

**URRETXUKO PAGOETAKO UDAKO
IGERILEKUETAKO UR
TRATAMENDUAREN ZERBITZUA
EMATEKO KONTRATAZIO PROZEDURA
IREKIA, OHIKO TRAMITAZIOAREN BIDEZ,
BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA.**

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS
PARA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE
PROCEDIMIENTO ABIERTO, TRAMITACION
ORDINARIA, DE LA PRESTACIÓN DEL
SERVICIO DE TRATAMIENTO DE AGUAS DE
LAS PISCINAS MUNICIPALES PAGOETA DE
URRETXU.**

1. KONTRATUAREN XEDEA

Urretxuko udako igerilekuan egin beharreko eta ondoren zehaztuko diren zerbitzuen prestazioa arautuko duen kontratuaren baldintzak arautu, ezarri eta planifikatzea da plegu honen xedea:

1º.- Urretxuko udaleko igerilekuan kokatutako igerilekuetako ur tratamenduaren zerbitzua, udako denboraldi bakoitzean, eta baita ere igerilekuko ur-ontziak eta kontratu honen xede diren instalazioetako inguruak garbitzea eta prestatzea. Gainera, udako denboraldia amaitutakoan egin beharreko lanak sartuko dira.

2º.- Udako igerilekuetako ur-ontziak eta inguruak garbitzeko eta ur tratamendua egiteko behar diren makineria eta elementuak jartzea.

3º.- Igerilekuetako ur tratamendua egiteko behar diren produktu kimikoak jartzea, zeinak agiri honen IV. eranskinean adierazitako gutxieneko zehaztapenak bete behar dituzten, baita sortutako hondakinak erretiratzea eta kudeatzea ere. Kontratuaren esleipenaren aurretik, eskaintako instalazioen fitxa eta ezaugarri teknikoak eskatu ahal izango dira, eskatutako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko.

1. OBJETO DEL CONTRATO

El presente pliego tiene por objeto regular, establecer y planificar las condiciones del contrato que han de regir para la prestación de los servicios que se detallan a continuación, a realizar en el recinto de la piscina de verano de Urretxu:

1º.- Servicio de tratamiento de aguas de las piscinas ubicadas en el recinto de la piscina de verano de Urretxu, durante cada temporada estival, así como la limpieza y preparación de los vasos de las piscinas y zonas perimetrales de las instalaciones objeto del contrato. Incluirá, además, las operaciones necesarias a realizar para su cierre una vez finalizada la temporada estival.

2º.- Aportación de la maquinaria y elementos necesarios para la limpieza de los vasos, zonas perimetrales y tratamiento de aguas de las piscinas de verano.

3º.- Aportación de los productos químicos necesarios para el tratamiento del agua de las piscinas, que deberán cumplir especificaciones mínimas indicadas en el anexo IV a este pliego, así como retirada y gestión de residuos generados.

Con carácter previo a la adjudicación del contrato se podrá solicitar información sobre fichas y características técnicas de los productos ofertados, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos.

2. INSTALAZIOAREN EZAUGARRIAK

Pagoeta auzoan, 20700 Urretxu, kokatuta dagoen aisialdiko instalazio bat da udako igerilekua; honako hauek ditu:

- 35 x 17 metroko ur-ontzi nagusi bat eta sakonera aldagarria: 1,80 m sakonera gehieneko gunean eta 1,60 edo 1,20 m sakonera gutxieneko guneetan, 17 metroko aurrealdeei dagozkienak.
- Plisti-plasta egiteko 7 x 7 metroko ontzia, gehieneko sakonera 50 cm eta gutxienekoa 35 cm dituen.
- Jolas-gune bat, ur txorroekin, gutxi gorabehera 50 m²-koa.

3. ZERBITZUAREN BALDINTZA TEKNIKOAK

Ondorengo jarduketak hartzen dituena.

INSTALAZIO IREKI AURREKO EKINTZAK

Udako denboraldi osoan zehar igerilekuez gozatzeko, instalazioko elementu guztiak puntu-puntu eta erabiltzeko baldintza onenetan egon daitezen ziurtatzeko. Jarduketa horiek Udalak esandako egunetan hasi beharko dira, gutxienez instalazioa ireki baino hamabost egun lehenago.

- a) Udako denboraldi bakoitza hastean eta igerilekua ireki aurretik:

* Bainu eta konpentsazio ontziak hustea.

2. CARACTERÍSTICAS DE LA INSTALACIÓN

La piscina de verano es una instalación recreativa ubicada en Pagoeta auzoa, 20700 Urretxu, constituida por:

- Un vaso principal de 35 x 17 metros y una profundidad variable que oscila entre 1,80 m. en el punto más profundo y 1,60 ó 1,20 m. en las zonas menos profundas que corresponden a cada uno de los frentes de 17 metros.
- Un vaso de chapoteo de 7 x 7 metros y una profundidad máxima de 50 cm. y mínima de 35 cm.
- Una zona de juegos con chorros de agua, de aproximadamente 50 m².

3. CONDICIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO

Comprende la realización de las siguientes actuaciones:

ACCIONES PREVIAS A LA APERTURA DE LA INSTALACIÓN

Destinadas a asegurar que todos los elementos de la instalación estén a punto y en perfectas condiciones de uso para el disfrute de las piscinas durante toda la temporada de verano. Estas acciones deberán iniciarse en las fechas indicadas por el Ayuntamiento, como mínimo quince días antes de la apertura de la instalación.

- a) Al inicio de cada temporada estival y antes de la apertura de la piscina se efectuará:

* Vaciado de los vasos de baño y compensación.

