ESPEDIENTE ZBK.
EXPEDIENTE N.º
2019 / 02

ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA, DONOSTIA KULTURAKO KOMUNIKAZIO SAILERAKO BIDEOAK GRABATU, EDITATU ETA POSPRODUZITZEKO ZERBITZUA, PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEKO LIZITAZIOA ARAUTUKO DUENA

AURKIBIDEA

1. KONTRATUAREN XEDEA
2. ERAKUNDE KONTRATUGILEA ETA KONTRATAZIO ORGANOA
3. ESLEIPEN PROZEDURA
4. ALDAERAK
5. KONTRATUKO DOKUMENTAZIOA
6. KONTRATUAREN IRAUPEN-EPEA
7. OSAGAI EKONOMIKOAK
   - 7.1. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN PREZIOA
   - 7.2. KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA
8. PREZIOA ORDAINTZEA
9. PREZIOAK BERRIKUSTEA
10. PUBLIZITATEA
11. BEHIN BETIKO BERMEA
12. KONTRATATZEKO GAITASUNA
13. PROPOSAMENAK ETA DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA
    - 13.1 AGIRIAK ETA BESTE DOKUMENTU OSAGARRI GUZTIAK ESKURATZEA
    - 13.2 AURKEZPENA
    - 13.3 GUTUN-AZALEN EDO ARTXIBO ELEKTRONIKOEN EDUKIA
14. ESLEIPEN-IRIZPIDEAK
15. KONTRATAZIO MAHAIA
16. PROPOSAMENAK IREKITZEA

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000544I

17. KONTRATUA ESLEITZEA

18. KONTRATUA OSATZEA ETA FORMALIZATZEA

19. KONTRATUAREN ARDURADUNA

20. KONTRATUA GAUZATZEA

21. FUNTSEZKO KONTRATU BETEBEHARRAK

22. IZAERA PERTSONALEKO DATUEN BABESA

23. KONFIDENTZIALTASUNA ETA SEKRETU BETEBEHARRA

24. ERANTZUKIZUNA

25. ASEGURUAK

26. JABETZA INTELEKTUAL ETA/EDO INDUSTRIALA

27. ZEHAPENAK

28. KONTRATUA LAGATZEA

29. AZPIKONTRATAZIOA

30. KONTRATUAREN ALDAKETAK

31. HARRERA ETA BERME-EPEA

32. KONTRATUA ETETEA

33. KONTRATUA IRAUNGITZEA

34. ERAKUNDE KONTRATUGILEAREN ESKUMENAK

35. ARAUBIDE JURIDIKOA

36. JURISDIKZIOA

I. Eranskina. Abal eredua.

II. Eranskina. Adierazpenen notario aktaren eredua, lizitatzaileak eskatzen den kaudimena ziurtatzeko edo gutxieneko bitartekoak

IFK-CIF Q2000541I

Erregina Erregeordea, 6 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

kontratura atxikitzeko konpromisoa betetzeko beste entitate batzuen kaudimena eta/edo bitartekoak erabili behar baditu

III. Eranskina. Kontratatzeko Europar Dokumentu Bakarra (KEDB).

IV. Eranskina. Giza baliabideak eta/edo bitarteko materialak atxikitzeko konpromisoa.

V. Eranskina. Aitorpen erantzulea, enpresako lanpostuen % 2a desgaitasunen bat duten pertsonentzat uzteko betebeharra eta berdintasun-plana izateko betebeharra betetzen direla adierazteko.

VI. Eranskina. Jakinarazpenak jasotzeko lehentasunezko bitartekoa aukeratzea.

VII. Eranskina. Formulak erabiliz ebalua daitezkeen irizpideei loturiko proposamena.

VIII. Eranskina. Laneko arriskuen prebentzioaren alorreko betebeharrak betetzen direla ziurtatzen duen aitorpen erantzulea.

IFK-CIF: Q2000544I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA, DONOSTIA KULTURAKO KOMUNIKAZIO SAILERAKO BIDEOAK GRABATU, EDITATU ETA POSPRODUZITZEKO ZERBITZUA, PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEKO LIZITAZIOA ARAUTUKO DUENA

1. OBJETO DEL CONTRATO[1]

Prozedura honen bitartez, DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDEAk eta VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, S.A. eta SAN TELMO MUSEOA S.A. sozietateek kontratista bat aukeratuko dute, Administrazio Klausula Berezien Agiri honen **Karatulak** (aurrerantzean, Karatula) bere **1. puntua**n ezartzen dituen zerbitzuen eskaintzarako.

Aipatu zerbitzuak Agiri honetan, Baldintza Teknikoen Agirian eta kontratistaren proposamenean ezarritakoa betez gauzatuko da.

Kontratuaren zati ezberdinak sortaka banatu eta beren gauzatzea independentea aurreikusiko balitz, Karatularen **1. puntua**k ondokoak zehazten ditu: kontratua osatzen duten sorta ezberdinak; bere kasuan, lizitatzaile bakar batek bere proposamenak eginaz bila ditzaken gehieneko sorta-kopurua; bere kasuan, lizitatzaile bakoitzari esleitu dakizkiokeen sortak; kasu bakoitzean egokitzat joko liratekeen alderdiak.

Karatularen 1. puntuak kontratuaren CPV Kodea zehazten du.

2. ERAKUNDE KONTRATATZAILEAK ETA KONTRATAZIO-ORGANOA

2.1 ERAKUNDE KONTRATATZAILEAK

Erakunde kontratatzaileak DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOA eta VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, S.A. eta SAN TELMO MUSEOA, S.A. sozietateak dira.

DKk prozedura administratuko du bere kontura eta beste bi ahalorde esleitzaileen kontura, hau da, VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, S.A.ren eta SAN TELMO MUSEOA, S.A.ren kontura.

---

[1] Administrazio Klausula Berezien Agiri honetan "Kontratua"ri egingo diren errefertnzia guztiak DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOtik nahiz VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, S.A. eta SAN TELMO MUSEOA, S.A. sozietateekin egingo diren kontratuei ulertuko dira.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000544I

Hori dela eta:

- Hiru entitate kontratatzaileetako bakoitzarekin izenpetu beharreko kontratuak prestatzeari, eskaintza ekonomikorik abantailatsuena aukeratzeari eta kontratuak esleitzeari dagozkien jarduketak DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOAk bakarrik gauzatuko ditu.

- Esleipena argitaratu eta gero, lizitatzaileei horren berri jakinarazi eta gero eta Administrazio-Klausula Zehatzen Agiriaren 17. Klausulan exijitzen den dokumentazioa esleipendunak aurkeztu eta gero, aipatutako Klausulan adierazitako epearen barruan, eduki berbera izango duen kontratu bana izenpetuko da hiru erakundeetako bakoitzarekin.

Hori dela eta, lizitazio honen xede den zerbitzuen prestazioa berdin-berdin eskatu eta kontratatu ahal izango da DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOtik nahiz VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, S.A. eta SAN TELMO MUSEOA, S.A. sozietateetatik, eta zerbitzuak fakturatuko zaizkio horiek eskatu dituen erakundeari, hark berak ordain ditzan.

Dagozkion kontratuak izenpetzen direnetik, eskubide eta betebeharren araubidea –kontratuak gauzatu eta azkentzeko faseei dagokien guztian– hiru erakunde kontratatzaileei indibidualki dagokiela ulertuko da.

Beraz, Agiri hauetan DONOSTIA KULTURAri buruz egingo diren erreferentzia generiko guztiak ulertuko da, ezen:

- DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOARI buruzkoak direla, hiru entitate kontratatzaileetako bakoitzarekin izenpetu beharreko kontratuak prestatzeko, eskaintzarik onena hautatzeko eta kontratuak esleitzeko jarduketei dagokienez.

- Hiru entitateetako edozeini buruzkoak ere izan daitezkeela, hau da: DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOAri buruzkoak edo VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, S.A. eta SAN TELMO MUSEOA, S.A. sozietateei buruzkoak, kontratuak formalizatzeari eta izenpetzeari dagokienez eta berauen exekuzio- eta azkentze-faseei dagokienez.

2.2 KONTRATAZIO ORGANOA

Kontratazio Organoa **Karatularen 2. puntua**n zehaztua dago. Honek, hala badagokio eta ezar daitezkeen zuzenbide pribatuko arauak jarraituz, egokitzat jotzen dituen pertsonak izendatu ditzake berariaz, kontratuarekin lotutako jarduera jakin batzuk gauzatzeko.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000541I

3. ESLEIPEN PROZEDURA

Kontratua prozedura ireki bidez esleituko da, Agiri honetan ezarritako esleipen-irizpideen arabera kalitate-prezio erlaziorik onena (aurrerantzean, eskaintzarik abantailatsuena) suposatzen duen eskaintza egin duen lizitatzailearen alde.

4. ALDAERAK

Aldaerak aurkezteko aukera, bere kasuan, **Karatularen 3. puntua**n zehaztua dago.

Aldaerak onartuko badira, **Karatularen 3. puntua**k horien gutxieneko baldintzak, modalitateak eta ezaugarriak zehaztuko ditu, bai eta kontratuaren xedearekin duten lotura ere.

5. KONTRATUKO DOKUMENTAZIOA

Esleipena eta gero formalizatuko den kontratuaz gain, kontratuko dokumentazioa izango dira ondoko dokumentuak ere:

- Administrazio Klausula Berezien Agiri hau eta bere Karatula.
- Baldintza Teknikoen Agiria.
- Esleipendunak aurkeztu duen eskaintza.
- **Karatularen 4. puntua**n zehaztutako beste dokumentu guztiak.

Esleipendunak dokumentu horiek sinatu beharko ditu kontratua formalizatzeko egintzan, guztiak onartzen dituenaren froga gisa.

6. KONTRATUAREN IRAUPEN-EPEA

Kontratuaren iraupen-epea **Karatularen 5. puntua**n zehaztua dago.

7. OSAGAI EKONOMIKOAK

7.1 LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN PREZIOA

Kontratuaren oinarrizko aurrekontua **Karatularen 6.1 puntua**n zehaztua dago.

Kontratuaren prezioa, bere aldetik, **Karatularen 6.1 puntua**n zehaztua dago ere.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000544I

Aipatu kontratuaren prezioak kontratua exekutatzeko beharrezkoak diren kostu guztiak hartzen ditu barne; ondokoak, besteren artean, adierazpen huts gisa eta inolako mugarik ezarri gabe:

- Kontratua exekutatzeko beharrezkoak diren kostu guztiak, zuzenak zein zeharkakoak, betiere Agiri honetan eta Baldintza Teknikoen Agirian adierazten denaren arabera. Ez da a posteriori onartuko aldez aurretik azken prezioan barne hartu ez diren kontzeptuengatiko fakturaziorik.

- Kontratuaren exekuzioak berezkoak dituen kontzeptu guztiei dagozkienak eta aipatu exekuziorako baliatutako langileei lotutako gastu guztiak (besteak beste, soldatak eta Gizarte Segurantza, oporrak eta aparteko ordainsariak, gauez eta jai-egunetan egiten diren lanak, langileen bajak edo gaixotasunak direla-eta egiten diren ordezkapenak, istripu indibidualetarako aseguruak, eta abar), bai eta zerga (BEZ kanpo), aseguru, lizentzia, garraio-gastuak, baimenak eta gainerako gastu orokor guztiak ere.

- Kontratuaren exekuzioan kontratistak erabili beharko dituen bitarteko, erreminta, ibilgailu, ekipo, instrumentu, informatika-ekipo eta gailu guztiak.

- Erakunde kontratugileak agintzen dituen lan- edo informazio-bilera guztietara bertaratzea, kontratuaren garapen egokia eta betetzea ahalbidetzeko helburuarekin.

- **Karatularen 6.1 puntua**n zehaztutako beste kontzeptu guztiak.

IFK-CIF Q2000541I

7.2 KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

Sektore publikoko kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legeak (aurrerantzean, SPKL), 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora irauli duenak, 101. artikuluan dioenaren xedeetarako, kontratuaren balio zenbatetsiaren zenbatekoa **Karatularen 6.2 puntua**n zehaztuta dago.

Aipatu balio zenbatetsia SPKLren 101. artikuluak dioenari jarraiki kalkulatu da.

Aurreikuspen horrek ez dakar inolako konpromisorik erakunde kontratugilearentzat.

8. PREZIOAREN ORDAINKETA

Kontratuaren prezioa hilero ordainduko da, kontratistak dagokion faktura aldez aurretik aurkeztu ostean.

Kontratistak eskainitako prezio unitarioari hilabete horretako unitateak aplikatzetik ateratako emaitza izango da kontratistari hilero ordaindu beharreko

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

zenbatekoa.

Kontratistak hileko faktura banakatua aurkeztu beharko du, zerbitzuak eskaini dituen hilabetea amaitzen denetik hamabost laneguneko epearen barruan.

Zerbitzuak eskaini dituen hilabetea amaitzen denetik 30 eguneko epearen barruan ordainduko du erakunde kontratatzaileak aipatutako hileko zenbatekoa, baldin eta faktura bidali bada aipatutako epean eta erakunde kontratatzailearen oniritzia jaso badu.

9. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Karatularen 8. puntuan ezarritakoa aplikatuko da.

