ª.- PLAZO DE GARANTÍA.

A los efectos previstos en la LCSP, se establece un plazo de garantía de 12 meses.

23ª.- REVISION DE PRECIOS.

Este contrato no está sujeto a revisión de precios.

24ª.- MODIFICACION DEL CONTRATO.

1.- Una vez perfeccionado el contrato, solo se podrán introducir modificaciones por razones de interés público; en los casos previstos en esta cláusula o en los supuestos y con los límites establecidos en el art. 205 de la LCSP.

Cuando sea necesario introducir modificaciones en el contrato la dirección del contrato redactará la oportuna propuesta integrada por los documentos que justifiquen, describan y valoren aquella. La aprobación de la modificación por la Administración requerirá la previa audiencia de la empresa contratista. Las modificaciones deberán ser aprobadas por el órgano de contratación, previa tramitación del



tramitatu eta SPKLen 153. artikuluan xedaturikoaren arabera dokumentu administratiboa formalizatu ondoren, behin betiko bermea berregokituta, hala behar badu.

2.- Prezio unitarioak dituzten kontratuen kasuan, SPKLen 309. artikulua arabera, ez da aldatetzat joko prestazioa behar bezala aurrera eramaten den bitartean kontratua aurreikusitako gainetik egiaz gauzatu diren unitateen kopuruan bakarrik gertatzen denean aldaketa hori, eta haiek kitapenean jaso ahal izango dira, baldin eta kontratuaren prezioaren %10 baino gastu igoera handiagoa eragiten ez badute.

Aldaketek ezin dute kontratua aurreikusi gabe dauden banakako prezioak ezartzea ekarri.

Kasu horietan, kontratazio organoak erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratatuentzat.

25.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEA.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira SPKLen 211. artikuluan oro har kontratu administratiboetarako aurreikusitakoak eta, era berean, Lege bereko 313. artikuluan bereziki zerbitzu-kontratuarako jasotakoak.

Hiritarrei zuzenean emandako zerbitzuen kasuetan, aurretik adierazitakoaz gain kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira SPKLeke 294. artikuluko c, d, eta f) hizkietan ezarritakoak.

Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoi izango da pleguko 19. klausuletan jasotako kontratua gauzatzeko baldintza bereziren bat ez betetzea.

26.- ERREKURTSOEN ARAUBIDEA.

1.- SPKLen 44. artikuluan arautzen den **Kontratazio alorreko errekurtsu berezia** aplikagarri izango zaie, aukerako izaeraz, administrazioarekiko auzi errekurtsua jarri aurretik, honakoei:

a) Lizitazio-iragarkiei, kontratazio hau arautzen duten dokumentuei eta pleguei.

procedimiento previsto en el art. 191 y 207 de la LCSP y formalizarse en documento administrativo con arreglo a lo señalado en el art. 153 LCSP, previo reajuste de la garantía definitiva en su caso.

2.- En el caso de contratos con precios unitarios, conforme al art. 309 de la LCSP, no tendrán la consideración de modificaciones la variación que durante la correcta ejecución de la prestación se produzca exclusivamente en el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en el contrato, las cuales podrán ser recogidas en la liquidación, siempre que no representen un incremento del gasto superior al 10% del precio del contrato.

Las modificaciones no podrán suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

En estos casos, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para el contratista.

25ª.- RESOLUCION DEL CONTRATO.

Serán causas de resolución del contrato las previstas en el artículo 211 de la LCSP, así como las recogidas en el artículo 313 de la misma Ley para los contratos de servicios en particular.

En el caso de servicios que conlleven prestaciones directas a favor de la ciudadanía, además de las indicadas también serán causas de resolución las establecidas en los artículos 294, letras c), d) y f) de la LCSP.

Asimismo será causa de resolución del contrato el incumplimiento de alguna de las condiciones especiales de ejecución del contrato establecida en las cláusulas 19 de este pliego.

26ª.- RÉGIMEN DE RECURSOS.

1.- Serán susceptibles, con carácter potestativo, del **recurso especial en materia de contratación** regulado en el artículo 44 de la LCSP, previo a la interposición del recurso contencioso-administrativo:

a) Los anuncios de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que rigen esta contratación.

b) Prozedura honetako izapidetze egintzei, betiere horiek zuzenean edo zeharka esleipenean erabakitzen badute, prozedura jarraitu ezina eragiten badute edo eskubide edo interes legítimoetan konpon ezinezko defentsa-gabezia edo kaltea eragiten badute.

c) Esleipen erabakiei.

d) SPKLen 204. eta 205. artikuluetan xedaturikoa ez betetzean oinarrituriko kontratu aldaketei, aldaketaren ondorioz esleipen berria egin behar zela ulertzeagatik.

2.- Errekurtso hori, hamabost egun balioduneko epean aurkeztu beharko da, lizitazio iragarkia edo errekurritutako egintza kontratugilearen profilean argitaratzen den hurrengo egunetik zenbatuta.

Aurrekoa gorabehera:

- Esleipen prozeduran hartutako izapide-egintzen aurka edo publizitaterik gabeko prozedura aplikatzearen ondoriozko egintza baten aurka jartzen denean, balizko arau-haustearen berri izan den hurrengo egunetik hasiko da zenbatzen.

- Kontratuaren esleipenaren aurka jartzen denean, SPKLen 15. Xedapen Gehigarriaren arabera jakinarazten den hurrengo egunetik hasiko da zenbatzen epea.

3.- Errekurtsoa jartzeko idatzia Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikulua jasotako lekuetan aurkeztu ahal izango da. Era berean, kontratazio organoaren erregistroan edo Euskal Autonomi Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoarenean aurkeztu ahal izango da.

Aurreko paragrafoan berariaz adierazitakoak ez beste erregistroetan aurkeztutako idatziak berehala eta ahalik eta azkarren jakinarazi behar zaizkio Auzitegiari.

4.- Prozedura honetan emandako ebazpenaren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsioa bakarrik jarri ahal izango da, Administrazioarekiko Auzietako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoaren arabera.

b) Los actos de trámite adoptados en este procedimiento, siempre que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos.

c) Los acuerdos de adjudicación.

d) Las modificaciones de contrato basadas en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, por entender que la modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación.

2.- Este recurso deberá interponerse en el plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente a aquél en que se haya publicado en el perfil del contratante el anuncio de licitación o el acto impugnado.

No obstante lo anterior:

- Cuando se interponga contra actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación o contra un acto resultante de la aplicación del procedimiento negociado sin publicidad, el cómputo se iniciará a partir del día siguiente a aquel en que se haya tenido conocimiento de la posible infracción.

- Cuando se interponga contra la adjudicación del contrato el cómputo se iniciará a partir del día siguiente a aquel en que sea notificada la misma de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP.

3.- El escrito de interposición podrá presentarse en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá presentarse en el registro del órgano de contratación o en el del Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Los escritos presentados en registros distintos de los dos citados específicamente en el párrafo anterior, deberán comunicarse al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible.

4.- Contra la resolución dictada en este procedimiento sólo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.



5.- Interesatuek gainerako tramite-egintzen aurka alegatu ahal izango dute, prozedurari amaiera emango dion ebazpenean kontuan har dadin.

6.-. Klausula honetako lehen atalean jaso gabeko kontratazio honi buruzko gainerako ebazpenei urriaren leko, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean arautzen den **administrazioarekiko birjarpen errekurtsua** jarri ahal izango zaie, aukerako izaeraz, edo, bestela, Administrazioarekiko Auzietako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak arautzen duen **administrazioarekiko auzi errekurtsuaren** xede izan ahal dira.

27.- KONTRATAZIO PROZEDURAN ERABILI BEHARREKO KOMUNIKABIDEAK.

SPKLen 140.1.4. artikuluan eta 15. Xedapen gehigarrian xedaturikoaren arabera, kontratazio prozeduran egin behar diren komunikazioak eta jakinarazpenak baliabide elektronikoen bidez egingo dira (plegu honetako III. Eranskinean ezarritakoaren arabera).

Bitarteko elektronikoen bidezko jakinarazpena errefusatu izan dela ulertuko da, jakinarazpena eskuratzeko moduan jarri eta 10 egun natural igaro direnean horren edukira sartu gabe; eta jakinarazpena Irungo Udalaren egoitza elektronikoa eskuragarri jartzen denean, jakinarazpen betekizuna epe barruan bete dela ulertuko da.

5.- La oposición a los restantes actos de trámite podrá alegarse por los interesados para su consideración en la resolución que ponga fin al procedimiento.

6.-. El resto de resoluciones relativas a esta contratación no comprendidas en el apartado primero de esta cláusula serán susceptibles, con carácter potestativo, del recurso administrativo de reposición regulado en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien ser objeto de recurso contencioso-administrativo regulado en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

27ª- MEDIOS DE COMUNICACIÓN A UTILIZAR EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 140.1.4º y en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP, las comunicaciones y notificaciones que se vayan a efectuar en el procedimiento de contratación se efectuarán por medios electrónicos (conforme a lo indicado en el Anexo III de este pliego)

La notificación por medios electrónicos se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido; y se entenderá cumplida la obligación de notificación en plazo con la puesta a disposición de la notificación en la sede electrónica del Ayuntamiento de Irun.



