KIROL ETA NAUTIKAKO JARDUEREN BIDEZ (5 LOTE) ETA GORLIZKO HONDARTZAN (2029–2029) UR PARKEAREN BIDEZ KIROL ETA URETAKO JARDUEREN BIDEZ (1 LOTE) KIROL ETA NAUTIKAKO JARDUEREN DPMT OKUPATU ETA USTIATZEKO HERRI JABARIKO BAIMENAK EMATEKO PLEGUA

I. ZATIA – ADMINISTRAZIO-PLEGUA

ESPEDIENTE-ZENBAKIA
2026-0350
ADMINISTRAZIO EMAILEA.
Gorlizko Udala.
ORGANO ESKUDUNA
Gobernu Batzordea
BETE BEHARREKO ADMINISTRAZIO BEHARRAK:
Prozedura honen bidez, motorrik gabeko kirol- eta nautika-jardueretarako eta ur-parkeetarako baimenak ematea antolatu eta arautu nahi da, lehia-araubidean, eta honako hauek bermatu nahi dira: publizitatea eta gardentasuna, jabari publikoaren kudeaketa egokia, erabiltzaileen segurtasuna, hondartzako erabileren bateragarritasuna eta kostalde-barraren agintaritza eskudunak eskatutako baldintzak betetzea.
CPV: 92000000-1

1. Xedea, loteak eta irismena

1.1 Prozeduraren xedea

Prozedura honen xedea da jabari publikoko baimenak ematea, loteka, motorrik gabeko kirol- eta nautika-jarduerak egiteko (1etik 5era bitarteko loteak) eta ur-parke puzgarri bat (6. lotea) instalatzeko eta ustiatzeko, erantsitako planoetan definitutako lekuetan eta perimetroetan, 2026tik 2029ra bitarteko denboraldietan.

1-6 sortetan barne hartutako jarduerak itsasertzaren alorrean eskumena duen administrazioak onartutako sasoiko zerbitzuen ustiapen-planean integratzen dira, Udalari emandako gaikuntza-tituluaren arabera.

1.2. Loteak (L1–L6) eta kokalekuak

1-5 sortak: bost (5) baimen baliokide, pertsona fisiko-juridiko baimendu bakoitzeko bat, planoetan definitutako ur-xaflan motorrik gabeko ur-jardueretarako, aldi eta baldintza tekniko espezifikoekin.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

6. lotea: baimen bat (1) Astondoko kai-muturrean ur-parke puzgarri bat jartzeko, planoetan definitua, aldi eta baldintza tekniko espezifikoekin, 6 m²-ko etxola barne

1.3. Denboraldiaren iraupena eta epeak

1-5 sortak: urtarriletik abendura 2026, 2027, 2028 eta 2029 urteetarako

6. lotea: uztailaren 1etik irailaren 30era, biak barne, 2026, 2027, 2028 eta 2029 urteetarako.

1.4. Jarduera baimenduak eta baztertuak

1-5 sortak: igeriketa, piragua / kayak / canoa, coasteering, snorkel / urpekaritza, bodyboard, SUP, Big Sup edo antzeko beste jarduera batzuk

Surfa baztertzea. Baimen hauen xedeetatik kanpo geratzen dira, berariaz, antolatutako surf eta surf praktika.

Surfeko jarduerak, halakorik bada, aparteko prozedura eta titulu gaitzailearen bidez izapidetuko dira.

6. lotea: Astondoko kai-muturrean ur-parke puzgarri bat instalatzea eta kudeatzea, 6 m²-ko etxola desmuntagarria barne.

2. Izaera juridikoa eta araubide aplikagarria

2.1. Izaera: herri-jabariaren baimena

Baldintza-orri honek norgehiagoka-prozedura bat arautzen du, erabilera bereziko administrazio-baimenak (herri-jabariko baimenak) emateko itsasoaren eta lehorraren arteko jabari publikoko espazioei eta, hala badagokio, ur-xaflari, hondartzako sasoiko zerbitzuei lotutakoei.

Emandako baimenak administrazio-titulu gaitzailearen izaera dute.

2.2. Aplikatu beharreko araudia. Araubidea eta printzipioak

Itsasoaren eta lehorraren arteko jabari publikoa okupatzea eta erabiltzea eta sasoiko zerbitzuak ematea, nagusiki, Kostaldeei buruzko 22/1988 Legearen eta haren aldaketen bidez –bereziki, 2/2013 Legearen bidez– eta 876/2014 Errege Dekretuaren bidez onartutako Kostaldeei buruzko Erregelamendu Orokorraren bidez arautuko dira, baita itsasertzaren, barraren eta kostaren arloan eskumena duen administrazioak dagokion baimenean ezarritako baldintzen eta aginduen bidez ere.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Aurreko araudian aurreikusi gabeko kasuetan, toki-erakundeen ondasunei buruzko araudi orokorra, toki-araubidea eta espazio publikoen okupazioarekin, segurtasunarekin, ingurumenarekin, garbiketarekin eta hondakinen kudeaketarekin lotuta indarrean dauden udal-ordenantzak eta aplikatu beharreko gainerako araudia aplikatuko dira.

Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen kontratu-egitura aplikagarria ez bada ere, prozedurak publizitate-, gardentasun-, berdintasun-, konkurrentzia- eta diskriminaziorik ezaren printzipioak izango ditu oinarri, bai eta itsasbazterraren arloan eskumena duen agintaritzak ezartzen dituen baldintzak ere.

Eztabaidak konpontzea. Baimena interpretatu, betearazi edo iraungitzetik sortzen diren gorabehera eta eztabaidak udal organo emaileak ebatziko ditu, administrazio ebazpenaren bidez. Ebazpen horren aurka dagozkion administrazio-errekurtsoak jarri ahal izango dira, eta, betiere, administrazioarekiko auzien jurisdikzioak izango du eskumena.

2.3. Baldintza etengarria ILJP / baimenagatik denboraldiko zerbitzuak

Baimen horiek eraginkorrak izan daitezen, nahitaezkoa izango da gaikuntza-titulua izatea eta indarrean egotea, bai eta itsasertz-barraren eta kostaldearen alorreko agintari eskudunak sasoiko zerbitzuetarako ezartzen dituen baldintzak eta denboraldi bakoitzerako ezartzen diren baldintza teknikoak eta, hala badagokio, okupazio-baldintzak ere.

Agintari eskudunak azalerak, aldiak edo bestelako baldintzak aldatzen baditu, esleipendunak egokitu egin beharko du, kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik gabe, eta Udalak lotearen baldintza bereziak doitzeko ahalmena izango du.

2.4. Interpretación del pliego y prevalencias (planos/condiciones)

Arau edo dokumentuen artean kontraesanik badago:

a) Itsasertzari buruzko arautegiak izango du lehentasuna eta, hala badagokio, itsasertzaren, barraren eta kostaren arloan eskumena duen administrazioak denboraldi bakoitzerako ezartzen dituen gaikuntza-titulu ebazpenak eta baldintzak.
b) bigarrenik, baldintza-orri honetan ezarritakoa; baldintza-orri honen hizkuntza-bertsioen artean desadostasunik, kontraesanik edo interpretazio-desberdintasunik izanez gero, gaztelaniaz idatzitakoak izango du lehentasuna, ondorio juridiko guztietarako.

c) eta, azkenik, eranskinak, planoak eta ereduak, baldintza-agiriaren eduki nagusiarekin eta udalaren ustiapen-planarekin.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

3. Prozedura eta publizitatea

3.1. Deialdia eta publizitatea profilean

Prozedura udal organo eskudunak onartutako deialdi publikoaren bidez hasiko da, agiri bakar honekin eta eranskinekin batera (ereduak, planoak eta lotekako mugaketak).

Deialdia eta agiri guztiak Udalaren Kontratatzailearen Profilean argitaratuko dira eta, hala badagokio, Euskadiko Kontratazio Publikoan, publizitatea, gardentasuna eta lehia bermatuz.
KONTRATATZAILEAREN PROFILA: www.gorliz.eus

3.2. Proposamenak aurkezteko epea, tokia eta tokia.

Proposamenak aurkezteko epea 20 egun naturalekoa izango da, baimen-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Proposamenak aurkezteak esan nahi du eskatzaileak baldintza-orri honen eduki osoa onartzen duela, inolako salbuespenik gabe.
Epearen azken eguna egun baliogabe bat bada, epemuga hurrengo egun baliodunera arte luzatuko da.

Kontratazio-plataforman integratutako sistemaren bidez www.contratacion.euskadi.eus
Proposamenak beste edozein bidetatik aurkezteak baimena baztertzea ekar dezake.

