

Karatula eta Administrazio-klausula
partikularren agiria Bizkaia Mikrorentzat
enpresa kudeaketako sistema (EKS) bat ezarri
eta mantentzeko

Espediente 02/2025

ESPEDIENTE ZK.: 02/2025

A. KONTRATUAREN BEHARRA ETA OBJEKTUA

BIZKAIA MIKRO, S.A.U. Bizkaiko Aldundiko Enplegua, Gizarte Kohesio eta berdintasuna sustatzeko Sailera adskribatuta dagoen sozietate forala da, eta bere jardura mikromaileguen bidez Bizkaiko mikroenpresei laguntzean datza.

BIZKAIA MIKRO, S.A.U. jakitun da bere kudeaketa-sistema informatikoak zaharkituta daudela; izan ere, prozesuak, aplikazioak eta barne-sistemak hobetu beharrak daude, informazioa integartzeko eta baliabideak ahalik eta hobekien erabiltzea ahalbidetuko duten negozio-jardunbide hobeak aplikatzeko.

Aurrekoaren ildotik, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k Zuzendaritza/Reporting, Finantza eta Eragiketa (Merkataritza, Eskaeren Kudeaketa, Zorroaren Kudeaketa, Bezzeroentzako Formakuntza) prozesuetarako Enpresa Kudeaketako Sistema (EKS) berri bat garatu eta ezartzeko zerbitzuak kontratatze beharra dauka, baita ezarritako irtenbidearen laguntza eta mantentze lanena ere.

CPV:

CPV: 72227000 “Softwarearen integrazioari buruzko aholkularitza-zerbitzuak”.

CPV: 72212311-2 “Dokumentuak kudeatzeko softwarea garatzeko zerbitzuak”.

CPV: 72212445-0 “Kontsumitzailearekin harremanak kudeatzeko softwarea garatzeko zerbitzuak”.

CPV: 72267100 “Informazioaren teknologiako softwarea mantentzea”.

CPV: 48400000-2 “Transakzio komertzialetako eta pertsonaletako software-paketeak”.

SORTAK:

Kontratu honek ez du jasotzen modu independentean gauza daitekeen prestazio indibidualizagarriarik; izan ere, erakundearen kudeaketa-prozesuak hobetzeko soluzio informatiko bakar bat garatzea eta ezartzea da kontratuaren xedea, eta soluzio horren diseinua eta ezarpena kontratista anitzek gauzateak arriskuan jar lezake haren integrazioa eta funtzionamendua.

B. SUSTATZAILEA, KONTRATAZIO-ORGANOA ETA KONTRATAZIO-MAHAIA

Kontratazio-organoa: BIZKAIA MIKRO, S.A.U.

Jesusen Bihotza Plaza, 5, 7. Solairua

48011 Bilbo

Zk.: 944275078

Email: bizkaiaimikro@bizkaia.eus

<https://www.contratacion.euskadi.eus/inicio/>

KARATULA ETA ADMINISTRAZIO-KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

Kontratatzaillearen profila: Euskadiko Kontratazio Publikoaren plataforma.

Kontratazio-organoa: BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren zuzendari kudeatzailea.

C. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, BALIO ZENBATETSIA ETA KONTRATUAREN URTEROKOAK

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua 118.701,00 €-koa da, honela banakatuta geratuko litzatekeena:

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua €	98.100,00
BEZ 21 %	20.601,00
Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua €	118.701,00

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua zehazteko, kontuan hartu dira bai kontratua gauzatzeko beharrezkotzat jotzen diren orduak, bai Preskripzio Teknikoen Pleguaren ("PPT") arabera ezarri beharreko soluzioa erabiltzeko behar diren lizentziak. Orduko prezioa zehazteko, horrelako irtenbideen ezarpenetan informatika-aholkularitzako sozietateen batez besteko fakturazio-prezioa hartu da kontuan. Lizentzien prezioa zehazteko, erreferentzia gisa hartu da 2025eko ekitaldian software-frabrikatzaileek eskainitako merkatu-prezioa.

Hona hemen aurrekontua, kontratua osatzen duen prestazio bakoitzeko:

Garapena eta ezarpena	85.500,00
Proposamena garatzeko eta ezartzeko zerbitzuak	80.000,00
Lizentziamendua	5.500,00
Sostengua eta mantenua	12.600,00
Guztira	98.100,00

Ezarpen eta euskarria:

Profil guztietarako 80 € (prezioa orduko) batez besteko prezio unitarioa kalkulatu da. Ezarpen-faserako 1.000 orduko dedikazioa aurreikusten da profil guztien artean, horrek 80.000 €-ko aurrekontua zehaztuz.

Laguntza-faserako 12.000 €-ko zenbatekoa suposatzen duen 150 orduko dedikazioa aurreikusten da guztira.

KARATULA ETA ADMINISTRAZIO-KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

Lizentziamendua:

BIZKAIA MIKROren lizentzien eta premian dituzten lizentzien urteko zenbatekoak (lizentzia bakarra 2025ean eta 5 lizentzia 2026an) 5.500,00 eurokoa izango dela aurreikusten da.

Urterokoak (BEZa barne):

<i>Urterokoa</i>	<i>Zenbateko zenbatetsia</i> <i>~~BEZik gabe~~</i>	<i>Zenbateko zenbatetsia</i> <i>~~BEZa barne~~</i>
2025	81.500 € (EKS lizentzia 1 – 1.500 € Zerbitzu profesionalak – 80.000 €)	98.615 €
2026	16.600 € (5 EKS lizentzia – 4.000 € Urteko euskarria– 12.600 €)	20.086 €

Aurrekontu-kredituaren existentzia: EKS partida.

Aurrekontua egiteko kontuan hartu den sektore hitzarmena: aholkularitza-enpresen, informazioaren teknologien eta merkatu-azterketen eta iritzi publikoaren XIX. hitzarmen kolektiboa (99001355011983).

D. KONTRATUAREN TIPOLOGIA, PROZEDURA ETA IZAPIDETZA

Kontratu hau zerbitzu-kontratu pribatu gisa kalifikatzen da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen («SPKL») 17. eta 26. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

Kontratua prozedura ireki sinplifikatuaren bidez esleituko da, izapidetze arruntarekin eta zenbait adjudikazio-irizpiderekin, SPKLren 159. artikulua eta horrekin bat datozen artikuluen arabera.

E. PROPOSAMENAK JASOTZEKO EPEA

Kontratuaren lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo hamabosgarren egun naturalaren hurrengo eguneko HAMABIAK (12) ARTE.

F. ESKAINTZEN AURKEZPEN ELEKTRONIKOA

Proposamenak horretarako gaitutako helbide elektronikoan aurkeztuko dira (<https://www.contratacion.euskadi.eus/hasiera>), lizitazio-iragarkian zehazten den epe eta ordua baino lehen. Eskaintzak sinadura elektronikoa aitortu bidez sinatuta egon beharko du, plataformak onartutako konfiantzazko zerbitzu elektronikoen emaila batek behar bezala emana, eta dokumentuaren, eskaintzaren eta horri lotutako dokumentu guztien identitatea eta osotasuna bermatuta, Konfiantzazko zerbitzu elektronikoen zenbait alderdi arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legean eta kontratazio publiko elektronikoko gainerako xedapenetan xedatutakoaren arabera.

Gutun-azal digitalaren zerbitzua gaitutako interneteko helbidetik eskuratu ahal izango dute enpresa lizitatzailerak. Helbide horretatik, eskaintza prestatzeko eta aurkezteko web-formularioak eskuratu ahal izango dira. Proposamena bidaltzeko unean, eskaintza sinatu beharko da aintzatetsitako ziurtapen-erakundeetako batek emandako ziurtagiri digital batekin.

Une horretan, nabigatzailetik, baina lizitatzaileraren ordenagailutik bertatik, eskaintza jatorrian zifratuko da, lizitazio-plataformara bidaliko da kanal seguruaren bidez eta gordailu seguruan gordailutuko da, eta bertan zainduko da, behar diren sarbide-eskubideekin soilik berreskuratu ahal izateko. Sarbide-eskubide horiek izendatutako zaindarien baino ez dituzte izango, eta haien nortasuna baliozkotu beharko dute ezarritako irekitze-unea iristen denean. Edozein arrazoi dela-eta enpresa lizitatzailerak ezin badu eskaintza bidali, bi fasetan bidali ahal izango du eskaintza:

Lehenengo fasean, enpresa lizitatzailerak eskaintzaren azterna digitala aurkeztu ahal izango dute posta elektronikoz (bizkaiaimikro@bizkaia.eus), baldin eta eskaintzak aurkezteko epearen barruan igortzen badira. Eskaintzaren «hash» digitalizat hartuko da datu multzo bat. Datu multzo horien sortze-prozesuak, datuak eskaintzaren edukiarekin zalantzarik gabe erlazionatzea bermatuko du, aukera emanez eskaintzaren edukian gerta daitezkeen alaketak detektatzeko, haren osotasuna bermatuz; izan ere, haren edukia, lizitatzailerak bidali zuenetik, aldatu ez dela egiaztatzeko aukera ematen du. Lizitatzailerak beren eskaintzaren transkribatutako (ez irudia) «hash» azterna digitala bidali beharko dute posta elektronikora (bizkaiaimikro@bizkaia.eus), dagokion espediente-zenbakia adieraziz, lizitatzaileraren identifikazio-datuekin batera, Kontratazio Mahaiak egiazta dezan azterna digital hori bat datorrela eskaintzaren azternarekin, hura bidali ondoren.

Bigarrenetan, eskaintza bera bidali beharko dute, lizitazio elektronikorako gaitutako ohiko mekanismoaren bidez, azterna digitala bidaltzen denetik gehienez ere 24 orduko epean. Bigarren bidalketa hau adierazitako epean egiten ez bada, eskaintza erretiratu egin dela ulertuko da.

Artxiboa kaltetuta dagoelako eskaintza baten edukira sartzerik ez badago, lizitatzaileraren ekipoa automatikoki sortutako kopia lokala erabil daiteke, eskaintzaren azterna digitala kontratazio-organoaren esku dagoenarekin bat datorrela egiaztatuz.

Eskaintza bidaltzen duen pertsona edozein dela ere, eskaintza elektronikoa enpresaren edo erakundearen izenean eta hura ordezkatzuz kontratatzeke ahalorde nahikoa duen pertsonak sinatu beharko du. Beraz, bi aukera eskaintzen dira:

- 1) eskaintza guztia elektronikoki sinatzea, enpresako edo erakundeko ahalduaren/ahaldunen ziurtagiriarekin, aplikazioaren inprimakietan sartutako informazioari baliozkotasuna ematen diona.
- 2) edo ziurtagiri digitala duen pertsona batek bidaltzen du eskaintza, eta eskaintzaren eskaintza elektronikoa osatzen duten dokumentu elektronikoak eranstean dira, enpresaren edo erakundearen izenean eta hura ordezkatzuz kontratatzeke ahalorde nahikoa duen pertsonak sinatuta.

G. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez dagokio, SPKLren 159.4 artikuluan xedatutakoaren arabera.

H. BEHIN BETIKO BERMEA

Eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzailleak adjudikazio-zenbatekoaren % 5eko bermea eratu beharko du kontratazio-organoaren eskura, BEZik gabe, SPKLren 108. artikuluan ezarritako edozein modutan, prezioaren atxikipena barne.

Bermea itzultzeko edo ezerezteko, SPKLren 111. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio, berme-epea amaitu eta esleipendunak kontratuko betebeharrak guztiak bete ondoren.

I. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Ez dagokio.

J. ZERBITZUA GAUZATZEKO LEKUA ETA EPEA

Gauzatze/entregatzeko lekua:

Zerbitzua kontratistaren egoitzan gauzatuko da. Hala ere, beharrezkoa izango da Bizkaia Mikroko bulegoetan egiten diren aurrez aurreko bileretara joatea, kontratazioaren xede den kudeaketa-sistemaren jarraipen eta ezarpen egokia egiteko. Bilera horiek astean behin egingo dira (astean bilera bat, aurrez aurre).

Kontratua gauzatzeke epea:

Kontratu hau bi fasetan gauzatuko da:

- 1. fasea. Garapena eta ezarpena: kontratua formalizatzen denetik 2025eko abenduaren 31ra arte. 2026ko urtarrilaren 1ean, kudeaketa-sistemak erabat baliozkotuta eta ekoizten egon beharko du.

- 2. fasea. Sostengua eta mantentze-lanak: EKS sistema martxan jarri eta hamabi (12) hilabete.

K. BERME-EPEA

Kudeaketa sistema martxan jartzen denetik 6 hilabeteko berme-epea ezartzen da garapen- eta ezarpen-faserako.

L. PUBLIZITATE-GASTUAK

Ez dagokio.

M. ALDAEREN ONARGARRITASUNA

Ez dira onartzen.

N. KAUDIMEN EKONOMIKOA, FINANTZARIOA ETA TEKNIKOA EDO PROFESIONALA ETA SAILKAPENA

A) Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa.

Lizitazio honetan parte hartu nahi duten enpresek ekonomia- eta finantza-kaudimenerako bitarteko hauek dituztela frogatu beharko dute:

- Eskatutako urteko negozio-bolumen minimoa, azken 3 urteetako negozio-bolumen handieneko urteari dagokiona: 147.150,00 €.

Zenbateko hori frogatzeko, onartutako eta Merkataritza-erregistroan gordailututako urteko kontuak aurkeztuko dira, enpresa erregistro horretan inskribatuta badago, eta, bestela, inskribatuta dagoen erregistro ofizialean gordailututakoak. Merkataritza-erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresek Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bidez egiaztatu behar dute urteko negozio-bolumena. Negozio-bolumen horrek kontratuaren betearazpena kudeatzeko gaitasuna berma dezakeela uste da.

B) Kaudimen tekniko eta/edo profesionala.

Lizitazio honetan parte hartu nahi duten enpresek, azken 3 urteetan, enpresa-kudeaketako sistemak garatu eta ezartzearekin lotutako 80.000,00 €- edo gehiagoko (BEZik gabe eta proiektu bakoitzeko), gutxienez bost (5) proiektu egin izana (horietako bi (2) entitate publikoei).

Egindako zerbitzuak edo lanak organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira (zenbatekoa, datuak eta hartzaileak adierazita).

Lizitatzaila enpresa sortu berria bada, hau da, bost urtetik beherako antzintasuna badu, kaudimen tekniko SPKL-ren 90. artikuluan b) eta e) letretan aipatzen diren bideetako edozein erabiliz egiaztatuko da.

C) Baliabide materialak eta/edo giza baliabideak atxikitzea.

Enpresa esleipendunak, gutxienez, honako giza baliabide hauek atxiki beharko ditu kontratua gauzatzeko. Giza baliabide horiek jarraian zehazten den esperientzia edo titulazioa izan beharko dute:

- Proiektu-zuzendari bat, kontratuaren xedearen antzeko zereginetan gutxienez hamabost (15) urteko esperientzia egiaztatua duena, eta enpresa-kudeaketako sistema (EKS) bat garatzearekin, ezartzearekin eta sostenguearekin lotutako gutxienez 3 proiektutan parte hartu duena.
- Taldeko manager/koordinatzaile bat, kontratuaren xedearen antzeko zereginetan gutxienez hamar (10) urteko esperientzia egiaztatua duena, eta enpresa-kudeaketako sistema (EKS) bat garatzearekin, ezartzearekin eta sostenguearekin lotutako gutxienez 2 proiektutan parte hartu duena.
- Bi aholkulari senior, kontratuaren xede diren zereginen antzekoetan gutxienez zazpi (7) urteko esperientzia egiaztatua dutenak, eta enpresa-kudeaketako sistema (EKS) bat garatzearekin, ezartzearekin eta sostenguearekin lotutako proiektu batean gutxienez parte hartu dutenak.

Kontratua egikaritzeari atxiki beharreko profilen esperientzia haien *curriculum vitae*a aurkeztuz egiaztatuko da. Bertan, profesionalaren esperientzia jasoko da, eta parte hartu duen zerbitzuak/kontratuak, egikaritze-urtea, bezeroa eta egindako lanen deskribapen laburra adieraziko dira.

A gutun-azalean, gaitasun- eta kaudimen-betekizunak betetzeari buruzko erantzukizunpeko deklarazioa bakarrik sartu beharko da, behar bezala beteta, **I. eranskinean** jasotako ereduaren arabera, eta giza baliabideak adskribatzeko konpromisoaren deklarazioa (**II. eranskinean** dago eredia). CVak eta kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta tekniko eta profesionala egiaztatzeko eskatzen diren gainerako dokumentuak kalitate-prezio erlazorik onena aurkezten duen lizitatzailerak aurkeztuko ditu, kontratazio-organoaren zerbitzuek dagokion errekerimendua egin ondoren.

O. ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK

Kontratua esleitzeko oinarri izango diren irizpide orokorrak honako hauek dira (gehienez 100 puntu lor daitezke):

A) Automatikoki baloratzen diren irizpideak: 55 puntu, gehienez.

1. Eskaintza ekonomikoa. 40 puntu, gehienez.

Puntuazioa kalkulatzeko formula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Hau da:

Pv: Baloratu beharreko eskaintzaren puntuazioa

P: Eskaintza ekonomikoaren irizpidearen puntuak (40 puntu)

Om: Eskaintzarik onena

Ov: Baloratu beharreko eskaintza

IL: Lizitazioaren zenbatekoa

VP: Haztapen-balioa (1'40, eskaintza ekonomikoaren pisu espezifiko 40 puntukoa baita 100 puntutik).

GARRANTZITSUA: Lizitatzailerek bete beharreko betekizunak:

- Zenbatekoak ezin dira zero izan. Ez da onartuko zero (0,00) balioa duen eskaintzarik.
- Eskainitako guztizko prezioak ezin du gainditu lizitazioaren oinarrizko aurrekontua. Ez da onartuko baldintza hori betetzen ez duen eskaintzarik.
- Proposamen ekonomikoa automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideen proposamen-ereduari jarraituz aurkeztuko da (**III. ERANSKINA**).
- Eskaintza ekonomikoa ez aurkeztea edo gaizki aurkeztea prozeduratik kanpo uzteko arrazoia izango da.

