BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

BERANGOKO ELIZAREN INGURUAN APARKALEKUA URBANIZATZEKO OBRA KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO KLAUSULA PARTIKULARREN PLEGUA

PROZEDURA: IREKI SINPLIFIKATUA
ESLEITZEKO MODUA: LEHIAKETA

I. KONTRATUAREN EDUKIA

1. KONTRATUAREN XEDEA ETA IZAERA

A. XEDEA

Kontratuaren xedea da Berangoko, TANDEM Arkitektura Estudioak idatzitako eta 2025eko apirilaren 2ko 0441/2025 zenbakiko RAk onartutako egikaritze-proiektuaren arabera, eta ingurumena babesteko neurriak aplikatuz, bai materialak eta produktuak, bai obren kudeaketa.

Proiektu horrek atal hauek ditu:

1.- DESKRIPZIO-MEMORIA ETA ERAIKUNTZA-MEMORIA
2 - ERANSKINAK
  2.1 IRISGARRITASUNA BETETZEARI BURUZKO FITXA
  2.2 AZTERKETA LUMINIKOA
3.- AURREKONTUA
4.- BALDINTZEN AGIRIA
5.- KALITATE-KONTROLA
6.- SEGURTASUN ETA OSASUNEKO OINARRIZKO AZTERLANA
7.- HONDAKINAK KUDEATZEKO AZTERLANA
8.- INFOGRAFÍAK
09.- DOKUMENTAZIO GRAFIKOA

 Arkitektura-planoak

ARK.01 EGOERA
ARK.02 KOKAPENA
ARK.03 EGUNGO EGOERA – PLANTA
ARK.04 PROIEKTATUTAKO EGOERA – PLANTA
ARK.05 PROIEKTATUTAKO EGOERA – LUZETARAKO ETA ZEHARKAKO SEKZIOAK
ARK.06 INFOGRAFIAK

 Xehetasunen planoak

DET.01 KOTAZIOAK
DET.02 ZOLADURA, ALTZARIAK ETA LANDAREDIA
DET.03 SEINALEZTAPENA
DET.04 SEINALEZTAPEN HORIZONTALAREN XEHETASUNA
DET.05 SEINALEZTAPEN BERTIKALAREN XEHETASUNA
DET.06 KONSTRUKTIBOAREN XEHETASUNA

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE LA OBRA DE URBANIZACIÓN DE APARCAMIENTO EN EL ENTORNO DE LA IGLESIA DE BERANGO

PROCEDIMIENTO: ABIERTO SIMPLIFICADO
FORMA DE ADJUDICACIÓN: CONCURSO

I.- CONTENIDO DEL CONTRATO

1. OBJETO Y NATURALEZA DEL CONTRATO

A. OBJETO

El objeto del contrato es la contratación de la ejecución de la obra de urbanización de aparcamiento en el entorno de la Iglesia de Berango de acuerdo con el proyecto de ejecución, redactado por el Estudio de Arquitectura TANDEM y aprobado por RA núm.0441/2025 del 2 de abril de 2025, aplicando medidas de protección ambiental, tanto los materiales y productos, como la gestión de las obras.

Dicho proyecto consta de los siguientes apartados:

1. MEMORIA DESCRIPTIVA Y CONSTRUTIVA
2.- ANEXOS
  2.1.- FICHA DE CUMPLIMIENTO DE ACCESIBILIDAD
  2.2.- ESTUDIO LUMINICO
3.- PRESUPUESTO
4.- PLIEGO DE CONDICIONES
5.- CONTROL DE CALIDAD
6.- ESTUDIO BÁSICO DE SEGURIDAD Y SALUD
7.- ESTUDIO DE GESTIÓN DE RESIDUOS
8.- INFOGRAFIAS
9.- DOCUMENTACIÓN GRAFICA

 Planos de Arquitectura

ARK.01 SITUACION
ARK.02 EMPLAZAMIENTO
ARK.03 ESTADO ACTUAL – PLANTA
ARK.04 ESTADO PROYECTADO – PLANTA
ARK.05 ESTADO PROYECTADO – SECCIONES LONGITUDINALES Y TRANSVERSALES
ARK.06 INFOGRAFIAS

 Planos de Detalles

DET.01 ACOTACIONES
DET.02 PAVIMENTACION, MOBILIARIO Y VEGETACION
DET.03 SEÑALIZACION
DET.04 DETALLE DE SEÑALIZACION HORIZONTAL
DET.05 DETALLE DE SEÑALIZACION VERTICAL
DET.06 DETALLE CONSTRUTIVO

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

 Instalazioen planoak

INST.01 EGUNGO EGOERA – KE-INSTALAZIOAK
INST.02 EGUNGO EGOERA – INSTALAZIO LEHORRAK
PROIEKTATUTAKO EGOERA – SANEAMENDUA
INST.04 SANEAMENDUA – LUZETARAKO SEKZIOA ETA XEHETASUNA
INST.05 PROIEKTATUTAKO EGOERA – ELEKTRIZITATEA ETA ARGIZTAPENA
INST.06 PROIEKTATUTAKO EGOERA – ARGI-ESTUDIOA
INST.07 ELEKTRIZITATEA ETA ARGIZTAPENA – XEHETASUNAK

 Segurtasun eta Osasun Azterketaren eta Hondakinen Kudeaketaren planoak

SS-GR.01- SEGURTASUNA ETA OSASUNA ETA HONDAKINEN KUDEAKETA

 Planos de Instalaciones

INST.01 ESTADO ACTUAL – INSTALACIONES HUMEDAS
INST.02 ESTADO ACTUAL – INSTALACIONES SECAS
INST.03 ESTADO PROYECTADO – SANEAMIENTO
INST.04 SANEAMIENTO – SECCION LONGITUDINAL Y DETALLE
INST.05 ESTADO PROYECTADO – ELECTRICIDAD E ILUMINACION
INST.06 ESTADO PROYECTADO – ESTUDIO LUMINICO
INST.07 ELECTRICIDAD E ILUMINACION – DETALLES

 Planos de Estudio de Seguridad y Salud y Gestión de Residuos

SS-GR.01- SEGURIDAD Y SALUD Y GESTIÓN DE RESIDUOS

Proiektu hori, eta bereziki baldintza-agiria, preskripzio teknikoen plegutzat hartuko da legezko ondorioetarako, bertan jasotakoa baita kontratu honen xedea.

Dicho proyecto, y en especial su pliego de condiciones, tendrá la consideración de Pliego de prescripciones técnicas a los efectos legales, por ser lo recogido en el mismo el objeto del presente contrato.

Kontratua kodetzeko eta sailkatzeko, honako hauek hartu behar dira kontuan:

- Kontratuaren xedeari dagokion CPV nomenklatura kodetzea:

  - 45223300-9 Aparkalekuak eraikitzeko lanak

De cara a la codificación y clasificación del contrato, se debe tener en cuenta:

- Codificación de la nomenclatura CPV correspondiente al objeto del contrato:

  - 45223300-9 Trabajos de construcción de estacionamientos

B. ARAUBIDE JURIDIKOA

Kontratu administratiboa da, obren kontratu baten izaera daukana, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearekin bat etorriz. Ondoren azalduko diren arau eta dokumentuen araberakoa izan behar da: Lege horren beraren arabera, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzeko den maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren (aurrerantzean 817/2009 ED) arabera, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu orokorra onartzeko den urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren arabera (HAKLEO), 2017ko SPKLaren kontra ez doan guztiaren arabera eta ezarri dakizkiokeen bestelako xedapenen arabera.

Administrazio Baldintza Zehatzen Plegua kontratu izaera dauka, beraz, derrigorrean bete beharrekoa, 2017ko SPKLren 188. eta 189. artikuluekin bat etorriz.

B. RÉGIMEN JURÍDICO

El presente contrato tiene carácter administrativo y la naturaleza propia de un contrato de obras, tal y como se prevé en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se regirá por lo dispuesto en el mismo, en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (en adelante R.D. 817/2009), así como en el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (en adelante RGLCAP), en lo que no se oponga a la citada LCSP 2017, y en las demás disposiciones de pertinente aplicación.

El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares tendrá carácter contractual, siendo, por tanto, de obligatorio cumplimiento, en los términos

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

que resulta de los artículos 188 y 189 de la LCSP 2017.

C. KONTRATAZIO-ORGANOA

Kontratazio organoak, Alkatetzak, 2017ko SPKLaren 190. artikuluan aurreikusitako prerrogatibak ditu, eta bere jarduna 191. artikuluaren mende dago. Prerrogatiba horiek betetzean hartzen dituen erabakiek administrazio-bidea agortzen dute eta segituan betearazi beharrekoak dira.

C. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

El órgano de contratación, que es la Alcaldía, ostenta las prerrogativas previstas en el artículo 190 de la LCSP 2017, sometiendo su ejercicio a lo dispuesto en el artículo 191. Los acuerdos que adopte en el ejercicio de dichas prerrogativas pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.

D. JURISDIKZIOA

Kontratu honi buruzko interpretazioei, aldaketei, ebazpenei eta ondorioei buruz sortu litezkeen auzigaiei gaineko aginpidea daukan jurisdikzio ordena: administrazioarekiko auzien auzibidea.

D. JURISDICCIÓN

El orden jurisdiccional competente para el conocimiento de las cuestiones litigiosas que pudieran surgir sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de este contrato será el contencioso-administrativo.

E. ESLEIPENA EGITEKO MODUA:

Prozedura ireki sinplifikatu bidez, 2017ko SPKLaren 159 artikuluan arautua; kontratu hau ez dago erregulazio harmonizatuaren mende, bere kontratuaren gutxi gorabeherako balioa 5.538.000 eurotik beheragokoa izateagatik.

Era berean, kontratua lehiaketa bidez esleituko da, esleitzeko hainbat irizpide erabiliz, kalitate-prezioaren arteko eskaintzarik onenaren irizpidea oinarri hartuta. (131.2 artikulua).

E. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Se tramita mediante **procedimiento abierto simplificado**, regulado en el artículo 159 de la LCSP 2017, no tratándose de un contrato sujeto a regulación armonizada por tener un valor estimado de contrato inferior a 5.538.000 euros.

Asimismo, el contrato se adjudicará por concurso, utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio. (Art. 131.2)

2. EXEKUTATZEKO EPEA

a) Kontratuaren iraupena

Obrak burutzeko epea hauxe da: **8 HILABETEKOA**, zuinketa akta sinatzen den egunetik zenbatuta. (APKL 237.1 Art.).

Kontratista atzerapenarekin dabilela ulertuko da aipatu den epea betetzen denean, edota planningaren zatikako epeak amaitzerakoan, Administrazioak horretarako aldez aurretik esatea beharrezkoa ez izanik.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN

a) Plazo del contrato

El plazo total de ejecución de las obras objeto de la presente contratación será de **8 MESES** desde la firma del acta de replanteo. (Art. 237 LCSP)

El/La contratista se entenderá incurso/a en mora por el transcurso del plazo citado, o los plazos parciales del planning, no siendo necesaria intimación previa por parte de la Administración.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

3. KONTRATUAREN PREZIOA: LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA

Kontratuaren lizitazioaren oinarrizko aurrekontua:

ZAZPIEHUN ETA HAMABOST MILA BERREHUN ETA BERROGEITA ZAZPI EURO ETA BERROGEITA SEI EURO Zentimoak (715.247,46 €)). Zenbateko horren barruan dago BEZa, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 100.1 artikuluan ezarrita dagoenarekin bat etorriz.

Aurrekontua honela dago banakatuta:

Exekuzio Materialerako Aurrekontua:
……..…….……..…….**496.734,12**-€
Gastu orokorrak %13……....64.575,44.-€
Etekin industriala %6……. 29.804,05- €

Kontratua gauzatzeko aurrekontua:
…….. **591.113,60 €**
BEZ (%21): ……..124.133,86- €
PREZIO OSOA……..**715.247,46.- €**
ORDAINDU BEHARREKO GEHIENEKO PREZIOA:……..…… **715.247,46.- €**

Lizitatzaileek beheranzko prezioa eskaini beharko dute, **lizitazioaren oinarrizko aurrekontuari dagokionez (715.247,46),** BEZ barne. Hori gehienezko prezioa izango da beti.

Horrenbestez, beste barik kanpoan geratuko dira kontratuaren aurrekontutik gorako prezioak dituzten eskaintzak.

Esleitzaileak Administrazioaren onartutako Proiektuaren banakako prezio berdinak eskaintzen dituela ulertuko da, eta bere proposamen ekonomikoan jasotzen den diruzko jaitsiera aplikatuko zaie banakako prezioei kopuru berdinean.

Esleipendunak, edozein kasutan, errespeta beharko du Proiektuan jasotzen den materialen kalitatea.

Prezio barruan langile eta hirugarrenentzat beharrezkoak diren segurtasun eta osasunerako neurri oro sartuta daude, Segurtasun eta Osasun

3. PRECIO DEL CONTRATO: PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

El presupuesto base de licitación será:

SETECIENTOS QUINCE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE Euros con CUARENTA Y SEIS Céntimos (715.247,46 €). Dentro de este importe se halla incluido el IVA; tal y como exige el artículo 100.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

El presupuesto se desglosa así:

Presupuesto de Ejecución Material (PEM):
…….…….…….. **496.734,12**.-€
13% Gastos Generales…… 64.575,44.-€
6% Beneficio Industrial……..… 29.804,05.- €

Presupuesto Ejecución Contrata (PEC):
…….**591.113,60 €**
21% IVA…….. **……** 124.133,86-€
PRECIO TOTAL……..…… **715.247,46.- €**
PRECIO MÁXIMO A PAGAR:…….. . **715.247,46.- €**

Los licitadores o las licitadoras deberán ofertar un precio a la baja respecto del **presupuesto base de licitación (715.247,46 €),** IVA incluido, que operará siempre como precio máximo.

En consecuencia, serán automáticamente excluidas y rechazadas las ofertas que presenten un precio superior al presupuesto del contrato.

Se entenderá que la empresa licitadora oferta los mismos precios del Proyecto aprobado por la Administración, afectados unitariamente en igual porcentaje de baja que el porcentaje de baja en el precio total contenido en su proposición económica.

Se deberá respetar por el adjudicatario o la adjudicataria, en todo caso, la calidad de los materiales recogidos en el proyecto.

Dentro del precio se hallan incluidas todas las medidas que sean necesarias para la seguridad y salud de los trabajadores y de terceros, aun cuando

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

arloan ez jaso arren, Proiektuaren atal honek "eskuko giltzapeko" izaera izango duelarik, eta honen barruan langileen segurtasunerako beharrezkoak diren bestelako neurri guztiak daudela ulertuko baita. Beraz, esleitzaileek eskaintza egiterakoan atal hori bereziki aztertu beharko dute.

no estén contempladas en el apartado de Seguridad y Salud, teniendo este apartado del Proyecto carácter 'de llave en mano', por hallarse incluidas en el mismo aquellas otras medidas no contempladas en la misma, que sean necesarias para garantizar la seguridad de trabajadores y trabajadoras. Por ello, dicho apartado deberá ser especialmente evaluado por los y las ofertantes de cara a la confección de su oferta.

4.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017 Legearen 101. artikuluan ezarritako ondorioetarako (publizitatea, prozedura,...), kontratuaren balio zenbatetsia -luzapenak eta aldaketak barne, eta BEZ kenduta:

BOSTEHUN ETA LAUROGEITA HAMAIKA MILA EHUN ETA HAMAHIRU EURO ETA HIRUROGEITA HAMAR ZENTIMO (591.113,60 €).

4.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

A los efectos previstos en el artículo 101 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público (publicidad, procedimiento, etc.), el valor estimado del contrato, incluyendo modificaciones, y excluyendo el IVA, asciende a:

QUINIENTOS NOVENTA Y UN MIL CIENTO TRECE con SETENTA euros (591.113,60 €).

5. FINANTZAKETA

Kontratua ordaintzeko finantzaketa dago, Kreditua egotearen Egiaztagirian jasotzen den legez. Egiaztagiri hori espedientearen barruan dago.

5. FINANCIACIÓN

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación, tal y como consta en el Certificado de Existencia de Crédito obrante en el Expediente.

6. ORDAINTZEKO ERA

Prezioa ordaintzea: esleipena hartzen duen entitatearen edo pertsonaren eskubidea eta Berangoko Udalaren betebeharra da.

Kontratua hartzen duen pertsonak edo entitateak eskainitako zerbitzuak kobratzeko eskubidea dauka honako hauek oinarri hartuta: Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017 Legearen 198. artikuluan jasotakoak.

Egindako obrak Zuzendaritza fakultatiboak egindako hilez hileko egiaztagirien bidez ordainduko dira, beti ere kontratuaren arduradunaren oniritziarekin, eta APKLaren 240. artikuluan jasotzen dena kontuan harturik.

6. FORMA DE PAGO

El pago del precio supone un derecho de la entidad o persona adjudicataria a su abono y una obligación a abonarlo por parte del Ayuntamiento de Berango.

De esta forma, la persona o entidad adjudicataria del contrato tendrá derecho al abono de la prestación realizada en los términos establecidos en el artículo 198 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público.

El pago de las obras ejecutadas se realizará mediante certificaciones mensuales, expedidas por el director facultativo de las mismas y con el visto bueno del responsable del contrato, según prevé el artículo 240 de la LCSP.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Fakturek zergen ikuspegitik bete beharreko guztiak bete behar dituzte.

Las facturas deberán cumplir los requisitos que tributariamente sean exigibles.

Fakturak aurkeztu behar dira formatu elektronikoan (3.2 edo 3.2.1. faktura formatua), Berangoko Udalaren web orrian (www.berango.net) faktura elektronikoentzako sarreren gune nagusiaren bitartez. Faktura elektronikoen gainean indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzak bete behar dituzte fakturek.
Fakturak aztertu eta udal zerbitzu teknikoek kontratatutakoa zuzen egin dela edo egiten ari dela egiaztatu ondoren, fakturak legez ezarritako epeen barruan ordaintzeko proposamena egingo da.
Udal zerbitzu teknikoek faktura edo obra egiaztagiriak onartu eta hurrengo hogeita hamar egun baliodunen barruan ordaindu behar dira fakturak. Atzeratuz gero, hogeita hamar eguneko epe hori igarota, berandutze-interesak eta kobratzeko kostuen kalte-ordainak ordaindu behar zaizkio kontratistari, abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusita dagoen moduan, artikulu horretan jaso baitira merkataritza eragiketetan gertatzen den berankortasunaren aurkako neurriak.