L. ERANSKINA: Lizitazio- motak
ANEXO I: Tipos de licitación

APARTADO A - MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y MEJORA DEL ARBOLADO

Código		DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO	Tipo de licitación (€) Sin IVA	(A) Tipo de licitación (€) IVA incl. (21%)	(B) Cantidad estimada	(A) x (B) Coste total a efectos de valoración. IVA incl. del 21%
AFANIZADO A - MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y REPARACIÓN DEL ARBOLADO						
PODA DE ARBOLADO						
PO-1		Poda de formación de árboles jóvenes				
		Los trabajos incluyen la eliminación de ramas bajas, muertas o mal formadas, la selección y la formación de la estructura de ramas principales, el equilibrado de la copa y el mantenimiento de la flecha. Diámetro del tronco a 1,30 cm., del suelo, puede variar de un tipo al siguiente en 2,5 cm., y de un perímetro al siguiente tipo en 10 cm. Todo ello según las prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.				
	1	Perímetro inferior o igual a 30 cm., la unidad	14,00	16,94	120	2.032,80
	2	Perímetro > 30 cm., la unidad	18,89	22,86	210	4.799,95
PO-2		Limpeza de copa de árboles con porte libre				
		Los trabajos incluyen: revisión completa de la copa, eliminación de ramas muertas y/o debilitadas, arreglo de ramas rotas o de antiguos cortes (muñones), eliminación de brotes de cepa y de vegetación parásita. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.				
	1	Limpeza de la copa de árboles menores de 8 m. de altura				
	1	Diámetro de la copa inferior a 4 m., la unidad	38,70	46,83	15	702,41
	2	Diámetro de la copa de 4 a 8 m., la unidad	69,38	83,95	30	2.518,49
	3	Diámetro de la copa superior a 8 m., la unidad	94,74	114,64	45	5.158,59
	2	Limpeza de la copa de árboles de 8 a 15 m. de altura				
	1	Diámetro de la copa inferior a 4 m., la unidad	128,80	155,85	10	1.558,48



	2	Diámetro de la copa de 4 a 8 m., la unidad	158,78	192,12	35	6.724,33
	3	Diámetro de la copa superior a 8 m., la unidad	188,66	228,28	50	11.413,93
	3	Limpieza de la copa de árboles de más de 15 m. de altura				
	1	Diámetro de la copa inferior a 4 m., la unidad	148,94	180,22	5	901,09
	2	Diámetro de la copa de 4 a 8 m., la unidad	200,15	242,18	3	726,54
	3	Diámetro de la copa superior a 8 m., la unidad	273,54	330,98	1	330,98
PO-3		Poda de reducción de copa				
		El trabajo consiste: revisión completa de la copa, eliminación de ramas muertas y muñones, el mantenimiento de la guía o flecha, la reducción de la copa del árbol en cuanto a altura y envergadura respetando su estructura y su forma natural, según indicaciones de los técnicos municipales, eliminación de chupones, rebrotes y de la vegetación parásita. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.				
	1	Poda de reducción de copa en árboles de menos de 8 m. de altura				
		Diámetro de la copa inferior a 4 m., la unidad	79,43	96,11	15	1.441,65
		Diámetro de la copa de 4 a 8 m., la unidad	99,29	120,14	30	3.604,23
		Diámetro de la copa superior a 8 m., la unidad	129,10	156,21	45	7.029,50
	2	Poda de reducción de copa en árboles de 8 a 15 m. de altura				
		Diámetro de la copa inferior a 4 m., la unidad	173,51	209,95	10	2.099,47
		Diámetro de la copa de 4 a 8 m., la unidad	231,52	280,14	35	9.804,87
		Diámetro de la copa superior a 8 m., la unidad	306,00	370,26	45	16.661,70
PO-4	3	Poda de reducción de copa en árboles de más de 15 m. de altura				
		Diámetro de la copa inferior a 4 m., la unidad	198,58	240,28	5	1.201,41
		Diámetro de la copa de 4 a 8 m., la unidad	307,29	371,82	5	1.859,10
		Diámetro de la copa superior a 8 m., la unidad	397,19	480,60	5	2.403,00
		Poda de elevación de galibo				



		Eliminación de las ramas sobre el tronco para elevar la copa hasta una altura determinada por el técnico municipal. Perímetro del tronco medido a 1,30 m del suelo, el tipo de medida varía de un tipo al siguiente en 10 cm. Las ramas situadas, por debajo de 1,50 m de altura se asimilan a PO-6. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.				
	1	Tipo de perímetro hasta 30 cm., la unidad	57,50	69,58	10	695,75
	2	Tipo de perímetro de 31 a 120, la unidad	69,00	83,49	10	834,90
	3	Tipo de perímetro > 120 cm., la unidad	103,50	125,24	10	1.252,35
PO-5		Eliminación de rebrotes y chupones				
		Eliminación de chupones y rebrotes en el tronco y armazón del árbol: se eliminarán los rebrotes según Pliego de Condiciones Técnicas. El perímetro del tronco medido a 1,30 m del suelo puede variar en más o menos 10 cm., con respecto al valor del tipo. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.				
	1	Grupo de perímetro menor de 30 cm., la unidad	28,75	34,79	15	521,81
	2	Tipo de perímetro de 31 a 120, la unidad	31,63	38,27	15	574,08
	3	Tipo de perímetro > 120 cm., la unidad	40,25	48,70	15	730,54
PO-6		Poda con cabezas de sauce				
		Este precio se aplica por un lado a la formación de una estructura fuerte de ramas laterales sin dominancia apical y con la misma longitud, y por otro en la eliminación en el mismo punto de todos los brotes jóvenes de uno a dos años. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.				
	1	Grupo de perímetro menor de 30 cm, la unidad				
	1	Menor de 3 m de altura, la unidad	26,80	32,43	15	1.297,12
	2	De 3 a 8 m. de altura, la unidad	32,71	39,58	15	1.583,16
	3	De más de 8 m. de altura, la unidad	37,28	45,11	15	1.804,35
	2	Grupo de perímetro de 31 a 80 cm, la unidad				
	1	Menor de 3 m de altura, la unidad	27,06	32,74	40	1.964,56
	2	De 3 a 8 m. de altura, la unidad	36,28	43,90	40	2.633,93
	3	De más de 8 m. de altura, la unidad	42,21	51,07	40	3.064,45
	3	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm, la unidad				



	1	Menor de 3 m de altura, la unidad	33,59	40,64		60	2.438,63
	2	De 3 a 8 m. de altura, la unidad	43,99	53,23		60	3.193,67
	3	De más de 8 m. de altura, la unidad	61,27	74,14		60	4.448,20
	4	Grupo de perímetro mayor de 161 cm, la unidad					
	1	Menor de 3 m de altura, la unidad	40,73	49,28		5	246,42
	2	De 3 a 8 m. de altura, la unidad	56,28	68,10		5	340,49
	3	De más de 8 m. de altura, la unidad	61,10	73,93		5	369,66
PO-7		Poda de palmeras					
		Comprende los trabajos y medios auxiliares necesarios para la poda de la copa de las palmeras, incluyendo la limpieza de su tronco y copa, y la poda de las hojas dañadas. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.					
	1	Poda, limpieza de frondes de palmeras sin engrosamiento de tronco tipo Trachycarpus, hasta 8 metros de altura, la unidad	77,63	93,93		7	657,53
	2	Poda de palmeras sin engrosamiento de tronco tipo Trachycarpus, más de 8 metros de altura, la unidad	163,88	198,29		5	991,47
	3	Poda, limpieza de frondes de palmeras con engrosamiento de tronco, tipo Phoenix canariensis, hasta 6 metros de altura, la unidad	90,74	109,80		7	768,57
	4	Poda, limpieza de frondes de palmeras con engrosamiento de tronco, tipo Phoenix canariensis, más de 6 metros de altura, la unidad	193,48	234,11		5	1.170,55
		TRASPLANTES					
TR-1		Trasplante de arbolado con preparación de ejemplar, excavación de cepellón, carga, transporte y plantación.					
		Incluye los trabajos de preparación del lugar de destino del trasplante así como del ejemplar a trasplantar, excavación con máquina para liberar el cepellón, extracción, carga, transporte, y plantación en el lugar de destino. Incluso toda la maquinaria y medios auxiliares necesarios. El perímetro del tronco medido a 1,30 m. del suelo puede variar más o menos 10 cm., en relación con el valor de su grupo. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.					
	1	Grupo de perímetro hasta 30 cm., plantados el año anterior o sin enraizar, incluido destocoado, la unidad	718,75	869,69		1	869,69
	2	Grupo de perímetro de 31 a 50 cm., enraizado hasta con tres años transcurridos desde la plantación	943,00	1.141,03		1	1.141,03
	3	Grupo de perímetro de 51 a 80 cm., la unidad	1.225,90	1.483,34		1	1.483,34



APEO DE ARBOLADO Y DESTOCOCONADO						
AD-1		Apeo de arbolado con carga, transporte y gestión de restos vegetales.				
		Incluye los trabajos de desmontaje de la copa, cortes necesarios, enrasado del tocón, carga, transporte y gestión. Incluso todos los medios materiales y maquinaria necesarios. El perímetro del tronco medido a 1,30 m. del suelo puede variar más o menos 10 cm., en relación con el valor de su grupo. Todo ello según Pliego de Prescripciones técnicas.				
	1	Apeo de árboles de menos de 8 m. de altura incluyendo desmontaje				
	1	Grupo de perímetro hasta 30 cm., plantados el año anterior o sin enraizar, incluido destococonado, la unidad	33,36	40,37	1	40,37
	2	Grupo de perímetro de 31 a 50 cm., enraizado hasta con tres años transcurridos desde la plantación, incluye destococonado, la unidad	74,60	90,27	10	902,66
	3	Grupo de perímetro de 51 a 80 cm., la unidad	113,41	137,23	50	6.861,31
	4	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	164,78	199,38	50	9.969,19
	5	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	254,18	307,56	10	3.075,58
	6	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	467,44	565,60	1	565,60
	2	Apeo de árboles de 8 a 15 m. de altura incluyendo desmontaje				
	1	Grupo de perímetro hasta 80 cm., la unidad	124,09	150,15	40	6.005,96
	2	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	248,24	300,37	25	7.509,26
	3	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	543,73	657,91	5	3.289,57
	4	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	744,74	901,14	1	901,14
	3	Apeo de árboles de más de 15 m. de altura incluyendo desmontaje				
	1	Grupo de perímetro hasta 160cm., la unidad	744,74	901,14	1	901,14
	2	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	893,67	1.081,34	1	1.081,34
	3	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	1.241,24	1.501,90	1	1.501,90
AD-2		Apeo de arbolado forestal con extendido de restos vegetales en el mismo lugar.				
	1	Apeo de árboles de menos de 8 m. de altura incluyendo desmontaje				
	1	Grupo de perímetro hasta 30 cm., plantados el año anterior o sin enraizar, incluido destococonado, la unidad	23,35	28,25	1	28,25



