Beasaingo Udala

UDAL-BILTEGIAN DAUDEN MATERIALAK ENKANTE BIDEZ BESTERENTZEA ARAUTZEN DUTEN ADMINISTRAZIO-KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA, MATERIAL HORIEK TXATAR BIHURTZEKO ETA HIRI-HONDAKIN SOLIDO GISA TRATATZEKO	PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REGULAN LA ENAJENACIÓN MEDIANTE SUBASTA DE DIVERSOS MATERIALES QUE SE ENCUENTRAN EN EL ALMACEN MUNICIPAL PARA SU ACHATARRAMIENTO Y TRATAMIENTO COMO RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS
1.- KONTRATUAREN XEDEA Agiri honen xedea da udal-biltegian dauden hainbat material besterentzea (ez dira "numerus clausus" gisa zerrendatzen plegu teknikoan), deskontaminatzeko eta ingurumen-kudeaketa egokia egiteko, ekonomia zirkular baterako hondakinei eta lurzoru kutsatuei buruzko apirilaren 8ko 7/2022 Legean aurreikusitakoaren arabera. Kontratu-izaera izango dute administrazio-**klausulen agiri honek eta preskripzio teknikoen pleguak, bai eta horren eranskin gisa agertzen diren gainerako dokumentuek ere, bai eta esleipendun suertatzen den lizitatzaileak aurkezten dituenak eta bere** eskaintza zehazten dutenak ere. Lizitazioa Euskadiko Kontratazio Plataforman argitaratzeko, kontratu publikoen hiztegi erkidea onartzen duen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2195/2002 (EE) Erregelamendua aldatzen duen Batzordearen 2007ko azaroaren 28ko 213/2008 (EE) Erregelamenduaren arabera kontratuaren xedeari dagokion kodifikazioa honako hau da: 90513000-6 Hondakinak eta hondakin ez-arriskutsuak tratatzeko eta ezabatzeko zerbitzuak.	**1.- OBJETO DEL CONTRATO** El presente pliego tiene por objeto la enajenación de diversos materiales (se relacionan no a modo de “numerus clausus” en el pliego técnico) existentes en el Almacén Municipal, para su descontaminación y correcta gestión ambiental conforme a lo previsto en la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular. Revestirán carácter contractual el presente **pliego de cláusulas administrativas y el de prescripciones técnicas, así como el resto de documentos que figuran como anexos al mismo, y los que presente** el licitador que resulte adjudicatario y que concreten su oferta. A los efectos de la publicación de la licitación en la Plataforma de Contratación de Euskadi, la codificación que corresponde al objeto del contrato según el Reglamento (CE) núm. 213/2008 de la Comisión de 28 de noviembre de 2007 por el que se modifica el Reglamento (CE) núm. 2195/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV) es la siguiente: 90513000-6 Servicios de tratamiento y eliminación de desperdicios y residuos no peligrosos.
2.- KONTRATUA ESLEITZEKO PROZEDURA Kontratu hau Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (aurrerantzean, SPKL) aplikazio osotik berariaz kanpo utzitako negozio juridikoa da, 9.2 artikuluan xedatutakoa, arau berezien bidez	**2.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO** El presente contrato es un negocio jurídico excluido expresamente de la aplicación íntegra de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, (en adelante LCSP) conforme a lo

araututa, eta lege horren printzipioak aplikatuz sor daitezkeen zalantzak eta hutsuneak ebazteko.	dispuesto en su artículo 9.2, regulándose por sus normas especiales, aplicándose los principios de la citada ley para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.
Artikulu horrek izaera pribatua ematen die kontratu horiei, eta, beraz, SPKLren 26. artikuluan xedatutakoaren arabera, horiek prestatu eta esleitzeari dagokionez, agiri honetan xedatutakoari eta bertan aurreikusi gabekoari jarraituko zaie, Herri Administrazioen Ondareari buruzko azaroaren 3ko 33/2003 Legean (APKL), Toki Erakundeen Ondasunei buruzko Erregelamenduan (ekainaren 13ko 1372/1986 Errege Dekretuaren bidez onartua) eta SPKLn ezarritakoari jarraiki; ordezko gisa, zuzenbide administratibo edo pribatuko gainerako arauak aplikatuko dira.	El referido artículo atribuye a estos contratos carácter privado, por lo que, en atención a lo dispuesto en el artículo 26 de la LCSP, se regirán, en cuanto a su preparación y adjudicación, por lo dispuesto en el presente pliego y en lo no previsto en él, se estará a lo establecido por la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas (LPAP), el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio (RBEL), y por la LCSP; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo o privado.
Hala ere, horien ondorioei, aldaketari eta azkentzeari dagokienez, toki-erakundeen ondare-araudiaren eta zuzenbide pribatuko arauen arabera arautuko dira, aplikagarria den heinean.	Sin embargo, por lo que se refiere a sus efectos, modificación y extinción, se regirán por la normativa patrimonial de las entidades locales en lo que resulte de aplicación y las normas de derecho privado.
Enkante publikoa izango da kontratua esleitzeko modua, APKLren 143. artikuluan, 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Toki Araubidearen arloan indarrean dauden xedapenen testu bateginaren 80. artikuluan eta BELen 112. artikuluan xedatutakoaren arabera. Besterentzea prozedura irekiaren bidez egingo da, eta edozein interesdunek aurkeztu ahal izango du eskaintza.	La forma de adjudicación del contrato, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 143 de la LPAP, el artículo 80 del Texto refundido de las disposiciones vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto legislativo 781/1986 y el artículo 112 del RBEL, será la **subasta pública**. La enajenación se llevará a cabo por procedimiento abierto, en el que cualquier interesado podrá presentar oferta.
Proposamenak baloratzeko eta eskaintzarik onena zehazteko, esleipen-irizpide bakarra hartuko da kontuan, eta irizpide hori izango da, nahitaez, eskainitako preziorik onena.	Para la valoración de las proposiciones y determinación de la mejor oferta se atenderá a un sólo criterio de adjudicación, que necesariamente deberá ser el mejor precio ofertado.
3.- KONTRATUAREN IRAUPENA Kontratu hau administrazio-dokumentu batean formalizatu eta hurrengo egunean hasiko da indarrean, eta 3 hilabeteko iraupena izango du.	**3.- DURACIÓN DEL CONTRATO** El presente contrato iniciará su vigencia el día siguiente al de la formalización del mismo en documento administrativo y tendrá una duración de 3 meses.

Beasaingo Udala

4.- KONTRATUAREN AURREKONTUA ETA BALIO ZENBATETSIA

Kontratazio honek ez dio gasturik eragiten Beasaingo Udalari.

Hondakin metalikoaren tipologiaren eta unitateko prezioaren arabera, kontratuaren balio zenbatetsia honako hau da:

Materiala.	Irteerako prezio zenbatetsia (€/ Ton)
Burdina/Altzairua (orokorra)	200 €
Galdaketa	200 €
Altzairu herdoilgaitza (AISI 304)	900 €
Aluminioa	1.200 €

Burdina/Altzairua (orokorra)	11,59TN	2.318 €
Galdaketa	31,55TN	6.310 €
Altzairu herdoilgaitza (AISI 304)	0,2TN	180 €
Aluminioa	0,3 TN	360 €
GUZTIRA		**9.168 €**
BEZ %21		1.925,28 €
GUZTIRA BEZ BARNE		**11.093,28 €**

Zenbateko hori lizitazioaren oinarrizko aurrekontua ezartzeko erreferentzia baino ez da.

Lizitatzaileek beren eskaintzan adierazi beharko dute aurreikusitako hondakin metaliko bakoitzaren unitateko prezio bakoitza. Modu berean, aurreikusitako kopuruak aintzat hartuta, guztizko prezioa zehaztu beharko dute.

4.- PRESUPUESTO DEL CONTRATO Y VALOR ESTIMADO

La presente contratación no genera gasto para el Ayuntamiento de Beasain.

De acuerdo a la tipología de residuo metálica y su precio unitario, el valor estimado del contrato es el siguiente:

Material	Precio de salida estimado (€/Ton)
Hierro / Acero (general)	200 €
Fundición	200 €
Acero Inoxidable (AISI 304)	900 €
Aluminio	1.200 €

Hierro / Acero (general)	11,59TN	2.318 €
Fundición	31,55TN	6.310 €
Acero Inoxidable (AISI 304)	0,2TN	180 €
Aluminio	0,3 TN	360 €
TOTAL		**9.168 €**
IVA 21%		1.925,28 €
TOTAL CON IVA		**11.093,28 €**

Dicha cantidad se trata únicamente de una referencia para establecer el presupuesto base de licitación.

Los licitadores están obligados a indicar en su oferta, cada precio unitario de cada residuo metálico contemplado y el precio total estimado en función de las cantidades previstas.