Las facturas se presentarán en formato electrónico (formato factura 3.2 ó 3.2.1) a través del punto general de entrada de facturas electrónicas en la página web del Ayuntamiento (www.berango.net). Dichas facturas reunirán los requisitos exigidos en la normativa vigente relativa a la obligación de facturación electrónica.
Una vez analizadas las facturas y comprobado por los servicios técnicos del Ayuntamiento que el objeto del contrato se ha realizado o se está realizando correctamente, se propondrá el pago de las mismas en los plazos legalmente establecidos.
Así, se deberán pagar las facturas dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de la factura o certificaciones de obra por los servicios técnicos municipales. Si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días, los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Obra obraren Zuzendaritzaren laguntzarekin egingo balitz, egiaztagiriek, udal zerbitzuena baino lehenago, Zuzendaritzaren oniritzia izan beharko dute.

Si se ejecutase la obra con la asistencia de Dirección de obra, las certificaciones deberán contar con la conformidad de ésta, previamente a la de los servicios municipales.

Ordainketa lau hilabetetik gora berandutu bada, kontratistak etenda utz dezake kontratuaren betearazpena; baina administrazioari jakinarazi behar dio hori, hilabete lehenago, etenaldi horretatik sor daitezkeen eskubideak onar daitezen (198.5 artikulua).

Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el/la contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión. (Art. 198.5)

Administrazioa sei hilabetetik gora berandutu bada, kontratistak kontratua suntsiarazteko eskubidea ere izango du, baita horren ondorioz sortutako galeren kalte-ordainak jasotzeko ere. (198.6 artikulua)

Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen. (Art. 198.6)

Kontratistak ez dauka kontratuak dakartzan eskubide eta betebeharrak inori lagatzerik Berangoko Udalaren baimen barik; horrek ez du kentzen Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017

El/la contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones dimanantes del contrato sin autorización expresa del Ayuntamiento de Berango, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 200 de la Ley

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Legearen 200. artikuluan aurreikusitakoa, kobratzeko eskubidea lagatzeari dagokiona.

Esleipendunak ez dauka kontratuaren zati bat beste bati ematerik, bigarren mailako kontuetarako ez bada. Salbuespena: eskaintzan bertan hala jakinarazi bada, iragarkian datorren moduan, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017 Legearen 215. artikuluarekin bat etorriz. Azpikontratatuz gero, 216. artikuluan datorrena ezarriko zaio (esleipendunaren betebeharrak eta azpikontratatutakoekin dauden betebeharren fiskalizazioa).

7. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Kontratu honetan **ez dago aukerarik prezioak aztertzeko**, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017 Legearen 103. artikuluarekin bat etorriz.

8. BERMEA

a) Behin-behineko bermea

Urriaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 159 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, lizitatzaileak **ez** dauka behin-behineko bermerik aurkeztu beharrik.

b) Behin betiko bermea

Kontratuaren esleipendunak behin betiko bermea jarri behar du kontratazio-organoaren eskura. Bermearen zenbatekoa adjudikazioaren zenbatekoaren %5 izango da, BEZ aparte. Epea: SPKLren 150.2 artikuluan zehaztutakoa.
Baldintza hori lizitatzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik betetzen ez bada, administrazioak ez du adjudikazioa beraren alde emango; kasu horretan, 150. artikuluko 2. atalaren azken aurreko paragrafoan jasotakoa ezarriko zaio.

c) Onartu daitezkeen bermeak

2017ko SPKLren 108. artikuluan ezarritako bitartekoetatik edozein erabiliz jarri ahal izango da bermea.

9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público en cuanto a la transmisión del derecho de cobro.

El/La adjudicatario/a no podrá concertar la realización parcial del contrato con terceros, excepto para cuestiones accesorias, salvo que hubiera sido comunicado en la oferta, en los términos del anuncio, según señala el artículo 215 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público. En caso de subcontratarse, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 216 en cuanto a las obligaciones del adjudicatario y a la fiscalización del cumplimiento de las obligaciones con los subcontratistas.

7. REVISIÓN DE PRECIOS

El presente **contrato no podrá ser objeto de revisión de precios** de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 103 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Publico.

8. GARANTÍA

a) Garantía provisional

Tal y como se recoge en el artículo 159 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Publico, el licitador **no** deberá prestar garantía provisional.

b) Garantía definitiva

La adjudicataria o el adjudicatario deberá constituir, a disposición del órgano de contratación, una garantía de un 5 por 100 del precio final ofertado, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, en el plazo señalado en el artículo 150.2 de la LCSP.
De no cumplir este requisito por causas a él imputables, la Administración no efectuará la adjudicación a su favor, siendo de aplicación lo dispuesto en el penúltimo párrafo del apartado 2 del artículo 150.

c) Garantías admisibles

Será admisible el depósito de la garantía en cualquiera de las formas recogidas en el artículo 108 de la LCSP 2017.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

d) Bermearen gaineko gorabeherak

Kontratistari eska dakizkiokeen falten zigorrak edo kalte-ordainak exekutatzeko behin betiko bermea erabiltzen bada, kontratistak berriro ipini beharko du edo lehengoa handitu, unean-unean behar den kopuruaren arabera, exekutatu eta hamabost eguneko epean. Egin ezean, kontratua suntsitzeko aukera egongo da.

Kontratua aldatzearen ondorioz prezioa bera aldatzen bada, bermea egokitu egin beharko da, azken prezio horrekin bat etortzeko. Epea: enpresariari aldaketaren gaineko erabakia jakinarazi eta hurrengo hamabost egunetan, aldaketaren eraginez ateratzen den prezio berrira egokitzeko. Ildo horretatik, ez dira prezioaren aldaketatzat hartuko prezioaren berrikuspenaren gainean sortutakoak, Liburu honen III. tituluko II. Kapituluarekin bat etorriz.

e) Erantzukizunak, bermeari eragiten diotenak

Ondorengo kontzeptuei erantzuteko baino ezin da erabili behin betiko bermea:

1. Kontratua epe barruan formalizatzeko betebeharra, SPKLren 153. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

2. Kontratistari ezarritako zigorrei erantzuteko, 2017ko SPKLren 192. artikuluarekin bat etorriz.

3. Kontratuan jasotako zerbitzu guztiak ondo betetzeko eginkizuna, kontratistak proposatutako hobekuntzak barne, kontratazio organoak onartuz gero; Kontratistak bere eginkizunak betetzen atzeratu eta horrek Administrazioari eragindako gastuak; kontratua exekutatzerakoan edo kontratua ez betetzeagatik Administrazioari eragindako kalteak, kontratua suntsitzera heldu barik.

d) Incidencias de la garantía

En caso de que se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles al contratista, éste deberá reponer o ampliar aquella, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación. A estos efectos no se considerarán las variaciones de precio que se produzcan como consecuencia de una revisión del mismo conforme a lo señalado en el Capítulo II del Título III de dicho Libro.

e) Responsabilidades a que está afecta la garantía

La garantía definitiva únicamente responderá de los siguientes conceptos:

1. De la obligación de formalizar el contrato en plazo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP.

2. De las penalidades impuestas al contratista conforme al artículo 192 de la LCSP 2017.

3. De la correcta ejecución de las prestaciones contempladas en el contrato incluidas las mejoras que ofertadas por el contratista hayan sido aceptadas por el órgano de contratación, de los gastos originados a la Administración por la demora del contratista en el cumplimiento de sus obligaciones, y de los daños y perjuicios ocasionados a la misma con motivo de la ejecución del contrato o por su incumplimiento, cuando no proceda su resolución.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

4. Kontratua suntsituz gero, dekretatu daitekeen konfiskatzea, kontratuan bertan edo Legean ezarritakoarekin bat etorriz.

5. Egindako obran egon litezkeen akats eta arazoak, kontratuan aurreikusitako berme-epearen barruan.

6. Kontratuaren xedea betetzeko kontratatzen diren langileen soldatak eta hauen gizarte segurantzaren gastua ordaintzeko, azpikontratatutako erakundeak eta pertsonenak barne.

f) Behin betiko bermea itzultzea eta ezereztea

Bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta berme-epea amaitu eta kontratua behar bezala bete arte, edo kontratua kontratistaren errurik gabe suntsitutzat jotzeko deklarazioa egin arte.

Kontratuaren kitapena onartu ondoren, eta berme-epea igarota, erantzukizunik agertzen ez bada, bermea itzuliko da edo abala zein kauzio-asegurua ezereztuko da. (APKLaren 111 art.)

Erantzukizuna aldarrikatze izaera izango du, bermea ez itzultzeko, epai erreklamazio bat jasotzeak edo epai erreklamazio bat dagoela jakiteak, horren arrazoia kontratuaren xedea betetzeko kontratatzen diren langileen soldatak eta hauen gizarte segurantzaren gastua ordaintzekoak izatekotan.

Bermea itzultzeko erabakia berme-epea amaitzen denetik bi (2) hilabete pasatu baino lehen hartu behar da, bai eta interesdunari jakinarazi ere. Epe hori amaitutakoan, zor zaion zenbatekoa ordaindu beharko dio Administrazioak kontratistari, gehi berme-epea amaitu zenetik bermea itzuli arteko aldiari dagokion diruaren legezko interesa, baldin eta bermea ez itzultzeko arrazoia administrazioari egotz badakioke.

4. De la incautación que puede decretarse en los casos de resolución del contrato, de acuerdo con lo que en él o en la Ley esté establecido.

5. De la inexistencia de vicios o defectos de la obra ejecutada, durante el plazo de garantía que se haya previsto en el contrato.

6. De los importes correspondientes a salarios o gasto de seguridad social de las personas empleadas en el objeto de contrato, incluso de las entidades o personas subcontratadas.

f) Devolución y cancelación de la garantía definitiva

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato de que se trate, o hasta que se declare la resolución de este sin culpa del contratista.

Aprobada la liquidación del contrato y transcurrido el plazo de garantía, si no resultaren responsabilidades, se devolverá la garantía constituida o se cancelará el aval o seguro de caución. (Art. 111 LCSP)

Se considerará responsabilidad, a efectos de poder no devolver la garantía, la recepción de reclamación judicial o conocimiento de reclamación judicial por los salarios o gastos de seguridad social por trabajadores empleados en la limpieza objeto de contrato.

El acuerdo de devolución deberá adoptarse y notificarse al interesado en el plazo de dos (2) meses desde la finalización del plazo de garantía. Transcurrido el mismo, la Administración deberá abonar al contratista la cantidad adeudada incrementada con el interés legal del dinero correspondiente al período transcurrido desde el vencimiento del citado plazo hasta la fecha de la devolución de la garantía, si esta no se hubiera hecho efectiva por causa imputable a la Administración.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Kontratua laga bada, lagatzaileak emandako bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta lagapen-hartzaileak berea formalki eratu arte.

En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada por el cedente hasta que se halle formalmente constituida la del cesionario.

Kontratua amaitzeko epea amaitu eta **urte bat igarota**, obraren onartzetik, bermeko epea luzatzeko eskaintzarik ez bada egin, kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik, urtebete igarota ez bada harrera-egintza formalik ez likidaziorik izan, bermeak itzuliko dira, edo ezereztu egingo dira, SPKLren 110. artikuluan aipatutako erantzukizunak argitu ondoren.

Transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato, con la recepción de la obra, y vencido el plazo de garantía que corresponda, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá, sin más demora, a la devolución o cancelación de las garantías una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el artículo 110 de la LCSP.

Aipatutakoa ezartzen da, esleipendunak eskaini zezakeen hobekuntzari kalte egin barik, kasu honetan itzultzeko epea luzatuko da dagokion heinean.

Lo señalado se establece sin perjuicio de la mejora que, al respecto, se ofrezca por la adjudicataria, en cuyo caso el plazo de devolución se ampliará en lo que proceda.

9. KONTRATUA EXEKUTATZEA

a. Arrisku eta mentura

Kontratua gauzatzea kontratistaren arrisku eta zorira egingo da.

b. Exekuziorako baldintzak

Kontratuaren exekuziorako honako baldintza hauek eskatuko dira:

1. Kontratua exekutatu beharko da honetarako kontratatu den Obra zuzendariak, eta kontratuaren arduradunak emandako aginduak betetzen, eta plegu honetan jasotzen den bezala.

2. Baldintza Teknikoen Pleguan jasotzen dena bete beharko da. Baldintza Teknikoen Plegua Tandem Arkitekturak egindako proiektuak osatuta egongo da.

3. Proiektua ez dela bete ulertuko da instalatutako materialak proiektuan aurreikusitakoak baino kalitate txikiagokoak direla detektatzen bada.

4. Exekuzio-baldintza berezi gisa ezartzen da azpiproduktuen, bigarren mailako lehengaien, material birziklatuen edo berrerabiltzeko prestatzeko prozesuetatik datozenen erabileraren gutxieneko ehunekoa % 40 izatea. (Arrazoi tekniko

9. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

a. Riesgo y ventura

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de el/la contratista.

b. Condiciones de ejecución

Para la ejecución de este contrato se exigirán las siguientes condiciones:

1. Se deberá ejecutar el contrato según las directrices de la Dirección de Obra contratada al efecto, y según las del responsable del contrato, y según consta en el presente pliego.

2. Se deberá cumplir lo señalado en el Pliego de Prescripciones Técnicas, que se corresponde con el Proyecto redactado por Tandem Arkitektura.

3. Se entenderá incumplido el proyecto si se detectase que los materiales instalados fueran de menor calidad que los previstos en el Proyecto.

4. Se establece como condición especial de ejecución que el porcentaje mínimo de utilización de subproductos, materias primas secundarias, materiales reciclados o provenientes de procesos de preparación para la reutilización que se tengan que

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

justifikatuengatik ehuneko hori murriztu behar denean izan ezik) Agregakin birziklatua erabili ahal izateko, beharrezkoa izango da material birziklatua behar besteko kantitatean eta kalitatean eskuragarri egotea.

utilizar sea de 40%. (Salvo que por motivos técnicos justificados este porcentaje deba ser reducido.) La utilización de árido reciclado quedará condicionada a la efectiva disponibilidad del material reciclado en cantidad y calidad suficientes en el momento de ejecución.

Aire zabalean dauden zoladurek eta bestelako materialek ez dute metal astunik izango, hala nola beruna, barioa, kadmioa, molibdenoa, selenioa, banadioa, zinka edo eztainua; horien ordez, CO2 eta NOx arintzeko gaitasuna duten zoladurak jartzea sustatuko da.

Los pavimentos y otros materiales expuestos a la intemperie estarán libres de metales pesados como plomo, bario, cadmio, molibdeno, selenio, vanadio, zinc o estaño, fomentando en su lugar la colocación de pavimentos con capacidad de mitigación de CO2 y NOx.

5. Kontratistak beti izan beharko du Zuzendaritza Fakultatiba eta kontratuaren arduradunaren esku eta obran bertan “Aginduen Liburua” eta “Azpikontrataziorako Liburua”, hauek legeriaren arabera erabili beharko direlarik.

5. El contratista estará obligado a conservar y tener a disposición de la Dirección facultativa y el responsable del contrato en todo momento y en la obra un "Libro de órdenes" y un “Libro de Subcontratación”, que se utilizará de acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente.

6. Kontratistak hirugarrenekin hitzartu ahal izango du prestakuntzaren zatiren bat egitea, beti ere Legeak horretarako eskatutakoa beteko balu.

6. El o la contratista podrá concertar con terceras partes la realización parcial de la prestación, siempre que cumpla las prescripciones legales para ello.

Ezingo da azpikontratatu eskainitako aurrekontuaren % 30 gainditzen duen obra portzentajea.

No se podrá subcontratar un porcentaje de obra que supere el 30% del presupuesto ofertado.

APKLaren 215.2.b artikuluan jasotzen den bezala, kontratistak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio organoari, kontratua esleitutakoan, eta beranduenez kontratuaren exekuzioa hasten denean, azpikontratuak egin nahi dituela, zein zatia azpikontratatu nahi den eta norekin (kontaktuaren datuak, azpikontratistaren legezko ordezkaria/k) bere gaitasun teknikoa justifikatuz, baliabide tekniko eta giza baliabideak aipatuz, hauen eskarmentua esanez, eta 71. artikuluaren arabera kontratatzeko debekurik ez dagoela justifikatuz.

Según dispone el artículo 215.2.b de la LCSP, el contratista deberá comunicar por escrito, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de este, al órgano de contratación la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificando suficientemente la aptitud de este para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que el mismo no se encuentra incurso en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71.

Azpikontratuak egiteko, SPKLren 215. artikuluaren arabera eska daitezkeen baldintzak bete beharko dira.

La celebración de los subcontratos estará sometida al cumplimiento de los requisitos exigibles de conformidad con el artículo 215 de la LCSP.

Azpikontratatutako enpresak bakarrik egongo dira lotuta enpresa kontratista printzipalarekin, honek

Las empresas subcontratistas quedarán obligadas sólo ante la empresa contratista principal que

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

bakarrik hartzen baitu bere gain kontratua betetzeko erantzukizuna Udalarekin dagokionez, Pleguak eta kontratua guztiz betetzen, eta Gizarte eta lan arloko betebeharrak betetzen.

asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a este Ayuntamiento, con arreglo estricto a los Pliegos y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia social o laboral.

Enpresa azpikontratistek ez dute inolako harremanik izango Udalarekin.

Las empresas subcontratistas no tendrán relación alguna, de ningún tipo, con el Ayuntamiento.

APKLaren 215. artikuluan jasotzen diren betekizunak beteko ez balitu aplikatu beharko da artikulu honen 3. atalean jasotzen dena.

En caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 215 de la LCSP será de aplicación lo dispuesto en el apartado 3 del mismo artículo.

Enpresa kontratistak azpikontratistei egindako ordainketak APKLaren 216. artikuluan jasotzen dena kontuan hartuz egin beharko dira, Kontratazio Organoak hau berrikusi ahal izango duelarik, 217. artikuluan jasotzen den legez.

Los pagos que la empresa contratista realice a los subcontratistas deberán ajustarse a lo dispuesto en el artículo 216 de la LCSP, pudiendo ser comprobado por el Órgano de contratación tal y como dispone el artículo 217.

