DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Ura eta Saneamendua
Agua y Saneamiento
Urdaneta, 13 | Tel. 943481050 | www.donostia.eus
20006 Donostia / San Sebastián

Tokiko Gobernu Batzarra
Junta de Gobierno Local
TGB akordioa
Acuerdo de JGL
2025/06/10
Zinegotzi idazkaria / Concejal-a secretario-a
Miren Nekane Arzallus Iturriza

ESP.: 2025/023

"MIRAMONGO HIRI BASOAN EURI-UREN PUNTAKO EMARIAK KONTROLATZEKO ETA URUMEA IBAIRA ISURITAKO UREN KALITATEA HOBETZEKO AIRE ZABALEKO AZPIEGITURA BERDEA" EGIKARITZEKO LANEN ZUZENDARITZARAKO LAGUNTZA TEKNIKOKO ZERBITZUAREN KONTRATAZIOA ARAUTZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA.

1. AURREKARIAK.

Donostiako Udalak beste bi azpiegitura berde egitea erabaki du Miramongo basoan, hiri-inguruneko uholde-arriskua murrizteko.

Jarduketa horrek Trantsizio Ekologikorako eta Erronka Demografikorako Ministerioaren (MITECO) Biodiveridad SPF Fundazioaren dirulaguntza du, Europar Batasunak finantzatutako NextGenerationEU Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Planaren (SEEP) esparruan.

Miramongo hiri-basoan euri-uren puntako emariak kontrolatzeko eta Urumea ibaira isuritako uren kalitatea hobetzeko aire zabaleko azpiegitura berdearen proiektuaren dokumentazioa erantsi da.

BALDINTZA AGIRIAREN OBJEKTUA

Baldintza agiriaren xedea da zehaztea zer lan, baldintza eta irizpide tekniko izango diren oinarri **Miramongo hiri-basoan euri-uren puntako emariak kontrolatzeko eta Urumea ibaira isuritako urak hobetzeko aire zabaleko azpiegitura berdeen proiektua egikaritzeko lanen zuzendaritzarako Laguntza Teknikoko zerbitzuak emateko**. Era berean, kontratuaren xedean sartuta izango da edozein erakunde eta/edo konpainia hornitzailek hizpide dugun kontraturako eman behar dituen baimenak lortzeko dokumentazioa prestatzea ere.

Nola kontratu hau aurrera eramatekoan ingurumen-irizpideak beteko dira, proiektuaren xede diren eraikinek bizi-ziklo osoan (diseinatzetik hasi eta egin, erabili eta, azkenik, berritu edo deseraiki arte) duten ingurumen-inpaktua minimizatzeko. Era berean, bermatu beharko da «do no significant harm» (kalte adierazgarririk ez sorraraztea) printzipioa betetzen dela, 2020/852 (EB) Erregelamenduaren arabera, bai eta 2021/241 Erregelamenduaren arabera esleitutako klima- eta ingurumen-etiketatzea ere.

3. OBREN DESKRIBAPENA

Funtsean, bi atxikipen-urmael berri egitea aurreikusten da Miramongo hiri-basoan, Anoeta errekan puntako emariak murrizteko, eta, ondorioz, Amara auzoan uholdeak murrizteko.

Pakea errekako atxikipen-urmaela

Gaur egungo pasabidetik behera eta Pakea erreka lurperatu aurretik ezartzen dira atxikipen-egituraren kokapena eta gailur-kota, eta 480 m³ atxikipen-bolumena lortzen da gehienez.

<u>Euste-egitura</u>

Egitura hidrauliko bat eraikitzea, zimenduetan hormigoizko harri-lubeta batez eta altxaeretan landaretza duen harri-lubeta lehor batez osatua, bi ertzetan dagoen lurrarekin ahokatuta. Eusteko egitura +45,00 m-ko kotaraino iritsiko da. Gailurrean, oinezkoentzako bidezidorrari jarraipena emango zaio, 20 cm-ko lodierarekin, hondeaketatik ateratako materialarekin, koko-mantaz estalita. Pasabidearen bi aldeak egurrezko barandarekin babestuko dira, pertsonen erorketak babesteko barrote bertikalekin.

Harri-lubetazko egiturak 13,30 m-ko luzera izango du altxaeran, eta 4,00 m-ko gehieneko altuera, 3,00 m-ko ageriko paramentuan. Egituraren gailurrak 2 metroko zabalera izango du. Harri-lubetazko hormaren lehen metroak eta azkenak lursail naturaleko ezpondara egokituta egingo dira.

Harri-lubetazko hormak gehienez ere 4,00m-ko altuera du, eta ageriko paramentua 3,00m-koa da. Aurreikusitako

zimenduak 1,00m-ko sakonera izango du, eta zapataren gehieneko zabalera 6,50m-koa izango da.

Hormaren zimenduak harkaitzean bermatuta egingo dira, baoen artean hormigoi pobrea (HM-20) isuriz, zapataren bolumenaren % 25eko ehunekoarekin. Hormigoia isuriz, zimenduetan zurruntasun handiagoa lortzen da, eserlekuak bateratuz eta lurrean tentsioak birbanatzea ahalbidetuz. Harri-lubeta hormigoirik gabe altxatuko da. Ahalik eta estekadura handiena lortzeko, bloke bakoitzak gutxienez bi bloketan bermatu beharko du bere beheko aldea, eta alboko albo-blokeekin kontaktuan egon beharko du.

Egituraren altxaerak 60º-ko ezponda izango du (ageriko paramentua). Altxaeren hutsuneak landare-lurrez beteko dira, eta horietan hesola biziak jarriko dira.

Maila-sentsore bat jarriko da errekaren ur-maila etengabe neurtzeko, datalogger kontrolagailuarekin eta komunikazio-antenarekin.

Obrarako sarbidea

Obrak Miramongo hiri-basoaren inguruan daudenez, obrarako sarbide gisa dauden oinezkoentzako bideak erabiltzeko, ezingo da trazadura aldatu, ez eta landaredia kaltetu ere, makinak pasatzean. Horregatik, **obrak egiteko, bertatik igaro daitekeen makineria astuna 5 tn-ra mugatzen da. Proiektuaren prezioetan oso errendimendu mugatuak hartu dira kontuan, makina txikiak erabili behar direlako eta materiala lekualdatzeko metaketak eta tarteko kargak egin behar direlako.**

Altzaerreka errekako euste-urmaela

Atxikipen-egituraren kokapena eta gailur-kota Altzaerreka errekaren egungo lurperatzearen hasieratik ibaian gora ezartzen dira, eta gehienez 901 m³-ko atxikipen-bolumena lortzen da.

Euste-egitura

Egitura hidrauliko bat eraikitzea, zimenduetan hormigoizko harri-lubeta batez eta altxaeretan landaretza duen harri-lubeta lehor batez osatua, bi ertzetan dagoen lurrarekin ahokatuta. Euste-egitura +49,80 m-ko kotaraino iritsiko da.

Harri-lubetazko egiturak 13,00 m-ko luzera izango du altxaeran, eta 5,75 m-ko gehieneko altuera, 4,30 m-ko ageriko paramentuan. Harri-lubetazko hormaren lehen metroak eta azkenak lursail naturaleko ezpondara egokituta egingo dira. Aurreikusitako zimenduak gutxienez 1,00m-ko sakonera izango du, harkaitzean zimenduak jarri arte, eta zapataren gehieneko zabalera 7,80m-koa izango da.

