# PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS (PPT)

# CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DE ERANDIO

INDICE


- CAPITULO I : OBJETO Y ZONAS DEL SERVICIO
- CAPITULO II: INSPECCION Y NIVEL DE SERVICIO
- CAPITULO III: PERSONAL
- CAPITULO IV: INSTALACIONES
- CAPITULO V: MEDIOS INFORMÁTICOS
- CAPITULO VI: MEDIOS MATERIALES
- CAPITULO VII: PLANIFICACION DEL SERVICIO: PLAN DE MEJORA
- CAPITULO VIII: MEJORAS, AMPLIACIONES, SERVICIOS Y SUMINISTROS ESPECIALES
- CAPITULO IX: PRESENTACION DE LA OFERTA
- CAPITULO X: ASPECTOS RELATIVOS AL CONTRATO


ANEXOS


- ANEXO 1: INVENTARIO ZONAS
- ANEXO 2: DOCUMENTACION GRAFICA
- ANEXO 3: PRECIOS UNITARIOS
- ANEXO 4: DESCRIPCION DEL SERVICIO
- ANEXO 5: PERSONAL ADSCRITO
- ANEXO 6: PRECIO DEL CONTRATO

# CAPITULO I

# OBJETO Y ZONAS DEL SERVICIO

## Artículo 1

El presente Pliego de Condiciones Técnicas, tiene por objeto fijar las condiciones que regirán la contratación mediante concurso público, del Servicio de Mantenimiento, Conservación y Limpieza de los Parques, Jardines y Zonas Verdes de propiedad o responsabilidad del Ayuntamiento de Erandio, estableciendo los aspectos básicos y las condiciones mínimas en las que deberá desarrollarse el servicio.

## Artículo 2

2.1- El nivel de prestación del servicio tenderá a optimizar el estado actual con las mejoras que la conservación activa y cuidado permanente producen a lo largo del tiempo.

2.2- El ámbito territorial para la prestación del servicio se extiende a la totalidad del Término Municipal de la Anteiglesia de Erandio, concretándose en las zonas que se indican en el inventario del Anexo nº 1 y 2

Datos:

Nº de zonas .....103
Zonas verdes.....265.277 m2
Nº arboles .....4.645 ud
Jardineras ext: ..... 362 ud
Macizo arbustivo. .....3.338 m2
Macizo floral .....335 m2

2.3- Actualmente se encuentran en ejecución de obra cuatro áreas que serán objeto de futuro mantenimiento. Se trata de la ejecución de la urbanización Torrealdai , así como las obras del nuevo Eje ciclable, áreas 30, 31 y 103 y el nuevo puente que desembarca en el embarcadero. Se valoran las zonas verdes siguientes y se dejan previstas incorporadas al inventario con el siguiente detalle:

- Area nº 30 Torrealdai en Altzaga
- Area nº 31 Eje ciclable tramo Altzaga - Leioa
- Area nº 32 Embarcadero en Altzaga
- Area nº 103 Eje ciclable tramo Lutxana -Altzaga

Se ha tenido en cuenta lo contemplado en los proyecto que se encuentran en ejecución. El ajardinamiento de las áreas anteriormente descritas tiene un alto grado de detalle y necesidad de mantenimiento, dado que son zonas de alto tránsito. Se estima que requerirá de la dedicación superior a las 1.600 horas anuales de mantenimiento de jardinería.

A la vista de lo anterior, se ha calculado que una vez recepcionadas por el Ayuntamiento de Erandio las áreas nº 30,31,32 y 103, que pasen a formar parte del inventario municipal, y el importe a facturar por canon mensual será aumentado un 3,5% de la cantidad adjudicada. Será necesario incorporar como mínimo en jornada de 2/3 a un jardinero.

## Artículo 3

El Servicio de Mantenimiento, Conservación y Limpieza de los Parques, Jardines y Zonas Verdes de propiedad o responsabilidad del Ayuntamiento de Erandio contempla tres situaciones:

A) TRABAJOS POR CANON ANUAL
B) TRABAJOS EXTRAORDINARIOS
C) TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS) Y DE EMERGENCIA

Los servicios a realizar comprenden las siguientes labores, descritas con detalle con carácter de mínimos en el Anexo nº 4.

A) **TRABAJOS POR CANON ANUAL**

| | TRABAJOS POR CANON ANUAL |
|---|---|
| 1 | Limpieza de zonas verdes y viales rústicos (bidegorris, etc...) . |
| 2 | Siega de zonas verdes. |
| 3 | Riego de zonas verdes y resto de vegetales en ellos incluidos |
| 4 | Conservación, formación y cuidados de bordes, macizos y parterres y arbolado |
| 5 | Abonados químicos. |
| 6 | Abonados orgánicos. |
| 7 | Riego de arbolado. |
| 8 | Abonado de arbolado. |
| 9 | Riego en jardineras. |
| 10 | Abonado en jardineras. |
| 11 | Podas y recortes de arbustos, vivaces y setos. |
| 12 | Aireado, verticut, horadado y enarenado. |
| 13 | Plantaciones anuales para reposición de planta anual, vivaces y bulbos. |
| 14 | Plantaciones para reposición de arbustos. |
| 15 | Plantaciones para reposición de arbolado. |
| 16 | Suministro y plantación de flor de temporada |
| 17 | Poda de arbolado. |
| 18 | Recogida de hojas. |
| 19 | Limpieza de alcorques. |
| 20 | Limpieza de alcorques de alineación. |
| 21 | Desbroce de taludes y zonas marginales |
| 22 | Control de plagas/control fitosanitario (Arbolado, Arbustos, Céspedes, Setos, ...) |
| 23 | Siembra y Resiembra de césped |
| 24 | Laboreo, preparación y plantación de jardineras. |
| 25 | Mantenimiento de plantas en edificios municipales |
| 26 | Mantenimiento de las redes de riego semiautomático en las áreas verdes que lo tienen instalado y en las de futura instalación. |
| 27 | Mantenimiento del inventario |
| 28 | Gestión informatizada del servicio |
| 29 | Suministro de catálogos e informes de productos |
| 30 | Asistencia técnica y emisión de informes técnicos sobre proyectos y obras de urbanización en relación a los apartados relativos a jardinería. |

La empresa adjudicataria estará obligada a presentar ante el Ayuntamiento por escrito las actuaciones que estando incluidas en el canon del contrato, con las frecuencias establecidas en

este, se considere que resultan insuficientes o excesivas en función de nuevas circunstancias sobrevenidas con posterioridad al contrato, expresando el motivo y una relación detallada de los trabajos con indicación de su presupuesto estimado en base a los precios unitarios contratados.

B) TRABAJOS EXTRAORDINARIOS

| | TRABAJOS ESPECIALES – PRECIOS UNITARIOS |
|---|---|
| 1 | Mejoras y ampliaciones contratadas en relación a los trabajos relacionados en el apartado "A" TRABAJOS POR CANON ANUAL |
| 2 | Desbroce de taludes y zanjas marginales no recogidas en el Anexo nº II. |
| 3 | Trasplante de arbolado |
| 4 | Siembra de césped |
| 5 | Cualquier otro trabajo no contemplado en este pliego que esté directamente relacionado con la jardinería. |

Los trabajos especiales **se refieren explícitamente a trabajos no incluidos dentro del apartado A** (canon). La empresa adjudicataria estará obligada a presentar ante el Ayuntamiento por escrito las actuaciones especiales mencionadas que considere que deben llevarse a cabo, expresando el motivo y una relación detallada y valorada con precios unitarios (Anexo VI, precios unitarios) de los trabajos con indicación de su presupuesto estimado en base a los precios unitarios contratados.

C) TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS) Y DE EMERGENCIA

Tiene por objeto la atención urgente a situaciones de emergencia y especiales, entendiéndose como tales, aquéllas que entrañen riesgo a la seguridad e integridad de las personas.

## Artículo 4

En caso de dudas de interpretación sobre si una actuación se contempla dentro de la modalidad de canon o de trabajos especiales – precios unitarios-, la empresa adjudicataria reclamará la respuesta por escrito del Ayuntamiento. Esta respuesta se entenderá resolutiva a todos los efectos y será de obligado cumplimiento, sin perjuicio de posteriores reclamaciones.

## Artículo 5

La descripción de los trabajos relacionados, además de la que figura a continuación, es la que se contiene en el Anexo nº 4.

### 5.1.- Mantenimiento del inventario

El Ayuntamiento dispone actualmente de un inventario que consta de información en base a un listado (xls) y un plano inventario (dwg). El cuadro inventario jardinería como Anexo nº 1 y nº 2

Este inventario así elaborado deberá estar sujeto a una actualización permanente conforme se vayan produciendo modificaciones, incidencias, inclusión de nuevos ámbitos, … que deban tener su reflejo en el inventario, a su adecuación a la renovación de la cartografía del municipio, así como a la inclusión de documentación fotográfica actualizada.

### 5.2.- Gestión informatizada del servicio

Se deberá aportar un sistema informatizado de la gestión del servicio que sirva para elaborar todos los documentos referentes a la interrelación entre el adjudicatario y el Ayuntamiento (comunicaciones, planes de trabajo, informes, partes, certificaciones, facturas, ...), documentos estadísticos, gráficos, gestión de personal, gestión de material, ... permitiendo un control de toda la actividad y documentación generada en el servicio. Aportará todos los equipos informáticos que estime necesarios a su costa.

### 5.3.- Suministro de catálogos e informes de productos

Durante la ejecución del contrato el adjudicatario deberá aportar cuanta documentación en base a catálogos e informes de productos se estimen necesarios por el Ayuntamiento, tanto para conocer mejor las características del servicio prestado como para disponer de información suficiente en el momento de dar instrucciones en la ejecución de los trabajos o en la valoración de distintas alternativas de actuación.

Así mismo el adjudicatario informará y asistirá a jornadas técnicas, eventos y ferias relacionadas con el objeto del contrato.

### 5.4.- Muestras

Cuando la prestación del servicio objeto del contrato implique la utilización de especies, productos y materiales de especiales características, y se estime necesario por la dirección municipal del servicio, se presentarán fotografías y/o muestras que serán examinadas por este.

La retirada de las muestras requerirá la previa autorización municipal y no podrá realizarse hasta que se haya informado favorablemente la prestación del servicio a que se refiera.

Las reposiciones y mantenimiento de elementos irán siempre acompañados de fotografía del estado previo y reposición.

### 5.5.- Asistencia técnica y emisión de informes técnicos sobre proyectos y obras de urbanización en relación a los apartados relativos a jardinería

La prestación del servicio incluirá la asistencia técnica al Ayuntamiento, cuando éste así lo solicitara, en aquellos aspectos relacionados con el diseño y ejecución de parques, jardines y zonas verdes, así como en la ampliación y mejora de los existentes.

La asistencia técnica se concretará en la colaboración para la elaboración de memorias valoradas, pliegos de condiciones técnicas, presupuestos, esquemas de zonificación y en la colaboración con los servicios municipales en la redacción de proyectos y documentos técnicos.

La prestación del servicio incluirá la colaboración con los técnicos municipales en la supervisión de los proyectos de jardinería redactados por técnicos externos al ayuntamiento.

El adjudicatario realizará la revisión de las obras realizadas por terceros en terrenos objeto de cesión municipal para posterior mantenimiento, así como la asistencia a las reuniones, si fuera necesario.

A petición escrita del Ayuntamiento el Adjudicatario elaborará un informe sobre las propuestas de jardinería que recojan los proyectos técnicos de urbanización, tanto de iniciativa pública como privada. Posteriormente se realizará un seguimiento durante el periodo de ejecución de los

trabajos y emitirá informe una vez finalizados estos, antes de su recepción definitiva por el Ayuntamiento. Igualmente emitirá informe antes de la devolución de la garantía definitiva constituida en relación a los mencionados trabajos.

El adjudicatario durante la ejecución de las obras de urbanización realizará las labores de vigilancia y velará por una buena ejecución durante el periodo de obras. Denunciará mediante escrito por registro de entrada ó mediante correo electrónico (en función de la gravedad) la no adecuación, especialmente ente la falta de calidad de las tierras aportadas, merma en las tallas de arbolado o cualquier modificación de proyecto no autorizada.

En esta asesoría técnica se informará al Ayuntamiento de Erandio de la bondad de los trabajos proyectados y ejecutados, proponiendo en su caso las modificaciones que resulten procedentes.

La realización de los distintos trabajos de asistencia técnica se solicitará de forma expresa mediante escrito del Ayuntamiento a la empresa adjudicataria y serán coordinados por el jefe de los servicios técnicos municipales.

### 5.6.- Servicio de emergencia y situaciones especiales

El contratista dispondrá de un personal capacitado para atender los avisos, y transmitirlos, en su caso, al Responsable de la Contrata. Dicho personal anotará en un libro de hojas selladas y numeradas consecutivamente, o través de un sistema de gestión alternativo, las comunicaciones que reciba, las Ordenes transmitidas, el origen de las mismas, la hora en que se efectúan y demás incidencias que se produzcan. El citado libro estará siempre que sea requerido, a disposición del Ayuntamiento de Erandio. Este servicio se prestará durante las 24 horas del día

En caso de emergencia, a cualquier hora del día o de la noche, por catástrofe (inundaciones, incendio, etc.), el contratista, a indicación del Excmo. Ayuntamiento, vendrá obligado a poner a disposición municipal y en el plazo máximo de tres horas, todo el personal disponible y material necesario para resolver dichas emergencias.

## Artículo 6

En la ejecución del servicio se aplicarán obligatoriamente las Normas Tecnológicas de Jardinería y Paisajismo (NTJ):

NTJ 01. Diseño y proyecto de los espacios verdes.
NTJ 02. Movimiento de tierras y acondicionamiento del suelo.
NTJ 03. Protección del paisaje.
NTJ 04. Infraestructuras básicas de espacios verdes.
NTJ 05. Tierras y productos nutrientes.
NTJ 06. Materiales de construcción y complementarios.
NTJ 07. Suministro del material vegetal.
NTJ 08. Implantación del material vegetal.
NTJ 09. Elementos constructivos y de urbanización.
NTJ 10. Mobiliario para espacios verdes.
NTJ 11. Ajardinamientos especiales.
NTJ 12. Restauración del paisaje.
NTJ 13. Ensayos y control de calidad.
NTJ 14. Mantenimiento y conservación de los espacios verdes.
NTJ 15. Gestión de los espacios verdes.
NTJ 16. Seguridad y salud en los espacios verdes.
NTJ 17. Reciclaje en los espacios verdes.

## CAPITULO II

## INSPECCION Y NIVEL DE SERVICIO

### Artículo 7

El contratista será responsable de la administración del servicio, limitándose el Ayuntamiento de Erandio a disponer de la estructura técnica de supervisión para establecer los planes, coordinar los trabajos, controlar las realizaciones y, en general, verificar y asegurar que la prestación de los servicios contratados se efectúa de acuerdo con lo que se establece en los presentes Pliegos, así como en posibles mejoras incorporadas por el adjudicatario.

### Artículo 8

**8.1.-** El Ayuntamiento ejecutará las operaciones de supervisión con su propio personal técnico, que actuarán como delegados del Ayuntamiento.

**8.2.-** Por ello, el contratista, dispondrá de una estructura administrativa con una lógica y precisa asignación de responsabilidades y autoridad, para crear una organización segura y responsable, adecuada a los objetivos deseados y capaz de redactar, manejar, controlar e interpretar toda la documentación e información establecida en el Pliego.

Tendrá capacidad para definir las órdenes de trabajo, recoger toda la información, realizar las estadísticas deducidas, preparar proyectos programa de conservación y realización de obras, y en definitiva, proponer al Ayuntamiento de Erandio las mejoras y adecuaciones, tanto en las instalaciones como en la prestación de los servicios contratados.

**8.3.-** Será de su responsabilidad documentar el seguimiento informatizado del servicio y mantener el inventario al día. Se reflejarán mediante la documentación gráfica y escrita que el Ayuntamiento de Erandio determine, los distintos elementos de las instalaciones, sus características, y cuantas modificaciones y actuaciones se hayan realizado en los mismos.

**8.4.-** Toda documentación que se genere como consecuencia de la prestación de los servicios contratados serán de propiedad exclusiva del Excmo. Ayuntamiento, quedando prohibida su utilización marginal, o retirada por el contratista, sin autorización previa del Ayuntamiento de Erandio.

### Artículo 9

**9.1.-** Los servicios contratados, estarán sometidos permanentemente a la inspección y vigilancia del personal técnico del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio quién podrá realizar las revisiones de personal, material y ejecución de los trabajos que estime oportunas, en relación con las especificaciones del presente pliego, en cualquier momento y lugar. La inspección que al efecto designe el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio tendrá acceso a los locales y dependencias del servicio y le serán facilitados cuantos datos precise, respecto a la organización del mismo.

**9.2.-** Las facultades de los responsables de la inspección municipal serán las siguientes :

a) Controlar que las labores se efectúen oportunamente y en la forma estipulada.

b) Controlar si se cumple tanto lo estipulado en este Pliego de Condiciones Técnicas como los

posibles compromisos posteriores del adjudicatario en cuanto al número y cualificación del personal operario en las distintas zonas.

c) Determinar si los equipos, maquinaria y herramientas que hayan de utilizarse en la realización de las labores, satisfacen las condiciones exigidas en el presente pliego.

d) Controlar que se utiliza la maquinaria exclusivamente para las labores a las que ésta está destinada, debiendo el adjudicatario evitar posibles riesgos de lesiones o daños por el uso indebido de la misma.

e) Vigilar que cada operario de la empresa adjudicataria dispone y utiliza correctamente los equipos de protección individual adecuados a cada labor que realizan.

f) Vigilar que el aseo, vestuario y competencia del personal afecto a la plantilla del adjudicatario reúne las condiciones apropiadas al rango del lugar en que actúen, y a la importancia de la misión que tengan encomendada.

g) Fiscalizar el consumo de agua para que sea mínimo compatible con la realización de los riegos adecuados.

h) Acceso a los locales y dependencias del servicio.

i) Informar con carácter previo la contratación de servicios especiales, así como su ejecución previamente al abono de la factura.

j) Supervisión de la actualización del Inventario.

k) Supervisión de la puesta en marcha y mantenimiento de la gestión informatizada del servicio.

l) Informar las certificaciones y facturas con carácter previo a su abono.

m) Informar sobre las ampliaciones de servicios antes de su aprobación

**9.3.-** Independientemente de la inspección municipal el adjudicatario mantendrá su propio servicio de inspección, de forma que se cumpla taxativamente la perfecta ejecución de lo contratado, manteniendo los niveles de calidad que se exigen en cada momento.

**9.4.-** El Adjudicatario deberá presentar partes semanales de los trabajos realizados y de cuantas circunstancias ocurran en el servicio, así como recibir las instrucciones que estime oportuno el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio, quedando obligado el adjudicatario a exhibir cuantos documentos sean precisos para el cumplimiento de esta obligación y en especial los relativos a seguros sociales, accidentes de trabajo, pólizas de seguros, horas extraordinarias, instalaciones, material, etc... En general, deberá permitir todas aquellas actuaciones que vayan encaminadas a evitar cualquier responsabilidad subsidiaria del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

**9.5.-** El Adjudicatario queda obligado a la supervisión durante el proceso de ejecución de las obras susceptibles de ser recepcionadas por el ayuntamiento de Erandio, o bien que sean objeto de reforma o afección, emitiendo un informe previo a su recepción, cuando le sean solicitados por el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

**9.6.-** El Adjudicatario queda obligado también a preparar cuantos informes y estudios relacionados con los distintos servicios de este contrato le sean solicitados por escrito por el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

## CAPITULO III

## PERSONAL

### Artículo 10

El personal necesario para la ejecución del Servicio de Mantenimiento, Conservación y Limpieza de los Parques, Jardines y Zonas Verdes de propiedad o responsabilidad del ayuntamiento de Erandio y que se considera como personal mínimo para la prestación del servicio es el siguiente:

| nº trabajadores | Categoría | dedicación jornada |
|---|---|---|
| | **Personal adscrito al servicio** | |
| 1 | Encargado General | completa |
| 1 | Técnico Titulado | completa |
| 1 | Encargado | completa |
| 1 | Jardinero-Conductor | completa |
| 9 | Jardinero | completa |
| | Nota: Este personal será subrogado.<br><br>(Se adjunta como Anexo nº 5 la relación del personal que actualmente presta el servicio). | |
| | **Personal no adscrito al servicio** | |
| 2 | Auxiliar Jardinero (refuerzos temporada) | 1/2 jornada |
| 1 | Administrativo | 2/3 jornada |
| +1 | Auxiliar Jardinero **(incorporar en enero de 2026)** | 2/3 jornada |

Una vez recepcionadas por el Ayuntamiento de Erandio las áreas nº 30, 31, 32 y 103, que pasen a formar parte del inventario municipal, será necesario incorporar como mínimo en jornada de 2/3 a un nuevo jardinero. Se estima que será enero de 2026.

**10.1.-** La Empresa Adjudicataria se compromete a tener debidamente dado de alta al personal en la Seguridad Social y a cumplir todas las obligaciones legales y contractuales respecto del mismo, debiendo acreditarse el pago de las cotizaciones de seguros sociales ante el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

**10.2.-** El contratista dispondrá del personal necesario para satisfacer adecuadamente las exigencias del presente pliego y abonará sus retribuciones, incentivos y cargas sociales, cumpliendo con la legislación vigente y los convenios que le afecten, quedando el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio totalmente exento de responsabilidad de toda índole sobre las relaciones entre el contratista y su personal, tanto durante la vigencia del contrato, como una vez finalizado éste.

**10.3.-** El licitador, en su oferta, deberá presentar un organigrama del servicio, en el que se especifique claramente la plantilla, su cualificación, los puestos de trabajo desempeñados con sus correspondientes horarios, plan de suplencias en vacaciones y cualquier otra circunstancia que permita la mejor definición del servicio ofertado.

**10.4.-** El contratista deberá facilitar, siempre que le sea solicitado por el Ayuntamiento, toda aquella información que permita comprobar la plantilla e identificar a los responsables de cada trabajo.

**10.5.-** El contratista estará obligado a presentar por escrito, al inicio del contrato una relación con el nombre, categoría y antigüedad de los trabajadores implicados en los trabajos relativos al servicio, y posteriormente presentará con periodicidad mensual una relación con cualquier variación que se produjese por bajas, vacaciones, … indicando las personas que realizan las sustituciones, que deberán tener igual cualificación.

El contratista dispondrá, como mínimo, del personal definido en el organigrama y plantilla de su propuesta, estando obligado a informar de inmediato al Ayuntamiento, de cualquier variación en las mismas, debiendo cubrir cualquier carencia conforme a las características del personal contratado.

**10.6.-** Dado que el Adjudicatario viene obligado a satisfacer, en todo caso, las especificaciones del presente pliego, si con el personal y los medios previstos en su propuesta no realiza la prestación con la calidad contractual exigida, vendrá obligado a ampliar los mismos, sin que ello le permita variar los precios de su oferta.

Igualmente, si como consecuencia de la prestación del Servicio, los servicios técnicos municipales consideran conveniente modificar el organigrama de funcionamiento, podrán exigirle al contratista que deberá proceder a la modificación indicada en un plazo no superior a 72 horas de su comunicación.

**10.7.-** Dentro de la plantilla propuesta se dispondrá de un técnico superior o de grado medio, que será el representante del Adjudicatario ante el Ayuntamiento. El representante deberá asistir, sin excusa, a los requerimientos del Ayuntamiento, y que tendrá conocimiento y poder suficiente para tomar las decisiones que se adopten sobre las prestaciones contratadas, sin que las mismas puedan verse afectadas por la falta de capacidad decisoria, ya sea legal o formal. Será el interlocutor válido para todos los asuntos relativos al contrato y deberá prestar servicio, fuera de su horario normal de trabajo, cuando le sea indicado por la Dirección Municipal del Servicio, por considerar necesario su concurso.

**10.8.-** El contratista será responsable de que el personal que efectúe los trabajos en la vía pública vaya debidamente documentado, de que disponga de vestuario idóneo y perfectamente identificable por el color y emblema, que deberá ir bordado o serigrafiado al mismo, según lo que al efecto disponga el Ayuntamiento y de que utilice y cuente con los medios de protección personal y colectiva previstos en la normativa vigente para este tipo de actividad, por ello, y en cumplimiento de lo anteriormente expuesto, queda expresamente prohibido que se realicen en otras condiciones los trabajos que exige el servicio.

**10.9.-** El responsable municipal que se designe tendrá autoridad sobre el personal del Adjudicatario, realizará las órdenes a través de su Técnico Director, y en todo caso, informarán a éste de las instrucciones que se den directamente de forma excepcional.

El contratista dispondrá de un servicio de atención permanente (365 días x 24 h), para atender las urgencias.

## Artículo 11

**11.1.-** Todo el personal de los servicios deberá ir uniformado.

El modelo de uniformidad del personal será establecido por el Adjudicatario, con la conformidad del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio, en cualquier caso incorporará elementos de alta visibilidad.

El tipo de uniforme será distinto en verano que en invierno y habrá de ser aprobado por el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio. En los uniformes deberá figurar el anagrama o nombre de la Empresa Adjudicataria. Bianualmente suministrará para la inspección del servicio, un equipo de trabajo compuesto de una parka impermeable y traspirable, un chaleco, un pantalón y unas botas impermeables.

**11.2.-** La cantidad y calidad del vestuario para el personal se regirá en todo momento según lo acordado por los convenios colectivos, no siendo en ningún caso inferior a dos uniformes anuales, uno de verano y otro de invierno.

**11.3.-** Cada licitador deberá presentar una relación detallada de las prendas de vestuario, así como del material auxiliar que va a emplear cada operario, con expresión del costo anual de los mismos, Se estima que mínimamente deberá aportarse lo siguiente:

- Botas de Seguridad
- Botas de agua
- Chaqueta de agua
- Peto agua
- Pantalón
- Camiseta manga corta
- Camiseta manga larga
- Forro polar
- Chaqueta
- Pantalón motosierra

## Artículo 12

**12.1.-** Los licitadores deberán indicar en las ofertas los criterios de actuación para la contratación de personal. Propondrán la política de personal a seguir y en particular todos los aspectos relacionados con la formación del citado personal, seguridad y salud laboral y servicios médicos necesarios.

**12.2.-** Todo el personal será sometido a las correspondientes revisiones médicas, cumpliéndose por la empresa adjudicataria las normas dictadas por las autoridades laborales competentes en esta materia.

**12.3.-** Si por causas justificadas, tales como aumento de los servicios, incremento extraordinario de la superficie a mantener, etc…, fuera necesario realizar aumentos de plantilla de personal para la correcta prestación de los servicios, el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio, a la vista de las nuevas necesidades planteadas por la Empresa Adjudicataria, podrá aprobar dichas ampliaciones que implicarán en su caso, conforme a lo previsto en este pliego y en el de cláusulas administrativas, una compensación económica en favor del Adjudicatario, en base a los precios unitarios vigentes en el momento de la ampliación.

Artículo 13

13.1.- El Adjudicatario deberá tener debidamente asegurado a todo el personal a su cargo, debiendo realizar los seguros de responsabilidad civil que cubra posibles daños a terceros en la prestación de los trabajos contemplados, así como los que provoquen los elementos confiados a su conservación, siendo la cuantía mínima asegurada de 1.000.000 euros.

13.2.- Todo el personal deberá estar perfectamente identificado en orden a la seguridad de los servicios, proponiendo los licitadores el sistema de identificación más eficaz.

13.3.- El Adjudicatario, se responsabilizará de la falta de aseo, decoro, uniformidad en el vestuario o de la descortesía o mal trato que el personal observe con respecto al afecto al Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

Artículo 14

El Adjudicatario deberá presentar un Plan de Prevención de Riesgos Laborales específico de la empresa y en concreto de cada uno de los puestos de trabajo a desempeñar por sus operarios en la realización de las tareas contratadas con el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

El documento se presentará en el plazo de un mes desde la firma del contrato.

Los EPIS del personal serán entregados se justificarán anualmente. Se estima que mínimamente deberá aportarse lo siguiente:

- Casco
- Perneras
- Careta
- Gafas
- Arnes
- Auriculares
- Guantes

## CAPITULO IV

## INSTALACIONES

Artículo 15

15.1.- El adjudicatario deberá contar, en el momento del inicio de la prestación del servicio, con los locales para oficina, talleres, almacén, área de comprobaciones, servicio de emergencia y garaje, etc… suficiente para que los vehículos utilizados sean guardados en su interior y superficie para viverado. Los citados locales deben de estar ordenados desde un punto de vista urbanístico y estar situados en a una distancia máxima comprendida en un radio de 20 km, medidos con

centro situado en la Casa Consistorial de Erandio.

Deben de disponer de la superficie y elementos suficientes para satisfacer adecuadamente las necesidades derivadas de las prestaciones contractuales y dispondrán de las condiciones exigidas por la normativa vigente para el tipo de actividad a desarrollar.

La superficie mínima estimada que deberán tener las instalaciones es:

- 450 m2 de edificación de locales
- 500 m2 de superficie para viverado de planta y almacenaje de productos y materiales.

15.2.- Igualmente dispondrán de medios de comunicación (teléfono fijo, teléfono móvil, correo electrónico, etc...) con la dirección e inspección municipal de los trabajos, y de aquellos otros que resulten necesarios para el seguimiento de la gestión del servicio (modelos de fichas, software, hardware, etc.) según la oferta presentada.

## CAPÍTULO V

## MEDIOS INFORMÁTICOS

### Artículo 16

El contratista deberá disponer de los medios informáticos necesarios para la prestación del servicio, en especial para el cumplimiento de las obligaciones referentes al inventario, a la documentación a aportar y al seguimiento del servicio, siendo necesario que los programas utilizados sean iguales o compatibles con los utilizados en el Ayuntamiento que son los siguientes:

Documentación escrita: MICROSOFT WORD, PDF,

Hoja de Cálculo: MICROSOFT EXCEL

Documentación gráfica: Digitalizada en formato DWG para AUTOCAD y, DGN para MICROSTATION

Fotografía: formato JPG

Mediciones y Presupuesto: en formato BC3-CYPE o FIEBDC – Formato de Intercambio Estándar para Base de Datos de la Construcción-

El contratista deberá aportar a su cargo los medios informáticos necesarios para la prestación del servicio, en la medida que proponga un sistema de gestión informatizado.

Toda la documentación generada se entregará en formato digital, salvo solicitud expresa de entregar en formato papel.

## CAPITULO VI

## MEDIOS MATERIALES

Artículo 17

**17.1.-** En las ofertas se deberán hacer constar expresa y detalladamente el material móvil que la empresa decida vincular al servicio, teniendo en cuenta que deberán prever el suficiente de reserva para que bajo ningún concepto se entorpezca la marcha normal del servicio.

El siguiente listado de material será suministrado por el adjudicatario anualmente, y se estima mínimo para la prestación del servicio:

| Uds. | RELACIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA (mínima) |
|---|---|
| 6 | Cortacésped profesional |
| 2 | Moto azada |
| 12 | Motodesbrozadora, en diferentes potencias |
| 2 | Cortasetos altura |
| 4 | Cortasetos |
| 8 | Soplador de distinta potencia |
| 3 | Podadoras de altura |
| 6 | Motosierra de distinta potencia |
| 1 | Biotrituradora (para rama mínima 12 cm diámetro) |
| 1 | Escarificador autopropulsado |
| 1 | Sulfatadora mininimo 99 L |
| 1 | Tractor cortacésped profesional con descarga en altura |
| 1 | Tractor de 40-45 cv con plataforma de siega mulching |
| 1 | Segadora plataforma siega frontal profesional |
| 1 | Vehículo utilitario |
| 6 | Furgón |
| 3 | Remolques auxiliares |
| 1 | Camión 3500 kg , caja abierta |

Este material deberá ser adecuado a las funciones que vaya a realizar, debiendo tener buen aspecto exterior y ser de fácil lavado, tanto exterior como interiormente.

**17.2.-** Todo el material, y maquinaria que se oferta deberá ser nuevo o en su caso estar en periodo de amortización, sometido a la aprobación de la dirección del servicio, y en todo momento se encontrará en perfecto estado de utilización y conservación.

**17.3.-** Tanto la maquinaria como el parque móvil vinculado al servicio descrita en art 17.1, deberán ser de uso exclusivo para los trabajos destinados al Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio, para asegurar con ello la correcta realización de los trabajos contratados.

**17.4.-** Queda prohibido al Adjudicatario introducir vehículos de tracción mecánica en los jardines y zonas verdes, salvo en los casos necesarios para las labores propias de conservación, tales como, retirada de hierba segada, retirada de los restos resultantes de las podas, suministro de plantas en caso de reposición, limpieza general, etc…

En caso de que por dichos motivos se utilicen vehículos de tracción mecánica que originen desperfectos en las áreas verdes (hundimientos, rodadas, etc…), el adjudicatario se verá obligado a subsanar los daños ocasionados en el menor tiempo posible. Será responsable así mismo de velar que terceras empresas realicen daños por rodadas en jardines municipales, debiendo de informar e identificar si se producen.

**17.5.-** Para la utilización de éste u otro tipo de vehículos en viales cuyo grado de compactación no reúna garantías suficientes (bidegorris, etc…), se deberá solicitar el permiso de los Servicios Técnicos Municipales del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio. Queda restringido el acceso de vehículos a plazas, aceras, etc. para la ejecución del servicio, salvo causas justificadas.

**17.6.-** En cualquier otro caso excepcional, se recabará el oportuno permiso de los mencionados Servicios Técnicos Municipales.

## Artículo 18

En todo momento el adjudicatario deberá tener los medios y materiales para prestar el servicio, por lo que deberá disponer de los necesarios de reserva que considere oportuno, debiendo indicar en su oferta el plan de reserva propuesto.

El adjudicatario suministrará anualmente a su cargo como mínimo el siguiente material:

| | | |
|---|---|---|
| 20 | Ud | Arbolado de césped ref TSS2.8.00, árbol 16-30 en cepellón "genérico" |
| 30 | Ud | Arbolado de alineación ref TSS2.8.0 árbol 8-16 en cepellón "genérico" |
| 12.000 | Ud | Planta de temporada Cat. A (10.500), B (2.800) y C (700) |
| 4.000 | Ud | Planta colgante |
| 500 | Ud | Tepe de Planta |
| 1.450 | Kg | Abonado Césped Azolon césped (15-10-15 (2) |
| 200 | Kg | Abonado flor temporada Plantacote Plus |
| 50 | L | Abonado planta de interior (Solución ferilizante NPK 6-3-6 con oligoelementos), planta colgante, jardineras |
| 30 | Kg | Abonado jardineras Plantacote Plus |
| 130 | Kg | Abonado arbolado Azolon especial (15-10-15) (2) |

| | | |
|---|---|---|
| 200 | Kg | Abonado Arbustos y macizos Azolon especial (15-10-15) (2) |
| 200 | Kg | Abonado setos |
| 6.500 | Kg | Abonado orgánico Triturado |
| 20 | m3 | Recebo Turba GF |
| 15.000 | Kg | Recebo Arena de sílice A-HC Sibelco |
| 65 | Kg | Semilla césped Sparring |
| 3.000 | Ud | Bolsas de basura |

## Artículo 19

**19.1.-** La adquisición de todo tipo de maquinaria necesaria para la prestación del servicio será por cuenta y a cargo del Adjudicatario, así como los gastos de entretenimiento, conservación y mantenimiento para un perfecto funcionamiento durante el período de vigencia del contrato.

**19.2.-** Todos los materiales y maquinarias serán de uso exclusivo para el servicio objeto de esta licitación y no podrán utilizarse en otros menesteres, salvo autorización expresa del responsable de la dirección e inspección municipal de los trabajos.

**19.3.-** Será de obligado cumplimiento la limpieza y mantenimiento diario de la maquinaria de siega, dentro de la cual se incluirá el tratamiento con un fungicida de amplio espectro, con el fin evitar la propagación de posibles enfermedades que el césped pudiera sufrir.

## Artículo 20

La gestión del material técnico (maquinaria, vehículos, materiales, etc), será de entera responsabilidad del adjudicatario, teniendo en cuenta, en cuanto a mantenimiento, las reglas que le parezcan oportunas, si bien, aunque la gestión del parque móvil es sólo responsabilidad del Adjudicatario, el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio exigirá que todo material o maquinaria, que sea utilizado en el marco de la concesión, se encuentre en un estado general bueno.

## Artículo 21

Será por cuenta del Ayuntamiento el consumo de agua de riego y el mantenimiento de la red y bocas de riego; debiendo éstas ser utilizadas con el rigor necesario para evitar consumos inadecuados.

## Artículo 22

Será por cuenta del adjudicatario el mantenimiento y conservación de las redes de riego semiautomático instaladas en algunas áreas verdes; debiendo estar éstas siempre en perfecto estado para su utilización. La utilización realizada se comunicará periódicamente al Ayuntamiento.

## CAPITULO VII

## PLANIFICACION DEL SERVICIO: PLAN DE GESTIÓN

### Artículo 23

Se exigirá de la empresa adjudicataria una distribución equilibrada de la jornada semanal en los días de la semana y en las horas del día en que se realizarán los trabajos, en todas y cada una de las zonas a mantener. Esta jornada habrá de adaptarse a las épocas del año, es decir, será variable en función de la estación del año en que nos encontremos, de tal manera que los momentos del día en que se hagan determinadas labores, sean las más indicadas.

### Artículo 24

Deberá indicarse el número de días de trabajo a la semana y el horario que se propone. Se considerarán los días festivos oficiales que la Delegación de Trabajo apruebe para el Territorio Histórico de Bizkaia, además de los domingos. En general no se superarán las 48 horas de tiempo máximo de no prestación del servicio debido a fiestas consecutivas.

### Artículo 25

**25.1.-** La Empresa Adjudicataria, podrá establecer el horario diurno que considere más oportuno para la mayor eficacia y rapidez de los servicios, el cual será descrito en el plan de gestión, y en todo caso entre las 7 horas y las 22 horas. El horario establecido, será sancionado por el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio, el cual podrá establecer los cambios que considere adecuados, bien antes de su aprobación o bien posteriormente, en orden a la eficacia y desarrollo de la actividad del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

**25.2.-** Tal horario establecido, no condicionará las actuaciones extraordinarias o de carácter urgente en las que será obligatoria una intervención inmediata.

**25.3.-** Los cambios o imposiciones que se introduzcan en el horario de trabajo, no tendrán repercusión sobre la cuota mensual fija.

### Artículo 26

### Propuesta de Gestión del Servicio

**26.1.-** Las licitantes deberán de presentar una Propuesta de Gestión del Servicio de Mantenimiento, Conservación y Limpieza de los Parques, Jardines y Zonas Verdes de propiedad o responsabilidad del Ayuntamiento de Erandio, siguiendo los patrones detallados el PPA. La no presentación de la planificación del servicio, en el modo y forma que se detalla, será motivo de rechazo de la oferta.

**26.2.-** La propuesta de gestión del servicio incluirá el desarrollo de los siguientes aspectos detallados el PPA:

- Aspectos significativos de acuerdo con las prestaciones mínimas del Servicio de Mantenimiento, Conservación y Limpieza de los Parques, Jardines y Zonas Verdes de propiedad o responsabilidad del Ayuntamiento de Erandio
- Organización y Gestión de los Recursos Humanos, Mecánicos y Materiales. Planificación Operativa de los mismos
- Plan de Calidad, de Gestión Eficiente de los Servicios y de Gestión Ambiental

26.3.- La propuesta de gestión del servicio describirá las distintas operaciones a realizar, con las frecuencias que sean consideradas adecuadas por la empresa para cada una de las zonas, estimando con la mayor aproximación posible, los tiempos que habrán de emplearse en esas labores de tal manera que en base a esa planificación se deduzcan las necesidades de personal, días de trabajo y horarios, tanto en verano (meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre y octubre) como en invierno y en el resto de los meses del año. A este respecto el citado plan se referirá a las labores contenidas en los artículos 3 y 5 y desarrolladas en el Anexo nº 4.

Deberán también indicarse los medios mecánicos a utilizar, teniendo en cuenta que los que se destinen a trabajos de canon anual serán de uso exclusivo para el servicio contratado con el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio; no así los destinados a trabajos extraordinarios que podrán ser a dedicación parcial.

De igual manera se indicarán los productos a utilizar en los distintos trabajos, estimando sus cantidades en función de las dosificaciones recomendadas.

Se hará una separación de los trabajos a realizar y de las labores necesarias en función de las distintas zonas, si fuera necesario.

Se incluirá así mismo en el Plan de Gestión, dos plantaciones de planta de temporada, incluyéndose su valoración en la oferta económica los trabajos de plantación de planta de temporada, teniendo en cuenta que las fechas para la misma son a partir del 15 de marzo para plantación en primavera-verano, a partir del 15 de octubre para plantación de otoño-invierno.

En la planificación habrá de incluirse también el sistema previsto del control del servicio, el cual se realizará mediante la emisión de partes diarios de trabajo, partes semanales en los que se recojan las labores realizadas en ese período de tiempo y partes mensuales de comprobación de la programación en la planificación. Se acompañará de propuesta de informatización de la gestión del servicio: controles, partes, comunicaciones, facturas, informes,…

Deberán adjuntarse por tanto modelos posibles para estos tipos de partes, certificaciones, etc. También deberá contemplarse en ellos las anomalías detectadas en la prestación del servicio y demás datos de interés.

Por último, se incluirán todas las posibles mejoras propuestas sobre los mínimos establecidos en el PPT, que se oferten en la licitación, en relación con las prestaciones establecidas en los pliegos de este concurso.

## Artículo 27

Los licitadores deberán hacer constar expresa y detalladamente el material móvil que vayan a dedicar al servicio, teniendo en cuenta que habrá de preverse la suficiente reserva para que, bajo ningún concepto, se entorpezca la marcha normal de los servicios.

La adquisición, alquiler, etc…. de todo tipo de maquinaria necesaria para la prestación del servicio, así como los gastos de combustibles, entretenimiento, conservación, mantenimiento, etc.., será por cuenta y a cargo del adjudicatario.”

## Artículo 28

28.1.- El adjudicatario dispondrá del personal necesario para la correcta realización de todas las labores que en el presente pliego se detallan.

28.2.- Al frente de este personal deberá figurar un técnico superior o medio en la rama agrónoma o forestal, que será el interlocutor oficial con el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio. También será necesaria la presencia de al menos uno, aunque pudiera ser varios, encargado(s), jardinero(s), a jornada completa, con titulación a nivel de F.P.2, jardinería o similar o en su defecto una amplia experiencia demostrable en trabajos de jardinería, más el número que estime conveniente de jardineros u operarios para el buen desarrollo del servicio.

28.3.- El número idóneo de operarios será el resultado de un correcto planteamiento de las labores a realizar en el Plan de Gestión, manteniendo al menos en número los descritos en el anexo V

28.4.- Se notificará al Ayuntamiento, antes de finalizar el primer mes tras la adjudicación, las categorías y demás circunstancias personales, tales como titulación, experiencia, etc… de los operarios que hayan de cubrir la plantilla para la correcta prestación del servicio. El personal de la empresa adjudicataria, en ningún supuesto podrá considerarse con relación laboral, contractual, funcionarial o de cualquier otra naturaleza respecto al Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio; debiendo tenerse por dicha empresa debidamente informado a su personal de este extremo, haciendo constar esta circunstancia expresamente en los contratos que para este servicio sean firmados.

## Artículo 29

29.1.- La Empresa Adjudicataria, presentará en la última semana de cada mes un plan de trabajo, que recoja las previsiones de carácter ordinario para el mes siguiente, y que deberá ser aprobado por la dirección e inspección municipal de los trabajos, que valorará las prioridades que las áreas verdes del municipio demandan.

Dicho plan de trabajo deberá cumplirse lo más exactamente posible, sin perjuicio de los servicios extraordinarios y de carácter urgente que en todo momento serán objeto de atención preferente.

29.2.- Semanalmente, deberán confeccionarse y entregarse en el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio, partes de trabajo de los servicios realizados, distribución de medios humanos y materiales desglosados por turnos, categorías y tipos de trabajo; incidencias ocurridas durante la semana etc… Mensualmente deberá igualmente presentarse un resumen de los mismos, recogiendo todas las incidencias habidas, así como toda la información del estado de los parques y resumen de la situación laboral, bajas por accidentes, enfermedades, faltas etc.

29.3.- Independientemente de lo anterior, será obligación de la Empresa Adjudicataria, poner en conocimiento del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio inmediatamente de producirse, cualquier intervención de carácter extraordinario o cualquier incidencia habida o descubierta que exija su intervención o no tenga carácter normal dentro del funcionamiento continuo.

29.4.- El contratista remitirá mensualmente comunicación sobre las modificaciones producidas en el personal de su empresa afecta al servicio, indicando asimismo las sustituciones producidas.

Así mismo, presentará a requerimiento, o mínimo semestralmente justificación de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social (TC1, TC2, pago)

## Artículo 30

Anualmente, la empresa adjudicataria procederá a analizar las posibles variaciones, que sea conveniente realizar, presentando al Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio un nuevo plan que recoja estas variaciones, para su aprobación por la dirección e inspección municipal de los trabajos.

Artículo 31

La justificación de todos los trabajos extraordinarios, la reposición de elementos dañados (por vandalismo, accidente, acción del viento, hurtos, etc) vendrán siempre justificadas fotográficamente con el estado previo y el reformado.

Artículo 32

Las incidencias, reclamaciones y órdenes de trabajo irán numeradas y se presentará mensualmente.

## CAPITULO VIII

## MEJORAS, AMPLIACIONES, SERVICIOS Y SUMINISTROS ESPECIALES

Artículo 33

33.1.- Dentro de las zonas objeto de esta instalación, el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio tendrá libertad para realizar tanto obras nuevas como mejoras en los espacios verdes entregados a conservación. A tal efecto podrán crearse nuevos macizos de plantas de flor, nuevas praderas, plantar árboles o arbustos, trasplantarlos, cambiar el pavimento de los paseos y cuantas actuaciones juzgue oportunas.

33.2.- El Adjudicatario no podrá realizar obras nuevas ni mejoras que alteren o modifiquen el trazado o características de los elementos a conservar, salvo autorización expresa del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

33.3.- El Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio incorporará a los parques y zonas verdes de nueva creación u objeto de remodelación y ampliación en la zona encomendada a la Empresa Adjudicataria del servicio de conservación y mantenimiento de jardinería, con la ampliación del canon anual a que hubiere lugar de acuerdo con la previa valoración económica conformada por el Ayuntamiento y a la limitación establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

33.4.- El Adjudicatario se obliga a admitir para su conservación los parques y zonas verdes de nueva creación que con motivo de obra nueva, ampliaciones, recepciones de urbanizaciones o adquisiciones de todo tipo incremente el ámbito de actuación del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio, en las mismas condiciones que el resto de la adjudicación.

Artículo 34

34.1.- La utilización de las bocas o instalaciones de riego, o de los hidratantes de incendios, por parte del Adjudicatario, con el fin de proveerse de agua para uso en los trabajos de jardinería objeto de este contrato, deberá hacerse siempre en colaboración y con el consentimiento de la empresa encargada del mantenimiento de estos servicios. En caso de discrepancias, decidirán siempre los técnicos del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

34.2.- Si el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio solicita la ejecución de algún trabajo extraordinarios, y a criterio de la dirección del servicio, se estima realizarlo con el personal destinado al canon, asumiendo una disminución de las tareas habituales, se incorporará a la

factura los materiales suministrados, a los que se aplicarán los precios unitarios convenidos, no así la mano de obra.

34.3.- Para el caso de servicios y suministros especiales que se encomienden al adjudicatario, se aplicarán los precios unitarios convenidos entre la Empresa Adjudicataria y el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

34.4.- En el caso de necesidad de más suministro de planta de flor, material vegetal en general, productos fitosanitarios, abonos, tierras, etc…que los estabecidos en el artículo 18, se solicitará presupuesto al Adjudicatario (entre otros), pudiendo el ayuntamiento optar libremente por encargarlo a quien le resulte más conveniente para sus intereses.

## CAPITULO IX

## PRESENTACION DE LA OFERTA

### Artículo 35

Las empresas concursantes deberán presentar una oferta referida a la totalidad de las zonas verdes del municipio, indicadas en el Anexo nº 1 y 2. En cumplimiento del PPA deberán presentar una oferta detallando una propuesta de servicio que recoja como mínimo lo establecido en PPT, desarrollando:

- Propuesta de Gestión del Servicio de Mantenimiento, Conservación y Limpieza de los Parques, Jardines y Zonas Verdes de propiedad o responsabilidad del Ayuntamiento de Erandio

- Aspectos significativos de acuerdo con las prestaciones mínimas del Servicio de Mantenimiento, Conservación y Limpieza de los Parques, Jardines y Zonas Verdes de propiedad o responsabilidad del Ayuntamiento de Erandio.

- Organización y Gestión de los Recursos Humanos, Mecánicos y Materiales. Planificación Operativa de los mismos

- Plan de Calidad, de Gestión Eficiente de los Servicios y de Gestión Ambiental

## Capitulo X

## ASPECTOS RELATIVOS AL CONTRATO

### Artículo 36

### Duración

El presente contrato tendrá una **duración de TRES (3) AÑOS** contados a partir del día siguiente a su formalización.

El contrato será **prorrogable**, EN 1 OCASION MÁXIMO, siendo el plazo de cada prórroga de **DOS (2) AÑOS** y teniendo en cuenta que la duración total del contrato incluidas las prórrogas no podrá exceder de CINCO (5) AÑOS en las condiciones que establece la Ley de Contratos del Sector Público.

### Artículo 37

### Precio de la licitación.

El valor estimado del contrato y el presupuesto base de licitación se establece en la clausula 4 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El presupuesto se desarrolla con detalle desglosado en el Anexo 6. Se ha tenido en cuenta el coste del personal subrogado así como el no adscrito, calculados en base a los términos económicos del convenio colectivo sectorial aplicable en el lugar de prestación del servicio

### Artículo 38

### Forma de pago

El pago por la prestación de los servicios contratados se efectuará mediante certificaciones mensuales como consecuencia de los trabajos realizados en el mes anterior, informadas por la persona Responsable Municipal del Contrato y aceptadas por el Ayuntamiento.

Esta certificación constará de los siguientes conceptos:

- A.- Canon mensual de doceavas partes del precio anual de adjudicación, para los servicios permanentes, iniciales y/o ampliados, de mantenimiento.

- B.- Factura mensual de trabajos extraordinarios con el importe de los servicios y/o suministros especiales ejecutados, elaborados a los precios de unitarios adjudicación de cada uno de los servicios.

- C.- Factura de trabajos especiales una vez ejecutados de forma separada por expediente, con el importe de los servicios y/o suministros especiales ejecutados, elaborados a los precios de unitarios adjudicación de cada uno de los servicios.

Se adjuntará una relación valorada mensual con detalle de cada una de las incidencias y/o

servicios realizados.

Si por causas de fuerza mayor justificada, no se prestará el servicio, con el equipo previsto, alguno de los días laborables del mes, se procedería a la deducción proporcional, por el servicio no prestado, en la relación valorada mensual, con independencia de las posibles sanciones que se deriven del cuadro de incumplimientos.

De igual manera se incluirán en la relación valorada mensual todos aquellos medios adicionales, tanto de personal como de maquinaria y medios auxiliares, que se hayan puesto en servicio en el mes correspondiente y que no estén incluidos dentro del equipo permanente. Se abonarán aplicando a los precios unitarios del anexo 2 las bajas ofertadas por la empresa adjudicataria.

La relación valorada incluirá, asimismo, los costes correspondientes al canon de gestión, por el depósito, en gestor autorizado, de los productos residuales generados por la ejecución de los trabajos. Para poder proceder a su abono, se deberá adjuntar justificante de estos gastos, cumpliendo además con lo señalado en el RD 105/2008, el D112/2012 y demás órdenes publicadas al respecto de RCD, plataforma IKS-eeM Euskadi, asegurando la trazabilidad de los residuos generados.

Cualquier alta o baja en la relación de zonas de jardinería objeto del presente contrato indicada en el Anexo I, no supondrá variación en los precios unitarios del servicio de mantenimiento de las restantes.

## Artículo 39

## Revisión de Precios,

Acorde con PCAP.

## Artículo 40

## Modificación del contrato

El contrato podrá ser modificado en el sentido de aumentar o disminuir el número de zonas de a mantener.

En el supuesto de incorporación de zonas no contempladas en el inventario inicial, se realizará un expediente de ampliación, conforme a lo previsto en el pliego administrativo.

En cualquier caso, solo dará derecho a revisión económica la incorporación de superficie **mayor al 2% inicial**, y será proporcional.

En los casos en que hubiese variaciones por defecto se deducirán de la oferta, con arreglo a los mismos criterios.

## Artículo 41

## Sanciones

Acorde con PCAP

La empresa adjudicataria será responsable de los daños y perjuicios que se ocasionen en las zonas verdes, árboles, patios escolares, bocas de riego y demás elementos de propiedad municipal por su culpa, negligencia o incumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente Pliego.

La valoración de estos daños y perjuicios será realizada por el Responsable Municipal del contrato.

Los trabajos se realizarán con la calidad debida basándose en la normativa vigente y conforme a las determinaciones específicas que, en su caso, si se considera necesario, se establezcan en la orden de trabajo. En el supuesto de que algún trabajo no cumpla las exigencias de calidad, la empresa adjudicataria estará en la obligación de rehacer el trabajo, sin costo adicional alguno para el Ayuntamiento.

## Artículo 42

### Resolución del contrato

Acorde con PCAP.