Balio anormalki baxuegiak edo neurriz kanpokoak dituzten eskaintzei dagokienez (SPKLren 149. artikulua), neurrigabetzat joko da urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 85. artikuluan ezarritakoa betetzen duen proposamen oro. Proposamena anormala edo neurrigabea dela iritzita, 149. artikuluen 3. eta 4. paragrafoetan xedatutakoa beteko da.

Eskainitako prezioen barruan sartuko dira adjudikaziodunari eskatutako lanak egitearen ondoriozko gastu guztiak, zerga, gastu eta tasa aplikagarri guztiekin, BEZa barne.

Nolanahi ere, lizitatzailiak eskainitako prezioaren barruan sartuko ditu kontratuaren xedea betetzeko behar diren elementuak eta unitateak.

2. Kontsultei eta gorabeherei erantzuteko epea murriztea. 10 puntu, gehienez.

12 eta 24 ordu arteko erantzuna: 5 puntu.

12 ordu baino gutxiagoko epean erantzutea: 10 puntu.

Kudeaketa-sistemaren garapenean, ezarpenean eta funtzionamendu-aldian sor daitezkeen kontsultei edo gorabeherei erantzuteko epea murrizteak kontratua ahalik eta hobekien exekutatzen laguntzen du; izan ere, aukera ematen du ezarpen-prozesuaren efikazia eta efizientzia bermatzeko, bai eta kontratuaren bizitza osoan zehar enpresa-kudeaketako sistemaren funtzionamendu eta kalitate-kontrol optimoa bermatzeko ere, eta horrek, azken batean, kalitate handiagoa dakar zerbitzuaren prestazioan.

Adjudikazio-irizpide horren betetze-maila adieraziko da (12 eta 24 ordu bitarteko erantzun-epea edo 12 ordu baino gutxiagoko epean erantzutea) **III. ERANSKINEKO** irizpide kuantifikagarrien proposamen-ereduan, zeina B gutun-azalean sartu beharko baita.

3. Euskararen ezagutza egiaztatzea. 5 puntu, gehienez:

1,25 puntu esleituko dira, kontratua betearazteari atxikitako taldeko kide bakoitzak euskararen C1 maila egiaztatzen badu, Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuaren arabera. (1,25 puntu kontratua egikaritzeari atxikitako profil bakoitzeko, 4 profil egonda, gehienez ere 5 puntu).

Uste da hizkuntza gehiago jakiteak kalitate handiagoa ekarriko duela kontratua gauzatzean, enpresa-kudeaketako sistema euskaraz ere ezarri beharko baita, Preskripzio Teknikoen Agirian (PTA) zehazten den moduan.

Esleipen-irizpide hori betetzen den ala ez **III. ERANSKINEKO** irizpide kuantifikagarrien proposamen-ereduan adieraziko da. Eredu hori B gutun-azalean aurkeztu beharko da, egiaztatzeko. Eranskin horrekin batera, hizkuntza-ezagutzaren ziurtagiri ofizialak aurkeztu beharko dira. Aurkeztu ezean, ezin izango da irizpide hori baloratu.

B) Balio-iritzi batean oinarrituta aplikatu beharreko irizpideak. 45 puntu, gehienez.

Proposamen teknikoa balio-iritzi batean oinarrituta baloratuko da, atal honetan irizpide bakoitzerako ezarritako zenbakizko balioen arabera.

1. Memoria teknikoa. 45 puntu, gehienez.

Enpresa lizitatzailerak memoria tekniko bat idatziko dute, gehienez 50 orrialdekoa, honela idatzita: Arial edo Times New Roman 11 tamainako letra, lerroarte 1,15, eta marjina normalak (goikoa eta behekoa 2,5 cm eta ezkerrekoa eta eskuinekoa 3 cm).

Memoria teknikoak proposatutako soluzioa ezartzeko jarraitu beharreko ezaugarriak eta metodologia deskribatuko ditu. Soluzio horrek zehaztapenak bete beharko ditu, eta Preskripzio Teknikoen Agirian (PTA) eta haren eranskinetan deskribatutako funtzionaltasunak txertatu beharko ditu. Memoria horrek jarraian adierazitako egitura eta ezaugarriak izango ditu.

1. Proposatutako soluzioaren deskribapena (gehienez 25 puntu): Lizitatzailleek ezarri beharreko soluzioaren ezaugarri teknikoak deskribatu beharko dituzte, PTAn ezarritako betekizunak eta funtzionaltasunak kontuan hartuta. Proposamenaren zehaztasun teknikoa baloratuko da, baita xehetasun-maila eta Bizkaia Mikroren beharretara zenbateraino egokitzen den ere. Atal honek gehienez **30 orrialde** izan beharko ditu.

2. Lanerako plana eta jarraitu beharreko metodologia (gehienez, 15 puntu): Lizitatzailleek proposamen bat aurkeztu beharko dute, zerbitzuak gauzatzeko erabiliko duten lan-metodologia labur deskribatuz, eta proposatutako soluzioa garatzeko eta ezartzeko faseak zehaztuz. Honako hauek baloratuko dira: kontratuaren objektuarekiko koherentzia eta egokitzen maila, fase bakoitzean identifikatutako zeregin eta mugarri garrantzitsuenen deskribapenaren xehetasun-maila, eta Bizkaia Mikrorekin kontratua gauzatzean erabili nahi den koordinazio- eta komunikazio-sistema. Atal honek gehienez **15 orrialde** izan beharko ditu.

3. Kalitatea bermatzeko plana (gehienez, 5 puntu): Lizitatzaillearen eskaintza teknikoa baloratuko da. Bertan, kontratuaren garapenean kalitatea bermatzeko aplikatuko dituen jarduketa-neurriak deskribatuko dira. Horretarako, positiboki baloratuko da lizitatzailleak kalitatearen eta informazioaren segurtasunaren kudeaketaren arloan garrantzitsuak diren ziurtagiriak edo antzekoak izatea, betiere justifikatzen bada ziurtagiri horiek zenbateraino lagunduko luketen kontratuaren gauzatzean kalitatea hobetzen, bai eta kontratua gauzatzean egon daitezkeen desbideratzeak eta/edo akatsak hautematen eta konpontzen lagunduko duten mekanismoak ere. Atal honek **5 orrialde** izango ditu gehienez.

OHAR GARRANTZITSUA: Balio-iritzi batean oinarrituta aplikatu beharreko irizpideen guztizko balorazioan 25 puntu baino gutxiago lortzen dituzten proposamenak prozedura honetatik kanpo geratuko dira, teknikoki ez baitira nahikoak.

P. PENALIZAZIOAK

Agiri honen 11.2 eta 12.5 klausuletan ezarritakoaren arabera.

Q. LUZAPENAK

Ez dagokio.

R. PREZIOA ORDAINTZEA

Esleipendunak kontratua formalizatzeant, 1. faseari (garapena eta ezarpena) dagozkion zerbitzuen gauzatzearen % 20ari dagokion lehen faktura egingo du. Ezarpenaren lehen fase honetan, ordaindu beharreko gainerako zenbatekoaren % 80-tik, % 60-a hilero ordainduko da, BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak egindako lanekin bat etorri ondoren. Gainerako % 20-a BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak ordainduko du ezarpen-proiektua amaitu eta balioztatu ondoren.

2. faseari (euskarria eta mantentzea) dagozkion zerbitzuen fakturazioa hilekoa izango da, BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak emandako zerbitzuak onartu ondoren.

Ordainketa guztiak BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k fakturak jasotzen dituenetik 30 eguneko epemugarekin egingo dira.

S. OHARRAK

Espediente honi buruzko jakinarazpen eta komunikazio guztiak elektronikoki egingo dira.

Eskaintza aurkezten duten lizitatzaille guztiek inskribatuta egon beharko dute Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean, edo, hala badagokio, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 96. artikulua 2. puntuan ezarritakoaren arabera, dagokion autonomia-erkidegoko erregistro ofizialean, eskaintzak aurkezteko azken egunean, betiere lehia mugatzen ez bada. Ondorio horietarako, onargarria izango da, halaber, dagokion erregistroan inskribatzeko eskaera, nahitaezko dokumentazioarekin batera, aurkeztu duela egiaztatzen duen lizitatzaillearen proposamena, betiere eskaera hori eskaintzak aurkezteko azken eguna baino lehenagokoa bada. Hori egiaztatzeko, dagokion erregistroak eskaera jaso izanaren agiria eta nahitaezko dokumentazioa aurkeztu izanaren eta zuzentzeko errekerimendurik jaso ez izanaren erantzukizunpeko deklarazioa aurkeztu beharko dira.

T. AZPIKONTRATAZIOA

Kontratu hau osatzen duten prestazioak ezin dira azpikontratatu, kontratista nagusiak gauzatu beharko ditu zuzenean.

U. ALDAKETAK

Ez da aldaketarik aurreikusi.

V. KONTRATUA GAUZATZEKO ARDURADUNA

Kontratuaren arduraduna, SPKLn ezarritakoaren ondorioetarako, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko finantza-arduraduna izango da. Kontratuaren arduradunaren eginkizunak agiri honen 13.

klausulan zehaztuta daude.

W. KONTRATAZIO-ARLOKO ERREKURTSO BEREZIA

Ez dagokio, SPKLren 44. artikulua araberaz.

X. SUBROGAZIOA ETA BESTE BATZUK

Ez dagokio.

Y. DATU PERTSONALEN BABESA

Ez dagokio. Kontratua gauzatzeak ez dakar datu pertsonalak lagatzea.

KARATULA ETA ADMINISTRAZIO-KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

1.	ARAUBIDE JURIDIKOA.....	15
2.	KONTRATUAREN OBJEKTUA.....	15
3.	LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN PREZIOA.....	15
4.	ESLEITZEKO MODUA.....	16
5.	GAUZATZEKO EPEA.....	16
6.	PREZIOAK BERRIKUSTEA.....	16
7.	PROPOSAMENEN AURKEZPENA.....	17
8.	PROPOSAMENEN EDUKIA.....	19
9.	KONTRATAZIO-MAHAIA. PROPOSAMENEN IREKITZEA ETA AZTERKETA.....	21
10.	KONTRATUA BURUTZEA ETA FORMALIZATZEA.....	26
11.	ALDERDIEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK.....	26
12.	KONTRATUAREN BETETZEA.....	43
13.	KONTRATUA BETETZEKO ARDURADUNA.....	45
15.	LUZAPENA.....	46
16.	KONTRATUA ETETEA.....	46
17.	HARRERA ETA LIKIDAZIOA.....	46
18.	KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATAZIOA.....	47
19.	KONTRATUA AZKENTZEA ETA BERME-EPEA.....	48
20.	ERREKLAMAZIOAK ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA.....	49

1. ARAUBIDE JURIDIKOA.

- 1.1. Baldintza-agiri honen xede den kontratua kontratu pribatua da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 26. artikuluan xedatutakoaren arabera, eta klausula partikularren agiri honek, dagokion preskripzio teknikoen agiriak eta, hala badagokio, agirian erantsitako dokumentazio osagarriak arautuko dute.
- 1.2. Agiria, horri erantsitako dokumentuak edo aplikatu beharreko araudia ezagutzen ez badira ere, enpresak horiek guztiak bete beharko ditu.
- 1.3. Horregatik guztiagatik, kontratu-izaera dute klausula partikularren eta preskripzio teknikoen agiriekin eta dokumentazio osagarriak, kontratua formalizatzeko dokumentuak eta lizitatzailerik adjudikaziodunak eskaintako balizko hobekuntzek. Halaber, kontratu-izaera izango du esleipendun suertatzen den lizitatzailerik aurkeztutako proposamenak.
- 1.4. Nolanahi ere, lanak egiteko enplegatzen diren langileei dagokienez, enpresa kontratatzaileek nahitaez bete beharko dute indarrean dagoen lan- eta gizarte-legeria.
- 1.5. Lizitatzailerik, proposamenak aurkezte hutsagatik, berariaz eta baldintzarik gabe onartzen dute agiri honetan ezarritakoa. Agiri horren eta gainerako kontratu-dokumentuen arteko edozein kontraesan, kontratua adjudikatu eta formalizatu ondoren, administrazio-klausula partikularren agiri honetan xedatutakoa lehentasunez aplikatuz ebatziko da beti.

2. KONTRATUAREN OBJEKTUA.

Kontratu honen xede izango dira agiri honen **karatulako «A» ATALEAN** deskribatutako zerbitzuak, preskripzio teknikoen agirian (PTA) ezartzen diren zehaztapen teknikoen arabera, kontratuaren parte izango baita.

3. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN PREZIOA.

Kontratazio honetarako lizitazioaren oinarritzko aurrekontua agiri honen karatulako "C" atalean adierazitakoa da, eta bertan aurreikusitako urteetan banatuko da. Kalkulua egiteko, kontratua gauzatzetik eratorritako balorazio-faktore eta gastu guztiak sartzen dira, kontratu-dokumentuen eta indarreko legeriaren arabera adjudikaziodunaren kontura direnak, bai eta edozein motatako tributuak ere, partida independente gisa agertzen direnak.

Esleipenaren prezioa izango da kontratuaren prezioa, eta inola ere ez da izango

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

lizitazioaren oinarrizko aurrekontua baino handiagoa. Esleipenaren ondorioz lortzen den bajak, hala badagokio, aurreikusitako urte bakoitzeko zenbatekoen baja proportzionala ekarriko du.

4. ESLEITZEKO MODUA.

Kontratu hau **KARATULAKO "D" ATALEAN** adierazitako prozeduraren bidez adjudikatuko da, SPKLren artikuluetan aurreikusitakoa betez.

Kalitate-prezio erlazio onena duen eskaintza zehazteko, **KARATULAREN "O" ATALEAN** identifikatutako hainbat irizpide baloratuko dira.

5. GAUZATZEKO EPEA.

5.1. Lanak egiteko epea agiri honen **karatulako "J" ATALEAN** adierazitakoa izango da, eta lanak hasteko aginduaren egunetik lanak jasotzeko egintza formalera artekoa izango da.

Aplikagarriak badira, ezarritako epeak mailaz maila betetzen direla bermatzeko behar diren epe partzialak ere **KARATULAREN "J" ATALEAN** ezarritakoak izango dira, edo, halakorik ezean, eskaintzaren lan-planetik ondorioztatzen direnak edo **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.** enpresak lan-programa onartzean finkatzen direnak.

Epe horiek guztiak lanak hasteko **BIZKAIA MIKRO S.A.U.** enpresak emandako baimenetik aurrera hasiko dira.

5.2. Preskripzio Teknikoen Agirian lanak gauzatzeko guztizko epea laburtzea esplizituki ahalbidetzen bada, edo epe partzialak edo jardueren antolamendua ezartzen badira, nahitaez bete beharrekoak izango dira hala eskaintzen edo finkatzen badira, hurrenez hurren.

5.3. **KARATULAKO "Q" ATALEAN** hala aurreikusita badago, kontratua amaitu baino lehen, berariaz erabaki ahal izango da kontratua luzatzea, gehienez ere **KARATULAKO "Q" ATALEAN** aurreikusitako epe baterako.

5.4. Luzapena nahitaezkoa izango da kontratistarentzat, baldin eta aurreabisua kontratuaren iraupen-epea amaitu baino bi hilabete lehenago egiten bada, salbu eta **KARATULAKO "Q" ATALEAN** epe luzeagoa ezartzen bada. SPKLren 29.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, aurreabisu-betebeharretik salbuetsita daude bi hilabetetik beherako iraupena duten kontratuak.

6. PREZIOAK BERRIKUSTEA.

Agiri honen **KARATULAKO "I" ATALEAN** jartzen duena bete beharko da.

7. PROPOSAMENEN AURKEZPENEA.

- 7.1. Proposamenak elektronikoki aurkeztuko dira. Lizitazio elektronikoa egin ahal izateko, lizitatzailleak eskaintzak aurkezteko aplikazioa deskargatu beharko du aldez aurretik, **KARATULAKO "F" ATALEAN** adierazten den bezala. Lizitazio elektronikoen plataforman sartzeko, lizitatzailleak Bizkaiko Foru Aldundian onartutako ziurtagiri elektroniko aitortu edo kualifikatu bat izan behar du. Eskaintza elektroniko batean eranstean den fitxategi indibidual bakoitzaren gehieneko tamaina 30 MB da.
- 7.2. Eskaintzak bitarteko elektronikoen bidez bidaltzea une bakar batean edo bi fasetan egin ahal izango da, lehenik eta behin eskaintzaren aztarna digitala helaraziz (aztarna digital hori jasotzearekin egintzat joko da haren aurkezpenean ondorio guztietarako), eta, ondoren, eskaintza gehienez ere 24 orduko epean; bigarren bidalketa hori adierazitako epean egiten ez bada, eskaintza erretiratu egin dela ulertuko da.

Eskaintzaren «hash» digitalizat hartuko da datu multzo bat. Datu multzo horien sortze-prozesuak, datuak eskaintzaren edukiarekin zalantzarik gabe erlazionatzea bermatuko du, aukera emanez eskaintzaren edukian gerta daitezkeen aldaketak detektatzeko, haren osotasuna bermatuz; izan ere, haren edukia, lizitatzailleak bidali zuenetik, aldatu ez dela egiaztatzei aukera ematen du.

