AUTOKONTSUMO INDIBIDUALEKO PROIEKTU FOTOVOLTAIKOAK IDAZTEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKO BEREZIEN AGIRIA

Donostia, 2025eko urria

AUTOKONTSUMO INDIBIDUALEKO PROIEKTU FOTOVOLTAIKOAK IDAZTEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKO BEREZIEN AGIRIA

Aurkibidea

1 Xedea 1
2 Aurrekariak 2
3 Proiektuaren xedea 3
4 Proiektua osatzen duten agirien edukia 6
5 Lanen amaiera 10

AUTOKONTSUMO INDIBIDUALEKO PROIEKTU FOTOVOLTAIKOAK IDAZTEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKO BEREZIEN AGIRIA

1 XEDEA

PTPA honen (Preskripzio Tekniko Partikularren Plegua) xedea da, enpresa esleipendunak Aguas del Añarbe-Añarbeko Urak, SArentzat (aurrerantzean, AUSA) autokontsumo indibidualeko proiektu fotovoltaikoak (aurrerantzean, proiektuak) idazteko bete behar dituen baldintzak definitzea.

1. ERANSKIN gisa erantsi da, Preskripzio Tekniko Orokorren Plegu gisa, “Aguas del Añarbe-Añarbeko Urak, SArentzat azterlanak eta proiektuak idazteko arauak” agiria, esleipendunarentzat nahitaezkoak direnak.

2 AURREKARIAK

Azken hamarkadetan garatutako estrategia energetikoak eta klimatikoak definitzeko prozesuak arau-garapen handia ekarri du, eta Euskal Autonomia Erkidegoari dagokionez (aurrerantzean, EAE), besteak beste, EAEko Jasangarritasun Energetikoari buruzko otsailaren 21eko 4/2019 Legea eta Trantsizio Energetikoari eta Klima Aldaketari buruzko otsailaren 8ko 1/2024 Legea onartuta gauzatu da.

Aipatutako lehen arauari dagokionez, lege honek (4/2019 Legea) Euskal Autonomia Erkidegoko jasangarritasun energetikoaren esparru juridikoa ezartzen du, aurrezpen eta efizientzia energetikorako neurriak bultzatzean eta energia berriztagarrien erabilera sustatzean oinarrituta, eta administrazio publikoei zein sektore pribatuari aplikatzekoa da. Hori guztia, Europar Batasuneko jarraibideetan ezartzen den bezala, eredu energetiko iraunkorrago baterantz aurrera egiteko.

1/2024 Legea, berriz, esparru juridikoa da, Euskadik beranduenez 2050ean klima neutraltasuna lor dezan, jarduera sozioproduktiboa deskarbonizatuz, ekonomia zirkular baterako trantsizioz eta klima aldaketara egokituz, lurraldearen erresilientzia areagotuz haren aurrean.

Hori horrela izanik, 4/2019 Legeak betebehar eta helburu oso zehatzak definitzen ditu bere aplikazio-eremuan sartutako erakundeentzat, eta bereziki zorrotzak dira administrazio publikoentzat eta haien mendeko erakundeentzat.

Sorkuntza berriztagarriari dagokionez, erakunde bakoitzak, 2030erako, energia berriztagarriak aprobetxatzeko instalazio hurbilak izan beharko ditu, urteko kontsumoaren %32ren baliokidea den energia ekoizteko. Helburu hori lortzeko bidean aurrera egiteko, AUSAk beharrezkotzat jotzen du autokontsumo-erregimeneko sorkuntza fotovoltaikoko instalazioak garatzea.

Alde batetik, AUSAren energia elektrikoaren hornidurak aztertu ondoren, kontsumo profilak eta eskarien malgutasuna kontuan hartuta, eta, bestetik, instalazio fotovoltaikoak ezarri ahal izateko kokalekuak aztertu ondoren, autokontsumo indibidualerako instalazio fotovoltaikoak garatzea erabaki da, proiektuaren xedean definitutako kokapenetan:

1. Amara EUBB
2. Abrin EUBB
3. Astigarraga EUBB
4. Oiamar EUBB
5. Igarategi EUPE
6. Ibaeta HUPE
7. Zubieta HUPE
8. Herrera HUPE

3 PROIEKTUAREN XEDEA

Proiektuen xedea izango da sorkuntza fotovoltaikoko zortzi zentral gauzatu eta martxan jartzeko beharrezkoak diren eraikuntza-lanak definitzea. Zentral horiek AUSAren hornidura- eta saneamendu-sistemetako zortzi instalazioren estalkien gainean kokatuko dira:

1. Amara EUBB
2. Abrin EUBB
3. Astigarraga EUBB
4. Oiamar EUBB
5. Igarategi EUPE
6. Ibaeta HUPE
7. Zubieta HUPE
8. Herrera HUPE

Proiektuak autokontsumo indibidualeko instalazio gisa diseinatuko dira, eta zentral bakoitzerako, autokontsumo indibidualeko modalitaterik egokiena aztertu eta proposatuko da, energia elektrikoaren autokontsumoaren baldintza administratiboak, teknikoak eta ekonomikoak arautzen dituen apirilaren 5eko 244/2019 Errege Dekretuan oinarrituta.

Proiektuek barne hartu beharko dute, besteak beste, energia elektrikoa sortzeko sistema baten instalazioak diseinatzea eta definitzea, korronte zuzenekoak zein korronte alternokoak, baita behe-tentsioko barne-sarera konektatzea eta, aplikatzen den kasuetan, soberakinak kanpo-sarera isurtzea ere.

Proiektu horiek egiteko proposatutako ekipo eta teknologia guztiek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Indarrean dagoen araudia bete beharko dute.
- Instalatuko diren ekipoek jarraitzen diren helburuak beteko dituzte. Horretarako, beharrezkoak diren justifikazio tekniko guztiak aurkeztuko dira.
- Proiektuetan sartu aurretik, proposatu egin beharko dira, onartuak izan daitezen.
- Obra gauzatzeko, eta dagokion eranskinean, ukitutako beste proiektu eta zerbitzu batzuekiko interferentziak hartuko dira kontuan.

Aldez aurreko lan gisa, enpresa esleipendunak honako azterlan hauek egin beharko ditu instalazioak behar bezala diseinatzeko:

- Aplikatu beharreko legeria aztertzea eta autokontsumoari buruzko proposamena egitea, eta, aldi berean, instalazioen hainbat aukera aztertzea. Konpainia elektrikoarekiko izapideak eta dirulaguntzak/pizgarriak jasotzeko aukera aztertzea. Azterketa hori egin ondoren, autokontsumorako proposamen globala egingo da.
- Estalkian erabilgarri dauden azalerak eta ekipoen kokapena aztertzea, modulu fotovoltaikoak eta inbertitzaileak barne, baita diseinua eta dimentsionamendua ere. Estalkian erabilgarri dauden azalerak aztertuko dira, eta sorkuntza fotovoltaikoko teknologia egokiena eta sortutako energia aztertuko dira.
- Energia elektrikoa eskatzen duen elementu bakoitzaren azterketa egingo da, batez ere, eskariaren malgutasuna, kritikotasuna eta potentziaren modulazioa kontuan hartzeko, sorkuntza-instalazioa diseinatzerakoan.

- Panelen euskarri-egituraren soluzioa aztertzea, lastatze eta ainguratzea barne.
- Estalkian inolako zulorik ez egiteko, eta estalkiak karga iraunkorretarako duen sostengu-ahalmena kontuan hartuta, elementu trabatuak, elkarri txarrantxatuak eta/edo ainguraketak dituzten konponbideak erabiltzeko aukera aztertuko da.
- Instalazioaren sarerako konexioa aztertzea, autokontsumoaren modalitatearen araberako baldintza administratibo, tekniko eta ekonomikoak barne. Kontuan hartuko dira konpainia elektrikoarekin egin beharreko izapideak.

Esleipendunak existitzen diren beharrak aztertu beharko ditu, proposatutako ekipoak zuzenak eta nahikoak direla justifikatuz, eta, horretarako, beharrezkoak diren kalkulu guztiak egingo ditu.

Ekipoen ezaugarriak baliozkotu ondoren eta finkatzen diren irizpide arkitektonikoak kontuan hartuta, instalazio bakoitza definitu beharko da, edozein aditu hura egiteko gai izan dadin behar besteko zehaztapenarekin, haren interpretazio desberdinak egotea saihestuz.

Oro har, eraikuntza-proiektuek gutxienez honako alderdi hauek jaso beharko dituzte:

- Eremu fotovoltaikoa (estalkia)

Esleipendunak honako hauek definitu beharko ditu: euskarri-egitura, modulu fotovoltaikoak, konexio-kutxak, panel fotovoltaikoen eta egituraren lurrerako konexioa, estalkitik datozen eroaleak tailerren barrura sartzeko kableak igarotzea, etab.
Era berean, diseinuak kontuan hartu beharko du estalkiaren egonkortasuna, lehentasuna eman beharko dio eragindako zerbitzuak aldez aurretik kentzeari, sarbideak gaitzeari, ebakuazio-ibilbideei, pilaketei eta obrako ibilbideak eta trafikoa aztertzeari.

- Inbertitzaileen gela

Esleipendunak beharrezko tresneria eta instalazioak definitu beharko ditu (inbertitzailea/k, koadro elektrikoak, kontagailuak, komunikazio-koadroak, monitorizazio-ekipoa, etab.), espazioak optimizatu eta egokitu beharko ditu, eta existitzen den instalazio fotovoltaikorako ondoriozko jarduketak definitu beharko ditu.

- Lur-sarea

Esleipendunak lur-sarea definitu beharko du, indarrean dagoen araudia betez.

- CGBT gela

Esleipendunak autokontsumorako instalazio fotovoltaikoaren sortze-energia elektrikoa injektatzeko babes-koadro egokiak aztertu eta dimentsionatuko ditu. Era berean, kanpoko sarerako konexioaren eta autokontsumorako definitutako modalitatearen arabera, isurketaren aurkako sistema eta/edo soberakinak kanpoko sarera injektatzea aztertu eta diseinatuko da.

- Kableak, konexioak, erretiluak eta kanalizazioak.

- Lehendik dauden instalazio elektrikoen edo beste edozein zerbitzu edo azpiegituraren afekzioak edo aldaketak.

- Izapideak, legeztatzea, probak eta zerbitzuan jartzea.

Esleipendunak banaketa-sarera sartzeko eta konektatzeko izapideak definitu beharko ditu, eskatutako modalitatean, dirulaguntzak eta pizgarriak eskatzeko izapideak, eta instalazioa legeztatzea.
Gainera, modulu fotovoltaikoetako probak, martxan jartzeko probak eta zerbitzuan jartzeko probak definituko ditu, zerbitzuari ahalik eta eragin txikienarekin eta segurtasun-baldintzetan.

