DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
DonostiaTIK
Txomin Agirre, 6 | Tel. 010 - 943481800 481000 |
20018 Donostia / San Sebastián

05/2026

DONOSTIAKO UDALERAKO BLADE SYNERGY ZERBITZARIAK HORNITZEKO PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUA.	**PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO PARA EL 'SUMINISTRO DE SERVIDORES BLADE SYNERGY, PARA EL AYUNTAMIENTO DE DONOSTIA / SAN SEBASTIÁN.'**
1.- XEDEA Kontratu honen xedea da Synergy zenbaketarako 4 modulu berri hornitzea eta horiek instalatzea, konfiguratzea eta abian jartzea, Donostiako Udalaren jabetzako bi datacenterretan dagoen zerbitzarien azpiegitura handitzeko.	**1º.- OBJETO** El objeto del presente contrato es el suministro de 4 nuevos módulos de cómputo Synergy y su instalación, configuración y puesta en marcha precisos, para la amplicación de la infraestructura de servidores existente, en los dos datacenter propiedad del ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.
2. – ABIAPUNTUKO EGOERA Zerbitzariak birtualizatzeko egungo azpiegituraren datuak, Donostiako Udalaren DonostiaTIKeko bi datazenterretan kulunkatuta, I. ERANSKINEAN zehazten dira.	**2º - SITUACIÓN DE PARTIDA** Los datos de la actual infraestructura de virtualización de servidores, balanceada en los dos datacenter de DonostiaTIK, del ayuntamiento de Donostia-San Sebastián, se detallan en el **ANEXO I**
3. – IRTENBIDE TEKNIKOAREN DEFINIZIOA Zerbitzarien plataforma prozesatzeko gaitasuna handitzeko eta egungo beharrei aurre egiteko, honako baldintza hauek bete behar dira: **3.1 Azken belaunaldiko 4 zenbaketa-moduluren hornidura, bi txasi bakoitzeko:** • Eskainitako soluzioak bateragarria izan beharko du gaur egun dauden txasisekin, I. eranskinean zehaztutakoekin. • Eskainitako soluzioan txasis bidezko 2 zerbitzari zabalduko dira, azken belaunaldiko prozesadore teknologiarekin. 4 zerbitzari guztira • Lehendik dagoen ekipamendu edo txasis baterako handitze bat denez, hornitu beharreko produktuek bete beharreko zehaztapen teknikoak, gutxieneko baldintza gisa, II. ERANSKINEAN adierazten dira. Fabrikatzailearen erreferentziak dituzten modelo zehatzak adierazten dira **3.2 3.1 atalean eskatutako ekipamendua**	**3º – DEFINICIÓN SOLUCIÓN TÉCNICA** Con objeto de ampliar la capacidad de procesamiento de la plataforma de servidores y hacer frente a las necesidades actuales, se precisa de la prestación de los siguientes requisitos: **3.1 Suministro de 4 módulos de cómputo, de última generación, dos por cada chasis existente:** • La solución ofertada deberá ser compatible con los chasis existentes actualmente, detallados en el Anexo I. • La solución ofertada incluirá la ampliación de 2 servidores por chasis, con tecnología de procesador de última generación. 4 servidores en total • Al tratarse de una ampliación para un equipamiento o chasis ya existente, las especificaciones técnicas que deben cumplir los productos a suministrar, como requisitos mínimos, se indican en el **ANEXO II**. Se indican modelos concretos con referencias del fabricante **3.2 Trabajos de Instalación, configuración y puesta en marcha,** del equipamiento solicitado en

