ADMINISTRAZIO-BALDINTZA ZEHATZEN AGIRIA, OBRAK KONTRATATZEKO, PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA ETA URGENTZIAZKO IZAPIDETZE BITARTEZ.

OBRA: ZIORTZA-BOLIBARKO ZABALE AUZO BIDEAREN KONPONKETA II. FASEA.

Espedientea: B915-2025-00002

I.- KONTRATUAREN EDUKIA

1. KONTRATUAREN XEDEA

Baldintza-agiri honen arabera egingo den kontratuaren xedea hau da: **Ziortza-bolibarko Zabale auzo bidearen konponketaren bigarren fasearen** obrak egitea, kontratu izaera izango duen espedientean dagoen dokumentazio teknikoa jarraituz. Dokumentu hau, "*Ziortza-Bolibarko Zabale auzo bidearen konponketa. II. fasea*" Mikel Amiano Munitxa ingeniariak sinatutako proiektu teknikoarekin bat etorriz, 2017ko SPKLren 13. artikuluaren arabera, kontratuaren bidez asetu behar diren administrazio beharrak eta kontutan hartu behar diren faktore guztiak jasotzen dituena. Proiektu honek 2017ko SPKLren 233 artikuluan exijitutako dokumentu guztiak ditu, eta bera egiterakoan HAKLEOren 124-134 artikuluetan xedatutakoa kontutan izan da.

Kontratuaren xedeari dagokion CPV nomenklaturaren kodea:
- 45232130-2 Euri-uren kanalizazioak eraikitzeko lanak.
- 45233140-2 Bide-obrak.

Obra baten kontratua denez, eta egikaritzearen alderdi guztiak bateratu eta koordinatu behar direnez, ez da egokitzat jotzen hainbat kontratistak parte hartzea eragingo lukeen lotetan banatzea; izan ere, egoera horrek beste zailtasun bat ekarriko luke alderdi teknikotik, eta lanen eraginkortasuna eta kalitatea kaltetuko lituzke.

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRAS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO Y TRAMITACIÓN DE URGENCIA.

OBRA: REPARACIÓN DEL CAMINO VECINAL DE ZABALE, EN ZIORTZA-BOLIBAR. FASE II.

Expediente: B915-2025-00002

I.- CONTENIDO DEL CONTRATO

1. OBJETO DEL CONTRATO

El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la ejecución de la **segunda fase de la reparación del camino vecinal Zabale de Ziortza-Bolibar** de conformidad con la documentación técnica que figura en el expediente, que tendrá carácter contractual. Dicha documentación técnica, "*Reparación del camino vecinal Zabale de Ziortza-Bolibar. Fase II*" está realizada de conformidad con el proyecto técnico suscrito por el ingeniero Mikel Amiano Munitxa, de acuerdo con el artículo 13 LCSP 2017-, que recoge las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta. Dicho proyecto consta de cuantos documentos son exigidos en el artículo 233 LCSP 2017, habiéndose contemplado en su elaboración lo dispuesto en los artículos 124 a 134 RGLCAP.

Codificación de la nomenclatura CPV correspondiente al objeto del contrato:
- 45232130-2 Trabajos de construcción de canalizaciones de agua pluviales.
- 45233140-2 Obras viales.

Dado que se trata de un contrato de una obra que requiere una unidad y coordinación de todos los aspectos de la ejecución, no se considera adecuado su división en lotes que daría lugar a la intervención de una pluralidad de contratistas diferentes, ya que tal circunstancia supondría una dificultad añadida en su ejecución desde el punto de vista técnico y un menoscabo en la eficiencia y calidad de los trabajos.

ZIORTZA-BOLIBAR
ELIZATEKO UDALA

2. KONTRATZIO ORGANOA

2017ko SPKLren Bigarren Xedapen Gehigarriaren arabera, kontratu honetarako kontratatze organoa osoko bilkura da.

2. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

De conformidad con la Disposición Adicional Segunda LCSP 2017, para el presente contrato el órgano de contratación es el pleno.

3. OBRAK BURUTZEKO EPEA

- Kontratu honen xede den obra burutzeko epea hau da: LAU (4) HILABETE, zuinketa egiaztatzeko akta sinatzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

- Kontratista berandu dabilela ulertuko da epe hori igaro ondoren, eta ez da beharrezkoa izango horretarako Udalak berari ohartaraztea.

- Kontratistak kontratuko epean obrak egiteko ezarritakoa baino azkarrago egin ditzake lanak, beti ere, zuzendaritza fakultatiboaren oniritziarekin.

3. PLAZO DE EJECUCION

- El plazo máximo de ejecución de las obras objeto de la presente contratación será CUATRO (4) MESES, contado a partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación de replanteo.

- La empresa contratista se entenderá incurso en mora por el transcurso del plazo citado, no siendo necesaria notificación previa por parte del Ayuntamiento.

- La empresa contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la necesaria para efectuar las obras en el plazo contractual, siempre que tenga la aprobación del director facultativo.

4. KONTRATUAREN AURREKONTUA

Lizitatzera ateratzen diren ekintzen aurrekontua ondorengoa izango da:

Ehun eta hogeita hamar mila berreun eta laurogeita bederatzi euro eta hirurogei zentimo (130.289,60 €) izango da, gehi BEZri dagozkion Hogeita zazpi mila hirurehun eta hirurogei euro eta laurogeita bi zentimo (27.360,82€). Lizitatzaileek aurrekontu hori hobetu dezakete (101.1 art SPKL).

Era honetan banakatzen da:

ENA GO+MI BARNE: 130.289,60 €
%21 BEZ: 27.360,82€

Kontratuaren prezioaren barruan banakako prezioen zerrenda egongo da, behar den bezala banakatuak (101.8 art SPKL). Izan ere, prezio horiek izango dira indarrean egongo direnak kontratuak dirauen bitartean.

Obra hau burutzeko beharrezko lan guztiak , pieza txiki eta bestelakoak kontutan hartu behar dira, aurrekontuan dauden partiden barruan kontenplatzen dira.

4. PRESUPUESTO DE LICITACIÓN

El presupuesto base de las actuaciones sacadas a licitación será el siguiente:

Ciento treinta mil doscientos ochenta y nueve euros con sesenta céntimos (130.289,60 €), más Veintisiete mil trescientos sesenta euros con ochenta y dos céntimo (27.360,82€) correspondientes al IVA, presupuesto que podrá ser mejorado por las empresas licitadoras (art 101.1 LCSP).

Se desglosa como sigue:

BASE INCLUIDO GG+BI: 130.289,60 €
21% IVA: 27.360,82€

Dentro del precio del contrato se entenderán incluidos los precios unitarios, debidamente desglosados (art. 101.8 LCSDP). De hecho, esos precios regirán durante la duración del contrato.

Todos los trabajos necesarios para llevar a cabo esta obra, pequeñas piezas y otros, se contemplan dentro de las partidas presupuestarias.

ZIORTZA-BOLIBAR
ELIZATEKO UDALA

5.- FINANTZAKETA

Kontratuaren prezioari aurre egiteko, 2025eko aurrekontuan aurreikusita dago finantzaketa. Aurrekontu partida hurrengoa da: 153.2.60100 (eta lotura taldea).

Kontratu hau Bizkaiko Foru Aldundiak kofinantzatuko du, espedientean jasotzen den moduan, 2025eko apirilaren 29an Udal Azterlanetarako eta Toki Erakundeen Ekonomia Laguntzetarako Zerbitzuburuak emandako ebazpenaren bidez. Ebazpen horren bidez, 50.487,44 euroko dirulaguntza onartu zen.

Espedientea lotuta geratzen da 2025eko aurrekontua aldatzeko 2025/04 zenbakidun espedientea amaituta egotearen baldintza etengarriari.

Kontratazioaren ondorio den gastuari aurre egiteko kreditua gordetzea, eta baita bere aldez aurreko fiskalizazio eta onarpena kontratuaren esleipendun hautatzen den eskaintzaren kopurua ezagutzen denean egingo dira.

5.- FINANCIACIÓN

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación en el presupuesto del año 2025. La partida presupuestaria es la siguiente: 153.2.60100 (y su grupo de vinculación).

Este contrato será cofinanciado por la Diputación Foral de Bizkaia, según consta en el expediente, mediante la resolución emitida el 29 de abril de 2025 por la jefatura del Servicio de Estudios Municipales y Ayudas Económicas a Entidades Locales. Mediante dicha resolución se aprobó una subvención de 50.487,44 euros.

El expediente queda sujeto a la condición suspensiva de finalización del expediente número 2025/04 de modificación del presupuesto 2025.

La reserva de crédito para hacer frente al gasto que se derive de la contratación, así como su fiscalización previa y aprobación, se realizarán una vez conocido el importe de la oferta que resulte seleccionada como adjudicataria del contrato.

6. ORDAINTZEKO ERA

Obra burutuak aldizka ordainduko dira, egiaztagiriak egindakoan. Obren zuzendariak egingo ditu egiaztagiri horiek eta Udaleko Bulego Teknikoak onetsiko ditu.

Ordainketari dagokionez, zuzendaritza fakultatiboak hilero emango ditu epe horren barruan proiektuaren arabera egindako obrari dagozkion ziurtagiriak. Bere ordainketa “kontura” egindako izaera izango du, azken neurketan egon daitezkeen zuzenketara eta aldaketetara lotuta egongo da eta suposatu gabe inola ere hartzen dituzten obren onarketa eta harrera.

Kontura egindako ordainketa hauetan 2017ko SPKLren 198 artikuluaren 2. atalean xedatutakoa jarraituko da.

6. FORMA DE PAGO

El pago de las obras ejecutadas se realizará mediante certificaciones periódicas expedidas por el personal director facultativo de las mismas y aprobadas por la Oficina Técnica municipal.

A los efectos del pago, la Dirección Facultativa expedirá mensualmente certificaciones que comprendan la obra ejecutada conforme a proyecto durante dicho período de tiempo, cuyos abonos tienen el concepto de pagos a cuenta sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final y sin suponer en forma alguna, aprobación y recepción de las obras que comprenden.

En estos abonos a cuenta se observará lo dispuesto en el párrafo 2º del apartado 2º del artículo 198 LCSP 2017.

Bakarrik hartuko da kontutan elektronikoki aurkeztutako faktura Udalaren egoitza elektronikoan.

Faktura onartu ondoren, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 legean aurreikusitako legezko epeen barruan ordainduko da.

Únicamente será considerada la factura presentada de forma electrónica en la sede electrónica del Ayuntamiento.

Una vez aprobada la factura, ésta será abonada dentro de los plazos legalmente previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

7. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Kontratu honetan ez da prezioak berraztertzerik izango (Espainiako Ekonomiaren Desindexazioari buruzko martxoaren 30eko 2/2015 Legea garatzen duen otsailaren 3ko 55/2017 Errege Dekretuaren 8. artikulua eta SPKL, sektore publikoko kontratuetan prezioak berrikusteko baldintzak arautzen dituena).

7. REVISIÓN DE PRECIOS

En el presente contrato no procederá la revisión de precios (art 8 del Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, y el art. 103 LCSP que regulan los requisitos para que proceda la revisión de precios en los contratos del sector público).

8. KONTRATISTAREN ESKUBIDE ETA BETEBEHARRAK

1.- Prezioa kobratzeko eskubidea seigarren klausulan xedatutakoaren araberakoa izango da.

2.- Kontratistak honako betebehar berezi hauek ditu, plegu honetan eta arau osagarrietan jasotakoez gain:

a) Kontratuaren xedeko lanak egikarituko ditu, eta pertsonalki egingo ditu, kontratuan ezarritako klausulak eta haren oinarria den proiektua zorrotz betez, eta Udal Teknikari eskudunaren aginduetara. Era berean, ezin izango du kontratua, osorik edo neurri batean, beste pertsona baten esku utzi administrazioaren baimen espresik gabe.

b) Behin-betiko bermea zehaztutako epean jarriko du, eta bidezkoa denean, osagarria.

c) Esleipen-egintzan zehaztutako epean formalizatuko du kontratua.

d) Kontratuaren indarraldi osoan administrazio publikoekin kontratatzeko gaitasuna mantentzea bermatuko du, eta behartuta

8. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1.- El derecho a la percepción del precio se ajustará a lo dispuesto en la cláusula sexta.