10. PUBLIZITATEA

Ondokoak argitaratuko dira erakunde kontratugilearen kontratatzailearen profilean:

- Lizitazioaren deialdiaren iragarkia.
- Kontratu-esleipenaren iragarkia.
- Kontratu-formalizazioaren iragarkia.
- SPKLren 63. artikuluan zerrendatutako beste informazio guztiak.

Erakunde kontratugilearen kontratatzailearen profil hori honako webgune honetan dago eskuragarri: http://www.contratacion.euskadi.eus

11. BEHIN BETIKO BERMEA

Eskaintzarik abantailatsuena aurkeztu duen lizitatzaileak behin betiko berme desberdin jarri beharko ditu hiru erakunde kontratugileen alde. Bere zenbatekoa **Karatularen 9. puntua**n zehaztua dago.

Dagokion erakunde kontratugileetako batek eskaera egiten badu, berme hori diru bihurtuko da.

Eskaintzarik abantailatsuena aurkeztu duen lizitatzaileak behin betiko bermeak jarri dituela egiaztatu beharko du. Horretarako, 10 baliodun eguneko epea izango du, aurrekoa egiteko eskaria Kontratazio-organoaren eskutik jasotzen duen egunaren biharamunetik hasita.

Erregina Erregeordea, 6 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000541I

Behin betiko bermeak SPKLren 110. artikuluan zerrendatutako kontzeptuei erantzungo die.

Bermeak SPKLren 108. artikuluan aurreikusten den moduetakoren batean aurkeztu ahal izango da.

Abal moduan eratuz gero, Agiri honi **I. Eranskin** gisa gehitu zaion ereduaren araberakoa izango da.

Bermeen egiaztapena baliabide elektronikoen bitartez egin ahal izango da.

Bermeen gainean kontratistari eska dakizkiokeen zehapenak edo kalte-ordainak gauzatzen badira, kontratistak bermea berrezarri edo handitu beharko du -dagokion zenbatekoan. Haiek gauzatu eta hamabost eguneko epea izango du. Hala egin ezean, kontratua suntsiarazteko arrazoi nahikoa izango da.

Kontratuaren aldaketaren baten ondorioz haren prezioa aldatzen bada, kontratistak bermea berregokitu egin beharko du, aldatutako prezio berriarekin beharrezko proportzioa gorde dezan. Kontratistak hamabost eguneko epea izango du bermea egokitzeko, aldaketa erabakia jakinarazten den datatik aurrera.

Bermeen itzulketa eta kitapena SPKLren 111. artikuluak ezartzen dituen baldintzetan egingo da.

Zehazki, berme-epea amaitu eta kontratua behar bezala burutzen den arte edo kontratistaren ardura ez den zioren batengatik kontratua bertan behera uzten den arte ez da bermea itzuliko edo kitatuko.

Klausula honetan aurreikusi gabeko guztian, SPKLren 106. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoa izango da aplikatzekoa.

12. KONTRATATZEKO GAITASUNA

Erakunde kontratugilearekin kontratatu ahal izango dute jarduteko ahalmen osoa duten, kontratatzeko debekurik ez duten eta behar adina kaudimena frogatzen duten Espainiako zein atzerriko pertsona natural edo juridikoek.

Lizitatzaileek, halaber, kontratuaren xede diren zerbitzuak eskaintzeko eska daitekeen gaikuntza profesionala edo enpresa gaikuntza izan beharko dute.

Pertsona juridikoek kontratuaren esleipendun izateko aukera izango dute, baldin eta, kontratuko prestazioak haiei berez dagozkien helburu, xede edo jarduera esparrukoak direnean, haien Estatutuen edo sorrerako arauen arabera.

Nolanahi ere, erakunde kontratugilearekin kontratatzeko ahalmena izango dute

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000054I

Europar Batasuneko estatuetako edo Europako Ekonomia Espazioaren inguruko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresa ez-espainiarrek, baldin eta ezarrita dauden estatuko legeriaren arabera kasuan-kasuko zerbitzua betetzeko gaituta badaude. Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen 67. artikuluan aurreikusitakoa izango da aplikatzekoa.

Espresa horiek ezarrita dauden Estatuko legeriak kasuan-kasuko zerbitzua egin ahal izateko baimen bereziren bat eskatzen duenean, edo erakunde jakin bateko partaide izatea eskatzen duenean, baldintza hori betetzen dutela frogatu beharko dute.

Nazioarteko akordioen ondorioz Espainiak dituen betebeharrei kalte egin gabe, Europar Batasunekoak ez diren estatuetako edo Europako Ekonomia Espazioaren inguruko Akordioa sinatu duten estatuetako pertsona fisiko edo juridikoek honakoa justifikatu beharko dute, txosten baten bidez: atzerriko enpresaren jatorriko Estatuak, bere aldetik, enpresa espainiarrek SPKLren 3. artikuluan zehaztutakoen pareko erakunde, elkarte edo sektore publikoko erakundeekin eta Administrazioarekin, modu bertsuan, maila berean, kontratuak egiteko aukera edukitzea onartzen duela. Txosten hori dagokion Espainiako Ekonomia eta Merkataritza Bulegoak egin beharko du eta beste dokumentazio guztiarekin batera aurkeztu beharko da.

Erakunde kontratugilearekin kontratuak egin ditzakete, xede horrekin aldi baterako sortzen diren enpresari-elkarteek, eta ez dute eskritura publikorik formalizatu beharko, harik eta kontratuaren esleipena lortu arte. Edozein kasutan, SPKLren 69. artikuluan aurreikusitakoari jarraituko zaio.

Karatularen 10. puntuan zehaztutako gutxieneko baldintzak bete beharko dituzte lizitatzaileek, kaudimen ekonomiko eta finantzarioari eta kaudimen profesional zein teknikoari dagokienez.

Edozein kasutan, **Karatularen 10. puntua**n adierazitako giza baliabideak eta/edo bitarteko materialak atxikiko dira, gutxienez, kontratua exekutatzeko.

Horiez gain, **Karatularen 10. puntua**k bere kasuan jaso ditzakeen baldintza bereziak ere bete beharko dituzte lizitatzaileek.

Kontratuaren exekuzioari giza baliabide eta/edo bitarteko material zehatz batzuk atxikitzeko konpromisoa eskatuko balitzaie lizitatzaileei, konpromiso hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211. f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako. Urratuz gero, erakunde kontratugileak kontratua bertan behera uzteko eskubidea izango du.

Kontratistak kontratuaren gauzatzeari atxiki dion pertsona -bere langilea edo azpikontratatuko enpresarena izan- bere kabuz aldatuko balu, erakunde kontratugileak kendutako langileak beren lanpostuetara bueltatzeko eska diezaioke edo, bestela, azken hori ezinezkoa balitz kontratistaren ardura ez diren

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF: Q2000054I

arrazoiengatik, prestakuntza eta eskarmentu berdinak dituen beste pertsonekin berehala ordezkatzea eska diezaioke. Pertsona horrek erakunde kontratugilearen berariazko baimena izan beharko du.

Eskatutako kaudimena eta/edo atxikiko diren bitartekoen inguruko konpromisoa egiaztatzeko, lizitatzaileek beste erakunde batzuen kaudimena eta/edo bitartekoak erabili ahal dituzte, bien arteko loturen izaera juridikoa dena dela. Kontratua exekutatzen den bitartean kaudimen eta/edo bitarteko horiek bere esku izango dituela frogatu beharko du halere eta erabilitako erakundeak ezingo du kontratatzeko debekurik izan.

Beste erakunde baten kaudimen eta/edo bitarteez baliatuko diren lizitatzaileek egoera hori 1. Gutun-azalean sartu beharreko adierazpen erantzulean (KEDBren II. Zatiko C atalean, zehazki) adierazi beharko dute.

Horrez gain, eskaintzarik abantailatsuena aurkeztu duen lizitatzaileak beste erakunde batzuen kaudimena eta/edo bitartekoak erabili nahi baditu, beharrezko bitartekoak bere esku izango dituela egiaztatu beharko du. Horretarako, aipatu erakundeen idatzizko konpromisoa (**II. Eranskin**ean jasotako ereduari jarraiki egina) aurkeztu beharko du.

Eskaintzarik abantailatsuena aurkeztu duen lizitatzaileak eskaturiko kaudimena eta/edo atxikipen-konpromisoa egiaztatzeko erabili dituen erakundeek Notario baten aurrean hartuko dute konpromiso hori; ondokoa jaso beharko dute: lizitatzaileak parte hartzen duen lizitazioaren baldintzen eragina ezagutzen dutela; aipatutako kaudimena dutela, dagokion ziurtagiria aurkeztuz, 17. Klausulan adierazten den moduan; eta aipatutako lizitatzailea esleipendun suertatzen bada, kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren bitartekoak uzteko borondate ezeztaezina duela (Kode Zibilaren 1257.2 artikuluan xedatutakoa berariaz onartuko dute, eta bitartekorik ordezkatu edo aldatu behar bada, Administrazioak berariaz baimendu beharko du). Idatzi hori aurkeztuz gero, erakunde kontratugileak konpromiso hori onartzen duela adieraziko du, baldin eta lizitatzaile hori esleipendun gertatzen bada.

Eskaintzarik abantailatsuena aurkeztu duen lizitatzaileak konpromiso hori aurkeztu beharko du. Horretarako, 10 baliodun eguneko epea izango du, aurrekoa egiteko eskaria Kontratazio-organoaren eskutik jasotzen duen egunaren biharamunetik hasita.

Klausula honek jasotzen dituen gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeko debeku ezari buruzko baldintzak eskaintzak aurkezteko azken egunean bete beharko ditu lizitatzaileak, bai eta kontratua sinatzeko unean ere.

13. PROPOSAMENAK ETA DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA

13.1. AGIRIAK ETA BESTE DOKUMENTU OSAGARRI GUZTIAK ESKURATZEA

IFK-CIF: Q2000541I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

Agiriak eta beste dokumentu osagarri guztiak erakunde kontratugilearen kontratatzailearen profilean egongo dira eskuragarri, lizitazioaren iragarkia argitaratzen den egunetik eta proposamenak aurkezteko epe osoan zehar.

Agiriak eta beste dokumentu osagarri guztiak bitarteko ez elektronikoen bidez eskuratzeko aukera **Karatularen 11.1 puntua**n arautua dago.

13.2. AURKEZPENA

Proposamenak bide elektronikoak erabiliz aurkeztuko dira, SPKLren Hamaboskarren Xedapen Gehigarriak ezartzen dituen baldintzak betez, SPKLren aipatu xedapeneko 3. atalean jasota dauden egoeretakoren bat eman eta aipatua **Karatularen 11.1 puntua**n adierazi ezean.

Proposamenak bide elektronikoak erabiliz aurkeztu ahal izateko beharrezkoak diren informazio eta jarraibide tekniko guztiak, zifratzea eta dataren balioztatzea barne, Eusko Jaurlaritzaren Lizitazio Elektronikoko aplikazioaren webgunean jasota daude: http://www.contratacion.euskadi.eus

Bide elektronikoen bidezko proposamenen bidaltzea bi fasetan egingo da: eskaintzaren aztarna digitala igorriko da lehenik eta behin; aipatua jasotzean, proposamena bidalia dagoela ulertuko da ondorio guztietarako. Ondoren, proposamen bera igorriko da, 24 orduko gehieneko epearen barruan. Azken bidaltze hori epe barruan egingo ez balitz, eskaintza kendu egin dela ulertuko da.

Ondokoa da eskaintzaren aztarna digitala: bere sorrera-prozesuaren bitartez eskaintza beraren edukiaren eta beren arteko lotura eztabaidaezina ezartzen duen datu-multzoa. Aztarna honi esker, edukian egondako balizko aldaketak hauteman daitezke, eskaintzaren integritatea bermatuz. Espedientean sarturiko dokumentu-kopia elektronikoek indarreko legediak administrazio prozedura erkideari dagokionez zehazten dituen baldintzak bete beharko dituzte eta aipatuan jasotako ondorioak izango dituzte.

Proposamenak elektronikoak ez diren bitartekoak erabiliz aukera arautuko balitz **Karatularen 11.1 puntua**n, lizitatzaileek itxita dauden hiru gutun-azal aurkeztu beharko dituzte, eskura edo posta arruntaz, Karatularen 11.1 puntuan ezarritako epe, leku eta ordutegian. Aipatu gutun-azalek ondoren zehaztuko den dokumentuak eraman beharko dituzte eta ondoko alderdiak adierazi beharko dituzte: lortu nahi den kontratazioa, gutun-azalari dagokion zenbakia (1. Gutun-azala, 2. Gutun-azala edo 3. Gutun-azala), enpresaren izena, proposamena sinatu duen pertsonaren izen-deiturak eta izaera, telefono-zenbakiak eta posta elektronikoko helbidea. Hori guztia irakur daitekeen moduan aurkeztuko dute.

Proposamenak elektronikoak ez diren bitartekoak erabiliz bidali ahal izateko **Karatularen 11.1 puntua**k jasotzen duen ordutegi muga hori ez da ezarriko proposamenak postaz bidaltzen badira. Kasu horretan, proposamenak

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 **E.** donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF (2000854I)

aurkezteko azken egunaren edozein ordutan aurkeztu ahal izango dira; betiere, ondoren datorren paragrafoan adierazitako baldintzak betetzen badira.

