DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Gizarte Ekintza
Acción Social
Easo, 41 | Tel. 943481400 | www.donostia.eus
20006 Donostia / San Sebastián

Digitalki Sinatua
Firmado Digitalmente
Tokiko Gobernu Batzarra
Junta de Gobierno Local
TGB akordioa
Acuerdo de la JGL
2024/03/26
Zinegotzi idazkaria / Concejal-a secretario-a
Miren Nekane Arzallus Iturriza
DONOSTIA, 2024KO MARTXOAK 18.
SAN SEBASTIAN, 18 DE MARZO DE 2024.

2024/018 esp.

DONOSTIAKO UDALAREN GIZARTERATZE ZERBITZURAKO IKUZKETA-ZERBITZUAREN KONTRATAZIOA ARAUTUKO DUTEN BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LAVANDERÍA PARA EL SERVICIO DE INSERCIÓN SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE DONOSTIA

1. KONTRATUAREN XEDEA

Agiri honen xedea da Donostiako Udaleko Gizarte Ekintza Saileko Gizarteratze Zerbitzuak kudeatzen dituen zerbitzuetako oheko arropa eta eskuoihalak jaso, garbitu, lisatu, tolestu, paketatu eta entregatzeko zerbitzua emateko baldintzak arautzea.

Garbitu beharreko arropa guztia Udalarena izango da.

1. OBJETO DEL CONTRATO

Constituye el objeto del presente pliego la regulación de las condiciones de prestación del Servicio de recogida, limpieza, planchado, doblado, empaquetado y entrega de ropa de cama y toallas de los servicios gestionados por el Servicio de Inserción del Departamento de Acción Social del Ayuntamiento de San Sebastián.

Toda la ropa a lavar será propiedad del Ayuntamiento.

2. IRISMENA

Enpresa esleipendunak zerbitzu hauetako oheko arropa eta eskuoihalak jaso, garbitu, lisatu, tolestu, paketatu eta entregatu beharko ditu:

1. Abegi Etxea. Zentro horren barruan, Gaueko Harrera Zerbitzua dago, 40 plazarekin gizarte-bazterkeriako eta arrisku-egoeran dauden pertsonentzat, eta Familiei Harrera Egiteko Zerbitzua, 3 familientzat. Zerbitzu horiek urteko egun guztietan daude aktibo.

2. Harrera-pisuen eta tutoretzapeko etxebizitzen zerbitzuak, guztira, 128 plaza har ditzaketen 32 etxebizitza dituztenak, nahiz eta kopuru hori oso aldakorra izan hartutako familien tamainaren arabera. Zerbitzu horiek urteko egun guztietan daude aktibo.

3. Ate irekien zerbitzua, neguko gauetan bakarrik aktibatzen dena, hotz handia egingo duela

2. ALCANCE

La empresa adjudicataria deberá realizar la recogida, limpieza, planchado, doblado, empaquetado y entrega de la ropa de cama y toallas de los siguientes servicios:

1. Centro Municipal de Acogida Social dentro del cual, se ubican el Servicio de Acogida Nocturna, con 40 plazas para personas en situación de riesgo y exclusión social y el Servicio de Acogida a Familias con espacio para 3 familias. Estos servicios están activos todos los días del año.

2. Los servicios de pisos de acogida y de viviendas tuteladas que cuentan, en total, con 32 pisos que pueden acoger hasta 128 plazas, si bien este numero es muy variable en función del tamaño de las familias acogidas. Estos servicios están activos todos los días del año.

3. El servicio de puertas abiertas que se activa únicamente las noches de invierno en las que hay una

aurreikusten denean. Zerbitzu honek 100 plaza ditu eta urtero aktibatzen den gau kopurua asko aldatzen da meteorologiaren arabera. Orientazio gisa, kontratu-baliorik gabe, esan behar da 2022-2023 neguan zerbitzua 21 gauez aktibatu zela.

previsión de frío intenso. Este servicio cuenta con 100 plazas y en número de noches en que se activa cada año varía mucho en función de la meteorología. A título orientativo, sin valor contractual, señalar que en el invierno 2022-2023, el servicio se activó 21 noches.