			Grupo de perímetro de 31 a 50 cm., enraizado hasta con tres años transcurridos desde la plantación, con destoconado, la unidad	57,44	69,50	5	347,51
	2			115,36	139,59	15	2.093,78
	3		Grupo de perímetro de 51 a 80 cm., la unidad	135,53	163,99	10	1.639,91
	4		Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	177,93	215,30	5	1.076,48
	5		Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	327,21	395,92	1	395,92
	6		Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad				
	2		Apeo de árboles de 8 a 15 m. de altura incluyendo desmontaje				
	1		Grupo de perímetro inferior a 80 cm., la unidad	201,86	244,25	15	3.663,76
	2		Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	291,72	352,98	3	1.058,94
	3		Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	380,62	460,55	2	921,10
	4		Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	521,32	630,80	1	630,80
	3		Apeo de árboles de más de 15 m. de altura incluyendo desmontaje				
	1		Grupo de perímetro hasta 160 cm., la unidad	521,32	630,80	1	630,80
	2		Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	625,58	756,95	1	756,95
	3		Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	868,96	1.051,44	1	1.051,44
AD-3							
			Retirada de árbol caído				
			Los trabajos incluyen el desmontaje, retirada, carga, transporte y gestión de árboles caídos por la razón que sea. Incluso rebaje del tocón a ras de suelo, si no se ha levantado, maquinaria y medios auxiliares necesarios. Todo ello según las prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.				
	1		Retirada de árboles de menos de 8 m. de altura				
	2		Grupo de perímetro de hasta 50 cm., la unidad	57,44	69,50	2	139,00
	3		Grupo de perímetro de 51 a 80 cm., la unidad	87,52	105,90	2	211,80
	4		Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	108,75	131,59	10	1.315,88
	5		Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	167,76	202,99	5	1.014,95
	6		Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	308,51	373,30	1	373,30
	2		Retirada de árboles de 8 a 15 m. de altura				
	1		Grupo de perímetro inferior a 80 cm., la unidad	81,90	99,10	10	990,99



	2	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	163,84	198,25	5	991,23
	3	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	358,86	434,22	5	2.171,10
	4	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	491,53	594,75	1	594,75
	3	Retirada de árboles de más de 15 m. de altura incluyendo desmontaje				
	1	Grupo de perímetro hasta 160 cm., la unidad	491,53	594,75	2	1.189,50
	2	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	589,82	713,68	2	1.427,36
	3	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	792,40	958,80	2	1.917,61
AD-4		Destoconado				
		Destoconado con el método más adecuado según Pliego de Condiciones Técnicas. Las clases se establecerán según el perímetro del tronco medido a nivel del suelo, incluso relleno del agujero de extracción del tocón con materiales según la naturaleza edáfica del lugar.				
	1	Grupo de perímetro hasta 50 cm., la unidad	83,40	100,91	10	1.009,14
	2	Grupo de perímetro de 51 a 120 cm., la unidad	271,11	328,04	25	8.201,08
	3	Grupo de perímetro de 121 a 200 cm., la unidad	435,09	526,46	15	7.896,88
	4	Grupo de perímetro de más de 200 cm., la unidad	958,23	1.159,46	3	3.478,37
AD-5		Rebaje de tocón				
		Corte y rebaje del tocón en árboles partidos por temporales, accidentes o cualquier otra circunstancia. Según prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas				
	1	Grupo de perímetro hasta 200 cm. inclusive, la unidad	77,95	94,32	10	943,20
	2	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	120,15	145,38	5	726,91
AD-6		Cierre de alcorque				
		Cierre de alcorque existente, con corte o eliminación del tocón hasta el nivel necesario para poder pavimentar, y ejecución del pavimento igual al existente. Incluso suministro y colocación de los materiales necesarios, maquinaria y medios auxiliares. Según prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.				
	1	Cierre de alcorque en acera con baldosa, con 12 cm de hormigón armado, colocación de mortero de agarre y baldosa igual a la existente de 1,50 x 1,50 m²	142,31	172,20	10	1.721,95
	2	Cierre de alcorque en acera de aglomerado asfáltico, con 25 cm de zahorras y 4 cm de espesor de aglomerado, de 1,50 x	89,03	107,73	3	323,18



		1,50 m ²				
AD-7						
	1	Protección de alcorque con pavimento continuo				
		Protección de alcorque de hasta 2,00 m ² de superficie, con pavimento continuo a base de árido aglomerado con resina epoxi bicomponente, con excavación de 8 cm debajo de la rasante final, relleno con 3 cm de árido fino compactado, colocación de protección al cuello del árbol, extendido de la grava aglomerada con epoxi bicomponente de color a elegir por el Ayuntamiento y protección del alcorque hasta secado. Incluso suministro y colocación de los materiales necesarios, y medios auxiliares.	253,00	306,13		
AD-8		Colocación de bordillo de alcorque, según tamaño de alcorque				
		Suministro y colocación de bordillo de alcorque de modelo a definir por los técnicos municipales, incluso ejecución de base de asiento de hormigón, rejunteado y limpieza, totalmente acabado. Incluso suministro y colocación de los materiales necesarios, maquinaria y medios auxiliares. Según prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.				
	1	Bordillo de alcorque de hasta 1 x 1 m., la unidad	126,50	153,07		153,07
	2	Bordillo de alcorque de hasta 1,20 x 1,20 m., la unidad	146,05	176,72		176,72
	3	Bordillo de alcorque de hasta 1,50 x 1,50 m. la unidad	183,37	221,88		221,88
AD-9		Desenterrado de cuello				
	1	Desenterrado de cuello en una superficie variable en función del diámetro del tronco de entre 50 y 80 cm, de forma manual con haza en la parte más alejada del tronco, y mediante sistema de lanza de aire en la parte más cercana.	180,45	218,34		
		PROTECCIONES AL ARBOLADO				
PR-1		Protección al arbolado tipo persiana de maderas				
		Suministro y colocación de protección para el árbol, con estructura tipo persiana de maderas unidas mediante flejes, de 2 m de altura, y con protección interior de caucho totalmente acabado. Incluso suministro y colocación de los materiales necesarios, maquinaria y medios auxiliares. Según prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.				

	15					4.591,95
	1					153,07
	1					176,72
	1					221,88
	4					873,38



1	Para árbol hasta 50 cm., de perímetro, la unidad	34,70	41,99	1	41,99
2	Para árbol de 51 a 120 cm., de perímetro, la unidad	49,63	60,05	1	60,05
3	Para árbol de 121-200 cm., de perímetro, la unidad	69,52	84,12	1	84,12
4	Para árbol superior a 200 cm., de perímetro, la unidad	91,83	111,11	1	111,11
PR-2	Instalación de protección al arbolado de los golpes de segadoras, coches etc.				
	Suministro y colocación de protección para el árbol, de 2 m de altura, totalmente acabada. Incluso suministro y colocación de los materiales necesarios, maquinaria y medios auxiliares. Según prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.				
1	Con troncos de madera tratada, la unidad	16,39	19,83	2	39,66
2	Con pletina de hierro circular, la unidad	35,73	43,23	2	86,47
3	Con vallas metálicas, la unidad	9,92	12,00	2	24,01
	ANCLAJES				
	Suministro y colocación de diferentes tipos de anclajes, incluso todas las piezas y componentes necesarios, según Pliego de Prescripciones Técnicas.				
ANC-1	Anclaje aéreo dinámico o estático mediante cableados o cuerdas técnicas				
1	Capacidad de soporte hasta 2 Tn	225,19	272,48	7	1.907,36
2	Capacidad de soporte hasta 4 Tn	258,75	313,09	10	3.130,88
3	Capacidad de soporte hasta 6 Tn	271,61	328,65	6	1.971,89
4	Capacidad de soporte hasta 10 Tn	315,25	381,45	2	762,91
	Anclajes mediante barra roscada				
1	Diámetro de 14 mm	158,80	192,15	10	1.921,48
2	Diámetro de 16 mm	183,75	222,34	7	1.556,36
3	Diámetro de 18 mm	207,50	251,08	4	1.004,30

5	307,10
40	2.598,11
40	2.936,91
15	1.326,77
5	530,71
5	700,29
2	317,79
1	185,58
10	370,87
30	1.204,80
10	305,53
5	141,75
5	183,01
5	280,84
5	479,28
5	395,49
5	238,73



TA-10	Precio hora tractor	50,16	60,69	5	303,47
INFORMES					
INF-1	1	Informes del arbolado de riesgo tras temporales, según Pliego de Prescripciones Técnicas. Revisión, mediante método VTA/EVA (Evaluación Visual del Árbol), del estado del arbolado de riesgo tras un temporal y propuesta de actuaciones, o determinación de la necesidad de un informe más exhaustivo.	546,25	3	1.982,89
	2	Informes semestrales del estado del arbolado de riesgo según Pliego de Prescripciones Técnicas. Revisión mediante método VTA/EVA (Evaluación Visual del Árbol) del estado del arbolado de riesgo y propuesta de actuaciones o determinación de la necesidad de un informe más exhaustivo.	546,25	2	1.321,93
INF-2	3	Informes del estado del arbolado después de una obra (municipal o privada) según Pliego de Prescripciones Técnicas. Revisión mediante método VTA/EVA (Evaluación Visual del Árbol) del estado del arbolado de riesgo y propuesta de actuaciones o determinación de la necesidad de un informe más exhaustivo.	175,25	6	1.272,32
INF-3	1	Informe técnico completo relativo al estado de un árbol, mediante método VTA/EVA (Evaluación Visual del Árbol) definiendo sus dimensiones, densidad, coloración y distribución foliar, estructura de la corteza, construcciones de reparación, estructura de copa, patologías fitosanitarias, características del lugar, enraizamiento, evaluación del riesgo de rotura, determinación de las medidas a adoptar (medidas de poda, mecánicas, sustitución y tratamientos) y, si procede, determinación de los análisis fitopatológicos o estructurales complementarios a realizar.	241,50	8	2.337,72
		Suplemento por cada árbol objeto de informe, en caso de informes para varios árboles de la misma unidad de gestión, según la cantidad de árboles objeto de informe.			0,00
	2	Suplemento por árbol para informes de 2 a 5 árboles	40,25	10	487,03
	3	Suplemento por árbol para informes de 6 a 10 árboles	28,75	10	347,88
	4	Suplemento por árbol para informes de 11 árboles o más	17,25	15	313,09
INF-4	1	Informe técnico de EVALUACIÓN DE RIESGO, realizado por una empresa especialista diferente de la adjudicataria del contrato, relativo al estado de un árbol, mediante método VTA/EVA (Evaluación Visual del Árbol) definiendo sus dimensiones, densidad, coloración y distribución foliar, estructura de la corteza, construcciones de reparación, estructura de copa, patologías fitosanitarias, características del lugar, enraizamiento, evaluación del riesgo de rotura, determinación de las medidas a adoptar (medidas de poda, mecánicas, sustitución y tratamientos) y, si procede, incluida la ejecución de los análisis fitopatológicos o estructurales (Test de Tracción) complementarios necesarios.	2.990,00	2	7.235,80
		Suplemento por cada árbol objeto de informe exhaustivo, en caso de informes para varios árboles de la misma unidad de gestión, según la cantidad de árboles objeto de informe.			
	2	Suplemento por árbol para informes de 2 a 5 árboles	143,75	10	1.739,38



