KULTUR ETXEA, LUDOTEKA, GAZTE TXOKOA, UDALEKUAK ETA GAZTE UDA ZERBITZUAK KONTRATATZEKO PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUAREN BIDEZKO ZERBITZU-KONTRATUA ARAUTUKO DUTEN ADMINISTRAZIO-KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA

Lehenengo klausula.- Xedea eta kalifikazioa

1.1 Kontratuaren xedearen deskribapena

Kontratuaren xedea:

Agiri honen xedea da Kultur Etxea, Ludoteka, Gazte Txokoa, Udalekuak eta Gazte Uda zerbitzuak emango dituen enpresa bat kontratatzea, zerrendatutako jarduerak kudeatu, antolatu eta egiteko, baldintza-agiri honetan eta preskripzio teknikoen agirian ezarritakoaren arabera. Definitutako kontratua zerbitzuen administrazio-kontratua da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 17. artikuluaren arabera. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora.

1.2 Kontratuaren xedea sortatan banatzea

Kontratuaren izaera dela eta, ez da aurreikusten lotetan banatzea; izan ere, aurreikusitako jarduera guztiak elkarrekin konektatuta daude, adin bereko erabiltzaileei zuzenduta daudelako eta, aldi berean, monitoreek haiei buruzko ezagutza eskuratzen dutelako, udalerriko erakundeetako erabiltzaileen arteko integrazio-lana errazten duena.

1.3 Kontratuaren xede diren prestazioak identifikatzeko kodeak

Kontratuaren objektua kode hauekin identifikatzen da:

CPV Kodea	Deskribapena
1	92000000-1 Aisialdi-, kultura- eta kirol-zerbitzuak.

Bigarren klausula.- Hautaketa- eta esleipen-prozedura

Prozedura ireki sinplifikatua erabiliko da kontratua esleitzeko.

Kontratua adjudikatzeko, zenbait adjudikazio-irizpide erabiliko dira, kalitate/prezio erlazio onenean eta balio-judizioetan oinarrituta, hamabigarren klausulan ezarritakoaren arabera.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

Hirugarren klausula.- Kontratatzailearen profila

Bere kontratu-jarduerari buruzko informazioaren gardentasuna eta sarbide publikoa bermatzeko, eta beste publizitate-bitarteko batzuk erabiltzeari kalterik egin gabe, udal honek Kontratatzailearen Profila dauka Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman.

Laugarren klausula.- Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua eta kontratuaren balio zenbatetsia

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua, kontratuak irauten duen urtean, 59.500 eurokoa da jarduera guztiengatik, BEZik gabe.

Kontratuaren balio zenbatetsia 59.500 eurokoa da (BEZik gabe), urtebeteko aldirako, luzapenik gabe. 9/2017 legeko 29.2 artikuluari jarraiki.

Bosgarren klausula.- Aurrekontu-kreditua

Kontratua gauzatzeak dakartzan betebehar ekonomikoak kontratua gauzatuko den aurrekontu bakoitzaren 03.3026.226060, 03.326.2266062 eta 04.330.227042 aurrekontu-aplikazioen kontura ordainduko dira, eta kontratua esleitu ondoren urtero egin beharko dira aurrekontuak.

Agiri horiek aldez aurretik izapidetzen dira, eta, beraz, Aramaioko Udalak hitzematen du 2026ko urtarrilaren 1ean kreditu nahikoa egongo dela kontratutik eratorritako betebeharrak betetzeko. 2026ko urtarrilaren 1ean kreditu nahikorik ez badago, hogeita zazpigarren klausulan jasotako baldintza bezala hartuko da eta kontratua bertan bera geratuko da.

Seigarren klausula.- Prezioak berrikustea

Ezin dira prezioak berrikusi.

Zazpigarren klausula.- Kontratuaren iraupena

Kontratuak urtebete iraungo du, kontratua sinatu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, luzapenik gabe.

Zortzigarren klausula.- Kontratatzeko gaitasuna

Proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisiko edo juridikoek, espainiarrek zein atzerritarrek, kontratatzeko debekurik ez badute eta kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala egiaztatzen badute.

Jarduteko gaitasuna eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa egiaztatzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatu beharko da.

Bederatzigarren klausula.- Proposamenak eta dokumentazio administratiboa aurkeztea

9.1 Aurretiko baldintzak

Interesdunen proposamenak lizitazioa arautzen duten baldintza-agirietara eta dokumentaziora

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

egokitu beharko dira, eta haiek aurkezteak esan nahi du enpresaburuak baldintzarik gabe onartzen duela klausula edo baldintza guztien edukia, inolako salbuespenik edo erreserbarik gabe.

Entitate lizitatzaile bakoitzak ezin izango du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, ez eta beste batzuekin aldi baterako elkartuta proposamenik sinatu ere, banaka aurkeztu badu, edo aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan egon. Arau horiek hautsiz gero, ez dira onartuko berak izenpetutako proposamen guztiak.

9.2 Eskaintzak aurkezteko lekua eta epea

Lizitazio hau elektronikoa da. Lizitatzaileek nahitaez elektronikoki prestatu eta aurkeztu beharko dituzte eskaintzak, udalak profila duen Euskadiko Kontratazio Plataformaren bidez.

Proposamenak, nahitaezko dokumentazioarekin batera, hamabost (15) egun naturaleko epean aurkeztuko dira, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, elektronikoki soilik, Euskadiko Kontratazio Plataformak horretarako hautagai eta erakunde lizitatzaileen eskura jartzen duen eskaintzak prestatzeko eta aurkezteko tresnaren bidez.

Horregatik, lizitazio honetan parte hartzeko, garrantzitsua da lizitatzaile interesdunak Euskadiko Kontratazio Plataforman erregistratzea, halakorik ez badago.

Eskaintza elektronikoak eta harekin batera doan beste edozein dokumentuk elektronikoki sinatuta egon beharko dute, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 10. artikuluan onartutako sinadura-sistemaren baten bidez.

Gutun-azalak ireki arte haien edukiaren konfidentzialtasuna bermatzeko, tresnak bidalketan zifratuko ditu.

Aurkezpena egin ondoren, tresnak bidalketa-egiaztagiri bat emango dio erakunde lizitatzaileari, biltegiratzeko eta inprimatzeko modukoa, denbora-zigiluarekin.

9.3. Lizitatzaileentzako informazioa

SPKLren 138. artikuluan aipatzen den informazio gehigarria edo osagarria eskatu behar denean, administrazio kontratatzaileak eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino sei egun lehenago eman beharko du, gutxienez, baldin eta eskaera hori gutxienez sei egun lehenago aurkezten bada. Eskaera hori lizitazio-iragarkian adierazitako helbide elektronikoan egingo da.

9.4 Proposamenen edukia

Lizitazioan parte hartzeko proposamenak 2 artxibo elektronikotan aurkeztuko dira, entitate lizitatzaileak sinatuta. Artxibo horietan, artxiboaren izena eta «Kultu etxea, Ludoteka, Gazte txoko, Gazte uda eta udalekuekin lotutako jardueren kudeaketa, antolaketa eta gauzatzea» legenda jasoko dira. Hona hemen fitxategien izenak:

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

— A) gutun-azala: balio-iritzi baten arabera haztatu beharreko dokumentazio administratiboa eta dokumentazioa.
— B) gutun-azala: proposamen ekonomikoa.

Fitxategi bakoitzean sartu beharreko dokumentuek jatorrizkoak edo kopia kautotuak izan beharko dute, indarrean dagoen legeriaren arabera.

Fitxategi bakoitzaren barruan, dokumentu hauek sartuko dira, bai eta horien zerrenda zenbakitua ere:

A) GUTUN-AZALA: DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA ETA BALIO-IRITZIEN BIDEZ NEUR DAITEKEEN DOKUMENTAZIOA

a) Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta dagoela egiaztatzen duen dokumentazioa.

b) Kultur etxe, ludoteka, gazte-txoko, udaleku eta gazte udan jarduerak antolatzeko eta egiteko zerbitzuaren programa. Programa horretan, zerbitzuarekin lotutako baldintza teknikoen agiriarekiko hobekuntzak sartu ahal izango dira, eta udalak baloratuko ditu (gehienez ere 5 orri bi aurpegitan jarduera bakoitzeko).

B) GUTUN-AZALA: PROPOSAMEN EKONOMIKOA ETA AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA DAITEKEEN DOKUMENTAZIOA

a) Proposamen ekonomikoa.

Eredu honen arabera aurkeztuko da:

«, jakinarazpenetarako helbidea:, zk.:, IFZ:, erakundea ordezkatuz (IFZ:), Kultur etxea, Ludoteka, Gazte txoko, Gazte uda eta udalekuekin lotutako jarduerak kudeatzeko, antolatzeko eta egiteko zerbitzua kontratatzeko espedientearen berri izanik, kontratatzailearen profilean iragarritako prozedura ireki sinplifikatuaren bidez, jasota uzten dut kontratuaren oinarri diren baldintza-agiriak ezagutzen ditudala eta osorik onartzen dudala, lizitazioan parte hartuz eta kontratuaren xedea gauzatzeko konpromisoa hartuz, euro/urte eta Balio Erantsiaren gaineko Zergari dagozkion euroekin. Prezio hori honela banatuko da, urte 1eko epean

-Kultur etxearen kudeaketaren prezioa: euroak hegi BEZa
-Ludotekaren prezioa: euroa gehi BEZa
-Gazte Txokoaren prezioa: euroa gehi BEZa
- Udalekuen prezioa: euroa gehi BEZa
- Gazte Uda prezioa: euroa gehi BEZa.

