IRATXE ZORROZA ELORRIETA (1, guztira 2)
Kontratazio-Zer. Orokorretako Arduraduna / Resp. Contratación y Serv. Grales.
Sinaduraren data: 04/07/2025
HASH: 7aac4f33c4809a5d077baa20e56db295

Iñigo Hernando Arriandiaga (2, guztira 2)
Alkatea / Alcalde-Presidente
Sinaduraren data: 04/07/2025
HASH: 8eb7295a31e93d88f985e7ff43096d51

ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN PLEGUA

ZERBITZU KONTRATUA

Prozedura irekia

Espediente-zenbakia: 2078/20205

Xedea: "BERBALAGUN" IZENEKO PROIEKTUA -EUSKARA PRAKTIKATZEKO GUNE IREKIAK ERATU- ANTOLATZEA, KUDEATZEA ETA DINAMIZATZEA.

Edukia:

*Kontratuaren klausula espezifikoak.

*Baldintza orokorrak.

*Eranskinak.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 1. orrialdea, guztira 67

Galdakaoko Udala

KONTRATUAREN KLAUSULA ESPEZIFIKOAK

I.- PRESTAZIOAREN EZAUGARRIAK.

1.- KONTRATUAREN XEDEA

1.1 **Definizioa:** Kontratu honen xedea udalerriko **BERBALAGUN programa antolatu, kudeatu eta dinamizatzeko** beharrezkoak diren zerbitzuak ematea da, programa behar bezala zabaltzeko ekintzak barne. Bi zerbitzu hartuko lituzke batez ere:

a) Elkarrizketa-taldeak antolatzea euskaraz hitz egiteko, eta euskararen erabilera sustatzea eta azpimarratzea. Horrela, programa egiteaz gain, kudeatu eta ebaluatu egiten du. Gutxienez astean behin antolatuko da hizkuntza praktikatzeko.
b) Jarduera osagarri irekiak antolatzea eta garatzea (berbodromoa, tailerrak, irteerak, hitzaldiak, mendi-irteerak, lehiaketak, hitzaldiak, etab.), bai Berbalagun programan parte hartzen duten pertsonentzat, bai euskara-mailari buruzko eskakizunak betetzen dituen beste edozein interesdunentzat.

1.2 **Lotekako banaketa: Ez**

- Lotetan ez banatzearen justifikazioa:

  - Kontratu honen xedean jasotako prestazioak ezin dira bereizi; koherentzia osoari eutsi behar diote, bai eta planteamendu orokorrari ere, behar bezala garatzeko.

  - Lotetan banatzeak kontratua gauzatzea zailegia izango litzateke ikuspuntu teknikotik, eta hainbat kontratista egonez gero, zailtasunak izango lirateke kontratua behar bezala koordinatzeko eta gauzatzeko.

1.3.- **CPV kodea:**

80580000-3 (Hizkuntza-ikastaroak ematea)

80000000-4 (Irakaskuntza eta formakuntza-zerbitzuak)

92000000-1 (Aisialdi-, kultura- eta kirol-zerbitzuak)

1.4.- Jarduerak sailkatzeko beste sistema batzuk: Ez

1.5.- Zerbitzu-kategoria:

1.6.- Traktua: Segidakoa: Bai

2.- KONTRATU-IZAERA DUTEN AGIRIAK:

Baldintza orokorren *2. klausulan adierazitakoak.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 67

3.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA.

Bi (2) urterako:

Gehieneko aurrekontu mugatzailea (2 urte)	50.000,00 euro
BEZa salbuetsita*	0,00 euro
Guztira (BEZa barne) (2 urte)	**50.000,00 euro**

** Kontratuaren xedea euskararen irakaskuntzaren barruan sar daiteke, eta gai horrek ez du BEZik behar, Balio Erantsiaren gaineko Zergari buruzko azaroaren 9ko 7/1994 Foru Arauaren 20. artikuluan xedatutakoaren arabera.*

3.1. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUAREN BANAKAPENA:

SPKLren 100. artikuluaren arabera, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua kontratuaren arabera kontratazio-organoari konpromisoa eragin diezaiokeen gastuaren gehieneko gastu-muga da (BEZa barne), merkatuko prezioen arabera egokia izan behar da eta behar bezala banakatu behar da. Banakapen hori administrazio-klausula berezien pleguaren I.1 eranskinean jaso da.

3.2.- Kontratuaren urteko aurrekontuak eta gastuaren aurrekontu-aplikazioa:

Urteko aurrekontua	Kopurua	Aurrekontu aplikazioa
2025	10.000,00 €	24.3351.22799
2026	25.000,00 €	24.3351.22799
2027	15.000,00 €	24.3351.22799

3.3.- Izapidetze aurreratua: Ez
3.4.- Gastua kofinantzatuta dago: Ez

4.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

Kontratuaren balio zenbatetsia zehazteko, aurreko ekitaldietan esleitutako kontratua hartu da kontuan programa bera gauzatzeko, egokituta eta erreferentziako lan-hitzarmena kontuan hartuta.

Balio zenbatetsia kalkulatzeko aplikatu den kalkulu-metodoa honako hau da: lizitazio-aurrekontua (2 urte eta BEZ salbuetsi), gehi aurreikusitako luzapenak (2 urte). Ez da aurreikusi aldaketei buruzko kosturik.

KONTZEPTUA	KOPURUA
Lizitazio-aurrekontua (2 urte)	50.000,00 €
Luzapenaren aurrekontua (2 urte)	50.000,00 €
Kontratuaren aldaketa	0 €
Guztira • (BEZ salbuetsia)	**100.000,00 €**

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 67

5.- PREZIOA ETA ORDAINKETAK.

5.1.- **Prezioa zehazteko sistema**: Oroharreko prezioa (SPKLren 103. art.)

5.2.- **Prezioa ordaintzeko modalitatea**:

Esleipenaren zenbatekoa hilero ordainduko da, **10 hilekotan**, **ikasturtearekin bat etorriz (iraila-ekaina)**, kontratuaren urteko prezioaren hamarren bati dagokion zenbatekoarekin, formatu elektronikoko fakturaren bidez, eta kontratuaren arduradunak faktura egin ondoren, 30 eguneko epean, SPKLren 198.4 artikuluan ezarritakoaren arabera.

5.3.- **Prestakuntza-eragiketarik dago:** Ez

5.4.- **Prezioak berraztertzea:** Ez

6.- KONTRATUAREN INDARRALDIA: KONTRATUAREN IRAUNALDIA EDO GAUZATZEKO EPEA. LUZAPENA

6.1.- **Iraunaldi osoa edo gauzatzeko epe osoa:** Kontratuaren denbora-eremua **BI (2) URTEKOA** izango da, ikasturteka banatuta (iraila-ekaina, biak barne).

6.2.- **Hasiera-data**: Kontratua formalizatu eta hurrengo egun baliodunetik aurrera (edo kontratuan bertan zehazten den egunetik aurrera).

6.3.- **Epe partzialak**: Ez

6.4.- Posibilidad de **Prórroga del contrato**: Bai, beste bi (2) urtez luzatu ahal izango da.

7.- **PUBLIZITATE-GASTUAK:** Ez dago halakorik.

8.- BERMEAK.

8.1.- **Behin-behineko bermea:** Ez

8.2.- **Behin betiko bermea:** Bai, eskainitako azken prezioaren % 5 eskatuko da, BEZik gabe, (SPKLren 107.1 art.).

8.3.- **Berme osagarria:** Ez

8.4.- **Zilegi da bermeak prezioaren atxikipenaren bidez eratzea:** Ez

9.- ASEGURUAK.

Kontratistak nahitaezko aseguruak izan beharko ditu.

10.- SUBROGAZIOARI BURUZKO INFORMAZIOA: Ez

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 67

11.- KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.

11.1.- **<u>Baldintza sozialak edo enpleguari buruzkoak</u>:** Bai:

Kontratuaren ondorioz sortzen den dokumentazio orotan, hizkera inklusiboa erabiliko da, irudi ez-sexistekin.

Genero-estereotipoei dagokienez, askotariko irudiak bermatuko dira, edertasun-kanonak eta estereotipo sexistak saihestuz sexu bakoitzak bizitzako esparru guztietan betetzen dituen funtzioei buruz.

Pertsonen parte-hartze paritarioa ikusaraziko da: bi sexuen presentzia orekatua eta plurala, eta gure errealitatearen benetako aniztasuna islatzen duten ereduak gailenduko dira.

Kontuan hartu eta beteko dira martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan (Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duena) eta Galdakaoko Udalak indarrean duen Berdintasun Planean jasotako irizpideak, kontuan hartuta, alde horretatik, Berdintasun Arlotik erator daitezkeen irizpideak eta gomendioak.

Baliabideak jarriko dira programan emakumeen eta gizonen arteko bizikidetza osasungarria baldintza berdinetan bermatzeko: eztabaidetan eta erabakietan emakumeen presentzia eta parte-hartze aktiboa bultzatuko da, jarduerak antolatzean genero-irizpidea hartuko da kontuan (ordutegiei, espazioari, zentralitateari eta abarri dagokienez), hedapen-material gisa erabiliko diren irudiak aukeratzean.

Erakunde esleipendunak hizkuntza ez-sexista erabili beharko du, eta dokumentazio eta material guztietan emakumearen edozein irudi diskriminatzaile ezabatuko da, bai barneko dokumentazioan, bai kanpokoan.

Halaber, berdintasunaren, aniztasunaren, rolen aniztasunaren eta erantzukidetasunaren balioak dituen irudia sustatuko da.

11.2.- <u>Ingurumen-baldintzak:</u>

Kontratua gauzatzean, enpresa esleipendunak ingurumen-konpromiso egokia bermatuko duten neurriak hartu beharko ditu, eta, ildo horretan, kontratua gauzatzean sortzen diren dokumentuak (txostenak, balorazioak, estatistikak, aktak, kronogramak, etab.) formatu elektronikoan entregatuko dira.

Arlo sustatzaileak hainbat dokumentu inprimatzea eskatzen badu, honako hauek hartuko dira kontuan:
• Dokumentuak bi aldeetara inprimatzea.
• Papera % 100ean birziklatua izan beharko da eta klororik gabe.

Sortzen dituzten produktuetan, erabilera bakarreko plastikoa kendu beharko da. Era berean, materiala birziklatzea sustatuko da.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 5. orrialdea, guztira 67

Baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, esleipendunak dokumentu hauetako bat aurkeztu beharko du proposameneko produktu bakoitzarentzat: informazio hori biltzen duen produktuaren fitxa teknikoa, Aingeru Urdina etiketa, laborategiko testa, edo beste agiri baliokide bat, betiere horretan argi eta garbi bermatzen bada ezarritako baldintzak betetzen direla. Kontratuaren indarraldian aldaketak gertatuz gero, esleipendunak horien berri eman eta kontratatzailearen onespena eskatu beharko du.

11. 3.- **Hizkuntzaren arloko baldintzak:**

Klausula orokorrak:

11.3.1.- Botere esleitzailearen eta kontratistaren arteko harremanetan euskara erabiliko da normalean. Kontratua gauzatzeari dagokionez, "Normalean euskara erabiltzea" zera da: kontratua gauzatzeko eginkizunetan ari diren eta euskaraz dakiten langileek, hasiera batean, euskaraz hitz egitea botere esleitzaileari.

Halaber, botere esleitzailea euskaraz zuzentzen bazaie kontratua gauzatzeari atxikitako langileei, eta langile horiek ez badute hizkuntza horren ezagutza nahikorik, kontratua gauzatzeaz arduratzen den enpresak berehala eman beharko ditu botere esleitzailearekiko harremana euskaraz egin ahal izateko behar diren baliabideak edo euskarazko hizkuntza-gaitasuna duten langileak.

11.3.2.- Kontratuaren xedea gauzatzean herritarrei zerbitzuak eman behar bazaizkie edo hirugarrenekin edo, oro har, herritarrekin harremanak izan behar badira, enpresa kontratistaren eta erabiltzaileen edo kontratua gauzatzean harremanetan egongo diren pertsonen arteko ahozko zein idatzizko komunikazioan erabili beharreko hizkuntza erabiltzaileak edo hirugarrenak kasu bakoitzean aukeratzen duena izango da.

Espresuki inolako aukerarik egin ez bada, exekuzioaz arduratzen den kontratistak pertsona fisiko eta juridikoei egiten dizkien mota guztietako jakinarazpen eta komunikazioak bi hizkuntza ofizialetan egingo dira, fakturak eta trafikoko beste agiri batzuk barne; nolanahi ere, herritarrak edozein unetan baliatu ahal izango du hizkuntza aukeratzeko eskubidea, eta hizkuntza ofizialetako bakar bat erabiltzea eskatu ahal izango du.

Nolanahi ere, kontratistak beharrezkoak diren baliabide materialak eta giza baliabideak jarri beharko ditu zerbitzuaren hartzaileekiko arreta, informazioa eta komunikazioa euskaraz egin ahal izateko.

Legea edo hitzarmen kolektibo aplikagarriaren klausulak aplikatzeagatik, esleipendun berriak iraungitako kontratuari atxikitako langileen kolektiboarekiko lan-harremanetan subrogatu behar badu, eta langile horrek hizkuntza-gaitasunik ez badu kontratu-klausulen pleguetan arlo horretan ezarritako baldintzak betetzeko, kontratista berriak nahitaez bete beharko ditu subrogatutako langileen ordezkapenak, kasuan kasuko kontratuari eska dakiokeen euskararen ezagutza eta erabilera betetzen duten pertsonekin.

Klausula espezifikoak:

Klausula orokorretan ezarritakoak.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 67

Gainera, kontratuaren xede den prestazioaren ezaugarri espezifikoek kontratua euskaraz gauzatzea eskatzen dute. Esleipendunak euskaraz eman beharko du zerbitzua, eta kontratuaren xedearen oinarri diren euskarri edo jarduera guztietan erabiliko dela bermatu beharko du, bai eta idatzizkoetan eta ahozkoetan ere.

Horretarako, kontratistak edo azpikontratistak eginkizun horiek euskaraz egiteko gaitutako langileen kopuru egokia jarri beharko du.

11.4.- Beste batzuk:

11.4.1.- **Azpikontratazioari dagokionez:** Plegu honen baldintza orokorrei buruzko 28.3 klausulan jasotakoak, 3/2016 Legearen 7. artikuluan eta SPKLren 215.4 eta 217. artikuluetan xedatutakoa betez.

OHARRA: Kontuan izan kontratua gauzatzeko baldintza bereziak azpikontratista guztiei ere eskatuko zaizkiela.

12.- KONTRATUAREN FUNTSEZKO BETEBEHARRAK ETA INGURUMEN, GIZARTE ETA LAN ARLOKO BESTE BETEBEHAR BATZUK:

12.1.- **Kontratuaren funtsezko betebeharrak:**

12.1.1.- Kontratuaren klausula espezifikoen 11. klausulan jasotako kontratua gauzatzeko baldintza bereziak.

12.1.2.- Kontratua gauzatzera adskribatzea II-2 ERANSKINEAN («Bitartekoak bideratzeko konpromisoa») jasotako erantzukizunpeko adierazpenean zehaztutako bitartekoak, bai eta esleipen-prozesuan gaitasun tekniko edo profesionalaren baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko kontratistak badauzkala edo erabil ditzakeela adierazi duen baliabide pertsonal eta/edo materialak ere.

12.1.3.- Prestazioaren zati batzuk edo lan zehatz batzuk kontratistak berak egiteko betebeharra, kontratuaren klausula espezifikoen 14.1 eta 18.3 klausulen arabera.

12.1.4.- Kontratuaren klausula espezifikoen 14.1 klausulan adierazitako azpikontrataziora jotzeko baldintzak; azpikontratistaren gaitasuna egiaztatzea, klausula orokorren 34.1 klausularen arabera; eta SPKLren 215.2 artikuluaren c) letran jasotako larrialdi edo premia eragiten duten inguruabarrak egiaztatzea.

Kontratuaren funtsezko betebeharretako edozein ez betetzea arau-hauste astuna da, SPKLren 71.2 c) artikuluaren ondoreetarako.

12.1.5.- **Datu pertsonalen tratamendua:** Kontratista izango denak datuak babesteko indarrean dagoen araudia errespetatu behar du.

12.2.- **Ingurumenaren, gizartearen eta lanaren arloko beste betebehar batzuk:**

12.2.1.- Ingurumen arloko betebeharrak: Ez

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 67

12.2.2.- Gizartearen eta lanaren arloko betebeharrak: Bai.

Langileen soldataren alorreko baldintzak bete beharko dira, dagokion sektorean hitzarmen kolektibo aplikagarriari jarraikiz, SPKLren 122.2 artikuluaren ondoreetarako.

12.2.3.- Beste batzuk: Plegu honen baldintza orokorren 27 klausulan jasotakoak.

13.- ZEHAPENAK.

13.1.- Ez da zehapen gehigarririk ezarri, baldintza orokorren 31.1 klausulan aurreikusitakoez gain

13.2.- SPKLren 193.3 eta 193.4 artikuluetan ezarritakoez bestelako zigor-zenbatekoak ezartzen dira, epeak betetzen berandutzeagatik: EZ

14.- AZPIKONTRATAZIOA:

14.1.- **Prestazio partzialak azpikontratatzeko baldintzak:** Ez

14.2.- **Operadore ekonomikoek informazioa eta/edo dokumentazioa emateko daukaten betebeharra:**

** Kontratistak, kontratua esleitu ondoren eta azpikontratista lanak egiten hasi baino hamabost (15) egun baliodun lehenago gutxienez, azpikontratazioak egiteko asmoaren berri eman beharko dio kontratazio-organoari, VI.2 Eranskineko formularioaren bidez, behar bezala beteta eta sinatuta.

15.- ZERBITZUA EMAN ETA JASO IZANA ETA BERME-EPEA EGIAZTATZEA.

15.1.- Prestazioa behar bezala eman dela egiaztatzeko modua: Kontratuaren arduradunak egindako egiaztatzeko txostena.

15.2.- **Jasotzeko epea**: HILABETEKO epean (1 hilabete).

15.3.- Harrera partzialak daude: Ez.

15.4.- **Berme-epea**: Kontratatutako zerbitzuek kontratua amaitzean amaitzen dituzte prestazioak; horrenbestez, ez da beharrezkotzat jotzen berme-eperik ezartzea.

16.- KONTRATUA ALDATZEA.

Posibilidad de modificación del contrato: no se prevé.

17.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEKO ARRAZOI ESPEZIFIKOAK.

Suntsiarazteko arrazoi gehigarriak ezartzen dira, baldintza orokorren 38. klausulan aurreikusitakoez gain: Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzeari buruzkoak.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 8. orrialdea, guztira 67

18.- KONTRATUAREN XEDEA DEN PRESTAZIOARI BURUZKO KLAUSULA GEHIGARRIAK.

18.1.- Kontratistak baldintza orokorren 25.2 klausulan zehaztutako lan-programa aurkezteko obligazioa: Ez, lizitatzaileak eskaintzarekin batera aurkeztu eta memoria teknikoan sartu beharreko informazioaren kalterik gabe.

18.2.- Prestazioa edo lan konkretua kontratistak berak egin behar du, SPKLren 75.4 artikuluan ezarritakoari jarraikiz: Ez, 14.1. klausula espezifikoan adierazten den moduan.

18.3.- Baldintza orokorren 29.2.d) klausularen 2) paragrafoan datu pertsonalak tratatzeko aipatzen diren neurri berezi gehigarriak ezartzen dira: Ez, fitxategien arduradun den Udalaren kontura datu pertsonalak tratatzea eskatzen ez duen kontratua delako.

18.4.- Beste batzuk: Ez

II.- ESLEIPEN-PROZEDURAREN EZAUGARRIAK.

19.- ADMINISTRAZIO-ORGANOAK ETA ERREGISTROAK.

19.1.- **Botere esleitzailea**: Galdakaoko Udala.

19.2.- **Organoen identifikazioa.**

19.2.1.- Kontratazio-organoa: Alkate-presidentea

19.2.2.- Organo hartzailea:

Galdakaoko Udala
Posta-helbidea: Kurtzeko plaza 1. PK: 48960. Galdakao (Bizkaia).
DIR3 kodea: L01480366

19.2.3.- Kontratuaren arduraduna: Hezkuntza eta Euskara Teknikaria

19.2.4.- Kontabilitate publikoaren arloko organo eskuduna: Udal kontu-hartzailea

19.2.5.- Kontratazio Zentrala. Kontratua esleitzen duen organoak beste erakunde batentzat egiten du lan: Ez

19.2.6.- Kontratazio- mahaiaren osaera:

Kontratazio Mahaiaren osaerari buruzko 1524/2023 Alkatetza Dekretuan xedatutakoaren arabera osatuko da. Galdakaoko Udalaren webguneko kontratatzailearen profilean kontsultatu ahal izango da: https://www.galdakao.eus/perfil-contratante

Gainera, dekretu horrek onartutakoaren arabera, Kontratazio Mahaiko kide izango da kontratua sustatzen duen arloko teknikari bat. Horretarako, kontratu honetarako honako hauek izendatzen dira:

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 9. orrialdea, guztira 67

Titularra: Miren Atutxa, Hezkuntza eta Euskara Teknikaria
Ordezkoa: Asier Bidart, Hizkuntza-noramalizaioko Teknikaria

19.2.7.- Adituen batzordea/organismo tekniko espezializatua: Ez

19.3.- **Esleipen-prozedura izapidetzeko ardura duen administrazio-unitatea:** Kontratazio Saila

19.4.- **Kontsulta teknikoak egiteko kontaktua:**

- Hezkuntza eta Euskara Arloa
- Helbide elektronikoa: contratacion@galdakao.net
- Telefono-zenbakia: 94 401 05 00

19.5.- **Kontsulta juridikoak egiteko kontaktua:**

- Helbide elektronikoa: contratacion@galdakao.net
- Telefono-zenbakia: 94 401 05 27

19.6.- **Erregistroak:**

19.6.1.- **Kontratatzailearen profila:** www.galdakao.net/perfil-contratante

19.6.2.- **Eskaintza elektronikoak aurkezteko erregistroa**: Euskadiko Kontratazio Plataformaren Lizitazio Elektronikoko Erregistro Telematikoa, helbide honetan: **www.contratacion.euskadi.eus** edo zuzenagoa: https://www.contratacion.euskadi.eus/acceso-a-la-licitacion-electronica-en-la-plataforma-kontratazioa-empresas/webkpe00-kpelicel/es/

(Ikus baldintza orokorren 12.2.1 klausula).

- Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko laguntza-zerbitzua (Eusko Jaurlaritza):

Telf. 945016298. laguntzakpe@euskadi.eus

19.6.3.- **Ziurtagiriak eta fakturak aurkezteko erregistroa:** Galdakaoko Udalaren faktura elektronikoen sarrera-gune nagusia, udalaren webgunean dagoena.