Hormaren zimenduak harkaitzean bermatuta egingo dira, baoen artean hormigoi pobrea (HM-20) isuriz, zapataren bolumenaren % 25eko ehunekoarekin. Hormigoia isuriz, zimenduetan zurruntasun handiagoa lortzen da, eserlekuak bateratuz eta lurrean tentsioak birbanatzea erraztuz. Harri-lubeta hormigoirik gabe altxatuko da. Ahalik eta lotura handiena lortzeko, bloke bakoitzak gutxienez bi bloketan bermatu beharko du bere beheko aldea, eta alboko albo-blokeekin kontaktuan egon beharko du.

Egituraren altxaerak 60º-ko ezponda izango du (ageriko paramentua). Ageriko altxaeran, hutsuneak landare-lurrez beteko dira, eta horietan hesola biziak jarriko dira. Harri-lubetaren estradosa hondeaketako materialez beteko da.

Harri-lubetaren estradosean kutxatila bat jarriko da, lurperatze berria eta egungoa lotzeko, eta, gainera, aurrez dagoen 600 mm-ko euri-uren kolektorea konektatuko da. Kutxatilak 1,50 x 2,00 metroko barne-neurriak izango ditu, eta 4,35 metroko sakonera, tarteko PRFVko tramexarekin. Erabiliko den hormigoia HA-30 motakoa izango da.

Maila-sentsore bat jarriko da errekaren ur-maila etengabe neurtzeko, datalogger kontrolagailuarekin eta komunikazio-antenarekin.

Jardueren ingurumen-integrazioa

Proiektuaren helburu nagusia da Pakea eta Altzaerreka erreken hobekuntza hidraulikoa egitea, ibaian behera uholde-arriskua murrizteko, Donostiako Amara eremuan. Xede hori kontuan hartuta, uste da proiektua gauzatu ondoren, eraginkortasunez lagunduko duela klima-aldaketara egokitzen.

Nolanahi ere, jarduketak intereseko ingurumen-balioak dituen ingurune natural batean egingo direnez, jarraian, obrak gauzatzeak eragin ditzakeen ingurumen-ondorioak aztertu eta baloratu dira proiektu honetan.

Era berean, kontratuko Baldintza Teknikoen Agirian zehaztutako proiektuaren diseinua eta egikaritzearen

baldintzak betetzen direla justifikatzen da, zeintzuetan oinarritzat hartzen baita proposamenak “ingurumenean kalte adierazgarririk ez sorrarazteko” printzipioa betetzea (do no significant harm - DNSH printzipioa), bai eta klima eta ingurumen etiketek dakartzaten betebeharrak ere. Alde horretatik, 2020/852 (EB) Erregelamenduan, Ministroen Kontseiluak 2021eko apirilaren 27an onartutako Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Planean eta Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021/241 (EB) Erregelamenduan xedatutakoa hartu behar da aintzakotzat.

- Inpaktu hutsala izan beharko du klima-aldaketa arintzeko helburuan.
- Klima-aldaketara egokitzeko helburuari % 100 laguntzea (035 kodeko esku-hartze eremua betez).
- Ur eta itsas baliabideak modu jasangarrian erabiltzen eta babesten laguntzea modu adierazgarrian.
- Inpaktu nulua edo hutsala izan beharko du ekonomia zirkularrerako trantsizioaren helburuan.
- Aurreikus daitekeen inpaktua nulua edo hutsala izatea jardunak atmosferaren, uraren eta lurzoruaren kutsadura prebenitzeko eta kontrolatzeko helburuan.
- Biodibertsitatea eta ekosistemak babesteko eta lehengoratzeko helburuari % 100 laguntzea (035 kodeko esku-hartze eremua betez).

Jarduketa-eremuak dituen ingurumen-baldintzatzaile nagusiak dira esku hartu nahi den erreken presentzia, ibaiertzeko landarediarekin eta hari lotutako faunarekin batera. Ildo horretatik, proiektuak jasotzen dituen eta inpaktu-iturri izan daitezkeen jarduketak honako hauek dira:

- Landaredia moztea eta sastrakak kentzea.
- Egitura hidraulikoak gauzatzeko lurren eta materialen mugimendua.
- Obra-elementuek espazioa okupatzea.
- Makineriaren presentzia eta funtzionamendua.
- Hondakinen sorrera eta ustekabeko isurketak.

Obra egiteko funtsezko beste irizpide bat ingurumen-inpaktu negatiboak minimizatzea da, ez bakarrik zirkulazio ez-kutsatzailea erraztuz, baita ingurumen-arloan efizientea den obra bat eginez ere, lur-mugimenduak eta landarediaren gaineko eragina minimizatuko dituena. Ahal dela, ezpondaren gainean egun dauden ahalik eta zuhaitz gehien mantenduko dira, azpiegitura berriak okupatu beharreko zerrendan. Hori libre geratzen den pasabidearen zabaleraren eta euste-egiturarako dagoen espazioaren araberakoa izango da.

Materialen birziklatzeari dagokionez, harri-lubetaren azpiegiturarako egiturazko hormigoia alde batera utzita, non araudiak erabiltzea eragozten duen, obrara ekarritako materialen multzoan erabilitako material birziklatuaren ehunekoa Ihobek xede horretarako garatutako tresna informatikoaren bidez kalkulatzen da, erakunde horrek egindako Eraikuntzan Material Birziklatuak Erabiltzeko Gidarekin bat etorriz. Edonola ere, Euskadiko Ingurumen Administrazioaren 10/2021 Legeko 84.3 artikulua betetzen dela bermatu beharko da, zeinak ezartzen baitu, obra egikaritzen den bitartean, bermatu behar dela obran benetan jarriko dela azpiproduktuen, bigarren mailako lehengaien, material birziklatuen edo berrerabiltzeko prestaketa-prozesuetatik datozen materialen % 40, obraren guztizkoaren gainean (pisuan) berrerabiltzeko.

Gainera, obran sortutako eraikuntzako eta eraispeneko hondakin ez-arriskutsuen % 70 baino gehiago materialak berrerabiltzeko, birziklatzeko eta berreskuratzeko prestatzen dira, eta betelanak barne, beste material batzuen ordez hondakinak erabiliz 13. eranskinean justifikaturik geratzen den eran, EB-ren hondakinen hierarkiarekin eta eraikuntza- eta eraispen-hondakinak kudeatzeko protokoloarekin bat etorriz.

4. **ESLIPENDUNAK EGIN BEHARREKO LANAK ETA EGINKIZUNAK**

Atal honetan, kontratu honen xede den Esleipendunaren eginkizunak deskribatzen dira. Funtzio horiek lan-arlo hauetan egituratuko dira:

4.1 Hasierako lanak

Obrak egiten hasi aurretik bete beharreko funtzioak deskribatzen dira hemen:

Dokumentazioaren eta egin beharreko obren baldintzatzaileen azterketa

Lehenengo fase honetan, esleipendunak Proiektuaren eta egin beharreko Obren azterketa xehatua egingo du, eta txosten batean adieraziko ditu antzemandako omisioak eta anomaliak.

Lehen txosten hori Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoei aurkeztu beharko zaie, gehienez ere bi (2) asteko epean, kontratua hasten den egunetik zenbatzen hasita.

Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoek txostena aztertuko dute, eta, txostena entregatzen denetik gehienez ere bi asteko epean, egoki iritzitako alderdiak osatzeko agindu ahal izango dute, edo, bestela, txostena berriz egiteko, ezarritako irizpideei jarraituz, txostenak onespena merezi arte.

Egin beharreko obra guztiak jasoko dituen dokumentu bat idatziko da, lehen aipatutako dokumentuei erreferentzia eginez. Une horretatik aurrera, dokumentu horri "proiektua" deituko zaio.

Obren egituraketa

Proiektua egituratu egingo da, obren neurketa, kontrola eta jarraipena errazteko.