(e) n, 20 (e) ko aren (e) (a) n.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

Hamargarren klausula. Esleitzeko irizpideak

Proposamenak baloratzeko eta eskaintzarik onena zehazteko, hainbat esleipen-irizpide hartuko dira kontuan, kalitate-prezio erlazio onenean oinarrituta.

A. Automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideak: Eskaintza ekonomikoa: 75 puntu, gehienez.

Irizpide ekonomiko eta kualitatiboen arabera hautatutako adjudikazio-irizpideen helburua da kontratuaren beharrei erantzuteko behar den kalitate/prezio onena lortzea.

Esleitutako puntuazioa irizpide hauen arabera emango da:

Eskaintza ekonomikoa baloratzeko, eskaintzarik merkeenari gehieneko puntuazioa emango zaio, eta 0 lizitazio-tasari. Gainerako eskaintzak formula honen bidez puntuatuko dira:

$$P = Vc \times \frac{(T - Oa)}{(T - Ob)}$$

Non:

P = aztertutako eskaintzaren puntuazioa.
Vc = Eskaintza ekonomikoaren irizpideari ezaugarrien taulan emandako gehieneko balioa.
T = Lizitazio-prezioa.
Oa = Aztertutako eskaintza.
Ob = Onartuen artean eskaintza txikiena.

Eskaintza batek edo batzuek balio anormalak edo neurriz kanpokoak badituzte eta onartzen badira, prezio txikieneko eskaintzari emango zaio puntuaziorik handiena, eta aurreko paragrafoan adierazitako formula eta baldintza berberak aplikatuko dira.
Enpresa lizitatzaile bakarra aurkezten bada, lizitazio-tasa gainditzen ez duela egiaztatuko da.

B. Balio-iritzien bidez aplikatzekoak diren irizpideak: jardueraren programa: 25 puntu, gehienez.

Enpresa lizitatzaileak aurkezten duen programa baloratuko da. Bertan, argi eta garbi adierazi beharko da kontratuaren xede den jarduera bakoitza nola egin nahi duen, bai eta preskripzio teknikoen agiriari dagokionez proposatzen diren eta kontratuaren objektuarekin zerikusia duten hobekuntzak ere. Orrialde-kopuruari dagokionez, programa 9.4 klausulan ezarritakora egokituko da.

Hamaikagarren klausula.- Aldaerak

Ez da aldaerarik onartzen.

Hamabigarren klausula.- Eskaintza anormalki baxuegiak

Eskaintzak baloratzeko irizpideetan ezarritako parametroak aplikatuta, eskaintzaren bat ustez

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

anormala bada, bost egun balioduneko epea emango zaie eragindako lizitatzaileei, eskaintza baldintza horietan gauzatzeko aukera ematen dieten inguruabarren justifikazio egokia aurkez dezaten, azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 149.4 artikuluan horri buruz adierazitako irizpideekin (9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora).

Hasiera batean, eskaintzak neurrigabeak edo ausartegiak izango dira. Hasiera batean, anormalak edo neurrigabeak izango dira aurkeztutako eskaintzen batez bestekoa baino % 20 merkeagoak.

Justifikazioak jaso ondoren, Mahaiak txosten tekniko bat eskatuko dio, oro har, preskripzio teknikoen agiria, proiektua edo kontratuaren azterketa ekonomikoa egin duen funtzionarioari, edo guztiei oro har, lizitatzaileak eskaintzari eutsi ahal izateko argudiatu dituen arrazoiak zehatz-mehatz aztertuko dituena.

Nolanahi ere, eskaintzak baztertu egingo dira, baldin eta egiaztatzen bada nabarmenki baxuegiak direla azpikontratazioari buruzko araudia urratzen dutelako edo ez dituztelako betetzen ingurumenaren, gizartearen edo lanaren arloan aplikatu beharreko betebeharrak, estatukoak zein nazioartekoak, indarrean dauden sektoreko hitzarmen kolektiboak ez betetzea barne.

Neurriz kanpokotzat sailkatu diren kontratisten justifikazioak eta horiek aztertzen dituen udal-txosten teknikoa ikusita, Kontratazio Mahaiak eskaintza onartzea edo baztertzea proposatuko dio kontratazio-organoari, arrazoiak emanez.

Hamahirugarren klausula.- Berdinketa hausteko irizpideak

Sortarako edo sortetarako ezarritako balorazio-irizpide guztiak haztatu ondoren berdinketa gertatzen bada eskaintza biri edo gehiagori emandako puntuazioan, honako irizpide hauek erabiliko dira berdintasun hori ebazteko:

1. Zozketa, aurreko irizpidea aplikatuta berdinketa hautsi ez bada.

Berdinketa hausteko irizpideen egiaztagiriak, apartatu honetan aipatzen direnak, berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko dituzte lizitatzaileek, eta ez aldez aurretik.

Hamalaugarren klausula.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak eta subrogazioa

14.1 Baldintza bereziak.

Kontratua gauzatzeko baldintza berezi hauek ezartzen dira, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 202. artikuluan ezarritakoaren arabera:

Mota berezia: Emakumeen eta gizonen berdintasunerako baldintza bereziak

- Enpresa esleipendunak, kontratua gauzatzen hasten denetik, sexu-jazarpenari eta sexuan oinarritutako jazarpenari aurrea hartzeko eta aurre egiteko barne-protokoloa izan beharko du, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 48. artikuluaren Sexu Askatasunaren Berme Integralari buruzko irailaren 6ko

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

10/2022 Lege Organikoaren 12. artikulua.

Udalak edozein unetan eskatu ahal izango du kontratua gauzatzen den bitartean protokolo hori badagoen eta eraginkorra den egiaztatzeko.

- Enpresa esleipendunak bere enpresaren berdintasun-plana mantendu beharko du zerbitzu kontratu honek irauten duen bitartean, behar bezala eguneratuta, haren indarraldia amaitzen bada.

- Enpresa esleipendunak hizkuntza eta irudi ez-sexista erabiltzeko konpromisoa hartzen du. Kontratuari buruzko informazio publiko guztiak (kartelak, liburuxkak, inskripzioak, sare sozialak, etab.) hizkera eta irudi ez-sexista erabili beharko du, emakumeen eta gizonen parte-hartzea modu orekatuan ikusaraziz.

14.2 Subrogazioa

	Kontratua	Antzinatasuna	Maila	Lanaldia	Soldata	Hitzarmena
1	Aldi baterakoa	2025/09/08	Begiralea	%31.25 Ludoteka	Hitzarmenaren arabera	Aisialdi hezigarria Araban
2	Aldi baterakoa	2025/01/10-2025/04/30 / 2025/10/13-2025/12/19	Begiralea	%5 Gazte txoko	Hitzarmenaren arabera	Aisialdi hezigarria Araban
3	Aldi baterakoa	2025/01/10-2025/04/30 / 2025/10/13-2025/12/19	Begiralea	%5 Gazte txoko	Hitzarmenaren arabera	Aisialdi hezigarria Araban
4	Aldi baterakoa	2025/01/10-2025/04/30 / 2025/10/13-2025/12/19	Begiralea	%5 Gazte txoko	Hitzarmenaren arabera	Aisialdi hezigarria Araban
5	Aldi baterakoa	2025/01/10-2025/04/30 / 2025/10/13-2025/12/19	Begiralea	%5 Gazte txoko	Hitzarmenaren arabera	Aisialdi hezigarria Araban

Adjudikaziodunaren kontura izango da Araban hirugarrenentzat jarduerak egiten dituzten enpresen sektorerako hitzarmenetik eratorritako betebeharrak betetzea, subrogazio-betebeharra barne, eskubide hori duten langileei dagokienez.

Enpresa edo erakunde adjudikazioduna enplegatzaile gisa subrogatu beharko da lan-kontratuan. Hona hemen kontratuaren baldintzak:

Arau bereziak:

1. Enpresa kontratistari dagokio, oso-osorik, plegu hauetan eskatutako titulazio- eta esperientzia-baldintzak betetzen dituzten langileak hautatzea, kontratua egikaritzeari atxikitako

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

lantaldeko kide izango direnak; nolanahi ere, erakunde kontratatzaileak egiaztatu ahal izango du betekizun horiek betetzen direla.

2. Enpresa kontratistak ahalegina egingo du lantaldea egonkorra izan dadin, eta haren osaeran gertatzen diren aldaketak puntualak izan daitezen eta justifikatutako arrazoiak egon daitezen, zerbitzuaren funtzionamendu egokia ez eragozteko. Erakunde kontratatzaileari une oro emango dio horren berri.

3. Enpresa kontratistak bere gain hartzen du kontratua gauzatzeaz arduratzen den lantaldeko langileen gainean enpresaburu orori datxekion zuzendaritza-ahalmena modu erreal, eraginkor eta jarraituan erabiltzeko betebeharra. Bereziki, bere gain hartuko ditu soldaten negoziazioa eta ordainketa, baimenak, lizentziak eta oporrak ematea, langileak ordezkatzea bajen edo absentzien kasuetan, Gizarte Segurantzaren arloko legezko betebeharrak, kotizazioen ordainketa eta prestazioen ordainketa barne, hala dagokionean, lan-arriskuen prebentzioaren arloko legezko betebeharrak, diziplina-ahala baliatzea, bai eta enplegatuaren eta enplegatzailearen arteko kontratu-harremanetik eratorritako betebehar guztiak ere.

