GORLIZKO ERRETIRATUEN ETXEKO TABERNA-KAFETEGIKO ZERBITZUAK EMATEKO KONTRATUA PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIAREN KARATULA

CARÁTULA DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DEL CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS DE BAR- CAFETERIA DEL HOGAR DE PERSONAS JUBILADAS EN GORLIZ

I KONTRATUAREN OSAGAIAK

I ELEMENTOS DEL CONTRATO

1. ESPEDIENTE-ZENBAKIA.

2025-00644

1. NÚMERO DE EXPEDIENTE.

2025-00644

2. AHALORDE ESLEITZAILEA.

Gorlizko Udala.

2. PODER ADJUDICADOR.

Ayuntamiento Gorliz.

3. KONTRATAZIO ORGANOA:

Alkatea.

3. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:

Alcalde.

4. BETE BEHARREKO ADMINISTRAZIO-BEHARRAK:

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 28. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratu honen xedea da Gorlizko Erretiratuen Etxeko taberna-kafetegiko zerbitzuaren prestazio jarraitua eta kalitatezkoa bermatzeko beharrari erantzutea, hari lotutako instalazioak garbitzea eta mantentzea barne.

Gorlizko Udalak, bere eskumenen eta adinekoen ongizatearekiko konpromisoaren esparruan, funtsezkotzat jotzen du topaketa-, bizikidetza- eta aisialdi-gune hori mantentzea, ez bakarrik etxeko erabiltzaileentzat, baita herritarrentzat ere, oro har.

Kontratazioaren premia administratiboa interes publikoaren ondorio da; izan ere, adinekoei gizarteratzen eta bizi-kalitatea hobetzen laguntzen dien gizarte- eta aisialdi-zerbitzu baten jarraitutasuna bermatzen du.

4. NECESIDADES ADMINISTRATIVAS A SATISFACER:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el presente contrato tiene por objeto dar respuesta a la necesidad de garantizar la prestación continuada y de calidad del servicio de bar-cafetería del Hogar de Personas Jubiladas de Gorliz, incluyendo la limpieza y mantenimiento de las instalaciones vinculadas al mismo.

El Ayuntamiento de Gorliz, en el marco de sus competencias y de su compromiso con el bienestar de las personas mayores, considera esencial mantener este espacio de encuentro, convivencia y ocio, no sólo para las personas usuarias del Hogar, sino también para la ciudadanía en general.

La necesidad administrativa de la contratación deriva del interés público de asegurar la continuidad de un servicio social y recreativo que contribuye a la integración social y a la mejora de la calidad de vida de la población mayor.

Udalak zerbitzu hori zuzenean emateko giza baliabide eta baliabide material nahikorik ez duenez, egokitzat eta proportzionatutzat jotzen da haren zeharkako kudeaketara jotzea administrazio-emakida baten bidez, eta, horrela, baliabide publikoen erabileran efizientzia, eraginkortasuna eta ekonomia bermatzen dira.

Dado que el Ayuntamiento no dispone de los medios personales ni materiales suficientes para la prestación directa de este servicio, se considera idóneo y proporcionado acudir a su gestión indirecta mediante una concesión administrativa, garantizando así la eficiencia, eficacia y economía en el uso de los recursos públicos.

5. KONTRATUAREN XEDEA.

Gorlizeko Jubilatuen Etxeko taberna-kafetegia ustiatzeko administrazio emakida (Iberre kalea 3 Bj 9).

5. OBJETO DEL CONTRATO.

Concesión administrativa para la explotación del local municipal destinado a bar-cafetería del Hogar de Personas Jubiladas en Gorliz (C/ Iberre 3 Bj 9).

6. ARAUDI HARMONIZATUAREN MENPEKO KONTRATUA:

Ez

6. CONTRATO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA:

No

7. ERREKURTSO BEREZIA EGIN DAKIOKEEN KONTRATUA:

Ez

7. CONTRATO SUSCEPTIBLE DE RECURSO ESPECIAL:

No

8. CPV Kodea:

CÓDIGO CPV: 55410000-7 (tabernak kudeatzeko zerbitzuak) edo 55330000-2 (kafetegi-zerbitzuak)

8. CPV:

CÓDIGO CPV: 55410000-7 (Servicios de gestión de bares) o 55330000-2 (Servicios de cafetería)

9. KONTRATUKO DOKUMENTAZIOA:

Esleipendunak bere eskaintza aurkeztean hartzen dituen gainerako obligazioen kalterik gabe, kontratu izaera izango dute dokumentu hauek:

- APKP
- PTT
- Planoak
- Inbentarioa
- Eranskinak

9. DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL:

Sin perjuicio de las obligaciones adicionales asumidas por el adjudicatario al formular su proposición, revestirán carácter contractual, en su caso, los siguientes documentos:

- PCAP
- PPT
- Planos
- Inventario
- Anexos

10. ALDAERAK EDO ALTERNATIBAK.

Ez dira onartzen.

10. VARIANTES O ALTERNATIVAS.

No se admiten.

11. LOTEKAKO ZATIKETA.

Ez.

11. DIVISIÓN EN LOTES.

No.

12. IRAUPENA.

Kontratua 2 (BI) urtetarako izango da.

Kontratua urtebeteko aldika luzatu ahal izango da, gehienez ere 4 (LAU) urteko iraupenera iritsi arte.

12. DURACIÓN.

El contrato tendrá una duración de 2 (DOS) años.

El contrato podrá prorrogarse por periodos de un año hasta alcanzar el máximo de 4 (CUATRO) años de duración total del contrato.

13. KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA.

Publizitate eta kontratua esleitzeko prozedura zehazteari begira, kontratuaren balio zenbatetsia da: **81.600,00 €.**

13. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.

A los efectos de determinación de la publicidad y procedimiento de adjudicación del contrato, el valor estimado del contrato asciende a **81.600,00 €.**

14. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA/EMAKIDAREN GUTXIENEKO KANONA:

Lizitaziorako oinarrizko aurrekontua BERROGEI MILA ETA ZORTZIEHUN EUROKOA (40.800,00 €) da, BEZik gabe. Zenbateko hori esleipendunak Gorlizko Udalari ordaindu beharko dion emakida-kanonaren guztizko zenbatekoari dagokio, kontratuaren hasierako bi urteko iraupenagatik, hau da, HOGEI MILA ETA LAUREHUN EURO (20.400,00 €) urteko.