Lizitatzaileak proposamena postaz bidaltzen baldin badu, bidali duen eguna egiaztatu beharko du postetxean, eta eskaintza posta bidez bidali duela adierazi beharko dio erakunde kontratugileari egun bereko telex, fax edo presako telegrama bidez (ondorengo zenbakira: 943.48.39.00) edo egun berean presazko telegrama bat bidaliz. Proposamena bidali izana posta elektronikoaren bidez ere adierazi ahal izango da (ondoko helbidean: kontratazioa_DK@donostia.eus). Posta elektronikoaren bidez jakinarazteak baliorik izango badu, nahitaezkoa izango da jasota egotea bai jakinarazpenak bidali izana, bai jaso izana, bai haien eduki osoa; eta igorlea eta hartzailea modu fidagarrian identifikatzea. Halakoetan, kopia bat inprimatu eta erregistratuko da, gero espedienteari eransteko. Bi baldintza horiek betetzen ez badira, jakinarazpenean adierazitako epea igaro ondoren jaso ezean, dokumentazioa ez da onartuko. Adierazitako dataren ondoren 10 egun natural igaro eta proposamena hartu ez bada, ez da inola ere onartuko.

13.3. GUTUN-AZALEN EDO ARTXIBO ELEKTRONIKOEN EDUKIA

Lizitatzaileen proposamenek Agiri hau eta bere Karatula, Baldintza Teknikoen Agiria eta kontratu izaerako beste dokumentu guztiak bete beharko dituzte. Proposamen bat aurkezteak esan nahi du lizitatzaileak baldintza edo klausula guztien edukia salbuespenik gabe onartzen duela.

Gutun-azal edo artxibo elektroniko bakoitzak ondoren zerrendatuko diren dokumentuak eramango ditu, eta bertan dauden dokumentuen zerrenda zenbakitua jasoko du.

Gutun-azal fisikoak izan (elektronikoak ez diren bitartekoak erabiliz aurkeztutako proposamenen kasuan) nahiz artxibo elektronikoak izan (proposamenak bitarteko elektronikoak erabiliz aurkeztu diren kasuetan), 1. Gutun-azala, 2. Gutun-azala eta 3. Gutun-azala izena eramango dute.

1. GUTUN-AZALA. "ALDEZ AURREKO BALDINTZEN BETETZEARI BURUZKO DOKUMENTAZIOA"

Lizitatzaileek ondoren aipatzen den dokumentazioa aurkeztu beharko dute:

1. Adierazpen erantzulea. Agiri honen **III. Eranskin**ean jasotako Kontratatzeko Europar Dokumentu Bakarraren inprimakia (aurrerantzean, KEDB) jarraituko du eta jarraian zehaztutako moduan beteko da:

    - - 2016ko urtarrilaren 5eko Batzordearen 2016/7 Exekuzio Erregelamenduak (EB), Kontratatzeko Europar Dokumentu Bakarraren inprimaki normalizatua ezarri duenak, jasotzen dituen Jarraibideei

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF: Q2000544I

jarraiki beteko da KEDBa.

- KEDBren "IV. zatia: Aukeraketa-irizpideak" atalarekin lotuta, lizitatzaileek A atala —"Aukeraketa-irizpide guztiei buruzko ohar globala"— baino ez dute bete beharko.

- Enpresa lizitatzailea beste erakunde batzuen kaudimen eta/edo bitartekoetan oinarritzen bada Agiri honen 12. Klausulak dioenari jarraiki, erakunde horietako bakoitzak adierazpen erantzule bana aurkeztu beharko du. Adierazpen horrek KEDBko II. zatiko A ataleko ("Operadore ekonomikoari buruzko informazioa") eta B Ataleko ("Operadore ekonomikoaren ordezkariei buruzko informazioa") eta III. Zatiko informazioa jasoko du.

- Zenbait enpresaburu aldi baterako enpresa-elkarte batean elkartzen direnean, parte hartzen duen enpresa bakoitzak bere adierazpen erantzulea aurkeztuko du. Honek, KEDBko II. zatitik V. zatira arte eskatzen den informazioa jasoko du.

2. **Karatularen 10. puntua**k dioena betez, gutxieneko giza baliabide eta/edo bitarteko material batzuen atxikipena eskatuko balitz kontratuaren exekuziorako, kontratuaren exekuzioari giza baliabideak eta/edo bitarteko materialak atxikitzeko konpromisoa hartuko dute lizitatzaileek, **IV. Eranskin**ean jasotako eredua erabiliz.

3. Aldi baterako elkarte batean bilduta aurkeztu nahi duten enpresaburuek elkartea eratuko dutenen izenak eta ezaugarriak, eta bakoitzaren partaidetza adierazi beharko dituzte. Esleipendun suertatuz gero, aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa hartzen dutela ere adierazi beharko dute. Aldi baterako elkarte batean bilduta aurkeztu nahi duten enpresaburuak solidarioki behartuta egongo dira, eta elkartearen ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu beharko dute. Ordezkari edo ahaldun horrek kontratuaren ondorio diren eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko behar besteko ahalordeak izango ditu kontratua iraungi artean. Dena dela, enpresaburuek ahalorde erkidetuak ere eman ahal izango dituzte zenbateko handiko kobrantzak eta ordainketak egiteko.

4. 50 langile baino gehiago dituzten enpresen kasuan, adierazpen erantzulea, langileen %2ak gutxienez desgaitasunen bat duela adieraziz, 2013 Legegintzako Errege Dekretuak, azaroaren 29koa, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren Testu Bategina onartzen duenak, bere 42. artikuluan dioenarekin bat. Adierazpen ereduak **V. Eranskin**ean jasotako eredua jarraituko du.

5. 250 langile baino gehiagoko enpresen kasuan, enpresaren adierazpen erantzulea, 3/2007 Lege Organikoak, martxoaren 22koa, Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirakoak, bere 45. artikuluan arautzen duen

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000054I

berdintasun-plana ezarria duela adieraziz. Adierazpenak **V. Eranskin**ean jasotako eredua jarraituko du.

6. Atzerriko enpresek berariazko aitorpena aurkeztu beharko dute. Bertan, kontratuaren ondorioz zuzenean edo zeharka sor daitekeen gorabehera orotarako, Espainiako edozein mailatako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jarriko direla eta, hala badagokio, atzerriko jurisdikzio foruari uko egiten diotela adieraziko dute.

7. Jakinarazpenak jasotzeko lehentasunezko bitartekoa aukeratzea, agiri honen **VI. Eranskin**eko ereduaren arabera.

OHARRA:

Erakunde kontratugileak dokumentu egiaztatzaile guztiak, edo beren zati bat, aurkeztea eska diezaieke lizitatzaileei, 1. puntuan jasotako adierazpenaren indarraren edo fidagarritasunaren inguruko zalantzak badituzte edo prozeduraren garapen egokirako beharrezkoa bada.

Aurrekoari kalte egin gabe, enpresaburua Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean sartua dagoenean, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko Estatu kide baten datu-base nazional batean sartua dagoenean (enpresaren espediente birtuala, dokumentuak gordetzeko sistema elektroniko bat edo aurre-kalifikaziorako sistema bat) eta aipatu organoek datu horiek doan eskuratzeko aukera dutenean, ez da beharrezkoa izango aipatuetan jasotako datuen egiaztagiririk aurkeztea.

IFK-CIF: Q2000544I

2. GUTUN-AZALA "BALIO-JUDIZIO BAT EGITEA ESKATZEN DUTEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA"

Gutun-azal honetan **Karatularen 11.2 puntua**n ezarritako dokumentazioa aurkeztuko da.

Lizitatzaileak arreta berezia jarri beharko du Gutun-azal honetarako dokumentuak prestatzerakoan, edukiari buruz adierazitako jarraibideak bete beharko baititu. Era berean, ez da formulak erabiliz ebalua daitezkeen irizpideei loturiko dokumentazioaren inguruko zantzurik edo informaziorik eman dezakeen aipamenik egingo.

Printzipio horiek betetzen ez dituzten eskaintzak alboratu egingo dira, prozeduratik kanpo utziaz.

Erakunde kontratugileak, halaber, eskubidea du lizitatzaileek aurkeztutako informazioa egiazkoa dela ziurtatzeko beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapen lanak egiteko edo dokumentazio osagarria eskatzeko.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

Karatularen 12. puntuan ezarritakoari jarraiki kontratuaren gauzatzeari atxikiko zaizkion giza baliabideak baloratuko balira eta kontratistak aipatuak bere kabuz aldatuko balitu -bere langileak nahiz azpikontratatuko enpresarenak izan-, erakunde kontratugileak kendutako langileak beren lanpostuetara bueltatzeko eska diezaioke edo, bestela, azken hori ezinezkoa balitz kontratistaren ardura ez diren arrazoiengatik, prestakuntza eta eskarmentu berdinak dituen beste pertsonekin berehala ordezkatzea eska diezaioke. Pertsona horiek erakunde kontratugilearen berariazko baimena jaso beharko dute.

3. Gutun-azala "FORMULAK ERABILIZ EBALUA DAITEZKEEN IRIZPIDEEI LOTURIKO DOKUMENTAZIOA"

Formulen bidez ebaluatuko diren irizpideen inguruko dokumentazioa **VII. Eranskin**ean jasotako ereduari jarraiki aurkeztu beharko dute lizitatzaileek.

Erakunde kontratugileak, esleipena egin aurretik edo ondoren, nahiz kontratuaren indarraldian, 1., 2. eta 3. gutun-azaletan aurkeztutako dokumentuen egiazkotasuna egiaztatu ahal izango du. Enpresak aurkeztutako datuetan edo zirkunstantzietan faltsutasunik aurkitzen bada, kontratua baliogabea izan daiteke, kontratistak berari egozteko moduko arrazoien ondorioz kontratua ez betetzeagatik.

IFK-CIF: Q2000544I

14. ESLEIPEN-IRIZPIDEAK

Esleipen-irizpideak dagozkien haztapenarekin batera adierazita daude, **Karatularen 12. puntua**n.

15. KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratazio Organoak Kontratazio Mahai baten laguntza izango du. Bere osaera **Karatularen 13. Puntua**n zehaztuta dago eta bere eginkizunak SPKLren 326.2 artikuluak zerrendatzen dituen horiek dira, SPKL-k berak eta bere araudi-garapenak esleitzen dizkion guztien artean.

16. PROPOSAMENAK IREKITZEA

Kontratazio Mahaiak 1. Gutun-azaleko ("Aldez aurreko baldintzen betetzeari buruzko dokumentazioa") dokumentazioa kalifikatuko du lehenik eta behin, garaiz eta taxuz. Aurkeztutako dokumentazioan konpon daitekeen akatsik antzemanez gero, erakunde kontratugileak hiru eguneko epea eman ahal izango du, lizitatzaileak akats horiek konpontzeko.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

Ondoren 2. Gutun-azala irekiko da ("Balio-judizio baten mende dauden irizpideen inguruko dokumentazioa"), bere barruko dokumentuen azterketa eta balorazioa egiteko.
Balio-judizio baten mendeko ebaluazioa duten irizpideek formulen bidez ebaluatuko diren irizpideei dagokien haztapena baino haztapen handiagoa jasoko balute, balio-judizio baten mendeko ebaluazioa duten irizpideak **Karatularen 14. puntua**n ezarritako osaera duen Batzorde batek ebaluatuko ditu.

2. Gutun-azaleko dokumentazioaren azterketa eta ebaluazioa egin ostean, 3. Gutun-azala irekiko da ("Formulen bidez ebaluatuko diren irizpideen inguruko dokumentazioa").

3. Gutun-azala ("Formulen bidez ebaluatuko diren irizpideen inguruko dokumentazioa") ireki aurretik, lizitatzaileek balio-judizio baten mende dauden irizpideen inguruko dokumentazioaren balorazioak eman dituen emaitzak jasoko dituzte.

Hori egin ostean, 3. Gutun-azala irekiko da ("Formulen bidez ebaluatuko diren irizpideen inguruko dokumentazioa"), bere barruko dokumentuen azterketa eta balorazioa egiteko.

Nolanahi ere, 2. Gutun-azala ("Balio-judizio baten mende dauden irizpideen inguruko dokumentazioa") eta 3. Gutun-azala ("Formulen bidez ebaluatuko diren irizpideen inguruko dokumentazioa") egintza publikoan irekiko dira, beti ere **Karatularen 11.1 puntua**k dioenari jarraiki proposamenak bitarteko elektronikoak erabiliz aurkeztu ez badira.

Aipatu 2. Gutun-azala ("Balio-judizio baten mende dauden irizpideen inguruko dokumentazioa") eta 3. Gutun-azala ("Formulen bidez ebaluatuko diren irizpideen inguruko dokumentazioa") egintza publikoan irekiko balira, 2. Gutun-azala ("Balio-judizio baten mende dauden irizpideen inguruko dokumentazioa") eta 3. Gutun-azala ("Formulen bidez ebaluatuko diren irizpideen inguruko dokumentazioa") irekitzeko egintzaren data, ordua eta lekua lizitatzaile guztiei jakinaraziko zaizkie. Kontratugilearen profilean argitaratuko da aurreko guztia, egintza hasi baino 48 ordu lehenago, gutxienez.

