ZERBITZU-KONTRATUA PROZEDURA IREKI OSO MURRIZTUAREN BIDEZ ESLEITZEKO BALDINTZA ADMINISTRATIBOEN AGIRIA IDIAZABALKO UDAL HILERRIAN HAINBAT ZERBITZU EMATEKO

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. KONTRATUAREN XEDEA

Plegu hauetan oinarrituko den kontratuaren helburua Idiazabalko hileta zerbitzua betetzea izango da. Bete beharreko baldintzak klausula ekonomiko-administratibo eta teknikoen agirian datoz.

Hauek dira bete beharreko zerbitzuak:

- **Ehorzketak**
- Lurrean
- Nitxoan
- Panteoian
- Kolunbarioan

- **Desobiratzeak**
- Lurreko hobietatik
- Panteoietatik
- Nitxoetatik
- Kolunbarioetatik

Kontratuaren xedea betetzeko baldintza hauek jarraitu beharko dira: kontratuan, plegu hauetan eta Baldintza Teknikoen Agirian adierazitakoak. Agiri horiek guztiek kontratu izaera dute. CPV nomenklaturaren kodifikazioa, kontratuaren xedeari dagokiona: 98371000-8 Kontratu honen xedea sorta bakar batean dator.

2. ARAUBIDE JURIDIKOA

Egingo den kontratua zerbitzuetako kontratu modura sailkatzen da, eta honako arau eta lege hauen menpe garatuko da: azaroaren 8ko 9/2017 Legea, Sektore Publikoko Kontratuena (17

PLIEGOS DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE DETERMINADOS SERVICIOS EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DE IDIAZABAL MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SUPERSINPLIFICADO

I.-DISPOSICIONES GENERALES

1. OBJETO DEL CONTRATO

El contrato que en base al presente pliego se realice, tendrá por objeto la realización del servicio funerario del cementerio de Idiazabal, en los términos establecidos en el pliego de cláusulas económico-administrativas y técnicas.

Los servicios a prestar abarcarán las siguientes áreas:

- **Enterramientos**
- En tierra
- En nicho
- En panteón
- En columbario

- **Exhumaciones**
- En tierra
- En panteón
- En nicho
- En columbario

La ejecución del objeto del contrato debe adecuarse a las condiciones que figuran en el contrato, en el presente Pliego, así como en el Pliego de Prescripciones Técnicas, en su caso, documentos que tienen carácter contractual Codificación de la nomenclatura CPV correspondiente al objeto del contrato: 98371000-8 El objeto de este contrato viene configurado como un único lote

2. RÉGIMEN JURÍDICO

La contratación a realizar se tipifica como contrato de servicio de conformidad con lo establecido en el artículo 17 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472efb1e3

artikulua); 1098/2001 Errege Dekretua, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendua onartzen duena, horrek indarrean dirauen bitartean; maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzen duena; edo horiek ordezkatuko dituzten erregelamenduzko arauak, eta Administrazio-klausula Partikularren Agiri honetan jasotako klausulak. Espediente arrunta tramitatuko da, kontratua prozedura ireki bidez esleitzeko, Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 156 artikuluan xedatutakoaren arabera.

3. KONTRATAZIO-ORGANOA

Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 2. Xedapen Gehigarrian xedatutakoaren arabera, Alkatetzak izango du kontratazio hau egiteko ahalmena. Kontratazio-organo horrek du administrazio-kontratua esleitzeko ahalmena, eta, horrenbestez, bere eskumenekoak izango dira honakoak ere: kontratua interpretatzea; kontratuan sortzen diren zalantzak argitzea; kontratua aldatzea; eta kontratua amaitzea. Horiek guztiak bat datoz araudi aplikagarriarekin. Horiei buruz hartutako akordioak betearaztekoak izango dira, nahiz eta enpresa esleipendunak eskubidea izango duen akordio horiek jurisdikzio eskudunaren aurrean inpugnatzeko.

4. KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Kontratu hau esleitzeko aukera izango dute pertsona natural edo juridiko espainiarrek edo atzerritarrek, banaka edo aldi baterako enpresa-elkarte batean, jarduteko gaitasun osoa badute, 2017ko SPKLren 71. artikuluan (14/2019 Errege Lege Dekretuak emandako idazketan) ezarritako Administrazioarekin kontratuak egiteko debeku eta bateraezintasunen eraginpean ez badaude eta ekonomia-, finantza- eta teknika-kaudimen egokia badute. 2017ko SPKLren 65.1 artikulua). Hala ere, prozedura hau 2017ko SPKLren 159.6 artikuluko aurreikuspenen babesean izapidetu

(en adelante LCSP), quedando sometida a dicha Ley, así como al Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, en tanto continúe vigente, y al Real Decreto 817/2009 , de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, o a las normas reglamentarias que los sustituyan (en adelante normativa de desarrollo de la LCSP), y a las cláusulas contenidas en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares Se tramita expediente ordinario para la adjudicación del contrato mediante procedimiento abierto, según lo dispuesto en el artículo 156, de la LCSP

3. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Por razón de lo dispuesto en la Disposición Adicional 2ª la LCSP, la competencia para la presente contratación corresponde a la Alcaldía. El mencionado órgano tiene facultad para adjudicar el correspondiente contrato administrativo y, en consecuencia, ostenta las prerrogativas de interpretarlo, resolver las dudas que ofrezca su ejecución, modificarlo y acordar su resolución, con sujeción a la normativa aplicable. Los acuerdos que a este respecto dicte serán ejecutivos, sin perjuicio del derecho de la empresa adjudicataria a su impugnación ante la jurisdicción competente.

4. CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentran incursas en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración establecidas en el artículo 71 LCSP 2017, en su redacción dada por el RD-ley 14/2019, y que dispongan de la debida solvencia económica, financiera y técnica (art. 65.1 LCSP 2017) si bien, habida cuenta de la tramitación del