2.- Son especiales obligaciones del contratista, además de las contenidas en el presente pliego y en normas complementarias, las siguientes:

a) Ejecutar los trabajos objeto del contrato y llevarlos a cabo personalmente y con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el contrato y al proyecto que sirve de base al mismo y a las órdenes del Técnico Municipal competente, no pudiendo ceder, en todo o en parte, el contrato a otra persona sin autorización expresa de la Administración.

b) Haber constituido la garantía definitiva en el plazo señalado y complementario cuando fuese procedente.

c) Formalizar el contrato en el plazo igualmente señalado en el acto de adjudicación.

d) Garantizar el mantenimiento de su capacidad para contratar con las administraciones públicas durante toda la vigencia de este

egongo da etor litezkeen ezintasun eta bateraezintasunen berri ematera hamabost eguneko epean.

e) Lizitazioaren eta kontratuaren ondorioz sortutako gastu guztiak ordainduko ditu, besteak beste: iragarkiek sortutakoak, fidantzen eraketakoak, eta, hala dagokionean, kontratua eskritura publikoan bere kopiekin formalizatzekoak.

f) Ordainduko ditu ere kontratua betetzeko enpresak egin behar dituen gastu guztiak, hau da, orokorrak, finantzazkoak, aseguruak, garraioak eta joan-etorriak, materialak, instalazioak, bere ardura pean dituen langileen ordainsariak, egiaztapenak eta saiakerak, tasak eta zerga guztiak, BEZ, dagokion jarduera dela eta dagokion zerga eta kontratuaren iraunaldian sortu daitezkeen guztiak.

g) Kontratistak lanen programazioa aurkeztu beharko du (APKLEOren 144 art.); hala ere, beharrezkoa dena adostuko du obra zuzendaritzarekin.

h) Lan Legeriaren, Gizarte Segurantzaren eta Hitzarmen Kolektiboen alorrean dauden xedapen guztiak beteko ditu, eta baita 31/1995 Legean (Lan Arriskuak Prebenitzeko Legea) eta lege hori garatzen duten Errege Dekretuetan jasotako guztia (bereziki langileentzako prestakuntza-ekintzei eta babes-ekipo indibidualen hornidurari dagokienez). Halaber, zerga-alorreko xedapenak ere beteko ditu. Bestalde, Udal Korporazioak eta lanen Zuzendaritzak ez dute inolako erantzukizunik hartuko, xedapen horiek ez betetzeagatik etor litezkeen erantzukizunetan.

i) Kontratua egikaritzerakoan, eta bermealdia bukatzen den arte, antzeman daitezkeen akatsen erantzukizuna izango du.

j) Zerbitzua ematerakoan nahiz bere obligazioak betetzerakoan Udalari eta

contrato, obligándose a notificar en el plazo de quince días las incapacidades o incompatibilidades que hubieran podido sobrevenir.

e) Pagar todos los gastos que se originen a consecuencia de la licitación y del contrato, entre otros, a título enunciativo, los causados por anuncios, en prensa, constitución de fianzas y, en su caso, formalización del contrato en escritura pública con sus copias.

f) Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo.

g) Programa de trabajo a presentar por el contratista (art. 144 RGLCAP); no obstante acordará lo necesario con la dirección de obra.

h) Cumplir cuantas disposiciones se hallen vigentes en materia de Legislación Laboral, Seguridad Social, Convenios Colectivos, y todo lo comprendido en la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales y en los Reales Decretos que la desarrollan (especialmente en lo relativo a acciones formativas para el personal y dotación de equipos de protección individual), así como en materia tributaria, quedando la Corporación Municipal y la Dirección de los trabajos totalmente liberada de cualquiera responsabilidad que pudiera derivarse del incumplimiento de aquellas.

i) Responsabilizarse de los defectos que en la ejecución puedan advertirse durante el desarrollo del servicio y hasta que se cumpla el plazo de garantía.

hirugarrenei eragindako kalte guztiak ordainduko ditu.

k) Kutsu Pertsonaleko Datuak Babesteko eta eskubide digitalen bermerako abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 12. artikuluan esaten dena errespetatzea, kontratu honen xede diren lanak burutzearen ondorioz esleipendunak Udalaren titularitateko fitxategietan dauden kutsu pertsonaleko datuak lortu beharra izango balu.

Era berean, kontratuaren esleipendunak bermatu beharko du, datuen tratamendua udaleko bulegoetatik kanpo egiten bada, kutsu pertsonaleko datuen tratamendu hori egitea fitxategiaren arduradunak espresuki baimendutakoa izango dela erabiltzaile batentzat edo erabiltzaile-profil batentzat, eta kasu orotan, fitxategi motari dagokion segurtasun maila bermatua izango dela, hori guztia, indarrean dagoen araudiak xedatutakoa jarraituz.

j) Indemnizar todos los daños que se causen al Ayuntamiento y a terceros como consecuencia de los trabajos, así como los producidos en cumplimiento de sus obligaciones.

k) Respetar lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en el caso de que, a consecuencia de la ejecución de los trabajos objeto del presente contrato, el adjudicatario precise acceder a datos de carácter personal contenidos en ficheros de titularidad municipal.

Igualmente, el adjudicatario del contrato deberá garantizar que, cuando el tratamiento de los datos se produzca fuera de los locales municipales, la ejecución de dicho tratamiento de datos de carácter personal sea autorizada expresamente por el responsable del fichero para un usuario o un perfil de usuarios y, en todo caso, se garantice el nivel de seguridad correspondiente al tipo de fichero, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente.

9. ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK ETA OBLIGAZIOAK

1.- Udalari dagokio kontratuaren ikuskapena egitea bere langile teknikoen bidez. Horiek jarraibideak eman ahal izango dizkiote kontratistari, betiere lana modu eraginkorrean betetze aldera, kontratua arautzen duten klausulak oinarritzat hartuta eta alkateak dituen maila goragoko zuzendaritza-eta ikuskaritza-ahalmenen kalterik gabe.

2.- Administrazioa behartuta egongo da seigarren klausulan xedatutakoaren arabera ezarritako kopuruak ordaintzera.

9. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN

1.- La inspección del contrato corresponde al Ayuntamiento a través de su personal técnico, quien podrá dictar las instrucciones necesarias a la empresa contratista para su eficaz cumplimiento, con base en las cláusulas contractuales y sin perjuicio de las superiores facultades de dirección e inspección del Alcalde.

2.- La administración vendrá obligada al abono de las cantidades establecidas según lo dispuesto en la cláusula sexta.

10. ZUZENDARITZA FAKULTATIBOA ETA KONTRATUAREN JARRAIPEN ETA BURUTZEAREN ARDURADUNA

1.-Obren zuzendaritza fakultabiboari dagokio bere ejekuzioa gainbegiratzea eta hitzartutako

10. DIRECCIÓN FACULTATIVA Y UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.-Corresponde a la Dirección Facultativa de las obras supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar

prestazioaren gauzatze zuzena ziurtatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartu eta aginduak ematea.

2.-Zuzendaritza fakultatiboak agindu ahal izango ditu, premiaz, arrisku arrazoiengatik beharrezkoak diren lanak egitea.

3.- Kontratistak lan horiek bete egin beharko ditu, beti ere, ondoren zuzendaritzak dagokion administrazio-izapideak betetzearen kalterik gabe.

2017ko SPKLren 62. artikuluaren arabera, kontratu honen jarraipena eta gauzatze arruntaren ardura duen unitatea hau da: udal arkitekto aholkulariari edo alkateak izendatzen duena.

las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

2.-La dirección facultativa podrá ordenar, con carácter de urgencia, la ejecución de los trabajos necesarios en los casos de peligro inminente.

3.-El contratista deberá ejecutar tales trabajos sin perjuicio de que la dirección de la obra promueva con posterioridad la tramitación administrativa correspondiente.

De conformidad con el artículo 62 LCSP 2017, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria de este contrato es la siguiente: arquitecto asesor municipal o quien designe el Alcalde.

11. BERMEAK

1.-Kontratuaren esleipendunak, hartutako konpromisoak beteko dituela bermatzeko, behin betiko bermea eman beharko du. Berme hori kontratuaren esleipen zenbatekoaren % 5koa izango da, BEZa kenduta.

2.-Berme hori jartzeko epea egutegiko hamar egunekoa izango da, esleipena kontratatzaile profilean argitaratzen den egunetik kontatzen hasita. Bermea jartzeko bidea, berriz, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (aurrerantzean SPKL) 108. artikuluan azaltzen direnetatik edozein izan daiteke. Bermea eratu dela egiaztatzeko bitarteko elektroniko, informatiko edo telematikoak erabil daitezke. Baldintza hori ez bada betetzen lizitatzaileari egotz dakizkieken arrazoiengatik, esleipenak ez du eraginik izango.

3.-Edonola ere, behin betiko bermea 2017ko SPKLren 110. artikuluak aipatutakoei aurre egiteko izango da. Hauen artean dago 2017ko SPKLren 196. artikuluan aurreikusitako kontratuaren xede diren prestazioen gauzatze txarra dela eta hirugarrenei eragindako kalteak ordaintzeko beharra.

4.-Kontratistari exijitu ahal zaizkion penalizazio edo kalte-ordainak bermearen kontura gauzatzen direnean, honek berriz jarri edo zabaldu egin beharko du bera, dagokion kopuruan, exekuzio eta 15 eguneko epean. Bestela, suntsiarazteko arrazoia izango da.

11. GARANTÍAS

1.-La empresa adjudicataria del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligada a constituir una garantía definitiva por importe equivalente al 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

2.-El plazo para la constitución de la citada garantía será de diez días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación en el perfil de contratante de la adjudicación y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP). La acreditación de su constitución podrá realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. De no cumplirse este requisito por causas imputables a la empresa licitadora, la adjudicación a su favor no surtirá efecto.

3.-En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 110 LCSP 2017. Dentro de dichos conceptos se incluye el incumplimiento por parte del contratista de la obligación de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados a terceras personas como consecuencia de la incorrecta ejecución de las prestaciones objeto del contrato, prevista en el artículo 196 LCSP 2017.

4.-Cuando se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles al contratista, este deberá reponer o ampliar aquélla,

5.-Kontratuaren aldaketa bat dela eta bere prezioa ere aldatzen bada, bermea ere doituko da 15 eguneko epean, enpresari aldaketa ebazpena jakinarazten zaion egunetik hasita, era honetan aldaketaren ondorio den kontratuaren prezioarekin dagokion proportzioa gordetzeko. Hala ez bada egiten, suntsiarazpen arrazoi izan daiteke.

6.-Honi dagokionez, ez dira prezioaren aldaketa bezala hartuko kontratuaren prezioen berrikuspenaren onarpenaren ondorio diren prezio aldaketak.

7.-Behin betiko bermea 2017ko SPKLren 108.1 artikuluan ezarritako edozein eratan jarri ahal izango da.

8.-Berme-epea amaitzen denean, bermea itzuliko zaio, osorik edo, bidezkoa bada, zati batean, baldin eta kontratuko betebehar guztiak beterik badaude. Itzulketa hori goian aipatutako SPKLren 111. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz egingo da.

en la cuantía que corresponda, en el plazo de 15 días desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

5.-Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, se reajustará la garantía en el plazo de 15 días, contados desde la fecha en que se notifique a la empresa el acuerdo de modificación, a efectos de que guarde la debida proporción con el precio del contrato resultante de la modificación, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución.

6.-A estos efectos no se considerarán las variaciones de precio que se produzcan como consecuencia de la aprobación de la revisión de precios del contrato.

7.-La garantía definitiva se constituirá en cualquiera de las formas que se establecen en el artículo 108.1 LCSP 2017.

8.-La devolución de la garantía, tanto total como parcial en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 111 LCSP, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por el adjudicatario todas sus obligaciones contractuales.

12. KONTRATUA BURUTZEA

1.-Zuinketa-akta izenpetzearekin batera hasiko da obra-kontratua betetzea, eta hori hamabost eguneko gehieneko epean egingo da, kontratua sinatu den egunetik kontatzen hasita.

2.-Kontratua kontratistaren gain eta kontura burutuko da (SPKLaren 197.art), eta kontratistak ez du kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango obretan galera, matxura edo kalteak izaten baditu, SPKLren 239. artikuluan adierazitako ezinbesteko kasuetan izan ezik.

3.-Horiek gorabehera, obrak egiterakoan honako hauek bete beharko dira: a) agiri honetan ezarritako baldintzak; b) baldintza-agiriarekin batera dauden xehetasun teknikoak, eta c) Sektore Publikoen Kontratu Legearen Testu Bateratuan eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onetsi zen Araudi Orokorrean ezarritakoak, aplikagarri bazaio behintzat. Bereziki, kontratuko obrak Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean burutuko dira, eta Administrazioak

12. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.-La ejecución del contrato comenzará con la firma del acta de replanteo, que se realizará en el plazo máximo de quince días a contar desde la fecha de firma del contrato.

2.-La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la empresa contratista (art 197 LCSP) y ésta no tendrá derecho a indemnizaciones por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en las obras, salvo en los casos de fuerza mayor previstos en el artículo 239 LCSP.

3.-En todo caso, las obras se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el presente Pliego, a las especificaciones técnicas unidas al mismo, así como a lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que le sea de aplicación. En especial, la ejecución del contrato se desarrollará bajo la dirección, inspección y

idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

4.-Kontratistari edo haren agindupekoei egotz dakizkiokeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, Administrazioak uste izaten badu kontratua behar bezala burutzea kolokan dagoela, kontratua behar bezala burutu dadin beharrezkotzat jotzen dituen neurriak har daitezela agindu ahal izango du.

control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

4.-Cuando por actos u omisiones imputables a la empresa contratista o a personas de ella dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

13. KONTRATUAREN EGIKARITZARAKO GIZARTE, ETIKA, INGURUMEN EDO BESTELAKO BALDINTZA BEREZIAK

1.-Kontratu honen xede diren obretan kontratatutako langileei dagokienez, kontratistak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienearen arloan baita lan arriskuen prebentzioan eta emakume eta gizonen berdintasunari buruzko indarrean dauden legezko xedapenak bete behar ditu. Administrazioak ez du inolako erantzukizunik izango xedapen horiek betetzen ez badira (SPKLren 202.art).

2.-Lizitatzaileek adierazi beharko dute zein hitzarmen kolektibo aplikatuko zaien kontratuaren barruko jardunean aritzen diren langileei esleipendun gertatzen badira.
3.-Era berean, eskatzen zaien informazio guztia eman beharko dute kontratua esleitutakoan langileei benetan aplikatzen zaizkien lan baldintzei buruz.

Kontratua gauzatzen ematen duen denbora guztian, hitzarmen kolektiboaren araberako soldata ordaindu beharko du esleipendunak, langileei dagokien kategoria profesionalaren arabera betiere, eta ordaintzen duen soldata inola ere ezingo da izan hura baino txikiagoa.

4.-**Gizarte izaerako baldintza** bereziak:

a) Enpresa esleipendunak pertsona bat edo gehiago kontratatu behar baditu obra hori egiteko, konpromisoa hartzen du gutxienez langabetu bat kontratatzeko, iraupen luzekoa bereziki, obra egiteko, eta haren gutxieneko iraupena obra egiteko epea

13. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE CARÁCTER SOCIAL, ÉTICO, MEDIOAMBIENTAL O DE OTRO ORDEN

1.-La empresa contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad e higiene en el trabajo, de prevención de riesgos laborales y de igualdad entre hombres y mujeres con respecto al personal que emplee en las obras objeto de este contrato, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento (art 202 de la LCSP).