3.3. Kontsultak eta argibideak

Aurkezteko modua, posta elektronikoko helbide hauetara bidalitako idazkiaren bidez:
Kontsulta juridikoak: idazkaritza@gorliz.eus
Kontsulta teknikoak arduraduna.turismo@gorliz.eus
Gaia: Kirol-nabigazio baimenak

Eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino 10 egun lehenago ere egin ahal izango dira galderak.
Egindako kontsulten erantzunak kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, dokumentu unitarioan.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5caa-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

3.4. Balorazio Batzordea (osaera eta eginkizunak)

Organo eskudunak izendatuko duen balorazio batzorde tekniko batek baloratuko ditu eskaerak. Batzorde hori honela osatuko da:

Lehendakaritza: Turismo teknikaria
Batzordekidea: Udal idazkaria
Batzordekidea: Udaltzaingoko ofizialordea
Batzordeko idazkaria: Udaleko administraria

Balorazio-batzordeak gai horretan adituak diren kanpoko aholkulariak eduki ahal izango ditu.

Eginkizunak:
-aurkeztutako agiriak egiaztatzea eta, hala badagokio, zuzenketak proposatzea.
-eskatzaileak kanpoan uztea eta onartzea proposatzea;
-eskaintzak baldintza-agiriko irizpideen arabera ebaluatzea, eta, hala badagokio, txosten teknikoak eskatzea
-loteka emateko proposamena egitea (eta, hala badagokio, erreserba-zerrendaren proposamena)
-aktak jasotzea eta balorazio txostena egitea puntuazio eta arrazoiekin.

Batzordeak eskaintzen edukiari buruzko argibideak eskatu ahal izango ditu, haiek aldatzea ekarri gabe, eta tratu-berdintasuna errespetatuta beti.

4. Parte hartzeko baldintzak eta dokumentazioa

4.1. Gaitasuna/edukiera

Jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisikoek (hau da, banakako barrak) eta pertsona juridikoek (espainiarrek zein atzerritarrek) parte hartu ahal izango dute, baldin eta motorrik gabeko ur-kiroleko eta ur-aisialdiko jarduerak egiteko gaitasuna dutela egiaztatzen badute, bai eta ur-parkea (lotearen arabera) eta agiri honetako baldintzak onartzen badituzte.

Enpresen aldi baterako batasunek (ABEE) parte hartzea onartuko da. Kasu horretan:

- aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa aurkeztu behar da, kide guztiek sinatua, partaidetza-ehunekoarekin eta ordezkari-barra ahaldun bakarraren izendapenarekin

- gaitasun- eta esperientzia-betekizunak batera egiazta ditzake ABEEak (beren izaera dela-eta banaka bete behar direnak izan ezik).

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5caa-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Eskatzaileek lanbide-gaikuntza, tituluak eta dagokien loterako eska daitezkeen baliabideak izan beharko dituzte (edo horiek hasieratik eskuratzeko konpromisoa hartu), II. Zatiaren arabera (Preskripzio teknikoak).

Ezingo dira baimendu administrazio-baimenak lortzeko desgaikuntzako edo legezko ezintasuneko arrazoietan daudenak, ez eta ILJPren okupazioarekin, erabiltzaileen segurtasunarekin edo ingurumen-araudiarekin lotutako arau-hauste astunengatik edo oso astunengatik zehapen irmoak dituztenak ere, baldin eta horrek, legez, baimenik ezin izatea badakar.

4.2. Gutxieneko baldintza teknikoak

1etik 5era bitarteko loteak: pertsona-enpresa barrrak, gutxienez, honako hauek izan beharko ditu:

- esperientzia eta titulazio egokia duen jarduera-arduradun bat
- behar adina monitore-garbiketa laguntzaile, proposamenaren arabera
- eskainitako jarduerak egiteko gutxieneko baliabide materialak, II. zatiari jarraiki.

6. lotea: pertsona-enpresa barrrak, gutxienez, honako hauek izan beharko ditu:

- jardueraren arduradun bat, esperientzia eta/edo titulazio egokia duena
- behar adina monitore-garbiketa laguntzaile, proposamenaren arabera
- eskainitako jarduerak egiteko gutxieneko baliabide materialak
- ainguratze-sistema eta perimetroa, aginduen arabera
- edukiera kontrolatzeko eta eguraldiagatik ixteko protokoloak
- gutxieneko langileak eta salbamendu-garbiketako eta ebakuazioko antolamendua, II. zatiari jarraiki.

4.3. Gaitasun teknikoa

Gutxieneko eskarmentu-baldintza. Herri jabariko ingurune batean zerbitzuaren segurtasuna eta prestazio egokia bermatzeko, parte hartzen deneko lotearen antzeko zerbitzu/barrra jardueretan bi (2) denboraldiren pareko esperientzia egiaztatzea eskatuko da.

Akreditazio malgua (enpresa sortu berriak ez baztertzeko). Gutxieneko esperientzia egiaztatzeko, bide hauetako edozein erabil daiteke:

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Eskatzaile-esperientzia: zerbitzuan gutxienez bi denboralditan zehar egindako antzeko zerbitzu/jardueren zerrenda, datak, tokia eta hartzaileak adieraziz, eta, ahal denean, ziurtagiriak.

Talde giltzarriko esperientzia (funtsezkoa) ("arduradun teknikoaren" bidez): enpresa sortu berria bada ere, betekizuna egiaztatutzat joko da jardueraren arduradun teknikoaren (eta/edo zuzendaritza-taldearen/monitore nagusien) esperientziaren bidez, baldin eta gutxienez bi denboraldiz jarduera baliokideetan aritu izan bada. Esperientzia hori curriculum vitae-aren eta ziurtagirien/kontratuen/enpresa edo administrazioaren ziurtagirien/lan-bizitzaren agiriaren bidez egiaztatu beharko da.

ABEE (aldi baterako enpresa-elkartea) betetzat joko da baldin eta taldeko kide batek (edo talde osoak, batuz) gutxienez bi denboraldiak egiaztatzen baditu, baldin eta eginkizunen banaketak bermatzen badu alderdi esperimentatuak hartuko duela zuzendaritza/eragiketa teknikoa.

4.4. Gutxieneko derrigorrezko aseguruak (EB eta beste batzuk)

4.4.1. Betebehar orokorra eta kalteengatiko erantzukizuna

Baimendutako pertsona/enpresa behartuta dago baimendutako jardueraren ondorioz sortzen diren kalte-galerak ordaintzera, bai eta jabari publikoan eta bertako elementuetan gertatzen diren kalteak konpontzera ere, eta instalazioek eta jarduerak edozein ondasun edo eskubidetan, publikoa zein pribatua, eragin ditzaketen kalteen erantzule izango da. Betebehar hori ez da eragozpen izango legozkiokeen administrazio-erantzukizun, erantzukizun zibil edo erantzukizun penaletarako.

4.4.2. Erantzukizun Zibileko Asegurua (ESK) – gutxienekoak lote-motaren arabera

1etik 6rako loteak

Erantzukizun Zibil Profesionalaren eta Ustiapenaren poliza eta patronala (besteren konturako langileak daudenean) eduki behar dira, baimendutako jarduerari egotz dakizkiokeen arriskuak estaltzeko, gutxieneko estaldurekin, erantzukizun zibileko mota bakoitzeko:

1.500.000 € urteko minimoa ezbehar eta aseguratutako urte bakoitzeko,

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

600.000 € azpimuga biktimako

gehienez 150 €-ko frankizia onartuko da ezbehar bakoitzeko.

Zenbateko horiek ur-inguruneko kirol-jarduerek berezkoa duten arrisku-mailaren arabera finkatzen dira, eta jarduera fisikoaren eta kirolaren esparruan jarduera profesionalean eta zerbitzuak ematean aritzeko Euskadin eskatzen diren aseguramendu-atalaseekiko proportzionatuak eta koherenteak direla jotzen da. Gainera, homologagarriak dira turismo aktiboaren administrazio-arauketan eta -praktikan erabiltzen diren estandarrekin.

Estaldura guztietarako urteko muga erantsia: 3.000.000 €

4.4.3. Parte-hartzaileentzako (erabiltzaileak) istripu- edo laguntza-asegurua

Istripu-poliza edo parte-hartzaile, talde edo erabiltzaileentzako laguntza-poliza izan beharko da, jardueraren prestazioari lotuta, eta istripuek eragindako osasun-laguntza, gutxienez, estali beharko du, bai eta, jarduera-mota dela-eta hala badagokio, salbamendu/ebakuazioa ere.

Aseguru hori jarduerak egiten diren denbora guztian eduki beharko da indarrean.

4.4.4. 6. lotean (uretako parkea) eska daitezkeen estaldura espezifikoak

6. lotean, erantzukizun zibileko polizak honako hauek estali beharko ditu espresuki (aseguru-etxearen egiaztagiri edo barra-barra bidez):

-ur-xaflan puzgarri bat instalatzea eta ustiatzea

-hirugarrenek muntatzea, ainguratzea, mantentzea, zaintzea eta erabiltzea

-elementu desmuntagarriek eta haiekin lotutako instalazio/operatibek eragindako kalteen erantzukizuna.