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472efb1e3

denez, lizitatzaileak kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala egiaztatzetik salbuetsiko dira.	presente procedimiento al amparo de las previsiones del artículo 159.6 LCSP 2017, se eximirá a los licitadores de la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional.
Gainera, enpresa esleipendunek kontratuaren xedearekin zuzeneko lotura duen helburu edo jarduera duten pertsona fisiko edo juridikoak izan beharko dute, eta kontratua behar bezala gauzatzeko behar diren giza baliabideak eta materialak izan beharko dituzte.	Además, las empresas adjudicatarias deberán ser personas físicas o jurídicas cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato y disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.
Enpresaburuek, halaber, kontratuaren xede den jarduera edo prestazioa gauzatzeko eska daitekeen enpresa- edo lanbide-gaikuntza izan beharko dute.	Los empresarios deberán contar asimismo con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.
Europar Batasunekoak ez diren atzerriko enpresek, gainera, SPKLren 68. artikuluan ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.	Las empresas extranjeras no comunitarias deberán reunir además los requisitos establecidos en el artículo 68 LCSP 2017.
Europar Batasunekoak ez diren enpresa atzerritarrek, gainera, 2017ko SPKLren 68. artikuluan ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.2017ko SPKLren 159.4.a) artikuluaren arabera, 2017ko SPKLren 96.2 artikuluarekin lotuta, lizitatzaileek dagokion autonomia-erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo *Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Estatuko Erregistro Ofizialean* inskribatuta egon beharko dute eskaintzak aurkezteko azken egunean, betiere lehia mugatzen ez bada.	Conforme al artículo 159.4.a) LCSP 2017, en relación con el artículo 96.2 LCSP 2017, los licitadores deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de la correspondiente Comunidad Autónoma o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* en la fecha final de presentación de ofertas siempre que no se vea limitada la concurrencia.
5.KONTRATUAREN IRAUPENA ETA GAUZATZE EPEA	**5.DURACIÓN DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN**
Kontratuak BI URTEKO iraupena izango du eta bi urte gehiagoz luzatu ahal izango da, urteroko luzapenen bidez GEHIENEZ ERE LAU URTEKO epea osatu arte, eta kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik hasiko da kontatzen zerbitzuaren gauzatze epea. Epe hori bukatu	La duración del contrato será de DOS AÑOS prorrogable anualmente por otros dos años haciendo un TOTAL MÁXIMO DE CUATRO años y el plazo de ejecución de la prestación del servicio se iniciará a partir del siguiente día a la formalización del contrato. Transcurrido el plazo de vigencia, quedará automáticamente

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

ondoren, kontratua automatikoki bukatuko da, eta esleipendunak zerbitzua emateari utziko dio.	terminado el contrato y la empresa adjudicataria cesará en la prestación del servicio.
6.AURREKONTUA. LIZITAZIO TASA	**6.PRESUPUESTO-TIPO DE LICITACIÓN**
Kontutan hartuta egin beharreko hileta zerbitzuak ez direla finkoak eta urtean hildakoen kopuruaren baita eta herriitarrek eginiko bestelako eskarien baitan eman beharreko zerbitzua dela, ez da lizitazio oinarririk ezartzen.	Teniendo en cuenta que los servicios funerarios a ofertar no son fijos y dependen del número de defunciones y de servicios adicionales solicitados a demanda, no se establece una base de licitación concreta dado que las oscilaciones de las necesidades del servicio son muy fluctuantes dependiendo del año.
Ezartzen dena da kontsumo balore teorikoa. Kasu honetan 10.000 Euro (BEZ kanpo) izango zen.	Lo que se predetermina es un valor teórico de consumo. En este caso sería 10.000 Euros (IVA exluido)
Zerbitzu bakoitzari dagozkion unitate prezioak ezartzen dira oinarri bezala, BEZ kanpo:	Se establecen como base los precios unitarios correspondientes a cada servicio, sin IVA.
- **-Hilkutxen inhumazioa nitxoan (lanegunak): 330 Eur** - **Hilkutxen inhumazioa nitxoan (igandeak eta jaiegunak) 330 Eur** - **Errautsen inhumazioa nitxoan (lanegunak). 165 Eur** - **Errautsen inhumazioa nitxoan (igande eta jaiegunak): 165 Eur** - **Hilkutxen inhumazioa panteoian (lanegunak): 330 Eur** - **Hilkuxen inhumazioa panteoian (Igandeak eta jaiegunak): 330 Eur** - **Errautsen inhumazioa panteoian (lanegunak): 165 Eur** - **Errautsen inhumazioa panteoian (igande eta jaiegunak): 165 Eur** - **Errautsen inhumazioa kolunbarioan (lanegunak): 165 Eur** - **Errautsen inhumazioa kolunbarioan (igande eta jaiegunak): 165 Eur** - **Hilkutxen inhumazioa lurrean (lanegunak): 550 Eur** - **Hilkutxen inhumazioa lurrean (igande**	- **Inhumación de cajas en nitxo (días laborables) :330 Eur** - **Inhumación de cajas en nitxo (domingos y festivos): 330 Eur** - **Inhumación de cenizas en nitxo (días laborables): 165 Eur** - **Inhumación de cenizas en nitxo (domingos y festivos): 165 Eur** - **Inhumación de cajas en panteón (días laborables): 330 Eur** - **Inhumación de cajas en panteón (domingos y festivos): 330 Eur** - **Inhumación de cenizas en panteón (días laborables): 165 Eur** - **Inhumación de cenizas en panteón (domingos y festivos): 165 Eur** - **Inhumación de cenizas en kolunbario (días laborables): 165 Eur** - **Inhumación de cenizas en kolunbario (domingos y festivos): 165 Eur** - **Inhumación de cajas en tierra (días laborables): 550 Eur**

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472efb1e3

eta jaiegunak): 550 Eur - **Errautsen inhumazioa lurrean (lanegunak): 175 Eur** - **Errautsen inhumazioa lurrean (igande eta jaiegunak): 175 Eur** - **Exhumazioa nitxoan (lanegunak): 250 Eur** - **Exumazioa nitxoan (igande eta jaiegunak): 250 Eur** - **Exhumazioa panteoian (lanegunak): 250 Eur** - **Exhumazioa panteoian (igande eta jaiegunak): 250 Eur** - **Exhumazioa kolunbarioan (lanegunak): 165 Eur** - **Exhumazioa kolunbarioak (igande eta jaiegunak): 165 Eur** - **Exhumazioa lurrean (lanegunak): 550 Eur** - **Exhumazioa lurrean (igande eta jaiegunak): 550 Eur**	- **Inhumación de cajas en tierra (domingos y festivos): 550 Eur** - **Inhumación de cenizas en tierra (días laborables): 175 Eur** - **Inhumación de cenizas en tierra (domingos y festivos): 175 Eur** - **Exhumación en nitxo (días laborables): 250 Eur** - **Exhumación en nitxo (domingos y festivos): 250 Eur** - **Exhumación en panteón (días laborables): 250 Eur** - **Exhumación en panteón (domingos y festivos): 250 Eur** - **Exhumación en kolunbario (días laborables): 165 Eur** - **Exhumación en kolunbario (domingos y festivos): 165 Eur** - **Exhumación en tierra (días laborables): 550 Eur** - **Exhumación en tierra (domingos y festivos): 550 Eur**
7.FINANTZIAZIOA Kontratuaren prezioa ordaintzeko finantziazioa aurreikusita dago udal aurrekontuan. Halaber, Udalak konpromisoa hartu du zerbitzu honek eragindako hurrengo ekitaldietako aurrekontuetan ere behar adina kreditu jartzeko. 227.00.164.00 Mantenimiento cementerio	**7.FINANCIACIÓN** Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo al presupuesto municipal. Asimismo, el Ayuntamiento se compromete a reservar los créditos oportunos en los presupuestos de los ejercicios futuros que resulten afectados. 227.00.164.00 Mantenua hilerria
8.ORDAINKETA Zerbitzuaren prezioa hilero ordainduko da, enpresak dagokion faktura elektronikoa aurkeztu ondoren. Faktura hori dagokion Saileko teknikari arduradunak gainbegiratuko du, eta, hala badagokio, organo eskudunak onartuko du.	**8.PAGO** El pago del precio del servicio se realizará mensualmente, previa presentación por la empresa de la factura electrónica correspondiente, la cual será supervisada por el/ la técnico/a responsable del Departamento y, si procede, aprobada por el órgano competente.
9.BERMEAK	