	3	Suplemento por árbol para informes de 6 a 10 árboles	115,00	139,15
	4	Suplemento por árbol para informes de 11 árboles o más	80,50	97,41
INF-5		Análisis de la resistencia de la madera, realizando prueba complementaria instrumental mediante resistógrafo, con un mínimo de tres perforaciones en tronco o raíces del árbol y dictamen final.		
INF-6		Análisis de la resistencia y compacidad de la madera, realizando prueba complementaria instrumental mediante tomógrafo Arbotom o equivalente y dictamen final.	166,75	201,77
INF-7		Tramitación de análisis fitopatológico en laboratorio homologado de Sanidad Vegetal, adscrito al Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente, incluyendo los gastos de traslado de pruebas.	120,75	146,11
INF-8		Limpieza del suelo que envuelve el sistema radicular mediante aire a presión con el objetivo de determinar exactamente las características del sistema radicular del árbol.	40,25	48,70

10	1.391,50
12	1.168,86
9	1.815,91
9	1.314,97
3	146,11
2	97,41

TOTAL TRABAJOS (TR)

266.086,96

LM	LABORES DE MANTENIMIENTO
	Porcentaje sobre el importe total del resto de trabajos
	Importe resultante relativo a las labores de mantenimiento

15	%
39.913,04	€

TOTAL LABORES MANTENIMIENTO (LM)

39.913,04

IMPORTE TOTAL (TR + LM)

306.000,00



Código	DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO	Tipo de licitación (€) Sin IVA	Tipo de licitación (€) IVA incluido (10%)	(B)	(A x B)
				Cantidad estimada	Coste total a efectos de valoración. IVA incluido del 10%

		SUMINISTRO DE ARBOLADO			
SU		Suministro de arbolado			
		Suministro del árbol de la especie y calibre indicados, perímetro del tronco expresado en cm medido a 1,00 m de altura, transporte del árbol desde el vivero de procedencia al vivero municipal o al lugar de plantación. Todo ello según prescripciones del Pliego de Condiciones técnicas.			
		ESPECIE	CALIBRE (cm)		
	1	Acer freemanii autumn blazer jeffersred	12/14	85,01	93,51
	2	Acer freemanii autumn blazer jeffersred	16/18	121,44	133,58
	3	Acer freemanii autumn blazer jeffersred	18/20	202,40	222,64
	2	Acer negundo	12/14	71,48	78,63
	2	Acer negundo	16/18	89,36	98,29
	3	Acer negundo	18/20	125,10	137,61
	3	Acer palmatum	12/14	160,66	176,72
	2	Acer palmatum	16/18	251,28	276,40
	4	Acer platanoides	12/14	54,97	60,47
	2	Acer platanoides	16/18	104,08	114,48
	3	Acer platanoides	18/20	145,71	160,28
	5	Acer platanoides globosum	12/14	90,74	99,81

4	374,04
1	133,58
1	222,64
4	314,53
1	98,29
1	137,61
2	353,44
1	276,40
4	241,87
1	114,48
1	160,28
1	99,81



		2	Acer platanoides globosum	16/18	150,65	165,72
6	1	Acer pseudoplatanus	12/14	54,97	60,47	
	2	Acer pseudoplatanus	16/18	104,08	114,48	
	3	Acer pseudoplatanus	18/20	145,71	160,28	
7	1	Alnus glutinosa	12/14	52,67	57,94	
	2	Alnus glutinosa	16/18	68,47	75,32	
8	1	Betula pendula	12/14	68,54	75,39	
	2	Betula pendula	16/18	113,39	124,73	
9	1	Carpinus betulus	12/14	67,74	74,51	
	2	Carpinus betulus	16/18	153,99	169,38	
	3	Carpinus betulus	18/20	215,58	237,14	
10	1	Carpinus betulus fastigiata	12/14	118,80	130,67	
	2	Carpinus betulus fastigiata	16/18	187,80	206,57	
11	1	Carpinus betulus frans fontaine	12/14	118,80	130,67	
	2	Carpinus betulus frans fontaine	16/18	154,43	169,88	
12	1	Catalpa bignonioides	12/14	51,52	56,67	
	2	Catalpa bignonioides	16/18	82,34	90,57	
	3	Catalpa bignonioides	18/20	179,29	197,21	
13	1	Cedrus atlantica	250/300	120,75	132,83	
14	1	Cercis siliquastrum	12/14	121,10	133,20	
	2	Cercis siliquastrum	16/18	157,42	173,17	
15	1	Crateagus oxyacantha paul scarlet	12/14	78,55	86,40	
	2	Crateagus oxyacantha paul scarlet	16/18	102,11	112,32	
16	1	Cupressus sempervirens Bolgheri	200/250	74,75	82,23	
17	1	Fagus sylvatica	12/14	132,60	145,85	
	2	Fagus sylvatica	16/18	202,40	222,64	
18	1	Fraxinus excelsior	12/14	57,62	63,38	

1	1	165,72
4	4	241,87
1	1	114,48
1	1	160,28
2	2	115,87
1	1	75,32
4	4	301,58
1	1	124,73
4	4	298,03
1	1	169,38
1	1	237,14
4	4	522,70
2	2	413,15
4	4	522,70
1	1	169,88
1	1	56,67
1	1	90,57
1	1	197,21
1	1	132,83
3	3	399,61
1	1	173,17
1	1	86,40
1	1	112,32
1	1	82,23
1	1	145,85
1	1	222,64
2	2	126,75



	2	Fraxinus excelsior	16/18	111,55	122,71
	3	Fraxinus excelsior	18/20	184,12	202,53
19	1	Fraxinus ornus	12/14	74,18	81,59
	2	Fraxinus ornus	16/18	96,43	106,07
	3	Fraxinus ornus	18/20	135,00	148,50
20	1	Fraxinus oxycarpa flame	12/14	67,51	74,26
	2	Fraxinus oxycarpa flame	16/18	87,76	96,53
	3	Fraxinus oxycarpa flame	18/20	122,86	135,15
21	1	Ginkgo biloba autumn gold	12/14	128,80	141,68
	2	Ginkgo biloba autumn gold	16/18	167,44	184,18
22	1	Koeleuteria paniculata	12/14	104,08	114,48
	2	Koeleuteria paniculata	16/18	135,30	148,83
	3	Koeleuteria paniculata	18/20	189,42	208,36
23	1	Lagerstroemia indica	12/14	194,35	213,79
	2	Lagerstroemia indica	16/18	252,66	277,92
24	1	Ligustrum japonicum	12/14	97,18	106,89
	2	Ligustrum japonicum	16/18	169,97	186,97
25	1	Liquidambar styraciflua	12/14	86,71	95,38
	2	Liquidambar styraciflua	16/18	193,66	213,03
	3	Liquidambar styraciflua	18/20	234,72	258,19
26	1	Magnolia grandiflora	12/14	194,93	214,42
	2	Magnolia grandiflora	16/18	253,40	278,74
27	1	Malus perpetua evereste	12/14	68,20	75,01
	2	Malus perpetua evereste	16/18	167,33	184,06
28	1	Malus floribunda	12/14	105,46	116,00
	2	Malus floribunda	16/18	150,65	165,72
29	1	Monus fruitless	12/14	80,96	89,06

1	1	122,71
1	1	202,53
5	5	407,96
1	1	106,07
1	1	148,50
5	5	371,28
2	2	193,06
1	1	135,15
3	3	425,04
1	1	184,18
1	1	114,48
1	1	148,83
1	1	208,36
5	5	1.068,93
3	3	833,76
1	1	106,89
1	1	186,97
5	5	476,91
2	2	426,05
2	2	516,37
2	2	428,84
1	1	278,74
1	1	75,01
1	1	184,06
1	1	116,00
1	1	165,72
1	1	89,06



	2	Morus fruitless	16/18	100,28	110,31
	3	Morus fruitless	18/20	177,33	195,06
30	1	Parrotia persica	12/14	117,88	129,66
	2	Parrotia persica	16/18	153,24	168,56
31	1	Photinia fraseri red robin	12/14	233,45	256,80
	2	Photinia fraseri red robin	16/18	333,50	366,85
32	1	Platanus hybrida	12/14	63,76	70,13
	2	Platanus hybrida	16/18	79,70	87,66
	3	Platanus hybrida	18/20	113,85	125,24
	4	Platanus hybrida	20/25	189,75	208,73
33	1	Prunus accolade	12/14	92,58	101,83
	2	Prunus accolade	16/18	153,64	169,00
34	1	Prunus pisardii nigra	12/14	78,55	86,40
	2	Prunus pisardii nigra	16/18	102,11	112,32
35	1	Prunus serrulata amanogawa	12/14	78,55	86,40
	2	Prunus serrulata amanogawa	16/18	102,11	112,32
36	1	Prunus serrulata kanzan	12/14	74,87	82,35
	2	Prunus serrulata kanzan	16/18	146,28	160,91
37	1	Prunus subhirtella autumnalis rosea	12/14	74,87	82,35
	2	Prunus subhirtella autumnalis rosea	16/18	146,28	160,91
38	1	Pyrus calleryana 'Chanticleer'	12/14	79,01	86,91
	2	Pyrus calleryana 'Chanticleer'	16/18	167,67	184,44
39	1	Quercus palustris	12/14	78,20	86,02
	2	Quercus palustris	16/18	158,59	174,44
	3	Quercus palustris	18/20	196,54	216,19
40	1	Quercus robur	12/14	121,10	133,20
	2	Quercus robur	16/18	157,42	173,17