Kontratazio Mahaiak baztertu egingo ditu 1098/2001 Errege Dekretuaren 84. artikuluan aurreikusitako arrazoietan barne hartuta dauden proposamenak. Halaber, aurkeztutako proposamenen zerrenda bidaliko dio Kontratazio Organoari, beheranzko ordenan sailkatuta eta **Karatularen 12. puntua**n klausulan ezarritako balorazio irizpideak kontuan hartuta. Era berean, eskaintzarik abantailatsuena zein den adieraziko du.

Lizitatzaileren bat kanporatzea erabakiko balitz, DONOSTIA KULTURAk berariaz jakinaraziko dio kanporatze hori kanporatutako lizitatzaileari.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000541I

Proposamena egin aurretik, nahi beste txosten tekniko eskatu ahal izango ditu.

Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzailearen eskaintza bideraezintzat joko balitz, **Karatularen 12. puntua**n zehaztutako adierazleen arabera baxuegia delako, Kontratazio Mahaiak SPKLren 149. artikuluan ezarritako prozedura jarraituko du, lizitatzaileak dagokion justifikazioa egiteko.

Esleipen-proposamenak ez du inolako eskubiderik sortzen, proposatutako lizitatzailearen alde, erakunde kontratugilearen aurrean. Dena den, Kontratazio Organoak kontratua egindako proposamenari jarraiki esleitzen ez badu, erabaki hori arrazoitu egin beharko du.

17. KONTRATUA ESLEITZEA

Esleipenerako lizitatzailea aukeratzeko, Kontratazio Organoa bat etorriko da, oro har, Kontratazio Mahaiak egindako proposamenarekin. Aitzitik, Kontratazio Organoak proposamenetik bereizteko erabakia arrazoitu beharko du eta, hala badagokio, proposamenak behin betiko sailkatuko ditu.

Kontratazio Organoak Kontratazio Mahaiak egin duen proposamena onartu eta gero, erakunde kontratugileak errekerimendua egingo dio eskaintzarik abantailatsuena aurkeztu duen lizitatzaileari. Honek, hamar baliodun eguneko epea izango du, errekerimendua jaso eta biharamunetik hasita, ondoko dokumentazioa aurkezteko:

1. Eskaintzak aurkezteko azken egunean erakunde kontratugilearekin kontratatu ahal izateko legeak ezartzen dituen baldintza guztiak eta Agiri honen 12. Klausulan eskaturiko gaitasun-, kaudimen-baldintza guztiak bete eta kontratatzeko debekurik ez zuela egiaztatzeko dokumentazioa, jarraian zehaztutako moduan:

   Aldi baterako enpresa-bat osatzeko xedea duten enpresaburuek aurkeztu duten proposamenaren kasuan, aipatu dokumentazioa enpresa-elkartea osatuko duten enpresa guztiei dagokienez aurkeztu beharko da.

   (i) Lizitatzailearen eta, hala badagokio, haren ordezkariaren izaera, jarduteko eta ordezkatzeko gaitasuna egiaztatzeko ziurtagiriak:

   - Pertsona juridikoak diren enpresaburuen kasuan, enpresako eskritura edo sorrera agiria, Estatutuak edo sorrera egintza aurkeztu behar dira jarduteko gaitasuna ziurtatzeko (dokumentu horietan zehazten dira jarduera arautzen duten arauak). Dokumentu guztiak dagokien erregistro publikoan behar bezala inskribatuta egongo dira, pertsona juridiko motaren arabera dagokionean.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000541I

- Europar Batasuneko kide diren estatuetako enpresa ez espainolei dagokienez, jarduteko gaitasuna ziurtatzeko, kasuan kasu Estatuko legeriaren arabera dagokien Erregistroan izena emanda daudela ziurtatu behar da, edo zinpeko aitorpen edo ziurtagiri bat aurkeztu bestela, ezar daitezkeen Europar Erkidegoko xedapenei jarraituz.

- Atzerriko gainerako enpresaburuen jarduteko gaitasuna ziurtatzeko, dagokien estatuan Espainiak duen diplomazia misio iraunkorraren txostena beharko da, edo enpresaren egoitza dagoen lurralde esparruko kontsularen bulegoarena. Txosten horren bitartez justifikatu beharko dute atzerriko enpresaren jatorriko estatuak funtsean modu berdintsuan onartzen duela Espainiako enpresek hango administrazioarekiko eta SPKLren 3. artikuluan adierazitakoen pareko sektore publikoko erakunde, organismo edo entitateekiko kontratazioetan parte hartzea.

- Pertsona fisikoak diren enpresaburuen kasuan, nortasun agiria nazionala edo dagokien Estatuko agiri baliokidea aurkeztuko da jarduteko gaitasuna ziurtatzeko.

- Ordezkari gisa aurkezten diren pertsonek, edo proposamenak beste norbaiten izenean sinatzen dituztenek, nortasun agiri nazionalaren kopia aurkeztuko dute, bai eta horretarako ahalorde askietsia ere. Enpresa pertsona juridikoa bada, Merkataritza Erregistroan inskribatuta egongo da ahalordea, Merkataritza Erregistroaren Araudiko 94. artikuluan aurreikusitakoak horrela eskatzen badu, edo, hala badagokio, dagokion erregistro publikoan aurreikusitakoak eskatzen badu, dagokion pertsona juridiko motaren arabera.

Aurkeztuko diren dokumentu horiek guztiak jatorrizkoak edo behar bezala konpultsatutako kopiak izango dira.

Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean edo Estatuko Lizitatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta dauden lizitatzaileek Erregistroaren ardura duen legelariak emandako ziurtagiriaren kopia konpultsatua aurkez dezakete, (i) atalean aipatutako dokumentazioaren ordez. Inskripzio-ziurtagiriarekin batera, lizitatzaileak ziurtagiriak adierazitakoa aldatu ez dela adierazten duen aitorpen erantzule sinatu bat aurkeztuko du.

(ii) Agiri honen 12. Klausulan eskaturiko kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta teknikoa edo profesionala egiaztatzeko dokumentazioa.

- <u>Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa.</u>

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF: D20005411

-Bere kasuan, Lizitatzailearen urteko negozio-bolumena honela egiaztatuko da:

- Onartutako eta Merkataritza Erregistroan erregistratutako urteko kontuak, enpresaburua erregistro horretan sartua balego; eta, bestela, dagokion erregistro ofizialean erregistratutako horiek. Merkataritza Erregistroan erregistratuta ez dauden norbanako enpresaburuek beren inbentario-liburuak eta Merkataritza Erregistroak legeztatuko urteko kontuak aurkeztuko dituzte.

- Lizitatzaileak sinaturiko adierazpen erantzulea, bere negozio-bolumena adieraziz.

-Bere kasuan, karatularen 10. Puntuan aipaturiko arrisku profesionalei dagokien erantzukizun zibileko asegurua izatea egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztuko dute.

- Kaudimen teknikoa edo profesionala. Bere kasuan, azken hiru urteotan emandako zerbitzuen edo egindako lanen zerrenda aurkeztuz egiaztatuko da eskaturiko kaudimena. Horien zenbatekoa, data eta hartzailea -publiko zein pribatu- jaso beharko da. Eskainitako zerbitzuak edo lanak organo eskudunak luzatu edo ikus onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean. Hartzailea subjektu pribatua bada, honek luzatutako ziurtagiri baten bitartez. Ziurtagiri horren ordez, bere esku dituen dokumentuak aurkezteko aukera izango du lizitatzaileak, bere adierazpen batekin batera. Aipatu dokumentuek emandako prestazioa egiaztatu beharko dute.

  Kontratista sortu berri den enpresa bat denean, hau da, bost urte baino gutxiagoko antzinatasuna duen enpresa bat, dagokion teknikariaren titulua aurkeztu beharko da bere kaudimen teknikoa egiaztatzeko.

- Sailkapena. Dagokionean, eskuduntza duen organoak luzatutako ziurtapena aurkeztuz egiaztatuko da sailkapena eta, horrekin batera, lizitatzaileak sailkapena indarrean dagoela ziurtatzen duen eta ziurtapenean barne hartutako ezaugarriak aldatu ez direla ziurtatzen duen enpresaren aitorpen erantzulea aurkeztuko du. Esleipendun suertatuz gero, berriro aurkeztuko da agiria, kontratua formalizatzean.

  Ziurtapen horrekin lizitatzailea aipatutako talde eta azpitaldeen sailkapena, adierazitako kategoriaren parekoa edo gehiago, duela ziurtatuko da.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF: Q2000941I

Ziurtapen horrekin, halaber, Klausula honen 1. (i) atalean adierazitako baldintzak ziurtatuko dira, hau da, enpresaren eta, hala badagokio, bere ordezkariaren jarduteko gaitasuna ziurtatuko da.

(iii) b) Lizitatzailea SPKLren 71. artikuluan ezarritako kontratatzeko debekuetan erori ez dela egiaztatzen duen testigantza judiziala edo administrazio-ziurtapena.

Eskumeneko agintaritzak agiri hori luzatu ezin badu, administrazio-agintaritza, notario publiko edo elkargo profesional kualifikatu baten aurrean emandako aitorpen erantzule bat aurkez daiteke.

(iv) **Karatularen 10. puntua**n, dagokionean, ezarritako baldintza berezien betetzea egiaztatzen duen dokumentazioa.

2. Bere kasuan, kontratua gauzatzeko hitz emandako giza baliabideak eta bitarteko materialak benetan esleitu izanaren egiaztagiriak.

(i) Kontratua gauzatzeko hitz emandako giza baliabideei dagokienez, bere kasuan, aukeratutako lizitatzaileak ondoko dokumentazioa aurkeztu beharko du:

- Kontratua gauzatzeko hitz emandako langile guztien izen-deiturak, gehi eskatutako baldintzen betetzea egiaztatzen duten curriculum vitaeko beren fitxak:

  1. Titulu akademiko ofiziala.

  2. Eskarmentua dagokion arloan.

  3. Erakunde kontratugileak eska zezakeen beste edozein informazio.

- Hitz emandako giza baliabide horiek guztiak benetan esleitu izanaren egiaztagiriak.

Nabarmendu, bestalde, datuen babeserako aplikagarria den arautegiak dioena betez eta giza baliabideei buruzko aurreko dokumentazioak barne daraman informazioaren izaera aintzat hartuz: (i) beren jasotzeak eta erabilerak datuen tratamendua suposatzen duela lizitatzailearen aldetik eta aipatua Tratamenduaren Arduradun dela; eta (ii) Klausula honetan ezarritakoa betez erakunde kontratugileari egiten zaion informazio horren igortzea datuen komunikazio bat dakarrela eta lizitatzailea, kasu honetan, lagatzailea izango dela.

IFK-CIF Q2000541I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

Ondorio horietarako, aurreko idatz-zatian adierazitako datuen tratamenduari eta komunikazioari dagokionez datuen babesaren arloan indarreko legediak lizitatzaileari ezartzen dizkion betebehar guztiak bete beharko ditu aukeratutako lizitatzaileak. Bereziki, eta Tratamenduaren Arduradun den heinean dituen beste betebehar guztiei kalte egin gabe, aukeratutako lizitatzaileak interesatu guztien oniritzia jaso beharko du datu-komunikazio hori egin ahal izateko. Eta baldintza hori erakunde kontratugilearen aurrean frogatu ahal izan beharko du, horrela eskatzen zaionean.

(ii) Kontratua gauzatzeko hitz emandako bitarteko materialei dagokienez, bere kasuan, aukeratutako lizitatzaileak ondoko dokumentazioa aurkeztu beharko du:

- Kontratua gauzatzeko hitz emandako bitarteko materialak zehaztea, eskaturiko baldintzak bete direla egiaztatzen duen dokumentazioarekin batera.

- Hitz emandako bitarteko material horiek guztiek benetan esleitu izanaren egiaztagiriak.

Erakunde kontratugileak, halaber, eskubidea du lizitatzaileek aurkeztutako informazioa egiazkoa dela ziurtatzeko beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapen lanak egiteko edo dokumentazio osagarria eskatzeko.

3. Agiri honen 11. Klausulan aurreikusitako behin betiko bermeak eratu direla ziurtatzen duen frogagiria.

4. Hala badagokio, adierazpenen notario akta aurkeztuko da, eskatzen den kaudimena duela eta/edo kontratura gutxieneko bitartekoak atxikitzeko konpromisoa beteko duela ziurtatzeko xedearekin lizitatzaileak beste erakunde batzuk erabiltzea aurreikusten badu, **II. Eranskin**ean jasotako ereduaren arabera.

5. Hala badagokio, aldi baterako enpresa elkartearen lege-sorrera ziurtatuko da. Aldi baterako enpresa elkartearen arduraduna edo ahalordea izendatuko da eta nahikoa botere edukiko du kontratua iraungi bitartean eskubideak gauzatzeko eta betebeharrak betetzeko.

6. Laneko arriskuen prebentzioaren alorreko betebeharrak betetzeari buruzko aitorpen erantzulea, **VIII. Eranskin**aren arabera.

