Esptea: 2025/K1

OÑATIKO UDALEAN LEGE AHOLKULARITZAKO ZERBITZUA EMATEA ARAUTUKO DUEN ADMINISTRAZIO BALDINTZA ZEHATZEN AGIRIA AGIRIA: EPAIKETETAKO DEFENTSA ETA AHOLULARITZA JURIDIKOA

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HAN DE REGIR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS JURIDICOS DEL AYUNTAMIENTO DE OÑATI; SERVICIOS DE DEFENSA EN JUICIO Y ASESORIA JURÍDICA.

ADMINISTRAZIO BALDINTZA ZEHATZEN AGIRIA

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

I. KONTRATUAREN EDUKIA

Kontratu hau administratiboa da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 25. artikuluan xedatutakoaren arabera. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora (aurrerantzean, SPKL). Alderdiek berariaz bete beharko dute agiri honetan eta dagokion preskripzio tekniko partikularrei buruzko agirian ezarritakoa.

Bi baldintza-agiri horiek kontratu-izaera dute, eta, beraz, esleipendunak sinatu beharko ditu, ados daudela adierazteko, kontratua formalizatzeko egintza berean.

Baldintza-agirietan aurreikusi ez denerako, kontratua SPKLren arabera arautuko da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren arabera (817/2009 Errege Dekretua), eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartutako Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren arabera (APKLEO). SPKLren xedapen indargabetzaileak eragiten ez dion guztiari dagokionez aplikatuko dira arau horiek.

Nolanahi ere, lehen aipatutako legezko eta erregelamenduzko arauak SPKLren aurka ez doan guztian aplikatuko dira.

I. CONTENIDO DEL CONTRATO

El presente contrato tiene carácter administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP). Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este pliego y en su correspondiente de prescripciones técnicas particulares.

Ambos pliegos tienen carácter contractual, por lo que deberán ser firmados, en prueba de conformidad por el adjudicatario, en el mismo acto de formalización del contrato.

Para lo no previsto en los pliegos, el contrato se regirá por la LCSP, por el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (RD 817/2009); por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado mediante Real Decreto 1098/2001, de 12 de Octubre (RGLCAP), en todo lo que no se oponga a la anterior. La aplicación de estas normas se llevará a cabo en relación con todo lo que no haya resultado afectado por la disposición derogatoria de la LCSP.

En todo caso, las normas legales y reglamentarias citadas anteriormente serán de aplicación en todo lo que no se oponga a la LCSP.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Osagarri gisa, administrazio-zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, halakorik ezean, zuzenbide pribatukoak.

Supletoriamente, se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

KONTRATAZIO-ORGANOA.

Alkateak du kontratatzeko eskumena, SPKLren Bigarren Xedapen Gehigarriaren arabera. Alkatetzari ematen dio mota guztietako kontratazioak eta emakidak egiteko eskumena, baldin eta kontratuaren zenbatekoak ez badu gainditzen aurrekontuko baliabide arrunten % 10, eta, edonola ere, 6.000.000,00 €-ko zenbatekoa gainditzen ez badu, ezta lau urte baino gehiagoko iraupena ere, egin daitezkeen eskuordetzeak edo goragokoak alde batera utzi gabe.

ÓRGANO DE CONTRATACIÓN.

El órgano competente para contratar es la Alcaldesa, en virtud de la Disposición Adicional Segunda de la LCSP, que confiere a la Alcaldía la competencia para las contrataciones y concesiones de toda clase cuando su importe no supere el 10% de los recursos ordinarios del Presupuesto ni, en cualquier caso, los 6.000.000,00 €, ni su duración sea superior a cuatro años, ello sin perjuicio de las delegaciones o avocaciones que pudieran realizarse.

Organo horrek eskumena du dagokion administrazio-kontratua esleitzeko, eta, beraz, eskumena du kontratua interpretatzeko, kontratua gauzatzeak sortzen dituen zalantzak ebazteko, kontratua aldatzeko eta suntsiaraztea erabakitzeko, aplikatu beharreko araudiari jarraikiz. Horri buruz hartzen dituen erabakiak betearaztekoak izango dira, hargatik eragotzi gabe kontratistak jurisdikzio eskudunean erabaki horiek aurkaratzeko duen eskubidea.

El mencionado órgano tiene facultad para adjudicar el correspondiente contrato administrativo y, en consecuencia, ostenta las prerrogativas de interpretarlo, resolver las dudas que ofrezca su ejecución, modificarlo y acordar su resolución, con sujeción a la normativa aplicable. Los acuerdos que a este respecto dicte serán ejecutivos, sin perjuicio del derecho del contratista a su impugnación ante la Jurisdicción competente.

KONTRATUAREN ARDURADUNA.

Kontratazio-organoak izendatzen duen kontratuaren arduradunari dagokio, SPKLren 62.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratuaren gauzatzea gainbegiratzea eta hitzartutako prestazioa behar bezala egiten dela ziurtatzeko behar diren erabakiak hartzea eta jarraibideak ematea, kontratazio-organoak esleitzen dizkion eskumenen esparruan.

RESPONSABLE DEL CONTRATO.

Al responsable del contrato que designe el órgano de contratación le corresponde, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 62.1 LCSP, supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que el órgano de contratación le atribuya.

KONTRATUAREN JARRAIPENA EGITEAZ ETA GAUZATZEAZ ARDURATZEN DEN UNITATEA.

SPKLren 62. artikuluaren arabera, kontratu honen jarraipena egiteaz eta ohiko exekuzioaz arduratuko den unitatea udal-idazkaria izango da.

UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

De conformidad con el artículo 62 LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria de este contrato será el Secretario Municipal

1.KONTRATUAREN XEDEA

1.OBJETO DEL CONTRATO

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Agiri honen arabera egiten den kontratuak honako xede hau izango du; OÑATIKO UDALARI ZERBITZU JURIDIKOEN AHOLKULARITZA ETA BABES JUDIZIALA EMATEA XEDE DUEN ZERBITZUA kontratatzea, bai Preskripzio Teknikoen Agirian zehaztutako baldintzetan, bai Agiri honetan bertan zehaztutakoetan eta baita, kontratuaren esleipendun izaten den eskaintzan zehaztutakoetan ere.

Kontratuaren gaia, eranskinean zehaztutakoekin bat etorriz, hau da: zerbitzu juridikoen inguruan aholkularitza eta erlazio profesionala mantentzea, hurrengo aspektuak kontuan hartuz eta eranskineko Baldintza Zerrenda Teknikoaren arabera:

.- Alkateari eta Udal Teknikoei aholkularitza juridikoa ematea eta hala balegokio dagokion txosten juridikoa egitea.
.- Administrazioarekiko auzi-prozesuetan, penal, zibil edo sozial auzietan defentsa juridikoa, baita administrazio- jarduerarekin zuzenean erlazionatuta dauden gaietan ere.

9/2017 Laren 17. artikuluaren arabera –Sektore Publikoko Kontratuen Legea, azaroaren 8koa–, kontratu honek zerbitzuen administrazio-kontratu kalifikazioa du. Kodifikazioa:

CPV Nomenklatura: 79110000-5 (Zerbitzu juridikoak) eta 79110000-8 (Aholkularitzako eta ordezkatze juridikorako zerbitzuak).

Kontratuaren xedeak sorta bakarra du.

Ez da onartuko eskaintza alternatiboen proposamenik.

Administrazio Baldintza Zehatzen Agiriak eta baldintza teknikoen agiriek kontratu-izaera izango dute eta esleipendunak, onespenaren adierazle gisa, sinatu egin beharko du kontratua izenpetzerakoan

2. KONTRATU BEHARRAREN JUSTIFIKAZIOA

Kontratu hau prestatzeko dokumentazioan justifikatu dira, 2017ko

El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la prestación del SERVICIO DE ASESORAMIENTO JURÍDICO Y DEFENSA JUDICIAL AL AYUNTAMIENTO DE OÑATI, en las condiciones determinadas en el Pliego de Prescripciones Técnicas, en el presente Pliego y en la oferta que resulte adjudicataria del contrato.

El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la consultoría y asistencia, el mantenimiento de una relación profesional de servicios jurídicos centrada en los siguientes aspectos y con arreglo al Pliego de Prescripciones Técnicas anexo :

.- Asesoramiento jurídico y en su caso, elaboración de Informe Juridico a los Tecnicos Municipales y Alcaldia.
.- Defensa jurídica en los procesos contencioso-administrativos, penales, civiles o sociales así como en otros asuntos judiciales directamente relacionados con la actividad administrativa.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de servicios según el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, con la codificación:

Nomenclatura CPV: 79110000-5 (servicios jurídicos) y 79110000-8 (Servicios de asesoría y representación jurídicas)

El objeto de este contrato viene configurado como un único lote.

No se admitirá la propuesta de ofertas alternativas.

El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas tendrán carácter contractual y deberán ser firmados en prueba de conformidad por el adjudicatario en el acto de formalización del contrato

2.- JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO

En la Memoria se justifican, conforme a lo señalado en el artículo 28 de la Ley de

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

SPKLko 28. Artikuluari jarraiki, helburu instituzionalak, kontratuaren bitartez bete beharreko premia administratiboen izaera eta hedadura, kontratuaren xedearen eta edukiaren egokitasuna premia horiek betetzeko eta kontuan hartutako faktore guztiak.

3. KONTRATUAREN IRAUPENA ETA KONTRATUA GAUZATZEKO EPEA

Kontratuak URTE BATEKOA iraupena izango du, kontratu administratiboa sinatzen den egunetik zenbatzen hasita. Sinatze hori zerbitzuak ematen hasi aurretik egingo da.

Kontratua urtero luzatu ahal izango da, gehien jota beste bi URTEETAN, horretarako beharrezkoa izango delarik Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 29. artikuluan ezarritako egoerak gertatzea eta eskakizunak betetzea.

Luzapena kontratazio organoak (Alkateak) erabakiko du eta kontratugilearentzat nahitaezkoa izango da, betiere kontratuaren iraupen epea bukatu baino bi hilabete lehenagotik adierazten bada.

Nolanahi ere, luzapena berariaz adostu behar da.

Luzapenean ez dira ezertan aldatuko kontratuaren ezaugarriak, 2017ko SPKLren 203tik 207 artikuluetara ezarritakoaren arabera sar daitezkeen aldaketak alde batera utzi gabe.

Aurreko ataletan ezarritakoa gorabehera, kontratazio jardunbidean, kontratazio organoarentzat ustekabean izandako gorabeheren ondorioz, kontratistak eman beharreko prestazioen jarraipena bermatzeko, kontratuaren epea betetzean kontratu berria ez bada formalizatu, eta prestazioa ez eteteko interes publikoko arrazoiak egonez gero, kontratu hau luzatu ahal izango da kontratu berriaren exekuzioa hasi arte eta kasu guztietan gehienez bederatzi hilabeteko eperako, kontratuaren gainontzeko baldintzak aldatu gabe, betiere kontratu berriaren lizitazio iragarkia, kontratu honen amaiera data

Contratos del Sector Público, los fines institucionales, la naturaleza y extensión de las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato, la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas, así como los factores de todo orden tenidos en cuenta.

3. DURACIÓN DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

La duración del presente contrato será de UN AÑO, a contar desde la firma del contrato administrativo. La firma del mismo se realizará antes de empezar a prestar los servicios.

Podrá ser prorrogado anualmente por DOS AÑOS, cuando concurran las circunstancias y requisitos establecidos el artículo 29 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación (Alcaldesa) y será obligatoria para el contratista, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

En todo caso, la prórroga deberá ser acordada de forma expresa.

Durante el periodo de prórroga, las características del contrato permanecerán inalterables, sin perjuicio de las modificaciones que se puedan introducir de conformidad con lo establecido en los artículos 203 a 207 de la LCSP 2017.

No obstante lo establecido en los apartados anteriores, cuando al vencimiento del contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el presente contrato hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

baino gutxienez hiru hilabeteko epean argitaratu bada.

4. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

Unitate prezio eta igualaren prezioaren zenbatekoaz esleituko da Kontratu hau. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua urteko, BEZa barne, aholkularitza zerbitzuengatik 26.136 euro eta defensa juridikoa 24.200 euro, biak zenbatuta 50.336€, izango da, eta kopuru hori beherantz hobetu ahal izango dute lizitatzaileek euren eskaintzetan.

Lizitatzaileek, ondoren zehazten diren bi precio eskaini beharko dituzte zerbitzuagatik:

* Aholukaritza juridikoa, gehienez 150,00 €/ orduko gehi BEZa izango da eta hileko ordu kopurua gehien jota 12 ordu izango dira.
* Udalaren epaiketan defentsa-lanak egiteko ordainsarien zenbatekoa Legelarien Euskal Kontseiluaren ordainsarien arauen arabera.

Zenbateko hauek hobetu egin ahal izango dute lizitatzaileek eskaintza ekonomikoaren ereduan ezarritakoaren arabera.

Orduaren gehieneko prezioa hitzarmenari jarraiki kalkulatu da, gastuen % 10 eta mozkin industrialaren % 6 gehituz.

Zenbateko horiek hobetu egin ahal izango dituzte lizitatzaileek eskaintza ekonomikoaren ereduan ezarritakoaren arabera.

Era berean, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 101. Artikuluak xedaturikoa aintzat hartuta, kontratuaren balio zenbatetsia, iraupena kontuan hartuta, egonez gero, luzapenak barne eta BEZ gabe, 124.800€koa da, honela banatuta 64.800 euro aholkularitza zerbitzuengatik eta 60.000 euro epaiketetako defensa-gastuengatik.

Eskainitako prezioan, kontratatutako prestazioak behar bezala betetzeko egin

meses respecto de la fecha de finalización del presente contrato.

4. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presente contrato se licita por importe de la iguala y por precios unitarios. El presupuesto estimado anual y máximo del contrato será de 26.136€ por servicio de asesoría mas 24.200 euros por defensa jurídica, esto es, 50.336 euros, IVA incluido, cantidad que podrá ser mejorada a la baja en sus ofertas por los licitadores.

Los licitadores deberán ofrecer dos precios por el servicio que se detallan a continuación:

* El importe del asesoramiento jurídico se establece en un máximo de 150,00 €/ hora más IVA con un máximo de 12 horas/ mes

* El importe de los honorarios por defensa en juicio del Ayuntamiento conforme a las normas de los honorarios del Consejo Vasco de la Abogacía.

Estas cantidades podrá ser mejoradas por los licitadores de acuerdo con lo establecido en el modelo de oferta económica

El precio hora máximo se ha calculado conforme a de convenio añadiendo el 10% de gastos y 6% de beneficio industrial

Estas cantidades podrán ser mejoradas por los licitadores de acuerdo con lo establecido en el modelo de oferta económica.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 101 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el valor estimado del contrato, teniendo en cuenta la duración del contrato, incluidas prórrogas si se produjeran e IVA excluido, es de 64.800 por servicios de asesoría mas 60.000 gastos de defensa en juicio esto es 124.800 euros .

En el precio ofertado se incluirán todos los gastos que deban realizar para el normal cumplimiento de las prestaciones contratadas, como son los generales, financieros, beneficios, seguros y tiempo de trabajo, desplazamientos del personal hasta el lugar de la prestación del servicio, dietas,

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

behar dituzten gastu guztiak barne hartuko dira, alegia, gastu orokorrak, finantzarioak, irabaziak, aseguruak eta laneko denbora, langileen joan-etorria zerbitzua eskaintzen den lekuraino, dietak, beren kargura dauden langile teknikoen ordainsarien hornidurak, tasak eta deskontu mota guztiak, bereziki BEZa; horiek ezingo dira jasanarazi, beraz, esleipen prezioaren partida bereizi gisa, eta Udalak ez du inolaz ere eratortzen den zenbatekoa baino handiagorik ordainduko.

Dagokionean, Balio Erantsiaren gaineko Zerga banakatuta agertu beharko da eskaintzetan, kontratuari aplikagarri zaion tipoa eta zenbatekoa bereizita, berau arautzen duen arautegiaren arabera.

Lizitatzaileen eskaintzak ez dira onartuko ondorengo kasuetan:

.- Guztizko aurrekontua gainditzen badute.
.- Plegu honek erreferentzia egiten dien lanen zati bat bakarrik barne hartzen badute.

suplidos en honorarios del personal técnico a su cargo, tasas y toda clase de descuentos, en especial el IVA, sin que por tanto puedan ser repercutidos como partidas independientes del precio de adjudicación, de tal suerte que la Corporación no abonará bajo ningún concepto, cantidad superior a la que resulte.