(https://www.galdakao.eus/–> Faktura electronikoa)

20.- IZAPIDETZEA ETA ESLEIPEN-PROZEDURA.

20.1.- **Erregulazio harmonizatuko kontratua**: Ez, SPKLren 22.1.c) artikuluaren arabera.

20.2.- **Izapidetzea**: **Arrunta**

20.3.- **Prozedura:** Irekia

20.4.- **Lotekako banaketari buruzko informazioa**: Ez dagokio

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 10. orrialdea, guztira 67

20.5.- **Izapidetzeko bitartekoak:** ELEKTRONIKOAK.

20.6.- **Enkante elektronikoa**: Ez

20.7.- Gizarteratzeko enplegu-zentro berezientzat eta laneratzeko enpresentzat erreserbatutako programa edo enplegu babestuko programen esparruan sartutakoa: Ez.

20.8.- Erakunde jakin batzuentzat erreserbatutako kontratua, gizarte, kultura edo osasuneko zerbitzu-kontratua denez gero, SPKLren berrogeita zortzigarren xedapen gehigarriaren arabera: Ez

21.- KAUDIMENA, SAILKAPENA, GAIKUNTZA ETA BITARTEKOEN ADSKRIPZIOA.

21.1.- **Gutxieneko kaudimen-baldintza batzuk betetzeko betebeharra**: Bai, 21.2 klausula espezifikoarekin bat.

21.2.- **KAUDIMENA**: operadore ekonomikoek kaudimen hau izan beharko dute:

• **Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa**. Baldintza(k):

a) Lizitatzailearen urteko negozio-bolumenari buruzko adierazpena, amaitutako azken hiruretatik negozio-bolumen handieneko urteari dagokiona.

Eskakizuna: egiaztatutzat joko da amaitutako azken hiru urteetako negozio-bolumen handieneko urteari dagokionez kontratuaren balio zenbatetsia **(150.000 euro)** gutxienez behin eta erdi izan beharko duen urteko negozio-bolumena aurkeztuz.

Lizitatzailearen edo hautagaiaren urteko negozio-bolumena Merkataritza Erregistroan onartutako eta gordailatutako urteko kontuen bidez egiaztatuko da, enpresaburua erregistro horretan inskribatuta badago, eta, bestela, inskribatuta egon behar duen Erregistro Ofizialean gordailutututakoen bidez. Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuek Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentarioen eta urteko kontuen liburuen bidez egiaztatuko dute urteko negozio-bolumena. Kontuak inongo erregistro ofizialetan gordeta edo legeztatuta ez dituzten lizitatzaileen kasuan, AKBPren V.5 eranskina betez.

Oharra: urteko negozio-bolumen modura hartzen da merkataritzari buruzko legediak ezartzen dituen urteko kontuetako arauzko ereduetako galdu-irabazien kontuko negozio-zifraren zenbateko garbia.

• **Kaudimen tekniko edo profesionala**. Baldintza(k):

- Lizitatzaileek egiaztatu beharko dute azken hiru urteetan kontratuaren xedea osatzen duten zerbitzuak edo antzekoak eman dituztela, eta horien urteko zenbateko metatua kontratu honen batezbesteko urteko kuotaren % 70en baliokidea edo handiagoa dela (**17.500 €**).

Honako hauek hartuko dira «kontratuaren xedea osatzen duten zerbitzu edo antzeko» gisa:

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 11. orrialdea, guztira 67

- Euskarazko hizkuntza-asimilaziorako elkarrizketa-taldeak dinamizatzea.
- Euskara irakasteko ikastaroak ematea.
- Euskararen erabilera sustatzeko jarduerak, programak edo proiektuak programatzea eta antolatzea.

➢ Enpresa sortu berriek (5 urtetik beherako antzinatasuna, SPKLren 90.4 artikuluan xedatutakoaren arabera) honela egiaztatu beharko dute beren gaitasun teknikoa:

- Kontratuaren xede diren lanetan bereziki aplikagarri izango diren makinak, materialak eta ekipo teknikoak adierazten dituen adierazpena. Adierazpen horri dagozkion egiaztagiriak erantsiko zaizkio.
- Adierazitako teknikariek euskararen ezagutza egiaztatu beharko dute C1 ziurtagirian edo baliokidean.

Baldintza orokorren 11.4 klausularen bigarren paragrafoan xedatutakoa gorabehera, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak bakarrik egiaztatu beharko du baldintza horiek betetzen dituela, kontratuaren klausula espezifikoen 25.1 klausulan zehaztutako dokumentuak aurkeztuta.

21.3.- **Sailkapena:** Ez dagokio

21.4.- **Enpresa- edo lanbide-gaitasuna**: Ez da eskatzen

21.5.- Pertsona juridikoek prestazioa gauzatzeko arduradunen izenak eta lanbideprestakuntza jakinarazi beharko dituzte: Ez

21.6.- **BITARTEKOEN NAHITAEZKO ADSKRIZPIOA:** Bai, eskatzen da

Giza baliabideei dagokienez, SPKLren 76. artikuluak ezartzen duen bezala, lizitatzaileek kontratuaren xedea gauzatzeko behar diren langileak atxikitzeko konpromisoa aurkeztu beharko dute, hain zuzen ere, Galdakaoko Berbalagun programan zuzenean parte hartuko dutenak: **koordinatzaile-dinamizatzaile bat (1), gutxienez, Udalarekin solaskide gisa jardungo duena**.

Kontratua gauzatzeko atxikitzen diren pertsonek **euskararen ezagutza C1 ziurtagiriaren edo baliokidearen mailakoa** (48/2009 Dekretua, Europako Erreferentzia Esparru Bateratura egokitzekoa) dutela egiaztatu beharko dute.

Beste **baliabide material** batzuei dagokienez, enpresa esleipendunak programaren dinamizatzailearentzat beharrezkoak diren lan-tresnak eman beharko ditu: **ordenagailu eramangarria, telefonoa, bulegoko materiala, etab.**

Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak baino ez ditu egiaztatu behar baliabide horiek eta eskatutako baldintzak betetzen direla egiaztatzen duten agiriak, kontratuaren klausula espezifikoen 25.2 klausulan adierazitako dokumentuen bidez.

22.- ESLEITZEKO IRIZPIDEAK.

22.1.- Esleitzeko irizpide bakarra dago: Ez

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 12. orrialdea, guztira 67

22.2.- **Esleitzeko zenbait irizpide daude**: Bai

22.2.1 **BALIO-JUDIZIO BATEN ARABERA KUANTIFIKATZEN DIREN IRIZPIDEAK:** Bai

BALIO-JUDIZIO BATEN ARABERA KUANTIFIKATZEN DIREN IRIZPIDEAK: **49 punturaino**

Proposamen teknikoa baloratuko da, eta honako hauek jasoko ditu:

ESLEITZEKO IRIZPIDE EBALUAGARRI EZ-AUTOMATIKOAK	HAZTAPENA	B GUTUN-AZALA
1.-*Proiektuaren esparru teorikoa eta lan-metodologia, ebaluazio- eta kontrol-irizpideak eta hura hedatzeko baliabideak barne: proposamen metodologikoaren egokitasuna eta koherentzia baloratuko dira. Proposamena udalerriko errealitatera egokitzea.* **Gehieneko puntuazioa: 25 puntu.** Gutxienez, alderdi hauek zehaztuko dira: - Esparru teoriko-pedagogikoa zerbitzuari esleitzen zaizkion helburuekin lotzea. Era berean, Galdakaoko udalerriko euskararen erabileraren errealitatea aztertuko da (sektoreka, adinka, generoka, interes-taldeka edo interesgarriak izan daitezkeen beste alderdi batzuen arabera). - Programazioa osatzeko eta praktikan jartzeko erabiliko diren metodologiak. - Programaren plangintza eta ebaluazioa egiteko koordinazio-mailen planteamendu zehatza, udalerriko eta eskualdeko eragileekin koordinatzeko proposamena barne. - Programazioa osatzeko eta praktikan jartzeko metodologiak. - Online zerbitzua eskaintzeko estrategiak eta metodologia. - Programa hedatzeko estrategiak eta baliabideak. - Izena emateko eta taldeak antolatzeko proposamena. Besteak beste, honako alderdi hauek baloratuko dira: • Azaldutako argitasuna, koherentzia eta proiektuaren beharretara egokitzea. • Alderdi berritzaileak eta erakargarriak, proiektuaren funtsezko ezaugarriekin bat datozenak eta proiektuaren edukiekin lotuta daudenak. Lizitazioaren xedearekin lotutako proposamen osagarriak baloratuko dira. • Programa behar bezala hedatzeko askotariko estrategiak eta baliabideak. Komunikazio-plana. • Udalerriko errealitatea ezagutzea, bai eta udalerriko euskararen erabileraren bilakaera ere. • Udalerriko datu sozialak, linguistikoak eta kulturalak proiektura egokitzea.	**25 PTU.**	**B**

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 13. orrialdea, guztira 67

2.- *Euskararen erabilera indartzeko estrategiak. Gehienez 15 puntu.* Gutxienez, alderdi hauek zehaztuko dira: - Hizkuntza-ohituretan eragiteko estrategiak. - Eremu informaletan euskararen erabilera indartzeko estrategiak. - Parte-hartzaileen euskararen erabileraren jarraipena eta ezarritako estrategien ebaluazioa. - Hartzaileen parte-hartzearen izaera. Besteak beste, honako alderdi hauek baloratuko dira: • Proposamenaren kongruentzia, argitasuna, justifikazioa eta plangintzaren egokitasuna. • Proiektua kudeatzeko eta haren jarraipena egiteko tresnak.	**15 PTU.**	
3.-*Jarduera-programaren kalitatea eta dagokion kronograma. Jarduera osagarriak proposatzea (eskulanak, tailerrak, jokoak, lehiaketak, irteerak edo txangoak). . Gehienez 9 puntu* Ikasturte bat (iraila-ekaina) hartzen duen programazioa egingo da, eta bertan jasoko dira Berbalagun programa dinamizatzeko jarduerak eta osatzen diren taldeei zuzendutako jarduera zehatzak (eskulanak, tailerrak, jolasak, ikastaroak, irteerak, txangoak, etab.). Honako alderdi hauek baloratuko dira, besteak beste: • Proposatutako ekintzen kopurua eta zehaztasun-maila, definizioa eta aniztasuna. • Egindako proposamenen bideragarritasuna. Udalerriko eta eskualdeko kultura- eta gizarte-eragileekin koordinatzea	**9 PTU.**	**B**
GUZTIRA	**49**	**B**

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 14. orrialdea, guztira 67

22.2.2.- **FORMULAJK APLIKATUZ AUTOMATIKOKI EBALUA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK: Bai. (C GUTUN-AZALA)**

FORMULAK APLIKATUZ AUTOMATIKOKI EBALUATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK**: 51 punturaino,** honela banatuta:

AUTOMATIKOKI EBALUATU DAITEZKEEN ESLEIPEN-IRIPIZEAK	HAZTAPENA	C GUTUN-AZALA
1.- ***Eskaintza ekonomikoa*****.** Gehienez **25** puntu Formula aplikagarria: PUNTUAK = ((lizitazio-mota – Kontuan hartu beharreko eskaintza)/(lizitazio-mota – Eskaintzarik onuragarriena)) x gehieneko puntuazioa.	**25**	**C**
2.- ***Giza baliabideak: Galdakaoko Berbalagun programaren dinamizatzaile izateko proposatutako pertsonaren prestakuntza eta curriculum profesionala*** *(*).*KALITATEAREKIN lotutako irizpidea. Gehienez **10** puntu - - Hizkuntza-normalizazioko ikastaroa (100 ordu edo gehiagokoa): 2,5 puntu ikastaro bakoitzeko, gehienez 5 puntu. - Aisialdiarekin eta taldeen dinamizazioarekin lotutako ikastaroak (100 ordu edo gehiagokoak): 2,5 puntu ikastaro bakoitzeko, gehienez 5 puntu.	**10**	**C**
3.- ***Giza baliabideak: laguntza-talde profesionalaren prestakuntza eta curriculuma (atal honetan EZ da sartuko Galdakaoko Berbalagun programa dinamizatzeaz arduratuko den pertsona) (*).*** *Kalitatearekin lotutako irizpidea. Gehienez 8 puntu* - Euskararen irakaskuntzan egiaztatutako esperientzia. Eskolak ematen emandako 250 ordu bakoitzeko puntu 1 emango da, gehienez 4 puntu. - Hizkuntza-normalizazioko ikastaroa (100 ordukoa edo gehiagokoa): puntu 1 ikastaro bakoitzeko, gehienez 2. - Aisialdiarekin eta taldeak dinamizatzearekin lotutako ikastaroak (100 ordu edo gehiagokoak): puntu 1 ikastaro bakoitzeko, gehienez 2. Atal honetako puntuazioa zenbatzeko, enpresek laguntza-talde profesionala osatzen duten **bi pertsona** aurkeztu beharko dituzte, eta horietako bakoitzaren prestakuntza eta curriculum profesionala baloratuko dira. (*)	**8**	**C**
4.- Kontratua gauzatzean emakumeen eta gizonen berdintasunerako politikak hartzeko konpromisoa. KALITATEArekin lotutako irizpidea. **8 puntu**, gehienez. -Enpresak konpromisoa hartuko du kontratua gauzatuko duten langileei urtean gutxienez 50 prestakuntza-ordu emateko. Erakunde ofizial edo baimendu batek ziurtatu beharko du hori. Bai, konprometitzen da 8 puntu. Ez, ez da konprometitzen 0 puntu.	**8**	
GUZTIRA	**51**	**C**

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 15. orrialdea, guztira 67

(*) Esperientzia eta prestakuntza egiaztatzeko, agiri hauek erantsi beharko dira "C/ Formula gutun-azalean", talde profesionalaren zerrendarekin batera:

- Hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko da esperientzia, edo, hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiri baten bidez, edo, azken ziurtagiri hori ez badago, enpresaburuaren adierazpen baten bidez.

- Ikastaroak egiaztatzeko, ikastaroa eman duen organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagiria aurkeztu beharko da.

22.3.- **ESKAINTZA ANORMALKI BAXUAK: Bai.**
22.3.1.- Prezioari dagokionez: bai

Ezohiko izaera hautemateko aukera ematen duten parametro objektiboak:

Eskaintza neurrigabe edo anormalen ondorioz proposamenak bete ezin direla ondorioztatzeko mugak honako kasu honetan emango dira:

- Onenaren eskaintza ekonomikoa (esleipen-irizpide guztiak baloratu ondoren) onartutako eskaintza guztien batez bestekoa baino 10 unitate portzentual baino txikiagoa denean.
- Lizitatzaile bat aurkezten bada: Eskaintzek balio anormalak edo neurriz kanpokoak dituztela ulertuko da, baldin eta zenbatekoa lizitazio-tasa baino ehuneko 25 unitate txikiagoa bada.

Balio anormal edo neurrigabeak dituzten eskaintzen kasuan, SPKLren 149. artikuluan aurreikusitako prozedurari jarraituko zaio.

Nolanahi ere, Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 149.4 artikuluarekin bat etorriz, eskaintzak baztertu egingo dira, baldin eta egiaztatzen bada anormalki baxuak direla azpikontratazioari buruzko araudia urratzen dutelako edo ez dituztelako betetzen ingurumen, gizarte edo lan arloan aplikatzekoak diren betebeharrak, naziokoak zein nazioartekoak, SPKLren 201. artikulua aplikatuz indarrean dauden sektoreko hitzarmen kolektiboak ez betetzea barne.

22.4.- GUTXIENEKO PUNTUAZIO-ATALASEA: Bai, ezartzen da:

Zifretan edo ehunekoetan zenbatu ezin diren irizpideetan **(B gutun-azala)** gutxienez **24,5 puntu** lortu behar dira, eta Kontratazio Mahaiak ez ditu kontuan hartuko kopuru horretara iristen ez diren eskaintzak.

23.- BERDINKETAK EBAZTEKO IRIZPIDE ESPEZIFIKOAK: Ez dira ezartzen.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 16. orrialdea, guztira 67

24.- GUTUN-AZAL BAKOITZEAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.

Prozeduran parte hartzeko eskatzen diren dokumentuak jarraian azaltzen diren fitxategi elektroniko edo gutun-azaletan aurkeztuko dira:

24.1.- A GUTUN-AZALA: AURRETIAZKO BETEKIZUNAK BETETZEAREN EGIAZTAGIRIAK.

Gutun-azal horretan aurkeztu behar dira baldintza orokorren 13.1 klausulan adierazitako dokumentuak.

Oharra: KAEBaren IV. atalari dagokionez, operadore ekonomikoak α atala bakarrik beteko du: (bai/ez)

- ***Oharra: ez da inola ere sartu beharko A gutun-azalean formularen bidez ebaluatu daitezkeen irizpideak aipatzen duen informaziorik, ez eta automatikoki ere, C gutun-azalean. Hala gertatuz gero, eskaintza baztertuta geratuko litzateke. Lizitatzaile bakarra egonez gero, kontratazio-mahaiak erabakiko du.***

24.2.- **B GUTUN-AZALA: BALIO-JUDIZIOEN BIDEZ EBALUATZEN DIREN ESKAINTZAK:**

Gutun-azal honetan, aurreko 22.2.1 atalean ezarritako balio-judizioaren arabera kuantifikatuta dauden irizpideak baloratzeko beharrezkoak diren dokumentuak aurkeztu behar dira.

- ***Oharra: balio-judizioen bidezko esleipen-irizpideei buruzko informazioarekin batera (B gutun-azala), ez da inola ere sartu behar formula bidez edo automatikoki c gutun-azalean sar daitezkeen irizpideei buruzko informazioa, baldin eta hala gertatuko balitz eskaintza kanpoan geratuko litzateke. Lizitatzaile bakarra egonez gero, kontratazio-mahaiak erabakiko du.***

24.3.- C GUTUN-AZALA: AUTOMATIKOKI EDO FORMULEN BIDEZ EBALUATZEKO ESKAINTZAK

Gutun-azal honetan honako agiri hauek aurkeztu behar dira:

- Eskaintza ekonomikoa eta 22.2.2 atalean ezarritako balorazio automatikoko gainerako irizpideak baloratzeko AITORPENA**, IV.1 ERANSKIN**eko ereduaren arabera.

- **PRESTAKUNTZAREN ETA ESPERIENTZIAREN EGIAZTAGIRIAK**

24.4.- Aldaerak onartzen dira: Ez

25.- ESKAINTZARIK ONENA AURKEZTU DUEN LIZITATZAILEAK AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

Baldintza orokorren 21.1 klausulan adierazitako gainerako agiriez gain, dokumentu hauek aurkeztu beharko dira, kasuan-kasuan:

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 17. orrialdea, guztira 67

25.1.- Kontratuaren klausula espezifikoen 21.2 klausulan kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala egiaztatzeko agiriak: Bidezkoa da, salbu eta kaudimenaren ordez kontratuaren klausula espezifikoen 21.3 klausulan adierazitako sailkapena ezarri bada.

25.2.- Kontratuaren klausula espezifikoen 21.6 klausulan aipatutako baliabide material eta pertsonalen erabilgarritasuna egiaztatzeko agiriak:

Gaikuntza-tituluen jatorrizko dokumentazioa edo fotokopia konpultsatua, euskarazko C1 ziurtagiria edo baliokidea (48/2009 Dekretua, Europako Erreferentzia Esparru Bateratura egokitzekoa).

26.- PROZEDURARI BURUZKO KLAUSULA GEHIGARRIAK:

26.1.- Pleguei eta dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria:

26.1.1.- Eskaera egiteko azken eguna: Proposamenak aurkezteko epea amaitu baino **12** egun lehenago.

26.1.2.- Emateko azken eguna: Eskaintzak egiteko epea amaitu baino **6** egun lehenago (4 días en los expedeintes calificados de urgentes).

26.1.3.- Carácter vinculante de las aclaraciones sobre los pliegos o resto de documentación: Si

26.2.- Konpentsazio espezifikorik aurreikusi da botere esleitzaileak kontratua egiteari eta prozedurari uko egiten badie: Ez

26.3.- Esleitzeko gehieneko epea, SPKLren 158.2 artikuluan ezarritakoarekin bat ez datorrena: Ez

26.4.- Kontratua formalizatu aurretik entregatu beharreko dokumentazio gehigarria, baldintza orokorren 23.1 klausulan zehaztutakoaz gain: Ez

III.- BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK.

27.- KONTRATUA LAGATZEA. Kontratua lagatzeko beste kasurik aurreikusten da, baldintza orokorren 35.1.1 klausulan ezarritakoez gain: Ez

28.- LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN ALORREAN KONTRATISTARI ESKATU BEHARREKO AGIRIAK:

Urtarrilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretuak Laneko Arriskuak Prebenitzeko 31/1995 Legearen 24. artikulua garatzen du. Bertan xedatutakoa betetze aldera, enpresa esleipendunari agiri hauek eskatuko zaizkio:

- Enpresaren antolakuntza-modalitatea laneko arriskuen prebentzioaren arloan.
- Kontratuan esku hartuko duten lanpostuen ondoriozko arriskuak eta hartuko diren prebentzio-neurriak.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 18. orrialdea, guztira 67

- Lanpostuan prebentzioaren alorreko prestakuntza eta informazioa eman izanaren egiaztagiria.

29.- HONAKO ALDERDI HAUEK SARTZEAREN JARRAIPEN TAULA: SOZIALAK, INGURUMEN-ARLOKOAK ETA PROZEDURAN ETA KONTRATUAN SARTUTA DAUDEN BESTELAKO POLITIKA PUBLIKOEI BURUZKOAK.

Alderdiak:	**OZIALAK EDO ENPLEGUARI LOTUTAKOAK**				**INGURUMEN-ARLOKOAK**	**LINGUISTIKOAK**
	EREZIKI			BESTE BATZUK		
	Laneratzea	Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna	Laneko arriskuen prebentzioa			
Kontratuaren xedea						
Kaudimen-betekizunak						
Zehaztapen teknikoak						
Esleipen-irizpideak		Bai				BAi
Exekuzio-baldintza bereziak		Bai		Bai	Bai	Bai

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 19. orrialdea, guztira 67

BALDINTZA OROKORRAK

I.- KONTRATUAREN XEDEA ETA ALDERDI OROKORRAK.

1.- KONTRATUAREN XEDEA.

Kontratuaren xedea kontratu honen klausula espezifikoen 1. klausulan dago adierazita, eta preskripzio tekniko berezien pleguan definituta.

Xedea lotetan banatua denean, lote bakoitzaren xedea kontratuaren klausula espezifikoen 1.2 klausulan adierazi da, eta preskripzio tekniko berezien pleguan definitu.

