ZERAINGO HERRI OSTATUAREN ZERBITZU PUBLIKOAREN USTIAKUNTZA ARAUTUKO DUEN BALDINTZA EKONOMIKO ADMINISTRATIBOEN PLEGUA.

I. KAPITULUA XEDAPEN OROKORRAK

1.- HELBURUA ETA ERREJIMEN JURIDIKOA

1.1.- Zeraingo HERRI OSTATUak, ostalaritza eta ostatu ekipamendua izateaz gain, zerbitzu publiko izaera du. Zentzu honetan, ostatuak, alde batetik, nagusiki herritarren zerbitzuarekin lotura du, eta bestetik, Udalak sustaturiko jardueren azpiegitura lagungarria izango da, Udalak hala erabakiz gero.

Kontratuak, lehiaketa bidez Zeraingo HERRI OSTATUaren ustiakuntzarako araubidea ematea du helburutzat, hau da, taberna eta jatetxe jardueren garapena.

1.2.- Kontratazio honek kontratu berezi izaera dauka, enpresariak kudeaketa lanetan arriskuak bere gain hartu beharko dituelarik.

1.3.- Baldintza-agiri honetan oinarritutako kontratuak izaera administratiboa izango du, eta kontratuan ageri ez den guztirako 03/2011 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu bategina onartzen duenaren Araudi Orokorrak zehaztutakoak aplikatuko dira. Bestaldetik, 1955eko ekainaren 17ko Toki-Korporazioetako Zerbitzuak arautzen dituen Erregelamendua aplikagarria izango da, emakida administratiboari dagokion ataletan eta azkenik, Herri Administrazioetako kontratazioetan aplika daitezkeen bestelako arauak ere.

1.4.- Kontratutik sortzen diren auziak Administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren menpe egongo dira. Nolanahi ere, bi alderdiek nahi izanez gero, auziak arbitrajearen bidez konpondu daitezke, indarrean dagoen legerian zehaztutakoarekin bat etorriz.

1.5.- Kontratazio honen bitartez datu pertsonalak eskuratzen badira, kontratatzaileak SPKLaren Hogeita Hamaikagarren Xedapen Gehigarrian adierazitakoak bete beharko ditu, Datuen Babeserako abenduaren 1 3ko 15/1999 Lege Organikoan eta hori garatzen duten arauetan xedatutakoak biltzen baitira bertan.

2. EMAKIDAREN IRAUPENA

Kontratuaren iraupena 5 urtekoa izango da, izenpetzen den biharamunetik kontatzen hasita. Lehenengo urtea froga urtea izango da eta udalak ikusiz gero zerbitzua ez dela era egokian eskaintzen, kontratua eten egin ahal izango du, zerbitzuen beharrak honela galdatuz gero. Kontratua amaitu ondoren 3 hilabetez eskaini beharko du zerbitzua, emakidadun berriak lanean hasi bitarte.

Halaber, kontratuaren indarraldia amaitu aurretik, kontratistak zerbitzu publikoaren ustiakuntza uztea erabakiko balu, honako ondorio hauek izango dira, ezinbesteko kasuak ezik:

- Kontratistak, kontratuaren aldez aurretiko amaiera eskatu behar dio Udalari, gutxienez, hiru hilabeteko aurrerapenarekin.
- Aldez aurretiko amaiera Udalak onartuko balu, kontratistak, behin-betiko bermea galduko du.

- Azkenik, kontratistak jarraitu beharko du zerbitzu publikoaren ustiakuntzan esleipen berri bat gauzatu arte, ZERAINgo Udalak hala erabakiko balu.

3. KONTRATUAREN KANONA:
Eskatzen den gutxieneko kanona ondoren zehaztutakoa da, eskaintzaileek hobetu ditzaketelarik:

- Taberna - jatetxea 637,14€/hilab + BEZ.

Kanon hau hilero ordaindu beharko da Udal Diruzaintzan.

Kanona urtero errebisatuko da, urtarrilaren 1ean, dagokien erakunde ofizialak argitaratzen duten EAEko bizitzaren hazkunde indizea, KPIaren arabera.

4. ESLEIPENDUNAK ORDAINDU BEHARREKO GASTUAK
Eskaintza honi lotutako iragarkien gastuak ordainduko ditu esleipendunak, baita dagozkion zergak, tasak eta gastuak ere.
Gainera, esleipenean sortzen diren edozein kontsumo moten kostua bere gain hartuko du (elektrizitatea, gasa, ura, e.a.). Halaber, urtero, kontratuaren indarraldian zehar, ondasunen aseguru-poliza hitzartu beharko du kontratistak.

5. PROZEDURA ETA ESKAINTZAILEEN ESKURA DAGOEN DOKUMENTAZIOA.
5.1. Kontratua lehiaketa bidez esleituko da eta Zeraingo kontratazio profilean argitaratuko da.