Halaber, babesa duten gertaerei lotutako defentsa eta fidantzak (zibilak eta penalak) sartu beharko dira.

4.4.5. Akreditatzeko modua: erantzukizunpeko adierazpena eta hasi aurreko ekarpena

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

a) Aurkezteko fasean: nahikoa izango da erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztea, eskatutako aseguruak aipatutako gutxieneko zenbatekoekin kontratatu eta indarrean mantenduko direla dioena.

b) Lanean hasi aurretik: baimendutako pertsona/enpresak honakoak aurkeztu beharko ditu nahitaez:

-polizaren kopia (baldintza partikularrak) eta

-jasotze-agiria / Barrra-agiria, indarraldiaren frogagiria.

6. lotean, gainera, aseguru-etxearen ziurtagiria, "ur-laminako ur-parke puzgarria" jarduera eta eskatutako gutxieneko estaldurak berariaz identifikatzen dituena.

Ekarpenik egiten ez bada, ezin izango da jarduera hasi, eta lotea baimentzeko eskubidea galtzea eragin ahal izango du.

4.5. Aurkeztu beharreko agiriak (administratiboa + teknikoa + konpromiso kanona)

A artxiboa: DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA

<u>1-6 erloa</u>

-I. ERANSKINA – Loteka parte hartzeko eskabide-eredua

-II. ERANSKINA – Erantzukizunpeko adierazpen orokorra; agiri honetan eskatutako baldintza guztiak betetzen dituela adierazten duen arduraduna.

-III. ERANSKINA – Kanona eta kargak ordaintzeko konpromisoa. Onartu dute ez dela eskaintza ekonomikoa eta administrazio eskudunak likidatzen duen kanona ordainduko dela.

-IV. ERANSKINA – ABEEa eratzeko konpromisoa (hala badagokio)

-V. ERANSKINA – 6. erloko mugaketaren plano ofizialak

-6. erloko nahitaezko fitxa teknikoa (ur-parkea): dokumentazio espezifikoa (puzgarriaren fitxa teknikoa, perimetro-ainguraketa, sarbide- eta edukiera-kontrola, meteoko itxiturak, larrialdietarako eta barraketarako hustuketa).

-Esperientzia egiaztatzea (2 denboraldi) enpresa eta/edo gako-talde arduradun tekniko edo teknikoak eta aldi baterako enpresa-elkarteak, 4.3.C-ren arabera.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

B artxiboa: FORMULA AUTOMATIKOZ KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA

B artxiboak, lote bakoitzeko, 5. puntuko irizpideak aplikatzeko beharrezko dokumentazioa jasoko du, irizpideen arabera ordenatuta:

C1 (1.1): egiaztatutako esperientzia gehigarria (3. denboraldia/urtea)

C1 (1.2): "Gorlizko ingurunea ezagutu eta zaintzea" plana (gehienez. 7 orrialdeak Kalibria 11pt lerroartea 1,15).

A2: Segurtasun- eta larrialdi-plana hasiera baino lehen aurkezteko konpromisoaren erantzukizunpeko adierazpena, teknikari eskudunak sinatua.

C3: euskara/hizkuntzak + ziurtagiri puntuagarrien zerrenda.

C4: jarduera egokituen fitxak (eta materiala, hala badagokio).

C5: indarrean dauden ziurtagiri barrra-zigiluak (eta elkarteko kide izatea, hala badagokio).

C6 (L1–L5 bakarrik): modalitateen eta esperientzien fitxak (egutegia + gidoia + segurtasuna).

Agiririk ez aurkezteak 0 puntu ekarriko ditu irizpide horretan.

5. Emateko irizpideak (lotekako esleipena)

5.1. Izaera loteslea eta betetze-kontrola

Lotura: Konpromisoak, bitartekoak, planak, hizkuntzak, irisgarritasun-neurriak, jasangarritasuna eta puntuazioa lortzeko eskainitako eta baloratutako edozein alderdi baimenean jasota geratzen dira, funtsezko baldintza gisa.

Hasi aurreko akreditazioa: Lote bakoitzerako proposatutako pertsona/enpresak irizpide bakoitzean adierazitako akreditazio-dokumentazioa aurkeztu beharko du jarduera hasi aurretik, "ex ante egiaztagarria" denean (p. adibidez, titulazioak, ziurtagiriak, dokumentu elebidunen ereduak, kobratzeko sistemak, etab.)

Denboraldiko jarraipena: Udalak noiznahi egiaztatu ahal izango du "in situ" betetzen den (arretarako hizkuntzak, ratioak, irisgarritasuna, ingurumen-kudeaketa, etab.) eta ebidentziak eskatzea (fakturak, lan-parteak, txanda-erregistroak, etab.).).

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Ez betetzea: Aldez aurretik ez egiaztatzeak edo funtsezko baldintzak ez betetzeak lotearen baimenaren etendura eta/edo zirra- edo iraungitze-data ekar dezake, iraungitze-erregimenaren eta baldintza-orriaren ez-betetzeen arabera.

5.2. Irizpide objektiboak (formula egiaztagarriak)

1-5 sortak: 1etik 6rako irizpideak aplikatzen dira (gehienezko puntuazioa: 100)

6. lotea: 1etik 5era bitarteko irizpideak aplikatzen dira (gehienezko puntuazioa: 70)

1. irizpidea. Esperientzia eta ingurunearen ezagutza (15 puntu bitarte)

1.1. Proposamenean eskainitako jarduera-barrretan esperientzia izatea (10 puntu gehienez)

2 puntu, eskainitako jardueretan egiaztatutako esperientzia gehigarriaren urte-sasoi bakoitzeko (gehienez). 10), azken 7 urteen barruan.

Aurretiazko baldintza (kaudimen teknikoa). Prozedura honetan onartua izateko, eskatzaileak, gutxienez, bi (2) urte-barrako esperientzia egiaztatu beharko du (4.3 atalaren arabera; erakundeak, funtsezko taldeak edo aldi baterako enpresa-elkarteak egiaztatu ahal izango du).

Puntuazioa. Irizpide honen ondorioetarako, gutxieneko hori gainditzen duen esperientzia osagarria baizik ez da puntuatuko, hau da, 3. denboraldia/urtea igarotakoan, aurreikusitako gehienekoraino.

EGIAZTATZEA:

Pertsona fisikoa: lan-bizitza + alta JEZ/ erlazionatutako epigrafea, hala badagokio + aitorpenak (BEZ/PFEZ) edo urte horietan jarduera agerian uzten duen beste zerga-dokumentazio baliokideren bat.

Sozietatea / SL (Sozietate Mugatua): idazketa/eraketa-akta/estatutuak (sozietatearen xedea) + zerga-dokumentazioa (BEZ/Sozietateen gaineko Zerga) edo urte horietako jarduera egiaztatzen duten beste egiaztagiri baliokide batzuk.

Urte/barrra denboraldi bakoitzeko ebidentziak: eskainitako jarduerak egin izanaren ebidentzia egiaztagarriak aurkeztuko dira (web orria, sare sozialak, publizitatea, fakturak edo beste bitarteko baliokide batzuk).

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

1.2. "Gorlizko ingurunea ezagutu eta zaintzeko" plan espezifikoa (5 puntu gehienez)

Bost puntu emango dira Gorlizerako plan espezifiko bat aurkezteagatik. Plan horrek jarduera garatuko den ingurunea ezagutzen dela erakutsi behar du, eta kontzientziatzeko eta inpaktuak minimizatzeko neurri errealak jaso behar ditu, bai enpresa barrukoak (bai erabiltzaileak). Planak operatiboa, egiaztagarria eta eskainitako jardueretan aplikagarria izan beharko du.

Planak honako puntu hauek jasoko ditu

-Ingurunea ezagutzea (Gorliz): jarduerak, sarbideak eta baldintzatzaileak egiteko eremu garrantzitsuenen deskribapena (itsasoa, itsaslaster/olatuak, arriskuak eta mugak). (1 puntu)

-Krokis operatiboa: elkarguneak, materiala garraiatzeko ibilbideak, uretara sartu eta irteteko guneak eta praktikatzeko eremuak, bainulariekin eta eremu sentikorrekin elkarbizitza bermatuz. (1 puntu)

-Erabiltzaileei zabaltzea (nahitaezko briefinga): nola emango den jarduera bakoitzaren aurretik segurtasun-arauei eta inguruneari buruzko informazioa (zer azaltzen den, noiz eta nork). (1 puntu)

-Ingurumen-kontzientziazioa: sentsibilizazio-ekintza zehatzak (informazioa ikusteko moduan hemen: lokala/web/redes..., mezu gakoak, "zero hondakin" jarraibideak, etab.). (1 puntu)

-Ingurumen-jardunbide egokien eskuliburua: enpresaren barne-arauak eta erabiltzaileentzako arauak (hondakinak, plastikoak, errespetua/fauna/flora, debekuak, gorabeheren aurreko jarduera) eta horiek nola betetzen diren kontrolatzeko jarraibideak. (1 puntu)

EGIAZTATZEA:

"Ingurunea ezagutu eta zaintzeko plana" dokumentua (gehienez ere 7 orrialdeko dokumentua, Kalibria 11pt, lerroartean 1,15)

Ezarritako gehienezko luzera gaindituz gero, ez da balioetsiko ezarritako muga gainditzen duen edukia, eta ebaluazioa lehenengo orrialdeetara mugatuko da baimendutako gehienekora iritsi arte.

