Andoaingo Udala

HIRIGINTZA, OBRA, INGURUMEN ETA LANDAGUNEA

Kodea: 2025AKM50005

Baldintza teknikoen agiria **Pliego de condiciones técnicas**

Udalerriko espaloietan ez labaintzeko tratamenduak aplikatzea.

Aplicación de tratamientos antideslizantes en las aceras del municipio.

Kontratu mota Tipo de contrato	**Zerbitzuak** / Servicios	**Prozedura** Procedimiento	**Irekia erraztu laburtua** / Abierto simplificado abreviado	**Esp. kodea** Código Exp.	**2025AKM50005**
Lizitazio elektronikoa Licitación electrónica	☒ **Bai** / Sí ☒ **Ez** / No	**Tramitazioa** Tramitación	☒ **Ohikoa** / Ordinaria	☐ **Premiazkoa** / Urgente	

1.- Xedea.

Lizitazioaren helburua udalerriko espaloietan tratamendu irristagaitzak aplikatzeko zerbitzu bat kontratatzea da.

2.- Lan egiteko modua.

Udalerriko espaloi labainkorrenetan produktu azidoak jarri behar dira, irrist egin ez dezaten.

Produktu azido bat aplikatuko da, arrabol baten edo baliokide baten laguntzarekin, bide publikoko edozein zoladuratan (baldosa, hormigoia, zintarria, eskailera...), eta, ordu erdiz jarduten utzi ondoren, ur ugariz garbituko da tratamendua, mahuka baten bidez.

Produktu irristagaitza aplikatu aurretik, eremua hesiz eta debeku-zintaz hesituko da, oinezkoak produktua aplikatu den lekura sar ez daitezen (hesien gainean kartelak jarriko dira, pertsonak pasatzea debekatzeko).

Aplikazioa egin ahal izateko, zoladura lehorra dagoen egunetan bakarrik egingo da lana; beraz, ezin da aplikatu euri-egunetan edo zoladura bustita dagoen egunetan.

3.- Materialak.

Produktu irristagaitza aplikatzeko behar den material guztia emango zaio enpresa esleipendunari. Hau da, produktu irristagaitza, NBEak, oinetakoak, mahukak, hesiak, kartelak... emango dira.

1.- Objeto.

El objeto de la licitación consiste en contratar un servicio para aplicar tratamientos antideslizantes en las diferentes aceras del municipio.

2.- Modo de trabajo.

Los trabajos consisten en aplicar productos ácidos sobre las aceras más resbaladizas del municipio, para así evitar que estas resbalen.

Se aplicará un producto ácido con la ayuda de un rodillo o equivalente sobre cualquier pavimento de la vía publica ya sea baldosa, hormigón, bordillo, escalera… y tras dejarlo actuar por un tiempo de media hora se limpiará el tratamiento aplicado con agua abundante mediante una manguera.

Previa la aplicación del producto antideslizante se acordonará la zona con vallas y cintas de prohibición para evitar la entrada de peatones al punto donde se ha aplicado el producto (sobre las vallas se pondrán carteles en los que se prohíba el paso de personas).

Para poder efectuar la aplicación, el trabajo únicamente se llevará a cabo los días en los que el pavimento esté seco, por lo que no puede aplicarse en dias de lluvia o en los que el pavimento esté mojado.

3.- Materiales.

Se facilitará a la empresa adjudicataria todo el material necesario para llevar a cabo la aplicación del producto antideslizante. Es dectir, se facilitara tanto el producto antideslizante,como los EPIs, calzado, mangueras, vallas, carteles ….

ESKUa70a1cc2-48b3-4776-adfc-a6b3cd0dc530

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • DIR3: L01200090• ataria@andoain.eus

4.- Lanak planifikatzea.

Jarraian banakatzen den zerrendan, udalerriko kaleetan egin beharreko jarduketen ordena eta lanen iraupena jasotzen dira.

4.- Planificacion de los trabajos.

En el listado que se desglosa a continuación se contempla el orden de las actuaciones a realizar en las diferentes calles del municipio, junto con la duración de los trabajos.

ORDEN	ZONAS A TRATAR	DURACION (días)
1	La Salle Etorbidea / Lehendakari Agirre Plaza	3
2	Extremadura kalea / Galardi kalea	7
3	Plazaola kalea	5
4	Kale Nagusia	5
5	Doktor Huizi kalea	5
6	Rikardo Arregi kalea	5
7	Mimendi kalea	3
8	Kaleberria	5
9	Ondarreta kalea	5
10	Bazkardo	3
11	Pio Baroja kalea	2
12	Arteta kalea	2
13	Iturzaeta kalea	2
14	Zumea kalea	5
15	Karrika	3
	TOTAL	**60**

Espazio publikoetan, jendaurrean, jartzen diren kartelak, seinaleak nahiz oharrak gutxienez euskaraz egongo dira. Ele bietan adierazitako kasuetan, euskarari emango zaio lehentasuna.

5.2.- Udalarekiko harremanak.

Bilerak: Enpresa adjudikazio hartzaileak bilera kudeatzeko jartzen duen pertsonak euskaraz egiteko gaitasuna izango du. Bileran parte hartuko duten kide guztiak euskaldunak badira, bilera euskaraz egingo da; ulermen maila bermatua dagoenean, nagusiki euskaraz egingo da.

Idatziz: Kontratuan zehar eratzen diren eta Udalari entregatzen zaizkion agiriak, hau da, azterlan, txosten, proiektu, aurrekontu, faktura eta bestelako agiriak,

5.- Gestión lingüística.

5.1.- Paisaje lingüístico.

Los carteles, señales y avisos que se expongan en espacios públicos estarán al menos en euskera. En los casos señalados en ambas lenguas, se dará prioridad al euskara.

5.2.- Relaciones con el Ayuntamiento.

Reuniones: La persona a la que la empresa adjudicataria asigne la gestión de la reunión tendrá capacidad para expresarse en euskera. Si todos los miembros que participan en la reunión son euskaldunes, la reunión se realizará en euskera; cuando el nivel de comprensión esté garantizado, se realizará principalmente en euskera.

ESKUa70a1cc2-48b3-4776-adfc-a6b3cd0dc530

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • DIR3: L01200090• ataria@andoain.eus

euskaraz edo bi hizkuntza ofizialetan egingo dira.

Por escrito: Los documentos que se constituyan durante el contrato y que se entreguen al Ayuntamiento, es decir, estudios, informes, proyectos, presupuestos, facturas y otros documentos, se elaborarán en euskera o en las dos lenguas oficiales.

Eginbidea: Nik, Udaleko idazkariak, egina, aditzera emanez, baldintza teknikoen agiri hau **Tokiko Gobernu Batzarrak** onartu duela, Alkatetzak eskuordeturik, **2025/11/07an** egindako bilkuran hartutako erabaki bidez.

Diligencia: Que la extiendo yo, el secretario de la Corporación, para hacer constar que el presente pliego de cláusulas técnicas ha sido aprobado mediante acuerdo de **la Junta de Gobierno Local**, por delegación de Alcaldía, de fecha **07/11/2025.**.

Idazkaria / El secretario

Goikoplaza z/g • 20140 ANDOAIN • IFZ P2001000E • Tf: 943 30 08 30 • DIR3: L01200090• ataria@andoain.eus

EKS | CSV: ESKUa70a1cc2-48b3-4776-adfc-a6b3cd0dc530
Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=00910
Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=00910