CPV kodea eta prestazioaren zerbitzu-kategoria kontratuaren klausula espezifikoen 1.3 eta 1.5

klausuletan adierazi dira, hurrenez hurren.

Kontratua segidako traktukoa denean eta haren xedea osatzen duten prestazio-unitateak ez daudenean zehatz definituta, botere esleitzaileak eskatutako prestazio-unitate kopurua gauzatuko du kontratistak.

2.- KONTRATU-IZAERAKO DOKUMENTUAK.

Kontratu-izaera izango dute dokumentu hauek:

a) A
dministrazio-klausula berezien plegua.

b) P
reskripzio tekniko berezien plegua.

c) K
ontratua formalizatzeko agiria.

d) L
an-programa, baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 18.1 klausulan berariaz adierazten bada.

3.- KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA.

3.1.- Kontratua administratiboa da eta ondoren azalduko diren arau eta dokumentuen araberakoa izan beharko da.

3.2.- Kontratu-izaerako dokumentuetan aurreikusten ez denerako, honako hauen arabera arautuko da kontratua:

e) 9
/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena (SPKL).

f) A
dministrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra, SPKLn ezarritakoaren kontra ez doan heinean.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 20. orrialdea, guztira 67

g) 8
17/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legea (urriaren 30eko 30/2007) partzialki garatzen duena, SPKLn ezarritakoaren kontra ez doan heinean.

h) E
statuko zein tokiko esparruan kontratazioa arautzen duen beste xedapen aplikagarri oro.

i) D
atuak babesteko Espainiako zein Europar Batasuneko araudia.

Arau horietan jaso ez diren gaiei dagokienez, zuzenbide administratiboko gainerako arauak aplikatuko dira eta, horietan ere araututa ez baleude, zuzenbide pribatukoak.

3.3- Alderdiak espresuki geratzen dira kontratu-izaerako dokumentuetan jasotakoaren mende.

Dokumentuetan xedatutakoaren berri ez izateak ez du kontratista horiek betetzetik salbuetsiko, eta eskaintza aurkezteak esan nahi du lizitatzaileak klausula guztiak onartzen dituela, salbuespen edo erreserbarik gabe.

4.- HAINBAT GAIRI BURUZKO INFORMAZIOA: ZERGAK, INGURUMENA, EMAKUME ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNA, ENPLEGUAREN BABESA, LAN-BALDINTZAK, LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA, DESGAITUEN GIZARTERATZEA ETA LANERATZEA, DESGAITUEN KOPURU EDO EHUNEKO JAKIN BAT KONTRATATZEKO OBLIGAZIOA ETA DATUEN BABESA.
Organismo hauetan lor daiteke gai zehatz horiei buruzko informazioa:

4.1.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna: Emakumearen Euskal Erakundea (EMAKUNDE).

4.2.- Zergak: Araba, Bizkai eta Gipuzkoako lurralde historikoetako eta Nafarroako Foru Komunitateko foru-ogasunak eta Zerga Administrazioko Estatu Agentzia.

4.3.- Ingurumenaren babesa: IHOBE Sozietate Publikoa.

4.4.- Enpleguaren babesa, lan-baldintzak, laneko arriskuen prebentzioa: Lan eta Justizia Saileko Lan eta Gizarte Segurantza Zuzendaritza eta Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea.

4.5.- Desgaituen gizarteratzea eta laneratzea eta desgaituen kopuru edo ehuneko jakin bat kontratatzeko obligazioa: LANBIDE organismo autonomoa.

4.6.- Datuen babesa: Datuak Babesteko Euskal Bulegoa.

5.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, KREDITUA EGOTEA, IZAPIDETZE AURRERATUA ETA BALIO ZENBATETSIA.
5.1.- Kontratuaren lizitazioaren oinarrizko aurrekontua kontratuaren klausula espezifikoen 3.1 klausulan adierazitakoa da, eta klausula horretan xedatutako urteko kuotetan eta loteetan banatzen da, dagokionean.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 21. orrialdea, guztira 67

5.2.- Kontratuaren klausula espezifikoen 3.2 klausulan adierazitako aurrekontu-aplikazioan nahikoa kreditu zehatz dago kontratuaren ondoriozko obligazioei aurre egiteko.

5.3.- Espedientea izapidetze aurreratukoa bada kontratuaren klausula espezifikoen 3.3 klausularen arabera, kontratuaren esleipena egiteko baldintza da nahikoa kreditu egoki egotea dagokion ekitaldi ekonomikoan.

5.4.- Balio zenbatetsia kontratuaren klausula espezifikoen 4. klausulan adierazitakoa da.

6.- KONTRATUAREN PREZIOA ETA KONTRATUAREN GEHIENEKO AURREKONTU MUGATZAILEA.

6.1.- Kontratuaren prezioa oroharreko prezioaren bidez zehazten denean: prezioa honenbesteko prezioaren bidez zehazten den kontratuetan, kontratuaren prezioa esleipendunak eskainitakoa izango da, eta ezingo du gainditu kontratuaren klausula espezifikoen 5.1 klausulan adierazten den lizitazioaren oinarrizko aurrekontua (BEZik gabe).

6.2.- Kontratuaren prezioa unitateko prezioen bidez zehazten denean: prezioa prestazioaren osagaien, gauzatze-unitateen edo denbora-unitateen prestazioaren unitateko prezioen bidez zehazten den kontratuetan:

a) X
edea osatzen duten unitateen kopurua zehaztasunez definitzen denean: prezioa lortzeko esleipendunak eskainitako unitateko prezioa unitate-kopuruaz biderkatuko da.

b) X
edea osatzen duten unitateen kopurua ez denean zehaztasunez definitzen:

1) Unitate bakoitzaren prezioa esleipendunak eskainitakoa izango da.

2) Kontratuaren gehieneko aurrekontu mugatzailea ezarriko da. Aurrekontu hori lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren baliokidea izan daiteke edo, esleipendunak lizitazioaren unitateko prezioen murrizketa bat eskaini badu, kontratazio-organoak ebatzitako proportzioan murriztu ahal izango da.

   Kasu horretan, aurrekontuaren benetako gastua botere esleitzailearen benetako beharren araberakoa izango da, eta botere horrek ez du obligaziorik izango unitate kopuru jakin bat eskatzeko edo aurrekontu guztia erabiltzeko.

6.3.- Prezioa ebazteko bi sistemak erabiliko balira (oroharreko prezioa eta unitateko prezioa), bat prestazioaren zati batzuetan eta beste batzuetan, kontratuaren klausula espezifikoen 5.1 klausulan eta baldintza orokorren 6.1 et 6.2 klausuletan xedatutakoaren arabera jokatuko da.

6.4.- Kontratuaren prezioa edo gehieneko aurrekontu mugatzailea esleipen-ebazpenean zehaztuko da; bertan, BEZa adieraziko da, partida independente gisa, bai eta zenbait urtetarako banaketa, dagokionean.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 22. orrialdea, guztira 67

6.5.- Kontratuaren prezioak edo prezioek aplikatu beharreko tributu, tasa eta kanon guztiak biltzen dituzte, bai eta kontratuaren baldintzak betetzetik eratorritako beste edozein gastu ere.

7.- PREZIOAK BERRAZTERTZEA.

Kontratuaren klausula espezifikoen 5.4 klausulan adierazi bada bakarrik berrazter daitezke prezioak, klausula horretan jasotako formula aplikatuta.

8.- KONTRATUAREN INDARRALDIA: KONTRATUA GAUZATZEKO EPEA EDO IRAUPENA. LUZAPENA.

8.1.- Traktu bakarreko kontratuak: kontratua gauzatzeko epea kontratuaren klausula espezifikoen 6.2 klausulan adierazitako datan hasiko da, eta honako hau izango da:

a) Eskaintzetan ezin badaiteke egin guztizko epea eta/edo epe partzialak murrizteko eskaintzarik: kontratuaren klausula espezifikoen 6.1 klausulan adierazitakoa.

b) Eskaintzetan guztizko epea eta/edo epe partzialak murrizteko aukera badago: esleipendunak eskainitakoak.

Epe horiek SPKLren 195.2 artikuluan xedatutakoaren arabera baino ezingo dira luzatu.

8.2.- Segidako traktuko kontratuak: kontratuaren iraupena eta, dagokionean, epe partzialak kontratuaren klausula espezifikoen 6.1 eta 6.3 klausuletan adierazitakoak dira, hurrenez hurren. Kontratuaren hasiera-data kontratuaren klausula espezifikoen 6.2 klausulan adierazitakoa izango da.

8.3.- Segidako traktuko kontratuen luzapena: kontratuaren klausula espezifikoen 6.4 klausulan hala ebazten denean, kontratazio-organoak kontratua luzatzea erabaki dezake. kasu horretan, luzapena nahitaez bete beharko du kontratistak, salbu eta SPKLren 198.6 artikuluan jasotako kontratua suntsiarazteko kausaren bat badago. Kontratuaren luzapena kontratistarentzako nahitaezkoa izan dadin, kontratuaren arduradunak aurreabisua eman beharko dio kontratua amaitu baino bi (2) hilabete lehenago, gutxienez.

Luzapena kontratazio-organoaren ebazpen bidez ebatziko da, eta ebazpen-prozesuak jarduketa hauek izango ditu:

Kontratua sustatu duen organoaren txostena, kontratu-harremana luzatzeko beharra eragiten duten interes publikoko arrazoiak, prezioa eta epea adierazita.

A) Bost (5) egun balioduneko entzunaldia, kontratistarentzat.
B) Txosten juridikoa.
C) Salbuetsita ez dagoenean, kontrol ekonomiko-fiskalaren aurretiazko fiskalizazio-txostena.
D) Kontratazio-organoaren ebazpena.

9.- BERMEAK.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 23. orrialdea, guztira 67

9.1.- Behin-behineko bermea SPKLren 108.1 artikuluan ezarritako formuletako baten bidez egin daiteke, eta SPKLren 106.3 artikuluak xedatzen duen moduetako baten bidez gordailutuko da. Behin-behineko bermea automatikoki azkenduko da, eta kontratua burutu eta berehala itzuliko zaie lizitatzaileei. Hautatutako esleipendunaren kasuan, behin-behineko bermea itzuliko zaio behin betiko bermea eratzen duenean, SPKLren 106.4 artikuluan eta baldintza orokorren 23.4 klausulan xedatutakoarekin bat.

9.2.- Behin betiko bermea eta berme osagarria aurreko atalean adierazitako formulen bidez eman daitezke, bai eta prezioaren atxikipen bidez ere, azken hori onartuta badago kontratuaren klausula espezifikoen 8.4 klausularen arabera.

Behin betiko bermea eta berme osagarria Diruzaintza Nagusian gordailutuko dira beti.

9.3.- Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan (aurrerantzean, ABEE), behin-behineko eta behin betiko bermeak kideetako bakar batek edo batzuek era ditzakete, betiere elkarrekin eskatzen den zenbateko osoa jartzen badute eta modu bateratu eta solidarioan kide guztien bermea ezartzen bada.

10.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA ETA KONTSULTAK.

10.1.- Galdakaoko Udaleko kontratatzailearen profila: www.galdakao.eus/kontratugilearen-profila

Galdakaoko Udaleko kontratatzailearen profilera sartzeko http://www.contratacion.euskadi.eus esteka ere erabil daiteke.

10.2.- Kontratatzailearen profilean, honako datu eta informazio hauek argitaratuko dira:

1. Aurretiazko informazioaren iragarkia, dagokionean.
2. Lizitazioaren iragarkia.
3. Espedientea onartzeko ebazpena.
4. Administrazio-klausula berezien plegua, preskripzio tekniko berezien plegua eta agiri osagarriak.
5. Kontratuaren xede zehatza eta iraupena, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua.
6. Memoria bat, kontratazioa egiteko beharra, kontratazioaren egokitasuna eta efizientzia eta kontratuaren xedearekin duen erlazio zuzen, argi eta proportzionala justifikatzeko.
7. Bitarteko nahikorik ezari buruzko txostena.
8. Espedientea hasteko ebazpena, kontratazio-organoak sinatua.
9. Merkatuaren aurretiazko kontsultarik egin bada, egindako kontsulten txostena, behar bezala arrazoitua, SPKLren 115. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 24. orrialdea, guztira 67

10. KAEB dokumentua betetzeko xml fitxategia.

11. Kontratazio-organoari laguntzen dioten kontratazio-mahaien osaera eta kideen karguak.

12. Balio-judizio baten araberako esleipen-irizpideak aplikatzeko adituen batzordeko kideen izendapena, horien parte-hartzea adierazi denean kontratuaren klausula espezifikoen 19.2.7 klausulan. Kide bakoitzaren kargua ere adierazi beharko da.

13. Kontratua ezagutzera emateko bitartekoak eta argitalpen horien estekak.

14. Dagokionean, administrazio-klausula berezien plegua eta/edo preskripzio tekniko berezien plegua aldatzen dituzten kontratazio-organoaren ebazpenak, bai eta eskaintzak aurkezteko epea luzatu eta muga-egun berriak ezartzen dituztenak ere, SPKLren 122.1 eta 124. artikuluen arabera jarduketen atzeraeragina erabakitzearen kalterik gabe.

15. Akats materialak, egitatezkoak edo aritmetikoak zuzentzeko administrazio-klausula berezien plegua, eta/edo preskripzio tekniko berezien plegua aldatzen dituzten kontratazio-organoaren ebazpena edo ebazpenak, halakorik dagoenean.

16. Pleguak eta/edo gainerako agiriak argitzeko oharrak, hala erantzunak lotesleak direnean eta horrela azaldu denean kontratuaren klausula espezifikoen 26.1.3 klausulan nola erantzunak lotesleak ez direnean.

17. Esleipen-prozeduran parte hartu duten lizitatzaileen izena eta nortasuna.

18. Kontratazio-mahaiaren saio publikoak egingo diren leku eta datak, bai eta horien aldaketak ere, dagokionean, eta horiek ikusteko erabil daitekeen webgunea, halakorik bada.

19. Onartutako eta baztertutako lizitatzaileen zerrenda; baztertuen kasuan, baztertzeko arrazoia ere adieraziko da.

20. Kontratazio-mahaiaren aktak.

21. Balio-judizioen bidez kuantifikatzen diren esleipen-irizpideen balorazio-txostena, eskaintza bakoitzarentzat.

22. Dagokionean, merkeegiak direlako susmoa piztu duten eskaintzen buruzko txostena (SPKLren 149.4 artikuluan dauden araututa).

23. Eskaintzei emandako puntuazioak, horiek ez direnean aktetan jaso edota aktak idatzi eta argitaratu bitartean.

24. Kontratua esleitzeko ebazpena.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 25. orrialdea, guztira 67

25. Esleipendunaren izena.

26. Esleipenaren zenbatekoa, balio erantsiaren gaineko zerga barne.

27. Kontratuaren formalizazioaren iragarkia eta kontratua bera.

28. Dagokionean, kontratua ez egiteko datu guztiak ez argitaratzeko arrazoiak biltzen dituen txostena, SPKLren 154.7 artikuluan xedatutakoaren arabera.

29. Kontratua ez esleitzea edo ez egitea erabakitzeko kontratazio-organoaren ebazpena.

30. Esleipen-prozedurari uko egitea erabakitzeko kontratazio-organoaren ebazpena.

31. Esleipen-prozedura esleitu gabe geratu dela adierazteko kontratazio-organoaren ebazpena.

32. Errekurtsoak aurkezteko modua eta esleipen-prozeduraren balizko etetea, aurkeztutako errekurtsoak direla eta.

33. Esleipen-prozedura bertan behera geratu dela adierazteko ebazpena.

34. Kontratua luzatzeko kontratazio-organoaren ebazpena.

35. Kontratua aldatzeko iragarkiak, kontratua aldatzea erabakitzeko kontratazio-organoaren ebazpena, horren justifikazioa, kontratistaren alegazioak eta luzapena onetsi aurretik bildu diren txosten guztiak, halakorik badago.

36. Kontratuaren lagapena onartzeko kontratazio-organoaren ebazpena.

37. ABEEaren osaeran aldaketak baimentzeko kontratazio-organoaren ebazpena.

10.3.- Dokumentazio osagarriari edo informazio gehigarriari buruzko kontsultak eta eskaera egiteko, interesdunek kontratuaren klausula espezifikoen 19.4 eta 5. klausuletan jasotako helbide elektronikoetara idatz dezakete. Idatziz egingo dira, kontratuaren klausula espezifikoen 26.1.1 klausulan adierazitako muga-egunera arte, eta erantzuteko muga-eguna kontratuaren klausula espezifikoen 26.1.2 klausulan adierazitakoa izango da (egun hori barne).

II.- LIZITAZIOA.

11.- PARTE HARTZEKO BALDINTZAK.

11.1.- Kontratazio-prozeduran parte har dezakete pertsona fisiko edo juridiko espainiar zein atzerritarrek, baldin eta **jarduteko gaitasun osoa badute, ez badute kontratatzeko debekurik eta kaudimen-baldintzak betetzen badituzte edo, bestela, beharrezko sailkapena badute, eta, dagokionean, kontratuaren klausula espezifikoen 21.4 klausulan ezartzen diren gaikuntzak**

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 26. orrialdea, guztira 67

badituzte (baldin eta klausula horretan adierazi bada gaikuntza horiek edukitzeko data «eskaintzak aurkezteko azkeneko eguna» dela).

Era berean, aurreko paragrafoan jasotako baldintzak betetzen dituzten zenbait pertsonak ere parte har dezakete, ABEE batean elkartuta, legez ezarritako baldintzen arabera.

SPKLren 66.1 artikuluan xedatutakoa betetzen duten pertsona juridikoek parte har dezakete, bai eta Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoko Hitzarmen sinatu duten estatuetako operadore ekonomikoek eta Europar Batasunetik kanpokoek ere, SPKLren 67. eta 68.1 artikuluetan xedatutakoa betetzen badituzte, hurrenez hurren.

11.2.- Pertsona bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahalko du, salbu eta kontratuaren klausula espezifikoen 24.4 klausulan aldaerak onartzen badira. Era berean, ezin dute ABEE baten kide gisa parte hartu beren kasa proposamen bat aurkeztu duten pertsonek, ez eta aldi berean zenbait ABEEtan parte hartu ere. Arau horiek urratzeak pertsona horiek sinatutako proposamen guztiak atzera botatzea ekarriko du

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 27. orrialdea, guztira 67

11.3.- Kontratuaren klausula espezifikoen 20.7 eta 20.8 klausulen arabera, hurrenez hurren, kontratua gizarteratzeko enplegu-zentro berezientzat eta laneratzeko enpresentzat erreserbatua badago edo enplegu babestuko programen esparruan sartu bada, SPKLren laugarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat eginez, edo erakunde jakin batzuentzat erreserbatu bada, SPKLren berrogeita zortzigarren xedapen gehigarriarekin bat eginez, parte hartzeko ezinbesteko baldintza izango da legez ezarritako baldintzak betetzea (Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitakoa; 44/2007 Legea, abenduaren 13koa, gizarteratzeko enpresen araubidea arautzen duena; eta SPKLren berrogeita zortzigarren xedapen gehigarria).

11.4.- Kontratuaren klausula espezifikoen 21.4 klausulan eskatzen diren gaitasunari, kaudimenari eta enpresa- edo lanbide-gaikuntzari buruzko inguruabarrak (salbu eta klausula horretan adierazten bada «kontratua formalizatu aurretik» eduki behar direla) eta kontratatzeko debekurik ez izatearen baldintzak **indarrean egon beharko dute eskaintza aurkezteko azkeneko egunean eta kontratua burutzen den egunean.**

Kontratazio-mahaiak lizitatzaileei eskatu ahalko die ziurtagiri eta justifikatzeko dokumentu guztiak edo horien zati bat aurkezteko prozeduraren edozein unetan, prozedura ondo egiten dela bermatzeko, kontratua esleitu aurretik. Era berean, aurkeztutako ziurtagri eta dokumentuei buruzko argibideak emateko eskatu ahal izango du, edo beste dokumentu osagarri batzuk aurkezteko.

11.5.- Eskaintza aurkeztuta, lizitatzaileak plegu honetako klausulak eta kontratu-izaerako gainerako dokumentuak bere gain hartzen ditu inolako salbuespen eta erreserbarik gabe, eta baimena ematen dio kontratazio-mahaiari eta kontratazio-organoari esleipen-prozeduraren edozein unetan kontsultatzeko honako hauetan jasotako datuak: Euskal Autonomia Erkidegoko lizitatzaileen eta enpresa sailkatuen erregistroa, sektore publikoko lizitatzaileen eta enpresa sailkatuen erregistro ofiziala edo Europar Batasuneko estatu baten operadore ekonomikoen zerrenda ofizialak edo datu-base nazionala, baldin eta azken horiek doan erabil badaitezke. Operadore ekonomikoek ez dute agiririk aurkeztu beharko erregistro, zerrenda eta datu-base horietan agertzen diren datuak egiaztatzeko.

12.- ESKAINTZAK AURKEZTEA.

12.1.- **Hizkuntza.**

Dokumentazioa euskaraz edo gaztelaniaz idatzia edo ofizialki itzulita aurkeztu beharko da.

12.2.- **Bitartekoak**.

12.2.1.- **BITARTEKO ELEKTRONIKOAK**: Kontratuaren klausula espezifikoen 20.5 klausulan kontratua esleitzeko prozedura izapidetzeko bitartekoak elektronikoak ez direla adierazten ez bada, eskaintzak bitarteko elektronikoen bidez aurkeztuko dira LICITACIÓN ELECTRÓNICA izeneko aplikazioaren bidez (KONTRATAZIO PUBLIKOA EUSKADIN - PLATAFORMA CONTRATACIÓN PÚBLICA de EUSKADI), ESTEKA honen bidez: **www.contratacion.euskadi.eus** edo zuzenagoa: **https://www6.euskadi.net/lizitazioa**

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 28. orrialdea, guztira 67

12.2.1.1.- Sistema hori erabiltzeko baldintzak:

1. Baldintza administratiboak:

a) EAEko administrazioak izapidetze elektronikorako baimendutako ziurtagiri digital bat izatea. Gaur egun, honako hauek dira ziurtagiri elektroniko horiek:

- Izenpe (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria)
- FMNT (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria)
- Nortasun agiri nazional elektronikoa.
- Camerfirma (entitatea, herritarra).

b) Egoera hauetako batean egotea:

a) Alta emanda egotea eta indarrean dagoen ziurtagiria izatea Euskadiko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan.
b) Alta emanda egotea aldi baterako gaikuntzako sisteman.

c) Bi operadore ekonomiko edo gehiago elkarrekin aurkezten badira, formalki ABEE gisa eratzeko konpromisoa hartuta, esleipena haien alde ematen bada ABEEaren konpromisoa aldi baterako gaikuntzako sisteman erregistratuta egon beharko da.

