

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES QUE HABRÁ DE REGIR LA LICITACIÓN,
MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA
CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PLANIFICACION Y
GESTION DE LA CAMPAÑA PUBLICITARIA DE ELIKA
PARA EL 2021**

15 de Septiembre de 2021

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABRÁ DE REGIR LA LICITACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PLANIFICACION Y GESTION DE LA CAMPAÑA PUBLICITARIA DE ELIKA PARA EL 2021

1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato lo constituye la prestación de la planificación y gestión de la campaña publicitaria de ELIKA, en los términos que figuran en el Pliego de Bases Técnicas.

2. ENTIDAD CONTRATANTE Y ORGANO DE CONTRATACIÓN

La entidad contratante es ELIKA (en adelante, entidad contratante).

El Órgano de Contratación es la Directora de ELIKA.

3. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

El contrato se adjudicará mediante procedimiento abierto.

4. VARIANTES

La posibilidad de que las empresas licitadoras ofrezcan variantes se indica, en su caso, en el punto 3 de la Carátula.

En caso de que se admitan variantes, el punto 3 de la Carátula expresa los requisitos mínimos, modalidades y características de las mismas, así como su vinculación con el objeto del contrato.

5. DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL

Tendrán carácter contractual los siguientes documentos:

- El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y su Carátula.
- El Pliego de Prescripciones Técnicas.
- La oferta que presente el adjudicatario.
- Cualquier otra documentación que se indique en el punto 4 de la Carátula.

Dichos documentos habrán de ser firmados por el adjudicatario, en prueba de conformidad con los mismos, en el acto de formalización del contrato.

6. PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO

El plazo de duración del contrato será el que se indica en el punto 5 de la Carátula.

7. ELEMENTOS ECONÓMICOS

7.1. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO

El presupuesto base de licitación se indica en el punto 6.1 de la Carátula.

Por su parte, el precio del contrato se determina asimismo en el punto 6.1 de la Carátula.

El referido precio del contrato comprenderá todos los costes necesarios para la ejecución del contrato, entre otros, a título meramente enunciativo y no limitativo, los siguientes:

- Todos los costes directos e indirectos necesarios para la ejecución del contrato, conforme a lo previsto en el presente Pliego y en el Pliego de Prescripciones Técnicas, no admitiéndose a posteriori la facturación por conceptos que previamente deberían haber sido observados en el precio final.
- Cualesquiera conceptos inherentes a la ejecución del contrato y todos los gastos relativos al personal empleado para la ejecución del mismo (a saber, salarios y Seguridad Social, vacaciones y pagas extraordinarias, trabajos en hora nocturna y festivos, sustituciones por baja o enfermedad, seguros de accidentes individuales, etc.), así como todos los tributos (con excepción del IVA), seguros, licencias, gastos de transporte y desplazamientos, autorizaciones y restantes gastos generales.
- Cualesquiera medios, herramientas, vehículos, equipos, instrumentos, equipos informáticos y aparatos que requiera emplear el contratista en la ejecución del contrato.
- Asistencia a todas las reuniones de trabajo o informativas que determine la entidad contratante, con el objeto de posibilitar el correcto desarrollo y cumplimiento del contrato.
- Cualesquiera otros conceptos enumerados en el punto 6.1 de la Carátula.

7.2. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

A efectos del artículo 101 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en

adelante, LCSP), el valor estimado del contrato asciende al importe indicado en el punto 6.2 de la Carátula.

Dicho valor estimado ha sido calculado conforme a lo dispuesto en el artículo 101 del a LCSP.

Dicha previsión no genera un determinado compromiso para la entidad contratante.

8. ABONO DEL PRECIO

El abono del contrato se realizará previa presentación de la o las facturas correspondientes en el plazo de 30 días.

No procederá el abono de ningún trabajo o servicio que se hubiere prestado fuera del objeto contractual previsto en el presente Pliego o que, en su caso, no hubiera sido previamente requerido por la entidad contratante.

9. REVISIÓN DE PRECIOS

No procede la revisión del precio

10. PUBLICIDAD

Serán objeto de publicación en el perfil de contratante de la entidad contratante:

- El anuncio de convocatoria de la licitación.
- El anuncio de la adjudicación del contrato.
- El anuncio de la formalización del contrato.
- La restante información enumerada en el artículo 63 de la LCSP.

El acceso a dicho perfil de contratante de la entidad contratante se realizará a través de la siguiente página web: www.contratacion.euskadi.eus

11. GARANTIA DEFINITIVA

No procede.

12. APTITUD PARA CONTRATAR

Podrán contratar con la entidad contratante las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en alguna prohibición de contratar y acrediten su solvencia.

Las empresas licitadoras deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias del contrato cuando las prestaciones de éste estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus Estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Tendrán capacidad para contratar con la entidad contratante, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate, siendo de aplicación lo previsto en el artículo 67 de la LCSP.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar en él la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen dicho requisito.

Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente.

Podrán contratar con la entidad contratante las uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor, siendo de aplicación lo previsto en el artículo 69 de la LCSP.

Las empresas licitadoras deberán estar en posesión de las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica indicados en el punto 10 de la Carátula.

En su caso, las empresas licitadoras deberán adscribir a la ejecución del contrato, como mínimo, los medios humanos y/o materiales indicados en el punto 10 de la Carátula.

Adicionalmente, las empresas licitadoras deberán cumplir los requisitos específicos que, en su caso, se indiquen en el punto 10 de la Carátula.

En caso de exigir a las empresas licitadoras el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato determinados medios humanos y/o materiales, este compromiso tendrá el carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el artículo 211. f) de la LCSP,

siendo por tanto el incumplimiento de la misma causa de resolución del contrato, a voluntad de la entidad contratante.

Alternativamente a la resolución, ante la alteración unilateral del contratista de la persona adscrita a la ejecución del contrato, la entidad contratante podrá exigir la inmediata afectación de la persona comprometida o, alternativamente, en caso de imposibilidad por causas ajenas al contratista, su inmediata sustitución por medios humanos de idéntica formación y experiencia. Dicha persona deberá contar con el consentimiento expreso de la entidad contratante.

Para acreditar la solvencia exigida y/o el compromiso de adscripción de medios exigido, las empresas licitadoras podrán basarse en la solvencia y/o medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la vigencia del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y/o medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar.

Las empresas licitadoras que pretendan basarse en la solvencia y/o medios de otras entidades deberán indicarlo así en la declaración responsable a incluir en el Sobre 1 (en concreto, en la sección C de la parte II del DEUC).

Adicionalmente, en el caso de que la empresa licitadora que presente la mejor oferta pretenda basarse en la solvencia y/o medios de otras entidades, deberá demostrar que va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades (elaborado conforme al modelo contenido en el Anexo II).

Este compromiso deberá/n otorgar ante Notario la/s entidad/es a la/s que recurra la empresa licitadora que presente la mejor oferta para acreditar la solvencia exigida y/o el compromiso de adscripción de medios exigido, manifestando: que conoce/n en todo su alcance las condiciones de la licitación a la que concurre la empresa licitadora; que ostenta/n la referida solvencia y/o medios a adscribir, aportando documento acreditativo de ello (en la forma prevista en la Cláusula 17); y manifieste/n su voluntad irrevocable de poner a disposición de dicha empresa licitadora, caso de que resulte adjudicataria, los medios necesarios para la ejecución del contrato (con aceptación expresa de lo dispuesto en el artículo 1257.2 del Código Civil, debiendo autorizarse expresamente por la entidad contratante su sustitución o modificación). La presentación de dicho escrito tendrá los efectos de aceptación de dicho compromiso por la entidad contratante, para el supuesto de que la empresa licitadora en cuestión resulte adjudicataria.

Este compromiso se presentará por la empresa licitadora que hubiera presentado la mejor oferta, en el plazo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento efectuado a tal efecto por el Órgano de Contratación.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refiere esta Cláusula, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de la perfección del contrato.

13. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y DOCUMENTACIÓN

13.1. ACCESO A LOS PLIEGOS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

Los Pliegos y demás documentación complementaria estarán accesibles desde la fecha de publicación del anuncio de licitación y durante todo el plazo de presentación de proposiciones en el perfil de contratante de la entidad contratante.

13.2. MEDIOS DE PRESENTACIÓN

La presentación de proposiciones se llevará a cabo utilizando medios electrónicos, de conformidad con los requisitos establecidos en la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, salvo que concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 3 de la citada Disposición adicional de la LCSP y así se señale en el punto 11.1 de la Carátula.

La información y las especificaciones técnicas necesarias para la presentación electrónica de las proposiciones, incluido el cifrado y la validación de la fecha, se encuentran indicadas en la página web de la aplicación de Licitación Electrónica del Gobierno Vasco en la dirección: <https://apps.euskadi.eus/appcont/lizitazioa>

El envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, y después la oferta propiamente dicha en un plazo máximo de 24 horas. De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada.

Se entiende por huella electrónica de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantiza que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de ésta garantizando su integridad. Las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente, deberán cumplir con lo establecido a tal efecto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común, surtiendo los efectos establecidos en la misma.

13.3 CONTENIDO DE LOS SOBRES O ARCHIVOS ELECTRÓNICOS

Las proposiciones de las empresas licitadoras deberán ajustarse al presente Pliego y su Carátula, al Pliego de Prescripciones Técnicas y a la restante documentación contractual, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el licitador del contenido de la totalidad de sus cláusulas, sin salvedad o reserva alguna.

Cada sobre o archivo electrónico constará de los documentos que se indican a continuación y contendrá una relación numerada de los documentos incluidos en el mismo.

Los sobres se denominarán, Sobre 1, Sobre 2 y Sobre 3.

Sobre 1. "DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS"

Las empresas licitadoras deberán presentar la siguiente documentación:

Declaración responsable que se ajustará al formulario del documento europeo único de contratación (en adelante, DEUC) que se incorpora al presente Pliego como Anexo III y se cumplimentará conforme a lo indicado a continuación:

El DEUC deberá cumplimentarse conforme a las Instrucciones recogidas en el Anexo I del Reglamento de ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, por el que se establece el formulario normalizado del documento europeo único de contratación.

En relación concreta con la “Parte IV: Criterios de selección” del DEUC, las empresas licitadoras deberán cumplimentar, únicamente, la sección A: “Indicación global relativa a todos los criterios de selección”.

En los casos en que el licitador recurra a la solvencia y/o medios de otras entidades de conformidad con la Cláusula 12 del presente Pliego, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable en la que figure la información pertinente requerida en las secciones A (“Información sobre el operador económico”) y B (“Información sobre los representantes del operador económico”) de la parte II y en la parte III del DEUC.

En todos los supuestos en que varias empresas concurren agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante, en la que figurará la información requerida en las partes II a V del DEUC.

Las empresas que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal

en caso de resultar adjudicatarias. Las empresas que deseen concurrir integrados en una unión temporal quedarán obligados solidariamente y deberán nombrar una persona representante o apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

Las empresas extranjeras deberán presentar declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

Designación de medio preferente de recepción de notificaciones, conforme al modelo incorporado al presente Pliego como Anexo IV.

NOTA:

La entidad contratante podrá pedir a las empresas licitadoras que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración indicada en el punto 1 o cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento.

No obstante lo anterior, cuando la empresa esté inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, en el Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

Sobre 2. "DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DE UN JUICIO DE VALOR"

Las empresas licitadoras deberán presentar en este sobre la documentación que se indica en el punto 11.2 de la Carátula.

La empresa licitadora deberá observar especial cuidado a la hora de confeccionar la documentación a incluir en este Sobre, ajustándose a las indicaciones dictadas respecto a contenido. Igualmente, no se podrán hacer referencias que puedan orientar o dar a conocer aspectos económicos de la oferta.

Las ofertas que contravengan estos principios serán desestimadas y excluidas del procedimiento.

La entidad contratante se reserva, asimismo, el derecho a realizar las labores de comprobación que considere oportunas o de exigir cuanta documentación adicional entienda necesaria con la finalidad de comprobar la veracidad de la información aportada por las empresas licitadoras.

Sobre 3. "DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE FÓRMULAS"

Las empresas licitadoras deberán presentar la documentación relativa a criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas ajustada al modelo que se adjunta al presente Pliego como Anexo V.

La entidad contratante podrá comprobar, tanto antes como después de la adjudicación y en el curso del contrato, la veracidad del contenido de los documentos incluidos en los Sobres 1, 2 y 3, entendiéndose que la falsedad de los datos y circunstancias presentados por la empresa puede ser causa de nulidad del contrato, por incumplimiento imputable al contratista.

14. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los criterios de adjudicación serán los indicados en el punto 12 de la caratula.

15. COMITÉ DE EVALUACIÓN

El Órgano de Contratación es el que se indica en el punto 13 de la caratula.

16. APERTURA DE PROPOSICIONES

El Comité de Evaluación calificará previamente la documentación contenida en el Sobre 1 ("Documentación relativa al cumplimiento de los requisitos previos"), presentada en tiempo y forma. Si observara defectos subsanables en la documentación presentada, la entidad contratante dará un plazo de tres días naturales a la empresa licitadora para que los corrija. Seguidamente, se procederá a la apertura del Sobre 2 ("Documentación relativa a criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor"), en orden a efectuar el estudio y valoración de la documentación contenida en el mismo.

En el caso de que a los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor se les atribuya una ponderación mayor que la correspondiente a los criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas, la valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor corresponderá a un Comité formado por los miembros que se indican en el punto 14 de la Carátula.

Realizado el estudio y valoración de la documentación contenida en el Sobre 2, se procederá a la apertura del Sobre 3 (“Documentación relativa a criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas”).

Antes de la apertura del Sobre 3 (“Documentación relativa a criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas”), se facilitará a las empresas licitadoras el resultado de la valoración de la documentación relativa a criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor.

Hecho esto, se procederá a la apertura de la documentación contenida en el Sobre 3 (“Documentación relativa a criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas”), en orden a efectuar su estudio y valoración.

En todo caso, la apertura del Sobre 3 (“Documentación relativa a criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas”) se realizará en acto público, salvo que, de acuerdo con el punto 11.1 de la Carátula, la presentación de proposiciones se empleen medios electrónicos.

El Comité de Evaluación desechará aquellas proposiciones que se encuentren incursas en alguna de las causas previstas en el artículo 84 del RD 1098/2001 y elevará al Órgano de Contratación la relación de proposiciones presentadas, clasificadas por orden decreciente, atendiendo a los criterios de adjudicación establecidos en el punto 12 de la Carátula, e identificará la mejor oferta.

Podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos se estime pertinentes.

En el supuesto de que la oferta de la empresa licitadora que haya obtenido la mejor puntuación se presuma que es anormalmente baja conforme a los parámetros indicados, en su caso, en el punto 11 de la Carátula, el Comité de Evaluación seguirá el procedimiento previsto en el artículo 149 de la LCSP, para que la empresa licitadora realice la correspondiente justificación.

La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto frente a la entidad contratante. No obstante, cuando el Órgano de Contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada deberá motivar su decisión.

17. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

Para la elección del licitador seleccionado para la adjudicación, el Órgano de Contratación, como regla general, deberá ajustarse a la propuesta realizada por el Comité de Evaluación. En caso contrario, el Órgano de Contratación deberá motivar su decisión de separarse de la propuesta, procediendo a realizar, en su caso, la clasificación definitiva de las propuestas.

Una vez aceptada la propuesta del Comité de Evaluación por el Órgano de Contratación, la entidad contratante requerirá a la empresa licitadora que hubiere presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación:

1. Documentación justificativa de cumplir, en la fecha final de presentación de ofertas, todas las condiciones establecidas legalmente para contratar con la entidad contratante, y todos los requisitos de capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar exigidos en la Cláusula 12 del presente Pliego, en la forma indicada a continuación.