- Seinaleen integrazioa

Esleipendunak definituko ditu instalazio guztietako seinaleak AUSAren kudeaketako SCADA orokorrean integratzeko lanak, eta ekonomikoki definituko du proiektuaren barruan izango duten eragina.

- Hondakinen kudeaketa

Era berean, banaka zehaztuko ditu hondakinen kudeaketaren arloan eta obretako segurtasun eta osasunaren arloan hartu beharreko neurriak.

- Instalazioaren mantentze-plana

Esleipendunak instalazioaren mantentze-plana definitu beharko du, bai mantentze prebentiboarena, bai zuzentzailearena.
Esleipendunak kontuan hartu beharko ditu konkurrentziak eta interferentziak ezabatzea eta kudeatzea, prozedura, ekipo eta material seguruak lehenestea, saihets daitezkeen mantentze eragiketak ezabatzea eta mantentze lanetarako eta eragiketarako soluzioak aurreikustea.

Esleipendunak proiektuak egiteko behar diren alderdi guztiak hartuko ditu kontuan, nahiz eta aurretik zerrendatu ez. Halaber, aipatu ez diren eta proiektua abian jartzeko beharrezkotzat jotzen diren alderdi guztiak ere hartuko ditu kontuan.

Proiektuek beharrezko agiri eta dokumentazio guztiak jaso beharko dituzte, AUSAk erabakitzen duenean obraren lizitazio ofizialerako eta esleipenerako oinarri izango baitira.

4 PROIEKTUA OSATZEN DUTEN DOKUMENTUEN EDUKIA:

Aurretik definitutako fase eta zeregin guztiak amaitu ondoren, esleipendunak proiektuak garatuko ditu, eta, horretarako, definitzeko beharrezkoak diren kalkulu- eta diseinu-lanak egingo ditu, eskatutako xehetasun-mailarekin. Proiektuen izaera eta ezaugarriak direla-eta komenigarritzat jotzen diren dokumentuak edo eranskinak sartuko dira.

Sortze-instalazio bakoitzari dagozkion proiektu bakoitza modu independentean idatzi eta entregatuko da.

1. eranskinean, Laguntza Teknikoen enpresa esleipendunek eraikuntzako edozein azterlan edo proiektu AUSArentzat idazteko bete behar dituzten baldintzak zehazten dira. Dokumentu honetan adierazitako baldintzak betetzeaz gain, idatzitako proiektuek eranskin hauek izan beharko dituzte gutxienez:

Eranskina Proiektuaren ezaugarri nagusiak

Separata bat erantsiko da, orrialde kopuru txiki batean, UNE A-3 formatuko planoetan eta eskemetan proiektua aurkezteko eta laburtzeko balioko duena, proiektatutako obren motibazioa, ezaugarri nagusiak, beharrezko lurzorua, kostua eta epea labur eta sintetikoki islatuz.

Eranskina: Aurrekariak

Eranskin honetan, azalpen xehatua egitea beharrezkotzat jotzen diren aurrekari guztiak jasoko dira (administratiboak, azterlanak, proiektuak...).

Eranskina: Egungo egoera

Instalazio elektrikoaren egungo egoera

Kokaleku bakoitzean dagoen instalazio elektrikoaren ekipoen eta osagaien inbentarioa eta balorazioa egingo da.

Komunikazio-sistemen egungo egoera

Kokaleku bakoitzean dauden komunikazio-sistemen ekipoen eta osagaien egoeraren inbentarioa eta balorazioa egingo da.

Estalkiaren egiturazko azterketa

Estalkiaren ezaugarri teknikoak berrikusiko dira eta haren egoera aztertuko da, eusteko ahalmena zehaztuz.

Kontsumo-kurben eta eskariaren malgutasunaren azterketa

Dagokion horniduraren kontsumo elektrikoaren kurbak aztertuko dira, elementu kontsumitzaileen funtzionamendu-ezaugarriak zehaztuko dira eta kontsumo horiek beste epealdi batzuetara eramateko malgutasuna aztertuko da.

Eranskina: Alternatiben azterketa

Proiektuaren xedearen beharrak asetzeko irtenbiderik onena bilatzeko aztertutako alternatibak azalduko dira.
Hainbat aukera planteatzeak soluzioen kostu-onura erlazioa aztertzea erraztuko du, proiektuaren erabakiak hartzen lagunduz. Horien artean desberdintasun adierazgarriak badaude, inbertsio-kostuez gain, horien ustiapen-kostuak aztertuko dira, eta kontsumo-kostuak, eragiketa-kostuak eta mantentze-kostuak baloratuko dira.
Alternatiba bakoitzerako, erradiazio eta sorkuntza fotovoltaikoaren azterketa bat egingo da, PVGIS edo tresna baliokideen bidez. Eguzki-eremuan itzalak eragin ditzaketen elementuak edo ekoizpenean eragin esanguratsua izan dezaketen horizonte-lerroak badaude, sakon aztertu eta kalkulatu beharko dira.

Eranskina: Hartutako irtenbidearen justifikazioa

Teknikoki zein ekonomikoki justifikatuko da, kostu-onura erlazioa kontuan hartuta, hartutako irtenbidea.

Eranskina: Kalkulu elektrikoak

Kalkulu elektrikoa sartuko da, bai sare jarraituan bai alternoan proposatutako ekipoen eta kableatuaren instalazioa justifikatzen duena, bai lur-sarea ere, eta osagaien dimentsionamendu egokirako beharrezkoa den edozein kalkulu.
Halaber, instalazioaren elementuetako galera elektrikoen kalkulua ere sartuko da.

Eranskina: Egiturazko betekizunak

Instalazioaren osagaien kargak kalkulatuko dira estalkiaren gainean, eta horien ahalmen eramailea kontuan hartuta egiaztatuko da.

Eranskina: Monitorizazio-sistema

Monitorizazio-sistema bat definitu beharko da, instalazioaren errendimendua kontrolatzeko beharrezkoak diren aldagai guztiak bistaratu eta erregistratu ahal izateko, eragiketa eraginkor eta zehatza egin ahal izateko. Monitorizazioa bezeroaren SCADA sistemetan edo plataformetan integratu beharko da.
Kokaleku bakoitzean dagoen komunikazio-azpiegitura hartuko da kontuan, eta ekipo edo sistema berriak proposatuko dira, lehendik daudenek eskakizun teknikoak betetzea ahalbidetzen ez badute.

Eranskina: **Eragindako zerbitzuak**

Aireko zein lurpeko zerbitzu eta kanalizazio guztien egiaztapena egingo da, baldin eta horien trazadurak zuzenean edo zeharka eragiten badu horietan, eta interferentzia horiek saihesteko beharrezkoak diren aldaketak eta/edo desbideratzeak definituko dira.

Eranskina: Izapideak eta legeztatzea

Aldez aurreko kontsultak, informazioa trukatzeko prozesuak eta instalazioak izapidetzeko eta legeztatzeko beharrezko izapideak zehaztu beharko dira sarea

banatzen duen enpresarekin eta gainerako erakundeekin, bai eta dirulaguntzak, pizgarriak edo hobariak eskatzeko beharrezko kudeaketak ere.

Eranskina: Hondakinak Kudeatzeko Azterlana

Instalazio bakoitzean sor daitezkeen hondakinak banan-banan definitu beharko dira, baita hondakin horiek berrerabiltzeko eta balorizatzeko aukera ere. Horretarako, zehatz-mehatz kuantifikatu beharko da lan horien zenbatekoa.

Eranskina: Laneko segurtasun eta osasunari buruzko azterlana

Arlo horretan laneko arriskuen prebentzioko goi-mailako teknikari den teknikari espezialista batek idatzi eta sinatu beharko du, indarrean dagoen araudira egokituta (1627/1997 Errege Dekretua, urriaren 24koa, eraikuntza-obretako gutxieneko segurtasun- eta osasun-xedapenak ezartzen dituena). AUSAren instalazioen barruko lanak definituz gero, azterlanak kontuan hartu beharko ditu ebakuazio-planak eta eragindako instalazioetarako zehaztutako arriskuak, bai eta AUSAk espazio edo eraikin jakin batzuetara sartzeko edo ekipo jakin batzuk manipulatzeko zehaztutako lan-prozedurak ere. AUSAren Prebentzio Zerbitzuak prestatutako informazio hori AUSAk emango du kontratuaren hasieran, eta Segurtasun Azterlanean sartuko da.
Nolanahi ere, Segurtasunari eta Osasunari buruzko Azterlanean kontuan hartuko dira, halaber, bere garaian, segurtasun- eta osasun-baldintza egokietan, gerora aurreikusten diren mantentze- eta ustiapen-lanak egiteko aurreikuspen eta informazio baliagarriak. Informazio hori "Ondorengo lanetarako aurreikuspena" izeneko atal batean jasoko da.
Proiektua idazteko faserako erredaktorea ez den segurtasun- eta osasun-koordinatzaile bat izendatu behar bada, proiektuburuak teknikari horrekin lankidetzan jardungo du, proiektua idatzi bitartean erabakiak hartzerakoan Laneko Arriskuen Prebentzioa integratua izan.

Eranskina: Obra plana

Xehetasun osoz aztertuko dira obrak erabat gauzatzeko beharrezkoak diren jarduera guztiak, prestaketakoak eta lagungarriak direnak barne, baita instalazioa zerbitzuan jartzea ere, eta lotzen dituen lehentasun- eta/edo aldiberekotasun-ordena ezarriko da.
Obrak garatzeko zehaztutako eraikuntza-prozeduren arabera, lan nagusi bakoitza gauzatzeko aurreikusitako errendimenduak definituko dira, beharrezko giza-baliabideak eta baliabide materialak zehaztuta, eta horiek bat etorriko dira "Unitateko prezioen analisia eta prezioen justifikazioa" eranskinean adierazitakoekin.
Emaitza horiekin, obra-unitate bakoitzerako zehaztutako neurketetatik abiatuta, kalkulatutako epe partzial batzuk lortuko dira, bai eta obrak gauzatzeko guztizko epe bat ere. Informazio hori guztia Gantt edo Excel diagrama batean jasoko da, eta bertan hileko balorazioa adieraziko da, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 132. artikuluan (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua) ezarritako irizpideak kontuan hartuta.