5.2. Baldintza zehatzen agiria jaso ahal izango dute eskaintzaileek, bai paper formatuan, bai formatu informatikoan.
Gainera, eskaintza honen espedientea, baldintzak eta gainerako elementuak Udalaren bulego orokorrean aztertu ahal izango dira bulego ordutegian.

6. ESLEIPENA EGITEKO BIDEA ETA MODUA

6.1. Proposamenak aurkeztuz gero eskaintzaileak baldintza agiri honetako eta kontratazioko gainerako dokumentuetako klausulak onartzen dituela onartuko da, aurkeztutako datu guztiak zuzenak direnaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta eskaintzaren helburu diren prestazioak kontratatzeko eskatzen diren baldintza guzti-guztiak betetzen dituela onartuko da.

6.2. Kontratu honen esleipena, prozedura irekiaren bidez egingo da.

Honako irizpide hauek hartuko dira oinarritzat gero kontratuaren negoziaketa egiteko:

1.- ESKAINTZA EKONOMIKOA: 50 PUNTU.

Kanona oinarritzat hartuz, 10 puntu hileko prezioaren eskaintza hobetzen duen 5 euro edo zati bakoitzeko, gehienez 50 puntu arte.

2.- ZERBITZUAREN MEMORI TEKNIKOA: 50 PUNTU:

a) Zerbitzua kudeatzeko proiektua, dituen baliabide pertsonalak, kudeaketa eta bideragarritasun ekonomiko plana, herriaren ezagutza, eta bereziki eskualdean eta herrian ekoizten diren produktuak jatetxe, eta tabernan, erabili eta saltzeko konpromisoa, "curriculum"a, esperientzia, ostalaritzarekin lotutako titulazio eta ikastaroak, zerbitzua euskaraz eskaintzeko gaitasuna izatea, eta ongi iruditzen zaizkion gainerako alderdiak …. 30 puntu.

b) Udalarentzat kosturik gabe zerbitzua hobetzeko proposamenak ……. 20 puntu.

7. KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Zuzenbideko eta jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko zein juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide horretan, baldin eta beren kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte eta 5 urteko eskarmentua antzeko herrietako Ostaturen batean, eta kontratatzeko debekuren bat ez badute, SPKLren 71. artikuluan adierazitakoaren arabera.

Pertsona fisiko edo juridikoek beren kabuz edo baimendutako ordezkarien bitartez kontratatu ahal izango dute. Ordezkariek kontratatuz gero, berariaz emandako ahalorde askietsia erabili beharko dute. Pertsona juridiko baten ordez bertako kideren bat azaltzen denean, ordezkari izateko ahalmena duela frogatu beharko du agiri bidez. Bi kasuetan ere, kontratatzeko gaitasunik eza dakarten arrazoiak, gorago aipatutakoak, ordezkariari ere aplikatu behar zaizkio.

Lizitatzaileek, gainera, hitzarmen honen helburuarekin zuzenean lotutako jarduerak egiteko helburua izan beharko dute, eta halaber hura behar bezala betetzeko adinako giza eta material-baliabideez hornitutako antolamendua ere.

Proposamena aurkezteak, lizitatzaileak plegu honetako klausulak erabat onartzen dituela esan nahi du, eta Administrazioak bera kontratatzeko baldintza guztiak betetzen dituela adieraztea erantzule izanez.

8. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

8.1 Eskaintza honetan parte hartzeko, proposiziogileak honako epean aurkeztu beharko du: 15 eguneko epea, hain zuzen ere, irailaren 1etik irailaren 15erarte, biak barne).

Proposamenak modu hauetara egin daitezke:

- Eskura, ZERAINgo Udaleko Erregistroan.
- Posta ziurtatuaren bidez, edo azaroaren 26ko Herri Administrazioetako Erregimen Juridikoaren 30/1992 Legearen 38. artikuluan nahiz Ohiko Administrazio Prozeduran zehaztutako beste moduren batean.

Postaz bidali eta ezarritako epeaz kanpo jaso diren proposamenak onartuko dira, baldin eta eskaintzaileak modu sinesgarrian frogatzen badu Korreosen bidalitako data eta ordua, eta ZERAINgo Udalari jakinarazi badio, 943881869 zenbakira faxa bidalita edo udala@zerain.eus e-mailera, eskaintza bidali izana. Fax edo e-mail hori gehienez

ere eskaintzak aurkezteko azken egunean bidali ahal izango da, 14:00ak baino lehen. Bi eskakizun horiek betetzen ez badira (Korreosen zein data eta orduan bidali den behar bezala ziurtatzea eta proposamena postaz bidali dela faxez jakinaraztea), aipatutako epea iragandakoan kontratazio-organoak jasotzen dituen proposamenak ez dira onartuko.

