PRESKRIPZIO TEKNIKOEN AGIRIA
PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

IKASTETXEETAN ADIKZIOEN PREBENTZIOA LANTZEKO ZERBITZUA PROZEDURA IREKIA BALIATUTA KONTRATATZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKOEN ORRIA

1. SARRERA

1/2016 Legea, apirilaren 7koa, Adikzioen eta Droga Mendekotasunen gaineko Arreta Integralari buruzkoak, Administrazio Publikoek, dagozkien eskumenen esparruan, prebentziozko neurriak ezarriko dituztela, oso bereziki, osasunaren, gizarte-zerbitzuen eta hezkuntzaren sistemetan, herritarrak sentsibilizatu eta informatzeko ezartzen du 13. artikuluan.

Era berean, 17. artikuluan, adin guztietako ikasleak substantzien kontsumoari eta neurrigabeko portaerei lotutako arriskuei buruz informatu eta sentsibilizatu behar direla eta gurasoei, irakasleei eta irakasle ez diren langileei zuzendutako prestakuntza-programak garatu behar direla jasotzen da.

Azkoitiko udalerriak 2020-2024 Adikzioen Prebentzio Komunitarioko Udal Plana dauka, ohitura txarrak eta adikzio-jokabideak sahiestuz, bizi estilo osasuntsuak sustatzeko. Udal plan horrek hezkuntza-komunitateari prestakuntza, gaikuntza eta laguntza emateko ekintza estrategikoak argi eta garbi adierazten ditu.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DEL SERVICIO DESTINADO A TRABAJAR EN LOS CENTROS EDUCATIVOS LA PREVENCIÓN DE ADICCIONES

1. INTRODUCCIÓN

La Ley 1/2016, de 7 de abril, de Atención Integral de Adicciones y Drogodependencias, establece en su artículo 13 que las Administraciones Públicas, en el ámbito de sus competencias, establecerán medidas preventivas, en particular en los sistemas de salud, servicios sociales y educación, para la sensibilización e información de la ciudadanía.

Asimismo, el artículo 17 recoge la necesidad de informar y sensibilizar al alumnado de todas las edades sobre los riesgos asociados al consumo de sustancias y comportamientos abusivos y el desarrollo de programas de formación dirigidos a padres y madres, profesorado y personal no docente.

El municipio de Azkoitia cuenta con el Plan Municipal de Prevención Comunitaria de Adicciones 2020-2024 para fomentar estilos de vida saludables, evitando hábitos y conductas adictivas. Ese plan municipal establece claramente acciones estratégicas de formación, capacitación y apoyo a la comunidad educativa.

2. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratu honen xedea Azkoitiko ikastetxeetan adikzioen prebentziorako programaren diseinua, garapena eta ebaluazioaz arduratuko den idazkaritza teknikoa kontratatzea da.

Ikastetxeak leku egokia dira egon daitezkeen arrisku faktoreak hautemateko, eta faktore erabakigarria babes faktoreekin lotutako balioak, jarrerak eta gaitasunak lortzeko.

Garrantzitsua da hezkuntza-komunitate osoaren inplikazioa. Horregatik, ikasleekin lan egiteaz gain, familiekin eta irakasleekin ere lan egin behar da, haien rolak garatzen lagunduko duten prestakuntza prozesuak eta baliabideak eskainiz.

3. PROGRAMAREN HELBURUAK

Programa honen helburu nagusia Azkoitiko nerabe eta gazteen artean adikzioekin zerikusia duten jokabide arriskutsuak eta arazoak prebenitzea da.

Berariazko helburu hauek lortu nahi dira:

- Arriskuaren pertzepzio soziala handitzea eta adizioenekiko jarrera eta arau soziala aldatzea.
- Nerabe eta gazteen adikzioekin zerikusia duten jokabide arriskutsuak eta arazoak saihestu edo murriztea.
- Adikzio-jokabideei lotutako arrisku eta arazoei buruz gazteenak eta haien erreferentziako helduak

2. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto de este acuerdo es contratar una secretaría técnica que se ocupe del diseño, desarrollo y evaluación del programa de prevención de adicciones en los centros educativos de Azkoitia.

Los centros educativos suponen un buen espacio para detectar los posibles factores de riesgo y un factor determinante en la adquisición de valores, actitudes y capacidades vinculados con factores de protección.

Es importante la implicación de toda la comunidad educativa. Por eso, además de trabajar con el alumnado, existe la necesidad de colaborar con las familias y con el profesorado, proporcionándoles procesos formativos y recursos que faciliten el desarrollo de sus respectivos roles.

3. OBJETIVOS DEL PROGRAMA

El objetivo principal de este programa es la prevención de conductas de riesgo y problemas relacionados con adicciones en la población adolescente y joven de Azkoitia.

Los objetivos específicos que se persiguen son:

- Aumentar la percepción social de riesgo y modificar la actitud y norma social hacia las adicciones.
- Evitar o reducir las conductas de riesgo y problemas relacionadas con adiciones en adolescentes y jóvenes.
- Sensibilizar y aumentar el nivel de conocimiento de los más jóvenes y sus

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

sentsibilizatzea eta ezagutza-maila handitzea.

personas adultas de referencia sobre los riesgos y problemas asociados a las conductas adictivas.

- Nerabe eta gazteei adikzioei lotutako arriskuetatik babesteko gaitasun eta baliabide pertsonalak garatzeko moduari buruzko aholkuak ematea.

