

**ILLUNBEN BI GUNE IZANGO DITUEN EKIPAMENDU BAT, ERABILERA ANITZEKO
BAT ETA KIROL ERABILERARAKOA BESTEA, ERAIKITZEKO ZERBITZU KONTRATUA
(OINARRIZKO PROIEKTUA, JARDUERA PROIEKTUA, EXEKUZIO PROIEKTUA ETA
OBREN ZUZENDARITZA FAKULTATIBOA) ESLEITZEKO EPAIMAHAIK PARTE
HARTUKO DUEN PROIEKTU-LEHIAKETAREN BALDINTZA ADMINISTRATIBO
PARTIKULARREN AGIRIA**

AURKIBIDEA

I. KAPITULUA.- XEDAPEN OROKORRAK.....	3
1. OBJEKTUA	3
2. ERAKUNDE KONTRATATZAILEA, KONTRATAZIO-ORGANOA ETA KONTRATUAREN ARDURADUNA.....	4
3. ARAUBIDE JURIDIKOA ETA JURISDIKZIOA	4
4. ESLEITZEKO PROZEDURA.....	5
5. KONTRATUAREN INDARRALDIA ETA IRAUPENA	5
6. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA.....	6
7. KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA.....	7
8. LEHIAKETAN PARTE HARTZEA. SEKTORE PUBLIKOAREKIN KONTRATATZEKO GAITASUNA	8
9. BATERAEZINTASUNAK ETA PARTE HARTZERIK EZ IZATEA.	10
10. BEHIN BETIKO BERMEA.....	11
11. SARIA ETA PARTE-HARTZAILEENTZAKO ORDAINA	11
II. KAPITULUA - LEHIAKETAREN PROZEDURA ETA FASEAK	12
12. LEHIAKETAREN FASEAK.....	12
13. LEHENENGO FASEA.....	12
14. BIGARREN FASEA.....	18
15. EPAIMAHAI	24
16. LEHIAKIDEEN INFORMAZIO ESKUBIDEA	26
III. KAPITULUA - KONTRATUAREN ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA.....	28
17. AURRETIAZKO BETEKIZUNAK BETETZEN DIRELA EGIAZTATZEKO AGIRIAK.....	28
18. KONTRATUAREN ESLEIPENA.....	31
19. ZERBITZU KONTRATUA FORMALIZATZEA	32
20. ACCESITEN ORDAINKETA	32
21. PROZEDURAN ATZERA EGITEA ETA LEHIAKETARI UKO EGITEA.....	33
IV. KAPITULUA KONTRATUA EGIKARITZEA ETA AZKENTZEA	34
22. KONTRATUAREN ARDURADUNA.....	34
23. EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK ETA FUNTSEZKO BETEBEHARRAK	35
24. LANAK ENTREGATZEA ETA ZERBITZUAK EGITEA.....	38
25. ORDAINKETAK	39
26. KONTRATUA BETETZEA ETA ZERBITZUA JASOTZEA	40

27.	KONTRATUA LIKIDATZEA.....	41
28.	BERME-ALDIA	41
29.	EZ BETETZEAGATIK KONTRATISTARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK	41
30.	KONTRATUA ALDATZEA.	45
31.	KONTRATISTAREN ONDORENGOTZA.....	45
32.	KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATATZEA.	46
33.	KONTRATUA ETETEA.....	46
34.	KONTRATUA SUNTSIARAZTEA	46
35.	DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA KONTRATAZIO-PROZESUAN	48
36.	JABETZA INTELEKTUALAREN ESKUBIDEAK	48
37.	KONFIDENTZIALITASUNA.....	49
38.	ERAKUSKETA ETA ARGITALPENA	50
I.	ERANSKINA - PARTE HARTZEKO ESKABIDEA.....	51
II.	ERANSKINA.- KONTRATAZIO-AGIRI EUOPAR BAKARRA BETETZEKO JARRAIBIDEAK	52
III.	ERANSKINA- DESGAITASUN-KUOTAK ETA BERDINTASUN-PLANA BETETZEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA	54
IV.	ERANSKINA.- ALDI BATERAKO ENPRESA/PROFESIONAL ELKARTEA (ABEE) ERATZEKO KONPROMISOA.....	55
V.	ERANSKINA.- “BERARIAZKO ADIERAZPENA, LANAK ZABALTZEKO BAIMENA EMATEAREN ETA PERTSONA FISIKOEN BABESARI BURUZKO EUOPAKO PARLAMENTUAREN ETA KONTSEILUAREN 2016KO APIRILAREN 27KO 2016/679 (EB) ERREGELAMENDUAREN MANUAK ONARTZEKO”	57
VI.	ERANSKINA- AURKEZTUTAKO DOKUMENTUEN ETA DATUEN KONFIDENTZIALITASUNA ADIERAZTEKO EREDUA	58
VII	ERANSKINA: APLIKAGARRI DEN HITZARMEN KOLEKTIBOARI ETA SEKTOREKO LAN HITZARMENARI BURUZKO ADIERAZPEN EREDUA	59
VIII.	ERANSKINA. GUTXIENEN KAUDIMEN TEKNIKOARI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA.....	61
IX.	ERANSKINA. BAPAre 13. KLAUSULAREN ARABERA BALORATZEKO AURKEZTEN DIREN MEREZIMENDU OBJEKTIBOEN ZERRENDA	66

I. KAPITULUA.- XEDAPEN OROKORRAK

1. OBJEKTUA

1.1. Baldintza-orri xedea lehiaketa bat egitea da, haren irabazleari emateko gero Illunben bi gune izango dituen ekipamendu bat, erabilera anitzekoa bat eta kirol erabilerarakoa bestea, eraikitze proiektua idazteko lana. Proiektu horren arabera eraikitako ekipamenduak, hirigunean eta naturan integratuta geratu behar du eta kirolari lotutako balioak transmititu. Hauek dira egin behar diren lanak:

- Erabilera anitzeko eta kirol erabilerarako guneak eraikitze obren Oinarrizko Proiektua idaztea.
- Erabilera anitzeko gunearen eta kirol gunearen Jarduera Proiektua idaztea.
- Jarduera eta obretarako udal-lizentziak lortzeko behar diren kudeaketa eta izapide guztiak egitea.
- Erabilera anitzeko gunea eta kirol gunea eraikitze lanen Exekuzio Proiektua idaztea, proiektua gauzatzeko beharrezkoak diren proiektu osagarri guztiak barne (instalazioen, egituraren, eraispenen eta abarren proiektu partzialak). Exekuzio Proiektuan integratuta egon beharko dutenak, eta baita obrak behar bezala burutzeko beharrezkoak diren proiektuaren aldaketa guztiak ere.
- Erabilera Anitzeko gunea ustiatzeko proiektu bat idaztea. Proiektu horretan hainbat ustiapeneredu planteatuko dira, inbertsioen balio garbia eta ustiapen-aldian izan daitezkeen kostuak eta diru-sarrerak kontuan hartuta.
- Sorta bakoitzeko (halakorik balego) obren lizitaziorako behar den dokumentazioa prestatzea.
- Hala badagokio, dagoen pabilioia osorik edo zati batean eraisteko obren zuzendaritza fakultatiboa (obra zuzendaritza eta exekuzio materialaren zuzendaritza), bai eta gune berriak eraikitze ondorengo obrena ere.
- Erakunde eta organismoek eskatzen dituzten beharrezko baimen eta legeztatze guztiak lortzeko beharrezkoak diren kudeaketa eta izapide guztiak egitea, establezimendua irekitzeko lizentzia lortu eta establezimendua martxan jarri arte.
- Obra amaierako dokumentazioa idaztea, eraikinaren liburua barne.

1.2. Exekuziorako aurreikusitako gehieneko aurrekontua (kontrataren prezioa, BEZik gabe) 60.000.000 €-koa da (hirurogei milioi euro). Lehiaketa honen xede diren proiektuek zenbateko horretara egokitu beharko dute zehatz-mehatz, eta ez da inolaz ere onartuko goranzko aldaketarik.

1.3. Kontratuaren xedea ez da sortatan banatu txosten arrazoituaren 11. apartatuan adierazitako justifikazioa dela eta.

1.4. Hauek dira kontratuaren CPV eta CPA kodeak:

- CPV 71000000-8 kodea: "Arkitektura, eraikuntza, ingeniari-tza eta ikuskaritza zerbitzuak"
- CPA 71.11 kodea: "Arkitekturako zerbitzu teknikoak"

1.5. Proiektu-lehiaketa honen ondorioz esleitu-tako den kontratua arkitektura-zerbitzu-tako kontratua da, eta, beraz, izaera intelektualeko prestazio izaera du, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legean jasotako aurreikuspenak aplikatze aldetik; gainera, zer dokumentazio tekniko eta lan-metodologia eskatzen den ere kontuan izanda, argi dago egin behar den lana lan intelektuala dela.

2. ERAKUNDE KONTRATATZAILEA, KONTRATAZIO-ORGANOA ETA KONTRATUAREN ARDURADUNA

2.1. Erakunde kontratatzailea ANOETA KIROLDEGIA, CIUDAD DEPORTIVA DE ANOETA SA da (aurrerantzean, erakunde kontratatzailea). Haren izaera juridikoa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen ondorio-etarako (aurrerantzean, SPKL), administrazio publikoa ez den botere esleipendunarena da.

2.2. Kontratazio Organoa, berriz, Anoeta Kiroldegia SAre-n Administrazio Kontseilua da. Hala ere, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 61.2 artikulua aintzakotzat hartuta, kontratazio organoak libre du, aplikatu behar diren arauak eta formalitateak betez gero, alde horretatik dituen eskumenak eta ahalmenak eskuordetzea.

2.3. Kontratuaren arduraduna erakunde kontratatzailearen Zuzendari Nagusia da.

3. ARAUBIDE JURIDIKOA ETA JURISDIKZIOA

3.1. Erakunde kontratatzaileak egindako kontratuak kontratu pribatuak dira. SPKLren 26.3 artikulua aplikatu behar zaie, eta SPKLk –aplikatu behar zaien guztian– eta kontratu horien izaerari dagozkion zuzenbide pribatuko arauak eraenduko dituzte: prestaketa eta esleipena (SPKLren hirugarren liburuko I. titulua), eta, ondorioak eta azkentzea: zuzenbide pribatuko arauak eta SPKLren 319. artikuluan jasotakoak, baldintza-orriko- ez gain. Horrez gain, Sektore Publikoko Kontratu- en Legea eta haren Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua ere aplikatuko dira baldintza-orri hauek berariaz arau-testu horietara igortzen duen guztietan. Nolanahi ere, kontratua datu pertsonalen babesaren arloko araudi nazionalari eta Europar Batasunekoari lotuta egongo da.

3.2. Proiektu Lehiaketaren araubide juridikoa Baldintza Administrazio Partikularren Agiri honetan dago zehaztuta, bai eta Baldintza Teknikoen Agirian ere, eta bertan aurreikusi ez den guztian, SPKLan horretarako ezarritako arauetan; eratorritako kontratuari dagokionez, Baldintza Administrazio Partikularren Agiri honetan, Baldintza Teknikoen Agirian eta esleipendunaren Eskaintzan zehaztutakoa. Baldintza-orri hauen eta gainerako kontratu-agirien artean desadostasunik bada, baldintza orri hauetan jarritakoak balioko du. El desconocimiento de dichos documentos y de sus anexos no eximirá a la persona contratista de la obligación de su cumplimiento.

3.3. Administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioa izango da eskuduna kontratuak prestatzeari, esleitzeari eta aldatzeari buruz sortzen diren auziak ebazteko, azken horiek inpugnatzeko arrazoiak SPKLren 204. eta 205. artikuluetan xedatutakoa ez betetzean oinarritzen badira eta

dena delako aldaketa beste esleipen baten xede behar zuela ulertzen bada.

Kasu horietan, errekurtso hauek jarri ahal izango dira, aukeran:

Errekurtso berezia, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren aurrean, SPKLren 44. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitakoaren arabera.

Era berean, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ere jarri ahal izango da, administrazio-bidea agortu eta bi hilabete joan baino lehen. Epe hori errekurritutako egintza jakinarazi edo argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da kontatzen, jurisdikzio hori arautzen duen uztailaren 13ko 29/98 Legean xedatutakoaren arabera.

Klausula honen lehenengo paragrafoan adierazitako kontratuen aldaketen kasuan izan ezik, jurisdikzio ordena zibilak izango du kontratuaren ondorioei eta kontratua betetzeari eta iraungitzei dagokienez aldean artean sortzen diren desadostasunak ebazteko eskumena.

Kasu horietan, eztabaidak konpontzeko fase jurisdikzionalera jotzen bada, alderdiek, aplikagarri zaien foruari berariaz uko egin eta Donostiako epaitegi eta auzitegien mende jarriko dira.

4. ESLEITZEKO PROZEDURA

4.1. Kontratu hau SPKLren 183.2.a) artikuluan aurreikusitako proiektu-lehiaketaren bidez esleituko da.

Prozedurak bi fase izango ditu. Lehenengoan, kontratazio-organoak parte-hartzaile batzuk hautatuko ditu, parte hartzeko eskaera aurkeztu duten hautagaien artean; eta, bigarrenean, proiektu-proposamenak aurkezteko gonbita egingo die kontratazio-organoak lehen hautatutako hautagai horiei, denei aldi berean eta idatziz.

4.2. Baldintza-orri hauetan edo SPKLren proiektu-lehiaketari dagokion apartatuan aurreikusita ez dagoen guztian, prozedura murriztuari aplikatu behar zaizkion arauak eta zerbitzu-kontratazioa arautzen duten xedapenak arautuko dute prozedura.

4.3. Lehiaketaren publizitatea SPKLren 186.1 artikuluan ezarritakoaren arabera egingo da. Lehiaketaren emaitzak argitaratzeko, SPKLren 186.3 artikulua aplikatuko da.

5. KONTRATUAREN INDARRALDIA ETA IRAUPENA

Deskribatutako helburuak lortzeko, gauzatze-epe partzial hauek bete beharko dira:

5.1. Oinarrizko proiektuaren eta jarduera proiektuaren zirriborroen hasierako entrega: kontratua formalizatu eta 4 hilabeteko epean, enpresa esleipendunak Oinarrizko Proiektuaren eta Jarduera Proiektuaren kopia bat paperean eta kopia bat formatu digitalean entregatu beharko ditu, Anoeta Kiroldegia SAK proiektua lehenengo aldiz gainbegiratu ahal izateko.

5.2. Oinarrizko proiektuaren eta jarduera proiektuaren zirriborroen azken entrega (Anoeta Kiroldegia SAK zirriborroak hasieran entregatu ondoren proiektuan aldaketak egiteko eskatzen badu

bakarrik): Anoeta Kiroldedia SAK eskatu eta 15 eguneko epean, enpresa esleipendunak Oinarrizko Proiektuaren eta Jarduera Proiektu Aldatuen kopia bat paperean eta kopia bat formatu digitalean entregatu beharko ditu, Anoeta Kiroldedia SAK Donostiako Udalarari jarduera- eta obra-lizentziak eska diezazkion.

- 5.3. Oinarrizko proiektuaren eta jarduera proiektuaren behin betiko agiriak ematea (Donostiako Udalak jarduera eta obra lizentziak eskatu ondoren proiektuan aldaketak egiteko eskatzen badu bakarrik): enpresa esleipendunak gehienez 15 eguneko epean aurkeztu beharko du eskatutako dokumentazioa, errekerimendua jakinarazten zaionetik aurrera.
- 5.4. Egikaritze-proiektuaren eta ustiapen-memoriaren zirriborroak entregatzea: jarduera-lizentzia eta obra-lizentzia lortu eta 6 hilabeteko epean, enpresa esleipendunak gauzatze-proiektuaren eta ustiapen-memoriaren kopia bat paperean eta beste bat formatu digitalean entregatu beharko ditu, Anoeta Kiroldedia SAK hasieran proiektua gainbegira dezan.
- 5.5. Exekuzio-proiektuaren eta ustiapen-memoriaren behin betiko dokumentuak entregatzea (Anoeta Kiroldedia SAK zirriborroak hasieran entregatu ondoren proiektuan aldaketak egitea eskatzen badu bakarrik): Anoeta Kiroldedia SAK eskatu eta hilabeteko epean, enpresa esleipendunak Exekuzio Proiektuaren eta ustiapen-memoriaren kopia bat paperean eta beste bat formatu digitalean aldatuak entregatu beharko ditu.
- 5.6. Obra kontratatzeke aholkularitza eta lizitaziorako behar den dokumentazioa prestatzea: prestazioa exekuzio proiektua aurkeztu ondoren hasiko da eta dagokion obra kontratua formalizatu arte luzatuko da. Anoeta Kiroldedia SAK eskatu eta hilabeteko epean, enpresa esleipendunak lanaren lizitaziorako eskatzen zaizkion agirien kopia bat paperean eta beste bat formatu digitalean entregatu beharko ditu.
- 5.7. Obraren zuzendaritza fakultatiboa: zerbitzu horien epea zuinketa egiaztatzeke akta formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera luzatuko da, eta bat etorriko da obrak egiteko behar diren denborekin. Obrak egiteko gehieneko iraupena 26 hilabetekoa izango da. Hala ere, aurreikusitako epe hori alde batera utzita, enpresa esleipendunak kontratuari lotuta egon beharko du obrak erabat amaitu eta behin betiko jaso arte.
- 5.8. Obraren amaierako dokumentazioa eta eraikinaren liburua entregatzea: obraren harrera-akta sinatu eta hilabeteko epean, enpresa esleipendunak obraren amaierako dokumentazioaren kopia bat paperean eta kopia bat formatu digitalean entregatu beharko ditu, eraikinaren liburua barne.

6. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA.

SPKLren 100. artikulua ondoz ondo, proiektu-lehiaketa honen xede den kontratuaren gehieneko gastu-muga 5.082.000 euro izango da, BEZa barne. Guztizko zenbateko hori honela banakatzen da:

	<u>Zenbatekoa</u>	<u>% 21 BEZa</u>	<u>Guztira</u>
ZUZENEKO KOSTUAK	4.050.000 €	850.500 €	4.900.500 €
Ordainsariak, guztira (PZren % 6,75)			
Oinarrizko + jarduera-proiektua	253.125,00 €	53.156,25 €	306.281,25 €
Jarduera- eta obra-lizentziak	50.625,00 €	10.631,25 €	61.256,25 €

Exekuzio proiektua	708.750,00 €	148.837,5 €	857.587,5 €
Obra zuzendaritza	3.037.500,00 €	637.875 €	3.675.375 €
SARIA ETA PARTE-HARTZAILEENTZAKO ORDAINA	250.000 €	52.500 €	302.500 €
Irabazlea: 1. saria (ordainsarien kontura)	100.000 €	21.000 €	121.000 €
1. akzesita	60.000 €	12.600 €	72.600 €
2. akzesita	40.000 €	8.400 €	48.400 €
3. akzesita	25.000 €	5.250 €	30.250 €
4. akzesita	25.000 €	5.250 €	30.250 €
LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA	4.200.000 €	882.000 €	5.082.000 €

Gastu hori jarraian adierazitako aurrekontu-ekitaldietan eta jarraian azaltzen diren terminoetan egozte aurreikusten da:

- Aurrekontu-ekitaldia _____ **2025**
 - Kontabilitate-kontua: _____ 622.01.02
 - Zerga-oinarria (BEZaren aurretik): _____ 250.000 €
 - BEZ: _____ 52.500 €
 - GUZTIRA: _____ 302.500 €

- Aurrekontu-ekitaldia _____ **2026**
 - Zerga-oinarria (BEZaren aurretik): _____ 2.330.000 €
 - BEZ: _____ 489.300 €
 - GUZTIRA: _____ 2.819.300 €

- Aurrekontu-ekitaldia _____ **2027**
 - Zerga-oinarria (BEZaren aurretik): _____ 124.615 €
 - BEZ: _____ 26.169 €
 - GUZTIRA: _____ 150.785 €

- Aurrekontu-ekitaldia _____ **2028**
 - Zerga-oinarria (BEZaren aurretik): _____ 747.692 €
 - BEZ: _____ 157.015 €
 - GUZTIRA: _____ 904.708 €

- Aurrekontu-ekitaldia _____ **2029**
 - Zerga-oinarria (BEZaren aurretik): _____ 747.692 €
 - BEZ: _____ 157.015 €
 - GUZTIRA: _____ 904.708 €

7. KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

7.1. SPKLren 101. eta 183.4 artikuluen arabera, hau izango da proiektu-lehiaketa honen balio zenbatetsia – BEZik gabe –:

Esleitzen den zerbitzu-kontratuaren balio zenbatetsia (irabazleak izango duen sariarena –100.000 €– kenduta, zerbitzu-kontratuaren ordainsarien konturako	4.050.000 €
---	-------------

ordainketatzat hartzen da eta)	
Bigarren faserako (esleipen-fasea) hautatutako lehiakideentzako sarien zenbateko osoa	250.000 €
	<u>Banakapena:</u>
- 1. SARIA (irabazlea)	100.000 €
- 1. AKZESITA	60.000 €
- 2. AKZESITA	40.000 €
- 3. AKZESITA	25.000 €
- 4. AKZESITA	25.000 €
GUZTIRA	4.200.000 €

7.2. Obrak egiteko zenbatetsitako gehieneko aurrekontua 72.600.000 euro da (BEZa barne).

8. LEHIAKETAN PARTE HARTZEA. SEKTORE PUBLIKOAREKIN KONTRATATZEKO GAITASUNA

8.1. Lehiaketa honetara aurkeztu ahal izango dira, beren kabuz edo behar bezala baimendutako ordezkarien bidez, Espainiako edo atzerriko pertsona fisiko edo juridikoak, baldin eta, SPKLren 65-70 artikuluetan aurreikusitakoaren arabera, jarduteko gaitasun osoa badute, lege horren 71. artikuluan ezarritako kontratatze debekuaren kausetan sartuta ez badaude proposamenak aurkezteko epea amaitzen den egunean, ezta lehiaketaren epaia ematen denean ere, eta eskatutako kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta tekniko edo profesionala egiaztatzen badute.