En el supuesto de que la propuesta se hubiera formulado por empresas que pretenden concurrir integrados en una unión temporal, la referida documentación debe referirse a la totalidad de las empresas que la han de integrar.

(i) Documentos acreditativos de la personalidad y capacidad de obrar de la empresa licitadora y, en su caso, de su representación:

- La capacidad de obrar de las empresas que fuesen personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los Estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.
- La capacidad de obrar de las empresas no españolas que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el Registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidas, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.
- La capacidad de obrar de las restantes empresas extranjeras se acreditará mediante informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa. Mediante dicho informe deberán justificar que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga.
- La capacidad de obrar de las empresas que fuesen personas físicas se acreditará mediante la presentación del Documento Nacional de Identidad, o equivalente de su Estado respectivo.
- Quienes comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra persona, presentarán copia del Documento Nacional de Identidad, así como poder bastante al efecto. Si la empresa fuere persona jurídica, el poder deberá figurar inscrito en el

Registro Mercantil, cuando así se exija conforme a lo previsto en el artículo 94 del Reglamento del Registro Mercantil o, en su caso, en el Registro Público que corresponda según el tipo de persona jurídica de que se trate.

Toda esta documentación se presentará en original, o copia debidamente compulsada.

Aquellas empresas licitadoras que se encuentren inscritos en el Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado, podrán presentar copia del certificado vigente de inscripción expedido por el letrado responsable del Registro en sustitución de la documentación requerida en el presente apartado (i). El certificado de inscripción deberá acompañarse de una declaración responsable firmada por la empresa licitadora en virtud de la cual manifieste que las circunstancias reflejadas en el documento no han variado.

(ii) Documentación acreditativa de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional exigida en la Cláusula 12 del presente Pliego.

- **Solvencia económica y financiera.** En su caso, el volumen anual de negocios de la empresa licitadora se acreditará por medio de:

- Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si la empresa estuviera inscrita en dicho registro y, en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Las empresas individuales no inscritas en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.
- Declaración responsable firmada por la empresa licitadora indicando el volumen de negocios de la empresa licitadora.

- **Solvencia técnica o profesional.** En su caso, la solvencia exigida se acreditará por medio de una relación de los servicios o trabajos realizados en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los referidos servicios o trabajos realizados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el o la destinatario/a sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración de la empresa licitadora acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

Cuando el contratista o la contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) a i) del artículo

90.1 de la LCSP, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a) del mismo, relativo a la ejecución de un número determinado de servicios.

- **Clasificación.** En su caso, la clasificación se acreditará por medio de certificación expedida por órgano competente, acompañada de una declaración responsable de licitador de su vigencia y de que las circunstancias reflejadas en la correspondiente certificación no han experimentado variación. Esta manifestación deberá reiterarse, en caso de resultar adjudicatario, en el documento en que se formalice el contrato.

La certificación deberá acreditar que la empresa licitadora está clasificada en el grupo y subgrupo especificados, en categoría igual o superior a la mencionada.

Dicha certificación podrá asimismo acreditar las circunstancias mencionadas en el apartado 1. (i) de esta Cláusula, esto es, la personalidad y capacidad de obrar de la empresa licitadora y, en su caso, su representación.

(iii) Testimonio judicial o certificación administrativa de no estar incurso la empresa licitadora en ninguna de las prohibiciones de contratar establecidas en el artículo 71 de la LCSP.

Cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

(iv) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos específicos que, en su caso, se indiquen en el punto 10 de la Carátula.

2. En su caso, documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios humanos y materiales comprometidos para su adscripción al contrato.

(i) Respecto de los medios humanos comprometidos, en su caso, para su adscripción a la ejecución del contrato, la empresa licitadora seleccionada deberá aportar la siguiente documentación:

- Identificación nominal del total equipo adscrito a la ejecución del contrato, junto con las fichas de curriculum vitae en las que se acredite el cumplimiento de los requisitos exigidos:

1. Titulación académica oficial.
2. Experiencia en el ámbito correspondiente.
3. Cualesquiera otros aspectos que, en su caso, requiera la entidad contratante.

- Documentación acreditativa de la efectiva disposición de la totalidad de dichos medios humanos.

Se hace constar que, de conformidad con lo previsto en la normativa aplicable en materia de protección de datos y atendida la naturaleza de la información comprendida en la aludida documentación referente a los medios humanos, (i) su recopilación y uso supondrán un tratamiento de datos realizado por dicha empresa licitadora, como Responsable del Tratamiento; y (ii) su entrega a la entidad contratante en cumplimiento de lo previsto en la presente Cláusula supondrá una comunicación de datos realizada por éste, como cedente.

A estos efectos, la empresa licitadora seleccionada deberá cumplir con las obligaciones que para él se deriven de lo dispuesto en la normativa aplicable en materia de protección de datos en relación con el tratamiento y comunicación de datos aludidos en el párrafo anterior. En particular, y sin perjuicio de cualesquiera otras obligaciones que, como Responsable del Tratamiento le corresponda observar, la empresa licitadora seleccionada deberá obtener, bajo su exclusiva responsabilidad, el consentimiento informado de los y las interesadas que habilite la antedicha comunicación de datos, extremo éste que deberá acreditar debidamente ante la entidad contratante cuando sea requerido para ello.

(ii) Respecto de los medios materiales comprometidos, en su caso, para su adscripción a la ejecución del contrato, la empresa licitadora seleccionada deberá aportar la siguiente documentación:

- Identificación de los medios materiales adscritos a la ejecución del contrato, junto con la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos exigidos.
- Documentación acreditativa de la efectiva disposición de la totalidad de dichos medios materiales.

La entidad contratante se reserva el derecho a realizar las labores de comprobación que considere oportunas o de exigir cuanta documentación adicional entienda necesaria con la finalidad de comprobar la veracidad de la información aportada por las empresas licitadoras.

3. Justificante acreditativo de haber constituido la garantía definitiva prevista en la Cláusula 11 del presente Pliego.

4. En su caso, Acta notarial de manifestaciones para el supuesto de que la empresa licitadora, para acreditar la solvencia exigida y/o el compromiso de adscripción de medios exigido, pretenda basarse en la solvencia y/o medios de otras entidades, según modelo contenido en el Anexo II.

5. En su caso, acreditación de su constitución legal como unión temporal de empresas, debiendo designar una persona representante o apoderada única de la unión temporal, con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo.

La entidad contratante se reserva el derecho a realizar las labores de comprobación que considere oportunas o de exigir cuanta documentación adicional entienda necesaria con la finalidad de comprobar la veracidad de la información aportada por las empresas licitadoras.

Si observare defectos subsanables en la documentación presentada, la entidad contratante podrá dar un plazo de tres días naturales a la empresa licitadora para que los corrija.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento de documentación en el plazo señalado o la documentación presentada adoleciera de defectos u omisiones no subsanables, se entenderá que la empresa licitadora ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación (IVA excluido), en concepto de penalización, y a recabar la misma documentación de la empresa licitadora siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

El Órgano de Contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la referida documentación y en el plazo máximo de 2 meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

La adjudicación se acordará por el Órgano de Contratación en resolución motivada y será notificada a los y las candidatas y licitadores/as, a través del medio para la recepción de notificaciones designado por los mismos, debiendo ser publicada en el perfil de contratante de la entidad contratante en el plazo de 15 días naturales.

18. PERFECCIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se perfeccionará mediante su formalización.

El contrato se formalizará en documento privado que se ajustará con exactitud a las condiciones de la licitación. En ningún caso se podrán incluir en el documento que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la contratación.

El adjudicatario podrá solicitar, no obstante, la elevación del contrato a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

La formalización del contrato se publicará, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días naturales tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante de la entidad contratante.

Cuando, por causas imputables al adjudicatario, no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación (IVA excluido), en concepto de penalización, que se hará efectivo, en primer lugar, contra la garantía definitiva, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2) del artículo 71 de la LCSP. En este caso, el contrato, se adjudicará a la siguiente empresa licitadora por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación exigida en la Cláusula 17 del presente Pliego, concediendo un plazo de diez días hábiles para presentar la misma.

19. RESPONSABLE DEL CONTRATO

El Órgano de Contratación designará una persona responsable del contrato, al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que la entidad contratante le atribuya.

La persona responsable del contrato podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a ésta.

Las instrucciones que imparta la persona responsable del contrato serán de obligado cumplimiento para el contratista.

20. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se ejecutará con arreglo a las siguientes condiciones:

- El contratista ejecutará el contrato según sus términos y condiciones, según lo dispuesto en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y su Carátula, en el Pliego de Prescripciones Técnicas y en la oferta presentada por el contratista, así como conforme a las instrucciones que, en interpretación de éste, diera al contratista la entidad contratante.
- El contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

En este contexto, en el Sobre 2 comprensivo de la documentación relativa a criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, las empresas licitadoras indicarán el convenio colectivo que será de aplicación a las personas trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarios. La información sobre el convenio colectivo que el contratista declare aplicable a las personas trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato se incluirá en la resolución de adjudicación y se publicará en el perfil del contratante.

Adicionalmente, la empresa contratista estará obligada a facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esas personas trabajadoras.

La empresa contratista deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo sectorial de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquél.

Lo dispuesto en el presente apartado tiene el carácter de condición especial de ejecución y obligación esencial a los efectos previstos en el artículo 211.f) de la LCSP, siendo por tanto cualquier incumplimiento de la misma causa de resolución del contrato, a voluntad de la entidad contratante.

- El contrato se ejecutará a riesgo y ventura de la empresa contratista.
- La entidad contratante podrá controlar, verificar y supervisar, en cualquier momento y por cualesquiera medios, el correcto cumplimiento de las obligaciones contractuales y la adecuada ejecución del contrato.

A tal fin, la entidad contratante podrá recabar las asistencias externas que considere oportunas para la verificación o auditoría del correcto cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como del adecuado nivel de calidad en el desarrollo de los trabajos.

La empresa contratista facilitará cuantos datos relacionados con los servicios le requiera la entidad contratante, prestando, sin coste adicional alguno, cuanta asistencia sea necesaria, y facilitando, incluso, el acceso a la documentación laboral, administrativa o de otro tipo, relacionada con los servicios contratados.

La empresa contratista no podrá obstaculizar las labores de inspección y control ejercidas desde la entidad contratante.

Ello no obstante, de advertirse cualquier tipo de incumplimiento o reparo por la entidad contratante, será comunicado directamente a la persona responsable del contrato, a quien corresponderá en última instancia las facultades organizativas, supervisoras, o en su caso, sancionadoras del personal que presta el servicio.

- Utilización de papel fabricado mediante métodos sostenibles.
- La totalidad del personal dependerá exclusivamente de la empresa contratista, la única que ostentará los derechos y deberes inherentes a su condición de empleadora, sin que pueda realizarse reclamación alguna a la entidad contratante derivada de tales relaciones laborales o restantes obligaciones.

A tales efectos, la empresa contratista asumirá las siguientes obligaciones:

1. Corresponderá exclusivamente a la empresa contratista la selección del personal que, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia exigidos, en su caso, en los Pliegos formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato, sin perjuicio de la verificación por parte de la entidad contratante del cumplimiento de aquellos requisitos.
2. La empresa contratista procurará que exista estabilidad en el equipo de trabajo y que las variaciones en su composición sean puntuales y obedezcan a razones justificadas, en orden a no alterar el buen funcionamiento del servicio, informando en todo momento a la entidad contratante.
3. La empresa contratista asumirá la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del contrato, el poder de dirección inherente a toda empresa.

En particular asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las sustituciones del personal en casos de baja o ausencia, las obligaciones legales en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones cuando proceda, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre las partes empleada y empleadora.

4. La empresa contratista velará especialmente porque el personal adscrito a la ejecución del contrato desarrolle su actividad sin extralimitarse en las funciones desempeñadas respecto de la actividad delimitada en los Pliegos como objeto del contrato.
5. La empresa contratista deberá designar al menos una persona coordinadora técnica o responsable, perteneciente a su plantilla de personal, que tendrá entre sus obligaciones las siguientes:
 - a) Actuar como interlocutora de la empresa contratista frente a la entidad contratante, canalizando la comunicación entre la empresa contratista y el personal integrante del equipo de trabajo adscrito al contrato, de un lado, y la entidad contratante, de otro lado, en todo lo relativo a las cuestiones derivadas de la ejecución del contrato.
 - b) Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del contrato, e impartir al mismo las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio contratado.
 - c) Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del

equipo de trabajo de las funciones que tienen encomendadas, así como controlar la asistencia de dicho personal al puesto de trabajo.

d) Organizar el régimen de vacaciones del personal adscrito a la ejecución del contrato, debiendo a tal efecto coordinarse adecuadamente la contratista con la entidad contratante, a efectos de no alterar el buen funcionamiento del servicio.

e) Informar a la entidad contratante acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes, en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato.

La empresa contratista será la única responsable ante cualquier siniestro o reclamación (judicial o extrajudicial) relacionada con el personal que trabaje en la ejecución del contrato, propio o de las eventuales subcontrataciones, no asumiendo la entidad contratante ningún tipo de responsabilidad laboral (incluida la referente a la seguridad, higiene y salud laboral), de Seguridad Social o fiscal que La empresa contratista contraiga directa o indirectamente. Igualmente, La empresa contratista asumirá exclusivamente las responsabilidades que pudieran derivarse de siniestros originados por la ejecución del contrato.

- La empresa contratista estará obligada a ejecutar el contrato en sus propias dependencias o instalaciones, salvo que en la Carátula y/o en el Pliego de Prescripciones Técnicas se indique la necesidad de prestar los servicios en dependencias o instalaciones de la entidad contratante.

En este caso, la entidad contratante pondrá a disposición de la empresa contratista espacios de trabajo diferenciados de los que ocupa el personal de la entidad contratante, correspondiendo al contratista velar por el respeto de la ubicación asignada por parte del personal trabajador adscrito a la ejecución del contrato.

En el caso de que, por la naturaleza del objeto del contrato, la empresa contratista deba prestar los servicios en las dependencias o instalaciones de la entidad contratante, La empresa contratista deberá acreditar, con carácter previo al inicio de la prestación, la afiliación y alta en la Seguridad Social del personal adscrito a la ejecución del contrato.

- Si a consecuencia del incumplimiento por la empresa contratista de las obligaciones asumidas en virtud de esta Cláusula, la entidad contratante fuera condenada al pago de cantidades con carácter solidario con el contratista, se repercutirá en éste la suma satisfecha, a cuyos efectos las entidades contratantes se reservan el ejercicio de cualesquiera acciones, administrativas o judiciales, que sean adecuadas y convenientes hasta la total recuperación de las cantidades pagadas.

- La empresa contratista vendrá obligado a cumplir las condiciones que, en su caso y con carácter específico, se indiquen en el punto 15 de la Carátula.

21. OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES

Serán obligaciones contractuales esenciales las siguientes:

- El cumplimiento de la obligación principal del contrato con estricta sujeción a lo establecido en su clausulado y en el presente Pliego y en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- El cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo, en los términos recogidos en el segundo guion de la Cláusula 20 del presente Pliego. En dicho contexto, el contratista deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquél.
- La adscripción a la ejecución del contrato de los medios humanos y/o materiales comprometidos en la oferta del contratista.
- La obtención, a su cargo, de cuantas licencias y permisos fuesen necesarios para el ejercicio de su actividad.
- La prestación de los servicios con sujeción a lo dispuesto en la normativa sectorial vigente de aplicación en cada momento. A dichos efectos, tanto la empresa contratista como el personal de la empresa contratista deberán contar con todos los certificados que, en su caso, acrediten el cumplimiento de cualesquiera obligaciones exija la normativa vigente en cada momento.
- El mantenimiento y reposición de la garantía definitiva.
- La contratación o mantenimiento, como mínimo, durante la ejecución del contrato, de las coberturas y seguros propios exigidos al contratista en la Cláusula 25 del presente Pliego.
- La indemnización de todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.
- La prestación, sin derecho de pago suplementario, de los servicios que la entidad contratante estime necesarios para el correcto desarrollo y cumplimiento del contrato, tales como asistencia a reuniones de trabajo o informativas. Esta obligación se mantendrá hasta la finalización del contrato.

- El cumplimiento de los servicios en el supuesto de huelga. Si no se garantizasen tales servicios, la entidad contratante estaría facultada para promover los contratos precisos para cubrir los servicios, deduciéndose de su facturación el importe de los referidos contratos.

Durante el período de huelga, se abonará únicamente el precio correspondiente a los servicios efectivamente prestados.

- La sustitución del personal en el supuesto de que no cumpliera su función con la debida diligencia y eficiencia, no estuviese capacitado, fuese poco cuidadoso en el desempeño de los servicios o cometiese actos perniciosos para la buena marcha del contrato. Ello en el plazo máximo de veinticuatro horas desde el requerimiento que efectúe la entidad contratante a tal fin. Las sustituciones de personal no implicarán responsabilidad alguna para entidad contratante respecto de las relaciones de la empresa contratista con el personal afectado.

Dicho personal deberá acreditar, previamente al inicio de su actuación que cuenta con la correspondiente autorización.

- El reemplazo de personal para cubrir las ausencias de trabajo ocasionadas por bajas por enfermedad, vacaciones, permisos, licencias, accidentes, etc., garantizando la prestación efectiva y continuada de los servicios contratados. Ello en el plazo máximo de veinticuatro horas.
- El cumplimiento de la condición especial de carácter social de garantizar la paridad salarial entre las mujeres, hombres y otros trabajadores con identidad o condición sexual o expresión de género diferente.
- la gestión de todos los residuos generados en la actividad se realizará con criterios medioambientales, aplicando la recogida selectiva de los asimilables a los residuos urbanos, y la buena gestión de los envases y restos de residuos clasificados como peligrosos.
- El cumplimiento y la debida acreditación del cumplimiento de cuantas obligaciones le corresponda observar en materia de protección de datos de conformidad con lo previsto en el presente Pliego, en la Carátula y/o en la legislación aplicable en la materia.
- El cumplimiento de las obligaciones que, en su caso y con carácter específico, se indiquen en el punto 16 de la Carátula.

Las obligaciones previstas en la presente Cláusula y en el punto 16 de la Carátula tendrán el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos previstos en el artículo 211. f) de la LCSP, siendo por tanto el incumplimiento de las mismas causa de resolución del contrato, a voluntad de la entidad contratante.

22. PROTECCION DE DATOS PERSONALES

La prestación de servicios objeto del contrato no comprenderá ni conllevará, por su propia naturaleza, tratamiento alguno de datos de carácter personal por cuenta de la entidad contratante.

La empresa contratista deberá cumplir con las obligaciones que para ella se deriven de lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en lo sucesivo, RGPD) y en cualquier otra norma en materia de protección de datos que resulte aplicable durante la vigencia del contrato por razón de los tratamientos de datos personales que lleve a cabo en el marco de sus actividades y por su propia cuenta y decisión, como Responsable de dicho tratamiento.

La antedicha obligación se establece sin perjuicio de lo que, en su caso, se establezca con carácter específico en el punto 17 de la Carátula en relación con el eventual tratamiento de datos personales por cuenta de la entidad contratante.

23. CONFIDENCIALIDAD Y DEBER DE SECRETO

Sin perjuicio de lo previsto en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública y de las disposiciones contenidas en la LCSP relativas a la a la publicidad de la adjudicación y a la información que deba darse a los candidatos y a las empresas licitadoras, la entidad contratante no podrá divulgar la información facilitada por las empresas licitadoras que éstos hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en el presente procedimiento de licitación o en otros posteriores.

La empresa contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le haya dado el referido carácter en los Pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.

24. RESPONSABILIDAD

La empresa contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la entidad contratante o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

Será obligación de la la empresa contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

25. SEGUROS

La empresa contratista contratará para todo el plazo de duración del contrato, a su cuenta, los seguros indicados en el punto 20 de la Carátula, en los términos y condiciones indicados asimismo en el mismo.

26. PROPIEDAD INTELECTUAL Y/O INDUSTRIAL

La empresa contratista estará obligado a obtener de fuentes autorizadas y a su sola costa, cualesquiera licencias y derechos de uso y/o explotación sobre los equipos informáticos (hardware y software) o cualesquiera otros equipos y/o medios auxiliares de cualquier clase que, de conformidad con lo establecido en el presente Pliego y en el Pliego de Prescripciones Técnicas, deba adscribir, aportar y/o mantener en ejecución de la prestación de los servicios objeto de la misma.

Asimismo, será de plena aplicación a la presente contratación lo dispuesto en el artículo 308.1 de la LCSP. Siendo así, la propiedad sobre el resultado de la ejecución de los servicios objeto del contrato, en su integridad o en cualquiera de sus fases, pertenecerá con carácter exclusivo a la entidad contratante. Todo ello, sin perjuicio de los derechos morales de autor y/o el derecho a ser reconocido como inventor que, conforme a lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual y/o en la Ley 24/2015, de 24 de julio, de Patentes, pudieran corresponder al contratista, que deberán ser debidamente observados por la entidad contratante.

En consecuencia, y sin perjuicio de lo que, en su caso, se establezca con carácter específico en el punto 19 de la Carátula, el contratista deberá asegurar a la entidad contratante el uso pacífico del resultado de los servicios objeto del contrato, obligándose, en su caso, a obtener legítimamente y de fuentes autorizadas las licencias y derechos oportunas sobre cualquier elemento que forme parte del mismo, manifestando en el momento de su entrega que dicho resultado no existen compromisos o gravámenes de ninguna especie que atenten contra los derechos que a la entidad contratante le correspondan en virtud de la presente contratación.

En todo caso, la empresa contratista será responsable de cualesquiera reclamaciones relativas a la Propiedad Intelectual y/o Industrial que puedan plantear terceros ajenos al contrato en relación a:

- La utilización, en la prestación de los servicios, de materiales, herramientas y demás utensilios que estén protegidos mediante derechos de Propiedad Industrial o Intelectual.

- El resultado de los servicios objeto de esta contratación y/ cualquier elemento que forme parte de dicho resultado.

Atendido lo antedicho, la empresa contratista deberá indemnizar a la entidad contratante por todos los daños y perjuicios que para la misma puedan derivarse de las reclamaciones relativas a dichos conceptos.

27. PENALIZACIONES

Se aplicarán las penalizaciones previstas en el punto 21 de la carátula.

28. CESION DEL CONTRATO

Al margen de los supuestos de sucesión del contratista del artículo 98 de la LCSP, la modificación subjetiva del contrato solamente será posible por cesión contractual, dentro de los límites establecidos en la presente Cláusula y siempre que dicha posibilidad esté expresamente prevista en el punto 22 de la Carátula.

La cesión requerirá el cumplimiento de los requisitos exigidos en las letras a), b), c) y d) del artículo 214.2 de la LCSP, a saber:

- a) Que el Órgano de Contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión, en los términos indicados en el artículo 214.2.a) de la LCSP. El plazo para la notificación de la resolución sobre la solicitud de autorización será de dos meses, transcurrido el cual deberá entenderse otorgada.
- b) Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato, en los términos indicados en el artículo 214.2.b) de la LCSP.
- c) Que el cesionario tenga capacidad para contratar con entidades del sector público, posea la solvencia económica y financiera y técnica o profesional exigida y no esté incurso en una causa de prohibición de contratar, en los términos indicados en el artículo 214.2.c) de la LCSP.
- d) Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública, en los términos indicados en el artículo 214.2.d) de la LCSP.

El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

29. SUBCONTRATACIÓN

La empresa contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación con sujeción a lo que disponen la Cláusula 29 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el artículo 215 de la LCSP, salvo las tareas indicadas en el párrafo siguiente.

La Planificación, Evaluación y Gestión de las campañas no podrán ser subcontratadas, por considerarse parte fundamental del objeto del contrato.

30. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

El Órgano de Contratación podrá modificar el contrato en los supuestos previstos en el artículo 205 de la LCSP.

Adicionalmente, el Órgano de Contratación podrá modificar el contrato cuando el punto 25 de la Carátula advierta expresamente de esta posibilidad, en los términos y condiciones previstos en el mismo.

Las modificaciones del contrato no podrán suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP.

31. RECEPCIÓN Y PLAZO DE GARANTÍA

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la entidad contratante, la totalidad de la prestación.

En cada una de las recepciones parciales, en su caso, así como con ocasión de la recepción total, la entidad contratante determinará si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción.

Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, la entidad contratante podrá rechazar la misma, quedando exenta de obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Ello sin perjuicio de lo previsto en la Cláusula 27, pudiendo exigir la entidad contratante las correspondientes penalizaciones, además de la indemnización de daños y perjuicios por razón de la demora, de la ejecución defectuosa de las prestaciones contratadas y/o del incumplimiento de cualesquiera otras condiciones contractuales.

El plazo de garantía se indica en el punto 24 de la Carátula.

Si durante el referido plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados, el Órgano de Contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin que la Entidad Contratante haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refiere la presente Cláusula, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada.

32. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

La entidad contratante podrá suspender el contrato siempre que abone al contratista los daños y perjuicios previstos en el artículo 208.2 de la LCSP, que a estos efectos se establece expresamente como de aplicación.

33. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se extinguirá por su cumplimiento o por resolución acordada de acuerdo con lo regulado a continuación.

Serán causas de resolución del contrato, a voluntad de la entidad contratante:

- a) La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.
- b) La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista.
- c) El incumplimiento de la obligación principal del contrato.
- d) El incumplimiento de las restantes obligaciones esenciales, siempre que éstas hayan sido calificadas como tales.
- e) La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no se posible modificar el contrato conforme a lo previsto en el presente Pliego.
- f) El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajadores que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los convenios colectivos de aplicación para estos trabajadores, también durante la ejecución del contrato.
- g) En general, cualquier incumplimiento de las obligaciones contractuales, de acuerdo con lo previsto en el artículo 1.124 del Código Civil.

h) Las causas de resolución del contrato establecidas en el apartado 1 del artículo 313 de la LCSP, que se declaran expresamente de aplicación, siendo éstas las siguientes:

1. El desistimiento antes de iniciar la prestación de los servicios o la suspensión, por causa imputable al Órgano de Contratación, de la iniciación del contrato por plazo superior a cuatro meses a partir de la fecha señalada en el mismo para su comienzo.
2. El desistimiento una vez iniciada la prestación del servicio o la suspensión del contrato por plazo superior a ocho meses acordada por el Órgano de Contratación.

En cualquiera de las causas de resolución previstas en esta Cláusula, dicha resolución operará automáticamente, sin más requisito que la notificación fehaciente que la entidad contratante realice al contratista de su decisión a tal efecto.

Recibida dicha notificación, el contratista vendrá obligado de inmediato a entregar a la entidad contratante, poniendo a su disposición, la totalidad de los documentos elaborados hasta la fecha por él para llevar a cabo las prestaciones contratadas, así como la restante documentación o información que se hubiese generado por razón del contrato, junto con los documentos utilizados y entregados por la entidad contratante al contratista, pasando todos ellos a ser propiedad de la entidad contratante.

Todo ello sin perjuicio de la posterior liquidación económica del contrato que proceda, según lo dispuesto a continuación.

Las responsabilidades económicas que pudieran derivarse de la resolución del contrato por las causas previstas en esta Cláusula, así como por cualesquiera otras que pudieran resultar legalmente procedentes, se liquidarán una vez resuelto efectivamente el contrato, no siendo óbice para que la entidad contratante pueda continuar con su ejecución.

En todo caso de resolución, el contratista tendrá, en principio, derecho a percibir el precio de la totalidad de las prestaciones aceptadas que efectivamente hubiese realizado.

Se declara expresamente la aplicación del apartado 3 del artículo 313 de la LCSP, esto es:

- a) En los supuestos de resolución previstos en la letra h.1 de la presente Cláusula, el contratista solo tendrá derecho a percibir, por todos los conceptos, una indemnización del 3% del precio de adjudicación del contrato (IVA excluido).

- b) En los supuestos de resolución previstos en la letra h.2 de la presente Cláusula, el contratista tendrá derecho a percibir, por todos los conceptos, el 6% del precio de adjudicación del contrato de los servicios dejados de prestar en concepto de beneficio industrial (IVA excluido).

Podrá, por último, resolverse el contrato por mutuo acuerdo entre la entidad contratante y el contratista, en cuyo caso los derechos de las partes se acomodarán a lo válidamente estipulado por ellas.

34. RÉGIMEN JURÍDICO

El contrato es de carácter privado, rigiéndose, en cuanto a su preparación, por el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y por el Pliego de Prescripciones Técnicas y, en cuanto a su adjudicación, por el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, por el Pliego de Prescripciones Técnicas y, en lo no previsto en los mismos, por las normas establecidas al efecto en la LCSP (para los contratos no sujetos a regulación armonizada celebrados por las entidades del sector público que reúnan la condición de poder adjudicador y no sean Administración Pública).

En cuanto a sus efectos y extinción, el contrato se regirá por el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, por el Pliego de Prescripciones Técnicas y, en lo no previsto en los mismos, por las normas de derecho privado. No obstante, serán de aplicación al contrato las normas establecidas en el artículo 319 de la LCSP sobre “Efectos y extinción”.

Adicionalmente, la LCSP y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, que aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas serán de aplicación en todo en cuanto este Pliego se remita expresamente a dichos textos normativos.

35. JURISDICCIÓN

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente para resolver las cuestiones litigiosas relativas a la preparación, adjudicación y modificaciones contractuales, cuando la impugnación de estas últimas se base en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, cuando se entienda que dicha modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación.

El orden jurisdiccional civil será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en relación con los efectos y extinción del contrato, con excepción de las modificaciones contractuales citadas en el párrafo primero de esta Cláusula.

Anexo I. Modelo de aval.

La entidad [...] (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), C.I.F. [...], con domicilio en [...] (a efectos de notificaciones y requerimientos) y, en su nombre, [...] (nombre y apellidos de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento, AVALA a: [...] (nombre y apellidos o razón social del avalado), C.I.F. [...], ante [...], por importe de [...] euros, para responder de las obligaciones derivadas del contrato de [...].

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, que aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y división y con compromiso de pago al primer requerimiento de [...].

El presente aval estará en vigor hasta que [...] autorice su cancelación o devolución.

En [...], a [...] de [...] de [...].

[Firma]

Anexo II. Modelo de acta notarial de manifestaciones para el supuesto de que el licitador, acreditar la solvencia exigida y/o el compromiso de adscripción de medios exigido, pretenda basarse en la solvencia y/o medios de otras entidades.

*[NOTA: Se debe presentar únicamente en caso de que el licitador hubiera presentado la mejor oferta, y en el supuesto de que el licitador, para acreditar la solvencia exigida y/o el compromiso de adscripción de medios exigido, pretenda basarse en la solvencia y/o medios de otras entidades. **Debe ser completado por la tercera entidad**]*

D./D^a [...], con D.N.I. [...], como representante legal de la empresa [...], con C.I.F. [...], manifiesta que conoce en todo su alcance las condiciones de la licitación para la contratación de [...] a la que concurre el licitador [...] (nombre del empresa licitadora), y manifiesta su voluntad irrevocable de poner a disposición de dicho licitador, caso de que resulte adjudicatario, los medios necesarios para la ejecución del contrato, con aceptación expresa de lo dispuesto en el artículo 1257.2 del Código Civil, debiendo autorizarse expresamente por [...] su sustitución o modificación.