Eranskina: Prezioen justifikazioa

Esleipendunak aurrekontuko prezio-tauletan jasotako prezio guzti-guztiak aztertu beharko ditu, obra-unitateen exekuzio-kostua aztertuz, hartutako eraikuntza-

sistemen espezifikotasuna eta horietako bakoitzerako balioetsitako batez besteko errendimenduak, eta egin beharreko obren ezaugarriak eta dimentsioa kontuan hartuta. Prezio unitarioen azterketak Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 130. artikuluan (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua) adierazitakoa hartuko du kontuan, eta honako hauek jasoko ditu:

- *Zuzeneko kostuak:*
  - *Eskulanaren kostua, dagokion Lan Hitzarmen Kolektiboaren arabera.*
  - *- Makineriaren ordu-kostua, operadoreak, erregaia, energia, amortizazioa, kontserbazioa eta obra-unitate horri zuzenean aplika dakizkiokeen instalazioak barne.*
  - *- Obra-unitate horretan esku hartzen duten materialen eta bitarteko osagarrien kostua, bai gauzatutako unitatean bertan integratuta badaude, bai gauzatzeko beharrezkoak badira.*
- *Zeharkako kostuak:*
  - *Obra gauzatzetik eratorritakoak, baina obra-unitate jakin bati egotzi ezin zaizkionak.*

Eranskin honen edukiak ez du kontratu-izaerarik izango, baina oinarri gisa balioko du Aurrekontuan sartutako 1. eta 2. prezioen taulak egiteko.

Eranskina: **Kalitatea Kontrolatzeko Plana**

Proiektuan agertzen diren obra-unitate garrantzitsuenak barne, proiektuaren preskripzio tekniko orokorren pleguan ezarritakoaren arabera. Aurrekontuaren estimazio bat egingo da, kalitate-kontroleko aurrekontua obren gauzatze materialaren kostuaren %1etik gorakoa bada, gainkostu hori aurrekontu orokorrean sartuko da kapitulu independente batean.

Eranskina: Probak eta zerbitzuan jartzea

Instalazioa zerbitzuan jartzeko beharrezkoak diren probak definitu beharko dira, besteak beste, sistema fotovoltaikoaren errendimendua neurtzeko, osagaien eta ekipoen egoera eta funtzionamendua egiaztatzeko eta segurtasunaren eta bermeen arloan betetzea bermatzeko.

Eranskina: Mantentzea

Instalazioaren mantentze-plana zehaztu beharko da, bai mantentze prebentiboarena, bai zuzentzailearena. Plana zehazterakoan, prozedura, ekipo eta material seguruak lehenetsi beharko dira, jarduerak optimizatu eta multzokatu, eta beste jarduera batzuekiko afekzioak edo interferentziak saihesten saiatu.

5 LANAK AMAITZEA:

Enpresa esleipendunak lana esleitzeko ezarritako gehieneko epean aurkeztu beharko du proiektua, lanen hasierako aktatik aurrera zenbatuta. Akta hori, era berean, Gipuzkoako Lurralde Plan Orokorraren 3.1 atalean ezarritako hasierako bileran egingo da.

1. ERANSKINA

“AGUAS DEL AÑARBE-AÑARBEKO URAK, SA ENPRESARENTZAT AZTERLANAK ETA PROIEKTUAK IDAZTEKO ARAUAK”

1. IT PO 01 AGUAS DEL AÑARBE-AÑARBEKO URAK, SARAKO AZTERLANAK ETA PROIEKTUAK IDAZTEKO ARAUAK (AUSA)

1. Xedea

AUSArako edozein azterlan edo eraikuntza-proiektu idazteko laguntza teknikoen enpresa esleipendunek bete beharreko baldintzak zehaztea (aurrerantzean, Proiektua hitzarekin izendatzen dira azterlanak, aurreproiektuak eta proiektuak).

BALDINTZA TEKNIKO OROKORREN AGIRIA da.

2. Definizioa

Proiektuaren helburua da, indarrean dagoen legeriak horri buruz eskatzen duenaren arabera, egin behar diren obrak eta obra horiek egiteko modua zehatz-mehatz definitzeko beharrezkoak diren dokumentuak prestatzea (memoria, planoak, baldintzen agiria eta aurrekontuak), bai eta erabili beharreko materialak eta gauzatu beharreko obra-unitateak ere, emaitza ezin hobeak lortzeko, ikuspegi teknikoa, ekonomikoa, kudeaketakoa, segurtasunekoa, eraginak minimizatzekoa eta ingurumen-inpaktuarena uztartuz, bai obren eraikuntza-fasean, bai obren kontserbazioan eta ondoren egingo den ustiapenean.

3. Dokumentuen edukia

Proiektuak honako hauek jasoko ditu gutxienez:

2. 3.1. Memoria eta eranskinak

Memoriak obren deskribapena eta hartutako irtenbideen funtsa jasoko ditu, eta ondoren adierazten diren atalak izango ditu.

- Proiektuaren xedea
- Aurrekariak
- Egungo egoera
- Oinarrizko datuak. Diseinu eta funtzionamendu irizpideak
- Alternatiben azterketaren laburpena
- Obren deskribapena
- Hartutako konponbidearen justifikazioa
- Aplikatutako arauak eta erreferentziak
- Baldintza estrukturalak
- Monitorizazio-sistema
- Izapideak eta legeztatzea
- Probak eta zerbitzuan jartzea. Dokumentazioa
- Mantentze-lanak
- Hondakinen kudeaketari buruzko azterlana
- Ingurumen-azterlanak
- Eraginak eta izapideak

- Segurtasuna eta osasuna
- Kalitate Kontroleko Programa
- Obra-plana
- Gauzatzeko epea eta bermea
- Aurrekontua - Prezioen justifikazioa
- Prezioak berrikustea, hala badagokio
- Kontratistaren sailkapena
- Obra osoaren izaera
- Proiektua osatzen duten dokumentuak
- Proiektua idatzi duen taldea
- Azken gogoetak

Memoria, amaieran, proiektuaren egileak (aholkularia) eta proiektuaren zuzendariak sinatuko dute, elkargokide zenbakiekin. Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorraren 128. artikuluan adierazitakoaren arabera (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua), memoriak kontratu-izaera izango du obra-unitateak osatzen dituzten oinarrizko materialen deskribapenari dagokionez.

Sartu beharreko eranskinak Baldintza Teknikoen Agirian adierazitakoak izango dira.

3. 3.2. Planoak

Proiektuko obra guztiak grafikoki irudikatuko dira, eta proiektuaren “Planoak” dokumentua sortuko da. Obra behar bezala definituta geratzeko beharrezkoak diren multzo- eta xehetasun-planoak jasoko dira, bai eta lursailen okupazioa eta zortasunen eta, hala badagokio, gainerako eskubide errealen itzulketa mugatzen dutenak eta horiek gauzatzeak eragindako zerbitzuak ere (Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 233. artikulua (9/2017 Legea, azaroaren 8koa). Planoek behar bezain deskribatzaileak izan beharko dute, behar diren balioespenak egiteko eta obra zehatz egiteko oinarri gisa balio duten neurketak horietatik ondorioztatu ahal izateko – Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 129. artikulua (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua) –.

Plano guztiak, kontratu-izaerakoak direnez, proiektuaren egileak eta proiektuaren zuzendariak sinatu beharko dituzte, dagozkien elkargokide-zenbakiekin.

Gutxienez, honako plano hauek jasoko dira:
- Kokapen- eta kokapen-planoa.
- Obraren plano orokorrak.
- Sekzioak-eredua.
- Eraikuntza-elementu berezien xehetasunak
- Ekipoen ezarpena eta ekipoen eta elementuen deskribapen osoa (aukerakoa)
- Instalazio elektrikoak
- Komunikazio- eta monitorizazio-instalazioak
- Instalazioen barneko harguneak eta instalazioak (aukerakoa)
- Eragindako zerbitzuak (gasa, telefonoa, elektrizitatea, argiteria, telekomunikazioak, saneamendua eta ur-banaketa, errepideak gurutzatzea, trenbideak, ibilgu publikoak, etab.).
- Lan-prozedura eta sarbideak (aukerakoa)

Oinplano guztiek geoerreferentziatuta egon beharko dute, UTM, ETRS89/30N koordenatuetan, eta REDNAP2008 koordenatuei egokituta. Kanpoko erreferentziak ibilbide erlatiboarekin txertatuko dira.

Halaber, oinarri-planoetatik (kanpoko erreferentziak) abiatuta muntatuko dira, errazago maneiatu eta trinkotzeko. Erreferentzia-plano horiek guztiak “Xref” izeneko “PLANOAK” izeneko karpeta batean kokatuko dira, eta ibilbide erlatiboarekin txertatuko dira.

Erreferentziak, ahal den neurrian, “Cajetin.dwg” txantiloian definitutako geruzetan oinarrituko dira, eta lanak esleitu ondoren entregatuko dira.

Planoen aurkibidea Worden azaltzeaz gain, proiektuaren planoen (izenburua) eta fitxategiaren izenaren eta proiektuaren plano bakoitzak lotuta dituen kanpoko erreferentzien arteko korrespondentzia jasotzen duen Excel fitxategi bat emango da. Paperezko plano bakoitza aurkezpen esklusibo batetik etorriko da, eta hortik aurrera plano hori zehatz-mehatz erreproduzitu ahal izango da, tratamendu gehigarririk gabe.

4. 3.3. Baldintza tekniko zehatzen agiria

Preskripzio tekniko partikularren agiriak arautuko ditu obren gauzatzea eta aurreikusitako probak. Modu koordinatuan, artikulatuan eta aurrekontu-dokumentuaren irizpide berberekin idatziko da, honako atal hauei dagozkien gaiak barne hartuz:

a) Pleguaren definizioa eta irismena, xedapen, arau, jarraibide eta baldintza agiri orokor eta partikular aplikagarriak barne.
b) Obren deskribapena.
c) Baldintza orokorrak; besteak beste, esleipendunak eta AUSAk kalitate-kontrola egiteari eta ordaintzeari buruz dituzten betebeharrak jasoko ditu.
d) Materialek bete beharreko baldintzak. Artikulu independenteetan, obra-unitateetan agertzen diren material guztien ezaugarriak eta kalitatea adieraziko dira, bai eta horien balizko jatorria eta egin beharreko saiakuntzak ere.
e) Obra egitea, neurtzea eta ordaintzea. Artikulu independenteetan, obra unitate bakoitza gauzatzeko modua eta aginduak adieraziko dira, erabili beharreko materialak eta pleguaren artikulua aipatuz. Bertan, material horien ezaugarriak, neurtzeko modua eta unitatearen ordainketa zehaztuko dira, bai eta aipatzen den bat zenbakiko prezioen taulan azaltzen den prezioa ere.
f) Ekipoen fitxak: Ekipo elektromekanikoen eta tresneriaren datu-orriak, horien datu orokorrak, zerbitzu-baldintzak, ezaugarri nagusiak, materialak, eragintza, instalazioa eta harrera-arauak eta ordainketa-arauak zehatz-mehatz definitu ahal izateko.

Preskripzio tekniko partikularren agiria kontratu-dokumentu bat da, eta, beraz, proiektuaren egileak eta proiektuaren zuzendariak sinatu beharko dute.

Oro har, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen (9/2017 Legea, azaroaren 8koa) 126. artikuluan xedatutakoa hartuko da kontuan.