Pertsona juridikoek lehiaketa honetan parte hartu ahal izateko, haien helburuek, xedeak edo jarduera-eremuak (haien estatutuetan edo sorrerako arauetan xedatutakoaren arabera) eta lehiaketaren xede den proposamen arkitektonikoa hautatzeko izan behar diren prestazioak bat etorri behar dute. Pertsona fisikoek arkitekto-titulua edo beste herrialde batzuetan gaitzen duen dagokion profesional-titulua izan beharko dute.

Europar Batasunekoak ez diren estatuetakoko pertsona fisiko edo juridikoek SPKLren 68. eta 84.3 artikuluetan eta Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 10. artikuluan eskatutako baldintzak bete beharko dituzte; eta, esleipendun izanez gero, Espainian sukurtsala ireki beharko dute, haien eragiketak egiteko izango dituzten ahalak edo ordezkariak izendatu eta Merkataritza Erregistroan inskribatu. Europar Batasuneko estatu kide den estatu bateko enpresa ez espainiarrek (edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu dutenek) SPKLren 67. artikuluan xedatutakoa bete beharko dute.

Aldi baterako enpresa-elkarteek SPKLren 69. artikuluan agindutakoa bete beharko dute. Baldintza-orri hauek arautzen duten lehiaketan aldi baterako enpresa-elkartean parte hartu nahi duten enpresek, esleipendun izanez gero ABEEa eratzeko konpromiso irmoa sinatu beharko dute Agiri hori lizitazioan aldi baterako elkartean batuta aurkeztu diren enpresen ordezkari guzti-guztiekin sinatu beharko dute.

Lizitazioaren ondorioetarako, aldi baterako enpresa-elkarte batean sartuta aurkeztu nahi duten profesionalak, bakoitzaren izena, inguruabarrak eta partaidetza adierazi behar dituzte. Nolanahi

ere, ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko dute, kontratua azkendu arte kontratutik eratorritako eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko adina ahalorde izango dituen. ABEEko kideek beren jarduera profesionalen zereginetan izango dituzten betebeharrak eta erantzukizunak Eraikuntzaren Antolamenduari buruzko Legea egokituko dira.

8.2. KAUDIMEN EKONOMIKOA ETA FINANTZIARIOA

Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatzeko, arrisku profesionalengatiko erantzukizun zibileko aseguru bat beharko da, eskaintzak aurkezteko epea amaitu arte indarrean egongo dena, eta hura berritzeko edo luzatzeko konpromisoa aurkeztu beharko da, kontratuaren exekuzio osoan estaldura mantentzen dela bermatzeko.

Poliza hori arkitektura-zerbitzuen kaudimeneko aseguru-entitate batekin izenpetuko da, eta pertsona edo gauzei egindako kalteak babestuko ditu, bai eta haren jarduerak edo haren laguntzaileen zerbitzuaren xede diren lanak egitekoan eragin ditzaketen edozein motatako kalteak ere, baldin eta Kode Zibilaren 1.591 eta 1.909 artikuluetan eta Eraikuntzaren Antolamenduari buruzko Legean aurreikusitako erantzukizunetatik eratorritakoak badira. Hauek dira kontratatutako erantzukizun zibileko aseguruak izan behar dituen ezaugarriak:

ERANTZUKIZUN ZIBILEKO ASEGURUA

KONTRATISTAK erantzukizun zibileko aseguru-kontratu bat eduki edo hartu behar du kontratu honen xede diren lanetarako, jarraian azalduko ditugun baldintzak betetzeko modukoa. Kontratu horrek estaliko ditu hirugarrenek kontratistari kalte materialen, kalte pertsonalen eta haien ondorioen ordainetan eskatutako erreklamazioak, baldin eta KONTRATISTA bada haien legezko erantzulea (dela zuzenean, solidarioki edo subsidiarioki) eta lanak hasten direnetik berme-aldia amaitu arte dituen betebeharrak betetzearen ondorio badira:

KALTE-ORDAIN GUTXIENEOA: bi milioi euro (2.000.000 €) ezbehar eta aldi bakoitzeko.

BERMATUTA IZANGO DIREN ERANTZUKIZUNAK ETA ESTALDURAK:

- I.** Erantzukizun zibil profesionala, egin behar den zerbitzua jarduera aseguratzat berariaz jasoko duena.
- II.** Erantzukizun zibil orokorra
- III.** Kontratisten eta azpikontratisten erantzukizun zibil subsidiarioa.
- IV.** Ugazaben erantzukizun zibila (biktima bakoitzeko azpimuga, gutxienez 300.000 €).
- V.** Erantzukizun zibil gurutzatua (azpimuga biktimako, gutxienez 300.000 €).
- VI.** Defentsa juridikoa eta fidantza zibil eta kriminalak eratzea.

Aplikatu daitezkeen frankiziak inola ere ez zaizkio kontratu hau aurrera eramatearen ondorioz etorritako kalte-ordainak jaso behar dituen onuradunari jasanaraziko.

Ez da azpimugarik onartuko, berariaz aurreikusitakoez gain (patronalaren erantzukizun zibila eta gurutzatua).

Era berean, Donostiako Udala, Anoeta Kiroldegia SA eta haren mendekoak ere aseguratu gehigarritzat sartu beharko dira, POLIZAN HIRUGARREN IZATEA GALDU GABE, kontratu hau aurrera eramateko.

Bestela, lehia ez mugatzeko baldintza nahikoa izate aldera, esleipendun izatea proposatuz gero deskribatutako ezaugarriak betetzeko moduko erantzukizun zibileko aseguru sinatzeko konpromiso lotesle bat aurkeztu ahal izango da.

8.3. KAUDIMEN TEKNIKO ETA/EDO PROFESIONALA.

8.3.1. Lehiaketaren xedea teknikoki konplexua denez, lizitatzailerak diziplina anitzeko talde bat eratzeko konpromisoa hartu behar du. Talde horrek ezagutza eta gaitasun handia izan behar du proiektu-lehiaketa honen xede den jarduketaren eremuan.

Hori dela eta, esleipendunak agiri teknikoaren 8. klausulan aipatzen den gutxienezko talde teknikoa atxiki beharko dio kontratuari.

Gaitasun teknikoa egiaztatzeko, ziurtagiri hau eskatuko da:

1. Ekodiseinua kudeatzeko sistemaren ziurtagiria, ISO 14006 arauaren arabera, eraikuntza-proiektuak idatzeko, edo ingurumenaren aldetik jasagarria den proiektu bat diseinatu eta idaztea bermatuko duen kudeaketa baliokide bat ezarriko dela egiaztatzea.

Kaudimen teknikoa justifikatzeko, parte hartzeko eskaerak aurkezteko gehieneko epearen data hartuko da erreferentzia-datatzat. Proiektuak egiteko data gisa, proiektuaren behin betiko dokumentua sustatzaileari ematen zaion data hartuko da. Obra-zuzendaritzen burutzapen-data gisa, obraren harrera-aktarena hartuko da.

9. BATERAEZINTASUNAK ETA PARTE HARTZERIK EZ IZATEA.

9.1. Indarrean den legerian aurreikusitakoa alde batera utzi gabe, kasu hauetan diren pertsonak ezin izango dute lehiaketan parte hartu, ez titular, ez eta taldeetako kide:

- Epaimahaikideak eta preskripzio teknikoen agiriak idatzi dutenak.
- Aurrekoekin laugarren mailarainoko odol-ahaidetasuna edo bigarren mailarainoko ezkontza-ahaidetasuna dutenak.
- Epaimahaikideekin eta plegu hauek idatzi dituztenekin elkartuta daudenak edo zerbitzu- edo lankidetzaren harremanak dituztenak.

Parte-hartzaile batek berak ere ezin izango du inolako harreman profesionalik ezarri epaimahaikideekin lehiaketa egiten den bitarte guztian.

Ezin izango dute lehiaketan parte hartu kontratuaren zehaztapen teknikoak edo prestaketa-dokumentuak egiten parte hartu duten enpresek, baldin eta parte-hartze horrek lehia askea murriztea eragin badezake edo gainerako enpresa lizitatzaileraren aldean pribilegiozko tratua izatea eragin badezake.

9.2. Lehiaketan parte hartzen dutenetako bat edo taldeko kideren bat funtzionarioa bada, administrazio publikoetatik kanpo jarduera profesionalak egiteko bateragarritasun-baimena aurkeztu beharko du, aplikatu beharreko bateraezintasunei buruzko araudiari jarraiki.

10. BEHIN BETIKO BERMEA

Proiektu-lehiaketatik eratorritako zerbitzu-kontratuaren esleipendun proposatutako lizitatzailleak behin betiko bermea eratu eta kontratazio-organoaren eskura jarri beharko du. Lizitazioaren oinarriko aurrekontuaren (BEZik gabe) % 5 izango da bermea.

Berme hori eratuta izatea SPKLren 150.2 artikuluko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik hasi eta hamar egun baliodun joan baino lehen egiaztatu beharko da. Eratu, SPKLren 108. artikuluan eta APKLEOren 55. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako edozein modutan eratu ahal izango da. Betekizun hori betetzen ez bada enpresa esleipendunari egotzi dakizkiokeen arrazoiengatik, Anoeta Kiroldesia, S.A.k ez du haren aldeko esleipenik egingo.

Berme horren gain kontratistari eskatutako zehapenak edo kalte ordainak ezartzen badira, hura berriz jarri edo handitu egin beharko da, dagokion zenbatekoan, egikaritu eta 15 egun naturaleko epean. Bestela, suntsiarazi ahal izango da.

Kontratu aldaketaren bat egin eta, ondorioz, kontratuaren prezioa ere aldatzen baldin bada, bermea ere egokitu egin beharko da, kontratua aldatzeko erabakia esleipendunari jakinarazitako egunetik hasi eta hamabost eguneko epean, prezio berriaren eta bermearen artean dagokion proportzioa izan dadin.

Edozein moduz ere, behin betiko bermeak SPKLren 110. artikuluko aipatutako kontzeptuei erantzunokoak diren kontzeptu horien barruan dago kontratistak kontratuaren xede diren prestazioak oker egikaritu izanagatik hirugarrenei eragindako kalteen ondorioz kalte ordainak emateko betebeharra ez betetzea, SPKLren 196. artikuluan aurreikusitakoa.

11. SARIA ETA PARTE-HARTZAILEENTZAKO ORDAINA

11.1. Baldintza-orri hauen 6. klausulan ezarritakoaren arabera, lehiaketaren bigarren faseako (esleipen-fasea) hautatu eta gonbidatutakoek saria edo akzesita jaso ahal izango dute. Saria, irabazle edo esleipendun izaten denarentzako sari nagusia da; akzesita, berriz, aintzatespen gehigarria da –hautatutako parte-hartzaileentzat, egindako eta aurkeztutako lanen ordainetan–, baina sari nagusiaren mailara iristen ez dena.

11.2. Kontratuaren esleipendunarentzat, sari horren bidez jasotako zenbatekoa kontratuaren ordainsarien konturako ordainketa izango da. Fakturak kontratazio-organoaren erregistroan aurkeztu eta ontzat jo ondoren egingo dira ordainketak.

11.3. Saria eta akzesitak emateko, dokumentu honetan ezarritakoa bete beharko da. Eman gabe ere utz daitezke sari nagusia eta akzesitak, epaimahaiko kideek gehiago osoz ezin direla eman irizten badiote lehiaketa honen helburuak betetzeko adinako proiekturik ez delako proposatu.

II. KAPITULUA - LEHIAKETAREN PROZEDURA ETA FASEAK

12. LEHIAKETAREN FASEAK

Baldintza-orri hauen laugarren klausulan ezarritako prozeduraren arabera esleituko da kontratua. Klausula horretan xedatutakoaren arabera, lehiaketa bi fasetan egingo da, SPKLren 185. artikulua 1. eta 2. apartatuetan aurreikusitako baldintzetan, betiere.

Lehenengo fasean, kontratazio-organoak, parte-hartzaile batzuk hautatuko ditu, parte hartzeko eskaera aurkeztu duten hautagaien artetik, baldintza-orri hauetan agertzen diren irizpide objektiboak, argiak eta ez-diskriminatzaileak kontuan hartuta. Irizpide horiek kontratazio-organoaren mendeko zerbitzu teknikoak aplikatuko dituzte; prozeduraren bigarren fasera pasatuko diren parte-hartzaileak hautatu eta gonbidatu ahal izan ditzan kontratazio-organoak gero.

Bigarren fasearen helburua proposamenik onena hautatzea da, kontuan hartuta: arkitektura aldetik duen kalitatea eta balio teknikoak, funtzionalak, arkitektonikoak, kulturalak eta ingurumenekoak, bai eta bideragarritasun teknikoa, ekonomikoa eta eraikuntzakoa ere. Epaimahaiak ebaluatuko ditu fase horretarako jarritako irizpideak, baldintza-orri hauetan jasotako esleipen-irizpideak aintzakotzat hartuta.

13. LEHENENGO FASEA

13.1. PARTE HARTZEKO ESKABIDEAK AURKEZTEA

Aurkezteko modua: Parte hartzeko eskaerak Anoeta Kiroldegira bideratuko dira eta aurkezpenak entitate kontratatzailearen instalazioetan egingo dira: Anoeta Pasealekua, 18 – 20014 Donostia, Gipuzkoa, erregistro ordutegia 9:00etatik 14:00etara astelehenetik ostiralera. Dokumentazioa pendrive batean eta Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan aurkeztu ahal izango da.

Parte hartzeko eskaera postaz bidaltzen denean, interesdunak igorpenaren ezarpen-data egiaztatu beharko du, dagokion frogagiriarekin, eta parte hartzeko eskaera bidali duela jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari, posta elektronikoz, Anoeta_kiroldegia@donostia.eus helbidera, adierazitako epea amaitu baino lehen. Kontratatzaileak ziurtatu beharko du jasota daudela haren transmisioa eta harrera, datak eta komunikazioen eduki osoa. Baldintza horiek bete ezean, proposamena ez da onartuko, baldin eta lizitazio-iragarkian finkatutako epetik kanpo jasotzen bada.

Parte hartzeko eskabideak aurkezteak esan nahi du parte-hartzaileak baldintzarik gabe onartzen dituela Baldintza-orri hauen eta Baldintza Teknikoen Agiriaren eduki guztiak.

Kontratazio-organoak ez du bere gain hartuko parte hartzeko eskabideak bidaltzean sortutako kalte edo galerengatik kalte-ordainen erreklamazioak eragin ditzaketen erantzukizunik.

Aurkezteko epea: Parte hartzeko eskaerak aurkezteko epea 2025eko irailaren 23ko 14:00ak arte izango da.

Komunikatzeko eta jakinarazteko bideak: Lehiakideek fase honetan izan ditzaketen zalantzak eta kontsultak helbide elektroniko honetara bidali ahal izango dira, eskaintzak aurkezteko azken eguna baino 12 egun natural lehenago:

Planteatutako galderak eta haiei emandako erantzunak entitate kontratatzailearen profilean argitaratuko dira.

Lehiaketa honetarako proposamenak aurkezteko interesa duten guztiek obrak edo jarduketak egiteko lekua bisitatzeko aukera izatea ere aurreikusita dago. Bisita eguna irailaren 3a izango da eta kontratazio organoak erakunde kontratatzailearen profilean argitaratuko du zehaztutako ordua. Abuztuaren 24a baina lehen bidali beharko dute eskabidea interesdunek.

13.2. LIZITATZAILEEK AURKEZTU BEHAR DUEN DOKUMENTAZIOA

Lehenengo fase honetan, bi gutun-azaletan aurkeztu behar dute dokumentazioa lizitatzailerik:

Bigarren fasea zuzenduko duen anonimotasunaren printzipioa babesteko, espresuki debekatuta dago bigarren fase horretan erabiliko den goiburua hasierako fase horretan aurkeztutako dokumentuetako edozeinetan sartzea.

Murritzeta horren helburua da bermatzea, lehiaketaren bigarren fasean, proposamenak modu objektiboan eta anonimoan baloratzen direla, haien edukia egilearen identitatearekin lotzeko aukerarik gabe, aldez aurretik ezagutzen den lema erabiliz.

Horrenbestez, lehen fase horretan goiburu hori sartzea prozeduratik baztertzeko zuzeneko arrazoia izango da, parte-hartzaileen arteko inpartzialtasuna eta berdintasuna zaintzeko ezarritako baldintzen urraketatzat hartuko baita.

13.2.1. 1. Gutun-azala: Aurretiko baldintzak betetzeari buruzko dokumentazioa.

Gutun-azal honetan, jarraian adieraziko diren dokumentuak sartu behar dira, bai eta dokumentu horien guztien aurkibidea ere:

- a) Parte hartzeko eskaera, **I. eranskinean** gehitutako ereduaren arabera.
- b) Erantzukizunpeko adierazpen bat, Europako Kontratazio Agiri Bakarraren (EKAB) formularioaren arabera egin eta lizitatzaileraren ordezkariak sinatua, SPKLren 140.1.a) artikulua jarritako betetzeko modukoa. **II. eranskinean** dira EKAB dokumentua betetzeko jarraibideak.

Kaudimen tekniko minimoa betetzeari buruz EKABean adierazitakoaz gain, erantzukizunpeko adierazpena ere aurkeztu beharko da, **VIII. eranskinean** ezarritakoaren arabera.

Enpresa lizitatzailerak beste entitate batzuen kaudimena eta baliabideak erabiltzen baditu, haietako bakoitzeko EKAB bat aurkeztu beharko du.

- c) Desgaitasun-kuotak eta berdintasun-plana betetzeko erantzukizunpeko adierazpena. Berrogeita hamar (50) langile edo gehiago dituzten enpresek haien enplegatuen % 2 desgaitasuna duten pertsonak izateko baldintza betetzeko konpromisoa hartu beharko dute. Horrezaz gainera, berrogeita hamar (50) langile edo gehiago dituzten enpresek berdintasun-plana izan eta REGCON erregistroan inskribatuta izateko betebeharra betetzeko konpromisoa ere hartu beharko dute (**III. eranskina**).

- d) Hala badagokio, aldi baterako enpresa-elkartea (ABEE) eratzeko konpromisoa, elkartea osatzen dutenen izenak eta inguruabarrak eta kide bakoitzak elkartean duen partaidetza ere adierazita. Dokumentu hori elkartea osatzen duten enpresa guztien ordezkariak sinatu beharko dute, **IV. eranskinaren** arabera.
- e) Atzerriko enpresa guztiei eskatzen zaien dokumentazio gehigarria: Atzerriko enpresek, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena aurkeztu beharko dute, bai eta lizitatzailari legokiokoen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egingo lioketela ere.
- f) **VII. eranskineko** ereduaren arabera langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboaren adierazpena.

Lizitatzailak adierazi beharko du zein den kontratuaren xedea burutuko duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa eta hitzarmen hori sektore edo enpresa arlokoa den. Aplikatu beharreko hitzarmena lizitatzailak enpresaz kanpokotzat jotzen badu, sektore-hitzarmena ere adierazi beharko da, eta, enpresakorik ez badago, aplikatu beharrekoa izango da.

Entitate lizitatzailak aurkeztu beharreko dokumentazio guztia jatorrizkoa edo kopia izango da, arlo horretan indarrean den legeriaren arabera egiaztatutako edo konpultsatutako kopia.

13.2.2. 2. Gutun-azala: Hautaketarako irizpide objektiboei buruzko erantzukizunpeko adierazpena.

Lizitatzailak, 2. gutun-azal honetan, hautapen-irizpideei dagozkien merezimenduen gaineko erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dute. Merezimenduok hurrengo klausulan daude zerrendatuta, behar bezala banakatuta eta talde bakoitzaren arabera banakatuta.

Horretarako, baldintza-orri hauetako **IX. eranskineko** fitxa bete beharko da.

13.3. HAUTAKETA-IRIZPIDE OBJEKTIBOAK

Hauek dira hautagai izango diren enpresak aukeratzeko irizpide objektiboak, argiak eta ez-diskriminatzaileak:

Hautaketarako irizpide objektiboen balorazioari begira, parte hartzeko eskaerak aurkezteko gehieneko epearen data hartuko da erreferentzia-datatzat. Proiektuak egiteko data gisa, proiektuaren behin betiko dokumentua sustatzailari ematen zaion data hartuko da. Obra-zuzendaritzen burutzapen-data gisa, obraren harrera-aktarena hartuko da.