7. Kontratistak, gainera, jarraian jasotzen diren betebeharrak bete beharko ditu:

7. La contratista cumplirá, además, las siguientes obligaciones:

a. Enpresa kontratistak Eraikuntzaren Sektorean Azpikontratazioa arautzen duen, urriaren 18ko, 32/2006 Legean jasotzen diren arauak, eta, era berean, lanean segurtasun eta osasunari buruzko araudia bete beharko ditu, azpikontratista orok aipatutako araudia betetzea bermatuz. Hain zuzen ere, azpikontratatzen duen enpresa orok kontratua gauzatzeari dagokionez honako betebehar hauek betetzen dituela egiaztatu beharko du:

a. La empresa contratista cumplirá las normas sobre subcontratación establecidas en la Ley 32/2006, de 18 de octubre, Reguladora de la Subcontratación en el Sector de la Construcción, así como la normativa vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo, y asegurará el cumplimiento de dicha normativa por parte cada subcontratista. En concreto, deberá verificar que toda empresa que subcontrate cumple las siguientes obligaciones, con relación a la ejecución del contrato:

— Jarduera gauzatzeko eta lanak zuzenean zuzentzeko azpiegitura eta bitarteko egokiak dituela, eta langileak legez kanpo laga ez izana.

— que dispone de infraestructura y medios adecuados para llevar a cabo la actividad y ejercer directamente la dirección de los trabajos, y que no se haya producido la cesión ilegal de personas trabajadoras.

— Bere langileek lan arriskuak ekiditzeko arloan beharrezko formakuntza jaso dutela.

— que su personal dispone de la formación necesaria en materia de prevención de riesgos laborales.

— Beharrezkoa den prebentzio-egitura daukala.

— que dispone de una organización preventiva adecuada.

— Laneko segurtasun eta osasun arloan betebehar oro, eta, hain zuzen ere, prebentzio-jardueretarako koordinaziorako arauak betetzen direla, eta

— que cumple todas las obligaciones en materia de seguridad y salud laboral y, más concretamente, la normativa sobre la coordinación de actividades

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

prebentzio baliabideak eskuragarri jarri zaizkiela behar direnean.

— Lan egonkortasuna bermatzeko, langileen %25ak epegabeko kontratua duela.

— Legeak jasotzen dituen azpikontrataziorako mugak betetzen direla.

b. Enpresa kontratistak obrako enpresa guztietako langileen ordezkariei jakinarazi beharko die, bai eta jarduerak koordinatzeko aurreikusitako neurrien berri ere.

c. Enpresa kontratistak, azpikontratatutako jarduera hasi aurretik, azpikontratatzen diren enpresa ororen langile guztiak Gizarte Segurantzan afiliaturik eta altan daudela bermatu beharko du, eta Kontratazio Organoari jakinarazi beharko dio.

d. Enpresa kontratistak ezin izango du obraren zati bat Lege Araudiaren arabera Administrazioarekin kontratatzeko gaitasuna ez duen pertsona batekin kontratatu, ezta APKLaren 71. artikuluan jasotzen diren kasuetan daudenekin.

8. Esleipendunak obran zehar sor daitezkeen kexuak eta arazoei aurre egin dezakeen pertsona bat jarri behar du. Obraren hasieran bere izena, sakeleko zenbakia eta obran egongo den ordutegia jakinarazi beharko dira.

9. Obrako seinale ororen testua euskaraz eta gaztelaniaz egon behar da.

10. Erakunde esleipendunak langileei dagokion lurralde, arloko edo enpresa hitzarmen kolektiboaren arabera behar diren lan baldintzak aplikatu beharko dizkie, beti ere horren gainetik emandako hobekuntzei kalte egin barik.

11. Betearazpen baldintza berezi legez, gutxienez kontratua exekutatuko duten langileen %25a epe gabeko lan-kontratu bidez kontratatuta egon beharko da.

preventivas y puesta a disposición de los recursos preventivos cuando sean necesarios.

— que dispone de un porcentaje mínimo del 25% de trabajadores y trabajadoras con contrato indefinido, con el fin de garantizar la estabilidad laboral.

— que cumple los límites en el régimen de subcontratación establecidos en la Ley.

b. La empresa contratista deberá informar a la representación de los trabajadores y trabajadoras de todas las empresas de la obra, así como de las medidas previstas para la coordinación de actividades.

c. La empresa contratista comprobará, con carácter previo al inicio de la actividad subcontratada, la afiliación y el alta en la Seguridad Social de las y los trabajadores de las empresas con las cuales subcontrate y deberá comunicarlo al órgano de contratación.

d. En ningún caso podrá concertarse por la empresa contratista la ejecución parcial del contrato con personas inhabilitadas para contratar con la Administración de acuerdo con el ordenamiento jurídico, o comprendidas en alguno de los supuestos del artículo 71 de la LCSP.

8. La entidad adjudicataria deberá contar con una persona en obra que atienda las quejas e incidencias que pudieran surgir durante la obra. Se deberá comunicar al inicio de la obra su identidad, número de teléfono móvil y horario en que estará en la obra.

9. Toda la señalética de la obra que contenga texto deberá constar en Euskara y en castellano.

10. La entidad adjudicataria deberá aplicar a la plantilla que ejecute el contrato las condiciones de trabajo establecidas por el último convenio colectivo de empresa, sectorial o territorial correspondiente, sin perjuicio de las mejoras sobre lo dispuesto en el mismo.

11. Se establece como condición especial de ejecución que el porcentaje mínimo de plantilla indefinida sobre el total del personal que ejecute el contrato será de, al menos, el 25%.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

12. Segurtasun eta Osasuneko Koordinatzaile bat egoteaz gain, enpresa esleipendunak identifikatu beharko du, bere langileen artean, nor izango den obrako segurtasun eta osasuneko araudia betetzeaz arduratuko den langilea.

12. Con independencia de la existencia de una persona Coordinadora de seguridad y salud, se deberá identificar por la empresa adjudicataria a la persona de su plantilla que designe como responsable del cumplimiento de normativa de seguridad y salud en la obra.

13. Obrak amaitutakoan, obraren esparrua garbi geratu beharko da eta erabiltzeko moduan, garbiketa esleipendunak ordaindu beharko duelarik. Garbiketa hau bide publikoari dagokiona izan beharko da, eta obra baten ondorioz egiten ohi dena baino sakonagoa.

13. Cuando acaben las obras, el ámbito objeto de obra habrá de estar limpio y en estado de uso, y la limpieza que correrá a cargo del adjudicatario. Dicha limpieza será la debida para una vía pública, mayor que la normal tras una obra.

Baldintza guzti hauek oinarrizko kontratu-betebeharraren izaera izango dute, APKLaren 211.f artikuluan jasotzen dena oinarritzat hartuta, baldintzak ez betetzeak kontratua bertan behera uzteko kausa izango da APKLaren 202. artikuluaren eraginetarako.

Estas condiciones tienen el carácter de obligación contractual esencial, por lo que, al amparo de lo previsto en el art. 211.f de la LCSP, su incumplimiento podrá ser considerado causa de resolución del contrato a los efectos señalados en el art. 202 de la LCSP.

c. Obraren exekuzioaren jarraipena

- Obra hastean, enpresa lizitatzaileak obraren ingurumena obraren oinarri den proiektura egokitzeko proposamen-dokumentu bat egin beharko du, obra gauzatzean zer aldaketa egitea proposatzen den, aldaketaren arrazoiak eta ingurumenean dituen ondorioak adierazita.

- Obrak egiten diren bitartean, obren jarraipena eta ingurumen-kontrola egin beharko da, eta alderdi horiek modu normalizatuan sartu beharko dira obraren jarraipena egiteko aldizkako bileren gai-zerrendan, eta txostenak idatzi beharko dira.

c. Seguimiento de la ejecución de obra

- Al inicio de obra, la empresa licitadora deberá elaborar un documento de propuesta de adecuación ambiental de la obra al proyecto en el que se basa la obra, indicando qué cambios se proponen realizar en ejecución de la obra, indicando las razones del cambio y cuáles son sus consecuencias ambientales.

- Durante la ejecución de las obras se deberá realizar un seguimiento y control ambiental de estas, incluyendo estos aspectos de forma normalizada en el orden del día de las reuniones periódicas de seguimiento de obra y redactando informes.

d. Kontratua betetzea

Kontratua egiterakoan, agiri honetan dauden baldintzak bete beharko dira, bai eta espedienteari erantsitako xehetasun teknikoak ere, halakorik egonez gero. Kontratua Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean burutuko da, eta Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

d. Cumplimiento del Contrato

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego y en su caso, a las especificaciones técnicas unidas al expediente, bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Kontratistari edo haren agindupeko pertsonaren bati egotzi ahal zaion egintza edo ez-egite baten ondorioz kontratuaren gauzatzea arriskuan jartzen bada, Administrazioak kontratua behar bezala gauzatzeko edo gauzatzea onbideratzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzeko agindu ahal izango du.

Cuando por actos u omisiones imputables a el/la contratista o a personas de él/ella dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

Kontratistaren erantzukizuna izango da berak gauzatzen dituen lanen, prestazioen eta zerbitzuen kalitate teknikoa, bai eta kontratua gauzatzerakoan izandako hutsegite edo hutsuneetatik, edo metodo desegoki edo ondorio okerretatik Administrazioarentzat edo hirugarrengoentzat sortzen diren ondorioak.

El/La contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que de deduzcan para la administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

e. Betebeharrak: fiskalitatea, ingurumena babestea, enplegua eta lan baldintzak eta ezgaitasuna duten pertsona kopuru jakin bat kontratatzea.

e. Obligaciones relativas a la fiscalidad, protección del medio ambiente, empleo y condiciones laborales y de contratar a un porcentaje específico de personas con discapacidad

Lan arloan, gizarte segurantza arloan, ezinduen gizarteratze arloan eta lan-arriskuen prebentzioan indarrean dagoen araudia bete behar du kontratistak, Lan-arriskuen Prebentzioari buruzko azaroaren 8ko 31/1995 Legean, lege hori arautu eta garatzeko arauetan ezarritakoarekin bat etorriz.

El/La contratista está obligado/a al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de minusválidos y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y sus normas reglamentarias y de desarrollo.

f. Kontratuaren erantzulea

f. Responsable del contrato

Obraren Zuzendaritzari dagozkion ahalmenak eta erantzukizunei kalte egin barik, Igor Sanchez del Amo jaunari kontratuaren arduradunari dagokio kontratuaren exekuzioa zaintzea, hartu beharreko erabakiak hartzea eta eman beharreko instrukzioak ematea, adostutako zerbitzua behar den moduan eskainiko dela ziurtatzeko, beti ere, eman dizkioten aginpideen mugan.

Sin perjuicio de las facultades y responsabilidades de la Dirección de obra, corresponde al/a la Responsable del contrato, que será el aparejador municipal, D. Igor Sanchez del Amo, supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan.

10. KONTRATISTAREN LANEKO BETEBEHARRAK

1.- Enpresa esleipendunak kontratatu beharreko langileak kontratatu behar ditu bere gain hartu dituen eginkizunei erantzuteko. Langile horiek

10. OBLIGACIONES LABORALES DE EL/LA CONTRATISTA

1.- La empresa o persona adjudicataria deberá contratar el personal necesario para atender a sus obligaciones. Dicho personal dependerá,

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

esleipendunaren menpe egongo dira, eta haren menpe baino ez. Esleipendunak indarrean dauden lege xedapenak bete behar ditu: lan arloko legedia, gizarte segurantza arlokoa, laneko segurtasun eta higieneari buruzkoa eta lan-arriskuen prebentzioari buruzkoak. Administrazioak ez du ezelango erantzukizunik izango xedapen horiek betetzen ez badira.

exclusivamente, de el/la adjudicatario/a, por cuanto éste deberá cumplir las disposiciones legales vigentes en materia de legislación laboral, de seguridad social, de seguridad e higiene en el trabajo y prevención de riesgos laborales, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

Esleipena hartzen duen enpresako langileek ez dute sekula lan-harremanik izango Berangoko Udalarekin, ez lan-kontraturik, ez funtzionario izaerakorik ez bestelakorik; ez kontratuan zehar, ezta kontratua amaitu ondoren ere.

El personal de la empresa o persona adjudicataria en ningún supuesto podrá considerarse con relación laboral, contractual, funcionarial o de naturaleza alguna respecto al Ayuntamiento de Berango, ni durante el contrato, ni una vez finalizado éste.

2.- Kontratistak obra behar den moduan eskaini ahal izateko behar diren ekipo eta bitarteko osagarriak ekarri behar ditu. Administrazioak atzera bota ditzake desegokiak iruditzen zaizkion gailuak.

2.- El/La contratista queda obligado/a a aportar, para la realización la obra, el equipo y medios auxiliares que sean precisos para la buena ejecución de aquel. La Administración podrá rechazar cualquier elemento que considere inadecuado.

3.- Hitzarmena: Enpresak edo pertsona esleipendunak arlo horretako hitzarmena ezarri behar du derrigorrean. Baldintza horiek langile guztiei ezarri behar zaizkie, gaur egun lanean ari direnei zein bihar-etzi kontratatzen dituztenei. Langileen baldintzak osorik mantendu behar dira betiko.

3.- Convenio: Asimismo la empresa o persona adjudicataria vendrá obligada a la aplicación integra del convenio de aplicación. Dichas condiciones serán de aplicación al personal que actualmente presta sus servicios, así como al personal que se contratará con posterioridad. Las condiciones del personal se mantendrán en su integridad de manera indefinida.

4.- Kontratistak, hileko fakturarekin batera, udal-bulegoetan aurkeztu behar du era sinesgarrian kontratu honi atxikita dauden langileen Gizarte Segurantzako kuotak ordainduta dituela.

4.- El/La contratista queda obligado a justificar fehacientemente ante el Ayuntamiento, junto a la presentación mensual de la factura, que se encuentra al corriente en el pago de las cuotas de la Seguridad Social correspondientes a los/las trabajadores/as adscritos a la ejecución de este contrato.

5.- Udal zerbitzu teknikoek eskatuz gero, esleipendunak kontratuaren xede den zerbitzuaren gaineko txostenak eta ikerketak aurkeztu behar ditu, baita argazki-erreportajeak ere.

5.- El/La adjudicatario/a queda obligado/a también a presentar cuantos informes y estudios relacionados con el objeto del contrato así como reportajes fotográficos que le sean requeridos por los servicios técnicos municipales.

6.- Kontratistak administrazio kontratatzaileari eskuragarri jarriko dizkio, dagokionean, eta gastu gehigarririk gabe, kontratuaren xedea behar bezala gauzatzeko beharrezko jotzen diren zerbitzu profesionalak, hala nola, azalpen bileretara joatea, obrako batzarrak, eta abar.

6.- El/La contratista facilitará a la Administración, sin ningún coste adicional, cuantos servicios profesionales se estimen necesarios por ésta para el correcto desarrollo y cumplimiento del contrato, como asistencia a reuniones explicativas, reuniones de obra, etc.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

7.- Udalaren aginduei men egin ezean, gaitasunik eza edo zabarkeria larria agertuz gero, eta lanak konprometitu edo asaldatuz gero, Udalak kontratistari eska diezaioke nahasmena eragin duten langileak zerbitzutik edo obratik kanpo uzteko. Kanpo uzte horrek kaleratzea badakar, esleipendunak ordaindu beharko dizkio ordaindu beharreko kalte-ordainak.

7.- El Ayuntamiento, en supuestos de desobediencia a sus instrucciones, manifiesta incompetencia, o negligencia grave que comprometan o perturben el desarrollo del objeto de contrato, podrá requerir al contratista para que separe del servicio o la obra a quien cause la perturbación. Si su separación implicase el despido, será de cargo del adjudicatario o la adjudicataria el pago de las indemnizaciones que pudieran corresponder.

8.- Subrogazioa: Ez dago langilerik subrogatu behar.

8.- Subrogación: No hay personal a subrogar.

11.- GASTUAK ETA ZERGAK, KONTRATISTAREN KONTURAKOAK

Lizitatzaileek aurkeztutako proposamenetan zein esleipen-aurrekontuetan sartuta egon behar dira honako hauek: gastu orokorrak, finantza-gastuak, aseguruak, garraioak, joan-etorriak, materialak, arropak, instalazioak, euren ardurapeko langileen lan-sariak, tasak eta zergak, memorian/proiektuan jasotzen direnak izan ezik, kontratutik eratorritako betebeharrak, industri onura eta BEZa.

11.- GASTOS E IMPUESTOS POR CUENTA DE EL/LA CONTRATISTA

Tanto en las proposiciones presentadas por los licitadores como en los presupuestos de adjudicación se entienden comprendidos gastos generales, gastos financieros, seguros, transportes y desplazamientos, materiales, vestuario, instalaciones, salarios, honorarios y retribuciones de personal a su cargo, tasas y toda clase de tributos, salvo los previstos en la memoria/proyecto, y demás derivados de las obligaciones del contrato, beneficio industrial, y el Impuesto sobre el Valor Añadido.

12.- KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA

A. BESTE BATZUEI ERAGINDAKO KALTE-GALERAK DIRELA ETA

12.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

A. POR DAÑOS Y PERJUICIOS CAUSADOS A TERCEROS

Kontratuaren exekuzioa esleipendunaren arrisku eta menturaren arabera egingo da (2017 SPKL, 197. artikulua), mugen eta erantzukizunen barruan (2017 SPKL, 196. artikulua), eta ezertan galarazi gabe 239. artikuluan datorrena.
Kontratista izango da zerbitzua burutzeko eragiketen ondorioz sor litezkeen kalte eta galera guztien erantzulea, 2017ko SPKLaren 238. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del adjudicatario, artículo 197 de la LCSP 2017, de acuerdo con los límites y responsabilidades establecidas en el artículo 196 de la LCSP 2017, y ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 239. Será obligación del contratista indemnizar por todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con lo dispuesto al efecto en el artículo 238 de la LCSP 2017.

Horretarako hauxe ekarri behar du: aseguru polizaren kopia bat eta hori ordainduta dagoela ziurtatzen duen agiria, kontratuaren berezko arriskuak ordainduko dituena, eta bereziki inori eragindako kalteengatik eta esleipendunaren aldi baterako zein betiko langileen ekintzetan, makinen eta tresnen erabileran, nahiz esleipenaren xedeko

A tal efecto aportará copia de una póliza de seguro y justificante de pago de la misma, que cubra los riesgos inherentes al contrato y en especial la responsabilidad civil (general y patronal) en que pueda incurrir por los daños causados a terceras personas y derivados de actos del personal de el/la adjudicatario/a, de sus empleados/as y

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

obra egiterakoan burututako lanetan sor litezkeen kalteengatik eratorritako erantzukizun zibila, kaudimenari buruzko atalean zehazten den legez.

Kalte edo galerak Administrazioak emandako aginduren baten ondorioz zuzenean eta berehala gertatuak badira, legeetan ezarritako mugen barruan izango du erantzukizuna Administrazioak.