3. JASOTZEKO/ENTREGATZEKO LEKUA

Enpresa esleipendunak leku hauetan jaso eta entregatu beharko du arropa:

- Abegi Etxeko eta Harrera Etxeetako eta Tutoretzapeko Etxebizitzako baliabideetako arropa Donostiako Mons pasealekuko 3an entregatu eta jasoko da.

- Ate Irekien Zerbitzuko baliabideko arropa Ondarretako Gazte Aterpetxean (La Sirena) jasoko da, Igeldo pasealekuko 25. zenbakian.

Udalak bilketa- eta entrega-helbide horiek aldatu ahal izango ditu kontratuan zehar. Hala ere, arropa biltzeko eta entregatzeko helbideak beti izango dira Donostiako udalerriaren barruan.

3. LUGAR DE RECOGIDA/ENTREGA

La empresa adjudicataria deberá recoger y entregar la ropa en los siguientes lugares:

- La ropa de los recursos del Centro Municipal de Acogida Social y de los Pisos de Acogida y Vivienda Tutelada se entregarán y se recogerán en el Paseo de Mons, 3 de Donostia.

- La ropa del recurso del Servicio de Puertas Abiertas se recogerá en el Albergue Juvenil de Ondarreta - La Sirena, en el Paseo de Igeldo 25.

El Ayuntamiento podrá modificar estas direcciones de recogida y entrega a lo largo del contrato. No obstante, las direcciones de recogida y entrega de ropa siempre serán dentro del termino municipal de Donostia.

ATE IREKIEN ZERBITZUA / SERVICIO PUERTAS ABIERTAS (SPA)

ARROPA MOTA TIPO ROPA	COLOR	KONPOSIZIOA COMPOSICIÓN	CANTIDAD ANUAL Aprox.
Azpiko maindirea 90 / Sábana Bajera 90	Zuria / blanco	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	600
Gaineko maindirea 90 / Sábana Encimera 90	Zuria / blanco	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	600
Burko estalkia 90 / Funda Almohada 90	Zuria / blanco	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	600
Eskuoihala /Toalla Dutxa 70x140	Zuria / blanco	%100 kotoia / 100% algodón	600
Manta forro polarra / Manta forro polar 120x150 (tipo avión)	Kolorekoa / color	%100 poliesterra / 100% poliester	600