# ANEXO 1:

# INVENTARIO ZONAS

| PLANO.2024_ERANDIO ZONAS VERDES | | | | | Riego Automatico | | | | Riego manguera | | | | CÉSPED |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Nivel I | Nivel II | Nivel III | Total | Nivel I | Nivel II | Nivel III | Forestal | Césped | M2 TOTAL |
| nº 1 | 1 | 1 | Alt 1_1 | CASA CONSISTORIAL - POLIDEPORTIVO - SAC | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 2 | 1 | 2 | Alt 1_2 | IRAILAREN 23a PLAZA | 457,33 | | | 457,33 | | | | | 0,00 | 457,33 |
| nº 3 | 1 | 3 | Alt 1_3 | SANTI BROUARD PLAZA | 554,69 | | | 554,69 | | | | | 0,00 | 554,69 |
| nº 4 | 1 | 4 | Alt 1_4 | SAN AGUSTIN | | 349,28 | | 349,28 | | 12,04 | | | 12,04 | 361,32 |
| nº 5 | 1 | 5 | Alt 1_5 | GERNIKA KALEA | | 341,40 | | 341,40 | | | | | 0,00 | 341,40 |
| nº 6 | 1 | 6 | Alt 1_6 | PAGOETA KALEA, con EDIFICIO LUBERRI | | 677,04 | 99,97 | 777,01 | | 81,94 | 1.866,75 | | 1.948,70 | 2.725,70 |
| nº 7 | 1 | 7 | Alt 1_7 | OBIETA, FUND.JADO, IBARRA KALEA, DR. ARAMBURU | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 8 | 1 | 8 | Alt 1_8 | TARTANGA KALEA - IPARRALDE AUZUNEA | | | | 0,00 | | 914,91 | | | 914,91 | 914,91 |
| nº 9 | 1 | 9 | Alt 1_9 | DESANEXION KALEA | | 4.760,98 | | 4.760,98 | | 64,07 | | | 64,07 | 4.825,05 |
| nº 10 | 1 | 10 | Alt 1_10 | PLAZA DESANEXIÓN | | 496,60 | | 496,60 | | | | | 0,00 | 496,60 |
| nº 11 | 1 | 11 | Alt 1_11 | PLAZA EUROPA RAMON RUBIAL | | | | 0,00 | | 239,88 | | | 239,88 | 239,88 |
| nº 12 | 1 | 12 | Alt 1_12 | TXORIERRI - TXINBOAK KALEAK | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 13 | 1 | 13 | Alt 1_13 | TXAPELA -OSASUNA KALEAK | | | | 0,00 | | 119,84 | | | 119,84 | 119,84 |
| nº 14 | 1 | 14 | Alt 1_14 | EDU. HNO BENJAMIN PZA | | 144,49 | | 144,49 | | | | | 0,00 | 144,49 |
| nº 15 | 1 | 15 | Alt 1_15 | URDANETA KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 16 | 1 | 16 | Alt 1_16 | NUEVO ATEGORRI - PARQUE BERETERRETXE | | | | 0,00 | | 581,76 | | | 581,76 | 581,76 |
| nº 17 | 1 | 17 | Alt 1_17 | BEKOETXE BIDEA | | | | 0,00 | | | 1.747,24 | | 1.747,24 | 1.747,24 |
| nº 18 | 1 | 18 | Alt 1_18 | AXPE | | 2.213,17 | | 2.213,17 | | 7,33 | | | 7,33 | 2.220,51 |
| nº 19 | 1 | 19 | Alt 1_19 | OBIETA KALEA (Colgantes y Soledad) | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 20 | 1 | 20 | Alt 1_20 | SUBIDA ATEGORRI - RIBERA ERANDIO | | | | 0,00 | | 43,99 | | | 43,99 | 43,99 |
| nº 21 | 1 | 21 | Alt 1_21 | ANTONIO TRUEBA KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 22 | 1 | 22 | Alt 1_22 | RESIDENCIAL TARTANGA - VEGA DE ALTZAGA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 23 | 1 | 23 | Alt 1_23 | EXPLANADA METRO | ####### | | | 1.695,77 | | | | | 0,00 | 1.695,77 |
| nº 24 | 1 | 24 | Alt 1_24 | JOSE LUIS GOYOAGA 32 (frente a Astilleros Murueta) | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 25 | 1 | 25 | Alt 1_25 | ZEC ALTZAGA | | | | 0,00 | | | 879,05 | | 879,05 | 879,05 |
| nº 26 | 1 | 26 | Alt 1_26 | ZONA MULTIUSO ORTUBARRENA | | | | 0,00 | | 5.390,17 | 47,84 | | 5.438,01 | 5.438,01 |
| nº 27 | 1 | 27 | Alt 1_27 | TRASERA TARTANGA (JADO) | | 801,74 | | 801,74 | | 228,00 | | | 228,00 | 1.029,74 |
| nº 28 | 1 | 28 | Alt 1_28 | SAN JERÓNIMO | | 50,05 | | 50,05 | | | | | 0,00 | 50,05 |
| nº 29 | 1 | 29 | Alt 1_28 | POLÍGONO AXPE | | | | 0,00 | | | 1.761,49 | | 1.761,49 | 1.761,49 |
| 1_ALTZAGA | | | | | ####### | 9.834,76 | 99,97 | 12.642,51 | 0,00 | 7.683,94 | 6.302,37 | 0,00 | 13.986,31 | 26.628,83 |
| nº 33 | 2 | 1 | Arr 2_1 | CEMENTERIO SAN AGUSTIN | | | | 0,00 | | 164,45 | | | 164,45 | 164,45 |
| nº 34 | 2 | 2 | Arr 2_2 | KUKULARRA BIDEA | | | | 0,00 | | 91,01 | | | 91,01 | 91,01 |
| nº 35 | 2 | 3 | Arr 2_3 | MIRADOR Y GALARRAGA | | | | 0,00 | | 1.005,27 | | | 1.005,27 | 1.005,27 |
| nº 36 | 2 | 4 | Arr 2_4 | IKASTOLA ALTZAGA | | 5.080,72 | | 5.080,72 | | 3.486,23 | | | 3.486,23 | 8.566,95 |
| nº 37 | 2 | 5 | Arr 2_5 | ALTZAGA-GOIKOA ERREPIDEA (O) ( LADERA ALTZAGA ) | | | | 0,00 | | 856,14 | | | 856,14 | 856,14 |
| nº 38 | 2 | 6 | Arr 2_6 | ALTZAGA-GOIKOA ERREPIDEA ( NE) ( LADERA GOIKOA ) | | | | 0,00 | | 1.560,99 | | | 1.560,99 | 1.560,99 |
| nº 39 | 2 | 7 | Arr 2_7 | DESBROCE FORESTAL IKASTOLA | | | | 0,00 | | | | 6.154,53 | 6.154,53 | 6.154,53 |
| nº 40 | 2 | 8 | Arr 2_8 | ÁREA DE OCIO KUKULARRA | | 883,88 | | 883,88 | | | | | 0,00 | 883,88 |
| nº 41 | 2 | 9 | Arr 2_9 | FORESTAL ÁREA DE OCIO KUKULARRA | | | | 0,00 | | | | 2.669,16 | 2.669,16 | 2.669,16 |
| 2_ARRIAGA | | | | | 0,00 | 5.964,60 | 0,00 | 5.964,60 | 0,00 | 7.164,10 | 0,00 | 8.823,69 | 15.987,79 | 21.952,39 |
| nº 42 | 3 | 1 | Ast 3_1 | TOMAS ALDEKOA ETXEBARRIA ENPARANTZA | | 636,57 | | 636,57 | | 32,65 | | | 32,65 | 669,22 |
| nº 43 | 3 | 2 | Ast 3_2 | JOSU MURUETA PZA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 44 | 3 | 3 | Ast 3_3 | LURBERRI - TRABUDU KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 45 | 3 | 4 | Ast 3_4 | ACCESO METRO ASTRAB. | ####### | | | 4.240,25 | | 199,27 | | | 199,27 | 4.439,53 |
| nº 46 | 3 | 5 | Ast 3_5 | ALDAIETA | | 1.364,55 | | 1.364,55 | | 189,50 | | | 189,50 | 1.554,05 |
| nº 47 | 3 | 6 | Ast 3_6 | KOSSLER | | 4.941,49 | ####### | 6.398,71 | | | | | 0,00 | 6.398,71 |
| nº 48 | 3 | 7 | Ast 3_7 | ATXUTEGI KALEA | | 1.561,68 | | 1.561,68 | | 383,88 | | | 383,88 | 1.945,56 |
| nº 49 | 3 | 8 | Ast 3_8 | ATXE-ATXUTEGI | | | | 0,00 | | 1.425,32 | | | 1.425,32 | 1.425,32 |
| nº 50 | 3 | 9 | Ast 3_9 | BARRIENA | | | | 0,00 | | | 2.577,36 | | 2.577,36 | 2.577,36 |
| nº 51 | 3 | 10 | Ast 3_10 | JOSE ANDRES MENDIGUREN ENPARANTZA | | | | 0,00 | | 634,29 | | | 634,29 | 634,29 |
| nº 52 | 3 | 11 | Ast 3_11 | PL. JUANENE - ELEZAURRE - SAN LORENZO - OLLAGA KL | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 53 | 3 | 12 | Ast 3_12 | PARQUE ATXUTEGI | | | | 0,00 | | 1.386,58 | | | 1.386,58 | 1.386,58 |
| nº 54 | 3 | 13 | Ast 3_13 | ELEXAZPI | | 4.867,91 | | 4.867,91 | | 120,31 | | | 120,31 | 4.988,22 |
| nº 55 | 3 | 14 | Ast 3_14 | CP S. IGNACIO ALDEKOA | | | | 0,00 | | 2.776,93 | 477,55 | | 3.254,48 | 3.254,48 |
| nº 56 | 3 | 15 | Ast 3_15 | MEZO KALEA | | | | 0,00 | | 1.491,14 | | | 1.491,14 | 1.491,14 |
| nº 57 | 3 | 16 | Ast 3_16 | POLIDEPORIVO ASTRABUDUA - HAURESKOLA | | | | 0,00 | | 1.477,65 | | | 1.477,65 | 1.477,65 |
| nº 58 | 3 | 17 | Ast 3_17 | CONSULADO BILBAO KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 59 | 3 | 18 | Ast 3_18 | ETXEGORRI KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 60 | 3 | 19 | Ast 3_19 | ITURRIBENGOA ZEHARKL.-TXAKURZULO BD.- M. IRADIER KL. | | 3.918,49 | | 3.918,49 | | 6,48 | | | 6,48 | 3.924,96 |
| nº 61 | 3 | 20 | Ast 3_20 | PISTA SKATE | | 2.570,58 | | 2.570,58 | | | | | 0,00 | 2.570,58 |
| nº 62 | 3 | 21 | Ast 3_21 | URBANIZACIÓN KARL MARX TXAKURZULO | | 355,60 | | 355,60 | | | | | 0,00 | 355,60 |
| nº 63 | 3 | 22 | Ast 3_22 | CAMPO DE FUTBOL | | | | 0,00 | | | 3.057,77 | | 3.057,77 | 3.057,77 |
| nº 64 | 3 | 23 | Ast 3_23 | CENTRO MÉDICO ASTRABUDUA | | | | 0,00 | | 340,85 | | | 340,85 | 340,85 |
| nº 65 | 3 | 24 | Ast 3_24 | PARKING CENTRO MÉDICO | | 131,66 | | 131,66 | | 17,45 | | | 17,45 | 149,11 |
| nº 66 | 3 | 25 | Ast 3_25 | LANDABASOAURRE(LIDL-ALDI) | | 6.768,49 | | 6.768,49 | | 23,50 | | | 23,50 | 6.791,99 |
| nº 67 | 3 | 26 | Ast 3_26 | AA nº 31 | | 3.181,78 | | 3.181,78 | | 47,39 | | | 47,39 | 3.229,17 |
| nº 68 | 3 | 27 | Ast 3_27 | JARDINERAS ALKONE | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 69 | 3 | 28 | Ast 3_28 | LADERA GOIKOLARRA | | | | 0,00 | | | ######## | | 28.514,24 | 28.514,24 |
| nº 70 | 3 | 29 | Ast 3_29 | JARDINERAS KARL MARX | | | | | | | | | | |
| nº 71 | 3 | 30 | Ast 3_30 | FUERTE DE AXPE | | | | | | | 6.846,44 | | 6.846,44 | 6.846,44 |
| 3_ASTRABUDUA | | | | | ####### | ######## | ####### | 35.996,27 | 0,00 | ######## | ######## | 0,00 | 52.026,56 | 88.022,83 |

| | | |

| PLANO.2024_ERANDIO ZONAS VERDES | | | | | UD FRONDOSAS | UD OTRAS | ÁRBOLES | ARBUSTOS | MACIZOS | MACIZOS FLOR | (GRAMÍNEAS, VIVACES...) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SUMA | SUMA | UD TOTAL | UD | m² | m² | m² |
| nº 1 | 1 | 1 | Alt 1_1 | CASA CONSISTORIAL - POLIDEPORTIVO - SAC | 0 | 0 | 0 | | | | |
| nº 2 | 1 | 2 | Alt 1_2 | IRAILAREN 23a PLAZA | 34 | 0 | 34 | 11 | 24,98 | 27,98 | 119,60 |
| nº 3 | 1 | 3 | Alt 1_3 | SANTI BROUARD PLAZA | 27 | 0 | 27 | | | | |
| nº 4 | 1 | 4 | Alt 1_4 | SAN AGUSTIN | 39 | 0 | 39 | | | | |
| nº 5 | 1 | 5 | Alt 1_5 | GERNIKA KALEA | 84 | 0 | 84 | 4 | 3,76 | 2,64 | |
| nº 6 | 1 | 6 | Alt 1_6 | PAGOETA KALEA, con EDIFICIO LUBERRI | 88 | 0 | 88 | | 9,24 | 10,12 | |
| nº 7 | 1 | 7 | Alt 1_7 | OBIETA, FUND.JADO, IBARRA KALEA, DR. ARAMBURU | 0 | 2 | 2 | 74 | | 2,64 | 69,39 |
| nº 8 | 1 | 8 | Alt 1_8 | TARTANGA KALEA - IPARRALDE AUZUNEA | 93 | 0 | 93 | 6 | | | |
| nº 9 | 1 | 9 | Alt 1_9 | DESANEXION KALEA | 119 | 7 | 126 | | 8,89 | | |
| nº 10 | 1 | 10 | Alt 1_10 | PLAZA DESANEXIÓN | 13 | 10 | 23 | | | | |
| nº 11 | 1 | 11 | Alt 1_11 | PLAZA EUROPA RAMON RUBIAL | 62 | 0 | 62 | 3 | 7,34 | | |
| nº 12 | 1 | 12 | Alt 1_12 | TXORIERRI - TXINBOAK KALEAK | 53 | 0 | 53 | | | | |
| nº 13 | 1 | 13 | Alt 1_13 | TXAPELA -OSASUNA KALEAK | 31 | 0 | 31 | 3 | | | |
| nº 14 | 1 | 14 | Alt 1_14 | EDU. HNO BENJAMIN PZA | 76 | 0 | 76 | | | | |
| nº 15 | 1 | 15 | Alt 1_15 | URDANETA KALEA | 8 | 0 | 8 | | | | |
| nº 16 | 1 | 16 | Alt 1_16 | NUEVO ATEGORRI - PARQUE BERETERRETXE | 1 | 4 | 5 | 16 | 26,08 | 5,13 | |
| nº 17 | 1 | 17 | Alt 1_17 | BEKOETXE BIDEA | 21 | 0 | 21 | | | | |
| nº 18 | 1 | 18 | Alt 1_18 | AXPE | 18 | 5 | 23 | 8 | 229,97 | | 11,52 |
| nº 19 | 1 | 19 | Alt 1_19 | OBIETA KALEA (Colgantes y Soledad) | 0 | 0 | 0 | 26 | | 59,94 | |
| nº 20 | 1 | 20 | Alt 1_20 | SUBIDA ATEGORRI - RIBERA ERANDIO | 3 | 0 | 3 | 1 | 7,86 | | |
| nº 21 | 1 | 21 | Alt 1_21 | ANTONIO TRUEBA KALEA | 10 | 0 | 10 | 8 | | | 7,76 |
| nº 22 | 1 | 22 | Alt 1_22 | RESIDENCIAL TARTANGA - VEGA DE ALTZAGA | 45 | 0 | 45 | 8 | | | |
| nº 23 | 1 | 23 | Alt 1_23 | EXPLANADA METRO | 108 | 3 | 111 | 18 | 89,61 | 8,02 | |
| nº 24 | 1 | 24 | Alt 1_24 | JOSE LUIS GOYOAGA 32 (frente a Astilleros Murueta) | 14 | 0 | 14 | | | | |
| nº 25 | 1 | 25 | Alt 1_25 | ZEC ALTZAGA | 0 | 0 | 0 | | | | |
| nº 26 | 1 | 26 | Alt 1_26 | ZONA MULTIUSO ORTUBARRENA | 7 | 0 | 7 | | | | |
| nº 27 | 1 | 27 | Alt 1_27 | TRASERA TARTANGA (JADO) | 21 | 1 | 22 | 5 | | | 26,29 |
| nº 28 | 1 | 28 | Alt 1_28 | SAN JERÓNIMO | 9 | 0 | 9 | | 8,79 | 1,90 | 8,79 |
| nº 29 | 1 | 29 | Alt 1_28 | POLÍGONO AXPE | 40 | 1 | 41 | | | | |
| 1_ALTZAGA | | | | | 1.024 | 33 | 1.057 | 191 | 416,52 | 118,37 | 243,34 |
| nº 33 | 2 | 1 | Arr 2_1 | CEMENTERIO SAN AGUSTIN | 7 | 0 | 7 | 10 | 4,65 | 6,31 | |
| nº 34 | 2 | 2 | Arr 2_2 | KUKULARRA BIDEA | 4 | 0 | 4 | | | | |
| nº 35 | 2 | 3 | Arr 2_3 | MIRADOR Y GALARRAGA | 44 | 0 | 44 | | | | |
| nº 36 | 2 | 4 | Arr 2_4 | IKASTOLA ALTZAGA | 75 | 3 | 78 | 2 | | | |
| nº 37 | 2 | 5 | Arr 2_5 | ALTZAGA-GOIKOA ERREPIDEA (O) (LADERA ALTZAGA) | 0 | 0 | 0 | | | 10,17 | |
| nº 38 | 2 | 6 | Arr 2_6 | ALTZAGA-GOIKOA ERREPIDEA ( NE) (LADERA GOIKOA) | 31 | 0 | 31 | 6 | 1,75 | 10,28 | |
| nº 39 | 2 | 7 | Arr 2_7 | DESBROCE FORESTAL IKASTOLA | 300 | 0 | 300 | | | | |
| nº 40 | 2 | 8 | Arr 2_8 | ÁREA DE OCIO KUKULARRA | 22 | 0 | 22 | 10 | 4,90 | | 5,44 |
| nº 41 | 2 | 9 | Arr 2_9 | FORESTAL ÁREA DE OCIO KUKULARRA | 200 | 0 | 200 | | | | |
| 2_ARRIAGA | | | | | 683 | 3 | 686 | 28 | 11,30 | 26,76 | 5,44 |
| nº 42 | 3 | 1 | Ast 3_1 | TOMAS ALDEKOA ETXEBARRIA ENPARANTZA | 14 | 2 | 16 | 2 | 16,47 | | |
| nº 43 | 3 | 2 | Ast 3_2 | JOSU MURUETA PZA | 27 | 0 | 27 | 4 | 2,41 | 7,70 | |
| nº 44 | 3 | 3 | Ast 3_3 | LURBERRI - TRABUDU KALEA | 6 | 0 | 6 | 8 | | 5,27 | |
| nº 45 | 3 | 4 | Ast 3_4 | ACCESO METRO ASTRAB. | 45 | 0 | 45 | | 58,91 | | 19,64 |
| nº 46 | 3 | 5 | Ast 3_5 | ALDAIETA | 27 | 0 | 27 | 10 | | | 21,51 |
| nº 47 | 3 | 6 | Ast 3_6 | KOSSLER | 230 | 4 | 234 | 1 | 98,56 | | 188,26 |
| nº 48 | 3 | 7 | Ast 3_7 | ATXUTEGI KALEA | 26 | 6 | 32 | 74 | 12,36 | 4,40 | |
| nº 49 | 3 | 8 | Ast 3_8 | ATXE-ATXUTEGI | 24 | 0 | 24 | | | | |
| nº 50 | 3 | 9 | Ast 3_9 | BARRIENA | 8 | 3 | 11 | | | | |
| nº 51 | 3 | 10 | Ast 3_10 | JOSE ANDRES MENDIGUREN ENPARANTZA | 35 | 0 | 35 | 9 | 3,35 | 9,30 | |
| nº 52 | 3 | 11 | Ast 3_11 | PL. JUANENE - ELEZAURRE - SAN LORENZO - OLLAGA KL | 52 | 0 | 52 | | | | |
| nº 53 | 3 | 12 | Ast 3_12 | PARQUE ATXUTEGI | 44 | 9 | 53 | 5 | 92,90 | 1,60 | |
| nº 54 | 3 | 13 | Ast 3_13 | ELEXAZPI | 73 | 1 | 74 | | | | |
| nº 55 | 3 | 14 | Ast 3_14 | CP S. IGNACIO ALDEKOA | 70 | 0 | 70 | 33 | | | |
| nº 56 | 3 | 15 | Ast 3_15 | MEZO KALEA | 76 | 0 | 76 | 7 | 21,59 | 10,68 | |
| nº 57 | 3 | 16 | Ast 3_16 | POLIDEPORIVO ASTRABUDUA - HAURESKOLA | 31 | 2 | 33 | 6 | 465,80 | | |
| nº 58 | 3 | 17 | Ast 3_17 | CONSULADO BILBAO KALEA | 54 | 0 | 54 | 2 | | | 0,48 |
| nº 59 | 3 | 18 | Ast 3_18 | ETXEGORRI KALEA | 16 | 0 | 16 | 5 | | | |
| nº 60 | 3 | 19 | Ast 3_19 | ITURRIBENGOA ZEHARKL.-TXAKURZULO BD.- M. IRADIER KL. | 62 | 0 | 62 | | | | |
| nº 61 | 3 | 20 | Ast 3_20 | PISTA SKATE | 16 | 1 | 17 | | | | |
| nº 62 | 3 | 21 | Ast 3_21 | URBANIZACIÓN KARL MARX TXAKURZULO | 25 | | | | | | 8,00 |
| nº 63 | 3 | 22 | Ast 3_22 | CAMPO DE FUTBOL | 2 | 0 | 2 | | 1.253,86 | | |
| nº 64 | 3 | 23 | Ast 3_23 | CENTRO MÉDICO ASTRABUDUA | 0 | 0 | 0 | | | | |
| nº 65 | 3 | 24 | Ast 3_24 | PARKING CENTRO MÉDICO | 5 | 0 | 5 | | | | 64,00 |
| nº 66 | 3 | 25 | Ast 3_25 | LANDABASOAURRE(LIDL-ALDI) | 72 | 4 | 76 | | 56,82 | 19,09 | |
| nº 67 | 3 | 26 | Ast 3_26 | AA nº 31 | 43 | 1 | 44 | | 136,44 | | |
| nº 68 | 3 | 27 | Ast 3_27 | JARDINERAS ALKONE | 0 | | 0 | | | | 4,76 |
| nº 69 | 3 | 28 | Ast 3_28 | LADERA GOIKOLARRA | 80 | | 80 | | | | |
| nº 70 | 3 | 29 | Ast 3_29 | JARDINERAS KARL MARX | 0 | | | | | | |
| nº 71 | 3 | 30 | Ast 3_30 | FUERTE DE AXPE | 0 | | | | | | |
| 3_ASTRABUDUA | | | | | 1.163 | 33 | 1.196 | 166 | 2.219,46 | 58,04 | 306,64 |

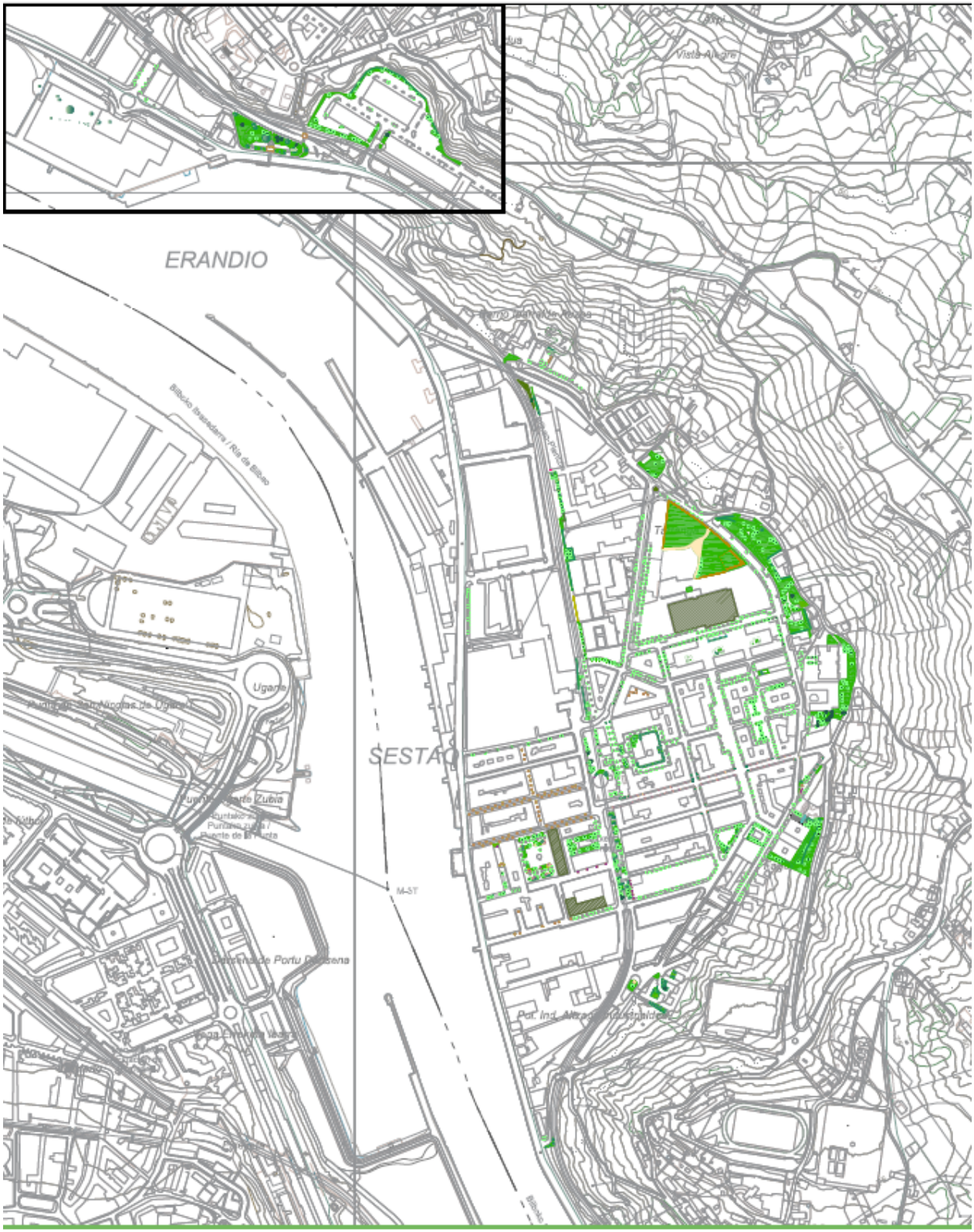
| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| nº 72 | 4 | 1 | | Asu 4_1 | ESCUELAS ASUA - ASUA ERLETXE ERREPIDEA | 11 | 0 | 11 | | | | |
| nº 73 | 4 | 2 | | Asu 4_2 | KATEA - ETXETXIKERRE -ARBOLADO ALCORQUES ASUA | 20 | 0 | 20 | 3 | | | |
| nº 74 | 4 | 3 | | Asu 4_3 | MAKRO Y REORDENACIÓN BI-735 | 164 | 50 | 214 | 280 | | | |
| nº 75 | 4 | 4 | | Asu 4_4 | URAZANDI | 57 | 3 | 60 | | | | |
| nº 76 | 4 | 5 | | Asu 4_5 | ERMITA SAN BERNABE | 81 | 0 | 81 | | | | |
| 4_ASUA | | | | | | 333 | 53 | 386 | 283 | 0 | 0 | 0,00 |
| | | | | | | | | | | | | |
| nº 77 | 5 | 1 | | ErG 5_1 | PLAZA EUSKADI - ENTORNO IGLESIA SANTA MARIA | 13 | 0 | 13 | 6 | | 65,56 | 4,84 |
| nº 78 | 5 | 2 | | ErG 5_2 | CASA CURAL | 4 | 3 | 7 | 33 | | | |
| nº 79 | 5 | 3 | | ErG 5_3 | LEHENDAKARI AGIRRE ENPARANTZA | 6 | 0 | 6 | 3 | 49,18 | | |
| nº 80 | 5 | 4 | | ErG 5_4 | GOIKOA-LA MAGDALENA ERREPIDEA | 25 | 0 | 25 | | | | |
| nº 81 | 5 | 5 | | ErG 5_5 | GOIKOLANDA | 60 | 0 | 60 | 18 | | | |
| nº 82 | 5 | 6 | | ErG 5_6 | CEMENTERIO SANTA MARIA | 15 | 1 | 16 | 32 | 23,16 | | 1,66 |
| nº 83 | 5 | 7 | | ErG 5_7 | SAN JOSE EGOITZA | 11 | 2 | 13 | 1 | | 47,13 | 1,66 |
| nº 84 | 5 | 8 | | ErG 5_8 | ERMITA SANTI MAMI | 0 | 0 | 0 | | | | |
| nº 85 | 5 | 9 | | ErG 5_9 | CAMPO DE FUTBOL ARTEAGA | 0 | 0 | 0 | 3 | | | |
| nº 86 | 5 | 10 | | ErG 5_10 | ARTEAGA BEKOA | 0 | 8 | 8 | | 18,52 | | 6,28 |
| nº 87 | 5 | 11 | | ErG 5_11 | AKARLANDA ERREPIDEA | 4 | 0 | 4 | 1 | | | |
| nº 88 | 5 | 12 | | ErG 5_12 | LA AVANZADA ERREPIEDEA | 28 | 0 | 28 | 51 | 70,84 | | |
| nº 89 | 5 | 13 | | ErG 5_13 | ELEXALDE | 163 | 10 | 173 | 5 | 51,41 | | |
| nº 90 | 5 | 14 | | ErG 5_14 | CENTRO SOCIAL | 5 | 0 | 5 | 17 | | | |
| nº 91 | 5 | 15 | | ErG 5_15 | MENTXAKENA | 119 | 8 | 127 | | | | 33,63 |
| nº 92 | 5 | 16 | | ErG 5_16 | GOIKOLANDA IKASTETXEA | 56 | 6 | 62 | 3 | 17,01 | 9,76 | |
| nº 93 | 5 | 17 | | ErG 5_17 | SAN JOSE | 37 | 0 | 37 | | | | |
| nº 94 | 5 | 18 | | ErG 5_18 | ERANDIONDO | 0 | | 0 | | | | |
| 5_ERANDIO GOIKOA | | | | | | 546 | 38 | 584 | 173 | 230,12 | 122,46 | 48,08 |
| | | | | | | | | | | | | |
| nº 95 | 6 | 1 | | Goi 6_1 | LEIOA UMBE ERREPIDEA | 46 | 1 | 47 | 48 | 115,73 | 9,72 | |
| nº 96 | 6 | 2 | | Goi 6_2 | ERMITA SAN CRISTOBAL | 12 | 0 | 12 | | | | |
| nº 97 | 6 | 3 | | Goi 6_3 | MARTIARTU | 89 | 2 | 91 | | | | |
| nº 98 | 6 | 4 | | Goi 6_4 | ANDRAMARITURRI | 77 | 5 | 82 | | | | |
| 6_GOIERRI | | | | | | 224 | 8 | 232 | 48 | 115,73 | 9,72 | 0,00 |
| | | | | | | | | | | | | |
| nº 99 | 7 | 1 | | Lu-En 7_1 | SAN JOSE DE LUTXANA AUZUNEA | 39 | 1 | 40 | 5 | 10,15 | | 1,43 |
| nº 100 | 7 | 2 | | Lu-En 7_2 | LA GOMA | 26 | 2 | 28 | 36 | 5,77 | | |
| nº 101 | 7 | 3 | | Lu-En 7_3 | FORESTAL LA GOMA | 300 | 0 | 300 | | | | |
| nº 102 | 7 | 4 | | Lu-En 7_4 | ENEKURI - FATIMA | 118 | 18 | 136 | 25 | 329,51 | | |
| 7_LUTXANA-ENEKURI | | | | | | 483 | 21 | 504 | 66 | 345,43 | 0,00 | 1,43 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | D FRONDOSAS | UD OTRAS | ÁRBOLES | ARBUSTOS | MACIZOS ARB | MACIZOS FLOR | (GRAMÍNEAS, VIVACES...) |
| | | | | | | SUMA | SUMA | UD TOTAL | UD | m² | m² | m² |
| | | | | | | 4.456 | 189 | 4.645 | 499 | 3.338,55 | 335,35 | 604,93 |

# ANEXO 2:

# DOCUMENTACION GRAFICA



PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO



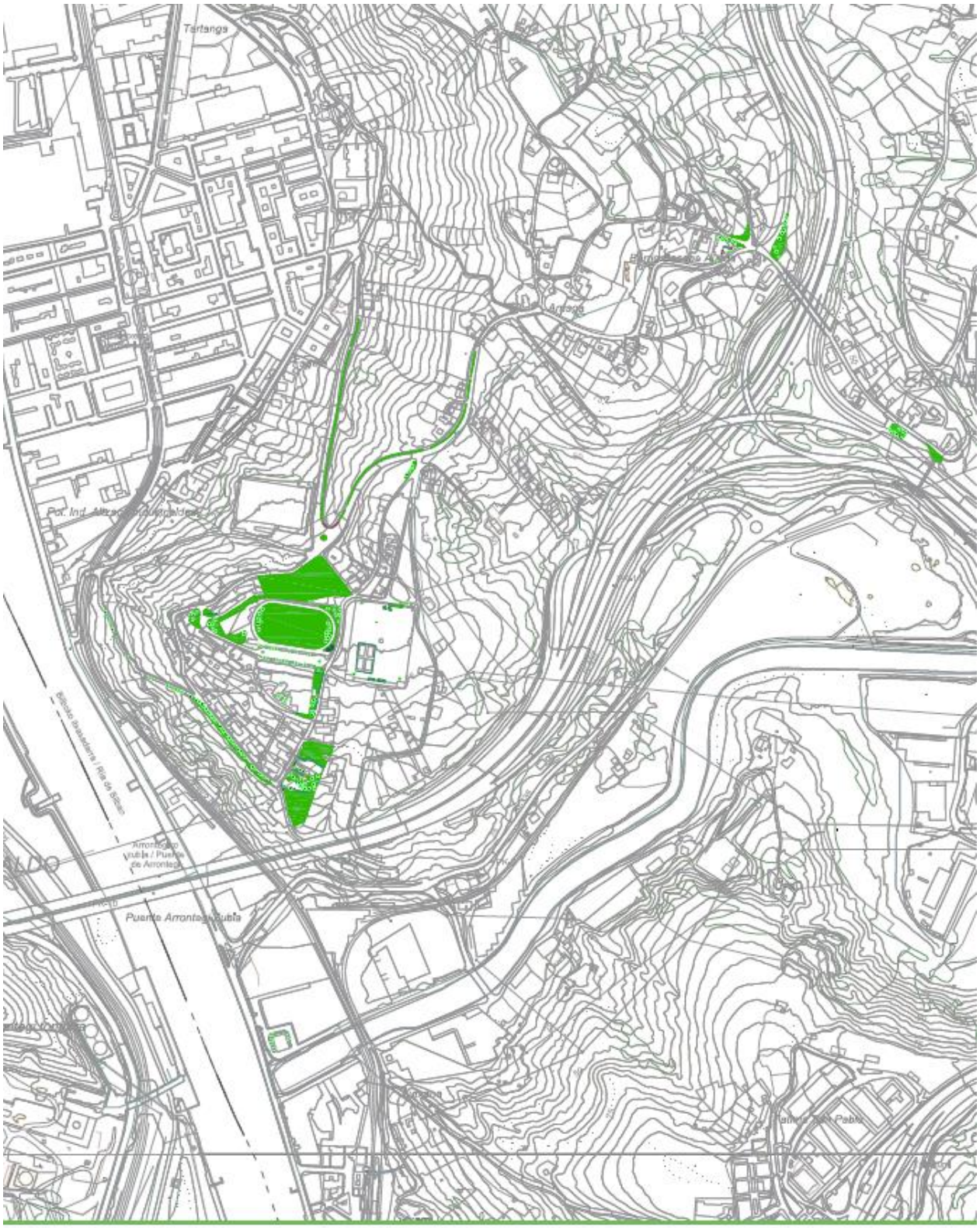

PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

**ALTZAGA**

**Noviembre 2024**

**ESCALA 1/5000 [A3]**

**1.1**



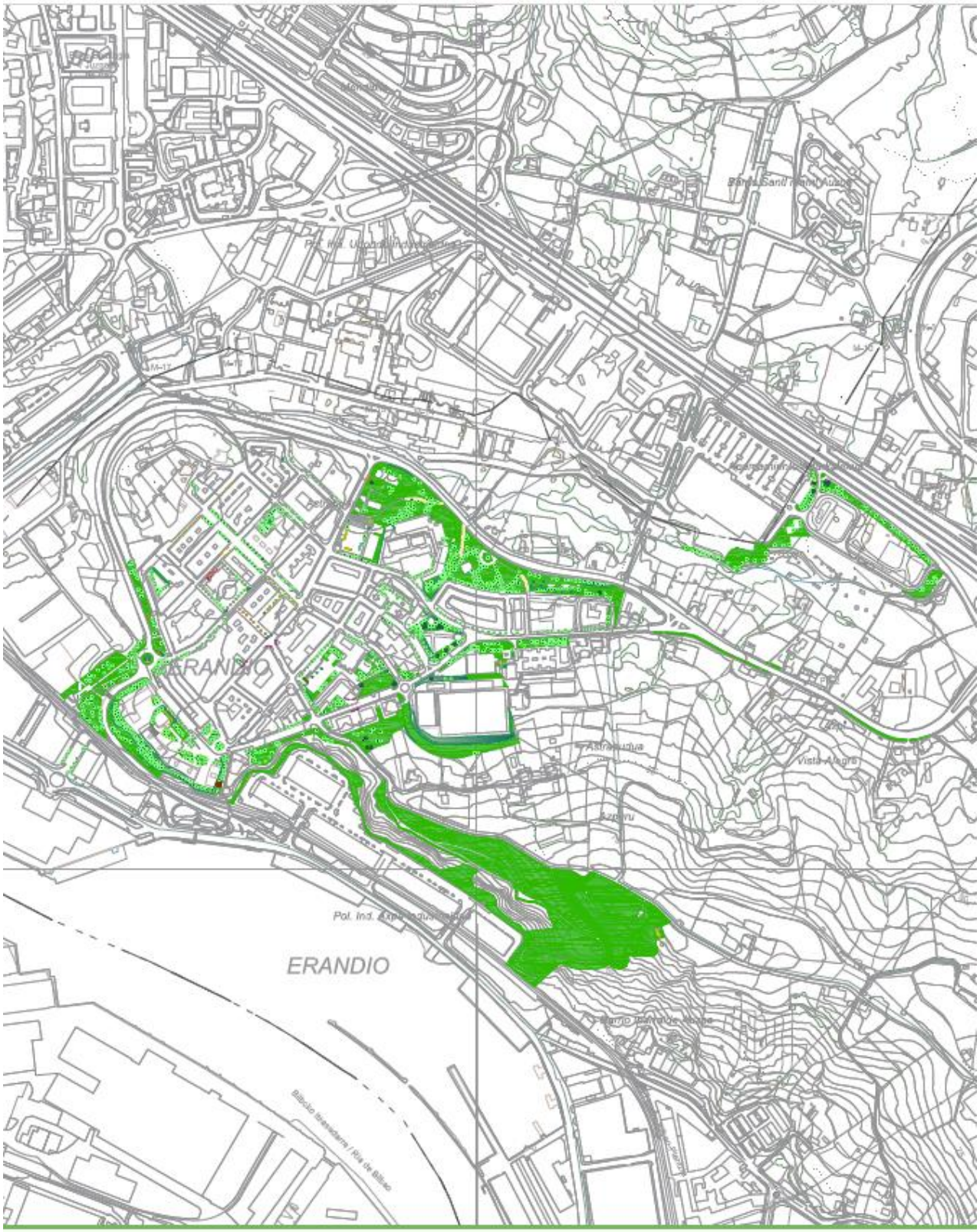

PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

ARRIAGA

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

1.2

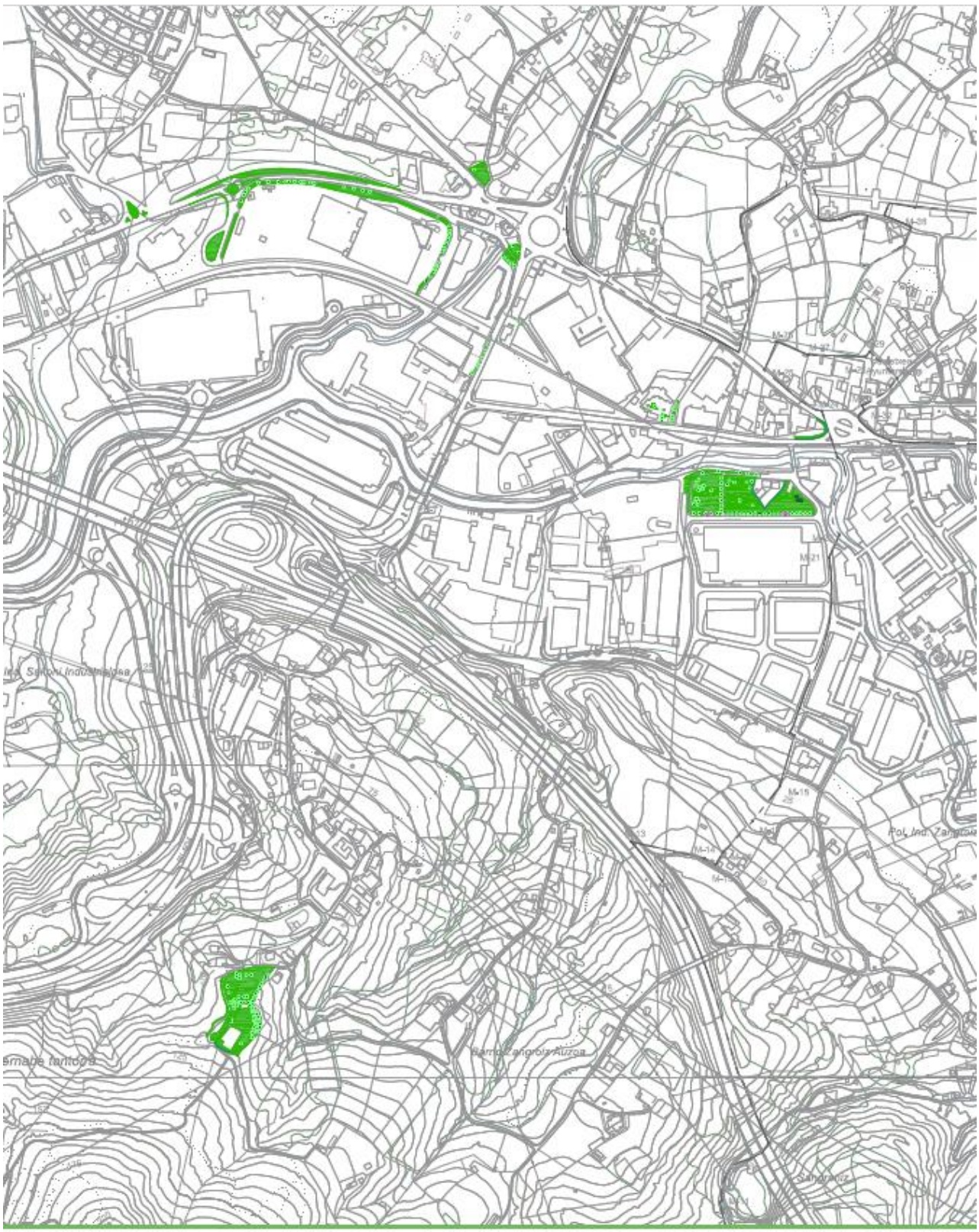



PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO **ASTRABUDUA**

**Noviembre 2024**

**ESCALA 1/5000 [A3]**

**1.3**



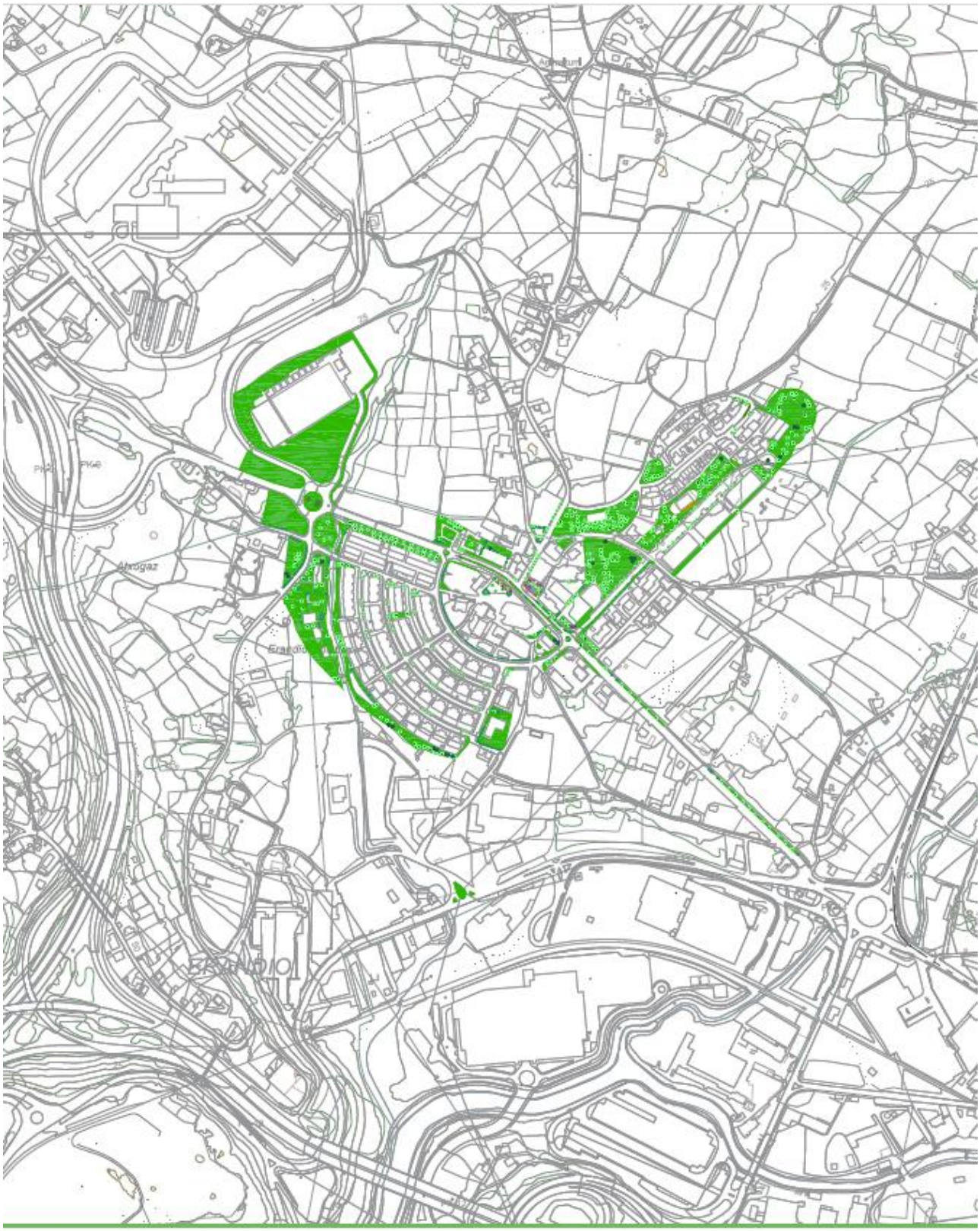
PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

ASUA

1.4



PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

ERANDIO GOIKOA

1.5

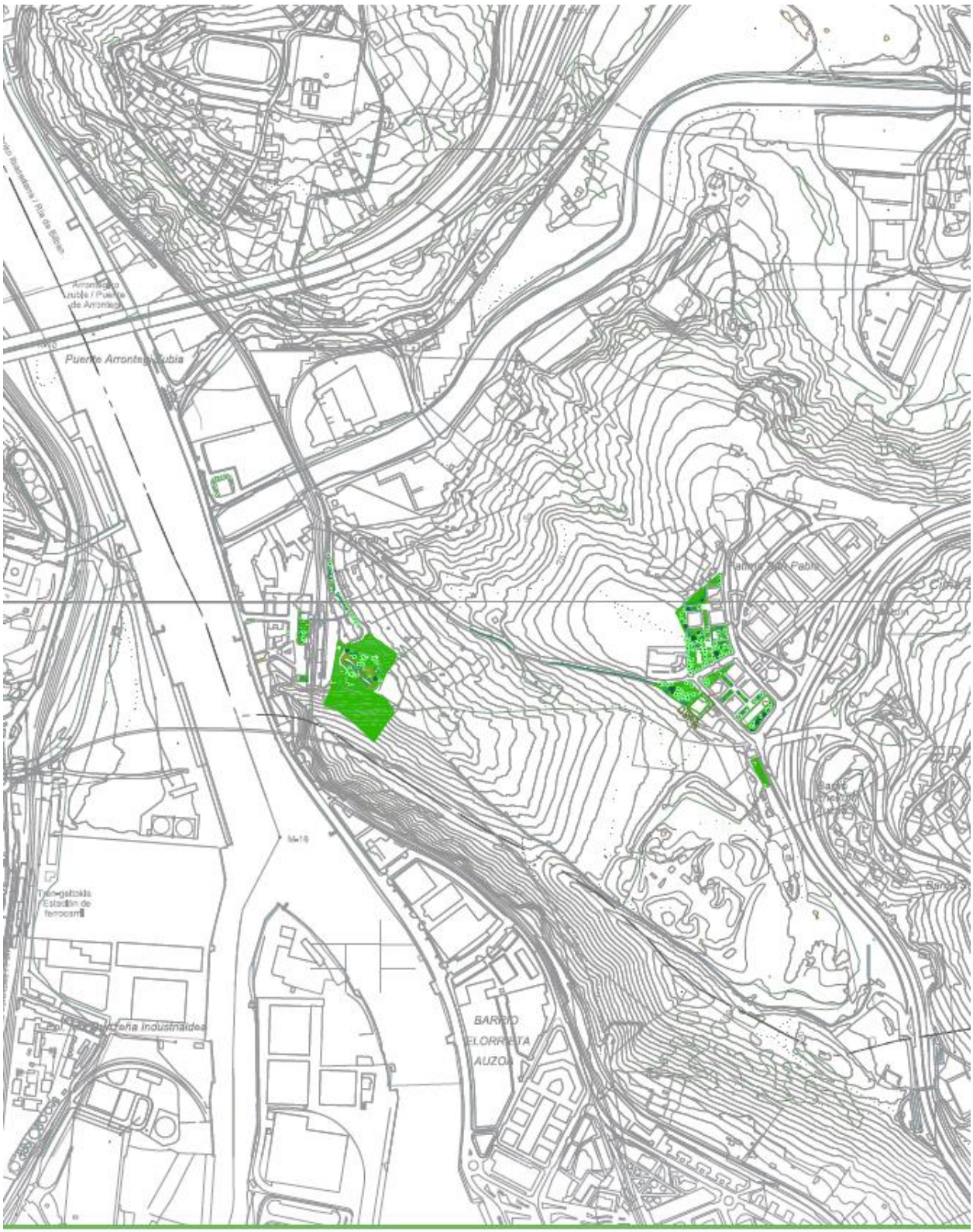



PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO GOIERRI

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

1.6




PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

LUTXANA ENEKURI

1.7

# ANEXO 3:

# PRECIOS UNITARIOS

ANEXO 3: PRECIOS UNITARIOS

| CUADRO DE PRECIOS UNITARIOS (sin I. V. A.) | | | |
|---|---|---|---|
| CODIGO | UNIDAD | DESCRIPCION | PRECIO |
| TC | TRABAJOS: CÉSPED | | |
| TC1 | | Limpieza de zonas verdes: | |
| TC1.2 | m² | Limpieza de zonas verdes | 0,09 |
| TC2 | | Siega de zonas verdes: | |
| TC2.1 | m² | Siega de zonas verdes | 0,17 |
| TC2.2 | ml | Perfilado manual bordes de céspedes y praderas que lindan con bordillos, pavimentos, etc... | 0,20 |
| TC3 | | Riego de zonas verdes: | |
| TC3.1 | m² | Riego manual de zonas verdes | 0,04 |
| TC3.2 | m² | Riego semiautomático de zonas verdes | 0,01 |
| TC3.3 | m² | Riego automático de zonas verdes | 0,01 |
| TC4 | | Abonados químicos: | |
| TC4.1 | m² | Suministro y aplicación de abonos químicos (definir abonos) | 0,10 |
| TC5 | | Abonados orgánicos: | |
| TC5.1 | m² | Suministro y aplicación estiércol fermentado | 0,31 |
| TC6 | | Aireado, verticut, horadado y enarenado | |
| TC6.1 | m² | Aireado, verticut, horadado y enarenado de césped | 1,17 |
| TC7 | | Tratamientos fitosanitarios: | |
| TC7.1 | m² | Césped, incluso suministro del producto. | 0,16 |
| TC8 | | Siembras de césped (incluído suministro): | |
| TC8.1 | m² | Laboreo de terreno a profundidad para posterior actuación | 2,61 |
| TC8.2 | m² | Laboreo de terreno con rotobator, reperfilado, despedrado y nivelación | 3,71 |
| TC8.3 | m² | Siembra de césped con fórmula incluido, siega y rulado | 5,69 |
| TC8.4 | m² | Siembra de césped con fórmula incluido, siega y rulado 1000 < 2500 | 5,18 |
| TC8.5 | m² | Siembra de césped con fórmula incluido, siega y rulado 2500 < 6000 m2 | 4,14 |
| TC8.6 | m² | Colocación de tepes en terreno preparado y demás labores accesorias | 27,56 |
| TC8.7 | m² | Hidrosiembra de herbaceas | 2,40 |
| TC8.8 | m² | Hidrosiembra para revegetación | 2,67 |
| TC9 | | Resiembra de zonas verdes existentes con fórmula y demás trabajos accesorios: | |
| TC9.1 | m² | Resiembra de zonas verdes existentes con fórmula y demás trabajos accesorios | 2,30 |

| TS | TRABAJOS: ARBUSTOS Y SETOS | | |
|---|---|---|---|
| **TS1** | | **Conservación de macizos:** | |
| TS1.1 | ml | Conservación de bordes | 0,39 |
| TS1.2 | m² | Conservación de macizos | 1,24 |
| **TS2** | | **Podas y recortes:** | |
| TS2.1 | ud | Podas pinzamiento mec. Arbustos < 1,5, S/F | 0,39 |
| TS2.2 | ud | Podas recorte mec. Arbustos < 1,5, C/F | 9,98 |
| TS2.3 | ud | Podas recorte mec. Arbustos > 1,5/3m C/F | 20,40 |
| TS2.4 | ml | Podas recorte setos < 1,5 m | 2,61 |
| TS2.5 | ml | Podas recorte setos de 1,5 a 2,5 m | 4,72 |
| **TS3** | | **Apertura de hoyo:** | |
| TS3.1 | ud | De 0,40 x 0,40 x 0,40 m con extracción de tierra | 1,82 |
| TS3.2 | ml | Apertura de zanja con extracción de tierra de 0,40 x 0,40 m | 1,69 |
| **TS4** | | **Plantación de arbustos:** | |
| TS4.1 | ud | Plantación de arbustos < 100cm con riego incluido, en hoyo o macizo | 17,30 |
| TS4.2 | ud | Plantación de arbustos 100/200cmcon riego incluido, en hoyo o macizo | 26,78 |
| TS4.3 | ud | Plantación de arbustos 200/300cm con riego incluido, en hoyo o macizo | 41,65 |
| TS4.4 | m² | Plantación de arbustos en masa 1/3 Ud m2 con riego incluido, en hoyo o macizo | 12,19 |
| TS4.5 | m² | Plantación de arbustos en masa 3/5 Ud m2 con riego incluido, en hoyo o macizo | 14,06 |
| TS4.6 | m² | Plantación de arbustos en masa 6/9 Ud m2 con riego incluido, en hoyo o macizo | 17,85 |
| TS4.7 | ml | Plantación de seto < 100cm con riego incluido, en hoyo o macizo | 26,28 |
| TS4.8 | ml | Plantación de seto 100/200cm con riego incluido, en hoyo o macizo | 30,59 |
| TS4.9 | ml | Plantación de seto 200/300cm con riego incluido, en hoyo o macizo | 35,66 |
| **TS5** | | **Tratamientos fitosanitarios:** | |
| TS5.1 | m² | Arbustos, incluso suministro del producto (Mochila). | 0,33 |
| TS5.2 | m² | Arbustos, incluso suministro del producto (Pulverizador). | 0,16 |
| TS5.3 | ml | Setos, incluso suministro del producto (Mochila). | 0,20 |
| TS5.4 | ml | Setos, incluso suministro del producto (pulverizador). | 0,16 |
| **TS6** | | **Tratamiento con astillas o corteza molida:** | |
| TS6.1 | m² | Tratamiento con astillas de madera de 0,10 m. espesor | 12,27 |
| TS6.2 | m² | Tratamiento con corteza molida 0,80 espesor | 11,48 |
| **TS7** | | **Trasplante de arbustos:** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TS7.1 | ud | Transplante (arranque, transporte y posterior plantación) de arbustos < 1m altura | 19,36 |
| TS7.2 | ud | Transplante (arranque, transporte y posterior plantación) de arbustos 1-2m altura | 44,20 |
| TS7.3 | ud | Transplante (arranque, transporte y posterior plantación) de arbustos 2-3m altura | 82,10 |
| **TS8** | | **Arranque de arbustos:** | |
| TS8.1 | Ud. | Arranque manual de arbusto menor de 5 cm de circunferencia | 1,36 |
| TS8.2 | Ud. | Arranque manual de arbusto menor de 15 cm de circunferencia | 47,28 |
| **TS9** | | **Tratamientos con malla antihierba** | |
| TS9.1 | m2 | Colocación de malla suelo antihierba 100g/m2, verde | 5,86 |
| **TS10** | | **Colocación de bordes en macizos** | |
| TS10.1 | ml | Colocación de borde de macizo a base de perfil plástico PE, 14,5x3000 (3mm) | 23,82 |
| **TS11** | | **Aporte de aridos** | |
| TS11.1 | m2 | Tratamiento con arido, Marmolina rojo Alicante 7/15 | 22,16 |
| | | | |
| **TA** | **TRABAJOS: ARBOLADO** | | |
| **TA1** | | **Riego de arbolado:** | |
| TA1.1 | ud | Riego de arbolado | 0,67 |
| **TA2** | | **Suministro y aplicación de abonado de arbolado:** | |
| TA2.1 | kg | Suministro y aplicación químico sólido "Azolon especial" 15-10-15 | 1,03 |
| **TA3** | | **Apertura de hoyo:** | |
| TA3.1 | ud | De 0,60 x 0,60 x 0,60 m con extracción de tierra | 7,56 |
| TA3.2 | ud | De 1,00 x 1,00 x 1,00 m con extracción de tierra | 20,21 |
| **TA4** | | **Plantación de arbolado:** | |
| TA4.1 | ud | Plantación de árbol hoja Cad. Rd 8-16 | 13,66 |
| TA4.2 | ud | Plantación de árbol hoja Cad. Rd 16-30 | 19,63 |
| TA4.3 | ud | Plantación de árbol cep. 8-16 | 16,78 |
| TA4.4 | ud | Plantación de árbol cep. 16-30 | 43,48 |
| **TA5** | | **Poda de arbolado:** | |
| TA5.1 | ud | Poda de arbolado de hasta 4 m. con transporte de restos y cicatrización con producto autorizado | 97,60 |
| TA5.2 | ud | Poda de arbolado entre 4 m y 10 m, con transporte de restos y cicatrización con producto autorizado | 118,67 |
| TA5.3 | ud | Poda de arbolado superior a 10 m, en labores de limpieza de rebrotes y saneo, sin inclusión de maquinaria especial | 156,78 |
| **TA6** | | **Recogida de hojas:** | |
| TA6.1 | $m^2$ | Recogida de hojas otoño. | 0,40 |
| **TA7** | | **Tratamientos fitosanitarios Arbolado:** | |
| TA7.1 | ud | Arbolado hasta 4 m, incluso suministro del producto. | 7,73 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TA7.2 | ud | Arbolado mayor 4 m. hasta 10 m, incluso suministro del producto (sin inclusión de maquinaria de elevación). | 23,18 |
| TA7.3 | ud | Arbolado mayor 10 m, incluso suministro del producto (sin inclusión de maquinaria de elevación). | 149,07 |
| **TA8** | | **Entutorado:** | |
| TA8.1 | ud | Tutor de arbolado colocado, incluidas ligaduras de sujeción, 1 rollizo | 28,69 |
| TA8.2 | ud | Tutor de arbolado colocado, incluidas ligaduras de sujeción, 2 rollizo | 57,23 |
| TA8.3 | ud | Tutor de arbolado colocado, incluidas ligaduras de sujeción, 3 rollizo | 85,87 |
| TA8.4 | ud | Ligaduras de sujeción | 4,98 |
| **TA9** | | **Laboreo y mantenimiento de arbolado de alineación con eliminación de hierbas:** | |
| TA9.1 | ud | Laboreo y mantenimiento de arbolado de alineación con eliminación de hierbas | 4,14 |
| **TA10** | | **Apertura de alcorques:** | |
| TA10.1 | ud | Realización de alcorque drenante, de 90 x 90 x 10 cm. con SBR y EPDM de colores básicos | 177,28 |
| TA10.2 | ud | Apertura de alcorque en zona urbana existente con anterioridad | 38,91 |
| TA10.3 | ud | Apertura de alcorque no existente con anterioridad de 1,00 x 1,00 x 1,00 m | 103,36 |
| TA10.4 | ud | Cegado de alcorque incluida hormigonado y pavimentación similar a la del entorno. | 215,69 |
| **TA11** | | **Plantación:** | |
| TA11.1 | ud | Plantación de plantel forestal aislado 60-90 cms. Altura | 5,85 |
| TA11.2 | ud | Plantación de plantel forestal en masa 90-120 cms. altura | 8,47 |
| **TA12** | | **Trasplante:** | |
| TA12.1 | ud | Trasplante de Arbol, < 30 cm. de circunferencia | 417,89 |
| TA12.2 | ud | Trasplante de Arbol, 30-60cm de circunferencia | 492,41 |
| TA12.3 | ud | Trasplante de Arbol, 60-80 cm. de circunferencia | 814,96 |
| **TA13** | | **Derribo de arbolado:** | |
| TA13.1 | ud | Hasta 4 m (derribo, troceo y posterior transporte de restos) | 119,58 |
| TA13.2 | ud | De 4 a 10 m (derribo, troceo y posterior transporte de restos) | 291,29 |
| TA13.3 | ud | A partir de 10 m (derribo, troceo y transporte de restos) | 729,13 |
| TA13.4 | ud | Arranque de tocón | 185,17 |
| | | | |
| **TP** | **TRABAJOS: PLANTA TEMPORADA** | | |
| **TP1** | | **Plantaciones temporada:** | |
| TP1.1 | Ud. | Plantaciones planta anual | 0,78 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TP1.2 | m² | Plantación de planta de temporada, bulbos y vivaces en masa <9 | 11,99 |
| TP1.3 | m² | Plantación de planta de temporada, bulbos y vivaces en masa 9<16 | 13,86 |
| TP1.4 | m² | Plantación de planta de temporada, bulbos y vivaces en masa >16 | 15,74 |
| **TP2** | | **Riego de macizo de flor con manguera** | |
| TP2.1 | m² | Riego de macizo de flor con manguera | |
| | | | |
| **TO** | **TRABAJOS: OTROS** | | |
| **TO1** | | **Desbroce de taludes y zonas marginales:** | |
| TO1.1 | m² | Desbroce de praderas con medios manuales y eliminación de restos obtenidos, incluídos medios auxiliares y vehículos | 0,60 |
| TO1.2 | m² | Eliminación de zarzas, argomos y malas hierbas con herbicidas totales o selectivos, y posterior desbroce con medios manuales | 2,04 |
| | | | |
| **TPP** | **TRABAJOS: PERSONAL** | | |
| TPP1 | hora | Encargado en horario de trabajo normal | 35,71 |
| TPP2 | hora | Oficial jardinero en horario de trabajo normal | 33,52 |
| TPP3 | hora | Jardinero en horario de trabajo normal | 32,22 |
| TPP4 | hora | Peón jardinero en horario de trabajo normal | 28,80 |
| TPP5 | hora | Encargado en trabajos urgentes o extraordinarios, de lunes a sábado | 46,70 |
| TPP6 | hora | Oficial jardinero en trabajos urgentes o extraordinarios, de lunes a sábado | 44,51 |
| TPP7 | hora | Jardinero en trabajos urgentes o extraordinarios, de lunes a sábado | 42,13 |
| TPP8 | hora | Peón jardinero en trabajos urgentes o extraordinarios, de lunes a sábado | 39,64 |
| TPP9 | hora | Encargado en trabajos urgentes o extraordinarios en horario nocturno o festivo | 68,88 |
| TPP10 | hora | Oficial jardinero en trabajos urgentes o extraordinarios en horario nocturno o festivo | 65,66 |
| TPP11 | hora | Jardinero en trabajos urgentes o extraordinarios en horario nocturno o festivo | 62,17 |
| TPP12 | hora | Peón jardinero en trabajos urgentes o extraordinarios en horario nocturno o festivo | 59,44 |
| | | | |
| **TAT** | **TRABAJOS: ASISTENCIA TECNICA** | | |
| TAT1 | hora | Ingeniero consultor | 78,49 |
| TAT2 | hora | Técnico titulado | 54,73 |
| TAT3 | hora | Delineante | 39,86 |
| TAT4 | hora | Auxiliar | 33,52 |
| | | | |
| **TM** | **TRABAJOS: MAQUINARIA** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TMJ** | hora | **Equipos de jardinería y selvicultura** | |
| TMJ1 | hora | Desbrozadora manual STIHL FS 480 o similar (Nylon) | 4,10 |
| TMJ2 | hora | Desbrozadora manual STIHL FS 550 o similar (Disco) | 3,95 |
| TMJ3 | hora | Desbrozadora manual STIHL FSA130 | 4,41 |
| TMJ4 | hora | Corta césped HONDA HRH 536 o similar | 5,86 |
| TMJ5 | hora | Soplador STIHL BR 600 o similar | 3,80 |
| TMJ6 | hora | Soplador STIHL BGA 100 | 4,56 |
| TMJ7 | hora | Cortasetos STHIL HS 80 o similar | 8,72 |
| TMJ8 | hora | Cortasetos STHIL HSA 94T | 10,47 |
| TMJ9 | hora | Motosierra STIHL MS 200T o similar | 4,06 |
| TMJ10 | hora | Motosierra STIHL MS 260 o similar | 4,26 |
| TMJ11 | hora | Motosierra STIHL MS 460 o similar | 4,71 |
| TMJ12 | hora | Motosierra STIHL MSA 160T | 4,86 |
| TMJ13 | hora | Motoazada HONDA F 22o o similar | 3,64 |
| TMJ14 | hora | Motoazada HONDA F 560 o similar | 6,69 |
| TMJ15 | hora | Escarificador autopropulsado | 7,44 |
| TMJ16 | hora | Aspirador de hojas | 5,32 |
| TMJ17 | hora | Pulverizador autónomo | 16,78 |
| TMJ18 | hora | Trituradora de restos de poda | 23,91 |
| TMJ19 | hora | Tractor corta césped KUBOTA BX 2200 D o similar *(Sin conductor)* | 25,56 |
| TMJ20 | hora | Tractor agricola de < 25CV sin apero *(Sin conductor)* | 38,34 |
| TMJ21 | hora | Vehículo elevador para podas de arbolado superior a 10 m | 57,73 |
| TMJ22 | hora | Maquinaria de elevación para sujeción de grandes ramas en labores de terciado de arbolado (grúas telescópicas). | 129,14 |
| **TMV** | | **Vehículos y accesorios** | |
| TMV1 | hora | Furgoneta | 8,81 |
| TMV2 | hora | Todoterreno | 9,58 |
| TMV3 | hora | Remolque | 5,47 |
| TMV4 | hora | Equipo de señales | 3,19 |
| **TMP** | | **Camiones y maquinaría pesada** | |
| TMP1 | hora | Camión 3.500 K | 51,66 |
| TMP2 | hora | Camión volquete 2ejes TT | 68,37 |
| TMP3 | hora | Camión provisto de cesta elevadora o Bivalba | 88,88 |
| TMP4 | hora | Camión provisto de grúa | 78,62 |
| TMP5 | hora | Midiretroexcavadora de 6,1 Tn. a 10 Tn. | 59,84 |
| **TMO** | | **Otros** | |
| TMO1 | ud | Contenedor de 10 m3, incluido posterior retirada a vertedero autorizado | 379,82 |