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

Ez da bermerik jarriko.	**9.GARANTÍAS**
II.- KONTRATUAREN ESLEIPENA	No procede la constitución de garantía
10.ESLEITZEKO PROZEDURA	**II.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**
Kontratu hau PROZEDURA IREKI OSO MURRIZTUAren bidez esleituko da, SPKLren 131 artikuluaren eta 156tik 158ra eta 159 bitarteko artikuluetan aurreikusitakoaren arabera. Tramitazioa arrunta izango da. Kontratuaren esleipena egiteko honako balorazio irizpideak hartuko dira oinarritzat, bakoitzak duen garrantzi eta haztapenaren arabera beheraka ordenatuta.	**10.PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN** La adjudicación del presente contrato se realizará por PROCEDIMIENTO ABIERTO SUPERSIMPLIFICADO, de conformidad con lo previsto en los artículos 131 y 156 a 158 y 159 de la LSCP. La tramitación será ordinaria. Los criterios que han de servir de base para la adjudicación del contrato, relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación
10.1. AUTOMATIKOKI EBALUATU DAITEKEEN IRIZPIDEA	**10.1.-CRITERIO EVALUABLE AUTOMATICAMENTE**:
Automatikoki baloratutako irizpideak gehienez 170 puntutakoa izango da.	Los criterios valorados automáticamente tendrán una puntuación máxima de 170 puntos.
a) Eskaintza ekonomikoak 160 puntu arte. • Hilobiratzea eta deshobiratze lanen kostea(kopuru totala ateratzeko 6. Artikuluan jasotako zerbitzu bakoitzari dagokion unitate prezioak hartuko dira kontutan). Zerbitzu bakoitzeko gehienez 160 puntu Eskaintza ekonomiko onena egiten duen enpresa lizitatzaileari emango zaio puntu gehien. Gainerako eskaintzen puntuaketarako formula jakin bat aplikatuko da: prezio baxuenaren eta lizitatzaileak egindako eskaintzaren (une horretan balioesten dena) arteko zatikadurak ematen duen emaitza aplikagarri den puntu osoarekin biderkatzea.Hau da: LP= (Eb/Le)*160. LP: Lizitatzailearen puntuaketa. Eb: Eskaintza baxuena. Le: Lizitatzailearen eskaintza.	a) Oferta económica Hasta 160 puntos • Servicio de inhumación y exhumación(tomando como base los precios unitarios establecidos en el artículo 6 para cada servicio. Se concederá el máximo de 160 puntos a la empresa licitadora que realice la mejor oferta económica para cada servicio. Para la valoración de las demás ofertas se utilizará una fórmula determinada: el cociente de división del precio más bajo y la oferta realizada por el licitador (validada en su momento) multiplicado por la puntuación total aplicable al criterio. Esto es: PL= (Ob/Ol)*160. PL: Puntuación del licitador. Ob: Oferta más baja. Ol: Oferta del licitador.
b) Berdintasun irizpideak. 10 puntu, gehienez. - Enpresak berdintasun-plana izatea. 10 punturekin baloratuko da	b) Criterios de igualdad. Hasta10 puntos.

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

Lortutako puntuazioak batu ondoren, puntuaziorik handiena lortzen duen enpresa izango da kontratu honen esleipenduna. Eskaintzak neurriz kanpokoak direla edo balore anormalak dituztela ebazteko, aztertuko da lizitatzailea ondorengo kasu hauetakoren batean sartzen ote den, herri administrazioetako kontratuen legearen Erregelamendu Orokorrak 85. Artikiluan xedatutakoarekin bat etorriz. -Lizitatzaile bakarra badago, eta lizitazioren oinarrizko aurrekontua baino txikiagoa bada, ehuneko 25 unitate baino gehiagotan. -Bi lizitatzaile daudenean, beste eskaintzan baino 20 portzentaje-unitate baino gutxiago dituztenak. -Hiru lizitatzaile daudenean, aurkeztutako eskaintzen batez besteko aritmetikoa baino 10 unitate gutxiago dituztenak. Hala ere, batez-besteko hori zenbatzeko handiena duen eskaintza, batez-besteko hori baino ehuneko 10 unitate baino gehiagokoa denean. Nolanahi ere, portzentajezko 25 unitatetik gorako baja neurriz kanpokotzat joko da. Eskaintzetakoren bat anormaltasun presuntzioan baldin badago, enpresa lizitatzaile horiei 5 egun balioduneko epea emango zaie, eskaintza hori baldintza horietan gauzatu ahal izateko inguruabarren justifikazio egoki bat aurkezteko, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 149.4. artikuluan horri buruz aipatzen diren irizpideekin. **11. ESKAINTZEN AURKEZPENA** Prozedura hau elektronikoki izapidetuko da; beraz, proposamenak lizitazio-iragarkian eta agiri hauetan adierazitako erregistroan soilik aurkeztu beharko dira, honako plataforma honetan: www.contratacion.euskadi.eus	- Empresas con plan de igualdad. Se valorará 10 puntos. Será adjudicatario del presente contrato la empresa que obtenga la mayor puntuación, tras la suma de las puntuaciones obtenidas en cada punto. Para la valoración de las ofertas como desproporcionadas o con valores anormales, según lo dispuesto en el art. 85 del Reglamento General de Contratos de las Administraciones Públicas, se analizará si la empresa licitadora incurre en alguno de los siguientes supuestos. - Cuando, concurriendo un solo licitador/a, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales. - Cuando concuran dos licitadores/as, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales respecto a la otra oferta. - Cuando concurran tres o más licitadores/as, las que sean inferiores en más e 10 unidades pocentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales. Cuando alguna de las ofertas esté incursa en presunción de anormalidad, se concederá a las empresas licitadoras afectadas un plazo de 5 días hábiles para que puedan presentar una justificación adecuada de las circunstancias que les permiten ejecutar dicha oferta en esas condiciones, con los criterios que se señalan al respecto en el artículo 149.4 de la LCSP. **11.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES** La tramitación del presente procedimiento será electrónica, de forma que las proposiciones deberán presentarse necesaria y únicamente en el registro indicado en el anuncio de licitación y en los presentes pliegos, ubicado en la plataforma:

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

Proposamenak aurkezteko epea HAMAR EGUN BALIODUNEKOA izango da, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Kontratuaren lizitazio-iragarkia kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean baino ez da argitaratu beharko. Eskaintza aurkezteko behar den dokumentazio guztia bitarteko elektronikoen bidez egongo da eskuragarri, iragarkia kontratatzailearen profil horretan argitaratzen den egunetik aurrera. Eskaintza aurkezteko, sinatzailearen erantzukizunpeko adierazpena beharko da, honako hauei buruzkoa: eskaintza aurkezten duen sozietatearen ordezkaritza izatea; kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko egokia izatea, edo, hala badagokio, dagokion sailkapena izatea; jarduera gauzatzeko behar diren baimenak izatea; kontratatzeko debekurik ez izatea; eta 2017ko SPKLren 75.2 artikuluan aipatzen den konpromisoa dagoela adieraziko du. Horretarako, agiri honen eranskin gisa agertzen den eskaintza-ereduak erantzukizunpeko adierazpen hori jasotzen du. Horrez gain, enpresa atzerritarra bada, erantzukizunpeko adierazpenak Espainiako foruaren mende egongo dela jasoko du. Eskaintza aldi baterako enpresaburuen elkarte batek aurkezten badu, elkarte horrekin batera elkartea eratzeko konpromisoa aurkeztu beharko du. Prozedura ireki erraztuaren bidez izapidetzen denez, (SPKL 159.6 art), eskaintza gutunazal edo artxibo elektroniko bakar batean aurkeztuko da. (GUTUNAZAL BAKARRA) - I ERANSKINA: ERANTZUKIZUN AITORPENA - II. ERANSKINA: ESKAINTZA EKONOMIKOA Adierazitako dokumenturen bat aurkezten ez bada, lizitaziotik kanpo utzi ahal izango da,	www.contratacion.euskadi.eus El plazo para la presentación de proposiciones será de DIEZ DÍAS HÁBILES a contar desde el siguiente a la publicación en el perfil de contratante del anuncio de licitación. El anuncio de licitación del contrato únicamente precisará de publicación en el perfil de contratante del órgano de contratación. Toda la documentación necesaria para la presentación de la oferta estará disponible por medios electrónicos desde el día de la publicación del anuncio en dicho perfil de contratante. La presentación de la oferta exigirá la declaración responsable del firmante respecto a ostentar la representación de la sociedad que presenta la oferta; a contar con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso, la clasificación correspondiente; a contar con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad; a no estar incurso en prohibición de contratar alguna; y se pronunciará sobre la existencia del compromiso a que se refiere el artículo 75.2 LCSP 2017. A tales efectos, el modelo de oferta que figure como anexo al presente pliego recoge esa declaración responsable. Adicionalmente, en el caso de que la empresa fuera extranjera, la declaración responsable incluirá el sometimiento al fuero español. En el supuesto de que la oferta se presentara por una unión temporal de empresarios, deberá acompañar a aquella el compromiso de constitución de la unión. En el procedimiento abierto supersimplificado (articulo 159.6 LCSP), la oferta se presentará en un único sobre o archivo electrónico (SOBRE ÚNICO) - ANEXO I: DECLARACIÓN RESPONSABLE - ANEXO II: OFERTA ECONÓMICA

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

aurkeztutako dokumentazioan akreditazio-akatsik ikusten ez bada. Kasu horretan, interesdunei jakinaraziko zaie, eta SPKLren 141.2 artikuluaren arabera egokitzat jotzen den epea emango da.

Lizitatzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du, eta ez dira onartuko lizitazio-aurrekontua baino prezio altuagorik.

12.- AGIRIAK SAILKATZEA, ENPRESAK HAUTATZEA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA

SPKLren 326. artikuluaren arabera. Kontratazio-organoak, kontratuak esleitzeko, kontratazio-mahai baten laguntza izan dezake. Mahai hori izango da eskaintzak baloratzeko organo eskuduna, eta 817/2009 Errege Dekretuan aurreikusitakoaren arabera jardungo du, bertan aurreikusitako eginkizunak garatuz.

Hona hemen Kontratazio Mahaiaren osaera:

- Lehendakaria Karrera Funzionarioa
- 1. mahaikidea: idazkari-kontu-hartzailea
- 2. kidea: udaleko zinegotzea
- 3. kidea: karrerako funtzionarioa.
- Idazkaria: idazkari-kontu-hartzailea

Proposamenak aurkezteko epea amaitutakoan, iragarkia edo artxibo elektronikoa irekiko da. Ondoren, eskaintzak baloratuko dira, aplikagarri zaien formula aplikatuta, irizpide automatiko bakoitzari dagokion puntuazioa esleituta.

13. DOKUMENTAZIOAREN ESKAERA

Kontratazio-organoak errekerimendua egingo dio eskaintza ekonomiko onuragarriena aurkeztu duen lizitatzaileari, gehienez ere **zazpi egun (7**) **balioduneko** epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, honako

La falta de presentación de cualquiera de los documentos indicados podrá ser causa de exclusión de la licitación, salvo que se observen defectos de acreditación en la documentación presentada, en cuyo caso se comunicará a los interesados, concediéndose el plazo que se estime pertinente de acuerdo con el artículo 141.2 LCSP.

Cada licitador solamente podrá presentar una proposición, no siendo admitidas aquellas cuyo importe sea superior al presupuesto de licitación.

12. CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, SELECCIÓN DE EMPRESAS Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Conforme al artículo 326 LSCP. El órgano de contratación, para la adjudicación de los contratos, podrá estar asistido de una Mesa de Contratación que será el órgano competente para efectuar la valoración de las ofertas, y actuará conforme a lo previsto en el Real Decreto 817/2009, desarrollando las funciones previstas en el mismo.

La composición de la Mesa de Contratación es el siguiente.

- Presidente Funcionario de carrera
- Vocal 1: El secretario-interventor
- Vocal 2: concejal del ayuntamiento
- Vocal 3: funcionaria de carrera.
- Secretaria: El secretario-interventor

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, se procederá al acto de apertura del Sobre o archivo electrónico realizándose a continuación la valoración de las ofertas mediante la asignación de la puntuación correspondiente a cada uno de los criterios automáticos por aplicación de la fórmula que les resulte de aplicación.

13. REQUERIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN

El licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa será requerido por el órgano de contratación para que, en plazo

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472efb1e3

justifikazio-agiri hauek aurkez ditzan: a) Kontratatzeko gaitasunari eta kaudimenari buruzko a gutun-azalean aurkeztutako erantzukizunpeko adierazpenean adierazitako dokumentazioa. Aurkeztutako dokumentazioan akats materialak antzemanez gero, lizitatzaileak hiru eguneko epea eman ahal izango du, egokitzat jotzen badu, akatsa zuzen dezan. b) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen dokumentazioa, administrazio eskudunek emandako ziurtagiriekin. c) Erantzukizun zibileko aseguru-poliza sinatu izanaren egiaztagiriak, 300.000 euroko estaldura ekonomikoarekin, eta poliza horren ordainketan egunean egotearen egiaztagiria. d) Jarduera ekonomikoen gaineko zerga: jarduera ekonomikoen gaineko zergan alta emanda dagoela egiaztatzen duen agiria eta kontratuaren xedeari dagokion epigrafea aurkeztu beharko dira, betiere zerga horri lotutako jarduerak egiten baditu, uneko ekitaldiari buruzko proposamena aurkeztu zen egunean egiten zituenekin lotuta. *Oharra: a) hizkian adierazitako zirkunstantziak honela egiaztatu ahal izango dira: Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen Erregistro Ofizialeko ziurtagiri bidez; Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Estatuko Erregistro Ofizialeko ziurtagiri bidez; edo Europako erkidegoko sailkapeneko ziurtagiri bidez, SPKLak97. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz. Kasu horretan, ziurtagiriarekin batera lizitatzailearen zinpeko aitorpena aurkeztu beharko da, azaltzen duena ziurtagiri horretan adierazitako zirkunstantziek ez dutela inolako aldaketarik izan.* Berdinketa irizpideak: Berdinketa hausteko irizpideak: ezarritako balorazio-irizpide guztiak haztatu ondoren, berdinketa gertatzen bada	máximo de **siete (7) días hábiles,** a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación justificativa: a) La documentación indicada en la declaración responsable presentada en el relativa a la capacidad para contratar y solvencia. Si se observaren defectos materiales en la documentación presentada, podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días para que el licitador lo subsane. b) Documentación acreditativa de hallarse al día en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social, consistente en certificaciones expedidas por las administraciones competentes. c) Documentación acreditativa de la suscripción de la póliza de Seguro de Responsabilidad Civil con cobertura de 300.000 euros y justificante de estar al corriente en el pago del mismo. d) Impuesto de actividades económicas: Será necesario aportar el documento justificativo del alta en el Impuesto de actividades económicas e el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venía realizando a la fecha de presentación de su proposición referida al ejercicio corriente. *Las circunstancias señaladas en las anteriores letra a) podrán acreditarse mediante una certificación del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma Vasca, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario de clasificación conforme a lo establecido en el art. 97 de la LCSP En este caso, deberá acompañarse a la referida certificación una declaración responsable del licitador/ra en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación.* Criterios de desempate: Cuando tras efectuar la

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472efb1e3

eskaintza biri edo gehiagori emandako puntuazioan, SPKLren 147.2 artikuluan aurreikusitako irizpideak erabiliko dira berdintasun hori ebazteko.	ponderación de todos los criterios de valoración establecidos se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los criterios previstos en el artículo 147.2 de la LCSP para resolver dicha igualdad.
14. KONTRATUA ESLEITZEA	**14. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**
Kontratazio-organoak dokumentazioa jaso eta hurrengo bost egunetan esleituko du kontratua. . Epe hori igaro eta oraindik esleipenik egin ez bada, lizitatzaileek eskaintzak erretiratzeko eskubidea izango dute. Nolanahi ere, esleipena eman beharko da, baldin eta aurkeztutako eskaintzetako batek klausula-agirian eskatutako baldintzak betetzen baditu, eta kasu horretan ezin izango da lizitazioa esleitu gabe utzi. Hala ere, SPKLren 152. artikuluan aurreikusitako moduan, Kontratazio Organoak, esleipena eman aurretik, kontratua egiteari uko egin ahal izango dio interes publikoko arrazoiengatik, edo izapidetutako prozeduran atzera egin ahal izango du, zuzendu ezin diren akatsak dituenean. Kontratuaren esleipena arrazoitu egin beharko da, lizitatu dutenei jakinaraziko zaie, eta, aldi berean, kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da.	El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días siguientes a la recepción de la documentación. Transcurrido este plazo sin haberse producido la adjudicación, quienes liciten podrán retirar sus ofertas La adjudicación deberá dictarse en todo caso, siempre que alguna de las ofertas presentadas reúna los requisitos exigidos en el Pliego de cláusulas, no pudiendo en tal caso declararse desierta la licitación. No obstante, en los términos previstos en el artículo 152 de la LCSP, el Órgano de Contratación, antes de dictar la adjudicación, podrá renunciar a celebrar el contrato por razones de interés público, o desistir del procedimiento tramitado, cuando éste adolezca de defectos no subsanables. La adjudicación del contrato, que en todo caso deberá ser motivada, se notificará quienes hayan licitado y, simultáneamente, se publicará en el perfil del contratante del órgano de contratación.
15. KONTRATUA FORMALIZATZEA	**15. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**
Kontratua SPKLren 159.6.g artikuluan aurreikusitakoaren arabera formalizatuko da, kontratistak adjudikazio-ebazpenaren onarpena sinatuz..	El contrato se formalizará conforme a lo previsto en el artículo 159.6.g de la LCSP , mediante la firma de aceptación por el contratista de la resolución de adjudicación.
III. KONTRATUA BETETZEA	**III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO**
16. KONTRATUAREN ARDURADUNA	**16. RESPONSABLE DEL CONTRATO**
Alkatea izango da kontratu hau gauzatzearen arduraduna Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen 62. artikuluan xedatutakoaren arabera.	El Alcalde será responsable de la ejecución del presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley de Contratos del Sector Público.
17. KONTRATUA BETETZEA	**17.EJECUCIÓN DEL CONTRATO**
Kontratua enpresa esleipendunaren gain eta kontura beteko da, Sektore Publikoko Kontratuen	