- * Bainu eta konpentsazio-ontzietako hormak eta hondoak, dutxak, hondartzak eta ur-txorroen jolas gunea garbitzea eta desinfektatzea, erasokorrak ez diren produktuekin eta CGT-ko PVC-P lamina armaturako egokiak direnak, ziurtatu beharko da produktu horiekin tratatutako ur-hondarrak behar bezala inertizatuta ezabatzen direla, eta, behar izanez gero, beharrezko analisien bidez egiaztatuko dira, bi igerilekuetako ibilgura hustuketa-sareetatik isuri aurretik.
 - * Gainezkabidea garbitzea eta horko baldosa hondatuak konpontzea.
 - * Algen aurkako inprimazioa, ugaritu ez daitezen.
- b) Igerilekuak betetzea eta ur tratamenduak egitea, indarrean dagoen araudiak exijitutako osasun-baldintzak eta higieniko egokiak lortu arte, ur-txorroen gunea barne, betiere ireki baino hiru egun lehenago gutxienez, kirol zerbitzuak esandakoaren arabera.
- c) Konpentsazio-ontzien egoera egiaztatzea eta horietako ur-galeraren eza ziurtatzea; era berean, ontzi horiek garbitzea, jarduerarik izan ez den denboraldian zehar pilatutako inkrustazioak eta zikinkeria kentzeko. Hondakinak inertizatu egin behar dira isuri aurretik
- d) Ponpak eta aurre-iragazkiak berrikustea. Aurre-iragazkiak izan ditzakeen pitzatuak eta oxidazioak egiaztatzea. Gorputz hidraulikoaren purgaren egoera egiaztatzea eta motorrak zuzen biratzen duela egiaztatzea.
- * Limpieza y desinfección de: paredes, y fondos de los vasos de baño y vasos de compensación, duchas, playas y zona recreativa de chorros de agua con productos no agresivos e indicados para lámina armada de PVC-P de CGT, debiendo asegurarse de que los restos de agua tratados con dichos productos son eliminados debidamente inertizados, acreditándose si fuera preciso mediante las analíticas precisas, antes de su vertido por las redes de evacuación a cauce de ambas piscinas.
 - * Limpieza y reparación de baldosas deterioradas del rebosadero.
 - * Imprimación anti algas para evitar su proliferación.
- b) Llenado de las piscinas y realización de los tratamientos del agua hasta obtener las adecuadas condiciones higiénicas sanitarias exigidas por la normativa en vigor, incluida la zona de chorros de agua, con al menos tres días de antelación a la apertura, la cual será indicada por el servicio de deportes.
- c) Verificación del estado de los vasos de compensación y comprobación de carencia de fugas de agua en los mismos, así como lavado de estos para la eliminación de incrustaciones y suciedad acumulada a lo largo del periodo de inactividad. Los restos deben eliminarse inertizados antes de su vertido.
- d) Revisión de bombas y pre-filtros. Verificación de posibles fisuras y oxidaciones del pre-filtro. Comprobación del estado de la purga del cuerpo hidráulico y comprobar que los motores giran correctamente.

- e) Birzirkulazio sistemaren garbiketa, desinkrustazioa eta desalgizazioa (barruko zirkuitoa).
- f) Filtroen ikuskapen osoa eta puntuan jartzea. Filtroko beiren hondarrak egiaztatzea eta horiek garbitzea produktu egokiekin, konexioen ikuskapena eta doikuntza, balbula selektorearen funtzionamendua egiaztatzea. Ur txorroen jolas-gunea, bere instalazioak barne.
- g) Filtrazio ekipoaren funtzionamendu zuzena egiaztatzea, ponpak ura zuzen xurgatzen duela egiaztatuz, hondoko hartunetik eta konpentsazio ontzietatik, zirkuitoen ur galerarik ez dagoela ziurtatuz.
- h) Bainu denboraldian zehar uraren kalitatea bermatzen duten erregulazio eta kontrol ekipoak ondo funtzionatzen dutela egiaztatzea. Aurre-iragazkia aldatzea zikina baldin badago. Denboraldian behin elektrodoak aldatzea. Lehen egunetan kalibratua ondo egiten dela eta irakurketak fidagarriak eta egonkorak direla egiaztatzea.
- i) Igerilekuetako hondartzak eta hanka bainu-guneak garbitzea presio-uraz, zepilatua, ura berritzea, garbiketa eta desinfekzioa. Baita ere ur txorroen jolas-gunea.
- j) Abiarazleak garbigarri desinfektatzailez garbitzea.
- k) Pitak ikuskatzea eta hondaturik daudenak aldatzea.
- e) Limpieza, desincrustación y desalgización del sistema de recirculación (circuito interno).
- f) Revisión completa y puesta a punto de filtros. Comprobación de las arenas de vidrio de los filtros y limpieza de éstas con productos adecuados, revisión y ajuste de conexiones, comprobación del funcionamiento de la válvula selectora. Se revisará, igualmente, la zona de juegos de chorros de agua, así como las instalaciones de las que consta la misma.
- g) Verificar el correcto funcionamiento del equipo de filtrado comprobando que la bomba aspira agua correctamente, tanto por la toma de fondo como por los vasos de compensación, comprobando que no hay fugas de agua en el circuito.
- h) Verificar el correcto funcionamiento de todos los equipos de dosificación, regulación y control de los productos que garantizan la calidad del agua durante la temporada del baño. Limpiar o cambiar si fuese necesario el pre-filtro en caso de estar sucio. Sustituir los electrodos si fuese necesario. Durante los primeros días verificar que el calibrado se realiza correctamente y que las lecturas son fiables y estables.
- i) Limpieza de playas y pediluvios de las piscinas con agua a presión, cepillado, aclarado, limpieza y desinfección. Igualmente, la zona de juegos con chorros de agua.
- j) Fregado de impulsores con limpiador desinfectante.
- k) Verificar boquillas y sustituir las deterioradas.

- | | |
|--|--|
| <p>l) Gainezka bidea eta sareak presio-uraz garbitzea. Hondatutako sareak aldatzea.</p> <p>m) Hondoko estolda-zuloak ikuskatzea eta garbitzea, hustubidea ixten duen zikinik ez dagoela egiaztatuz.</p> <p>n) Igerileku nagusiko ur-ontzirako desgaituen sarbideko eskaileren eta aulkaren egoera ikuskatzea. Produktu bereziekin garbiketa egitea eta altzairu herdoilgaitzari distira ateratzea. Elementu horiek euren tokietan jartzea.</p> <p>o) Makina gelan eta sarrera gunean pilatutako zikinkeria garbitzea, konpontzea eta txukuntzea.</p> <p>p) Igerilekuetako autokontrolaren protokoloan sartu beharreko eta eskatutako dokumentazioa eta informazioa eskuratzea. Bereziki, instalazioko elementu guztien funtzionamendu zuzena eta puntuan jartzea egiaztatzen duen ziurtagiria.</p> | <p>l) Limpieza del canal rebosadero y rejillas con agua a presión. Reposición de las rejillas deterioradas.</p> <p>m) Comprobar y limpiar los sumideros de fondo, verificando que no hay depósitos de suciedad que taponen el conducto.</p> <p>n) Revisar el estado de escaleras y silla de acceso discapacitados del vaso de la piscina principal. Limpiarlas con productos específicos para la limpieza y abrillantado del acero inoxidable. Colocar estos elementos en sus respectivos lugares.</p> <p>o) Arreglar, limpiar y ordenar la suciedad acumulada en la sala de máquinas y zonas de acceso a la misma.</p> <p>p) Hacer entrega de toda la documentación e información solicitada que deberá ser incluida en el protocolo de autocontrol de las piscinas. En especial el certificado de puesta a punto de la instalación que acredite el correcto funcionamiento de todos los elementos de la misma.</p> |
|--|--|

**INSTALAZIOA IREKITA DAGOEN
BITARTEAN EGIN BEHARREKO
EKINTZAK**

- Hondoa egunero garbitzea Udalak hornitutako duen robotaren bidez; baita igerilekuetako ur-ontzien pareten garbiketa ere; hori guztia instalazioa jendeari ireki baino lehen edo udalekuetako partaideek edo Udalak baimendutako beste talde batzuek erabili aurretik; horretarako, Udaleko kirol teknikariak esleipendunari jakinarazi beharko dio, bi egun lehenago gutxienez, aipatutako taldeek instalazioak erabiltzeko duten programa, ohiko irekiera ordutegitik kanpo gertatzen baldin bada ere bai.