En su caso, el Impuesto sobre el Valor Añadido, no obstante, deberá figurar de manera desglosada en las ofertas, indicando tipo e importe aplicable al contrato.

No se admitirán ofertas de los licitadores en los siguientes supuestos:

.- Cuando superen el presupuesto total.
.- Cuando incluyan únicamente una parte de los trabajos a los que se hace referencia en este pliego.

5. KONTRATUAREN FINANTZAKETA

Aurrekontuan nahiko kreditu dago kontratua betetzetik Udalarentzat sortzen diren betebeharrei erantzuteko, 1 0901.226.920.00.04 2025 aurrekont u partidan

Era berean, plangintza honen eraginpean geldituko diren hurrengo ekitaldirako aurrekontuan ere beharrezko diren kredituak gordetzeko konpromisoa hartuko du aurrekontu gaietan eskumena duen organoak

5. FINANCIACIÓN DEL CONTRATO

Existe crédito presupuestario suficiente para atender a las obligaciones que se deriven para el Ayuntamiento del cumplimiento del contrato, la partida presupuestaria 1 0901.226.920.00.04 2025

Asimismo, el órgano competente en materia presupuestaria se compromete a reservar los créditos oportunos en los presupuestos de los ejercicios futuros que resulten afectados.

6. PREZIOAREN ORDAINKETA

Kontratuko prezioa hilean behin egindako konturako pagamenduen bidez ordainduko da, faktura aurkeztuta eta prozedura honen arabera:

Fakturak formatu elektronikoan aurkeztu behar izango dira, Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Orokorraren bidez (http://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua), Abenduaren 27ko 25/2013 Legeak xedatutakoaren arabera. Oñatiko Udalari dagozkion kodeak:

6. FORMA DE PAGO

El pago del precio del contrato se efectuará mediante abonos a cuenta de periodicidad mensual, contra factura, con arreglo al siguiente procedimiento:

Las facturas se deberán presentar en formato electrónico, a través del Punto General de Entrada de Facturas de Guipúzcoa (PGEFe) (https://wwwgfaegoitza.net/SarreraPuntua), según lo dispuesto en la Ley 25/2013, de 27

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

- Kudeaketa-organoa: L01200599
- Izapidetzen duen unitatea: L01200599
- Kontabilitate-bulegoa: L01200599

Faktura onartu ondoren, SPKLren 198 artikuluan jarritako legezko epeetan ordainduko da

SPKLren hogeita hamabigarren xedapen gehigarriaren arabera, eta dagozkion fakturetan jasotzeko, honako hau adierazi behar da: Ogasuna da kontabilitate publikoaren arloan eskumena duen organoa; Alkategoa da kontratazio-organoa, eta Hirigintza departamentua da unitate hartzailea.

de diciembre. Códigos correspondientes al Ayuntamiento de Oñati:

- Órgano gestor: L01200599
- Unidad tramitadora: L01200599
- Oficina contable: L01200599

Una vez aprobada la factura, ésta será abonada dentro de los plazos legalmente previstos en el artículo 198 de la LCSP

De acuerdo con la disposición adicional trigésimo segunda de la LCSP, y a efectos de que se haga constar en las facturas correspondientes, se señala que el órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública es intervención, el Órgano de Contratación es alcaldía, y la unidad destinataria es el departamento de Urbanismo.

7. PREZIOEN BERRIKUSPENA

Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 103.1 artikuluak xedaturikoarekin bat, kontratu honi ez dagokio prezioaren berrazterketarik.

8. BERMEAK

Kontratu-mota honen izaera dela eta, ez da behin-behineko, ezta behin betiko bermerik ere jarri behar, Herri Administrazioen Kontratuen Legeari buruzko onartzen duen azaroaren 8ko)/2017 Legearen 106 eta 107 artikuluetan xedatutakoarekin bat etorriz. Udalbatzak ez du inolako kantitaterik ordainduko, egindako lanei oniritzia eman arte, ondorioz, ez da beharrezkoa bermerik jartzea.

7. REVISIÓN DE PRECIOS

En el presente contrato no procederá la revisión de precios, de conformidad con el artículo 103.1 de la LCSP.

8. GARANTÍAS

Dada la naturaleza de este contrato no se exigirá garantía provisional, ni definitiva, en atención a lo dispuesto en los artículos 106 y 107 de la Ley de Contratos del Sector Público, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, debido a la naturaleza de los servicios prestados y, fundamentalmente, debido a que la Corporación no abonará ninguna cantidad hasta recibir y dar el visto bueno a los correspondientes trabajos, por lo que no es necesaria la prestación de garantía alguna.

II. KONTRATATZEKO PROZEDURA

.- ESLEIPEN-PROZEDURA

Kontratu honen esleipena prozedura ireki bidez egingo da, SPKLn aurreikusitakoari jarraituz, zeinen izapidetzean aipatutako Legean eta hau garatzeko arauetan jasotako jarduketak jarraituko diren.

II. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del presente contrato se realizará por procedimiento abierto, de acuerdo con lo previsto en la LCSP, en cuya tramitación se seguirán las actuaciones recogidas en la citada Ley y sus normas de desarrollo

9.- LIZITAZIO ELEKTRONIKOA

Lizitazio hau bitarteko elektroniko bidez izapidetuko da, azaroaren 8ko 9/2017

9.- LICITACIÓN ELECTRÓNICA

La presente licitación se tramitará por medios electrónicos, de conformidad con las

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Legearen, Sektore Publikoko Kontratuena, xedapenak jarraituz. Ondorioz, Udalak lizitatzaileekin izango duen harremana bitarteko elektroniko bidez egingo da.

10.- JAKINARAZPENAK ETA ABISUAK

Espediente honekin lotutako jakinarazpen eta abisu guztiak bitarteko elektroniko bidez egingo dira, honako prozesu honen arabera:

1.) **Hartzailearen eskura jartzea**.
2.) **Sarrera jakinarazpenaren edo abisuaren edukira**.

Epeak zenbatzen hasiko dira jakinarazpenaren abisua egiten denetik (jakinarazpenaren xedea egun berean kontratatzailearen profilean argitaratzen bada), edo jakinarazpena jasotzen den unetik (ekintza egun berean argitaratzen ez bada kontratatzailearen profilean).

Jakinarazpena eskuragarri jarritako egunetik egutegiko hamar egun igarota, hartzaileak onartu edo atzera botatzen ez badu, amaitutzat joko da, eta jakinarazpenaren izapidea betetzat emango da.

11.- GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Kontratazio-prozedura honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridiko eta jarduteko ahalmen osoa duten pertsona natural edo juridikoek kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala egiaztatzen badituzte eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginaren 71. artikuluan kontratatzeko aurreikusitako debekuetan sartuta ez badaude. Kaudimena klausula honetan aipatzen diren baliabideen bidez egiaztatu eta ebaluatuko da.

Era berean, norberak egin dezake edo baimendutako pertsona batek ordezkatu dezake horretarako emandako ahalorde askietsi bidez. Pertsona juridiko baten ordez horren kideren batek parte hartzen duenean, dokumentuen bidez justifikatu beharko du horretarako gaitua dagoela. Bai kasu batean, bai bestean,

disposiciones de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Consecuentemente, la relación del Ayuntamiento con los licitadores se llevará a cabo también por tales medios.

10.- NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Todas las notificaciones y comunicaciones relativas a este expediente se realizarán de forma electrónica, siguiendo para ello el siguiente proceso:

1º) **Puesta a disposición del destinatario.**
2º) **Acceso al contenido de la notificación o comunicación.**

Los plazos comenzarán a contar desde el aviso de notificación (si el acto objeto de la notificación se publica el mismo día en el perfil de contratante), o desde la recepción de la notificación (si el acto no se publica el mismo día en el perfil de contratante).

Transcurridos diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación, si el destinatario no la acepta o la rechaza, se considerará expirada y se dará por cumplido formalmente el trámite de notificación

11.- APTITUD Y SOLVENCIA

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, posean la necesaria solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 71 de la LCSP. La solvencia se acreditará y evaluará de acuerdo con los medios establecidos en la presente cláusula.

Asimismo, podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra alguna de sus personas miembros, deberá justificar documentalmente que está facultada para ello. Tanto en uno como en otro caso, a la

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

ordezkariak ere kontratatzeko aipatutako ez-gaitasun mugak izango ditu.

Pertsona horiek, halaber, kontratu honen xede den jarduera edo prestazioa egiteko eska daitekeen enpresa-gaitasuna edo gaitasun profesionala izan beharko dute.

Kontratatzeko berariazko debekua:

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen 71.1.d) artikuluan xedatutakoaren arabera, ezin izango dute kontratatu 250 langiletik gora duten enpresek berdintasun-plan bat edukitzeko betebeharra betetzen ez badute Emakumeen eta Gizonen Berdintasuneko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45 artikuluak xedatzen duenarekin bat eta urriaren 13ko 901/2020 Erret Dekretuak 2021eko martxoaren 1etik ezarri zion aldaketaren ondorioz**, 50 langiletik** gorako (lehen 250) enpresen kasuan Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana diseinatu eta benetan aplikatu dutela egiaztatu beharko dute.

Era berean, ezingo dute kontraturik egin merkatuko diziplina-arloan, lanbide-arloan edo laneko integrazioaren arloan eta aukera berdintasunaren arloan eta desgaitasuna duten pertsonen ez diskriminatzearren arau-hauste larria egiteagatik zehapen irmorik jaso duten enpresek, arlo sozialean pertsonen gizarteratze kontuetan egindako arauhausteak barne, Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen testu bateginak xedatutakoaren arabera

persona representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

Dichas personas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del presente contrato.

Prohibición expresa para contratar:

Según lo dispuesto en el artículo 71.1.d) de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, no podrán contratar aquellas entidades de más de 250 trabajadores y trabajadoras que no cumplan con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres modificado por el Real Decreto RD 901/2020 de 13 de octubre, por el que las empresas con plantilla superior a **50 personas** (antes 250) a partir del 1 de enero de 2022, deberán acreditar el diseño y aplicación efectiva del Plan para la Igualdad de mujeres y hombres.

Igualmente, tampoco podrán hacerlo aquellas que hayan sido sancionadas con carácter firme por infracción grave en materia de disciplina de mercado, en materia profesional o en materia de integración laboral y de igualdad de oportunidades y no discriminación de las personas con discapacidad o por infracción muy grave en materia social, incluidas las infracciones en materia de prevención de riesgos laborales, de acuerdo con lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

11.1 KAUDIMEN TEKNIKOA

Lizitatzaileak azken hiru urteetan egindako zerbitzu nagusien zerrenda, horien zenbatekoa, datak eta hartzailea (publikoa edo pribatua) adierazita. Egindako zerbitzuak organo eskudunak egindako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean; hartzailea subjektu pribatua denean, subjektu pribatuak egindako ziurtagiri baten bidez, edo, ziurtagiri hori ezean, enpresaburuak egindako deklarazio baten bidez egiaztatuko da, zerbitzua egin dela egiaztatzen duten haren dokumentuekin batera; hala badagokio, zuzenean emango zaio ziurtagiri horien berri kontratazio organoari.

Hartzaile gisa sektore publikoko erakunde bat duten zerrendako zerbitzuak behar bezala bete direla egiaztatzen duten ziurtagiriak zuzenean jakinarazi ahal izango dizkio erakunde kontratatzaileak kontratazio organoari.

Gauzatze onaren ziurtagirien ordez, eskaintzaileak aurkeztu beharreko beste agiri batzuk aurkeztu ahal izango ditu, baldin eta, Kontratazio Mahaiaren iritziz, agiri horien ondorio berberak izan baditzakete.

SPKLren 90.4 artikuluaren arabera, enpresa sortu berrien kasuan, kaudimen teknikoa egiaztatzeko, SPKLren aipatu 90. artikuluaren b) letratik i) letrara bitarteko bat edo batzuk erabiliko dira.

- Nolanahi ere, kaudimen teknikoaren eta/edo profesionalaren gutxieneko irizpide objektibo gisa ezartzen da nahitaez egiaztatu beharko dela, SPKLren 140.3 artikuluaren arabera, esleipena egin aurretik, lizitatzaileak benetan baduela talde tekniko bat, eta zerbitzuaren prestazioari atxikitzeko konpromisoa hartzen duela, eta gutxienez honako pertsona hauek osatuko dutela:

a.- Administrazioarekiko auzien zuzenbidean espezializatutako abokatu bat

11.1 SOLVENCIA TÉCNICA

Relación de los principales servicios realizados por la licitadora en los últimos tres años, indicando importe, fechas y destinatario (público o privado) de los mismos. Los servicios prestados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por el sujeto privado, o, en su defecto, mediante una declaración del empresario acompañada de los documentos del mismo que acrediten la realización del servicio; en su caso, se comunicará directamente al órgano de contratación.

La entidad contratante podrá comunicar directamente al órgano de contratación los certificados que acrediten la correcta prestación de los servicios incluidos en la relación de personas destinatarias de una entidad del sector público.

Los certificados de buena ejecución podrán ser sustituidos por otros documentos a presentar por el licitador que, a juicio de la Mesa de Contratación, puedan tener los mismos efectos.

De acuerdo con el artículo 90.4 de la LCSP, en el caso de empresas de nueva creación, la solvencia técnica se acreditará mediante una o varias de las letras b) a i) del citado artículo 90 de la LCSP.

- En todo caso, se establece como criterio objetivo mínimo de solvencia técnica y/o profesional la obligatoriedad de acreditar, de acuerdo con el artículo 140.3 de la LCSP, que, con carácter previo a la adjudicación, la licitadora dispone efectivamente de un equipo técnico que se compromete a adscribirse a la prestación del servicio, que estará compuesto, al menos, por las siguientes personas:

a.- Un abogado especializado en derecho contencioso administrativo

- Ejercer la abogacía como ejerciente durante un periodo mínimo de ocho. años,

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

- abokatutzan aritzea (jardule gisa), gutxienez zortzi urtez, deialdiaren iragarkia Eusko Jaurlaritzaren Kontratazio Plataforman argitaratu aurretik.
- esperientzia izatea udalerriei eta toki erakundeei administrazio-bideko aholkularitza juridikoa ematen eta prozedura judizialetan defentsa egiten, zortzi urteko bitarte berean. Epe horretan, udal-interesen defentsarako gutxienez berrogeita hamar prozedura judizialetan parte hartu izana egiaztatu beharko du —jurisdikzio hauek barne hartu beharko dituzte: administrazioarekiko auzien arlokoak, arlo zibilekoak, zigor arlokoak, lan arlokoak, konkurtso arlokoak eta Kontuen Auzitegikoak-.
- kontratua gauzatzeko berariaz izendatzen diren legelarietako batek, gutxienez, euskaraz jakin beharko du, eta EGA mailako titulazioa izan beharko du.

Kontratuaren funtsezko betebehartzat hartuko da, 76.2 artikuluaren ondorioetarako, SPKLren 211. artikuluari dagokionez, kontratuaren betearazpenari gutxieneko kaudimen-baldintza gisa ezartzen diren, eta esleipendunak atxikitzeko konpromisoa hartu duen giza baliabide guztiak benetan atxikitzea.

Kontratua gauzatzen den bitartean, bajak, aldi baterako ezintasun-egoerak edo behar bezala justifikatutako beste arrazoi batzuk direla medio, atxikitzeko konpromisoa hartu duen pertsonetako batek ezin badu zerbitzua egin, esperientzia eta kualifikazio bera egiaztatzen dituzten beste pertsona batzuek ordeztu ahal izango dituzte, administrazioaren berariazko eta aldez aurreko adostasunarekin.

ABEE: Zenbait enpresaburu edo profesional lizitaziora aldi baterako enpresa elkarte bat eratuz aurkezten badira, horien guztien artean aurreko kaudimen tekniko eta profesionalaren gutxieneko baldintzak betetzen dituztela egiaztatu beharko dute, guztien artean eskatutako gutxieneko taldea osatuz, hargatik eragotzi gabe beste pertsona batzuek Taldeko kide izatea. Kaudimen

con anterioridad a la publicación del anuncio de la convocatoria en la Plataforma de Contratación del Gobierno Vasco.
- Experiencia en el asesoramiento jurídico en vía administrativa a municipios y entidades locales y en la defensa en procedimientos judiciales durante el mismo periodo de ocho años. Durante este plazo, deberá acreditar su participación en, al menos, cincuenta procedimientos judiciales de defensa de intereses municipales, que comprenderán las jurisdicciones contencioso-administrativa, civil, penal, laboral, concursal y del Tribunal de Cuentas.
- El/los juristas específicamente designados para la ejecución del contrato deberá tener conocimiento del euskera y poseer titulación de nivel EGA.