5.- KONTRATATZEKO GAITASUNA

Lizitazio honetan parte hartzeko eta, hala badagokio, dagokion kontratua sinatzeko ahalmena dute Espainiako edo atzerriko pertsona natural edo juridikoek, baldintza hauek betetzen badituzte:

5.- APTITUD PARA CONTRATAR

Están facultados para participar en esta licitación y suscribir, en su caso, el contrato correspondiente las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que reúnan las condiciones siguientes:

- Nortasun juridikoa eta jarduteko gaitasun osoa izatea, SPKLren 65. artikuluan aurreikusitakoaren arabera. - SPKLren 71. artikuluan jasotako kontratatzeko debeku-egoeraren batean ez egotea, eta hori SPKLren 85. artikuluan ezarritako edozein bidez egiaztatu ahal izango da. - Eskatzen den kaudimena egiaztatzea, plegu honetan ezarritakoaren arabera. - Hondakin ez-arriskutsuen kudeatzailearen baimena: EAEko ingurumen-organo eskudunak emana, lotutako EHZ kodeak tratatzeko baimena emanez (17 04 05, 17 04 07, 20 01 40). Kontratatzeko gaitasunari, kaudimenari eta debekurik ezari buruzko inguruabarrek eskaintzak aurkezteko azken egunean izan behar dute, eta kontratua burutzen den unean iraun.	- Tener personalidad jurídica y plena capacidad de obrar, de acuerdo con lo que prevé el artículo 65 LCSP. - No estar incursa en alguna de las circunstancias de prohibición de contratar recogidas en el artículo 71 LCSP, extremo que podrá acreditarse por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 85 LCSP. - Acreditar la solvencia requerida en los términos establecidos en el presente pliego. - Autorización de Gestor de Residuos No Peligrosos: Emitida por el órgano ambiental competente de la CAPV, autorizando el tratamiento de los códigos LER asociados (17 04 05, 17 04 07, 20 01 40).Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar han de concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.
6.- PROPOSAMENAK AURKEZTEA **6.1.- Aldez aurreko baldintzak:** Interesdunen proposamenek lizitazioa arautzen duten baldintza-agiriak eta gainerako agiriak bete beharko dituzte, eta horiek aurkezteak esan nahi du lizitatzaileak baldintzarik gabe onartzen duela bere klausula edo baldintzen eduki osoa, inolako salbuespenik edo erreserbarik gabe. Lizitatzaile bakoitzak ezin izango du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, ezta aldi baterako enpresa-elkarteetan proposamenik sinatu ere, banaka aurkeztu badu edo aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan agertu bada. Arau horiek urratuz gero, ez dira onartuko berak izenpetutako proposamen guztiak.	**6.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES** **6.1.- Condiciones previas:** Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y demás documentación que rige la licitación y su presentación presume la aceptación incondicionada por el licitador de la totalidad del contenido de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.
6.2.- Aurkezteko lekua eta modua: Lizitatzaileek **2 artxibo elektronikotan** aurkeztuko dituzte beren proposamenak, Euskadiko kontratazio-plataformaren bidez. Artxibo horiek elektronikoki sinatuta egon beharko dute. Ez da onartuko beste bide edo prozedura batetik bidalitako proposamenik, eta lizitaziora aurkeztutako proposamenen dokumentazio	**6.2.- Lugar y forma de presentación:** Los licitadores presentarán sus proposiciones en **2 archivos electrónicos** a través de la de la plataforma de contratación de Euskadi. Dichos archivos deberán estar firmados electrónicamente. No será admitida ninguna proposición remitida por otra vía o procedimiento, y toda la documentación de las

guztia gaztelaniaz edo euskaraz idatzita egon beharko da. Beste hizkuntza batean agertzen den dokumentazioarekin batera, gaztelaniarako edo euskararako itzulpen ofiziala aurkeztu beharko da.	proposiciones presentadas a la licitación deberá estar redactada en castellano o en euskera. La documentación que figure en otra lengua deberá acompañarse de la correspondiente traducción oficial al castellano o euskera
6.3.- Proposamenak aurkezteko epea: Proposamenak aurkezteko epea **15 egun naturalekoa** izango da, lizitazio-iragarkia Euskadiko Kontratazio Plataforman argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Justifikatutako kasuetan, kontratazio-organoak, edo, hala badagokio, eskuordetutako organo eskudunak, lizitazioa eten edo proposamenak aurkezteko epea luzatu ahal izango du, lizitazioa egin den bitarteko berberak erabiliz aldez aurretik iragarkia argitaratu ondoren. Eskuordetutako organo eskudunari dagokio, halaber, kontratazio hau arautzen duten agirietan egon daitezkeen akats material, aritmetiko edo egitezko hutsak zuzentzea, eta, oro har, kontratazio-espedientea izapidetzean sor daitekeen edozein gorabehera zuzentzea, betiere horrek guztiak eduki ekonomikorik ez badu.	**6.3.- Plazo de presentación de proposiciones:** El plazo de presentación de proposiciones será de **15 días naturales** contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en la Plataforma de Contratación de Euskadi. En casos justificados, el órgano de contratación, o en su caso, el órgano competente delegado, podrá suspender la licitación o ampliar el plazo de presentación de proposiciones, previo anuncio publicado por los mismos medios que lo haya sido la licitación. Corresponderá asimismo al órgano competente delegado corregir los meros errores materiales, aritméticos o de hecho que pudieran contenerse en los pliegos reguladores de la presente contratación, y en general cualquier incidencia que pueda surgir en la tramitación del expediente de contratación siempre y cuando todo ello carezca de contenido económico.
6.4.- Lizitatzaileentzako informazioa: pleguak eta espedientea osatzen duten gainerako agiriak Euskadiko Kontratazio Plataformaren kontratatzailearen profilean kontsultatu ahal izango dira: http://www.contratacion.euskadi.eus Era berean, edozein zalantza argitzeko, udala@beasain.eus helbide elektronikora jo dezakezue. Lizitazio-prozeduran interesa duten pertsonek pleguei eta gainerako dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria eskatu ahal izango diote kontratazio-organoari. Kontratazio-organoak, SPKLren 138.3 artikuluan adierazitakoaren arabera, pleguei eta gainerako agiri osagarriei buruz eskatutako informazio gehigarria emango die lizitazio-prozeduran interesa duten guztiei, eskaintzak	**6.4.- Información a los licitadores:** los pliegos y demás documentación que conforma el expediente podrán consultarse en el perfil de contratante de la plataforma de contratación de Euskadi: http://www.contratacion.euskadi.eus Asimismo, para cualquier duda o aclaración podrán contactar por correo electrónico en la dirección, udala@beasain.eus Las personas interesadas en el procedimiento de licitación podrán solicitar al órgano de contratación información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria. El órgano de contratación, según lo señalado en el artículo 138.3 de la LCSP, proporcionará a todos los interesados en el

aurkezteko epea amaitu baino 6 egun lehenago gehienez ere, baldin eta proposamenak aurkezteko epea amaitu baino 12 egun lehenago eskatu badute informazio hori.	procedimiento de licitación, a más tardar 6 días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, la información adicional solicitada sobre los pliegos y demás documentación complementaria a condición de que la hubieren pedido al menos 12 días antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones.
6.5.- Proposamenen edukia: bi artxibo elektronikotan aurkeztuko dira proposamenak, eta honako eduki eta izen hauek izango dituzte: **A artxibo elektronikoa: Dokumentazio administratiboa** Gutun-azal horrek dokumentazio hau izango du: **Erantzukizunpeko adierazpena**, baldintza-agiri honen **I. eranskinean** agertzen den ereduaren araberakoa, lizitatzaileak edo legez ordezkatzen duen pertsonak datatua eta sinatua. Bertan adieraziko da lizitatzaileak legez ezarritako baldintzak betetzen dituela, proposamenak aurkezteko epea amaitzen den unean, udal-biltegian dagoen hainbat material enkante publiko bidez besterentzeko, txatar bihurtzeko eta hiri-hondakin solido gisa tratatzeko kontrataziorako. Kontratua esleitu aurretik, baldintza horiek betetzen direla egiaztatu beharko du esleipen-proposamena jasotzen duen lizitatzaileak, 12. klausulan zerrendatzen diren eta horretarako eskatzen zaizkion agiriak aurkeztuta.	**6.5.- Contenido de las proposiciones:** las proposiciones se presentarán en **dos archivos electrónicos** cuyo contenido y denominación será el siguiente: **Archivo electrónico A: Documentación administrativa** Dicho sobre incluirá la siguiente documentación: **Declaración responsable** que se ajustará al modelo que figura en el **Anexo I** del presente pliego, fechada y firmada por el licitador o persona que legalmente le represente, indicando que el licitador cumple con las condiciones establecidas legalmente para la contratación de la enajenación mediante subasta pública de diverso material existente en el depósito municipal, achatarramiento y tratamiento como residuos sólidos urbanos, en el momento de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones. El licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación estará obligado a acreditar el cumplimiento de las referidas condiciones, previamente a la adjudicación del contrato, mediante la aportación de los documentos que se relacionan en la cláusula 12 y que a tal efecto le sean requeridos.
Enpresaburu-batasunen kasuan, horietako bakoitzak aurreko lerrokadan aipatutako erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du, eta, gainera, bakoitzaren legezko ordezkariek sinatutako agiri bat aurkeztu beharko dute. Agiri horretan, honako hauek jasoko dira: batasuna osatzen duten izenak eta inguruabarrak, bakoitzaren partaidetza, kontratuaren esleipendun izanez gero	En los casos de Uniones de Empresarios, cada una de ellas deberá presentar la declaración responsable citada en el párrafo anterior y, además, presentarán un documento firmado por los representantes legales de cada uno en que figure los nombres y circunstancias de los que la constituyan, la participación de cada uno, el compromiso de constituirse formalmente

