



ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN PLEGUA

KONTRATU MOTA: ZERBITZUAK
PROZEDURA: IREKIA (SPKLren 156. art.)
TRAMITAZIOA: OHIKOA
ERREGULAZIO HARMONIZATUKO KONTRATUA: BAI
ERREKURTSO BEREZIAREN MENDEKO KONTRATUA: BAI
LIZITAZIO ELEKTRONIKOA: BAI

Espediente-zenbakia: [1938/2025](#)

- **Xedea:** GALDAKAOKO UDALEKO KOMUNIKAZIO ARLOKO LANAK DISEINATU ETA GAUZATZEKO ZERBITZUA, GENERO-IKUSPEGIA ETA HIZKUNTZA-IRIZPIDEAK TXERTATUTA

Edukia:

Kontratuaren klausula espezifikoak.

Baldintza orokorrak.





KONTRATUAREN KLAUSULA ESPEZIFIKOAK

I.-	PRESTAZIOAREN	EZAUGARRIAK.
------------	----------------------	---------------------

1 KONTRATUAREN XEDEA

1.1 Definizioa:

Kontratu honen xedea da Galdakako Udalean sortzen diren komunikazio-beharrei erantzuteko hainbat zerbitzu kontratatzea, genero-ikuspegia eta hizkuntza-irizpideak txertatuta, preskripzio tekniko partikularren agirian ezarritakoaren arabera.

1.2 Lotekako banaketa: Bai.

1.2.1.- Lote kopurua: 4 (lau).

1.2.2.-Lote bakoitzaren xedea honako hau da:

- **1.LOTEA:** Komunikazio euskarriak sortu, diseinatu eta produzitu, komunikazio eta publizitate akzioen sormena, diseinua eta produkzioa euskarri desberdinetara egokituz.
- **2.LOTEA:** Komunikazio euskarriak eta bandoak banatu eta itsatsi.
- **3.LOTEA:** Udalaren publizitate kanpainetan sortutako iragarkiak komunikabideetan txertatzea.
- **4.LOTEA:** Galdakako Udaleko sare sozialetarako, webgunerako eta beste euskarri elektroniko batzuetarako komunikazio ekintza desberdinak sortzea, diseinatzea eta elikatzea.

1.2.3.- Lote bakoitzak kontratu bat osatzen du: bai.

1.3 CPV kodea:

- 1.LOTEA:
 - 79822500-7 Diseinu grafikoko zerbitzuak
 - 79824000-6 Inprimaketa- eta banaketa-zerbitzuak
- 2.LOTEA: 79824000-6 Inprimaketa- eta banaketa-zerbitzuak
- 3.LOTEA: 79341200-8 Publizitatearen kudeaketaren zerbitzuak
- 4.LOTEA:
 - 79340000-9 Publizitate eta marketin zerbitzuak
 - 72400000-4 Interneteko zerbitzuak





1.4 Jarduerak sailkatzeko beste sistema batzuk: Ez

1.5 Segidako traktua: Bai

2 KONTRATU-IZAERA DUTEN AGIRIAK: Baldintza orokorren 2. klausulan adierazitakoak.

3 KONTRATUAREN GEHIENENKO AURREKONTUA ETA LIZITAZIO MOTA

3.1 KONTRATUAREN GEHIENENKO GASTUAREN AURREKONTU ZENBATETSIA EDO LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA:

Kontratu osoaren gehieneko aurrekontua **841.276,16 eurokoa da, BEZa barne (% 21), BI (2) urterako**, lote bakoitzeko honela banatuta:

	1. LOTEA EUSKARRI FISIKOEN DISEINUA ETA EKOIZPENA	2. LOTEA EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITSASTEA	3. LOTEA HEDABIDEETAN PUBLIZITATEA TXERTATZEA	4. LOTEA SARE SOZIALEN, WEBGUNE-AREN ETA BESTE EUSKARRIEN KUDEAKETA	GUZTIRA
Gehieneko aurrekontua	407.225,62€	57.987,00 €	146.638,98 €	83.417,96 €	695.269,56 €
BEZa %21	85.517,38€	12.177,27 €	30.794,18 €	17.517,77 €	146.006,60 €
Guztira (BEZa barne)	492.743,00 €	70.164,28 €	177.433,16 €	100.935,73 €	841.276,16 €

Nolanahi ere, kontuan hartu behar da **1., 2. eta 3. loteen aurrekontua egikaritze-unitateen araberrako aurrekontua dela**, eta Plegu Teknikoan eta Eranskinean ezartzen direla. Beraz, benetako gastua Administrazioaren benetako premiek baldintzatzen dute; izan ere, zenbatetsi arren, ez dago behartuta unitate-kopuru jakin bat eskatzera, ezta gastu adierazgarriaren aurrekontu osoa gastatzera ere.

3.2 URTEKO GEHIENENKO AURREKONTUA EDO LIZITAZIO MOTA

	1. LOTEA EUSKARRI FISIKOEN DISEINUA ETA EKOIZPENA	2. LOTEA EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITSASTEA	3. LOTEA HEDABIDEETAN PUBLIZITATEA TXERTATZEA	4. LOTEA SARE SOZIALEN, WEBGUNE-AREN ETA BESTE EUSKARRIEN KUDEAKETA	GUZTIRA
Urteko gehieneko aurrekontua	203.612,81 €	28.993,50 €	73.319,49 €	41.708,98 €	347.634,78€
BEZa %21	42.758,69 €	6.088,64 €	15.397,09 €	8.758,88 €	73.003,30 €
Guztira (BEZa barne)	246.371,50 €	35.082,14 €	88.716,58 €	50.467,86 €	420.638,08 €





Urteko gehieneko aurrekontua da **URTEKO** gastuaren gehieneko zenbatekoa, eta lizitatzailleek **beheranzko eskaintzak** ezarri behar dituzte, baldintza hauek betez gero:

- Atal honetan ezarritako **urteko gehieneko aurrekontuak gainditzin dituzten eskaintzak, edo unitateko preziorik eskatzen ez dutenak** zerbitzu baterako, edo Plegu honen baldintza orokorren **14.2 artikuluan aurreikusitako kasuren batean daudenak, automatikoki baztertuko dira.**
- Lizitatzailleak **Administrazio-Klausula Berezien pleguko IV.1 eranskineko ESKAINTZA EKONOMIKOAREN** ereduaren arabera eskainiko dituzte prezioak:
 - 1. eta 2. loteetan gehieneko prezio unitarioak ezartzen dira zenbatetsitako zerbitzuen zerrenda baterako, eta lizitatzailleek prezio unitario berdinak edo txikiagoak eskaini behar dituzte.
 - 3. lotean, lizitatzailleek deskontu bat eskaini behar dute aurreikusitako hedabide bakoitzerako, bai eta agentzia-komisio bat ere.
 - 4. lotean, lizitatzailleek beheranzko eskaintza egin behar dute urteko gehieneko aurrekontuaren gainean.
- Ohi baino askoz merkeagoak diren eskaintzekin klausula espezifikoaren 22.3 apartatuan ezarritakoaren arabera jokatu da, eta baztertu egin ahal izango dira merkatzea justifikatzen eta aurkeztutako eskaintzaren bideragarritasuna bermatzen duen arrazoi objektiborik ez badago, Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 149.4 artikuluan xedatutakoaren arabera.

3.3 LIZITAZIAOREN OINARRIZKO AURREKONTUAREN BANAKAPENA:

Banakapen horiek AKBPre **IV.1 eranskinean** jaso dira.

3.4 Aurrekontu-aplikazioa: .226.03 azpikontzeptuko hainbat partida

3.5 Izapidetze aurreratua: Ez

3.6. Gastua kofinantzatuta dago: Ez

4 KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

4.1 **Kontratuaren balio zenbatetsia:** de 1.512.909,42 € (BEZik gabe)

	1. LOTEA	2. LOTEA	3. LOTEA	4. LOTEA	GUZTIRA
Gehieneko aurrekontua (2 urte)	407.225,62€	57.987,00 €	146.638,98 €	83.417,96 €	695.269,56 €
Aurreikusitako aldaketak (% 10)	40.722,56€	5.798,70	14.663,89	-----	61.185,15 €
Luzapena 2 urte	407.225,62 €	57.987,00 €	146.638,98 €	83.417,96 €	695.269,56 €
Aldaketak luzapenean (%10)	40.722,56 €	5.798,70 €	14.663,89 €	-----	61.185,15 €





Balio zenbatzea Guztira (BEZik gabe)	895.896,36 €	127.571,40 €	322.605,74 €	166.835,91 €	1.512.909,42 €
---	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-----------------------

4.2 Kalkulatzeko metodoa: Kontratuaren Balio zenbatetsia kalkulatzeko, SPKLren 101.10 artikuluan xedatutakoari jarraikiz, aurreko ekitaldi ekonomikoetan erabilitako aurrekontua aztertu da, aurrera eraman nahi diren komunikazio-ekintzetara eguneratuta, gaur egun sare sozialek duten gorakada kontuan hartuta.

Hala, horiek kalkulatzeko, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuak kalkulatzeko banakapenak hartzen dira erreferentzia gisa, AKBPren I.1 eranskinean azaldutako merkatu-prezioen arabera; bi urteko kontratua eta bi urteko luzapenak aurreikusten dira. Eta 1., 2. eta 3. loteetan, gastua lote bakoitzaren prezioaren % 10era arte handitzeko aukera aurreikusten da, benetan gauzatutako unitate kopuruaren aldaketagatik, kontratuan hasieran aurreikusitakoekin alderatuta eta hori balio zenbatetsian aurreikusi da.

5 PREZIOA ETA ORDAINKETAK.

5.1 Prezioa zehazteko sistema

- 1. LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRI FISIKOEN DISEINUA ETA EKOIZPENA:**

Prezioa zehazteko sistema **unitateko prezioena** da.

Erakunde esleipendunak eskubidea du benetan emandako zerbitzuei dagokien prezioa jasotzeko, eta "IV.1 eranskina. Eskaintza Ekonomikoa"n urtero kontratatu beharreko unitateen zenbatespena eskaintzen bada ere, Galdakako Udalak ez du, inola ere, zenbatespen hori kontratatu beharrik, ez eta aurrekontuaren muga gisa ezarritako gehieneko zenbatekoa agortu beharrik ere, eta ez da enpresa esleipendunaren aldeko eskubiderik sortzen muga hori agortzea eskatzeko.

- 2. LOTEA: EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITSASTEA:**

Prezioa zehazteko sistema **unitateko prezioena** da.

Erakunde esleipendunak eskubidea du benetan emandako zerbitzuei dagokien prezioa jasotzeko, eta "IV.1 eranskina. Eskaintza Ekonomikoa"n urtero kontratatu beharreko unitateen zenbatespena eskaintzen bada ere, Galdakako Udalak ez du, inola ere, zenbatespen hori kontratatu beharrik, ez eta aurrekontuaren muga gisa ezarritako gehieneko zenbatekoa agortu beharrik ere, eta ez da enpresa esleipendunaren aldeko eskubiderik sortzen muga hori agortzea eskatzeko.

- 3. LOTEA: PUBLIZITATEA KOMUNIKABIDEETAN TXERTATZEA:**

Prezioa zehazteko sistema **unitateko prezioena** da. Erakunde esleipendunak eskubidea du benetan emandako zerbitzuei dagokien prezioa jasotzeko.





Zerbitzuen prezio hori honako faktore hauek batera aplikatuz kuantifikatuko da:

- **Eskaintzan proposatutako deskontuaren** ehunekoa, kontratuaren arduradunak baliozkotutako iragarkiak txertatzen diren publizitate-euskarriek kobratutako prezioari aplikatuta.

Iragarkiaren oinarrizko prezioa euskarri bakoitzean argitaratzen den unean indarrean dauden tarifa ofizialei dagokiena izango da beti, eta kontratuaren exekuzioaren edozein unetan eskatu ahal izango zaizkio esleipendunari, erakundearen iragarkiei aplikatutako errekaru bereziak baztertuz.

Salbuespenezko kasuetan, erreferentziako tarifarik ez badago, esleipendunak hedabidearekin negoziatuko du prezioa, eta, nolana ere, kontratuaren zuzendaritza teknikoaren alde aurreko adostasunaren mende egongo da espazioen erosketa.

- Eskaintzan proposatutako **agentzia-komisioari** dagokion ehunekoa

Agentzia-komisiotzat jotzen da erosketa- eta banaketa-kontzeptuan fakturatutako ehunekoa, kontratuaren xedean jasotako alderdiak barne hartuta (iragarkiaren publizitate-kudeaketa, osaera, azken artea egitea, etab.).

Ehuneko hori tarifa ofizialen gaineko deskontua egin ondoren ateratzen den zenbatekoari aplikatuko zaio. Agentzia-komisio bakarra izango da publizitate-bitarteko eta -euskarri guztientzat.

Erreferentziako tarifarik ez badago eta prezioa komunikazio-euskarriekin zuzenean negoziatzen bada, kudeaketa-gastuengatik lan horietako bakoitzaren agentzia-batzordea jasotzeko eskubidea izango da.

• **4. LOTEA: SARE SOZIALEN, WEBGUNEAREN ETA EUSKARRI ELEKTRONIKOEN KUDEAKETA:**

Prezioa zehazteko sistema **oroharreko prezioan** da

5.2 Prezioa ordaintzeko modalitatea:

• **1. LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRI FISIKOEN DISEINUA ETA EKOIZPENA:**

Udalak hilabetea amaitutakoan egingo ditu ordainketa partzialak, kontratistak adierazitako aldiaren egindako lanen fakturak aurkeztu ondoren. Kontratuaren arduradunaren oniritzia beharko da, eta baldintza orokorren 32. klausulan ezarritakoa beteko da.

Aurkezten den fakturan, horiek arautzen dituen araudiaren arabera sartu beharreko datuez gain, honako kontzeptu hauek banakatu beharko dira:

- Kontzeptua (zerbitzua, kanpaina...)





- Data
- Unitateko prezioa
- Egindako zerbitzuen kopurua

• **2. LOTEA: EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITSASTEA:**

Udalak hilabetea amaitutakoan egingo ditu ordainketa partzialak, kontratistak adierazitako aldian egindako lanen fakturak aurkeztu ondoren. Kontratuaren arduradunaren oniritzia beharko da, eta baldintza orokorren 32. klausulan ezarritakoa beteko da.

Aurkezten den fakturan, horiek arautzen dituen araudiaren arabera sartu beharreko datuez gain, honako kontzeptu hauek banakatu beharko dira:

- Kontzeptua (zerbitzua, kanpaina...)
- Data
- Unitateko prezioa
- Egindako zerbitzuen kopurua

• **3. LOTEA: HEDABIDEETAN PUBLIZITATEA TXERTATZEA:**

Udalak hilabetea amaitutakoan egingo ditu ordainketa partzialak, kontratistak adierazitako aldian egindako lanen fakturak aurkeztu ondoren. Kontratuaren arduradunaren oniritzia beharko da, eta baldintza orokorren 32. klausulan ezarritakoa beteko da.

Aurkezten den fakturan, horiek arautzen dituen araudiaren arabera sartu beharreko datuez gain, honako kontzeptu hauek banakatu beharko dira:

- Iragarkia txertatutako data
- Kontzeptua (iragarkia, hedabidea, ezaugarriak)
- Unitateko prezioa
- Iragarki kopurua
- Aplikatutako deskontuaren ehunekoa
- Aplikatutako agentzia-komusioaren ehunekoa

Fakturan jasotako prestazioak egin direla egiaztatze aldera, enpresa esleipendunak Udalak egindako enkarguaren kopia aurkeztu beharko du fakturarekin batera. Horretarako, egindako argitalpenen kopia aurkeztu ahal izango du, baita emandako ziurtagiriak kasuan kasuko hedabideaz edo hedabideez aurkeztu ere, edo horiek jasotzeko erabilitako euskarri materialak.

• **4. LOTEA: SARE SOZIALEN, WEBGUNEAREN ETA BESTE EUSKARRI ELEKTRIKOEN KUDEAKETA:**

Udalak hilero egingo ditu ordainketa partzialak, kontratistak adierazitako aldian egindako lanei dagozkien fakturak aurkeztu ondoren.

Hileko ordainsari guztiak kopuru berekoak izango dira, hau da, esleipen-prezioa urteko hamabi hilabeteetan zatituko da, hileko faktura kalkulatzeko.





Kontratuaren arduradunaren oniritzia beharko da, eta baldintza orokorren 32. klausulan ezarritakoa beteko da.

5.3 **Prestaketa-eragiketak daude:** Ez

5.4 **Prezioak berrikustea:** Ez dagokio

5.5 **Prezioa epe- edo errendimendu-helburua jakin batzuk betetzearen edo ez betetzearen arabera aldatzeko klausula:** Ez

6 KONTRATUAREN INDARRALDIA: KONTRATUAREN IRAUNALDIA EDO GAUZATZEKO EPEA. LUZAPENA

6.1 **Iraunaldi osoa edo gauzatzeko epe osoa edo muga-eguna:** Kontratuak **BI (2) urteko** gehieneko iraunaldia izango du, hasiera-datatik aurrera.

6.2 **Hasiera-data:** Kontratua formalizatu eta hurrengo egun baliodunetik aurrera (edo kontratuan bertan zehazten den egunetik aurrera).

6.3 **Epe partzialak:** Ez

6.4 **Luzapena eta haren iraunaldia:** Bai, kontratua beste bi (2) urtez luzatu ahal izango da.

7 PUBLIZITATE-GASTUAK: Ez dago halakorik.

8 BERMEAK.

8.1 **Behin-behineko bermea:** Ez

8.2 **Behin betiko bermea:**

- 1., 2. eta 3. loteetarako, **gehieneko aurrekontuaren % 5** eskatzen da, SPKLren 107.3 artikulua, BEZik gabe. Zenbatekoak:
 - 1. LOTERAKO: **20.361,28 euro**
 - 2. LOTERAKO: **2.899,35 euro**
 - 3. LOTERAKO: **7.331,94 euro**
- 4. loterako, **eskainitako azken prezioaren % 5** eskatzen da, BEZik gabe.

8.3 **Berme osagarria:** Ez

8.4 **Zilegi da bermeak prezioaren atxikipenaren bidez eratzea:** Ez da aplikatzen

8.5 **Prestazio osoa ez baizik eta zati bat jasotzen denean, bermearen zati proportzionala itzultzea edo ezereztea eskatu ahal izango du kontratistak:** Ez





9 ASEGURUAUAK.

Enpresa lizitatzailerik nahitaezko aseguruak izan beharko dituzte.

10 SUBROGAZIOARI BURUZKO INFORMAZIOA: Ez

11 KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.

11.1 Baldintza sozialak edo enpleguari buruzkoak:

11.1.1 Baldintza orokorreari buruzko 28.2 klausulan jasotakoak, Zenbait Klausula Sozial Kontratazio Publikoan Sartzeko Legearen (apirilaren 7ko 3/2016) 7. artikuluan xedatutakoa betez.

11.1.2 Sortzen edo argitaratzen den edozein albiste, irudi, slogan edo testu honako irizpide hauek kontuan hartuta argitaratuko da:

- Hizkera inklusiboa eta ez sexista erabiliz.
- Askotariko irudiak bermatuz.
- Genero-estereotipoak betikotu gabe: askotariko irudiak bermatuz, edertasun-kanonetatik eta sexu bakoitzak bizitzako esparru guztietan duen eginkizunari buruzko estereotipo sexistetatik ihesi.
- Pertsonen parte-hartze paritarioa ikusaraztea: bi sexuen presentzia orekatua, plurala eta plurala, gure errealitatearen benetako aniztasuna islatzen duten ereduak lehenetsiz.
- Era berean, emakumeek sustatzen edo egiten dituzten politika-, gizarte-, kultura- eta kirol-jarduerak bereziki zabaldu beharko dira, eremu horietan dagoen genero-arraila gainditzeko.

Horretarako, 1., 3. eta 4. loteetan beharrezkoa izango da: Enpresan hizkuntza inklusiboa eta berdintasunezkoa erabiltzeko protokolo espezifiko bat onartzea eta zabaltzea, kontratua gauzatzean sortzen den dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztiak hizkuntzaren erabilera ez-sexista erabil dezan, emakumeen edozein irudi diskriminatzaile edo estereotipo sexista saihestu dezan eta berdintasunaren, presentzia orekatuaren, aniztasunaren eta erantzunkidetasunaren balioak dituen irudia susta dezan.

Protokolo hori kontratuaren arduradunari eman beharko zaio, egiaztatu eta onar dezan.

11.2 Ingurumen-baldintzak:

Sortutako dokumentazioa, hala nola zerbitzua koordinatzeko eta baloratzeko eman behar diren ebaluazio-txostenak, honako ezaugarri hauekin inprimatu beharko dira:





- Paperak ziurtatutako baso-ustiapen jasangarrietatik (FSC, PEFC edo baliokidea) eta/edo birziklatutako zuntzetatik datozen zurezko zuntzen % 30eko gutxieneko edukia izan behar du.
- Paperak oinarritzko klororik gabea izan behar du (Elementary chlorine free, ECF)
- Bi aldeetan inprimatuko da, eta, ahal dela, monokromoan (zuria/beltza)

Baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, esleipendunak dokumentu hauetako bat aurkeztu beharko du proposameneko produktu bakoitzarentzat: informazio hori biltzen duen produktuaren fitxa teknikoa, Aingeru Urdina etiketa, laborategiko testa, edo beste agiri baliokide bat, betiere horretan argi eta garbi bermatzen bada ezarritako baldintzak betetzen direla. Kontratuaren indarraldian aldaketak gertatuz gero, esleipendunak horien berri eman eta kontratatzailearen onespena eskatu beharko du.

11.3 Baldintza etikoak: Ez

11.4 Hizkuntzaren arloko baldintzak:

11.4.1 Plegu honen baldintza orokorren 28.1 klausulan jasotakoak eta horrez gain:

Beharrezko klausula da zerbitzu-hornitzaileek euskararen eta gaztelaniaren hizkuntza-ofizialtasunaren araudia betetzea, betiere euskarari lehentasuna emanez ahoz zein idatziz.

Eta, kontratuaren xedea euskara sustatzearekin bat datorrenez, hartzaile-taldeak euskara jakitea ahalbidetzen duen kasuetan, euskara hutsez zabaldu ahal izango da, Udalak hala eskatzen duenean, 179/2019 Dekretuarekin eta Galdakako Udalaren Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planarekin bat etorritik, hurrenez hurren. Nolanahi ere, beti errespetatuko da interesdunen hizkuntza-hautua, bai ahoz, bai idatziz.

11.5 Beste batzuk:

11.5.1. **Azpikontatrazioari dagokionez:** Plegu honen baldintza orokorreari buruzko 28.3 klausulan jasotakoak, 3/2016 Legearen 7. artikuluan eta SPKLren 215.4 eta 217. artikuluetan xedatutakoa betez.

11.5.2. **Datuen babesari dagokionez:** Agiri honen baldintza orokorren 28.4 klausulan jasotakoak, SPKLren 202. artikuluen 1. atalaren arabera.

Egikaritzeko Galdakako Udalak kontratistari datuak lagatzea eskatzen duten kontratuetan, exekuzio-baldintza berezia izango da arau hauetan aurreikusitakoa betetzea: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari buruzkoa; eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa.

11.6.- Berrikuntzaren arloan: Ez





OHARRA: Kontuan izan kontratua gauzatzeko baldintza bereziak azpikontratista guztiei ere eskatuko zaizkiela.

12 KONTRATUAREN FUNTSEZKO BETEBEHARRAK ETA INGURUMEN, GIZARTE ETA LAN ARLOKO BESTE BETEBEHAR BATZUK:

12.1 Kontratuaren funtsezko betebeharrak:

12.1.1 Kontratuaren klausula espezifiko 11. klausulan jasotako kontratua gauzatzeko baldintza bereziak.

12.1.2 Kontratua gauzatzera bideratzea **II-2 ERANSKINEAN (“Baliabideak atxikitze konpromisoa”)** jasotako erantzukizunpeko adierazpenean zehaztutako bitartekoak, bai eta esleipen-prozesuan gaitasun tekniko edo profesionalaren baldintzak betetzen dituela egiaztatze kontratatik badauzkala edo erabil ditzakeela adierazi duen baliabide pertsonal eta/edo materialak ere.

12.1.3 Prestazioaren zati batzuk edo lan zehatz batzuk kontratatik berak egiteko betebeharra, kontratuaren klausula espezifiko 14.1 eta 18.3 klausulen arabera.

12.1.4 Kontratuaren klausula espezifiko 14.1 klausulan adierazitako azpikontratazioarako baldintzak; azpikontratatik gaitasuna egiaztatzea, klausula orokorren 34.1 klausularen arabera; eta SPKLren 215.2 artikuluen c) letran jasotako larrialdi edo premia eragiten duten inguruabarrak egiaztatzea.

12.1.5 Beste batzuk:

- PTAn funtsezkotzat jotzen diren egikaritze-betebeharrak, hala badagokio.

- Eskaintza jasotako baldintzak betetzea.

12.1.6. **Datu pertsonalen tratamendua:** Hautatuko kontratatik datuak babesteko indarreko araudia errespetatzeko betebeharra. Eta kontratu honetan, gainera, **1,3 eta 4 loteetan:**

- a) Datu horiek zertarako lagako diren errespetatzeko betebeharra.

- b) Datuak babesteari dagokionez, kontratatik izango denak estatuko eta Europar Batasuneko araudia bete beharko du, 202. artikuluko 1. paragrafoko azken lerroan ezarritakoari kalterik egin gabe.

- c) Enpresa esleipendunak, kontratua formalizatu aurretik, adierazpen bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non kokatuko diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazten duena.

- d) Aurreko c) letran aipatutako adierazpenean emandako informazioan kontratuaren bizitzan zehar gertatzen den edozein aldaketa jakinarazteko betebeharra.

- e) Lizitatuak beren eskaintza adierazi beharko dute, zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzeko asmoa duten ala ez, zerbitzari edo zerbitzu horiek egitea





aginduko zaien azpikontratisten izena edo enpresa-profila, kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen arabera zehaztua.

Aurreko a) letratik e) letrara bitartean jasotako betebeharrak funtsezkotzat joko dira 211. artikuluko 1. paragrafoko f) letran aurreikusitakoaren ondorioetarako.

Kontratuaren funtsezko betebeharretakoa edozein ez betetzea arau-hauste astuna da, SPKLren 71.2 c) artikulua ondozondotzeko.

12.2 Ingurumenaren, gizartearen eta lanaren arloko beste betebeharrak:

12.2.1 Ingurumen arloko betebeharrak: Ez

12.2.2 Gizartearen eta lanaren arloko betebeharrak: Bai.

Langileen soldataren alorreko baldintzak bete beharko dira, dagokion sektorean hitzarmen kolektibo aplikagarriari jarraikiz, SPKLren 122.2 artikulua ondozondotzeko.

12.2.3 Beste batzuk: Plegu honen baldintza orokorren 27. klausulan jasotakoak.

13 ZEHAPENAK.

13.1 Ez da zehapen gehigarririk ezarri, baldintza orokorren 31.1 klausulan aurreikusitakoez gain.

14 AZPIKONTRATAZIOA.

14.1 Prestazio partzialak azpikontratatzeko baldintzak:

- Badira azpikontratatu EZIN diren zeregin kritikoak.
 - ☒ Ez
 - ☐ Bai. Zeintzuk:

14.2 Operadore ekonomikoek informazioa eta/edo dokumentazioa emateko daukaten betebeharra:

Esleipendunak nahitaez adierazi behar du, esleipena egin aurretik, A gutun-azalean, administrazio-plegu honen klausula espezifikoaren 24.1 atalean xedatutakoari jarraikiz:

a) Administrazio-plegu honen baldintza orokorren 13.3.2.1 klausulan adierazitako datuak, KAEBaren II. ataleko D sekzioa beteta.