Tendrá la consideración de obligación contractual esencial, a los efectos del artículo 76.2, a los efectos del artículo 211 de la LCSP, la retención efectiva de todos los medios humanos que se establezcan como requisito mínimo de solvencia a la ejecución del contrato y que el adjudicatario se haya comprometido a retener.

Si durante la ejecución del contrato, por bajas, situaciones de incapacidad temporal u otras causas debidamente justificadas, alguna de las personas comprometidas a la adscripción no pudiera realizar el servicio, podrán ser sustituidas, con el consentimiento expreso y previo de la Administración, por otras personas que acrediten la misma experiencia y cualificación.

UTE: cuando varios empresarios o profesionales se presenten a la licitación constituyendo una unión temporal de empresas, deberán acreditar entre todos ellos el cumplimiento de los requisitos mínimos de solvencia técnica y profesional anteriores, constituyendo entre todos el grupo mínimo exigido, sin perjuicio de la pertenencia de otras personas al Grupo. En cuanto a la solvencia económica y financiera, bastará con que algún miembro del Grupo lo acredite.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

ekonomiko eta finantzarioari dagokionez, nahikoa izango da Taldeko kideren batek hori egiaztatzea.

Lizitatzaileari eskatzen zaionean kontratuari atxikitzeko konpromisoa hartu duen baliabideak badituela egiazta dezala, gutxieneko kaudimen baldintzak betetzen dituela justifikatzeko, kontratuari atxikitzeko konpromisoa hartzen duen langileen zerrendaren adierazpen sinatua aurkeztu beharko du, curriculum vitaea edo historia profesionala erantsita, dedikazioa adierazita, bai eta lizitatzailearekin duen harremana ere, lan harremana bada edo azpikontratazioa aurreikusten bada. Azken kasu horretan, azpikontratatuko den lanaren zatia zehaztu beharko du, esku hartuko duten azpikontratistak eta, hala badagokio, aurkeztutako kaudimena adierazita. Azpikontratista batek ere ezin izango du kontratatzeko debekurik izan.

Kaudimena azpikontratazioaren bidez egiaztatzen bada, lizitatzaileak dokumentu bat aurkeztu beharko du azpikontratistekin kontratua gauzatzeko konpromiso formala dagoela frogatzeko, eta, kasu horretan, azpikontratista guztien kaudimena gehitu beharko da.

Eskatutako titulazioa egiaztatzeko, proposatutako pertsonaren unibertsitate-espezialitateari dagokion titulazio akademikoaren kopia konpultsatua aurkeztu ahal izango da, edo dagokion Elkargo Ofizialean elkargokide dela egiaztatzen duen ziurtagiria. Kontratuaren xede diren lanen antzeko lanetan esperientzia profesionala egiaztatzeko, zerbitzu horiek kontratatu zituen erakundearen ziurtagiria edo adierazpena aurkeztu beharko du, edo, ezinezkoa bada, lizitatzailearen zinpeko adierazpena, alderdi horiek egiaztatzen dituena, alderdi horiei buruzko dokumentazio garrantzitsuarekin batera; esate baterako, parte hartu zuen prozeduretan emandako epaien kopiak edo legelari izendatzeko udalaren ebazpenak.

11.2 KAUDIMEN EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA

Cuando se exija a la licitadora que acredite la existencia de los medios con los que se haya comprometido a adherirse al contrato, para justificar el cumplimiento de los requisitos mínimos de solvencia, deberá presentar una declaración firmada de la relación de personal que se compromete a adherirse al contrato, adjuntando curriculum vitae o historial profesional, con indicación de su dedicación, así como su relación con la licitadora, en el caso de que se trate de una relación laboral o se prevea subcontratación. En este último caso, deberá especificar la parte del trabajo que se va a subcontratar, indicando los subcontratistas que van a intervenir y, en su caso, la solvencia presentada. Ningún subcontratista podrá estar incurso en prohibición de contratar.

Si la solvencia se acredita mediante subcontratación, el licitador deberá presentar un documento que demuestre la existencia de un compromiso formal de ejecución del contrato con los subcontratistas, en cuyo caso deberá añadirse la solvencia de todos los subcontratistas.

La titulación exigida podrá acreditarse mediante copia compulsada de la titulación académica correspondiente a la especialidad universitaria de la persona propuesta o certificado de colegiación en el Colegio Oficial correspondiente. La experiencia profesional en trabajos similares a los que constituyen el objeto del contrato se acreditará mediante certificación o declaración de la entidad que contrató dichos servicios o, en caso de no ser posible, mediante declaración jurada de la licitadora en la que se acrediten estos extremos, junto con documentación relevante sobre los mismos, como por ejemplo copias de sentencias dictadas en los procedimientos en los que participó o resoluciones municipales de nombramiento de jurista.

11.2- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Enpresa lizitatzailearen edo izangaiaren negozioen urteko bolumena (amaitutako azken hiru urteetako negozio-bolumen handienari dagokiona), kontratu honen gaiarekin lotutako arloan kontratuaren balio zenbatetsia adinakoa izan beharko du gutxienez.

Lizitatzailearen edo hautagaiaren urteko negozio bolumena onartutako eta Merkataritzaren Erregistroan jasotako urteko kontuen bidez egiaztatuko da, enpresaburua erregistro horretan inskribatuta balego eta, horrela ez balitz, inskribatuta egon behar den erregistro ofizialetan jasotakoen bidez. Merkataritzako Erregistroan inskribatuta ez dauden enpresaburu indibidualek beren inbentarioen eta urteko kontu legeztatuen liburuekin egiaztatuko dute beren urteko bolumena.

- Arrisku profesionalengatiko Erantzukizun Zibileko Asegurua edukitzea 350.000 eurorako edo kopuru handiagorako, proposamenak aurkezteko epean indarrean dagoena, aseguratutako estaldurak eta kalte-ordainen mugak zehaztuta, kontratua gauzatzen den bitartean estaldura mantentzen dela bermatzeko.

Baldintza hori aseguratzaileak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da. Ziurtagiri horretan aseguratutako zenbatekoak eta arriskuak eta aseguruaren mugaeguna jasoko dira, eta kontratua amaitu arte asegurua berritzeko konpromiso loteslea hartuko da.

12.- ESLEIPEN-IRIZPIDEAK:

12.1 FORMULA BIDEZ EBALUATU EZIN DIREN KALITATEZKO IRIZPIDEAK Gehienez, 17 puntu.

1.- Proposamen tekniko onena.

Memoria tekniko bat aurkeztu behar da, zeinak kontratuaren xedean eta edukian adierazitako baldintzak bete beharko baititu, eta ez baitu hogei foliotik gorako luzerarik izango alde bakarretik, Arial 10 letraz idatzita, lerroarte bakunarekin, eta paragrafoen arteko banaketa honekin:

El volumen anual de negocios de la empresa licitadora o candidata, correspondiente al mayor volumen de negocios de los tres últimos años concluidos, deberá ser al menos igual al valor estimado del contrato en el ámbito relacionado con el objeto del presente contrato.

El volumen de negocios anual del licitador o candidato se acreditará mediante las cuentas anuales aprobadas y consignadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro y, en su defecto, por las consignadas en los registros oficiales en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual con los libros de sus inventarios y de sus cuentas anuales legalizadas.

- Disponer de un Seguro de Responsabilidad Civil por Riesgos Profesionales por importe igual o superior a 350.000 euros, vigente en el plazo de presentación de proposiciones, con determinación de las coberturas aseguradas y los límites de indemnización, para garantizar el mantenimiento de la cobertura durante la ejecución del contrato.

Este requisito se acreditará mediante certificado expedido por el Asegurador. En dicho certificado se harán constar las cantidades aseguradas y los riesgos y la fecha de vencimiento del seguro, comprometiéndose vinculantemente a su renovación hasta la finalización del contrato.

12. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

12.1.- CRITERIOS DE CALIDAD NO EVALUABLES A TRAVES DE FORMULAS (Maximo 17 puntos)

1.- Mejor propuesta técnica.

Debe presentarse una memoria técnica que cumpla los requisitos expresados en el objeto y contenido del contrato y que no exceda de veinte folios de extensión unilateral, redactada en la letra Arial 10, con un interlineado simple, con la siguiente distribución entre párrafos: anterior cero y posterior, al menos seis.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

aurrekoa zero eta ondorengoa, gutxienez, sei.

Ez da irakurriko, eta, horregatik, ez da kontuan hartuko memoriak 20. foliotik aurrera duen edukia.

Memoria tekniko horretatik honako puntu hauek baloratuko dira:

1.1.- Zerbitzua emateko metodologia. Lanaren faseak. Gehienez, 10 puntu.

1.1.1.- Lanaren faseak zehaztea. Gehienez ere 2 puntu.
1.1.2.- Deskribapena eta justifikazioa. Gehienez ere 4 puntu.
1.1.3.- Fase bakoitzaren eduki xehatua: Egin beharreko izapideak eta lanak. Gehienez ere 4 puntu.

1.2.- Lanaren antolamendua: funtzioak atxikita dituen organigrama. Gehienez ere 4 puntu.

1.3.- Gainbegiratzeko, lankidetzarako eta udaleko arduradunekin informazioa trukatzeko mekanismoen proposamena, egindako jarduketen irismena eta egoera une oro ezagutzeko. Gehienez ere 2 puntu.

1.4.- Eskaintzaileak kontsultak egiteko eta, premiazkoak direnean, ebazteko erabiliko dituen komunikatzeko bideen identifikazio zehatza. Gehienez ere puntu 1.

Honela baloratuko dira:

* .- Puntuen % 100 bikaintzat jotzen den proposamenari.
* .- Ontzat jotzen den proposamenari emandako puntuen % 75.
* .- Oinarrizkotzat jotzen den proposamenaren puntuen % 50.
* .- Proposamenari emandako puntuen % 25, kaskartzat jotzen bada.
* .- Oso kaskartzat jotzen den proposamenari emandako puntuen % 0

Irizpide horiek honako kontsiderazio hauei dagozkie, eskaintzen konparazioaren arabera:

No se leerá, por lo que no se tendrá en cuenta el contenido de la memoria a partir del folio 20.

De dicha memoria técnica se valorarán los siguientes puntos:

1.1.- Metodología de prestación del servicio. Fases del trabajo. Hasta 10 puntos.

1.1.1.- Determinación de las fases del trabajo. Hasta 2 puntos.
1.1.2.- Descripción y justificación. Hasta 4 puntos.
1.1.3.- Contenido detallado de cada fase: trámites y trabajos a realizar. Hasta 4 puntos.

1.2.- Organización del trabajo: organigrama al que están adscritas las funciones. Hasta 4 puntos.

1.3.- Propuesta de mecanismos de supervisión, colaboración e intercambio de información con los responsables municipales para conocer en todo momento el alcance y situación de las actuaciones realizadas. Hasta 2 puntos.

1.4.- Identificación detallada de los medios de comunicación que utilizará el oferente para realizar consultas y resolver, en su caso, las urgentes. Hasta 1 punto.

Se **valorarán** de la siguiente manera:

*.- 100 % de los puntos a la propuesta que se califique como excelente.
*.- 75 % de los puntos a la propuesta que se califique como buena.
*.- 50 % de los puntos a la propuesta que se califique como básica.
*.- 25% de los puntos a la propuesta que se califique como deficiente.
*.- 0% de los puntos a la propuesta que se califique como muy deficiente.

Estos criterios se refieren a las siguientes consideraciones en función de la comparación de ofertas:

Excelente: la propuesta supera de forma muy satisfactoria los mínimos exigidos

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Bikaina: proposamenak oso modu egokian gainditzen ditu eskatutako gutxienekoak

Ona: proposamenak eskatutako gutxienekoak gainditzen ditu, eta zerbitzua hobetzeko alderdi onuragarriak ematen ditu.

Onargarria: proposamenak modu diskretuan hobetzen ditu eskatutako gutxienekoak.

Nahikoa: proposamenak eskatutako gutxienekoak betetzen ditu, eta ez du horiek hobetzen dituen elementurik ematen.
Gutxienekoa: proposamenak ez ditu gutxieneko baldintza teknikoak betetzen edo ez da behar besteko justifikaziorik aurkezten.

12.2.- <u>KALITATE EBALUAGARRIAREN IRIZPIDEAK BEHERA FORMULAK:</u> gehienez 25 puntu)

I.- Lan-taldeari hainbat arlotan espezializatutako beste abokatu batzuk gehitzea (gehienez 16 puntu):

..- Kontentzioso-administratibo arloa: abokatu batek arlo honetan duen esperientzia egiaztatua honela baloratuko da: 5 urteko esperientzia, 2 urteko esperientzia, 10 urteko esperientzia 4 puntu.
..- Lan-arloa: abokatu batek arlo honetan duen esperientzia egiaztatua honela baloratuko da: 5 urteko esperientzia, 2 urteko esperientzia, 10 urteko esperientzia 4 puntu.
.- Penal-arloa: abokatu batek arlo horretan duen esperientzia egiaztatua honela baloratuko da: 5 urteko esperientzia, 2 urteko esperientzia, 10 urteko esperientzia 4 puntu.
.- Arlo Zibilean, abokatu batek arlo horretan duen esperientzia egiaztatua honela baloratuko da: 5 urteko esperientzia, 2 puntu, 10 urteko esperientzia 4 puntu.

Abokatu kopurua gehitzea kontratuko funtsezko betebeharra izango da, SPKLko 76.2 artikuluaren arabera.

Bueno: la propuesta supera los mínimos exigidos y aporta aspectos beneficiosos para mejorar el servicio.

Aceptable: la propuesta mejora de forma discreta los mínimos exigidos.

Suficiente: la propuesta cumple los mínimos exigidos y no aporta elementos que los mejoren.

Mínimo: la propuesta no cumple los requisitos técnicos mínimos o no se presenta justificación suficiente.

12.2.- <u>CRITERIOS DE CALIDAD EVALUABLES BAJO FORMULAS</u>:Maximo 25 ptos)

I.- Añadir al equipo de trabajo otros abogados especializados en distintas áreas (Maximo 16 ptos):

.- Area contencioso-administrativa, la experiencia acreditada de un abogado en esta área, se valorara de la siguiente manera: 5 años de experiencia, 2 ptos, 10 años de experiencia 4 ptos
.- Area social, la experiencia acreditada de un abogado en esta área, se valorara de la siguiente manera: 5 años de experiencia, 2 ptos, 10 años de experiencia 4 ptos
.- Area Penal, la experiencia acreditada de un abogado en esta área, se valorara de la siguiente manera: 5 años de experiencia, 2 ptos, 10 años de experiencia 4 ptos
.- Area Civil, la experiencia acreditada de un abogado en esta área, se valorara de la siguiente manera: 5 años de experiencia, 2 ptos, 10 años de experiencia 4 ptos

La designación de más abogados de conformidad al art. 76.2 de la LCSP será una obligación esencial del contrato.

2- Si algúno/a de los juristas designados para la ejecución del contrato hubiese participado como miembro en un grupo que haya escrito un plan general de ordenación urbana. Se valorara con 5 puntos.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

2.- Kontratua gauzatzeko izendatutako legelariren batek hiri-antolamenduko plan orokor bat idatzi duen talde batean kide gisa parte hartu badu. 5 puntu emango dira.

3.- Baloratu egingo da enpresak laneko jazarpenaren aurkako neurriak diseinatu, ezarri edo aplikatzea, edo gatazkak konpontzeko jokabideen dekalogo bat izatea, laneko arriskurik gabeko laneko ingurunea bermatzeko; hori guztia berariaz gaitutako erakunde batekin, Baldintzak onetsi eta lizitazio-deialdia egiten den egunean, sinatutako kontratuaren bidez egingo da. Gehienez ere 4 puntu.

Kontratazio Mahaiak nahikotzat jotzen duen edozein bitartekoren bidez egiaztatuko da, besteak beste, dagokion faktura, erakundearen ziurtagiria edo toki administrazio baten esleipenean sinatutako kontratua edo erreferentzia aurkeztuta, baldin eta espediente hori izapidetu bazaio edo osorik izapidetzen ari bada.

