EAko UDALA

CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL "PROYECTO DE ACONDICIONAMIENTO DE NUCLEO URBANO DE BEDARONA" POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD

CUADRO RESUMEN:

1. PODER ADJUDICADOR			
Entidad contratante	Ayuntamiento de Ea		
Órgano de contratación	Alcaldía		
Mesa de contratación: El régimen de funcionamiento de la Mesa de Contratación es el regulado en la Ley 9/2017 y sus disposiciones de desarrollo, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley 40/2015 en relación con los órganos colegiados	Presidente: El Alcalde Vocales: La Secretaria – Interventora Auxiliar Administrativa Operario de La Brigada Secretaria: Auxiliar Administrativa		
Servicio Gestor	Área Técnica		
Responsable del contrato	Secretaria - Interventora		
Fecha resolución de inicio del expediente de contratación: 04/09/2025, mediante Decreto de Alcaldía 185/2025			
Perfil de contratante: www.ea.eus y www.contratacion.euskadi.eus			
Dirección del órgano de contratación: Plaza Donibane núm. 2, CP 48287, Ea – Bizkaia			
Correo electrónico del órgano de contratación: udala@ea.eus			
2. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN			
Ref. de expediente	B28-2025-00012	Tipo de contrato	Obras
Tipo de procedimiento	Negociado sin publicidad	Tramitación	Ordinaria
		Tramitación anticipada	No
Forma de presentación de ofertas: Electrónica			
Cabe recurso especial en materia de contratación: No			
Contrato sujeto a una regulación armonizada: No			
3. DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO -POR LOTES-			
El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la realización de la obra del proyecto de ejecución denominado " Proyecto de acondicionamiento del nucleo urbano de Bedarona" redactado en julio de 2025 por el estudio de arquitectura TEO Arkitekturak. Para ello, previamente a la presentación de la propuesta, el licitador deberá realizar una visita al edificio, para asegurarse de que la oferta a realizar cumple con el propósito de transformación y adecuación a la normativa en vigor de las instalaciones a ejecutar, y con las características mínimas y mejoras descritas en el proyecto abreviado del Ayuntamiento. El contrato será único para la totalidad de la actuación, la ejecución de las obras así como la instalación de los medios auxiliares necesarios para la realización de las mismas, la adopción de las medidas de seguridad necesarias según normativa y la correcta gestión de los residuos generados por cada contrata / subcontrata. Por ello, serán rechazadas las proposiciones que se refieran únicamente a la realización de una parte del mismo. Por lo tanto, se entenderán incluidas todas aquellas actuaciones que, aun no estando indicadas expresamente, sean necesarias para la correcta ejecución de las partidas			

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

descritas.
Así mismo, los valores indicados en el pliego son valores de mínimos, por lo que podrán ser mejorados al alza en prestaciones, espesores, etc…
El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de obras, de acuerdo con el artículo 13 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Codificación de la nomenclatura CPV correspondiente al objeto del contrato:
45200000-9 Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil

No se considera posible la división en lotes del contrato, por el riesgo que ello supondría para la correcta ejecución del contrato y por la propia naturaleza y objeto del mismo, que implica la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones, cuestión que podría verse imposibilitada por su división en lotes y ejecución por una pluralidad de contratistas diferentes.

4. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

Presupuesto base de licitación, IVA excluido:	Tipo de IVA: 21%	Presupuesto base de licitación, IVA incluido:
71.629,95 €	15.042,29 €	86.672,24 €

Nota. El importe de los honorarios ofertados será fijo, no experimentando cambios por la duración real de la prestación del servicio

Aplicación presupuestaria: 920 60102

Sistema de determinación del precio: Conforme a lo dispuesto en el proyecto técnico aprobado al efecto –precios unitarios-

5. VALOR ESTIMADO

Presupuesto base de licitación (IVA excluido)	71.629,95 €
Importe de las modificaciones previstas (IVA excluido)	No procede
Importe de las opciones eventuales (IVA excluido)	No procede
Importe de las primas pagaderas a los licitadores (IVA excluido)	No procede
Prórroga (IVA excluido)	No procede
VALOR ESTIMADO TOTAL	71.629,95 €

6. RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN

Comunidad Autónoma	Ayuntamiento	Otros
0 %	100 %	0 %

7. ANUALIDADES

Ejercicios	A cargo de la Admón. CCAA	A cargo del Ayuntamiento	TOTAL

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

2025	-	100 %	71.629,95 € (IVA EXLUIDIO

8. PLAZO DE EJECUCIÓN	9. PRÓRROGA	10. PLAZO DE GARANTÍA
2 meses -	No	Un (1) año

11. ADMISIBILIDAD DE VARIANTES

No procede

12. REVISIÓN DE PRECIOS

No procede

13. GARANTÍAS

PROVISIONAL: No procede	Asciende al 0 %
DEFINITIVA: Si	Asciende al 5 %
COMPLEMENTARIA: Si, en caso de incurrir en oferta anormalmente baja	Asciende al 5 %

14. SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibiciones de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

1. **La capacidad de obrar** de los empresarios y las empresarias se acreditará:

a) De los empresarios y empresarias que fueren personas jurídicas mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

b) De los empresarios y empresarias que fueren persona físicas mediante fotocopia del Documento Nacional de Identidad y acreditación de estar dado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente.

c) De los empresarios y empresarias no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del

Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

d) **De los demás empresarios y empresarias extranjeros**, con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2. La prueba, por parte de los empresarios y las empresarias, de la **no concurrencia** de alguna de las **prohibiciones para contratar**, podrá realizarse mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos.

Cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautoturzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de31479c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

3. La solvencia del/a empresario/a:

3.1 La solvencia económica y financiera del/a empresario/a deberá acreditarse mediante la siguiente:

a) El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios de la empresa licitadora, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos de 70.000,00 euros.

El volumen anual de negocios se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si la empresa estuviera inscrita en dicho registro, y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

3.2 La solvencia técnica o profesional de los/as empresarios/as deberá acreditarse, mediante la presentación de todos los siguientes extremos:

- Haber ejecutado 3 obras de similares características: acondicionamiento interior o reforma de viviendas o equipamientos públicos, realizados durante los últimos 5 años, con un importe mínimo de 70.000 € de PEM cada una.
- Se deberá acreditar antes el Ayuntamiento mediante la presentación de certificados de correcta ejecución de cada una de las tres obras firmados por parte de la dirección facultativa o el promotor.

4. De conformidad con lo previsto en el artículo 159.4.a) LCSP, todos los licitadores que se presenten a licitaciones realizadas a través del procedimiento simplificado deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, o cuando proceda de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 96 LCSP en el Registro Oficial de la correspondiente Comunidad Autónoma, en la fecha final de presentación de ofertas siempre que no se vea limitada la concurrencia.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del/a empresario/a en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

15. COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN OBLIGATORIA DE MEDIOS

Sí, de conformidad con lo establecido en el artículo 76.2 de la LCSP, compromiso de adscripción a la ejecución del contrato los medios personales y/o materiales suficientes para ello; este compromiso se integrará en el contrato como requisito adicional de solvencia para la ejecución del mismo, obligación que tiene la consideración de obligación esencial.

16. SUBROGACIÓN

No procede

17 SUBCONTRATACIÓN

Se autoriza la subcontratación parcial de las prestaciones accesorias objeto del contrato en los términos y con las condiciones que establece el artículo 215 de la LCSP. En todo caso:

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

En la oferta los licitadores deberán indicar la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial de los subcontratistas.
Tras la adjudicación del contrato, el contratista deberá comunicar al órgano de contratación, por escrito, la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante legal del subcontratista

18. MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS

Una vez perfeccionado el contrato, solo se podrán introducir modificaciones por razones de interés público, en los casos previstos en esta cláusula o en los supuestos y con los límites establecidos en el art. 205 de la LCSP.
Las modificaciones deberán ser aprobadas por el órgano de contratación, previa tramitación del procedimiento previsto en el art. 191 y 207 de la LCSP y formalizarse en documento administrativo con arreglo a lo señalado en el art. 153 LCSP, previo reajuste de la garantía definitiva en su caso.

18.1 Modificaciones no previstas

El contrato podrá modificarse cuando concurra alguna de las circunstancias previstas expresamente en el artículo 205 de la LCSP, de conformidad con lo preceptuado en los artículos 203, 206 y 207 de la misma Ley y siempre que con ello no se alteren las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación.
Las posibles modificaciones referidas anteriormente serán obligatorias para la contratista.

19. DATOS DE FACTURACIÓN

Entidad contratante CIF	Ayuntamiento de Ea P4803500J		
Órgano de contratación	Pleno Municipal	Código DIR3	L01480280
Órgano con competencias en materia de contabilidad	Intervención	Código DIR3	L01480280
Destinatario de la prestación	Ayuntamiento	Código DIR3	L01480280

20. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

1. **Criterios cuantificables mediante juicios de valor: Hasta 25 puntos**

La oferta deberá incluir una memoria técnica para el análisis de la situación actual y de los trabajos a realizar, que cumpla las siguientes condicionantes:
1.- Contendrá un índice.
2.- La estructura del documento deberá tener el mismo orden en el que aparecen los criterios de valoración de ofertas.
3.- No podrá tener una extensión superior a 30 páginas por una sola cara en A4 (a partir de la pág. 30 no se seguirá puntuando), en las que no cuentan, la portada, el índice, ni los planos y diagramas que pudieran acompañarse en tamaño A3, ni los anejos referentes a titulaciones o currículum que se acompañen; escritos en letra tipo Arial o similar, de tamaño mínimo 10, interlineado sencillo, márgenes superior e inferior de 2,5cm y márgenes izquierdo y derecho de 2 cm.
De la memoria técnica se valorarán los siguientes contenidos en base a los siguientes criterios de puntuación:
1. Análisis del proyecto y el proyecto abreviado del Ayuntamiento (hasta 10 puntos). La adecuación de las soluciones adoptadas a las necesidades de la obra a realizar. Se reducirá la puntuación de manera proporcional respecto del mejor análisis presentado.
2. Propuesta de planificación del trabajo a realizar (hasta 15 puntos) Se valorará

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de31419d8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

la idoneidad y la calidad de la aportación de plazos de inicio y final de las diferentes tareas y puntos críticos, para el cumplimiento de los plazos fijados para la finalización de la obra.
El umbral mínimo de puntuación a obtener en esta fase de criterios no cuantificables mediante fórmulas será de 12 puntos, quedando excluidas del proceso de licitación aquellas ofertas que no alcancen esta puntuación mínima.

2. Criterios cuantificables de forma automática: Hasta 75 puntos

2.1. Precio: Hasta 45 puntos
El otorgamiento de los puntos se realizará por regla de tres inversa, obteniendo la mejor oferta la máxima puntuación; y el resto de las ofertas, los que resulten proporcionalmente, en aplicación de la siguiente fórmula:

Puntuación Oferta a Valorar= ((T-O)/(T- B))*45

Tipo=T
Oferta a Valorar=O Oferta más Baja=B

2.2. Reducción del plazo de ejecución: hasta 15 puntos.

Formula de valoración: Se otorgará 1 punto por cada día natural de reducción sobre el plazo máximo de ejecución establecido al efecto, hasta un máximo de 15 puntos.

Si bien el proyecto de ejecución establece un plazo de 2 meses para la ejecución del mismo, a los efectos de valorar el presente criterio se entenderá el plazo de ejecución como 60 días naturales.

2.3. Ampliación de la garantía mínima: hasta 15 puntos.

Fórmula de valoración: Se otorgarán 5 puntos por cada año adicional de garantía sobre el mínimo establecido en el PCAP y en el PPT (es de un año), hasta un máximo de 15 puntos.

21. CRITERIOS OBJETO DE NEGOCIACIÓN

1. OFERTA ECONÓMICA

Se realizará un alza sobre el valor estimado (IVA excludo): 71.629,95€. Esta cantidad será objeto de negociación, dando a los licitadores la posibilidad de mejorar su oferta.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN.

En el pliego de clausulas particulares se establece un plazo de dos meses no prorrogable.

Este plazo será objeto de negociación dando a los licitadores posibilidad de mejorar su oferta.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3141f9c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

22. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en este Pliego, en el Pliego técnico, y en el Proyecto de Ejecución aprobado por la Administración, y conforme a las instrucciones que, en interpretación técnica de éste, diere al contratista el Director Facultativo de las obras, que ejercerá así mismo las facultades de responsable del contrato.

Durante el desarrollo de las obras y hasta que se cumpla el plazo de garantía el contratista es responsable de los defectos que en la construcción puedan advertirse.
El contratista está obligado a guardar sigilo respecto de los datos y antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato, de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.

En el caso de que las mejoras ofertadas por el adjudicatario pasen a formar parte de la ejecución del contrato de obra, el órgano de contratación podrá requerir la adaptación de dichas mejoras a las unidades de ejecución que se vean afectadas en el Proyecto de ejecución, en el plazo máximo de un mes desde la formalización del contrato, y siempre antes de efectuarse la comprobación de replanteo.

Se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

21.1 Gestion de residuos

De acuerdo con el art. 202 de la LCSP, se exigirá a las empresas contratistas: La recogida selectiva de residuos, generados durante la ejecución del contrato y con destino a su depósito “in situ”, en especial se deberán retirar los aceites, combustibles, embalajes y envases vacíos, para depositarlos en los contenedores correspondientes o, en su caso, en el punto limpio u otro sistema de gestión de residuos autorizado.