4. Enpresa kontratistak bereziki zainduko du kontratua betearazteari atxikitako langileek beren jarduera gara dezaten, baldintza-agiri hauetan kontratuaren objektu gisa mugatutako jarduerari dagokionez betetzen dituzten funtzioak gainditu gabe.

5. Enpresa kontratistak bere plantillan sartutako koordinatzaile tekniko edo arduradun bat izendatu beharko du gutxienez, eta honako betebehar hauek izango ditu, besteak beste:

a). Enpresa kontratistako langileek kontratua gauzatzeari dagokionez Administrazioari egin behar dioten edozein jakinarazpen jasotzea eta transmititzea.

b). Lana kontratua gauzatzeaz arduratuko diren langileen artean banatzea, eta langile horiei kontratatutako zerbitzua emateko beharrezkoak diren aginduak eta jarraibideak ematea.

c). Lantaldea osatzen duten langileek esleituta dituzten eginkizunak behar bezala betetzen dituztela gainbegiratzea, eta langile horiek lanpostura joaten direla kontrolatzea.

d). Kontratua gauzatzera atxikitako langileen oporren araubidea antolatzea. Horretarako, enpresa kontratista behar bezala koordinatu beharko da erakunde kontratatzaile honekin, zerbitzuaren funtzionamendu egokia ez eragozteko.

e). Kontratua egikaritzeari atxikitako lantaldearen osaeran gertatzen diren aldaketen berri ematea entitate kontratatzaileari (noizbehinkakoak edo iraunkorrak), bai eta erabiltzaileei ere, jarduerak egitean aldaketarik badago (ordutegiak, eteteak, etab.).

6. Enpresa kontratistak sexuagatiko diskriminaziorik ezaren soldata-politika beteko du, eta beraz, langileek prestazio ekonomiko berberak jasoko dituzte, sexua edozein dela ere, lanbide-kategoria berean.

Hamabosgarren klausula. - Kontratazio-mahaia

Kontratazio-mahaia izango da eskaintzak baloratzeko eta administrazio-dokumentazioa kalifikatzeko organo eskuduna, eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

Legearen 326. artikuluan (lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora) eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea partzialki garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuan aurreikusitakoaren arabera jardungo du, horietan ezartzen diren eginkizunak garatuz.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen bigarren xedapen gehigarriaren 7. puntuan ezarritakoaren arabera (lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora), Kontratazio Mahaiaren buru korporazioko kide bat edo funtzionario bat izango da, eta kide izango dira, kide gisa, idazkaria edo, hala badagokio, aholkularitza juridikoaren eginkizuna esleituta duen organoaren titularra, kontu-hartzailea edo, hala badagokio, ekonomia- eta aurrekontu-kontrolaren eginkizuna esleituta duen organoaren titularra, bai eta kontratazio-organoak korporazioaren zerbitzura dauden karrerako funtzionarioen edo lan-kontratudun langileen artean izendatzen dituen beste batzuk ere, edo korporazioko kide hautetsiak. Kontratazio-mahaiko kide diren kide hautetsiak ezingo dira izan mahai horretako kide guztien herena baino gehiago. Idazkaria korporazioko funtzionario bat izango da.

Batzordearen osaera kontratatzailearen profilaren bidez argitaratuko da lizitazio-iragarkia argitaratzean, edo, bestela, eratu aurretik argitaratuko da, profil horretako iragarki espezifiko baten bidez.

Osaera:

Presidentea: Aramaioko Udaleko alkatea edo hark eskuordetzen duen pertsona.
Batzordekideak: Aramaioko Udaleko kultura teknikaria, Aramaioko Udaleko euskara arloko teknikaria.
Idazkaria: Aramaioko Udaleko idazkari-kontuhartzailea.
Mahaia osatzeko gutxieneko quoruma 2 pertsonakoa izango da.

Hamaseigarren klausula.- Gutun-azalak irekitzea

Kontratazio-mahaia proposamenak aurkezteko epea amaitu ondorengo lehen egun baliodunean eratuko da, 10:00etan.

Kontratazio-mahaiak A gutun-azala irekiko du. Bertan, dokumentazio administratiboa eta balio-judizio baten arabera haztatu beharreko irizpideak baloratzeko dokumentazioa jasoko dira. Proposamenak irakurri ondoren, eta eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertu ondoren, mahaiak bilkuraren akta egingo du, eta zerbitzu teknikoei eskatuko die eskaintzak baloratzeko. Gehienez ere lau eguneko epean egin beharko da balorazioa, eta balorazioa egingo duen teknikariak edo teknikariek sinatu beharko dute. Txostena enpresa lizitatzaileei jakinaraziko zaie, eta bertan lortutako puntuazioa adieraziko da.

Judizioaren mendeko irizpideen balorazioa amaitu ondoren, hurrengo egun baliodunean haztapen-irizpide automatikoak irekiko dira (B gutun-azala), eta, akta egin ondoren, enpresa lizitatzaileen beheranzko zerrenda egingo da. Egintza berean, kontratazio-mahaiak zerrendako lehenengoari esleitzea proposatuko du.

Esleipen-proposamena egin ondoren, kontratazio-mahaiak, egintza berean, Lizitatzaileen eta

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean egiaztatuko du enpresa behar bezala eratuta dagoela, proposamenaren sinatzaileak eskaintza egiteko ahalmen nahikoa duela, kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa duela, edo, hala badagokio, dagokion sailkapena duela eta ez daukala kontratatzeko debekurik.

SPKLren 139.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, proposamenak aurkezteak berekin dakar kontratazio-mahaiari eta -organoari baimena ematea Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

Hamazazpigarren klausula.- Dokumentazioa eskatzea

Egintza berean, kontratazio-mahaiak, komunikazio elektroniko bidez, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileari eskatuko dio, komunikazioa bidali eta bost egun balioduneko epean, behin betiko bermea eratu dezan, bai eta SPKLren 75.2 artikuluan aipatzen den konpromisoa eta SPKLren 76.2 artikuluaren arabera kontratua gauzatzeko erabili edo atxikitzeko hitzeman dituen bitartekoak benetan dituela justifikatzeko dokumentazioa aurkez ditzan ere.

Horretarako emandako epean esleipendun gisa proposatutako hautagaiak behin betiko bermea aurkezten ez badu, puntuazioan hurrengoa den hautagaiaren aldeko esleipen-proposamena egingo da, eta dagokion epea emango zaio behin betiko berme hori eratzeko.

Hemezortzigarren klausula.- Behin betiko bermea

Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak eskainitako azken prezioaren % 5eko bermea eratu duela egiaztatu beharko du, Balio Erantsiaren gaineko Zerga kenduta.

Berme hori modu hauetakoren batean eman ahal izango da:

a) Eskudirutan edo baloreetan, betiere zor publikokoak izango direnak, eta, kasu bakoitzean, lege hau garatzeko arauetan ezarritako baldintzak bete beharko dira. Eskudirua eta idatzoharrean jasotako baloreen ibilgetze-ziurtagiriak Gordailuen Kutxa Orokorrean edo kutxa horrek Ekonomia eta Ogasuneko ordezkaritzetan dituen sukurtsaletan gordailutuko dira, edo, bestela, autonomia-erkidego edo toki-erakunde kontratatzaileen kutxa edo establezimendu publiko baliokideetan, baldin eta horien aurrean ondorioak izan behar badituzte, lege hau garatzeko arauek ezartzen dituzten moduan eta baldintzekin, atzerrian egiten diren kontratuetarako xedatutakoari kalterik egin gabe.

b) Abalaren bidez, Espainian jarduteko baimena duen banku, aurrezki-kutxa, kreditu-kooperatiba, kredituko finantza-establezimendu eta elkarren bermerako sozietateren batek lege hau garatzeko arauetan ezarritako moduan eta baldintzetan emanda. Abal hori aurreko a) letran adierazitako establezimenduetan gordailutu beharko da.

c) Kauzio-aseguruko kontratu baten bidez. Kontratu hori arlo horretan jarduteko baimena duen aseguru-entitate batekin egin behar da, lege hau garatzeko arauek ezartzen duten moduan eta baldintzetan. Aseguruaren ziurtagiria aurreko a) letran adierazitako establezimenduetan aurkeztu beharko da.

Bermea ez da itzuliko edo ezereztuko harik eta berme-epea amaitu eta kontratua behar bezala

bete arte.

Berme horrek Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 110. artikuluan jasotako kontzeptuei erantzungo die (lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora), eta, kontratua amaitu eta 6 hilabete igaro ondoren, harrera formala eta likidazioa kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik egin ez badira, itzuli edo ezereztu egingo dira, beste atzerapenik gabe, aipatutako 110. artikuluan aipatzen diren erantzukizunak argitu ondoren.

Bermea eratu izana bitarteko elektronikoen bidez egiaztatu ahal izango da.

Hemeretzigarren klausula.- Kontratua esleitzea

Behin betiko bermea aurkeztu ondoren, gehienez ere 5 egun balioduneko epean, kontratua esleipendun gisa proposatutako lizitatzaileari adjudikatuko zaio.

Hogeigarren klausula.- Kontratua formalizatzea

Kontratua formalizatzean burutuko da kontratua.

Formalizatu aurretik, enpresa esleipendunak adierazpen bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non egongo diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazteko.