| TSS | TRABAJOS: SUMINISTROS | | |
|---|---|---|---|
| **TSS1** | | **Elementos no vegetales** | |
| **TSS1.1** | | **Fertilizantes** | |
| **TSS1.1.1** | | **Fertilizantes minerales compuestos** | |
| TSS1.1.1.1 | kg | Fertilizante comp. de liberación lenta "Azolon basic blend" 12-9-12+2 | 2,11 |
| TSS1.1.1.2 | kg | Fertilizante comp. de liberación lenta "Azolon especial blend" 15-10-15+2 | 2,45 |
| TSS1.1.1.3 | kg | Plantacote Pluss 14 8 15 + 2MgO + Oligoelementos | 6,12 |
| **TSS1.1.2** | | **Fertilizantes orgánicos** | |
| TSS1.1.2.1 | litro | Estiércol fermentado | 9,68 |
| **TSS1.2** | | **Enmiendas** | |
| TSS1.2.1 | Tn | Arena lavado en frío | 24,45 |
| TSS1.2.2 | m³ | Tierra vegetal apilada y seleccionada | 32,80 |
| TSS1.2.3 | ud | Big Bag tierra vegetal seleccionada | 82,05 |
| TSS1.2.4 | m³ | Turba recebo | 82,75 |
| TSS1.2.5 | ud | Big Bag turba recebo | 118,50 |
| TSS1.2.6 | ud | Suministro de Bolsa de turba de 80l (planta de interior) | 10,54 |
| **TSS1.3** | | **Tratamientos decorativos** | |
| TSS1.3.1 | m³ | Astilla de madera | 109,61 |
| TSS1.3.2 | m³ | Corteza molida | 101,18 |
| TSS1.3.3 | Kg | Rocalla para macizo floral | 1,01 |
| TSS1.3.4 | ud | Traviesas de ferrocarril | 33,73 |
| TSS1.3.5 | m² | Malla suelo antihierba 100g/m2, verde | 0,86 |
| TSS1.3.6 | ml | Borde de macizo a base de perfil plástico PE, 14,5x3000 (3mm), piezas de 3 m | 14,00 |
| TSS1.3.7 | Tn | Arido decorativo, Marmolina rojo Alicante 7/15 | 168,47 |
| **TSS1.4** | | **Jardineras, hidrojardineras y macetas** | |
| TSS1.4.1 | Ud. | Jardinera Balconera Serie A1000 - verde | 200,14 |
| TSS1.4.2 | Ud. | Kit de riego balconera serie A1500, semiautomático | 44,48 |
| TSS1.4.3 | Ud. | Base cultivo jardinera serie A1500 | 83,43 |
| | | | |
| **TSS2** | | **Elementos vegetales** | |
| **TSS2.1** | | **Elementos vegetales: Césped y Tepes** | |
| TSS2.1.1 | Kg | Semilla de Césped | 8,35 |
| TSS2.1.2 | m² | Tepe encespado de 5 cm. de espesor, < 100 m2 | 9,26 |
| TSS2.1.3 | m² | Tepe encespado de 5 cm. de espesor, 100<500 m2 | 7,51 |
| **TSS2.2** | | **Elementos vegetales: Planta** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TSS2.2.1 | ud | Planta de temporada tipo A M-10,5 (Begonia, petunia, verbena, lobelia, tagete, salvia roja, alegría de la casa, Alyssum, coleo, agerato, Anthirrinum, pensamiento, viola) | 0,68 |
| TSS2.2.2 | ud | Planta de temporada tipo B M 10,5 y 13 (Cineraria marítima M10,5, gazania M10,5, clavel chino M10,5, surfinia M 10,5, portulaca M10,5, viola colgante M13, Brassica M10,5.) | 1,88 |
| TSS2.2.3 | ud | Planta de temporada tipo C M 13 (Geraneo zonal, geraneo hiedra, geraneo gitanilla, Pelargonium grandiflora, Pelargonium Randy, Osteospermun, calibrachoa, alegría guineana, Fuchsia, Dianthus, bacopa, cuphea, alegría de calle, verbena tapizante, Begonia Dragon Wing y flor doble, calocephalus, petunia fortunia, dalhia, Cyclamen, ranúnculo y ciclamen mini M10,5) | 2,41 |
| TSS2.2.4 | Ud (0,33 m2) | Tepe Planta de temporada tipo simple-mezcla | 17,47 |
| TSS2.2.5 | Ud (0,33 m2) | Tepe Planta de temporada tipo composiciones | 20,09 |
| TSS2.2.6 | Ud | Bulbos A (Tulipanes, Narcisos, Jacintos, ...) | 0,70 |
| TSS2.2.7 | Ud | Bulbos B (Lirios, Liatris spicata, Dalias decorativa, ..) | 2,10 |
| **TSS2.3** | | **Elementos vegetales: Rosales** | |
| TSS2.3.1 | ud | Rosal pie alto cont. | 34,95 |
| TSS2.3.2 | ud | Rosal pie bajo cont. | 15,73 |
| **TSS2.4** | | **Elementos vegetales: Arbustos de hoja persistente** | |
| TSS2.4.0 | ud | Suministro de arbusto perenne "genérico" | |
| TSS2.4.1 | ud | EUONYMUS japonicus C-5L | 7,79 |
| TSS2.4.2 | ud | EURYOPS tysonii C-3L | 4,60 |
| TSS2.4.3 | ud | AUCUBA japonica C-10L | 21,10 |
| TSS2.4.4 | ud | CAMELIA japonica C-10L 100/120 | 42,19 |
| TSS2.4.5 | ud | BUXUS sempervirens C-3L 40/50 | 9,62 |
| TSS2.4.6 | ud | COTONEASTER horizontalis C-10L | 15,60 |
| TSS2.4.7 | ud | LAURUS nobilis C-18L 200/250 | 51,37 |
| TSS2.4.8 | ud | OSMANTHUS heterophyllus tricolor goshiki C-10L | 20,64 |
| TSS2.4.9 | ud | VIBURNUM tinus C-3L | 5,42 |
| TSS2.4.10 | ud | BERBERIS thunbergii "atropurpurea nana" C-3L | 5,78 |
| TSS2.4.11 | ud | ARBUTUS unedo C-10L | 15,87 |
| TSS2.4.12 | ud | ELAEAGNUS ebbingei C-3L | 5,50 |
| TSS2.4.13 | ud | PHOTINIA fraserii red robin C-10L | 16,97 |
| TSS2.4.14 | ud | PRUNUS lusitanica C-10L | 16,79 |
| TSS2.4.15 | ud | ILEX aquifolium C-15L | 40,36 |
| TSS2.4.16 | ud | NANDINA domestica "fire power" C-5L | 12,58 |
| **TSS2.5** | | **Elementos vegetales: Arbustos de hoja caediza** | |
| TSS2.5.1 | ud | HIBISCUS syriacus C-7L | 123,54 |
| TSS2.5.2 | ud | LAGERSTROEMIA indica C-10L | 16,52 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TSS2.6** | | **Elementos vegetales: Topiaria de arbustos** | |
| TSS2.6.1 | ud | ERIOBOTRI japónica C-80L | 275,18 |
| **TSS2.7** | | **Elementos vegetales: Árboles de hoja persistente** | |
| TSS2.7.1 | ud | MAGNOLIA grandiflora Cep 16/18 | 451,64 |
| TSS2.7.2 | ud | OLEA europaea C-80L 18/20 | 259,45 |
| TSS2.7.3 | ud | QUERCUS ilex C-110L 16/18 | 547,74 |
| TSS2.7.4 | ud | QUERCUS suber C-110L 16/18 | 374,77 |
| TSS2.7.5 | ud | CITRUS aurantium C-110L | 528,52 |
| **TSS2.8** | | **Elementos vegetales: Árboles de hoja caediza** | |
| TSS2.8.0 | ud | Suministro de árbol 8-16 en cepellón "genérico" | 217,55 |
| TSS2.8.00 | ud | Suministro de árbol 16-30 en cepellón "genérico" | 435,26 |
| TSS2.8.1 | ud | CERCIS siliquastrum Cep 16/18 | 205,64 |
| TSS2.8.2 | ud | LABURNUM watereri Cep 12/14 | 192,19 |
| TSS2.8.3 | ud | LABURNUM anagryroides C-25L 8/10 | 99,94 |
| TSS2.8.4 | ud | BETULA pendula Cep 16/18 | 107,63 |
| TSS2.8.5 | ud | TILIA tomentosa Cep 16/18 Cm. | 157,59 |
| TSS2.8.6 | ud | PRUNUS persica C-25L 16/18 Cm. | 180,65 |
| TSS2.8.7 | ud | PRUNUS cerasifera nigra C-130L 16/18 | 221,02 |
| TSS2.8.8 | ud | PRUNUS serrulata Cep. 16/18 | 221,02 |
| TSS2.8.9 | ud | PRUNUS serrulata "Kiki-Shidare e Zakura" C-110 L 16/18 | 211,41 |
| TSS2.8.10 | ud | PRUNUS serrulata "kanzan" C-110L 16/18 | 221,02 |
| TSS2.8.11 | ud | PLATANUS hispanica C-65L 16/18 | 115,31 |
| TSS2.8.12 | ud | LIQUIDAMBAR styraciflua C-110L 16/18 | 211,41 |
| TSS2.8.13 | ud | FRAXINUS ornus Cep 16/18 | 192,19 |
| TSS2.8.14 | ud | AESCULUS hippocastanum Cep 16/18 | 192,19 |
| TSS2.8.15 | ud | AESCULUM carnea 'Briotii' Cep 16/18 | 317,11 |
| TSS2.8.16 | ud | QUERCUS rubra Cep 16/18 | 215,25 |
| TSS2.8.17 | ud | QUERCUS robur Cep 16/18 | 201,80 |
| TSS2.8.18 | ud | ACER campestre RD 16/18 | 103,78 |
| TSS2.8.19 | ud | ACER negundo RD 16/18 | 67,27 |
| TSS2.8.20 | ud | ACER freemanii "autumn blaze" Cep 16/18 | 205,64 |
| TSS2.8.21 | ud | ALBIZIA julibrissin Cep 16/18 | 159,52 |
| TSS2.8.22 | ud | BAUHINIA purpurea C 16/18 | 240,24 |
| TSS2.8.23 | ud | CATALPA bignonioides bungei RD 16/18 | 111,47 |
| TSS2.8.24 | ud | CRATAEGUS monogyna Cep 16/18 | 265,22 |
| TSS2.8.25 | ud | KOELREUTERIA paniculata C-110L 16/18 | 240,24 |
| TSS2.8.26 | ud | LIRIODENDRON tulipifera Cep 16/18 | 167,20 |
| TSS2.8.27 | ud | MORUS platanifolia 'Kagayamae' Cep 16/18 | 105,70 |
| TSS2.8.28 | ud | PAULOWNIA imperialis tomentosa Cep 16/18 | 63,42 |
| TSS2.8.29 | ud | POPULUS nigra itálica RD 16/18 | 48,05 |
| TSS2.8.30 | ud | PYRUS calleryana "chanticleer" Cep 16/18 | 211,41 |
| TSS2.8.31 | ud | SORBUS aucuparia Cep 12/14 | 121,08 |
| TSS2.8.32 | ud | MALUS doméstica C-35L 14/16 | 182,58 |
| TSS2.8.33 | ud | MALUS everest perpetu C-35L 14/16 | 221,02 |
| TSS2.8.34 | ud | CARPINUS betulus Cep 16/18 | 169,13 |
| TSS2.8.35 | ud | GINKGO biloba Cep 16/18 | 240,24 |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TSS2.9** | | **Elementos vegetales: Coníferas y Resinosas** | |
| TSS2.9.1 | ud | THUJA orientalis pyramidalis aurea C-30L 125/150 | 86,48 |
| TSS2.9.2 | ud | THUJA orientalis aurea nana C-10L | 21,14 |
| TSS2.9.3 | ud | CHAMAECYPARIS lawsoniana "ellwoodii" C-10L | 26,90 |
| TSS2.9.4 | ud | JUNIPERUS horizontalis blue carpet C-10L | 21,14 |
| TSS2.9.5 | ud | CUPRESSOCYPARIS leylandii C-5L 150/175 | 18,26 |
| TSS2.9.6 | ud | TAXUS baccata C-28 L 125/150 | 163,36 |
| TSS2.9.7 | ud | ABIES pinsapo C-110 L 200/250 | 691,88 |
| TSS2.9.8 | ud | CEDRUS atlantica C-110 L 200/250 | 192,19 |
| **TSS2.10** | | **Elementos vegetales: Trepadoras de hoja persistente** | |
| TSS2.10.1 | ud | HEDERA helix C- Caña 200+ | 8,75 |
| TSS2.10.2 | ud | JASMINUM nudiflorum C-3L 180cm | 7,40 |
| **TSS2.11** | | **Elementos vegetales: Aromáticas** | |
| TSS2.11.1 | ud | Suministro planta aromática tipo Lavanda, Romero, Santolina | 3,80 |
| TSS2.11.2 | ud | THYMUS citriodorus C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.3 | ud | THYMUS vulgaris compacta C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.4 | ud | LAVANDULA angustifolia C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.5 | ud | LAVANDULA stoechas C-2L | 3,67 |
| TSS2.11.6 | ud | ROSMARINUS officinalis C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.7 | ud | ROSMARINUS officinalis "prostrata" C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.8 | ud | SANTOLINA chamaecyparissus C-3L | 4,12 |
| TSS2.11.9 | ud | SALVIA officinalis C-2L | 3,39 |
| **TSS2.12** | | **Elementos vegetales: Gramíneas y Vivaces** | |
| TSS2.12.1 | ud | PEROVSKIA atriplicifolia blue spire C-3L | 5,05 |
| TSS2.12.2 | ud | STIPA tenuissima C-2L | 3,21 |
| TSS2.12.3 | ud | FESTUCA glauca C-1L | 2,29 |
| TSS2.12.4 | ud | FESTUCA gautieri C-2L | 2,84 |
| TSS2.12.5 | ud | HEUCHERA hybrida C-2L | 3,49 |
| TSS2.12.6 | ud | OPHIOPOGON planiscapus nigrensens C-1L | 5,05 |
| TSS2.12.7 | ud | OPHIOPOGON japonicus C-1L | 3,21 |
| TSS2.12.8 | ud | RUDBECKIA fulgida goldsturn C-2L | 2,94 |
| TSS2.12.9 | ud | LIRIOPE muscari C-1L | 4,60 |
| TSS2.12.10 | ud | HEMEROCALLIS "mary guenther" C-2L | 5,95 |
| TSS2.12.11 | ud | HEMEROCALLIS "earlianna" C-2L | 5,95 |
| TSS2.12.12 | ud | HEMEROCALLIS "merry monarch" C-2L | 5,95 |
| TSS2.12.13 | | PENNISETUM orientale karley rose C-2L | 3,21 |

| TR | TRABAJOS: RIEGO | | |
|---|---|---|---|
| TR1 | | Riego: Excavación y obra | |
| TR1.01 | m3 | Demolición de cimentaciones de hormigón en masa o armado, con compresor, incluso limpieza y retirada de escombros a pie de carga, sin transporte al vertedero y con p.p. de medios auxiliares | 246,04 |
| TR1.02 | m2 | Solera realizada con hormigón HM-25, consistencia plástica, tamaño máximo de árido 20 mm, formada por una capa de 10 cm de espesor, extendida sobre lámina aislante de polietileno de 0,2 mm y capa de arena de río de 5 cm de espesor | 35,41 |
| TR1.03 | m2 | Pavimento de baldosa pétrea prefabricada con hormigón bicapa prensado de 20x20 cm en planta y 5 cm de espesor, con capa de huella, de un espesor no inferior a 1.5 cm, compuesta de áridos graníticos, silíceos o basálticos naturales, triturados, de color gris, aglomerados con cemento, con tratamiento hidrófugo interior y un acabado en textura rugosa tipo abujardado medio, sobre solera de hormigón H-12,5/20 de 10 cm de espesor, sentada con mortero 1/6 de cemento, i/p.p. de junta de dilatación, rejuntado con lechada 1/3 y limpieza, medida la superficie ejecutada en obra. | 79,83 |
| TR1.04 | m2 | Pavimento de aglomerado asfáltico en caliente tipo S-12, aplicado en capa de rodadura, uniforme de 6 cm de espesor | 85,16 |
| TR1.05 | ml | Excavación manual para conexión de riego a interior de parterre. | 21,14 |
| TR1.06 | ml | Excavación de zanja para riego de forma mecánica | 8,76 |
| TR1.07 | Ud. | Registro de fundición para alojamiento de válvula de corte de acometida, incluida acometida a red general. | 451,72 |
| TR2 | | Riego: Conducciones | |
| TR2.1 | ml | Tubería bd pe-32 en red de riego (6 atm d=32mm) | 9,41 |
| TR3 | | Riego: Elementos de riego | |
| TR3.1.1 | Ud. | Difusor de 10 cm de emergencia modelo 1800 o equivalente, instalado | 25,95 |
| TR3.1.2 | Ud. | Aspersor emergente de giro por turbina Serie 3500 o equivalente, instalado | 53,83 |
| TR3.1.3 | Ud. | Aspersor emergente de giro por turbina Serie 5000+ o equivalente, instalado | 70,66 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TR3.1.4 | ml | Tubería de polietileno de 16 mm con goteros integrados, autoregulados y autolimpiantes, termosoldados en el interior de la pared a una equidistancia de 0,50 m, para un caudal de 2,4 l/h a una presión de 0,5-0,4 atm, i/p.p. de accesorios, medida la longitud en funcionamiento. | 4,04 |
| **TR4** | | **Riego: electrovalvulas y programadores** | |
| TR4.1.1 | Ud. | Electroválvula 100 - PGA 1", solenoide de 9V | 87,15 |
| TR4.1.2 | Ud. | Caja de conexiones TBOS 2 Est. - K80220 | 325,95 |
| TR4.1.3 | Ud. | Caja de conexiones TBOS 4 Est. - K80420 | 350,44 |
| TR4.1.4 | Ud. | Receptor de 2 estaciones para señal inalambrica de conexión entre programador y electroválvulas mod. IRRI-REC-2LI | 536,30 |
| **TR5** | | **Riego: Arquetas** | |
| TR5.1 | Ud. | Arqueta de plástico rectangular modelo HDPE o equivalente, de dimensiones 67x50x31 cm para alojamiento de válvulas o accesorio de riego, con tapa de PEAD, incluido arreglo de tierras, completamente instalada, medida la unidad ejecutada en obra. | 155,12 |

# ANEXO 4:

# DESCRIPCION DEL SERVICIO

# ANEXO 4:

# DESCRIPCION DEL SERVICIO

A continuación se describen las técnicas de los trabajos más importantes a realizar. Todo lo relacionado en el presente Anexo nº 4 es de obligado cumplimiento.

Todos los materiales a suministrar anualmente y descritos a continuación son con cargo al adjudicatario, y se encuentran incluidos en el canon annual.

El Estudio Técnico que se acompañará a la oferta podrá desarrollar los trabajos a realizar definidos en el presente anexo, que a estos efectos tienen el carácter de mínimos.

## 1.- Limpieza de zonas verdes

La limpieza se concreta en el barrido y recogida de todos los restos, vegetales y no vegetales, que se depositen en las zonas verdes y viales o senderos rústicos recogidos en las áreas del inventario municipal, con el fin de que éstas se encuentren siempre en perfectas condiciones de uso e imagen. El origen de estos restos es de naturaleza variada, como usuarios, viento, lluvia, actos públicos, causas fortuitas, etc..., debiendo el licitador disponer de los medios y del personal estable necesarios para su recogida (diaria, en caso de aviso) y siempre que se actúe en una zona concreta (siega, o cualquier otra actuación) de acuerdo con unas rutas o circuitos y su traslado a vertedero autorizado.

El personal dependiente del adjudicatario dedicará una atención constante y meticulosa a este apartado, no limitándose al recogida o amontonamiento de las superficies a su cuidado, sino que ha de completarse con la retirada inmediata de todas ellas, con medios propios o a su cargo, según lo establecido en el presente pliego, salvo que por el Servicio Municipal de Inspección se decidiera darle alguna otra aplicación o destino; en cuyo caso se realizaría lo indicado por dicho servicio.

La zona a limpiar será siempre la superficie verde, que es la definida por los diferentes paseos y caminos pavimentados, muretes, bordillos etc... y además por las zonas pavimentadas.

La eliminación de los residuos se realizará, por los medios que disponga la empresa adjudicataria; debiendo ser transportados en vehículos adecuados a lugares autorizados para su eliminación o transformación, fuera de los terrenos municipales.

Sólo en casos de forma excepcional, si estos residuos, por su volumen o características, se estima que pudieran ser evacuados por los servicios municipales de limpieza, se solicitará de forma expresa al ayuntamiento que acordará lo que estime adecuado al respecto. En caso favorable serán retirados por los servicios de limpieza, tras el correspondiente depósito de los restos obtenidos, de acuerdo con las normas del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio vigentes al respecto, en los lugares delimitados y señalados para tal fin.

Cuando se produzcan actos culturales, sociales, deportivos o de cualquier otro carácter extraordinario en las zonas verdes objeto de conservación, será obligatoria la limpieza total de la zona afectada, de forma inmediata a la realización del acto. Las limpiezas se considerarán de carácter extraordinario si están fuera de la jornada laboral, estableciéndose precios para su aprobación.

## 2.- Siega de zonas verdes

La siega de céspedes, consistirá en el corte periódico de éstos, con el fin de obtener un césped compacto y vigoroso, sin malas hierbas o especies que, como consecuencia del paso del tiempo, tiendan a desplazar a las especies implantadas en su ejecución inicial.

Se realizará con la frecuencia precisa para **que la hierba no alcance una altura tal, que estética o fisiológicamente suponga un perjuicio para el césped**. De cara a objetivar el servicio, se fija una altura de referencia máxima de 10 cm a 12 cm en el Nivel 1 (y proporcionando en el resto de niveles) y pudiendo fijar por los técnicos del servicio municipal las alturas máximas admisibles para cada tipo de césped en función de los niveles. En cualquier caso el adjudicatario queda obligado a realziar siege a petición expresa del responsible del Servicio. Los niveles quedan fijados en cada zona y están definidos en el ANEXO Nº III (CUADRO INVENTARIO JARDINERÍA) en la columna NIVEL.

Se definen las siegas anuales en función del nivel:

- **Nivel 1: Mínimo 30 siegas anuales.**
- **Nivel 2: Mínimo 24 siegas anuales.**
- **Nivel 3: Mínimo 15 siegas anuales.**
- **Nivel 4: Mínimo 6 siegas anuales (Forestal)**

El corte de césped incluirá los encuentros de las zonas ajardinadas con bordillos, muretes, pavimentos, etc..., de tal forma que el césped no invada las obras de fábrica.

El corte se intentará realizar con hierba y tierra seca. Los elementos para el corte se encontrarán en buenas condiciones, realizando así un corte limpio y no desgajando las plantas.

Después de cada siega se procederá a la limpieza de la maquinaria utilizada, así como al tratamiento de cuchillas, ruedas y cesto de recogida con fungicida de amplio espectro, preparado en la dosificación adecuada, con el fin de evitar posibles propagaciones de enfermedades que pudieran aparecer en el césped.

Se incluye en este capítulo la siega de zonas verdes formados por hierba nacidiza, que pueda considerarse como pradera, sin que haya sido sembrada de césped.

La maquinaria que para tal fin se utilice habrá de ser descrita en su oferta por el concursante y la cuantificará de forma razonada en el Estudio Técnico.

La recogida del césped segado; así como la de papeles, plásticos, ramas, etc... será responsabilidad del adjudicatario, así como su transporte a vertedero autorizado o gestión de residuos.

## 3.- Riegos de zonas verdes y resto de vegetales en ellas incluidas

En las zonas verdes anteriormente definidas, se pueden encontrar árboles, arbustos, setos, vivaces, parterres de flor de temporada, bulbos y otras agrupaciones vegetales que forman parte de esas zonas verdes y que deben ser objeto de riego (siempre que no exista norma especial que lo limite), para evitar su muerte por disminución de desarrollo debido a la falta de agua.

Los elementos vegetales se regarán con la frecuencia aconsejable según la época del año, dependiendo de las condiciones edafo-climáticas y de las especies de plantas existentes, de forma que todos los elementos vegetales encuentren el suelo con el porcentaje de agua útil necesario para su normal crecimiento y desarrollo, en su caso se regarán en los meses de Julio a Septiembre, los árboles teniendo en cuenta la climatología y los recursos propios, en el arbolado consolidado y dando prioridad a el arbolado de nueva plantación y elementos de jardineras.

El agua, se obtendrá siempre de la red municipal y se deberán de cumplir las normas que regulen tal uso, como tipo de columnas, llaves de paso, etc…

Los materiales auxiliares a utilizar, tales como boquillas, aspersores, mangueras, etc…, deberán de ajustarse a las zonas que van a ser regadas, para evitar que, con el aporte inadecuado en su forma, se produzcan daños en los vegetales instalados o se pierda agua por las superficies pavimentadas

En caso de que por una ejecución incorrecta del riego se produjeran daños en las zonas verdes, el adjudicatario deberá de corregir éstos a su costa, bajo apercibimiento de sanción.

La cantidad de agua a utilizar será la mínima e indispensable para conseguir los efectos deseados, y para ello se deberán utilizar medios auxiliares que, estando en perfectas condiciones, permitan ahorrar agua a través de una correcta distribución de ésta en función de las zonas verdes; debiéndose evitar en todo momento el utilizar agua fuera de dichas áreas verdes cubiertas de césped. Se ha de cuidar que no se produzcan pérdidas por bocas de riego mal cerradas, llaves, etc… y se ha de avisar inmediatamente al servicio municipal correspondiente cuando se produjera cualquier avería.

En el caso de que en las zonas verdes existiesen grupos de flor, bulbos, arbustos o arbolado en grupos o aislados, éstos se regarán evitando descalces de las plantas, deslizamientos de las zonas labradas, encharcamientos, etc…, y para ello se dispondrá de riego manual o con aspersores de nebulización y pulverización.

Cuando se describiese como zonas verdes a las jardineras que, por su cuantía, equipamiento e importancia y proximidad así se considerasen, éstas deberán regarse con igual periodicidad y cadencia que las demás zonas, quedando a criterio del adjudicatario los medios a utilizar para cumplir su trabajo.

Correrá a cargo del adjudicatario el mantenimiento de las instalaciones de riego manual o semiautomático existentes en las áreas verdes y destinadas a tal fin; cuidando de que estén siempre en perfecto estado para su uso.

Previa autorización municipal, el adjudicatario podrá realizar a su cargo y sin coste alguno para el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio, pequeñas mejoras en la red de riego que quedarán de propiedad municipal, sin derecho a indemnización alguna.

El adjudicatario podrá realizar propuestas de mejoras en la red de riego de zonas concretas que racionalicen los recursos, y presentará valoración económica con precios unitarios, la cual, será sometida a aprobación del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio

En cualquiera de los casos, toda reforma o nueva instalación se ajustará a la normativa municipal al respecto y se aportará a los servicios municipales correspondientes la documentación oportuna que defina en su totalidad la obra realizada.

## 4.- Conservación, formación y cuidados de bordes, macizos, parterres y arbolado.

Estos trabajos consisten básicamente en mantener de forma cuidada y laboreada los bordes extremos de las praderas, que se entrecavarán de forma continuada, en su unión con los bordillos, muretes y pavimentos; así como aquellos otros bordes y macizos que se forman entre los árboles, arbustos, masas de arbustos, macizos de anuales, vivaces, bulbos, etc... de forma que el césped no engluta a éstos en él, sino que se encuentren perfectamente laboreados y rematados, así como sallados, libres de malas hierbas, estercolados, abonados y perfectamente rastrillados.

Las dimensiones de estas zonas a conservar en torno a los árboles, arbustos y masas de arbustos oscilarán en función de su tamaño.

Cuando el trazado sea circular siempre llevarán el mismo radio, y en caso de ser trazado rectangular, sus lados serán paralelos y se definirán en el conjunto de las masas que formen las zonas verdes.

En caso de masas arbustivas sin forma regular, se procederá a mantener su sotobosque laboreado durante todo el año, de manera que se encuentren libres de hierbas que afecten a su desarrollo.

Estas labores incluyen la eliminación de chupones y brotes basales.

Estará terminantemente prohibido el uso de herbicidas selectivos o totales para este tipo de trabajo.

Como finalización de los trabajos, se procederá al rastrillado y desmenuzamiento de los terrones ocasionados por el laboreo, de forma que siempre se encuentre la superficie lisa y regulada.

## 5.- Abonados químicos

Consisten en el aporte sobre las praderas de césped, macizos de flor de temporada, vivaces, masas de arbustos, arbustos y arbolado de zonas verdes, de abonos químicos complejos de micronutrientes, de quelatos y de cuantos productos de carácter químico fueren necesarios para conseguir un mejor desarrollo vegetativo y un perfecto estado fisiológico de estos vegetales.

Las épocas de aplicación serán primavera y otoño principalmente.

Los abonados químicos se entenderán que deben realizarse sobre vegetales establecidos ya, diferenciándose de los abonos de establecimiento inicial.

Todos los abonos y materiales de las enmiendas y sustratos que se utilicen deberán ser previamente aprobados por los técnicos municipales, para lo que será necesario presentar muestras y análisis. En el caso de productos a granel, los análisis correspondientes garantizarán la idoneidad del producto realizándose en un laboratorio acreditado oficialmente. Todos los costes derivados de la realización de esta labor (materiales, análisis etc.) serán por cuenta del adjudicatario.

También se usará, si fuera necesario para mejorar la estructura del suelo, el aporte de cal.

En las praderas, la aplicación será sobre el césped, bien de forma manual o de forma mecánica. Pero cuando el abonado se realice sobre los arbustos, arbolado, setos, macizos de flor, bulbos o

vivaces, éste se practicará sobre la zona sallada, y una vez aportado se procederá a su cubrición mediante el rastrillado correspondiente o mediante el aporte de viruta de madera.

Las dosis a utilizar variarán en función del tipo de abonos y de las zonas a abonar. En todas las zonas ajardinadas se utilizarán abonos de liberación lenta, pudiendo, en caso necesario, ser reforzados con abono a base de nitrato en la época de primavera y otoño.

En caso de tener que aportar micronutrientes y oligoelementos, éstos se realizarán a través de los productos comerciales existentes en el mercado y de acuerdo con las dosis recomendadas por el fabricante.

En cualquier caso, el adjudicatario contará con personal autorizado y especializado en la aplicación de abonos químicos, y con los medios materiales específicos.

## 6. - Abonado orgánico

El abonado orgánico, se realizará utilizando estiércol fermentado, libre de malas hierbas y debidamente cuidado para tal fin, o bien con aporte de humus de lombriz roja, gallinaza, fermentado, mantillo, etc…

En la pradera nunca se utilizará el estiércol; sino el mantillo o el humus de lombriz, y en los arbustos, setos, macizos de flor de temporada, arbolado, rosaledas, etc…, se usará estiércol depositado en las zonas salladas.

La época de realización será el otoño-invierno y su control correrá a cargo del Servicio Municipal de Inspección, de acuerdo con las comunicaciones escritas y expresadas en cada caso.

Al realizar las plantaciones anuales de flor, arbustos y árboles se abonará siempre el terreno con abono orgánico, previo a la realización de las labores.

Para su ejecución se seguirá las pautas que se señalen, en función de las características de cada jardín. Del tipo de material a utilizar deberá presentarse previamente su análisis cualitativo y cuantitativo, remitido por laboratorio reconocido, que garantice la riqueza de su contenido.

## 7.- Riego de jardineras

Se realizará de forma unitaria y manual, con boquilla tal que impida la compactación de la tierra así como la disgregación del sustrato por el choque del chorro con dicha tierra y con una asiduidad tal que asegure la humedad necesaria para un correcto desarrollo del sistema radicular del material vegetal existente.

Este riego irá acompañado con sallo previo y se podrán utilizar elementos humificadores, tales como humectantes, siliconas higroscópicas, etc…, que mantengan y mejoren la humedad.

## 8.- Podas y recortes de arbustos, setos y vivaces

Estos trabajos se realizarán con el fin de mejorar y mantener las diferentes formas que los arbustos dispongan, con el objetivo de incrementar su valor nominal.

La asiduidad con la que se han de realizar las podas vendrá dada por la importancia del jardín y la

época del año en que nos encontremos, así se tendrá en cuenta, que en ningún momento la planta tenga un aspecto descuidado y/o desarreglado.

Los restos obtenidos se recogerán y eliminarán por el adjudicatario inmediatamente después de la realización del trabajo, por medios propios o a cargo del mismo. La gestión de los restos se realizará siguiendo las normativas de protección del medio ambiente.

La ejecución se realizará con medios manuales o mecánicos, pero siempre se velará para que la forma a obtener resulte la encomendada; evitándose cortes indebidos, deformaciones o mutilaciones inadecuadas, etc...

En el caso de los arbustos se tendrá en cuenta la época de floración y, terminada ésta, se permitirá su poda.

En los setos, se velará para que éstos dispongan caras paralelas y sus ángulos sean rectos, evitándose las varetas aisladas o sobresalientes una vez finalizada la poda.

La selección de las ramas a podar tenderá a fortalecer al arbusto, eliminando ramas secas debilitadas, malformadas o competitivas con las de su alrededor, de forma que se obtengan formas regulares armoniosas con el entorno.

Con la poda de vivaces, se procederá a la eliminación de las hojas y ramas viejas, con el fin de revitalizarla, procediendo posteriormente a retirar los residuos obtenidos en las zonas podadas.

## 9.- Aireado, verticut, horadado y enarenado

Estos trabajos se realizarán sobre el césped cuando el terreno lo necesite para modificar y mejorar su estructura y para ello se utilizará la maquinaria específica existente en el mercado para tal fin.

Todo el material obtenido deberá ser eliminado de los jardines una vez finalizadas estas labores.

Realizadas las pasadas encomendadas, se procederá al enarenado de los céspedes y, si se considerase oportuno, se podrán realizar labores de abonado y siembra, cuyos materiales se abonarán aparte de la propia labor de aireado, verticut y horadado.

Las partes de las zonas verdes dedicadas a plantas de flor y arbustos se entrecavarán de forma continuada, de manera que no existan malas hierbas y se mantenga la estructura del suelo.

Para evitar la compactación del suelo, todos los terrenos, de cualesquiera de las zonas, serán rastrillados de forma continuada y particular después de cada labor de entrecavado. Igualmente, en las zonas enarenadas donde se produzcan irregularidades en la nivelación y aspecto superficial, se procederá a realizar un rastrillado hasta alcanzar un buen estado.

## 10.- Plantaciones de planta anual, vivaces y bulbos

Las plantaciones de especies anuales, vivaces y bulbos se realizarán por el adjudicatario siguiendo las instrucciones que, a tal fin, se le señalen.

Estas plantaciones se efectuarán como mínimo 2 veces al año, considerando la plantación de bulbosas como cultivo intercalar, a efectos del número de reposiciones, coincidiendo con las estaciones de otoño y primavera y verano. En caso de plantaciones extraordinarias se estará a lo dispuesto en el presente pliego.

Con anterioridad a la plantación, los macizos habrán sido laboreados en profundidad, estercolados, abonados y nuevamente maquinados para su preparación final de plantación de las anuales, vivaces y bulbos, de acuerdo con las instrucciones recibidas al respecto. Finalizada la plantación se procederá al riego de implantación, el cual será manual y respetuoso con la plantación, considerándose de esta forma terminada la plantación propiamente dicha.

La extracción posterior de estas plantas, una vez terminado su proceso de floración, se considerará incluida en la labor de preparación previa del terreno, así como su plantación y su posterior eliminación.

La reparación de cualquier desperfecto originado por la ejecución de la plantación o por el resto de las labores correrá a cargo del adjudicatario.

Así mismo, se realizarán las reposiciones de plantas por hurtos y "fallos".

## 10.1 Plantación de anuales y bulbos en el municipio de Erandio

La plantación de planta de temporada se distinguen tres categorías:

### 1.- Categoría A:

En maceta 10,5: Begonia, petunia, verbena, lobelia, tagete, salvia roja, alegría de la casa, *Alyssum*, coleo, agerato, *Anthirrinum*, pensamiento, viola.

### 2.- Categoria B:

Cineraria marítima M10,5, gazania M10,5, clavel chino M10,5, surfinia M 10,5, portulaca M10,5, viola colgante M13, *Brassica* M10,5.

### 3.- Categoria C:

En maceta 13/14: Geraneo zonal, geraneo hiedra, geraneo gitanilla, *Pelargonium grandiflora*, *Pelargonium Randy*, *Osteospermun*, calibrachoa, alegría guineana, *Fuchsia*, *Dianthus*, bacopa, cuphea, alegría de calle, verbena tapizante, *Begonia Dragon Wing y flor doble*, calocephalus, petunia fortunia, dalhia, Cyclamen, ranúnculo y ciclamen mini M10,5….

**Tepe de planta de temporada**: Los tepes serán del tipo composiciones, descritos en 10.1.1. 3.

**Bulbos**:La plantación de bulbos se realizará en otoño y primavera y se plantarán distintas especies y variedades: *Liatris spicata* blanco, *Liatris spicata* lila, *Lilium,* dalias decorativas, *Canna,* tulipanes, narcisos, jacintos, …

La distribución de la planta se realizará de la siguiente manera:

### 10.1.1. Planta anuales:

#### 10.1.1.1 Flor en: parterres, jardineras, balconera

Anualmente se plantan 12.000 plantas anuales. Con este número de flor se realizarán dos cambios de flor

-La plantación de primavera, aproximadamente se emplean 6000 ud, y se realiza en mayo

-La plantación de otoño, aproximadamente se emplean 6000 ud, y la cual se realiza en octubre.

Dentro de este grupo de 12.000 unidades diferenciamos tres categorías de flor: A, B, C.

De cada categoría se plantan los siguientes porcentajes:

Categoria A :

75% corresponden a 9000ud:, Dentro de esta categoría se encuentran especies en M10,5

Flor de primavera:
Begonia, petunia, verbena, tagetes, salvia roja, alegría de la casa alyssum, coleos...

Flor de otoño:
Antirrino, pensamiento y viola.

Categoria B:

20% corresponden a 2400 ud

Flor de primavera:
Cineraria marítimaM10,5, gazania M10,5, clavel chino M10,5, surfinia M 10,5, portulaca M10,5

Flor de otoño:
Viola colgante M13 y brassica M10,5.

Categoria C:

5% corresponden a 600 ud

Flor de primavera:

En maceta 13/14: Geraneo zonal, geraneo hiedra, geraneo gitanilla, calibrachoa, alegría guineana, dianthus, bacopa, cuphea, verbena tapizante, begonia dragon wing, petunia fortunia, dalhia....

Flor de otoño:
Ciclamen mini, ciclamen, ranúnculo

Las flores de categoría B y C se plantarán preferentemente en las zonas del municipio más vistosas: parterres de la plaza Irailaren 23, jardineras de las calles más céntricas de Altzaga y Astrabudua, balconera Casa Consistorial, jardineras Residencia San José de Goikoa, etc.

### 10.1.1 2. Cestos Colgantes

En Altzaga, en la calle Obieta, se encuentran 88 cestos colgantes y en Astrabudua 4 cestos. Anualmente se plantan 4.000 plantas anuales. Con este número de flor se realizan dos cambios

de flor

-La plantación de primavera, aproximadamente se emplean 2000 ud, y se realiza en mayo
-La plantación de otoño, aproximadamente se emplean 2000 ud, y la cual se realiza en octubre.

La categoría de planta a emplear en estos cestos corresponde:

-Primavera: 80 % categoría B. Surfinias , bacopas, geranaeo..
20% categoría A: lobelia, alyssum..

-Otoño: 100% categoría B: Violas colgantes...

Para realizar la correcta plantación de los cestos colgantes empleamos dos tipos de sustratos: turba y *Sphagnum moss*.

### 10.1.1. 3. Tepes de flor

En el barrio de Goikoa la plantación de flor alrededor del seto de la plaza Euskadi y en la mediana de la carretera BI 737 se realiza mediante tepes de flor.

El total de tepes anuales es de 482 unidades y se distribuyen de la siguiente manera:

-Plantación de primavera (mayo): 250 unidades
-Plantación de otoño (octubre): 250 unidades

### 10.1.2. Bulbos

La plantación de bulbos la realzamos en dos tandas en diciembre y en mayo- junio.

En cada tanda se emplean alrededor de 500 bulbos siendo el gasto anual de 1.000 unidades de bulbos.

Con anterioridad a la plantación, los parterres y jardineras serán sido laboreados en profundidad, abonados, proporcionando compost y nuevamente laboreados para dejar el terreno en condiciones para la correcta plantación de las anuales y los bulbos.

Tras la plantación procedemos al riego y periódicamente se procede a realizar un abonado mediante abono líquido para plantas con flor de: parterres de flor, tepes, cestos colgantes, jardineras y balconeras.

### 10.2 Número de Plantas mínimas anuales (incluidas en el canon):

-La plantación de primavera, es mínimo de 6.000 ud, y se realiza en mayo

-La plantación de otoño, es mínimo de 6.000 ud, y la cual se realiza en octubre.

-Plantación de tepes primavera (mayo): mínimo 250 unidades

-Plantación de tepes otoño (octubre): mínimo 250 unidades

- Unidades de bulbos mínimo de 1.000 ud.

-La plantación cestos colgantes de primavera (mayo), mínimo de 2.000 ud,

-La plantación cestos colgantes de otoño (octubre), mínimo de 2.000 ud

La estimación realizada se entiende como mínima, pudiendo el licitador proponer plantación en número superior.

Previo a la Navidad se suministrarán 80 unidades de Flores de Pascua para decoración de edificios municipales, así se suministrará un abeto natural para su decoración en vestíbulo de la casa consistorial, que será trasplantado posteriormente.

## 11.- Plantaciones de arbustos

Consistirá en la plantación aislada o agrupada de arbustos en aquellos lugares que previamente señalados y de croquis de plantación, se le señalen al adjudicatario.

En ningún caso el arbusto superará 1,50 m. de altura. Podrá ser entregado con cepellón, a raíz desnuda o en cubeta; dependiendo de la época del año en que se realice la plantación. A raíz desnuda, tan sólo se podrá suministrar en época de parada vegetativa.

El terreno para la plantación se preparará previamente, bien mediante apertura de hoyo de 40 x 40 x 40 cm. o bien mediante laboreo del terreno en profundidad. En el primer caso se aportarán tierras de calidad, abonado y mezclada con humus, si el lugar resultase poseer tierra fuerte, y en el segundo caso se procederá al estercolado y encalado, si fuese necesario, así como al abonado químico previo.

Realizada la plantación se procederá al riego continuo durante dos días consecutivos y otros dos alternos pasada una semana en un plazo máximo de 15 días y, si fuese necesario disponer de entutorado, se procederá a colocar éste de forma inmediata a la plantación.

Si durante el periodo de garantía se observasen marras de las unidades plantadas el adjudicatario correrá con su costo de suministro y plantación.

Tanto la apertura de hoyos como de zanjas para la plantación de los arbustos, se realizará siguiendo las normas técnicas de jardinería.

La reparación de cualquier desperfecto originado por la ejecución de la plantación o por el resto de las labores correrá a cargo del adjudicatario.

## 12.- Plantaciones de arbolado

Consistirá en la plantación de arbolado bien en calles, zonas pavimentadas, zonas de tierra, taludes, etc...

Los trabajos consistirán en la apertura de hoyo de dimensiones aproximadas de 1,- x 1,- x 1,- m. en función del tamaño del árbol, talla o especie, del cual se extraerá la tierra existente, escombro, restos de materiales, cuanto material vegetal exista en el terreno, previamente seleccionado, y posteriormente se rellenará con tierra apilada, estercolada y abonada, para finalmente proceder a la plantación del arbolado que podrá venir con cepellón, cubeta o a raíz desnuda.

Si resultase no ser necesaria la apertura de dicho hoyo por encontrarse una tierra franca, válida para soportar el desarrollo posterior del árbol, se procederá a la apertura de un hoyo suficiente para colocar el sistema radical del árbol y permitir su sujeción. Si ésta, por la exposición a los vientos, no estuviese garantizada, se procederá al entutorado correspondiente, según lo señalado en el apartado correspondiente del presente pliego.

Finalizada la plantación se procederá a un riego de instalación durante cuatro veces, dos consecutivas y las otras dos espaciadas, 10 días cada una.

La reposición de los árboles de alineación plantados en alcorque, implica la eliminación de restos vegetales anteriores del árbol a sustituir.

La eliminación de los residuos obtenidos de la apertura del hoyo, la poda del arbolado (tanto del sistema radical como aéreo), y los riegos de implantación, se encuentran incluidos en la ejecución de la plantación.

Si durante el periodo de garantía se observasen marras de las unidades plantadas el adjudicatario correrá con su costo de suministro y plantación.

La plantación del arbolado no podrá realizarse en las zonas libres de forma inmediata a la apertura del hoyo, quedando el hoyo bien señalizado y abierto.

La reparación de cualquier desperfecto originado por la ejecución de la plantación o por el resto de las labores correrá a cargo del adjudicatario.

### 12.1. Suministro basico de reposicion de arbolado

El licitador tendrá la **obligación básica de suministrar anualmente un mínimo de 50 árboles (20 de alineación y 30 en zonas verdes)**, destinados a la reposición de arbolado causado por marras, perdidas por accidente, y otras incidencias que causen la perdida de arbolado, el tamaño mínimo del arbolado a reponer será de 18-20 cm de perímetro normal. Se atenderá con prioridad el arbolado de alineación.

Los trabajos de reposición se entenderán dentro del canon.

## 13.- Poda de arbolado

Con anterioridad al inicio de cada campaña de poda se elaborará un programa de gestión de poda de arbolado en el que se indicará qué arboles han de podarse, con qué periodicidad, que poda ha de efectuarse, (formación, mantenimiento, rejuvenecimiento, aclareo, saneo, etc.), especies, época del año y medios asociados a esta labor.

Se implementarán los operativos para este tipo de trabajos, señalando los medios humanos y materiales, y EPIs a utilizar en dicha labor, así como tiempos de trabajo.

Para mantener la salud y buen aspecto del árbol anualmente se podarán en primer lugar las ramas enfermas, dañadas o muertas, con el fin de impedir la infección de la planta por hongos xilófagos que podrían penetrar por esta vía.

La eliminación de ramas vivas y sanas sólo se justificará para aclarar la copa permitiendo la entrada de aire y luz, compensar la pérdida de raíces, dar buena forma al árbol eliminando las ramas cruzadas o mal dirigidas, revitalizar los árboles viejos o poco vigorosos y evitar las molestias a ventanas y fachadas de edificios.

Las podas drásticas, en cambio, al reducir seriamente la superficie foliar potencial, pueden debilitar el árbol y hacerlo más susceptible a las infecciones. Además la eliminación de una parte considerable de la copa expone bruscamente a los rayos directos del sol los tejidos delicados de la corteza de las ramas interiores, pudiendo sufrir el árbol quemaduras.

Pese a esto, a veces, será necesario podar árboles drásticamente para evitar interferencias con tendidos eléctricos, ventanas y fachadas de edificios, etc...

En cualquier caso es indispensable efectuar correctamente los cortes y tratar las heridas resultantes.

En resumen, en un árbol normal, es preferible siempre realizar las siguientes tareas, que cortar unas pocas ramas grandes. Así siempre será preferible:

- Eliminar todas las ramas pequeñas que estén mal dirigidas, cruzadas o demasiado juntas.

- Eliminar los tallos secos o los que sean portadores de plagas y/o enfermedades graves.

- Eliminar aquellos tallos que presenten un precario estado botánico o los que nazcan por debajo de algún injerto.

- Eliminar chupones basales que entorpezcan el correcto desarrollo del árbol.

Los cortes se realizarán al nivel de la base de la rama a eliminar, dejando la herida enrasada con la rama a la que pertenece.

No se dejarán muñones que sobresalgan, puesto que al secarse constituyen un foco de infección e impiden la cicatrización.

La herida resultante del corte de la rama se alargará en el sentido longitudinal de la rama, adelgazándose hacia los extremos al objeto de obtener una forma de ojal y evitar la muerte de las áreas inmediatas al corte por encima y por debajo de él.

Las heridas pequeñas cicatrizan bien, incluso sin tratamiento si tienen menos de 5 cm. de diámetro, mientras que las grandes requieren un tratamiento preventivo y siempre tardarán en curar, con el consiguiente riesgo de infecciones.

Si fuera necesario eliminar ramas grandes, se extremarán las precauciones para evitar que el peso de la rama desgaje una larga tira de corteza por debajo de ella; para ello se efectuará un primer corte por debajo de la rama. Tras la eliminación de la rama se eliminará definitivamente el muñón.

Las labores de poda se realizarán preferentemente en la época de parada vegetativa, no siendo preceptiva esta norma para las limpiezas vegetativas y pinzamientos.

En resumen, en la poda, se tendrán muy en cuenta los siguientes preceptos:

- Se pretenderá conseguir el máximo nivel estético posible, mantener la estructura habitual de la especie y estimular la emisión de ramas nuevas, controlando el potencial vegetativo.

- La poda se realizará siempre en la época adecuada y los cortes serán limpios, usando herramientas bien afiladas.

- Se evitarán cortes de ramas muy gruesas pero cuando se realicen se tratarán con cicatrizantes inmediatamente después.

- Los árboles o arbustos que florecen en las ramas del año se podarán en otoño-invierno.

- Los que florezcan en las ramas del año anterior se podarán inmediatamente después de la floración.

- Los arbustos de follaje ornamental se podarán en otoño.

- La poda tenderá a conseguir la máxima ventilación y soleamiento de todas las partes de la planta, al objeto de provocar una rápida ramificación,

- Las ramas que se supriman definitivamente se cortarán lo más raso posible en su punto de inserción.

- Las leñas de la poda se retirarán y se transportarán a vertedero autorizado.

- Todas las ramas muertas y partes secas se eliminarán en la operación de poda.

- A las coníferas únicamente se les realizarán pinzamientos y eliminación de ramas muertas.

Para la realización de la poda de cualquier árbol se utilizarán los equipos de protección adecuados, especificados en el plan de riesgos laborales que la empresa adjudicataria presentará conjuntamente con la oferta.

La poda de arbolado deberá diferenciarse en tres apartados: poda de arbolado cuya altura es igual o menor a cuatro metros; poda de arbolado con alturas mayores de cuatro metros y no superior a 10 m.; y, finalmente, poda de arbolado con alturas superiores a los 10 m.

Esta clasificación se realiza en función de los elementos materiales a utilizar: en el primer caso, se alcanza dicha altura con escalera o pértiga; en el segundo con cesta y brazo articulado, giratorio y telescópico sobre camión ligero; y en el tercer caso con medios auxiliares de gran tonelaje o de especial manejo, como grúas de alto tonelaje, plataformas elevadoras, etc…

Los restos procedentes de poda serán picados con laminadora. Todos los restos procedentes de cualquier tipo de poda serán retirados por cuenta del adjudicatario o al lugar y de la manera que indiquen los Técnicos municipales.