15 ZERBITZUA EMAN ETA JASO IZANA ETA BERME-EPEA EGIAZTATZEA.

- 15.1 **Prestazioa behar bezala eman dela egiaztatzeko modua:** Kontratuaren arduradunak egindako egiaztatzeko txostena.
- 15.2 **Jasotzeko epea:** HILABETEKO epean (1 hilabete).
- 15.3 **Harrera partzialak daude:** Ez.
- 15.4 **Berme-epea:** Kontratututako zerbitzuek kontratua amaitzean amaitzen dituzte prestazioak; horrenbestez, ez da beharrezkotzat jotzen berme-eperik ezartzea.

16 KONTRATUA ALDATZEA.

- **Aurreikusitako aldaketak:** kontratuaren **1. LOTEA, 2. LOTEA eta 3. LOTEA** interes publikoko arrazoiengatik handitu ahal izango dira, honako baldintza hauetan:

Aldatzeko inguruabarrak.

Kontratua indarrean dagoen bitartean, benetako premia handiagoak daudela egiaztatzea. Honako inguruabar hauen ondorioz hasieran zenbatetsitakoetara:

Udalaren komunikazio-lana behar izatea, ezohiko inguruabarren ondoriozkoa, eta hasiera batean aurreikusitakoan aldean benetan egikaritutako unitateen kopurua handitzea dakarrena.

Egiaztatzeko metodoa: kontratuaren arduradunaren txostena.

Irismena.- Prestazioak egokitu egingo dira, benetako beharretara.

Aldaketa horiek gehienez ere kontratuaren prezioaren zer ehunekotan izan dezaketen eragina: % 10

Mugak: aldaketak ezingo du ekarri unitateko prezio berriak ezartzea,

Prozedura: Klausula orokorren 33.2 klausulan aurreikusitako prozeduraren arabera.

- **Aurreikusi gabeko aldaketak** interes publikoagatik bakarrik egin ahalko dira, SPKLren 205. artikuluan ezarritako mugak errespetatuta.

17 KONTRATUA SUNTSIAZTEKO ARRAZOI ESPEZIFIKOAK.

Suntsiarazteko arrazoi gehigarriak ezartzen dira, baldintza orokorren 38. klausulan aurreikusitakoez gain: Bai, kontratua suntsiaraztea ekarriko dute:





- Esleipendunak ez betetzea administrazio-plegu honen 12.1 klausula espezifikoa aurreikusitako kontratuaren funtsezko betebeharrak.

18 KONTRATUAREN XEDEA DEN PRESTAZIOARI BURUZKO BALDINTZA GEHIGARRIAK.

- 18.1 **Kontratistak baldintza orokorren 25.2 klausulan zehaztutako lan-programa aurkezteko obligazioa:** Ez, lizitatzailleak eskaintzarekin batera aurkeztu eta memoria teknikoan sartu beharreko informazioaren kalterik gabe.
- 18.2 **Datu pertsonalak tratatzeko neurri bereziak ezartzen dira:** Bai, 1., 3. eta 4. loteetarako, fitxategien arduradun den Udalaren kontura datu pertsonalen tratamendua dakarten kontratuak direlako.
- 18.3 **Prestazioaren zati batzuk edo lan zehatz jakin batzuk kontratistak berak egin behar ditu, SPKLren 75.4 artikuluan ezarritakoari jarraikiz:** Ez, 14.1 klausula espezifikoa adierazten den bezala.
- 18.4 **Beste batzuk:** Ez

II.- ESLEIPEN-PROZEDURAREN EZAUGARRIAK.

19 ADMINISTRAZIO-ORGANOAK ETA ERREGISTROAK.

- 19.1 **Botere esleitzaillea:** Galdakako Udala.
- 19.2 **Organoen identifikazioa.**
- 19.2.1 Kontratazio-organoa: Alkate-presidentea
- 19.2.2 Organo hartzailea:
- Galdakako Udala
Posta-helbidea: Kurtzeko plaza 1. PK: 48960. Galdakao (Bizkaia).
DIR3 kodea: L01480366
- 19.2.3 Kontratuaren arduraduna: Komunikazio teknikaria (Mikel Rodríguez Atxa).
- 19.2.4 Kontabilitate publikoaren arloko organo eskuduna: Udal kontu-hartzailea
- 19.2.5 Kontratazio zentrala. Kontratua esleitzen duen organoak beste erakunde batentzat dihardu: ez
- 19.2.6 Kontratazio- mahaiaren osaera:

Presidentea: Alkatea edo haren legezko ordezkaria.



**Kideak:**

- Kontratua sustatzen duen arloko teknikaria: Mikel Rodríguez Atxa (Komunikazio teknikaria)
- Udaleko Kontu-hartzailea (Ainize Amarike Bidaurrezaga) edo haren legezko ordezkaria.
- Udaleko idazkari nagusia (Mikel Fuika Fuentes) edo haren legezko ordezkaria.

Idazkaria:

Titularra: Kontratazioaren arduraduna (Iratxe Zorroza Elorrieta)
Ordezkoa: Zerbitzu orokorretako teknikaria (Estibaliz Díez Borge)
2. ordezkaria: Kontratazioaren teknikaria (Leire García)

19.2.7 Adituen batzordea/erakunde tekniko espezializatua: Ez

19.3 **Esleipen-prozedura izapidetzeko ardura duen administrazio-unitatea:** Kontratazio Saila

19.4 **Alderdi teknikoei buruzko kontsultei erantzuteko kontaktua:**

- Alkatetza Arloa
- Helbide elektronikoa: contratacion@galdakao.eus
- Telefono-zenbakia: 94 401 05 27

19.5 **Kontsulta juridikoak egiteko kontaktua:**

- Kontratazio Saila.
- Helbide elektronikoa: contratacion@galdakao.eus
- Telefono-zenbakia: 94 401 05 27

19.6 **Erregistroak:**

19.6.1 **ESKAINZA ELEKTRONIKOAK AURKEZTEKO ERREGISTROA:** Lizitazio Elektronikoko Erregistro Telematikoa. Enpresa lizitatzailerak [Kontratazio Publikoa Euskadin plataformaren](#) lizitazio elektronikoko aplikazioaren bidez aurkeztuko dituzte beren eskaintza elektronikoak, www.contratacion.euskadi.eus helbidearen bidez (ikus baldintza orokorren 12.2.1 klausula).

- Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua:

Tel. 945016298.

Email: laguntzakpe@euskadi.eus

19.6.2 **Ziurtagiriak eta fakturak aurkezteko erregistroa:** Galdakako Udalaren faktura elektronikoen sarrera-gune nagusia, udalaren webgunean dagoena.

20 IZAPIDETZEA ETA ESLEIPEN-PROZEDURA.

20.1 **Erregulazio harmonizatuko kontratua:** Bai, SPKLren 22.1.c) artikularen arabera.





- 20.2 **Izapidetzea:** Arrunta
- 20.3 **Prozedura:** Irekia
- 20.4 **Lotekako banaketari buruzko informazioa:** Loteka banatzea aurreikusten da
- 20.5 **Izapidetzeko bitartekoak:** **ELEKTRONIKOAK**, administrazio-plegu honen baldintza orokorren 12. apartatuan xedatutakoaren arabera KONTRATAZIO PUBLIKOA EUSKADIN PLATAFORMAKO LIZITAZIO ELEKTRONIKOKOA izeneko aplikazioaren bidez.
- 20.6 **Enkante elektronikoa:** Ez
- 20.7 **Gizarteratzeko enplegu-zentro berezientzat eta laneratzeko enpresentzat erreserbatutako programa edo enplegu babestuko programen esparruan sartutakoa:** Ez.
- 20.8 **Erakunde jakin batzuentzat erreserbatutako kontratua, gizarte, kultura edo osasuneko zerbitzu-kontratua denez gero, SPKLren berrogeita zortzigarren xedapen gehigarriaren arabera:** Ez

21 GAITASUNA, KAUDIMENA, SAILKAPENA, GAIKUNTZA ETA BITARTEKOEN ESLEIPENA.

21.1 GAITASUNA

Pertsona natural edo juridikoei beren estatutuen edo sorrerako arauen arabera berezko dituzten helburuen, xedaren edo jarduera-eremuaren barruan sartzen diren prestazioak ematen dizkieten kontratuak bakarrik esleitu ahal izango zaizkie.

- 21.2 **Gutxieneko kaudimen-baldintza batzuk betetzeko betebeharra:** Bai, 21.2 klausula espezifikoarekin bat.

KAUDIMENA: operadore ekonomikoek kaudimen hau izan beharko dute:

21.2.1. [KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA.](#)

Eskakizuna: Urteko negozio-bolumena:

Lizitatzailaren urteko negozio-bolumenak, amaitutako azken hiru urteetako negozio-bolumen handieneko urteari dagokionez, **kontratuaren urteko batez besteko balioaren behin eta erdi edo gehiago izan beharko du**, hau da:

- **1.LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRI FISIKOAK DISEINATZEA ETA EKOIZTEA:** 305.419,81 €
- **2. LOTEA: EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITASTEA:** 43.490,25€
- **3. LOTEA: PUBLIZITATEA KOMUNIKABIDEETAN TXERTATZEA:** 109.979,23 €
- **4. LOTEA: SARE SOZIALEN ETA WEBGUNEAREN KUDEAKETA:** 62.563,47 €





- Egiaztatzeko aurkeztu beharreko agiriak:
 - a) Onartutako eta Merkataritza Erregistroan gordailututako urteko kontuak, baldin eta enpresaria Erregistro horretan izena emanda badago.
 - b) Izena emanda egon behar den Erregistro Ofizialean gordailututako kontuak, baldin eta Merkataritza Erregistroan izena eman gabe badago.
 - c) Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuak eta urteko kontuak, Merkataritza Erregistroan izena eman gabeko banako enpresarien kasuan
 - d) Administrazio-klausula berezien pleguko V.5 eranskina beteta, kontuak erregistro ofizial batean gordailututa edo legeztatuta ez dauzkaten lizitatzaileren kasuan.

OHARRA: urteko negozio-bolumen modura hartzen da merkataritzari buruzko legediak ezartzen dituen urteko kontuetako arauzko ereduetaiko galdu-irabazien kontuko negozio-zifraren zenbateko garbia.

22.1.2. KAUDIMEN TEKNIKO EDO PROFESIONALA.

Eskakizuna: Aldez aurretik antzeko zerbitzuak eman izana

- Lizitatzailerek kontratuaren xedearen izaera bereko edo antzeko zerbitzuak eman beharko dituzte **azken hiru urteetan**, eta **exekuzio handieneko urtean metatutako urteko zenbatekoa** ehuneko 70 edo handiagoa izan beharko da kontratu honen batez besteko urtekoagatik (BEZik gabe), hau da:

• 1. LOTEA: EUSKARRI FISIKOAK DISEINATZEA ETA EKOIZTEA:	142.528,96€
• 2. LOTEA: EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITASTEA:	20.295,45 €
• 3. LOTEA: PUBLIZITATEA KOMUNIKABIDEETAN TXERTATZEA:	51.323,64 €
• 4. LOTEA: SARE SOZIALEN ETA WEBGUNEAREN KUDEAKETA:	29.196,28 €

"Izaera bereko edo antzeko zerbitzuak" dira honako hauek:

- 1. LOTEA:
 - Komunikazio-euskarriak diseinatzeko eta sortzeko lanak.
 - Komunikazio-kanpainak diseinatzeko eta sortzeko lanak.
 - Komunikazio-euskarriak inprimatzeko lanak.
- 2. LOTEA: Publizitate-euskarriak banatzeko lanak.
- 3. LOTEA: Komunikabideetan publizitateko txertaketen kudeaketa
- 4. LOTEA:
 - Sare sozialen kudeaketarekin lotutako lanak.
 - Webguneen kudeaketarekin lotutako lanak.
- **Hori egiaztatzeko**, azken hiru urteotan emandako zerbitzu edo egindako lanen zerrenda aurkeztuko da, horien zenbatekoak, datak eta hartzaile publiko zein pribatuak adierazita:





a) Hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, lana egin izana justifikatu beharko da organo eskudunak emandako ziurtagiri edo bisatua aurkeztuta, edota lanak egin direla justifikatzen duten bestelako dokumentuak.

b) Hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiri baten bidez justifikatu beharko da lanak egin direla edo, horrelakorik izan ezean, enpresa lizitatzaillearen adierazpen baten bidez. Azken aukera hori baliatzen bada, Administrazio honek baliozkoa dela egiaztatu ahal izango du.

Kaudimena lote bakoitzari dagokio, baina hainbat lotetara aurkezten bada eskaintza, lote horien baturari eskatzen zaiona da lizitatzailleak izan behar duen kaudimena.

Baldintza orokorren 11.4 klausularen bigarren paragrafoan xedatutakoari kalterik egin gabe, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailleak soilik egiaztatu behar ditu kaudimen-eskakizun horiek, atal honetan adierazitako dokumentuen bidez.

21.3 Kaudimena sailkapen bidez egiaztatzea [ordezkoa]:

Lizitatzailleek 773/2015 Errege Dekretuaren arabera emandako sailkapen honen bidez egiaztatu dezakete kaudimena, lehen azaldutako sistemaren ordeztu:

- **1. LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRI FISIKOAK DISEINATZEA ETA EKOIZTEA:**
 - Taldea: M / Azpitaldea: M-4 / Kategoría: 2
- **2. LOTEA: EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITSASTEA:**
 - Taldea: M / Azpitaldea: M-4 / Kategoría: 1
- **3. LOTEA: PUBLIZITATEA KOMUNIKABIDEETAN TXERTATZEA:**
 - Taldea: T / Azpitaldea: T-1 / Kategoría: 1
- **4. LOTEA: SARE SOZIALAK ETA WEBGUNEAK:**
 - Taldea: T / Azpitaldea: T-1 / Kategoría: 1

21.4 Enpresa- edo lanbide-gaikuntza: Ez da halakorik eskatzen

21.5 Pertsona juridikoek prestazioa gauzatzeko arduradunen izenak eta lanbide-prestakuntza jakinarazi beharko dituzte: **Bai, bakarrik sartu "C" GUTUN-AZALAN (Formulak).** (Ez sartu "A gutun-azalean" ezta ere "B gutun-azalean")

21.6 **BALIABIDEAK NAHITAEZ ATXIKITZEA:** Bai:

Lote bakoitzerako baliabideak nahitaez atxikitzea eskatzen da, eta enpresa lizitatzailleak **II.2 eranskina** sinatu beharko du: "**Baliabideak atxikitze konpromisoa**", eta hau A gutun-azalean aurkeztu beharko du.

- **1. LOTEA: EUSKARRI FISIKOAK DISEINATZEA ETA EKOIZTEA**





Enpresa esleipendunak behar bezala **garatzeko adina langile** izan beharko ditu uneoro, behar den antolaketa-egitura aurreikusiz, eta, **gutxienez**, Plegu Teknikoaren b klausularen arabera, honako hau bermatu beharko du:

- Kontratuari gutxienez **koordinatzaile bat (1) eta diseinatzaile bat (1)** atxikiko zaizkio.
- Atxikitako diseinatzailearen eta koordinatzailearen nahitaezko prestakuntza honako hau izango da:
 - **Bi pertsonen artean edo horietako batek gutxienez 30 orduko prestakuntza izatea berdintasunaren arloan.**
 - **Pertsona bakoitzak C1 euskara-maila** egiaztatu beharko du (EGA titulua edo baliokidea).
 - **Diseinatzaileak arte grafikoetako unibertsitate-titulua edo lanbide-heziketa espezifiko** edo antzekoa izan beharko du.

Halaber, **zerbitzua benetan gauzatzeko behar diren baliabide materialak** nahitaez atxikitzea eskatzen da, Plegu Teknikoan xedatutakoaren arabera.

- **2. LOTEA: EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITSASTEA**

Enpresa esleipendunak behar bezala **garatzeko adina langile** izan beharko ditu uneoro, behar den antolaketa-egitura aurreikusiz, eta, **gutxienez**, Plegu Teknikoaren b klausularen arabera, honako hau bermatu beharko du:

- Kontratuari **gutxienez, koordinatzaile bat (1)** atxikiko zaio.
- Atxikitako koordinatzailearen nahitaezko prestakuntza honako hau izango da:
 - **Euskararen B2 maila** egiaztatua.

Halaber, **zerbitzua benetan gauzatzeko behar diren baliabide materialak** nahitaez atxikitzea eskatzen da, Plegu Teknikoan xedatutakoaren arabera.

- **3. LOTEA: PUBLIZITATEA KOMUNIKABIDEETAN TXERTATZEA**

Enpresa esleipendunak behar bezala **garatzeko adina langile** izan beharko ditu uneoro, behar den antolaketa-egitura aurreikusiz, eta, **gutxienez**, Plegu Teknikoaren b klausularen arabera, honako hau bermatu beharko du:

- Kontratuari **gutxienez, koordinatzaile bat (1)** atxikiko zaio.
- Atxikitako koordinatzailearen nahitaezko prestakuntza honako hau izango da:
 - **Gutxienez 30 orduko prestakuntza berdintasunaren arloan.**
 - **Euskararen C1 maila** egiaztatua (EGA titulua edo baliokidea).

Halaber, **zerbitzua benetan gauzatzeko behar diren baliabide materialak** nahitaez atxikitzea eskatzen da, Plegu Teknikoan xedatutakoaren arabera.





- **4. LOTEA: SARE SOZIALAK, WEBGUNEA ETA BESTE EUSKARRI ELEKTRONIKOAK KUDEATZEA.**

Enpresa esleipendunak behar bezala **garatzeko adina langile** izan beharko ditu uneoro, behar den antolaketa-egitura aurreikusiz, eta, **gutxienez**, Plegu Teknikoaren b klausularen arabera, honako hau bermatu beharko du

- Kontratuari, **gutxienez, koordinatzaile bat (1) eta kazetari bat (1)** atxikiko zaizkio.
- Koordinatzailearen eta atxikitako kazetariaren **nahitaezko prestakuntza** honako hau izango da:
 - Bi pertsonen artean edo horietako batek **gutxienez 30 orduko prestakuntza izatea berdintasunaren arloan.**
 - **Pertsona bakoitzak C1 euskara-maila** egiaztatu beharko du (EGA titulua edo baliokidea).
 - Kazetariak **kazetaritzako lizentziatura edo goi-mailako gradua** izan beharko du.

Halaber, **zerbitzua benetan gauzatzeko behar diren baliabide materialak** nahitaez atxikitzea eskatzen da, Plegu Teknikoan xedatutakoaren arabera.

Deskribatutako atxikipena funtsezko betebeharra da, eta, beraz, ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartu ahal izango da.

Egiaztatzeko modua:

- CV osoa, titulazioa eta prestakuntza adierazita.
- Titulazio ofiziala edo horren kopia.
- Euskara egiaztatzeko, Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua egokitzeko 48/2009 Dekretuaren araberako C1 edo B2 mailari dagokion titulazioa aurkeztu beharko da.

OHARRA: *Esleitu beharreko giza baliabideen prestakuntza esleipen-irizpideen bidez baloratzen denez, bereziki garrantzitsua da eskaintza garaiz baino lehen arriskuan jar dezakeen informaziorik ez aurkeztea, horrek lizitatzailea zuzenean baztertzea ekar dezakeelako.*

- **Beraz, A gutun-azalean lizitatzen duten enpresek II.2 eranskinean aurreikusitako aitortpena baino ez dute aurkeztu beharko: "Baliabideak atxikitzeko konpromisoa".** *Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak, errekerimendua egin ondoren, kontratua formalizatu aurretik baliabideak erabilgarri daudela egiaztatu beharko du.*

22 ESLEITZEKO IRIZPIDEAK.

22.1 Esleitzeko irizpide bakarra dago: Ez

22.2 Esleitzeko zenbait irizpide daude: Bai:





- **BALIO-JUDIZIO BATEN ARABERA KUANTIFIKATZEN DIREN IRIZPIDEAK:** KALITATEAREKIN lotutako irizpideak 22.2.1 atalean daude zehaztuta, eta ezin dira automatikoki kuantifikatu.
 - **1. LOTEA:** Puntuatuko dira gehienez **49 puntu**.
 - **2. LOTEA:** Puntuatuko dira gehienez **49 puntu**.
 - **3. LOTEA:** Puntuatuko dira gehienez **30 puntu**.
 - **4. LOTEA:** Puntuatuko dira gehienez **49 puntu**.
- **AUTOMATIKOKI EBALUATZEKO IRIZPIDEAK:** Formula bidez automatikoki ebaluatzen diren irizpideak dira, eta 22.2.2 apartatuan dauden zehaztuta. Gehienez ere **55 puntu** emango dira:
 - **1. LOTEA:** Puntuatuko dira gehienez **51 puntu**.
 - **2. LOTEA:** Puntuatuko dira gehienez **51 puntu**.
 - **3. LOTEA:** Puntuatuko dira gehienez **70 puntu**.
 - **4. LOTEA:** Puntuatuko dira gehienez **51 puntu**.

22.2.1 **BALIO-JUDIZIO BATEN ARABERA KUANTIFIKATZEN DIREN IRIZPIDEAK:** (B GUTUN-AZALA)

22.2.1.1. 1. LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRI FISIKOAK DISEINATZEA, EKOIZTEA ETA SORTZEA

1. LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRI FISIKOAK SORTZEA, DISEINATZEA ETA EKOIZTEA	
BALIO-JUDIZIOAREN BIDEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK:	HAZTAPENA
1 <u>Proiektu bat aurkeztuko da</u>, Plegu Teknikoaren A. atalean, 1. loterako zehaztapenetan eskatzen dena kontuan hartuta. Proiektuak <u>euskara hutsean edo euskaraz eta gaztelaniaz</u> entregatuko dira. <u>Zerbitzuaren DESKRIBAPEN TEORIKOA:</u> baloratuko da: • Zerbitzuaren deskribapen orokorra. Komunikazio arloan eskaintza honetan enpresak kontratu hau egiteko eskaintzen dituen zerbitzuak baloratuko dira, bai eta zerbitzu horiek kontratuaren beharrak betetzeko zenbateraino balio duten ere. Gehienez 4 puntu. • Komunikazio-euskarrien sortze prozeduraren azalpena. Prozeduraren urrats bakoitzaren azalpen egokia baloratuko da (sormena, euskarrien diseinua, euskarrien produkzioa, arduren banaketa...) eta espezializazioa. Gehienez 4 puntu. • Metodologia: Udal-funtzionamendurako lan-plan espezifiko eta egokia izatea baloratuko da. Lan-prozedura azkarra eta udalarekin kontrastatzeko aukera ematen duena baloratuko da. Gehienez 4 puntu. EZ SARTU KRONOGRAMA EDO AURKEZTU BEHARREKO ZIRRIBORROEN KOPURUA, C GUTUN-AZALEAN BALORA DAITEZKEEN GAIAK	24 puntu





	• Giza baliabideak eta baliabide materialak: Baloratuko da kontratua gauzatzeko sormenerako sormen-talde bat atxikitzea, baliabideak atxikitze eskatzen den gutxieneko diseinatzaileaz gain. Talde sortzaile horrek publizitate-kanpainetan eta komunikazio-euskarrien sorreran duen esperientzia baloratuko da. Halaber, lanak egiteko erabili beharreko baliabide materialak nahikoak eta egokiak diren baloratuko da. Gehienez 4 puntu. EZ AIPATZEA, INOLA ERE, ATXIKI BEHARREKO PERTSONEN HIZKUNTZEN ETA GENEROAREN GAINEKO EZAGUTZA ETA PRESTAKUNTZA, IRIZPIDE AUTOMATIKOTZAT JOTZEN DIREN ALDERDIAK dira eta C gutun- azalekoak. • Genero-ikuspegia txertatzeko neurrien azalpena: genero-ikuspegia bermatzeko metodologia zehatz eta eraginkor bat egotea baloratuko da. Plegu Teknikoaren C. atalean, Udalak berdintasunaren arloan sustatu nahi duen ikuspegia nola txertatuko duten baloratuko da. Gehienez 4 puntu. • Hizkuntza-irizpideak eta hizkuntza kalitatea txertatzeko neurrien azalpena. Baloratuko da metodologia zehatza eta eraginkorra izatea hizkuntza-irizpideak eta hizkuntza kalitatea bermatzeko, Plegu Teknikoaren D. atalean adierazitakoaren arabera. Gehienez 4 puntu.	
2	<u>ADIBIDE PRAKTIKOA</u> Proiektuarekin, <u>Adibide praktiko bat aurkeztuko da</u>, Plegu Teknikoaren A. atalean, 1. loterako jasotako jarraibideen arabera. <u>Euskara hutsean edo euskaraz eta gaztelaniaz</u> entregatuko da. • <u>Euskarrien diseinua: Udal kirol eskaintzaren esku orriaren diseinua entregatuko da formatu desberdinetan.</u> Gehienez 15 puntu, baloratuko dira: - Ideia nagusia eta diseinua estetikoki. - Originaltasuna eta sormena. Ideia eta irudi berritzaileak proposatzea. - Programarako egokitasuna eta ideia berariaz programarako sortua izatea. - Se valorará la adhesión a los valores que quiere promocionar el Ayuntamiento, relacionados con el mantenimiento de una vida sana a través de la práctica de la actividad deportiva. - Mezua argi transmititzea eta informazioa modu argi eta ordenatuan aurkeztea. • Genero-ikuspegia bermatzeko neurriak: Emakumeak ikusaraztea, estereotipoetatik urruntzea, parekotasuna, hizkuntza inklusiboa...	25 puntu





	erabiltzea ahalbidetzen duten neurriak hartzea baloratuko da. Gehienez 5 puntu. • Hizkuntza-irizpideak eta hizkuntza kalitatea: Hizkuntza-irizpideak eta hizkuntza kalitatea kontuan izana baloratuko da: hizkuntza zuzena, argia, ulergarria, aberatsa eta hitzez hitzeko itzulpenik gabeko esloganak kontuan hartu izana baloratuko da. Gehienez 5 puntu.	
GUZTIRA		49 puntu

OHARRA: Balio-judizioen bidezko esleipen-irizpideei buruzko informazioarekin batera, ez da inola ere sartu beharko formularen bidez edo automatikoki C gutun-azalean sar daitezkeen irizpideei buruzko informazioa. Hala gertatuz gero eskaintza baztertuta geratuko litzateke. Eskaintza bakarra badago Kontratazio_mahaiak erabakiko du.