La presentación de este escrito ante [...] tendrá los efectos de aceptación de dicho compromiso, para el supuesto de que el licitador en cuestión resulte adjudicatario.

En [...], a [...] de [...] de [...].

[Firma]

Anexo III. Documento Europeo Único de Contratación (DEUC).

Anexo IV. Designación de medio preferente de recepción de las notificaciones.

D./D^a [...], con domicilio en [...] y D.N.I. nº [...], en nombre propio o en representación de [...], con domicilio en [...] y D.N.I. o C.I.F. nº [...], en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, enterado de la licitación de [...], mediante la presente, designa como medio preferente para la recepción de cualquier notificación que [...] deba realizar con motivo de la presente licitación el siguiente (*):

- ☐ **Correo electrónico.**
- ☐ **Correo certificado.**
- ☐ **Fax.**

(*) Indíquese el medio designado.

En todo caso, a efectos de notificaciones, se indican los siguientes datos:

Dirección de correo electrónico:

Dirección postal:

Nº de Fax:

Teléfonos/s de contacto:

[Nota: Al efecto de dar mayor agilidad a las notificaciones, se recomienda designar el correo electrónico de la empresa licitadora como medio preferente, medio que será plenamente válido a efectos de notificaciones por ser el medio señalado por el propio licitador. No obstante, se admite la designación de otro medio como preferente. De no efectuarse dicha designación, se procederá a la notificación por correo postal certificado en el domicilio indicado.]

Anexo V. Proposición relativa a criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas.

D./D^a [...], con domicilio en [...] y D.N.I. nº [...], en nombre propio o en representación de [...], con domicilio en [...] y D.N.I. o C.I.F. nº [...], en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, enterado de la licitación, mediante procedimiento [...], para la contratación de [...], mediante la presente

DECLARA

1. Que se compromete a la ejecución del contrato, conforme a las siguientes condiciones:

a) Comisiones de agencia reflejadas en esta tabla

		Comisión (%)
1.1	Prensa	
1.2	Radio	
1.3	Medios On-line	
1.4	Medios Off-line	

b) Descuentos de los medios de comunicación por cada canal de comunicación (Prensa, radio, medios on-line, medios off-line)

PRENSA

		Descuentos (%)
1	El Correo	
2	Diario Vasco	
3	Deia	
4	Gara	
5	Berria	
6	Noticias de Gipuzkoa	
7	Noticias de Álava	
8	Argia	

RADIOS

		Descuento (%)
1	SER Euskadi	
2	Radio Euskadi	
3	Euskadi Irratia	
4	Gaztea	
5	Cadena 40	
6	Cope	
7	Onda Cero	
8	Onda Vasca	

9	Grupo Radio Nervión	
10	Radio Popular	
11	Bizkaia Irratia	

MEDIOS ON-LINE

		Descuento (%)
1	Elcorreo.com	
2	Diariovasco.com	
3	Deia.eus	
4	Noticiasdegipuzkoa.eus	
5	Noticiasdealava.eus	
6	Berria.eus	
7	Naiz.eus	
8	Tokikom.eus	

MEDIOS OFF-LINE

		Descuento (%)
1	<u>Autobuses</u>	
2	<u>Tranvía</u>	
2	<u>Marquesinas</u>	

2. Que conoce la documentación contractual que rige el contrato, que expresamente asume y acata en su totalidad.

En [...], a [...] de [...] de [...].

[Firma]

**ELIKAREN 2021ERAKO PUBLIZITATE-KANPAINA
PLANIFIKATU ETA KUDEATZEKO ZERBITZUAK
PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ KONTRATATZEKO
LIZITAZIOA ARAUTUKO DUTEN ADMINISTRAZIO-
BALDINTZA PARTIKULARREN AGIRIA**

2021eko Irailaren 15a

ELIKAREN 2021ERAKO PUBLIZITATE-KANPAINA PLANIFIKATU ETA KUDEATZEKO ZERBITZUAK PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ KONTRATATZEKO LIZITAZIOA ARAUTUKO DUTEN ADMINISTRAZIO-BALDINTZA PARTIKULARREN AGIRIA.

1. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratuaren xedea ELIKArek publizitate-kanpaina planifikatzea eta kudeatzea da, Oinarri Teknikoen Agirian agertzen diren baldintzetan.

2. ERAKUNDE KONTRATUGILEA ETA KONTRATAZIO-ORGANOA

Erakunde kontratugilea ELIKA da (aurrerantzean, organo kontratugilea).

Kontratazio-organoa ELIKAk zuzendaria da.

3. ADJUDIKAZIO-PROZEDURA

Kontratua prozedura irekiaren bidez adjudikatuko da.

4. ALDAERAK

Lizitatzailerak aldaerak eskaintzeko aukera karatulako 3. puntuan adierazten da, hala badagokio.

Aldaerak onartzen badira, karatulako 3. puntuak horien gutxienerako betekizunak, modalitateak eta ezaugarriak adierazten ditu, baita kontratuaren xedearekin duten lotura ere.

5. KONTRATU-DOKUMENTAZIOA

Honako dokumentu hauek izango dira kontratu-dokumentuak:

- Administrazio-baldintza partikularren agiri hau ete bere karatula.
- Preskripzio teknikoaren agiria.
- Adjudikaziodunak aurkezten duen eskaintza.
- Karatularen 4. puntuan adierazitako beste edozein dokumentu.

Dokumentu horiek adjudikaziodunak sinatu beharko ditu kontratua formalizatzeko egintzan, haiekin ados dagoela adierazteko.

6. KONTRATUAREN IRAUPEN-EPEA

Kontratuaren iraupen-epea karatularen 5. puntuan adierazitakoa izango da.

7. ELEMENTU EKONOMIKOAK

7.1. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN PREZIOA

Bestalde, kontratuaren prezioa ere karatulako 6.1. puntuan ezarriko da.

Kontratuaren prezio horretan sartuko dira kontratua gauzatzeko beharrezko diren kostu guztiak, besteak beste, adibide moduan eta ez mugatzailean adierazita, honako hauek:

- Kontratua agiri honetan eta preskripzio teknikoen agirian aurreikusitakoari jarraituz gauzatzeko beharrezko diren kostu zuzen eta zeharkako guztiak, eta aurrerago ezingo dira fakturatu azken prezioan aurretik jasota egon beharko luketen kontzeptuak.
- Kontratua gauzatzeak berezko dituen kontzeptu guztiak eta kontratua gauzatzeko erabilitako langileei dagozkien gastu guztiak (besteak beste, soldatak eta Gizarte Segurantzak, oporrak eta aparteko ordainsariak, gauez eta jai-egunetan egiten diren lanak, langileen bajak edo gaixotasunak direla-eta egiten diren ordezkapenak, istripu indibidualetarako aseguruak, eta abar), bai eta zergak (BEZa kanpo), aseguruak, lizentziak, garraio eta joan-etorrietarako gastuak, baimenak eta gainerako gastu orokor guztiak.
- Kontratatzaileak kontratua gauzatzeko erabili behar dituen baliabide, erreminta, ibilgailu, ekipamendu, tresna, ekipo informatiko eta gailu guztiak.
- Erakunde kontratugileak zehazten dituen informazio- edo lan-bileretara joatea, kontratua ondo gauzatu eta bete ahal izateko.
- Karatulako 6.1. puntuan adierazitako beste kontzeptu guztiak.

7.2. KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

Kontratuaren balio zenbatetsia karatulako 6.2. puntuan adierazitakoa da, 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa Espainiako ordenamendu juridikora egiten duen Sektore

Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (aurrerantzean, SPKL) 101. artikuluan aurreikusitako eraginetarako.

Zenbateko hori SPKLren 101. artikuluan xedatutakoaren arabera kalkulatu da.

Aurreikuspen horrek ez dakar konpromiso jakinik erakunde kontratugilearentzat.

8. PREZIOA ORDAINTZEA

Kontratua ordaintzeko, dagokion faktura edo fakturak aurkeztu beharko dira 30 eguneko epean.

Ez da ordainduko agiri honen kontratu-xedetik kanpo egindako lanik edo zerbitzurik, edo, hala badagokio, erakunde kontratugileak aldeztu aurretik eskatu ez duen lan edo zerbitzurik.

9. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Ez dagokio prezio berrikustea.

10. PUBLIZITATEA

Erakunde kontratugilearen profilean honako hauek argitaratuko dira:

- Lizitazioaren deialdiaren iragarkia.
- Kontratuaren adjudikazioaren iragarkia.
- Kontratuaren formalizazioaren iragarkia.
- SPKLren 63. artikuluan adierazitako gainerako informazioa.

Honako webgune honen bidez sar daiteke erakunde kontratugilearen kontratatzailearen profilean: www.contratacion.euskadi.eus

11. BEHIN-BETIKO BERMEA

Ez dagokio.

12. KONTRATATZEKO GAITASUNA

Erakunde kontratugilearekin kontratatu ahal izango dute jarduteko ahalmen osoa duten, kontratatzeko debekurik ez duten eta kaudimena dutela frogatzen duten Espainiako zein atzerriko pertsona natural edo juridikoek.

Lizitatzailleek, halaber, kontratuaren xede diren prestazioak gauzatzeko eska daitekeen gaikuntza profesionala edo enpresa gaikuntza izan beharko dute.

Pertsona juridikoei ez zaie kontraturik adjudikatuko, baldin eta estatutuen edo sorrerako araudiaren arabera berezko dituzten helburuak, xedea edo jarduera-esparrua kontratuaren prestazioekin bat ez badatoz.

Erakunde kontratugilearekin kontratatzeko gaitasuna izango dute, edozein kasutan, Europar Batasuneko estatu kideetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatuta duten estatuetakoen enpresa ez-espainolek, baldin eta enpresak ezarrita dauden estatuko legeen arabera dena delako prestazioa gauzatzeko gaikuntza badute. Kasu horretan, SPKLren 67. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuko da.

Estatu batek bere lurraldean ezarrita dauden enpresei baimen bereziren bat izatea edo erakunde jakin batekoak izatea eskatzen badie bertan dena delako zerbitzua emateko, enpresek egiaztatu egin beharko dute bete egiten dutela betekizun hori.

Nazioarteko akordioen ondorio diren Espainiako betebeharrak aplikatzen diren alde batera utzita, Europar Batasuneko kide ez diren estatuetakoen edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatuta duten estatuetakoen pertsona fisiko edo juridikoei txosten baten bitartez egiaztatu beharko dute atzerriko enpresaren jatorrizko estatuak aukera ematen diela Espainiako enpresei SPKLren 3. artikuluan zerrendatzen diren sektore publikoko kideko erakundeekin egiten diren kontratazioetan funtsean modu bertsuan parte hartzeko. Txosten hori Espainiak kanpoan duen Bulego Ekonomiko eta Komertzialak egingo du, eta aurkezten den dokumentazioari erantsiko zaio.

Erakunde kontratugilearekin kontratuak egin ahal izango dituzte asmo horrekin aldi baterako elkartzeko diren enpresaburuek, eta ez dute eskritura publikorik egin beharko, harik eta kontratua beren alde adjudikatzen den arte. Edozein kasutan SPKLren 69. artikuluan aurreikusitakoari jarraituko zaio.

Lizitatzailerik karatulako 10. puntuan adierazitako gutxieneko kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta profesional edo teknikoa egiaztatu beharko dute.

Edozein kasutan, lizitatzailerik karatulako 10. puntuan adierazitako giza baliabideak eta baliabide materialak atxikiko dizkiote gutxienez kontratuari.

Horrez gain, lizitatzailerik, hala badagokio, karatulako 10. puntuan adierazitako betekizun espezifikoak ere bete beharko dituzte.

Baldin eta lizitatzailerik kontratua gauzatzeko giza baliabide edo baliabide material jakin batzuk jartzeko konpromisoa eskatzen bazaie, konpromiso hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, eta konpromiso hori urratzea kontratua bertan behera uzteko arrazoia izan daiteke, erakunde kontratugileak hala nahi badu.

Kontratua bertan behera utzi ordez, kontratistak alde bakarrez aldatzen badu kontratua gauzatzeko jarritako pertsona, erakunde kontratugileak eskatu ahal izango du hitzemandako pertsona berehala jartzeko edo, ostera, kontratistarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezinezkoa bada, berehala ordezkatzeko prestakuntza eta esperientzia berbera duten giza baliabideekin. Pertsona horrek erakunde kontratugilearen berariazko adostasuna izan beharko du.

Eskatutako kaudimena edo baliabideak atxikitzeke eskatutako konpromisoa egiaztatzeke, lizitatzailerak beste erakunde batzuen kaudimenean edo baliabideetan oinarritu ahal izango dira, haiekin duen lotura juridikoa alde batera utzita, betiere egiaztatzen badu kontratua indarrean dagoen bitartean izango dituztela kaudimen hori edo baliabide horiek, eta baliatzen duen erakunde horrek ez badu kontratatzeke debekurik.

Beste erakunde batzuen kaudimenean edo baliabideetan oinarritzeke asmoa duten lizitatzailerak adierazi egin beharko dute 1. gutun-azalean sartu behar den erantzukizunpeko adierazpenean (zehazki, EKABeko II. zatiko C atalean).

Gainera, eskaintza onena aurkezten duen lizitatzailerak beste erakunde batzuen kaudimenean edo baliabideetan oinarritu nahi badu, egiaztatu beharko du beharrezko baliabideak izango dituela, eta hori egiaztatzeke erakunde horien konpromiso idatzi aurkeztuko du (II. eranskineko ereduaren arabera idatzita).

Konpromiso hori notario aurrean egin beharko du eskaintza onena egiten duen lizitatzailerak eskatutako kaudimena edo eskatutako baliabideak egiaztatzeke baliatzen duen/dituen erakundeak/erakundeek, eta honakoa adieraziko du: lizitatzailerak parte hartzen duen lizitazioaren baldintzen irismena ezagutzen duela; aipatutako kaudimena eta atxikitzekeak diren baliabideak dituela, dagokion ziurtagiria aurkeztuta (17. klausulan adierazten den moduan); eta aipatutako lizitatzailari, adjudikaziodun suertatzen bada, kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren bitartekoak uzteko borondate ezeztatzina duela (Kode Zibilaren 1257.2 artikuluan xedatutakoa berariaz onartuko du, eta bitartekorik ordezkatu edo aldatu behar bada, erakunde kontratugileak berariaz baimendu beharko du). Idatzi hori aurkezteak adieraziko du erakunde kontratugileak onartu egiten duela konpromiso hori, baldin eta lizitatzailerak hori adjudikaziodun suertatzen bada.

Eskaintza onena aurkezten duen lizitatzailerak 10 egun naturaleko epean aurkeztuko du konpromiso hori, kontratazio-organoak egindako eskakizuna jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Eskaintzak aurkezteko azken egunean bete egin beharko dira klausula honetan gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeke debekurik ez egoteari buruz jasota dauden eskakizunak, eta kontratua perfektzionatzen den momentuan mantendu egin behar dira.

13. PROPOSAMENAK ETA DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA

13.1. AGIRIETARAKO ETA GAINERAKO DOKUMENTAZIO OSAGARRIETARAKO SARBIDEA

Agiriak eta gainerako dokumentazio osagarriak lizitazio iragarkia argitaratzen den egunetik eta proposamenak aurkezteko epea zabalik dagoen bitartean egongo dira eskuragarri erakunde kontratugilearen kontratatzailearen profilean.