Todos los medios técnicos, maquinaria, transportes o materiales necesarios para la realización de estas labores estarán dentro del canon de conservación.

## 13.1 GESTIÓN PODA DE ARBOLADO EN EL MUNICIPIO DE ERANDIO

### 13.1.1. Necesidades de la Poda

Cualquier especie arbórea, si fue bien elegida en cuanto al porte según su ubicación, medio de desarrollo adecuado y su adaptación al mismo ha sido progresiva, y no habiendo sufrido agresiones especiales, en su parte aérea o en su sistema radicular, se le supone un desarrollo sano y vigoroso. Si así ocurre y además no existe presencia de ataques importantes por plagas y enfermedades,

podemos decir que los árboles no necesitan poda, aparte de las podas de mantenimiento.

Estas podas de mantenimiento son esencialmente preventivas, asegurando en el árbol un mejor estado sanitario y, por lo tanto, mayor longevidad.

Pero, por desgracia, la realidad no es así y sobre todo en la jardinería urbana, donde no siempre se ha hecho una buena elección de especies, ubicándolas en condiciones difíciles en cuanto a espacio. Ello se agrava cuando el medio es hostil, en cuanto a contaminación y condiciones de desarrollo de su sistema radicular, la mayor parte de las veces bajo zonas pavimentadas.

Por esta razones, un árbol en un medio urbano y, sobre todo, si se encuentra en alineación, rara vez podrá tener las condiciones ideales para un desarrollo óptimo. Ello justifica la necesidad de realizar la poda, considerando ésta como respuesta entre un conjunto de acciones que permitan favorecer la adaptación del árbol a su medio.

Evitando los errores comentados, podríamos eliminar o disminuir considerablemente la poda.

Antes de tomar la decisión sobre si procede o no realizar la poda, convendrá analizar y tener en cuenta los siguientes principios:

- -La poda siempre es una agresión, por ser el árbol un ser vivo.
- -No todas las especies requieren de la labor de poda y algunas no responden bien a una poda severa.
- -La poda es una labor que representa un coste importante en el mantenimiento.
- -Las podas severas y drásticas reducen la esperanza de vida de un árbol.
- -Respetar la armonía de la estructura del árbol es importante y ésta debe estar en consonancia con la silueta normal que presenta su porte natural.
- -Una poda bien hecha puede ser beneficiosa si consigue armonizar estéticamente un árbol o conjunto de los mismos pero, si se hace mal, también puede destruir esa estética.
- -Una poda severa y dilatada en el tiempo no es menos cara que la ligera y realizada con periodicidad frecuente.
- -Las podas deberán evitarse siempre que sea posible y, sobre todo, si son drásticas.
- -Lo ideal sería que la poda quedase limitada a lo que son las podas de formación y las de mantenimiento.
- -Las podas de mantenimiento realizadas periódicamente, evitan las podas severas que hay que realizar en los casos en que la poda se abandona durante un largo período de tiempo, principalmente en árboles de alineación.
- -Las heridas pequeñas cicatrizan más fácilmente que las grandes.
- -Una buena cicatrización se consigue con un buen corte.
- -La poda tendrá que realizarse siempre por personal experto y con herramientas adecuadas.

La poda debe respetar:

- -La estructura del árbol
- -El ritmo del árboles (ser gradual).
- -La etapa de desarrollo.
- -Las características de la especie.
- -Respetar las reservas del árbol
- -Respetar los sistemas de defensa del árbol.

En muchas ocasiones se dice que *la mejor poda es aquella que no debiera realizarse.*

### 13.1.2. Tipos de poda

Los principales tipos de poda son:

| | | | |
|---|---|---|---|
| En árboles jóvenes | -Poda de formación del tronco y estructura | | |
| | -Poda de refaldado. | | |
| En árboles adultos: | -Poda de mantenimiento | -Limpieza o saneamiento | Eliminación de chupones sobrantes |
| | | | Eliminación ramas secas y muñones |
| | | | Eliminación de ramas que se cruzan o rozan |
| | | | Eliminación de ramas mal orientas |
| | | | Eliminación de rebrotes de raíz |
| | | -Seguridad. | |
| | | -Adaptación a la situación | |
| | | -Aclareo. | |
| Podas especiales: | -Poda de reducción de copa. | | |
| | -Poda de restauración (árboles ejemplares). | | |
| | -Poda de reformación. | | |
| | -Poda en pulgar. | | |
| | -Poda en cabeza de gato. | | |
| | -Poda geométrica y recorte. | | |

### 13.1.3. Principios de la poda

- Motivo general:
  Conseguir y mantener un desarrollo adecuado de los ejemplares, manteniendo y mejorando su salud y estructura.

- Motivo de situación:
  Adecuar el árbol a las necesidades de uso del espacio donde se desarrolla, motivado fundamentalmente a una falta de previsión, en los proyectos urbanísticos, del espacio que necesitan los árboles para su completo desarrollo.

- Motivo de seguridad:
- Evitar el desprendimiento de ramas que podrían causar daños a las personas y bienes.
  Evitar que el ramaje bajo afecte al paso de peatones, al tránsito de vehículos o a la señalización vertical viaria.
  Descargar de peso aquellos árboles con riesgo de caída o rotura.

- Motivos de seguridad y sanitario:
- Evitar el rozamiento de ramas que podrían causar daños o inconvenientes a edificios e infraestructuras o al árbol mismo.
-
- -Motivos estético, de seguridad y sanitario: Formar correctamente los árboles, reformar aquéllos que están mal formados o reequilibrar la copa de un árbol de copa desequilibrada, en cada caso:
-

- Proporcionar una mayor belleza al ejemplar y a su entorno.
- Conseguir, en algunos casos, el máximo desarrollo de las copas de los árboles de sombra.
- Evitar, en algunos casos, que las plagas o enfermedades se extiendan, suprimiendo ramaje y follaje secos o afectados

No se debe podar si no existe ninguno de estos motivos y sin tener un claro objetivo.
(Es errónea la idea de que a los árboles les conviene sistemáticamente una poda para su desarrollo fisiológico).

En cualquier caso siempre se deberá intentar respetar al máximo la biología del árbol y adaptar el tipo de poda practicado a su forma y estructura características, teniendo en cuenta el espacio de que dispone, por lo que es importante conocer el desarrollo que podrá tener el árbol antes de hacer la plantación y hacer una elección consiguiente de la especie/cultivar usado y del tipo de poda de formación deseado.

### 13.1.4. Épocas de poda

- La poda de ramas muertas, débiles o afectadas puede llevarse a cabo a lo largo de todo el año.
- Las ramas muertas de árboles caducifolios se detectan mejor con el árbol ya brotado.
- La poda de ramas sanas debe llevarse a cabo en las épocas de poca actividad fisiológica, evitando los dos períodos críticos, que son:
- El de brotación, hasta la completa formación de las hojas.

### 13.1.5.-Poda de arbolado en Erandio (frecuencia)

La mayoría de las podas tiene una frecuencia anual, excepto alguna poda que se realiza con frecuencia bianual y en cambio alguna otra se realiza dos veces al año. La eliminación de los rebrotes de raíz de los tilos se realiza según necesidades (varias veces año).

-**Altzaga**:
Ligustrum japonicum(1) ,(3), Morus alba Kagayamae (1) , Platanus hybrida (1), Quercus ilex (1)

-**Arriaga:**
Ligustrum japonicum(1), Platanus hybrida(1) ,(2)

-**Astrabudua**:
Ligustrum japonicum (1) ,(3), Morus alba Kagayamae(1), Platanus hybrida(1)
-
**Asua:**
Platanus hybrida (1), (2)

-**Goierri**:
Ligustrum japonicum (1), Platanus hybrida (1), (2)

-**Goikoa**:
Catalpa bungei(1), Morus alba Kagayamae(1), Platanus hybrida (1), (2)

-**Lutxana- Enekuri**:
Platanus hybrida (1), (2)

(1) Poda frecuencia anual, (2) Poda frecuencia bianual, (3) Poda frecuencia dos veces al año

## 13.2.- Arbolado con altura igual o menor a 4 m.

La poda del arbolado con altura igual o menor a 4 m., en cuanto a su cruceta principal se refiere,

se realizará con tijera de corte, manual o automática, o bien con lanzas y pértigas preparadas para tal fin.

El adjudicatario velará porque la realización de esta poda afecte lo menos posible a los usuarios, peatones y vehículos evitando en todo momento los daños a bienes, cosas y terceros que se encuentren en la zona a podar.

En ningún momento depositará en las aceras o calzadas los restos de la poda superior a media jornada y la eliminación de los residuos la realizará en vehículos apropiados.

Las normas de poda serán señaladas para cada especie en el momento de la comunicación de las zonas a podar, pero, como criterio general, el licitador deberá conocer que la finalidad de esta poda es la de conformar la copa del árbol a un tamaño apropiado para las funciones de estética, ornato, evolución y desarrollo en las zonas en las que se encuentra ubicado.

Todos los cortes se deberán realizar de acuerdo con las instrucciones recibidas y, si se considerase oportuno, se procederá a su cicatrización con productos cicatrizantes, mezclados con los fungicidas necesarios para tal fin.

Ocasionalmente, se podrá encomendar la realización de podas aisladas en pies determinados, bien por los peligros que representa su estado y tamaño o bien por circunstancias varias que pudieran surgir a lo largo de su desarrollo.

Todo el material orgánico de desecho será triturado mecánicamente, o bien eliminado a una planta de revalorización, para su gestión.

### 13.3.- Arbolado de 4 m. y no superior a 10 m.

Para el arbolado mayor de 4 m. y no superior a 10 m. los medios a utilizar podrán ser varios y dependerá de su disposición, ubicación y tamaño, quedando en manos del adjudicatario la disposición de cuantos medios considere oportunos y que serán definidos en el Estudio Técnico que acompaña a la oferta. En cualquier caso se realizarán en condiciones de seguridad, primando la utilización de cestas elevadoras, velando por la seguridad de los trabajadores como para los viandantes, disponiendo de las señalizaciones y protecciones colectivas necesarias.

Los restos obtenidos se eliminarán según lo señalado en el apartado anterior. En cuanto a condiciones de seguridad de terceros, bienes y cosas, se atenderá a lo especificado en el apartado anterior.

### 13.4.- Arbolado con altura superior a 10 m.

El arbolado con altura superior a 10 m., como consecuencia de su tamaño variable, ubicación diversa y características específicas, será objeto de tratamiento especial y, teniendo en cuenta que las labores posibles pueden ser varias, se actuará en dos aspectos: labores de limpieza de rebrotes y saneo, y labores de terciado y encopado.

#### 13.4.1.- Labores de Limpieza de rebrote y saneo

Se considerará este trabajo como un trabajo auxiliar que no necesita de más medios especiales que los propios de una plataforma elevadora, cuyo costo de hora es conocido y definido, y por lo tanto su ejecución consistirá en la poda con hacha o motosierra de las pequeñas ramas que

rebroten de yemas dormidas e intermedias, fácilmente operables. En cuanto al saneo consistirá en las labores de cirugía arbórea necesaria para eliminar podredumbres superficiales o internas y tratamientos posteriores de relleno y cicatrizado. Su valoración se analizará en el capítulo posterior.

### 13.4.2.- Labores de terciado y encopado

Consistirá en labores de fuerte poda en la propia copa del árbol y que conllevan la utilización de medios auxiliares, tales como grúas de alto tonelaje para atado y sujeción de las zonas podadas y plataformas elevadoras, así como elementos de seguridad y otros medios de trazado y carga de los restos obtenidos.

En cuanto a medidas de seguridad, de eliminación y de cuidado posterior, así como criterios de poda, el adjudicatario se atendrá a lo expuesto en los apartados anteriores.

## 14.- Recogida de hojas

Consistirá en la retirada del material que, como consecuencia de la estación climática del otoño, produce la caída de hojas de arbolado. La recogida se realizará en todos los jardines y parques en los que la intensidad de arbolado sea tal que produzca una acumulación de éstas, pudiendo ser recogidas bien mediante medios mecánicos o mediante medios manuales, procediendo a su apilado en los lugares protegidos de la vista, definidos, defendidos y señalados en los que se vaya realizando acopio diario para proceder posteriormente a su retirada mediante vehículos especiales tipo compactador o vehículos tradicionales cargados a mano, debiéndose velar porque la recogida de hojas se realice de forma proporcional a los medios humanos existentes, justificando la dedicación en los partes semanales, durante la época otoñal, evitando la existencia de plásticos y restos no orgánicos que puedan acumularse en estos lugares.

## 15.- Limpieza de alcorques.

Estos trabajos consistirán en la limpieza de las hierbas que puedan aparecer en los alcorques, así como todos aquellos chupones o brotes basales que las diferentes especies vegetales pueden producir.

Será necesario levantar las losetas cubre-alcorques, sino la zona arenosa que rodea el árbol en el alcorque.

La eliminación de los restos se realizará por los métodos habituales descritos en el apartado de limpieza de zonas verdes.

Se procederá al repaso del estado del alcorque, y se dejará nivelado sin tropiezos en función del material que esté ejecutado (piezas hormigón, metálicas, etc). en caso de existencia de hueco, se procederá a enrasar con tierra las mermas. Por último, en el caso de que el alcorque esté formado de árido o de SBR se procederá limpieza y se informará de posibles asentamientos que resulten peligrosos para los viandantes.

## 16.- Desbroce de taludes y zonas marginales

Consistirá en la eliminación de todos los elementos vegetales tales como zarzas, sierpes, argomos y malas hierbas, con medios mecánicos o manuales.

La eliminación de los restos se realizará por los métodos habituales descritos en el apartado de limpieza de zonas verdes.

Se realiza con una frecuencia mínima de dos desbroces anuales. Las zonas están descritas en el inventario como Nivel IV.

## 17.- Tratamiento fitosanitario

Consistirá en la actuación destinada a la lucha contra las plagas y enfermedades que puedan aparecer y sufrir el arbolado, arbustos, setos y césped. Para ello, el licitador deberá disponer o estar en disposición de disponer, en cuanto se le encomendase la labor, de cuantos medios humanos y materiales fuesen necesarios para actuar sobre la plaga, enfermedad y brote inicial, de manera que se adopten los trabajos de lucha de forma inmediata.

El adjudicatario quedará obligado a realizar con sus propios medios y en las fechas adecuadas los tratamientos preventivos necesarios para impedir la iniciación o propagación de cualquier enfermedad o plaga.

Los productos a utilizar para la actuación deberán ser productos comerciales, cuya composición y toxicidad esté debidamente garantizada, de acuerdo con los controles que el Ministerio de Agricultura ejerce al respecto, debiendo comunicar previamente y por escrito al Servicio Municipal de Inspección la fórmula, método y dosificación del producto a emplear en cada caso.

Las horas de tratamiento deberán ser tales que no causen perjuicios al vecindario

Las unidades de este trabajo consistirán en la actuación puntual sobre el árbol, el seto, el arbusto, o el césped, dosificándose el arbolado en función de su talla, inferior de 4 m., entre 4-10 m . y superior a 10 m.; considerándose incluido el producto químico a utilizar, de acuerdo con los diferentes productos existentes y previamente especificados por el licitador.

El adjudicatario suminstrará y aprotará anualmente a su cargo al menos el siguinte material:

| | | |
|---|---|---|
| 1.450 | Kg | Abonado Césped, Azolon basic blend (12-9-12) +2 |
| 200 | Kg | Abonado flor temporada Plantacote Plus |
| 50 | L | Abonado planta de interior (Solución ferilizante NPK 6-3-6 con oligoelementos), planta colgante, jardineras |
| 30 | Kg | Abonado jardineras Plantacote Plus |
| 130 | Kg | Abonado arbolado Azolon especial (15-10-15) (2) |
| 200 | Kg | Abonado Arbustos y macizos Azolon especial (15-10-15) (2) |
| 200 | Kg | Abonado setos |
| 6.500 | Kg | Abonado orgánico Triturado |

## 17.1 Gestion integrada de plagas (GIP)

1. <u>Aspectos relevantes:</u>

   1.1 La gestión integrada de plagas (GIP)
   1.2 La formación de usuarios profesionales y vendedores
   1.3 Ámbito no agrario

1.4 Registro Oficial de Productores y Operadores (ROPO)
1.5 Asesor en gestión integrada de plagas
1.6 Registro de transacciones con productos fitosanitarios
1.7 Manipulación de productos fitosanitarios
1.8 Medidas para la protección del medio ambiente
1.9 Prohibición de aplicaciones aéreas

2. Tratamientos fitosanitarios en el municipio de Erandio

2.1 Tratamientos fitosanitarios mediante Endoterapia
2.2 Tratamiento fitosanitario mediante pulverización en los arces globosos (*Acer platanoides Globossum*)

En septiembre de 2012 se publicó en el B.O.E. el Real Decreto 1311/2012, de 14 de septiembre, por el que se establece el marco de actuación para conseguir un uso sostenible de los productos fitosanitarios. Con esta norma se produce la transposición de la Directiva 2009/128/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de octubre de 2009, por la que se establece el marco de la actuación comunitaria para conseguir un uso sostenible de los plaguicidas y, asimismo, se desarrolla la Ley 43/2002, de 20 de noviembre, de Sanidad Vegetal, en las materias de comercialización y utilización de productos fitosanitarios y en las de racionalización y sostenibilidad de su uso.

Se pretenden los siguientes objetivos:
- Reducción de los riesgos de plaguicidas para la salud humana y el medio ambiente.
- Fomentar la gestión integrada de plagas y las técnicas alternativas minimizando los métodos químicos.

Esta normativa es aplicable a todas las actividades fitosanitarias en el ámbito agrario (producción primaria agrícola y forestal) y el ámbito no agrario (zonas verdes, redes de servicios, almacenes…)

### 17.1.1. Aspectos relevantes:

#### 1.1 La gestión integrada de plagas (GIP)

Obligatoriedad a partir del 1 de enero de 2014, de seguir en las explotaciones los principios generales de la gestión integrada de plagas (GIP) y de realizarlo bajo la supervisión de un asesor, con excepción de las consideradas como de baja utilización de productos fitosanitarios. Ya cumplen este requisito las explotaciones acogidas a la agricultura ecológica, producción integradas o las englobadas en las ATRIAs.

El asesor deberá estar acreditado y su gestión se apoyará en unas guías de cultivo publicadas por el Ministerio y que habrá que quedar reflejada en la Documentación de asesoramiento para la Gestión Integrada de Plagas.

En el caso de las explotaciones agrarias a partir del 1 de enero de 2013 cada explotación agraria deberá mantener actualizado en un registro de tratamientos fitosanitarios denominado cuaderno de explotación en el que se anotarán todos los tratamientos fitosanitarios realizados. Junto con el cuaderno se conservará, al menos durante 3 años, toda la información relativa al asesoramiento fitosanitario, certificados de inspección de los equipos de tratamiento fitosanitarios, facturas y demás documentos de los asientos reflejados en el cuaderno y, en su caso, los resultados de los análisis de residuos de productos fitosanitarios.

En la página web del Ministerio de Agricultura se publicarán las guías de cultivo con las recomendaciones para los distintos cultivos.

### 1.2 La formación de usuarios profesionales y vendedores

A partir del 26 de noviembre de 2015 todos los usuarios profesionales y vendedores deberán estar en posesión de un carné de usuario de productos fitosanitarios que acredite la formación.

Nivel básico: 25 horas
Todos usuarios profesionales.

Nivel cualificado: 60 horas
Todos usuarios profesionales con personal a su cargo, y vendedores de productos fitosanitarios.

Nivel fumigadores
Para productos tóxicos, muy tóxicos.

Piloto aplicador
Para aeronaves

La formación se realizara en la Escuela Agraria de Derio por medio de la fundación HAZI, pag web: http://www.hazi.es/es/formación

A partir del 26 de noviembre de 2015, es obligatorio estar en posesión del carné para la compra de fitosanitarios de uso profesional, que quedará registrada informáticamente.

Los usuarios no profesionales, sólo podrán adquirir productos autorizados de baja toxicidad y en envases de 500 gr./ml. No podrán adquirir productos de uso profesional.

### 1.3 Ámbito no agrario.

Se regula el uso de productos fitosanitarios en el ámbito no agrario, como son parques y jardines, huertos familiares, redes de servicios, zonas ,industriales, y otros. Se regula tanto el uso profesional como el no profesional

El Real Decreto 1702/2011, de 18 de noviembre, de inspecciones periódicas de los equipos de aplicación de productos fitosanitarios, y la Orden Foral de la diputada de agricultura 2158/2014, de 30 de abril, regulan las inspecciones de estos equipos en Bizkaia.

1. Todos los equipos de aplicación deben estar inspeccionados antes del 26 de noviembre de 2016.
    1. Previamente a la inspección de la máquina es necesario que esté inscrita en el Registro Oficial de Maquinaria Agricola (ROMA) del Servicio Agricola.
2. Posteriormente se inspeccionaran cada 5 años y a partir de 2020 cada tres años.
4. Se consideran objeto de inspección todos los equipos a que se refiere el *artículo 3.1 del Real Decreto 1702/2011, de 18 de noviembre*, de inspecciones periódicas de los equipos de *aplicación de productos fitosanitarios, y son utilizados en Bizkaia:*

5. Todos estos equipos estarán incluidos en un censo que será la base para la obtención de los datos de las personas titulares y características de los equipos a inspeccionar.

En Bizkaia de Departamento de Agricultura ha creado una Inspección Tecnica de Equipos de Aplicación de Fitosanitarios (ITEAF), que se encargara de dichas inspecciones.

### 1.4 Registro Oficial de Productores y Operadores (ROPO)

Tanto las empresas relacionadas con la fabricación y venta de productos fitosanitarios, las empresas de tratamientos, los asesores y los usuarios profesionales deberán estar inscritos en el **Registro Oficial de Productores y Operadores (ROPO)**, que se compone de cuatro sectores.

- Sector de suministros
- Sector de tratamientos
- Sector de asesoramiento.
- Sector profesional

### 1.5 Asesor en gestión integrada de plagas

Según la nueva normativa (Real Decreto 1311/2012 de 14 de septiembre), los distribuidores de fitosanitarios, autónomos y empresas de jardinería deben disponer de un técnico o un asesor para la venta y/o realización de tratamientos fitosanitarios. Queremos recoger los artículos 46 y 49 del Capítulo XI (del R.D 1311/2012, de 14 de septiembre.) Disposiciones específicas para el uso de los productos fitosanitarios en ámbitos distintos de la producción agraria

### 1.6 Registro de transacciones con productos fitosanitarios

Los productores y distribuidores de productos fitosanitarios estarán obligados a llevar un registro de todas las operaciones realizadas con los mismos, anotarán todos los datos en el registro de transacciones con productos fitosanitarios (productores y distribuidores). De igual manera, los aplicadores de productos fitosanitarios a terceros o las empresas que ofrezcan estos servicios, anotarán todos los datos en el registro de transacciones con productos fitosanitarios (aplicadores).

### 1.7 Manipulación de productos fitosanitarios

Se regula la manipulación, transporte y almacenamiento de los productos fitosanitarios, así como de los envases y restos de los mismos. En el caso de los envases, el agricultor deberá de mantener el justificante de entrega de los envases vacíos en el correspondiente punto de recogida.

### 1.8 Medidas para la protección del medio ambiente

Se contemplan aspectos sobre la protección del medio ambiente y el agua potable y la reducción de riesgos en zonas específicas (zonas de protección de hábitats y especies zonas de protección de especies acuáticas).

### 1.9 Prohibición de aplicaciones aéreas

Se prohíben las aplicaciones aéreas con carácter general, permitiéndolas, en casos especiales

### 1.10. Tratamientos fitosanitarios en el municipio de Erandio

Un árbol en un medio urbano y, sobre todo, si se encuentra en alineación, rara vez podrá tener las condiciones ideales para un desarrollo óptimo por lo que también

es más vulnerable a ser atacado por plagas por lo que en algunos casos se hace necesario ser tratados con fitosanitarios.

En Erandio son atacados todos los años dos especies: los tilos y los arces globosos por lo deben de ser tratados anualmente.

En el caso de los tilos debido a su tamaño se tratan mediante el sistema de endoterapia mientras que los arces globosos al ser de pequeña atura altura se tratan mediante pulverización.

## 18.- Laboreo, preparación y plantación de jardineras

Teniendo en cuenta que las jardineras no son consideradas como zonas verdes, mas que cuando su cuantía, agrupación y ubicación es importante, se considerará que cada actuación sobre una jardinera es puntual y podrá abarcar los trabajos siguientes: Labores con aporte de humus de lombriz, aporte de abonado químico complejo de liberación lenta del tipo 12-6-9+3Mg, aporte de arena de río lavada; aporte de corteza molida o piedras volcánicas en superficie; y plantación y conservación de arbustos, plantas anuales, bulbos o vivaces y riego de mantenimiento. Labores estas, que el licitador deberá valorar, el número y ubicación de las jardineras se encuentran inventariadas en el PPT.

Se incluye la limpieza de la propia jardinera con hidro-limpiadora, frecuencia mínima bianual.

La frecuencia mínima del mantenimiento de jardineras se estima en una por semana, incrementándose en lo que fuese necesario para el correcto mantenimiento de las mismas, no obstante de forma diaria deberá vigilarse su limpieza, esmero y reposición de planta si esta hubiere desaparecido.

Para el mantenimiento de las jardineras se precisa de un programa de gestión.

Para elaborar dicho plan de gestión habrá de tenerse en cuenta los siguientes parámetros:

1. Calendario y frecuencia de: plantaciones, escardas, tratamientos, abonado, riego,
2. Calendario de limpieza de las jardineras.
3. Elaboración de diseños de plantación.
4. Plan de reparación de jardineras.
5. Plan de adquisición o sustitución de jardineras deterioradas.

## 19.- Entutorado

Como consecuencia del tamaño de los árboles, de su ubicación y de la necesidad de su protección, se procederá, de acuerdo con las instrucciones que al respecto se señalen, al entutorado correspondiente, con rondinos de pino tratado., cepilladas y canteadas por sus cuatro caras, el cual, una vez clavado en el terreno, deberá disponer de una altura útil de 2,30 m. Al tutor se sujetará el árbol mediante ligadura elástica que permita el desarrollo en grosor del árbol sin afectar a éste y lo sujete con respecto a zarandeos, golpes o demás agresiones humanas o naturales que con ésta protección puedan evitarse.

## 20.- Transplante de arbolado

Cuando, por circunstancias varias, nos viéramos en la necesidad de tener que realizar transplantes de arbolado, el adjudicatario deberá de poner, a tal fin, cuantos medios fuesen necesarios para ejecutar el transplante, con el objetivo de realizar éste de la manera más rápida y adecuada a la demanda planteada.

Será necesario para cualquier trabajo de transplante un estudio previo de su viabilidad que debe realizar y presentar el adjudicatario, en cuanto a la especie, situación y hábitat, suelo y espacio que ocupa, servicios afectados, así como las condiciones de su lugar de destino, según las normas que indiquen los Técnicos municipales.

Teniendo en cuenta la gran variedad de circunstancias que afectan a este apartado, los trabajos se abonarían de acuerdo con los precios unitarios y contradictorios, que a los mismos se aplicasen.

## 21.- Siembra de césped

Consistirá esta labor en la preparación previa del terreno a sembrar, su posterior siembra, riegos de implantación y siega con medios mecánicos.

La preparación del terreno irá acompañada de un laboreo en profundidad con arado o motocultor, según la zona a sembrar y se procederá al abonado orgánico del terreno con estiércol que, previamente apilado, haya fermentado y esté libre de malas hierbas; realizada la extensión y reparto de éste, se procederá al rota bateado del terreno hasta la desmenuzación completa de los terrones y, posteriormente, se realizará un rastrillado inicial de despedregado, si resultase de la existencia de cascotes, piedras o demás elementos pétreos que se encuentren en el terreno; finalmente se procederá al perfilado final del terreno a sembrar, dando las pendientes necesarias y uniformando la superficie de siembras.

En caso de que la zona a sembrar fuera por aporte de tierra vegetal, será necesario realizar las labores de desfonde previo, si existiese capa de tierra inferior, y el resto de las labores serían las mismas. Si sólo se aportase tierra vegetal sobre las zonas delimitadas por muretes elevados, no se realizaría el desfonde previo, siendo las demás labores de idéntica ejecución.

Terminado el re perfilado de la zona a sembrar, se procedería al reparto de las semillas, debidamente mezcladas, de acuerdo con la fórmula de repartida de éstas en dos pasadas cruzadas.

Terminado este reparto de la semilla, se procederá al cubrimiento con mantillo orgánico debidamente molido, o humus de lombriz o turba, los cuales, una vez cubiertas las semillas, serán objeto de un apisonado con rulo, de forma que asiente el terreno natural con la semilla repartida y cubierta y, tras un repaso de dos días, se procederá al riego de instalación. Este riego se efectuará cuantas veces fuera necesario, en función de las condiciones climáticas de la época de siembra.

Dicho riego deberá ser espaciado, de forma que no se produzca el encharcamiento del terreno, y se aplicará con aspersores cuya difusión sea tal que evite la erosión del terreno sembrado. Iniciada la germinación de la semilla y cuando comience el césped a verdear, se iniciará una segunda fase de riegos en función de las condiciones ambientales, para evitar la desecación y agostamiento de los plantados. Una vez conseguida la cubrición y encespedamiento de la pradera, se procederá a un segundo rulado de ésta antes de iniciar las labores de siega, y cuando las plantas alcancen un mismo brote de 10 cms. se iniciará la siega con maquinaria tipo helicoidal o con segadora autopropulsora de alta revolución, considerándose terminadas las labores de encespedamiento.

Se pueden dar dos casos diferentes, relacionados con el césped:

- La resiembra de zonas verdes, ya encespedadas, pero deterioradas por el envejecimiento u otras causas, y

- El encespedamiento con tepes.

En el primer caso, los trabajos consistirán en la regeneración del césped, previas labores

superficiales de aireado, verticut y horadado y posterior aporte de 70 g. de semilla de la fórmula citada cubriéndose ésta con arena de río lavada y turba, humus o mantillo orgánico, con los riegos de implantación y los riegos en iguales circunstancias que en el apartado anterior.

En el caso de siembra con tepes, se procederá como trabajo inicial y previo al laboreo del terreno natural con desfonde, aporte de estiércol, laboreo y reperfilado, para disponer sobre el terreno preparado las losetas de césped, previamente preparadas y debidamente conservadas, las cuales, una vez colocadas, serán objeto de un ruleteado con pisón y del riego necesario que, evitando el encharcamiento, permita un importante estado de humedad para un correcto desarrollo del sistema radical del tepe de césped.

Otros sistemas a utilizar, como hidrosiembras y esteras de césped o sistemas similares, necesitarán previa autorización del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio de acuerdo con las condiciones de la zona a sembrar y su identidad para conseguir el éxito deseado.

Las labores posteriores de abonado, cercado de zonas sembradas, etc..., se considerarán como actuaciones puntuales que tenderán a mejorar y arropar las siembras, así como la señalización e información de la siembra realizada, solicitando la colaboración del personal en su cuidado.

Dada la variedad de labores a realizar para la conservación del césped, se consideran como trabajos unitarios los siguientes:

Desfonde, laboreo, rastrillado y reperfilado, aporte de estiércol, siembra de dosis de semilla y cubrición de ésta con rulado, riego de instalación y siega, aporte de tierra vegetal con extendido, laboreo y rastrillado, arenado, verticut y horadado, aporte de arena, tepes, rulado, riego, siega, $m^2$ de tepe, $m^2$ de tratamiento con hidrosiembra, según dosis y especies a utilizar y otros tratamientos, unidades todas ellas recogidas en el cuadro de precios.

## 22.- Planta interior

Se incluye el correcto mantenimiento, incluso la reposición (sin coste) en caso necesario, a criterio de la dirección del servicio, el riego de las plantas de interior recogidas en el anexo.

## 23.- Ejecución de trabajos extraordinarios

Se incluye este apartado, para habilitar al adjudicatario a realizar los trabajos extraordinarios necesarios para el correcto mantenimiento de las zonas verdes municipales incluidas en el inventario.

Se contempla en este apartado la reposición de cierres, protecciones, repuesto de equipos de riego, bordillos de jardín rotos, resembrado de distintas especies arbustivas o de arbolado, tareas de embellecimiento, trabajos especiales y cualquier otro trabajo que se apruebe desde la dirección del servicio con el objetivo de realizar mejoras o atender diversas necesidades solicitadas y relacionadas con la ejecución del servicio, y que no se encuentren recogidos en el servicio básico.

Se incluye la ejecución de trabajos de poda excepcional de arbolado de ámbito privado o municipal con el objetivo de liberar los equipos de iluminación del alumbrado público envueltos en ramaje, con el objeto que iluminen la vía pública.

Se procederá a valorar los trabajos en función de los precios unitarios establecidos en Anexo nº 3.

El adjudicatario presentará en un plazo máximo 48 h. un presupuesto de los trabajos solicitados, y emitirá una factura mensual con el conjunto de los trabajos extraordinarios ejecutados a mes vencido.

## 24.- Ejecuciones trabajos especiales

Se incluye este apartado, para habilitar al adjudicatario a realizar tareas de trabajos especiales, a instancias de solicitud de ayuntamiento.

Estos trabajos tendrán un carácter de excepcionalidad (posibles situaciones de emergencia) y queda obligado a disponer del personal en las labores asignadas.

Se procederá a valorar los trabajos en función de los precios unitarios establecidos en el Anexo nº 3.
El adjudicatario emitirá una factura exclusiva de los mismo una vez ejecutados, para su traslado al área correspondiente

## 25.- Ejecuciones trabajos especiales con dotación de bolsa de horas.

Se incluye este apartado la inclusión una bolsa de horas para la ejecución de trabajos especiales, a instancias de solicitud de ayuntamiento.

Se realiza una previsión de **100 horas** de un equipo de dos jardineros equipados con vehículo, material auxiliar y maquinaria necesaria.

El adjudicatario incluirá en factura con precio unitario cero (sin coste para el ayuntamiento), hasta agotar en la anualidad.

## 26.- Ejecuciones subsidiarias

Se incluye este apartado, para habilitar al adjudicatario a realizar las tareas de ejecuciones subsidiarias a realziar por el Ayuntamiento de Erandio en la limpieza de bordes de caminos, o parcelas privadas que son objeto de falta de mantenimiento de sus propietarios. A instancias de solicitud del ayuntamiento de Erandio, con el objeto de garantizar el cumplimiento de mantenimiento de solares y terrenos privados, en condiciones adecuadas de seguridad, salubridad y limpieza, cuando presentan un deficiente en su estado de suciedad y/o proliferación de vegetación espontánea, previa instancia a sus titulares al cumplimiento de sus obligaciones para una limpieza y mantenimiento correctos de dichos terrenos.

En caso de incumplimiento de esta obligación por los propietarios, y tras los trámites legales, el Ayuntamiento de Erandio puede llegar a ejecutar con carácter subsidiario las actuaciones necesarias de limpieza, desbroce y retirada de residuos existentes, con la imputación de todos los costes al propietario de los terrenos.

Se procederá a valorar los trabajos en función de los precios unitarios establecidos en el Anexo nº 3.

El adjudicatario presentará en un plazo máximo 48 h. un presupuesto de los trabajos solicitados, y en caso de aprobación, emitirá una factura exclusiva de los mismos una vez ejecutados, para su traslado al área correspondiente.

## 26.- Ejecuciones en caso de siniestros

En casos de sieniestros con daños al material propiedad municipal, en los que exista atestado, se realizarán los trabajos de reposición en idénticas condiciones al apartado 26, para el traslado de los costes al causante del siniestro.

# ANEXO 5:

# PERSONAL ADSCRITO AL SERVICIO

ANEXO 5:

PERSONAL ADSCRITO AL SERVICIO

Personal adscrito al Servicio según convenio propio de empresa:

| | *Fecha de ingreso* | *Categoría* | *Jornada* |
|---|---|---|---|
| 14....65 F | 03/01/2001 | Encargado General | completa |
| 16....73 A | 27/11/2006 | Técnico Titulado | completa |
| 14....35 Z | 01/02/2001 | Encargado | completa |
| 30....19 B | 17/11/2011 | Jardinero-Conductor | completa |
| X19.28 K | 02/03/2006 | Jardinero | completa |
| 16....98 E | 03/01/2001 | Jardinero | completa |
| 16....57 H | 07/06/2004 | Jardinero | completa |
| 16....88 C | 20/03/2006 | Jardinero | completa |
| 30....58 L | 01/08/2006 | Jardinero | completa |
| 30....31 V | 01/08/2007 | Jardinero | completa |
| 30....69 Y | 01/09/2007 | Jardinero | completa |
| 78....73 T | 05/08/2014 | Jardinero | completa |
| Y19....64 X | 21/03/2022 | Jardinero | completa |

Por otro lado, en cuanto a los pluses que tiene los trabajadores adscritos al servicio, todos tienen incluido, además de la antigüedad que les corresponda: Plus transporte, Plus peligrosidad, Plus distancia, Plus Vestuario, prima por dedicación, etc.

Los costes son los siguientes:

| 4,33 € | 2,02 € | 1,30 € | 13,59 € | 2,60 € | 12,35 € | 8,91 € | 7,80 € | 3,35 € | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Días naturales | Días laborables | Días naturales | Días laborables | Días laborables | Días laborables | Días laborables | Días naturales | Días naturales | | |
| 360 | 225 | 360 | 225 | 225 | 225 | 225 | 360 | 360 | | |
| *Plus transporte* | *Plus distancia* | *Plus Vestuario* | *Plus peligrosidad* | *Jornada partida* | *Dietas* | *enimiento Maqui* | *Incentivos Encarg.* | *Incentivos* | | |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 14.... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 2.778,75 € | | | | 8.902,80 € | 16.... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 2.778,75 € | 2.004,75 € | 2.809,69 € | | 13.717,24 € | 14... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 2.778,75 € | | | 1.207,08 € | 10.109,88 € | 30... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 2.778,75 € | | | 1.207,08 € | 10.109,88 € | X19. |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 16... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 16... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 16... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 30... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 30... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 30... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 1.389,38 € | | | | 7.513,43 € | 78.. |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 1.389,38 € | | | | 7.513,43 € | Y19.. |

Personal adscrito NO al Servicio:

| *Categoría* | *Jornada* |
|---|---|
| Auxiliar Jardinero | ½ jornada |
| Auxiliar Jardinero | ½ jornada |
| Administrativo | 2/3 jornada |
| Auxiliar Jardinero<br>(Incorporar en enero 2026) | 2/3 jornada |

# ANEXO 6:

# PRECIO DEL CONTRATO

# ANEXO 6:
# PRECIO DEL CONTRATO

En la redacción del documento Pliego Técnico Pliego de Prescripciones Técnicas Servicio de Mantenimiento, Conservación y Limpieza de los Parques, Jardines y Zonas Verdes de propiedad o responsabilidad del Ayuntamiento de Erandio, se tiene en cuenta el Artículo 102. Precio, la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, establece:

*"el precio sea adecuado para el efectivo cumplimiento del contrato mediante la correcta estimación de su importe, atendiendo al precio general de mercado, en el momento de fijar el presupuesto base de licitación.*

*En aquellos servicios en los que el coste económico principal sean los costes laborales, deberán considerarse los términos económicos de los convenios colectivos sectoriales aplicables en el lugar de prestación de los servicios.*

*El precio del contrato podrá formularse tanto en términos de precios unitarios referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se entreguen o ejecuten, como en términos de precios aplicables a tanto alzado a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato.*

*Los precios fijados en los contratos del sector público podrán ser revisados en los términos previstos en el Capítulo II de este Título, cuando deban ser ajustados, al alza o a la baja, para tener en cuenta las variaciones económicas de costes que acaezcan durante la ejecución del contrato".*

A continuación se desarrolla con detalle el cálculo anual de la licitación para los años desde julio de 2025 a junio de 2028 objeto de contrato (3 años), así como para la posible prórroga de dos años, los años desde julio de 2028 a junio de 2030.

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2025**

| | | | | coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 63.029,21 | 69.332,13 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 48.245,95 | 53.070,55 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 59.995,41 | 65.994,95 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.375,31 | 54.190,02 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.141,52 | 53.928,13 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 42.393,95 | 47.489,70 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 41.429,94 | 46.409,82 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 41.429,94 | 46.409,82 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 41.429,94 | 46.409,82 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 40.948,64 | 45.870,67 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 40.948,64 | 45.870,67 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.594,76 | 49.955,05 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.010,90 | 49.301,01 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **674.232,35** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 38.874,26 | 21.769,59 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 38.874,26 | 21.769,59 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 40.764,86 | 30.437,76 |
| | | | | | **73.976,93** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2025**

**PERSONAL**

| | | |
|---|---|---|
| Personal subrogado | 674.232,35 | |
| Personal no adscrito | 73.976,93 | |
| Equipamiento personal | 19.460,00 | |
| Suma gastos personal | 767.669,29 | |

**MEDIOS MATERIALES**

| | | |
|---|---|---|
| Material | 55.906,39 | |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 | |
| Local | 28.440,00 | |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 | |

| | | |
|---|---|---|
| Suma JULIO a DICIEMBRE | | 450.332,84 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 67.549,93 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 517.882,77 |
| 21% IVA | | 108.755,38 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2025** | | **626.638,15** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios | 6,00 | 5.000,00 | 30.000,00 |
| (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | | | |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 6,00 | 4.500,00 | 27.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 57.000,00 |
| 21% IVA | | | 11.970,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **68.970,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 6,00 | 600,00 | 3.600,00 |
| 21% IVA | | | 756,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **4.356,00** |

| **PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento Jardinería JULIO A DICIEMBRE** | **2.025** |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 517.882,77 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 57.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 3.600,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 578.482,77 |
| 21% IVA | 121.481,38 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento Jardinería** | **699.964,15** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2026**

| | | | | coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 65.304,56 | 71.835,02 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 49.924,49 | 54.916,94 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 61.924,28 | 68.116,71 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 50.712,03 | 56.807,62 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 49.543,08 | 55.498,16 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.711,43 | 48.965,55 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.293,01 | 48.496,83 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.293,01 | 48.496,83 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.052,01 | 48.226,86 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 42.570,01 | 47.686,92 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 42.570,01 | 47.686,92 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.921,02 | 51.440,73 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.921,02 | 51.440,73 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **699.615,79** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 40.067,85 | 22.437,99 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 40.067,85 | 22.437,99 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 40.067,85 | 29.917,33 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 42.380,06 | 31.643,78 |
| | | | | | **106.437,09** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2026**

**PERSONAL**

| | |
|---|---|
| Personal subrogado | 699.615,79 |
| Personal no adscrito | 106.437,09 |
| Equipamiento personal | 19.460,00 |
| Suma gastos personal | 825.512,88 |

**MEDIOS MATERIALES**

| | |
|---|---|
| Material | 55.906,39 |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 |
| Local | 28.440,00 |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 |

| | | |
|---|---|---|
| Suma | | 958.509,28 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 143.776,39 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 1.102.285,67 |
| 21% IVA | | 231.479,99 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2026** | | **1.333.765,66** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios | 12,00 | 5.000,00 | 60.000,00 |
| (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | | | |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 12,00 | 4.500,00 | 54.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 114.000,00 |
| 21% IVA | | | 23.940,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **137.940,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 12,00 | 600,00 | 7.200,00 |
| 21% IVA | | | 1.512,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **8.712,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 1.102.285,67 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 114.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 7.200,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 1.223.485,67 |
| 21% IVA | 256.931,99 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería 2026** | **1.480.417,66** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2027**

| | | | | IPC PREVISTO +2,5% coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 66.937,17 | 73.630,89 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 51.172,60 | 56.289,86 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 63.472,39 | 69.819,63 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 51.979,83 | 58.227,81 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 50.781,66 | 56.885,61 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.804,22 | 50.189,68 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.375,33 | 49.709,25 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.375,33 | 49.709,25 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.128,31 | 49.432,53 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.634,26 | 48.879,09 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.634,26 | 48.879,09 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 47.069,05 | 52.726,74 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 47.069,05 | 52.726,74 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **717.106,19** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 41.069,54 | 22.998,94 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 41.069,54 | 22.998,94 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 41.069,54 | 30.665,26 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 43.439,56 | 32.434,87 |
| | | | | | **109.098,02** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2027**

**PERSONAL**

| | |
|---|---|
| Personal subrogado | 717.106,19 |
| Personal no adscrito | 109.098,02 |
| Equipamiento personal | 19.460,00 |
| Suma gastos personal | 845.664,21 |

**MEDIOS MATERIALES**

| | |
|---|---|
| Material | 55.906,39 |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 |
| Local | 28.440,00 |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 |

| | | |
|---|---|---|
| Suma | | 978.660,60 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 146.799,09 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 1.125.459,69 |
| 21% IVA | | 236.346,53 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2027** | | **1.361.806,22** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios | 12,00 | 5.000,00 | 60.000,00 |
| (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | | | |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 12,00 | 4.500,00 | 54.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 114.000,00 |
| 21% IVA | | | 23.940,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **137.940,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 12,00 | 600,00 | 7.200,00 |
| 21% IVA | | | 1.512,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **8.712,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 1.125.459,69 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 114.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 7.200,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 1.246.659,69 |
| 21% IVA | 261.798,53 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería 2027** | **1.508.458,22** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2028**

| | | | | IPC PREVISTO +2,0% coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 68.275,92 | 75.103,51 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 52.196,05 | 57.415,66 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 64.741,83 | 71.216,02 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 53.019,43 | 59.392,37 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 51.797,29 | 58.023,32 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.700,30 | 51.193,48 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.262,84 | 50.703,43 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.262,84 | 50.703,43 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.010,87 | 50.421,18 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.506,94 | 49.856,68 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.506,94 | 49.856,68 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.010,43 | 53.781,28 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.010,43 | 53.781,28 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **731.448,31** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 41.890,93 | 23.458,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 41.890,93 | 23.458,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 41.069,54 | 30.665,26 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 44.308,35 | 33.083,57 |
| | | | | | **110.666,68** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2028**

**PERSONAL**

| | | |
|---|---|---|
| Personal subrogado | 731.448,31 | |
| Personal no adscrito | 110.666,68 | |
| Equipamiento personal | 19.460,00 | |
| Suma gastos personal | 861.574,99 | |

**MEDIOS MATERIALES**

| | | |
|---|---|---|
| Material | 55.906,39 | |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 | |
| Local | 28.440,00 | |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 | |

| | | |
|---|---|---|
| Suma | | 994.571,38 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 149.185,71 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 1.143.757,09 |
| 21% IVA | | 240.188,99 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2028** | | **1.383.946,07** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | 12,00 | 5.000,00 | 60.000,00 |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 12,00 | 4.500,00 | 54.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 114.000,00 |
| 21% IVA | | | 23.940,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **137.940,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 12,00 | 600,00 | 7.200,00 |
| 21% IVA | | | 1.512,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **8.712,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 1.143.757,09 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 114.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 7.200,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 1.264.957,09 |
| 21% IVA | 265.640,99 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería 2028** | **1.530.598,07** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2029**

| | | | | IPC PREVISTO +2,5% coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 68.610,60 | 75.471,66 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 52.451,91 | 57.697,11 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 65.059,20 | 71.565,12 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 53.279,33 | 59.683,50 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 52.051,20 | 58.307,75 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.924,32 | 51.444,43 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.484,72 | 50.951,98 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.484,72 | 50.951,98 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.231,52 | 50.668,34 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.725,11 | 50.101,07 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.725,11 | 50.101,07 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.245,77 | 54.044,91 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.245,77 | 54.044,91 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **735.033,84** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 42.096,28 | 23.573,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 42.096,28 | 23.573,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 42.096,28 | 31.431,89 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 44.525,55 | 33.245,75 |
| | | | | | **111.825,47** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2029**

**PERSONAL**

| | | |
|---|---|---|
| Personal subrogado | 735.033,84 | |
| Personal no adscrito | 111.825,47 | |
| Equipamiento personal | 19.460,00 | |
| Suma gastos personal | 866.319,31 | |

**MEDIOS MATERIALES**

| | | |
|---|---|---|
| Material | 55.906,39 | |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 | |
| Local | 28.440,00 | |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 | |

| | | |
|---|---|---|
| Suma | | 999.315,70 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 149.897,36 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 1.149.213,06 |
| 21% IVA | | 241.334,74 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2029** | | **1.390.547,80** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | 12,00 | 5.000,00 | 60.000,00 |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 12,00 | 4.500,00 | 54.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 114.000,00 |
| 21% IVA | | | 23.940,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **137.940,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 12,00 | 600,00 | 7.200,00 |
| 21% IVA | | | 1.512,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **8.712,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento Jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 1.149.213,06 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 114.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 7.200,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 1.270.413,06 |
| 21% IVA | 266.786,74 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento Jardinería 2029** | **1.537.199,80** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS)**

AÑO 2030 (ENERO - JUNIO)

| | | | | IPC PREVISTO +2,0% coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 68.610,60 | 75.471,66 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 52.451,91 | 57.697,11 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 65.059,20 | 71.565,12 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 53.279,33 | 59.683,50 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 52.051,20 | 58.307,75 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.924,32 | 51.444,43 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.484,72 | 50.951,98 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.484,72 | 50.951,98 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.231,52 | 50.668,34 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.725,11 | 50.101,07 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.725,11 | 50.101,07 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.245,77 | 54.044,91 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.245,77 | 54.044,91 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **735.033,84** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 42.096,28 | 23.573,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 42.096,28 | 23.573,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 42.096,28 | 31.431,89 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 44.525,55 | 33.245,75 |
| | | | | | **111.825,47** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2030**

**PERSONAL**

| | | |
|---|---|---|
| Personal subrogado | 735.033,84 | |
| Personal no adscrito | 111.825,47 | |
| Equipamiento personal | 19.460,00 | |
| Suma gastos personal | 866.319,31 | |

**MEDIOS MATERIALES**

| | | |
|---|---|---|
| Material | 55.906,39 | |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 | |
| Local | 28.440,00 | |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 | |

| | | |
|---|---|---|
| Suma enero - junio | | 499.657,85 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 74.948,68 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 574.606,53 |
| 21% IVA | | 120.667,37 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2030** | | **695.273,90** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | 6,00 | 5.000,00 | 30.000,00 |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 6,00 | 4.500,00 | 27.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 57.000,00 |
| 21% IVA | | | 11.970,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **68.970,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 6,00 | 600,00 | 3.600,00 |
| 21% IVA | | | 756,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **4.356,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 574.606,53 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 57.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 3.600,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 635.206,53 |
| 21% IVA | 133.393,37 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería 2030** | **768.599,90** |

# BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA

# ERANDIOKO UDALAREN BERDEGUNE, LORATEGI ETA PARKEAK GARBITU, MANTENDU ETA ZAINTZEKO ZERBITZUA KONTRATATZEA

Aurkibidea


- I. KAPITULUA: XEDEA ETA ZERBITZU-EREMUAK
- II. KAPITULUA: IKUSKARITZA ETA ZERBITZU MAILA
- III. KAPITULUA: Langileak
- IV. KAPITULUA: Instalazioak
- V. KAPITULUA: BALIABIDE INFORMATIKOAK
- VI. KAPITULUA: BALIABIDE MATERIALAK
- VII. KAPITULUA: ZERBITZUAREN PLANGINTZA: HOBEKUNTZA PLANA
- VIII. KAPITULUA: HOBEKUNTZAK, ZABALKUNTZAK, ZERBITZUAK ETA HORNIDURA BEREZIAK
- IX. KAPITULUA: ESKAINTZA AURKEZTEA
- X. KAPITULUA: KONTRATUAREN INGURUKO ASPEKTUAK


ERANSKINAK


- 1. ERANSKINA: EREMUEN INBENTARIOA
- 2. ERANSKINA: DOKUMENTAZIO GRAFIKOA
- 3. ERANSKINA: ALEKO PREZIOAK
- 4. ERANSKINA: ZERBITZUAREN DESKRIBAPENA
- 5. ERANSKINA: ATXIKITAKO LANGILEAK
- 6. ERANSKINA: KONTRATUAREN PREZIOA

# I. KAPITULUA

# XEDEA ETA ZERBITZU-EREMUAK

## 1. Artikulua

Baldintza Teknikoen Agiri honen xedea da Erandioko Udalaren jabetza edo ardurapekoak diren parke, lorategi eta berdeguneak garbitu, zaindu eta mantentzeko zerbitzuaren kontratazioa arautzea. Horretarako, zerbitzuak izango dituen oinarrizko aspektuak eta gutxieneko baldintzak ezarri dira. Lehiaketa publikoa izango da.

## 2. Artikulua

**2.1.- Zerbitzuaren bidez egungo egoera optimizatu nahi dugu. Horretarako, zaintza eta mantentze-lan aktiboak denboran fruituak ematea espero da.**

**2.2- Erandio Elizateko udalerri osoan emango da zerbitzua. 1. eta 2. Eranskinetako inbentarioan adierazitako lekuetan zehaztuko da.**

Datuak:

Leku kopurua .....103
Berdeguneak.....265.277 m2
Zuhaitz kopurua ..... 4.645 ale
Kanpoko jardinerak: ..... 362 ale
Zuhaixka-mazizoa.....3.338 m2
Lore-mazizoa .....335 m2

2.3- Gaur egun obretan dauden beste lau leku etorkizunean kontratuaren barruan egongo dira. Torrealdaiko urbanizazioa, bizikletentzako ardatza, 30, 31 eta 103 eremuak eta ontziralekura heltzen den zubi berria. Berdegune hauek baloratu dira eta inbentarioarekin bat egiteko prest utzi dira, xehetasun honekin:

- 30 eremua, Altzagako Torrealdai
- 31. eremua, Altzaga – Leioa bizikletentzako ardatza
- 32. eremua, Altzagako ontziralekua
- 103. eremua Lutxana - Altzaga bizikletentzako ardatza

Kontuan hartu da burutzen ari diren proiektuetan aurreikusitakoa. Aurretik azaldutako eremuen loratze-prozesua oso zehaztua dago eta mantentze-lan handia behar du, jende asko ibiltzen den lekuak dira. Kalkulatu da urtean 1.600 ordutik gora eskaini beharko zaizkiola lorezaintzari.

Aurrekoa kontuan izanda, kalkulatu da behin Erandioko Udalak 30, 31 eta 103 eremuak jasota eta udal inbentarioko parte izanda, hileko kanonagatik fakturatu beharreko zenbatekoa igo egingo dela, % 3,5 esleitutako kopuruarekiko. Gutxienez lorazain bat gehitu beharko da, 2/3ko lanaldian.

## 3. Artikulua

Erandioko Udalaren jabetza edo ardurapeko Parke, Lorategi eta Berdeguneak garbitu, mantendu eta zaintzeko Zerbitzuak hiru egoera aurreikusten ditu:

A) LANAK URTEKO KANONAGATIK
B) EZOHIKO LANAK
C) LAN BEREZIAK (BETEARAZPEN SUBSIDIARIOAK) ETA EMERGENTZIAK

Lan hauek dira egin beharrekoak, 4. Eranskinean gutxieneko baldintzak zehazki azalduta.

A) <u>LANAK URTEKO KANONAGATIK</u>

| | LANAK URTEKO KANONAGATIK |
|---|---|
| 1 | Berdegune eta landa eremuko bideak garbitzea (bidegorriak eta abar). . |
| 2 | Berdeguneak segatzea. |
| 3 | Berdeguneak eta bertako landareak ureztatzea |
| 4 | Zuhaitzak, parterreak, mazizoak eta ertzak osatu, mantendu eta zaintzea |
| 5 | Ongarri kimikoak erabiltzea. |
| 6 | Ongarri organikoak erabiltzea. |
| 7 | Zuhaitzak ureztatzea. |
| 8 | Zuhaitzak ongarritzea. |
| 9 | Jardinerak ureztatzea. |
| 10 | Jardinerak ongarritzea. |
| 11 | Zuhaixka eta bizikorrak kimatu eta moztea. |
| 12 | Aireztatzea, verticut, zulatu eta hareaztatzea. |
| 13 | Urteroko landareak, bizikor eta erraboilak berriz jartzea. |
| 14 | Zuhaixkak berriz landatzea. |
| 15 | Zuhaitzak berriz landatzea. |
| 16 | Denboraldiko loreak hornitu eta landatzea. |
| 17 | Zuhaitzak kimatzea. |
| 18 | Hostoak biltzea. |
| 19 | Txorkoak garbitzea. |
| 20 | Lerroan dauden txorkoak garbitzea. |
| 21 | Ezpondak eta bazterreko eremuetan sastrakak kentzea |
| 22 | Izurrien kontrola / kontrol fitosanitarioa (Zuhaitzak, Zuhaixkak, Belardiak, eta abar) |
| 23 | Belardia erein eta berriz ereitea |
| 24 | Jardinerak, landu, prestatu eta landatzea. |
| 25 | Udal eraikinetako landareak mantentzea. |
| 26 | Ureztatze erdiautomatikoko sareak mantentzea, dagoeneko instalatuta dauden berdeguneetan eta instalatuko diren lekuetan. |
| 27 | Inbentarioaren mantentze-lana |
| 28 | Zerbitzuaren kudeaketa informatizatua |
| 29 | Produktuen txosten eta katalogoak hornitzea |
| 30 | Hirigintza-lanei buruzko txosten teknikoak egin eta laguntza ematea, lorezaintzari dagokionez. |

Batzuetan, kontratua indarrean jarri eta gero sortutako zirkunstantzia zehatz batzuen arabera, posible da kontratuan aurreikusitako lanak gehiegizkoak izatea, edo ez nahikoak. Horren berri eman beharko dio enpresa adjudikazio-hartzaileak Udalari, adieraziz arrazoia eta lan horien zerrenda. Era berean, kontratatutako aleko prezioen araberako gutxi gora beherako aurrekontua adieraziko litzateke, hala badagokio.