76.2 artikuluan eta 192.1 eta 2 artikuluetan aurreikusitako ondorioetarako, funtsezko betebehartzat hartuko da esleipendunak bere eskaintzan bere gain hartzen dituen konpromisoak betetzea
Berariaz ohartarazten da:

.
.- Kontratuaren baldintzak eta gutxieneko kaudimen baldintzak errespetatzen ez dituen eskaintza baztertu egingo da, bai eta C gutun azalean formulen bidez ebaluatu beharreko irizpideen informazioa duen memoria ere.

12.3 FORMULA BIDEZKO IRIZPIDE EBALUAGARRIAK Gehienez ere 40 puntu.

1.- Eskainitako prezioa: Gehienez ere 40 puntu.

Prezioaren barruan puntuak honela banatuko dira: 20 puntu aholkularitza juridikoaren urteko prezioari eta 20 puntu defentsa judizialari dagokionez

3.- Se valorará el diseño, implantación o aplicación por parte de la empresa de medidas contra el acoso laboral o la existencia de un decálogo de conductas de resolución de conflictos que garanticen un entorno laboral libre de riesgos laborales, todo ello a través de un contrato suscrito con una entidad expresamente habilitada a la fecha de la aprobación de las Condiciones y de la convocatoria de la licitación. Hasta 4 puntos.

Se acreditará por cualquier medio que la Mesa de Contratación considere suficiente, mediante la presentación, entre otros, de la correspondiente factura, certificación de la entidad o contrato o referencia suscritos en la adjudicación de una administración local, siempre que dicho expediente se haya tramitado o se esté tramitando en su totalidad.

A los efectos previstos en el artículo 76.2 y en los artículos 192.1 y 2, se entenderá por obligación esencial el cumplimiento de los compromisos asumidos por el adjudicatario en su oferta.

Se advierte expresamente:

.- Se rechazará la oferta que no respete los términos del contrato y los requisitos mínimos de solvencia, así como la memoria con la información de los criterios a evaluar mediante fórmulas en el sobre C.

12.3 CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS Como máximo hasta 40 puntos

1.- Precio ofertado: hasta 40 puntos.

Dentro del precio los puntos se repartirán de la siguiente manera: 20 puntos al precio anual de la asesoría jurídica y 20 puntos a la rebaja porcentual propuesta en cuanto a la defensa judicial.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

proposatutako portzentajezko beherapenari.

1.a.- Aholkularitza juridikoa:

Puntu bat emango da lizitazio-prezioaren gaineko ehuneko puntu bakoitzeko (% 1) beherapenari, gehienez ere 20 punturaino. Lizitazio-tasaren gaineko % 20tik gorako beherapena duten eskaintzek ez dute puntuazio handiagorik lortuko, baina erabakigarria izango da azken puntuazio osoan berdinketa gertatuz gero prezio txikiagoa izatea.

1.b.- Defentsa judiziala:

Abokatutzaren Euskal Kontseiluak onetsitako eta indarrean dauden ordainsarien irizpideak aplikatuta ateratzen den zenbatekoaren % 100arekiko ehuneko bateko (% 1) beherapen bakoitzeko puntu bat emango da, gehienez ere, 20 punturaino. Lizitazio-tasaren gaineko % 20tik gorako beherapena duten eskaintzek ez dute puntuazio handiagorik lortuko, baina erabakigarria izango da azken puntuazioan berdinketa gertatuz gero prezio txikiagoa izatea.

1.a.- Asesoramiento jurídico:

Se valorará con 1 punto por cada punto porcentual (1%) de rebaja sobre el precio de licitación, hasta un máximo de 20 puntos. Las ofertas con descuento superior al 20% sobre el tipo de licitación no obtendrán mayor puntuación, pero en caso de empate en la puntuación final será determinante el precio menor.

1.b.- Defensa judicial:

Se valorará con un máximo de un punto por cada descuento del uno por ciento (1%) sobre la cuantía resultante de aplicar los criterios retributivos vigentes aprobados por el Consejo Vasco de la Abogacía, hasta un máximo de 20 puntos. Las ofertas con descuento superior al 20% sobre el tipo de licitación no obtendrán mayor puntuación, pero será determinante que el precio en caso de empate en la puntuación final sea menor.

Berdinketa hausteko irizpideak. Hasiera batean, eskaintza ekonomikoei buruzkoak, eskainitako prezioa murrizteko ehunekoen baturari dagokionez. Hala ere, berdinketak jarraitzen badu, SPKLren 147.2 artikuluan jasotako irizpide sozialen arabera egingo da, eskaintzak aurkezteko epea amaitzeko uneari buruzkoen arabera.

ESKAINTZA ANORMALKI BAXUAK.

Hasiera batean, anormaltzat edo neurriz kanpokotzat joko dira aurkeztutako eskaintzen batez besteko prezioa baino % 20 txikiagoa duten eskaintzak.

13.-KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratazio Mahaia presidenteak, idazkariak eta gutxienez beste lau kidek osatuko dute; Kontratazio Organoak izendatutakoak izan behar dute guztiek. Nahitaezkoa da, kideen artean, bat Kontratazio Organoaren aholkularitza juridikoaz arduratu den funtzionario bat izatea, eta beste bat kontuhartzailea

Criterios de desempate. En principio, las relativas a las ofertas económicas en cuanto a la suma de porcentajes para reducir el precio ofertado. No obstante, si persiste el empate, éste se realizará conforme a los criterios sociales recogidos en el artículo 147.2 de la LCSP, referidos al momento de finalización del plazo de presentación de ofertas.

OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS.

En principio, se considerarán anormales o desproporcionadas las ofertas cuyo precio medio sea inferior en un 20% al de las ofertas presentadas.

13. MESA DE CONTRATACIÓN

La mesa de contratación estará compuesta por un/a Presidente/a, un/a Secretario/a y, al menos, cuatro vocales, designados por el órgano de contratación. Entre los/las vocales deberá figurar obligatoriamente un/a funcionario/a de los que tengan encomendado el asesoramiento jurídico del órgano de contratación y un/a Interventor/a

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

izatea, eta bi horietakoren bat falta bada, organoaren aholkularitza juridikoedota aurrekontu eta diru-kontuen kontrolzereginak esleituta dituen norbait izango da haren lekua hartuko duena.

Kontratazio Organoan lanean aritu den funtzionario bat izango da idazkaria. Funtzionario bat izendatu ezin denean, Kontratazio Organoaren barneko beste mota bateko kideren bat izendatuko da.

Kontratazio Mahaiko kideak behin betiko izenda daitezke zeregin horretarako, edo kontratu bakoitza esleitzeko orduan ere izenda daitezke kideak

Mahaiak egiten dituen bileretan parte har dezakete, beharrezkoa irudituz gero, bai funtzionarioek, bai eta aholkulari espezializatuek ere, betiere, landuko diren gaiak kontuan hartuta; parte-hartzaile horiek hitza izango dute, baina ez botorik.

Idazkariak izan ezik (hitza izango du honek), gainerako guztiek hitza eta botoa izango dute Osatzen den Kontratazio Mahaiak balio osoa izan dezan, nahitaezkoa da bertako kideen gehiengo absolutua izatea, edota gutxienez, bertan izan beharko dute presidenteak, idazkariak eta aholkularitza juridikoaren ardura eta organoaren aurrekontu eta dirukontuen ardura duten bi kidek.

Horrela osatuko da Kontratazio Mahaia:

Presidentea: Izaro Elorza Arregui, Alkatea
- Idazkaria: Administrazio Orokorreko Teknikaria
- Mahaikideak:
- Jesus Mª Madinabeitia, Udal Idazkaria
- Beñat Santamaria, Administrazio Orokorreko Teknikaria.
- Paskual Elustondo Darpon, Udal Kontuhartzailea.
- Iñaki Landa Azkoaga, Hirigitza arduraduna.

o, a falta de cualquiera de éstos/as, quien tenga atribuidaslas funciones correspondientes al asesoramiento jurídico o al control económicopresupuestario del órgano.

El/la Secretario/a deberá ser un/a funcionario/a que preste sus servicios en el órgano de contratación. Cuando no sea posible designar un/a funcionario/a, se hará la designación entre el personal de otro tipo que dependan del órgano de contratación.

La designación de los miembros/as de la mesa de contratación podrá hacerse con carácter permanente o de manera específica para la adjudicación de cada contrato

A las reuniones de la mesa podrán incorporarse las o los funcionarios o asesores/as especializados/as que resulten necesarios/as, según la naturaleza de los asuntos a tratar, quienes actuarán con voz pero sin voto.

Todas las personas que constituyan la mesa tendrán voz y voto, excepción hecha del secretario/a que sólo tendrá voz.
Para la válida constitución de la mesa deberán estar presentes la mayoría absoluta de sus miembros/as, y, en todo caso, quien ostente la presidencia, la/el Secretaria/o y dos vocales que tengan atribuidas las funciones correspondientes al asesoramiento jurídico y al control económico-presupuestario del órgano.

La Mesa de Contratación estará compuesta de la siguiente manera:

- Presidencia: La alcaldesa de Oñati, Izaro Elorza Arregui
- Secretaria o secretario de la Mesa: Tecnico de Administracion General
- Vocales:
- Jesus Mª Madinabeitia, Secretario del Ayuntamiento.
- Beñat Santamaria, Técnico de Administración General.
- Paskual Elustondo Darpon, Interventor del Ayuntamiento.
- Iñaki Landa Azkoaga, Responsable de Urbanismo.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

14. EPEA ETA ESKAINTZAK AURKEZTEKO EZAUGARRIAK, ETA BALDINTZAAGIRIAK IKUSTEA

Lizitazio hau Udal honetako kontratatzailearen profilean iragarriko da, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman dagoena

Eskaintzak, euskaraz edo gaztelaniaz idatzita, elektronikoki aurkeztu beharko dira aipatutako plataformaren bidez, 14.00ak arte, 15 egun naturaleko epean argitaratu eta biharamunetik zenbatuz.

Udal honetako kontratatzailearen profilera sartzeko helbide honetara jo beharko da: http://www.onati.eus

Leku honetan baita ikusi ahal izango dira bai baldintza-agiriak, bai agiri osagarriak.

Lizitatzaileek baldintza-agirien edo agiri osagarrien gaineko informazio gehigarria eskatu duten kasuan eskaintzak aurkezteko azken eguna baino sei egun lehenago bialduko zaie, eskaera eskaintzak aurkezteko aipatutako muga-eguna baino 12 egun lehenago, gutxienez, eskatu badute.

Lizitazio prozedura honetan aipatutako bide elektronikoen bitartez aurkezten ez diren eskaintzak ez dira onartuko. Honetarako, beharrezkoa izango da Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformako edo Sektore Publikoko Kontratazioaren Plataformako erabiltzailea.

Kasua bada eskaintza bat osatzen duten agirietako edozein ezin dela ondo ikusi, inguruabarraren gaineko jakinarazpena egin ondoren 24 orduko epean lizitatzaileak aukera izango du akatsa ematen duen fitxategian sartutako agiria formatu digitalean aurkezteko. Geroago aurkeztutako agirian ezingo da eskaintzan sartutako jatorrizkoaren gainean inolako aldaketarik egin. Kontratazio-organoak egiaztatzen badu agirian aldaketak egin direla, ez da

14. PLAZO Y CARACTERÍSTICAS DE LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, Y ACCESO A LOS PLIEGOS

La presente licitación será anunciada en el perfil de contratante de este Ayuntamiento, alojado en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

Las proposiciones, redactadas en euskera o castellano deberán presentarse electrónicamente a través de la citada plataforma, hasta las 14:00 horas, dentro del plazo de 15 días naturales computado a partir del día siguiente al de su publicación

El acceso al perfil de contratante de este Ayuntamiento se podrá llevar a cabo a través de la siguiente dirección: http://www.onati.eus

En este mismo lugar se podrá tener acceso a los pliegos y a la documentación complementaria.

La información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria que, en su caso, soliciten los licitadores será facilitada en el plazo de seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de proposiciones, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos 12 días antes del vencimiento del plazo de recepción de las proposiciones señalado anteriormente.

En el presente procedimiento de licitación no se admitirán ofertas que no sean presentadas a través de los medios electrónicos descritos. A estos efectos, es requisito necesario ser usuario registrado de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi o de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

En el caso de que cualquiera de los documentos de una oferta no pueda visualizarse correctamente, se permitirá que, en un plazo máximo de 24 horas desde que se le notifique dicha circunstancia, el licitador presente en formato digital el documento incluido en el fichero erróneo. El documento presentado posteriormente no podrá sufrir ninguna modificación respecto al original incluido en la oferta. Si el Órgano de Contratación comprueba que el

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

kontuan hartuko lizitatzailearen eskaintza.

Eskaintzak ADMINISTRAZIO-KLAUSULA PARTIKULARREN Agiri honetan aurreikusitakoa jarraituz aurkeztu beharko dira, eta lizitatzaileak eskaintza aurkeztean baldintza barik onartzen ditu klausulak edo baldintzak, salbuespenik eta erreserbarik gabe, eta Mahaiari eta Kontratazio Organoari baimena ematen diote Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan dauden datuak kontsultatzeko

Lizitatzaile bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu. Ezingo du ezta ere proposamena sinatu aldi baterako enpresa batekin edo aldi baterako enpresa baten baino gehiagotan agertu. Arau hauek hausteak lizitatzaileak sinatutako eskaintza guztiak ez onartzea ekarriko du.

Informazio publikoa eskuratzeari buruz indarrean dagoen legerian eta esleipenaren publizitateari eta hautagaiei eta lizitatzaileei eman beharreko informazioari buruzko SPKLren(133. Art) xedapenetan xedatutakoa eragotzi gabe, hauek konfidentzialtzat jo ahal izango dute eskaintzak egitean haiek emandako informazioaren zati bat, bereziki sekretu tekniko edo komertzialei eta alderdi konfidentzialei buruzkoa. Udalak ezingo du informazio hau zabaldu lizitatzailearen baimenik barik.

15. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO ERA

Lizitatzaileek gutun-azal elektroniko hiru aurkeztuko dituzte. Gutun-azal hauek lizitatzaileak edo ordezkatzen duen pertsonak sinatuta egongo dira eta bakoitzaren barruan gutun-azal bakoitzerako klausula honetan zehazten den edukia sartuko da.

“A” GUTUN-AZALA: “GAITASUNA ETA KAUDIMENA KONTRATATZEKO”.

Gutun-azal honen barruan honako agiri hauek sartuko dira:

documento ha sufrido modificaciones, la oferta del licitador no será tenida en cuenta.

Las proposiciones deberán ajustarse a lo previsto en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y su presentación supone, por parte del licitador, la aceptación incondicionada de dichas cláusulas o condiciones, sin salvedad ni reserva alguna, así como la autorización a la Mesa y al Órgano de Contratación para consultar los datos obrantes en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposició. Tampoco podrá suscribir propuesta alguna en unión temporal de empresas si lo ha hecho individualmente, ni figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones suscritas por el licitador.

Sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública y de las disposiciones de la LCSP (art. 133) relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, estos podrán designar, como confidencial, parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial la relativa a secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales. El Ayuntamiento no podrá divulgar esta información sin consentimiento del respectivo licitador.

15. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES

Los licitadores deberán presentar tres sobres electrónicos, firmados por el licitador o persona que lo represente, y con el contenido que, para cada uno de ellos, se especifica en esta cláusula.

SOBRE ELECTRÓNICO «A» .- «CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR»

Este sobre contendrá los siguientes documentos:

a) Dirección de correo electrónico habilitada.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

a)Gaitutako posta elektronikoaren helbidea.
Gaitutako posta elektroniko helbide bat zehaztuko da, SPKLaren hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat. Helbide honetan egingo dira kontratazio-espediente honekin lotutako jakinarazpenak.

b)Lizitatzailearen erantzukizunpeko adierazpena

Adierazpen horretan, lizitatzaileak adieraziko du betetzen dituela bai administrazioarekin kontratatzeko legeak ezarritako baldintzak, bai kontratua lortzeko klausula-agiri honetan ezarritako eskakizunak. Adierazpena klausulaagiri honen I. eranskinean dauden argibideei jarraituz bete daiteke.

