PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HABRÁ DE REGIR LA LICITACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, SOPORTE Y ASESORAMIENTO DE LAS PÁGINAS WEB DE ELIKA POR ELIKA NEKAZARITZAKO ELIKAGAIEN SEGURTASUNARAKO EUSKAL FUNDAZIOA-FUNDACIÓN VASCA PARA LA SEGURIDAD AGROALIMENTARIA

1. OBJETO DEL CONTRATO

El presente procedimiento tiene por objeto la selección, por parte de ELIKA NEKAZARITZAKO ELIKAGAIEN SEGURTASUNARAKO EUSKAL FUNDAZIOA-FUNDACIÓN VASCA PARA LA SEGURIDAD AGROALIMENTARIA (en adelante, ELIKA), de un contratista que preste los servicios indicados en el punto 1 de la Carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, la Carátula).

Los referidos servicios se prestarán de acuerdo con el presente Pliego, el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares y su carátula, y la propuesta del contratista.

El Código CPV del contrato se indica en el punto 1 de la Carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

2. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

El objeto del trabajo es realizar las tareas de gestión, edición y modificado de las Webs de ELIKA, dando soporte a los elementos referidos en el apartado 3 siguiente, todo ello con las siguientes características:

- Los servicios que den soporte a los elementos referidos en el apartado 3 siguiente deberán desarrollarse en línea con la imagen corporativa existente (según manual de identidad corporativa de ELIKA).

- Los servicios se prestarán respetando el bilingüismo. Los textos contenidos en los elementos referidos en el apartado 3 siguiente se encuentran en bilingüe (castellano y euskera); dicho extremo habrá de tenerse en cuenta en la prestación de los servicios objeto del contrato.

- Los servicios se atenderán con presteza. Los encargos realizados necesitan ser cubiertos a la mayor brevedad posible y, en todo caso, en los plazos ofertados por el adjudicatario, que no podrán exceder de los fijados en el último párrafo del apartado 4 del presente Pliego.

- Los servicios se prestarán respectando la perspectiva de género. Se deberá hacer un uso inclusivo y no sexista del lenguaje y las imágenes en toda la documentación y materiales que se generen.

3. ALCANCE DEL TRABAJO

Los trabajos a completar por el licitador que resulte adjudicatario del contrato son las que se detallan a continuación:

- Mantenimiento de las páginas webs de ELIKA:
  - Página web corporativa (www.elika.eus).
  - Persona consumidora (personaconsumidora.elika.eus)
  - Base de Datos de Legislación (legis.elika.eus).
  - Mapa de Riesgos de Piensos (pentsuak.elika.eus)
  - Plataforma de formación (ikas.elika.eus)
  - Zerodespilfarro (zerodespilfarro.eus)

- El mantenimiento anteriormente citado constará de las siguientes tareas:
  - Realización de copias de seguridad recurrentes y recuperación de respaldos cuando sea necesario.
  - Comprobación previa de compatibilidad y aplicación de las nuevas actualizaciones disponibles para plugins y versiones de Wordpress.
  - Actualización de php cuando sea necesario.
  - Resolución de problemas por caídas en las páginas.

- Servicios y soporte puntuales sobre analítica web.

- Asesoramiento puntual en aspectos relacionados con la gestión las webs.

Dichos trabajos, se podrán realizar en el servidor de ELIKA o en Hostings contratados a tal efecto. Las características del servidor de ELIKA son:

- Windows Server 2008 R2
- Internet Information Server 7.5
- Persits AspEmail
- Persits AspUpload
- Persits AspPdf
- Softartisans FileUp
- SQL Server 2008 R2 Standard

- PHP 5.3.10
- MySQL Server 5.5
- ASP versión v 4.0.30319

Antes de la implementar los cambios o nuevos apartados será conveniente realizar pruebas en el servidor virtual para prevenir incompatibilidades de software u otras incidencias que perjudiquen al buen funcionamiento del servidor.
Para todo ello, la empresa contratada deberá solicitar el contacto de la empresa que aloja el servidor de ELIKA al responsable en designado (ver apartado 4.) y consensuar los requisitos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos.

4. COMUNICACIÓN Y PLAZOS DE LOS ENCARGOS

Los servicios objeto del contrato se prestarán a requerimiento de ELIKA, conforme a lo previsto en el presente apartado. ELIKA efectuará los correspondientes encargos mediante correo electrónico remitido al contratista o vía telefónica, indicándose todos aquellos aspectos necesarios para la prestación de los correspondientes servicios y remitiéndose la documentación pertinente para la ejecución del concreto encargo. Los textos que habrán de contener los elementos referidos en el apartado 3 anterior serán proporcionados al adjudicatario en bilingüe (euskera y castellano).

La prestación de los servicios objeto del contrato ser realizarán a requerimiento de ELIKA. En particular, las fases que, en relación con cada encargo, se llevarán a cabo son las que a continuación se relacionan:

1. Reflexión de ELIKA sobre el producto a realizar: definición del marco y el alcance de la misma, especificaciones y características.