1	1	110,31
1	1	195,06
1	1	129,66
1	1	168,56
2	2	513,59
1	1	366,85
2	2	140,26
1	1	87,66
1	1	125,24
1	1	208,73
3	3	305,50
1	1	169,00
3	3	259,20
1	1	112,32
3	3	259,20
1	1	112,32
3	3	247,05
1	1	160,91
3	3	247,05
1	1	160,91
5	5	434,53
2	2	368,87
1	1	86,02
1	1	174,44
1	1	216,19
3	3	399,61
1	1	173,17



41	1	Quercus robur 'Fastigiata'	400/450	229,43	252,37
	2	Quercus robur 'Fastigiata'	450/500	275,31	302,84
42	1	Robinia pseudoacacia	12/14	49,91	54,90
	2	Robinia pseudoacacia	16/18	76,82	84,50
	3	Robinia pseudoacacia	18/20	137,77	151,55
43	1	Salix alba	12/14	56,03	61,63
	2	Salix alba	16/18	72,84	80,12
44	1	Tilia cordata	12/14	59,80	65,78
	2	Tilia cordata	16/18	77,74	85,51
	3	Tilia cordata	18/20*	108,84	119,72
45	1	Tilia platyphyllos zelzate	12/14	74,62	82,09
	2	Tilia platyphyllos zelzate	16/18	106,61	117,27
	3	Tilia platyphyllos zelzate	18/20	177,68	195,44
46	1	Tilia tomentosa	12/14	59,80	65,78
	2	Tilia tomentosa	16/18	106,61	117,27
	3	Tilia tomentosa	18/20	177,68	195,44
47	1	Zelkova serrata	12/14	70,95	78,05
	2	Zelkova serrata	16/18	101,36	111,50
	3	Zelkova serrata	18/20	195,82	215,40

TOTAL

25.000,00



II. ERANSKINA: Proposamen-eredua
ANEXO II: Modelo de proposición

.....
jaunak/andreak, NAN:
hiria:....., helbidea:
.....
telefono zk: (fax zk:;
posta elektronikoa:), jarduteko gaitasun
juridiko osoaren jabe dela, eta ezaguturik IRUNGO
ZUHAITZAK MANTENTZEKO,
KONTSERBATZEKO, HOBETZEKO ETA
HORNITZEKO KONTRATAZIOA arautuko duen
baldintza plegua eta gainerako baldintzak, bere izenean
(edo-(r)en izenean,
IFK/NAN, hiria:,
helbidea:....., etab.),
JAKINARAZTEN DU:

I.- Klausula administratibo berezien plegua, preskripzio
teknikoen plegua eta espedienteen jasota dauden
gainerako dokumentuak ezagutzen ditu eta osorik
onartzen ditu.

II.- Esleipendun gertatuz gero, aipatutako lanak
onetsitako baldintza pleguetan zehazten diren baldintzen
arabera eta espedienteen zehaztutako gainerako aukerako
baldintzen arabera beteko ditu beti. Era berean, bere
onespena ematen du kontratuaren lizitazio-, adjudikazio-
eta egikaritze-prozesuetatik ondorioztatuko datu guztiei
gardentasun instituzionala emateko, harik eta prozesua
amaitzen den arte.

III.- Lanaren, zergaren eta Gizarte Segurantzaren
alorretan legeek edo araudiek xedatzen dutena beteko du.

IV.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian,
kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan
baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean
indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak,
bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jarduera-sektore
haietako hitzarmen kolektiboak eta ingurumena
babeestekoak direnak.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero,
kontratuaren xede den jarduera burutuko duten langileei
aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa ondorengoa dela:
..... (..... kodea).

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile
horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan

"D. /Dña.,
con DNI nº, vecino/a de,
domicilio en, teléfono nº
..... (en su caso, fax nº;
correo electrónico:), en plena
posesión de su capacidad jurídica y de obrar, actuando en
nombre propio (o en representación de
....., C.I.F./D.N.I.
nº....., con domicilio en.....,
calle -o plaza, ..., etc...) enterado/a del pliego y demás condiciones facultativas
que han de regir la CONTRATACIÓN DEL
MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN, MEJORA Y
SUMINISTRO DEL ARBOLADO DE LA CIUDAD DE
IRUN HACE CONSTAR:

I.- Que conoce el pliego de cláusulas administrativas
particulares, el pliego de prescripciones técnicas, y demás
documentos obrantes en el expediente, que expresamente
asume y acata en su totalidad.

II.- Que, en caso de resultar adjudicatario, realizará los
citados trabajos con sujeción en todo caso a los requisitos
y condiciones dispuestos en el pliego aprobado, así como
al resto de las condiciones facultativas fijadas en el
expediente. Además, manifiesta su conformidad en dar
transparencia institucional a todos los datos derivados de
los procesos de licitación, adjudicación y ejecución del
contrato, hasta su finalización.

III.- Que se obliga al cumplimiento de lo legislado o
reglamentado en materia laboral, tributaria y de
Seguridad Social.

IV.- Que manifiesta expresamente haber tenido en cuenta
en la elaboración de la oferta las obligaciones derivadas
de las disposiciones vigentes en materia de protección del
empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos
laborales, en particular los convenios colectivos de
aquellos sectores de actividad que resulten de aplicación
en Gipuzkoa, y de protección del medio ambiente.

A estos efectos, señala que el convenio colectivo de
aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen
la actividad objeto del contrato, en caso de resultar
adjudicatario, es el siguiente:
..... (código).

Igualmente se obliga a facilitar al órgano de contratación
cuanta información se requiera sobre las condiciones de



eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela

V.- Esandako guztiaren arabera, konpromisoa hartzen du zehaztutako lan horiek egiteko, urteko gehieneko euroko kopuru zenbatetsian, honela banakatuta:

- Zuhaitzak mantentzeko, elkartzeko eta hobetzeko prezioa: €
- BEZ aplikagarria (%.....): €
- Zuhaitz-horniduraren prezioa: €
- BEZ aplikagarria (%.....): €

Guztizko prezio haztatu hauek kalkulatuak izan dira proposamen honi erantsita doan taulan adierazitako unitateko prezioen arabera.

Proposamen ekonomiko honekin batera banakako prezioen taula aurkeztu da kalkulu orrian (excel).

VI.- Konpromisoa hartzen du ekipamendu mekaniko hauek (ibilgailuak eta makineria) zerbitzura gehitzeko, baldintza teknikoen agirian aurreikusitako gutxienekoen gain:

- ☐ (kop.) plataforma jasotzaile
- ☐ Saski jasotzaileko 3,5 tonako kamioia
- ☐ Biobirringailua
- ☐ 10 tonako kamioia.
- ☐ Motzondo-kengailua

trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

V.- Que se compromete, conforme a todo lo dicho, a ejecutar los trabajos referenciados en la cantidad máxima estimada anual de euros, desglosado de la siguiente manera:

- Precio mantenimiento, conversacion y mejora de arbolado: €
- IVA aplicable (.....%): €
- Precio suministros de arbolado: €
- IVA aplicable (.....%): €

Los precios totales ponderados han sido calculados según los precios unitarios indicados en la tabla adjunta a esta proposición.

Se acompaña la presente proposición económica con la tabla de precios unitarios en formato de hoja de cálculo (excel).

VI.- Que se compromete a añadir al servicio los siguiente equipos mecánicos (vehículos y maquinaria), además de los minimos previsto en el Pliego de Condiciones Técnicas:

- ☐(nº) Plataforma(s) elevadora(s)
- ☐ Camión de 3,5 tn. con cesta elevadora
- ☐ Biotrituradora
- ☐ Camión de 10 tn.
- ☐ Destoconadora





AKPP-I. ERANSKINA. A Apartatua. Zuhaizak mantendu, kontserbatu eta hobetzeko lanak.
ANEXO I-PCAP. Apartado A. Trabajos de mantenimiento, conservación y mejora del arbolado.