- Asesorar a adolescentes y jóvenes sobre cómo desarrollar habilidades y recursos personales de carácter protector frente a los riesgos relacionados con las adicciones.

- Erreferentziako pertsona helduei (irakasleak, senideak...) aholkuak eta tresnak ematea, adikzio-jarrerekin lotutako arrisku-adierazleak identifika ditzaten.

- Asesorar y dotar de herramientas a las personas adultas de referencia (profesorado, familiares…) para que puedan identificar indicadores de riesgo relacionados con conductas adictivas.

4.- LAN EREMUAK ETA LANDU BEHARREKO GAIAK

Programa udalerriko 5 ikastetxeetan egitea aurreikusten da: Xabier Munibe ikastola (L.H.), Bizilore (L.H.), Azkoitia BHI (D.B.H. eta Batxilergoa), Floreaga Ikastetxea (L.H, D.B.H) eta Izarraitz Zentroa (Lanbide heziketa). Bereziki ikastetxe horietako ikasleei eta irakasleei zuzenduta egongo da, baina baita familiei eta hezkuntza-komunitateko beste kideei ere.

Era berean, enpresa esleipendunak adingabeekin lan egiten duten udalerriko beste eragile batzuekin harremanetan jartzea sustatuko du, informazioa partekatzeko eta, hala badagokio, lankidetzan jardueraren bat egiteko.

4.1.- Ikasketa mailak eta ikasleekin landu beharreko gaiak

4.- ÁMBITOS DE TRABAJO Y TEMAS A TRATAR

Está previsto que el programa se lleve a cabo en los 5 centros escolares del municipio: Xabier Munibe ikastola (E.P), Bizilore (E.P), Azkoitia BHI (E.S.O. y Bachiller), Floreaga Ikastetxea (E.P., E.S.O) y el Centro Izarraitz (Formación Profesional). Estará dirigido especialmente al alumnado y al personal docente de los centros mencionados, pero tambien a las familias y demás integrantes de la comunidad-educativa.

Del mismo modo, la empresa adjudicataria promoverá el contacto con otros agentes del municipio que trabajen con menores, para compartir información y, llegado el caso, poder realizar alguna actividad en colaboración.

4.1.- Curso escolar y temas a tratar con el alumnado

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

Landuko diren gaiek ikasleen eta ikastetxeen errealitateari erantzun behar diote. Idazkaritza teknikoaren arduradunak ikastetxe bakoitzarekin adostuko du egin beharreko prestakuntza.

Los temas que se vayan a trabajar deben responder a la realidad del alumnado y de los centros escolares. La persona responsable de la secretaría técnica acordará con cada centro la formación a realizar.

Nolanahi ere, hezkuntza-mailetan ezberdinetan zehar eduki hauek landuko dira:

- Osasunerako hezkuntza (heziketa emozionala eta balioak)
- Teknologien erabilera egokia
- Tabako-, alkohol- eta kalamu-kontsumoaren prebentzioa
- Legez kanpoko beste droga batzuen eta psikofarmakoen kontsumoa prebenitzea
- Ludopatiaren prebentzioa

De todos modos, a lo largo de los distintos niveles educativos se irán abordando los siguientes contenidos :

- Educación para la salud (educación emocional y valores)
- Uso adecuado de las tecnologías
- Prevención del consumo de tabaco, alcohol y cannabis
- Prevención del consumo de otras drogas ilegales y psicofármacos
- Prevención de la ludopatía

Programak genero-ikuspegia kontuan hartuko du, hau da, diseinuan, gauzatzean eta ebaluatzean gizon eta emakumeen egoera, baldintzak eta behar ezberdinak aintzat hartuko dira.

El programa tendrá en cuenta la perspectiva de género, es decir, en el diseño, la ejecución y la evaluación se considerarán las diferentes situaciones, condiciones y necesidades de hombres y mujeres.

Metodologia aktiboa proposatuko da, parte-hartze orekatua ahalbidetuko duena eta aniztasun funtzionala duten pertsonen beharrak kontuan hartuko dituena. Garapen orokorrera zuzenduta izango da, esperientziak ikaskuntzarekin uztartuz.

Se propondrá una metodología activa, que posibilite la participación equilibrada y tenga en cuenta las necesidades de las personas con diversidad funcional. Estará orientada al desarrollo integral, combinando las experiencias con el aprendizaje.

Programaren edukiak ondorengo hezkuntza mailetara egokituko dira:

L.H.5
L.H.6
D.B.H.1.
D.B.H.2.

Los contenidos del programa se adaptarán a los siguientes niveles educativos:

5º E.P.
6º E.P.
1º E.S.O.
2º E.S.O.

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

D.B.H.3.	3º E.S.O.
D.B.H.4.	4º E.S.O.
Batxilergoa 1.	1º Bachiller
Batxilergoa 2.	2º Bachiller
Erdi eta Goi mailako zikloak.	Ciclos de Grado Medio y Superior.

Arreta berezia jarriko da genero ikuspegitik prestatutako material eta baliabide didaktikoen erabileran.

Se pondrá especial atención en el empleo de materiales y recursos didácticos elaborados con perspectiva de género.

Lanbide heziketako zikloen kasuan, prebentzioa lan arriskuekin ere lotuko da.

En el caso de los ciclos de formación profesional, el programa se vinculará también con la prevención de riesgos laborales.

Plangintza egiterakoan, kontuan hartu beharko da hezkuntza-maila bakoitzeko ikasgela-kopuruan urte batetik bestera izan daitekeen aldaketa; beraz, proposamenak ikastetxe eta ikasturte bakoitzari egokitu beharko zaizkio.