Irizpide orokorra: aipatutako hautaketan-irizpideen arabera baloratuko dira azken 15 urteetan egindako proiektuak eta obra-zuzendaritzak. Adierazitako zenbatekoak kontrata-aurrekontuenak dira (BEZik gabe). Ez dira baloratuko azken 15 urteetan egindako proiektuak eta obra-zuzendaritzak, baldin eta kontratuari atxikitako gutxieneko talde teknikoaren esperientzia egiaztatzeko erabili badira. Hau da, azken 15 urteetan egindako proiektuak eta obra-zuzendaritzak baino ez dira baloratuko, gutxienez eskatutakoez gain.

1. 15.000.000 euro edo gehiagoko aurrekontua duten alor bereko (erabilera anitzeko pabiloia eta/edo kirol-pabiloia) exekuzio-proiektuak idaztea eta/edo obra zuzendaritzak egikaritzea (20 puntu, gehienez). Formula honen arabera baloratuko da:

$$P_i = \frac{N_i}{N_{max}} \times 20$$

Non:

P_i : Enpresa lizitatzaillearen puntuazioa hautaketa-irizpide honen arabera.

N_i : zenbat proiektu edo obra-zuzendaritzatan parte hartu duten, proiektuaren arduradun eta/edo obra-zuzendari gisa (bi kasuetan, proiektua eta/edo obra-zuzendaritza sinatu ondoren), enpresa lizitatzailleak eskainitako gutxieneko talde teknikoan sartutako proiektuaren koordinatzaileak eta obra-zuzendariak.

N_{max} : zenbat proiektu edota obra-zuzendaritza konputagarri egin dituen, atal honetan proiektu edota obra zuzendaritza gehien alegatu dituen enpresa lizitatzailleko gutxieneko talde teknikoan sartutako proiektuaren koordinatzaileak eta obra-zuzendariak.

2. 15.000.000 €-ko edo hortik gorako aurrekontua duten eskala handiko eraikinetan (bizitoki ez direnetan) exekuzio-proiektuak idaztea eta/edo obra zuzendaritzak egikaritzea (gehienez 10 puntu). Formula honen arabera baloratuko da:

$$P_i = \frac{N_i}{N_{max}} \times 10$$

Non:

P_i : Enpresa lizitatzaillearen puntuazioa hautaketa-irizpide honen arabera.

N_i : zenbat proiektu eta/edo obra-zuzendaritzatan parte hartu duten, proiektuaren arduradun eta/edo obra-zuzendari gisa (bi kasuetan, proiektua eta/edo obra-zuzendaritza sinatu ondoren), enpresa lizitatzailleak eskainitako gutxieneko talde teknikoan sartutako proiektuaren koordinatzaileak eta obra-zuzendariak.

N_{max} : zenbat proiektu edota obra-zuzendaritza konputagarri egin dituen, atal honetan proiektu edota obra zuzendaritza gehien alegatu dituen enpresa lizitatzailleko gutxieneko talde teknikoan sartutako proiektuaren koordinatzaileak eta obra-zuzendariak.

3. 15.000.000 euroko edo gehiagoko aurrekontua duen alor bereko ingeniaritza-proiektu partzialak idaztea* (erabilera anitzeko pabiloia, kirol-pabiloia eta/edo kirol-estadioa) (gehienez 15 puntu). Formula honen arabera baloratuko da:

$$P_i = \frac{N_i}{N_{max}} \times 15$$

Non:

P_i : Enpresa lizitatzaillearen puntuazioa hautaketa-irizpide honen arabera.

N_i : zenbat proiektu edo obra-zuzendaritzatan parte hartu duten, ingeniaritzako proiektu

partzialak idazteko arduradun/koordinatzaile gisa, enpresa lizitatzailleak eskainitako gutxieneko talde teknikoan sartutako ingeniartzako proiektu partzialen koordinatzaileak. Kaudimen teknikoa justifikatzeko alegatutako proiektuak zenbatuko dira.

N_{max}: zenbat proiektu konputagarri egin dituen atal honetan proiektu gehien alegatu dituen enpresa lizitatzailleko gutxieneko talde teknikoan sartutako ingeniartzako proiektu partzialen koordinatzaile eta arduradunak.

* Irizpide honen arabera, proiektu hauek bakarrik hartuko dira kontuan: gutxieneko lantalde teknikoan sartu den instalazioetako ingeniariak gutxienez instalazio hauetako proiektuak sinatu baditu: elektrizitatea, klimatizazioa, aireztapena, berokuntza, UBSaren ekoizpena eta iturgintza.

4. 15.000.000 euroko edo gehiagoko aurrekontua duten eskala handiko eraikinetako (bizitoki ez direnak) ingeniaritza-proiektu partzialak idaztea* (gehienez 10 puntu). Formula honen arabera baloratuko da:

$$P_i = \frac{N_i}{N_{max}} \times 10$$

Non:

P_i: Enpresa lizitatzaillearen puntuazioa hautaketa-irizpide honen arabera.

N_i: zenbat proiektu edo obra-zuzendaritzatan parte hartu duten, ingeniartzako proiektu partzialak idazteko arduradun/koordinatzaile gisa, enpresa lizitatzailleak eskainitako gutxieneko talde teknikoan sartutako ingeniartzako proiektu partzialen koordinatzaileak.

N_{max}: zenbat proiektu konputagarri egin dituen atal honetan proiektu gehien alegatu dituen enpresa lizitatzailleko gutxieneko talde teknikoan sartutako ingeniartzako proiektu partzialen koordinatzaile eta arduradunak.

* Irizpide honen arabera, proiektu hauek bakarrik hartuko dira kontuan: gutxieneko lantalde teknikoan sartu den instalazioetako ingeniariak gutxienez instalazio hauetako proiektuak sinatu baditu: elektrizitatea, klimatizazioa, aireztapena, berokuntza, UBSaren ekoizpena eta iturgintza.

5. 15.000.000 €-ko edo gehiagoko aurrekontua duten eskala handiko (ez bizitegitarako) eraikinen egitura sostengatzailearen diseinua eta egitura-kalkulua idaztea (gehienez 20 puntu). Formula honen arabera baloratuko da:

$$P_i = \frac{N_i}{N_{max}} \times 20$$

Non:

P_i: Enpresa lizitatzaillearen puntuazioa hautaketa-irizpide honen arabera.

N_i: zenbat projektutan parte hartu duen egiturazko kalkuluaren arduradun gisa, enpresa lizitatzailleak eskainitako gutxieneko talde teknikoan sartutako egiturazko kalkuluaren arduradunak.

N_{max}: zenbat projektutan parte hartu duen egiturazko kalkuluaren arduradun gisa atal honetan proiektu gehien alegatu dituen enpresa lizitatzailleak eskainitako gutxieneko talde teknikoan sartutako egiturazko kalkuluaren arduradunak.

6. 15.000.000 €-ko edo hortik gorako aurrekontua duten eskala handiko (ez bizitegitarako) eraikinen obren egikaritze materialaren zuzendaritza (gehienez 20 puntu). Formula honen arabera baloratuko da:

$$P_i = \frac{N_i}{N_{max}} \times 20$$

Non:

P_i: Enpresa lizitatzaillearen puntuazioa hautaketa-irizpide honen arabera.

N_i: obraren exekuzio materialaren zenbat zuzendaritzatan parte hartu duen, obraren exekuzio materialaren zuzendari gisa (hura sinatu ondoren), enpresa lizitatzailleak eskaintako gutxieneko talde teknikoan sartutako obraren exekuzio materialaren zuzendariak.

N_{max}: Zenbat obren egikaritze materialaren zuzendaritza konputagarri egin dituen atal honetan obren zuzendaritza egikaritze gehien alegatu dituen enpresa lizitatzailleko gutxieneko talde teknikoan sartutako obraren exekuzio materialaren zuzendariak.

7. Berdintasun-irizpidea (gehienez 5 puntu). Formula honen arabera baloratuko da:

$$P_i = \frac{N_i}{N_{max}} \times 5$$

Non:

P_i: Enpresa lizitatzaillearen puntuazioa hautaketa-irizpide honen arabera.

N_i: zenbat emakume dauden azpikontratatu ezin den gutxieneko talde sartuta enpresa lizitatzaillearen eskaintzan.

N_{max}: zenbat emakume dauden azpikontratatu ezin den gutxieneko talde teknikoan sartuta emakume gehien sartu dituen enpresa lizitatzaillearen eskaintzan.

Berdinketarik gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira berdinketa hausteko:

1. Lehenengo irizpidean puntuazio handiena lortu duena: *"15.000.000 euro edo gehiagoko aurrekontua duten alor bereko (erabilera anitzeko pabiloia eta/edo kirol-pabiloia) obrak egiteko exekuzio-proiektuak idaztea eta/edo zuzentzea (20 puntu, gehienez)"*
2. Hirugarren irizpidean puntuazio handiena lortu duena: *"15.000.000 euroko edo gehiagoko aurrekontua duen alor bereko ingeniaritza-proiektu partzialak idaztea* (erabilera anitzeko pabiloia, kirol-pabiloia eta/edo kirol-estadioa) (gehienez 15 puntu)"*
3. Zazpigarren irizpidean puntuazio handiena lortu duena: *"Berdintasun-irizpidea (gehienez 5 puntu)"*
4. Zozketa, aurreko irizpideak aplikatzearen ondorioz berdinketa hausten ez bada.

13.4. LEHEN FASEKO PROZEDURAREN GARAPENA

Erakunde lizitatzailleak hautatzeko fasea 1. eta 2. Gutun-azalak aurkezteko epea amaitu ondoren hasiko da. Kontratazio-organoak 1. Gutun-azaleko dokumentazio orokorra baliozkotuko du aurrena, 2. Gutun-azalekoaren edukira sartu gabe.

Zerbaiten akatsik edo faltarik ikusten badu han, hiru egun balioduneko epea izango da horiek zuzentzeko.

Ondoren, 2. gutun-azala irekiko da, behin-behineko hautaketa egiteko, erantzukizunpeko adierazpenean alegatutako eta 13.3 klausulan ezarritako irizpide objektiboen arabera.

Alegatutako merezimenduen arabera lehenengo bost hautatuak behin-behinean zehaztu ondoren, 10 egun balioduneko epea irekiko da merezimenduak egiaztatzeko, eta enpresa hautagaiei jakinaraziko zaie. Epe horretan, erantzukizunpeko adierazpenean alegatutakoari buruzko argibideak ere eskatu ahal izango dira. Egiaztapena aurkeztu ezean edo zuzena ez bada, hiru egun balioduneko epea emango da zuzentzeko. Azkenean merezimenduren bat egiaztatzen ez bada eta horrek hautagairen baten posizioa aldatzen badu, behin-behineko zerrendan hurrengo postuan dagoen prozesuarekin jarraitu ahal izango da, eta egiaztatzeko epe bera emango zaio.

Proiektuen idazketen kasuan, zerbitzuen egiaztapena organo eskudunak emandako ziurtagirien bidez egingo da, hartzailea sektore publikoko erakundea denean. Hartzailea subjektu pribatua denean, subjektu pribatu horrek egindako ziurtagiriaren bidez, edo, ziurtagiri hori eduki ezean, enpresaburuaren adierazpenaren bidez, prestazioa egin duela egiaztatzen duten eta enpresaburuak dituen agiriekin batera. Dagokion Elkargo Profesionalak emandako ziurtagirien bidez ere egiaztatu ahal izango da.

Obren zuzendaritzen kasuan, zerbitzuak egiaztatzeko, organo eskudunak obra-amaierako ziurtagiriak emango ditu, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean. Hartzailea subjektu pribatua denean, subjektu pribatu horrek egindako obra-amaierako ziurtagiri baten bidez, edo, ziurtagiri hori izan ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez, enpresaburuak prestazioa egin duela egiaztatzen duten eta bere esku dauden agiriekin batera. Era berean, dagokion Elkargo Profesionalak emandako obra amaierako ziurtagirien bidez ere egiaztatu ahal izango da.

Emakumeak gutxieneko talde teknikoan sartzea egiaztatzeko, enplegatutako pertsonen izen-zerrenda bat egingo da, honako hauek adierazita: sexua, kontratuen hasiera- eta amaiera-data, lanaldia eta lanbide-kategoria.

Akreditazio-epea amaituta eta aurkeztutako dokumentazioa egiaztatuta, lehenengo fasearen emaitza lehiatzaile guztiei jakinaraziko zaie. Aldi berean, hautatutako BOST (5) lehiakideei gonbidapen idatzia bidaliko zaie, bigarren fase edo esleipen-faserako proposamenak aurkez ditzaten.

Hautatutako parte-hartzaileak bigarren fasera pasako dira. Fase hori hurrengo klausulan xedatutakoaren arabera egingo da.

Hautatuetako baten batek bigarren fasera aurkezteari uko egiten badio, beste hautagai bati deitzeko aukera izango da –lehenengo fasean ezarritako hurrenkerari jarraituz–, eta 45 eguneko epea emango zaio hari aurkezteko, betiere uko egitea bigarren faseko eskaintzak aurkezteko epearen azken 20 egunak baino lehen izaten bada.

14. BIGARREN FASEA

14.1. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Aurkezteko modua: Proposamenak Lehiaketaren Idazkaritzari bidali behar zaizkio, eta aurkezpenak entitate kontratatzailearen instalazioetan egingo dira: Anoeta pasealekua 18, 20014 Donostia, Gipuzkoa.

Proposamenak Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialeko edozeinetan aurkeztu ahal izango dira, bi hizkuntzetan aurkeztea berariaz eskatzen den ataletan izan ezik.

Proposamenak postaz bidaliz gero, bidalitako eguna ere egiaztatu egin behar du interesatuak (dagokion frogagiriaren bidez), eta kontratazio-organoari jakinarazi posta elektronikoz (Anoeta_kiroldegia@donostia.eus) proposamena bidali duela adierazitako epea amaitu baino lehen. Kontratistak ziurtatu beharko du jasota daudela haren transmisioa eta harrera, datak eta komunikazioen eduki osoa. Baldintza horiek bete ezean, proposamena ez da onartuko, baldin eta lizitazio-iragarkian finkatutako epetik kanpo jasotzen bada. Anonimotasuna bermatzeko, komunikazio hori egiteko, posta elektronikoa bat sortu behar dute aukeratutako goiburuarekin, hau da, aukeratutakogoiburua@gmail.com, zuzenean edo zeharka identifikatzeko moduko izenik, zeinurik, daturik edo aztarnarik erabili gabe.

Proposamena aurkezteak esan nahi du parte-hartzaileak baldintzarik gabe onartzen dituela baldintza-orri hauen eta preskripzio teknikoaren edukia osoa.

Kontratazio-organoak ez du bere gain hartuko proposamenak bidaltzekoan izandako kalteak edo galerak direla-eta izan daitezkeen kalte-ordain erreklamazioek ekar ditzaketen erantzukizunik.

Aurkezteko epea: Proposamenak aurkezteko epea 45 egun natural izango da, idatzizko gonbidapena bidaltzen den egunetik kontatzen hasita.

Epearen azkeneko eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, hurrengo egun baliodunera arte luzatuko da epea.

Komunikatzeko eta jakinarazteko bideak: Lehiakideek fase horretan izan ditzaketen zalantzak eta kontsultak helbide elektroniko honetara bidali ahal izango dira, eskaintzak aurkezteko azken eguna baino 12 egun natural lehenago:

anoeta_kiroldegia@donostia.eus

Goian adierazi bezala, anonimotasuna bermatze aldera, kontsultak, argibideak, informazio eskaerak eta abar egiterakoan sortutako posta elektronikoa erabili beharko da proposamena bidali dela jakinarazteko.

Planteatutako galderak eta haiei emandako erantzunak entitate kontratatzailearen profilean argitaratuko dira.

14.2. LIZITATZAILEEK AURKEZTU BEHAR DUTEN DOKUMENTAZIOA

Bigarren fasean bi gutun-azaletan aurkeztu behar dute dokumentazioa lizitatzailerik. Epaimahaiak epaia eman arte lanaren egilea anonimo izateko modua izan dadin, GOIBURU baten pean aurkeztu behar dira lanak, dokumentu guztietan jarrita goiburu hori. Zehazki, gutunazalak izenburu honekin aurkeztu behar dira:

1. GUTUN-AZALA: *“ILLUNBEN BI GUNE IZANGO DITUEN EKIPAMENDU BAT, ERABILERA*

ANITZEKO BAT ETA KIROL ERABILERARAKOA BESTEA, ERAIKITZEKO ZERBITZU KONTRATUA (OINARRIZKO PROIEKTUA, JARDUERA PROIEKTUA, EXEKUZIO PROIEKTUA ETA OBREN ZUZENDARITZA FAKULTATIBOA) ESLEITZEKO EPAIMAHAIK PARTI HARTUKO DUEN PROIEKTU-LEHIAKETAREN BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA”:
[Proposamenaren GOIBURUA]ren dokumentazio teknikoak.

2. GUTUN-AZALA: “ILLUNBEN BI GUNE IZANGO DITUEN EKIPAMENDU BAT, ERABILERA ANITZEKO BAT ETA KIROL ERABILERARAKOA BESTEA, ERAIKITZEKO ZERBITZU KONTRATUA (OINARRIZKO PROIEKTUA, JARDUERA PROIEKTUA, EXEKUZIO PROIEKTUA ETA OBREN ZUZENDARITZA FAKULTATIBOA) ESLEITZEKO EPAIMAHAIK PARTI HARTUKO DUEN PROIEKTU-LEHIAKETAREN BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA”:
[Proposamenaren GOIBURUA] proposamena identifikatzeko datuak.

Lehiakideen anonimotasuna gorde ahal izateko proposamen teknikoak GOIBURUpean aurkeztu behar denez, dokumentazioan ez dago azaltzerik, inon ere, lanen egilea edo egileak identifikatzeko moduko izen edo zeinurik, ez zuzenean, ez zeharka. Lehiaketatik kanpo geratuko dira anonimotasunaren baldintza edozein modutara ere urratzen duten proposamenak.

Anonimotasuna bermatu eta lehiaketaren objektibotasuna babeste aldera, lehiatzaileek, proposamena aurkezte hutsarekin, epaimahaiak epaia eman baino lehen haien proposamena –ez berek, ez eta haien taldeko edozein kidek ere– ez zabaltzeko konpromisoa hartuko dute. Konpromiso hori betetzen ez bada, berehala deskalifikatuko da proposamena.

Interesdunek aurkezten dituzten eskaintzetan baldintza-orri hauetan eta baldintza tekniko partikularren agirian ezarritako prestazio guzti-guztiak sartu behar dira, eta haietan aurreikusitakoa oso-osorik bete beharko dute.

Gutun-azalen edukia hau izango da:

14.2.1. 1. GUTUN-AZALA:

1. Dosier teknikoak:

Txosten teknikoak alde bakarretik inprimatuta eta DIN A3 formatuan koadernatuta aurkeztuko da. Gehienez ere 30 orri izango ditu (azala barne) eta Arial 10 tipografia erabiliko da eta 1,5 neurriko lerroartea. Azalean, lehiaketaren izenburu orokorra eta goiburua errotulatu dira, goiko eskuineko ertzean. Dosierreko orri guztietan, idazpuru gisa, pertsona edo erakunde lehiatzaileak aukeratutako goiburua agertu beharko da.

Dosierraren edukiak baldintza-orrietan adierazitako proposamenak baloratzeko irizpideei buruzko informazio nahikoa jaso beharko du, eta, gutxienez, honako dokumentazio hau:

- Proposamenaren deskribapen- eta justifikazio-memoria, gutxienez baldintza-orri hauetan adierazitako balorazio-alderdi eta -irizpideei buruzkoa. Memorian honako hauek justifikatuko dira:

- + Proposatutako irtenbide arkitektonikoa eta hura ingurunearekin integratzea.
- + Proposamena hirigintza-parametroetara egokitzea.
- + Proposamena programa funtzionalaren eskakizunetara egokitzea.
- + Planteatutako azpiegituraren balio-aniztasuna.

- + Harmailei eta sektORIZAZIOARI dagokienez planteatutako konfigurazioak, egingo den ekitaldi motaren eta aurreikusitako edukieraren arabera.
 - + Azalaren eta edukieren koadroak (gertakari moten eta harmailen konfigurazioen arabera).
 - + Irtenbide teknikoaren eta eraikuntzakoaren deskribapena eta proposatutako egitura-, eraikuntza- eta instalazio-irtenbideen optimizazioaren justifikazioa, honako hauei dagokienez: iraunkotasuna, kostua, egikaritze-epea, modularitatea eta mantentze-gastuen optimizazioa eraikineraren bizitzan eta ustiapenean.
 - + Materialen eta kalitateen aurrerapenak, proposatutako materialen, produktuen, ekipoen eta sistemen bizi-zikloaren analisiarekin.
 - + Eraikineraren jasagarritasunarekin eta energia-efizientziarekin lotuta ezarritako ingurumen-neurriak.
 - + Irisgarritasunari, suteen aurkako sektORIZAZIOARI, pertsonen ebakuazioari eta jendaurreko ikuskizunen eta jolas-jardueren araudiari buruzko arau-parametroak betetzeari buruzko aurretiazko azterlana.
- Kapituluak kalkulaturako aurrekontua, proposamenaren bideragarritasun ekonomikoa eta kostuak kalkulatzeko prozeduraren justifikazioa islatzen duena. Aurrekontu horrek ezin izango du inola ere gaitutako baldintza-orri hauetan aurreikusitako gehieneko inbertsioa. Aurkeztutako proposamenaren adierazten bada proiektaturako obraren kostua atalase hori baino handiagoa dela, lehiakidea baztertu egingo da.