**ACCIONES A REALIZAR DURANTE EL
PERIODO DE APERTURA DE LA
INSTALACIÓN:**

- Limpieza diaria de fondos mediante robot limpia fondos, que será suministrado por el Ayuntamiento, así como la limpieza de las paredes de los vasos de las piscinas; todo ello previo a la apertura de la instalación al público o utilización de la misma por parte de los participantes de colonias veraniegas u otros colectivos autorizados por el Ayuntamiento. En este último caso, el técnico de deportes del Ayuntamiento deberá avisar a la adjudicataria, al menos con 2 días de antelación, del programa de utilización de las instalaciones

- Igerilekuetako ur-ontzien barruan pilatutako solidoak eta elementuak kentzea, gauez gerta daitezkeen ekintza bandalikoak direla eta.
- Hondartzen, hanka bainu-guneen eta ur txoroen gunearen garbiketa eta desinfekzioa produktu bereziekin, gutxienez, egunean behin egin beharko da, instalazioak ireki aurretik, desinkrustazio, aurre-garbiketa, garbiketa eta aklatatu lanak eginez sarri-sarri. Eragin hirukoiztuko desinfektatzaile kimiko bat erabili beharko da: bakterizida, birizida eta fungizida. Osasun-agintariak egunean desinfekzio bat baino gehiago egin behar izatea eskatzen badute, desinfekzio horiek aparte egin eta fakturatuko dira. Aparteko garbiketa bakoitzeko prezio unitarioa eskaintza ekonomikoan ezarri beharko da.
- Bainurako ur-ontzietako uraren tratamendu fisikoa: aurre-iragazkiak, ponpaketa, iragazpena, garbiketak eta zentrifugatuak, beroketa, errektiboen dosifikazioa, ponpa dosifikatzaileen bultzatze sondak eta pitak, e.a.
- Igerilekuetako uraren kalitatearen kontrolerako neurri tresnak eta errektiboak ekartzea.
- Gainezka bideko elementu solidoak egunero jasotzea.
- Desgaituen eskailerak eta aulkia garbigarri desinfektatzailez garbitzea, hamabostero.
- Flotagailuen garbiketa orokorra, hilean behin.
- Erabili beharreko produktu kimikoen dosifikazioa eta kontrola, ur-ontzietako ura bainurako egokia izan dadin uneoro,
- Eliminación de sólidos y elementos depositados en el interior de los vasos de las piscinas, con motivo de actos vandálicos que pudieran producirse durante la noche.
- La limpieza y desinfección, con productos especiales para ello, de playas, pediluvios y zona de chorros de agua deberá realizarse como mínimo una vez al día, previamente a la apertura de las instalaciones, mediante operaciones de desincrustación, prelavado, lavado y aclarado. Se deberá, usar un desinfectante químico de acción triple: bactericida, viricida y fungicida. Si por parte de las autoridades sanitarias se exigiera tener que llevar a cabo más de una desinfección al día, las mismas se realizarán y facturarán aparte. Se deberá fijar el precio unitario por cada limpieza extra en la oferta económica.
- Tratamiento físico del agua de los vasos de baño: prefiltros, bombeo, filtrado, lavados y centrifugados, recalentamiento, dosificación de reactivos, sondas y boquillas de impulsión de bombas dosificadoras, desinfección, etc...
- Aportación de los instrumentos de medida y reactivos destinados al control de la calidad del agua de las piscinas.
- Eliminación diaria de elementos sólidos del rebosadero.
- Fregado con limpiador desinfectante de escaleras y silla discapacitados con una periodicidad quincenal.
- Limpieza general de flotadores con una periodicidad mensual.
- Dosificación y control de los productos químicos a utilizar para que el agua de los vasos este apta en todo momento para el

Osasun Sailak zehaztutako kalitate parametroak betez. Erabili beharreko produktuak, arazketa eta dosifikazio sistemen kontrola zaintzeko langileek egunero jaso beharko ditu uraren kalitatea ematen duten parametro analitikoak Autokontrol Planaren Liburuan, eta 742/2013 Errege Dekretuaren I eta II eranskinetan, eta Euskadiko 32/2003 Dekretuenezarritako guztia bete beharko du, Edo indarrean dagoen araudiaren arabera beste osasun-gai batzuetarako aplikatzekoak direnak. Kontratistak izango du igerilekuetako uraren higie- eta osasun-segurtasunaren ardura osoa, baita ur txoroen jolas-gunea ere.

- Egunero, gutxienez bi aldiz hartu beharko da ura ontzi bakoitzetik hondakin kloro librea, hondakin kloro konbinatua, azido isozianurikoa eta pH, mg/l, ur araztua eta berritua zehazteko.... Udalak erabakiko du datuak erregistratzeko erabili beharreko txantiloia.

Lagin horiei dagokienez, lehenengoa igerilekua ireki aurretik eta bigarrena jende gehieneko momentuan, 742/2013 Errege Dekretuaren I eta II eranskinetan ezarritakoaren arabera, ur-ontziko uraren kalitatea kontrolatzeko exijitzen diren balio parametroak zehazten dituztenak. Osasun-agintariek aurretik adierazitakoak baino hartune gehiago egin behar badituzte, indarrean dagoen araudiak eskatutakora egokituko dira hartune horiek.