A la hora de planificar, se deberá tener en cuenta la posible variación de un año a otro en el número de aulas de cada nivel educativo; y, por tanto, habrá que adecuar las propuestas a cada centro y curso académico.

4.2.-Irakasleekin landu beharreko gaiak.

- Irakasleen eginkizuna prebentzio lanetan
- Adikzioen prebentzioaren oinarriak
- Egunerokotasunean ikasleekin adikzioen prebentzio lanetan erabili ahal izateko tresnak
- Orientazioa eta aholkularitza

4.2.-Temas a tratar con el personal docente .

- El rol del profesorado en las tareas de prevención
- Fundamentos de la prevención.
- Herramientas para el trabajo cotidiano en la prevención de adicciones con el alumnado.
- Orientación y asesoramiento.

Laguntza teknikoa gutxienez 1,5 orduko saio baten bidez emango da.

La asistencia técnica se prestará como mínimo mediante una sesión de 1,5 horas de duración.

Ikasturtea amaitzean,gutxienez, ordu beteko bilera egingo da memorietan jasotako emaitzak itzultzeko.

Al finalizar el curso se celebrará al menos una reunión de una hora para devolver los resultados de las memorias.

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

4.3.- Hezkuntza komunitatea osatzen duten gainerakoei (*familiak, irakasle ez diren langileak…*) zuzendutako sentsibilizazioa eta prestakuntza.

- Gurasotasun positiboa garatzeko eta bizimodu osasungarriak sustatzeko prestakuntza
- Egoera edo kontsumo problematikoak identifikatzeko eta aurre egiteko tresnak

Laguntza teknikoa gutxienez 1,5 orduko saio baten bidez emango da.

4.4.- Koordinazio eta ebaluazio guneak.

- Kontraste-bilerak ikastetxeetako arduradunekin
- Koordinazio eta jarraipen bilerak udaleko arduradun politiko eta teknikoekin.

5- LAN EGUTEGIA

Ikasturteko irizpidea erabiliko da lan saioak egituratzeko.

Ikastetxe zein elkarlana behar den gainerako arloekin koordinatuta eta adostuta ezarriko dira zerbitzu ezberdinak jorratzeko egun eta ordutegiak.

Urtean 10 hilabetez eskainiko da zerbitzua eta eskola egutegia hartuko du erreferentziatzat.

***Aurrekontuak eta ordainketak urte naturalaren irizpidearen arabera egingo dira.*

4.3.- Sensibilización y formación, dirigida al resto de integrantes de la comunidad educativa (*familias, personal no docente…*).

- Formación para desarrollar la parentalidad positiva y la promoción de estilos de vida saludables.
- Herramientas para identificar y afrontar situaciones o consumos problemáticos.

La asistencia técnica se prestará como mínimo mediante una sesión de 1,5 horas de duración.

4.4.- Espacios de coordinación y evaluación.

- Reuniones de contraste con las personas responsables de los centros.
- Reuniones de coordinación y seguimiento con responsables políticos y técnicos del Ayuntamiento.

5- CALENDARIO LABORAL

Se utilizará el criterio de curso escolar para estructurar las sesiones de trabajo.

Los días y horarios para procurar los distintos servicios se establecerán en coordinación y en conformidad con los centros y con el resto de ámbitos de colaboración necesarios.

El servicio se ofrecerá 10 meses al año y tomará como referencia el calendario escolar.

***Tanto los presupuestos como los pagos se realizarán en base al criterio de año natural.*

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

6.- LANTALDE TEKNIKOA: BALDINTZA PROFESIONALAK, OSAERA ETA FUNTZIOAK.

6.1.- Lanbide-baldintzak:

Kontratua gauzatuko duten profesionalek baldintza hauek bete behar dituzte:

- ✓ Gizarte edo osasun arloko goi mailako titulazioa.
- ✓ Adikzioei aurrea hartzeko prestakuntza osagarria, gutxienez 60 ordukoa.
- ✓ Gutxienez, urtebeteko esperientzia frogagarria antzeko prebentzio ekintzetan.
- ✓ Euskara maila: EGA edo baliokidea.
- ✓ Sexu-deliturik ez duela frogatzen duen agiria. (Adingabeen Babes Juridikoaren 1/1996 Lege Organikoa, 26/2015 Legeak aldatua)

- ✓ Proiektua koordinatzeko ardura duenpertsonaren kasuan, Adikzioen eta Osasunaren Sustapenaren arloan masterra, graduondokoa edo 150 ordutik gorako prestakuntza duela frogatu beharko du.

Enpresa lizitatzaileak eskatzen diren lanbide profilak frogatzen dituzten agiriak aurkeztuko ditu.

6.2.- Lan-talde teknikoaren osaera.

Lantalde teknikoa gutxienez lanpostu hauetaz

6. EQUIPO TÉCNICO: REQUISITOS PROFESIONALES, COMPOSICIÓN Y FUNCIONES.

6.1.- Requisitos profesionales:

Requisitos a cumplir por los y las profesionales que ejecuten el contrato:

- ✓ Titulación superior del ámbito social o de la salud.
- ✓ Formación complementaria en prevención de adicciones, de al menos 60 horas.
- ✓ Experiencia demostrable en acciones preventivas similares de 1 año como mínimo.
- ✓ Nivel de euskera: EGA o equivalente.
- ✓ Acreditación de carecer de delitos de naturaleza sexual. (Ley Orgánica 1/1996, de Protección Jurídica del Menor, modificada por la Ley 26/2015)
- ✓ En el caso de la persona responsable de coordinar el proyecto, ésta deberá acreditar un máster, postgrado o una formación superior a 150 horas en materia de Adicciones y Promoción de la salud.