2. Dokumentazio grafikoa

Gehienez ere 4 panel, DIN A1 tamainakoak, luma-kartoi motako elementu arin baten gainean muntatuak, ahal dela zuriak, 10 mm-ko lodiera dutenak, orientazio bertikalean. Panel bakoitzak lehiaketaren izenburu orokorra eta goiburua edukiko ditu errotulaturak, goiko eskuineko ertzean. Gainera, panel bakoitza euskaraz eta gaztelaraz aurkeztu beharko da.

Paneletan, lehiakidearen iritziz proposamena behar bezala definitzeko beharrezkoak diren plano orokor eta xehetasun-plano guztiak sartuko dira, erabilera komunezko eskala definitu batekin, eskala grafiko bat barne, bai eta lehiatzaileak egokitzen jotzen duen informazio grafiko guztia ere (marrazkiak, zirriborroak, perspektibak, infografiak, maketen argazkiak, eskemak eta abar).

Panel horietan, gutxienez, honako plano hauek sartu beharko dira:

- Kokapenaren plano orokorra.
- Maila bakoitzeko oinplanoak.
- Harmailen konfigurazio desberdinak dituzten solairuak eta espazioen banaketa/sektORIZAZIOA, kirol-ekitaldi edo -jardueraren programagarriaren eta aurreikusitako edukieraren arabera.
- Zeharkako eta luzetarako sekzio esanguratsuak.
- Inguratzailearen eraikuntza-sekzio eskematikoak (fatxadak, estalkiak, lurra ukitzen duten hormak eta lurzoruak eta abar).

3. Kopia formatu digitalean (CD edo pendrive formatuan):

CDa edo pendrivea duen gutun-azala edo kutxa, goiburuarekin bakarrik identifikatua. Barruan dokumentu hauek izango ditu:

- Aurkeztutako panelen erreproduktzioa, PDF formatuan.
- Dosierrean zehaztutako dokumentazio guztiaren kopia digitala, PDF formatuan.

Lehiakideak saiatuko dira fitxategi bakoitza 10 MB baino txikiagoa izan dadin.

14.2.2- 2. GUTUN-AZALA:

Gutun-azal honen barruan, lizitatzailleak aukeratutako leloa bakarrik idatzita duela, agiri hauek sartu behar dira:

- Lizitatzaillearen identifikazio-datuak.
- Lanak zabaltzeko berariazko baimena eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren manuak onartzea, baldintza-orri hauen **V. eranskinean** jasota dagoena.
- Isilpeko agiriak, baldintza-orri hauen **VI. eranskinaren** arabera.

14.3. ESLEIPEN IRIZPIDEAK

Lehiaketaren 1. fasean hautatutako lehiakideek aurkezten dituzten proposamen teknikoak epaimahaiak baloratuko ditu, SPKLaren 183.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, proposamenen kalitateari eta balio tekniko, funtzional, arkitektoniko, kultural eta ingurumenekoei dagokienez, zehazten den banakapen eta haztapenarekin:

1. Proposamena programa funtzionalaren eskakizunetara egokitzea (gehienez 50 puntu):

Irizpide honen arabera baloratuko dira:

- Proposamena programa funtzionalera egokitzea, programa horretan planteatutako gelen zuzkiduraren eta azaleraren betetze-mailari dagokionez, bai eta baldintza teknikoei eta ekipamenduari dagokienez ere. (gehienez 15 puntu)
- Oinezkoen mugikortasuna eta zirkulazioen antolaketa argia eta egokia izatea, erabiltzaileen profil bakoitzeko (kirolariak-artistak, VIPak, prentsa, aparkalekua, langile tekniko-administratiboak, publikoa eta abar) bai pabiloiko sarbidean, bai ebakuazioan. (gehienez 10 puntu)
- Instalazioa balioaniztuna eta moldagarria izatea: planteatutako espazioen funtzionaltasun askotarikoak, harmailen konfigurazio guztiak ezartzeko eta sektorizatzeko aukera, planteatutako daitezkeen ekitaldi eta edukiera mota guztiei erantzuteko, eta ekitaldiak aldi berean egiteko aukera. (gehienez 10 puntu)
- Pista nagusien konfigurazio espaziala egokia izatea, ikuspegi honetatik: ikusleek harmailen konfigurazio guztietan izatea kalitate akustikoa eta pistak kalitatez ikusteko aukera. (gehienez 10 puntu)
- Proposamena egokia izatea, ekitaldien prestaketa errazteari dagokionez (kamioiak pistara eta biltegiak iristea, *prerirringa* eta abar). (gehienez 5 puntu)

2. Proposamenaren kalitate arkitektonikoa (gehienez 25 puntu):

Irizpide honen arabera baloratuko dira:

- Proposamenak interes kontzeptuala eta balio arkitektonikoa izatea, eraikinaren konfigurazioari dagokionez (tipologia, bolumenaren antolamendua, okupazioa eta erlazio espazialak eta/edo bolumetrikoak). (gehienez 15 puntu)

- Diskurtso- eta ikus-eremuetan konposizio-soluzioa edota estetika baloratzea, baita arrazionaltasuna eta funtzionaltasuna eta proposamena osatzen duten espazioen arteko oreka ere. (gehienez 5 puntu)
- Erabilera desberdinetara bideratutako eremuak kalitatekoak izatea espazio eta ingurumen aldetik, dagokion jarduerak behar bezala garatzeko. (gehienez 5 puntu)

3. Ingurumen-ezaugarriak (gehienez 15 puntu):

Irizpide honen arabera baloratuko dira:

- Irtenbide arkitektonikoa egokia izatea, ingurumen-jasangarritasunean eta energia-efizientziaren optimizazioan oinarritutako diseinuak eta eraikuntza-soluzioak ezartzeari dagokionez, iturri berriztaezineko kanpoko energia-baliabideen eskari ahalik eta txikiena duen eraikin bat lortzeko, bai eta ahalik eta energia-kontsumo txikiena izateko ere, barne-espazio erosoak bermatzeko. (gehienez 5 puntu)
- Hautatutako materialak egokiak izatea, honako ezaugarri hauei dagokienez: kalitatea, iraunkortasuna, gertukotasuna, birziklagarritasuna, jasangarritasuna eta mantentze-erraztasuna. (gehienez 5 puntu)
- Teknologia eta sistema berriak ezartzea, funtzionamendu- eta mantentze-kostua murrizteko, birziklatzea, berrerabiltzea edo autohornikuntza ahalbidetzeko (energia eta ura), eta instalazioaren ziurtapen energetiko handiena lortzeko. (gehienez 5 puntu)

4. Proposamenaren bideragarritasun teknikoa, ekonomikoa eta funtzionala (gehienez 10 puntu)

- Aurrekontu-koherentzia: aurkeztutako aurrekontu zenbatetsiaren eta kostuak kalkulatzeko prozeduraren justifikazioaren xehetasun- eta garapen-maila, bai eta errealismo-maila eta aurrekontu horrekiko egokitasuna ere (dagokion proposamen arkitektonikoarekin alderatuta), eta, nolahi ere, baldintza-orri hauetan ezarritako gehieneko aurrekontua errespetatuz (60.000.000 €, BEZik gabe). (gehienez 5 puntu)
- Proposamenaren aurretiazko analisiaren xehetasun-maila eta proposamenaren oinarritzko arau-eskakizunen betetze-maila, bereziki irisgarritasunari, suteen aurkako sektORIZAZIOARI, pertsonen ebakuazioari eta jendaurreko ikuskizunen eta jolas-jardueren araudiari dagokienez. (gehienez 5 puntu)

14.4- 2. FASEAREN GARAPENA

Lehiaketaren idazkaritza-lanak erakunde kontratatzailearen mendeko zerbitzuek egingo dituzte, eta haiei dagokie baldintza-orri hauetan deskribatutako lanak jasotzea.

Proposamenak aurkezteko epea amaitu ondoren, lehiaketako idazkaritzak bilgarria kenduko dio jasotako materialari eta epaimahaiak aztertzeko prestatuko du, eta paketeen bilgarrietan bidaltzaileari buruz egon daitekeen aipamen oro suntsituko du.

Horretarako irekitako kontratazio-espeditentean, berariaz erantsiko da aurkeztutako proposamenen ziurtagiria, jasotako lanen ordena-zenbakia eta goiburua adierazita, eta Epaimahaiko Idazkaritzari helaraziko zaio.

Halaber, bost lizitatzaileren 1. gutun-azala helaraziko zaie, aurreko puntuan ezarritako esleipen-irizpideen arabera eta hurrengo klausulan aurreikusitako funtzionamenduaren arabera balora dezaten.

Epaimahaiko Idazkaritzak ez du parte hartuko Lehiaketaren Idazkaritza lanetan, bere lanak epaimahaiko idazkari izatera mugatuko dira. Honen helburua 2.fasean anonimotasuna mantentzea da.

Epaimahaiak epaitza eman ondoren, lizitatzailleen identifikazioa duen gutun-azala (2. gutun-azala) irekiko da, ekitaldi publiko batean. Ekitaldi horretarako deia kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilaren bidez egingo zaie lehiakide guztiei, gutxienez **bost egun** lehenago.

15. EPAIMAHAIA

Epaimahaiak baloratu eta sailkatuko ditu aurkeztutako proposamenak, lizitazioaren xederako egokiena zein den zehazteko, baldintza-orri hauen 14.3 klausulan azaldutako balorazio-irizpideen arabera. Epaitza eman ondoren, kontratazio-organoari helaraziko dio, onetsi dezan eta lehiaketa ebatz dezan.

Haien jarduna baldintza-orri hauen edukiaren arabera izango da, eta, osagarri gisa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legean kide anitzeko organoentzat ezarritakoaren arabera.

15.1. Epaimahaiaren osaera

SPKLaren 187.1 artikulua arabera, ez da egongo kontratazio-mahai baten esku-hartzerik. Epaimahaiari berariaz esleitu ez zaizkion eginkizun administratiboak nahiz bestelakoak kontratazio-organoaren mendeko zerbitzuek egingo dituzte.

Proiektu-proposamenak aurkezteko epea amaituta, lehiaketa honetako epaimahaia eratuko da jarraian azaltzen den eraentza izango duena. Lehiaketaren xedea kontuan hartuta, epaimahaikideen 2/3k arkitekto titulua edo zerbitzua betetzeko gaitasuna ematen duen lanbide titulua izan behar dute.

Epaimahaiburua:

- Donostiako Udaleko Proiektu eta Obren ataleko ordezkari bat.

Epaimahaikideak:

- Gipuzkoako Arkitektoen Elkargoak izendatutako arkitekto bat.
- UPV/EHUK izendatutako arkitekto bat.
- Arkitekto bat, Donostiako Udaleko Hirigintza Sostengagarriko Zuzendaritzak izendatua.
- KUPek izendatutako arkitekto bat.
- KUPek izendatutako kirol arloko goi mailako teknikari bat.
- Illunbe eremuaren garapenaren udal koordinatzailea.

Epaimahaiko idazkaria (botorik gabe)

- Kontratazio organoa lagunduko duen Zuzenbideko lizentziaduna.

Epaimahaikideen identitatea entitate kontratatzailearen profilean argitaratuko da, Sektore Publikoko Kontratuen Legean ezarritakoaren arabera, izan daitezkeen bateraezintasunak baldintza-orri hauetako 9. klausularen edukiaren arabera konpondu ahal izateko.

Era berean, Epaimahaiak proposamenak baloratzeko behar dituen txosten osagarriak eska ditzake.

15.2. Epaimahaiaren eginkizunak.

Epaimahaiak autonomia eta independentzia osoz hartuko ditu erabakiak, modu anonimoan aurkeztuko zaizkion proiektuak baldintza-orri hartuta eta baldintza-orri hauetan ezarritako irizpideak soilik kontuan hartuta.

Modu anonimoan aurkeztutako proiektutzat hartuko dira, egilearen izena ez ezik, haren nortasuna jakitea ahalbidetzen duen daturik edo zantzurik ere ez dutenak. Epaimahaiak irizpena edo erabakia hartu arte gordeko da anonimotasuna.

Epaimahaiaren eginkizunak honako hauek izango dira:

- Aurkeztutako proposamenak aztertzea eta ebaluatzea.
- Dokumentazioa aztertzeko erabiliko den anonimotasun zorrotza betetzen dela zaintzea.
- Onartu ez diren lanak baztertzeko proposamen arrazoitua egitea. Proposamen hori aktan jasoko da eta arrazoiak honako hauek izan daitezke:
 - a) Proposamenak epez kanpo edo baldintza-orri hauetan ezarritakoa bete gabe entregatzea.
 - b) Aurkeztutako dokumentazioa nahikoa ez izatea proposamena behar bezala baloratzeko.
 - c) Dagoeneko argitaratuta edo hedatuta dauden lanak aurkeztea, edo emaitzak aldarrikatu aurretik aurkeztutako proposamenak zabaltzea.
 - d) Proposamenaren edukian zehaztasun falta eta kontraesan agerikoak egotea.
 - e) Proposamen bat baino gehiago aurkeztea, banaka edo aldi baterako enpresa-elkarte bateko edo gehiagoko kide gisa.
 - f) Epaimahaikideei presioa egiten saiatzea, behar bezala egiaztatua.
 - g) Anonimotasuna urratzea, egilea nor den jakinaraziz, erabilitako bidea edozein dela ere, edo proposamena epaitza baino lehen zabalduz edo argitaratuz.
- Saritutako proposamen guztiei buruzko behin betiko ebazpenaren proposamen arrazoitua egitea (aktan jasoko da).
- Epaimahaiak txosten batean jasoko du, kide guztiek sinatuta, proiektuen sailkapena. Horretarako, proiektu bakoitzaren merezimenduak hartuko ditu kontuan. Oharrak eta argibideren bat behar duten alderdiak ere jasoko ditu txostenean, eta hori kontratazio-organoari helarazi beharko zaio.

15.3. Epaimahaiaren funtzionamendua.

Epaimahaiburuak deituko du epaimahaia, dokumentazioa aztertzeko eta aurkeztutako lanak onartu eta baztertzeko. Epaimahaia balio osoz eratzeko eta eginkizun horiek betetzeko, gutxienez kideen bi heren egon beharko dira bertan, eta, nolanahi ere, epaimahaikidea eta idazkaria. Erabakiak gehiengo soilez hartuko dira, eta epaimahaiak kalitateko botoa izango du berdinketa gertatuz gero.

Epaimahaia eratzeko egintzan, epaimahaikideek SPKLean oro har aurreikusitako bateraezintasunik ez dagoela adieraziko dute. Bateraezintasunen bat badago, hark eragindako epaimahaikideak utzi egin beharko du kargua, eta, kasu horretan, bateraezintasunean dagoenaren betekizunak betetzen dituen beste bat izendatuko da.

Epaimahaiak egiten duen bilkura bakoitzaren akta egingo du Epaimahaiaren Idazkaritzak. Akta horretan nahitaez zehaztuko dira bertaratu direnak, bileraren gai-zerrenda, bilera non eta noiz egin

den, eztabaiden puntu nagusiak eta hartutako akordioen edukia. Hala badagokio, epaimahaikide batek gehiengoak emandakoaz bestelako iritzia bat eman badu, haren boto partikularra ere jaso ahal izango da.

187.7 artikularekin bat, beharrezkoa izanez gero, proiektuen edozein alderdi argitzeko asmoz epaimahaiak aktan jaso dituen galderei erantzuteko gonbita egingo zaie parte-hartzaileei, eta epaimahaiko kideen eta parte-hartzaileen arteko elkarriketaren akta osoa egin beharko da. Epaimahaiak entitate kontratatzailearen mendeko zerbitzuen laguntza izango du, proposamenen anonimotasunari eusteko.

Epaitza ematen ez den bitartean, epaimahaikideek isilpean gordeko dituzte eztabaidak, eta ez dituzte saioetatik kanpo jakinaraziko beren eginkizunak betetzean eskuratu duten informaziorik.

15.4. Lehiaketaren eztabaidarako, bozketarako eta epaitzarako prozedura.

Kontratazio-organoaren zerbitzuek garaiz eta behar bezala irekiko dituzte aurkeztutako proposamenak, kontratatzailearen profilean adierazitako tokian eta orduan. Bileran egin ondoren, lehiaketara aurkeztu diren parte-hartzaileen zerrenda argitaratuko da, goiburuaren arabera, kontratatzailearen profilean.

Horretarako behar bezala eratutako epaimahaiak, aurreko klausulan ezarritako baldintzetan, proposamenik egokiena esleitzeko eta hautatzeko prozedura gauzatuko du, baldintza-orri hauetako 14.3 klausulan ezarritako balorazio-irizpideen arabera, lehiakideen kopuruaren eta aurkeztutako proposamenen kalitatearen arabera. Bozketa-sistema aukeratuz gero, boto gehien lortzen duen proposamenak irabaziko du, eta, berdinketa gertatuz gero, beste eztabaida bat egingo da; berdintutako hiru bozketa egin ondoren bakarrik erabakiko du lehendakariaren kalitateko botoak. Epaimahaiko kideek ezin dute abstentzio-botorik eman.

Epaimahaiak, kide anitzeko organo gisa, saritutako proposamenek irabaztea merezi dutela uste izateko arrazoiak azalduko ditu, eta hala jasoko da aktan. Era berean, eztabaidaren bilakaera jasoko da aktan, eta gertatu diren ondoz ondoko bazterketak adieraziko dira.

Boto partikularrak eman ahal izango dira epaimahaikideren batek hala eskatzen badu.

Epaimahaiak irabazle suertatu den proposamen zein den adieraziko du, haren goiburuz, bai eta gainerako lau proposamenak zer hurrenkeratan geratu diren ere, sariak esleitu ahal izateko. Epaimahaiak, era berean, baztertutako proposamenei buruzko iritzia emango du, horren oinarri den arrazoibide teknikoarekin.

Epaimahaiak, behin erabakia hartuta, haren berri emango dio kontratazio-organoari, azken horrek proiektuen lehiaketa esleitu diezaion berak adierazitako parte-hartzaileari.

Epaimahaiak, gehienez ere, **45 egun naturaleko** epea izango du epaitza emateko, proposamenak aurkezteko epea amaitzen denetik aurrera.

16. LEHIAKIDEEN INFORMAZIO ESKUBIDEA

Lehiakideek eskubidea dute ekitaldi publikoan irekiko den 2.gutun-azalaren irekiera duenetik hilabeteko epean onartutako lanak aztertzeke. Lanak jendaurrean jartzea erabakiz gero, informazio-

eskubide hori betetzat joko da jendaurrean jartzen direnean edo entitatearen kontratatzailearen profilean argitaratzen direnean.

Parte-hartzaileen proposamen teknikoan jasotako dokumentazio grafiko eta idatzi guztia deialdia egin duen erakundearen esku geratuko da, lehiaketaren emaitzen argitalpena kudeatzeko.

III. KAPITULUA - KONTRATUAREN ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA

17. AURRETIAZKO BETEKIZUNAK BETETZEN DIRELA EGIAZTATZEKO AGIRIAK

Kontratazio-organoak epaimahaiaren proposamena onartutakoan, irabazle gisa proposatutako erakunde lizitatuazaleari eta akzesitak merezi dituzten proposatuei eskatuko zaie, errekerimendua jaso eta hurrengo hamar egun balioduneko epean (10) aurretiazko eskakizunak egiaztatzekeo agiriak aurkez ditzaten.

17.1 Hona hemen lehenengo sariaren irabazleak eta accesit-a irabazi dutenak aurkeztu behar duten dokumentazioa:

- **Jarduteko gaitasuna eta jarduera-eremua egiaztatzen duten agiriak.** Enpresa pertsona juridiko bat bada, aritzeko gaitasuna egiaztatuko da Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatutako eratze- edo aldaketa-eskritura aurkeztuta, betekizun hori galdagarria bada aplikatzekoa den merkataritza legediaren arabera. Betekizun hori ez bada galdagarria, aritzeko gaitasuna egiaztatuko da eratze-eskrituraren edo -dokumentuaren, estatutuen edo fundazio-aktaren bitartez, jarduera arautzen duten arauak jasotzen dituenaren eta, hala badagokio, dagokion erregistro ofizialean inskribatutakoaren bitartez.

Pertsona juridikoak kontratuen esleipendun izan ahalko dira soilik beren estatutuen edo fundazio-arauen arabera bereak dituzten helburuetan, xedean edo jarduera-esparruan dauden prestazioetako kontratueterako. Hori egiaztatuta gelditu beharko da aurkeztutako dokumentazioan.

Enpresa banakakoa bada, nortasun-agiri nazionala edo haren balioa duen dokumentu bat aurkeztu beharko da.

- **Hala badagokio, ordezkaritza egiaztatzen duten dokumentuak.** Agertzen diren pertsonen edo proposamenen beste norbaiten izenean sinatzen dituztenek NANaren kopia aurkeztuko dute, bai eta horretarako ahalorde askietsi bat ere.

Ordezkariek ez badu NANik, araudiaren arabera haren ordezkari den dokumentu baten fotokopia aurkeztu beharko du, notarioak legeztatuta edo administrazio-organo eskudunak konpultsatuta.