Lizitatzailleek eskaintza bi fasetan bidaltzea erabakitzen badute (adibidez, eskaintzaren tamainaren ondorioz eskaintza transmititzeko zailtasunak aurreikusten direlako, sarearen konexio-arazoak daudelako, etab.), eskaintzaren aztarna digitala (hash) bidali beharko dute eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino lehen. Kasu horretan, 24 orduko epea izango dute eskaintza bidaltzeko. Epe hori bizkaia@mikro@bizkaia.eus helbide elektronikora aztarna digitala bidaltzen denetik hasiko da zenbatzen, eta betiere eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino lehen. Lizitatzailleek beren eskaintzaren transkribatutako (ez irudia) «hash» aztarna digitala bidali beharko dute posta elektronikora (bizkaia@mikro@bizkaia.eus), dagokion espediente-zenbakia adierazita, lizitatzaillearen identifikazio-datuekin batera, Kontratazio Mahaiak egiaztatu dezan aztarna digital hori bat datorrela eskaintzaren aztarnarekin, hura bidali ondoren.

Artxiboa kaltetuta dagoelako eskaintza baten edukira sarbiderik ez badago, lizitatzaillearen ekipoa automatikoki sortutako kopia lokala erabil daiteke, eskaintzaren aztarna digitala kontratazio-organoaren esku dagoenarekin bat datorrela egiaztatuz.

Eskaintzak egunean 24 ordu eta asteko 7 egunetan aurkeztu daitezke.

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

- 7.3. Jarduteko gaitasun osoa duten eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesional nahikoa edo, hala badagokio, zerbitzu-enpresa gisa Eusko Jaurlaritzak edo Estatuko Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordeak emandako sailkapena aitortzen duten pertsona fisiko edo juridikoek, espainiarrek zein atzerriarrek, proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte **KARATULAKO "N" PARAGRAFOAN** xedatutakoaren arabera.
- 7.4. Kontratu jakin bat egiteko behar den kaudimena egiaztatzeko, enpresa beste entitate batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahal izango da, entitate horiekin dituen loturen izaera juridikoa edozein dela ere, baldin eta frogatzen badu kontratua gauzatzeko benetan baliabide horiek dituela.
- 7.5. Era berean, aldi baterako eratutako enpresen elkarteek ere proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte, SPKLren 69. artikuluaen arabera. Elkartea osatzen duten enpresetako bakoitzak jarduteko gaitasuna eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesional nahikoa edo, hala badagokio, dagokion sailkapena adierazi beharko du, eta, horretarako, hurrengo klausuletan aipatzen diren agiriak aurkeztu beharko ditu. Dokumentu horretan, honako hauek adierazi beharko ditu: sinatzen dituzten enpresen izenak eta inguruabarrak, horietako bakoitzaren partaidetza eta, kontratua indarrean dagoen bitartean, **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.** enpresaren aurrean horien guztien ordezkari izan behar duen pertsona edo erakundea, aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa hartzen duena.
- 7.6. Proposamenak aurkezteak esan nahiko du lizitatzailleak baldintza-agiri honetako eta kontratuko gainerako agirietako klausulak baldintzarik gabe onartzen dituela, eta erantzukizunpeko deklarazioa egiten duela, aurkeztutako datu guztiak zehatzak direla eta zerbitzua kontratatzeko eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela adierazteko.
- 7.7. Lizitatzailleek egiten dituzten proposamenetan adierazitako lizitazio-tasan edo -tasetan, eta kontratua adjudikatzeko zifra zehatz eta zehaztuetan, indarrean dauden xedapenen arabera aplikatzekoak diren tributuak barne direla ulertuko da beti, BEZa izan ezik, partida independente gisa agertuko baita beti.
- 7.8. Lizitatzaille bakoitzak proposamen bat baino ezin izango du aurkeztu, baina proposamenak aldaerak izan ditzake, klausula-orri hauen **KARATULAKO "M" ATALEAN** aurreikusitako betekizun eta baldintzen arabera.

Ezingo da proposamenik izenpetu beste batzuekin aldi baterako taldekatuta, banaka egin badu (loteak badaude, lote desberdinak direnean izan ezik). Printzipio hori urratuz gero, aurkeztutako proposamen guztiak ez dira onartuko, proposamen bakarraren printzipioa urratzeagatik.

- 7.9. Dokumentazioa formatu digitalean bakarrik aurkeztu beharko da, euskaraz edo gaztelaniaz, eta makinaz edo bestelako inprimaketa mekaniko edo informatikoren batez idatzita. Ez da onartuko inprimatutako edo eskuz idatzitako dokumenturik.

8. PROPOSAMENEN EDUKIA.

- 8.1. Lizitatzailleek bi gutun-azal elektroniko aurkeztuko dituzte, lizitatzailleak edo haren ordezkariak sinatuta, eta honako hauek jasoko dira bertan: LIZITATZAILEAREN IZEN-ABIZENAK edo ENPRESAREN IZEN SOZIALA eta dagokion IFZ, helbidea, telefonoa eta helbide elektronikoa jakinarazpenetarako, bai eta KONTRATUAREN XEDEA ere, Baldintza-agiri honen KARATULAKO «A» ATALEAN adierazia. Bi gutun-azalak baldintza-agiri honen karatulako "E" ATALEAN adierazitako epean eta orduan aurkeztuko dira, edo, hala badagokio, lizitazio-iragarkian.
- 8.2. "A gutun-azalean" administrazio-dokumentazioa sartu beharko da, proposamena aurkezteko aldez aurreko baldintzak betetzeari buruzkoa: 8.4 klausulan deskribatutako dokumentuak, eta 8.5 klausulan deskribatutako dokumentuak, hau da balio-judizioaren bidez baloratu beharreko proposamena. "B gutun-azalean" automatikoki edo formulen bidez baloratu beharreko proposamena sartuko da; 8.6 klausulan deskribatutako dokumentuak dira.
- 8.3. Proposamen bat aurkeztu ondoren, ezin izango da baztertu, BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak horrela balioetsitako arrazoi justifikatuengatik izan ezik. Proposamen bat arrazoirik gabe kentzen bada, lizitatzaileri behin-behineko bermea konfiskatuko zaio, baldin eta KARATULAKO "G" ATALAREN arabera eratzeko eskatu bada.
- 8.4. "A" gutun-azala: Aurretiko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko agiriak eta proposamen teknikoak
- 8.4.1. Jarduteko gaitasuna, kontratatze debekurik ez izatea eta kaudimen-baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, lizitatzailleek behar bezala beteta aurkeztu beharko dituzte erantzukizunpeko deklarazioaren eredua (I. eranskina) eta giza baliabideak adskribatzeko konpromisoaren deklarazioa (II. eranskina).
- Horrez gain, balio-iritzi batean oinarritura aplikatu beharreko irizpidea haztatzeko beharrezkoa den dokumentazio guztia aurkeztu beharko dute lizitatzailleek. Irizpide horiek Preskripzio Teknikoen Agirian eta KARATULAKO "O" ATALEAN jasota daude.
- 8.4.2 Hainbat enpresa aldi baterako elkarte gisa aurkezten badira lizitaziora, taldea osatzen duten enpresetako bakoitzak jarduteko gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, aurreko atalen arabera, eta kontratistak sailkatzeko,

SPKLren 77. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuko zaie – hala badagokio –.

Elkartea BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresaren aurrean eraginkorra izan dadin, nahikoa izango da elkartea eratzeke konpromisoaren idazkian honako hauek adieraztea: sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, horietako bakoitzaren partaidetza, eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresaren aurrean horien guztien ordezkari izan behar duen pertsona edo erakundea izendatzea. Solidarioki behartuta egongo da BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren aurrean.

Lizitazioa enpresa-taldeari esleitzen bazaio bakarrik egiaztatu beharko dute enpresa-elkartek BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresaren aurrean eskritura publiko bidez eratu dela, eta elkartearen ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu beharko dute, kontratutik eratorritako eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiekin, kontratua azkendu arte.

Enpresen aldi baterako elkarteen iraupena bat etorriko da kontratuak azkendu arte duen iraupenarekin.

8.4.3. Talde bereko enpresek, hau da, Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluko kasuren batean daudenek eta esleipenera banaka aurkezteko proposamen desberdinak aurkezten dituztenek, baldintza hori jasotzen duen aitortpena aurkeztu beharko dute.

Berariazko deklarazioa aurkeztu beharko dute, halaber, sozietatea osatzen duten bazkideei dagokienez, proposamen desberdinak aurkeztu eta Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan ezarritako beste kasuren batean dauden sozietateek.

8.4.4. Aipatutako dokumentuetako edozein ez betetzea edo aurreko paragrafoetan aurreikusitakoa zorrotz ez betetzea eskaintza ez onartzeko arrazioa izango da, HAKLEOren 81. artikuluan akats materialak zuzentzeari buruz xedatutakoa izan ezik.

Hala badagokio, lizitatzailerak azpikontratatu nahi duen kontratu-zatia identifikatuko da, zenbatekoa eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila adierazita (kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera definituta).

8.5. “B” gutun-azala: Balio-iritzirik behar ez duen proposamena.

Gutun-azalaren barruan, hala badagokio, honako agiri hauek sartuko dira:

- “B-1” agiria: Proposamen Ekonomikoa. Plegu honen **III. ERANSKINEKO** proposamen-ereduaren arabera (nolanahi ere, prezio horrek ezin izango du gainditu baimendutako gehieneko aurrekontu gisa ezarritako zenbatekoa) eta Preskripzio Teknikoen Agirian adierazitakoaren arabera. BEZari dagokion zenbatekoa partida independente gisa agertuko da.

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

Aurkeztutako eskaintzak (BEZa izan ezik) barne hartzen ditu zerbitzua emateko beharrezkoak izan daitezkeen jasanarazitako zerga eta gastu, aseguru, muga-zerga, lizentzia eta baimen guztiak.

Aldaerak aurkeztea onartzen bada, horiek eskaintzen dituzten lizitatzailleek aldaera horiei buruzko proposamen ekonomikoak sartu beharko dituzte.

- “B-2” Agiria: Proposamen ekonomikoaz gain, formula bidez edo automatikoki balora daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa.

Formula bidez kuantifika daitezkeen irizpide bakarra prezioa bada, gutun-azal bakarra izango da.

9. KONTRATAZIO-MAHAIA. PROPOSAMENEN IREKITZEA ETA AZTERKETA.

9.1. Kontratu honen ondorioetarako, **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-ren Kontratazio-mahaia honela eratuko da: Lehendakaria, Bizkaia Mikroren Finantza zuzendaria izango dena; Idazkaria, kontratazio publikoan esperientzia duen teknikari juridikoa izango dena, eta bokal bat, teknikari analista izango dena.

9.2. Kontratazio-mahaiak enpresa lizitatzailleentzako jarduteko gaitasunari eta kaudimenari buruzko dokumentazioa aztertuko du, eta enpresa lizitatzailleei jakinaraziko die aurkeztutako dokumentazioa zuzendu behar duten. Horretarako, **hiru (3) egun balioduneko** epea emango zaie, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera.

9.3. **KARATULAKO "O" ATALEAN** balio-iritzi baten arabera kuantifikatzen diren esleipen-irizpideak jasotzen direnean, kontratazio-organoko zerbitzu teknikoek egingo dute proposamenen balorazioa, gehienez ere zazpi (7) eguneko epean, eta balioespena egiten duten teknikariek sinatu beharko dute.

Nolanahi ere, irizpide horien balorazioa B gutun-azala ireki aurretik egin beharko da. Gutun-azal horretan formulak aplikatze hutsarekin kuantifika daitezkeen irizpideen bidez ebalua daitezkeen eskaintza jasoko da.

9.4. Ireki ondoren, eta bilkura berean, mahaiak honako hauek egingo ditu:

1. Agiriko eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertu ondoren, hala badagokio, eskaintzak ebaluatu eta sailkatzea.
2. Puntuazio onena duen hautagaiaren aldeko esleipen-proposamena egitea.
3. Lizitatzailleentzako Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean egiaztatzea enpresa behar bezala eratuta dagoela, proposamenaren sinatzaileak eskaintza egiteko ahalmen nahikoa duela, kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko duela edo,

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

hala badagokio, dagokion sailkapena duela eta kontratatzeke inolako debekurik ez duela. Lizitatzailleak dagokion erregistroan inskribatzeko eskaera aurkeztu duela egiaztatzeke ahalmena erabili badu, mahaiak lizitatzailleari eskatuko dio agiri bidez justifika ditzala zenbaki honetan aipatzen diren kontratatzeke gaitasunari buruzko alderdi guztiak.

4. Puntuaziorik onena lortu duen enpresari errekerimendua egitea, behin betiko bermea eratu dezan, bai eta, hala badagokio, kaudimena kanpoko bitartekoen bidez integratzeke konpromisoa aurkez dezan ere, SPKLren 75.2 artikuluan aipatzen dena, eta kontratua gauzatzeko erabiliko edo atxikiko dituen bitartekoak benetan dituela egiaztatzen duen dokumentazioa, aipatutako Legearen 76.2 artikulua araberak; hori guztia zazpi (7) egun balioduneko epean, jakinarazpena bidaltzen denetik aurrera.

Enpresak Lizitatzaileren Erregistroan inskribatuta ez dagoen beste edozein agiri aurkeztu behar badu, zazpi (7) egun balioduneko epean aurkeztu beharko du.

- 9.5. Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzaileren eskaintza anormalki baxua dela uste bada, mahaiak, aurreko 1. eta 2. puntuetan jasotako jarduketak egin ondoren, SPKLren 149. artikuluan aurreikusitako prozedurari jarraituko dio. Lizitatzailleak bere eskaintza justifikatzeko gehieneko epea **bost (5) egun balioduneko** izango da, dagokion jakinarazpena bidaltzen denetik zenbatzen hasita.
- 9.6. Behin betiko bermea aurkeztu ondoren, eta gehienez ere bost (5) eguneko epean, esleipendun proposatutako lizitatzailleari adjudikatuko zaio kontratua, eta, hura adjudikatu ondoren, formalizatu egingo da.
- 9.7. Baldin eta, horretarako emandako epean, esleipendun gisa proposatutako hautagaiak behin betiko bermea aurkezten ez badu, puntuazioan hurrengoa den hautagaiaren aldeko esleipen-proposamena egingo da, eta dagokion epea emango zaio behin betiko berme hori eratzeko.
- 9.8. Kontratazio-mahaiaren esleipen-proposamenak ez dio inolako eskubiderik ematen proposatutako enpresari, eta hark ez ditu eskuratuko, BIZKAIA MIKRO S.A.U.-ri dagokionez, harik eta kontratazio-organoaren erabakiz kontratua esleitu arte.
- 9.9. SPKLren 150. artikuluan aurreikusitakoaren araberak, esleipen-proposamenaren edukia ez da loteslea izango kontratazio-organoarentzat, eta organo hori esleipen-proposamenetik banandu ahal izango da, bere erabakia behar bezala arrazoituz.

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

9.10. Baldin eta, esleipena egin aurretik, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko kontratazio-organoak kontratua egiteari uko egiten badio edo prozeduran atzera egiten badu, lizitatzailerei ebazpen arrazoitua jakinaraztean, lizitazio-gastuengatik ordaindu beharreko konpentsazioa adieraziko du. Konpentsazio hori ezin izango da inola ere 300 eurotik gorakoa izan lizitatzaille bakoitzeko.

9.11. Dokumentazioaren aurkezpena

Agiri honen 9.4 klausulan aurreikusitakoaren arabera, kalitate-prezio erlazio onena duen eskaintza aurkeztu duen lizitatzailleak honako dokumentazio hau aurkeztu beharko du, inguruabar hori jakinarazi eta gehienez ere **zazpi (7) egun balioduneko epean**:

- Dokumentazio orokorrari dagokionez, Bizkaiko Lurralde Historikoko Kontratisten Erregistroa, Eusko Jaurlaritzako Lizitatzailleen Erregistro Ofiziala edo Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Estatuko Erregistro Ofiziala ezarri eta arautzeari buruzko ekainaren 21eko 59/94 Foru Dekretuak araututako Kontratisten Erregistroan inskribatuta dauden lizitatzailleek Erregistroko teknikari arduradunak emandako ziurtagiriaren kopia baino ez dute aurkeztu beharko. Ziurtagiri horrekin batera, Erregistroari emandako datuen baliozkotasunari eta indarraldiari buruzko erantzukizunpeko deklarazioa aurkeztu beharko dute.
- Halaber, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da (salbu eta aurreko paragrafoetan aipatzen den Kontratisten Erregistroan inskribatu den alderdiren bat egiaztatzen badu eta hala egiaztatzen badu):
 - Proposamena aurkezten duenaren NANA edo horren ordeztu aurkezten den agiri fede-emaila, eta beste baten izenean agertzen direnek edo proposamenak sinatzen dituztenek ere horretarako ahalorde askietsia aurkeztu beharko dute.
 - Pertsona juridikoak diren enpresen jarduteko gaitasuna Merkataritza Erregistroan inskribatutako eraketa- edo aldaketa-eskriuraren bidez egiaztatuko da, aplikatzekoa den merkataritza-legeriaren arabera betekizun hori eska badaiteke. Hala ez bada, jarduteko gaitasuna eratze-eskriura edo -agiriaren, estatutuen edo sortze-egintzaren bidez egiaztatuko da. Agiri horretan jarduera arautzen duten arauak jasoko dira, eta, hala badagokio, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatuta egongo dira.
 - Kontratatzeko ahalmen nahikoa duen ahalordea izatea, aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera, jarduteko gaitasuna egiaztatzeko moduari dagokionez.
 - Foru Ogasunek eta/edo, hala badagokio, Zerga Administrazioako Estatu Agentziak egindako ziurtagiri positiboa, zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duena, eta/edo dagokion toki-erakundeak bere

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

tributuei dagokienez egindakoa. Halaber, indarrean dagoen ekitaldiko alta edo Jarduera Ekonomikoen gaineko zergaren azken ordainagiria aurkeztu beharko da, bai eta erantzukizunpeko adierazpen bat ere, zerga horren matrikulan baja hartu ez duela egiaztatzen duena.