Erakunde kontratugileak, halaber, eskubidea du lizitatzaileek aurkeztutako informazioa egiazkoa dela ziurtatzeko beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapen lanak egiteko edo dokumentazio osagarria eskatzeko.

Aurkeztutako dokumentazioan konpon daitekeen akatsik antzemanez gero,

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2906541I

erakunde kontratugileak hiru eguneko epea eman ahal izango du, lizitatzaileak akats horiek konpontzeko.

Eskatutako dokumentazioa ez bada epe barruan aurkeztu edo aurkeztutako dokumentazioak zuzenezinak diren akatsak edo ez egiteak agertzen baditu, lizitatzaileak eskaintza kendu duela ulertuko da. Ondorioz, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3aren (BEZ gabe) pareko zenbatekoa ordaintzea eskatuko zaio, zehapen gisa. Eta eskaintzen sailkapenaren arabera ondoren datorren lizitatzaileari aipatu dokumentazioa aurkeztea eskatuko zaio.

Kontratazio Organoak kontratuaren esleipena adostuko du, aipatutako dokumentazioa jaso eta hurrengo bost egun baliodunen barruan eta proposamenak irekitzen diren egunetik gehienez ere 3 hilabeteko epean.

Esleipena ebazpen arrazoitu bidez erabakiko du Kontratazio Organoak. Halaber, hautagaiei edo lizitatzaileei jakinaraziko zaie, jakinarazpenak jasotzeko aukeratu duten bidea erabiliz. Azkenik, erakunde kontratugilearen kontratatzailearen profilean argitaratu beharko da, 15 eguneko epean.

18. PERFECCIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Kontratuak formalizatzean burutuko dira.

Kontratuak dokumentu pribatuan formalizatuko dira. Hauek, lizitazioaren baldintzak zehazki beteko dituzte. Kontratuak formalizatuko dituzten dokumentuak ezingo ditu, inola ere, kontratazioaren baldintzak aldatuko dituen klausularik eraman.

Esleipendunak, halere, kontratuak eskritura publiko bilakatu dadin eskatu ahal izango du; kasu horretan, bere kontura izango dira sortutako gastuak.

Hiru kontratu egingo dira, eduki berarekin, DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOArekin eta VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, SA eta SAN TELMO MUSEOA SA sozietateekin.

Formalizazioa jakinarazpena lizitatzaileei eta hautagaiei bidali eta gehienez hamabost baliodun eguneko epea igaro ondoren egingo da.

Kontratuen formalizazioa, dagokion kontratuaren batera, kontratua burutu eta hurrengo hamabost egunetan argitaratu beharko da erakunde kontratugilearen kontratatzailearen profilean.

Esleipendunari egotzi dakizkiokeen arrazoiak direla eta ezingo balitz kontratua/k zehaztutako epearen barruan formalizatu, esleipendunak lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren -BEZ kanpo- %3aren pareko zenbatekoa ordaindu beharko du, zehapen gisa. Zenbateko hori behin betiko bermetik hartuko da, hasiera batean,

IFK-CIF: Q2000544I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

SPKLren 71. artikuluko 2. idatz-zatiko b) hizkian ezarritakoari kalte egin gabe. Kasu honetan, kontratuak eskaintzen sailkapenean hurrengo postuan dagoen lizitatzaileari esleituko zaizkio, Agiri honen 17. klausulan exijitutako dokumentazioa aurkeztu eta gero. Hamar egun balioduneko epea izango du lizitatzaileak dokumentazio hori aurkezteko.

19. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Kontratazio Organoak kontratuaren arduradun bat izenda dezake. Arduradun horren lana izango da kontratuaren gauzatzea gainbegiratzea eta hitzartutako zerbitzua behar den bezala eskaintzen dela ziurtatzeko jarraibideak ematea eta gauzatzea, erakunde kontratugileak eman dizkion eskumenen barruan.

Kontratuaren arduraduna pertsona fisiko edo juridiko bat izan daiteke, erakunde kontratugilearen barrukoa zein kanpokoa.

Kontratistak nahitaez beteko ditu kontratuaren arduradunak ematen dituen jarraibideak. Jarraibide horiek kontratistak izendatutako hizketakideari edota kontratuaren arduradunari zuzenean jakinaraziko zaizkio.

IFK-CIF Q2000541I

20. KONTRATUA GAUZATZEA

Kontratua jarraian adierazten diren baldintzen arabera exekutatuko da:

- Kontratuaren baldintzetan, Administrazio Klausula Berezien Agirian eta bere Karatulan, Baldintza Teknikoen Agirian eta enpresa kontratistak aurkeztu duen eskaintzan zein kontratuaren interpretazioari dagokionez erakunde kontratugileak izendatutako kontratuaren arduradunak kontratistari eman dizkion jarraibideetan adierazitakoa jarraituko da kontratua gauzatzeko.

- Kontratua lan arloko, Gizarte Segurantzako eta laneko osasun eta segurtasun arloko indarreko lege-xedapen, arau eta konbentzio ororen mende dago.

  Testuinguru horretan, beren ebaluaziorako balio-judizio bat egitea eskatzen duten irizpideen inguruko dokumentazioa barne hartzen duen 2. Gutun-azalean, esleipendun suertatuz gero kontratua gauzatuko duten langileei -enpresakoak zein azpi-kontrata batenak- aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa adierazi beharko dute lizitatzaileek. Enpresa esleipendunak kontratu honen xede den jarduera gauzatuko duten langileei aplikatuko dien hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa esleipenaren ebazpenean sartuko da eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

Horrez gain, kontratua esleitua izan eta gero langileei benetan aplikatuko zaizkien baldintzen inguruko eskatutako informazio guztia eskaintzera behartuta egongo da esleipenduna.

Kontratuaren gauzatzean zehar, langilearen maila profesionalaren arabera hitzarmen kolektiboak ezartzen duen ordainsaria ordaindu beharko du esleipendunak. Aipatu ordainsariak ezingo du, inolaz ere, hitzarmenean jasotako horren azpitik egon.

Atal honetan ezarritako konpromiso hori funtsezko kontratu-betebeharra eta gauzatze-baldintza berezia izango da SPKLren 211. f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako. Urratuz gero, erakunde kontratugileak kontratua bertan behera uzteko eskubidea izango du.

- Kontratua kontratistaren arriskuz eta ausaz gauzatuko da.

- Erakunde kontratugileak kontratu-betebeharrak egokiro betetzen direla eta guztiak behar den bezala gauzatzen direla kontrolatu, egiaztatu eta gainbegiratu dezake, edozein unetan eta edozein bitarteko erabiliz.

  Xede horrekin, erakunde kontratugileak egokitzat jotzen dituen kanpo-laguntzak jasoko ditu, kontratu-betebeharrak behar den bezala betetzen direla egiaztatzeko edo horien auditoretza egiteko, bai eta lanak kalitate-maila egokiarekin garatzen direla egiaztatzeko ere.

  Erakunde kontratugileak zerbitzuen inguruan eskatzen dizkion datu guztiak aurkeztu beharko ditu kontratistak. Beharrezko laguntza guztia eskainiko du horretarako, kostu gehigarririk gabe. Zenbait kasutan, kontratatutako zerbitzuen lan, administrazio, edo bestelako alorretako dokumentazioa eman beharko du ere.

  Kontratistak ez du oztoporik jarriko erakunde kontratugileak egiten dituen ikuskapen- eta kontrol-lanetan.

  Hala ere, erakunde kontratugileak edozein motatako ez betetze edo eragozpen antzeman egiten badu, kontratuaren arduradunari jakinaraziko zaio zuzenean. Honi dagokio, azken batean, zerbitzua eskaintzen duten langileen gainbegiratzea antolatzeko ahalmena edo, dagokionean, haiek zigortzekoa ere.

- Langile guztiak enpresa kontratistaren mendekoak izango dira. Enpresa kontratistarenak dira bere enpresa izaerari dagozkion eskubideak eta betebeharrak eta ezin izango zaio erakunde kontratugileari erreklamaziorik egin dagozkion lan harremanen horien edo gainerako betebehar guztien ondorioz.

  Kontratista izango da arduradun bakarra zerbitzua gauzatzeko ardura duten

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000544I

langileei -propioak zein noizean behinka azpikontratatzen diren enpresetakoak- lotutako edozein ezbehar edo erreklamazioren aurrean (judiziala edo estrajudiziala). Erakunde kontratugileak ez du lan-erantzukizunik (laneko segurtasun, higiene eta osasunari dagokiena barne), ez eta Gizarte Segurantzari edo zerga-esparruari lotutako erantzukizunik ere, kontratistak zuzenean edo zeharka hartu dituen betebeharrei dagokienez. Modu berean, kontratistak bere gain hartu beharko ditu kontratuaren gauzatzean gerta daitezkeen ezbeharren ondoriozko erantzukizunak.

- Dagokionean eta izaera bereziarekin **Karatularen 15. puntua**k zehazten dituen baldintzak betetzera behartuta dago kontratista.

21. FUNTSEZKO KONTRATU BETEBEHARRAK

Honakoak funtsezko kontratu-betebeharrak izango dira:

- Kontratua betebehar nagusia betetzea, bere klausuletan eta Agiri honetan eta Baldintza Teknikoen Agirian adierazitakoa hertsiki jarraituz.

- Lan arloan, Gizarte Segurantzari eta laneko segurtasun eta higieneari dagokienez indarrean dauden lege-xedapenak betetzea, Agiri honen 20. Klausulako bigarren gidoian ezarritako baldintzetan. Testuinguru horretan, aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboan langilearen maila profesional bakoitzari ezartzen zaion ordainsaria ordaindu beharko du kontratistak. Aipatu ordainsariak ezingo du, inolaz ere, hitzarmenean jasotako horren azpitik egon.

- Kontratistaren eskaintzan kontratuaren gauzatzeari konprometitu zaizkion giza baliabideak -propioak zein azpi-kontrata batenak- eta/edo bitarteko materialak atxikitzea kontratuaren gauzatzeari.

- Jarduera garatzeko behar diren lizentzia eta baimen guztiak bere kontura lortzea.

- Uneoro indarrean dagoen arloko araudia betetzea zerbitzuen eskaintzan. Xede horietarako, kontratistak zein kontratistaren langileek egiaztagiri guztiak izan beharko dituzte, indarreko legediak edozein unetan eskatzen dituen baldintza guztiak betetzen direla frogatu ahal izateko.

- Behin betiko bermeak mantentzea eta berritzea.

- Kontratua gauzatzen den bitartean, Agiri honen 25. Klausulan kontratistari eskatzen zaizkion estaldurak eta aseguruak kontratatuta edukitzea, gutxienez.

IFK.CIF Q2000544I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

- Kontratua gauzatzeko eragiketen ondorioz hirugarrenei eragin ahal zaizkien kalte galera guztien kalte ordainak.

- Kontratua behar den bezala garatu eta bete ahal izateko erakunde kontratugileak beharrezkotzat jotzen dituen zerbitzuak eskaintzea, ordainketa gehigarririk jasotzeko eskubiderik gabe; esaterako, laneko bileretara edo bilera informatiboetara bertaratzea. Betebehar hori kontratua amaitu arte mantenduko da.

- Greba kasuan, zerbitzuak beteko dira. Zerbitzuak bermatzea ezinezkoa balitz, erakunde kontratugileak ahalmena izango du zerbitzuak eskaintzeko beharrezkoak diren kontratuak sustatzeko; kasu horretan, fakturaziotik kenduko da kontratu horiei dagokien zenbatekoa.

  Greba garaian, benetan egindako zerbitzuei dagokien prezioa baino ez da ordainduko.

- Langileak ordezkatzea, hauek eurei dagokien arduraz eta eraginkortasunez egiten ez badute, gaitasun nahikoa ez badute, zerbitzuak eskaintzean ardura nahikoa ez badute edo kontratua egokiro garatzeko kaltegarriak diren ekintzak egiten badituzte. Erakunde kontratugileak kontratuaren erantzuleari edota hizketakideari eskaera egin eta gehienez ere hogeita lau orduko epean egingo dira ordezkapenak. Langileen ordezkatzeek ez dakarte inolako erantzukizunik erakunde kontratugilearentzat, kontratistak eragindako langileekin dituen harremanei dagokienez.

  Lanean hasi aurretik, dagokion baimena dutela egiaztatu beharko dute aipatu langileek.

  Langileak ordezkatzea gaixotasun, opor, baimen, istripu, eta abarrengatik izaten diren bajak estaltzeko; betiere, kontratatutako zerbitzuak modu eraginkorrean eta jarraituan egingo direla ziurtatuz. Gehienez ere erakunde kontratugileak kontratuaren arduradunari edo hizketakideari eskaera egin eta hogeita lau orduko epean egin beharko ditu ordezkapenak.

- Agiri honek, Karatulak eta/edo indarreko legediak datuen babesari dagokionez ezartzen duten baldintzak betetzea; eta betetze hori frogatu ahal izatea.

- Dagokionean, eta izaera bereziarekin, **Karatularen 16. puntua**k jasotzen dituen betebeharrak betetzea.