- Informazio guneetako uraren kalitatearen eguneroko laginen emaitzak egunero jasotzea, horretarako plantila egokiak eduki beharko direlarik.
- Gorabeheren berri izan bezain pronto, larrialdiko berreskurapena eta parametroak berehala zuzentzea.

baño, cumpliendo los parámetros de calidad marcados por el Departamento de Sanidad. El personal destinado a la vigilancia de los productos a utilizar, del control de los sistemas de depuración y dosificación, deberá anotar diariamente en el Libro del Plan de Autocontrol los parámetros analíticos que determinan la calidad del agua, y cumplir todo lo establecido en los anexos I y II del RD 742/2013 y Decreto 32/2003 de País Vasco, o los que resulten de aplicación de acuerdo a la normativa vigente, para otras cuestiones sanitarias. El contratista será el responsable total de la seguridad higiénica y sanitaria del agua de las piscinas, así como de la zona de juegos de chorros de agua.

- Efectuar un mínimo de 2 tomas diarias de agua en cada uno de los vasos y chorros para determinar el cloro residual libre, el cloro residual combinado, ácido isocianúrico y el pH., mg/l, agua depurada y renovada... La plantilla a utilizar para el registro de los datos será la que determine el Ayuntamiento.

La primera toma de datos se llevará a cabo antes de la apertura de la piscina y la segunda en el momento de máxima concurrencia, tal como queda estipulado en los anexos I y II del RD 742/2013, que indican los valores paramétricos exigibles para el control de la calidad del agua del vaso. Si por parte de las autoridades sanitarias se exigiera tener que llevar a cabo más tomas que las indicadas anteriormente, las mismas se adecuaran a lo exigido por la normativa en vigor.

- Anotar diariamente los resultados de las tomas diarias de la calidad del agua en los puntos de información, debiendo disponer de plantillas adecuadas para ello.
- Recuperación de emergencia y corrección de parámetros de inmediato una vez se tenga constancia de alteraciones de los mismos.

- Bere kontura dauden baliabide mekanikoen, sistemen instalazioen eta materialen ardura hartzea. Baliabide horien kontaketa eta inbentarioa egitea, eta berriak aurreikustea.
- Bere kargura dauden tokiak eta instalazioak zaintzea, funtzionamendu eta erabilera egoera onean egon daitezen beti, eguneroko mantentze-lana ezarritik (doikuntzak, tenperatura, olioztatzea, tenkatzea, makineriaren garbiketa, e.a.).
- Matxurak edo/eta kalteak detektatzea. Konponketek goi mailako espezializazio ezagutza eskatzen duenean, Kiroletako Zerbitzuari jakinarazi beharko zaio, aurrekontua aurkeztuz, onartzeko eta berehala konpontzeko, Autokontrol-planaren dagokion ataleko gorabeheren parteak betez.
- Beharrezko produktuak eta aditiboak kontrolatzea, planifikatzea eta hornitzea, prezio barruan sartuta egongo direlarik; Autokontrol Planeko dagokion ataleko produktuen harrera-parteak betez.
- Uraren tratamendurekin lotutako eta bere kargura dauden ekipo eta sistemak aldiro ikuskatzea.
- Kirol Zerbitzua informatuta edukitzea instalazioan sortzen den edozein gorabeheraren aurrean.
- Zehaztu ez diren arren, kontratuaren xede den zerbitzuari dagozkion funtzio guztiak.
- **I Eranskina betetzea: Ur-ontzietako uraren tratamendurako plana eta Autokontrolaren Planean eskatutako jarduketak.**
- Responsabilizarse de los medios mecánicos, instalaciones de sistemas y materiales a su cargo. Efectuar el recuento e inventario de dichos medios y prever su reposición necesaria.
- Cuidar de las dependencias e instalaciones a su cargo, para que se encuentren siempre en perfecto estado de funcionamiento y de uso, estableciendo el mantenimiento conductivo diario oportuno (ajustes, temperatura, engrases, tensados, limpieza de maquinaria, etc).
- Detectar averías y/o desperfectos. Cuando las reparaciones requieran conocimientos altamente especializados, se deberá comunicar al Servicio de Deportes aportando presupuesto para su aceptación e inmediata reparación, rellenando los partes de incidencias del correspondiente apartado del Plan de Autocontrol.
- Controlar, planificar y realizar el aprovisionamiento de productos y aditivos necesarios, estando incluidos en el precio; rellenando los partes de recepción de productos del correspondiente apartado del Plan de Autocontrol.
- Revisar periódicamente los equipos y sistemas a su cargo relacionados con el tratamiento del agua.
- Mantener informado al Servicio de Deportes de cualquier anomalía que surja en la instalación.
- Todas aquellas funciones que, a pesar de no haberse especificado, correspondan a la prestación del servicio, objeto del contrato.
- **Cumplimiento del Anexo I: Plan de tratamiento del agua de los vasos y actuaciones requeridas en el Plan de Autocontrol.**

- **II. Eranskina betetzea: Pagoeta igerilekuko uraren jolas-eremuko legionelosiaren protokoloa.**

INSTALAZIOA IREKITA EGOTEKO DENBORALDIA AMAITU ONDOREN EGIN BEHARREKO EKINTZAK

- Kontra-garbiketa egitea beira-hondarra trinkotu ez dadin. Arazketa makineria garbitzea eta prestatzea neguko denboraldiari aurre egiteko.
- Soberan geratzen diren produktuak gordetzea toki lehor eta seguruan, ontziak ondo itxita eta euren arteko kontaktua ekidituz.
- Ontzi hutsak erretiratzea, indarrean dagoen araudia betez.
- Makina gela eta horko sarbideak garbi eta txukun uztea.
- Instalazioa gelditu uztea.
- **III. Eranskina betetzea: Jarduketa plana udako denboraldia amaitu eta gero.**

4. ZERBITZUA MARTXAN JARTZEA

Orohar, Pagoeta udal igerilekuaren udako denboraldia ekaina eta iraila bitartean izango da, biak barne; Urretxuko Udalak ahalmena izango du urteroko egutegia erabakitzeke, betiere goian aipatutako hilabete horien barruan.

Denboraldi osoan zehar, jendearentzako ordutegia astelehenetik igandera izango da, baita jaiegunetan ere, 11:00etatik 20:00etara bitartean. Ordutegi hori aldatu egin ahal izango da, eskabidearen eta zerbitzu beharren arabera.