Enpresa pertsona juridiko bat bada, boterea Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon beharko da. Nolanahi ere, ekintza jakin baterako botere bat bada, ez da beharrezkoa izango Merkataritza Erregistroan inskribatuta egotea, Merkataritza Erregistroaren 94.1.5 artikuluan xedatutakoari jarraituz.

- **Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatearen ziurtagiriak.**
- **50 langile edo gehiago dituzten enpresek REGCON erregistroan inskribatutako berdintasun-plan bat dutela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko dute,** Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan xedatutakoa aplikatuz.

- **Desgaitasuna duten langile finkoen kopuruari buruzko adierazpena.** 50 langile edo gehiago dituzten enpresek aurkeztu beharko dute desgaitasuna duten langileentzako lanpostuak erreserbatzeko kuota betetzen dutela, % 33koa edo handiagoa, edo, modu osagarrian edo subsidiarioki, bestela har daitezkeen neurriak betetzen dituztela, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuan aurreikusitakoarekin bat, bai eta hura garatzeko araudian jasotakoarekin bat ere.
- **Ekonomia-jardueren gaineko zergari lotutako jarduerak egiten direnean:** uneko ekitaldiko alta edo azken ordainagiria, aipatutako zergaren matrikulan baja eman ez izanaren erantzukizunpeko adierazpenarekin batera, eta, hala badagokio, salbuetsita egotearen erantzukizunpeko adierazpena.

17.2 Gainera, lehen saria irabazi duen lizitatzailleak dokumentazio hau aurkeztu beharko du:

- Baldintza-orri hauetako 10. klausulan deskribatutako **behin betiko bermea eratzea.**
- **Lizitatzailleak azpikontratatu nahi duen kontratu-zatiari buruzko adierazpena.** Lizitatzailleak adierazi beharko du kontratuaren zein zati azpikontratatu nahi duen, honako hau adierazita: zenbatekoa, ehunekotan, eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila, kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen arabera definituta (SPKLaren 215. artikulua).
- **Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa, eta tekniko edo profesionala.** Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta tekniko edo profesionala egiaztatzea:
 - Kaudimen ekonomiko-finantzarioa aseguratzaileak emandako poliza edo arrisku profesionalengatiko aseguru-ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da. Poliza edo ziurtagiri horretan zenbatekoak, aseguratutako arriskuak eta aseguruaren mugaeguna jasoko dira, eta, osagarri gisa, harpidetza-konpromiso loteslearen dokumentuaren bidez, aseguruaren luzapena edo berritzea, ezarritako estaldura-baldintzetan, hala dagokionean.
 - Gaitasun teknikoa edo profesionala egiaztatzeko, kontratua gauzatzeko izendatutako diren langileen izen-zerrenda aurkeztu beharko da, bakoitzaren izen osoa eta beteko duen kargua edo eginkizuna adieraziz.

Zerrenda horretako pertsona bakoitzak honako hauek aurkeztu beharko ditu:

- Hala badagokio, dagokion kargua betetzeko eskatzen den titulu akademiko edo profesionalaren kopia.
- Hala badagokio, dagokion prestakuntza egin izanaren diplomaren edo egiaztagiraren kopia.
- Eskatutako lanbide-esperientzia agiri bidez justifikatzea. Esperientzia hori honela egiaztatu beharko da:
 - Pertsonak besteren kontura lan egin badu antzeko zerbitzuak ematen, enpresa horrek emandako ziurtagiriak.

- Pertsonak esperientzia lan autonomoko erregimenean eskuratu badu, zerbitzu eman dien erakundeek edo enpresek emandako ziurtagiriak.

Jakinarazten da, hautaketa-faserako aurreikusi bezala, une honetan ere parte hartzeko eskaerak aurkezteko gehieneko epearen data hartuko da erreferentzia-datatzat. Proiektuak egiteko data gisa, proiektuaren behin betiko dokumentua sustatzaileari ematen zaion data hartuko da. Obra-zuzendaritzen burutzapen-data gisa, obraren harrera-aktarena hartuko da.

Proiektuen idazketen kasuan, zerbitzuen egiaztapena organo eskudunak emandako ziurtagirien bidez egingo da, hartzailea sektore publikoko erakundea denean. Hartzailea subjektu pribatua denean, subjektu pribatu horrek egindako ziurtagiriaren bidez, edo, ziurtagiri hori eduki ezean, enpresaburuaren adierazpenaren bidez, prestazioa egin duela egiaztatzen duten eta enpresaburuak dituen agiriekin batera. Dagokion Elkargo Profesionalak emandako ziurtagirien bidez ere egiaztatu ahal izango da.

Obren zuzendaritzen kasuan, zerbitzuak egiaztatzeko, organo eskudunak obra-amaierako ziurtagiriak emango ditu, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean. Hartzailea subjektu pribatua denean, subjektu pribatu horrek egindako obra-amaierako ziurtagiri baten bidez, edo, ziurtagiri hori izan ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez, enpresaburuak prestazioa egin duela egiaztatzen duten eta bere esku dauden agiriekin batera. Era berean, dagokion Elkargo Profesionalak emandako obra amaierako ziurtagirien bidez ere egiaztatu ahal izango da.

Era berean, ISO 14006 arauaren arabeko Ekodiseinua Kudeatzeko Sistemaren Ziurtagiria aurkeztu behar dute, eraikuntza-proiektuak idazteko, edo ingurumenaldetik iraunkorra den proiektua diseinatu eta idaztea bermatzen duen kudeaketa baliokidea ezarri dela egiaztatzeko.

Kaudimena beste entitate batzuen kanpoko bitartekoen bidez egiaztatzen bada (SPKLaren 75. artikulua), frogatu beharko da kontratua egikaritzeko giza baliabide eta bitarteko material horiek egiaz edukiko direla, entitate horiek idatziz hartutako konpromisoa aurkeztuta.

Enpresa lizitatzailleak kontratua egikarrituko du bere kaudimena egiaztatzeko aurkeztutako bitarteko berberekin. Horiek ordeztu ahal izango ditu soilik, aurreikusi ezin diren arrazoiengatik, kaudimen baliokidea egiaztatzen duten beste bitarteko batzuekin, eta Anoeta Kiroldegiaren baimenarekin.

17.3 Aurrekoa gorabehera, Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan inskribatuta egotearen egiaztapena aurkeztuz gero, enpresa lizitatzailleak ez du aurkeztu beharko erregistro horretan inskribatuta dauden inguruabarrak frogatzeko dokumenturik, bertan jasotakoari jarraituz eta aurkakorik frogatzen ez bada.

Lizitatzailleen eta Sektore Publikoko Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta egotearen egiaztapena aurkezteak SPKLaren 87.2. eta 96. artikuluetan eta SPKLa hein batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 19. artikuluan aurreikusitako ondoreak izango ditu.

Egiaztagiriekin batera erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, eta bertan azaldu beharko da egiaztagirian jasotako inguruabarrak ez direla aldatu.

Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean ez bada jaso egiaztatu beharreko betekizunetakoren bat, enpresak hura justifikatu beharko du, SPKLean jasotako bitartekoren baten bidez.

Enpresa bat Lizitatzailen eta Sektore Publikoko Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kideren bateko datu base nazionalen batean, enpresaren espediente birtualen batean, dokumentuak biltegitratzeko sistema elektronikoren batean edo aurrekalifikazioko sistemaren batean agertzen bada, eta aipatutako organoak doan sar badaitezke bertara, ez du nahitaez aurkeztu beharko justifikazio dokumenturik edo aipatutako lekuetan inskribatutako datuen beste edozein froga dokumental. Beharrezkoa izango da soilik lizitatzailak berariaz adieraztea dagokion erregistroan edo datu basean inskribatu direla.

17.4. Aurreko ataletan adierazitako dokumentazioa behar bezala eta ezarritako epean aurkeztu ez bada, ulertuko da entitate lizitatzailak bere eskaintza erretiratu egin duela, eta lizitazioaren oinarriko aurrekontuaren ehuneko 3 eskatuko zaio, BEZa barne, zehapen modura. Lehenik behin-behineko bermetik eskatuko zaio, halakorik osatu bada.

Inguruabar hori gertatzen bada, dagokion espedientea irekiko da, kontratatzeko debekua jartzeko, arauz ezarritako prozeduraren bidez izapidetuko dena.

SPKLaren 72.3 artikuluari jarraituz, kontratatzeko debekua adieraztea kontratazio-organismoari dagokio, eta debekuaren iraupena hiru urtera artekoa izan daiteke (72.6 artikulua).

Aurreko paragrafoan aipatutako kasuan, dokumentazio bera eskatuko zaio, eskaintzen sailkapenaren hurrenkera berberari jarraituz (SPKLaren 150.2. artikulua).

17.5 Lizitatzaille batek klausula honetan ezarritakoa emandako epean betetzen ez badu, doloa, errua edo zabarkeria tarteko, kontratatzea debekatu ahal izango zaio, SPKLaren 71.2.a) artikuluari jarraituz.

18. KONTRATUAREN ESLEIPENA

Kontratazio-organismoak epaimahaiaren proposamenaren arabera esleitu du kontratua.

Ordainketak benetan emateko eta lizitatzaille irabazleari zerbitzu-kontratua esleitzeko, dokumentazio hori aurkeztu beharko da, zuzena izan beharko du, eta baldintza-orri hauetan jasotako betekizun guztiak modu frogagarrian frogatu beharko ditu.

Entitate kontratatzaileak zuzentzeko moduko akatsak edo omisioak ikusten baditu aurkeztutako administrazio-dokumentazioan, interesdunari jakinaraziko dio, bost (5) egun balioduneko epean zuzendu ahal izan ditzan akats edo omisio horiek.

Baldin eta lizitatzaille irabazleak, epaimahaiaren epaitzaren arabera, ez baditu betetzen eskatutako baldintzak edo ez baditu zuzentzen ikusitako akatsak edo omisioak, epaitza hori ondorioz gabe geratuko da. Kasu horretan, entitate kontratatzaileak eskubidea izango du proiektuen lehiaketa hau sailkatutako hurrengo proposamenari esleitzeko, epaimahaiak epaitzaren aktan ezarritako lehentasun-ordenaren arabera, betiere eskatutako baldintzak betetzen baditu, edo, bestela, esleitu gabe uzteko.

Zerbitzu-kontratua sailkatutako beste erakunde bati adjudikatzen bazaio, erakunde horrek jasotzen duen akzesita zerbitzu-sarien konturako ordainketatzat hartuko da. Hala ere, horrek ez du inola ere eragingo sailkapen-ordena aldatzea, eta, ondorioz, erakunde lizitatzailerak bakoitzak hasieran esleitutako akzesita lortuko du.

Entitate kontratatzaileak accesitak eta zerbitzu-kontratua esleituiko ditu dokumentazioa jaso eta bost (5) egun balioduneko epean, hura zuzentzat jo ondoren.

Zerbitzu-kontratua esleitzeko proposamenak ez dio inolako eskubiderik ematen esleipendunari, kontratua formalizatu arte ez baitu halakorik izango erakunde kontratatzaileari dagokionez.

19. ZERBITZU KONTRATUA FORMALIZATZEA

Kontratua dokumentu pribatuan formalizatuz burutuko da.

Nolanahi ere, kontratua perfektzionatu aurretik, 8.2 klausulan adierazitako aseguru-polizak izenpetu beharko ditu esleipendunak, bere kontura.

Kontratuari kontratazio alorreko errekurso berezia jarri badakioke SPKLaren 44. artikuluari jarraituz, formalizazioa ezingo da egin lizitatzailerak esleipenaren jakinarazpena bidali eta hamabost egun baliodun igaro arte.

Kontratazio-organoak kontratua formalizatzeko eskatuko dio esleipendunari bost egun natural baino lehen, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, behin aurreko paragrafoan aurreikusitako epea igarotakoan kontratuaren formalizazioa etetea dakarren errekurtsorik jarri ez bada.

Esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada formalizatu adierazitako epearen barruan, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren ehuneko 3 eskatuko zaio, BEZik gabe, zehapen gisa.

Kasu horretan, kontratua hurrengo lizitatzailerari esleituiko zaio, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkeran.

Ez formalizatzearen arrazoiak Anoeta Kiroldegiari egotzi badakizkioke, kontratistari kalte ordainak emango zaizkio atzerapenak sortu diezazkion kalte-galerengatik. Kontratua eskritura publikoan formalizatu ahal izango da, kontratistak hala eskatzen badu, eta bere kontura izango dira eskritura horrek eragindako gastuak. Kasu horretan, kontratistak agiri horren kopia legitimatu bat eta kopia simple bat entregatu beharko dizkio kontratazio-organoari, hura formalizatzen denetik gehienez ere hilabeteko epean.

Kontratuaren formalizazioa, dagokion kontratuarekin batera, kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean eta Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, SPKLaren 154. artikuluan aurreikusitako epean eta moduan.

20. ACCESITEN ORDAINKETA

Lehiaketa honetako akzesitak hautatutako entitate lizitatzailerak emandako fakturarekin ordainduko dira. 6. klausulan zehazten da zenbatekoa.

Lehiaketan ABEEa eratzeko konpromisoaren bidez parte hartu dutenak ez daude behartuta formalizazio hori egitera, eta, beraz, dagokion ABEEko parte-hartzaile bakoitzak accesitaren ehuneko bereko faktura egingo du, proiektuen lehiaketan parte hartzeko aurkeztutako dokumentazioaren arabera.

Anoeta Kiroldegia, SAK SPKLaren 198.4 artikuluan ezarritako epearen barruan ordaindu beharko du fakturen zenbatekoa.

Anoeta Kiroldegia, SA prezioa ordaintzen berandutzen bada, hitzartutako epea betetzen denetik aurrera berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio kontratistari, abenduaren 29ko 3/2004 Legean ezarritakoaren arabera.

Kontratistak hirugarren bati laga ahal izango dio kontratuaren prezioa kobratzeko eskubidea, lege ezarritako edozein bitartekoren bidez, baina lagapen horrek ondorioak izan ditzan, eta Anoeta Kiroldegia SAK lagapen-hartzailearen aldeko ordainketa-agindua eman dezan, beharrezkoa da azken horri modu frogagarrian jakinaraztea lagapen-erabakia.

21. PROZEDURAN ATZERA EGITEA ETA LEHIAKETARI UKO EGITEA

Kontratazio-organoak kontratua ez esleitzeko edo ez egiteko edo prozeduran atzera egiteko erabakia hartu ahal izango du, betiere kontratua formalizatu aurretik egiten bada, SPKLaren 152. artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

Kontratua ez esleitzeko edo ez egiteko erabakia soilik hartu ahal izango da interes publikoko arrazoiak direla medio, eta horiek espedientean behar bezala justifikatu beharko dira. Prozedura bertan behera uztearen oinarria kontratua prestatzeko arauen edo esleipen-prozedura arautzen dutenen ez-betetze konponezin bat izan behar da, eta kausa espedientean justifikatu behar da.

Arestian aipatutako kasuetan, parte hartzeko gai diren hautagaiei izan dituzten gastuen konpentsazioa eta kalte-ordaina emango zaie, 10.000 € gehienez.

IV. KAPITULUA KONTRATUA EGIKARITZEA ETA AZKENTZEA

22. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Lehiaketatik eratorritako kontratuaren arduradunak gainbegiratu beharko du kontratua egikaritzen dela, eta adostutako prestazioa modu egokian egiten dela bermatzeko beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak eman beharko ditu.

Horrez gain, kontratuaren arduradunak laguntzaileak izan ahal izango ditu, titulu profesional edo ezagutza espezifikoaren arabera, eta horiek ere kontratuaren esleipen ebazpen berberean identifikatuko dira.

Kontratuaren arduraduna kontratazio-organoak enpresa esleipendunarekiko solaskide izendatzen duen pertsona izango da.

Bere zereginak egiteko, arduradunak eta haren laguntzaileek sarbide librea izango dute kontratuaren xedea betetzeko lekuetara, eta egoki irizitako ikuskapenak egin ahal izango dituzte, kontratistak interlokuziorako pertsona izendatutako pertsonarekin batera, baldin eta leku horiek eta bertako baldintza teknikoak erabakigarriak badira kontratuaren xede diren prestazioak garatzeko. Kasu horietan, kontratuaren arduradunak espediente administratiboan justifikatu egin beharko du sartzeko beharra, berariaz eta xehe-xehe. Espedientea aurretik kontratazio organoak berretsi beharko du.

Horrez gain, egoki irizitako informazioa eta dokumentazioa eskatu ahal izango dute, eta bilerak deitu ahal izango dituzte, kontratuaren xedea modu egokian egikaritzeko eta hura egikaritzean sortutako edozein intzidentzia ebazteko beharrezkoa izan daitezkeenak.

Kontratuaren arduradunak ezarriko ditu jarraibide egokiak.

Honako funtzio hauek dagozkio, zehazki:

- Egiaztatzea egikaritzea kontratuaren baldintzetan egiten dela, aurreikusitako iraupenaldian. Berezi, beharrezko ekintzak egitea egiaztatzeke kontratuaren kalitate betekizunak eta klausula sozialak, ingurumenekoak, sozialak eta berritzaileak, betetzen direla.
- Kontratazio-organoari edozein ez-betetze motaren berri ematea eta, hala dagokionean, proposatzea zehapenak hasteko, kontratua eteteko, kontratua suntsiarazteko eta behar beste neurri hartzeko kontratua modu egokian betetzen dela bermatzeko edo Anoeta Kiroldegia enpresa kontratistaren ez-betetzeak ekarritako kalte-galerengatik konpentsatzeko.
- Kontratuan beharrezko edozein aldaketa gomendatzea, adibidez, zehaztapenak, jarraibideak edo eragiketa eraginkorrak ekarriko dituzten beste betekizun batzuk.
- Kontratazio-organoaren jarraibideen arabera, baimena ematea kontratuari atxikitako giza baliabideak edo baliabide materialak aldatzeko, kontratua aldatzea ez badakar.
- Luzapenen beharren eta arrazoien inguruko informazioa ematea eta justifikatzea.
- Egiaztatzea enpresa kontratistak betetzen duela azpikontratistei eta hornitzaileei ordaintzeko betebeharra.

Kontratua egikaritu bitartean kontratuaren arduraduna edo laguntzaileak aldatuko balira, enpresa kontratistari idatziz jakinaraziko zaio, eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

23. EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK ETA FUNTSEZKO BETEBEHARRAK

23.1. BALDINTZA OROKORRAK

Kontratua egikaritzean zorrotz jarraituko zaie baldintza-orri hauetan ezarritako klausulei, baldintza teknikoaren agiriari eta kontratuaren arduradunak kontratistari kontratua interpretatzeko emandako jarraibideei. Esleipendunak preskripzio teknikoaren agirian zehazten diren kontratuko lanaren ale osoak aurkeztu beharko ditu, agiri horretako zehaztapenetan zehazten diren dokumentuen eta planoen formatuan eta tamainarekin.

Esleipenduna izango da zerbitzuaren xede diren prestazioen kalitate teknikoaren erantzule, baita kontratua egikaritzean izandako omisioak, akatsak, metodo desagokiak zein amaiera okerrak direla-eta Anoeta Kiroldesia SAr zein hirugarrenei sortutako ondorioen erantzule ere.

Kontratistak ekipamendu eta giza baliabide egokiekin eman beharko du zerbitzua, eta une oro erantzun beharko die lanen martxaren ondoriozko beharrei. Proposamenean jasotako baliabide teknikoak ere jarriko ditu, eta, oro har, lanak behar bezala egiteko behar diren baliabide guztiak. Kontratistak kontratuari atxikitako gutxieneko taldea mantendu beharko du, eta atxikitako pertsonak ezaugarri berberak dituzten pertsonekin soilik aldatu ahal izango ditu, kontratuaren arduradunak baimena eman ondoren.

Pertsona edo enpresa kontratistak, nolahi ere, aurkeztu duen erantzukizun zibileko aseguruia eduki beharko du kontratua esleitu aurretik, eta hark kalteengatik izan dezakeen erantzukizuna estali beharko du.

Nolahi ere, kontratistak bere gain hartuko ditu aseguru-polizetan ezarritako mugak gainditzen dituzten kalte-galerak, bai eta poliza horiek estaltzen ez dituzten ondasun eta arriskuak ere.

Anoeta Kiroldesia SAr erabakiko du kontratistak prestazioa ondo eman duen, hau da, kontratua egikaritzeko eta betetzeko jarritako baldintzak bete dituen, eta, beharrezkoa bada, kontratatutako prestazioak eman daitezen eskatuko du, eta, prestazioak jaso dituenean akatsik ikusi badu, akatsak zuzen daitezen. Lanak ez badira hitzartutako prestazioaren arabera egiten, eta akatsak edo hutsegiteak kontratistari egotzi ahal bazaizkio, kontratazio-organoak lan horiek ezetsi egin ditzake, eta ez du izango haiek ordaintzeko betebeharririk. Era berean, ordaindutakoa berreskuratzeko eskubidea izango du.

23.2. LAN-BALDINTZAK

Kontratistak lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan indarrean dagoen araudia bete beharko du, bai eta aplikatzekoak diren hitzarmen kolektiboak ere.