Egituraketa horretan aurrekontu orokorraren kapitulu bakoitza obren jarraipena errazteko behar adina zati homogeneotan banatuko da.

Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoek azpizatiketa egiteko irizpideak ezarriko dituzte, esleipendunak egindako proposamenak aztertu ondoren.

Obra orokorra azpibanatuta dagoen oinarrizko obra bakoitzerako, jarraipen-fitxa bat irekiko da. Fitxa horretan honako hauek jasoko dira: oinarrizko obraren deskribapena, amaitu arte hilero egiten diren neurketak eta aurrekontuak, eta obra gauzatzeko baldintzak hobeto jarraitzeko eta jasota uzteko egin ditzakeen ohar guztiak. Hasieran egiten den egituraketa Zuzendaritza Fakultatiboari Laguntzeko Kontratua indarrean dagoen lehenengo lau asteetan egongo da prest. Proiektuaren aldaketengatik edo justifikatutako beste arrazoi batzuengatik Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoek agintzen dutenean aldatuko dira oinarrizko obren egituraketa eta fitxak.

Obra-plana berrikustea

Obra Planari buruzko txostena aurkeztuko da, obren Kontratista esleipendunak Obren Zuzendaritzari aurkeztekoa. Txosten horretan, arreta berezia eskainiko zaio, kontratistak aurkeztutako proposamenean, bide-trafikoan izan daitezkeen eraginak berrikusteari eta saneamendu-zerbitzua mantentzeari.

Txosten hori Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoei aurkeztu beharko zaie bi (2) asteko epean, kontratua hasten den egunetik zenbatzen hasita. Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoek egoki baderitzote, Kontratistak aurkeztutakoez bestelako lan-programak prestatu beharko ditu esleipendunak.

Kontrolen programazioa

Obraren azpiatal bakoitzerako kontrol geometriko, kualitatibo eta kuantitatiboko plan bat ezarriko da, obra-planaren arabera, eta obra-unitate bakoitzaren eta hura osatzen duten materialen kontrolean jarraitu beharreko sistematika azalduko da. Plan hori Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoei aurkeztuko zaie, aldez aurretik gainbegiratu eta, hala badagokio, onar dezaten. Kontrol-plana obra-unitate guztietara eta horiek osatzen dituzten materialetara hedatuko da, eta gutxi gorabeherako neurketak proiektuaren dokumentuetatik ondorioztatzen direnak izango dira, gerora egin daitezkeen aldaketekin osatuta.

Planak inprimaki eta agirien proposamen bat jasoko du. Inprimaki eta agiri horiek, legez aginduzkoak direnez gain, Kontratistaren eta Obra Zuzendaritzaren arteko harremanak arautuko dituzte (Agindu-liburua, gorabeheren liburua, akten koadernoa eta beste dokumentu batzuk).

Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoek, egoki irizten dioten guztietan, kontrol-plan berriak egiteko agindu ahal izango dute, aurretik onartutakoak aldatzeko, obretan izaten diren inguruabarren eta behar bezala gauzatzearen esperientziaren arabera.

Atal honetan aipatzen diren planak lau (4) asteko epean egin beharko dira lehen bertsioan, kontratua hasten denetik zenbatzen hasita.

Ingurumen Jarraipen Plana

Esleipendunak ingurumen-jarraipeneko plan bat aurkeztuko du, eta bertan egituratuko ditu ingurumen-aholkularitzako zerbitzua, egikaritze-proiektuan zein Ingurumena Zaintzeko Programan jasotako ingurumen-neurri guztien ikuskapena eta agiri honetan obraren ingurumen-inpaktua minimizatzeko eta eraikitako azpiegiturak ingurumenean integratzeko jasotzen diren gainerako funtzioak.

Aldez aurretik, obren esleipendun izan den Kontratistak aurkeztutako Ingurumena Kudeatzeko Plana berrikusiko du esleipendunak, eta txostena igorriko die Udaleko Zerbitzu Teknikoei, kontratua hasi eta bi (2) asteko epean.

Txostenak aztertuko du ea planean aurreikusitako neurriak eta jarraipena egokiak diren, ea koherenteak diren egikaritze-proiektuarekin eta 8. eranskinean jasotako Ingurumen-txostenarekin eta Ingurumena Zaintzeko Programarekin, eta, hala badagokio, beharrezkotzat jotzen dituen zuzenketak eta jarduketa osagarriak proposatuko ditu.

4.2 Obrak egikaritu bitartean:

Obrak egikaritzen diren bitartean egin beharreko lanak deskribatzen dira hemen:

- Donostiako Udaleko zerbitzu teknikoen eta Kontratistaren arteko koordinazioa
- Kontratistak kontratuaren baldintzak betetzen dituela gainbegiratzea eta kontrolatzea
- Obrako komunikazioak eta jarraibideak egitea
- Obra-parteak idaztea (egunkariak), honako kasu hauek adierazita:

❑ Obrako langileak
❑ Lan esanguratsuen hasiera eta amaiera
❑ Materialen sarrerak
❑ Denboraren egoera
❑ Egindako lanak

- Agindu-liburua, egunez egun emandakoak idatziz jasota.
- Egikaritzearen plangintza, diagrama partzialak banakatuta eta astero zuzenduta, desbideratzeak (kausak) eta haien intzidentzia-maila adierazita; era berean, behar diren neurri zuzentzaileak proposatuz.
- Kalitate-kontrolaren erregistroa, honako hauek adierazita: obrako laginketak, entseguak, probak eta egiaztapenak, emaitzen analisia eta onartzeko eta baztertzeko proposamena.
- Obra Agirien Jatorrizko Proiektuaren eta behar bezala baimendutako aldaketen arabera egiten dela gainbegiratzea eta kontrolatzea.
- Agiriek Obra Zuzendaritzaren esku uzten dituzten baldintzak eta alderdi teknikoak proposatzea.
- Planoak interpretatzeari, materialen baldintzei eta obra-unitateak egikaritzeari begira sor daitezkeen alderdi teknikoak definitzea eta proposatzea, betiere Kontratuaren baldintzak aldatzen ez badira.
- Eragiketa guztiak gainbegiratzea eta kontrolatzea.
- Kontratistak eragindako zerbitzuen inbentarioaren planoak egiten dituela gainbegiratzea, bai eta horiek ordezteko behar diren lanak ere, hirugarrenei eragiten dieten obrak egiteko baimenak eskatzen laguntzea barne.
- Kontratistak aurkeztu beharreko Kalitatea Kontrolatzeko Programa berrikusi eta kontrolatzea, hala badagokio.
- Elementu aurrefabrikatuak eta/edo industrialak obran jasotzea eta horiei buruzko txosten teknikoa egitea.
- Erabili beharreko bigarren mailako materialaren gutxieneko % 40aren edukia betetzen dela egiaztatzea.
- Gerta daitezkeen gorabehera tekniko edo ekonomikoen aurreikuspena eta konponbideei buruzko txostena.
- Kontratistak hodiei, soldadurei, egiturei, egituren eraikuntza-prozesuei, lur-obrei, ingurumen-alderdiei eta beste alderdi batzuei buruz proposatutako konponbideak aztertzea eta horiei buruzko aholkularitza ematea, eta teknikoki eta ekonomikoki egokiak direla egiaztatzea.
- Irtenbide horiek gauzatu direla egiaztatzea.
- Obrak egikaritzean hirugarrenei eragindako kalteei buruzko peritu-txostenak egitea.
- Obran sortzen diren eta Kontratua behar bezala betetzea eragozten duten edo berau aldatzea gomendatzen duten arazoei buruzko proposamenak aztertzea.