13.2. AURKEZTEKO BITARTEKOAK

Proposamenak bitarteko elektronikoen bidez aurkeztuko dira, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian ezarritako betekizunekin bat etorriz, salbu eta SPKLren xedapen gehigarriaren 3. zenbakian aurreikusitako inguruabarren bat gertatzen bada eta karatulako 11.1 puntuan hala adierazten bada.

Proposamenak elektronikoki aurkezteko beharrezkoak diren informazioa eta zehaztapen teknikoak, data zifratzea eta baliozkotzea barne, Eusko Jaurlaritzaren Lizitazio Elektronikoen aplikazioaren webgunean daude adierazita, helbide honetan: <https://apps.euskadi.eus/appcont/lizitazioa>

Eskaintzak bi fasetan bidali ahal izango dira bitarteko elektronikoen bidez. Lehenik eta behin, eskaintzaren hatz-marka elektronikoa transmitituko da, eta ondorio guztietarako aurkeztutzat joko da, eta, ondoren, eskaintza bera, gehienez ere 24 orduko epean. Bigarren bidalketa hori adierazitako epean egiten ez bada, eskaintza kendu egin dela ulertuko da.

Eskaintzaren hatz-marka elektronikotzat hartzen da datu multzo bat, baldin eta datu horiek sortzeko prozesuak bermatzen badu datu horiek argi eta garbi erlazionatzen direla eskaintzaren beraren edukiarekin, eta eskaintzaren edukiaren balizko aldaketak detektatzeko aukera ematen duela, haren osotasuna bermatzeko. Espedientean sartu behar diren dokumentuen kopia elektronikoei bete egin beharko dute administrazio-prozedura erkidearen arloan indarrean dagoen legerian horretarako ezarritakoa, eta legeria horretan ezarritako ondorioak izango dituzte.

13.3. GUTUN-AZALEN EDO FITXATEGI ELEKTRONIKOEN EDUKIA

Lizitatzaileen proposamenak agiri honi eta bere karatulari, preskripzio teknikoaren agiriari eta gainerako kontratu-dokumentuei egokitu beharko zaizkie, eta proposamena aurkezteak berekin dakar lizitatzaileak baldintzarik gabe onartzea horietako klausula guztien edukia, inolako salbuespenik eta erreserbarik gabe.

Gutun-azal edo fitxategi elektroniko bakoitzak ondoren adierazitako dokumentuak edukiko ditu, eta bertan dauden dokumentuen zerrenda zenbakitua izango du.

Gutun-azalek 1. gutun-azala, 2. gutun-azala eta 3. gutun-azala izena izango dute.

1. gutun-azala. “ALDEZ AURREKO BETEKIZUNAK BETETZEN DIRELA EGIATZATZEN DUEN DOKUMENTAZIOA”

Lizitatzailleek honako dokumentu hauek aurkeztu behar dituzte:

Erantzukizunpeko adierazpena: Europako Kontratazio Agiri Bakarraren (aurrerantzean EKAB. Agiri honi III. eranskin gisa gehitu zaio) formularioari egokituko zaio eta jarraian adierazten den moduan beteko da:

Europako kontratazio agiri bakarraren formulario normalizatua ezartzen duen Batzordearen 2016ko urtarrilaren 5eko 2016/7 Betearazteko Erregelamenduaren (EB) I. eranskinean jasotako jarraibideen arabera beteko da EKAB.

EKABeko IV. zatiri (Hautaketa egiteko irizpideak) dagokionez, lizitatzailleek A sekzioa baino ez dute bete beharko (Hautaketa-irizpide guztiei buruzko adierazpen globala).

Lizitatzailleak beste erakunde batzuen kaudimenera eta/edo baliabideetara jotzen badu, agiri honen 12. klausularekin bat, erakunde horietako bakoitzak ere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du, zeinak EKABeko II. zatiko A sekzioan (“Operadore ekonomikoari buruzko informazioa”), eta B sekzioan (“Operadore ekonomikoaren ordezkariari buruzko informazioa”) eta III. zatian eskatutako informazioa biltzen duen.

Hainbat enpresaburuk lizitazioan aldi baterako enpresa-elkarte bat osatuz parte hartzen duten kasu guztietan, enpresa bakoitzaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da, eta bertan EKABeko II. zatitik V. zatira bitartean eskatutako informazioa jasoko da.

Aldi baterako elkarte batean bilduta aurkeztu nahi duten enpresaburuek elkartearen eratzeko izenak eta ezaugarriak, eta bakoitzaren partaidetza adierazi beharko dituzte. Adjudikaziodun suertatuz gero, aldi baterako enpresa elkartearen eratzeko konpromisoa hartzen dutela ere adierazi beharko dute. Aldi baterako elkarte batean bilduta aurkeztu nahi duten enpresaburuek betebeharrak solidarioa izango dute, eta enpresaburuen elkartearen izenean ordezkari edo ahalordedun bakar bat izendatuko dute, kontratutik sortutako eskubideez baliatzeko eta betebeharrak betetzeko kontratua azkendu arteko ahalorde askietsia izango duena; nolana ere, zenbateko

handi samarrak kobratzeko eta ordaintzeko ahalorde mankomunatuak eman ahal izango dituzte enpresaburuek.

Atzerriko enpresek Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegi jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena aurkeztu beharko dute, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako, eta, kasua suertatuko balitz, lizitatzailari legokiokeen atzerriko jurisdikzioko foruari uko egitea.

Jakinarazpenak jasotzeko lehentasunezko bitartekoa aukeratzea, agiri honen IV. eranskineko ereduaren arabera.

OHARRA:

Erakunde kontratugileak frogagiri guztiak eta batzuk aurkez ditzatela eskatu ahal izango die lizitatzailari, 1. puntuan adierazitako adierazpenaren indarraldiari edo fidagarritasunari buruzko arrazoizko zalantzak daudenean, prozedura behar bezala garatzeko beharrezkoa denean.

Aurrekoa gorabehera, enpresaburua inskribatuta badago Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko datu-base nazional batean, hala nola enpresaren espediente birtual bat, dokumentuak elektronikoki biltegiratzeko sistema bat edo aurrekalifikazio-sistema bat, eta aipatutako organoek doan eskuratu baditzakete, ez ditu aurkeztu beharko leku horietan inskribatutako datuen egiaztagiriak edo bestelako dokumentu-frogagiriak.

2. gutun azala “BALIO-IRITZI BATEN BIDEZ KUANTIFIKATZEN DIREN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA”

Lizitatzailiek karatulako 11.2 puntuan adierazitako dokumentazioa ere aurkeztu beharko dute gutun-azal honetan.

Lizitatzailiak arreta berezia jarri beharko du gutun-azal honetan sartu beharreko dokumentazioa prestatzean, eta edukiari buruz emandako jarraibideak bete beharko ditu. Era berean, ezingo da eskaintzaren alderdi ekonomikoak orientatu edo ezagutarazi ditzakeen erreferentziarik egin.

Printzipio horiek urratzen dituzten eskaintzak ezetsi egingo dira, eta prozeduratik kanpo geratuko dira.

Erakunde kontratugileak, halaber, eskubidea du lizitatzailiek aurkeztutako informazioa egiazkoa dela ziurtatzeko beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapen-lanak egiteko edo dokumentazio osagarria eskatzeko.

3. gutun-azala: “FORMULAK ERABILIZ EBALUA DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA”

Formulak erabiliz ebalua daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa agiri honen V. eranskineko ereduaren arabera aurkeztu beharko dute lizitatzailleek.

Erakunde kontratugileak, nahiz adjudikazioa egin aurretik edo ondoren, nahiz kontratuaren indarraldian, 1. eta 2. gutun-azalean aurkeztutako dokumentuen egiazkotasuna egiaztatu ahal izango du. Enpresak datu eta egoera faltsuak aurkeztea kontratua bertan behera uzteko arrazoa izan daitekeela uler daiteke, kontratistari egoztekoak diren hutsegiteak izan direlako.

14. ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK

Adjudikazio-irizpideak karatulako 12. puntuan adierazitakoak izango dira.

15. EBALUAZIO BATZORDEA

Kontratazio-organoa karatulako 13. puntuan adierazitakoa da.

16. PROPOSAMENAK IREKITZEA

Ebaluazio Batzordeak garaiz eta modu egokian aurkeztutako 1. gutun-azaleko (“Aldez aurreko betekizunak betetzen direla egiaztatzen duen dokumentazioa”) dokumentazioa baloratuko du lehendabizi. Aurkeztutako dokumentazioan zuzen daitezkeen akatsak hautematen baditu, erakunde kontratugileak hiru egun naturaleko epea emango dio lizitatzailari haiek zuzentzeko.

Balio-iritzi baten bidez kuantifikatzen diren irizpideei formulak erabiliz ebaluatu daitezkeen irizpideei dagokiena baino haztapen handiagoa esleitzen bazaie, karatulako 14. puntuan adierazitako kideek osatutako batzorde batek baloratuko ditu balio-iritzi baten bidez kuantifikatzen diren irizpideak.

1. gutun-azalean jasotako dokumentazioa aztertu eta baloratu ondoren, 2. gutun-azala irekiko da (“Balio-iritzi baten bidez kuantifikatzen diren irizpideei buruzko dokumentazioa Formulak erabiliz ebalua daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa”).

3. gutun-azala (“Formulak erabiliz ebalua daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa”) ireki baino lehen, lizitatzailerei balio-iritzi baten bidez kuantifikatzen diren irizpideei buruzko dokumentazioaren balorazioaren emaitza emango zaie.

Hori egin ondoren, 3. gutun-azalean ("Formulak erabiliz ebalua daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa") jasotako dokumentazioa irekiko da, hura aztertu eta baloratzeko.

Nolanahi ere, 3. gutun-azala ("Formulak erabiliz ebalua daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa") ekitaldi publikoan irekiko da, salbu eta, karatulako 11.1. puntuarekin bat, proposamenak bitarteko elektronikoen bidez aurkezten badira.

Ebaluazio Batzordeak baztertu egingo ditu 1098/2001 Errege Dekretuaren 84. artikuluan aurreikusitako kausaren batean dauden proposamenak, eta kontratazio-organora igorriko du aurkeztutako proposamenen zerrenda, karatulako 12. puntuan ezarritako adjudikazio-irizpideak kontuan hartuta puntuazio altuena duenetik txikiena duenera sailkatuta, eta eskaintza onena identifikatuko du.

Proposamena egin aurretik, egokitzen jotzen dituen nahi beste txosten tekniko eskatu ahal izango ditu.

Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzaillearen proposamena, adierazitako parametroekin bat, hala badagokio, karatulako 11. puntuan adierazitakoekin), anormalki baxua dela susmatzen bada, Ebaluazio Batzordeak SPKLren 149 artikuluan aurreikusitako prozedura jarraituko du, lizitatzailleak dagokion justifikazioa egin dezan.

Adjudikazio-proposamenak ez dio inolako eskubiderik ematen lizitatzailari erakunde kontratugilearen aurrean. Nolanahi ere, kontratazio-organoak ez badu kontratua adjudikazio-proposamenaren arabera adjudikatzen, arrazoitu egin beharko du erabakia.

17. KONTRATUA ADJUDIKATZEA

Adjudikaziorako lizitatzaillea aukeratzeko, kontratazio-organoa bat etorriko da, oro har, Ebaluazio Batzordeak egindako proposamenarekin. Kontratazio-organoa bat ez badator, arrazoitu egin beharko du proposamenetik bereizteko erabakia eta, hala badagokio, proposamenen behin betiko sailkapena egingo du.

Kontratazio-organoak Ebaluazio Batzordearen proposamena onartzen duenean, erakunde kontratugileak eskaintza onena aurkeztu duen lizitatzailari eskatuko dio hamar egun balioduneko epean, eskaera jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, honako dokumentazio hau aurkez dezala:

1. Eskaintzak aurkezteko azken egunean honako baldintzak eta eskakizunak betetzen direla egiaztatzen duten dokumentuak: erakunde kontratugilearekin kontratatzeke lege ezarritako betekizun guztiak eta agiri honetako 12. klausulan ezarritakoak, hau da, kontratatzeke debekurik ez duela eta gaitasuna eta kaudimena. Dokumentu horiek jarraian adierazten den moduan idatziko dira.

Proposamena aldi baterako elkarte batean bilduta aurkeztu nahi duten enpresaburuek egin badute, aldi baterako elkarte hori osatuko duten enpresa guztiak aipatu beharko dira dokumentu horietan.

- (i) Lizitatzaileraren eta, hala badagokio, haren ordezkariaren nortasuna eta jarduteko gaitasuna egiaztatzen duten dokumentuak:

Pertsona juridikoak diren enpresaburuen jarduteko gaitasuna eratze-agiriaren edo eskrituraren bidez, estatutuen bidez edo sortze-egintzaren bidez egiaztatuko da; betiere haien jardura erregulatzeko arauak agiri horietan egon beharko dira jasota, eta pertsona juridiko motaren arabera dagokien erregistro publikoan behar bezala erregistratuta egon beharko dira, hala badagokie.

- Espainiakoak ez diren enpresaburuen jarduteko gaitasuna, Europar Batasuneko estatu kideetako herritarrak direnean, ezarrita dauden estatuko legediaren arabera dagokien erregistroan izena emanda egiaztatuko da, edo zinpeko adierazpen edo ziurtagiri bat erregelamenduz ezarritakoaren arabera aurkeztuta, aplikatzekoak diren Europar Batasuneko xedapenekin bat.

- Atzerriko gainerako enpresaburuek, jarduteko gaitasuna dutela egiaztatzeko, Espainiak dagokion estatuan duen Diplomaziako Misio Iraunkorraren txostena aurkeztu beharko dute, edo enpresaren egoitza dagoen lurraldeko Kontsuletxeko Bulegoaren txostena. Txosten horren bitartez justifikatu beharko dute atzerriko enpresaren jatorrizko estatuak aukera ematen diela Espainiako enpresei SPKLren 3. artikuluan zerrendatzen diren administrazioarekin edo sektore publikoko erakunde, organismo edo entitate kidekoekin egiten diren kontratazioetan funtsean modu bertsuan parte hartzeko.

- Pertsona fisikoak diren enpresaburuek nortasun agiri nazionala edo dagokien estatuko agiri baliokidea aurkeztuko dute jarduteko gaitasuna egiaztatzeko.

- Proposamenak beste norbaiten izenean sinatzen dituztenek, nortasun agiri nazionalaren kopia aurkeztuko dute, bai eta horretarako ahalorde askietsia ere. Enpresa pertsona juridikoa bada, ahalordea Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon beharko da, Merkataritza Erregistroaren Araudiko 94. artikuluan aurreikusitakoak horrela eskatzen badu, edo, hala badagokio, dagokion erregistro publikoan, dagokion pertsona juridiko motaren arabera.

Dokumentu guztien jatorrizkoak edo kopia konpultsatuak aurkeztu beharko dira.

Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean edo Estatuko Lizitatzaileraren eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta dauden lizitatzailerak, bestalde, erregistroaren ardura duen legelariak emandako

ziurtagiriaren kopia aurkez dezakete, (i) atalean eskatutako dokumentazioaren orde. Inskripzio-ziurtagiriarekin batera, ziurtagiriak adierazitakoa ez dela aldatu adierazten duen erantzukizunpeko adierazpen sinatua aurkeztuko du lizitatzailleak.

- (ii) Agiri honen karatulako 12. puntuan eskatzen den kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta profesional edo teknikoa dituela egiaztatzen duen dokumentazioa.