Era berean, kontratistak jakinarazi egin beharko du adierazpenean emandako informazioan gertatzen den edozein aldaketa, kontratua indarrean dagoen bitartean.

Kontratua administrazio-dokumentuan formalizatuko da, gehienez ere zazpi egun balioduneko epean, adjudikazioa lizitatzaileei eta hautagaiei jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera; dokumentu hori nahikoa titulu izango da edozein erregistro publikotan sartzeko.

Kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzeko eskatu ahal izango du, eta bere kontura izango dira dagozkion gastuak.

Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada formalizatu adierazitako epearen barruan, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren ehuneko 3 eskatuko zaio, BEZik gabe, zigor gisa, eta, lehenik eta behin, behin betiko bermearen kontra ordainduko da, eratu bada.

Hogeita batgarren klausula. - Alderdien eskubideak eta betebeharrak

21.1 Kontratistari ordaintzea

Zerbitzua hilero ordainduko da, Udalekuak eta Gazte Uda izan ezik. Udalekuak eta Gazte Uda amaitu ondoren ordainduko dira, zerbitzua egin ondoren eta euskara-teknikariak adostasuna eman ondoren. Enpresak hilean benetan gauzatutako orduak fakturatuko ditu, atal bakoitzeko. Fakturarekin batera, kontratua gauzatzeko lan egiten duten langileen nominak eta aurreko hilabeteko TC2 agiriak ordaindu direla egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

Fakturan, Fakturazio-betebeharrak arautzen dituen Erregelamendua onartzen duen azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuan ezarritako datuez eta baldintzez gain, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen hogeita hamabigarren xedapen gehigarriaren bigarren apartatuan eta fakturazio elektronikoari buruzko araudian aurreikusitako honako alderdi hauek ere jasoko dira:

a) Kontratazio-organoa Aramaioko Udala dela
b) DIR3 kodea L01010035 dela.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 198. artikuluan ezarritakoaren arabera, Administrazioak hogeita hamar eguneko epea izango du prezioa ordaintzeko, emandako zerbitzuak kontratuan xedatutakoarekin bat datozela egiaztatzen duten dokumentuak onartzen direnetik aurrera, 210. artikuluaren 4. apartatuan ezarritakoa ezertan eragotzi gabe, eta, atzeratzen bada, hogeita hamar eguneko epe hori betetzen denetik aurrera, berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio kontratistari, Merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako moduan.

Interesak sortzeko epea zenbatzen hasteko, kontratistak beteta izan beharko du faktura dagokion administrazio-erregistroan aurkezteko betebeharra, faktura elektronikoari buruz indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzetan, garaiz eta behar bezala, hogeita hamar eguneko epean, salgaiak benetan entregatzen diren edo zerbitzua ematen den egunetik aurrera.

Bestalde, emandako zerbitzuen kontratuan xedatutakoarekin bat datozela egiaztatzen duten dokumentuak onartu beharko ditu Administrazioak, zerbitzua eman eta eskatutako dokumentazioa aurkeztu eta hurrengo hogeita hamar egunen barruan.

21.2 Kontratistaren betebeharrak

Kontratistak lan-arloan eta gizarte-segurantzaren arloan indarrean dagoen araudia bete beharko du. Halaber, honako hauek ere bete behar ditu: 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 29koa, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duena; 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirakoa; 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirakoa; 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzkoa; eta Prebentzio Zerbitzuen Erregelamendua, urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuaren bidez onartua, bai eta kontratua egikaritu bitartean aldarrikatzen diren arauak ere.

Enpresa kontratistak hitzarmen kolektibo aplikagarrian (Arabako aisia hezitzailearen eta animazio soziokulturalaren hitzarmen kolektiboa) ezarritako arauak eta baldintzak bete beharko ditu kontratua gauzatzeko aldi osoan; nolanahi ere, esleipendunak langileen soldata-baldintzak bete beharko ditu, aplikatzekoa den sektoreko hitzarmen kolektiboaren arabera.

Era berean, Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 4. artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratuaren adjudikazioduna behartuta dago Administrazioari arau horretan eta udal-eremuan ematen diren arauetan aurreikusitako betebeharrak betetzeko behar den informazio guztia ematera, hala eskatzen bazaio.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

Kontratu hau Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuko 6. artikuluan ezarritako eta Euskararen Erabilera Normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legeak eta hura garatzen duen araudiak araututako hizkuntza-ofizialtasun bikoitzaren erregimenari lotuta dago. Beraz, kontratua adjudikatzen zaion enpresak eta balizko azpikontratistek bi hizkuntzen (euskara eta gaztelania) koofizialtasuna bete beharko dute kontratua gauzatzean, elebitasunaren eta herritarren hizkuntza-eskubideak errespetatzearen irizpideei jarraiki. Hori guztia gauzatzeko hizkuntza-baldintzei buruzko pleguaren klausulan aurreikusitakoarekin bat etorriz.

Horrez gain, enpresa esleipendunak, zerbitzua ematerakoan, Udalak bere hizkuntza jarduera arautzeko dituen planen arabera jokatuko du. Horretarako, kontratua egingo duen departamentuarekin, eta beharko balitz Euskara Zerbitzuarekin, harremanetan jarriko da, zerbitzua ematerakoan bete beharko diren hizkuntza baldintzen berri eman diezaion.

21.3. Kontratua suntsiarazteko arrazoi izan daitezkeen funtsezko betebeharrak. Kontratua gauzatzeko funtsezko betebeharrak honako hauek izango dira:

a. Esleipendunaren proposamena betetzea, kontraturako ezarritako adjudikazio-irizpideen arabera baloratu den guztian.

b. Administrazio-klausula zehatzen agiri honetan azpikontratazioari buruz ezarritako betebeharrak.

c. Indarreko araudian eta segurtasun- eta osasun-planean aurreikusitako segurtasun- eta osasun-neurriak zorrotz betetzea.

d. Langileei soldatak ordaintzea eta PFEZaren atxikipena egitea, bai eta Gizarte Segurantzari dagozkion kuotak garaiz ordaintzea ere.

e. Datuen babesaren arloko araudi nazionala eta Europar Batasunekoa betetzea.

21.4. Enpresa kontratistaren betebeharrak kontratuari atxikitako langileei dagokienez

Sexu-izaerako delituen ziurtagiri negatiboa.

Haurrak eta Nerabeak Indarkeriaren aurrean Oso-osoko Babesari buruzko ekainaren 4ko 8/2021 Lege Organikoaren 57. artikuluan eta Adingabearen Babes Juridikoari buruzko 1/1996 Lege Organikoaren 13.5 artikuluan aurreikusitakoa betez, enpresa esleipendunak bermatu beharko du kontratuari atxikita dauden eta adingabeekin ohiko harremana izatea dakarten jarduerak egingo dituzten pertsona guztiek egiaztatu beharko dutela sexu-askatasunaren eta sexu-ukigabetasunaren aurkako delituengatik epai irmo bidez kondenatuta ez daudela.

Horretarako, zerbitzua hasi aurretik, kontratuari atxikitako pertsona bakoitzarentzat Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa aurkeztu beharko du enpresa esleipendunak.

Enpresak konpromiso hauek hartzen ditu:

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

• Ziurtagiri horiek urtero berritzea, kontratuak 12 hilabetetik gorako iraupena duenean edo luzatzen denean.
• Baldintza bera eskatzea azpikontratatutako enpresetako langileei, halakorik balego.
• Eskatutako dokumentazioa aurkezten ez duen edo indarreko araudian xedatutakoarekin bateraezina den ziurtagiria duen edozein pertsona berehala ordezkatzea.

Udalak betebehar hori betetzen dela kontrolatzeko baino ez du erabiliko informazio hori, Datu Pertsonalak Babesteko Lege Organikoaren eta Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren arabera.

Hogeita bigarren klausula. – Azpikontratazioa

Ez da azpikontrataziorik onartuko.

Hogeita hirugarren klausula.- Kontratu-aldaketak

Berariaz aurreikusten da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 204. artikuluaren arabera, kontratua gauzatzen den bitartean objektua aldatzeko aukera, honako zehaztapen hauen arabera:

Zerbitzua emateko orduak gehitzea edo murriztea, faktura esleipenaren orduko prezioaren arabera egokituz.

Hogeita laugarren klausula.- Kontratistaren ondorengotza

Enpresen edo horien jarduera-adarren bat-egite, zatiketa, ekarpen edo eskualdatze kasuetan, indarrean dagoen kontratuak emaitzazko erakundearekin jarraituko du, eta kontratutik eratorritako eskubide eta betebeharretan subrogatuta geratuko da, baldin eta Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 98. artikuluan eskatutako baldintzak betetzen badira.

Kontratistaren betebeharra da administrazioari modu frogagarrian jakinaraztea bere nortasun juridikoari eragiten dion edozein aldaketa, eta legez ezarritako epeen zenbaketa eten egingo da.

Hogeita bosgarren klausula.- Kontratua lagatzea

Kontratua laga ahal izango da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 214. artikuluko muga eta betekizunekin:

a) Kontratazio-organoak aldez aurretik eta berariaz baimena ematea lagapena.

b) Lagatzaileak, gutxienez, kontratuaren %20a exekutatuta izatea.

c) Lagapen-hartzaileak administrazioarekin kontratuak egiteko gaitasuna izan behar du, bai eta kontratuaren exekuzio-fasearen arabera eska daitekeen kaudimena ere; gainera, lagatzaileari betekizun hori eskatu bazaio, behar bezala sailkatuta egon behar du, eta ez du kontratatzeko debekurik izan behar.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

d) Lagapena, esleipendunaren eta lagapen-hartzailearen artean, eskritura publikoan formalizatzea.