B. BERANDUTZEAGATIK ETA EXEKUZIOAN AKATSAK AGERTU DIRELAKO

Kontratistaren erantzukizuna izango dira berak gauzatzen dituen lanen, prestazioen eta zerbitzuen kalitate teknikoa, bai eta kontratua gauzatzerakoan izandako hutsegite edo hutsuneetatik, edo metodo desegoki edo ondorio okerretatik Administrazioarentzat edo hirugarrengoentzat sortzen diren ondorioak.

Exekuzioan atzeratuz gero, zigorrak etor litezke eta kontratua aldi baterako suntsitzea, 192. eta 193. artikuluekin bat etorriz. Zigor berak ezarriko dira kontratua osorik bete ezik zein zati batean bete ezik. Zati bat bete ezik, zigorrak kalkulatzeko bete barik geratu den zerbitzuaren aurrekontua hartuko da aintzat. Horrek guztiak ez dio kentzen Administrazioari kontratua suntsitzeko daukan ahalmena. Era berean, administrazioak aukera dauka kalte-ordainak eskatzeko.

2017ko SPKLaren 76.2 eta 202.1 artikuluekin bat etorriz, kontratuaren konpromisoak edo baldintza bereziak txarto bete edo bete ezean, zigorrak arau haustearen larritasunaren araberakoak izango dira. Ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorrak ezarriko dira, % 10eko edo % 50eko gehieneko mugaraino, 2017ko SPKLren 192. artikuluan adierazitako baldintzetan.

13.- KONTRATUA ALDATZEA

Kontratua interes publikoko arrazoiengatik baino ezin da aldatu, 2017ko SPKLaren 204. eta 206.

dependientes, permanentes u ocasionales, de la maquinaria y el equipo, así como a consecuencia de los trabajos realizados durante la ejecución de la obra, en los términos que se recoja en el apartado de solvencia.

Cuando tales daños hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden de la Administración, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes.

B. POR DEMORA Y POR DEFECTOS EN LA EJECUCIÓN

El/La contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones o servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

La demora en la ejecución dará lugar a la imposición de penalidades y eventual resolución del contrato, en los términos previstos en los artículos 192 y 193 siendo de aplicación el mismo régimen de penalidades tanto en el caso del incumplimiento total como del incumplimiento parcial. En el caso del incumplimiento parcial el cálculo de las penalidades se referirá al importe del presupuesto de la obra parcialmente incumplido. Lo anterior se entiende sin perjuicio de la facultad de la Administración de proceder a la resolución del contrato y a la eventual reclamación de indemnización de daños y perjuicios.

En materia de prestación defectuosa o de incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, establecidas al amparo de los artículos 76.2 y 202.1 de la LCSP 2017, se impondrán penalidades en proporción a la gravedad del incumplimiento hasta los límites máximos del 10% o del 50% en los términos señalados en el artículo 192 de la LCSP 2017.

13.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO

El contrato solo podrá ser modificado por razones de interés público en los casos y en la forma

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

artikuluetan aurreikusita dagoen moduan, Agiri honetan ezartzen dena izan ezik.
Ez da aldaketatzat hartuko eskaintzan bertan eskaintzen diren hobekuntzak onartzea, beti ere lizitazio prezioaren mugarekin, hau kontratuan bertan jaso beharko delarik.

prevista en los artículos 204 a 206 de la LCSP 2017, salvo en cuanto se establece en este Pliego.
No tendrá la consideración de modificación la aceptación de mejoras valoradas en la propia oferta hasta el límite de precio de licitación, que deberá recogerse en el contrato.

Aldaketarik egin behar izanez gero, aldaketak 153. artikuluaren arabera egin behar dira, eta 2017ko SPKLaren 203. eta 204. artikuluetan xedatutakoaren arabera egingo dira.

Las modificaciones del contrato, cuando procedan, deberán formalizarse conforme a lo establecido en el artículo 153 y se regirán íntegramente por lo dispuesto en los artículos 203 y 204 de la LCSP 2017.

SPKLaren 204. artikuluaren arabera, kontratazio-organoak adostutako aldaketak derrigorrezkoak izango dira kontratistentzat, baldin eta banan-banan hartuta edo guztiak batera, hasierako kontratuaren prezioaren ehuneko 20tik gorakoa ez den aldaketa eragiten badute beren zenbatekoan, BEZik gabe.

Según dispone el artículo 204 de la LCSP, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para los contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido.

Aipatutako Legearen 242.2 artikuluan jasotzen dena kontuan hartuta, kontratuaren aldaketen ondorioz bertan sartuta ez dauden obrako unitateak sartzen direnean, Administrazioak erabakiko ditu aldaketa hauen prezioak, eta kontratistak prezioak onartuko ez balitu, kontratazio organoak beste kontratista batekin kontratatu ahal izango ditu finkatutako prezioekin, edo Administrazioak berak zuzenean egin ahal izango ditu.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 242.2 de la referida Ley, cuando las modificaciones en el contrato supongan la introducción de nuevas unidades de obra no comprendidas en el mismo, los precios de dichas modificaciones serán los fijados por la Administración, y en caso de que el contratista no los acepte, el órgano de contratación podrá contratarlas con otro empresario en los mismos precios que hubiese fijado o ejecutarlas directamente.

Aldaketaren ondorioz gero edo beranduago estalita eta ikusi ezin izango diren obrako unitateak aurreikusten direnean, hauen zatikako neurketa egin baino lehen Obrako Zuzendariari eta kontratuaren exekuzioaren arduradunari esan beharko dio gutxienez bost egun lehenago, hauek, nahi badute, bertara joan ahal izateko inbertsioa materialki egin dela frogatzeko. Beti ere, obra amaitutakoan obrak hartzeari kalte egin barik.

Cuando la modificación contemple unidades de obra que hayan de quedar posterior y definitivamente ocultas, antes de efectuar la medición parcial de las mismas, deberá comunicarse a la Dirección de obra y al responsable de ejecución del contrato, con una antelación mínima de cinco días, para que, si lo considera oportuno, pueda acudir a dicho acto en sus funciones de comprobación material de la inversión, y ello, sin perjuicio de, una vez terminadas las obras, efectuar la recepción.

14.- OBREN HARTZEA ETA BERME EPEA

14.- RECEPCION DE LAS OBRAS Y PLAZO DE GARANTIA

Kontratua gauzatutzat hartuko da kontratistak prestazioa erabat gauzatu duenean, kontratuan ezarritako baldintzetan eta Administrazioa gogobeteta.

El contrato se entenderá cumplido cuando el/la contratista haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de la prestación.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Dena den, zerbitzua bete dela egiaztatzeko, kontratuaren helburu den zerbitzua amaitzen denetik hilabeteko epean zerbitzuari harrera egiteko ekintza formala eta positiboa egingo da.

En todo caso, su constatación, exigirá un acto formal y positivo de recepción que se efectuará en el plazo de un mes desde la finalización de la prestación objeto del contrato.

Obrak amaitutakoan, hilabete betako epearen barruan, obrak hartu beharko dira egintza formal eta baiezkoa eginez, eta honen akta bat eginez, APKLaren 243. Artikuluan jasotzen dena kontuan hartzen.

En el plazo máximo de un mes desde la finalización de las obras se producirá el acto formal y positivo de recepción de las mismas, del que se levantará la correspondiente acta, en los términos del artículo 243 de la LCSP.

Halaber, **14 hilabeteko** epea jartzen da, hartze formala egiten den egunetik zenbaturik, Arlo Publikoaren Kontratuei Buruzko Legea eta Administrazio Publikoen Kontratuei buruzko Legearen Arau Orokorran jasotzen den bermearen eraginetarako. Hau hobekuntza bezala epearen hedapena eskaini ahal delako aukerari kalte egin barik.

Asimismo, se establece un plazo de **14 meses**, a contar desde la fecha de recepción formal, que se fija como garantía a los efectos previstos en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Ello sin perjuicio de que se oferta una ampliación de este plazo como mejora.

Hala ere, bermearen epea amaituta, obra, kontratistak behar bezala kontratua ez betetzeagatik, eraikuntzaren ezkututako akatsen ondorioz aurrian egotekotan, kontratistak kalteei eta akatsei buruzko erantzukizuna izango du hamabost urteko epean, hartzea egiten denetik zenbaturik. Epe hau amaituta, inolako kalte edo akatsik agertu gabe, erabat desagertuko da kontratistaren erantzukizuna.

No obstante, si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción debido al incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios durante un plazo de quince (15) años a contar desde la recepción. Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

15.- KONTRATISTARI ZIGORRAK EZARTZEA EZ BETETZEAGATIK

a) Kontratua ez betetzearen ondorioak

Kontratistak kontratua betetzeko guztira ezarri den epearen barruan burutu behar du kontratua, eta prestazioen burutzapen partzialerako ezarritako epeak ere bete behar ditu, hauek proiektuaren planningean jasotzen direlarik.

Kontratista berandutza egoeran dagoela aitortzeko ez da beharrezkoa izango Administrazioak aldez aurreko eskaera edo errekerimendua egitea.

Kontratista, berari lepora dakizkiokeen kausengatik, kontratuaren exekuziorako epeari dagokionez atzeratuko balitz, Administrazioak aukeratu ahal izango du kontratua bertan behera uztea, bermea

15.- PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

a) Consecuencias del incumplimiento

El/La contratista está obligado/a a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva, y recogidos en el planning de proyecto.

La constitución en mora final, o parcial con los plazos parciales, no precisa intimación previa por parte de la Administración.

Si el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

galduz, edo atzeratzen den egun bakoitzeko 300,00 euroko zigorra ezartzea.

Zigorrak kontratuaren prezioaren ehuneko bosteko (%5) multiplotara iristen diren bakoitzean, kontratazio organoak aukera izango du kontratua bertan behera uzteko edo zigor gehiago ezarriz jarraitzeko erabakitzeko.

b) Akatsekin betetzea

Prestazioa txarto egingo balitz, Administrazioak kontratuaren aurrekontuaren %10 arteko zigorra ezarri ahal izango du.

c) Kalte ordaina

12. klausulan jasotako zigorrak eta 16. klausulan jasotako suntsitzeko ahalmenak gorabehera, kontratua suntsitu eta bermea galdu arren, Administrazioak kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango du eragindako kalte-galerengatik, harik eta bermearekin estali ez den zenbatekoa estali arte.

Langileen soldatak edo Gizarte Segurantza ez ordaintzeagatik Udalari kalterik eragitekotan, esleipendunak eragindako edozelako kaltea ordaindu beharko dio Udalari.

16.- KONTRATUA SUNTSITZEKO ARRAZOIAK ETA ONDORIOAK

Administrazio kontratuetarako aurreikusitako arrazoiengatik suntsituko da kontratua, 2017ko SPKLaren 211. artikuluaren arabera eta testu horren 245. artikuluan obretarako kontraturako ezarritakoetarako.

211. artikuluko f) eta h) paragrafoetan ezarritakoa aintzat hartuta, kontratuaren oinarrizko betebeharrak ez betetzea kontratua suntsitzea ekarriko du. Hona hemen arrazoiak:

a) Azpikontratazio arloko mugak ez betetzea. Administrazioak kontratua

por la imposición de penalidades de 300,00 euros diarios por cada día de retraso.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

b) Cumplimiento defectuoso

En caso de cumplimiento defectuoso de la prestación, la Administración podrá imponer una penalidad de hasta el 10% del presupuesto del contrato.

c) Indemnización

Sin perjuicio de las penalidades recogidas en la cláusula 12.ª y de las facultades resolutorias de la cláusula 16.ª, la resolución del contrato con pérdida de la garantía no excluye la indemnización a que la Administración pueda tener derecho por los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

El incumplimiento del deber de pago de los salarios de las trabajadoras o su Seguridad Social conllevará el deber de indemnizar al Ayuntamiento de cualquier perjuicio que tales incumplimientos pudieran conllevar.

16.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO Y SUS EFECTOS

El contrato se resolverá por las causas previstas para los contratos administrativos en el artículo 211 de la LCSP 2017 y por las específicamente indicadas para el contrato de obras en el artículo 245 del citado texto.

Al amparo de lo establecido en los apartados f) y h) del artículo 211, se consideran causa de resolución por incumplimiento de obligaciones contractuales esenciales las siguientes:

a) Incumplimiento de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

suntsitu dezake plegu honetan azpikontrazio arloan adjudikaziodunari ezarriko betebeharrak eta mugak ez betetzeagatik.

b) Administrazioaren zuzendaritza- eta ikuskapen-ahalmenei trabak jartzeagatik. Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoia da kontratistak ez laguntzea edo trabak jartzea, agiri honetan agertzen denaren arabera Administrazioari ematen zaizkion zuzendaritza-eta ikuskapen-ahalmenak gauzatzeko orduan, aurrez idatziz ohartaraziz gero.

c) Pleguan ezarritako bitarteko pertsonal edo materialak ez atxikitzea.
d) Pleguan zehaztutako baldintza bereziak ez betetzea.

La Administración podrá resolver el contrato por incumplimiento del mismo cuando se incumplan las obligaciones y limitaciones que el presente pliego impone al adjudicatario en materia de subcontratación.
b) Obstrucción a las facultades de dirección e inspección de la Administración. Se considerará igualmente justa causa de resolución del contrato por incumplimiento del contratista la obstrucción o falta de colaboración para hacer efectivas las facultades de dirección e inspección reconocidas a la Administración en el presente pliego, previamente advertida por escrito.
c) No adscribir los medios personales o materiales exigidos en el presente pliego.
d) Incumplir las condiciones especiales de ejecución definidas en este pliego.

Alde biek erabakiz gero kontratua suntsitzea, alde bien eskubideak hitzartutakora egokituko dira.

En el supuesto de resolución de mutuo acuerdo, los derechos de las partes se acomodarán a lo válidamente estipulado por ellas.

17.- ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK

17.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

a) Interpretazioa

Administrazioari dagokio kontratua interpretatzea, kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorrean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

a) Interpretación

Corresponden al Órgano de contratación de este Ayuntamiento las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de está, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

b) Uko egitea eta atzera egitea

Kontratazio organoak erabakitzen badu deialdia egin eta gero kontratu bati uko egitea edo esleipenerako prozedurari berriro ekitea, SPKLaren 336. artikuluan aurreikusitako txostena egin ondoren, jakinarazi egin behar die hautagaiei edo lizitatzaileei.

b) Renuncia y desistimiento

En el caso en que el órgano de contratación renuncie a celebrar un contrato para el que haya efectuado la correspondiente convocatoria, o decida reiniciar el procedimiento para su adjudicación, previa emisión del informe previsto en

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Kontratua hitzartzeari uko egitea edo prozeduran atzera egitea kontratazio organoak baino ezin du erabaki, esleipena baino lehen. Bata gertatu zein bestea gertatu, konpentsatu egin behar dira hautagai edo lizitatzaileak ordura arte sortutako gastuengatik, Administrazioaren erantzukizuna arautzen duten printzipio orokorrekin bat etorriz.

Ez dago beste lizitaziorik sustatzerik, atzera egiteko erabili ziren arrazoiak bere horretan dauden bitartean. Prozeduran atzera egitea, ordea, ez da arrazoia lizitazio prozedurari ekiteko berehala.

el artículo 336 de la LCSP, lo notificará a los candidatos o licitadores.

La renuncia a la celebración del contrato o el desistimiento del procedimiento sólo podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la adjudicación. En ambos casos se compensará a los candidatos o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido de acuerdo con los principios generales que rigen la responsabilidad de la Administración.

No podrá promoverse una nueva licitación en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la renuncia. En cambio, el desistimiento del procedimiento no impedirá la iniciación inmediata de un nuevo procedimiento de licitación.

II.- KONTRATATZEKO PROZEDURA

18.- ESLEIPENA EGITEKO PROZEDURA ETA MODUA

A.- PROZEDURA

Prozedura ireki bidez esleituko da kontratua, eta izapide laburrak erabiliz, beti ere, 2017ko SPKLaren 131. eta 159 artikuluetan ezarritakoarekin bat etorriz, eskaintzarik onena hautatzeko zehaztu diren irizpideak ezarrita (2017ko SPKLaren 145. eta 146. artikuluak). Irizpide horiek pleguaren 19. klausulan datoz zehaztuta.

B- KONTRATATZAILEAREN PROFILA

Kontratazio organoak internet bidez zabalduko du kontratatzailearen profila. Kontratatzaile profilerako sarbidea erakundearen web-orrian dago zehaztuta, baita EAEko Kontratazio Plataforman eta plegu honetan ere.

C.- LIZITAZIOARAKO DEIALDIA

2017ko SPKLaren 135. artikuluan ezarritako moduan.

II.- PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

18.- PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACION

A.- PROCEDIMIENTO

El contrato se adjudicará mediante **procedimiento abierto simplificado**, de acuerdo con lo establecido en los artículos 131 y 159 de la LCSP 2017, de conformidad con la aplicación de los criterios que se detallan para la determinación de la mejor oferta y de acuerdo con los artículos 145 y 146 de la LCSP 2017, criterios que figuran en la cláusula 19.ª del presente pliego.

B.- PERFIL DE CONTRATANTE

El órgano de contratación difundirá a través de internet su perfil de contratante. La forma de acceso al perfil de contratante se especifica en la página Web institucional, en la Plataforma de Contratación de la CAPV, y en este Pliego

C.- CONVOCATORIA DE LICITACIÓN

Se llevará a cabo en la forma prevista en el artículo 135 de la LCSP 2017.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

D.- KONTRATATZEKO GAITASUNA EGIAZTATZEA

Espainiako edo atzerriko pertsona natural edo juridikoek aurkeztu ahal izango dituzte proposamenak, baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute eta kontratatzeko debekurik ez badute.

SPKLren 159.4 a) artikuluak, prozedura ireki sinplifikatuari buruzkoak, ezartzen duenez, prozedura sinplifikatu horren bidez egindako lizitazioetara aurkezten diren lizitatzaile guztiek Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta egon beharko dute.

Enpresaburuek jarduteko gaitasuna dutela eta kontratatzeko debekurik ez dutela egiaztatzeko, Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuko da.

Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatzeak, bertan jasotakoaren arabera eta kontrakorik frogatu ezean, enpresaburuaren gaitasun-baldintzak egiaztatzen ditu, nortasunari eta jarduteko gaitasunari, ordezkaritzari, gaikuntza profesional edo enpresarialari eta inskribatutako gainerako inguruabarrei dagokienez, bai eta bertan jaso beharreko kontratatzeko debekurik dagoen ala ez ere.