GAUZATZE-KONTROLA: eskaintzan agertzen den bezala ezartzen dela egiaztatzea.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

2. irizpidea. Taldearen segurtasuna, larrialdiak eta kualifikazioa (15 puntu bitarte)

15 puntu emango zaizkie Gorlizen eskainitako jarduerarako segurtasun- eta larrialdi-plan espezifiko bat izateko eta ezartzeko konpromisoa hartzen duten eskaintzei. Plan hori jarduera hasi aurretik aurkeztu beharko da, teknikari eskudun batek sinatuta, eta, gutxienez, honako hauek jaso beharko ditu: jarduera-protokoloak, meteorologia/itsasoaren egoera dela-eta ixteko irizpideak, ebakuazio-prozedura, komunikazioak, sorospen-zerbitzuarekiko koordinazioa, aginte-katea eta eskura dauden baliabideak.

EGIAZTATZEA:

Eskaintza-fasean: erantzukizunpeko adierazpena aurkeztea, loterako segurtasun- eta larrialdi-plan espezifiko bat izateko eta ezartzeko konpromisoa hartzen duena, eskatzen den gutxieneko edukiarekin. Aitorpen hori ez aurkezteak 0 puntu ekarriko ditu irizpide honetan.

Jarduera hasi aurretik (nahitaezkoa): baimendutako pertsonak/enpresak Segurtasun eta Larrialdi Plana aurkeztu beharko du, teknikari eskudunak sinatuta. Epearen barruan aurkezten ez bada, ezin izango da hasi, eta baimena galtzea ekar dezake, baldintza-agiriaren arabera.

BAIMENA GAUZATZEKO KONTROLA: Gorabehera edo larrialdiren bat gertatuz gero, esleipendunak aurkeztutako plana aplikatzen duela egiaztatuko da. Ez betetzeak baimena bertan behera uztea edo ezeztatzea ekar dezake, baldintza-agiriaren arabera.

3. irizipidea. Euskara eta hizkuntzak (15 puntu bitarte)

3.1. Euskara (10 puntu bitarte)

Europako Erreferentzia Esparru Komuneko (EEMM) B2: puntu bat atxikitze/a bakoitzeko (gehienez). 10)

Europako Erreferentzia Esparru Bateratuaren (EEMH) C1 (edo baliokidea): 2 puntu, monitore/agregatu/a bakoitzeko (gehienez). 10)

EGIAZTATZEA:

Profila edo baliokidearen ziurtagiri ofiziala. + baimen honi atxikitako langileen izenen zerrenda.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

GAUZATZE-KONTROLA: kontratatutako langileak egiaztatzea, ziurtatutako titulu-barrekin LIZ egiaztatuz.

3.2. Beste hizkuntza batzuk (5 puntu gehienez)

B2 (ingelesa euskara/frantsesa) Europako Erreferentzia Marko Bateratuarena (MCER): 2,5 puntu/monitore (gehienez. 5)

Europako Erreferentzia Marko Bateratuaren (MCER) B1 (ingelesa/frantsesa): 1 puntu/monitor (gehienez. 5)

EGIAZTATZEA:

Ziurtagiri ofizialak edo baliokideak + baimen honi atxikitako langileen izenen zerrenda.

GAUZATZE-KONTROLA: kontratatutako langileak egiaztatzea, ziurtatutako titulu-barrekin LIZ egiaztatuz

4 irizpidea. Irisgarritasuna eta inklusioa (10 puntu bitarte)

Dibertsitate funtzionala duten pertsonen sarbidea bermatzeko egokitutako jardueren eskaintza baloratuko da. Puntu 1 emango da aniztasun funtzionalaren tipologia bakoitzerako eskainitako jarduera egokitu bakoitzeko, gehienez ere 10 puntu, baldin eta egokitzapena modu operatiboan definituta badago eta hondartzaren inguruan bideragarria bada.

Irizpide honen ondorioetarako, honako tipologia hauek hartuko dira kontuan, gutxienez:

a) mugikortasun murriztua;

b) ikusmen-desgaitasuna;

c) entzumen-desgaitasuna;

d) aniztasun intelektuala-sakar kognitiboa;

e) Autismoaren espektroaren nahastea (AEN) edo beste laguntza-behar espezifiko batzuk.

f) Beste batzuk, baleude

EGIAZTATZEA:

Jarduera egokituaren araberako fitxa, honako hauek adierazita: dibertsitate-tipologia, egokitzapenaren deskribapena, betekizunak eta laguntzak, ratioa,

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

segurtasun-neurriak, material egokitua (hala badagokio) eta esleitutako langileak.

Bitarteko barrra-material espezifikoak eskaintzen badira: fitxa teknikoak eta ebidentziak (katalogo/argazkiak).

GAUZATZE-KONTROLA:

Materialaren erabilgarritasun erreala eta prestaziorako gaitasuna egiaztatzea, eskainitakoaren arabera. Eskainitakoa ez betetzea funtsezko baldintza izango da baimena eteteko edo baliogabetzeko.

5 irizpidea. Ziurtagiriak, zigiluak eta kalitate eta iraunkortasunaren aitorpena (gehienez ere 15 puntu)

Baloratuko da kalitate, iraunkortasun eta zerbitzuak ematean jardunbide egokien sistemak ezarri izana egiaztatzen duten ziurtagiriak eta zigiluak izatea (turismo aktiboaren, barraren eta kirol eta jolas jardueren arloan).

-Turismo aktiboko elkarte sektorialetako kide izatea (adib., AKTIBA edo baliokidea): 5 puntu.

- "Euskadiko Turismoaren Kode Etikoa" zigilua edo baliokidea: 5 puntu.

-ISO ziurtagiriak (adibidez, ISO 9001 / ISO 14001 edo beste baliokideren bat): 2 puntu egiaztagiri bakoitzeko, irizpidearen gehienezko mugaraino.

-Ingurumen-iraunkortasunaren zigilu-barrak (adib., Biosphere edo baliokidea): 2 puntu, irizpidearen gehienekoraino.

EGIAZTAPENA: indarrean dagoen ziurtagiriaren kopia edo horren baliokidea den egiaztagiria (eta, hala badagokio, elkarteko kide dela egiaztatzen duen agiria). Indarrean dagoen eta eskatzaileari aplika dakiokeen dokumentazioa baino ez da puntuatuko.

6 irizpidea. Jardueren programa eta kalitate turistikoa (30 puntu bitarte) (L1-L 5i bakarrik aplikatzekoa)

6.1 Motorrik gabeko modalitateen aniztasuna (surfa izan ezik) (18 puntu bitarte)

(igeriketa, piragua / kayak / canoa, coasteering, snorkel / urpekaritza, bodyboard, SUP, Big Sup edo antzeko jarduerak) 3 puntu, modalitate egoki bakoitzeko.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Gehienez 18 puntu: 6 modalitate edo gehiago eskaintzen badira. (Modalitateek objektuaren barruan eta motorrik gabe egon behar dute (uretako jarduerak); ez da surfik puntuatzen)

EGIAZTATZEA:

Modalitatearen araberako fitxak: deskribapena, iraupena, maila, ratioa, betekizunak, materiala, segurtasun-protokoloa.

GAUZATZE-KONTROLA: eskaintza egiaztatzea (web-a, sareak, berresteko eta ikuskatzeko ekintzak eta jarduerak eskainitakoaren arabera gauzatzea)

6.2 Turismo esperientzia gidatuak (12 puntu bitarte)

Uretako esperientzia turistikoak: ur-jarduera gidatuen multzoa. Jarduera egiteaz gain, monitoreak informazioa ematen du jarduera egiten den eremuko turismo- eta ingurumen-baliabideei buruz, eta balio erantsia ematen dio jarduerari berari.

12 puntu: 2 esperientzia

6 puntu: esperientzia 1

EGIAZTATZEA:

Esperientzien araberako fitxa + + gidoi/ storytelling motako egutegia, esperientzian ematen den informazioarena + ibilbidea + metodologia + segurtasun neurriak eta talde kontrola.

GAUZATZE-KONTROLA: eskaintza egiaztatzea (web-a, sareak, berresteko eta ikuskatzeko ekintzak eta jarduerak eskainitakoaren arabera gauzatzea).