2.-Las empresas licitadoras deberán indicar el convenio colectivo que será de aplicación al personal que realice la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarios.

Asimismo, estarán obligadas a facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores.

La empresa adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel.

4.-Condiciones especiales de ejecución de **carácter social:**

a) Si la empresa adjudicataria tuviera necesidad de contratar a una o más personas para la ejecución

izango da.

b) Enpresa esleipenduna konpromisoa hartzen du gizon eta emakumeen arteko aukeren berdintasuna sustatzeko beharrezkoak diren neurriak aplikatzera.

5.-**Hizkuntza baldintza bereziak:**

a) Enpresa esleipendunak Udalaren hizkuntz araudiaren arabera jardungo du, kontratuaren xede diren jarduera guztietan, bai ahozkoetan, bai idatzizkoetan; eta beraz, enpresak Udalarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak euskaraz izango dira (azaroaren 19ko 179/2019 Dekretuaren, III. Kapitulua). Enpresek Udalean aurkezten dituzten dokumentu denak, gutxienez, euskaraz egon behar dira, besteak beste lizitazio prozeduran aurkeztu beharreko dokumentuak.

b) Errotuluak, kartelak, seinaleak eta antzeko elementuak euskaraz egongo dira, Udalak barne erabilera planean zehaztutakoari jarraiki.

6.-Kontratistak betebehar hauek ere izango ditu:

a) Kutsadura saihesteko neurriak hartzea, batez ere, eskuragarri dauden teknika hoberenak aplikatuz.

b) Hondakinak ahal den neurrian ez sortzea sustatuz, edo, hala balitz, hauek kudeatzea ondoko lehentasun ordena jarraituz: prebenitzea, berrerabiltzeko, birziklatzeko edo beste balorazio mota batzuetarako prestatzea, hauen artean, balorazio energetikoa. Prozedura hauek aplikatzea ez balitz posible izango, arrazoi tekniko edo ekonomikoak direla eta, hondakinak ingurumenean bere eragina saihestu edo ahal den gehien murrizteko eran ezabatuko dira.

c) Energia, ura, lehengaiak eta gainerako baliabideak era eraginkorrean erabiltzea.

d) Istripu larriak prebenitzeko beharrezko neurriak hartzea eta pertsonen osasunarekiko eta ingurumenarekiko izan ditzaketen eraginak murriztea, aplikagarri den araudiaren arabera.

de esta obra, se compromete a contratar como mínimo a una persona desempleada, en particular de larga duración, para la ejecución de la obra y cuya mínima duración será el plazo de ejecución de la obra.

b) La empresa adjudicataria se compromete a aplicar las medidas necesarias destinadas a promover la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

5.-**Condiciones lingüísticas** especiales:

a) La empresa adjudicataria actuará de acuerdo con la normativa lingüística del Ayuntamiento en todas las actividades objeto del contrato, tanto orales como escritas, por lo que las relaciones orales y escritas de la empresa con el Ayuntamiento serán en euskara (Capítulo III del Decreto 179/2019, de 19 de noviembre). Toda la documentación que las empresas presenten en el Ayuntamiento debe estar, al menos, en euskera, entre ellos los documentos a presentar en el procedimiento de licitación.

b) Los rótulos, carteles, señales y elementos similares estarán en euskera, de acuerdo con lo establecido en el plan de uso interno del Ayuntamiento.

6.-La empresa contratista estará obligada también a:

a) Adoptar las medidas adecuadas para prevenir la contaminación, particularmente mediante la aplicación de las mejores técnicas disponibles.

b) Fomentar la prevención en la generación de los residuos o, en su caso, que éstos se gestionen con el orden de prioridad siguiente: prevención, preparación para la reutilización, reciclado y otros tipos de valorización, incluida la valorización energética. En el supuesto de que tampoco fuera factible la aplicación de dichos procedimientos, por razones técnicas o económicas, los residuos se eliminarán de forma que se evite o reduzca al máximo su repercusión en el medio ambiente.

c) Utilizar la energía, el agua, las materias primas y otros recursos de manera eficiente.

7.-Klausula honek ezartzen dituen betebeharrak kontratuko funtsezko betebehar izaera dute, beraz, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 202 artikuluan aurreikusitakoan oinarrituz, beraiek ez betetzea kontratuaren suntsiarazpen arrazoi izan daiteke, 211.f) artikuluan adierazitako eraginekin.

d) Adoptar las medidas necesarias para prevenir los accidentes graves y limitar sus consecuencias sobre la salud de las personas y el medio ambiente, de acuerdo con la normativa aplicable.

7.-Las obligaciones impuestas en esta cláusula tienen el carácter de obligación contractual esencial, por lo que, al amparo de lo previsto en el art. 202 del Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, su incumplimiento podrá ser considerado causa de resolución del contrato a los efectos señalados en el art. 211.f).

14. KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERAKOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE

Obrak burutzen diren bitartean, kontratistaren ardura da edozein pertsona, jabetza edo zerbitzu publiko edo pribaturi egindako kalteak eta galerak bere gain hartzea, baldin eta bere agindupean dauden langileen egitez, ez-egitez nahiz zabarkeriaz, edo obrak behar bezala ez antolatu, babestu edo seinaleztatzeagatik gertatzen badira.

14. RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCERAS PERSONAS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La empresa contratista será responsable, durante la ejecución de las obras, de todos los daños y perjuicios que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio, público o privado, como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización, protección o señalización de las obras.

15. KONTRATUA ALDATZEA

1.- Herri-onurako arrazoiak direla eta, Administrazioak kontratua aldatzea izango du SPKL-ren 205 artikuluan jasotako egoeraren bat gertatzen bada beti ere, bereziki, kontratua esleitu ondoren prestazioa tekniko, ingurugiro, hirigintza, segurtasun edo irisgarritasuneko betebeharrei egokitzeko, lizitazioaren eta esleipenaren funtsezko baldintzak aldatzen ez baditu. Kasu horretan, Administrazioak aukeratu ahal izango du obren norainokoa aldatzea, eta lehen aipatutako aldaketak derrigorrezkoak izango dira kontratistarentzat.

2.- Aipatu Legearen 242.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratua aldatzerakoan obra-unitate berriak sartu behar badira kontratuan, unitate horien prezioak Administrazioak zehaztuko ditu. Kontratistak ez baditu prezio horiek onartzen, unitate berri horiek beste enpresa batekin prezio beretan

15. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

1- La Administración podrá modificar el contrato por razones de interés público cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 205 LCSP, en especial, la necesidad de ajustar la prestación a especificaciones técnicas, medioambientales, urbanísticas, de seguridad o de accesibilidad aprobadas con posterioridad a la adjudicación del contrato, siempre que con ello no se alteren las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación. La Administración podrá optar en ese caso, con causa justificada, por modificar el alcance de las obras, y las posibles modificaciones referidas anteriormente serán obligatorias para el contratista.

2.- De acuerdo con lo dispuesto en el art. 242.2 del referido texto, cuando las modificaciones en el contrato supongan la introducción de nuevas unidades de obra no comprendidas en el mismo, los precios de dichas modificaciones serán los fijados por la Administración y en caso de que la empresa contratista

kontratatzeko edo zuzenean burutzeko eskubidea dauka kontratazio-organoak.

3.- Ez dira obra-kontratuaren aldaketatzat hartuko 2017ko SPKL-ren 242.4. artikuluan ezarritakoak

no los acepte, el órgano de contratación podrá contratarlas con otro/a empresario/a en los mismos precios que hubiese fijado o ejecutarlas directamente.

3.- No tendrán consideración de modificaciones del contrato de obras las establecidas en el artículo 242.4 LCSP 2017.

16. OBRAK HARTZEA ETA BERME-EPEA

Obrak amaitu eta, gehienez, hilabete pasa baino lehen, obrak esleitzailearen esku utziko dira eta egintza horren akta egingo da.

Gainera, HAMABI (12) HILABETEKO epea egongo da harrera formalaren egunetik hasita zenbatu beharrekoa, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean adierazitako ondorioetarako.

Nolanahi ere, kontratistak kontratua bete ez eta eraikuntzak ezkutuko akatsak izateagatik obra berme-epetik kanpo hondatzen bada, kontratistak kalte eta galerei aurre egiteko erantzukizuna izango du hamabost urtean, obrak esleitzailearen esku utzi zirenetik kontatzen hasita. Epe hori amaitutakoan, bestelako kalte edo galerarik ez bada izan, kontratistaren erantzukizuna amaitutzat joko da.

16. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS Y PLAZO DE GARANTÍA

En el plazo máximo de un mes desde la finalización de las obras se producirá el acto formal y positivo de recepción de las mismas, del que se levantará la correspondiente acta.

Asimismo, se establece un plazo de DOCE (12) MESES, a contar desde la fecha de recepción formal, que se fija como garantía a los efectos previstos en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

No obstante, si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción debido a incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios durante un plazo de quince años a contar desde la recepción. Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

17. KONTRATUAREN LAGAPENA ETA AZPIKONTRATAZIOA

Esleipendunak ezingo du kontratu honen xede diren obrak hirugarren bati laga ezta bere osotasunean azpikontratatu ere, azken kasu honetan SPKL-aren 215.artikuluak xedatutakoa jarraitu beharko delarik.

17. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN DEL CONTRATO

Las obras objeto del presente contrato no podrán ser cedidas por el adjudicatario ni subcontratadas en su totalidad a un tercero, debiendo seguirse en este último caso lo establecido en el artículo 215 LCSP 2017.

18.KONTRATUA ETETEA

Udalak, interes publikoko arrazoiak direla eta, erabaki ahal izango du kontratuaren gauzatzea etetea.

Kontratua etengo da ere 2017ko SPKLren 208 artikuluko gertakizuna ematen bada.

Kontratuaren etetearen eraginak 2017ko SPKLren 208 artikuluan xedatutakoaren arabera arautuko dira, eta

18. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

El Ayuntamiento podrá acordar por razones de interés público la suspensión de la ejecución del contrato.

Igualmente procederá la suspensión del contrato si se diera la circunstancia señalada en el artículo 208 LCSP 2017.

baita berarekin bat datozen HAKLEOren xedapenetan araututakoarekin.

Los efectos de la suspensión del contrato se regirán por lo dispuesto en el artículo 208 LCSP 2017, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

19. KONTRATISTARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU

Zigorrak ezarriko zaizkion kontratistari ondoren aurreikusten diren kasuetariko baten erortzen bada (192-194 art SPKL):

a) Kontratua burutzeko epeak ez betetzea. Kontratistak, bere erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan burutu gabe baditu epe horietan egin beharreko obrak, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo obrak burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko.

Lanak garaiz burutu ez izanagatiko zigorra kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiplo bat izatera iristen den bakoitzean Kontratazio Organoak kontratua eteteko eskumena du, edo kontratuaren jarraipena adosteko, zigor berriak ezarrita.

b) Prestazioen burutzapen partziala edo akatsekin egitea. Kontratistak, bere erruagatik, kontratuko prestazioen burutzapen partziala epean bukatzen ez badu, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea edo kontratuaren prezio osoaren 100eko 10eko diru-zigorrak ezartzea, beti ere diru-zigor honen multzoak ez badu kontratuaren kopuru osoaren 100eko 50 gainditzen.

c) Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzea: 13. klausulan ezartzen diren gizarte-izaerako gauzatze-baldintzak eta hizkuntza baldintzak betetzen ez badira, udalak kontratuaren aurrekontuaren %10eko penalizazio bat ezarri ahal izango du.

d) Kaudimen konpromisoak ez betetzea. Kontratistak bere eskaintzan adierazitako bitarteko materialak eta langileak erabiltzeko betebeharra ez badu betetzen, 20. klausulan adierazi bezala, Administrazioak

19. PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

Se impondrán penalidades a la empresa contratista cuando incurra en alguna de las causas previstas a continuación (art 192-194 LCSP):

a) De los plazos de ejecución del contrato. Si la empresa contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción 0,60 por cada 1.000 euros del precio del contrato.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el Órgano de Contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

b) Por incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso de las prestaciones. Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de penalidades equivalentes al 10 por 100 del precio del contrato, IVA excluido, sin que el total de las mismas supere el 50 por 100 del precio total del contrato.

c) Incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución: En caso de incumplimiento de las condiciones de ejecución de carácter social y lingüísticas establecidas en la cláusula 13, el Ayuntamiento podrá imponer una penalidad equivalente al 10% del presupuesto del contrato.

d) Por incumplimiento de los compromisos establecidos en materia de solvencia. En caso de incumplimiento de la obligación de complementar la

kontratuaren aurrekontuko zenbatekoaren % 10eko diru-zigorra ezartzeko aukera izango du.

20. KONTRATUAREN SUNTSIARAZPENA

1.- Kontratuaren suntsiarazpena, orokorrean, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 208-213 artikuluetan, eta bereziki obra kontraturako 245-246. artikuluetan ezarritakoak arautuko du.

Obra-kontratua suntsiarazteko arrazoi dira, 2017ko SPKLren orokorrez aparte, ondoko hauek (245.art SPKL):

a) Arrazoi gabeko atzerapena zuinketaren egiaztatzean.
b) Obrak ez hastea lau hilabeteko epea baino gehiagoz.
c) Administrazioak obrak etetea zortzi hilabeteko epea baino luzaroago.
d) Uko egitea, atzera egitea.

2.- Kontratua suntsiarazteak proiektuaren arabera egindako obren egiaztapena, neurketa eta kitapena ekarriko du, kontratistaren aldeko edo kontrako saldoa finkatuz. Deialdia egingo zaio honi, kontratatze-espedientean agertzen den helbidean, egiaztatze eta neurketa ekintzara etor dadin (2017ko SPKLren 246.1 artikulua).