19.- BALIOESTEKO IRIZPIDEAK

Kontratua esleitzeko oinarri izango diren irizpideak, garrantzitsuenetik hasita eta atxikitzen zaien haztapen-mailaz, honakoak dira:

AUTOMATIKOKI EBALUATU EZIN DIREN EDO BALIO-IRITZIEN BIDEZ EBALUATU EZIN DIREN IRIZPIDEAK: 25 puntu.

1. PROIEKTUAREN AZTERKETARI BURUZKO MEMORIA: 16 puntu

D.- ACREDITACIÓN DE LA APTITUD PARA CONTRATAR

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y no estén incursas en prohibiciones de contratar.

Tal como establece el artículo 159.4 a) LCSP referente al procedimiento abierto simplificado, todos los licitadores que se presenten a licitaciones realizadas a través de este procedimiento simplificado deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

La capacidad de obrar de los empresarios y la no concurrencia de prohibiciones de contratar se acreditará mediante la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acredita, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

19.- CRITERIOS DE VALORACION

Los criterios de valoración de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuye son los siguientes:

CRITERIOS NO AUTOMÁTICAMENTE EVALUABLES, O EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR: 25 puntos

1. MEMORIA DE ESTUDIO DEL PROYECTO: 16 puntos

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Proiektua aztertuko da, falta dena edo akatsak aurkituz. Halaber, diruz baloraturik, obra egiteko komenigarriak izan litezkeen hobekuntzak jasoko dira.

Bereziki, zera baloratuko da:

Aurrekontuan ez jasotako partidak bere exekuziorako beharrezkoak izanik, edota obra egiteko beharrezkoak diren gauzak, edota partidetan behar diren xehetasunak.

Proiektuari buruzko hobekuntzak eskaintzea, materialei dagokienez, hauen kostea eskaintzaren barruan onartuz.

2. OBRAREN EXEKUZIORAKO MEMORIA: 9 puntu

Obra egiteko modua aztertuko da, plangintza eta gauzatzeko modua azalduz, obra gauzatzea bateragarri egiteko, bizilagunei ahalik eta eragozpen gutxien eraginez, eta horretarako gauzatu beharreko neurri proiektatuen neurri osagarriak adieraziz, kostu gehigarririk eragin gabe.

Materialak in situ aprobetxatzea eta kanpoko materialik ez sartzea baloratuko da. Hartutako irtenbideen eta in situ berrerabiltzearen azken ehunekoaren arabera baloratuko dira.

Enpresa eskaintzaileek, egiaztagiri gisa, obran ezarri beharreko neurrien deskribapena eta materialen in situ berrerabileraren azken ehunekoaren estimazioa aurkeztu beharko dituzte.

AUTOMATIKOKI BALORATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK EDO BALIO-JUDIZIORIK GABE BALORATU BEHARREKOAK:75 puntu

1. ESKAINTZA EKONOMIKOA. 51 puntura arte.

Se estudiará el proyecto, señalando mejoras en el mismo. Asimismo, se recogerán, evaluadas económicamente, las mejoras que se consideren convenientes para la ejecución de la obra.

Se valorará especialmente:

1. Plantear partidas no señaladas en presupuesto, y que se consideren necesarias para la ejecución, o cuestiones que se entienda necesarias que se concreten, o detalles de partidas necesarias.

2. Ofertar mejoras al proyecto en cuanto a materiales, asumiendo el coste de las mismas dentro del precio de la oferta.

2. MEMORIA DE EJECUCIÓN DE LA OBRA: 9 puntos

Se estudiará la forma de ejecución de la obra, exponiendo el planning y la forma de ejecución, a fin de compatibilizar la ejecución de la obra minimizando molestias al vecindario, indicando las medidas complementarias a las proyectadas a llevar a cabo para ello, sin que impliquen coste adicional.

Se valorará el aprovechamiento in situ de materiales y la no incorporación de materiales exteriores. Se valorará en función de las soluciones adoptadas y el porcentaje final de reutilización in situ.

Como documentación acreditativa las empresas ofertantes deberán presentar una descripción de las medidas a implantar en obra y una estimación del porcentaje final de reutilización in situ de los materiales.

CRITERIOS AUTOMÁTICAMENTE EVALUABLES, O EVALUABLES SIN NECESIDAD DE JUICIO DE VALOR: 75 puntos

1. OFERTA ECONÓMICA: Hasta 51 puntos

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Eskaintzek formula honetatik ateratzen diren puntuak jasoko dituzte:

$$Pof = Pmax - \left[\frac{100}{(of)^2}\right]$$

Pof: baloratutako eskaintzaren puntuazioa
MaxP: gehienezko puntuazioa (51)
Of: egindako beherapenaren ehunekoa

Formularen aplikazioak balio negatiboak ematen badizkio lizitatzaileari, 0 puntu emango zaizkio.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 149. artikuluan ezarritakoarekin bat, Kontratazio-mahaiak enpresak baten proposamena ezin litekeela bete balioztatu ahal izango du, baldintza tekniko beretan, eskaintza neurrigabetzat edo anormaltzat jotzen bada, Herri-administrazioetako Kontratuen Legearen gaineko Erregelamendu Orokorra onartzeko den urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuko 85. artikuluan ezarritako irizpide objektiboak erabiliz.

Inola ere ezin izango da justifikatu prezioa jaistea pleguan jasotzen diren betebeharrak ez betetzen, edo, zeharka, betebehar horiek ez betetzea suposatzen duten jarduerekin.

2. BERME-EPEA LUZATZEA: 22 puntu arte

Egindako obra osoaren bermearen epea, gutxienezko hamalau hilabeteko epearen gainetik, luzatzea eskaintzeagatik puntuak emango zaizkio eskaintzari, jarraian jasotzen den taularen arabera:

12 hilabete: 12 puntu
24 hilabete: 16 puntu
36 hilabete: 22 puntu

Las ofertas recibirán los puntos resultantes de la siguiente fórmula:

$$Pof = Pmax - \left[\frac{100}{(of)^2}\right]$$

Pof: Puntuación de la oferta valorada
MaxP: Puntuación máxima (51)
of: Porcentaje de baja realizada

En caso de que la aplicación de la fórmula otorgue valores negativos al licitador se asignará una puntuación de 0 Ptos.

La Mesa de Contratación de acuerdo con el artículo 149 de la Ley de Contratos del Sector Público, podrá apreciar que la proposición de una empresa no podrá ser cumplida cuando, en igualdad de condiciones técnicas, cuando determine que su oferta económica sea considerada anormal o desproporcionada, en aplicación de los criterios objetivos establecidos en el artículo 85 del R.D. 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

De ningún modo se podrá justificar la baja mediante la infracción de las obligaciones contenidas en el pliego, o mediante operaciones que, indirectamente, conlleven infringir tales obligaciones

2. AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE GARANTÍA: Hasta 22 puntos

Se otorgarán puntos a la oferta por el compromiso de ampliación del plazo de garantía de toda la obra ejecutada, ampliando el plazo mínimo de 14 meses, según la siguiente tabla:

12 meses: 12 puntos
24 meses: 16 puntos
36 meses: 22 puntos

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Pertsona edo erakunde esleipendunak eskainitako bermearen luzapena esleipen ebazpenean eta kontratuan jasoko da.

Konpromiso hau ez aurkeztekotan, 0 puntu emango zaio atal honetan, eskatzen den urte bateko bermea bakarrik eskaintzen dela ulertuz.

La ampliación de garantía ofertada por la persona o entidad adjudicataria se trasladará a la resolución de adjudicación y al contrato.

La no presentación de este compromiso implicará la obtención de 0 puntos en este apartado, ofertándose únicamente la garantía de 14 meses requerida.

3. LANGILEA KONTRATATZEKO KONPROMEZUA: (2 puntu)

APKLaren 202. artikulua oinarritzat hartuta, eta lan merkatuan sartzeko zailtasunak dituzten pertsonen lana sustatzeko, lizitatzaileak nahi badu, obraren iraupenerako LANBIDEren zerrendetan edo antzeko erakunde baten zerrendan izen-emandako langileak (langile bat) kontratatzeko konpromezua aurkeztu ahal izango du. Irizpide hau behar bezala sinatutako konpromezurako aldarrikapen formal baten bidez frogatuko da, APKLean jasotzen den bezala.

3. COMPROMISO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL: (2 puntos)

Al amparo del artículo 202 de la LCSP, y a fin de promover el empleo de personas con especiales dificultades de inserción en el mercado laboral, si el licitador lo estima oportuno, podrá presentar documento de compromiso de contratación de personal (1 persona) en situación de desempleo en las listas de LANBIDE o entidad pública análoga para la duración total de la obra. Este criterio se acreditará mediante declaración de compromiso formal debidamente suscrita en los términos de la LCSP.

BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK

SPKLaren 147. Artikuluan ezarritakoak.

CRITERIOS PARA DESEMPATE

En caso de empate se aplicarán los criterios dispuestos en el artículo 147 de la LCSP.

20. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

A.- Kontratazio espedientea

Kontratazio honen espedientea kontratatzailearen profilean egongo da ikusgai, prozesua amaitu arte, beti ere, SPKLaren 116. artikuluarekin bat etorriz.

Era berean, udal-bulegoetan aztertu daiteke, 9:00etatik 14:00ak arte, eskaintzak aurkezteko azken egunera arte.

B.- Aurkezteko epea

14:30 arte eta **20 EGUN NATURALEN** barruan, kontratuaren lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

20. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

A.- Expediente de contratación

El expediente de esta contratación, según dispone el artículo 116 de la LCSP, estará expuesto en el perfil de contratante hasta la conclusión del mismo.

Asimismo, podrá ser examinado en la oficina de esta Administración, de 09:00 a 14:00 horas, hasta el último día de presentación de ofertas.

B.- Plazo de presentación

Hasta las 14:30 horas y dentro de los **20 DIAS NATURALES** contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación del contrato en el perfil de contratante.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, hurrengo lanegunera arte luzatuko da.

Cuando el último día del plazo sea sábado, domingo o festivo, se entenderá prorrogado al siguiente primer día laborable.

SPKLaren 136. artikuluarekin bat, eskaintzak formatu elektronikoan aurkeztu behar dira Kontratazio Publikoa Euskadin platafoman.

Tal y como se recoge en el artículo 136 de la LCSP, las ofertas se presentarán formato electrónico a través de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

C.- Aurkezteko modua

C.- Forma de presentación

eskaintzak formatu elektronikoan aurkeztu behar dira Kontratazio Publikoa Euskadin platafomak eskatzen duen bezala. Proposamenak beste edozein bidetatik aurkeztea lizitaziotik kanpo uzteko arrazoi izan daiteke.

Las proposiciones se presentarán utilizando medios electrónicos. La presentación de proposiciones por cualquier otra vía, podrá ser causa de exclusión de la licitación.

Lizitatzaileek beren eskaintza elektronikoak aurkeztuko dituzte Kontratazio Publikoa Euskadi Plataformaren lizitazio elektronikoko aplikazioaren bidez, helbide honetan: www.contratacion.euskadi.eus; lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko euskarri-zerbitzu bat du (Tel.: 945016298).

Las empresas licitadoras presentarán sus ofertas electrónicas a través de la aplicación de licitación electrónica de la Plataforma Kontratazio Publikoa Euskadi-Contratación Pública del Sector Público, en la dirección: www.contratacion.euskadi.eus, que cuenta con un servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica (Tfno. 945016298).

Aurkeztutako artxiboak '*.pdf' formatoan bidali beharko dira, eta behar bezala digitalki sinaturik joan beharko dira, berauen izenburuak bere edukia laburbilduko duelarik.

Los archivos remitidos deberán remitirse en formato "*.pdf" e ir debidamente firmados digitalmente, y su título deberá concretar el contenido de manera resumida.

Pleguetara eta lizitazioa arautzen duen dokumentaziora egokitu behar dira interesdunek proposamenak. Proposamena aurkezteak berekin dakar klausula edo baldintza guztiak onartzea, salbuespen barik. Era berean, aurkeztean baimena ematen zaio mahaiari eta kontratazio organoari Lizitatzaileen eta Sektore Publikoko Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean zein Europako Batasuneko kide den estatu bateko eragile ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Proposamenak isilpekoak izango dira eta jarri beharreko baliabideak jarri behar dira isilpekoak izan daitezen, harik eta proposamenak ireki arte.

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de apertura de las proposiciones.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Lizitatzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu dezake, ez bada 2017ko SPKLaren 142. artikuluan jasotakoa gertatzen, aldaerak onartzea aurreikusita dagoen kasuetan. Eta 143. artikuluan (enkante elektronikoa). UTE (aldi baterako enpresa-elkartea) gisa ere ez dago beste batzuekin batera proposamenik aurkezterik banan aurkeztu badira. Era berean, ez dago UTE batean baino gehiagotan parte hartzerik. Aurrekoa hautsiz gero, ez da onartuko era horretako proposamenik.

Cada licitador o licitadora no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 142 de la LCSP 2017, para los casos en que se haya previsto la admisibilidad de variantes, y en el 143, cuando se celebre una subasta electrónica. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en UTE con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una UTE. La contravención de lo anterior dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

21.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA ETA EDUKIA

Lizitatzaileek proposamen guztietan BI artxibo elektronikoak egon behar dira, dokumentazio honekin:

A ARTXIBO ELECTRONIKOA: ADMINISTRAZIOKO AGIRI OROKORRAK ETA BALORAZIO SUBJEKTIBOA BEHAR DUEN DOKUMENTAZIOA (AUTOMATIKOAK EZ DIREN IRIZPIDEAK)

A.1. ADMINISTRAZIOKO AGIRI OROKORRA. Informazio orokorra edo administratiboa, 2017ko SPKLren 140. artikuluan xedatutakoa betetzen dela egiaztatzeko.

- **EKAB**
- **Plegu honen I. ERANSKINA, behar bezala beteta.**

Puntu hauek jasoko dituena:

a) Lizitatzailearen erantzukizunpeko adierazpena:

1.º Ezagutzen duela prozedura ireki sinplifikatua (SPKLren 159 artikulua), goian aipatutako prestazioa kontratatzeko adjudikazio-irizpide batzuekin.

2.º Ezagutzen dituela goian aipatutako zerbitzua kontratatzeko administrazio-klausula zehatzen

21.- FORMA Y CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES

Todas las proposiciones de los licitadores deberán estar integradas por DOS archivos electrónicos, con la siguiente documentación:

ARCHIVO ELECTRÓNICO A: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA GENERAL Y DOCUMENTACIÓN SUJETA A VALORACIÓN SUBJETIVA (CRITERIOS NO AUTOMÁTICOS)

A.1. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA GENERAL. La información de carácter general o administrativo, mediante la que se acreditará el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 140 de la LCSP 2017.

- **DEUC**
- **ANEXO I de este pliego debidamente cumplimentado.**

Que recoja los siguientes extremos:

a) Declaración responsable del licitador:

1.º Que tiene conocimiento del procedimiento abierto simplificado (artículo 159 LCSP) con varios criterios de adjudicación para la contratación de la prestación arriba mencionada.

2.º Que conoce el pliego de cláusulas administrativas particulares para la contratación

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

agiria, baldintza teknikoen agiria eta agiri horretan jasotako agiri guztiak, eta horiek guztiak onartzen dituela berariaz.

del servicio arriba mencionado, el pliego de prescripciones técnicas y toda la documentación que contiene el mismo, que expresamente asume y acata en su totalidad.

3.º Sozietatea/entitatea balio osoz eratuta dagoela eta bere helburu sozialaren arabera lizitaziora aurkez daitekeela, baita adierazpenaren sinatzaileak proposamenaren eta haren aurkezpena egiteko ordezkaritza egokia duela ere.

3.º Que la sociedad/entidad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

4.º Kontratatzeko debekurik ez duela, ez berak bakarrik, ezta SPKLaren 71.3 artikulua ezartzearen ondorioz sortutako egoeran.

4.º Que no está incursa en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP.

5.º Posta elektronikoa, jakinarazpenetarako, SPKLaren hamabosgarren xedapen gehigarriaren arabera, “gaitu” beharrekoa.

5.º La designación de una dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, que deberá ser «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

6.º Enpresa lizitatzailearen langileen ezarri beharreko hitzarmen kolektiboa (buletina eta argitalpen-data).

6.º Indicación del convenio colectivo de aplicación al personal de la empresa licitadora, boletín y fecha de publicación del mismo.

7. º Enpresa lizitatzaileak azpikontratatu nahi duen kontratuaren zatiari buruzko erantzukizunpeko adierazpena. SPKLren 215. artikuluan xedatutakoari kalterik egin gabe, enpresa lizitatzaileek honako hauek adierazi beharko dituzte:

7.º Declaración responsable relativa a la parte del contrato que la empresa licitadora tenga previsto subcontratar. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 215 de la LCSP, las empresas licitadoras deberán indicar:

-Azpikontratatuko den guztizkoaren ehunekoa**.**

.- Porcentaje del total que se va a subcontratar.

.- Kaudimen profesionaleko edo teknikoko baldintzen arabera definitutako enpresa azpikontratatuen izena edo enpresa-profila, enpresa horiei obrak egitea agintzen zaienean.

.- Nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de las empresas subcontratadas a las que se vaya a encomendar su realización.

.- Azpikontratatutako enpresetako langileei aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa.

.- Convenio colectivo aplicable al personal de las empresas subcontratadas.

8.º Atzerriko enpresak badira, Espainiako epaitegi eta auzitegien mende ipiniko direla adierazi beharko dute, kontratuarekin zuzen edo zeharka zerikusia duten gorabehera guztietarako, eta, hala egokituz

8.º Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

gero, lehiatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioari uko egingo lioketela.

renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

9.º Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean izena emanda egotearen gaineko adierazpena edo EAEko Erregistro Ofizialean

9.º Declaración de estar inscrito o inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registro Oficial de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Gainera, hala badagokio:

Además, en su caso:

Kasu bereziak:

Casos especiales:

a) Atzerriko enpresariak

a) Empresarios extranjeros

Nazioarteko akordioetatik Espainiari datozkion betebeharrak derrigor bete behar diren arren, Europako Batasunekoak ez diren Estatuetako edo Europako Ekonomia Eremuari buruzko Akordioaren Estatu sinatzaileetako pertsona fisiko edo juridikoek egiaztatu egin behar dute txosten baten bitartez atzerriko enpresa horren Estatuak onartu egiten dituela Espainiako enpresak euren herrialdeko sektore publikoko kontratazioan parte hartzeko, 3. artikuluan jasotakoen haritik, Espainian egiten den antzera. Espainiak atzerrian daukan Ekonomia eta Merkataritza Bulegoak egin behar du, eta bestela ekarri behar duen dokumentazioari erantsi behar zaio.

Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente.

Era berean, EBetik kanpoko enpresa esleipendunari eskatuko zaio Espainian bulegoa zabaltzea, hemen egin beharrekoak egiteko ahaldunak edo ordezkariak izendatzea eta Merkataritza Erregistroan izena emanda egotea. Beraz, eskaintza aurkezteak berekin dakar betekizun hori onartzea.

Asimismo, se exigirá a la empresa no comunitaria que resulte adjudicataria que abra una sucursal en el estado español, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones, y que estén inscritas en el Registro Mercantil, por lo que la presentación de la oferta implicará la aceptación de esta exigencia.

b) ABEEak

b) UTEs

Lizitaioari begira, ABEEan batuta aurkeztu nahi duten enpresariek adierazi egin behar dute nork osatzen duen aldi baterako enpresa hori (izenak eta bestelako xehetasunak), bakoitzak duen partaidetza eta ABEEaren ordezkari edo ahalorde bakarraren izena, kontratua eurei esleituz gero.

A efectos de la licitación, los empresarios que deseen concurrir integrados en una UTE deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan, la participación de cada uno y el nombre del representante o apoderado único de la UTE en caso de resultar ésta adjudicataria del contrato.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

ABEE hori honela badago osatuta: estatuko enpresariak, Europako Batasunekoak ez diren Estatuetakoak eta, atzerritarrak izan arren, Europako Batasunekoak diren estatuetako enpresak edo Europako Ekonomia Eremuaren gaineko Akordioaren Estatu sinatzaileetakoak; lehendabiziko biek euren sailkapena egiaztatu behar dute eta azkenek kaudimen ekonomikoa, finantziarioa eta teknikoa.

Cuando concurran en la UTE empresarios nacionales, extranjeros que no sean nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea y extranjeros que sean nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, los que pertenezcan a los dos primeros grupos deberán acreditar su clasificación y estos últimos su solvencia económica y financiera y técnica.

ABEEen kasuan, enpresa bakoitzak aurkeztu beharrekoez gain, 69. artikuluan datorren adierazpena aurkeztu behar dute, hau da, horrekin konpromisoa hartzen duen aldi baterako enpresa eratzeko kontratuaren esleipendun suertatuz gero.

La UTE deberán presentar, respecto a cada una de las empresas integrantes de la agrupación, además de la documentación que para cada una de ellas sea exigible, la declaración prevista en el artículo 69, asumiendo el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

Enpresaburuak beste enpresa batzuen kaudimena eta baliabideak erabiltzen baditu, enpresa horietako bakoitzak erantukizunpeko adierazpena aurkeztu behar du, kasu horietan eskatzen den informazioa jasota, DEUC inprimakiaren arabera eta Legearen 75. artikuluarekin bat etorriz. 75. artikuluaren 2. paragrafoan datorren konpromisoa 140.3 artikuluaren hirugarren paragrafoan xedatutakoarekin bat etorriz aurkeztu behar da.

En los casos en que el empresario recurra a la solvencia y medios de otras empresas, conforme al artículo 75 de la Ley, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable en la que figure la información pertinente para estos casos con arreglo al formulario DEUC. La presentación del compromiso a que se refiere el apartado 2 del artículo 75 se realizará de conformidad con lo dispuesto en el apartado tercero del artículo 140.3.

c) Lotutako enpresak

c) Empresas vinculadas

Lizitatzaileek beti adierazi behar dute enpresa lotuta dagoen ala ez, Merkataritza Kodearen 42. artikuluan aipatutako egoerekin bat etorriz eta 2017ko SPKLaren 149.3 artikuluan eta Administrazio Publikoen Kontratazio Legearen Erregelamendu Orokorraren 86. artikuluan ezarritako ondorioetarako. Horretarako, Ezaugarrien Koadroaren 10.1 atalean adierazpena aurkeztu beharra dagoela jasoko da.

Se indicará en todo caso por los licitadores la condición de empresa vinculada o no a que se refiere el artículo 42 del Código de Comercio a los efectos establecidos en los artículos 149.3 de la LCSP 2017 y 86 del RGLCAP, para lo cual en el apartado 10.1 del Cuadro de Características se expresará la exigencia de presentar una declaración.

d) Foru judizialaren gaineko adierazpena

d) Declaración de Fuero Judicial

Atzerriko enpresek Espainiako edozein ordenatako Epaitegi eta Auzitegien jurisdikzioaren mende ipiniko direla adierazten duen aitorpena egin

Además de la declaración responsable, las empresas extranjeras, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

beharko dute, kontratutik zuzenean eta zeharka sor litezkeen gorabehera guztietarako, lizitatzaileari egoki lekiokeen atzerriko jurisdikzio-eskumenari uko eginda.

los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

Kontratazio-organoak zein Kontratazio Mahaiak aukera dute lizitatzaileei dokumentu batzuk edo guztiak eskatzeko, adierazpena indarrean ote dagoen edo benetakoa ote den zalantzarik izanez gero, edo prozedura behar den moduan garatzeko, beti ere, kontratua esleitu aurretik.

Tanto el órgano como la mesa de contratación podrán pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

Hala ere, enpresaburua Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa sailkatuen Erregistro Ofizialean izena emanda badago edo Europako Batasuneko kide den Estatu bateko datu-base batean (enpresaren espediente birtuala, dokumentuen biltegi elektronikoaren sistema edo aurrez sailkatzeko sistema batean) badago, eta datu horietara doan iristeko modua badago, ez dute zertan aurkeztu dokumentu horiek edo leku horietan ageri diren datuen gaineko frogagiririk.
Lehen aipatutako gaitasun, kaudimen eta enpresa-gaikuntza edo gaikuntza profesionalari buruzko inguruabarrak eskaintzak aurkezteko azken egunean izan behar dira indarrean eta kontratua egiteko unean horiek betetzen jarraitu beharko da.

No obstante lo anterior, cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.
Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

A.2. IRIZPIDEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

A.2. DOCUMENTACIÓN SUJETA A VALORACIÓN SUBJETIVA

A artxiboaren barruan (haren zati gisa) baloratu beharreko irizpideen arabera baloratu beharreko dokumentazioa jasoko da,

En el interior del archivo A (como parte del mismo) se hará constar la documentación que deba ser valorada conforme a criterios sujetos a valoración.

A.2.1 **PROIEKTUAREN AZTERKETARI BURUZKO MEMORIA.**

A.2.1 **MEMORIA DE ESTUDIO DEL PROYECTO.**

A.2.2 **OBRAREN EXEKUZIORAKO MEMORIA.**

A.2.2 **MEMORIA DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS**.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Baloratuko da, 19. Klausulan azaldu den bezala.

Se valorará según se ha expuesto en la cláusula 19.ª

Memoria teknikoak aurkeztu ezean, eskaintza kanpoan geratuko da.

La no presentación de las memorias técnicas implica la exclusión de la oferta.

Proposamen teknikoa euskarri digitalean aurkeztu beharko da, eta gehienez 20 orri. Bi baldintzak betetzen ez dituzten proposamenak ez dira baloratuko.

La propuesta técnica deberá ser entregada en soporte digital y no exceder de un total de 20 hojas. Las propuestas que no cumplan ambas condiciones no serán valoradas.

Proiektua aztertzeko memorian esleipen-irizpide automatikoei buruzko informazioa agertzen bada, prozeduratik kanpo gera dezakete.

La aparición en la memoria de estudio del proyecto de información referente a los criterios de adjudicación automáticos podrá suponer la exclusión automática del procedimiento.

B ARTXIBO ELEKTRONIKOA.- AUTOMATIKOKI BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

ARCHIVO ELECTRÓNICO B.- DOCUMENTACIÓN EVALUABLE AUTOMÁTICAMENTE

Baloratuko da, 19. Klausulan azaldu den bezala.

Se valorará según se ha expuesto en la cláusula 19.ª

Kuantifikatu daitezkeen irizpideen arabera baloratu behar den dokumentazioa sartu behar da hori, formulen bidez baloratu beharrekoa, alegia, **erantsitako ereduaren arabera (II.ERANSKINA**). Hona hemen:

Contendrá la documentación que debe ser valorada conforme a criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, **según el modelo adjunto (ANEXO II)** y, en concreto:

B.1) ESKAINTZA EKONOMIKOA: PREZIOA

B.1) OFERTA ECONÓMICA: PRECIO

Nolanahi ere, proposamenean aparteko partida batean joango da Administrazioak jasan behar duen BEZa.

En todo caso, la proposición presentará, como partida independiente, el importe del IVA que deba soportar la Administración.

Eskaintza ekonomikoa karaktere argiak erabilita aurkeztu behar da eta sinatuta. Ez da onartuko edukia ondo ulertzeko galarazten dituen gauzak faltan, akatsak edo ezabaketak dituen eskaintzarik. Prezioa bakarrik zenbakitan aurkeztuko da.

La proposición económica se presentará en caracteres claros y firmada; y no se aceptarán aquéllas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente su contenido.

UTE batek aurkeztutako eskaintza UTE hori osatzen duten enpresa guztietako ordezkariek sinatuta aurkeztu behar da.

La proposición presentada por una UTE deberá estar firmada por los representantes de cada una de las empresas componentes de la UTE.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Proposamenen baten eta aurkeztutako eta onartutako dokumentazioaren artean loturarik ez badago, proposamenak lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, ezarritako eredua nabarmen aldatzen badu, proposamenaren zenbatekoan akats nabarmenen bat egiten bada, edo lizitaziogileak proposamena bideraezina egiten duen akatsen edo ahultasunen bat duela onartzen badu, Kontratazio Mahaiak proposamena baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu bat eman ostean. Hala ere, hori ez da ereduaren hitz batzuk kendu edo aldatzeko nahikoa izango, baldin eta horrekin ez bada zentzua aldatzen.

Eskaintza ekonomikorik aurkeztu ezean, eskaintza kanpoan geratuko da.

B.2) BERME-EPEA LUZATZEA:

Hala badagokio, II. ERANSKINEAN argi eta garbi adieraziko da hobekuntza hori eskaintzen duen.

Hobekuntza hori ez aurkezteak **EZ du ekarriko eskaintzatik kanpo geratzea**, eta 0 puntu emango zaizkio atal honi.

B3. 3. LANGILEA KONTRATATZEKO KONPROMEZUA

Hala badagokio, II. ERANSKINEAN argi eta garbi adieraziko da hobekuntza hori eskaintzen duen.

Irizpide hau ez da baztertzailea, bermealdia luzatzeko konpromisoa hartzen ez bada, 0 puntu emango zaizkio atal honi.

22. KONTRATAZIO MAHAIA

Berangoko Udalaren Kontratazio Mahai Iraunkorra,.

Presidentea: Igor Sanchez del Amo jauna
Idazkaria: Begoña Díez Apraiz andrea

Bokalak:
Montserrat Menchaca Marquina andrea (udal-idazkaria)

Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa, en resolución motivada. Por el contrario, el cambio u omisión de algunas palabras del modelo no será causa bastante para el rechazo, si ello no altera su sentido.

La no presentación de oferta económica implica la exclusión de la oferta.

B.2) AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE GARANTÍA

En su caso, se manifestará en el ANEXO II claramente, si oferta esta mejora.

La no presentación de esta mejora **NO implicará la exclusión de la oferta**, otorgando a este apartado 0 puntos.

B.3. COMPROMISO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

En su caso, se manifestará en el ANEXO II claramente, si oferta esta mejora.

Este criterio no es excluyente, de no comprometerse a la contratación de personal se otorgarán 0 puntos a este apartado

22. MESA DE CONTRATACION

Mesa de Contratación será la siguiente:

Presidente: D. Igor Sanchez del Amo
Secretaria: D.ª Begoña Díez Apraiz

Vocales:
D.ª Montserrat Menchaca Marquina (Secretaria municipal)

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Mª Mercedes Pradana Lopez andrea (udaleko kontu-hartzailea)
Leire Igual Romo andrea

Ordezkoak: Jose Luis Aranguiz jauna
Andrea: Erika Fernández Fernández

D.ª Mª Mercedes Pradana Lopez (Interventora municipal)
D.ª Leire Igual Romo

Suplentes: D. Jose Luis Aranguiz
Dª. Erika Fernández Fernández

Kontratazio Mahaia, organo laguntzaile tekniko espezializatu legez, hurrengo funtzio hauek izango ditu, Legean eta honen garapenean emandako erregelamenduan jasotzen direnen artean:

a) 140 eta 141 artikuluetan aipatzen diren aurretiazko betekizunak betetzen direla frogatzeko agiriak kalifikatzea, eta, horrela badagokio, hautagai edo lizitatzaileen baztertzea erabakitzea, hori betetzea frogatzen ez badute, eta betiere, aldez aurretik konpontzeko aukera emanda.

b) Lizitatzaileen proposamenen balorazioa.

c) Horrela gertatzekotan, eskaintza bat ez-ohiz baxuegia dela kalifikatzeko proposamena egitea, aldez aurretik SPKLaren 149 artikuluan jasotzen den prozedura izapidetu eta gero.

d) Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailearen aldeko esleitzeko proposamena kontratatzeko organoari egitea, SPKLaren 145 artikuluan jasotzen denarekin bat etorriz, eta plegu honetan jasotzen den legez.

La mesa de contratación, como órgano de asistencia técnica especializada, ejercerá las siguientes funciones, entre otras que se le atribuyan en la Ley y en su desarrollo reglamentario:

a) La calificación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos a que se refieren los artículos 140 y 141, y, en su caso, acordar la exclusión de los candidatos o licitadores que no acrediten dicho cumplimiento, previo trámite de subsanación.

b) La valoración de las proposiciones de los licitadores.

c) En su caso, la propuesta sobre la calificación de una oferta como anormalmente baja, previa tramitación del procedimiento a que se refiere el artículo 149 de la LCSP.

d) La propuesta al órgano de contratación de adjudicación del contrato a favor del licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP, y según proceda de conformidad con el presente pliego.

23. DOKUMENTUEN KALIFIKAZIOA, PROPOSAMENAK IREKITZEA.

23. CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y APERTURA DE PROPOSICIONES

ADMINISTRAZIO-DOKUMENTUEN KALIFIKAZIOA ETA IRIZPIDEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOARI DAGOKION PROPOSAMENAK IREKITZEA (A ARTXIBO ELEKTRONIKOA)

Proposamenak aurkezteko epea amaitutakoan, kontratazio-mahaia lehenengo ekitaldi batean bilduko da, bilkura pribatuan, A ARTXIBO ELEKTRONIKO dokumentazioa kalifikatzeko.

CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA DOCUMENTACIÓN SUJETA A VALORACIÓN SUBJETIVA (ARCHIVO ELECTRÓNICO A)

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, la mesa de contratación se reunirá en un primer acto, en sesión privada, a fin de calificar la documentación del ARCHIVO ELECTRÓNICO A, procediendo para

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Horretarako, Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 22. eta 81. artikuluetan eta hurrengoetan adierazten den bezala jardungo da.

ello como se señala en el artículo 22 y 81 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos.

Lizitatzaileek aurkeztutako dokumentazioan zuzendu daitezkeen akatsak edo omisioak antzemanez gero, SPKLren 2017ko 141.2 artikuluan, APKLEOren 81.2 artikuluan eta 817/2009 Errege Dekretuaren 27. artikuluan xedatutakoa beteko da, eta lizitatzaileari hiru (3) eguneko epea emango zaio horiek zuzentzeko.

En el caso de que se hubieran observado defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada por los licitadores, se estará a lo dispuesto en los artículos 141.2 de la LCSP 2017, 81.2 del RGLCAP y 27 del R.D. 817/2009, concediendo un plazo de tres (3) días al licitador o la licitadora para que los corrija.

Zuzentzeko epea igarotakoan, kontratazio-mahaia berriro eratuko da, saio pribatu batean, dokumentazioa zuzendu den zehazteko eta administrazio-klausula zehatzen agirian ezarritako baldintzak betetzen direla ez egiaztatzeagatik prozeduratik kanpo utzi behar diren enpresak zehazteko. Berariaz adieraziko dira lizitaziorako onartutakoak, baztertutakoak eta atzera botatzeko arrazoiak.

Transcurrido el plazo de subsanación, se constituirá de nuevo la mesa de contratación, en sesión privada, a fin de determinar si se ha subsanado la documentación y determinar las empresas que deben ser excluidas del procedimiento por no acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

Egindako jarduketa guztiak nahitaez egin beharreko aktan edo aktetan jasoko dira. Akta edo akta horiek Kontratatzailearen Profilean argitaratuko dira, eta lizitaziorako onartutakoei, baztertutakoei eta atzera botatzeko arrazoiei buruzko berariazko adierazpena egingo da.

De todas las actuaciones realizadas, se dejará constancia en el acta o actas que necesariamente deberán extenderse, las cuales serán publicadas en el Perfil del Contratante, con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

AUTOMATIKOKI EBALUATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK IREKITZEA (B ARTXIBO ELEKTRONIKOA)

APERTURA DE CRITERIOS AUTOMÁTICAMENTE EVALUABLES (ARCHIVO ELECTRÓNICO B)

Hala badagokio, udaleko zerbitzu teknikoei eskatutako txostenak jasotzen direnean, kontratazio-mahaiak bilkura pribatua egingo du kontratatzailearen profilean adierazten den egunean eta orduan, automatikoki ebaluatu ezin diren irizpideak baloratzeko.

Recibidos en su caso los informes solicitados a los servicios técnicos municipales, la Mesa de contratación se constituirá en sesión privada en el día y a la hora que se señale en el perfil del contratante a efecto de valorar los criterios no automáticamente evaluables.

Automatikoki ebaluatu ezin diren irizpideak kalifikatzeko saio pribatua amaitu ondoren, **jendaurreko saioan**, emandako balorazioak irakurriko dira eta B ARTXIBOA irekiko dira. Ondoren, eskaintza ekonomikoak eta automatikoki ebaluatu daitezkeen gainerako irizpideak irakurriko dira.

Una vez finalizada la sesión privada para la calificación de los criterios no automáticamente evaluables, **en sesión pública**, se procederá a la lectura de las valoraciones otorgadas y a la apertura del ARCHIVO B. A continuación, procederá a la lectura de las ofertas económicas, y demás criterios automáticamente evaluables.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Kontratazio organoak horrela erabakiko balu, irekitzea ‘streaming’ bidez egin ahal izango da. Kasu honetan, lizitatzaileei jakinaraziko zaie eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da, eta Kontratazio organoaren ebazpenaren bidez irekitzearen ordua eta eguna zehaztuko da.