B) <u>EZOHIKO LANAK</u>

| | LAN BEREZIAK – ALEKO PREZIOAK |
|---|---|
| 1 | URTEKO KANONAGATIK egindako lanei buruzko A atalean zerrendatutako lanen hobekuntza eta zabalkuntzak |
| 2 | II. Eranskinean jaso ez diren ezponda eta bazterreko zangetan sastrakak kentzea. |
| 3 | Zuhaitzak berriz landatzea. |
| 4 | Belarra ereitea |
| 5 | Agiri honetan aurreikusita ez dagoen baina lorezaintzarekin zuzenean lotuta dagoen beste edozein lan. |

Lan bereziak A atalaren barruan berariaz azalduta ez daudenak dira (kanona). Enpresa adjudikazio-hartzaileak Udalean aurkeztu beharko ditu, idatziz, egiteko asmoa daukan lanak. Bakoitzaren arrazoia eta aleko prezioen zerrenda zehatza aurkeztuko du (VI. eranskina, aleko prezioak). Kontratatutako aleko prezioen araberako aurrekontua ere adieraziko da.

C) LAN BEREZIAK (BETEARAZPEN SUBSIDIARIOAK) ETA EMERGENTZIAK

Emergentzia eta larrialdi egoerei arreta ematea da helburua. Halako egoera bat dela ulertuko da pertsonen segurtasuna eta integritatea arriskuan egon daitezkeenean.

## 4. Artikulua

Jarduera bat kanonaren edo lan berezien kategorian sartzen ote den zalantzak daudenean –aleko prezioak-, enpresa adjudikazio-hartzaileak Udalaren erantzuna eskatuko du, idatziz. Erantzun hori erabakitzailea izango da ondorio guztietarako, eta derrigorrez kasu egin beharko zaio. Edonola ere, erreklamazioak jarri ahal izango dira.

## 5. Artikulua

Zerrendatutako lanen deskribapena, ondoren azaltzen den figuraz gain, 4. Eranskinean jasotakoa da.

### 5.1.- Inbentarioa mantentzea

Udalak inbentario bat dauka gaur egun. Zerrenda bat (xls) eta plano bat daude (dwg). Lorezaintzako inbentario-koadroa 1. Eta 2. Eranskin gisa.

Inbentarioa eguneratzen joango da, aldaketak eta intzidentziak sortu ahala eta eremu berriak gehitu ahala. Aldaketa guztiak inbentarioan islatu beharko dira, herriaren kartografia egokitu eta dokumentazio eguneratua gehitu, hala badagokio.

### 5.2.- Zerbitzuaren kudeaketa informatizatua

Zerbitzua kudeatzeko sistema informatizatu bat aurkeztu beharko da, adjudikazio-hartzailearen eta Udalaren arteko harremanari dagozkion dokumentu guztiak egiteko (jakinarazpenak, lan-planak, txostenak, parteak, ziurtagiriak, fakturak...), baita ere dokumentu estatistikoak, grafikoak, langileen kudeaketa, materialaren kudeaketa... zerbitzuan sortutako dokumentazioaren eta jarduera osoaren kontrola eramango da. Beharrezko ekipo informatiko guztiak bere kontu izango

dira.

### 5.3. - Produktuen txosten eta katalogoak hornitzea

Kontratua burutu bitartean, produktuen inguruko txosten eta katalogoak aurkeztu beharko dizkio adjudikazio-hartzaileak Udalari, zerbitzuaren ezaugarriak hobeto ezagutzeko eta lanen inguruko jarraibideak eman behar diren unean edo balorazioa egin behar denean informazio eguneratua edukitzeko.

Era berean, adjudikazio-hartzailea kontratuaren xedearekin erlazionatutako jardunaldi tekniko, ekitaldi eta azoketara joango da eta horri buruz informatuko du.

### 5.4.- Laginak

Kontratuaren xedeko zerbitzuaren barruan produktu eta material bereziak erabili behar direnean eta zerbitzuaren udal zuzendaritzak hala eskatzen duenean, argazki edota laginak aurkeztuko dira, aztertzeko.

Laginak ateratzeko udal baimena beharko da eta ezin izango da egin zerbitzuaren prestazioaren aldeko irizpena eman arte.

Elementuen erreposizio eta mantentze-lanak egiten direnean, aurretiko egoeraren eta lana egin osteko egoeraren argazkiak aurkeztuko dira.

### 5.5.- Hirigintza-lanei buruzko txosten teknikoak egin eta laguntza ematea, lorezaintzari dagokionez

Zerbitzuaren barruan egongo da Udalari laguntza teknikoa ematea, horrek hala eskatzen duenean. Parke, lorategi eta berdeguneak diseinatu eta egiteari edota daudenak handitu edo hobetzeari buruzko gaiak izango dira.

Laguntza teknikoa honetan datza: memoria baloratuak, baldintza teknikoen pleguak, aurrekontuak, eremuei buruzko eskemak eta proiektu zein bestelako dokumentu teknikoak erredaktatzen laguntzea.

Zerbitzuaren barruan egongo da, halaber, udal teknikariekin lan egitea, udaletik kanpoko teknikariek erredaktatutako lorezaintza-proiektuak gainbegiratzeko.

Adjudikazio-hartzaileak errebisatuko ditu udalak lagatako lurretan hirugarrenek egindako lanak, gerora mantentze-lana egiteko, eta beharrezkoa bada bileretara joango da.

Udalak idatziz eskatuko dio Adjudikazio-hartzaileari txosten bat egiteko hirigintza proiektu tekniko publiko zein pribatuek jasotzen dituzten lorezaintza-proposamen guztien inguruan. Gerora, jarraipena egingo da lanak burutzeko epean, eta behin horiek amaituta txosten bat bidaliko da, Udalak behin betiko jaso aurretik. Era berean, txosten bat egingo da aipatutako lanen inguruan eratutako behin betiko bermea itzuli baino lehen.

Adjudikazio-hartzaileak zaintza lanak egingo ditu hirigintza-lanek iraun bitartean, eta obrak burutu bitartean dena ondo doan behatuko du. Sarrera-erregistro edo posta elektroniko bidez salatuko du (larritasunaren arabera) zerbait ondo egokitzen ez bada, bereziki lurren kalitatea ona ez bada, zuhaitzen neurria txikiegia bada edo baimenik gabeko edozein aldaketa egin bada.

Aholkularitza teknikoaren bidez, Erandioko Udalari jakinaraziko zaio proiektatu eta egindako lanen egokitasuna, eta, hala badagokio, bidezkoak diren aldaketak egingo dira.

Laguntza teknikoko lanak Udalaren idazki bidez eskatuko zaizkio adjudikazio-hartzaileari, berariaz, eta udal zerbitzu teknikoen buruak koordinatuko ditu.

### 5.6.- Emergentziak eta egoera bereziak

Kontratistak langileak izango ditu abisuak jasotzeko, eta, hala badagokio, Kontratako Arduradunari helarazteko. Langile horiek orri zigilatu eta zenbakituak dituen liburu batean jasoko ditu ohar guztiak: jakinarazpenak, aginduak eta horien jatorriak, zein ordutan gertatutako diren gauzak eta abar, edo beste kudeaketa-sistema baten bidez. Erandioko Udalak nahi duen unean eskatu ahal izango du liburu hori. Zerbitzua eguneko 24 orduetan emango da.

Larrialdi kasuetan, gaueko edo eguneko edozein ordutan, kontratistak zerbitzua emango du, Udalak eskatuta, gehienez ere hiru orduko epean, eta emergentzia egoera hori konpontzeko eskura dauden beharrezko langile eta baliabideak jarriko ditu (uholdeak, suteak eta bestelako hondamendiak).

### 6. Artikulua

Lorezaintza eta Paisaiari buruzko Arau Teknologikoak (Normas Tecnológicas de Jardinería y Paisajismo -NTJ-) aplikatuko dira zerbitzuan:

NTJ 01. Espazio berdeak diseinatu eta proiektatzea.
NTJ 02. Lurrak mugitu eta lurzorua egokitzea.
NTJ 03. Paisaia babestea.
NTJ 04. Espazio berdeen oinarrizko azpiegiturak.
NTJ 05. Lurrak eta produktu nutrienteak.
NTJ 06. Eraikuntza materialak eta osagarriak.
NTJ 07. Landareak hornitzea.
NTJ 08. Landareak jartzea.
NTJ 09. Eraikuntza- eta hirigintza-elementuak.
NTJ 10. Espazio berdeetarako altzariak.
NTJ 11. Lorategi bereziak.
NTJ 12. Paisaia zaharberritzea.
NTJ 13. Entsegu eta kalitate-kontrolak.
NTJ 14. Espazio berdeak mantendu eta zaintzea.
NTJ 15. Espazio berdeak kudeatzea.
NTJ 16. Segurtasuna eta osasuna.
NTJ 17. Birziklatzea.

## II. KAPITULUA.

## IKUSKARITZA ETA ZERBITZU MAILA

### 7. Artikulua

Kontratista arduratuko da zerbitzua administratzeaz. Erandioko Udalak egitura teknikoa jarriko du planak ezartzeko, lanak koordinatzeko, eta, orokorrean, kontratatutako zerbitzuak Agirietan ezarritako moduan betetzen direla bermatzeko, edota adjudikazio-hartzaileak gehitutako hobekuntzak betetzen direla bermatzeko, hala badagokio.

### 8. Artikulua

8.1.- Udalak bere teknikari propioen bidez egingo ditu gainbegiratze-lanak. Udal ordezkari moduan jardundo dute.

8.2.- Hori horrela izanik, kontratistaren egitura administratiboa zehatza izango da eta erantzukizunak ondo banatuta izango ditu, erakunde seguru eta arduratsu moduan jokatzeko. Lortu nahi diren helburuak lortzeko eta Agiri honetan ezarritako dokumentazio eta informazio osoa erredaktatu, kontrolatu, kudeatu eta interpretatzeko gaitasuna izan behar du.

Era berean, lan-aginduak definitzeko, informazio guztia jasotzeko, estatistikak egiteko, zaintza-lanak prestatzeko eta obrak egiteko gaitasuna izango du. Are gehiago, Erandioko Udalari instalazioen edota zerbitzuen hobekuntza eta egokitzapenak proposatuko dizkio.

8.3.- Bere erantzukizuna izango da zerbitzuaren jarraipen informatizatua dokumentatzea eta inbentarioa egunean mantentzea. Erandioko Udalak zehazten duen dokumentazio grafiko eta idatziaren bidez islatuko dira instalazioen elementuak, horien ezaugarriak, eta egindako aldaketa zein jarduerak.

8.4.- Kontratatutako zerbitzuen ondorioz sortzen den dokumentazio guztia Erandioko Udalaren jabetzakoa izango da, Debekatuta egongo da beste erabilerarik ematea edo kontratistak kentzea, Erandioko Udalaren baimenik gabe.

## 9. Artikulua

9.1.- Kontratatutako zerbitzua Udalak ikuskatuko du, Zerbitzu Teknikoan bidez. Agiri honetan zehaztutakoari dagokionez egoki irizten diren ikuskaritzak egingo dira, edozein une eta lekutan. Erandioko Udalak ikuskaritza lan hori egiteko izendatzen dituen langileek eskubidea izango dute zerbitzuaren mendeko lokaletara sartzeko eta eskatzen dituzten datu guztiak emango zaizkie.

### 9.2.- Udal ikuskariek egin beharrekoak:

a) Lanak behar den moduan egiten direla kontrolatzea.

b) Baldintza Teknikoen agiri honetan ezarritakoa eta adjudikazio-hartzaileak hartutako osteko konpromisoak betetzen direla kontrolatzea, batez ere eremu bakoitzean egongo den langile kopuruari eta kualifikazioari dagokionez.

c) Lanak egiteko ekipo, makina eta tresnek agiri honetan ezarritako baldintzak betetzen dituzten behatzea.

d) Makina bakoitza bere funtziorako erabiltzen den egiaztatzea. Adjudikazio-hartzaileak erabilera desegokiaren ondorioz izan daitezkeen kalte edo lesioak saihestu beharko ditu.

e) Adjudikazio-hartzailearen langile guztiek lan bakoitzerako egokiak diren babes-ekipoak erabiltzen dituztela egiaztatzea.

f) Lan-taldeko langileen arropak, jokabidea eta itxura lan eta toki bakoitzerako egokiak direla ziurtatzea, lan bakoitzaren garrantzia kontuan izanda.

g) Uraren kontsumoa fiskalizatzea, ureztatze-lanak ondo egiteko behar den gutxienekoa erabiltzen dela ziurtatzeko.

h) Zerbitzuaren lokaletara sartzea.

i) Zerbitzu bereziak kontratatu eta burutzeari buruz informatzea, faktura ordaindu aurretik.

j) Inbentarioa eguneratzen dela behatzea.

k) Zerbitzuaren kudeaketa informatizatua martxan jarri eta mantentzea.

l) Ziurtagiri eta fakturen berri ematea, ordaindu aurretik.

m) Zerbitzua zabaltzeari buruzko informazioa ematea, onartu aurretik.

**9.3.-** Udal ikuskaritza alde batera utzita, adjudikazio-hartzaileak bere ikuskaritza-zerbitzu propioa edukiko du; horrela, kontratatutakoa zehatz-mehatz betetzen dela bermatuko du, une bakoitzean eskatzen diren kalitate-mailak kontuan izanda.

**9.4.-** Adjudikazio-hartzaileak asteroko parteak aurkeztu beharko ditu lanaren eta gertatutako gauzen inguruan. Gainera, Erandioko Udalak ematen dizkion jarraibideak jasoko ditu, eta betebehar horiek egiaztatzeko behar beste dokumentu aurkeztuko ditu, bereziki honako hauen inguruan: gizarte-aseguruak, laneko istripuak, aseguru-polizak, aparteko orduak, instalazioak, materiala, eta abar. Orokorrean, Erandioko Udalak izan dezakeen edozein erantzukizun saihesteko jarduera guztiak onartuko ditu.

**9.5.-** Adjudikazio-hartzaileak gainbegiratu egin beharko ditu Erandioko Udalak jaso beharreko lanak, horiek egiten diren bitartean, edo egin beharreko erreformak. Horien inguruko txosten bat egingo du, Erandioko Udalak hala eskatzen duenean.

**9.6.-** Adjudikazio-hartzaileak kontratu honen zerbitzuekin erlazionatutako txosten eta azterlanak prestatuko ditu, Erandioko Udalak hala eskatzen badio.

## III. KAPITULUA

## LANGILEAK

### 10. Artikulua

Erandioko Udalaren jabetza edo ardurapeko Parke, Lorategi eta Berdeguneak Mantendu, Zaindu eta Garbitzeko Zerbitzua burutzeko beharrezko langileen zerrenda hauxe izango da (gutxienez):

| Kop. Langileak | Kategoria | Lanaldia |
|---|---|---|
| | **ZERBITZURA ATXIKITAKO LANGILEAK** | |
| 1 | Arduradun Nagusia | Osoa |
| 1 | Teknikari tituluduna | Osoa |
| 1 | Arduraduna | Osoa |
| 1 | Lorezain - gidaria | Osoa |
| 9 | Lorezaina | Osoa |
| | Oharra: Langile horiek subrogatuak izango dira. | |

(5. eranskin moduan sartu da gaur egun zerbitzua ematen duen langileen zerrenda).

Zerbitzura atxikita ez dauden langileak

| | | |
|---|---|---|
| 2 | Lorezain laguntzailea (denboraldiko errefortzuak) | Lanaldiaren 1/2 |
| 1 | Administraria | Lanaldiaren 2/3 |
| +1 | Lorezain laguntzailea (2026ko urtarriletik aurrera) | Lanaldiaren 2/3 |

Behin Erandioko Udalak 30, 31, 32 eta 103 eremuak jasotzen dituenean eta udal inbentarioaren parte direnean, gutxienez beste lorezain bat hartu beharko da lanaldiaren bi herenekin (2/3). 2026ko urtarriletik aurrera izango dela aurreikusi da.

10.1.- Enpresa adjudikazio-hartzaileak Gizarte Segurantzan alta emanda eduki beharko ditu langile guztiak, eta horren inguruko lege- eta kontratu-betebehar guztiak egunean. Erandioko Udalean egiaztatuko ditu kotizazioen ordainketa guztiak.

10.2.- Kontratistak beharrezko langileak jarriko ditu agiri honen eskakizunak betetzeko eta ordainsari, pizgarri eta karga sozialak ordainduko ditu, indarreko legeriaren eta dagozkion hitzarmenen arabera. Horrela, Udalak ez du erantzukizunik izango kontratistaren eta langileen arteko harremanetan, ez kontratuak iraun bitartean, ezta ostean ere.

10.3.- Lizitatzaileak zerbitzuaren organigrama bat aurkeztu beharko du eskaintzan. Horren bidez azalduko dira zehatz-mehatz aspektu guzti hauek: betetzen diren lanpostuak eta bakoitzaren ordutegiak, oporretan eta bestelako zirkunstantzietan ordezkapenak egiteko plana, zerbitzua ondo azalduta geratzeko.

10.4.- Lan-taldea konprobatu eta egiteko bakoitzaren erantzuleak identifikatzeko informazioa emango du kontratistak, Udalak hala eskatuz gero.

10.5.- Kontratistak langileen zerrenda aurkeztu beharko du, idatziz, kontratuaren hasieran. Bertan agertu beharko dira langileen izenak, kategoria eta antzinatasuna. Horren ostean, hilero aurkeztu beharko du gorabehera edo aldaketa guztiak jasotzen dituen zerrenda: bajak, oporrak eta abar. Ordezko langileen datuak ere agertu beharko dira, eta kualifikazio berdina eduki beharko dute.

Proposameneko lan-talde eta organigraman agertzen diren langileak eduki beharko ditu kontratistak, gutxienez, eta Udalari berehala jakinarazi beharko dio edozein aldaketa gertatzen bada. Gabeziak berehala bete beharko dira, kontratatutakoaren arabera.

10.6.- Adjudikazio-hartzaileak agiri honetan jasotakoa bete beharra dauka. Edonola ere, bere proposamenean aurreikusitako langile eta baliabideak erabilita ez bada espero den kalitatea ematen, baliabide horiek gehitu egin beharko ditu, eta horrek ez du prezioan eraginik izango.

Era berean, udal zerbitzu teknikoek uste badute komenigarria dela funtzionamenduaren organigrama aldatzea, kontratistari eskatu ahal izango zaio aldaketa egiteko, jakinarazpena egiten denetik gehienez ere 72 orduko epean.

10.7.- Proposatutako lan-taldearen barruan goi mailako edo erdi mailako teknikari bat egongo da, eta hori izango da enpresa adjudikazio-hartzailearen ordezkaria udalaren aurrean. Ordezkariak Udalaren errekerimenduei kasu egin beharko die, aitzakiarik gabe, eta ezagutza eta eskumen nahikoa izango du kontratatutako prestazioen inguruan erabakiak hartzeko. Erabakitzeko gaitasun faltak ezin izango du lanean eragin. Kontratuaren inguruko aspektu guztietarako solaskidea izango

da eta ohiko lan-orduetatik kanpo ere zerbitzua eman beharko du, Udal Zerbitzuaren Zuzendaritzak hala eskatzen dionean.

10.8.- Kontratista arduratuko da bide publikoan lan egiten duten langileak behar den moduan dokumentatuta egoteaz, jantzi egokiak izateaz eta kolore eta enblemari esker ondo identifikatu ahal izateaz. Enblema hori jantzietan brodatua edo serigrafiatua egongo da, Udalak erabakitzen duenaren arabera. Era berean, ziurtatu beharko du langileen babes-ekipo egokiak dituela eta erabiltzen dituela, jarduera bakoitzerako araudiak esaten duenaren arabera. Aurretik azaldutakoari dagokionez, guztiz debekatuta dago lanak eskatzen dituen baldintzak ez betetzea.

10.9.- Izendatzen den udal arduradunak Adjudikazio-hartzailearen langileei aginduak emateko eskumena izango du. Zuzendari Teknikoaren bidez emango dira agindu horiek, eta, edozein kasutan, horri jakinaraziko zaio salbuespen moduan zuzenean jarraibiderik ematen bada.

Kontratistak etengabeko arreta zerbitzu bat izango du (365 egun, 24 ordu), larrialdiei erantzuna emateko.

## 11. Artikulua

11.1.- Zerbitzuetako langile guztiak uniformez jantzi beharko dira.

Adjudikazio-hartzaileak erabakiko du langileen uniformea, Erandioko Udalaren oniritziarekin; edonola ere, ondo ikusteko moduko elementuak edukiko ditu.

Uniforme mota ezberdina izango da udan zein neguan, eta Erandio Elizateko Udalak onartu egin beharko du. Uniformeetan enpresa adjudikazio-hartzailearen anagrama edo izena agertu beharko da. Bi urterik behin ekipamendua emango da: euriaren aurkako parka transpiragarria, txaleko bat, praka bat eta bota iragazgaitzak.

11.2.- Arropa kopuru eta kalitatea hitzarmen kolektiboetan adostutakoa izango da. Urtean bi uniforme izango dira, gutxienez, bata neguan eta bestea udan.

11.3.- Lizitatzaile bakoitzak arroparen eta laguntza-materialaren zerrenda egin beharko du, urteko kostuak adieraziz. Gutxienez, honako elementuak jarri beharko direla aurreikusi da:

- Segurtasun botak
- Ur botak
- Uretarako jaka
- Urtetarako petoa
- Praka
- Mahuka motzeko kamiseta
- Mahuka luzeko kamiseta
- Jantzi polarra
- Jaka
- Motozerrarako praka

## 12. Artikulua

12.1.- Lizitatzaileek eskaintzetan adierazi beharko dute zein irizpide duten langileak kontratatzeko. Pertsonal arloan zein politika aplikatuko duten azalduko dute, eta bereziki langileen prestakuntzarekin, osasun eta segurtasunarekin eta beharrezko mediku-zerbitzuekin

erlazionatuta.

12.2.- Langile guztiek izango dituzte osasun-azterketak. Enpresa adjudikazio-hartzaileak arlo horretako arau guztiak beteko ditu.

12.3.- Ondo justifikatutako arrazoiak direla-eta, lana ondo betetzeko lan-taldea handitu behar bada, Erandio Elizateko Udalak onartu egingo du adjudikazio-hartzaileari konpentsazio ekonomiko bat ematea, agiri honetan eta administrazio-baldintzen agirian aurreikusitakoaren arabera, kontuan izanda aplikazioaren momentuan indarrean dauden aleko prezioak. Lan-taldea handitu behar izateko arrazoiak ondo justifikatuak izan behar dira, hala nola mantendu beharreko lur-azalera ustekabean handitzea.

## 13. Artikulua

13.1.- Adjudikazio-hartzaileak ondo aseguratuta izan beharko ditu bere kargura dauden langile guztiak. Erantzukizun zibileko aseguruak egin beharko dira, aurreikusitako lanak egin bitartean hirugarrenei edo elementuei eragin ahal zaizkien kalteak estaltzeko. Aseguratutako gutxieneko zenbatekoa: 1.000.000 euro.

13.2.- Langile guztiak egon beharko dira ondo identifikatuta. Lizitatzaileek proposatutako dute identifikazio-sistema eraginkorrena.

13.3.- Langileen tratua, janzkera, garbitasuna edo itxura desegokia bada, adjudikazio-hartzaileak izango du erantzukizun osoa.

## 14. Artikulua

Adjudikazio-hartzaileak enpresaren Laneko Arriskuen Prebentzio Plan espezifikoa aurkeztuko du, eta zehazki Erandioko Udalarekin hitzartutako lan bakoitzari buruzkoa.

Hilabeteko epean aurkeztu beharko da dokumentua, kontratua sinatzen denetik.

Langileen babes-ekipoak urtero entregatu eta justifikatuko dira. Gutxienez, honako elementu hauek eman beharko dira:

- Kaskoa
- Hankak (prakak)
- Aurpegi-babesa
- Betaurrekoak
- Arnesa
- Aurikularrak
- Eskularruak

## IV. KAPITULUA

## INSTALAZIOAK

### 15. Artikulua

15.1.- Adjudikazio-hartzaileak, zerbitzua ematen hasteko unean, lokalak eduki beharko ditu prest bulego, tailer, biltegi, konprobazio-eremu, garaje eta abar moduan erabiltzeko. Leku nahikoa eduki beharko dute erabilitako ibilgailuak barruan gordetzeko. Lokal horiek hirigintza-arloko antolamenduaren barruan sartu behar dira, eta gehienez ere 20 km-ko erradioko distantzia batean (Erandioko Udaletxea erreferentzia hartuta).

Azalera eta elementu nahiko eduki beharko dituzte kontratuaren ondoriozko beharrizanei erantzuteko, eta garatu behar duten jarduerarako legezko baldintza guztiak bete beharko dituzte.

Instalazioen gutxi gora beherako azalera minimoa:

- Lokala 450 m2
- Produktu eta materialak gordetzeko, eta landareetarako 500 m2-ko azalera.

15.2.- Era berean, zuzendaritzarekin eta lanen ikuskaritzarekin komunikatzeko bideak ezarriko dira (telefono finkoa, mugikorra, posta elektronikoa...), eta zerbitzuaren jarraipena egiteko egokitzat ikusten diren beste batzuk (fitxa-ereduak, softwarea, hardwarea, eta abar), aurkeztutako eskaintzaren arabera.

## V. KAPITULUA

## BALIABIDE INFORMATIKOAK

### 16. Artikulua

Kontratistak beharrezko baliabide informatikoak izango ditu prestazioa emateko, bereziki inbentarioari dagozkion betebeharrei, dokumentazioari eta zerbitzuaren jarraipenari dagokionez. Erabiltzen diren programak bateragarriak izango dira Udalak erabiltzen dituenekin, hau da:

Idatzizko dokumentazioa: MICROSOFT WORD, PDF,

Kalkulu-orria: MICROSOFT EXCEL

Dokumentazio grafikoa: DWG formatuan digitalizatua AUTOCADerako, eta DGN formatuan

MICROSTATIONerako.

Argazkiak: JPG formatua.

Neurketak eta aurrekontua: BC3-CYPE edo FIEBDC formatua – Eraikuntzako datu-baserako Elkartruke Formatu Estandarra.

Kontratistak bere kargura jarriko ditu zerbitzua emateko beharreko baliabide informatikoak, baldin eta kudeaketa-sistema informatizatua proposatu badu.

Sortutako dokumentazio osoa formatu digitalean entregatuko da, paperean entregatzeko eskatzen denean izan ezik.

## VI. KAPITULUA

## BALIABIDE MATERIALAK

### 17. Artikulua

**17.1.-** Eskaintzetan berariaz jaso beharko da, zehazki, enpresak zerbitzurako jarriko duen material mugikorra. Erreserba nahikoa eduki beharko da, zerbitzuaren ohiko funtzionamendua ez moteltzeko.

Adjudikazio-hartzaileak urtero emango du material-zerrenda hau, eta gutxienekoa izango da zerbitzua emateko:

| Aleak | IBILGAILUAK ETA MAKINAK (gutxienekoa) |
|---|---|
| 6 | Belarra mozteko makina profesionala |
| 2 | Moto aitzurra |
| 12 | Sasiak kentzeko makina motorizatua, potentzia ezberdinak |
| 2 | Zuhaixkak moztekoa altuera |
| 4 | Zuhaixkak moztekoa |
| 8 | Haize-makina, hainbat potentzia |
| 3 | Kimatzeko makina, altuera |
| 6 | Motozerra, hainbat potentzia |
| 1 | Biobirringailua (12 cm-ko diametroko gutxieneko adarra) |
| 1 | Eskarifikagailu autopropultsatua |
| 1 | Sulfatagailua gutxienez 99 L |
| 1 | Belarra mozteko traktore profesionala, altuerako deskargarekin |
| 1 | 40-45 cv-ko traktorea, mulching sega plataformarekin |

| | |
|---|---|
| 1 | Sega frontalerako sega-makina profesionala |
| 1 | Ibilgailu utilitarioa |
| 6 | Furgoia |
| 3 | Laguntza-erremolkeak |
| 1 | 3500 kg-ko kamioia, kutxa irekia |

Materiala egokia izan behar da bete behar dituen funtzioetarako. Itxuna ona izan behar du kanpotik, eta barrutik zein kanpotik garbitzeko erraza izan behar da.

17.2.- Eskaintzen diren material eta makinak berriak izango dira, edo, edonola ere, amortizazio-aldian egongo dira. Zerbitzuak onartu egin beharko ditu, eta beti egongo dira erabiltzeko egoera onean eta ondo mantenduta.

17.3.- 17.1 puntuan azaldutako parke mugikorra zein makinak Erandioko Udalarentzako lanetarako soilik egongo dira erabilgarri. Horrela, kontratatutako lanak ondo egiten direla bermatuko da.

17.4.- Adjudikazio-hartzaileak debekatuta dauka lorategi eta berdeguneetan trakzio mekanikoko ibilgailuak sartzea. Salbuespenak: mantentze-lanen berezko beharrak, hala nola moztutako belarra ateratzea, kimatu osteko hondakinak kentzea, landareak ekartzea, garbiketa orokorra, eta abar.

Arrazoi horrengatik erabiltzen diren trakzio mekanikoko ibilgailuek berdeguneetan kaltea eragiten badute (hondoratzea, gurpilen markak, eta abar), adjudikazio-hartzaileak kalte horiek konponduko ditu ahalik eta arinen. Era berean, erantzukizuna izango du hirugarren enpresek udal lorategietan kalteak eragiten badituzte. Informazioa emango da eta identifikatu egingo dira, halakorik geratuz gero.

17.5.- Ibilgailuak sartzeko baldintzak betetzen ez dituzten bideetan horrelako ibilgailuak sartu behar badira, hala nola bidegorrietan, Erandio Elizateko Udaleko Udal Zerbitzu Teknikoen baimena eskatu beharko da. Debekatuta dago ibilgailuak plaza, espaloi eta abarretara sartzea lana egiteko, ondo justifikatutako arrazoirik ez bada.

17.6.- Bestelako salbuespen egoera batean, Udal Zerbitzu Teknikoen baimena lortuko da.

## 18. Artikulua

Uneoro, adjudikazio-hartzaileak zerbitzua emateko baliabideak izan beharko ditu, beraz, erreserbarako behar beste baliabideak eduki beharko ditu, eta hori eskaintzan adierazi beharko du.

Adjudikazio-hartzaileak material hau jarriko du urtean, gutxienez:

| | | |
|---|---|---|
| 20 | Aleak | Belardiko zuhaitzak, TSS2.8.00 erref., zuhaitzak 16-30 sustrai-lurrarekin, orokorra |
| 30 | Aleak | Belardiko zuhaitzak, TSS2.8.0 erref., zuhaitzak 8-16 sustrai-lurrarekin, orokorra |

| | | |
|---|---|---|
| 12.000 | Aleak | Sasoiko landarea A kat. (10.500), B (2.800) eta C (700) |
| 4.000 | Ud | Landare esekia |
| 500 | Ud | Landare-tepea |
| 1.450 | Kg | Ongarri berezia, belardirako Azolon (15-10-15 (2) |
| 200 | Kg | Sasoiko lorea ongarrritzea, Plantacote Plus |
| 50 | L | Barruko landareak ongarritzea (fertilizatzailea: NPK 6-3-6 oligoelementuekin), landare esekia, jardinerak |
| 30 | Kg | Jardinerak ongarritzea, Plantacote Plus |
| 130 | Kg | Zuhaitzak ongarritzea, Azolon berezia (15-10-15) (2) |
| 200 | Kg | Zuhaizkak eta multzoak ongarritzea, Azolon berezia (15-10-15) (2) |
| 200 | Kg | Heskaiak ongarritzea |
| 6.500 | Kg | Ongarri organiko trituratua |
| 20 | m3 | Turba errezeboa GF |
| 15.000 | Kg | Sizilize harea errezeboa A-HC Sibelco |
| 65 | Kg | Sparring belar-haziak |
| 3.000 | Aleak | Zarama-poltsak |

## 19. Artikulua

19.1.- Adjudikazio-hartzaileak zerbitzua emateko beharrezko makina guztiak eskuratu beharko ditu. Era berean, kontratuak iraun bitartean dena egoera onean egoteko mantentze-gastuei aurre egingo die.

19.2.- Material eta makina guztiak lizitazio honen xedeko zerbitzurako izango dira eta ezin izango dira beste ezertarako erabili, lanen udal ikuskaritzak edo zuzendaritzak baimena ematen ez badu, behintzat.

19.3.- Sega-makina egunero garbitu eta mantendu beharko da. Mantentze-lan horren barruan, espektro zabaleko fungizida batekin tratatuko da, belarrak izan ditzakeen gaixotasunak ez zabaltzeko.

## 20. Artikulua

Material teknikoaren kudeaketa (makinak, ibilgailuak, materialak eta abar) adjudikazio-hartzailearen erantzukizuna izango da, erabat. Hori horrela izanik, egokitzat jotzen diren neurriak hartuko ditu, baina Eradioko Udalak eskatuko du beti egoera onean egoteko.

## 21. Artikulua

Udalaren kargura izango da ureztatzeko uraren kontsumoa zaintzea eta ureztatze-ahoen mantentze-lana; tentuz erabili beharko dira, gehiegizko kontsumorik ez sortzeko.

## 22. Artikulua

Adjudikazio-hartzaileak zaindu eta mantenduko ditu berdeguneetan instalatutako ureztatze erdi-automatikoko sareak, eta beti egongo dira erabiltzeko moduan. Erabileraren berri emango zaio Udalari.

## VII. KAPITULUA

## ZERBITZUAREN PLANGINTZA: KUDEAKETA PLANA

### 23. Artikulua

Adjudikazio-hartzaileak modu orekatuan banatuko du asteko lana, jardun beharreko eremu guztietan. Lanaldia urte sasoiaren arabera egokituko da, hau da, aldakorra izango da urtaroaren arabera. Horrela ziurtatuko da eguneko momentu bakoitzerako lanik egokiena egitea.

### 24. Artikulua

Asteko lanorduen kopurua eta ordutegia proposatuko dira. Lan Ordezkaritzak Bizkaiko Lurralde Historikorako onartzen dituen jaiegun ofizialak hartuko dira kontuan, eta igandeak. Orokorrean, zerbitzua ez da 48 orduz baino gehiagoz etenda egongo jaiegunengatik.

### 25. Artikulua

**25.1.-** Enpresa adjudikazio-hartzaileak zerbitzuak ondoen emateko moduko eguneko ordutegia ezarriko du. Ordutegi hori kudeaketa-planean azalduko da, eta, edonola ere, goizeko 7ak eta gaueko 22ak bitartekoa izango da. Ordutegi hori Erandio Elizateko Udalak onetsi beharko du. Horrela izanik, egoki irizten dizkion aldaketak egin ahal izango ditu, onartu aurretik zein ostean, Erandio Elizateko Udalaren jardueraren eraginkortasun eta garapena kontuan hartuta.

**25.2.-** Ezarritako ordutegi horrek ez ditu baldintzatuko salbuespenezko jarduerak eta urgentziak. Horietan berehala esku-hartu beharko da.

**25.3.-** Laneko ordutegian egiten diren aldaketa edo inposizioek ez dute eraginik izango hileroko kuota finkoan.

### 26. Artikulua[

### Zerbitzuaren Kudeaketa-proposamena

**26.1.-** Lizitatzaileek proposamen bat aurkeztu beharko dute Erandioko Udalaren jabetza edo ardurapeko Parke, Lorategi eta Berdeguneak mantendu eta zaintzeko Zerbitzua Kudeatzeko, baldintza administratiboen agirian ezarritakoaren arabera. zerbitzuaren plangintza zehazten den moduan ez aurkeztea eskaintza baztertzeko arrazoia izango da.

**26.2.-** Zerbitzuaren kudeaketa-proposamenaren barruan baldintza administratiboen agirian zehaztutako aspektu hauek garatuko dira:

- Erandioko Udalaren jabetza edo ardurapeko Parke, Lorategi eta Berdeguneak mantendu eta zaintzeko Zerbitzuaren gutxieneko prestazioen araberako aspektu esanguratsuak.

- Giza Baliabide, Baliabide Mekaniko eta Materialen antolaketa eta kudeaketa. Plangintza operatiboa
- Kalitate Plana, Kudeaketa Eraginkorra eta Ingurumen Kudeaketa.

26.3.- Zerbitzuaren kudeaketa-proposamenean egiteko guztiak deskribatuko dira, eta horietako bakoitzerako eta eremu bakoitzerako egokitzat jotzen den maiztasuna. Egiteko bakoitzean emango den denbora aurreikusi beharko da, ahalik eta zehatzen; horrela, lanordu, lanegun eta langile kopurua planifikatu ahal izango da, udan (maiatza, ekaina, uztaila, abuztua, iraila eta urria) eta neguan eta gainerako hilabeteetan. Horri dagokionez, 3 eta 5 artikuluetan jasotako egitekoak eta 4. Eranskinean garatutakoak jasoko dira planean.

Erabiliko diren baliabide mekanikoak ere azalduko dira. Urteroko kanonaren barruko lanetara bideratzen diren baliabideak Erandioko Udalarekin kontratatutako lanetarako soilik erabiliko dira; ezohiko lanetara bideratutakoek dedikazio partziala izan dezakete.

Halaber, lan ezberdinetan erabiliko diren produktuak adieraziko dira. Gomendatutako dosifikazioaren araberakoak izango dira kantitateak.

Egingo diren lanak eta beharrezko lanak banatuko dira eremuen arabera, beharrezkoa bada.

Era berean, Kudeaketa Planean sartuko da sasoiko landareak bi aldiz landatzeko lana. Eskaintza ekonomikoan sartuko da horri dagokion lana. Horretarako datak: martxoaren 15etik aurrera udaberri-udako landaketarako, eta urriaren 15etik aurrera udazken-negurako.

Plangintzan sartu beharko da zerbitzuaren kontrolerako aurreikusitako sistema. Laneko parteak emango dira eguneko, asteko, eta hilabeteko, plangintza-programa betetzen dela konprobatu ahal izateko. Zerbitzuaren kudeaketa informatizatzeko proposamena egingo da: kontrolak, parteak, jakinarazpenak, fakturak, txostenak...

Beraz, parte, ziurtagiri eta abarrerako ereduak erantsi beharko dira. Era berean, zerbitzuaren prestazioan antzemandako gertakariak eta gainerako datu aipagarriak adierazi beharko dira.

Azkenik, baldintza teknikoen agirian ezarritako gutxienekoak hobetzen dituzten aspektu guztiak sartuko dira.

## 27. Artikulua

Eskaintzetan berariaz jaso beharko da, zehazki, enpresak zerbitzurako jarriko duen material mugikorra. Erreserba nahikoa eduki beharko da, zerbitzuaren ohiko funtzionamendua ez moteltzeko.

Zerbitzua emateko behar diren makinak erosi edota alokatzeko gastuak eta erregairako, mantentze-lanetarako eta abarretarako gastuak adjudikazio-hartzaileak ordaindu beharko ditu.

## 28. Artikulua

28.1.- Adjudikazio-hartzaileak beharrezko langileak izango ditu agiri honetan zehazten diren egiteko guztiak burutzeko.

28.2.- Langileen figura nagusi moduan goi mailako edo erdi mailako teknikari bat egon beharko da (basozain edo agronomoa). Hori izango da Erandio Elizateko Udalarekin harremanetan egongo dena. Era berean, arduradun eta lorezain bat edo bat baino gehiago egongo dira, lanaldi osoan. Lorezaintza edo antzeko arloren bateko Lanbide Heziketa (2) eduki beharko dute, eta lorezaintza arloan esperientzia egiaztagarria. Horiez gain, lorezain edota langile kopuru nahikoa egon beharko

da kontratua ondo burutzeko.

28.3.- Langile kopuru egokia izango da egin beharreko lanen plangintza egokiaren ondoriozkoa. Gutxienez, V. Eranskinean azaldutako kopurua mantenduko da.

28.4.- Udalari jakinaraziko zaizkio, adjudikazioaren osteko lehenengo hilabetea amaitu baino lehen, zerbitzua ondo eman ahal izateko taldea osatuko duten langileen kategoriak eta gainerako zirkunstantzia pertsonalak, hala nola titulazioa, esperientzia eta abar. Adjudikazio-hartzailearen langileek ez dute inolako harremanik edukiko Erandioko Udalarekin, ez kontraktuala, ez funtzionariala, ezta bestelakoa ere. Enpresak oso argi utzi beharko die hori langileei, eta hala jasota egongo da kontratuetan.

## 29. Artikulua

29.1.- Enpresa adjudikazio-hartzaileak hilabete bakoitzaren azken astean lanerako plan bat aurkeztu beharko du. Plan horretan jasoko dira hurrengo hilabeterako aurreikusitako ohiko lanak, eta udal ikuskaritzak zein zuzendaritzak onartu beharko dute, une bakoitzean udalerriko berdeguneetan dauden lehentasunak baloratuz.

Lanerako plan hori ahalik eta zehatzen bete beharko da, ezohiko zerbitzuei eta zerbitzu urgenteei kalterik egin gabe; izan ere, azken horiek izango dira beti lehentasunezkoak.

29.2.- Astero egindako lanen parteak entregatuko zaizkio Erandioko Udalari. Era berean, bakoitzerako erabilitako giza baliabide eta baliabide materialak zehaztuko dira, txanda, kategoria eta lan motaren arabera sailkatuta. Gainera, astean zehar izandako gertakariak ere jakinaraziko dira. Era berean, hilero lanen laburpen bat emango da, eta bertan jasoko dira sortutako gertakariak, parkeen egoerari buruzko informazioa eta laneko egoeraren laburpena, istripuengatiko bajak, gaixotasunak, faltak edo bestelakoak.

29.3.- Aurrekoa gorabehera, adjudikazio-hartzaileak Erandioko Udalari jakinarazi beharko dio ezohiko edozein gauza gertatzen bada.

29.4.- Kontratistak hilero bidaliko du lan-taldean izandako aldaketen berri, eta ordezkapenen berri ere emango da.

Era berean, eskatzen zaionean eta gutxienez sei hilabetean behin egiaztatu beharko du Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela (TC1, TC2, ordainketa).

## 30. Artikulua

Urtero, adjudikazio-hartzaileak egin beharreko aldaketa posibleak aztertuko ditu eta Erandioko Udalari aurkeztuko dio horien araberako plan berria. Plan berri hori lanen udal ikuskaritza eta zuzendaritzak onartu beharko du.

## 31. Artikulua

Ezohiko lan guztiak eta kaltetutako elementuak bere onera ekartzeko lanak (bandalismoa, istripuak, haizearen ondorioak, lapurretak, eta abar) argazki bidez justifikatuko dira (aurretiko egoera eta ostekoa).

## 32. Artikulua

Laneko gertakari, erreklamazio eta aginduak zenbakituta egongo dira eta hilero aurkeztuko dira.

## VIII. KAPITULUA

## HOBEKUNTZAK, ZABALKUNTZAK, ZERBITZUAK ETA HORNIDURA BEREZIAK

### 33. Artikulua

**33.1.-** Erandioko Udalak eskubidea izango du instalazioetan obrak edota hobekuntza lanak egiteko, berdeguneak hobetzeko xedez. Hori horrela izanik, lore-multzo edo belardi berriak sortu litezke, edo zuhaitz edo zuhaixkak landatu, lekuz aldatu, paseatzeko lekuen zoladura aldatu edo egokitzat jotzen den beste edozein jarduera.

**33.2.-** Adjudikazio-hartzaileak ezin izango du zaindu beharreko elementuetan obra berririk egin edota trazadura aldatu Erandioko Udalaren baimenik gabe.

**33.3.-** Erandioko Udalak parke eta berdegune berriak edo aldaketak izan dituztenak sartuko ditu adjudikazio-hartzaileari esleitutako eremuan, zaintza eta mantentze-lana egiteko. Urteroko kanona handituko litzateke, balorazio ekonomikoa egin ostean, eta administrazio baldintza berezien agirian ezarritako muga ere aldatuko litzateke.

**33.4.-** Adjudikazio-hartzaileak onartu egin beharko ditu obren, handitzeen, hirigintza-jarduera berrien ondorioz sortutako parke edo berdegune berri horiek, gainerakoen baldintza berdinetan.

### 34. Artikulua

**34.1.-** Adjudikazio-hartzaileak ureztatze-instalazioak, suteetarako hidranteak edo bestelakoak erabiliko ditu kontratu honen xedeko lorezaintza-lanetarako, betiere zerbitzu horien mantentze-lanaz arduratzen den enpresaren baimenarekin eta elkarlanean. Desadostasunik izatekotan, Erandio Elizateko teknikariek erabakiko dute beti.

**34.2**.- Erandioko Udalak ezohiko lanen bat burutu behar badu, eta zerbitzuaren zuzendaritzak hala adostuta, kanonera bideratutako langileekin egingo da, eta kontuan hartuko da ohiko lanak murriztuko direla. Horrela izatekotan, fakturan sartuko dira hornitutako materialak, eta adostutako aleko prezioak aplikatuko dira, ez lan-eskua.

**34.3.-** Adjudikazio-hartzaileari egozten zaizkion zerbitzu eta hornidura berezietarako, Erandioko Udalaren eta Enpresa Adjudikazio-hartzailearen artean adostutako aleko prezioak aplikatuko dira.

**34.4.-** 18. Artikuluan ezarritakoari dagokionez, lore-landare, bestelako landare, produktu fitosanitario, ongarri, lur eta abarretan hornidura gehiago behar bada, aurrekontua eskatuko zaio Adjudikazio-hartzaileari (beste batzuen artean). Udalak libreki aukeratu beharko du nori enkargatu, bere interesen arabera.

## IX. KAPITULUA:

## ESKAINTZA AURKEZTEA

### 35. Artikulua

Lehiatzen diren enpresek udalerriko berdegune guztien inguruko eskaintza aurkeztu beharko dute. 1. Eta 2. Eranskinetan azaldu dira. Administrazio-baldintzen agiria betez, gutxienez baldintza teknikoen agirian ezarritakoa jasotzen duen proposamena egin beharko dute. Puntu hauek garatu beharko dira:

- Erandioko Udalaren jabetza edo ardurapeko Parke, Lorategi eta Berdeguneak mantendu eta zaintzeko Zerbitzua Kudeatzeko Proposamena.
- Erandioko Udalaren jabetza edo ardurapeko Parke, Lorategi eta Berdeguneak mantendu eta zaintzeko Zerbitzuaren gutxieneko prestazioen araberako aspektu esanguratsuak.
- Giza Baliabide, Baliabide Mekaniko eta Materialen antolaketa eta kudeaketa. Plangintza operatiboa
- Kalitate Plana, Kudeaketa Eraginkorra eta Ingurumen Kudeaketa.

## XI. KAPITULUA

## KONTRATUAREN INGURUKO ASPEKTUAK

### 36. Artikulua

### Iraupena

Kontratu honek HIRU URTEKO (3) iraupena izango du, zerbitzua hasteko aktan adierazten den datatik aurrera.

Kontratua luzagarria izango da, BEHIN, eta luzapena BI URTEKOA (2) izango da. Kontratuaren iraupen osoa (luzapenak barne) BOST URTEKOA (5) izan daiteke, gehienez, Sektore Publikoko Kontratuen Legean ezarritakoaren arabera.

### 37. Artikulua

### Lizitazioaren prezioa

Kontratuaren balio zenbatetsia eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontua Administrazio Klausula Partikularren Agiriko 4. klausulan ezartzen dira.

Aurrekontua xehetasunez garatzen da 6. eranskinean. Subrogatutako eta atxiki gabeko langileen kostua hartu da kontuan, zerbitzua ematen den lekuan aplikatu beharreko sektoreko hitzarmen kolektiboaren baldintza ekonomikoen arabera kalkulatuta.

## 38. Artikulua

## ORDAINTZEKO ERA

Kontratatutako zerbitzuen ordainketa egiteko, hileroko ziurtagiriak sortuko dira, aurreko hilabeteko lanei dagokienez. Udalean kontratuaren ardura duen pertsonari jakinaraziko zaizkio, eta Udalak onartu egingo ditu.

Ziurtagiri horietan honako kontzeptu hauek agertuko dira:

- A.- Urteko adjudikazio-prezioaren hamabirenen hileroko kanona, mantentze-zerbitzuetarako.

- B.- Ezohiko lanen hileroko faktura. Egindako eta hornitutako zerbitzuen zenbatekoa agertuko da, zerbitzu bakoitzaren aleko prezioen arabera.

- C.- Lan berezien hileroko faktura (behin eginda daudenak, espedientearen arabera banatuta). Egindako eta hornitutako zerbitzuen zenbatekoa agertuko da, zerbitzu bakoitzaren aleko prezioen arabera.

Hileroko zerrenda baloratua erantsiko da, egindako zerbitzu edota gertakari bakoitzaren xehetasunarekin.

Ondo justifikatutako arrazoiengatik ez balitz zerbitzurik emango aurreikusitako ekipoarekin, hilabeteko egunen batean, kenkaria aplikatuko da proportzionalki, eman ez den zerbitzuagatik, hileroko zerrendan. Gainera, ez betetzeagatik isunen bat egon daiteke.

Era berean, hileroko zerrenda baloratuan sartuko dira hilabete horretan gehitu diren elementu osagarri guztiak, langile, makina eta laguntza baliabideei dagokienez. Enpresa adjudikazio-hartzaileak eskainitako bajen 2. Eranskineko aleko prezioak aplikatuz ordainduko dira.

Zerrenda baloratutakoan, gainera, agertuko dira lanak egitearen ondorioz sortutako hondakin-produktuen gordailurako kudeaketa-kanonari dagozkion kostuak. Kudeatzaile baimenduaren bidez egingo da. Ordainketa egiteko, gastu horien egiaztagiria erantsi beharko da. Gainera, arau hauek bete beharko dira: 105/2008 ED, D112/2012 eta RCDari dagokionez argitaratutako gainerako aginduak, IKS-eeM Euskadi, sortutako hondakinen trazabilitatea bermatuz.

Kontratu honen xedeko lorezaintza-eremuen zerrendan alta edo bajaren bat sortuko balitz (I. Eranskina), ez da aldaketarik egongo gainerakoen mantentze-lanetarako aleko prezioetan.

## 39. Artikulua

## Prezioak berrikustea.

PCAren arabera.

## 40. Artikulua

## KONTRATUA ALDATZEA

Kontratua aldatu ahal izango da, hau da, mantendu beharreko eremuen kopurua handitu edo murriztu egin daiteke.

Hasierako inbentarioan jasota ez zegoen eremuren bat gehitzekotan, zabaltze-espedientea egingo da, administrazio-agirian aurreikusitakoaren arabera.

Edonola ere, errebisio ekonomikoa egin ahal izateko hasierakoaren % 2tik gorakoa izan behar da aldaketa, eta proportzionala izango da.

Kopurua murriztuko balitz, irizpide berdinak jarraituko dira.

## 41. Artikulua

## Zigorrak

PCAren arabera.

Enpresa adjudikazio-hartzailea berdegune, zuhaitz, ikastetxeko patio, ur-aho eta udal jabetzako elementuetan sortzen diren kalteen erantzulea izango da, baldin eta bere erruagatik, utzikeriagatik edo Agiri honetan jasotako betebeharrak ez betetzeagatik gertatu badira.

Kontratuaren udal arduradunak baloratuko ditu kalte horiek.

Lanek behar besteko kalitatea izango dute. Indarreko araudiaren arabera egingo dira, eta agindutako zehaztapen espezifikoak ere kontuan izango dira, beharrezkoa bada. Lanen batek ez balu kalitate-maila beteko, adjudikazio-hartzaileak lana berregin beharko luke, Udalarentzako kostu gehigarririk gabe.

## 42. Artikulua

## KONTRATUA SUNTSIARAZTEA

PCAren arabera.

