TOLOSALDEA DIGITALA PROGRAMA GARATZEKO AHOLKULARITZAA ESPEZIALIZATUKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKOENKLAUSULEN AGIRIA

Espedientea:2025ENP002

I. XEDAPEN OROKORRAK

1.- KONTRATUAREN XEDEA

Lizitazio honen xedea da TOLOSALDEA DIGITALA PROGRAMA GARATZEKO AHOLKULARITZA ESPEZIALIZATUKO ZERBITZUAK kontratatzea da.

Lanen bidez, eraldaketa digitala sustatuko da, lehiakortasunerako tresna estrategiko gisa, enpresek beren egoera estrategiko digitala diagnostikatzeko, ekintza digitaleko plan bat egiteko eta, ahal bada, hura ezartzeko proiektu bat prestatzeko.

Beraz, enpresetan eraldaketa digitala sentsibilizatu eta garatu behar da. Prozesu hori enpresa-estrategian txertatu behar da, eta erakundearen adimen kolektiboa erabakitzeko mekanismoekin garatu behar da. Ezagutza horri esker, enpresak teknologia berriekin bat egin ahal izango du, gero eta digitalizatuagoa den mundu honetan aukera berriak erakartzeko.

Tolosaldea Garatzenek enpresak erakartzeko eta hautatzeko prozesu bat abiaraziko du programan parte hartzeko, hautaketa hori enpresaren konpromisoan eta aldez aurreko jarreran eta digitalizazio-mailan oinarrituta. Programa honen xede den enpresa profila batez ere industriala izango da.

Zerbitzuek atal eta elementu hauek planteatu eta jaso beharko dituzte gutxienez, baina enpresa lizitatzaileen eskaintzek beraien norainokoa hobetu ahalko dute:

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO CONSULTORÍA ESPECIALIZADA PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA TOLOSALDEA DIGITALA

Expediente: 2025ENP002

I. DISPOSICIONES GENERALES

1.- OBJETO DEL CONTRATO

El objeto de la presente licitación consiste en la contratación de los SERVICIOS DE CONSULTORIA ESPECIALIZADA PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA TOLOSALDEA DIGITALA.

A través de los trabajos se promoverá la transformación digital a través del diagnóstico del nivel de digitalización de las empresas, para identificar puntos de mejora y pautas y acciones para avanzar en el nivel de digitalización.

Se trata por tanto de sensibilizar y desarrollar en las empresas la trasformación digital. Un proceso que debe integrarse en la estrategia empresarial y debe desarrollarse con mecanismos de decisión de la inteligencia colectiva de la organización. Este conocimiento permitirá a la empresa alinearse con las nuevas tecnologías para la captación de nuevas oportunidades en un mundo cada vez más digitalizado.

Tolosaldea Garatzen lanzará un proceso de captación y posterior selección de empresas para participar en el programa, basándose dicha selección en el compromiso y predisposición de la empresa, así como su nivel de digitalización. El perfil de empresa objeto de este programa será principalmente industrial.

Con carácter enunciativo y no exhaustivo y con carácter de mínima mejorable por las empresas licitadoras en sus ofertas, el alcance de los servicios debe plantear y contener los siguientes apartados y elementos:

PROPOSAMENEN EGITURA ETA GUTXIENEKO EDUKIAK:

A.- Kontratuaren indarraldian zehar, honako **JARDUERA** hauek egin beharko dira:

1.- KAPTAZIOA

Tolosaldeko **enpresak identifikatu eta programan sartzeko** laguntza eman beharko da.

2.- **IDENTIFIKAZIOA**

Enpresaren digitalizazio-mailan aurrera egiteko **diagnosi eta ibilbide-orria egitea**.

5 enpresari eskaini beharko zaie eraldaketa digitaleko prozesuaren estrategia diseinatzeko laguntza. Horretarako, enpresaren digitalizazio mailaren egoeraren diagnostikoa egingo da, baita jorratu beharreko lan-arloak zirriborratzeko balioko dien ibilbide-orria ere.