4. ARROPAREN EZAUGARRIAK ETA GARBITU 4. CARACTERÍSTICAS DE LA ROPA Y

HARRERA-ETXEBIZITZAK ETA TUTORETZAPEKO ETXEBIZITZAK / PISOS ACOGIDA Y VIVIENDAS TUTELADAS

ARROPA MOTA TIPO ROPA	COLOR	KONPOSIZIOA COMPOSICIÓN	CANTIDAD ANUAL Aprox
Azpiko maindirea 90 / Sábana Bajera 90	Kolorekoa / color	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	120
Gaineko maindirea 90 / Sábana Encimera 90	Kolorekoa / color	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	120
Burko estalkia 90 / Funda Almohada 90	Kolorekoa / color	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	120
Azpiko maindirea 135 / Sábana Bajera 135	Kolorekoa / color	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	30
Gaineko maindirea 135 / Sábana Encimera 135	Kolorekoa / color	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	30
Burko estalkia 135 / Funda Almohada 135	Kolorekoa / color	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	30
Eskuoihala/Toalla Lavabo 50x95	Kolorekoa / color	%100 kotoia / 100% algodón	150
Eskuoihala/Toalla Ducha 70x140	Zuria / blanco	%100 kotoia / 100% algodón	150
Lux 90 manta / Manta Lux 90	Kolorekoa / color	% 90 akrilikoa % 10 poliesterra / 90% acrílico 10% poliester	60
Lux 135 manta / Manta Lux 135	Kolorekoa / color	% 90 akrilikoa % 10 poliesterra / 90% acrílico 10% poliester	15
Burkoa / Almohada 90	Zuria / blanco	Ehuna: %100 kotoia /Tejido: 100% algodón Betegarria: %100 poliester zuntza /Relleno: 100% fibra poliester	30
Burkoa / Almohada 135	Zuria / blanco	Ehuna: %100 kotoia /Tejido: 100% algodón Betegarria: %100 poliester zuntza /Relleno: 100% fibra poliester	5
Kremallerazko burkoaren zorroa / Funda Almohada Cremallera 90	Zuria / blanco	% 80 kotoia % 20 poliesterra / 80% algodón 20% poliester	60
Kremallerazko burkoaren zorroa /Funda Almohada Cremallera 135	Zuria / blanco	% 80 kotoia % 20 poliesterra / 80% algodón 20% poliester	15
Koltxoi zorroa / Funda de Colchón 90	Kolorekoa / color	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	60
Koltxoi zorroa / Funda de Colchón 135	Kolorekoa / color	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	15
Koltxoi iragazgaitzaren babeslea / Protector Colchón Impermeable 90	Zuria / blanco	%100 poliesterra / 100% poliester	60
Koltxoi iragazgaitzaren babeslea / Protector Colchón Impermeable 135	Zuria / blanco	%100 poliesterra / 100% poliester	15
Sehaskarentzako maindireak / Juego Sábanas de Cuna (120x60)	Kolorekoa / color	%100 kotoia / 100% algodón	10
Sehaskaren koltxoi iragazgaitzaren babeslea / Protector Colchón Impermeable Cuna	Zuria / blanco	%100 poliesterra / 100% poliester	10
Sehaskako manta / Manta Cuna	Kolorekoa / color	%100 poliesterra / 100% poliester	10
Edredoia / Edredón/Colcha 90	Kolorekoa / color	Kotoia edo poliesterra / Algodón o poliester	60
Edredoia / Edredón/Colcha 135	Kolorekoa / color	Kotoia edo poliesterra / Algodón o poliester	15

BEHARKO DEN KOPURUAREN ESTIMAZIOAK. ESTIMACIONES DE LAS CANTIDADES DE

LAVADO.

ABEGI ETXEA / CENTRO DE ACOGIDA SOCIAL

ARROPA MOTA TIPO ROPA	KOLOREA / COLOR	KONPOSIZIOA COMPOSICIÓN	CANTIDAD ANUAL Aprox.
Azpiko maindirea 90 / Sábana Bajera 90	Zuria / blanco	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	2800
Gaineko maindirea 90 / Sábana Encimera 90	Zuria / blanco	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	2800
Burko estalkia 90 / Funda Almohada 90	Zuria / blanco	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	2800
Azpiko maindirea 135 / Sábana Bajera 135	Zuria / blanco	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	160
Gaineko maindirea 135 / Sábana Encimera 135	Zuria / blanco	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	160
Burko estalkia 135 / Funda Almohada 135	Zuria / blanco	% 50 kotoia % 50 poliesterra / 50% algodón 50% poliester	160
Eskuoihala/Toalla Ducha 70x140	Zuria / blanco	%100 kotoia / 100% algodón	3200
Lux 90 manta / Manta Lux 90	Kolorekoa / color	% 90 akrilikoa % 10 poliesterra / 90% acrílico 10% poliester	650
Lux 135 manta / Manta Lux 135	Kolorekoa / color	% 90 akrilikoa % 10 poliesterra / 90% acrílico 10% poliester	40
Burkoa / Almohada 90	Zuria / blanco	Ehuna: %100 kotoia /Tejido: 100% algodón Betegarria: %100 poliester zuntza /Relleno: 100% fibra poliester	120
Burkoa / Almohada 135	Zuria / blanco	Ehuna: %100 kotoia /Tejido: 100% algodón Betegarria: %100 poliester zuntza /Relleno: 100% fibra poliester	16
Koltxoiaren zorro sanitarioa / Funda Sanitaria Impermeables Colchón 90x20x190	Urdina / azul	% 28 poliester % 72 poliuretanoa / 28% poliester 72% poliuretano	120
Burko iragazgaitzen zorro sanitarioa / Funda Sanitaria Impermeables Almohada 90	Urdina / azul	% 28 poliester % 72 poliuretanoa / 28% poliester 72% poliuretano	120
Koltxoiaren zorro sanitarioa / Funda Sanitaria Impermeables Colchón 135x20x190	Urdina / azul	% 28 poliester % 72 poliuretanoa / 28% poliester 72% poliuretano	16
Burko iragazgaitzen zorro sanitarioa / Funda Sanitaria Impermeables Almohada 135	Urdina / azul	% 28 poliester % 72 poliuretanoa / 28% poliester 72% poliuretano	16