5. 3.4. Aurrekontua

Aurrekontuaren dokumentuak honako kapitulu hauek izango ditu:

- Neurketak
- 1. Prezioen koadroa

- 2. Prezioen koadroa
- Aurrekontu partzialak
- Aurrekontu orokorra

Neurketak aurrekontu partzialetan aurreikusitakoekin bat datozen ataletan eratuko dira, eta neurtutako obra-unitateak prezioen tauletan agertzen den izen berarekin identifikatuko dira. Neurketa-sistema bat etorriko da obran aurreikusitako neurketa-moduekin, preskripzio tekniko partikularren agirian jasotakoekin.

Prezioen koadroek unitatearen gauzatze materialeko kontratu-prezioak jasoko dituzte. Kontratu-izaeragatik, bi koadroak proiektuaren egileak eta proiektuaren zuzendariak sinatu beharko dituzte.

Prezioak kalkulatzeko, eskulanari dagokionez, aplikatu beharreko unean indarrean dagoen sektoreko hitzarmenaren araberako kostua hartuko da kontuan, eta berariaz adierazi beharko da zer hitzarmen erabili den eta zer kostu eragin dituen.

Neurtutako unitateei egikaritze materialaren prezio unitarioak aplikatzeak aurrekontu partzialak ekarriko ditu, eta aurrekontu horiek exekuzio materialaren aurrekontua (gaztelaniaz, PEM) osatuko dute. PEM gehi gastu orokorrak (PEMaren %13) gehi etekin industriala (PEMaren %6) batuta, kontrata bidezko gauzatze-aurrekontua (gaztelaniaz, PEC) lortuko da. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua lortzeko, PECi indarreko BEZa gehituko zaio.

Dokumentu honetan adierazitakoaren arabera, proiektuek, oro har, honako azterlan hauetarako berariazko kapituluak izango dituzte aurrekontuan:

• RCDen kudeaketa-azterlana
• Segurtasunari eta osasunari buruzko azterlana
• Kalitate-kontrola eta zerbitzuan jartzea, beharrezkoa bada

Lehen adierazi den bezala, gauzatze materialaren aurrekontutik (PEM) kontrata bakoitzeko gauzatze aurrekontua (PEC) kenduko da, PEM gehi gastu orokorrak (PEMaren %13) gehi industria mozkina (PEMaren %6) batuta.

Azkenik, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua lortuko da, eta kontrata bidezko exekuzio-aurrekontuari dagokion BEZa gehituko zaio.

Proiektuaren egileak eta proiektuaren zuzendariak sinatu beharko dute aurrekontua.

Aurrekontua azken bertsioarekin bateragarria den PRESTO programan egingo da. Salbuespenezko kasuetan, eta betiere Proiektuaren Zuzendaritzak aldez aurretik onartzen badu, PRESTO ez den beste programa bat erabili ahal izango da, eta nahitaez egiaztatu beharko da guztiz bat datorrela PRESTO bertsioarekin.

4. Proiektuak entregatzeko formatua

4.1. Koadernatze-formatua

Arau orokor gisa, AUSAri proiektuaren 4 ale emango zaizkio, eta beste kopia kopuru bat zehaztu ahal izango da beren izaera dela-eta ale gehiago edo gutxiago beharko direla aurreikusten den proiektuetarako.

Liburuki independenteak aurkeztuko dira proiektuaren dokumentu bakoitzerako:

- Memoria
- Planoak
- Baldintza teknikoen agiria
- Aurrekontua

Proiektuak formatu hauetan aurkeztuko dira: UNE A-4 (memoria, PTA agiria eta aurrekontua) eta UNE A-3 (planoen dokumentua).

Proiektuaren ale guztiak kutxetan (proiektu txikiak badira) edo kolorez forratutako kaxoietan (handiak badira) aurkeztuko dira:

- Gorria (RAL 3001 *Signalrote* edo antzekoa) beste proiektu batzuen kasuan.

Kutxa edo kutxa bakoitzaren barruko hegalean proiektuaren USBa sartuko da, 4.3 atalean jasotakoaren arabera.

Kutxa edo kaxoi bakoitzak karatula bat izango du bere estalkian, eta karatula horren eredua dokumentu honen 1. eranskinean AUSAk emandakoaren araberakoa izango da. Proiektua osatzen duten liburukien azalean ere jarriko da karatula, halakorik balego.

4.2. Dokumentazioaren formatua, idatzizkoa zein grafikoa

Proiektu osoan erabili beharreko letra Arial izango da, ahal dela 10. tamainakoa, eta letra lodia (nabarmendu beharreko tituluak edo alderdiak) eta letra etzana (beste hizkuntza bateko terminoak edo hitzak) erabili ahal izango dira, baina ez azpimarratuak.

Proiektu osoaren aurkibide orokor bat sartuko da, atal bakoitzari dagokion orrialdea adierazita. Era berean, proiektuaren dokumentu bakoitzak bere aurkibidea izango du.

Liburuki edo dokumentuen zati edo kapitulu bakoitza hobeto lokalizatzeko, plastikozko orri bereizleak edo zuria ez den koloretako orriak erabiliko dira kapituluen azaletan.

4.3. Formatu digitala

Paperezko euskarrian aurkezteaz gain, Proiektu osoa formatu digitalean ere aurkeztuko da, eta Proiektuaren memoria kokatuta dagoen kaxoi bakoitzaren hegalean sartuko da.

Proiektuaren paperezko dokumentazioak dagokion USBan aurkezten diren fitxategi informatikoen aurkibide osoa izan beharko du. Indize hori Word formatuko fitxategi gisa sartuko da, “Aurkibidea” izenarekin, eta lehenengo USBan sartuko da, bat baino gehiago egonez gero.

USBko kopiaren edukia, beraz, honako hau izango da:

- Proiektua
  - Memoria
  - Eranskinak (hurrenkera korrelatiboan eta izen osoarekin)
  - Planoak (ordena korrelatiboan; testu-fitxategi bat sartuko da, planokopurua eta korrespondentziak adierazita)

- Preskripzioen plegua
- Aurrekontua

Testu-fitxategi bat sartuko da (Word formatuan) proiektuaren aurkibide orokor batekin, bai eta plano eta memoriarenak ere (dagozkion liburukietan).

Memoriarako, eranskinetarako, pleguetarako eta gainerako testu-fitxategietarako, Word formatua erabiliko da, eta Excel formatua kalkulu-orrietarako (biak Microsoft-enak).

Kartografia, topografia eta zuinketaren eranskinean, dokumentuak Word formatuan entregatuko dira, zerrendak ASCII formatuan eta planoak DWG formatuan. Fitxategiak bat etorriko dira proiektuaren dokumentu bakoitzarekin.

Egiturak, trazadurak, sareen modelizazioak eta abar kalkulatzeko eranskinak paperean entregatu beharko dira, eta dagozkien kalkulu-fitxategiekin, jatorrizko formatuan. Kasu bakoitzean erabilitako programa informatikoa – softwarea – adieraziko da, eta hasierako datuen, ahaleginen, aplikatu beharreko araudiaren eta abarren laburpen-memoria erantsiko da, baita lortutako emaitzak ere.

Planoak DWG motako fitxategietan sartuko dira (edo zuzendariaren beste irizpide batean, betiere bertsioa bateragarria bada).
Irudiak JPEG fitxategietan sartuko dira.

Aurrekontua, gainera, azken bertsioarekin bateragarria den PRESTO fitxategian eta BC3ra esportatutako kopia batean entregatuko da.

Aipatutako fitxategiez gain, proiektu osoa PDF formatuan entregatuko da.

5. Proiektua faseka gainbegiratzea

Proiektua idaztean, AUSAren Proiektu eta Obren Arloak (POA), eta, bereziki, proiektuaren zuzendariaren bidez, lanak faseka gainbegiratuko ditu. Faseka gainbegiratuko da:

5.1. Hasierako dokumentazioa eta aurretiazko azterlanak kontrolatzea

Hasierako bilera bat egingo dute POAk eta enpresa esleipenduneko proiektua idazteko ardura duenak. Data horretan hasiko da zenbatzen, ondorio guztietarako, esleipenean ezarritako gauzatze-epea.

5.2. Tarteko kontrola proiektua egiten den bitartean

Gutxienez, tarteko bilera bat egingo da, gutxi gorabehera, idazteko epearen erdia igaro ondoren. Bertan finkatuko dira behin betiko hartu beharreko erabaki teknikoak. Horretarako, aukera posibleak edo aztertutakoak azalduko dira, egokiena hartuta, eta proiektuaren zuzendariak onartuko du.

5.3. Harreraren azken kontrola

Proiektua behin betiko entregatu baino lehen (gutxienez 5 egun lehenago), betiere esleipen-epearen barruan, proiektua osatzen duten dokumentuak POAri aurkeztuko zaizkio, “Zero dokumentu” gisa, hark azken egiaztapena egin dezan. Ondoren, enkoader-

natu edo karpetatan sartu egingo dira, Jarraibide Tekniko honetan xedatutakoaren arabera, eta, behar izanez gero, oniritzia emango zaio, eta formalki entregatuko zaio AUSAri.

5.4. Proiektua idatzi bitarteko beste kontrol batzuk

Aipatutako hiru kontrol-bileren osagarri (hasierakoa, tartekoa eta amaierakoa), bilerak egingo dira, baldin eta epearen luzapenak eta proiektuaren konplexutasunak hala eskatzen badute, eta, nolanahi ere, POAk hala eskatuta, gutxi gorabehera hamabost egunean behin. Bilera horietara proiektuaren zuzendaria joango da AUSAren aldetik, bai eta esleipendunak egokitzat jotzen dituen langileak ere, lanen garapena aztertzeko. Bilera horien aktak egingo dira. Esleipendunak, bere aldetik, hilero bidaliko du agindutako lanen martxa orokorrari buruzko idatzizko txostena.

Kontroleko mugarri zehatz eta zehatz horiek alde batera utzita, esleipendunak, idatziz edo hitzez, lanen martxaren berri emango dio Proiektuaren Zuzendaritzari (POA), eskatzen zaion bakoitzean edo esleituta dituen lanen martxak eskatzen duen bakoitzean.

6. Lanak amaitzea

Esleipendunak ikus-onetsitako Egikaritze Proiektua aurkeztu beharko du lanaren esleipenean ezarritako gehieneko epean, lanen hasiera-aktatik aurrera zenbatuta. Akta hori, aldi berean, Arau hauen 5.1 atalean ezarritako hasierako bileran egingo da.

7. Epea ez betetzeagatiko zigorra

Administrazio-klausula zehatzen agiriarekin lizitatzen ez diren proiektuak idazteko zerbitzuen kasuan, ezarritako epea ez betetzeagatik eguneko 100,00 €-ko zigorra ezartzen da, salbu eta proiektuaren zuzendariaren aurrean justifikatzen bada proiektua luzatzeko arrazoizko zioak daudela; kasu horretan, esleipendunari hori egiaztatzen duen agiria emango zaio.