Dena den, prozedura ondo burutzen dela bermatzeko, kontratazio-mahaiak edo kontratazio-organoak lizitatzaileei eska diezaieke dokumentazioa aurkez dezaten kontratuaren adjudikazioduna izateko klausula-agiri honetan eskatutako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko, kontratua adjudikatu aurreko edozein unetan

Aldi baterako enpresa-elkarte gisa (ABEE) aurkezten diren eragile ekonomikoen kasuan, hura osatzen duten partaideetako bakoitzak aurkeztu beharko du bere erantzukizunpeko adierazpena. Halaber, konpromisoa aurkeztu beharko dute adjudikazioa lortuz gero aldi baterako enpresa-elkartea formalki eratzeko, eta zehaztu beharko dute partaide bakoitzaren izena eta zer egoera eta zer partaidetza izango duen aldi baterako enpresa-elkartean.

Baldin eta, SPKLren 75. artikuluan xedatutakoaren arabera, lizitatzailea beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritzen bada, horietako bakoitzak ere aurkeztu beharko du erantzukizunpeko adierazpena

Enpresa ROLECEn edo erregistro autonomiko baliokidean inskribatuta badago, enpresa lizitatzaileak ziurtatu beharko du zein datu dauden inskribatuta eta eguneratuta erregistro horietan, eta

Designación de una dirección de correo electrónico habilitada, de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, en la que se realizarán las notificaciones derivadas de este expediente de contratación.

b) Declaración responsable del licitador

En esta declaración se indicará que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, así como los requisitos para acceder al contrato establecidos en este pliego. La declaración se ajustará al formulario presentado en el Anexo I de este pliego

No obstante, el Órgano o la Mesa de Contratación, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, podrá recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores aporten documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones referidas en este pliego para ser adjudicatario del contrato

En el caso de operadores económicos que concurran en unión temporal de empresas (UTE), cada una de las integrantes deberá aportar su propia Declaración responsable. Igualmente, deberán aportar el compromiso de constituir formalmente la UTE caso de resultar adjudicatarias del contrato, y deberán especificar los nombres, circunstancias y participación de cada una en dicha UTE.

En los casos en que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la LCSP, el licitador se base en la solvencia y medios de otras entidades, cada una de ellas también deberá presentar una Declaración responsable.

Para el caso de que la empresa se encuentre inscrita en el ROLECE o Registro Autonómico equivalente, la empresa licitadora deberá asegurarse de que datos se encuentran inscritos y actualizados en

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

zeintzuk ez dauden inskribatuta edo ez dauden eguneratuta.

Nolanahi ere, kontratazio-organoak edo mahaiak prozedura ondo amaituko dela bermatzeko, edozein momentutan, esleipen-proposamena eman aurretik lizitatzaileei eskatu ahal izango die, kontratuaren esleipenduna izateko plegu honetako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzen duten agiriak aurkezteko

c) Aldi Baterako Enpresa-Elkartea (ABEE) osatzen duen operadore ekonomikoen kasuan, kide bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du. Era berean, kontratuaren esleipendun izanez gero ABEE formalki eratzeko konpromisoa aurkeztu beharko dute, eta ABEEa osatzen dutenen izenak, inguruabarrak eta partaidetza zehaztu beharko dituzte.

d) SKPLaren 75. artikuluak xedatzen duenarekin bat, lizitatzaileak beste erakunde batzuetako kaudimena eta bitartekoak oinarritzat hartzen baditu, horietako bakoitzak, baita, aurkeztu beharko du erantzukizunpeko adierazpena

Legean eta baldintza-agiri honetan eskatzen diren nortasun-, gaitasun- eta kaudimenbetekizunak betetzen diren ala ez proposamenak aurkezteko epe-amaierakoa izango da.

dichos Registros y cuales no están inscritos o estándolo no están actualizados.

No obstante, el Órgano o la Mesa de Contratación, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, podrá recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores aporten documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones referidas en este pliego para ser adjudicatario del contrato.

c) En el caso de operadores económicos que concurran en unión temporal de empresas (UTE), cada uno de los integrantes deberá aportar su propia Declaración responsable. Igualmente, deberán aportar el compromiso de constituir formalmente la UTE caso de resultar adjudicatarios del contrato, y deberán especificar los nombres, circunstancias y participación de cada uno de ellos en dicha UTE.

d) En los casos en que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la LCSP, el licitador se base en la solvencia y medios de otras entidades, cada una de ellas también deberá presentar una Declaración responsable.

El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de personalidad, capacidad y solvencia exigidos en la Ley y en este pliego será el de finalización delplazo de presentación de las proposiciones

"B" GUTUN-AZALA .- BALIO-IRITZIEN EDO FORMULEN BIDEZ KALITATEA BALORATZEKO IRIZPIDEAK»

Gutun-azal horretan, agiri honen 12.1 eta 12.2 klausuletan adierazitako kalitatezko iripsideak, balio-iritzien edo formula araberako irizpideei erreferentzia egiten dieten agiriak jasoko dira.

«C» GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA.- «AUTOMATIKOKI BALIOESTEKO IRIZPIDEAK»

- Proposamen ekonomikoa, II. eranskineko ereduaren araberakoa.

SOBRE ELÉCTRONICO «B» .- «CRITERIOS DE VALORACIÓN DE CALIDAD MEDIANTE JUICIO DE VALOR O FORMULAS

Este sobre contendrá los documentos referidos a los criterios de calidad cuya valoración depende de un juicio de valor o de formulas, señalados en la cláusula 12.1 Y 12.2 de este pliego.

SOBRE ELÉCTRONICO «C» .- «CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA»

Proposición económica ajustada al modelo incorporado en el Anexo II.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Klausula-agiri honetako 12.3 klausulan adierazitako automatikoki zenbatestekoak diren gainerako irizpideei buruzkoak.

Oharra: Ez ahaztu digitalki sinatu behar direla agiriak eta kartazalak enkriptatu. Zalantzak argitzeko telefonoa: 945 016 298

Los referidos a los demás criterios de apreciación automática señalados en la cláusula 12.3 de este pliego.

Aviso: No olvidar que los documentos han de tener firma electrónica y sobres encriptados. Teléfono para aclarar dudas: 945 016 298.

16. AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA ZABALTZEA ETA TRATATZEA, ENPRESAK HAUTATZEA ETA ESKAINTZAK BALORATZEA

Proposamenak aurkezteko epea itxita honako jarduketa hauek egingo dira:

16. APERTURA Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, SELECCIÓN DE EMPRESAS Y VALORACIÓN DE OFERTAS

Vencido el plazo de presentación de proposiciones se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

1º “A” GUTUN-AZALA ZABALTZEA:

Kontratazio-mahaiak “A” gutun-azala bide elektroniko bidez zabalduko du, eta bertan aurkitzen dituen agirien gaineko kalifikazioa emango du. SPKLaren 141.2 artikuluak xedatzen duena betez, Kontratazio Mahaiak aurkeztutako agirietan zuzendu daitezkeen akatsak daudela ikusten badu, dagozkien lizitatzaileei jakinaraziko die eta akatsak zuzentzeko hiru egutegiko egun emango dizkie.

Akatsak zuzentzeko lizitatzaileei egindako jakinarazpenak Oñatiko Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, hala nola, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman.

1º. APERTURA DEL SOBRE «A»

La Mesa llevará a cabo la apertura electrónica del sobre «A» y calificará la documentación incluida en el mismo. En aplicación del artículo 141.2 de la LCSP, si la Mesa observase defectos subsanables en los documentos presentados, lo comunicará a los licitadores afectados, concediéndoles un plazo de tres días naturales para que puedan subsanar tales defectos

Además, las solicitudes de subsanación que se comuniquen a los licitadores se anunciarán también en el perfil de contratante del Ayuntamiento y en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

2º “B” GUTUN-AZALA ZABALTZEA:

«B» gutun-azalean aurkeztutako dokumentazioa, zeina balio-iritzi baten araberako irizpideei buruzkoa baita, kontratatzaile-profilean gutxienez 48 ordu lehenago argitaratuko den leku, egun eta ordu batean irekiko da. Horri dagokionez, dokumentazio horretan akatsak edo gabeziak zuzendu behar badira, mahaiak sei egun balioduneko epea emango du, gehienez, zuzenketak egiteko, maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 27. artikuluan xedatutakoaren arabera, zeinak Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren

2º. APERTURA DEL SOBRE «B»

La documentación presentada en el sobre «B», comprensiva de los criterios que dependen de un juicio de valor, será abierta en el lugar, día y hora que se publique en el perfil de contratante, al menos con 48 horas de antelación. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación la Mesa concederá para efectuarla un plazo máximo de seis días hábiles, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 del RD 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

3º.- APERTURA DEL SOBRE «C»

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzen baitu.

3.- «C» GUTUN-AZALA IREKI

«B» gutun-azaleko dokumentazioa ireki eta balioetsi ondoren, kontratazio-mahaiak «C» gutun-azala irekiko du, udalaren kontratatzaile-profilean argitaratuko den egunean eta orduan. Horri dagokionez, dokumentazio horretan akatsak edo gabeziak zuzendu behar badira, mahaiak sei egun balioduneko epea emango du, gehienez, zuzenketak egiteko, 817/2009 Errege Dekretuaren 27. artikulua analogiaz aplikatuz.

Ekitaldi horretan, jakinaraziko da zer balioespen eman zaion balio-iritzi baten araberako irizpide bakoitzari.

Tras la apertura y valoración de la documentación contenida en el sobre «B», la Mesa de Contratación llevará a cabo la apertura del sobre «C», en el lugar, día y hora que se anuncie en el perfil de contratante del Ayuntamiento. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación, la Mesa concederá, asimismo, para efectuarla un plazo máximo de seis días hábiles, en aplicación, por analogía, del artículo 27 del citado RD 817/2009

En este acto se dará a conocer la valoración asignada a los criterios dependientes de un juicio de valor en cada oferta.
.

3.a ESKAINTZEN SAILKAPENA

Betebeharreko guztiak bete direla egiaztatu ondoren, Kontratazio Mahaiak aurkeztutako proposamenak sailkatuko ditu lehenengo lekuan puntu gehien lortu dituena jarriz, atzetik gainerako guztiak joango dira lortutako puntuen arabera, eta egin beharreko jarduketak egin ondoren esleipenerako proposamena egingo dio Kontratazio-Organoari.

Kontratuaren esleipen-proposamenak ez du eskubiderik sortuko proposatutako lizitatzailearentzat, horiek Udalaren aurrean ez baititu lortuko kontratua formalizatzen ez den bitartean.

SPKLaren 149 artikuluak aurreikusten duenaren babesean, eskaintza bat edo gehiago nabarmenki baxuegiak direla aurkitzen direnean, eskaintzak nabarmenki baxuegiak direla dioen deklarazioak lizitatzailea edo lizitatzaileak entzun behar izatea ekarriko du, hala nola dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa. Kasu honetan kontratazio-organoak, lizitatzailearen justifikazioa eta eskatutakotxostenak kontuan hartuta, Administrazioaren nahierara gauzatu daitekeela uste duen eskaintza abantailatsuenaren aldeko esleipena egitea erabakiko du.

3º. CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

Una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos, la Mesa de Contratación procederá a la clasificación de las proposiciones presentadas por orden decreciente y, tras las actuaciones que correspondan, elevará la propuesta de adjudicación del contrato al Órgano de Contratación.

La propuesta de adjudicación del contrato no creará derecho alguno a favor del licitador propuesto, que no los adquirirá, frente a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

Al amparo de lo previsto en el artículo 149 de la LCSP, cuando se identifique una o varias proposiciones que puedan ser consideradas anormalmente bajas, la declaración del carácter anormalmente bajo de las ofertas requerirá la previa audiencia del licitador o, en su caso, licitadores que las hayan presentado y el asesoramiento técnico del servicio correspondiente. En este caso, el Órgano de Contratación, a la vista de la justificación efectuada por el licitador y de los informes solicitados, acordará la adjudicación a favor de la oferta más ventajosa que se estime pueda ser cumplida a satisfacción de la Administración. A estos efectos, se

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Hauetarako, nabarmenki baxua dela esango da lehiaketarako onartutako eskaintza guztien batez besteko aritmetikoaren % 20 baino baxuagoa denean.

Ordea, kontratazio-organoak uste izango balu eskaintza ezin dela bete baxa nabarmenegiak sartu direlako, sailkapenetik kanpo utziko du eta eskaintza hoberenaren aldeko adjudikazioa egingo du sailkatu direnen arteko ordena jarraituta.

Enpresa lizitatzaile bat baino gehiagoren artean berdinketa gertatzen bada, eskaintzak aurkezteko unean jarraian zehazten diren honako egoera hauetako batean dauden enpresen proposamenak nagusituko dira (lehentasun-ordenan):

Lehenengo aukera. - Irabazi-asmorik ez duen enpresa edo erakunde bat izatea eta gizarte ekonomiako sareren batean sartuta egotea Gizarte Ekonomiaren martxoaren 29ko 5/2011 Legearen printzipioekin bat.

Bigarren aukera.- Enpresaren plantillan kontratu honetarako prestatutako Pleguetako Egikaritzeko Baldintza Berezien atalean zehaztu den moduan, bazterketa soziala jasaten duten behargin kopuru bat izatea. Talde honetako beharginen ehunekoa %2 baino handiagoa izan behar du.

Egiten den guztia aktetan jasoko da eta aktak, derrigorrean egin beharko direnak, espedientean sartuko dira.

4.a. ERREKERIMENDUA LEHENENGO SAILKATUARI

Aurreko jardunak eginda, kontratazio-zerbitzuek lehen sailkatuari eskatuko diote errekerimendua egiten zaion egunaren biharamunetik hasita hamar egun balioduneko epean jarraian zehazten diren jardunak egitea edo zehazten diren agiriak aurkeztea:

a) Parte-hartzailearen edo honen ordezkariaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia. Gainera, beste pertsona edo erakunde baten izenean ari

entenderá como oferta anormalmente baja aquella inferior en más de un 20% a la media aritmética de todas las ofertas concurrentes admitidas.

Si por el contrario el Órgano de Contratación estimase que la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de bajas anormales, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta, de acuerdo con el orden en que hayan sido clasificadas.

En caso de que varias empresas licitadoras empaten, prevalecerán las proposiciones presentadas por aquellas empresas que, en el momento de presentar las ofertas se encuentren en alguno de las siguientes situaciones (en orden de prioridad):

Primera opción. - Ser una empresa o entidad sin ánimo de lucro e integrada en alguna red de economía social de acuerdo con los principios de la Ley 5/2011 de 29 de marzo, Económica Social.

Segunda opción. - Tengan en su plantilla un número de trabajadores pertenecientes al grupo de personas con riesgo de exclusión social definido en el apartado de Condiciones Especiales de Ejecución de los Pliegos del presente contrato. El porcentaje de trabajadores de este grupo deberá ser mayor del 2%.

De todo lo actuado se dejará constancia en el expediente mediante las correspondientes actas que deberán extenderse necesariamente.

4º. REQUERIMIENTO AL PRIMER CLASIFICADO

Realizadas las actuaciones anteriores, los servicios de contratación requerirán al primer clasificado para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, realice las actuaciones o aporte los documentos que se señalan a continuación:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además, en el caso de que

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

bada, ahalorde notariala, Udalak askietsia.
b) Eskatzailea pertsona juridikoa denean, eratze-edo aldatze-eskritura, kasuan kasu, behar bezala inskribatuta Merkataritza Erregistroan eta identifikazio fiskalaren zenbakia, aplikagarria zaion merkataritzalegeriarekin bat, inskribapena eska daitekeenean. Hau, beharrezkoa ez balitz, jarduteko gaitasuna jarduera arautzeko arauak batzen dituen eratzeeskritura bidez egiaztatuko da, edo agiri, estatutu edo sortze-ekitaldi bidez, eta hala behar izanez gero, dagokion erregistro ofizialean inskribatuta egon beharko du.

Europar Batasuneko estatu kideetako enpresaburu ez espainiarrak direnean enpresa duten estatuko legediaren arabera erregistroan inskribatuta daudela egiaztatu beharko dute. Inskripziorik aurkeztu ezin den kasuan zinpeko aitorpena edo ziurtagiria aurkeztuko dute, aplikagarriak diren komunitateko xedapenekin bat.