- Dokumentazio hori, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k hala zehazten duen kasuetan, dagozkion zerga-administrazioetatik lortutako informazioa lagatzearekin ordezkatu ahal izango da, betiere enpresa lizitatzailen eta/edo esleipendunen baimena badago.
- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiri positiboa, edo, hala badagokio, dagokion mutualitatean alta emanda dagoela egiaztatzen duena.
- Plantillan desgaitasuna duten langileak izatera behartuta dauden enpresen ziurtagiria (plantillaren % 2), baldin eta plantillan 50 langile edo gehiago badaude.
- Lizitatzailaren ekonomia- eta finantza-kaudimenari eta gaitasun tekniko edo profesionalari dagokionez, **KARATULAKO "N" ATALEAN** adierazitakoa egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira.
- **KARATULAKO "H" ATALEAN** eskatutako behin betiko bermea eratu izanaren justifikazioa. Bermea eratzeko bitartekoak SPKLren 109. artikuluan aurreikusitakoak izango dira.

Errekerimendua ez bada adierazitako epean behar bezala betetzen, lizitatzailak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta, kasu horretan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzailari, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkeraren arabera.

9.12. Esleipena

BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko kontratazio-organoak erabakiko du esleipena, ebazpen arrazoitu bidez. Ebazpen hori lizitatzaileri jakinaraziko zaie, eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Esleipenaren jakinarazpena hartzaileak jaso duela ziurta dezakeen edozein bitartekoren bidez egingo da. Zehazki, posta elektronikoz egin ahal izango da, lizitatzailak edo hautagaiek proposamenak aurkeztean adierazitako helbidera.

9.13. Behin betiko bermea.

Kalitate-prezio erlazio onena duen eskaintza gisa hautatzen den enpresak behin betiko bermea eratu beharko du, kontratazio-organoaren eskura, kontratuaren xede den prestazioa behar bezala ematen dela bermatzeko, abal gisa, **KARATULAKO "H" ATALEAN** ezarritakoaren arabera.

Behin betiko bermearen zenbatekoa kontratuaren adjudikazio zenbatekoaren % 5 izango da, BEZik gabe.

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

Behin betiko bermea SPKLren 107. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera eratuko da.

Ez da bermerik itzuli edo ezereztuko harik eta **KARATULAREN "K" ATALEAN** ezarritako berme-epea edo, hala badagokio, kontratuan jasotakoa amaitu arte eta kontratua behar bezala bete arte, edo kontratistaren errurik gabe kontratua suntsiarazi arte. Izapideak SPKLren 111. artikuluan ezarritako arauen arabera egingo dira.

Kontratua aldatzearen ondorioz kontratuaren prezioa aldatzen bada, bermea birdoitu egingo da hamabost (15) egun naturaleko epean, aldatzeko erabakia enpresa kontratistari jakinarazten zaion egunetik zenbatzen hasita, aldaketaren ondoriozko kontratuaren prezioarekiko proportzio egokia gorde dezan. Epe berean, zigorrak edo kalte-ordainak ordaintzen diren egunetik kontatzen hasita, esleipendunak bermea birjarri edo handitu beharko du, dagokion zenbatekoan, eta, hala egin ezean, suntsiarazteko arrazoia izango da.

9.14. Asegurua.

Kontratistak, oro har, erantzukizun zibileko aseguru bat kontratatu beharko du zerbitzurako, alderdi orokorrekoa, patronalekoa eta amaitutako lanetakoa, eta aseguratu gisa sartu beharko ditu kontratista eta azpikontratista, hala badagokio, zerbitzua gauzatzeak eta **KARATULAREN "H" ATALEAN** ezarritako kontratubetebeharren garapen orokorrak hirugarrenei eragin diezazkiekeen zuzeneko eta zeharkako kalte guztiak barnebilduta, inolako erreserbarik gabe.

Agiri honen karatulan ez bada kopururik aipatzen, asegurua zenbatekoa lana beteko dela ziurta dezakeena izango da. Aipatutako zenbatekoa gutxienekoa eta zatiezina izango da, baina hedatuta egongo da, eta zerbitzu osorako hirugarrenen aurrean sor daitezkeen gorabeheren ondorio berberak izango ditu, baldin eta, indarrean dagoen araudiaren arabera eta kasuan kasu edo zuzenbidean bidezkoak diren jarduketan bidez, kontratistaren erantzukizunari benetan eska dakizkiekeenak badira.

Aseguru-poliza horrek ez du kontraturako espezifikoa izan behar; aitzitik, nahikoa izango da enpresak bere jarduera orokorra garatzeko kontratatuta izan dezakeen erantzukizun zibileko aseguru-poliza.

Esleipendunak prest egon beharko du Kontratazio Organoaren aurrean nahitaez sinatu beharreko polizen harpidetza egiaztatzeko, kontratua formalizatu aurretik.

Nolanahi ere, esleipendunak aseguru hori mantendu beharko du kontratuaren indarraldi osoan.

10. KONTRATUA BURUTZEA ETA FORMALIZATZEA.

- 10.1. Esleipena jakinarazi eta gehienez ere 15 egun balioduneko epean formalizatu beharko da kontratua.
- 10.2. Horretarako, BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak esleipendunari eskatuko dio kontratua formaliza dezan, horretarako eginiko eskaera jaso eta hurrengo egunetik aurrera bost (5) eguneko epean.
- 10.3. Kontratua enpresa-elkarte bati esleitzen bazaio, enpresek elkartearen eratu dutela egiaztatu beharko dute, eskritura publikoan, kontratua formalizatzeko epearen barruan, bai eta elkarteari esleitutako IFZ ere.
- 10.4. Kontratu hau dokumentu pribatu batean formalizatuko da, lizitazioaren baldintzetara doituta. Nolanahi ere, alderdiek eskritura publiko bihurtu nahi badute, gastuak eskatzen duenaren kontura izango dira.
- 10.5. BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak bere kontratatzaile-profilean argitaratuko du kontratuaren formalizazioaren iragarkia, esleipenaren iragarkiaren datu berberak adierazita.
- 10.6. Kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ezin bada adierazitako epean formalizatu, kontratua suntsiarazi egingo da, sortutako kalte eta galeren ordainarekin. Hurrengo lizitatzaileari edo lizitatzaileei esleitu ahal izango zaie kontratua, bere eskaintzen hurrenkeraren arabera, eta esleipendun berria ados badago.
- 10.7. Kontratua formalizatzearen ondoriozko gastu eta zerga guztiak esleipendunaren kontura izango dira.
- 10.8. Esleipendunak isilpean gorde beharko ditu kontratuaren xedearekin zerikusia duten datu edo aurrekariak, publikoak edo nabarmenak ez direnak, eta kontratuaren ondorioz ezagutzen dituenak.

11. ALDERDIEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

11.1. Kontratistari ordaintzea.

Kontratistak eskubidea izango du SPKL-ren 198. eta 199. artikuluetan eta kontratuan ezarritako baldintzetan egindako prestazioa ordain diezaioten, hitzartutako prezioaren arabera.

Baldintza-agiri honen **KARATULAKO "R" ATALEAN** prezioa ordaintzeko modua zehazten da. Hilean behin ordaindu ahal izango da, urte bakoitzerako aurreikusitako prezioaren hamabirena, zerbitzuak urtean behin edo hainbat

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

urtetan ematen direnean, edo kontratatutako prestazioak entregatzeko faseak gauzatzen direnean, aholkularitza edo laguntza teknikoa denean.

Esleipendunak eskubidea izango du prestakuntza-eragiketengatik kobratzeko, beharrezkoak badira, kontratuaren zenbatekoaren % 20 gehienez ere, HAKLEO-ren 201-2 artikuluan aurreikusitako baldintzen arabera. Aurrerakin hori ordaintzeko, ezinbesteko baldintza izango da kontratua formalizatu izana.

Egindako lanen zenbatekoa proiektuaren zuzendariaren oniritziaren bidez egiaztatuko da, **KARATULAKO "R" ATALEAN** ezarritako aldizkakotasunarekin eta moduan. Ziurtagiri hori egin ondoren, kontratistak faktura elektronikoa jaulki eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak adierazitako postontzira bidali ahal izango du. BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak egutegiko hogeita hamar (30) eguneko epea izango du ordainketa egiteko, jasotzen duen egunetik zenbatzen hasita. Fakturan akatsak edo okerrak badaude, ordea, BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak kontratistari jakinarazi beharko dio, jaso eta lehenengo hogeita (20) eguneko epean zuzendu dezan.

Lanak kontratuan ezarritako epean edo epeetan egiteko behar dena baino azkarrago egin ahal izango ditu kontratistak. Hala ere, gauzatutakoaren edo emandako ziurtagirien zenbatekoa edozein dela ere, urte bakoitzean ezin izango du jaso dagokion urtekoa baino zenbateko handiagoa, esleipen-koefizientearen eraginpean, baldintza-agiri honen **KARATULAKO "C" ATALEAN** zehaztua.

11.2. Kontratistaren betebeharrak.

11.2.1. Lan- eta gizarte-betebeharrak.

Kontratuak nahitaez bete beharko ditu lan-arloan, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta osasunean aplikatzekoak diren indarreko lege-, erregelamendu- eta hitzarmen-xedapenak.

Kontratistak, esleitutako lana egiteko enplegatzen dituen langileei dagokienez, lan-arloan, Gizarte Segurantzaren, desgaitasuna duten pertsonen gizarteratzean eta lan-arriskuen prebentzioan indarrean dagoen araudia zehatz-mehatz bete beharko du, eta enpresa azpikontratistek – hala badagokio – beren langileei dagokienez lan-arloan indarrean dagoen legeria betetzeko konpromisoa hartuko dute. Kontratistak lana baldintza duinetan egin beharko du, bai bere enpresan, bai azpikontratatzeko dituen enpresekin – hala badagokio –, eta langileei dagokien sektoreko hitzarmena aplikatuko zaie, bereziki langileen subrogazioari dagokionez.

1.- Araudia betetzea.- Kontratistak, kontratua gauzatzean, Europar Batasuneko zuzenbidean, zuzenbide nazionalean, hitzarmen kolektiboetan edo Estatua lotzen duten ingurumen-, gizarte- eta lan-arloetako nazioarteko zuzenbideko xedapenetan ezarritako ingurumen-, gizarte- eta lan-arloetako betebeharrak

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

beteko ditu. Era berean, eskaintza egitean araudi hori aplikatzeko erantzukizunpeko deklarazioa egingo du, ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOAREN IV. ERANSKINAREN arabera.

2.- Oinarrizko lan-eskubideak errespetatzeko eta Lanaren Nazioarteko Erakundearen (LANE) oinarrizko konbentzioak betetzeko betebeharra.- Kontratatik bere gain hartzen du ekoizpen-kate osoan oinarrizko lan-eskubideak errespetatzeko eta LANEren oinarrizko konbentzioak betetzeko betebeharra, eta, bereziki, honako hauek, ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOAREN IV. ERANSKINAREN arabera.

29. eta 105. konbentzioak, lan behartua ezabatzeari buruzkoak.

87. eta 98. konbentzioak, sindikatu-askatasunari, elkartzeko askatasunari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak.

100. Konbentzioa, balio bereko lanagatik gizonezkoen eskulanaren eta emakumezkoen eskulanaren arteko ordainsari-berdintasunari buruzkoa.

111. Konbentzioa, arraza, kolore, sexu, erlijio, iritzi publiko, nazio-erazketa edo gizarte-jatorriagatik enplegua lortzeko orduan eta lan-baldintzetan egiten den diskriminazioaren aurkakoa.

138. Konbentzioa, haurren esplotazioa eta lana abolitzeari buruzkoa.

182. Konbentzioa, haurren lan modurik okerrenak debekatzeari eta horiek ezabatzeko berehalako ekintzari buruzkoa.

Betebehar hori funtsezkoa da, eta, SPKLren 211.f artikuluan xedatutakoaren arabera, ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoia da.

3.- Desgaitasuna duten pertsonak enplegatzeko legezko betebeharra.- Kontratatik, kontratua indarrean dagoen bitartean, bere gain hartzen du desgaitasuna duten langileak gutxienez enpresako plantillaren % 2an izateko betebeharra, baldin eta 50 langile edo gehiago baditu, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorren testu bateginaren 42. artikuluen arabera, edo apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuan ezarritako ordezkotako neurriak hartzekoa. Era berean, konpromisoa hartzen du betebehar hori kontratuaren arduradunaren aurrean egiaztatzeko, hark eskatzen dionean, kontratuaren indarraldiko edozein unetan edo, nolanahi ere, azken faktura bidali aurretik (IV. ERANSKINA, ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOA).

4.- Emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko legezko betebeharra.- Kontratatik, kontratua indarrean dagoen bitartean, emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko betebeharra hartzen du bere gain, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean xedatutakoaren arabera. Era berean, konpromezua hartzen du berdintasun-plan bat duela

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

egiaztatzeko, legez (50 langile baino gehiago) edo hitzarmenez edukitzera behartua badago. Betebehar hau, kontratuaren arduradunaren aurrean egiaztatuko du, hark eskatzen dionean, kontratuaren indarraldiko edozein unetan edo, nolanahi ere, azken faktura bidali aurretik (IV. ERANSKINA, ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOA).

Kontratua egikaritzean, enpresa kontratistak edo azpikontratistak emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatuko du tratuan, enplegua lortzeko aukeran, sailkapen profesionalean, sustapenean, iraunkortasunean, prestakuntzan, kontratua azkentzean, ordainsarrietan, lanaren kalitatean eta egonkortasunean, lanaldiaren iraupenean eta antolaketan.

Kontratua gauzatzeko langile gehiago kontratatu behar badira eta enpresa kontratistak emakumeen ordezkari desorekatua badu kontratua egikaritzeari lotutako plantillan, kontratazio berrien % 50 emakumeak izango dira. Plantilla desorekatutzat hartuko da emakumeen ordezkari edo presentzia plantilla osoaren ehuneko 40 baino txikiagoa duena.

5.- Estereotipo sexistak saihesteko betebeharra.- Kontratua egikaritzean sortzen diren dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan, enpresa edo erakunde esleipendunak, bai eta azpikontratistak ere, hala badagokio, hizkera ez-sexista erabili beharko du, emakumeen kontrako bereizkeria edo estereotipo sexistak bultzatzen dituzten irudiak saihestu beharko ditu, eta berdintasunaren aldeko irudiak sustatu beharko ditu, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzukidetasuna eta rol eta genero-identitate pluraltasuna bultzatzen dutenak.

Aipatutako dokumentazio guztia kontratazio-organoak izendatutako kontratuaren arduradunak aztertu beharko du, erabili eta zabaldu aurretik.

6.- Prestakuntza-plan bat izateko betebeharra.- Kontratistak prestakuntza-plan bat egingo du, kontratua betearazteari atxikitako pertsonen okupazioa eta moldagarritasuna hobetzeko, eta konpromisoa hartzen du betebehar hori kontratuaren arduradunaren aurrean egiaztatzeko, hark hala eskatzen dionean, kontratuaren indarraldiko edozein unetan edo, nolanahi ere, azken faktura bidali aurretik.

7.- Kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa. Lizitatzailerik kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa adieraziko dute, adjudikaziodun izanez gero. Era berean, kontratua esleitu ondoren kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruz eskatzen zaien informazio guztia eman beharko dute (IV. ERANSKINA, ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOA).

8.- Hitzarmenean jasotako soldata ordaintzeko betebeharra.- Kontratistak, kontratua gauzatzen den bitartean, sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du, langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera,

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

eta ordaindu beharreko soldata ez da inola ere hura baino txikiagoa izango (ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOAREN IV. ERANSKINA).

9.- Subrogazio-betebeharra.- Legezko arau batek, hitzarmen kolektibo batek edo eraginkortasun orokorreko negoziazio kolektiboko akordio batek esleipendunari lan-harreman jakin batzuetan enplegatzaile gisa subrogatzeko betebeharra ezartzen dionean, **KARATULAREN «X» ATALEAN** adieraziko da; kasu horretan, SPKLren 130. artikuluan ezarritako betebeharrak aplikatuko dira.

Enpresa adjudikaziodunak hirugarrenekin kontratatzen badu kontratuaren zati bat egitea, kontratista nagusiak bere gain hartuko du **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-ren aurrean kontratua gauzatzeko erantzukizun osoa, baldintza-agiri honetan eta kontratuaren baldintzetan ezarritakoaren arabera, gizarte- edo lan-betebeharrak betetzea barne.

Subrogatzeko betebeharra dagoen kasuetan, adjudikaziodunak, zerbitzuak ematen hasi aurretik, haietara bideratutako pertsonen zerrenda izenduna aurkeztuko du, eskaintzan jasotako lanpostu-zerrendaren arabera, kontratuaren arduradunak edozein unetan identifikatu ahal izan ditzan planifikatutako lanak egiten dituzten pertsonak. Halaber, enpresa kontratistak ezin izango ditu bere eskaintzan ezarritako langileak ordezkatu, ez eta kontratazio berriak egin ere, **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.** enpresaren berariazko baimenik gabe.

Urriaren 23ko 2/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Langileen Estatutuaren Legearen testu bateginaren 44. artikuluan ezarritakoa aplikatzeari kalterik egin gabe, subrogazioak eragindako langileei ordaindu gabeko soldaten erantzukizuna hartu behar du kontratistak, bai eta sortutako Gizarte Segurantzako kotizazioena ere, kontratua suntsiarazten bada eta kontratista berriak kotizazio horiek subrogatzen baditu ere. Betebehar hori ez da inola ere izango kontratista berriarena. Kasu horretan, **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-k, aipatutako soldatak ordaindu ez direla egiaztatu ondoren, kontratistari zor zaizkion zenbatekoak atxikiko dizkio, soldata horien ordainketa bermatzeko, eta ez du behin betiko bermea itzuliko soldatak ordaindu direla egiaztatzen ez den bitartean.