- Ingurumen arloko aholkularitza kualifikatua ingurumen-gaietan, eta neurri babesle eta zuzentzaileak, obrak amaitu arte eta berme-aldian zehar.
- Kontratistak aurkeztu beharreko Ingurumena Kudeatzeko Plana gainbegiratzea, baita prebentzio-neurriak, Ingurumena Zaintzeko Programa eta DNSH printzipioa betetzen dela ere. Proposatutako neurrien aplikazioa eta eraginkortasuna egiaztatuko da, eta, behar izanez gero, egikaritzearekin lotutako neurri zuzentzaileak proposatuko dira.
- Gorabeheren erregistroa, artxibo orokorraren erabilera eta obrako korrespondentzia egitea.
- Ziurtagiriak egitea.
- Kontrol ekonomikoko dokumentuak egitea, neurketak, baloratutako erlazioak eta ziurtagiriak banakatuta, baita obraren amaierako memoria ekonomikoa ere.
- Epea eta aurrekontua ia aldatuko ez dituzten ohiko obra-aldaketak zehaztea eta horien berri ematea.
- Zehapenak ezartzeko proposamenak.
- Bermearen egoera.
- Bilera guztietako aktak egitea.
- Obran zehar egin beharreko argazkiak, bideoak eta bestelako material grafikoa. Obren martxari buruzko informazio idatzia eta grafikoa prestatzea, bai prentsari informazioa emateko xedez, bai obrara bisitak egiteko xedez.
- Esleipendunaren betebeharra izango da obraren dokumentazio tekniko eta dibulgaziozko guztia prestatzen eta haren jarraipena egiten laguntzea:

• Alde batetik, esleipendunak behar den dokumentazio guztia prestatu beharko du obren egikaritzearen jarraipen egokia egiteko, eta behar diren obra-bilerak antolatu beharko ditu egindako lanak behar bezala kontrolatzeko, bai eta udalak kontratuaren jarraipena egiteko ardura duten teknikariek beharrezkotzat jotzen dituzten dibulgazio-erakusketak antolatu ere, honako hauek ezagutarazteko: egindako lanen helburua, obren egikaritzearen errealitatea, gauzatutako obraren problematika, epe laburreko lanen plangintza eta obrak gauzatzean sor daitezkeen beste alderdi batzuk. Ildo horretan, esleipendunak txosten bat aurkeztu beharko du hilero, hilaren 1ean, obren egoerari eta garapenari buruz.
• Bestalde, esleipendunak informazio-liburuxkak, diptikoak, aldizkari edo egunkarietako prentsa-oharrak eta bestelako komunikabideak idazten eta egiten lagundu beharko du. Herritarrei obren egoeraren, egingo diren lanen, hiriko zerbitzu edo eremuen afekzioen eta Donostiako herritarrentzat interesgarriak izan daitezkeen alderdi guztien berri emateko. Dokumentu horiek bi hizkuntza ofizialetan idatziko dira, euskarari lehentasuna emanez.

- Likidazio-proiektua edo obra-amaiera egitea, honako dokumentu hauek barne: Memoria eta Eranskinak, Planoak eta aurrekontua.
- Dagozkion proiektuak (obrak egin bitartean sortzen diren Aldaketa partzialak eta Osagarriak) eratu eta behar bezala koadernatzea (ale 1) eta CDa egitea, Memoria, Planoak, Baldintza Tekniko Zehatzen Agiria eta Aurrekontua barne.
- Balizko Proiektu Aldatuei buruzko txostenak, obra-kontratuaren esleipendunak aurkeztuak.
- Obren onarpena idaztea eta prestatzea. Kontserbaziorako txosten bat egingo da. Bertan, labur-labur, obren eta instalazioen ezaugarri nagusiak laburbilduko dira, bai eta horiek mantentzeko garrantzia izan dezaketen gorabeherak eta alderdiak ere. Txosten horrek informazio grafiko ugari izango du euskarri: krokisak, argazkiak eta bestelako material grafikoa.
- Kontratu honi buruzko informazio eta dokumentazio guztia artxibatzea eta zaintzea.
- Dagokion dokumentazioa banatzea Kontratuan parte hartzen duten erakundeei eta Obra Zuzendaritzak adierazten dituen guztiei.
- Agiri honetatik ondorioztatzen diren gainerako kontratu-harreman guztiak bete eta formalizatuko dira.

4.3 Obraren egiaztapen topografikoa eta geometrikoa

Esleipendunak, kontratistarekin batera, laguntza emango du oinarrizko laguntza-sarea egiaztatzeko eta, behar izanez gero, berritzeko, obren zuinketa egiteko eta, oro har, proiektuaren kasuak egiaztatzeko, geometriari dagokionez, lekuan bertan erabat zuinkatu eta definitu ahal izateko. Lan horiek, Agiri honetan jasotako gainerako guztiak bezala, gerta daitekeen aldaketa edo obra osagarri bakoitzerako ere egin beharko dira.

4.4 Kalitatea Kontrolatzeko Programaren programazioa eta jarraipena

Atal honen helburua bertatik bertara eta laborategian egindako proben gaineko dokumentazioa bildu eta jarraipena egitea da. Proba horiek, kontratua arautzen duten Baldintza Teknikoen Agiriaren arabera, kontratistak egin behar ditu edota, obraren beharren arabera, Obra Zuzendaritzak eginarazitakoak izango dira.

Funtsezko bi atal daude:
a) Materialen eta gauzatutako obraren kalitate-kontrola, kasu bakoitzean aplikatzekoak diren kontratu-dokumentuetan eta Arau Teknikoetan zehaztutakoa kontuan hartuta.
b) Betearazpena zaintzea.
Obrak egiten diren bitartean, esleipendunak obrak egiteko prozesu osoan zehar zainduko ditu lanak.

Esleipenduneko langileek une oro eskatuko dute proiektuan gauzatze-sistemari buruz agindutakoa betetzeko. Eragiketaren bat proiektuan definituta ez badago, dagokion klausula edo klausula gehigarriak sartzea proposatuko luke.

Lan-erritmoa gelditu edo nabarmen jaisten bada, esleipendunak, dagokion txostenean, zergatiak eta kontratistak edo hirugarrenek gertaera horretan duten erantzukizuna adieraziko ditu.

Berdin jokatuko da hirugarrenei kalteak eragiten bazaizkie, obrak egin direlako edo beste gertaera garrantzitsuren bat dela medio.

Kontrola egikaritzeak, kasurik orokorrenean, honako eraketa eta eragiketa hauek hartuko ditu barnean:

- Kalitatea Kontrolatzeko Programa egitea.
- Kontratistak obra-materialen eta -unitateen laginak hartzeko prozesua antolatzea, material edo unitate bakoitzerako aldez aurretik aztertutako sistematika baten arabera, eta lagin horiek behar bezala definitzea, tamainari eta kopuruari dagokienez, behar bezain adierazgarriak izan daitezen. Kontratistak dagokionean bertatik bertara egin behar dituen probak egitea.
- Laginak, kasuaren arabera, materialen jatorrizko lekuetan hartu beharko dira, baita produktu landuen edo prefabrikatuen kasuan ere.
- Kontratistak laginen identifikazioa, zaintza eta kontserbazioa gainbegiratzea.
- Laginak laborategira baldintza egokietan bidali eta garraiatu direla gainbegiratzea.
- Entseguak langile kualifikatuek egin dituzten gainbegiratzea, eta dagozkien inprimakietan entsegu-parte guztiak idaztea eta betetzea. Agirian zehaztu ez arren, beharrezkoak diren entseguak Eusko Jaurlaritzak homologatutako laborategi batean egingo dira. Aurreko lerroaldean aipatutako entseguen edo proben emaitzak ahalik eta azkarren eskuratzen saiatuko da Esleipenduna. Horiek egin ondoren, ahoz jakinaraziko zaio, eta idatziz, amaitu eta hogeita lau (24) ordura. Kontratistari emaitzak emango zaizkio, behar izanez gero, egin beharreko zuzenketak egin ditzan.
- Bukatutako obra-unitateen eta jada fabrikatutako materialen edo elementuen loteak edo multzoak gerora kontrolatzeko fabrikazio-errutinen osagarri diren proba edo entsegu bereziak egiten direla gainbegiratzea.
- Kontratistek obretara ekartzen dituzten makinak eta instalazioak ikuskatzea.
- Emaitzen estatistika egitea, kasu bakoitzean zehaztutako kontrol-sistematikaren arabera.
- Bertatik bertara egiteko unitateak gauzatzeko prozesuen kontrola gainbegiratzea, kontratuak jarritako baldintzetan egiten direla egiaztatzeko.
- Zimenduak, armadurak eta, oro har, ezkutuan geratu behar duten obra-zatiak finkatzeko hondeaketa-hondoak gainbegiratzea, eta kontratuaren baldintzen arabera krokis egokiak egitea, obrak ordaintzeko eta likidatzeko oinarri izan daitezen. Kasu horietan, Esleipendunak Kontratistaren adostasuna eskatuko du, obrak ezkutuan geratu baino lehen.
- Proiektua aldatzea ez dakarten edo Baldintza Teknikoen Agiriak Obra Zuzendaritzaren esku uzten dituen xehetasunak eta alderdiak interpretatu eta definitzea.
- Obra-unitateen kontrol kuantitatiboa egiteko, proiektuaren Baldintza Tekniko Partikularren Agirian eta gainerako dokumentuetan adierazitakoa beteko du Esleipendunak.
- Obrak fabrikatzeko eta gauzatzeko prozesuen behaketa sistematikoa. Behaketa horrek berekin ekar dezake langileak obretan erabiltzen diren produktu elaboratuak edo prefabrikatuak fabrikatzeko dauden lekuetara eramatea. Nolanahi ere, Esleipendunaren langileek egunero bisitatu beharko dituzte martxan diren lan guztiak. Bisita hori desberdina izan daiteke eremu edo obra mota bakoitzerako, baina jarraipena izan beharko du bere zereginaren barruan. Egunero idatziko da ikuskatutako obren partea. Esleipendunak egokitzat jotzen dituen ebazpenak jasoko ditu agindu-liburuan.

4.5 <u>Proiektuaren ingurumen-aholkularitza</u>

Obrak amaitu arte eta obraren berme-aldian (12 hilabete), ingurumen-gaietan eta babes- eta zuzenketa-neurrietan kualifikatutako aholkularitza izan beharko du Obra Zuzendaritzak. Ingurumen-aholkularitzak, beharrezkoa den guztietan, egikaritze-proiektuaren 8. eranskinean jasotako ingurumen-azterketan adierazitako lanak egiteko behar diren langile adituak izango ditu.

Aholkularitza horren xedea izango da ingurumenean eragina duten obraren alderdi guztiak gainbegiratzea, kontratistak aurkeztu beharreko Ingurumena Kudeatzeko Planean jasotako jardunbide egokiak kontrolatzea obra gauzatzen den bitartean, eta zuzenketa-, babes- eta konpentsazio-neurriak aplikatu direla ziurtatzea. Era berean, gaitasuna izango du, obren martxa dela-eta, egokitzat jotzen diren beste neurri batzuk hartzeko.

Aholkularitzaren gutxieneko funtzioak honako hauek izango dira: ingurumena babesteko neurrien kontrolari eta jarraipenari dagokienez, esleipendunak egiaztatu beharko du Kontratistak betetzen dituela obren ingurumen-inpaktua minimizatzeko eta azpiegiturak ingurunean integratzeko neurriak. Horretarako, esleipendunak honako hauek egin beharko ditu:

- Egikaritze-proiektuan eta ingurumen-txostenaren 8. eranskinean jasotako ingurumen-neurri guztiak betetzen direla egiaztatzea, Ingurumena Zaintzeko Programa barne, bai eta Udaleko Zerbitzu Teknikoek ondoren onartutako aldaketak ere.
- Sistematikoki zaintzea ingurune naturalean sor daitezkeen ondorio kaltegarriak (landaredia, baliabide hidrikoak, fauna, flora, atmosfera eta lurzorua barne), eta beharrezkoak diren neurri gehigarriak proposatzea.
- Obrak amaitzean, eragindako ingurunearen garbitasun- eta ingurumen-egoera egiaztatzea.
- Hondakinen, lurzoru kutsatuen, uren, airearen kalitatearen, klima-aldaketaren, biodibertsitatearen eta espezie inbaditzaileen arloan indarrean dagoen ingurumen-araudia betetzen dela bermatzea.
- Berme-aldian zehar, sei hilean behin jarraipena egingo du teknikari espezialista batek, lehengoratze-egoera berrikusteko eta espezie aloktono inbaditzaileak detektatzeko.
- Induskatu beharreko lurzoru kutsatuei dagokienez, dagozkien indusketa-planak eta indarrean dagoen legeria betetzen direla egiaztatu beharko du.
- Saneamendu-kolektoreetan egindako lanetatik datozen hondakinak instalazio egokietara (HUA edo instalazio homologatua) bidaltzen direla egiaztatzea, ondoren tratatzeko eta berreskuratzeko.
- Kontratistak ingurumenaren arloan Udaleko Zerbitzu Teknikoek eskatzen duten eta egokitzat jotzen duten dokumentazio guztia zein neurriak betetzen dituela egiaztatzea.

4.6 Txostenak idaztea

Lan-dokumentu guztiak, zerbitzuan zehar eta zerbitzua amaitzean sortutakoak barne, formatu elektronikoan entregatuko dira, ahal dela posta elektronikoz, edo, bestela, datuak biltegiratzeko gailuaren bidez. (USB, CD edo antzekoa).

Dokumentuak inprimatzea guztiz beharrezkotzat jotzen bada, eta betiere lanen zuzendaritzak onartu ondoren, enpresa esleipendunak honako hauek egin beharko ditu:

- Ahal den neurrian, inprimatze kopurua murriztea, beharretara ahalik eta gehien egokituz.
- % 100 birziklatutako papera erabiltzea (gutxienez % 65 kontsumitu ostekoa), eta klororik gabeko zuritze-prozesuarekin (TCF, PCF...).
- Dokumentuak bi aldeetatik inprimatzea, zuri-beltzean (behar bezala interpretatzeko, koloretan inprimatzea behar-beharrezkoa denean izan ezik), ahal dela 2 orrialdetan aurrez aurre, ahalik eta koadernaketa gutxienarekin, birziklatzea errazteko.

4.6.1 Aurretiazko txostenak

4.1 atalean deskribatu den bezala, aldez aurretik honako txosten hauek egin beharko dira:

- Proiektuaren balizko omisioen eta anomalien txostena, obren zuinketan oinarrituta.
- Obraren egituraketa zati homogeneotan jasotzen duen txostena.
- Lan Programari buruzko txostena, aurretiko egituraketan eta Kontratistaren proposamenean oinarrituta.
- Obretan jarraitu beharreko Kontrol Plana.

- Ingurumenaren Jarraipen Plana.

4.6.2. Aldizkako txostenak

Eguneroko txostenak

Esleipendunak egunero emango die Kontratistak egindako lanaren berri Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoei. Informazio hori posta elektronikoz emango da, obra-lanen irudirik bereizgarrienekin.

⇒ Asteroko aktak

Esleipendunak Kontratistarekin egiten diren obra-bileren asteko aktak idatziko ditu, eta sistematikoki zuzendu eta zenbakituko dira.