La empresa licitadora presentará la documentación que acredite los perfiles profesionales exigidos.

6.2.- Composición del equipo técnico.

El equipo técnico deberá estar formado, como mínimo, por los siguientes puestos:

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

egon behar du osatuta:

- Proiektuaren arduradun bat, ikastetxeekin, ikastetxeekin, Azkoitiko Udaleko programaren arduradunarekin eta parte hartzen duten beste sail edo eragileekin koordinatzeko.

- Pertsona bat ikasgelan esku hartzeko, edo bi pertsona, ikasle-kopurua oso handia bada edo ikasleen ezaugarriek hala eskatzen badute.

6.3.- Lan talde teknikoaren funtzioak.

Programaren arduradun eta koordinatzailearen funtzioak:

- Helburuak, edukiak eta ebaluazio-irizpideak diseinatzea, Azkoitiko Udaleko programaren arduradunarekin eta programa garatzeko ardura duten langileekin elkarlanean.

- Jarduerak dinamizatzeko ardura duten langileekin koordinatzea.

- Ikastetxeekin hitz egin eta harremanak izatea, esku-hartzearen egutegia egiteko eta sortzen diren arazoak konpontzeko.

- Ikastetxetan prebentzioaren praktika ezartzeko aholkularitza ematea.

- Proiektuaren urteroko ebaluazioa, jarraipena eta sistematizazioa.

- Programaren bi urtez behingo inpaktua neurtzea.

- Una persona responsable y coordinadora del proyecto, interlocutora con los centros escolares, con la persona responsable del programa en el Ayuntamiento de Azkoitia y con otros departamentos o agentes implicados.

- Una persona para intervenir en el aula, o dos personas si el número de alumnos y alumnas es muy elevado o si las características del alumnado así lo requieren.

6.3.- Funciones del equipo técnico.

Funciones de la persona responsable y coordinadora del programa:

- Diseño de los objetivos, contenidos y criterios de evaluación, en colaboración con la persona responsable del programa del Ayuntamiento de Azkoitia y con el personal encargado de su desarrollo.

- Coordinación con el personal encargado de dinamizar las actividades.

- Interlocución y relación con los centros escolares, para establecer el calendario de intervención y resolver las incidencias que se presenten.

- Asesoramiento para implementar la práctica de la prevención en los centros escolares.

- Evaluación, seguimiento y sistematización del proyecto con carácter anual.

- Medición bianual del impacto derivado de la realización del proyecto.

- Presentación durante el mes de junio de la

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

- Urteko memoria ekainean aurkeztea. Besteak beste, elementu hauek bilduko ditu:

- ✓ Ekintzen programaren garapena.
- ✓ Proiektuaren helburuen betetze-maila, kuantitatiboak eta kualitatiboak.
- ✓ Ekintzen dokumentu-, argazki- edota ikus-entzunezko bilduma.
- ✓ Zerbitzua etorkizunean hobetzeko iradokizunak eta proposamenak.

Jarduerak dinamizatzeko ardura duten langileen funtzioak.

- Edukiak, metodologia eta jarduerak diseinatzea, proiektuaren arduradun eta koordinatzaileak gainbegiratuta.

- Diseinatutako programa garatzea.
-Jarraipen eta sistematizazio-tresnetan laguntzea.
- Koordinazio-bileretan parte hartzea.
- Esku-hartzea eta programa osoa ebaluatzea.

Ebaluazio jarraituari esker, ikasturterako aurreikusitako programazioan aldaketak txertatu behar direla baloratuko balitz, aldaketak egiteko aukera izango litzateke, programaren eraginkortasunaren mesedetan eta aldez aurreko balorazio profesionalarekin.

Esleipen-prezioaren barruan sartzen dira jardueraren garapenak dakartzan kontzeptu guztiak: giza baliabideak, material didaktikoak, ikastetxeekin izandako harremanak eta bilerak, familiekin izandako bilerak, material

memoria anual, que ha de contener, entre otros, los siguientes elementos:

- ✓ Desarrollo del programa de acciones.
- ✓ Grado de consecución de objetivos del proyecto, cuantitativos y cualitativos.
- ✓ Recopilación documental, fotográfica y/ o audiovisual de las acciones.
- ✓ Sugerencias y propuestas para mejorar el servicio de cara al futuro.

Funciones del personal encargado de dinamizar las actividades.

- Diseñar los contenidos, metodología y actividades bajo la supervisión de la persona responsable y coordinadora del proyecto.

- Desarrollar el programa diseñado.
- Colaborar en herramientas de evaluación sistemática.
- Participar en las reuniones de coordinación
- Evaluar la intervención y el proyecto global.

Gracias a la evaluación continua, si se valorara la necesidad de insertar cambios en el programa previsto para el curso, habría posibilidad de realizar tales cambios, en aras de la eficacia del programa y con la consiguiente valoración profesional previa.

Se considerarán incluidos en el precio de adjudicación todos los conceptos que conlleve el desarrollo de la actividad: los recursos humanos, los materiales didácticos, los contactos y reuniones con los centros educativos, las reuniones con las familias, material fungible, fotocopias, transporte…

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

suntsigarria, fotokopiak, garraioa...