La apertura se podrá celebrar vía ‘streaming’ si así lo decidiera el órgano de contratación. En ese caso, se señalará mediante resolución del Órgano de contratación que se notificará a los licitadores y se expondrá en el perfil del contratante la fecha y la hora de la apertura.

Aldi publikoa amaituta, Kontratazio Mahaia batzartuko da, ate itxita, beldurbako jaitsierako edo balio anormalak edo proportziogabeak dituen eskaintza bat dagoen aztertuko du, aurkeztutako eskaintzak sailkatuko ditu jaitsierako ordenean, eta, horrela badagokio, kontratazio organuari proposatuko dio zein den ekonomikoki eskaintzarik onuragarriena.

Una vez concluya la sesión pública, se reunirá la mesa de contratación, a puerta cerrada, a fin de determinar si se pudiese dar algún caso de oferta que pudiera incurrir en causa de baja temeraria o con valores anormales o desproporcionados, clasificará las proposiciones presentadas por orden decreciente y, en su caso, propondrá al órgano de contratación la determinación de la oferta económicamente más ventajosa.

Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzailearen eskaintza anormalki baxua dela uste bada, 149. artikuluan aurreikusitako kasuak gertatzen direlako, mahaiak aipatutako artikuluan aurreikusitako prozedurari jarraituko dio, baina lizitatzaileak bere eskaintza justifikatzeko gehienez ere bost egun balioduneko epea izango du, dagokion jakinarazpena bidaltzen denetik zenbatzen hasita.

En el caso de que la oferta del licitador que haya obtenido la mejor puntuación se presuma que es anormalmente baja por darse los supuestos previstos en el artículo 149, la mesa seguirá el procedimiento previsto en el citado artículo, si bien el plazo máximo para que justifique su oferta el licitador no podrá superar los cinco días hábiles desde el envío de la correspondiente comunicación.

Honako hau egingo da:

Se procederá a:

1.º Aldez aurretik baztertzea, hala badagokio, baldintza-agiriko eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak, eskaintzak ebaluatu eta sailkatzeko.

1.º Previa exclusión, en su caso, de las ofertas que no cumplan los requerimientos del pliego, a evaluar y clasificar las ofertas.

2.º Esleipen-proposamena puntuaziorik onena duen hautagaiaren alde egitea, Lizitatzaileen Erregistro Ofizialean enpresa behar bezala eratuta dagoela, proposamenaren sinatzaileak eskaintza egiteko ahalmen nahikoa duela, kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa duela edo, hala badagokio, dagokion sailkapena duela eta kontratatzeko debekurik ez duela egiaztatu ondoren.

2.º Realizar la propuesta de adjudicación a favor del candidato con mejor puntuación, previa comprobación en el correspondiente Registro Oficial de Licitadores que la empresa está debidamente constituida, el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta, ostenta la solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso la clasificación correspondiente y no está incursa en ninguna prohibición para contratar.

3.º Puntuaziorik onena lortu duen enpresari errekerimendua egitea, jakinarazpen elektronikoa

3.º Requerir a la empresa que ha obtenido la mejor puntuación mediante comunicación electrónica

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

bidali eta **zazpi egun baliodun**eko epean honako dokumentazio hau aurkez dezan:

para que en el plazo de **siete días hábiles** a contar desde el envío de la comunicación aporte la siguiente documentación:

DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA (errekerimendua eginez gero eta lehiatzailea esleipendun suertatuz gero)

DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA (a presentar en caso de requerimiento y en caso de licitador propuesto adjudicatario o licitadora propuesta como adjudicataria)

1º) Nortasun juridikoa egiaztatzen duen dokumentazioa: Banakako enpresarien nortasun juridikoa Nortasun Agiriaren (NA) kopia kautoaren bidez egiaztatuko da; enpresariak pertsona juridikoak izanez gero, entitatearen eraketari buruzko eskritura edo entitatea eratu izana jasotzen duten agiriak eta estatutuak aurkeztuta, guztiak Merkataritza Erregistroan edo dagokion erregistroan behar bezala inskribatuak.
Europar Batasuneko estatuetako kide izanik espainiarrak ez diren enpresarien jarduteko gaitasuna honela egiaztatuko da: kokatuta dauden estatuko legeriaren arabera dagokion erregistroan inskribatuta egotea egiaztatuta edo, bestela, zinpeko aitorpena edo ziurtagiri bat aurkeztu behar da, arauz ezarritako baldintzetan, aplikagarri den Europar Batasuneko xedapenen arabera.

Atzerriko gainerako enpresaburuek jarduteko gaitasuna dutela egiaztatu beharko dute, Espainiako Ordezkaritza Diplomatiko Iraunkorraren txostena erakutsita edo enpresako egoitzaren lurralde-esparruari dagokion Kontsuletxeko Bulegoaren txostena erakutsita.

1º) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica: Los empresarios individuales, copia auténtica del D.N.I.; los empresarios personas jurídicas, la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.
La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2º) Ordezkaritza egiaztatzeko dokumentazioa: Proposamena beste norbaiten izenean izenpetzen dutenek ordezkapen-ahalmena aurkeztuko dute, baita ordezkatzeko adinako ahalmena duen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren kopia kautoa ere.
Dokumentazioa kalifikatzeko prozesuan erakunde honek askietsiko du notario-ahalordea.

2º) Documentos acreditativos de la representación: Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia autentica del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados.
El poder notarial será bastanteado por esta entidad en el proceso de calificación de la documentación aportada en este sobre.

3º) Kontratatzeko debekua ez daukala frogatzeko agiriak: Zerga-betebeharrak eta

3º) Documento acreditativo de no estar incurso en prohibición de contratar, que

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan egunean dagoela justifikatuko da.

incluirá la justificación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

4º) Atzerriko enpresa guztiei eskatzen zaien dokumentazio osagarria: Atzerriko enpresak badira, eta kontratua Espainian exekutatu behar bada, Espainiako epaitegi eta auzitegien mende ipiniko direla adierazi beharko dute aitorpen baten bidez, kontratuarekin zuzen edo zeharka zerikusia duten gorabehera guztietarako, eta, hala egokituz gero, lehiatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioari uko egingo lioketela.

4º) Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjeras: Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

5º) Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, kontratuaren gaiari dagokion epigrafean hain zuzen ere, alta eman diotela frogatzeko, lehiatzaileak alta-agiria aurkeztuko du, uneko ekitaldian bertan hartua badu, edo EJZren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Beti ere, zerga horren matrikulan bajarik hartu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko du.

5º) Acreditación de estar dado de alta en el I.A.E., en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refieren al ejercicio corriente, o del último recibo del I.A.E., en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matricula del referido impuesto.

6) Kaudimena.

6) Solvencia,

1.- **<u>Lizitatzailearen kaudimen teknikoa eta profesionala</u>**: Azken hiru urteetan egindako zerbitzu edo lan nagusien zerrenda, kontratuaren xede direnen izaera bera edo antzekoa dutenena; horien zenbatekoa, data eta hartzaile publiko edo pribatua adieraziko dira.

1.- **<u>Solvencia técnica o profesional</u>**: Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Aipatutako hiru urte horietatik exekuzio handieneko urtean, lizitatzaileek kontratuaren lizitazio-prezioaren berdina edo handiagoa izan beharko dute urteko.

Los licitadores deberán contar, en el año de mayor ejecución de los tres señalados, con un importe anual igual o superior al precio de licitación del contrato.

Jasotzailea sektore publikoko erakunde bat bada, eskudun organoak bisatutako edo egiaztatutako agirien bitartez kreditatu beharko dira egindako lanak edo zerbitzuak; jasotzailea subjektu pribatu bat bada, horrek emandako ziurtagirien bidez, eta halakorik ez bada,

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

enpresaburuaren deklarazioaren bidez, eta, horrekin batera, prestazioa eman dela egiaztatzen duten agiriak.

un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

- Arrisku profesionalen gaineko kalte-ordain asegurua izatearen egiaztagiria, eta, zehatz mehatz, plegu honen xedea diren arriskuak bermatzen dituelarik: Aseguru-polizaren kopia eta poliza ordainduta dagoela ziurtatzen duen agiria aurkeztu behar dira, kontratuak berekin dakartzan arriskuak eta batez ere erantzukizun zibilekoa (orokorra, patronala eta gurutzatua) estalduta daudela jakiteko. Gutxieneko kopurua: 150.000,00 €, urteko eta ezbeharreko.

- Justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil que cubra los riesgos profesionales y específicamente los derivados del objeto de este contrato: Se presentará una copia de la póliza de seguro y justificante del pago de la misma que cubra los riesgos inherentes al contrato y en especial la responsabilidad civil (general, profesional y patronal) por un importe mínimo de 150.000,00 € por anualidad y siniestro.

2.- Ekonomia- edo finantza-kaudimena:

Negozioen urteko bolumena, edo negozioen urteko bolumena, kontratuari dagokion eremuan, azken hiru ekitaldietako ekitaldirik onenari dagokionez, betiere enpresaburuaren eratze-dataren edo jardueren hasiera-dataren eta eskaintzak aurkezteko dataren arabera, eta lizitazio-iragarkian eskatutako zenbatekoa edo handiagoa.

2.- Solvencia económica o financiera:

Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación.

7) Bermea. Behin betiko bermea eratu izanaren frogagiriak.

7) Garantía. Documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva.

8) Lehen sailkatua aldi baterako enpresa-elkarte bat bada, elkarte hori formalizatzeko eskritura publikoa aurkeztu beharko du. Halaber, batasuneko kide bakoitzak Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren arloko ziurtagiri positiboa eta Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari buruzko dokumentazioa aurkeztuko ditu.

8) En el caso de que el primer clasificado sea una unión temporal de empresarios, deberá aportar la escritura pública de formalización de la misma. Asimismo, cada uno de los componentes de la unión aportará certificación positiva en materia de Hacienda y Seguridad Social y documentación relativa al Impuesto de Actividades Económicas.

9) Hala badagokio, kontratua gauzatzeko erabiliko edo atxikiko zituen bitartekoak benetan dituela egiaztatzen duen dokumentazioa, kontratazio-organoak eskatzen diona, bai eta kaudimen-irizpideak betetzen dituela egiaztatzen duena ere.

9) En su caso, documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato y que le reclame el órgano de

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

contratación, asi como la de cumplimiento de criterios de solvencia.

Esleipendun izateko proposatutako hautagaiak horretarako emandako epean behin betiko bermea aurkezten ez badu edo dokumentazio-errekerimendua betetzen ez badu, eskaintza erretiratu egin duela ulertuko da, eta, kasu horretan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeraren arabera.

En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presente la garantía definitiva o no cumplimente el requerimiento de documentación, se entenderá que ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Enpresaburuak Lizitatzaileen Erregistroan inskribatuta ez dagoen beste edozein agiri aurkeztu behar badu, behin betiko bermea aurkezteko ezarritako zazpi egun balioduneko epean aurkeztu beharko du.

En el supuesto de que el empresario tenga que presentar cualquier otra documentación que no esté inscrita en el Registro de Licitadores, la misma se tendrá que aportar en el plazo de siete días hábiles establecido para presentar la garantía definitiva.

Esleipena

Esleipenaren ebazpen arrazoitua lizitatzaileei jakinaraziko zaie eta 15 eguneko epean kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Jakinazpenean eta publizitatean nahikoa informazio jaso behar da interesdunek esleipen prozeduran esleipen-erabakiaren aurkako errekurtsoa aurkezteko aukera izan dezaten. Besteak beste, hauxe jaso behar da:

- Esleipen prozeduratik kanpo geratu diren lizitatzaileak. Zergatik ez den euren eskaintza onartu, zergatik erabaki den eskaintza ez dela egokitzen errendimendu edo eskakizun funtzionaletara eta lizitatzaile guztiei izendatutako balorazioak, esleipendunarena barne.

- Edozein modutan ere, esleipendunaren izena, eskaintza hori eta ez onartutako besteak aukeratzera eraman dituzten arrazoiak (proposamenaren ezaugarriak eta onurak).

Adjudicación

La resolución motivada de adjudicación se notificará a los licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

La notificación y la publicidad deberán contener la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación, y entre ella en todo caso deberá figurar la siguiente:

- Con respecto a los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación, los motivos por los que no se haya admitido su oferta, los motivos de la decisión de no equivalencia o de la decisión de que los servicios no se ajustan a los requisitos de rendimiento o a las exigencias funcionales; y un desglose de las valoraciones asignadas a los distintos licitadores, incluyendo al adjudicatario.

- En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de este con

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

preferencia respecto de las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.

Jakinarazpena bitarteko elektronikoen bidez egingo da, 2017ko SPKLaren hamabosgarren xedapen gehigarriarekin bat etorriz.

La notificación se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP 2017.

Formalizazioa

Formalización

Kontratuaren formalizazioa administrazio-agiri gisa egin behar da, lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokituko den administrazio-agiri gisa. Aipatu agiria nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sartzeko.

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se ajustará con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

Hala ere, kontratistak kontratua publikora igotzea eskatu ahal izango du, berak gastu guztiak ordaindu beharko dituelarik.
Inola ere ezin izango da kontratua egiteko agirian esleipenaren baldintzak aldatzen dituen klausularik sartu.

No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.
En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

Kontratuaren formalizazioa esleipenak hautatutako moduan egingo da, esleipenaren gaineko jakinarazpena lizitatzaileei eta hautagaiei egin eta hurrengo hamabost egun baliodunen barruan.

La formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

Esleipendunaren erruz, kontratua formalizatu ez eta esleipenaren ebazpena onartuta dagoela dioen agiriaren kopia bueltatu ez bada, ezarritako epe barruan, lizitazioaren oinarri den aurrekontuaren %3 eskatuko zaio, BEZ kanpo utzita, zigor gisa. Lehendabizi, behin betiko bermeari oratuko zaio, bermea ipinita badago. Eta baliteke hori egin izana debekutzat hartzea kontratatzeko.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de su consideración como causa de prohibición para contratar.

Horrelakorik gertatuz gero, hurrengo lizitatzaileari esleituko zaio kontratua, bete beharrekoak betetzen dituen erakusten duen dokumentazioa aurkeztu ondoren esandako epeetan.

En tal caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos, en los plazos antes señalados.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Kontratua Administrazioaren erruz formalizatu ez bada, kontratistari berandutzearen eraginez sortutako kalte-ordainak ordainduko zaizkio.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

Formalizatu aurretik ezin izango da kontratua gauzatu.

No podrá procederse a la ejecución del contrato con carácter previo a su formalización.

- Formalizazioaren iragarkia.

- Anuncio de formalización

Kontratuaren formalizazioa, kontratuarekin batera, kontratazio-organuaren kontratatzailearen profilean argitaratuko dahamabost eguneko epe barruan kontratua sinatu zenetik.
Formaliazaioaren iragarkiak 2017ko APKLaren II Eranskinean jasotzen den informazioa jasoko du.

La formalización del contrato junto con el correspondiente contrato se publicará en el Perfil del Contratante del órgano de contratación en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato.
El anuncio de formalización contendrá la información recogida en el Anexo II de la LCSP 2017.

Kontratuaren datu batzuk ez argitaratzea litekeena da, espedientean azalduz gero, informazio hori argitaratzeak arau baten aplikazioa ostopatuko balu, interés publikorako kaltegarria izatekotan, edo empresa pribatu edo publikoen zilegizko merkataritza interesentzat kaltegarriak izatekotan, edo hauen arteko lehiakortasunerako kaltegarria izatekotan, edo kontratuak sekretuak edo babestuta direla aldarrikatzekotan, edo beraien exekuzioa, legeen arabera, seguntasun neurri bereziekin egin behar denean, edo Estatuaren segurtasunerako oinarrizko interesek eskatzen dutelako, eta hórrela aldarrikatu bada 2017ko APKLaren 19.2 artikuluan jasotzen den legez.

Podrán no publicarse determinados datos relativos a la celebración del contrato cuando se considere, justificándose debidamente en el expediente, que la divulgación de esa información puede obstaculizar la aplicación de una norma, resultar contraria al interés público o perjudicar intereses comerciales legítimos de empresas públicas o privadas o la competencia leal entre ellas, o cuando se trate de contratos declarados secretos o reservados o cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales conforme a la legislación vigente, o cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado y así se haya declarado de conformidad con lo previsto en la letra c) del apartado 2 del artículo 19 de la LCSP 2017.

Kasu honetan, gardentasun, informazio publikorako sarbidea eta gobernu onerako, abenduaren 9ko, 19/2013 Legean jasotzen den Gardentasun eta Gobernu Onerako Kontseiluak egindako txostena jaso beharko da, 2017ko APKLaren 154 artikuluan jasotzen den bezala.

En tal caso deberá recabarse la emisión de informe por el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno a que se refiere la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno en los términos del artículo 154 de la LCSP 2017.

24.- KONTRATUA EZ ESLEITZEKO EDO EZ EGITEKO ERABAKIA ETA ESLEITZEKO PROZEDURARI UKO EGITEA

24.- DECISIÓN DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Kontratazio organoak esleipen prozedurari uko egiten badio edo erabakitzen badu kontratua ez esleitzea deialdia egin eta gero, lizitatzaileei jakinarazi behar die.

Cuando el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar el contrato cuando se haya efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los licitadores.

Kontratazio organoak erabaki dezake kontratua ez esleitzea edo esleipen prozedurari uko egitea formalizatu baino lehen. Horretara helduz gero, eta gastuak behar den moduan zurituz gero, konpentsazioa eman behar die lizitatzaileei gastu horiengatik. Ez dago inolaz ere kalte-ordainik hartzerik eskaintzak prestatzen emandako denboragatik, ezta eskaintzak egiteko azpikontratarik hartu bada, azpikontrata horrek kobratutakoagatik.

La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización, debiendo compensarse a los licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido, debidamente justificados, no debiendo indemnizarse de ningún modo el tiempo empleado en la confección de las ofertas ni el coste de subcontratación de la confección de las ofertas.

Kontratua ez esleitzeko erabakia hartzeko interes publikoko arrazoiak egon behar dira, eta espedientean jasota, behar den moduan justifikatuta. Horretara helduz gero, ez dago beste lizitaziorik sustatzerik, erabaki hori eragin duten arrazoiek bere horretan irauten duten artean.