Kanon hori lizitazio-tasatzat hartuko da, eta lizitatzaileek gorantz hobetu ahal izango dute.
Ez da onartuko ezarritako gutxieneko kanona baino gutxiagoko proposamen ekonomikorik.

Emakida-kanonak ez ditu barne hartzen adjudikaziodunak udalari edo beste administrazio publiko batzuei garatutako jardueraren ondorioz ordaindu beharreko tasak, zergak edo bestelako ordainketak,

14. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN / CANON CONCESIONAL MÍNIMO:

El presupuesto base de licitación se fija en CUARENTA MIL OCHOCIENTOS EUROS (40.800,00 €), IVA excluido, correspondiente al importe total del canon concesional que deberá abonar la persona adjudicataria al Ayuntamiento de Gorliz por los dos años de duración inicial del contrato, a razón de VEINTE MIL CUATROCIENTOS EUROS (20.400,00 €) por año.

Este canon tendrá la consideración de tipo de licitación, pudiendo ser mejorado al alza por las personas licitadoras.
No se admitirán proposiciones económicas inferiores al canon mínimo establecido.

El canon concesional no incluye las tasas, impuestos u otros pagos que deban ser satisfechos por la persona adjudicataria al Ayuntamiento o a otras administraciones públicas como consecuencia de la actividad

ezta zerbitzuaren ustiapenari datxezkion gastuak ere.

Udalak PTTn deskribatutako egitura- eta hornidura-kostuak bere gain hartzea alde batera utzi gabe, emakidadunak emakida-kontratuari dagokion eragiketa-arriskuari eusten dio

desarrollada, ni los gastos inherentes a la explotación del servicio.

Sin perjuicio de la asunción por el Ayuntamiento de los costes estructurales y de suministros descritos en el PPT, el concesionario mantiene el riesgo operacional propio del contrato de concesión.

15. AURREKONTUKO KONTSIGNAZIOA.

Ez dagokio (emakidaren kanonaren ondoriozko udal-diru-sarrerak)

15. CONSIGNACION PRESUPUESTARIA.

No procede (ingresos municipales por canon concesional)

16. TRAMITAZIOA.

Presako tramitazioa. (nahitaezko luzapena ere egin behar izan delako)

16. TRAMITACIÓN.

Tramitación Urgente (debido a que se ha tenido que proceder a realizar prórroga forzosa)

II. KONTRATATZEKO BALDINTZAK

II. REQUISITOS EXIGIDOS PARA CONTRATAR

17. GAITASUNA

Kontratu baten esleipendun izateko, pertsona natural nahiz juridikoentzat derrigorrezkoa izango da kontratu horren bertutez eskainiko dituzten prestazioak bat etortzea euren estatutu edo araudien arabera euren jardueraren xede edo esparru diren prestazioekin.

17. CAPACIDAD

Las personas naturales o jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto u ámbito de actividad que a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales le sean propios.

18. ESKATZEN DEN ENPRESA-HABILITAZIOA

Ez da eskatzen.

18. HABILITACIÓN EMPRESARIAL EXIGIDA

No se exige.

19. KAUDIMENA.

Enpresa lizitatzaileek kaudimen hau izan behar dute:

- **Ekonomikoa eta finantzarioa:**

Kontratuan eskatzen den kaudimena honako hau da, eta jarraian adierazitako bi moduetako batean egiaztatu ahal izango da:

1.1.- Kontratuaren xede den eremuko urteko negozio-bolumena, eraketa-dataren edo enpresaburuaren jardueren hasiera-dataren eta eskaintzen aurkezpen-dataren arabera

19. SOLVENCIA.

Las empresas licitadoras deben disponer de la siguiente solvencia:

- **Económica y financiera**:

La solvencia exigida en el contrato es la siguiente, podrá acreditarse de alguna de las dos maneras indicadas a continuación:

1.1 -El volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiere el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de

eskuragarri dauden azken hiru ekitaldietako onenari dagokiona, gutxienez kontratuaren urteko batez besteko balioaren (20.400,00 €) halako bat eta erdi izango da (30.600,00 €).
Hori egiaztatzeko, onartutako eta enpresaburua inskribatuta egon behar den Merkataritza Erregistroan edo erregistro ofizialean gordailututako urteko kontuak aurkeztu beharko dira, bai eta enpresaburuaren adierazpena ere, enpresaren negozio-bolumena adierazita. Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuek Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentarioen eta urteko kontuen liburuak aurkeztuko dituzte.

inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas, deberá ser al menos una vez y media (30.600,00€) del valor anual medio del contrato (20.400,00€).
Su acreditación se realizará mediante la aportación de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o registro oficial en el que el empresario deba estar inscrito, y declaración de la persona empresaria indicando el volumen de negocios de la empresa. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil aportarán sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

1.2- Ekonomia- eta finantza-kaudimena egiaztatu ahal izango da, halaber, arrisku profesionalengatiko erantzukizun zibileko aseguru bat edukiz, gutxienez 300.000 eurokoa, eta, gainera, berritzeko edo luzatzeko konpromisoa aurkeztu beharko da, kontratua gauzatzen den bitartean estaldura mantenduko dela bermatzeko.

1.2- La solvencia económica financiera podrá demostrarse también, mediante la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riegos profesionales, por un importe no inferior a 300.000 €, y habrá que aportar además compromiso de renovación o prorroga que garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato.

Lizitatzaileak betekizun hori betetzat joko da, baldin eta bere eskaintzarekin eskatutako asegurua sinatzeko konpromiso loteslea jasotzen badu, esleipenduna izanez gero. Konpromiso hori lege honen 150. artikuluaren 2. apartatuan aipatzen den hamar egun balioduneko epean gauzatu beharko du.

Este requisito se entenderá cumplido por el licitador que incluya con su oferta un compromiso vinculante de suscripción, en caso de resultar adjudicatario, del seguro exigido, compromiso que deberá hacer efectivo dentro del plazo de diez días hábiles al que se refiere el apartado 2 del artículo 150 de esta Ley.

Nolanahi ere, Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatzeak enpresaburuaren ekonomia- eta finantza-kaudimeneko baldintzak egiaztatuko ditu sektore publikoko kontratazio-organo guztien aurrean, bertan jasotakoaren arabera eta kontrakorik frogatu ezean. SPKLren 87.2 artikulua)

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará frente a todos los órganos de contratación del Sector Público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario. (art. 87.2 de la LCSP)

Hori, VI. Eranskineko ereduaren arabera frogatuko da.