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

Legeak 197 artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz. Kontratua betetzeko, plegu honetan jasotako klausulak eta, halakorik balego, espedienteari erantsitako zehaztapen teknikoak jarraituko dira, eta betiere, Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolpean. Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek. Enpresa esleipendunari edo bere mendeko pertsonei leporatu ahal zaizkien ekintzengatik edo ez-egiteengatik kontratuaren martxa ona arriskuan jartzen denean, Administrazioak kontratuaren martxa ona lortzeko edo berreskuratzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzea agindu dezake. Kontratista berari egoztekoak diren arrazoiak tarteko, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutu bada, Administrazioak bi aukera izango ditu: a) kontratua bertan behera uztea; edo b) Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 192 eta 193. artikuluetan aurreikusitako zigorrak jartzea. Kontratuaren xedea gaizki betetzen denean, kontratazio-organoak zigorrak jarri ahal izango ditu, larritasunaren araberako proportzioan, kontratuaren esleipen-prezioaren % 1etik % 10era bitartean. Kontratazio-organoak jarriko ditu zigor horiek, aurretik dagokion espedientea tramitatu ondoren. Tramitazioan entzunaldia emango zaio enpresa kontratistari eta, halakorik balego, abal-emaileari. Baliabide materialei dagokienez, Idiazabalko Udalak jarriko ditu espedienteen karpetak eta artxibo-kutxak; gainerako gastuak erakunde esleipendunaren kontura izango dira.	La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la empresa adjudicataria, con arreglo al artículo 197 de la LCSP El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego y, en su caso, a las especificaciones técnicas unidas al expediente, bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente. Cuando por actos u omisiones imputables a la empresa adjudicataria o a personas de ella dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo. Cuando la empresa contratista, por causas imputables al mismo, hubiera incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades previstas en los artículos 192 y 193 de la LCSP En el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del contrato, el órgano de contratación podrá imponer penalidades, en proporción a la gravedad, por importe entre 1% y el 10% del precio de adjudicación del contrato. Estas penalidades se impondrán por el órgano de contratación, previa tramitación del oportuno expediente en que se dará audiencia a la empresa contratista, y en su caso, al avalista. En lo que respecta a los recursos materiales, el Ayuntamiento de Idiazabal aportará las carpetas de expedientes y cajas archivadoras, corriendo el resto de los gastos a cargo de la entidad adjudicataria .
18. KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK	**18. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN**
18.1. Hizkuntza arloan.	18.1. Materia lingüística.
Eskubideak eta betebeharrak euskararen erabileran.	Derechos y obligaciones en el uso del euskera
1.Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen	1.-Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6 y regulado por la Ley 17/1982, de 24

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

duten arauetan erregulatua, besteak beste, 2/2016 Euskadiko Toki erakundeen 2/2016 legearen 6. Eta 7. Artikuluan xedatutakoa betetzen da. Enpresa esleipendunak administrazioaren hizkuntz araudiaren arabera jokatuko du, kontratuaren xede diren jarduera guztietan; era berean, enpresak administrazioarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak administrazioaren lan hizkuntzaren araberakoak izango dira.	de noviembre, básica de normalización del uso del euskera, y por la normativa que la desarrolla. Se dará cumplimiento, así mismo, a los artículos 6 y 7 de la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi. La empresa adjudicataria actuará de conformidad con las normas lingüísticas que de hecho se apliquen en la administración contratante, en todos los cometidos objeto del contrato. Asimismo, las relaciones tanto verbales como escritas de la empresa con la administración se ajustarán a la lengua de trabajo de ésta última.
2.Enpresa esleipendunak kontratuaren arduradun gisara pertsona bat izendatu beharko du administrazioarekin harreman zuzena izango duena. Administrazioarekin harreman zuzena izan behar duenez, euskaraz lan egiteko gaitasuna izango du. Esleipena egin aurretik langile horrek Europako Erreferentzia Markoaren B2 gaitasun maila (2. HE-aren parekoa) duela frogatu beharko du, ahozko trebetasunean. Era berean, Enpresa eta Udalaren arteko solaskide izango den langileak ere jarraipen bilerak euskaraz egiteko gaitasuna izan beharko du.	2.-La empresa adjudicataria pondrá a disposición del contrato una persona responsable del mismo y que será la que mantenga la interlocución con el ayuntamiento.. Puesto que esa persona va a tener relación directa con el personal del Ayuntamiento, deberá estar capacitada para trabajar en euskera, y tanto a nivel oral como escrito. Igualmente, la persona responsable designada como interlocutora en la relación con el Ayuntamiento deberá estar capacitada para realizar las reuniones de seguimiento en euskera.
3.Administrazio kontratatzailearekin euskara erabiliko da oro har kontratuaren ondIdiazabalz sortzen diren harremanetan. Ahozko harremana euskaraz izango da. Kontratatutako enpresan euskara maila egokia duen pertsonarik ez badago, enpresak bitartekoak edo hizkuntza gaitasun nahikoa duten pertsona egokiak jarri beharko ditu administrazioarekin harremanak euskaraz izateko. Idatziak euskaraz edo elebitan idatziko dira, memoriak, txostenak, lan parteak eta fakturak bereziki.	3.-Normalmente se utilizará el euskera con la Administración contratante, en todas aquellas relaciones que se den como consecuencia del contrato. La comunicación oral se realizará en euskera. En caso de que no exista en la empresa persona alguna con buen conocimiento de euskera, la empresa deberá disponer de inmediato los medios necesarios o bien el personal con suficiente capacidad lingüística en euskera para poder comunicarse en dicha lengua con la administración. Todos los escritos se redactarán en euskera o bilingüe, memorias, informes, partes de trabajo y facturas fundamentalmente.
4.- Klausula honetako baldintzak kontratuaren funtsezko betebeharrak dira, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen ondIdiazabaletarako. Hortaz, baldintzok betetzen ez badira, kontratua bukatu daiteke, lege horren 211.f) artikuluaren arabera.	4.-Los requisitos de esta cláusula constituyen obligaciones esenciales del contrato a los efectos de la LCSP, y su incumplimiento puede motivar la resolución del mismo, de conformidad con el artículo 211. f) de la citada ley.
5.- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 62 eta 210. artikuluen arabera, kontratuaren arduradunak ikuskatuko du ea kontratuko hizkuntza-baldintzak betetzen diren, segimendua egingo du, eta horretarako behar diren erabakiak	5.- De conformidad con el artículo 62 y 210 de la LCSP, la persona responsable del contrato inspeccionará el cumplimiento condiciones lingüísticas del contrato, hará seguimiento,

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

hartuko ditu. Ikuskapena ez da bukaeran bakarrik egingo; aitzitik, jarraitua izango da. 17.2. Enpresa esleipendunaren lan eskubideak eta betebeharrak .

19. ENPRESA ESLEIPENDUNAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERAKOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE

Enpresa esleipendunak bere gain hartuko ditu kontratua betetzeak dakartzan lanen ondIdiazabalz hirugarrengoei egindako kalteak eta galerak, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginak 214 artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz. Horren ondIdiazabaletarako, 300.000 euroko aseguru-poliza bat izenpetu beharko du. Estaldura horrek indarrean jarraitu beharko du kontratuak irauten duen denbora osoan.

20. KONTRATUA ALDATZEA

Behin kontratua burutzen denean, interes publikoak eragindako aldaketak bakarrik sartu ahalko dira, klausula honetan ezarritako kasuetan edo Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 205. artikuluan jarritako kasuetan eta mugekin. Kontratuan aldaketak sartu behar direnean, proposamena idatziko dute dagokion departamentuak eta kontratuaren arduradunak, aldaketa arrazoitzen, deskribatzen eta baloratzen duten agiriekin batera. Administrazioak enpresa kontratistari entzunaldia emango dio, aldaketa onartu aurretik. Kontratazio organoak onartu beharko ditu aldaketok; baina, aurretik, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 191 eta 207 artikuluetan aurreikusitako prozedura tramitatuko da eta dokumentu administratiboa formalizatuko da, lege bereko 153. artikuluan xedatutakoaren arabera, behin betiko bermea berregokituta, hala behar bada.