Esleipendunaren konturako langile guztiek dagokion lan-kontratuaren babesa izan beharko dute. Langile horiek ez dute inolako lan-harremanik izango kontratazio-organoarekin, soilik esleipendunaren mende daude eta. Esleipendunak, lan-legeriaren arabera, ugazaba gisa datxezkion eskubide eta betebeharrak izango ditu langileei dagokienez, eta kontratazio-organoak ez du erantzukizunik izango esleipendunaren eta bere langileen artean sortutako betebeharren gainean, nahiz eta kaleratzeak edo hartzen dituen bestelako neurriak kontratu hau betetzearen, ez betetzearen, deuseztatzearen edo interpretatzearen ondorio zuzenak edo zeharkakoak izan. Era berean, esleipendunak alta eman behar die Gizarte Segurantzari jardueran lan egiten duten langile guztiei, eta elkartze-dokumentua sinatu

behar du dagokion lan-mutualitatearekin, lan-istripuen arriskuak estaltzeko, gaiari buruzko legeriak ezartzen duena zehatz-mehatz betez, bai eta segurtasunari, laneko osasunari eta laneko arriskuen prebentzioari buruzko araudia ere.

Enpresa kontratistak laneko segurtasun eta higie neurriak hartu beharko ditu, zorrotz prebenitzeko kontratuaren xedeari atxikitako langileen ongizateari eta osasunari eragin diezaieketen arriskuak prebenitzeko.

Esleipendunak, bere erantzukizunpean, Laneko Arriskuen Prebentzio Zerbitzuak ezarritako laneko arau eta prozedura operatiboak bete eta langile guztiei betearaziko dizkie.

Gainera, indarrean dagoen gizarte-legeriak eta laneko arriskuen prebentziokoak aurreikusten duena zehatz-mehatz bete beharko du, eta bere kontura eta arriskupean egongo dira gizarte-aseguru, subsidio, kalte-ordain, ordainsari eta, oro har, lan-arloko beste edozein betebeharrak.

Enpresa kontratistak bere bulego edo instalazioetan gauzatu beharko du kontratua, salbu eta, salbuespen gisa, entitate kontratatzaileak aurreikusten badu zerbitzuak entitate kontratatzailearen bulegoetan eman behar direla eta horretarako berariazko baimena ematen badu. Kasu horretan, Anoeta Kiroldetia langile publikoek okupatzen dituztenetatik bereizitako lan-espazioak jarriko ditu enpresa kontratistaren eskura, eta enpresa kontratistaren ardura izango da langileek zerbitzu horiek dagokien tokian ematea errespetatu dezaten zaintzea.

Ez da inolako lan-loturarik egongo esleipendunak kontratua gauzatzera bideratzen dituen langileen eta kontratazio-organoaren artean; izan ere, langile horiek esleipendunaren zuzendaritza- eta antolaketa-boterearen mende geratzen dira berariaz, lege ezarritako eremu eta ordena guztietan, eta, beraz, esleipenduna da kasuan aplikatu beharreko lege-xedapen guztiak betetzearen erantzule eta betebeharrak bakarrik, bereziki kontratazioaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan, langile horiek ez baitute inola ere lotura juridiko-laboralik izango kontratazio-organoarekin, hori guztia lege edo kontratuz dagozkion kontrol- eta ikuskapen-ahalmenak alde batera utzita.

23.3. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNAREN ARLOKO BALDINTZAK

Enpresa esleipendunak, kontratua egikaritzean, neurriak hartu beharko ditu emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatzeko lanerako sarbidean; sailkapen pertsonalean; sustapenean; iraunkortasunean; prestakuntzan; ordainsarrietan; laneko kalitatean eta egonkortasunean; lanaldiaren iraupenean eta antolakuntzan; eta kontratua egikaritzeari atxikitako langileen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa uztartzean; martxoaren 22ko Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarriko 3/2007 Lege Organikoan xedatutakoari jarraituz.

Enpresa esleipendunak hizkera ez-sexista erabili beharko du kontratua egikaritzeari ondorioz sortutako dokumentazio, publizitate-irudi edo material guztietan, eta saihestu beharko du emakumeak baztertzeko dituen edo estereotipo sexistak dituen edozein irudi. Horrez gain, berdintasun balioak eta genero rol eta identitateen presentzia orekatua, askotarikotasuna, erantzunkidetasuna eta pluralitatea bultzatzen dituen irudia sustatu beharko du.

Enpresa edo entitate esleipendunak bermatuko du sexu jazarpena eta sexuaren ondoriozko jazarpena prebenitzeko neurriak hartzen direla.

23.4. GAUZATZEKO HIZKUNTZA BALDINTZAK

Lanaren edo haren ondorioen jendaurreko azalpenen bat egin behar izanez gero, beti bermatuko da pertsona batek euskaraz egin ahal izatea.

23.5. INGURUMEN-BALDINTZAK

a) Proiektuaren prestaketa eta idazketa

Proiektuen prestaketa eta idazketan, bereziki eraikuntza-proiektuarenean, nahitaez kontuan hartu beharko dira aplikatu beharreko araudian ekonomia zirkularraren, energia-efizientziaren, urbanizazio ekologiko eta jasangarriaren eta bioklimatismoaren arloan jasotako printzipioak (baliabide naturalen aprobetxamendua espazio bizigarri erosoagoak eta jasangarriagoak sortzeko), eta eraikuntza-materialak eta ingurumena gehiago errespetatzen duten produktuak erabili beharko dira, bai eta eraikinaren bizitza osoan inpaktuak ahalik eta gehien murrizteko irtenbideak ere (diseinua, egikaritzea, erabilera, berritzea, birgaitzea edo deseraikitzea).

Era berean, kontuan izan behar da proiektuek agertokiak eta klima-aldagaiak aztertu behar dituztela, diseinu egoki baten bidez klimaren eskaria ahalik eta gehien murriztea bilatzen duten eraikuntza-irtenbideei lehentasuna emanez, adibidez, aurreikusitako eraikuntzaren kokapena eta orientazioa kontuan hartuta.

Aipatutako baldintza guztiekin, eraikuntzaren erresilientzia lortu nahi da.

Helburu horiek lortzeko, eraikin baten eraikuntzan eragina duten alderdiak arautzen dituen indarreko araudian xedatutakoa bete behar da, eta, ahal den neurrian, legez ezarritako betebeharrak hobetzea planteatzen duten proposamenak baloratuko dira.

Zehazki, gutxienez honako alderdi hauek arautzen dituen araudia hartu beharko da kontuan:

- Taxonomia-irizpideak.
- Eraikinek bete behar dituzten oinarritzko kalitate-eskakizunak, segurtasun- eta bizigarritasun-baldintzei dagokienez.
- Ekonomia zirkularra.
- Energia-efizientzia.
- Lurzoruen eta lurpeko uren kutsadura.
- Obrako eta eraispenerako hondakinen kudeaketa.
- Material birziklatuen eta birziklagarrien erabilera.
- Erabilitako materialen eta produktuen ingurumen-ezaugarriak.
- Eraikuntzan eragina izan dezakeen beste edozein ingurumen-alderdi.

Eraikuntzarekin eta eraispenerarekin lotutako prozesuetan ahalik eta hondakin gutxien sortzea, EBren eraikuntza- eta eraispen-lanetako hondakinak kudeatzeko protokoloaren arabera eta eskura diren teknikarik onenak kontuan hartuta; eta eraispen selektiboa egitea, substantzia arriskutsuak seguru deuseztatu eta manipulatu ahal izateko, batetik, eta botatakoa berriz erabiltzeko eta kalitate handiz birziklatu ahal izateko, bestetik, materialak gaika deuseztatuta, eraikuntza- eta eraizpen-lanetako hondakinetarako den sailkapena erabilita.

b) Kutsaduraren prebentzioa eta kontrol integratua

Jarduketak baldintza hauek bete behar ditu, gutxienez:

- Erabilitako osagaiak eta materialak ez daude Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 1907/2006/EE Erregelamenduaren XIV. eranskinean agertzen den zerrendaren arabera baimena behar duten substantzien artean.
- Okupatzaileekin kontaktuan egon daitezkeen osagaiak eta materialak CEN/TS 16516 eta ISO 16000-3 arauetan edo beste proba-baldintza estandarizatu eta zehaztapen-metodo konparagarri batzuetan xedatutakoaren arabera izango dira.
- Erabilitako osagaiak eta materialek 2004/42/EE Zuzentaraua bete beharko dute, pintura eta berniz jakin batzuetan disolbatzaile organikoak erabiltzeak eragindako konposatu organiko lurrunen (KOL) emisioak mugatzeari buruzkoa.

23.6. ENPRESA KONTRATISTAKO LANGILEEI BURUZKO BALDINTZAK

Enpresa kontratistak gutxienez pertsona bat izendatu beharko du kontratuaren koordinazio orokorrak arduratzeko. Pertsona hori izango da agiri teknikoaren 8. klausulan aurreikusitako kontratuaren solaskidea, eta bere enpresako plantillakoa izango da.

23.1. FUNTSEZKO BETEBEHARRAK

Funtsezko betebeharrak izango dira jarraian ezarritakoak, bai eta baldintza-orri hauetan halakotzat jotzen diren betebeharrak guztiak ere.

- a) Gutxieneko talde teknikoaren atxikipena.
- b) Erantzukizun zibileko aseguruari eustea kontratua gauzatzen den bitartean, baldintza-orri hauetan adierazitako zenbatekoan.
- c) Kontratua egikaritu bitartean eta berme-epe osoan zehar eratutako behin betiko bermeari eustea.

24. LANAK ENTREGATZEA ETA ZERBITZUAK EGITEA

Kontratistak, ezarritako epean entregatu beharko ditu lanak, eta aurkeztutako dokumentazioa aztertu beharko du arduradunak, eta, preskripzio teknikoak betetzen direla iritziz gero, harrera egitea proposatuko du.

Kontratuaren preskripzio teknikoak bete ez direla iritziz gero, antzemandako akatsak edo okerrak konpontzeko jarraibide zehatzak emango dizkio idatziz kontratistari, eta idazki horretan adieraziko dio zein den horretarako epea, bai eta egoki iritzitako oharra ere.

Arduradunak egindako oharrei buruzko erreklamaziorik badago kontratistaren aldetik, arduradunak kontratazio-organoari helaraziko dio erreklamazioa, bere txostenarekin batera, eta hark ebaziko du gaia.

Arduradunaren oharrei buruzko erreklamaziorik aurkezten ez badu kontratistak, oharrekin ados dagoela ulertuko da, eta antzemandako akatsak zuzendu beharko ditu.

Kontratua azkentzen denean, kontratuaren xede diren lanak egin dituzten pertsonak ezin izango dira inolara ere erakunde kontratatzailearen langile gisa finkatu.

25. ORDAINKETAK

25.1. Ordainketa.

25.1.1. Zerbitzuak honela ordainduko dira:

Lizitazio honen objektu diren lanak egiteagatik prezioa 6.klausulan ezarritakoa izango da.

Nolanahi ere, kontratuaren arduradunak faktura onartu beharko du aldez aurretik.

Agindutako lan guztiak amaitzean sortuko da kontratuaren prezioa, baldin eta lanak kontratazio-organoaren nahierara egin badira. Hala ere, lanek irautean duten bitartean, ordainketa partzialak egingo dira, jarraian ezartzen denaren arabera:

1.FASEA

Oinarrizko eta jarduera proiektua

- Oinarrizko proiektua entregatzean, kontratazio-organoaren adostasuna badago eta/edo, proiektuaren fase honetarako, aldeko gainbegiratze-txostena, dagokion gainbegiratze-bulego edo -unitateek ala kalitate-kontrolako erakundeak emana, zeinak SPKLren 235. artikuluan ezarritako egiaztatze-lanak modu osagarrian egin ditzakeen.% 6.25

Jarduera eta obra lizentziak

- Jarduera eta obra lizentziak eskuratutakoak.....%1,25

Exekuzio Proiektua:

- Exekuzio proiektua entregatzean, kontratazio-organoaren adostasuna badago eta/edo, proiektuaren fase honetarako, aldeko gainbegiratze-txostena, dagokion gainbegiratze-bulego edo -unitateek ala kalitate-kontrolako erakundeak emana, zeinak SPKLren 235. artikuluan ezarritako egiaztatze-lanak modu osagarrian egin ditzakeen..... % 17,5

2.FASEA

Obren zuzendaritza fakultatiboa.

- Hileroko ordainketak, obren ziurtagiriaren arabera.....% 67,5
- Obra-zuzendaritzaren azken ziurtagiria entregatzean..... % 3,75

Laguntza teknikoa berme-aldian:

- Berme-aldia amaitzean - Obra-zuzendaria..... % 3,75

- Konturako ordainketak prestaketa-eragiketengatik: EZ dira egingo.

25.1.2. Kontratatik esleipenean hitzartutako prezioa kobratzeko eskubidea du, benetan egindako eta kontratazio-organoak formalki jaso eta onetsitako lanengatik.

25.1.3. Faktura bera eta kontratua osorik edo zati batean egin dela egiaztatzen duten agiriak onartu eta hogeita hamar eguneko epean ordaindu beharko du prezioa kontratazio-organoak. Horretarako, faktura aurkeztu beharko du.

25.1.4. Kontratatazio-organoa ordainketa egitean berandutuz gero, berandutze-interesak ordaindu beharko dizkio kontratatari, aurreko paragrafoan aipatutako epea amaitzen den egunetik aurrera, bai eta kobrantza-kostuen kalte-ordaina ere, Merkataritza-eragiketetik Berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean xedatutakoaren arabera.

25.1.5. Kontratatik kontratazio-organoaren aurrean duen kobrantza-eskubidea laga ahal izango du, zuzenbidearen arabera.

25.1.6. Kontratatik zuzendaritza fakultatiboan duen konpromisoari eta erantzukizunari eutsi behar die obrak erabat amaitu eta behin betiko jaso arte, eta ezin izango du bere eginkizunetan atzera egin, utzi edo eten, kontratua gauzatzen den bitartean. Betebehar hori bete ezean, oinarrietan aurreikusitako penalizazioak ezarri ahal izango dira, eta kontratazio-organoak kontratua suntsiarazi ahal izango du.

25.2. Fakturazioa

Kontratuaren arduradunak egin beharko ditu fakturak, eta indarrean dauden xedapenen arabera egin beharko dira. Zehazki, honako hauek jaso beharko dira fakturretan: zenbakitze seriatua, jaulkitze-data, egindako lanen deskribapena, igorlearen eta hartzailearen IFZ eta jasanarazitako BEZa.

Aurkeztutako fakturak baldintza eskagarriren bat betetzen ez duela ikusiz gero, zuzentzeko eskatuko da, eta ordaintzeko epea ez da zenbatzen hasiko hori zuzendu arte.

26. KONTRATUA BETETZEA ETA ZERBITZUA JASOTZEA

Kontratua betetzat joko da kontratatik kontratuaren xedea osorik gauzatu badu kontratuan bertan adierazitakoaren arabera, eta erakunde kontratugileak horrekin asebeteta dagoela adierazi badu.

24.klausulan adierazitako izapideak bete ondoren, uste bada kontratuaren objektua den prestazioak beharrezko baldintzak betetzen dituela, egintza formalaren bidez horien harrera egingo da, kontratuaren objektua entregatu edo gauzatu eta hurrengo hilabetearen barruan, eta dagokion harrera-akta egingo da. Kontratuaren harrera egiteko modua, hala badagokio, lanen harrera-aktan zehaztuko da.

Harrera egin arte, kontratuaren objektua den prestazioa behar bezala egitearen erantzule izango da esleipenduna, bai eta bertan dauden akatsen erantzule ere, eta ez da ardura horietatik salbuetsita geratuko eta ez dio inolako eskubiderik emango, kontratua egin bitartean, balioespen edo ziurtatze partzialak aztertu edo aitortu izanak, edota egiaztapenetan horrelakoak onartu izanak.

Kontratatzen prestazioak ez baditu betetzen prestazioak jasotzeko beharrezkoak diren baldintzak, jarraibide egokiak idatziz emango dira, antzemandako akatsak zuzentzeko eta betebeharrak betetzeko, horretarako ezartzen den epean. Ez da harrerarik egingo jarraibide horiek bete arte, eta, orduan bakarrik egingo da dagokion akta. Jarraibideak arrazoi justifikaturik gabe ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da, eta legez dagozkion ondorioak izango ditu.

Lanak ez badira hitzartutako prestazioaren arabera egiten, eta akatsak edo hutsegiteak kontratatari egotzi ahal bazaizkio, kontratazio-organoak lan horiek ezetsi egin ditzake, eta ez du izango haiek ordaintzeko betebeharrak. Era berean, ordaindutakoa berreskuratzeko eskubidea izango du.

27. KONTRATUA LIKIDATZEA

Kontratazio-organoak hilabeteko epea izango du, berme epea amaitzen den egunetik zenbatzen hasita, kontratuaren likidazioa egitea erabaki eta kontratatari jakinarazteko, eta, hala badagokio, ondoriozko saldoa ordaintzeko. Hala ere, kontratazio-organoak data hori baino beranduago jasotzen badu faktura, kontratatari faktura hori aurkezten duenetik hasiko da zenbatzen hogeita hamar eguneko epea.

Likidatutako saldoa ordaintzen berandutuz gero, kontratatari eskubidea izango du berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak jasotzeko, Merkataritza-eragiketarako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen Legearen xedatutakoaren arabera.

28. BERME-ALDIA

Lanen berme-epea bi (2) urtekoa izango da, eta obraren harrera egiten den egunetik aurrera hasiko da zenbatzen. Epe horretan, behin betiko bermeak SPKLren 10. artikuluan adierazitako kontzeptuari erantzun dio.

Eta, berme-aldian egiaztatzen bada lanetan badela gaizki eginik edo akatsik, kontratazio-organoak eskubidea izango du kontratatari halako guztiak konpon ditzan eskatzeko. Epea amaitzen bada eta ez bada salaketarik egin, kontratista salbuetsita geratuko da prestazioagatik erantzukizunetik.

29. EZ BETETZEAGATIK KONTRATISTARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK

29.1 Kontratua gauzatzeko epeak ez betetzea

Kontratatari kontratua exekutatze finkatutako guztizko epearen barruan bete behar du kontratua, baita adierazitako epe partzialen barruan ere, hala badagokio.

Kontratista berandutzeak ez du ekarriko erakunde kontratatzaileak aurrez abisatu beharra.

Baldin eta kontratista, berari egotz dakizkikeen arrazoiengatik, kontratuaren epe osoa edo, hala badagokio, epe partzialak betetzen berandutzen bada, entitate kontratatzaileak zehapenak jarri ahal izango ditu, kontratuaren prezioaren 1.000 euroko eguneko 1 euroren proportzioan (4.050 €/ egun).

Berandutzeagatiko zehapenak kontratuaren prezioaren % 2ko multiplo batera iristen diren bakoitzean (81.000 €), kontratazio-organoak ahalmena izango du, edo kontratua suntsiarazteko, edo kontratistak kontratua egikaritzen jarrai dezala erabakitzeke, zehapen berriak jarrita.

29.2 Aurrekontua desbideratzeagatik ez-betetzea

Kontratistaren erantzukizuna izango dira berari egotz dakizkikeen zehaztugabetasunak, gabeziak, akatsak edo omisioak direla-eta obrak gauzatzean gertatzen diren aurrekontu-desbideratzeak. Desbideratze-kasu horietan, kontratistak kalte-ordaina emango dio AKri, baremo honen arabera:

- % 10 baino gehiagoko eta % 15 baino gutxiagoko desbideratzea: ordainsarien % 7aren baliokide den zehapena, BEZik gabe: 283.500 €.

- % 15etik gorako eta % 20tik beherako desbideratzea: ordainsarien % 20aren baliokidea den zehapena, BEZik gabe: 810.000 €.

- % 20tik gorako eta % 30etik beherako desbideratzea: ordainsarien % 30aren baliokide den zehapena, BEZik gabe: 1.215.000 €.

- % 30etik gorako eta % 40tik beherako desbideratzea: ordainsarien % 40aren baliokide den zehapena, BEZik gabe: 1.620.000 €.

- % 40tik gorako desbideratzea: ordainsarien % 50aren baliokide den zehapena, BEZik gabe: 2.025.000 €

Kasuan kasuko ebazpena jakinarazten zaionetik hilabeteko epean ordaindu behar du kontratistak kalte-ordainaren zenbatekoa; espedientea izapidetu eta interesdunari entzun ondoren emango da ebazpena.

Bi kasuetan, zehapenak metagarriak izango dira egiaztatzen diren kalte-galeretarako.

29.3 Prestazioen ez-betetze akastuna

Erakunde kontratistak kontratuaren xede diren lanak gauzatzean egiten dituen gainerako ez-betetzeak oso astunak, astunak eta arinak izango dira.

Ez-betetze oso larriak:

- a) Baldintza-orri hauen 23. klausulan aurreikusitako exekuzio-baldintza bereziak ez betetzea, betiere ez bada ezarri baldintza horiek ez betetzeak kontratua suntsitzea ekarriko duela.
- b) Zuzendaritza fakultatiboa ez betetzea edo justifikaziorik gabe bertan behera uztea obra egikaritzen den bitartean.
- c) Entregatutako dokumentuen akats tekniko larriak, administrazio- edo lizitazio-prozedurak etetea, deuseztatzea edo errepikatzea eragiten dutenak.
- d) Beharrezkoa den dokumentazio osagarria idazteari uko egitea edo beharrezkotzat jotzen diren aldaketak egitea kontratua garatu bitartean eta, beraz, kontratuaren xedearen parte diren alderdietan.