7. ESLEIPENDUNAK BETE BEHARREKO BALDINTZAK

- Udalak jartzen dituen jarraibideak bete beharko ditu esleipendunak zerbitzua gauzatzerakoan.

- Emandako zerbitzuak erreferentzia esparru honetara egokitzea:

  - ✓ 1/2016 Legea, apirilaren 7koa, Mendekotasunen eta Droga-mendekotasunen Arreta Integralari buruzkoa
  - ✓ Mendekotasunen Prebentzio Komunitarioko Tokiko Plana 2020-2024
  - ✓ 1/2022 LEGEA, martxoaren 3koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legea bigarren aldiz aldatzen duena.

- Bere konturako langileek eta zerbitzuaren erabiltzaileek portaera ona izan dezaten aztertzea, eta zerbitzu egokia eskaintzea.

- Kontratu honen betebeharrak beste bati errentan ez ematea, lagatzea edo eskualdatzea

- Gai laboral, fiskal eta Gizarte Segurantzan indarrean dauden xedapenak betetzea.

- Zerbitzua ematean ordutegi prestutasuna eskaintzea, zerbitzuaren garapenean sor daitezkeen beharretara egokitzeko.

7.- CARACTERÍSTICAS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA

- La empresa adjudicataria debe prestar sus servicios atendiendo a las instrucciones que disponga el Ayuntamiento.

- Adecuar los servicios prestados al siguiente marco de referencia:

  - ✓ La Ley 1/2016, de 7 de abril, de Atención Integral de Adicciones y Drogodependencias
  - ✓ Plan Local de Prevención Comunitaria de Adicciones 2020-2024
  - ✓ LEY 1/2022, de 3 de marzo, de segunda modificación de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

- Velar por el buen comportamiento del personal propio y de las personas usuarias para así prestar un servicio adecuado.

- No arrendar, conceder o traspasar a terceras partes las obligaciones del presente contrato.

- Cumplir con disposiciones en vigor en temas laborales, fiscales y de Seguridad Social.

- Ofrecer disponibilidad horaria en la prestación del servicio a fin de adecuarse a las necesidades que puedan surgir en el desarrollo del mismo.

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

- Zerbitzuari atxikitako langileen prestasuna sustatzea, hezkuntza komunitaterako diren eta Udalak sustatzen dituen mendekotasunen prebentzioarekin zerikusia duten beste jarduera batzuetan laguntzeko.

8-ZERBITZUAREN IRAUPENA

- Zerbitzuaren iraupena **bi urtekoa** izango da.

- Programaren jarraipena bermatzeko eta, betiere, udaleko organo eskudunak hala erabakitzen badu, urtero luzatu ahal izango da, gehienez ere bi urtez.

9- GEHIENEKO PREZIOA

Zerbitzuaren lizitazio aurrekontu oinarria, BEZa barne, urteko 22.000 eurokoa izango da; horietatik 20.000 euro printzipalari dagozkio eta 2.000 euro %10 eko BEZari. Kopuru hori beherantz hobetu ahal izango dute lizitatzaileek euren eskaintzetan.

Kontratuaren balio zenbatetsia, iraupena kontuan hartuta, egonez gero, luzapenak barne 80.000 eurokoa izango da (lau urte).

10- LANAREN JABETZA

Zerbitzuaren ondorioz sortutako memoria txostenen eta bestelako barne-agirien jabetza intelektuala eta ustiapena Azkoitiko Udalarenak izango dira.

- Promover la disponibilidad del personal adscrito al servicio para colaborar en otras actividades destinadas a la comunidad educativa y relacionadas con la prevención de adicciones que se promuevan desde el Ayuntamiento.

8-DURACIÓN DEL SERVICIO

- La duración del servicio será de **dos años.**

- Con el fin de garantizar la continuidad del programa y siempre que el órgano competente del ayuntamiento así lo decidiera, se podría prorrogar anualmente por un periodo máximo de dos años.

9- PRECIO MÁXIMO

El tipo de presupuesto de licitación del servicio, IVA incluido, será de 22.000 euros anuales, de los cuales 20.000 euros corresponden al principal y 2.000 euros al 10% de IVA. Esta cantidad podrá ser mejorada a la baja por la empresas licitadoras en sus ofertas.

El valor estimado del contrato, teniendo en cuenta su duración, incluidas prórrogas si se produjeran, es de 80.000 euros (cuatro años).

10- PROPIEDAD DEL TRABAJO

La propiedad intelectual y explotación de los informes y de los distintos documentos internos generados a consecuencia del servicio serán del Ayuntamiento.

Si esta prohibición no se cumple, la empresa

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

Debeku hau betetzen ez bada, esleipenduna izango da hortik sortutako kalte eta eragozpenen erantzule.

11. ESLEITZE-IRIZPIDEAK

Hona hemen lizitazioa esleitzeko oinarritzat hartuko diren eskaintzak balioesteko irizpideak:

1.- Formula matematiko bidez baloratu daitezkeen esleitze irizpideak. 51 puntu, gehienez (C artxiboan sartu beharrekoa).

1.1.- Proposamen ekonomikoa. 48 puntu, gehienez

Onartutako proposamenen eskaintza ekonomikoei dagokien puntuazioaren kalkulua eskaintza horietan oinarrituta egingo da, interpolazio lineala aplikatuz P1 puntuak (beherapen maximoa, puntuazio maximoa) eta P2 puntuak (0ko beherapena, puntuazio minimoa) definitzen duten zuzenean, puntu horiek mugatzen duten segmentuaren barnean. P1 eta P2 puntuak hauek dira:

P1 - Eskaintza merkeenari dagokiona (beherapen maximoa), berari emango zaion puntuazioarekin, Pmax puntuazio maximoarekin (48 puntu) alegia.