Se acreditará conforme al modelo del Anexo VI.

- **Teknikoa edo profesionala:**

- **Técnica o profesional:**

Lizitatzaileak honako irizpide hauen arabera

El licitador deberá acreditar su solvencia

egiaztatu beharko du kaudimen teknikoa:

-Esperientzia ostalaritzako establezimenduen kudeaketan:

Hori egiaztatzeko, azken hiru urteetan egindako antzeko kontratuen egikaritze onaren ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, zerbitzua eman den erakunde publiko edo pribatuek emandakoak.

Halakorik ezean, lizitatzaileak ostalaritzako establezimenduen kudeaketan duen esperientzia adierazten duen erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu ahal izango da.

- Langile kualifikatuak:

Lizitatzaileak eginkizun horiek beteko dituzten langileen elikagai-manipulatzailearen tituluari dagokion ziurtagiria aurkeztu beharko du, indarrean dagoen araudian jasotako baldintzetan (852/2004 EE Erregelamendua eta 109/2010 Errege Dekretua).

Lizitazioaren unean langileak oraindik kontratatu gabe badaude, esleipendunak konpromisoa hartu beharko du elikagaiak manipulatzen dituzten langileek prestakuntza hori izan dezaten jarduera hasi aurretik.

Kaudimen teknikoa enpresa sortu berrientzat:

SPKLren 90.4 artikuluaren arabera, kontratista enpresa sortu berria bada (bost urte baino gutxiagoko antzinatasuna duena), honako bitarteko hauetako baten edo batzuen bidez egiaztatuko da kaudimen teknikoa:

- Lanbide-gaikuntza:

Lizitatzaileak eginkizun horiek beteko dituzten langileen elikagai-manipulatzailearen tituluari dagokion ziurtagiria aurkeztu beharko du, indarrean dagoen araudiaren arabera (852/2004 (EE) Erregelamendua eta 109/2010 Errege Dekretua).

- Enpresaburuaren edo haren zuzendaritza-taldearen prestakuntza:

Ostalaritzaren eta jatetxeen arloko

técnica conforme a los siguientes criterios:

-Experiencia en la gestión de establecimientos de hostelería:

Deberá acreditarse mediante la presentación de certificados de buena ejecución de contratos similares realizados en los últimos tres años, emitidos por entidades públicas o privadas para las que se haya prestado el servicio.

En su defecto, se podrá aportar una declaración responsable indicando la experiencia del licitador en la gestión de establecimientos de hostelería.

-Personal cualificado:

El licitador deberá presentar el certificado correspondiente del título de manipulador de alimentos del personal que vaya a realizar dichas funciones, en los términos recogidos en la normativa vigente (Reglamento CE 852/2004 y Real Decreto 109/2010).

En caso de que el personal aún no haya sido contratado en el momento de la licitación, el adjudicatario deberá comprometerse a que el personal que realice las funciones de manipulación de alimentos cuente con dicha formación antes del inicio de la actividad.

Solvencia técnica para empresas de nueva creación:

De acuerdo con el artículo 90.4 de la LCSP, cuando el contratista sea una empresa de nueva creación (antigüedad inferior a cinco años), su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los siguientes medios:

-Habilitación profesional:

El licitador deberá presentar el certificado correspondiente del título de manipulador de alimentos del personal que vaya a realizar dichas funciones, conforme a la normativa vigente (Reglamento CE 852/2004 y Real Decreto 109/2010).

-Cualificación del empresario o de su equipo directivo:

Se podrá exigir la acreditación de formación

prestakuntza espezifikoa edo sektorean aldez aurretik egiazta daitekeen esperientzia egiaztatzea eskatu ahal izango da, ziurtagirien, aldez aurreko lan-kontratuen edo beste edozein egiaztagiriren bidez.

específica en hostelería y restauración o experiencia previa demostrable en el sector, mediante certificados, contratos de trabajo previos o cualquier otro documento justificativo.

III. LIZITAZIOA.

III. LICITACIÓN.

20.ESLEITZEKO PROZEDURA ETA ERA.

20. PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN.

Irekia eta hainbat irizpideren araberako esleipena.

Abierto y adjudicación en base a pluralidad de criterios.

21. LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA.

21. PUBLICIDAD DE LA LICITACIÓN.

KONTRATATZAILEAREN PROFILA: www.gorliz.eus

PERFIL DE CONTRATANTE: www.gorliz.eus

22. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA.

Proposamenak aurkezteko epea 15 egun naturalekoa izango da, lizitazioaren iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

Epearen azken eguna egun baliogabea bada, hurrengo egun baliodunera igaroko da epemuga, Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 30.5 artikuluan xedatutakoaren arabera.

22. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.

El plazo de presentación de proposiciones será de 15 días naturales a partir del día siguiente a la publicación en el perfil de contratante del anuncio de la licitación.

Si el último día del plazo coincidiera con un día inhábil, el vencimiento se trasladará al primer día hábil siguiente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 30.5 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común.

23. NON LORTU PLEGUAK ETA GAINERAKO DOKUMENTUAK .

23. LUGAR DE OBTENCIÓN DE LOS PLIEGOS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN.

www.contratacion.euskadi.eus kontratazio plataforman.

Plataforma de contratación www.contratacion.euskadi.eus

24. NON AURKEZTU ESKAINTZAK.

24. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS.

www.contratacion.euskadi.eus kontratazio plataformak barneratuta daukan sistemaren bitartez.

A través del sistema integrado en la plataforma de contratación www.contratacion.euskadi.eus

Eskaintzak beste edozein bidetatik aurkezteak lizitaziotik kanpo geratzea ekar lezake.

La presentación de proposiciones por cualquier otra vía podrá ser causa de exclusión de la licitación.

25. KONTSULTAK ETA ARGITASUNAK:

25. CONSULTAS y ACLARACIONES:

Kontsultak eta argitasunak aurkezteko era: idazki bat bidalita **idazkaritza@gorliz.eus** helbidera.

Eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino 05 egun lehenago ere egin daitezke galderak. Lizitatzaile guztientzat interesgarriak diren kontsulta-erantzunak kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, dokumentu unitarioan.