Sólo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, en cuyo caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la decisión.

Prozedurari uko egitea: kontratua prestatzeko edo esleipen-prozedura arautzen duten arauen arau-hauste bat izan behar du oinarri, zuzendu ezin daitekeen arau-hausteren bat eta hala jaso behar da arrazoi hori espedientean. Prozeduran atzera egitea, ordea, ez da arrazoia lizitazio prozedurari ez ekiteko berehala.

El desistimiento del procedimiento debe estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. El desistimiento no impedirá la iniciación inmediata de un procedimiento de licitación.

III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

III.- NATURALEZA, REGIMEN JURIDICO Y JURISDICCION COMPETENTE

25.- KONTRATUAREN IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

Plegu honen arabera egingo den kontratuak administrazio-izaera izango du eta plegu honen eta atxikitako gainerako agiri teknikoen arabera burutuko da. Bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, hauetan xedatutako arauak beteko dira: Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legea; Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua; urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuak onartzen duen

25.- NATURALEZA Y REGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

El contrato que en base a este pliego se realice, tendrá carácter administrativo, rigiéndose por el presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en él, se estará a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Publico; en el Real decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Publico; en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorra, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren aurka ez doan arauetan; eta, hala badagokio, Herri Administrazioen kontratazioan erabili beharreko gainerako arauak.

Administrazio-baldintza zehatzen agiri hau eta espedienteari atxikitako gainerako agiriak bat etorri ezean, agiri honetan xedatutakoak izango du lehentasuna.

Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga al Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Publico; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este pliego.

26.- DATU PERTSONALEN BABESA

Kontratazio honek berarekin izaera pertsonaleko datuetan sartzea dakarrenean, enpresa kontratistak SPKLaren Hogeita Bosgarren Xedapen Gehigarrian finkatutako betebeharrak bete beharko ditu, Datu Pertsonalen Babesari buruzko 2018/1725 Europar Erregelamenduari eta Datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Legeari dagokienez.

26.- PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigésima Quinta de la LCSP, en relación con el Reglamento Europeo 2018/1725 relativo al a protección y tratamiento de datos personales y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales, y garantía de derechos digitales.

27.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK ETA EPAITEGI ESKUDUNAK

Kontratazio-organoak, SPKL legean aipatutako mugen barruan eta bertan adierazitako baldintzei eta ondorioei lotuta, eskumenak dauzka administrazio-kontratuak interpretatzeko, kontratuok betetzean sortutako zalantzak ebazteko, interes publikoa dela-eta kontratuak aldatzeko, kontratuok deuseztatzea erabakitzeko eta deuseztatzearen ondorioak zehazteko.

Aipatutako prerrogatiben inguruan hartu beharreko erabakiak bideratzeko prozeduretan kontratistari entzunaldia eskaini behar zaio.

Nolanahi ere, tokian tokiko Autonomi Erkidegoaren Estatu Kontseiluaren pareko organo aholku-emailearen irizpena nahitaezkoa da honakoetan:

27.-PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

En los procedimientos que se instruyan para la adopción de acuerdos relativos a las prerrogativas señaladas, deberá darse audiencia al contratista.

No obstante lo anterior, será preceptivo el dictamen del órgano consultivo equivalente al Consejo de Estado de la Comunidad Autónoma respectiva en los casos de:

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

a) Interpretazioa, deuseztasuna eta ebazpena, kontratistak kontra egiten duenean.

b) Kontratuaren aldaketak, administrazio baldintza zehatzen pleguan aurreikusi bakoak. Aldaketa horien zenbatekoa, banan-banan edo batera, kontratuaren hasierako prezioaren ehuneko 20tik gorakoa bada, BEZ barik.

c) Administrazioari egindako erreklamazioak, kontratuaren zein erantzukizunetan oker egin duen arrazoituta, eskatutako kalte-ordainen zenbatekoak 50.000 eurokoak edo hortik gorakoak badira.

a) Interpretación, nulidad y resolución, cuando se formule oposición por parte del contratista.

b) Modificaciones del contrato, cuando no estuvieran previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y su cuantía, aislada o conjuntamente, sea superior a un 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido.

c) Reclamaciones dirigidas a la Administración con fundamento en la responsabilidad contractual en que esta pudiera haber incurrido, en los casos en que las indemnizaciones reclamadas sean de cuantía igual o superior a 50.000 euros.

Kontratazio organoak hartzen dituen erabakiak administrazio-bidea agortzen du eta berehala betearazi beharrekoak dira.

Kontratua interpretatzeko, aldatzeko eta deuseztatzeko orduan sortu daitezkeen auziak eta haien ondorioak kontratazio-organoak ebatziko ditu, eta bertako erabakiek amaiera emango diote administrazio-bideari eta berehala beteko dira; erabaki horiek hautazko berraztertzeko errekurtsoan aurkez daitezke eman zituen organo beraren aurrean, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoarekin bat etorriz, hilabeteko epean edo, bestela, inpugnatu administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarrita, Jurisdikzio hori arautzen den Legean ezarritakoarekin bat, bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzitarako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritakoarekin bat etorriz. Hala ere, interesdunak ongi irizten dion bestelako edozein errekurtso jar dezake.

Los acuerdos que adopte el órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación y resolución del contrato, y efectos de ésta, serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y serán inmediatamente ejecutivos, pudiendo ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los dictó, de conformidad con lo establecido en los arts. 123 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes, o ser impugnado mediante recurso contencioso-administrativo, conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de dicha Jurisdicción, en el plazo de dos meses de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que el interesado pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente.

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

ANEXOS

ANEXO I (ARCHIVO ELECTRÓNICO A)

A1.- DEUC

https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Se adjunta fichero DEUC.

A2.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA (CLAÚSULA 21 DEL PCAP)

D/Dña…..
....., con domicilio en.....calle.....
..... y provisto del D.N.I número …..... en nombre propio / o en representación de la empresa …..... con domicilio en la calle …..... C.P. ….....Tlfno.....y C.I.F.....a los efectos que establece el pliego de Cláusulas Administrativas Particulares aprobado para regir el contrato denominado **OBRA DE URBANIZACIÓN DE APARCAMIENTO EN EL ENTORNO DE LA IGLESIA DE BERANGO**.

DECLARA

1.º Que la sociedad/entidad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

2.º Que cuenta con la correspondiente clasificación y que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establece este pliego, de conformidad con el formulario normalizado del documento europeo único de contratación DEUC.

3.º Que la empresa a la que representa, sus administradores y representantes, así como el firmante, no está incursa en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP.

4.º. Que la dirección de correo electrónico habilitada a la que el Ayuntamiento de Berango debe remitir los requerimientos, comunicaciones y notificaciones electrónicas, con los efectos jurídicos establecidos por la Ley es la siguiente:

email: .....@.....

5º.- Que el convenio colectivo de aplicación al personal de la empresa es el siguiente: ……..(Indicar Boletín y fecha de publicación del mismo).

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

6º.- Que …..... (indicar SI/NO), se tiene previsto subcontratar parte del contrato, en un porcentaje del …….%, por lo que indica el nombre o perfil empresas subcontratadas conforme a lo dispuesto en la claúsula 9 del PCAP:

……

Asimismo, indica el convenio colectivo aplicable al personal subcontratado:

……..

7.- Que …… (Sólo para empresas extranjeras) SI/NO declaramos el sometimiento a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder.

8.- Que la empresa está inscrita en el Registro de Licitadores de …….....…… con el n° ……, sin que los datos que constan en el mismo hayan sido alterados en ninguna de sus circunstancias y que se corresponden con la Certificación del Registro que se ACOMPAÑA A ESTA DECLARACIÓN. (* Si los datos han sufrido alteración deberá indicarse este extremo).

En....., a.....de.....de 2025

Firma

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

ANEXO II (ARCHIVO ELECTRÓNICO B)

PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y CRITERIOS AUTOMÁTICOS

D.....
con domicilio en .....,
CP. . . . . , D. N. I. nº. . . . . ., teléfono. . . . . ., e-mail……..
en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de.....
.....
.....), con domicilio en. . . . . ,
CP. . . . . ., teléfono. . . . . , y D.N.I o C. I. F. (según se trate de persona física o jurídica). . . . .), enterada/o del procedimiento abierto convocado por el Ayuntamiento de Berango para la contratación de la **OBRA DE URBANIZACIÓN DE APARCAMIENTO EN EL ENTORNO DE LA IGLESIA DE BERANGO,** declaro:

PRIMERO.- Que para actuar en nombre y representación legal de la citada empresa dispone de poder bastante, suficiente y subsistente, otorgado ante el Notario de ……, D. ……., día……, bajo el número ……..de su protocolo, entre cuyas facultades figura la de concurrir a licitaciones de obras, concesiones de obras públicas, gestión de servicios públicos, de colaboración entre el sector público y el sector privado, suministros y servicios de la Administración.

SEGUNDO.- Que ha quedado enterado del anuncio de licitación para la adjudicación del contrato que tiene por objeto la **OBRA DE URBANIZACIÓN DE APARCAMIENTO EN EL ENTORNO DE LA IGLESIA DE BERANGO.**

TERCERO.- Que conoce y acepta incondicionalmente el contenido íntegro del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, del Pliego de Prescripciones Técnicas y demás documentación que debe regir el presente contrato, que expresamente asume y acata en su totalidad, sin salvedad ni reserva alguna.

CUARTO.- Que ha tenido en cuenta en su oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje especifico de personas con discapacidad, y protección del medio ambiente.

Que, por todo lo expuesto **SE COMPROMETE:**

- En nombre propio o de la empresa …….. a tomar a su cargo el citado contrato con estricta sujeción a los requisitos y condiciones exigidos en la convocatoria, por la cantidad de …… euros en cuyo precio deben entenderse incluidos todos los conceptos incluyendo los gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal y el beneficio industrial del contratista, EXCEPTO EL IVA, que será repercutido como partida independiente, en la CIFRA de (debe expresarse en cifra y letra):……

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

DESGLOSE OFERTA:

En letra:

Base imponible: …… euros.
IVA: ……euros.
Importe total de la oferta: ……..euros

En número:

BASE IMPONIBLE:		**Euros**
IVA:		**Euros**
IMPORTE TOTAL OFERTA:		**Euros**

Las cantidades se expresarán en número y letra. En caso de discrepancia entre ambas, prevalecerán siempre las cantidades que se consignen en letra. En caso de discrepancia entre los desgloses (Base Imponible e I.V.A) y el Precio Ofertado Total, prevalecerá éste último.

Que, asimismo, respecto a los criterios automáticos (MEJORAS), **SE COMPROMETE A:**

<u>Ampliar el del plazo de garantía</u>:

Que ……(Indique SI/NO), nos comprometemos a la ampliación del plazo de garantía de las obras establecido en un mínimo de 1 año, señale con una “x” el nº total de años de ampliación de garantía adicional a los que se compromete:

12 meses:	
24 meses:	
36 meses:	

<u>Contratación de personal</u>:

Que ……(Indique SI/NO), nos comprometemos a la contratación de personal (1 persona) en situación de desempleo en las listas de LANBIDE o entidad pública análoga para la duración total de la obra.

En....., a.....de.....de 2025

Firma

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

ERANSKINAK

ERANSKINA (A. ARTXIBO ELEKTRONIKOA)

A1. DEUC

https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Erantsita dago EKAB eredua.

A2.- ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPEN OSAGARRIAREN EREDUA (AKPP-aren 21. KLAUSULA)

.....jn./and., helbidea:..... kalea..... N.A.N ….....bere izenean / edo empresa honen ordezkaritzan: …..... helbidea: ……. …..... P.K.. …..... Tel:.....eta I.F.Z.:..... , jarraian agertzen den kontratua arautzeko onartu den Administrazio Klausula Berezien Agiri honek ezarritako ondorioetarako **BERANGOKO ELIZAREN INGURUAN APARKALEKUA URBANIZATZEKO OBRA.**

ADIERAZTEN DU

1.- Sozietatea/entitatea balio osoz eratuta dagoela eta bere helburu sozialaren arabera lizitaziora aurkez daitekeela, baita adierazpenaren sinatzaileak proposamena eta hura aurkezteko ordezkaritza egokia duela ere.

2.- Dagokion sailkapena duela eta eskatutako ekonomia-, finantza- eta teknika- edo profesional-kaudimenari buruzko betekizunak betetzen dituela, agiri honetan ezarritako baldintzetan, EKAB Europako kontratazio-agiri bakarraren formulario normalizatuarekin bat etorriz.

3.- Ordezkatzen duen enpresa, administratzaileak eta ordezkariak, bai eta sinatzailea ere, edo SPKLren 71.3 artikulua aplikatzearen ondorioz bere kabuz edo hedaduraz kontratatzeko debekuaren eraginpean ez egotea.

4.- Honako hau da Berangoko Udalak errekerimendu, komunikazio eta jakinarazpen elektronikoak igorri behar dizkion helbide elektroniko gaitua, Legeak ezarritako ondorio juridikoekin:

email: .....@.....

5.- Enpresako langileei aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboa honako hau da: (Buletina eta argitalpen-eguna adierazi): ……

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

6.-..... (adierazi BAI/EZ) kontratuaren zati bat azpikontratatzea aurreikusi dela, %..... -tan; beraz, azpikontratatutako enpresen izena edo profila adierazten da, AKPPren 9. klausulan xedatutakoaren arabera:
……

Era berean, azpikontratatutako langileei aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa adierazten du:

……

7.- Kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, …….. BAI/EZ DUGU adierazten Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende gaudela, eta, hala badagokio, legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egiten diogula. (atzerriko enpresak bakarrik).
8.- Lizitatzaileen …….Erregistroan inskribatuta dagoela enpresa. Inskripzio-zenbakia: …… Bertan agertzen diren datuak ez dira inola ere aldatu, eta ADIERAZPEN HONEKIN BATERA DOAN Erregistroaren Ziurtagiriarekin bat datoz. (* Datuak aldatu badira, hori adierazi beharko da).

Berangon, 2025eko .....aren .....(e)(a)n

Sinadura

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

II. ERANSKINA (B ARTXIBO ELEKTRONIKOA)

PROPOSAMEN EKONOMIKOA ETA IRIZPIDE AUTOMATIKOAK

..... jn. Helbidea: ....., P.K.:……
N.A.N.:…….. Telefonoa: ……. Email: …….
Bere gaitasun juridiko eta jarduteko gaitasun osoa izanik, bere izenean, edo honen ordezkaritzan:
.....
Helbidea: …… P.K.: ……
Telefonoa: …….. eta N.A.N. edo I.F.Z. (pertsona fisikoa edo juridikoa):
……, Berangoko Udalak obra hau kontratatzeko deitutako prozedura irekiaren berri izan du: **BERANGOKO ELIZAREN INGURUAN APARKALEKUA URBANIZATZEKO OBRA**, eta honako hau adierazten du:

LEHENENGOA.- Aipatutako enpresaren izenean eta haren legezko ordezkaritzan jarduteko ahalorde aski, nahikoa eta iraunkorra duela, …….. ko ……
……..….. notario jn.aren aurrean emanda, data honetan: ……., protokolo-zenbaki honekin: ……..…….

Bere ahalmenen artean honako hauek daude: obra-lizitazioetan parte hartzea, obra publikoen emakidak, zerbitzu publikoen kudeaketa, sektore publikoaren eta pribatuaren arteko lankidetza, hornidurak eta Administrazioaren zerbitzuak.

BIGARRENA.- Honako obra hau xede duen kontratua esleitzeko lizitazio-iragarkiaren berri izan duela: ……..

HIRUGARRENA.- Administrazio-klausula zehatzen agiri honen, preskripzio teknikoen pleguaren eta kontratu hau arautuko duten gainerako agirien eduki osoa ezagutzen eta baldintzarik gabe onartzen duela, eta berariaz bere gain hartzen duela eta onartzen duela, inolako salbuespenik eta erreserbarik gabe.

LAUGARRENA.- Eskaintzan kontuan hartu dituela arlo hauetan indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betebeharrak: fiskalitatea, ingurumenaren babesa, enpleguaren babesa, genero-berdintasuna, lan-baldintzak, lan-arriskuen prebentzioa eta desgaitasunen bat duten pertsonen gizarteratzea eta laneratzea, eta desgaitasunen bat duten pertsonen kopuru edo ehuneko jakin bat kontratatzeko betebeharra, eta ingurumena babesteko betebeharra.

Azaldutako guztiagatik, honako **KONPROMISO HAU HARTZEN DU**:

• Bere izenean edo ……enpresaren izenean, kontratu hori bere gain hartzeko, deialdian eskatzen diren betekizun eta baldintzei hertsiki lotuta. ……..... euroko zenbatekoa izango du, eta horren prezioan kontzeptu guztiak sartuko dira, edozein zerga-eremutako gastu, tasa eta arbitrioak eta kontratistaren etekin industriala barne, BEZ izan ezik. BEZa partida independente gisa jasanaraziko da (zenbatekoa eta letra adierazi behar dira): …….

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55

ESKAINTZAREN BANAKAPENA:

Letraz:

Zerga oinarria: ……..…… euro.
BEZ: ……euro.
Eskaintzaren zenbateko osoa: ……..……..euro.

Zenbakiz:

ZERGA OINARRIA:		**Euro**
BEZ:		**Euro**
ESKAINTZAREN ZENBATEKO OSOA:		**Euro**

Kopuruak zenbakiz eta letraz adieraziko dira. Bien artean desadostasunik egonez gero, letran jasotako kopuruak gailenduko dira beti. Banaketak (zerga-oinarria eta BEZa) eta eskainitako prezio osoa bat ez badatoz, azken hori nagusituko da.

Halaber, irizpide automatikoei (HOBEKUNTZAK) dagokienez, honako KONPROMISO HAU HARTZEN DU:

Berme-epea luzatzea:

Obren berme-epea gutxienez urtebetez luzatzeko konpromisoa …….. (BAI/EZ adierazi) hartzen dugula. Adierazi zenbat urtez luzatu duzun berme gehigarria:

12 hilabete:	
24 hilabete:	
36 hilabete:	

Langileak kontratatzea:

LANBIDEren edo antzeko erakunde publikoaren zerrendetan langabezian dauden langileak (pertsona 1) kontratatzeko konpromisoa …….. (BAI/EZ adierazi) hartzen dugula, obraren iraupen osorako.

Berangon, 2025eko .....aren .....(e)(a)n

Sinadura

I.F.Z./N.I.F. P4802000B Elexalde, 3 48640 – Berango. Tfnoa. 94.668.00.08 Faxa: 94.668.09.55