- **Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa** Hala badagokio, lizitatzaillearen urteko negozio-bolumena honako hauen bidez egiaztatuko da:

- Merkataritza Erregistroan jasotako eta onartutako urteko kontuen bidez, enpresaburua erregistro horretan inskribatuta badago, eta, bestela, kasu dagokion erregistro ofizialean aurkeztutakoen bidez. Merkataritzako Erregistroan inskribatuta ez dauden enpresaburu indibidualek urteko negozio-bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako urteko inbentario eta kontuen liburuen bidez egiaztatuko dute.
- Lizitatzailleak sinatutako erantzukizunpeko adierazpena, lizitatzaillearen negozio-bolumena adierazita.

- **Kaudimen tekniko edo profesionala** Hala badagokio, eskatutako kaudimena azken hiru urteetan egindako zerbitzu edo lanen zerrenda baten bidez egiaztatuko da, eta, horretan, zerbitzu eta lan horien zenbatekoa, data eta hartzaile publiko edo pribatua zein izan den adieraziko da. Hartzailea sektore publikoko erakunde bat bada, organo eskudunak emandako edo ontzat emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko dira egindako zerbitzuak edo lanak; hartzailea subjektu pribatu bat bada, hark emandako ziurtagiriaren bitartez eta, halakorik ezean, lizitatzaillearen adierazpen baten bidez, haren eskuetan dauden eta zerbitzua eman duela egiaztatzen duten agiriekin batera.

Kontratista enpresa sortu berria bada (hau da, bost urte baino gutxiagoko antzintasuna badu), haren kaudimen tekniko SPKLren 90.1 artikularen b) letratik i) letrara bitartekoetan adierazitako bitarteko baten edo gehiagoren bidez egiaztatuko da, baina artikulua horren a) letran zerbitzuen kopuru jakin bat gauzatzeari buruz ezarritakoa ezingo da inola ere aplikatu.

- **Sailkapena:** Hala badagokio, sailkapena organo eskudunak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da, eta, horrekin batera, lizitatzaillearen erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da, sailkapena indarrean dagoela eta dagokion ziurtagirian adierazitako egoerak ez direla aldatu azalduta. Adjudikaziodun suertatuz gero, hori guztia berriro adierazi beharko du lizitatzailleak, kontratua formalizatzeko dokumentuan.

Ziurtagiriak egiaztatu egin beharko du lizitatzaillea zehaztutako taldean eta azpitaldean dagoela sailkatuta, aipatutako kategorian edo handiagoan.

Ziurtagiri horrek, halaber, klausula honen 1. (i) atalean adierazitakoa ere egiaztatu ahal izango du; hau da, enpresaburuaren gaitasuna eta nortasun juridikoa eta, hala badagokio, ordezkaritza.

(iii) SPKLren 71 artikuluan ezarritako kontratatzeke debekurik ez duela egiaztatzen duen lekukotza judiziala edo administrazio-ziurtagiria.

Agintaritza eskudunak ezin badu agiri hori egin, administrazioko agintaritza batek, notario publiko batek edo erakunde profesional kualifikatu batek emandako erantzukizunpeko adierazpena aurkez daiteke.

(iv) Hala badagokio, karatulako 10. puntuan adierazitako betekizun espezifikoak betetzen direla egiaztatzen duten agiriak.

2. Hala badagokio, kontratua gauzatzeko hitzemandako giza baliabideak eta baliabide materialak badituela egiaztatzen duten agiriak.

(i) Kontratua gauzatzeko hitzemandako giza baliabideei dagokienez, hala badagokio, hautatutako lizitatzailerak honako dokumentu hauek aurkeztu beharko ditu:

- Kontratua gauzatzera atxikitako talde osoaren izen-identifikazioa, curriculum vitaeari dagozkion fitxekin batera. Horietan egiaztatuko da ezarritako betekizunak betetzen direla:

1. Titulazio akademiko ofiziala.

2. Dagokion arloan duen esperientzia.

3. Hala badagokio, erakunde kontratugileak eskatzen duen beste edozein alderdi.

- Giza baliabide horiek guztiak egiazki enpresaren esku daudela egiaztatzeke dokumentazioa.

Datu pertsonalak babesteren arloan aplikatzekoa den araudian jasotakoaren arabera, eta giza baliabideei buruzko aipatutako dokumentazioan jasotako informazioaren izaera kontuan hartuta, honako hau jasoarazten da: (i) informazio hori bildu eta erabiltzeak berekin ekarriko du datu pertsonalak tratatzea lizitatzaileraren aldetik, tratamenduaren erantzule gisa; eta (ii) informazioa erakunde kontratugileari entregatzeak, klausula honetan jasotakoa betetzeko, berekin ekarriko du lizitatzailerak horrek datuak jakinaraztea, lagatzaile gisa.

Ondorio horietarako, hautatutako lizitatzailleak bete egin beharko ditu datua babestearen arloan aplikatzekoa den araudian xedatutakoaren ondorioz hari dagozkion betebeharrak, aurreko paragrafoan aipatutako datuak tratatu eta lagatzeari dagokionez. Zehazki, eta bestelako betebeharrei kalterik egin gabe, tratamenduaren arduradun den heinean aukeratutako lizitatzailleak lortu egin beharko du, bere ardurapean, interesatuen baimen informatua datu horiek jakinarazi ahal izateko. Alderdi hori erakunde kontratugilearen aurrean egiaztatu beharko du, eskaera egiten zaionean.

(ii) Kontratua gauzatzeko hitzemandako baliabide materialei dagokienez, hala badagokio, hautatutako lizitatzailleak honako dokumentu hauek aurkeztu beharko ditu:

- Kontratua gauzatzera atxikitako baliabide materialen identifikazioa, ezarritako betekizunak betetzen direla egiaztatzen duen agiriarekin batera.
- Baliabide material horiek guztiak egiazki enpresaren esku daudela egiaztatzeko dokumentazioa.

Erakunde kontratugileak eskubidea du lizitatzailleak aurkeztutako informazioa egiazkoa dela ziurtatzeko beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapen-lanak egiteko edo dokumentazio osagarria eskatzeko.

3. Agiri honen 11. klausulan jasotako behin betiko bermea eratu dela egiaztatzen duen agiria.
4. Hala badagokio, adierazpenen notario-akta aurkeztuko da, lizitatzailleak, eskatzen den kaudimena duela edo eskatutako bitartekoak atxikitze konpromisoa duela egiaztatzeko, beste erakunde batzuen kaudimenean edo bitartekoetan oinarritu nahi badu, II. eranskinean jasotako ereduaren arabera.
5. Hala badagokio, aldi baterako enpresa-elkartearen lege-sorrera ziurtatuko da. Aldi baterako enpresa-elkartearen ordezkari edo ahalordedun bakar bat izendatuko da, eta kontratutik sortutako eskubideez baliatzeko eta betebeharrak betetzeko kontratua azkendu arteko ahalorde askietsia izango du.

Erakunde kontratugileak eskubidea du lizitatzailleak aurkeztutako informazioa egiazkoa dela ziurtatzeko beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapen-lanak egiteko edo dokumentazio osagarria eskatzeko

Aurkeztutako dokumentazioan zuzen daitezkeen akatsak hautematen baditu, erakunde kontratugileak hiru egun naturaleko epea emango dio lizitatzailari haiek zuzentzeko.

Eskatutako dokumentazioa ez bada adierazitako epean behar bezala beteta aurkezten edo aurkezten den dokumentazioan zuzendu ezin diren akatsak edo omisioak hautematen badira, lizitatzailleak eskaintza erretiratu egin duela ulertuko da. Kasu horretan, lizitazioaren

oinarrizko aurrekontuaren (BEZik gabe) % 3 eskatuko zaio zigor moduan eta hurrengo lizitatzailerari dokumentazio bera eskatuko zaio, eskaintzen sailkapeneko hurrenkerari jarraituz.

Kontratazio-organoak dokumentazio hori jaso eta hurrengo 5 egun baliodunetan adjudikatuko du kontratua, eta proposamenak irekitzen diren egunetik zenbatzen hasi eta gehienez ere 2 hilabeteko epean.

Adjudikazioa ebazpen arrazoitu bidez erabakiko du kontratazio-organoak, eta lizitatzailerari jakinaraziko zaie jakinarazpenak jasotzeko aukeratu duten bitartekoaren bidez. Erakunde kontratugilearen profilean 15 egun naturaleko epean argitaratu beharko da.

18. KONTRATUA PERFEKZIONATZEA ETA FORMALIZATZEA

Kontratua perfektzionatzeko, formalizatu egin beharko da.

Kontratua dokumentu pribatu baten bidez formalizatuko da, lizitazio baldintzak zehatz-mehatz jarraituz. Kontratua formalizatzeko dokumentuan inola ezingo dira sartu kontratazio-baldintzak aldatuko lituzketen klausulak.

Adjudikaziodunak kontratuaren eskritura publikoa egitea eskatu ahal izango du; kasu horretan, bere kontura izango dira sortutako gastuak.

Kontratuaren formalizazioa, dagokion kontratuarekin batera, gehienez ere hamabost egun balioduneko epean argitaratuko da, kontratua erakunde kontratugilearen kontratatzailearen profilean perfektzionatu ostean.

Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada adierazitako epean formalizatu, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren (BEZik gabe) % 3 eskatuko zaio zigor moduan. Zenbateko hori, lehenik eta behin, behin betiko bermearen aurka ordainduko da, SPKLren 71. artikulua 2) ataleko b) letran ezarritakoari kalterik egin gabe. Kasu horretan, kontratua hurrengo lizitatzailerari adjudikatuko zaio, eskaintzen sailkapen-hurrenkerari jarraituz, agiri honetako 17. klausulan eskatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren. Lizitatzailerak hamar egun balioduneko epea izango du dokumentazio hori aurkezteko.

19. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Kontratazio-organoak kontratuaren arduradun bat izendatuko du eta bere lana izango da kontratuaren gauzatzea gainbegiratzea eta hitzartutako prestazioa behar den bezala eskaintzen dela ziurtatzeko erabakiak hartzea eta jarraibideak ematea, erakunde kontratugileak esleitu dizkion eskumenen baitan.

Kontratuaren arduraduna pertsona fisikoa edo juridikoa izan daiteke, erakunde kontratugilearekin lotura duena edo erakundeaz kanpokoa.

Kontratatik nahitaez beteko ditu kontratuaren arduradunak ematen dituen jarraibideak.

20. KONTRATUA GAUZATZEA

Kontratua baldintza hauek jarraituz gauzatuko da:

- Kontratatik kontratua gauzatuko du kontratuan bertan ezarritako baldintzei eta administrazio-baldintza partikularren agiri honetan eta karatulan, preskripzio teknikoan agirian eta kontratatik aurkeztutako eskaintzan xedatutakoari jarraituz, bai eta, kontratuaren interpretazioari dagokionez, erakunde kontratugileak kontratatari emandako aginduei jarraituz ere.

Kontratuak lan arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko osasun eta segurtasunaren arloan indarrean dauden eta aplikatzekoak diren lege- eta erregelamendu-xedapenak eta xedapen konbentzionalak bete beharko ditu.

Testuinguru horretan, 2. gutun-azalean (balio-iritzi baten bidez kuantifikatzen diren irizpideei buruzko dokumentazioa jasotzen da) lizitatzailerik adieraziko dute zein hitzarmen kolektibo aplikatuko zaien kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei, adjudikaziodunak baldin badira. Kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei kontratatik aplikagarritzat jotzen duen hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa adjudikazio-ebazpenean gehituko da eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Horrez gain, kontratista behartuta egongo da behin kontratua adjudikatuta langile horiei benetan aplikatuko zaizkien lan-baldintzei buruz beharrezkoa den informazio guztia ematera.

Kontratatik, kontratua gauzatzen den bitartean, langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera aplikatzekoa den sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du, eta ordainduko den soldata ez da inolaz ere hitzarmenean jasotakoa baino txikiagoa izango.

Atal honetan xedatutakoa betearazpen-baldintza berezia eta funtsezko betebeharra da SPKLren 211.f) artikuluan jasotako ondorioetarako; hortaz, horiek betetzen ez badira, erakunde kontratugileak kontratua suntsiarazi ahal izango du.

- Kontratua kontratataren arrisku eta menturara gauzatuko da.

- Erakunde kontratugileak kontratu betebeharrak zuzen betetzen direla eta kontratua behar bezala gauzatzen dela kontrolatu, egiaztatu eta gainbegiratu dezake, edozein unetan eta edozein baliabide baliatuz.

Horretarako, erakunde kontratugileak egokitzen jotzen dituen kanpo-laguntzak jaso ahal izango ditu, kontratu betebeharrak behar bezala betetzen direla eta lanak kalitate-maila egokiaz egiten direla egiaztatzeko edo ikuskatzeko.

Kontratistak erakunde kontratugileak zerbitzuekin lotuta eskatzen dizkion datu guztiak aurkeztuko ditu, beharrezkoa den laguntza guztia eskainiko du, kostu gehigarririk gabe, eta, zenbait kasutan, kontratatutako zerbitzuen lan-, administrazio-, edo bestelako dokumentazioa emango du.

Kontratistak ez du oztoporik jarriko erakunde kontratugileak egiten dituen ikuskapen- eta kontrol-lanetan.

Hala ere, erakunde kontratugileak edozein motatako ez betetze edo eragozpenik atzematen badu, zuzenean kontratuaren arduradunari jakinaraziko zaio. Honi dagokio, azken batean, zerbitzua eskaintzen duten langileen gainbegiratzea antolatzeke ahalmena edo haiek zigortzekoa.

- Modu jasangarrien bidez erabiltzea fabrikatutako papera.
- Langile guztiak kontratistaren mendekoak dira. Kontratistarenak dira bere enpresa-izaerari dagozkion eskubideak eta betebeharrak eta ezin izango zaio erakunde kontratugileari erreklamaziorik egin dagozkion lan-harremanengatik edo gainerako betebeharrengatik.

Ondorio horietarako, kontratistak honako betebeharrak izango ditu:

1. Kontratistari baino ez dagokio langileak hautatzea, betiere agiri hauetan eskatzen diren titulazioaren betekizunak eta esperientzia betetzen badituzte. Hala badagokio, kontratuaren gauzatzeari atxikitako lan taldea osatuko du. Nolanahi ere, erakunde kontratugileak betekizun horiek betetzen dituela egiaztatu ahal izango du.
2. Kontratista ahaleginduko da lantaldea egonkorra izan dadin eta eraketan egon daitezkeen aldatetarik unean unekoak izatea eta arrazoituak izan daitezkeen, zerbitzuaren funtzionamendua egokia ez oztopatzeke, eta kontratistari uneoro informazioa emango dio.
3. Kontratistak bere gain hartuko du kontratua gauzatzeko ardura duen lantaldea osatzen duten langileekin enpresa guztiei dagokien zuzendaritza-boterea modu erreal, eraginkor eta jarraituan egikaritzeko betebeharra.

Zehazki, bere gain hartuko du ordainsariak negoziatzea eta ordaintzea; baimenak, lizentziak eta oporrak ematea; langileen ordezkapenak baja edo absentzia kasuetan; Gizarte Segurantzaren arloko legezko betebeharrak, kotizazioen eta prestazioen ordainketa barne, hala badagokio; laneko arriskuen prebentzio arloko legezko betebeharrak; diziplina-ahalmena baliatzea; eta langilearen eta enplegatzailearen arteko kontratu-harremanetik eratortzen diren eskubide eta betebeharrak guztiak.