Forma de presentación de consultas y aclaraciones: mediante escrito enviado a la siguiente dirección de correo electrónico: **idazkaritza@gorliz.eus**
Se podrán plantear preguntas hasta 05 días antes de que finalice el plazo de presentación de ofertas.
Las respuestas a las consultas formuladas que resulten de interés para todos los licitadores, se harán públicas en el perfil de contratante en documento unitario.

26. LIZITATZAILEEN PROPOSAMENA: DOKUMENTAZIOA:

26. PROPOSICIÓN DE LOS LICITADORES: DOCUMENTACIÓN:

A GUTUNAZALA: ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA + KAUDIMENA

SOBRE A: DECLARACIÓN RESPONSABLE + SOLVENCIA

Erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da **Pleguko I. Eranskineko** ereduari jarraituz, edo Europako Kontratazio Agiri Bakarra (DEUC) aurkeztuta. Azken kasu horretan, 2016/7 (EB) Erregelamenduak ezarritako DEUC agiriaren formulario normalizatuari jarraituko zaio. Administrazio-Kontratazioko Aholku Batzordeak, 2016ko apirilaren 6ko Ebazpenaren bidez (2016ko apirilaren 8ko BOE, 85. zk.) orientabide batzuk ezartzen ditu formularioa betetzeko. Galdetegia eransten da

-Declaración responsable: La declaración responsable se presentará bien según el **Anexo I** del Pliego, o bien mediante el Documento Europea Único de Contratación (DEUC). En este último caso seguirá el formulario normalizado del DEUC establecido por el Reglamento (UE) nº 2016/7. La Junta Consultiva de Contratación Administrativa mediante Resolución de 6 de abril de 2016, publicada en el BOE nº 85 de 8 de abril 2016, establece unas orientaciones para el cumplimiento del formulario. Se anexa cuestionario.

- **Kaudimena:** kaudimen ekonomikoa egiaztatu behar da (VI. eranskineko ereduen arabera), eta baita ere Karatula honen 19. atalean adierazitako kaudimen teknikoa (formatu librea eta/edo V. eranskina).

- **Solvencia:** acreditación de la solvencia económica (según modelo del anexo VI) y de la solvencia técnica (formato libre y/o anexo V) indicadas en el apartado 19 de esta Carátula.

Kaudimenari buruzko oharra: lizitatzaileak zorrotz egiaztatu beharko du bere kaudimena Karatula honen edukiaren arabera. Kaudimen bat ez badago behar bezala egiaztatuta, eskaintza baztertu egin ahal izango da gehiagoko tramiterik gabe.

Advertencia sobre la solvencia: el licitador deberá desplegar la diligencia necesaria para acreditar la solvencia de acuerdo con el contenido que se detalla en esta Carátula. Una solvencia insuficientemente acreditada podrá dar lugar a la exclusión de la oferta sin más trámite.

Proposamenak aurkezteko epea bukatzen den unea izango da une erabakigarria egiaztatzeko betetzen ote diren

Se advierte que el momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos exigidos legalmente y en esta Caratula para

kontratatzeko eskatzen diren legezko eta Karatula honetako betebeharrak.

contratar será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

B GUTUNAZALA: FORMULA BIDEZ KUANTIFIKATU DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA

SOBRE B: DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS CUANTIFICABLES POR FÓRMULA

Edukia:

A.- Emakida-kanona, III. eranskineko ereduaren arabera eskainitakoa.
B.- Ekonomikoki kuantifikatutako hobekuntzak (inbertsioa).
C.- Erretiratuentzako jarduera osagarriak.

D.- Herritarrentzako jarduera osagarriak.

E.- Berdintasuna (berdintasunaren arloan prestatzeko konpromisoa).
F.- Ingurumen- eta gizarte-jasangarritasuna (gaikako bilketa-planarekiko eta ingurumen-neurriekiko konpromisoa).

Eranskinetako eredua aldatzen duen eskaintza bat aurkeztea nahikoa motibo izan daiteke lizitaziotik kanpo geratzeko.

Contenido:

A.- Canon concesional ofrecido según modelo del Anexo III.
B.- Mejoras cuantificadas económicamente (inversión).
C.- Actividades complementarias para personas jubiladas.
D.- Actividades complementarias para la ciudadanía.

E.- Igualdad (compromiso formación en materia de igualdad).
F.- Sostenibilidad ambiental y social (compromiso plan de recogida selectiva y medidas ambientales).

La presentación de ofertas que varíe el modelo establecido en los Anexos, podrá ser causa de exclusión de la licitación.

27. BEHIN-BEHINEKO ETA BEHIN BETIKO BERMEA.

- Behin-behineko bermea: ez da eskatzen.
- Behin betiko bermea: esleipenaren zenbatekoaren %5 (BEZ gabe) lote bakoitzeko, IV. Eranskineko ereduaren arabera.

27. GARANTÍA PROVISIONAL y DEFINITIVA.

- Garantía Provisional: No se exige.
- Garantía Definitiva: 5% del importe de adjudicación (sin IVA) según modelo del anexo IV por cada uno de los lotes.

IV. ESKAINTZAK BALORATZEKO IRIZPIDEAK

IV. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE OFERTAS

28 FORMULA BIDEZ KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK:puntuazioaren % 100 eraino:

A) Eskainitako emakida-kanona (zenbat eta kanon handiagoa, orduan eta puntuazio handiagoa)**. Gehienez 60 puntu:**

$$Pec = Pmax * \frac{1}{nº\ ofertas} *$$

28 CRITERIOS CUANTIFICABLES POR FÓRMULAS: hasta 100% de la puntuación:

A) Canon concesional ofrecido *(A mayor canon, mayor puntuación)* **Máximo 60 puntos:**

$$Pec = Pmax * \frac{1}{nº\ ofertas} * \left(\frac{importe\ oferta\ (i)}{importe\ mejor\ oferta} +\right.$$

$\left(\frac{importe\ oferta\ (i)}{importe\ mejor\ oferta} + (nº\ ofertas - 1) * \frac{A(i)}{Amax}\right)$

Non:

Pec = i eskaintzak lortutako puntuazio ekonomikoa.
Pmax = Irizpide ekonomikoari esleitutako gehieneko puntuazioa (55 puntu).
eskaintza kopurua = onartutako eskaintza guztien kopurua.
Eskaintzaren zenbatekoa (i) = i lizitatzaileak eskainitako urteko kanona.
Eskaintza onenaren zenbatekoa = eskaintza guztien artean eskainitako urteko kanon handiena.