10.- Izaera sozialeko exekuzio-baldintza bereziak

SPKLren 202. artikuluen arabera, enpresa lizitatzailleak konpromisoa hartzen du, adjudikazioduna izanez gero, gutxieneko plantillari eusteko kontratua gauzatzen den bitartean. Horretarako, lizitatzailleek adierazi beharko dute, IV. ERANSKINEAN jasotako erantzukizunpeko deklarazioaren bidez, zenbat langile baliatuko dituzten kontratua eta haien lanaldia gauzatzeko, urteko lanorduetan adierazita. Kontratuan zehar plantilla homogeneoa ez bada, egutegi bat aurkeztu beharko da, pertsona kopurua zehaztuta eta urteko lanaldia pertsona bakoitzeko lanorduetan banakatuta, baita kontratuaren hasiera- eta amaiera-datak ere.

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

Era berean, kontratuaren arduradunaren aurrean eta honek hala eskatzen duenean, kontratuaren exekuziora atxikitako langileen gutxienez %50-aren kontratazio mugagabea egiaztatu beharko du.

- Egikaritze-baldintza berezien betetze-mailaren jarraipena.

BIZKAIA MIKRO,S.A.U.- Kontratuaren arduradunak exekuzio-baldintza berezi horien betetze-mailaren jarraipena egingo du, eta edozein unetan eskatu ahal izango dio kontratistari, kontratua gauzatzen den bitartean, dagokion dokumentazioa edo kontratua betetzen dela kontrolatzeko eta ebaluatzeko ahalmenak baliatzeko egokitzat jotzen duen beste edozein dokumentazio, bai eta jarraipen-bilerak edo aldizkako ebaluazio-txostenak egiteko eskatu ere. Era berean, kontratuaren arduradunak kontratuan aurreikusitako betebeharren balizko ez-betetzeen berri emango dio kontratazio-organoari, eta, hala badagokio, zigorak ezartzeko edo kontratua suntsiarazteko prozedura hastea proposatuko du.

Kontratistaren aldetik. Kontratistak bere gain hartzen du kontratuaren arduradunaren eskura jartzeko betebeharra, bai eta hark eskatutako informazioa eta dokumentazioa ematekoa ere, baldintza-agiri honetan jasotako exekuzio-baldintza bereziak eta IV. ERANSKINEKO erantzukizunpeko adierazpenean hartutako konpromisoak betetzen direla egiaztatzeko.

- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzearen ondorioak.

Kontratazio-organoak zigorak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari, kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzeagatik.

Kontratua gauzatzeko baldintza berezien ez-betetzea arintzat joko da, eta zigorraren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 5ra artekoa izango da.

Baldintza-agiri honen **KARATULAKO "P" ATALEAN** aurreikusitako exekuzio-baldintza bereziak betetzen ez badira, kontratazio-organoak atal horretan aurreikusitako zigorak ezarri ahal izango ditu. Atal horretan zigorrak aurreikusten ez bada, aurreko paragrafoan xedatutakoari jarraituko zaio, eta kontratazio-organoak bertan aurreikusitako zigorak ezarri ahal izango ditu.

Zigorak kontratistari ordainketa oso edo partzial gisa ordaindu beharreko kopuruetatik kenduz gauzatuko dira, edo, ordainketatik kendu ezin direnean, eratu den bermetik kenduz.

11.- Enpresa kontratista-esleipenduneko langile lan-kontratudunei buruzko arau bereziak.

Kontratu hau gauzatzera bideratutako langileei dagokienez, enpresa kontratista-esleipendunak bere gain hartzen du enpresa orori datxekion zuzendaritza-ahalmena modu erreal, eraginkor eta jarraituan baliatzeko betebeharra. Berezi, bere gain hartuko ditu soldaten negoziazioa eta ordainketa, baimenak, lizentziak eta oporrak ematea, ordezkapenak, laneko arriskuen prebentzioaren arloko

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

legezko betebeharrak, diziplina-zehapenak ezartzea – hala dagokionean –, Gizarte Segurantzaren arloko betebeharrak, kotizazioen ordainketa eta prestazioen ordainketa barne, bai eta enpleguaren eta enplegatzailearen arteko kontratu-harremanetik eratorritako eskubide eta betebeharrak guztiak ere.

Enpresa kontratista-esleipendunak koordinatzaile tekniko edo arduradun bat izendatu beharko du gutxienez, bere plantillan integratuta, eta betebeharrak hauek izango ditu, besteak beste:

- Enpresa kontratista-esleipenduneko langileek kontratua gauzatzeari buruz enpresa kontratatzaileari egin behar dioten edozein jakinarazpen jasotzea eta helaraztea.
- Enpresa kontratista-esleipendunaren lan-arauak betetzen direla kontrolatzea, bereziki langileak lantokira joateari eta oporrak hartzeari dagokienez, kontratatutako zerbitzua ematea ez eragozteko.

12.- Lan-arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak

Kontratatutako, esleitutako lana egiteko erabiltzen dituen langileei dagokienez, lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen araudia zorrotz bete beharko du, eta enpresa azpikontratatutako, hala badagokio, lan-arriskuen prebentzioari buruz indarrean dagoen legeria betetzeko konpromisoa hartuko du.

Bereziki, enpresa kontratatutako:

1.- Langileen bizitzari, osotasunari eta osasunari eragin diezaieketen arriskuak ahalik eta hobekien aurreikusteko beharrezkoak edo nahitaezkoak diren laneko segurtasun- eta osasun-neurri guztiak hartuko ditu. Era berean, indarrean dagoen araudiak laneko arriskuen prebentzioaren arloan ezarritako betebeharrak beteko ditu, eta kontratatutako jarduerak hasi aurretik, honako betebeharrak hauek betetzen dituela egiaztatu beharko du, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ri agiri honekin batera doan Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko V. Eranskina aurkeztuz:

- a) Indarrean dagoen legeriarekin bat datorren prebentzio-antolamenduko modalitate bat hartu izana.
- b) Lan-arriskuen prebentzioa enpresaren kudeaketa-sistema orokorrean integratzea, urtarilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuak onartutako Prebentzio Zerbitzuen Erregulamenduaren 2. artikulua araberako lan-arriskuen prebentzio-plan bat ezarriz eta aplikatuz.
- c) Kontratatutako jardueraren arriskuak ebaluatzea eta prebentzio-jarduerak planifikatzea.
- d) Ezarritako segurtasun-neurriak betetzen direla kontrolatzea, eta, hala badagokio, Langileen Estatutuan eta Hitzarmen Kolektiboan aurreikusitako diziplina-neurriak hartzea – besteak beste –, langile guztien segurtasuna bermatzeko.

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

e) Arriskuen ebaluazioa dela-eta, prebentzio-baliabide bat behar duten zereginen eta/edo jardueren zerrenda izatea.

f) Kontratuaren betearazpenean parte hartzen duten langile guztiek, enpresakoek zein kanpokoek, sartzera arisku espezifikoei, babes-neurriari eta larrialdi-neurriari buruzko informazioa jaso dutela egiaztatzea, bai eta beren jarduerari eragiten dioten arriskuei buruz behar duten prestakuntza jaso dutela ere (31/1995 Legearen 18. eta 19. artikulua, 32/2006 Legea eta 1109/2007 Errege Dekretua), prebentzio-planaren prozeduraren arabera. Bereziki, norbera babesteko ekipamenduen erabilerari buruzko prestakuntza egokia eman izana.

g) Behar izanez gero, norbera babesteko ekipamenduak eman izanaren egiaztatzea.

h) Zerbitzuan parte hartuko duten enpresa azpikontratatuen eta langile autonomoen zerrenda aurkeztea **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-ri, jardueraren hasiera-eta amaiera-data, azpikontratatuaren jardura eta zereginak egingo dituzten langileak adierazita.

2.- Enpresak kontratuaren exekuzioaren zati bat azpikontratatu bati, azpikontratatuari "printzipalari" eskatzen zaion dokumentazio bera eskatu beharko die, eta kopia bat eman beharko dio **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-ri azpikontratatuaren jardura hasi aurretik.

3.- **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.** enpresak beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartuko ditu enpresa kontratatuen laneko arriskuen prebentzioaren arloko baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko.

4.- Kontratistak klausula honetan aurreikusitako betebeharrak betetzen ez baditu, **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.** enpresak adierazitako betebeharrak erabat betetzen direla bermatzeko behar diren neurriak hartzeko eta araudian aurreikusitako ekintza guztiak gauzatzeko eskatu ahal izango du.

Klausula honetan aurreikusitako betebeharrak ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoia izan daiteke.

Enpresa kontratatuen, prebentzio-planaren arabera, zuzendaritza-eginkizunak betetzen dituzten eta jardura eta erabaki guztietan laneko arriskuen prebentzioa integratzeko behar den prestakuntza jaso duten pertsonak izan beharko ditu.

Enpresa kontratatuen segurtasun- eta osasun-arduradun bat izendatuko du, enpresakoa, prebentzioari buruzko prestakuntza espezializatua izango duena eta lan-arriskuen prebentzio-plana kudeatuko duena.

Laneko segurtasun eta osasunerako arrisku berezia sor dezaketen zerbitzuen prestazioan, aldizkako ikuskapen-prozedura bat izatea, prebentzio-antolakuntzaren bidez, prebentzio-planaren egiaztapen-prozedura espezifikoan ezarritako jarraibideei jarraituz. Prozedura horretan, arriskuen ebaluazioan

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

aurreikusitako babes kolektiborako neurrien aldizkako egiaztapena eta norberaren babeserako ekipamenduen (EPlen) erabilera eraginkorra barne hartu beharko dira.

Kontratua egikaritzean langile etorkinak sartzen direnean, komunikazio eraginkorra ahalbidetzen duten prozedurak ezartzea, prebentzio-sistema egokia bermatzeko.

Desgaitasuna duten pertsonentzako arkitektura- eta komunikazio-oztopoak kentzea.

Ahal duen neurrian, enpresa kontratistak BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresarekin lan egingo du edo lankidetzan arituko da kontratuaren xede diren zerbitzu, ekitaldi edo jardueretan egon daitezkeen arkitektura- eta komunikazio-oztopoak ezabatzeke.

Materialak gordetzeko esleipendunaren betebeharra.

Bizkaiko Foru Aldundiak material jakin batzuk, osorik edo zati batean, ekartzen baditu, esleipendunaren zaintzapean uzten direla ulertuko da, eta behartuta egongo da material horiek zaintzera eta itzultzera. Eta ondasun horien zaintzari eta galerari dagokienez, Kode Zibilean, Merkataritza Kodean eta Zigor Kodean xedatutakoa beteko da.

11.3. Datu pertsonalen babesa.

SPKLren hogeita bosgarren xedapen gehigarria betez, datu pertsonalen tratamendua dakarten kontratuak formalizatzen direnetik, eta, gainera, kontratua formalizatzen duen pertsonak (fisikoa edo juridikoa) (aurrerantzean, kontratista) datu pertsonalak eskuratzen dituenen:

- kontratista tratamendu-eragilea izango da, eta datu pertsonalak eskuratu eta/edo tratatu ahal izango ditu.
- Kontratuaren sustatzailea den, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren aldetik, (aurrerantzean BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko Zuzendaritza Kudeatzailea), datuen tratamenduaren arduradun.

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 28. artikuluaekin (datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa; aurrerantzean, DBEO) eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 33. artikuluaekin (aurrerantzean, DPBEDBLO) bat etorritzat. Datuak babesteko araudiaren (DBEO eta DPBEDBLO) mende egotearen deklarazioa bi alderdientzat: araudi hori kontratu-espeditenteari eta etorkizuneko kontratuari aplikatu beharreko araubide juridikoa da, eta nahitaez bete behar dute kontratistak eta BIZKAIA MIKRO,

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileak. Bi alderdiek errespetatu eta bete behar dituzte datuak babesteko araudi honetan ezartzen diren eta eragiten dieten betebeharrak eta estipulazio guztiak. Bi alderdiek nahitaez bete behar dituzte, halaber, klausula honetan eta gainerako baldintza-agirietan datuen babesari buruz ezarritako betebeharrak eta estipulazio guztiak. Bi alderdiek datuak babesteko araudia bete behar dutela adieraztea exekuzio-baldintza berezia eta funtsezko betebeharra da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 211.1 f) artikuluen ondorioetarako.

Araudian xedatutakoaren arabera, datu horietarako sarbidea ez da datuen komunikaziotzat hartuko, eta kontratistak, tratamenduaren arduradun gisa, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko Zuzendaritza Kudeatzailearen jarraibideei jarraitu beharko die, ondorengo neurriak betetzeari kalterik egin gabe:

11.4. Datu pertsonalen tratamendua:

BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresaren Zuzendaritza Kudeatzaileak tratamenduaren arduradun izatetik eratorritako erantzukizunak eta betebeharrak ditu, eta kontratua formalizatzen duen pertsonak tratamenduaren arduradun izatetik eratorritako erantzukizunak eta betebeharrak ditu.

Tratamenduaren arduradunari dagokio:

- a) "Datu pertsonalen tratamendua" (PTA) eranskinean zehazten diren datu pertsonalen tratamendurako jarduerak baimentzea.
- b) Aldez aurretik zaintzea, tratamenduan zehar kontrolatzea eta a posteriori gainbegiratzea datuen babesaren arloko araudia betetzen dela.
- c) Araudiaren arabera dagozkion tratamendu-eragiketek datu pertsonalen babesean duten eraginari buruzko ikuskapenak, auditoretzak eta ebaluazioak egitea.
- d) Dagozkion aurretiazko kontsultak egitea.

"Datu pertsonalen tratamendua" eranskina ad hoc jarraibideen idazkia da, eta babestu beharreko datu pertsonalak zehazten ditu, bai eta egin beharreko datuen tratamendua eta helburua ere, eta, gainera, kontratistak ezarri beharreko neurriak zehazten ditu. Kontratistak datuak beste helburu baterako erabiltzen baditu, hau da, «Datu pertsonalen tratamendua» izeneko eranskinean jasota ez dagoen beste helburu baterako, edo kontratuaren estipulazioak eta/edo indarrean dagoen araudia bete gabe jakinarazten edo erabiltzen baditu, tratamenduaren arduraduntzat hartuko da, eta pertsonalki erantzungo du egin dituen arau-hausteei buruz.

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

Behin kontratua formalizatuta eta kontratua gauzatzen den bitartean beharrezkoa bada "Datu pertsonalen tratamendua" izeneko eranskinean ezarritakoa aldatzea edo egokitzea, arrazoiak emanez eskatuko du kontratistak, eta aldatu edo egokitu nahi dituen aldaketak adieraziko ditu. BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko Zuzendaritza Kudeatzailea eskatutakoarekin ados balego, "Datu pertsonalen tratamendua" izeneko eranskin eguneratua egingo luke, bertan tratamenduaren xehetasunak zehatz-mehatz jasotzeko.

11.5. Tratamendu-eragilearen estipulazioak

DBEOren 28. artikuluen eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen arabera, kontratistak betebeharrak bete beharko ditu eta betetzen dituela bermatu beharko du. Betebeharrak horiek «Datu pertsonalen tratamendua» eranskinean zehaztutakoarekin osatzen dira:

a) Datu pertsonalak klausula honetan edo kontratua betetzeari aplikatzen dakizkiokeen gainerako kontratu-dokumentuetan dokumentatutako **jarraibideen** arabera tratatzea, bai eta, hala badagokio, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileak unean-unean idatziz jasotzen dituen jarraibideen arabera ere. Kontratistak 10 egun balioduneko epean jakinaraziko dio BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresaren Zuzendaritza Kudeatzaileari bere ustez jarraibide bat datu pertsonalak babesteko araudiaren aurkakoa bada.

b) Datu pertsonalen tratamenduaren **xedea** jakinaraztea, eta datu pertsonalak ez erabiltzea ezta aplikatzea ere jakinarazitako xedetik eta Kontratuaren xedea betetzetik bestelako helburuetarako. Betebeharrak hori funtsezkoa da Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 211.1 artikuluen f letraren arabera.

c) Datu pertsonalak DBEOren 32. artikuluan aurreikusitako **segurtasun-irizpideen** eta edukiaren arabera tratatzea, eta eskura dituen datu pertsonalen konfidentzialtasuna, sekretua eta osotasuna bermatzeko beharrezkoak edo komenigarriak diren **segurtasun-neurri teknikoak eta antolakuntzakoak** betetzea eta hartzea. Zehazki, bat etorriko litzateke informazio-sistemen kategorizazioarekin eta segurtasun-neurriak aplikatzearekin, Administrazio Elektronikoen eremuko Segurtasun Eskema Nazionalaren 311/2022 Errege Dekretuaren arabera.

Kontratistak, kontratua formalizatu aurretik, adierazpen bat aurkeztu behar du, zerbitzariak non egongo diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazteko. Kontratua indarrean dagoen bitartean, kontratistak deklarazio horretan emandako informazioan gertatzen den edozein aldaketaren berri eman

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

behar du (zerbitzarien kokapenari eta lotutako zerbitzuen prestazioaren kokapenari buruzko adierazpena). Bi betebeharrak horiek funtsezkoak dira Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 211.1 artikuluan f letraren arabera.

d) **Konfidentzialtasun osoz** gordetzea kontratua egikaritzeko eskuratzen dituen datu pertsonalak, bai eta tratamenduaren ondoriozkoak ere, edozein euskarritan eskuratu dituela ere.