Hogeita seigarren klausula.- Ez betetzeagatiko zigorrak

26.1 Berandutzeagatiko zigorrak

Esleipendunak kontratua gauzatzeko epea eta kontratazio-organoak ezarritako epe partzialak bete beharko ditu.

Kontratista, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, azken epea betetzeko orduan berandutu bada, administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua suntsiarazi, edo zigorrak ezarri, proportzio honetan: kontratuaren prezioaren 1.000 euro bakoitzeko 5 euro, BEZik gabe.

Berandutzeagatiko zigorrak kontratuaren prezioaren % 5eko multiplo batera iristen diren bakoitzean, kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua suntsiarazteko edo, zigor gehiago ezarrita, kontratua gauzatzen jarraitzea erabakitzeko.

Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako prestazioen gauzatze partziala bete ez badu, Administrazioak aukeran izango du, edo kontratua suntsiaraztea, edo lehen ezarritako zigorrak ezartzea.

26.2 Prestazioa ez betetzeagatik edo behar bezala ez betetzeagatik ezarri beharreko zigorrak

Oso larritzat jotzen da esleipendunak klausula zehatzen agiri honen 21. klausulan ezarritako exekuzio-baldintza berezietako edozein ez betetzea.

Ez-betetze horiek kontratua suntsiarazteko arrazoi izango dira, salbu eta jarduketa isolatutzat eta birbideratzeko modukotzat jotzen bada, eta kontratua suntsiaraztea egokia ez bada kasuan kasuko zerbitzuaren intereserako; kasu horretan, dagokion zigorrarekin ordeztuko da.

Kontratuaren ez-betetze oso larri horien ondorioz, 10 euroko hertsapen-zigorrak ezarriko dira kontratuaren prezioaren 1.000 euroko (BEZik gabe), arau-hauste bakoitzeko eta/edo epeak bete ez diren egun bakoitzeko, arau-haustearen larritasunaren, berrerortzearen eta fede txarraren arabera.

Era berean, esleipendunak kontratuko beste edozein betebehar betetzen ez badu edo behar bezala betetzen ez badu, 2 eta 5 euro arteko isun hertsatzailea, kontratuaren prezioaren 1.000 euroko, BEZik gabe.
Esleipendunari ezarritako zigorrek ez dute zerikusirik kontratistak udalari edo udalari berreskatzeko eskubidea duten hirugarrenei ez betetzeak eragindako kalte-galeren ordaina emateko duen betebeharrarekin.

Adjudikaziodunak eskaintzaren alderdi batzuk betetzen ez baditu, kontratistari eskatuko zaion kalte-ordainean sartuko da eskaintzaren eta kontratua adjudikatu zaion hurrengo kontratistaren artean egon den aldea, adjudikaziodunak bete ez duen irizpidea kontuan hartu gabe.

26.3 Zigorrak ezartzea

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

Kontratua ez betetzeagatiko zigor eta kalte-ordain horiek ezartzeko, kontraesaneko espediente sumario bati jarraituko zaio, eta, bertan, kontratistari 5 egun naturaleko alegazio-epea emango zaio, salaketa egin ondoren. Alegazio horiek eta zigor-espedientea Alkatetzak ebatziko ditu, zerbitzuko udal-arduradunaren txostena eta txosten juridikoa jaso ondoren, eta ebazpen horrek administrazio-bidea amaituko du.

Udalak gertakarien berri idatziz izaten duen unean hasiko du zigor horiek ezartzeko espedientea. Hala ere, uste bada ez-betetzeak ez duela eragin larririk izango lanen gauzatze materialean, edo penalizazio-espedientea hasteak kalte handiagoa egin diezaiokeela kontratuaren exekuzioaren martxari mesede egin baino, kontratuaren berme-epea amaitu aurreko edozein unetan hasi ahal izango da espedientea.

Ezarritako zigorrak eta kalte-ordainak berehala betearaztekoak izango dira, eta udalak kontratistari ordaindu gabe dituen ordainketetatik kenduko dira. Ordaindu gabeko kopururik ez badago, behin betiko bermearen kontra ordaindu ahal izango dira, eta behin betiko bermeak penalizazioaren zenbatekora iristen ez bada, premiamenduzko administrazio-bidetik erreklamatu ahal izango da, zuzenbide publikoko diru-sarreratzat jotzen baita.

Hogeita zazpigarren klausula.- Kontratua suntsiaraztea

Kontratua suntsiaraziko da baldintza-agiri honetan eta Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 211. eta 313. artikuluetan adierazitako kasuetan, eta kontratazio-organoak erabakiko du, ofizioz edo kontratistak eskatuta.

Gainera, kontratua suntsiarazi ahal izango du kontratazio-organoak, baldin eta kontratua gauzatzeko ezarritako guztizko epea edo epe partzialak betetzen ez badira eta, horren ondorioz, ustez arrazoizkoa bada guztizko epea betetzea, betiere kontratazio-organoak ez badu erabakitzen zigorrak ezartzea 30. klausularen arabera.

Era berean, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 211.f) artikuluaren babesean, kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira kontratazio-organoak funtsezko betebehar gisa ezarritakoak.

Kontratistaren erruz suntsiarazten bada kontratua, behin betiko bermea inkautatuko da; nolanahi ere, administrazioari sortutako kalte-galeren ordaina eman ahal izango zaio, bermearen zenbatekotik gorako kopuruan.

Hogeita zortzigarren klausula.- Kontratuaren arduraduna eta jarraipenaz eta egikaritzeaz arduratzen den unitatea

28.1 Kontratuaren arduraduna

Kontratuaren adjudikazio-aktan, kontratua gauzatzeko arduradun bat izendatuko da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 62. artikuluan aurreikusitako funtzioekin, eta, zehazki, honako hauekin:

— Kontratuaren exekuzioaren jarraipen materiala egitea, kontratistak exekuzio-betebeharrak kontratuan adostutako baldintzetan betetzen dituela egiaztatzeko.
— Adjudikaziodunak gizarte-, zerga- eta ingurumen-arloan eta azpikontratistei dagokienez (halakorik balego) dituen betebeharrak benetan betetzen direla egiaztatzea, bai eta kontratuan

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

ezarritako betebeharrak betetzea ere, hau da, dokumentazioa aurkeztea edo administrazio-izapideak egitea.
— Kontratuaren xedea betetzean sortzen den edozein gorabehera konpontzeko beharrezkoak diren bilerak sustatzea, hargatik eragotzi gabe kontratazio-organoak Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren 97. artikuluak ezartzen duen kontraesan-prozeduraren bidez ebaztea.
— Kontratistari jarraibide egokiak ematea, kontratua hitzartutakoaren arabera benetan betetzen dela ziurtatzeko. Jarraibide horiek berehala betearaztekoak izango dira, pertsonen segurtasunari eragin diezaioketen neurrian edo, aplikazioa berandutzearen ondorioz, kontratua gauzatzen den bitartean gerora alferreko bihurtzen badira. Gainerako kasuetan, ados ez badaude, kontratazio-organoak hartu beharreko neurriari buruz ebatziko du adjudikaziodunak, egoki izan daitezkeen kalte-ordainak alde batera utzi gabe.
— Kontratua ez betetzeagatik zigorrak ezartzea proposatzea.
— Kontratua gauzatzeak eragin dituen kalte-galerak erreklamatzeko espedienteetan informazioa ematea.

28.2 Jarraipenaz eta egikaritzeaz arduratzen den unitatea.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 62.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, Udaleko kultura eta euskara sailak izango da kontratuaren jarraipenaz eta egikaritze arruntaz arduratuko diren unitateak.

Hogeita bederatzigarren klausula.- Kontratuaren araubide juridikoa

Kontratu honek izaera administratiboa du, eta haren prestaketa, esleipena, ondorioak eta azkentzea baldintza-agiri honetan ezarritakoaren arabera arautuko dira, eta, bertan aurreikusten ez denerako, honako hauek aplikatuko dira: 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora; 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 30eko 30/2007 Legea partzialki garatzen duena; 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duena, eta 817/2009 Errege Dekretua indarrean jarri ondoren indarrean dagoena;

Administrazioarekiko auzien jurisdikzioak izango du kontratu honetan alderdien artean sortzen diren eztabaidak ebazteko eskumena, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 27.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Hogeita hamargarren klausula.- Datuen tratamendua

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko Lege Organikoan eta Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean xedatutakoa betez, lizitatzaileei jakinarazten zaie ezen, hala badagokio, beren eskaintza eta kontratazioa egiteko behar den gainerako dokumentazioa aurkeztuta jasotzen diren datu pertsonalak udal honek tratatuko dituela, kontratuaren mantentze egokia, betetzea eta garapenaren kontrola bermatzeko.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

EGINBIDEA.- Nik, Idazkariak, egiten dut, egiaztatzeko honako administrazio baldintzen agiri hau, 2025eko azaroaren 27ko 438/2025 Alkatetza Dekretuak onartu dituela.