5.3. Berdinketa hausteko arauak

Lote bateko (bi hamartarreko) puntuazio osoan berdinketa gertatuz gero, berdinketa haustea honela ebatziko da, ordena honetan:

1. 2. irizpidean (Segurtasuna, larrialdiak eta taldearen prestakuntza) puntuaziorik handiena lortu duena.

2. 1–5 loteak: puntuaziorik handiena 6. irizpidean (Jardueren programa eta kalitate turistikoa).

6. lotea: ez dagokio.

3. Puntuaziorik handiena 1.2 irizpidean (Gorlizko ingurunea ezagutzeko plana).

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

4. 3.1 irizpidean (Euskara) puntuaziorik handiena lortu duena.

Berdinketak jarraitzen badu: zozketa, akta eta kontratatzailearen profilean argitaratzea.

5.4. Eskatzaile bakoitzeko loteen mugapena eta justifikazioa

Pertsona/barrra enpresa lizitatzaileek lote baterako edo gehiagorako eskaintza aurkeztu ahal izango dute. Hala ere, eskatzaile bakoitzari (ABEEa barne) deialdi honetako baimen bat (1) esleitu ahal izango zaio gehienez.

Eskatzaile batek atal batean baino gehiagotan puntuaziorik altuena lortzen badu, guztira puntuaziorik altuena lortu duen lotea bakarrik esleituko zaio, eta gainerakoa ondoen sailkatutakoari esleituko zaio. Berdinketarik gertatuz gero, 5.3 ataleko arauak aplikatuko dira.

Muga hori ezarri da turismo aktiboko operadoreen aniztasuna eta eskaintzaren aniztasuna bermatzeko, baimenak turismo aktiboko operadore bakar batean kontzentratzea saihestuz.

6. Araubide ekonomikoa: ustiapenagatiko kanona eta, hala badagokio, kargak (urteko eragina)

Denboraldiko zerbitzuetarako ILJP okupazioak Euskal Autonomia Erkidegoko itsasertz-, kosta- eta kosta-arloko administrazio eskudunak zehaztutako okupazio-kanonaren edo, hala badagokio, ustiapen-kanonaren mende egongo da.

Zenbateko horiek baimenaren berezko zama dira: prozedura honetan ezin dira eskaini, ez eta hobetu ere. Baimendutako pertsona/enpresak oso-osorik bereganatuko ditu, administrazio-likidaziotik ateratzen diren zenbateko eta baldintzetan.

Udalak urtero igorriko dio esleipen hartzaile bakoitzari loteari eta sasoiari aplikatu beharreko lur-sariaren (eta, hala bada, ustiapeneko lur-barraren) zenbateko jasanarazgarriari dagokion ordainagiria. Ordainketa ordainagirian adierazitako epean egin beharko da.

Ez ordaintzea edo ordaindu izana ez egiaztatzea funtsezko ez-betetzetzat hartuko da, eta jarduera hastea eragotzi edo baimena iraungitzea eragin ahal izango du, bidezkoak diren kobrantza-jarduketen kalterik gabe.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

7. Egilespena, onarpena eta eraginkortasuna

7.1. Diru-laguntza emateko proposamena eta ebazpena

Balorazioa amaituta, Batzordeak loteka emateko proposamena egingo du, lortutako puntuazioarekin eta, hala badagokio, ordezkoen zerrendarekin.

Eskumena duen udal-organoak lotekako baimenak emateko ebazpen arrazoitua emango du, eta udal-webgunean argitaratuko da, kontratatzailearen profilean.

7.2. Hasi aurreko onarpena eta dokumentazioa

Hautatutako pertsona edo enpresa barrek berariaz onartu beharko dute lotearen baimena, argitaratzen denetik [10] egun balioduneko epean.

Epe horren barruan, honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte, hasi aurretik gutxienez:

- Baldintza-agirian eskatzen diren aseguru-polizak eta ordainagiri-frogagiri barrak (eta, 6. lotean, ur-parkea estaltzeko berariazko ziurtagiria).
- Atxikitako langileen izen-deituren zerrenda eta puntuatzeko aitortutako ziurtagirien (salbamendu/lehen laguntzak, euskara/hizkuntzak, etab.) akreditazioa.).
- Langile guztien alta Kirol Profesionalen Erregistroan, hala badagokio.
- Sexu-delituen ziurtagiria (adingabeekin lan egitea), hala badagokio. Jardueretan adingabeek parte hartu ohi dutenean (ikastaroak, kanpalekuak edo prestakuntza-jarduerak), denboraldia hasi baino lehen, esleipendunak erantzukizunpeko adierazpena eta ziurtagiri bat aurkeztu beharko ditu; bertan, adierazi beharko du atxikitako langileek adingabeekin ohiko harremana duten funtzioak bete behar dituztela eta sexu-askatasunaren eta sexu-ukigabetasunaren aurkako delituengatik, gizakien salerosketagatik edo adingabeen esplotazioagatik ez dutela epai irmo bidez kondenatu. Horretarako, dagokion erregistro ofizial eskudunak dagokion ziurtagiria edo hori egiaztatzeko baimena aurkeztu beharko du. Betebeharrak baimenak irauten duen bitartean iraungo du, eta eguneratu egin beharko da langileen altak, aldaketak edo ordezkapenak egiten direnean, edo, hala badagokio, Kirol Profesionalen Erregistroan alta ematen denean.
- Atxikitako baliabide materialen inbentarioa (eta, hala badagokio, fitxa teknikoak).
- Behin betiko segurtasun- eta larrialdi-plana eta protokolo operatiboak (meteo bidezko itxiturak, ebakuazioa, sorospen bidezko koordinazioa).
- II. atalean loterako eskatutako beste edozein dokumentu.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Dokumentazioa epe barruan ez onartzeak edo osorik ez aurkezteak lotea baimentzeko eskubidea galtzea ekar dezake, eta puntuazioaren hurrenkeraren arabera hurrengo lizitatzaileari esleitzea.

7.3. Uko egitea eta ordeztea

Esleipendunak eskubideari uko egiten badio edo eskubide hori hasi baino lehen galtzen badu, Udalak baimena eman ahal izango dio hobekien sailkatuta dagoen hurrengo eskatzaileari (ordezkoa), aldez aurretik eskatutako dokumentazioa onartu eta aurkeztu ondoren.

8. Ustiaketa-araubidea eta esleipendunaren oinarrizko betebeharrak

8.1. Baimenaren irismena eta okupazio-mugak

Baimenak esleitutako loteko jarduerak egiteko gaikuntza ematen du, motorrik gabe eta surfa berariaz baztertuta, plegu honetan eta erantsitako planoetan definitutako eremu, perimetro, azalera eta aldien barruan, eta itsasertzaren, barraren eta kostaldearen arloan eskumena duen administrazioak ezarritako baldintzen arabera.

Debekatuta dago baimendutakoak ez diren edo handiagoak diren espazioak okupatzea, baita aurreikusi edo baimendu gabeko elementuak instalatzea ere.

8.2. Muntaketa, funtzionamendua eta kentzea

Esleipendunak jarduerari lotutako elementu guztiak muntatu eta kendu beharko ditu ezarritako data eta ordutegien barruan, eta espazioa behar bezala garbituta eta zainduta utzi beharko du.

Materiala kargatu eta deskargatzeko pasealekutik (Gorlizko Badia Ibiltokia) sartu edo ibili behar izanez gero, aldez aurretik baimena eskatu beharko zaio Gorlizko Udalari, eta debekatuta egongo da pasealekua eta komun publikoen eremua askotariko materialez okupatzea.

Denboraldia amaituta edo baimena iraungita, esleipendunak oso-osorik erretiratuko ditu elementuak eta lehengo egoerara itzuliko du jabari publikoa.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5caa-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

8.3. Atxikitako langileak, titulazioak eta antolaketa

Adjudikaziodunak denboraldi osoan zehar bere eskaintzan konprometituta dauden eta II. zatian eskatzen diren gutxieneko langileak eta profil/titulazioak mantenduko ditu.

Esleipendunak lanaren, gizarte segurantzaren eta laneko higienearen arloan indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu, bai eta berdintasunaren eta ingurumenaren arlokoak ere, bere erantzukizunpean.

Atxikitako langileei Bizkaiko hitzarmeneko lan-baldintzak aplikatuko zaizkie.

Udalak esleipendunak kontratatutako pertsonen RNTa eskatu ahal izango du.

Langileen aldaketak Udalari jakinaraziko zaizkio eta, betiere, baloratu eta funtsezkotzat jo diren baldintzak errespetatuko dira (hizkuntzak, salbamendua, sakak, lehen laguntzak, ratioak, etab.).).