Zehaztapen horiek informatiboak dira eta ez dakarte kontratu-konpromisorik, eta kontratuan zehar alda daitezke. Arropa kantitatea eta garbiketa aldizkakotasuna Udalaren beharren araberakoa izango da.

Estas especificaciones son informativas y no suponen ningún compromiso contractual, pudiendo variar a lo largo del contrato. La cantidad de ropa y la periodicidad de su limpieza será en función de las necesidades del Ayuntamiento.

Enpresa esleipendunak pertsona bat izendatu beharko du, eta bere betebeharren artean izango du solaskide bakar gisa jardutea.

La empresa adjudicataria deberá designar una persona, que tendrá entre sus obligaciones la de actuar como persona interlocutora única.

5. JASOTZEKO ETA ENTREGATZEKO PROZEDURA

5. PROCEDIMIENTO DE RECOGIDA Y ENTREGA

Udalak arropa zikina poltsetan edo orgetan jarriko du, enpresa esleipendunak jaso dezan.

El Ayuntamiento dispondrá la ropa sucia en bolsas o carros para que sea recogida por la empresa adjudicataria.

Enpresa esleipendunak modu berean entregatu beharko du garbitu ondoren.

La empresa adjudicataria deberá entregarla de la misma forma una vez lavada.

Horretarako, enpresa esleipendunak arropa zikina biltegiratzeko behar diren orgak edo poltsak aurkeztu beharko ditu agiri honen 3. paragrafoan adierazitako lekuetan, eta baldintza hauek bete beharko dituzte:

A estos efectos, la empresa adjudicataria deberá aportar los carros o bolsas necesarias para el almacenaje de la ropa sucia en los lugares indicados en el apartado 3 del presente pliego, y deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Arropa zikina jaso eta entregatzeko poltsak berrerabilgarriak izango dira.

- Las bolsas de recogida y entrega de ropa sucia serán reutilizables.

- Horien garbiketa eta desinfekzioa esleipendunaren kontura izango da.
- Orgek edo poltsek arinak, erresistenteak eta arropa erretiratzea errazten dutenak izan beharko dute.
- Esleipenduna arduratuko da egoera onean edukitzeaz, eta, hondatuz gero, berriak jarriko ditu haien ordez.

- La limpieza y desinfección de los mismos será por cuenta del adjudicatario.
- Los carros o bolsas deberán ser ligeros, resistentes y que faciliten la operación de retirada de la ropa.
- La adjudicataria se encarga de mantenerlos en buen estado, sustituyéndolos por nuevos en caso de deterioro.

Orgak edo poltsak behar bezala identifikatuta egon beharko dira, adieraziz zer zerbitzuri dagozkion, Udal Abegi Etxeari, harrera-etxeei eta tutoretzapeko etxebizitzei edo Ate Irekien Zerbitzuari.

Los carros o bolsas deberán estar debidamente identificados señalando a qué servicio corresponden, si al Centro Municipal de Acogida Social, a los pisos de acogida y viviendas tutelados o al Servicio de Puertas Abiertas.

Arropa garbia jaso eta gehienez astebeteko epean (7 egun natural) entregatu beharko da, eta arropa zikina jasotzera joaten den egun beretan entregatuko da, honako hauetan izan ezik:

La ropa limpia deberá ser entregada en un plazo máximo de una semana (7 días naturales) desde que fue recogida y será entregada en los mismos días en que se acuda a recoger la ropa sucia, a excepción de:

Ate Irekien Zerbitzuan, enpresak arropa zikina jaso beharko du abisua jasotzen duenetik gehienez ere 48 orduko epean, eta garbi entregatu beharko du jasotzen duenetik gehienez ere 72 orduko epean. Lizitatzaileek epe hauek murriztea eskaini ahalko dute (BAZAko ezaugarri-taularen 19.2. ataleko D irizpidean).