22.2.1.2. 2. LOTEA: KOMUNIKAZIO-RAKO EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITASTEAK

2. LOTEA: KOMUNIKAZIO-RAKO EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITASTEAK	
BALIO-JUDIZIOAREN BIDEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK:	HAZTAPENA
1 Proiektu bat aurkeztuko da, Plegu Teknikoaren A. atalean, 2. loterako zehaztapenetan eskatzen dena kontuan hartuta. Proiektuak <u>euskara hutsean edo euskaraz eta gaztelaniaz entregatuko dira.</u> Zerbitzuaren DESKRIBAPEN TEORIKOA. Baloratuko da: • Zerbitzuaren deskribapen orokorra. Eskaintza honetan enpresak kontratu hau egiteko eskaintzen dituen zerbitzuak baloratuko dira, bai eta zerbitzu horiek kontratuaren beharrak betetzeko zein mailatan balio duten ere. Gehienez 5 puntu. • Euskarrien banaketa prozeduraren azalpen orokorra: Irizpide argiak eta kalitatea bermatzeko kontrolak aurreikusten direla baloratuko da. Galdakao errealtatearekiko egokitasuna baloratuko da. Gehienez 5 puntu. <i>PROZEDURA AZALTZEAN, EPE-LABURTZEAK EZ AIPATU; gai hori C gutun-azalean baloratu daiteke eta.</i> • Giza baliabideak eta baliabide materialak: Giza baliabideen (kontratuari nahitaez atxikitakoaz gain) eta proiekturako erabili beharreko materialen nahikotasuna baloratuko da. Koordinatzailearen prestasuna zabala izatea baloratuko da. Gehienez 5 puntu. • Lanak baloratzeko eta haien jarraipena egiteko metodologia. Baloratzeko eta jarraipena egiteko metodologia baloratuko da, bai eta gorabeherak gertatuz gero zuzentzeko bideak proposatzea ere. Gehienez 5 puntu. • Genero-ikuspegia txertatzeko neurrien azalpena. Parekidetasuna bermatzeko neurriak baloratuko dira, bai eta Udalak lanetan berdintasunaren arloan sustatu nahi duen ikuspegia nola txertatuko den ere, Agiri Teknikoaren C. atalean adierazten den bezala. Gehienez 4 puntu.	24 puntu
2 ADIBIDE PRAKTIKOA Proiektuarekin <u>12.000 liburuxka banatzeko eta 40 kartel itsasteko proposamena</u> aurkeztuko da, Plegu Teknikoaren A. atalean, 2. loterako zehaztapenetan eskatzen dena kontuan hartuta. <u>Euskaraz hutsean edo euskaraz eta gaztelaniaz entregatuko da.</u>	25 puntu





• Euskarriak banatzeko prozeduraren deskribapen orokorra. Irizpide argiak izatea eta kalitatea bermatzeko kontrolak aurreikustea baloratuko da. Gehienez 10 puntu. <i>PROZEDURA AZALTZEAN, EPE-MURRIZKETAK EZ AIPATU; GAI HORI C GUTUN-AZALEAN BALORATU DAITEKE</i> • Euskarriak banatzea eta itsastea: gehienez 15 puntu, baloratuko dira: - Proposamenean jasota egotea nola, nork eta non banatzea eta itsastea proposatzen den. - Atariak/eraikinak/dendak identifikatuta izatea, bai eta horietako bakoitzean behar den orri kopurua ere. - Lana egiteko zenbat denpora behar den eta herriko berezitasunak ezagutzen direla - Auzo guztietara iristen direla bermatzea, baita landa eremuetan daudenetara ere. <i>PROZEDURA AZALTZEAN, EPE-LABURTZEAK EZ AIPATU; GAI HORI C GUTUN-AZALEAN BALORATU DAITEKE</i>	
GUZTIRA	49 puntu





22.2.1.3. 3. LOTEA: PUBLIZITATEA KOMUNIKABIDEETAN TXERTATZEA

3. LOTEA: PUBLIZITATEA KOMUNIKABIDEETAN TXERTATZEA	
BALIO-JUDIZIOAREN BIDEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK:	HAZTAPENA
1 Proiektu bat aurkeztuko da, Plegu Teknikoaren A. atalean, 3. loterako zehaztapenetan eskatzen dena kontuan hartuta. Proiektuak <u>euskara hutsean edo euskaraz eta gaztelaniaz entregatuko dira.</u> Zerbitzuaren DESKRIBAPEN TEORIKOA. Baloratuko da: • Zerbitzuaren deskribapen orokorra: Enpresak eskaintza honetan publizitatearen arloan eskaintzen dituen zerbitzuak baloratuko dira, baita zerbitzu horiek kontratuaren beharrak zenbateraino betetzen dituzten ere. Era berean, komunikabide askorekin lan egitea eta Galdakao komunikabideak ezagutzea baloratuko da. Gehienez 3 puntu. • Metodologia: Gehienez 3 puntu baloratuko dira: - Udal-funtzionamendurako lan-plan definitua eta egokia izatea. - Urteko kronograma zehatza aurkeztea, eta prozedura azkarra eta udalarekin kontrastatzeko aukerak izatea. • Genero-ikuspegia txertatzeko neurrien azalpena: Genero-ikuspegia bermatzeko metodologia zehatz eta eraginkor bat egotea baloratuko da. Udalak berdintasunaren arloan bultzatu nahi duen ikuspegia, Agiri Teknikoaren C. atalean aipatutakoa, nola txertatuko duten baloratuko da. Gehienez 3 puntu. • Hizkuntza irizpideak eta hizkuntza kalitatea txertatzeko neurrien azalpena. Baloratuko da metodologia zehatza eta eraginkorra izatea hizkuntza irizpideak eta hizkuntza kalitatea bermatzeko Agiri Teknikoan D. atalean adierazitakoa jarraituz. Gehienez 3 puntu. • Gainerako proposamenak: klausula teknikoetako taulei (Agiri teknikoan 3 loteko k) atalean agertzen direnak) esleipendunak gehitzen dizkionak: publizitatea jartzeko euskarri, formatu edota medio berriak. Proposamen sortzaileak izatea eta Galdakao errealtatera moldatzea baloratuko da. Gehienez 3 puntu. EZ DIRA PROPOSAMEN BERRITZAT HARTUKO SARE SOZIALETAN EGINDAKO TXERTAKETAK, HORIETAN EGINDAKO IRAGARKIAK 4. LOTEKO ESLEIPENDUAREN BIDEZ KUDEATUKO BAITIRA.	15 puntu





2	ADIBIDE PRAKTIKOA Proiektuarekin Galdakako Udalaren urteko 1. hiruhilekoaren Publizitate Planaren proposamena entregatuko da, Galdakako Udalak egiten dituen jardueretarako egokia, eta honako hauek zehaztuko dira: • Publizitatea txertatzeko irizpide orokorrak eta helburuak: Plegu Teknikoan azaldutako zerbitzuaren ezaugarriak kontuan hartu diren baloratuko da, bai eta ezaugarri horiek sartzea zein neurritan hartu den kontuan ere. Helburuen definizio argia eta zehatza baloratuko da, eman beharreko zerbitzuaren helburu orokorrak eta espezifikoak adieraziz eta Galdakako Udalera egokituz. Gehienez 5 puntu. • Komunikabideen hautaketa eta arrazoiak. Komunikabideen zerrenda zehatza aurkeztu beharko da, zein diren eta horietako bakoitzean egingo den publizitate mota (tamaina, kokapena...) azalduz. Plegu Teknikoaren 3. lotoaren d) atalean azaldutako irizpideen arabera hautatutako baliabideak diren eta justifikazioaren kalitatea baloratuko dira. Gehienez 5 puntu. • Lan-plana eta kronograma. Lana egiteko kronograma-proposamena. Adibide praktikoa data zehatzetara egokitzea eta azken unean aldaketak egiteko aukerak baloratuko dira. Gehienez 5 puntu.	15 puntu
GUZTIRA		30 puntu





22.2.1.4. 4. LOTEA: SARE SOZIALAK, WEBGUNEAK ETA BESTE EUSKARRI ELEKTRONIKOAK

4. LOTEA: SARE SOZIALAK, WEBGUNEAK ETA BESTE EUSKARRI ELEKTRONIKOAK KUDEATZEA:		
BALIO-JUDIZIOAREN BIDEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK:	HAZTAPENA	
1	Proiektu bat aurkeztuko da, Plegu Teknikoaren A. atalean, 4. loterako zehaztapenetan eskatzen dena kontuan hartuta. Proiektuak <u>euskara</u> hutsean edo euskaraz eta gaztelaniaz entregatuko dira. Zerbitzuaren DESKRIBAPEN TEORIKOA: Plegu Teknikoan deskribatzen diren 6 lanak (<i>sare sozialen kudeaketa, udalaren webguneko albisteak eta beste eduki batzuk kudeatzea, sare sozialetan publizitate kanpainak erostea, ekintzen jarraipena, herritarren arreta eta 'Smart City Galdakao' proiektuaren komunikazioa</i>) puntu hauen arabera zehaztuko dira proiektuan: • Lan bakoitzaren deskribapen orokorra eta helburuak. Eskaintzan enpresak eskaintzen dituen zerbitzuak baloratuko dira, eta zenbateraino zerbitzu hauek kontratuaren beharrak asetzeko balio duten baloratuko da. Gehienez 4 puntu. • Eremu eta helburu bakoitzean proposatzen diren ekintzen deskribapena. Gehienez 4 puntu baloratuko dira: - Egunean egingo diren akzioen kopurua - Originaltasuna eta sormena - Argitalpenak sare bakoitzaren ezaugarrietara, hizkuntzara eta publikora egokitzea. - Ekitaldietan egotea. - Proposamen berritzaileak - Tokiko tradizioen, jaien, kultura- eta kirol-ekitaldien ezagutza eta hori argitalpenetan islatzea. • Metodologia: Gehienez 4 puntu baloratuko dira: - Lan-plana zehaztuta izatea eta udalaren funtzionamendurako egokia izatea. - Kronograma zehatza aurkeztea, eta prozedura azkarra eta Udalarekin kontrastatzeko aukerak izatea. - Autonomia eta etengabeko koordinaziorako aukera - Inpaktua neurtzeko tresnak ezartzea: txostenen edukia eta maiztasuna baloratuko dira. • Giza baliabideak eta baliabide materialak. Lantaldearen deskribapena egingo da. Haien esperientzia baloratuko da, eta gutxienez eskatzen	24 puntu





	diren kazetariak eta koordinatzaileak gain atxikituko den beste lantaldea baloratuko da. Atxiki beharreko materialen deskribapena egingo da, eta behar bestekoak izatea eta kontratua gauzatzeko egokiak izatea baloratuko da. Gehienez 4 puntu. EZ AIPATZEA, INOLA ERE, ATXIKI BEHARREKO PERTSONEK HIZKUNTZETAN ETA GENEROAN DITUZTEN EZAGUTZAK ETA PRESTAKUNTZA, C GUTUN-AZALEAN irizpide automatikotzat jotzen diren alderdiak. • Genero-ikuspegia txertatzeko neurrien azalpena: Genero-ikuspegia bermatzeko metodologia zehatz eta eraginkorra izatea baloratuko da. Udalak berdintasunaren arloan sustatu nahi duen ikuspegia (Plegu Teknikoan C. atalean) nola txertatuko duten baloratuko da. Gehienez 4 puntu. • Hizkuntza-irizpideak eta hizkuntza kalitatea kontuan hartu izana baloratuko da: Hizkuntza-irizpideak bermatzeko metodologia zehatza eta eraginkorra izatea baloratuko da, Plegu Teknikoaren D. atalean adierazitakoaren arabera. Gehienez 4 puntu.	
2	<u>ADIBIDE PRAKTIKOA</u> Proiektuarekin, <u>urte bateko Udal kirol eskaintzaren sare sozialetako eta webguneko komunikazio kanpaina proposamena</u> aurkeztuko dute. Eduki hauek txertatu beharko dira: • Kanpainaren deskribapena eta helburuak, eta sare sozial eta webgune bakoitzerako proposatutako ekintzak: Gehienez 10 puntu baloratuko da: - Originaltasuna eta sormena. - Sare bakoitzera egokitzeko gaitasuna eta hizkuntza egokia erabiltzea. - Galdakao udalak kirol jardueraren bidez bizitza osasuntsua mantentzearekin zerikusia duten baloreekin bat egitea baloratuko da. - Mezua argi transmititzea eta informazioa modu argi eta ordenatuan aurkeztea. • Lan-plana. Lan-plana azalduko da eta adibide praktikoa data zehatzetara egokitzen den eta udalarekin etengabe koordinatzeko aukera baloratuko da. Era berean, lana autonomiaz egiteko eta zuzeneko informazioa (argazkiak, bideoak, elkarrizketak) helarazteko aukera baloratuko da. Gehienez 5 puntu. • Genero-ikuspegia bermatzeko neurriak: Emakumeak ikusarazteko, estereotipoetatik urruntzeko, parekotasunerako eta hizkuntza inklusiboa erabiltzeko neurriak hartzea baloratuko da. Gehienez 5	25 puntu





	puntu. • Hizkuntza-irizpideak eta hizkuntza kalitatea: Hizkuntza irizpideak eta hizkuntza kalitatea kontuan hartu izana baloratuko da: hizkuntza zuzena, argia, ulergarria, aberatsa eta hitzez hitzeko itzulpenik gabeko esloganak kontuan hartu izana baloratuko da. Gehienez 5 puntu.	
GUZTIRA		49 puntu





22.2.2.- FORMULAK APLIKATUZ AUTOMATIKOKI EBALUA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK: (C GUTUN-AZALA)

22.2.2.1. 1. LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRI FISIKOAK DISEINATZEA ETA EKOIZTEA

1. LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRI FISIKOAK DISEINATZEA ETA EKOIZTEA	
AUTOMATIKOKI EBALUATU DAITEZKEEN ESLEIPEN-IRIZPIDEAK	HAZTAPENA
1 ESKAINITAKO PREZIOA Formula aplikagarria: $\text{PUNTUAK} = ((\text{Lizitazioaren urteko gehieneko aurrekontua} - \text{Kontuan hartu beharreko eskaintza}) / (\text{lizitazioaren urteko gehieneko aurrekontua} - \text{Eskaintzarik onuragarriena})) \times \text{gehieneko puntuazioa}.$	21 puntu
2 EPEAK LABURTZEA Kronograman zehaztutako 17 eguneko epea laburtzea balioetsiko da, Plegu Teknikoaren A ataleko 1. loteko h) puntuan. Puntu 1 emango da laburtutako egun bakoitzeko. Gehienez 8 puntu.	8 puntu
3 AURKEZTUTAKO ZIRRIBORRO EDO DISEINU KOPURUA Enkargu bakoitzerako aurkeztu beharreko zirriborro, bozeto edo diseinu gehigarrien kopurua baloratuko da. 6 puntura arte: - 2 zirriborro aukezteagatik: 4 puntu - 3 zirriborro aukezteagatik: 6 puntu	6 puntu
4 LANGILEEN PRESTAKUNTZA EUSKARAN, HIZKUNTZETAN ETA GENEROAN Atxikitako langileen (koordinatzailea eta diseinatzailea) prestakuntza euskaran, hizkuntzetan eta generoan: • Euskara: Kontratuari atxikitako langileen (koordinatzailea eta diseinatzailea) C2 titulua egiaztatzea baloratuko da; 2,5 puntu emango dira aurkeztutako titulu bakoitzeko. Gehienez 5 puntu. • Beste hizkuntza batzuk: Kontratuari atxikitako langileen (koordinatzailea eta diseinatzailea) C1 maila ingelesean, frantsesean, txineran, errumanieran edo arabieran egiaztatzea baloratuko da. Puntu 1 emango da aurkeztutako titulu bakoitzeko. Gehienez 3 puntu. • Genero prestakuntza: 4 ordutik gorako genero-prestakuntza	16 puntu





	baloratuko da atxikitako pertsonen artean, baliabideak atxikitze eskatzen den prestakuntzaz gain (atxikitako bi pertsonen edo haietako baten gutxieneko prestakuntza, 30 ordukoa). Gehienez 8 puntu: - 4-10 ordu gehiago: 2 puntu - 11-20 ordu gehiago: 4 puntu - 21-40 ordu gehiago: 6 puntu - 41 ordu gehiagotik gora: 8 puntu *ikastaro berdinean zein desberdinetan egindakoak kontuan hartuko dira	
GUZTIRA		51 puntu

22.2.2.2. 2. LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITSASTEA

2. LOTEA: KOMUNIKAZIORAKO EUSKARRIAK ETA BANDOAK BANATZEA ETA ITSASTEA		
AUTOMATIKOKI EBALUATU DAITEZKEEN ESLEIPEN-IRIZPIDEAK		HAZTAPENA
1	ESKAINITAKO PREZIOA Formula aplikagarria: $\text{PUNTUAK} = ((\text{lizitazioaren urteko gehieneko aurrekontua} - \text{Kontuan hartu beharreko eskaintza}) / (\text{lizitazioaren urteko gehieneko aurrekontua} - \text{Eskaintzarik onuragarriena})) \times \text{gehieneko puntuazioa}$	36 puntu
2	POSTONTZIETAN SARTZEKO EPEA LABURTZEA Postontzietan sartzeko, abisuaren ondoren gehienez ere 4 eguneko epea laburtzea baloratuko da, Plegu Teknikoaren A. ataleko 2. lotearen 4) puntuan zehaztutakoaren arabera. Honako hauek emango dira: - Laburtutako egun bat: 3 puntu - Laburtutako 2 egun: 6 puntu - Laburtutako 3 egun: 9 puntu	9 puntu
3	BANDOAK ETA KARTELAK JARTZEKO EPEA LABURTZEA Abisua ematen denetik gehienez ere 24 orduko epea laburtzea baloratuko da. Epe hori Plegu Teknikoaren A. ataleko 2. loteko 4) puntuan dago zehaztuta. Honako hauek emango dira: - Epea 24 ordutik 12ra laburtzea: 3 puntu - Epea 24 ordutik 6ra laburtzea: 6 puntu	6 puntu





GUZTIRA	51 puntu
---------	----------

22.2.2.3. 3. LOTEA: PUBLIZITATEA KOMUNIKABIDEETAN TXERTATZEA

3. LOTEA: PUBLIZITATEA KOMUNIKABIDEETAN TXERTATZEA	
AUTOMATIKOKI EBALUATU DAITEZKEEN ESLEIPEN-IRIZPIDEAK	HAZTAPENA
1 TARIFAREN GAINKO DESKONTUA (%) Lizitatzailleek ehuneko deskontu bakarra eskainiko dute jarraian zehazten diren hedabide eta euskarri bakoitzeko tarifa ofizialen gainean . Eskaintza euskarri bakoitzari buruzkoa izango da, eta deskontuak desberdinak izan daitezke euskarri bakoitzerako. Bide posible guztiak estaltzeko, hondar-klausulak ezartzen dira, "Beste batzuk" izenekoak, eta, horretarako, deskontuak ere zehaztuko dira: TOKIKO ALDIZKARIAK: Gehienez 4 puntu ● BINKE: 1 ● CRONICAS: 1 ● GEURIA: 1 ● OTROS: 1 TOKIKO IRRATIAK: Gehienez 2 puntu ● MOZOILO IRRATIA: 1 ● BESTE BATZUK: 1 EGUNKARIAK: Gehienez 19 puntu ● BERRIA: 3 ● GARA: 4 ● DEIA: 5 ● EL CORREO: 6 ● OTROS: 1 EGUNKARI DIGITALAK: Gehienez 9 puntu ● BINKE DIGITALA: 1 ● BERRIA DIGITALA: 1 ● DEIA DIGITALA: 1 ● EL CORREO DIGITALA: 1 ● GARA DIGITALA: 1 ● GEURIA DIGITALA: 1 ● IBAIZABAL DIGITALA: 1 ● KRONIKA BERRIA: 1 ● OTROS: 1 IRRATIAK: Gehienez 6 puntu ● BIZKAIA IRRATIA: 1 ● HERRI IRRATIA: 1 ● GAZTEA: 1	50 puntu





	● EUSKADI IRRATIA: 1 ● ONDA VASCA: 1 ● BESTE BATZUK: 1 TELEBISTA: 2 puntu KANPOKO PUBLIZITATEA: Gehienez 8 puntu ● AUTOBUSAK: 2 ● MARKESINAK: 2 ● HIRI-ALTZARIAK (FAROLAK...): 2 ● BESTE BATZUK: 2 Publizitate-euskarri bakoitzerako, gehieneko puntu-kopurua deskontu-ehuneko handiena duen eskaintza ekonomikoari emango zaio, eta 0 deskonturik eskaintzen ez duenari. Gainerakoa honako formula hau aplikatuz baloratuko da: PUNTUAK = ((Kontuan hartu beharreko eskaintzaren deskontu-ehunekoa)/(eskaintzarik abantailatsuenaren ehunekoa) x gehieneko puntuazioa euskarri bakoitzerako	
2	<u>AGENTZIA-KOMISIOA (%)</u> Lizitatzailleek "Agentzia-komisio" bat eskainiko dute, hau da, erosketa- eta banaketa-kontzeptuan fakturatutako ehunekoa, kontratuaren xedean jasotako alderdiak barne hartuta. Ehuneko hori tarifa ofizialen gaineko deskontua egin ondoren ateratzen den zenbatekoari aplikatuko zaio. Agentzia-komisio bakarra izango da hedabide eta publizitate-euskarri guztientzat. Agentzia-komisioaren ehuneko txikiena duen eskaintza ekonomikoari 20 puntu emango zaizkio, eta %5eko agentzia-komisioaren ehunekoa eskaintzen duenari 0 puntu emango zaizkio. <u>Agentzia-komisioaren %5 gainditzen duten eskaintzak automatikoki baztertuko dira.</u> Gainerakoa honako formula honen arabera baloratuko da: PUNTUAK = ((% 5eko komisioaren ehunekoa - Kontuan hartu beharreko eskaintzaren ehunekoa)/(%5eko komisioaren ehunekoa - Eskaintzarik onuragarriena) x gehieneko puntuazioa.	20 puntu
GUZTIRA		70 puntu



4. LOTEA: SARE SOZIALEN, WEBGUNEAREN, BESTE EUSKARRI ELEKTRIKOEN KUDEAKETA		HAZTAPENA
AUTOMATIKOKI EBALUATU DAITEZKEEN ESLEIPEN-IRIZPIDEAK		
1	<u>ESKAINITAKO PREZIOA</u> Formula aplikagarria: PUNTUAK = ((Lizitazioaren urteko gehieneko aurrekontua - Kontuan hartu beharreko eskaintza)/(lizitazioaren urteko gehieneko aurrekontua - Eskaintzarik onuragarriena)) x gehieneko puntuazioa.	36 puntu
2	<u>PRESTAKUNTZA EUSKARAN, HIZKUNTZETAN ETA GENEROAN</u> Atxikitako langileak (koordinatzailea eta kazetaria) euskaran, hizkuntzetan eta generoan prestatzea: • Euskara: Kontratuari atxikitako langileen (koordinatzailea eta kazetaria) C2 titulua egiaztatzea baloratuko da, aurkeztutako titulu bakoitzeko 2 puntu emanaz. Gehienez 4 puntu. • Beste hizkuntza batzuk: Kontratuari atxikitako langileen (koordinatzailea eta kazetaria) C1 edo C2 maila ingelesean, frantsesean, txineran, errumanieran edo arabieran egiaztatzea baloratuko da. Pertsona bakoitzak aurkeztutako hizkuntza bakoitzeko maila altueneko titulu bakoitzeko puntu 1 emango da. Gehienez 3 puntu. • Genero prestakuntza: <u>Eskatutako prestakuntzaz gain</u>, genero-prestakuntza 4 ordutik gorakoa izatea baloratuko da (<i>gutxienez atxikitako bi pertsonen edo eurretako baten gutxieneko prestakuntza 30 ordukoa izatea</i>). Gehienez 8 puntu: - 4-10 ordu gehiago: 2 puntu - 11-20 ordu gehiago: 4 puntu - 21-40 ordu gehiago: 6 puntu - 41 ordutik gora gehiago: 8 puntu	15 puntu 4 puntu 3 puntu 8 puntu
GUZTIRA		51 puntu





22.3 OHI BAINO ASKOZ MERKEAGOAK DIREN ESKAINTZAK:

Ausarkeria-atalase bat ezartzen da 1., 2. eta 4. loteetan, % 10ekoa; beraz, batezbesteko baxuaren gaineko ehuneko horretatik beherako eskaintza ekonomiko guztiak (batez besteko baxutzat hartuko da onartutako eskaintza ekonomiko guztien baje batez besteko aritmetikoa, eta ez dira aplikatuko eskaintza bakar baten kasuan) neurritz kanpokotzat joko dira, eta SPKLren 149.4 artikuluan ezarritako prozedurari jarraitu beharko diote.

3. lotean, ohiz kanpokotzat joko da agentziaren komisioren ehunekoa eskaintzen batez bestekoaren % 10 baino txikiagoa izatea (batez bestekotzat joko da onartutako eskaintzen batez besteko aritmetikoa, eta ez da aplikatuko eskaintza bakarraren kasuan), eta SPKLren 149.4 artikuluan ezarritako prozedurari jarraitu beharko diote.

23 BERDINKETAK EBAZTEKO IRIZPIDE ESPEZIFIKOAK:

Bi enpresa lizitatzaileraren edo gehiagoren arteko berdinketarik balego esleipenaren oinarri diren irizpide objektiboak aplikatu eta gero, inguruabar hauek betetzen dituela egiaztatzen duen enpresaren alde egingo da esleipen-proposamena, lehentasunezko hurrenkera honetan:

1: Desgaitasuna duten langileak % 2 baino gehiago izatea.

2: Irabazi-asmorik gabeko erakundea izatea.

3: irizpideak
Birgizarteratze-enpresak irizpideak

24 GUTUN-AZAL BAKOITZEAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.

Prozeduran parte hartzeko eskatzen diren dokumentuak jarraian azaltzen diren fitxategi elektroniko edo gutun-azalean aurkeztuko dira:

24.1 A GUTUN-AZALA: AURRETIAZKO BETEKIZUNAK BETETZEAREN EGIAZTAGIRIAK

Gutun-azal horretan aurkeztu behar dira baldintza orokorren 13.1 klausulan adierazitako dokumentuak.

KAEBaren IV. atalari dagokionez, operadore ekonomikoak *a* atala bakarrik beteko du.

OHARRA: Inola ere ez da sartu behar A gutun-azal honetan eskaintza ekonomikoari edota formula bidez edo automatikoki ebaluatzen diren irizpideei buruzko dokumenturik (C gutun-azala). Hori egiten bada, eskaintza baztertu egingo da. Lizitatzailerak bakar baldin badago, kontratazio-mahaiak hartuko du erabakia.

24.2 B GUTUN-AZALA: BALIO-JUDIZIOEN BIDEZ EBALUATU BEHARREKO ESKAINTZA:

Gutun-azal honetan **PROIEKTU** bat aurkeztu behar da aurkeztu den lote bakoitzerako, **Plegu Teknikoan lote bakoitzerako ezarritako edukiarekin** (dosierri behar bezala orraztuta eta ordenatuta), eta ziurtatu behar da behar den informazioa ematen dela aurreko **22.2.1** atalean ezarritako balio-judizioaren arabera kuantifikatutako irizpideak baloratzeko.





OHARRA: Inola ere ez da sartu behar B gutun-azal honetan eskaintza ekonomikoari buruzko dokumenturik, ez eta automatikoki ebaluatzen diren irizpideei buruzkorik (C gutun-azala). Hori egiten bada, eskaintza baztertu egingo da. Lizitatzailerak bakarrik baldin badago, kontratazio-mahaiak hartuko du erabakia.

24.3 C GUTUN-AZALA: AUTOMATIKOKI EDO FORMULEN BIDEZ EBALUA DAITEKEEN ESKAINTZA

Gutun-azal honetan honako agiri hauek aurkeztu behar dira:

- **AKBPren IV.1 ERANSKINA** Lote bakoitzerako: Lote bakoitzerako **ESKAINTZA EKONOMIKOAREN EREDUA ETA FORMULAK APLIKATUZ AUTOMATIKOKI EBALUATU DAITEZKEEN BESTE IRIZPIDE BATZUK** jasotzen ditu.
- **1., 2. eta 3. Loteetarako (EXCEL IV.1) ESKAINTZA EKONOMIKO xehatua, unitateko prezioekin.**
- **Aurreko 22.2.2 atalean ezarritako balorazio automatikoko gainerako irizpideak baloratzeko eskatutako EGIAZTAGIRIAK.**

OHARRA: 1., 2. eta 3. loteetarako, Excel IV.1.Eskaintza ekonomikoan ezarritako jarraibideak bete behar dira, eta ez da onartuko 1. eta 2. loteetan prezioaren bat falta duen eskaintza, ez eta 3. lotean deskontu edo komisio bat falta duena ere.

24.4 Aldaerak onartzen dira: Ez

25 ESKAINTZARIK ONENA AURKEZTU DUEN LIZITATZAILEAK AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

Baldintza orokorren 21.1 klausulan adierazitako gainerako agiriez gain, agiri hauek aurkeztu beharko dira, kasuan-kasuan:

25.1 Kontratuaren klausula espezifikoen 21.2 klausulan kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta kaudimen tekniko edo profesionala egiaztatzeko agiriak:

Klausula espezifikoen 21.2.1 atalean adierazitakoa, kaudimen ekonomikoari dagokionez.