21.2. Condiciones especiales en relación a la igualdad de mujeres y hombres:

Las mismas abarcarán la Utilización de lenguaje no sexista, un Plan de Igualdad en empresas de más de 50 trabajadores, así como los preceptos legales de obligado cumplimiento. El pliego de condiciones administrativas desarrolla las citadas condiciones espaciales de ejecución.

21.3. Señalización de las obras.

El contratista está obligado a instalar, a su costa, las señalizaciones precisas para indicar el acceso a la obra, la circulación en la zona que ocupan los trabajos y los puntos de posible peligro debidos a la marcha de aquellos, tanto en dicha zona como en sus lindes e inmediaciones. Además, instalará a su costa los carteles de identificación de las obras.
Por otra parte, en el caso en el que la obra sea financiada total o parcialmente, deberá hacerse constar dicho extremo en la señalización de las obras, debiendo en este caso la Administración comunicar esta circunstancia al adjudicatario de la obra.

21.4 Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

El contratista estará obligado, salvo que el órgano de contratación decida gestionarlo por sí mismo y así se lo haga saber de forma

expresa, a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio, ejecución y entrega al uso o servicio de las obras, solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

21.5 Obligaciones de transparencia.

El contratista deberá suministrar a la entidad administrativa, previo requerimiento y en un plazo de quince días, toda la información necesaria para el cumplimiento por aquella de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título II de la Ley 8/2015, de 25 de marzo, de Transparencia de la Actividad Pública y Participación Ciudadana. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, la entidad administrativa podrá acordar, previo apercibimiento y audiencia al interesado, la imposición de multas coercitivas por importe de 1.000 euros, reiteradas por períodos de quince días hasta el cumplimiento, y hasta alcanzar la cantidad correspondiente al 5% del importe de adjudicación, o del presupuesto de licitación en el caso de oferta por precios unitarios.

Las citadas condiciones tienen el carácter de obligación contractual esencial, por lo que, al amparo de lo previsto en el artículo 201 de la LCSP, su incumplimiento podrá ser considerado causa de resolución del contrato a los efectos señalados en el artículo 211.1.f) de la citada Ley.

Antes del comienzo de la obra, se presentará por la Empresa Constructora para su aprobación por la Dirección Técnica el Plan de ejecución de obra o Programa aprobado. Se considerarán parte integrante del contrato a efectos de su exigibilidad.

23. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES

23.1.Abonos al contratista

El contratista tendrá derecho al abono de las obras que realmente ejecute, con arreglo a los precios convenidos.

A los efectos del pago se expedirán mensualmente certificaciones expedidas por el Director Facultativo que comprendan la obra ejecutada durante dicho período de tiempo, cuyos abonos tienen el concepto de pagos a buena cuenta sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final y sin suponer, en forma alguna, aprobación y recepción de las obras que comprenden. De acuerdo con la Disposición Adicional Trigésimo segunda de la LCSP, y a efectos de que se haga constar en las facturas correspondientes, se señala que el órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública es la intervención municipal, el Órgano de Contratación es la Alcaldia, y la unidad destinataria es la oficina técnica municipal.

La factura deberá presentarse en formato electrónico en los supuestos que fija la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso a la Factura Electrónica y Creación del Registro Contable de Facturas del Sector Público.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

23.2. Obligaciones laborales, sociales y de transparencia

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, la parte adjudicataria del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

23.3. Obligaciones esenciales que pueden ser causa de resolución del contrato.

Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las siguientes:

a. El cumplimiento de la propuesta de la parte adjudicataria en todo aquello que haya sido objeto de valoración de acuerdo con los criterios de adjudicación establecidos para el contrato.

b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con las condiciones especiales de ejecución.

c. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.

d. El cumplimiento estricto de las medidas de seguridad y salud previstas en la normativa vigente.

e. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social

.

24. PLAZO PARA PRESENTAR PROPOSICIONES

El plazo para la presentación será hasta el 15 de septiembre a las 14:00.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

BEDARONAKO HERRI-GUNEA EGOKITZEKO PROIEKTUA GAUZATZEKO ADMINISTRAZIO-KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA, AURRETIAZKO PUBLIZITATE GABEKO PROZEDURA NEGOZIATUAREN BIDEZ.

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE ACONDICIONAMIENTO DEL NUCLEO URBANO DE BEDARONA POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD PREVIA

1.KLAUSULA. Xedea eta kalifikazioa

1.- Kontratuaren objektua ezaugarrien taulako **3. atalean** deskribatutako zerbitzu emakida da, betiere ezaugarrien taulan ezarritako baldintzekin bat. Hala badagokio, kontuan hartu beharko dira Europako Parlamentuko eta Kontseiluko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen espainiar ordenamendu juridikorako transposizioa egiten duen Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legeak (SPKL) Bigarren Liburuko I. tituluan aurreikusten dituen balizkoetan tramita daitezen aldaketak.
Atal horretan horrela ezartzen denean, sortaka egingo da lizitazioa, bertan deskribatzen diren baldintzak eta mugak aplikaturik, SPKLren 99. artikuluak dioenarekin bat. Klausula agiri honetan kontratuari edo enpresa adjudikaziodunari egindako erreferentzia guztiak, kontratuaren objektua zatitu deneko sorta bakoitzari egindakoak direla ulertuko da.
2.- Kontratuen Hiztegi Komuneko (CPV) nomenklaturari dagokion kodifikazioa ezaugarrien taulako **3. atalean** dago jasota.

CLÁUSULA 1. Objeto y calificación

1.- Constituye el objeto del contrato el servicio descrito en el **apartado 3** del cuadro de características, de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de prescripciones técnicas y, en su caso, con los modificados que puedan tramitarse en los supuestos previstos en el Título I del Libro Segundo de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE,de 26 de febrero de 2014 (LCSP).

Cuando así se establezca en dicho apartado se licitará por lotes, siguiendo los términos y límites que se describen en el mismo, conforme al artículo 99 de la LCSP.

2.-La codificación correspondiente a la nomenclatura Vocabulario Común de Contratos (CPV) figura en el **apartado 3** del cuadro de características.

2. KLAUSULA. Hautatzeko eta esleitzeko prozedura

Kontratazio-espedientea karatulako 2. atalean aurreikusitako prozeduraren eta izapideen bidez egiten da, eta ezaugarrien koadroa hasten da.

CLÁUSULA 2. Procedimiento de selección y adjudicación

El expediente de contratación se realiza por el procedimiento y la tramitación previstos en el **apartado 2** de la Carátula inicio del cuadro de características.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3141f9d8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

3.KLAUSULA. Kontratatzailearen profila

Gardentasuna segurtatzeko eta kontratatzeko jarduerari buruzko informazioa edonork jaso dezan, eta bestelako publizitate-bideak erabiltzearen kaltetan gabe, Udalak Kontratatzailearen Profila du eta ondorengo Web orrialdetik sartu ahal izango da bertara:

https://www.ea.eus/eu-es/udala/kontratatzaile-profila/Orriak/default.aspx

CLAUSULA 3. Perfil del contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso a través de la página web siguiente:

https://www.ea.eus/eu-es/udala/kontratatzaile-profila/Orriak/default.aspx

4. KLAUSULA. Lizitazioaren aurrekontu oinarria eta kontratuaren balio zenbatetsia

4.1. Karatularen **4. atalean** xedatutakoaren arabera lizitaziorako oinarrizko aurrekontua 71.629,95 €-koa da, gehi % 21eko BEZa, 15.042,29 €, guztira 86.672,24 €.
SPKLren 100.2 artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, ondoren, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua zehazteko kontuan hartu diren zuzeneko eta zeharkako kostuak eta bestelako gastuak banakatzen dira.

CLÁUSULA 4. Presupuesto base de licitación y valor estimado del contrato

4.1. Según lo previsto en el **apartado 4** de la carátula el Presupuesto base de licitación asciende a 71.629,95 € más el IVA del 21% que asciende a 15.042,29 € lo que hace un total de 86.672,24 €.

A los efectos previstos en el artículo 100.2 de la LCSP, a continuación, se desglosan los costes directos, indirectos y otros gastos que se han tenido en cuenta para la determinación del presupuesto base de licitación.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

1	**REURBANIZACIÓN CENTRO URBANO**		**41.132,74 €**
	01.01	Actuaciones previas	6.956,19
	01.02	Obra Civil-Firmes y Pavimentos	21.530,40
	01.03	Jardineria y paisajismo	262,62
	01.04	Mobiliario urbano	7.365,55
	01.05	Acabados	2.350,74
	01.06	Instalaciones	2.487,72
	01.07	Varios	179,52
2	**MEJORAS EN ACCESIBILIDAD ENTORNO**		**5.432,20 €**
3	**MEJORA DE EFICIENCIA ENERGETICA EN CENTRO SOCIAL**		**11.467,46 €**
4	**GESTIÓN DE RESIDUOS**		**880,84 €**
5	**CONTROL DE CALIDAD**		**330,00 €**
6	**SEGURIDAD Y SALUD**		**950,00 €**
TOTAL EJECUCIÓN MATERIAL			**60.193,24 €**
		13% G.G.	7.825,12 €
		6%B.I.	3.611,59 €
		Suma de G.G. y B.I.	**11.436,71 €**
TOTAL PRESUPUESTO CONTRATA			**71.629,95 €**
		21% IVA	**15.042,29 €**
TOTAL PRESUPUESTO GENERAL			**86.672,24 €**

4.2. Karatularen **5. Atalaren** arabera kontratuaren balio zenbatetsia 86.672,24 €-koa da (PBL+ Luzapenak + aurreikusitako aldaketak)

4.2. Según **apartado 5** de la Caratula, el valor estimado del contrato asciende a 86.672,24 € (PBL+ Prorrogas+ modificaciones previstas)

5. KLAUSULA. Kreditua izatea

Kreditu egokia eta nahikoa dago kontratua gauzatzeko aurreikusitako gehieneko gastuari aurre egiteko 334.60103 partidan.

CLÁUSULA 5. Existencia de crédito

Existe crédito adecuado y suficiente para hacer frente al gasto máximo estimado para la ejecución del contrato en la partida 334.60103.

6. KLAUSULA. Prezioak berrikustea

Kontratu honetan ez da prezioak berrikusiko, SPKLren 103.1 artikuluaren arabera.

CLÁUSULA 6. Revisión de precios

En el presente contrato no procederá la revisión de precios, de conformidad con el artículo 103.1 de la LCSP.

7. KLAUSULA. Kontratuaren iraupena

Obraren exekuzio-epea **karatularen 8. atalean** zehaztutakoa izango da.

CLÁUSULA 7. Duración del contrato

El plazo de ejecución será el indicado en el **apartado 8** de la carátula.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

8. KLAUSULA. Kontratatzeko gaitasuna egiaztatzea

Karatularen **14. Atalean** esandakoaren arabera beteko da.

9. KLAUSULA. Proposamenak eta dokumentazio administratiboa aurkeztea

Epea: eskaintzak aurkezteko epea horretarako egindako gonbidapenean agertzen da.

Lekua: porposizioak elektronikoki aurkeztuko dira.

Forma: <u>Eskaintza gutun-azal bakar batean aurkeztuko da:</u>

ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOAREN ETA IRIZPIDE SUBJEKTIBOEN BIDEZ EBALUATU DAITEKEEN DOKUMENTAZIOA ETA FORMULA BITARTEZ NEURTU BEHAR DEM GUTUN-AZAL BAKARRA

9.1. Aurkeztu beharreko agiriak.

1. Dokumentazio administratiboa eta balio-iritzien bidez ebalua daitezkeen dokumentuak.

- Erantzukizunpeko adierazpena, erantzukizunpeko adierazpenaren ereduaren arabera egina – agiri honen II. eranskina.

- Enpresa bat baino gehiago aldi baterako elkarte bat osatzen ari bada, elkarte hori osatzen duen enpresa bakoitzak bere nortasuna, gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, eta elkarte bakoitzak dagokion erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du. Era berean, kontratuaren esleipendun izanez gero, ABEEa formalki eratzeko konpromisoa aurkeztu beharko dute, III. eranskinaren arabera.

- Baliabideak atxikitzeko konpromisoa, IV. eranskinaren arabera

- Datuak tratatzeko erantzukizunpeko adierazpena, V. eranskinaren araberakoa.

- Automatikoki baloratu ezin diren irizpideen dokumentazioa. Memoria teknikoa, 10.

CLÁUSULA 8. Acreditación de la aptitud para contratar

Se estará a lo dispuesto en el **apartado 14** de la caratula.

CLÁUSULA 9. Presentación de proposiciones y documentación administrativa

Plazo: el plazo de presentación de ofertas es el que figura en la invitación cursada al efecto.

Lugar: las porposiciones se presentarán electrónicamente.

Forma: <u>La oferta se presentará en un único sobre:</u>

ÚNICO SOBRE DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS EVALUABLES MEADINATE JUICIOS DE VALOR Y FÓRMULAS

9.1. Documentación a presentar.

1. **Documentación administrativa y documentos evaluables mediante juicios de valor.**

- Declaración responsable realizada conforme al Modelo declaración responsable – Anexo II del presente pliego.

- Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una presentar la correspondiente declaración responsable. Igualmente, deberán aportar el compromiso de constituir formalmente la UTE en caso de resultar adjudicatarios del contrato conforme Anexo III

- Compromiso de adscripción de

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

klausulan ezarritako baldintzen arabera

2. Automatikoki ebaluatu daitezkeen irizpideei buruzko dokumentuak.

1.- Gutun-azalaren barruan automatikoki baloratu daitezkeen irizpideen eskaintza sartuko da. Eskaintza hori I. eranskinean finkatutako ereduaren arabera idatzita aurkeztuko da, plegu honen zifretan edo ehunekoetan baloratu daitezkeen irizpideen eskaintza-ereduari dagokionez. Ez dira onartuko Administrazioak eskaintza kontuan hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten duten omisioak, akatsak edo zirriborroak dituztenak.

Proposamenen bat ez badator bat aztertutako eta onartutako dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, ezarritako eredua funtsean aldatzen badu, proposamenaren zenbatekoan akats nabarmena eragiten badu, edo lizitatzaileak onartzen badu ez dela bideragarria izateko akatsik edo funtsik eza, kontratazio-mahaiak atzera botako du ebazpen arrazoitu baten bidez, eta ez da nahikoa arrazoi izango ereduko hitz batzuk aldatzeko edo ez egiteko, baldin eta horrek zentzua aldatzen ez badu. Proposamenean partida independente gisa adieraziko da Balio Erantsiaren gaineko Zergaren zenbatekoa.

Fitxategi guztiak elektronikoki sinatu beharko ditu botere nahikoa duen pertsona batek.

medios conforme Anexo IV

- Declaración responsable de tratamiento de datos conforme Anexo V

- Documentación de los criterios no valorables automáticamente. Memoria técnica, según requisitos de la cláusula 10

2. Documentos relativos a criterios evaluables de forma automática.

1.- Dentro del sobre se incluirá la oferta de criterios valorables de forma automática, que se presentará redactada conforme al modelo fijado en el Anexo I relativo al modelo de oferta de criterios valorables en cifras o porcentajes al presente pliego, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerar la oferta.

Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación mediante resolución motivada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido. En la proposición se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Todos los archivos se deberán firmar electrónicamente por una persona con poder bastante.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

10. KLAUSULA. Esleipenerako irizpideak

1.- Kontratua adjudikatzeko irizpideak eta haztapena, bai oinarrizko eskaintzari eta bai aldaerei aplikatuko zaizkienak, lizitazio iragarkian eta ezaugarrien taulako **21. atalean** ezarritakoak izango dira.

2.- Ezaugarrien taulako **21. atalean** adierazten diren ezaugarri formalak (testu idatzien paperaren tamaina, marjinak, letra mota eta lerroartekoa –kontuan eduki gabe grafikoak, argazkiak, diagramak...–) betetzen ez dituzten eskaintzak aurkezten dituzten enpresei eskaintza formalki zuzentzea eskatuko zaie, haren eduki materiala aldatzeke baina. Eduki hori aldatzeak berehala prozeduratik baztertzea ekarriko du.

Errekerimendua egin ondoren formalitatea bete gabe jarraitzen badu, proposamenak ez dira baloratuko kasuan kasuko adjudikazio irizpideari dagokionez, baina hura ez betetzeak ez du, inola ere, proposamena adjudikazio prozeduratik kanpo utziko.

3.- Ez dira, inola ere, adjudikazio prozeduratik kanpo utziko honelako proposamenak: aipatutako **21. atalean** adjudikazio irizpideei buruzko atal bakoitzerako ezarritako gehieneko luze-laburra gainditzen dutenak (azalak eta aurkibideak kontuan hartu gabe). Gehieneko luze-laburra gaindituz gero, edukia baloratuko da onartutako gehieneko orri kopurura arte.

4.- Enpresa lizitatzaileren batek ez badu aurkezten adjudikazio irizpideei buruzko dokumentazioa, enpresa horren proposamena ez da baloratuko aztertzen ari den irizpideari dagokionez.

CLÁUSULA 10. Criterios de adjudicación

1.-Los criterios a tener en cuenta, así como su ponderación para la adjudicación del contrato, aplicables tanto a la oferta base como a las variantes o mejoras en su caso, serán los establecidos en el anuncio de licitación y en el **apartado 21** del cuadro de características.

2.-Aquellas proposiciones cuya documentación exceda la extensión máxima (sin considerar portadas e índices) establecida en este pliego para cada apartado relacionado con los criterios de adjudicación que no se valoren por aplicación de fórmulas aritméticas, no serán, en ningún caso, excluidas del procedimiento. Caso de exceder la extensión máxima señalada se valorará su contenido hasta el número máximo de hojas permitido.

3.-Si alguna empresa licitadora no aportara la documentación relativa a los criterios de adjudicación que no se valorasen por aplicación de fórmulas aritméticas la proposición de dicha empresa no será valorada respecto del criterio de que se trate. En ningún caso serán excluidas del procedimiento de adjudicación las proposiciones por este motivo.

4.-Asimismo, todas las proposiciones presentadas sin atender –previo requerimiento para su subsanación- cualquiera de los parámetros establecidos en la carátula de este pliego en cuanto al tamaño del papel, márgenes, tipo de letra e interlineado de los textos escritos (independientemente de gráficos, fotografías, diagramas...) relacionados con dichos criterios de adjudicación no serán valoradas respecto del criterio de que se trate sin que, en ningún caso.

11.KLAUSULA. Aldaerak onartzea

Ez dira aldaerak onartuko.

CLÁUSULA 11. Admisibilidad de variantes

No se admiten variantes.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

12. KLAUSULA. Baxuegiak diren eskaintzak

Eskaintzen izaera neurrigabea edo anormala HAKLen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1.098/2001 EDan ezarritakoaren arabera ikusi ahal izango da, 85. artikuluko parametro objektiboekin, aurkeztutako eskaintza baliodunen multzoari dagokionez. Hori guztia, SPKLren 149. artikulua.

CLÁUSULA 12. Ofertas anormalmente bajas

El carácter desproporcionado o anormal de las ofertas podrá apreciarse de acuerdo con lo establecido en el RD 1.098/2.001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la LCAP, con los parámetros objetivos de su artículo 85, por referencia al conjunto de ofertas válidas que se hayan presentado. Todo ello en relación con el art. 149 de la LCSP.

13. KLAUSULA. Esleitzeko lehentasunak berdinketa emanez gero

Ezarritako balorazio-irizpide guztiak haztatu ondoren bi eskaintzari edo gehiagori emandako puntuazioan berdinketa gertatzen bada, berdinketa hausteko irizpide hauek ezartzen dira:

a) Eskaintzak aurkezteko epea amaitzean plantillan araudiak ezartzen dien desgaitasuna duten langileen ehunekoa baino handiagoa duten enpresek aurkeztutako proposamenak.

b) Laneratzeko enpresen araubidea arautzen duen abenduaren 13ko 44/2007 Legean araututako laneratzeko enpresen proposamenak, araudi horretan izaera hori izateko ezarritako baldintzak betetzen dituztenak.

c) Enpresek aurkeztutako proposamenak, baldin eta, eskaintzak aurkezteko epea amaitzen denean, emakumeen eta gizonen arteko aukera-berdintasuna bultzatzeko neurri sozialak eta lanekoak jasotzen badituzte.

Berdinketa hausteko irizpideak egiaztatzen dituzten agiriak, apartatu honetan aipatzen direnak, berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko dituzte lizitatzaileek, eta ez aldez aurretik.

CLÁUSULA 13. Preferencias de adjudicación en caso de empates

Cuando tras efectuar la ponderación de todos los criterios de valoración establecidos se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se establecen los siguientes criterios de desempate:

a) Proposiciones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de trabajadores con discapacidad superior al que les imponga la normativa.

b) Proposiciones de empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2.007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

c) Proposiciones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere el presente apartado será aportada por las licitadoras en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

14. KLAUSULA. Kontratazio mahaia

SPKLren Bigarren Xedapen Gehigarriaren 7. puntuan ezarritakoaren arabera, Kontratazio Mahaiko buru korporazioko kide bat edo bertako funtzionario bat izango da, eta

CLÁUSULA 14. Mesa de contratación

La Mesa de Contratación, de acuerdo con lo establecido en el punto 7 de la Disposición Adicional Segunda de la LCSP estará presidida por un miembro de la Corporación

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

mahaikide gisa, idazkaria edo, hala badagokio, aholkularitza juridikoko eginkizuna esleituta duen organoaren titularra, kontu-hartzailea edo, hala badagokio, ekonomiaren eta aurrekontuaren kontroleko eginkizuna esleituta duen organoaren titularra izango dira, bai eta kontratazio-organoak Korporazioaren zerbitzura diharduten karrerako funtzionarioen edo lan-kontratuko langileen artean edo korporazioko kide hautetsien artean izendatzen dituen beste batzuk ere, baina horien kopurua, guztira, ez da hirutik beherakoa izango. Hala badagokio, kontratazio-mahaia osatzen duten kide hautetsiak ezin izango dira mahaiko kide guztien herena baino gehiago izan. Korporazioko funtzionario bat izango da idazkaria.

Mahaiaren osaera EAEko kontratazio-plataforman agertzen dena izango da.

15. KLAUSULA. Proposamenak irekitzea

15.1.- Onartutako eskaintzen hasierako balorazioa

Ondoren, zerbitzu tekniko negoziatzaileak hasierako balorazio-txostena egingo du. Txosten horretan, esleipen-irizpideen arabera jasotako eskaintzak aztertuko dira, eta eskaintza bakoitzaren ezaugarriak eta abantailak adieraziko dira.

Txostenak ez du jasoko lizitatzaileek konfidentzialtzat izendatu duten informaziorik, eta, bereziki, sekretu tekniko edo komertzialik.

15.2.- Lizitatzaileekiko negoziazioaren garapena

- Negoziazio-fasearen helburua onartutako lizitatzaileek aurkeztutako eskaintzetan hobekuntzak bilatzea izango da, eta honela garatuko da:

- Zerbitzu tekniko negoziatzaileak lizitatzaileak negoziatzera gonbidatuko ditu, plegu honen 9. klausulan jasotako negoziatu beharreko alderdiak adierazita, eta haien eskaintzaren ezaugarriak eta abantailak jakinaraziko dizkie, baita aurkeztutako gainerako eskaintzenak ere, lehen aipatutako hasierako balorazio-txostenaren arabera. Jakinarazpen horrek ez du adieraziko eskaintza bakoitza nori dagokion.

o un funcionario de la misma, y formarán parte de ella, como vocales, el Secretario o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuida la función de asesoramiento jurídico, y el Interventor, o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuidas la función de control económico-presupuestario, así como aquellos otros que se designen por el órgano de contratación entre el personal funcionario de carrera o personal laboral al servicio de la Corporación, o miembros electos de la misma, sin que su número, en total, sea inferior a tres. Los miembros electos que, en su caso, formen parte de la Mesa de contratación no podrán suponer más de un tercio del total de miembros de la misma. Actuará como secretario un funcionario de la Corporación.

La composición de la Mesa será la que conste en la plataforma de contratación del país vasco.

CLÁUSULA 15. Apertura de proposiciones

15.1.- Valoración inicial de las ofertas admitidas

Seguidamente, el servicio técnico negociador, realizará un informe inicial de valoración en el que se analicen las ofertas recibidas en relación con los criterios de adjudicación y se expresen las características y ventajas de cada una de ellas.

El informe no recogerá información facilitada por los licitadores que estos hayan designado como confidencial, y en particular, secretos técnicos o comerciales.

15.2.- Desarrollo de la negociación con los licitadores

La fase de negociación tendrá como objetivo la búsqueda de mejoras en las ofertas presentadas por los licitadores admitidos, y se desarrollará de la siguiente forma:

-El servicio técnico negociador invitará a negociar a los licitadores, indicando los aspectos objeto de negociación recogidos en la cláusula 9 de este pliego, y poniendo en su conocimiento las características y ventajas de su oferta, así como las del resto de ofertas presentadas, de acuerdo con el informe inicial de valoración antes citado. Esta

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3141f9da} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

Negoziatzeko gonbidapenak lizitatzaileek beren eskaintzetan emandako esukadiko kontratazio-plataformaren bidez egingo dira.

- Lizitatzaileek, hiru egun balioduneko epean, hasierako eskaintzari buruzko hobekuntzak eskainiz edo bere horretan mantenduz erantzun beharko dute, hori guztia kontratazio-organoari zuzendutako gutun-azal elektroniko batean.

Eskaintza berriek beti zehatzak izan beharko dute eskaintzen den hobekuntzari dagokionez, eta ez da onartuko gainerako lizitatzaileek aurkez dezaketen eskaintzarik onuragarrienaren baldintzak hobetzeari buruzko eskaintza orokorrik.

- Eskaintza berriek ematen duten emaitza ikusita, negoziazio-txanda berriak deitu ahal izango dira, elektronikoki edo aurrez aurre, hobekuntza berriak bilatzeko helburuarekin. Negoziazio-txanda bakoitza hasi aurretik, aurreko txandan lortutako emaitzak jakinaraziko zaizkie lizitatzaile guztiei, eta ez zaie lizitatzaileen nortasuna emango.

- Zerbitzu tekniko negoziatzaileak edo, nolanahi ere, kontratazio-organoak negoziazioak amaitzea erabakitzen duenean, aipatutako zerbitzuak akta egingo du egindako jarduketekin, lortutako emaitzak zehaztuko dituen txosten bat egingo du eta espedientea kontratazio-mahaiari helaraziko dio.

Negoziazioan zehar, lizitatzaile guztiek tratu bera jaso dezaten zainduko da. Bereziki, ez da emango, modu diskriminatzailean, lizitatzaile jakin batzuei gainerakoen aldean abantailak eman diezazkiekeen informaziorik.