3.- Zuinketa arrazoirik gabe atzeratuko balitz kontratua suntsiaraztea eraginez, kontratistak bakarrik izango du eskubidea, kontzeptu guztiengatik, esleipen prezioaren % 2 suposatzen duen kalte-ordainera, BEZ gabe (2017ko SPKLren 246.2 art.).

4.- Kontratuari uko egiten bazaio obrak hasi baino lehen, edo Administrazioak beraiek hastea eteten badu lau hilabete baino gehiago, kontratistak izango du eskubidea, kontzeptu guztiengatik, esleipen prezioaren % 3 suposatzen duen kalteordainera, BEZ gabe (2017ko SPKLren 246.3 art.).

5.- Kontratuari uko egiten bazaio obraren burutzea hasita, edo Administrazioak hasitako obrak eteten baditu zortzi hilabete baino gehiago, kontratistak izango du eskubidea, kontzeptu guztiengatik, solvencia con los medios materiales o personales exigidos en la cláusula 20, la Administración podrá imponer una penalidad equivalente al 10% del presupuesto del contrato

20. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

1.- La resolución del contrato se regirá por lo establecido con carácter general en los artículos 208 a 213 de la Ley de Contratos del Sector Público y específicamente para el contrato de obras en los artículos 245 y 246 de dicha Ley.

Son causas de resolución del contrato de obras, además de las generales de la LCSP 2017, las siguientes:

a) La demora injustificada en la comprobación del replanteo.
b) La suspensión de la iniciación de las obras por plazo superior a cuatro meses.
c) La suspensión de las obras por plazo superior a ocho meses por parte de la Administración.
d) El desistimiento.

2.- La resolución del contrato dará lugar a la comprobación, medición y liquidación de las obras realizadas con arreglo al proyecto, fijando los saldos pertinentes a favor o en contra de la empresa contratista. Será necesaria la citación de este, en el domicilio que figure en el expediente de contratación, para su asistencia al acto de comprobación y medición (art. 246.1 LCSP 2017).

3.- Si se demorase injustificadamente la comprobación del replanteo, dando lugar a la resolución del contrato, la empresa contratista solo tendrá derecho por todos los conceptos a una indemnización equivalente al 2 % del precio de la adjudicación, IVA excluido (art. 246.2 LCSP 2017).

4.- En el supuesto de desistimiento antes de la iniciación de las obras, o de suspensión de la iniciación de las mismas por parte de la Administración por plazo superior a cuatro meses, la empresa contratista tendrá derecho a percibir por todos los conceptos una indemnización del 3 % del precio de adjudicación, IVA excluido (art. 246.3 LCSP 2017).

esleipen prezioaren % 6 suposatzen duen kalteordainera, beti ere egin gabe geratu diren obrena, mozkin industrial bezala, BEZ gabe (2017ko SPKLren 246.2 art.). Egin gabeko obra bezala hartuko dira jatorrizko kontratua eta bere onartutako onarpenetan aurreikusitako obren eta uko egitearen edo etetearen jakinarazpenera arte egindako obren arteko diferentzia.

6.- Obrak beste enpresa batek edo Administrazioak berak jarraitu behar dituenean, premiazko arrazoiengatik, segurtasun arrazoiengatik edo eraikitakoa hondatu ez dadin, kontratatze-organoak egindakoaren kitapena kontratistari jakinarazi ondoren, bere jarraipena agindu ahal izango du, kontratistak egindako balorazioa organoaren aurrean aurkatzeko ahalmenaren kalterik gabe.

Kontratatze-organoak dagokiona ebatziko du hamabost eguneko epean (2017ko SPKLren 246.5 art.).

7.- Kontratua suntsiarazi ahal izateko arrazoi berezi bezala ezartzen da Legearen 202 artikuluan oinarritutako baldintzak ez betetzea.

Edonola ere, suntsiarazpenaren arrazoia kontratistaren erruagatik bada, aipatutako testuaren 213.3 artikulua izango da aplikagarri.

21. ADMINISTRAZIOAREN ESKUDUNTZAK

SPKLaren 190 eta 191.artikuluetan xedatzen den moduan, Administrazioari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

5.- En caso de desistimiento una vez iniciada la ejecución de las obras, o de suspensión de las obras iniciadas por plazo superior a ocho meses, el contratista tendrá derecho por todos los conceptos al 6 % del precio de adjudicación del contrato de las obras dejadas de realizar en concepto de beneficio industrial, IVA excluido, entendiéndose por obras dejadas de realizar las que resulten de la diferencia entre las reflejadas en el contrato primitivo y sus modificaciones aprobadas y las que hasta la fecha de notificación del desistimiento o de la suspensión se hubieran ejecutado (art. 246.4 LCSP 2017).

6.- Cuando las obras hayan de ser continuadas por otro empresario/a o por la propia Administración, con carácter de urgencia, por motivos de seguridad o para evitar la ruina de lo construido, el órgano de contratación, una vez que haya notificado al contratista la liquidación de las ejecutadas, podrá acordar su continuación, sin perjuicio de que el contratista pueda impugnar la valoración efectuada ante el propio órgano.

El órgano de contratación resolverá lo que proceda en el plazo de quince días (art. 246.5 LCSP 2017).

7.- Como causa específica de posible resolución del contrato se establece el incumplimiento de las condiciones establecidas con fundamento en el artículo 202 de la Ley.

En todo caso, en caso de resolución del contrato por causa imputable al contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 213.3 de dicho Texto.

21. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Tal y como se recoge en los artículos 190 y 191 de la LCSP, corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

ZIORTZA-BOLIBAR
ELIZATEKO UDALA

II.- KONTRATATZEKO PROZEDURA

22. ESLEIPENAREN PROZEDURA

Kontratu honen esleipena prozedura ireki sinplifikatu bidez egingo da (159.1 SPKL). Urgentziazko izaera izango du interes orokorrak direla medio 2025eko irailaren 10ean egindako urgentziazko osoko bilkuran erabakian justifikatuta gelditzen da. Berau zenbait esleipen-irizpide jarraituz egingo da, plegu honen 25. klausulan xedatutakoa jarraituz.

23. LIZITAZIO ELEKTRONIKOA

Lizitazio hau bitarteko elektronikoz izapidetuko da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean xedatutakoari jarraituz. Horrenbestez, udalaren eta lizitatzaileen arteko harremana ere bide horien bitartez egingo da.

24. JAKINARAZPENAK ETA KOMUNIKAZIOAK

1.- Espediente honi lotutako jakinarazpen eta komunikazio guztiak bitarteko elektronikoz egingo dira, honako prozesu honi jarraituz:

1) Hartzailearen esku jartzea.
2) Jakinarazpenaren edo komunikazioaren edukiak eskuratzeko bidea.

2.- Epeak egun honetatik hasiko dira zenbatzen: jakinarazpena egiten den egunetik (jakinaraztearen xede den egintza egun berean argitaratzen bada kontratatzaile-profilean), edo jakinarazpena jasotzen den egunetik (egintza ez bada egun berean argitaratzen kontratatzaile-profilean).

Jakinarazpena eskuragarri jarri eta hamar egun naturalen epean hartzaileak onartu ez badu edo uko egin badio, iraungitzat joko da, eta betetzat joko da jakinarazteko izapidea.

II.- PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

22. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del presente contrato se realizará por procedimiento abierto simplificado (art 159.1 LCSP). Tendrá carácter de urgencia, queda justificado en el acuerdo adoptado en la sesión plenaria de urgencia celebrada el 10 de septiembre de 2025 por razones de interés general. El mismo se realizará atendiendo a varios criterios de adjudicación, según lo dispuesto en la cláusula 25 del presente pliego.

23. LICITACIÓN ELECTRÓNICA

La presente licitación se tramitará por medios electrónicos, de conformidad con las disposiciones de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Consecuentemente, la relación del Ayuntamiento con las empresas licitadoras se llevará a cabo también por tales medios.

24. NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

1.- Todas las notificaciones y comunicaciones relativas a este expediente se realizarán de forma electrónica, siguiendo para ello el siguiente proceso:

1º) Puesta a disposición del destinatario.
2º) Acceso al contenido de la notificación o comunicación.

2.- Los plazos comenzarán a contar desde el aviso de notificación (si el acto objeto de la notificación se publica el mismo día en el perfil de contratante), o desde la recepción de la notificación (si el acto no se publica el mismo día en el perfil de contratante).

Transcurridos diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación, si la persona destinataria no la acepta o la rechaza, se considerará expirada y se dará por cumplido formalmente el trámite de notificación.

ZIORTZA-BOLIBAR
ELIZATEKO UDALA

25. BALIOESTEKO IRIZPIDEAK

1.- Kontratuaren esleipenaren oinarri gisa erabiliko diren eskaintzak balioesteko irizpideak eta esleitzen zaien haztapena honako hauek dira:

AUTOMATIKOKI ANTZEMATEN DIREN IRIZPIDEAK	75puntu
1. Proposamen ekonomikoa. Baloratuko da puntuaketa altuena proposamen ekonomiko baxuenari emanez, formula hau jarraituz: Proposamen ekonomiko baxuena ---------- x 60 Baloratu beharreko proposamena • Eskaintzak baztertu egingo dira, baldin eta egiaztatzen bada oso baxuak direla azpikontratazioari buruzko araudia urratzen dutelako edo ez dituztelako betetzen estatuko edo nazioarteko ingurumen, gizarte edo lan arloetako betebeharrak, indarrean dauden sektoreko hitzarmen kolektiboak ez betetzea barne, SPKL, 201.	60 puntu
2.-Berme aldiaren luzapena Urtebeteko berme-epea harrera-akta sinatu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita da (ikusi pliegoetako 16. artikulua). Berme epe hau luzatzeagatik emango dira puntuak. Gehienez ere lau urte gehiago luza daiteke, eta, beraz, gehieneko epea bost urtekoa izango litzateke (derrigorrezkoa den urtebeteko epea kontuan hartzen delako). Urtebeteko luzapena- 3,75 puntu Bi urteko luzapena-7,5 puntu Hiru urteko luzapena-11,25 Lau urteko luzapena-15 puntu	15puntu
BALIO JUDIZIO BATEN MENPE DAUDEN IRIZPIDEAK (Gehienez 20 orrialde izango ditu azterketak, "Obraren memoria teknikoa", "Kokapenaren azterketa" eta "Obren planifikazioa" barne hartuta):	**25puntu**

25. CRITERIOS DE VALORACIÓN

1.- Los criterios de valoración de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato y la ponderación que se les atribuye son los siguientes:

CRITERIOS DE APRECIACIÓN AUTOMÁTICA:	75puntos
1. Proposición económica. Se valorará adjudicando la mayor puntuación a la propuesta económica más baja, de acuerdo a la siguiente fórmula: Proposición económica más baja ---------- x 60 Proposición a valorar • Se rechazarán las ofertas si se comprueba que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el art. 201 LCSP.	60 puntos
2.- Ampliación del plazo de garantía El plazo de garantía de un año es desde el día siguiente a la firma del acta de recepción (ved el artículo 16 de estos pliegos). Los puntos se concederán por la ampliación de este plazo de garantía. El plazo máximo es de cuatro años prorrogables, por lo que el plazo máximo sería de cinco años (ya que se tiene en cuenta el plazo de un año que es obligatorio). Prórroga de un año- 3,75 puntos Prórroga de dos años-7,5 puntos Prórroga de tres años-11,25 Prórroga de cuatro años 15 puntos	15puntu
CRITERIOS QUE DEPENDEN DE UN JUICIO DE VALOR (El estudio contendrá como máximo 20 páginas, incluyendo la	**25puntos**

1. Obren memoria teknikoa. Lizitatzaileak memoria bat egin beharko du non obraren egikaritza aztertzen den eta bere zailtasun nabarmenenak xehatu, bai eremu teknikoan, bai langileen segurtasunari edo ingurumen ikuspegiei dagokionez, arazo gehien eman ditzaketen obra unitateak egin baino lehen aurreikusteko. Ekarriko du ere obra unitate horiek erraztu, hobetu eta errentagarri egiteko proposatzen diren konponbide teknikoak. Erakutsi beharko da ere bertan proiektua bere osotasunean ulertu dela eta bere unitate ezberdinak zehatz aztertu direla. Memoriak aztertuko ditu, gutxienez, Proiektuan aurreikusitako arazo ezberdinak eta obraren bideragarritasunean eta eskainitako lan-programan baldintzatu edo eragina izan ditzaketen ikuspegi guztietan sakonduko du. Lizitatzaileak ahal izango du bere eskaintza barruan sartu Proiektua aztertu eta ezagutzen duela egiaztatzen duen dokumentazioa, esate baterako, neurketa eta aurrekontuen analisia eta egiaztaketa, lurzoruaren ikuskapenak, hartu beharreko segurtasun neurriak zehaztuz, etab.	15puntu
2. Kokapenaren azterketa. Lizitatzaileak obraren kokapen eta antolaketa orokorraren proposamen bat egingo du (bulegoen kokapena, makinaria-parkea, etab.). Aztertuko du obren egikaritza dela eta auzoan oinezko eta ibilgailuen trafikoan sortu daitezkeen eraginak eta eragozpenak gutxitzeko ezarriko dituen konponbideak proposatu.	5puntu

"Memoria técnica de la obra", "Estudio de implantación" y "Planificación de las obras)**:**	
1. Memoria técnica de las obras. La empresa licitadora deberá elaborar una Memoria donde se estudie la ejecución de la obra y en el que se analicen sus dificultades más relevantes, tanto de ámbito técnico, de seguridad del personal o relacionado con aspectos medioambientales, que puedan preverse ante la ejecución de las unidades de obra más problemáticas, así como las soluciones técnicas que se propongan que faciliten, mejoren y rentabilicen dichas unidades de obra y se manifieste expresamente el buen entendimiento del proyecto en su totalidad y el estudio de sus diferentes unidades. La Memoria examinará, cuando menos, los diferentes problemas previstos en el Proyecto y profundizará en cuantos aspectos condicionen o incidan en la viabilidad de la obra y del programa de trabajo ofertado. La empresa licitadora podrá incluir en su oferta la documentación derivada del conocimiento, estudio y comprobación del Proyecto, incluyendo análisis y comprobaciones de las mediciones y presupuesto, posibles comprobaciones del terreno, definiendo las medidas de seguridad a aplicar, etc.	15puntos
2. Estudio de implantación. La empresa licitadora elaborará una propuesta de implantación y organización general de la obra (situación de oficinas, parque de maquinaria, etc,...). Analizará las afecciones tanto al tráfico peatonal como rodado que pudieran darse en el barrio por la ejecución de las obras y propondrá las soluciones que vaya a tomar para minimizar las molestias.	5puntos