Ibilbide-orriak atal espezifiko bat izan beharko du nahitaez, hobekuntzak identifikatuz eta digitalizazio proiektu ezberdinak jasoaz.

3.- ZEHAZTAPENA; proiektuak lehenetsi eta zehaztu.

Aholkularitza-lan indibidualizatua egitea aurreko jardueran parte hartu duten enpresekin, eraldaketa digitaleko proiektuak zehaztu, lehenetsi eta gauzatzeko.

Jarduera honetan, jorratu beharreko arloak eta nola egin zehaztuko da; era berean, inbertsioak, kostuak, enpresa hornitzaile posibleak eta horiek ezartzeko aplika daitezkeen laguntza-programak zehaztuko dira, bai eta, kasu horietan, izaera kuantitatibo bat ere, inbertsioaren itzulera-analisia barne hartuko duena.

Fase honetan ondorengo jarduerak burutuko dira:

ESTRUCTURA Y CONTENIDOS MÍNIMOS DE LAS PROPUESTAS:

A.- Durante la vigencia del contrato deberán realizarse las siguientes **ACTUACIONES**:

1.- CAPTACIÓN

Se deberá dar soporte a la hora de identificar e **involucrar a empresas** de Tolosaldea en el programa.

2.- IDENTIFICACIÓN.

Elaboración de un diagnóstico y hoja de ruta para avanzar en el nivel de digitalización de la empresa.

Se deberá ofrecer a **5 empresas** el apoyo en el diseño de la estrategia del proceso de transformación digital realizando un diagnóstico de situación del nivel de digitalización de la empresa y hoja de ruta que les sirva para esbozar las posibles áreas de trabajo a abordar.

La hoja de ruta deberá contener obligatoriamente un apartado específico con la identificación de mejoras y proyectos de digitalización.

3.- CONCRECIÓN; priorización y concreción de proyectos.

Realización de una labor de asesoramiento individualizado con las empresas participantes en la actuación anterior para la concreción, priorización y elaboración de proyectos de transformación digital.

Esta actuación establecerá las áreas a abordar y cómo hacerlo, asimismo definirá las inversiones, costes, posibles empresas proveedoras, programas de apoyo aplicables para su implantación, así como, en aquellos casos, un carácter cuantitativo que incluirá el análisis de retorno de la inversión.

En esta fase, se incluirán las siguientes actividades:

Proiektu digitalaren definizioa. Helburua esparru eta lortuko diren onurak argi eta garbi azaltzea.

Inbertsio planaren lanketa. Kostuak, beharrezko baliabideak eta exekuzio egutegia zehaztuz.

Inplementaziorako prestaketa. Enpresak proiektua abiarazteko behar duen informazio, gaitasun eta baliabideak izatea bermatuz.

Definición del proyecto digital. Estableciendo claramente el propósito, alcance y beneficios esperados.

Elaboración de un plan de inversión. Especificando los costes, recursos requeridos y cronograma de ejecución.

Preparación para la implementación. Asegurando que la empresa disponga de la información, capacidades y recursos necesarios para iniciar el proyecto.

4.- SOZIALIZAZIOA. Ondorioak aurkezteko jardunaldia.

TOLOSALDEA DIGITALA programaren enpresen diagnostikoei eta ibilbide-orriei buruzko informazioarekin, enpresa esleipendunak enpresa-talde horren digitalizazio-mailari buruzko ondorioak, ibilbide-orrien mugarri komunak eta etorkizuneko lan-ildo posibleak aurkeztu beharko ditu, jardunaldi batean, eta enpresa lizitatzaileek horien gauzatzeari, antolaketari eta kudeaketari buruzko proposamenak aurkeztu beharko dituzte.

4.- SOCIALIZACIÓN. Jornada de presentación de conclusiones.

Con la información de los diagnósticos y hojas de ruta del Programa TOLOSALDEA DIGITALA, la empresa adjudicataria deberá presentar las conclusiones sobre el nivel de digitalización del citado grupo de empresas y los hitos comunes de las hojas de ruta así como posibles líneas futuras de trabajo, en una jornada de trabajo, sobre cuya realización, organización y gestión deberán presentar las empresas licitadoras las correspondientes propuestas.