Kaudimen teknikorako klausula espezifikoen 21.2.2 atalean adierazitakoa.

25.2 Kontratuaren klausula espezifikoen 21.6 klausulan aipatutako baliabide material eta pertsonalen erabilgarritasuna egiaztatzeko agiriak:

Klausula espezifikoen 21.6 atalean adierazitakoa.

26 PROZEDURARI BURUZKO KLAUSULA GEHIGARRIAK:

26.1 Pleguei eta dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria:





- 26.1.1 Eskaera egiteko azken eguna: Proposamenak aurkezteko epea amaitu baino 12 egun lehenago.
- 26.1.2 Emateko azken eguna: Eskaintzak egiteko epea amaitu baino 6 egun lehenago.
- 26.2 **Konpentsazio-modu espezifiko bat aurreikusten da botere esleitzzaileak kontratua egiteari uko egiten dion eta prozeduran atzera egiten duen kasuetarako: Ez**
- 26.3 **Esleitzeko gehieneko epea, SPKLren 158.2 artikuluan ezarritakoarekin bat ez datorrena: Ez**
- 26.4 **Kontratua formalizatu aurretik entregatu beharreko dokumentazio gehigarria, baldintza orokorren 23.1 klausulan zehaztutakoaz gain:**

1., 3. eta 4. loteetarako:

- Enpresa esleipendunak, kontratua formalizatu aurretik, adierazpen bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non kokatuko diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazten duena.
- Datu pertsonalen konfidentzialtasun-kontratua formalizatuko da Udalaren (fitxategiaren arduraduna) eta kontratistaren (tratamenduaren arduraduna) artean (**Eranskina Datu Pertsonalen Tratamenduaren Arduradunaren kontratua**).

III.- BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK.

27.- KONTRATUA LAGATZEA. Kontratua lagatzeko bestelako inguruabarrak aurreikusi dira baldintza orokorren 35.1.1 klausulan ezarritakoez gain: Ez

28.- KONTRATISTARI LAN-ARRISKUEN PREBENTZIOAREN ARLOAN ESKATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:

Arlo horrekin lotuta, Laneko arriskuak prebenitzeko 31/1995 Legearen 24. artikulua garatzen duen urtarrilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretuan xedatutakoa betetzeko, enpresa esleipendunari agiri hauek eskatuko zaizkio:

- Enpresaren antolamendu-modalitatea lan-arriskuen prebentzioan.
- Bete beharreko lanpostuetatik eratorritako arriskuen ebaluazioa eta ezarri beharreko prebentzio-neurriak.





- Prestakuntzaren egiaztapena eta lanposturako eskatzen den prebentzioari buruzko informazioa.

29.- HONAKO ALDERDI HAUEK SARTZEAREN JARRAIPEN TAULA: SOZIALAK, INGURUMEN-ARLOKOAK ETA PROZEDURAN ETA KONTRATUAN SARTUTA DAUDEN BESTELAKO POLITIKA PUBLIKOEI BURUZKOAK.

Alderdiak:	SOZIALAK EDO ENPLEGUARI LOTUTAKOAK				INGURUMEN-ARLOKOAK	LINGUISTIKOAK
	BEREZIKI			BESTE BATZUK		
	Laneratzea	Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna	Laneko arriskuen prebentzioa			
Kontratuaren xedea		Bai				Bai
Kaudimen-betekizunak						Bai
Zehaztapen teknikoak		Bai				Bai
Esleipen-irizpideak		Bai				Bai
Exekuzio-baldintza bereziak		Bai		Bai	Bai	Bai

27





BALDINTZA OROKORRAK

I.- KONTRATUAREN XEDEA ETA ALDERDI OROKORRAK.

1.- KONTRATUAREN XEDEA.

Kontratuaren xedea kontratu honen klausula espezifikoen 1. klausulan dago adierazita, eta preskripzio tekniko berezien pleguan definituta.

Xedea lotetan banatua denean, lote bakoitzaren xedea kontratuaren klausula espezifikoen 1.2 klausulan adierazi da, eta preskripzio tekniko berezien pleguan definitu.

CPV kodea eta prestazioaren zerbitzu-kategoria kontratuaren klausula espezifikoen 1.3 eta 1.5 klausuletan adierazi dira, hurrenez hurren.

Kontratua segidako traktukoa denean eta haren xedeaosatzen duten prestazio-unitateak ez daudenean zehatz definituta, botere esleitzzaileak eskatutako prestazio-unitate kopurua gauzatuko du kontratistak.

2.- KONTRATU-IZAERAKO DOKUMENTUAK.

Kontratu-izaera izango dute dokumentu hauek:

- a) Administrazio-klausula berezien plegua.
- b) Preskripzio tekniko berezien plegua.
- c) Kontratua formalizatzeko agiria.
- d) Lan-programa, baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 18.1 klausulan berariaz adierazten bada.

3.- KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA.

3.1.- Kontratua administratiboa da eta ondoren azalduko diren arau eta dokumentuen arabera izan beharko da.

3.2.- Kontratu-izaerako dokumentuetan aurreikusten ez denerako, honako hauen arabera arautuko da kontratua:

- a) 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena (SPKL).
- b) Administrazio Publikoen Kontratuaren Legearen Erregelamendu Orokorra, SPKLn ezarritakoaren kontra ez doan heinean.
- c) 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuaren Legea (urriaren 30eko 30/2007) partzialki garatzen duena, SPKLn ezarritakoaren kontra ez doan heinean.
- d) Estatuko zein tokiko esparruan kontratazioa arautzen duen beste xedapen aplikagarri oro.
- e) Datuak babesteko Espainiako zein Europar Batasuneko araudia.





Arau horietan jaso ez diren gaiei dagokienez, zuzenbide administratiboko gainerako arauak aplikatuko dira eta, horietan ere araututa ez baleude, zuzenbide pribatukoak.

3.3- Alderdiak espresuki geratzen dira kontratu-izaerako dokumentuetan jasotakoaren mende.

Dokumentuetan xedatutakoaren berri ez izateak ez du kontratista horiek betetzetik salbuetsiko, eta eskaintza aurkezteak esan nahi du lizitatzailleak klausula guztiak onartzen dituela, salbuespen edo erreserbarik gabe.

4.- HAINBAT GAIRI BURUZKO INFORMAZIOA: ZERGAK, INGURUMENA, EMAKUME ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNA, ENPLEGUAREN BABESA, LAN-BALDINTZAK, LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA, DESGAITUEN GIZARATERATZEA ETA LANERATZEA, DESGAITUEN KOPURU EDO EHUNEKO JAKIN BAT KONTRATATZEKO OBLIGAZIOA ETA DATUEN BABESA.

Erakunde hauetan lor daiteke gai zehatz horiei buruzko informazioa:

4.1.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna: Emakumearen Euskal Erakundea (EMAKUNDE).

4.2.- Zergak: Araba, Bizkai eta Gipuzkoako lurralde historikoetako eta Nafarroako Foru Komunitateko foru-ogasunak eta Zerga Administrazioako Estatu Agentzia.

4.3.- Ingurumenaren babesa: IHOBE Sozietate Publikoa.

4.4.- Enpleguaren babesa, lan-baldintzak, laneko arriskuen prebentzioa: Lan eta Justizia Saileko Lan eta Gizarte Segurantza Zuzendaritza eta Osalan-Lanekeko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea.

4.5.- Desgaituen gizarateratzea eta laneratzea eta desgaituen kopuru edo ehuneko jakin bat kontratatzeke obligazioa: Lanbide erakunde autonomoa.

4.6.- Datuen babesa: Euskadiko Datuak Babesteko Euskal Bulegoa.

5.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, KREDITUA EGOTEA, IZAPIDETZE AURRERATUA ETA BALIO ZENBATETSIA.

5.1.- Kontratuaren lizitazioaren oinarritzko aurrekontua kontratuaren klausula espezifiko 3.1 klausulan adierazitakoa da, eta klausula horretan xedatutako urteko kuotetan eta loteetan banatzen da, dagokionean.

5.2.- Kontratuaren klausula espezifiko 3.4 klausulan adierazitako aurrekontu-aplikazioan nahikoa kreditu zehatz dago kontratuaren ondoriozko obligazioei aurre egiteko.

5.3.- Espedientea izapidetze aurreratukoa bada kontratuaren klausula espezifiko 3.5 klausularen arabera, kontratuaren esleipena egiteko baldintza da nahikoa kreditu egoki egotea dagokion ekitaldi ekonomikoan.





5.4.- Balio zenbatetsia kontratuaren klausula espezifikoen 4. klausulan adierazitakoa da.

6.- KONTRATUAREN PREZIOA ETA KONTRATUAREN GEHIENENKO AURREKONTU MUGATZAILEA.

6.1.- Kontratuaren prezioa honenbesteko prezioaren bidez zehazten denean: prezioa honenbesteko prezioaren bidez zehazten den kontratueta, kontratuaren prezioa esleipendunak eskainitakoa izango da, eta ezingo du gainditu kontratuaren klausula espezifikoen 5.1 klausulan adierazten den lizitazioaren gehieneko aurrekontua (BEZik gabe).

6.2.- Kontratuaren prezioa unitateko prezioen bidez zehazten denean: prezioa prestazioaren osagaien, gauzatze-unitateen edo denbora-unitateen prestazioaren unitateko prezioen bidez zehazten den kontratueta:

- a) Xedea osatzen duten unitateen kopurua zehaztasunez definitzen denean: prezioa lortzeko esleipendunak eskaintako unitateko prezioa unitate-kopuruaz biderkatuko da.
- b) Xedea osatzen duten unitateen kopurua ez denean zehaztasunez definitzen:
 - 1) Unitate bakoitzaren prezioa esleipendunak eskainitakoa izango da.
 - 2) Kontratuaren gehieneko aurrekontu mugatzailea ezarriko da. Aurrekontu hori lizitazioaren oinarriko aurrekontuaren baliokidea izan daiteke edo, esleipendunak lizitazioaren unitateko prezioen murrizketa bat eskaini badu, kontratazio-organoak ebatzitako proportzioan murriztu ahal izango da.

Kasu horretan, aurrekontuaren benetako gastua botere esleitzailearen benetako beharren arabera izango da, eta botere horrek ez du obligaziorik izango unitate kopuru jakin bat eskatzeko edo aurrekontu guztia erabiltzeko.

6.3.- Prezioa ebazteko bi sistemak erabiliko balira (honenbesteko prezioa eta unitateko prezioa), bat prestazioaren zati batzuetan eta beste batzuetan, kontratuaren klausula espezifikoen 5.1 klausulan eta baldintza orokorren 6.1 et 6.2 klausuletan xedatutakoaren arabera jokatu da.

6.4.- Kontratuaren prezioa edo gehieneko aurrekontu mugatzailea esleipen-ebazpenean zehaztuko da; bertan, BEZa adieraziko da, partida independente gisa, bai eta zenbait urtetarako banaketa, dagokionean.

6.5.- Kontratuaren prezioak edo prezioek aplikatu beharreko tributu, tasa eta kanon guztiak biltzen dituzte, bai eta kontratuaren baldintzak betetzetik eratorritako beste edozein gastu.

7.- PREZIOAK BERRAZTERTZEA.

Kontratuaren klausula espezifikoen 5.4 klausulan adierazi bada bakarrik berrazter daitezke prezioak, klausula horretan jasotako formula aplikatuta.

8.- KONTRATUAREN INDARRALDIA: KONTRATUA GAUZATZEKO EPEA EDO IRAUPENA. LUZAPENA.





8.1.- Traktu bakarreko kontratuak: kontratua gauzatzeko epea kontratuaren klausula espezifikoen 6.2 klausulan adierazitako datan hasiko da, eta honako hau izango da:

- a) Eskaintzetan ezin badaiteke egin guztizko epea eta/edo epe partzialak murrizteko eskaintzarik: kontratuaren klausula espezifikoen 6.1 klausulan adierazitakoa.
- b) Eskaintzetan guztizko epea eta/edo epe partzialak murrizteko aukera badago: esleipendunak eskainitakoak.

Epe horiek SPKLren 195.2 artikuluan xedatutakoaren arabera baino ezingo dira luzatu.

8.2.- Segidako traktuko kontratuak: kontratuaren iraupena eta, dagokionean, epe partzialak kontratuaren klausula espezifikoen 6.1 eta 6.3 klausuletan adierazitakoak dira, hurrenez hurren. Kontratuaren hasiera-data kontratuaren klausula espezifikoen 6.2 klausulan adierazitakoa izango da.

8.3.- Segidako traktuko kontratuen luzapena: kontratuaren klausula espezifikoen 6.4 klausulan hala ebazten denean, kontratazio-organoak kontratua luzatzea erabaki dezake. kasu horretan, luzapena nahitaez bete beharko du kontratistak, salbu eta SPKLren 198.6 artikuluan jasotako kontratua suntsiarazteko kausaren bat badago. Kontratuaren luzapena kontratistarentzako nahitaezkoa izan dadin, kontratuaren arduradunak aurreabisua eman beharko dio kontratua amaitu baino bi (2) hilabete lehenago, gutxienez.

Luzapena kontratazio-organoaren ebazpen bidez ebatziko da, eta ebazpen-prozesuak jarduketara hauek izango ditu:

- a) Kontratua sustatu duen organoaren txostena, kontratu-harremana luzatzeko beharra eragiten duten interes publikoko arrazoiak, prezioa eta epea adierazita.
- b) Bost (5) egun balioduneko entzunaldia, kontratistarentzat.
- c) Txosten juridikoa.
- d) Salbuetsita ez dagoenean, kontrol ekonomiko-fiskalaren aurretiazko fiskalizazio-txostena.
- e) Kontratazio-organoaren ebazpena.

9.- BERMEAK.

9.1.- Behin-behineko bermea SPKLren 108.1 artikuluan ezarritako formuletako baten bidez egin daiteke, eta SPKLren 106.3 artikulua xedatzen duen moduetako baten bidez gordailutuko da.

Behin-behineko bermea automatikoki azkenduko da, eta kontratua burutu eta berehala itzuliko zaie lizitatzailerei. Hautatutako esleipendunaren kasuan, behin-behineko bermea itzuliko zaio behin betiko bermea eratzen duenean, SPKLren 106.4 artikuluan eta baldintza orokorren 23.4 klausulan xedatutakoarekin bat.

9.2.- Behin betiko bermea eta berme osagarria aurreko apartatuan adierazitako formulen bidez eman daitezke, bai eta prezioaren atxikipen bidez ere, azken hori onartuta badago kontratuaren klausula espezifikoen 8.4 klausularen arabera.

Behin betiko bermea eta berme osagarria Diruzaintza Nagusian gordailutuko dira beti.





9.3.- Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan (aurrerantzean, ABEE), behin-behineko eta behin betiko bermeak kideetako bakar batek edo batzuek era ditzakete, betiere elkarrekin eskatzen den zenbateko osoa jartzen badute eta modu bateratu eta solidarioan kide guztien bermea ezartzen bada.

10.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA ETA KONTSULTAK.

Galdakao Udaleko kontratatzailearen profila: www.galdakao.net/perfil-contratante

10.1.- Galdakao Udaleko kontratatzailearen profilera sartzeko <http://www.contratacion.euskadi.eus> esteka ere erabil daiteke.

10.2.- Kontratatzailearen profilean, honako datu eta informazio hauek argitaratuko dira:

1. Aurretiazko informazioaren iragarkia, dagokionean.
2. Lizitazioaren iragarkia.
3. Espedientea onartzeko ebazpena.
4. Administrazio-klausula berezien plegua, preskripzio tekniko berezien plegua eta agiri osagarriak.
5. Kontratuaren xede zehatza eta iraupena, lizitazioaren oinarritzko aurrekontua.
6. Memoria bat, kontratazioa egiteko beharra, kontratazioaren egokitasuna eta efizientzia eta kontratuaren xedearekin duen erlazio zuzen, argi eta proportzionala justifikatzeko.
7. Bitarteko nahikorik ezari buruzko txostena.
8. Espedientea hasteko ebazpena, kontratazio-organoak sinatua.
9. Merkatuaren aurretiazko kontsultarik egin bada, egindako kontsulten txostena, behar bezala arrazoitua, SPKLren 115. artikuluan xedatutakoaren arabera.
10. KAEB dokumentua betetzeko xml fitxategia.
11. Kontratazio-organoari laguntzen dioten kontratazio-mahaien osaera eta kideen karguak.
12. Balio-judizio baten arabera esleipen-irizpideak aplikatzeko adituen batzordeko kideen izendapena, horien parte-hartzea adierazi denean kontratuaren klausula espezifikoaren 19.2.7 klausulan. Kide bakoitzaren kargua ere adierazi beharko da.
13. Kontrata ezagutzera emateko bitartekoak eta argitalpen horien estekak.
14. Dagokionean, administrazio-klausula berezien plegua eta/edo preskripzio tekniko berezien plegua aldatzen dituzten kontratazio-organoaren ebazpenak, bai eta eskaintzak aurkezteko epea luzatu eta muga-egun berriak ezartzen dituztenak ere, SPKLren 122.1 eta 124. artikuluen arabera jarduketan atzeraeragina erabakitzearen kalterik gabe.
15. Akats materialak, egitatezkoak edo aritmetikoak zuzentzeko administrazio-klausula berezien plegua, eta/edo preskripzio tekniko berezien plegua aldatzen dituzten kontratazio-organoaren ebazpena edo ebazpenak, halakorik dagoenean.
16. Pleguak eta/edo gainerako agiriak argitzeko oharra, hala erantzunak lotesleak direnean, eta horrela azaldu denean kontratuaren klausula espezifikoaren 26.1.3 klausulan, nola erantzunak lotesleak ez direnean.
17. Esleipen-prozeduran parte hartu duten lizitatzailen izena eta nortasuna.





18. Kontratazio-mahaiaren saio publikoak egingo diren leku eta datak, bai eta horien aldaketak ere, dagokionean, eta horiek ikusteko erabil daitekeen webgunea, halakorik bada.
19. Onartutako eta baztertutako lizitatzailen zerrenda; baztertuen kasuan, baztertze arrazoiak ere adieraziko da.
20. Kontratazio-mahaiaren aktak.
21. Balio-judizioen bidez kuantifikatzen diren esleipen-irizpideen balorazio-txostena, eskaintza bakoitzarentzat.
22. Dagokionean, merkeegiak direlako susmoa piztu duten eskaintzen buruzko txostena (SPKLren 149.4 artikuluan dauden araututa).
23. Eskaintzei emandako puntuazioak, horiek ez direnean aktetan jaso edota aktak idatzi eta argitaratu bitartean.
24. Kontratua esleitzeko ebazpena.
25. Esleipendunaren izena.
26. Esleipenaren zenbatekoa, balio erantsiaren gaineko zerga barne.
27. Kontratuaren formalizazioaren iragarkia eta kontratua bera.
28. Dagokionean, kontratua ez egiteko datu guztiak ez argitaratzeko arrazoiak biltzen dituen txostena, SPKLren 154.7 artikuluan xedatutakoaren arabera.
29. Kontratua ez esleitzea edo ez egitea erabakitze kontratazio-organoaren ebazpena.
30. Esleipen-prozedurari uko egitea erabakitze kontratazio-organoaren ebazpena.
31. Esleipen-prozedura esleitu gabe geratu dela adierazteko kontratazio-organoaren ebazpena.
32. Errekurtsoak aurkezteko modua eta esleipen-prozeduraren balizko etetea, aurkeztutako errekurtsoak direla eta.
33. Esleipen-prozedura bertan behera geratu dela adierazteko ebazpena.
34. Kontratua luzatzeko kontratazio-organoaren ebazpena.
35. Kontratua aldatzeko iragarkiak, kontratua aldatzea erabakitze kontratazio-organoaren ebazpena, horren justifikazioa, kontratistaren alegazioak eta luzapena onetsi aurretik bildu diren txosten guztiak, halakorik badago.
36. Kontratuaren lagapena onartzeko kontratazio-organoaren ebazpena.
37. ABEEaren osieran aldaketak baimentzeko kontratazio-organoaren ebazpena.

10.3.- Dokumentazio osagarriari edo informazio gehigarriari buruzko kontsultak eta eskaera egiteko, interesdunek kontratuaren klausula espezifikoen 19.4 eta 5. klausuletan jasotako helbide elektronikoetara idatz dezakete. Idatziz egingo dira, kontratuaren klausula espezifikoen 26.1.1 klausulan adierazitako muga-egunera arte, eta erantzuteko muga-eguna kontratuaren klausula espezifikoen 26.1.2 klausulan adierazitakoa izango da (egun hori barne).

II.- LIZITAZIOA.

11.- PARTE HARTZEKO BALDINTZAK.

11.1.- Kontratazio-prozeduran parte har dezakete pertsona fisiko edo juridiko espainiar zein atzerriarrek, baldin eta jarduteko **gaitasun osoa badute, ez badute kontratatze debekurik**





eta kaudimen-baldintzak betetzen badituzte edo, bestela, beharrezko sailkapena badute, eta, dagokionean, kontratuaren klausula espezifikoen 21.4 klausulan ezartzen diren **gaikuntzak badituzte** (baldin eta klausula horretan adierazi bada gaikuntza horiek edukitzeko data «eskaintzak aurkezteko azkeneko eguna» dela).

Era berean, aurreko paragrafoan jasotako baldintzak betetzen dituzten zenbait pertsonak ere parte har dezakete, ABEE batean elkartuta, legez ezarritako baldintzen arabera.

SPKLren 66.1 artikuluan xedatutakoa betetzen duten pertsona juridikoek parte har dezakete, bai eta Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoko Hitzarmen sinatu duten estatuetako operadore ekonomikoek eta Europar Batasunetik kanpokoek ere, SPKLren 67. eta 68.1 artikuluetan xedatutakoa betetzen badituzte, hurrenez hurren.

11.2.- Pertsona bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahalko du, salbu eta kontratuaren klausula espezifikoen 24.4 klausulan aldaerak onartzen badira. Era berean, ezin dute ABEE baten kide gisa parte hartu beren kasa proposamen bat aurkeztu duten pertsonak, ez eta aldi berean zenbait ABEEtan parte hartu ere. Arau horiek urratzeak pertsona horiek sinatutako proposamen guztiak atzera botatzea ekarriko du.

11.3.- Kontratuaren klausula espezifikoen 20.7 eta 20.8 klausulen arabera, hurrenez hurren, kontratua gizarteratzeko enplegu-zentro berezientzat eta laneratzeko enpresentzat erreserbatua badago edo enplegu babestuko programen esparruan sartu bada, SPKLren laugarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat eginez, edo erakunde jakin batzuentzat erreserbatu bada, SPKLren berrogeita zortzigarren xedapen gehigarriarekin bat eginez, parte hartzeko ezinbesteko baldintza izango da legez ezarritako baldintzak betetzea (Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitakoa; 44/2007 Legea, abenduaren 13koa, gizarteratzeko enpresen araubidea arautzen duena; eta SPKLren berrogeita zortzigarren xedapen gehigarria).

11.4.- Kontratuaren klausula espezifikoen 21.4 klausulan eskatzen diren gaitasunari, kaudimenari eta enpresa- edo lanbide-gaikuntzari buruzko inguruabarrak (salbu eta klausula horretan adierazten bada «kontratua formalizatu aurretik» eduki behar direla) eta kontratatzeke debekurik ez izatearen baldintzak **indarrean egon beharko dute eskaintza aurkezteko azkeneko egunean eta kontratua burutzen den egunean**.

Kontratazio-mahaiak lizitatzailerei eskatu ahalko die ziurtagiri eta justifikatzeko dokumentu guztiak edo horien zati bat aurkezteko prozeduraren edozein unetan, prozedura ondo egiten dela bermatzeko, kontratua esleitu aurretik. Era berean, aurkeztutako ziurtagiri eta dokumentuei buruzko argibideak emateko eskatu ahal izango du, edo beste dokumentu osagarri batzuk aurkezteko.

11.5.- Eskaintza aurkeztuta, lizitatzailak plegu honetako klausulak eta kontratu-izaerako gainerako dokumentuak bere gain hartzen ditu inolako salbuespen eta erreserbarik gabe, eta baimena ematen dio kontratazio-mahaiari eta kontratazio-organoari esleipen-prozeduraren edozein unetan kontsultatzeko honako hauetan jasotako datuak: Euskal Autonomia Erkidegoko lizitatzailen eta enpresa sailkatuen erregistroa, sektore publikoko lizitatzailen eta enpresa sailkatuen erregistro ofiziala edo Europar Batasuneko estatu baten operadore





ekonomikoen zerrenda ofizialak edo datu-base nazionala, baldin eta azken horiek doan erabil badaitezke. Operadore ekonomikoek ez dute agiririk aurkeztu beharko erregistro, zerrenda eta datu-base horietan agertzen diren datuak egiaztatzeko.

12.- ESKAINTZA ELEKTRONIKOAK AURKEZTEA.

12.1.- Hizkuntza.

Dokumentazioa euskaraz, edo euskeraz eta gaztelaniaz idatzia edo ofizialki itzulita aurkeztu beharko da.

12.2.- Bitartekoak.

12.2.1.- **Bitarteko elektronikoak:** **ESKAINTZAK ELEKTRONIKOAK** bitarteko elektronikoen bidez aurkeztuko dira, KONTRATAZIO PUBLIKOA EUSKADIN PLATAFORMAKO LIZITAZIO ELEKTRONIKOA izeneko aplikazioaren bidez; esteka: www.contratacion.euskadi.eus; edo, zuzenago: <https://www6.euskadi.net/lizitazioa>

12.2.1.1.- Sistema hori erabiltzeko baldintzak:

1. Baldintza administratiboak:

a) EAEko administrazioak izapidetze elektronikorako baimendutako ziurtagiri digital bat izatea. Gaur egun, honako hauek dira ziurtagiri elektroniko horiek:

- Izenpe (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria)
- FMNT (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria)
- Nortasun-agiri elektronikoa.
- Camerfirma (entitatea, herritarra).

b) Egoera hauetako batean egotea:

- Alta emanda egotea eta indarrean dagoen ziurtagiria izatea Euskadiko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan.
- Alta emanda egotea aldi baterako gaikuntzako sisteman.
- Bi operadore ekonomiko edo gehiago elkarrekin aurkezten badira, formalki ABEE gisa eratzeko konpromisoa hartuta, esleipena haien alde ematen bada ABEEaren konpromisoa aldi baterako gaikuntzako sisteman erregistratuta egon beharko da.

2. Baldintza teknikoak:

Baldintza teknikoei buruzko informazioa esteka honetan kontsultatu daiteke:

www.contratacion.euskadi.eus/informacion-general-licitacion-electronica/w32-kpelicel/es/

3. **Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua:** **(CAU Eusko Jaurlaritz): Tel. 945016298.** Posta elektronikoa: laguntzakpe@euskadi.eus

12.2.1.2.- Aurkezteko modua:





- a) Kontratuaren klausula espezifiko 24. klausulan adierazitako dokumentu bakoitza aplikazioan agertzen den eta dagokion gutun-azalean erantsi behar dira, klausula horrekin bat eginez.
- b) Honako luzapen hauekin gordetako dokumentuak bakarrik irakurri eta izapidetuko direla
bermatzen
da: .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .pdf, .rtf, .sxd, .sdw, .abw, .xml, .jpg, .bmp, .tiff, .zip, eta .7z
- c) Birusek sistemaren eraginkortasunean eduki dezaketen eragina ahalik eta txikiena izan dadin, dokumentuak .pdf, .rtf, .sxd, .jpg eta .tiff formatuan bidaltzea gomendatzen da.
- d) Eskaintza aurkezteko epearen barruan jaso dela joko da baldin eta transmisioa epe horren barruan hasten bada eta arrakastaz amaitzen bada.