3.- Obren planifikazioa. Lanerako Plana, lanak burutu ahal izateko kronograma osoa barne. Kronograma hau proiektuan esandakoarekin eta lizitatzailearen proposamen ekonomikoan adierazitakoarekin bat etorri beharko da. Lanen planifikazioaren azterketa koherente bat aurkeztuko da. Bertan obra unitate garrantzitsuenen errendimenduak hartuko dira kontutan. Hartuko dira kontuan ere obrak gauzatzeko une nabarmenenen irudikapena eta izan daitezkeen desbideratzeen analisi egokia. Lan-programan adierazitako kontratuko une nagusiak betetzeko konpromisoa bereganatuko du. Zentzu honetan egiten diren proposamen praktikoak eta proposatutako planifikazioko epe eta uneak betetzeko lizitatzaileak hartuko dituen neurriak baloratuko dira.	5puntu

2.- Kontratazio Mahaia

Kontratatze-Mahaia ondoko kideek osatuko dute (2017ko SPKLaren 326 artikuluan eta 817/2009 EDaren 21 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, eta SPKLaren Bigarren Xedapen Gehigarrian, 7an):

Presidentea: Ziortza-Bolibarko alkatea.
Bokalak:
-Ziortza-Bolibarko Udaleko jarduneko idazkaria.
-Alkateak izendatutako tekniko bat.
Mahaiko idazkaria: Ziortza-Bolibarko Udaleko Teknikari Orokorra.

Kontratazio Mahaiak, organo laguntzaile tekniko espezializatu legez, hurrengo funtzio hauek izango ditu, Legean eta honen garapenean emandako erregelamenduan jasotzen direnen artean:

a) 140 eta 141 artikuluetan aipatzen diren aurretiazko betekizunak betetzen direla frogatzeko agiriak kalifikatzea, eta, horrela badagokio, hautagai edo lizitatzaileen baztertzea erabakitzea, hori betetzea

3.- Planificación de las obras. Plan de Trabajo, incluyendo Cronograma completo para la ejecución de los trabajos, compatible con lo establecido en el Proyecto y acorde con lo indicado en la propuesta económica del licitador. Se presentará un estudio coherente de la planificación de los trabajos, en el que se considerarán los rendimientos de las unidades de obra más relevantes, la representación de los hitos más significativos para la ejecución de las obras, así como los pertinentes análisis de potenciales desviaciones. Se asumirá el compromiso de cumplimiento de los hitos contractuales indicados en el programa de trabajos. Se valorarán las propuestas prácticas que se hagan en este sentido y las medidas que adoptará el licitador para garantizar el cumplimiento de los plazos e hitos de planificación propuestos.	5puntos

2.- Mesa de contratación

La Mesa de contratación estará compuesta por los siguientes miembros (de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 326 de la LCSP 2017 y 21 del R.D. 817/2009, y a tenor de lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda 7 de la LCSP)

Presidente: Alcalde de Ziortza-Bolibar.
Vocales:
-Secretaria en funciones del Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar.
-Persona técnica nombrada por el alcalde.
Secretaria de la Mesa: Trabajadora TAG del ayuntamiento de Ziortza-Bolibar.

La mesa de contratación, como órgano de asistencia técnica especializada, ejercerá las siguientes funciones, entre otras que se le atribuyan en la Ley y en su desarrollo reglamentario:

a) La calificación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos a que se refieren los artículos 140 y 141, y, en su caso, acordar la exclusión de los candidatos o licitadores que

frogatzen ez badute, eta betiere, aldez aurretik konpontzeko aukera emanda.

b) Lizitatzaileen proposamenen balorazioa.

c) Horrela gertatzekotan, eskaintza bat ez- ohiz baxuegia dela kalifikatzeko proposamena egitea, aldez aurretik SPKLaren 149 artikuluan jasotzen den prozedura izapidetu eta gero. Horrela balitz, Kontratzaio Mahaiak ez ohiz baxuegia egin duen enpresa lizitatzailea lizitazio prozeduratik at uzteko ahalmena izango du.

d) Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailearen aldeko esleitzeko proposamena kontratatzeko organoari egitea, SPKLaren 145 artikuluan jasotzen denarekin bat etorriz, eta plegu honetan jasotzen den legez.

26. KONTRATATZEKO AHALMENA

1.- Zuzenbideko eta jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko zein juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide horretan, baldin eta beren kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeko debekuren bat ez badute, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 71. artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta.

2.- Enpresariek, gainera, kontratu hau burutzeko eska daitekeen gaitasun enpresariala edo profesionala izan beharko dute.

Gainera, esleituak diren enpresak kontratuaren objektuarekin erlazio zuzena duten ekintzak edo helburuak dituzten pertsona juridiko edo fisikoak izango dira, eta horiek, kontratuaren gaia dan jarduera edo prestazioa aurrera eramateko eskatu daitekeen enpresa edo lanbide arloko gaikuntza eduki beharko dute.

no acrediten dicho cumplimiento, previo trámite de subsanación.

b) La valoración de las proposiciones de los/las licitadoras.

c) En su caso, la propuesta sobre la calificación de una oferta como anormalmente baja, previa tramitación del procedimiento a que se refiere el artículo 149 de la LCSP. En este caso, la Mesa de Contratación estará facultada para excluir del procedimiento de licitación a la empresa licitadora que lo hubiera realizado de forma excepcional.

d) La propuesta al órgano de contratación de adjudicación del contrato a favor de la empresa licitadora que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP, y según proceda de conformidad con el presente pliego.

26. CAPACIDAD PARA CONTRATAR

1.- Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 71 de la Ley de Contratos del Sector Público.

2.- Las empresas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del presente contrato.

Además, las empresas adjudicatarias deberán ser personas físicas o jurídicas cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato y disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

3.- Las empresas extranjeras no comunitarias deberán reunir además los requisitos establecidos en el artículo 68 LCSP.

3.- Europar Batasunaren kide ez diren atzerriko enpresek, urrekoez gain, SPKLren 68 artikuluak ezarritako baldintzak bete behar dituzte.

27. SAILKAPENA ETA KAUDIMENA

1.- Interesdunek beraien kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu ahal izango dute eta, horretarako, 87. artikulutik 91. artikulura bitartean aurreikusten diren dokumentazioetatik bat aurkeztuz gero.

A) **Ekonomia-finantza** kaudimena: gutxienez 131.000€ kopuruko erantzukizun zibileko poliza eta kontratuaren balio berdin edo gehiagoko urteko negozio-bolumena azken hiru urteetan.

87.3 a) letra: Urteko negozio-bolumena eraikinen eraikitze orokor eremuan eta ingeniaritza zibileko obra-eremuan: 195.500 euro.

87 3 b) letra: lanbide-arriskuengatiko kalte-ordainen aseguru bat dagoela egiaztatzen duen agiria: 150.000 euro.

B) Kaudimen **teknikoa edo lanbidekoa**: azken hiru urteetan egindako obren zerrenda eta obra egiteko eskuragarri dituen makineria, materiala eta langileri teknikoa.

2.-Aukeran, aurrekoa ordezkatu dezakete kontratuaren ezaugarri eta kopuruaren baliokide diren kontratistaren sailkapena egiaztatzen duen agiriek.

Aurkeztu daitekeen sailkapena:

-- G Taldea, 6 azpi-taldea, 1. kategoria

Interesdunak bere kaudimena egiaztatu ahal izango du kontratuari dagozkion sailkapen-talde edo -azpitaldeetan obra-kontratista gisa sailkatuta, edo lizitazio-iragarkian eskatutako berariazko kaudimen-baldintzak betetzen dituela egiaztatuta

27. CLASIFICACIÓN Y SOLVENCIA

1.- Las empresas interesadas podrán acreditar su solvencia económica, financiera y técnica mediante la aportación de alguno de los medios de entre los previstos en los arts. 87 a 91.

A) Solvencia **económica y financiera**: póliza de responsabilidad civil por valor mínimo de 131.000€ y volumen de negocio anual igual o superior al valor del contrato dentro de los tres últimos años.

87.3 a): Volumen anual de negocios en el ámbito de la construcción general de edificios y obras singulares de ingeniería civil 195.500 euros.

87.3 b): Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales: 150.000 euros.

B) Solvencia **técnica o profesional**: relación de obras ejecutadas en el curso de los tres últimos años y maquinaria, material y personal técnico del que se disponga para la ejecución de la obra.

2.-Potestativamente, lo anterior podrá ser sustituido mediante documentación que acredite clasificación equivalente a las características y cuantía del contrato.

Clasificación que podrá aportarse (de optarse por aportarla):
-- G Taldea, 6 azpi-taldea, 1. kategoria

La empresa interesada podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación como contratista de obras en los grupos o subgrupos de clasificación correspondientes al contrato o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos en el anuncio de licitación.

3.-Proposamenek kontratua gauzatzeko ardura duten langileen izenak eta lanbide-kualifikazioa ere zehaztu beharko dituzte.

Gainera, beharrezko bitarteko materialak, materialak garraiatzeko bitarteko lagungarriak eta abar aurkeztu beharko dira.

Ezingo dute lizitazio honetan parte hartu kontratu honen zehaztapen teknikoak prestatzeko orduan esku hartu duten enpresek, beti ere esku-hartze horrek murrizketak eragiten baditu lehia askean edo gainerako enpresa lizitatzaileen aldean lehentasunezko trataera sortzen badu.

3.-Las proposiciones deberán especificar los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de la ejecución del contrato.

Además, se deberán aportar los medios materiales de ejecución necesarios, así como medios auxiliares de transporte de materiales, etc.

No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieren participado en la elaboración de las especificaciones técnicas a que se refiere el presente contrato, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras.

28. SEKTORE PUBLIKOKO LIZITATZAILEEN ETA ENPRESA SAILKATUEN ERREGISTRO OFIZIALEAN INSKIBITZEA

Lizitatzaile guztiek ROLECEan edo Euskadiko erregistro Ofizialean inskribatuta egon behar dira (159.4.a) artikulua SPKL).

Estatuko edo Euskal Autonomi Erkidegoko Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean egindako inskripzioak enpresariaren gaitasuna frogatuko du, bere jarduteko gaitasun eta nortasunari dagokionez, ordezkaritza, gaitasun profesional, sailkapena eta inskribatutako gainontzeko inguruabarrei dagokionez. Era berean, erregistro horretan egon behar diren kontratatzeko ahalmena ala debekuak betetzen diren ala ez ere frogatuko dira.

28. INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO OFICIAL DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS DEL SECTOR PÚBLICO

Todas las empresas licitadoras deberán estar inscritas en el ROLECE o en el Registro Oficial de la Comunidad autónoma (art. 159.4.a LCSP).

La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público de la Comunidad Autónoma del País Vasco, acreditará las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

29. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA ETA EZAUGARRIAK ETA KLAUSULA-AGIRIAK ESKURATZEKO BIDEA

1.- Lizitazio hau Udalaren kontratatzaile-profilean argitaratuko da, zeina Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratazio Publikoaren Plataforman baitago.

Proposamenak bitarteko elektronikoz aurkeztu behar dira plataforma horren bidez, 12 lan egun epean argitaratzen den egunaren hurrengo egunetik

29. PLAZO Y CARACTERÍSTICAS DE LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y ACCESO A LOS PLIEGOS

1.- La presente licitación será anunciada en el perfil de contratante de este Ayuntamiento, alojado en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

Las proposiciones deberán presentarse electrónicamente a través de la citada Plataforma, durante el plazo de 20 días hábiles, contado a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio,

aurrera, **epearen azken eguneko 14:00ak baino lehen (SPKLren 119 art.).**

Hau da, proposamenak aurkezteko azken eguna **irailaren 26an 14:00ak arte** izango da.

Epearen azken eguna larunbata, igandea edo, Ziortza-Bolibarren, jai-eguna balitz, epea automatikoki luzatuko da hurrengo lehen baliodun egunaren ordu bera izan arte.

Honako helbide honen bidez sartu ahal izango da Udalaren kontratatzaile-profilean: www.ziortza-bolibar.eus. Toki horretan bertan eskuratu ahal izango dira klausula-agiriak eta dokumentazio osagarria.

2.- Lizitatzaileek informazio gehigarria eskatzen badute klausula-agiriei edo dokumentazio osagarriari buruz, jasotzeko ezarritako muga-eguna baino sei egun lehenago emango zaie informazio gehigarri hori beranduenez, baldin eta gutxienez proposamenak jasotzeko muga-eguna baino zortzi egun lehenago egin badira eskariak.

3.- SPKLren 136.2 eta 136.3 artikuluetan xedatutakoaren arabera, klausula-agiriei edo dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria aipatutako epeetan entregatzerik izan ez bada, edo eskaintzak egiteko aldez aurretik lanen tokian bertan bisita egin behar bada edo klausula-agiriari erantsitako dokumentazioa *in situ* kontsultatu behar bada, eskaintzak jasotzeko epea luzatu egingo da, ukitutako hautagaiek eskaintzak egiteko behar duten informazio guztia jasotzeko egokitzat jotzen den adina.

4.- Lizitazio-prozedura honetan, ez da onartuko eskaintzarik gorago adierazitako bitarteko elektronikoen bidez aurkeztu ezean.