Negoziazioan zehar, idatziz jakinaraziko zaie baztertu ez diren eskaintzak dituzten lizitatzaile guztiei kontratuaren xede den prestazioaren elementuak – eskaintza guztiek bete behar dituzten gutxieneko baldintzak – ezartzen ez dituzten zehaztapen teknikoetan edo bestelako dokumentazioan izandako aldaketa oro, eta hiru egun balioduneko epea emango zaie beste eskaintza berrikusi bat aurkez dezaten.

Prozeduran zehar, gainerako parte-hartzaileei ez zaizkie jakinaraziko hautagai edo lizitatzaile batek aldez aurretik haren baimenik gabe

comunicación no identificará a quién corresponde cada una de las ofertas.

Las invitaciones a negociar se cursarán a través de la plataforma de contratación de esukadi facilitada por los licitadores en sus ofertas.

-Los licitadores, en el plazo de tres días hábiles, deberán contestar ofreciendo mejoras sobre su oferta inicial o manteniéndola en sus términos, todo ello en un sobre electrónico dirigido al Órgano de Contratación.

Las nuevas ofertas deberán ser siempre concretas en cuanto a la mejora que se ofrece, y no se admitirán ofrecimientos genéricos referidos a mejorar los términos de la oferta más ventajosa que pudieran presentar los demás licitadores.

-A la vista del resultado que ofrezcan las nuevas ofertas, se podrán convocar, electrónica o presencialmente, nuevas rondas de negociación, con la finalidad de buscar nuevas mejoras. Previo al inicio de cada ronda de negociación, se dará a conocer a todos los licitadores los resultados obtenidos en la ronda anterior, sin facilitar la identidad de los licitadores a quien correspondan.

- Cuando el servicio técnico negociador o, en todo caso, el Órgano de Contratación, decida concluir las negociaciones, el referido servicio levantará acta con las actuaciones realizadas, elaborará un informe en el que se especifiquen los resultados alcanzados y trasladará el expediente a la Mesa de Contratación.

Durante la negociación, se velará porque todos los licitadores reciban igual trato. En particular no se facilitará, de forma discriminatoria, información que pueda dar ventajas a determinados licitadores con respecto al resto.

En el transcurso de la negociación se informará por escrito, a todos los licitadores cuyas ofertas no hayan sido excluidas, de todo cambio en las especificaciones técnicas u otra documentación de la contratación que no establezca los elementos de la prestación objeto del contrato que constituyen los requisitos mínimos que han de cumplir todas las ofertas, y se les dará un plazo de tres días hábiles para que presenten una nueva oferta revisada.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

eman dituen konfidentzialak diren datuak.

15.3.- Behin betiko eskaintzak eskatu, jaso eta baloratzea

Behin negoziazio-fasea amaituta eta behin betiko eskaintzak jasota, Kontratazio Mahaiak egiaztatuko du eskaintza horiek bat datozela gutxieneko eskakizunekin eta pleguan jasotako eskakizun guztiekin, ezarritako esleipen-irizpideen arabera baloratuko ditu, sailkatu egingo ditu eta esleipen-proposamena Kontratazio Organoari helaraziko dio. Kontratua esleitzeko proposamenak ez du inolako eskubiderik sortuko proposatutako lizitatzailearen alde, eta ez ditu eskuratuko, kontratua formalizatu arte, Administrazioaren aurrean. Balio-iritzien mende dauden esleipen-irizpideen arabera baloratuko dira eskaintzak, balioespen automatikoko irizpideen aurretik.

15.4.- Kontratazio mahaiaren aktak

Aurreko atalen arabera egindako guztia aktan jasoko da, eta bertan prozeduraren emaitza eta gorabeherak adieraziko dira.

16. KLAUSULA. Agiriak eskatzea

Kontratazio-organoak eskaintza hoberena aurkeztu duen lizitatzaileari honako eskaera egingo dio: eskakizuna jasoko duen biharamunetik kontatzen hasita zazpi egun baliodunen epean, Europako Parlamentu eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/UE eta 2014/24/UE Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora egokitzen dituen azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 140.1 artikuluan jasotzen diren aurretiko baldintzak betetzen dituela justifikatuko duten agiriak aurkez ditzala eta horretarako hamar laneguneko epea izango du, eskakizuna jaso eta biharamunetik kontatzen hasita.

a) Eskaintzailea **pertsona juridikoa** denean, eratze- edo aldaketa-eskritura aurkeztuko du,

En el transcurso del procedimiento no se revelará a los demás participantes los datos designados como confidenciales que haya comunicado un candidato o licitador sin el previo consentimiento de este.

15.3.- Petición, recepción y valoración de las ofertas definitivas

Concluida la fase de negociación y recibidas las ofertas definitivas, la Mesa de Contratación verificará que las mismas se ajustan a los requisitos mínimos y a todas las exigencias recogidas en el pliego, las valorará con arreglo a los criterios de adjudicación establecidos, las clasificará y elevará la propuesta de adjudicación al Órgano de Contratación.

La propuesta de adjudicación del contrato no creará derecho alguno a favor del licitador propuesto, que no los adquirirá, frente a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

La valoración de las ofertas conforme a los criterios de adjudicación que dependen de un juicio de valor se realizará previamente a la de los criterios de apreciación automática.

15.4.- Actas de la mesa de contratación

De todo lo actuado conforme a los apartados anteriores, se dejará constancia en las actas correspondientes, en las que se reflejarán el resultado del procedimiento y sus incidencias.

CLÁUSULA 16. Requerimiento de documentación

El órgano de contratación requerirá a la parte licitadora que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de siete días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos a que hace referencia el artículo 140.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en concreto:

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3141f9d8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

behar bezala inskribaturik Merkataritza Erregistroan eta identifikazio fiskaleko zenbakia jarriko da, inskripzioa derrigorrezkoa baldin badu aplikatu behar zaion merkataritzako legeriaren arabera. Hala ez bada, eraketaren, estatutuen edo fundazio-egintzaren eskritura edo agiria aurkeztuko du jarduteko gaitasuna duela frogatzeko. Agiri hori erregistro ofizial egokian inskribaturik egongo da, hala behar denean, eta bertan agertuko dira lehiatzailearen jarduera zuzentzen duten arauak.
Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan, dagokion epigrafean, Alta emanda dagoenaren ziurtagiria.

Enpresa lizitatzaileek berariazko baimena eman badute administrazio honek Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari buruzko datuak eskuratzeko, Eako Udalak, eskuragarri dauden datuen bitartekaritza-plataformen bidez, kasuan kasuko ogasunek eman beharreko ziurtagiriak eskatuko ditu. Arrazoi teknikoengatik elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, udalak agiri horiek aurkezteko eskatu ahal izango du.

Halaber, parte hartzailearen edo haren ordezkariaren nortasun-agiriaren fotokopia. Gainera, beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu, notario-ahalordea aurkeztuko da eta erakunde honek askietsiko du kartazal horretan aurkeztutako agirien sailkapen-prozesuan.

a) Pertsona fisikoak diren enpresarien jarduteko gaitasuna Nortasunaren Agiri Nazionalaren fotokopia aurkeztuz egiaztatuko da; halaber, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan, dagokion epigrafean, alta emanda daudela egiaztatuko da.

b) Alegatutako kaudimen ekonomikoaren, teknikoaren eta profesionalaren irizpideen egiaztapena edo sailkapena, hala badagokio.

c) Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak beteta dituela adieraziko duten ziurtagiriak.
d) Dagokionean, 76.2. artikuluak dioenaren arabera, kontratua burutzeko jartzera konprometitu den baliabideak benetan dituela egiaztatuko duen agiria.

e) Dagokionean, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 75.2 artikuluan jasotzen

a) Cuando el licitador o licitadora sea una **persona jurídica**, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

Acreditación de estar dado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente.

En aquellos casos en los que las empresas licitadoras hayan otorgado su consentimiento expreso para que esta administración acceda a sus datos relativos al Impuesto sobre Actividades Económicas, el ayuntamiento de Ea mediante las plataformas de intermediación de datos disponibles, recabará los certificados a emitir por las haciendas correspondientes. Si por causas técnicas, la interoperabilidad no fuera posible, el ayuntamiento podrá requerir la presentación de dichos documentos.

Así mismo, fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además, en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial, el cual será bastanteado por esta entidad en el proceso de calificación de la documentación aportada en este sobre.

a) Los empresarios o las empresarias que fueren **persona físicas,** fotocopia del Documento Nacional de Identidad y acreditación de estar dado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente.

b)Acreditación de los criterios de solvencia económica, técnica y profesional alegados, o la clasificación, en su caso.

c) Certificados de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

d) En su caso, disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

den konpromisoa.

f) Bidezkoa den behin betiko bermea jarri izana egiaztatuko duen agiria.
g) Modu berean, enpresa esleipendunak **erantzukizun zibileko poliza** bat kontratatu duela egiaztatu beharko du (edo poliza formalizatu izanaren agiria), **100.000,00 euro eta 300.000,00 euro tarteko** gutxieneko estaldurarekin. Hau da, esleipendunak indarrean dagoen aseguru bat izan behar du, kontratuaren xede den zerbitzua prestatzean enpresa esleipendunaren eta bere menpeko langile iraunkor edo aldiko langileen ekintzen, haiek erabiltzen dituzten makinen eta kontratuaren xedea den zerbitzuaren ondorioz hirugarrenei sortutako kalteak estaliko dituena. Zentzu horretan, Udala edozein erantzukizun subsidiariotik kanpo geratuko da.

Enpresa esleipendunak polizaren kopia bat aurkeztu beharko du udaletxean, kontratua formalizatu aurretik.

Eako Udalak, eskuragarri dauden datuen bitartekaritza-plataformen bidez, enpresa lizitatzaileen zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak eskatuko ditu. Arrazoi teknikoengatik elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, udalak agiri horiek aurkezteko eskatu ahal izango du.

Esandako epean eskatutakoa behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu egin duela ulertuko da; ondorioz zigor moduan lizitazioaren aurrekontu oinarriaren, BEZ kanpo, ehuneko 3 eskatu ahalko zaio eta zenbateko hori behin-behineko bermera jota gauzatuko da, berme hori eratuta egongo balitz.
Aurreko lerraldian jasotako kasuan, dokumentazio berdina eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatuta geratu diren ordena jarraituz.

dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2.

e) En su caso, compromiso al que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP.

f)Documentación acreditativa de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.

g) Así mismo, la empresa adjudicataria deberá acreditar la contratación de una **póliza de responsabilidad civil** (o el documento formalizado de la póliza), con una cobertura mínima **por un importe que no será inferior a 100.000,00.-€ ni superior a 300.000,00€**. Es decir, la parte adjudicataria deberá contar con un seguro en vigor que cubra los daños a terceros derivados de actos del personal de la empresa adjudicataria y dependientes permanentes u ocasionales, de la maquinaria que emplee, así como a consecuencia de los trabajos realizados durante la prestación de la obraobjeto del contrato. En ese sentido, el Ayuntamiento quedará exento de cualquier responsabilidad subsidiaria.

La empresa adjudicataria deberá entregar una copia de la póliza en el Ayuntamiento, con anterioridad a la formalización del contrato.

El ayuntamiento de Ea mediante las plataformas de intermediación de datos disponibles, recabará los certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social de las empresas licitadoras. Si por causas técnicas, la interoperabilidad no fuera posible, el ayuntamiento podrá requerir la presentación de dichos documentos.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la parte licitadora ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador o licitadora siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3141f9d8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

17. KLAUSULA. Bermea

Eskaintzarik hoberena aurkeztu duen lizitatzaileak, eskainitako azken prezioaren % 5eko bermea jarri duela egiaztatu beharko du, Balio Erantsiaren gaineko Zerga kanpo.

Berme hori ondoren zehaztuko den moduan eman ahal izango da:

a) Eskudirutan edo baloreetan, edozelan ere Zor Publikoarenak izango direnetan, kasu bietan, beti ere, Lege honen garapen-arauetan ezarritako baldintzak betez. Eskudirua eta baloreen ibilgetze-egiaztagiriak Gordailuen Kutxa Orokorrean gordeko dira, edo Ekonomia eta Ogasun Ordezkaritzako sukurtsaletan, edo Kutxetan, edo ondorioak sortu behar dituen herri erakunde kontratatzailean edo Autonomia Erkidegoaren establezimendu publikoetan. Halaber, berme hori Lege honen garapen-arauek ezarriko dituen baldintzetan eta eran ezarriko da, atzerrian egingo diren kontratuetarako ezarritakoaren kalterik gabe.
b) Abala aurkeztuz. Abal hori Espainian eragiketak egiteko baimena duen banketxeak, aurrezki-kutxak, kreditu-kooperatibak, kredituko erakunde finantzarioak eta elkarren bermerako sozietateak emandakoa izango da. Azkenik, Lege honen garapen-arauetan ezarritako baldintzetan eta eran ezarriko da. Abala aurreko a) hizkian zehaztutako establezimenduetan ezarriko da.

c) Kauzio-aseguruaren kontratua aurkeztuz. Aipatu kontratua arloan eragiketak egiteko baimena duen aseguru/etxe batekin egingo da eta, beti ere, Lege honen garapen arauetan ezarritako baldintzetan eta eran. Aseguruaren egiaztagiria aurreko a) hizkian zehaztutako establezimenduetan aurkeztu beharko da.

Bermea ez da itzuliko edo kitatuko berme-epea amaitu arte eta kontratua behar bezala bete arte.