4. Kontratatistak bereziki zainduko du kontratua gauzatzeari atxikita dauden langileek agirietan kontratuaren xede gisa zehaztutako lanak baino ez dituztela egiten.
5. Kontratatistak bere langileen artetik gutxienez koordinatzaile tekniko edo arduradun bat izendatu beharko du, eta honako betebeharrak izango ditu:
 - a) Kontratatistaren solaskide izatea erakunde kontratugilearen aurrean. Horretarako, alde batetik, komunikazioa bideratuko du kontratatistaren eta kontratuari atxikitako lantaldeko langileen eta erakunde kontratugilearen artean, eta, bestetik, kontratua gauzatzearen ondoriozko gaiei dagokienez.
 - b) Lana kontratua gauzatzeko ardura duten langileen artean banatzea, eta langile horiei kontratatutako zerbitzua emateko beharrezkoak diren aginduak eta jarraibideak ematea.
 - c) Lantaldea osatzen duten langileek dagozkien eginkizunak behar bezala betetzen dituztela gainbegiratzea, eta langile horiek lanera joaten direla kontrolatzea.
 - d) Kontratua gauzatzera atxikitako langileen oporraldia antolatzea, eta, horretarako, kontratista erakunde kontratugilearekin ondo koordinatzea, zerbitzuaren funtzionamendu egokia ez eragozteko.
 - e) Erakunde kontratugileari kontratua gauzatzera atxikitako lantaldean sortzen diren aldaketak, noizbehinkakoak edo iraunkorrak, jakinaraztea.

Kontratista izango da arduradun bakarra kontratua gauzatzeko ardura duten langileekin – langile propioekin edo azpikontratatzaren direnekin- lotutako edozein ezbehar edo erreklamazioren aurrean (judiziala edo judizioz kanpoko). Erakunde kontratugileak ez du inolako lan-erantzukizunik (laneko segurtasun, higiene eta osasunarekin loturikoak), ez eta Gizarte Segurantzarekin edo zerga-esparruarekin lotutako erantzukizunik ere, kontratatistak zuzenean edo zeharka hatzen dituen betebeharrak dagokienez. Era berean, kontratatistak bere gain hartuko ditu kontratua gauzatzean gertatzen diren ezbeharrek eragindako erantzukizunak.

- Kontratatistak bere bulego edo instalazioetan gauzatu beharko du kontratua, non eta karatulan edo preskripzio teknikoaren agirian ez den adierazten zerbitzuak erakunde kontratugilearen bulegoetan edo instalazioetan eman behar direla.

Kasu horretan, erakunde kontratugileak kontratatistaren eskura jarriko ditu erakunde kontratugileko langile publikoek erabiltzen dituzten espazioetatik bereizitako espazioak, eta kontratatistaren lana izango da kontratuari atxikitako langileek esleitutako kokapena errespetatzen dutela zaintzea.

Kontratuaren xedea dela eta, kontratatistak erakunde kontratugilearen bulegoetan edo instalazioetan eman behar baditu zerbitzuak, kontratatistak, prestazioa ematen hasi aurretik,

kontratua gauzatzera atxikitako langileak Gizarte Segurantzaren afiliatuta eta alta emanda daudela egiaztatu beharko du.

- Kontratatutak, klausula honetan bere gain hartutako betebeharrak urratzearen ondorioz, erakunde kontratugileari kopuru batzuk ordaintzeko zigorra ezarriko baliote kontratatutakiko solidariotasunagatik, erakunde kontratugileak kontratatutari ordaindutako kopuruak ordainaraziko dizkio. Horretarako, egoki eta komenigarria den edozein akzio, administratibo edo judizial, abiatu ahal izango dute erakunde kontratugileek, ordaindutako kopuru guztiak berreskuratu arte.
- Kontratatutak karatulako 15. puntuan adierazitako betebeharrak zehatzak bete beharko ditu, hala badagokio.

21. FUNTSEZKO KONTRATU-BETEBEHARRAK

Honako hauek izango dira funtsezko kontratu-betebeharrak:

- Kontratuaren betebeharrak nagusia betetzea, klausuletan, agiri honetan eta preskripzio teknikoaren agirian ezarritakoari jarraituta.
- Indarrean dauden eta lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikagarriak diren lege eta erregelamendu xedapenak nahiz xedapen konbentzionalak betetzea, agiri honetako 20. klausulako bigarren gidoian jasotako baldintzetan. Testuinguru horretan, kontratua gauzatzen den bitartean, aplikagarri den hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordainduko du kontratatutak, langilearen kategoria profesionalaren arabera, eta soldata hori inoiz ez da izango hitzarmenean adierazitakoa baino txikiagoa.
- Kontratatutaren eskaintzan kontratua gauzatzera konprometitutako giza baliabideak edo baliabide materialak atxikitzea.
- Jarduera gauzatzeko beharrezkoak diren lizentzia eta baimen guztiak lortzea.
- Zerbitzuak unean-unean indarrean dagoen sektoreko araudiak xedatzen duena aplikatuta ematea. Horretarako, kontratatutak eta kontratatutaren langileek unean-unean indarrean dagoen araudiak eskatzen dituen betebeharrak edozein betetzen dituztela egiaztatzen duten (halakorik bada) egiaztagiri guztiak izan beharko dituzte.
- Behin betiko bermea mantentzea eta berritzea.
- Agiri honen 25. klausulan kontratatutari eskatzen zaizkion estaldurak eta aseguruak kontratatzea edo mantentzea gutxienez kontratua gauzatzen den bitartean.
- Kontratua gauzatzeko eragiketen ondorioz hirugarrenei eragin ahal zaizkien kalte-galera guztien ordainak ematea.

- Kontratua behar den bezala garatu eta betetzeko erakunde kontratugileak beharrezkotzat jotzen dituen zerbitzuak ematea –laneko edo informazioko bileretan parte hartzea, adibidez-, ordainketa gehigarriak jasotzeko eskubiderik gabe. Betebehar hori kontratua amaitu arte mantenduko da.

- Greba egiten den kasuetan, zerbitzuak betetzea. Aipatutako zerbitzuak bermatzen ez badira, erakunde kontratugileak horiek betetzeko beharrezko kontratuak jar ditzake martxan, eta fakturaziotik kenduko ditu horri dagozkion zenbatekoak.

Greba dirauen bitartean, benetan eman diren zerbitzuen prezioa baino ez da ordainduko.

- Langileak ordezte, baldin eta beren eginkizuna behar bezalako arduraz eta eraginkortasunez betetzen ez badute, gaituta ez badaude, zerbitzuak egitean ardura nahikoa ez badute edo kontratua behar bezala gauzatzeko kaltegarriak diren egintzak egiten badituzte. Ordezkapenak, gehienez ere, hogeita lau orduko epean egin beharko dira, erakunde kontratugileak helburu horretarako errekerimendua egiten duenetik. Langileak ordezkatzean, erakunde kontratugileak ez du erantzukizunik hartzen bere gain, kontratistak eragindako langileekin dituen harremanei dagokienez.

Langile horiek, lanean hasi baino lehen, dagokion baimena dutela egiaztatu beharko dute.

- Gaixotasunagatikko baje, oporren, baimenen, lizentzien, istripuen eta abarren ondoriozko absentziak betetzeko langileak ordezte, eta kontratatutako zerbitzuak benetan eta etengabe ematen direla bermatzea. Ordezkapenak, gehienez ere, hogeita lau orduko epean egin beharko dira.

- Emakumeen, gizonen eta sexu-identitate edo -egoera edo genero-adierazpen desberdina duten beste langile batzuen arteko soldata-parekotasuneko bermatzeko izaera sozialeko baldintza berezia betetzea.

- Jardueran sortutako hondakin guztiak ingurumen-irizpideen arabera kudeatuko dira. Horretarako, hiri-hondakinekin parekatu daitezkeen hondakinen gaikako bilketa aplikatuko da, eta arriskutsutzat sailkatutako ontziak eta hondakin-hondarrak ondo kudeatuko dira.

- Datuen babesaren arloan dagozkion betebeharrak betetzea eta horiek behar bezala betetzen direla egiaztatzea, agiri honetan, karatulan edo arlo honetan aplikatzekoa den legerian aurreikusten denaren arabera.

- Karatulako 16. puntuan adierazitako betebehar zehatzak betetzea, hala badagokio.

Klausula honetan eta karatulako 16. puntuan aurreikusitako betebeharrak funtsezko kontratu-betebehartzat hartuko dira SPKLren 211.f) artikuluan jasotako ondorioetarako; hortaz, horiek betetzen ez badira, erakunde kontratugileak kontratua suntsiarazi ahal izango du.

22. DATU PERTSONALEN BABESA

Kontratuaren xede diren zerbitzuak emateak ez du barne hartuko edo ekarriko izaera pertsonaleko datuak erakunde kontratugilearen kontura tratatzea.

Kontratistak bete beharko ditu pertsona fisikoen babesari buruzko 2016ko apirilaren 27ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Erregelamenduan (aurrerantzean, DBEO), datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagozkienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoan, aurreikusitakoari jarraituz sortzen zaizkion betebeharrak, bai eta kontratua indarrean dagoen bitartean datuen babesaren arloan aplikatzekoa den beste edozein arautan ezarritakoa ere, betiere bere jardueren esparruan eta bere kontura eta erabakiz tratatzen dituen datuak direnean, tratamendu horren arduradun den aldetik.

Betebehar hori izango du, hala badagokio, karatulako 17. puntuan erakunde kontratugileak datu pertsonalak tratatzeari buruz berariaz ezarritakoa alde batera utzi gabe.

23. KONFIDENTZIALITASUNA ETA SEKRETU BETEBEHARRA

Informazio publikora sarbidea izatearen arloan indarrean dagoen legerian aurreikusitakoa eta adjudikazioa argitaratzearen eta lizitatzailerei informazioa ematearen arloan SPKLk xedatutakoa alde batera utzita, erakunde kontratugileak ezingo du hedatu lizitatzailerek emandako eta eskaintza aurkezten dutenean konfidentzialtzat jotako informazioa. Konfidentzialak izango dira, besteak beste, sekretu teknikoak edo komertzialak, eskaintzetan isilpekotzat jotako alderdiak eta lizitazio-prozedura honetan nahiz ondorengoetan lehia faltsutzeko erabil daitekeen edukia duten informazioak.

Kontratistak, bere aldetik, kontratua gauzatzeko eskuratzen eta ematen duen informazioaren konfidentzialtasuna gordeko du, agirietan edo kontratuan izaera hori ematen bazaio edo berez konfidentzialtzat hartu behar bada.

24. ERANTZUKIZUNA

Kontratistak izango du egiten dituen lanen eta eskaintzen dituen prestazioen eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzukizuna, baita kontratua gauzatzean egiten dituen ez egiteek, akatsek, metodo desegokiek edo okerreko ondorioek erakunde kontratugileari edo hirugarren batzuei eragin diezazkiekeen ondorioena ere.

Kontratua gauzatzeko eragiketen ondorioz hirugarrenei eragin ahal zaizkien kalte-galera guztien ordainak kontratistak ordainduko ditu.

25. ASEGURUAK

Kontratistak karatulako 20. puntuan adierazitako aseguruak kontratatu beharko ditu, bere kontura, kontratuaren iraupen-epean, bertan ezarritako baldintzetan.

26. JABETZA INTELEKTUALA EDO INDUSTRIALA

Kontratista behartuta dago iturri baimenduetatik eta bere kontura eskuratzera lizentziak eta eskubideak, ekipamendu informatikoak (hardwarea eta softwarea) edo beste ekipamendu edo baliabide osagarri batzuk erabili edo ustiatu ahal izateko, agiri honetan eta preskripzio teknikoen agirian ezarritakoaren arabera, horiek atxiki, jarri edo mantendu behar baditu agirion xede diren zerbitzuak emateko.

Halaber, SPKLren 308.1 artikuluan xedatutakoa aplikatuko zaio kontratazio honi. Horrela, kontratuaren xede diren zerbitzuak ematearen emaitzaren gaineko jabetza, oso-osorik edo fase guztietan, erakunde kontratugilearena izango da eksklusiboki. Hori guztia, jabetza intelektualari buruzko legearen testu bategina onartzen duen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuan eta patenteen uztailaren 24ko 24/2015 Legean xedatutakoaren arabera, kontratistari egokitu dakizkiokeen egilearen eskubide moralak edo asmatzaile gisa aitortua izateko eskubidea eragotzi gabe, eta horiek behar bezala aintzat hartu beharko ditu erakunde kontratugileak.

Ondorioz, eta, hala badagokio, karatulako 19. puntuan berariaz ezarritakoa eragotzi gabe, kontratistak erakunde kontratugileari bermatu beharko dio kontratuaren xede diren zerbitzuen emaitzaren bakezko erabilera. Halaber, hala badagokio, behartuta egongo da horren parte diren elementu guztien lizentziak eta eskubideak modu legítimoan eta baimendutako iturrietatik lortzera, eta, horiek ematean, adieraziko du ez dagoela kontratazio honen arabera erakunde kontratugileari dagozkion eskubideen kontrako inolako konpromisorik edo kargarik.

Edonola ere, kontratista erantzulea izango da kontratuarekin zerikusirik ez duten hirugarrenek, jabetza intelektualari edo industrialari dagokionez, honako hauekin lotuta egiten dituzten erreklamazioez:

- Jabetza industrialaren edo intelektualaren eskubideen bidez babestutako materialak, erremintak eta tresnak erabiltzea zerbitzuak emateko.
- Kontratazioaren xede diren zerbitzuen emaitza edo emaitza horren parte den edozein elementu.

Aurrez aipatutakoa kontuan hartuta, kontratistak kalte eta galerak ordaindu beharko dizkio erakunde kontratugileari, aipatutako arrazoiengatik egindako erreklamazioen ondorioz sortu badira.

27. ZIGORRAK

Karatulako 21. puntuan aurreikusitako zigorrak aplikatuko dira.

28. KONTRATUA LAGATZEA

SPKLren 98. artikuluan jasotako kontratistaren ondorengotza kasuak alde batera utzita, kontratuaren aldaketa subjektiboak kontratua lagata bakarrik egin ahal izango dira, klausula honetan ezarritako muga barruan eta aukera hori berariaz aurreikusita badago karatulako 22. puntuan.

Lagatzeak dakar SPKLren 214.2 artikuluen a), b), c) eta d) letretan eskatutako betekizunak betetzea, hau da:

- e) Kontratazio-organoak berariaz eta aldez aurretik eman behar du lagapena egiteko baimena, SPKLren 214.2.a) atalean adierazitakoari jarraituz. Baimen-eskaerari buruzko ebazpena jakinarazteko epea bi hilabetekoa izango da, eta bi hilabete horiek pasatzen direnean emantzat joko da.
- f) Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren gutxienez % 20 gauzatuta izan behar du, SPKLren 214.2.b) artikuluan adierazitakoari jarraituz.
- g) Lagapen-hartzaileak sektore publikoko erakundeekin kontratuak egiteko gaitasuna izan behar du, eta, orobat, eskatzekoa zaion kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa eta teknikoa edo profesionala izan behar du; eta ez dio eragin behar kontratatzeko ezein debekuk, SPKLren 214.2.c) artikuluan adierazitakoari jarraituz.
- h) Adjudikaziodunaren eta lagapen-hartzailearen arteko lagapena eskritura publikoan formalizatu behar da, SPKLren 214.2.d) artikuluan adierazitakoari jarraituz.

Lagapen-hartzailea subrogatuta geldituko da lagatzailearen eskubide eta betebeharrak guztiei dagokienez.

29. AZPIKONTRATAZIOA

Kontratistak hirugarrenak kontratatu ahal izango ditu prestazio batzuk gauzatzeko, administrazio-baldintza partikularren agirian eta SPKLren 215. artikuluan ezarritakoari jarraituz, hurrengo paragrafoan adierazitako zereginak izan ezik.