Adjudikaziodunak bermatuko du adingabeekin ohiko harremana duten langileek denboraldi osoan betetzen dituztela aplikatu beharreko legezko baldintzak, eskatu beharreko ziurtagiriak/barra deklarazioak aurkeztuz eta, ordezkapenen edo langile berrien kasuan, eguneratuz.

8.4. Segurtasuna, larrialdiak eta koordinazioa sorospenarekin

Esleipendunak segurtasun- eta larrialdi-plana ezarri eta martxan eduki behar du, meteorologia/itsasoaren egoera dela-eta ixteko, ebakuatzeko eta gertakarien aurrean jarduteko protokoloak barne.

Salbamendu eta sorospen zerbitzuekiko eta udal zerbitzuekiko koordinazioa bermatu beharko du, segurtasun arrazoiengatik ematen diren jarraibideak betez.

Uraren kalitatea / kutsadura. Debekatuta dago baimendutako jarduerak egitea, baldin eta agintaritza eskudunak (Osasun Publikoa, Itsasertzeko Agintaritza, Kapitania-Barrra Salbamendua edo Udala bera) adierazpen, abisu edo jarraibideren bat ematen badu bainua edo uretako jarduerak egitea ez gomendatzeko edo debekatzeko, ura kutsatzeagatik edo osasunerako beste arrisku batzuengatik. Halakoetan, esleipendunak berehala eten beharko du jarduera, harik eta muga hori gainditu arte, konpentsaziorako eskubiderik gabe, eta erabiltzaileei horren berri eman beharko die, eta Udalari lagundu beharko dio seinaleak eta informazioa jartzen.

Bandera gorriaren kasuan, agintari eskudunak espresuki debekatzen ez duenean bakarrik egin ahal izango dira jarduerak, betiere Segurtasun eta

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Larrialdi Planak baldintza horietarako protokolo espezifikoak jasotzen baditu, eta aldez aurretik sorospen-zerbitzuari jakinarazita.

Publizitateak, komunikazioak eta irudiek ez dute estereotipo edo rol diskriminatzaile edo sexistarik erakutsi behar.

8.5. Erabiltzaileentzako arreta, informazioa eta hizkuntzak

Adjudikaziodunak arreta emango die erabiltzaileei eta funtsezko informazioa emango die (arauak, segurtasuna, funtzionamendua, erreklamazioak), gutxienez euskaraz eta gaztelaniaz, eta eskaintzako hizkuntza gehigarrietan.

Informazio garrantzitsua ikusteko moduan erakutsi beharko da jarduera/arreta puntuan.

8.6. Erabiltzaileen kontrola eta ratioak

Adjudikaziodunak eskaintzan konprometitu diren eta II. zatian exijitu diren erabiltzaile/monitore ratioak eta talde/edukiera kontroleko prozedurak errespetatuko ditu.

Jarduera aldi baterako etetea eskatu ahal izango da, baldin eta Udalak ratioak ez betetzeagatik, meteorologiagatik edo bestelako segurtasun baldintzengatik arriskurik ikusten badu.

8.7. Protección ambiental, limpieza y residuos

Konprometitutako ingurumena babesteko neurriak hartuko ditu esleipendunak, isurketak, behar ez diren zaratak eta eremu sentikorretako eraginak saihestuz, eta udalaren eta agintari eskudunaren jarraibideak betez.

Jarduera-eremua garbi eduki behar du, eta hondakinak bereizi eta kudeatu behar ditu, araudiaren eta eskainitakoaren arabera.

8.8. Publizitatea, irudia eta seinaleztapena

Jarduerarekin lotutako publizitateak eta seinaletikak agiri honetan eta itsasertzen baldintzetan baimendutakora egokitu beharko dute, eta identifikazio- eta segurtasun-elementu ezinbestekoetara mugatuko dira. Euskaraz eta gaztelaniaz idatzita egon beharko dute, eta hizkuntza inklusiboarekin.

Debekatuta dago baimendu gabeko publizitate edo egiturarik jartzea.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

8.9. Lagatzeko eta azpierrentan emateko debekua

Baimena pertsonala eta besterenezina da. Debekatuta dago horiek lagatzea, berrakuratzea edo osorik edo zati batean eskualdatzea, Udalak berariazko baimena eman ezean legez posible denean eta funtsezko baldintzak mantentzen direnean.

Debeku hori betetzen ez bada, baimena errebokatu ahal izango da.

8.10. Gorabeherak jakinaraztea eta lankidetzan aritzea

Esleipendunak berehala jakinaraziko du edozein gorabehera garrantzitsu (istripua, isurketa, kaltea, arriskua), eta Udalarekin batera jardungo du segurtasuna eta erabileren arteko bizikidetza kudeatzen.

Udalaren ikuskatze-eskakizunei erantzun beharko die, dokumentazioa aurkeztuz eta eremura eta atxikitako baliabideetara sartzea erraztuz.

8.11. 6. lotearen (ur-parkea) baldintza espezifikoak

Horrez gain, 6. lotearen esleipendunak II. zatiko baldintza espezifikoak bete behar ditu (ainguratzea, perimetroa, sarbideen eta edukieraren kontrola, meteo/oleaje bidezko itxiturak, eguneroko checklist-a, larrialdietarako eta barrra-ebakuazioa), eta une oro mantendu behar du konprometitutako zaintza- eta segurtasun-gailua.

9. Udal-kontrola, aldaketak eta azkentzea

9.1. Ikuskapena eta errekerimenduak

Udalak noiznahi ikuskatu eta egiaztatu ahal izango du baimena betetzen dela (bitartekoak, langileak, ratioak, segurtasuna, hizkuntzak, ingurumen neurriak, etab.). Esleipendunak sarbidea eman beharko du eta eskatzen zaizkion agiriak aurkeztu beharko ditu. Errekerimenduei jaramonik ez egitea edo eragozpenak jartzea esleipeneko funtsezko ez-betetzetzat jo daiteke.

9.2. Aldaketak

Interes publikoko arrazoiengatik (segurtasuna, osasuna, ingurumenaren babesa, erabileren bizikidetza, etab.) edo itsasertz-kosta barrak arloko agintaritza eskudunaren eskakizunengatik, Udalak baimena emateko baldintzak aldatu ahal izango ditu.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

9.3. Iraungitze-data/erroa

Baimena errebokatu edo iraungitzat jo daiteke, arrazoietan oinarritutako ebazpenaren bidez, funtsezko ez-betetzea gertatzen bada, bereziki arrazoi hauek direla eta:

- kanona-karga jasanaraziak ez ordaintzea;
- eremuz kanpoko okupazioa edo baimendu gabeko elementuak;
- debekatutako jarduerak (surfa eta motorraren erabilera barne);
- balioztatutako konpromisoak ez betetzea (hizkuntzak, langile kualifikatuak, irisgarritasuna, ingurumen-neurriak);
- asegururik eza;
- baimendu gabeko besteri eman, bota edo azpierrentan ematea
- ikuskatzeari behin eta berriz uko egitea, edo segurtasun- edo ingurumen-arloko behin eta berriz hutsegite larriak egitea.

9.4. Uko egitea

Uko egitea idatziz jakinarazi beharko da 30 egun lehenago, ordaintzeke dauden betebeharren kalterik gabe (ordainketak, kalteak, erretiratzea).

9.5. 6. lotea kentzea eta berritzea

Baimena iraungitakoan, esleipendunak instalazioak eta materiala kenduko ditu eta eremua egoera onean utziko du 7 egun naturaleko epean. Baldintzak bete ezean, Udalak subsidiarioki egin ahal izango du, esleipendunaren kontura.

9.6. Ordezkoa

Uko egin edo iraungiz gero, Udalak lotea eman diezaioke hobekien sailkatuta dagoen hurrengoari (ordezkoari), aldez aurretik onarpena eman eta eskatzen diren agiriak aurkeztu ondoren.

10. Ez-betetzeak eta zigorrak

Baldintza-orriko konpromisoak eta betebeharrak (batez ere "Irizpideak" atalean baloratutakoak eta kanonari, aseguruei, segurtasunari, perimetroari, baimendutako jarduerari eta itxiera-aginduei buruzkoak) lotesleak dira. Baldintza hori betetzen ez bada, etenaldia, errebokazioa eta egikaritze subsidiarioa (erretiratzea/garbiketa/leheneratzea esleipendunaren kontura) eta kalteak eta kostuak erreklamatzea gerta daitezke. Segurtasun edo osasun publikorako arriskua dagoenean, berehala etetea erabaki ahal izango da.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Ez-betetze motak

Arinak: konpon daitezkeen akats txikiak (seinaleztapena, garbiketa puntualaren falta, dokumentazioa aurkeztean garrantzitsuak ez diren atzerapenak...)

Larriak: antolakuntzako ratioak eta barrra-ak ez betetzea, hizkuntza-konpromisoak edo irisgarritasuna, ingurumen-neurriak, ikuskaritzarekiko lankidetzarik eza, desoreka operatiboak behin eta berriz.