Kontratazioa arautzen duen administrazio-klausula zehatzen agiri bat onartzen denean, bertan zigorrei buruz aurreikusitakoa beteko da.

8. Kontratistaren erantzukizuna

Kontratistaren betebeharra izango da kontratua gauzatzeko behar diren eragiketen ondorioz hirugarrenei eragiten zaizkien kalte eta galera guztiak ordaintzea.

Kontratista izango da egiten dituen lanen eta egiten dituen prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzule, bai eta kontratua gauzatzean omisioek, akatsek, metodo desegokiek edo ondorio okerrek AUSArentzat edo hirugarrenentzat eragiten dituzten ondorioen erantzule ere.

Kontratistak erantzukizuna izango du, obrak egin edo ustiatu bitartean, proiektuaren akats edo eskasia teknikoengatik edo akats materialengatik edo kontratistari egotz dakizkiokeen legezko edo erregelamenduzko aginduen ez-egite edo arau-hausteengatik AUSAri zein hirugarrenei eragindako kalte-galerengatik. Ondorio horietarako, berariaz

ezartzen da aplikatzekoa dela Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 315. artikuluaren bigarren paragrafoan aurreikusitakoa (9/2017 Legea, azaroaren 8koa).

Paragrafo honetan aurreikusitakoak ez du eragotziko legez bidezkoak diren beste edozein erantzukizun; bereziki, kontratista proiektuaren egile izatetik eratorritakoak.

Laneko arriskuen prebentzioa

Esleipendunak, "landa lanak" egin aurretik, horiek egiteko prebentzio plangintza espezifiko bat izango du, dokumentu honetan edo baldintza-agirietan jasotako egin beharreko lan guztiak jasoko dituena, eta, bereziki, datuak hartzeko "landa lanetan" kontuan hartu beharreko arriskuak eta neurriak zehaztu beharko ditu. Prebentzio plangintza hori esleipendunaren Prebentzio Zerbitzuak egin beharko du.

Era berean, esleipendunak kontratu osoan laneko arriskuen prebentzioari buruzko araudia betetzen duela egiaztatu beharko du. Horretarako, AUSAk eskatzen dion dokumentazioa bidaliko du, Enpresa Jarduerak Koordinatzeko prozeduraren arabera.

Esleipendunaren Prebentzio Zerbitzuak plangintza prebentiboa osatu beharko du, egiten diren tokiko arrisku espezifikoak (instalazioetan datuak hartzea, landa-saiakuntzak eta -neurketak, gune konfinatuetarako sartzea...) kontuan hartzeko lanak enkargatzen diren heinean, bai eta, bere lanak egin bitartean, dokumentu honetan edo baldintza-agirietan jasotzen ez diren lanak sortzen badira ere. Oro har, lan horiek gauzatzean prebentziozko zaintza egiteko beharrezkoak diren baliabide teknikoak eta giza baliabideak izan beharko ditu (espazio konfinatuetara sartzeko bitartekoak, hala nola erreskate-tripodeak, eskailerak, aldamioak, gas-detektagailuak, etab.).

AUSAren instalazioetarako sarbideen kontrola

Esleipendun-enpresako langileak, bere eginkizunak betetzean, AUSAren instalazioetara sartu behar badu, sartzeko baimena eskatu beharko du aldez aurretik, eta sarrerak kontrolatzeko ezarritako prozedura bete beharko du. Sartzen den lantokiaren berezko arriskuen berri izan beharko du, baita bertan ezarritako prebentzio eta larrialdi neurrien berri ere.

Beste langile batzuekin batera lan egiten bada, enpresa-jarduerak koordinatzeko prozedurari jarraitu beharko zaio. CAE horrek aurreikusten duen prebentzio-plangintza esleipendunaren Prebentzio Zerbitzuak onartu beharko du, eta AUSAn hura gainbegiratzeaz arduratzen den teknikariak igorri, aztertu eta baliozkotuko du.

9. Lanen jabetza

Jabetza intelektualaren eta/edo industrialaren arloan, kontratazio bakoitza arautzen duen administrazio-klausula zehatzen agirian eta karatulan xedatutakoa beteko da.

Administrazio-klausula zehatzen agiririk ez badago:

Lanen emaitza AUSAren jabetzakoa izango da, eta AUSAk edozein unetan eskatu ahal izango du horiek osatzen dituzten dokumentuak entregatzea, gauzatutako lanei buruzko aurrekari, datu eta informazio guztiekin.

Jabetza intelektualaren, industrialaren edo antzekoen xede diren lanak berariaz kontratistak bakarrik lagatakotzat joko dira, edo, hala badagokio, kontratista arduratuko da hirugarrenek AUSAri bakarrik lagatzeaz, araudiak baimendutako gehieneko denboran, eta ezin izango dira osorik edo partzialki erreproduzitu AUSAren aldez aurreko eta berariazko baimenik gabe.

Kontratistak ezin izango du beretzat erabili, ez hirugarrenei kontratuari buruzko informaziorik eman, ez eta lanen edukia osorik edo partzialki argitaratu ere, AUSAren aldez aurreko eta berariazko baimenik gabe.

Azken xedapena:

Dokumentu honetan jasotako arauak nahitaezkoak dira, preskripzio tekniko orokorren agiri gisa, Aguas del Añarbe-Añarbeko Urak, S.A.k proiektuak idazteko lanen esleipendunarentzat.

Beraz, esleipendunak, kontratua sinatuta edo lanak enkargatzeko gutunarekiko adostasuna adierazita, bere gain hartzen du baldintza hori, eta, beraz, nahitaez bete beharko du.

Lizitazioa arautzen duten baldintza-agirien eta dokumentu honen artean kontraesanik badago, baldintza-agirietan xedatutakoa beteko da.

Agiririk ez badago, dokumentu honetan xedatutako guztia aplikatuko da beti.

INSTRUKZIOAREN ERANSKINAK:

6. 1. ERANSKINA: PROIEKTUEN KARATULA EGITEKO JARRAIBIDE ESPEZIFIKOAK

1. Honekin batera doan karatula edo azala erabiliko da, bai proiektu osorako (proiektua duen kutxa edo karpetaren estalkiaren gainean kolatuta), bai liburuki bakoitzerako (azalen gainean kolatuta edo alanbrezko espiralarekin, uztaiekin, kantoiekin eta abarrekin enkoadernatutako liburuki bakoitzaren lehen orri gisa).

2. Proiektu osoaren azala edo karatula denean, hirugarren blokea (erantsitako adibidean: PRESUPUESTO AURREKONTUA) hutsik egongo da. Liburuki edo proiektuaren zati bakoitzaren karatula edo azala denean, bloke horretan dagokion proiektuaren dokumentu partzialaren izenburua sartuko da (memoria, aurrekontua, planoak, etab.).

3. Lehenengo blokea (proiektua sustatu duen erakundearen identifikazioa, Aguas del Añarbe-Añarbeko Urak, S.A.) aldatu gabe egongo da eta beti berdina izango da.

4. Bigarren blokeak proiektuaren izenburua jasoko du euskaraz eta gaztelaniaz, eta Aguas del Añarbe-Añarbeko Urak, S.A.k (AUSA) ofizialki jakinaraziko du. Ahal dela koloretan, Proiektuaren eremuaren, kokapen geografikoaren edo izaeraren argazki adierazgarri bat sartuko da, edo, bestela, Proiektuaren parte den eta Proiektuaren edukiaren adierazgarri den plano, marrazki edo eskema bat. Proiektuaren izenburuak, bere luzera edo hedaduragatik, hala eskatzen duenean, behar adina murriztuko da argazkiaren edo marrazkiaren tamaina, eta, behar izanez gero, ezabatu egin ahal izango da.

5. Laugarren blokean, proiektuaren egileari, udalerriari eta datari buruzko datuak beteko dira. Data hori proiektua idazteko epea amaitzen den eguna izango da, esleipendunak AUSAko Proiektu eta Obren Arloarekin egin beharreko hasierako kontrolbilera eta akta egiten direnetik zenbatzen hasita, IT PO 01 jarraibide tekniko honen 5.1 atalean xedatutakoaren arabera. Proiektuaren gakoa, izenburua bezala, AUSAk emango du ofizialki.

6. Bosgarren blokea proiektua idatzi duen enpresaren logotipoa sartzeko erabiliko da.

7. Karatulak errespetatu beharko ditu, AUSAk PDF formatuan ematen duen adibidearen dimentsioak, mota, kolorea eta letraren eta ertzen tamaina, erdiratzeak eta abar, Microsoft Word formatuan ere adibide bera ematearen kalterik gabe, kasu bakoitzean aldatu ahal izateko.

Añarbeko Urak, S.A.
Añarbeko Uren Mankomunitatea
kudeatzen duen sozietate publikoa

Añarbeko Urak, S.A.
Sociedad pública de gestión de la
Mancomunidad de Aguas del Añarbe