Gainerako enpresari atzerritarrek jarduteko gaitasuna enpresa kokatuta dagoen lurralde eremuari dagokion estatuan Espainiako Misio Diplomatiko Iraunkorraren edo Bulego Kontsularraren txostena aurkeztu beharko dute.

c) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emanda egotea kontratuaren xedeari dagokion epigrafean, alta aurkeztuz urtekoa bada, edo zergaren azken ordainagiria gainerako kasuetan, kasu bietan aipatutako zergan baja ez duela eskatu aitortzen duen erantzukizunpeko adierazpena.

d) Lizitatzailearen kaudimen ekonomiko, finantzarioa eta teknikoa edo profesionalaren agiriak, hala nola, benetan kontratu honetara atxiki beharreko bitartekoak dituela egiaztatzen duen dokumentazioa.

e) Zenbait enpresaburuk lizitazioan Aldi Baterako Enpresen Elkartea eratuz parte hartzen badu, bakoitzak bere gaitasun eta kaudimena egiaztatu beharko du, aurreko puntuetan xedatutakoekin bat. Halaber, proposamenean ABEEren kide

se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial, el cual será bastanteado por este Ayuntamiento.
b) Cuando el licitador sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una Declaración responsable o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.
Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

c) Acreditación de estar dado de alta en el IAE, en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del IAE, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una Declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

d) Justificantes de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional del licitador, así como documentación justificativa de disponer efectivamente de los medios que se hubiere comprometido a adscribir al presente contrato.

e) En el caso de que varios empresarios acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

bakoitzak egingo lukeen xedearen zatia azalduko da, guztien kaudimen-baldintzak zehaztu eta egiaztatzeko.

f) Atzerriko enpresen kasuan, kontratuaren ondorioz sor daitezkeen zuzeneko eta zeharkako gorabehera guztietarako edozein mailatan Espainiako auzitegi eta epaitegien jurisdikzioaren menpe geratuko direla onartuz jasotzen duen aitorpena, eta kasu honetan lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari ukoa.

g) Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzan zorrik ez duela egiaztatu beharko du edo baimena emango dio kontratazio-organoari zuzenean lortu ahal izateko.

h) Langileei aplikatuko zaien lan hitzarmena.

Esleipendun gisa proposatutako lizitatzaileak adierazi beharko du kontratuaren xedea den jarduera gauzatuko duten langileei aplikatuko dion lan hitzarmen kolektiboa.

Bestalde, a), b) eta d) ataletan zehaztutako inguruabarrak baita egiaztatu daitezke Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialaren, Estatuko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen egiaztagiri bidez, edo baita Europar Batasuneko sailkapen-ziurtagiri bidez, dena Zerbitzu Publikoetako Kontratuen Legearen 96 eta 97 artikuluek xedatzen dutenarekin bat. Aurreko paragrafoan aipatutako egiaztagiriak elektronikoak izan daitezke.

Errekerimendua emandako epearen barruan behar moduan bete ezean, lizitatzaileak egindako eskaintzan atzera egin duela ulertuko da, eta kasu honetan dokumentazio bera sailkatuen zerrendako hurrengo lizitatzaileari eskatuko zaio, sailkapen ordena jarraituta.

Aipatutako errekerimendua egin ondoren aurkeztutako dokumentazioan zuzendu daitezkeen akatsak ikusiko balira, egutegiko hiru eguneko epea emango da

establecido en los puntos anteriores. Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos.

f) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante

g) Acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorizar al Órgano de Contratación para obtenerla de forma directa.

h) Convenio colectivo de aplicación a los trabajadores.

El licitador propuesto como adjudicatario deberá indicar el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato.

Las circunstancias señaladas en las anteriores letras a), b) y d) podrán acreditarse mediante una certificación del Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario, todo ello conforme a lo establecido en los artículos 96 y 97 de la LCSP. Los certificados mencionados en este apartado podrán ser expedidos electrónicamente.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, y se procederá en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Si la documentación presentada tras el requerimiento referido en este apartado adoleciese de defectos subsanables, se concederá un plazo de tres días naturales para su subsanación, lo que se comunicará

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

akatsak zuzentzeko, eta hala jakinaraziko zaio lizitatzaileari, eta Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

17. ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA

17.1.- Esleipen proposamena.

Kontratazio organoak (Alkateak), ahalmena izango du kontratua kalitate-prezio harreman onena duen proposamena aurkezten duen lizitatzaileari esleitzeko, ezarritako irizpideak jarraituz edo, kontratua esleitu gabe utz dezake, betiere erabakia arrazoituz baldintza agirian ezarritako esleipen-irizpideetan oinarrituz.

17.2.- Esleipena

1.- Behin betiko bermea eratu eta aipatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren, kontratazio-organoak dokumentazioa jaso ondorengo hurrengo bost egun baliodunetan esleituko du kontratua.
2.- Esleipenak arrazoitua izan behar du, lizitatzaile guztiei jakinaraziko zaie eta, Oñatiko Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da (www.onati.eus).
3.- Jakinarazpenean eta kontratatzailearen profilean, SPKLaren 153.3. artikuluaren arabera, zein epetan formalizatu behar den adieraziko da.
4.- Kontratuaren esleipena honako epe maximoan egingo da:15 egun natural, esleitzeko irizpide bakarra prezioa bada, edo bi hilabete, beste irizpiderik ezarri bada, proposamenak ireki ondorengo egunetik kontatuta. Ezarritako epean esleipen-erabakirik ematen ez bada, lizitatzaileek eskubidea izango dute beren eskaintza kentzeko.
5.- Kontratua Aldi Baterako Enpresen Elkarte bati esleitzen baldin bazaio, ABEE horrek bere eraketa egiaztatu beharko du, eskritura publikoan eta Elkarte horri emandako IFZrekin, kontratua formalizatzeko emandako epean.

17.3.- Formalizazioa:

Kontratuak formalizazioaren bitartez indar juridikoa hartuko du. Kontratua dokumentu administratiboan formalizatu

directamente al licitador, y será también anunciado en el perfil de contratante del Ayuntamiento.

17. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN

17.1.- Propuesta de adjudicación:

El órgano de contratación (Alcaldesa) tendrá la facultad de adjudicar el contrato a la proposición con mejor relación calidad-precio, de conformidad con los criterios de adjudicación o declarar desierta la licitación, motivando en todo caso su resolución con referencia a los criterios de adjudicación señalados en el pliego.

17.2.- Adjudicación

1.- Una vez constituida la garantía definitiva y aportada la documentación requerida, el órgano de contratación acordará la adjudicación del contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.
2.- La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a todos los licitadores/as y se publicará en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Oñati (www.onati.eus).
3.- En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 153.3 de la LCSP.
4.- La adjudicación del contrato tendrá lugar en el plazo máximo de 15 días naturales - en caso de que el precio sea el único criterio de adjudicación- ó dos meses -en caso de que se establezcan otros criterios a contar desde el siguiente a la apertura de las proposiciones. De no dictarse el acuerdo de adjudicación dentro del plazo señalado los licitadores/as tendrán derecho a retirar su oferta.
5.- En el caso en que el contrato fuera adjudicado a una Unión Temporal de Empresasdeberá ésta acreditar la constitución de la misma, en escritura pública y NIF asignado a la misma, dentro del plazo otorgado para la formalización del contrato.

17.3.- Formalizacion:

El contrato se perfeccionará mediante su formalización. El contrato deberá formalizarse en documento administrativo, no antes de que transcurran quince días

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

beharko da, esleipenaren jakinarazpena lizitatzaileei eta izangaiei bidali ondorengo hamabost egun baliodun baino lehenago ez. Nahikoa titulu izango da agiri hori, edozein erregistro publikotara sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzea eskatu ahal izango du, eta bere kargura izango dira horri dagozkion gastuak. Aurreko paragrafoan aurreikusitako epea igaro ondoren, eta kontratuaren formalizazioa etetea eragiten duen errekurtsorik aurkeztu ez bada, kontratazio-organoak errekerimendua egingo dio esleipendunari, kontratua formalizatu dezan, bost eguneko epea baino luzeagoan ez, errekerimendua jaso duen hurrengo egunetik kontatuta. Era berean jokatuko da, errekurtsoa erabakitzeko organo eskudunak etendura kentzen duenean. Kontratua formalizatu ondoren, Oñatiko Udaleko kontratatzailearen profilean (www.onati.eus)

18. KONTRATUA EZ EGITEKO ERABAKIA ETA ADJUDIKAZIO-PROZEDURAN ATZERA EGITEA

SPKLaren 152 artikuluak xedatzen duenarekin bat, kontratazio-organoak behar bezala justifikatuta dauden interes publikoko arrazoiengatik soilik hartu ahalko du kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia. Adjudikazio-prozeduran ere atzera egin ahal izango du kontratua prestatzeko arauetan edo esleipenerako prozedura arautzen duten arauetan zuzendu ezin daitekeen arau-hausteren bat ikusi denean.

Bai kontratua ez egiteko erabakia, bai prozeduran atzera egitekoa kontratua formalizatu aurretik egin beharko dira, eta aipatutako artikuluan ezarritako betebeharrekin bat.

III. KONTRATUA EGIKARITZEA

19. KONTRATUA EGIKARITZEKO ERREGIMEN OROKORRA: KONTRATUAREN ERANTZULEA

1.- Kontratazio organoak, kontratua esleitzeko ebazpenean, SPKLren 62.

hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores/as y candidatos. Dicho documento constituye título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. Una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato, el órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión. Formalizado el contrato será publicado en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Oñati (www.onati.eus)

18. DECISIÓN DE NO CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO

De acuerdo con lo previsto en el artículo 152 de la LCSP, el Órgano de Contratación, por razones de interés público debidamente justificadas, podrá adoptar la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato. También podrá desistir del procedimiento cuando aprecie una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las normas reguladoras del procedimiento de adjudicación.

Tanto la decisión de no celebrar el contrato como el desistimiento del procedimiento deberán llevarse a cabo antes de la formalización del contrato, y de acuerdo con los requisitos establecidos en el referido artículo.

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

19. RÉGIMEN GENERAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO. RESPONSABLE DEL CONTRATO

1.- El órgano de contratación designará en la resolución de adjudicación del contrato al

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

artikuluak xedatuakoaren arabera, kontratuaren arduraduna izendatuko du. Pertsona horren eginkizuna izango da kontratua betetzen dela ikuskatzea eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar moduan eta egoki gauzatuko dela ziurtatzearren. Kontratuaren arduraduna izango da enpresa esleipendunaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.
2.- Lanak ezingo dira hasi, kontratistak kontratua sinatzen duen arte.
3.- Kontratista behartuta dago kontratua betetzera lanak egiteko finkatuta dagoen epe barruan, baita, bere kasuan, zehaztu diren zatiko epeak. Kontratista berandutzeak ez du Administrazioaren aldetik aurrez abisatu beharra ekarriko. Kontratista, berari egoztekoak diren arrazoiak tarteko, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutu egin bada, Administrazioak kontratua suntsitzeko edo SPKLen 193. artikuluan aurreikusitako zigorrak jartzeko erabakia hartu ahal izango du.

4.- Kontratistak kontratua bere “arrisku eta kontura” onartzen duela ulertuko da, SPKLen 197. artikuluaren arabera.

5.- Kontratua gauzatzerakoan, kontratuan ezarritako klausulak eta agirietan dauden baldintzak bete beharko dira, bai eta espedienteari erantsitako xehetasun teknikoak ere, halakorik egonez gero, eta kontratazio organoak kontratistari haiek interpretatzeko eman dizkion jarraibideen arabera. Kontratua Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean burutuko da, eta honek idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

6.- Kontratistari edo haren agindupekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, Administrazioak kontratua behar bezala burutzea kolokan dagoela uste badu, kontratua betetzearen ordena ona edo behar bezala burutu dadin beharrezkotzat jotzen dituen neurriak har daitezela agindu ahal izango du.

7.- Kontratista egindako lanen kalitate teknikoaren erantzule izango da, baita burututako prestazio eta zerbitzuena ere.

responsable del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 62 de la LCSP, a la que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada. La persona responsable del contrato es la persona interlocutora entre la empresa adjudicataria y el órgano de contratación.
2.- Los trabajos no podrán comenzar hasta que el contratista haya firmado el contrato.
3.- El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados en su caso. La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades previstas en el artículo 193 de la LCSP.

4.- El contrato se entenderá aceptado por el contratista a su "riesgo y ventura", con arreglo al artículo 197 de la LCSP.

5.- El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos y, en su caso, a las especificaciones técnicas unidas al expediente, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere al contratista el órgano de contratación, así como bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

6.- Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

7.- El contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores,

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Era berean, kontratuaren exekuzioan gertatutako ez egiteek, akatsek, metodo desegokiek edo amaiera okerrek Administrazioari edo hirugarren batzuei ekar diezazkiekeen ondorioen erantzule izango da

8.- Kontratista berari egoztekoak diren arrazoiak tarteko, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutu bada, Administrazioak kontratua bertan behera uzteko edo SPKLren 192 eta 193. artikuluek aurreikusitako zigorrak jartzeko erabakia hartu ahal izango du. Kontratuaren xede dena gaizki betetzen deneko kasuetan kontratazio organoak zehazpenak jarri ahal izango ditu, larritasunaren proportzioan, kontratuaren esleipen prezioaren %1etik %10 era bitartean. Zehapen hauek kontratazio organoak erabakiko ditu, aurrez dagokion espedientea izapidetu ondoren zeinetan kontratistari eta kasuan abal-emaileari audientzia emango zaien

20.- KONTRATISTAREN LAN-OBLIGAZIOAK

Kontratistaren betebeharrak lan-arloan, Gizarte Segurantzan eta laneko segurtasun eta osasunean: Kontratista behartuta dago lan, Gizarte Segurantza eta laneko segurtasun eta osasunaren alorrean indarrean dauden xedapenak betetzera, eta bereziki honako hauek:

.- Garatu behar dituen prestazioak lan-ordenantzara edo hitzarmen kolektibora baldintzatuta daudenean, kontratista behartuta dago lanordenantzak eta dagokion sektoreko hitzarmenak xedatzen dutena betetzera.
.- Enpresa kontratistak derrigorrezkoak edo premiazkoak diren laneko segurtasun- eta higiene-neurri guztiak hartuko ditu beharginen bizitzaren, osotasun fisikoaren eta osasunaren ahalik eta prebentziorik hoberena egiteko.
.- Bestalde, indarrean dagoen araudiak laneko arriskuen prebentziorako aurreikusten dituen obligazioak beteko ditu eta kontratatutako jarduera abian jarri aurretik honako obligazio hauek betetzen dituela egiaztatu beharko du:

métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

8.- Cuando la empresa contratista, por causas imputables al mismo, hubiera incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades previstas en los artículos 192 y 193 de la LCSP. En el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del contrato, el órgano de contratación podrá imponer penalidades, en proporción a la gravedad, por importe entre 1% y el 10% del precio de adjudicación del contrato. Estas penalidades se impondrán por el órgano de contratación, previa tramitación del oportuno expediente en que se dará audiencia a la empresa contratista, y en su caso, al avalista.