8.2 Proposamenak itxita egongo diren (A eta B) kartazaletan aurkeztu beharko dira, bakoitzean honako inskripzio hau jarrita: "ZERAINGO HERRI OSTATUAREN ZERBITZU PUBLIKOAREN USTIAKUNTZA".

Kartazal bakoitzean proposamena izenpetzen duen pertsonaren datuak adieraziko dira, noren izenean izenpetzen duen zehaztuz. Kartazalek ere izenpetuta egon beharko dute.

A) kartazalaren azpititulua izango da "KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA DOKUMENTAZIO TEKNIKOA", eta hona hemen kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

a) Lehiatzailearen edo haren ordezkariaren nortasun-agiriaren fotokopia, eta horrez gain, beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu, notario-ahalordea.

b) Lehiatzailea pertsona juridikoa izanez gero, eratze- edo aldaketa-eskritura aurkeztuko du, behar bezala inskribaturik Merkataritza Erregistroan eta identifikazio fiskaleko zenbakian, inskripzioa derrigorrezkoa baldin badu, aplikatu behar zaion merkataritzako legeriaren arabera. Hala ez bada, eraketaren, estatutuen edo fundazio-egintzaren eskritura edo agiria aurkeztuko du jarduteko gaitasuna duela frogatzeko. Agiri hori erregistro ofizial egokian inskribaturik egongo da, hala behar denean, eta bertan agertuko dira lehiatzailearen jarduera zuzentzen duten arauak. Enpresariak espainiarrak ez badira baina bai Europako Erkidegokoak, lanbide- edo merkataritza-erregistroko inskripzioaren egiaztagiria aurkeztu beharko dute, beren estatuko legeriak inskribatu beharra ezartzen baldin badie.

c) Lehiatzaileak erantzukizunpeko berariazko aitorpena aurkeztu behar du, SPKLren 71. artikuluan kontratatzeko ezarritako debekuetatik bat bera ere ez duela agertzeko. Aitorpen horretan berariaz adieraziko du kitaturik dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, indarrean dauden xedapenek ezarritakoak; edo, hala egiten ez badu, egiaztagiriak aurkeztuko ditu, betebehar horiek beterik dituela frogatzeko, eta Zeraingo Udalarekin ordainketak egunean edukitzea.

d) Lehiatzailearen ekonomi eta finantza-kaudimenaren eta gaitasun tekniko edo profesionalaren frogagiriak. Horretarako, SPKLren 74, 75 eta 76. artikuluan ezarritako bideetatik edozein erabili ahal izango da.

e) Gaitasun tekniko edota profesionala ziurtatzea SPKLTBko 78 artikuluan zehazten den eran, gutxienez ostalaritzan edo antzeko lanetan bost urteko eskarmentua izatea beharrezkoa izanik.

A) Kartazalak gainera agiri honetako esleipen-irizpideei dagozkion agiriak izango ditu, prezioa izan ezik. A) kartazalean prezioa ipintzeak lizitatzailea esleipen-prozedura honetatik kanpoa uztea ekarriko du.

B) kartazalak "PROPOSAMEN EKONOMIKOA" azpititulua izango du, eta honako hau da erabili beharreko eredua:

"..... jn./andreak, adinez nagusia, eta..... helbidea duena.....(P.K.abarne)..... N.A.N. zenbakiduna,..... telefono zenbakiduna, e-mail ..... duena, ekitaldi honetan aritzeko ahalmen juridikoaren erabat jabe, bere izenean edo jarraian aipaturiko enpresa ordezkatuz....., helbidea..... (P.K.a barne),..... telefono zenbakiduna,..... N.A.N. edo Z.E.E (pertsona fisikoa edo juridikoa denaren arabera).....zenbakiduna, adierazten dut Zeraingo Ostatuko eraikineko ostalaritza zerbitzuak ustiatzeko, eta hona hemen nire eskaintza:

1) Emakidagatik hilero..... euro (BEZ barne) ordaintzeko kanona proposatzen dudala.

2) Ezagutzen ditudala kontratu hau arautuko duten baldintza juridiko ekonomiko-administratiboen orriak eta gainerako dokumentazioa, eta onartu egiten ditudala bere osotasunean.

3) Ordezkatzen dudan enpresak, legeak ezarritako baldintza eta betebehar guztiak betetzen dituela bere irekiera, instalazio eta funtzionamendurako.

....., 2025.....

Sinadura

9. DOKUMENTUAK AURKEZTEKO OHARRAK:

9.1.- Eskatutako dokumentuen originalak edo kopia konpultsatuak aurkeztu ahal izango dituzte eskaintzaileek.

9.2.- Esleipena gauzatu aurretik nahiz gero, eta kontratua gauzatzen den bitartean, Administrazioak "A" kartazaleko dokumentuak egiaztatu ahal izango ditu, eta enpresak aurkeztutako datuak eta inguruabarrak okerrak edo gezurrezkoak izatea kontratua bertan behera uzteko arrazoi izan daiteke, kontratatzaileak bere betebeharrak bete ez izanagatik. Kasu horretan, osatutako behin betiko bermea galduko litzateke.