5.- PROIEKTUEN JARRAIPENA

Fase honen helburua izango da ebaluatzea aurreko edizioan zehaztutako proiektuetan (6 proiektu 6 enpresatan) aurreikusitako ekintzen ezarpen-maila, lortutako emaitzak eta hasierako planarekiko desbideratzeak. Horretarako, parte aurreko edizioko ETE partehartzaileei jarraipen-sistema bat ezarriko zaie, zehaztapen proiektua amaitu ondorengo lehen hilabeteetan laguntza emateko eta ekimenaren jarraipena sustatzeko, definitutako proiektuak benetan ezartzeko.

Fase honetan aurreikusitako jarduerak honako hauek izango dira:

• Proiektuen jarraipena sustatzeko laguntza, dirulaguntza edo finantzaketa publikoen inguruko aholkularitzaren bidez, baita eskaeren definizioan eta prestaketan laguntza emanez ere.

• Parte hartzen duten enpresa bakoitzaren jarraipen pertsonalizatua zehaztutako

5.- SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

Esta fase se centrará en evaluar la implementación de las acciones previstas en los proyectos de concreción de la edición anterior (6 proyectos en otras tantas empresas), los resultados obtenidos y posibles desviaciones respecto al plan inicial. Para ello, se establecerá un sistema de seguimiento a las pymes participantes en la edición anterior para acompañarlas en los primeros meses tras el cierre del proyecto de concreción y fomentar la continuidad de la iniciativa mediante la puesta en marcha efectiva de los proyectos definidos.

Las actividades previstas en esta fase incluirán:

• Apoyo a la continuidad de los proyectos mediante asesoramiento sobre programas públicos de ayuda o financiación que faciliten su implementación, así como asistencia en la definición y preparación de las solicitudes correspondientes.

eraldaketa digitaleko proiektutan: aurreikusitako ekintzen betetze-maila ebaluatuatzeko, imnpaktua baloratzeko, praktika onak edota ikasketak jasotzeko eta behar berriak edo hobekuntza-aukerak identifikatzeko.

Jarraipen horren emaitza enpresa bakoitzeko txosten indibidual batean jasoko da.

Era berean, proposamenean honako hauek jasotzea eskatzen da:

• Seguimiento personalizado de cada empresa en los proyectos de transformación digital concretados para evaluar el grado de ejecución de las acciones previstas, medir su impacto, y recoger buenas prácticas, aprendizajes útiles y nuevas necesidades u oportunidades de mejora.

El resultado de este seguimiento se recogerá en un informe individual por empresa.

También se solicita que la propuesta incluya:

B.- Lan-Metodologia:

Proposatutako helburuak lortzeko enpresa lizitatzaileek proposatzen duten planteamendu metodologikoa eta azterketaren irismena ahalik eta zehatzen deskribatu beharko dute.

Honako hauek zehaztu beharko dituzte:

- Enpresarekin egingo den jarduera bakoitzeko ekintzak.
- Enpresako aholkularitza-saioen tipologia (in house, online...).
- Enpresa bakoitzari jarduera bakoitzean emandako ordu-kopurua.

Proposatutako jarduerak ahalik eta zehatzen aurkeztu beharko dituzte, erakunde kontratatzaileak proposamena ezagupen eta zorroztasun handiagoz baloratu ahal izan dezan.

CPV kodea: 72000000-5 IT zerbitzuak: aholkularitza, softwarearen garapena, Internet eta laguntza

B.- Metodología de trabajo:

Las empresas licitadoras deberán describir el planteamiento metodológico y el alcance del trabajo que proponen para lograr los objetivos propuestos con el mayor detalle posible.

Deberán definir:

- Las acciones por cada actuación que se llevarán a cabo con la empresa.
- La tipología de las sesiones de consultoría en la empresa (in house, online…)
- El número de horas dedicadas a cada empresa por actuación.