2. Envío por parte de ELIKA de las especificaciones del producto en base a la reflexión anterior.

3. Consenso sobre las especificaciones para evitar posibles desviaciones del proyecto/servicio y propuesta de mejoras por parte del adjudicatario. En este momento, ELIKA realizará el correspondiente encargo, conforme a lo previsto en el primer párrafo del presente apartado.

4. Ejecución del/los trabajos o servicios por parte del adjudicatario, en el plazo ofertado por éste a tal efecto.

5. Revisión de los trabajos o servicios desempeñados por ELIKA y propuesta de mejoras o corrección de desviaciones.

6. Aprobación de los trabajos o servicios, una vez subsanadas las desviaciones y/o implementadas las mejoras

El plazo para la ejecución de cada encargo realizado por ELIKA conforme a lo previsto en el apartado primer párrafo del presente párrafo, será el ofertado por el contratista en su oferta final, sin que, **en ningún caso, pueda exceder de los siguientes plazos máximos:**

A. Cuando el encargo consista en tareas de mantenimiento de algún apartado existente en la **Página web Corporativa** (www.elika.eus): **3 días hábiles** a contar desde la fecha en que ELIKA realice el correspondiente encargo.

B. Cuando el encargo consista en tareas de mantenimiento de algún apartado de **otra Página Web diferente a la corporativa**: **5 días hábiles** a contar desde la fecha en que ELIKA realice el correspondiente encargo.

C. Cuando el encargo consista cualesquiera otras tareas diferentes a las contenidas en los dos puntos anteriores: **7 días hábiles** a contar desde la fecha en que ELIKA realice el correspondiente encargo.

D. No obstante, cuando el encargo sea requerido con **carácter urgente**, para correcciones puntuales o la resolución de errores que **interrumpan el servicio Web** (mencionados en el apartado 3): **1 día hábil** a contar desde la fecha en que ELIKA realice el correspondiente encargo.

ELIKA NEKAZARITZAKO ELIKAGAIEN SEGURTASUNARAKO EUSKAL FUNDAZIOA-FUNDACIÓN VASCA PARA LA SEGURIDAD AGROALIMENTARIA FUNDAZIOAK WEBGUNEEN MANTENTZE-, EUSKARRI- ETA AHOLKULARITZA-ZERBITZUAK PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEKO LIZITAZIOA ARAUTUKO DUTEN BALDINTZA TEKNIKOAK

1. KONTRATUAREN XEDEA

Prozedura honen xedea da ELIKA NEKAZARITZAKO ELIKAGAIEN SEGURTASUNARAKO EUSKAL FUNDAZIOA-FUNDACIÓN VASCA PARA LA SEGURIDAD AGROALIMENTARIA (aurrerantzean, ELIKA) Administrazio Klausula Partikularren Pleguko (aurrerantzean, Karatula) **karatularen 1. puntuan** adierazitako zerbitzuak emango dituen kontratista bat hautatzea.
Zerbitzu horiek baldintza-agiri honetan, administrazio-klausula zehatzen agirian, karatulan eta kontratistaren proposamenean ezarritakoaren arabera emango dira.
Kontratuaren CPV kodea administrazio-klausula zehatzen pleguko **karatularen 1. puntuan** dago adierazita.

2. ZERBITZUAREN EZAUGARRIAK

Lanaren xedea da ELIKAREN webguneen kudeaketa-, edizio- eta aldaketa-lanak egitea, 3. atalean jasotako elementuen euskarri gisa, honako ezaugarri hauekin:

- 3. atalean jasotako elementuen euskarri-zerbitzuak egungo irudi korporatiboarekin bat egin beharko dira (ELIKAREN nortasun korporatiboaren eskuliburuaren arabera).

- Zerbitzuak elebitasuna errespetatzen emango dira. 3. atalean jasotako elementuetako testuak bi hizkuntzetan (gaztelania eta euskara) daude, eta hori kontuan hartu beharko da kontratuaren xede-zerbitzuak emateko.

- Zerbitzuak azkar emango dira. Enkarguak ahalik eta azkarren egin beharko dira, eta, edonola ere, adjudikaziodunak eskainitako epeetan. Horiek ezingo dituzte gainditu agiriaren 4. atalaren azken paragrafoan finkatutakoak.

- Zerbitzuak genero-ikuspegia errespetatzen emango dira. Hizkuntzaren eta irudien erabilera inklusiboa eta ez sexista egin beharko da sortutako dokumentu eta material guztietan.