Betebehar hori kontratistaren kontura tratamenduaren edozein fasetan esku har dezakeen pertsona orori aplikatuko zaio, eta kontratistaren betebeharra izango da, halaber, bere mendekotasun organiko eta funtzionalaren pean dauden pertsonen argibideak ematea sekretu-betebeharrari buruz eta betebehar horri eusteari buruz, baita zerbitzua ematen amaitu ondoren edo harekiko lotura eten ondoren ere.

e) Agiri honen xede diren datu pertsonalak tratatzeko **baimena duten pertsonen zerrenda** eramatea, eta pertsona horiek konfidentzialtasuna errespetatzeko eta dagozkien segurtasun-neurriak betetzeko konpromisoa hartzen dutela bermatzea, berariaz eta idatziz. Neurri horien berri behar bezala eman beharko die. Halaber, egiaztagiri horiek BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearen eskura izatea.

f) Datu pertsonalak tratatzeko baimena duten pertsonen datu pertsonalen babesaren arloan **behar duten prestakuntza** dutela bermatzea.

g) Tratamenduaren arduradunaren berariazko baimena izan ezean, datu pertsonalak ez jakinaraztea (lagatzea) eta hirugarrenei **ez zabaltzea**, ezta kontserbatzeko ere.

h) Hala badagokio, **datuak babesteko ordezkari bat izendatzea**, DBEOren arabera beharrezkoa denean, eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko Zuzendaritza Kudeatzaileari jakinaraztea, baita izendapena borondatezkoa denean ere.

Hala badagokio, kontratistak bere **ordezkari** izendatutako pertsona fisikoaren edo fisikoaren nortasuna eta harremanetarako datuak jakinaraztea, **datu pertsonalak babesteko**.

i) Agiri honen xede den kontratu-prestazioa amaitu ondoren, honako hauek **itzuli edo suntsitzeko** konpromisoa hartzen du, "Datu pertsonalen tratamendua" eranskinean jasota dagoen arabera:

- eskuratu dituzun datu pertsonalak
- kontratistak tratamenduaren ondorioz sortutako datu pertsonalak

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

- datu horiek jasotzen dituzten euskarriak eta dokumentuak, inolako kopiarik gorde gabe

Honen salbuespena, lege edo Europar Batasuneko zuzenbideko arau batek kontserbatzea baimentzen duen datuak izango dira; kasu horretan, ez dira suntsituko.

Hala ere, kontratistak datuak gorde ahal izango ditu erantzukizunak erator daitezkeen denboran. Azken kasu horretan, datu pertsonalak blokeatuta eta gutxieneko denboran gordeko dira, eta epe horren amaieran modu seguruan eta behin betiko suntsituko dira.

j) "Datu pertsonalen tratamendua" (PTA) eranskinean zehazten diren tratamendu-jarduerak gauzatzea.

l) DBEOren 33. artikularekin bat etorriz, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileari jakinaraztea, berehala eta gehienez ere 72 orduko epean, bere kargura dituen datu pertsonalen **segurtasuna urratu** dela, horren berri izanez gero. Halaber, datu pertsonalen segurtasuna, osotasuna edo eskuragarritasuna arriskuan jartzen duen gorabeheraren edo izan dezakeen informazioaren tratamendu- eta kudeaketa-sistemaren edozein akatsen dokumentaziorako eta komunikaziorako informazio garrantzitsu guztia, bai eta kontratua gauzatzean lortutako datuak eta informazioak hirugarrenei jakinaraztearen ondorioz konfidentzialtasuna urratzen duen edozein informazio ere. Horri buruzko informazio zehatza behar bezala jakinaraziko du, baita konfidentzialtasuna galdu zuten interesdunak zeintzuk izan ziren zehaztu ere.

m) Pertsona fisiko batek kontratistaren aurrean **datuak babesteko eskubideetako** bat gauzatzen duenean (datuak eskuratzea, zuzentzea, ezabatzea eta aurka egitea, tratamendua mugatzea eta banakako erabaki automatizatuak edo aplikatu beharreko araudiak aitortutako beste batzuk ez hartzea), kontratistak ahalik eta lasterren eman beharko dio horren berri BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileari. Jakinarazpena berehala egin beharko da, eta inola ere ez eskubidearen erabilera jaso eta hurrengo laneguna baino geroago, eta, hala badagokio, bere esku dagoen eskaera ebazteko garrantzitsuak izan daitezkeen agiri eta informazioekin batera, eskubidea erabiltzen duenaren identifikazio fedemailea barne. BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileari lagunduko dio, ahal den guztietan, Zuzendaritza horrek eskubideak bete eta horiei erantzun ahal izan diezaien.

n) BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearekin lankidetzan aritzea, segurtasun-neurrien arloan dituen betebeharrak betetzeko, eta

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

agintaritza eskudunei edo pertsona interesdunei segurtasun-neurriak, arrakalak (lortuak eta saiatuak) jakinarazteko, eta eraginaren ebaluazioak egiten laguntzea.

BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileari laguntza ematea kontrol-agintaritzari (AVPD, hala badagokio) aurretiazko kontsultak egiten, hala dagokionean.

Era berean, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearen esku jarriko du, hark hala eskatzen badio, Plegu honetan eta gainerako kontratu-agirietan aurreikusitako betebeharrak betetzen dituela frogatzeko behar den informazio guztia, eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileak egindako auditoretza eta ikuskapenak egiten lagunduko du.

ñ) BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearen (tratamenduaren arduraduna) kontura egindako **tratamendu-jardueren kategoria guztien erregistroa** idatziz eramatea, baita formatu elektronikoa ere, DBEOren 30.2 artikuluekin bat etorritik. Erregistro horrek, gutxienez, artikulua horretan aipatzen diren inguruabarrak jaso beharko ditu. Alde horretatik, erregistro horrek informazio hau jasoko du:

- Kontratistaren, edo, hala badagokio, tratamenduaz arduratzen diren beste pertsona batzuen, izena eta harremanetarako datuak eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearenak (tratamenduaren arduraduna).
- Egindako tratamenduen kategoriak.
- Segurtasun-neurri teknikoaren eta antolaketa-neurrien deskribapena, hala badagokio, hauei dagokienez:
- Datu pertsonalen seudonimizazioa eta zifratzea.
- Tratamendu-sistemen eta -zerbitzuen konfidentzialtasuna, osotasuna, erabilgarritasuna eta erresilientzia iraunkorrak bermatzeko gaitasuna.
- Gorabehera fisikorik edo teknikorik izanez gero, datu pertsonalen eskuragarritasuna eta sarbidea azkar leheneratzeko gaitasuna.
- Tratamenduaren segurtasuna bermatzeko neurri teknikoaren eta antolaketa-neurrien eraginkortasuna egiaztatze, ebaluatze eta baloratzeko prozesua.

o) Datu pertsonalak babesteko araudia eta **erantzukizun aktiboaren** betebeharra betetzen direla frogatzen duten ebidentziak izatea. Adibidez: betetze-mailari edo auditoretzen emaitzei buruzko aurretiazko ziurtagiriak, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearen esku jarri beharko dituenak, hark hala eskatzen badio. Era berean, kontratua indarrean dagoen bitartean, une bakoitzean egindako informazio, ziurtagiri eta auditoretza guztiak BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearen esku jarriko ditu.

p) **Informazio-eskubidea:** Kontratistak, datuak biltzeko unean, egin beharreko

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

datu-tratamenduei buruzko informazioa eman behar du. Informazioa emateko idazketa eta formatua BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearekin adostu behar dira, datuak biltzen hasi aurretik.

Klausula honek eta bertan ezarritako betebeharrak eta "Datu pertsonalen tratamendua" eranskinak osatzen dute BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearen eta kontratistaren arteko tratamendu-enkargua, DBEOren 28.3 artikulua aipatzen duena. Hemen jasotzen diren betebeharrak eta prestazioak ezin dira ordaindu pleguetan eta gainerako kontratu-agirietan aurreikusitakoak bestelako modu batean edo modu osagarrian, eta plegu honen eta bere kontratuaren xede den zerbitzu-ematearen iraupen bera izango dute, eta, hala badagokio, kontratuaren aldi berberetan luzatuko dira. Hala ere, kontratua amaitzean, sekretu-betebeharrak indarrean jarraituko du, denbora-mugarik gabe, kontratua gauzatzen ari diren pertsona guztientzat.

Plegu honen xedea betetzeko, ez da beharrezkoa kontratistak BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailea ardurapeko beste datu pertsonalik eskuratzea, eta, beraz, ez du baimenik beste datu bat eskuratzeko edo tratatzeko, Datu pertsonalen tratamendua izeneko eranskinean zehaztutakoak ez badira. Kontratua gauzatzean gorabeheraren bat gertatzen bada eta, horren ondorioz, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzailearen ardurapean dauden eta "Datu pertsonalen tratamendua" eranskinean jasota ez dauden datu pertsonalak ustekabean eskuratzen badira, kontratistak horren berri eman beharko dio BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileari, zehazki, Datuak Babesteko ordezkariari, ahalik eta azkarren eta, gehienez ere, 72 orduko epean.

11.6. Azpikontratazioei lotutako tratamendu-azpiaginduak

Kontratistak hirugarrenekin azpikontratatu nahi badu kontratua, eta azpikontratistak, kontratatzen badute, datu pertsonalak eskuratu behar baditu, kontratistak aldeztu aurretik jakinaraziko dio BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileari, datu pertsonalen zer tratamendu dakarren identifikatuz, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileak erabaki dezan, hala badagokio, azpikontrata horri baimena eman edo ez.

Edozelan ere, azpikontratazioa baimentzeko, ezinbesteko baldintza da baldintza hauek betetzea, eta baldintza horiek bete arren, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileari dagokion baimen hori ematea edo ez ematea:

- Azpikontratistak datu pertsonalak tratatzean indarrean dagoen legedia, plegu honetan jasotakoa eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

Kudeatzailearen jarraibideak bete behar ditu.

- Kontratatistak eta azpikontratatistak datuak tratatzeko enkargu-kontratu bat formalizatu beharko du, plegu honetan aurreikusitako baldintzetan, eta kontratu hori BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren Zuzendaritza Kudeatzaileari esku utzi beharko du, hark hala eskatzen dionean, haren existentzia eta edukia egiaztatzeko.

Kontratatistak BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko Zuzendaritza Kudeatzaileari jakinaraziko dio beste azpikontratatista batzuk lanean hastean edo ordezkatzean aurreikusitako edozein aldaketa. Horrela, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko Zuzendaritza Kudeatzaileari dagokion baimena emateko aukera emango dio. BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko Zuzendaritza Kudeatzaileak kontratatistaren eskaera horri erantzuten ez badio, horrek aurkakotasun gisa ulertuko da.

Kontratatistak hirugarren pertsona batekin azpikontratatu nahi baditu zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak, nahitaezkoa izango da alde aurretik lizitatzailleek beren eskaintzan adieraztea zer izen edo enpresa-profil duten, kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera definituta, kontratua betetzeko ardura emango zaien azpikontratatisten aldetik. Betebehar hori funtsezkoa da Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 211.1 artikulua f) letraren ondorioetarako.

SPKLren 215.4 artikulua arabera, azpikontratatista kontratatista nagusiaren aurrean bakarrik egongo da behartuta, eta hark batuko du kontratua betetzeko erantzukizun osoa foru-erakunde kontratatzailearen aurrean; datuak babesteari dagokionez, baldintza-agirietan, kontratuan eta, gainera, SPKLren 202.1 artikuluan jasotako betebeharra bete beharko da, datuak babesteari buruzko araudia, DBEO eta DBLOa betetzeari buruzkoa.

11.7. Hirugarrenen baimenak

BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k eta Lan Zuzendaritzak bere gain hartu nahi dituzten kontratuak eta kudeaketak alde batera utzita, kontratatista arduratuko da lana behar bezala gauzatzeko norbanakoen, elkarteen, enpresen eta erakundeen aurrean behar diren baimen eta lizentziez.

Baimen horiek lortzeak ekar dezakeen kostua kontratatistaren kontura izango da eskusiboki.

Horretarako, kontratatistak bere gain hartu beharko ditu eraginpeko bakoitzak bere eskubide eta eskumenez baliatuz ezartzen dizkion baldintza eta preskripzio guztiak, bai eta Administrazioaren iritziz lana hobeto egiteko arrazoizkoak diren edo komenigarritzat jotzen diren eskaera edo gomendio guztiak ere.

11.8. Informazioaren segurtasuna.

Kontratatistak BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren informazioaren segurtasunari buruzko araudia ezagutu eta bete beharko du, kontratatzailearen profilaren bidez (hornitzaileentzako informazioaren segurtasunari buruzko araudia eta hura garatzen duen dokumentazioa).

Era berean, kontratatistak bere profesional guztiei jakinarazi beharko die, berezkoei zein azpikontratatuiei.

Kontratatistak konpromisoa hartzen du (segurtasuna.BIZKAIA**MIKRO**@bizkaia.eus helbidearen bidez), **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**ri, aplikatu beharreko segurtasun-neurrien ezarpen-maila egiaztatzeko eskatzen zaion informazio guztia, gehienez ere 10 egun balioduneko epean.

Kontratatistak konpromisoa hartzen du **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**ri (bizkaia**mikro**@bizkaia.eus) berehala jakinarazteko bigarrenarentzat esanguratsua den informazioaren segurtasunaren arloko gertaera eta gorabehera guztiak.

Kontratatistak onartzen du **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.** enpresak ahalmena eta agintaritzat duela auditoriak eta berrikuspenak egiteko, aipatutako segurtasun-neurriak betetzen diren egiaztatzeko. Horretarako, bigarren segurtasun-neurriak gutxienez 72 ordu balioduneko epea izango du, aldez aurretik formalki jakinarazita.

11.9. Kontratatari eska dakizkiokeen gastuak eta zergak.

Kontratatistaren kontura izango dira gastu eta zerga hauek: (i) kontratua formalizatzearen ondoriozkoak, hark eskatuta eskritura publiko bihurtzen bada; (ii) baita kontratuaren xedea gauzatzeko behar diren lizentzia eta baimen guztien ondoriozkoak ere.

Era berean, kontratatistak kontratua betetzeko enpresak egin behar dituen gastu guztiak ordaindu beharko ditu, hala nola orokorrak, finantzarioak, aseguruetakoa, garraio eta mugimendukoak, materialak, instalazioak, bere kargura dauden langileen ordainsariak, egiaztapenekoak eta entseguetakoa, tasak eta mota guztietako zergak, BEZa, jarduera egiteagatik legokiokeen zerga eta kontratua indarrean dagoen bitartean kontratua gauzatzearen ondoriozko beste edozein, eta, beraz, horiek ezin izango dira partida independente gisa jasanarazi.

11.10. Kontratatistaren ondorengotza-kasuak

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

Sozietate kontratistak parte hartzen duen enpresen bat-egite kasuetan, erakunde xurgatzailearekin edo bat-egitearen ondorioz sortzen denarekin jarraituko du indarrean dagoen kontratuak, eta kontratu horrek subrogatuko ditu haren ondoriozko eskubide eta betebeharrak guztiak. Era berean, enpresak edo horien jarduera-adarrak zatitu, ekarri edo eskualdatzen diren kasuetan, kontratua esleitzen zaion erakundearekin jarraituko du kontratuak, eta kontratuaren ondoriozko eskubide eta betebeharretan subrogatuta geratuko da, betiere gaitasun-baldintzak betetzen baditu, kontratatzeke debekurik ez badu, esleipena erabakitzean eskatzen den kaudimena betetzen badu, edo aipatutako eragiketen sozietate onuradunak eta, irauten badu, bereizitako ondarea, enpresak edo adarrak zein sozietatetatik datozen, sozietate horrek kontratua gauzatzeko erantzukizun solidarioa hartzen badu. Kontratua esleitu zaion erakundeak beharrezko kaudimen-baldintzak ez betetzeagatik subrogaziorik gertatzen ez bada, kontratua suntsiarazi egingo da, eta esleipendunaren erruz suntsiarazpen-kasutzat hartuko da ondorio guztietarako.

Aurreko ondorioetarako, enpresak kontratazio-organoari jakinarazi beharko dio zer gertatu den.

Atal honetako lehen paragrafoan aipatutako merkataritza-eragiketen ondorioz kontratua beste erakunde bati esleitzen zaionean, behin betiko bermea erakunde berriak harpidetzen duen berme berri batekin berritu edo ordezkatu ahal izango da, erakunde egileslearen irizpidearen arabera, azken hori eratzen duen arriskuaren ezaugarri bereziak kontuan hartuta. Kasu horretan, lehengo behin betiko bermeak indarrean jarraituko du berme berria eratu arte.

Kontratistaren ondorengotzari dagokionez, aldi baterako enpresa-elkartea denean, SPKLren 69.9 artikuluan ezarritakoa beteko da.

12. KONTRATUAREN BETETZEA

- 12.1. Agiri honetako klausulei eta preskripzio tekniko partikularrei lotuta gauzatuko da kontratua, eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U.k kontratistari, hala badagokio, kontratuaren arduradunaren bidez, kontratua interpretatzeko ematen dizkion jarraibideen arabera.
- 12.2. Kontratista izango da emandako zerbitzuaren kalitatearen erantzule, bai eta kontratua gauzatzean omisioak, akatsak edo metodo desegokiak egoteagatik BIZKAIA MIKRO, S.A.U.ri edo hirugarrenei eragindako ondorioen erantzule ere.
- 12.3. Agiri honetan aurreikusi ez den guztirako, SPKLn eta aplikatzekoa den araudi pribatuan xedatutakoa aplikatuko da kontratu hau betetzeko.