2. Baldintza teknikoak:

Baldintza teknikoei buruzko informazioa esteka honetan kontsultatu daiteke: www.contratacion.euskadi.eus/informacion-general-licitacion-electronica/w32-kpelicel/es/

3.**Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua (CAU Eusko Jaurlaritza): Tel. 945016298.** Posta elektronikoa**:** laguntzakpe@euskadi.eus

12.2.1.2.- Aurkezteko modua:

a) Kontratuaren klausula espezifikoen 24. klausulan adierazitako dokumentu bakoitza aplikazioan agertzen den eta dagokion gutun-azalean erantsi behar dira, klausula horrekin bat eginez.

b) Honako luzapen hauekin gordetako dokumentuak bakarrik irakurri eta izapidetuko direla bermatzen da: .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .pdf, .rtf., .sxw, .sdw, .abw, .xml, .jpg, .bmp,

c) .tiff, .zip eta .7z

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 29. orrialdea, guztira 67

d) Birusek sistemaren eraginkortasunean eduki dezaketen eragina ahalik eta txikiena izan dadin, dokumentuak .pdf, .rtf, .sxw, .jpg eta .tiff formatuan bidaltzea gomendatzen da.

e) Eskaintza aurkezteko epearen barruan jaso dela joko da baldin eta transmisioa epe horren barruan hasten bada eta arrakastaz amaitzen bada.

12.3.- **Konfidentzialtasuna.**

Lizitatzaile batek emandako dokumentu bat konfidentziala dela adierazi nahi badu, esplizituki jakinarazi beharko du hori II.3 ERANSKINA beteta, eta argi islatu beharko du hori dokumentuan bertan, testuaren gainean edo orrialdearen ertzean dokumentua konfidentziala dela jarrita. Adierazpena ez bada horrela egiten, dokumentua ez da modu konfidentzialean tratatuko.

Aipatutako II.3 ERANSKINEAN, sekretu tekniko edo komertzialekin lotuta daudelako konfidentzialtzat jotako eskaintzaren informazio eta alderdiak adierazteaz gain, lotura hori justifikatzeko arrazoi zehatzak azaldu beharko dituzte.

Eskaintza ekonomikoak ez du inola ere izaera konfidentziala izango. Eskaintza ekonomikoa konfidentziala dela dioen adierazpena egin izan ez balitz bezala jokatuko da.

Ezingo da konfidentzial gisa markatu lizitatzaileak aurkeztutako dokumentazio guztia edo eskaintza teknikoa egiaztatzeko dokumentazio guztia. Kasu horretan, hots, konfidentzialtasunadierazpena ez bada ondo zedarritzen, kontratazio-organoak erabakiko du, modu arrazoituan, zer datu eta/edo dokumentu diren konfidentzialtzat hartzeko modukoak. Berdin jokatuko du kontratazio-organoak baldin eta adierazpenean ez bada jasotzen informazioa konfidentzialtzat hartzeko nahikoa arrazoitu eta funtsatutako arrazoirik.

Lizitatzaileak ez badu datu eta/edo dokumentu konfidentzialik markatu, emandako datu eta/edo dokumentuak konfidentzialak ez direla ulertuko da. Edonola ere, salbuespenez eta arrazoituta, kontratazio-organoak konfidentzialtzat hartu ahalko du markatu gabeko informazioa ere, enpresa-interes zilegiak mantentzeko asmoz.

Era berean, eskaintzak aurkeztu ondoren ezingo da konfidentzial bezala markatu aurkezpenaren unean horrela markatu ez zen daturik.

Esleipen-prozeduran hasierako eskaintzaren parte ez zen dokumentaziorik erantsiz gero, aukera egongo da konfidentzial gisa markatzeko dokumentazio horretako datuak edo agiriak, klausula honetako aurreko paragrafoetan azaldutako baldintzetan.

12.4.- **Dokumentazioa egiaztatzea.**

Botere esleitzaileak aurkeztutako dokumentuen egiazkotasuna egiazta dezake, hala esleipenprozeduran nola kontratua esleitu eta formalizatu ondoren. Datuak faltsuak izatea kontratua deuseztatzeko kausa izan daiteke. Arrazoi horregatik deuseztatzen bada kontratua, operadore ekonomikoari egozteko moduko ez-betetzea izango da, eta izandako kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio botere esleitzaileari.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 30. orrialdea, guztira 67

12.5.- **Jakinarazpenak eta komunikazioak.**

12.5.1.- Jakinarazi eta komunikatu behar diren jarduketak.

12.5.1.1.- Esleipen-erabakia eta SPKLren 44.2 artikuluaren b) letran definitutako izapidetze-egintzak jakinaraziko dira.

12.5.1.2.- Komunikaziotzat hartuko dira argibide-eskaerak, akatsak edo omisioak zuzentzeko errekerimenduak, plegu honetan aurreikusitako dokumentuak aurkezteko errekerimenduak eta SPKLren 44.2 b) artikuluan jasota ez dauden beste izapidetze-egintza batzuk.

12.5.2.- **Eskaintzak bitarteko elektronikoen bidez aurkeztea.**

Jakinarazpen eta komunikazioak udal egoitza elektronikoan agertuz: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/info.1 edo /eta lizitazio elektronikoko sistemaren bidez egingo dira, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformaren bidez.

Operadore ekonomikoek, udal-egoitza elektronikoan agertuz jakinarazpenak eta komunikazioak eskuratzeko, "Karpeta elektronikoa" esteka erabili beharko dute, eta, haren barruan, "Postontzi elektronikoa". Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, eragile ekonomikoek bidalketaren abisua jasoko dute, eranskinean jasotako deklarazioan horretarako emandako helbide elektronikora.

Era berean, baldintza orokorren 12.5.1.2 klausulan definitutako komunikazioak bitarteko elektronikoen bidez ere egingo dira, jakinarazpenak egiteko deskribatu den modu berean, salbu eta klausula espezifikoetan besterik adierazi bada. Kasu horretan, lizitatzaileek egindako argibide-eskaera edo errekerimenduei posta elektronikoz erantzuteko ezinbesteko baldintza izango da nahitaez sinatuta entregatu beharreko argibide, adierazpen eta dokumentuek lizitatzailea ordezkatzeko ahalordea duen pertsona baten sinadura digitala izatea.

Hala ere, ahozko komunikazioa (edo posta elektronikoa) erabili ahal izango da prozeduraren funtsezko elementuei buruzkoak ez diren komunikazioetarako, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian eta horrekin bat datozenetan ezarritakoaren arabera.

13.- A ARTXIBO/ GUTUN-AZALA «AURRETIAZKO BETEKIZUNAK BETE IZANAREN EGIAZTAGIRIAK».

13.1.- Gutun-azal horretan aurkeztu beharreko agirien zerrenda:

13.1.1.- Operadore ekonomikoaren **Kontratazio Agiri Europar Bakarra** (KAEB), behar bezala beteta.

Hori betetzeko: *https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es* eta kontratatzailearen profilean argitaratutako **xml** fitxategia erabiliko dira.

Era berean, beharrezko KAEBak aurkeztuko dira baldintza orokorren 13.3 klausulan jasotako kasuetan.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 31. orrialdea, guztira 67

13.1.2.- **Behin-behineko bermea**, baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 8.1 klausulan eskatzen bada.

13.1.3.- **Bitartekoak kontratura adskribatzeko konpromisoa**, **II.2 ERANSKINEAN** ageri den ereduaren arabera.

13.1.4.- Prestazioa gauzatzeko **langile arduradunen izenak eta gaikuntza profesionala**, baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 21.5 klausulan eskatzen bada aurkeztea une honetan (bestela, esleipendun gisa proposatutako lizitatzaileak geroago aurkeztuko du).

13.1.5.- Operadore ekonomikoak aurkeztutako informazio batzuen **konfidentzialtasun adierazpena**, **II.3 ERANSKINEKO** ereduaren arabera.

13.1.6.- **Formalki ABEE bat eratzeko konpromisoa**, II.4 ERANSKINEAN jasotakoa.

13.1.7.- **Enpresa talde bereko zenbait operadore ekonomikok**, Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluaren arabera, eskaintza aurkezten badute, **II.5 ERANSKINA** bete beharko da.

13.1.8.- Kontratuaren klausula espezifikoen 1.2 klausularen araberako **loterik badago**, **II.6 ERANSKINA** beteko da, adierazteko zer lotetara aurkezten den eskaintza; eta adierazteko, baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 20.4 klausulak zenbait lote barnean hartzen dituzten eskaintzak aurkez badaitezke, eskaintza bateratuan loteen zer konbinazio aurkezten den.

13.1.9.- **GALDAKAOKO UDALAREN AITORPEN OSAGARRIA, II.7 ERANSKINean** agertzen den ereduaren arabera.

13.1.10.- **Interes-gatazkarik ezari buruzko erantzukizunpeko adierazpena (IGEA), II.8 ERANSKINean** agertzen den ereduaren arabera.

13.1.11.- Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoko Hitzarmena sinatu duten estatuetako operadore ekonomikoen kasuan, kontratua Espainian gauzatu behar bada, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena erantsi behar dute, eta lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikziokoari uko egiten diotela adieraztekoa, hala balegokie.

13.1.12.- Europar Batasunetik kanpoko zenbait operadore ekonomiko badira, SPKLren 68.1 artikuluan araututako txostena aurkeztu beharko dute. Era berean, kontratua Espainian gauzatu behar bada, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena aurkeztu beharko dute, eta lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikziokoari uko egiten diotela adieraztekoa, hala balegokie.

13.2.-<u>Kaudimenaren metaketa, ABEEen kasuan</u>:

ABEE baten kdimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala zehazte aldera, hura osatzen duten operadore ekonomikoen ezaugarriak metatuko dira.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 32. orrialdea, guztira 67

Kontratuaren klausula espezifikoen 21.2 klausularekin bat, bertan adierazitako kaudimenaren ordez 21.3 klausulan jasotako sailkapenarekin ordeztu badaiteke eta ABEEa osatzen duten operadore ekonomiko guztiek sailkapena badute, zerbitzu-kontratista gisa dituzten banako sailkapenak metatu egingo dira, kontratuaren klausula espezifikoen 21.3 klausulan adierazitako sailkapen globala erdietsi ahal izateko.

Alabaina, operadore ekonomiko guztiek ez badute sailkapenik, ABEEak eskatzen diren kaudimen-baldintzak betetzen dituela ulertuko da baldin eta, kide guztien ezaugarriak metatu ondoren, elkarteak baldintza hauetakoren bat betetzen badu:

- Kontratuaren klausula espezifikoen 21.2 klausulan adierazitako kaudimen-baldintzak.
- Kontratuaren klausula espezifikoen 21.3 klausulan adierazitako taldea, azpitaldea eta kategoria.

13.3.- Kontratazio Agiri Europar Bakarraren (KAEB) inguruko arau espezifikoak:

13.3.1.- Kontratua lotetan banatua badago eta hautaketa-irizpideak, hots, kaudimena egiaztatzeko bitartekoak, ez direnean berberak lote guztietan, KAEB bat aurkeztu beharko da lote bakoitzeko. Alabaina, kaudimena egiaztatzeko bitartekoak berberak badira lote guztietan eta aldakuntza operadore ekonomikoak eskaintza aurkezten duen lote kopuruaren araberakoa bada, KAEB bakarra beteko da guztientzat.

13.3.2.- Azpikontratistak:

13.3.2.1.- Kontratuaren klausula espezifikoen 14.2 klausulako a) letran horrela adierazten bada, operadore ekonomikoek KAEBaren II. ataleko D sekzioa bete behar dute, honako datu hauek adierazita:

- azpikontratatu nahi diren kontratuaren zatiak, zerbitzariak edo horiekin lotutako zerbitzuak barne.
- azpikontratatu nahi diren zatiaren edo zati bakoitzaren ehunekoa
- azpikontratisten izena edo enpresa-profila, gaitasun profesional edo teknikoaren baldintzen erreferentzia gisa definituta.

13.3.2.2.- Kontratuaren klausula espezifikoen 14.2 klausularen b) letran adierazten bada, operadore ekonomikoek, aurreko 13.3.2.1 klausulan jasotako datuez gain, azpikontratatuko duten pertsonaren KAEBa aurkeztu beharko dute (II. ataleko A eta B sekzioak eta III. atala behar bezala beteta). Hainbat pertsona azpikontratatu behar badira, pertsona bakoitzeko KAEB bat aurkeztuko da, behar bezala sinatuta.

13.3.3.- Kanpoko bitartekoen kaudimenaren integrazioa: operadore ekonomikoak beste erakunde batzuen kaudimenera eta bitartekoetara jo nahi duenean, bere KAEBarekin batera erabili bahi dituen kaudimen eta/edo bitartekoen erakundeen KAEBa aurkeztu beharko du

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 33. orrialdea, guztira 67

(pertsona edo operadore bakoitzeko KAEB bat), sinatuta eta II. ataleko A eta B sekzioak eta III. atala behar bezala beteta, bai eta IV. atala ere, dagokionean.

13.3.4.- ABEEak: zenbait operadore ekonomikok ABEE batean parte hartu nahi duenean, operadore parte-hartzaile bakoitzeko KAEB bat aurkeztu beharko da, II-IV. ataletako informazioa emanda.

13.3.5.- Sailkapena: kaudimenaren ordez kontratuaren klausula espezifikoen 21.3 klausulan adierazitako sailkapena erabili nahi bada, dagozkion taldeak, azpitaldeak eta kategoriak adierazi beharko dira KAEBaren II. ataleko A sekzioan, kontratazio-mahaiko kideek ofizioz eskuratu ahal izan dezaten sailkapen hori duen ziurtagiria.

13.3.6.- Baztertzeko arrazoiak: III. ataleko D sekzioan xedatutakoaren ondoreetarako, Espainiako legedian berariaz xedatutako arrazoitzat hartuko dira honako hauek (SPKLren 71.1 artikuluaren d) letra):

- **Ez betetzea lanpostuen % 2 desgaituentzat gordetzeko kuota, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bateginaren 42. artikuluaren arabera.**

- **Ez betetzea berdintasun-plan bat izateko betebeharra, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen (martxoaren 22ko 3/2007) 45. artikuluaren arabera, 50 langile baino gehiago dituzten operadore ekonomikoen kasuan.**

III.- GUTUN-AZALAK IREKI ETA ESKAINTZAK EBALUATZEA.

14.- ESKAINTZAK BAZTERTZEKO ARRAZOIAK ETA AZALPENEN ESKABIDEA.

14.1.- Kontratazio-mahaiak honelako eskaintzak baztertzea erabakiko du:

a) Dokumenturen bat kontratuaren klausula espezifikoei buruzko 24. klausulan adierazitakoez bestelako gutun-azal batean sartuta dutenak eta, ondorioz, eskaintzaren sekretua arriskuan jartzen dutenak.

b) Eskaintzaren edukia segurtasunez ezagutzea eragozten duten kontraesanak, omisioak, akatsak edo zirriborroak dituztenak.

c) Aztertutako eta onartutako agiriekin bat ez datozen eskaintzak.

d) Lizitazioaren edo gehieneko unitateko prezioen oinarrizko aurrekontua gainditzen dutenak.

e) Plegu honetan jasotako eredutik nabarmen aldatzen diren eskaintza ekonomikoak.

f) Proposamenaren zenbatekoan errakuntza nabarmena ageri duten eskaintza ekonomikoak.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 34. orrialdea, guztira 67

g) Lizitatzaileak hala onartuta, proposamena bideraezina egiten duen akats edo zehaztugabetasunen bat dutenak.

h) Administrazio-klausula partikularren pleguan edo preskripzio tekniko berezien pleguan ezarritako baldintzak edo betekizunak betetzen ez dituztenak.

i) Irakurtzea edo edukia atzitzea eragozten duen birusen bat dutenak.

j) Kontratuaren klausula espezifikoen 20.5 klausulak ezartzen badu izapidetzeko bideak ez direla elektronikoak eta eskaintza lizitazioaren iragarkian zehaztutako epea amaitu ondoren aurkezten bada.

k) Kontratuaren klausula espezifikoen 20.5 klausulak ezartzen badu izapidetzeko bideak ez direla elektronikoak eta eskaintzaren bidalketa baldintza orokorren 12.2.2.1 klausulan adierazitako epea baino geroago egin bada.

l) Kontratuaren klausula espezifikoen 20.5 klausulak ezartzen badu izapidetzeko bideak ez direla elektronikoak eta eskaintza aurkeztean gutun-azalak ez badaude kanpoaldean identifikatuta (A, B, C), edo gutun-azalak (B, C) ez badira itxita aurkeztu.

14.2.- Kontratazio mahaiak esleipen-proposamena egin aurretik edozein unetan eska ditzake eskaintzak ulertzeko beharrezkoak diren azalpenak. Argibideak emateko prozesu horretan ezin izango dira inola ere eskaintzan adierazitako baldintzak aldatu.

15.- AURRETIAZKO BETEKIZUNAK BETE DIRELA EGIAZTATZEN DUEN DOKUMENTAZIOA IREKI ETA KALIFIKATZEA (A GUTUN-AZALA/ ARTXIBOA)

15.1.- Proposamenak aurkezteko epea amaitzean, kontratazio-mahaia bilduko da eta A gutunazalean garaiz eta behar bezala aurkeztutako agiriak kalifikatuko ditu.

Aztertutako dokumentazioa betekizunak betetzen direla egiaztatzeko egokia eta behar bestekoa dela ondorioztatzen badu, lizitatzaile guztiak prozeduran onartzea erabakiko du.

Akats edo omisio zuzengarriak hautematen badira aztertutako dokumentazioan, hiru (3) egun balioduneko epea emango zaie lizitatzaileei, hautemandako akats eta/edo omisioak zuzentzeko beharrezkoa den dokumentazioa aurkez dezaten.

Emandako epea amaiturik, zuzentze-fase horretan emandako dokumentazioa aztertuko du kontratazio-mahaiak, eta lizitatzaileak onartu edo baztertuko diren erabakiko du. Lizitatzaileren bat baztertzea erabakiz gero, horretarako arrazoiak adieraziko ditu erabakiarekin batera.

15.2.- Hautatutako eta baztertutako lizitatzaileen zerrenda kontratatzailearen profilean argitaratuko da eta, azken kasu horretan, baztertzeko arrazoiak ere adieraziko dira.

16.- BALIO-JUDIZIOEN BIDEZ APLIKATZEKOAK DIREN IRIZPIDE BIDEZ EBALUATU DAITEKEEN ATALA IREKI ETA EBALUATZEA (B GUTUN-AZALA/ ARTXIBOA).

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 35. orrialdea, guztira 67

16.1- Irekitzea.

Onartutako lizitatzaileek aurkeztutako **B gutun-azalak** irekiko ditu kontratazio-mahaiak

16.2.- Kasu orokorra: kontratazio-mahaiak ebaluatzea.

Kontratazio-mahaiak dokumentazioa kontratuaren zerbitzu sustatzaileari igortzea erabaki dezake, eskaintzek preskripzio tekniko berezien pleguan ezarritako espezifikazioen kontrako edukia ez dutela egiazta dezan, eskaintzak ebaluatu ditzan eta dagokion txostena egin dezan.

Ebaluazioa egitean, zerbitzu sustatzaileak egiaztatzen badu eskaintzaren bat pleguen kontrakoa dela edo beste gutun-azal batean sartu behar diren dokumentu edo datuak jasotzen dituela, txostenean jasoko du inguruabar hori. Txostena prestatu ondoren, kontratazio-mahaiari igorriko dio, eskaintzak osatzen dituzten dokumentuekin batera.

16.3.- Salbuespenezko kasua: adituen batzorde batek edo erakunde tekniko espezializatu batek ebaluatzea.

Kontratuaren klausula espezifikoen 19.2.7 klausulak ezartzen badu eskaintzaren atal hori adituen batzorde batek edo erakunde tekniko espezializatu batek ebaluatu behar duela, kontratazio-mahaiak dagokion organoari igorriko dio dokumentazioa, azken horrek ebaluazioa eta txostena egin ditzan. Txostena prestatu ondoren, kontratazio-mahaiari igorriko dio, eskaintzak osatzen dituzten dokumentuekin batera.

17.- AUTOMATIKOKI FORMULA BIDEZ EBALUATU DAITEKEEN ATALA IREKI ETA EBALUATZEA (C GUTUN-AZALA/ ARTXIBOA)

17.1. IREKI AURRETIK EGIN BEHARREKOAK.

17.1.1.- Balio-judizioen bidez aplikatzekoak diren irizpideak erabiltzen dira.
Baldintza orokorren 16.2 klausulan jasotako kasu orokorrean, C gutun-azalak ireki aurretik, kontratazio-mahaiak jarduera hauek egingo ditu:

Bilkuraren jendaurreko atala hasi aurretik:

- Kontratuaren zerbitzu sustatzaileak egindako ebaluazio-txostena aztertuko du eta eskaintzak ebaluatu eta puntuazioak ezarriko dizkie.
- Baldintza orokorren 14.1 klausulan jasotako kasuetan, eskaintza edo eskaintzak baztertzea erabakiko du.
- Eskaintza bakoitzari esleitutako puntuazioak jakinaraziko dizkie bilkurara bertaratu direnei eta, hala badagokio, zein eskaintza baztertu diren eta zergatik azalduko du.

Baldintza orokorren 16.3 klausulan jasotako salbuespenezko kasuan, ireki aurretik, adituen batzordeak edo erakunde tekniko espezializatuak esleitutako puntuazioak jakinaraziko ditu kontratazio-mahaiak eta, hala badagokio, zein eskaintza baztertu diren eta zergatik azalduko du.

17.1.2.- Ez dira erabiltzen balio-judizioen bidez aplikatzekoak diren irizpideak.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 36. orrialdea, guztira 67

Ireki aurretik, kontratazio-mahaiak lizitatzaileen onarpenaren edo bazterketaren berri emango du.

17.2.- GUTUN-AZALAK IREKI ETA ESKAINTZAK IRAKURTZEA.

Kontratazio-mahaiak, aurretiazko jarduerak egin ondoren, jendaurreko bilkuran, eskaintzak baztertu ez zaizkien lizitatzaileek aurkeztutako C gutun-azalak ireki eta eskaintzak irakurriko ditu.

18.- ESKAINTZEN EBALUAZIOA.

Jarraian, kontratazio-mahaiak jarduera hauek egingo ditu, beharrezkoak diren bilkuretan:

18.1.- Egiaztatuko du ea eskaintzak baldintza orokorren 14.1 klausulan jasotako baztertzeko arrazoiren bat betetzen duten eta, hala badagokio, baztertzeko erabakia hartuko du.