- **Cumplimiento del Anexo II: Protocolo de Legionelosis del área recreativa de agua de la piscina Pagoeta.**

ACCIONES A REALIZAR FINALIZADO EL PERIODO DE APERTURA DE LA INSTALACIÓN:

- Realizar un contra lavado para evitar el apelmazamiento de la arena de vidrio. Limpieza y preparación de la maquinaria de depuración para afrontar el periodo de hibernación.
- Guardar los productos sobrantes en lugar seco y seguro, cerrando correctamente los envases y evitando que entren en contacto entre ellos.
- Retirar los envases vacíos atendiendo a la normativa vigente.
- Dejar limpia y ordenada la sala de máquinas y accesos a la misma.
- Dejar en reposo la instalación.
- **Cumplimiento del Anexo III: Plan de actuaciones una vez finalizada la temporada estival.**

4. PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO

Con carácter general, la temporada estival de la piscina municipal Pagoeta se encontrará enmarcada entre los meses de junio y septiembre, ambos inclusive, reservándose el Ayuntamiento de Urretxu la facultad de determinar anualmente el calendario dentro de los meses señalados anteriormente.

Durante toda la temporada el horario de apertura al público será de lunes a domingo y festivos de 11.00 a 20.00 horas. Este horario podrá ser modificado en función de la demanda y necesidades del servicio.

Esleipendunak LAN PROGRAMA aurkeztu beharko du 10 eguneko epean, kontratua sinatzen denetik kontatuz, betiere plegu tekniko honetan igerilekurako ezarrita dagoen egutegiari egokitutako programa, Udalak baimendu beharko duena. Lan programa hori baldintza teknikoen pleguan jasotako zehaztapenetara egokituta egon beharko du, baita esleipendunak proposatutako eskaintza teknikora ere, eta gutxienez ondorengo zehaztapenak jasoko ditu: eguneroko, asteroko, hileroko, hiru hileroko lan programak; teknika eta prozedurak; erabili beharreko materialak; zerbitzua emango duten lagun kopurua; txandak, lan-orduak,...

Zerbitzua ematen hasteko unean, esleipendunak Udalari jakinaraziko dio zerbitzu honetara atxikitako langileen zerrenda, lanpostuen egitura eta katalogoak aurkeztuz, eta honako informazio hau zehaztuz:

- Lanpostuaren izena eta eginkizunak.
- Asteko lanaldia.
- Lanpostua betetzen duten pertsona edo pertsonen izen osoa.
- Bere gaitasuna egiaztatzen duen esperientzia.
- Kontratu mota.

5. ZERBITZUA EMATEKO BEHARREZKO PERTSONALA

Esleipendunak behar den pertsonal guztia, behar adinako gaitasuna duena, jarriko du kontratuaren xedea betetzeko, betiere baldintza espezifikoaren plegu honetan ezarritakoaren arabera. Era berean, bere kargura dagoen langileriaren absentiak bete beharko ditu, zerbitzuaren prestazioan eraginik izan ez dadin. Telefono mugikorraren bidez lokalizatuta egongo den arduradun bat

La adjudicataria deberá presentar en el plazo de 10 días, a contar desde la firma del contrato, un PROGRAMA DE TRABAJOS ajustado al calendario de la temporada de piscina establecido en este pliego técnico que deberá ser autorizado por el Ayuntamiento. El programa de trabajo se deberá adecuar a las especificaciones contenidas en el pliego de prescripciones técnicas, así como la oferta técnica propuesta por el/la adjudicatario/a y contendrá al menos las siguientes especificaciones: programas de trabajo diario, semanal, mensual, trimestral; técnicas y procedimientos; materiales a emplear; número de personas a emplear en el servicio; turnos, horas de trabajo,...

En el momento de inicio de la prestación del servicio el/la adjudicatario/a comunicará al Ayuntamiento la relación del personal adscrito al servicio mediante la presentación de la estructura y catálogos de puestos de trabajo con el consiguiente desglose de información:

- Nombre y funciones del puesto.
- Jornada semanal.
- Nombre completo de la persona y o personas que ocupen el puesto.
- Experiencia que acredite su capacitación.
- Tipo de contrato.

5. PERSONAL NECESARIO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La adjudicataria aportará todo el personal necesario, y con la capacitación suficiente, para la realización del objeto del contrato y de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente pliego de prescripciones específicas. Así mismo, deberá sustituir de forma inmediata las ausencias del personal a su cargo con objeto de que no interfiera en la prestación del servicio. En todo momento existirá un responsable

izango da uneoro, edozein momentutan edo egunetan instalazioetan gerta litekeen edozein gorabehera konpontzeko.

Kontratataren kontura izango da erabiltzen duen pertsonala, eta bere menpekoea bakar-bakarrik. Aipatutako pertsonalaren enpresari izaerari lotutako eskubide eta betebeharrak guztiak izango ditu kontratistak, indarrean dagoen legeria laboral eta sozialaren arabera, eta gerora izango dena; era berean, Erabilera Araudia eta gainontzeko udal araudia bete beharko du, eta Udala inolaz ere ez da erantzule izango esleipendunaren eta bere langileen arteko harremanen aurrean.

Enpresak behar adinako materiala eta ekipamendua eskuratu beharko die langileei, euren eginkizunetan lan osasuna babestu ahal izateko.

Esleipendunak egingo du zerbitzua ematen duen pertsonalaren kontrola eta gainbegiratzea, bai eginkizunari dagokionez, bai laneko puntualtasunari eta asistentziari dagokionez; hala ere, zerbitzu honi atxikitako langileen ordutegia betetzeko kontrol moduak ezar ditzake Udalak. Gutxienez arduradun horietako batek instalazioan egon beharko du jendearentzat irekita dagoen ordutegiaren zati batean, gutxienez ehuneko 20, betiere jarduketa hauetan azkar aritzeko: uhertasuna, algak haztean, PH edo KOLOROAREN alterazioan eta hondakin organikoak agertzean.

Langileetatik norbaitek ez badu bere eginkizuna behar bezala betetzen, edo udal arduradunen iritziz zerbitzuaren martxa onerako, harreman onerako, e.a... kaltegarri izan litezkeen ekintzak egiten baditu, esleipendunak beste langile bat jarri beharko du haren ordeaz, gehienez ere hogeita lau

localizable mediante teléfono móvil para que resuelva cualquier situación o incidencia que se produzca en las instalaciones en cualquier momento o día.

Será de cargo del/la contratista, del cual dependerá única y exclusivamente el personal que utilice. El/la contratista tendrá todos los derechos y obligaciones inherentes a su condición de empresario/a del citado personal con arreglo a la legislación laboral y social vigente y a la que en lo sucesivo se promulgue, así como cumplir con los Reglamentos de Uso y demás normativa municipal, sin que en ningún caso resulte responsable el Ayuntamiento de las relaciones entre el adjudicatario/a y sus trabajadores/as.

La empresa deberá proporcionar a los/las trabajadores/as el material y equipamiento necesario para la protección de la salud laboral en el desempeño de sus funciones.