P2 - Lizitazio neurriari dagokiona, berari emango zaion puntuazioarekin, puntuazio minimoarekin, hau da, formula honen bitartez kalkulatuko den puntuazioarekin:

Pmin = Pmax x (1-Bmáx). (Bmax = Beherapen maximoa)

Beherapena (B) honela kalkulatuko da: lizitazio adjudicataria será responsable de los daños y perjuicios a que ello diese lugar.

11. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación de la licitación son los siguientes:

1.- Criterios evaluables mediante fórmulas matemáticas. Hasta 51 puntos (a incluir en archivo C)

1.1.- Propuesta económica. Hasta 48 puntos.

El cálculo de las puntuaciones de las ofertas económicas, correspondientes a las propuestas admitidas, se realizará en función de aquéllas, mediante interpolación lineal, según la recta definida por los puntos P1 (Baja máxima, Puntuación máxima) y P2 (Baja cero, Puntuación mínima), y dentro del segmento de dicha resta, limitado por ellos. Los mencionados puntos son los siguientes:

P1 - El correspondiente a la oferta más económica (Baja máxima), a la que se otorgará una puntuación, máxima, igual a Pmáx (48 puntos).

P2 - El correspondiente al Tipo de Licitación, al que se otorgará la puntuación mínima, que corresponda con arreglo a la fórmula siguiente:

Pmin = Pmáx x (1-Bmáx), donde Bmax es la Baja máxima.

Se entiende por baja (B), la diferencia entre el tipo de licitación y la oferta económica, dividida por el tipo de licitación. Para la

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

neurria ken eskaintza ekonomikoa, zati lizitazio neurria. Aipatu den zuzena definitzeko, onartutako oinarrizko eskaintzak bakarrik hartuko dira kontuan.

1.2.- Prestakuntza (puntu 2, gehienez)

Enpresak 2022-2023rako duen prestakuntza plana, zerbitzua ematen duen taldeko kideentzat, arlo hauetako batean: *Genero-ikuspegia duten prebentzio-programak diseinatzea eta ezartzea; Adingabeak eta adikzioak; Kultura-aniztasuna, adikzioak eta esku-hartze sozialeko prebentzio programak diseinatu eta ezartzea.*

- 6 eta 9 ordu/urtean = 0,75 puntu
- 10 eta 14 ordu/urtean = 1,25 puntu
- 15 ordu/urtean baino gehiago = 2 puntu

1.3.- Enpresaren konpromisoa emakumeen eta gizonen arteko berdintasunarekin (puntu 1, gehienez)

- Puntu bat emango zaie EMAKUNDEk emandako *"Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Erakunde Laguntzailea"* aitorpena duten enpresa lizitatzaileei. (Otsailaren 11ko 11/2014 Dekretuak, azaroaren 8ko 424/1994 Dekretua ordezten duena).

- Era berean, puntu bat emango zaie aurreko egiaztagiria izan ez arren Berdintasun Ministerioak emandako "Berdintasuna enpresan" bereizgarria duten enpresa lizitatzaileei. (Urriaren 26ko 1615/2009 Errege Dekretua)

obtención de la recta antes definida, se tendrán en cuenta sólo las ofertas base admitidas.

1.2.-Formación (Hasta 2 puntos)

Plan de formación de la entidad 2022-2023 para las personas que integren el equipo que preste el servicio, en alguna de estas materias: D*iseño e implementación de programas de prevención con perspectiva de género; Menores y adicciones; Multiculturalidad, adicciones e intervención social.*

- Entre 6 y 9 horas/ año = 0,75 puntos
- Entre 10 y 14 horas/año = 1,25 puntos
- 15 o más horas/ año = 2 puntos

1.3.- Compromiso de la empresa con la igualdad entre mujeres y hombres (Hasta 1 punto)

- Se concederá 1 punto a las empresas licitadoras con reconocimiento de *"Entidad Colaboradora para la Igualdad de Mujeres y Hombres"* otorgado por EMAKUNDE. (Decreto 11/2014, de 11 de febrero, que sustituye al Decreto 424/1994, de 8 de noviembre).

- De la misma forma, se concederá 1 punto a las empresas licitadoras que, no contando con la acreditación anterior, sí dispongan del distintivo *"Igualdad en la Empresa"* otorgado por el Ministerio de Igualdad. (Real Decreto 1615/2009, de 26 de octubre)

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

2.- Balio judizio bidez balioestekoak diren irizpideak (49 puntu, gehienez)

2.1.- Proposamenaren kalitatea (37 puntu, gehienez)

- Helburuak definitzea.(8 puntu, gehienez) *Helburuak aurreko atalean egindako beharren azterketarekin koherenteak eta ongi zehaztutakoak izango dira.*

- Helburu horiei begira egingo diren jarduerak. (8 puntu, gehienez) *Lehen Hezkuntzan, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzan, Batxilergoan eta Lanbide Heziketan adierazitako helburuak lortzeko egin beharreko jarduerak.*

- Metodologia eta lan prozesua. (8 puntu, gehienez) *Proiektua nork garatuko duen, nola eta norekin egingo den lan (ikasleak, irakasleak, familiak...) zehaztea*