# 1. ERANSKINA:

# EREMUEN INBENTARIOA

| PLANO.2024_ERANDIO ZONAS VERDES | | | | | Riego Automatico | | | | Riego manguera | | | | CÉSPED |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Nivel I | Nivel II | Nivel III | Total | Nivel I | Nivel II | Nivel III | Forestal | Césped | M2 TOTAL |
| nº 1 | 1 | 1 | Alt 1_1 | CASA CONSISTORIAL - POLIDEPORTIVO - SAC | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 2 | 1 | 2 | Alt 1_2 | IRAILAREN 23a PLAZA | 457,33 | | | 457,33 | | | | | 0,00 | 457,33 |
| nº 3 | 1 | 3 | Alt 1_3 | SANTI BROUARD PLAZA | 554,69 | | | 554,69 | | | | | 0,00 | 554,69 |
| nº 4 | 1 | 4 | Alt 1_4 | SAN AGUSTIN | | 349,28 | | 349,28 | | 12,04 | | | 12,04 | 361,32 |
| nº 5 | 1 | 5 | Alt 1_5 | GERNIKA KALEA | | 341,40 | | 341,40 | | | | | 0,00 | 341,40 |
| nº 6 | 1 | 6 | Alt 1_6 | PAGOETA KALEA, con EDIFICIO LUBERRI | | 677,04 | 99,97 | 777,01 | | 81,94 | 1.866,75 | | 1.948,70 | 2.725,70 |
| nº 7 | 1 | 7 | Alt 1_7 | OBIETA, FUND.JADO, IBARRA KALEA, DR. ARAMBURU | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 8 | 1 | 8 | Alt 1_8 | TARTANGA KALEA - IPARRALDE AUZUNEA | | | | 0,00 | | 914,91 | | | 914,91 | 914,91 |
| nº 9 | 1 | 9 | Alt 1_9 | DESANEXION KALEA | | 4.760,98 | | 4.760,98 | | 64,07 | | | 64,07 | 4.825,05 |
| nº 10 | 1 | 10 | Alt 1_10 | PLAZA DESANEXIÓN | | 496,60 | | 496,60 | | | | | 0,00 | 496,60 |
| nº 11 | 1 | 11 | Alt 1_11 | PLAZA EUROPA RAMON RUBIAL | | | | 0,00 | | 239,88 | | | 239,88 | 239,88 |
| nº 12 | 1 | 12 | Alt 1_12 | TXORIERRI - TXINBOAK KALEAK | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 13 | 1 | 13 | Alt 1_13 | TXAPELA -OSASUNA KALEAK | | | | 0,00 | | 119,84 | | | 119,84 | 119,84 |
| nº 14 | 1 | 14 | Alt 1_14 | EDU. HNO BENJAMIN PZA | | 144,49 | | 144,49 | | | | | 0,00 | 144,49 |
| nº 15 | 1 | 15 | Alt 1_15 | URDANETA KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 16 | 1 | 16 | Alt 1_16 | NUEVO ATEGORRI - PARQUE BERETERRETXE | | | | 0,00 | | 581,76 | | | 581,76 | 581,76 |
| nº 17 | 1 | 17 | Alt 1_17 | BEKOETXE BIDEA | | | | 0,00 | | | 1.747,24 | | 1.747,24 | 1.747,24 |
| nº 18 | 1 | 18 | Alt 1_18 | AXPE | | 2.213,17 | | 2.213,17 | | 7,33 | | | 7,33 | 2.220,51 |
| nº 19 | 1 | 19 | Alt 1_19 | OBIETA KALEA (Colgantes y Soledad) | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 20 | 1 | 20 | Alt 1_20 | SUBIDA ATEGORRI - RIBERA ERANDIO | | | | 0,00 | | 43,99 | | | 43,99 | 43,99 |
| nº 21 | 1 | 21 | Alt 1_21 | ANTONIO TRUEBA KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 22 | 1 | 22 | Alt 1_22 | RESIDENCIAL TARTANGA - VEGA DE ALTZAGA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 23 | 1 | 23 | Alt 1_23 | EXPLANADA METRO | ####### | | | 1.695,77 | | | | | 0,00 | 1.695,77 |
| nº 24 | 1 | 24 | Alt 1_24 | JOSE LUIS GOYOAGA 32 (frente a Astilleros Murueta) | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 25 | 1 | 25 | Alt 1_25 | ZEC ALTZAGA | | | | 0,00 | | | 879,05 | | 879,05 | 879,05 |
| nº 26 | 1 | 26 | Alt 1_26 | ZONA MULTIUSO ORTUBARRENA | | | | 0,00 | | 5.390,17 | 47,84 | | 5.438,01 | 5.438,01 |
| nº 27 | 1 | 27 | Alt 1_27 | TRASERA TARTANGA (JADO) | | 801,74 | | 801,74 | | 228,00 | | | 228,00 | 1.029,74 |
| nº 28 | 1 | 28 | Alt 1_28 | SAN JERÓNIMO | | 50,05 | | 50,05 | | | | | 0,00 | 50,05 |
| nº 29 | 1 | 29 | Alt 1_28 | POLÍGONO AXPE | | | | 0,00 | | | 1.761,49 | | 1.761,49 | 1.761,49 |
| 1_ALTZAGA | | | | | ####### | 9.834,76 | 99,97 | 12.642,51 | 0,00 | 7.683,94 | 6.302,37 | 0,00 | 13.986,31 | 26.628,83 |
| nº 33 | 2 | 1 | Arr 2_1 | CEMENTERIO SAN AGUSTIN | | | | 0,00 | | 164,45 | | | 164,45 | 164,45 |
| nº 34 | 2 | 2 | Arr 2_2 | KUKULARRA BIDEA | | | | 0,00 | | 91,01 | | | 91,01 | 91,01 |
| nº 35 | 2 | 3 | Arr 2_3 | MIRADOR Y GALARRAGA | | | | 0,00 | | 1.005,27 | | | 1.005,27 | 1.005,27 |
| nº 36 | 2 | 4 | Arr 2_4 | IKASTOLA ALTZAGA | | 5.080,72 | | 5.080,72 | | 3.486,23 | | | 3.486,23 | 8.566,95 |
| nº 37 | 2 | 5 | Arr 2_5 | ALTZAGA-GOIKOA ERREPIDEA (O) ( LADERA ALTZAGA ) | | | | 0,00 | | 856,14 | | | 856,14 | 856,14 |
| nº 38 | 2 | 6 | Arr 2_6 | ALTZAGA-GOIKOA ERREPIDEA ( NE) ( LADERA GOIKOA ) | | | | 0,00 | | 1.560,99 | | | 1.560,99 | 1.560,99 |
| nº 39 | 2 | 7 | Arr 2_7 | DESBROCE FORESTAL IKASTOLA | | | | 0,00 | | | | 6.154,53 | 6.154,53 | 6.154,53 |
| nº 40 | 2 | 8 | Arr 2_8 | ÁREA DE OCIO KUKULARRA | | 883,88 | | 883,88 | | | | | 0,00 | 883,88 |
| nº 41 | 2 | 9 | Arr 2_9 | FORESTAL ÁREA DE OCIO KUKULARRA | | | | 0,00 | | | | 2.669,16 | 2.669,16 | 2.669,16 |
| 2_ARRIAGA | | | | | 0,00 | 5.964,60 | 0,00 | 5.964,60 | 0,00 | 7.164,10 | 0,00 | 8.823,69 | 15.987,79 | 21.952,39 |
| nº 42 | 3 | 1 | Ast 3_1 | TOMAS ALDEKOA ETXEBARRIA ENPARANTZA | | 636,57 | | 636,57 | | 32,65 | | | 32,65 | 669,22 |
| nº 43 | 3 | 2 | Ast 3_2 | JOSU MURUETA PZA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 44 | 3 | 3 | Ast 3_3 | LURBERRI - TRABUDU KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 45 | 3 | 4 | Ast 3_4 | ACCESO METRO ASTRAB. | ####### | | | 4.240,25 | | 199,27 | | | 199,27 | 4.439,53 |
| nº 46 | 3 | 5 | Ast 3_5 | ALDAIETA | | 1.364,55 | | 1.364,55 | | 189,50 | | | 189,50 | 1.554,05 |
| nº 47 | 3 | 6 | Ast 3_6 | KOSSLER | | 4.941,49 | ####### | 6.398,71 | | | | | 0,00 | 6.398,71 |
| nº 48 | 3 | 7 | Ast 3_7 | ATXUTEGI KALEA | | 1.561,68 | | 1.561,68 | | 383,88 | | | 383,88 | 1.945,56 |
| nº 49 | 3 | 8 | Ast 3_8 | ATXE-ATXUTEGI | | | | 0,00 | | 1.425,32 | | | 1.425,32 | 1.425,32 |
| nº 50 | 3 | 9 | Ast 3_9 | BARRIENA | | | | 0,00 | | | 2.577,36 | | 2.577,36 | 2.577,36 |
| nº 51 | 3 | 10 | Ast 3_10 | JOSE ANDRES MENDIGUREN ENPARANTZA | | | | 0,00 | | 634,29 | | | 634,29 | 634,29 |
| nº 52 | 3 | 11 | Ast 3_11 | PL. JUANENE - ELEZAURRE - SAN LORENZO - OLLAGA KL | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 53 | 3 | 12 | Ast 3_12 | PARQUE ATXUTEGI | | | | 0,00 | | 1.386,58 | | | 1.386,58 | 1.386,58 |
| nº 54 | 3 | 13 | Ast 3_13 | ELEXAZPI | | 4.867,91 | | 4.867,91 | | 120,31 | | | 120,31 | 4.988,22 |
| nº 55 | 3 | 14 | Ast 3_14 | CP S. IGNACIO ALDEKOA | | | | 0,00 | | 2.776,93 | 477,55 | | 3.254,48 | 3.254,48 |
| nº 56 | 3 | 15 | Ast 3_15 | MEZO KALEA | | | | 0,00 | | 1.491,14 | | | 1.491,14 | 1.491,14 |
| nº 57 | 3 | 16 | Ast 3_16 | POLIDEPORIVO ASTRABUDUA - HAURESKOLA | | | | 0,00 | | 1.477,65 | | | 1.477,65 | 1.477,65 |
| nº 58 | 3 | 17 | Ast 3_17 | CONSULADO BILBAO KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 59 | 3 | 18 | Ast 3_18 | ETXEGORRI KALEA | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 60 | 3 | 19 | Ast 3_19 | ITURRIBENGOA ZEHARKL.-TXAKURZULO BD.- M. IRADIER KL. | | 3.918,49 | | 3.918,49 | | 6,48 | | | 6,48 | 3.924,96 |
| nº 61 | 3 | 20 | Ast 3_20 | PISTA SKATE | | 2.570,58 | | 2.570,58 | | | | | 0,00 | 2.570,58 |
| nº 62 | 3 | 21 | Ast 3_21 | URBANIZACIÓN KARL MARX TXAKURZULO | | 355,60 | | 355,60 | | | | | 0,00 | 355,60 |
| nº 63 | 3 | 22 | Ast 3_22 | CAMPO DE FUTBOL | | | | 0,00 | | | 3.057,77 | | 3.057,77 | 3.057,77 |
| nº 64 | 3 | 23 | Ast 3_23 | CENTRO MÉDICO ASTRABUDUA | | | | 0,00 | | 340,85 | | | 340,85 | 340,85 |
| nº 65 | 3 | 24 | Ast 3_24 | PARKING CENTRO MÉDICO | | 131,66 | | 131,66 | | 17,45 | | | 17,45 | 149,11 |
| nº 66 | 3 | 25 | Ast 3_25 | LANDABASOAURRE(LIDL-ALDI) | | 6.768,49 | | 6.768,49 | | 23,50 | | | 23,50 | 6.791,99 |
| nº 67 | 3 | 26 | Ast 3_26 | AA nº 31 | | 3.181,78 | | 3.181,78 | | 47,39 | | | 47,39 | 3.229,17 |
| nº 68 | 3 | 27 | Ast 3_27 | JARDINERAS ALKONE | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | 0,00 |
| nº 69 | 3 | 28 | Ast 3_28 | LADERA GOIKOLARRA | | | | 0,00 | | | ######## | | 28.514,24 | 28.514,24 |
| nº 70 | 3 | 29 | Ast 3_29 | JARDINERAS KARL MARX | | | | | | | | | | |
| nº 71 | 3 | 30 | Ast 3_30 | FUERTE DE AXPE | | | | | | | 6.846,44 | | 6.846,44 | 6.846,44 |
| 3_ASTRABUDUA | | | | | ####### | ######## | ####### | 35.996,27 | 0,00 | ######## | ######## | 0,00 | 52.026,56 | 88.022,83 |

| | | |

| | | | | PLANO.2024_ERANDIO ZONAS VERDES | UD FRONDOSAS | UD OTRAS | ÁRBOLES | ARBUSTOS | MACIZOS | MACIZOS FLOR | (GRAMÍNEAS, VIVACES...) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SUMA | SUMA | UD TOTAL | UD | m² | m² | m² |
| nº 1 | 1 | 1 | Alt 1_1 | CASA CONSISTORIAL - POLIDEPORTIVO - SAC | 0 | 0 | 0 | | | | |
| nº 2 | 1 | 2 | Alt 1_2 | IRAILAREN 23a PLAZA | 34 | 0 | 34 | 11 | 24,98 | 27,98 | 119,60 |
| nº 3 | 1 | 3 | Alt 1_3 | SANTI BROUARD PLAZA | 27 | 0 | 27 | | | | |
| nº 4 | 1 | 4 | Alt 1_4 | SAN AGUSTIN | 39 | 0 | 39 | | | | |
| nº 5 | 1 | 5 | Alt 1_5 | GERNIKA KALEA | 84 | 0 | 84 | 4 | 3,76 | 2,64 | |
| nº 6 | 1 | 6 | Alt 1_6 | PAGOETA KALEA, con EDIFICIO LUBERRI | 88 | 0 | 88 | | 9,24 | 10,12 | |
| nº 7 | 1 | 7 | Alt 1_7 | OBIETA, FUND.JADO, IBARRA KALEA, DR. ARAMBURU | 0 | 2 | 2 | 74 | | 2,64 | 69,39 |
| nº 8 | 1 | 8 | Alt 1_8 | TARTANGA KALEA - IPARRALDE AUZUNEA | 93 | 0 | 93 | 6 | | | |
| nº 9 | 1 | 9 | Alt 1_9 | DESANEXION KALEA | 119 | 7 | 126 | | 8,89 | | |
| nº 10 | 1 | 10 | Alt 1_10 | PLAZA DESANEXIÓN | 13 | 10 | 23 | | | | |
| nº 11 | 1 | 11 | Alt 1_11 | PLAZA EUROPA RAMON RUBIAL | 62 | 0 | 62 | 3 | 7,34 | | |
| nº 12 | 1 | 12 | Alt 1_12 | TXORIERRI - TXINBOAK KALEAK | 53 | 0 | 53 | | | | |
| nº 13 | 1 | 13 | Alt 1_13 | TXAPELA -OSASUNA KALEAK | 31 | 0 | 31 | 3 | | | |
| nº 14 | 1 | 14 | Alt 1_14 | EDU. HNO BENJAMIN PZA | 76 | 0 | 76 | | | | |
| nº 15 | 1 | 15 | Alt 1_15 | URDANETA KALEA | 8 | 0 | 8 | | | | |
| nº 16 | 1 | 16 | Alt 1_16 | NUEVO ATEGORRI - PARQUE BERETERRETXE | 1 | 4 | 5 | 16 | 26,08 | 5,13 | |
| nº 17 | 1 | 17 | Alt 1_17 | BEKOETXE BIDEA | 21 | 0 | 21 | | | | |
| nº 18 | 1 | 18 | Alt 1_18 | AXPE | 18 | 5 | 23 | 8 | 229,97 | | 11,52 |
| nº 19 | 1 | 19 | Alt 1_19 | OBIETA KALEA (Colgantes y Soledad) | 0 | 0 | 0 | 26 | | 59,94 | |
| nº 20 | 1 | 20 | Alt 1_20 | SUBIDA ATEGORRI - RIBERA ERANDIO | 3 | 0 | 3 | 1 | 7,86 | | |
| nº 21 | 1 | 21 | Alt 1_21 | ANTONIO TRUEBA KALEA | 10 | 0 | 10 | 8 | | | 7,76 |
| nº 22 | 1 | 22 | Alt 1_22 | RESIDENCIAL TARTANGA - VEGA DE ALTZAGA | 45 | 0 | 45 | 8 | | | |
| nº 23 | 1 | 23 | Alt 1_23 | EXPLANADA METRO | 108 | 3 | 111 | 18 | 89,61 | 8,02 | |
| nº 24 | 1 | 24 | Alt 1_24 | JOSE LUIS GOYOAGA 32 (frente a Astilleros Murueta) | 14 | 0 | 14 | | | | |
| nº 25 | 1 | 25 | Alt 1_25 | ZEC ALTZAGA | 0 | 0 | 0 | | | | |
| nº 26 | 1 | 26 | Alt 1_26 | ZONA MULTIUSO ORTUBARRENA | 7 | 0 | 7 | | | | |
| nº 27 | 1 | 27 | Alt 1_27 | TRASERA TARTANGA (JADO) | 21 | 1 | 22 | 5 | | | 26,29 |
| nº 28 | 1 | 28 | Alt 1_28 | SAN JERÓNIMO | 9 | 0 | 9 | | 8,79 | 1,90 | 8,79 |
| nº 29 | 1 | 29 | Alt 1_28 | POLÍGONO AXPE | 40 | 1 | 41 | | | | |
| 1_ALTZAGA | | | | | 1.024 | 33 | 1.057 | 191 | 416,52 | 118,37 | 243,34 |
| nº 33 | 2 | 1 | Arr 2_1 | CEMENTERIO SAN AGUSTIN | 7 | 0 | 7 | 10 | 4,65 | 6,31 | |
| nº 34 | 2 | 2 | Arr 2_2 | KUKULARRA BIDEA | 4 | 0 | 4 | | | | |
| nº 35 | 2 | 3 | Arr 2_3 | MIRADOR Y GALARRAGA | 44 | 0 | 44 | | | | |
| nº 36 | 2 | 4 | Arr 2_4 | IKASTOLA ALTZAGA | 75 | 3 | 78 | 2 | | | |
| nº 37 | 2 | 5 | Arr 2_5 | ALTZAGA-GOIKOA ERREPIDEA (O) (LADERA ALTZAGA) | 0 | 0 | 0 | | | 10,17 | |
| nº 38 | 2 | 6 | Arr 2_6 | ALTZAGA-GOIKOA ERREPIDEA ( NE) (LADERA GOIKOA) | 31 | 0 | 31 | 6 | 1,75 | 10,28 | |
| nº 39 | 2 | 7 | Arr 2_7 | DESBROCE FORESTAL IKASTOLA | 300 | 0 | 300 | | | | |
| nº 40 | 2 | 8 | Arr 2_8 | ÁREA DE OCIO KUKULARRA | 22 | 0 | 22 | 10 | 4,90 | | 5,44 |
| nº 41 | 2 | 9 | Arr 2_9 | FORESTAL ÁREA DE OCIO KUKULARRA | 200 | 0 | 200 | | | | |
| 2_ARRIAGA | | | | | 683 | 3 | 686 | 28 | 11,30 | 26,76 | 5,44 |
| nº 42 | 3 | 1 | Ast 3_1 | TOMAS ALDEKOA ETXEBARRIA ENPARANTZA | 14 | 2 | 16 | 2 | 16,47 | | |
| nº 43 | 3 | 2 | Ast 3_2 | JOSU MURUETA PZA | 27 | 0 | 27 | 4 | 2,41 | 7,70 | |
| nº 44 | 3 | 3 | Ast 3_3 | LURBERRI - TRABUDU KALEA | 6 | 0 | 6 | 8 | | 5,27 | |
| nº 45 | 3 | 4 | Ast 3_4 | ACCESO METRO ASTRAB. | 45 | 0 | 45 | | 58,91 | | 19,64 |
| nº 46 | 3 | 5 | Ast 3_5 | ALDAIETA | 27 | 0 | 27 | 10 | | | 21,51 |
| nº 47 | 3 | 6 | Ast 3_6 | KOSSLER | 230 | 4 | 234 | 1 | 98,56 | | 188,26 |
| nº 48 | 3 | 7 | Ast 3_7 | ATXUTEGI KALEA | 26 | 6 | 32 | 74 | 12,36 | 4,40 | |
| nº 49 | 3 | 8 | Ast 3_8 | ATXE-ATXUTEGI | 24 | 0 | 24 | | | | |
| nº 50 | 3 | 9 | Ast 3_9 | BARRIENA | 8 | 3 | 11 | | | | |
| nº 51 | 3 | 10 | Ast 3_10 | JOSE ANDRES MENDIGUREN ENPARANTZA | 35 | 0 | 35 | 9 | 3,35 | 9,30 | |
| nº 52 | 3 | 11 | Ast 3_11 | PL. JUANENE - ELEZAURRE - SAN LORENZO - OLLAGA KL | 52 | 0 | 52 | | | | |
| nº 53 | 3 | 12 | Ast 3_12 | PARQUE ATXUTEGI | 44 | 9 | 53 | 5 | 92,90 | 1,60 | |
| nº 54 | 3 | 13 | Ast 3_13 | ELEXAZPI | 73 | 1 | 74 | | | | |
| nº 55 | 3 | 14 | Ast 3_14 | CP S. IGNACIO ALDEKOA | 70 | 0 | 70 | 33 | | | |
| nº 56 | 3 | 15 | Ast 3_15 | MEZO KALEA | 76 | 0 | 76 | 7 | 21,59 | 10,68 | |
| nº 57 | 3 | 16 | Ast 3_16 | POLIDEPORIVO ASTRABUDUA - HAURESKOLA | 31 | 2 | 33 | 6 | 465,80 | | |
| nº 58 | 3 | 17 | Ast 3_17 | CONSULADO BILBAO KALEA | 54 | 0 | 54 | 2 | | | 0,48 |
| nº 59 | 3 | 18 | Ast 3_18 | ETXEGORRI KALEA | 16 | 0 | 16 | 5 | | | |
| nº 60 | 3 | 19 | Ast 3_19 | ITURRIBENGOA ZEHARKL.-TXAKURZULO BD.- M. IRADIER KL. | 62 | 0 | 62 | | | | |
| nº 61 | 3 | 20 | Ast 3_20 | PISTA SKATE | 16 | 1 | 17 | | | | |
| nº 62 | 3 | 21 | Ast 3_21 | URBANIZACIÓN KARL MARX TXAKURZULO | 25 | | | | | | 8,00 |
| nº 63 | 3 | 22 | Ast 3_22 | CAMPO DE FUTBOL | 2 | 0 | 2 | | 1.253,86 | | |
| nº 64 | 3 | 23 | Ast 3_23 | CENTRO MÉDICO ASTRABUDUA | 0 | 0 | 0 | | | | |
| nº 65 | 3 | 24 | Ast 3_24 | PARKING CENTRO MÉDICO | 5 | 0 | 5 | | | | 64,00 |
| nº 66 | 3 | 25 | Ast 3_25 | LANDABASOAURRE(LIDL-ALDI) | 72 | 4 | 76 | | 56,82 | 19,09 | |
| nº 67 | 3 | 26 | Ast 3_26 | AA nº 31 | 43 | 1 | 44 | | 136,44 | | |
| nº 68 | 3 | 27 | Ast 3_27 | JARDINERAS ALKONE | 0 | | 0 | | | | 4,76 |
| nº 69 | 3 | 28 | Ast 3_28 | LADERA GOIKOLARRA | 80 | | 80 | | | | |
| nº 70 | 3 | 29 | Ast 3_29 | JARDINERAS KARL MARX | 0 | | | | | | |
| nº 71 | 3 | 30 | Ast 3_30 | FUERTE DE AXPE | 0 | | | | | | |
| 3_ASTRABUDUA | | | | | 1.163 | 33 | 1.196 | 166 | 2.219,46 | 58,04 | 306,64 |

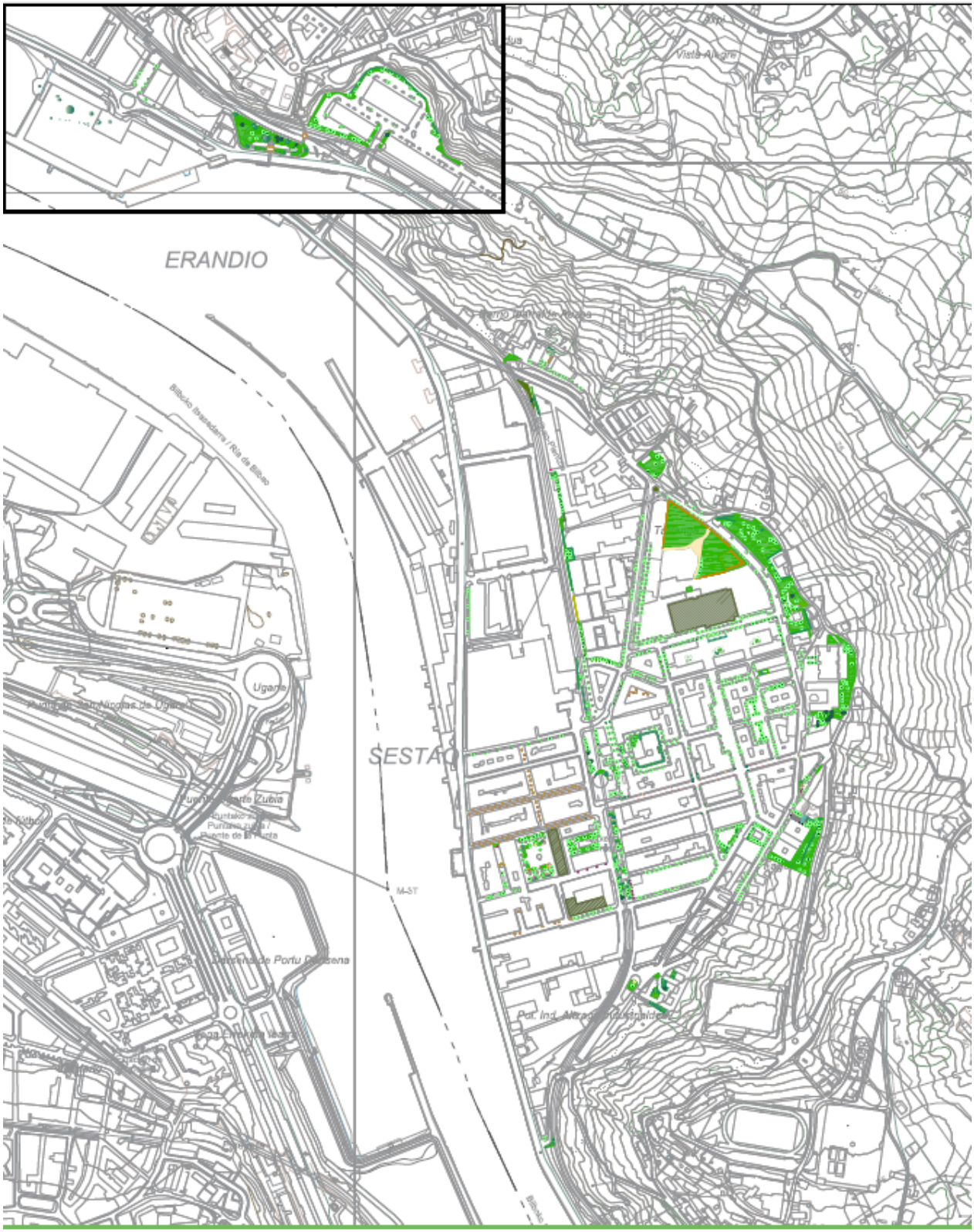
| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| nº 72 | 4 | 1 | | Asu 4_1 | ESCUELAS ASUA - ASUA ERLETXE ERREPIDEA | 11 | 0 | 11 | | | | |
| nº 73 | 4 | 2 | | Asu 4_2 | KATEA - ETXETXIKERRE -ARBOLADO ALCORQUES ASUA | 20 | 0 | 20 | 3 | | | |
| nº 74 | 4 | 3 | | Asu 4_3 | MAKRO Y REORDENACIÓN BI-735 | 164 | 50 | 214 | 280 | | | |
| nº 75 | 4 | 4 | | Asu 4_4 | URAZANDI | 57 | 3 | 60 | | | | |
| nº 76 | 4 | 5 | | Asu 4_5 | ERMITA SAN BERNABE | 81 | 0 | 81 | | | | |
| 4_ASUA | | | | | | 333 | 53 | 386 | 283 | 0 | 0 | 0,00 |
| nº 77 | 5 | 1 | | ErG 5_1 | PLAZA EUSKADI - ENTORNO IGLESIA SANTA MARIA | 13 | 0 | 13 | 6 | | 65,56 | 4,84 |
| nº 78 | 5 | 2 | | ErG 5_2 | CASA CURAL | 4 | 3 | 7 | 33 | | | |
| nº 79 | 5 | 3 | | ErG 5_3 | LEHENDAKARI AGIRRE ENPARANTZA | 6 | 0 | 6 | 3 | 49,18 | | |
| nº 80 | 5 | 4 | | ErG 5_4 | GOIKOA-LA MAGDALENA ERREPIDEA | 25 | 0 | 25 | | | | |
| nº 81 | 5 | 5 | | ErG 5_5 | GOIKOLANDA | 60 | 0 | 60 | 18 | | | |
| nº 82 | 5 | 6 | | ErG 5_6 | CEMENTERIO SANTA MARIA | 15 | 1 | 16 | 32 | 23,16 | | 1,66 |
| nº 83 | 5 | 7 | | ErG 5_7 | SAN JOSE EGOITZA | 11 | 2 | 13 | 1 | | 47,13 | 1,66 |
| nº 84 | 5 | 8 | | ErG 5_8 | ERMITA SANTI MAMI | 0 | 0 | 0 | | | | |
| nº 85 | 5 | 9 | | ErG 5_9 | CAMPO DE FUTBOL ARTEAGA | 0 | 0 | 0 | 3 | | | |
| nº 86 | 5 | 10 | | ErG 5_10 | ARTEAGA BEKOA | 0 | 8 | 8 | | 18,52 | | 6,28 |
| nº 87 | 5 | 11 | | ErG 5_11 | AKARLANDA ERREPIDEA | 4 | 0 | 4 | 1 | | | |
| nº 88 | 5 | 12 | | ErG 5_12 | LA AVANZADA ERREPIEDEA | 28 | 0 | 28 | 51 | 70,84 | | |
| nº 89 | 5 | 13 | | ErG 5_13 | ELEXALDE | 163 | 10 | 173 | 5 | 51,41 | | |
| nº 90 | 5 | 14 | | ErG 5_14 | CENTRO SOCIAL | 5 | 0 | 5 | 17 | | | |
| nº 91 | 5 | 15 | | ErG 5_15 | MENTXAKENA | 119 | 8 | 127 | | | | 33,63 |
| nº 92 | 5 | 16 | | ErG 5_16 | GOIKOLANDA IKASTETXEA | 56 | 6 | 62 | 3 | 17,01 | 9,76 | |
| nº 93 | 5 | 17 | | ErG 5_17 | SAN JOSE | 37 | 0 | 37 | | | | |
| nº 94 | 5 | 18 | | ErG 5_18 | ERANDIONDO | 0 | | 0 | | | | |
| 5_ERANDIO GOIKOA | | | | | | 546 | 38 | 584 | 173 | 230,12 | 122,46 | 48,08 |
| nº 95 | 6 | 1 | | Goi 6_1 | LEIOA UMBE ERREPIDEA | 46 | 1 | 47 | 48 | 115,73 | 9,72 | |
| nº 96 | 6 | 2 | | Goi 6_2 | ERMITA SAN CRISTOBAL | 12 | 0 | 12 | | | | |
| nº 97 | 6 | 3 | | Goi 6_3 | MARTIARTU | 89 | 2 | 91 | | | | |
| nº 98 | 6 | 4 | | Goi 6_4 | ANDRAMARITURRI | 77 | 5 | 82 | | | | |
| 6_GOIERRI | | | | | | 224 | 8 | 232 | 48 | 115,73 | 9,72 | 0,00 |
| nº 99 | 7 | 1 | | Lu-En 7_1 | SAN JOSE DE LUTXANA AUZUNEA | 39 | 1 | 40 | 5 | 10,15 | | 1,43 |
| nº 100 | 7 | 2 | | Lu-En 7_2 | LA GOMA | 26 | 2 | 28 | 36 | 5,77 | | |
| nº 101 | 7 | 3 | | Lu-En 7_3 | FORESTAL LA GOMA | 300 | 0 | 300 | | | | |
| nº 102 | 7 | 4 | | Lu-En 7_4 | ENEKURI - FATIMA | 118 | 18 | 136 | 25 | 329,51 | | |
| 7_LUTXANA-ENEKURI | | | | | | 483 | 21 | 504 | 66 | 345,43 | 0,00 | 1,43 |
| | | | | | | UD FRONDOSAS | UD OTRAS | ÁRBOLES | ARBUSTOS | MACIZOS ARB | MACIZOS FLOR | (GRAMÍNEAS, VIVACES...) |
| | | | | | | SUMA | SUMA | UD TOTAL | UD | m² | m² | m² |
| | | | | | | 4.456 | 189 | 4.645 | 499 | 3.338,55 | 335,35 | 604,93 |

# 2. ERANSKINA:

# DOKUMENTAZIO GRAFIKOA



PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO



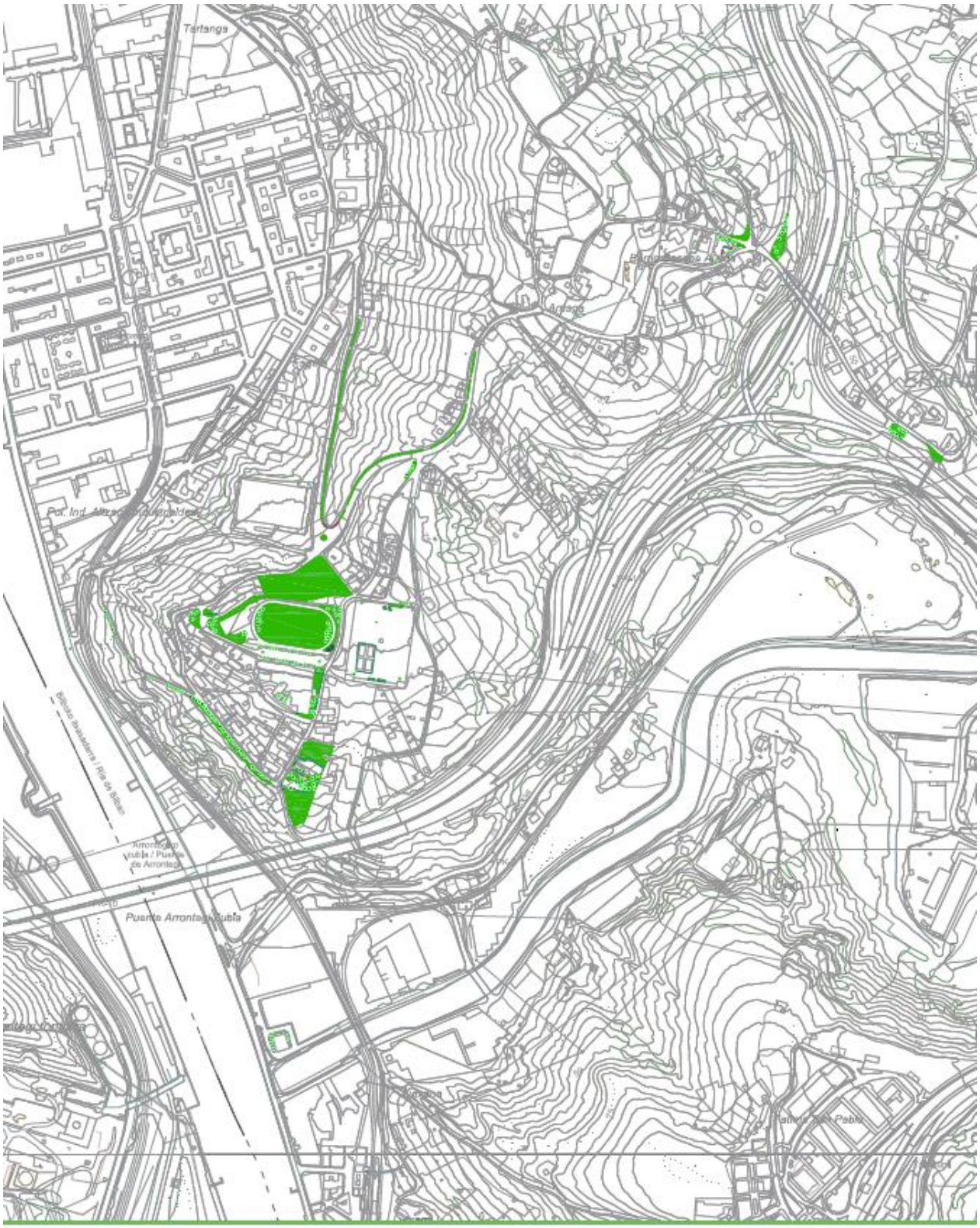

PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

**ALTZAGA**

**Noviembre 2024**

**ESCALA 1/5000 [A3]**

**1.1**



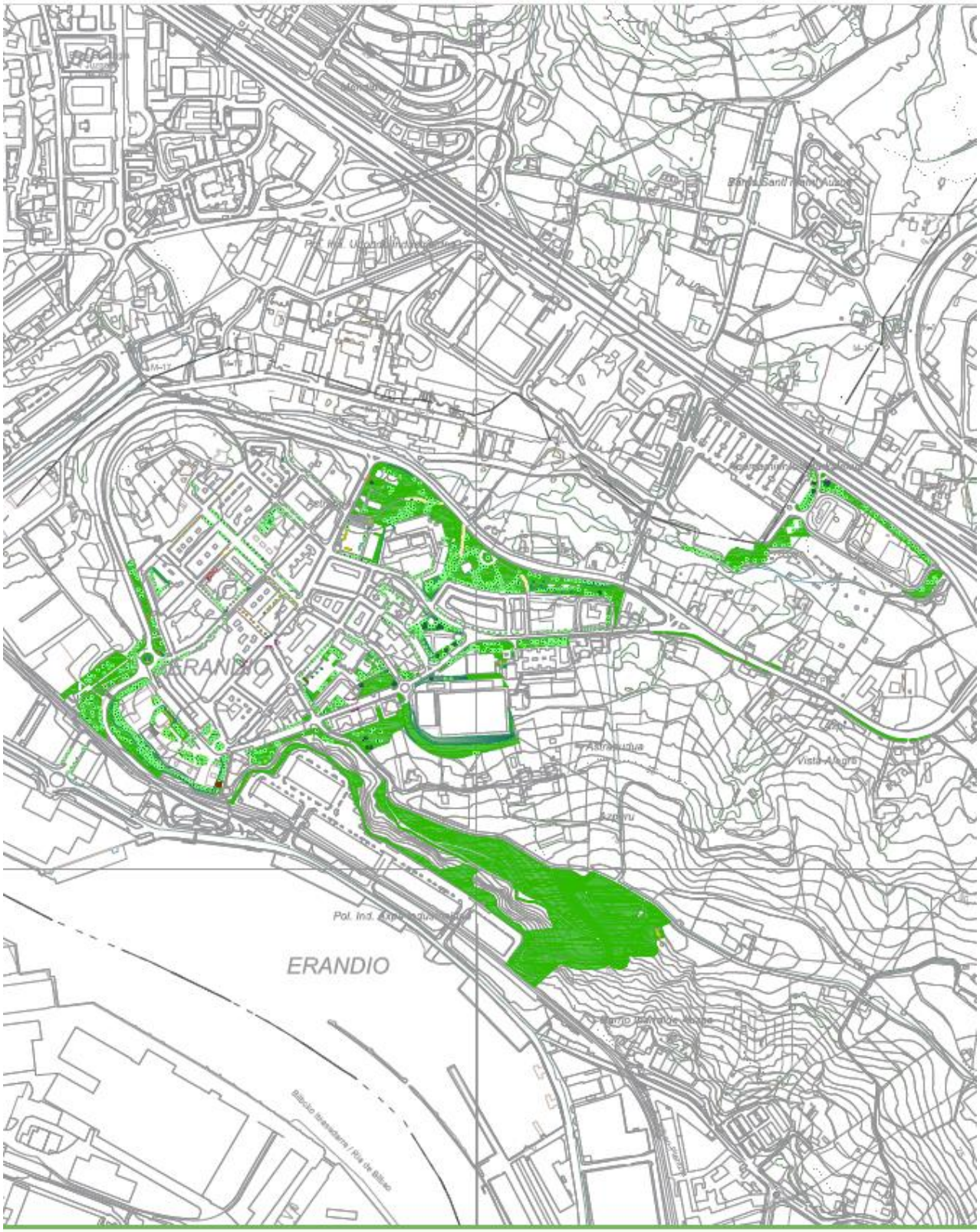

PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

ARRIAGA

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

1.2

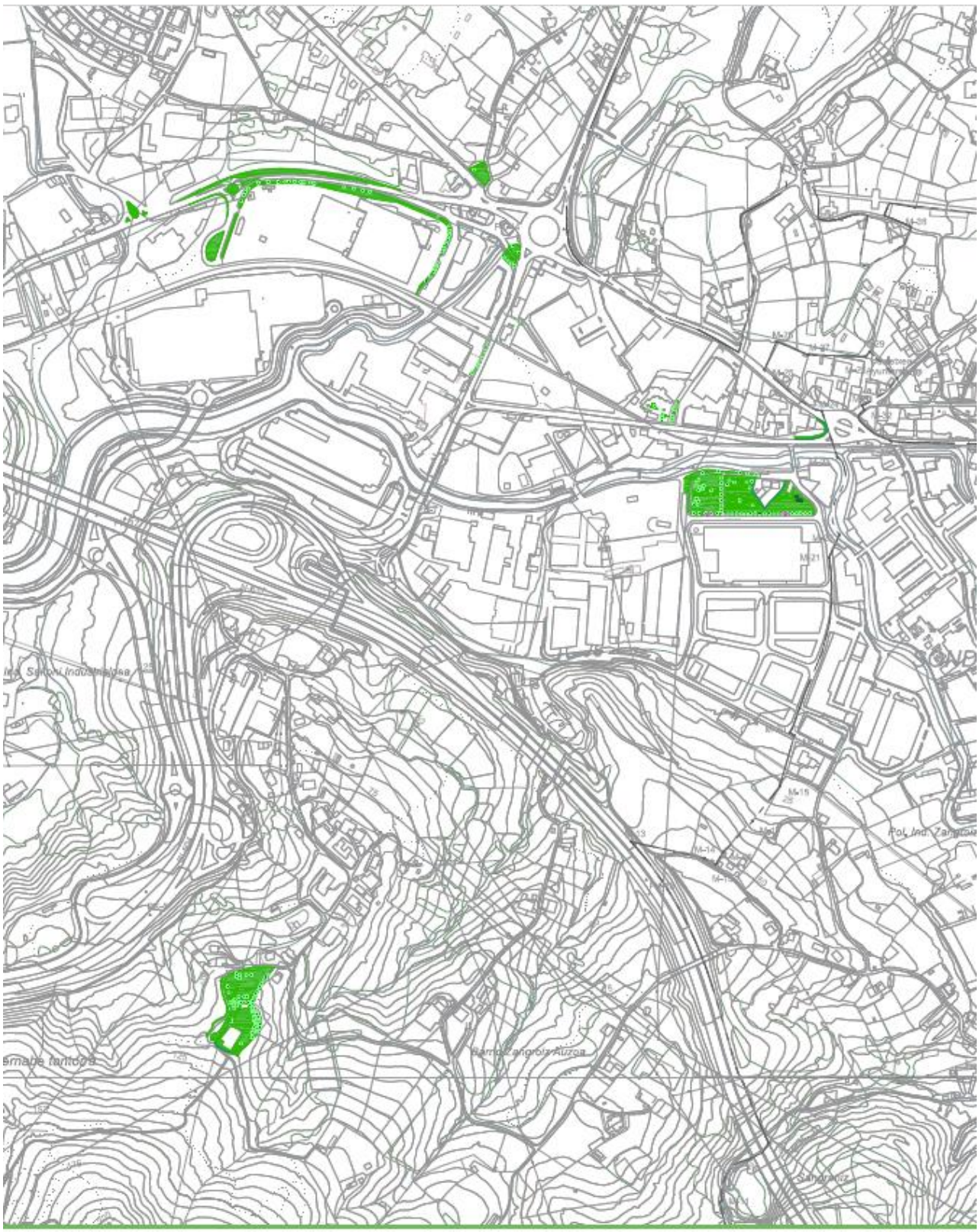



PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO **ASTRABUDUA**

**Noviembre 2024**

**ESCALA 1/5000 [A3]**

**1.3**



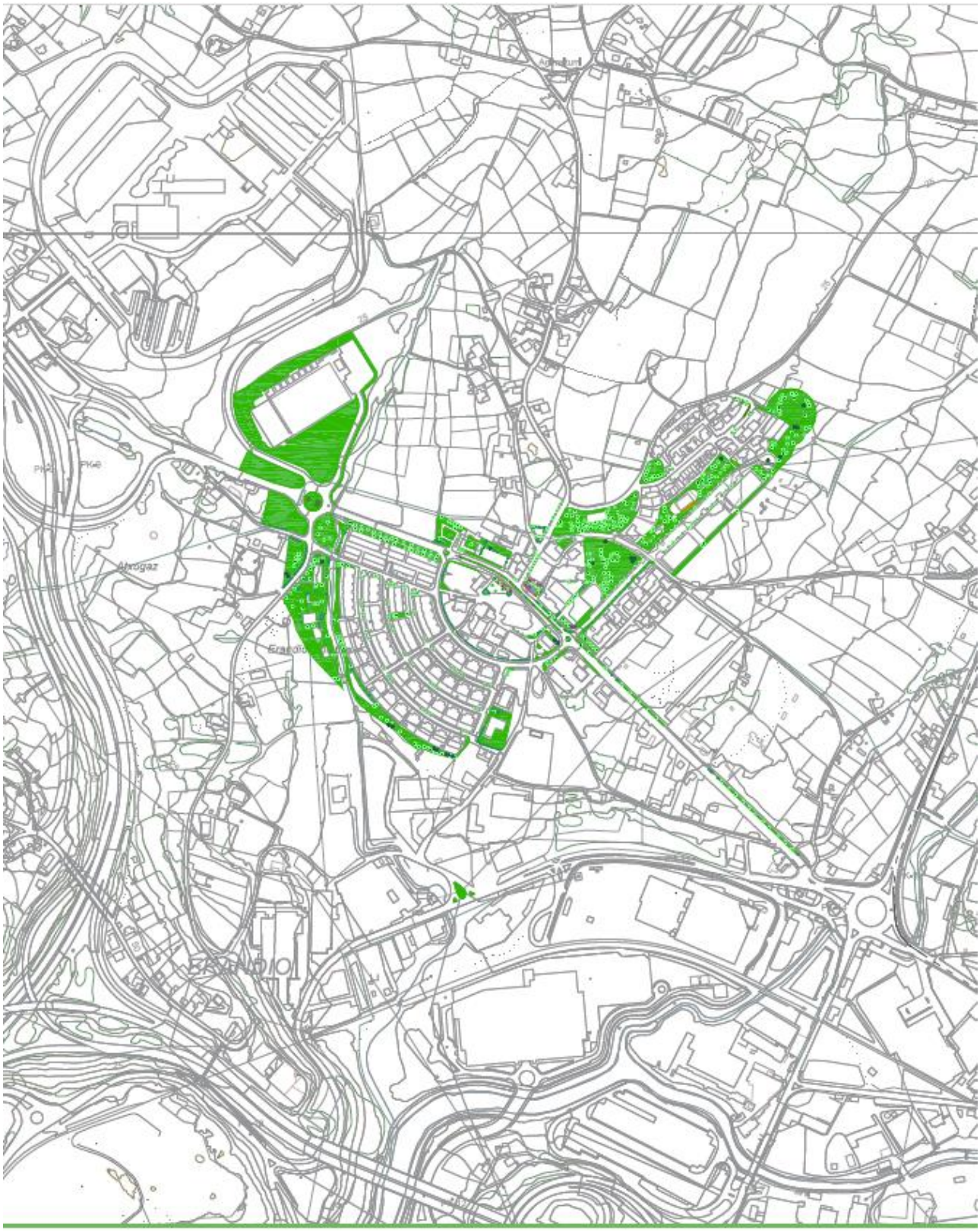
PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

ASUA

1.4



PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

ERANDIO GOIKOA

1.5



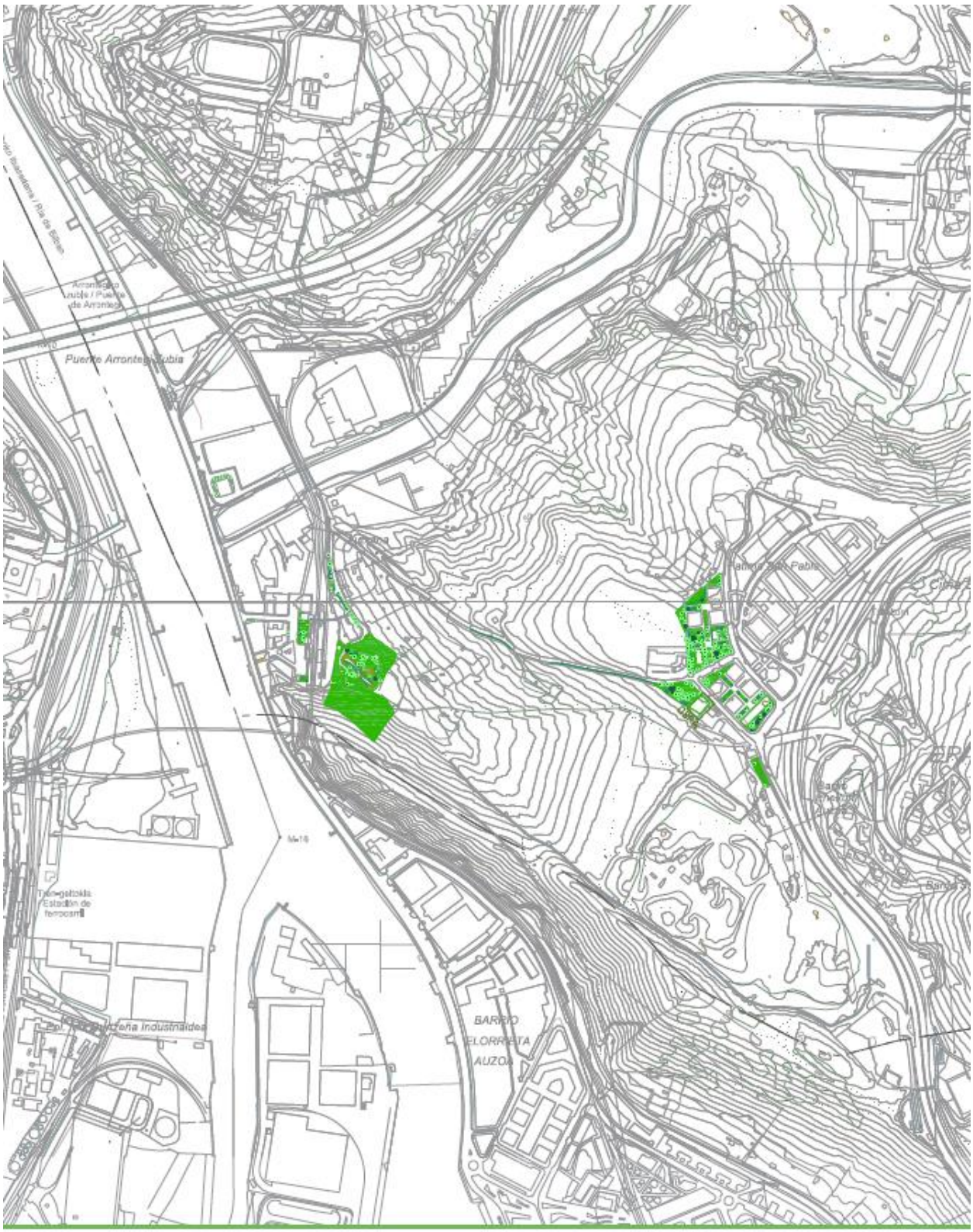

PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

GOIERRI

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

1.6




PLANO-INVENTARIO DE LAS ZONAS VERDES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO

Noviembre 2024

ESCALA 1/5000 [A3]

LUTXANA ENEKURI

1.7

# 3. ERANSKINA:

# ALEKO PREZIOAK

## 3. ERANSKINA: ALEKO PREZIOAK

| ALEKO PREZIOEN KOADROA (BEZ gabe) | | | |
|---|---|---|---|
| KODEA | ALEA | DESKRIBAPENA | PREZIOA: |
| TC | LANAK: BELARRA | | |
| TC1 | | **Berdeguneak garbitzea:** | |
| TC1.2 | m2 | Berdeguneak garbitzea | 0,09 |
| TC2 | | **Berdeguneak segatzea:** | |
| TC2.1 | m2 | Berdeguneak segatzea | 0,17 |
| TC2.2 | ml | Zoladura, zintarri eta abarrekin muga egiten duten belardien ertzak eskuz perfilatzea | 0,20 |
| TC3 | | **Berdeguneak ureztatzea:** | |
| TC3.1 | m2 | Berdeguneak eskuz ureztatzea | 0,04 |
| TC3.2 | m² | Berdeguneak erdiautomatikoki ureztatzea | 0,01 |
| TC3.3 | m² | Berdeguneak automatikoki ureztatzea | 0,01 |
| TC4 | | **Ongarri kimikoak erabiltzea:** | |
| TC4.1 | m² | Ongarri kimikoak hornitu eta aplikatzea (ongarriak definitu) | 0,10 |
| TC5 | | **Ongarri organikoak erabiltzea:** | |
| TC5.1 | m² | Sats hartzitua hornitu eta aplikatzea | 0,31 |
| TC6 | | **Aireztatzea, verticut, zulatu eta hareaztatzea:** | |
| TC6.1 | m² | Aireztatzea, verticut, zulatu eta hareaztatzea | 1,17 |
| TC7 | | **Tratamendu fitosanitarioak:** | |
| TC7.1 | m² | Belardia, produktuaren hornidura ere. | 0,16 |
| TC8 | | **Belarra ereitea (hornitzea barne):** | |
| TC8.1 | m² | Lurra lantzea, gero lan egiteko | 2,61 |
| TC8.2 | m² | Lurra errotabatorra lantzea, berriz perfilatzea, harriak kentzea eta mailatzea | 3,71 |
| TC8.3 | m² | Belarra ereitea, sega eta rodilloa pasatzea barne | 5,69 |
| TC8.4 | m² | Belarra ereitea, sega eta rodilloa pasatzea barne 1000 < 2500 | 5,18 |
| TC8.5 | m² | Belarra ereitea, sega eta rodilloa pasatzea barne 2500 < 6000 m2 | 4,14 |
| TC8.6 | m² | Prestatutako lurrean tepeak jartzea eta bestelako lan osagarriak | 27,56 |
| TC8.7 | m² | Belarkarak ereitea (hidro-ereitea) | 2,40 |
| TC8.8 | m² | Berriz landareak hazteko ereite (hidro-ereitea) | 2,67 |
| TC9 | | **Dauden berdeguneak berriz ereitea, formularekin, eta gainerako lan osagarriak:** | |
| TC9.1 | m² | Dauden berdeguneak berriz ereitea, formularekin, eta gainerako lan osagarriak | 2,30 |

| TS | LANAK: ZUHAIXKA ETA HESKAIAK | | |
|---|---|---|---|
| **TS1** | | **Mazizoak mantentzea:** | |
| TS1.1 | ml | Ertzak mantentzea | 0,39 |
| TS1.2 | m² | Mazizoak mantentzea | 1,24 |
| **TS2** | | **Kimatu eta moztea:** | |
| TS2.1 | ud | Kimatzea, pintza mek. Zuhaixkak < 1,5 S/F | 0,39 |
| TS2.2 | ud | Kimatzea, mozketa mek. Zuhaixkak < 1,5 C/F | 9,98 |
| TS2.3 | ud | Kimatzea, mozketa mek. Zuhaixkak < 1,5/3m C/F | 20,40 |
| TS2.4 | ml | Kimatzea, heskai-mozketa < 1,5 m | 2,61 |
| TS2.5 | ml | Kimatzea, heskai-mozketa 1,5 – 2,5 m | 4,72 |
| **TS3** | | **Zuloa egitea:** | |
| TS3.1 | ud | 0,40 x 0,60 x 0,60 m, lurra aterata | 1,82 |
| TS3.2 | ml | Zuloa egitea, lurra aterata, 0,40 x 0,40 m | 1,69 |
| **TS4** | | **Zuhaixkak landatzea:** | |
| TS4.1 | ud | Zuhaixkak landatzea < 100 cm ureztatzea barne, zulo edo mazizoan | 17,30 |
| TS4.2 | ud | Zuhaixkak landatzea < 100/200 cm ureztatzea barne, zulo edo mazizoan | 26,78 |
| TS4.3 | ud | Zuhaixkak landatzea 200/300 cm ureztatzea barne, zulo edo mazizoan | 41,65 |
| TS4.4 | m² | Zuhaixkak landatzea, masan, 1/3 ale m2 ureztatzea barne, zulo edo mazizoan | 12,19 |
| TS4.5 | m² | Zuhaixkak landatzea, masan, 3/5 ale m2 ureztatzea barne, zulo edo mazizoan | 14,06 |
| TS4.6 | m² | Zuhaixkak landatzea, masan, 6/9 ale m2 ureztatzea barne, zulo edo mazizoan | 17,85 |
| TS4.7 | ml | Zuhaixkak landatzea < 100 cm ureztatzea barne, zulo edo mazizoan | 26,28 |
| TS4.8 | ml | Heskaiak landatzea 100/200 cm ureztatzea barne, zulo edo mazizoan | 30,59 |
| TS4.9 | ml | Heskaiak landatzea 200/300 cm ureztatzea barne, zulo edo mazizoan | 35,66 |
| **TS5** | | **Tratamendu fitosanitarioak:** | |
| TS5.1 | m² | Zuhaixkak, produktuaren hornikuntza ere (motxila) | 0,33 |
| TS5.2 | m² | Zuhaixkak, produktuaren hornikuntza ere (lainoztagailua) | 0,16 |
| TS5.3 | ml | Heskaiak, produktuaren hornikuntza ere (motxila) | 0,20 |
| TS5.4 | ml | Heskaiak, produktuaren hornikuntza ere (lainoztagailua) | 0,16 |
| **TS6** | | **Ezpal edo zuhaitz-azal txikituekin tratatzea:** | |
| TS6.1 | m² | 0,10 m-ko lodierako eguz-ezpalekin tratatzea | 12,27 |
| TS6.2 | m² | 0,80-ko lodierako zuhaitz-azal txikituekin tratatzea | 11,48 |
| **TS7** | | **Zuhaixkak aldatzea:** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TS7.1 | ud | Zuhaixkak lekuz aldatzea (arrankatu, garraiatu eta ostean landatu) < 1 metroko altuera | 19,36 |
| TS7.2 | ud | Zuhaixkak lekuz aldatzea (arrankatu, garraiatu eta ostean landatu) 1-2 m-ko altuera | 44,20 |
| TS7.3 | ud | Zuhaixkak lekuz aldatzea (arrankatu, garraiatu eta ostean landatu) 2-3 m-ko altuera | 82,10 |
| **TS8** | | **Zuhaixkak kentzea:** | |
| TS8.1 | Ud. | 5 cm-ko zirkunferentzia baino gutxiagoko zuhaixkak eskuz kentzea | 1,36 |
| TS8.2 | Ud. | 15 cm-ko zirkunferentzia baino gutxiagoko zuhaixkak eskuz kentzea | 47,28 |
| **TS9** | | Belarraren aurkako sarearen bidezko tratamenduak | |
| TS9.1 | m2 | Belarraren aurkako lurreko sarea jartzea 100g/m2, berdea | 5,86 |
| **TS10** | | **Mazizoetan ertzak jartzea:** | |
| TS10.1 | ml | Mazizoaren ertza jartzea, perfil pastiko bidez (PE), 14,5x3000 (3mm) | 23,82 |
| **TS11** | | **Aridoak jartzea:** | |
| TS11.1 | m2 | Arido bidezko tratamendua, Alicante gorriko marmolina 7/15 | 22,16 |
| | | | |
| **TA** | **LANAK: ZUHAITZAK** | | |
| **TA1** | | **Zuhaitzak ureztatzea:** | |
| TA1.1 | ud | Zuhaitzak ureztatzea | 0,67 |
| **TA2** | | **Zuhaitzak ongarritzea, hornidura eta aplikazioa:** | |
| TA2.1 | kg | "Azolon especial" kimiko solidoa hornitu eta aplikatzea, 15-10-15 | 1,03 |
| **TA3** | | **Zuloa egitea:** | |
| TA3.1 | ud | 0,60 x 0,60 x 0,60 m, lurra aterata | 7,56 |
| TA3.2 | ud | 1,00 x 0,60 x 0,60 m, lurra aterata | 20,21 |
| **TA4** | | **Zuhaitzak landatzea:** | |
| TA4.1 | ud | Hosto galkorreko zuhaitzak landatzea, 8-16 | 13,66 |
| TA4.2 | ud | Hosto galkorreko zuhaitzak landatzea, 16-30 | 19,63 |
| TA4.3 | ud | Zuhaitzak landatzea (cep.) 8-16 | 16,78 |
| TA4.4 | ud | Zuhaitzak landatzea (cep.) 16-30 | 43,48 |
| **TA5** | | **Zuhaitzak kimatzea:** | |
| TA5.1 | ud | 4 m arteko zuhaitzak kimatzea, hondarrak garraiatzea eta baimendutako produktu bidez orbaintzea | 97,60 |
| TA5.2 | ud | 4 eta 10 m arteko zuhaitzak kimatzea, hondarrak garraiatzea eta baimendutako produktu bidez orbaintzea | 118,67 |
| TA5.3 | ud | 10 m-tik gorako zuhaitzak kimatzea, kimu berrien garbiketa eta saneatzea, makina berezirik sartu gabe | 156,78 |
| **TA6** | | **Hostoak jasotzea:** | |
| TA6.1 | $m^2$ | Udazkenean hostoak jasotzea. | 0,40 |
| **TA7** | | **Tratamendu fitosanitarioak, zuhaitzak:** | |
| TA7.1 | ud | 4 m arteko zuhaitzak, produktuaren hornikuntza barne | 7,73 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TA7.2 | ud | 4 eta 10 metro bitarteko zuhaitzak, produktua hornitzea ere (elebazio-makinak sartu gabe). | 23,18 |
| TA7.3 | ud | 10 metrotik gorako zuhaitzak, produktua hornitzea ere (elebazio-makinak sartu gabe). | 149,07 |
| **TA8** | | **Zurkaiztea:** | |
| TA8.1 | ud | Zuhaitzen zurkaitza jartzea, sujezio-ligadurak barne, enborki bat | 28,69 |
| TA8.2 | ud | Zuhaitzen zurkaitza jartzea, sujezio-ligadurak barne, 2 enborki | 57,23 |
| TA8.3 | ud | Zuhaitzen zurkaitza jartzea, sujezio-ligadurak barne, 3 enborki | 85,87 |
| TA8.4 | ud | Sujezio-ligadurak | 4,98 |
| **TA9** | | **Lerrokatze-zuhaitzak landu eta mantentzea, belarrak kenduta:** | |
| TA9.1 | ud | Lerrokatze-zuhaitzak landu eta mantentzea, belarrak kenduta | 4,14 |
| **TA10** | | **Txorkoak zabaltzea:** | |
| TA10.1 | ud | Drainatze-txorkoa egitea, 90 x 90 x 10 cm, oinarrizko koloretako SBR eta EPDM | 177,28 |
| TA10.2 | ud | Aurretik bazegoen hiri-eremu batean txorkoa zabaltzea | 38,91 |
| TA10.3 | ud | Aurretik ez zegoen txorko bat zabaltzea, 1,00 x 1,00 x 1,00 m | 103,36 |
| TA10.4 | ud | Txorkoa itsutzea, inguruaren antzeko hormigoia eta zoladura jartzea barne | 215,69 |
| **TA11** | | **Landatzea:** | |
| TA11.1 | ud | Baso-multzoa landatzea, 60-90 cm-ko altuera | 5,85 |
| TA11.2 | ud | Baso-multzoak masan landatzea, 90-120 cm-ko altuera | 8,47 |
| **TA12** | | **Transplantea:** | |
| TA12.1 | ud | Zuhaitzak transplantatzea, < 30 cm-ko zirkunferentzia | 417,89 |
| TA12.2 | ud | Zuhaitzak transplantatzea, 30-60 cm-ko zirkunferentzia | 492,41 |
| TA12.3 | ud | Zuhaitzak transplantatzea, 60-80 cm-ko zirkunferentzia | 814,96 |
| **TA13** | | **Zuhaitzak botatzea:** | |
| TA13.1 | ud | 4 m arte (botatzea, zatitzea eta gerora hondakinak garraiatzea) | 119,58 |
| TA13.2 | ud | 4 - 10 m (botatzea, zatitzea eta gerora hondakinak garraiatzea) | 291,29 |
| TA13.3 | ud | 10 m-tik gora (botatzea, zatitzea eta gerora hondakinak garraiatzea) | 729,13 |
| TA13.4 | ud | Zuhaitzaren ipurdia erauztea | 185,17 |
| | | | |
| **TP** | **LANAK: SASOIKO LANDAREA** | | |
| **TP1** | | **Sasoiko landatzeak:** | |
| TP1.1 | Ud. | Urtero landareak landatzea | 0,78 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TP1.2 | m² | Sasoiko landare, bulbo eta bizikorrak landatzea, masan < 9 | 11,99 |
| TP1.3 | m² | Sasoiko landare, bulbo eta bizikorrak landatzea, masan, 9<16 | 13,86 |
| TP1.4 | m² | Sasoiko landare, bulbo eta bizikorrak landatzea, masan > 16 | 15,74 |
| **TP2** | | **Lore-mazizoak mahuka bidez ureztatzea:** | |
| TP2.1 | m² | Lore-mazizoak mahuka bidez ureztatzea | |
| | | | |
| **TO** | **BESTELAKO LANAK** | | |
| **TO1** | | **Ezponda eta bazterreko eremuetan sastrakak kentzea:** | |
| TO1.1 | m² | Belardietan sastrakak kentzea, eskuz, eta hondakinak eliminatzea, laguntza-baliabi eta ibilgailuak barne | 0,60 |
| TO1.2 | m² | Sasi, ote eta belar txarrak kentzea belarraren aurkako produktu total edo selektiboekin, eta gerora eskuz sastrakak kentzea | 2,04 |
| | | | |
| **TPP** | **LANAK: LANGILEAK** | | |
| TPP1 | hora | Arduraduna, ohiko ordutegian | 35,71 |
| TPP2 | hora | Ofizial lorezaina, ohiko ordutegian | 33,52 |
| TPP3 | hora | Lorezaina, ohiko ordutegian | 32,22 |
| TPP4 | hora | Peoi lorezaina, ohiko ordutegian | 28,80 |
| TPP5 | hora | Arduraduna, ezohiko lan edo lan urgenteetan, astelehenetik larunbatera | 46,70 |
| TPP6 | hora | Ofizial lorezaina, ezohiko lan edo lan urgenteetan, astelehenetik larunbatera | 44,51 |
| TPP7 | hora | Lorezaina, ezohiko lan edo lan urgenteetan, astelehenetik larunbatera | 42,13 |
| TPP8 | hora | Peoi lorezaina, ezohiko lan edo lan urgenteetan, astelehenetik larunbatera | 39,64 |
| TPP9 | hora | Arduraduna, ezohiko lan edo lan urgenteetan, gauez edo jaiegunetan | 68,88 |
| TPP10 | hora | Ofizial lorezaina, ezohiko lan edo lan urgenteetan, gauez edo jaiegunetan | 65,66 |
| TPP11 | hora | Lorezaina, ezohiko lan edo lan urgenteetan, gauez edo jaiegunetan | 62,17 |
| TPP12 | hora | Peoi lorezaina, ezohiko lan edo lan urgenteetan, gauez edo jaiegunetan | 59,44 |
| | | | |
| **TAT** | **LANAK: LAGUNTZA TEKNIKOA** | | |
| TAT1 | hora | Ingeniari kontsultorea | 78,49 |
| TAT2 | hora | Teknikari tituluduna | 54,73 |
| TAT3 | hora | Delineatzailea | 39,86 |
| TAT4 | hora | Laguntzailea | 33,52 |
| | | | |
| **TM** | **LANAK: MAKINAK** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TMJ** | hora | **Lorezaintza eta oihangintza** | |
| TMJ1 | hora | Sastrakak kentzeko eskuzko makina, STIHL FS 480 edo antzekoa (Nylon) | 4,10 |
| TMJ2 | hora | Sastrakak kentzeko eskuzko makina, STIHL FS 550 edo antzekoa (Disco) | 3,95 |
| TMJ3 | hora | Sastrakak kentzeko eskuzko makina, STIHL FSA130 | 4,41 |
| TMJ4 | hora | Belarra mozteko makina, HONDA HRH 536 edo antzekoa | 5,86 |
| TMJ5 | hora | Haize-makina, STIHL BR 600 edo antzekoa | 3,80 |
| TMJ6 | hora | Haize-makina, STIHL BGA 100 | 4,56 |
| TMJ7 | hora | Heskaiak moztekoa, STHIL HS 80 edo antzekoa | 8,72 |
| TMJ8 | hora | Heskaiak moztekoa, STHIL HSA 94T | 10,47 |
| TMJ9 | hora | Motozerra, STIHL MS 200T edo antzekoa | 4,06 |
| TMJ10 | hora | Motozerra, STIHL MS 260 edo antzekoa | 4,26 |
| TMJ11 | hora | Motozerra, STIHL MS 460 edo antzekoa | 4,71 |
| TMJ12 | hora | Motozerra, STIHL MSA 160T | 4,86 |
| TMJ13 | hora | Motoaitzurra HONDA F 220 edo antzekoa | 3,64 |
| TMJ14 | hora | Motoaitzurra HONDA F 560 edo antzekoa | 6,69 |
| TMJ15 | hora | Eskarifikagailu autopropultsatua | 7,44 |
| TMJ16 | hora | Hosto-xurgagailua | 5,32 |
| TMJ17 | hora | Langargailu autonomoa | 16,78 |
| TMJ18 | hora | Kimatzearen hondarrak birrintzeko makina | 23,91 |
| TMJ19 | hora | Belarra mozteko traktorea, KUBOTA BX 2200 D edo antzekoa (gidaririk gabe) | 25,56 |
| TMJ20 | hora | Nekazaritza traktorea < 25CV tresnarik gabe (gidaririk gabe) | 38,34 |
| TMJ21 | hora | Ibilgailu jasogailua 10 m-tik gorako zuhaitzak kimatzeko | 57,73 |
| TMJ22 | hora | Makina jasogailuak zuhaitzak egokitzeko lanetan adar handiei eusteko (garabi teleskopikoak). | 129,14 |
| **TMV** | | **Ibilgailu eta osagarriak** | |
| TMV1 | hora | Furgoneta | 8,81 |
| TMV2 | hora | Lur orotako ibilgailuak | 9,58 |
| TMV3 | hora | Erremolkea | 5,47 |
| TMV4 | hora | Seinale-ekipoa | 3,19 |
| **TMP** | | Kamioiak eta makina pisutsuak | |
| TMP1 | hora | Kamioia 3.500 k | 51,66 |
| TMP2 | hora | Iraulki-kamioia 2 ardatz TT | 68,37 |
| TMP3 | hora | Otzara jasogailu edo Bivalba bidez hornitutako kamioia | 88,88 |
| TMP4 | hora | Garabiz hornitutako kamioia | 78,62 |
| TMP5 | hora | Midiretroexcavadora, 6,1 Tn. - 10 Tn. | 59,84 |
| **TMO** | | **Beste batzuk** | |
| TMO1 | ud | 10 m3-ko edukiontzia, eta gero zabortegi baimendu batera eramatea | 379,82 |