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

- 12.4. Lanak egiteko epea agiri honen **KARATULAKO "J" ATALEAN** adierazitakoa izango da, BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak lanak hasteko berariazko agindua ematen duen egunetik aurrera. Nolanahi ere, eskaintzak epe hori aldatu ahal izango du.
- 12.5. Kontratistak kontratua gauzatzeko epea eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U. enpresak ezarritako epe partzialak bete beharko ditu, baita aurkeztutako Lan Plana eta, hala badagokio, proposamena ere. Baldin eta, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, zerbitzua emateko guztizko epea edo epe partzialak atzeratu egin badira, edo lan-plana bete gabe utzi bada, eta, ondorioz, azken epea ezin izango dela bete uste izateko arrazoizko arrazoiak badaude, edo plana bete gabe geratu bada, Foru-sozietateak bi aukera izango ditu: kontratua suntsiaraztea edo eguneko zigorrak ezartzea, kontratuaren prezioaren 1.000 euroko 0,20 euroko proportzioan, agiri honen **KARATULAKO "P" ATALEAN** berariaz bestelako zigorrik ez badago.
- Zehapenak aplikatzeak eta ordaintzeak ez du baztertzen BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k kontratista berandutzeagatik sortutako kalte-galerengatik kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango duenik.
- Kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik gertatzen bada atzerapena, SPKLren 194.2 artikulua aplikatuko da.
- 12.6. Enpresa esleipendunak konpromisoa hartzen du kontratuaren emaitza behar bezala erabiltzeko behar den informazio osagarria eta laguntza teknikoa emateko (dokumentuak eta mota guztietako informazioa).
- 12.7. Enpresa esleipendunaren erantzukizuna izango dira kontratua behar bezala aplikatzea eta ezbehar-arriskuak, bai materialarenak, bai langileenak, bai hirugarrenenak, lanak egiten diren bitartean.
- 12.8. Esleipendunaren kontura izango da hirugarrenei eragindako kalteak ordaintzea, SPKLren 196. artikuluan xedatutakoaren arabera. Era berean, bere kontura izango da BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ri edo haren mendeko langileei eragindako kalteak ordaintzea, 214. artikuluan adierazitako arrazoi berberengatik eta salbuespen berberekin.
- 12.9. Esleipendunak arriskua eta mentura izango du kontratua gauzatzeko, eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango du, SPKLren 196. artikuluan zehazten eta ezartzen diren kasu eta moduetan. Hala ere, espedientean egiaztatu beharko du, gertakaria izan aurretik, arrazoizko neurriak hartu dituela, egindako lanek eta atxikitako ekipoak naturako gertakarien ondoriozko kalteak jasan ez ditzaten.

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

12.10. KARATULAREN "R" ATALEAN ezarritako aldizkakotasunarekin, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k, dagokion ziurtagiriaren bidez, kontratistak egindako prestazio osoa edo partziala gauzatzeko eta betetzeko ezarritako aginduetara egokitzen den erabakiko du, eta, hala badagokio, kontratatutako prestazioak egitea eta horiek jasotzean ikusitako ondorioak zuzentzea eskatuko du, hurrengo klausulan ezarritakoaren arabera. Egindako lanak kontratatutako prestazioarekin bat ez badatoz, kontratistari egotz dakizkiokeen akatsen ondorioz, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k uko egin ahal izango dio, eta ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geratuko da, edo, hala badagokio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

12.11. Berme-epean zehar, edo epe hori hasi aurretik, egindako lanetan akatsak daudela egiaztatzen bada, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k eskubidea izango du kontratistari berari egotz dakizkiokeen erroreak, gabezia teknikoak, akats materialak, omisioak eta lege- edo erregelamendu-agindu hausteak zuzentzeko eskatzeko. Horretarako, dagokion epea emango zaio, gehienez ere bi hilabetekoa.

12.12. Kontratua amaitzean, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k kontratuaren xede diren lanak jasotzeko egintza formala egingo du. Une horretatik aurrera hasiko da zenbatzen agiri honetan aurreikusitako berme-epea.

13. KONTRATUA BETETZEKO ARDURADUNA

13.1. Hauek dira kontratuaren arduradunaren eginkizunak:

- a) Kontratuan edo xedapen ofizialetan ezarritako preskripzio teknikoen agiria eta gainerako baldintza teknikoak interpretatzea.
- b) Prestazio bakoitzean kontratua betetzeko behar diren baliabideak eta antolamendua egon daitezen eskatzea.
- c) Kontratuaren helburuak lortzeko agindu egokiak ematea.
- d) Komeni diren aldaketak proposatzea.
- e) Hala badagokio, ziurtagiri partzialak egitea, eta egindako prestazioei dagozkien fakturak osatzea, erabakitako gauzatze- eta ordainketa-epeen arabera.
- f) Kontratua garatu bitartean sortzen diren gorabehera guztiak izapidetzea.
- g) Kontratua modu egokian eta behar bezala gauzatzeko eta gainbegiratzeko egoki iritzitako bilera guztiak deitzea. Enpresa esleipendunaren ordezkariak joan beharko

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

du bilerara, kontratua gauzatzean esku-hartzeren bat duten fakultatibo, teknikari, abokatu edo espezialisten laguntzarekin.

14. KONTRATUA ALDATZEA

BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k kontratua aldatu ahal izango du, SPKLren 205. artikuluan ezarritako arrazoi tasatuengatik. Gainera, kontratua aldatzeko arrazoiak izango dira **KARATULAREN "U" ATALEAN** aurreikusitakoak.

Aurreko paragrafoetan adierazitako arrazoiengatik erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira enpresa kontratistarentzat, kontratistari bost egun balioduneko entzunaldia eman ondoren.

Kontratu-aldaketen prezioa kontraesanean finkatuko dute bi alderdiek, enpresa kontratistak eskainitako prezioen arabera, eta inola ere ezingo da izan hasierako prezioaren % 15 baino handiagoa, eta ezingo du ekarri kontratuan aurreikusi gabeko unitateko prezio berririk ezartzea (SPKL, 204. artikulua).

Kontratuaren aldaketak idatziz formalizatu beharko dira.

15. LUZAPENA

Kontratua luzatu egin daiteke, agiri honen **KARATULAKO "Q" ATALEAN** zehazturik dagoen bezala.

Ezin izango da inola ere luzatu alderdien isilbidezko adostasunarekin.

Hasieran eratutako behin betiko bermea luzapen-aldiari aplikatu ahal izango zaio, haren zenbatekoa birdoitu beharrik gabe, salbu eta luzapenarekin batera kontratua aldatzea erabakitzen bada.

16. KONTRATUA ETETEA

BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko Kontratazio Organoak kontratuaren betearazpena etetea erabaki ahal izango du, SPKLn ezarritako baldintzetan.

17. HARRERA ETA LIKIDAZIOA

Kontratua betetzat joko da, baldin eta, kontratuaren indarraldi osoa igarota, kontratistak kontratuaren xede osoa kontratuaren baldintzen arabera eta **BIZKAIA MIKRO S.A.U.** enpresaren nahierara gauzatu badu. Kontratuaren harrera eta likidazioa SPKLren 210. artikuluan aurreikusitakoaren arabera arautuko dira. **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-k, harreraren, beretzat gordetzen du akats txikiak dituzten lanak onartzeko

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

eskubidea, baina kontratistari lana baldintza ezin hobeetan uzteko ematen zaion epea finkatuko da aktan. Kasu horretan, zerrenda bat aurkeztu beharko da, kontratistak sinatuta edo ez, akats horiek konpontzeko edo zuzentzeko gehienez ere hilabeteko (1) epea izango duena.

Kontratuaren berme-epea zerbitzua amaitzen den egunetik (harrera-egintza formala) hasiko da zenbatzen, eta **KARATULAKO "K" ATALEAN** ezarritakoa izango da, edo, esleipendunak berme-epe luzeagoa jartzeko konpromisoa hartu bada, baldintza teknikoen agirian ezarritakoa, proposamenaren arabera gehituta.

Harrera partzialak badaude, kasuan kasuko harrera partzialen datatik aurrera hasiko da kontatzen alderdien berme-epea.

Epe hori igarota, kontratistak ez baditu konpondu edo zuzendu akta horretan jasotako akats guztiak, **BIZKAIA MIKRO S.A.U.**-k kontratua suntsiarazteko eskubidea izango du, eta kontratistak kalte-ordaina eman beharko dio ez betetzeagatik sortutako kalte-galerengatik. Nolanahi ere, behin betiko bermea konfiskatu egingo da, eratu bada.

Kontratuaren likidazioa onartu eta berme-epea igaro ondoren, behin betiko bermearen gainean ezarri beharreko erantzukizunik ez badago, hura itzultzeko edo ezerezteko erabakia hartuko da.

Kontratua amaitu eta urtebetera, kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik ez bada ez harrera formalik ez likidaziorik egin, bermea itzuli edo ezereztu egingo da.

18. KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATAZIOA

18.1. Kontratua lagatzeko eska daitezkeen betekizunei dagokienez, SPKLren 214. artikuluan xedatutakoa beteko da. Nolanahi ere, kontratuaren lagapena aldeztu aurretik eta berariaz baimendu beharko du **BIZKAIA MIKRO S.A.U.** enpresak.

Kontratua ezin izango da laga, hasierako kontratistaren ezaugarri pertsonal edo teknikoak izan badira kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarria.

18.2. Azpikontratazioa

Kontratua arautuko duten azpikontratazioari buruzko berariazko arauak agiri honen **KARATULAKO "T" ATALEAN** zehaztuko dira.

Kontratistak hirugarrenekin itundu ahal izango du prestazioaren zati bat egitea, salbu eta kontratuan agiri honen karatulan kontrakoa xedatzen bada edo, kontratuaren izaeragatik eta baldintzengatik, ondorioztatzen bada adjudikaziodunak zuzenean gauzatu behar duela prestazioa.

BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k beretzat gordetzen du jakinarazitako azpikontratazioaren aurka egiteko ahalmena, baldin eta, modu justifikatuan,

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA

uste badu ez dela egiaztatu proposatutako azpikontratataren kaudimen teknikoak edo ez direla behar bezala ziurtatzen azpikontratua gauzatzeko baldintza teknikoak.

Nolanahi ere, azpikontratatistek kontratista nagusiaren aurrean bakarrik izango dituzte betebeharrak, eta hark hartuko du bere gain kontratua gauzatzeko erantzukizun osoa **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-ren aurrean, agiri honen eta kontratuaren baldintzen arabera.

19.KONTRATUA AZKENTZEA ETA BERME-EPEA.

19.1. Kontratua hasieran aurreikusitako epea bete delako azkenduko da.

19.2. Hauek dira kontratua suntsiarazteko arrazoiak:

- SPKLren 211., 306. eta 313. artikuluetan jasotakoak.
- prestazioa hasieran itundutako baldintzetan emateko ezintasuna, kontratua 204. eta 205. artikuluen arabera aldatu ezin denean.
- azpikontratazio-arloko betebeharrak ez betetzea.
- Kode Zibilean jasotakoak.

19.3. Berme-epea kontratuan finkatuko da, agiri honen 12.12 klausulan aipatzen den kontratuaren prestazioa formalki jasotzen den egunetik zenbatzen hasita. Hala ere, berme-epea ezin da izan agiri honen **KARATULAKO "K" ATALEAN** adierazitakoa baino laburragoa.

Berme-epea igaro eta **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-k ez badio kontratatari jakinarazi eragozpenak, akatsak edo hutsak daudela aholkularitza edo laguntza teknikoaren xede den zerbitzua edo lanak ematean, kontratua eta kontratatistaren erantzukizuna azkendu egingo dira, ezkutuko akats edo hutsen kasuan izan ezik; kasu horretan, kontratista izango da erantzule, berme-epea igaro bada ere.

19.4. Kontratua kontratatari egotz dakioken arrazoiren batengatik suntsiarazten bada, kontratu-prestazioak itzultzeaz gain, **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-k eskubidea izango du kontratatistaren ez-betetzearen ondorioz sortutako kalte-galeren ordaina jasotzeko.

19.5. **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-k beretzat gordetzen du kontratu honi dagokion zehaztapen teknikoen agirian jasotako irismena eta jarduerak osorik edo partzialki gauzatzeko eskubidea.

19.6. **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-k bere kabuz deuseztatu ahal izango du kontratua, **BIZKAIA MIKRO, S.A.U.**-k onartutako egindako lanen zati proportzionala ordainduz.

20.ERREKLAMAZIOAK ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA.

- 20.1.** Kontratua prestatzeko eta esleitzeko egintzen aurka, gora jotzeko errekurtsua aurkeztu ahal izango zaio Bizkaiko Foru Aldundiko Herri Administrazioen eta Erakunde Harremanen Saileko diputatuari, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritakoaren arabera.
- 20.2.** Administrazioarekiko auzien jurisdikzioak izango du eskumena BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k edo Bizkaiko Foru Aldundiak kontratua prestatzeko eta adjudikatzeko fasean hartutako erabakiez arduratzeko (SPKLren 21. artikulua).
- 20.3.** Kontratua betetzeari, haren ondorioei eta azkentzeari buruz sortzen diren auziak ebazteko, jurisdikzio zibileko auzitegiak izango dira eskudunak. Bi alderdiek, beren borondatez, Bilboko epaitegi eta auzitegien foruaren mende jarriko dira, eta berariaz uko egingo diote egokitu dakiekeen beste edozein forori.

I. ERANSKINA

ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOA

..... jauna/andrea, ... NAN zenbakiarekin, bere izenean/ ren izenean eta ordez, ... CIF zenbakiarekin, ... (administratzaile bakarra, solidarioa, mankomunatua edo ahaldun solidarioa edo mankomunatua) gisa jardunez, (lekua) ko notarioaren aurrean egiletsitako eskritura publikoaren arabera, ... Jauna/andrea, (data)ean, eta protokolo zenbakiarekin, aitortzen du, bere erantzukizunpean, ... kontratuan lizitatzailea den enpresa den aldetik, ... Espediente zenbakiarekin.

a) Atzerriko enpresa izanik, Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien mende jarriko dela kontratutik erator daitezkeen gorabehera guztietarako, eta berariaz uko egingo diola bere foruari.

b) Ordezkatzen dutan enpresak, desgaituak integratzeko araudia betetzeari dagokionez:

dagokiona bete

☐ 50 langile finko baino gutxiago dituela

☐ 50 langile finko edo gehiago dituela, eta desgaitasuna duten langileek gutxienez plantillaren %2a osatzen dutela.

☐ Apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuaren 1. artikuluan aurreikusitako salbuespen-aitorpena lortu duela (dekretu horren bidez, salbuespen gisa, desgaitasuna duten langileen aldeko erreserba-kuota betetzea arautzen da), eta aipatutako Errege Dekretuaren 2. artikuluan aurreikusitako ordezko neurriak hartu dituela.

c) Enpresak indarrean dagoen araudiak irekitzeko, instalatzeko eta legezko funtzionamendurako eskatzen dituen baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen dituela.

d) Jakinarazpen elektronikoak eskura jarri izanaren abisuak jasotzeko helbide elektronikoa (k):

Helbide elektronikoa:

e) Halaber, deklaritzen du:

dagokion laukia bete

☐ Aldi baterako enpresa-bateratze baten eskaintza dela

a. Konpromisoa hartzen dut aldi baterako enpresa-bateratzea eskritura publikoan formalki eratzeko, kontratuaren esleipendun izanez gero, SPKLren 69.3 artikuluaaren arabera.

☐ Ez da ezein enpresa-talderen parte

☐ izeneko enpresa-taldekoa da.

Taldeari lotutako enpresen zerrenda, Merkataritza Kodearen 42. artikuluaaren arabera:.....

f) Emakumeen eta gizonen arteko aukera-berdintasunerako plan bat izateari buruzko enpresaren deklarazioa:

Ordezkatzen duen erakundeak edo haren enpresa filialek edo jarritako enpresek:

Dagokiona bete

☐ **EZ** dagoela Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan xedatutakoaren mende, 50 langile baino gutxiago baititu.

☐ Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluko aurreikuspenen mende dagoela, eta berdintasun-plan bat duela.

g) Kontratuaren zehaztapen teknikoak eta prestakuntza-dokumentuak egiten parte hartzeari dagokionez, honako hau adierazten dut: (*markatu dagokion laukitxoak*)

☐ Enpresak ez duela parte hartu zehaztapen teknikoak egiten, ez eta kontratua prestatzeko dokumentuetan ere, horrek lehia askea murriztuko lukeelako eta gainerako enpresa lizitatzailerikiko tratu pribilegiatua izatea suposatuko lukeelako.

☐ Bestela, dagozkion gogoetak helaraztea:.....

h) Baimena ematen diola kontratazio-organoari kontratua adjudikatzeko behar diren erregistro-datuak edo -dokumentuak eta zerga-betebeharrei eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrei buruzkoak zuzenean eskuratzeko administrazio-organo eskudunetatik.

i) Kontratuak datu pertsonalen tratamendua barne hartzen badu, enpresak adierazten du gaitasuna duela neurri tekniko eta antolaketa-neurri egokiak aplikatzeko, tratamendua honako hauen arabera egiten dela bermatzeko: Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, hura garatzeko araudia eta Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen eta 95/46/EE Zuzentaraua indargabetzen duena.

Eta horrela jasota gera dadin, erantzukizunpeko deklarazio hau sinatzen dut.

(lekua eta data)

Sinadura

II. ERANSKINA

GIZA BALIABIDEAK ADSKRIBITZEKO KONPROMISOAREN DEKLARAZIOA (A GUTUN-AZALA)

Jauna / Andrea:

NAN zenbakiarekin:

Enpresa ordezkatzuz:

NIF zenbakiarekin:

Helbidearekin:

.....

Klausula partikularren agirian ezarritako eran egiaztatzen dudana, honako hau adierazten dut:

"....." ko kontratuaren adjudikazioduna izanez gero, kontratua gauzatzeko honako giza baliabide hauek atxikitzeko konpromisoa hartzen duela, kontratuaren ezaugarrien taulako N atalean aurreikusitakoaren arabera:

- [...].
- [...].
- [...].
- [...].

Eta horrela jasota gera dadin, adierazpen hau sinatzen dut [...] (e) ko [...] ren [...] (e) (a) n.

III. ERANSKINA

AUTOMATIKOKI BALORATZEN DIREN IRIZPIDEAK (B GUTUN-AZALA)

Jauna / Andrea:

NAN zenbakiarekin:

Enpresa ordezkatzuz:

NIF zenbakiarekin: eta helbidearekin:

.....

Klausula partikularren agirian ezarritako eran egiaztatzen dudana, honako hau adierazten dut:

(1) BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-k argitaratutako iragarkien berri duela. Iragarki horien bidez,..... kontratua esleitzeko LIZITAZIOA egiten da.