3. LANAREN ARISMENA

Kontratuaren adjudikaziodun izango den lizitatzaileak egin beharreko lanak jarraian zehazten dira:

- ELIKAREN webguneen mantentzea:
  - Webgune korporatiboa (www.elika.eus).
  - Kontsumitzailea (kontsumitzailea.elika.eus)
  - Legediaren datu-basea (legis.elika.eus).
  - Pentsuen arrisku-mapa (pentsuak.elika.eus)
  - Prestakuntza-plataforma (ikas.elika.eus)
  - Zerodespilfarro (zerodespilfarro.eus)

- Aurretik adierazitako mantentzeak lan hauek hartuko ditu barne:
-
  - Segurtasun-kopiak egitea maiz eta beharrezkoa denean euskarriak berreskuratzea.
  - Aurretiazko bateragarritasun-egiaztapena eta eskuragarri dauden eguneraketa berriak aplikatzea *plugin* eta Wordpress bertsioentzat.
  - Php eguneraketa beharrezkoa denean.
  - Webguneak erortzean eragindako arazoak konpontzea.

- Web-analitikari buruzko zerbitzu eta euskarri puntualak.

- Aholkularitza puntuala webguneen kudeaketarekin lotutako kontuetan.

Lan horiek ELIKAREN zerbitzarian edo kontratatutako *hosting*etan egin ahal izango dira. Hauek dira ELIKAREN zerbitzariaren ezaugarriak:

- Windows Server 2008 R2
- Internet Information Server 7.5
- Persits AspEmail
- Persits AspUpload
- Persits AspPdf
- Softartisans FileUp
- SQL Server 2008 R2 Standard

- PHP 5.3.10
- MySQL Server 5.5
- ASP versión v 4.0.30319

Aldaketa edo atal berriak jarri aurretik, komenigarria izango da zerbitzari birtualean probak egitea, software-bateraezintasunak edo zerbitzariaren funtzionamendu egokia kaltetu dezaketen beste arazo batzuk ekiditeko. Horretarako, kontratatutako enpresak ELIKAREN zerbitzaria ostatatzen duen enpresaren kontaktua eskatu beharko dio izendatutako arduradunari (ikus 4. atala), eta lanak zuzen egikaritu ahal izateko baldintzak adostuko dituzte.

4. ENKARGUEN JAKINARAZPENA ETA EPEAK

Kontratuaren xede-zerbitzuak ELIKAK eskatuta emango dira, atal honetan aurreikusitakoarekin bat. ELIKAK dagozkion enkarguak egingo ditu kontratistari mezu elektroniko bat bidaltzen edo telefonoz, eta zerbitzuen prestaziorako beharrezko kontu guztiak adieraziko dira. Horrez gain, enkargu zehatza egin ahal izateko dokumentazioa bidaliko da. Aurreko 3. atalean jasotako elementuak izan behar dituzten testuak bi hizkuntzetan (euskara eta gaztelania) bidaliko zaizkio adjudikaziodunari.

Kontratuaren xede-zerbitzuak ELIKAK eskatuta emango dira. Zehazki, enkargu bakoitzarekin lotuta, fase hauek osatuko dituzte:

1. ELIKAREN hausnarketa egin beharreko produktuari buruz: esparrua eta irismena definitzea, zehaztapenak eta ezaugarriak.

2. ELIKAK bidaltzea produktuaren zehaztapenak, aurreko hausnarketan oinarrituta.

3. Zehaztapenei buruzko adostasuna, proiektu edo zerbitzuaren desbideratzeak ekiditeko, eta hobetzeko proposamenak adjudikaziodunaren eskutik. Une honetan, ELIKAK dagokion enkargua egingo du, atal honen lehen paragrafoan aurreikusitakoarekin bat.

4. Adjudikaziodunak lan edo zerbitzuak egikaritzea, eskainitako epean.

5. ELIKAK egindako lan edo zerbitzuak berrikustea eta hobetzeko proposamenak edo desbideratzeen zuzenketa.

6. Lan edo zerbitzuak onestea, desbideratzeak zuzendu eta/edo hobekuntzak egin ondoren.

ELIKAK egindako enkargu bakoitza egikaritzeko epea, lehen paragrafoan aurreikusitakoarekin bat, kontratistak azken eskaintzak eskainitakoa izango da, **baina ezingo dira inolaz ere gainditu gehieneko epe hauek:**

A. Enkargua **webgune korporatiboko** atalen baten mantentze-lanek osatzen dutenean (www.elika.eus): **3 egun baliodun**, ELIKAK enkargua egiten duenetik zenbatzen hasita.

B. Enkargua **korporatiboa ez den beste webgune bateko** atalen baten mantentze-lanek osatzen dutenean: **5 egun baliodun**, ELIKAK enkargua egiten duenetik zenbatzen hasita.

C. Enkargua aurreko bi puntuetan jasotakoak ez diren beste lan batzuek osatzen dutenean: **7 egun baliodun**, ELIKAK enkargua egiten duenetik zenbatzen hasita.

D. Hala ere, enkargua **premiaz** eskatzen denean, zuzenketa puntualak egiteko edo **web-zerbitzua eteten duten** akatsak konpontzeko (3. atalean aipatutakoak): **1 egun baliodun**, ELIKAK enkargua egiten duenetik zenbatzen hasita.