5.- Eskaintza bateko dokumenturen bat ezin bada behar bezala ikusi, gorabehera hori jakinarazi eta gehienez 24 orduko epea izango du lizitatzaileak fitxategi akastunean zegoen dokumentua formatu digitalean aurkezteko. Geroago aurkeztutako dokumentu horrek ezin izango du aldaketarik izan eskaintzan aurkeztutako jatorrizko dokumentuaren aldean. Kontratazio-organoak ikusten badu dokumentuak aldaketaren bat izan duela, baztertu egingo da lizitatzailearen eskaintza.

hasta las 14:00 horas del último día del plazo señalado (art. 119 LCSP).

Es decir, el último día para presentar las propuestas será el **26 de septiembre a las 14:00**.

El acceso al perfil de contratante de este Ayuntamiento se podrá llevar a cabo a través de la siguiente dirección: www.ziortza-bolibar.eus. En este mismo lugar se podrá tener acceso a los pliegos y a la documentación complementaria.

2.- La información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria que, en su caso, soliciten las empresas licitadoras será facilitada en el plazo de seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de proposiciones, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos ocho días antes del vencimiento del plazo de recepción de las proposiciones señalado anteriormente.

3.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 136.2 y 3 de la LCSP, cuando la información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria no haya podido ser facilitada en los plazos indicados, así como cuando las ofertas solamente puedan realizarse después de una visita sobre el terreno o previa consulta *in situ* de la documentación adjunta al pliego, el plazo para la recepción de ofertas se prorrogará el tiempo que se considere conveniente para que las empresas candidatas afectadas puedan tener conocimiento de toda la información necesaria para formular las ofertas.

4.- En el presente procedimiento de licitación no se admitirán ofertas que no sean presentadas a través de los medios electrónicos descritos.

5.- En el caso de que cualquiera de los documentos de una oferta no pueda visualizarse correctamente, se permitirá que, en un plazo máximo de 24 horas desde que se le notifique dicha circunstancia, el licitador presente en formato digital el documento incluido en el fichero erróneo. El documento presentado posteriormente no podrá sufrir ninguna modificación respecto al original incluido en la oferta. Si el Órgano de Contratación comprueba que el documento ha sufrido modificaciones, la oferta del licitador no será tenida en cuenta.

6.- Proposamenek administrazio-klausula partikularren agiri honetan ezarritakoa bete beharko dute. Proposamena aurkezteak berekin dakar lizitatzaileak baldintzarik gabe onartzea klausula edo betekizun horiek, inolako salbuespenik edo erreserbarik gabe, eta kontratazio-mahaiari eta kontratazio-organoari baimena ematea Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko datuak kontsultatzeko.

7.- Lizitatzaile bakoitzak ezin izango du proposamen bat baino gehiago aurkeztu; dena den, aldaerak onartu ahal izango dira. Halaber, ezin izango du beste aldi baterako enpresa-elkarte baten bidez inolako proposamenik aurkeztu, baldin eta aurretik bakarka aurkeztu badu, ezta aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan egon ere. Arau horiek hautsiz gero, ez da onartuko lizitatzaile horrek izenpetutako proposamenik.

8.- Lizitatzaileek konfidentzial izenda dezakete eskaintzak egitean berek emandako informazioaren parte bat, informazio publikoa eskuratzeari buruz indarrean dagoen legeriak xedatutakoa eta SPKLn adjudikazioaren publizitateari buruz eta hautagaiei nahiz lizitatzaileei eman behar zaien informazioari buruz dauden xedapenak gorabehera; bereziki, hori egin ahal izango dute beren sekretu tekniko edo komertzialei eta haien alderdi konfidentzialei dagokienez. Udalak ezin izango du informazio hori zabaldu lizitatzailearen baimenik gabe.

30. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA

Lizitatzaileek HIRU kartazal elektroniko aurkeztu beharko dituzte. Kartazal elektroniko hauek itxita eta lizitatzaileak edo bera ordezten duenak sinadura elektroniko aitortu bidez sinatuta egongo dira. Sinadurak, horrez gain, kartazalean dauden agirien identitate eta osotasuna bermatuko du. Bere barruan etorriko da dakartzan dokumentuen zerrenda zenbakitu bat.

«A» GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA.- «KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA»

Agiri hauek izango ditu gutun-azalak:

6.- Las proposiciones deberán ajustarse a lo previsto en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y su presentación supone, por parte de la empresa licitadora, la aceptación incondicionada de dichas cláusulas o condiciones, sin salvedad ni reserva alguna, así como la autorización a la Mesa y al Órgano de Contratación para consultar los datos obrantes en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi.

7.- Cada empresa licitadora no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisión de variantes. Tampoco podrá suscribir propuesta alguna en unión temporal de empresas si lo ha hecho individualmente, ni figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones suscritas por el licitador.

8.- Sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública y de las disposiciones de la LCSP relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a las empresas licitadoras, estas podrán designar, como confidencial, parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial la relativa a secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales. El Ayuntamiento no podrá divulgar esta información sin consentimiento de la respectiva empresa licitadora.

30. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES

Las empresas licitadoras deberán presentar TRES sobres electrónicos. Éstos deberán estar cerrados y firmados por la empresa licitadora o persona que lo represente mediante firma electrónica reconocida que garantice la identidad e integridad de la documentación contenida en los mismos. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

SOBRE ELECTRÓNICO «A» .- «CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR»

Este sobre contendrá los siguientes documentos:

1.- Declaración responsable del licitador (formulario DEUC).

1.- Lizitatzailearen erantzukizunpeko adierazpena (EKAB formularioa).
Adierazpen horretan, lizitatzaileak adieraziko du betetzen dituela bai administrazioarekin kontratatzeko legeak ezarritako baldintzak, bai kontratua lortzeko klausula-agiri honetan ezarritako eskakizunak (SPKLaren 141.art). Kontratazio-agiri europar bakarraren (KAEB) inprimakiaren araberakoa izango da adierazpena. (Informazio zehatza nahi izanez gero Ikusi III. Eranskina.)

2.- Kasu bereziak: A.B.E.E konpromisua. Kasu hauetan jasoko da:

2.1- Atzerriko enpresak
2.2- ABEEak (Aldi Baterako Enpresa Elkarteak)
2.3- Lotutako enpresak
2.4- Foru judizialaren gaineko adierazpena

(Informazio zehatza nahi izanez gero Ikusi III. Eranskina)

Adierazpen horretan, lizitatzaileak adieraziko du betetzen dituela bai administrazioarekin kontratatzeko legeak ezarritako baldintzak, bai kontratua lortzeko klausula-agiri honetan ezarritako eskakizunak (SPKLaren 141.art). Kontratazio-agiri europar bakarraren (KAEB) inprimakiaren araberakoa izango da adierazpena. Ikusi II. Eranskina.

Dena den, prozedura ondo burutzen dela bermatzeko, kontratazio-mahaiak edo kontratazio-organoak lizitatzaileei eska diezaieke dokumentazioa aurkez dezaten kontratuaren adjudikazioduna izateko klausula-agiri honetan eskatutako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko, kontratua adjudikatu aurreko edozein unetan.

Aldi baterako enpresa-elkarte gisa (ABEE) aurkezten diren eragile ekonomikoen kasuan, hura osatzen duten partaideetako bakoitzak aurkeztu beharko du bere erantzukizunpeko adierazpena. Halaber, konpromisoa aurkeztu beharko dute adjudikazioa lortuz gero aldi baterako enpresa-elkartea formalki eratzeko, eta zehaztu beharko dute partaide bakoitzaren izena eta zer egoera eta zer partaidetza izango duen aldi baterako enpresa-elkartean.

En esta declaración la empresa licitador indicará que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, así como los requisitos para acceder al contrato establecidos en este pliego (art 141 LCSP). La declaración se ajustará al formulario del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC). (Para información detallada consultar el Anexo III)

2.- Casos especiales Compromiso de U.T.E. Los que procedan en su caso.

2.1- Empresarios extranjeros
2.2- UTEs
2.3- Empresas vinculadas
2.4- Declaración de Fuero Judicial

(Para información detallada consultar el Anexo III)

En dicha declaración la empresa licitadora manifestará el cumplimiento de los requisitos legales para contratar con la Administración y de los requisitos establecidos en el presente pliego para la obtención del contrato (art. 141 LCSP). La declaración se ajustará al formulario del documento europeo único de contratación (EICC). Ver II. Anexo.

No obstante, para garantizar la correcta ejecución del procedimiento, la mesa o el órgano de contratación podrá requerir a as emrpesas licitadoras la presentación de la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos exigidos en este pliego para ser adjudicatarios del contrato en cualquier momento anterior a la adjudicación del mismo.

En el caso de operadores económicos que concurran en unión temporal de empresas (UTE), cada uno de los integrantes deberá aportar su propia Declaración responsable. Igualmente, deberán aportar el compromiso de constituir formalmente la UTE caso de resultar adjudicatarios del contrato, y deberán especificar los nombres, circunstancias y participación de cada uno de ellos en dicha UTE.

En los casos en que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la LCSP, el licitador se base en la solvencia y medios de otras entidades, cada una de ellas también deberá presentar una Declaración responsable.

Baldin eta, SPKLren 75. artikuluan xedatutakoaren arabera, lizitatzailea beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritzen bada, horietako bakoitzak ere aurkeztu beharko du erantzukizunpeko adierazpena.

Proposamenak aurkezteko epea amaitzean, egiaztatuko da ea betetzen diren legeak eskatutako izaeraren, gaitasunaren eta kaudimenaren betekizunak.

Kontratazio-organoak zein Kontratazio Mahaiak aukera dute lizitatzaileei dokumentu batzuk edo guztiak eskatzeko, adierazpena indarrean ote dagoen edo benetakoa ote den zalantzarik izanez gero, edo prozedura behar den moduan garatzeko, beti ere, kontratua esleitu aurretik.

«B» GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA.- «BALIO-IRITZIEN BIDEZKO BALIOESPEN-IRIZPIDEAK»

Gutun-azal horretan, agiri honen 25. klausulan adierazitako balio-iritzien araberako irizpideei erreferentzia egiten dieten agiriak jasoko dira.

«C» GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA.- «AUTOMATIKOKI BALIOESTEKO IRIZPIDEAK»

Agiri hauek izango ditu gutun-azalak:

.- Proposamen ekonomikoa, *I. Eranskineko* ereduaren araberakoa.
.- Banakako prezioen zerrenda.
-Berme aldiaren luzapenaren ziurtagiria (horrela egin nahi bada).

Gutun azal honetan, inola ere ez da sartu behar memoria teknikoa, lan programa, edo beste edozein datu, adjudikazio irizpideei dagozkienak, haren balorazioa dagoenean balio irizpide baten mende, "B" gutun azalean sartu behar dira eta.

Datu horietako edozein sartuz gero "C" gutun azalean, ez dira baloratuko agiriok; hortaz, bakarrik emango zaizkio adjudikazio irizpideen puntuak, zenbatu daitezkeenak era automatikoan.

El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de personalidad, capacidad y solvencia exigidos en la Ley y en este pliego será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

Tanto el órgano como la mesa de contratación podrán pedir a las empresas licitadoras que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

SOBRE ELÉCTRONICO «B».- «CRITERIOS DE VALORACIÓN MEDIANTE JUICIO DE VALOR»

Este sobre contendrá los documentos referidos a los criterios cuya valoración depende de un juicio de valor, señalados en la cláusula 25 de este pliego.

SOBRE ELÉCTRONICO «C».- «CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA»

Este sobre contendrá los siguientes documentos:

- Proposición económica ajustada al modelo incorporado en el *Anexo I.*
- Relación de precios unitarios.
-El certificado de la ampliación de garantía (si se decide presentar).

En ningún caso deben de incluirse en el presente sobre la memoria técnica, el programa de trabajo, o cualesquiera otros datos correspondientes a criterios de adjudicación cuya valoración dependa de un juicio de valor y que deberán incluirse en el sobre "B".

La inclusión de cualquiera de dichos datos en el sobre "C" supondrá la no valoración de dichos documentos, por lo que solamente se le asignarán los puntos correspondientes a los criterios de adjudicación cuantificables de forma automática.

NOTA: No olvidar firmar de forma digital las ofertas.

OHARRA: Ez ahaztu digitalki sinatu behar direla agiriak.

31. AURKEZTUTAKO AGIRIAK IREKI ETA PROZESATZEA ETA ENPRESAK AUKERATZEA

Proposamenak aurkezteko epea amaitzen denean, honako lan hauek burutuko dira:

1. «A» GUTUN-AZALA IREKI

Mahaiak «A» gutun-azala irekiko du elektronikoki, eta hartan sartutako dokumentazioa kalifikatuko du.

SPKLren 141.2, APKLEOko 81.2 eta ED 817/2009ko 27.artkuluak aplikatuz, mahaiak, zuzentzeko moduko akatsak aurkitzen baditu dokumentuetan, ukitutako lizitatzaileei jakinaraziko die hori, eta hiru egun naturaleko epea emango die akatsok zuzentzeko.

Halaber, udalaren kontratatzaile-profilean eta Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratazio Publikoaren Plataforman ere iragarriko dira lizitatzaileei jakinarazitako zuzentze-eskaerak.

Edozein kasutan, ekitaldiak aurrera jarraituko du, eta publikoa izango da.

2. «B» GUTUN-AZALA IREKI

«B» gutun-azalean aurkeztutako dokumentazioa, zeina balio-iritzi baten araberako irizpideei buruzkoa baita, kontratatzaile-profilean gutxienez 48 ordu lehenago argitaratuko den leku, egun eta ordu batean irekiko da. Horri dagokionez, dokumentazio horretan akatsak edo gabeziak zuzendu behar badira, mahaiak hiru egun balioduneko epea emango du, gehienez, zuzenketak egiteko.