(2) Baldintza teknikoen agiriak, klausula partikularren agiriak eta gainerako agiriak aztertu dituela eta ezagutzen dituela.

(3) Halaber, Klausula Partikularren Agiriko Lehen Klausulan aipatzen diren lege- eta erregelamendu-testuak ezagutzen dituela.

(4) Ados dagoela, bere borondatez men egiten diola eta osorik eta aldaketarik gabe onartzen dituela aurreko 2., 3. eta 5. ataletan aipatzen diren dokumentu, eduki eta lege- eta erregelamendu-testu guztiak, eta, zehazki, dagokion zerga-administrazioari bere datuei buruzko informazioa BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ri lagatzeko baimenari buruzko klausulari buruzkoa.

(5) Aipatutako kontratua prezio honen arabera gauzatzeko konpromisoa hartzen duela (40 puntu):

	Gehieneko zenbatekoa (€)	Eskainitako zenbatekoa (€)
1 Fasea: Garapena eta ezarpena	85.500,00	
Garapena eta ezarpena	80.000,00	
Lizentziamendua	5.500,00	
2 Fasea: Sostengua eta mantenua	12.600,00	
Totala (BEZik gabe)	98.100,00	
BEZa (21 %)	20.601,00	
Totala (BEZarekin)	118.701,00	

(6) Automatikoki kuantifika daitezkeen alderdi hauek aitortzen dituela, Baldintza Partikularren Agiri hauetan deskribatutakoaren arabera:

Erantzuteko epea murriztea (10 puntu) a) Erantzuna 12 ordu baino gutxiagoan (10 puntu). b) Erantzuna 12 eta 24 ordu bitartean (5 puntu).	(Adierazi "erantzuna 12 ordu baino gutxiagoan" edo "erantzuna 12 eta 24 ordu bitartean")
Euskarako C1 maila duen taldeko kide-kopuruaren adierazpena (5 puntu, 1,25 puntu kide bakoitzeko)	(Adierazi zenbat kidek duten euskararen C1 ziurtagiria eta erantsi egiaztagiria)

Lekua, data eta sinadura.

... - (e) n,... - (e) ko... aren... - (e) an.

(7) SINATUTA

IV. ERANSKINA

KONTRATISTAREN BETEBEHARREI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOAREN EREDUA

**Aldi baterako enpresa-bateratzeen kasuan, bakoitzak bere erantzukizunpeko deklarazioa aurkeztuko du.*

..... jauna/andrea, ... NAN zenbakiarekin, bere izenean/ ren izenean eta ordeaz, ... NIF zenbakiarekin, hurrengoak adierazten du:

1.- Identifikazio-datuak.- Lizitazio honetan, legeak ezarritako ondorio juridikoak dituzten errekerimendu, komunikazio eta jakinarazpen guztiak egiteko datuak honako hauek dira:

(Aldi baterako enpresa-bateratzeen kasuan, helbide bakarra beteko da)

Helbide elektronikoa:

Helbidea (kalea, zenbakia, solairua, kode postala, herria eta probintzia).....

Zenbakia:

Fax:

Harremanetarako pertsona:.....

2.- Araudia betetzea.- Eskaintza egiteko, kontuan hartu dira emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloan aplikatu beharreko araudia eta ingurumen-, gizarte- edo lan-arloan aplikatu beharreko araudia, Europar Batasuneko Zuzenbidean, zuzenbide nazionalan, hitzarmen kolektiboetan edo Estatua lotzen duten ingurumen-, gizarte- eta lan-arloko nazioarteko zuzenbideko xedapenetan ezarritakoa, eta kontratua gauzatzen parte hartzen duten langileei aplikatu beharreko lan-eskubideak bermatu dira.

Kontratatik bere gain hartzen du ekoizpen-kate osoan oinarritako lan-eskubideak errespetatzeko eta Lanaren Nazioarteko Erakundearen oinarritako konbentzioak betetzeko betebeharra, eta, bereziki, honako hauek:

29. eta 105. konbentzioak, lan behartua ezabatzeari buruzkoak.

87. eta 98. konbentzioak, sindikatu-askatasunari, elkartzeko askatasunari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak.

100. Konbentzioa, balio bereko lanagatik gizonezkoen eskulanaren eta emakumezkoen eskulanaren arteko ordainsari-berdintasunari buruzkoa.

111. Konbentzioa, arraza, kolore, sexu, erlijio, iritzi publiko, nazio-erazketa edo gizarte-

jatorriagatik enplegua lortzeko orduan eta lan-baldintzetan egiten den diskriminazioaren aurkakoa.

138. Konbentzioa, haurren esplotazioa eta lana abolitzeari buruzkoa.

182. Konbentzioa, haurren lan modurik okerrenak debekatzeari eta horiek ezabatzeko berehalako ekintzari buruzkoa.

3.- Desgaitasuna duten pertsonak enplegatzeko legezko betebehara.- Kontratuaren adjudikazioduna izanez gero, kontratua indarrean dagoen bitartean, bere gain hartzen du desgaitasuna duten langileak gutxienez enpresako plantillaren % 2an izateko betebeharra, baldin eta 50 langile edo gehiago baditu, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bateginaren 42. artikularen arabera, edo apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuan ezarritako ordezkotako neurriak hartzeko. Era berean, konpromisoa hartzen du betebeharrak hori kontratuaren arduradunaren aurrean egiaztatzeko, hark eskatzen dionean, kontratuaren indarraldiko edozein unetan edo, nolatan ere, azken faktura bidali aurretik.

4.- Emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko legezko betebeharra.- Esleipendun izanez gero eta kontratuak irauten duen bitartean, emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko betebeharra hartzen du bere gain, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean xedatutakoaren arabera, eta adierazten du..... langile dituela. Era berean, konpromisoa hartzen du berdintasun-plan bat duela egiaztatzeko, legez (50 langile baino gehiago) edo hitzarmenez eduki behar badu. Hori kontratuaren arduradunaren aurrean egiaztatuko du, hark eskatzen dionean, kontratuaren indarraldiko edozein unetan edo, nolatan ere, azken faktura bidali aurretik.

5- Berdinketa hausteko adjudikazio-irizpide espezifikoak.- Berdinketa hausteko irizpideen egiaztagiria aurkezteko moduan dagoela, adjudikazio-irizpideak aplikatu ondoren berdinketa gertatzen den kasuetan. Baldintzak betetzen diren ikusteko une erabakigarria proposamenak aurkezteko epea amaitzen den unea izango da:

Desgaitasuna.- Horretarako emandako ziurtagiriaren edo dagokion dokumentazioaren bidez egiaztatuko da: a) % 2tik gorako desgaitasuna duten langileak izatea enpresako plantillan, eta b) desgaitasuna duten langile finkoen ehunekoa plantillan.

Plantillako kontratuen ehunekoa. Horretarako emandako ziurtagiriaren edo dagokion dokumentazioaren bidez egiaztatuko da.

Plantillan lan egiten duten emakumeen ehunekoa. Horretarako emandako ziurtagiriaren edo dagokion dokumentazioaren bidez egiaztatuko da.

Laneratzeko enpresa.- Horretarako emandako ziurtagiriaren bidez edo abenduaren 13ko 44/2007 Legean araututako laneratzeko enpresa dela egiaztatzen duen dokumentazioaren bidez egiaztatuko da.

Irabazi asmorik gabeko erakundeak.- Dagokion erregistro ofizialean inskribatutako estatutuen edo sorrerako arauen bidez egiaztatuko da.

Bidezko Merkataritza.- Bidezko Merkataritzako erakunde gisa aitortu izanaren egiaztagiraren bidez egiaztatuko da.6.- Artículo 42.1 del Código de Comercio.

5- Ordezkatzen dudana enpresak:

«Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluko kasuren batean dago.

«EZ dago Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluko ezein kasutan.

Erantzuna baiezkua bada:

«Kontratua EZ da adjudikatuko talde berekoak diren enprekin edo Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan ezarritako kasu alternatiboetako batean dauden enprekin, baldin eta proposamen indibidualak aurkezten badituzte.

«Kontratua adjudikatuko zaie talde bereko enpresei edo Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan ezarritako kasu alternatiboetako batean dauden enpresei, baldin eta banakako proposamenak aurkezten badituzte. Proposamen horiek honako hauek dira:

NIF.	Sozietatearen izena

7.- Hitzarmen kolektiboa eta soldatakoa.-

Adjudikazioduna izanez gero, hau izango da kontratuaren xede den jardura egiten duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa:

Bai/Ez du aplikatu beharreko hitzarmen kolektiborik (*markatu dagokion aukera*).

(*Bete soilik hitzarmen kolektibo bat aplikatzekoa bada*)

Hitzarmenaren izena:	
Aldizkari ofizial honetan argitaratuta:	
Argitaratze data	

Konpromisoa hartzen duela, kontratua gauzatzen den bitartean, langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera aplikatzekoa den sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako

soldata ordaintzeko, eta ordaindu beharreko soldata ez dela inola ere hura baino txikiagoa izango.

8.- Enpleguari eta plantillari eustea.

Kontratua gauzatzeko enplegatuko diren langileen kopurua eta haien lanaldia, urteko lanorduetan adierazita, honako hau dela:

Enplegatuen kopurua	
Ordu kopurua	

Kontratuan zehar plantilla homogeneoa ez bada, konpromisoa hartzen duela egutegi bat aurkezteko, kontratua gauzatzeko erabiliko diren pertsonen kopuru zehatza adierazita, urteko lanaldia pertsona bakoitzeko lanorduetan banakatuta, bai eta kontratuaren hasiera-eta amaiera-datak ere.

9.- Administrazio-klausula partikularren agiri honetan eta karatulan kontratua gauzatzeko adierazitako baldintza bereziak betetzeko konpromisoa hartzen duela, bai eta, hala badagokio, baldintza tekniko partikularren agirian jasotakoak ere.

Eta horrela jasota gera dadin eta dagozkion ondorioak izan ditzan,

Lekua, data eta sinadura.



V. ERANSKINA

LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOARI BURUZKO ERANSKINA

Kontratuaren datuak					
Espediente zk.		Kontratuaren iraupena:		Kontratuaren xedea:	
Honen datu orokorrak: ESLEIPENDUNA		AZPIKONTRAT A	Kontratista nagusia		
			Azpikontrataturako jardura		
Izena edo sozietatearen izena				Sozietatearen helbidea	
IFZ		Udalerria		Posta-kodea	Probintzia
Telefonoa		Faxa		Mugikorra	e-maila
Kontratuaren xede den (XXXXXXXXXX)ko lantokiak eta enpresako langile-kopurua, Lantoki bakoitzeko					
Lantokia	Langile kopurua	Lantokia	Langile kopurua	Lantokia	Langile kopurua
Enpresa Jardueren Koordinazioa					
Harremanetarako pertsona arriskuen prebentzioaren alderdietan				Kargua	
C.N.A.E.		A.T. eta E.P erakunde kudeatzailea edo laguntzailea			
Enpresak konpromisoa hartzen du segurtasuna eta osasuna koordinatzeko bilerak egiteko, gutxienez sei hilean behin. Enpresa esleipenduna arduratuko da bilera horien aktak egiteaz..					
Prebentzio-antolamendua					
Enpresak honako antolaketa-modalitate hauek ditu prebentzio-jardueretarako:					
a)		Enpresak bere gain hartzea	b)		Langile baten edo gehiagoren izendapena

V. ERANSKINA

LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOARI BURUZKO ERANSKINA

		Prebentzio-prestakuntzaren arabera izendatutako langile kopurua						
		Oinarrizko maila		Maila ertaina		Goi maila		
c)	Prebentzio Zerbitzu Propioa (SPP) edo Kanpoko Prebentzio Zerbitzua (SPA), espezialitateak zehaztu:							
	Espezialitatea	SP P	SP A	SP M	SPren izena	SPren arduraduna	SPren telefono-zenbakia	
	Laneko segurtasuna							
	Higiene industrial							
	Ergonomia eta psikosoziologia aplikatua							
	Laneko medikuntza							
Prebentzioaren kudeaketa								
Enpresak ba al du arriskuen ebaluazioa kontratuaren xede diren jarduerak guztietarako?						B AI	EZ	
Enpresak arriskuen ebaluazioan oinarritutako prebentzio-plangintzarik egin al du?						B AI	EZ	
Identifikatu al dira arrisku bereziak, hala nola altuerako lanak, arrisku elektrikoak, esp. konfinatuak, etab.?						B AI	EZ	
Enpresak ba al du enpresa-jarduerak koordinatzeko sistemarik? LAPL-ko 24. artikulua)						B AI	EZ	
Kontratuaren xede diren jarduerak egingo dituzten langileei hauek bermatzen zaizkie:								
	CE marka duten lan-ekipoak izatea eta erabiltzea.						B AI	EZ
	Osasuna zaintzea lanaren berezko arriskuen arabera						B AI	EZ
	Prebentzio-prestakuntza						B AI	EZ
	Arriskuei buruzko prebentzio-informazioa eta prebentzio- eta babes-neurriak						B AI	EZ

V. ERANSKINA

LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOARI BURUZKO ERANSKINA

	Babes-neurri kolektiboak eta indibidualak		B AI		EZ
	Larrialdiko neurriak lanak egiten diren lekuan		B AI		EZ
	Lanak egiten diren lekuan arrisku larriak eta berehalakoak daudenean hartu beharreko neurriak		B AI		EZ
Enpresak bermatzen al du bereziki sentikorrak diren langileen, amatasun egoeran daudenen eta adingabeen babesa?			B AI		EZ
Enpresak egin al du laneko arriskuen prebentzioari buruzko legezko auditoretza?		N/A	B AI		EZ

Behean sinatzen duenak bere gain hartzen du inprimaki honetan betetako guztiaren egiazkotasunaren erantzukizuna

Bete du	Kargu	Sinadura eta zigilua	Data

FORMULARIOA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

* Oharra: ez da beharrezkoa inprimakian jasotako informazioa justifikatzen duen dokumentaziorik aurkeztea. Hala ere, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren kontratazio-organoak auditoretzak egiteko eskubidea du, formulario honetan adierazitakoa egiazkoa den egiaztatzeko.

Kontratuaren datuak

Eremu hori esleipendunak beteko du.

Esleipendunaren/azpikontratututako enpresaren datu orokorrak

Datuak enpresa esleipendunari edo azpikontratistari dagozkion adieraziko da.

Enpresa esleipendunak eranskin hau betetzeko eta BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ri emateko eskatu beharko die azpikontratei.

Enpresak BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ri zerbitzua ematen dion lantokiaren datuak bete behar

dira, egoitza sozialarekin bat etorri ala ez.

Kontratuaren xede den BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ko lantokiak eta lantoki bakoitzeko langile-kopurua

Enpresak adieraziko ditu kontratuaren xede diren lantokiak eta lantoki bakoitzean erabiliko duen langile kopurua.

Enpresa-jardueren koordinazioa

Laneko arriskuen prebentzioarekin lotutako gaietarako solaskidearen datuak adierazi behar dira. enpresan Enpresan prebentzio-kudeaketa nola egiten den dakien norbait izan behar da .

Erakunde kudeatzailearen edo laguntzailearen datuak sartu behar dira A.T.n eta E.P.n.

Enpresa esleipendunak konpromisoa hartzen du, gutxienez sei hilean behin, Segurtasuna eta Osasuna Koordinatzeko bilerak deitzeko, eta bilera horien akta egiteko ardura izango du. SOKen bilera horietara hauek deituko dira: esleipenduna bera, BIZKAIA MIKRO, S.A.U.-ren kontratuaren arduraduna eta azpikontratak, hala badagokio. BIZKAIA MIKRO Laneko Arriskuen eta Osasunaren Prebentziorako Zerbitzuari aholkulari gisa egin ahal izango zaio deialdia, edo, bestela, egindako koordinazio-bileren akten kopietako bat bidaliko zaio.

Prebentzio-antolamendua

Prebentzioaren kudeaketa enpresak berak bere gain hartzen badu, bere datu pertsonalak baino ez dira adierazi behar.

Langile bat edo gehiago izendatu badira, langile horien prebentzio-prestakuntzako maila bakoitzerako zenbat langile izendatu diren adieraziko da.

Prebentzio Zerbitzu Propioa (SPP), Prebentzio Zerbitzu Mankomunatua (SPM) edo Kanpoko Prebentzio Zerbitzu (SPA) bat edo gehiago aukeratu badira, espezialitate bakoitzerako modalitatea zehaztu beharko da. SPArekin itundutako espezialitateen kasuan, zerbitzuaren izena, esleitutako arduradunaren edo teknikariaren izena eta haren telefono-zenbakia adierazi beharko dira.

Prebentzioaren kudeaketa

Atal hau kontratuaren xede diren jardueren buruzkoa da soilik, ez enpresaren jardura guztiei buruzkoa.

Arrisku berezien identifikazioa: Prebentzio-printzipioak aplikatu ondoren, arriskuak larritasun berezikoa izaten jarraitzen badu, prebentzio-neurri gehigarriak hartu badira ere; edo langilearen babesa ezin bada erabat ziurtatu, arrisku horren aurka norbera babesteko ekipamendu bat erabiliz baino (Adib.: Aldamioak muntatzea eta desmuntatzea, arnesa erabiltzen den estalki edo altueretako lanak, edo depositu, upel, zuhaitz-mozketa...).

V. ERANSKINA

LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOARI BURUZKO ERANSKINA

Laneko arriskuen prebentzioari buruzko legezko auditoretzari buruzko galderari, soilik erantzun beharko diote prebentzio-jardueretarako baliabideen antolamendu-modalitatearen arabera legezko betebeharra duten enpresek.

Nork beteta

Inprimakian jasotako datuen egiazkotasunaz arduratzen den pertsonaren datuak adieraziko dira. Enpresako kide izan behar du, eta hura ordezkatzeko legezko gaitasuna eduki behar du.