18.2.- Egiaztatuko du ea onartutako eskaintzek kontratuaren baldintza espezifikoen 22.3 klausulan ezarritako mugak gainditzen dituzten eta, baten batek gaindituko balitu, SPKLren 149.4 artikuluan jasotako jarduketak gauzatuko ditu. Kontratazio-mahaiak entzunaldiaren epea zehaztuko du eskaintzen ezaugarriak kontuan hartuta, eta ezingo da inola ere hiru (3) egun baliodun baino txikiagoa eta hamar (10) egun baliodun baino handiagoa izan.

Prozedura hori amaituta, eskaintzak onartzea eta kontratazio-mahaiaren iritziz bete ezin direnak baztertzea proposatuko dio kontratazio-organoari.

18.3.- Eskaintzen puntuazioa kalkulatuko du eta hoberena zein den erabakiko du, eskaintza bakoitzak esleipen-irizpide guztietan lortutako puntuak batuta.

Baldin eta eskaintzaren bat baztertzea proposatu badu, ez du kontuan hartuko kalkulua egiteko.

Bi eskaintzak edo gehiagok puntuazio bera lortu badute, kontratuaren klausula espezifikoen 23. klausulan horretarako ezarritako berdinketa hausteko irizpide espezifikoak betetzen dituztela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko dute beroriek aurkeztu dituzten lizitatzaileek, hamar (10) egun balioduneko gehieneko epean. Kontratuaren klausula espezifikoen 23. klausulan ez balira irizpide espezifiko horiek ezarri, baldintza orokorren 19. klausulan berdinketa hausteko jasotako irizpideei jarraituko zaie.

19.- BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK.

Kontratuaren klausula espezifikoen 23. klausulan berdinketa hausteko irizpide espezifikorik jaso ez bada, honako irizpide sozial hauek aplikatuz ebatziko da kontratua esleitzeko irizpideak aplikatu ondoren zenbait eskaintzaren artean gertatutako berdinketa, betiere, eskaintzak aurkezteko epea amaitzeko unea kontuan hartuta eta hurrenkera honetan aplikatuz:

a) Lizitatzaileen plantilletatik desgaitasuna duten edo gizarte-bazterketako egoeran dauden langileen ehuneko handiena duena; berdinketa gertatuz gero, plantillan langile desgaitu gehien duena edo plantillan inklusio-neurrien bidez langile gehien duena.

b) Plantillan aldi baterako kontratuen ehuneko txikiena duen lizitatzailea.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 37. orrialdea, guztira 67

c) Plantillan emakume enplegatuen ehuneko handiena duen lizitatzailea.

d) Zozketa, aurreko irizpideak aplikatuta berdinketa ebatzi ez bada.

Irizpide horiek aplikatzeko orduan, lizitatzaileek egiaztatu egin beharko dituzte, hala badagokio, dagokien lan-kontratuen, gizarte-segurantzaren kotizazioko agirien edota aurrez aipatutako irizpide sozial horiek egiaztatzeko balio dezakeen eta zuzenbidean onartzen den beste edozein agiriren bidez.

IV.- KONTRATUA ESLEITZEA ETA FORMALIZATZEA.

20.- ESLEIPEN-PROPOSAMENA.

Kontratazio-mahaiak puntuazio handienetik txikienerako ordenan sailkatuko ditu eta, sailkapen horretan oinarrituta, dagokion esleipen-proposamena kontratazio-organoari igorriko dio.

Kontratazio-organoak mahaiaren proposamena onartuko du.

21.- ESLEIPENA EGIN AURRETIK EGIAZTA DAITEZKEEN AGIRIAK ETA DATUAK AURKEZTEA

21.1.- Kontratazio-organoak esleipen-proposamena onartzen duenean, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileari dokumentazio hau aurkezteko eskatuko zaio, hamar (10) egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita:

Aurkeztu beharreko dokumentazioa

1.- Jarduteko gaitasuna egiaztatzeko:

1.1. Pertsona juridiko diren Espainiako lizitatzaileek eskrituraren edo eraketako dokumentuaren, estatutuen edo sorrerako ekitaldiaren agiriaren bidez egiaztatuko dute jarduteko gaitasuna. Agiri horretan jaso beharko dira jarduera arautzen duten arauak eta kasuan kasuko erregistro publikoan inskribatuta daudela, pertsona juridiko motaren arabera, betiere.

1.2. Espainiakoak ez izanik, Europar Batasuneko kide diren estatuetakoak edo Europako Esparru Ekonomikoaren gaineko Akordioa sinatu zuten estatuetakoak diren lizitatzaileek SPKLren 84.2 artikuluan ezarritakoaren arabera egiaztatuko dute jarduteko gaitasuna.

1.3. Atzerriko gainerako lizitatzaileek SPKLren 84.3 artikuluan ezarritakoaren arabera egiaztatuko dute jarduteko gaitasuna.

2.- Ahalordetzea: baldin eta eskaintza edo parte hartzeko eskaera sinatzen duen pertsona ez bada bere izenean ari, edo lizitatzailea sozietatea edo pertsona juridikoa bada, sinatzaileak berariazko ahalorde askietsia aurkeztu behar du. Lizitatzailea pertsona juridikoa bada, botere horrek behar bezala inskribatuta egon beharko du dagokion erregistro publikoan, pertsona juridiko motaren arabera aplikatu behar zaion araudiari jarraikiz inskribatzea beharrezkoa bada.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 38. orrialdea, guztira 67

3.- Kaudimena: kontratuaren klausula espezifikoen 21.1 klausulari jarraikiz, kaudimeneko gutxieneko baldintza batzuk betetzea ezinbestekoa baldin bada, hori egiaztatzeko, kontratuaren klausula espezifikoen 25.1 klausulan adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharko du lizitatzaileak, sailkapenak betekizun horiek ordezkatu dituenean izan ezik.

4.- Enpresa- edo lanbide-gaikuntza: kontratuaren klausula espezifikoen 21.4 klausulan gaikuntza hori eskaintzak aurkezteko azken egunerako izan behar dela adierazten denean.

5.- Lizitatzaileak kontratua gauzatzeari atxiki behar izan dizkion baliabide materialak eta giza baliabideak izatea: kontratuaren klausula espezifikoen 25.2 klausulan jasotako dokumentazioa.

6.- Kontratuaren indarraldi osoan beste erakunde batzuen kaudimena eta baliabideak izatea: lizitatzaileak beste erakunde batzuen kaudimenera eta baliabideetara jo badu, V.1. ERANSKINEAN jasotako «Beste erakunde batzuen kaudimena eta baliabideak izateko konpromisoa» aurkeztu beharko du.

7.- Kontratatzeko debekurik ez izatea: kontratatzeko debekurik ez izatea egiaztatzen duen dokumentazioa, SPKLren 85. artikuluan jasotakoari jarraikiz (V.2 ERANSKINA).

8.- Ekonomia-jardueren gaineko zergan alta emanda egotea, dagokion epigrafean (EJZ), eta azken ordainagiria ordaindu izanaren egiaztagiria.

9.- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea: sektore publikoarekin kontratuak egiteko zerga-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiriak eta sektore publikoarekin kontratuak egiteko Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria. Lizitatzaileak lurralde batean baino gehiagotan ordaindu behar baditu zergak, administrazio eskudun guztiek emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

10.- Bermea: behin betiko bermea (kontratuaren klausula espezifikoen 8.2 klausulan hala eskatu ez bada izan ezik) eta, hala badagokio, berme osagarria eratu izanaren ziurtagiria.

11.- Publizitate-gastuak: kontratuaren klausula espezifikoen 7. klausulan hala adierazi bada, dagozkion publizitate-gastuen ordainketaren ziurtagiria.

12.- Kontratu erreserbatuak: kontratuaren klausula espezifikoen 20.7 edo 20.8 klausulei jarraikiz, kontratua erreserbatua bada lizitatzaileak dokumentazio bidez egiaztatu beharko du erreserba horren baldintzak betetzen dituela.

13.- Kopia arruntaren bidez aurkeztutako dokumentuen originalak, hala eskatzen badira.

Ziurtagiri horiek bitarteko elektroniko, informatiko edo telematikoen bidez emandakoak izan daitezke.

Baldintza orokorren 11.5 klausulan aipatutako erregistro, zerrenda eta datu-baseetan inskribatuta egoteak klausula horretan adierazitako ondorioak izango ditu, erregistro, zerrenda eta datu-base horietan jasotako datuen egiaztapenari dagokionez, baldin eta horiek atzitzea doakoa bada.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 39. orrialdea, guztira 67

21.2.- Errekerimendua ez bada ezarritako epean behar bezala betetzen, eskaintza bertan behera utzi dela ulertuko da. Halakoetan, jarduketa hauek gauzatuko dira:

- Lizitatzailearen oinarrizko aurrekontuaren % 3 eskatzea (BEZik gabe), zigor gisa eta, lehenik eta behin, behin behineko bermearen kontra beteko da, SPKLren 71.2 artikuluko a) letran ezarritakoaren kalterik gabe.
- Hurrengo lizitatzaileari dokumentazio bera eskatzea, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeran.

Egiaztatu beharreko datuak

Galdakaoko Udalak, eskura dituen datuen bitartekotza-sistemen bidez, beharrezko egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu, indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzeko.

22.- **KONTRATUA ESLEITZEA ETA ESLEIPENA JAKINARAZTEA.**

22.1.- Proposamen esleipendunak aurkeztutako dokumentazioa jaso eta hurrengo bost (5) lanegunen barruan esleitu beharko du kontratua kontratazio-organoak.

22.2.- Esleipenaren ebazpena jakinaraztearekin batera, hala badagokio, balio-judizioen bidez aplikatzekoak diren irizpide bidez ebaluatu diren eskaintzaren atalen ebaluazio-txostena eta eskaintza baxuegien justifikazioa aztertzeko txostena aurkeztuko zaizkie, eta kontratatzailearen profilean argitaratu beharko dira hamabost (15) eguneko epean.

22.3.- Baldin eta 44. artikuluko errekurtso berezi baten ebazpenaren edukiaren ondorioz kontratazio-organoak kontratua beste lizitatzaile bati esleitu behar badio, lizitatzaileari hamar egun (10) balioduneko epea emango zaio baldintza orokorren 21. klausulan jasotako dokumentazioa aurkezteko.

22.4.- Kasu guztietan, esleipena bitarteko elektronikoen bidez jakinaraziko da.

23.- KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA

23.1.- Kontratua SPKLren 153. artikuluan ezarritako baldintza eta epeetan formalizatuko da, dokumentu hauek aurretiaz aurkeztuta:

a) ABEEa eratzearen eskritura publikoa, esleipendunak ABEE gisa elkarrekin aurkeztu badira.

b) Kontratuaren klausula espezifikoen 9. klausulan, hala badagokio, berariaz eskatzen diren aseguru-kontratuen polizak, zeinak aseguratu moduan jaso behar dituen kontratista, azpikontratistak eta kontratuaren klausula espezifikoen 19.1 klausulan adierazitako botere esleitzailea. Gainera, dagozkion ordainketa-frogagiriak aurkeztu beharko dira.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 40. orrialdea, guztira 67

c) Enpresa- edo lanbide-gaikuntza, kontratuaren klausula espezifikoen 21.4 klausulan zehaztuta badago eta, gainera, klausula horretan adierazi bada gaikuntza hori kontratua formalizatu aurretik izan behar dela.

d) Kontratistak tratamenduaren arduradunaren kontura datu pertsonalak tratatzea eskatzen duten kontratuetan, enpresa esleipendunak, kontratua formalizatu aurretik, adierazpen bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non kokatuko diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adieraziz.

e) Enpresa esleipendunak nahitaez jakinarazi beharko du aurreko paragrafoan aipatzen den adierazpenean emandako informazioan kontratuaren bizitzan zehar gertatzen den edozein aldaketa.

f) Zerbitzuak datu pertsonalen datuak tratatzea badakar, dagokion izaera pertsonaleko datuen konfidentzialtasun-kontratua formalizatuko da (Eranskina - Datu pertsonalen tratamendu-eragilearen kontratu), Udalaren (fitxategiaren arduraduna) eta kontratistaren (Datu Pertsonalen Eranskinaren eta Tratamenduaren arduraduna) artean.

g) Kontratuaren klausula espezifikoen 26.4. klausulan adierazitako dokumentazioa, hala badagokio.

23.2.- Formalizazioa kontratatzailearen profilean argitaratuko da, dagokion kontratuarekin batera, hamabost (15) eguneko gehieneko epean, burutu denetik kontatzen hasita. Era berean, kontratua erregulazio harmonizatukoa denean, formalizazioaren iragarkia igorriko da Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, formalizatu eta hamar (10) eguneko gehieneko epean.

23.3.- Kontratua legez adierazitako epeetan formalizatzea ezinezkoa balitz, esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla medio, jarduketa hauek egingo dira:

- Lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3 eskatzea (BEZik gabe), zigor gisa eta, lehenik eta behin, behin betiko bermearen kontra beteko da, SPKLren 71.2 artikuluko b) letran ezarritakoaren kalterik gabe.
- Eskaintzak sailkatu diren ordena kontuan hartuta hurrengo lizitatzaileari esleitzea kontratua, aurretiaz errekerimendua eginda eta baldintza orokorren 21.1 klausulan jasotako dokumentazioa aurkeztu ondoren.

23.4.- Kontratuaren klausula espezifikoen 8.1 klausulan behin behineko bermea eskatu bada, kontratua formalizatu ondoren, automatikoki azkenduko da eta berehala itzuliko zaie kontratista bihurtu ez diren lizitatzaile guztiei. Berori itzultzeko, aurkezteko erabili den erregimen bera erabiliko da.

V.- KONTRATUA GAUZATZEA.

24.- **KONTRATUAREN ARDURADUNA.**

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 41. orrialdea, guztira 67

Kontratuaren klausula espezifikoen 19.2.2 klausulan adierazitako organoak kontratuaren jarraipen eta betearazte arrunteko eginkizunak betetzearen kalterik gabe, kontratuaren arduradunari dagokio lanak gainbegiratu eta ikuskatzea, eta eginkizun hauek izango ditu:

a) Baldintza orokorren 25.2 klausulak jasotzen duen lan-proposamenaren onarpena proposatzea kontratazio-organoari.

b) Prestazioa behar bezala ematen dela bermatzeko beharrezkoak diren jarraibideak ematea idatziz.

c) Baldintza orokorren 32.1 klausulan ezartzen diren zerbitzu-ziurtagiriak onartzea.

d) Baldintza orokorren 32.2 klausulan prestazioa behar bezala ematen eta jasotzen dela egiaztatzeari buruz ezarritakoak.

e) Gainbegiratzea eta egiaztatzea kontratistak behar bezala betetzen dituela kontratuaren arabera hartu dituen betebeharrak, kontratazio-organoari egon daitezkeen arau-hausteen berri ematea eta, hala badagokio, kontratua suntsiarazteko edo zehapenak ezartzeko proposamena egitea.

f) Baldintza orokorren 26. klausulari jarraikiz kontratua gauzatzera bideratu behar izan diren iza baliabideak eta baliabide materialak aldatzeko baimena ematea.

g) Beharrezkotzat jotako aldaketak proposatzea.

h) Kontratua gauzatzera adskribatutako langileen lan-baldintzei buruzko datuak eskatzea.

i) Kontratistari dokumentazio gehigarria eskatzea, egiaztatzeko kontratuaren indarraldi osoan zehar hirugarrenen kaudimenak eta/edo baliabide materialak dituela, kontratua esleitzeko prozeduran parte hartzeko kaudimen eta baliabide horietan oinarritu baitzen.

j) Egiaztatzea kontratistak azpikontratista eta/edo hornitzaileei ordaintzeko betebeharra betetzen duela, baldintza orokorren 28.3.2 klausulan ezarritakoari jarraikiz.

k) Gauzapena atzeratzen bada, atzerapena kontratistari egozteko modukoa den ala ez adieraziko duen txostena egitea.

l) Baldintza orokorren 35. klausulan ABEEaren osagaien lagapenari eta aldaketari buruz jasotako txostenak egitea.

m) Kontratistari eskatzea akta bidez ziurtatu dezala kontratua amaitu ondoren datu pertsonalak zituzten euskarri guztiak itzuli direla edo fitxategi guztiak suntsitu edo ezabatu direla.

Kontratuaren klausula espezifikoen 19.2.3 klausulan jasotako kontratuaren arduradunaren izendapena aldatuko balitz, idatziz eta berehala jakinaraziko zaio kontratistari.

25.- ZERBITZUAK GAUZATZEA.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 42. orrialdea, guztira 67

25.1.- Kontratu-dokumentuetan eta jarraibideetan ezarritakoa betetzea.

Zerbitzuak ematean hertsiki beteko da kontratu-dokumentuetan, kontratistaren eskaintzan eta kontratuaren arduradunak kontratua betetzean edo interpretatzean idatziz emandako jarraibideetan jasotakoa.

25.2.- Lan-programa.

Kontratuaren klausula espezifikoen 18.1 klausulan hala eskatzen bada, kontratistak lanprograma bat aurkeztu beharko dio kontratuaren arduradunari, zazpi (7) eguneko epean kontratua formalizatu denetik kontatzen hasita, eta lan-programa horrek barne hartu beharko ditu preskripzio tekniko berezien pleguari dagokion klausulan zehaztutako datu eta informazioak.

Lan-programak Administrazio-klausula partikularren pleguan ezarritako epeak beteko ditu eta, hala badagokio, baita eskaintzan ezarritakoak ere, eta kontratazio-organoak onartuko du hamabost (15) egun balioduneko epean.

25.3.- Baimenak.

Kontratistari dagokio prestazioa gauzatzeko beharrezkoak diren baimen eta lizentzia guztiak eskuratzea, hala publikoak nola pribatuak, bai eta horiek sortutako gastuak ordaintzea ere.

25.4.- Aseguruak.

Kontratistak nahitaez kontratatu beharko ditu nahitaezko aseguruak, eta kontratatuta mantendu beharko ditu kontratuaren klausula espezifikoen 9. klausulan ezarritakoak, hala badagokio.

25.5. - Lankidetza.

Kontratistak inongo kostu gehigarririk gabe eman beharko dizkio botere esleitzaileari kontratuaren xedea behar bezala gauzatu eta betetzeko beharrezkoak diren zerbitzu profesional guztiak, esaterako, azalpen-bilerak, jendaurreko informazioa, etab. Halaber, kontratuaren arduradunak prestazioa gauzatzen den tokirako sarbide askea izango du.

25.6.- Kontratistaren erantzukizuna.

Kontratista izango da lanen eta emandako prestazioen eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzule, baita kontratuaren exekuzioan gerta daitezkeen omisioek, akatsek, metodo desegokiek edota ondorio okerrek botere esleitzaileari edota hirugarrenei eragin diezazkieketen ondorioen erantzule ere.

Kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren eragiketen ondorioz hirugarrenei sortutako kalte eta galeren ordaina eman beharko du kontratistak, SPKLren 196.2 artikuluan jasotako kasuetan izan ezik.

25.7.- Kalte-ordaina, obra-proiektuak prestatzeko kontratuetan.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 43. orrialdea, guztira 67

Baldin eta, aholkulari-kontratistari egotz dakizkiokeen errakuntza edo ez-egiteengatik, obraren benetako kostuak proiektuan aurreikusitako obra-aurrekontuarekin % 20 baino alde handiagoa ematen badu (hala goitik nola behetik), kontratistak kalte-ordaina eman beharko dio botere esleitzaileari, SPKLren 315. artikuluan jasotako baremoan oinarrituta.

26.- GAUZATZEKO ERABILITAKO BALIABIDEAK.

26.1.- **Baliabideak jartzeko konpromisoa.**

Kontratistak, kontratua betetzean, nahitaez jarri behar ditu baliabideak jartzeko konpromisoaren atalean (II.2 ERANSKINA) adierazitako baliabideak, bai eta kontratua kontratudokumentuetan ezarritako baldintza eta epeetan betetzeko beharrezkoak diren guztiak ere.

Adierazitako baliabide materialak aldatzeko, aurretiaz jakinarazi behar zaio kontratuaren arduradunari, aurkeztutako dokumentu ziurtatzaileen bidez egiazta dezan proposatutako baliabideak eskatutako baldintzak betetzen dituela eta baimena eman dezan zazpi (7) egun baliodunen epean. Kontratuaren arduradunak ondorioztatzen badu baliabide horrek ez dituela betekizunak betetzen, idatziz jakinaraziko dio kontratistari, eta bere erabakiaren arrazoiak azalduko dizkio. Kontratistak beste baliabide bat proposatu beharko du.

Adierazitako giza baliabideak klausula honetan adierazitakoaren arabera soilik aldatu ahalko dira. Nolanahi ere, ordezkapenaren ondorioz lan-ingurunean sor daitezkeen egokitzapengorabeherak gainditzeko, ordezkatutako pertsonak eta langile berriak aldi batez kointziditu beharko dute lanean, kostu gehigarririk gabe, behar den denboraz.

Ordezkapena egiteko, prozedura hau eta baldintza hauek beteko dira:

a) Kontratistak eskatutako aldaketa: arrazoi justifikatuak direla medio, ordezkapenen bat egin behar badu, idatziz jakinaraziko dio kontratuaren arduradunari, hamabost (15) eguneko aurrerapenaz –aldi-baterako ezintasuna edo heriotza gertatu denean izan ezik–, eta datu hauek adieraziko ditu:

- Ordezkatu nahi den pertsonaren identifikazioa eta ordezkapenaren arrazoia.

- Eskatzen diren betekizunak betetzen dituen hautagai baten proposamena eta hori ziurtatzen duten dokumentuak.

Zazpi (7) egun baliodunetan, kontratuaren arduradunak ordezkapena egiteko baimena emango du edo, ondorioztatzen badu hautagai horrek ez dituela betekizunak betetzen, idatziz jakinaraziko dio kontratistari, eta bere erabakiaren arrazoiak azalduko dizkio. Kontratistak beste hautagai bat proposa dezake.

b) Botere esleitzaileak eskatutako aldaketa: kontratua betetzeko ordezkapenen bat egitea beharrezkotzat jotzen badu, idatziz jakinaraziko dio kontratistari eta arrazoiak adieraziko dizkio. Kontratistak, hamabost (15) egun balioduneko epean, eskatzen diren betekizunak betetzen dituen gutxienez ordezkari bat proposatuko du eta hori ziurtatzen duten dokumentuak aurkeztuko ditu.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 44. orrialdea, guztira 67

Zazpi (7) egun baliodunetan, kontratuaren arduradunak ordezkapena egiteko baimena emango du edo, ondorioztatzen badu hautagai horrek ez dituela betekizunak betetzen, idatziz jakinaraziko dio kontratistari, eta bere erabakiaren arrazoiak azalduko dizkio. Kontratistak hautagai berri bat proposatu beharko du, aurreko atalean adierazitako terminoetan.