| TSS | LANAK: HORNIDURA | | |
|---|---|---|---|
| **TSS1** | | **Elementos no vegetales** | |
| **TSS1.1** | | **Fertilizatzaileak** | |
| **TSS1.1.1** | | **Fertilizatzaile mineral konposatuak** | |
| TSS1.1.1.1 | kg | Liberazio geldoko fertilizatzailea, “Azolon basic blend” 12-9-12+2 | 2,11 |
| TSS1.1.1.2 | kg | Liberazio geldoko fertilizatzailea, “Azolon especial blend” 15-10-15+2 | 2,45 |
| TSS1.1.1.3 | kg | Plantacote Pluss 14 8 15 + 2MgO + Oligoelementuak | 6,12 |
| **TSS1.1.2** | | **Fertilizatzaile organikoak** | |
| TSS1.1.2.1 | litro | Sats hartzitua | 9,68 |
| **TSS1.2** | | Zuzenketak | |
| TSS1.2.1 | Tn | Harea garbiketa hotzean | 24,45 |
| TSS1.2.2 | m³ | Lur begetal metatu eta hautatua | 32,80 |
| TSS1.2.3 | ud | Big Bag lur begetal hautatua | 82,05 |
| TSS1.2.4 | m³ | Errezebo turba | 82,75 |
| TSS1.2.5 | ud | Big Bag errezebo turba | 118,50 |
| TSS1.2.6 | ud | 80 l-ko turba poltsa hornitzea (barruko landareak) | 10,54 |
| **TSS1.3** | | **Dekorazio-tratamenduak** | |
| TSS1.3.1 | m³ | Egur-ezpalak | 109,61 |
| TSS1.3.2 | m³ | Zuhaitz-azal txikitua | 101,18 |
| TSS1.3.3 | Kg | Lore-mazizorako harri-hondarra | 1,01 |
| TSS1.3.4 | ud | trenbide-trabesak | 33,73 |
| TSS1.3.5 | m² | Belarraren aurkako lurreko sarea 100g/m2, berdea | 0,86 |
| TSS1.3.6 | ml | Mazizoaren ertza, perfil pastiko bidez (PE), 14,5x3000 (3mm), 3 m-ko piezak | 14,00 |
| TSS1.3.7 | Tn | Dekorazio aleak, Alicante gorriko marmolina 7/15 | 168,47 |
| **TSS1.4** | | **Jardinerak, hidrojardinerak eta lorontziak** | |
| TSS1.4.1 | Ud. | Balkoiko jardinera, A1000 - berdea | 200,14 |
| TSS1.4.2 | Ud. | Balkoiko ureztatze-sorta, A1500 seriea, erdiautomatikoa | 44,48 |
| TSS1.4.3 | Ud. | A1500 serieko jardinera laborantza oinarria | 83,43 |
| | | | |
| **TSS2** | | **Elementu begetalak** | |
| **TSS2.1** | | **Elementu begetalak: Belarra eta tepeak** | |
| TSS2.1.1 | Kg | Belar-haziak | 8,35 |
| TSS2.1.2 | m² | Belardi-tepea, 5 cm-ko lodiera, < 100 m2 | 9,26 |
| TSS2.1.3 | m² | Belardi-tepea, 5 cm-ko lodiera, 100<500 m2 | 7,51 |
| **TSS2.2** | | **Elementu begetalak: Landarea** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TSS2.2.1 | ud | A M-10,5 motako sasoiko landarea (Begonia, petunia, berbena, lobelia, tagete, salbia gorria, etxeko alegria, Alyssum, coleo, agerato, Anthirrinum, pentsamendua, biola) | 0,68 |
| TSS2.2.2 | ud | B M 10,5 eta 13 motako sasoiko landarea (itsasoko intsentsu-belarra M10,5, gazania M10,5, txinatar klabelina M10,5, surfinia M 10,5, portilaca M10,5, biola esekia M13, Brassica M10,5.) | 1,88 |
| TSS2.2.3 | ud | C M 13 motako sasoiko lanrea (geranio zonala, zuntz geranioa, gitanilla geranioa, Pelargonium grandiflora, Pelargonium Randy, Osteospermun, calibrachoa, Guineako alegria, Fuchsia, Dianthus, bacopa, cuphea, kaleko alegria, verbena tapizante, Begonia Dragon Wing eta lore bikoitza, calocephalus, petunia fortunia, dalhia, ziklamena, urrebotoia eta ziklamen txikia M10,5) | 2,41 |
| TSS2.2.4 | Ud (0,33 m2) | Sasoiko landare tepea, sinplea-nahasketa | 17,47 |
| TSS2.2.5 | Ud (0,33 m2) | Sasoiko landare tepea, konposizioak | 20,09 |
| TSS2.2.6 | Ud | A bulboak (Tulipanak, Nartzisoak, Jazintoak...) | 0,70 |
| TSS2.2.7 | Ud | B bulboak (Lirioak, Liatris spicata, dekorazio-daliak...) | 2,10 |
| **TSS2.3** | | **Elementu begetalak: Arrosadiak** | |
| TSS2.3.1 | ud | Oin arrosa-landarea altua kont. | 34,95 |
| TSS2.3.2 | ud | Oin arrosa-landarea baxua Kont. | 15,73 |
| **TSS2.4** | | **Elementu begetalak: Hosto iraunkorreko zuhaixkak** | |
| TSS2.4.0 | ud | Hosto iraunkorreko zuhaixka “orokorra” | |
| TSS2.4.1 | ud | EUONYMUS japonicus C-5L | 7,79 |
| TSS2.4.2 | ud | EURYOPS tysonii C-3L | 4,60 |
| TSS2.4.3 | ud | AUCUBA japonica C-10L | 21,10 |
| TSS2.4.4 | ud | CAMELIA japonica C-10L 100/120 | 42,19 |
| TSS2.4.5 | ud | BUXUS sempervirens C-3L 40/50 | 9,62 |
| TSS2.4.6 | ud | COTONEASTER horizontalis C-10L | 15,60 |
| TSS2.4.7 | ud | LAURUS nobilis C-18L 200/250 | 51,37 |
| TSS2.4.8 | ud | OSMANTHUS heterophyllus tricolor goshiki C-10L | 20,64 |
| TSS2.4.9 | ud | VIBURNUM tinus C-3L | 5,42 |
| TSS2.4.10 | ud | BERBERIS thunbergii "atropurpurea nana" C-3L | 5,78 |
| TSS2.4.11 | ud | ARBUTUS unedo C-10L | 15,87 |
| TSS2.4.12 | ud | ELAEAGNUS ebbingei C-3L | 5,50 |
| TSS2.4.13 | ud | PHOTINIA fraserii red robin C-10L | 16,97 |
| TSS2.4.14 | ud | PRUNUS lusitanica C-10L | 16,79 |
| TSS2.4.15 | ud | ILEX aquifolium C-15L | 40,36 |
| TSS2.4.16 | ud | NANDINA domestica "fire power" C-5L | 12,58 |
| **TSS2.5** | | **Elementu begetalak: Hosto erorkorreko zuhaixkak** | |
| TSS2.5.1 | ud | HIBISCUS syriacus C-7L | 123,54 |
| TSS2.5.2 | ud | LAGERSTROEMIA indica C-10L | 16,52 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TSS2.6** | | **Elementu begetalak: Zuhaixka topiaria** | |
| TSS2.6.1 | ud | ERIOBOTRI japónica C-80L | 275,18 |
| **TSS2.7** | | Elementu begetalak Hosto iraunkorreko zuhaitzak | |
| TSS2.7.1 | ud | MAGNOLIA grandiflora sustrai-lurra 16/18 | 451,64 |
| TSS2.7.2 | ud | OLEA europaea C-80L 18/20 | 259,45 |
| TSS2.7.3 | ud | QUERCUS ilex C-110L 16/18 | 547,74 |
| TSS2.7.4 | ud | QUERCUS suber C-110L 16/18 | 374,77 |
| TSS2.7.5 | ud | CITRUS aurantium C-110L | 528,52 |
| **TSS2.8** | | **Elementu begetalak: Hosto erorkorreko zuhaitzak** | |
| TSS2.8.0 | ud | 8-16 zuhaitzak hornitzea sustrai-lurrean “orokorra” | 217,55 |
| TSS2.8.00 | ud | 16-30 zuhaitzak hornitzea sustrai-lurrean “orokorra” | 435,26 |
| TSS2.8.1 | ud | CERCIS siliquastrum sustrai-lurrean, 16/18 | 205,64 |
| TSS2.8.2 | ud | LABURNUM watereri sustrai-lurrean, 12/14 | 192,19 |
| TSS2.8.3 | ud | LABURNUM anagryroides C-25L 8/10 | 99,94 |
| TSS2.8.4 | ud | BETULA pendula sustrai-lurrean, 16/18 | 107,63 |
| TSS2.8.5 | ud | TILIA tomentosa sustrai-lurrean, 16/18 Cm. | 157,59 |
| TSS2.8.6 | ud | PRUNUS persica C-25L 16/18 Cm. | 180,65 |
| TSS2.8.7 | ud | PRUNUS cerasifera nigra C-130L 16/18 | 221,02 |
| TSS2.8.8 | ud | PRUNUS serrulata sustrai-lurrean 16/18 | 221,02 |
| TSS2.8.9 | ud | PRUNUS serrulata "Kiki-Shidare e Zakura" C-110 L 16/18 | 211,41 |
| TSS2.8.10 | ud | PRUNUS serrulata "kanzan" C-110L 16/18 | 221,02 |
| TSS2.8.11 | ud | PLATANUS hispanica C-65L 16/18 | 115,31 |
| TSS2.8.12 | ud | LIQUIDAMBAR styraciflua C-110L 16/18 | 211,41 |
| TSS2.8.13 | ud | FRAXINUS ornus sustrai-lurrean 16/18 | 192,19 |
| TSS2.8.14 | ud | AESCULUS hippocastanum sustrai-lurrean 16/18 | 192,19 |
| TSS2.8.15 | ud | AESCULUM carnea 'Briotii' sustrai-lurrean 16/18 | 317,11 |
| TSS2.8.16 | ud | QUERCUS rubra sustrai-lurrean 16/18 | 215,25 |
| TSS2.8.17 | ud | QUERCUS robur sustrai-lurrean 16/18 | 201,80 |
| TSS2.8.18 | ud | ACER campestre RD 16/18 | 103,78 |
| TSS2.8.19 | ud | ACER negundo RD 16/18 | 67,27 |
| TSS2.8.20 | ud | ACER freemanii "autumn blaze" sustrai-lurrean 16/18 | 205,64 |
| TSS2.8.21 | ud | ALBIZIA julibrissin sustrai-lurrean 16/18 | 159,52 |
| TSS2.8.22 | ud | BAUHINIA purpurea C 16/18 | 240,24 |
| TSS2.8.23 | ud | CATALPA bignonioides bungei RD 16/18 | 111,47 |
| TSS2.8.24 | ud | CRATAEGUS monogyna sustrai-lurrean 16/18 | 265,22 |
| TSS2.8.25 | ud | KOELREUTERIA paniculata C-110L 16/18 | 240,24 |
| TSS2.8.26 | ud | LIRIODENDRON tulipifera sustrai-lurrean 16/18 | 167,20 |
| TSS2.8.27 | ud | MORUS platanifolia 'Kagayamae' sustrai-lurrean 16/18 | 105,70 |
| TSS2.8.28 | ud | PAULOWNIA imperialis tomentosa sustrai-lurrean 16/18 | 63,42 |
| TSS2.8.29 | ud | POPULUS nigra itálica RD 16/18 | 48,05 |
| TSS2.8.30 | ud | PYRUS calleryana "chanticleer" Cep 16/18 | 211,41 |
| TSS2.8.31 | ud | SORBUS aucuparia Cep 12/14 | 121,08 |
| TSS2.8.32 | ud | MALUS domestikoa C-35L 14/16 | 182,58 |
| TSS2.8.33 | ud | MALUS everest perpetu C-35L 14/16 | 221,02 |
| TSS2.8.34 | ud | CARPINUS betulus Cep 16/18 | 169,13 |
| TSS2.8.35 | ud | GINKGO biloba Cep 16/18 | 240,24 |
| | | **Elementu begetalak: koniferak eta erretxinadunak** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TSS2.9** | | | |
| TSS2.9.1 | ud | THUJA orientalis pyramidalis aurea C-30L 125/150 | 86,48 |
| TSS2.9.2 | ud | THUJA orientalis aurea nana C-10L | 21,14 |
| TSS2.9.3 | ud | CHAMAECYPARIS lawsoniana "ellwoodii" C-10L | 26,90 |
| TSS2.9.4 | ud | JUNIPERUS horizontalis blue carpet C-10L | 21,14 |
| TSS2.9.5 | ud | CUPRESSOCYPARIS leylandii C-5L 150/175 | 18,26 |
| TSS2.9.6 | ud | TAXUS baccata C-28 L 125/150 | 163,36 |
| TSS2.9.7 | ud | ABIES pinsapo C-110 L 200/250 | 691,88 |
| TSS2.9.8 | ud | CEDRUS atlantica C-110 L 200/250 | 192,19 |
| **TSS2.10** | | **Elementu begetalak: Hosto iraunkorreko igokariak** | |
| TSS2.10.1 | ud | HEDERA helix C- Kanabera 200+ | 8,75 |
| TSS2.10.2 | ud | JASMINUM nudiflorum C-3L 180cm | 7,40 |
| **TSS2.11** | | Elementu begetalak Aromatikak | |
| TSS2.11.1 | ud | Landare usaintsuak hornitzea, hala nola Izpilikua, Erromeroa, Santolina | 3,80 |
| TSS2.11.2 | ud | THYMUS citriodorus C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.3 | ud | THYMUS vulgaris konpaktua C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.4 | ud | LAVANDULA angustifolia C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.5 | ud | LAVANDULA stoechas C-2L | 3,67 |
| TSS2.11.6 | ud | ROSMARINUS officinalis C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.7 | ud | ROSMARINUS officinalis "prostrata" C-2L | 3,39 |
| TSS2.11.8 | ud | SANTOLINA chamaecyparissus C-3L | 4,12 |
| TSS2.11.9 | ud | SALVIA officinalis C-2L | 3,39 |
| **TSS2.12** | | **Elementu begetalak: Gramineak eta bizikarak** | |
| TSS2.12.1 | ud | PEROVSKIA atriplicifolia blue spire C-3L | 5,05 |
| TSS2.12.2 | ud | STIPA tenuissima C-2L | 3,21 |
| TSS2.12.3 | ud | FESTUCA glauca C-1L | 2,29 |
| TSS2.12.4 | ud | FESTUCA gautieri C-2L | 2,84 |
| TSS2.12.5 | ud | HEUCHERA hybrida C-2L | 3,49 |
| TSS2.12.6 | ud | OPHIOPOGON planiscapus nigrensens C-1L | 5,05 |
| TSS2.12.7 | ud | OPHIOPOGON japonicus C-1L | 3,21 |
| TSS2.12.8 | ud | RUDBECKIA fulgida goldsturn C-2L | 2,94 |
| TSS2.12.9 | ud | LIRIOPE muscari C-1L | 4,60 |
| TSS2.12.10 | ud | HEMEROCALLIS "mary guenther" C-2L | 5,95 |
| TSS2.12.11 | ud | HEMEROCALLIS "earlianna" C-2L | 5,95 |
| TSS2.12.12 | ud | HEMEROCALLIS "merry monarch" C-2L | 5,95 |
| TSS2.12.13 | | PENNISETUM orientale karley rose C-2L | 3,21 |

| TR | LANAK: URETZTATZEA | | |
|---|---|---|---|
| TR1 | | Ureztatzea: Indusketa eta obra | |
| TR1.01 | m3 | Hormigoizko zimendatzeak eraistea, konpresorearekin, eta hondakinak kendu eta garbitzea, zabortegira eraman gabe eta laguntza-baliabideen aurrekontuarekin | 246,04 |
| TR1.02 | m2 | HM-25 hormigoiz egindako zolarria, konsistentzia plastikoa, 20 mm-ko gehieneko ale tamaina, 10 cm-ko lodierako geruzaz osatua, 0,2 mm-ko polietilenozko geruza isolatzailearen eta 5 cm-ko errekako harea-geruzaren gainean. | 35,41 |
| TR1.03 | m2 | Harri-harlauzazko zoladura aurrefabrikatua, bi geruzako hormigoi prentsatuarekin, 20x20 cm-koa oinplantan eta 5 cm-ko lodierakoa, aztarna geruzarekin, gutxienez 1,5 cm-ko lodierakoa. Osaera: ale granitikoak, silizeoak edo basaltiko naturalak, birrinduak, kolore grisekoak, zementuarekin aglomeratuak, barruko tratamendu hidrofugoarekin eta akabera zimurtsuarekin. Azpian H-12,5/20 hormigoizko zolarria, 10 cm-ko lodierakoa, zementuzko 1/6 morteroarekin, dilatazio junturako ipp, 1/3 kare-esnearekin juntura eta garbiketa, obrako azalera neurtua. | 79,83 |
| TR1.04 | m2 | Aglomeratu asfaltiko berozko zoladura, S-12 motakoa, errodadura-geruzan aplikatua, uniformea, 6 cm-ko lodierakoa | 85,16 |
| TR1.05 | ml | Eskuz indusketa egitea parterrearen barrura ureztatze-konexioa egiteko | 21,14 |
| TR1.06 | ml | Ureztatze mekanikorako zanga bat egitea | 8,76 |
| TR1.07 | Ud. | Harguneko mozketa-balbula jartzeko fundizio-erregistroa, sare orokorrerako hargunea barne. | 451,72 |
| TR2 | | Ureztatzea: Baldintzak | |
| TR2.1 | ml | bd pe-32 hodia ureztatze-sarean (6 atm d=32mm) | 9,41 |
| TR3 | | Ureztatzea: Elementuak | |
| TR3.1.1 | Ud. | Emergentziazko 10 cm-ko difusorea, 1800 eredua edo baliokidea, instalatuta | 25,95 |
| TR3.1.2 | Ud. | Turbina bidezko biraketan irteten den aspertsorea, 3500 seriea edo baliokidea, instalatua | 53,83 |
| TR3.1.3 | Ud. | Turbina bidezko biraketan irteten den aspertsorea, 5000+ seriea edo baliokidea, instalatua | 70,66 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TR3.1.4 | ml | 16 mm-ko polietilenozko hodia, goteri integratuekin, autoerregulatu eta autogarbitzaileak, hormaren barruko aldean termosoldatuak, 0,50 m-ko ekidistantziara, orduko 2,4 litroko emari baterako, 0,5-0,4 atm-ko presiorako, osagarrien i/pp, luzera funtzionamenduan neurtua. | 4,04 |
| **TR4** | | **Ureztatzea: elektrobalbulak eta programatzaileak** | |
| TR4.1.1 | Ud. | Electrobalbula, 100 - PGA 1", solenoide, 9V-koa | 87,15 |
| TR4.1.2 | Ud. | Konexio-kutxa TBOS 2 Est. - K80220 | 325,95 |
| TR4.1.3 | Ud. | Konexio-kutxa TBOS 4 Est. - K80420 | 350,44 |
| TR4.1.4 | Ud. | 2 estazioko hargailua programadore eta elektrobalbulen arteko konexioko haririk gabeko seinalerako. Modeloa: IRRI-REC-2LI | 536,30 |
| **TR5** | | **Ureztatzea: Kutxatilak** | |
| TR5.1 | Ud. | Plastikozko kutxatila laukizuzena, HDPE ereduaedo baliokidea. Neurriak: 67x50x31 cm. Ureztatzeko tresna osagarriak edo balbulak jartzeko. PEAD tapa, lur-konponketak barne, guztiz instalatua, obran egindako unitatea neurtua. | 155,12 |

# 4. ERANSKINA:

# ZERBITZUAREN DESKRIBAPENA

# 4. ERANSKINA:

# ZERBITZUAREN DESKRIBAPENA

Ondoren azalduko dira erabiliko diren lan-teknika garrantzitsuenak. 4. Eranskin honetan zerrendatutako guztia derrigorrez bete behar da.

Urtero hornitu beharreko materialak zerrendatu dira. Adjudikazio-hartzaileak jarri behar ditu, eta urteroko kanonaren barruan daude.

Eskaintzarekin batera aurkeztuko den Azterketa Teknikoak eranskin honetan definitutako lanak garatuko ditu. Horri dagokionez, gutxienekoak izango dira.

## 1.- Berdeguneak garbitzea

Udal inbentarioan agertzen diren berdegune eta landa-estiloko bideetan botatako hondakin guztiak jaso eta eskobatu beharko dira, hondakin begetalak nahiz bestelakoak. Lortu nahi dena da eremu horiek beti erabiltzeko egoera onean egotea eta itxura ona izatea. Hondakinen jatorria askotarikoa izaten da: erabiltzaileak, haizea, euria, ekitaldi publikoak, eta abar. Lizitatzaileak giza baliabide eta material egonkorrak eduki beharko ditu bilketa-lan horretarako (egunerokoa izango da, horrela abisatuz gero), eta betiere eremu zehatz batean lan egiten bada (sega, edo bestelako jarduerak), ibilbide edo zirkuituen arabera, eta baimendurako zabortegira eramango dira.

Adjudikazio-hartzailearen mende dauden langileek etengabeko arreta zehatza eskaini beharko diote atal honi. Ez dira mugatuko hondakinak jaso eta metatzera, lekutik kendu egin beharko dira, bere baliabide propioekin edo bere kargura dauden baliabideekin, agiri honetan ezarritakoaren arabera. Salbuespenak egon daitezke, ikuskaritzaz arduratzen den udal zerbitzuak beste aplikazio edo erabileraren bat eman nahi izatea. Horrela izatekotan, zerbitzu horrek agindutakoa egingo da.

Garbitu beharreko eremua berdegunea izango da beti, hau da, paseatzeko bide, zolarri, hesi eta abarrek eta zoladura daukaten eremuek definitzen dutena.

Hondakinak eliminatzeko, enpresa adjudikazio-hartzaileak bere baliabideak erabiliko ditu; ibilgailu egokietan garraiatu beharko dira, hondakin horiek eliminatu eta eraldatzeko baimenduta dauden lekuetara, udal lurretatik kanpo.

Salbuespen moduan, ikusten bada bolumenagatik edo ezaugarriengatik udal garbiketa-zerbitzuek eraman ahal dituztela, udalari espresuki eskatuko zaio, eta horrek baloratuko du egokiena dena. Erantzuna baiezkoa bada, garbiketa-zerbitzuek jasoko dituzte hondakinak, eta horretarako adierazitako lekura eramango dituzte, Erandioko Udalak ezarrita dituen arauen arabera.

Berdeguneetan kultura, kirol edo bestelako ekitaldiak egiten direnean, lekua guztiz garbitu beharko da ekitaldia amaitu eta berehala. Garbiketak ezohikoak izango dira lanalditik kanpo badaude. Prezioak ezarriko dira.

## 2.- Berdeguneak segatzea

Aldian-aldian segatuko da belarra, belardi trinko eta sendoa izateko, belar txarrik edo bestelakorik gabe.

Belardiarentzat berarentzat estetikoki edo fisiologikoki kaltegarria izan daitekeen altuera ez hartzeko beharrezko maiztasunarekin moztuko da. Zerbitzua objektibatzeko, erreferentziazko gehieneko altuera bat finkatu da: 10 eta 12 cm bitartean, 1. Mailan (eta proportzionalki gainerako mailetan). Udal zerbitzuko teknikariek belar mota bakoitzerako gehieneko altuerak ezar ditzakete, mailen arabera. Edonola ere, adjudikazio-hartzaileak sega-lana egin beharko du espresuki Zerbitzuaren arduradunak eskatzen dionean. Mailak eremu bakoitzean finkatu dira eta III. ERANSKINEAN definitu dira (LOREZAINTZAKO INBENTARIO-KOADROA), MAILA zutabean.

Urteroko segak definitu dira mailaren arabera:

- 1. MAILA: Gutxienez urtean 30 segaldi.
- 2. MAILA: Gutxienez urtean 24 segaldi.
- 3. MAILA: Gutxienez urtean 15 segaldi.
- 4. MAILA: gutxienez urtean 6 segaldi (basokoa)

Belarra mozteko lanean kontuan hartuko dira espaloi, zintarri, ertz, horma, zoladura eta abarrak. Esan nahi da belarrak ezin dituela fabrikako obrak inbaditu.

Ahal dela, belarra eta lurra lehor daudela egingo da mozketa-lana. Mozketa-lanerako elementuak egoera onean egongo dira, mozketa garbi bat egiteko eta landareak ez apurtzeko.

Segaldi bakoitzaren ostean, erabilitako makina garbituko da, eta gurpilak, mozteko xaflak eta jasotzeko otzara espektro zabaleko fungizida bidez tratatuko dira, dosifikazio egokiarekin prestatuta. Horrela, belardian ager daitezkeen gaixotasunak zabaltzea saihestuko da.

Kapitulu honetan barne hartu dira berez sortutako belarrez osatutako lekuak, hala nola belardiak, hau da, erein ez direnak.

Horretarako erabiltzen diren makinak eskaintzan azaldu beharko dira, eta Azterketa Teknikoan modu arrazoituan kuantifikatuko da.

Moztutako belarra, eta paper, plastiko, adar eta bestelakoak jasotzea adjudikazio-hartzailearen ardura izango da, baita ere hondakinen kudeaketarako zabortegira eramatea.

### 3.- Berdeguneak eta bertako landareak ureztatzea

Aurretik definitutako berdeguneetan, zuhaitzak, zuhaixkak, bizikorrak, sasoiko loreen parterreak, bulboak eta bestelako landareak egongo dira eta ureztatu egin beharko dira (ez badago hori mugatzen duen arau berezirik), ur faltagatik hil ez daitezen.

Landareak urte sasoiaren arabera egokitzat jotzen den maiztasunarekin ureztatuko dira, kontuan izanda, halaber, egoera klimatologikoa eta dauden landareak. Horrela izanik, landare guztiek izan behar dute beren hazkuntza eta garapen egokirako ur nahikoa lurrean. Uztailetik irailera bitartean ureztatuko dira. Zuhaitzak eguraldiaren eta baliabide propioen arabera ureztatuko dira, zuhaitz kontsolidatuen kasuan, eta lehentasuna emango zaie landatu berri direnei eta jardineretako elementuei.

Ura udal-saretik hartuko da eta erabilera-arauak bete beharko dira, hala nola zutabe motak,

pasoko giltzak, eta abar.

Erabiliko diren material osagarriak, hala nola pitak, aspertsoreak, mahukak eta abar ureztatu beharreko eremu bakoitzera egokituko dira, landareak ez kaltetzeko eta urik ez galtzeko.

Ureztatze-lanaren akatsen baten ondorioz berdeguneetan kalterik gertatzekotan, adjudikazio-hartzaileak egoera zuzendu beharko du, bere kontura, eta zigor-ohartarazpenagatik.

Erabiliko den ur kopurua ahalik eta txikiena izango da, helburua lortzeko ezinbestekoa baino ez, eta, horretarako, laguntza-baliabideak erabiliko dira. Baliabide horiek egoera onean egon beharko dute, noski, banaketa egoki baten bidez ura aurreztu ahal izateko. Ura berdeguneetatik kanpo alferrik galtzea saihestu beharko da. Txarto itxitako ureztatze-aho, giltza eta bestelakoetatik urik ez galtzeko neurriak jarriko dira, eta edozein matxura dagoenean udal zerbitzuari jakinaraziko zaio.

Berdeguneetan lore, bulbo, zuhaixka edo zuhaitzik egotekotan, horiek ureztatzean kontuan hartu beharko da ez dela putzurik, lur mugimendu eta horrelakorik sortzen. Horretarako, eskuz ureztatuko da, edo nebulizazio edo lainoztatze motako aspertsoreak erabiliko dira.

Kopuru, garrantzia edo gertutasunagatik, jardinerak berdegunetzat hartzen direnean, gainerako eremuen maiztasun berarekin ureztatuko dira, eta adjudikazio-hartzaileak erabakiko du zein baliabide erabili.

Adjudikazio-hartzailea arduratuko da berdeguneetan dauden ureztatze-instalazioak mantentzeaz. Beti erabiltzeko moduan daudela ziurtatu beharko du.

Udalak baimena emanez gero, adjudikazio-hartzaileak ureztatze-sarean hobekuntza txikiak egin ahal izango ditu. Erandioko Udalarentzako ez du kosturik izango, eta udal jabetzakoak izaten jarraituko dute.

Adjudikazio-hartzaileak ureztatze-sarea hobetzeko proposamenak egin ahal izango ditu eta balorazio ekonomikoa aurkeztuko du, aleko prezioekin. Erandioko Udalak onartu beharko du.

Edonola ere, edozein erreforma edo instalazio berri udal araudiaren arabera egokituko da eta udal zerbitzuei horri buruzko dokumentazio osoa emango zaie.

## 4.- Zuhaitzak, parterreak, mazizoak eta ertzak osatu, mantendu eta zaintzea

Lan horien xedea da, batez ere, belardien ertzak zainduta mantentzea. Urraketak egingo dira etengabe ertz, horma eta zoladurarekin bat egiten duen puntuetan; baita zuhaitz, zuhaixka, mazizo, bizikor, bulbo eta abarren artean sortzen diren beste ertz eta mazizoetan ere. Horrela izanik, belarrak ez ditu irentsiko, ondo landuta egongo dira eta ez dute belar txarrik izango, ongarrituta egongo dira eta eskuarea pasatuta.

Zuhaitz, zuhaixka eta abarren inguruan mantendutako eremu horien dimentsioak tamainaren araberakoak izango dira.

Trazadura zirkularra denean, beti edukiko dute erradio berdina, eta trazadura laukizuzena izatekotan, aldeak paraleloak izango dira eta berdeguneek osatzen dituzten multzoetan definituko dira.

Forma erregularrik ez duten zuhaixka multzoen kasuan, oihanpea landuta mantenduko da urte osoan; horrela, ez dute garapenari eragiten dioten belar txarrik izango.

Lan horien barruan daude zupatzaileak eta kimu basalak kentzea.

Guztiz debekatuta dago herbizida selektibo edo totalak erabiltzea lan horretarako.

Lanak amaitzeko, eskuarea pasatu eta lurra lantzearen ondoriozko terroiak desegingo dira; horrela, azalera beti leun eta erregular mantenduko da.

## 5. Ongarri kimikoak erabiltzea

Belardi, sasoiko lore-mazizo, bizikor, zuhaixka-multzo eta berdeguneetako zuhaitzetan emango dira ongarri kimikoak eta landareen garapena ahalik eta onena izateko beharrezko diren bestelako kimikoak.

Udaberrian eta udazkenean emango dira, batez ere.

Dagoeneko hor dauden landareei aplikatuko zaizkie ongarri kimikoak. Desberdindu egin behar dira hasieran ematekoak diren ongarriak.

Erabiltzen diren substratu eta ongarri guztiak udal teknikariek onartu behar dituzte aldez aurretik. Horretarako laginak eta analisiak aurkeztu beharko dira. Soltean saltzen diren produktuen kasuan, dagozkien analisiek bermatuko dute produktua egokia dela. Egiaztagiri ofiziala duen laborategi batean egingo dira. Lan horrren kostu guztiak (materialak, analisia, eta abar) adjudikazio-hartzaileak hartuko ditu bere gain.

Lurraren egitura hobetzeko beharrezkoa balitz, karea erabiliko da.

Belardietan, belarraren gainean aplikatuko da, eskuz edo modu mekanikoan. Baina ongarria zuhaixka, zuhaitz, heskai, lore-mazizo, bulbo edo bizikorretan eman behar denean, eremua aitzurrez landuko da lehenengo, eta behin emanda, eskuarea pasako da edo egurrezko txirbilak botako dira gainean.

Dosia ongarri motaren eta eremuaren araberakoa izango da. Lorategi guztietan erabiliko dira liberazio geldoko ongarriak. Beharrezkoa bada, nitrato bidezko ongarri bidez sendotuko dira, udaberri eta udazkenean.

Mikronutriente eta oligoelementuak ematekotan, merkatuan dauden produktu komertzialen arabera egingo dira, fabrikatzaileak gomendatutako dosiaren arabera.

Edonola ere, adjudikazio-hartzaileak baimendutako langileak izango ditu, ongarri kimikoetan espezializatuak, eta beharrezko baliabide espezifikoekin.

## 6.- Ongarri organikoak erabiltzea

Sats hartzitua erabiliko da, belar txarrik gabe. Eta helburu horretarako bereziki prestatua. Zizare gorriaren humusa, oilo-zirina eta bestelakoa eduki dezake.

Belardian ez da inoiz satsik erabiliko; zizare-humusa edo bestelakoa erabiliko da, eta zuhaixka, heskai, sasoiko lore-mazizo, zuhaitz, arrosadi eta abarretan satsa erabiliko da aitzurraz landutako

lekuetan.

Sasoia udazken-negua izango da, eta Ikuskaritza arloko Udal Zerbitzuak kontrolatuko du, kasu bakoitzean emandako idatzizko oharren arabera.

Urteko lore, zuhaitz eta zuhaixkak landatzean, lurrari ongarri organikoa botako zaio, lanak egin aurretik.

Eusteko, adierazitako irizpideak jarraituko dira, lorategi bakoitzaren ezaugarrien arabera. Materialari dagokionez, analisi kuantitatibo eta kualitatiboa aurkeztu beharko da lehenengo, aitortutako laborategi batek bidalia, edukiaren aberastasuna bermatzeko.

## 7.- Jardinerak ureztatzea

Banaka eta eskuz egingo da. Aho berezia erabiliko da, lurra ez trinkotzeko eta urak lurraren kontra egitearen ondorioz substratua ez disgregatzeko. Landare bakoitzaren hezetasun-maila egokia bermatzeko moduko maiztasunarekin egingo da.

Ureztatu aurretik, aitzurra pasako da, eta hezegailuak erabili ahal izango dira, hala nola hezegarriak, silikona higroskopikoak, eta abar, hezetasuna ondo mantentzeko.

## 8.- Zuhaixka, heskai eta bizikorrak kimatu eta moztea

Lan horiek egingo dira zuhaixkek dituzten formak hobetu eta mantentzeko, balio nominala handitzeko asmoz.

Lanen maiztasuna lorategiaren garrantziaren eta urte-sasoiaren araberakoa izango da. Kontuan izango da landareek beti itxura ona izatea.

Lanaren ostean, adjudikazio-hartzaileak hondakinak jasoko ditu, bere baliabide propioak edo bere kargurakoak erabiliz. Ingurumen arloko arauen arabera tratatuko dira hondakinak.

Eskuz edo baliabide mekanikoen bidez egingo da, baina beti saiatu behar da forma egokia lortzen; mozketa desegokiak edo deformazioak saihestu behar dira.

Zuhaixken kasuan, sasoi eta loraldia hartuko da kontuan. Horren ostean kimatuko dira.

Heskaien kasuan, alde paraleloak izateko eta angelu zuzenak izateko ahalegina egingo da. Behin kimatuta, ez da bareta isolaturik egongo, ez nabarmendurik ere.

Zuhaixka sendotzeko asmoz egiten da kimatze-lana, beraz, ondo aukeratuko da zein adar moztu: lehorrak, ahulak edo ingurukoekin lehiatzen direnak. Horrela, forma erregularrak lortuko dira.

Bizikorrei dagokienez, hosto eta adar zaharrak kenduko dira, biziberritzeko. Gerora, kimatze-lana egindako lekuetan geratu diren hondakinak kenduko dira.

## 9.- Aireztatzea, verticut, zulatu eta hareaztatzea

Lan horiek belarraren gainean egingo dira, egitura aldatu eta hobetzeko beharrezkoa denean. Horretarako makina egokia erabiliko da.

Guztia  Material guztia jaso beharko da behin lanak amaituta.

Agindutakoa beteta, belardiak hareaztatuko dira, eta egoki ikusten bada, ongarria eman eta erein ere egingo da. Material horiek aparte ordainduko dira.

Loredun landare eta zuhaixkak dauden berdeguneetan lurra urratuko da beti, horrela ez da belar txarrik egongo eta zoruaren egitura mantenduko da.

Lurra ez trinkotzeko, eskuarea pasako da leku guztietan, batez ere urratu eta gero. Era berean, irregulartasunak dauden hareaztatutako lekuetan ere eskuarea pasako da, egoera hobea lortu arte.

## 10.- Urteko landareak, bizikorrak eta bulboak landatzea

Adjudikazio-hartzaileak landatuko ditu urteroko landareak, bizikorrak eta bulboak, horretarako emandako jarraibideen arabera.

Landaketa horiek gutxienez urtean bitan egingo dira, kontuan izanda bulbosoak tartekatzekoak direla, erreposizio kopuruari dagokionez, udazken eta udaberri eta udarekin kointzidituz. Ezohiko landaketarik egitekotan, agirian jasotakoa beteko da.

Landatu aurretik, mazizoak sakonki landuko dira, satsa emango da, ongarria emango da eta berriz ere makina pasa urteroko landare, bizikor eta bulboak landatzeko, horretarako jasotako jarraibideen arabera. Landaketa amaituta, inplantazio-ureztatzea egingo da. Hori eskuz egingo da eta landaketa errespetatuz; horrekin, landatzeko lana bukatutzat emango da.

Behin loratze-prozesua bukatuta landare horiek ateratzea lurraren aurretiko prestaketa-lanaren barruan dagoela ulertuko da, baita landatzea eta gerora eliminatzea ere.

Landatzearen edo bestelako lanen ondorioz izandako edozein arazo konpontzeko ardura adjudikazio-hartzailearena izango da.

Era berean, lapurreta edo “akatsen” ondoriozko landareak jarriko dira.

### 10.1 Urteroko landare eta bulboak landatzea

Sasoiko landarea hiru kategoriatan banatuko da:

#### 1.- A Kategoria:

10,5eko lorontzian: Begonia, petunia, berbena, lobelia, tagete, salbia gorria, etxeko alegria, Alyssum, coleo, agerato, Anthirrinum, pentsamendua, biola.

#### 2.- B Kategoria:

Itsasoko intsentsu-belarra M10,5, gazania M10,5, txinatar klabelina M10,5, surfinia M 10,5, portulaca M10,5, biola esekia M13, Brassica M10,5.

#### 3.- C Kategoria:

13/14 lorontzian: geranio zonala, zuntz geranioa, gitanilla geranioa, Pelargonium grandiflora, Pelargonium Randy, Osteospermun, calibrachoa, Guineako alegria, Fuchsia, Dianthus, bacopa,

cuphea, kaleko alegria, verbena tapizante, Begonia Dragon Wing eta lore bikoitza, calocephalus, petunia fortunia, dalhia, ziklamena, urrebotoia eta ziklamen txikia M10,5...

**Sasoiko landare-tepea:** Tepeak konposizioak izango dira, 10.1.1.3. atalean deskribatuak. 3.

**Bulboak: Udazken eta udaberrian landatuko dira, espezie eta barietate ezberdinak:** *Liatris spicata zuria, Liatris spicata lila, Lilium, dalia dekoratiboak, Canna, tulipanak, nartzisoak, hiazintoak, ...*

Landareak honela banatuko dira:

### 10.1.1. Urteroko landareak:

#### 10.1.1.1 Loreak: parterrak, jardinerak, balkonerak

Urtero 12.000 urteko landare landatzen dira. Bi lore aldaketa egingo dira.

-Udaberrian, gutxi gora behera 6000 ale erabiliko dira, maiatzean.

-Udazkenean beste 6.000 ale erabiliko dira, gutxi gora behera, urrian.

12.000 aleko taldean hiru lore-kategoria bereizten dira: A, B, C.

Kategoria bakoitzetik portzentaje hauek landatuko dira:

**A kategoria:**

% 75a 9.000 ale dira; kategoria horren barruan daude M10,5eko espezieak.

Udaberriko lorea:
Begonia, petunia, berbena, tageteak, salbia gorria, etxeko alegria, alyssum, koleoak...

Udazkeneko lorea:
Antirrinoa, pentsamendua eta biola.

**B kategoria:**

% 20a 2400 ale dira.

Udaberriko lorea:
Itsasoko intsentsu-belarra M10,5, gazania M10,5, txinatar klabelina M10,5, portulaca M10,5.

Udazkeneko lorea:
Biola esekia M13 eta brassica M10,5.

**C Kategoria:**

% 5a 600 ale dira.

Udaberriko lorea:

13/14 lorontzian: Geranio zonala, zuntz-geranioa, gitanilla geranioa, calibrachoa, Guineako alegria, dianthus, bacopa, cuphea, berbena tapizatzailea, dragon wing

begonia, fortunia petunia, dalhia...

Udazkeneko lorea:
Ziklamen txikia, ziklamena, urrebotoia.

B eta C kategoriako loreak udalerriko lekurik ikusgarrienetan jarriko dira, ahal dela: Irailaren 23a plazako parterreak, Altzaga eta Astrabuduko kale zentrikoenetako jardinerak, Udaletxeko balkonera, Goikoako San Jose egoitzako jardinerak, eta abar.

### 10.1.1 2. Otzara esekiak

Altzagako Obieta kalean 88 daude, eta Astrabuduan 4.
Urtero 4.000 urteko landare landatzen dira. Horrekin, bi lore aldaketa egiten dira.

-Udaberrian, gutxi gora behera 2000 ale erabiliko dira, maiatzean.
-Udazkenean beste 2.000 ale erabiliko dira, gutxi gora behera, urrian.

Otzaretan jarriko den landare-kategoria:

-Udaberria: % 80, B kategoria. Surfiniak, bacopak, geranioak.
% 20, A kategoria: lobelia, ayssum.

-Udazkena: 100%, B Kategoria: Biola esekiak...

Otzara esekiak ondo landatzeko, bi substratu mota erabiliko dira: turba eta Sphagnum moss.

### 10.1.1. 3. Lore-tepeak

Goikoan, Euskadi plazako heskaiaren inguruko eta BI 737 errepideko medianako lore-landaketa lore-tepeen bidez egiten da.

482 tepe dira urtero, eta honela banatzen dira:

-Udaberriko landaketa (maiatza): 250 ale
-Udazkeneko landaketa (urria): 250 ale

### 10.1.2. Bulboak

Bulboak bi txandatan landatzen dira, abenduan eta maiatza-ekainean.

Txanda bakoitzean 500 bulbo inguru erabiltzen dira. Urteko gastua 1.000 bulbokoa da.

Landatu aurretik, parterre eta jardinerak ondo landuko dira, ongarria emango da, konposta jarri, eta berriz ere landu, lurra ondo egoteko.

Landatu ostean, ureztatu egingo da, eta loredun landareetarako ongarri likido bat emango da: lore-parterre, tepe, otzara eseki, jardinera eta balkonerak.

### 10.2 Urteroko gutxieneko landare kopurua (kanonaren barruan):

-Udaberriko landaketan gutxienez 6.000 ale, eta maiatzean egiten da.

-Udazkeneko landaketa 6.000 alekoa da, gutxienez, eta urrian egiten da.

-Udaberriko tepe landaketa (maiatza): gutxienez 250 ale.

-Udazkeneko tepe landaketa (urria): gutxienez 250 ale

- Bulboak, gutxienez 1.000 ale.

-Udaberriko otzara esekien landaketa (maiatza), gutxienez 2.000 ale.

-Udazkeneko otzara esekien landaketa (urria) gutxienez 2.000 ale.

Egindako estimazioa gutxienekoa dela ulertzen da. Lizitatzaileak ale gehiago landatzea proposatu dezake.

Gabonak baino lehen 80 Pazko Lore banatuko dira udal eraikinak apaintzeko. Gainera, izei natural bat jarriko da udaletxeko atalondoa apaintzeko. Gerora transplantatu egingo da.

## 11.- Zuhaixkak landatzea

Zuhaixkak isolatuta edo taldean landatuko dira aldez aurretik adierazitako lekuetan.

Zuhaixkak ez du 1,50 m-tik gorako altuerarik izango. Sustrati-lurrarekin entregatu ahalko da, sustrati hutsez, edo kubetan; landatuko den urte-sasoiaren arabera. Sustrai-hutsean geldialdi begetatiboko sasoian soilik eman ahal izango da.

Landatzeko lurra aldez aurretik prestatuko da. Horretarako, 40 x 40 x 40 cm-ko zuloa egin edo lurra sakonki landuko da. Lehenengo kasuan, kalitatezko lurra emango da, ongarritua eta humusarekin nahastua, lekuak lur sendoa badauka, eta bigarren kasuan satsa eta karea emango da, beharrezkoa bada, eta aurretik ongarri kimikoa.

Landatu ostean, ureztatu egingo da bi egunez jarraian, eta beste bi egun ez jarraietan aste bat pasata, gehienez ere 15 egunen barruan, eta zurkaitza beharrezkoa bada, landatu eta berehala jarriko da.

Berme-aldian ikusiko balitz landatutako aleetan akatsen bat dagoela, adjudikazio-hartzaileak hartuko ditu bere gain hornitu eta landatzearen kostuak.

Zuhaixkak landatzeko zuloak lorezaintza-tekniken arabera egingo dira.

Landatzearen edo bestelako lanen ondorioz izandako edozein arazo konpontzeko ardura adjudikazio-hartzailearena izango da.

## 12.- Zuhaitzak landatzea

Zuhaitzak landatuko dira kale, zolatutako eremu, lur-eremu, ezponda eta abarretan.

Gutxi gora behera 1,- x 1,- x 1,- m-ko zuloak egingo dira, zuhaitzaren tamaina, neurri eta espeziearen

arabera. Hortik aterako da lurra, hondakinak, material-hondakinak eta abar, eta gero lurrez beteko da, ongarritua, metatua eta satsarekin, eta azkenik zuhaitza landatuko da. Sustrai-lurrarekin, kubetan edo sustrai hutsez etor daiteke.

Ez bada beharrezkoa zuloa egitea lurra ona delako zuhaitzaren garapenari eusteko, zuhaitzaren sistema erredikala jartzeko eta ondo eusteko moduko zuloa baino ez da egingo. Haizeak direla eta hori ez balitz bermatuta egongo, zurkaitza jarriko da, agiri honetan horri buruzko atalean adierazitakoaren arabera.

Landaketa amaituta, instalazio-ureztatzea egingo da, lau aldiz, bi jarraiak eta beste bi denbora utzita, 10 egunekoa.

Txorkoan landatutako lerrokatze-zuhaitzen erreposizioa egiteak esan nahi du aurretik zeuden hondakin begetalak kendu behar direla.

Zuloa egitearen ondorioz irtendako hondakinak eliminatzea, zuhaitzak kimatzea (sistema erradikala zein airekoa) eta inplantazio-ureztatzeak landaketa-lanaren barruan daude.

Berme-aldian ikusiko balitz landatutako aleetan akatsen bat dagoela, adjudikazio-hartzaileak hartuko ditu bere gain hornitu eta landatzearen kostuak.

Zuhaitzak ez dira zuloa egin eta berehala eremu libreetan landatuko. Zuloa ondo seinaleztatua eta irekia geratuko da.

Landatzearen edo bestelako lanen ondorioz izandako edozein arazo konpontzeko ardura adjudikazio-hartzailearena izango da.

### 12.1. Zuhaitzak berriz jartzeko oinarrizko hornidura

Lizitatzaileak urtean 50 zuhaitz hornitu beharko ditu gutxienez (20 lerrokatze-zuhaitz eta beste 30 berdeguneetarako), akatsak izan dituzten, nahi gabe galdu diren edo bestelako gertakariak izan dituzten zuhaitzetarako. Perimetro normaleko 18-20 cm-ko zuhaitzak izango dira. Lerrokatze-zuhaitzek izango dute lehentasuna.

Berriz jartzeko lan horiek kanonaren barruan daude.

## 13.- Zuhaitzak kimatzea

Kimatze-kanpaina bakoitzaren hasieran, zuhaitzak kimatzeko kudeaketa-programa egingo da. Horren bidez adieraziko da zein zuhaitz kimatuko diren, zein maiztasunekin, zein motatako kimatze-lana egingo den (formazioa, mantentzea, zaharberritzea, argitzea, saneatzea, eta abar), espezieak, urte-sasoia eta lan horrekin erlazionatutako baliabideak.

Lan mota horretarako operatiboak areagotuko dira, baliabideak adieraziz.
Giza baliabideak zein materialak eta babes-ekipoak. Lan-denborak ere zehaztuko dira.

Zuhaitzen osasun eta itxura ona mantentzeko, urtero adar gaixoak, kaltetuak edo hildakoak kimatuko dira, lehenik. Horrela, hortik sartu daitekeen onddo xillofagoen infekzioa saihestuko da.

Adar bizi eta osasuntsuak kentzeko arrazoiak izan daitezke goiko aldetik airea eta argia sartu beharra, sustraien galera konpentsatzea, zuhaitzari itxura egokia ematea (txarto bideratutako adarrak eta abar kenduz), zuhaitz zaharrak edo ahulak biziberritzea edo eraikinetan eragin ahal diren eragozpenak saihestea.

Kontuan hartzekoa: kimatze-lan drastikoek hostoen azalera asko murrizten dutenez, zuhaitza ahuldu dezakete, eta aukera gehiago izan ditzake infekzioak hartzeko. Gainera, adaburuaren parte handi bat kentzeak eragingo du eguzki-izpiek zuzenean ematea barruko adarren azalaren ehun delikatuetan, eta zuhaitzak erredurak izan ditzake.

Hala ere, batzuetan beharrezkoa da zuhaitza drastikoki kimatzea, hariteria elektriko, etxeetako leiho eta abarrekin kontaktuan sartzen badira.

Edonola ere, mozketak ondo egin eta zauriak tratatu behar dira.

Laburbilduz, zuhaitz arrunt batean hobe da beti lan hauek egitea, adar handi batzuk moztea baino. Lehentasunez, hauek egingo dira:

- Txarto bideratuta, gurutzatuta edo elkarren oso ondoan dauden adarrak kentzea.

- Zurtoin lehorrak edo izurri edota gaixotasunak ekar ditzaketenak kentzea.

- Egoera botaniko prekarioa duten zurtoinak edo txertaketaren baten azpitik irteten direnak kentzea.

- Zuhaitzaren garapen egokia oztopatzen duten zupatzaileak kentzea.

Mozketak egingo dira kendu nahi den adarraren oinarriaren parean; dagokion adarrarekin berdinduta utziko da zauria.

Ez da utziko muinoi irtenik, izan ere, sikatzen direnean infekzio-fokua izan daitezke eta orbaintzea eragozten dute.

Adarra moztearen ondoriozko zauria adarraren luzetarako zentzuan luzatuko da, muturretarantz argalduz, botoi-zulo forma eginez; horrela, ebaketaren inguruko eremuak hiltzea saihesten da, azpitik zein gainetik.

Zauri txikiak ondo orbaintzen dira, tratamendurik gabe ere, 5 cm baino gutxiago badute. Aldiz, zauri handiek prebentzio-tratamendua behar dute eta beti beharko dute sendatzeko denbora nahiko; horrela, infekzio-arriskua areagotzen da.