En el Servicio de Puertas Abiertas la empresa vendrá obligada a recoger la ropa sucia en un plazo máximo de 48 horas desde la recepción del aviso y entregarla limpia en un plazo no superior a 72 horas desde su recogida. Las licitadoras podrán ofertas la reducción de estos plazos (criterio D de la cláusula 19.2. del cuadro de caraterísticas del PCAP).

Epe horiek berak eskatu ahal izango zaizkio enpresa esleipendunari izurriteak kontrolatzeko protokoloei edo osasun-segurtasuneko beste gai batzuei lotutako salbuespenezko egoeretan, arropa lehenbailehen garbitu behar denean eta, betiere, garbitu beharreko arropa kopuruak zerbitzuan eragina izan badezake, ohiko stockarekin hori bideragarria ez delako.

Estos mismos plazos serán exigibles a la empresa adjudicataria en situaciones excepcionales vinculadas a protocolos de control de plagas u otros temas de seguridad sanitaria que requieran una limpieza de ropa de forma urgente y siempre que la cantidad de ropa a lavar pueda tener impacto en el servicio por no hacer viable el mismo con el stock habitual.

Mons pasealekuko 3. zenbakian jaso eta entregatzeko egunak eta ordutegiak Gizarte Ekintza Zuzendaritzak zerbitzua gauzatu aurretik edo gauzatzean zehar ezarritako ordutegietara egokitu

Los días y horarios de recogida y entrega en el Paseo de Mons, 3, deberán ajustarse a los horarios que establezca la Dirección de Acción Social antes o durante la ejecución del servicio.

beharko dira.

Nolanahi ere, gutxienez astean behin jaso eta entregatu beharko da, 09:00etatik 18:00etara.

En cualquier caso la recogida y entrega se deberá realizar, al menos, una vez por semana, entre las 09:00 y las 18:00 horas.

Ondarreta pasealekuan jaso eta entregatzeko maiztasuna zerbitzua irekitzen den egunen araberakoa izango da. Ate Irekien Zerbitzua neguko denboraldian aktibatuko da, betiere Udalak ezarriko dituen baldintza meteorologiko jakin batzuk aurreikusten badira. Zerbitzu honen ondorioetarako, negu-denboraldittzat hartuko da azaroaren 15etik hurrengo urteko apirilaren 1era bitarteko aldia.

La frecuencia de recogida y entrega en el Paseo de Ondarreta dependerá de los días de apertura del servicio. El Servicio de Puertas Abiertas se activará durante la temporada invernal, siempre que se prevean determinadas condiciones meteorológicas que establecerá el Ayuntamiento. A efectos de este servicio, se entiende como temporada invernal el periodo comprendido entre el 15 de noviembre y el 1 de abril del año siguiente.

Nolanahi ere, hornidura nahikoa bermatu beharko da, bai Aste Santuan, bai Gabonetan, bai elkarren segidako beste edozein jaiegunetan edo zubietan.

En cualquier caso, se deberá garantizar el suministro suficiente tanto en Semana Santa, en Navidades, como en cualquier otro festivo consecutivo o puente.

Arropa garbia garbitu, sailkatu, lisatu, tolestu eta paketatu egin beharko da.

La ropa limpia deberá ser entregada lavada, clasificada, planchada, plegada y empaquetada.

Arropa horretarako egokitutako ibilgailuetan eraman beharko da. Arropa orga edo poltsa egokituetan eraman behar da beti. Arropa garbia inola ere ezin izango da eraman arropa zikina aldez aurretik garbitu eta desinfektatu gabe eraman duen konpartimentu batean.

El traslado de la ropa se deberá realizar en vehículos acondicionados para este fin. La ropa deberá viajar siempre en carros o bolsas acondicionados. Bajo ningún concepto, la ropa limpia podrá ser trasportada en un compartimento que haya trasportado ropa sucia sin su limpieza y desinfección previa.