3. «C» GUTUN-AZALA IREKI

«B» gutun-azaleko dokumentazioa ireki eta balioetsi ondoren, kontratazio-mahaiak «C» gutun-azala

31. APERTURA Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACION PRESENTADA Y SELECCIÓN DE EMPRESAS

Vencido el plazo de presentación de proposiciones se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

1. APERTURA DEL SOBRE «A»

La Mesa llevará a cabo la apertura electrónica del sobre «A» y calificará la documentación incluida en el mismo.

En aplicación del artículo 141.2 de la LCSP y 81.2 RGLCAP y 27 del RD 817/2009, si la Mesa observase defectos subsanables en los documentos presentados, lo comunicará a los licitadores afectados, concediéndoles un plazo de tres días naturales para que puedan subsanar tales defectos.

Además, las solicitudes de subsanación que se comuniquen a las empresas licitadoras se anunciarán también en el perfil de contratante del Ayuntamiento y en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

En cualquier caso, proseguirá el acto, que será público.

2. APERTURA DEL SOBRE «B»

La documentación presentada en el sobre «B», comprensiva de los criterios que dependen de un juicio de valor, será abierta en el lugar, día y hora que se publique en el perfil de contratante, al menos con 48 horas de antelación. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación la Mesa concederá para efectuarla un plazo máximo de tres días hábiles.

3. APERTURA DEL SOBRE «C»

Tras la apertura y valoración de la documentación contenida en el sobre «B», la Mesa de Contratación llevará a cabo la apertura del sobre «C», en el lugar, día y hora que se anuncie en el perfil de contratante del Ayuntamiento.

irekiko du, udalaren kontratatzaile-profilean argitaratuko den egunean eta orduan.

Ekitaldi horretan, jakinaraziko da zer balioespen eman zaion balio-iritzi baten araberako irizpide bakoitzari.

4. ESKAINTZEN SAILKAPENA

1.- Irizpide guztiak balioesten direnean, Mahaiak aurkeztutako proposamenak sailkatuko ditu puntuazioaren arabera eta esleipen-proposamena aurkeztuko dio esleipena egin behar duen kontratazio-organoari. Erabaki hori etenda geratuko da eskaintzetako bati zuzentzeko eskatzen bazaio, epea bete arte edo eskatutakoa aurkeztu arte.

2.- Espedientea kontratazio-organoari igorriko zaio, kontratua esleitzeko, aldez aurretik dokumentazioa aurkeztu ondoren. Bertan, kontratuaren behin betiko baldintzak zehaztu eta finkatuko dira.

3.- SPKLren 149. artikuluan xedatutakoaren arabera, eskaintza anormal baxua jotzen denean lizitatzaileari (edo lizitatzaileei, hala dagokienean) entzungo zaio, eta dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa egin beharko du.

4.- Kontratazio-organoak edo kontratazio mahaiak, lizitatzaileek aurkeztutako justifikazioa eta aipatutako txostenak aztertuta, emandako informazioarekin prezioen maila baxua edo lizitatzaileak proposatutako kostu baxuak nahiko azaldu ez direla uste izango balu, eta, bere ustez, eskaintza ezin bada bete emandako balio anormalen ondorioz, sailkapenetik baztertuko du, eta eskaintzarik onenaren aldeko esleipena erabakiko du, 150. Artikuluaren 1. Atalean azaltzen den bezala eta honen araberako sailkapenaren arabera.

5.- Kasu honetan, lizitatzaileak emandako arrazoiak eta txostenak aintzat hartuta, kontratazio-organoak proposamen ekonomiko onuragarriena egiten duen lizitatzaileari egingo dio esleipena, beti ere Administrazioaren lanak egiteko gaitasuna duela.

6.- Emandako pauso guztien berri emango da espedientean, derrigorrean idatziko diren aktetan jasoaz.

En este acto se dará a conocer la valoración asignada a los criterios dependientes de un juicio de valor en cada oferta.

4. CLASIFICACION DE LAS OFERTAS

1.- Una vez valorados todos los criterios, la Mesa procederá a la clasificación de las proposiciones presentadas por orden decreciente y elevará la propuesta de adjudicación del contrato al órgano de contratación que haya de efectuar la misma. Tal determinación quedará en suspenso en caso de subsanación de alguna de las ofertas, hasta el cumplimiento del plazo o la presentación de lo requerido.

2.- Se elevará el expediente al órgano de contratación para llevar a cabo la adjudicación del contrato, previo trámite de aportación de documentación, en la que se concretarán y fijarán los términos definitivos del mismo.

3.- Al amparo de lo previsto en el art. 149 LCSP, cuando se identifique una o varias proposiciones que puedan ser consideradas anormalmente bajas, la declaración del carácter desproporcionado o anormal de las ofertas requerirá la previa audiencia del licitador o, en su caso, licitadores que las hayan presentado y el asesoramiento técnico del servicio correspondiente.

4.- Si el órgano de contratación o la mesa de contratación, considerando la justificación efectuada por el licitador y los informes mencionados, estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por el licitador y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta, de acuerdo con el orden en que hayan sido clasificadas conforme a lo señalado en el apartado 1 del artículo 150.

5.- En este caso, el órgano de contratación, a la vista de la justificación efectuada por el licitador y de los informes solicitados, acordará la adjudicación a favor de la proposición económicamente más ventajosa que se estime que pueda ser cumplida a satisfacción de la Administración.

7.- Horrez gain, berdinketa bat egongo balitz bi eskaintza edo gehiagoren artean, berdinketa apurtzeko arau hauek aplikatuko dira:

1- Plantillan emakume finko gehien dituela egiaztatzen duena.
2- Azken urtean langabetu gehien izaera finkoz kontratatu dituena.
3- Azken urtean langabetu gehien aldi baterako kontratatu dituena.

Lizitatzaileek berdinketa ematen den unean ekarriko dute berdinketa apurtzeko irizpideen dokumentazio adierazgarria, ez aldez aurretik.

5. ERREKERIMENDUA LEHEN SAILKATUARI

1.- Aurreko jardunak egin ostean, kontratazio-zerbitzuek errekerimendua egingo diote lehen sailkatuari ekintza hauek egiteko edo dokumentu hauek aurkezteko, bost egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera:

a) Parte-hartzailearen edo haren ordezkariaren nortasun-agiri nazionalaren edo pasaportearen fotokopia. Horrez gain, beste pertsona edo entitate baten izenean jardunez gero, notario-ahalordea, zeina udalak askietsiko baitu.

b) Lizitatzailea pertsona juridikoa denean, eraketa- edo aldaketa-eskritura beharko da, kasuan kasukoa, Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatuta, eta identifikazio fiskaleko zenbakia, aplikagarri zaion merkataritza-legeriaren arabera inskribatuta egotea eska daitekeenean. Hala ez bada, jarduteko gaitasuna frogatzeko honako hauetako bat aurkeztu behar da: dagokion erregistro ofizialean inskribatutako eraketa-eskritura edo -dokumentua, estatutuen agiria edo sortze-egintzaren agiria, zeinean zehaztuta egon behar baita zer arauk erregulatzen duten beraren jarduera.

Enpresariak espainiarrak ez badira baina bai Europar Batasuneko kide den beste estatu bateko herritarrak, dagokien erregistroan inskribatuta daudela egiaztatu beharko dute, egoitza daukaten estatuko legerian ezarritakoaren arabera, edo erantzukizunpeko

6.- De todo lo actuado se dejará constancia en el expediente, en las correspondientes actas que necesariamente deberán extenderse.

7.- Además, en el caso de que se produzca el empate entre dos o más ofertas, se deberá aplicar el régimen de desempate siguiente:

1- Aquel que acredite tener más mujeres fijas en plantilla.
2- Aquel que haya contratado con carácter fijo más desempleados el último año.
3- Aquel que haya contratado con carácter temporal más desempleados el último año.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

5. REQUERIMIENTO A LA PRIMERA EMPRESA CLASIFICADA

1.- Realizadas las actuaciones anteriores, los servicios de contratación requerirán a la primera empresa clasificada para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, realice las actuaciones o aporte los documentos que se señalan a continuación:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además, en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial, el cual será bastanteado por este Ayuntamiento.

b) Cuando el licitador sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

adierazpen baten edo egiaztagiri baten bidez, aplikatzekoak diren Europar Batasuneko xedapenei jarraituz.

Atzerriko gainerako enpresaburuek, jarduteko gaitasuna dutela egiaztatzeko, Espainiak dagokion estatuan duen Diplomazia Misio Iraunkorraren txostena aurkeztu beharko dute, edo enpresaren egoitza dagoen lurraldeko Kontsuletxeko Bulegoaren txostena.

c) Egiaztatu behar du alta emanda dagoela jarduera ekonomikoen gaineko zergan, kontratuaren xedeari dagokion epigrafean, alta-agiria aurkeztuz, urteko ekitaldikoa bada, edo ekonomia-jardueren gaineko zergaren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Betiere, zerga horren matrikulan bajarik hartu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko du.

d) Lizitatzailearen kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionalaren egiaztagiriak plegu honen 27. puntuan ezarritako bitartekoen bidez.
Kontratua egikaritzeko ardura izango duten langileen izenak eta lan-kualifikazioa ere adierazi beharko dituzte. Horri dagokionez, nabarmentzekoa da adjudikaziodunak ezin izango dituela pertsona horiek aldatu administrazio honek aldez aurretik horretarako baimena eman gabe. Hori zuzenean egiaztatuko da, nahiz eta lizitatzaileek klausula honi dagokion erregistro ofizialen baten egiaztagiria edo Europar Batasuneko ziurtagiria aurkeztu.

e) Lizitazio batean hainbat enpresaburuk aldi baterako enpresa-elkartea eratuta parte hartzen badute, elkartea osatzen duen bakoitzak egiaztatu beharko du gaitasuna eta kaudimena dituela, aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera. Halaber, proposamenean zehaztuko dute kontratuaren zer zati egingo lukeen aldi baterako enpresa-elkarteko kide bakoitzak, kide guztien gaitasun- eta kaudimen-eskakizunak egiaztatzeko.

f) Atzerriko enpresek adierazpen bat aurkeztu behar dute, zeinaren bidez onartzen baitute ordena guztietako Espainiako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzea, zuzenean zein zeharka kontratutik sortzen den gorabehera orotarako, eta

Cuando se trate de empresarios/as no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una Declaración responsable o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios/as extranjeros/as deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

c) Acreditación de estar dado de alta en el IAE, en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del IAE, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una Declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

d) Justificantes de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional del licitador, por los medios establecidos en el punto 27 del presente pliego.
Deberán especificar, además, los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de la ejecución del contrato. A este respecto se señala que el adjudicatario no podrá sustituir a estas personas sin el previo consentimiento de esta Administración. Esta circunstancia se acreditará directamente, aun cuando los licitadores aporten la certificación de algún Registro Oficial o la certificación comunitaria referidas en esta misma cláusula.

e) En el caso de que varios empresarios/as acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores. Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos.

f) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales

uko egiten baitiote lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioari.

g) Zergen eta Gizarte Segurantzaren inguruko betebeharrak bete dituela egiaztatu beharko du, edo baimena eman kontratazio-organoari informazio hori zuzenean jasotzeko.

h) Behin betiko bermea eratu izanaren egiaztagiria.

i) Kopia bat aurkeztea erantzukizun zibileko aseguruaren polizarena eta ordainagiriarena.

j) Berdinketa suertatuz gero, berdinketa hausteari buruzko dokumentazioa aurkeztu behar du.

2.- Aurreko a) (NANa izan ezik), b), eta d) (kontratua egikaritzeko ardura izango duten langileen izenak eta lan-kualifikazioa izan ezik) letretan adierazitako baldintzak Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Euskal Autonomia Erkidegoko Erregistroaren edo Estatuko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialaren ziurtagirien bidez froga daitezke, edo Europar Batasunaren ziurtagiri baten bidez, SPKLren 96. eta 97. artikuluetan ezarritakoari jarraituz. Atal honetan aipatutako ziurtagiriak elektronikoki eman daitezke.

3.- Eskatutako agiriak adierazitako epe horretan aurkezten ez badira, lizitatzaileak eskaintza kendu duela joko da. Hori gertatzen bada, puntuazioaren arabera antolatutako eskaintzen zerrenda hartu eta haren ondorengo lizitatzaileari eskatuko zaio lehen aipatutako agiri horiek aurkez ditzala.

4.- Eskaintzarekin atzera egin duela ulertuz gero, zigor legez, lizitatzeko aurrekontuaren %3a eskatuko zaio, BEZa kenduta. Zigor hau, lehenengo eta behin, behin behineko bermearekin ordainduko da, hau ordaindu balu, beti ere, kontratatzeko debekutzat jo daitekeelarik, errekerimendua ez betetzeagatik, doloz, erruz edo arduragabekeriaz egin izan balu.

5.- Atal honetan aipatutako errekerimenduaren ondoren aurkeztutako dokumentazioak zuzentzeko moduko akatsik baldin badu, hiru egun naturaleko epea emango zaio hura zuzentzeko; lizitatzaileari zuzenean jakinaraziko zaio, eta udalaren kontratatzaile-profilean ere iragarriko da.

españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

g) Acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorizar al Órgano de Contratación para obtenerla de forma directa.

h) Acreditación de haber constituido la garantía definitiva.

i) Presentar copia de la póliza y del recibo del seguro de responsabilidad civil.

j) Presentar documentación acreditativa de los criterios de desempate, si la aplicación de dicho criterio hubiera sido necesaria.

2.- Las circunstancias señaladas en las anteriores letras a) (excepto DNI), b) y d) (excepto nombres y cualificación profesional del personal responsable de la ejecución del contrato) podrán acreditarse mediante una certificación del Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario, todo ello conforme a lo establecido en los artículos 96 y 97 de la LCSP. Los certificados mencionados en este apartado podrán ser expedidos electrónicamente.