La adjudicataria ejercerá el control y supervisión del personal que preste el servicio, tanto en orden al debido desempeño de su cometido, como en lo que respecta a la puntualidad y asistencia al trabajo, no obstante, el Ayuntamiento podrá establecer formas de control del cumplimiento horario del personal adscrito a este servicio. Al menos un responsable deberá encontrarse en la instalación durante parte del horario de apertura al público, un 20 por cien como mínimo, para facilitar la celeridad en actuaciones como: turbidez, crecimiento de algas, alteración del PH o CLORO y presencia de residuos orgánicos.

En el supuesto de que alguno de los/las trabajadores/as no cumpla su función con la debida diligencia, o cometa actos que los responsables municipales estimen perniciosos para la buena marcha del servicio, buenas relaciones, etc., la adjudicataria deberá relevarlo

orduko epean edo berehala, hala eskatzen bada.

Erabiltzaileek uneoro identifikatu ahal izango dituzte langileak, eta horretarako behar diren neurriak hartuko ditu esleipendunak (jantziak, bistako akreditazioa...). Jantzietan nahiz akreditazioetan erakunde kudeatzailearen armarria edo lema agertuko da, eta ezingo du erabili Udalarekin lotzen duen inongo aipamen edo marrazkirik, aldez aurretik Udalak baimendu gabe.

Langileek, uneoro, zerbitzuaren erabiltzaileekiko begirunea, zuzentasuna eta errespetua agertu beharko dute.

Esleipendunak arduradun edo koordinatzaile bat izendatuko du, eta horrek dagozkion instrukzioak jasoko ditu Udalak izendatzen duen pertsonarengandik, hain zuzen ere zerbitzua emateko garaian, moduan, intentsitatean egin beharreko lanak gainbegiratzeko eta zuzentzeko, baita erabili beharreko materialei dagokienean ere.

Zerbitzu honi atxikitako langile guztiek euren lanpostuak dituzten arriskuei buruzko formazioa eta informazioa jaso behar izango zuten, eta gainera beraien eginkizunak behar bezala betetzeko beharrezko diren lan tresnak eta babesgarri indibidualak eduki beharko dituzte.

Beti pertsona berberak eman beharko dute zerbitzua, gaixotasun, istripu, opor edo beste absentzia batzuen kasuetan izan ezik; kasu horietarako aurreikusita dago kontratistak beste langile ordezkari bat izendatzea, betiere

por otro en el plazo máximo de veinticuatro horas o de inmediato, si así se solicita.

El personal deberá poder ser identificado en todo momento como tal por las personas usuarias de la misma, para lo que la adjudicataria adoptará las medidas necesarias (vestimenta, acreditación visible...). Tanto en vestimenta como en acreditaciones, figurará el escudo o lema de la adjudicataria, absteniéndose del uso de cualquier indicación o dibujo que lo relacione con el Ayuntamiento sin la autorización previa de éste.

El personal deberá observar en todo momento el decoro, la corrección y el respeto a las personas usuarias del servicio.

La adjudicataria designará un/a responsable o coordinador/a, quien recibirá las órdenes e instrucciones pertinentes de la persona designada por el Ayuntamiento, para la supervisión y dirección de los trabajos en orden al tiempo, modo, intensidad y formas de la prestación del servicio, así como los materiales a emplear.

Todas las personas operarias afectas a este servicio deberán haber recibido la formación e información sobre los riesgos que entrañe su puesto de trabajo, así como disponer de los equipos de trabajo y de protección individual necesarios para el correcto desempeño de sus funciones sin ningún riesgo para la persona operaria.

El servicio deberá realizarse siempre por las mismas personas, salvo en supuestos de enfermedad, accidentes, vacaciones u otras ausencias, para los que se prevé que la contratista asigne a otro/a empleado/a su

Udaleko arduradunari aldez aurretik jakinarazita.

Kontratuaren indarraldian zehar, langile horien edozein aldaketa edo ordezkapen Udaleko Kiroletako Departamentuari jakinarazi beharko zaio aldez aurretik.

6. BALIABIDE TEKNIKOAK ETA EKIPAMENDUA

Esleipendunaren kontura izango dira kontratuak helburu duen zerbitzua betetzeko behar diren hornikuntza, tresna makineria eta prestazio guztiak.

Kontratistak zerbitzua emateko jarri eta erabiliko diren ekipo materialak eta tresnak indarrean dagoen araudiari jarraiki fabrikatuak izango dira. Aurkeztu beharreko memorian horiek guztiak deskribatuko dira, behar den dokumentazioa ekarriz beren definiziorako.

Udalak toki bat utziko dio bere instalazioetan esleipendunari, zerbitzua emateko erabiliko diren materialak, tresneria eta laneko arropak gordetzeko. Hala ere, enpresa esleipendunaren ardura izango da produktu kimikoak bakoitzaren fitxa teknikoen arabera biltegitratzea.

Makinerian matxuraren bat gertatuz gero, enpresak aldatu edo konpondu egin beharko du, Udalak horretarako errekerimendua egiten badio.

Ezingo dira erabili garbiketarako produktu toxikoak, eta oro har, horien erabilera langileen eta erabiltzaileen osasunaren aurkakoa izan baldin badaiteke.

Erabiliko diren produktuak lehen mailako kalitatekoak eta marka ezagunekoak izango

sustitución, siempre con comunicación previa al responsable del Ayuntamiento.

Durante la vigencia del contrato, cualquier modificación o sustitución de esas personas deberá comunicarse previamente al Departamento de Deportes del Ayuntamiento.

6. MEDIOS TÉCNICOS Y EQUIPAMIENTO

Serán de cuenta de la adjudicataria la totalidad de los suministros, utensilios, maquinaria y prestaciones que requiera la asistencia del servicio que constituye el objeto del contrato.

Los equipos, materiales y utensilios utilizados en la prestación del servicio que aporte la contratista estarán fabricados siguiendo la normativa vigente. En la Memoria a presentar se describirán todos ellos, aportando la documentación precisa para su definición.

El Ayuntamiento facilitará a la empresa adjudicataria un espacio en sus instalaciones para el almacenaje de los materiales, utensilios y ropa de trabajo para la prestación del servicio. No obstante, será la responsabilidad de la empresa adjudicataria el almacenamiento de los productos químicos que deberá hacerse según fichas técnicas de cada uno.

La empresa deberá proceder a la sustitución o reparación de la maquinaria en el caso de que sufran cualquier avería, siempre que ello les fuera requerido por el Ayuntamiento.