Arau berak aplikatuko dira kaudimena egiaztatzeko emandako baliabideekin, bai eta kontratistak lizitazio-fasean beste erakunde batzuen kaudimenera eta/edo baliabideetara jo duen kasuetan ere.

26.2.- **Langileei buruzko arau espezifikoak.**

Kontratua gauzatzera adskribatutako langileak kontratistaren mende bakarrik egongo dira eta harenak bakarrik izango dira enplegu-emaileei atxikitako eskubideak eta betebeharrak. Ondorio horietarako, betebehar hauek hartuko ditu bere gain:

a) Kontratua gauzatzera adskribatu beharreko langileak hautatzea, ezertan eragotzi gabe botere esleitzaileak duen eskumena pleguetan ezarri diren lanbide-gaikuntzako betekizunak betetzen diren egiaztatzeko.

b) Lantaldea egonkorra izateko eta, aldaketarik gertatuz gero, bakanak eta arrazoituak izateko ahalegina egitea, zerbitzuaren funtzionamendu egokia ez eragozteko (eskakizun hori justifikatzeko arrazoirik baldin badago), eta egoeraren berri ematea botere esleitzaileari une oro.

c) Modu erreal, eraginkor eta jarraituan erabiltzea enplegatzaile orok kontratua gauzatzera adskribatutako langileekiko duten zuzentzeko ahalmena. Bereziki, soldaten negoziazioa eta ordainketa, baimenak, lizentziak eta oporren onarpena, langileen ordezkapena absentziak daudenean, Gizarte Segurantzaren arloko betebeharrak –dagokionean, kotizazioak eta prestazioak ordaintzea barne–, lan-arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak, diziplinaahala erabiltzea, baita langilearen eta enplegatzailearen arteko kontratuzko harremanetik eratortzen diren eskubide eta betebehar guztiak ere.

d) Bermatzea adskribatutako langileek kontratuaren baldintzen pleguan zehaztutako lanak baino ez dituztela egiten, egin beharreko eginkizunetatik harago jo gabe.

e) Gutxienez koordinatzaile bat izendatzea plantillako langileen artetik, zeinak zeregin hauek bete beharko dituen:

- Botere esleitzailearen aurrean kontratistaren mintzakide gisa jardutea, batetik kontratistaren eta kontratua gauzatzera adskribatutako langileen eta bestetik botere esleitzailearen arteko komunikazioa bideratuz, kontratua gauzatzetik eratorritako auzi guztietan.
- Lana langileen artean banatzea eta zerbitzua behar bezala emateko beharrezkoak diren aginduak eta laneko jarraibideak ematea.
- Langileei agindu zaizkien eginkizunak behar bezala gauzatzen direla gainbegiratu eta lanpostura etortzen direla egiaztatzea.
- Oporraldien araubidea antolatzea.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 45. orrialdea, guztira 67

f) Kontratua gauzatzera adskribatutako lantaldearen osaeran sortzen diren aldaketak, hala aldizkakoak nola iraunkorrak, botere esleitzaileari jakinaraztea.

26.3.- **Lan-baldintzei buruzko informazioa.**

Kontratistak nahitaez eman beharko dizkio kontratuaren arduradunari hurrengo atal hauetan adierazitako datu eta dokumentuak, kasu bakoitzerako adierazitako epe eta baldintzetan:

a) Kontratua gauzatzera adskribatutako langileetako bakoitzaren lan-baldintzei buruzko datuak: posta elektroniko bidez aurkeztuko dira, VI.3 ERANSKINEAN dagoen erantzukizunpeko adierazpenaren inprimakia behar bezala beteta, zazpi (7) egun balioduneko epean, dagokion errekerimendua jaso denetik kontatzen hasita.

b) Kontratuaren arduradunak eman diren datuak egiazkoak direla eta kontratistak enplegatzaile den aldetik bere gain hartzen dituen lan-betebeharrak betetzen direla egiaztatzeko eskatzen dituen datuak: posta elektroniko bidez aurkeztuko dira, eskaneatutako kopia bidez, hamar (10) egun balioduneko epean, dagokion errekerimendua jaso denetik kontatzen hasita.

Kontratuaren arduradunak kontratuaren indarraldiaren edozein unetan eska dezake informazio hori eta, bereziki, SPKLren 130. artikuluan ezarritakoaren ondorioetarako.

26.4.- **Kontratua gauzatzeko lekua**.

Prestazioa botere esleitzaile kontratatzailearen bulegoetan edo instalazio bereizietan emango da. Hori ezinezkoa balitz, langileak nahastea saihesteko, kontratistaren langileak, egoera zehatzengatik ezinezkoa denean izan ezik, ez dira egongo botere esleitzailearen zerbitzurako langileak dauden toki eta lantoki berean eta, gainera, kontratistaren langileak eta baliabideak dagozkien ikur bereizgarrien bidez identifikatuko dira, esaterako, uniforme eta errotuluen bidez.

26.5.- **Kaltegabetasun-araua.**

Baldin eta, kontratistak klausula honetan ezarrita dauden betebeharrak ez betetzearen ondorioz, botere esleitzailea kontratistarekin batera zenbatekoren bat ordaintzera zigortuko balute, ordaindutako zenbatekoa itzularaziko lioke, dagozkion legezko egintzen bitartez.

36.6.- **Langileak subrogatzea.**

Lan-araudiari jarraikiz langileak subrogatu beharko balira, kontratua zerbitzua ematen ari zen kontratistaz bestelako eragile ekonomiko bati esleitu zaionean, subrogazioaren eraginpeko langileei ordaindu ez zaizkien soldatak ordaindu beharko ditu kontratistak, bai eta sortutako Gizarte Segurantzako kotizazioak ere, nahiz eta kontratua suntsiarazi. Betebehar hori ez da inoiz kontratista berriaren gain eroriko.

Kasu horretan, botere esleitzaileak, aipatutako soldatak ordaindu ez direla egiaztatu ondoren, kontratistari zor zaizkion diru kopuruak atxikiko dizkio, soldata horien ordainketa bermatzeko, eta ez du behin betiko bermea itzuliko soldatak ordaindu direla frogatu arte.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 46. orrialdea, guztira 67

27.- LANAREN, GIZARTE SEGURANTZAREN ETA LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN ARLOKO BETEBEHARRAK

27.1.- Kontratu honen araubide juridikotik eratorritako betebehar orokorrez gain, enpresa kontratista behartuta dago Europar Batasuneko zuzenbidean, zuzenbide nazionalean, hitzarmen kolektiboetan edo Estatua lotzen duten ingurumen-, gizarte- eta lan-arloko nazioarteko zuzenbideko xedapenetan eta, bereziki, SPKLren V. eranskinean ezarritako ingurumenaren, gizartearen eta lanaren arloan indarrean dauden xedapenak betetzera.

Zehazki, kontratistak nahitaez bete behar du 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 29koa, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duena.

Era berean, kontratistak nahitaez bete behar ditu martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa, emakumeen eta gizonen benetako berdintasunerakoa, eta azaroaren 8ko 31/1995 Legea, emakumeen eta gizonen benetako berdintasunari buruzkoa.

Gardentasun-betebeharrei dagokienez, Gardentasunari, informazioa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 4. artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratuaren esleipendunak Administrazioari eman behar dio, errekerimendua egin ondoren, arau horretan aurreikusitako betebeharrak betetzeko behar den informazio guztia, bai eta udal-esparruan ematen diren arauetan ezarritakoa ere.

Bereziki, lan-arloan, gizarte-segurantzan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan, kontratistak bete beharko ditu Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko azaroaren 8ko 31/1995 Legea eta urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuaren bidez onartutako Prebentzio Zerbitzuen Erregelamendua, bai eta kontratua gauzatzean aldarrikatzen diren arauak ere.

Beraz, kontratistak laneko segurtasun- eta higiene-neurri guztiak hartuko ditu, langileen bizitzan, osotasunean eta osasunean eragina izan dezaketen arriskuak ahalik eta ondoen prebenitzeko.

27.2.- Halaber, lan-arriskuak prebenitzeko betebeharrak beteko ditu eta, kontratatutako jarduera hasi aurretik, ondoko betebehar hauek bete dituela frogatu behar du:

a) Indarrean dagoen legeriarekin bat datorren prebentzio-antolamendua ezartzea.

b) Laneko arriskuen prebentzioa enpresaren kudeaketa-sistema orokorrean integratzea, urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuak onartutako Prebentzio Zerbitzuen Erregelamenduaren 2. artikuluaren araberako laneko arriskuen prebentzio-plan bat ezarri eta aplikatuz. Baldintza hori frogatutzat joko da OHSAS 18001 Arauan, LANEren segurtasun- eta osasun-sistemei buruzko jarraibideetan edo beste arau baliokide batean oinarritutako laneko arriskuen prebentzioa kudeatzeko sistema bat ezarrita edukitzearekin, baldin eta sistema horrek eskatzen diren neurriak betetzen diren edo ez ebaluatzen eta egiaztatzen badu. Beste edozein bide egokiren bidez ere froga daiteke betebehar hori bete dela.

c) Kontratatutako jardueraren arriskuak ebaluatzea eta prebentzio-jarduera planifikatzea.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 47. orrialdea, guztira 67

d) Laneko arriskuen prebentzioari buruzko 31/1995 Legeko V. kapituluan ezarritako kontsulta eta parte-hartzea nola gauzatu den arautzen duen idatzizko prozedura bat edukitzea edo, hala balegokio, Segurtasun eta Osasun Batzordearen bileren aktak.
e) Ezarriitako segurtasun-neurriak betetzen diren edo ez kontrolatzeko prozedura edukitzea eta, beharrezkoa bada, Langileen Estatutuan, hitzarmen kolektiboan eta abarretan langile guztien segurtasuna bermatzeko ezarritako diziplina-neurriak hartzea.
f) Arriskuen ebaluazioari lotutako prebentzio-baliabideak eduki beharra eragiten duten lanpostuen edota jardueren zerrenda edukitzea.
g) Kontratua gauzatzen aritzen diren langile guztiek, enpresakoek zein kanpokoek, sartzerakoan arrisku espezifikoei, babes-neurriei eta larrialdi-neurriei buruzko informazioa jasotzea, bai eta bere jarduerari eragiten dioten arriskuei buruz behar duten prestakuntza ere (31/1995 Legeko 18. eta 19. artikuluak), lan-arriskuen prebentzio-planeko prozeduraren arabera. Bereziki, norbera babesteko ekipamenduen erabilerari buruzko beharrezko prestakuntza eman izana.
h) Beharrezkoak diren norbera babesteko ekipamenduak eman izanaren egiaztagiria edukitzea, beharrezkoak balira.
i) Jangela- eta atseden-zerbitzu egokiak, higiene-zerbitzuak eta jantziak ematea, langileen kopurua eta lan-eremuen kokapena kontuan hartuta.
j) Lanen garapena eta langileen kontratazioa planifikatzea, langileen atseden-egunak errespetatuz eta ordu osagarriak salbuespenezko kasuetan bakarrik eginez.

27.2.- Langileek lanean dabiltzala istripuren bat izanez gero edo kalteren bat jasanez gero, esleipendunak indarreko arauek xedatutakoa bete behar du; berak edukiko du horren erantzukizuna, inola ere ez botere esleitzaileak.

27.3.- Kontratistak kontratuaren atal bat azpikontratatzen badu, aurreko betebeharren egiaztagiriak eskatu beharko dizkie azpikontratatuei, eta botere esleitzaile kontratugileari eman.

28.- **KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.**

Hala kontratistak nola azpikontratistek bete beharko dituzte kontratua gauzatzeko baldintza berezi hauek eta kontratuaren klausula espezifikoen 11. klausulan jasotakoak.

28.1.-**Hizkuntza.**

28.1.1.- Idatzizko komunikazioak euskaraz eta gaztelaniaz idatziko dira, salbu eta igorleak eta hartzaileak euskara aukeratzen badute.

28.1.2.- Kontratua gauzatzeak hirugarrenei edo herritarrei zerbitzu eman beharra edo haiekin harremanetan jarri beharra badakar, kontratua gauzatzeko orduan, erabiltzaileak edo hirugarrenak hautatzen duen hizkuntza erabili behar da enpresa kontratistaren eta erabiltzaileen edo harremana izango den pertsonen artean ahoz nahiz idatziz komunikatzeko. Aukerarik ez badago berariaz jasota, kontratua gauzatzeaz arduratuko den kontratistak pertsona fisiko eta juridikoei zuzendutako jakinarazpenak bi hizkuntza ofizialetan egongo dira, baita fakturak eta trafikoko agiriak ere. Dena den, herritarrak une oro izango du hizkuntza hautatzeko aukera eta hizkuntza ofizialetako bakar bat erabiltzeko eska dezake.

Nolanahi ere, kontratistak behar beste bitarteko material eta giza baliabide bideratu beharko ditu zerbitzuaren hartzaileei harrera, informazioa eta komunikazioa euskaraz eman ahal izateko.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 48. orrialdea, guztira 67

Baldin eta, legea edo hitzarmen kolektibo aplikagarriko dagozkion klausulak aplikatzeagatik, esleipendun berriak azkenduta dagoen kontratuari adskribatutako langileekin subrogatu beharko balu lan-harremanetan, eta langile horiek ez balute kontratuko klausulen pleguetan hizkuntzari buruz ezarritakoa betetzeko hizkuntza-gaitasuna, kontratista berriak nahitaez ordezkatu beharko ditu langile subrogatuak, aipatutako kontratuan eskatzen den euskaraezagutza eta -erabilera betetzen duten pertsonekin.

28.1.3.- Azterlanak, txostenak, proiektuak edo antzeko lanak egiteko kontratuetan, bi hizkuntza ofizialetan entregatu beharko dira, softwareen testu- eta soinu-interfazeak barne.

28.2.- **Baldintza sozialak edo enpleguari buruzkoak:**

28.2.1.- Lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta osasunaren alorrean indarrean dauden legezko, arauzko eta hitzarmenezko xedapenak betetzea.

28.2.2.- Baldintza orokorren 26.3 klausulan ezarritakoa betetzea.

28.2.3.- Kontratuaren gauzatze-aldi osoan, aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboan adierazitako soldata ordaindu beharko du, langile bakoitzari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta inola ere ezingo da hori baino soldata baxuagorik ordaindu.

28.2.4.- Kontratua gauzatzearen ondoriozko datu guztiei gardentasun instituzionala ematea.

28.3.- **Azpikontratisak eta hornitzaileak:**

28.3.1. Kontratistak hirugarrenekin kontratatzen badu kontratuaren zati bat egitea, bere gain hartuko du botere esleitzailearen aurrean kontratua gauzatzeko erantzukizun osoa, baldintza-agiri honen eta kontratuaren baldintzen arabera, baita ingurumen-, gizarte- edo lan-arloko betebeharrak betetzea ere. SPKLren 201 artikulua**, bai eta 202. artikuluaren 1. apartatuaren azken paragrafoak aipatzen duen betebeharra ere, datuen babesaren arloko Estatuko eta Europar Batasuneko araudiari men egiteari buruzkoa.**

28.3.2.- Azpikontratieei eta hornitzaileei ordainketak egiaztatzea:

- Kontratuaren arduradunak hala eskatzen duenean, kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten eta hornitzaileen zerrenda xehea igorriko zaio, haiek parte hartzeko kontratua burutu denean, eta horrekin batera baita haietako bakoitzaren azpikontratazio- edo hornidura-baldintzak ere, betiere ordaintzeko epearekin zerikusi zuzena badute. Era berean, hala badagokio, SPKLren 216.4 artikuluan aurreikusitako bermea behin-behinean atxiki ahal izango da.

28.3.3.- Azpikontratistei edo hornitzaileei ordaintzen zaiela egiaztatuko da, SPKLren 217. artikuluaren arabera. Egiaztatze-jarduketak eta zigorrak ezartzekoak nahitaezkoak izango dira administrazio publikoentzat eta gainerako erakunde publiko kontratatzaileentzat obra-kontratuetan eta zerbitzu-kontratuetan, baldin eta haien balio zenbatetsia 5 milioi eurotik gorakoa bada eta azpikontratazioaren zenbatekoa kontratuaren prezioaren ehuneko 30ekoa edo handiagoa bada, kontratista nagusiarekin obra-zati edo -unitate jakin batzuk egiteko konpromisoa kontratu bidez hartu duten azpikontratistei egindako ordainketei dagokienez.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 49. orrialdea, guztira 67

Horretarako, kontratu horietan, kontratistak kontratuaren azpikontratistei egindako ordainketen ziurtagiria aurkeztu beharko du obra-ziurtagiri bakoitzean. Ziurtagiri horretan adierazi beharko da ordainketa SPKLren 216. artikuluan xedatutakoaren arabera egin dela.

28.3.4.- Azpikontratistak edo hornitzaileak kontratazio-organoari aurkeztutako ebazpen judizial edo arbitraje-ebazpen irmoaren bidez egiaztatzen bada kontratistak ez diola ordaindu kontratua egikaritzeari lotutako azpikontratista edo hornitzaile bati abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako epeetan, zigorrak ezarriko zaizkio kontratistari. Betiere, ordainketaren berandutze hori ez bada gertatu azpikontratistak edo hornitzaileak prestazioa gauzatzean bere gain hartutako kontratu-betebeharren bat ez betetzeagatik.

28.4.- **Datuak babesteko araudiari men egitea.**

Sektore publikoko erakundeek kontratistari datuak lagatzea dakarten kontratuetan, kontratistak nahitaez egon beharko du Espainiako eta Europar Batasuneko araudien mende, datu pertsonalak babestearen arloan.

Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra da, SPKLren 211. artikuluaren 1. ataleko f) letran ezarritakoari jarraikiz.

28.5.-**Ingurumenekoak:**

Adjudikaziodunak une oro errespetatu beharko du arau-maila guztietan (Europar Batasunekoa, Estatukoa, autonomia-erkidegokoa eta tokikoa) aplikatu beharreko legeria, bai lanen hasieran indarrean dagoena, bai kontratua indarrean dagoen bitartean aldarrika daitekeena eta aplikagarria dena; beraz, kontratuan aurreikusitako lanak egiteari eragin diezaioketen ingurumen-baldintzak ezagutu beharko ditu. Era berean, baliabideak modu eraginkorragoan erabiliko ditu, ingurumen-inpaktu txikiena bilatuz.

29.- KONFIDENTZIALTASUNA ETA DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA.

29.1.- Konfidentzialtasuna.

Kontratistak eskuratutako informazio guztia konfidentziala da. Kontratistak eta kontratua gauzatzeko esleitutako langileek ezin dute daturik beretzat erabili, ez eta hirugarrenei eman ere, kontratazio-organoaren baimenik gabe, eta beren eskura dituzten baliabide guztiak jarri behar dituzte informazio ororen izaera konfidentziala eta isilpekoa mantentzeko.

Aurreko pertsona fisiko edo juridikoren batek konfidentzialtasun-betebeharra eta, hala badagokio, sekretu profesionalaren eginbeharra urratuz gero, aplikatu beharreko araudiaren arabera, dagozkion erantzukizunak eta kalte-galerak eskatuko dira. Kontratu-harremana amaitu bada ere, betebehar horiek bete beharko dira.

Nolanahi ere, datu pertsonalak tratatzea eskatzen ez duten lanak egitean, debekatuta dago datu pertsonaletara sartzea, eta derrigorrezkoa da ezagutzen diren datu pertsonal guztiak isilpean gordetzea.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 50. orrialdea, guztira 67

29.2.- **Datu pertsonalen tratamendua**.

Eragiketa eta prozedurak, automatizatuak edo ez, datu pertsonalen tratamendutzat hartuko dira, baldin eta, biltzea, grabatzea, kontserbatzea, erabiltzea, aldatzea, blokeatzea eta ezeztatzea ahalbidetzen badute; halaber, pertsona fisiko identifikatuei edo identifikagarriei buruzko edozein informaziori dagozkion jakinarazpen, kontsulta, interkonexio eta transferentzien ondorioz egindako datu-konexioak ere berdin hartuko dira.

Kontratista izango denak datuen babesaren arloan indarrean dagoen estatuko eta Europar Batasuneko araudia errespetatu beharko du.

- **A. Kontratuaren ondorioz enpresa esleipendunak datu pertsonalak tratatzen edo atzitzen baditu,** aintzat hartuko du Sektore Publikoko Kontratuen Legearen (azaroaren 8ko 9/2017) hogeita bosgarren xedapen gehigarrian eta honako arau hauetan ezarritakoa:

1. Tratamenduaren arduradunak emandako jarraibideen arabera soilik tratatuko ditu datuak enpresa esleipendunak.

2. Tratatu beharreko datuak kontratuaren xedea egiteko bakarrik erabiliko dira, eta ezin izango dira erabili beste xede baterako.

3. Kontratu honen ondorioz tratatutako datu pertsonalak ez zaizkie hirugarrenei emango. Hori dela eta, enpresa esleipendunak konpromisoa hartzen du datu pertsonalak edo horiek biltzen dituzten fitxategiak inori ez helarazteko, emateko, lagatzeko edo komunikatzeko, ez ahoz ez idatziz, ez baliabide elektronikoen bidez, ez paperean ez atzipen informatikoez baliatuta, nahiz eta ikusteko soilik izan.

4. Enpresa esleipendunak eta kontratuaren xede den prestazioan parte hartzen duten pertsona guztiek Datu Pertsonalen Babesari buruzko Lege Organikoan ezarritako konfidentzialtasunbetebeharra bete beharko dute. Betebehar horrek indarrean jarraituko du kontratua azkendu ondoren (dela gauzatu delako, dela suntsiarazi delako).

5. Enpresa esleipendunak konpromisoa hartzen du datuen babesaren arloan indarrean dagoen araudiak eskatzen dituen neurri teknikoak, administratiboak eta antolakuntzakoak hartzeko, kontratu honen xede diren lanak egiteko tratatuko diren datu pertsonalen segurtasuna bermatzeko beharrezkoak diren heinean.

6. **Datu pertsonalen konfidentzialtasunari buruz dagokion kontratua formalizatuko da Udalaren (fitxategiaren arduraduna den aldetik) eta kontratistaren (tratamenduaren arduraduna den aldetik) artean.**

- **B.-Erakunde esleipendunaren zerbitzuak berekin ez badakar fitxategiaren arduradunaren datu pertsonalak tratatzerik,** berariaz debekatzen da datu horiek eskuratzea. Nolanahi ere, fitxategien arduradunaren datu pertsonalak ustekabean edo puntualki bistaratu edo tratatzen badira, erakunde esleipenduneko langileek sekretua gorde beharko dute, eta gorabehera horren berri eman beharko diote, luzamendurik

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 51. orrialdea, guztira 67

gabe, GALDAKAOKO UDALEAN kontratuaren ardura duen pertsonari. Horrela, erakunde adjudikazioduneko langileak behartuta daude datuak hirugarrenei ez jakinaraztera, transferitzera, lagatzera edo jakinaraztera, eta betebehar horrek tratamenduaren ardura duen erakundearekin duten harreman juridikoa amaitu arte iraungo du. Nolanahi ere, erakunde esleipendunak neurri egokiak hartuko ditu bere langileek datu pertsonaletarako, datu horiek dituzten euskarrietarako edo informazio-sistemaren baliabideetarako sarbidea mugatzeko.