- e) Kontratuak bere gain hartutako segurtasun eta osasun arloko ez-betetze larriak.
- f) Hutsegite larriak behin eta berriz egitea.

Ez-betetze larriak:

- a) Derrigorrezko obra-bisitetara edo koordinaziorako funtsezko bileretara ez joatea, justifikaziorik gabe.
- b) Gutxieneko ekipo teknikoa baimenik gabe ordezte.
- c) Betebeharrak ez betetzea edo modu akastunean betetzea, eskaintzak baloratzeko irizpide gisa kontuan hartu diren alderdiei eragiteko moduan.
- d) Kontratuaren arduradunaren ohar arrazoituak behin eta berriz ez betetzea.
- e) Kontratuaren xede diren zerbitzuak oker eta modu irregularrean ematea.
- f) Dokumentu osatugabeak edo generikoak entregatzea, kontratuan aurreikusi gabeko geroagoko garapenak behar dituztenak.
- g) Plegu teknikoaren 6. klausulan proiektua entregatzeko fase bakoitzerako eta obra-zuzendaritzarako eskatutako dokumentazioa dagokion fasean eta ezarritako epeen barruan ez aurkeztea.
- h) Proiektua osatzen duten dokumentuen artean koordinaziorik ez izatea, arkitektura-, egitura- eta instalazio-elementuen arteko bateraezintasuna dakarrena, eta haien koherentzia teknikoa eta eraikitzailea ez bermatzea.
- i) BIM metodologia ez erabiltzea.
- j) Hutsegite arinak behin eta berriz egitea.

Ez-betetze arinak:

- a) Atzerapenez entregatzea txostenak, dokumentu osagarriak edo berrikuspen txikiak.
- b) Proiektuaren tamaina dela eta, bilera-egutegirik ez izatea edo osatu gabe egotea, eta egutegi horretan programatutako bileretara ez joatea.
- c) Organo kontratatzaileak proposatutako bilera ez-kritikoetara ez joatea.
- d) Aurkibiderik gabeko dokumentuak entregatzea, dokumentuak ulertzea zailtzen duen egiturarik eta zenbaketarik gabe.
- e) Preskripzio teknikoen agiriko 5. klausulan aurreikusitako sistemak, programak, azterlanak, jarraipenak eta planak ez egitea, definitzea, garatzea edo ezartzea, edo atzeratzea.

- f) Dokumentuak ofizialki entregatzea teknikari eskudunen sinadurarik gabe.
- g) Proiektua edo dokumentazio osagarria erabiltzea edo zabaltzea, Anoeta Kiroldegia berariazko baimenik gabe.
- h) Akats txikiak dokumentazioan, epeetan eraginik ez duten zuzenketak eskatzen dituztenak.

29.4 Zehapenak

Ez-betetze oso larria: % 5 (202.500 €) lehen aldian eta % 10 (405.000 €) berrerortze kasuan; horrek kontratua suntsiarazteko espedienteak ekar lezake.

Ez-betetze larria: % 1 (40.500 €) lehen aldian eta % 2 (81.000 €) berrerortze kasuan.

Ez-betetze arina: % 0,1 (4.050 €) lehen aldian eta % 0,2 (8.100 €) berrerortze kasuan.

29.5 Zigorrek ezartzeko prozedura

Kontratazio-organoak erabaki beharko ditu zigorrak, kontratuaren arduradunak proposatuta. Horretarako:

Kontratuaren arduradunak jarraibide zehatzak emango dizkio kontratistari, eta 5 egun naturaleko epea emango dio egoki iritzitako oharra eta/edo txostenak alegatu eta/edo aurkezteko.

Akatsa jaso eta/edo zuzendu ondoren, kontratuaren arduradunak dagokion txostena egingo du, eta proposamena kontratazio-organoari helaraziko dio.

Akatsa konpondu ez dela ulertzen bada, kontratazio-organoak kontratistari dagokion zigorra ezartzea erabakiko du, eta jakinaraziko dio kontratuaren elkarrekiko eskubide eta betebeharrak badaude, Anoeta Kiroldegia esleipendunari ordainketatik deskontatuko diola ordaindu ez dituen prestazioei dagokien zenbatekoa, eta kalte-galerak sortzen badira, dagokion kalte-ordaina eskatuko diola, hargatik eragotzi gabe, behin eta berriz izandako jokabideen ondorioz, kontratua suntsiaraztea.

Ordainketetatik edo, hala badagokio, fidantzetatik kenduz ordainduko dira zigorren zenbatekoak, eta likidazioa egiteko unean egiaztatuko da hartutako zorrak direla, mugaeguneratuak, likidoak eta galdagarri egiten direnak.

Zigorrek ezartzeak ez du baztertzeko arau-haustearen ondorioz Anoeta Kiroldegia kalte-ordaina ordaindu behar izatea.

Kontratuaren funtsezko betebeharrak ez betetzeaz gain, hiru arau-hauste arin, bi arau-hauste larri ala arau-hauste oso larri bat egitea hartuko da jokabide errepikatutzat, kontratua suntsiarazteko aukera zehazteari dagokionez.

30. KONTRATUA ALDATZEA.

Kontratua burutu ondoren, interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da, SPKLren bigarren liburuko I. tituluko I. kapituluko 3. ataleko 4. azpiatalean aurreikusitako kasuetan eta moduan, eta SPKLren 191. artikuluan araututako prozeduraren arabera.

SPKLren 205. artikuluan ezarritako baldintzak eta betekizunak betetzen direnean soilik aldatu ahal izango da kontratua.

Kontratazio-organoak erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistentzat, eta SPKLren 153. artikuluan xedatutakoaren arabera formalizatu eta kontratatzailearen profilean argitaratu beharko dira.

Kontratua aldatzeko prozedura honako hau izango da:

1. Erakunde kontratatzaileak egindako aldaketa-proposamena, kontratuaren arduradunak sinatua, aldaketa eragin duten arrazoiak eta aldaketaren zenbatekoa adierazita.
2. Kontratuaren aldaketa finantzatzeko gastu-/inbertsio-agindua izapidetzea.
3. Entzunaldia kontratistari, 5 egun balioduneko epean.
4. Kontratistaren adostasuna jaso ondoren, aldaketa kontratazio-organoari proposatu beharko zaio.
5. Kontratazio-organoaren ebazpena, kontratua aldatzea erabakitzen duena.
6. Kontratu-dokumentua formalizatzea.

Kontratazio-organoak apartatu honetan aurreikusitako edozein kasutan erabakitako aldaketa guztiak nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat.

Kontratazio-organoak baldintza-orri hauetan aurreikusitakoaren arabera behar bezala onartu ez dituen kontratu-aldaketek erantzukizuna sortuko diote kontratistari, eta galdu egiten du baimenik gabe egindako aldaketa horiek ordaintzeko eskubide oro.

31. KONTRATISTAREN ONDORENGOTZA

Enpresen edo horien jarduera-adarren bat-egite, zatiketa, ekarpen edo eskualdatze kasuetan, kontratuak aurrera jarraituko du kontratua esleitzen zaion entitatearekin, eta kontratutik eratorritako eskubide eta betebeharretan subrogatuta geratuko da hura, SPKLren 98. artikuluan eskatutako baldintzak betetzen badira. Kontratista aldi baterako enpresen elkarte bat denean, SPKLren 69.8. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio.

Kontratistaren betebeharra da Anoeta Kiroldesia SAr modu frogagarrian jakinaraztea beraren nortasun juridikoari eragiten dion edozein aldaketa. Ordaintzeke dauden fakturak ordaintzeko lege aurreikusitako epeen zenbaketa eten egingo da, aldaketa horiek egiaztatu arte.

Kontratua egotzitako entitateak ez baditu gutxieneko kaudimen baldintzak betetzen, eta horren ondorioz kontratua subrogatu ezingo balitz, kontratua suntsiarazi egingo da, eta ondorio guztietarako ulertuko da esleipendunaren erruz suntsiarazi dela.

32. KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATATZEA.

Kontratu honetatik eratorritako eskubideak eta betebeharrak ezin izango dizkio laga esleipendunak hirugarren bati, prestazioak pertsonalak direlako eta baldintza teknikoak kontratua esleitzeko erabakigarriak direlako, SPKLren 214. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Proiektuak eta kontratuaren objektu den obraren zuzendaritzak prestazio kritikoak dituztenez, eta proiektua eta obra-zuzendaritza unitarioak direnez lanak behar bezala gauzatzeko, prestazio horiek ezin izango dira inola ere azpikontratatu, eta kontratista edo esleipendun nagusiak gauzatu beharko ditu, SPKLren 215.2.e) artikuluan xedatutakoaren arabera. Beraz, ezin izango dira azpikontratatu lantalde teknikoko honako profil hauek:

0. Interlokuziorako pertsona
1. Proiektuaren eta obra zuzendariaren koordinatzailea
2. Ingeniaritzako proiektu partzialen koordinatzailea.
3. Egiturazko kalkuluaren arduraduna
4. Obrak gauzatzeko zuzendaria
5. BIM diseinuaren arduraduna
6. Ingurumen-kudeatzailea
7. Proiektuaren koordinatzaileari / arduradunari eta obra-zuzendariari laguntzeko teknikaria
8. Ingeniaritzako proiektu partzialen koordinatzaileari / arduradunari laguntzeko teknikaria
9. Egitura-kalkuluaren arduradunari laguntzeko teknikaria
10. Obrak egikaritzeko zuzendariari laguntzeko teknikaria
11. Obretako zaintzaileak (2)
12. Delineazioaz arduratzen den pertsona

Gainerakoan, baldintza-agirietan xedatutakoa eta SPKLren 215. artikuluan araututako azpikontratazio-araubidea bete beharko dira.

33. KONTRATUA ETETEA

Kontratazio-organoak, interes publikoko arrazoiengatik, kontratuaren betearazpena etetea erabaki ahal izango du.

34. KONTRATUA SUNTSIARAZTEA

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira SPKLren 98. eta 313. artikuluetan jasotakoak, bai eta honako hauek ere:

- a) Kontratista pertsona partikularra bada, haren heriotza edo gerora etorritako ezgaitasuna, eta kontratista sozietatea bada, nortasun juridikoa azkentzea, hargatik eragotzi gabe 98. artikuluan kontratistaren ondorengotzari buruz xedatutakoa.
- b) Konkurtsoa deklaratzeko edo kaudimengabezia deklaratzeko, beste ezein prozeduratan.
- c) Anoeta Kiroldegia SA eta kontratista ados jartzea.

- d) Kontratataren aldetik egikaritzeko epeak atzeratzea baldintza-orri hauen 29.1 klausulan ezarritakoaren arabera.
- e) Kontratuaren betebeharrak ez betezea.
- f) Prestazioa ezin ematea hasiera batean itundutako baldintzetan, kontratua ezin denean aldatu 205. artikuluari jarraituz.
- g) Kontratatariak kontratuan lan egiten ari diren langileei soldatak ez ordaintzea kontratua exekutatzen ari den bitartean, edo langile horientzat indarrean dauden hitzarmen kolektiboetan ezarritako baldintzak ez betezea kontratua exekutatzen ari den bitartean.
- h) Kontratazio-organoak dituen zuzendaritza- eta ikuskaritza-eskumenak eragozteak.
- i) Ez betezea kontratatariak kontratuaren objektuarekin zerikusia duten eta kontratua dela-eta ezagutzen dituen datu edo aurrekariak –publikoak edo nabarmenak ez direnak–, konfidentzialtasuna errespetatzeko betebeharra.

Kontratua suntsiarazteko kausak aplikatzea.

Kontratua suntsiarazteko erabakia kontratazio-organoak hartuko du, ofizioz edo kontratatariak eskatuta, hala badagokio, prozedura honen bidez:

- a) Kontratuaren arduradunaren txostena.
- b) Zerbitzu Juridikoaren txostena, bermea eratzeko edo zerbitzua emateko atzerapenengatik ez bada.
- c) Kontratazio-organoaren proposamena.
- d) Entzunaldia kontratatari, hamar egun naturaleko epean, ofiziozko proposamena bada.
- e) Abal-emileari edo aseguratzailerari entzunaldia ematea, aurreko epe berean, bermea konfiskatzea proposatzen bada.
- f) Proposamenaren aurka egiten bada, irizpena eskatuko zaio organo aholku-emile eskudunari, azaldu diren zalantza juridikoak argitzeko.
- g) Kontratua suntsiarazteko akordioa, hala badagokio.

Suntsiaraztearen ondorioak:

- Kontratua bi aldeak ados jarrita suntsiarazten denean, alde batekoen eta bestekoaren eskubideak aldeak balio osoz onartutakora egokitu behar dira.
- Kontratazio-organoa bada kontratuko betebeharrak bete ez dituenak, hori dela-eta kontratatari sortutako kalte-galerak ordaindu beharra ekarriko dio orokorrean.
- Kontratistaren erruz kontratua bete gabe gelditu eta suntsiarazten bada, sortutako kalte-galeren ordaina eman beharko dio kontratatariak kontratazio-organoari.
- Nolanahi ere, kontratua suntsiarazteak eskubidea emango dio kontratatari, berak kontratuaren arabera benetan egin eta Anoeta Kiroldegia jasotako azterlan, txosten, proiektu, lan zein zerbitzuen prezioa jasotzeko.

35. DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA KONTRATAZIO-PROZESUAN

Lizitatzailerak bakoitzak erakunde kontratatzaileari lizitazio honen esparruan ematen dizkion ordezkariak, enplegatuei eta/edo hirugarrenei buruzko datu pertsonalak, bai eta hautatutako lizitatzailerak kontratua formalizatzeko eta/edo gauzatzeko ematen dituenak ere, erakunde kontratatzaileak tratatuko ditu, tratamenduaren arduradun gisa, aipatutako kontratazio-prozesua kudeatzeko eta bi alderdien arteko kontratua formalizatu eta gauzatzeko. Hori guztia kontratazio publikoaren arloan ezarritako legezko betebeharren oinarri juridikoaren gainean (SPKL eta araudi osagarria eta/edo lotutakoa).

Aipatutako datu pertsonalak entitate, organismo publiko eta/edo hirugarrenei jakinaraziko zaizkie, entitate kontratatzaileak bete behar dituen legezko betebeharrak betetz (gardentasunaren arloan aplikagarriak diren betebeharrak barne, hala badagokio). Testuinguru horretan, jasota geratzen da datu pertsonal horiek ematea eta entitateei, organismo publikoei eta/edo hirugarrenei jakinaraztea, hala dagokionean, beharrezkoak direla, halako moldean non, datu horiek eman ezean eta/edo aipatutako jakinarazpena egin ezean, ezinezkoa izango bailitzateke lizitatzailerak kontratazio-prozeduran parte hartzea, ezta dagokion kontratua formalizatu eta gauzatzea ere.

Hautatu gabeko lizitatzailerak emandako datuak kontratazio-prozedura behar bezala kudeatzeko behar-beharrezkoa den denboran gordeko dira, eta erakunde horrek bere legezko betebeharrak betetzeko bete behar duen kontserbazio-epe osagarrian. Hautatutako lizitatzailerak emandako datuak kontratua behar bezala gauzatzeko behar den denboran gordeko dira, eta erakunde horrek bere legezko betebeharrak betetzeko bete behar duen epe osagarrian.

Nolanahi ere, datuak eman zaizkien interesdunek honako eskubide hauek dituzte:

- (i) bere datu pertsonaletara sartzeko, datuak zuzentzeko, ezabatzeko, tratamendua mugatzeko edo, hala badagokio, datuen tratamenduari uko egiteko, idatzizko eskaera bat bidali beharko du helbide honetara: Anoeta Pasealekua, Donostia/San Sebastian, 20014, Gipuzkoa.
- (ii) erreklamazio bat aurkeztea Kontrol Agintaritza eskudunaren aurrean, bereziki beren eskubideen egikaritzan asebetetzea lortu ez dutenean.

36. JABETZA INTELEKTUALAREN ESKUBIDEAK.

Aurkeztutako lanen jabetza intelektual eta jabetza intelektualari buruzko legerian aitortutako eskubide moral guztiak izango dituzte egileak. Eskubide horiek uko egin ezinak eta besterenezinak dira, apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuaren 14. artikuluan xedatutakoaren arabera, hala nola:

1. Bere obra dibulgatu behar den eta nola dibulgatu behar den erabakitzea.
2. Dibulgazio hori bere izenarekin, izenordearekin edo zeinuarekin edo anonimoki egin behar den zehaztea.
3. Obraren egilea dela aitortzeko eskatzea.

4. Obraren osotasuna errespetatu dadin eskatzea, eta haren aurkako deformazio, aldaketa, aldaketa edo eraso oro eragozteko, baldin eta horrek obraren interes legitimoak edo ospeari kalte egiten badie.
5. Obra aldatzea, hirugarrenek eskuratutako eskubideak eta kultura-intereseko ondasunak babesteko eskakizunak errespetatuz.
6. Obra saltokietatik kentzea, sinesmen intelektual edo moralak aldatzeagatik, ustiapen-eskubideen titularrei kalte-galerak ordaindu ondoren.

Ondoren, egileak bere obra berriro ustiatzen hastea erabakitzen badu, dagozkion eskubideak eskaini beharko dizkio, ahal dela, obra horien aurreko titularrari, jatorrizkoen antzeko baldintzetan.

7. Obraren ale bakarra edo arraroa eskuratzea, beste baten esku dagoenean, dibulgazio-eskubidea edo dagokion beste edozein eskubide egikaritzeko.

Eskubide horrek ez du ahalbidetuko obraren desplazamendua galdatzea, eta edukitzaileari deserosotasun gutxien eragiten dizkion lekuan eta moduan gauzatuko da obrarako sarbidea; edukitzaileari eragindako kalte-galerengatik kalte-ordaina emango zaio hala dagokionean.

Aurkeztutako lanak ezingo dira erabili baldintza-orri horietan aipatutako helburuetarako, ez eta egileak ez diren arkitekto edo ingeniariak beste proiektu batzuk idazteko material gisa ere.

Lehiakideek lehiaketara aurkeztutako proposamenak ustiatzeko, erreproduzitzeko, erakusteko eta argitaratzeko eskubideak lagako dizkiote Anoeta Kiroldegia S.A., jabetza intelektualari buruzko legeriarekin bat etorritik, eta estatu-mailako eta nazioarteko eremurako. Lagapen horren xedea izango da lehiaketaren eta haren emaitzen publizitatea egitea eta aurkeztutako lanak erakustea.

Parte-hartzaileek ezingo dituzte erabili edo zabaltu lehiaketan parte hartzeagatik egindako azterlanak eta dokumentuak, ez partzialki, ez osorik, kontratazio-organismoaren berriazko baimenik gabe.

Exekuzioa kontratazio-organokoa ez den hirugarren batek egiten badu, organo horrek hirugarrenaren alde laga ahal izango ditu lehiaketaren irabazleak aurkeztutako lanaren gainean eskuratutako eskubideak.

37. KONFIDENTZIALTASUNA

Lehiaketa honetan parte hartzen dutenek errespetatu egin beharko dute lehiaketa orokorra dela-eta eskuratzen duten informazioaren konfidentzialtasuna. Kontratazio-organismoak aldeztu aurretik idatzizko baimenik eman gabe, ezin izango du lehiaketaren xede diren lanen inguruko albistirik, marrazkirik edo argazkirik argitaratu, ez eta hirugarrenei horrelakorik argitaratzeko baimenik eman ere. Konfidentzialtasun-betebeharra indarrean egongo da kontratuak irauten duen bitartean eta amaitu eta hurrengo bost urteetan.

Kontratazio-organismoaren konfidentzialtasun-betebeharrari dagokionez, ezingo du zabaltu lizitatzailerik emandako informazioa, eskaintza aurkezteko unean konfidentzialtzat jo badute –sekreto teknikoak edo komertzialei eragingo die–, ezta lehia faltsutzeko erabil daitezkeen beste edozein informazio ere.

Zabalkunde mugatua duten dokumentuetara bakarrik hedatu ahal izango da, eta ezin izango da inoiz zabaldu eskaintzaren eduki osora, ez eta txostenen eta dokumentazioaren edukira ere, ez eta publikoki eskuragarriak diren dokumentuetara ere, hori guztia SPKLren 133.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.

38. ERAKUSKETA ETA ARGITALPENA

Kontratazio-organoak egokitzen jotzen duen zabalkundea egin ahal izango du lehiaketara aurkeztutako lan guztien edo batzuen erakusketa eta argitalpenen bidez, haien jatorria eta egilea aipatuz.

Era berean, kontratazio-organoak paperean, euskarri digitalean eta Interneten ere argitaratu ahal izango ditu aurkeztutako lan guztiak, erakusketarako ezarritako baldintza berberetan.