A (i) = i lizitatzaileak eskainitako kanonaren portzentajezko gehikuntza, gutxieneko kanonari dagokionez.
Amax = eskaintza guztien artean eskainitako gehieneko portzentaje-igoera.

Formularen emaitzak zehaztuko du eskaintza ekonomiko bakoitzari dagokion puntuazioa.

* Gutxieneko kanona: 20.400,00 €/ urteko

B) Kontratuaren xedearekin zuzenean lotutako hobekuntzengatik (konprometitutako zenbatekoarekin haztatua): **20 puntu, gehienez.**
Atal honetan baloratuko dira lizitatzaileek kontratuaren hasierako aldian ezartzeko proposatzen dituzten hobekuntzak, ekonomikoki kuantifikatuta eta kontratuaren xedearekin zuzenean lotuta aurkezten direnak, hala nola ekipamenduan, tresnerian, altzarietan edo lokalaren mantentze-lanetan egindako inbertsioak.

Proposatutako inbertsio onenari (BEZik gabe) gehieneko puntuazioa emango zaio, termino ekonomikoetan. Gainerakoa modu proportzionalean baloratuko da, aurkeztutako gehieneko inbertsioarekiko eskaintzen den gehikuntzari dagokionez:

$$\mathbf{PUNTUACIÓN} = \frac{\boldsymbol{Ob}}{\boldsymbol{Ol}} \boldsymbol{x\ Z}$$

$(nº\ ofertas - 1) * \frac{A(i)}{Amax}\right)$

Dónde:

Pec = Puntuación económica obtenida por la oferta i.
Pmax = Puntuación máxima asignada al criterio económico (55 puntos).
nº ofertas = Número total de ofertas admitidas.

Importe oferta (i) = Canon anual ofertado por el licitador i.
Importe mejor oferta = Mayor canon anual ofertado entre todas las ofertas.

A(i) = Incremento porcentual del canon ofertado por el licitador i respecto al canon mínimo.
Amax = Incremento porcentual máximo ofertado entre todas las ofertas.

El resultado de la fórmula determinará la puntuación correspondiente a cada oferta económica.
*Canon mínimo: 20.400,00€/año

B) Por mejoras directamente relacionadas con el objeto del contrato, (Ponderado por el importe comprometido): **Máximo 20 puntos**
Se valorarán en este apartado aquellas mejoras que se propongan por los licitadores para su implantación en el periodo inicial de duración del contrato y que se presenten cuantificadas económicamente y directamente relacionadas con el objeto del contrato, tales como inversiones en equipamiento, menaje, mobiliario o mantenimiento del local.

Se otorgará la puntuación máxima a la mejor inversión propuesta (IVA excluido), en términos económicos. El resto se valorará de forma proporcional el aumento que se oferte sobre la inversión máxima presentada:

$$\mathbf{PUNTUACIÓN} = \frac{\boldsymbol{Ob}}{\boldsymbol{Ol}} \boldsymbol{x\ Z}$$

Se pueden puntuar compromisos de

Altzariak, dekorazioa eta abar berritzeko konpromisoak puntuatu daitezke.

Ob baloratzen den inbertsioa den.
OI da aurkeztutako gehieneko inbertsioa.
Z irizpide honetan aplikatu beharreko gehieneko puntu-kopurua da

C) Erretiratuentzako jarduera osagarrien proposamena (ekitaldiak, kultura-jarduerak...**):** puntu 1 urteko jarduera/ekitaldi bakoitzeko. **5 puntu, gehienez.**

• Puntuak eman daitezke erretiratuei zuzendutako jardueren programazioagatik.

D) Herritarrentzako jarduera osagarrien proposamena (ekitaldiak, kultura-jarduerak...): puntu 1 jarduera/ekitaldi bakoitzeko, urtean zehar. **5 puntu, gehienez**.

• Herritarrei oro har zuzendutako jardueren programazioagatik puntuak eman daitezke.

E) Berdintasuna: Enpresek taberna-kafetegian lan egingo duten langileei berdintasunaren arloko prestakuntza emateko duten konpromisoa baloratuko da.

Prestakuntza horrek 5 orduko iraupena izango du gutxienez, eta Gorlizko Udalaren Berdintasun Plana izango du erreferentzia gisa. Prestakuntza hori kontratuaren lehen urtean gauzatu beharko da. **5 puntu**.

F) Ingurumen- eta gizarte-jasangarritasuna: Hondakinak gaika biltzeko plan bat aurkezteko konpromisoa eta/edo, adjudikazioduna izanez gero, hura betetzeko kudeaketa-jarraibideak (plastiko gutxiago erabiltzea, birziklatzea, soberako janaria ez alferrik ez galtzeko neurriak...) baloratuko da. Plan hori kontratua

renovación de mobiliario, decoración, etc

Donde **Ob** es la inversión que se valora
OI es la inversión máxima presentada,
Siendo **Z** el número tope de puntos a aplicar en el presente criterio

C) Propuesta de actividades complementarias para las personas jubiladas *(Eventos, actividades culturales...)*: 1 punto por actividad/evento durante el año. **Máximo 5 puntos**.

• Se pueden otorgar puntos por la programación de actividades dirigidas a la población jubilada

D) Propuesta de actividades complementarias para la ciudadanía en general (Eventos, actividades culturales...): 1 punto por actividad/evento durante el año. **Máximo 5 puntos.**

• Se pueden otorgar puntos por la programación de actividades dirigidas a la ciudadanía en general

E) Igualdad: Se valorará el compromiso de las empresas de dar formación en materia de Igualdad al personal que desarrollará su trabajo en el Bar-cafetería.

Esta formación tendrá una duración mínima de 5 horas y tendrá como referencia el Plan del Igualdad del Ayuntamiento de Gorliz. Esta formación deberá ejecutarse durante el primer año del contrato. **5 puntos**.

F) Sostenibilidad ambiental y social: Se valorará el compromiso de presentar un plan de recogida selectiva de residuos y/o directrices sobre su gestión para su cumplimiento en caso de ser la persona adjudicataria (menor uso de plástico, reciclaje, medidas para no desperdiciar comida sobrante…) Este plan deberá

formalizatu eta 15 eguneko epean entregatu beharko da. **5 puntu**.