21. KONTRATUA BUKATZEKO ARRAZOIAK

Kontratua bukatzeko arrazoiak izango dira Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211 artikuluan aurreikusitakoak, bai eta lege bereko 313 artikuluan bereziki zerbitzu-kontratuetarako jasotakoak. Kontratua bukatzeko berariazko

adoptará las decisiones y dictará las instrucciones necesarias a tal fin. La inspección se realizará no solo a su finalización sino de modo continuado 17.2. Derechos y obligaciones laborales de la empresa adjudicataria.

19. RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA POR DAÑOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La empresa adjudicataria será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 214 del TRLCSP, a cuyo efecto deberá suscribir una póliza de seguro por importe de 300.000 euros Dicha cobertura deberá mantener su vigencia en todo el período de duración del contrato.

20. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

Una vez perfeccionado el contrato, solo se podrán introducir modificaciones por razones de interés público, en los casos previstos en esta cláusula o en los supuestos y con los límites establecidos en art. 205 de la LCSP. Cuando sea necesario introducir modificaciones en el contrato el departamento correspondiente junto con el responsable del contrato redactará la oportuna propuesta, integrada por los documentos que justifiquen, describan y valoren aquella. La aprobación de la modificación por la Administración requerirá la previa audiencia de la empresa contratista. Las modificaciones deberán ser aprobadas por el órgano de contratación previa tramitación del procedimiento previsto en el art. 191 y 207 de la LCSP y formalizarse en documento administrativo con arreglo a lo señalado en el art. 153 de la LCSP, previo reajuste de la garantía definitiva en su caso.

21. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Constituyen causas de resolución del contrato las establecidas en los artículos 211 de la LCSP, así como las recogidas en el artículo 313 de la misma Ley para los contratos de servicios en particular. Se establece como causa expresa de resolución del contrato la pérdida sobrevenida

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472efb1e3

arrazoia izango da administrazioarekin kontratatzeko betekizunak bat-batean galtzea (kontratatzeko gaitasuna eta kaudimena galtzea eta kontratatzeko debekuren bat izatea), Sektore Publikoko Kontratuen Legean jartzen duen moduan.	de los requisitos para contratar con la administración (exigencias de capacidad de la empresa contratista y no estar incurso en ninguna causa de prohibición de contratar) en los términos establecidos en la LCSP
22. ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK	**22. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN**
Administrazioari honakoak dagozkio: a) kontratua interpretatzea b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak argitzea c) interes publikoko arrazoiengatik kontratua aldatzea d) kontratua amaitzea eta amaiera horren ondIdiazabalak zehaztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioetako Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorrean ezarritako mugen barruan eta horiek zehaztutako baldintza eta ondIdiazabalak betez.	Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
23. KONTRATUA HIRUGARRENEI LAGATZEA AZPIKONTRATAZIOA	**23. CESIÓN DEL CONTRATO A TERCEROS. SUBCONTRATACIÓN**
Idiazabalko Udalak berariaz baimendu ezean, esleipendunak ezingo dizkio kontratuaren eskubideak eta betebeharrak beste pertsona edo erakunderen bati laga edo eskualdatu. Halaber, aurretik Udalak espresuki baimendu ezean, esleipendunak ezingo du lanen zati bat hirugarren batekin hitzartu edo azpikontratatu.	La entidad adjudicataria no podrá sin previa autorización expresa del Ayuntamiento de Idiazabal, ceder ni traspasar los derechos y obligaciones derivadas del contrato, a otra persona o entidad. La entidad adjudicataria tampoco podrá subcontratar ni concertar con terceros la realización parcial de la prestación, salvo que el Ayuntamiento lo autorice expresamente.
24. IZAERA PERTSONALEKO DATUEN BABESA	**24. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**
Enpresa esleipendunak honako erregelamendua bete beharko du: 2016/679 Erregelamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa, eta 95/46/CE Zuzentaraua indargabetzen duena (Datuak babesteko erregelamendu orokorra).	La empresa adjudicataria deberá cumplir lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE.
III.- IZAERA, ARAUBIDE JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA	**III.- NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE**
25. IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA	**25. NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO**
Klausulen agiri honen arabera egin behar den kontratua administrazio mailakoa izango da, eta	El contrato que en base a este pliego se realice,

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472efb1e3

kontratuan bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, honako hauek bete beharko dira: a) Sektore Publikoko Kontratuen Legea; b) Herri Administrazioetako Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra; c) Eta kasuan kasu, Administrazio Publikoen kontratazioan aplika daitezkeen arauak. Administrazio-klausulen Agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.	tendrá carácter administrativo y en todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas. En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.
26. JURISDIKZIO ESKUDUNA Era berean, kontratutik sortzen diren auziak administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren menpe egongo dira. Nolanahi ere, bi alderdiek nahi izanez gero, auziak arbitrajearen bitartez konpon daitezke, indarrean dagoen legedian zehaztutakorekin bat etorriz. Kontratua interpretatzetik, aldatzetik, bukatzetik eta horren ondIdiazabaletatik sortzen diren auziak kontratazioorganoak ebatziko ditu. Horretarako hartutako akordioek administrazio-bidea agortuko dute. Akordio horien aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, jurisdikzio hori arautzen duen legean xedatutakoarekin bat etorriz; dena den, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 123 eta 124. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera, interesdunek aukerako berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango dute.	**26. JURISDICCIÓN COMPETENTE** Las cuestiones litigiosas que se deriven del contrato se entenderán sometidas a la jurisdicción contenciosoadministrativa, no obstante lo cual, las partes pueden acordar el sometimiento de sus litigios a arbitraje, conforme a lo establecido en la legislación vigente. Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos del contrato serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y contra los mismos habrá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme a lo prevista por la Ley reguladora de dicha jurisdicción, sin perjuicio de que los interesados puedan interponer recurso potestativo de reposición, previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 5 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

I ERANSKINA. KONTRATUAK EGITEKO ESKAKIZUNAK BETETZEARI BURUZKO ADIERAZPEN-EREDUA

Izen-abizenak: ..... Helbidea: .....
……Posta-kodea .....
NAN-zenbakia: .....Telefonoa: .....Helbide elektronikoa:……
.....

Gaitasun juridiko osoa eta jarduteko gaitasun osoa dudala, neure izenean, edo honako honen ordezkari:

Izen-abizenak: ..... Helbidea: .....
Posta-kodea .....
NAN-zenbakia edo IFK-zenbakia (pertsona fisikoa edo juridikoa den);.....
Telefonoa: .....