I. ERANSKINA - PARTE HARTZEKO ESKABIDEA

IDENTIFIKAZIO DATUAK	
Lehen abizena, bigarren abizena eta izena	NAN-IFK
☐ Bere izenean	
☐ Ordezkatzen duen enpresaren izenean	
Ordezkatutako sozietatearen izena	
Ordezkatutako enpresaren IFK zenbakia	

ESKATZEN DU

Anoeta Kiroldegia SAK antolatutako **"ILLUNBEN BI GUNE IZANGO DITUEN EKIPAMENDU BAT, ERABILERA ANITZEKO BAT ETA KIROL ERABILERARAKOA BESTEA, ERAIKITZEKO ZERBITZU KONTRATUA (OINARRIZKO PROIEKTUA, JARDUERA PROIEKTUA, EXEKUZIO PROIEKTUA ETA OBREN ZUZENDARITZA FAKULTATIBOA) ESLEITZEKO EPAIMAHAIK PARTA HARTUKO DUEN PROIEKTU-LEHIAKETAREN BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA"** prozeduran parte hartzea, eta adierazten du jarduteko gaitasun osoa duela eta lehiaketa arautzeko onetsitako baldintza-orriak eta preskripzio teknikoaren agiria ezagutzen eta onartzen dituela.

Jakinarazpenetarako eta errekerimenduetarako, interesdunaren datu hauek jasotzen dira:

IZENA

ABIZENAK

HELBIDEA:

TELEFONOA:

HELBIDE ELEKTRONIKOA:

Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoarekin eta Datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamenduarekin bat etorriz, lehiaketan parte hartzen dutenei jakinarazten zaie beren borondatez ematen dituzten datu pertsonalak lehiaketaren fitxategian sartuko direla eta konfidentzialtasunez tratatuko direla. Fitxategi horren arduraduna kontratazio-organoa da. Lehiaketan parte hartzean eta dagokion dokumentazioa betetzean, parte-hartzaileek berariaz onartzen dute beren datu pertsonalak tratatu ahal izatea. Era berean, parte-hartzaileek edozein unetan baliatu ahal izango dituzte legeak aitortzen dituen eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurka egiteko eskubideak, lehiaketa honetako idazkaritzara idatzi bat bidalita.

II. ERANSKINA.- KONTRATAZIO-AGIRI EUROPAR BAKARRA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

1.- Erakunde lizitatzailerak kontratazio-agiri europar bakarraren agiria aurkezteak, lizitazio-prozedura honetan parte hartzeko baldintza-agiri honetan zehaztutako **ALDEZ AURREKO BALDINTZAK BETETZEN** direla frogatzeko balio du.

Erakunde lizitatzailerak kontratazio-agiri europar bakarra aurkeztu beharko dute, hau da, enpresek kontratazio publikoko prozedura batean parte hartzeko duten finantza-egoerari, gaitasunei eta egokitasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpena, SPKLren 140. artikularen eta Batzordearen 2016ko urtarrilaren 5eko 2016/7 (EB) Betearazpen Erregelamenduaren arabera. Erregelamendu horrek haren formulario normalizatua eta hura betetzeko jarraibideak ezartzen ditu.

BAT zenbakiko fitxategian aldeztutako aurretik aurkeztutako erantzukizunpeko adierazpenak egiaztatzeko ahalmenak erabili ahal izango ditu kontratazio-organoak, eta, horretarako, dagozkion frogagiriak aurkezteko eskatu ahal izango du, 39/2015 Legearen 69. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Nolanahi ere, erakunde lizitatzailerak kontratazio-agiri europar bakarra aurkezteak berekin dakar konpromisoa hartzea, kontratua esleitzeko proposamena bere aldekoa bada, agiri horrek ordezkatzen dituen egiaztapenak aurkezteko, 33.2 klausulan aurreikusitakoaren arabera.

2.- Kontratazio-agiri europar bakarraren formulario normalizatua.

Kontratazio-agiri europar bakarraren formulario normalizatua lizitatzailerak eskura dago helbide elektroniko honetan: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

3.- Jarraibideak:

Dokumentuan deklaratu diren baldintzak, nolanahi ere, lizitazio-eparearen azken egunean bete behar dira, kontratatzeke debekuek izan ezik, horiek gutxienez kontratua formalizatu arte jarraitu behar baitute; era berean, Administrazioak egiaztapenak egin ahal izango ditu prozeduraren edozein unetan.

Horretarako ahalorde nahikoa duenak sinatuta egon behar du deklarazioak.

Kontratuaren objektua **sortaka esleitzea** aurreikusten denean, eskatzen diren kaudimen ekonomiko eta finantzarioko edo tekniko eta profesionaleko baldintzak sorta batetik bestera aldatzen badira, kontratazio-agiri europar bakar bat aurkeztuko da kaudimen-betekizun berak aplikatzen zaizkion sorta edo sorta-multzo bakoitzeko.

Eskatutako bitarteko-atxikipena erakunde lizitatzailerak kanpoko bitartekoekin egiten bada, kontratazio-agiri europar bakar bat aurkeztu beharko dute bai lizitatzailerak, bai kontratua egikaritzeari atxikitako bitarteko bakoitzak.

Enpresa bat baino gehiago **aldi baterako enpresa-elkarte gisa** aurkezten badira, elkarte hori osatzen duen enpresa bakoitzak bere nortasuna, gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, eta, horretarako, enpresa guztiek kontratazio-agiri europar bakarraren agiriaren formulario normalizatua aurkeztu beharko dute. Kontratazio-agiri europar bakarraren agiriaren inprimaki normalizatuek eta ABEEa eratzeko konpromisoaz gain, edo behin-behineko bermea egiaztatzen duen dokumentuaz gain, hala badagokio, erakunde lizitatzailerak enpresa-elkarte bateko kide diren ala ez adierazi beharko dute BAT zenbakiko fitxategian, baldintza-agiri honetako **V. eranskineko** eredia erabiliz.

Euskal Autonomia Erkidegoko Erakunde Lizitatzailerak Erregistroan edo Estatuko Erakunde Lizitatzailerak Enpresa Sailkatuen Erregistroan **inskribatuta** dauden **enpresak** ez daude behartuta dagoeneko eguneratuta dauden datuak ematera, baldin eta inguruabar hori kontratazio-agiri europar bakarraren agiriaren formulario normalizatuan adierazten bada. Nolanahi ere, lizitatzailerak ziurtatu behar du zein datu dauden inskribatuta eta eguneratuta, eta zein ez. Eskatutako datu edo informazioen bat

aipatutako lizitatzailleen erregistroetan jasota ez badago edo erregistro horietan eguneratuta ez badago, inprimakia betez aurkeztu beharko da.

Kontratazio-agiri europar bakarraren formulario normalizatua erabiltzeari dagokionez, lizitatzailleek **dokumentu** hauek **kontsultatu ahal izango** dituzte:

· 2016/7 (EB) Erregelamendua. Web-orri honetan dago eskuragarri:

<https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>

· Estatuko Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordearen gomendioa, 2016ko apirilaren 6koa, hemen eskuragarri:

<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2016-3392>

4.- XML fitxategia, prozedura honetarako inprimaki singularizatuarekin, kontratatzailearen profilean dago.

III. ERANSKINA- DESGAITASUN-KUOTAK ETA BERDINTASUN-PLANA BETETZEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

IDENTIFIKAZIO DATUAK	
Lehen abizena, bigarren abizena eta izena	NAN-IFK
Bere izenean	
Ordezkatzen duen enpresaren izenean	
Ordezkatutako sozietatearen izena	
Ordezkatutako enpresaren IFK zenbakia	
Enpresako langile-kopurua	

ADIERAZTEN DU

(Nahitaezkoa 50 langile edo gehiago dituzten enpresentzat)

LEHENENGOA: Konpromisoa hartzen duela enplegatuen % 2 gutxienez desgaitasuna duten pertsonak izateko baldintza betetzeko, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorren testu bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuaren 42. artikulua araber, erregelamendu bidez zehazten diren baldintzetan.

BIGARRENA: Konpromisoa hartzen duela berdintasun-plan bat izateko betebeharra betetzeko, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan xedatutakoaren araber.

OHARRA: Eranskin honen helburua lizitatzailleen langile kopuruaren berri izatea da. Horregatik, lizitatzailleek nahitaez bete eta aurkeztu behar dute eranskin hau, langile kopurua edozein dela ere.

IV. ERANSKINA.- ALDI BATERAKO ENPRESA/PROFESIONAL ELKARTEA (ABEE) ERATZEKO KONPROMISOA.

..... (e)k antolaturiko **"ILLUNBEN BI GUNE IZANGO DITUEN EKIPAMENDU BAT, ERABILERA ANITZEKO BAT ETA KIROL ERABILERARAKOA BESTEA, ERAIKITZEKO ZERBITZU KONTRATUA (OINARRIZKO PROIEKTUA, JARDUERA PROIEKTUA, EXEKUZIO PROIEKTUA ETA OBREN ZUZENDARITZA FAKULTATIBOA) ESLEITZEKO EPAIMAHAIK PARTE HARTUKO DUEN PROIEKTU-LEHIAKETAREN BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA"** deialdia ezagututa, honen bidez:

_____ jaunak/andreak (NAN _____ zk.),
_____ (r) en izenean eta hura
ordezkatuz,

_____ jaunak/andreak (NAN _____ zk.),
_____ (r) en izenean eta hura
ordezkatuz,
(etab., hala badagokio)

Lehiaketa hori irabazle suertatuz gero, aldi baterako enpresa-elkarte bat eratzeko konpromisoa hartzen dute, eta ABEEa osatuko duten kide bakoitzaren partaidetza-ehuneko hauek adostu dituzte:

Izen-
abizenak IFZ
.....ABEEko partaidetzaren ehuneko (%).

Era berean, deialdia egin duen Administrazioaren aurrean ordezkari eta solaskide bakar izendatzea erabaki dute..... jauna/andrea (IFZ:.....), jakinarazpenetarako honako datu hauekin:

Helbidea:.....PK kalea/plaza Telefono
finkoa:..... Telefono mugikorra:..... Helbide
elektronikoa:.....

Eta horrela jasota gera dadin, aipatutako lehiaketan parte hartzeko, adierazpen hau sinatzen dute (enpresen ordezkari guztiek):

(e)n, (e)ko aren (e)(a)n

Izenpetuta:

Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoarekin eta Datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamenduarekin bat etorriz, lehiaketan parte hartzen dutenei jakinarazten zaie beren borondatez ematen dituzten datu pertsonalak lehiaketaren fitxategian sartuko direla eta konfidentziasunez tratatuko direla. Fitxategi horren arduraduna kontratazio-organoa da. Lehiaketan parte hartzean eta dagokion dokumentazioa betetzean, parte-hartzaileek berariaz onartzen dute beren datu pertsonalak tratatu ahal izatea. Era berean, parte-hartzaileek edozein

unetan baliatu ahal izango dituzte legeak aitortzen dituen eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurka egiteko eskubideak, lehiaketa honetako idazkaritzara idatzi bat bidalita.

V. ERANSKINA.- “BERARIAZKO ADIERAZPENA, LANAK ZABALTZEKO BAIMENA EMATEAREN ETA PERTSONA FISIKOEN BABESARI BURUZKO EUROPAKO PARLAMENTUAREN ETA KONTSEILUAREN 2016KO APIRILAREN 27KO 2016/679 (EB) ERREGELAMENDUAREN MANUAK ONARTZEKO”

Lantaldearen izena:

Lantaldearen ordezkariaren izena:

Ordezkariaren NAN:

☐ **“ILLUNBEN BI GUNE IZANGO DITUEN EKIPAMENDU BAT, ERABILERA ANITZEKO BAT ETA KIROL ERABILERARAKOA BESTEA, ERAIKITZEKO ZERBITZU KONTRATUA (OINARRIZKO PROIEKTUA, JARDUERA PROIEKTUA, EXEKUZIO PROIEKTUA ETA OBREN ZUZENDARITZA FAKULTATIBOA) ESLEITZEKO EPAIMAHAIK PARTI HARTUKO DUEN PROIEKTU-LEHIAKETAREN BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA”** garatzeko informazioa eta horrekin lotutako jarduera guztiak erabiltzeko baimena, baita aipatzen diren ustiapen- eta difusio-eskubideetarako ere.

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren arabera (pertsona fisikoek babesarit buruzkoa eta 95/46/EE Zuzentaraua (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra) indargabetzen duena), lehiaketan parte hartzen dutenei eskatzen zaie beren datu pertsonalak lehiaketaren fitxategian sartu eta konfidentzialtasunez tratatu ahal izatea. Fitxategi horren arduraduna kontratazio-organoa da. Lauki hau markatzean, parte-hartzaileek berariaz onartzen dute beren datu pertsonalak tratatu ahal izatea. Halaber, parte-hartzaileek noiznahi baliatu ahal izango dituzte legeak aitortzen dituen eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurka egiteko eskubideak, lehiaketa honetako idazkaritzara idatzi bat bidalita.

Lekua, data eta sinadura

VI. ERANSKINA- AURKEZTUTAKO DOKUMENTUEN ETA DATUEN KONFIDENTZIALTASUNA ADIERAZTEKO EREDUA

IDENTIFIKAZIO DATUAK	
1. abizena, 2. abizena, izena	Helbidea (kalea/plaza, zenbakia eta atea)
Bere izenean Ordezkatzen duen enpresaren izenean Ordezkatuaren sozietate-izena: Ordezkatuaren IFK:	

ADIERAZTEN DU

Konfidentzialtzat jotzen dituela eskaintzaren **dokumentu, informazio eta alderdi hauek**, sekretu tekniko edo komertzialekin duten loturagatik:

- -
 -
-

Arrazoi hauengatik direla konfidentzialak:

- -
 -
-

**VII ERANSKINA: APLIKAGARRI DEN HITZARMEN KOLEKTIBOARI ETA SEKTOREKO LAN
HITZARMENARI BURUZKO ADIERAZPEN EREDUA**

IDENTIFIKAZIO DATUAK	
1. abizena, 2. abizena, izena	Helbidea (kalea/plaza, zenbakia eta atea)
Bere izenean	
Ordezkatzen duen enpresaren izenean	
Ordezkatuaren sozietate-izena:	
Ordezkatuaren IFK:	

Erantzukizunez ADIERAZTEN DU:

1.- Administrazio-klausula berezien agirietan oharlaraz dela kontratua bete egin beharko duela indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko hainbat xedapen, betiere lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikatzekoak badira.

2.- Bere enpresa proposamen ekonomikoa prestatu du, enpleguaren babesean, lan baldintzetan eta lan arriskuen aurreikuspenen indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko xedapenak aintzat hartuta, eta, bereziki, aplikagarriak diren jardura sektoreetako hitzarmen kolektiboak eta ingurumena babestekoak.

3.- Era berean, kontratua esleitu eta gero, langileei benetan aplikatuko zaien lan baldintzei buruz eskatutako informazio guztia emango dio kontratazio organoari.

4.- Kontratuaren xede den jarduran arituko diren langileei hitzarmen kolektibo hau APLIKATUKO zaie (5.2 artikulua):

.....
....HITZARMEN KOLEKTIBOA

5.- Kontratu honen xede diren prestazioak egiten dituzten langileen soldata-baldintzak betetzeko esleipendunak duen betebeharra bermatze aldera (SPKLren 122.2 atala) lizitatzailerak adierazten du aplikagarria den hitzarmen kolektibo sektoriala honakoa dela:

.....

VIII. ERANSKINA. GUTXIENeko KAUDIMEN TEKNIKOARI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

PROFIL PROFESIONALA	IZENA
INTERLOKUZIORAKO PERTSONA	

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	TITULAZIOA		ESPERIENTZIA PROFESIONALA		
PROIEKTUAREN ETA OBRAREN ZUZENDARIAREN KOORDINATZAILEA				urte		
GAUZATZE PROIEKTUAK IDAZTEA ETA OBREN ZUZENDARITZA						
Proiektuaren izena	Prestazio mota (X batekin markatu)		Eraikin mota (X batekin markatu)		Proiektuaren zenbatekoa edo obra likidazioa (BEZa kanpo)	Proiektua entregatzeko edo obra jasotzeko data
	Proiektua	Obra zuzendaritza	Balio aniztuna / Kiroletakoa	Bestelakoak		

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	TITULAZIOA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA	
INGENIARITZAKO PROIEKTU PARTZIALETAKO ERREDAKTORE- KOORDINATZAILEA			urte	
EXEKUZIO PROIEKTUAK IDAZTEA				
Proiektuaren izena	Eraikin mota (X batekin markatu)		Proiektuaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Proiektuaren entrega data
	Balio aniztuna / Kiroletakoa	Bestelakoak		

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	TITULAZIOA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA	
EGITURA-KALKULUAREN ARDURADUNA			urte	
EXEKUZIO PROIEKTUAK IDAZTEA				
Proiektuaren izena			Proiektuaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Proiektuaren entrega data

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	TITULAZIOA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA	
OBRAK GAUZATZEKO ZUZENDARIA			urte	
OBRA ZUZENDARITZA				
Proiektuaren izena			Obra likidazioaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Obra jasotze data

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	FORMAZIOA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA	
BIM DISEINUAREN ARDURADUNA			urte	
EGIKARITZE-PROIEKTUAREN IDAZKETAN PARTE HARTZEA			Proiektuaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Proiektuaren entrega data
Proiektuaren izena				

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	FORMAZIOA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA	
INGURUMEN-KUDEATZAILEA			urte	
EGIKARITZE-PROIEKTUAREN IDAZKETAN PARTE HARTZEA			Proiektuaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Proiektuaren entrega data
Proiektuaren izena				

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA
PROIEKTUAREN KOORDINATZAILEARI ETA OBRA-ZUZENDARIARI LAGUNTZEKO TEKNIKARIA		urte
INGENIARITZAKO PROIEKTU PARTZIALEN KOORDINATZAILEARI LAGUNTZEKO TEKNIKARIA		urte
EGITURA KALKULUAREN ARDURADUNARI LAGUNTZEKO TEKNIKARIA		urte
OBRAK GAUZATZEKO ZUZENDARIARI LAGUNTZEKO TEKNIKARIA		urte
OBRETAKO ZAINZTAILEA (1)		urte
OBRETAKO ZAINZTAILEA (2)		urte
DELINEAZIOAZ ARDURATZEN DEN PERTSONA		urte

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA	PLANTILAN EDO AZPIKONTRATATUA
USTIAPEN-PROIEKTUAREN ERREDAKTOREA		urte	
USTIAPEN-PROIEKTUA IDAZTEA Proiektuaren izena		Proiektuaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Proiektuaren entrega data

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA	PLANTILAN EDO AZPIKONTRATATUA
EGOKITZAPEN AKUSTIKOKO PROIEKTUAREN ARDURADUNA		urte	
EGOKITZAPEN AKUSTIKORAKO PROIEKTUA IDAZTEA Proiektuaren izena		Edukiera	Proiektuaren entrega-data

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA	PLANTILAN EDO AZPIKONTRATATUA
---------------------	-------	---------------------------	-------------------------------

ARGIZTAPENA EGOKITZEKO PROIEKTUAREN ARDURADUNA		urte	
ARGIZTAPENA EGOKITZEKO PROIEKTUA IDAZTEA		Edukiera	Proiektuaren entrega-data
Proiektuaren izena			

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA		PLANTILAN EDO AZPIKONTRATATUA
TOPOGRAFIKO ARDURADUNA		urte		
JASOTZE TOPOGRAFIKOAK, ZUINKETAK ETA KONTROL GEOMETRIKOA EGITEA			Proiektuaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Proiektuaren entrega data
Proiektuaren izena				

PROFIL PROFESIONALA	IZENA	ESPERIENTZIA PROFESIONALA		PLANTILAN EDO AZPIKONTRATATUA
AZTERKETA GEOTEKNIKOAREN ARDURADUNA		urte		
AZTERKETA GEOTEKNIKOA IDAZTEA			Proiektuaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Proiektuaren entrega data
Proiektuaren izena				

INGURUMEN-ZIURTAGIRIA				
☐ Eraikuntza-proiektuak idazteko Ekodiseinua kudeatzeko sistemaren ziurtagiria, ISO 14006 arauaren arabera, edo ingurumen-aldeak iraunkorra den proiektua diseinatu eta idaztea bermatzen duen kudeaketa baliokidea ezarri dela egiaztatze ziurtagiria.				

IX. ERANSKINA. BAPAreN 13. KLAUSULAREN ARABERA BALORATZEKO AURKEZTEN DIREN MEREZIMENDU OBJEKTIBOEN ZERRENDAA

[illegible]

LANBIDE-PROFILA	IZENA			
INGENIARITZAKO PROIEKTU PARTZIALETAKO ERREDAKTORE- KOORDINATZAILEA				
KAUDIMEN ETA MEREZIMENDU GISA ALEGATUTAKO BURUTZAPEN PROIEKTUAK IDAZTEA				
Proiektuaren izena	Eraikin mota		Proiektuaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Proiektuaren entrega-data
	Erabilera anitzekoa / Kiroletakoa	Beste batzuk		

LANBIDE-PROFILA	IZENA
-----------------	-------

EGITURA-KALKULUAREN ARDURADUNA			
KAUDIMEN ETA MEREZIMENDU GISA ALEGATUTAKO BURUTZAPEN PROIEKTUAK IDAZTEA			
Proiektuaren izena		Proiektuaren zenbatekoa (BEZa kanpo)	Proiektuaren entrega-data

LANBIDE-PROFILA	IZENA		
OBRAK GAUZATZEKO ZUZENDARIA			
KAUDIMEN ETA MEREZIMENDU GISA ALEGATUTAKO OBREN HELBIDEAK			
Proiektuaren izena		Likidazioaren zenbatekoa (BEZik gabe)	Obraren harrera-data

Azpik kontratatu ezin daitekeen gutxieneko talde teknikoan aurkeztu den emakume-kopurua