Beharrezkoa balitz adar handiak kentzea, kontu handia izango da adarraren pisuak bere azpitik azal zati handia ez eramateko. Horretarako, lehenengo mozketa bat egingo da adarraren azpitik. Adarra kenduta, muinoia behin betiko kenduko da.

Kimatze-lanak geldialdi begetatiboko sasoian egingo dira, ahal dela. Arau hori ez da derrigorrezkoa garbiketa begetatibo eta pintzamenduetarako.

Laburbilduz, kimatze-lanean oso kontuan izango dira puntu hauek:

- Maila estetiko ahalik eta handiena lortu nahi da, espeziearen ohiko egitura mantendu eta adar berriak sortzea estimulatu, potentzial begetatiboa kontrolatuz.

- Kimatze-lana dagokion sasoian egingo da, eta mozketak garbiak izango dira, ondo zorroztutako tresnak erabiliz.

- Adar oso lodiak moztea saihestuko da, baina egiten denean, mozketa egin eta berehala orbaintzaileak erabiliko dira.

- Urteko adarretan loreak dituzten zuhaitz edo zuhaixkak udazken-neguan kimatuko dira.

- Aurreko urteko adarretan loratzen direnak loratu eta berehala kimatuko dira.

- Apaindura-hostoak dituzten zuhaixkak udazkenean kimatuko dira.

- Kimatze-lanak landarearen zati guztiak ondo aireztatu eta eguzkiak emateko izango da, adartze-prozesua arin garatzeko.

- Behin betiko kentzen diren adarrak arrasean moztuko dira.

- Kimatzearen ondoriozko egurra kendu eta baimendutako zabortegi batera eramango da.

- Hildako adar eta zati lehor guztiak kenduko dira.

- Koniferei pintzamenduak egingo zaizkie eta adar hilak kenduko dira, soilik.

Edozein zuhaitz kimatzeko, babes-ekipo egokiak erabiliko dira. Adjudikazio-hartzaileak eskaintzarekin batera aurkezten duen laneko arriskuen prebentzio planean azalduko dira denak.

Zuhaitzak kimatzea hiru ataletan bereiziko da: lau metroko edo hortik beherako zuhaitzak kimatzea; lau metro eta hamar metro bitarteko zuhaitzak kimatzea; eta, azkenik, 10 metrotik gorako zuhaitzak kimatzea.

Sailkapen hori elementu materialen arabera egiten da: lehenengo kasuan, eskailera edo pertikarekin egiten da; bigarrenean otzara eta beso artikulatu eta teleskopikoarekin kamioi arin baten gainean, eta hirugarren kasuan tonelaje handiko laguntza baliabideak erabiliko dira, hala nola tonelaje handiko garabiak, plataforma jasogailuak, eta abar.

Kimatzearen ondoriozko hondakinak ijezteko makina baten bidez txikituko dira. Kimatzearen ondoriozko hondakinak adjudikazio-hartzaileak eramango ditu udal teknikariek azaldutako lekura.

Lan horiek egiteko beharrezko baliabide teknikoak, makinak, garraioak eta abar zaintza-kanonaren barruan egongo dira.

## 13.1 ERANDION ZUHAITZAK KIMATZEKO ZERBITZUA KUDEATZEA

### 13.1.1. Kimatze-beharrak

Edozein zuhaitz-espezie garatu daiteke osasuntsu eta indartsu, baldin eta kokapena eta tamaina kontuan hartu bada eta egokitzeko aukera izan badu, eta ez badu erasorik jasan. Horrela bada eta ez badago izurririk edo gaixotasunik, esan dezakegu zuhaitzek ez dutela kimatze-lanik behar, mantentze arlokoez aparte.

Mantentze arloko kimatze-lan horiek prebentiboak dira, batez ere. Zuhaitza osasunez hobeto egongo dela bermatzen da, eta, beraz, gehiago biziko dela.

Zoritxarrez, eta batez ere hiri-eremuko lorezaintzan ez da beti horrela izaten, izan ere, ez dira beti espezieak ondo aukeratzen edo leku onean kokatzen, espazioari dagokionez. Egoera are larriagoa da kutsadura handia badago edota sustrai-sistemarentzako baldintzak egokiak ez badira, izan ere,

askotan zoladura azpiko lurrak izaten dira.

Arrazoi horiengatik, hiri-eremuko zuhaitz batek, batez ere lerrokatuta badago, gutxitan izango ditu bere garapen optimorako baldintzak. Horrek justifikatzen du kimatu beharra, izan ere, zuhaitza leku horretara egokitzen joateko metodorik onena dela ulertzen da.

Aipatutako akatsak saihestuta, kimatze-lana nabarmen murriztu dezakegu.

Kimatu behar den ala ez erabaki aurretik, egoera aztertu eta printzipio hauek kontuan izan behar dira:

- -Kimatzea beti da eraso bat, zuhaitza izaki biziduna da eta.
- -Espezie guztiek ez dute kimatze-lanik behar, ez diote ondo erantzuten.
- -Mantentze-lanean kostu handia dakar.
- -Kimatze-lan gogor eta drastikoek zuhaitzaren bizi-itxaropena murrizten dute.
- -Garrantzitsua da zuhaitzaren egituraren harmonia errespetatzea, eta hori bat etorri behar da porte naturalak aurkezten duen silueta normalarekin.
- -Ondo kimatzea onuragarria izan daiteke zuhaitz bat edo multzo bat estetikoki harmonizatzea lortzen bada; baina txarto egiten bada, estetika hori ere izorratu daiteke.
- -Kimatze-lan gogor bat noizean behin egitea edo sarriagotan kimatze-lan arina egitea antzekoak izan daitezke, kostuari dagokionez.
- -Kimatzea saihestu behar da posible den neurrian, batez ere kimatze-lan drastikoak.
- -Idealena izango litzateke formazio eta mantentze arloko kimatzeak egitea, ez besterik.
- -Aldian-aldian kimatuz gero, mantentze-lan moduan, saihestuko dugu kimatze-lan drastikoak egitea, izan ere, hori egin behar izaten da denbora asko kimatu gabe pasatzen bada, bereziki lerrokatze-posizioko zuhaitzetan.
- -Zauri txikiak handiak baino hobetu orbaintzen dira.
- -Ondo orbaintzeko, mozketa ona izan behar da.
- -Langile adituek egin beharko dute kimatze-lana, eta tresna egokiak erabilita.

Kimatze-lanak honako puntuak errespetatu behar ditu:

- -Zuhaitzaren egitura
- -Zuhaitzen erritmoa (graduala izatea).
- -Garapen-etapa.
- -Espeziearen ezaugarriak.
- -Zuhaitzaren erreserbak errespetatzea.
- -Zuhaitzaren defentsa-sistemak errespetatzea.

Askotan esaten da kimatze-lanik onena dela egin behar ez dena.

### 13.1.2. Kimatze-motak

Hauek dira lan motak:

<table>
<tr><td rowspan="2">Zuhaitz gazteetan</td><td colspan="3">-Enbor eta egitura</td></tr>
<tr><td colspan="3">-Zuhaitzaren adaburua goratzeko lana</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Zuhaitz helduetan</td><td rowspan="3">-Mantentze-lana</td><td rowspan="3">-Garbiketa edo saneamendua</td><td>Sobera dauden zupatzaileak kentzea</td></tr>
<tr><td>Adar siku eta muinoiak kentzea</td></tr>
<tr><td>Gurutzatzen edo elkar ukitzen duten</td></tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | adarrak kentzea |
| | | | Txarto orientatuta dauden adarrak kentzea |
| | | | Sustrai-errebroteak kentzea |
| | | -Segurtasuna | |
| | | -Egoerara egokitzea | |
| | | -Argitzea | |
| Kimatze bereziak | -Adaburua murriztea | | |
| | -Zaharberritzea (zuhaitz bereziak) | | |
| | -Erreformatzea | | |
| | -"*Poda en pulgar*" izenekoa | | |
| | -"*Poda en cabeza de gato*" izenekoa. | | |
| | -Kimatze geometrikoa eta errekortea. | | |

## 13.1.3. Kimatzearen printzipioak

· **Arrazoi orokorra:**
Zuhaitzak ondo garatzea, osasun eta egitura mantenduz.

· **Egoeraren arrazoia:**
Zuhaitza garatzen den espazio eta erabilerara egokitzea. Batzuetan, hirigintza-proiektuetan ez da ondo aurreikuten zuhaitzek beharko duten espazioa.

· **Segurtasun arrazoiak:**
· Pertsona eta ondasunengan kalteak sor ditzaketen adar-jausteak saihestea.
Beheko aldeko adarrek oinezkoei, ibilgailuei edo seinaleei eragoztea saihestea.
Erori edo apurtzeko arriskua duten zuhaitzei pisua kentzea. .

· **Segurtasun eta osasun arrazoiak:**
· Adarren marruskadura saihestea, eraikin, azpiegitura edo zuhaitzei eurei kaltea eragin ahal badie.
·
· -**Segurtasun, osasun eta estetika arrazoiak:** Zuhaitzak ondo osatzea, ondo osatuta ez dauden horiek erreformatzea edo desorekatuta dagoen adaburua orekatzea, hala badagokio: :
·

- Zuhaitza eta ingurua edertzea.
- Gerizpeko zuhaitzen adaburua ahalik eta ondoen garatzea.
- Izurri edo gaixotasunak zabaltzea saihestea, adarrak edo hosto lehorrak kenduz.

Ez kimatu ez badago horrelako arrazoirik eta helburu zehatzik.
(Ez da egia zuhaitzak sistematikoki kimatu behar direla beren garapen fisiologikorako).

Edonola ere, zuhaitzaren biologia ahal beste errespetatuko da eta kimatze-mota egokituko da, forma eta egituraren arabera. Kontuan izango da dagoen espazioa, beraz, garrantzitsua da landatu aurretik jakitea zuhaitzak zein garapena izan dezakeen, eta horren arabera aukeratu.

## 13.1.4. Kimatze-aldiak

- Hildako adarrak, ahulak edo kaltetuak urte osoan zehar kimatu daitezke.

- Zuhaitz hostogalkorren hildako adarrak hobeto antzematen dira zuhaitzak dagoeneko adar berriak sortu baditu.
- Adar osasuntsuak jarduera fisiologiko gutxiko sasoietan kimatu behar dira, bi aldi kritikoak saihestuz, hau da:
- Kimuak ateratzen direnean, hosto guztiak sortu arte.

### 13.1.5.- Erandion zuhaitzak kimatzea (maiztasuna)

Kimatze-lan gehienak urtero egiten dira. Salbuespenak: bi urtean behin egiten den baten bat eta urtean bitan egiten den besteren bat. Ezkien errebroteak sustraitik kentzea beharrizanen arabera (urtean hainbat aldiz).

-Altzaga:
Ligustrum japonicum(1) ,(3), Morus alba Kagayamae (1) , Platanus hybrida (1), Quercus ilex (1)

-Arriaga:
Ligustrum japonicum(1), Platanus hybrida(1) ,(2)

-Astrabudua:
Ligustrum japonicum (1) ,(3), Morus alba Kagayamae(1), Platanus hybrida(1)
-
Asua:
Platanus hybrida (1), (2)

-Goierri:
Ligustrum japonicum (1), Platanus hybrida (1), (2)

-Goikoa:
Catalpa bungei(1), Morus alba Kagayamae(1), Platanus hybrida (1), (2)

-Lutxana-Enekuri:
Platanus hybrida (1), (2)

(1) Urtero, (2) Bi urtero, (3) Urtean bitan

## 13.2.- 4 m-ko zuhaitzak edo txikiagoak

4 m-ko edo hortik beherako zuhaitzak, gurutzeta nagusiari dagokionez, mozketa-artaziarekin kimatuko dira, eskuzkoak edo automatikoak, edota horretarako prestatutako lantza eta pertikekin.

Adjudikazio-hartzailea saiatuko da lan horren bidez ahalik eta gutxien eragozten oinezko, erabiltzaile eta ibilgailuei. Beti saiatuko da ondasun eta bestelako gauzei kalterik ez eragiten.

Ez da inoiz espaloi edo galtzadetan utziko lanegunaren erditik gorako kimatze-hondakinik, eta hondakin horiek ibilgailu egokietan eramango dira.

Espezie bakoitzerako kimatze-arau bereziak egongo dira, eta dagokion momentuan jakinaraziko dira, baina, irizpide orokor moduan, lizitatzaileak jakin beharko du kimatzearen helburua dela zuhaitzaren adaburuari tamaina egokia ematea, kontuan izanda funtzio estetikoak, apaindura, zuhaitzaren garapena eta dagoen lekua.

Jasotako jarraibideen arabera egingo dira mozketa guztiak, eta, hala badagokio, produktu orbaintzaileak erabiliko dira, horretarako egokiak diren fungizidekin nahastuta.

Noizean behin, oin jakin batzuetan kimatze-lan isolatuak aginduko dira, egoera eta tamainak dakarren arriskuagatik, edo garapenean zehar sor daitezkeen bestelako zirkunstantziengatik.

Hondakin organiko guztiak mekanikoki birrinduko dira, edo errebalorizazio-lantegi batera eramango dira, kudeatzeko.

### 13.3.- 4 eta 10 m bitarteko zuhaitzak.

4 eta 10 m bitarteko zuhaitzetarako, hainbat baliabide erabil daitezke, eta kokapen eta tamainaren arabera lan egingo da. Adjudikazio-hartzailearen esku egongo da baliabide egokiak eskura edukitzea. Baliabide horiek eskaintzarekin batera aurkezten den Azterketa Teknikoan definituko dira. Edonola ere, segurtasun-baldintzak beteko dira eta lehentasuna emango zaie otzara jasogailuei. Horretarako, langileen eta oinezkoen segurtasuna zainduko da, beharrezko seinale eta babes kolektiboak erabiliz.

Sortzen diren hondakinak aurreko atalean adierazitakoaren arabera ekiminatuko dira. Hirugarren, ondasun eta gauzen segurtasunari dagokionez, aurreko atalean azaldutakoa beteko da.

### 13.4.- 10 m-tik gorako zuhaitzak.

10 metrotik gora zuhaitzak, tamaina, kokapen eta ezaugarriengatik, modu berezian tratatuko dira. Hainbat lan egin beharko direnez, bi aspektu izango dira kontuan: garbiketa eta saneamendu lanak, batetik, eta adaburuko lanak eta tertziatze lanak bestetik.

#### 13.4.1.- Kimuak garbitu eta saneatzea

Lan osagarria izango da. Plataforma jasogailua erabiliko da, eta aizkora edo motozerra bidez kenduko dira ernamuin lokartu eta tartekoetatik sortzen diren adar txikiak. Saneatzeari dagokionez, azaleko usteltasunak eta sakonak kentzeko lanak egingo dira, eta ostean bete eta orbaintzeko tratamenduak. Balorazioa hurrengo kapituluan aztertuko da.

#### 13.4.2.- Adaburuko lanak tertziatze-lanak

Zuhaitzaren adaburuan kimatze-lan gogorra egitea. Horretarako, laguntza-baliabideak erabili behar dira, hala nola tonelaje handiko garabiak, kimatutako eremuak lotu eta eusteko, eta plataforma jasogailuak. Gainera, segurtasun-elementuak erabiliko dira, eta baita ere hondkainak kargatzekoak.

Segurtasun-neurriak eta osteko eliminazio eta zainketa neurriak ezartzeko, aurreko ataletan azaldutakoa beteko du adjudikazio-hartzaileak.

### 14.- Hostoak jasotzea

Udazkenean jausten diren hostoak jaso beharko dira. Zuhaitz kopurua dela eta hosto asko metatzen diren berdegune eta parke guztietan jasoko dira. Horretarako baliabide mekanikoak erabili ahalko dira, edo eskuz jaso. Ikuspegitik babestutako lekuetan metatuko dira hostoak, ondo babestuta eta seinaleztatuta, eta gero ibilgailu berezien bidez jasoko dira. Hostoak jasotzeko lana giza baliabideekiko modu proportzionalean egingo da eta asteroko parteetan dedikazio hori justifikatuko da udazken sasoian. Leku horietan plastikoak eta hondakin ez organikoak metatzea saihestuko da.

## 15.- Txorkoak garbitzea.

Txorkoetan ager daitezkeen belarrak kentzea izango da lana. Gainera, landare-espezieek sor ditzaketen zupatzaile edo kimu basalak ere kendu beharko lirateke.

Txorkoak estaltzen dituzten lauzak altxatu beharko dira, ez bada txorkoan zuhaitza inguratzen duen eremu hareatsua.

Hondakinak kenduko dira ohiko metodoen bidez. Berdeguneen garbiketari buruzko atalean azaldu dira.

Txorkoaren egoera errepasatuko da eta nibelatuta utziko da, zerez eginda dagoen kontuan izanda (hormigoizko piezak, metalikoak, eta abar). Zulorik bada, mermak lurrez berdinduko dira. Azkenik, txorkoa alez edo SBRz osatua badago, garbitu egingo da eta oinezkoentzako arriskutsuak izan daitezkeen elementuen berri emango da.

## 16.- Ezponda eta bazterreko eremuetan sastrakak kentzea

Sasi, belar txar eta antzeko landare guztiak kenduko dira, eskuz zein baliabide mekanikoen bidez.

Hondakinak kenduko dira ohiko metodoen bidez. Berdeguneen garbiketari buruzko atalean azaldu dira.

Gutxienez urtean bitan egingo da. Inbentarioan IV. maila gisa azalduta dauden eremuak dira.

## 17.- Tratamendu fitosanitarioa

Zuhaitz, zuhaixka, heskai eta belardiek izan ditzaketen izurri eta gaixotasunen aurkako lana izango da. Horretarako, lizitatzaileak giza baliabide eta baliabide material egokiak eduki beharko ditu gaixotasun edo izurri horren hasierako agerpenaren aurka egiteko, lanari ahalik eta arinen ekin ahal izateko moduan.

Adjudikazio-hartzaileak bere baliabide propioak erabiliko ditu, data egokietan, edozein gaixotasun edo izurri sortu edo zabaltzea eragozteko.

Horretarako erabiliko diren produktuak komertzialak izango dira, osaera eta toxizitatea bermatuta egongo dira, Nekazaritza Ministerioak egiten dituen kontrolen arabera. Horri dagokionez, udal zerbitzu teknikoari jakinarazi beharko zaio zein den produktu bakoitzaren formula, metodoa eta dosifikazioa.

Ordutegiari dagokionez, auzokideei trabarik ez sortzeko modukoa izango da.

Horrela izanik, zuhaitz, zuhaixka edo belarrari aplikatuko zaizkio produktuak, neurri bakoitzari dagokion dosifikazioarekin. Produktu kimikoa barne dagoela ulertzen da, aurretik lizitatzaileak azaldutakoaren arabera.

Adjudikazio-hartzaileak material hau aurkeztuko du urtero, gutxienez:

| | | |
|---|---|---|
| 1.450 | kg | Belarra ongarritzeko, Azolon basic blend (12-9-12) + 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 200 | kg | |
| 50 | L | Barruko landareak ongarritzea (NPK soluzio fertilizatzailea, NPK 6-3-6, oligoelementuekin), landare esekia, jardinerak |
| 30 | Kg | Landareak ongarritzea Plantacote Plus |
| 130 | Kg | Zuhaitzak ongarritzea, Azolon berezia (15-10-15) (2) |
| 200 | Kg | Zuhaixka eta mazizoak ongarritzea, Azolon berezia (15-10-15) (2) |
| 200 | Kg | Heskaiak ongarritzea |
| 6.500 | Kg | Ongarri organikoa birrindua |

## 17.1 Izurrien kudeaketa integratua (GIP)

1. Aspektu garrantzitsuak:

   1.1 Izurrien kudeaketa integratua (GIP)
   1.2 Erabiltzaile profesional eta saltzaileen prestakuntza
   1.3 Nekazaritzakoa ez den eremua
   1.4 Produktore eta Operadoreen Erregistro Ofiziala (ROPO)
   1.5 Izurrien kudeaketa integraturako laguntza
   1.6 Transakzio-erregistroa produktu fitosanitarioekin
   1.7 Produktu fitosanitarioak manipulatzea
   1.8 Ingurumena babesteko neurriak
   1.9 Aireko aplikazioak debekatzea

2. Tratamendu fitosanitarioak Erandion

   2.1 Endoterapia bidezko tratamendu fitosanitarioak
   2.2 Tratamendu fitosanitarioa astigar globotsuetan lurruneztatuz (*Acer platanoides Globossum*).

2012ko irailean 1311/2012 Errege Dekretua argitaratu zen EAOn, irailaren 14koa, eta horren bidez ezarri zen produktu fitosanitarioak modu jasangarrian erabiltzeko esparrua. Arau horren bidez 2009/128/CE Zuzentaraua sartu zen, Europako Parlamentu eta Kontseiluarena, 2009ko urriaren 21ekoa, zeinaren bidez ezarri zen izurrien aurkako produktuak modu jasangarrian erabiltzeko esparrua, eta, era berean, 43/2002 Legea garatu zen, azaroaren 20koa, Osasun Begetalari buruzkoa, produktu fitosanitarioak merkaturatu eta erabiltzeari buruz.

Helburuak:
- Gizakiontzat eta ingurumenarentzat izan ditzaketen arriskuak murriztea.
- Izurrien kudeaketa integratua eta teknika alternbatiboak sustatzea, metodo kimikoak murriztuz.

Araudia nekazaritza arloko jarduera fitosanitario guztiei aplikatzen zaie (nekazaritza eta basozaintzako produkzio primarioa), eta nekazaritza arlotik kanpo ere (berdeguneak, zerbitzu-sareak, biltegiak...).

### 17.1.1. Aspektu garrantzitsuak:

#### 1.1 Izurrien kudeaketa integratua (GIP)

2014ko urtarrilaren 1etik aurrera derrigorrezkoa da izurrien kudeaketa integratuko

printzipio orokorrak jarraitzea eta aholkulari batek lana ikuskatzea. Salbuespenak: produktu fitosanitario gutxi erabiltzea. Nekazaritza ekologikoko ustiapenek, produkzio integratuek edota ATRIA izenekoen barruan daudenek baldintza hori betetzen dute dagoeneko.

Aholkulari egiaztatua izan behar da eta bere kudeaketaren oinarria Ministerioak argitaratutako kultibo-gidak izango dira. Lan hori Izurrien Kudeaketa Integraturako aholkularitza-dokumentuan islatuta geratuko da.

Nekazaritza arloko ustiapenen kasuan, 2013ko urtarrilaren 1etik aurrera nekazaritza-ustiapen bakoitzak eguneratuta mantendu beharko du tratamendu fitosanitarioen erregistroa. “Ustiapen koadernoa” deituko da eta bertan apuntatu beharko dira egiten diren tratamendu fitosanitario guztiak. Koadernoarekin batera, 3 urtez gordeko da aholkularitza fitosanitarioari buruzko informazio guztia, ekipoen ikuskaritza-ziurtagiriak, fakturak eta koadernoan islatutako jardueren bestelako dokumentuak, eta, hala badagokio, produktu fitosanitarioen hondakinen analisien emaitzak.

Nekazaritza Ministerioaren webgunean kultibo-gidak argitaratuko dira, laborantza ezberdinetarako gomendioekin.

### 1.2 Erabiltzaile profesional eta saltzaileen prestakuntza

2015eko azaroaren 26tik aurrera, erabiltzaile profesional eta saltzaile guztiek eduki behar dute produktu fitosanitarioen erabiltzaile txartela, prestakuntza egiaztatzeko.

Oinarrizko maila: 25ak
Erabiltzaile profesional guztiak.

Maila kualifikatua: 60ak
Langileak beren kargura dituzten erabiltzaile profesional guztiak eta produktu fitosanitarioen saltzaileak.

Fumigatzaile maila:
Produktu toxiko eta oso toxikoetarako.

Pilotu aplikatzailea:
Aireontzietarako.

Prestakuntza Derioko Nekazaritza Eskolan egingo da, HAZI fundazioaren bidez. Webgunea: http://www.hazi.es/es/formación

2015eko azaroaren 26tik aurrera derrigorrezkoa da erabilera profesionaleko produktu fitosanitarioak erosteko txartela izatea. Informatikoki erregistratuta geratuko da.

Erabiltzaile ez profesionalek toxizitate baxuko baimendutako produktuak soilik eskuratu ahal izango dituzte, 500 g/ml-ko ontzietan. Ezin izango dituzte erabilera profesionaleko produktuak erosi.

### 1.3 Nekazaritzakoa ez den eremua

Produktu fitosanitarioen erabilera arautu da nekazaritzakoa ez den eremuan, hala nola parke, lorategi, etxeko baratze, zerbitzu-sare, industriagunea eta bestelakoetan. Erabilera profesionala zein ez profesionala arautu da.

Bizkaian ekipo hauen ikuskaritzak egiteko araudia: 1702/2011 Errege Dekretua, azaroaren 18koa, produktu fitosanitarioak aplikatzeko ekipoen aldizkako ikuskaritzei buruzkoa, eta Nekazaritzako sailburuaren 2158/2014 foru agindua, apirilaren 30ekoa.

1. Aplikazio-ekipo guztiak ikuskatuta egon behar dira 2016ko azaroaren 26a baino lehen.

    1. Makina ikuskatu aurretik, Nekazaritza Zerbitzuko Makinen Erregistro Ofizialean inskribatuta egon behar da (ROMA).

2. Ostean, 5 urterik behin ikuskatuko dira, eta 2020tik aurrera hiru urtean behin.

4. 1702/2011 Errege Dekretuaren, azaroaren 18koa, 3.1 artikuluan aipatzen diren ekipo guztiek izan beharko dute ikuskaritza. Produktu fitosanitarioen aplikazio-ekipoen aldizkako ikuskaritzak arautzen dira horren bidez.

5. Ekipo horiek guztiak errolda batean egongo dira jasota, eta hori izango da ikuskatu beharreko ekipoen ezaugarriak eta titularren datuak jasotzeko basea.

Bizkaian, Nekazaritza Sailak Fitosanitarioak Aplikatzeko Ekipoen Ikuskaritza Tekniko bat sortu du (ITEAF), eta hori arduratuko da ikuskaritzak egiteaz.

### 1.4 Produktore eta Operadoreen Erregistro Ofiziala (ROPO)

Produktu fitosanitarioak fabrikatu eta saltzeaz arduratzen diren enpresak, tratamendu-enpresak, aholkulariak eta erabiltzale profesionalak inskribatuta egon behar dira Produktore eta Operadoreen Erregistro Ofizialean (ROPO). Lau sektore barne hartzen ditu:

- Hornidura-sektorea
- Tratamenduen sektorea
- Aholkularitza-sektorea
- Sektore profesionala

### 1.5 Izurrien kudeaketa integraturako laguntza

Araudiaren arabera (1311/2012 Errege Dekretua, irailaren 14koa), fitosanitarioen hornitzaileek, autonomoek eta lorezaintza-enpresek teknikari edo aholkulari bat izan behar dute tratamendu fitosanitarioak saldu edota egiteko. XI. Kapituluaren 46 eta 49 artikuluak jaso nahi ditugu (1311/2012 ED, irailaren 14koa). Nekazaritza produkziokoak ez diren beste sektore batzuetan produktu fitosanitarioak erabiltzeko xedapen espezifikoak.

### 1.6 Transakzio-erregistroa produktu fitosanitarioekin

Produktu fitosanitarioen hornitzaile eta produktoreek horien inguruan egindako lan guztien erregistroa jaso behar dute. Era berean, produktu fitosanitarioak eskaintzen dituzten enpresek edo hirugarrenei aplikatzen dietenek transakzio-erregistro batean jasoko dituzte datuak.

### 1.7 Produktu fitosanitarioak manipulatzea

Produktu fitosanitarioen manipulazioa, garraioa eta biltegiratzea arautzen da, baita ontziak eta horien hondakinak ere. Ontzien kasuan, nekazariak bilketa puntuan uzten dituen ontzi hutsen egiaztagiria mantendu behar du.

### 1.8 Ingurumena babesteko neurriak

Ingurumena eta ur edangarria zaindu eta eremu espezifikoetan arriskuak murrizteari

buruzko aspektuak kontuan hartzen dira (habitatak eta espezieak babesteko eremuak eta uretako espezieak babesteko eremuak).

### 1.9 Aireko aplikazioak debekatzea

Orokorrean, aireko aplikazioak debekatzen dira. Soilik kasu berezietan baimentzen dira.

### 1.10. Tratamendu fitosanitarioak Erandion

la segurua da hiri eremuan dauden zuhaitzek, batez ere lerrokatuta badaude, ez dituztela beren garapen egokirako baldintzak izango, beraz, aukera gehiago izango ditu gaixotasunak edo izurrien eraginak jasateko. Hori horrela izanik, fitosanitario bidez tratatu behar dira.

Erandion bi espeziek urtero jasaten dituzte kalteak: ezkiak eta astigar globotsuak. Urtero jaso behar dute tratamendua.

Ezkien kasuan, tamaina dela eta, endoterapia sistema bidez tratatzen dira; aldiz, astigar globotsuak, baxuak direnez, lurruneztatu egiten dira.

## 18.- Jardinerak, landu, prestatu eta landatzea

Jardinerak ez dira berdegunetzat hartzen, kopuru, kokapen edo multzokatzea handia denean izan ezik. Beraz, jardineretako lana puntuala dela ulertuko da, eta lanak hauek izan daitezke: Zizare-humusa ematea, liberalizazio geldoko ongarri kimikoak, esaterako 12-6-9+3Mg motakoak; errekako harea garbitua; zuhaitz-azal txikitua edo harri bolkanikoak jartzea; zuhaixkak, urteroko landareak, bulbo edo bizikorrak landatu eta mantentzea; ureztatzea. Lizitatzaileak lan horiek baloratu beharko ditu. Jardinera kopurua eta kokapena baldintza teknikoen pleguan zerrendatuta egongo dira.

Jardinera bera hidro-garbigailu bidez garbituko da, gutxienez bi urtean behin.

Jardineren mantentze-lanaren gutxieneko maiztasuna astebetekoa izango da. Maiztasun hori beharrezkoa den moduan egokituko da, mantenimendua egokia izateko, eta edonola ere, egunero behatu beharko da garbiketa eta itxura, eta landarea berriz jarri beharko da desagertu egingo balitz.

Jardinerak mantentzeko, kudeaketa-programa bat beharko da.

Kudeaketa-plan hori egiteko, kontuan izan beharko dira honako parametro hauek:

1. Egutegia eta maiztasuna: landatzea, jorratzea, tratamenduak, ongarritzea, urteztatzea.
2. Jardinerak garbitzeko egutegia.
3. Landatze-diseinuak.
4. Jardinerak konpontzeko plana.
5. Hondatuta dauden jardinerak erosi edota aldatzeko plana.

## 19.- Zurkaiztea

Zuhaitzen tamaina, kokapena eta babesteko beharraren ondorioz, ematen diren jarraibideen arabera, zurkaiztu egin beharko da. Pinu landuzkoak izango dira, eskuilatuak. Behin lurrean sartuta, 2,30 m-ko altuera erabilgarria izan beharko du. Zurkaitza zuhaitzari lotuta egongo da ligadura elastiko baten bidez. Ezin dio zuhaitzaren garapenari kalterik egin, eta eutsi egin beharko

dio gizakion, eguraldiaren edo bestelako faktoreen eragin, kolpe edo bultzadetatik.

## 20.- Zuhaitzak garraiatzea

Edozein zirkunstantziarengatik zuhaitzak lekuz aldatu behar badira, adjudikazio-hartzaileak beharrezko baliabideak jarri beharko ditu transplantea egiteko, arinago edo egokiago egiteko.

Edozein transplante egin aurretik, bideragarritasun-azterketa bat egin beharko du adjudikazio-hartzaileak, kontuan izanda espeziea, egoera eta habitata, lurzorua eta espazioa. Gainera, destinoko lekuaren baldintzak hartu beharko dira kontuan, udal teknikariek adierazten dituzten arauen arabera.

Kontuan izanda atal honi eragiten dioten zirkunstantziak, aleko prezioen arabera ordainduko dira lanak.

## 21.- Belarra ereitea

Lan honen oinarria lurra prestatzea izango da, gerora erein egingo da, inplantazio-ureztatzea egingo da eta baliabide mekanikoen bidezko sega ere egingo da.

Lurra prestatzearekin batera, lurra sakonki landu behar dugu, golde edo motokultoreaen bidez, erein behar dugun eremuaren arabera, lurrari sats organikoa botako zaio, aurretik pilatua izan dena, hartzitua, eta belar txarrik gabea; hori eginda, errotabatorra pasako da lur-zatiak guztiz desegin arte; gero, arrastelua pasako da harriak kentzeko. Azkenik, ereingo den lurra perfilatuko da, beharrezko maldak ezarriz eta azalera uniformatuz.

Ereingo den eremuan lur begetala badago, aurretiko desfonde-lanak egin beharko dira, azpiko lurreko geruza badago, eta gainerako lanak berdinak izango dira. Horma goratuen bidez mugatutako eremuetan lur begetala soilik jarriko balitz, ez litzateke aurreko desfonderik egingo. Gainerako lanak berdinak dira.

Ereingo den eremua perfilatzen amaituta, haziak banatuko lirateke, behar den moduan nahastuta, banaketa-formularen arabera.

Hazia banatuta, behar den moduan ehotako ongarri organikoa botako da gainetik, edo zizare-humusa edo turba. Horrela, behin haziak estalita, errulo bidez zapalduko da; horrela, lur naturala finkatuko da, haziekin, eta bi egun pasatuta, instalazio-ureztatzea egingo da. Ureztatze-prozesu hori behar beste alditan egingo da, ereiteko sasoiaren baldintza klimatikoen arabera.

Ureztatze-lan horiek denboran banatu behar dira, lurra urez ez betetzeko, eta aspertsore bidez aplikatuko da, horrela ez da ereindako lurra erosionatuko. Hazia ernamuintzen hasita, eta belarra berdetzen hasten denean, bigarren ureztatze-fase bat burutuko da, ingurumen-baldintzen arabera, landatutakoa ez sikatzeko. Belardia estalita eta belarra aterata, berriz ere erruloa pasako da sega-lanak hasi aurretik, eta landareek 10 cm-ko kimu bat lortzen dutenean, sega-lana hasiko da makina helikoidal edo sega-makina autopropultsorearekin (errebolu zio altukoa). Orduan amaitutzat emango da belardi-lana.

Bi kasu ezberdin sortu daitezke, belardiarekin erlazionatuta:

- Zahartzeagatik edo beste arrazoiengatik hondatuta dauden berdeguneak berriz ereitea.

- Tepe bidez belardi bihurtzea.

Lehenengo kasuan, lanen oinarria belarra birsortzea izango da. Aurretik aireztatze, verticut eta zulatze lanak egingo dira, eta gero 70 g-ko hazia emango da, aipatutako formulari dagokionez. Errekako harea garbiz eta turbaz, humus edo ongarri organiko bidez estaliko da, inplantazio-ureztatzeak egingo dira eta baita bestelako ureztatze-lanak ere, aurreko atalean adierazitako zirkunstantzia berdinetan.

Tepe bidezko ereite-lanari dagokionez, lur naturala lantzen hasi aurretik, satsa emango da, landu eta berriz perfilatuko da, prestatutako lurraren gainean belardi lauzak jartzeko, aldez aurretik prestatuak eta ondo kontserbatuak. Lauza horiek kokatuta, erruloa pasako da eta behar den moduan ureztatuko da, gehiegi bota gabe, belardi-tepea ondo garatzeko moduko hezetasun nahikoa izateko.

Beste sistema batzuk erabiltzeko, hala nola hidroereitea eta belardi-esterak edo antzekoak, Erandioko Udalaren baimena beharko da, ereingo den eremuaren baldintzen arabera.

Ereindako eremuak mugatzea, ongarritzea eta bestelako lanak ekintza puntualak izango dira, ereite-lanak hobetu eta babesteko. Gainera, egindakoa seinaleztatu eta horren berri emango da, langileen laguntza eskatuz.

Belardia mantentzeko egin beharreko lanak anitzak dira, beraz, lan hauek unitarioak direla ulertuko da:

Desfondatzea, lantzea, arrastelua pasatu eta perfilatzea, satsa ematea, hazia erein eta errulo bidez estaltzea, instalazio-ureztatzea eta sega, lur begetala ematea, hareaztatzea, verticut eta zulatzea, harea ematea, tepeak, erruloa pasatzea, ureztatzea, sega, tepe m2, hidroereite bidezko tratamenduaren m2, dosia eta espezieak eta beste tratamenduen arabera. Prezioen taulan jasoko dira guztiak.

## 22.- Barruko landareak

Eranskinean jasotako barruko landareak mantendu beharko dira, baita aldatu ere, beharrezkoa bada (kosturik gabe), eta ureztatu.

## 23.- Ezohiko lanak

Inbentarioan jasotako berdeguneak ondo mantentzeko beharrezko ezohiko lanak egiteari buruzko atala da hau.

Honako lan hauek aurreikusi dira: itxiturak aldatzea, babesak, ureztatze-ekipoak ordeztea, apurtuta dauden bordilloak konpontzea, zuhaitz edo zuhaixkak berriz ereitea, edertze-lanak edo bestelako lan bereziak egitea, zuzendaritzak hala erabakiz gero. Oinarrizko zerbitzutik kanpo dauden lanak izango dira, eta helburua izango da hobekuntzak egitea edo zerbitzuarekin erlazionatutako beharrizanei arreta ematea.

Hemen sartuko lirateke eremu publiko zein pribatuko zuhaitzak kimatzea (ezohikoa), argiteria publikoko ekipoak adarren artean tapatuta badaude, esaterako.

3. Eranskinean jasotako aleko prezioen arabera baloratuko dira lanak.

Adjudikazio-hartzaileak lanen aurrekontua aurkeztuko du, gehienez ere 48 orduko epean, eta hileroko faktura egingo du ezohiko lanengatik, hilabetea amaituta.

## 24.- Lan bereziak

Udalak agintzen dituen lan bereziak egiteari buruzko atala da hau.

Ezohiko lanak izango dira (larrialdi egoera posibleak), eta horietarako langileak prest izan behar dira.

3. Eranskinean jasotako aleko prezioen arabera baloratuko dira lanak.
Adjudikazio-hartzaileak faktura berezi bat sortuko du lan horiek eginda, dagokion sailera bidaltzeko.

## 25.- Lan bereziak, ordu poltsarekin.

Atal honetan lan bereziak egiteko ordu-poltsa bat gehitu da, udalak lan horiek eskatzen dituenerako.

100 orduko aurreikuspena egin da. Bi lorezain egongo lirateke prest egiteko horietarako, ibilgailu, laguntza-material eta beharrezko makinekin.

Adjudikazio-hartzaileak zeroko aleko prezioa aplikatuko du fakturan (udalarentzkao kosturik gabe), urterokoan agortu arte.

## 26.- Betearazpen subsidiarioak

Atal hau sartu da Erandioko Udalak agintzen dituen lan batzuk betearazteko, hala nola bide edo ertzak garbitzea, edo partzela pribatuak, beren jabeek ez badituzte behar den moduan zaintzen. Erandioko Udalak eskatuko ditu lan horiek, zikintasun edo landareen bolumena gehiegizkoa denean, lur eta orube pribatu horiek segurtasun, osasungarritasun eta garbitasun egoera onean mantentzeko. Aurretik jabeei egingo zaie jakinarazpena, beren lurrak garbi mantentzeko betebeharra dutela gogoraraziz.

Ordea, jabeek ez badituzte beren betebeharrak betetzen, garbiketa-lan horiek, sastrakak kentzeko lan horiek eta hondakinak kentzeko lan horiek egin beharko dira; hori bai, lurren jabeei egotziko zaizkie gastu guztiak.

3. Eranskinean jasotako aleko prezioen arabera baloratuko dira lanak.

Adjudikazio-hartzaileak 48 orduko epea izango du lan horien aurrekontua aurkezteko, eta, onartzekotan, faktura berezi bat egingo da lan horiengatik, behin eginda, dagokion sailera bidaltzeko.

## 26.- Istripu kasuetan bete beharrekoak

Udal jabetzako materiala kaltetzen den istripuetan, argiketa egin bada, egoera lehengoratzeko lanak egingo dira, 26. Atalean azaldu den moduan, eta kostuak istripua eragin duenak hartu beharko ditu bere gain.

# 5. ERANSKINA:

# ZERBITZURA ATXIKITAKO LANGILEAK

## 5. ERANSKINA:

## ZERBITZURA ATXIKITAKO LANGILEAK

Zerbitzura atxikitako langileak, enpresaren beraren hitzarmenaren arabera:

| | *Hasiera-data* | *Kategoria* | *Lanaldia* |
|---|---|---|---|
| 14....65 A | 2001/01/03 | Arduradun nagusia | osoa |
| 16....73 A | 2006/11/27 | Teknikari tituluduna | osoa |
| 14....35 Z | 2001/02/01 | Arduraduna | osoa |
| 30....19 B | 2011/11/17 | Lorezain-Gidaria | osoa |
| X19.28 K | 2006/03/02 | Lorezain-ofiziala | osoa |
| 16....98 E | 2001/01/03 | Lorezaina | osoa |
| 16....57 H | 2004/06/07 | Lorezaina | osoa |
| 16....88 C | 2006/03/20 | Lorezaina | osoa |
| 30....58 L | 2006/08/01 | Lorezaina | osoa |
| 30....31 V | 2007/08/01 | Lorezaina | osoa |
| 30....69 Y | 2007/09/01 | Lorezaina | osoa |
| 78....73 T | 2014/08/05 | Lorezaina | osoa |
| Y19....64 X | 2022/03/21 | Lorezaina | osoa |

Bestalde, zerbitzura atxikitako langileek dituzten plusei dagokienez, denek daukate barne honako hau, antzinatasunaz gain: Garraio plusa, arriskugarritasun plusa, distantzia plusa, arroparen plusa, dedikazio-prima, eta abar.

Hona hemen kostuak:

| 4,33 € | 2,02 € | 1,30 € | 13,59 € | 2,60 € | 12,35 € | 8,91 € | 7,80 € | 3,35 € | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dias naturales | Dias laborables | Dias naturales | Dias laborables | Dias laborables | Dias laborables | Dias laborables | Dias naturales | Dias naturales | | |
| 360 | 225 | 360 | 225 | 225 | 225 | 225 | 360 | 360 | | |
| *Plus transporte* | *Plus distancia* | *Plus Vestuario* | *Plus peligrosidad* | *Jornada partida* | *Dietas* | *enimiento Maqui* | *Incentivos Encarg.* | *Incentivos* | | |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 14.... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 2.778,75 € | | | | 8.902,80 € | 16.... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 2.778,75 € | 2.004,75 € | 2.809,69 € | | 13.717,24 € | 14... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 2.778,75 € | | | 1.207,08 € | 10.109,88 € | 30... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 2.778,75 € | | | 1.207,08 € | 10.109,88 € | X19. |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 16... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 16... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 16... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 30... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 30... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | | | | | | 5.539,05 € | 30... |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 1.389,38 € | | | | 7.513,43 € | 78.. |
| 1.558,80 € | 454,50 € | 468,00 € | 3.057,75 € | 585,00 € | 1.389,38 € | | | | 7.513,43 € | Y19.. |

Zerbitzura atxikita ez dauden langileak:

| *Kategoria* | *Lanaldia* |
|---|---|
| Lorezain laguntzailea | Lanaldi erdia |
| Lorezain laguntzailea | Lanaldi erdia |
| Administraria | Lanaldiaren 2/3 |
| Lorezain laguntzailea (2026ko urtarrilean hasteko) | Lanaldiaren 2/3 |

# 6. ERANSKINA

# KONTRATUAREN PREZIOA

## 6. ERANSKINA:
## KONTRATUAREN PREZIOA

Erandioko udalaren berdegune, lorategi eta parkeak garbitu, mantendu eta zaintzeko kontratuaren Baldintza Teknikoen Agiria idazteko orduan, kontuan izan da 102. Artikulua, Sektore Publikoko kontratuei buruzko 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, zeinaren bidez Espainiako antolamendura pasatzen diren Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/UE eta 2014/24/UE zuzentarauak, 2014ko otsailaren 26koak. Hau ezarri da:

*"prezioa egokia izango da kontratua betetzeko, zenbatekoa ondo estimatuz, merkatuko prezio orokorra kontuan hartuz, lizitazio-oinarriko aurrekontua finkatzeko unean.*

*Kostu ekonomiko nagusia laneko kostuak direnean, kontuan izan beharko dira zerbitzuak ematen diren lekuan aplikatu daitezkeen sektoreko hitzarmenen baldintza ekonomikoak.*

*Kontratuaren prezioa modu bi hauetako batean formulatu ahal izango da: prestazioaren osagaiei edo betetzen edo entregatzen diren aleei dagozkien prezioak aplikatuz, edota kontratuaren prestazio guztien edo zati baten oharreko prezioa aplikatuz.*

*Sektore publikoko kontratuetan finkatutako prezioak Titulu honen II. kapituluan aurreikusitako moduan errebisatu ahal izango dira, beherantz edo gorantz egokitu behar direnean, kontuan izateko kontratua burutu bitartean sortzen diren kostuen bariazio ekonomikoak".*

Ondoren garatu da, xehetasunez, urteetarako lizitazioaren urteko kalkulua, 2025eko uztailetik 2028ko ekainera (3 urte). Gainera, bi urteko luzapen posiblea ere hartu da kontuan, 2028ko uztailetik 2030eko ekainera.

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2025**

| | | | | coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 63.029,21 | 69.332,13 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 48.245,95 | 53.070,55 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 59.995,41 | 65.994,95 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.375,31 | 54.190,02 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.141,52 | 53.928,13 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 42.393,95 | 47.489,70 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 41.429,94 | 46.409,82 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 41.429,94 | 46.409,82 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 41.429,94 | 46.409,82 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 40.948,64 | 45.870,67 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 40.948,64 | 45.870,67 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.594,76 | 49.955,05 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.010,90 | 49.301,01 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **674.232,35** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 38.874,26 | 21.769,59 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 38.874,26 | 21.769,59 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 40.764,86 | 30.437,76 |
| | | | | | **73.976,93** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2025**

**PERSONAL**

| | | |
|---|---|---|
| Personal subrogado | 674.232,35 | |
| Personal no adscrito | 73.976,93 | |
| Equipamiento personal | 19.460,00 | |
| Suma gastos personal | 767.669,29 | |

**MEDIOS MATERIALES**

| | | |
|---|---|---|
| Material | 55.906,39 | |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 | |
| Local | 28.440,00 | |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 | |

| | | |
|---|---|---|
| Suma JULIO a DICIEMBRE | | 450.332,84 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 67.549,93 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 517.882,77 |
| 21% IVA | | 108.755,38 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2025** | | **626.638,15** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios | 6,00 | 5.000,00 | 30.000,00 |
| (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | | | |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 6,00 | 4.500,00 | 27.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 57.000,00 |
| 21% IVA | | | 11.970,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **68.970,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 6,00 | 600,00 | 3.600,00 |
| 21% IVA | | | 756,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **4.356,00** |

| **PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento Jardinería JULIO A DICIEMBRE** | **2.025** |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 517.882,77 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 57.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 3.600,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 578.482,77 |
| 21% IVA | 121.481,38 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento Jardinería** | **699.964,15** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2026**

| | | | | coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 65.304,56 | 71.835,02 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 49.924,49 | 54.916,94 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 61.924,28 | 68.116,71 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 50.712,03 | 56.807,62 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 49.543,08 | 55.498,16 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.711,43 | 48.965,55 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.293,01 | 48.496,83 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.293,01 | 48.496,83 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.052,01 | 48.226,86 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 42.570,01 | 47.686,92 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 42.570,01 | 47.686,92 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.921,02 | 51.440,73 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.921,02 | 51.440,73 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **699.615,79** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 40.067,85 | 22.437,99 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 40.067,85 | 22.437,99 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 40.067,85 | 29.917,33 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 42.380,06 | 31.643,78 |
| | | | | | **106.437,09** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2026**

**PERSONAL**

| | |
|---|---|
| Personal subrogado | 699.615,79 |
| Personal no adscrito | 106.437,09 |
| Equipamiento personal | 19.460,00 |
| Suma gastos personal | 825.512,88 |

**MEDIOS MATERIALES**

| | |
|---|---|
| Material | 55.906,39 |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 |
| Local | 28.440,00 |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 |

| | | |
|---|---|---|
| Suma | | 958.509,28 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 143.776,39 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 1.102.285,67 |
| 21% IVA | | 231.479,99 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2026** | | **1.333.765,66** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios | 12,00 | 5.000,00 | 60.000,00 |
| (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | | | |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 12,00 | 4.500,00 | 54.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 114.000,00 |
| 21% IVA | | | 23.940,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **137.940,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 12,00 | 600,00 | 7.200,00 |
| 21% IVA | | | 1.512,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **8.712,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 1.102.285,67 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 114.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 7.200,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 1.223.485,67 |
| 21% IVA | 256.931,99 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería 2026** | **1.480.417,66** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2027**

| | | | | IPC PREVISTO +2,5% coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 66.937,17 | 73.630,89 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 51.172,60 | 56.289,86 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 63.472,39 | 69.819,63 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 51.979,83 | 58.227,81 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 50.781,66 | 56.885,61 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.804,22 | 50.189,68 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.375,33 | 49.709,25 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.375,33 | 49.709,25 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.128,31 | 49.432,53 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.634,26 | 48.879,09 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 43.634,26 | 48.879,09 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 47.069,05 | 52.726,74 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 47.069,05 | 52.726,74 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **717.106,19** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 41.069,54 | 22.998,94 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 41.069,54 | 22.998,94 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 41.069,54 | 30.665,26 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 43.439,56 | 32.434,87 |
| | | | | | **109.098,02** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2027**

**PERSONAL**

| | |
|---|---|
| Personal subrogado | 717.106,19 |
| Personal no adscrito | 109.098,02 |
| Equipamiento personal | 19.460,00 |
| Suma gastos personal | 845.664,21 |

**MEDIOS MATERIALES**

| | |
|---|---|
| Material | 55.906,39 |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 |
| Local | 28.440,00 |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 |

| | | |
|---|---|---|
| Suma | | 978.660,60 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 146.799,09 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 1.125.459,69 |
| 21% IVA | | 236.346,53 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2027** | | **1.361.806,22** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios | 12,00 | 5.000,00 | 60.000,00 |
| (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | | | |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 12,00 | 4.500,00 | 54.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 114.000,00 |
| 21% IVA | | | 23.940,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **137.940,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 12,00 | 600,00 | 7.200,00 |
| 21% IVA | | | 1.512,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **8.712,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 1.125.459,69 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 114.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 7.200,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 1.246.659,69 |
| 21% IVA | 261.798,53 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería 2027** | **1.508.458,22** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2028**

| | | | | IPC PREVISTO +2,0% coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 68.275,92 | 75.103,51 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 52.196,05 | 57.415,66 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 64.741,83 | 71.216,02 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 53.019,43 | 59.392,37 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 51.797,29 | 58.023,32 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.700,30 | 51.193,48 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.262,84 | 50.703,43 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.262,84 | 50.703,43 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.010,87 | 50.421,18 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.506,94 | 49.856,68 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.506,94 | 49.856,68 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.010,43 | 53.781,28 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.010,43 | 53.781,28 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **731.448,31** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 41.890,93 | 23.458,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 41.890,93 | 23.458,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 41.069,54 | 30.665,26 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 44.308,35 | 33.083,57 |
| | | | | | **110.666,68** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2028**

**PERSONAL**

| | | |
|---|---|---|
| Personal subrogado | 731.448,31 | |
| Personal no adscrito | 110.666,68 | |
| Equipamiento personal | 19.460,00 | |
| Suma gastos personal | 861.574,99 | |

**MEDIOS MATERIALES**

| | | |
|---|---|---|
| Material | 55.906,39 | |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 | |
| Local | 28.440,00 | |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 | |

| | | |
|---|---|---|
| Suma | | 994.571,38 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 149.185,71 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 1.143.757,09 |
| 21% IVA | | 240.188,99 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2028** | | **1.383.946,07** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | 12,00 | 5.000,00 | 60.000,00 |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 12,00 | 4.500,00 | 54.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 114.000,00 |
| 21% IVA | | | 23.940,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **137.940,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 12,00 | 600,00 | 7.200,00 |
| 21% IVA | | | 1.512,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **8.712,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 1.143.757,09 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 114.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 7.200,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 1.264.957,09 |
| 21% IVA | 265.640,99 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería 2028** | **1.530.598,07** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS) AÑO 2029**

| | | | | IPC PREVISTO +2,5% coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 68.610,60 | 75.471,66 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 52.451,91 | 57.697,11 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 65.059,20 | 71.565,12 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 53.279,33 | 59.683,50 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 52.051,20 | 58.307,75 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.924,32 | 51.444,43 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.484,72 | 50.951,98 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.484,72 | 50.951,98 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.231,52 | 50.668,34 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.725,11 | 50.101,07 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.725,11 | 50.101,07 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.245,77 | 54.044,91 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.245,77 | 54.044,91 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **735.033,84** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 42.096,28 | 23.573,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 42.096,28 | 23.573,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 42.096,28 | 31.431,89 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 44.525,55 | 33.245,75 |
| | | | | | **111.825,47** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2029**

**PERSONAL**

| | |
|---|---|
| Personal subrogado | 735.033,84 |
| Personal no adscrito | 111.825,47 |
| Equipamiento personal | 19.460,00 |
| Suma gastos personal | 866.319,31 |

**MEDIOS MATERIALES**

| | |
|---|---|
| Material | 55.906,39 |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 |
| Local | 28.440,00 |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 |

| | | |
|---|---|---|
| Suma | | 999.315,70 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 149.897,36 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 1.149.213,06 |
| 21% IVA | | 241.334,74 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2029** | | **1.390.547,80** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | 12,00 | 5.000,00 | 60.000,00 |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 12,00 | 4.500,00 | 54.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 114.000,00 |
| 21% IVA | | | 23.940,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **137.940,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 12,00 | 600,00 | 7.200,00 |
| 21% IVA | | | 1.512,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **8.712,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 1.149.213,06 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 114.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 7.200,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 1.270.413,06 |
| 21% IVA | 266.786,74 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería 2029** | **1.537.199,80** |

**1.A - SERVICIO CANON BÁSICO (COSTES PERSONAL ANUALES DESCOMPUESTOS)**

AÑO 2030 (ENERO - JUNIO)

| | | | | IPC PREVISTO +2,0% coste bruto s/convenio | coste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Personal subrogado** | | | | |
| 14....65 F | Encargado General | 1,00 | 1,100 | 68.610,60 | 75.471,66 |
| 16....73 A | Técnico | 1,00 | 1,100 | 52.451,91 | 57.697,11 |
| 14....35 Z | Encargado | 1,00 | 1,100 | 65.059,20 | 71.565,12 |
| 30....19 B | Chofer Jardinero | 1,00 | 1,120 | 53.279,33 | 59.683,50 |
| X19.28 K | Oficial Jardinero | 1,00 | 1,120 | 52.051,20 | 58.307,75 |
| 16....98 E | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.924,32 | 51.444,43 |
| 16....57 H | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.484,72 | 50.951,98 |
| 16....88 C | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.484,72 | 50.951,98 |
| 30....58 L | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 45.231,52 | 50.668,34 |
| 30....31 V | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.725,11 | 50.101,07 |
| 30....69 Y | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 44.725,11 | 50.101,07 |
| 78....73 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.245,77 | 54.044,91 |
| 16....17 T | Jardinero | 1,00 | 1,120 | 48.245,77 | 54.044,91 |
| | vacaciones (8,3%, absentismo 3,72%) | | | | **735.033,84** |
| | **Personal no adscrito** | | | | |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 42.096,28 | 23.573,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,560 | 42.096,28 | 23.573,92 |
| | Jardinero No ascrito | 1,00 | 0,747 | 42.096,28 | 31.431,89 |
| | Administrativo | 1,00 | 0,747 | 44.525,55 | 33.245,75 |
| | | | | | **111.825,47** |

**CALCULO PRECIO MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE LOS PARQUES, JARDINES Y ZONAS VERDES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ERANDIO**

**A - SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2030**

**PERSONAL**

| | | |
|---|---|---|
| Personal subrogado | 735.033,84 | |
| Personal no adscrito | 111.825,47 | |
| Equipamiento personal | 19.460,00 | |
| Suma gastos personal | 866.319,31 | |

**MEDIOS MATERIALES**

| | | |
|---|---|---|
| Material | 55.906,39 | |
| Maquinaria y vehiculos | 48.650,00 | |
| Local | 28.440,00 | |
| Suma gastos medios materiales | 132.996,39 | |

| | | |
|---|---|---|
| Suma enero - junio | | 499.657,85 |
| 15% Gastos generales y beneficio industrial. Costes directos e indirectos | 0,15 | 74.948,68 |
| **Suma base del servicio canon básico** | | 574.606,53 |
| 21% IVA | | 120.667,37 |
| **Total SERVICIO CANON BÁSICO AÑO 2030** | | **695.273,90** |

**B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos extraordinarios (reposición de cierres, de equipos de riego,resembrado arbustivas o de arbolado) | 6,00 | 5.000,00 | 30.000,00 |
| Trabajos de mejora y tareas de embellecimiento | 6,00 | 4.500,00 | 27.000,00 |
| **Suma base de los trabajos extraordinarios** | | | 57.000,00 |
| 21% IVA | | | 11.970,00 |
| **Total TRABAJOS EXTRAORDINARIOS** | | | **68.970,00** |

**C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Trabajos especiales | 6,00 | 600,00 | 3.600,00 |
| 21% IVA | | | 756,00 |
| **Total TRABAJOS ESPECIALES** | | | **4.356,00** |

**PRECIO LICITACION Servicio Mantenimiento jardinería**

| | |
|---|---|
| A - SERVICIO CANON BÁSICO | 574.606,53 |
| B -TRABAJOS EXTRAORDINARIOS) | 57.000,00 |
| C.- TRABAJOS ESPECIALES (EJECUCIONES SUBSIDIARIAS ) Y DE EMERGENCIA | 3.600,00 |
| Base del Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería | 635.206,53 |
| 21% IVA | 133.393,37 |
| **Total Precio licitación Servicio Mantenimiento jardinería 2030** | **768.599,90** |