9.3.- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak kitaturik dituenaren ziurtagirien balioa sei hilekoa izango da, igorri diren egunetik hasita. Kontratua esleitu aurretik iraungi badira, esleipenduntzat hautatutako eskaintzaileak ziurtagiri eguneratua aurkeztu beharko du.

10. PROPOSAMENAK IREKITZEA

10.1.- Proposamenak aztertzea.

Kontratazio Mahaiak, proposamenak aurkezteko epea amaitu ondoren, lizitatzaileek A kartazalean aurkeztutako dokumentazio orokorra kalifikatuko du jendaurrekoa izango ez den ekitaldian.

Kontratazio Mahaiak, aurkeztutako dokumentazio horretan formazko akatsak antzematen baditu, lizitatzaileari 3 eguneko epea emango dio okerra zuzen dezan.

Dokumentazioak akats handiak edo zuzendu ezin daitezkeen okerrak baditu, ordea, proposamena baztertu egingo da.

11. KONTRATAZIO MAHAIAREN OSAERA

Behean adierazitako kideek osatuko dute kontratazio-mahaia:

Presidentea: Alkatea edo bere ordezkari izendatzen duen zinegotzi bat.
Bokala: udal idazkaria.
Idazkaria: udal administraria.

12. KONTRATUAREN ESLEIPENA

12.1.- Alkatea izango da organu esleitzailea

12.2.- Dokumentazio osoa balioetsi eta egokitzat jo diren txostenak jaso ondoren, Kontratazio Mahaiak Alkateari igorriko dio behin-behineko esleipen-proposamena ebazpena eman dezan.

Eskaintzaileei jakinaraziko zaie behin-behineko esleipenerako akordioa, eta dagokion legezko iragarpenak egingo dira.

12.3.- Behin betiko esleipena automatikoki gauzatuko da, behin-behineko esleipena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik 15 egun natural iragan direnean, eta beti ere epe horren barruan esleipendunak dokumentu hauek aurkeztu baditu:

- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak kitaturik dituela ziurtatzen duten dokumentuak.
- Baldintza-agiri honetan eskatutako gainerako dokumentu guztiak.
- Aseguru-poliza, baldintza-plegu honetan araututakoaren arabera.
- Behin betiko bermea (2 hilabeteko kuotaren baliokidea) osatua izanaren ziurtagiria.

12.4.- Administrazioak proposamen onuragarrienari kontratua esleitzeko ahalmena izango du, baldintza-agiri honetako irizpideak aplikatuta eta horien haztapenaren arabera, baina lehiaketa esleitu gabe uzteko ahalmena ere badu, kasu guztietan esleipenerako irizpideetan oinarritutako arrazoiak emanez.

13. KONTRATUA GAUZATZEA

13.1- Kontratua administrazio dokumentuan gauzatuko da 10 laneguneko epean, behin betiko esleipena jakinarazi zen egunaren biharamunetik hasita.

13.2- Esleipendunaren erruagatik kontratua epe horren barruan formalizatu gabe geratzen bada, Udalak bertan behera utzi ahal izango du kontratua, eta hala badagokio, eratu den behin-behineko bermeaz jabetuko da.

14. BERMEAK

Behin betikoa: Kontratuaren behin-behineko esleipendunak, hartutako betebeharrak beteko direla bermatzeko, 2 hilabeteko kuotaren baliokidea**,** bermea eratu beharko du. Berme hori eratzeko epea hamabost laneguneko izango da, behin-behineko esleipena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik hasita, 03/2011 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu bateginean zehaztutako moduetan eratu ahal izango da.

Bermea osorik edo zati batean itzultzea baldintza-agiri hauetako 15.4. klausulan zehaztutako moduan egingo da, berme-epea iraungi eta esleipendunak kontratuagatik dagozkion betebehar guztiak bete dituenean.

15. BALDINTZAK BETE EZ IZANAGATIK EZARRIKO DIREN ZIGORRAK:

Administrazio-baldintzen eta baldintza teknikoen agiri hauetan zehaztutako betebeharrak bete ez izanagatik zigorrak izango ditu enpresa esleipendunak, eta Klausula honetan xedatuko dira zigor horiek, eragin diren kalte-galeren ordaina emateko beharraz gainera.

Kontratazio-organoak ezarriko du zigor erregimen hori, baldintzak ez betetzearen arrazoiak kontratua eteteko edo bahitura egiteko nahikoak izan ala ez.

15.1 - <u>Baldintzak ez betetzearen mailak</u>

Zigor-erregimen honetarako, esleipendunak egindako hutsegiteak larriak edo arinak izan daitezke.