12.3.- Konfidentzialtasuna.

Lizitatzailer batek emandako dokumentu bat konfidentziala dela adierazi nahi badu, esplizituki jakinarazi beharko du hori II.3 ERANSKINA beteta, eta argi islatu beharko du hori dokumentuan bertan, testuaren gainean edo orrialdearen ertzean dokumentua konfidentziala dela jarrita. Adierazpena ez bada horrela egiten, dokumentua ez da modu konfidentzialean tratatuko.

Aipatutako II.3 ERANSKINEAN, sekretu tekniko edo komertzialekin lotuta daudelako konfidentzialtat jotako eskaintzaren informazio eta alderdiak adierazteaz gain, lotura hori justifikatzeko arrazoi zehatzak azaldu beharko dituzte.

Eskaintza ekonomikoak ez du inola ere izaera konfidentziala izango. Eskaintza ekonomiko konfidentziala dela dioen adierazpena egin izan ez balitz bezala jokatu da.

Ezingo da konfidentzial gisa markatu lizitatzailerak aurkeztutako dokumentazio guztia edo eskaintza tekniko egiaztatze dokumentazio guztia. Kasu horretan, hots, konfidentzialtasun-adierazpena ez bada ondo zedarritzen, kontratazio-organoak erabakiko du, modu arrazoituan, zer datu eta/edo dokumentu diren konfidentzialtat hartzeko modukoak. Berdin jokatu du kontratazio-organoak baldin eta adierazpenean ez bada jasotzen informazioa konfidentzialtat hartzeko nahikoa arrazoi eta funtsatutako arrazoirik.

Lizitatzailerak ez badu datu eta/edo dokumentu konfidentzialik markatu, emandako datu eta/edo dokumentuak konfidentzialak ez direla ulertuko da. Edonola ere, salbuespenez eta arrazoituta, kontratazio-organoak konfidentzialtat hartu ahaliko du markatu gabeko informazioa ere, enpresa-interes zilegiak mantentzeko asmoz.

Era berean, eskaintzak aurkeztu ondoren ezingo da konfidentzial bezala markatu aurkeztearen unean horrela markatu ez zen daturik.

Esleipen-prozeduran hasierako eskaintzaren parte ez zen dokumentaziorik erantsiz gero, aukera egongo da konfidentzial gisa markatzeko dokumentazio horretako datuak edo agiriak, klausula honetako aurreko paragrafoetan azaldutako baldintzetan.

12.4.- Dokumentazioa egiaztatzea.





Botere esleitzailleak aurkeztutako dokumentuen egiazkotasuna egiazta dezake, hala esleipen-prozeduran nola kontratua esleitu eta formalizatu ondoren. Datuak faltsuak izatea kontratua deuseztatzeko kausa izan daiteke. Arrazoi horregatik deuseztatzen bada kontratua, operadore ekonomikoari egozteko moduko ez-betetzea izango da, eta izandako kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio botere esleitzaileri.

12.5.- Jakinarazpenak eta komunikazioak.

12.5.1.- Jakinarazi eta komunikatu behar diren jarduketak.

12.5.1.1.- Esleipen-erabakia eta SPKLren 44.2 artikularen b) letran definitutako izapidetze-egintzak jakinaraziko dira.

12.5.1.2.- Komunikaziotzat hartuko dira argibide-eskaerak, akatsak edo omisioak zuzentzeko errekerimenduak, plegu honetan aurreikusitako dokumentuak aurkezteko errekerimenduak eta SPKLren 44.2 b) artikuluan jasota ez dauden beste izapidetze-egintza batzuk.

12.5.2.- Eskaintzak bitarteko elektronikoen bidez aurkeztea.

Jakinarazpenak eta komunikazioak bitarteko elektronikoen bidez, udalaren egoitza elektronikoko agerraldi bidez egingo dira: (<https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/info.1>) edo/eta Kontratazio Publikoa Euskadin plataformako lizitazio elektronikoko sistemaren bidez.

Operadore ekonomikoek, udal-egoitza elektronikoa agertuz jakinarazpenak eta komunikazioak eskuratzeko, "Karpeta elektronikoa" esteka erabili beharko dute, eta, haren barruan, "Postontzi elektronikoa". Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, eragile ekonomikoek bidalketaren abisua jasoko dute, **II.7. eranskinean** jasotako deklarazioan horretarako emandako helbide elektronikora.

Era berean, baldintza orokorren 12.5.1.2 klausulan definitutako komunikazioak bitarteko elektronikoen bidez ere egingo dira, jakinarazpenak egiteko deskribatu den modu berean, salbu eta klausula espezifikoetan besterik adierazi bada. Kasu horretan, lizitatzailleek egindako argibide-eskaera edo errekerimenduei posta elektronikoz erantzuteko ezinbesteko baldintza izango da nahitaez sinatuta entregatu beharreko argibide, adierazpen eta dokumentuek lizitatzaillea ordezkatzeko ahalordea duen pertsona baten sinadura digitala izatea.

Alabaina, prozeduraren funtsezko elementu ez diren gaiei buruzko komunikazioak ahoz edo posta elektronikoz egin ahalko dira, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarriak eta harekin bat datozenek ezarritako terminoetan.

13.- "A" ARTXIBO/ GUTUN-AZALA «AURRETIAZKO ESKAKIZUNAK BETE IZANAREN EGIAZTAGIRIAK».

13.1.- Gutun-azal horretan aurkeztu beharreko agirien zerrenda:





13.1.1.- Operadore ekonomikoaren **Kontratazio Agiri Europar Bakarra (KAEB)**, behar bezala beteta. Hori betetzeko, <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es> esteka eta kontratatzailearen profilean argitaratutako **xml** fitxategia erabiliko dira.

Era berean, beharrezko KAEBak aurkeztuko dira baldintza orokorren 13.3 klausulan jasotako kasuetan.

13.1.2.- Behin-behineko bermea, baldin eta kontratuaren klausula espezifikoek 8.1 klausulan eskatzen bada.

13.1.3.- **Bitartekoak kontratura bideratzeko konpromisoa, II.2 ERANSKINEAN** ageri den ereduaren arabera.

13.1.4.- Prestazioa gauzatzeko langile arduradunen izenak eta gaikuntza profesionala, baldin eta kontratuaren klausula espezifikoek 21.5 klausulan eskatzen bada aurkeztea une honetan (bestela, esleipendun gisa proposatutako lizitatzailleak geroago aurkeztuko du).

13.1.5.- Operadore ekonomikoak aurkeztutako informazio batzuen **konfidentzialtasun-adierazpena, II.3 ERANSKINEKO** ereduaren arabera.

13.1.6.- **Formalki ABEE bat eratzeko konpromisoa, II.4 ERANSKINEAN** jasotakoa.

13.1.7.- **Enpresa talde bereko zenbait operadore ekonomikok**, Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluaaren arabera, eskaintza aurkezten badute, **II.5 ERANSKINA** bete beharko da.

13.1.8.- Kontratuaren klausula espezifikoek 1.2 klausularen arabera **loterik badago, II.6 ERANSKINA** beteko da, **adierazteko zer lotetara aurkezten den eskaintza**; eta adierazteko, baldin eta kontratuaren klausula espezifikoek 20.4 klausulak zenbait lote barnean hartzen dituzten eskaintzak aurkez badaitezke, eskaintza bateratuan loteen zer konbinazio aurkezten den.

13.1.9.- **GALDAKAKO UDALAREN AITORPEN OSAGARRIA, II.7 ERANSKINEAN** agertzen den ereduaren arabera.

13.1.10.- **Interes-gatazkarik ezari buruzko erantzukizunpeko adierazpena (IGEA), II.8 ERANSKINEAN** agertzen den ereduaren arabera.

13.1.11.- Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoko Hitzarmena sinatu duten estatuetakoa operadore ekonomikoek kasuan, kontratua Espainian gauzatu behar bada, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena erantsi behar dute, eta lizitatzailleari legokiokkeen atzerriko jurisdikziokoari uko egiten diotela adieraztekoa, hala balegokie.

13.1.12.- Europar Batasunetik kanpoko zenbait operadore ekonomiko badira, SPKLren 68.1 artikuluan araututako txostena aurkeztu beharko dute. Era berean, kontratua Espainian gauzatu behar bada, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla Esp. 1938/2025





jakinarazteko adierazpena aurkeztu beharko dute, eta lizitatzailari legokiokeen atzerriko jurisdikziokoari uko egiten diotela adieraztekoa, hala balegokie.

13.2.- Kaudimenaren metaketa, ABEEen kasuan:

ABEE baten kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala zehazte aldera, hura osatzen duten operadore ekonomikoen ezaugarriak metatuko dira.

Kontratuaren klausula espezifikoaren 21.2 klausularekin bat, bertan adierazitako kaudimenaren ordeztu 21.3 klausulan jasotako sailkapenarekin ordeztu badaiteke eta ABEEa osatzen duten operadore ekonomiko guztiek sailkapena badute, zerbitzu-kontratista gisa dituzten banako sailkapenak metatu egingo dira, kontratuaren klausula espezifikoaren 21.3 klausulan adierazitako sailkapen globala erdietsi ahal izateko.

Alabaina, operadore ekonomiko guztiek ez badute sailkapenik, ABEEak eskatzen diren kaudimen-baldintzak betetzen dituela ulertuko da baldin eta, kide guztien ezaugarriak metatu ondoren, elkarteak baldintza hauetakoren bat betetzen badu:

- Kontratuaren klausula espezifikoaren 21.2 klausulan adierazitako kaudimen-baldintzak.
- Kontratuaren klausula espezifikoaren 21.3 klausulan adierazitako taldea, azpitaldea eta kategoria.

13.3.- Kontratazio Agiri Europar Bakarraren (KAEB) inguruko arau espezifikoak:

13.3.1.- Kontratua lotetan banatua badago eta hautaketa-irizpideak, hots, kaudimena egiaztatze bitartekoak, ez direnean berberak lote guztietan, KAEB bat aurkeztu beharko da lote bakoitzeko. Alabaina, kaudimena egiaztatze bitartekoak berberak badira lote guztietan eta aldakuntza operadore ekonomikoak eskaintza aurkezten duen lote kopuruaren arabera bada, KAEB bakarra beteko da guztientzat.

13.3.2.- Azpikontratistak:

13.3.2.1.- Kontratuaren klausula espezifikoaren 14.2 klausulako a) letran horrela adierazten bada, operadore ekonomikoek KAEBaren II. ataleko D sekzioa bete behar dute, honako datu hauek adierazita:

- azpikontratatu nahi diren kontratuaren zatiak, zerbitzariak edo horiekin lotutako zerbitzuak barne, datu pertsonalak tratatuko badira.
- azpikontratatu nahi diren zatiaren edo zati bakoitzaren ehunekoa
- azpikontratisten izena edo enpresa-profila, gaitasun profesional edo teknikoaren baldintzen erreferentzia gisa definituta.

13.3.2.2.- Kontratuaren klausula espezifikoaren 14.2 klausularen b) letran adierazten bada, operadore ekonomikoek, aurreko 13.3.2.1 klausulan jasotako datuez gain, azpikontratatu duten pertsonaren KAEBa aurkeztu beharko dute (II. ataleko A eta B sekzioak eta III. atala behar bezala beteta). Hainbat pertsona azpikontratatu behar badira, pertsona bakoitzeko KAEB bat aurkeztuko da, behar bezala sinatuta.





13.3.3.- Kanpoko bitartekoen kaudimenaren integrazioa: operadore ekonomikoak beste erakunde batzuen kaudimenera eta bitartekoetara jo nahi duenean, bere KAEBarekin batera erabili bahi dituen kaudimen eta/edo bitartekoen erakundeek KAEBa aurkeztu beharko du (pertsona edo operadore bakoitzeko KAEB bat), sinatuta eta II. ataleko A eta B sekzioak eta III. atala behar bezala beteta, bai eta IV. atala ere, dagokionean.

13.3.4.- ABEEak: zenbait operadore ekonomikok ABEE batean parte hartu nahi duenean, operadore parte-hartzaile bakoitzeko KAEB bat aurkeztu beharko da, II-IV. ataletako informazioa emanda.

13.3.5.- Sailkapena: kaudimenaren ordezkariaren kontratuaren klausula espezifikoaren 21.3 klausulan adierazitako sailkapena erabili nahi bada, dagozkion taldeak, azpitaldeak eta kategoriak adierazi beharko dira KAEBaren II. ataleko A sekzioan, kontratazio-mahaiko kideek ofizioz eskuratu ahal izan dezaten sailkapen hori duen ziurtagiria.

13.3.6.- Baztertze arrazoiak: III. ataleko D sekzioan xedatutakoaren ondoretarako, Espainiako legedian berariaz xedatutako arrazoitzat hartuko dira honako hauek (SPKLren 71.1 artikulua d) letra):

- Ez betetzea lanpostuen % 2a desgaituentzat gordetzeko kuota, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorren testu bateginaren 42. artikulua arabera.
- Ez betetzea berdintasun-plan bat izateko betebeharra, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen (martxoaren 22ko 3/2007) 45. artikulua arabera, 50 langile baino gehiago dituzten operadore ekonomikoen kasuan.

III.- GUTUN-AZALAK ZABALDU ETA ESKAINTZAK EBALUATZEA.

14.- ESKAINTZAK BAZTERTZEKO ARRAZOIAK ETA AZALPENEN ESKAERA.

14.1.- Kontratazio-mahaiak honelako eskaintzak baztertzea erabakiko du:

- a) Dokumenturen bat kontratuaren klausula espezifikoari buruzko 24. klausulan adierazitakoez bestelako gutun-azal batean sartuta dutenak eta, ondorioz, eskaintzaren sekretua arriskuan jartzen dutenak.
- b) Eskaintzaren edukia segurtasunez ezagutzea eragozten duten kontraesanak, omisioak, akatsak edo zirriborroak dituztenak.
- c) Aztertutako eta onartutako agiriekin bat ez datozen eskaintzak.
- d) Lizitazioaren edo gehieneko unitateko prezioen oinarritzko aurrekontua gainditzen dutenak.
- e) Plegu honetan jasotako eredutik nabarmen aldatzen diren eskaintza ekonomikoak.
- f) Proposamenaren zenbatekoan errakuntza nabarmena ageri duten eskaintza ekonomikoak.
- g) Lizitatzailak hala onartuta, proposamena bideraezina egiten duen akats edo zehaztugabetasunen bat dutenak.





- h) Administrazio-klausula partikularren pleguan edo preskripzio tekniko berezien pleguan ezarritako baldintzak edo betekizunak betetzen ez dituztenak.
- i) Irakurtzea edo edukia atzitzea eragozten duen birusen bat dutenak.
- j) Kontratuaren klausula espezifikoaren 20.5 klausulak ezartzen badu izapidetzeko bideak ez direla elektronikoak eta eskaintza lizitazioaren iragarkian zehaztutako epea amaitu ondoren aurkezten bada.
- k) Kontratuaren klausula espezifikoaren 20.5 klausulak ezartzen badu izapidetzeko bideak ez direla elektronikoak eta eskaintzaren bidalketa baldintza orokorren 12.2.2.1 klausulan adierazitako epea baino geroago egin bada.
- l) Kontratuaren klausula espezifikoaren 20.5 klausulak ezartzen badu izapidetzeko bideak ez direla elektronikoak eta eskaintza aurkeztean gutun-azalak ez badaude kanpoaldean identifikatuta (A, B, C), edo gutun-azalak (B, C) ez badira itxita aurkeztu.

14.2.- Kontratazio mahaiak esleipen-proposamena egin aurretik edozein unetan eska ditzake eskaintzak ulertzeko beharrezkoak diren azalpenak. Argibideak emateko prozesu horretan ezin izango dira inola ere eskaintzan adierazitako baldintzak aldatu.

15.- AURRETIAZKO BETEKIZUNAK BETE DIRELA EGIAZTATZEN DUEN DOKUMENTAZIOA IREKI ETA KALIFIKATZEA (A GUTUN-AZALA/ARTXIBOA)

15.1.- Proposamenak aurkezteko epea amaitzean, kontratazio-mahaia bilduko da eta A gutun-azalean garaiz eta behar bezala aurkeztutako agiriak kalifikatuko ditu.

Aztertutako dokumentazioa betekizunak betetzen direla egiaztatzeko egokia eta behar bestekoa dela ondorioztatzen badu, lizitatzailerak guztiak prozeduran onartzea erabakiko du.

Akats edo omisio zuzengarriak hautematen badira aztertutako dokumentazioan, hiru (3) egun balioduneko epea emango zaie lizitatzailerari, hautemandako akats eta/edo omisioak zuzentzeko beharrezkoa den dokumentazioa aurkez dezaten.

Emandako epea amaiturik, zuzentze-fase horretan emandako dokumentazioa aztertuko du kontratazio-mahaia, eta lizitatzailerak onartu edo baztertuko diren erabakiko du. Lizitatzaileraren bat baztertzea erabakiz gero, horretarako arrazoiak adieraziko ditu erabakiarekin batera.

15.2.- Hautatutako eta baztertutako lizitatzaileraren zerrenda kontratatzailearen profilean argitaratuko da eta, azken kasu horretan, baztertzeko arrazoiak ere adieraziko dira.

16.- BALIO-JUDIZIOEN BIDEZ APLIKATZEKOAK DIREN IRIZPIDE BIDEZ EBALUATU DAITEKEEN ATALA IREKI ETA EBALUATZEA (B GUTUN-AZALA/ ARTXIBOA).

16.1.- Irekitzea.

Kontratazio-mahaia onartutako lizitatzailerak aurkeztutako **B gutun-azalak** zabalduko ditu.

16.2.- Kasu orokorra: kontratazio-mahaia ebaluatzea.





Kontratazio-mahaiak dokumentazioa kontratuaren zerbitzu sustatzaileari igortzea erabaki dezake, eskaintzek preskripzio tekniko berezien pleguan ezarritako espezifikazioen kontrako edukia ez dutela egiazta dezan, eskaintzak ebaluatu ditzan eta dagokion txostena egin dezan.

Ebaluazioa egitean, zerbitzu sustatzaileak egiaztatzen badu eskaintzaren bat pleguen kontrakoa dela edo beste gutun-azal batean sartu behar diren dokumentu edo datuak jasotzen dituela, txostenean jasoko du inguruabar hori. Txostena prestatu ondoren, kontratazio-mahaiari igorriko dio, eskaintzak osatzen dituzten dokumentuekin batera.

16.3.- Salbuespenezko kasua: adituen batzorde batek edo erakunde tekniko espezializatu batek ebaluatzea.

Kontratuaren klausula espezifikoaren 19.2.7 klausulak ezartzen badu eskaintzaren atal hori adituen batzorde batek edo erakunde tekniko espezializatu batek ebaluatu behar duela, kontratazio-mahaiak dagokion organoari igorriko dio dokumentazioa, azken horrek ebaluazioa eta txostena egin ditzan. Txostena prestatu ondoren, kontratazio-mahaiari igorriko dio, eskaintzak osatzen dituzten dokumentuekin batera.

17.- AUTOMATIKOKI FORMULA BIDEZ EBALUATU DAITEKEEN ATALA IREKI ETA EBALUATZEA (C GUTUN-AZALA/ ARTXIBOA)

17.1. IREKI AURRETIK EGIN BEHARREKOAK.

17.1.1.- Balio-judizioen bidez aplikatzekoak diren irizpideak erabiltzen dira.

Baldintza orokorren 16.2 klausulan jasotako kasu orokorrean, C gutun-azalak ireki aurretik, kontratazio-mahaiak jarduera hauek egingo ditu:

Bilkuraren jendaurreko atala hasi aurretik:

- Kontratuaren zerbitzu sustatzaileak egindako ebaluazio-txostena aztertuko du eta eskaintzak ebaluatu eta puntuazioak ezarriko dizkie.
- Baldintza orokorren 14.1 klausulan jasotako kasuetan, eskaintza edo eskaintzak baztertzeara erabakiko du.

Bilkuraren jendaurreko atala amaitu ondoren:

- Eskaintza bakoitzari esleitutako puntuazioak jakinaraziko dizkie bilkurara bertaratu direnei eta, hala badagokio, zein eskaintza baztertu diren eta zergatik azalduko du.
- Baldintza orokorren 16.3 klausulan jasotako salbuespenezko kasuan, ireki aurretik, adituen batzordeak edo erakunde tekniko espezializatuak esleitutako puntuazioak jakinaraziko ditu kontratazio-mahaiak eta, hala badagokio, zein eskaintza baztertu diren eta zergatik azalduko du.

17.1.2.- Ez dira erabiltzen balio-judizioen bidez aplikatzekoak diren irizpideak.

Ireki aurretik, kontratazio-mahaiak lizitatzailen onarpenaren edo bazterketaren berri emango du.





17.2.- GUTUN-AZALAK IREKI ETA ESKAINTZAK IRAKURTZEA.

Kontratazio-mahaiak, aurretiazko jarduerak egin ondoren, jendaurreko bilkuran, eskaintzak baztertu ez zaizkien lizitatzailleek aurkeztutako C gutun-azalak ireki eta eskaintzak irakurriko ditu.

18.- ESKAINTZEN EBALUAZIOA.

Jarraian, kontratazio-mahaiak jarduera hauek egingo ditu, beharrezkoak diren bilkuretan:

18.1.- Egiaztatuko du ea eskaintzak baldintza orokorren 14.1 klausulan jasotako baztertzeko arrazoren bat betetzen duten eta, hala badagokio, baztertzeko erabakia hartuko du.

18.2.- Egiaztatuko du ea onartutako eskaintzek kontratuaren baldintza espezifikoaren 22.3 klausulan ezarritako mugak gainditzen dituzten eta, baten batek gaindituko balitu, SPKLren 149.4 artikuluan jasotako jarduketak gauzatuko ditu. Kontratazio-mahaiak entzunaldiaren epea zehaztuko du eskaintzen ezaugarriak kontuan hartuta, eta ezingo da inola ere hiru (3) egun baliodun baino txikiagoa eta hamar (10) egun baliodun baino handiagoa izan.

Prozedura hori amaituta, eskaintzak onartzea eta kontratazio-mahaiaren iritziz bete ezin direnak baztertzeko proposatuko dio kontratazio-organoari.

18.3.- Eskaintzen puntuazioa kalkulatu du eta hoberena zein den erabakiko du, eskaintza bakoitzak esleipen-irizpide guztietan lortutako puntuak batuta.

Baldin eta eskaintzaren bat baztertzeko proposatu badu, ez du kontuan hartuko kalkulua egiteko.

Bi eskaintzak edo gehiagok puntuazio bera lortu badute, kontratuaren klausula espezifikoaren 23. klausulan horretarako ezarritako berdinketa hausteko irizpide espezifikoak betetzen dituztela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko dute beroriek aurkeztu dituzten lizitatzailleek, hamar (10) egun balioduneko gehieneko epean. Kontratuaren klausula espezifikoaren 23. klausulan ez balira irizpide espezifiko horiek ezarri, baldintza orokorren 19. klausulan berdinketa hausteko jasotako irizpideei jarraituko zaie.

19.- BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK.

Kontratuaren klausula espezifikoaren 23. klausulan berdinketa hausteko irizpide espezifikorik jaso ez bada, honako irizpide sozial hauek aplikatuz ebatziko da kontratua adjudikatzeko irizpideak aplikatu ondoren zenbait eskaintzaren artean gertatutako berdinketa, betiere, eskaintzak aurkezteko epea amaitzeko unea kontuan hartuta eta hurrenkera honetan aplikatuz:

- a) Lizitatzailleen plantilletatik desgaitasuna duten edo gizarte-bazterketako egoeran dauden langileen ehuneko handiena duena; berdinketa gertatuz gero, plantillan langile desgaitu gehien duena edo plantillan inklusio-neurrien bidez langile gehien duena.
- b) Plantillan aldi baterako kontratuen ehuneko txikiena duen lizitatzaillea.





- c) Plantillan emakume enplegatuen ehuneko handiena duen lizitatzaileria.
- d) Zozketa, aurreko irizpideak aplikatuta berdinketa ebatzi ez bada.

Irizpide horiek aplikatzeko orduan, lizitatzaileriek egiaztatu egin beharko dituzte, hala badagokio, dagokien lan-kontratuen, gizarte-segurantzaren kotizazioko agirien edota aurrez aipatutako irizpide sozial horiek egiaztatze balio dezakeen eta zuzenbidean onartzen den beste edozein agiriren bidez.

IV.- KONTRATUA ESLEITZEA ETA FORMALIZATZEA.

20.- ESLEIPEN-PROPOSAMENA.

Kontratazio-mahaiak puntuazio handienetik txikienerako ordenan sailkatuko ditu eta, sailkapen horretan oinarrituta, dagokion esleipen-proposamena kontratazio-organoari igorriko dio.

Kontratazio-organoak mahaiaren proposamena onartuko du.

21.- ESLEIPENA EGIN AURRETIK EGIAZTA DAITEZKEEN AGIRIAK ETA DATUAK AURKEZTEA.

21.1.- Kontratazio-organoak esleipen-proposamena onartzen duenean, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailerari dokumentazio hau aurkezteko eskatuko zaio, hamar (10) egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita:

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

1.- Jarduteko gaitasuna egiaztatze:

- 1.1. Pertsona juridiko diren Espainiako lizitatzaileriek eskrituraren edo eraketako dokumentuaren, estatutuen edo sorrerako ekitaldiaren agiriaren bidez egiaztatuko dute jarduteko gaitasuna. Agiri horretan jaso beharko dira jardura arautzen duten arauak eta kasuan kasuko erregistro publikoan inskribatuta daudela, pertsona juridiko motaren arabera, betiere.
- 1.2. Espainiakoak ez izanik, Europar Batasuneko kide diren estatuetakoa edo Europako Esparru Ekonomikoaren gaineko Akordioa sinatu zuten estatuetakoa diren lizitatzaileriek SPKLren 84.2 artikuluan ezarritakoaren arabera egiaztatuko dute jarduteko gaitasuna.
- 1.3. Atzerriko gainerako lizitatzaileriek SPKLren 84.3 artikuluan ezarritakoaren arabera egiaztatuko dute jarduteko gaitasuna.

2.- **Ahalordetzea:** baldin eta eskaintza edo parte hartzeko eskaera sinatzen duen pertsona ez bada bere izenean ari, edo lizitatzaileria sozietatea edo pertsona juridikoa bada, sinatzaileak berariazko ahalorde askietsia aurkeztu behar du. Lizitatzaileria pertsona juridikoa bada, botere horrek behar bezala inskribatuta egon beharko du dagokion erregistro





publikoan, pertsona juridiko motaren arabera aplikatu behar zaion araudiari jarraikiz inskribatzea beharrezkoa bada.

3.- Kaudimena: kontratuaren klausula espezifikoen 21.1 klausulari jarraikiz, kaudimeneko gutxieneko baldintza batzuk betetzea ezinebestekoa baldin bada, hori egiaztatzeko, kontratuaren klausula espezifikoen 25.1 klausulan adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharko du lizitatzailleak, sailkapenak betekizun horiek ordezkatu dituenean izan ezik.

4.- Enpresa- edo lanbide-gaikuntza: kontratuaren klausula espezifikoen 21.4 klausulan gaikuntza hori eskaintzak aurkezteko azken egunerako izan behar dela adierazten denean.

5.- Lizitatzailleak kontratua gauzatzeari atxiki behar izan dizkion baliabide materialak eta giza baliabideak izatea: kontratuaren klausula espezifikoen 25.2 klausulan jasotako dokumentazioa.

6.- Kontratuaren indarraldi osoan beste erakunde batzuen kaudimena eta baliabideak izatea: lizitatzailleak beste erakunde batzuen kaudimenera eta baliabideetara jo badu, V.1. ERANSKINEAN jasotako «Beste erakunde batzuen kaudimena eta baliabideak izateko konpromisoa» aurkeztu beharko du.