29. ESKAINTZA EKONOMIKOEN BALIO ANORMALAK:

Kontratu hau zerbitzu-emakida denez eta balorazio ekonomikoa gorantz eskainitako emakida-kanonari buruzkoa denez, balio anormalak edo neurriz kanpokoak dituzten eskaintzatzat hartuko dira kanonaren zenbatekoa edo hartutako konpromisoak direla-eta zerbitzuaren ustiapen ekonomiko jasangarria bermatzeko nabarmen bideraezinak direnak.

Kontratazio-mahaiak eskaintza handiegia aurkeztu duen lizitatzaileari eskatu ahal izango dio bere proposamenaren bideragarritasun ekonomikoa justifikatzeko, SPKLren 149. eta 152. artikuluekin bat etorriz.

Bideragarritasuna behar bezala justifikatzen ez bada, eskaintza baztertu ahal izango da, eta prozedurak aurrera jarraituko du gainerako lizitatzaileekin.

V. KONTRATUAREN ESLEIPENA

30. DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA

Kontratua esleitu aurretik, Karatulan eta Pleguan eskatzen den dokumentazio administratiboa aurkeztu beharko da, eta baita ere kontratuari atxikiko zaizkion giza baliabideei buruzkoa.

31.BEHIN BETIKO BERMEAREN ITZULKETA

44. atalean zehaztutakoa gertatu ondoren itzuliko da behin betiko bermea.

VI. KONTRATUAREN EXEKUZIOA

entregarse en el plazo de 15 días tras la formalización del contrato. **5 puntos**.

29. VALORES ANORMALES DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS:

Dado que el presente contrato tiene naturaleza de concesión de servicios y la valoración económica se refiere al canon concesional ofrecido al alza, se considerarán ofertas con valores anormales o desproporcionados aquellas que, por el importe del canon o los compromisos asumidos, resulten manifiestamente inviables para garantizar una explotación económica sostenible del servicio.

La Mesa de Contratación podrá requerir a la persona licitadora que haya presentado una oferta que se considere anormalmente elevada para que justifique la viabilidad económica de su propuesta, de conformidad con los artículos 149 y 152 de la LCSP.

En caso de no justificar adecuadamente su viabilidad, la oferta podrá ser rechazada, continuando el procedimiento con el resto de licitadores.

V. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

30. DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA

Se deberá aportar con carácter previo a la adjudicación del contrato la documentación administrativa que se requiere en la Carátula y en el Pliego y la referente a los Recursos humanos que va a adscribir al contrato.

31. DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DEFINITIVA

La garantía definitiva se devolverá conforme a lo establecido en la cláusula 44 de esta carátula.

VI. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

32. KONTRATUAREN ARDURADUNA.

Turismo teknikaria.

33. PREZIOAREN ORDAINKETA.

Adjudikaziodunak proposamen ekonomikoan eskainitako urteko emakida-kanona honela sortu eta ordainduko da:

Urteko kanona hamabi (12) kuota berdinetan zatituko da, kontratuaren indarraldiko hilabete natural bakoitzari dagozkionak.

Hileko kuota bakoitza hilabete bakoitzeko lehen bost (5) egun naturalen barruan ordaindu beharko da, Gorlizko Udalak izendatzen duen banku-kontuan dirua sartuz edo transferentzia eginez.

Hileko lehen ordainketa kontratua formalizatu eta hurrengo bost (5) egun naturalen barruan egin beharko da, uneko hilabetearen gainerako aldiaren proportzioan, ez badator bat hasierarekin.

Kanona ezarritako epeetan osorik edo zati batean ez ordaintzea kontratua ez betetzea izango da, eta zigorrak ezarri ahal izango dira edo, hala badagokio, kontratua suntsiarazi, baldintza-agiri honetako klausuletan eta Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 211. eta 312. artikuluetan xedatutakoaren arabera.

34. PREZIOEN BERRIKUSPENA.

SPKLaren 103. artikuluari jarraituz, ez dago biderik prezioak berrikusteko

35. ENPRESA ESLEIPENDUNAREN LAN-OBLIGAZIOAK

Enpresa esleipenduna behartuta dago lan-arloan, Gizarte Segurantzan eta laneko

32. RESPONSABLE DEL CONTRATO.

Técnica de turismo.

33. PAGO DEL PRECIO.

El canon concesional anual, ofertado por la persona adjudicataria en su proposición económica, se devengará y abonará de la siguiente forma:

El canon anual se fraccionará en doce (12) cuotas mensuales iguales, correspondientes a cada mes natural de vigencia del contrato.

Cada cuota mensual deberá abonarse dentro de los primeros cinco (5) días naturales de cada mes, mediante ingreso o transferencia a la cuenta bancaria que designe el Ayuntamiento de Gorliz.

El primer pago mensual deberá efectuarse dentro de los cinco (5) días naturales siguientes a la formalización del contrato, en proporción al período restante del mes en curso si no coincide con su inicio.

El impago total o parcial del canon en los plazos establecidos constituirá incumplimiento contractual, pudiendo dar lugar a la imposición de penalidades o, en su caso, a la resolución del contrato, conforme a lo dispuesto en las cláusulas del presente Pliego y en los artículos 211 y 312 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.

34. REVISIÓN DE PRECIOS.

De acuerdo con el artículo 103 LCSP, no procede.

35. OBLIGACIONES LABORALES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

La empresa adjudicataria está obligada al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de Seguridad

segurtasun eta higiene arloan indarrean dauden lege-xedapenak betetzera kontratu hau egiten duten langileei dagokienez. Administrazioak ez du erantzukizunik izango obligazio hori betetzen ez bada.

Kontratua amaitzen denean, kontratuaren xede diren lanak egin dituzten pertsonak ezingo dira finkatu sektore publikoko erakunde, erakunde edo entitate kontratatzaileko langile gisa.

Zerbitzua edo prestazioa emateko, enpresa esleipendunak aurkeztu eta mantendu egin beharko ditu kontratuan adostutako epeetan lana behar bezala egiteko behar diren talde eta baliabide osagarriak, bereziki kontratua gauzatzeko ardura duten pertsonen zerrendan daudenak, Karatula honetako 42. klausularen arabera.

Enpresako langileak bakarrik enpresa esleipendunaren menpe egongo dira, eta bakarrik enpresa horrek izango ditu enplegatzaile izatearekin doazen eskubide eta obligazioak.

36. ENPRESA ESLEIPENDUNAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA GAUZATZEAN HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEENGATIK

Enpresa esleipenduna izango da kontratua gauzatzeko behar diren operazioen ondorioz sortzen diren kalte-galeren erantzulea, SPKLaren 194. artikuluari jarraituz.