Deberán presentar las actuaciones propuestas con el mayor detalle posible de forma que la entidad contratante pueda valorar la propuesta con mayor conocimiento y rigor.

CPV: 72000000-5 Servicios TI: consultoría, desarrollo de software, Internet y apoyo

2.- KONTRATUAREN IRAUPENA ETA GAUZATZE EPEA

Kontratuaren iraupena, kontratua formalizatzen denetik hasi eta 2026eko urriaren 31 artekoa izango da.

Indarraldia igaro ondoren, kontratua automatikoki amaituko da, eta enpresa adjudikaziodunak zerbitzua emateari utziko

2.- DURACIÓN DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN

La duración del contrato será desde la formalización del contrato hasta el 31 de octubre de 2026.

Transcurrido el plazo de vigencia, quedará automáticamente terminado el contrato y la empresa adjudicataria cesará en la

dio. Hala ere, nahitaez jarraitu beharko du, baldin eta adjudikaziodunaren xede den zerbitzu berria lizitatzeko espedientea hasi bada eta enpresa adjudikaziodun berriak bere gain hartu arte. Aldi horretan, kontratuan aurreikusitako prestazioak jasoko ditu.

prestación del servicio. No obstante, estará obligada a continuar, siempre y cuando se haya iniciado el expediente para licitar el nuevo servicio objeto de la adjudicación y hasta que la nueva empresa adjudicataria se haga cargo del mismo, percibiendo las prestaciones previstas en el contrato.

3. ADJUDIKATZEKO IRIZPIDEAK

Kontratuaren adjudikazioa egiteko honako balorazio irizpideak hartuko dira oinarritzat, bakoitzak duen garrantzi eta haztapenaren arabera beheraka ordenatuta:

Formula bidez ebaluatu daitekeen irizpidea: 50 puntu.

Formula bidez ebaluatu ezin den irizpidea: 50 puntu.

3.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación del contrato, relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuye, son los siguientes:

Criterio evaluable mediante fórmula: 50 puntos.

Criterio no evaluable mediante fórmula: 50 puntos

4. KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

19.1.- Hizkuntza arloan. Eskubideak eta betebeharrak euskararen erabileran.

1.- Kontratuaren zerbitzu hizkuntza: Kontratu honen xede diren prestazioaren berezko ezaugarriak direla-eta kontratuaren zerbitzu hizkuntza nagusia euskara izango da, beraz, erabiltzaileekin harremana euskaraz izango da nagusiki, eta euskaraz izatea sustatuko da.

2.- Hizkuntza gaitasuna: administrazioarekin eta hirugarrenekin harremana duten neurrian, kontratatutako enpresako langileek administrazioak berak bete behar lituzkeen pareko baldintzak bermatu beharko dituzte, hizkuntza gaitasunei dagokienez.

Horrela, bada, zerbitzua prestatuko duten enpresa esleipendunaren langile batek gutxienez **Europako Erreferentzia Markoaren C1 gaitasun maila egiaztatu beharko du (EGA edo antzekoa).**

Kontratua esleitu aurretik egiaztatu beharko du enpresak zerbitzua emango duten

4. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

19.1.- Materia lingüística. Derechos y obligaciones en el uso del euskera

1.- El idioma de servicio del contrato: Las características específicas de la prestación objeto del contrato obligan a la empresa adjudicataria a prestar el servicio principalmente en euskera. Por lo tanto, la relación con las personas usuarias se realizará principalmente en euskera, y además se promoverá su uso.

2.- Competencia lingüística: ya que se relacionarán tanto con la administración como con las personas usuarias, el personal de la empresa contratada deberá cumplir con los requisitos lingüísticos que debería cumplir la propia administración.

Por lo tanto, y teniendo en cuenta las características del servicio, por lo menos una de las personas de la empresa adjudicataria que vaya a prestar el servicio **deberá acreditar el nivel de competencia C1 del Marco Europeo de Referencia (EGA o equivalente**).