enpresaburu-elkarte gisa formalki eratzeko konpromisoa, eta kontratuaren eskubideak egikaritzeko eta kontratutik eratorritako betebeharrak betetzeko ahalorde nahikoak dituen batasuneko ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatzea, harik eta kontratua amaitu arte. **B artxibo elektronikoa: automatikoki ebaluatu daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa.** II. eranskinean agertzen den eredura egokituko da.	en unión de empresarios en caso de resultar adjudicatarios del contrato, y la designación de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven del contrato hasta la extinción del mismo. **Archivo electrónico B: Documentación relativa a criterios evaluables de forma automática**. Se ajustará al modelo que figura en el Anexo II
7.- ESLEITZEKO IRIZPIDEAK Kontratista bakoitzak baldintza-agiri honetan jasotako hondakin metalikoen unitateko prezioak aurkeztu beharko ditu, eta guztizko prezioa eskaini beharko du, hondakin bakoitzerako aurreikusitako kopuruak kontuan hartuta. Eskaintzen balorazio ekonomikoa irizpide bakar baten arabera egingo da: **eskainitako preziorik onena**, honako honen arabera: - 100 punturekin baloratuko da gutxieneko prezioarekin alderatuta igoera handiena izan duen eskaintza ekonomikoa. - Ezarritako gutxieneko prezioarekiko portzentajezko igoerarik proposatzen ez duen eskaintza ekonomikoari 0 puntu emango zaizkio. - Gainerako eskaintzak linealki puntuatuko dira alderdi horien artean, honela:	**7.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN** Cada contratista deberá aportar los precios unitarios de los residuos metálicos contemplados en el presente pliego, y deberá ofrecer un precio total, teniendo en cuenta las cantidades previstas para cada residuo. La valoración económica de las ofertas se realizará atendiendo a un único criterio que será el del **mejor precio ofertado**, conforme a lo siguiente: - Se valorará con 100 puntos la oferta económica con mayor subida porcentual respecto al precio mínimo. - Se valorará con 0 puntos la oferta económica que no proponga ninguna subida porcentual respecto al precio mínimo establecido. - El resto de las ofertas se puntuarán linealmente entre dichos extremos del siguiente modo:
VEi = Bi x (100/Bmax) izanik, VEi: eskaintza bakoitzaren balorazioa Bi: eskaintza bakoitzaren portzentajezko igoera Bmax: ehunekoen igoera handiena	VEi = Bi x (100/Bmax) siendo, VEi: valoración de cada oferta Bi: subida porcentual de cada oferta Bmax: máxima subida porcentual
8. KONTRATAZIO MAHAIA Kontratazio-mahaiko kideak hauek izango dira:	**8. MESA DE CONTRATACION** La Mesa de Contratación estará compuesta por:

Lehendakaria: Lurraldea saileko ordezkaritza duen zinegotzia. Bokalak: • Lurralde Saileko Zerbitzuburua • Obra eta Zerbitzuetako zerbitzuburua • Idazkaria • Kontu-hartzailea. Kontratazio-mahaiko idazkari-lanak kontratazio-teknikariak egingo ditu.	Presidente: Concejal delegado de la Comisión de Territorio. Vocales: • Jefe de servicios del área de Territorio • Jefe de Obras y Servicios • Secretaria • Interventora Las labores de secretaria de la mesa de contratación las ejercerá la técnica de contratación.
9. DOKUMENTUAK KALIFIKATZEA ETA ENPRESAK AUKERATZEA Kontratazio-mahaiak A gutun-azalean edo artxibo elektronikoan jasotako dokumentazioa kalifikatuko du, antzematen dituen akats edo omisio konpongarriak jakinarazteko eta, hala badagokio, lizitazio-prozeduran onartutako eta baztertutako lizitatzaileak zehazteko. Kontratazio Mahaiak ikusten baditu zuzendu daitezkeen akatsak edo omisioak aurkeztutako dokumentazioan, 3 egun balioduneko epea emango du, horiek jakinarazten direnetik hasita, lizitatzaileak zuzendu ditzan, kontratazio-plataformaren bidez eskatutako dokumentazioa aurkeztuz, eta ohartaraziko zaio lizitatzailea behin betiko baztertuko dela, baldin eta emandako epean ez bada dokumentazioa zuzentzen. Esleipen-prozedura fase bakar batean egituratzen da, eta, fase horretan, automatikoki kuantifikatu daitekeen irizpide bakarra baloratuko da, baldintza-agiri honen 7. klausulan jasotakoa. B artxibo elektronikoa irekitzeko ekitaldia bitarteko elektronikoen bidez egingo da, eskaintzak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo 20 egunetan. Horren edukia kontratazio hau sustatzen duen azpiarloko teknikariei emango zaie, aztertu ondoren kontratazio-mahaiari balorazio-txostena aurkez diezaion, agiri honetan aurreikusitako esleipen-	**9. CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y SELECCIÓN DE EMPRESAS** La Mesa de contratación calificará la documentación recibida e incluida en el sobre o archivo electrónico A, a efectos de comunicar los defectos u omisiones subsanables que aprecie y, en su caso, determinar los licitadores admitidos y excluidos del procedimiento de licitación. Si la Mesa de Contratación observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, concederá un plazo de 3 días hábiles desde la notificación de éstos para que el licitador los subsane mediante la presentación de la documentación requerida a través de la la propia Plataforma de Contratación, bajo apercibimiento de exclusión definitiva del licitador si en el plazo concedido no procede a la subsanación de la documentación. El procedimiento de adjudicación se articula en una única fase en la que se procederá a la valoración del único criterio cuantificable automáticamente recogido en la cláusula 7 del presente pliego. El acto de apertura del archivo electrónico B se realizará por medios electrónicos en los 20 días siguientes a la finalización del plazo de presentación de ofertas. Su contenido se entregará a los técnicos de la subárea promotora de la presente contratación para que, una vez analizado, presente a la Mesa de contratación el informe de valoración con

irizpidearen arabera. Txosten hori egin ondoren, kontratazio-mahaiko kideen eskura jarriko da, eta jendaurrean jarriko da. Ondoren, kontratazio-mahaiak dagokion esleipen-proposamena egiteko ekitaldia egingo da, eta, ondoren, emaitzak argitaratuko dira PLAKAPean. Gainerako guztian, sektore publikoko kontratazioari buruz indarrean dagoen legerian aurreikusitako formalitateei jarraituko zaie. B gutun-azalean sartu behar den eskaintza ekonomikoa A gutun-azalean sartzeak enpresa lizitatzailea baztertzea ekarriko du, SPKLren 139.2 artikuluak aipatzen duen eskaintzen sekretua urratzeagatik.	arreglo al criterio de adjudicación previsto en el presente pliego. Una vez emitido dicho informe, se pondrá a disposición de los miembros de la Mesa de Contratación, y se hará público**.** A continuación, se celebrará el acto en el que la Mesa de contratación formulará, en su caso, la correspondiente propuesta de adjudicación, procediéndose a continuación a la publicación de los resultados en la PLACSP. En todo lo demás, se seguirán las formalidades previstas en la vigente legislación de contratación del Sector Público. La inclusión en el sobre A de la oferta económica que se ha de incluir en el sobre B, comportará la exclusión de la empresa licitadora, por vulnerar el secreto de las ofertas a que se refiere el artículo 139.2 de la LCSP.
10.- BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK SPKLren 147. artikuluaren arabera, kontratua esleitzeko irizpidea aplikatu ondoren hainbat eskaintzaren arteko berdinketa ebazteko, honako irizpide hauek aplikatuko dira, ordenan, eskaintzak aurkezteko epea amaitzen den uneari dagokionez: - Plantillan desgaitasuna duten langileen ehunekoa araudiak ezartzen diena baino handiagoa duten enpresek aurkeztutako proposamenak. Kasu horretan, proposamen onuragarrienari dagokionez berdindu duten hainbat enpresa lizitatzailek egiaztatzen badute lan-harremana dutela desgaitasunen bat duten pertsonekin araudiak ezartzen diena baino ehuneko handiagoan, plantillan desgaitasuna duten langile finkoen ehuneko handiena duen lizitatzaileak izango du lehentasuna kontratua esleitzean. - Enpresa bakoitzeko plantillan emakume enplegatuen ehuneko handiena duten	**10.- CRITERIOS DE DESEMPATE** De conformidad con el artículo 147 LCSP, el empate entre varias ofertas tras la aplicación del criterio de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas: - Proposiciones presentadas por aquellas empresas que tengan en su plantilla un porcentaje de trabajadores con discapacidad superior al que les imponga la normativa. En este supuesto, si varias empresas licitadoras de las que hubieren empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al que les imponga la normativa, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla. - Proposiciones presentadas por las