- Jarraipen eta ebaluazio sistema. (8 puntu, gehienez) *Proiektuaren jarraipen sistema definitzea, hura ebaluatzeko eta sistematizatzeko mekanismoak ezarriz, tresnak eta irizpideak aipatuz...*

- Berrikuntzak. (5 puntu, gehienez) *Helburuei, edukiei, metodologiari, ikuspegiari, jarduerei, material didaktikoari eta abarri buruzko*

2.- Criterios evaluables mediante juicios de valor (Hasta 49 puntos)

2.1.- Calidad de la propuesta (Hasta 37 puntos)

- Definición de objetivos.(Hasta 8 puntos) *Los objetivos serán coherentes y bien definidos con el análisis de necesidades realizado en el apartado anterior.*

- Actuaciones orientadas a estos objetivos. (Hasta 8 puntos) *Actividades a realizar en relación con los objetivos señalados en el ámbito de educación primaria, secundaria obligatoria, bachillerato y formación profesional.*

- Metodología y proceso de trabajo. (Hasta 8 puntos) *Especificar quién va a desarrollar el proyecto, cómo y con quién va a trabajar (alumnado, profesorado, familias…)*

- Sistema de seguimiento y evaluación. (Hasta 8 puntos) *Definir el sistema de seguimiento del proyecto, estableciendo los mecanismos de evaluación y sistematización, mencionando las herramientas y criterios...*

- Aspectos innovadores. (Hasta 5 puntos) *Indicar las propuestas innovadoras relativas a los objetivos, contenidos, metodología, enfoque actividades,*

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

proposamen berritzaileak adieraztea.

2.2.- Proiektua testuinguruan kokatzea (8 puntu, gehienez)

- Dagoen beharren aldez aurreko azterketa. 4 puntu, gehienez.

  Datu kuantitatiboak eta kualitatiboak ematea, sexuaren arabera banatuak, nerabeen eta gazteen mendekotasunen eta adikzio-jokabideen eraginari buruz.

- Proiektuaren esparrua eta prebentzio komunitariorako udal planarekin duen lotura. (4 puntu, gehienez)

2.3.- Adikzioen arloko EAE-ko esku-hartze publikoaren ardatz nagusiekiko lotura. (4 puntu, gehienez)

Kontratazio jardunbidetik BAZTERTU egingo dira balio-judizioen bidez neurtu daitezkeen esleitze-irizpideen balioespenean gutxienez 24,5 puntura heltzen ez diren proposamenak.

Enpresa lizitatzaileak aurreko atal guztiak garatu beharko ditu ezaugarri hauek izango dituen txosten tekniko batean:

- DIN A4 formatuko gehienez 25 orri, bakoitza bi aldetatik edo 50 orrialde alde bakarrean.
- Ez da baloratuko aurreko irizpidea gainditzen duen edukia.
- Calibri 12, tartea 1.5

materiales didácticos,etc.

2.2.- Contextualización del proyecto (Hasta 8 puntos)

- Análisis previo de las necesidades existentes. (Hasta 4 puntos) *Proporcionar datos cuantitativos y cualitativos desagregados por sexo sobre el impacto de las adicciones y los hábitos de vida en adolescentes y jóvenes.*

- Ámbito del proyecto y su relación con el plan municipal de prevención comunitaria. (Hasta 4 puntos)

2.3.- Relación con los principales ejes de intervención pública en materia de adicciones en la CAPV. (Hasta 4 puntos)

Serán EXCLUIDAS del procedimiento de contratación las proposiciones presentadas por las empresas licitadoras que no alcancen un mínimo de 24,5 puntos en la valoración de los criterios de adjudicación evaluables mediante juicios de valor.

La empresa licitadora deberá desarrollar todos los apartados anteriores en un informe técnico con las siguientes características:

- 25 páginas DIN A4, redactadas en ambas caras de la página o 50 en una sola cara.
- No se valorará el contenido que exceda el criterio anterior.
- Calibri 12, espacio 1.5

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

- Ez dira zenbatuko eskaintza ulertzen laguntzeko diren azala eta aurkibidea, ezta ere kalitatezko baldintza objektiboak dituela egiaztatzeko dokumentuak (galdetegiak, jarraipen-tresnak...).

12- HIZKUNTZA BALDINTZAK

Hizkuntza gaitasuna

Administrazioarekin eta hirugarrenekin harremana duten neurrian, kontratatutako enpresako langileek administrazioak berak bete behar lituzkeen pareko baldintzak bermatu beharko dituzte. Horregatik, prebentzio programako diseinua, garapena eta ebaluazioa egin eta irakasle, hezitzaile, guraso, ikasle eta jendarte osoari eman beharreko formazioa, orientazioa eta aholkularitza zerbitzuen izaera kontuan izanik, Europako Erreferentzia Markoaren C1 gaitasun maila (3. hizkuntza eskakizuna edo baliokidea) egiaztatu beharko dute kontratatutako enpresako langileek.

Kontratua esleitu aurretik egiaztatu beharko du enpresak zerbitzua emango duten pertsonek badutela eskatutako hizkuntza gaitasuna.

Era berean, enpresa kontratatu eta geroago zerbitzua emango duen pertsona berririk sartuko balitz, horiek ere eskatutako hizkuntza gaitasuna egiaztatu beharko dute.

- No se contabilizarán la portada y el índice, que ayudan a la comprensión de la oferta, y tampoco los documentos acreditativos de las condiciones objetivas de calidad (cuestionarios, herramientas de seguimiento...).