Idazkaria
GANIX ETXEBARRIETA BIKANDI
2025/11/27
10:54:07

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REGULARAN EL CONTRATO DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO, PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE KULTUR ETXEA, LUDOTEKA, GAZTE TXOKO, UDALEKUAK Y GAZTE UDA

Clausula primera.- Objeto y calificación

1.1 Descripción del objeto del contrato

Objeto del contrato:

El objeto del presente es la contratación de una empresa que realice la prestación del servicio de Kultur etxea, Ludoteka, Gazte Txoko, Udalekuak y Gazte Uda para la gestión, organización y realización de las actividades relacionadas, de conformidad con lo establecido en el presente pliego y en el de prescripciones técnicas.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de servicios, de acuerdo con el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

1.2 División en lotes del objeto del contrato

Por la naturaleza del contrato no se prevé su división en lotes, ya que todas las actividades previstas tienen interconexión porque están dirigidas a usuarios comprendidos en las mismas edades y al mismo tiempo los monitores adquieren un conocimiento sobre ellos que facilita el trabajo de integración entre los usuarios de las distintas entidades del municipio.

1.3 Códigos de identificación de las prestaciones objeto del contrato

El objeto del contrato se identifica con los códigos siguientes:

Código CPV	Descripción
1	92000000-1 Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos.

Clausula segunda.- Procedimiento de selección y adjudicación

La forma de adjudicación del contrato será el procedimiento abierto simplificado.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

La adjudicación del contrato se realizará utilizando varios criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad precio y juicios de valor conforme a lo establecido en la cláusula duodécima.

Clausula tercera.- Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este ayuntamiento cuenta con Perfil de Contratante en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi

Clausula cuarta.- Presupuesto Base de Licitación y valor estimado del contrato

El Presupuesto Base de Licitación en el año de duración del contrato es de 59.500 euros por todas las actividades incluidas, IVA no incluido

El **valor estimado del contrato** asciende a la cuantía de 59.500 euros (IVA excluido), por un periodo de 1 año, sin prorrogas, conforme al articulo 29.2 de La ley 9/2017

Clausula quinta.- Crédito presupuestario

Las obligaciones económicas que se deriven de la ejecución del contrato se abonarán con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias 03.3026.226060, 03.326.2266062 y 04.330.227042, de cada uno de los presupuestos en los que se ejecutará el contrato, debiéndose presupuestar en cada año las cantidades que correspondan tras la adjudicación del contrato.

Estos pliegos son de tramitación anticipada por lo que el ayuntamiento de Aramaio se compromete que a fecha 1 de enero de 2026 haya suficiente crédito para satisfacer las obligaciones derivadas del contrato. En caso de que no haya crédito suficiente a fecha de 1 de enero de 2026, se aplicara lo establecido en la cláusula vigesimoséptima y se considerara una condición resolutiva del contrato, dejando el mismo sin efecto.

Clausula sexta.- Revisión de precios

No cabe la revisión de precios.

Clausula séptima.- Duración del contrato

La duración del contrato, será un año, contados desde el día siguiente al de la firma del contrato, sin prorrogas.

Clausula octava.- Aptitud para contratar

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibiciones de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

La capacidad de obrar, la solvencia económica, financiera y técnica se acreditará mediante la inscripción en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o de la Comunidad Autónoma del País Vasco.**

La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acredita, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

Clausula novena.- Presentación de proposiciones y documentación administrativa

9.1 Condiciones previas

Las proposiciones de las personas interesadas deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada entidad licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

9.2 Lugar y plazo de presentación de ofertas

La presente licitación tiene carácter electrónico. Las personas licitadoras deberán preparar y presentar sus ofertas obligatoriamente de forma electrónica a través de la Plataforma de Contratación de Euskadi en el que el ayuntamiento tiene perfil

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo de **quince (15) días naturales** contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante, exclusivamente de forma electrónica a través de la Herramienta de Preparación y Presentación de ofertas que la Plataforma de Contratación de Euskadi pone a disposición de candidatos y entidades licitadoras para tal fin.

Por este motivo, para participar en esta licitación, es importante que las personas licitadoras interesadas se registren, en el supuesto de que no lo estén, en la Plataforma de Contratación de Euskadi.

La oferta electrónica y cualquier otro documento que la acompañe deberán estar firmados electrónicamente por alguno de los sistemas de firma admitidos por el artículo 10 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

Para garantizar la confidencialidad del contenido de los sobres hasta el momento de su apertura, la herramienta cifrará dichos sobres en el envío.

Una vez realizada la presentación, la Herramienta proporcionará a la entidad licitadora un justificante de envío, susceptible de almacenamiento e impresión, con el sello de tiempo.

9.3. Información a los licitadores

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de seis días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará a la dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.

9.4 Contenido de las proposiciones

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en 2 archivos electrónicos, firmados por la entidad licitadora, en los que se hará constar la denominación del archivo y la leyenda «gestión, organización y realización de las actividades relacionadas con Ludoteka, Gazte txoko, Gazte uda y udalekuak». La denominación de los ficheros es la siguiente:

— **Sobre A): Documentación Administrativa y Documentación cuya Ponderación Depende de un Juicio de Valor.**
— **Sobre B): Proposición Económica.**

Los documentos a incluir en cada fichero deberán ser originales o copias autentificadas, conforme a la Legislación en vigor.

Dentro de cada fichero, se incluirán los siguientes documentos, así como una relación numerada de los mismos:

***SOBRE A)* DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTACIÓN PONDERABLE A TRAVÉS DE JUICIOS DE VALOR**

a) Documentación justificativa de la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

b) Programa del servicio de organización y realización de actividades en los centros culturales, ludotecas, gaztxoko, udalekus y jóvenes en verano. Este programa podrá incluir mejoras al pliego de prescripciones técnicas relacionadas con el servicio y serán valoradas por el Ayuntamiento (máximo 5 páginas por actuación en dos caras).

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

SOBRE B) PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÁTICA

a) Proposición económica.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

« _____, con domicilio a efectos de notificaciones en ___, _____, n.º ___, con NIF n.º _, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, enterado del expediente para la contratación del servicio gestión, organización y realización de las actividades relacionadas con Ludoteka, Gazte txoko, Gazte uda y udalekuak mediante procedimiento abierto simplificado, anunciado en el Perfil de contratante, hago constar que conozco los Pliegos que sirven de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de euros/1 año y __euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido. Este precio se disgregará de la siguiente forma, por los dos años:

- Precio Kultur etxea euros, mas IVA
- Precio Ludoteka: _____euros, más IVA
- Precio Gazte Txoko:____euros, más IVA
- Precio Udalekuak:_____euros, más IVA
- Precio Gazte Uda:_____euros, más IVA

En _____, a _____de _____de 20__.

CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio.

A. Criterios cuantificables automáticamente: Oferta económica: hasta 75 puntos

Los criterios de adjudicación elegidos con arreglo a criterios económicos y cualitativos tienen como finalidad obtener la mejor calidad/precio necesario para satisfacer las necesidades del contrato.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

La puntuación asignada se realizará en base a los siguientes criterios:

La valoración de la oferta económica se realizará aplicando el criterio de máxima puntuación a la oferta más económica y 0 al tipo de licitación. El resto de ofertas se puntuarán mediante la siguiente fórmula:

$$P = Vc \times \frac{(T - Oa)}{(T - Ob)}$$

Donde,

P = Puntuación de la oferta analizada.
Vc = Valor máximo dado al criterio de oferta económica en el cuadro de características.
T = Precio de licitación.
Oa = Oferta analizada.
Ob = Menor oferta entre las admitidas.

Si alguna o algunas ofertas incurren en valores anormales o desproporcionados y son admitidas, se otorgará la máxima puntuación a la oferta de menor precio, aplicándose las mismas fórmulas y condiciones que en el párrafo anterior.

Si se presenta una única empresa licitadora, se comprobará que no supera el tipo de licitación.

B. Criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor: Programa de la actividad: máximo 25 puntos

Se valorará el programa que presente la empresa licitadora en el que deberá reflejar de una manera clara cómo pretende realizar cada actividad objeto del contrato, así como las mejoras que se propongan con respecto al Pliego de prescripciones técnicas y que tengan relación con el objeto del contrato. El programa se ajustará a lo establecido en cuanto al número de páginas a lo establecido en la cláusula 9.4

Clausula undécima.- Variantes

No se admiten variantes.

Clausula duodécima.- Ofertas anormalmente bajas

Cuando en aplicación de los parámetros establecidos en los criterios de valoración de las ofertas, alguna de ellas esté incursa en presunción de anormalidad, se concederá a las personas licitadoras afectadas un plazo de cinco días hábiles para que puedan presentar una justificación adecuada de las circunstancias que les permiten ejecutar dicha oferta en esas

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

condiciones, con los criterios que se señalan al respecto en el artículo 149.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Se considerarán, en principio, desproporcionadas o temerarias las ofertas Se consideran, en principio, anormales o desproporcionadas las ofertas cuyo precio sea inferior en más de un 20% a la media de las ofertas presentadas.

Recibidas las justificaciones, la Mesa solicitará un informe técnico, generalmente al funcionario que haya realizado el pliego de prescripciones técnicas, el proyecto o el estudio económico del contrato, o a todos en conjunto, que analice detalladamente las motivaciones que haya argumentado el licitador para poder mantener su oferta.

En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes.

A la vista de las justificaciones de los contratistas cuya oferta haya sido clasificada como desproporcionada y del informe técnico municipal que las analice, la Mesa de Contratación, propondrá al órgano de contratación motivadamente la admisión de la oferta o su exclusión.