enpresek aurkeztutako proposamenak. Berdinketak jarraitzen badu, edozein administrazio publikok edo organo eskudunek aldez aurretik onartutako berdintasun-plana aurkezten duen enpresaren alde ebatziko da, 1/2023 Legegintzako Dekretuan, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen dueneko 22. artikuluan ezarritakoaren arabera. Paragrafo honetan aipatzen diren berdinketa hausteko irizpideen egiaztagiriak berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko dituzte lizitatzaileek, eta ez aldez aurretik.	empresas que incluyan un mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas. En caso de persistir el empate, éste se dirimirá a favor de la empresa que presente un plan de igualdad previamente aprobado por cualquier administración pública u órgano competente, en los términos que establece el artículo 22 del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y para las Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres. La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere el presente apartado será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.
11.- ESKAINTZEN SAILKAPENA SPKLren 150. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, kontratazio-organoak, Mahaiak proposatuta, aurkeztutako proposamenak sailkatuko ditu, handienetik txikienera, eta eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileari eskatuko dio, SPKLren 145. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, 10 egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, agiri honen hurrengo klausulan azaltzen diren egiaztagiriak aurkez ditzan. Dokumentazioa adierazitako epean aurkezten ez bada, lizitatzaileak bere eskaintza erretiratu duela ulertuko da. Dokumentazioa osatu gabe edo zuzentzeko moduko akatsekin aurkezten bada, eskatutako lizitatzaileari 3 egun balioduneko epea emango zaio, gehienez, zuzentzeko.	**11.- CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS** De conformidad con lo establecido en el artículo 150 de la LCSP, el órgano de contratación, a propuesta de la Mesa, clasificará, por orden decreciente las proposiciones presentadas, y requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP para que, dentro del plazo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa que se relaciona en la clausula siguiente del presente pliego. De no presentarse la documentación el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta. En el caso de que la documentación se presente incompleta o con defectos subsanables, se concederá al licitador requerido un plazo no superior a 3 días hábiles, para que la subsane o corrija.

12. KONTRATUA ESLEITU AURRETIK DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak honako dokumentazio hau aurkeztu beharko du 10 egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita: **1.-** Lizitatzailearen nortasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna egiaztatzea:	**12. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN CON CARÁCTER PREVIO A LA ADJUDICACIÓN** El licitador que haya presentado la mejor oferta, deberá aportar la documentación que a continuación se detalla dentro del plazo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento: **1.-** Acreditación de la personalidad jurídica y capacidad de obrar del licitador:
a) Pertsona fisikoa bada: lizitatzailearen IFZ. b) Pertsona juridikoak badira: sozietatea eratzeko eskritura, hala badagokio, Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatua eta indarrean dagoen sozietate-legeriara egokitua, edo dagokion elkarte, kooperatiba, fundazio edo pertsona juridikoaren estatutuak edo sortze-egintza, sozietatearen jarduera arautzen duten arauak jasotzen dituena, dagokion erregistro publikoan behar bezala inskribatuta, dagokion pertsona juridiko motaren arabera. Enpresaren IFK ere aurkeztu beharko dute. c) Espainiarrak ez diren Europar Batasuneko estatu kideetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresak badira, dagokien erregistroan inskribatzea, ezarrita dauden estatuko legediaren arabera, edo zinpeko aitorpen bat edo ziurtagiri bat aurkeztea, erregelamendu bidez ezarritako baldintzetan, aplikatzekoak diren Erkidegoko xedapenekin bat etorriz. d) Atzerriko gainerako enpresaburuak, Espainiak dagokion estatuan duen ekonomia- eta merkataritza-bulegoaren txostena, SPKLren 68. artikuluan ezarritakoaren arabera.	a) Si se trata de persona física: NIF del licitador. b) Si se trata de personas jurídicas: escritura de constitución de la Sociedad, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y adaptada a la vigente legislación societaria, o Estatutos o acto fundacional de la Asociación, Cooperativa, Fundación o persona jurídica de que se trate, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro publico que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate. También deberán presentar CIF de la empresa. c) Si se trata de empresas no españolas de Estados miembros de la Union Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el espacio Económico Europeo, inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación. d) Demás empresarios extranjeros,

Atzerriko enpresek Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzeko adierazpena aurkeztuko dute, kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, eta, hala badagokio, dagokien atzerriko jurisdikzio-foruari uko egingo diote.	informe de la oficina económica y comercial de España en el Estado correspondiente, de conformidad con lo establecido en el articulo 68 de la LCSP. Las empresas extranjeras presentaran la declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles.
2.- Enpresaren izenean dokumentazioa sinatzen duenaren nortasuna eta ordezkaritza egiaztatzea: Ordezkariaren IFZ (edo baliokidea, atzerritarra bada) eta notario-ahalordea.	**2.-** Acreditación de la personalidad y representación de quien firme la documentación en nombre de la empresa: Mediante el NIF (o equivalente si es persona extranjera) del representante y poder notarial.
3.- Ekonomia- eta finantza-kaudimena edo gaitasun teknikoa: a) <u>Kaudimen ekonomikoa</u>: Urteko negozio-bolumena edo urteko negozio-bolumena, kontratuari dagokion esparruan, azken hiru urteetako ekitaldirik onenari dagokionez, betiere enpresaburuaren eraketa- edo jarduera-hasieraren eta eskaintzak aurkezteko daten arabera. Negozio-bolumenak gutxienez kontratuaren urteko baten balio zenbatetsia behin eta erdi izan beharko du: 13.752 €. b) <u>Kaudimen teknikoa</u>: Azken hiru urteetan kontratu honen xede diren kontratuen izaera bera edo antzekoa duten kontratu nagusien zerrenda. Bertan, kontratuaren zenbatekoa, data eta hartzailea, publikoa edo pribatua, adieraziko dira; hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira, hartzailea subjektu pribatu bat denean; hartzaileak berak emandako ziurtagiri baten bidez; edo, ziurtagiririk ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez, hark prestazioa egin izana egiaztatzen	**3.-** Solvencia económica, financiera o técnica: a) <u>Solvencia económica</u>: Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiere el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas. El volumen de negocio deberá ser al menos una vez y media el valor estimado de una anualidad del contrato 13.752 €. b) La <u>solvencia técnica</u>: Relación de los principales contratos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del presente contrato en el curso de los tres últimos anos, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, publico o privado de los mismos; que se acreditaran mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público, cuando el destinatario sea un sujeto

duten agiriekin batera; hala badagokio, agintari eskudunak zuzenean jakinaraziko dizkio ziurtagiri horiek kontratazio-organoari. Aipatutako ekitaldi horietako batean gutxienez hondar-tratamendua eta ingurumen-kudeaketa egokia egin behar dira.	privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. Se requiere que durante al menos un ejercicio de los citados se haya procedido al tratamiento residual y correcta gestión ambiental.
Aurkeztutako dokumentazioan behar bezala egiaztatu beharko da lizitatzailearen kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa, kontratuaren betebeharrei aurre egiteko.	En la documentación presentada deberá quedar suficientemente acreditada la solvencia económica, financiera y técnica del licitador para hacer frente a las obligaciones del contrato.
SPKLren 90.4 artikuluarekin bat etorriz, kontratista enpresa sortu berri bat denean, hau da, 5 urte baino gutxiagoko antzinatasuna duen enpresa bat denean, kaudimen teknikoa egiaztatzeko, lanak egiteko izango diren baliabide teknikoak adieraziko dituen adierazpena aurkeztu beharko da, eta horrekin batera, kontratazio-organoaren mendeko zerbitzuek eskatzen diotenean, dagokion egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.	De conformidad con el articulo 90.4 de la LCSP cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiendo por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a 5 años, su solvencia técnica se acreditara mediante declaración indicando los medios técnicos de los que se dispondrá para la ejecución de los trabajos a la que se adjuntara la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación.
Herri Administrazioetako Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialeko inskripzioak, kontrakorik frogatu ezean, honako hauek egiaztatuko ditu: enpresaburuaren gaitasun-baldintzak, nortasunari eta jarduteko gaitasunari, ordezkaritzari, lanbide- edo enpresa-gaikuntzari, ekonomia- eta finantza-kaudimenari eta gaitasun tekniko edo profesionalari, sailkapenari eta inskribatutako gainerako inguruabarrei dagokienez, bai eta kontratatzeko debekurik dagoen ala ez ere.	La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de las Administraciones Publicas acreditara a tenor de lo en el reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deben constar en el mismo.
4.- Enpresa- edo lanbide-gaikuntza. Kontratuaren xede den prestaziorako erabiliko	**4.-** Habilitación empresarial o profesional. Se deberá aportar declaración en la que