Oso larriak (funtsezkoak): kanona ez ordaintzea; asegururik ez izatea; debekatutako jarduera (surfa, motorra); eremuz kanpo okupatzea edo baimendu gabeko elementuak; ixteko/barrra esekidurako aginduak ez betetzea (uraren kutsadura barne); L6-n edukiera gehiegi; uzteko/barrra azpierrentamendua; ikuskapenari oztopo larria jartzea; puntuatzeko eskainitakoa nabarmen ez betetzea.

Neurri zuzentzaileak

Gertaeren larritasunaren eta errepikapenaren arabera, Udalak erabaki dezake:

1. Ohartarazpena, erreklamazioa edo errekerimendua, zuzentzeko epearekin.

2. Aldi baterako etendura, erabatekoa edo partziala, kausa zuzendu edo kendu arte.

3. Baimena errebokatzea.

4. Egikaritze subsidiarioa (kentzea, garbitzea, berriz jartzea) esleipendunaren kontura.

5. Kalte-galeren erreklamazioa.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5caa-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

II. ZATIA – PRESKRIPZIO TEKNIKOAK

11. Baldintza tekniko komunak (L1–L6)

11.1. Ezarri, muntatu eta desmuntatzea

Jardueraren ezarpena eta logistika (instalazioak muntatu gabe)

Instalazio finkorik gabe. 1-5 loteetan ez da baimenik emanen instalazio finko edo desmuntagarriak muntatzeko (karpak, etxolak, oholtzak, hesiak edo antzeko elementuak). Jarduera egiteko behar den kirol materiala erabili eta garraiatuz bakarrik eginen da.

Materiala garraiatzea eta biltzea. Materialaren garraioa, sarrera/irteera eta maneiua (taulak, kayakak, SUPak, txalekoak, neoprenoak, etab.) baimendutako ibilbideetatik eta sarbideetatik egingo da, eremu sentikorretan kalterik eragin gabe eta une oro segurtasuna eta hondartzako erabiltzaileen joan-etorri askea bermatuz.

Gutxieneko eta aldi baterako okupazioa. Materiala hondartzan egon beharko da jarduera egiteko behar den denboran bakarrik, eta debekatuta dago jarduera ordutegitik kanpo etengabe pilatzea edo okupatzea.

6 Erloa . 6. loteari dagokionez, ur-parkea eta harekin lotutako elementuak ezartzeko, instalatzeko, ainguratzeko, perimetroa ezartzeko, sarbideak eta edukiera kontrolatzeko eta kentzeko, 12.2. ataleko berariazko aginduei jarraituko zaie.

11.2. Segurtasuna eta larrialdiak (gutxienekoak)

Esleipendunak segurtasun- eta larrialdi-plan operatiboa izango du, eta gorabeherei, lehen laguntzei, komunikazioei eta sorospen-zerbitzuarekiko koordinazioari aurre egiteko protokoloak izango ditu.

Gutxienez, honako hauek izan beharko ditu:

-botikina eta lehen sorospenetarako oinarrizko materiala
-txalekoak/NBEak, hala dagokionean
-seinaleztapen-materiala (informazioa kentzea)
-hedabide operatiboak
-arduraduna aurkitzeko prozedura eta larrialdiekin koordinatzea.

Esleipendunak jarduera eten edo ez hasi beharko du segurtasuna edo osasuna arriskuan jartzen duten inguruabarrak daudenean, meteorologia/itsaso

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

zakarraren egoera edo uraren kutsadura barne, agintari eskudunaren edo Udalaren ohar-jarraibideei jarraiki, konpentsaziorako eskubiderik gabe.

11.3. Erabiltzaileen, taldeen eta ratioen kontrola

Eskaintzan sartzen diren eta loteak eskatzen dituen talde/aforoak kontrolatzeko prozedurak eta ratioak aplikatuko ditu esleipendunak, segurtasunari edo erabileren elkarbizitzari eragiten dioten kontzentrazioak saihestuz.

Udalak eskatuz gero, txanden, taldeen eta esleitutako langileen antolaketa egiaztatzeko aukera izan behar du.

11.4. Langileak: identifikazioa, prestakuntza eta ordezkapenak

Adjudikaziodunak bermatuko du atxikitako langileek beharrezko diren eta puntuatzeko egiaztatuta dauden (salbamendu/lehen laguntzak, euskara/hizkuntzak, etab.) kreditu/ziurtagiriak dituztela.).

Jardueren segurtasunerako, jardueran, ur-ingurune naturaletan sorospen-lanak egiteko kualifikazioa duen pertsona bat egon behar da gutxienez, homologatutako ziurtagiriaren bidez egiazta daitekeena, Euskadiko Kirolaren Lanbideetan Hasteari buruzko Legearen 8. xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera.

Proposatutako jardueren gidaritza eta segurtasuna gauzatzeko, honako ziurtagiri, titulu edo baliokide hauetako baten bidez egiazta daitekeen kualifikazioa eskatuko da:
Jardueretan lan egiten duten pertsona guztiek kualifikazioa egiaztatu beharko dute, eta horretarako, Euskadiko kiroleko profesionalen erregistroan alta aurkeztu beharko dute. Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Profesionalen Erregistroa - Eusko Jaurlaritza https://www.euskadi.eus/erregistroa/jarduera-fisikoaren-eta-kirolaren-profesionalen-erregistroa/web01-tramite/eu/

Langileen ordezkapenen berri eman beharko zaio Udalari oinarrizko baldintzak (hizkuntzak, segurtasuna, ratioak) betetzen direnean, eta egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.

Udalak beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapenak egin ahal izango ditu, Langileen Izenen Zerrenda (LME) edo bestelako lan-dokumentazio baliokidea eskatuz, benetan kontratataturiko langileak deklaratutakoarekin bat datozela eta exijitutako barrra-ziurtagiriak dituztela egiaztatzeko.

Jardueretan adingabeen ohiko parte-hartzea dagoenean, adjudikaziodunak adingabeekin lan egiten duten langileen legezko baldintzak betetzen direla bermatuko du; horretarako, behar den dokumentazioa aurkeztuko du, eta, altarik edo ordezkapenik badago, eguneratu egingo du.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

11.5. Baliabide materialak: egoera, mantentze-lanak eta erabilgarritasuna

Atxikitako bitarteko materialek egoera onean egon behar dute, jarduerarako egokiak izan behar dute eta berrikuspen- eta mantentze-plan baten arabera mantendu behar dira.

11.6. Ingurumen-babesa eta garbitasuna

Esleipendunak eragina minimizatzeko neurriak hartuko ditu: hondakinen kudeaketa, jarduera-eremuaren eguneroko garbiketa, plastikoen murrizketa eta isurketen prebentzioa.

Hala dagokionean, gaikako bilketarako edukiontziak edo sistemak jarriko dira, eta jarduerak sortutako hondakinak jasotzen direla bermatuko da.

Eremu sentikorrak (dunak, sarbideak, landaredia) errespetatuko dira eta Udalaren eta agintari eskudunaren jarraibideak beteko dira.

11.7. Kexa eta erreklamazioen sistema

Kexa, kexa eta erreklamazioen arreta-sistema bat izan behar du, eta Udalarekin lankidetzan aritu behar du gorabeheren aurrean.

11.8. Udalarekin koordinatzea eta gorabeheren berri ematea

Esleipendunak berehala emango du gorabehera garrantzitsuen berri (istripuak, kalteak, isurketak, hautemandako kutsadura, arriskuak, etab.) eta udalaren jarraibideak beteko ditu.

Ikuskapenetan lagunduko du, eta dokumentazioa eta ebidentziak emango ditu, hala eskatzen zaionean.

Kalitatea eta ingurumena. Hondartzak kalitate turistikoaren ziurtagiriak (Q) eta ISO 9001 eta ISO 14001 kudeaketa-sistemak dituenez, esleipendunak bere jarduerari aplika dakizkiokeen eskakizun eta prozedurak errespetatu eta bete beharko ditu (erabiltzailearen arreta, segurtasuna, garbiketa, hondakinen kudeaketa, informazioa eta erregistroak), eta Udalarekin lankidetzan arituko da behar diren segimendu-, ikuskapen- edo egiaztapen-jardueretan.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

12. Lotekako preskripzio espezifikoak

12.1. 1-5 loteak – Uretako eta kiroletako jarduerak

12.1.1. Ezarpena eta logistika (instalaziorik gabe)

Kontrola eta segurtasuna errazte aldera, parte hartzen duten monitoreak eta erabiltzaileak ikusteko moduan identifikatu beharko dira jarduerak irauten duen bitartean, likra eta barrra-edo neoprenoen bidez (edo beste elementu baliokideren baten bidez), monitoreak eta gainerako parte-hartzaileak argi eta garbi bereiziz.