No podrán ser utilizados productos de limpieza que sean tóxicos y, en general, aquellos cuyo uso pudiera atentar contra la salud del personal y usuarios del servicio.

Los productos utilizados deberán ser de primera calidad y de marcas reconocidas, que no dañen los elementos a los cuales se aplican y deben

dira, aplikatzen diren elementuetan kalterik eragiten ez dutenak, ahalera desinfektatzaile, bakterizida haundikoak, eta egokiak garbitzen diren tokietarako. Kasu guztietan, erabiltzen diren produktuak derrigorrezko segurtasun araudia bete beharko dute.

Prestaketa lanean, aplikagarri den legeria berezian baimendutako produktu kimikoak bakarrik erabiliko dira. Langileen jantziak egokiak izango dira egiten ari diren lanetarako eta jardueretarako.

7. ARAUDI APLIKAGARRIA

Esleipendunak izango du ardura kontratazioaren, lan arriskuen, laneko segurtasun eta higienearen, igerileku publikoen funtzionamenduaren inguruko osasun neurrien alorretan eta beste batzuetan indarrean dagoen legeria, edo kontratua indarrean dagoen bitartean eman litezkeenak zorrotz betetzeko.

8. ZAINTZA ETA KONTROL MEKANISMOAK

Esleipendunak egindako jarduera Udalak izendatuko dituen kanpoko edo barruko organoek aldizka egingo dituzten ikuskapenen bitartez kontrolatuko da, hori guztia zerbitzurako nahi diren baldintzak betetzen direla ziurtatzeko. Udalak egoki deritzonean ikuskatu ahal izango du pertsonala, betiere lana, asistentzia, iraunkortasuna, efikazia, uniformetasuna eta abarrek zerikusia duen guztietan, baita material guztiak eta makineria zuzen erabiltzea ere.

Egindako mantentze lanaren txostena aurkeztuko da astero, eta bertan agertuko da gorabeherarik egon den ala ez, egindako operazioak, garbiketak, olioztatzeak,

tener un alto poder desinfectante, bactericida y adecuado a cada tipo de superficie que se limpie. En todo caso, los productos utilizados deberán cumplir con la normativa de seguridad que sea preceptiva.

Sólo se utilizarán en la preparación los productos químicos autorizados en la legislación especial que resulte aplicable. El personal irá vestido de forma adecuada a los trabajos y a las manipulaciones que deban llevar a cabo.

7. NORMA APLICABLE

La adjudicataria será responsable del cumplimiento estricto de la legislación vigente en materias de contratación, riesgos laborales, seguridad e higiene en el trabajo, medidas sanitarias sobre funcionamiento de piscinas públicas y cualesquiera otras existentes, o que se puedan promulgar durante la vigencia del contrato, sobre el particular.

8. MECANISMOS DE VIGILANCIA Y CONTROL

La actividad realizada por la adjudicataria se controlará mediante inspecciones periódicas realizadas por órganos internos o externos designados por el Ayuntamiento, todo ello con la finalidad de asegurar que se cumplen las condiciones de servicio deseadas. El Ayuntamiento podrá inspeccionar al personal cuando lo considere oportuno en todo lo relacionado con su trabajo, asistencia, permanencia, eficacia, uniformidad, etc..., así como el empleo correcto de todos los materiales y maquinaria estipulados.

Se presentará informe semanal del mantenimiento realizado, donde se refleje la existencia o no de anomalías, operaciones realizadas, limpiezas, engrases, reparaciones,

konponketak, material aldaketak eta interesgarria den beste edozein kontu.

9. ESLEIPENDUNAREN KONTURA IZANGO DIREN GASTUAK

Esleipendunaren kontura izango dira ondorengo gastu hauek:

- Kontratuaren xede den zerbitzua zuzen emateko behar den pertsonalaren kontratazioak sortzen dituenak.
- Garatutako jarduerak edo horren ondorioz sor litezkeen zerga izaerakoak.
- Pitak eta gainezkabideetako sareak eta erabiltzaileen segurtasunean eragin ditzaketen hondoko gainezkabide hondatuak hornitzeko sor litezkeen gastuak.
- Zerbitzua zuzen emateko produktu eta materialak hornitzearen ondorioz sortutako gastuak: kanpoko hondartza eta dutxa gunea garbitzeko materiala eta produktuak, produktu kimikoak eta igerilekuetako uraren tratamendurako behar diren elementuak, instalazioak garbitzeko eta puntuan jartzeko makineria, uraren kalitaterako neurri tresnak eta errektiboak, eta oro har, kontratuaren xede den zerbitzua emateko behar diren guztiak.

Igerilekuetako urak tratatzeko behar diren produktu kimikoen kopuruen kalkulua hiru hilabeteko udako denboraldian ikusitako gastuaren arabera egin da, eta prezioak merkatuan ikusten direnen arabera eguneratu dira. Hiru hilabeteko denboraldirako igerilekuetako urak tratatzeko behar diren produktu kimikoen zerrenda plegu tekniko honen IV. eranskinean dago banakatuta. Baina denboraldia, hainbat arrazoiengatik, kalkulaturakoa baino txikiagoa bada,

sustituciones de material, y cualquier otra cuestión que sea de interés.

9. GASTOS A CARGO DE LA ADJUDICATARIA

Serán de cuenta de la adjudicataria los siguientes gastos:

- Los que origine la contratación del personal necesario para la correcta prestación del servicio objeto del contrato.
- Los de carácter tributario que pudieran producirse por la actividad desarrollada o en ocasión de esta.
- Los gastos generados por el suministro y sustitución de boquillas, rejillas rebosaderos y sumideros de fondo deteriorados que puedan afectar a la seguridad de los usuarios.
- Los gastos generados por el suministro de productos y materiales para la correcta prestación del servicio: material y productos de limpieza para la zona de playas y duchas exteriores, productos químicos y elementos necesarios para el tratamiento de las aguas de las piscinas, maquinaria para la limpieza y puesta a punto de las instalaciones, instrumentos de medida y reactivos para la calidad del agua y todos los que resulten necesarios para la prestación del servicio objeto del contrato.

El cálculo de las cantidades de los productos químicos necesarios para el tratamiento de las aguas de las piscinas se ha realizado de acuerdo con el gasto observado en una temporada estival de una duración de tres meses, habiéndose actualizado los precios de acuerdo a los que se observan en el mercado. La relación de los productos químicos necesarios para el tratamiento de las aguas de las piscinas para una temporada de tres meses se encuentra desglosado en el Anexo

esleipendunak nahitaez justifikatu beharko du kontsumitutako produktu kimikoen kopurua, eta IV. eranskinean kalkulaturako zenbatekotik kontsumitu gabeko kopuruak kendu beharko ditu, eta Udalari itzuli beharko dizkio kontsumitu gabeko produktuei dagozkien kopuruak.