diren instalazioak (lokalak) eta **Tratamendurako Zentro Baimendu (CAT)** gisa jarduerak egiteko baimena jasotzen dituen adierazpena aurkeztu beharko da, kontratu hau emateko erabiliko den instalazioari dagokionez.	figure las instalaciones (locales) que se destinaran a la prestación objeto del contrato y la autorización para realizar actividades como **Centro Autorizado de Tratamiento (CAT)**, respecto de la instalación que se destinara a la prestación del presente contrato.
5.- EJZn alta emanda egotearen aitorpena, udal-, probintzia- edo estatu-kuota dagokion epigrafean, ordaindutako azken ordainagiriaren kopiarekin batera, eta lehen aipatutako epean baja eman ez zaiola adierazten duen kontratistaren adierazpena.	**5.-** Declaración de alta en el IAE, cuota municipal, provincial o nacional en el epígrafe correspondiente, acompañado de copia del ultimo recibo pagado y declaración del contratista de que no se ha dado de baja, en el plazo anteriormente mencionado.
6.- Hondakin ez-arriskutsuen kudeatzailearen baimena: EAEko ingurumen-organo eskudunak emana, lotutako EHZ kodeak tratatzeko baimena ematen duena (17 04 05, 17 04 07, 20 01 40).	**6.-** Autorización de Gestor de Residuos No Peligrosos: Emitida por el órgano ambiental competente de la CAPV, autorizando el tratamiento de los códigos LER asociados (17 04 05, 17 04 07, 20 01 40).
7.- Instalazioen ziurtagiria: deskribatutako hondakin metalikoak jasotzeko eta balorizatzeko instalazio egokiak dituela egiaztatzen duen agiria.	**7.-** Certificado de Instalaciones: Acreditación de disponer de instalaciones adecuadas para la recepción y valorización de los residuos metálicos descritos.
8.- Hondakin arriskutsuak eta ez-arriskutsuak garraiatzeko baimena.	**8.-** Autorización para el transporte de Residuos peligrosos y no peligrosos.
9.- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak, kontratazio-organoari A. gutun-azalean jasotako aitorpenean zuzenean egiaztatzeko baimena eman zaionean izan ezik.	**9.-** La documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social salvo que se hubiera autorizado al órgano de contratación para obtener de forma directa su acreditación en la declaración incluida en el sobre A.
Udalak udal diruzaintzan bertan dauden datuen bidez egiaztatuko du udal horrekiko zerga-betebeharrak betetzen direla.	El Ayuntamiento comprobara mediante los datos obrantes en la propia Tesorería Municipal el cumplimiento de las obligaciones tributarias con este Ayuntamiento.
10.- Kontratuaren esleipenaren % 5eko behin betiko bermea eratu izana justifikatzen duten agiriak.	**10.-** La documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva por el importe del 5% de adjudicación del contrato.
13. KONTRATUA ESLEITZEA ETA FORMALIZATZEA	**13. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN**
Lizitatzaileei kontratua esleitzeko erabaki arrazoituaren jakinarazpena bidali behar zaie	La resolución motivada de adjudicación se notificará a los licitadores, debiendo ser

eta erabakia kontratatzailearen profilean argitaratu behar da, hamabost egunen buruan.	publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.
Jakinarazpenak eta publizitateak interesdunek kontratua esleitzeko erabakiaren kontra helegite oinarriduna jarri ahal izateko adina informazio eduki behar dute, gutxienez honako hau:	La notificación y la publicidad deberán contener la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación, y entre ella en todo caso deberá figurar la siguiente:
- Esleipen-prozeduratik kanpo utzitako lizitatzaileei dagokienez, adierazi behar da haien eskaintzak zergatik ez diren onartu eta zergatik erabaki den ez direla baliokideak edo haien zerbitzuak ez datozela bat etekinen betebeharrekin edo betekizun funtzionalekin. Horrez gain, lizitatzaileek (esleipendunak barne) zer balorazio izan dituzten azaldu behar da, balorazioak banakatuta.	- Con respecto a los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación, los motivos por los que no se haya admitido su oferta, los motivos de la decisión de no equivalencia o de la decisión de que los servicios no se ajustan a los requisitos de rendimiento o a las exigencias funcionales; y un desglose de las valoraciones asignadas a los distintos licitadores, incluyendo al adjudicatario.
- Betiere, adierazi behar da, batetik, esleipendunaren izena; eta bestetik, zergatik aukeratu den haren eskaintza onartutako guztien artean, hau da, haren proposamenak zer bereizgarri eta abantaila dituen.	- En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de este con preferencia respecto de las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.
Jakinarazpena baliabide elektronikoen bidez egingo da, 2017ko SPKLko hamabosgarren xedapen gehigarrian ezarritakoari jarraikiz.	La notificación se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP 2017.
Kontratua agiri administratiboan formalizatuko da; agiri horrek lizitazioaren baldintzak zehatz-mehatz bete behar ditu eta nahikoa izango da edozein erregistro publikora sartzeko. Dena den, kontratistak kontratua eskritura publiko izatea eska dezake eta gastuak haren kontura izango dira. Kontratua formalizatzeko agirian ezin da inola ere jaso esleipenaren baldintzak aldatzen dituen klausularik.	El contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se ajustará con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.
Kontratua gehienez hamabost egun baliodunen buruan formalizatu behar da, lizitatzaileei eta hautagaiei esleipenaren berri eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.	La formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

Esleipendunari egozteko moduko arrazoiengatik kontratua ez bada epe horretan formalizatzen, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio (BEZ gabe), zigor gisa. Zenbateko hori behin betiko bermetik hartuko da, bermea eratu bada. Gainera, kontratatzeko debekutzat har daiteke.	Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de su consideración como causa de prohibición para contratar.
Hori gertatuz gero, kontratua hurrengo lizitatzaileari esleituko zaio (eskaintzak sailkatutako ordenan), hark, lehen aipaturiko epean, aurreko baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu ondoren.	En tal caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos, en los plazos antes señalados.
Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak administrazioari egozteko modukoak badira, kontratistari kalte-ordaina emango zaio, atzerapenak sortutako kalte-galerengatik.	Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.
Kontratua formalizatzeko agiria eta kontratua bera kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, gehienez hamabost egunen buruan, kontratua kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean burututako egunetik kontatzen hasita.	La formalización del contrato junto con el correspondiente contrato se publicará en el Perfil del Contratante en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación.
Kontratua formalizatu denaren berri emateko iragarkiak 2017ko SPKLko III. eranskinean jasotako informazioa edukiko du.	El anuncio de formalización contendrá la información recogida en el Anexo III de la LCSP de 2017.
14. KONTRATUA FORMALIZATU DELA IRAGARTZEA	**14. ANUNCIO DE FORMALIZACIÓN.**
Kontratua formalizatzeko agiria eta kontratua bera kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, gehienez hamabost egunen buruan, kontratua burututako egunetik kontatzen hasita.	La formalización del contrato junto con el correspondiente contrato se publicará en el Perfil del Contratante del órgano de contratación en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato.
Kontratua formalizatu denaren berri emateko iragarkiak 2017ko SPKLko III. eranskinean jasotako informazioa edukiko du.	El anuncio de formalización contendrá la información recogida en el Anexo III de la LCSP de 2017.