Kanpainen plangintza, ebaluazioa eta kudeaketa ezin izango dira azpikontratatu, kontratuaren xedearen funtsezko zatitzat jotzen direlako.

30. KONTRATUA ALDATZEA

Kontratazio-organoak kontratua aldatu ahal izango du, SPKLren 205. artikuluan aurreikusitako kasuetan.

Gainera, kontratazio-organoak kontratua aldatu ahal izango du karatulako 25. puntuan berriaz jasota badago aukera hori, bertan aurreikusitako baldintzetan.

Aldaketa horien ondorioz, ezingo dira kontratuan aurreikusi gabe dauden prezio unitario berriak ezarri.

Kontratuaren aldaketak SPKLren 153. artikuluan xedatzen denaren arabera formalizatuko dira.

31. HARRERA ETA BERMEALDIA

Kontratua kontratistak bete duela ulertuko da prestazioa oso-osorik eman duenean, bertan ezarritako baldintzen arabera eta erakunde kontratugilearen nahierara.

Harrera partzial bakoitzean, hala badagokio, eta harrera osoa egitean, erakunde kontratugileak erabakiko du ea kontratistak egindako prestazioa bat datorren prestazioa gauzatzeko eta betetzeko ezarritako aginduekin, eta, hala badagokio, kontratatutako prestazioak egiteko eta jasotzean antzemandako akatsak zuzentzeko eskatuko du.

Kontratistari egotz dakizkikeen akats edo hutsegiteengatik, egindako lanak kontratatutako prestazioarekin bat ez badatoz, erakunde kontratugileak baztertu ahal izango du, ordaintzetik salbuetsita egongo da, edo, hala badagokio, eskubidea izango du ordura arte ordaindutakoa berreskuratzeko.

Hori 27. klausulan jasotakoari kalterik egin gabe. Halaber, erakunde kontratugileak dagozkion zigorrak eskatu ahal izango ditu, bai eta berandutzearen, kontratatutako prestazioak gaizki ematearen edo kontratuan jasotako beste edozein baldintza ez betetzearen ondoriozko kalte-galerak ere.

Berme-epea karatulako 24. puntuan xedatzen da.

Bermealdian hutsak edo akatsak egiaztatzen badira egindako lan edo zerbitzuetan, kontratazio-organoak eskubidea izango du kontratistari horiek konpon ditzala eskatzeko.

Bermealdia amaitzean erakunde kontratugileak ez badu formalizatzen klausula honetan aipatutako eragozpen edo salaketaren bat, kontratista egindako prestazioaren ondoriozko erantzukizunetik salbuetsita geratuko da.

32. KONTRATUA ETETEA

Erakunde kontratugileak kontratua eten ahal izango du kontratistari ordaintzen badizkio ondore horietarako berriaz aplikagarria den SPKLren 208.2 artikuluan aurreikusitako kalte eta galerak.

33. KONTRATUA AZKENTZEA

Kontratua azkenduko da betetzen denean edo ondoren araututako moduan suntsiaraztea adosten bada.

Erakunde kontratugileak honako arrazoi hauengatik suntsiarazi dezake kontratua:

- a) Beste edozein prozeduratan hartzekodunen konkurtsoa edo kaudimengabezia deklaratzeko.
- b) Kontratista epeak betetzean atzeratzea.
- c) Kontratuaren betebeharrak ez betetzea.
- d) Kontratuko gainontzeko funtsezko betebeharrak ez betetzea, aurretik kalifikazio hori badute.
- e) Prestazioa hasieran adostutako moduan gauzatzeko ezintasuna, kontratua agiri honetan aurreikusitakoaren arabera aldatu ezin bada.
- f) Kontratua gauzatzen den bitartean, kontratistak kontratuari atxikita dauden langileei soldatak ez ordaintzea; edo, kontratua gauzatzen den bitartean, langile horiei aplikatzekoak diren hitzarmen kolektiboetan ezarritako baldintzak ez betetzea.
- g) Oro har, kontratu-betebeharrak ez betetzea, Kode Zibilararen 1.124 artikuluan aurreikusitakoari jarraituz.
- h) SPKLren 313. artikulua 1. apartatuan ezarritako kontratua suntsiarazteko baldintzak berariaz dira aplikagarriak, eta honako hauek dira:
 - 1. Atzera egitea prestazioak ematen hasi aurretik edo, kontratazio-organoari lepora dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuaren hasiera lau hilabete baino gehiago atzeratzea, kontratuan bertan horretarako adierazitako hasiera-egunetik zenbatzen hasita.
 - 2. Atzera egitea zerbitzua ematen hasi ondoren edo kontratazio-organoak erabakitako zortzi hilabeteko epea baino gehiago atzeratzea..

Klausula honetan aurreikusitako edozein kausatan, suntsiarazpena automatikoki gertatuko da, eta nahikoa izango da erakunde kontratugileak bere erabakiaren jakinarazpen fede- emaila egitea kontratistari.

Jakinarazpena jaso eta gero, kontratistak berehala jarri beharko ditu erakunde kontratugilearen esku kontratatu diren prestazioak gauzatzeko ordura arte landu dituen dokumentu guztiak, baita kontratua dela-eta sortutako gainerako dokumentazioa edo informazioa ere, erakunde kontratugileak erabilitako eta kontratistari emandako

agiriekin batera. Aipatutako dokumentazio guztia erakunde kontratugilearena izango da aurrerantzean.

Hori guztia, ondoren kontratuari dagokion likidazio ekonomikoa egitea eragotzi gabe. Likidazioa jarraian xedatutakoaren arabera egingo da.

Klausula honetan aurreikusitako arrazoiengatik edo legez egokiak diren arrazoiengatik kontratua suntsiaraztean eragiten diren erantzukizun ekonomikoak, edo legez dagozkionak, kontratua benetan suntsiaraztean eta dagokion dokumentazioa aurkeztean likidatuko dira. Horrek ez du eragotziko, ordea, erakunde kontratugileak hura gauzatzen jarraitu ahal izatea.

Kontratua suntsiarazten den kasu guztietan, benetan egindako eta onartutako prestazio guztien prezioa jasotzeko eskubidea izango du kontratistak, hasiera batean.

SPKLren 313. artikuluko 3 apartatua berariaz aplikatuko dela adierazten da. Hau da:

- a) Klausula honen h.1 letran aurreikusitako suntsiarazpen-kasuetan, kontratistak, kontzeptu guztiengatik, kontratuaren adjudikazio-prezioaren % 3ko kalte-ordaina (BEZik gabe) jasotzeko eskubidea baino ez du izango.
- b) Klausula honen h.2 letran aurreikusitako suntsiarazpen-kasuetan, kontratistak, kontzeptu guztiengatik, mozkin industrial gisa emateari utzitako zerbitzuen kontratuaren adjudikazio-prezioaren % 6 (BEZik gabe) jasotzeko eskubidea izango du.

Azkenik, kontratua erakunde kontratugilea eta kontratista ados jarrita suntsiarazten bada, aldean eskubideak bien artean balio osoz hitzartutakoari egokituko zaizkio.

34. ARAUBIDE JURIDIKOA

Kontratua pribatua da, eta kontratua prestatzea administrazio-baldintza partikularren agiri honek eta preskripzio teknikoen agiriak arautuko dute; kontratuaren adjudikazioa administrazio-baldintza partikularren agiri honek eta preskripzio teknikoen agiriak arautuko dute arautuko dute, eta horietan aurreikusita ez dagoen guztian, berriz, eragin horietarako SPKLn aurreikusitakoak (botere adjudikatzailerak diren eta administrazio publiko ez diren sektore publikoko erakundeek egindako erregulazio harmonizatukoek besteko kontratuen kasuan).

Kontratuaren ondorioak eta azkentzea honako hauek arautuko dute: administrazio-baldintza partikularren agiriak, preskripzio teknikoen agiriak eta, horietan aurreikusita ez dagoen guztian, zuzenbide pribatuko arauak. Nolanahi ere, kontratuari SPKLren 319. artikuluan ondorioei eta azkentzeari buruz ezarritako arauak aplikatuko zaizkio.

Horrez gain, SPKL eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua (Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onesten duena) aplikatuko dira agiri honetan arauzko testu horiek berariaz aipatzen diren arlo guztietan.

35. JURISDIKZIOA

Administrazioarekiko auzietarako jurisdikzio-ordena izango da eskuduna kontratuak prestatzeki, adjudikatzei eta aldatzeki buruz sortzen diren auziak ebazteko, azken horien aurkaratzea SPKLren 204 eta 205. artikuluetan xedatutakoa ez betetzean oinarritzen bada eta aldaketa horrek beste adjudikazio bat ekarri behar zuela uste bada.

Jurisdikzio-ordena zibilak izango du kontratuaren ondorioei eta kontratua azkentzeki dagozkien bi aldeen artean sortzen diren desadostasunak ebazteko eskumena; salbuespena izango dira klausula honen lehenengo paragrafoan aipatzen diren kontratu-aldaketak.

I. eranskina. Abalaren eredua.

[...] (kreditu-erakundearen edo elkarren bermerako sozietatearen izena) erakundeak, (IFZ: [...]; helbidea (jakinarazpenak eta agindeiak jasotzeko): [...]), eta, bere izenean [...] (ahalordedunen izen-abizenak) jardunda, egintza honetan behartzeko behar besteko ahalordeekin eta dokumentu honen beheko aldean aipatutako ahalordeen askiestea kontuan izanda, ABALA ematen dio: [...] (Abaldunaren izen-abizenak edo sozietatearen izena), IFK: [...], [...] (r)en aurrean, [...] euroko zenbatekoan, [...] kontratutik eratorritako betebeharrei erantzuteko.

Erakunde abal-emaileak bere erantzukizunpean adierazten du bete egiten dituela Herri Administrazioetako Kontratuei buruzko Legearen araudi orokorrak bere 56.2. artikuluan zehaztutako betekizunak. Abal hori solidarioki ematen da obligaziodun nagusiari dagokionez, eskusio- eta banaketa-onurari berariaz uko eginda eta [...] (e)k lehenengo aldiz eskatzen duenean ordaintzeko konpromisoarekin.

Abal hau indarrean egongo da [...] (e)k hori baliogabetzea edo itzultzea baimentzen duen arte.

[...] (e)n, [...] (e)ko [...] aren [...] (e) (a)n.

[Sinadura]

II. eranskina. Adierazpenak jasotzeko notario-aktaren eredua, lizitatzailerak, eskatutako kaudimena edo baliabideak jartzeko konpromisoa egiaztatzeko, beste erakunde batzuen kaudimenean edo baliabideetan oinarritu nahi badu.
*[OHARRA: Lizitatzailerak eskaintza onena aurkeztu badu eta, eskatutako kaudimena edo baliabideak jartzeko konpromisoa egiaztatze aldera, beste erakunde batzuen kaudimenean edo baliabideetan oinarritu nahi badu bakarrik aurkeztu behar da. **Hirugarren erakundeak bete behar du***

[...] jaunak/andreak (NAN zenbakia: [...]), [...] enpresaren legezko ordezkari gisa, (enpresaren IFZ: [...]), adierazten du osoki ezagutzen duela [...] (lizitazio-enpresaren izena) lizitatzailerak aurkeztu den [...] kontratatzeko lizitazio baldintzen irismena, eta adierazten du aipaturiko lizitatzailerak adjudikaziodun gertatuz gero, haren esku jarriko dituela kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren baliabide guztiak, eta ez duela asmo horretan atzera egingo; halaber, espresuki onartzen du Kode Zibilaren 1257.2 artikuluan xedatutakoa. [...] (e)k berariazko baimena eman beharko du ordezkapena edo aldaketa egiteko.

Idazki hau aurkezteak esan nahi du [...] (e)k onartzen duela aipaturiko konpromisoa, dagokion lizitatzailerak adjudikazioa irabazten duen kasuan.

[...] (e)n, [...] (e)ko [...] aren [...] (e) (a)n.

[Sinadura]

III. eranskina. Europako Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB).

IV. eranskina. Jakinarazpenak jasotzeko lehenetsitako bidea izendatzea.

[...] jaunak/andreak (helbidea: [...]; NAN zenbakia: [...]), bere izenean edo [...](r)en ordezkari gisa (helbidea: [...]; NAN zenbakia: [...]) eta IFK: [...]), erabateko gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna izanik, [...] lizitazioaren jakitun izanik, honen bidez, lizitazio honen harira egin beharreko edozein jakinarazpen jasotzeko lehenetsitako bide gisa izendatzen du honako hau (*):

☐ **Posta elektronikoa.**

☐ **Posta ziurtatua.**

☐ **Faxa:**

(*) Adierazi lehenetsitako bidea.

Hala ere, jakinarazpen horien ondoreetarako, honako datu hauek adieraziko dira:

Helbide elektronikoa:

Posta-helbidea:

Fax-zenbakia:

Harremanetarako telefono-zenbakia/k:

[Oharra: Jakinarazpenak ahalik eta arinen egiteko, gomendatzen da lizitatzaillearen posta elektronikoari lehentasuna ematea. Lizitatzailleak faxa aukeratzen badu, jakinarazpenak fax bidez egingo dira. Hala ere, beste bide bat lehenetsi daiteke. Ez bada aukerarik egiten, posta ziurtatu bidez egingo dira jakinarazpenak, adierazitako helbidean.]

V. eranskina. Formulen bidez ebalua daitezkeen irizpideei buruzko proposamena.

[...] jaunak/andreak (Helbidea: [...]; NAN zenbakia: [...]), bere izenean edo [...](r)en ordezkari gisa (helbidea: [...]; NAN zenbakia: [...] eta IFK: [...]), erabateko gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna izanik, eta[...] lizitazioaren jakitun izanik, [...] [...]aren prozeduraren bidez kontratatzeko, honen bidez,

HONAKO HAU ADIERAZTEN DU:

1. Kontratua gauzatzeko konpromisoa hartzen duela, honako baldintza hauei jarraikiz:

a) Taula honetan adierazitako agentziaren komisioak

		Komisioa (%)
1.1	Prentsa	
1.2	Irratia	
1.3	Online Komunikabideak	
1.4	Offline Komunikabideak	
1.1	Prentsa	

b) Komunikabideen deskontuak komunikazio-kanal bakoitzeko (Prentsa, irratia, online komunikabideak eta offline komunikabideak)

PRENTSA

		Deskontuak (%)
1	El Correo	
2	Diario Vasco	
3	Deia	
4	Gara	
5	Berria	
6	Noticias de Gipuzkoa	
7	Noticias de Álava	
8	Argia	

IRRATIAK

		Deskontuak (%)
1	SER Euskadi	
2	Radio Euskadi	
3	Euskadi Irratia	
4	Gaztea	
5	Cadena 40	
6	Cope	
7	Onda Cero	
8	Onda Vasca	
9	Grupo Radio Nervión	

10	Radio Popular	
11	Bizkaia Irratia	

ONLINE KOMUNIKABIDEAK

		Deskontuak (%)
1	Elcorreo.com	
2	Diariovasco.com	
3	Deia.eus	
4	Noticiasdegipuzkoa.eus	
5	Noticiasdealava.eus	
6	Berria.eus	
7	Naiz.eus	
8	Tokikom.eus	

OFFLINE KOMUNIKABIDEAK

		Deskontuak (%)
1	<u>Autobusak</u>	
2	<u>Tranbia</u>	
2	<u>Markesinak</u>	

2. Kontratua arautzen duen kontratu-dokumentazioa ezagutzen duela, eta berariaz bere gain hartzen eta onartzen duela.

[...](e)n, [...](e)ko [...](a)ren [...](e)(a)n.

[Sinadura]