PROIEKTUAREN IZENBURUA

TÍTULO DEL PROYECTO



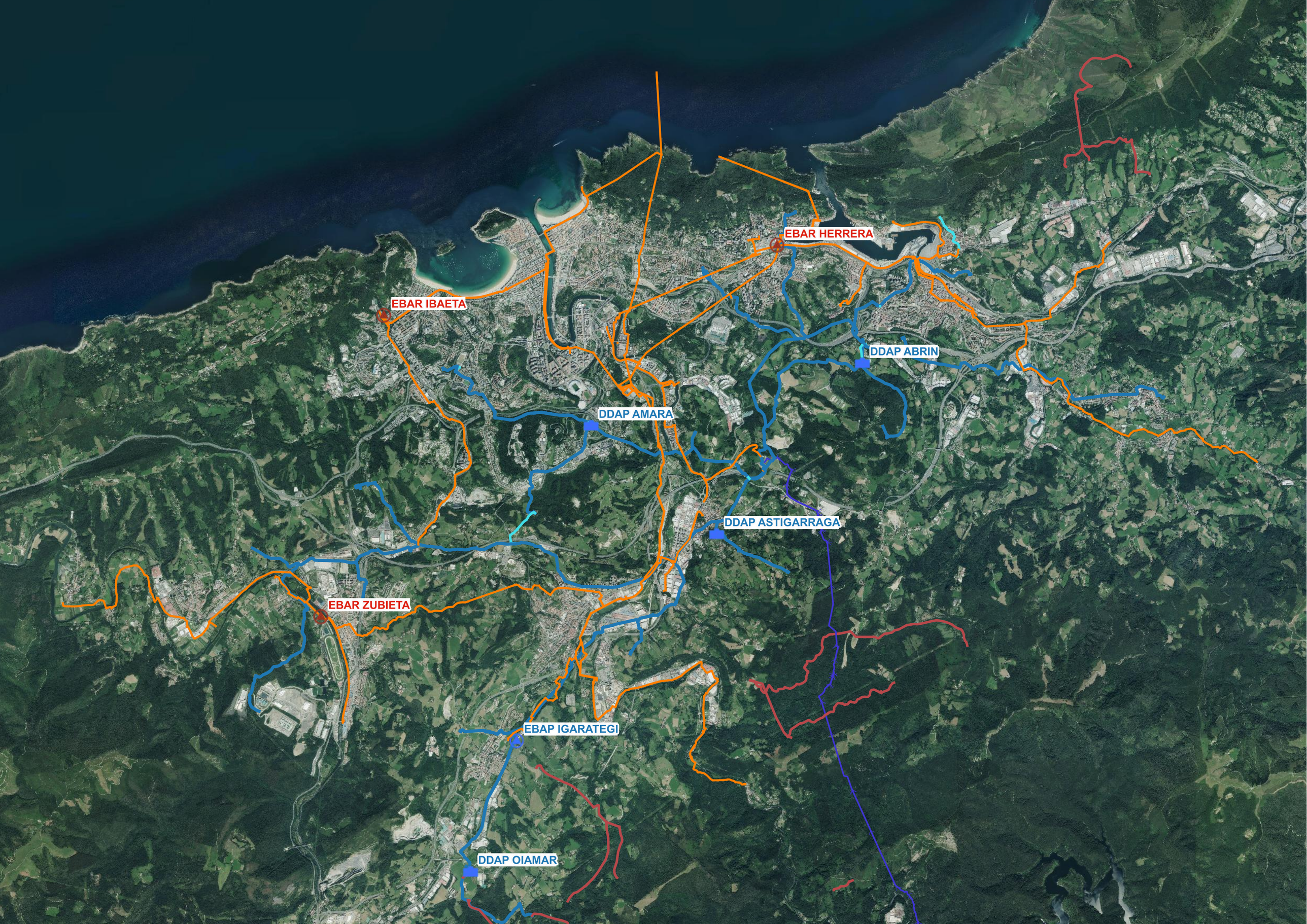
AURREKONTUA — PRESUPUESTO

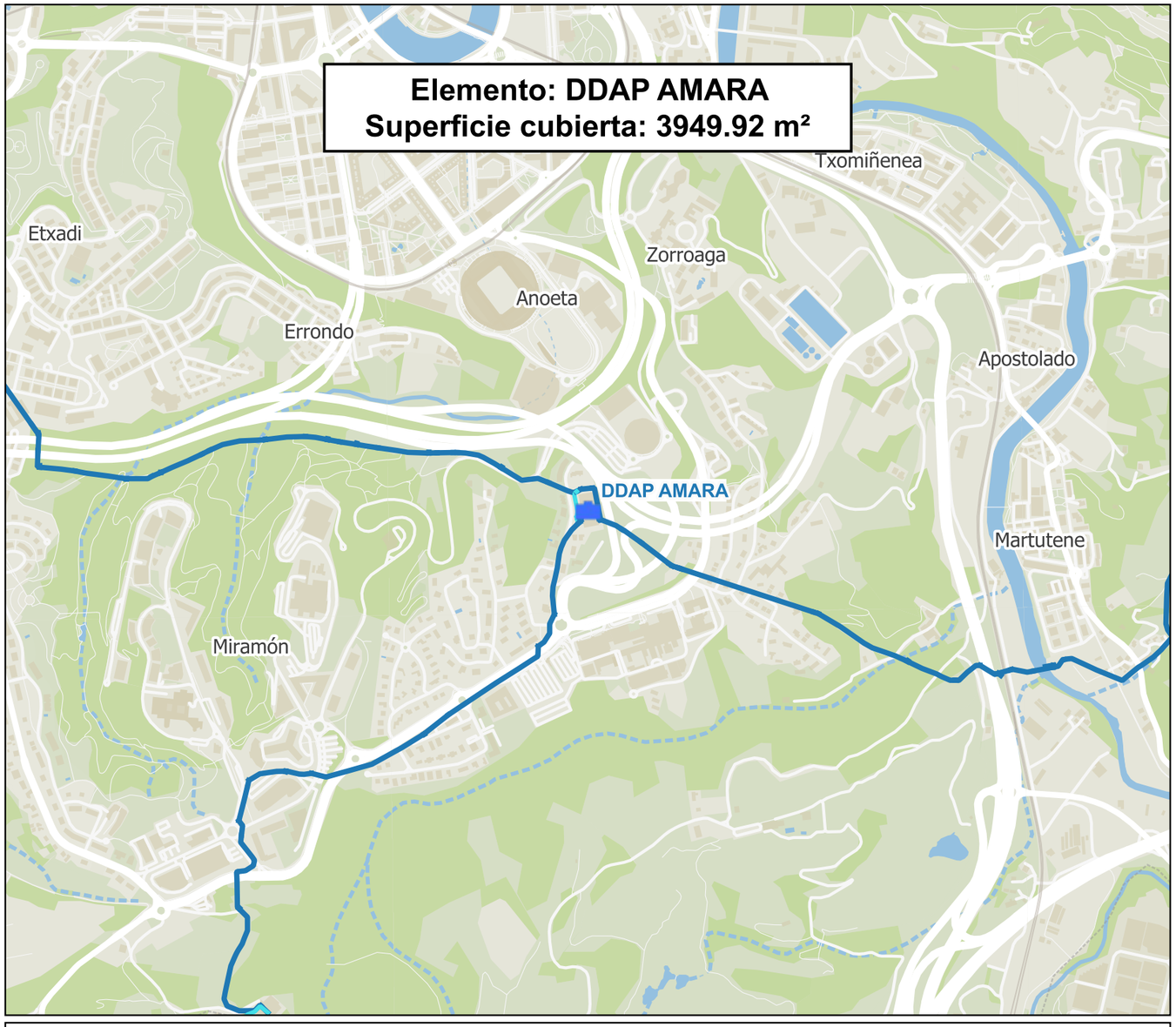
Proiektuaren zuzendaria	….	Director del Proyecto
Proiektuaren egilea	…	Autor del Proyecto
Udal barrutia	…	Término municipal
Data	…	Fecha
Klabea	…	Clave

(Sartu hemen enpresa erredaktorearen logotipoa)