Egoki iritziz gero, kontratuari buruzko datu batzuk ez argitaratzea erabaki daiteke eta hori espedientean arrazoitu behar da. Ez argitaratzeko arrazoiak izan daitezke, lehenik, informazio hori ezagutzera emateak arau bat betetzea eragoztea; bigarrenik, informazio hori argitaratzea interes publikoaren kontrakoa izatea; hirugarrenik, argitaratuz gero enpresa publiko edo pribatuen legezko interes komertzialak edo haien arteko lehia zintzoa kaltetzea; laugarrenik, kontratua isilpekoa edo ezkutukoa izatea edo egikaritzeko segurtasun-neurri bereziak hartu behar izatea, indarrean dagoen legeriari jarraikiz; eta azkenik, estatuaren funtsezko segurtasun-interesak babestu behar izatea, 2017ko SPKLko 19.artikuluko 2.ataleko c) letran zehaztutakoaren arabera. Horrelakoetan, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legeak aipaturiko Gardentasunaren eta Gobernantza Onaren Kontseiluari txostena egitea eskatu behar zaio, 2017ko SPKLko 154. artikuluari jarraikiz.	Podrán no publicarse determinados datos relativos a la celebración del contrato cuando se considere, justificándose debidamente en el expediente, que la divulgación de esa información puede obstaculizar la aplicación de una norma, resultar contraria al interés público o perjudicar intereses comerciales legítimos de empresas públicas o privadas o la competencia leal entre ellas, o cuando se trate de contratos declarados secretos o reservados o cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales conforme a la legislación vigente, o cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado y así se haya declarado de conformidad con lo previsto en la letra c) del apartado 2 del artículo 19 de la LCSP 2017. En tal caso deberá recabarse la emisión de informe por el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno a que se refiere la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno en los términos del artículo 154 de la LCSP de 2017.
KONTRATUA GAUZATZEA **15. KONTRATUA GAUZATZEA** Kontratua gauzatzeko garaian, arriskuak bere kontura hartuko ditu kontratistak. Kontratua gauzatzeko kontuan hartu behar dira agiri honetako klausulak eta, hala badagokie, espedienteko zehazpen teknikoak. Administrazioak lanak zuzendu, ikuskatu eta kontrolatuko ditu eta eskumen horiek baliatuko ditu idatziz zein ahoz. Kontratistari edo haren mendeko pertsonei egotz dakizkiekeen egintza edo ez-egiteen ondorioz kontratua behar bezala ez gauzatzeko arriskurik badago, administrazioak beharrezkotzat jotako neurriak hartzeko eska dezake, lanak ondo egitea lortzeko edo lanak ondo egiten berriz hasteko. Kontratua ez dago prezioak berrikustearen mende.	**EJECUCIÓN DEL CONTRATO** **15. EJECUCIÓN DEL CONTRATO** La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista. El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego y, en su caso, a las especificaciones técnicas unidas al expediente, bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente. Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo. El contrato no está sujeto a la revisión de precios.

16. BETEKIZUNAK: ZERGA-SISTEMA, GENEROAREKIKO BERDINTASUNA, INGURUMENA BABESTEA, ENPLEGUA, LAN-BALDINTZAK ETA DESGAITASUNAK DITUEN PERTSONA-PORTZENTAJE JAKIN BAT KONTRATATZEA Kontratistak lanaren, gizarte-segurantzaren, desgaitasunak dituzten pertsonen gizarteratzearen eta laneko arriskuen prebentzioaren gainean indarrean dagoen araudia bete behar du nahitaez; hori, laneko arriskuak prebenitzeko azaroaren 8ko 31/1995 Legean eta hura arautzeko eta garatzeko arauetan ezarritakoaren arabera. Agiri honetako 2. eranskinean jasotako proposamen ekonomikoaren ereduan berariaz adierazi behar da eskaintzan kontuan hartu direla, batetik, zerga-sistemaren, ingurumenaren babesaren, enpleguaren babesaren, genero-berdintasunaren, lan-baldintzen, laneko arriskuen prebentzioaren eta desgaitasunak dituzten pertsonen gizarteratzearen eta laneratzearen gainean indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betekizunak; eta bestetik, desgaitasunak dituen pertsona-kopuru edo -portzentaje jakin bat kontratatzeko betebeharra. Horrek ez du esan nahi 2017ko SPKLko 149. artikuluan ezarritakoa aplikatu behar ez denik; artikulu hori normalak ez diren edo neurrigabeak diren balioak dituzten eskaintzak egiaztatzeari buruzkoa da.	**16. OBLIGACIONES RELATIVAS A LA FISCALIDAD, IGUALDAD DE GENERO, PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, EMPLEO Y CONDICIONES LABORALES Y DE CONTRATAR A UN PORCENTAJE ESPECÍFICO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.** El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de minusválidos y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y sus normas reglamentarias y de desarrollo. En el modelo de proposición económica que figura como Anexo 2 al presente pliego se hará manifestación expresa que se han tenido en cuenta en sus ofertas las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción socio laboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje especifico de personas con discapacidad, , sin perjuicio de la aplicación de lo dispuesto en el artículo 149 de la LCSP de 2017sobre verificación de las ofertas que incluyan valores anormales o desproporcionados.
17. KONTRATISTARI ESKATZEKO MODUKO BETEKIZUN, GASTU ETA ZERGAK Kontratistaren kontura izango dira, batetik, kontratua formalizatzeko gastuak, baldin eta eskritura publikoa izatea erabakitzen badu; eta bestetik, toki-erakundeari ez dagozkion eta kontratuaren xedea behar bezala gauzatzeko ezinbestekoak diren lizentzia eta baimenak. Halaber, enpresak kontratua betetzeko egin beharreko gastuak ordainduko ditu: gastu orokor eta finantzarioak, aseguruak, garraioa	**17. OBLIGACIONES, GASTOS E IMPUESTOS EXIGIBLES AL CONTRATISTA** Son de cuenta del contratista los gastos de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos que no dependan de esta Entidad Local y que procedan en orden a ejecutar correctamente el objeto del contrato. Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los

eta joan-etorriak, materiala, instalazioak, haren ardurapean dauden langileen ordainsariak, egiaztapenak eta entseguak, tasak eta zergak, BEZ, jarduerari dagokion zerga eta kontratuak irauten duen bitartean hura gauzatzeko gainerako gastuak. Gastu horiek guztiak, beraz, ezin dira partida bereizi gisa egotzi. Kontratistak isilpean gordeko du kontratua gauzatzen duenean eskuratzen duen informazio konfidentzial guztia.	generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos como partida independiente. El contratista deberá respetar el carácter confidencial de la información a que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato.
18. GAUZATZE-BALDINTZA SOZIAL BEREZIAK (2017KO SPKLKO 202. ARTIKULUA) - Lan-merkatuan emakumeek gehiago parte hartzea eta lan- eta familia-bizitza bateragarriak izan daitezen erraztea. - Langabeziari aurre egitea, batez ere gazte, emakume eta luzaroko langabeenari. - Lantokian prestakuntza jasotzen laguntzea.	**18. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN (ART. 202 LCSP de 2017) DE TIPO SOCIAL.** - Favorecer la mayor participación de la mujer en el mercado laboral y la conciliación del trabajo y la vida familiar. - Combatir el paro, en particular el juvenil, el que afecta a las mujeres y el de larga duración. - Favorecer la formación en el lugar de trabajo.
19. KLAUSULA. KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA GAUZATZERAKOAN BESTERI ERAGINDAKO KALTEETAN Kontratista izango da kontratua gauzatzerakoan egiten diren jardueren ondorioz sortutako kalte-galeren erantzulea, SPKLko 196. artikuluan zehaztu bezala. Horretarako kontratistak erantzukizun zibileko poliza kontzeratuko du 300.000€koa.	**19. RESPONSABILIDAD DE LA CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**. La empresa contratada será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la LCSP. A tal efecto, el contratista concertará una póliza de responsabilidad civil por importe de 300.000€.
20. BERMEA JASOTZEA ETA BERMEAREN EPEA Kontratuaren xedea gauzatzeaz amaitu eta gehienez hamabost egunera bermea jasotzeko ekitaldi formala egingo da; ekitaldi horretan	**20. RECEPCIÓN Y PLAZO DE GARANTÍA** En el plazo máximo de 15 días desde la finalización de la prestación objeto del contrato se producirá el acto formal y positivo de recepción de la misma, que se llevará a