12344n III

instalatzeko, konfiguratzeko eta abian jartzeko lanak	el apartado 3.1
• Ekipamendua Donostiako Udaleko bi datacenterretara garraiatzea.	• Transporte del equipamiento a los dos datacenter del ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.
• Osagai guztien instalazio fisikoa.	• Instalación física de todos los componentes .
• Lehendik dagoen azpiegiturara egokitzeko beharrezkoak diren firmware-eguneratzeak, inplikatutako fabrikatzaileen segurtasun-araudiez gain.	• Actualizaciones de firmware necesarias para la adecuación a la infraestructura existente, además de a las normativas de seguridad de los fabricantes involucrados
• Ekipoak I. eranskinean adierazitako txasis-tresnarekin konfiguratzea, nodoak switches ethernet, switches FC eta gainerako osagaiekin konektatzeko, dagoen konfigurazioaren arabera.	• Configuración de los equipos con la herramienta del chasis indicada en el Anexo I, para conexión de los nodos a los switches ethernet, switches FC y resto de componentes, acorde a la configuración existente.
• LANekiko konexio fisikoa.	• Conexión física a la LAN.
• SANarekiko lotura fisikoa eta logikoa, dagokion zonak definitu eta aktibatzearekin	• Conexión física y lógica a la SAN, con la definición y activación de zonas correspondiente
• DonostiaTIKeko bulegoetako bilgarriak kendu eta birziklatzea. Ontziei eta ontzihondakinei buruzko abenduaren 27ko 1055/2022 Errege Dekretua bete egin beharko da, eta, zehazki, ontzi komertzialen hondakinen azken edukitzaileen betebeharrei dagokien 38. artikulua	• Retirada y reciclaje de los embalajes de las oficinas de DonostiaTIK. Deberá cumplirse el Real Decreto 1055/2022, de 27 de diciembre, de envases y residuos de envases y, en concreto, el artículo 38 relativo a las obligaciones de los poseedores finales de residuos de envases comerciales.
3.3 Kontratatu beharreko zerbitzua emateko ekipoa, Ezaugarri Taulako III. Gehigarriaren arabera.	**3.3 Equipo para la prestación del servicio a contratar, según adenda III. Del Cuadro de Características.**
3.2 atalean adierazitako instalazio- eta konfigurazio-lanak egiteko, honako profil tekniko hauek eskatzen dira: • Egikaritzearen koordinatzailea: kontratuaren arduradunarekin eta instalazioko teknikariekin koordinazio-lanak egingo ditu. • Bi instalazio-teknikari: kontratatutako ekipamendua instalatzeko eta konfiguratzeko lanak egingo dituzte.	Para la realización de los trabajos de instalación y configuración indicados en el apartado 3.2, se solicitan los siguientes perfiles técnicos: • Persona coordinadora de la ejecución: Realizará labores de coordinación con el responsable del contrato y el personal técnico de instalación. • Dos técnicos de instalación: Realizarán los trabajos de instalación y configuración del equipamiento contratado.
4.- SALDU OSTEKO GORABEHEREI ERANTZUTEKO BETEBEHARRAK	**4º.- OBLIGACIONES DE ATENCIÓN A INCIDENCIAS POST-VENTA**
4.1 Enpresa esleipendunak berme bat eman beharko du ezarritako konponbideari buruz, kontratuaren xede diren lanak amaitu eta SEI HILABETEKO epean gutxienez, Harrera eta Adostasun Aktatik zenbatzen hasita.	**4.1** La empresa adjudicataria deberá prestar una garantía sobre la solución implantada durante, al menos, los **SEIS MESES** posteriores a la finalización de los trabajos desarrollados objetos del contrato, a contar desde el Acta de