Clausula decimotercera.- Criterios de desempate

Cuando tras efectuar la ponderación de todos los criterios de valoración establecidos para el lote o lotes, se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los siguientes criterios para resolver dicha igualdad:

1. El sorteo en caso de que la aplicación del criterio anterior no hubiera dado lugar al desempate.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere el presente apartado será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

Clausula decimocuarta.- Condiciones especiales de ejecución y subrogación.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

14.1 Condiciones especiales

Se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

Tipo especial Condiciones especiales para la igualdad de mujeres y hombres

- La empresa adjudicataria deberá contar, desde el inicio de la ejecución del contrato, con un protocolo interno de prevención y lucha contra el acoso sexual y el acoso por razón de sexo, previsto en el artículo 12 de la Ley Orgánica 10/2022, de 6 de septiembre, de garantía integral de la libertad sexual, del artículo 48 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

El Ayuntamiento podrá solicitar en cualquier momento la comprobación de la existencia y eficacia de dicho protocolo durante la ejecución del contrato.

- La empresa adjudicataria deberá mantener el Plan de Igualdad de su empresa durante la vigencia del presente contrato de servicios, debidamente actualizado, a la finalización de su vigencia.

- La empresa adjudicataria se compromete a hacer un uso no sexista del lenguaje y de la imagen. Toda la información pública relativa al contrato (carteles, folletos, inscripciones, redes sociales, etc.) deberá hacer un uso no sexista del lenguaje y de la imagen, haciendo visible de forma equilibrada la participación de mujeres y hombres.

14.2 Subrogación

	Contrato	Antigüedad	Categoria	Jornada	Salario	Convenio
1	Temporal	2025/09/08	Monitor	%31.25 Ludoteka	Segun Convenio	Ocio educativo en Alava
2	Temporal	2025/01/10-2025/04/30 / 2025/10/13-2025/12/19	Monitor	%5 Gazte txoko	Segun Convenio	Ocio educativo en Alava
3	Temporal	2025/01/10-2025/04/30 / 2025/10/13-2025/12/19	Monitor	%5 Gazte txoko	Segun Convenio	Ocio educativo en Alava
4	Temporal	2025/01/10-2025/04/30 / 2025/10/13-2025/12/19	Monitor	%5 Gazte txoko	Segun Convenio	Ocio educativo en Alava
5	Temporal	2025/01/10-2025/04/30 /	Monitor	%5 Gazte	Segun Convenio	Ocio educativo

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti

Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu

		2025/10/13-2025/12/19		txoko		en Alava

Corre por cuenta de quien resulte adjudicataria dar cumplimiento a las obligaciones derivadas del convenio para el sector de empresas que realizan actividades para terceros en Álava, incluido el deber de subrogación, respecto a las personas trabajadoras en las que concurra el citado derecho.

La empresa o entidad adjudicataria deberá subrogarse como empleadora en el contrato de trabajo cuyas condiciones se recogen a continuación:

Reglas especiales:

1. Corresponde exclusivamente a la empresa contratista la selección del personal que, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia exigidos en estos pliegos, formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato, sin perjuicio de la verificación por parte de la entidad contratante del cumplimento de aquellos requisitos.

2. La empresa contratista procurará que exista estabilidad en el equipo de trabajo, y que las variaciones en su composición sean puntuales y obedezcan a razones justificadas, en orden a no alterar el buen funcionamiento del servicio, informando en todo momento a la entidad contratante.

3. La empresa contratista asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del contrato, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las sustituciones de los trabajadores en casos de baja o ausencia, las obligaciones legales en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, cuando proceda, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos derechos obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.

4. La empresa contratista velará especialmente porque las personas trabajadoras adscritas a la ejecución del contrato desarrollen su actividad sin extralimitarse en las funciones desempeñadas respecto de la actividad delimitada en estos pliegos como objeto del contrato.
5. La empresa contratista deberá designar al menos a una persona coordinadora técnica o responsable integrada en su propia plantilla, que tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

a). Recibir y transmitir cualquier comunicación que el personal de la empresa contratista deba realizar a la Administración en relación con la ejecución del contrato.

b). Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del contrato, e impartir a dichos trabajadores las órdenes e instrucciones de trabajo que sea necesarias en relación con la prestación del servicio contratado.

c). Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del equipo de trabajo de las funciones que tienen encomendadas, así como controlar la asistencia de dicho personal al

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

puesto de trabajo.

d). Organizar el régimen de vacaciones del personal adscrito a la ejecución del contrato, debiendo a tal efecto coordinarse adecuadamente a la empresa contratista con la esta entidad contratante, a efectos de no alterar el buen funcionamiento del servicio.

e). Informar a la entidad contratante acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes, en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato y a los usuarios en caso de alteración en la realización de las actividades (horarios, suspensiones, etc).

6. La empresa contratista observará una política salarial de no discriminación por razón de sexo, de tal forma que el personal recibirá las mismas prestaciones económicas independientemente de su sexo a igualdad de categoría profesional.

Clausula decimoquinta. - Mesa de contratación

La Mesa de contratación será el órgano competente para efectuar la valoración de las ofertas y calificar la documentación administrativa, y actuará conforme a lo previsto en el artículo 326 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 y en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, desarrollando las funciones que en estos se establecen.

La Mesa de Contratación, de acuerdo con lo establecido en el punto 7 de la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, estará presidida por un miembro de la Corporación o un funcionario de la misma, y formarán parte de ella, como vocales, el Secretario o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuida la función de asesoramiento jurídico, y el Interventor, o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuidas la función de control económico-presupuestario, así como aquellos otros que se designen por el órgano de contratación entre el personal funcionario de carrera o personal laboral al servicio de la Corporación, o miembros electos de la misma, sin que su número, en total, sea inferior a tres. Los miembros electos que, en su caso, formen parte de la Mesa de contratación no podrán suponer más de un tercio del total de miembros de la misma. Actuará como secretario un funcionario de la Corporación.

Su composición se publicará a través del perfil de contratante al publicar el anuncio de licitación o bien se hará pública con carácter previo a su constitución a través de un anuncio específico en el citado perfil.

Composición:

Presidenta: Alcalde del Ayuntamiento de Aramaio o persona en la que delegue.
Vocales: La técnica de cultura del ayuntamiento de Aramaio, el técnico del área de euskera del Ayuntamiento de Aramaio.
Secretaria: El secretario-interventor del Ayuntamiento de Aramaio.

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

El quorum mínimo para la composición de la mesa será de 2 personas.

Clausula decimosexta.- Apertura de sobres

La Mesa de Contratación se constituirá el primer día hábil tras la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, a las 10:00 horas.

La mesa de contratación procederá a la apertura del Sobre A), que contienen la documentación administrativa y la documentación que permita valorar los criterios cuya ponderación depende de un juicio de valor.

Tras la lectura de las proposiciones, y previa exclusión de las ofertas que no cumplan los requerimientos, la Mesa levantara acta de la sesión y solicitará a los servicios técnicos la valoración de las mismas que deberá realizarse en un plazo no superior a cuatro días y que deberán suscribirse por el técnico o técnicos que realicen la valoración, cuyo informe se notificara a las empresas licitadoras e indicando la puntuación obtenida en las misma.

Una vez finalizado la valoración de los criterios dependientes de juicio, al siguiente día hábil se procederá a la apertura de los criterios de ponderación automáticos, Sobre B), y una vez levantado al acta se elaborará una lista decreciente de las empresas licitadoras. En el mismo acto la mesa de contratación propondrá adjudicación al primero de la lista.

Realizada la propuesta de adjudicación, la mesa de contratación procederá, en el mismo acto, a comprobar en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas que la empresa está debidamente constituida, que el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta, ostenta la solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso la clasificación correspondiente y no está incursa en ninguna prohibición para contratar.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 139.1 LCSP, la presentación de las proposiciones supone la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos en un Estado miembro de la Unión Europea.

Clausula decimoséptima.- Requerimiento de la documentación

En el mismo acto, la mesa de contratación requerirá, mediante comunicación electrónica, al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de cinco días hábiles desde la fecha del envío de la comunicación, constituya la garantía definitiva, así como para que aporte el compromiso al que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP y la documentación justificativa de que dispone efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 de la LCSP.

En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presente la garantía definitiva, se efectuará propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir la citada garantía definitiva.

Clausula decimoctava.- Garantía definitiva

La empresa licitadora que hubiera presentado la mejor oferta deberá acreditar la constitución de

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

la garantía de un 5% del precio final ofertado, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las siguientes formas:

a. En efectivo o en valores, que en todo caso serán de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo de esta Ley. El efectivo y los certificados de inmovilización de los valores anotados se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía y Hacienda, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes ante las que deban surtir efectos, en la forma y con las condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, sin perjuicio de lo dispuesto para los contratos que se celebren en el extranjero.

b. Mediante aval, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo de esta Ley, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

c. Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo. El certificado del seguro deberá entregarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 110 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y transcurrido6 meses desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá, sin más demora, a su devolución o cancelación una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el citado artículo 110.

La acreditación de la constitución de la garantía podrá hacerse mediante medios electrónicos.

Clausula decimonovena. - Adjudicación del contrato

Presentada la garantía definitiva, en un plazo no superior a 5 días hábiles, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario, procediéndose, una vez adjudicado el mismo, a su formalización, comunicación y publicación en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Aramaio

Clausula vigésima.- Formalización del Contrato

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

El contrato se perfeccionará con su formalización.