⇒ Hileroko txostenak

Hilero txostenak idatziko dira, eta hurrengo hilaren 5a baino lehen aurkeztu beharko dira. Txosten horietan argi eta zehatz adieraziko da lanen garapena eta martxa, irudiz osatuta. Txosten horren gutxieneko edukia honako hau izango da:

- Proiektuaren deskribapen laburra, egiten diren aldaketekin eguneratua. Oinplanoko krokisak gaineratuko dira.
- Hilean zehar egiten den obra-azpiatal bakoitzean egindako lanak. Lan bakoitzaren aurrerapen-mailari dagokion oinplanoko eta aurretiko bistako krokisa sartuko da.
- Gorabehera aipagarrienak eta oharrak agindu-liburuan.
- Lan Programaren jarraipena. Atzerapenarekin edo aurrerapenarekin doazen lanak zehaztuko dira, baita horren arrazoiak, bide kritikoan dauden ala ez, atzeratze edo aurreratze horrek eragindako beste lan batzuk eta obren azken epean eragina izan dezakeen beste edozein alderdi ere.
- Kalitate Kontrolaren Jarraipena: hartutako lekukotza eta laginen kopurua, egindako neurketak eta entseguak, eta emaitzen laburpena.
- Obra-egikaritzearen Ingurumen Jarraipena egitea, eta, beharrezkoa izanez gero, ondorioak arintzeko neurri zuzentzaileak proposatzea. Aplikatutako neurri guztiak zehaztuko dira, bai proiektuan aurreikusitakoak, bai berriak, eta horien eraginkortasuna adieraziko da. Gainera, ibai-habitata lehengoratzeko, landareztatzeko eta paisaia integratzeko lanen jarraipena egingo da.
- Obraren aurrekontuaren jarraipena egitea, obraren finantza-planarekiko desbideratzeak aztertuz. Honako hauek zehaztuko dira: obraren indarreko aurrekontua, jatorrian ziurtatutako aurrekontua (aurrerakinei eta benetan gauzatutako obrari dagokiena xehatuta), eta obraren aurrekontu "eguneratua", datatik hilabetera, desbideratzearen arrazoiak adierazita, halakorik balego. Informazio hori grafiko metatuekin osatuko da. Aurrekoaz gain, hilean egindako unitate bakoitzaren neurketak zehaztuko dira, eta, hala badagokio, zehaztapenak ez betetzeagatik edo beste arrazoi batzuengatik hilean egikaritu diren baina esleipendunaren iritziz Zerrenda Baloratuetan sartu behar ez diren zatiak adieraziko dira. Beste hilabete batzuetatik datozen eta aurreko Zerrenda Baloratuetan sartu ez diren neurketak ere zehaztuko dira, txostenaren datan sartzekoak direnean. Dagozkion prezioen berrikuspenak egingo dira. Era berean, prezio kontrajarriak proposatuko dira eta txosten bat prestatuko da Kontratistarekin eztabaidatzeko.
- Hurrengo hilabetean egitea aurreikusten diren jarduerak: hilabete horretako ziurtapenaren aurreikuspena egingo da, bai eta txosteneko dataren hurrengo hiruhilekoan ziurtatu beharreko zenbatekoaren gutxi gorabeherako aurrerapen bat ere.

4.6.3. Txosten gehigarriak

⇒ Anomaliei buruzko txostenak

Esleipendunak eraikuntzan anomaliak ikusiz gero, berehala idatziko ditu horien gaineko txostenak, Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoei bideratzeko, batez ere materialetan edo obrak egikaritzean beharrezkoa den kalitaterik ez dagoela edo eraikuntza-arauak, obrak seinaleztatzekoak edo egikaritzearekin zerikusia duten beste alderdi batzuk betetzen ez direla adieraztekoak; eta horien gainean egoki iruditzen zaizkion neurri zuzentzaileak ere proposatuko ditu.

⇒ Aldaketei buruzko txostenak
Aldizkako proposamenak idatziko dira honako hauei buruz: oinarrizko materialen motan, kalitatean eta hornidura-iturrietan aldaketak egitea, dosifikazioak eta obran zehaztu beharreko granulometriak egitea, Baldintzen Agirietan jaso gabeko zehaztapenak zehaztea, Obran definitu beharreko xehetasunei buruz, ingurumen-alderdiei buruz eta beste alderdi batzuei buruz.

⇒ Dibulgazio-dokumentazioa

Esleipendunak dokumentu guztiak idatzi eta prestatzen lagunduko du, bai eta liburuxkak, diptikoak, hitzaldiak, obrako kartelak eta bestelako material grafikoa prestatzen ere. Dokumentu horiek bi hizkuntza ofizialetan idatziko dira, euskarari lehentasuna emanez.

4.6.4 Azken dokumentuak eta txostenak

⇒ Obrak egin bitartean egindako Kalitate Kontrolaren laburpen-txostena, egindako entsegu guztiak eta material eta elementu aurrefabrikatuen harrera barne.
Obran erabilitako bigarren mailako materialen azken kalkulua (Euskadiko Ingurumen Administrazioaren 10/2021 Legearen 84.3 artikulua aplikatuz).

Obraren Ingurumen Jarraipenaren azken laburpen-txostena. Aplikatutako prebentzio- eta zuzenketa-neurrien aplikazio- eta eraginkortasun-maila jasoko da, bai eta DNSH printzipioa betetzearen balorazioa ere.

Obrako gorabeheren azken txostena, obrak egin bitartean izandako gorabehera aipagarri guztiak jasoko dituena.

⇒ Likidazio Proiektua edo obra-amaiera: Esleipendunak Likidazio Proiektua edo obra-amaierako proiektua idatzi eta koaderno eran (ale 1) zein CDan jasoko du, eta honako agiri hauek jasoko dira: Memoria, planoak eta aurrekontuak.

Mantentze Lanen Eranskina: Esleipendunak Likidazio Proiektuaren Eranskina idatziko du, eta bertan instalazioak eta kolektoreak behar bezala kontserbatzeko eta mantentzeko jarraitu beharreko jarraibideak zehaztuko dira.

4.6.5 Adierazle hidraulikoen txostena

Esleipendunak, halaber, Amara auzoko uholde-arriskuaren murrizketa-maila neurtzeko aurreikusitako adierazleak aztertu eta kalkulatu beharko ditu, urmaeletako obren ondoren.

Zehazki, bi adierazle dira:
- Anoetako errekara isuritako euri-uren puntako emaria (l/s) murriztea (%)
- Anoetako errekastora isuritako euri-uren urteko isurketa-bolumena (m3/urte) murriztea (%)

Lan hori belodromoaren eremuan dagoen sentsorean jasotako datuen gainean egingo da, obrak egin aurretik eta ondoren. Udalak ekipo horretan erregistratutako datuak emango ditu, baita plubiometriari buruzko datuak ere, eta horietatik abiatuta kalkulatuko ditu esleipendunak bi adierazleak.

Aldez aurretik, esleipendunak zehatz-mehatz kalkulatu beharko ditu bien balio teorikoak, isuri-arroa oinarri hartuta.

4.6.6 Ibai-habitataren azken egoeraren balorazio-txostena

Esleipendunak ibai-habitataren azken egoerari buruzko txosten bat aurkeztuko du. Txosten horretan, erreken eta haien ingurunearen azken egoera aztertuko da, bereziki emariaren jarraitutasuna, ibai-habitataren konektagarritasuna, landaredi naturalaren egoera eta espezie inbaditzaileen presentzia, besteak beste. Eraikitako egituretan ingurumena eta paisaia lehengoratzeko lanen arrakasta baloratuko da.