KODEA CÓDIGO	MATERIALA / MATERIAL DESKRIBAPENA / DESCRIPCIÓN	LIZITAZIO-TASA (€) (BEZA GABE) TIPO DE LICITACIÓN (€) (IVA NO INCLUIDO)	ESKAINITAKO UNITATE-PREZIOAK (BEZA GABE) PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS (IVA NO INCLUIDO)	(%) BEZ APLIKAGARRIA % IVA APLICABLE	(A) ESKAINITAKO UNITATE-PREZIOAK (BEZA BARNE) PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS (IVA INCLUIDO)	(B) KOPURUA CANTIDAD	(A) x (B) GUZTIZKO KOSTUA, BALORAZIO- ONDORIOETARAKO (BEZA BARNE) COSTE TOTAL, A EFECTOS DE VALORACIÓN (IVA INCLUIDO)
	PODA DE ARBOLADO						
PO-1	Poda de formación de árboles jóvenes						
	Los trabajos incluyen la eliminación de ramas bajas, muertas o mal formadas, la selección y la formación de la estructura de ramas principales, el equilibrado de la copa y el mantenimiento de la flecha. Diámetro del tronco a 1,30 cm., del suelo, puede variar de un tipo al siguiente en 2,5 cm., y de un perímetro al siguiente tipo en 10 cm. Todo ello según las prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.						
1	Perímetro inferior o igual a 30 cm., la unidad	14,00	€	%	€	120	€
2	Perímetro > 30 cm., la unidad	18,89	€	%	€	210	€
PO-2	Limpieza de copa de árboles con porte libre						
	Los trabajos incluyen: revisión completa de la copa, eliminación de ramas muertas y/o debilitadas, arreglo de ramas rotas o de antiguos cortes (muñones), eliminación de						

[illegible]



	2	Diámetro de la copa de 4 a 8 m., la unidad	99,29	€	%	€	30	€
	3	Diámetro de la copa superior a 8 m., la unidad	129,10	€	%	€	45	€
2		Poda de reducción de copa en árboles de 8 a 15 m. de altura						
	1	Diámetro de la copa inferior a 4 m., la unidad	173,51	€	%	€	10	€
	2	Diámetro de la copa de 4 a 8 m., la unidad	231,52	€	%	€	35	€
	3	Diámetro de la copa superior a 8 m., la unidad	306,00	€	%	€	45	€
3		Poda de reducción de copa en árboles de más de 15 m. de altura						
	1	Diámetro de la copa inferior a 4 m., la unidad	198,58	€	%	€	5	€
	2	Diámetro de la copa de 4 a 8 m., la unidad	307,29	€	%	€	5	€
	3	Diámetro de la copa superior a 8 m., la unidad	397,19	€	%	€	5	€
PO-4		Poda de elevación de gálbo						
		Eliminación de las ramas sobre el tronco para elevar la copa hasta una altura determinada por el técnico municipal. Perímetro del tronco medido a 1,30 m del suelo, el tipo de medida varía de un tipo al siguiente en 10 cm. Las ramas situadas, por debajo de 1,50 m de altura se asimilan a PO-6. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.						
	1	Tipo de perímetro hasta 30 cm., la unidad	57,50	€	%	€	10	€
	2	Tipo de perímetro de 31 a 120, la unidad	69,00	€	%	€	10	€
	3	Tipo de perímetro > 120 cm., la unidad	103,50	€	%	€	10	€
PO-5		Eliminación de rebrotes y chupones						
		Eliminación de chupones y rebrotes en el tronco y amazón del árbol: se eliminarán los rebrotes según Pliego de Condiciones Técnicas. El perímetro del tronco medido a						

[illegible]



	1	Menor de 3 m de altura, la unidad	40,73	€	%	€	5	€
	2	De 3 a 8 m. de altura, la unidad	56,28	€	%	€	5	€
	3	De más de 8 m. de altura, la unidad	61,10	€	%	€	5	€
PO-7		Poda de palmeras						
		Comprende los trabajos y medios auxiliares necesarios para la poda de la copa de las palmeras, incluyendo la limpieza de su tronco y copa, y la poda de las hojas dañadas. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.						
	1	Poda, limpieza de frondes de palmeras sin engrosamiento de tronco tipo Trachycarpus, hasta 8 metros de altura, la unidad	77,63	€	%	€	7	€
	2	Poda de palmeras sin engrosamiento de tronco tipo Trachycarpus, más de 8 metros de altura, la unidad	163,88	€	%	€	5	€
	3	Poda, limpieza de frondes de palmeras con engrosamiento de tronco, tipo Phoenix canariensis, hasta 6 metros de altura, la unidad	90,74	€	%	€	7	€
	4	Poda, limpieza de frondes de palmeras con engrosamiento de tronco, tipo Phoenix canariensis, más de 6 metros de altura, la unidad	193,48	€	%	€	5	€
		TRASPLANTES						
TR-1		Trasplante de arbolado con preparación de ejemplar, excavación de cepellón, carga, transporte y plantación.						
		Incluye los trabajos de preparación del lugar de destino del trasplante así como del ejemplar a trasplantar, excavación con máquina para liberar el cepellón, extracción, carga, transporte, y plantación en el lugar de destino. Incluso toda la maquinaria y medios auxiliares necesarios. El perímetro del tronco medido a 1,30 m. del suelo puede variar más o menos 10 cm., en relación con el valor de su grupo. Todo ello según Pliego de Condiciones Técnicas.						



	1	Grupo de perímetro hasta 30 cm., plantados el año anterior o sin enraizar, incluido destoconado, la unidad	718,75	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Grupo de perímetro de 31 a 50 cm., enraizado hasta con tres años transcurridos desde la plantación	943,00	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Grupo de perímetro de 51 a 80 cm., la unidad	1.225,90	 €	%	 €	 €	1	 €
		APEO DE ARBOLADO Y DESTOCONADO							
AD-1		Apeo de arbolado con carga, transporte y gestión de restos vegetales.							
		Incluye los trabajos de desmontaje de la copa, cortes necesarios, enrasado del tocón, carga, transporte y gestión. Incluso todos los medios materiales y maquinaria necesarios: El perímetro del tronco medido a 1,30 m. del suelo puede variar más o menos 10 cm., en relación con el valor de su grupo. Todo ello según Pliego de Prescripciones técnicas.							
	1	Apeo de árboles de menos de 8 m. de altura incluyendo desmontaje							
	1	Grupo de perímetro hasta 30 cm., plantados el año anterior o sin enraizar, incluido destoconado, la unidad	33,36	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Grupo de perímetro de 31 a 50 cm., enraizado hasta con tres años transcurridos desde la plantación, incluye destoconado, la unidad	74,60	 €	%	 €	 €	10	 €
	3	Grupo de perímetro de 51 a 80 cm., la unidad	113,41	 €	%	 €	 €	50	 €
	4	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	164,78	 €	%	 €	 €	50	 €
	5	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	254,18	 €	%	 €	 €	10	 €
	6	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	467,44	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Apeo de árboles de 8 a 15 m. de altura incluyendo desmontaje							
	1	Grupo de perímetro hasta 80 cm., la unidad	124,09	 €	%	 €	 €	40	 €



	2	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	248,24	€	%	€		25	€
	3	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	543,73	€	%	€		5	€
	4	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	744,74	€	%	€		1	€
3		Apeo de árboles de más de 15 m. de altura incluyendo desmontaje							
	1	Grupo de perímetro hasta 160cm., la unidad	744,74	€	%	€		1	€
	2	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	893,67	€	%	€		1	€
	3	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	1.241,24	€	%	€		1	€
AD-2		Apeo de arbolado forestal con extendido de restos vegetales en el mismo lugar.							
1		Apeo de árboles de menos de 8 m. de altura incluyendo desmontaje							
	1	Grupo de perímetro hasta 30 cm., plantados el año anterior o sin enraizar, incluido destoconado, la unidad	23,35	€	%	€		1	€
	2	Grupo de perímetro de 31 a 50 cm., enraizado hasta con tres años transcurridos desde la plantación, con destoconado, la unidad	57,44	€	%	€		5	€
	3	Grupo de perímetro de 51 a 80 cm., la unidad	115,36	€	%	€		15	€
	4	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	135,53	€	%	€		10	€
	5	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	177,93	€	%	€		5	€
	6	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	327,21	€	%	€		1	€
2		Apeo de árboles de 8 a 15 m. de altura incluyendo desmontaje							
	1	Grupo de perímetro inferior a 80 cm., la unidad	201,86	€	%	€		15	€
	2	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	291,72	€	%	€		3	€
	3	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	380,62	€	%	€		2	€



		Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	521,32	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Apeo de árboles de más de 15 m. de altura incluyendo desmontaje							
	1	Grupo de perímetro hasta 160 cm., la unidad	521,32	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	625,58	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	868,96	 €	%	 €	 €	1	 €
AD-3		Retirada de árbol caído							
		Los trabajos incluyen el desmontaje, retirada, carga, transporte y gestión de árboles caídos por la razón que sea. Incluso rebaje del tocón a ras de suelo, si no se ha levantado, maquinaria y medios auxiliares necesarios. Todo ello según las prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.							
	1	Retirada de árboles de menos de 8 m. de altura							
	1	Grupo de perímetro de hasta 50 cm, la unidad	57,44	 €	%	 €	 €	2	 €
	2	Grupo de perímetro de 51 a 80 cm., la unidad	87,52	 €	%	 €	 €	2	 €
	3	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	108,75	 €	%	 €	 €	10	 €
	4	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	167,76	 €	%	 €	 €	5	 €
	5	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	308,51	 €	%	 €	 €	1	 €
2		Retirada de árboles de 8 a 15 m. de altura							
	1	Grupo de perímetro inferior a 80 cm., la unidad	81,90	 €	%	 €	 €	10	 €
	2	Grupo de perímetro de 81 a 160 cm., la unidad	163,84	 €	%	 €	 €	5	 €
	3	Grupo de perímetro de 161 a 200 cm., la unidad	358,86	 €	%	 €	 €	5	 €
	4	Grupo de perímetro mayor de 200 cm., la unidad	491,53	 €	%	 €	 €	1	 €

[illegible]



		suministro y colocación de los materiales necesarios, maquinaria y medios auxiliares. Según prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.											
	1	Cierre de alcorque en acera con baldosa, con 12 cm de hormigón armado, colocación de mortero de agarre y baldosa igual a la existente de 1,50 x 1,50 m²	142,31		€	%		€	10		€		
	2	Cierre de alcorque en acera de aglomerado asfáltico, con 25 cm de zahorras y 4 cm de espesor de aglomerado, de 1,50 x 1,50 m²	89,03		€	%		€	3		€		
AD-7		Protección de alcorque con pavimento continuo											
	1	Protección de alcorque de hasta 2,00 m2 de superficie, con pavimento continuo a base de árido aglomerado con resina epoxi bicomponente, con excavación de 8 cm debajo de la rasante final, relleno con 3 cm de árido fino compactado, colocación de protección al cuello del árbol, extendido de la grava aglomerada con epoxi bicomponente de color a elegir por el Ayuntamiento y protección del alcorque hasta secado. Incluso suministro y colocación de los materiales necesarios, y medios auxiliares.	253,00		€	%		€	15		€		
AD-8		Colocación de bordillo de alcorque, según tamaño de alcorque											
		Suministro y colocación de bordillo de alcorque de modelo a definir por los técnicos municipales, incluso ejecución de base de asiento de hormigón, rejunteado y limpieza, totalmente acabado. Incluso suministro y colocación de los materiales necesarios, maquinaria y medios auxiliares. Según prescripciones del Pliego de Condiciones Técnicas.											
	1	Bordillo de alcorque de hasta 1 x 1 m., la unidad	126,50		€	%		€	1		€		
	2	Bordillo de alcorque de hasta 1,20 x 1,20 m., la unidad	146,05		€	%		€	1		€		
	3	Bordillo de alcorque de hasta 1,50 x 1,50 m. la unidad	183,37		€	%		€	1		€		