Previa a la adjudicación del contrato, la empresa deberá verificar que las

pertsonek badutela eskatutako hizkuntza gaitasuna.

Era berean, enpresa kontratatueta geroago zerbitzua emango duen pertsona berririk sartuko balitz, horiek ere eskatutako hizkuntza gaitasuna egiaztatubeharko dute.

Hizkuntza gaitasuna honela egiaztatuko da: zerbitzua eman behar duten pertsonek eskatutako gaitasuna daukatela ziurtatzen duen agiria aurkeztuko dute.

3.- Hizkuntza paisaia: errotuluak, oharrak, seinaleak eta gainerako komunikazio orokorrak euskaraz edo ele bietan egingo dira. Ele bietan eginez gero, euskarazkoa lehenetsiko da beti.

Euskarazko testuen kalitatea ziurtatzeko, zabalpen handiko testuak edota behin eta berriz erabiltzekoak, Euskara Departamentura bidaliko dira zuzentzera.

4. Tolosaldea Garatzen elkartearekiko harremana: kontratuaren xede diren zeregin guztietan (kontratuak, fakturak, txostenak, bilerak, kontsultak...) enpresak sozietatearekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak euskaraz edo ele bitan izango dira.

19.2. Enpresa adjudikaziodunaren lan eskubideak eta betebeharrak

1.- Kontratuak derrigorrez bete beharko ditu lan- arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan indarrean dauden eta aplikagarri diren legezko, arauzko eta hitzarmenezko xedapenak.

Kontratua indarrean den bitartean, kontratuaren hasierako plantillan aldaketak gertatzen badira (bai erretiro, heriotza, borondatezko baja, kaleratze, aldi baterako ezintasun, ezintasun iraunkor eta abarrengatik, bai zerbitzuaren beharrengatik), baja hori bete aurretik adjudikaziodunak Tolosaldea Garatzeni berri emango dio.

personas encargadas de prestar el servicio poseen lacompetencia lingüística precisa.

Asimismo, en caso de que, una vez iniciado el contrato,se incorporen nuevas personas a prestar el servicio, deberán acreditar la competencia lingüística precisa.

La competencia lingüística se acreditará dela siguiente forma: las personas que prestarán el servicio presentarán la documentación que acredite la competencia lingüística exigida.

3.- Paisaje lingüístico: los rótulos, avisos, señales y demás comunicaciones generales se realizarán en euskera o en bilingüe. Si se hace en ambos idiomas, se priorizará siempreel del euskera.

Con el fin de asegurar la calidad de los textos en euskera, deberán someterse al Departamento de Euskera los textos de amplia difusión o de uso repetitivo.

4.- Relación con Tolosaldea Garatzen: las relaciones tanto verbales como escritas de la empresa con la Sociedad en todos los cometidos objeto del contrato (contratos, facturas, informes, reuniones, consultas…) se realizarán en euskara o en bilingüe.

19.2.- Derechos y obligaciones laborales de la empresa adjudicataria

1.- El presente contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales,reglamentarais y convencionales vigentesy que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridady salud en el trabajo.

Durante la vigencia del contrato y siempre que se produzca una variación en la plantilla con que se inicia el mismo, bien sea por jubilación, defunción, baja voluntaria, despido, invalidez, etc. o cualquier otra que se produzca por necesidades del servicio la empresa adjudicataria está obligada a dar cuenta a Tolosaldea Garatzen previamente a cubrir la baja causada.

Adjudikaziodunaren ardura osoa izango da bere zerbitzuan izango dituen langileen kontratazioa eta horien prestakuntza. Tolosaldea Garatzenek ez du inongo harreman juridikorik izango adjudikaziodunarentzat lanean diharduten langileekin, ez agiri hauen xede den kontratua indarrean den bitartean ez kontratua bukatu ondorenere.

Será de cuenta y cargo de la empresa adjudicataria exclusivamente la contratación del personal a su servicio y su formación. Tolosaldea Garatzen no tendrá relación jurídica alguna con el personal al servicio de la adjudicataria durante el plazo de vigencia del contrato objeto de este pliego ni al término del mismo.