Jakin dut.....k prozedura abiarazi duela……
……kontratatzeko.

Neure erantzukizunpean,

ADIERAZTEN DUT

I. Aipatutako sozietateak, haren administratzaileek eta legezko ordezkariek, eta halaber sinatzaileak, ez dute kontratatzeko debeku eta bateraezintasunik, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 71. artikuluan jasotakoetatik.

II. Sozietateak beterik ditu indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak eta lan eta gizarte alorrean indarrean dauden xedapenak.

III. Sozietatea alta emanda dago Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren dagokion epigrafean.

IV.- Sozietateak ez du administrazio kontratatzailearekiko zerga-zorrik epe exekutiboan, edo bermatuak ditu.

IV. Sozietateak betetzen ditu kontratu hau lortzeko administrazio-klausula partikularren eta teknikoan ezarritako eskakizun guzti-guztiak.

V. Lizitatzailea inskribatuta dagoela Estatuko edo Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean eta ziurtagiria ofizioz eransteko baimena ematen duela.

VI. Honako hau dela jakinarazpenak egiteko nire posta elektronikoaren helbidea:

Email:……

……(e)n, 20……(e)ko ……aren.....(e)(a)n
Sinadura

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

ANEXO I. MODELO DE DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA CONTRATAR

Nombre y apellidos:.....

Con domicilio en .....

Código postal.....

Con D.N.I. nº.....

Teléfono.....

E-mail:.....

Que dispongo de plena capacidad jurídica y de obrar en nombre propio o en representación de: Nombre y apellidos:.....

Con domicilio en.....

Código postal..... Teléfono:.....

Número de DNI o CIF (según se trate de persona física o jurídica):.....

He tenido conocimiento de que.....ha iniciado el procedimiento para la contratación de.....Bajo mi responsabilidad,

DECLARA

I. La citada sociedad, sus administradores y representantes legales, así como el firmante, no se encuentran incursos en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades de contratar previstas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

II. La Sociedad se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

III. La sociedad está dada de alta en el correspondiente epígrafe del Impuesto de Actividades Económicas.

IV.- La sociedad no tiene deudas tributarias con la Administración contratante en periodo ejecutivo o tiene garantizadas.

V. Que la sociedad cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas para la obtención del presente contrato.

VI. Que el licitador está inscrito en el Registro de Contratistas del Estado o de Euskadi y autoriza la incorporación de oficio del certificado.

VII. Que la dirección de correo electrónico a efectos de notificaciones es:

En……., a….. de……. de 20….

Firmado

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472efb1e3

Idiazabalgo Udala

Idiazabalgo Udala

II. ERANSKINA	ANEXO II
ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ EBALUATU BEHARREKO ESKAINTZAKO BESTE ELEMENTUAK	**OFERTA ECONÓMICA Y OTROS ELEMENTOS DE LA OFERTA EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS**

IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Izen-abizenak Nombre y apellidos	Idatzi hemen / Escriba aquí
NAN / IFZ DNI / NIF	Idatzi hemen / Escriba aquí
☐ Norberaren izenean / En nombre propio	☐ Ordezkatutako enpresaren izenean / En nombre de la empresa a la que represento
Ordezkatuaren sozietate izena Razón social de la representada	Idatzi hemen / Escriba aquí
Ordezkatuaren IFZ CIF de la representada	Idatzi hemen / Escriba aquí

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK / DATOS DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

Idiazabalgo Udala

Idiazabalgo Udala

Kontratuaren izena Denominación del contrato	Idatzi hemen / Escriba aquí
Erreferentzia kodea Código de referencia	Idatzi hemen / Escriba aquí

a) Jakinda zeintzuk diren kontratazio espedienteari dagokionez eskatzen diren baldintzak eta betekizunak, proposatzen d(it)u honako prezio hau(ek) eta, hala badagokio, formula bidez ebaluagarriak diren gainerako elementuen eskaintzak:

a) Teniendo conocimiento de las condiciones y requisitos que se exigen con relación al expediente de contratación indicado, propone el/los siguiente(s) precio(s) y, en su caso, las ofertas del resto de elementos evaluables mediante fórmulas:

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

ESKAINTZA EKONOMIKOA (prezio unitarioen arabera)	PUNTUACIÓ

Idiazabalgo Udala

Idiazabalgo Udala

OFERTA ECONÓMICA (por precios unitarios) *Idatzi kopuruak letraz eta zenbakiz / Consignar cantidades en letra y número*			N MÁXIMA POR PRECIO UNITARIO
CONCEPTO	PRECIO UNITARIO MAXIMO (SIN IVA)	PRECIO UNITARIO OFERTADO (SIN IVA)	
Inhumaciones			
Inhumación en nicho días laborables	300 €		30
Inhumación en nicho domingos y festivos	300€		10
Inhumación en panteón días laborables	300 €		7,5
Inhumación en panteón domingos y festivos	300 €		2,5
Inhumación de cenizas en nicho días laborables	150€		7,5
Inhumación de cenizas en nicho días festivos	150€		2,5
Inhumación de cenizas en panteón días laborables	150€		15
Inhumación de cenizas en panteón domingos y festivos	150€		5
Inhumación de cenizas en columbario días laborables	150€		7,5
Inhumación de cenizas en columbario	150€		2,5

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472efb1e3

domingos y festivos			
Inhumación en tierra días laborables	500 €		3,75
Inhumación en tierra domingos y festivos	500€		1,25
Inhumación de cenizas en tierra días laborables	160 €		3,75
Inhumación de cenizas en tierra domingos y festivos	160€		1,25
Exhumaciones			
Exhumación en nicho días laborables	225,00 €		11,25
Exhumación en nicho domingos y festivos	225,00 €		3,75
Exhumación en panteón días laborables	225,00 €		11,25
Exhumación en panteón domingos y festivos	225,00 €		3,75
Exhumación en fosa días laborables	500,00 €		11,25
Exhumación en fosa domingos y festivos	500,00 €		3,75
Exhumaciones en columbario días laborables	150,00 €		11,75
Exhumación en columbario domingos y festivos	150,00 €		3,75

ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3

b) Enpresak berdintasun plana du? b) ¿La empresa tiene plan de igualdad?

BAI☐ EZ☐ SI☐ EZ☐

Lekua Lugar	Idatzi hemen / Escriba aquí
Data Fecha	Idatzi hemen / Escriba aquí
Sinadura Firma	

EKS | CSV: ESKUa05c43ab-41f8-4679-8680-c5472fefb1e3
Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=04310
Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=04310

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:	2026KOIR0003-plegu admtboak/pliegos admtvos (,,Idazkaritza)

Digitalki sinatua:



Iñaki Alberdi Iparragirre
ALCALDE
Data: 2026/03/26 11:25:20