Datuak Babesteari buruzko 2016ko apirilaren 27ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Erregelamenduan, abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan (datu pertsonalak babestu eta eskubide digitalak bermatzekoa) ezarritakoa eta *Datu Pertsonalei buruzko informazioarenEranskin*ean eta Preskripzio Teknikoen Pleguan jasotakoa beteko da, SPKLren 202. artikuluaren 1. ataleko azken paragrafoan ezarritakoaren kalterik gabe.

30.- EGINDAKO LANEN JABETZA ETA JABETZA INDUSTRIAL ETA INTELEKTUALAREN ESKUBIDEAK.

30.1.- Lanen jabetza.

Egindako lanak, edozein fasetan egiten direla ere, botere esleitzailearen jabetzakoak izango dira, eta beraz, hark edozein unetan eska dezake prestazioen zati bat eman dakion, baldin eta hori behin betiko lan-programarekin bat badator eta lanak behar bezala egitea eragozten ez badu.

Era berean, prestazioa ezarritako epea baino lehenago jasotzeko eska dezake kontratistak, eta botere esleitzaileak erabakiko du eskaera hori onartu ala ez.

30.2.- Jabetza industriala eta intelektuala.

Jabego intelektualaren edo industrialaren arloko eskubide batez babestutako produktuak garatzea eta erabilgarri jartzea xedetzat duten zerbitzu-kontratuek botere esleitzaile kontratatzaile honi laga beharko diote aipatutako eskubide hori.

Ondorioz, Galdakaoko Udalak, jatorrizko ekoizpen-formatuaz gain, lortutako obraren edo produktuaren jabetza intelektual eta industrialeko eskubideak eskuratzen ditu eta, ondorioz, baita obra edo produktu hori erreproduzitu, banatu, jendaurrean jarri, eraldatu eta horretatik ustiapen ekonomikoa ateratzeko eskubideak ere. Jabetza intelektualeko eskubideok modu esklusiboan edukiko ditu, sinaduraren egunean zeuden ustiapen-modalitate eta/edo euskarri guztiei aplikatuko zaizkie, Jabetza Intelektualaren Legearen Testu Bateginean jasotako gehieneko iraupenaz, eta munduko herrialde guztietan izango dira indarrean, salbuespenik gabe.

Eskubide horren titulartasunak ez du soilik amaierako lana edo produktua hartzen barne; horrez gain, barne hartzen ditu berori garatzeko egindako lan, zirriborro, eskema, aurretiko dokumentu, fluxu-diagrama eta jabetza intelektual eta industrialaren xede izan daitezkeen bestelako lan guztiak.

Kontratistak informazio zehatza eman beharko dio Galdakaoko Udalari, kontratatutako lanaren emaitzan sartuko diren aurretiko ekarpenen gainean egon daitezkeen erreserba eta

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 52. orrialdea, guztira 67

hirugarrenen legezko eskubide guztien inguruan. Kontratistaren betebeharra izango da aipatutako eskubide eta erreserben mendeko elementu guztien erabateko erabilgarritasuna bermatzea, eta bere gain hartuko ditu horrek sor ditzakeen kostu guztiak.

Kontratistaren erantzukizun osoa izango da eta haren kargura izango dira eskubide horiei buruzko erreklamazio guztiak, eta erreklamazioak ezartzearen ondorioz Galdakaoko Udalak jasan ditzakeen kalte eta galera guztiak ordainduko ditu, barne hartuta izan ditzakeen ordezkaritzako eta defentsako gastu guztiak.

Kontratuaren xedea aplikazio informatikoak sortu eta garatzea denean, aurreko paragrafoan hirugarrenen erreserbei eta eskubideei buruz jasotako informazioak barne hartu beharko du, nahitaez, erabilitako iturri guztien aipamena, horien bertsioa eta jatorria, osagai bakoitzari aplikatutako lizentziak eta konpilazioan ala exekuzioan erabiltzen diren.

Kontratistak eta prestaketan parte hartu duten pertsonek ezin izango dute erabili obra beren onurarako, ez obraren edo filmazio, testu, marrazki, argazki edo antzekoen atalak hirugarren batzuei eman, ez eta osorik ez partzialki argitaratu ere, Galdakaoko Udalak baimena berariaz eta idatziz eman ezean. Era berean, ez dira saiatuko erregistratzen kontratuaren ondoriozkoen antzekoak edo berdinak diren ezein jabetza industrial eta intelektualeko eskubide, eta kontratua amaitu ondoren ere betebehar hori mantenduko da. Nolanahi ere, betebehar hauek ez betetzeagatik sortzen diren kalte eta galeren erantzulea kontratista izango da.

Kontratistak konpromisoa hartzen du Galdakaoko Udalarekin lankidetzan aritzeko eta eskatzen dion dokumentazio guztia emateko, Galdakaoko Udalak eta/edo horren aldeko babesak klausula honetan aipatutako eskubide guztiak eskuratu ditzan.

31.- ZEHAPENAK.

Ezertan eragotzi gabe kontratistari akatsak konpontzeko eta kalte eta galerak ordaintzeko legez dagokion betebeharra, eta SPKLan edo 38. klausulan kontratua suntsiarazteko jasotako aukera, kontratazio-organoak zigorrak ezarri ahalko dizkio kontratistari, arrazoi hauek direla medio:

31.1.- Arrazoiak eta zenbatekoak.

a) Kontratuaren klausula espezifikoen 13.1. klausulan adierazita egon daitezkeen urraketak: klausula horretan adierazitako zenbatekoak.

b) Guztizko epea edo epe partziala betetzen berandutzea: SPKLren 193.3 eta 193.4 artikuluetan adierazitako zenbatekoak, kontratuaren klausula espezifikoen 13.2 klausulan beste zenbateko batzuk adierazi ezean.

c) Funtsezko kontratu-betebeharrak ez betetzea: kontratuaren prezioaren edo gehieneko aurrekontu mugatzailearen % 1 eta % 10 artean, urraketaren larritasunaren eta, hala badagokio, errepikapenaren arabera.

d) Kontratuaren klausula espezifikoen 12.1.4 klausulan ezarritakoa ez betetzea: azpikontratuaren zenbatekoaren % 50 arte.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 53. orrialdea, guztira 67

e) Baldintza orokorren 28.3 klausulan ezarritakoa ez betetzea: atzeratutako egun bakoitzeko zenbatekoa kontratuaren prezioaren edo gehieneko aurrekontu mugatzailearen % 0,01 izango da. Kontratuaren prezioaren % 5era iritsi ahal izango da, eta hilero errepikatu ahal izango da, ez ordaintzeak irauten duen bitartean, prezio horren % 50eko muga bateratura iritsi arte.

f) Eskaintzaren bidez kontratistak bere gain hartu ondoren, balorazio-irizpidetzat hartu diren konpromisoak ez betetzea: kontratuaren prezioaren edo aurrekontu mugatzailearen % 1 eta % 10 artean, urraketaren larritasunaren eta, hala badagokio, errepikapenaren arabera.

g) Kontratuaren klausula espezifikoen 12.2 klausulan ingurumen-, gizarte- eta lan-arlorako ezarritako betebeharrak ez betetzea (ondorio horietarako, 12.2.2.1 klausula ez dela bete ulertuko da soldaten ordainketan urraketak edo atzerapen errepikatuak egotea, eta hitzarmen kolektiboetan ezarritakoak baino soldata-baldintza txarragoak aplikatzea, larria eta dolozkoa denean): kontratuaren prezioaren edo aurrekontu mugatzailearen % 0,5 eta % 10 artean, urraketaren larritasunaren eta, hala badagokio, errepikapenaren arabera.

h) Laneko Segurtasun eta Osasun Plana aurkezteko epea ez betetzea, plana galdagarria denean: berandututako egun bakoitzeko, euro bat ordainduko da kontratuaren prezioaren edo gehieneko aurrekontu mugatzailearen 5.000,00 euroko.

i) Sekretu profesionalaren betebeharra ez betetzea edo datuak babesteko araudia ez betetzea: kontratuaren prezioaren edo gehieneko aurrekontu mugatzailearen % 1 eta % 10 artean, ez-betetzearen astuntasunaren eta, hala badagokio, errepikapenaren arabera.

j) 130. artikuluan aurreikusitako subrogazioa jakinarazteko betebeharra ez betetzea: kontratuaren prezioaren 1.000 euroko 0,60 euro, BEZik gabe, atzerapen-egun bakoitzeko, jakinarazteko betebeharra betetzeko errekerimenduan emandako epea amaitzen den egunetik aurrera, 13. klausula espezifikoan beste bat xedatzen ez bada.

31.2**.-** <u>Prozedura.</u>

Zigorrak ezartzea kontratazio-organoaren ebazpen bidez erabakiko da eta prozedura horrek jarduketa hauek hartzen ditu barne:

a) Kontratuaren arduradunaren txostena, zeinak hautemandako urraketak identifikatu eta zigorraren zenbatekoa proposatuko duen.

b) Kontratistari entzunaldia egitea bost (5) egun balioduneko tartean, egokitzat jotzen dituen alegazioak egin ditzan.

c) Kontratazio-organoaren ebazpena.

d) Zenbatekoak biltzea, kontratistari zor zaizkion ordainketa oso edo partzialetan kenkaria aplikatuta, edo, bermea eratu den kasuetan, bermean aplikatuta, aipatutako ordainketetatik kendu ezin denean.

32.- PREZIOA ORDAINTZEA.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 54. orrialdea, guztira 67

Honako baldintza hauen arabera ordainduko da prezioa:

32.1.- Emandako edo gauzatutako zerbitzuen ziurtagiria.

32.1.1.- Kontratistak kontratuaren klausula espezifikoen 19.6.2 klausulan ezarrita dagoen erregistroan aurkeztu beharko ditu zerbitzuen ziurtagiriak, eta datu hauek jaso beharko dituzte:

a) Espediente-kodea.

b) Kontratistaren izena edo izen soziala eta IFZ.

c) Emandako edo gauzatutako zerbitzuen zerrenda baloratua (BEZik gabe) –hitzartutako prezioen arabera–.

d) Azpikontratistek emandako prestazioen datuak: azpikontratisten izenak, egindako lana, ordainketa-epearekin zuzenean lotutako baldintzak.

e) Zerbitzuak zein alditan eman diren (ziurtagiria partziala denean).

32.1.2.- Epea eta baldintzak.

Aurkezpena epe eta baldintza hauetan egingo da:

a) Klausula espezifikoen 5.2 klausulak prezioaren ordainketa bakarra ezartzen badu: ziurtagiri oso bat aurkeztuko da kontratua gauzatzen amaitu eta hurrengo hogeita hamar (30) egunetan.
b) Klausula espezifikoen 5.2 klausulak prezioaren ordainketa partzialak ezartzen baditu: ziurtagiri partzialak aurkeztuko dira, aipatutako klausulan ezarritako epealdiak amaitu eta hurrengo hogeita hamar (30) egunetan.

32.2.- Onespena eta fakturaren erregistroa.

Kontratuaren arduradunak zerbitzuen ziurtagiria onartu behar du erregistratu den egunetik hogeita hamar (30) egunen barruan, eta onarpen-dokumentuaren kopia bat igorriko dio kontratistari egunean bertan, posta elektroniko bidez.

Onarpen-dokumentuaren kopia jaso ondoren, kontratistak faktura aurkeztuko du kontratuaren klausula espezifikoen 19.6.2 klausulan adierazitako erregistroan, indarreko araudian faktura elektronikoari buruz ezarritako terminoetan, zerbitzua emateko egunetik hogeita hamar (30) eguneko epean.

32.3.- Ordainketa.

Botere esleitzaileak zerbitzuen ziurtagiria onartu den egunetik hogeita hamar (30) egunen barruan ordaindu beharko du prezioa. Ordaintzeko betebeharrean atzeratzen bada, aurreko paragrafoan adierazitako epetik aurrera berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen ordaina ordaindu beharko dizkio kontratistari, abenduaren 29ko 3/2004 Legean

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 55. orrialdea, guztira 67

(merkataritzaeragiketetako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituena) ezarritakoarekin bat etorriz.

Nolanahi ere, interesak sortzeko epea kontatzen hasteko, kontratistak emandako zerbitzuen ziurtagiriak eta fakturak kontratuaren klausula espezifikoen 19.6.2 klausulan adierazitako erregistroan aurkeztu behar izan ditu. Kontratistak ez badu betetzen fakturak administrazioerregistro horretan aurkezteko hogeita hamar (30) eguneko epea, interesen sorrera ez da hasiko faktura dagokion erregistroan aurkeztu eta hogeita hamar (30) egun igaro arte, botere esleitzaileak ez badu fakturarekiko onarpenik eman, eta ez badu haren ordainketarik egin.

25/2013 Legearen arabera faktura elektronikoa egin eta igortzera behartuta dauden hornitzaileek Galdakaoko Udalaren Fakturen Sarrera Puntuaren bidez aurkeztu beharko dute, Udalaren webgunean: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/e-invoice , edo FACen, formatu egituratuan eta ziurtagiri onartu batean oinarritutako sinadura elektroniko aurreratu bidez sinatuta. Horretara behartuta ez daudenek eta 1.000 euro baino gutxiagoko fakturak dituztenek Fakturen Sarrera Puntuan aurkez ditzakete, bai eta Udalaren Sarreren Erregistro Orokorrean ere. Fakturek azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuan eskatutako betekizunak beteko dituzte eta, gutxienez, honako hauek jaso beharko dituzte: fakturaren izena eta data, faktura egitera behartuta dagoenaren eta hartzailearen izen-abizenak edo sozietatearen izena eta IFZ, ondasun edo zerbitzuaren deskribapena, zerga-tasa eta tributukuota eta, hala badagokio, transferentzia egiteko banku-kontua.

33.- KONTRATUA ALDATZEA.

33.1.- **Baldintzak.**

Kontratua burutu ondoren, kontratazio-organoak interes publikoko arrazoiak direla medio soilik aldatu ahal izango du kontratua, kontratuaren klausula espezifikoen 16. klausulan eta SPKLren 205. artikuluan ezarritako kasuetan.

Interes publikoko arrazoitzat jotzen dira aurrekontu-egonkortasuna lortzeko xedea izanik dagokion aurrekontu-ekitaldian gauzatzen direnak.

33.2.- **Prozedura**.

33.2.1.- Aldaketa bat egitea erabakitzeko prozedurak, kasu guztietan, jarduketa hauek hartzen ditu barne:

a) Traktu bakarreko kontratuak eta segidako traktuko kontratuak kontratuaren xedea osatzen duten unitateen kopurua zehatz mugatuta:

1. Kontratuaren arduradunaren txostena, zeinak zehaztuko duen zein diren aldaketa eskatzen duten interes publikoko arrazoiak, zein den haien irismen kualitatibo eta kuantitatiboa, zer inguruabar dauden tartean eta inguruabar horien egiaztapen objektiboa.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 56. orrialdea, guztira 67

2. Kontratazio-organoaren ebazpena, zeinak prozeduraren hasiera erabakitzen duen.

3. Entzunaldia kontratistari, bost (5) egun baliodunez.

4. Entzunaldia proiektuaren egileari edo espezifikazio teknikoen idazleari, kontratazioorganotik kanpoko hirugarren batek prestatu baditu, hiru (3) egun baliodunez.

5. Txosten juridikoa.

6. Kontratazio-organoaren ebazpena eta kontratistari jakinaraztea.

7. Aldaketari buruzko iragarkia jartzea kontratatzailearen profilean, kontratistaren alegazioekin eta, hala badagokio, onartu aurretik jaso diren txosten guztiekin batera.

8. Aldaketaren iragarkia argitaratzea EBAOn, kontratua erregulazio harmonizatukoa denean (zerbitzua SPKLren IV. eranskinean jasota dagoenetako bat denean izan ezik), eta aldaketa SPKLren 205.2 artikuluaren a) eta b) letretako kasuetako batengatik egin denean.

b) Aleko prezioagatiko segidako traktuko kontratuak, kontratua egitean prestazio-unitateen kopuru osoa zehaztasunez mugatuta ez dutenak:

1. Kontratuaren arduradunaren txostena, zeinetan hasieran zenbatetsitakoak baino premia handiagoak daudela justifikatuko den eta premion irismen ekonomikoa zehaztuko den.
2. Kontratazio-organoaren ebazpena, zeinak prozeduraren hasiera erabakitzen duen.
3. Entzunaldia kontratistari, bost (5) egun baliodunez.
4. Txosten juridikoa.
5. Kontratazio-organoaren ebazpena eta kontratistari jakinaraztea.
6. Aldaketari buruzko iragarkia jartzea kontratatzailearen profilean, kontratistaren alegazioekin eta, hala badagokio, onartu aurretik jaso diren txosten guztiekin batera.

33.2.2.- Jarraian zehazten diren kasuetan, gainera, jarduketa hauek egin behar dira:

1) Kontratuaren prezioa edo gehieneko aurrekontu mugatzailea aldatzen bada, kontratistak bermea egokitu beharko du, ebazpena jakinarazi denetik hamabost (15) egun naturaleko epean.

2) Kontrol ekonomiko-fiskalaren aurretiazko fiskalizazio-txostena egitea, indarrean dagoen araudiak hala eskatzen duenean.

3) Gobernu Kontseiluak aldaketa egiteko baimena eman beharko du, bi egoera hauek tarteko direnean:

a) Sektore publikoko kontratuei buruzko araudian kontratu jakin batzuetarako bereziki edo, orokorrean, kategoria jakin batzuetarako ezarritakoa baino iraupen handiagoa duen kontratua bada.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 57. orrialdea, guztira 67

b) Aldaketak suntsiarazpena ekartzen badu.

4) Baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 9. klausulan baldintza jakin batzuk dituzten berariazko aseguru batzuk eskatu badira eta, kontratua aldatu ondoren, baldintza horiek edo kontratuaren iraupena edo betetzeko epea aldatu badira, kontratistak aseguru horren poliza berri bat edo batzuk kontratatu beharko ditu, aurrekoen estaldura eta kapital berdinekin, edo lehendik zegoena edo zeudenak luzatu, halako moldez non aldatutako ezaugarriak eta, hala badagokio, epe gehigarria estaliko baitituzte.
5) Aldaketa hori ez balego Administrazio-klausula partikularren pleguan aurreikusita, Aholku Batzorde Juridikoak txostena egin beharko du, kontratuaren prezioa edo gehieneko aurrekontu mugatzailea 6.000.000 euro edo handiagoa bada eta aldaketak horren % 20ri baino gehiagori eragiten badio. Aldaketa gehiago egitea erabakitzen bada, ehunekoaren aldakuntza kalkulatzeko horiek guztiak hartuko dira kontuan.

33.2.3.- Nolanahi ere, aldaketa SPKLren 153. artikuluan ezarritakoaren arabera egingo da eta SPKLren 63. eta 207. artikuluei jarraikiz argitaratuko da.

33.3.- **Ondorioak.**

Klausula honetan ezarritakoaren arabera erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat. Administrazio-klausula partikularren pleguan aurreikusi ez diren aldaketen kasuan, SPKLren 206. artikuluan jasotakoa beteko da.

34.- AZPIKONTRATATZEA.

Kontratuaren klausula espezifikoen 14.1 klausulan azpikontratazioa onartzen bada, kontratistak prestazioaren gauzatze partziala azpikontratatu dezake, aipatutako klausulan ezarritako mugen barruan eta horretan ezarritakoari jarraikiz.

Kontratistak hirugarrenak kontratatzen baditu kontratua partzialki gauzatzeko, bere gain hartuko du kontratua gauzatzearen erantzukizun osoa botere esleitzailearen aurrean, plegu hau eta kontratuaren baldintzak hertsiki beteta, barne hartuta SPKLren 201. artikuluan aipatzen diren ingurumen-, gizarte- eta lan-arloko betebeharrak, bai eta 202. artikuluaren 1. atalaren azken paragrafoan aipatzen den betebeharra ere, zeinaren arabera Espainiako eta Europar Batasuneko araudien mende egongo den datu pertsonalak babestearen arloan.

34.1.- **Kontratuaren arduradunari jakinaraztea**.

a) Baldin eta kontratistak lizitazioaren fasean KAEB inprimakiaren II. atalaren D sekzioa baldintza orokorren 13.3.2.1 klausulan adierazten den moduan bete badu eta azpikontratazioa hor adierazitako baldintza zehatzetan egin nahi badu: VI.2 ERANSKINEAN dagoen adierazpena bidali beharko dio kontratuaren arduradunari, behar bezala beteta eta sinatuta, azpikontratista lanak gauzatzen hasi baino bost (5) egun baliodun lehenago, gutxienez.

b) Baldin eta kontratistak lizitazioaren fasean KAEB inprimakiaren II. atalaren D sekzioa baldintza orokorren 13.3.2.1 klausulan adierazten den moduan bete badu, baina azpikontratazioa KAEB

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 58. orrialdea, guztira 67

inprimakian adierazitakoez bestelako baldintzetan egin nahi badu, edo ez badu aipatutako atala bete: VI.2 ERANSKINEAN dagoen inprimakia bidali beharko dio kontratuaren arduradunari, behar bezala beteta eta sinatuta, azpikontratista lanak gauzatzen hasi baino hamabost (15) egun baliodun lehenago, gutxienez.

34.2.- **Azpikontratistei edo hornitzaileei ordainketak egiteko baldintzak betetzen direla egiaztatzea.**

Kontratistak azpikontratistarekin edo hornitzailearekin hitzartutako ordainketa-baldintzak betetzen direla ziurtatu beharko du, eta baldintzok SPKLren 216. artikuluan ezarritako mugak errespetatu beharko dituzte, baldintza orokorren 28.3 klausulan ezarritakoari jarraikiz eta, gainera, azpikontratisten kasuan, baldintza orokorren 32.1.1 klausularen d) letran ezarritakoari jarraiki.

35.- KONTRATUA LAGATZEA ETA ABEE-AREN OSAGAIAK ALDATZEA.

35.1.- **KONTRATUA LAGATZEA**.

35.1.1.- Kasuak.

Ezertan eragotzi gabe SPKLren 98. artikuluan kontratistaren ondorengotzari buruz eta SPKLren 69.9. artikuluan ABEEaren osaeraren aldaketari buruz ezarritakoa, kontratua kasu hauetan laga ahal izango da:

1. Kontratista kaudimengabeziako egoeran badago, uztailaren 9ko 22/2003 Konkurtso Legearen 2.2 artikuluarekin bat etorriz, eta oraindik ez badu konkurtsoa deklaratzeko eskatu, baldin eta ez bada kaudimengabekotzat jo beste prozeduraren batean.