Berme horrek, Europako Parlamentu eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/UE eta 2014/24/UE Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora egokitzen dituen azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 110. Artikuluan

CLÁUSULA 17. Garantías

La parte licitadora que hubiera presentado la mejor oferta deberá acreditar la constitución

de la garantía de un 5% del precio final, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las siguientes formas:

a) En efectivo o en valores, que en todo caso serán de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo de esta Ley. El efectivo y los certificados de inmovilización de los valores anotados se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía y Hacienda, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes ante las que deban surtir efectos, en la forma y con las condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, sin perjuicio de lo dispuesto para los contratos que se celebren en el extranjero.

b) Mediante aval, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo de esta Ley, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo. El certificado del seguro deberá entregarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 110 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3145f9d8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

jasotako kontzeptuei erantzungo die eta, kontratua amaitu eta [urtebete/6 hilabete] igaro eta gero, kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik onarpen formala eta kitapena egin ez badira, aipatu 110. artikuluan jasotako erantzukizunak argitu ondoren bermea itzuli edo baliogabetu egingo da, gehiago luzatu gabe.

Bermea eratu izana baliabide elektronikoak erabilita egiaztatu ahalko da.

Berme osagarria: % 5erainoko berme gehigarria ezarri ahal izango zaio kontratuaren gehienezko aurrekontuaren gaineko % 20ko baja gainditzen duen eskaintza duen enpresa esleipendunari.

Kasu horren ondorioz kontratazio-organoak bere gain hartzen duen arriskua dela-eta, berme hori ezinbestekoa da gauzatu beharreko obraren bideragarritasuna justifikatzeko eta kontratuaren xede den obraren kalitatea murriztu gabe behar bezala gauzatzen dela bermatzeko.

Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y transcurrido [un año/6 meses] desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá, sin más demora, a su devolución o cancelación una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el citado artículo 110.

La acreditación de la constitución de la garantía podrá hacerse mediante medios electrónicos.

Garantía complementaria: Se podrá imponer una garantía adicional de hasta el 5% a la empresa adjudicataria cuya oferta supere una baja del 20% sobre el presupuesto máximo del contrato.

Debido al riesgo que en virtud de tal caso asume el órgano de contratación, tal garantía resulta imprescindible para justificar la viabilidad de la obra a ejecutar y garantizar la correcta ejecución del contrato sin que se produzca una merma en la calidad de la obra objeto del contrato.

18. KLAUSULA. Kontratua esleitzea

Eskatutako dokumentazioa jaso ondoren, kontratazio-organoak kontratua esleitu beharko du eta, horretarako, dokumentazioa jasoko den biharamunetik kontatzen hasita bost egun baliodunen epea izango du.

Ezingo da lizitazio bat hutsik utzi, agirian jasotako irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamen bat baldin badago.

Esleipena arrazoitua izango da eta hautagaiei edo lizitatzaileei jakinaraziko zaie eta, aldi berean, kontratatzailearen profila argitaratuko da 15 eguneko epean.

Esleipena egiteko gehieneko epea 2 hilabetekoa izango da, proposamenak irekitzeko lehen ekitaldiaren egunetik kontatzen hasita.

CLÁUSULA 18. Adjudicación del contrato

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada se notificará a los/as candidatos/as o licitadores/as, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

El plazo máximo para efectuar la adjudicación será de 2 meses a contar desde

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

el primer acto de apertura de las proposiciones.

19. KLAUSULA. Kontratua formalizatzea

Kontratua formalizazioarekin batera burutuko da.

Kontratuari kontratazio-arloko errekurtso berezia jarri ahal bazaio, formalizazioa ezin izango da egin adjudikazioaren jakinarazpena enpresa lizitatzaileei bidaltzen zaienetik hamabost egun baliodun igaro baino lehen. Kontratazio-organoak errekerimendua egingo dio enpresa esleipendunari, gehienez ere bost eguneko epean formalizatu dezan kontratua, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, behin hamabost egun balioduneko epe hori igarota kontratuaren formalizazioa etetea dakarren errekurtsorik jarri ez bada. Berdin jokatuko da errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoak etendura bertan behera uzten duenean.

Gainerako kasuetan, enpresa lizitatzaileei adjudikazioa jakinarazi eta hamabost egun baliodun igaro baino lehen formalizatu beharko da kontratua.

Kontratistak kontratua eskritura publikoan jasotzea eska dezake; kasu horretan, bere kontura joango dira sortuko diren gastuak.

Esleipendunari leporatutako arrazoiengatik kontratua esandako epearen barruan formalizatzen ez bada, lizitazioaren aurrekontu oinarriaren ehuneko 3 eskatuko zaio, BEZ barne, zigor gisa. Zenbateko hori, lehenbizi, behin betiko bermera jota ordainduko da, berme hori eratuta egonez gero.

CLÁUSULA 19. Formalización del contrato

El contrato se perfeccionará con su formalización.

Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a las empresas licitadoras. El órgano de contratación requerirá a la empresa adjudicataria para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo de quince días hábiles referenciado sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

En los restantes casos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se practique la notificación de la adjudicación a las empresas licitadora

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables a la parte adjudicataria no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

20. KLAUSULA. Bermearen epea

Urtebeteko berme-epea ezartzen da obra behar bezala jasotzen denetik edo, hala badagokio, lizitatzaileak hobekuntza gisa proposatutako epea zehazten denetik, esleipen-irizpideen artean hala aurreikusten bada.

CLÁUSULA 20. Plazo de garantía

Se establece el plazo de garantía de un año desde la recepción de la obra de forma satisfactoria o, en su caso, de la determinación del plazo propuesto por el licitador como mejora si así se prevé entre los diferentes criterios de adjudicación.

21. KLAUSULA. Kontratua betetzea eta kontratua betetzeko baldintza bereziak

Karatularen **22. Atalean** zehaztutakoaren araberakoak.

CLÁUSULA 21. Ejecución y condiciones especiales de ejecución del contrato

Según lo dispuesto en el apartado **22 de la carátula.**

22. KLAUSULA. Aldeen eskubideak eta betebeharrak

Karatularen **23. Atalean** ezarritakoaren araberakoa.

CLÁUSULA 22. Derechos y obligaciones de las partes.

Según lo dispuesto en el **apartado 23** de la carátula.

23. KLAUSULA. Azpikontratazioa

Karatularen **17. Atalean** ezarritakoaren araberakoa.

CLÁUSULA 23. Subcontratación

Se estará a lo dispuesto en **el apartado 17** de la Carátula.

24. KLAUSULA. Kontratu-aldaketak

Karatularen **18. Atalean** ezarritakoaren araberakoa.

CLÁUSULA 24. Modificaciones contractuales.

Se estará a lo dispuesto en el **apartado 18** de la Carátula.

25. KLAUSULA. Kontratistaren ondorengoa izatea.

CLÁUSULA 25. Sucesión de la persona contratista.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Enpresak edo horien jarduera-adarrak elkartu, bereizi, ekarri edo eskualdatuz gero, kontratuak indarrean jarraituko du ondoriozko erakundearekin. Kasu horietan ondorengoak bere gai hartuko ditu kontratuaren eskubideak eta obligazioak, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 98. Artikuluan eskatutako baldintzak ematen badira.

Kontratistaren betebeharra da nortasun juridikoari eragin lekiokeen edozein aldaketa Administrazioari jakinaraztea, eta fakturak ordaintzeko legezko epea eten egingo da subrogazioaren baldintzak betetzen direla egiaztatu arte.

Kontratua esleituko zaion erakundeak izan beharreko kaudimen-baldintzak betetzen ez baditu ezingo zaio subrogatu eta, kasu horretan, kontratistari leporatutako arrazoiengatik amaitutzat emango da kontratua.

En los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas continuará el contrato vigente con la entidad resultante, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, si se producen las condiciones exigidas en el artículo 98 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el mismo, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del contratista.

26. KLAUSULA. Kontratua lagatzea

Kontratua laga ahal izango da, azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 214. artikuluan jasotako mugekin eta baldintzekin:

a) Kontratazio-organoak, aurretik, eta berariaz, baimendu egin behar du lagapena.

b) Lagatzaileak, gutxienez, kontratuaren zenbatekoaren 520 eginda izan behar du.

CLÁUSULA 26. Cesión del contrato

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión.

b) Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

c) Lagapenaren hartzaileak Administrazioarekin kontratatzeko gaitasuna izan behar du eta kontratuaren gauzatze-fasearen arabera eskatuko zaion kaudimena izan behar du; halaber, behar bezala sailkatuta egon behar du baldintza hori lagatzaileari eskatu bazaio eta ezingo da kontratatzeko debekuetan sartuta egon.

d) Esleipendunaren eta lagapenaren hartzailearen arteko lagapena eskritura publikoan jaso beharko da

c) Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, debiendo estar debidamente clasificado si tal requisito ha sido exigido al cedente, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.

d) Que la cesión se formalice, entre la parte adjudicataria y el cesionario, en escritura pública.

27. KLAUSULA. Lan programa

Kontratistak, 15 eguneko epean, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, dagokion kontratazio-organoari aurkeztu beharko dio hura egiteko programa, onar dezan. Bertan, zerbitzuaren edukiari erantzuteko beharrezkotzat jotzen dituen zereginak jasoko dira, eta, hala badagokio, zeregin bakoitzari dagozkion epe partzialak proposatuko dira. Horretarako, denbora-unitate gisa astea eta hilabetea erabiliko dira, baldintza teknikoen agiriak kontrakoa adierazten ez badu. Lan-programak kontratuan ezarritako entrega-data edo -epe guztiak errespetatuko ditu, eta plegu hartan eskatutako datu guztiak jasoko ditu.

Kontratazio-organoak horri buruzko ebazpena emango du, eta aurkeztutako lan-programari aldaketak, zabalkuntzak eta kontratua betetzeko beharrezkotzat jotzen duen zehaztasun-maila ezarri ahal izango dizkio.

Obra garatzeko esleipendunak entitate edo organismo publikoekin harremanak izan behar baditu, kontratazio-organoaren aldez aurreko baimena beharko du.

Kontratu-baldintzak aldatzen diren bakoitzean, programa hori eguneratu eta eguneratu beharko du kontratistak.

CLAUSULA 27. Programa de trabajo.

El contratista, en el plazo de 15 días, contados a partir de la formalización del contrato, habrá de someter a la aprobación del órgano de contratación correspondiente, el programa para su realización, en el que consten las tareas que considere necesario realizar para atender el contenido del servicio proponiendo, en su caso, los plazos parciales correspondientes a cada tarea. A estos efectos, se utilizarán como unidades de tiempo la semana y el mes, salvo indicación en contrario del pliego de prescripciones técnicas. El programa de trabajo respetará todas las fechas o plazos de entrega fijados en el contrato, y contendrá todos los datos exigidos en aquel pliego.

El órgano de contratación resolverá sobre el mismo, pudiendo imponer al programa de trabajo presentado la introducción de modificaciones, ampliaciones y el grado de definición que estime necesario para el cumplimiento del contrato.

Si para el desarrollo de la obra se precisare establecer por el adjudicatario contactos con entidades u organismos públicos, necesitará la previa autorización del órgano de contratación.

Cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, el contratista queda obligado a la actualización y puesta al día de este programa.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

28. KLAUSULA. Txarto egindako lanak

Harrera egiten ez den arte, esleipendunak kontratatutako zerbitzuak behar bezala egin direla eta horietan akatsik egon dela erantzungo du, eta udal-teknikariek edo kontratuaren arduradunak zerbitzu horiek aztertu edo aitortu izana edo egiaztapen, balorazio edo ziurtagiri partzialetan onartu izana ez da salbueslea izango, ezta inolako eskubiderik eman ere.

Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako prestazioen betearazpena partzialki bete ez badu, administrazio kontratatzaileak, kasuaren inguruabarrak kontuan hartuta, kontratua suntsiaraztea edo zigorrak ezartzea erabaki ahal izango du.

29. KLAUSULA. Akatsak zuzentzea

SPKLren 314. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, obra-proiektu bat osorik egitean dautzan zerbitzu-kontratuetan, kontratazio-organoak kontratistari eskatuko dio egotz dakizkiokeen akatsak, gabezia teknikoak, akats materialak, omisioak eta lege- edo erregelamendu-manuen arau-hausteak zuzentzeko, eta, horretarako, dagokion epea emango zaio, gehienez ere bi hilabetekoa.

Epe hori igaro eta akatsak zuzendu ez badira, administrazio kontratatzaileak, inguruabarrak kontuan hartuta, kontratua suntsiaraztea edo kontratistari beste epe bat ematea aukeratu ahal izango du.

Kontratua suntsiaraztea erabakitzen bada, bermea konfiskatuko da, eta kontratistak kontratuaren prezioaren % 25eko kalte-ordaina ordaindu beharko dio administrazio

CLÁUSULA 28. Trabajos defectuosos o mal ejecutados.

Hasta tanto tenga lugar la recepción, el adjudicatario responderá de la correcta realización de los servicios contratados y de los defectos que en ellos hubiera, sin que sea eximente ni dé derecho alguno la circunstancia de que técnicos municipales, o el responsable del contrato, los hayan examinado o reconocido durante su elaboración o aceptado en comprobaciones, valoraciones o certificaciones parciales.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, la administración contratante podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de penalidades.