zerbitzuaren behin betiko txostena aurkeztuko da. Bermealdia amaitu ondoren, administrazioak eragozpenik jartzen ez badu, kontratistak erantzule izateari utziko dio eta eratutako bermea bueltatuko zaio edo kauzio-abal edo -asegurua indargabetuko da.	cabo mediante la entrega del informe definitivo del servicio. Transcurrido dicho plazo sin objeciones por parte de la Administración quedará extinguida la responsabilidad del contratista y se procederá a la devolución de la garantía constituida o se cancelará el aval o seguro de caución.
21.- KONTRATUAREN XEDEA IKUSKATZEKO ARDURADUNA Kontratuaren jarraipenaz eta ohiko betearazpenaz arduratzen den unitatea alde batera utzita, Obra eta Zerbitzuetako burua izango da kontratuaren arduraduna. Haren ardura izango da kontratua betetzen dela gainbegiratzea, eta hitzartutako prestazioa behar bezala gauzatzen dela ziurtatzeko beharrezko erabakiak hartzea eta jarraibideak ematea, kontratazio-organoak esleitzen dizkion ahalmenen eremuaren barruan.	**21.- RESPONSABLE SUPERVISOR DEL OBJETO DEL CONTRATO** Con independencia de la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato, la persona responsable del contrato, a la que le corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que le atribuya el órgano de contratación, será el jefe de Obras y Servicios.
22.- ORDAINTZEKO MODUA Kontratua sinatu ondoren, eta udal gordailuan dauden materialak kendu aurretik, kontratistak berak aukeratutako erakunde laguntzaileari ordaindu beharko dio kontratuaren %70 zenbatekoa, eta, ondoren, udalak dagokion faktura egingo du. Gainerako zenbatekoa kontratistak ordainduko du, udal-biltegietatik datozen hondakin metalikoen azken pisaketaren araberako likidazioa egin ondoren. Ordainketa hori, nolanahi ere, kontratua gauzatzeko epea amaitu aurretik egin beharko da.	**22.- FORMA DE PAGO** Tras la firma del contrato y con carácter previo a la retirada de los materiales existentes en el depósito municipal, el contratista, deberá satisfacer en la entidad colaboradora de su elección, el 70% importe del contrato, tras lo cual el Ayuntamiento emitirá la correspondiente factura. El resto del importe, será abonado por parte del contratista tras la correspondiente liquidación en función del pesaje final de los residuos metálicos procedentes de los almacenes municipales. Dicho abono deberá realizarse en cualquier caso previamente a la finalización del plazo de ejecución del contrato.
23.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEA Kontratua iraungi egingo da betetzen edo suntsiarazten denean. Ondorio horietarako, plegu honetan jasotakoaz	**23.- RESOLUCIÓN CONTRACTUAL** El contrato se extinguirá por cumplimiento o resolución. A estos efectos será de aplicación,

gain, aplikatzekoak diren Kode Zibila eta zuzenbide pribatuko gainerako xedapenak aplikatuko dira. Kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartuko da prezioa ez ordaintzea, agiri honetan ezarritako epe eta moduan. Suntsiarazteko kausen aplikazioa, horien ondorioak, dagokion prozedura eta kalte-galerengatiko kalte-ordaina zuzenbide pribatuko xedapenei egokituko zaizkie, plegu honetan ezarritako salbuespenekin.	además de lo contenido en el presente pliego, el Código Civil y demás disposiciones de derecho privado que sean de aplicación. Se considerará causa de resolución del contrato la falta de pago del precio, en los plazos y forma establecidos en el presente pliego. La aplicación de las causas de resolución, sus efectos, así como el procedimiento correspondiente y la indemnización por daños y perjuicios que proceda, se ajustarán a las disposiciones de derecho privado, de aplicación con las salvedades establecidas en este pliego.
24.- GARDENTASUNA Gardentasunari buruzko Legean xedatutakoaren arabera, udalak kontratu honetan sortutako informazio guztia argitaratu ahal izango du, edo eskatzen duenaren esku jarri, enpresa lizitatzaileek emandako informazio teknikoa izan ezik, informazio hori sekretu komertzialak estaltzen baitu. Udalak kontratua gauzatzeko edozein unetan eskatu ahal izango dio kontratistari kontratuaren xedeari eta hura gauzatzeko inguruabarrei buruzko edozein informazio, baldin eta informazio hori herritarrentzat interesgarria bada. Informazio hori formatu egokian eta gehienez astebeteko epean eman beharko du kontratistak, salbu eta, bere bolumena edo konplexutasuna dela-eta, epe hori luzatzea justifikatzen bada. Betebehar horrek kontratuaren betebehar nagusiak amaitu ondorengo 2 urteetan iraungo du.	**24.- TRANSPARENCIA** En virtud de lo dispuesto en la Ley de Transparencia, el Ayuntamiento podrá publicar o poner a disposición de quien lo solicite toda la información generada durante el presente contrato, con la única excepción de la información técnica aportada por las empresas licitadoras que quede cubierta por el secreto comercial. El Ayuntamiento podrá solicitar a la persona contratista, en cualquier momento de la ejecución del contrato, cualquier información relativa al objeto del contrato y las circunstancias de su ejecución cuando ésta sea de interés para los ciudadanos, debiendo estas facilitarla en un formato apropiado y en el plazo máximo de una semana, salvo que por su volumen o complejidad se justificara la ampliación de este plazo. Esta obligación subsistirá durante los 2 años posteriores a la finalización de las obligaciones principales del contrato.
25.- JURISDIKZIO ESKUDUNA Kontratu hau pribatua da, eta, beraz, lizitatzaileak eta kontratu honen esleipenduna, legokiekeen beste edozein foruri berariaz uko eginda, herri honetan eskumena duten jurisdikzio zibileko auzitegien mende geratzen	**25.- JURISDICCIÓN COMPETENTE** El presente contrato es de carácter privado, lo que determina que tanto los licitadores como el adjudicatario del presente contrato, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera

dira. Hala ere, egintza juridiko bereizgarritzat hartzen dira kontratua prestatzearekin eta esleitzearekin lotuta ematen direnak, eta, ondorioz, administrazioarekiko auzien jurisdikzioan aurkaratu ahal izango dira.	corresponderles, quedan sujetos a los tribunales del orden jurisdiccional civil competentes en esta población. No obstante, se consideran actos jurídicos separables los que se dicten en relación con la preparación y adjudicación del contrato y en consecuencia podrán ser impugnados ante la jurisdicción contencioso-administrativa.
26.- ARAUBIDE JURIDIKOA Agiri honek besterentze-kontratua arautzen du, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (aurrerantzean, SPKL) aplikazio osotik espresuki kanpo utzitako negozio juridikoa, 9.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, eta haren arau berezien bidez arautzen da, eta lege horren printzipioak aplikatzen dira sor daitezkeen zalantzak eta hutsuneak ebazteko. Araudi berezia, lehenik eta behin, lege hauetan jasotako oinarrizko araudiak osatzen du: Herri Administrazioen Ondareari buruzko azaroaren 3ko 33/2003 Legea (aurrerantzean, APKL), Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki Araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina onartzen duen apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretua eta Toki Erakundeen Ondasunen Erregelamendua onartzen duen ekainaren 13ko 1372/1986 Errege Dekretua. Egon daitezkeen erantzukizun penalei dagokienez, Zigor Kodearen 262. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio. Artikulu horrek lizitazio publikoetan prezioa aldatzera bideratutako delitu-jokabideak tipifikatzen ditu.	**26.- RÉGIMEN JURÍDICO** El presente pliego regula el contrato de enajenación, negocio jurídico excluido expresamente de la aplicación íntegra de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del sector Público, (en adelante LCSP) conforme a lo dispuesto en su artículo 9.2, regulándose por sus normas especiales, aplicándose los principios de la citada ley para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse. Su normativa especial la constituye en primer lugar la normativa básica contenida en la Ley 33/2003, de 3 de noviembre del Patrimonio de las Administraciones Públicas (en adelante LPAP), la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local y el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales. En cuanto a las posibles responsabilidades penales se estará a lo dispuesto en el artículo 262 del Código Penal que tipifica las conductas delictivas tendentes a alterar el precio en las licitaciones públicas.
I ERANSKINA **ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA** ..... jaunak/andreak,	**ANEXO I** **MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE** D/Dª. ……,

Beasaingo Udala

……. IFZ zk. duenak, bere izenean edo ……. ordezkatuz egoitza fiskala edo egoitza soziala ……..-(e)n,..... kalea,..... zenbakia, ……. telefonoa,……. faxa, …….. helbide elektronikoa, ……identifikazio fiskal kodearekin (izango balu) (ABEEan aurkeztuz gero, ABEE horretan parte hartuko duten enpresa guztien datuak bete beharko dituzte, honako hauek adierazita: enpresa bakoitzaren ordezkaria, enpresa bakoitzak ABEEan duen partaidetza-ehunekoa, eta ABEEaren ordezkaria, SPKLren 140.1.e), ……. esleipenerako aurkeztutako proposamenari dagokionez.	con NIF nº ....., en su propio nombre o en representación de ……., con domicilio fiscal o sede social en ……., c/ ……., n.º ….., Teléfono ……., Fax ……., Email ....., con Código de Identificación Fiscal n.º ……., (si lo tuviere), (para el caso de presentarse en UTE, deberán cumplimentar los datos de todas las empresas que participarán en dicha UTE, indicando el representante de cada una de las empresas, el porcentaje de participación de cada una de ellas en la UTE, así como el representante de la misma, de acuerdo con el art. 140.1.e) de la LCSP), en relación con la proposición presentada para la licitación de.....
Adierazten dut:	**Declaro**:
Lehenengoa.- Eskaintza aurkezten duen enpresaren legezko ordezkaritza dut (pertsona juridikoen kasuan).	**Primero.-** Que ostento la representación legal de la empresa que presenta la oferta (en caso de personas jurídicas).
Bigarrena.- Ordezkatzen dudan enpresak jarduteko gaitasuna eta gaitasun juridikoa eta kontratua gauzatzeko beharrezko lanbide-gaikuntza dituela, eta enpresaren helburu sozialak kontratuaren xede den jarduera hartzen duela, sozietatearen estatutuetan jasotakoaren arabera. Estatutu horiek behar bezala inskribatuta daude dagozkien erregistroetan.	**Segundo.-** Que dispongo o que la empresa a la que represento dispone, de capacidad de obrar y jurídica y de la habilitación profesional necesaria para concertar la ejecución del contrato y que el objeto social de la empresa comprende la actividad objeto del mismo, de acuerdo con lo recogido en sus estatutos sociales, los cuales se hallan correctamente inscritos en los Registros correspondientes.
Hirugarrena.- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen hamabosgarren xedapen gehigarrian aurreikusitako ondorioetarako, honako hau da ordezkatzen dudan enpresak kontratazio-espediente honen ondoriozko jakinarazpen eta komunikazio guztiak jasotzeko emandako helbide elektronikoa:	**Tercero.-** Que, a los efectos previstos en la Disposición Adicional Decimoquinta de la Ley de Contratos del Sector Público, la dirección de correo electrónico habilitada por la empresa a la que represento para recibir todas las notificaciones y comunicaciones que deriven del presente expediente de contratación es la siguiente:

- E.mail:.....	- E.mail: .....
Laugarrena.- SPKLren 71. artikuluan jasotako kontratatzeko debekuaren inguruabarretako batean ere ez dagoela, eta SPKLren 140. artikuluan Castellóko Udalarekin kontratatzeko ezarritako baldintzak betetzen dituela, eta esleipen-proposamena bere eskaintzan egiten bada, kontratua esleitu aurretik kontratazio-organoaren aurrean egiaztatuko duela agiri honetan eskatutako dokumentuen edukitza eta balioa. **Bosgarrena.-** Enpresa lotuak.- SPKLren 149. artikuluan ezarritakoa betez, honako hau deklaratzen dut:	**Cuarto.-** Que no está incurso en ninguna de las circunstancias de prohibición de contratar recogidas en el artículo 71 de la LCSP y que cumple las condiciones establecidas en el artículo 140 de la LCSP para contratar con el Ayuntamiento de Castellón de la Plana y que en el caso de que la propuesta de adjudicación recaiga en su oferta, acreditará ante el Órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de los documentos exigidos en el presente pliego. **Quinto.-** Empresas vinculadas.- En cumplimiento de lo establecido del artículo 149 de la LCSP declaro:
A aukera: ez dago enpresa eskaintzailearekin lotutako enpresarik. B aukera: kontratazio honen xede den jarduera-sektorearen barruan, enpresa eskaintzaileari lotutako enpresak dira erantsitako zerrendan jasotakoak, eta ez dago beste enpresarik xedapen horretan adierazitako baldintzak betetzen dituenik.	Opción A: Que no existen empresas vinculadas con la empresa oferente. Opción B: Que son empresas vinculadas con la empresa oferente, dentro del sector de actividad objeto de la presente contratación, las incluidas en la relación adjunta, sin que exista ninguna otra empresa en la que concurran los requisitos señalados en el citado precepto.
Seigarrena.- Isilpeko agiriak.- Aitortzen dut isilpekotzat jo behar direla nire eskaintzari erantsitako dokumentu hauek: (zehaztu dokumentuak eta, hala badagokio, bakoitzari esleitutako orrialdeen zenbakiak). **Zazpigarrena.-** Ziurtagiriak aurkeztea.- □ Esleipendun proposatu ondoren, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean ditudala egiaztatzen duten ziurtagiriak aurkeztuko ditut.	**Sexto.-** Documentos confidenciales.- Declaro que deben tenerse por confidenciales los siguientes documentos incorporados a mi oferta: (detallar los documentos así como la numeración de páginas asignada a cada uno de ellos, en su caso). **Séptimo.-** Presentación de Certificados.- □ Que aportaré los certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de mis obligaciones tributarias y con la Seguridad Social una vez resulte propuesto adjudicatario.

Beasaingo Udala

Zortzigarrena.- Atzerriko enpresen kasuan, Espainiako legediari men egiten diotela adieraztea (hala badagokio). Adierazten dut ordezkatzen dudan enpresa Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen dela, kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, eta uko egiten diola, hala badagokio, lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari. **Bederatzigarrena.-** (Bete, hala badagokio). Lizitaziora aldi baterako elkarte baten barruan aurkeztu nahi dela, eta kontratuaren esleipendun izanez gero, aldi baterako elkartea formalki eratzeko konpromisoa hartzen duela. Enpresa osatuko duten enpresen izenak eta inguruabarrak eta enpresa horietako bakoitzaren partaidetza honako hauek dira: (data eta lizitatzailearen sinadura)	Octavo.- Para las empresas extranjeras, declaración de sometimiento a la legislación española (si procede). Declaro que la empresa que represento se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. Noveno.- (Cumplimentar si procede). Que se pretende concurrir a la licitación integrados en una unión temporal, y asume el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato. Los nombres y circunstancias de las empresas que la constituirán y la participación de cada una de ellas son los siguientes: ….. (fecha y firma del licitador)

Beasaingo Udala

II. ERANSKINA. Proposamen ekonomikoaren eredua, B artxibo elektronikoan sartzeko

..... jaunak/andreak (Helbidea: .... NAN:…….....Telefonoa: ..... Helbide elektronikoa: ……) erabateko ahalmen juridiko eta jarduteko ahalmenarekin, bere izenean edo ..... (r)en ordezkari gisa (IFK: ..... Helbidea: .....),

Euskadiko Kontratazioaren Plataforman UDAL BILTEGIAN DAUDEN HAINBAT MATERIAL ENKANTE BIDEZ BESTERENTZEA, HIRI-HONDAKIN SOLIDO GISA TRATATZEKO, deitutako lizitazioaren berri jaso ondoren, honako hau aitortzen dut:

1.) Honako unitate-prezio hauek eskaintzen ditudala hondakin metalikoaren tipologia bakoitzari dagokionez (taulan bete beharrekoa) guztira ..... €, eta..... €BEZaren % 21 suposatzen duelarik.

Burdina/Altzairua (orokorra)	11,59TN	…….€/TN
Galdaketa	31,55TN	…….€/TN
Altzairu herdoilgaitza (AISI 304)	0,2TN	…….€/TN
Aluminioa	0,3 TN	…….€/TN

2.) Irakurri ditut baldintza teknikoen agiria, administrazio-baldintza partikularren agiria eta kontratua arautzen duten gainerako dokumentuak, eta ontzat hartzen ditut, oso-osorik.

ANEXO II. Modelo de proposición económica a incluir en el archivo electrónico B

D./Dña..... .. con domicilio en..... CP....., DNI nº....., Teléfono..... Dirección de correo electrónico…… en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de..... CIF.....con domicilio en ..... Tras conocer la licitación convocada en la Plataforma de Contratación de Euskadi la licitación para ENAJENACIÓN MEDIANTE SUBASTA DE DIVERSOS MATERIALES QUE SE ENCUENTRAN EN EL ALMACEN MUNICIPAL PARA SU PARA SU ACHATARRAMIENTO Y TRATAMIENTO COMO RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, declaro:

1º) Que ofrezco los siguientes precios unitarios respecto a cada tipología de residuo metálico (a completar según la tabla), resultando un precio total de …….. €, además de……€ en concepto de 21% de IVA.

Hierro / Acero (general)	11,59TN	……..€/TN
Fundición	31,55TN	……..€/TN
Acero Inoxidable (AISI 304)	0,2TN	……..€/TN
Aluminio	0,3 TN	…….€/TN

2º) Que conozco el Pliego de Prescripciones Técnicas, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

Beasaingo Udala

3.) Ordezkatzen dudan enpresak irekiera, instalazio eta funtzionamenduaren gainean indarrean dagoen araudiko betekizun eta eginbehar guztiak betetzen ditu.	3º) Que la empresa a la que represento, cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento.
4.) Eskaintzan kontuan hartu ditugu, batetik, zerga-sistemaren, generoarekiko berdintasuna, ingurumenaren babesaren, enpleguaren babesaren, genero-berdintasunaren, lan-baldintzen, laneko arriskuen prebentzioaren eta desgaitasunak dituzten pertsonen gizarteratzearen eta laneratzearen gainean indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betekizunak; eta bestetik, desgaitasunak dituen pertsona-kopuru edo -portzentaje jakin bat kontratatzeko betebeharra. Hala, hori guztia beteko dudala hitzematen dut.	4º) Manifiesto que, en la oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, igualdad de género, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción socio laboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje especifico de personas con discapacidad, y que me obligo al cumplimiento de todo ello.
.....n, 20.... (e)ko ..... ren ..... (e)an. Sinadura	En....., a.… de….....de 20..... Firma