Antes de la formalización la empresa adjudicataria deberá presentar una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.

Asimismo, el contratista deberá comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración.

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará no más tarde de los siete días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido.

Clausula vigesimoprimera. - Derechos y Obligaciones de las Partes

21.1 Abonos al contratista

El pago del servicio se efectuará mensualmente, excepto Udalekuak y Gazte Uda que se realizará una vez finalizadas cada una de ellas, tras la realización del mismo, y previa conformidad de la técnica de cultura. La empresa facturará las horas realmente ejecutadas en el mes, por cada uno de los apartados. A la factura deberá adjuntar la documentación justificativa en la que conste que ha abonado las nóminas al personal que preste su servicio para la ejecución del contrato y los TC2 correspondientes al mes anterior.

En la factura se incluirán, además de los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, los siguientes extremos previstos en el apartado segundo de la Disposición adicional trigésimo segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como en la normativa sobre facturación electrónica:

a. Que el órgano de contratación es el Ayuntamiento de Aramaio.
b. Que el código DIR3 es L01010035

De acuerdo con lo establecido en el artículo 198 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la Administración tendrá obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad de los servicios prestados con lo dispuesto en el contrato, sin perjuicio de lo establecido en el en el apartado 4 del artículo 210, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, la empresa contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

Por otra parte, la Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados, dentro de los treinta días siguientes a la prestación del servicio y presentación de la documentación requerida.

21.2 Obligaciones del contratista

La empresa contratista está obligada al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación (Convenio colectivo de ocio educativo y animación socio-cultural de Álava), en todo caso, la empresa adjudicataria estará obligada a cumplir las condiciones salariales de las personas trabajadoras conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, la empresa adjudicataria del contrato está obligada a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

El presente contrato está sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido en el artículo 6 del Estatuto de Autonomía del País Vasco y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera y su normativa de desarrollo. Por tanto, la empresa adjudicataria del contrato y los posibles subcontratistas deberán cumplir con la cooficialidad de ambas lenguas (euskera y castellano) en la ejecución del contrato, atendiendo a criterios de bilingüismo y respeto a los derechos lingüísticos de la ciudadanía. Todo ello de conformidad con lo previsto en la cláusula del pliego de condiciones lingüísticas para su ejecución.

Además, la empresa adjudicataria, en la prestación del servicio, actuará conforme a los planes municipales que regulen su actividad lingüística. Para ello, se pondrá en contacto con el

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

departamento contratante y, en su caso, con el Servicio de Euskera, para que le informe de las condiciones lingüísticas a cumplir en la prestación del servicio.

21.3. Obligaciones esenciales que pueden ser causa de resolución del contrato. Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las siguientes:

a. El cumplimiento de la propuesta de la empresa adjudicataria en todo aquello que haya sido objeto de valoración de acuerdo con los criterios de adjudicación establecidos para el contrato.

b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la subcontratación.

c. El cumplimiento estricto de las medidas de seguridad y salud previstas en la normativa vigente y en el plan de seguridad y salud.

d. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.

e. Sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

21.4. Obligaciones de la empresa contratista respecto del personal adscrito al contrato

Certificado negativo de delitos de naturaleza sexual.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia, y en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de Protección Jurídica del Menor, la empresa adjudicataria deberá garantizar que todas las personas adscritas al contrato que vayan a realizar actividades que impliquen contacto habitual con personas menores de edad acrediten no haber sido condenadas por sentencia firme por delitos contra la libertad e indemnidad sexual.

A tal efecto, con carácter previo al inicio del servicio, la empresa adjudicataria deberá aportar certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales para cada una de las personas adscritas al contrato.

La empresa se compromete a:

• Renovación anual de dichas certificaciones cuando el contrato tenga una duración superior a 12 meses o se prorrogue.

• Exigir el mismo requisito al personal de las empresas subcontratadas, si las hubiera.

• Sustitución inmediata de cualquier persona que no presente la documentación requerida o disponga de certificación incompatible con lo dispuesto en la normativa vigente.

El Ayuntamiento únicamente utilizará esta información para el control del cumplimiento de esta

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

obligación, de acuerdo con la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y el Reglamento General de Protección de Datos.

Clausula vigesimosegunda. - Subcontratación

No se admite la subcontratación.

Clausula vigesimotercera.- Modificaciones contractuales

Se prevé de manera expresa, de conformidad con el artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la posibilidad de que durante la ejecución del contrato se realicen modificaciones de su objeto conforme a las siguientes determinaciones:

Aumento o disminuciones de las horas de prestación del servicio, adaptándose la factura en consonancia con el precio/hora de la adjudicación

Clausula vigesimocuarta.- Sucesión del contratista

En los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas continuará el contrato vigente con la entidad resultante, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, si se producen las condiciones exigidas en el artículo 98 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el mismo, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del contratista.

Clausula vigesimoquinta.- Cesión del contrato

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

a. Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión.
b. Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato.
c. Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, debiendo estar debidamente clasificado si tal requisito ha sido exigido al cedente, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.
d. Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública.

Clausula vigesimosexta.- Penalidades por el incumplimiento

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

26.1 Penalidades por demora

La empresa adjudicataria queda obligada al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato y de los plazos parciales fijados por el órgano de contratación

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 5 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato IVA excluido

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades establecidas anteriormente.

26.2 Penalidades por incumplimiento o cumplimiento defectuoso de la prestación

Se consideran muy graves los incumplimientos por parte del adjudicatario de cualquiera de las condiciones especiales de ejecución establecida en la cláusula 21 de este pliego de cláusulas particulares.

Estos incumplimientos serán causa de resolución del contrato, salvo que se considere que la actuación es aislada y susceptible de reconducción, y que la resolución del contrato no resulta conveniente para el interés del servicio en cuestión, en cuyo caso se sustituirá por la penalización correspondiente.

Estos incumplimientos contractuales muy graves conllevarán la imposición de las penalidades coercitivas de 10 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato IVA excluido, por cada infracción y/o día de incumplimiento de plazos en función de gravedad, reincidencia y mala fe en la comisión de la infracción.

El incumplimiento por parte del adjudicatario de cualquier otra de sus obligaciones contractuales o su cumplimiento defectuoso, conllevará igualmente
una multa coercitiva de entre 2 y 5 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato IVA excluido

Las penalizaciones que se impongan a la empresa adjudicataria son independientes de la obligación del contratista de indemnizar por los daños y perjuicios que su incumplimiento ocasione al Ayuntamiento o a terceros con derecho a repetir contra el Ayuntamiento.
En el caso de incumplimientos por parte del adjudicatario de aspectos de su oferta, la indemnización que se exigirá al contratista incorporará la diferencia que en su caso haya existido entre su oferta y la del siguiente contratista al que se hubiese adjudicado el contrato sin tener en cuenta el criterio que no ha cumplido el adjudicatario.

26.3 Imposición de penalidades

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

Para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 5 días naturales tras formularse la denuncia. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por la Alcaldía, resolución que pondrá fin a la vía administrativa.

El inicio del expediente para la imposición de estas penalidades por el ayuntamiento se realizará en el momento en que tenga conocimiento por escrito de los hechos. No obstante, si se estima que el incumplimiento no va a afectar a la ejecución material de los trabajos de manera grave o que el inicio del expediente de penalización puede perjudicar más a la marcha de la ejecución del contrato que beneficiarla, podrá iniciarse dicho expediente en cualquier momento anterior a la terminación del plazo de garantía del contrato.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público.

Clausula vigesimoséptima.- Resolución del contrato

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 211 y 313 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

Además, el contrato podrá ser resuelto por el órgano de contratación cuando se produzcan incumplimiento del plazo total o de los plazos parciales fijados para la ejecución del contrato que haga presumiblemente razonable la imposibilidad de cumplir el plazo total, siempre que el órgano de contratación no opte por la imposición de las penalidades de conformidad con la cláusula 30.

Asimismo, serán causas de resolución del contrato al amparo del artículo 211 f) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público las establecidas como obligaciones esenciales por el órgano de contratación.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

Clausula vigesimoctava.- Responsable del contrato y unidad encargada del seguimiento y ejecución

28.1 responsable del contrato

En el acta de adjudicación del contrato se designará una persona responsable de la ejecución del contrato, con las funciones que se prevén en el artículo 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y en concreto las siguientes:

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

- Realizar el seguimiento material de la ejecución del contrato, para constata que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.

- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.

- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato, sin perjuicio de su resolución por el órgano de contratación por el procedimiento contradictorio que establece el artículo 97 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.

- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.

- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato.

28.2 Unidad encargada del seguimiento y ejecución.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la Ley de Contratos del Sector Público, las unidades encargadas del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato serán las ares de cultura y euskera del Ayuntamiento.

Clausula vigesimonovena.- Régimen jurídico del contrato

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	

administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

El Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.1 Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Clausula trigésima.- Tratamiento de Datos

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación serán tratados por este ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

DILIGENCIA.- La extiendo yo, el Secretario, para hacer constar que el presente pliego de cláusulas administrativas, ha sido aprobado por el Decreto de Alcaldía 438/2025 de 27 de noviembre de 2025.

El secretario
GANIX ETXEBARRIETA BIKANDI
2025/11/27
10:54:17

Sinatzailea	Idazkaria Ganix Etxebarrieta Bikandi
URL	https://munigex.net/r/0/257/AAAA2T4S9.5fti
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliotasuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaitez edo QR irudia irakurri ezazu	