2. ERANSKINA

EGUNGO EGOERAREN PLANOAK


EBAR HERRERA
EBAR IBAETA
DDAP ABRIN
DDAP AMARA
DDAP ASTIGARRAGA
EBAR ZUBIETA
EBAP IGARATEGI
DDAP OIAMAR

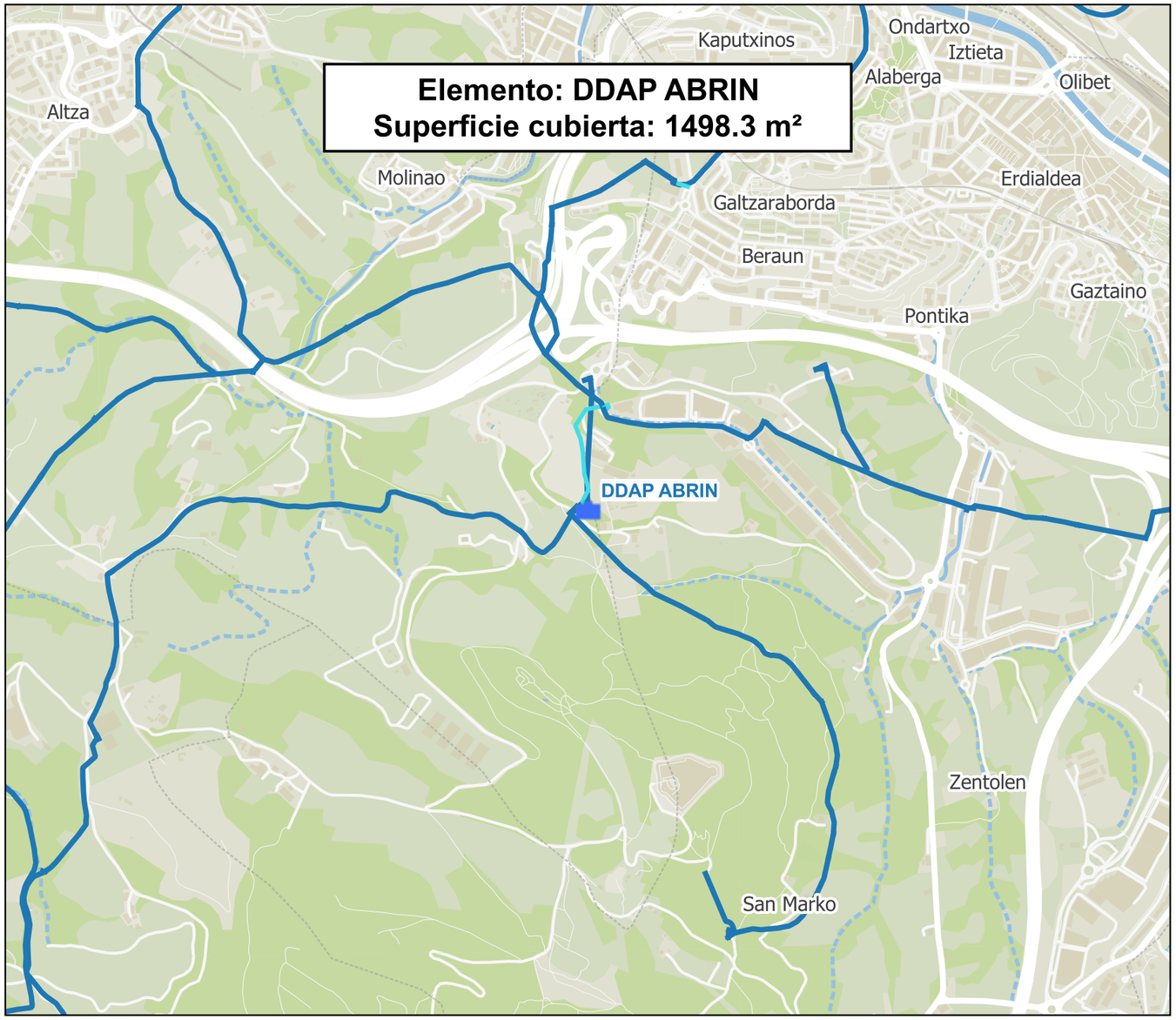


Coordenadas: 43,295801, -1,970622 Abrir en Google Maps







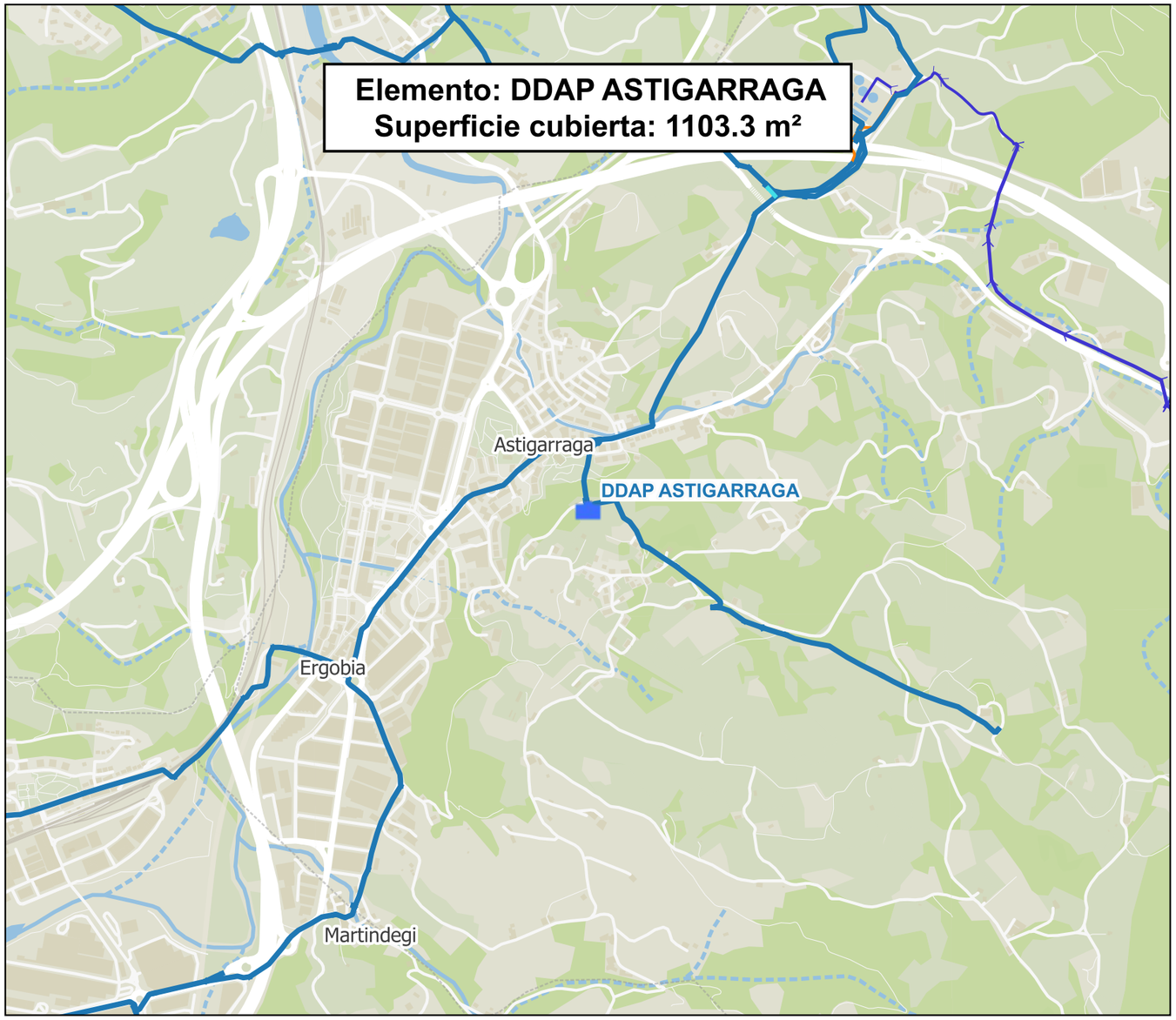


Coordenadas: 43,304356, -1,916704 Abrir en Google Maps







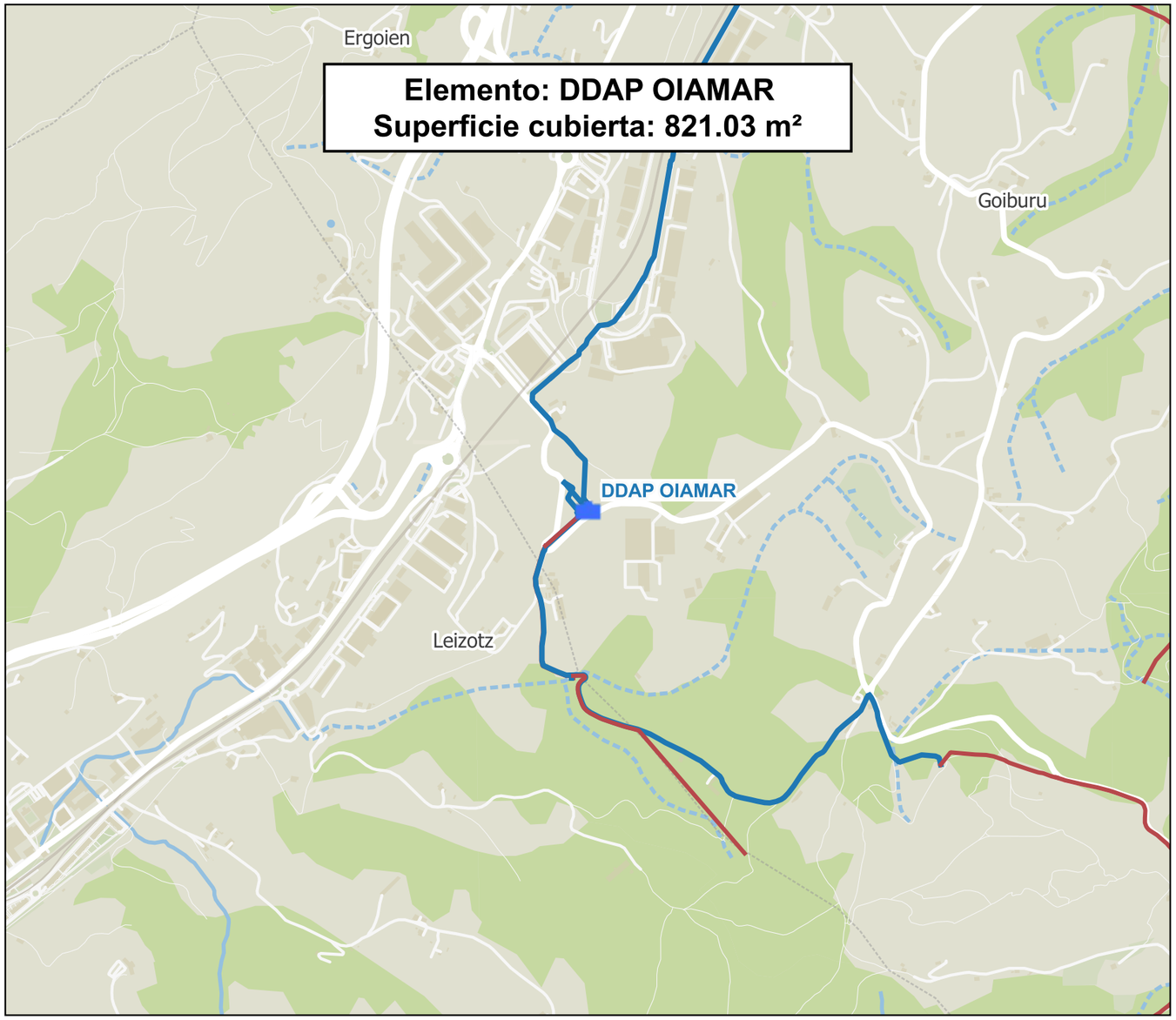


Coordenadas: 43,279899, -1,945988 Abrir en Google Maps







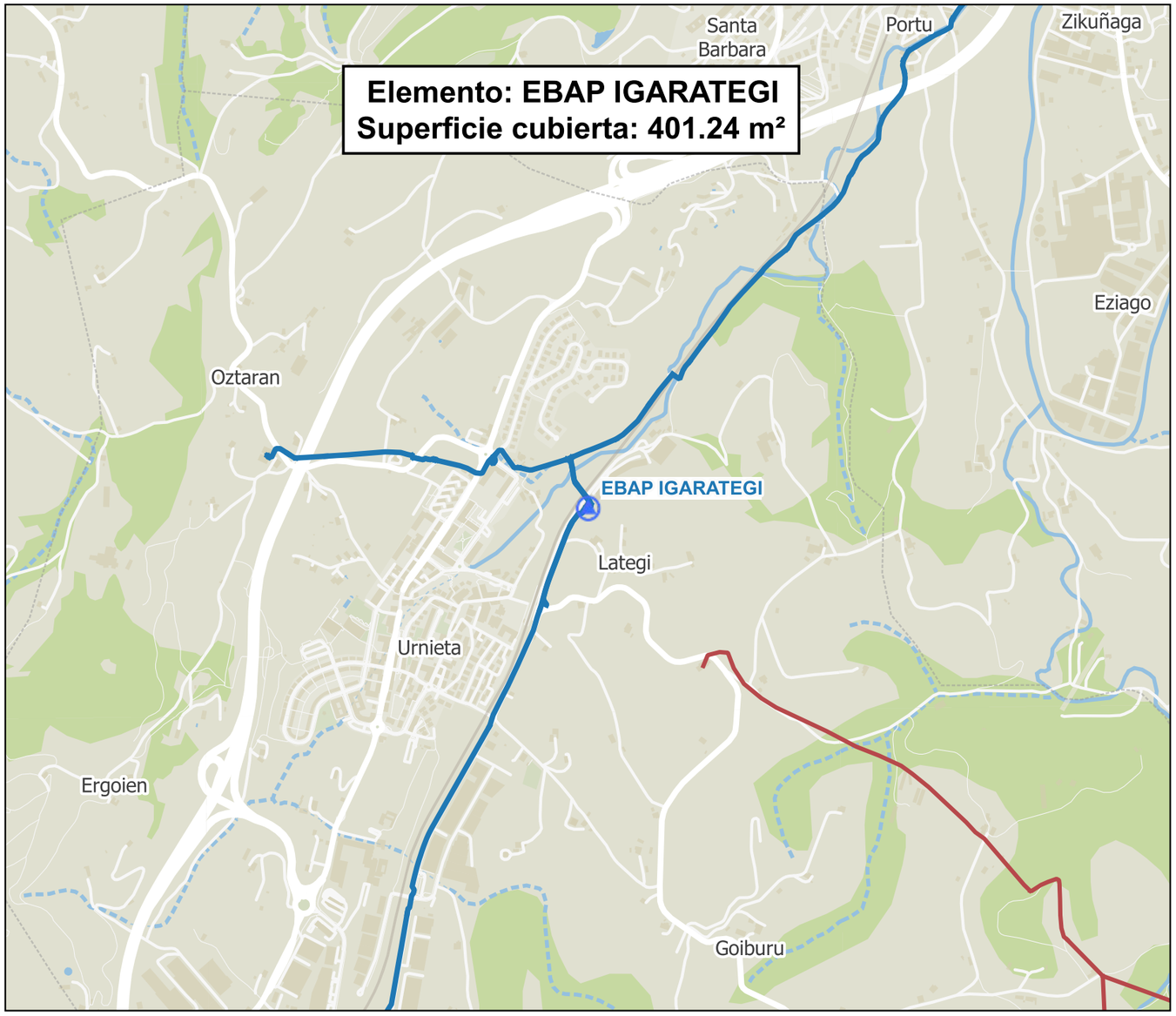