-62-

-63-

-64-

-65-



		Suplementos por cada árbol objeto de informe, en caso de informes para varios árboles de la misma unidad de gestión, según la cantidad de árboles objeto de informe.										
	2	Suplemento por árbol para informes de 2 a 5 árboles	40,25	 €	 %	 €				10	 €	
	3	Suplemento por árbol para informes de 6 a 10 árboles	28,75	 €	 %	 €				10	 €	
	4	Suplemento por árbol para informes de 11 árboles o más	17,25	 €	 %	 €				15	 €	
INF-4	1	Informe técnico de EVALUACIÓN DE RIESGO, realizado por una empresa especialista diferente de la adjudicataria del contrato, relativo al estado de un árbol, mediante método VTA/EVA (Evaluación Visual del Árbol) definiendo sus dimensiones, densidad, coloración y distribución foliar, estructura de la corteza, construcciones de reparación, estructura de copa, patologías fitosanitarias, características del lugar, enraizamiento, evaluación del riesgo de rotura, determinación de las medidas a adoptar (medidas de poda, mecánicas, sustitución y tratamientos) y, si procede, incluida la ejecución de los análisis fitopatológicos o estructurales (Test de Tracción) complementarios necesarios.	2.990,00	 €	 %	 €				2	 €	
		Suplementos por cada árbol objeto de informe exhaustivo, en caso de informes para varios árboles de la misma unidad de gestión, según la cantidad de árboles objeto de informe.										
	2	Suplemento por árbol para informes de 2 a 5 árboles	143,75	 €	 %	 €				10	 €	
	3	Suplemento por árbol para informes de 6 a 10 árboles	115,00	 €	 %	 €				10	 €	
	4	Suplemento por árbol para informes de 11 árboles o más	80,50	 €	 %	 €				12	 €	
INF-5	1	Análisis de la resistencia de la madera, realizando prueba complementaria instrumental mediante resistógrafo, con un mínimo de tres perforaciones en tronco o raíces del árbol y dictamen final.	166,75	 €	 %	 €				9	 €	
INF-6	1	Análisis de la resistencia y compacidad de la madera, realizando prueba complementaria instrumental mediante	120,75	 €	 %	 €				9	 €	

KODEA CÓDIGO	MATERIALA / MATERIAL DESKRIBAPENA / DESCRIPCIÓN	LIZITAZIO-TASA (€) TIPO DE LICITACIÓN (€)	ESKAINITAKO PORZENTAJEA PROCENTAJE OFERTADO
LM	<u>LABORES DE MANTENIMIENTO</u> <u>Porcentaje</u> , sobre el importe total del resto de trabajos.	15 %	 %

Baldintza teknikoan pleguan zehaztutako mantentze-lan orokorrak egiteko gastuak, beharrezko materialak barne (tutoreak, bridak, loturak, ongariak, tratamendu fitosanitarioak, mulch-a, pinu-azala, eta edozein jardueratarako behar den material osagarria, hala nola hesiak, behiin-behineko seinalezapena), enpresa esleipendunari ordainduko zaizkio gainerako lanen erabateko osoraren ehuneko (%) gisa zeina "AKPPKO I. ERANSKIN honetako A atala"ren barruan eskaintzen baita.

Los gastos derivados de la ejecución de las labores generales de mantenimiento definidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas, incluidos los materiales necesarios como tutores, bridas, ataduras, abonos, tratamientos fitosanitarios, mulch, corteza de pino, así como el material auxiliar necesario para cualquier actuación, como vallados, señalización provisional, se abonarán a la empresa adjudicataria como el porcentaje (%) sobre el importe total del resto de trabajos, ofertado dentro del PRESENTE "ANEXO I-PCAP. Apartado A".



V.- Irungo ZUHAITZAK MANTENDU KONTSERBATU, ETA HOBETZEKO LANAK egiteko, ondoren zehazten diren unitate-prezioak eskaintzen ditu. Prezioen zerrenda ".pdf" formatuan aurkeztu behar da, eta, gainera, formatu editagarria (kalkulu-orriaren fitxategia - Excel).

Eta unitate-prezio horiek erabiliiko dira zuhaitzak mantendu, kontserbatu eta hobetzeko lanetarako. Halaber, kalkulaturako neurri batzuk adierazten dira, balorazio-ondorioetarako bakarrik.

V.- Que para el SUMINISTRO del ARBOLADO, ofrece los precios unitarios determinados a continuación, debiéndose presentar la relación de precios en ".pdf" y además en formato editable (archivo de Hoja de cálculo - Excel).

Precios unitarios que regirán para el suministro del arbolado. Asimismo, se indican unas mediciones estimadas, únicamente a efectos de valoración.

AKPP-I. ERANSKINA. B ATALA. Zuahitzak hornitzea.

ANEXO I-PCAP. Apartado B. Suministro de arbolado.

KODEA CÓDIGO	MATERIALA / MATERIAL DESKRIBAPENA / DESCRIPCIÓN	LIZITAZIO-TASA (€) (BEZA GABE)	ESKAINITAKO UNITATE-PREZIOAK (BEZA GABE) PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS (IVA NO INCLUIDO)	(%) BEZ APLIKAGARRIA % IVA APLICABLE	(A) ESKAINITAKO UNITATE-PREZIOAK (BEZ BARNE) PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS (IVA INCLUIDO)	(B) KOPURUA CANTIDAD	(A) x (B) GUZTIZKO KOSTUA, BALORAZIO- ONDORIOETARAKO (BEZA BARNE) COSTE TOTAL, A EFECTOS DE VALORACIÓN (IVA INCLUIDO)
	SUMINISTRO DE ARBOLADO Suministro del árbol de la especie y calibre indicados, perímetro del tronco expresado en cm medido a 1,00 m de altura, transporte del árbol desde el vivero de procedencia al vivero municipal o al lugar de plantación, Todo ello según prescripciones del Pliego de Prescripciones técnicas.						
	ESPECIE	CALIBRE (cm)					
1	Acer freemanii autumn blazer jeffersred	12/14	85,01 €	%	€	4	€
2	Acer freemanii autumn blazer jeffersred	16/18	121,44 €	%	€	1	€



			18/20	202,40 €	 €	%	 €	 €	1	 €
2	3	Acer freemanii autumn blazer jeffersred	12/14	71,48 €	 €	%	 €	 €	4	 €
	2	Acer negundo	16/18	89,36 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Acer negundo	18/20	125,10 €	 €	%	 €	 €	1	 €
3	1	Acer palmatum	12/14	160,66 €	 €	%	 €	 €	2	 €
	2	Acer palmatum	16/18	251,28 €	 €	%	 €	 €	1	 €
4	1	Acer platanoides	12/14	54,97 €	 €	%	 €	 €	4	 €
	2	Acer platanoides	16/18	104,08 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Acer platanoides	18/20	145,71 €	 €	%	 €	 €	1	 €
5	1	Acer platanoides globosum	12/14	90,74 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Acer platanoides globosum	16/18	150,65 €	 €	%	 €	 €	1	 €
6	1	Acer pseudoplatanus	12/14	54,97 €	 €	%	 €	 €	4	 €
	2	Acer pseudoplatanus	16/18	104,08 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Acer pseudoplatanus	18/20	145,71 €	 €	%	 €	 €	1	 €
7	1	Alnus glutinosa	12/14	52,67 €	 €	%	 €	 €	2	 €
	2	Alnus glutinosa	16/18	68,47 €	 €	%	 €	 €	1	 €
8	1	Betula pendula	12/14	68,54 €	 €	%	 €	 €	4	 €
	2	Betula pendula	16/18	113,39 €	 €	%	 €	 €	1	 €
9	1	Carpinus betulus	12/14	67,74 €	 €	%	 €	 €	4	 €
	2	Carpinus betulus	16/18	153,99 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Carpinus betulus	18/20	215,58 €	 €	%	 €	 €	1	 €
10	1	Carpinus betulus fastigiata	12/14	118,80 €	 €	%	 €	 €	4	 €
	2	Carpinus betulus fastigiata	16/18	187,80 €	 €	%	 €	 €	2	 €



11	1	Carpinus betulus frans fontaine	12/14	118,80 €	 €	 %	 €	 €	4	 €
	2	Carpinus betulus frans fontaine	16/18	154,43 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
12	1	Catalpa bignonioides	12/14	51,52 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
	2	Catalpa bignonioides	16/18	82,34 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
	3	Catalpa bignonioides	18/20	179,29 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
13	1	Cedrus atlantica	250/300	120,75 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
14	1	Cercis siliquastrum	12/14	121,10 €	 €	 %	 €	 €	3	 €
	2	Cercis siliquastrum	16/18	157,42 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
15	1	Crataegus oxyacantha paul scarlet	12/14	78,55 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
	2	Crataegus oxyacantha paul scarlet	16/18	102,11 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
16	1	Cupressus sempervirens Bolgheri	200/250	74,75 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
17	1	Fagus sylvatica	12/14	132,60 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
	2	Fagus sylvatica	16/18	202,40 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
18	1	Fraxinus excelsior	12/14	57,62 €	 €	 %	 €	 €	2	 €
	2	Fraxinus excelsior	16/18	111,55 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
	3	Fraxinus excelsior	18/20	184,12 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
19	1	Fraxinus ornus	12/14	74,18 €	 €	 %	 €	 €	5	 €
	2	Fraxinus ornus	16/18	96,43 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
	3	Fraxinus ornus	18/20	135,00 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
20	1	Fraxinus oxycarpa flame	12/14	67,51 €	 €	 %	 €	 €	5	 €
	2	Fraxinus oxycarpa flame	16/18	87,76 €	 €	 %	 €	 €	2	 €
	3	Fraxinus oxycarpa flame	18/20	122,86 €	 €	 %	 €	 €	1	 €
21	1	Ginkgo biloba autumn gold	12/14	128,80 €	 €	 %	 €	 €	3	 €