CLÁUSULA 29. Subsanación de errores y corrección de deficiencias.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 314 LCSP, en los contratos de servicios que consistan en la elaboración íntegra de un proyecto de obra, el órgano de contratación exigirá la subsanación por el contratista de los defectos, insuficiencias técnicas, errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios que le sean imputables, otorgándose al efecto el correspondiente plazo que no podrá exceder de dos meses.

Si transcurrido este plazo las deficiencias no hubiesen sido corregidas, la administración contratante podrá, atendiendo a las circunstancias concurrentes, optar por la resolución del contrato o por conceder un nuevo plazo al contratista.

Si se opta por la resolución, procederá la incautación de la garantía y el contratista incurrirá en la obligación de abonar a la administración contratante una

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

kontratatzaileari.

Beste epe bat ematea erabakitzen bada, hilabete luzaezina izango da, eta kontratistak kontratuaren prezioaren % 25eko zigorra izango du.

Beste ez-betetze bat gertatuz gero, kontratua suntsiarazi egingo da, eta kontratistak itundutako prezioaren adinako kalte-ordaina ordaindu beharko dio administrazio kontratatzaileari, bermea galduta.

Kontratistak, azken epea eman aurreko edozein unetan, proiektua egiteari uko egiten badio, kontratuaren prezioaren erdia adinako kalte-ordaina ordaindu beharko du, bermea galduta.

30. KLAUSULA. Obren exekuzioan izandako desbideratzeengatiko kalte-ordainak eta proiektuaren akats edo akatsengatiko erantzukizuna.

Kontratista aholkulariari egotz dakizkiokeen akatsen edo ez-egiteen ondorioz, proiektuan aurreikusitako obra gauzatzeko aurrekontua obraren benetako kostutik % 10 baino gehiago desbideratzen bada, obra-zuzendaritzako kontratuaren prezioa murriztuko da kalte-ordain gisa, desbideratze-ehunekoaren arabera, haren erdiari dagokion gehienekora arte. Kalte-ordainen baremoa SPKLren 315.1 artikuluan aurreikusitakoa izango da.

Kontratistak hilabeteko epean ordaindu beharko du kalte-ordain horren zenbatekoa, dagokion ebazpena jakinarazten denetik zenbatzen hasita. Ebazpen hori hartuko da, espedientea izapidetu eta interesdunari entzun ondoren.

indemnización equivalente al 25% del precio del contrato.

Si se opta por la concesión de un nuevo plazo, este será de un mes improrrogable, incurriendo el contratista en una penalidad equivalente al 25% del precio del contrato.

De producirse un nuevo incumplimiento, procederá la resolución del contrato con obligación por parte del contratista de abonar a la administración contratante una indemnización igual al precio pactado con pérdida de la garantía.

Cuando el contratista, en cualquier momento antes de la concesión del último plazo, renunciare a la realización del proyecto deberá abonar una indemnización igual a la mitad del precio del contrato con pérdida de la garantía.

CLÁUSULA 30. Indemnizaciones por desviaciones en la ejecución de obras y responsabilidad por defectos u errores del proyecto.

Para los casos en que el presupuesto de ejecución de la obra prevista en el proyecto se desviare en más de un 10%, tanto por exceso como por defecto, del coste real de la misma como consecuencia de errores u omisiones imputables al contratista consultor, se minorará el precio del contrato de dirección de obra, en concepto de indemnización, en función del porcentaje de desviación, hasta un máximo equivalente a la mitad de aquel. El baremo de indemnizaciones será el previsto en el artículo 315.1 LCSP.

El contratista deberá abonar el importe de dicha indemnización en el plazo de un mes a partir de la notificación de la resolución correspondiente, que se adoptará, previa tramitación de expediente con audiencia del interesado.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

Aurreko paragrafoan, SPKLren 314. artikuluan eta SPKLren 233.4 artikuluko bigarren lerrokadan aurreikusitakoa gorabehera, kontratistak erantzukizuna izango du obrak gauzatzean edo ustiatzean kontratazio-organoari nahiz hirugarrenei eragindako kalte-galerengatik, proiektuaren akats eta gabezia teknikoengatik edo proiektuari egotz dakizkiokeen errakuntza materialengatik, ez-egiteengatik eta lege- edo erregelamendu-manuen arau-hausteengatik.

Kontratistari eska dakiokeen erantzukizunaren ondoriozko kalte-ordaina eragindako kalte-galeren zenbatekoaren % 50era iritsiko da, gehienez ere proiekturako itundutako prezioa halako bost, eta SPKLren 315.2 artikuluan ezarritakoaren arabera eskatu ahal izango da**.**

31. KLAUSULA. Ez-betetzeagatiko zigorrak

31.1 ATZERAPENENGATIKO ZIGORRAK

Kontratistak nahitaez bete behar du kontratua, kontratua egiteko ezarritako epe osoaren barruan, bai eta kontratua behin eta berriz gauzatzeko ezarritako epe partzialen barruan ere.

Kontratista, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, epe osoa betetzen berandutu bada, Eako Udalak bi aukera izango ditu: kontratua suntsiaraztea edo SPKLren 193.3 artikuluan ezarritako eguneko zigorrak ezartzea; zehazki, kontratuaren prezioko 1.000 euroko 0,60 euroko zigorrak ezartzea, BEZik gabe.

Zigorrak kontratazio-organoaren erabakiz ezarriko dira, eta erabaki hori berehala betearaziko da. Zigorrak kontratistari ordainketa oso edo partzial gisa ordaindu beharreko zenbatekoak kenduta ordainduko

Con independencia de lo previsto en el apartado anterior, en el artículo 314 LCSP y en el artículo 233.4, segundo párrafo LCSP, el contratista responderá de los daños y perjuicios que durante la ejecución o explotación de las obras se causen tanto al órgano de contratación como a terceros, por defectos e insuficiencias técnicas del proyecto o por los errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios en que el mismo haya incurrido imputables a aquel.

La indemnización derivada de la responsabilidad exigible al contratista alcanzará el 50% del importe de los daños y perjuicios causados, hasta un límite máximo de cinco veces el precio pactado por el proyecto y será exigible en los términos establecidos en el artículo 315.2 LCSP.

CLÁUSULA 31. Penalidades por incumplimiento

31.1. PENALIDADES POR DEMORA.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, el Ayuntamiento de Ea podrá optar indistintamente por la resolución del contrato, o por la imposición de las penalidades diarias que se establecen en el artículo 193.3 LCSP, concretamente la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que en concepto de pago total o

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

dira, edo, obra-ziurtagirietatik kendu ezin direnean, eratutako bermea kenduta.

parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía que se hubiese constituido cuando no puedan deducirse de las certificaciones de obra.

Berandutzeagatiko zigorrak kontratuaren prezioaren 100eko 5eko multiplo batera iristen diren bakoitzean, BEZik gabe, kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua suntsiarazteko edo zigor berriak ezarrita gauzatzen jarraitzea erabakitzeko. Azken kasu horretan, kontratazio-organoak kontratua amaitzeko beharrezkotzat jotzen duen epea luzatuko du.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, IVA excluido, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del contrato.

Era berean, administrazio kontratatzaileak prerrogatiba berberak izango ditu epe partzialak betetzen berandutzeagatik epe osoa betetzea ezinezkoa dela uste denean.

Asimismo, la administración contratante tendrá las mismas prerrogativas cuando la demora en el cumplimiento de los plazos parciales haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.

31.2. EZ-BETETZEAGATIKO ZIGORRAK.

31.2. PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO.

Kontratu honen xede den prestazioa edo kontratua gauzatzeko baldintza bereziak betetzen ez badira, honako zigor hauek ezarriko dira:

En el caso de incumplimiento de la prestación objeto del presente contrato o de las condiciones especiales de ejecución se impondrán las siguientes penalidades:

Arau-hauste oso larriak:

• Udal-teknikarien aginduak behin eta berriz ez betetzea. Errepikapentzat hartzen da udal-teknikarien hiru agindu, gutxienez, aldez aurretik ez betetzea.

• Laneko segurtasun eta osasunaren arloan indarrean dagoen araudia aldez aurretik pentsatuta ez betetzea edo Segurtasun eta Osasuneko koordinatzailearen behin eta berriz emandako aginduak ez betetzea. Errepikapentzat hartzen da Segurtasun eta Osasuneko koordinatzailearen gutxienez hiru agindu aldez aurretik ez betetzea.

• Hutsegite larriak behin eta berriz egitea. Kontratua gauzatzeko epean bi arau-hauste larri egitea jotzen da errepikapentzat.

Infracciones muy graves:

- Incumplir de forma reiterada las órdenes de los técnicos municipales. Se considera como reiteración el incumplimiento previo de, al menos, tres órdenes del personal técnico municipal.
- Incumplir la normativa vigente en materia de seguridad y salud laboral con premeditación o no atender a las órdenes reiteradas del Coordinador de Seguridad y Salud. Se considera como reiteración el incumplimiento previo de, al menos, tres órdenes del Coordinador de Seguridad y Salud.
- La reiteración en la comisión de faltas graves. Se considera como reiteración la comisión de dos infracciones graves en el plazo de ejecución del contrato.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Arau-hauste larriak:

• Agiri teknikoetan zehaztutako aginduak ez betetzea, baldin eta ez-betetze horrek zerbitzu publikoari kalte larria eragiten badio.

• Hutsegite arinak behin eta berriz egitea. Kontratua gauzatzeko epean bi arau-hauste arin egitea jotzen da errepikapentzat.

Arau-hauste arinak:

• Ez-betetze arintzat joko da agirian ezarritako betebeharrak ez betetzea, baldin eta berariaz arau-hauste larri edo oso larri gisa sailkatuta ez badaude.

Zigorrak:

Arau-hausteak kontratuaren aurrekontuaren (BEZik gabe) gaineko portzentajezko isunarekin zehatuko dira. Isun hori berariazko klausula administratiboen pleguko karatulako 2. puntuan dago jasota, eta, aurreko tipifikazioaren arabera, zenbateko hauek izango ditu:

• Ez-betetze oso larria: % 10.

• Ez-betetze larria: % 6.

• Ez-betetze arina: % 3.

Zehapenen gehieneko zenbatekoa ez da kontratuaren aurrekontuaren % 10 baino handiagoa izango. Zenbateko hori berariazko klausula administratiboen pleguko karatulako 2. puntuan dago jasota. Aplikatu beharreko zehapenek ehuneko hori gainditzen badute, kontratistak kontratuaren funtsezko betebeharrak bete ez dituela ulertuko da, eta kontratua suntsiarazteko espedientea hasiko da.

31.3. EZ-BETETZEAGATIKO BESTE ZIGOR BATZUK.

Kontratistak gizarte- edo lan-arloan dituen betebeharrak betetzen ez baditu, batez ere soldatak ordaintzeko atzerapenak behin eta berriz gertatzen badira edo Bizkaiko

Infracciones graves:

- Incumplir con las prescripciones detalladas en los Pliegos Técnicos, siempre que dicho incumplimiento cause un perjuicio grave al servicio público.
- La reiteración en la comisión de faltas leves. Se considera como reiteración la comisión de dos infracciones leves en el plazo de ejecución del contrato.

Infracciones leves:

- Se consideran incumplimientos leves cualquier incumplimiento de las obligaciones establecidas en el Pliego que no aparezcan expresamente clasificadas como infracciones graves o muy graves.

Penalizaciones:

Las infracciones se sancionarán con una multa porcentual sobre el importe del presupuesto del contrato (IVA excluido), que consta en el punto 2 de la Carátula del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que según la tipificación anterior tendrá los siguientes importes:

- Incumplimiento muy grave: El 10 %.
- Incumplimiento grave: El 6 %.
- Incumplimiento leve: El 3%.

El importe máximo de las sanciones no podrá exceder del 10% del importe del presupuesto del contrato, que consta en el punto 2 de la Carátula del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En el supuesto de que las sanciones aplicables superen dicho porcentaje, se considerará que el contratista ha incumplido las obligaciones esenciales contractuales y se iniciará expediente de resolución contractual.

31.3. OTRAS PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO.

En caso de incumplimiento de las obligaciones del contratista en materia social o laboral, en especial los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3145f9d8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

eraikuntzako hitzarmen kolektiboan ezarritakoak baino soldata-baldintza txikiagoak aplikatzen badira. Administrazioak, SPKLren 201. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz, zigorrak ezarri ahal izango ditu. Zigor horietako bakoitza ez da kontratuaren prezioaren ehuneko 10etik gorakoa izango, BEZik gabe. Zigor horien guztizkoak ezin izango du hitzartutako prezioaren ehuneko 50 gainditu.

condiciones salariales inferiores a las derivadas del convenio colectivo de la construcción de Bizkaia. La Administración, en aplicación de lo previsto en el artículo 201 de la LCSP, podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido; y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

SPKLren 217. artikuluan xedatutakoari kalterik egin gabe, kontratistak azpikontratistekiko betebeharrak betetzen ez baditu, Administrazioak zigorrak ezarri ahal izango ditu. Zigor horietako bakoitza ez da kontratuaren prezioaren ehuneko 10etik gorakoa izango, BEZik gabe, eta zigor horien guztizkoak ezin izango du hitzartutako prezioaren ehuneko 50 gainditu.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, en caso de incumplimiento del contratista de sus obligaciones con los subcontratistas, la Administración podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

32. KLAUSULA. Kontratua amaitzea. Betetzea eta amaiera.

Kontratua bete edo suntsiarazi ondoren azkenduko da.

CLÁUSULA 32. Extinción del contrato. Cumplimiento y resolución.

El contrato se extinguirá por cumplimiento o por resolución.