2.- Kontratuaren xede den jardueran arituko diren langileei zein hitzarmen kolektibo aplikatu zaien adierazi beharko dute lizitatzaileek, adjudikazioa lortzen badute.

2.- Quienes liciten deberán indicar el convenio colectivo que será de aplicación a las personas trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarios.

Halaber, behin kontratua adjudikatu eta gero langileei benetan aplikatuko zaizkien lan baldintzei buruz eskatzen zaien informazio guztia ematera behartuta egongo dira.

Asimismo, estarán obligados a facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se aplique efectivamente a las personas trabajadoras.

3.- Hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du enpresa adjudikaziodunak kontratua gauzatzen den denbora guztian, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, inola ere, txikiagoa izan.

3.- La empresa adjudicataria deberá a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel.

4.- Klausula honetako baldintzak kontratuaren funtsezko betebeharrak dira, SPKLaren ondorioetarako. Hortaz, baldintzak betetzen ez badira, kontratua bertan behera gelditu ahal izango da, lege horren 211.f) artikuluaren arabera.

4.- Los requisitos de esta cláusula constituyen obligaciones esenciales del contrato a los efectos de la LCSP, y su incumplimiento puede motivar la resolución del mismo, de conformidad con el artículo 211. f) de la citada ley.

19.3. Berdintasuna. Emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatzeko eskubide eta betebeharrak

19.3. Igualdad. Derechos y obligaciones para garantizar la igualdad de mujeres y hombres

1.- Enpresa esleipendunak Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako 3/2007 Lege Organikoan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzarako Legean ezarritako printzipioak bete beharko ditu.

1.- La empresa adjudicataria deberá cumplir los principios establecidos en la Ley Orgánica 3/2007 para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, y la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres.

2.- Zerbitzua garatuko duten talde lizitatzaileko pertsona guztiek emakumeenganako eta gizonenganako

2.- Todas las personas del equipo licitador que vayan a desarrollar el servicio, deberán mantener en todo

jarrera errespetagarria eta berdinzalea edukiko dute une oro, eta inoiz ez dute izango jarrera desatsegin, mingarri edo diskriminatzailerik, sexu, ideologia, jatorri etniko, nazionalitate edo sexu-orientazioagatik.

Enpresa adjudikaziodunak komunikazio ez-sexista eta inklusiboa egingo du bere dokumentazioan, publizitatean, irudietan eta materialetan.

3.- Beste neurri batzuk alde batera utzi gabe, eta berdintasunaren arloan indarrean dagoen legeriaren arabera, kontratuaren esleipendun izendatutako pertsona juridikoak, bere estatus juridikoa edozein dela ere, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatu beharko du nahitaez, eta arreta berezia eskainiko dio soldata-diskriminazioari.

4.- Klausula honetako baldintzak kontratuaren funtsezko betebeharrak dira, SPKLaren ondorioetarako. Hortaz, baldintzok betetzen ez badira, kontratua bukatu daiteke, lege horren 211.f) artikuluaren arabera.

momento una actitud respetuosa e igualitaria hacia mujeres y hombres, y no adoptarán ninguna actitud que pueda ser ofensiva o discriminatoria tanto por razón de sexo, ideología, origen étnico, nacionalidad u orientación sexual.

La empresa adjudicataria hará un uso de la comunicación de manera no sexista e inclusiva en toda la documentación, publicidad, imagen o materiales.

3.- Sin perjuicio de otras medidas y en virtud de la legislación vigente en materia de igualdad, la persona jurídica designada como adjudicataria del contrato, independientemente de su estatus jurídico, deberá garantizar obligatoriamente la igualdad entre mujeres y hombres, prestando especial atención a la discriminación salarial.

4.- Los requisitos de esta cláusula constituyen obligaciones esenciales del contrato a los efectos de la LCSP, y su incumplimiento puede motivar la resolución del mismo, de conformidad con el artículo 211. f) de la citada ley.

.