Coordenadas: 43,231473, -1,995574 Abrir en Google Maps





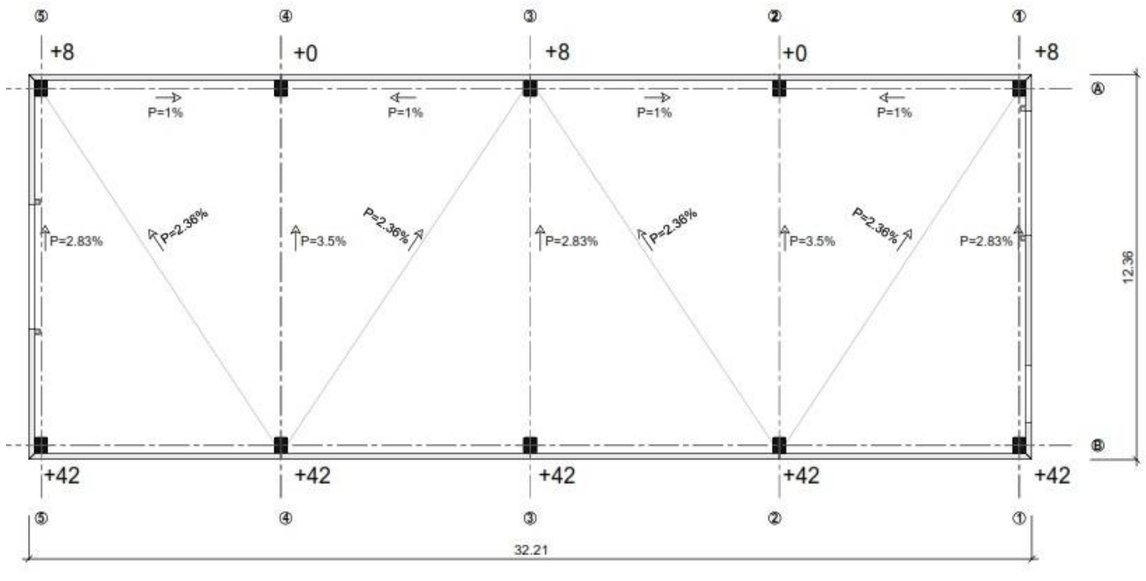




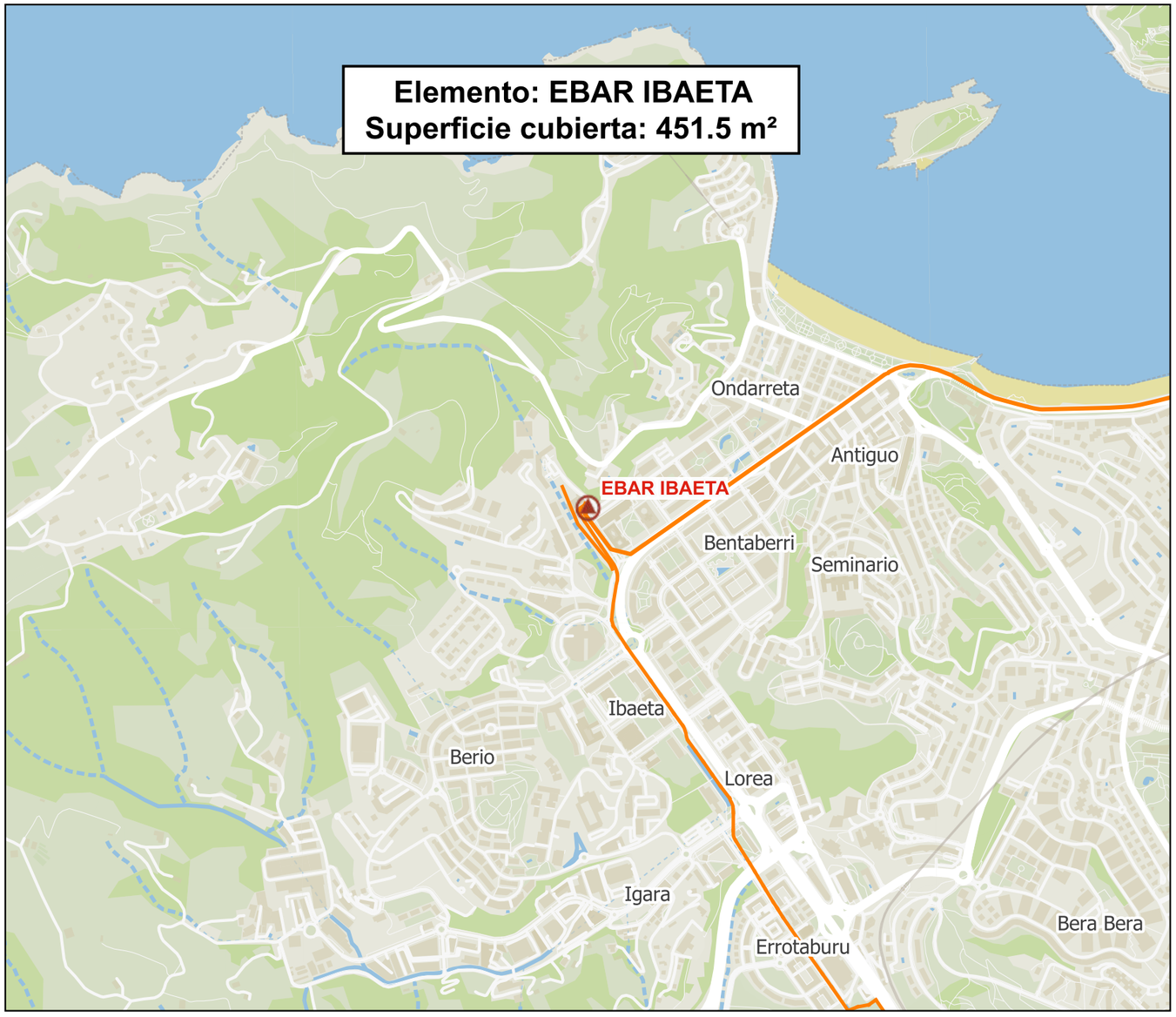
Coordenadas: 43,250363, -1,986168 Abrir en Google Maps







Elemento: EBAR IBAETA
Superficie cubierta: 451.5 m²

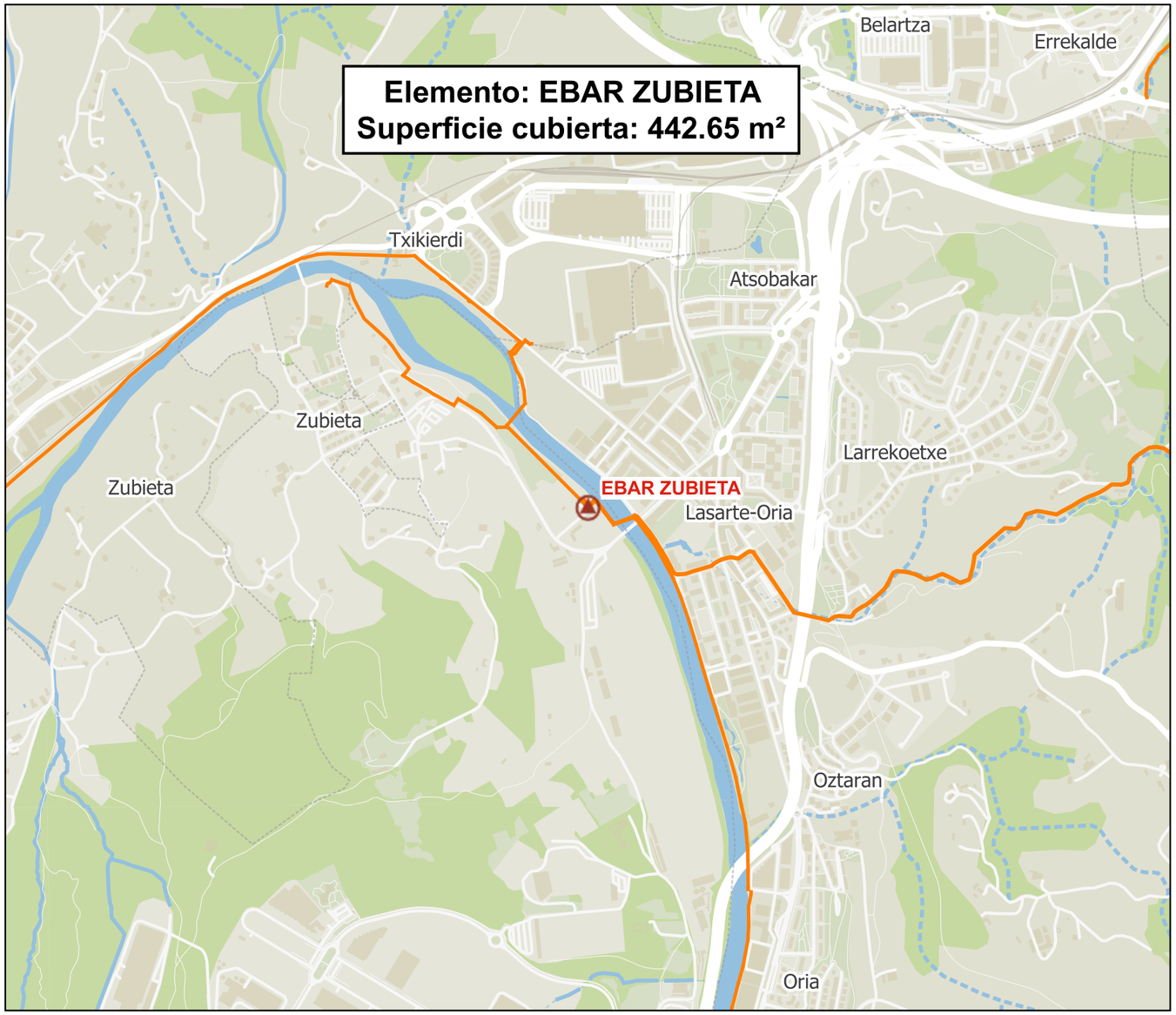


Coordenadas: 43,312119, -2,011436 Abrir en Google Maps









Coordenadas: 43,268633, -2,024618 Abrir en Google Maps









Coordenadas: 43,321557, -1,933341 Abrir en Google Maps