6. GARBIKETA

Arropa garbitzeko sistema "hezean garbitzea" edo "wet cleaning" motakoa izango da beti, hau da, ezin izango da "lehorrean garbitzea" kontratu honetan

6. LAVADO

El sistema de lavado de la ropa, será siempre del tipo “limpieza en húmedo” o “wet cleaning”, es decir, no se permite la “limpieza en seco” de ninguno de los textiles

aipatutako ehunetako bat ere.

referidos en el presente contrato.

Erabiliko den ikuztegiko xaboiak I. motako ekoetiketaren baten konposizio-baldintzak bete beharko ditu (adibidez, Europako Etiketa Ekologikoa, Zisne Nordikoa edo baliokidea), produktuaren formulazioan konposatu kimikoak egoteari dagokionez.

El jabón de lavandería que será utilizado deberá cumplir con los requisitos de composición de alguna ecoetiqueta Tipo I (como la Etiqueta Ecológica Europea, el Cisne Nórdico o equivalente), en cuanto a la presencia de compuestos químicos en la formulación del producto.

Arroparen garraioa eta garbitegiaren barruko prozesu guztiak arropa garbia eta zikina une oro bereizita egoteko moduan egin beharko dira.

El transporte de la ropa y todos los procesos dentro de la lavandería se deberá realizar de forma que la ropa limpia y la sucia permanezcan separadas en todo momento.

Ehungintzako higiene-sistemek desinfekzio eta garbiketa egokia bermatu beharko dute.

Los sistemas de higiene textil deberán asegurar una correcta desinfección y limpieza.

Gainera, enpresa esleipenduna arduratuko da sarna, zorriak, txintxeak eta abarrek eragindako arropa garbitzeaz. Horiek garbitzeko, osasun eta osasun publikoaren arloan eskumena duten agintariek une bakoitzean ezartzen edo gomendatzen dituzten neurriak eta protokoloak bete beharko ditu esleipendunak, Udaleko Osasuna eta Ingurumen Sailarenak barne.

Además, la empresa adjudicataria deberá hacerse cargo de la limpieza de la ropa afectada por sarna, piojos, chinches, etc. Para su lavado la adjudicataria deberá seguir las medidas y protocolos que en cada momento impongan o recomienden las autoridades competentes en materia de sanidad y salud pública, incluyendo la Dirección de Salud y Medio Ambiente del Ayuntamiento.

Garbiketa horiek ez dute atzerapenik ekarriko arropa garbia entregatzean, ezta garbiketa-kostua handitzea ere.

Este tipo de lavados no supondrán un retraso en la entrega de la ropa limpia ni un incremento en el coste de lavado.

Garbiketa-baldintza egokietan dagoela uste ez den arropa, berriro garbitu eta lisatzeko itzuliko da, Udalarentzat kosturik gabe.

La ropa que no se considere que esta en las condiciones de limpieza adecuada, será devuelta para su nuevo lavado y planchado, sin coste para el Ayuntamiento.

7. HONDATUTAKO ARROPA BERRITZEA

7. REPOSICIÓN DE ROPA DETERIORADA

Erabileraren ondoriozko narriaduragatik egindako

Los textiles y sus reposiciones por el deterioro debido

ehunak eta horien birjarpenak Gizarte Ekintza Zuzendaritzaren kontura izango dira, baina esleipendunak galdu edo eta garbiketa prozesuan hausten dituenak esleipendunaren kontura izango dira.

al uso son a cuenta de la Dirección de Acción Social, si bien serán a cuenta de la adjudicataria aquellos en los que la empresa adjudicataria extravíe o rompa en el proceso de lavado.

Donostian, 2024ko otsailaren 28an

Gizarteratzeko Zerbitzuburua /Jefe del Servicio de Inserción

Iñigo Estomba

Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado digitalmente :
Miren Nekane Arzallus Iturriza (02/04/2024 10:44 CEST)
Egiaztatzeko / Verificación : https://www.donostia.eus/scve
Eskaera kodea / Código de petición : BT60-3RXH-Q1XK-I5F9