20.- OBLIGACIONES LABORALES DE LA CONTRATISTA

Obligaciones de la contratista en materia de laboral, seguridad social y de seguridad y salud en el trabajo: la empresa contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud en el trabajo, y en particular:

- Cuando las prestaciones a desarrollar estén sujetas a ordenanza laboral o convenio colectivo la contratista está obligada a cumplir con las disposiciones de la ordenanza laboral y convenio colectivo correspondiente.
- La empresa contratista adoptará cuantas medidas de seguridad e higiene en el trabajo fueren de pertinente obligación o necesarias en orden a la más perfecta prevención de los riesgos que puedan afectar a la vida, integridad y salud de las personas trabajadoras.
- Cumplirá, así mismo, las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales establecidas por la normativa vigente y, antes del inicio de la actividad contratada, deberá acreditar el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

a)Indarrean dagoen legediak xedatzen duena jarraituz prebentzio-antolaketa modalitatea hartu izana.

b) Laneko arriskuen prebentzioa sartu izana enpresaren kudeaketa orokorraren sisteman laneko arriskuen prebentzioplan bat ezarriz eta aplikatuz urtarrilaren 17ko 39/1997 EDaren bidez onartutako Prebentzio Zerbitzuen Araudiaren 2 artikuluak xedatzen duenaren arabera. Obligazio hori frogatutzat emango da OHSAS 18001 Arauan, OIT delakoaren Laneko segurtasun- eta osasun-sistemei buruzko jarraibideetan edo baliokidea den beste batean oinarrituta laneko arriskuen prebentzioa kudeatzeko sistema bat ezarrita duenean, baldin eta sistema horrek eskatzen diren neurriak betetzen direla edo ez ebaluatzen eta egiaztatzen badu. Obligazio hau bete dela aproposa den beste edozein bitarteko bidez ere egiaztatu daiteke.

c) Kontratatutako jarduerari dagokion prebentzio-jardueraren arriskuen ebaluazioa eta planifikazioa egin izana.

d) Lan Arriskuen Prebentziorako 31/1995 Legeak V. Kapituluan aurreikusten duen Kontsulta eta Parte-hartzearen prozedura arautzen duen araudia idatziz edukitzea, edo, baleude, Segurtasun eta Osasuneko Batzordearen bileren aktak.

e)Arautegi erregulatzaile bat edukitzea ezarritako segurtasunneurriak betetzen diren jakiteko, eta beharrezkoa bada, Langileen Estatutuak, hitzarmen kolektiboak edo beste batzuk langile guztien segurtasuna bermatzeko aurreikusten dituzten diziplina-neurriak hartu.

f)Arriskuen ebaluazioarekin lotutako prebentzio-baliabideak behar dituzten beharpostuen edo jardueren zerrenda bat edukitzea.

g)Kontratua egikaritzeko behar diren behargin guztiek, enpresakoak izan ala ez, sartzerakoan lanpostuak edo eginkizunak dituen arriskuen, hala aplikatu beharreko babes eta prebentzioen gaineko informazioa jaso izana, eta baita bere eginkizunarekin

a) Haber adoptado una modalidad de organización preventiva acorde con la legislación vigente.

b) Integrar la prevención de riesgos laborales en el sistema general de gestión de la empresa mediante la implantación y aplicación de un plan de prevención de riesgos laborales según el artículo 2 del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por el RD 39/1997 de 17 de enero. Se considerará acreditada dicha exigencia por tener establecido un sistema de gestión de prevención de riesgos laborales basado en la Norma OHSAS 18001, las Directrices sobre sistemas de Seguridad y Salud de la OIT u otra norma equivalente, siempre que dicho sistema evalúe y acredite el cumplimiento de las medidas exigidas. El cumplimiento de esta obligación también podrá acreditarse por cualquier otro medio de prueba adecuado.

c) La evaluación de riesgos y planificación de la actividad preventiva correspondiente a la actividad contratada.

d) Disponer de un procedimiento escrito que regule la forma de haber llevado a cabo la Consulta y Participación prevista en el capítulo V de la Ley 31/1995, de prevención de riesgos laborales o, en su caso, las actas de las reuniones del Comité de Seguridad y Salud.

e) Disponer de un procedimiento que regule el control del cumplimiento de las medidas de seguridad establecidas procediendo en su caso a la adopción de medidas disciplinarias previstas en el Estatuto de los Trabajadores, Convenio Colectivo etc... para garantizar la seguridad de todas las personas trabajadoras.

f) Disponer de una relación de los puestos de trabajo y/o actividades que requieran presencia de recursos preventivos vinculados a la evaluación de riesgos.

g) Que todo el personal que intervenga en la ejecución del contrato, tanto propio como ajeno, haya recibido en el momento de incorporación una información de riesgos específicos, medidas de protección y medidas de emergencia de ésta, así como, que haya recibido la formación necesaria sobre los riesgos que afectan a su actividad

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

lotuta arriskuen gaineko behar besteko prestakuntza jaso izana, Planaren prozedurak jasotzen duena betez (31/1995 Legearen 18 eta 19 artikuluak eta 32/2006 Legea eta 1109/2007 Errege Dekretua). Bereziki, Norbera Babesteko Ekipamenduaren –NBE- erabileraren gaineko prestakuntza jaso izana.

h)Zereginaren arabera, norbera babesteko ekipoak entregatu direla egiaztatzen duten agiriak.

i)Egokiak diren jangela- eta atseden-zerbitzuak ematea, hala komunak, nola aldagelak kontuan hartuta behargin-kopurua eta lan guneen lokalizazioa.

j)Planifikatzea beharren garapena eta pertsonalaren kontratazioa langileen atseden-egunak errespetatuz, eta ordutegitik kanpora egiten diren aparteko orduak salbuespen izatea.

Langileek eginkizunaren ondorioz istripu edo kalteren bat jasan izango balitz, bere erantzukizunpean, indarrean dagoen araudiak xedatzen duena beteko du. Erantzukizuna, inoiz ez da Administrazioarena izango.

.- 100 langiletik gorako enpresen kasuan Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana dutela egiaztatu beharko dute Planaren edukia bat etorriko da martxoaren 22ko 3/2007 Legearekin, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunekoa, martxoaren 1eko 6/2019 Erret Dekretuak egin zion aldaketa barne.

21.- EGIKARITZEKO BALDINTZA BEREZIAK:

SPKLaren 202.1 artikuluak aurreikusten duenarekin bat, kontratu hau egikaritzeko honako baldintza berezi hauek eskatuko dira:

Kontratua egikaritzeko Baldintza Sozialak

Lan baldintzak betetzea kontratua egikaritzeko baldintza berezi bat da kontratistarentzat.

(artículos 18 y 19 de la Ley 31/1995 y Ley 32/2006 y Real Decreto 1109/2007), de acuerdo con el procedimiento del Plan. En particular, que se dado la formación pertinente sobre el uso de EPIs.

h) Disponer de Justificante de la entrega de equipos de protección individual, que en su caso, fueran necesarios.

i) Proporcionar servicios comedores y de descanso adecuados, y servicios higiénicos, y vestuarios teniendo en cuenta el número de trabajadores y trabajadoras y la localización de las zonas de trabajo.

j) Planificar el desarrollo de los trabajos y la contratación de personal, de forma que se respete las jornadas de descanso de las trabajadoras y los trabajadores y que la realización de horas extraordinarias sea excepcional.

En el caso de accidente o perjuicio de cualquier género ocurrido a las personas trabajadoras con ocasión del ejercicio de los trabajos, cumplirá lo dispuesto en las normas vigentes bajo su responsabilidad, sin que ésta alcance en modo alguno a la Administración.

- Las empresas que tengan más de 100 personas trabajadoras deberán justificar que disponen de un Plan de Igualdad. El contenido del Plan deberá corresponderse con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2.007 de 22 de marzo, de igualdad efectiva entre mujeres y hombres modificado por RD 6/2019 de 1 de marzo

21.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

De acuerdo con lo previsto en el artículo 202.1 de la LCSP, para la ejecución de este contrato se exigirán las siguientes condiciones especiales de ejecución:

Condiciones Sociales de ejecución del contrato.

El cumplimiento de las obligaciones laborales del contratista constituye una condición especial de la ejecución del contrato.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Ebazpenaren ondorioetarako ondorengoak baldintza berezi gisa sailkatzen dira:
.- Soldaten ordainketa
.- Gizarte Segurantzako kotizazioen ordainketa
.- Betebeharra sortzen denetik hiru hilabete baino gehiago atzerapena izatea soldaten ordainketan.
.- Betebeharra sortzen denetik hiru hilabete baino gehiago atzerapena izatea gizarte segurantzako kotizazioen ordainketan.

A los efectos de resolución, se califican como obligaciones esenciales las siguientes:
.- El pago de obligaciones salariales.
.- El pago de cotizaciones a la Seguridad Social.
.- El retraso en el pago de obligaciones salariales por el transcurso de más de TRES (3) MESES del devengo de la obligación.
.- El retraso en el pago de las cotizaciones por el transcurso de más de TRES (3) MESES del devengo de la obligación.

Kontratua gauzatzean bete beharreko hizkuntza baldintzak

1.- Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen duten arauetan erregulatua. Oñatiko Udalean hizkuntzen erabilerari buruz indarrean dagoen araudia honako hau da: Oñatin Euskararen Erabilera Normalizatzeko Udal Ordenantza (1987ko azaroaren 29ko Osoko Bilkurak onartua eta GAO-n argitara eman zena 1988-4-20) eta Oñatiko Udalean Euskararen Erabilera Normalizatzeko Plana (2018ko abenduaren 5ean onartu zuen Osoko Bilkurak).
2.- Esleipendunak Udalaren hizkuntzen erabileraren plan erregulatzaileetan ezarritakoa errespetatu beharko du. Oñatiko Udalak lehenetsi egiten du euskararen erabilera barne nahiz kanpo harremanetan, aipatutako araudiari jarraikiz. Enpresak administrazioarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak administrazioaren lan-hizkuntzaren araberakoak izango dira. Halaber, herritarrekin zuzeneko harremana duten zerbitzuak lehentasunezkoak dira udalarentzat, hizkuntza normalkuntzari dagokionez.
3.- Kontratuaren baitan sartuta badago hirugarrengoei edo oro har herritarrei zerbitzuak ematea edo haiekin harremanak izatea (kasu honetan, Udalaren erantzukizun zibila/patrimoniala erreklamatzen duten pertsonak), kontratua gauzatzeko ardura duen enpresak eta jardun horretan

Condiciones lingüísticas de ejecución del contrato.

1.- Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6° y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del Uso del Euskera. La normativa vigente sobre la normalización lingüística en el Ayuntamiento de Oñati es la siguiente: la Ordenanza sobre la Normalización del Uso del Euskara (aprobada por el Pleno del Ayuntamiento en 29 de noviembre de 1987(BOG 20-4-88) y el Plan de Normalización del Uso del Euskara del Ayuntamiento de Oñati (aprobado por el Pleno del Ayuntamiento el 5 de diciembre de 2018).
2.- El adjudicatario deberá respetar lo establecido en los planes del Ayuntamiento reguladores de la utilización de los idiomas. El Ayuntamiento de Oñati, de conformidad con la normativa señalada, prioriza el uso del euskara tanto en sus relaciones internas como en las externas. La empresa adjudicataria actuará de conformidad con las normas lingüísticas que de hecho se apliquen en la Administración contratante, en todos los cometidos objeto del contrato; por ello, las relaciones tanto verbales como escritas de la empresa con la Administración se ajustarán a la lengua de trabajo de ésta última. Asimismo, en lo que a la normalización lingüística se refiere, son prioritarios para el Ayuntamiento los servicios de relación directa con la ciudadanía.
3.- En aquellos contratos que incluyan la prestación de servicios o relaciones con terceras personas o ciudadanía en general (en el presente caso, las personas reclamantes de la responsabilidad

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

berarekin harremana duten erabiltzaile edo pertsonek elkarrekin izan beharreko komunikazio hitzezko nahiz idatzizkoak, kasu bakoitzean, erabiltzaileak edo hirugarrengoak aukeratutako hizkuntzan egingo dira. Berariaz ez bada hizkuntza aukerarik egin, bi hizkuntza ofizialetan egin beharko ditu kontratua gauzatzeko ardura duen enpresak pertsona fisiko eta juridikoei zuzentzen dizkien edonolako jakinarazpen eta komunikazio guztiak, fakturak eta bestelako merkataritza dokumentuak barne, nahiz eta herritarrek noiznahi erabil dezaketen hizkuntza aukeratzeko eskubidea eta hizkuntza ofizialetako bat bakarra erabiltzeko eskatu.

civil/patrimonial del Ayuntamiento), la lengua utilizada en la comunicación, tanto oral como escrita, entre la empresa encargada de la ejecución y quienes sean usuarios/as o personas con las que haya de relacionarse en ejecución del contrato será aquélla que elijan tales personas, en cada caso. Cuando no conste expresamente opción alguna, las notificaciones y comunicaciones de todo tipo que la empresa encargada de la ejecución dirija a las personas físicas y jurídicas se realizarán en las dos lenguas oficiales, incluyendo las facturas y otros documentos de tráfico, sin perjuicio de que en cualquier momento la persona interesada pueda ejercer su derecho a la opción de lengua y pueda demandar el uso de una sola de las lenguas oficiales.

Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunarekin lotutako baldintza berezia:

Kontratu honetan sartzen dira gizonen eta emakumeen arteko berdintasunarekin lotutako izaera sozialeko betearaziko diren honako baldintza hauek. Betebehar horiek araututa daude: 9/2017 Legearen, Sektore Publikoko Kontratuena, 202.2 artikuluan; 2004/18/EE Zuzentarauaren 24. artikuluan; 3/2007 Lege Organikoaren 33 eta 34 artikuluetan, hala nola otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20.2 artikuluan.

Condición especial de ejecución para la igualdad de mujeres y hombres.

Se incorporan al presente contrato las siguientes condiciones de ejecución de carácter social relacionadas con la igualdad de mujeres y hombres. Dichas obligaciones están expresamente reguladas en el artículo 202.2 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, el artículo 24 de la Directiva 2004/18/CE, los artículos 33 y 34 de la Ley orgánica 3/2007, así como el artículo 20.2 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero.

Eusko Legebiltzarraren otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoa, eta martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirakoak (martxoaren 1eko 6/2019 Erret dekretuak ezarritako aldaketa), xedatzen dituen printzipioak eta betebeharrak betetzea.

Cumplir los principios y obligaciones establecidos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, del Parlamento Vasco, para la Igualdad de Mujeres y Hombres; y en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Modificada por RD 6/2019 de 1 de marzo

Dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan ez dute hizkuntza modu sexistan erabili behar, eta saihestu beharko dute emakumeen eta gizonen edozein irudi ez-estereotipatu, eta sustatuko dituzte berdintasun balioak, presentzia orekatua, dibertsitatea, erantzukidetasuna zein rolen eta genero-identitateen aniztasuna.

Toda la documentación, publicidad, imagen o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género.

Kontratua gauzatzean, enpresa kontratistak edo azpikontratistak

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatuko du tratuari, enplegua lortzeari, lanbide-sailkapenari, sustapenari, iraunkortasunari, prestakuntzari, azkentzeari, ordainsariei, lan-kalitateari eta – egonkortasunari, lanaldiaren iraupenari eta antolamenduari dagokienez. Era berean, kontratua gauzatzen den bitartean, enpresa kontratistak edo azpikontratistak betearazpenari atxikitako pertsonen bizitza pertsonala, lanekoa eta familiakoa bateragarri egiteko neurriak hartuko ditu.

Halaber, 10 behargin baino gehiago dituzten enpresa kontratistek edo azpikontratistek bermatuko dute sexu-jazarpena eta sexian oinarritutako jazarpena prebenitzeko neurriak hartuko dituztela kontratua gauzatzeari atxikitako langileei dagokienez.

Kontratua betearazteko behargin gehiago kontratatzeko premia balego eta enpresa kontratistak edo azpikontratistak plantillan desoreka badu emakume gutxiago dituelako, kontratu hau gauzatzeko eta kontratu osorako emakume bat kontratatu beharko du, edo gutxienez, emakume baten aldi baterako kontratua mugagabeko kontratua bihurtuko du. Plantilla bat desorekatuta dagoela esango da plantillan emakumeen presentzia guztiaren %40 baino txikiago denean.

Emakunden lortu ahal izango da kontratua gauzatzeko aplikagarriak diren, kontratuaren pleguetan aurreikusitako klausulez gain emakumeen eta gizonen berdintasunarekin lotuta indarrean dauden xedapenei buruzko informazioa.

.- SPKLren 202. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta kontratua gauzatzeak berekindakarrenez Udalak kontratistari datuak lagatzea, kontratua gauzatzeko baldintza berezi hau ezartzen da: kontratista behartuta dago datuen babesari buruzko nazioko eta Europar Batasuneko araudia betetzera. Betebehar hori funtsezko kontratubetebeharra da, 211. artikuluaren 1. apartatuaren f) letran xedatutakoaren arabera.

En la ejecución del contrato, la empresa contrista o subcontratista garantizará la igualdad de mujeres y hombres en el trato, en el acceso al empleo, clasificación profesional, promoción, permanencia, formación, extinción, retribuciones, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada laboral. Asimismo, durante la ejecución del contrato la empresa contratista o subcontratista mantendrá medidas que favorezcan la conciliación de la vida personal, laboral y familiar de las personas adscritas a la ejecución.

Asimismo, se garantizará la adopción por parte de las empresas contratistas o subcontratistas de más de 10 trabajadoras y trabajadores, de medidas para la prevención del acoso sexual y del acoso por razón de sexo en relación con las personas trabajadoras adscritas a la ejecución del contrato.

En el caso de que para la ejecución del contrato sea necesaria una contratación nueva de personal y la empresa contratista o subcontratista cuente con una representación desequilibrada de mujeres en plantilla, deberá realizar para la ejecución del contrato y durante todo el plazo de ejecución, al menos de una nueva contratación de mujer o transformar al menos una contratación temporal de mujer en contratación indefinida. Se entenderá por plantilla desequilibrada aquélla que cuente con una representación o presencia de mujeres inferior al 40% del total de la misma.

Se podrán obtener en Emakunde la información relativa a las disposiciones vigentes en materia de igualdad de mujeres y hombres, aplicables a la ejecución del contrato además de las clausulas previstas en los pliegos del contrato.