- Oso larriak

- Bi hutsegite larri egitea
- Justifikaziorik eta Udalaren baimenik gabe zerbitzurik ez ematea edo ordutegirik ez errespetatzea bost egunetan hilabete baten barruan (osorik zein zatiturik), edo zazpi egunetan hiru hilabeteko epean.
- Kontratuaren xedea diren ondasunetan kalteak eragitea, dolu edo arduragabekeriaren ondorioz.
- Zerbitzuaren erabiltzaileei eraso edo larriki errespetua galtzea.
- Zerbitzuarekiko utzikeri larria.

- Larriak

- Esleitzeko garaian erabakitzaileak izan diren eskaintzaren konpromisoak ez betetzea.
- Baldintza-agiri honetan xedatutako zerbitzuak arrazoirik gabe aldatu izana.
- Instalazioei baimendu gabeko erabilera ematea.
- Baimendu gabeko lanak edota aldaketak egitea.
- Edozein modalitate edo titulupean kontratatutako zerbitzuaren lagapena, azpi-lokapena edo eskualdatzea, guztizkoa edo partziala.
- Kontratuko funtsezko obligazioen urrapena suposatuko lukeen bestelako kunplimendu eza.
- Udalak agindutako eta honen iritziz beharrezkoak diren eraikuntzaren erabilerari dagokion aldaketa edo hobekuntzaren inguruko betetze eza.

- Plegu honetan zehaztutako zerbitzugintzan aldaketak justifikatu gabeko zioengatik.
- Lanak ustiatzen hasteko baldintza honetan ezarri den epea ez betetzea.
- Langileekiko lan-betebeharrak edo betebehar sozialak ez betetzea.
- Urte betean lau hutsegite arin egin.
- Justifikaziorik gabe zerbitzurik ez ematea edo ordutegia ez errespetatzea bi egunetan hilabete batean (osorik zein zatiturik), edo lau egunetan hiru hilabeteko epean.
- Udalak eskaturiko zerbitzuak eta lankidetzari uko egitea, edo dagokion lehentasuna ez ematea.

-***Arinak***

- Administrazio-baldintzen eta baldintza teknikoen agiriotan zehaztutako bestelako betebeharrak ez betetzeagatiko gainerako hutsegiteak arintzat joko dira, baita indarrean dagoen legerian larritzat jo ez diren kasuetan ere.

15.2.- *Zigorrak*

1.Indarrean dagoen 03/2011 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu bateginean jasotzen dituenaren arabera jasoko dira.

2. ZERAINgo Udalak, zigorrak ezartzean, hutsegitearen larritasunaren eta ezarritako zigorraren arteko egokitasuna gorde beharko du, irizpide hauek kontuan hartuta:

a. Nahita edo behin eta berriz egin izana.
b. Eragindako kalteen izaera.
c. Berrerortzea, urte beteko epean izaera bereko hutsegitea behin eta berriz egin izana.

3. Gainera, ZERAINgo Udalak isun hertsatzaileak ezarri ahal izango dizkio esleipendunari bere betebeharrak behin eta berriz betetzen ez baditu, beti ere aldez aurretik jakinarazi bazaio eta adierazitako epeetan bete ez baditu. Isunaren eguneroko zenbatekoa ez da 500 euro baino handiagoa izango.

4. Baldintza-agiri hauetan aurreikusitako zigorren kopurua urtero eguneratuko da, Kontsumorako Prezioen Indizearen (KPI) arabera.

5. Ezarritako zigorren zenbatekoak ezingo ditu inolaz ere 03/2011 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu bateginean zehaztutako mugak.

16. BALDINTZA BEREZIAK

16.1 Establezimenduaren irekiera

Establezimendua irekita egon beharko da gutxienez:

- Egunero ireki beharko da eta irekitzeko ordutegia 10:00etatik 22:00etara izango da. Astebukaera eta jaiegunetan 10:00etatik 24:00etara izango da.
- Astean zehar lanegun batetan ixteko eskubidea izango du, ixteko eguna inolaz ere ezin izango da ostiral, larunbat, igande, hileta, herri ospakizun edo mota honetakoak gertatzen den egunean gauzatu. Kasu honetan ixtea ospakizun edo gertaeraren aurreko edo hurrengo egunean egingo da. Atseden eguna jai

eguna edo jai bezpera tokatuko balitz proposaturiko beste edozein egunetara pasako litzateke.