3.- De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la empresa licitadora ha retirado su oferta, y se procederá en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

4.- En caso de entender retirada la oferta, se procederá a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de su consideración como causa de prohibición para contratar por no cumplimentar el requerimiento en plazo mediando dolo, culpa o negligencia.

32. ADJUDIKAZIOA, FORMALIZAZIOA ETA GASTUAK

1.- Gehienez 5 lan eguneko epean, kontratazio-organoak kontratuaren adjudikazioa ebatziko du, lehenengo sailkatuari eskatutako dokumentazioa jaso eta bost egun balioduneko epean, SPKLren 150.3 artikuluan xedatutakoa aplikatuz.

2.- Lizitatzaile guztiei emango zaie adjudikazioaren berri, eta erakundearen kontratatzaile-profilean argitaratuko da.

3.- Lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokituko den administrazio-dokumentu baten bidez formalizatuta burutuko da kontratua; dokumentu hori nahikoa titulu izango da edozein erregistro publikotan aurkezteko. Nolanahi ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eska dezake kontratistak, eta, orduan, bere kontura izango dira eskritura publikoak egiteak sortutako gastuak.

Adjudikazio-jakinarazpenean adierazitako epean, zeina ezin izango baita 15 egun baino gehiagokoa izan, adjudikaziodunak administrazio honetara jo behar du kontratua administrazio-dokumentu batean formalizatzeko.

4.- SPKLren 152 artikulua jarraituz, artikuluan xedatutakoa jarraituz, kontratazio organoak erabaki ahal izango du, bere formalizazioaren aurretik, kontratua ez esleitzea edo ez gauzatzea.

5.- Kontratua kontratistaren errua diren arrazoiengatik ez bada sinatzen, Administrazioak bera suntsiaraztea hautatu ahal izango du, interesatuari aldez aurretik entzunaldi emanda, dagokion kalte-ordaina jasoz hori dela eta.

Esleipendunak izan ez direnen proposamenak ofizioz bueltatu edo xahutu ahal izango dira urte beteko epean, proposamen ekonomikoa daraman sobreak izan ezik; hauek mantendu egin beharko dira edozein kasutan.

5.- Si la documentación presentada tras el requerimiento referido en este apartado adoleciese de defectos subsanables, se concederá un plazo de tres días naturales para su subsanación, lo que se comunicará directamente al licitador, y será también anunciado en el perfil de contratante del Ayuntamiento

32. ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y GASTOS

1.- El Órgano de Contratación acordará la adjudicación del contrato, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación requerida al primer clasificado, en aplicación de lo preceptuado por el artículo 150.3 de la LCSP.

2.- La adjudicación será notificada a todos las empresas licitadoras y se publicará en el perfil de contratante de esta Institución.

3.- El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, y dicho documento constituirá título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, en cuyo caso correrán de su cargo los correspondientes gastos.

En el plazo que se señale en la notificación de la adjudicación, que no podrá exceder de quince días hábiles, el adjudicatario deberá comparecer en esta Administración para formalizar el contrato en documento administrativo.

4.- Al amparo de lo previsto en el art. 152 LCSP, la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización.

5.- En el caso de falta de formalización del contrato por causas imputables al contratista, la Administración podrá acordar la resolución del mismo, previa audiencia del interesado, con indemnización de daños y perjuicios.

Las ofertas de los no adjudicatarios podrán devolverse de oficio o expurgarse en el plazo de un año, excepto los sobres de la oferta económica que deberán

III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

33. KONTRATUAREN IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

1.- Baldintza-agiri honen arabera egingo den kontratuak administrazio-izaera izango du eta baldintza-agiri honen eta atxikitako gainerako agiri teknikoen arabera burutuko da. Bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, hauetan xedatutako arauak beteko dira: Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legea; Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, indarrean dagoen Legearen erregelamenduzko garapenik ez dagoen bitartean; urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuak onartzen duen Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorra, 9/2017 Legearen aurka ez doan arauetan; eta, hala badagokio, Herri Administrazioen kontratazioan erabili beharreko gainerako arauak.

Administrazio Baldintza Zehatzen Agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanak izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

2.- Plegu honetaz aparte, kontratu izaera izango dute ere ondorengo dokumentuek:

- *ZIORTZA-BOLIBARKO ZABALE AUZO BIDEAREN KONPONKETA OBRAREN BALIOETSITAKO MEMORIA. I. FASEA ETA II.FASEA* Memoria balioetsia
- Kontratua gauzatzen duen dokumentua.

34. DATU PERTSONALEN BABESA

1.- Kontratazio honen bitartez datu pertsonalak eskuratzen badira, kontratatzaileak ondorengoak

III.- NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

33. NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO

1.- El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo, rigiéndose por el presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, a falta de desarrollo reglamentario de la vigente Ley; en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga a la Ley 9/2017; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

2.- Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:

- Memoria titulada: *ZIORTZA-BOLIBARKO ZABALE AUZO BIDEAREN KONPONKETA OBRAREN BALIOETSITAKO MEMORIA. I. FASEA ETA II.FASEA.*
- El documento en que se formalice el contrato.

34. PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

1.- En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigesimoquinta LCSP, en relación

bete beharko ditu: SPKLren Hogeita Bosgarren Xedapen Gehigarrian adierazitakoak Datuen Babeserako eta eskubide digitalen bermerako abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoarekin bat, eta Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamendua (EB), datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa.

2.- Baldin eta, enpresa kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute dirua ordaintzera, diru hori kontratistari jasanaraziko dio. Horretarako, administrazio kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

3.- Egintza honen bidez, esleipendunari jakinarazten zaio udal honek bere datuak erabiliko dituela lizitatzaileen datuak kudeatu ahal izateko, bai eta esleipendunak lizitazio honen esparruan kudeatu ahal izateko eta kontratu hori gauzatzeko ere. Datu horiek agintari eskudunei baino ez zaizkie jakinaraziko, eta administrazio publikoari aplikatu beharreko artxibo-irizpideen arabera gordeko dira.

Nolanahi ere, emandako baimena errebokatzea adieraz dezake, bai eta datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko edo ezabatzeko eskubideak baliatzea, tratamendua mugatzea edo datuen aurka egitea, eta datuak transferitzeko eskubidea ere. Eskaera horiek Simon Bolibar Plaza, 3 - 48278 (Ziortza-Bolibar) helbidean egin beharko dira.

4.- Jakinarazten da, halaber, nahi izanez gero, Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazio bat aurkez dezakeela, edo Datuak Babesteko Ordezkariarekin harremanetan jar daitekeela, dpo@ziortza-bolibar.eus helbidean.

Zerbitzuak emateko udalaren ardurapeko datuak tratatu edo eskuratu behar badira, arduradunaren figura arautzen duen akordioa sinatu beharko da, eta, bertan, esleipendunak bere zerbitzarien kokapenari buruzko erantzukizunpeko adierazpena egin beharko du, udalaren ardurapeko datuak eskuratu ahal izateko.

con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

2.- Si como consecuencia del incumplimiento por la empresa contratista o subcontratista de las obligaciones asumidas en virtud de esta cláusula, la entidad contratante fuera condenada al pago de cantidades, se repercutirá en la contratista la suma satisfecha, a cuyos efectos la Administración contratante se reserva el ejercicio de cualesquiera acciones, administrativas o judiciales que sean adecuadas y convenientes hasta la total recuperación de las cantidades pagadas.

3.- Por este acto, se informa al adjudicatario que sus datos serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de poder gestionar los datos de los licitantes, así como las personas adjudicatarias en el marco de la presente licitación, así como para la ejecución de dicho contrato. Estos datos sólo serán comunicados a las autoridades competentes, y serán conservados de acuerdo a los criterios de archivos aplicable a la administración pública.

En cualquier caso podrá indicar la revocación del consentimiento dado, así como ejercitar los derechos de acceso, rectificación o supresión, la limitación del tratamiento u oponerse, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Estas peticiones deberán realizarse en Simon Bolibar Plaza, 3 - 48278 (Ziortza-Bolibar)

4.- Se informa que también puede presentar una reclamación, si así lo considera, ante la Agencia Vasca de Protección de Datos o ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos en dpo@ziortza-bolibar.eus

En el caso de que la prestación de servicios implique un tratamiento o acceso a datos responsabilidad del Ayuntamiento se deberá firmar el acuerdo regulador de la figura del encargado, donde se incluye la declaración responsable por parte del adjudicatario de

la ubicación de sus servidores con acceso a datos responsabilidad de este ayuntamiento.

35. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Obra kontratu honen esleipenerako prozedura ireki sinplifikatuan ematen diren ekintzak errekurritu ahal izango dira Herri Administrazioen Administrazio-Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean xedatutakoa jarraituz, eta kontratatze-organoak ebatziko du; baita ere administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legea jarraituz, administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren aurrean. Hala ere, aldeek ahal izango dute adostu bere gai eztabaidagarriak arbitrajera lotzea, indarreko legediak ezarritakoa jarraituz.

35. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Los actos que se dicten en el procedimiento abierto simplificado de adjudicación del presente contrato de obra, podrán ser objeto de recurso de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, resolviéndose por el órgano de contratación; así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, ante la Jurisdicción contencioso-administrativa. No obstante lo cual, las partes pueden acordar el sometimiento de sus litigios a arbitraje, conforme a lo establecido en la legislación vigente.

36. AGERIKO HIZKUNTZA ERABILERA

Ageriko hizkuntza erabileran (iragarpen, errotulu, ohar, seinale eta abarretan) gutxienez euskara erabiliko da.

Ziortza-Bolibar, 2025eko abuztuaren 18a.

36. LENGUAJE DE COMUNICACIÓN EXTERNA

En el lenguaje a emplear en la comunicación externa (anuncios, rótulos, avisos, señalización, etc.) se empleará al menos el euskera.

En Ziortza-Bolibar, 18 de agosto del 2025.

I ERANSKINA.
PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

Jaun/Andrea:		NAN:	
Enpresa:		IFK:	
Helbidea:			
Telefonoa:	Email:		

Jakin dut Ziortza-Bolibarko Udalak prozedura IREKI SINPLIFIKATUA deitu duela "*Ziortza-Bolibarko Zabale auzo bidearen konponketa. II. fasea*" obraren exekuzioa kontratatzeko. Hori dela eta, honako hau adierazten dut:

1º) Nire proposamenean ezarritako epean gauzatzeko konpromisoa hartzen dudala, prezio honetan:

PREZIOA (BEZ barik)	
BEZ (IVA) (21 %)	
GUZTIRA/TOTAL	

Gastu guzti-guztiak bertan daudelarik, garraioa ere barne. **Honekin batera doa aurrekontua, unitate-prezioen arabera banakatuta.**

2º) Kontratu honen Administrazio Baldintza Partikularren Plegua ezagutzen dudala eta espreski onartzen dudala bere osotasunean.

3º) Ordezkatzen dudan enpresak indarrean dagoen araudiak eskatutako baldintza eta bete-behar guztiak betetzen dituela.

(lekua, data eta sinadura)

ANEXO I.
MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Don/Doña:	DNI:	
Empresa:	CIF:	
Dirección:		
Teléfono:	Email:	

Enterado del procedimiento ABIERTO convocado por el Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar para la contratación de la ejecución de obras de *"Reparación del camino vecinal de Zabale, en Ziortza-Bolibar. Fase II",* declaro:

1º) Que me comprometo a su ejecución en el tiempo establecido en mi proposición, por el siguiente precio:

PRECIO (sin IVA)	
BEZ (IVA) (21 %)	
GUZTIRA/TOTAL	

Debiendo entenderse comprendidos en el precio base referido todos los gastos, incluso los de transporte.
Adjunto el presupuesto desglosado a nivel de precios unitarios.

2º Que conozco el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

3º Que la empresa a la que represento cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidas por la normativa vigente.

(lugar, fecha y firma)

II ERANSKINA.
ABEBrako KONPROMISOA

Jaun/Andrea:		NAN:	
Enpresa:		IFK:	
Helbidea:			
Telefonoa:	Email:		

Jaun/Andrea:		NAN:	
Enpresa:		IFK:	
Helbidea:			
Telefonoa:	Email:		

I. Elkarrekin eta solidarioki eta Aldi Baterako Bategite eran "*Ziortza-Bolibarko Zabale auzo bidearen konponketa. II. fasea*" obra kontratua betetzera behartzen gara, onartutako Pleguen eta bestelako dokumentuen arabera, eta horiek onartzen ditugu bere osotasunean, salbuespenik gabe.
II. Aldi Baterako Bategitean enpresetako bakoitzak izango duen parte-hartzea honako hau da:

ENPRESA EHUNEKOA

(enpresen izenak zehaztu) eta (ABEBan izango duten parte-hartzearen ehunekoa.)

III. ..... izendatzen da, kontratua indarrean dagoen bitartean eta bera amaitu arte, Bategitearen ordezkari edo ahaldun bakarra, eta berak ordezkatuko ditu Enpresak Ziortza-Bolibarreko Udalaren aurrean.

(lekua, data eta sinadura)

ANEXO II.
COMPROMISO U.T.E.

Don/Doña:	DNI:
Empresa:	CIF:
Dirección:	
Teléfono:	Email:

Don/Doña:	DNI:
Empresa:	CIF:
Dirección:	
Teléfono:	Email:

I. Se obligan conjunta y solidariamente en régimen de Agrupación Temporal a ejecutar el contrato de los trabajos de *"Reparación del camino vecinal de Zabale, en Ziortza-Bolibar. Fase II"*, conforme a los Pliegos aprobados, y demás documentación contractual que expresamente asumimos y acatamos en su totalidad, sin salvedad alguna.

II. La participación con que concurren a la Agrupación Temporal cada una de las empresas es la siguiente:

EMPRESA PORCENTAJE

(detallar los nombres de las empresas) y (el porcentaje en que participan en U.T.E.)

III. Se designa a ..... como el representante o apoderado único de la Unión durante la vigencia y hasta la extinción del contrato, para que ostente la plena representación de las empresas frente al Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar.

(lugar, fecha y firma)