Besteak beste, honako adierazle hauek neurtuko dira:
- Eraikitako egiturak zeharkatzen dituzten erreken (l/s) emari iraunkorra.
- Landatutako zuhaitzen/zuhaixken kopurua, espezieak adierazita.

- Lehengoratutako intereseko habitataren azalera (m²), Batasunaren intereseko habitataren kodea eta EUNIS adierazita.
- Kendutako espezie inbaditzaileen luzera (m) eta kopurua, espezieak adierazita.

4.7. Obren kontratistarekiko harremana

Esleipendunak obran etengabe egon beharko du, eta gutxienez zazpi (7) egunean behin bilerak egingo ditu Kontratistarekin, obrako arazoak aztertzeko.

Esleipendunak bilera horien akta egingo du (bilerak egin eta hiru eguneko epean). Akta horretan, landutako gaiak eta bileretan hartutako erabakiak jasoko dira.

Kontratu honen Esleipendunak ezin izango du, Emakidadunaren edo beste inoren aldetik, ordainduriko enkargurik onartu Agiri honi dagozkion obrekin lotuta, Donostiako Udalak aldez aurretik idatzizko baimena eman ezean. Udalak edozein eskaera ukatu ahal izango du, betiere modu arrazoituan eta behar bezala argudiatuta.

4.8. Administrazioarekiko harremana

Esleipendunak harremanak eta bilerak izango ditu, astean behin gutxienez, Donostiako Udaleko zerbitzu teknikoekin, obran sortzen diren arazoak aztertzeko.

Esleipendunak bilera guztietan erabakitakoaren berri jasoko du, eta akta bat idatziko du. Akta hori Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoei helaraziko die haien iritzia jasotzeko, eta Kontratuari buruzko dokumentazioan gordeko du.

Agiri honetako 3. atalean zerrendatzen diren eta Esleipendunak garatu behar dituen lan teknikoen ondoriozko harremanez gain (Kontratuaren funtsezko atalak dira), honako hauek ere zehazten dira:

- Esleipendunak baliabide nahikoak eta egokiak izan beharko ditu Administrazioari informazioa eman ahal izateko, hala eskatzen zaionean, kontrol kuantitatiboaren xede diren obra-unitateetan Kontratistaren jarduketen eta egikaritzearen inguruan. Horretarako, eguneroko parteak eta aldizkako kontrol-laburpenak egingo ditu, non egikaritutako unitate horien edo fabrikazio-prozesuan kontrolatu beharreko materialen identifikazioa, kokapena eta neurketa adieraziko baitira , bai eta haietan egiten den kontrolaren garrantzia eta intentsitatea ere, jasotako laginen kopurua zein mota eta egindako entseguak adierazita, horiek behar bezala identifikatze aldera.

- Esleipendunak inbentario- eta artxibo-zerbitzu oso osatuak eta xehatuak ezarri beharko ditu. Zerbitzu horietan jasoko dira idatzitako txosten guztiak, Proiektua, bere aldaketekin, halakorik balego, entseguetako emaitzak, material moten eta obra-lote edo -zatien arabera sailkatuta eta ordenatuta. Horiek guztiak Administrazioaren eskura egongo dira uneoro.

- Esleipendunak obren bilakaeraren argazkiak eta bideoak egingo ditu. Era berean, obren martxari buruz Obra Zuzendaritzaren iritziz beharrezkoa den informazio idatzia eta grafikoa prestatuko du, bai prentsari informazioa emateko, bai administrazioko goi-kargudunek obrara egiten dituzten balizko bisitetarako.

Administrazioarekiko harremana etengabekoa izango da, Ura Ustiatzeko eta Saneamenduko Zerbitzuko teknikarien bidez, eta horiei sortzen diren gorabehera guztien berri emango die beti.

5. ZUZENDARITZA FAKULTATIBOARI LAGUNTZEKO TALDEA

Esleipendunak kontratuaren xede diren lanetan jarduteko bideratuko duen taldea, kontratua esleitzeko oinarria izan dena, inoiz ez da izango eskaintzan adierazitakoa baino txikiagoa. Hala ere, ulertu behar da kontratatzen den zerbitzua ez dela langileen edo taldeen prestazioa, baizik eta Zuzendaritza Fakultatiboari Laguntza ematea,

eta, une jakin batzuetan, aurreikusitako gutxienekoak baino baliabide gehiago eska ditzake, behar bezala egin ahal izateko.

Taldeak obran izango duen dedikazioa obraren erritmoaren aldaketen mende egongo da, eta dedikazioa murriztu ahal izango da erritmoa nabarmen jaisten bada (adibidez, lurraren aurrekargekin...). Murrizketa hori Donostiako Udaleko Zerbitzu Teknikoek eskatuta egingo da, edo aldez aurretik baimenduta, esleipendunaren ekimenez bada. Aldi horietan ere ziurtagiriak murriztu egingo dira esleipendunak unitate bakoitzerako eskainitako prezioen arabera (Baldintza Administratibo Partikularren Agiriko VIII. eranskina).

Obrak aldi baterako eteten badira, Esleipendunak, Udal Zerbitzu Teknikoen jarraibideak betez, plantilla benetako beharretara egokituko du, eta hilero lortutako ziurtagiria jasoko du, bere proposamenean eskainitako unitateko prezioak aplikatuz une horretan benetan hori dagokion taldeari.

5.1. Langileak

Esleipendunak gutxienez honako langile hauek izango ditu, kontratuaren xede diren lanak egiteko adierazitako **gutxieneko** dedikazioarekin:

- Goi-mailako teknikaria, ingeniaritza hidraulikoaren eremuan obra zibileko eta instalazioetako proiektuak idazteko eta sinatzeko legezko gaikuntza ematen duen titulua edo lanbide-kualifikazioa duena, eta horrelako obretan 3 urteko lan-esperientzia duena. Berari dagokio taldea antolatzea eta koordinatzea, eta hark zuzenean emango dio informazioa Udalari, eskatzen zaion guztietan. Gutxienez % 25eko dedikazioa izango du egin beharreko lan bakoitza egiten den bitartean.

- Erdi-mailako teknikaria, ingeniaritza hidraulikoaren eremuan obra zibileko eta instalazioetako proiektuak idazteko eta sinatzeko legezko gaikuntza ematen duen titulua edo lanbide-kualifikazioa duena, eta horrelako obretan 3 urteko lan-esperientzia duena. Gutxienez % 25eko dedikazioa izango du egin beharreko lan bakoitza egiten den bitartean. Berari dagokio obren eguneroko kontrol kualitatiboa eta kuantitatiboa egitea.

- Topografia-lanetan eskumenak dituen teknikaria, zuinketa, hondeaketa, zimenduak eta obra zibileko trazaduraren egiaztapena kontrolatzeko lanak egin dituena, eta mota horretako obretan 3 urteko lan-esperientzia duena. Obraren beharren araberako erabilgarritasuna eskatzen zaio.

- Obra-zaintzailea, obren jarraipena eta kontrola egiteko, eta obra zibilean 3 urteko lan-esperientzia egiaztatua. Gutxieneko dedikazioa % 50ekoa izango da egin beharreko lan bakoitza gauzatzen den bitartean.

- Arriskuen prebentzioko lanetan eskuduntzak dituen teknikaria, obra zibilean 3 urteko lan-esperientzia duena. Gutxienez % 20ko dedikazioa izango du egin beharreko lan bakoitza egiten den bitartean. Berari dagokio obretako prebentzio-lanak kontrolatzea.