7.- Kontratatzeko debekurik ez izatea: kontratatzeke debekurik ez izatea egiaztatzen duen dokumentazioa, SPKLren 85. artikuluan jasotakoari jarraikiz (V.2 ERANSKINA).

8.- Ekonomia-jardueren gainera zerga alta emanda egotea, dagokion epigrafean (EJZ), eta azken ordainagiria ordaindu izanaren egiaztatzea.

9.- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko zergak egunean izatea: sektore publikoarekin kontratatzeke zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen ziurtagiria eta sektore publikoarekin kontratatzeke Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen ziurtagiria. Lizitatzailleak zenbait lurraldetan ordaindu behar baditu zergak, Administrazio eskudun guztiek egindako ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

10.- Bermea: behin betiko bermea (kontratuaren klausula espezifikoen 8.2 klausulan hala eskatu ez bada izan ezik) eta, hala badagokio, osagarria eratu izanaren ziurtagiria.

11.- Publizitate-gastuak: kontratuaren klausula espezifikoen 7. klausulan hala adierazi bada, dagozkion publizitate-gastuen ordainketaren ziurtagiria.

12.- Kontratu erreserbatuak: kontratuaren klausula espezifikoen 20.7 edo 20.8 klausulei jarraikiz, kontratua erreserbatua bada lizitatzailleak dokumentazio bidez egiaztatu beharko du erreserba horren baldintzak betetzen dituela.

13.- Kopia arruntaren bidez aurkeztutako dokumentuen originalak, hala eskatzen badira.

Ziurtagiri horiek bitarteko elektroniko, informatiko edo telematikoen bidez emandakoak izan daitezke.





Baldintza orokorren 11.5 klausulan aipatutako erregistro, zerrenda eta datu-baseetan inskribatuta egoteak klausula horretan adierazitako ondorioak izango ditu, erregistro, zerrenda eta datu-base horietan jasotako datuen egiaztapenari dagokionez, baldin eta horiek atzitzea doakoa bada.

21.2.- Errekerimendua ez bada ezarritako epean behar bezala betetzen, eskaintza bertan behera utzi dela ulertuko da. Halakoetan, jarduketa hauek gauzatuko dira:

- Lizitatzailaren oinarritzko aurrekontuaren % 3 eskatzea (BEZik gabe), zigor gisa eta, lehenik eta behin, behin behineko bermearen kontra beteko da, SPKLren 71.2 artikuluko a) letran ezarritakoaren kalterik gabe.
- Hurrengo lizitatzailari dokumentazio bera eskatzea, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeran.

Egiaztatu beharreko datuak

Galdakao Udalak, eskura dituen datuen bitartekotza-sistemen bidez, beharrezko egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu, indarrean dauden xedapenak ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzeko.

22.- KONTRATUA ESLEITZEA ETA ESLEIPENA JAKINARAZTEA.

22.1.- Proposamen esleipendunak aurkeztutako dokumentazioa jaso eta hurrengo bost (5) lanegunen barruan esleitu beharko du kontratua kontratazio-organoak.

22.2.- Esleipenaren ebazpena jakinaraztearekin batera, hala badagokio, balio-judizioen bidez aplikatzekoak diren irizpide bidez ebaluatu diren eskaintzaren atalen ebaluazio-txostena eta eskaintza baxuegien justifikazioa aztertze txostena aurkeztuko zaizkie, eta kontratatzailearen profilean argitaratu beharko dira hamabost (15) eguneko epean.

22.3.- Baldin eta 44. artikuluko errekurtsio berezi baten ebazpenaren edukiaren ondorioz kontratazio-organoak kontratua beste lizitatzaille bati esleitu behar badio, lizitatzailari hamar egun (10) balioduneko epea emango zaio baldintza orokorren 21. klausulan jasotako dokumentazioa aurkezteko.

22.4.- Kasu guztietan, esleipena bitarteko elektronikoen bidez jakinaraziko da.

23.- KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA.

23.1.- Kontratua SPKLren 153. artikuluan ezarritako baldintza eta epeetan formalizatuko da, dokumentu hauek aurretiaz aurkeztuta:

a) ABEEa eratzearen eskritura publikoa, esleipendunak ABEE gisa elkarrekin aurkeztu badira.

b) Kontratuaren klausula espezifiko 9. klausulan, hala badagokio, berariaz eskatzen diren aseguru-kontratuen polizak, zeinak aseguratu moduan jaso behar dituen kontratista,





azpikontratatistak eta kontratuaren klausula espezifikoen 19.1 klausulan adierazitako botere esleitzalea. Gainera, dagozkion ordainketa-frogagiriak aurkeztu beharko dira.

c) Enpresa- edo lanbide-gaikuntza, kontratuaren klausula espezifikoen 21.4 klausulan zehaztuta bada eta, gainera, klausula horretan adierazi bada gaikuntza hori kontratua formalizatu aurretik izan behar dela.

d) Datuak Udalaren kontura tratatuz gero, enpresa esleipendunak, kontratua formalizatu aurretik, adierazpen bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non egongo diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazten duena.

Enpresa esleipendunak nahitaez eman beharko du aurreko paragrafoan aipatutako adierazpenean emandako informazioan kontratuaren bizitzan zehar gertatutako edozein aldaketaren berri.

e) Datuak Udalaren kontura tratatuz gero, datu pertsonalen konfidentzialtasunari buruzko akordioa formalizatuko da, udalaren (fitxategiaren arduraduna) eta kontratistaren (datu pertsonalen eranskinaren tratamenduaren arduraduna) artean. (Eranskina - Datu pertsonalen tratamendu-eragilearen kontratua).

f) Kontratuaren klausula espezifikoen 26.4. klausulan, hala badagokio, adierazitako dokumentazioa.

23.2.- Formalizazioa kontratatzailearen profilean argitaratuko da, dagokion kontratuarekin batera, hamabost (15) eguneko gehieneko epean, burutu denetik kontatzen hasita. Era berean, kontratua erregulazio harmonizatuko denean, formalizazioaren iragarkia igorriko da Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, formalizatu eta hamar (10) eguneko gehieneko epean.

23.3.- Kontratua legez adierazitako epeetan formalizatzea ezinezkoa balitz, esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla medio, jarduketa hauek egingo dira:

- Lizitatzailearen oinarritzko aurrekontuaren % 3 eskatzea (BEZik gabe), zigor gisa eta, lehenik eta behin, behin betiko bermearen kontra beteko da, SPKLren 71.2 artikuluko b) letran ezarritakoaren kalterik gabe.
- Eskaintzak sailkatu diren ordena kontuan hartuta hurrengo lizitatzaileari esleitzea kontratua, aurretiaz errekerimendua eginda eta baldintza orokorren 21.1 klausulan jasotako dokumentazioa aurkeztu ondoren.

23.4.- Kontratuaren klausula espezifikoen 8.1 klausulan behin behineko bermea eskatu bada, kontratua formalizatu ondoren, automatikoki azkenduko da eta berehala itzuliko zaie kontratista bihurtu ez diren lizitatzaile guztiei. Berori itzultzeko, aurkezteko erabili den erregimen bera erabiliko da.

V.- KONTRATUA GAUZATZEA.





24.- KONTRATUAREN ARDURADUNA.

Kontratuaren klausula espezifikoen 19.2.2 klausulan adierazitako organoak kontratuaren jarraipen eta betearazte arrunteko eginkizunak betetzearen kalterik gabe, kontratuaren arduradunari dagokio lanak gainbegiratu eta ikuskatzea, eta eginkizun hauek izango ditu:

- a) Baldintza orokorren 25.2 klausulak jasotzen duen lan-proposamenaren onarpena proposatzea kontratazio-organismoari.
- b) Prestazioa behar bezala ematen dela bermatzeko beharrezkoak diren jarraibideak ematea idatziz.
- c) Baldintza orokorren 32.1 klausulan ezartzen diren zerbitzu-ziurtagiriak onartzea.
- d) Baldintza orokorren 32.2 klausulan prestazioa behar bezala ematen eta jasotzen dela egiaztatzeari buruz ezarritakoak.
- e) Gainbegiratzea eta egiaztatzea kontratistak behar bezala betetzen dituela kontratuaren arabera hartu dituen betebeharrak, kontratazio-organismoari egon daitezkeen arau-hausteen berri ematea eta, hala badagokio, kontratua suntsiarazteko edo zehapenak ezartzeko proposamena egitea.
- f) Baldintza orokorren 26. klausulari jarraikiz kontratua gauzatzera bideratu behar izan zaizkion giza baliabideak eta baliabide materialak aldatzeko baimena ematea.
- g) Beharrezkotzat jotako aldaketak proposatzea.
- h) Kontratua gauzatzera adskribatutako langileen lan-baldintzei buruzko datuak eskatzea.
- i) Kontratistari dokumentazio gehigarria eskatzea, egiaztatzeko kontratuaren indarraldi osoan zehar hirugarrenen kaudimenak eta/edo baliabide materialak dituela, kontratua esleitzeko prozeduran parte hartzeko kaudimen eta baliabide horietan oinarritu baitzen.
- j) Egiaztatzea kontratistak azpikontratista eta/edo hornitzaileei ordaintzeko betebeharra betetzen duela, baldintza orokorren 28.3.2 klausulan ezarritakoari jarraikiz.
- k) Gauzapena atzeratzen bada, atzerapena kontratistari egozteko modukoa den ala ez adieraziko duen txostena egitea.
- l) Baldintza orokorren 35. klausulan ABEEaren osagaien lagapenari eta aldaketari buruz jasotako txostenak egitea.
- m) Kontratistari eskatzea akta bidez ziurtatu dezala kontratua amaitu ondoren datu pertsonalak zituzten euskarri guztiak itzuli direla edo fitxategi guztiak suntsitu edo ezabatu direla.

Kontratuaren klausula espezifikoen 19.2.3 klausulan jasotako kontratuaren arduradunaren izendapena aldatuko balitz, idatziz eta berehala jakinaraziko zaio kontratistari.

25.- ZERBITZUAK GAUZATZEA.

25.1.- Kontratu-dokumentuetan eta jarraibideetan ezarritakoa betetzea.

Zerbitzuak ematean hertsiki beteko da kontratu-dokumentuetan, kontratistaren eskaintzan eta kontratuaren arduradunak kontratua betetzean edo interpretatzean idatziz emandako jarraibideetan jasotakoa.

25.2.- Lan-programa.





Kontratuaren klausula espezifikoen 18.1 klausulan hala eskatzen bada, kontratistak lan-programa bat aurkeztu beharko dio kontratuaren arduradunari, zazpi (7) eguneko epean kontratua formalizatu denetik kontatzen hasita, eta lan-programa horrek barne hartu beharko ditu preskripzio tekniko berezien pleguari dagokion klausulan zehaztutako datu eta informazioak.

Lan-programak Administrazio-klausula partikularren pleguan ezarritako epeak beteko ditu eta, hala badagokio, baita eskaintzan ezarritakoak ere, eta kontratazio-organoak onartuko du hamabost (15) egun balioduneko epean.

25.3.- Baimenak.

Kontratistari dagokio prestazioa gauzatzeko beharrezkoak diren baimen eta lizentzia guztiak, hala publikoak nola pribatuak, eskuratzea, bai eta horiek sortutako gastuak ordaintzea ere.

25.4.- Aseguruak.

Kontratistak nahitaez kontratatu beharko ditu nahitaezko aseguruak, eta kontratatuta mantendu beharko ditu kontratuaren klausula espezifikoen 9. klausulan ezarritakoak, hala badagokio.

25.5. - Lankidetzak.

Kontratistak inongo kostu gehigarririk gabe eman beharko dizkio botere esleitzailari kontratuaren xedea behar bezala gauzatu eta betetzeko beharrezkoak diren zerbitzu profesional guztiak, esaterako, azalpen-bilerak, jendaurreko informazioa, etab. Halaber, kontratuaren arduradunak prestazioa gauzatzen den tokirako sarbide askea izango du.

25.6.- Kontratistaren erantzukizuna.

Kontratista izango da lanen eta emandako prestazioen eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzule, baita kontratuaren exekuzioan gerta daitezkeen omisioek, akatsek, metodo desegokiek edota ondorio okerrekin botere esleitzailari edota hirugarrenei eragin diezazkizketen ondorioen erantzule ere.

Kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren eragiketen ondorioz hirugarrenei sortutako kalte eta galeren ordaina eman beharko du kontratistak, SPKLren 196.2 artikuluan jasotako kasuetan izan ezik.

25.7.- Kalte-ordaina, obra-proiektuak prestatzeko kontratuetan.

Baldin eta, aholkulari-kontratistari egotz dakizkiokeen errakuntza edo ez-egiteengatik, obraren benetako kostuak proiektuan aurreikusitako obra-aurrekontuarekin % 20 baino alde handiagoa ematen badu (hala goitik nola behetik), kontratistak kalte-ordaina eman beharko dio botere esleitzailari, SPKLren 315. artikuluan jasotako baremoan oinarrituta.

26.- GAUZATZEKO ERABILITAKO BALIABIDEAK.





26.1.- Baliabideak jartzeko konpromisoa.

Kontratistak, kontratua betetzean, nahitaez jarri behar ditu baliabideak jartzeko konpromisoaren atalean (II.2 ERANSKINA) adierazitako baliabideak, bai eta kontratua kontratu-dokumentuetan ezarritako baldintza eta epeetan betetzeko beharrezkoak diren guztiak ere.

Adierazitako baliabide materialak aldatzeko, aurretiaz jakinarazi behar zaio kontratuaren arduradunari, aurkeztutako dokumentu ziurtatzaileen bidez egiazta dezan proposatutako baliabideak eskatutako baldintzak betetzen dituela eta baimena eman dezan zazpi (7) egun baliodunen epean. Kontratuaren arduradunak ondorioztatzen badu baliabide horrek ez dituela betekizunak betetzen, idatziz jakinaraziko dio kontratistari, eta bere erabakiaren arrazoiak azalduko dizkio. Kontratistak beste baliabide bat jarri beharko du.

Adierazitako giza baliabideak klausula honetan adierazitakoaren arabera soilik aldatu ahalko dira. Nolanahi ere, ordezkapenaren ondorioz lan-ingurunean sor daitezkeen egokitzapen-gorabeherak gainditzeko, ordezkaturako pertsonak eta langile berriak aldi batez kointziditu beharko dute lanean, kostu gehigarriak gabe, behar den denboraz.

Ordezkapena egiteko, prozedura hau eta baldintza hauek beteko dira:

a) Kontratistak eskatutako aldaketa: arrazoi justifikatuak direla medio, ordezkapenen bat egin behar badu, idatziz jakinaraziko dio kontratuaren arduradunari, hamabost (15) eguneko aurrerapenaz -aldi-baterako ezintasuna edo heriotza gertatu denean izan ezik-, eta datu hauek adieraziko ditu:

- Ordezkatu nahi den pertsonaren identifikazioa eta ordezkapenaren arrazoiak.
- Eskatzen diren betekizunak betetzen dituen ordezkari baten proposamena eta hori ziurtatzen duten dokumentuak.

Zazpi (7) egun baliodunetan, kontratuaren arduradunak ordezkapena egiteko baimena emango du edo, ondorioztatzen badu hautagai horrek ez dituela betekizunak betetzen, idatziz jakinaraziko dio kontratistari, eta bere erabakiaren arrazoiak azalduko dizkio. Kontratistak beste hautagai bat proposa dezake.

b) Botere esleitzzaileak eskatutako aldaketa: kontratua betetzeko ordezkapenen bat egitea beharrezkotzat jotzen badu, idatziz jakinaraziko dio kontratistari eta arrazoiak adieraziko dizkio. Kontratistak, hamabost (15) egun balioduneko epean, eskatzen diren betekizunak betetzen dituen gutxienez ordezkari bat proposatu du eta hori ziurtatzen duten dokumentuak aurkeztuko ditu.

Zazpi (7) egun baliodunetan, kontratuaren arduradunak ordezkapena egiteko baimena emango du edo, ondorioztatzen badu hautagai horrek ez dituela betekizunak betetzen, idatziz jakinaraziko dio kontratistari, eta bere erabakiaren arrazoiak azalduko dizkio. Kontratistak hautagai berri bat proposatu beharko du, aurreko apartatuan adierazitako terminoetan.

Arau berak aplikatuko dira kaudimena egiaztatzeko emandako baliabideekin, bai eta kontratistak lizitazio-fasean beste erakunde batzuen kaudimenera eta/edo baliabideetara jo duen kasuetan ere.





26.2.- Langileei buruzko arau espezifikoak.

Kontratua gauzatzera adskribatutako langileak kontratistaren mende bakarrik egongo dira eta harenak bakarrik izango dira enplegu-emaleei atxikitako eskubideak eta betebeharrak. Ondorio horietarako, betebeharrak hartuko ditu bere gain:

- a) Kontratuaren betearazpena atxiki beharreko langileak hautatzea, ezertan eragotzi gabe botere esleitzailak duen eskumena pleguetan ezarri diren lanbide-gaikuntzako betekizunak betetzen diren egiaztatzeko.
- b) Lantaldea egonkorra izateko eta, aldaketarik gertatuz gero, bakanak eta arrazoituak izateko ahalegina egitea, zerbitzuaren funtzionamendu egokia ez eragozteko (eskakizun hori justifikatzeko arrazoirik baldin badago), eta egoeraren berri ematea botere esleitzailari une oro.
- c) Modu erreal, eraginkor eta jarraituan erabiltzea enplegatzaile orok kontratua gauzatzera adskribatutako langileekiko duten zuzentzeko ahalmena. Bereziki, soldaten negoziazioa eta ordainketa, baimenak, lizentziak eta oporren onarpena, hutsune kasuetan langileen ordezkapena, Gizarte Segurantzaren arloko betebeharrak - dagokionean, kotizazioak eta prestazioak ordaintzea barne-, lan-arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak, disziplina-ahala erabiltzea, baita langilearen eta enplegatzailearen arteko kontratuzko harremanetik eratortzen diren eskubide eta betebeharrak guztiak ere.
- d) Bermatzea adskribatutako langileek kontratuaren baldintzen pleguan zehaztutako lanak baino ez dituztela egiten, egin beharreko eginkizunetatik harago jo gabe.
- e) Gutxienez koordinatzaile bat izendatzea plantillako langileen artetik, zeinak zeregin hauek bete beharko dituen:

- Botere esleitzailaren aurrean kontratistaren mintzakide gisa jardutea, batetik kontratistaren eta kontratua gauzatzera adskribatutako langileen eta bestetik botere esleitzailaren arteko komunikazioa bideratuz, kontratua gauzatzetik eratorritako auzi guztietan.
- Lana langileen artean banatzea eta zerbitzua behar bezala emateko beharrezkoak diren aginduak eta laneko jarraibideak ematea.
- Langileei agindu zaizkien eginkizunak behar bezala gauzatzen direla gainbegiratu eta lanpostura etortzen direla egiaztatzea.
- Oporraldien araubidea antolatzea.

- f) Kontratua gauzatzera adskribatutako lantaldearen osaeran sortzen diren aldaketak, hala aldizkakoak nola iraunkorrak, botere esleitzailari jakinaraztea.

26.3.- Lan-baldintzei buruzko informazioa.

Kontratistak nahitaez eman beharko dizkio kontratuaren arduradunari hurrengo apartatu hauetan adierazitako datu eta dokumentuak, kasu bakoitzerako adierazitako epe eta baldintzetan:





- a) Kontratua gauzatzera adskribatutako langileetako bakoitzaren lan-baldintzei buruzko datuak: posta elektronik bidez aurkeztuko dira, VI.3 ERANSKINEAN dagoen erantzukizunpeko adierazpenaren inprimakia behar bezala beteta, zazpi (7) egun balioduneko epean, dagokion errekerimendua jaso denetik kontatzen hasita.
- b) Kontratuaren arduradunak eman diren datuak egiazkoak direla eta kontratistak enplegatzaile den aldetik bere gain hartzen dituen lan-betebeharrak betetzen direla egiaztatzeko eskatzen dituen datuak: posta elektronik bidez aurkeztuko dira, eskaneatutako kopia bidez, hamar (10) egun balioduneko epean, dagokion errekerimendua jaso denetik kontatzen hasita.

Kontratuaren arduradunak kontratuaren indarraldiaren edozein unetan eska dezake informazio hori eta, bereziki, SPKLren 130. artikuluan ezarritakoaren ondorioetarako.

26.4.- Kontratua gauzatzeko lekua.

Prestazioa botere esleitzaille kontratatzailearen bulegoetan edo instalazio bereizietan emango da. Hori ezinezkoa balitz, langileak nahastea saihesteko, kontratistaren langileak, egoera zehatzengatik ezinezkoa denean izan ezik, ez dira egongo botere esleitzaillearen zerbitzurako langileak dauden toki eta lantoki berean eta, gainera, kontratistaren langileak eta baliabideak dagozkien ikur bereizgarrien bidez identifikatuko dira, esaterako, uniforme eta errotuluen bidez.

26.5.- Kalte-ordainen araua.

Baldin eta, kontratistak klausula honetan ezarrita dauden betebeharrak ez betetzearen ondorioz, botere esleitzaillea kontratistarekin batera zenbatekoren bat ordaintzera zigortuko balute, ordaindutako zenbatekoan eragina izango luke, dagozkion legezko egintzen bitartez.

26.6.- Langileak subrogatzea.

Lan-araudiari jarraikiz langileak subrogatu beharko balira, kontratua zerbitzua ematen ari zen kontratistaz bestelako eragile ekonomiko bati esleitu zaionean, subrogazioaren eraginpeko langileei ordaindu ez zaizkien soldatak ordaindu beharko ditu kontratistak, bai eta sortutako Gizarte Segurantzako kotizazioak ere, nahiz eta kontratua suntsiarazi. Betebehar hori ez da inoiz kontratista berriaren gain eroriko.

Kasu horretan, botere esleitzailleak, aipatutako soldatak ez direla ordaindu egiaztatu ondoren, kontratistari zor zaizkion diru kopuruak atxikiko dizkio, soldata horien ordainketa bermatzeko, eta ez du behin betiko bermea itzuliko soldatak ordaindu direla frogatu arte.

27.- INGURUMENAREN, GIZARTE SEGURANTZAREN ETA LANEKO SEGURTASUN ETA OSANSUN ARLOKO BETEBEHARRAK

27.1.- Kontratu honen araubide juridikoaren ondoriozko betebehar orokorrez gain, enpresa kontratistak ingurumen-, gizarte- eta lan-arloan indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu, Europar Batasuneko zuzenbidean, estatuko zuzenbidean, hitzarmen kolektiboetan edo Estatuari eragiten dioten nazioarteko zuzenbide xedapenetan ingurumen-, gizarte- eta lan-arloei buruz ezarrita daudenak, eta bereziki SPKLren V. eranskinean ezarritakoak.





Zehazki, kontratistak nahitaez bete beharko du 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 29koa, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorren testu bategina onartzen duena.

Era berean, 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzkoa eta 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Lan Arriskuen Prebentzioari buruzkoa bete beharko ditu.

Gardentasunaren arloko betebeharrei dagokienez, abenduaren 9ko 19/2013 Legearen (gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoa) 4. artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratuaren esleipenduna behartuta egongo da Administrazioari, honek aurrez eskatuta, beharrezko informazio guztia ematera aipatutako arauan aurreikusitako obligazio guztiak eta udal esparruan emandako arauak betetzeko.

Bereziki, lanaren, gizarte-segurantzaren eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan, kontratistak 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Lan Arriskuen Prebentzioari buruzkoa eta Prebentzio Zerbitzuen Erregelamendua (urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuak onartua) bete beharko ditu, bai eta kontratua gauzatzen ari den bitartean aldarrikatutako arauak ere.

Beraz, kontratistak langileen bizitzari, osotasunari eta osasunari eragin diezaieketen arriskuak ahalik eta ondoen prebenitzeko behar diren laneko segurtasun- eta higiene-neurri guztiak hartuko ditu.

27.2.- Halaber, lan-arriskuak prebenitzeko betebeharrak beteko ditu eta, kontratatutako jarduera hasi aurretik, ondoko betebeharrak bete dituela frogatu behar du:

- a) Indarrean dagoen legeriarekin bat datorren prebentzio-antolamendua ezartzea.
- b) Laneko arriskuen prebentzioa enpresaren kudeaketa-sistema orokorrean integratzea, urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuak onartutako Prebentzio Zerbitzuen Erregelamenduaren 2. artikuluen arabera laneko arriskuen prebentzio-plan bat ezarri eta aplikatuz. Baldintza hori frogatutzat joko da OHSAS 18001 Arauan, LANEren segurtasun- eta osasun-sistemei buruzko jarraibideetan edo beste arau baliokide batean oinarritutako laneko arriskuen prebentzioa kudeatzeko sistema bat ezarrita edukitzearekin, baldin eta sistema horrek eskatzen diren neurriak betetzen diren edo ez ebaluatzen eta egiaztatzen badu. Beste edozein bide egokiren bidez ere frogatu daiteke betebeharrak hori bete dela.
- c) Kontratatutako jardueraren arriskuak ebaluatzea eta prebentzio-jarduera planifikatzea.
- d) Laneko arriskuen prebentzioari buruzko 31/1995 Legeko V. kapituluaren ezarritako kontsulta eta parte-hartzea nola gauzatu den arautzen duen idatzizko prozedura bat edukitzea edo, hala balegokio, Segurtasun eta Osasun Batzordearen bileren aktak.
- e) Ezarritako segurtasun-neurriak betetzen diren edo ez kontrolatzeko prozedura edukitzea eta, beharrezkoa bada, Langileen Estatutuan, hitzarmen kolektiboan eta abarretan langile guztien segurtasuna bermatzeko ezarritako diziplina-neurriak hartzea.
- f) Arriskuen ebaluazioari lotutako prebentzio-baliabideak eduki beharra eragiten duten lanpostuen edota jardueren zerrenda edukitzea.
- g) Kontratua gauzatzen ari diren langile guztiek, enpresakoek zein kanpokoek, sartzekoan arrisku espezifikoak, babes-neurriak eta larrialdi-neurriak buruzko informazioa





jasotzea, bai eta bere jarduerari eragiten dioten arriskuei buruz behar duten prestakuntza ere (31/1995 Legeko 18. eta 19. artikulua), lan-arriskuen prebentzio-planeko prozeduraren arabera. Bereziki, norbera babesteko ekipamenduen erabilerari buruzko beharrezko prestakuntza eman izana.

h) Beharrezkoak diren norbera babesteko ekipamenduak eman izanaren egiaztagiria edukitzea, beharrezkoak balira.

i) Jangela- eta atseden-zerbitzu egokiak, higiene-zerbitzuak eta jantziak ematea, langileen kopurua eta lan-eremuen kokapena kontuan hartuta.

j) Lanen garapena eta langileen kontratazioa planifikatzea, langileen atseden-egunak errespetatuz eta ordu osagarriak salbuespenezko kasuetan bakarrik eginez.

27.3.- Langileek lanean dabiltzala istripuren bat izanez gero edo kalteren bat jasanez gero, esleipendunak indarreko arauak xedatutakoa bete behar du; berak edukiko du horren erantzukizuna, inola ere ez botere esleitzaileak.

27.4.- Kontratatik kontratuaren atal bat azpikontratatzan badu, aurreko betebeharren egiaztagiriak eskatu beharko dizkie azpikontratatuari, eta botere esleitzaile kontratugileari eman.

28.- KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.

Hala kontratatik nola azpikontratatik bete beharko dituzte kontratua gauzatzeko baldintza berezi hauek eta kontratuaren klausula espezifikoaren 11. klausulan jasotakoak.

28.1.- Hizkuntza.

28.1.1.- Idatzizko komunikazioak euskaraz eta gaztelaniaz idatziko dira, salbu eta igorleak eta hartzaileak euskara aukeratzen badute.