32.1. Betetzea. Obrak jasotzea eta likidatzea.

Kontratua betetzat joko da kontratistak, kontratuaren baldintzen arabera eta Administrazioak nahi bezala, kontratuaren xede osoa egin duenean.

32.1 Cumplimiento. Recepción y liquidación de las obras.

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de su objeto.

SPKLren 243. artikuluan eta APKLEOren 108. eta 163. artikuluetan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera arautuko dira obren harrera eta likidazioa, edo, hala badagokio, lote bakoitza gauzatzeari dagozkion obren likidazioa, halakorik balego. Hala badagokio, SPKLren 242.4 artikuluaren azken paragrafoan aurreikusitakoa aplikatuko da, obraren azken neurketan egindako eta egiaztatutako obren gehiegizko neurketei dagokienez.

La recepción y liquidación de las obras, o en su caso de aquéllas correspondientes a la ejecución de cada uno de los lotes, si los hubiera, se regularán conforme a lo dispuesto en el artículo 243 LCSP y en los artículos 108 y 163 y siguientes del RGLCAP, siendo de aplicación, en su caso, lo previsto en el último párrafo del artículo 242.4 LCSP sobre el exceso de mediciones de obras ejecutadas y constatadas en la medición final de la obra.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3149fd8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

Nolanahi ere, hori egiaztatzeko, Administrazioak harrera- edo adostasun-egintza formal eta positibo bat egin beharko du, amaitu eta hurrengo hilabetean. Obren harreran, obrak amaitzen direnean, Administrazioak izendatutako teknikari bat, obren zuzendaritzaz arduratuko den fakultatiboa eta kontratista egongo dira, eta, egoki iritziz gero, haren medikuak lagunduko dio.

En todo caso, su constatación exigirá por parte de la Administración un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro del mes siguiente a su terminación. A la recepción de las obras, a su terminación, concurrirá un facultativo designado por la Administración representante de ésta, el facultativo encargo de la dirección de las obras y el contratista asistido, si lo estima oportuno, de su facultativo.

Obrak egoera onean eta aurreikusitako aginduen arabera badaude, administrazio kontratatzaileak izendatutako funtzionario teknikoak eta haren ordezkariak hartutzat joko ditu obrak, eta dagokion akta egingo da; orduan hasiko da berme-epea.

Si se encuentran las obras en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el funcionario técnico designado por la Administración contratante y representante de ésta las dará por recibidas, levantándose la correspondiente acta y comenzando entonces el plazo de garantía.

Harrera- edo adostasun-egintza formal eta positiboa kontratuaren xedea entregatu edo gauzatu eta hurrengo hilabetean egingo du administrazio kontratatzaileak.

El acto formal y positivo de recepción o conformidad se efectuará por parte de la administración contratante, dentro del mes siguiente de haberse producido la entrega o realización del objeto del contrato.

Epe horretan inolako kalte edo galerarik adierazi ez bada, kontratistaren erantzukizuna guztiz azkenduko da.

Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

Harrera egin eta hiru hilabeteko epean, gauzatutako obren azken ziurtagiria onartu beharko du kontratazio-organoak, eta kontratuaren likidazioaren kontura ordainduko zaio kontratistari.

Dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la Certificación final de las obras ejecutadas, que será abonada al contratista a cuenta de la liquidación del contrato.

Obrak jasotzeko moduan ez daudenean, halaxe jasoko da aktan, eta obren zuzendariak beharrezko jarraibideak emango ditu, obrak konpontzeko epe bat finkatuz. Epe hori igaro eta kontratistak ez badu halakorik egin, beste epe luzaezin bat eman ahal izango zaio, edo kontratua suntsitutzat jo. Berme-epea urtebetekoa izango da, harrera egiten denetik edo, hala badagokio, esleipendunak eskaintzen duenetik kontatzen hasita.

Cuando las obras no se hallen en estado de ser recibidas se hará constar así en el Acta y el director de las mismas señalará las instrucciones precisas fijando un plazo para remediar aquéllas. Si transcurrido dicho plazo el contratista no lo hubiere efectuado, podrá concedérsele otro nuevo plazo improrrogable o declarar resuelto el contrato. El plazo de garantía será de un año, a contar desde la fecha de Recepción, o en su caso, el ofertado por el adjudicatario.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

32.2 Kontratuaren suntsiarazpena	**32.2 Resolución**
Kontratua suntsiarazteko arrazoi izango dira:	Son causas de resolución del contrato las siguientes:
- Administrazio jardulearekin kontratatzeko baldintzak gerora galtzea.	- La pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la administración actuante.
- Konkurtsoa deklaratzea edo kaudimengabezia deklaratzea beste edozein prozeduratan.	- La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.
- Administrazio kontratatzailea eta esleipenduna ados jartzea.	- El mutuo acuerdo entre la administración contratante y el adjudicatario.
- Esleipendunak kontratuaren xede diren zerbitzuak gauzatzeko epeak berandu betetzea. Nolanahi ere, baldintza-agirian edo kontratuan ezarritako lan-planaren gaineko justifikaziorik gabeko atzerapena, edozein jardueratan, kontratuaren hasierako iraupen-epearen herena baino epe luzeagoan, luzapenak barne.	- La demora en el cumplimiento de los plazos de ejecución de los servicios objeto del contrato por parte del adjudicatario. En todo caso, el retraso injustificado sobre el plan de trabajos establecido en el pliego o en el contrato, en cualquier actividad, por un plazo superior a un tercio del plazo de duración inicial del contrato, incluidas las posibles prórrogas.
- Administrazio kontratatzaileak ordainketa lau (4) hilabetetik gora atzeratzea.	- La demora en el pago por parte de la administración contratante por plazo superior a cuatro (4) meses.
- Kontratuaren betebehar nagusia ez betetzea.	- El incumplimiento de la obligación principal del contrato.
- Kontratistak behin betiko bermea eguneratzeko betebeharra ez betetzea.	- El incumplimiento por el contratista de la obligación de actualizar la garantía definitiva.
- Kontratua ez formalizatzea.	- La no formalización del contrato.
- Administrazio kontratatzailearen zuzendaritza- eta ikuskapen-ahalmenak oztopatzea.	- La obstrucción a las facultades de dirección e inspección de la administración contratante.
- Kontratua hogei (20) egunetik gorako epean etetea, kontratua administrazio kontratatzaileari egotz dakiokeen arrazoiren batengatik hasi gabe.	- La suspensión durante un plazo superior a veinte (20) días sin que la ejecución del contrato se iniciara por causa imputable a la administración contratante.
- Kontratuan aldaketak egitea, nahiz eta aldaketak elkarren segidakoak izan, baldin	- Las modificaciones en el contrato, aunque fueran sucesivas, que impliquen, aislada o

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3149c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

eta, bakarka edo denak batera hartuta, kontratuaren prezioa aldatzea badakarte, kontratuaren hasierako prezioaren % 20tik gorako zenbatekoan, Balio Erantsiaren gaineko Zerga alde batera utzita, edo hasierako proiektuaren funtsezko aldaketa badakarte.

conjuntamente, alteraciones del precio del contrato, en cuantía superior, por exceso, al 20 % del precio primitivo del contrato, con exclusión del Impuesto sobre el Valor Añadido, o que representen una alteración sustancial del proyecto inicial.

- Esleipendunak kontratuaren xedearekin zerikusia duten eta kontratuaren ondorioz ezagutzen dituen datuak edo aurrekariak isilpean gordetzeko duen betebeharra ez betetzea.

- El incumplimiento de la obligación del adjudicatario de guardar sigilo respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.

- Kontratua gauzatzen ari den bitartean, kontratistak bertan parte hartzen ari diren langileei soldatak ez ordaintzea, edo kontratua gauzatzen ari den bitartean langile horientzat indarrean dauden hitzarmen kolektiboetan ezarritako baldintzak ez betetzea.

- El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajadores que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los convenios colectivos en vigor para estos trabajadores también durante la ejecución del contrato.

- Kontratuko gainerako funtsezko betebeharrak, plegu honetan eta preskripzio teknikoetan halakotzat jotakoak, ez betetzea.

- El incumplimiento de las restantes obligaciones contractuales esenciales, calificadas como tales en este pliego y en el de prescripciones técnicas.

- Segurtasun- eta osasun-arloko edozein betebehar ez betetzea.

- El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones en materia de Seguridad y Salud.

Kode Zibilaren 1.124. artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorriz, kontratua suntsiarazteko arrazoiren bat dela-eta kaltetuak bi aukera izango ditu: kontratua betetzeko eskatzea edo kontratua suntsiaraztea.

De conformidad con lo previsto en el artículo 1.124 del Código Civil, el perjudicado por la concurrencia de alguna de las causas de resolución del contrato podrá escoger entre exigir el cumplimiento o la resolución del mismo.

Ebazpena eskatu ahal izango du, baita betetzea aukeratu ondoren ere, hori ezinezkoa denean.

También podrá pedir la resolución, aun después de haber optado por el cumplimiento, cuando éste resultare imposible.

Kontratu hau suntsiarazteko arrazoiak dira, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 211. artikuluan adierazitakoez gain, lege-testu beraren 313. artikuluan ezarritako kausak, bai

Son causas de resolución de este contrato, además de las señaladas en el artículo 211 de la Ley 9/2017, del 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, las causas establecidas en el artículo 313 del mismo

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9d8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

eta karatulako 22. eta 23. puntuetan adierazitako betearazpen-baldintza bereziak ez betetzea ere.

texto legal, además del incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución señaladas en los puntos 22 y 23 de la Carátula.

Kontratistaren ez-betetze errudunaren ondoriozko suntsiarazpen-kasuetan, kontratistak eragindako kalte-galerak ordaindu beharko dizkio administrazio kontratatzaileari, azken horrek kontratua suntsiaraztea eskatzeko egin ditzakeen prokuradore eta letradu-defentsaren gastuak barne.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a la administración contratante los daños y perjuicios ocasionados, incluidos los gastos de procurador y defensa letrada en los que pudiera incurrir esta última para reclamar la resolución del contrato.

Administrazio kontratatzailearen ez-betetze erruzkoaren ondoriozko suntsiarazpenen kasuan, administrazio kontratistak eragindako kalte-galerak ordaindu beharko dizkio kontratistari, prokuradorearen eta abokatu-defentsaren gastuak barne, azken horrek kontratua suntsiaraztea erreklamatzeko izan ditzakeen gastuak barne.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable de la administración contratante, ésta deberá indemnizar al contratista los daños y perjuicios ocasionados, incluidos los gastos de procurador y defensa letrada en los que pudiera incurrir esta última para reclamar la resolución del contrato.

33. KLAUSULA. Kontratuaren arduraduna

CLÁUSULA 33. Responsable del contrato

Kontratazio-organoak izendatutako kontratuaren arduradun batek koordinatu, gainbegiratu eta kontrolatuko ditu lanak. Arduradun hori izango da, ondorio guztietarako, administrazioaren arduraduna kontratistaren aurrean.

La realización de los trabajos se efectuará bajo la coordinación, supervisión y control de un Responsable del contrato designado por el órgano de contratación, y que será a todos los efectos el responsable de la administración frente al contratista.

Oro har, kontratuaren arduradunaren eginkizunak izango dira, legeak ezarritakoez gain, lanen koordinaziotik eratorritakoak, bai eta kontratuan ezarritako baldintzak egiaztatzea eta zaintzea ere.

Con carácter general, serán funciones del Responsable del contrato, además de las establecidas por Ley, las derivadas de la coordinación de los trabajos, así como la comprobación y vigilancia de los términos establecidos en el contrato.

Ondorio horietarako, kontratua gauzatzen den bitartean, arduradunak obrak ikuskatu ahal izango ditu eraikitzen ari diren bitartean, beharrezkotzat jotzen duen guztietan, eta egokitzat jotzen duen informazioa eskatu ahal izango du lana behar bezala kontrolatzeko.
Helburu horrekin, kontratuaren arduradunak libre izango du obretara sartzea, eta

A estos efectos, durante la ejecución del contrato, el Responsable podrá inspeccionar las obras durante su construcción cuantas veces considere necesario y solicitar la información que estime oportuna para el correcto control del trabajo. Con dicha finalidad, el Responsable del contrato tendrá libre acceso a las obras, quedando el

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3149c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

kontratista behartuta geratuko da bisita erraztera, bai eta dagozkion jarduketak egiteko behar diren baliabideak ematera ere.

contratista obligado a facilitar la visita así como los medios necesarios para la realización de las actuaciones pertinentes.

Kontratuaren arduradunak eta obren zuzendaritza teknikoak ere Azpikontratazio Liburua eskuratu ahal izango dute, Eraikuntzaren Sektoreko Azpikontratazioa arautzen duen Legearen 8.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Tanto el Responsable del contrato como la Dirección Facultativa de las obras tendrán acceso igualmente al Libro de Subcontratación, conforme a lo dispuesto en el artículo 8.1 de la Ley reguladora de la subcontratación en el Sector de la Construcción (LRSSC).

Kontratistak kontratua gauzatu bitartean kontratazio-organoak eskatzen dizkion agiri eta zehaztapen guztiak aurkeztuko ditu.

El contratista aportará cuanta documentación y precisiones le sean requeridas por el órgano de contratación durante la ejecución del contrato.