37. AZPIKONTRATAZIOA

Ez zaie ezartzen muga berezirik sektore publikoko kontratuen araudian ezarrita daudenei.

38. KONTRATUZKO FUNTSEZKO BETEBEHARRAK

Social y de seguridad e higiene en el trabajo, con respecto al personal que emplee en la ejecución este contrato, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

A la extinción del contrato, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como el personal del ente, organismo o entidad del sector público contratante.

La empresa adjudicataria queda obligada a aportar y mantener, para la realización del servicio o prestación, el equipo y medios auxiliares que sean precisos para la buena ejecución en los plazos convenidos en el contrato y, en particular, los que hayan sido incluidos en la relación de personas responsables de la ejecución del contrato de conformidad con la Cláusula 42 de esta Carátula.

El personal de la empresa dependerá exclusivamente de la empresa adjudicataria, y únicamente ésta tendrá los derechos y obligaciones inherentes a su condición de empleadora.

36. RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La empresa adjudicataria será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 194 de la LCSP.

37. SUBCONTRATACIÓN

No se establece límites especiales a los establecidos en la normativa de contratos del sector público.

38. OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES

Además de las establecidas como tales en los

Pleguan ezarritakoez gain, hauek:

a) Gorlizko erretiratuen etxeko taberna-kafetegiko eta garbiketako zerbitzua etengabe ematea, preskripzio teknikoen agirian ezarritako kalitate-, ordutegi- eta arreta-baldintzetan.

b) Emakida-kanona garaiz ordaintzea, agiri honetan ezarritako zenbatekoan, moduan eta epeetan.

c) Udal-instalazioak, -ekipamenduak eta -altzariak kontserbazio-, garbitasun- eta higiene-egoera egokian mantentzea, eta aurreikusitako erabilerara soilik bideratzea.

d) Emakida, osorik edo zati batean, ez lagatzea, azpierrentan ematea edo eskualdatzea, eta obrak edo instalazioak ez egitea Udalaren berariazko eta aurretiazko baimenik gabe.

e) Kontratuaren indarraldi osoan, honako aseguru-poliza hauek indarrean edukitzea:

-Erantzukizun zibileko aseguru-poliza bat, ezbehar bakoitzeko 100.000 euroko gutxieneko kapital aseguratuarekin, taberna-kafetegiaren ustiapenetik eratorritako kalte pertsonalak, materialak eta galerak estaltzeko, langileak, erabiltzaileak eta hirugarrenak barne.

-Arrisku anitzeko aseguru-poliza bat ostalaritzako merkataritza-lokalerako, establezimenduaren erabilerara egokitua, gutxienez honako hauek estaliko dituena:

sutea, leherketa, fenomeno meteorologikoak, urek eragindako kalteak, lapurreta eta espoliazioa, kalte elektrikoak, edukitzailea (instalazio finkoak), adjudikaziodunaren erantzukizuna denean, edukia (adjudikaziodunak emandako altzariak, makineria eta ekipamendua).

Esleipendunak hasierako kontratazioa eta ondorengo berritze guztiak egiaztatu

pliegos:

a) Prestar el servicio de bar-cafetería y limpieza del local del Hogar de Personas Jubiladas de Gorliz de forma continuada, en las condiciones de calidad, horarios y atención establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

b) Abonar puntualmente el canon concesional en la cuantía, forma y plazos establecidos en este Pliego.

c) Mantener las instalaciones, equipamientos y mobiliario municipal en correcto estado de conservación, limpieza e higiene, destinándolos exclusivamente al uso previsto.

d) No ceder, subarrendar ni traspasar la concesión, total ni parcialmente, ni realizar obras o instalaciones sin autorización expresa y previa del Ayuntamiento.

e) Mantener en vigor, durante toda la vigencia del contrato, las siguientes pólizas de seguro:

-Una póliza de seguro de responsabilidad civil, con un capital mínimo asegurado de 100.000 euros por siniestro, que cubra los daños personales, materiales y los perjuicios derivados de la explotación del bar-cafetería, incluyendo al personal, usuarios y terceros.

-Una póliza de seguro multirriesgo para local comercial de hostelería, adecuada al uso del establecimiento, que cubra, como mínimo:

incendio, explosión, fenómenos meteorológicos, daños por agua, robo y expoliación, daños eléctricos, continente (instalaciones fijas), cuando sean responsabilidad de la persona adjudicataria, contenido (mobiliario, maquinaria y equipamiento aportado por la adjudicataria).

La persona adjudicataria deberá acreditar la contratación inicial y todas las renovaciones posteriores, manteniendo las pólizas

beharko ditu, eta kontratu osoan zehar polizak guztiz indarrean mantenduko ditu.

Aurreko betebeharretako edozein ez betetzea ez-betetze larritzat joko da, eta, bere erakundearen arabera, kontratua suntsiarazi eta behin betiko bermea konfiskatu ahal izango da, legearen eta baldintza-agiri honen arabera bidezkoak diren zigorrak alde batera utzi gabe.

39. KONTRATU-ZIGORRAK.

- **Arau-hausteak:**

Arinak izango dira:

- Kontratuaren funtsezkoak ez diren ez-betetzeak eta agiri honetan berariaz larritzat edo oso larritzat jotzen ez direnak.

Larritzat joko dira:

- Zerbitzua behin eta berriz eta/edo sistematikoki berandu ematea.
- Taberna-kafetegiko edo jantokiko erabiltzaileekin gorabeherak behin eta berriz gertatzea.
- Udalak zerbitzua emateko emandako aginduak ez betetzea.
- Urtebetean bi hutsegite arin baino gehiago egitea.
- Esleipendunaren jardunak udal-titulartasuneko instalazioen balio-galera eragitea.

Oso larritzat joko dira:

- Arau-hauste oso larritzat joko da emakidadunak zerbitzua kudeatzeari egotz dakizkiokeen lokalaren hornidura-kontsumoak (ura, elektrizitatea, gasa edo beste batzuk) azken lau urteetako kontsumoen batez bestekoa baino % 10 gehiago izatea, Baldintza Teknikoen Agirian ezarritakoaren arabera, Udalak behar bezala justifikatutako eta aintzat hartutako arrazoirik gabe.

plenamente vigentes durante todo el contrato.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones anteriores tendrá la consideración de incumplimiento grave, pudiendo dar lugar, según su entidad, a la resolución del contrato y a la incautación de la garantía definitiva, sin perjuicio de las penalidades que procedan conforme a la Ley y al presente Pliego.