- Urtean hilabete bat itxi ahal izango dute oporrengatik, Aste Santua, pazko astea barne, edo herriko jai eta ospakizunetako egunetan ezik. 10 egun lehenago, asmo honen berri eman beharko zaio ZERAINgo Udalari. Gehienez, 15 egunez itxi ahal izango da jarraian. Dena dela, urte hasieran urte horretako egutegia aurkeztu beharko du.
- Edozein arrazoi dela medio zerbitzuak itxita egon behar badu, 10 egun lehenago asmo honen berri eman beharko zaio ZERAINgo Udalari.
- Bi establezimenduek (Herri Ostatua eta Mandio taberna) adostuta proposamen berri bat egin ahal izango diote Zeraingo udalari aurreko puntuetan aldaketaren bat egin nahiko balute. Zeraingo udalak onartu dezake proposamen hori, beti ere herriko zerbitzuari kalterik ez liokeela eragingo ziurtatuz. Bereziki beti establezimendu bat irekita egotea bermatuko da aurreko puntuetan aipatzen den ordutegi eta egunetan.
- Ordutegi, opor egun, eta asteko jai eguna Mandio tabernako kudeatzailearekin koordinatu eta adostu. Gutxiengo herriko ostalaritza zerbitzua beti bat irekita egoteko. Konpromiso hauekin idatzi bat aurkeztu behar da eta bi zerbitzuen kontratazioa sinatu ondoren hilabeteko epean konpromiso hau gauzatu beharko da.

16.2. <u>Langileria</u>

Uneoro, zerbitzua egoki emateko bermatzeko langile kopuru nahikoa izango du esleipendunak.

16.3. <u>Zerbitzua</u>

- Beharra ikusten bada eta ZERAINgo Udalaren eskaeraz, esleipendunak eskola eta barnetegiko jangela zerbitzua eskaintzera behartuta egongo da, dagokion administrazioak finkatutako prezioetan.
- Frontoiko funtzionamentuan, ZERAINgo Udalak onarturiko arau eta prezioak errespetatuz, kudeaketaz arduratzea
- "Kartzela"ren garbiketa eta mantenimenduko lana esleipedunari dagokio. Honen truke, bisitariak nor bere kontura datorren ordaindutako sarreren dirubilketa berarentzat izango da (Turismo Bulegotik antolatutako taldeak, Fundaziotik nahi Udaletik egindakoak salbu). Udalak eta Fundazioak eskubidea dute bisitarien kopurua jakiteko eta honen kontrola izateko.

17. LEHENGORATZEA

17.1. Epea igaro izanagatik edo bestelako arrazoiengatik kontratuaren esleipena iraungi denean lurzorua, lanak, instalazioak eta tresnak ZERAINgo Udalaren jabetzakoak izatera itzuliko dira, eta kontratistak Itzulketa Aktan zehaztutako itzulgarriak ez diren ondasunak soilik hartu ahal izango ditu, kontratu honekin bat etorriz.

Edozelan ere, ez dira itzulgarri izango zerbitzuaren ustiaketa arrunterako beharrezkoak diren ondasunak, higiezinaren edo instalazioen atalak direlako nahiz horiek puskatu edo kaltetu gabe atera ezin direlako.

17.2. Emakida hartu izanaren Itzulketa Akta egingo du Udalak, emakidadunaren aurrean, eta gutxienez 10 eguneko epean jakinarazi beharko da. Akta horretan, itzulitako ondasunen kontserbazio-egoera adieraziko da eta ageri dituzten kalteak zehaztuko dira.

Kontratistari egozteko moduko kalteak agertuz gero, dagokion espedientea irekitzeko oinarritzat erabiliko da Akta hori. Espedientean zehaztuko dira emakidadunari eskatuko zaizkion eta ondasunek behar dituzten konponketa lanak, eta behin betiko bermean kargatu ahal izango dira.

17.3. Itzulketa hartzeko egintza hilabete bateko epean gauzatuko da, emakida iraungi denetik hasita.

17.4. Behin betiko bermea 3 hilabeteko epean itzuli beharko da, emakida formalki jaso den datatik hasita.
Behin betiko bermea ez zaio kontratistari itzuliko, harik eta instalazioen egoera egiaztatu arte, goiko paragrafoetan adierazitakoak betetzeko. Hala dagokionean, kaltetutako ondasunak konpontzeari, egokitzeari eta behar bezala erretiratu ez direnak erosteari dagokion zenbatekoa aplikatuko du Administrazioak. Ezarritako arauen bidezko prozedurari jarraiki bermearekin estali ezin izan den zorraren zatia ere burutuko du.
Hala eta guztiz ere, bermea itzuli aurretik kontratistak frogatu beharko du esleipenaren amaieran ere bere langileen soldatak eta horiei dagozkien Gizarte Segurantzako kuotak behar bezala ordaindu dituela.

18. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK

03/2011 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu bateginean ezarritako arrazoiengatik etengo dira kontratuak.

19. USTIAKETA PROIEKTUA.

Esleipendunak bere gain eta kontura kudeatuko ditu ustiaketari dagozkion zerbitzuak.
Administrazioak ez du inolaz ere esleipendunak hirugarrengoekin hartutako betebeharren ardurarik izango, ezta eragin ditzakeen kalte-galeren ardurarik ere.