28.1.2.- Kontratua gauzatzeak hirugarrenei edo herritarrei zerbitzu eman beharra edo haiekin harremanetan jarri beharra badakar, kontratua gauzatzeko orduan, erabiltzaileak edo hirugarrenak hautatzen duen hizkuntza erabili behar da enpresa kontratistaren eta erabiltzaileen edo harremana izango den pertsonen artean ahoz nahiz idatziz komunikatzeko. Aukerarik ez badago berariaz jasota, kontratua gauzatzeaz arduratuko den kontratatik pertsona fisiko eta juridikoei zuzendutako jakinarazpenak bi hizkuntza ofizialetan egongo dira, baita fakturak eta trafikoko agiriak ere. Dena den, herritarrak une oro izango du hizkuntza hautatzeko aukera eta hizkuntza ofizialetako bakar bat erabiltzeko eska dezake.

Nolanahi ere, kontratatik behar beste bitarteko material eta giza baliabide bideratu beharko ditu zerbitzuaren hartzaileei harrera, informazioa eta komunikazioa euskaraz eman ahal izateko.

Baldin eta, legea edo hitzarmen kolektibo aplikagarriko dagozkion klausulak aplikatzeagatik, esleipendun berriak azkenduta dagoen kontratuari adskribatutako langileekin subrogatu beharko balu lan-harremanetan, eta langile horiek ez balute kontratuko klausulen pleguetan hizkuntzari buruz ezarritakoa betetzeko hizkuntza-gaitasuna, kontratista berriak nahitaez





ordezkatu beharko ditu langile subrogatuak, aipatutako kontratuan eskatzen den euskaraezagutza eta -erabilera betetzen duten pertsonekin.

28.1.3.- Azterlanak, txostenak, proiektuak edo antzeko lanak egiteko kontratuetan, bi hizkuntza ofizialetan entregatu beharko dira, softwareen testu- eta soinu-interfazeak barne.

28.2.- Baldintza sozialak edo enpleguari buruzkoak:

28.2.1.- Lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta osasunaren alorrean indarrean dauden legeak, arauak eta hitzarmenezko xedapenak betetzea.

28.2.2.- Baldintza orokorren 26.3 klausulan ezarritakoa betetzea.

28.2.3.- Kontratuaren gauzatze-aldi osoan, aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboan adierazitako soldata ordaindu beharko du, langile bakoitzari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta inola ere ezingo da hori baino soldata baxuagorik ordaindu.

28.2.4.- Kontratua gauzatzearen ondoriozko datu guztiei gardentasun instituzionala ematea.

28.3.- Azpikontatistak eta hornitzaileak:

28.3.1. Kontratistak hirugarrenak kontratatzen baditu kontratua partzialki gauzatzeko, bere gain hartuko du kontratua gauzatzeko erantzukizun osoa botere esleitzzaileen aurrean, plegu hau eta kontratuaren baldintzak hertsiki beteta, barne hartuta SPKLren 201. artikuluan aipatzen diren ingurumen-, gizarte- eta lan-arloko betebeharrak, **bai eta 202. artikuluen 1. apartatuaren azken paragrafoan aipatzen den betebeharra ere, datuen babesaren arloko Estatuko eta Europar Batasuneko araudiari men egiteari buruzkoa.**

28.3.2- Azpikontatisteei eta hornitzaileei ordainketak egiaztatzea:

- Kontratuaren arduradunak hala eskatzen duenean, kontratuan parte hartzen duten azpikontatisten eta hornitzaileen zerrenda xehea igorriko zaio, haiek parte hartzeko kontratua burutu denean, eta horrekin batera baita haietako bakoitzaren azpikontatazio- edo hornidura-baldintzak ere, betiere ordaintzeko epearekin zerikusi zuzena badute. Era berean, hala badagokio, SPKLren 216.4 artikuluan aurreikusitako bermea behin-behinean atxiki ahal izango da.

28.3.3.- Azpikontatistei edo hornitzaileei ordaintzen zaiela egiaztatuko da, SPKLren 217. artikuluen arabera. Egiaztatze-jarduketak eta zigorrak ezartzekoak nahitaezkoak izango dira administrazio publikoentzat eta gainerako erakunde publiko kontratatzaileentzat obra-kontratuetan eta zerbitzu-kontratuetan, baldin eta haien balio zenbatetsia 5 milioi eurotik gorakoa bada eta azpikontatazioaren zenbatekoa kontratuaren prezioaren ehuneko 30ekoa edo handiagoa bada, kontratista nagusiarekin obra-zati edo -unitate jakin batzuk egiteko konpromisoa kontratu bidez hartu duten azpikontatistei egindako ordainketei dagokienez. Horretarako, kontratu horietan, kontratistak kontratuaren azpikontatistei egindako ordainketen ziurtagiria aurkeztu beharko du obra-ziurtagiri bakoitzean. Ziurtagiri





horretan adierazi beharko da ordainketa SPKLren 216. artikuluan xedatutakoaren arabera egin dela.

28.3.4.- Azpikontratatistak edo hornitzaileak kontratazio-organoari aurkeztutako ebazpen judizial edo arbitraje-ebazpen irmoaren bidez egiaztatzen bada kontratatistak ez diola ordaindu kontratua egikaritzeari lotutako azpikontratista edo hornitzaile bati abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako epeetan, zigorrak ezarriko zaizkio kontratatistari. Betiere, ordainketaren berandutze hori ez bada gertatu azpikontratatistak edo hornitzaileak prestazioa gauzatzean bere gain hartutako kontratu-betebeharren bat ez betetzeagatik.

28.4.- Datuak babesteko araudiari men egitea.

Sektore publikoko erakundeek kontratatistari datuak lagatzea dakarten kontratuetan, kontratatistak nahitaez egon beharko du Espainiako eta Europar Batasuneko araudien mende, datu pertsonalak babestearen arloan.

Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra da, SPKLren 211. artikulua 1. apartatuko f) letran ezarritakoari jarraikiz.

28.5.-Ingurumenekoak:

Adjudikaziodunak une oro errespetatu beharko du arau-maila guztietan (Europar Batasuneko, Estatukoa, autonomia-erkidegokoa eta tokikoa) aplikatu beharreko legeria, bai lanen hasieran indarrean dagoena, bai kontratua indarrean dagoen bitartean aldarrika daitekeena eta aplikagarria dena; beraz, kontratuan aurreikusitako lanak egiteari eragin diezaioketen ingurumen-baldintzak ezagutu beharko ditu. Era berean, baliabideak modu eraginkorragoan erabiliko ditu, ingurumen-inpaktu txikiena bilatuz.

29.- KONFIDENTZIALITASUNA ETA DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA.

29.1.- Konfidentzialtasuna.

Kontratistak eskuratutako informazio guztia konfidentziala da. Kontratistak eta kontratua gauzatzeko esleitutako langileek ezin dute daturik beretzat erabili, ez eta hirugarrenei eman ere, kontratazio-organoaren baimenik gabe, eta beren eskura dituzten baliabide guztiak jarri behar dituzte informazio ororen izaera konfidentziala eta isilpekoa mantentzeko.

Aurreko pertsona fisiko edo juridikoren batek konfidentzialtasun-betebeharra eta, hala badagokio, sekretu profesionalaren eginbeharra urratuz gero, aplikatu beharreko araudiaren arabera, dagozkion erantzukizunak eta kalte-galerak eskatuko dira. Kontratu-harremana amaitu bada ere, betebehar horiek bete beharko dira.





Nolanahi ere, datu pertsonalak tratatzea eskatzen ez duten lanak egitean, debekatuta dago datu pertsonaletara sartzea, eta nahitaezkoa da ezagut daitezkeen datu pertsonal guztiak isilpean gordetzea.

29.2.- Datu pertsonalen tratamendua.

Eragiketa eta prozedurak, automatizatuak edo ez, datu pertsonalen tratamendutzat hartuko dira, baldin eta, biltzea, grabatzea, kontserbatzea, erabiltzea, aldatzea, blokeatzea eta ezeztatzea ahalbidetzen badute; halaber, pertsona fisiko identifikatuei edo identifikagarriei buruzko edozein informaziori dagozkion jakinarazpen, kontsulta, interkonexio eta transferentzien ondorioz egindako datu-konexioak ere berdin hartuko dira.

Kontratista izango denak datuen babesaren arloan indarrean dagoen estatuko eta Europar Batasuneko araudia errespetatu beharko du.

- **A. Kontratuaren ondorioz enpresa esleipendunak datu pertsonalak tratatzen edo atzitzen baditu**, aintzat hartuko du 9/2017 Legean, azaroaren 8koan, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoan, eta honako arau hauetan ezarritakoa:
 - 1. Tratamenduaren arduradunak emandako jarraibideen arabera soilik tratatuko ditu datuak enpresa esleipendunak.
 - 2. Tratatu beharreko datuak kontratuaren xedea egiteko bakarrik erabiliko dira, eta ezin izango dira erabili beste xede baterako.
 - 3. Kontratu honen ondorioz tratatutako datu pertsonalak ez zaizkie hirugarrenei emango. Hori dela eta, enpresa esleipendunak konpromisoa hartzen du datu pertsonalak edo horiek biltzen dituzten fitxategiak inori ez helarazteko, emateko, lagatzeko edo komunikatzeko, ez ahoz ez idatziz, ez baliabide elektronikoen bidez, ez paperean ez atzipen informatikoez baliatuta, nahiz eta ikusteko soilik izan.
 - 4. Enpresa esleipendunak eta kontratuaren xede den prestazioan parte hartzen duten pertsona guztiek Datu Pertsonalen Babesari buruzko Lege Organikoan ezarritako konfidentzialtasun-betebeharra bete beharko dute. Betebehar horrek indarrean jarraituko du kontratua azkendu ondoren (dela gauzatu delako, dela suntsiarazi delako).
 - 5. Enpresa esleipendunak konpromisoa hartzen du datuen babesaren arloan indarrean dagoen araudiak eskatzen dituen neurri teknikoak, administratiboak eta antolakuntzakoak hartzeko, kontratu honen xede diren lanak egiteko tratatuko diren datu pertsonalen segurtasuna bermatzeko beharrezkoak diren heinean.
 - 6. **Datu pertsonalen konfidentzialtasunari buruz dagokion kontratua formalizatuko da Udalaren (fitxategiaren arduraduna den aldetik) eta kontratistaren (tratamenduaren arduraduna den aldetik) artean.**





- **B. Erakunde esleipendunaren zerbitzuak berekin ez badakar fitxategiaren arduradunaren datu pertsonalak tratatzerik**, berariaz debekatzen da datu horiek eskuratzea. Nolanahi ere, fitxategien arduradunaren datu pertsonalak ustekabeen edo puntualki bistaratu edo tratatzen badira, erakunde esleipenduneko langileek sekretua gorde beharko dute, eta gorabehera horren berri eman beharko diote, luzamendurik gabe, GALDAKAOKO UDALEAN kontratuaren ardura duen pertsonari. Horrela, erakunde adjudikazioduneko langileak behartuta daude datuak hirugarrenei ez jakinaraztera, transferitzera, lagatzera edo jakinaraztera, eta betebeharrak horrek tratamenduaren ardura duen erakundearekin duten harreman juridikoa amaitu arte iraungo du. Nolanahi ere, erakunde esleipendunak neurri egokiak hartuko ditu bere langileek datu pertsonaletarako, datu horiek dituzten euskarrietarako edo informazio-sistemaren baliabideetarako sarbidea mugatzeko.

Datuak Babesteari buruzko 2016ko apirilaren 27ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Erregelamenduan, abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan (datu pertsonalak babestu eta eskubide digitalak bermatzekoa) ezarritakoa eta *Datu Pertsonalei buruzko informazioaren Eranskinean* eta Preskripzio Teknikoen Pleguan jasotakoa beteko da, SPKLren 202. artikuluan 1. ataleko azken paragrafoan ezarritakoaren kalterik gabe.

30.- EGINDAKO LANEN JABETZA ETA JABETZA INDUSTRIAL ETA INTELEKTUALAREN ESKUBIDEAK.

30.1.- Lanen jabetza.

Egindako lanak, edozein fasetan egiten direla ere, botere esleitzailaren jabetzakoak izango dira, eta beraz, hark edozein unetan eska dezake prestazioen zati bat eskura dakion, baldin eta hori behin betiko lan-programarekin bat badator eta lanak behar bezala egitea eragozten ez badu.

Era berean, prestazioa ezarritako epea baino lehenago jasotzeko eska dezake kontratistak, eta botere esleitzailak erabakiko du eskaera hori onartu ala ez.

30.2.- Jabetza industrial eta intelektual.

Jabego intelektualaren edo industrialaren arloko eskubide batez babestutako produktuak garatzea eta erabilgarri jartzea xedetzat duten zerbitzu-kontratuek botere esleitzaille kontratatzaile honi laga beharko diote aipatutako eskubide hori.

Ondorioz, Galdakao Udalak, jatorrizko ekoizpen-formatuaz gain, lortutako obraren edo produktuaren jabetza intelektual eta industrialeko eskubideak eskuratzen ditu eta, ondorioz, baita obra edo produktu hori erreproduzitu, banatu, jendaurrean jarri, eraldatu eta horretatik ustiapen ekonomikoa ateratzeko eskubideak ere. Jabetza intelektualeko eskubideok modu eskusiboan edukiko ditu, sinaduraren egunean zeuden ustiapen-modalitate eta/edo euskarri guztiei aplikatuko zaizkie, Jabetza Intelektualaren Legearen Testu Bateginean jasotako gehieneko iraupenaz, eta munduko herrialde guztietan izango dira indarrean.





Eskubide horren titulartasunak ez du soilik amaierako lana edo produktua hartzen barne; horrez gain, barne hartzen ditu berori garatzeko egindako lan, zirriborro, eskema, aurretiko dokumentu, fluxu-diagrama eta jabetza intelektual eta industrialaren xede izan daitezkeen bestelako lan guztiak.

Kontratistak informazio zehatza eman beharko dio Galdakao Udalari, kontratatutako lanaren emaitzan sartuko diren aurretiko ekarpenen gainean egon daitezkeen erreserba eta hirugarrenen legezko eskubide guztien inguruan. Kontratistaren betebeharra izango da aipatutako eskubide eta erreserben mendeko elementu guztien erabateko erabilgarritasuna bermatzea, eta bere gain hartuko ditu horrek sor ditzakeen kostu guztiak.

Kontratistaren erantzukizun osoa izango da eta haren kargura izango dira eskubide horiei buruzko erreklamazio guztiak, eta erreklamazioak ezartzearen ondorioz Galdakao Udalak jasan ditzakeen kalte eta galera guztiak ordainduko ditu, barne hartuta izan ditzakeen ordezkarietako eta defentsako gastu guztiak.

Kontratuaren xedea aplikazio informatikoak sortu eta garatzea denean, aurreko paragrafoan hirugarrenen erreserbei eta eskubideei buruz jasotako informazioak barne hartu beharko du, nahitaez, erabilitako iturri guztien aipamena, horien bertsioa eta jatorria, osagai bakoitzari aplikatutako lizentziak eta konpilazioan ala exekuzioan erabiltzen diren.

Kontratistak eta prestaketan parte hartu duten pertsonak ezin izango dute erabili obra beren onurarako, ez obraren edo filmazio, testu, marrazki, argazki edo antzekoen atalak hirugarren batzuei eman, ez eta osorik ez partzialki argitaratu ere, Galdakao Udalak idatzizko baimena berariaz eta idatziz eman ezean. Era berean, ez dira saiaturik erregistratzen kontratuaren ondoriozkoen antzekoak edo berdinak diren ezein jabetza industrial eta intelektualeko eskubide, eta kontratua amaitu ondoren ere betebeharrak hori mantenduko da. Nolanahi ere, betebeharrak hauek ez betetzeagatik sortzen diren kalte eta galeren erantzulea kontratista izango da.

Kontratistak konpromisoa hartzen du Galdakao Udalarekin lankidetzan aritzeko eta eskatzen dion informazio guztia emateko, Galdakao Udalak eta/edo horren aldeko babesak klausula honetan aipatutako eskubide guztiak eskuratu ditzan.

31.- ZIGORRAK.

Ezertan eragotzi gabe kontratistari akatsak konpontzeko eta kalte eta galerak ordaintzeko legez dagokion betebeharra, eta SPKlan edo 38. klausulan kontratua amaitzeko jasotako aukera, kontratazio-organoak zigorrak ezarri ahalko dizkio kontratistari, arrazoi hauek direla medio:

31.1.- Arrazoiak eta zenbatekoak.

- a) Kontratuaren klausula espezifiko 13.1. klausulan adierazita egon daitezkeen urraketak: klausula horretan adierazitako zenbatekoak.
- b) Guztizko epea edo epe partziala betetzen berandutzea: SPKLren 193.3 eta 193.4 artikuluetan adierazitako zenbatekoak, kontratuaren klausula espezifiko 13.2 klausulan beste zenbateko batzuk adierazi ezean.





- c) Funtsezko kontratu-betebeharrak ez betetzea: kontratuaren prezioaren edo gehieneko aurrekontu mugatzailearen % 1 eta % 10 artean, urraketaren larritasunaren eta, hala badagokio, errepikapenaren arabera.
- d) Kontratuaren klausula espezifikoan 12.1.4 klausulan ezarritakoa ez betetzea: azpikontratuaren zenbatekoaren % 50 arte.
- e) Baldintza orokorren 28.3 klausulan ezarritakoa ez betetzea: atzeratutako egun bakoitzeko zenbatekoa kontratuaren prezioaren edo gehieneko aurrekontu mugatzailearen % 0,01 izango da. Kontratuaren prezioaren % 5era iritsi ahal izango da, eta hileror errepikatu ahal izango da, ez ordaintzeak irauten duen bitartean, prezio horren % 50eko muga bateratura iritsi arte.
- f) Eskaintzaren bidez bereganatuak izanik, balorazio-irizpidetzat hartu diren konpromisoak ez betetzea: kontratuaren prezioaren edo aurrekontu mugatzailearen % 1 eta % 10 artean, urraketaren larritasunaren eta, hala badagokio, errepikapenaren arabera.
- g) Kontratuaren klausula espezifikoan 12.2 klausulan ingurumen-, gizarte- eta lan-arlorako ezarritako betebeharrak ez betetzea (ondorio horietarako, 12.2.2.1 klausula ez dela bete ulertuko da soldaten ordainketan urraketak edo atzerapen errepikatuak egotea, eta hitzarmen kolektiboetan ezarritakoak baino soldata-baldintza txarragoak aplikatzea, larria eta dolozkoa denean): kontratuaren prezioaren edo aurrekontu mugatzailearen % 0,5 eta % 10 artean, urraketaren larritasunaren eta, hala badagokio, errepikapenaren arabera.
- h) Laneko Segurtasun eta Osasun Plana aurkezteko epea ez betetzea, plana galdagarria denean: berandututako egun bakoitzeko, euro bat ordainduko da kontratuaren prezioaren edo gehieneko aurrekontu mugatzailearen 5.000,00 euroko.
- i) Sekretu profesionalaren betebeharra ez betetzea edo datuak babesteko araudia ez betetzea: kontratuaren prezioaren edo gehieneko aurrekontu mugatzailearen % 1 eta % 10 artean, ez-betetzearen astuntasunaren eta, hala badagokio, errepikapenaren arabera.
- j) 130. artikuluan aurreikusitako subrogazioa jakinarazteko betebeharra ez betetzea: kontratuaren prezioaren 1.000 euroko 0,60 euro, BEZik gabe, atzerapen-egun bakoitzeko, jakinarazteko betebeharra betetzeko errekerimenduan emandako epea amaitzen den egunetik aurrera, 13. klausula espezifikoan beste bat xedatzen ez bada.

31.2.- Prozedura.

Zigorrek ezartzea kontratazio-organoaren ebazpen bidez erabakiko da eta prozedura horrek jarduketa hauek hartzen ditu barne:

- a) Kontratuaren arduradunaren txostena, zeinak hautemandako urraketak identifikatu eta zigorraren zenbatekoa proposatuko duen.
- b) Kontratistari entzunaldia egitea bost (5) egun balioduneko tartean, egokitzen jotzen dituen alegazioak egin ditzan.
- c) Kontratazio-organoaren ebazpena.





d) Zenbatekoak biltzea, kontratistari zor zaizkion ordainketa oso edo partzialetan kenkaria aplikatuta, edo, bermea eratu den kasuetan, bermean aplikatuta, aipatutako ordainketetatik kendu ezin denean.

32.- PREZIOA ORDAINTZEA.

Honako baldintza hauen arabera ordainduko da prezioa:

32.1.- Emandako edo gauzatutako zerbitzuen ziurtapena.

32.1.1.- Kontratatik kontratuaren klausula espezifikoaren 19.6.2 klausulan ezarrita dagoen erregistroan aurkeztu beharko ditu zerbitzuen ziurtagiriak, eta datu hauek jaso beharko dituzte:

- a) Espediente-kodea.
- b) Kontratatikaren izena edo izen soziala eta IFZ.
- c) Emandako edo gauzatutako zerbitzuen zerrenda baloratua (BEZik gabe) - hitzartutako prezioen arabera-.
- d) Azpikontratatikaren emandako prestazioen datuak: azpikontratatikaren izenak, egindako lana, ordainketa-epearekin zuzenean lotutako baldintzak.
- e) Zerbitzuak zein alditan eman diren (ziurtagiria partziala denean).

32.1.2.- Epea eta baldintzak.

Aurkezpena epe eta baldintza hauetan egingo da:

- a) Klausula espezifikoaren 5.2 klausulak prezioaren ordainketa bakarra ezartzen badu: ziurtapen oso bat aurkeztuko da kontratua gauzatzen amaitu denetik hogeita hamar (30) egunen barruan.
- b) Klausula espezifikoaren 5.2 klausulak prezioaren ordainketa partzialak ezartzen baditu: ziurtapen partzialak aurkeztuko dira, aipatutako klausulan ezarritako epealdiak amaitu direnetik hogeita hamar (30) egunen barruan.

32.2.- Onespena eta fakturaren erregistroa.

Kontratuaren arduradunak zerbitzuen ziurtapena onartu behar du erregistratu den egunetik hogeita hamar (30) egunen barruan, eta onarpen-dokumentuaren kopia bat igorriko dio kontratistari egunean bertan, posta elektronikoki bidez.

Onarpen-dokumentuaren kopia jaso ondoren, kontratatik faktura aurkeztuko du kontratuaren klausula espezifikoaren 19.6.2 klausulan adierazitako erregistroan, indarreko araudian faktura elektronikoari buruz ezarritako terminoetan, zerbitzua emateko egunetik hogeita hamar (30) eguneko epean.

32.3.- Ordainketa.

Botere esleitzzaileak zerbitzuen ziurtapena onartu den egunetik hogeita hamar (30) egunen barruan ordaindu beharko du prezioa. Ordaintzeko betebeharrean atzeratzen bada, aurreko





paragrafoan adierazitako epetik aurrera berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen ordaina ordaindu beharko dizkio kontratistari, abenduaren 29ko 3/2004 Legean (merkataritza-eragiketetako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen) ezarritakoarekin bat etorritik.

Nolanahi ere, interesak sortzeko epea kontatzen hasteko, kontratistak emandako zerbitzuen ziurtapenak eta fakturak kontratuaren klausula espezifikoaren 19.6.2 klausulan adierazitako erregistroan aurkeztu behar izan ditu. Kontratistak ez badu betetzen fakturak administrazio-erregistro horretan aurkezteko hogeita hamar (30) eguneko epea, interesen sorrera ez da hasiko faktura dagokion erregistroan aurkeztu eta hogeita hamar (30) egun igaro arte, botere esleitzzaileak ez badu fakturarekiko onarpenik eman, eta ez badu haren ordainketarik egin.

25/2013 Legearen arabera faktura elektronikoa egin eta igortzera behartuta dauden hornitzaileek Galdakao Udalaren Fakturen Sarrera Puntuaren bidez aurkeztu beharko dute, Udalaren webgunean, <https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/e-invoice>, edo FAcE-n, formatu egituratuan eta ziurtagiri onartu batean oinarritutako sinadura elektronikoa aurreratu bidez sinatuta. Horretara behartuta ez daudenek eta 1.000 euro baino gutxiagoko fakturak dituztenek Fakturen Sarrera Puntuan aurkez ditzakete, bai eta Udalaren Sarreraren Erregistro Orokorrean ere. Fakturak azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuan eskatutako betekizunak beteko dituzte eta, gutxienez, honako hauek jaso beharko dituzte: fakturaren izena eta data, faktura egitera behartuta dagoenaren eta hartzailearen izen-abizenak edo sozietatearen izena eta IFZ, ondasun edo zerbitzuaren deskribapena, zerga-tasa eta tributuko kuota eta, hala badagokio, transferentzia egiteko banku-kontua.

33.- KONTRATUA ALDATZEA.

33.1.- Baldintzak.

Kontratua burutu ondoren, kontratazio-organoak interes publikoko arrazoiak direla medio soilik aldatu ahal izango du kontratua, kontratuaren klausula espezifikoaren 16. klausulan eta SPKLren 205. artikuluan ezarritako kasuetan.

Interes publikoko arrazoitzat jotzen dira aurrekontu-egonkortasuna lortzeko xedea izanik dagokion aurrekontu-ekitaldian gauzatzen direnak.

33.2.- Prozedura.

33.2.1.- Aldaketa bat egitea erabakitzeko prozedurak, kasu guztietan, jarduketa hauek hartzen ditu barne:

- a) Traktu bakarreko kontratuak eta segidako traktuko kontratuak kontratuaren xedea osatzen duten unitateen kopurua zehatz mugatuta:

- 1) Kontratuaren arduradunaren txostena, zeinak zehaztuko duen zein diren aldaketa eskatzen duten interes publikoko arrazoiak, zein den haien irismen kualitatibo eta kuantitatiboa, zer inguruabar dauden tartean eta inguruabar horien egiaztapen objektiboa.
- 2) Kontratazio-organoaren ebazpena, zeinak prozeduraren hasiera erabakitzen duen.





- 3) Entzunaldia kontratistari, bost (5) egun baliodunez.
- 4) Entzunaldia proiektuaren egileari edo espezifikazio teknikoaren idazleari, kontratazio-organotik kanpoko hirugarren batek prestatu baditu, hiru (3) egun baliodunez.
- 5) Txosten juridikoa.
- 6) Kontratazio-organoaren ebazpena eta kontratistari jakinaraztea.
- 7) Aldaketari buruzko iragarkia jartzea kontratatzailearen profilean, kontratistaren alegazioekin eta, hala badagokio, onartu aurretik jaso diren txosten guztiekin batera.
- 8) Aldaketaren iragarkia argitaratzea EBAOn, kontratua erregulazio harmonizatukoa denean (zerbitzua SPKLren IV. eranskinean jasota dagoenetako bat denean izan ezik), eta aldaketa SPKLren 205.2 artikulua a) eta b) letretako kasuetako batengatik egin denean.

b) Aleko prezioagatiko segidako traktuko kontratuak, kontratua egitean prestazio-unitateen kopuru osoa zehaztasunez mugatuta ez dutenak:

- 1) Kontratuaren arduradunaren txostena, zeinetan hasieran zenbatetsitakoak baino premia handiagoak daudela justifikatuko den eta premion irismen ekonomikoa zehaztuko den.
- 2) Kontratazio-organoaren ebazpena, zeinak prozeduraren hasiera erabakitzen duen.
- 3) Entzunaldia kontratistari, bost (5) egun baliodunez.
- 4) Txosten juridikoa.
- 5) Kontratazio-organoaren ebazpena eta kontratistari jakinaraztea.
- 6) Aldaketari buruzko iragarkia jartzea kontratatzailearen profilean, kontratistaren alegazioekin eta, hala badagokio, onartu aurretik jaso diren txosten guztiekin batera.