Ayuntamiento

Udala

irun
www.irun.org

			16/18	167,44 €	 €	%	 €	 %	 €	 %	 €	 %
2	2	Ginkgo biloba autumn gold	16/18	167,44 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
22	1	Koeleuteria paniculata	12/14	104,08 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	2	Koeleuteria paniculata	16/18	135,30 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	3	Koeleuteria paniculata	18/20	189,42 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
23	1	Lagerstroemia indica	12/14	194,35 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	2	Lagerstroemia indica	16/18	252,66 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
24	1	Ligustrum japonicum	12/14	97,18 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	2	Ligustrum japonicum	16/18	169,97 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
25	1	Liquidambar styraciflua	12/14	86,71 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	2	Liquidambar styraciflua	16/18	193,66 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	3	Liquidambar styraciflua	18/20	234,72 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
26	1	Magnolia grandiflora	12/14	194,93 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	2	Magnolia grandiflora	16/18	253,40 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
27	1	Malus perpetua evereste	12/14	68,20 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	2	Malus perpetua evereste	16/18	167,33 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
28	1	Malus floribunda	12/14	105,46 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	2	Malus floribunda	16/18	150,65 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
29	1	Morus fruitless	12/14	80,96 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	2	Morus fruitless	16/18	100,28 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	3	Morus fruitless	18/20	177,33 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
30	1	Parrotia persica	12/14	117,88 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
	2	Parrotia persica	16/18	153,24 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%
31	1	Photinia fraseri red robin	12/14	233,45 €	 €	%	 €	%	 €	%	 €	%



			16/18	333,50 €	 €	%	 €	 €	1	 €
32	2	Photinia fraseri red robin	16/18	333,50 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	1	Platanus hybrida	12/14	63,76 €	 €	%	 €	 €	2	 €
	2	Platanus hybrida	16/18	79,70 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Platanus hybrida	18/20	113,85 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	4	Platanus hybrida	20/25	189,75 €	 €	%	 €	 €	1	 €
33	1	Prunus accolade	12/14	92,58 €	 €	%	 €	 €	3	 €
	2	Prunus accolade	16/18	153,64 €	 €	%	 €	 €	1	 €
34	1	Prunus pisardii nigra	12/14	78,55 €	 €	%	 €	 €	3	 €
	2	Prunus pisardii nigra	16/18	102,11 €	 €	%	 €	 €	1	 €
35	1	Prunus serrulata amanogawa	12/14	78,55 €	 €	%	 €	 €	3	 €
	2	Prunus serrulata amanogawa	16/18	102,11 €	 €	%	 €	 €	1	 €
36	1	Prunus serrulata kanzan	12/14	74,8 €	 €	%	 €	 €	3	 €
	2	Prunus serrulata kanzan	16/18	146,28 €	 €	%	 €	 €	1	 €
37	1	Prunus subhirtella autumnalis rosea	12/14	74,87 €	 €	%	 €	 €	3	 €
	2	Prunus subhirtella autumnalis rosea	16/18	146,28 €	 €	%	 €	 €	1	 €
38	1	Pyrus calleryana 'Chanticleer'	12/14	79,01 €	 €	%	 €	 €	5	 €
	2	Pyrus calleryana 'Chanticleer'	16/18	167,67 €	 €	%	 €	 €	2	 €
39	1	Quercus palustris	12/14	78,20 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Quercus palustris	16/18	158,59 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Quercus palustris	18/20	196,54 €	 €	%	 €	 €	1	 €
40	1	Quercus robur	12/14	121,10 €	 €	%	 €	 €	3	 €
	2	Quercus robur	16/18	157,42 €	 €	%	 €	 €	1	 €
41	1	Quercus robur 'Fastigiata'	400/450	229,43 €	 €	%	 €	 €	3	 €



			450/500	275,31 €	 €	%	 €	 €	1	 €
42	2	Quercus robur 'Fastigiata'								
	1	Robinia pseudoacacia	12/14	49,91 €	 €	%	 €	 €	2	 €
	2	Robinia pseudoacacia	16/18	76,82 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Robinia pseudoacacia	18/20	137,77 €	 €	%	 €	 €	1	 €
43	1	Salix alba	12/14	56,03 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Salix alba	16/18	72,84 €	 €	%	 €	 €	1	 €
44	1	Tilia cordata	12/14	59,80 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Tilia cordata	16/18	77,74 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Tilia cordata	18/20	108,84 €	 €	%	 €	 €	1	 €
45	1	Tilia platyphyllos zelzate	12/14	74,62 €	 €	%	 €	 €	4	 €
	2	Tilia platyphyllos zelzate	16/18	106,61 €	 €	%	 €	 €	2	 €
	3	Tilia platyphyllos zelzate	18/20	177,68 €	 €	%	 €	 €	1	 €
46	1	Tilia tomentosa	12/14	59,80 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Tilia tomentosa	16/18	106,61 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Tilia tomentosa	18/20	177,68 €	 €	%	 €	 €	1	 €
47	1	Zelkova serrata	12/14	70,95 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	2	Zelkova serrata	16/18	101,36 €	 €	%	 €	 €	1	 €
	3	Zelkova serrata	18/20	195,82 €	 €	%	 €	 €	1	 €
GUZTIZKO kostua, balorazio-ondorioetarako (BEZa barne) / TOTAL, IVA incluido, a efectos de valoración										 €

El presente ANEXO I se deberá presentar en "pdf" y además en formato editable (archivo de Hoja de cálculo - Excel).

Lugar, fecha y firma. LA EMPRESA LICITADORA."

I. ERANSKIN hau "pdf" formatuan aurkeztu beharko da, eta, gainera, editatu daitekeen formatuan (Kalkulu Orriaren artxiboa - Excel).

Lekua, data eta sinadura. ENPRESA LIZITATZAILEA."



III. ERANSKINA: LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK
ANEXO III: INSTRUCCIONES PARA LA LICITACIÓN ELECTRÓNICA

I.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO SISTEMA.

1. Kontratazio prozeduretako izapideetarako (dokumentuak bidali, kontratuak sinatu, jakinarazpenak jaso...) lizitazio elektronikorako sistema erabiltzeko baldintzak.

1.1. Baldintza administratiboak:

- a) Ziurtagiri digital bat izatea, Gipuzkoako Foru Aldundiak izapide elektronikoetarako baimendutako erabilera duena. Gaur egun, honako hauek dira ziurtagiri elektronikoko horiek:
 - Izenpe (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
 - FMNT (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
 - Nortasun agiri nazional elektronikoa
 - Camerfirma (entitatea, herritarra)
- b) Egoera hauetako batean egotea:
 - a) Alta emanda egotea eta indarrean dagoen ziurtagiria izatea Euskadiko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan.
 - b) Alta emanda egotea lizitazio elektronikorako aldi baterako gaikuntzako sisteman.
 - c) Bi operadore ekonomiko edo gehiago elkarrekin aurkezten badira, formalki aldi baterako enpresa elkarte gisa (ABEE) eratze konpromisoa hartuta, ABEEren konpromisoa aldi baterako gaikuntzako sisteman erregistratuta egon beharko da.

1.1. Baldintza teknikoak:

Elektronikoki lizitatzeko baldintza teknikoei buruzko informazioa lotura honetan aurkitu daiteke: www.contratacion.euskadi.eus/w32-content/eu/contenidos/informacion/licitar_electronicamente/eu_02/requisitos_tecnicos.html

- 1.2. Lizitazio elektronikoaari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua: 945 016298.

I.- SISTEMA DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA.

1. Requisitos para utilizar el sistema de licitación electrónica para los trámites del procedimiento de contratación (envío de documentos, firma de contrato, recepción de notificaciones...)

1.1 Requisitos administrativos:

- a) Disponer de un certificado digital cuyo uso esté autorizado por la Diputación Foral de Gipuzkoa a efectos de tramitación electrónica. Actualmente estos certificados electrónicos son los siguientes:
 - Izenpe (Entidad, Ciudadano, Representante de Entidad).
 - FNMT (Entidad, Ciudadano, Representante de Entidad).
 - DNI-e
 - Camerfirma (Entidad, Ciudadano)
- b) Estar en alguna de estas situaciones:
 - a) Estar dado de alta y disponer certificación vigente en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi.
 - b) Estar dado de alta en el sistema de habilitación temporal para la licitación electrónica.
 - c) En el caso de que dos o más operadores económicos concurren agrupados con el compromiso de constituirse formalmente en UTE, el compromiso de la UTE deberá estar registrado en el sistema de habilitación temporal

1.2 Requisitos técnicos:

La información sobre los requerimientos técnicos para licitar electrónicamente se encuentra disponible en el siguiente enlace: www.contratacion.euskadi.eus/w32-content/es/contenidos/informacion/licitar_electronicamente/es_02/requisitos_tecnicos.html

- 1.3 Servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica: 945016298.

1. Lizitazio elektronikoko sistemara sartzeko modua:
Sistema erabili ahal izateko, atari honetan sartu beharko da: www.contratacion.euskadi.eus

2. Modo de acceso al sistema de licitación electrónica:
Para utilizar el sistema deberá accederse al portal: www.contratacion.euskadi.eus

II.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIO ELEKTRONIKOAK.

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoak Irungo Udalaren egoitza elektronikoaren bidez egingo dira, helbide honetan: <https://sac.irun.org>. Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek DEUC agirian zehaztutako helbide elektronikora.

II.- NOTIFICACIÓN Y COMUNICACIÓN ELECTRÓNICAS.

Las notificaciones y comunicaciones por vía electrónica se realizarán a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Irun a la que se accederá a través de <https://sac.irun.org>. Cada vez que se envíe una notificación o comunicación, la empresa recibirá aviso del envío a la dirección de correo electrónico que haya facilitado en el DEUC.