Klausula honetan eta **Karatularen 16. puntua**n barne hartutako betebeharrek funtsezko kontratu-betebeharren izaera izango dute SPKLren 211.f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako. Horiek urratzea kontratua suntsiarazteko arrazoi izan daiteke, erakunde kontratugileak nahi badu.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000544I

22. IZAERA PERTSONALEKO DATUEN BABESA

2016/679 (EB) Erregelamenduak, 2016ko apirilaren 27koak, Europako Parlamentuarenak eta Kontseiluarenak, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoak (aurrerantzean, DBEO), ezartzen dizkion betebeharrak bete beharko ditu kontratistak. Horrez gain, kontratuaren gauzatzean zehar egindako jardueren ondorioz bere kontura eta erabakiz tratatu dituen izaera pertsonaleko datuen tratamenduari dagokionez datuen babeserako gainerako arau guztiek ezartzen dizkioten betebeharrak betetzea, tratamendu horren Arduradun den heinean.

Aurreko betebeharrak ez dio inolako kalterik egiten erakunde kontratugileak egingo duen izaera pertsonaleko datuen tratamenduari dagokionez **Karatularen 17. puntua**k berariaz, eta dagokionean, ezartzen duen guztiari.

23. KONFIDENTZIALTASUNA ETA SEKRETU BETEBEHARRA

Informazio publikorako sarbideari dagokionez indarreko legediak dioenari eta esleipenaren publizitateari dagokionez eta enpresa lizitatzaileei eman beharreko informazioari dagokionez SPKLn xedatzen denari kalte egin gabe, erakunde kontratugileak ezin izango du zabaldu lizitatzaileek beren eskaintza aurkezterakoan konfidentzialtzat jo duten informazioa. Konfidentzialtasunak ondokoak hartzen ditu barne: teknika edo merkataritza-sekretuak, proposamenen osagai konfidentzialak eta lehiaketa (lizitazio-prozedura hau zein etorkizuneko beste batzuk) desitxuratzeko gaitasuna duten beste informazio guztiak.

Kontratistak, bere aldetik, kontratua gauzatzeko eskuratzen eta ematen duen informazioaren konfidentzialtasuna gordeko du, agirietan edo kontratuan izaera hori ematen bazaio edo berez konfidentzialtzat tratatu behar bada.

Konfidentzialtasuna gordetzeko betebeharra **Karatularen 19. puntua**n ezarritako epean zehar mantenduko da indarrean.

24. ERANTZUKIZUNA

Kontratistak izango du egiten dituen prestazioen eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzukizuna, baita kontratua gauzatzean egiten dituen utzikeriek, akatsek, metodo desegokiek edo ondorio okerrek erakunde kontratugileari edo hirugarren batzuei eragin diezazkieketen ondorioena ere.

Kontratistaren betebeharra da kontratua gauzatzeko eragiketen ondorioz hirugarrenen gainean eragin daitezkeen kalte eta galerengatik kalte ordainak ordaintzea.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2809541I

25. ASEGURUAK

Kontratistak **Karatularen 20. puntua**k ezartzen dituen aseguruak kontratatu beharko ditu, bere kontura, kontratuaren epealdi guztirako. Puntu horretan ezarritako baldintzak bete beharko ditu ere.

26. JABETZA INTELEKTUAL ETA/EDO INDUSTRIALA

Kontratistak erabilera eta/edo ustiapen baimen eta eskubide guztiak lortuko ditu, iturri baimenduetatik eta bere kontura, Agiri honetan eta Baldintza Teknikoen Agirian ezarritakoaren arabera kontratuaren xede diren zerbitzuak eskaini ahal izateko beharrezkoak diren informatika-ekipamendu, ekipo eta/edo bitarteko guztiak erabili ahal izateko.

Kontratazio honetan, halaber, SPKLren 308.1. artikuluan xedatutakoa aplikatuko da. Honela, kontratuaren xede diren zerbitzuen gauzatzeak ematen dituen emaitzak -osotasunean edo prozesuaren edozein fasetan- erakunde kontratugilearen jabegoa izango dira soilik. Hori guztia, Jabetza intelektualari buruzko legearen testu bategina onartzen duen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuaren arabera edo uztailaren 24ko Patenteen 24/2015 Legearen arabera kontratistak dituen egile-eskubide moralei edo asmatzaile gisa aitortua izateko duen eskubideari kalte egin gabe. Erakunde kontratugilea aurrekoak aitortzera behartua dago.

Ondorioz, eta **Karatularen 19. puntua**k, dagokionean, berariaz jasotzen duenari kalte egin gabe, kontratistak kontratuaren xede diren zerbitzuen emaitza era baketsuan erabiltzeko aukera bermatuko dio erakunde kontratugileari. Ondorioz, emaitza horren edozein osagairen gaineko baimen eta eskubideak legez eta iturri zilegietatik lortzeko konpromisoa hartuko du eta emaitza entregatzerakoan, kontratazio honen ondorioz erakunde kontratugileak dituen eskubideak urratzen dituen konpromisorik edo kargarik ez dagoela adierazi beharko du.

Nolanahi ere, kontratista izango da erantzule bakarra kontratutik kanpo dauden hirugarrenek Jabetza Intelektualaren eta/edo Industrialaren inguruan egin dituzten erreklamazio guztien aurrean, beti ere erreklamazio horien gaia ondokoa bada:

- Jabetza Industrial edo Intelektualeko eskubideen bidez babesturiko material, erreminta eta beste tresna guztien erabilera zerbitzuen eskaintzan.

- Kontratazio honen xede diren zerbitzuen emaitza eta/edo emaitza horren edozein osagai.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF: Q2000524I

Aurrekoaren harira, aipatu gaien inguruan egindako erreklamazioen ondorioz erakunde kontratugileak ordaindu behar dituen kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio kontratistak erakunde kontratugileei.

Aurreko guztiaren ondorioz eta/edo Karatularen 19. puntuak berariaz ezartzen duenaren ondorioz egindako ordainketa Karatularen 6. puntuan zehaztutako kontratuaren prezioaren barruan dagoela ulertuko da.

27. ZEHAPENAK

a) Atzerapenengatiko zehapenak

Kontratistak Agiri honetan eta/edo Karatulan zehaztutako epe guztiak bete beharko ditu.

Kontratista berandutzearen pean eroritzat joko da, erakunde kontratugileak aldez aurreko errekerimendurik egin beharrik gabe.

Kontratistak, berari egotzi dakizkiokeen arrazoiak direla-eta atzerapenak izan baldin baditu azken epearen betetzeari dagokionez erakunde kontratugileak, kasuaren egoera zehatzak aztertu ondoren, kontratua bertan behera uztea edo, horren ordez, **Karatularen 21. puntua**n zehaztutako zehapenak inposatzea erabaki dezake.

Berandutzearen ondoriozko zehapenak kontratuaren prezioaren -BEZ kanpo- % 5aren multiplo batera iristen diren bakoitzean, kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua bertan behera uzteko edo kontratua zehapen berriak ezarriz gauzatzen jarraitzeko.

Aurreko idatz-zatietan jasotako eskumen berdinak izango ditu, erakunde kontratugileak, epe partzialen ez-betetzeari dagokionez, aipatu egoera Agirietan edo Karatulan aurreikusia badago edo epe partzialen ez-betetzeak azken epea beteko ez dela pentsatzera badaramate.

b) Ez-betetze partzialen edo betetze akastunen ondoriozko zehapenak.

Kontratistak, berari egotzi dakizkiokeen arrazoiak direla-eta kontratatutako prestazioen gauzatze akastuna egin badu edo SPKLren 76. artikuluaren 2. atalari eta 202. artikuluaren 1. atalari jarraiki ezarritako konpromisoak edo gauzatze-baldintza bereziak bete ez baditu, erakunde kontratugileak **Karatularen 21. puntua**n zehaztutako zehapenak ezarriko ditu.

Kontratistak, berari egotzi dakizkiokeen arrazoiak direla-eta kontratuan zehazturiko prestazioen exekuzioa partzialki beteko ez balu erakunde kontratugileak, kasuaren egoera zehatza aztertu ondoren, kontratua bertan

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000541I

behera uztea edo, horren ordez, **Karatularen 21. puntua**n zehaztutako zehapenak inposatzea erabaki dezake.

Zehapenik esleitua ez duten ez-betetze partzialeko edo betetze akastuneko kasuetan edo exekutatze-atzerapeneko kasuetan, edo ezarritako zehapenak ez baditu erakunde kontratugileak pairatu dituen kalteak estaltzen, azken honek kalte-ordainak ordaintzea eskatuko dio kontratistari.

Klausula honetan aurreikusitako zehapenak kontratuaren arduradunak proposatuta -horrelakorik balego- kontratazio organoak hartu duen akordio baten bitartez onartuko dira. Akordioa berehala exekutatu beharko da eta zehapenak burutzeko, kontratistari ordainketa osoa edo zatikoa egiteko ordaindu beharreko kopuruak kenduko zaizkio, edo dagokion bermetik kenduko zaizkio, aurreko kasuan adierazitakoa egitea ezinezkoa denean.

28. KONTRATUA LAGATZEA

SPKLren 98. artikuluak kontratistaren ondorengotzaren inguruan jasotzen dituen baldintzak alde batera utzita, baimendutako kontratuaren aldaketa subjektibo bakarra kontratuaren lagapena da, Klausula honetan ezarritako mugekin eta beti ere **Karatularen 22. puntua**k aukera hori berariaz jasotzen badu.

Lagapena egian ahal izateko, SPKLren 214.2 artikuluko a), b), c) eta d) hizkietan ezarritako baldintzak bete beharko dira, hau da:

a) Kontratazio Organoak lagapena aurretiaz eta berariaz baimendu beharko du, SPKLren 214.2.a) artikuluan jasotako baldintzetan. Baimen-eskaeraren ebazpena jakinarazteko epea bi hilabetekoa izango da. Jakinarazpenik ez balego epea amaitua, baimena eman dela ulertuko da.

b) Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren % 20a gutxienez gauzatua izan beharko du, SPKLren 214.2.b) artikuluan jasotako baldintzetan.

c) Lagapen-hartzaileak sektore publikoarekin kontratatzeko gaitasuna izan beharko du, eskatutako kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta teknikoa edo profesionala eta ez du kontratatzeko debekurik izango, SPKLren 214.2.c) artikuluan jasotako baldintzetan.

d) Esleipendunaren eta lagapen-hartzailearen arteko lagapena eskritura publiko bidez formalizatuko da, SPKLren 214.2.d) artikuluan jasotako baldintzetan.

Lagapen-hartzaileak lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebehar guztiak bere gain hartuko ditu.

29. AZPIKONTRATAZIOA

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000541I

Kontratistak prestazioaren zati baten gauzatzea hirugarrenekin azpikontrata dezake, Klausula honek eta SPKLren 215. artikuluak diotena betez, **Karatularen 23. puntua**k dagokionean ezartzen dituen prestazioak kenduta.

Nolanahi ere kontratistak, kontratua esleitua izan eta gero eta, asko jota, kontratuaren gauzatzearekin hasten denean, idatziz jakinarazi beharko dio Kontratazio Organoari azpikontratazioak egiteko duen nahia. Azpikontratatu nahi den zatia adierazi beharko du, bai eta azpikontratistaren izena, harremanetarako datuak eta legezko ordezkaria edo ordezkariak ere. Horrez gain, honek lana gauzatzeko duen gaitasun nahikoa azaldu beharko du, bere bitarteko teknikoak eta giza baliabideak eta eskarmentua aipatuz. Azkenik, SPKLren 71. artikuluan zehaztuta dauden kontratatzeko debekurik ez duela egiaztatu beharko du ere.

Kontratu nagusiaren gauzatzean zehar aldaketaren bat balego aurreko informazio guzti horretan, kontratista nagusiak aldaketa hori idatziz jakinaraziko dio Kontratazio Organoari, bai eta azpikontratista berrien inguruko beharrezko informazio guztia ere.

Azpikontratistak sailkapen egokia balu azpikontratazioaren xede den kontratuaren zatia gauzatu ahal izateko, egoera hori egiaztatzea nahikoa izango da azpikontratistaren kaudimena frogatzeko.

Azpikontratistaren gaitasunaren egiaztatzea azpikontratazioa sinatu eta berehala egin ahal izango da, azkena larrialdi-egoera bat konpontzeko beharrezkoa bada edo premiazko neurriak ezartzea eskatzen badu eta larritasun edo premia hori behar bezala justifikatzen bada.

Azpikontratistek kontratista nagusiaren aurrean erantzun beharko dute bakarrik. Azken honek izango du, ondorioz, kontratuaren gauzatzeaz erakunde kontratugilearen aurrean erantzuteko ardura, Agiriek diotena eta kontratuaren baldintzak hertsiki jarraituz, SPKLren 201. artikuluak ingurumenari, lan edo gizarte arloari dagokienez ezartzen dituen betebeharrak barne.

Kontratista nagusiak egin dituen azpikontratazioen inguruan erakunde kontratugileak duen ezagutzak ez du kontratista nagusiaren erantzukizun esklusiboa aldatuko.

Azpikontratistei eta hornitzaileei eginiko ordainketak, eta ordainketa horien egiaztatzeak, SPKLren 216. eta 217. artikuluek diotenaren arabera egingo dira.