33.2.2.- Jarraian zehazten diren kasuetan, gainera, jarduketa hauek egin behar dira:

- 1) Kontratuaren prezioa edo gehieneko aurrekontu mugatzailea aldatzen bada, kontratistak bermea egokitu beharko du, ebazpena jakinarazi denetik hamabost (15) egun naturaleko epean.
- 2) Kontrol ekonomiko-fiskalaren aurretiazko fiskalizazio-txostena egitea, indarrean dagoen araudiak hala eskatzen duenean.
- 3) Gobernu Kontseiluak aldaketa egiteko baimena eman beharko du, bi egoera hauek tarteko direnean:
 - a. Sektore publikoko kontratuei buruzko araudian kontratu jakin batzuetarako bereziki edo, orokorrean, kategoria jakin batzuetarako ezarritakoa baino iraupen handiagoa duen kontratua bada.
 - b. Aldaketak suntsiarazpena ekartzen badu.
- 4) Baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 9. klausulan baldintza jakin batzuk dituzten berariazko aseguru batzuk eskatu badira eta, kontratua aldatu ondoren, baldintza horiek edo kontratuaren iraupena edo betetzeko epea aldatu badira,





kontratistak aseguru horren poliza berri bat edo batzuk kontratatu beharko ditu, aurrekoen estaldura eta kapital berdinekin, edo lehendik zegoena edo zeudenak luzatu, halako moldez non aldatutako ezaugarriak eta, hala badagokio, epe gehigarria estaliko baitituzte.

- 5) Aldaketa hori ez balego Administrazio-klausula partikularren pleguan aurreikusita, Aholku Batzorde Juridikoak txostena egin beharko du, kontratuaren prezioa edo gehieneko aurrekontu mugatzailea 6.000.000 euro edo handiagoa bada eta aldaketak horren % 20ri baino gehiagori eragiten badio. Aldaketa gehiago egitea erabakitzen bada, ehunekoaren aldakuntza kalkulatzeko horiek guztiak hartuko dira kontuan.

33.2.3.- Nolanahi ere, aldaketa SPKLren 153. artikuluan ezarritakoaren arabera egingo da eta SPKLren 63. eta 207. artikuluei jarraikiz argitaratuko da.

33.3.- Ondorioak.

Klausula honetan ezarritakoaren arabera erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat. Administrazio-klausula partikularren pleguan aurreikusi ez diren aldaketen kasuan, SPKLren 206. artikuluan jasotakoa beteko da.

34.- AZPIKONTRATATZEA.

Kontratuaren klausula espezifikoen 14.1 klausulan azpikontratazioa onartzen bada, kontratistak prestazioaren gauzatze partziala azpikontratu dezake, aipatutako klausulan ezarritako muga barruan eta horretan ezarritakoari jarraikiz.

Kontratistak hirugarrenak kontratatzen baditu kontratua partzialki gauzatzeko, bere gain hartuko du kontratua gauzatzearen erantzukizun osoa botere esleitzzailearen aurrean, plegu hau eta kontratuaren baldintzak hertsiki beteta, barne hartuta SPKLren 201. artikuluan aipatzen diren ingurumen-, gizarte- eta lan-arloko betebeharrak, bai eta 202. artikuluen 1. apartatuaren azken paragrafoan aipatzen den betebeharra ere, zeinaren arabera Espainiako eta Europar Batasuneko araudien mende egongo den datu pertsonalak babestearen arloan.

34.1.- Kontratuaren arduradunari jakinaraztea.

a) Baldin eta kontratistak lizitazioaren fasean KAEB inprimakiaren II. atalaren D sekzioa baldintza orokorren 13.3.2.1 klausulan adierazten den moduan bete badu eta azpikontratazioa hor adierazitako baldintza zehatzetan egin nahi badu: VI.2 ERANSKINEAN dagoen adierazpena bidali beharko dio kontratuaren arduradunari, behar bezala beteta eta sinatuta, azpikontratista lanak gauzatzen hasi baino bost (5) egun baliodun lehenago, gutxienez.

b) Baldin eta kontratistak lizitazioaren fasean KAEB inprimakiaren II. atalaren D sekzioa baldintza orokorren 13.3.2.1 klausulan adierazten den moduan bete badu, baina azpikontratazioa KAEB inprimakian adierazitakoez bestelako baldintzetan egin nahi badu, edo ez badu aipatutako atala bete: VI.2 ERANSKINEAN dagoen inprimakia bidali beharko dio kontratuaren arduradunari, behar bezala beteta eta sinatuta, azpikontratista lanak gauzatzen hasi baino hamabost (15) egun baliodun lehenago, gutxienez.





34.2.- Azpikontratistei edo hornitzaileei ordainketak egiteko baldintzak betetzen direla egiaztatzea.

Kontratistak azpikontratistarekin edo hornitzailearekin hitzartutako ordainketa-baldintzak betetzen direla ziurtatu beharko du, eta baldintzok SPKLren 216. artikuluan ezarritako mugak errespetatu beharko dituzte, baldintza orokorren 28.3 klausulan ezarritakoari jarraikiz eta, gainera, azpikontratisten kasuan, baldintza orokorren 32.1.1 klausularen d) letran ezarritakoari jarraikiz.

35.- KONTRATUA LAGATZEA ETA ABEE-AREN OSAGIAK ALDATZEA.

35.1.- KONTRATUA LAGATZEA.

35.1.1.- Kasuak.

Ezertan eragotzi gabe SPKLren 98. artikuluan kontratistaren ondorengotzari buruz eta SPKLren 69.9. artikuluan ABEEaren osaeraren aldaketari buruz ezarritakoa, kontratua kasu hauetan laga ahal izango da:

1. Kontratista kaudimengabeziako egoeran badago, uztailaren 9ko 22/2003 Konkurtso Legearen 2.2 artikuluekin bat etorritik, eta oraindik ez badu konkurtsoa deklaratzeko eskatu, baldin eta ez bada kaudimengabekotzat jo beste prozeduraren batean.
2. Kontratista konkurtsoan deklaratu bada, baita likidazio-fasea zabaldu bada edo konkurtsoa deklaratzeko eskumena duen dagokion epaitegiari finantzaketa-akordio bat lortzeko edo hitzarmenean aurreratutako proposamen baterako atxikimenduak lortzeko negoziatioetan hasi dela jakinarazi badio ere, konkurtsoen legedian jasotako terminoetan.
3. Kontratista pertsona fisikoa bada eta kontratua amaitu aurretik erretiratzeko asmoa duela adierazi badu.

35.1.2.- Prozedura.

1. Kontratistak idatzi bat igorriko dio kontratuaren arduradunari, lagapenerako baimena eskatzeko. Eskaera horrekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:
 - i. Kontratuaren lagapena eskatzeko aukera ematen duen egoera egiaztatzen duen dokumentazioa.
 - ii. Lagapen-hartzaileak SPKLren 214.2 artikuluen c) letran jasotako betekizunak betetzen dituela egiaztatzen duen dokumentazioa.
2. Kontratazio-organoaren prozeduraren hasiera erabakitzen duen ebazpena ematea.
3. Kontratuaren arduradunak egindako txostena, zeinetan adieraziko den kontratuaren zenbatekoaren % 20 gutxienez gauzatzeko betekizuna bete behar den ala ez eta, baiezkoa bada, betekizun hori bete den ala ez. Era berean, SPKLren 214. artikuluko 1. apartatuaren bigarren paragrafoan jasotako mugak errespetatzen direla adierazi beharko du.
4. Txosten juridikoa.
5. Kontratistak lagapena formalizatuko duen eskritura publikoaren zirriborroa aurkeztuko du.
6. Kontratazio-organoak lagapena baimentzen duen ebazpena ematea eta kontratistari jakinaraztea.





7. Kontratazio-organoaren ebazpena, lagapena baimentzen duena, kontratistaren profilean argitaratzea.

8. Lagapena eskritura publiko bidez formalizatzea.

9. Lagapen-hartzaileak bermea ipintzea Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusian. Lagatzaileak jarritako bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta lagapen-hartzaileak berea formalki eratu arte.

35.1.3.- Baldintzak.

35.1.3.1.- Nolanahi ere, kontratazio-organoak lagapena baimentzeko baldintza hauek bete behar dira:

1. SPKLren 214. artikularen 2. apartatuan jasotako betekizunak betetzea.
2. Lagatzailearen (kontratista) ezaugarri tekniko eta pertsonalak ez izatea kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarria.
3. Lagapenak ez ekartzea merkatuko lehiakortasunaren benetako murrizketarik.

35.1.3.2.- Ezingo da kontratuaren lagapena baimendu, kontratistaren ezaugarrien funtsezko aldaketak eragiten baditu eta ezaugarri horiek kontratuaren funtsezko elementuak badira.

35.1.3.3.- Kontratistaren (lagatzailea) eta lagapen-hartzailearen lagapena eskritura publiko bidez formalizatuko da.

35.1.3.4.- Lagatzaileak jarritako bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta lagapen-hartzaileak berea formalki eratu arte.

35.2.- **ABEE-AREN OSAGIAK ALDATZEA.**

35.2.1.- ABEEaren osaera aldatzeak ABEEko kideen kopurua handitzea, gutxitzea edo bat edo batzuk beste batekin edo batzuekin ordezkatzeko badakar, honako jarduketa hauek egingo dira:

1. ABEE kontratistak idatzi bat igorriko dio kontratuaren arduradunari, aldaketarako baimena eskatzeko. Eskaera horrekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:
 - i. ABEEaren osaera aldatzeko eskatzea ahalbidetzen duten inguruabarren justifikazioa.
 - ii. ABEEak, bere osaera berriarekin, eskatzen diren kaudimeneko eta sailkapeneko betekizunak betetzen dituela eta hura osatuko duten kide guztiek jarduteko gaitasun osoa dutela eta sektore publikoarekin kontratatzea debekatuta ez dutela egiaztatzen duen dokumentazioa.
2. Kontratazio-organoaren prozeduraren hasiera erabakitzen duen ebazpena ematea.
3. Kontratuaren arduradunak egindako txostena, zeinetan adieraziko den kontratuaren zenbatekoaren gutxienez % 20 gauzatu dela.
4. Txosten juridikoa.
5. Kontratistak lagapena formalizatuko duen eskritura publikoaren zirriborroa aurkeztuko du.
6. Kontratazio organoak ABEEaren osaeraren aldaketa baimentzen duen ebazpena ematea eta ABEE kontratistari jakinaraztea.





7. Kontratazio-organoaren ebazpena, ABEEaren osaeraren aldaketa baimentzen duena, kontratistaren profilean argitaratzea.
8. ABEEa eskritura publiko bidez formalizatzea.
9. ABEEak berme berria ipintzea Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusian. ABEEak aurretiaz jarritako bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta ABEE berria formalki eratu arte.

35.2.2.- Baldin eta, ABEEa osatzen duten kideetako baten jarduera-adarra bateratzeko, zatitzeko edo transmititzeko eragiketen ondorioz, sozietate xurgatzailea, bateratzearen ondoriozkoa, zatiketaren onuraduna edo jarduera-adarra eskuratu duena ez bada ABEEaren kidea, baldintza orokorren 35.2.1 klausulan adierazitako izapide berberak beteko dira, kontratuaren % 20 gutxienez gauzatzeari buruzkoa izan ezik.

35.2.3.- Baldin eta ABEEaren osagai bat edo batzuk konkurtsoan deklaratu balira, nahiz eta likidazio-fasea zabaldua egon, SPKLren 69.9 artikulua c) letran ezarritakoa beteko da, SPKLren 212.5 artikulua kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren berme gehigarrien prestazioari buruz esandakoarekin bat etorritik. Kasu horretan, jarduera hauek egingo dira:

1. ABEE kontratistak idatzi bat igorriko dio kontratuaren arduradunari, ABEEaren kide baten edo batzuen konkurtso-egoera egiaztatzen duen dokumentazioarekin batera, eta eskabide hauetako bat egingo du:
 - i. Kontratua gauzaten jarraitzea, geratzen diren osagaiekin. Kasu honetan, ABEEak bere osaera berriarekin eskatzen diren kaudimeneko eta sailkapeneko betekizunak betetzen dituela egiaztatzen duen dokumentazioa erantsi beharko da.
 - ii. Kontratua gauzaten jarraitzea, ABEEaren hasierako osagaiekin, konkurtsoan deklaratuak barne.
2. Baldintza orokorren 35.2.1 klausulako 2 eta 9 bitarteko puntuetan (3.a izan ezik) deskribatutako izapideak egitea. Eta, baldin eta kontratazio-organoak erabakitzen badu ABEEak osagai guztiekin jarraituko duela kontratua gauzaten, konkurtsoan deklaratuak barne, ABEE kontratistak kontratua behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren berme gehigarriak eman beharko ditu, kontratazio-organoak ebazpenean adierazitakoari jarraikiz.

VI.- KONTRATUA AZKENTZEA.

36.- BETETZEA: ENTREGA, HARRERA ETA LIKIDAZIOA.

36.1.- Entrega egitea eta baldintzak behar bezala bete direla egiaztatzea.

Kontratuaren xedea osatzen duten prestazioak preskripzio tekniko berezien pleguan ezarritako zehaztapenei jarraikiz entregatuko dira, baldintza orokorren 8. klausulan adierazitako epeetan.

Preskripzio tekniko berezien pleguan besterik aurreikusi ezean, hau da entregatzeko data:





- Traktu bakarreko kontratueta: kontratistak prestazio guztiak entregatzen dizkionean kontratuaren arduradunari, preskripzio tekniko berezien pleguan zehaztutako modu eta formatuan.
- Segidako traktuko kontratueta: kontratuaren iraupenaren epealdi osoa amaitzen den egunean.

Entrega-egunetik kontatzen hasita hamabost (15) egun balioduneko epean, kontratuaren arduradunak dagozkion egiaztapenak egingo ditu hitzartutako baldintzak egokiro betetzen direla egiaztatzeko, eta egiaztapen-txosten bat egingo du, ildo hauetako batean:

a) Bete direla ondorioztatzen badu: kontratuaren harrera egitea proposatuko du eta horretarako data emango du –kontratuaren klausula espezifikoan 15.2 klausulan adierazitako epearen barruan– eta txostena kontratistari igorriko dio; espedientea fisikoki egiaztatu behar bada, Kontrol Ekonomikoko Bulegora ere bidaliko du.

b) Ez direla bete ondorioztatzen badu: hautemandako ez-betetzeak eta/edo akatsak identifikatuko ditu eta beroriek zuzentzeko jarraibideak zehaztuko ditu. Txostena kontratistari igorriko dio; horretan, zuzenketa egiteko zein epe duen zehaztuko du eta jakinaraziko dio txostenean jasotako ondorioei idatzizko erreklamazio bat egiteko aukera duela, bost (5) egun baliodunen barruan.

Kontratistak ez badu erreklamaziorik egiten aipatutako epean, jarraibideekin ados dagoela ulertuko da eta hautemandako akatsak zuzendu beharko ditu.

Kontratistak, adierazitako epean, erreklamazioen bat egiten badu, egiaztapen-txostena eta erreklamazioa kontratazio-organoari bidaliko zaizkio, eta hark ebazpena emango du hamabost (15) egun balioduneko epean.

36.2.- Akatsen zuzenketa.

36.2.1.- Zuzenketak egiteko epea igaro ondoren, kontratuaren arduradunak dagozkion egiaztapenak egingo ditu emandako jarraibideak egokiro betetzen direla egiaztatzeko eta, hamar (10) egun balioduneko epean, beste egiaztapen-txosten bat egingo du:

a) Egokiro bete direla egiaztatzen badu: baldintza orokorren 36.1 klausularen a) apartatuan adierazitako jarduerak egingo ditu.

b) Ez direla bete ondorioztatzen badu: hautemandako ez-betetzeak eta akatsak identifikatuko ditu eta kontratistari eta kontratazio-organoari bidaliko die egiaztapen-txostena, zigorrek ezartzeko proposamenarekin batera eta, hala badagokio, egoeraren arabera, jarduketa hauetako bat egingo du:

- 1) Kontratua suntsiarazteko prozedura abiaraztea bermea konfiskatuta, eta kontratistak eragindako kalte eta galerengatik ordaina eman beharko dio kontratistari, konfiskatutako bermea gainditzen duen zenbatekoan.
- 2) Zuzenketak egiteko epe berria jartzea eta kontratuaren prezioaren edo gehienezko aurrekontu mugatzailearen % 25 arteko zigorra ezartzea.





Azpikontaristak ez baditu akatsak zuzentzen horretarako emandako bigarren epearen barruan, kontratua suntsiarazteko prozedura abiaraziko da bermea konfiskatuta, eta kontratistak eragindako kalte eta galerengatiko ordaina eman beharko dio kontratistari, konfiskatutako bermea gainditzeko duen zenbatekoan.

36.2.1.- Obra-proiektuak prestatzeko kontratueta, SPKLren 315. artikuluari jarraikiz zuzentzen dira akatsak eta hutsuneak.

36.3.- **Harrera.**

Nolanahi ere, harrera egin arte, kontratista izango da hitzartutako baldintzak egokiro betetzearen erantzule, eta kontratuaren arduradunak aldeko egiaztapen-txostena egiteak edo zerbitzu partzialen ziurtagiriak onesteak ez dio salbuespenik eta inolako eskubiderik emango.

Kontratuaren arduradunak ondorioztatu badu hitzartutako baldintzak egokiro bete direla, kontratuaren harrera egingo da.

Harrera-ekitaldira kontratuaren arduraduna eta kontratistaren ordezkaria joango dira eta, espedientea fisikoki egiaztatu behar bada, Kontrol Ekonomikoko Bulegoko ordezkari bat ere bai. Kontratuaren arduradunak egin beharko du ekitaldirako deialdia, eta bost (5) egun balioduneko aurrerapenaz bidaliko du. Harrera-ekitaldian dagokion akta egingo da, bikoiztuta, eta bertaratutako guztiek sinatu beharko dute.

36.4.- **Likidazioa.**

Kontratuaren izaerak hala eskatzen duenean eta/edo kontratuaren klausula espezifikotik berariaz jaso denean SPKLren 309.1 artikuluen bigarren paragrafoan adierazitakoa, harreraren edo adostasunaren akta egin denetik kontatzen hasita hogeita hamar (30) eguneko epearen barruan, kontratazio-organoak dagokion likidazioa erabakitzeko ebazpena emango du, kontratistari jakinaraziko zaio eta, hala badagokio, ordaindu egingo zaio, baldin eta faktura ez bada harrera-eguna baino geroago aurkeztu.

Kontratistak faktura harrera-eguna baino geroago aurkeztu badu, faktura kontratuaren klausula espezifikoen 19.6.2 klausulan adierazitako erregistroan aurkeztu den egunean hasiko da kontatzen hogeita hamar (30) eguneko epea.

Likidazioko saldoa berandu ordainduz gero, kontratistak berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak jasotzeko eskubidea izango du, merkataritza-eragiketarako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean jasotakoaren arabera.

37.- **BERMEALDIA ETA BERMEA ITZULTZEA.**

37.1.- **Kontratistaren betebeharrak.**

Kontratuaren klausula espezifikoen 15.4 klausulan ezarritako bermealdian, zeina kontratuaren harrera-egunaren hurrengo egunean hasiko den, kontratistak nahitaez zuzendu beharko ditu,





bere kontura, egindako lanek dituzten akatsak, aipatutako epearen barruan egiaztatu eta idatziz jakinarazi badira.

Akats horiek zuzentzeko aipatutako moduan eta epearen barruan eskatuta, kontratistak ez baditu zuzentzen, botere esleitzailleak urriaren 1eko 39/2015 Legearen (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena) 100. artikuluan ezarritako nahitaez betearazteko bideak erabili ahalko ditu.

Bermealdia amaitu eta botere esleitzailleak ez badu zuzenketa erreklamatu dagokion forman eta epean, kontratistak ez du izango inolako erantzukizunik gauzatutako prestazioagatik, ezertan eragotzi gabe SPKLren 314 eta 315. artikuluetan obra-proiektuak egiteaz ezarritakoa.

37.2.- Bermea itzultzea.

37.2.1.- Baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 15.4 klausulan ez bada bermealdirik ezarri, kontratuaren likidaziorako kontratuak barne hartuko du bermea itzultzeko edo ezerezteko agindua.

37.2.2.- Baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 15.4 klausulan bermealdia ezarri bada, epe hori igaro ondoren jarduera hauek egingo dira:

a) Bermealdian ez bada erreklamaziorik egin dagokion forman eta epean, edo, egin arren, ez badira zuzendu: kontratazio-organoak ebazpena emango du, bermea itzultzea edo ezereztea erabakitzeko.

Ebazpena eman eta kontratistari jakinaraziko zaio bi (2) hilabeteko epean, bermealdia amaitu denetik kontatzen hasita, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari edo dagokion botere esleitzaillearen organo baliokideari jakinaraziko zaio.

b) Bermealdiaren barruan dagokion forman eta epean erreklamazioak egin badira eta kontratistak ez baditu zuzendu: kontratuaren arduradunak dagozkion jarraibideak emango dizkio kontratistari, akatsak behar bezala zuzentzeko. Horretarako, epe bat emango da, zeinaren bitartean kontratista izango den egindako lanen eta emandako prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoen erantzulea, SPKLren 311. artikuluen 2. apartatuan deskribatutako terminoetan, eta ez da eskubiderik izango bermealdia luzatzeagatik inongo zenbatekorik jasotzeko.

Kontratistak ez baditu betetzen kontratuaren arduradunak emandako jarraibideak horretarako emandako epean, bermea konfiskatuko da.

37.2.3.- Baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 8.5 klausulan bermearen zati proportzionala itzultzea edo ezereztea onartzen bada, baldintza orokorren 37.1 eta 37.2 klausuletan ezarritakoa betez jardungo da. Bermealdia ezarri bada, harrera partzialaren hurrengo egunean hasiko da.

37.2.4.- Kontratua gauzatzeko epea eta bermealdia amaitu ondoren urtebete igarota ez bada harrera-egintza formalik eta likidaziorik izan, kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik, bermeak itzuli edo ezereztuko dira, SPKLren 110. artikuluan aipatutako erantzukizunak argitu





ondoren. Kontratuaren balio zenbatetsia 100.000,00 euro baino txikiagoa bada eta kontratista enpresa txiki edo ertain bat bada, SPKLren 11.5 artikuluan jasotakoaren arabera, urtebeteko epea sei (6) hilabetera murriztuko da.

38.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEA.

SPKLren 211. eta 313. artikuluetan, 294. artikulua c), d) eta f) letretan herritarrei zerbitzu emateko zuzeneko prestazioak dakartzaten zerbitzu-kontratuentzat eta, hala badagokio, kontratuaren klausula espezifikoan 17. klausulan ezarritakoaz gain, honako hauek ere kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira:

- a) Botere esleitzaillearen zuzendaritzako eta ikuskaritzako ahalmenak oztopatzea, SPKLren 190. artikulua bigarren paragrafoan ezarritakoari jarraikiz.
- b) Kontratatik konfidentzialtasunaren betebeharra ez errespetatzea.

VII.- GORABEHERAK ETA EGINTZEN BERRIKUSPENA.

39.- GORABEHERAK.

39.1.- Kontratazio-organoaren eskumenak.

Kontratazio organo eskudunak ebatziko ditu gai hauen inguruko auziak: administrazio-kontratuen interpretazioa, aldaketa, berori betetzeak sortzen dituen zalantzak, kontratua gauzatzeagatik kontratistari egotz dakioken erantzukizunaren adierazpena, kontratuen suntsiarazpena eta ondorioak. Kontratazio-organoaren ebazpenek administrazio-bidea amaituko dute, eta, ebazpen horien kontra, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio hari hilabeteko epean, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa bi hileko epean, ebazpena jakinarazten den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

39.2.- Prozedura.

Kasu berezietarako plegu honetan eta sektore publikoko kontratuen araudian ezarritakoa izan ezik, botere esleitzaillearen eta kontratistaren artean kontratua gauzatzean eta azkentzean sor daitezkeen gorabehera guztiak aldebiko espediente bidez izapidetuko dira, eta espediente horrek honako jarduera hauek hartuko ditu barne, nahitaez:

- a) Botere esleitzaillearen proposamena edo kontratistaren eskabidea.
- b) Kontratistaren entzunaldia, bost (5) egun baliodunez.
- c) Kontratuaren arduradunaren txostena.
- d) Hala badagokio, aholkularitza juridikoaren eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoaren txostena.
- e) Esku-hartzea, aurreko epe berean bideratu beharrekoa.
- f) Kontratazio-organoak ebazpen arrazoitua ematea eta kontratistari jakinaraztea.

Interes publikoko arrazoiak justifikatzen ez badute edo gorabeheren izaerak hala eskatzen ez badu, prozedura honen izapideak ez du kontratua eteterik ekarriko.





40.- EGINTZAK BERRIKUSTEKO ARAUBIDEA.

SPKLren 44.1 artikuluan jasotako kontratuetan, kontratazio-arloko errekurtsu berezia jarri ahal izango da KSKLren 44.2 artikuluan aurreikusitako egintzen aurka. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoa da organo eskuduna kontratazio-arloko errekurtsu berezia ebazteko, bai eta dagozkion behin behineko neurriak hartzeari buruz erabakitzeke ere.

SPKLren 44.1 artikuluan jasota ez dauden zerbitzu-kontratuei dagokienez emandako egintzei urriaren 1eko 39/2015 Legean (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena) jasotako errekurtsu arruntak aplikatu ahal izango zaizkie (112, 121 eta 123 artikulua).





ERANSKINA. DATUAK BABESTEARI BURUZKO INFORMAZIOA

Hornitzaileen kudeaketari, lizitazioei eta sektore publikoko proiektuak eta kontratuak gauzatzeko kontrol eta kudeaketari dagokien arloaren barruan, DBEOren 13. artikulua eskatzen duen informazioa ageri da jarraian:

Tratamenduaren izena	KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA
Tratamenduaren arduraduna	Galdakako Udala Helbidea: Kurtzeko plaza, 1 - 48960 Galdakao
Datuak babesteko ordezkaria (harremana)	Datuen Babeserako ordezkaria. Posta elektronikoa: dpd@galdakao.eus
Tratamenduaren xedeak	Udal Ondasun eta Zerbitzu Publikoen kudeaketarako kontratazioa
Tratamenduaren oinarri juridikoa	DBEO: 6.1.b) Interesduna parte den kontratu bat gauzatzeko edo interesdunaren eskariz kontratuaren aurreko neurriak aplikatzeko beharrezkoa den tratamendua. DBEO: 6.1.c) Tratamenduaren arduradunari aplikatu dakiokeen lege-betebehar bat betetzeko beharrezkoa den tratamendua: • 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena.
Datuak gordetzeko epea	Datuak gorde ahal izango dira bildutako datuon tratamenduaren helburua betetzeko eta hortik etor daitezkeen erantzukizunak zehazteko beharrezkoa den epean. Ondoren, Ondare Historikoaren legedia aplikatuko litzateke (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa).
Hartzaileak	Datu pertsonalak honako hauen esku utz daitezke: • Beste administrazio publiko batzuk (legezko betebeharrak betetzen ari badira edo gaian eskumenak badituzte).
Eskubideak baliatzea	Interesdunak datuetara sartzeko eta horiek zuzendu edo ezabatzeko, eta tratamendua mugatzeko edo horri uko egiteko eskubideak baliatu ahal izango ditu arestian aipatu den helbidera idatzi bat bidalita, eta NANaren edo beste nortasun-dokumentu baliokide baten kopia erantsita bertan. Interesdunak, halaber, eskubidea du erreklamazioa aurkezteko Datuak Babesteko Euskal Bulegoan.
Datuen jatorria	Interesduna bera edo haren legezko ordezkaria, Administrazio Publikoak eta Erregistro Publikoak.