20. KONTRATATZAILEAREN INSPEKZIO ESKUBIDEA

ZERAINgo Udalak, kontrola ditzake lokalaren funtzionamendua, barruko ordenua, ixteko eta irekitzeko orduak, eta taberna, sukalde eta beste lokal eta zerbitzuetako garbitasun eta osasun baldintzak. Horrela, bada, Herriko jatetxeko leku eta instalazio guztietara sar daiteke.
Inolako akatsik ikusiz gero, behar den akta egingo da eta ohartarazpen idatzia sortuko du honek lehendabiziko aldian; bigarrenean ordea, kontratua etenaraziko da eta batere eskubiderik gabe alde egin beharko du emakidadunak lokaletik, bertako tresna guztiak Alkatetzaren esku utzirik, errekerimendua egin ondoko hiru egunen barruan.
Baldin lokaletik alde egingo ez balu, sor dakiokeen erantzukizun penalaz gain, ZERAINgo Udalak dituen edozein organoren bitartez behar diren neurri bortxatzaile eta premiatzaileak erabili ahal izango dira bertatik joan dadin.

21. ESLEIPENDUNAREN ESKUBIDE ETA BETEBEHARRAK

21.1. Emakidak sor lezakeen gastu guztiak lehiaketan garaile gertatzen den pertsonaren kontura izango dira. Gastu hauen barne espreski Gipuzkoako

Aldizkari Ofizialean lehiaketa iragarriz plazaratu daitezkeen iragarkiei dagozkionak sartzen direlarik.

21.2. Zerbitzu iharduera egikaritzeko indarrean dauden eta aplikagarri diren lege betebehar guztiak beteko ditu, besteak beste eta zerrenda gisa honakook: Langilegoaren Estatutuak, Gizarte Segurantzaren Legean, iharduera gogaikarri, osasungaitz, kaltegarri eta arriskutsuak arautzen dituen erregelamenduan, lanean aritzeko osasun eta segurtasun arauak, eta ihardueraren esparruari egokitzen zaion hitzarmen kolektiboetan ezarritakoak eta abar.

21.3. Udalbatzarrak esleipen erabakian ezarritako egun eta orduetan taberna-jatetxe zerbitzua eskaintzea. Erabaki honetan baita oporrak egiteko epeak finkatuko dira. Atal honetan ezarri den betebehar hau nabarmenki edo maiz urratzeak, kalte ordainik jasotzeko eskubiderik gabeko emakidaren bukatzea ekar lezake.

21.4. Jendaurrean, indarrean dauden prezioen zerrenda edukiko du. Bertan azaltzen diren gai arruntak normalki egoitzan salgai izan beharko dituelarik.

21.5. Garai guztietan eta bezeroen esku erreklamazio liburua eduki beharko du, edozein erreklamaziorik gertatuz gero, gehienezko 48 orduetan Udalaren aurrean aurkeztu beharko duelarik liburua.

21.6. Bere kontura eta beharko balu, nagusi modura, zerbitzua atenditzeko beharrezkoa den pertsonala kontratatzeko obligazioa hartzen du, honen ondorioz gizarte segurantzaren kuotak, soldatak eta gainontzeko guztiak konbenion arabera bere kontura izango dira, lan istripuak eta lanbide gaixotasunak barne. Beti ere, kontratatutako pertsonalak euskaraz aritzeko gaitasuna izan beharko du jende aurrean lanean aritu behar bada.

21.7. Zuzenean ustiatu beharko du ostatua, inolaz ere beste bati uztea, alokatzea, azpialokatzea edo traspasatzea baimenduko zaionik, ez zuzenean ez zeharka.

21.8. Ezin izango du berak eginiko edozein motatako iragarkirik jarri Udal egoitza honetan, ez eta kartelak edo argitarapenak, txanpon makinak eta joko makinak jartzea espreski debekatzen delarik. (Udalak espreski onartutako iragarkiak salbu)

21.9. Iharduera egikaritzeagatik sor daitezken gastu guztiak, ur hornidura, argiteria, zabor bilketa, estolderia eta alarma barne, emakidadunaren kontura izango dira. Aldi berean berak ordaindu beharko ditu, gogaikarritasuna sor lezaketen, usain txarrak edo keak ekiditeagatik gerta daitezkeen beharrezko gastu guztiak.

21.10. Udal jabetzakoak diren eta emakidaren xede barruan dauden, instalakuntza, lanabes, tramankulu eta tresneri guztiak, bereak balitu bezala zaindu beharko ditu.
Zerrendatutako guztiak hartutako egoeran utzi beharko ditu, kasua balitz, bere kontura izango dira, hauen konponketak, eta erabat galduz gero birjarri egin beharko ditu.