.- De conformidad a lo establecido en el art. 202 de LCSP y dado que la ejecución del contrato implica la cesión de datos por parte del Ayuntamiento al contratista se establece la siguiente condición especial de ejecución; el contratista queda obligado a someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos. Esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Aipatutako baldintza hauek funtsezko kontratu-betebehartzat hartzen dira; beraz, SPKLren 201 artikuluan aurreikusitakoaren babesean, ez-betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartu ahal izango da, 211.1.f) artikuluan adierazitako ondorioetarako.

dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211.

Las citadas condiciones tienen el carácter de obligación contractual esencial, por lo que, al amparo de lo previsto en el artículo 201 de la LCSP, su incumplimiento podrá ser considerado causa de resolución del contrato a los efectos señalados en el artículo 211.1.f) de la citada Ley.

22. KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA GAUZATZEN ARI DEN BITARTEAN HIRUGARRENEI SORTUTAKO KALTEENGATIK

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginaren 196 artikuluak xedatzen duenarekin bat kontratista izango da kontratua gauzatzeko egin beharrekoen ondorioz hirugarren batzuei eragindako kalte eta galeren erantzulea.

22. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la LCSP, el contratista será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

23. KONTRATUAREN ALDAKETAK

. Artikuluaren arabera, 205.2.c funtsezkoak ez diren aldaketak, emandako zerbitzu-orduen kopurua gorantz aldatu ahal izango da, hasieran kontratatutako orduen % 10 gehienez ere.

Kontratazio-organoak erabakitako aurreikusi gabeko aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistentzat, baldin eta, banaka edo batera, kontratuaren hasierako prezioaren ehuneko 20 gainditzen ez duen aldaketa badakarte, BEZ kanpo, eta SPKLren 153. artikuluan xedatutakoaren arabera formalizatu beharko dira.

Aldaketa egiteko jarraitu beharreko prozedura.

a) Kontratuaren arduradunaren txostena, aldaketa eskatzeko interes publikoko arrazoiak, haren norainoko kualitatibo eta kuantitatiboa, inguruabarrak eta lehia horren egiaztapen objektiboa zehazten dituena.

b) Kontratistari entzunaldia ematea, bost (5) egun baliodunez.

23. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

De conformidad al art. 205.2.c modificaciones no sustanciales podrá modificarse al alza el nº de horas de servicio prestado con un máximo del 10% de las horas incialmente contratadas.

Las modificaciones no previstas acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para las contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido, debiendo formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 LCSP

. El procedimiento que haya de seguirse para realizar la modificación.

a) Informe de la persona responsable del contrato en el que se precisen las razones de interés público que demandan de la modificación, su alcance cualitativo y cuantitativo, las circunstancias que concurren y la verificación objetiva de esa concurrencia.

b) Audiencia a la contratista por espacio de cinco (5) días hábiles.

c) Informe jurídico

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

c) Txosten juridikoa

d) Kontrol ekonomikoa

e) Kontratazio-organoaren ebazpena eta kontratistari jakinaraztea.

f) Kontratatzailearen profilean aldaketaren iragarkia argitaratzea

24.- KONFIDENTZIALTASUN-BETEBEHARRA

Pleguetan edo kontratuan konfidentzialtzat jo den edo, bere izaeragatik, konfidentzialtzat jo behar den kontratua betearaztean eskuratzen duen informazioaren konfidentzialtasuna errespetatu beharko du kontratistak. Betebehar horrek 5 urtez iraungo du.

Kontratazio-organoak ezin izango du enpresaburuek konfidentzialtzat jo duten informazioa zabaldu. Ondorio horietarako, lizitatzaileek gutun-azal bakoitzean zerrenda bat sartu beharko dute izaera hori eman dioten dokumentazioarekin, kontuan hartuta konfidentzialtasunaren hedadurak ezin diola bere proposamen osoari eragin, eta argi eta garbi adierazi beharko dute zein dokumentu diren, beren ustez, konfidentzialak, sekretu tekniko edo komertzialei eragiten dietelako, eta zirkunstantzia hori argi eta garbi islatu beharko dute dokumentuan bertan, gaininprimatuta, orri bazterrean idatzita edo beste edozein modutan.

Adjudikaziodunak isilpean gorde beharko du kontratua exekutatzean eskuratzen duen informazioa, baldin eta, bere izaeragatik, konfidentzialtzat jo behar bada pertsonen eta ondasunen segurtasunari eragiten diolako edo horrekin zerikusia duelako.

25. IZAERA PERTSONALEKO DATUAK BABESTEA

Kontratazio honek izaera pertsonaleko datuak eskuratu beharra eragiten badu, Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorretik eratorritako betebeharrak bete beharko ditu kontratistak, bai eta SPKLren hogeita bosgarren xedapen gehigarritik eratorritakoak ere (xedapen

d) Control económico

e) Resolución del órgano de contratación y notificación a la contratista.

f) Publicación del anuncio de modificación en el perfil del contratante

24.- DEBER DE CONFIDENCIALIDAD

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los Pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante el plazo de 5 años.

El Órgano de Contratación no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial. A estos efectos los licitadores deberán incorporar en cada uno de los sobres una relación con la documentación a la que hayan dado ese carácter, tomando en consideración que la extensión de la confidencialidad no puede afectar a toda su propuesta, debiendo indicar claramente qué documentos son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, por afectar a secretos técnicos o comerciales, y reflejando claramente dicha circunstancia sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma en el propio documento

El adjudicatario deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal por afectar o tener implicaciones directas en cuestiones de seguridad de las personas y bienes

25. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas del Reglamento General de Protección de Datos, así como las derivadas de la disposición adicional vigesimoquinta de la LCSP en relación con

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

hori Datu Pertsonalen Babeserako abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoarekin eta hura garatzeko araudiarekin lotuta).

26. ZERBITZUAREN BUKAERA ETA BERME-EPEA

Kontratu-mota honen izaera dela eta, ez da berme-eperik jarri behar.

27. EZ BETETZEAGATIK ZIGORRAK KONTRATISTARI

A. Kontratua egikaritzeko epeak ez-betetzea

Kontratista, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratuaren gauzatze-epearekiko atzeratu bada, bai guztizko epean, bai, hala badagokio, epe partzialetan, Administrazioak bi aukera ditu: kontratua ebaztea, bermea galduz, edo egunero zigorrak jartzea, hain zuzen ere, kontratuaren prezioaren 1000 euroko, BEZik barik, 0,60 € eguneko.

Atzerapenarengatik zigorrak kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiplora iristen diren bakoitzean, kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua ebazteko edo kontratuarekin jarraitzeko zigor berriak jarriz.

B. Prestazioak zati batean ez betetzea

Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratuan definitutako prestazioen zati bat betetzen ez duenean, Administrazioak bi aukera izango ditu: ebaztea edo zigorrak jartzea. Zigorra kontratuaren prezio guztiaren %10ari dagokiona izango da.

C. Betetze akastuna

Prestazioa ematean akatsak baleude, Administrazioak zigorrak ezarri ahal izango ditu eta horietako bakoitzaren zenbatekoak ezingo dira izan kontratuko prezioaren, BEZik barik, ehuneko 10 baino gehiago, eta haien guztizkoak

la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y su normativa de desarrollo

26. RECEPCIÓN DEL SERVICIO Y PLAZO DE GARANTÍA

Dada la naturaleza de este contrato no se prevé el establecimiento de un plazo de garantía.

27. PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

A. Incumplimiento de los plazos de ejecución del contrato

Si el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por su resolución, con pérdida de la garantía, o por la imposición de penalidades en la proporción de 0,60 euros diarios por cada 1.000 del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por ciento del precio del contrato, el Órgano de Contratación estará facultado para proceder a su resolución o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

B. Incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones
Cuando el contratista, por causas que le fueren imputables, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de una penalidad equivalente al 10 por ciento del precio total del contrato.

C. Cumplimiento defectuoso

En caso de cumplimiento defectuoso de la prestación, la Administración podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido; y sin que el total de

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

ezingo du gainditu, ezta ere, kontratuaren prezioaren ehuneko 50a.

D. Ingurumen, sozial edo lan arloetako betebeharrak ez-betetzea

Kontratistak ingurumen-, sozial-, edo lan-, eta emakumeen eta gizonen berdintasunarloetako betebeharrak betetzen ez dituenean, batez ere, soldaten ordainketan atzerapen errepikatuak gertatzen badira, edo hitzarmen kolektiboetatik eratorritakoak baino soldata-baldintza baxuagoak aplikatzen direnean eta aplikazio hori astuna eta doluzkoa bada (hiru hilabete baino txikiagoak bestela kontratua hausteko arrazoia da) Administrazioak SPKLaren 201 artikuluak xedatzen duena betez zigorrak ezarri ahal izango ditu kontratuko prezioaren, BEZik barik, ehuneko 10era arte, eta haien guztizkoak ezingo du gainditu, ezta ere, kontratuaren prezioaren ehuneko 50a

E. Azpikontratistekin betebeharrak ez-betetzea

Kontratistak azpikontratistekin dituen obligazioak bete ezean, SPKLaren 217 artikuluak xedatzen duenaren kaltetan gabe, Administrazioak kontratuaren, BEZik barik, ehuneko 10a gainditzen ez duen, ez eta kontratuaren prezioaren ehuneko 50a gainditzen ez duen zigorra jarri ahal izango du.

F.- Abokatu-kopurua gehitzeko proposamena betetzen ez bada, Administrazioak 500 euroko zigorra ezarri ahal izango du, proposatu eta zerbitzuari atxikitatu ez den abokatu bakoitzeko eta hileko; gehienez ere 5.000 eurokoa izango da hiruhileko bakoitzeko, eta zigor horiek ezingo dute hitzartutako prezioaren ehuneko 50 gainditu.

28. KONTRATUA SUNTSIARAZTEKO ARRAZOIAK

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak azaroaren 8ko 9/2017 Legearen, Sektore Publikoko Kontratuena, 211 eta 313 artikuluetan jasotakoak dira.

dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

D. Incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral

En caso de incumplimiento de las obligaciones del contratista en materia medioambiental, social o laboral, en especial los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa (inferiores a tres meses de lo contrario seria causa de resolución), la Administración, en aplicación de lo previsto en el artículo 201 de la LCSP, podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido; y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

E. Incumplimiento de las obligaciones con los subcontratistas

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, en caso de incumplimiento del contratista de sus obligaciones con los subcontratistas, la Administración podrá imponer una penalidad que no podrá ser superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de estas superar el 50 por cien del precio del contrato.

F.- En el caso de incumplimiento de la propuesta de aumento de nº de abogados, la Administración podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas de 500 euros por abogado/ mes propuesto y no adscrito al servicio, con un máximo de 5.000 euros cada trimestre y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

28. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Constituyen causas de resolución del contrato de suministros las establecidas en los artículos 211 y 313 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Kontratua ebazteko arrazoiak ere plegu hauetako 21. klausulan jasotako baldintza bereziak ez-betetzeagatik ere izango dira.

Halaber, Udalak kontratua suntsitu ahal izango du aurreko klausulan aurreikusitako zigorretakoren bat ezarri ondoren ez betetzea arrazoitu zuen kausak jarraitzen badu.

29. KONTRATUA LAGATZEA

.- Kontratua bere kabuz exekutatzea, eta hori ez eskualdatzea, ezta hirugarren bateri lagatzea Udalbatzaren berariazko onarpenik gabe.

30. AZPIKONTRATAZIOA

.- Esleipendunak prestazio zehatzen edota gehigarrien azpi-kontratazioa egin beharko balu, OÑATIko Udalbatzari jakinaraziko dio aldez aurretik idatziz, azpi-kontratuaren baldintza teknikoak argitasunez azalduz. Honek azpi-kontratazioa onartzeko edo deuseztatzeko eskubidea du, mugak zehaztuz, araudian xedatutakoa kontuan hartuz, eta azpikontratatua izan denari behar besteko bermeak, fidantzak edota abalak eskatzekoa.

Edozein kasutan, azpikontratazio hori baldintzatuta geratuko da azaroaren 8ko 9/2017 Legearen, Sektore Publikoko Kontratuena, 215 eta 216 artikuluetan zehaztutako betebeharrak betetzera.

IV. IZAERA, ARAUBIDE JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

31. IZAERA ETA KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA

Plegu honetan oinarrituta sinatuko den kontratuak izaera administratiboa izango du, eta baldintza-agiri honek eta espedientea osatzen duen gainerako dokumentazio teknikoak arautuko dute. Baldintza-agiri honetan aurreikusi ez denerako azaroaren 8ko 9/2017 Legera, Sektore Publikoko Kontratuena, joko da, eta honen kontra ez doan guztian honako

Constituyen también causas de resolución el incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución señaladas en la cláusula 21.

Asimismo, el Ayuntamiento podrá proceder a la resolución del contrato si tras la imposición de alguna de las penalizaciones previstas en la cláusula anterior, se mantenga la causa de incumplimiento que la motivó

29. CESIÓN DEL CONTRATO

.- Ejecutar por sí el contrato y no traspasarlo o cederlo a terceros sin la anuencia expresa de la Corporación.

30. SUBCONTRATACIÓN

.- Si el adjudicatario tuviera necesidad de subcontratar prestaciones específicas o accesorias; lo pondrá en conocimiento del Ayuntamiento de OÑATI con anterioridad y por escrito, expresando con claridad las condiciones técnicas del subcontrato. Este se reserva el derecho de admitir o no tal subcontratación, fijar sus límites, dentro de lo previsto en la normativa aplicable, y exigir del subcontratista toda clase de garantías, fianzas o avales.

En todo caso, dicha subcontratación, estará sometida al cumplimiento de los requisitos de los artículos 215 y 216 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

IV. NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

31. NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo, y se regirá por el presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y, en todo lo que no se oponga a la citada Ley, se aplicará lo establecido en el

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

hauetara joko da: urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuz onartutako Herri Administrazioetako Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorrera; maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretura, urriaren 30eko 30/2007 Sektore Publikoko Kontratuen Legearen zati bat garatzen duena; eta Herri Administrazioetako kontratazioetan aplikatzekoak diren gainerako arauetara.

Kontraesana balego Administrazioko Klausula Partikularren Agiri honen eta espedientea osatzen duten gainerako agirien artean, baldintza-agiriak jasotzen duena aginduko du.

32. ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK

Administrazioari honako prerrogatiba hauek dagozkio: kontratuak interpretatzea, eta kontratua betetzerakoan sortzen diren zalantzak ebaztea, interes publikoko arrazoiak direla-eta kontratuak aldatzea, kontratua betearazteko kontratistari egotz dakizkion erantzukizuna deklaratzea, kontratuok suntsiarazteko erabakia hartzea eta honen ondorioak zehaztea Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak eta Herri Administrazioetako Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorrak ezarritako mugen barruan eta betekizunei eta ondorioei lotuta.

33. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Kontratu honen ondorioz sor daitezkeen auzi eztabaidagarriak kontratazio-organoak ebatziko ditu. Kontratazio-organoak hartutako erabakiak bide administratiboa amaituko dute, eta zuzenean aurkaratu ahal izango dira Administrazioarekiko Auzietako Jurisdikzioaren aurrean. Edozein modutan, errekurtso berezia tartekatzeko aukera ere egongo da azaroaren 8ko 9/2017 Legeak, Sektore Publikoetako Kontratuena, 40tik 60ra doazen artikuluetan araututakoa jarraiki edo urriaren 1eko 39/2015 Legean, Herri Administrazioen Araubide Juridikoarena, araututako edozein

Oñatin, 2025eko uztailaren 22an

Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre; en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

32. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, declararla responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender su ejecución, acordar su resolución y determinar los efectos de esta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

33. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las cuestiones controvertidas que puedan derivarse del presente contrato serán resueltas por el Órgano de Contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y podrán ser impugnados directamente ante la jurisdicción contencioso- administrativa, sin perjuicio de que, en su caso, proceda la interposición del recurso especial en materia de contratación regulado por los artículos 44 a 60 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, o cualquiera de los regulados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En Oñati, a 22 de julio de 2025

SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

EKS | CSV: SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058
Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=05910
Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=05910

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:	Pliego asesoria juridica
CSV/EKS:	SINA1a33ba9f-0958-465a-b718-873886394058

Digitalki sinatua:

Beñat Santamaria Aguirre
Idazkaritzako AOT
Data: 2025/07/24 13:05:11