- Ibai-habitatetako obren ingurumen-jarraipeneko lanetan eskumenak dituen teknikaria eta mota horretako lanetan 3 urteko lan-esperientzia duena. Gutxienez % 20ko dedikazioa izango du egin beharreko lan bakoitza egiten den bitartean. Ingurumen-aholkularitzari dagokio obren inpaktua minimizatzeko egin beharreko ingurumen-neurriak kontrolatzea, ibai-habitata lehengoratzeko eta landareztatzeko aurreikusitako lanen jarraipena eta kontrola egitea, eta ibai-habitataren azken egoera baloratzea.

- Obra zibiletako lurraren azterketetan eskumenak dituen teknikaria, karakterizazio geologikoa egiteko eta obra zibileko lanetan 3 urteko lan-esperientzia izateko. Gutxienez % 20ko dedikazioa izango du egin beharreko lan bakoitza egiten den bitartean. Berari dagokio obretan zehar gauzatutako proposamen teknikoak baliozkotzea, bere ezagutza-arloarekin lotutako alderdiei dagokienez.

- Saneamendu-sareen eredu hidraulikoak kalkulatzeko eta egiaztatzeko aholkulariak, lan-mota horretan 3 urtetik gorako esperientzia dutenak. Dedikazioa eta prestasuna izango dute, obraren beharren arabera. Adierazle hidraulikoak aztertzeaz ere arduratuko dira.

- Instalazio elektrikoetako eta komunikazioetako aholkulariak, lan mota horretan 3 urtetik gorako esperientzia dutenak. Dedikazioa eta prestasuna izango dute, obraren beharren arabera.

- Egiturak kalkulatzeko eta egiaztatzeko aholkulariak, 3 urtetik gorako esperientzia dutenak lan mota horretan. Dedikazioa eta prestasuna izango dute, obraren beharren arabera.

Bulego teknikoa eta administratiboa

Beren zeregin bakoitzean talde fakultatiboan sartuta daudela deklaratzen duten profesionalak talde horri atxikitzat joko dira ondorio guztietarako, eta edozein aldaketa egiteko, Donostiako Udalak berariaz onartu beharko du taldearen zuzendariak/koordinatzaileak aldez aurretik egindako aldaketa-eskaera, eta aurreikuspen hori kontratua gauzatzeko funtsezko baldintzatzat hartuko da, eta hori ez betetzeak kontratua suntsiaraztea ekar dezake.

Kontratuaren arduradunak baldintza-agiri hauetan ezarritako baldintzak betetzen ez dituzten pertsonak aldatzeko eskatu ahal izango du, edo taldean jarraitzea kaltegarritzat jotzen duenean. Esleipendunak, gehienez ere, bi (2) asteko epean ordezkatuko du, idatzizko jakinarazpena egiten denetik zenbatzen hasita.

Lanak egin bitartean langileak aldatzeko edo gehitzeko, kontratuaren arduradunak baimena eman beharko du aldez aurretik.

5.2. Lan-ordutegia.

Esleipendunaren langileek Obra Kontratistaren lan-ordutegi eta -egutegi bera izango dute.

5.3. Oporrak

Oporraldian, esleipendunak bere taldeko pertsonen absentziak koordinatuko ditu, eta, kasu bakoitzean, ordezkatu beharreko lanposturako plegu honetan ezarritako ezaugarriak gutxienez betetzen dituen teknikari bat jarriko du, obren zuzendaritza, kontrola eta zaintza bermatzeko.

5.4. Lokomozioa, bidaiak eta dietak

Esleipendunak bere taldea obran lekualdatzen dela bermatuko du, obran bertan jarritako giza taldearen errendimendu optimoa lortzeko behar diren eta ibilgailu egokien kopurua eskura jarriz.

Esleipendunaren kontura izango dira bere langileak edo taldea obraren eremuaren barruan edo bulegoetara lekualdatzearen ondorioz sortzen diren era guztietako gastuak (bidaiak, dietak eta aurrekontuan banakatzen diren partidetan sartzen ez diren beste gastu batzuk), bai eta obrekin zerikusia duen beste edozein lantokitara joatearen ondoriozkoak ere (aurrefabrikatuen instalazioetara, material-fabriketara, kalitate-laborategietara eta beste leku batzuetara joatea).

Zerbitzu/proiektutik eratorritako joan-etorriak ere aurreikusi behar ditu kontratua hartzen duen enpresa esleipendunak, eta horien inpaktua murrizteko neurriak proposatu eta aplikatu beharko ditu. Adibidez, ahalik eta joan-etorri gutxien egin behar dira, eta, ahal dela, komunikazio telefoniko eta elektronikoak erabili behar dira, bai eta teknologia berriak ere (telekonferentzia, bideokonferentzia), egin behar diren bilerak eta komunikazioak egiteko. Era berean, joan-etorriak motorrik gabeko mugikortasun eran (oinez, bizikletan) egitea lehenetsiko da, eta garraio publikoa erabiliko da ahal den guztietan, edo, ezin bada, CO_2 isuri nuluak edo txikiak dituzten berezko ibilgailuak.

Kontratua bukatutakoan, zerbitzuak eragindako CO_2 isurien txostena ere aurkeztu behar du esleipendunak, egindako kalkuluak eta kalkuluak egiteko metodoak adierazita.

6. BULEGO TEKNIKOA ETA BALIABIDE OSAGARRIAK

Obren Kontratistak bulego batzuk jarriko ditu Obra Zuzendaritzaren esku, obren ingurumarian.

Era berean, obren Kontratistak lana eraginkortasunez egin ahal izateko beharrezkoak diren bulegoko altzariak emango ditu. Nolanahi ere, esleipendunak material gehigarria eskuratuko du, gutxienez honako hau:

• Internetera konektatutako ordenagailu pertsonala, obraren helbide elektroniko espezifikoarekin. Gaitasun nahikoa izango du lanak gauzatzean sor daitezkeen marrazketa-fitxategiak, irudiak edo bestelako fitxategiak bidaltzeko.

• A3 neurriko laser-inprimagailua, A3ko fotokopiagailua eta telefonoa.

• Argazki-kamera digitala, irudiak tratatzeko software espezifikoarekin.

• Tratamendu informatikorako beharrezkoa den softwarea behar duten lanak egiteko behar den topografia-materiala.

• Beharrezko softwarea:
- WORD testu-editorea edo antzekoa, eta EXCEL kalkulu-orria edo antzekoa.
- Irudiak eta bideoa Internet bidez editatu eta bidaltzea.
- Aurrekontuaren jarraipena egiteko eta obrako neurketak egiteko erabilera orokorreko merkataritza-programa. PRESTO edo antzekoa.
- AUTOCAD v.2014 edo aurreragoko, planoak editatzeko eta eguneratzeko.
- INFOWORKS edo antzekoa, saneamendu-ereduak kalkulatzeko eta egiaztatzeko

Ekipamendu eta topografia- eta neurketa-material guztiak egiaztatu ahal izango dituzte Administrazioko zerbitzu eskudunek, eta aldatu egin beharko dira baldintza ezin hobeetan ez badaude.

Enpresa esleipendunak ingurumen-jardunbide egokiak aplikatuko ditu zerbitzuaren garapenean, honako hauekin lotuta: aurrezpen eta efizientzia energetikoa, prebentzioa, sorburuko bereizketa eta sortutako hondakinen kudeaketa egokia, eta kutsaduraren prebentzioa.

Donostian, sinaduraren datan

Uren Ustiapen eta Saneamendu Zerbitzuburua

Fernando Pérez Rodríguez

Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado digitalmente :
Miren Nekane Arzallus Iturriza (10/06/2025 14:17 CEST)
Egiaztatzeko / Verificación : https://www.donostia.eus/scve
Eskaera kodea / Código de petición : 70IJ-2LZH-6FOW-WDZG

Europar Batasunak finantzatuta
NextGenerationEU