Lizitazio honen kalkulu ekonomikoa egiteko kontuan hartutakoak baino produktu kimiko gehiago erabili behar izanez gero, esleipendunak justifikatu egin beharko du zergatik egin den igoera hori, eta Udalak bere gain hartuko du gasturik handiena, betiere justifikazioa onartzen bada, eta desbideratzeak ez du inola ere ekarriko administrazio-pleguan produktu kimikoetarako aurreikusitako zenbatekoaren % 10 baino gehiago. Aitzitik, gastua handitzea esleipendunak praxi txarra egin behar badu, kasu horretan gainkostu hori bere gain hartu beharko du esleipendunak.

Produktu fisiko-kimikoen prezioek gora edo behera egiten badute, esleipen honetarako egindako kalkuluei dagokienez, esleipendunak inguruabar hori egiaztatu beharko du, Udalak ordaindu beharreko zenbatekoa egokitu dezan. Kopuru horiek hainbat hornitzaileekin kontrastatuko dira, behar izanez gero, ordaindu aurretik.

- Ur-ontzietako eta ur txorroen jolas-guneko uraren egoera egiaztatzeako analisia mikrobiologiko eta fisiko-kimikoen ondoriozko gastuak, uraren egoera ona egiaztatzeako beharrezko diren laborategi homologatuetako analitikak, hilean behin

IV del presente pliego técnico. Pero en el supuesto de que la temporada, por distintas razones, fuera inferior a la calculada, la adjudicataria estará obligada a justificar la cantidad de productos químicos consumidos y deducir del importe calculado en el anexo IV las cantidades no consumidas, devolviendo al Ayuntamiento las cantidades correspondientes a los productos no consumidos.

Si fuere precisa la utilización de más productos químicos que los tenidos en consideración para realizar el cálculo económico de la presente licitación, la adjudicataria deberá justificar la razón por la que se ha hecho preciso dicho aumento, asumiendo el Ayuntamiento el mayor gasto, siempre que la justificación sea aceptada, y sin que la desviación en ningún caso pueda suponer un importe superior al 10% de la cantidad presupuestada para los productos químicos en el pliego administrativo. Por el contrario, si el aumento del gasto se debiese a una mala praxis por parte de la adjudicataria, en el citado caso la misma deberá hacerse cargo de dicho sobrecoste.

Si los precios de los productos físico-químicos fluctuasen considerablemente al alza o a la baja, con respecto al los cálculos realizados para la presente adjudicación, la adjudicataria deberá acreditar dicha circunstancia para que el Ayuntamiento adecue el importe a abonar por las mismas. Dichas cantidades serán contrastadas con diferentes proveedores antes de proceder a su abono, si fuese necesario.

- Los gastos derivados de los análisis microbiológicos y físico-químicos del agua de los vasos y zona de juego de chorros de agua, con el objeto de verificar su estado, analíticas de laboratorios homologados, con carácter mensual obligatorias y de cuantas sean

derrigorrez egin beharrekoak eta beste guztiak.

- Instalazioak jendeari ireki aurretik puntuan jartzeko sortzen diren gastuak, materialak, hornidurak eta eskulana barne direla.
- Neguko aldiari aurre egiteko instalazioetan behar diren zerbitzu osagarrien ondorioz sortutako gastuak, materialak, hornidurak eta eskulana barne direla.
- Baldintza teknikoen pleguan sartuta dauden eta derrigorrez bete behar diren zerbitzu puntualak emateko, esleipendunak hartu beharreko hirugarren pertsona edo enpresak kontratatzearen ondorioz sortuko diren gastuak.
- Uraren arazketa eta tratamendua egiteko ekipoen instalazioetako material edo elementu txikiak aldatzeko edo/eta horien mantentze-lana egiteko gastuak, eskulana barne, betiere 200 eurotik gorakoa ez baldin bada.
- Instalazioaren erabilera arruntaren edo esleipendunak oker edo behar ez bezala egindako erabilerari egotzi ezin zaizkion matxuren ondorioz sortutako konponketak edo/eta aldaketak, aurreko kopurua gainditzen dutenean (200 euro) Udalak egingo ditu bere gain.
- Esleipendunari egotzi dakizkiokeen kalteak eta matxurak, betiere bere kargura dagoen makineria eta sistemak gaizki erabiltzeagatik edo bere langileek oker egindakoagatik sortu badira, esleipendunak ordainduko ditu.
- Baldintza pleguetan espreski Udalaren kargu zehaztu ez den jardueraren ondorioz sortzen direnak.

requeridas para verificar el correcto estado del agua.

- Los gastos derivados de la puesta a punto de las instalaciones o antes de su apertura al público, incluidos los materiales, suministros y mano de obra requerida.
- Los gastos derivados de los servicios complementarios de las instalaciones requeridos para afrontar el periodo de hibernación, incluidos los materiales, suministros y mano de obra requerida.
- Los gastos derivados de la contratación de terceras personas o empresas por parte de la adjudicataria para la prestación de aquellos servicios puntuales de obligado cumplimiento incluidos en el pliego de prescripciones técnicas.
- Los gastos de mantenimiento correctivo y/o reposiciones de pequeño material y/o elementos de las instalaciones de los equipos de depuración y tratamiento del agua, mano de obra incluida, cuyo importe no exceda de 200 euros.
- Las reparaciones y/o reposiciones derivadas del normal uso de la instalación o por averías que no resulten imputables al deficiente o uso indebido de ésta por la adjudicataria y que superen la cantidad anterior (200 euros) serán efectuadas por el Ayuntamiento a su cargo.
- Los daños y averías que puedan ser imputables a la adjudicataria, derivados de la deficiente utilización de la maquinaria y sistemas a su cargo o bien de las operaciones anómalas producidas por su personal, serán abonadas por la adjudicataria.
- Todos los resultantes de la actividad que no estén expresamente excluidos o señalados a cargo del Ayuntamiento en los pliegos de condiciones.

EGINBIDEA: Jasota gera dadin plegu hau 2026ko urtarrilaren 30Eko Alkatetzaren Ebazpenez onartu dela.

Urretxun, 2026-02-02.
Idazkariak

MARIA JOSE
BEGUIRISTAIN
ZABALO -
15994003X

Firmado digitalmente
por MARIA JOSE
BEGUIRISTAIN ZABALO -
15994003X
Fecha: 2026.02.02
09:21:43 +01'00'