Kontratistak, edo haren mendeko pertsonek, kontratuaren martxa ona arriskuan jartzen edo eragozten duten egintzak edo ez-egiteak egiten badituzte, kontratazio-organoak neurri zehatzak hartzea eskatu ahal izango du, hitzartutakoa behar bezala betetzeko edo oneratzeko. Kontratuaren arduradunak katak irekitzeko agindu ahal izango du, eraikuntzako ezkutuko akatsak daudela edo kalitate eskaseko materialak erabili direla susmatzen badu. Akats horiek daudela baieztatzen bada, kontratistaren kontura izango dira aintzatespenak eta zuzenketak eragindako gastuak.

Cuando el contratista, o personas de él dependientes, incurran en actos u omisiones que comprometan o perturben la buena marcha del contrato, el órgano de contratación podrá exigir la adopción de medidas concretas para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución de lo pactado. El Responsable del contrato podrá ordenar la apertura de catas cuando sospeche la existencia de vicios ocultos de construcción o haberse empleado materiales de calidad deficiente. De confirmarse la existencia de tales defectos, serán de cuenta del contratista los gastos derivados del reconocimiento y subsanación.

Bestela, dastatzeak gauzatzeari eta konpontzeari dagokion kalte-ordaina egiaztatuko du arduradunak, proiektuaren unitateko prezioetan baloratuta. Era berean, obra-materialen eta -unitateen saiakuntzak eta analisiak egiteko agindu ahal izango du, eta kasu bakoitzean egokiak diren txosten espezifikoak bilduko dira. Eragiketa horiek eragindako gastuak kontratistaren kontura izango dira.

En caso contrario, el Responsable certificará la indemnización que corresponde a la ejecución y reparación de las catas, valoradas a los precios unitarios del proyecto. Asimismo podrá ordenar la realización de ensayos y análisis de materiales y unidades de obra y que se recaben los informes específicos que en cada caso resulten pertinentes, siendo a cargo del contratista los gastos que por estas operaciones se originen.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

34. KLAUSULA- Isilpekotasuna eta datuen tratamendua

34.1. Konfidentzialtasuna.

Enpresa esleipendunak (datuen tratamenduaz arduratuko dena) eta langileek, osotasun eta isilpekotasun printzipioak betez, segurtasun egokia bermatzeko moduan tratatu behar dituzte jasoko dituzten datu pertsonalak; halaber, baimendu gabeko tratamenduaren edo tratamendu ez-zilegiaren aurka babestu behar dute eta datuak galtzearen, suntsitzearen edo ezusteko kalteen aurka babestu behar dute, baliabide tekniko eta antolakuntzako egokiak aplikatuz, betiere Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan eta pertsona fisikoen babesari buruzko 2016/679 Araudian ezarritakoaren arabera, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio libreari (datuak babesteko Araudi Orokorra) dagokionez.

Betebehar hori sekretu profesionalaren betebeharraren osagarria da eta indarrean iraungo du datuak tratatzeko ardura duenarekin (Udalarekin) kontratua amaitu bada ere.

34.2. Datuen tratamendua

Izaera Pertsonaleko Datuak babesteari buruzko Lege Organikoan eta datuak babesteko Araudi orokorrean ezarritakoa betez, lizitatzaileek jakin behar dute eskaintza aurkeztean eta kontratazioari ekiteko aurkeztu beharreko dokumentazioa entregatzean jasoko diren izaera pertsonaleko datuak, kontratuaren gauzatzea behar bezala mantendu, bete eta kontrolatzen dela bermatzeko helburuarekin erabiliko dituela Udal honek.

35. KLAUSULA. Kontratuaren Araubide Juridikoa

CLÁUSULA 34. Confidencialidad y tratamiento de datos

34.1. Confidencialidad

La empresa adjudicataria (como encargada del tratamiento de datos) y su personal en cumplimiento de los principios de integridad y confidencialidad deben tratar los datos personales a los que tengan acceso de forma que garanticen una seguridad adecuada incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento 2016/679 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos).

Esta obligación es complementaria de los deberes de secreto profesional y subsistirá aunque haya finalizado el contrato con el responsable del tratamiento de los datos (Ayuntamiento).

34.2. Tratamiento de Datos

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los/as licitadores/as quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

CLÁUSULA 35. Régimen jurídico del contrato

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

Kontratuak izaera administratiboa izango du eta hura prestatzea, esleitzea, ondorioak zehaztea eta iraungitzea Agiri honetan ezarritakoaren arabera egongo da. Bestalde, bertan aurreikusi ez den guztirako honako lege, dekretu eta arauetan jasotakora joko da: Europako Parlamentu eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/UE eta 2014/24/UE Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora egokitzen dituen azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legea; Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 30eko 30/2001 Legea partzialki garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege-dekretua; Herri Administrazioetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorra onartu duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege-dekretua, 817/2009 Errege-dekretua indarrean sartu den arte indarrean egon den bitartean. Osagarri gisa, zuzenbide administratiboaren gainerako arauak eta, egonik ezean, zuzenbide pribatuko arauak.

Kontratua betetzetik alderdiren artean sortuko diren auziak, Administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren mende egongo dira, beti ere azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 27.1. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

El Orden Jurisdiccional Contencioso Administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.1 Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

ANEXO I.- OFERTA DE ADJUDICACIÓN

A. Oferta económica (precio): Se deberá proponer una cuantía superior al presupuesto base de licitación: 71.629,95 € (IVA exluido)

Yo, Don /Doña _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, _____, n.º ___, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, enterado del expediente para la contratación de _____, por procedimiento abierto simplificado, anunciado en el Perfil de Contratante (y en la plataforma de contratación de Euskadi), hago constar que conozco los Pliegos -y el cuadro resumen- que sirven de base al contrato y los acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un total de _____ euros.

B. Documento relativo a la oferta, distinto del precio, que se deba cuantificar de forma automática.

B.1. Plazo de ejecución:

CRITERIO	OFERTA
Reducción del plazo de ejecución	___ días naturales de reducción sobre el plazo máximo de ejecución establecido en 2 meses

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

B.2. Plazo de garantía:

CRITERIO	OFERTA
Mejora del plazo de garantía	_____ años adicionales al plazo de garantía mínimo de un (1) año establecido en los Pliegos

C. Otros elementos objeto de negociación. En caso de ser insuficiente el plazo de 2 MESES de ejecución propuesto.

Plazo de ejecución propuesto: _____

En _____, a ___ de _____ de 2025

Firma del candidato,

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

ANEXO II.- DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Doña _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, _____, n.º _____, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, a efectos de su participación en la licitación _____, ante _____

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la contratación de las obras de reurbanización en el nucleo urbano de Bedaru.

Objeto	PROYECTO DE ACONDICIONAMIENTO DEL NÚCLEO URBANO DE BEDAROA
Autor del proyecto	Presupuesto
T.E.O Arkitektura	71.629,95 EUROS, IVA EXCLUIDO

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el apartado primero del artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 para ser adjudicatario/a del contrato de obras, en concreto:

□ Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

□ Que la sociedad está inscrita en el registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del sector público, o cuando proceda de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 96 en el Registro Oficial del País Vasco.

A estos efectos, también se considerará admisible la proposición del licitador que acredite haber presentado la solicitud de inscripción en el correspondiente Registro junto con la documentación preceptiva para ello, siempre que tal solicitud sea de fecha anterior a la fecha final de presentación de las ofertas. La acreditación de esta circunstancia tendrá lugar mediante la aportación del acuse de recibo de la solicitud emitido por el correspondiente Registro y de una declaración responsable de haber aportado la documentación preceptiva y de no haber recibido requerimiento de subsanación.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

□ Que, en su caso, está debidamente clasificada la empresa o que cuenta con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

□ Que no está incursa en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

□ Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es _____.

□ Que la empresa _____ desee recurrir a las capacidades de otras entidades y al efecto presenta compromiso por escrito de dichas entidades.

□ Que la empresa _____ se compromete a adscribir los medios materiales y humanos mínimos requeridos al efecto (ver PCAP y PPT).

TERCERO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

Fdo.

*** Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

*** En los casos en que la empresa recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la presente Ley, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable.

*** En todos los supuestos en que varias empresas concurran agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante. Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de las empresas que sean parte de la misma.

*** Además de la declaración responsable a que se refiere la letra a) anterior, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3149fd8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

ANEXO III- COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN DE UTE

- D./Dña. con D.N.I.-Pasaporte nº
  , actuando en nombre propio / nombre y representación de la empresa
  , con CIF ,
- D./Dña. con D.N.I.-Pasaporte nº
  , actuando en nombre propio / nombre y representación de la empresa
  , con CIF ,
- D./Dña. con D.N.I.-Pasaporte nº
  , actuando en nombre propio / nombre y representación de la empresa
  , con CIF , manifiestan lo siguiente:

Su voluntad de constituir una Unión Temporal de Empresas (UTE) comprometiéndose, en caso de resultar adjudicatarios del contrato cuyo objeto es la ejecución de la obra de reacondicionamiento del nucleo Urbano de Bedarona, a formalizar la constitución de dicha UTE en escritura pública.
Que la participación que cada empresa ostentará en la Unión Temporal de Empresas será la siguiente (expresada en porcentaje):

Que, a los efectos mencionados, designan como representante único de dicha Unión Temporal de Empresas a D./Dña. . , con DNI número
Que igualmente designan como domicilio único y válido para las notificaciones que les curse la administración el siguiente: C/ Nº
. piso/puerta .Código postal Localidad Provincia
Dirección de correo electrónico habilitada

En , a de de 2025 (firma de los representantes legales de todos los integrantes de la UTE) Fdo . Fdo Fdo

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautoturzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de3149c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

ANEXO IV.- COMPROMISO DE ADSCRIPCION DE MEDIOS

D/Dª……..……., con DNI núm. ……..., y domicilio en la Calle nº……., código postal ,actuando en nombre propio o en representación de … , manifiesta que:

Enterado de la convocatoria de la licitación para la contratación de … ", aceptando íntegramente el contenido del pliego de condiciones administrativas particulares y en relación al cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que, de conformidad con lo establecido en el artículo 76.2 de la LCSP, me comprometo a adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y/o materiales suficientes para ello; este compromiso se integrará en el contrato como requisito adicional de solvencia para la ejecución del mismo, obligación que tiene la consideración de obligación esencial y, si resulto ser propuesto como adjudicatario, acreditaré el cumplimiento de dicha obligación en los términos previstos en el pliego.
Y para que conste a los efectos oportunos en la presente licitación pública, firma la correspondiente declaración responsable.

En ……., a……...de de 2025

Fdo:.....

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

ANEXO V- DECLARACIÓN RESPONSABLE ANTE EL AYUNTAMIENTO DE EA EN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

D./Dña. con domicilio en , y D.N.I. nº en nombre propio o como (señalar las facultades de representación: administrador/a único, apoderado/a) en representación de la empresa con domicilio social en C.I.F nº , tfno. , y dirección de correo electrónico

DECLARA:

PRIMERO.- Que se compromete, en lo referente a tratamiento de datos de carácter personal a los que se tenga acceso como consecuencia de la ejecución del contrato, a cumplir las siguientes reglas:

La empresa adjudicataria únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones del responsable del tratamiento.

Los datos personales objeto del tratamiento serán utilizados, única y exclusivamente, para la realización del objeto del contrato, no pudiendo ser destinados a finalidad diferente a la señalada.

Ninguno de los datos personales tratados como consecuencia de este contrato será facilitado a terceros. A tal efecto, la empresa adjudicataria se compromete a no revelar, transferir, ceder o comunicar dichos datos o los ficheros creados con los mismos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su visualización, a ningún tercero.

La empresa adjudicataria y todas las personas que intervengan en la prestación objeto del contrato quedan obligadas por el deber de confidencialidad a que se refiere la Ley Orgánica de Protección de datos de carácter Personal. Este deber perdurará aún después de que el contrato se haya extinguido bien por su cumplimiento bien por su resolución.

La empresa adjudicataria se compromete a adoptar las medidas técnicas, administrativas y organizativas exigidas por la normativa vigente en materia de protección de datos, necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal tratados para la realización de los trabajos objeto de este contrato:

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

EAko UDALA

A este respecto, la empresa adjudicataria deberá entregar al órgano de contratación antes del inicio de los trabajos una relación con el nombre, apellidos, funciones y lugar donde van a desarrollar el trabajo de todo el personal que tenga acceso a los datos de carácter personal. Si durante el curso de la ejecución del contrato fuera necesario incorporar o dar de baja a personal, la empresa adjudicataria entregará una nueva relación en un plazo máximo de una semana desde que sucediera este hecho. Tanto la
empresa adjudicataria como todo el personal que figure en estas relaciones deberán comprometerse formalmente por escrito a mantener el secreto profesional con respecto a los datos tratados.

La empresa adjudicataria se obliga a implementar las medidas de seguridad con respecto a los centros de tratamiento, locales, equipos, sistemas y programas que, en su caso, se especifiquen en los pliegos técnicos.
Una vez finalizada la prestación objeto del contrato deberán devolverse todos los soportes o destruir o borrar todos los ficheros que contengan datos de carácter personal por parte de la empresa adjudicataria. La destrucción se realizará de tal manera que sea imposible aplicar cualquier proceso de recuperación. La certificación de la devolución o destrucción de los ficheros se realizará mediante un acta suscrita por el representante de la empresa adjudicataria y por el director de los trabajos en la que consten tales circunstancias.

Ea, ... de……de 2025
Firma

Sinatzaile / Firmante: EAKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE EA Data: 2025-09-09 07:08:45(UTC) Fecha: 09/09/2025 07:08:45 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {6e8f64fd-c24a-4b17-9a08-c2de314f9c8a} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.