12- REQUISITOS LINGÜÍSTICOS

Competencia lingüística

En sus relaciones con la administración o terceros, las personas empleadas por la empresa contratada deben garantizar, en lo que a sus competencias lingüísticas se refiere, unas condiciones similares a las que de hecho se exijan a la administración contratante. Por ello, teniendo en cuenta la naturaleza de los servicios de formación, orientación y consultoría para la comunidad educativa en general y el diseño, desarrollo y evaluación del programa de prevención de adicciones, el personal de la empresa contratada deberá acreditar el nivel de competencia C1 (Perfil lingüístico 3 o equivalente) del Marco Europeo de Referencia.

Previa a la adjudicación del contrato, la empresa deberá verificar que las personas encargadas de prestar el servicio poseen la competencia lingüística precisa.

Asimismo, en caso de que, una vez iniciado el contrato, se incorporen nuevas personas a prestar el servicio, deberán acreditar la competencia lingüística precisa.

La acreditación de la competencia lingüística

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

Hizkuntza gaitasuna egiaztatzeko honako bi bideak erabili ahal izango dira:

- Zerbitzua eman behar du(t)en pertsonak/ek eskatutako hizkuntza gaitasuna dauka(te)la ziurtatzen duen agiria aurkeztea edo,

- Administrazioak erabakitako proba egitea (proba horretan lortutako agiriak ez du inolako baliorik izango esleipen honetatik kanpo).

Hizkuntza paisaia

Errotuluak, oharrak, seinaleak eta gainerako komunikazio orokorrak piktograma bidez egingo dira eta euskarazko azalpen mezua izango dute ondoan.

Piktograma bidez egin ezin direnean, euskaraz egingo dira mezuak ezagunak edo ulergarriak direnean.

Aurreko bi kasuak ezinezkoak direnean, elebitan egingo dira euskarari lehentasuna emanez, betiere administrazioarekin aldez aurretik adostuta.

Hizkuntza erabilera herritarrekin

Zerbitzuaren erabiltzaileari harrera eta erantzuna administrazioari eskatzen zaizkion hizkuntza baldintza berdinetan egingo dira.

Administrazioak onartutako hizkuntza-irizpideei jarraituz, herritarrekin ahozko harremana (lehen hitza, telefonoz, erantzungailuan, aurrez

podrá hacerse de alguna de la siguiente manera:

- La presentación de documentos que acrediten que las personas que prestarán el servicio cumplen con la competencia lingüística exigida, ó

- Tomando parte en las pruebas que con ese objeto realice la administración (la acreditación que se obtenga carecerá de valor en cualquier otra instancia).

Paisaje lingüístico

Los rótulos, avisos, señalizaciones y resto de comunicaciones de carácter general se harán mediante un pictograma, acompañado de un mensaje explicativo en euskera.

Si no resulta posible hacerlo mediante un pictograma, se harán en euskera cuando se trate de mensajes conocidos y comprensibles.

Si los dos casos anteriores no son posibles, se harán de forma bilingüe, dando prioridad al euskera, previa conformidad de la administración.

Uso con la ciudadanía

La atención y respuesta a las personas usuarias del servicio se realizará en las mismas condiciones lingüísticas que se exigen a la administración.

De conformidad con los criterios lingüísticos aprobados por la administración, la atención verbal con la ciudadanía (atención inicial, telefónica, contestadores, presencial,

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA

aurrekoan, bozgorailutik, bileretan,...) euskaraz egingo da.

Modu berean, era guztietako jakinarazpenak eta komunikazioak (inprimakiak, oharrak, abisuak, ordutegiak, fakturak eta salerosketako bestelako agiriak…) euskaraz egingo dira. Herritarrak eskatzen duenean, euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, euskarazkoari lehentasuna emanez.

Zerbitzua ematean erabiltzen diren euskarazko testuak zuzenak eta egokiak izatea bermatu beharko du kontratatutako enpresak. Hori ziurtatzeko, zabalpen handiko testuak edota behin eta berriz erabiltzekoak Udaleko Euskara Zerbitzura eramango dira, zuzentasuna egiaztatzeko eta, maila desegokia balitz, enpresari eskatuko zaio bere kontura zuzentzea.

Hizkuntza erabilera administrazioarekin

Enpresak administrazioarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak (kontratu, faktura, txosten, bilera, kontsulta...) euskaraz izango dira.

megafonía, reuniones,...) se hará en euskera.

Del mismo modo, se harán en euskera cualquier tipo de notificaciones y comunicaciones (impresos, notas, avisos, horarios, facturas y otros documentos de compra-venta). Cuando un ciudadano o ciudadana así lo solicite, se harán en euskera y castellano, dando prioridad al euskera.

La empresa contratada deberá garantizar que en la prestación del servicio los textos utilizados en euskera son correctos y adecuados. Para ello, los textos de amplia difusión o uso repetitivo se presentarán ante el Servicio Municipal de Euskera, que comprobará si son correctos o no; y en caso de que no lo sean, se requerirá su corrección por cuenta de la propia empresa.

Uso con la administración

Las relaciones tanto verbales como escritas generadas en virtud de este contrato (contratos, facturas, informes, reuniones, consultas, etc.) de la empresa con la administración se harán en euskera.

Azkoitian, 2022ko ekainaren 9an.

Berdintasun eta Prebentzio teknikaria

BERDINTASUNA-PREBENTZIOA – Tel . 943 54 20 14 – berdintasuna@azkoitia.eus
AZKOITIKO UDALA – HERRIKO ENPARANTZA Z/G – 20720 AZKOITIA