Ez da onartuko instalazio finko edo desmuntagarririk muntatzea (karpak, etxolak, oholtzak, hesiak edo bestelakoak).

Jarduera garatzeko behar-beharrezkoa den kirol materiala garraiatu eta erabiliko da.

12.1.3. Elkargunea, sarbideak eta gutxieneko okupazioa

Enpresak topagune operatibo bat zehaztuko du baimendutako eremuaren barruan, sarrerak, pasabideak, zerbitzuak eta joan-etorri orokorrak oztopatuko ez dituena.

12.1.4. Ratioak

Eskaintzan konprometitutako eta baldintza-agiriak eskatutako erabiltzaile-barra monitore ratioak eta talde/edukiera kontrol-prozedurak errespetatu beharko dira.

RATIOA	JARDUERA
8:1	Klaseak/formazioa
12:1	Jarduera turistikoa

Ezarritako ratioak nahitaez bete beharrekoak dira, gehienez ere.

12.2. Uretako parke puzgarria (ur-xafla)

12.2.1. Ezarpena, ainguratzea eta egiturazko segurtasuna

Derrigorrezko ainguratze-sistema. Fabrikatzailearen edo teknikari eskudunaren ingeniaritzaz dimentsionatutako ainguratze-sistema batekin instalatu behar da parkea, sakonerari, hondo-motari eta itsasoaren egoerari egokitua, erredundantzia-irizpidearekin (akats-puntu bakar gabe).

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Gutxieneko konfigurazioa. Ainguratzeak, gutxienez, puntu anitzeko eskema bat izango du (adibidez, lau puntu edo fabrikatzaileak ezartzen dituenak, tamaina/konfigurazioaren arabera), kate-kaboak eta lotura-elementuak itsas ingurunerako egokiak dituztenak, marruskaduraren aurkako babesarekin eta segurtasun-elementuekin (girgiluak, antzigailuak, etab.).

Ireki aurretik egiaztatzea. Ezin izango da jarduera hasi honako hauek egiaztatu gabe:

-tenkatzea/soken eta loturen egoera

-marruskadurarik, ebakirik edo korrosio garrantzitsurik ez izatea

-multzoaren flotagarritasun eta egonkortasun egokia

-parkea baimendutako perimetroaren barruan dagoela oso-osorik.

Baimendu gabeko aldaketak egiteko debekua. Galarazita dago ainguratze-sistema edo parkearen itxura aldatzea, Udalaren eta itsasertzeko organo eskudunaren baimenik gabe, halakorik eska daitekeenean.

12.2.2. Atzematearen gehieneko azalera.

6. lotearen gehienezko okupazio-azalera, ur-xaflan, bederatziehun metro karratukoa (900 m²) izango da, itsasertzaren arloan eskumena duen Administrazioak onartutako Ustiapen Planean aurreikusitakoaren arabera. Azalera hori ez da inola ere gaindituko, ezta, hala denean, Udalari emandako titulu gaitzaileak ezartzen duena ere.

Parkearen konfigurazioa, ainguratze sistema eta segurtasun perimetroa muga horretara egokitu beharko dira oso-osorik.

Parkearen azalera erabilgarria, edukierari dagokionez, baimendutako gehieneko mugaren barruan egongo da oso-osorik.

12.2.3. Segurtasun-perimetroa, sarbideak eta balizajea

Perimetro balizatua. Esleipendunak balizatuta eduki behar du instalazioa. Kanpoko segurtasun-perimetroa izan behar du, hondartzatik ikus daitekeena eta alderdi hauek argi eta garbi zehazten dituena:

parkearen erabilera-eremua, eta

bazterketa perimetraleko eremua.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5caa-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Segurtasun-distantzia. Kanpoko baliza gutxienez 5 metroko distantziara jarri beharko da puzgarriaren ingeradatik (edo fabrikatzaileak adierazten duen distantziara, handiagoa bada), talkak saihesteko eta erreskatea errazteko.

Sarbide kontrolatua. Parkerako sarbidea gaitutako puntutik bakarrik egingo da, eta langileek kontrolatuko dute. Seinaleztapena jarriko da hondartzan, eta, bertan, arauak, gutxieneko barrra-altuera (hala badagokio), txalekoa jartzeko betebeharra (hala badagokio) eta kanporatze- eta barrra-ixteko arrazoiak adieraziko dira.

Interferentziak. Perimetroak ez ditu inbadituko baimendu gabeko bainu-eremuak, kanalak edo eremuak, eta sorospen-zerbitzuaren eta Udalaren jarraibideak errespetatu beharko ditu.

12.2.4. Edukiera (gehieneko edukiera) eta txanden kontrola

Gehienezko edukiera "itxita" muga bikoitzagatik (fabrikatzailea + dentsitatea). Gehieneko edukiera balio hauetako txikiena izango da:

Fabrikatzaileak instalaturiko barrra-konfigurazio eredurako gomendatzen duen edukiera (fitxa teknikoan aurkeztu beharko da), eta erabiltzaile bat parkearen azalera erabilgarriaren 6 m²-ko (beherantz biribiltzea).

Nahitaezko kontrola. Esleipendunak edukiera eta txandak kontrolatzeko sistema bat ezarriko du (eskumuturrekoa/tickets/erregistro digitala edo baliokidea), ikuskaritzan honakoak egiaztatu ahal izateko:

-aldi bereko erabiltzaile-kopurua

-ordutegi-barrak txandak, eta

-txandaka esleitutako langileak.

Gain-karga = funtsezko ez-betetzea. Gehieneko edukiera gainditzea funtsezko ez-betetzetzat hartuko da, eteteko edo errebokatzeko.

12.2.5. Gutxieneko langileak eta zaintza

Instalazioaren arduraduna. Instalazioaren arduradun bat egon beharko da irekiera osoan, berehala ixteko agindua eman dezakeena.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Gutxieneko zaintza. Irekierak iraun bitartean, gutxienez: parkean aritzen diren 2 zaintza-pertsona (kobratze/jasotze lanekin bateragarri izan gabe), eta zaintzaile bat gutxienez aldi bereko 25 erabiltzaileko (goranzko biribiltzea).

Prestakuntza. Txanda bakoitzean, gutxienez pertsona batek egiaztatu beharko du lehen laguntzako eta salbamenduko prestakuntza

12.2.6. Nahitaez ixteko irizpideak (meteo/itsasoaren egoera-kutsadura)

Nahitaezko aurreneurrizko itxiera, ondoko inguruabarretariko edozein gertatzen denean:

-instrukzioa/abisua, agintaritza eskudunarena edo udalarena (uraren kutsadura barne)

-Aemet-en abisuak / Euskalmet edo baliokidea

-ekaitz elektrikoa edo tximista-arriskua

-haize zakarra edo ikuspen txarra, kontrol segurua eragozten duena

-egonkortasuna, sarrera edo erreskatea arriskuan jartzen duen olatu-troka arrunta.

Itxierak hauek ekarriko ditu: ebakuazio ordenatua, irteera-kontrola eta berriro martxan jartzeko baimena eman arte sartzeko debekua.

12.2.7. Hasi aurreko dokumentazio teknikoa (irekitzeko baldintza)

Denboraldia hasi baino lehen, esleipendunak honakoak aurkeztu behar ditu:

-Fabrikatzailearen dokumentazio teknikoa: parkearen fitxa teknikoa (modelo/konfigurazioa, fabrikatzailearen edukiera, instalatzeko jarraibideak)

-Instalazioaren eta ainguratzearen ziurtagiria (nahitaezkoa) – teknikari eskudunak sinatua, honako hau adierazten duena:

-instalazioa fabrikatzailearen jarraibideen arabera egin da

-ainguratze-sistema kokalekuarentzat dimentsionatuta dago (sakonera/hondo-mota aurrez ikus daitezkeen barrra-baldintzak) eta behar bezala muntatuta

-instalazioa baimendutako perimetroaren barruan dago

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5cae-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

-ireki aurretik bere egoera egiaztatu da.

-foro/txandak kontrolatzeko plana betetzen du

-parkearen segurtasun- eta larrialdi-plan espezifiko ofiziala betetzen du

A ARTXIBOA

I. ERANSKINA – Loteka parte hartzeko eskabide-eredua

II. ERANSKINA – Erantzukizunpeko adierazpen orokorra

III. ERANSKINA – Kanona eta kargak ordaintzeko konpromisoa

IV. ERANSKINA – ABEEa eratzeko konpromisoa (hala badagokio)

V. ERANSKINA – Plano ofizialak

VI. ERANSKINA – 6. loteko nahitaezko fitxa teknikoa (Ur parkea)

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-02-19 14:31:05(UTC) Fecha: 19/02/2026 14:31:05 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: NEREA GOIRI TELLETXEA Data: 2026-02-19 17:33:41(UTC) Fecha: 19/02/2026 17:33:41 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {cb5e2434-5caa-48e6-bc19-b5c3c3956e9d} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.