Kasu berezietan udal gobernuak ondasun hauen matxura, aberia, erabilera arruntak sorturiko desgasteaz gertatu dena aztertu lezake bereziki 5 urte baino

gehiago daukaten tresnerietan. Kasu hauetan eta bidezkoa egokituz gero, udalak kostearen %70 arte bere gain hartu lezake eta gelditzen den portzentaia emakidunaren gainean gelditzuko da.

21.11. Emakidadunak, erabakiaren jakinerazpena jasotzen duen hurrengo egunetik zenbatzen hasitako hamar lanegunetako epean, Administrazioari eta hirugarrenei egiten dizkien kalteak indemnizatzea. Horretarako behin-betiko esleipenetik hasita 15 eguneko epean esleipendunak hirugarrenei sorturiko kalteei aurre egiteko erantzukizun zibila babestuaz 200.000.-€ko aseguru poliza kontratatu beharko du.

21.12. Udalaren ardura izango da , lokalaren mantenu eta konponketa (teilatua, paretak, leihoak, ateak , instalakuntza elektrikoa kuadro arte, ur instalakuntza, gas instalakuntza eta gas galdara).

21.13. Udalak izendatutako teknikoek eta zinegotziek edozein garaietan instalazioetara sartzeko eskubidea izango dute, egoitzen garbitasuna, tramankuluen eta elikagaien egoera aztertzearren.

21.14. Emakidatuak iharduera burutzean, egin ditzakeen edozein ekintzengatik, kaltetu eta hirugarren pertsonen aurrean erantzule izango da. Kasu batean ez ezik, hain zuzen, Administrazioak zuzenean eta berehala zer edo zer egitea aginduz gero, agindu hori betetzeagatik sor daitezken kalteak.

21.15. Emakida hasi aurretik lehiaketan hautatua izan den pertsonak, edo bere ordezkariak, eta Udaleko alkateak egoitzan dauden instalakuntza, tresneri, lanabes eta tramankulu guztiak aztertuko dituzte, eta ondasun horien inbentario orria sinatu egingo dute.

21.16. Emakida epea bukatzear dagoenean berriro ere honelako ikuskapen bisita luzatuko da, emakidatuak Udalari ondasun guzti hauek hartu zituen moduan eta erabiltzeko gai itzultzen dituela egiaztatuko delarik. Gai den tekniko batek, lanabesen egoera ikuskatu eta egoera ona egiaztatuz betetako ziurtagiria aurkeztu beharko dio lehiatzaileak Udalari, errebisio honen gastua bere kontura izango delarik. Ondasunik faltako balitz edo modu desegokian edo txarragoan baleude, Udalari berauk birjartzeko diru kopurua eman beharko dio. Zuzenean Udalak utzitako berma exekutatzeko ahalmena izango duelarik.

21.17. Udalari zuzendutako mezu, idatzi eta dokumentu nahiz pakete guztiak jaso beharko ditu, Udalaren bulegoak itxita daudenean.

21.18. Eraikuntzako zati publikoan erabat galarazita geratzen da edozein animaliaren sarrera.

21.19. Kontratistak, ZERAINgo udalak , OA KULTUR ELKARTEAK ETA ZERAIN DEZAGUN FUNDAZIOAK antolaturiko ekintzetan parte hartuko du, hala eskatzen zaionean. Ekintza hauek lehentasuna izango dute, eta beti bermatuko da kontratuaren oreka ekonomikoa.

21.20.Emakidaren xedea betetzeko indarrean dauden lege, araudi eta agindu guztiak zuzentasunez beteko ditu.

21.21. 03/2011 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu bateginak nahiz bestelako legeek onartutako eskubideak.

21.22. Emakidaren oreka ekonomikoa mantentzeko eskubidea izango du kontratistak.

21.23. Kontratistak ezingo du inolako oztoporik jarri ZERAINgo udalak, edo berak delegaturiko hirugarrenak sustaturiko lanak gauzatzeko, beti ere lan horien xedea interes publikokoa bada.

21.24. Kontratuaren exekuzioan hirugarrenei sorturiko kalteen erantzukizuna kontratistarena izango da. Horretarako, dagokion erantzukizun zibileko aseguru-poliza hitzartuko du, 200.000 €-ko kopuruaz.

21.25.Jende aurrean lan egin behar duen pertsonak ezinbestekoa du euskara jakitea.

ZERAIN, 2025eko uztailaren 21an

DILIGENTZIA: Egiaztatzeko, honako baldintza ekonomiko-administratibo plegua, ZERAINgo Udalbatzak 2025 ko uztailaren 23an onartu zuela.

ZERAINen, 2025ko abuztuaren 18an

Idazkari-kontuhartzailea

JULENE MENDIA BENGOETXEA - 58007621B

Firmado digitalmente por JULENE MENDIA BENGOETXEA - 58007621B
Fecha: 2025.08.18 09:51:27 +02'00'