30. KONTRATUAREN ALDAKETAK

Kontratazio Organoak kontratua aldatu ahal izango du, SPKLren 205. artikuluan aurreikusitako kasuetan.

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000541I

Horrez gain, **Karatularen 24. puntua**k aukera hori berariaz jasotzen badu, Kontratazio Organoak kontratua aldatu ahal izango du, puntu horretan ezarritako baldintzetan.

Kontratua aldatzeak ez du kontratuan jasota ez dauden unitate-prezio berrien ezarpena ekarriko, inolaz ere.

Kontratuaren aldaketak SPKLren 153. artikuluak dioenari jarraiki formalizatuko dira.

31. HARRERA ETA BERME-EPEA

Kontratua guztiz beteko du kontratistak zerbitzugintza osorik egin duenean, betiere kontratuan adierazitako terminoetan eta erakunde kontratugilearen adostasunarekin.

Nolanahi ere, betetze hori egiaztatzeko harrera- edo onespen-egintza formal edo positibo bat gauzatuko du erakunde kontratugileak.

Erakunde kontratugileak erabakiko du kontratistak egindako prestazioak kontratua betetzeko ezarritako baldintzekin bat ote datozen eta, hala badagokio, kontratatutako prestazioak eskaintzeko eta prestazioak jasotzean antzemandako akatsak zuzentzeko eskatuko dio.

Kontratistari egotz dakizkiokeen akatsen ondorioz lanak kontratatutako prestazioarekin bat ez badatoz, erakunde kontratugileak horiek bazter ditzake eta ez du ordainketarik egin beharko edo, hala badagokio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea edukiko du.

Hori guztia 27. Klausulak dioenari kalte egin gabe, erakunde kontratugileak egoki deritzon zehapenak eska baititzake egondako atzerapenen, kontratuaren ez-betetze partzialaren edo betetze akastunaren ordainean.

Bermealdia **Karatularen 25. puntua**n zehaztua dago.

Bermealdian egindako lanetan akatsak daudela ziurtatzen bada, Kontratazio Organoak eskubidea edukiko du kontratistari akats horiek konpon ditzan erreklamatzeko.

Berme-epea amaitzean erakunde kontratugileak ez badu erreklamaziorik egin edo Karatula honetan adierazitako salaketarik egin, kontratistak ez du erantzukizunik edukiko eskainitako zerbitzuaren gainean.

32. KONTRATUA ETETEA

IFK-CIF: D20003411

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

Erakunde kontratatzaileak kontratua eten ahal izango du baldin eta kontratistari ordaintzen badizkio SPKLaren 208.2 artikuluan aurreikusita dauden kalte-galerak; izan ere, ondorio hauetarako, aipatu legea baita espresuki aplikatzekoa.

33. KONTRATUA AZKENTZEA

Kontratua azkentzeko bi arrazoi egon daitezke: kontratua bete delako edo modu adostuan hala erabaki delako, jarraian arautzen denaren arabera.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak hauek izango dira, erakunde kontratatzailearen nahitara:

a) Gainerako funtsezko betebeharrak ez betetzea, baldin eta horrela kalifikatu badira.

b) Hasieran itundutako baldintzetan prestazioa gauzatzea ezinezkoa izatea, Agiri honetan aurreikusitakoaren arabera kontratua aldatu ezin denean.

c) Kontratuak iraun bitartean, kontratuan parte hartzen duten langileen soldatak kontratistak ez ordaintzea, edo langile hauentzat aplikatzekoak diren hitzarmen kolektiboetan ezarrita dauden baldintzak ez betetzea, hau ere kontratuak iraun bitartean.

d) Orokorrean, kontratuzko beste edozein betebehar ez betetzea, Kode Zibilaren 1.124 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

e) SPKLaren 313 artikuluaren 1. apartatuan kontratua suntsiarazteko ezarritako arrazoiak, zeinak espresuki aplikatzekoak deklaratzen baitira, honako hauek dira:

   1. Zerbitzuak hasi baino lehen kontratuan atzera egitea edo, Kontratazio Organoari egotz dakiokeen arrazoiren batengatik, kontratuaren hasiera etetea lau hilabetetik gorako epe batez, berau hasteko adierazitako egunetik aurrera zenbatzen hasita.

   2. Zerbitzua eskaintzen hasi ondoren, kontratuan atzera egitea edo Kontratazio Organoak erabakitako zortzi hilabetetik gorako epe batez kontratua etetea.

Kontratua suntsiarazteko klausula honetan aurreikusi diren arrazoietako edozeinetan, aipatutako ebazpena automatikoki aplikatuko da; horretarako, erakunde kontratatzaileak kontratistari bere erabakiaren berri ematea beste baldintzarik ez dago.

Aipatutako jakinarazpena jaso ostean, kontratista behartuta egongo da kontratatutako prestazioak gauzatzeko ordura arte sortutako dokumentu guztiak erakunde kontratatzaileari ematera, honen esku gera daitezen; horrez gain,

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IFK-CIF Q2000541I

kontratuan zehar sorrarazitako dokumentazio edo informazio guztia ere entregatu beharko dio, erakunde kontratatzaileak erabilitako eta kontratistari emandako dokumentu guztiekin batera, erakunde kontratatzailearen jabetzakoak izan daitezen.

Hori guztiori dagokion kontratuaren osteko likidazio ekonomikoaren kalterako gabe, jarraian ezarritakoaren arabera.

Klausula honetan aurreikusitako arrazoiengatik kontratua suntsiaraztetik ondoriozta daitezkeen erantzukizun ekonomikoak, hala nola legalki bidezkoak izan daitezkeen beste edozerengatik ondoriozta daitezkeenak, kontratua erabat azkendu eta gero likidatuko dira; hala ere, hori ez da eragozpen izango erakunde kontratatzaileak horren exekuzioarekin jarrai dezan.

Kontratua suntsiaraziz gero, kontratistak, printzipioz, ordura arte egin dituen eta onartuak izan diren prestazio guztiei dagokien diru-zenbatekoa jasotzeko eskubidea izango du.

Kontratuaren suntsiarazpena gertatzen bada kontratistari egotz dakiokeen edozein arrazoirengatik, **Karatularen 26. puntuan** aurreikusitako diru-zenbatekoa erakunde kontratatzailearen alde ordainaraziko da, metatze-izaeraz, legozkiokeen galeren kalte-ordainak ordaintzearen kaltetan izan gabe. Bi zenbatekoak dagokion behin betiko bermetik eta kontratistari ordaindu gabeko preziotik kenduko dira; gaindikina, berriz, dagokion erreklamazioaren xede izango da.

IFK-CIF Q2000544I

Aurrekoa gorabehera, espresuki adierazten da SPKLaren 313. artikuluaren 3. apartatua aplikatzekoa dela, hau da:

a) Klausula honetako h.1 letran aurreikusitako suntsiarazpen-kasuetan, kontratistak, kontzeptu guztien truke, kontratuaren esleipen-prezioaren % 3ko kalte-ordaina (BEZik gabe) jasotzeko eskubidea baino ez du izango.

b) Klausula honetako h.1 letran aurreikusitako suntsiarazpen-kasuetan, kontratistak, kontzeptu guztien truke, eskaini gabeko zerbitzuen kontratuaren esleipen-prezioaren % 6ko kalte-ordaina (BEZik gabe) jasotzeko eskubidea baino ez du izango, industria-onura kontzeptupean.

Azkenik, erakunde kontratatzailearen eta kontratistaren arteko akordioa elkarren adostasunez azkendu ahal izango da; kasu horretan, alderdien eskubideak alderdiek eurek baliozki hitzartutako hartara egokituko dira.

34. DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOAREN PRERROGATIBAK

Kontratistak DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOArekin izenpetuko

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

duen kontratuari dagokionez, kontratazio-organoak ondoko prerrogatibak ditu (SPKLak markatzen dituen mugen barruan eta bertan adierazitako baldintzak eta ondorioak kontuan hartuta): kontratua interpretatzea, kontratua betetzeko orduan sor daitezkeen zalantzak argitzea, interes publikoko arrazoiengatik kontratua aldatzea, kontratuaren exekuzioaren ondorioz kontratistari egotz dakiokeen erantzukizuna deklaratzea, kontratua etetea, kontratua suntsiaraztea eta suntsiarazpen horren ondorioak zehaztea.

Halaber, kontratistak DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOArekin izenpetuko duen kontratuari dagokionez, kontratistak kontratuaren exekuzioan zehar garatuko dituen jarduerak ikuskatzeko ahalmena ere badu kontratazio-organoak (SPKLak kontratu-mota bakoitzerako ezartzen dituen mugak eta baldintzak kontuan hartuta).

DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOAK aipatu prerrogatibak egikaritzeko prozedura SPKLaren 191. artikuluaren arabera gauzatuko da.

35. ARAUBIDE JURIDIKOA

35.1 KONTRATISTAK DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOAREKIN IZENPETUKO DUEN KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA

IFK-CIF G20095411

Kontratistak DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOArekin izenpetuko duen kontratuak, SPKLaren 25.1.a) artikuluarekin bat eginik, izaera pribatua izango du, arte-kreazioa xede duten zerbitzuak izanik. 92100000-2 CPV kodea du eta ondokoak izango ditu jarraibide:

- Bere prestaketari eta esleipenari dagokienez, Administrazio Klausula Zehatzen Agiri hau eta Preskripzio Teknikoen Orria, baita SPKLaren Lehen Liburua eta Bigarren Liburua ere.

- Kontratuaren ondorioei eta kontratua azkentzeari dagokienez, Administrazio Klausula Zehatzen Agiri hau eta Preskripzio Teknikoen Agiria izango ditu aplikagarri, baita zuzenbide pribatuko arauak ere.

35.2 KONTRATISTAK VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, S.A.REKIN ETA SAN TELMO MUSEOA, S.A.REKIN IZENPETUKO DUEN KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA

Kontratistak VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, S.A.rekin eta SAN TELMO MUSEOA, S.A.rekin izenpetuko dituen kontratuek, SPKLaren 26.1.b) artikuluarekin bat eginik, izaera pribatua izango dute, zeren, ahalorde esleitzailea izanik, eta sektore publikoko erakundeek egindako kontratuak direnez, ezin baitira Administrazio Publikotzat jo, eta ondoko agiriak dituzte jarraibide:

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

- Bere prestaketari dagokionez, Administrazio Klausula Zehatzen Agiria eta Preskripzio Teknikoen Agiria; eta bere esleipenari dagokionez, Administrazio Klausula Zehatzen Agiri hau, Preskripzio Teknikoen Agiria eta, berauetan aurreikusita ez dagoen hartan, SPKLean ondorio horretarako ezarritako arauak (ahalorde esleitzailearen baldintza betetzen duten eta Administrazio Publikoa ez diren sektore publikoko erakundeek egiten dituzten erregulazio harmonizatuaren pean ez dauden kontratuetarako).

- Ondorioei eta kontratua azkentzeari dagokienez, kontratuek jarraibide izango dituzte: Administrazio Klausula Zehatzen Agiri hau, Preskripzio Teknikoen Agiria, eta berauetan aurreikusita ez dagoen hartan, zuzenbide pribatuko arauak. Hala ere, SPKLaren 319. artikuluan "Ondorioak eta Azkentzea" atalari buruz ezarritako arauak kontratuetan aplikatzekoak izango dira.

Osagarri gisa, SPKLa eta Kontratuen Legearen Araubide Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2011 Errege Dekretua izango dira aplikatzekoak, Agiri hau aipatu testu arauemaileei espresuki dagokien guztian.

36. JURISDIKZIOA

36.1 KONTRATISTAK DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOAREKIN IZENPETUKO DUEN KONTRATUARI DAGOKION JURISDIKZIOA

SPKLaren 27.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratuaren prestaketaren eta esleipenaren inguruan sor daitezkeen arazoak ebazteko, Administrazioarekiko auzien jurisdikzioa izango da eskuduna.

Kasu horretan, Donostiako Udalaren aurrean helegite bat aurkeztuko da, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/1992 legean, azaroaren 26koan, ezarritakoaren arabera eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen 29/1998 Legean, uztailaren 13koan, ezarritakoaren arabera.

SPKLaren 27.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratuaren ondorioen eta azkentzearen inguruan sor daitezkeen arazoak ebazteko, Jurisdikzio Ordena Zibila izango da eskuduna.

36.2 KONTRATISTAK VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, S.A.REKIN ETA SAN TELMO MUSEOA, S.A.REKIN IZENPETUKO DUEN KONTRATUAREN JURISDIKZIOA.

SPKLaren 27.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratuaren prestaketaren, esleipenaren eta kontratuzko aldaketen inguruan sor daitezkeen auzigaiak ebazteko, Administrazioarekiko auzien jurisdikzioa izango da eskuduna, auzigai horiek aurkaratzeko arrazoiak oinarrituta daudenean SPKLaren 204 eta 205

IFK-CIF Q2000544I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

artikuluetan ezarritako ez-betetze batean, eta aipatutako aldaketak esleipen berri baten xede izan behar zuela interpretatzen denean.

Kasu horretan, Donostiako Udalaren aurrean helegite bat aurkeztuko da, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/1992 legean, azaroaren 26koan, ezarritakoaren arabera eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen 29/1998 Legean, uztailaren 13koan, ezarritakoaren arabera.