2. Kontratista konkurtsoan deklaratu bada, baita likidazio-fasea zabaldu bada edo konkurtsoa deklaratzeko eskumena duen dagokion epaitegiari finantzaketa-akordio bat lortzeko edo hitzarmenean aurreratutako proposamen baterako atxikimenduak lortzeko negoziazioetan hasi dela jakinarazi badio ere, konkurtsoen legedian jasotako terminoetan.

3. Kontratista pertsona fisikoa bada eta kontratua amaitu aurretik erretiratzeko asmoa duela adierazi badu.

35.1.2.- Prozedura.

4. Kontratistak idatzi bat igorriko dio kontratuaren arduradunari, lagapenerako baimena eskatzeko. Eskaera horrekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

5. i. Kontratuaren lagapena eskatzeko aukera ematen duen egoera egiaztatzen duen dokumentazioa.

6. ii. Lagapen-hartzaileak SPKLren 214.2 artikuluaren c) letran jasotako betekizunak betetzen dituela egiaztatzen duen dokumentazioa.

7. Kontratazio-organoak prozeduraren hasiera erabakitzen duen ebazpena ematea.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 59. orrialdea, guztira 67

8. Kontratuaren arduradunak egindako txostena, zeinetan adieraziko den kontratuaren zenbatekoaren % 20 gutxienez gauzatzeko betekizuna bete behar den ala ez eta, baiezkoa bada, betekizun hori bete den ala ez. Era berean, SPKLren 214. artikuluko 1. atalaren bigarren paragrafoan jasotako mugak errespetatzen direla adierazi beharko du.

9. Txosten juridikoa.

10. Kontratistak lagapena formalizatuko duen eskritura publikoaren zirriborroa aurkeztuko du.

11. Kontratazio organoak lagapena baimentzen duen ebazpena ematea eta kontratistari jakinaraztea.

12. Kontratazio-organoaren ebazpena, lagapena baimentzen duena, kontratistaren profilean argitaratzea.

13. Lagapena eskritura publiko bidez formalizatzea.

14. Lagapen-hartzaileak bermea ipintzea Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusian. Lagatzaileak jarritako bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta lagapen-hartzaileak berea formalki eratu arte.

35.1.3.- Baldintzak.

35.1.3.1.- Nolanahi ere, kontratazio-organoak lagapena baimentzeko baldintza hauek bete behar dira:

1. SPKLren 214. artikuluaren 2. atalean jasotako betekizunak betetzea.
2. Lagatzailearen (kontratista) ezaugarri tekniko eta pertsonalak ez izatea kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarria.
3. Lagapenak ez ekartzea merkatuko lehiakortasunaren benetako murrizketarik.

35.1.3.2.- Ezingo da kontratuaren lagapena baimendu kontratistaren ezaugarrien funtsezko aldaketak eragiten baditu eta ezaugarri horiek kontratuaren funtsezko elementuak baldin badira.

35.1.3.3.- Kontratistaren (lagatzailea) eta lagapen-hartzailearen lagapena eskritura publiko bidez formalizatuko da.

35.1.3.4.- Lagatzaileak jarritako bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta lagapenhartzaileak berea formalki eratu arte.

35.2.- ABEE-AREN OSAGAIAK ALDATZEA.

35.2.1.- Baldin eta ABEEaren osagaiak aldatzeak haren osagaiak ugaritzea, murriztea edo ordezkatzea badakar, jarduketa hauek egingo dira:

1. ABEE kontratistak idatzi bat igorriko dio kontratuaren arduradunari, aldaketarako baimena eskatzeko. Eskaera horrekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 60. orrialdea, guztira 67

I.ABEEaren osaera aldatzeko eskatzea ahalbidetzen duten inguruabarren justifikazioa.

II.ABEEak, bere osaera berriarekin, eskatzen diren kaudimeneko eta sailkapeneko betekizunak betetzen dituela eta hura osatuko duten kide guztiek jarduteko gaitasun osoa dutela eta sektore publikoarekin kontratatzea debekatuta ez dutela egiaztatzen duen dokumentazioa.

2. Kontratazio-organoak prozeduraren hasiera erabakitzen duen ebazpena ematea.

3. Kontratuaren arduradunak egindako txostena, zeinetan adieraziko den kontratuaren zenbatekoaren gutxienez % 20 gauzatu dela.

4. Txosten juridikoa.

5. Kontratistak lagapena formalizatuko duen eskritura publikoaren zirriborroa aurkeztuko du.

6. Kontratazio organoak ABEEaren osaeraren aldaketa baimentzen duen ebazpena ematea eta ABEE kontratistari jakinaraztea.

7. Kontratazio-organoaren ebazpena, ABEEaren osaeraren aldaketa baimentzen duena, kontratistaren profilean argitaratzea.

8. ABEEa eskritura publiko bidez formalizatzea.

9. ABEEak berme berria ipintzea Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusian. ABEEak aurretiaz jarritako bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta berria formalki eratu arte.

35.2.2.- Baldin eta, ABEEa osatzen duten kideetako baten jarduera-adarra bateratzeko, zatitzeko edo transmititzeko eragiketen ondorioz, sozietate xurgatzailea, bateratzearen ondoriozkoa, zatiketaren onuraduna edo jarduera-adarra eskuratu duena ez bada ABEEaren kidea, baldintza orokorren 35.2.1 klausulan adierazitako izapide berberak beteko dira, kontratuaren %20 gutxienez gauzatzeari buruzkoa izan ezik.

35.2.3.- Baldin eta ABEEaren osagai bat edo batzuk konkurtsoan deklaratuko balira, nahiz eta likidazio-fasea zabalduta egon, SPKLren 69.9 artikuluaren c) letran ezarritakoa beteko da, SPKLren 212.5 artikuluak kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren berme gehigarrien prestazioari buruz esandakoarekin bat etorriz. Kasu horretan, jarduera hauek egingo dira:

1. ABEE kontratistak idatzi bat igorriko dio kontratuaren arduradunari, ABEEaren kide baten edo batzuen konkurtso-egoera egiaztatzen duen dokumentazioarekin batera, eta eskabide hauetako bat egingo du:

   I.Kontratua gauzatzen jarraitzea, geratzen diren osagaiekin. Kasu honetan, ABEEak bere osaera berriarekin eskatzen diren kaudimeneko eta sailkapeneko betekizunak betetzen dituela egiaztatzen duen dokumentazioa erantsi beharko da.

   II.Kontratua gauzatzen jarraitzea, ABEEaren hasierako osagaiekin, konkurtsoan deklaratutakoak barne.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 61. orrialdea, guztira 67

2. Baldintza orokorren 35.2.1 klausulako 2 eta 9 bitarteko puntuetan (3.a izan ezik) deskribatutako izapideak egitea. Eta, baldin eta kontratazio-organoak erabakitzen badu ABEEak osagai guztiekin jarraituko duela kontratua gauzatzen, konkurtsoan deklaratutakoak barne, ABEE kontratistak kontratua behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren berme gehigarriak eman beharko ditu, kontratazio-organoak ebazpenean adierazitakoari jarraikiz.

VI.- KONTRATUA AZKENTZEA.

36.- BETETZEA: ENTREGA, HARRERA ETA LIKIDAZIOA.

36.1.- Entrega egitea eta baldintzak behar bezala bete direla egiaztatzea.

Kontratuaren xedea osatzen duten prestazioak preskripzio tekniko berezien pleguan ezarritako zehaztapenei jarraikiz entregatuko dira, baldintza orokorren 8. klausulan adierazitako epeetan.

Preskripzio tekniko berezien pleguan besterik aurreikusi ezean, hau da entregatzeko data:

- Traktu bakarreko kontratuetan: kontratistak prestazio guztiak entregatzen dizkionean kontratuaren arduradunari, preskripzio tekniko berezien pleguan zehaztutako modu eta formatuan.
- Segidako traktuko kontratuetan: kontratuaren iraupenaren epealdi osoa amaitzen den egunean.

Entrega-egunetik kontatzen hasita hamabost (15) egun balioduneko epean, kontratuaren arduradunak dagozkion egiaztapenak egingo ditu hitzartutako baldintzak egokiro betetzen direla egiaztatzeko, eta egiaztapen-txosten bat egingo du, ildo hauetako batean:

a) Bete direla ondorioztatzen badu: kontratuaren harrera egitea proposatuko du eta horretarako data emango du –kontratuaren klausula espezifikoen 15.2 klausulan adierazitako epearen barruan– eta txostena kontratistari igorriko dio; espedientea fisikoki egiaztatu behar bada, Kontrol Ekonomikoko Bulegora ere bidaliko du.

b) Ez direla bete ondorioztatzen badu: hautemandako ez-betetzeak eta/edo akatsak identifikatuko ditu eta beroriek zuzentzeko jarraibideak zehaztuko ditu. Txostena kontratistari igorriko dio; horretan, zuzenketa egiteko zein epe duen zehaztuko du eta jakinaraziko dio txostenean jasotako ondorioei idatzizko erreklamazio bat egiteko aukera duela, bost (5) egun baliodunen barruan.

Kontratistak ez badu erreklamaziorik egiten aipatutako epean, jarraibideekin ados dagoela ulertuko da eta hautemandako akatsak zuzendu beharko ditu.

Kontratistak, adierazitako epean, erreklamazioren bat egiten badu, egiaztapen-txostena eta erreklamazioa kontratazio-organoari bidaliko zaizkio, eta hark ebazpena emango du hamabost (15) egun balioduneko epean.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 62. orrialdea, guztira 67

36.2.- Akatsen zuzenketa.

36.2.1.- Zuzenketak egiteko epea igaro ondoren, kontratuaren arduradunak dagozkion egiaztapenak egingo ditu emandako jarraibideak egokiro betetzen direla egiaztatzeko eta, hamar (10) egun balioduneko epean, beste egiaztapen-txosten bat egingo du:

a) Egokiro bete direla egiaztatzen badu: baldintza orokorren 36.1 klausularen a) atalean adierazitako jarduerak egingo ditu.

b) Ez direla bete ondorioztatzen badu: hautemandako ez-betetzeak eta akatsak identifikatuko ditu eta kontratistari eta kontratazio-organoari bidaliko die egiaztapen-txostena, zigorrak ezartzeko proposamenarekin batera eta, hala badagokio, egoeraren arabera, jarduketa hauetako bat egingo du:

1) Kontratua suntsiarazteko prozedura abiaraztea bermea konfiskatuta, eta kontratistak eragindako kalte eta galerengatiko ordaina eman beharko dio kontratistari, konfiskatutako bermea gainditzen duen zenbatekoan.

2) Zuzenketak egiteko epe berria jartzea eta kontratuaren prezioaren edo gehienezko aurrekontu mugatzailearen % 25 arteko zigorra ezartzea.

Azpikontratistak ez baditu akatsak zuzentzen horretarako emandako bigarren epearen barruan, kontratua suntsiarazteko prozedura abiaraziko da bermea konfiskatuta, eta kontratistak eragindako kalte eta galerengatiko ordaina eman beharko dio kontratistari, konfiskatutako bermea gainditzen duen zenbatekoan.

36.2.1.- Obra-proiektuak prestatzeko kontratuetan, SPKLren 315. artikuluari jarraikiz zuzentzen dira akatsak eta hutsuneak.

36.3.- **Harrera.**

Nolanahi ere, harrera egin arte, kontratista izango da hitzartutako baldintzak egokiro betetzearen erantzule, eta kontratuaren arduradunak aldeko egiaztapen-txostena egiteak edo zerbitzu partzialen ziurtagiriak onesteak ez dio salbuespenik eta inolako eskubiderik emango.

Kontratuaren arduradunak ondorioztatu badu hitzartutako baldintzak egokiro bete direla, kontratuaren harrera egingo da.

Harrera-ekitaldira kontratuaren arduraduna eta kontratistaren ordezkaria joango dira eta, espedientea fisikoki egiaztatu behar bada, Kontrol Ekonomikoko Bulegoko ordezkari bat ere bai. Kontratuaren arduradunak egin beharko du ekitaldirako deialdia, eta bost (5) egun balioduneko aurrerapenaz bidaliko du. Harrera-ekitaldian dagokion akta egingo da, bikoiztuta, eta bertaratutako guztiek sinatu beharko dute.

36.4.- **Likidazioa.**

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 63. orrialdea, guztira 67

Kontratuaren izaerak hala eskatzen duenean eta/edo kontratuaren klausula espezifikoetan berariaz jaso denean SPKLren 309.1 artikuluaren bigarren paragrafoan adierazitakoa, harreraren edo adostasunaren akta egin denetik kontatzen hasita hogeita hamar (30) eguneko epearen barruan, kontratazio-organoak dagokion likidazioa erabakitzeko ebazpena emango du, kontratistari jakinaraziko zaio eta, hala badagokio, ordaindu egingo zaio, baldin eta faktura ez bada harrera-eguna baino geroago aurkeztu.

Kontratistak faktura harrera-eguna baino geroago aurkeztu badu, faktura kontratuaren klausula espezifikoen 19.6.2 klausulan adierazitako erregistroan aurkeztu den egunean hasiko da kontatzen hogeita hamar (30) eguneko epea.

Likidazioko saldoa berandu ordainduz gero, kontratistak berandutze-interesak eta kobrantzakostuen kalte-ordainak jasotzeko eskubidea izango du, merkataritza-eragiketetako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean jasotakoaren arabera.

37.- BERMEALDIA ETA BERMEA ITZULTZEA.

37.1.- **Kontratistaren betebeharrak.**

Kontratuaren klausula espezifikoen 15.4 klausulan ezarritako bermealdian, zeina kontratuaren harrera-egunaren hurrengo egunean hasiko den, kontratistak nahitaez zuzendu beharko ditu, bere kontura, egindako lanek dituzten akatsak, aipatutako epearen barruan egiaztatu eta idatziz jakinarazi badira.

Akats horiek zuzentzeko aipatutako moduan eta epearen barruan eskatuta, kontratistak ez baditu zuzentzen, botere esleitzaileak urriaren 1eko 39/2015 Legearen (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena) 100. artikuluan ezarritako nahitaez betearazteko bideak erabili ahalko ditu.

Bermealdia amaitu eta botere esleitzaileak ez badu zuzenketa erreklamatu dagokion forman eta epean, kontratistak ez du izango inolako erantzukizunik gauzatutako prestazioagatik, ezertan eragotzi gabe SPKLren 314 eta 315. artikuluetan obra-proiektuak egiteaz ezarritakoa.

37.2.- **Bermea itzultzea.**

37.2.1.- Baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 15.4 klausulan ez bada bermealdirik ezarri, kontratuaren likidaziorako kontratuak barne hartuko du bermea itzultzeko edo ezerezteko agindua.

37.2.2.- Baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 15.4 klausulan bermealdia ezarri bada, epe hori igaro ondoren jarduera hauek egingo dira:

a) Bermealdian ez bada erreklamaziorik egin dagokion forman eta epean, edo, egin arren, ez badira zuzendu: kontratazio-organoak ebazpena emango du, bermea itzultzea edo ezereztea erabakitzeko.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 64. orrialdea, guztira 67

Ebazpena eman eta kontratistari jakinaraziko zaio bi (2) hilabeteko epean, bermealdia amaitu denetik kontatzen hasita, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari edo dagokion botere esleitzailearen organo baliokideari jakinaraziko zaio.

b) Bermealdiaren barruan dagokion forman eta epean erreklamazioak egin badira eta kontratistak ez baditu zuzendu: kontratuaren arduradunak dagozkion jarraibideak emango dizkio kontratistari, akatsak behar bezala zuzentzeko. Horretarako, epe bat emango da, zeinaren bitartean kontratista izango den egindako lanen eta emandako prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoen erantzulea, SPKLren 311. artikuluaren 2. atalean deskribatutako terminoetan, eta ez da eskubiderik izango bermealdia luzatzeagatik inongo zenbatekorik jasotzeko.

Kontratistak ez baditu betetzen kontratuaren arduradunak emandako jarraibideak horretarako emandako epean, bermea konfiskatuko da.

37.2.3.- Baldin eta kontratuaren klausula espezifikoen 8.5 klausulan bermearen zati proportzionala itzultzea edo ezereztea onartzen bada, baldintza orokorren 37.1 eta 37.2 klausuletan ezarritakoa betez jardungo da. Bermealdia ezarri bada, harrera partzialaren hurrengo egunean hasiko da.

37.2.4.- Kontratua gauzatzeko epea eta bermealdia amaitu ondoren urtebete igarota ez bada harrera-egintza formalik eta likidaziorik izan, kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik, bermeak itzuli edo ezereztuko dira, SPKLren 110. artikuluan aipatutako erantzukizunak argitu ondoren. Kontratuaren balio zenbatetsia 100.000,00 euro baino txikiagoa bada eta kontratista enpresa txiki edo ertain bat bada, SPKLren 11.5 artikuluan jasotakoaren arabera, urtebeteko epea sei (6) hilabetera murriztuko da.

38.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEA.

SPKLren 211. eta 313. artikuluetan, 294. artikuluaren c), d) eta f) letretan herritarrei zerbitzu emateko zuzeneko prestazioak dakartzaten zerbitzu-kontratuentzat eta, hala badagokio, kontratuaren klausula espezifikoen 17. klausulan ezarritakoaz gain, honako hauek ere kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira:

a) Botere esleitzailearen zuzendaritzako eta ikuskaritzako ahalmenak oztopatzea, SPKLren 190. artikuluaren bigarren paragrafoan ezarritakoari jarraikiz.
b) Kontratistak konfidentzialtasunaren betebeharra ez errespetatzea.

VII.- GORABEHERAK ETA EGINTZEN BERRIKUSPENA.

39.- GORABEHERAK.

39.1.- **Kontratazio-organoaren eskumenak.**

Kontratazio organo eskudunak ebatziko ditu gai hauen inguruko auziak: administraziokontratuen interpretazioa, aldaketa, berori betetzeak sortzen dituen zalantzak,

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 65. orrialdea, guztira 67

kontratua gauzatzeagatik kontratistari egotz dakiokeen erantzukizunaren adierazpena, kontratuen suntsiarazpena eta ondorioak. Kontratazio-organoaren ebazpenek administrazio-bidea amaituko dute, eta, ebazpen horien kontra, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio hari hilabeteko epean, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa bi hileko epean, ebazpena jakinarazten den egunaren hurrengo egunetik kontatzen hasita.

39.2.- **Prozedura.**

Kasu berezietarako plegu honetan eta sektore publikoko kontratuen araudian ezarritakoa izan ezik, botere esleitzailearen eta kontratistaren artean kontratua gauzatzean eta azkentzean sor daitezkeen gorabehera guztiak aldebiko espediente bidez izapidetuko dira, eta espediente horrek honako jarduera hauek hartuko ditu barne, nahitaez:

a) Botere esleitzailearen proposamena edo kontratistaren eskabidea.

b) Kontratistaren entzunaldia, bost (5) egun baliodunez.

c) Kontratuaren arduradunaren txostena.

d) Hala badagokio, aholkularitza juridikoaren eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoaren txostena.

e) Esku-hartzea, aurreko epe berean bideratu beharrekoa.

f) Kontratazio-organoak ebazpen arrazoitua ematea eta kontratistari jakinaraztea.

Interes publikoko arrazoiek justifikatzen ez badute edo gorabeheren izaerak hala eskatzen ez badu, prozedura honen izapideak ez du kontratua eteterik ekarriko.

40.- EGINTZAK BERRIKUSTEKO ARAUBIDEA.

SPKLren 44.1 artikuluan jasotako kontratuetan, kontratazio-arloko errekurtso berezia jarri ahal izango da KSKLren 44.2 artikuluan aurreikusitako egintzen aurka. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoa da organo eskuduna kontratazio-arloko errekurtso berezia ebazteko, bai eta dagozkion behin behineko neurriak hartzeari buruz erabakitzeko ere.

SPKLren 44.1 artikuluan jasota ez dauden zerbitzu-kontratuei dagokienez emandako egintzei urriaren 1eko 39/2015 Legean (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena) jasotako errekurtso arruntak aplikatu ahal izango zaizkie (112, 121 eta 123 artikuluak).

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 66. orrialdea, guztira 67

ERANSKINA. DATUAK BABESTEARI BURUZKO INFORMAZIOA

Hornitzaileen kudeaketari, lizitazioei eta sektore publikoko proiektuak eta kontratuak gauzatzeko kontrol eta kudeaketari dagokien arloaren barruan, DBEOren 13. artikuluak eskatzen duen informazioa ageri da jarraian:

Tratamenduaren izena	KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA
Tratamenduaren arduraduna	Galdakaoko Udala Helbidea: Kurtzeko plaza, 1 - 48960 Galdakao
Datuak babesteko ordezkaria (harremana)	Datuen Babeserako ordezkaria. Posta elektronikoa: dpd@galdakao.eus
Tratamenduaren xedeak	Udal Ondasun eta Zerbitzu Publikoen kudeaketarako kontratazioa
Tratamenduaren oinarri juridikoa	DBEO: 6.1.b) Interesduna parte den kontratu bat gauzatzeko edo interesdunaren eskariz kontratuaren aurreko neurriak aplikatzeko beharrezkoa den tratamendua. DBEO: 6.1.c) Tratamenduaren arduradunari aplika dakiokeen lege-betebehar bat betetzeko beharrezkoa den tratamendua: • 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena.
Datuak gordetzeko epea	Datuak gorde ahal izango dira bildutako datuon tratamenduaren helburua betetzeko eta hortik etor daitezkeen erantzukizunak zehazteko beharrezkoa den epean. Ondoren, Ondare Historikoaren legedia aplikatuko litzateke (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa).
Hartzaileak	Datu pertsonalak honako hauen esku utz daitezke: • Beste administrazio publiko batzuk (legezko betebeharrak betetzen ari badira edo gaian eskumenak badituzte).
Eskubideak baliatzea	Interesdunak datuetara sartzeko eta horiek zuzendu edo ezabatzeko, eta tratamendua mugatzeko edo horri uko egiteko eskubideak baliatu ahal izango ditu arestian aipatu den helbidera idatzi bat bidalita, eta NANaren edo beste nortasun-dokumentu baliokide baten kopia erantsita bertan. Interesdunak, halaber, eskubidea du erreklamazioa aurkezteko Datuak Babesteko Euskal Bulegoan.
Datuen jatorria	Interesduna bera edo haren legezko ordezkaria, Administrazio Publikoak eta Erregistro Publikoak.

Baliozkotze Kod.: XQ97PWM5N2ACEMTTRH7WTTW5Q
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 67. orrialdea, guztira 67