Gainera, honako baldintza hauek bete beharko ditu: • Lizentziak erregistratzeko izapidea egin beharko du kontratatutako aldirako, baldin eta konponbidearen funtzionamendurako beharrezkoak badira. • Fabrikatzaileari eskatzen zaion bermea edo euskarria kudeatzeaz arduratuko da. 4.2 Enpresa fabrikatzailea. Hardware ekipamendu osoaren bermea 3 urtekoa izango da 24x7 SBD (Same business day). II. eranskineko erreferentziak sartu dira.	Recepción y Conformidad. Además deberá de cumplir los siguientes requisitos: • Deberá de realizar el trámite de registro de licencias para el periodo contratado, en el caso de que furean necesarias para el funcionamiento de la solución • Será responsable de gestionar la garantía o soporte exigida al fabricante. **4.2** Empresa fabricante. La garantía de todo el equipamiento hardware será de **3 años 24x7 SBD (Same business day).** Se incluyen las referencias en el Anexo II
5.- INFORMAZIOA ETA DOKUMENTAZIOA ESKUALDATZEA Kontratuaren xede diren lanak egiten diren bitartean, esleipendunak konpromisoa hartzen du une oro DonostiaTIKek izendatutako pertsonei haiek eskatutako informazio eta dokumentazio guztia emateko, eurek ere jakitun izan daitezen lanak garatzen diren inguruabarren eta sor daitezkeen arazoen eta erabilitako teknologia, metodo eta tresnen ezagutza osoa izateko.	**1. 5º.- TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN** Durante la ejecución de los trabajos objeto del contrato, el adjudicatario se compromete, en todo momento, a facilitar a las personas designadas por DonostiaTIK toda la información y documentación que éstas soliciten para disponer de un pleno conocimiento de las circunstancias en que se desarrollan los trabajos, así como de los eventuales problemas que puedan plantearse y de las tecnologías, métodos y herramientas utilizadas.
6.- AZKEN DOKUMENTAZIOA Hornitutako produktua martxan jarri ondoren, esleipendunak kontratatutako hornidura mantentzeko eta ondoren kudeatzeko beharrezko dokumentazioa aurkeztu beharko du formatu elektronikoan, eta gutxienez honako agiri hauek jaso beharko ditu: ✔ **6.1** Proiektuaren azken ezarpenari buruzko dokumentazio eta eskema grafiko xehatuak entregatu beharko dira, bezeroaren azpiegiturara egokituta.. ✔ **6.2** Lehiaketa honetan emandako hardware eta software produktu guztien fabrikatzailearen dokumentuak eta gidak. ✔ **6.3** Soluzioa instalatzeko eta konfiguratzeko eskuliburua. ✔ **6.4** Hornitutako produktuen zerrenda, eta, hala dagokionean, serie-zenbakia, bermeen iraupena eta dagozkien lizentziak dituzten manetenimendu eta ziurtagiriekin.	**6º.- DOCUMENTACIÓN FINAL** Tras la puesta en funcionamiento del producto suministrado, el adjudicatario deberá aportar la documentación necesaria para el mantenimiento y posterior gestión del suministro contratado en formato electrónico, debiendo contener cuando menos los siguientes documentos: **6.1** Se deberá entregar la documentación y esquemas gráficos detallados de la implantación final del proyecto, adaptada a la infraestructura del cliente. **6.2** Documentos y guías de fabricante de todos los productos hardware y software suministrados como parte del presente concurso. **6.3** Manual de instalación y configuración de la solución. **6.4** Listado de los productos suministrados y cuando proceda con el n.º de serie, duración de las garantías y manetenimientos y certificados con las licencias correspondientes.
7.-ERANSKINAK - I. eta II. eranskinak hala eskatzen duten enpresen eskura daude, eskatzailearen datuak erregistratu ondoren, eskatutako konfidentzialtasuna egiaztatzeko. Horretarako,	**7º.- ANEXOS** - Los Anexos I, II se encuentran a disposición de las empresas que así lo soliciten previo registro de los datos del solicitante a efectos de acreditar la confidencialidad requerida. Para ello tendrán que

harremanetan jarri beharko dute honako hauen bidez: donostiatik_kontratazioa@donostia.eus Telefono zenbakia: 943481800 Kontratazio-organoak eranskinetan jasotako informazioa eskuratzeko aukera ukatu ahal izango die beren tipologia dela-eta lizitazioan parte hartzeko interes legitimorik ez duten enpresei. Horretarako, interesa egiaztatzeko eskatu ahal izango du, interes hori justifikatzen duen dokumentazioa aurkeztuz.	ponerse en contacto a través de: donostiatik_kontratazioa@donostia.eus Teléfono: 943481800 El órgano de contratación podrá denegar el acceso a la información contenida en los Anexos a empresas que por su tipología no tengan interés legítimo en participar en la licitación. A estos efectos, podrá solicitar que se acredite su interés mediante la aportación de la documentación que se estime que justifica dicho interes.

Donostian, sinaduraren egunean
Marian Ibáñez Ayerza

Ustiapeneko unitate teknikoko burua

Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado digitalmente :
Marian Ibañez Ayerza (26/03/2026 13:08 CET)
Egiaztatzeko / Verificación : https://www.donostia.eus/scve
Eskaera kodea / Código de petición : GT3Y-4PWQ-8EJY-TZBG