39. PENALIDADES CONTRACTUALES.

- **Infracciones:**

Tendrán la consideración de leves:

- Los incumplimientos del contrato de carácter no esencial y los no calificados expresamente de graves o muy graves en este pliego.
-

Tendrán la consideración de graves:

- El retraso en la prestación del servicio de forma reiterada y/o sistemática.
- La reiteración de incidentes con los/las usuarios/as del Bar-Cafetería o comedor.
- El incumplimiento de las órdenes del Ayuntamiento relativas a la prestación del servicio.
- La comisión de más de dos faltas leves en un año.
- La actuación de la persona adjudicataria que dé lugar a la depreciación de las instalaciones de titularidad municipal.

Tendrán la consideración de muy graves:

- Tendrá la consideración de infracción muy grave el hecho de que los consumos de suministros del local (agua, electricidad, gas u otros) imputables a la gestión del servicio por parte de la persona concesionaria superen en más de un 10% la media de los consumos registrados en los últimos cuatro años, según lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas, sin causa debidamente justificada y apreciada por el Ayuntamiento.
- La reiteración de dos o más faltas graves

- Urte batetik beherako epean bi hutsegite larri edo gehiago egitea.
- Ez betetzea indarrean dagoen legerian eta eskainitako planean aurreikusitako segurtasun eta higiene neurriak.
- Udalak adjudikaziodunari antzemandako akatsak konpontzeko errekerimendua egin ondoren zerbitzua gaizki eman izana.
- Ez ematea Udalak edo zerbitzuaren arduradunak zerbitzuari buruz eskatutako informazioa.
- Langileak kontratatzea pleguetan eta karatulan adierazitako jarraibideak bete gabe.
- Larritzat jotzen ez diren funtsezko obligazioak ez betetzea.

o **Zigorrak:**

Zehapenak ezartzea zerbitzuak behar bezala ez emateagatik edo ez emateagatik.

Arina; 150 eurora arteko zehapena ezarriko zaio.
Larria; 151 eurotik 600 eurora bitarteko zehapena
Oso larria; 601 €-tik 1.200 €-ra bitarteko zehapena; Udalak esleipena errebokatzea erabaki dezake.

40. KONTRATUAREN ALDAKETA.

Kontratua aldatu ahal izango da, SPKLren 191. eta 203. artikuluetan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera.

41.- GIZA BALIABIDEAK EDO BALIABIDE MATERIALAK ATXIKITZEKO KONPROMISOA:

Enpresa lizitatzaileek konpromiso bat aurkeztu beharko dute esanez behar diren langileak atxikiko dituztela Plegu Teknikoaren 6. atalean aipatzen den kontratuaren xedea betetzeko.

Egiaztatzeko pertsona horiek benetan daudela lanari atxikita, zerbitzuaren

en un período inferior a un año.
- El incumplimiento de las medidas de seguridad e higiene previstas en la legislación vigente y en el propio plan ofertado.
- La deficiente prestación del servicio una vez que hubiera sido requerido la persona adjudicataria por parte del Ayuntamiento para la subsanación de las deficiencias apreciadas.
- No facilitar información referente al servicio solicitada por el Ayuntamiento o personal responsable del servicio.
- La contratación de personal sin seguir las indicaciones contenidas en los pliegos y la carátula.
- El incumplimiento de obligaciones esenciales no catalogadas como graves.

o **Penalidades:**

La imposición de sanciones por deficiente o ausencia de prestación de los servicios

Leve; se le impondrá una sanción hasta 150 euros.
Grave; sanción de 151 a 600 euros

Muy grave; sanción de de 601 € hasta 1.200 € pudiendo optar el Ayuntamiento por revocar la adjudicación.

40. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato podrá ser objeto de modificación en los términos previstos en los artículos 191 y 203 y siguientes de la LCSP.

41.- COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES O MATERIALES:

Las empresas licitadoras deberán presentar compromiso de adscripción del personal necesario para la realización del objeto del contrato.

La acreditación de la efectiva disposición de estas personas se realizará por la empresa propuesta como adjudicataria del servicio en el

esleipendun izateko proposatutako enpresak 10 egun balioduneko epea izango du, esleipen-proposamena jakinarazten den egunetik hasita eta kontratua formalizatu aurretik.

plazo de 10 días hábiles a partir de la notificación de la propuesta de adjudicación y previo a la formalización del contrato.

42. LANGILEEN SUBROGAZIOA.

NO

42. SUBROGACIÓN DE TRABAJADORES.

NO

43. HARRERA-EPEA ETA BERMEALDIA.

Behin kontratuaren xede diren lanak kontratuaren baldintza eta obligazioen arabera amaitu ondoren Administrazioaren konformitate osoarekin, kontratuaren harrera edo adostasuna egingo da, memoria aurkezten den egunetik hasi eta hogeita hamar egun igaro baino lehen.

Behin kontratua jaso ondoren Administrazioak eragozpenik jarri gabe, itzuli egingo da ipinitako bermea.

43. PLAZO DE RECEPCIÓN Y PLAZO DE GARANTÍA.

Finalizados los trabajos objeto del contrato de conformidad con las condiciones y términos de este, y a satisfacción de la Administración en la totalidad del objeto, se producirá el acto de recepción o conformidad de este, que se efectuará una vez transcurridos treinta días, como máximo, desde la presentación de la memoria.

Una vez recepcionado el contrato, sin objeciones por parte de la Administración, se procederá a la devolución de la garantía depositada.

44. KONTRATUA ETETEKO BERARIAZKO ARRAZOIAK.

Pleguan esandako arrazoiengatik ezeze, ondoko arrazoiengatik ere eten ahal izango da kontratua:

- Kontratuaren xede den prestazioa eta eskaintzan jasotako baldintzak ez betetzeagatik, edo behin eta berriro gaizki betetzeagatik.
- Kontratuko funtsezko betebeharrak ez betetzeagatik.

44. CAUSAS ESPECÍFICAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.

Son causas específicas de resolución, además de lo señalado en el Pliego, los siguientes:

- El incumplimiento o cumplimento defectuoso reiterado de la prestación objeto del contrato y de los términos contenidos en su oferta.
- El incumplimiento de obligaciones contractuales esenciales.