SPKLaren 27.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratuaren ondorioen eta azkentzearen inguruan sor daitezkeen arazoak ebazteko, Jurisdikzio Ordena Zibila izango da eskuduna, Klausula honetako lehen paragrafoan aipatzen diren kontratuzko aldaketen kasuan izan ezik.

Donostian, 2019ko otsailaren 14an.

donostiakultura

Jaime Otamendi Muñagorri
Zuzendari Kudeatzailea

IFK-CIF Q2000544I

Erregina Erregeordea, 6 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

Eranskina. Abal eredua.

[...] erakundeak (kreditu erakundearen edo elkarren bermerako sozietatearen izena), IFK [...] eta helbidea (jakinarazpen eta errekerimenduetarako) [...(e)an] dituenak, eta haren izenean [...(e)k] (ahalordedunaren izen-abizenak), agiri honen behealdean adierazitako ahalorde askiestetik ondorioztatzen denez egintza honetan behartzeko behar beste ahalorde duenak [...] honako honi ematen dio ABALA:

Erakunde abal emaileak bere erantzukizun pean adierazten du, ezen, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorra onesten duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 56.2. artikuluan adierazitako betebeharrak betetzen dituela.

Abal hau indarrean egongo da [...](e)k abala kitatzeko edo itzultzeko baimena eman arte.

Lekua eta data [...]

[Sinadura]

IFK-CIF: (20000541I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 **E.** donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

II. Eranskina. Adierazpenen notario aktaren eredua, lizitatzaileak eskatzen den kaudimena ziurtatzeko edo gutxieneko bitartekoak kontratura atxikitzeko konpromisoa betetzeko beste entitate batzuen kaudimena eta/edo bitartekoak erabili behar baditu

[OHARRA: Lizitatzaileak eskaintzarik abantailatsuena aurkeztu badu eta lizitatzaile horrek, eskatzen den kaudimena ziurtatzeko eta/edo gutxieneko bitartekoak kontratura atxikitzeko konpromisoa betetzeko beste entitate batzuen kaudimena eta/edo bitartekoak erabili behar baditu aurkeztuko da bakarrik. ***Hirugarren entitateak bete beharko du]***

[..] jaunak/andreak, NAN [...] duenak, [...] enpresaren (IFZ:.....) legezko ordezkari gisa, adierazi du ezagutzen dituela [...] (enpresa lizitatzailearen izena) lizitatzaileak lehiatuko duen [...]a kontratatzeko lizitazioaren baldintzak, eta esleipendun suertatzen bada, kontratua gauzatzeko behar diren baliabideak lizitatzaile horren esku jartzeko borondate ezeztaezina adierazten duela, Kode Zibileko 1257.2. artikuluan xedatutakoa espresuki onartuta. Bere aldaketa edo ordezkapena [...]k baimendu beharko du espresuki.

Idatzi hori aurkeztuz gero, [...]k konpromiso hori onartzen duela adieraziko du, baldin eta lizitatzaile hori esleipendun gertatzen bada.

[...]n, [...](e)ko [...]ren [...](e)an.

[Sinadura]

IFK-CIF: Q2000544I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

III. Eranskina. Kontratatzeko Europar Dokumentu Bakarra (KEDB).

IFK-CIF Q2000544I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 **E.** donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

IV. Eranskina. Giza baliabideak eta/edo bitarteko materialak atxikitzeko konpromisoa.

[...] jaunak/andreak, [...] helbidea eta [...] NAN zk.a duenak, bere izenean, edo [...] helbidea eta [...]IFZ dituen [...]ren ordez, gaitasun juridiko eta jarduteko gaitasun osoz, ezagutzen du [...]ren lizitazioa eta agiri honen bidez

AITORTZEN DU:

Kontratuaren esleipendun izanez gero kontratazio hau arautzen duen Karatularen 10. puntuan zehaztutako gutxieneko giza baliabideak eta/edo bitarteko teknikoak kontratuaren gauzatzeari atxikitzeko konpromisoa hartzen duela.

Eta horrela izan dela ziurtatzeko, eta dagozkion ondorioetarako giza baliabideak atxikitzeko konpromiso hau luzatu du [...]n, [...](e)ko [...]ren [...](e)an.

[Sinadura]

IFK-CIF Q2000541I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 **E.** donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

V. Eranskina. Aitorpen erantzulea, enpresako lanpostuen % 2a desgaitasunen bat duten pertsonentzat uzteko betebeharra eta berdintasun-plana izateko betebeharra betetzen direla adierazteko.

[...] jaunak/andreak, [...] helbidea eta [...] NAN zk.a duenak, bere izenean, edo [...] helbidea eta [...]IFZ dituen [...]ren ordez, gaitasun juridiko eta jarduteko gaitasun osoz, ezagutzen du [...]ren lizitazioa eta agiri honen bidez

AITORTZEN DU:

LEHENA [*50 langiletik gorako enpresek aurkeztu beharko dute]:* Langileen %2a gutxienez desgaitasunen bat duten langileak direla, 2013 Legegintzako Errege Dekretuak, azaroaren 29koa, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren Testu Bategina onartzen duenak, bere 42. artikuluan dioenarekin bat.

BIGARRENA [*250 langiletik gorako enpresek aurkeztu beharko dute*]: 3/2007 Lege Organikoak, martxoaren 22koa, Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirakoak, bere 45. artikuluan agintzen duen berdintasun-plana ezarrita duela.

[...]n, [...](e)ko [...]ren [...](e)an.

[Sinadura]

IFK-CIF Q2000541I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

VI. Eranskina. Jakinarazpenak jasotzeko lehentasunezko bitartekoa aukeratzea.

[...] jaunak/andreak, [...] helbidea eta [...] NAN zk.a duenak, bere izenean, edo [...] helbidea eta [...]IFZ dituen [...]ren ordez, gaitasun juridiko eta jarduteko gaitasun osoz, ezagutzen du [...]ren lizitazioa eta agiri honen bidez [...]k aipatutako lizitazioarekin lotuta egin beharreko jakinarazpen oro, honako bitartekoa erabiliz egitea nahi du (*):

☐ **Posta elektronikoa.**

☐ **Posta ziurtatua.**

☐ **Faxa**

(*) Adierazi bat.

Edozein modutan, ondoren adierazitako datuak zehaztuko dira jakinarazpenak egiteko:

Helbide elektronikoa: .....

Posta helbidea: .....

Fax-zk.: .....

Harremanetarako telefonoak: .....

[Oharra: Jakinarazpenak ahalik eta arinen egiteko, lizitatzailearen faxari lehentasuna ematea gomendatzen dizuegu. Lizitatzaileak faxa aukeratzen badu, jakinarazpenak fax bidez egingo dira. Hala ere, beste bitarteko bat aukera daiteke. Ez bada aukerarik egiten, posta ziurtatu bidez egingo dira jakinarazpenak, adierazitako helbidean.]

IFK-CIF: Q2000544I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 **E.** donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

VII. Eranskina. Formulak erabiliz ebaluagarriak diren irizpideei buruzko proposamena.

[...] jaunak/andreak, [...] helbidea eta [...] NAN zk.a dituenak, bere izenean edo [...] helbidea eta [...] NAN zk.a dituen jaunaren/andrearen ordez, bere gaitasun juridikoaren jabe eta jarduteko gaitasun osoz, [...zerbitzua] prozedura [irekiaren] bitartez kontratatzeko lizitazioaz jakitun, honen bidez

ADIERAZTEN DU

1. [...] kontratua gauzatzeko konpromisoa hartzen duela, ondoko baldintzen arabera:

   - Ondoko kontzeptuengatik eskainitako prezio unitarioak:

     - 1:00 minutu gehienez irauten duten bideoak:
     - [...] euro/bideoa (BEZ barne), honela banakatuta:
       - Prezioa (BEZik gabe): [...] euro/bideoa.
       - BEZ: [...] euro/bideoa.
     - 1:01 eta 3:00 minutu arteko bideoak (biak barne):
     - [...] euro/bideoa (BEZ barne), honela banakatuta:
       - Prezioa (BEZik gabe): [...] euro/bideoa.
       - BEZ: [...] euro/bideoa.
     - 1:01 eta 3:00 minutu arteko bideo-egokitzapenak* (biak barne)
     - [...] euro/bideoa (BEZ barne), honela banakatuta:
       - Prezioa (BEZik gabe): [...] euro/bideoa.
       - BEZ: [...] euro/bideoa
     - 3:01 eta 6:00 minutu arteko bideoak (biak barne):
     - [...] euro/bideoa (BEZ barne), honela banakatuta:
       - Prezioa (BEZik gabe): [...] euro/bideoa.

IFK-CIF Q2000541I

Erregina Erregeordea, 6 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

- BEZ: [...] euro/bideoa.

- 1:01 eta 3:00 minutu arteko bideo-egokitzapenak* (biak barne)
  - [...] euro/bideoa (BEZ barne), honela banakatuta:
    - Prezioa (BEZik gabe): [...] euro/bideoa.
    - BEZ: [...] euro/bideoa.

- Kontratua gauzatzeko atxiki beharreko giza baliabideen zerrenda:

Giza baliabideak	Genero
1	
2	
[...]	

2. Kontratua arautzen duen dokumentazioa ezagutzen du eta berariaz onartzen du eta osorik betetzen du.

[...]n, [...](e)ko [...]ren [...](e)an.

[Sinadura]

IFK-CIF Q2000544I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 **E.** donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

VIII. ERANSKINA Laneko arriskuen prebentzioaren alorreko betebeharrak betetzen direla ziurtatzen duen aitorpen erantzulea.

[...] jaunak/andreak, [...] helbidea eta [...] NAN zk.a duenak, bere izenean, edo [...] helbidea eta [...]IFZ dituen [...]ren ordez (ordezkaritza-ahalmena zehaztu: administratzaile bakarra, ahaldun...), [...] kontratatzeko prozedura ireki bidezko lizitazioaren ondorioetarako, agiri honen bidez

AITORTZEN DU

1. [...] enpresak laneko arriskuak prebenitzeko egungo irizpideak bere eginkizunetan aktiboki barne hartu dituela eta azaroaren 8ko 31/1995 Legean, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzkoa denean, eta berau garatzen duten xedapenetan xedatutakoa betez, Prebentzio Plan bat duela.

2. Kontratuaren esleipendun izanez gero, [...] enpresak ondoko konpromisoak hartuko dituela:

- Jarduerak garatuko dituzten langileei, dagozkien eginkizunak garatzean Segurtasunarekin eta Osasunarekin lotuta dituzten arriskuen berri ematea, bai eta arrisku horien aurrean ezar daitezkeen babes- eta prebentzio-neurrien berri ematea ere. Halaber, erakunde kontratugilearen Barruko Segurtasun Neurrien berri ematea bere langileei, lan egiten duten zentro bakoitzean.

- Erakunde kontratugilean edo erakundearentzat lan egingo duten langileei dagozkien zereginekin erlazionatutako Segurtasunaren eta Osasunaren alorretako alderdiei buruzko prestakuntza ematea.

- (Erakunde kontratugilean/tan) garatuko dituzten jardueretan bere langileek izango dituzten arriskuak identifikatzea eta Lan arriskuen prebentzioari buruzko 31/95 Legearen arabera Prebentzio-errekurtso baten presentzia eskatzen duten jarduerak identifikatzea; eta eginkizun horiek betetzeko bereziki prestatutako eta izendatutako langileak izatea.

- Erakunde kontratugilean edo erakundearentzat lan egingo duten langileei dagozkien zereginekin erlazionatutako babes-bitarteko egokiak eta beharrezkoak ematea, eta bitarteko horiek norbera babesteko ekipoei eta lan-ekipoei dagokienez ezarrita dauden indarreko lege-irizpideak betetzea.

- Urtarrilaren 17ko 39/1997 EDn, Prebentzio Zerbitzuen Araudia onartzen duenean ezarritako baldintzak betetzea eta prebentzio-modalitate bat edukitzea, araudi horren arabera (Prebentzio Zerbitzu Propioa edo Besteren Prebentzio Zerbitzua).

IFK-CIF Q2000544I

Erregina Erregeordea, 8 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 E. donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus

- Erakunde kontratugilean edo erakundearentzat lan egingo duten langileen osasuna zaintzeko kontrola egitea eta zereginak esleitzeko orduan bakoitzaren gaitasuna kontuan hartzea.

- Eta gainontzekoan, azaroaren 8ko 31/1995 Legearen, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzkoa denaren 24. artikuluan aurreikusitako koordinazio-neurriak betetzea eta urtarrilaren 30eko 171/2004 EDn, azaroaren 8ko 31/1995 Legearen, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzkoa denaren 24. artikulua garatzen duenean enpresa-jardueren koordinazioaren alorrean aurreikusitakoak betetzea.

Eta horrela izan dela ziurtatzeko, eta dagozkion ondorioetarako, aitorpen erantzule hau sinatzen du [Lekua]n, [...](e)ko [...]ren [...](e)an.

Sin.:

NAN:

IFK-CIF Q2000541I

Erregina Erregeordea, 6 – 20003 Donostia / San Sebastián
T. (0034) 943 481 150 **E.** donostiakultura@donostia.eus
www.donostiakultura.eus